

Phaser® 6280
Felhasználói útmutató



Phaser® 6280

Színes lézernyomtató



A nem közölt jogokra az Egyesült Államok szerzői jogokra vonatkozó törvénye érvényes. Ennek a kiadványnak a tartalma semmilyen formában nem reprodukálható a Xerox Corporation engedélye nélkül.

A szerzői jogvédelem a védett anyag és információ minden formájára és tartalmára kiterjed a jelenlegi és elkövetkezendő törvény és jog szerint, ide értve korlátozás nélkül a képernyőn kijelzett szoftver programokat, úgymint stílusokat, sablonokat, ikonokat, képernyő kijelzéseket, megjelenítéseket, stb.

A XEROX®, a CentreWare®, a Phaser®, a PrintingScout™ és a Walk-Up® a Xerox Corporation Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegye.

Az Adobe® és a PostScript® az Adobe Systems Incorporated Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegye.

Az Apple®, a Bonjour®, a ColorSync®, az EtherTalk®, a Macintosh® és a Mac OS® az Apple Computer, Inc. Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegye.

A PCL® a Hewlett-Packard Corporation Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegye.

A Microsoft®, a Vista™, a Windows® és a Windows Server™ a Microsoft Corporation Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegye.

A Novell®, a NetWare®, és az IPX/SPX™ a Novell, Incorporated Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegye.

Az ENERGY STAR® partnereként, a Xerox Corporation döntése szerint ez a termék megfelel az ENERGY STAR gazdaságos energiateljesítményre vonatkozó irányelveinek. Az ENERGY STAR név és embléma bejegyzett amerikai egyesült államokbeli márka.



Tartalom

1 A nyomtató adatai

Felhasználói biztonság	8
Elektromos biztonság	8
Lézerbiztonság	9
Karbantartási biztonság	9
Működési biztonság	9
A nyomtató mozgatása	11
Biztonsági jelképek a terméken	13
A nyomtató műszaki leírása	14
Biztonságtechnikai információ	15
Egyesült Államok (FCC Szabályzat)	15
Kanada (Előírások)	15
Európai Unió	15
Anyagbiztonsági adatlapok	16
Európai Unió	16
Észak-Amerika	17
Egyéb országok	17

2 Nyomtató jellemzői

A fő alkotórészek és funkcióik	19
Előlnézet	19
Hátulnézet	20
Belső nézet	20
Kiegészítések	22
Vezérlőpult	23
Vezérlőpult elrendezése	23
Kijelző	23
Információs lapok	24
Energiatakarékos mód	25
Kilépés az energiatakarékos módból	25
Nyomtatási adatok állapotának ellenőrzése	26
Ellenőrzés a Windowsban	26
Külön beszerezhető kiegészítő konfiguráció és papírtálca beállításainak kijelzése	27
További információ	28
Források	28

3 Hálózati alapléveletek

A hálózatbeállítás és konfiguráció áttekintése	30
Csatlakozási módszer kiválasztása	31
Csatlakozás Ethernet útján (ajánlott)	31
USB csatlakozás.	32
A hálózati cím konfigurálása	33
TCP/IP és IP-cím	33
Dinamikus módszerek a nyomtató IP-címének beállításához	34
A nyomtató IP-címének manuális beállítása.	35
A nyomtató-illesztőprogramok telepítése	37
Rendelkezésre álló illesztőprogramok	37
Windows 2000 vagy újabb	37
Macintosh OS X, 10.3 és újabb verzió	38

4 Nyomtatási alapléveletek

Támogatott papír és másolóanyag.	44
Papírhasználati irányelvek	44
Papír, mely kárt tehet a nyomtatóban.	45
Papírtárolási irányelvek	45
A papírról	46
Papírtípusok és méretek beállítása	48
Papírtálcák beállítása	48
Papírtípusok beállítása	48
Papírméretek beállítása	49
Papír betöltése	50
Papír betöltése az 1. tálcába (MPT).	50
Papír betöltése a 2–3. tálcába.	53
Nyomtatási lehetőségek kiválasztása	57
Nyomtatási beállítások kiválasztása (Windows).	57
Lehetőségek kiválasztása egyedi munkához (Windows).	58
Lehetőségek kiválasztása egyedi munkához (Macintosh).	60
Nyomtatás a papír mindkét oldalára	64
Automatikus kétoldalas nyomtatás irányelvei.	64
Kötési él beállításai.	64
Kétoldalas nyomtatás kiválasztása.	65

Nyomtatás speciális másolóanyagra	66
Fóliák nyomtatása	66
Borítékok nyomtatása	68
Címkék nyomtatása	70
Fényezett papír nyomtatása	75
Egyedi méret vagy hosszú papír nyomtatása	81
Egyedi papírméretetek meghatározása	81
Nyomtatás egyedi méretű papírra	82
Bizalmas dokumentumok nyomtatása - Titkos nyomtatás	84
A titkos nyomtatásról	84
A titkos nyomtatás konfigurálása	84
Nyomtatás a nyomtatási eredmény ellenőrzése után - Mintanyomtatás	87
A mintanyomtatásról	87
A mintanyomtatás konfigurálása	87

5 A vezérlőpult menüinek használata

Vezérlőpult menük	90
Menükonfiguráció	90
Menübeállítások változtatása	91
Menütételek leírása	92
Tálcabeállítások	92
Információs lapok	94
Számlázó számlálók	95
Admin menü	95
Menülista	104

6 Nyomtatási minőség

Problémák a nyomtatás minőségével	106
Színregisztráció	111
Automatikus színregisztráció-beállítás	111
Manuális színregisztráció-beállítás	111
Automatikus színregisztráció-beállítás engedélyezése/letiltása	113
Fekete nyomtatás	114

7 Hibaelhárítás

Papírelakadások	116
Papírelakadások megelőzése és elhárítása	116
Papírelakadások az 1. tálcában (MPT)	117
Papírelakadások a papírtálcában	120
Papírelakadások a beégetőben	123
Hosszú papír elakadása	124
Papírelakadások a kétoldalas egységnél	125
Papírelakadások a külön rendelhető lapadagolóban	127
Problémák a nyomtatóval	131
Lehetőségek engedélyezése	134
Vezérlőpult hibaüzenetei	135
Kellékekre vonatkozó üzenetek	135
Üzenetek a nyomtatóról és más elemekről	136
Segítség beszerzése	140
Vezérlőpult üzenetei	140
PrintingScout figyelmeztetések	140
Online Support Assistant (Online támogatás)	140
Web hivatkozások	141

8 Karbantartás

A nyomtató tisztítása	143
Külső tisztítás	143
Belső tisztítás	143
Kellékrendelés	144
Fogyóanyagok	144
Rendszeres karbantartási tételek	144
Mikor kell kelléket rendelni	144
Kellékek újrahasznosítása	145
A nyomtató kezelése	146
A nyomtató ellenőrzése/kezelése CentreWare IS szolgáltatással	146
Nyomtatóállapot ellenőrzése PrintingScout programmal	146
Nyomtatóállapot ellenőrzése E-mail szolgáltatással	147
Oldalszám ellenőrzése	150
A nyomtató mozgatása	151

Tárgymutató

A nyomtató adatai

1

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- [Felhasználói biztonság](#) a következő oldalon: 8
- [A nyomtató műszaki leírása](#) a következő oldalon: 14
- [Biztonságtechnikai információ](#) a következő oldalon: 15
- [Anyagbiztonsági adatlapok](#) a következő oldalon: 16
- [A termék újrahajósítása és leselejtezése](#) a következő oldalon: 16

Felhasználói biztonság

A nyomtatót és ajánlott kellékeit szigorú biztonsági követelmények szerint tervezték és tesztelték. A következő tájékoztatás betartásával biztosíthatja nyomtatója folyamatos és biztonságos működését.

Elektromos biztonság

- Használja a nyomtatóval szállított tápvezetékét.
- A tápvezetékét közvetlenül csatlakoztassa egy megfelelően földelt elektromos aljzatba. Ügyeljen rá, hogy a vezeték mindegyik vége biztonságosan csatlakozzon. Ha nem tudja, hogy a csatlakozóaljzat földelt-e, kérjen fel egy elektromos szakembert az aljzat ellenőrzésére.
- Ne használjon olyan földelt adapterdugót a nyomtató elektromos hálózatra kapcsolásához, amelyen nincs földcsatlakozó terminál.
- Ne használjon hosszabbítókábelt, vagy szalagtápvonalat.
- Biztosítsa, hogy a nyomtató olyan aljzatba csatlakozzék, mely alkalmas a megfelelő feszültség és áram biztosítására. Nézze át a nyomtató elektromosságra vonatkozó műszaki előírásait egy elektromos szakemberrel, ha szükséges.

Figyelem: Az áramütés elkerülése érdekében biztosítsa a nyomtató megfelelő földelését. Az elektromos termékek helytelen használat esetén veszélyessé válhatnak.

- Ne állítsa a nyomtatót olyan helyre, ahol ráléphetnek a tápkábelére.
- Ne helyezzen semmit a tápkábelre.
- Ne torlaszolja el a szellőzőnyílásokat. Ezek a nyílások védik a nyomtatót a túlmelegedés ellen.
- Ne ejtsen papírkapcsot vagy tűzőkapcsot a nyomtatóba.

Figyelem: Ne dugjon tárgyakat a nyomtatón lévő résekbe, vagy nyílásokba. Feszültség alatt álló pont érintése, vagy egy rész rövidrezárása tüzet vagy áramütést okozhat.

Ha szokatlan zajt vagy szagot észlel:

1. Azonnal kapcsolja ki a nyomtatót.
2. Húzza ki a tápvezetékét az elektromos aljzattól.
3. A probléma megoldására hívjon illetékes szervizszakembert.

A tápkábel a nyomtatóhoz kapcsolódó csatlakoztató eszköz, a nyomtató hátulján található. Ha le kell választani a nyomtatót az elektromos hálózatról, a tápkábelt az elektromos dugaszolóaljzattól húzza ki.

Figyelem: Ne távolítsa el a csavarral rögzített fedeleket vagy védőburkolatokat, kivéve, ha erre kifejezett utasítást kap egy külön rendelhető kiegészítő berendezés telepítésekor. Az ilyen telepítések végrehajtásakor az áramot KI kell kapcsolni. Ez alól kivételt képeznek a felhasználó által behelyezhető egységek, mert ezeknek nincs az ilyen burkolatok mögött szervizelhető vagy karbantartható része.

Megjegyzés: Az optimális teljesítmény érdekében hagyja a nyomtatót bekapcsolva, ez nem veszélyezteti a biztonságot. Ha azonban hosszabb ideig nem használják a nyomtatót, ki kell kapcsolni, és ki kell húzni az aljzatból.

A következők veszélyeztetik a biztonságát:

- Sérült vagy kopott a tápvezeték.
- Folyadék került a nyomtató belsejébe.
- Víz érte a nyomtatót.

Ha ilyesmi előfordul, tegye a következőt:

1. Azonnal kapcsolja ki a nyomtatót.
2. Húzza ki a tápvezetékét az elektromos aljzatból.
3. Hívjon illetékes szervizszakembert.

Lézerbiztonság

Különös figyelemmel a lézerekre, ez a berendezés a kormányzati, nemzeti és nemzetközi lézertermék működtetési szabványok szerint Class 1 besorolású lézertermék. Nem bocsát ki veszélyes sugárzást, mert a lézersugár tökéletesen lezárt rendszerben marad a kezelői használat és a karbantartás minden fázisában.

Karbantartási biztonság

- Ne próbálkozzon olyan karbantartási eljárással, melyet a nyomtatóval szállított dokumentáció nem ismertet.
- Ne használjon aeroszolos tisztítószeret. A nem engedélyezett kellékek használata gyenge teljesítményt okozhat, és veszélyes helyzeteket idézhet elő.
- A fogyóanyagokat vagy a rendszeres karbantartáshoz szükséges elemeket ne próbálja meg kinyitni, újra felhasználni vagy elégetni. A Xerox kellékeket újrahasznosító programokról szóló tájékoztatás megtekinthető a www.xerox.com/gwa webhelyen.

Működési biztonság

A nyomtatót és kellékeit szigorú biztonsági követelmények szerint tervezték és tesztelték. Ide tartozik a biztonságtechnikai intézet engedélye és a megfelelés a környezeti szabványoknak. Kérjük, a gép használata előtt gondosan olvassa át a következő utasításokat, és olvassa át ismét, ha szükséges, hogy gépét folyamatosan, biztonságosan működtethesse.

Nyomtató elhelyezése

Helyezze el a nyomtatót pormentes, 5° C - 32° C hőmérsékletű helyen, ahol a relatív páratartalom 15 - 85 százalék között van.

Ha a hőmérséklet 32° C, a páratartalom nem lehet több 70 százaléknál, ha pedig a páratartalom 85 százalék, a hőmérséklet nem lehet több, mint 28° C.

Megjegyzés: Hirtelen hőmérséklet-ingadozások befolyásolhatják a nyomtatás minőségét. Egy hideg helyiség gyors felmelegedése páralecsapódást okozhat a gép belsejében, közvetlenül érintve a képátvitelt.

Nyomtató biztonsági távolsága

Telepítse olyan helyre a nyomtatót, ahol elegendő hely áll rendelkezésre a szellőzéshez, működtetéshez és szervizeléshez. Az ajánlott minimális helyigény:

Biztonsági távolság felül:

- 35 cm (13,8 hüv.) a nyomtató fölött

Teljes magassági követelmény:

- Nyomtató: 47 cm (18,5 hüv.)
- Biztosítson plusz 14 cm (5,5 hüv.) távolságot az 550 lapos adagolóknak.

Egyéb biztonsági távolság:

- 13 cm (5 hüv.) a nyomtató mögött
- 60 cm (23,6 hüv.) a nyomtató előtt
- 10 cm (3,9 hüv.) a nyomtató bal oldalán
- 10 cm (3,9 hüv.) a nyomtató jobb oldalán

Működési irányelvek

- Ne akadályozza és ne fedje el a nyomtatón lévő réseket és nyílásokat. Megfelelő szellőzés hiányában a nyomtató túlmelegedhet.
- Optimális teljesítményhez használja a nyomtatót 3 500 m (11 480 láb) tengerszint feletti magasság alatt.
- Ne helyezze a nyomtatót fűtött felület közelébe.
- Ne tegye a nyomtatót közvetlen napfényre, hogy a fényérzékeny alkatrészeket nehogy fény érje a gép kinyitásokor.
- Ne tegye a nyomtatót a légkondicionáló berendezés hideg levegőáramának útjába.
- Helyezze el a nyomtatót egyenes, szilárd, nem rázkódó felületen, mely elbírja a nyomtató súlyát. A vízszintes hajlásszög kevesebb legyen mint 1°, a nyomtató négy lába szilárdan álljon a felületen. A nyomtató súlya a kétoldalas egységgel és fogyóanyagokkal együtt 29,25 kg.
- Ne helyezze el a nyomtatót mágneses erőzónában.
- Ne helyezze el a nyomtatót nyirkos helyen.
- Ne helyezze el a nyomtatót rázkódásnak kitett helyen.

Nyomtatásbiztonsági irányelvek

- Várjon 10-15 másodpercet a nyomtató kikapcsolása és újbóli bekapcsolása között.
- Ügyeljen rá, hogy keze, haja, nyaklánc, stb. ne kerüljön a kimenet és az adagológörgők közelébe.

Amikor a nyomtató nyomtat:

- Ne vegye ki a papírforrás tálcáját, melyet a nyomtató-illesztőprogramban vagy a vezérlőpulton választott.
- Ne nyissa ki az ajtókat.
- Ne mozgassa a nyomtatót.

Nyomtatókellékek

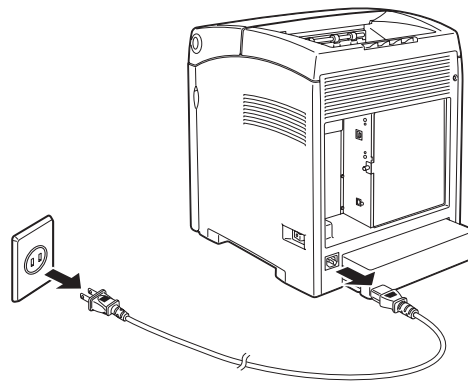
- Csak a nyomtatóhoz előírt kellékeket használja. A nem megfelelő anyagok használata gyenge teljesítményt okozhat, és veszélyeztetheti a biztonságot.
- Tartson be minden figyelmeztetést és utasítást, amelyet a nyomtaton, a külön rendelhető kiegészítőkön és kellékeken, vagy azokhoz mellékelve talál.

Vigyázat: A nem Xerox eredetű kellékek használata nem ajánlott. A Xerox garancia, szervizszerződés és Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) nem vonatkozik az olyan kárra, meghibásodásra és teljesítmény romlásra, mely a nem Xerox eredetű kellékek, vagy nem a nyomtatóhoz előírt kellékek használatából keletkeztek. A Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) az Egyesült Államokban és Kanadában áll rendelkezésre. Ezeken a területeken kívül ez a garancia változhat, a részleteket megtudhatja helyi képviselőjétől.

A nyomtató mozgatása

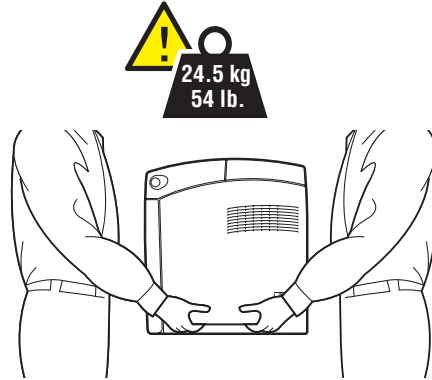
Kövesse ezeket az irányelveket, hogy a személyi sérülést és a nyomtató rongálódását elkerülje:

- Mielőtt mozdítaná, kapcsolja ki a nyomtatót és húzza ki belőle minden tápkábelt.



6280-041

- A nyomtató felemelését mindig két ember végezze.
- A nyomtatót mindig csak az emeléshez kijelölt pontoknál tartva emeljék fel.



6280-040

- Szállítás közben ne billenjen meg a nyomtató.

Vigyázat: Ne döntse meg 10 foknál jobban a nyomtató elejét/hátulját, vagy jobb/bal oldalát. A 10 foknál nagyobb dőléstől a fogyóanyagok a nyomtató belsejébe folyhatnak.

Megjegyzés: Ennek a nyomtatónak a hátulja nehezebb, mint az eleje. A nyomtató mozgatásánál vegye figyelembe ezt a súlykülönbséget.

- Ne tegyen ételt vagy folyadékot a nyomtatóra.

Vigyázat: A nyomtató helytelen mozgatásából, vagy a szállításhoz való nem megfelelő becsomagolásából bekövetkezett károkra nem vonatkozik a garancia, a szervizszerződés, vagy a Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája). A Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) az Egyesült Államokban és Kanadában áll rendelkezésre. Ezeken a területeken kívül ez a garancia változhat, a részleteket megtudhatja helyi képviselőjétől.

Lásd még:

[A nyomtató mozgatása](#) a következő oldalon: 151

Biztonsági jelképek a terméken



Vigyázzon (vagy egy bizonyos alkatrésze
kell ügyelni) Tájékoztatásért nézze meg a
kézikönyv(ek)et.



Forró felület a nyomtatón vagy a nyomtatóban
Vigyázzon, hogy elkerülje a személyi sérülést.



A beégetőnek 30 percre van szüksége
a lehüléshez.



Ne érintse meg az elemet.

A nyomtató műszaki leírása

Tétel	Tartalom
Méreték	400 (W) x 490 (D) x 473 (H) mm
Súly	Nyomtató: 24,4 kg nyomtatókazettával 550 lapos adagoló (külön rendelhető): 7,9 kg Kétoldalas egység (külön rendelhető): 1 kg
Felmelegedési idő	Legfeljebb 20 másodperc (ha be van kapcsolva, hőmérséklet: 22° C) A nyomtató elektromos rendszere azonban már 10 másodperccel a nyomtató bekapcsolása után készen áll.
Folyamatos nyomtatási sebesség ^{*1}	Színes: Egyoldalas nyomtatás: 25 ív/perc ^{*2} Kétoldalas nyomtatás: 17 oldal/perc ^{*3} Fekete-fehér: Egyoldalas nyomtatás: 30 ív/perc ^{*2} Kétoldalas nyomtatás: 20 oldal/perc ^{*3} Fontos ^{*1} A nyomtatási sebesség csökkenhet a papír típusától, például fólia vagy boríték; a mérettől és a nyomtatási körülményektől függően. A nyomtatási sebesség csökkenhet a képminőségi beállítás miatt. ^{*2} Folyamatos nyomtatási sebesség csak A4 méretű dokumentumokkal. ^{*3} Folyamatos nyomtatási sebesség A4 méretű dokumentumokkal.
Felbontás	Adatfeldolgozási felbontás: 600 x 600 dpi (25,4 pont/mm): Többértékű (25,4 pont/mm) Kimeneti felbontás: 600 dpi (25,4 pont/mm)
Energiaforrás	110-127 V, 50/60 Hz, 8 A 220-240 V, 50/60 Hz, 4 A
Energiafogyasztás	AC 110-127 V: Hibernált üzemmód: 9 W ^{*4} vagy annál kevesebb Készenlét: legfeljebb 95 W (beégető bekapcsolva), Folyamatos színes nyomtatás: kevesebb mint 460 W, Folyamatos fekete-fehér nyomtatás: kevesebb mint 460 W AC 220-240 V: Hibernált üzemmód: 9 W vagy annál kevesebb Készenlét: legfeljebb 95 W (beégető bekapcsolva), Folyamatos színes nyomtatás: kevesebb mint 460 W, Folyamatos fekete-fehér nyomtatás: kevesebb mint 460 W Ez a nyomtató kikapcsolt állapotban nem fogyaszt elektromos energiát akkor sem, ha elektromos aljzatba van csatlakoztatva. ENERGY STAR minősítésű nyomtató: Energiatakarékos módhoz az alapértelmezett idő 30 perc. ^{*4} W = Watt.

Biztonságtechnikai információ

Ezt a terméket az elektromágneses kisugárzásra és mentességre vonatkozó szabványok szerint tesztelték. Ezek a szabványok a termék által okozott vagy fogadott interferencia enyhítését célozzák, tipikus irodai környezetben.

Egyesült Államok (FCC Szabályzat)

A tesztelési eredmények alapján ez a berendezés az FCC Szabályzat 15. fejezete szerint a B osztályú digitális eszközökre vonatkozó követelményeknek megfelel. Ezek a korlátozások a lakókörnyezetben található káros interferencia elleni indokolt védelmet szolgálnak. Ez a berendezés rádióhullámú energiát fejleszt, használ és bocsáthat ki. Ha nem az itt közölt útmutatásnak megfelelően helyezik üzembe, káros interferenciát okozhat a rádiós kommunikációban. Garancia azonban nincs arra, hogy egyes üzembe helyezések esetén nem okoz interferenciát. Ha ez a berendezés káros interferenciát okoz a rádiós vagy televíziós vételben, mely a készülék ki- és bekapcsolásával megállapítható, a felhasználó megpróbálhatja kijavítani az interferenciát a következő intézkedésekkel:

- Fordítsa el vagy helyezze át a vevőkészüléket.
- Növelje a távolságot a berendezés és a vevőkészülék között.
- Csatlakoztassa a berendezést más áramkörön lévő aljzatba, mint a vevőkészüléket.
- Konzultáljon viszonteladójával, vagy szakképzett rádió-/televízióműszerésszel.

Bármilyen változtatás vagy módosítás, melyet nem Xerox kifejezett engedélyével végeznek, érvénytelenítheti a felhasználó jogosultságát a berendezés működtetésére. Hogy megfeleljen az FCC Szabályzat 15. fejezetének, használjon árnyékolt interfészkábelt.

Kanada (Előírások)

Ez a B osztályú digitális eszköz megfelel az ICES-003-as kanadai előírásoknak.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Európai Unió



A termék CE jelzése azt jelképezi, hogy a Xerox nyilatkozata szerint a termék megfelel az Európai Közösség alább felsorolt dátumú direktíváinak:

- 2006. december 12.: 2006/95/EC Alacsony feszültségű berendezésekre vonatkozó direktíva
- 2004. december 15.: 2004/108/EC Elektromágneses kompatibilitási direktíva

Ez a termék, amennyiben a felhasználói útmutatásnak megfelelően használják, nem veszélyes sem a fogyasztóra, sem a környezetre.

Az Európai Unió előírásainak megfelelően használjon árnyékolt interfészkábelt.

A termékre vonatkozó megfelelőségi nyilatkozat egy aláírt példánya Xeroxtól beszerezhető.

Anyagbiztonsági adatlapok

A Phaser 6280 nyomtató berendezés anyagbiztonsági adataival kapcsolatos tájékoztatásért keresse fel a következőket:

- Egyesült Államok és Kanada: www.xerox.com/msds
- Európai Unió: www.xerox.com/environment_europe

Az Online Support Center telefonszámait a www.xerox.com/office/contacts webhelyen találhatók.

A termék újrahasznosítása és leselejtezése

Európai Unió

Egyes berendezések alkalmasak mind otthoni/háztartási, mind hivatásos/üzleti használatra.

Otthoni/háztartási környezet



Ez a jelkép a berendezésen azt jelenti, hogy a berendezés nem kerülhet a normál háztartási hulladék közé.

Az európai rendelkezéseknek megfelelően az elektromos és elektronikus berendezéseket a háztartási hulladéktól elkülönítve kell eltakarítani.

Az EU országokon belül a magánháztartások használt elektromos és elektronikus berendezéseiket a kijelölt gyűjtőhelyekre juttathatják, díjmentesen. Tájékoztatásért forduljon a helyi illetékes hulladékkezelő szervekhez.

Egyes tagállamokban új berendezés vásárlásakor a helyi kereskedő megkérhető a régi berendezés díjmentes visszavételére. A tájékoztatást kérje a kereskedőtől.

Hivatásos/üzleti környezet



Ez a jelkép a berendezésen azt jelenti, hogy ezt a berendezést az állami rendelkezéseknek megfelelően kell hulladékként kezelni.

Az európai rendelkezéseknek megfelelően az elektromos és elektronikus berendezéseket élettartamuk végén a megállapított eljárással kell eltakarítani.

A készülék leselejtezése előtt forduljon helyi viszonteladójához vagy Xerox képviselőjéhez, hogy tájékozódjon az élettartam lejártával esedékes visszavételről.

Észak-Amerika

A Xerox a készülékekre vonatkozó visszavételi és újra-felhasználási/újrahasznosítási programot működtet. Kérdezze meg a Xerox kereskedelmi részlegétől (1-800-ASK-XEROX), hogy ez a Xerox termék része-e a programnak. A Xerox környezetvédelmi programokról további tájékoztatásért látogasson el a www.xerox.com/environment webhelyre.

Xerox termékének kidobásakor vegye figyelembe, hogy a termék ólmot, higanyt, perklorátot és más olyan anyagot tartalmazhat, melynek eltakarítását környezetvédelmi rendelkezések szabályozhatják. Ezeknek az anyagoknak a jelenléte a termék piacra kerülésekor teljes mértékben megfelel a vonatkozó rendelkezéseknek. Az újrahasznosítással és selejtezéssel kapcsolatos tájékoztatásért forduljon a helyi illetékes szervekhez. Az Egyesült Államokban felkeresheti az Electronic Industries Alliance webhelyet a www.eiae.org címen. Perklorát anyag - Ez a termék egy vagy több perklorát tartalmú eszközt, például szárazelemet tartalmazhat. Erre különleges kezelés vonatkozhat, lásd: www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

Egyéb országok

Forduljon a helyi illetékes hulladékkezelő szervekhez, és kérjen a selejtezéshez útmutatást.

Nyomtató jellemzői

2

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

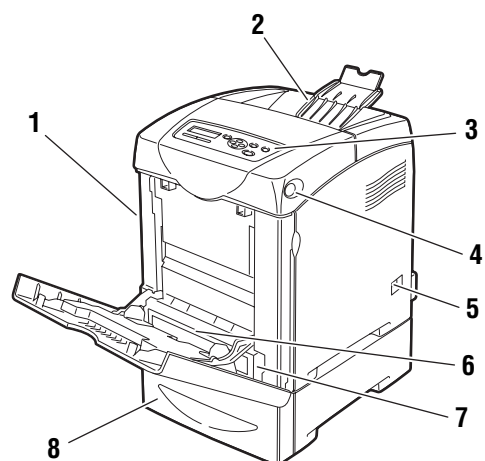
- [A fő alkotórészek és funkcióik](#) a következő oldalon: 19
- [Vezérlőpult](#) a következő oldalon: 23
- [Energiatakarékos mód](#) a következő oldalon: 25
- [Nyomtatási adatok állapotának ellenőrzése](#) a következő oldalon: 26
- [Külön beszerezhető kiegészítő konfiguráció és papírtálca beállításainak kijelzése](#) a következő oldalon: 27
- [További információ](#) a következő oldalon: 28

A fő alkotórészek és funkcióik

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Előlnézet](#) a következő oldalon: 19
- [Hátulnézet](#) a következő oldalon: 20
- [Belső nézet](#) a következő oldalon: 20

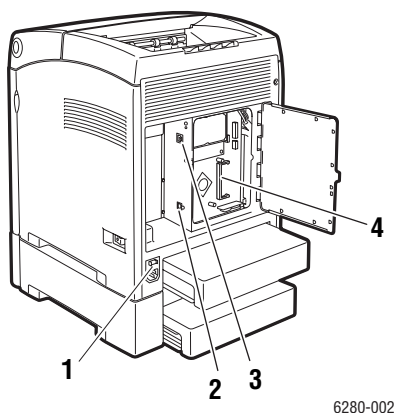
Előlnézet



6280-001

1. Első ajtó
2. Gyűjtőtálca
3. Vezérlőpanel
4. Gomb az első ajtó nyitásához
5. Főkapcsoló
6. 1. tálca (MPT)
7. 2. tálca
8. 550 lapos adagoló (3. tálca)

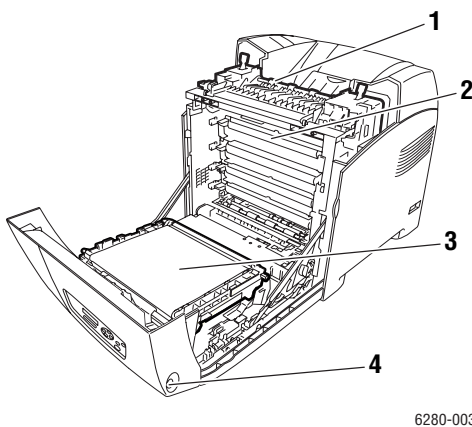
Hátulnézet



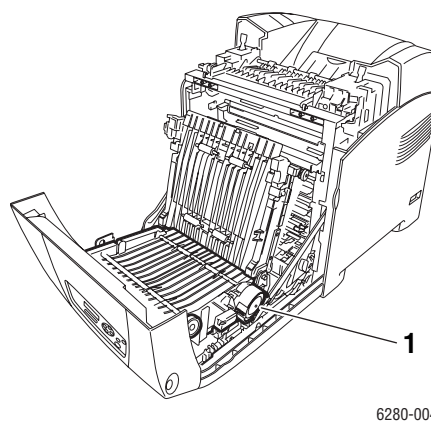
1. Tápkábel dugaszolóaljzat
2. USB port

3. Hálózati csatlakozó
4. Kiegészítő memória foglalata

Belső nézet



1. Beégető
2. Nyomtatókazetta
3. Átvivőegység
4. Gomb az első ajtó nyitásához



1. Kétoldalas egység

Phaser 6280 konfigurációk

Jellemzők	Nyomatókonfiguráció	
	6280N	6280DN
Memóriakonfiguráció*	256 MB	256 MB
Nyomatási sebesség (színes/egyszínű)	25/30	25/30
Letter	26/31	26/31
A4	25/30	25/30
Felbontás (dpi)		
Normál	600 x 600 x 1 bit	600 x 600 x 1 bit
Javított	600 x 600 x 4 bit	600 x 600 x 4 bit
Ethernet interfész	10/100 Base-T	10/100 Base-T
1. tálca (MPT) (150 ív)	Alapértelmezés	Alapértelmezés
2. tálca (250 ív)	Alapértelmezés	Alapértelmezés
550 lapos adagoló	Kiegészítés	Kiegészítés
Kétoldalas egység	Kiegészítés	Alapértelmezés
Vezeték nélküli LAN	Kiegészítés	Kiegészítés
Kétoldalas (színes/egyszínű)		
Letter	18/21	18/21
A4	17/20	17/20

* Minden konfiguráció egy 256 MB/512 MB/1024 MB DDR2 DIMM memórafoglalattal rendelkezik, a maximum 1152 MB. A szabványos memóriák lapra forrasztott memóriák.

Kiegészítések

Rendelhet kiegészítő memóriát, tálcákat, több protokollal működő kártyákat és kétoldalas egységet, ha ezek a tételek nem tartoznak a nyomtató szabványos felszereltségéhez.

Memória

A nyomtaton van egy 256, 512 vagy 1024 MB DDR2 DIMM foglalás.

Kétoldalas egység

A kétoldalas egység kétoldalas nyomtatást tesz lehetővé.

Kiegészítő tálcák

- 550 lapos adagoló (3. tálca)

Merevlemez-meghajtó

A merevlemezt használhatja:

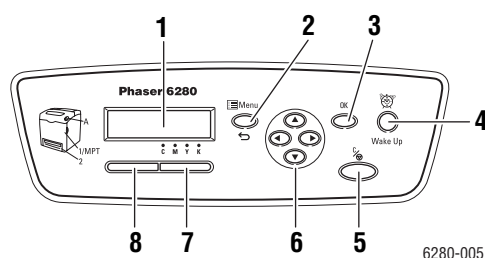
- Titkos nyomtatáshoz (lásd [Bizalmas dokumentumok nyomtatása - Titkos nyomtatás](#) a következő oldalon: 84)
- Próbanyomtatáshoz (lásd [Nyomtatás a nyomtatási eredmény ellenőrzése után - Mintanyomtatás](#) a következő oldalon: 87)
- Mentett nyomtatáshoz
- További fontok és makrók tárolására

Vezérlőpult

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Vezérlőpult elrendezése](#) a következő oldalon: 23
- [Kijelző](#) a következő oldalon: 23
- [Menüterkép](#) a következő oldalon: 24
- [Információs lapok](#) a következő oldalon: 24

Vezérlőpult elrendezése



- | | |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>1. A grafikus kijelző állapotüzeneteket, menüket és festékszinteket jelez ki.</p> <p>2. Menu gomb
A menüműveletekhez gördít. Átkapcsolja a kijelzőt a menük és a nyomtatási képernyő között.</p> <p>3. OK gomb
Beállítja a menüértékeket. Jelentéseket és listákat is nyomtat.</p> <p>4. Wake up gomb
Áramtakarékos módban ez a fény világít. Nyomja meg a gombot az áramtakarékos módból való kilépéshez.</p> <p>5. Munka törlése gomb
Törli az aktuális nyomtatási munkát.</p> | <p>6. Felfelé nyíl gomb
Felfelé gördít a menükben.
Lefelé nyíl gomb
Lefelé gördít a menükben.
Vissza gomb
Visszafelé gördít a menükben, vagy kijelzi a Walk-Up szabadon használható lehetőségek menüjét.
Előre nyíl gomb
Előre gördít a menükben.</p> <p>7. Hiba
A piros fény hibás állapotot jelez.</p> <p>8. Kész
A zöld fény jelzi, hogy a nyomtató készen áll az adatfogadásra a számítógépről. Ha a fény villog, a nyomtató adatfogadással van elfoglalva.</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Kijelző

Kétféle képernyő van:

- Nyomtatási képernyő (a nyomtató állapotának kijelzésére)
- Menü képernyő (beállítások konfigurálásához)

Információs lapok

A nyomtatót információs lapokból álló szettel szállítják, ezek a lapok segítenek, hogy a nyomtatóval a legjobb eredményt érje el. Ezeket a lapokat a vezérlőpultról érheti el. Nyomtassa ki a menüterképet, hogy ezeknek az információs lapoknak a helyét a menüstruktúrában megállapíthassa.

Menüterkép

A menüterkép segít a vezérlőpult menüi közötti tájékozódásban. A menüterkép kinyomtatásához:

1. A vezérlőpulton nyomja meg a **Menu** gombot, válassza ki az **Információs lapok** tételt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Válassza a **Menüterkép** lehetőséget, majd a nyomtatáshoz nyomja meg az **OK** gombot.

Megjegyzés: Nyomtassa ki a menüterképet a nyomtatáshoz rendelkezésre álló többi információs lap megtekintéséhez.

Konfigurációs lap

A nyomtató aktuális adatait tartalmazó konfigurációs lap kinyomtatásához tegye a következőt:

1. A vezérlőpulton nyomja meg a **Menu** gombot, válassza ki az **Információs lapok** tételt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Válassza ki a **Konfiguráció** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Bemutató lap

Bemutatólap nyomtatásához tegye a következőket:

1. A vezérlőpulton nyomja meg a **Menu** gombot, válassza ki az **Információs lapok** tételt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Válassza a **Bemutatólap** lehetőséget, majd a nyomtatáshoz nyomja meg az **OK** gombot.

Energiatakarékos mód

A nyomtatót energiatakarékos móddal látták el, hogy a tétlensége alatti energiafogyasztását csökkentsék.

Ha 30 percig (alapbeállítás) nem érkezik nyomtatási adat, a nyomtató energiatakarékos módba lép.

A nyomtató energiatakarékos módba lépési idejét 5 - 60 perc között határozhatja meg. Az energiatakarékos módban az áramfogyasztás kevesebb, mint 7 W, és kb. 20 másodpercre van a nyomtatónak szüksége ahhoz, hogy az energiatakarékos módból kilépve a nyomtatásra kész állapotot elérje.

Lásd még:

[Energiatakarékos idő változtatása](#) a következő oldalon: 91

Kilépés az energiatakarékos módból

A nyomtató automatikusan törli az energiatakarékos módot, amint adatok érkeznek hozzá a számítógépről.

Az energiatakarékos mód manuális törléséhez nyomja meg a **Wake up** gombot.

Nyomtatási adatok állapotának ellenőrzése

Ellenőrzés a Windowsban

A nyomtató adatai és állapota a Status (Állapot) ablakban jelenik meg. Kattintson kétszer a PrintingScout ikonra a feladatsorban a képernyő alján, jobb oldalon. A kijelzett ablakon ellenőrizze az **Status** (Állapot) oszlopot.

Megváltoztathatja a kijelző tartalmát a nyomtatóállapot ablak bal oldali gombjával.

Status Setting (Állapotbeállítás) gomb: Kijelzi az **Status Setting** (Állapotbeállítás) képernyőt, melyen ellenőrizheti a nyomtató nevét, csatlakozási portját és állapotát.

A PrintingScout programról további tájékoztatásért nézze meg a súgót:

1. A **Start** menüből válassza a **Programok** tételt.
2. Válassza **Xerox Office Printing** (Xerox irodai nyomtatás) lehetőséget.
3. Válassza a **PrintingScout** tételt.
4. Válassza a **PrintingScout Help** (Súgó) tételt.

Ellenőrzés CentreWare Internet Services használatával

Ellenőrizheti a nyomtatóra küldött nyomtatási munka állapotát a CentreWare Internet Services **Jobs** (Munkák) fülén. A CentreWare Internet Services elérhetőségét lásd [CentreWare IS indítása](#) a következő oldalon: 146

Külön beszerezhető kiegészítő konfiguráció és papírtálca beállításainak kijelzése

Nyomtassa ki a konfigurációs lapot, amelyen a nyomtatóval valamint a kétoldalas egységgel, merevlemezrel és papírtálcákkal kapcsolatos aktuális beállításokat olvashatja el.

1. A vezérlőpulton nyomja meg a **Menu** gombot, válassza ki az **Információs lapok** tételt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Válassza ki a **Konfiguráció** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.

További információ

A nyomtatóra és tulajdonságaira vonatkozó adatokat a következő forrásokból szerezzé be.

Források

Adat	Forrás
Installation Guide (Telepítési útmutató)*	Nyomtatóhoz csomagolva
Gyorsismertető*	Nyomtatóhoz csomagolva
Felhasználói útmutató (PDF)*	<i>Software and Documentation CD-ROM (Szoftver és dokumentációs CD-ROM)</i>
Quick Start Tutorials (Gyors kezdés útmutatója - csak angolul)	www.xerox.com/office/6280support
Video bemutatók	www.xerox.com/office/6280support
<i>Recommended Media List</i> (Ajánlott másolóanyagok listája)	Recommended Media List (United States) (Ajánlott másolóanyagok listája - Egyesült Államok) Recommended Media List (Europe) (Ajánlott másolóanyagok listája - Európa)
<i>Online Support Assistant (Online támogatás)</i>	www.xerox.com/office/6280support
Műszaki támogatás	www.xerox.com/office/6280support
Információs lapok	Vezérlőpult menü

* A Support webhelyen is rendelkezésre áll.

Hálózati alpműveletek

3

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- [A hálózatbeállítás és konfiguráció áttekintése](#) a következő oldalon: 30
- [Csatlakozási módszer kiválasztása](#) a következő oldalon: 31
- [A hálózati cím konfigurálása](#) a következő oldalon: 33
- [A nyomtató-illesztőprogramok telepítése](#) a következő oldalon: 37

Ez a fejezet alapvető tájékoztatást nyújt a nyomtató beállításáról és csatlakoztatásáról.

Lásd még: (Csak angolul)

A CentreWare Internet Services oktatóanyag használata a www.office.xerox.com weboldalról

A Windows Printer Driver oktatóanyag használata a www.office.xerox.com weboldalról

A hálózatbeállítás és konfiguráció áttekintése

Hálózati beállítás és konfigurálás:

1. Csatlakoztassa a nyomtatót a hálózathoz az ajánlott hardverrel és kábelekkel.
2. Kapcsolja be a nyomtatót és a számítógépet.
3. Nyomtassa ki a konfigurációlapot, és tartsa meg referenciaként a hálózati beállításokhoz.
4. Adja meg a nyomtató IP-címét. Ehhez lásd: [Dinamikus módszerek a nyomtató IP-címének beállításához](#) a következő oldalon: 34.
5. Telepítse az illesztőprogram szoftvert a számítógépen a *Software and Documentation CD-ROM (Szoftver és dokumentációs CD-ROM)* lemezről. Az illesztőprogram telepítési információt keresse ki ebben a fejezetben ahhoz az operációs rendszerhez, amelyet használ.
6. Nyomtasson konfigurációlapot a beállítások ellenőrzéséhez.

Megjegyzés: Ha a *Software and Documentation CD-ROM (Szoftver és dokumentációs CD-ROM)* lemez nem áll rendelkezésre, letöltheti a legújabb illesztőprogramot a www.xerox.com/drivers weboldalról.

Csatlakozási módszer kiválasztása

Csatlakoztassa a nyomtatót Ethernet vagy USB porton keresztül. Az USB csatlakozás közvetlen csatlakozás, és hálózathoz nem használható. Hálózathoz Ethernet csatlakozást kell használni. A hardver és a kábelezés a különböző csatlakozási módszereknek megfelelően változik. A kábelek és a hardver általában nem tartozik a nyomtatóhoz, azokat külön kell beszerezni. Ennek a résznek a tartalma:

- [Csatlakozás Ethernet útján \(ajánlott\)](#) a következő oldalon: 31
- [USB csatlakozás](#) a következő oldalon: 32

Csatlakozás Ethernet útján (ajánlott)

Ethernet használható egy vagy több számítógéphez. Sok nyomtatót és számítógépet támogat egy Ethernet-hálózaton. Ajánlott az Ethernet csatlakozás, mert az USB csatlakozásnál gyorsabb. Közvetlen hozzáférést biztosít a CentreWare Internet Services (IS) szolgáltatásaihoz. A CentreWare IS web-kezelőfelületen saját munkaállomásáról kezelheti, konfigurálhatja és felügyelheti a hálózati nyomtatókat. A CentreWare Internet Services elérhetőségét lásd [CentreWare IS indítása](#) a következő oldalon: 146.

Hálózati csatlakozás

Egyedi beállításától függően a következő hardver és kábelezés szükséges az Ethernet csatlakozáshoz.

- Ha egyetlen számítógéphez csatlakozik, Ethernet RJ-45 keresztkábelre van szükség.
- Ha egy vagy több számítógéphez csatlakozik Ethernet csomóponttal, kábellel vagy DSL útválasztóval, kettő vagy több sodrott érpárú kábel (5/RJ-45 kategória) szükséges (minden eszközhöz egy kábel).

Ha egy vagy több számítógéphez csatlakozik csomóponttal, csatlakoztassa a számítógépet a csomóponthoz az egyik kábellel, majd csatlakoztassa a nyomtatót a csomóponthoz a második a kábellel. Csatlakozzon bármelyik porthoz a csomóponton, a felcsatoló portot kivéve.

Lásd még:

[A hálózati cím konfigurálása](#) a következő oldalon: 33

[A nyomtató-illesztőprogramok telepítése](#) a következő oldalon: 37

USB csatlakozás

Ha egy számítógéphez csatlakozik, az USB kapcsolat gyors adatátviteli sebességet kínál. Az USB kapcsolat nem olyan gyors, mint az Ethernet csatlakozás. USB használatához a PC-felhasználónak Windows 2000/XP/Server 2003 vagy újabb verzióval kell rendelkeznie. Macintosh felhasználóknak Mac OS X, 10.3 vagy újabb verzió szükséges.

USB csatlakozás

USB csatlakozáshoz szabványos A/B USB kábel szükséges. Ez a kábel nem tartozik a nyomtatóhoz, külön kell beszerezni. Ellenőrizze, hogy megfelelő USB (a legjobb eredmény érdekében 2.0) kábelt használ-e a csatlakozáshoz.

1. Csatlakoztassa az USB kábel egyik végét a nyomtatóhoz, és kapcsolja be a nyomtatót.
2. Csatlakoztassa az USB kábel másik végét a számítógéphez.

Lásd még:

[A nyomtató-illesztőprogramok telepítése](#) a következő oldalon: 37

A hálózati cím konfigurálása

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [TCP/IP és IP-cím](#) a következő oldalon: 33
- [Dinamikus módszerek a nyomtató IP-címének beállításához](#) a következő oldalon: 34
- [A nyomtató IP-címének manuális beállítása](#) a következő oldalon: 35

TCP/IP és IP-cím

Ha számítógépe egy nagy hálózaton van, forduljon hálózati adminisztrátorához a megfelelő TCP/IP-címek és a többi konfigurációs adat beszerzéséhez.

Ha saját kis helyi hálózatot hoz létre, vagy a nyomtatót közvetlenül csatlakoztatja számítógépéhez Ethernet használatával, a nyomtató Internet Protocol (IP) címének automatikus beállítását végezze a következő eljárással.

A PC-k és nyomtatók elsődlegesen TCP/IP-protokollokat használnak egy Ethernet hálózaton való kommunikáláshoz. TCP/IP protokollok esetén minden nyomtatónak és számítógépnek egyedi IP-címmel kell rendelkeznie. Fontos, hogy a címek hasonlóak legyenek, de nem egyformák; csak az utolsó számjegyük legyen különböző. Például, a nyomtató címe lehet 192.168.1.2, a számítógépé pedig 192.168.1.3. Egy másik eszköz címe lehet 192.168.1.4.

A Macintosh számítógépek általában TCP/IP vagy a Bonjour protokollt használják egy hálózati nyomtatóval történő kommunikációhoz. Mac OS X rendszerekhez TCP/IP jobban megfelel. A TCP/IP-től eltérően azonban a Bonjour protokollhoz nem szükséges, hogy a nyomtatóknak vagy számítógépeknek IP-címük legyen.

Sok hálózat rendelkezik Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) kiszolgálóval. A DHCP kiszolgáló automatikusan IP-címet programoz a hálózaton lévő minden PC-hez és nyomtatóhoz, melyet DHCP használatára konfiguráltak. DHCP kiszolgáló van beépítve a legtöbb kábel és DSL útválasztóba. Ha kábel vagy DSL útválasztót használ, nézze meg az IP-címzésre vonatkozó tájékoztatást az útválasztó dokumentációjában.

Lásd még:

Online Support Assistant (Online támogatási) segédlet a www.xerox.com/office/6280support webhelyen

Dinamikus módszerek a nyomtató IP-címének beállításához

Két protokoll áll rendelkezésre a nyomtató IP-címének dinamikus beállításához:

- DHCP (alapértelmezés szerint működőképes minden Phaser nyomtatón)
- AutoIP

A vezérlőpulton mindkét protokollt be-/kikapcsolhatja, vagy használhatja a CentreWare IS szolgáltatásait a DHCP be-/kikapcsolásához.

Megjegyzés: Bármikor megtekintheti a nyomtató IP-címét. A vezérlőpulton válassza a **Menu** gombot. Válassza az **Információs oldalak** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot. Végül válassza a **Konfiguráció** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Vezérlőpult használata

DHCP vagy AutoIP protokoll be-/kikapcsolása:

1. A vezérlőpulton válassza a **Menu** gombot.
2. Válassza az **Admin** menüt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
3. Válassza a **Hálózatbeállítás** menüt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. Válassza a **TCP/IP** menüt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. Válassza az **IPv4** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
6. Válassza az **IP-cím beszerzése** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
7. Válassza a **DHCP** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.

CentreWare IS használata

A DHCP protokoll be-/kikapcsolásához:

1. Indítsa el web-böngészőjét.
2. A böngésző **címsorában** (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) adja meg a nyomtató IP-címét.
3. Válassza a **Properties** (Tulajdonságok) lehetőséget.
4. A bal oldali navigációs panelon válassza a **Protocols** (Protokollok) mappát.
5. Válassza ki a **TCP/IP** pontot.
6. A **Get IP Address** (IP-cím beszerzése) mezőben válassza ki a **DHCP/Autonet** lehetőséget.
7. Kattintson a **Save Changes** (Változtatások mentése) gombra.

A nyomtató IP-címének manuális beállítása

Megjegyzés: Ellenőrizze, hogy számítógépe megfelelően konfigurált IP-címmel rendelkezik-e a hálózatához. További tájékoztatásért forduljon a hálózati adminisztrátorhoz.

Ha DHCP kiszolgáló nélküli hálózaton van, vagy olyan környezetben, ahol a hálózati adminisztrátor jelöli ki a nyomtató IP-címeit, akkor használhatja ezt a módszert az IP-cím manuális beállításához. Az IP-cím manuális beállítása felváltja a DHCP-t és AutoIP-t. Abban az esetben is beállíthatja manuálisan az IP-címet, ha egy kis irodában van, egyetlen PC-vel, és dialup modemes csatlakozást használ.

A manuális IP-címzéshez szükséges adatok

Adat	Megjegyzések
A nyomtató Internet Protocol (IP) címe	A formátum <i>xxx.xxx.xxx.xxx</i> , ahol <i>xxx</i> egy tízes rendszerű számot jelent 0 és 255 között.
Hálózati maszk	Ezt az információt a hálózat adminisztrátorától tudhatja meg.
Útválasztó/átjáró alapértelmezett címe	Útválasztó cím szükséges a helyi hálózati szelvényen kívülről történő kommunikáláshoz a gazdaeszközzel.

A vezérlőpult használata

Az IP-cím manuális beállításához:

1. A vezérlőpulton válassza a **Menu** gombot.
2. Válassza az **Admin** menüt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
3. Válassza a **Hálózatbeállítás** menüt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. Válassza a **TCP/IP** menüt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. Válassza az **IPv4** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
6. Válassza ki az **IP-cím** lehetőséget, majd a nyilak segítségével állítsa be az IP értékeket és nyomja meg az **OK** gombot.

Az IP-cím megváltoztatása vagy módosítása CentreWare IS használatával

A CentreWare IS felhasználóbarát kezelőfelületén beágyazott webkiszolgálón keresztül saját munkaállomásáról kezelheti, konfigurálhatja és felügyelheti a hálózati nyomtatókat. A CentreWare IS szolgáltatások teljes körű ismertetéséhez kattintson a **Help** (Súgó) gombra a CentreWare IS szolgáltatásokban, hogy a *CentreWare IS Online Help* súgójához jusson.

A nyomtató IP-címének beállítása után módosíthatja a TCP/IP beállításokat a CentreWare IS használatával.

1. Indítsa el web-böngészőjét.
2. A böngésző **címsorában** (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) adja meg a nyomtató IP-címét.
3. Kattintson a **Properties** (Tulajdonságok) lehetőségre.
4. A bal oldali oldalsávban válassza ki a **Protocols** (Protokollok) mappát.
5. Válassza ki a **TCP/IP** pontot.
6. Adja meg vagy módosítsa a beállításokat, majd kattintson a **Save Changes** (Változtatások mentése) parancsra az oldal alján.
A nyomtató ekkor újraindul. Ezután használja az új IP-címet a CWIS eléréséhez.

A nyomtató-illesztőprogramok telepítése

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Rendelkezésre álló illesztőprogramok](#) a következő oldalon: 37
- [Windows 2000 vagy újabb](#) a következő oldalon: 37
- [Macintosh OS X, 10.3 és újabb verzió](#) a következő oldalon: 38

Rendelkezésre álló illesztőprogramok

Speciális nyomtatási lehetőségek eléréséhez használjon Xerox nyomtató-illesztőprogramot.

A Xerox különböző lapleíró nyelvekhez és operációs rendszerekhez kínál illesztőprogramokat. A következő nyomtató-illesztőprogramok állnak rendelkezésre:

Nyomtató-illesztőprogram	Forrás*	Leírás
Windows PostScript illesztőprogram (Windows Vista rendszerhez is használható)	CD-ROM és Web	A PostScript illesztőprogrammal teljes mértékben kihasználhatja rendszerének egyedi lehetőségeit és az eredeti Adobe® PostScript® programot (alapértelmezett nyomtató-illesztőprogram).
PCL6	CD-ROM és Web	A Printer Command Language illesztőprogram azokhoz az alkalmazásokhoz használható, melyekhez PCL szükséges.
Mac OS X (10.3 és újabb verzió) illesztőprogram	CD-ROM és Web	Ezzel az illesztőprogrammal Mac OS X (10.3 és újabb) operációs rendszerből nyomtathat.
UNIX	Csak Web	Ezzel az illesztőprogrammal UNIX operációs rendszerből nyomtathat.
Linux	CD-ROM	Ezzel az illesztőprogrammal Linux operációs rendszerből nyomtathat.

* A legfrissebb nyomtató-illesztőprogramokért látogasson el a www.xerox.com/drivers webhelyre.

Windows 2000 vagy újabb

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM (Szoftver és dokumentációs CD-ROM)* lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a számítógép CD-ROM meghajtójába. Ha a telepítő nem indul el, tegye a következőt:
 - a. Kattintson a **Start**, majd a **Futtatás...** parancsra.
 - b. A **Futtatás...** ablakba írja be a következőt: **<CD drive>:\INSTALL.EXE**.
2. Kattintson a **Language (Nyelv)** gombra, válassza ki a nyelvét a listáról, majd kattintson az **OK** gombra.

3. Válassza ki a **Install Printer Driver** (Nyomtató-illesztőprogram telepítése) parancsot.
4. Kattintson az **I Agree** (Elfogadom) gombra, ezzel elfogadja a licencszerződés feltételeit, és megjeleníti a **Xerox Print Driver Installation** (Xerox nyomtató illesztőprogramjának telepítése) ablakot.
5. Válassza ki a **Phaser 6280** illesztőprogramot és kattintson a **Install** (Telepítés) gombra, ezzel megjeleníti az **Installation Options** (Telepítési beállítások) ablakot.
6. Válassza ki a **PostScript** és/vagy a **PCL 6** lehetőségek valamelyikét, majd kattintson az **OK** gombra.
7. Kattintson az **Install** (Telepítés) gombra, ezzel megkezdődik a telepítés.
8. Miután a telepítés befejeződött, válassza ki az alábbiak valamelyikét az **Installation Status** (Telepítés állapota) ablakban:
 - **Set Printer As Default** (Nyomtató megadása alapértelmezettként)
 - **Print A Test Page** (Tesztoldal nyomtatása)
 - **Share Printer** (Nyomtató megosztása)
9. Kattintson a **Finish** (Befejezés) gombra.

Megjegyzés: A PrintingScout a nyomtató-illesztőprogram mellett egy külön lehetőség. A PrintingScout telepítéséhez kattintson az **Install PrintingScout** (PrintingScout telepítése) lehetőségre a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM)-ben. Ezután kövesse a varázsló utasításait a telepítés befejezéséhez.

Lásd még:

Online Support Assistant (Online támogatási) segédlet a www.xerox.com/office/6280support webhelyen.

Macintosh OS X, 10.3 és újabb verzió

Állítsa be nyomtatóját a Bonjour (Rendezvous) használatával, létesítsen számítógépes USB csatlakozást, vagy használjon LPD/LPR csatlakozást a Macintosh OS X, 10.3 és újabb verzióhoz.

Macintosh OS X 10.3 verzió

Bonjour (Rendezvous) csatlakozás

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba.
2. Kattintson kétszer a **Phaser 6280** ikonjára az asztalon, majd:
 - a. Kattintson a **Phaser 6280 Installer**-re (Phaser 6280 telepítő).
 - b. Gépelje be jelszavát, majd kattintson az **OK** gombra.
 - c. Kattintson a **Continue** (Folytatás) gombra a **Introduction** (Bevezetés) ablakban.

- d. Olvassa el a licencszerződést, ezután kattintson a **Continue** (Folytatás) gombra, majd az **Agree** (Elfogadom) gombra.
- e. Kattintson az **Install** (Telepítés) parancsra. Miután az illesztőprogramot telepítette, az internetböngészőben megnyílik egy internetes regisztrációs űrlap.
- f. Töltse ki az internetes regisztrációt majd zárja be a böngészőt.
- g. Kattintson a **Quit** (Kilépés) gombra a **Finish Up** (Befejezés) ablakban.
3. Miután a telepítés befejeződött, a **Dockban** kattintson a **Finder > Print Setup Utility**-re (nyomtatóbeállító segédprogram).
4. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra.
5. Erősítse meg, hogy az első legördülő menü a **Bonjour (Rendezvous)**-hoz van beállítva.
6. Válassza ki a nyomtatót az ablakban.
7. Az alsó **Printer Model** (Nyomtató modell) legördülő menün válassza **Xerox**-ot a gyártók listáján.
8. A rendelkezésre álló eszközök listáján válassza ki a megfelelő nyomtatómodellt.
9. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra.

Lásd még:

Online Support Assistant (Online támogatási) segédlet a www.xerox.com/office/6280support webhelyen.

USB csatlakozás

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba.
2. Kattintson kétszer a **Phaser 6280** ikonjára az asztalon, majd:
 - a. Kattintson a **Phaser 6280 Installer**-re (Phaser 6280 telepítő).
 - b. Gépelje be jelszavát, majd kattintson az **OK** gombra.
 - c. Kattintson a **Continue** (Folytatás) gombra a **Introduction** (Bevezetés) ablakban.
 - d. Olvassa el a licencszerződést, ezután kattintson a **Continue** (Folytatás) gombra, majd az **Agree** (Elfogadom) gombra.
 - e. Kattintson az **Install** (Telepítés) parancsra. Miután az illesztőprogramot telepítette, az internetböngészőben megnyílik egy internetes regisztrációs űrlap.
 - f. Töltse ki az internetes regisztrációt majd zárja be a böngészőt.
 - g. Kattintson a **Quit** (Kilépés) gombra a **Finish Up** (Befejezés) ablakban.
3. Miután a telepítés befejeződött, a **Dockban** kattintson a **Finder > Print Setup Utility**-re (nyomtatóbeállító segédprogram).
4. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra.
5. Válassza az **USB**-t a legördülő menün.
6. Válassza ki a nyomtatót az ablakban.
7. A **Printer Model** (Nyomtató modell) legördülő menün válassza **Xerox**-ot a gyártók listáján.

8. A rendelkezésre álló nyomtatók listáján válassza ki a megfelelő nyomtatókonfigurációt.
9. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra.

LPR csatlakozás

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba, és válassza a VISE telepítőt a nyomtatószoftver telepítéséhez.
2. Amikor a telepítés elkészült, nyissa meg a **Printer Setup Utility** (nyomtatóbeállító segédprogramot) a Mac OS X 10.3.x verzióhoz.

Megjegyzés: Segédprogramok kereséséhez a Macintosh merevlemezen nyissa meg az **Applications** (Alkalmazások) mappát, majd az **Utilities** (Segédprogramok) mappát.

3. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra.
4. Válassza **IP Printing** (IP-nyomtatás)-t az első legördülő menün.
5. Válassza **LPD/LPR**-t a második legördülő menün.
6. A **Printer Address** (Nyomtató címe) mezőben adja meg a nyomtató IP-címét.
7. Ellenőrizze, hogy a **Queue Name** (Sor neve) mező üres.
8. Válassza **Xerox**-ot a **Printer Model** (Nyomtatómodell) legördülő menün, majd válassza ki a hozzá illő PPD-fájlt.
9. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra. A nyomtató a listára került.

Macintosh OS X 10.4 verzió

Bonjour vagy USB kapcsolat

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba.
2. Kattintson kétszer a **Phaser 6280** ikonjára az asztalon, majd:
 - a. Kattintson a **Phaser 6280 Installer**-re (Phaser 6280 telepítő).
 - b. Gépelje be jelszavát, majd kattintson az **OK** gombra.
 - c. Kattintson a **Continue** (Folytatás) gombra a **Introduction** (Bevezetés) ablakban.
 - d. Olvassa el a licencszerződést, ezután kattintson a **Continue** (Folytatás) gombra, majd az **Agree** (Elfogadom) gombra.
 - e. Kattintson az **Install** (Telepítés) parancsra. Miután az illesztőprogramot telepítette, az internetböngészőben megnyílik egy internetes regisztrációs űrlap.
 - f. Töltse ki az internetes regisztrációt majd zárja be a böngészőt.
 - g. Kattintson a **Quit** (Kilépés) gombra a **Finish Up** (Befejezés) ablakban.
3. A **Dockban** kattintson a **Finder > Print Setup Utility**-re (nyomtatóbeállító segédprogram).
4. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra.

5. Válassza az **Default Browser**-t (Alapértelmezett böngésző) a **Printer Browser**-ben (Nyomtatóböngésző).
6. A rendelkezésre álló nyomtatók listáján válassza a **Xerox Phaser 6280 Bonjour**-nyomtatót. Ha a **Printer Browser** (Nyomtatóböngésző) nem jeleníti meg a megfelelő nyomtatót, válassza a **Xerox** lehetőséget a lenti legördülő menüből.
7. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra.
8. Adja meg a további konfigurációs beállításokat: memória, papírtálca, tárolóeszköz vagy kétoldalas egység, és kattintson a **Continue** (Folytatás) gombra.

LPD csatlakozás

A nyomtató illesztőprogramjának a *Software and Documentation CD-ROM (Szoftver és dokumentációs CD-ROM)* történő telepítéséhez:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba, és válassza a VISE telepítőt a nyomtatószoftver telepítéséhez.
2. Amint a telepítés elkészül, nyissa meg a **Printer Setup Utility** nyomtatóbeállító segédprogramot.

Megjegyzés: Segédprogramok kereséséhez a Macintosh merevlemezen nyissa meg az **Applications** (Alkalmazások) mappát, majd az **Utilities** (Segédprogramok) mappát.

3. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra.
4. Válassza az **IP Printer** (IP nyomtató)-t a **Printer Browser** (Nyomtató böngésző) bal felső sarkában.
5. Válassza **LPD**-t a legördülő menün.
6. Az **Address** (Cím) mezőben adja meg a nyomtató IP-címét.
7. Győződjön meg róla, hogy a **Queue Name** (Sor neve) mező üres.
8. Kattintson a **Printer Model** (Nyomtató típusa) > **Xerox** lehetőségre és válassza ki a nyomtató típusának megfelelő PPD fájlt.
9. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra. A nyomtató a listára került.

Macintosh OS X 10.5 verzió

Bonjour vagy USB kapcsolat

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM (Szoftver és dokumentációs CD-ROM)* lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba.
2. Kattintson kétszer a **Phaser 6280** ikonjára az asztalon, majd:
 - a. Kattintson a **Phaser 6280 Installer**-re (Phaser 6280 telepítő).
 - b. Gépelje be jelszavát, majd kattintson az **OK** gombra.
 - c. Kattintson a **Continue** (Folytatás) gombra a **Introduction** (Bevezetés) ablakban.
 - d. Olvassa el a licencszerződést, ezután kattintson a **Continue** (Folytatás) gombra, majd az **Agree** (Elfogadom) gombra.

- e. Kattintson az **Install** (Telepítés) parancsra. Miután az illesztőprogramot telepítette, az internetböngészőben megnyílik egy internetes regisztrációs űrlap.
- f. Töltse ki az internetes regisztrációt majd zárja be a böngészőt.
- g. Kattintson a **Quit** (Kilépés) gombra a **Finish Up** (Befejezés) ablakban.
3. Kattintson az **Apple** menüben a > **System Preferences** (Rendszerbeállítások) > **Print & Fax** (Nyomtató és Fax) menüpontjára.
4. Kattintson a **+** ikonra majd kattintson az **IP** címre.
5. Kattintson a menüre és válassza ki a **Line Printer Daemon - LPD** (Sornyomtató Démon - LPD) lehetőséget.
6. Az **Address** (Cím) mezőben adja meg a nyomtató IP-címét.
7. Kattintson a **Print Using > Phaser 6280** (Nyomtatás Phaser 6280 használatával) lehetőségre.
8. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra.
9. Adja meg a további beállításokat majd kattintson a **Continue** (Folytatás) gombra.

LPD csatlakozás

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba, és válassza a **VISE** telepítőt a nyomtatószoftver telepítéséhez.
2. Kattintson az **Apple** menüben a > **System Preferences** (Rendszerbeállítások) > **Print & Fax** (Nyomtató és Fax) menüpontjára.
3. Kattintson a **+** gombra majd az **Add Printer** (Nyomtató hozzáadása) lehetőségre.
4. Kattintson az **IP** ikonra az ablak felső részében.
5. Az **Address** (Cím) mezőben adja meg a nyomtató IP-címét.
6. Győződjön meg arról, hogy a **Queue Name** (Sor neve) mező üres.
7. Kattintson a **Nyomtató típusa > Xerox** lehetőségre és válassza ki a nyomtató típusának megfelelő PPD fájlt.
8. Kattintson az **Add** (Hozzáadás) gombra. A nyomtató a listára került.
9. Zárja be a **Print and Fax** (Nyomtató és Fax) ablakot.

Nyomtatási alpműveletek 4

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- [Támogatott papír és másolóanyag](#) a következő oldalon: 44
- [A papírról](#) a következő oldalon: 46
- [Papírtípusok és méretek beállítása](#) a következő oldalon: 48
- [Papír betöltése](#) a következő oldalon: 50
- [Nyomtatási lehetőségek kiválasztása](#) a következő oldalon: 57
- [Nyomtatás a papír mindkét oldalára](#) a következő oldalon: 64
- [Nyomtatás speciális másolóanyagra](#) a következő oldalon: 66
- [Egyedi méret vagy hosszú papír nyomtatása](#) a következő oldalon: 81
- [Bizalmas dokumentumok nyomtatása - Titkos nyomtatás](#) a következő oldalon: 84
- [Nyomtatás a nyomtatási eredmény ellenőrzése után - Mintanyomtatás](#) a következő oldalon: 87

Támogatott papír és másolóanyag

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Papírhasználati irányelvek](#) a következő oldalon: 44
- [Papír, mely kárt tehet a nyomtatóban](#) a következő oldalon: 45
- [Papírtárolási irányelvek](#) a következő oldalon: 45

A nyomtató különböző típusú papírokkal használható. Kövesse az itt megadott útmutatást, hogy a legjobb minőségben nyomtathasson, és elkerülje a papírelakadásokat.

A legjobb eredmény érdekében használja a Phaser 6280 nyomtató berendezéshez meghatározott másolóanyagot. A nyomtatóval használva garantáltan kiváló eredményt biztosítanak.

Papírt, fóliát vagy más speciális másolóanyagot rendeljen helyi viszonteladójától, vagy látogasson el a www.xerox.com/office/6280supplies webhelyre.

Vigyázat: A nem támogatott papír, fólia vagy más speciális másolóanyag használatából eredő károkra nem vonatkozik a Xerox garancia, a szerviz-szerződés vagy a Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája). A Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) az Egyesült Államokban és Kanadában áll rendelkezésre. Ezeken a területeken kívül ez a garancia változhat, a részleteket megtudhatja helyi képviselőjétől.

Lásd még:

[Recommended Media List \(United States\)](#)

[\(Ajánlott másolóanyagok listája - Egyesült Államok\)](#)

[Recommended Media List \(Europe\) \(Ajánlott másolóanyagok listája - Európa\)](#)

Papírhasználati irányelvek

A nyomtató tálcáiba a legtöbb papírméret- és típus, vagy más speciális másolóanyag behelyezhető. Tartsa szem előtt ezeket az irányelveket, amikor papírt és másolóanyagot tölt a tálcákba:

- Boríték és fólia csak az 1. tálcából (MPT) nyomtatható.
- Pörgesse át a papírt, fóliát vagy más speciális másolóanyagot, mielőtt a papírtálcába tenné.
- Ne nyomtasson a fóliakészletre, ha egy ívről már hiányzik egy címke.
- Csak papírból készült borítékot használjon. Ne használjon ablakos, fémhajtókás vagy lehúzható ragasztócsíkos borítékot.
- Minden borítéknak csak az egyik oldala nyomtatható.
- Borítékok nyomtatásakor a borítékon gyűrődés és benyomódás keletkezhet.
- Ne töltse túl a papírtálcákat. Ne töltse a papírt a papírvezető belsején lévő töltési vonal fölé.
- Igazítsa a papírvezetőket a papír méretéhez. A 2–3 tálca papírvezetői a helyükre kattannak, ha helyesen állítják be őket.
- Ha gyakori a papírelakadás, használjon új csomag papírt vagy egyéb másolóanyagot.

Lásd még:

[Fóliák nyomtatása](#) a következő oldalon: 66

[Borítékok nyomtatása](#) a következő oldalon: 68

[Címkék nyomtatása](#) a következő oldalon: 70

[Fényezett papír nyomtatása](#) a következő oldalon: 75

[Egyedi méret vagy hosszú papír nyomtatása](#) a következő oldalon: 81

Papír, mely kárt tehet a nyomtatóban

A nyomtató különböző típusú másolóanyagokat használ a nyomtatáshoz. Egyes másolóanyagok azonban gyenge minőségű kimenetet, fokozott mértékű papírelakadást, vagy a nyomtató károsodását okozhatják.

Nem elfogadható másolóanyagok:

- Durva vagy porózus másolóanyag
- A támogatott fóliáktól eltérő, műanyag másolóanyag
- Hajtogatott vagy gyűrött papír
- Tűzőkapcsos papír
- Ablakos vgy fémhajtókás boríték
- Bélelt boríték
- Nem-lézer fényezett vagy bevonatos papír
- Perforált másolóanyag

Papírtárolási irányelvek

A papír és egyéb másolóanyag jó körülmények között történő tárolása optimális nyomtatási minőséget biztosít.

- Tárolja a papírt sötét, hűvös, aránylag száraz helyen. A legtöbb papírelemet károsítja az ultraibolya (UV) és a látható fény. A nap és fluoreszkáló izzók által kibocsátott UV-sugárzás fokozottan károsítja a papírelemeket. A látható fény erősségét és időtartamát, mely a papírelemeket érheti, a lehető legkisebb mértékre kell csökkenteni.
- Biztosítson állandó hőmérsékletet és relatív páratartalmat.
- Ne tárolja a papírt padláson, konyhában, garázsban vagy alagsorban. A belső falak szárazabbak, mint a külsők, ahol összegyűlhet a nedvesség.
- Tárolja a papírt sima felületen. A papírt raklapon, dobozban, polcon vagy szekrényben kell tárolni.
- Ne tartson élelmiszert vagy italt ott, ahol a papírt tárolják vagy kezelik.
- Csak akkor nyisson ki zárt papírcsomagot, ha be akarja tölteni a nyomtatóba. Hagyja a papírt eredeti csomagolásában. A kereskedelemben található legtöbb méretre vágott fajtánál a rizsma csomagolása bélést tartalmaz, mely megvédi a papírt nedvességtartalmának elvesztésétől, illetve nedvesség felvételétől.
- Hagyja a másolóanyagot a csomagban, míg felhasználásra kerül; a felhasználatlan másolóanyagot tegye vissza a csomagjába, és védelme érdekében zárja vissza a csomagot. Vannak speciális másolóanyagok, melyek visszazárható műanyag zacskóba vannak becsomagolva.

A papírról

Nem megfelelő papír használata papírelakadást, gyenge minőségű nyomtatást, a másoló károsodását és meghibásodását okozhatja. A nyomtató lehetőségeinek hatékony alkalmazása érdekében használja az itt ajánlott papírt.

Használható papír

A következő papírtípusok használhatók ehhez a nyomtatóhoz:

Papírtálca	Méret	Papírtípus (súly)	Befogadóképesség
1. tálcá (MPT)	Letter (8,5 x 11 in.)	Sima (65–120 g/m ²)	150 ív
	Legal (8,5 x 14 in.)	(17–32 lb. Normál)	(szabványos papír) vagy 15 mm vagy kevesebb
	Executive (7,25 x 10,5 in.)	Vékony karton (100–163 g/m ²)	
	Folio (8,5 x 13 in.)	(37–60 lb. fedőlap)	
	10-es Commercial boríték (4,1 x 9,5 in.)	Vastag karton (160–220 g/m ²)	
	(60–80 lb. fedőlap)		
	Monarch (3,8 x 7,5 in.)	Fényezett papír (100–160 g/m ²)	
	A4 (210 x 297 mm)	(37–60 lb. fedőlap)	
	A5 (148 x 210 mm)	Vastag fényezett papír	
	B5 (182 x 257 mm)	(160–200 g/m ²)(60–80 lb. fedőlap)	
	DL (110 x 220 mm)	Címkék	
	Egyedi:	Fólia	
	76,2–127 mm (3–5 in.)	Papírboríték	
216–355,6 mm (8,5–14 in.)			
2. tálcá	Letter (8,5 x 11 in.)	Sima (65–120 g/m ²)	A 2. tálcába
3. tálcá	Legal (8,5 x 14 in.)	(17–32 lb. Normál)	250 ív fér.
	Executive (7,25 x 10,5 in.)	Vékony karton (100–163 g/m ²)	A 3. tálcába
	Folio (8,5 x 13 in.)	(37–60 lb. fedőlap)	550 ív fér.
	A4 (210 x 297 mm)	Vastag karton (160–220 g/m ²)	(szabványos papír) vagy 27,6 mm vagy kevesebb
	A5 (148 x 210 mm)	(60–80 lb. fedőlap)	
	B5 (182 x 257 mm)	Fényezett papír (100–160 g/m ²)	
	Egyedi:	(37–60 lb. fedőlap)	
	148–215,9 mm (5,83–8,5 in.)	Vastag fényezett papír	
	210–355,6 mm (8,27–14 in.)	(160–200 g/m ²)(60–80 lb. fedőlap)	
		Címkék	

A borítékok betöltését lásd: [Borítékok nyomtatása](#) a következő oldalon: 68.

Papírelakadásokat okozhat, ha nem a beállított méretű papírra, vagy nem az illesztőprogramban választott típusú papírra nyomtatnak, vagy ha nyomtatáshoz nem alkalmas papírtálcába töltenek papírt. A megfelelő nyomtatás biztosításához válasszon megfelelő papírméretet, papírtípust és papírtálcát.

A nyomtatott kép nedvesség, például víz, eső vagy pára következtében kifakulhat. Részletes felvilágosításért forduljon viszonteladójához.

Lásd még:

[Recommended Media List \(United States\)](#)

[\(Ajánlott másolóanyagok listája - Egyesült Államok\)](#)

[Recommended Media List \(Europe\) \(Ajánlott másolóanyagok listája - Európa\)](#)

Papírtípusok és méretek kétoldalas nyomtatáshoz

A kétoldalas nyomtatásra alkalmas papírtípusok és méretek a következők:

Papírméret	Papírtípus
A4 (210 x 297 mm)	Sima, vékony karton, fényezett
B5 JIS (182 x 257 mm)	(65–163 g/m ² , 17–43 lb. normál)
A5 (148 x 210 mm)	Egyedi méretek
Letter (8,5 x 11 in.)	Szélesség: 148–215,9 mm (5,83–8,5 in.)
Folio (8,5 x 13 in.)	Magasság: 210–355,6 mm (8,27–14 in.)
Legal (8,5 x 14 in.)	
Executive (7,25 x 10,5 in.)	
Egyedi	

Papírtípusok és méretek beállítása

Papírtálcák beállítása

Amikor a 3. papírtálcába vagy a (külön rendelhető) 550 lapos adagolóba papírt töltenek, be kell állítani a papír típusát a vezérlőpulton.

Ha az 1. tálcát (MPT) töltik meg papírral, a papír méretét és típusát nyomtatáskor kell beállítani a vezérlőpulton. Ha a vezérlőpulton az **MPT mód** beállítása az alapértelmezett **Vezérlőpultról megadott**, a papír méretét és típusát beállíthatja a vezérlőpulton.

Ez a rész ismerteti, hogyan kell a papír méretét és típusát beállítani a vezérlőpulton.

Megjegyzés: Ha az **MPT mód** beállítása **Vezérlőpultról megadott**, a berendezés csak akkor nyomtat, ha a nyomtató-illesztőprogramban konfigurált papírméret és típus beállítása egyezik a vezérlőpult beállításaival. Ha a nyomtató-illesztőprogram és a vezérlőpult beállításai nem egyeznek, kövesse a vezérlőpulton megjelenő útmutatást.

A papírméret és típus beállítására vonatkozó üzenetet megjelenítheti a vezérlőpulton minden alkalommal, amikor az egyes tálcákba papírt töltenek.

Lásd még:

[Menütelek leírása](#) a következő oldalon: 92

Papírtípusok beállítása

Vigyázat: A papírtípus beállításainak egyezniük kell a tálcákban lévő papírokkal. Ha ez nem így van, problémák keletkezhetnek a nyomtatás minőségével.

1. Nyomja meg a **Menu** gombot a Menüképernyő megjelenítéséhez.
2. Válassza a **Tálcabeállítások** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
3. Válassza ki a tálcát, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. Válassza a **Papírtípus** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. Válassza ki a betöltött papírnak megfelelő típust, majd nyomja meg az **OK** gombot.
6. Nyomja meg a **Menu** gombot.

Papírméretek beállítása

1. Nyomja meg a **Menu** gombot a Menü képernyő megjelenítéséhez.
2. Válassza a **Tálcabeállítások** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
3. Válassza ki a tálcát, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. Csak egyedi mérethez válassza ki a **Papírméret** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Megjegyzés: Ha az 1. tálcához (MPT) egyedi papírméretet állít be, válassza a **Illesztőprogramból megadott méretű** lehetőséget.

5. Válassza ki a papír méretét, majd nyomja meg az **OK** gombot.
6. Nyomja meg a **Menu** gombot.

Papír betöltése

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Papír betöltése az 1. tálcába \(MPT\)](#) a következő oldalon: 50
- [Papír betöltése a 2–3. tálcába](#) a következő oldalon: 53

Papír betöltése az 1. tálcába (MPT)

Az 1. tálcat (MPT) sokféle másolóanyaghoz használhatja:

- Sima papír
- Kartonkészlet
- Címkék
- Borítékok
- Fóliák
- Fényezett papír
- Speciális másolóanyagok, mint például névjegyek, levelezőlapok, hármashajtasú brosúrák és vízálló papírok
- Előnyomott papír (a papír egyik oldalán már nyomtatás van)
- Egyedi papírméret

Lásd még:

[A papírról](#) a következő oldalon: 46

Az 1. tálca használatáról videóbemutató található a www.xerox.com/office/6280support weboldalon.

Papír betöltése az 1. tálcába (MPT)

A sima papír mellett az 1. tálca (MPT) egyéb, különböző méretű és típusú nyomtatóanyagokkal is használható, például borítékokkal és fóliákkal.

Az 1. tálca (MPT) feltöltésekor ügyeljen a következőkre:

Betölthet maximum 150 ívet vagy egy 15 mm-nél nem magasabb papírköteget (65–220 g/m², 17–40 lb. sima, 40–80 lb. fedőlap). A legkisebb méret 3 x 5" in.

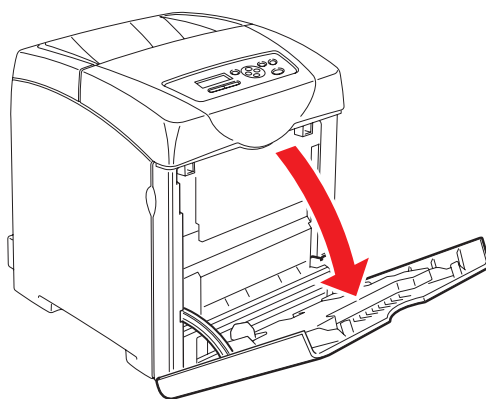
- Az 1. tálca (MPT) a következő méretű nyomtatóanyagokhoz használható:
 - Szélesség: 76,2–216,0 mm (3–8,5 in.)
 - Hosszúság: 127,0–355,6 mm (5–14 in.)
- Kétoldalas nyomtatáshoz 65–163 g/m² (17–43 lb. normál) másolóanyagot lehet betölteni.

A nyomtatás alatt felmerülő problémák elkerülésére ügyeljen a következőkre:

- Ne töltsön be egyidejűleg különböző típusú papírokat.
- Lézernyomtatókhoz való jó minőségű papírt használjon a jó minőségű nyomtatás érdekében. Lásd: [A papírról](#) a következő oldalon: 46.
- Ne vegyen ki és ne tegyen papírt az 1. tálcába (MPT) nyomtatás közben, vagy ha még van papír a tálcában. Ez papírelakadást okozhat.
- A papíron kívül ne tegyen mást az 1. tálcába (MPT). Ne nyomja le és ne erőltesse az 1. tálcát (MPT).
- A papírt mindig rövid széllel való adagoláshoz töltsse be.

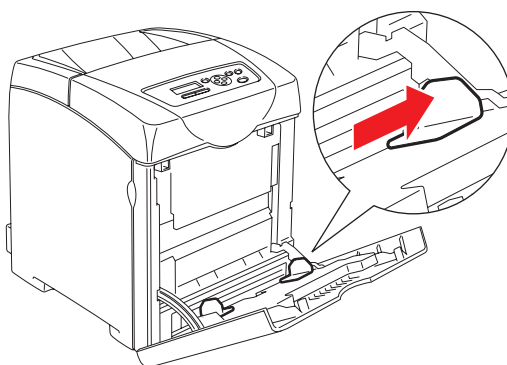
A papír betöltéséhez az 1. tálcába (MPT):

1. Óvatosan húzva nyissa ki az 1. tálca (MPT) fedelét.



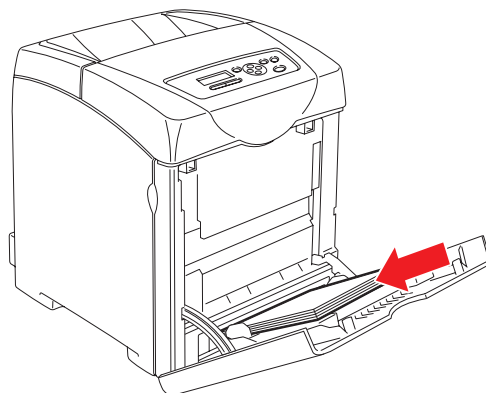
6280-018

2. Csúsztassa a szélességi vezetőket a tálca széléhez. A szélességi vezetőket teljes szélességre kell állítani.



6280-019

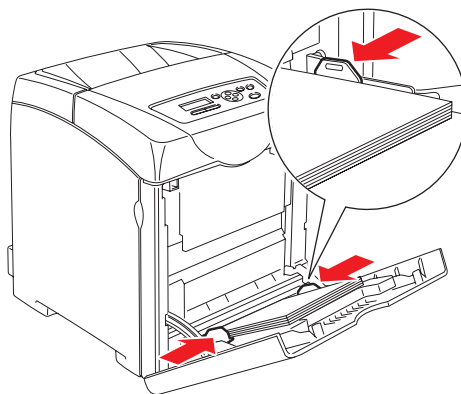
3. Tegyen minden másolóanyagot másolandó oldalával lefelé, és felső szélével előre az 1. tálcába (MPT).



6280-011

Megjegyzés: Ne erőltesse a papírt.

4. Csúsztassa a szélességi vezetőket a papírköteghez, hogy finoman érintsék a köteg szélét.



6280-020

Megjegyzés: Vigyázzon, hogy ne hajlítsa meg a papírt.

Ha az 1. tálca (MPT) beállítása **Illesztőprogramból megadott méretű**, a papír méretét és típusát állítsa be a nyomtató-illesztőprogramban.

Ha az **MPT mód** beállítása **Vezérlőpultról megadott**, a tálcához a papír típusát és méretét előre kell beállítani a vezérlőpulton.

Lásd még:

[Papírtípusok és méretek beállítása](#) a következő oldalon: 48

Papír betöltése a 2–3. tálcába.

A 2–3. tálcát sokféle másolóanyaghoz használhatja:

- Sima papír
- Vékony karton
- Fényezett papír
- Címkék

Lásd még:

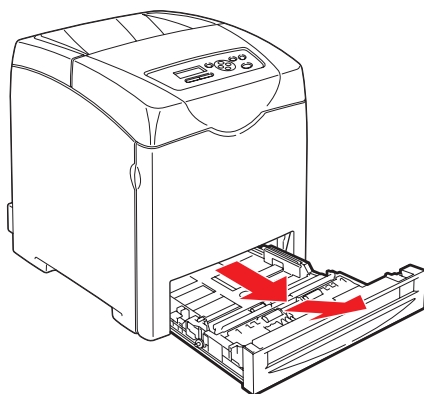
[Nyomtatás speciális másolóanyagra](#) a következő oldalon: 66

Papír betöltése a 2–3-as tálcába

Ez a rész ismerteti, hogyan kell papírt betölteni a szabványos és külön rendelhető papírtálcákba. Minden tálcát ugyanúgy kell megtölteni.

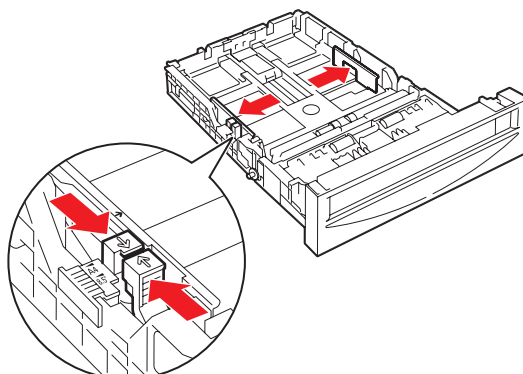
Vigyázat: Ne vegye ki a tálcát nyomtatás közben. Ez papírelakadást okozhat.

1. Húzza ki a tálcát a nyomtatóból ütközésig. A tálcát mindkét kezével tartva finoman emelje meg az elejét, és vegye ki a nyomtatóból.



6280-012

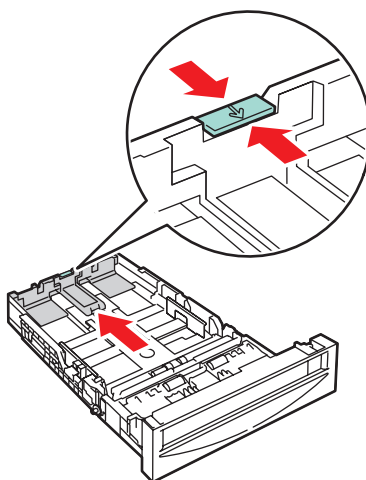
2. Csúsztassa a szélességi vezetőket a tálca széléhez. A szélességi vezetőket teljes szélességre kell állítani.



6280-013

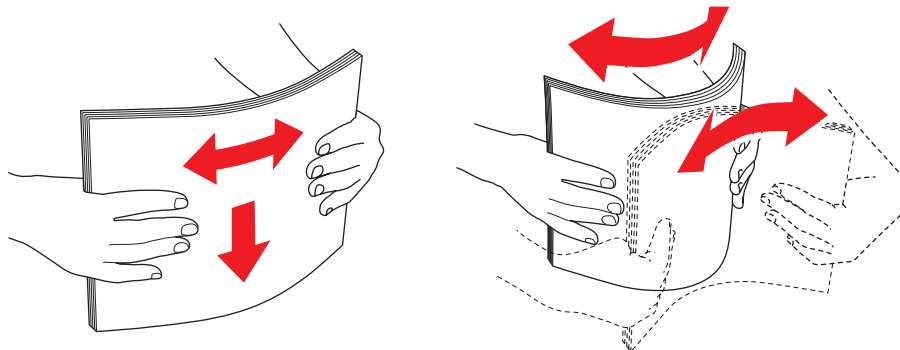
Megjegyzés: 216 mm (8,5 in.) szélességű papír, például Letter vagy Legal méretű papír betöltésekor állítsa a tálca szélén lévő csúszkát a (8.5) helyzetbe.

3. Nyomja össze a zöld csúszkát a hosszanti vezetőn, és addig csúsztassa a tálcat, amíg a nyíl a papír méretének megfelelő pozícióba kerül. A vezető helyére kattant.



6280-014

4. Hajlítsa előre-hátra, majd pörgesse át a nyomtatóanyagot, mielőtt betölné. Egyenletes felületen simítsa ki a köteg széleit.

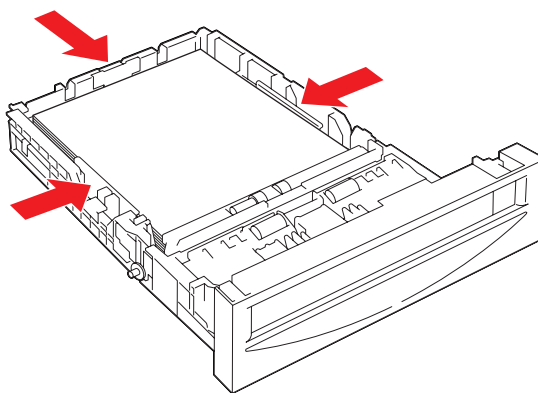


6280-015

5. Tegye a nyomtatóanyagot a tálcába, nyomtatandó oldalával felfelé.

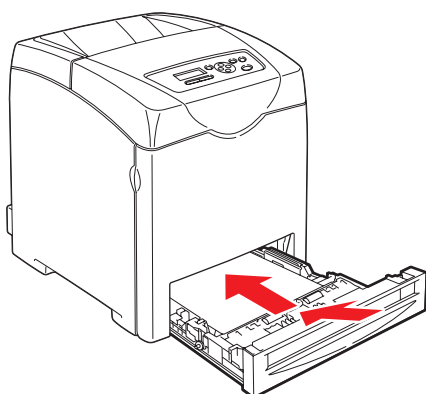
Megjegyzés: Ne töltsön a tálca maximum töltési vonala fölé. A tálca túltöltése papírelakadásokat okozhat.

6. Csúsztassa a szélességi és hosszanti vezetőt a másolóanyaghoz, hogy finoman érintsék a köteg szélét.



6280-016

7. Helyezze a tálcát a nyomtatóba, és tolja be ütközésig.



6280-017

Vigyázat: Ne erőltesse a tálcát. Ettől megsérülhet a tálca, vagy a nyomtató belseje.

Nyomtatási lehetőségek kiválasztása

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Nyomtatási beállítások kiválasztása \(Windows\)](#) a következő oldalon: 57
- [Lehetőségek kiválasztása egyedi munkához \(Windows\)](#) a következő oldalon: 58
- [Lehetőségek kiválasztása egyedi munkához \(Macintosh\)](#) a következő oldalon: 60

Nyomtatási beállítások kiválasztása (Windows)

A nyomtatóbeállítások vezérelnek minden nyomtatási munkát, hacsak nem változtatja meg őket egy munkához. Ha például a legtöbb munkához automatikus kétoldalas nyomtatást szeretne, állítsa be ezt a lehetőséget a nyomtatóbeállításoknál.

A nyomtatási beállítások kiválasztásához:

1. Válasszon egyet a következő lehetőségek közül:
 - **Windows 2000** és **Windows Server 2003**: Kattintson a **Start**-ra, válassza a **Beállítások** tételt, majd kattintson a **Nyomtatók** pontra.
 - **Windows XP**: Kattintson a **Start**-ra, **Beállítások**-ra, majd válassza a **Nyomtatók és faxok** tételt.
 - **Windows Vista**: Kattintson a **Start** menü **Nyomtatók** ikonjára.
2. A **Nyomtatók** mappában kattintson a jobb egérgombbal nyomtatójának ikonjára.
3. A beugró menün válassza a **Nyomtatási beállítások** vagy a **Tulajdonságok** pontot.
4. Az alapértelmezett nyomtatási lehetőségek beállításához:
 - a. Válassza a **Speciális** fület, majd kattintson az **Alapértelmezések** gombra.
 - b. Végezze el a választásokat az illesztőprogramban, majd kattintson az **OK** gombra a választások elmentéséhez. Ekkor a **Tulajdonságok** ablakhoz kerül vissza.
5. A PostScript illesztőprogram további funkcióinak eléréséhez:
 - a. Kattintson **Eszköz beállítása** fülre a **Tulajdonságok** ablakban.
 - b. A megadott lehetőségeket úgy érheti el, ha a **Memória**, **Papírtálca Konfiguráció**, **Tárolóeszköz** és/vagy **Kétoldalas egység** fülök melletti menüből választ.
 - c. Kattintson az **OK** gombra.
6. A PCL illesztőprogram további funkcióinak eléréséhez:
 - a. Kattintson **Beállítások** fülre a **Tulajdonságok** ablakban.
 - b. A **Tételek** mezőben válassza ki a **Memóriakapacitás**, **Merevlemez**, **Kétoldalas egység**, **550 lapos adagoló** vagy **RAM lemez** menüpontok valamelyikét.
 - c. Kattintson a **Beállítások** fülre, ekkor egy menü jelenik meg, majd válassza ki az **Elérhető** beállítást, vagy **Memóriakapacitás** beállításához válassza ki az új beállításokat.

- d. Kattintson az **OK** gombra.

Megjegyzés: Bővebb tájékoztatásért a Windows nyomtató-illesztőprogram lehetőségeiről kattintson a **Súgó** gombra a nyomtató-illesztőprogram fülön, és nézze meg az online súgót.

Lehetőségek kiválasztása egyedi munkához (Windows)

Ha egy bizonyos munkához speciális nyomtatási lehetőségeket szeretne használni, változtassa meg az illesztőprogram beállításait, mielőtt a munkát a nyomtatóra küldené. Ha például egy bizonyos rajzhoz fotó nyomtatási minőséget szeretne használni, válassza ki ezt a lehetőséget az illesztőprogramban, mielőtt kinyomtatná a munkát.

1. Az alkalmazásban nyissa meg a kívánt dokumentumot vagy rajzot, és nyissa meg a **Nyomtatás** párbeszédpanelt.
2. Válassza a Phaser 6280 nyomtató berendezést, és a nyomtató-illesztőprogram megnyitásához kattintson a **Tulajdonságok** gombra.
3. Végezze el a választásokat az illesztőprogramban. A következő táblázatban nyomtatási lehetőségek láthatók.

Megjegyzés: Windows 2000, Windows XP és Windows Server 2003 alkalmazásban külön néven elmentheti, és más nyomtatási munkákhoz is használhatja az aktuális nyomtatási beállításokat. Válassza a **Speciális**, **Papír/Kimenet**, **Képbeállítások**, vagy **Elrendezés** fület, majd válasszon egy **Elmentett beállítás**-t. Bővebb tájékoztatásért kattintson a **Súgó** gombra.

4. Választásainak elmentéséhez kattintson az **OK** gombra.
5. Nyomtassa ki a munkát.

A következő táblázatban bizonyos PCL nyomtatási lehetőségek láthatók:

PCL nyomtatási lehetőségek Windows operációs rendszerekhez

Operációs rendszer	Illesztőprogram fül	Nyomtatási lehetőségek
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP, vagy Windows Server 2003	Papír/Kimenet fül	<ul style="list-style-type: none"> • Munka típusa • Dokumentumméret, papírtípus és tálcaválaszték • Kétoldalas nyomtatás • Adagolási irány • Mentett beállítások • Fedőlapok/Elválasztók • Fóliaelválasztók • Nyomtató állapota
	Képbeállítások fül	<ul style="list-style-type: none"> • Kimenet színe • Nyomtatási minőség • Képbeállítás, képtípus, képjavítás • Képbeállítások • Színegyensúly • Profilbeállítások
	Elrendezés fül	<ul style="list-style-type: none"> • Oldalak laponként (Sokképes minta) • Képtájolás • Füzet/Poszter/Vegyes dokumentum/Elforgatás elrendezése • Kimenet mérete • Margóeltolás
	Vízjelek/Átfedések fül	<ul style="list-style-type: none"> • Vízjelek • Átfedések
	Speciális fül	<ul style="list-style-type: none"> • Üres oldalak kihagyása • Vázlatmód • Kísérőlap • Méreteltérés • Grafikai beállítások • Karakterkészlet beállításai

Megjegyzés: Ha az illesztőprogram nem jelzi ki a fenti táblázatban felsorolt lehetőségeket, bővebb tájékoztatásért lásd: [Lehetőségek engedélyezése](#) a következő oldalon: 134.

A következő táblázatban bizonyos PostScript nyomtatási lehetőségek láthatók:

PostScript nyomtatási lehetőségek Windows operációs rendszerekhez

Operációs rendszer	Illesztőprogram fül	Nyomatási lehetőségek
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP, vagy Windows Server 2003	Papír/Kimenet fül	<ul style="list-style-type: none"> • Munka típusa • Dokumentumméret, papírtípus és tálcaválaszték • Kétoldalas nyomtatás • Tájolás • Kimenet színe • Nyomtató állapota • Mentett beállítások
	Képbeállítások fül	<ul style="list-style-type: none"> • Képbeállítások • Színkorrekciók • Világosság • Színegyensúly
	Elrendezés fül	<ul style="list-style-type: none"> • Oldalak laponként (Sokképes minta) • Új papírmérethez igazítás • Füzetelrendezés
	Speciális fül	<ul style="list-style-type: none"> • Fóliaelválasztók • Képbeállítások: kicsinyítés/nagyítás, képfinomítás • Részletek: üres oldalak, tálcaterkép

Megjegyzés: Ha az illesztőprogram nem jelzi ki a fenti táblázatban felsorolt lehetőségeket, bővebb tájékoztatásért lásd: [Lehetőségek engedélyezése](#) a következő oldalon: 134.

Lehetőségek kiválasztása egyedi munkához (Macintosh)

Ha egy bizonyos munkához nyomtatási beállításokat szeretne választani, változtassa meg az illesztőprogram beállításait, mielőtt a munkát a nyomtatóra küldené.

1. Nyissa meg a dokumentumot az alkalmazásban, kattintson a **Fájl**, majd a **Nyomatás** parancsra.
2. Válassza ki a kívánt nyomtatási lehetőségeket a kijelzett menükön és legördülő listákon.

Megjegyzés: Macintosh OS X alkalmazásban kattintson az **Előbeállítás mentése** tételre a **Nyomatás** menü képernyőjén az aktuális nyomtatóbeállítások elmentéséhez. Több előbeállítást hozhat létre, és mindegyiket elmentheti külön névvel és nyomtatóbeállításokkal. A munkák különleges nyomtatóbeállításokkal történő kinyomtatásához kattintson az alkalmazható elmentett előbeállításra az **Előbeállítások** listán.

3. A munka kinyomtatásához kattintson a **Nyomatás** parancsra.

A következő táblázatban nyomtatási lehetőségek láthatók:

Macintosh PostScript illesztőprogram-beállítások

Operációs rendszer	Illesztőprogram legördülő cím	Nyomatási lehetőségek
Mac OS X, 10.4 és 10.5 verzió	Másolatok és oldalak	<ul style="list-style-type: none"> Másolatok Oldalak
	Elrendezés	<ul style="list-style-type: none"> Oldalak laponként Elrendezési irány Keret Kétoldalas nyomtatás
	Ütemező	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentum nyomtatása (most, egy előre megadott időben, várakoztatás) Prioritás (sürgős, magas, közepes, alacsony)
	Papírkezelés	<ul style="list-style-type: none"> Oldalsorrend Nyomtatás (minden, páratlan, páros) Célhely papírmérete
	ColorSync	<ul style="list-style-type: none"> Szín átváltása Kvarcszűrő
	Borítólapp	<ul style="list-style-type: none"> Borítólapp nyomtatása (nincs, dokumentum előtt, dokumentum után) Borítólapp típusa Számlázási adatok
	Hibakezelés	<ul style="list-style-type: none"> PostScript hibák Tálcaváltás
	Papíradagolás	<ul style="list-style-type: none"> Papírforrás
	Munka típusa	<ul style="list-style-type: none"> Titkos nyomatok Mintanyomtatás
	Munkaellenőrzés	<ul style="list-style-type: none"> Felhasználói fiók Adminisztrátor fiók
	Nyomtató jellemzői	<ul style="list-style-type: none"> Nyomatási minőség/szín Színbeállítás Színkiegyenlítés (C, M, Y, K) Másolóanyag kezelése Nyomtató speciális beállításai
	Összefoglalás	<ul style="list-style-type: none"> Összefoglalja az illesztőprogram beállításait

Macintosh PostScript illesztőprogram-beállítások (folytatás)

Operációs rendszer	Illesztőprogram legördülő cím	Nyomatási lehetőségek
	Színek megfeleltetése (csak 10.5 esetén)	<ul style="list-style-type: none">• ColorSync vagy nyomtatóban• Profilválasztás
	Készletszintek	<ul style="list-style-type: none">• Encián festékkazetta• Bíbor festékkazetta• Sárga festékkazetta• Fekete festékkazetta

Macintosh PostScript illesztőprogram-beállítások (folytatás)

Operációs rendszer	Illesztőprogram legördülő cím	Nyomtatási lehetőségek
Mac OS X, 10.3 verzió	Másolatok és oldalak	<ul style="list-style-type: none"> Másolatok Oldalak
	Elrendezés	<ul style="list-style-type: none"> Oldalak laponként Elrendezési irány Keret Kétoldalas nyomtatás
	Kimeneti lehetőségek	<ul style="list-style-type: none"> PDF PostScript
	Ütemező	<ul style="list-style-type: none"> Dokumentum nyomtatása (most, egy előre megadott időben, várakoztatás) Prioritás (sürgős, magas, közepes, alacsony)
	Papírkezelés	<ul style="list-style-type: none"> Fordított oldalsorrend Nyomtatás (minden, páratlan, páros)
	ColorSync	<ul style="list-style-type: none"> Színmegfeleltetés Kvarcszűrő
	Borítólappal	<ul style="list-style-type: none"> Borítólappal nyomtatása (nincs, dokumentum előtt, dokumentum után) Borítólappal típusa Számlázási adatok
	Hibakezelés	<ul style="list-style-type: none"> PostScript hibák Tálcaváltás
	Papíradagolás	<ul style="list-style-type: none"> Papírforrás
	Munka típusa	<ul style="list-style-type: none"> Titkos nyomtatások, személyes nyomtatások, mintanyomtatások, és mentett nyomtatások
	Munkaellenőrzés	<ul style="list-style-type: none"> Felhasználói fiók Adminisztrátor fiók
	Képmínőség	<ul style="list-style-type: none"> Nyomtatási minőség RGB színekorrekciók semleges szürkék Képfinozítás
	Nyomtató jellemzői	<ul style="list-style-type: none"> Nyomtatási minőség/szín Színbeállítás Színkiegyenlítés (C, M, Y, K) Másolóanyag kezelése Nyomtató speciális beállításai
	Összefoglalás	<ul style="list-style-type: none"> Összefoglalja az illesztőprogram beállításait

Nyomtatás a papír mindkét oldalára

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Automatikus kétoldalas nyomtatás irányelvei](#) a következő oldalon: 64
- [Kötési él beállításai](#) a következő oldalon: 64
- [Kétoldalas nyomtatás kiválasztása](#) a következő oldalon: 65

Megjegyzés: A kézi kétoldalas nyomtatásról bővebb tájékoztatásért keresse meg az *Online Support Assistant* (Online támogatás) segítséget a www.xerox.com/office/6280support webhelyen.

Automatikus kétoldalas nyomtatás irányelvei

Automatikus kétoldalas nyomtatás rendelkezésre áll a Phaser 6280DN konfiguráción. Mielőtt kétoldalas dokumentumot nyomtatna, ellenőrizze, hogy a papír mérete megfelelő-e a tálcához. A támogatott papírméreteket listáját lásd: [Támogatott papír és másolóanyag](#) a következő oldalon: 44 A következő papírok és másolóanyagok kétoldalas nyomtatáshoz **nem** használhatók:

- Fóliák
- Borítékok
- Címkék
- Speciálisan vágott másolóanyagok, mint például a névjegyek
- Vastag karton



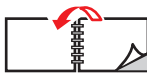

Lásd még:

[Papírtípusok és méretek kétoldalas nyomtatáshoz](#) a következő oldalon: 47

[Támogatott papír és másolóanyag](#) a következő oldalon: 44

Kötési él beállításai

Ha a nyomtató-illesztőprogramot használja kétoldalas nyomtatás kiválasztására, válassza ki a kötési élt is, mert az határozza meg a lapozás módját. Az aktuális kimenet a lapon lévő képek tájolásától (álló vagy fekvő) függ, ahogy az a következő ábrákon látható.

Álló		Fekvő	
			
Átfordítás hosszú él mentén	Átfordítás rövid él mentén	Átfordítás rövid él mentén	Átfordítás hosszú él mentén

Kétoldalas nyomtatás kiválasztása

Az automatikus kétoldalas nyomtatás választásához:

1. Tegyen papírt a tálcába. További tájékoztatáshoz lásd: [Papír betöltése](#) a következő oldalon: 50
2. A nyomtató-illesztőprogramban válasszon kétoldalas nyomtatást a következő táblázat szerint, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Az automatikus kétoldalas nyomtatás választásához:

Operációs rendszer	Lépések
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP, vagy Windows Server 2003	<ol style="list-style-type: none">1. Válassza a Papír/Kimenet fület.2. Kattintson a Kétoldalas nyomtatásra és válassza az Átfordítás hosszú él mentén vagy Átfordítás rövid szél mentén lehetőségek valamelyikét.
Mac OS X, 10.3 és újabb verzió	<ol style="list-style-type: none">1. A Nyomtatás párbeszédpanelben válassza ki az Elrendezés menüpontot az Alapbeállítások alatti menüből.2. Válassza ki a Hosszú élletörténő nyomtatást vagy a Rövid élletörténő nyomtatást.

Megjegyzés: Ha az illesztőprogram nem jelzi ki a fenti táblázatban felsorolt lehetőségeket, bővebb tájékoztatásért lásd: [Lehetőségek engedélyezése](#) a következő oldalon: 134.

Lásd még:

[Papír betöltése az 1. tálcába \(MPT\)](#) a következő oldalon: 50

[Papír betöltése a 2–3. tálcába.](#) a következő oldalon: 53

Nyomtatás speciális másolóanyagra

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Fóliák nyomtatása](#) a következő oldalon: 66
- [Borítékok nyomtatása](#) a következő oldalon: 68
- [Címkék nyomtatása](#) a következő oldalon: 70
- [Fényezett papír nyomtatása](#) a következő oldalon: 75
- [Egyedi méret vagy hosszú papír nyomtatása](#) a következő oldalon: 81

Fóliák nyomtatása

Fóliát minden tálcából lehet nyomtatni. Csak az egyik oldal nyomtatható. A legjobb eredmény érdekében csak az ajánlott Xerox fóliákat használja.

Papírt, fóliát vagy más speciális másolóanyagot rendeljen helyi viszonteladójától, vagy látogasson el a www.xerox.com/office/6280supplies webhelyre.

Vigyázat: A nem támogatott papír, fólia vagy más speciális másolóanyag használatából eredő károkra nem vonatkozik a Xerox garancia, a szervíz-szerződés vagy a Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája). A Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) az Egyesült Államokban és Kanadában áll rendelkezésre. Ezeken a területeken kívül ez a garancia változhat, a részleteket megtudhatja helyi képviselőjétől.

Lásd még:

[Recommended Media List \(United States\)](#)

[\(Ajánlott másolóanyagok listája - Egyesült Államok\)](#)

[Recommended Media List \(Europe\) \(Ajánlott másolóanyagok listája - Európa\)](#)

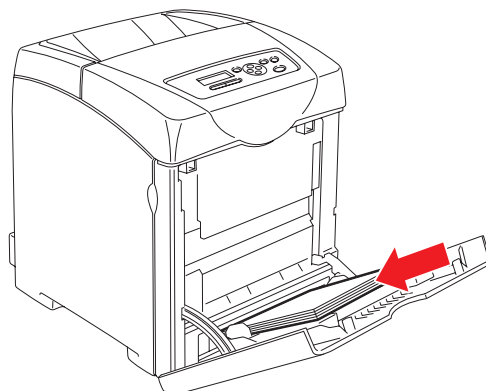
Irányelvek

- Minden papírt vegyen ki a tálcából, mielőtt beleteszi a fóliát.
- Ne tegyen 25 ívnél többet az 1. tálcába (MPT). A tálca túltöltése elakadást okozhat a nyomtatóban.
- A fóliát a széleinél tartva fogja meg mindkét kezével, nehogy meggyűrődjön vagy ujjnyom kerüljön rá, mert az gyenge minőségű nyomtatást eredményezhet.
- Lazítsa szét egymástól a fóliákat, mielőtt a tálcába tenné őket.

Fóliák betöltése

Megjegyzés: Fehér keretes és színes fólia nem használható.

1. Miután egy kis köteg fóliát óvatosan szétlazított egymástól, tegye az 1. tálcába (MPT), nyomtatandó oldallal lefelé. Ne töltsön be egyszerre 25 fóliánál többet.



6280-011

2. Csúsztassa a papírvezetőket a fólia méretéhez.
3. Húzza ki a kimeneti gyűjtőtálca hosszabítóját, ha olyan másolóanyagot tölt be, mint a fólia.

Nyomtatás fóliára

Ha az **MPT mód** beállítása **Vezérlőpultról megadott**, a tálcához a papír típusát és méretét előre kell beállítani a vezérlőpulton. Lásd: [Papírtípusok és méretek beállítása](#) a következő oldalon: 48.

Ha folyamatosan fóliát nyomtatnak, a kimenetben a fóliák összetapadhatnak. Vegye ki a fóliákat a kimeneti gyűjtőtálcából kb. 20 ívenként, és rázza szét őket, hogy lehűljenek.

PostScript illesztőprogram használata

A fóliák PostScript nyomtató-illesztőprogrammal történő nyomtatásához jelenítse meg a **Papír/Kimenet** fület.

1. A **Fájl** menüről válassza a **Nyomtatást**.
2. Válassza ki ezt a nyomtatót használni kívánt nyomtatóként, és kattintson a **Beállításokra** vagy a **Tulajdonságokra**.
3. Válassza a **Papír/Kimenet** fület.
4. A **Papírtípus** menüről válassza a **Fólia** tételt.
5. A **Papírtálca** beállításnál válassza az **1. tálca (MPT)** tételt.
6. A **Papírméretnél** válassza ki az eredeti dokumentum méretét.
7. Kattintson az **OK** gombra.
8. A nyomtatás elindításához kattintson a **Nyomtatás** párbeszédpanel **Nyomtatás** parancsára.

PCL illesztőprogram használata

A fóliák PCL nyomtató-illesztőprogrammal történő nyomtatásához jelenítse meg a **Papír/Kimenet** fület.

1. A **Fájl** menüről válassza a **Nyomtatást**.
2. Válassza ki ezt a nyomtatót használni kívánt nyomtatóként, és kattintson a **Beállításokra** vagy a **Tulajdonságokra**.
3. Válassza a **Papír/Kimenet** fület.
4. A **Papírtálca** beállításnál válassza az **1. tálcá (MPT)** tételt.
5. Válassza ki az **Fólia** menüpontot a **Papírtípus** menüből.
6. A **Papírméretnél** válassza ki az eredeti dokumentum méretét.
7. Kattintson az **OK** gombra.
8. A nyomtatás elindításához kattintson a **Nyomtatás** párbeszédpanel **Nyomtatás** parancsára.

Borítékok nyomtatása

Boríték csak az 1. tálcából (MPT) nyomtatható.

Irányelvek

- A borítéknyomtatás sikere nagy mértékben függ a borítékok kialakításától és minőségétől. Használja a kimondottan lézernyomtatókhoz készült borítékokat.
- Ajánlatos az állandó hőmérséklet és relatív páratartalom biztosítása.
- A felhasználatlan borítékokat tartsa csomagolásukban a nedvesség illetve kiszáradás elkerülése érdekében, mert ez befolyásolhatja a nyomtatás minőségét, és gyűrődést okozhat. A túlzott nedvességtől a borítékok a nyomtatás előtt vagy alatt lezáródhatnak.
- Ne használjon bélelt borítékot; szerezzen be a felületen simán elfekvő borítékokat.
- Betöltés előtt távolítsa el a légbuborékokat a borítékokból úgy, hogy egy nehéz könyvet helyez rájuk.
- Ha gyűrődési vagy benyomódási probléma lép fel, használjon más márkájú, kifejezetten lézernyomtatókhoz készült borítékot.

Vigyázat: Soha ne használjon ablakos vagy fémhajtókás borítékot, mert ezek megrongálhatják a nyomtatót. A nem támogatott borítékok használatából eredő károkra nem vonatkozik a Xerox garancia, a szerviz-szerződés, vagy a Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája). A Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) az Egyesült Államokban és Kanadában áll rendelkezésre. Ezeken a területeken kívül ez a garancia változhat, a részleteket megtudhatja helyi képviselőjétől.

Borítékok betöltése

A borítékokat zárt hajtókával jobbra töltsé be. A nyomtatandó oldal lefelé legyen. A tálcában lévő maximum töltési vonalig tölthet be borítékokat.

Az alábbiakban arról kap útmutatást, hogyan töltsön borítékot az 1-es (MPT) tálcába.

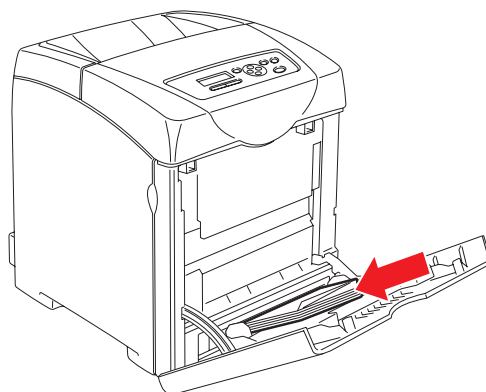
Megjegyzés: A boríték hátoldala nem nyomtatható. A használt típustól függően a borítékok meggyűrődhetnek, vagy gyengülhet a nyomtatás minősége.

Lásd még:

[A papírról](#) a következő oldalon: 46

Boríték betöltéséhez az 1. tálcába (MPT):

1. A nyomtatandó oldallal **lefelé** tegye be a borítékokat.



6280-010

2. Csúsztassa a papírvezetőket a boríték méretéhez.

Nyomtatás borítékokra

Ha az **MPT mód** beállítása **Vezérlőpultról megadott**, a tálcához a papír típusát és méretét előre kell beállítani a vezérlőpulton. Lásd: [Papírtípusok és méretek beállítása](#) a következő oldalon: 48.

PostScript illesztőprogram használata

A borítékok PostScript nyomtató-illesztőprogrammal történő nyomtatásához jelenítse meg a **Papír/Kimenet** fület.

1. A **Fájl** menüről válassza a **Nyomtatást**.
2. Válassza ki ezt a nyomtatót használni kívánt nyomtatóként, és kattintson a **Beállításokra** vagy a **Tulajdonságokra**.
3. Válassza a **Papír/Kimenet** fület.
4. A **Papírtípus** menüről válassza a **Boríték** tételt.
5. A **Papírtálca** beállításnál válassza az **1. tálcá (MPT)** tételt.
6. A **Papírméretnél** válassza ki az eredeti dokumentum méretét.

7. Kattintson az **OK** gombra.
8. A nyomtatás elindításához kattintson a **Nyomtatás** párbeszédpanel **Nyomtatás** parancsára.

PCL illesztőprogram használata

A borítékok PCL nyomtató-illesztőprogrammal történő nyomtatásához jelenítse meg a **Papír/Kimenet** fület.

1. A **Fájl** menüről válassza a **Nyomtatást**.
2. Válassza ki ezt a nyomtatót használni kívánt nyomtatóként, és kattintson a **Beállításokra** vagy a **Tulajdonságokra**.
3. Válassza a **Papír/Kimenet** fület.
4. A **Papírtálca** beállításnál válassza az **1. tálca (MPT)** tételt.
5. A **Papírtípus** menüről válassza a **Boríték** tételt.
6. A **Papírméretnél** válassza ki az eredeti dokumentum méretét.
7. Válassza az **Elrendezés** fület.
8. Az **Új papírmérethez igazítás** beállításnál válassza ki a boríték méretét, majd kattintson az **OK** gombra.
9. Amennyiben szükséges, kattintson a **Füzet/Poszter/Vegyes dokumentum/Elforgatás** menüpontra és állítsa be a **Kép elforgatása értékét 180 fokra**.
10. Kattintson az **OK** gombra.
11. A nyomtatás elindításához kattintson a **Nyomtatás** párbeszédpanel **Nyomtatás** parancsára.

Címkék nyomtatása

Címkét minden tálcából lehet nyomtatni.

Papírt, fóliát vagy más speciális másolóanyagot rendeljen helyi viszonteladójától, vagy látogasson el a www.xerox.com/office/6280supplies webhelyre.

Lásd még:

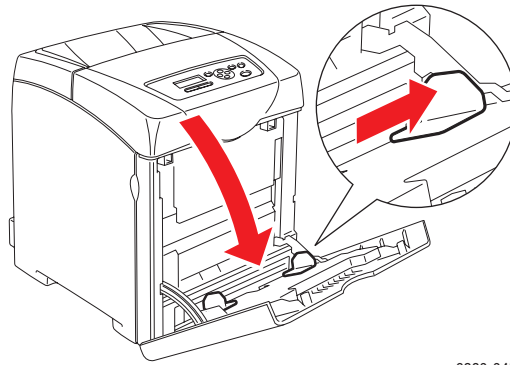
A papírról a következő oldalon: 46

Irányelvek

- Ne használjon vinilcímkéket.
- A címkeívnek csak az egyik oldalára másoljon.
- Ne használjon olyan ívet, amelyről címkék hiányoznak; ez megrongálhatja a nyomtatót.
- A felhasználatlan címkéket tartsa eredeti csomagolásban, sima felületen. Felhasználásig hagyja a címkeíveket csomagolásukban. Tegyen vissza minden fel nem használt címkeívet az eredeti csomagolásba, és zárja vissza a csomagot.
- Ne tároljon címkéket túl száraz vagy nedves, illetve túl meleg vagy hideg körülmények között. A szélsőséges körülmények közötti tárolás nyomtatás minőségi problémákat, vagy elakadást okozhat a nyomtatóban.
- Gyakran fordítsa meg a készletet. Hosszabb ideig tartó, szélsőséges körülmények közötti tárolás a címkék felkunkorodását, és elakadást okozhat a nyomtatóban.

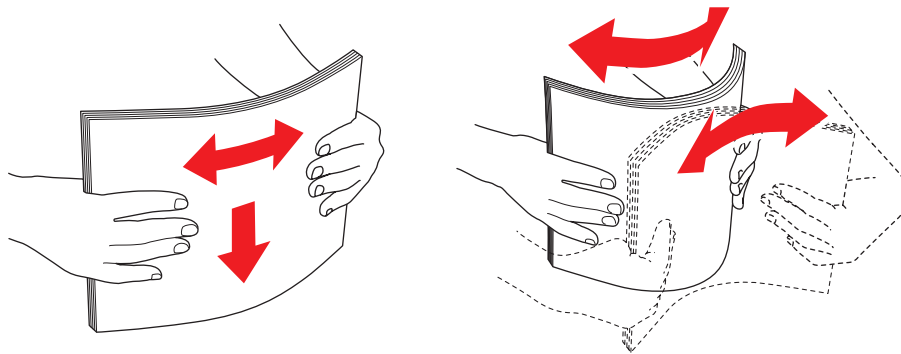
Címkék nyomtatása az 1. tálcából (MPT)

1. Óvatosan húzva nyissa ki az 1. tálca (MPT) fedelét, és nyissa meg a papírvezetőket.



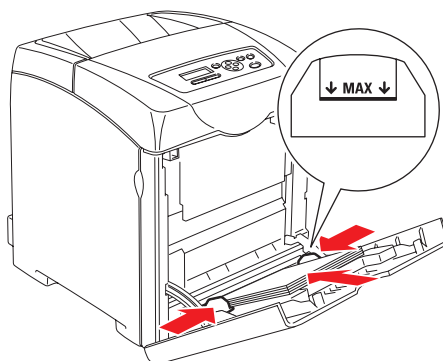
6280-045

2. Rázza szét a címkéket, hogy az egymáshoz tapadt ívek szétlazuljanak.



6280-015

3. Tegye a címkéket az 1. tálcába (MPT), és igazítsa a papírvezetőket az ívekhez.
 - Nyomtatandó oldalukkal **lefelé**, felső szélükkel adagolva helyezze be az íveket.
 - Ne tegyen be 25 ívnél többet.

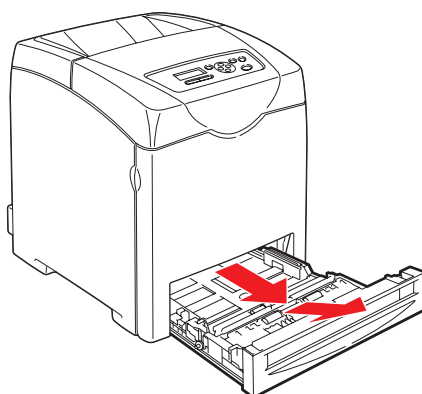


6280-046

4. A nyomtató-illesztőprogramban papírtípusnak válassza a **Címkéket**, vagy papírtálcának az **1. tálcát (MPT)**, majd kattintson az **OK gombra**.
5. Ha a nyomtató beállítása **Vezérlőpultról megadott**, a vezérlőpult kéri a másolóanyag típusát és méretét.

Címkék nyomtatása a 2–3. tálcából

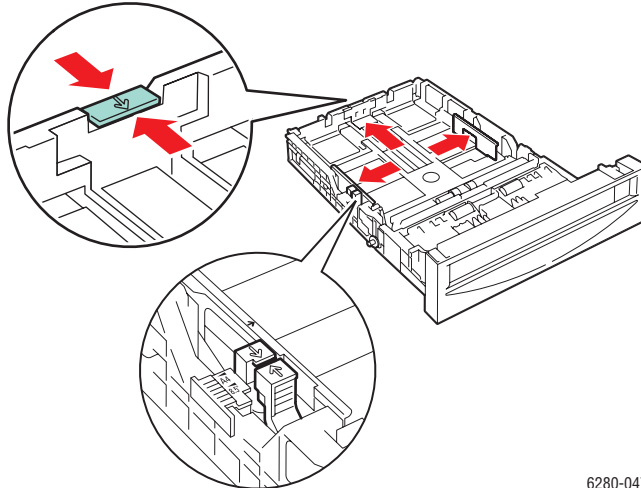
1. Húzza ki a tálcát a nyomtatóból.



6280-012

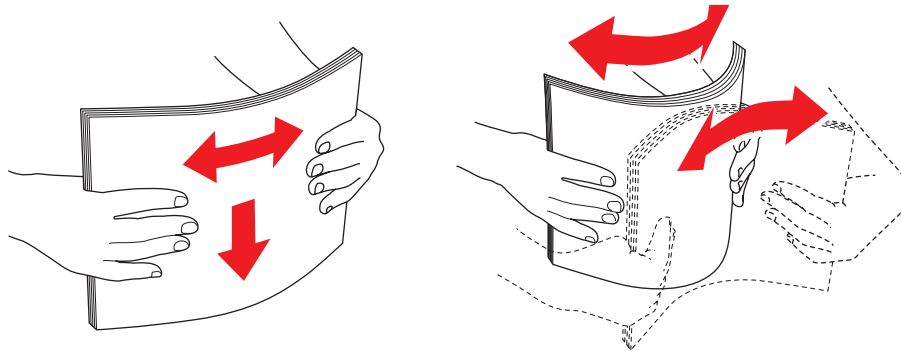
2. Ha szükséges, nyissa meg a papírvezetőket:

- Nyomja össze a zöld csúszkát a hosszanti vezetőn, és addig csúsztassa a tálcát, amíg a nyíl a papír méretének megfelelő pozícióba kerül. A vezető helyére kattant.
- Csúsztassa a zöld oldalvezetőket kifelé.



6280-047

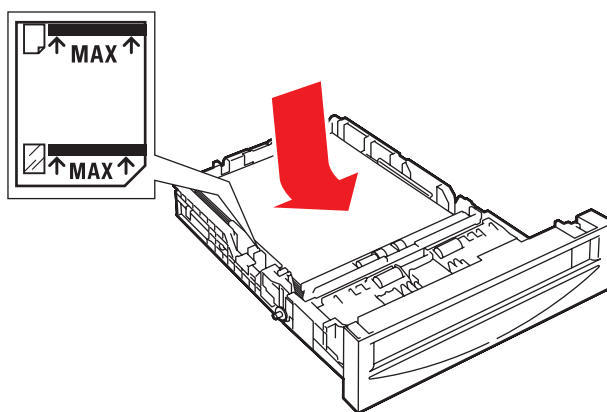
3. Rázza szét a címkeíveket, hogy az egymáshoz tapadt ívek szétlazuljanak.



6280-015

4. Tegye a címkeíveket a tálcába. Helyezze be őket nyomtatandó oldalukkal felfelé, a lap tetejével a nyomtató eleje felé.

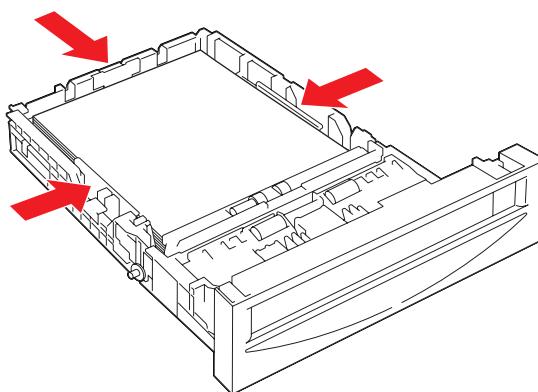
Megjegyzés: Ne töltsön a papírt a tálcán megjelölt töltési vonal fölé. A tálca túltöltése elakadásokat okozhat. A következő ábrán látható a fóliák, címkék és fényezett papír maximum töltési vonala.



6280-048

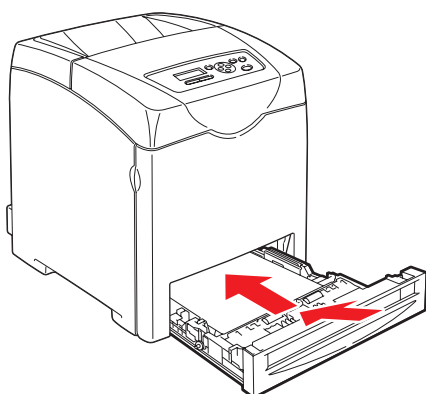
5. Ha szükséges, nyomja a papírvezetőket befelé, hogy az ívekhez igazodjanak.

Megjegyzés: Ha a papírvezetők helyesen vannak beállítva, kis hely maradhat a címkék és a vezetőik között.



6280-016

6. Helyezze a tálcát a tálcanyílásba, és tolja be a tálcát teljesen a nyomtatóba.



6280-017

7. A vezérlőpulton válassza ki a papír típusát:
- Kattintson a **Menu**-re.
 - Válassza a **Tálcabeállítások** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - Válassza ki a **2. tálc**a vagy a **3. tálc**a lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - Válassza a **Papírtípus** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - Válassza a **Címkék** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
8. A nyomtató-illesztőprogramban papírtípusnak válassza a **Címkéket**, vagy papírtálcának válassza ki a megfelelő tálcát.

Fényezett papír nyomtatása

Fényezett papírt minden tálcából lehet nyomtatni. Mindkét oldalára lehet nyomtatni.

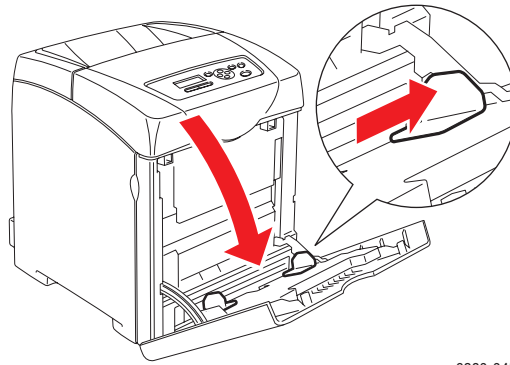
Papírt, fóliát vagy más speciális másolóanyagot rendeljen helyi viszonteladójától, vagy látogasson el a www.xerox.com/office/6280supplies webhelyre.

Irányelvek

- Csak akkor nyissa ki a fényezett papír zárt csomagját, ha be akarja tölteni a nyomtatóba.
- Felhasználásig hagyja a fényezett papírt eredeti csomagolásában és dobozában, melyben kiszállították.
- Minden papírt vegyen ki a tálcából, mielőtt beleteszi a fényezett papírt.
- Csak annyi fényezett papírt töltsön be, amennyit fel akar használni. A nyomtatás befejezése után ne hagyjon fényezett papírt a tálcában. Tegye vissza a fel nem használt fényezett papírt eredeti csomagolásába, és zárja le.
- Gyakran fordítsa meg a készletet. Hosszabb ideig tartó, szélsőséges körülmények közötti tárolás a fényezett papír felkunkorodását, és elakadást okozhat a nyomtatóban.

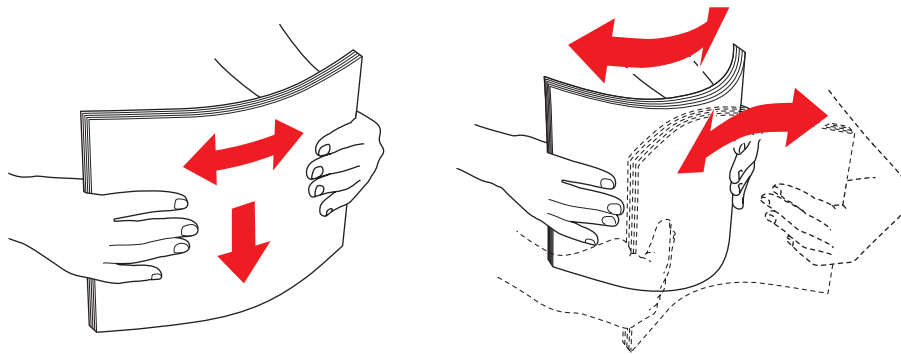
Fényezett papír nyomtatása az 1. tálcából (MPT)

1. Óvatosan húzva nyissa ki az 1. tálca (MPT) fedelét, és nyissa meg a papírvezetőket.



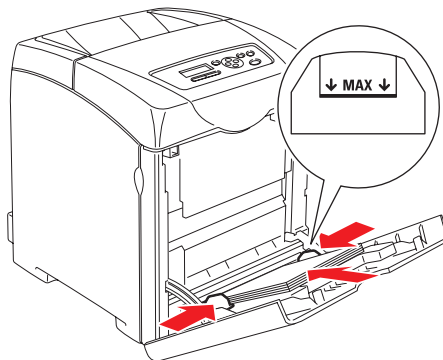
6280-045

2. Rázza szét a fényezett papírt, hogy az egymáshoz tapadt ívek szétlazuljanak.



6280-015

3. Tegye a fényezett papírt az 1. tálcába (MPT), és igazítsa a papírvezetőket a papírhoz.
 - A nyomtatandó oldallal **lefelé** tegye be őket.
 - Ne tegyen be 25 ívnél többet.

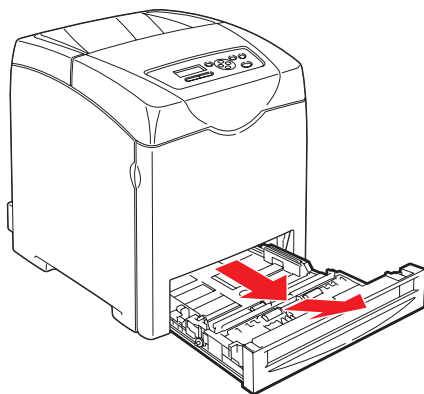


6280-046

4. A nyomtató-illesztőprogramban papírtípusnak válassza a **Fényezett papírt**, vagy papírtálcának az **1. tálcát (MPT)**, majd kattintson az **OK gombra**.
5. Ha a nyomtató beállítása **Vezérlőpultról megadott**, a vezérlőpult kéri a másolóanyag típusát és méretét.

Fényezett papír nyomtatása a 2–3. tálcából

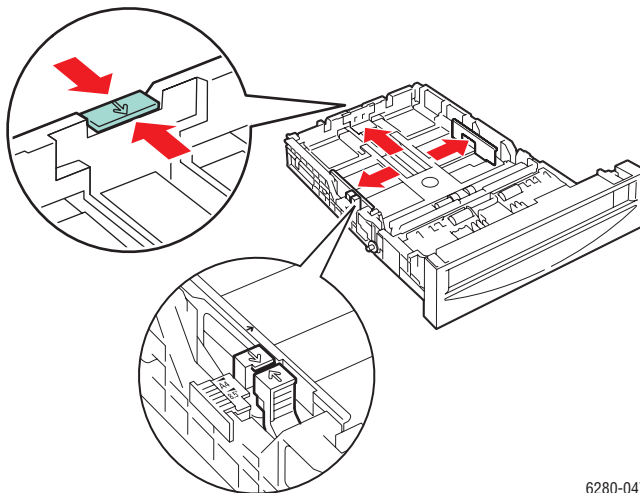
1. Húzza ki a tálcát a nyomtatóból.



6280-012

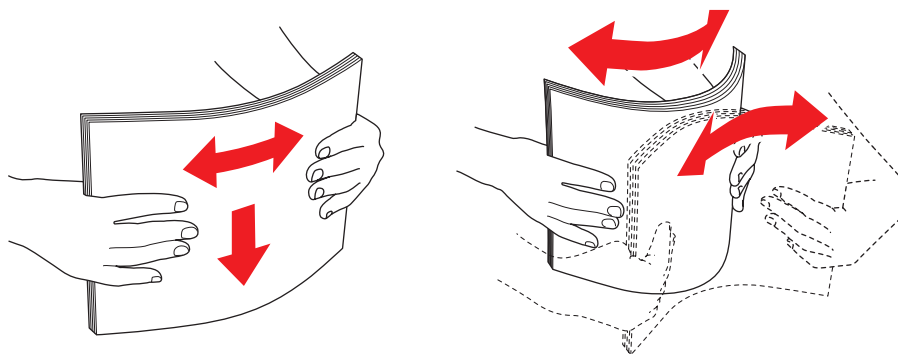
2. Ha szükséges, nyissa meg a papírvezetőket:

- Nyomja össze a zöld csúszkát a hosszanti vezetőn, és addig csúsztassa a tálcát, amíg a nyíl a papír méretének megfelelő pozícióba kerül. A vezető helyére kattant.
- Csúsztassa a zöld oldalvezetőket kifelé.



6280-047

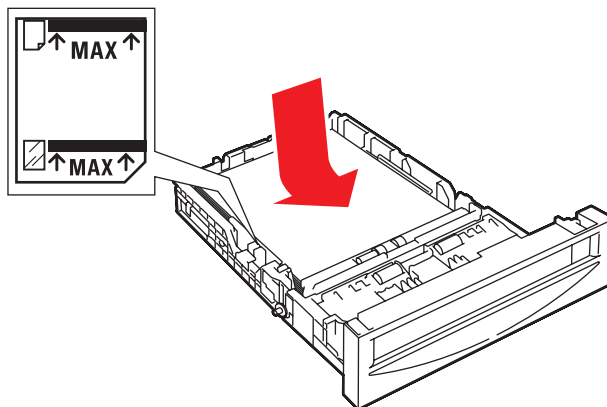
3. Rázza szét a papírt, hogy az egymáshoz tapadt ívek szétlazuljanak.



6280-015

4. Tegye a papírt a tálcába.

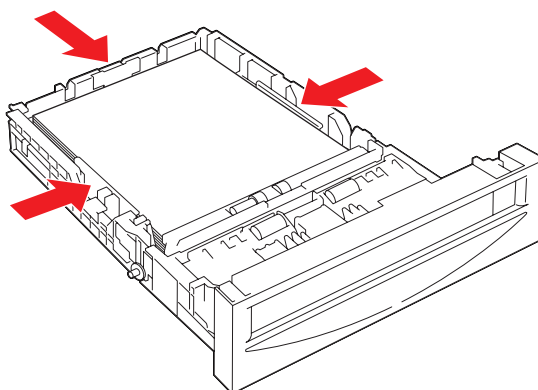
Megjegyzés: Ne töltse a papírt a tálcán megjelölt töltési vonal fölé. A tálca túltöltése elakadásokat okozhat. A következő ábrán látható a fóliák, címkék és fényezett papír maximum töltési vonala.



6280-048

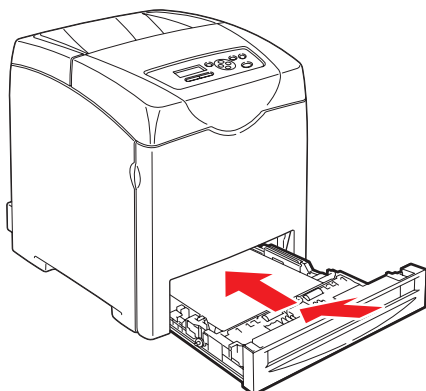
5. Ha szükséges, nyomja a papírvezetőket befelé, hogy a papírhoz igazodjanak.

Megjegyzés: Ha a papírvezetők helyesen vannak beállítva, kis hely maradhat a papír és a vezetők között.



6280-016

6. Helyezze a tálcát a tálcanyílásba, és tolja be a tálcát teljesen a nyomtatóba.



6280-017

7. A vezérlőpulton válassza ki a fényezett papírtípust:
- Kattintson a **Menu**-re.
 - Válassza a **Tálcabeállítások** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - Válassza ki a **2. tálca** vagy a **3. tálca** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - Válassza a **Papírtípus** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - Válassza ki a **Fényezett papír** pontot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
8. A nyomtató-illesztőprogramban papírtípusnak válassza a **Fényezett papír**-t, vagy papírtálcának válassza ki a megfelelő tálcát.

Egyedi méret vagy hosszú papír nyomtatása

Ez a rész elmondja, hogyan nyomtassunk egyedi méretű papírra, mint amilyen a hosszú papír, a PCL nyomtató-illesztőprogrammal.

Egyedi méretű papír minden tálcába betölthető. Az egyedi méretű papírt ugyanúgy kell betölteni a papírtálcába, mint a szabványos méretűt. Az egyedi méretű papírt ugyanúgy kell betölteni az 1. tálcába (MPT), mint a szabványos méretűt.

Ha az **MPT mód** beállítása **Vezérlőpultról megadott**, a tálcához a papír típusát és méretét előre kell beállítani a vezérlőpulton.

Lásd még:

Papír betöltése a 2–3. tálcába. a következő oldalon: 53

Papír betöltése az 1. tálcába (MPT) a következő oldalon: 50

Papírtípusok és méretek beállítása a következő oldalon: 48

Egyedi papírméret meghatározása

A nyomtatás megkezdése előtt állítsa be az egyedi méretet a nyomtató-illesztőprogramban.

Megjegyzés: Amikor a papírméretet beállítja a nyomtató-illesztőprogramban és a vezérlőpulton, ügyeljen rá, hogy az éppen használatban lévő, aktuális papír méretét adja meg. Rossz nyomtatási méret beállítása nyomtatási hibát okoz. Ez fokozottan érvényesül, ha nagyobb méretet állít be keskenyebb papír használata esetén.

PCL illesztőprogram használata

A PCL nyomtató-illesztőprogramban állítsa be az egyedi méretet az **Egyedi papírméret** párbeszédpanelen. Ez a rész a példában Windows XP használatával ismerteti az eljárást.

Windows 2000 vagy újabb verzióhoz egy adminisztrátori jelszó csak az adminisztrátori jogokkal rendelkező felhasználók számára engedélyezi a beállítások megváltoztatását. Az adminisztrátori jogokkal nem rendelkező felhasználók számára csak a tartalom megtekintése engedélyezett.

Az **Egyedi papírméret** párbeszédpanel konfigurálása a Windows 2000 vagy annál újabb rendszerverziókban a számítógépen lévő más nyomtatók beállításait is érinti, mert a helyi nyomtató a számítógép formátum-adatbázisát használja. Egy hálózati megosztott nyomtatóhoz az ugyanazon a hálózaton, más számítógépen lévő megosztott nyomtatók beállításait is érinteni fogja, mert a kiszolgáló formátum-adatbázisa van használatban a meglévő nyomtatási sorral.

1. A kezdéshez tegye a következőket:
 - **Windows 2000-XP:** Kattintson a **Start menü > Beállítások > Nyomtatók és faxok**-ra.
 - **Windows Vista:** Kattintson a **Start menü > Nyomtatók**-ra. Jobb egérgombbal kattintson a nyomtatóra, és válassza a **Tulajdonságok**-at.
2. Válassza a **Konfiguráció** fület.

3. Kattintson az **Egyedi papírméretre**.
4. A **Részletek** listán válassza ki a meghatározni kívánt egyedi beállítást.
5. Határozza meg a rövid él és a hosszú szél hosszát a **Beállítás** címszó alatt. Az értékeket meghatározhatja közvetlen beírással, vagy a **Felfelé** és **Lefelé** nyíl gombbal. A rövid él hossza nem lehet nagyobb a hosszú élnél akkor sem, ha a megadott tartományon belülré esik. A hosszú él hossza nem lehet kisebb a rövid élnél akkor sem, ha a megadott tartományon belülré esik.
6. Papírnév kijelöléséhez válassza a **Papírméret neve** jelölőnégyzetet, majd adja meg a nevet a **Papírnévnél**. A papír neve legfeljebb 14 karakter lehet.
7. Szükség esetén ismételje meg a 4 - 6. lépést egy másik egyedi méret meghatározásához.
8. Kattintson kétszer az **OK** gombra.

PostScript illesztőprogram használata

A PostScript nyomtató-illesztőprogramban állítsa be az egyedi méretet az **Egyedi papírméret** párbeszédpanelon. Ez a rész a példában Windows XP használatával ismerteti az eljárást.

1. A kezdéshez tegye a következőket:
 - **Windows 2000-XP:** Kattintson a **Start menü > Beállítások > Nyomtatók és faxok**-ra.
 - **Windows Vista:** Kattintson a **Start menü > Nyomtatók**-ra. Jobb egérgombbal kattintson a nyomtatóra, és válassza a **Tulajdonságok**-at.
2. Válassza az **Általános** fület.
3. Kattintson a **Nyomatási beállítások** gombra.
4. A **Papírméretnél** válassza az **Egyedi papírméretet**.
5. Az **Egyedi méretbeállítások** alatt adja meg a rövid és a hosszú él hosszát. Az értékeket itt akár a közvetlenül beírásukkal is megadhatja. A rövid él hossza nem lehet nagyobb a hosszú élnél akkor sem, ha a megadott tartományon belülré esik. A hosszú él hossza nem lehet kisebb a rövid élnél akkor sem, ha a megadott tartományon belülré esik.
6. Kattintson háromszor az **OK** gombra.

Nyomtatás egyedi méretű papírra

A következő eljárásokkal nyomtasson PCL vagy PostScript illesztőprogramból.

PCL illesztőprogram használata

Az egyedi méretű papírra történő nyomtatás a PCL nyomtató-illesztőprogrammal a következő.

1. A **Fájl** menüről válassza a **Nyomtatást**.
2. Válassza ki ezt a nyomtatót használni kívánt nyomtatóként, és kattintson a **Beállításokra** vagy a **Tulajdonságokra**.
3. Válassza a **Papír/Kimenet** fület.
4. Válassza ki a megfelelő papírtálcát a **Papírtálca** tételnél.

5. Válassza ki a megfelelő papírtípust a **Papírtípus** tételnél.
6. A **Papírméretnél** válassza ki az eredeti dokumentum méretét.
7. Kattintson az **Elrendezés** fülre.
8. Az **Új papírmérethez igazítás** beállítás a **Papírmérettel azonos** alapbeállításra áll.
9. Kattintson az **OK** gombra.
10. A nyomtatás elindításához kattintson a **Nyomtatás** párbeszédpanel **Nyomtatás** parancsára.

PostScript illesztőprogram használata

Az egyedi méretű papírra történő nyomtatás a PostScript nyomtató-illesztőprogrammal a következő.

1. A **Fájl** menüről válassza a **Nyomtatást**.
2. Válassza ki ezt a nyomtatót használni kívánt nyomtatóként, és kattintson a **Beállításokra** vagy a **Tulajdonságokra**.
3. Válassza a **Papír/Kimenet** fület.
4. A **Papírméretnél** válassza az **Egyedi lapméretet**.
5. Az **Egyedi méretbeállítások** alatt adja meg a rövid és a hosszú él hosszát. Az értékeket itt akár a közvetlenül beírásukkal is megadhatja. A rövid él hossza nem lehet nagyobb a hosszú élnél akkor sem, ha a megadott tartományon belülre esik. A hosszú él hossza nem lehet kisebb a rövid élnél akkor sem, ha a megadott tartományon belülre esik.
6. Kattintson kétszer az **OK** gombra.
7. Válassza ki a megfelelő papírtálcát a **Papírtálca** tételnél.
8. Válassza ki a megfelelő papírtípust a **Papírtípus** tételnél, és kattintson az **OK** gombra.
9. A nyomtatás elindításához kattintson a **Nyomtatás** párbeszédpanel **Nyomtatás** parancsára.

Bizalmas dokumentumok nyomtatása - Titkos nyomtatás

Ha merevlemezt vagy kiegészítő memóriát használ, akkor titkos nyomtatást is végezhet.

Megjegyzés: A RAM lemezen tárolt adatok törlődnek a nyomtató kikapcsolásakor.

A titkos nyomtatásról

A titkos nyomtatás egy olyan lehetőség, mellyel számítógépéről jelszót rendelhet a nyomtatási munkához, a nyomtatóra küldheti ideiglenes tárolásra, és elindíthatja az adatok kinyomtatását a vezérlőpultról. A nyomtatási adatokat a nyomtatóban is tárolhatja jelszó hozzáfűzése nélkül. A gyakran használt adatok nyomtatón való tárolása lehetővé teszi, hogy egyetlen művelettel kinyomtassa az adatokat a nyomtatóról anélkül, hogy azokat ismételten elküldené a számítógépről.

Megjegyzés: Választhat, hogy a nyomtatás után törli-e a titkos adatokat.

Lásd még:

[Nyomtatás a vezérlőpultról](#) a következő oldalon: 88

[Rendszerbeállítás](#) a következő oldalon: 97

A titkos nyomtatás konfigurálása

A titkos nyomtatás konfigurálási eljárása PCL vagy PostScript nyomtató-illesztőprogrammal a következő.

Kövesse a számítógépen a titkos nyomtatás beállítási lépéseit, és küldje az adatokat a nyomtatóra nyomtatáshoz. Ezután kövesse a nyomtatón a kimeneti eljárás lépéseit a nyomtatott oldalak kimenetéhez.

Nyomtatás a számítógépről

Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy a RAM lemez beállítása **rendelkezésre áll**. Ez a PCL nyomtató-illesztőprogram használata esetén a **Lehetőségek** fülön, vagy a PostScript nyomtató-illesztőprogram használatakor a **Eszközbeállítások** fülön található. A RAM lemezt engedélyezni kell a vezérlőpultról. A lehetőségek engedélyezéséhez szükséges útmutatást lásd: [Lehetőségek engedélyezése](#) a következő oldalon: 134.

1. A **Fájl** menüről válassza a **Nyomtatást**.
2. Válassza ki a nyomtatót, majd kattintson a **Beállítások** vagy a **Tulajdonságok** menüpontok valamelyikére.
3. Kattintson a **Papír/Kimenet** fülre.
4. A **Munka típusa** mezőben válassza a **Titkos nyomtatás** tételt.
5. Kattintson a **Beállítás** gombra.
6. A **Felhasználónév** mezőbe írja be saját felhasználónevét.

7. A **Jelszó** mezőbe írja be numerikus jelszavát.
8. Ha a dokumentum vezérlőpultról való eléréséhez egy adott dokumentumnevet kíván használni:
 - a. A **Dokumentumnév visszahívása** mezőben válassza a **Dokumentumnév megadása** beállítást.
 - b. A **Dokumentumnév** mezőbe írja be azt a nevet, mely meg fog jelenni a vezérlőpulton.
9. Ha azt szeretné, hogy a nyomtató automatikusan elnevezze a dokumentumot az időbélyegző hozzáadásával, a **Dokumentumnév visszahívása** mezőben válassza a **Már meglévő név használata** beállítást.
10. Kattintson kétszer az **OK** gombra a **Titkos nyomtatás** beállításainak elfogadásához és a munka elküldéséhez kattintson a **Nyomtatás** gombra. Ezután kövesse a Nyomtatás a vezérlőpultról-ben található utasításokat, ezzel folytathatja a nyomtatást.

Nyomtatás a vezérlőpultról

Ez a rész ismerteti azt az eljárást, mellyel a nyomtatón a titkos nyomtatással eltárolt adatok kinyomtathatók.

Megjegyzés: A nyomtatóban tárolt titkos nyomtatási adatokat anélkül is törölheti, hogy kinyomtatná őket. Lásd: [Rendszerbeállítás](#) a következő oldalon: 97.

1. A vezérlőpulton nyomja meg a **Vissza** nyíl gombot a **Walk-Up funkciók** menü kijelzéséhez.
2. Válassza a **Titkos nyomtatás** lehetőséget, majd az **OK** gombot.
3. Válassza ki saját felhasználónevét, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, hogy a numerikus jelszó első helyes számjegyéhez gördítsen, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot a számjegy elfogadásához.

Megjegyzés: A számjegy csillaggá változik, miután az **Előre** nyíl gombot megnyomta.

5. A jelszó minden számjegyéhez ismétlje meg a 4. lépést, majd nyomja meg az **OK** gombot.
6. Ha több munkát nyújtott be titkos nyomtatásra, válassza ki a nyomtatni kívánt munka nevét, majd nyomja meg az **OK** gombot.
7. Válassza ki a **Törlés nyomtatás után**, vagy a **Nyomtatás és mentés** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
8. Gördítsen a kívánt példányszámra, majd a munka kinyomtatásához nyomja meg az **OK** gombot.

A kijelzett felhasználói azonosító (max. 8 karakter) a nyomtató-illesztőprogram **Papír/Kimenet** fülének **Titkos nyomtatás** párbeszédpaneljén meghatározott **Felhasználói azonosító**.

A jelszóhoz adja meg a nyomtató-illesztőprogram **Papír/Kimenet** fülének **Titkos nyomtatás** párbeszédpaneljén beállított **Jelszót**. Ha nincs **Jelszó** konfigurálva, nem lesz beállítás a vezérlőpulton.

A kijelzett dokumentumnév (max. 12 karakter) a nyomtató-illesztőprogram **Alap** fülének **Titkos nyomtatás** párbeszédpaneljén meghatározott **Dokumentumnév**.

Megjegyzés: A titkos nyomtatás és mintanyomtatás használatához legalább 256 MB telepített memória, és a RAM lemez engedélyezése szükséges. A lehetőségek engedélyezéséhez szükséges útmutatást lásd: [Lehetőségek engedélyezése](#) a következő oldalon: 134.

Nyomtatás a nyomtatási eredmény ellenőrzése után - Mintanyomtatás

Ha merevlemez vagy kiegészítő memóriát használ, akkor mintanyomtatást is végezhet.

Megjegyzés: A RAM lemezen tárolt adatok törlődnek a nyomtató kikapcsolásakor.

A mintanyomtatásról

A mintanyomtatás egy olyan lehetőség, mellyel több másolat nyomtatási adatait tárolhatja el a memóriába, csak az első szett nyomtatódik ki, hogy ellenőrizhesse a nyomtatási eredményt, és ha ez kielégítő, a maradék példányok a vezérlőpultról kinyomtathatók.

A feleslegessé vált mintanyomtatási adatok a vezérlőpultról törölhetők. Lásd: [Nyomtatás a vezérlőpultról](#) a következő oldalon: 88.

A feleslegessé vált összes mintanyomtatási adat törléséhez lásd: [Rendszerbeállítás](#) a következő oldalon: 97.

A mintanyomtatás konfigurálása

A mintanyomtatás konfigurálási eljárása PCL vagy PostScript nyomtató-illesztőprogrammal a következő.

Legelőször végezze el a számítógépen a mintanyomtatás beállítását, és küldje az adatokat a nyomtatóra nyomtatáshoz. Ezután végezze el a nyomtatón a kimeneti eljárást a nyomtatott oldalak kimenetéhez.

Nyomtatás a számítógépről

Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy a RAM lemez beállítása **rendelkezésre áll**. Ez a PCL nyomtató-illesztőprogram használata esetén a **Lehetőségek** fülön, vagy a PostScript nyomtató-illesztőprogram használatakor a **Eszközbeállítások** fülön található. A RAM lemezt engedélyezni kell a vezérlőpultról is. A lehetőségek engedélyezéséhez szükséges útmutatást lásd: [Lehetőségek engedélyezése](#) a következő oldalon: 134.

1. A **Fájl** menüről válassza a **Nyomtatást**.
2. Válassza ki a nyomtatót, majd kattintson a **Beállítások** vagy a **Tulajdonságok** menüpontok valamelyikére.
3. Kattintson a **Papír/Kimenet** fülre.
4. A **Munka típusa** mezőben válassza a **Mintanyomtatás** tételt.
5. Kattintson a **Beállítás** gombra.
6. A **Felhasználónév** mezőbe írja be saját felhasználónevét.

7. Ha a dokumentum vezérlőpultról való eléréséhez egy adott dokumentumnevet kíván használni:
 - a. A **Dokumentumnév visszahívása** mezőben válassza a **Dokumentumnév megadása** beállítást.
 - b. A **Dokumentumnév** mezőbe írja be azt a nevet, amely meg fog jelenni a vezérlőpulton.
8. Ha azt szeretné, hogy a nyomtató automatikusan elnevezze a dokumentumot az időbélyegző hozzáadásával, a **Dokumentumnév visszahívása** mezőben válassza a **Már meglévő név használata** beállítást.
9. Kattintson kétszer az **OK** gombra a **Titkos nyomtatás** beállításainak elfogadásához és a munka elküldéséhez kattintson a **Nyomtatás** gombra. Ezután kövesse a **Nyomtatás a vezérlőpultról**-ben található utasításokat, ezzel folytathatja a nyomtatást.

Nyomtatás a vezérlőpultról

Ez a rész ismerteti azt az eljárást, mellyel a nyomtatón a mintanyomtatással eltárolt adatok kinyomtathatók és törölhetők.

1. A vezérlőpulton nyomja meg a **Vissza** nyíl gombot a **Walk-Up funkciók** menü kijelzéséhez.
2. Válassza ki a **Mintanyomtatás** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
3. Válassza ki saját felhasználónevét, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. Ha több munkát nyújtott be mintanyomtatásra, válassza ki a nyomtatni kívánt munka nevét, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. Válassza ki a **Törlés nyomtatás után** vagy a **Nyomtatás és mentés** lehetőséget, majd a munka kinyomtatásához nyomja meg az **OK** gombot.
6. Gördítsen a kívánt példányszámra, majd a munka kinyomtatásához nyomja meg az **OK** gombot.

Megjegyzés: A kijelzett felhasználói azonosító (max. 8 karakter) a nyomtató-illesztőprogram **Papír/Kimenet** fülének **Mintanyomtatás** párbeszédpaneljén beállított **Felhasználói azonosító**.

A kijelzett dokumentumnév (max. 12 karakter) a nyomtató-illesztőprogram **Papír/Kimenet** fülének **Mintanyomtatás** párbeszédpaneljén beállított **Dokumentumnév**.

Megjegyzés: A titkos nyomtatás és mintanyomtatás használatához legalább 256 MB telepített memória, és a RAM lemez engedélyezése szükséges. A lehetőségek engedélyezéséhez szükséges útmutatást lásd: [Lehetőségek engedélyezése](#) a következő oldalon: 134.

A vezérlőpult menüinek használata

5

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- [Vezérlőpult menük](#) a következő oldalon: 90
- [Menüételek leírása](#) a következő oldalon: 92
- [Menülista](#) a következő oldalon: 104

Vezérlőpult menük

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Menükonfiguráció](#) a következő oldalon: 90
- [Menübeállítások változtatása](#) a következő oldalon: 91

Menükonfiguráció

A vezérlőpultról elérhető menük a következők:

Menü	Tartalom
Információs lapok	Az Információs lapok menüvel különböző típusú jelentéseket és listákat nyomtathat.
Admin menü	<ul style="list-style-type: none"> • Hálózatbeállítás Ezzel a menüvel konfigurálhatja a hálózati beállításokat a nyomtatóhoz. • USB beállítás Ezzel a menüvel konfigurálhatja az USB interfészt. • Rendszerbeállítás Ezt a menüpontot a nyomtató működésének beállításához használhatja, mint például a riasztás és energiatakarékos mód. • Karbantartási mód Ezt a menüpontot az NVM inicializálásához, vagy az egyes papírtípusok konfigurációjának beállításához használhatja. • PCL beállítás Ebben a pontban konfigurálhatja a PCL beállításokat. • PostScript beállítás Ezzel a menüvel konfigurálhatja a PostScript beállításokat. • Vezérlőpult Itt állíthat be jelszót a menüműveletekhez, amennyiben korlátozni kívánja azokat.
Tálcabeállítások	A Tálcabeállítások menüpontban határozhatja meg az egyes tálcákba behelyezett nyomtatóanyagokat.
Számlázó számlálók	Ebben a menüpontban kijelozheti a nyomtatott példányszámot a vezérlőpulton.

Az egyes menük különböző szinteken vannak konfigurálva. Állítsa be a nyomtatóbeállításokat az objektív menük vagy a tételek felépítési szintjének választásával.

Lásd még:

[Menütételek leírása](#) a következő oldalon: 92

Menübeállítások változtatása

Energiatakarékos idő változtatása

Ebben a példában az energiatakarékos mód átmeneti idejét fogjuk beállítani.

1. A menüképernyő kijelzéséhez nyomja meg a **Menu** gombot a nyomtatóképernyőn.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Admin menü** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Rendszerbeállítás** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyilat vagy az **OK** gombot.
4. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Energiatakarékos idő** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyilat vagy az **OK** gombot.
5. Nyomja meg a **Felfelé** vagy a **Lefelé** nyíl gombot a percek számának megváltoztatásához, amennyit a nyomtató várjon, mielőtt az energiatakarékos módba lép.
6. Választásainak elmentéséhez nyomja meg az **OK** gombot. A jóváhagyott beállítások '*' kiegészítéssel jelennek meg.
7. Nyomja meg a **Menu** gombot a menüművelet bezárásához, és a nyomtatóképernyőre való visszatéréshez.
8. Nyomtatásra kész.

Megjegyzés: Ha meg akarja változtatni az **OK** gomb megnyomásával már jóváhagyott értékeket, újra kell kezdenie a beállítást.

Konfigurált értékek inicializálása

Jelezze ki az inicializálni kívánt tételt, és nyomja meg a **Felfelé** és **Lefelé** nyíl gombot egyszerre.

Amint a változtatási folyamat befejeződik, a gyári alapértékek jelennek meg a kijelzőn. Nyomja meg az **OK** gombot az érték jóváhagyásához.

Menüételek leírása

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Tálcabeállítások](#) a következő oldalon: 92
- [Információs lapok](#) a következő oldalon: 94
- [Számlázó számlalók](#) a következő oldalon: 95
- [Admin menü](#) a következő oldalon: 95

Tálcabeállítások

A tálcabeállítási menünek három almenüje van: 1. tálca (MPT), 2. tálca és 3. tálca. Ezekben a menükön mindegyik tálcához beállíthatja a papírméretet és papírtípust. (Előbukkanó kijelzőt és MPT módot csak az 1. tálcához (MPT) lehet beállítani.)

A 3. tálca csak akkor jelenik meg a kijelzőn, ha a külön rendelhető lapadagoló telepítve van a gépen.

A beállítási menü az **1. tálcához (MPT)** csak akkor jelenik meg a kijelzőn, ha az **MPT mód** beállítása **Vezérlőpultról megadott**.

Általános beállítások az 1. tálcához (MPT), 2. tálcához és 3. tálcához

Tétel	Leírás
Papírtípus	<p>Meghatározza az egyes tálcákba töltött papír típusát.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. tálca (MPT) (alapbeállítás: vékony karton) • 2. tálca (alapbeállítás: sima) • 3. tálca (alapbeállítás: sima) <p>A részleteket lásd: Papírtípusok és méretek beállítása a következő oldalon: 48.</p>
Papírméret	<p>Meghatározza az egyes tálcákhoz a papír méretét és tájolását.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1. tálca (MPT) (alapbeállítás: illesztőprogram méret) • 2. tálca (alapbeállítás: automatikus) • 3. tálca (alapbeállítás: automatikus) <p>A részleteket lásd: Papírtípusok beállítása a következő oldalon: 48.</p>

Kizárólag az 1. tálcá (MPT) beállításai

Tétel	Leírás
Előbukkanó kijelző	Meghatározható, hogy a kijelzőn megjelenjen-e felszólító üzenet a papírméret és -típus beállítására minden alkalommal, amikor papírt töltenek az 1. tálcába (MPT). Ha az Be lehetőséget választja, a papírméret és -típus beállítására felszólító üzenet megjelenik a kijelzőn. Az alapértelmezett beállítás Ki .
MPT mód	Meghatározza az 1. tálcába (MPT) töltendő papírtípus és -méret beállításának módját. <ul style="list-style-type: none"> • Vezérlőpultról megadott (alapbeállítás) Meghatározhatja a papírtípus és -méret beállításait a vezérlőpulton. Nyomatás csak akkor végezhető, ha a nyomtató-illesztőprogramban végzett beállítások és a vezérlőpult beállításai egyeznek. Ha papírméret eltérés keletkezik, kövesse a vezérlőpulton kijelzett útmutatást. • Illesztőprogramból megadott Nem határozhatja meg a beállításokat a vezérlőpulton. A nyomatás a nyomtató-illesztőprogramban megadott beállításokkal készül.

Ha a betöltött papír mérete és típusa eltér a beállított értékektől, a nyomatás minősége gyengülhet, vagy elakadhat a papír. Határozza meg a megfelelő papírtípust és -méretet.

Ha van külön rendelhető lapadogoló a gépen, és a **Papírtálca** beállítása a nyomtató-illesztőprogramban **Automatikus**, az adagolótálca meghatározása automatikusan történik a kezelőpult beállítása szerint. Ha tehát a papírméret és -típus beállítása minden tálcához ugyanaz, a nyomatás az adagolótálca átváltásával folytatódik, amikor a megadott tálcából kifogy a papír.

Információs lapok

Különböző típusú jelentéseket és listákat nyomtat.

- Az információs lapok A4 méretű papírra nyomtatódnak. Töltsön A4 méretű papírt a tálcába.
- Az információs lapok kinyomtatásának módját lásd: [Információs lapok nyomtatása](#) a következő oldalon: 94.

Jelentések	Leírás
Menüterkép	Térképet nyomtat a kezelőpult menüiről.
Bemutató lap	A nyomtató teljesítményének ellenőrzésére a dokumentumról mintát nyomtathat.
Konfiguráció	Kinyomtatja a nyomtató állapotát, például a hardver konfigurációját és a hálózati adatokat. Nyomtassa ki ezt a jelentést a külön rendelhető kiegészítők megfelelő telepítésének ellenőrzésére.
PCL karakter-készletek listája	Kinyomtatja a PCL karakterkészletek adatait, és ezeknek a karakterkészleteknek a mintáit.
PCL makrólista	Listát nyomtat a PCL makrókról.
PS karakter-készletek listája	Kinyomtatja a PostScript karakterkészletek adatait, és ezeknek a karakterkészleteknek a mintáit.
Munkaelőzmények	Adatokat nyomtat a nyomtatás eredményéről, például, hogy a számítógépből küldött adatok kinyomtatása megfelelő volt-e. A legfeljebb 22 munka állapota a Munkaelőzmények jelentésen kinyomtatható. A vezérlőpulton állítsa be, hogy a rendszer nyomtasson-e automatikusan minden 22 elkészült munka után munkaelőzmények jelentést. A részleteket lásd: Rendszerbeállítás a következő oldalon: 97.
Hibaelőzmények	A nyomtatón keletkezett utolsó 42 hiba adatait nyomtatja ki.
Nyomtatásszámláló	Nyomtatásszámlálót nyomtat.
Tárolt dokumentumok	A titkos nyomtatás és mintanyomtatás lehetőség használatakor a nyomtatón elmentett dokumentumokról listát nyomtat. A részleteket lásd: Bizalmas dokumentumok nyomtatása - Titkos nyomtatás a következő oldalon: 84 és Nyomtatás a nyomtatási eredmény ellenőrzése után - Mintanyomtatás a következő oldalon: 87.

Információs lapok nyomtatása

Az információs lapokat a vezérlőpultról kell nyomtatni.

1. Nyomja meg a **Menu** gombot a Menü képernyő megjelenítéséhez.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Információs lapok** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** előre nyilat vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a kívánt jelentés/lista megjelenik, majd nyomja meg az **OK** gombot. A kiválasztott információs lap kinyomtatódik.

Számlázó számlálók

A vezérlőpulton kijelzi a feldolgozott nyomtatási munkák számát. A számláló a színes módoknak megfelelően meg van osztva.

Tétel	Leírás
Színes levonatok	Kijelzi a színesben nyomtatott összes oldal számát.
Fekete levonatok	Kijelzi a fekete-fehérben nyomtatott összes oldal számát.
Összes levonat	Kijelzi az összes nyomtatott oldal számát.

Lásd még:

[Oldalszám ellenőrzése](#) a következő oldalon: 150

Admin menü

Ez a menü az alábbi almenüket tartalmazza:

- Hálózat beállítása
- USB beállítás
- Rendszerbeállítás
- Karbantartási mód
- PCL beállítása
- PostScript beállítása
- Vezérlőpult

Hálózat beállítása

A hálózati porton keresztül nyomtatóra küldött munkák nyomtatóbeállításait határozza meg.

- Ha nyomtatás alatt lépnek be a hálózatbeállítás menüre, a beállításokat nem lehet megadni.
- A nyomtatót újra kell indítani az új beállítások aktiválásához. A beállítások elvégzése után kapcsolja ki, majd be a nyomtatót.

Tétel	Leírás
Ethernet	Meghatározza az Ethernet kommunikációs sebességét és módjait. <ul style="list-style-type: none"> • Automatikus (alapbeállítás) Automatikusan változik 10M Half Duplex, 10M Full Duplex, 100M Half Duplex, és 100M Full Duplex között. • 10M Base Half • 10M Base Full • 100M Base Half • 100M Base Full
TCP/IP	A TCP/IP protokoll használatának beállításait határozza meg.
Protokoll	A protokoll használatakor állítsa be az Engedélyezés parancsot. A Letiltás lehetőség kiválasztásakor a protokoll nem aktiválható. <ul style="list-style-type: none"> • LPR (alapbeállítás: Engedélyezés) • Port 9100 (alapbeállítás: Engedélyezés) • IPP (alapbeállítás: Engedélyezés) • SMB TCP/IP • SMB NetBEUI • FTP (alapbeállítás: Engedélyezés) • WSD (alapbeállítás: Engedélyezés) • SNMP (alapbeállítás: Engedélyezés) • Email Alerts (Email riasztások - alapbeállítás: Engedélyezés) • CentreWare IS (alapbeállítás: Engedélyezés) • Bonjour (mDNS) (alapbeállítás: Engedélyezés) <p>Az IPP csak akkor jelenik meg, ha a kiegészítő több protokollal működő kártyát előzőleg telepítette.</p>
Host hozzáférési lista	Beállítja a bizonyos IP-címekekről érkező adatok fogadásának blokkolását.
Alapértékek visszaállítása	Inicializálja az NVM memóriában tárolt hálózati adatokat. Az NVM egy nem-felejtő memória, mely az áramtalanítás után is tárolja a nyomtatóbeállításokat. Az NVM inicializálása a Vezetékes hálózat minden eleméhez visszaállítja az alapértelmezett értéket.
Adobe protokoll	Meghatározza a PostScript kommunikációs protokollt: Standard, BCP, TBCP, Binary vagy Auto.

USB beállítás

Az USB port állapotának beállításához használja az USB beállítás menüpontot.

Tétel	Leírás
Port állapota	Válassza ki az Engedélyezés vagy a Letiltás lehetőséget.
Adobe protokoll	Meghatározza a PostScript kommunikációs protokollt: Standard, BCP, TBCP, Binary vagy Auto.

Rendszerbeállítás

A Rendszerbeállítás menü a nyomtató működésének beállításához használható, mint például a riasztás és energiatakarékos mód.

Tétel	Leírás
Energiatakarékos időzítő	5 és 60 perc között meghatározza, hogy a gép mennyi idő után kapcsoljon át energiatakarékos módba, 1 perces lépésekben. <ul style="list-style-type: none"> • 5 perc - 60 perc (alapbeállítás: 30 perc) • A részleteket lásd: Energiatakarékos mód a következő oldalon: 25.
Hangjelzések	Meghatározza, hogy a nyomtatóban keletkező hiba esetén bekapcsoljon-e a riasztás. A hangerő nem szabályozható. <ul style="list-style-type: none"> • Vezérlőpult (alapbeállítás: Ki) • Érvénytelen gomb (alapbeállítás: Ki) • Gép készenlét (alapbeállítás: Ki) • Munka elkészült (alapbeállítás: Ki) • Hibahang (alapbeállítás: Ki) • Riasztó hang (alapbeállítás: Ki) • Papírkifogyás (alapbeállítás: Ki) • Kevés festék riasztás (alapbeállítás: Ki) • Alaphang (alapbeállítás: Ki)
Hibás időzítés	Beállítja a hiba időzítés funkciót.
Időzítés	Törölheti egy nyomtatás feldolgozását, ha az a beállított időtartamnál hosszabb ideig tart. Állítsa be az időt a nyomtatási munka törléséhez. Ha ez az időzítés lejár, a nyomtatási munka törlődik. <ul style="list-style-type: none"> • 5 mp - 300 mp (alapbeállítás: 30 mp) 1 másodperces lépésenként adja meg azt az időtartamot, ameddig a nyomtató a további adatokra vár, mielőtt a munkát törölné. • Ki Nem lehet törölni.

Tétel	Leírás
Automatikus naplónyomatás	<p>Meghatározza, hogy nyomtatódjon-e automatikusan információ a nyomtatóban feldolgozott nyomtatási adatokról (Munkaelőzmények jelentés)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ki (alapértelmezett) Válassza ezt a beállítást, ha nem akar automatikusan Munkaelőzmények jelentést nyomtatni az elért 22 nyomtatási munka után sem. • Be Automatikusan jelentést nyomtat, amikor a nyomtatási munkák száma a 22-t eléri. • Ezt nem állíthatja be nyomtatás alatt. • A Munkaelőzmények jelentés az Információs lapok menüből nyomtatható ki. • A nyomtatót újra kell indítani az új beállítások aktiválásához. A beállítások elvégzése után kapcsolja ki, majd be a nyomtatót.
Azonosítószám nyomtatása	<p>Válassza ezt, hogy a felhasználói ID azonosító egy megadott helyre nyomtatódjon.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ki (alapértelmezett) Felhasználói azonosítót nem nyomtat. • Fent balra A felhasználói azonosítószámot a papírlap bal felső sarkába nyomtatja. • Fent jobbra A felhasználói azonosítószámot a papírlap jobb felső sarkába nyomtatja. • Lent balra A felhasználói azonosítószámot a papírlap bal alsó sarkába nyomtatja. • Lent jobbra A felhasználói azonosítószámot a papírlap jobb alsó sarkába nyomtatja.
Szövegnyomatás	<p>Meghatározza, hogy a nyomtató kiadja-e az általa nem támogatott PDL-adatot szöveggént, amikor az a nyomtatóra érkezik. A szövegadat A4 vagy Letter méretű papírra nyomtatódik.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ki (alapértelmezett) Nem nyomtatja ki a fogadott adatot. • Be Kinyomtatja a fogadott adatot szöveggént.
Kísérőlap	<p>Meghatározza a beállításokat a kísérőlaphoz.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Beszúrási helye (alapbeállítás: Ki) Kiválasztja a kísérőlap kimeneti helyzetét a következő lehetőségek közül: Ki, Első, Hátsó és Első & Hátsó. A Ki lehetőség választásakor nem nyomtatódik kísérőlap. • Tálca meghatározása (alapértelmezett: 1. tálca (MPT)) Meghatározza a tálcát, amelyikből a kísérőlap készüljön: 1. tálca (MPT), 2. tálca, vagy 3. tálca. <p>A 3. tálca csak akkor jelenik meg a kijelzőn, ha a külön rendelhető lapadagoló telepítve van a gépen.</p>
Kétoldalas, páratlan oldal	<p>Ha telepítette a kiegészítő duplex üzemmódot, ezzel a menüponttal beállíthatja az utolsó páratlan oldal nyomtatását egy kétoldalas nyomtatási munka esetén. Válasszon az egyoldalas vagy kétoldalas lehetőség közül.</p>
Kezdőlap	<p>Ha a Be menüpontot választja, akkor a nyomtató elindítása után konfigurációs oldalt nyomtat. A Ki menüponttal kikapcsolhatja ezt a funkciót.</p>

Tétel	Leírás
Nyelv	Meghatározza a vezérlőpult kijelzőjének és az Információs lapoknak a nyelvét.
RAM lemez	<p>Memóriát foglal le a RAM lemez fájlrendszernek a titkos nyomtatás, munkák szortírozása és mintanyomtatás lehetőséghez.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Engedélyezés Memóriát foglal le a titkos nyomtatás és mintanyomtatás lehetőség használatához. • Letiltás (alapértelmezett) Nem foglal le memóriát a titkos nyomtatás és mintanyomtatás lehetőség használatához. <p>Ez a tétel akkor jelenik meg a kijelzőn, ha legalább 256 MB hozzáadott memória rendelkezésre áll.</p>
Méreteltérés	<p>Meghatározza, mit tegyen a nyomtató, ha az illetszóprogramban megadott papírméret nem egyezik a vezérlőpulton megadott papírmérettel.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ki (alapértelmezett) Válassza ezt, hogy papírbetöltésre felszólító üzenet megjelenjen a kijelzőn. • Nagyobb méret Válassza ezt, hogy nagyobb mérettel helyettesítse a papírt, mielőtt 100%-os nagyítással nyomtatna. • Legközelebbi méret Válassza ezt, hogy a legközelebbi mérettel helyettesítse a papírt, mielőtt 100%-os nagyítással nyomtatna. • 1. tálca (MPT) adagolás Válassza ezt, hogy az 1. tálcába (MPT) töltött papírra nyomtasson. <p>Ha egy számítógép utasítást ad a papírválasztásra, az felülírja ezt a beállítást.</p>
mm/hüvelyk	<p>Állítsa be az egyedi papírmérethez a mértékegységet milliméterre (mm) vagy hüvelykre.</p> <ul style="list-style-type: none"> • milliméter (mm) (alapértelmezett) A papírméret kijelzése milliméterben történik. • hüvelyk (") A papírméret kijelzése hüvelykben történik.

Karbantartási mód

Használja ezt a menüt az NVM inicializálásához, vagy az egyes papírtípusok konfigurációjának beállításához.

Tétel	Leírás
FW verzió	Megjeleníti a jelenlegi firmware verzió számát.
Automatikus reg. beállítás	Automatikusan beállítja a színregisztrációt. Az Be lehetőség választása automatikusan beállítja a színregisztrációt. Az alapértelmezett beállítás a Be .
SzínReg. beállítása	Helyesbítse a színregisztrációt manuálisan. A részleteket lásd: Színregisztráció a következő oldalon: 111. <ul style="list-style-type: none"> • Automatikus beállítás Helyesbítse a színregisztrációt. • Színreg. táblázat Kinyomtatja a korrekciós táblázatot. • Szám megadása Adja meg a számot a regisztráció javításához.
Nyomt.száml.ind.	Nyomatásszámlálót inicializál.
NVM inicializ.	A hálózati beállítások kivételével inicializálja az NVM memóriában tárolt beállításokat. Az NVM egy nem-felejtő memória, mely az áram kikapcsolása után is tárolja a nyomtatóbeállításokat. A művelet végrehajtása és a nyomtató újraindítása után minden menüparaméter visszaáll alapértelmezett értékére. <ul style="list-style-type: none"> • Ezt a menüt nem állíthatja be nyomtatás alatt. • A nyomtatót újra kell indítani ezeknek a beállításoknak az aktiválásához. A beállítás elvégzése után kapcsolja ki, majd be a nyomtatót.
Tároló kiürítése	Törli a tárolt adatokat.
A HDD (merevlemez) formázása	Megformázza a merevlemezt.

PCL beállítása

Meghatározza a beállításokat a PCL-hez.

Tétel	Leírás
Papírtálca	Meghatározza a nyomtatáshoz használandó papírtalcát. <ul style="list-style-type: none"> • Auto (alapbeállítás) Nyomtatási adat küldésekor a tálca kiválasztása automatikus. • 1. tálca (MPT) • 2. tálca • 3. tálca
Papírméret	Meghatározza a nyomtatandó papírméretet. <ul style="list-style-type: none"> • A4 • B5 • A5 • 8,5x11 • 8,5x13 • 8,5x14 • 7,25x10,5 • Monarch bor. • DL boríték • C5 boríték • Com 10 bor. • Új egyedi méret
Tájolás	A papír nyomtatásához választhat Álló vagy Fekvő tájolást. Az alapértelmezett beállítás Álló.
Kétoldalas	Meghatározza a kétoldalas nyomtatási beállításokat: <ul style="list-style-type: none"> • Kétoldalas nyomtatás Meghatározza, hogy kétoldalas legyen-e a nyomtatás. Az alapértelmezett beállítás Ki. • Kötési él Meghatározza a kötési él irányát: Hosszú éllel átfordítva vagy Rövid éllel átfordítva. Az alapértelmezett beállítás Hosszú éllel átfordítva.
Karakterkészlet	Meghatározza a használt karakterkészletet. Az alapértelmezett beállítás Courier.
Szimbólumkészlet	Meghatározza a karakterkészletet a szimbólumokhoz. Az alapértelmezett beállítás ROMAN-8.
Karakterméret	Meghatározza a használt karakterkészlet méretét. Az alapértelmezett beállítás 12,00. 4,00 és 50,00 közötti értéket adhat meg, 0,25 lépésekben.
Karakter pitch	A karakter által elfoglalt térközt (osztástávolságot) határozza meg. Az alapértelmezett beállítás 10,00. 6,00 és 24,00 közötti értéket adhat meg, 0,01 lépésekben.
Formavonal	Meghatározza a formavonalat (a formánkénti vonalak számát). Az alapérték 60. 5 és 128 közötti értéket adhat meg, 1-es lépésekben.

Tétel	Leírás
Példányszám	Meghatározza a nyomtatandó másolatok számát, 1 és 999 között. Az alapérték 1.
Képjavítás	Kiválasztja, hogy a rendszer végezzen-e a képjavítást. A képjavítás egy olyan lehetőség, mely a fekete és fehér közötti határvonalat finomítja az egyenetlenségek csökkentésére, és javítja a látható megjelenést. Az alapértelmezett beállítás a Be .
Hex Dump	Meghatározza, hogy a számítógépből küldött ASCII kódrendszerű adatot az adattartalom ellenőrzése érdekében hexadecimális jelölésmódnak megfelelő formában nyomtassa-e. Az alapértelmezett beállítás Letiltás .
Vázlatmód	Meghatározza, hogy a nyomtatás vázlatmódban történjen-e. Az alapértelmezett beállítás Letiltás .
Vonallezárás	Beállítja a vonallezárást. <ul style="list-style-type: none"> • Ki (alapértelmezett) A vonallezáró parancs nincs hozzáadva. CR=CR, LF=LF, FF=FF • LF-hozzáadás Az LF parancs hozzá van adva. CR=CR-LF, LF=LF, FF=FF • CR-hozzáadás A CR parancs hozzá van adva. CR=CR, LF=CR-LF, FF=CR-LF • CR-XX A CR és LF parancs hozzá van adva. CR=CR-LF, LF=CR-LF, FF=CR-LF
Alapértelmezett szín	Meghatározza színes módot, Színes vagy Fekete. Ez a beállítás kerül alkalmazásra, ha a nyomtatóra küldött nyomtatási munkához a színes nyomtatási mód beállítása nincs meghatározva. <ul style="list-style-type: none"> • Fekete (alapbeállítás) Fekete-fehér módban nyomtat. • Színes Színes módban nyomtat.

PostScript beállítása

Meghatározza a beállítást a PostScript nyomtató-illesztőprogramhoz.

Tétel	Leírás
PS hibajelentés	Ki-, illetve bekapcsolja a hibaüzeneteket.
PS munkaidőzítés	Kikapcsolja az időtúllépést vagy meghatározza az időtúllépéshez szükséges időt.
PS lemez beáll.	Meghatározza a PostScript által használt merevlemez területet.
Papírválasztási mód	Kiválaszt egy papírtálcát.
Alapértelmezett szín	Az alapértelmezett beállítást Színesre vagy Feketére állítja.

Vezérlőpult

Meghatározza, hogy a menüműveletek jelszóval korlátozva legyenek-e, hogy a nyomtatóbeállítások véletlen megváltoztatását elkerüljék.

Tétel	Leírás
Panelzár	Meghatározza, hogy a menüműveletek jelszóval korlátozva legyenek-e. Ha a Be lehetőséget választják, a gépkezelőnek jelszót kell megadnia. Ha a Be lehetőség van beállítva, az Admin menü használatához jelszót kell megadnia. Az alapértelmezett beállítás Ki .

Menülista

A menüterkép segít a vezérlőpult menüi közötti tájékozódásban.

A menüterkép kinyomtatásához:

1. A vezérlőpulton nyomja meg a **Menu** gombot, válassza az **Információs lapok** tételt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Válassza a **Menüterkép** lehetőséget, majd a nyomtatáshoz nyomja meg az **OK** gombot.

Megjegyzés: Nyomtassa ki a menüterképet a nyomtatáshoz rendelkezésre álló többi információs lap megtekintéséhez.

A vezérlőpult fő műveletei és gombjai	
A menüképernyő kijelzése/bezárása	Menü gomb
A menüsintek közötti átkapcsolás	Előre nyíl gomb (egy szinttel lejjebb visz) vagy Vissza nyíl gomb (egy szinttel feljebb visz)
A menü vagy az azonos szinten lévő tételek közötti átkapcsolás	Felfelé nyíl gomb (kijelzi az előző menüt vagy tételt) vagy Lefelé nyíl gomb (kijelzi a következő menüt vagy tételt)
A beállítási érték kurzor () mozgatása jobbra vagy balra	Előre nyíl gomb (egy szinttel jobbra visz) vagy Vissza nyíl gomb (egy szinttel balra visz)
Beállítás jóváhagyása	OK gomb
Beállítások visszaállítása alapértelmezett értékre	Nyomja meg a Felfelé és Lefelé nyíl gombot egyszerre.

Lásd még:

[Menütételek leírása](#) a következő oldalon: 92

Nyomtatási minőség

6

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

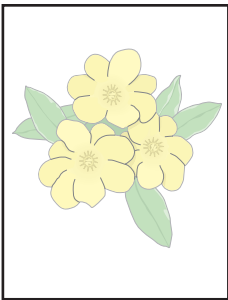
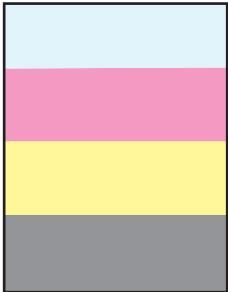
- [Problémák a nyomtatás minőségével](#) a következő oldalon: 106
- [Színregisztráció](#) a következő oldalon: 111

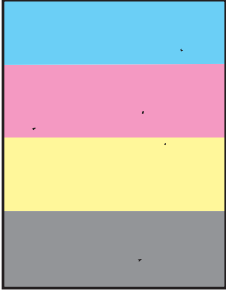
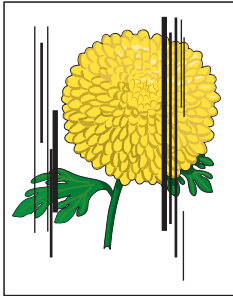
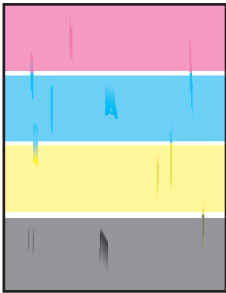
Problémák a nyomtatás minőségével

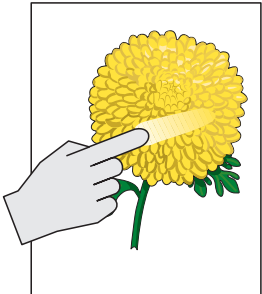
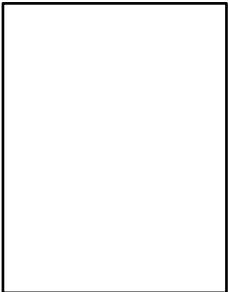
Ha gyenge a nyomtatás minősége, a probléma kijavításához válassza a következő táblázatban a problémához legközelebb eső jelenséget.

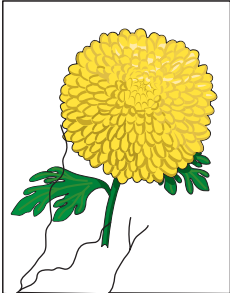
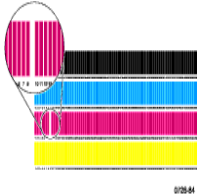
Ha a nyomtatás minősége nem javul a megfelelő művelet elvégzése után, forduljon a Xerox Vevőszolgálathoz, vagy viszonteladójához.

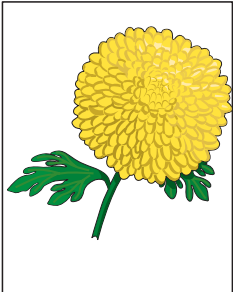
Megjegyzés: A nyomtatás minőségének javítására számos modell nyomtatókazettáját terveztük meg úgy, hogy bizonyos idő után már ne lehessen felhasználni őket.

Jelenség	Ok/Művelet
Fakó nyomatok 	<p>Több szín fakó:</p> <ul style="list-style-type: none">A nyomtatókazetták nem Xerox eredetűek. Ellenőrizze, hogy a nyomtatókazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket.A papír nem felel meg a műszaki leírásban ajánlott feltételeknek. Cserélje ki a másolóanyagot az ajánlott méretre és típusra, és erősítse meg, hogy a vezérlőpult beállításai helyesek. Lásd: A papírról a következő oldalon: 46.A papír nyirkos. Cserélje ki a papírt. Lásd: A papírról a következő oldalon: 46.Az átvivőegység régi, vagy sérült. Cserélje ki az átvivőegységet.A nagyfeszültségű tápegység hibás. Segítségért nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6280support weboldalát.
	<p>Csak egy szín fakó:</p> <ul style="list-style-type: none">Ellenőrizze a nyomtatókazetta állapotát, és cserélje ki, ha szükséges.

Jelenség	Ok/Művelet
Elszórt fekete pöttyök, vagy fehér területek	<p>A papír nem felel meg a műszaki leírásban ajánlott feltételeknek. Cserélje ki a papírt az ajánlott méretre és típusra, és erősítse meg, hogy a vezérlőpult beállításai helyesek. Lásd: A papírról a következő oldalon: 46.</p>
	<p>Az átvivőegység régi, vagy sérült. Cserélje ki az átvivőegységet.</p> <p>A nyomtatókazetták nem Xerox eredetűek.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ellenőrizze a nyomtatókazetta állapotát, és cserélje ki, ha szükséges. Ellenőrizze, hogy a nyomtatókazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket.
Függőleges fekete vagy színes csíkok	<p>Többszínű csíkok vagy vonalak:</p> <ul style="list-style-type: none"> Az átvivőegység vagy a beégető régi, vagy sérült. Ellenőrizze az átvivőegység és beégető állapotát, és cserélje ki, ha szükséges. A nyomtatókazetták nem Xerox eredetűek. Ellenőrizze, hogy a nyomtatókazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket. <p>Csak egyszínű csík:</p> <ul style="list-style-type: none"> Ellenőrizze a nyomtatókazetta állapotát, és cserélje ki, ha szükséges. Ellenőrizze, hogy a nyomtatókazetta megfelel-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki.
	
Visszatérő piszkofoltok	<p>Szennyeződés a papírúton. Nyomtasson néhány üres lapot.</p>
	<p>A papír nem felel meg a műszaki leírásban ajánlott feltételeknek. Cserélje ki a papírt az ajánlott méretre és típusra, és erősítse meg, hogy a vezérlőpult beállításai helyesek. Lásd: A papírról a következő oldalon: 46.</p> <p>Az átvivőegység vagy a beégető régi, vagy sérült. Ellenőrizze az átvivőegység és beégető állapotát, és cserélje ki, ha szükséges.</p>

Jelenség	Ok/Művelet
<p>A festék dörzsölésre elkenődik</p> 	<p>A papír nyirkos. Cserélje ki a papírt. Lásd: A papírról a következő oldalon: 46.</p> <hr/> <p>A papír nem felel meg a műszaki leírásban ajánlott feltételeknek. Cserélje ki a papírt az ajánlott méretre és típusra, és erősítse meg, hogy az illesztőprogram beállításai helyesek. Lásd: A papírról a következő oldalon: 46.</p> <hr/> <p>A nyomtatókazetták nem Xerox eredetűek. Ellenőrizze, hogy a nyomtatókazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket.</p> <hr/> <p>A beégető régi, vagy sérült. Cserélje ki a beégetőt.</p>
<p>Üres oldalak</p> 	<p>Egyszerre két vagy több lap adagolódhatott. Vegye ki a papírköteget a tálcából, pörgesse át, és tegye vissza.</p> <hr/> <p>A nyomtatókazetták nem Xerox eredetűek. Ellenőrizze, hogy a nyomtatókazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket.</p> <hr/> <p>Az átvivőegység régi, vagy sérült. Cserélje ki az átvivőegységet.</p> <hr/> <p>A nagyfeszültségű tápegység hibás. Segítségért nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6280support weboldalát.</p>
<p>Hajszálszerű vonalak jelennek meg a fekete fél-tónusú nyomtatásban, vagy környékén. Árnyék jelenik meg a nyomtatás sűrű fekete területei körül.</p>	<p>A papír hosszabb időre csomagolás nélkül maradt (különösen száraz környezetben). Cserélje ki a papírt. Lásd: A papírról a következő oldalon: 46.</p> <hr/> <p>A papír nem felel meg a műszaki leírásban ajánlott feltételeknek. Cserélje ki a papírt az ajánlott méretre és típusra, és erősítse meg, hogy az illesztőprogram beállításai helyesek. Lásd: A papírról a következő oldalon: 46.</p> <hr/> <p>Az átvivőegység régi, vagy sérült. Cserélje ki az átvivőegységet.</p>
<p>A nyomtatás éle körül nem megfelelő a szín</p>	<p>A színregisztráció nem pontos. Állítsa be a színregisztrációt. Lásd: Színregisztráció a következő oldalon: 111.</p>
<p>Színes pöttyök nyomtatódnak szabályosan ismétlődve (kb. 28 mm-ként)</p>	<p>A nyomtatókazetta szennyezett. Tisztítsa meg a nyomtatókazettát.</p>

Jelenség	Ok/Művelet
<p>Részben üres, gyűrött papír, vagy elkenődött nyomtatás</p> 	<p>A papír nyirkos. Cserélje ki a papírt.</p> <p>A papír nem felel meg a műszaki leírásban ajánlott feltételeknek. Cserélje ki a papírt az ajánlott méretre és típusra. Lásd: A papírról a következő oldalon: 46.</p> <p>Az átvivőegység vagy a beégető nem megfelelően van behelyezve. Helyezze be újra az átvivőegységet és/vagy beégetőt.</p> <p>A nyomtatókazetták nem Xerox eredetűek. Ellenőrizze, hogy a nyomtatókazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket.</p> <p>A nyomtató belsejében keletkező páralecsapódás részben üres, vagy gyűrődött papírt eredményez. Kapcsolja be a nyomtatót, és hagyja bekapcsolva legalább egy órán keresztül, hogy a páralecsapódás megszűnjön. Ha a probléma nem szűnik meg, segítségért nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6280support weboldalát.</p>
<p>Üres helyek hosszirányban</p> 	<p>A lézer akadozik. Vegye ki a nyomtatókazettákat, és egy puha, szőszmentes ruhával tisztítsa meg a lézert (ke) minden szennyeződéstől.</p> <p>Az átvivőegység vagy a beégető régi, vagy sérült. Ellenőrizze az átvivőegység és beégető állapotát, és cserélje ki, ha szükséges.</p> <p>A nyomtatókazetták nem Xerox eredetűek.</p> <ul style="list-style-type: none"> Ellenőrizze a nyomtatókazetta állapotát, és cserélje ki, ha szükséges. <p>Ellenőrizze, hogy a nyomtatókazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket.</p>

Jelenség	Ok/Művelet
Elferdült nyomtatás	A 2., 3., vagy 1. tálca (MPT) papírvezetői nincsenek megfelelően beállítva. Állítsa be újra a 2., 3. vagy 1. tálca (MPT) papírvezetőit. Lásd: Papír betöltése a 2–3. tálcába. a következő oldalon: 53.
	
Kb. 22 mm széles vízszintes csíkok, minden 73 mm-kénti hosszanti csíkban	A nyomtatókazettát túl sokáig érte fény; valószínűleg az első ajtót sokáig nyitva hagyták. Cserélje ki a nyomtatókazettát.
A színek elmosódottak, vagy fehér részek vannak a tárgyak körül	A szín-színhez egyeztetés nem megfelelő. Használja az automatikus színregisztrációt. Lásd: Színregisztráció a következő oldalon: 111.

Színregisztráció

Beállíthatja a színregisztrációt a nyomtatóval automatikusan, vagy beállíthatja manuálisan. A színregisztrációt mindig be kell állítani, ha a nyomtatót elmozdítják.

További tájékoztatáshoz lásd: [Oldalszám ellenőrzése](#) a következő oldalon: 150.

Automatikus színregisztráció-beállítás

Az automatikus színregisztráció-beállítást a következő eljárással végezze.

Megjegyzés: Új nyomtatókazetta behelyezésekor mindig automatikus színregisztráció-beállítást kell végezni.

1. Nyomja meg a **Menu** gombot a **Menü** képernyő megjelenítéséhez.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Admin menü** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Karbantartási mód** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
4. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Színreg.beáll.** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
5. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Auto beállítás** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
6. Nyomja meg az **OK** gombot, amikor az **Folytatja?** kérdés megjelenik.

A beállítás elkészült, amikor a **Kész** üzenet megjelenik a vezérlőpulton.

Manuális színregisztráció-beállítás

A színregisztráció manuális beállításával elvégezheti a színregisztráció finomhangolását.

Színregisztráció korrekciós táblázat nyomtatása

1. Nyomja meg a **Menu** gombot a **Menü** képernyő megjelenítéséhez.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Admin menü** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Karbantartási mód** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
4. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Színreg.beáll.** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
5. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Színreg.táblázat** megjelenik, majd nyomja meg az **OK** gombot. A színregisztráció korrekciós táblázat kinyomtatódik. Amikor a nyomtatás befejeződött, újra megjelenik a nyomtatóképernyő.

Értékek meghatározása

A Y (sárga), M (bíbor) és C (encián) minta jobb oldalán lévő vonalak közül keresse ki a legegyenesebb vonalak értékét.

Ha a legegyenesebb vonal melletti érték '0', nem kell beállítania a színregisztrációt.
Ha az érték nem '0', kövesse az 'Értékek megadása' címszó alatt leírtakat.

Megjegyzés: A legegyenesebb vonal megkereséséhez használhatja a rács legsűrűbb színeit is. A legnagyobb sűrűséggel nyomtatott színek vannak legközelebb a legegyenesebb vonalakhoz.

Értékek megadása

A vezérlőpulton adja meg a színregisztráció korrekciós táblázatban talált értékeket a beállításokhoz.

1. Nyomja meg a **Menu** gombot a **Menü** képernyő megjelenítéséhez.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Admin menü** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Karbantartási mód** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
4. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Színreg.beáll.** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
5. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Szám megadása** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
6. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a táblázatban jelzett értékhez ér.
7. Nyomja meg egyszer az **Előre** nyíl gombot, és vigye a kurzort a következő értékre.
8. Ismételgesse a 6. és 7. lépést a színregisztráció beállítás folytatásához.
9. Nyomja meg kétszer az **OK** gombot.
10. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Színregisztrációs lap** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot. A színregisztráció korrekciós táblázat kinyomtatódik az új értékekkel. Amikor a nyomtatás befejeződött, újra megjelenik a nyomtatóképernyő.
11. A színregisztráció beállítása elkészült, amikor a legegyenesebb Y (sárga), M (bíbor) és C (encián) vonalak a '0' vonal mellett vannak.
Ha '0' nem a legegyenesebb vonalak mellett van, határozza meg újra az értékeket.

Megjegyzés: A színregisztráció korrekciós táblázat kinyomtatása után ne kapcsolja ki a nyomtatót addig, míg a nyomtató motorja működik.

Automatikus színregisztráció-beállítás engedélyezése/letiltása

Új nyomtatókazetta behelyezésekor a következő eljárással engedélyezze/tiltsa le az automatikus színregisztrációt.

1. Nyomja meg a **Menu** gombot a **Menü** képernyő megjelenítéséhez.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Admin menü** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Karbantartási mód** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
4. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Autom.Reg.beáll.** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
5. Nyomja meg a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot az automatikus színregisztráció **Be** vagy **Ki** kapcsolásához.

Fekete nyomtatás

Ha a színes lézernyomtatóból kifogy a toner, akkor a felhasználók általában nem tudnak tovább nyomtatni a tonerkazetta cseréjéig. Ha a Phaser 6280-ból kifogy az encián, magenta vagy sárga festék, még mindig lehet vele fekete-fehéren nyomtatni. Ennek a funkciónak "Fekete nyomtatás" a neve.

Ha egy nyomtatási munkafolyamat során kifogy a színes toner, a Fekete nyomtatási üzemmód bekapcsolásához:

1. Vonja vissza a nyomtatási munkát.
2. Kattintson a **Fájl > Nyomtatás > Beállítások** vagy **Tulajdonságok** menüpontra.
3. Kattintson a **Papír / Kimenet** földre és a **Kimeneti szín** menüpont alatt válassza ki a **Fekete-fehér** menüpontot.
4. Indítsa újra a nyomtatási munkafolyamatot.

Megjegyzés: Ha a nyomtatót Fekete nyomtatás üzemmódra kapcsolja, valamennyi színes tonerkazettát a helyén kell hagyni.

Hibaelhárítás

7

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- [Papírelakadások](#) a következő oldalon: 116
- [Problémák a nyomtatóval](#) a következő oldalon: 131
- [Vezérlőpult hibaüzenetei](#) a következő oldalon: 135
- [Segítség beszerzése](#) a következő oldalon: 140

Lásd még:

Hibaelhárítást bemutató video oktatóprogramok a www.xerox.com/office/6280support webhelyen találhatóak.

[Problémák a nyomtatás minőségével](#) a következő oldalon: 106

Papírelakadások

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Papírelakadások megelőzése és elhárítása](#) a következő oldalon: 116
- [Papírelakadások az 1. tálcában \(MPT\)](#) a következő oldalon: 117
- [Papírelakadások a papírtálcában](#) a következő oldalon: 120
- [Papírelakadások a beégetőben](#) a következő oldalon: 123
- [Hosszú papír elakadása](#) a következő oldalon: 124
- [Papírelakadások a kétoldalas egységnél](#) a következő oldalon: 125
- [Papírelakadások a külön rendelhető lapadagolóban](#) a következő oldalon: 127

Lásd még:

[Felhasználói biztonság](#) a következő oldalon: 8

Papírelakadások megelőzése és elhárítása

A papírelakadások előfordulásának csökkentéséhez kövesse a [Nyomtatási alapl műveletek](#) a következő oldalon: 43 irányelveit és utasításait. Tájékoztatót tartalmaz a támogatott papír és másolóanyag adatairól, használatáról, és útmutatást ad a papír helyes betöltéséhez a tálcákba.

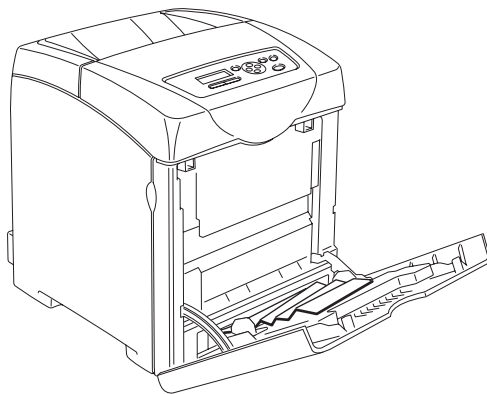
Vigyázat: Elakadt papír eltávolításakor győződjön meg róla, hogy nem maradt leszakadt papírdarab a nyomtatóban. A nyomtatóban maradt papírdarabka tüzet okozhat. Ha a fűtőhenger köré tekeredett egy papír, és ha alig vagy egyáltalán nem látható helyen akadt el, ne próbálja eltávolítani, nehogy megsebesítse vagy megégesse magát. Azonnal kapcsolja ki a nyomtatót, és nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6280support weboldalt.

Figyelem: A beégető és környéke forró, égéseket okozhat.

Papírelakadások az 1. tálcában (MPT)

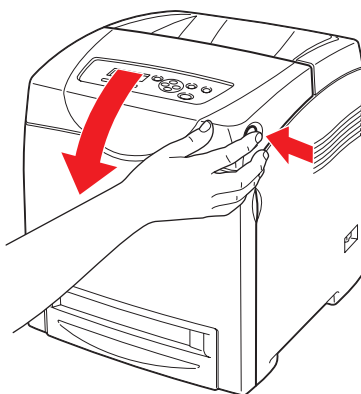
Az 1. tálcában (MPT) elakadt papír eltávolítását végezze a következők szerint.

1. Húzza ki az elakadt papírt az 1. tálcából (MPT), és vegye ki a maradék papírt a tálcából.



6280-021

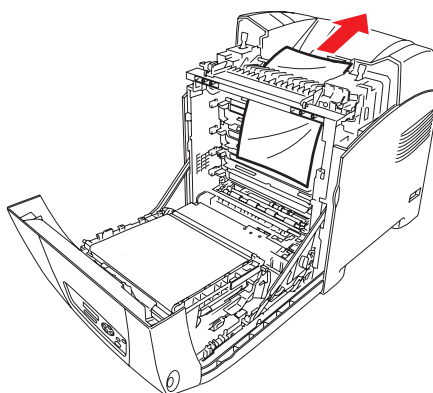
2. Csukja be az 1. tálcát (MPT).
3. Nyomja meg a gombot, és nyissa ki az első ajtót.



6280-022

Figyelem: Néhány alkatrész a nyomtató belsejében, például a beégető és környéke forró, égéseket okozhatnak.

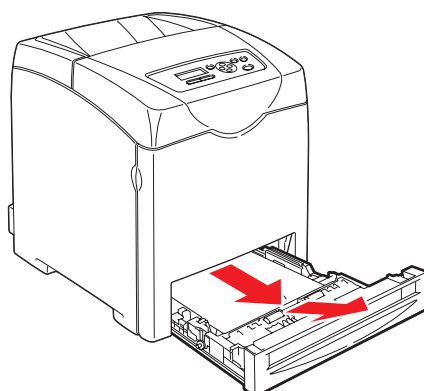
4. Óvatosan távolítsa el minden elakadt papírt a nyomtatóból. Győződjön meg róla, hogy nem maradt benne papírdarabka.



6280-023

Vigyázat: A hosszabb ideig tartó fényhatás károsíthatja a nyomtatókazettát.

5. Csukja be az első ajtót.
6. Vegye ki a tálcát a nyomtatóból.



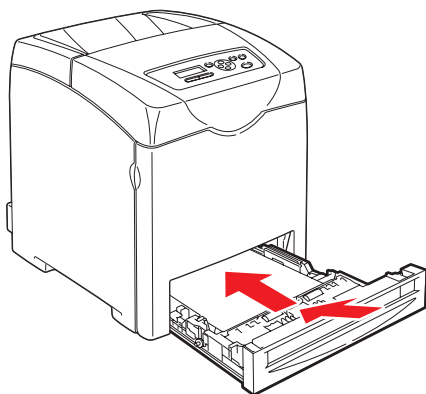
6280-024

7. Óvatosan húzzon ki minden elakadt papírt a nyomtatóból.



6280-025

8. Helyezze a tálcát a nyomtatóba, és tolja be ütközésig.



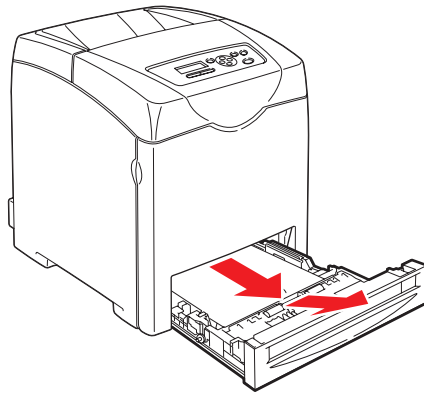
6280-017

Vigyázat: Ne erőltesse a tálcát. Ettől megsérülhet a tálca, vagy a nyomtató belseje.

Papírelakadások a papírtálcában

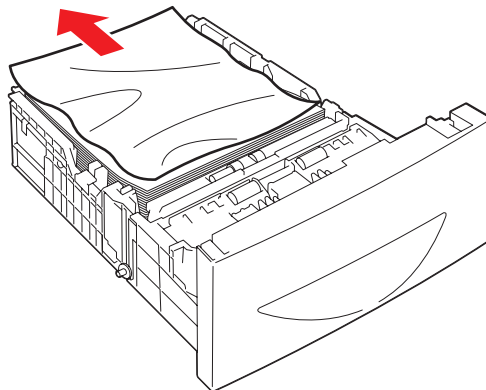
A papírtálcában elakadt papír eltávolítását végezze a következők szerint.

1. Óvatosan vegye ki a tálcát a nyomtatóból.



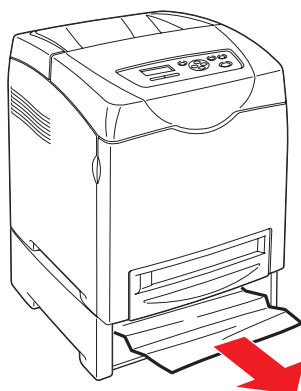
6280-024

2. Vegyen ki minden elakadt és/vagy begyűródött papírt a tálcából.



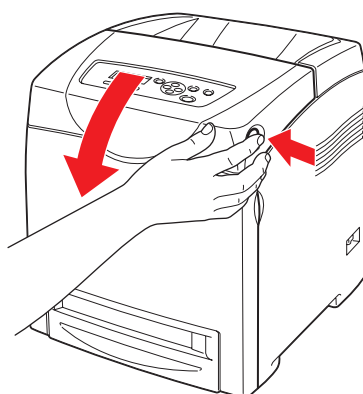
6280-035

3. Ha elakadt papír maradt a nyomtató belsejében, óvatosan húzza ki, nehogy elszakadjon.



6280-036

4. Nyomja meg a gombot, és nyissa ki az első ajtót. Távolítsa el minden papírdarabot a nyomtatóból.

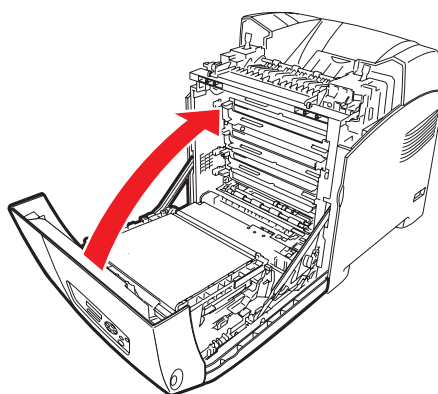


6280-022

Vigyázat: A hosszabb ideig tartó fényhatás károsíthatja a nyomtatókazettát.

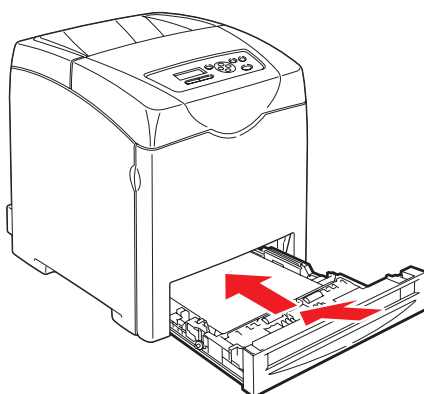
Figyelem: Néhány alkatrész a nyomtató belsejében, például a beégető és környéke forró, égéseket okozhatnak.

5. Csukja be az első ajtót.



6280-027

6. Helyezze a tálcát a nyomtatóba, és tolja be ütközésig.

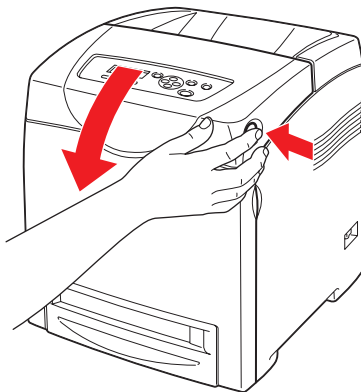


6280-017

Vigyázat: Ne erőltesse a tálcát. Ettől megsérülhet a tálca, vagy a nyomtató belseje.

Papírelakadások a beégetőben

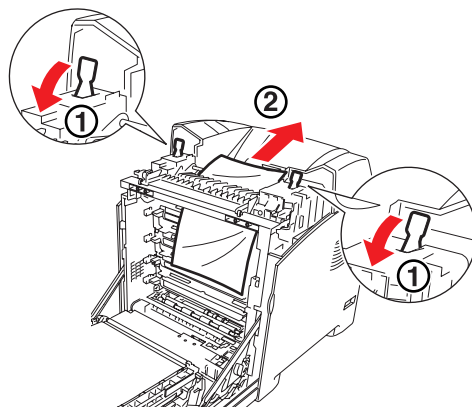
1. Nyomja meg a gombot, és nyissa ki az első ajtót.



6280-022

2. Hajtsa fel a karokat a beégető két oldalán (1), és vegye ki az elakadt papírt (2). Ha a papír elszakadt, távolítsa el minden papírdarabot a nyomtatóból.

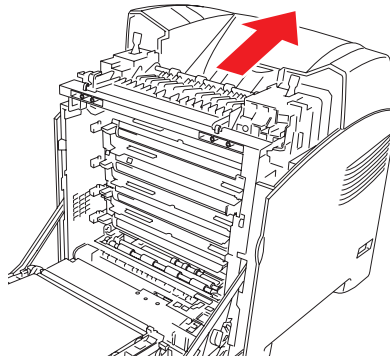
Figyelem: Néhány alkatrész a nyomtató belsejében, például a beégető és környéke forró, égéseket okozhatnak.



6280-028

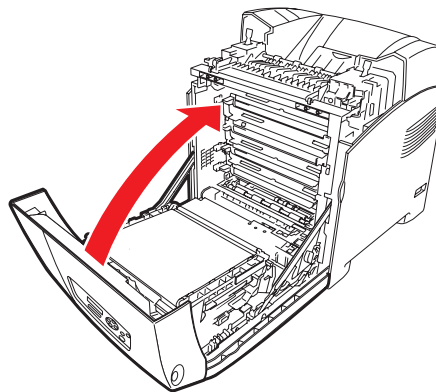
Vigyázat: A hosszabb ideig tartó fényhatás károsíthatja a nyomtatókazettát.

3. Nyissa ki a beégető fedelét, és vegye ki az elakadt papírt.



6280-029

4. Csukja be az első ajtót.



6280-027

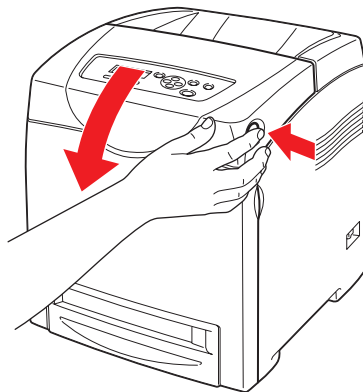
Hosszú papír elakadása

Ha hosszú (356 mm-nél hosszabb) papír akad el a nyomtatóban, szükség szerint vágja le a papírt, majd távolítsa el az elakadás helyének megfelelő módon.

Vigyázat: Ha nehéz kinyitni az első ajtót, ne erőltesse. Azonnal kapcsolja ki a nyomtatót. Segítségért nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6280support weboldalt.

Papírelakadások a kétoldalas egységnél

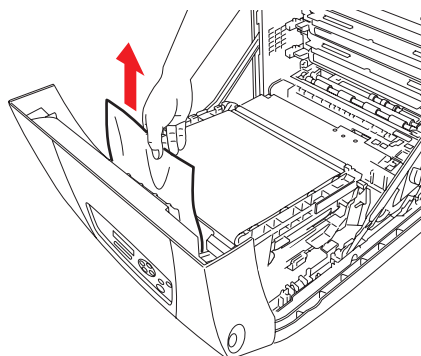
1. Nyomja meg a gombot, és nyissa ki az első ajtót.



6280-022

Figyelem: Néhány alkatrész a nyomtató belsejében, például a beégető és környéke forró, égéseket okozhatnak.

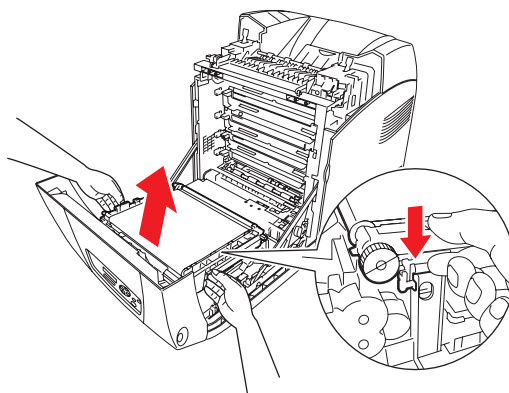
2. Óvatosan húzzon ki minden elakadt papírt a kétoldalas egységből. Ha az elakadt papír nem található, menjen a következő lépéshez.



6280-031

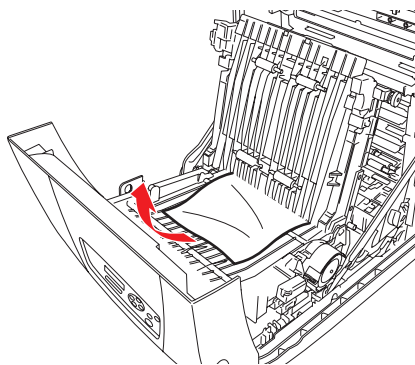
Vigyázat: A hosszabb ideig tartó fényhatás károsíthatja a nyomtatókazettát.

3. Az ábra szerint tartsa az átvivőegységet a gomboknál fogva, és egészen nyissa ki az egységet.



6280-032

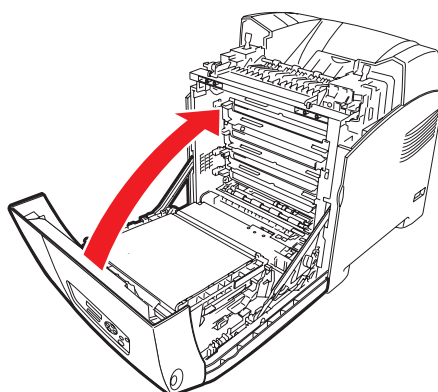
4. Távolítsa el az elakadt papírt. Győződjön meg róla, hogy a továbbítószalag egység belsejében nem maradt papírdarabka.



6280-033

5. Csukja be a továbbítószalag egységet.

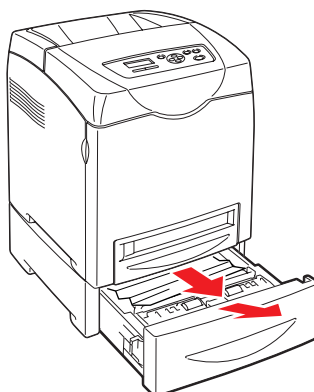
6. Csukja be az első ajtót.



6280-027

Papírelakadások a külön rendelhető lapadagolóban

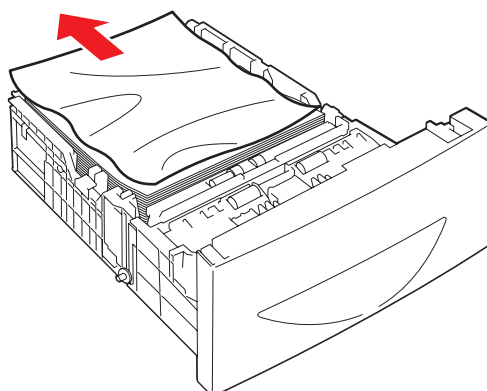
1. Nyitogassa ki a tálcákat, míg megtalálja az elakadt papírt.



6280-034

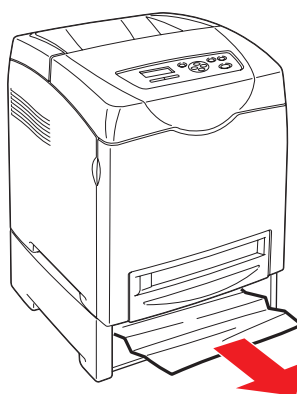
Megjegyzés: Az alsó tálcában elakadt papír megakaszthatja a felette lévő tálcákat, meggátolva a kinyitásukat. A legalsó tálcával kezdve, keresse meg sorban az elakadt papírokat.

2. Vegyen ki minden elakadt és/vagy begyűródött papírt a tálcából.



6280-035

3. Óvatosan húzza ki az elakadt papírt, nehogy elszakadjon. Ha a papír elszakadt, győződjön meg róla, hogy nem maradt papírdarabka a nyomtató belsejében.



6280-036

4. Nyomja meg a gombot, és nyissa ki az első ajtót. Győződjön meg róla, hogy nem maradt papírdarabka a nyomtató belsejében.

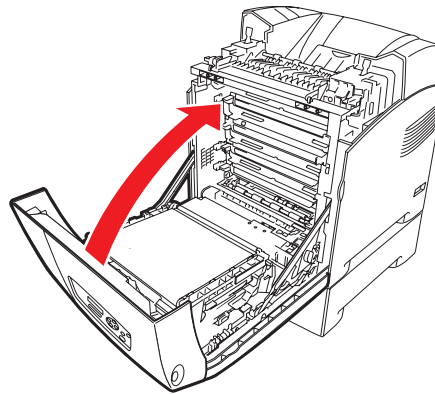


6280-037

Vigyázat: A hosszabb ideig tartó fényhatás károsíthatja a nyomtatókazettát.

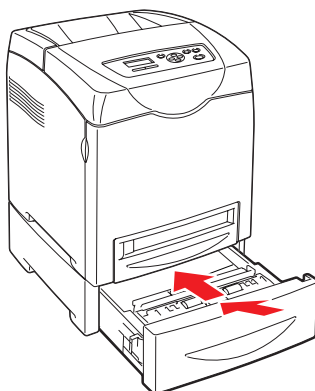
Figyelem: Néhány alkatrész a nyomtató belsejében, például a beégető és környéke forró, égéseket okozhatnak.

5. Csukja be az első ajtót.



6280-038

6. Tegye a tálcákat a nyomtatóba. Tolja be a tálcákat ütközésig.



6280-039

Vigyázat: Ne erőltesse a tálcát. Ettől megsérülhet a tálca, vagy a nyomtató belseje.

Problémák a nyomtatóval

Ha problémája van a nyomtatóval, a hibakereséshez és a probléma megoldásához használja a következő táblázatot. További hibakeresési tájékoztatáshoz lásd: [Segítség beszerzése](#) a következő oldalon: 140.

Figyelem: Soha ne nyissa ki és ne távolítsa el a nyomtató csavarokkal rögzített burkolatait, ha erre nincs kifejezett utasítás a kézikönyvben. A nagyfeszültségű rész áramütést okozhat. Ne próbálja megváltoztatni a nyomtatókonfigurációt, vagy valamelyik alkatrészt. Az illetéktelen módosítás füstöt vagy tüzet okozhat.

Vigyázat: A probléma oka lehet, hogy a nyomtató, számítógép, kiszolgáló vagy más hardver nincs megfelelően beállítva a hálózati környezethez, melyet Ön használ, vagy a nyomtató korlátozott területére ért.

Jelenség	Ok/Művelet
Nincs áram	Be van kapcsolva a nyomtató főkapcsolója? Nyomja meg a kapcsolót, hogy bekapcsolt állapotba kerüljön.
	Ki van húzva, vagy kilazult a tápkábel? Kapcsolja ki a nyomtatót, és csatlakoztassa a tápvezetékét a hálózati dugaszolóaljzatba. Ezután kapcsolja be újra a nyomtatót.
	Megfelelő elektromos hálózaton lévő aljzatba kapcsolódik a tápkábel? Kizárólag megfelelő feszültségű és teljesítményű elektromos aljzatba csatlakoztassa a nyomtatót.
	Megszakíthatatlan tápegységhez kapcsolódik a nyomtató? Kapcsolja ki a nyomtatót, és csatlakoztassa a tápvezetékét megfelelő hálózati dugaszolóaljzatba.
	Más nagy teljesítményű eszközökkel megosztott szalagtápvonalra kapcsolódik a nyomtató? Csatlakoztassa a nyomtatót olyan szalagtápvonalra, mely nincs megosztva más nagy teljesítményű eszközökkel.
Nem lehet nyomtatni	Nem világít a Kész jelzőfény? Ha nem világít, a nyomtató kikapcsolt vagy menübeállítási módban van. Lásd: A fő alkotórészek és funkcióik a következő oldalon: 19.
	Van kijelzett üzenet a vezérlőpulton? Kövesse az üzenetet a probléma megoldásához. Lásd: Vezérlőpult hibaüzenetei a következő oldalon: 135.

Jelenség	Ok/Művelet
A nyomtatási munka elküldve, de a Kész jelzőfény nem villog és nem világít.	<p>Csatlakozik az interfészkábel? Kapcsolja ki a nyomtatót, és ellenőrizze az interfészkábel csatlakozását.</p> <hr/> <p>Konfigurálva van a protokoll? Ellenőrizze az interfész port állapotát. Ellenőrizze, hogy a protokoll beállítások megfelelően vannak-e konfigurálva a CentreWare IS programban. Nézze meg a CentreWare IS online súgóját.</p> <hr/> <p>Megfelelően van beállítva a számítógépes környezet? Ellenőrizze a számítógépes környezetet, például a nyomtató-illesztőprogramot. Lásd: Hálózati alaplíműveletek a következő oldalon: 29.</p>
Hiba jelzőfény világít	<p>Van kijelzett hibaüzenet a vezérlőpulton? Ellenőrizze a kijelzett üzenetet, és javítsa ki a hibát.</p>
Hiba jelzőfény villog	<p>Olyan hiba keletkezett, amit egyedül nem tud megjavítani. Írja fel a kijelzett hibaüzenetet vagy hibakódot, kapcsolja ki az áramot, húzza ki a tápvezetéket a hálózati aljzatból. Nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6280support weboldalt.</p>
A Kész jelzőfény világít és villog, de nincs nyomtatott kimenet.	<p>Munka maradt a nyomtatóban. Törölje a nyomtatást, vagy kényszerítse a maradék adatok kinyomtatását. A munka kényszerített kinyomtatásához nyomja meg az OK gombot. A munka törléséhez nyomja meg a Mégse gombot.</p>
A nyomtatott dokumentum felső része hiányzik. A felső és oldalsó margók nem megfelelőek.	<p>Megfelelő helyzetben vannak a papírtálcavezetők? Állítsa a szélességi és hosszanti vezetőket a helyes állásba. Lásd: Papír betöltése a 2–3. tálcába. a következő oldalon: 53.</p> <hr/> <p>Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e beállítva a papírméret a nyomtató-illesztőprogramban vagy a vezérlőpulton. Nézze meg a nyomtató-illesztőprogram online súgóját. Lásd: Papírtípusok és méretek beállítása a következő oldalon: 48.</p> <hr/> <p>Ellenőrizze, hogy a margóbeállítás helyes-e a nyomtató-illesztőprogramban (csak PCL). Nézze meg a nyomtató-illesztőprogram online súgóját.</p>
Páralecsapódás keletkezett a nyomtatóban.	<p>Kapcsolja be a nyomtatót, és hagyja bekapcsolva legalább egy órán keresztül, hogy a páralecsapódás megszűnjön. Ha a probléma nem szűnik meg, nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6280support weboldalt.</p>

Jelenség	Ok/Művelet
Papír nem adagolható. Papírelakadások. Több papír adagolódott. Ferdén adagolódott a papír. Gyűrött a papír.	<p>Helyesen van betöltve a papír?</p> <p>Töltse be a papírt megfelelően. A címkéket, fóliákat, borítékokat a betöltés előtt alaposan lazítsa szét, hogy levegő kerüljön az egyes ívek közé. Lásd: Papír betöltése a 2–3. tálcába, a következő oldalon: 53.</p> <hr/> <p>Nyirkos a papír?</p> <p>Cserélje ki a papírt egy új rizsmából. Lásd: Papír betöltése a 2–3. tálcába, a következő oldalon: 53.</p> <hr/> <p>A használt papír nem megfelelő.</p> <p>Töltse be a megfelelő típusú papírt. Lásd: A papírról a következő oldalon: 46.</p> <hr/> <p>Helyesen van beállítva a papírtálcá?</p> <p>Tolja be a papírtálcát egészen a nyomtatóba.</p> <hr/> <p>Sima felületen van a nyomtató?</p> <p>Helyezze a nyomtatót szilárd, sima felületre.</p> <hr/> <p>Megfelelő helyzetben vannak a papírtálcavezetők?</p> <p>Állítsa a vezetőket a megfelelő helyzetbe. Lásd: Papír betöltése a 2–3. tálcába, a következő oldalon: 53.</p> <hr/> <p>Egynél több ív adagolódott egyszerre.</p> <p>Többszörös papíradagolás történhet, mielőtt a tálcába töltött íveket felhasználják. Vegye ki a papírt, lazítsa szét, és tegye vissza. Csak akkor pótolja a papírt, ha a betöltött papír minden lapját felhasználták.</p>
Szokatlan zajok	<p>A nyomtató nincs egyenesen.</p> <p>Helyezze át a nyomtatót egy szilárd, sima felületre.</p> <hr/> <p>A papírtálcá nincs megfelelően behelyezve.</p> <p>Tolja be a papírtálcát egészen a nyomtatóba.</p> <hr/> <p>Idegen tárgy van a nyomtató belsejében.</p> <p>Kapcsolja ki a nyomtatót, és vegye ki az idegen tárgyat. Segítségért nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6280support weboldalt.</p>

Lehetőségek engedélyezése

Ha a lehetőségek nem működnek, engedélyezésükhöz tegye a következőt:

PostScript illesztőprogram

1. A kezdéshez tegye a következőket:
 - **Windows 2000-XP:** Kattintson a **Start menü > Beállítások > Nyomtatók és faxok**-ra.
 - **Windows Vista:** Kattintson a **Start menü > Nyomtatók**-ra.
Jobb egérgombbal kattintson a nyomtatóra, és válassza a **Tulajdonságok**-at.
2. Kattintson az **Eszközbeállítások** fülre.
3. A **Telepíthető lehetőségek** alatt válassza a **Használható** beállítást az engedélyezni kívánt lehetőséghez.
4. Kattintson az **OK** gombra.

PCL illesztőprogram

1. A kezdéshez tegye a következőket:
 - **Windows 2000-XP:** Kattintson a **Start menü > Beállítások > Nyomtatók és faxok**-ra.
 - **Windows Vista:** Kattintson a **Start menü > Nyomtatók**-ra.
Jobb egérgombbal kattintson a nyomtatóra, és válassza a **Tulajdonságok**-at.
2. Kattintson a **Lehetőségek** fülre.
3. Kijelöléshez kattintson az engedélyezni kívánt lehetőségre.
4. A **Beállítások** mezőben válassza a **Használható** beállítást.
5. Kattintson az **OK** gombra.

Vezérlőpult hibaüzenetei

Ez a fejezet ismerteti a vezérlőpulton kijelzett üzeneteket.

Kellékekre vonatkozó üzenetek

Üzenet	Körülmény/Ok/Művelet
010-351 Cserélje ki a beégetőt	Ki kell cserélni a beégetőt. Cserélje ki a régi beégetőt egy újra.
010-359 Beégető CRUM hiba	A beégető nincs megfelelően behelyezve, vagy nem működik megfelelően sérülés vagy hiba következtében. Helyezze be újra a beégetőt.
010-317 Helyezze be a beégetőt	A beégető nincs behelyezve. Helyezze be a beégetőt.
XXX*¹ CRUM hiba indítsa újra a nyomtatót / 093-as számú hiba - NNN*² Indítsa újra a nyomtatót	A XXX nyomtatókazetta nincs megfelelően behelyezve, vagy nem működik megfelelően sérülés vagy hiba következtében. Helyezze be újra a nyomtatókazettát. Lásd: A nyomtató ellenőrzése/kezelése CentreWare IS szolgáltatással a következő oldalon: 146.
Ellenőrizze a kazettát XXX kazetta	XXX nyomtatókazettán még rajta van a zárószalag. Vegye le a zárószalagot a kijelzett nyomtatókazettáról.
Helyezze be a továbbítóegységet	A továbbítóegység nincs megfelelően behelyezve, vagy nem működik megfelelően sérülés vagy hiba következtében. Helyezze be újra a továbbítóegységet.
Helyezze be az XXX kazettát	XXX nyomtatókazetta nincs behelyezve. Helyezze be a(z) XXX nyomtatókazettát. Lásd: A nyomtató ellenőrzése/kezelése CentreWare IS szolgáltatással a következő oldalon: 146.
Helyezze be a továbbítóegységet	A továbbítóegység nincs behelyezve. Helyezze be a továbbítóegységet.
Nyomtatásra kész %S XXX alacsony Cserélje ki hamarosan	XXX nyomtatókazetta majdnem üres. Vegyen új nyomtatókazettát. Lásd: A nyomtató ellenőrzése/kezelése CentreWare IS szolgáltatással a következő oldalon: 146.

Üzenet	Körülmény/Ok/Művelet
Nyomtatásra kész Továbbítóegység Cserélje ki hamarosan	Hamarosan ki kell cserélni az átvivőegységet. Vegyen új átvivőegységet.
Cserélje ki az XXX kazettát	A nyomtatókazetta kiürült. Cserélje ki a régi nyomtatókazettát egy újra.
Cserélje ki Továbbítóegység	Ki kell cserélni az átvivőegységet. Cserélje ki a régi átvivőegységet egy újra.

*1 XXX a következők egyikét jelzi: sárga festék (Y), encián festék (C), bíbor festék (M), fekete festék (K).

*2 NNN egy számértéket jelöl.

Üzenetek a nyomtatóról és más elemekről

Üzenet	Körülmény/Ok/Művelet
Túlhevülés, kérem, várjon / 042-700-as számú hiba, kérem, várjon	A nyomtató belső hőmérséklete túl magas. A nyomtató megállt. Várjon egy órát, mielőtt újraindítja a nyomtatót. Biztosítson elegendő területet a nyomtató körül a lehűléshez, és ügyeljen rá, hogy ne akadályozza semmi a hűtőventillátorokat.
024-946 a tálca hiányzik / Hiányzik a tálca, helyezze be a 2-es tálcát	2. tálca ki van húzva. Tolja be a 2. tálcát a megfelelő helyre.
024-947 a tálca hiányzik / Hiányzik a tálca, helyezze be a 3-es tálcát	A 3-as tálca ki van húzva. Tolja be a 3-as tálcát a megfelelő helyre.
Elakadás az 1-es (MPT), 2-es vagy 3-as tálcánál Ellenőrizze az 1-es (MPT), 2-es vagy 3-as tálcát Ny. ki A ajtót	Papír akadt el az 1-es (MPT), 2-es vagy 3-as tálcában. Távolítsa el az elakadt papírt. Nyissa ki és csukja be az első ajtót. Lásd: Papírelakadások a következő oldalon: 116.
Ny. ki A ajtót Csuk.be A ajtót	Az első ajtó nyitva van. Csukja be az első ajtót.
Letiltott funkció Hiba 016-158	A felhasználó nincs színes nyomtatáshoz bejegyezve a hitelesítési funkció használatánál. Forduljon adminisztrátorához.

Üzenet	Körülmény/Ok/Művelet
Érvényt.munka Nyomja meg OK gombot Hiba 016-799	Ha a nyomtató-illesztőprogram nyomtatókonfigurációja nincs összhangban a használt nyomtatóval, ez az üzenet jelenik meg. Nyomja meg a Mégse gombot a nyomtatási munka törléséhez. Győződjön meg róla, hogy a nyomtató-illesztőprogram nyomtatókonfigurációja összhangban van a használt nyomtatóval.
Érvénytelen felhasználó Hiba 016-757	A hitelesítési funkciók alapján ez a felhasználó nem rendelkezik a nyomtatáshoz szükséges jogosultsággal. Forduljon adminisztrátorához.
Határérték túllépve Nyomja meg OK gombot	A felhasználó elérte a hitelesített funkcióban a nyomtatható oldalakhoz megadott határszámot. Forduljon adminisztrátorához.
Érvénytelen felhasználó Nyomja meg OK gombot	A hitelesítési funkciók alapján ez a felhasználó nem rendelkezik a nyomtatáshoz szükséges jogosultsággal. Forduljon adminisztrátorához.
Elakadás a kétoldalas egységnél Ny. ki A ajtót Emelje ki a továbbítóegységet	Papír akadt el a nyomtató belsejében. Nyomja meg a gombot az első ajtó kinyitásához, és vegye ki az elakadt papírt. Lásd: Papírelakadások a következő oldalon: 116.
Ny. ki A ajtót Vegye ki a papírt és ellenőrizze a típusát	Papír akadt el a nyomtató belsejében. Nyomja meg a gombot az első ajtó kinyitásához, és vegye ki az elakadt papírt. Ellenőrizze a papírtípust. Lásd: Papírelakadások a következő oldalon: 116.
Merevlem.megtelt Nyomja meg OK gombot Hiba 016-718	A nyomtató memóriája megtelt, és nem tudja folytatni a jelenlegi nyomtatási munka feldolgozását. Nyomja meg az OK gombot az üzenet törlésére, törölje az aktuális nyomtatási munkát, és végezze el a következő nyomtatási munkát, ha van. Nyomja meg a Mégse gombot a nyomtatási munka törléséhez. Nyomja meg a Bal nyíl gombot a Walk-Up funkciók menü megnyitásához, és törölje a tartott munkát. Ha a probléma nem oldódott meg, kapcsolja ki majd be a nyomtatót. Tegye a következőket a hiba elkerülésére a jövőben: <ul style="list-style-type: none"> • Törölje a felesleges karakterkészleteket, makrókat és más adatokat a nyomtató memóriájából. • Telepítsen kiegészítő nyomtatómemóriát.
PDL hiba Nyomja meg OK gombot Hiba 016-720	PCL emulációval kapcsolatos problémák keletkeztek. Nyomja meg az OK gombot az üzenet törlésére, törölje az aktuális nyomtatási munkát, és végezze el a következő nyomtatási munkát, ha van. Nyomja meg a Mégse gombot a nyomtatási munka törléséhez.

Üzenet	Körülmény/Ok/Művelet
A lemez megtelt Nyomja meg OK gombot Hiba 016-982	<p>A RAM lemez memóriája megtelt, és nem tudja folytatni a jelenlegi nyomtatási munka feldolgozását.</p> <p>Nyomja meg az OK gombot az üzenet törlésére, törölje az aktuális nyomtatási munkát, és végezze el a következő nyomtatási munkát, ha van.</p> <p>Nyomja meg a Mégse gombot a nyomtatási munka törléséhez.</p> <p>Nyomja meg a Bal nyíl gombot a Walk-Up funkciók menü megnyitásához, és törölje az aktuális munkát.</p> <p>Tegye a következőket a hiba elkerülésére a jövőben:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Csökkentse a nyomtatási oldalak számát, például a nyomtatási adatok felosztásával. • Növelje a szabad memóriát a felesleges adatok törlésével a RAM lemezről.
Nyomtatásra kész %S Túlmelegedés Fél üzemmódra kapcsolt	<p>A nyomtató belső hőmérséklete túl magas.</p> <p>A nyomtatón a folyamatok lelassultak. Ha a belső hőmérséklet csökken, a feldolgozási sebesség automatikusan megnövekszik.</p>
Nyomtatásra kész %S Nem Xerox festék	<p>A nyomtató egyedi festék-módban van.</p> <p>Bár néhány nyomtatókazetta élettartamának végéhez ér, folytathatja a nyomtatást.</p>
Nyomtató újraindítása 116-NNN*³	<p>NNN-NNN hiba a nyomtatóproblémákra vonatkozik.</p> <p>Kapcsolja ki majd be a nyomtatót.</p> <p>Ha a hiba nem szűnik meg, nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6280support weboldalt.</p>
550 Adagoló hibája Indítsa újra a nyomtatót / Hiba 072-215 Nyomtató újraindítása	<p>Az 550 lapos adagoló (külön rendelhető) nincs megfelelően behelyezve, vagy nem működik megfelelően sérülés vagy hiba következtében.</p> <p>Helyezze be újra az adagolót.</p>
Kétoldalas egység hibája Nyomtató újraindítása Hiba 072-215	<p>A kétoldalas egység (külön rendelhető) nincs megfelelően behelyezve, vagy nem működik megfelelően sérülés vagy hiba következtében.</p> <p>Helyezze be újra a kétoldalas egységet.</p>

Üzenet	Körülmény/Ok/Művelet
RAM-hiba Nyomtató újraindítása Hiba 116-316	<p>A kiegészítő memória (külön rendelhető) nincs megfelelően behelyezve, vagy nem működik megfelelően sérülés vagy hiba következtében.</p> <p>Helyezze be újra a memóriát.</p>
RAM-hiba Nyomtató újraindítása Hiba 116-320	<p>Nem támogatott kiegészítő memóriát (külön rendelhető) helyeztek be.</p> <p>Helyezze be az előírt kiegészítő memóriát.</p>
Töltse be az 1-es (MPT), 2-es vagy 3-as tálcát <Méret> vagy <Típus>	<p>xxxx. tálcában nincs a megfelelő papír beállítva.</p> <p>Állítsa be a következő papírméretet, irányt és típust ehhez a tálcához: XXXX. xxx jelzi a tálca számát, vagy az 1. tálcát (MPT). Lásd: Papír betöltése a 2–3. tálcába. a következő oldalon: 53.</p>

*3 NNN egy számértéket jelöl.

Segítség beszerzése

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Vezérlőpult üzenetei](#) a következő oldalon: 140
- [PrintingScout figyelmeztetések](#) a következő oldalon: 140
- [Online Support Assistant \(Online támogatás\)](#) a következő oldalon: 140
- [Web hivatkozások](#) a következő oldalon: 141

Xerox számos automatikus diagnosztikai eszközt biztosít a nyomtatási minőség előállításához és karbantartásához.

Vezérlőpult üzenetei

A vezérlőpult információt és hibakeresési segítséget nyújt. Hiba vagy figyelmeztetés esetén a vezérlőpult üzenetet jelez ki, tájékoztat a problémáról.

PrintingScout figyelmeztetések

A PrintingScout egy olyan eszköz, amely a szoftvert és dokumentációt tartalmazó *Software and Documentation CD-ROM (Szoftver és dokumentációs CD-ROM)* lemezen található. Nyomtatási munka elküldésekor automatikusan ellenőrzi a nyomtató állapotát. Ha a nyomtató nem tudja a munkát kinyomtatni, a PrintingScout automatikusan figyelmeztetést jelez ki a számítógép képernyőjén, hogy tudassa: a nyomtató figyelmet kíván.

A PrintingScout nem használható Windows Vistához.

Online Support Assistant (Online támogatás)

Az *Online Support Assistant* (Online támogatás) egy adatbázis, mely útmutatást és hibakeresési segítséget nyújt a nyomtató problémáinak megoldásához. Megoldást találhat a nyomtatási minőségi, másolóanyag elakadási, szoftvertelepítési problémákra, és még sok másra.

Az *Online Support Assistant* (Online támogatás) elérhető a www.xerox.com/office/6280support webhelyen.

Web hivatkozások

A Xerox számos webhelyen kínál kiegészítő segítséget a Phaser 6280 nyomtatóhoz. Amikor a Xerox nyomtató-illesztőprogramokat telepíti számítógépére, Xerox hivatkozások kerülnek elmentésre web-böngészőjének **Kedvencek** mappájában.

Forrás	Hivatkozás
A nyomtatóhoz adott műszaki támogatás online műszaki támogatást, <i>Recommended Media List</i> (ajánlott másolóanyagok listáját), <i>Online Support Assistant</i> (Online támogatás) segédet, illesztőprogram letöltéseket, dokumentációt, video bemutatókat és még sok mást biztosít:	www.xerox.com/office/6280support
Kellékek a nyomtatóhoz:	www.xerox.com/office/6280supplies
Eszközök és információk forrása, mint például interaktív bemutatók, nyomtatósablonok, hasznos tippek és testre szabott lehetőségek egyéni igényekhez igazítva:	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Helyi értékesítési és támogatási központ:	www.xerox.com/office/contacts
Nyomtató regisztrációja:	www.xerox.com/office/register
Anyagbiztonsági adatlapok anyagokat azonosítanak, és tájékoztatást nyújtanak a veszélyes anyagok biztonságos kezeléséhez és tárolásához:	www.xerox.com/msds (USA és Kanada) www.xerox.com/environment_europe (Európai Unió)
Tájékoztató a kellékek újrahasznosításáról:	www.xerox.com/gwa

Karbantartás

8

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- [A nyomtató tisztítása](#) a következő oldalon: 143
- [Kellékrendelés](#) a következő oldalon: 144
- [A nyomtató kezelése](#) a következő oldalon: 146
- [Oldalszám ellenőrzése](#) a következő oldalon: 150
- [A nyomtató mozgatása](#) a következő oldalon: 151

Lásd még: Kisvállalkozások számára nyújtott szolgáltatásainkat és termékeinket a www.office.xerox.com weboldalon érheti el.

A nyomtató tisztítása

Ez a rész ismerteti a nyomtató tisztítását, mely a nyomtató jó állapotban tartásához és a mindenkori tiszta nyomatok készítéséhez szükséges.

Figyelem: Ügyeljen rá, hogy kikapcsolja a nyomtatót, és csatlakozóját a hálózati aljzathoz kihúzza, mielőtt a nyomtató belsejében tisztítást, karbantartást vagy hibaelhárítást végezne. Ha a feszültség alatt lévő nyomtató belsejébe nyúl, áramütés érheti.

Külső tisztítás

Havonta tisztítsa meg a nyomtató külsejét. Törölje át a részeket egy nedves, de jól kicsavart, puha ruhával. Majd törölje át egy másik, száraz, puha ruhával. A makacs szennyeződések kis mennyiségű semleges tisztítószerrel finoman törölje le.

Megjegyzés: A tisztítószert ne permetezze közvetlenül a nyomtatóra. A folyékony tisztítószer réseken keresztül a nyomtatóba hatolhat, és problémákat okozhat. Soha ne használjon a vízen és semleges tisztítószereken kívül más tisztítóanyagot.

Belső tisztítás

Papírelakadások elhárítása vagy a nyomtatókazetta cseréje után vizsgálja át a nyomtató belsejét, mielőtt a nyomtató fedeleit becsukná.

Figyelem: Ne érjen a beégetőben a fűtőhengeren vagy a közelében lévő, címkével ellátott területhez. Megégetheti magát. A fűtőhenger köré tekeredett papírt ne próbálja eltávolítani, nehogy megsebesítse vagy megégesse magát. Azonnal kapcsolja ki a nyomtatót. Nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6280support weboldalt.

- Távolítsa el minden papírdarabot.
- Tiszta, száraz ruhával törölje le a port és szennyeződést.

Kellékrendelés

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Fogyóanyagok](#) a következő oldalon: 144
- [Rendszeres karbantartási tételek](#) a következő oldalon: 144
- [Mikor kell kelléket rendelni](#) a következő oldalon: 144
- [Kellékek újrahasznosítása](#) a következő oldalon: 145

Bizonyos kellékeket és a karbantartáshoz szükséges anyagokat esetenként meg kell rendelni. Minden kellék tartalmaz felhasználási útmutatást.

Fogyóanyagok

Eredeti Xerox nyomtatókazetták (cián, magenta, sárga és fekete):

- Szabványos kapacitás
- Nagy kapacitás

Megjegyzés: Minden nyomtatókazetta dobozán felhasználási útmutatás található.

Megjegyzés: A nyomtatás minőségének javítására számos modell nyomtatókazettáját terveztük meg úgy, hogy bizonyos idő után már ne lehessen felhasználni őket.

Rendszeres karbantartási tételek

A rendszeres karbantartási tételek a nyomtató korlátozott élettartamú részei, melyeket időközönként cserélni kell. Ezek lehetnek részek vagy készletek. A rendszeres karbantartási tételeket általában a felhasználó cserélheti.

- Beégető
- Átvivőegység
- Adagológörgő-készlet

Mikor kell kelléket rendelni

A vezérlőpulton figyelmeztetés jelenik meg, amikor a kellék kicserélésének ideje közeledik. Ellenőrizze, hogy van-e kéznél cseretétel. Fontos ezeket a kellékeket megrendelni, amikor az üzenet először megjelenik, hogy ne legyen kiesés a nyomtatásban. A vezérlőpulton hibaüzenet jelenik meg, amikor a kelléket ki kell cserélni.

A kellékrendelésről bővebb tájékoztatásért forduljon viszonteladójához, vagy keresse meg a Xerox Supplies www.xerox.com/office/6280supplies webhelyet.

Vigyázat: A nem Xerox eredetű kellékek használata nem ajánlott. A Xerox garancia, szervizszerződés és Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) nem vonatkozik az olyan kárra, meghibásodásra és teljesítmény romlásra, mely a nem Xerox eredetű kellékek, vagy nem a nyomtatóhoz előírt kellékek használatából keletkeztek. A Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) az Egyesült Államokban és Kanadában áll rendelkezésre. Ezeken a területeken kívül ez a garancia változhat, a részleteket megtudhatja helyi képviselőjétől.

Kellékek újrahasznosítása

A Xerox kellékeket újrahasznosító programokról szóló tájékoztatás megtekinthető a www.xerox.com/gwa webhelyen.

A nyomtató kezelése

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [A nyomtató ellenőrzése/kezelése CentreWare IS szolgáltatással](#) a következő oldalon: 146
- [Nyomtatóállapot ellenőrzése PrintingScout programmal](#) a következő oldalon: 146
- [Nyomtatóállapot ellenőrzése E-mail szolgáltatással](#) a következő oldalon: 147

A nyomtató ellenőrzése/kezelése CentreWare IS szolgáltatással

Ha a nyomtatót TCP/IP környezetben telepítették, a nyomtató állapota ellenőrizhető, és a beállítások konfigurálhatók a hálózati számítógép web-böngészőjével. A CentreWare IS programmal ellenőrizheti a nyomtatóban a kellékek és a betöltött papír mennyiségét is.

Megjegyzés: Ha a nyomtatót helyi nyomtatóként használják, a CentreWare IS nem használható. A helyi nyomtató állapotának ellenőrzéséhez lásd: [Nyomtatóállapot ellenőrzése PrintingScout programmal](#) a következő oldalon: 146.

A következő böngészők CentreWare IS szolgáltatásokkal nem használhatók:

- Netscape 7 vagy újabb
- Internet Explorer 5 verzió, vagy újabb

CentreWare IS indítása

A CentreWare IS indítását a következő eljárással végezze.

1. Indítsa el web-böngészőjét.
2. A böngésző **címsorában** (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>) adja meg a nyomtató IP-címét.
A CentreWare IS képernyő megjelenik.

Online súgó használata

Az egyes CentreWare IS képernyőkön beállítható tételek részleteit a **Help** (Súgó) gombra kattintva, az Online súgóban nézheti meg.

Megjegyzés: A **Help** (Súgó) gombra kattintva megjelenik az online kézikönyv a Xerox weboldalon.

Nyomtatóállapot ellenőrzése PrintingScout programmal

A PrintingScout a Xerox nyomtató-illesztőprogrammal együtt telepített eszköz. Nyomatási munka elküldésekor automatikusan ellenőrzi a nyomtató állapotát. A PrintingScout képes ellenőrizni a tálcákba töltött papír méretét, a gyűjtőtálcák állapotát, és a maradék kellékek, például a nyomtatókazetták mennyiségét.

PrintingScout indítása

Kettős kattintás a PrintingScout ikonra a tálcán, vagy jobb egérgombbal kattintson az ikonra, és válassza a Select Printer (Nyomtató kiválasztása) parancsot.

Ha a PrintingScout ikon nem látható a tálcán, nyissa meg a Start menüből:

1. A **Start** menüről válassza a **Programok**, majd a **Xerox Office Printing** (Xerox irodai nyomtatás), majd a **PrintingScout**, végül pedig az **Activate PrintingScout** (PrintingScout indítása) tételt.
2. Megjelenik a **Select Printer** (Nyomtatóválasztás) képernyő.

A PrintingScout funkciók részleteit az Online Helpben (Online súgó) találja.

Nyomtatóállapot ellenőrzése E-mail szolgáltatással

Hálózati környezetben, ahol lehetséges e-mail üzenetek küldése és fogadása, a nyomtató a megadott e-mail címekre e-mail jelentést küldhet, a következő adatokkal:

- Hálózati beállítások és a nyomtató állapota
- A nyomtatón keletkezett hiba állapota

E-mail környezet beállítása

Indítsa el a CentreWare IS programot, és a **Properties** (Tulajdonságok) fülön konfigurálja a következő beállításokat saját e-mail környezetének megfelelően. Miután az egyes képernyőkön konfigurálta a beállításokat, mindig kattintson az **Apply** (Alkalmaz) gombra, és kapcsolja ki/be a nyomtatót az újraindításhoz. Az egyes tételek részleteit a CentreWare IS Online súgójában találja.

Tétel	konfigurálandó tétel	Leírás
E-mail Alerts (E-mail riasztások)	SysAdmin (Rendszergazda) E-mail címe	Állítsa be az e-mail címeket, melyekre a nyomtatóállapot változásáról vagy hibákról értesítést kíván küldeni.
	Notification Items (Értesítési tételek)	Beállítja az e-mailben küldendő értesítések tartalmát.
Port Status (Port állapota)	StatusMessenger (állapot-üzenetküldés)	Válassza ki az Enable (Engedélyez) lehetőséget.

Tétel	konfigurálandó tétel	Leírás
Protocol Settings (Protokoll beállításai) > E-mail	Printer's E-mail Address (Nyomtató e-mail címe), SMTP Server Address (SMTP-kiszolgálócím), SMTP Server Port Number (SMTP kiszolgáló portszáma), E-mail Send Authentication (E-mail küldési hitelesítés), Login Name (Bejelentkezési név), Password (Jelszó), SMTP Server Connection Status (SMTP kiszolgáló csatlakozási állapota), POP3 Server Address (POP3 kiszolgáló címe), POP3 Server Port Number (POP3 kiszolgáló portszáma), Login Name (Bejelentkezési név), Password (Jelszó), POP3 Server Check Interval (POP3 kiszolgáló ellenőrzési időköz), APOP Settings (APOP beállítások), POP3 Server Connection Status (POP3 kiszolgáló csatlakozási állapota)	Válassza ki az e-mail küldéshez és fogadáshoz megfelelő beállításokat.
	Permitted E-mail Address (Engedélyezett E-mail cím)	Amikor egy e-mail címhez engedélyt állít be az adatellenőrzésre és a beállítások változtatására, adja meg azt az e-mail címet, melynek az e-mail fogadását engedélyezi. Ha itt nem ad meg címet, a nyomtató minden felhasználótól e-mail üzeneteket kap.
	Password (Jelszó)	Amikor a nyomtató hozzáférésehez jelszót állít be (mindkét lehetőséghez: csak olvasás, és írás/olvasás), jelölje be a Use Password (Jelszó használata) jelölőnégyzetet a jelszó beállításához.

Nyomtatóállapot ellenőrzése E-mail szolgáltatással

Ez a rész ismerteti azokat a figyelmeztetéseket, melyeknél e-mail érkezik a nyomtatóhoz a nyomtatóállapot ellenőrzésére.

- Az e-mailnek bármilyen megnevezést adhat a nyomtatóállapot ellenőrzésekor, vagy a nyomtatóbeállítások változtatásakor.
- Az e-mail szövegének létrehozásához használja a következő részben ismertetett parancsokat.

Az e-mail szövegében használható parancsok

Az egyes parancsokat használja a következő szabályok szerint.

- Lásson el minden parancsot '#' előtaggal, és határozza meg a #Password (jelszó) parancsot az e-mail tetején.
- A '#' nélküli parancsot a rendszer nem veszi figyelembe.
- Minden sorba egy parancsot írjon, minden parancsot és paramétert válasszon el szóközzel, vagy tabulátorral.

Ha egy e-mailben ugyanaz a parancs kétszer vagy többször fordul elő, azokat a rendszer már nem veszi figyelembe.

parancs	paraméter	Leírás
#Password	Jelszó	Használja ezt a parancsot az e-mail tetején, amikor a jelszót csak olvashoz, vagy teljes hozzáféréshez beállítja. Kihagyhatja ezt a parancsot, ha nincs jelszó beállítva.
#NetworkInfo		Állítsa be, ha ellenőrizni kívánja a hálózatbeállítási listán lévő adatokat.
#Status		Állítsa be, ha ellenőrizni kívánja a nyomtató állapotát.
#SetMsgAddr	Címzett e-mail címe	Használja ezt a parancsot annak az e-mail címnek a megadásához, amelyre az e-mail jelentések érkezenek. Ez a parancs csak akkor használható, ha teljes hozzáférésű jelszót határoztak meg a #Password paranccsal.

Példa a parancsokhoz

1. Ha a csak olvasható jelszó 'ronly', a nyomtató ellenőrzéséhez:

```
#Password ronly
#Status
```

2. Ha a teljes hozzáférésű jelszó 'admin', és a címzett e-mail címének beállítása 'service@xerox.com':

```
#Password admin
#SetMsgAddr service@xerox.com
```

3. Ha a teljes hozzáférésű jelszó 'admin', és a címzett e-mail címének beállítása 'service@xerox.com', erősítse meg a beállítási eredményt a hálózatbeállítások listáján:

```
#Password admin
#SetMsgAddr service@xerox.com
#NetworkInfo
```

Megjegyzés: A '#SetMsgAddr' parancsot határozza meg a '#NetworkInfo' parancs előtt. Fordított sorrendben írva a '#NetworkInfo' paranccsal visszahívott információ és a '#SetMsgAddr' parancs végrehajtásának eredménye eltérő lehet.

Oldalszám ellenőrzése

Az összes nyomtatott oldal száma a vezérlőpulton ellenőrizhető. Három számláló van: Total Impressions, Color Impressions és Black Impressions (Összes levonat, Színes levonat és Fekete levonat).

A számlázó számláló a nyomtatott oldalak pontos számát számolja. Egyoldalas nyomtatás (a sokképes mintával együtt) egy levonatnak számít, a kétoldalas pedig (a sokképes mintával együtt) kettőnek. Kétoldalas nyomtatáskor, ha az egyik oldal megfelelő kinyomtatása után hiba keletkezik, a számláló csak egyet számol.

Egy alkalmazásban Színes (automatikus) beállítással, ICC profil használatával átváltott színes adatok nyomtatásakor az adatok színesben nyomtatódnak akkor is, ha a képernyőn fekete-fehéren jelennek meg. Ebben az esetben a színes levonatok száma szaporodik.

Megjegyzés: Ha összetett fekete beállítással nyomtat szürkeskálás (grayscale) képeket, az színes nyomtatásnak számít, mivel a nyomtató színes fogyóeszközöket használ fel hozzá. A legtöbb nyomtatón ez az alapbeállítás.

Kétoldalas nyomtatáskor az alkalmazás beállításától függően, automatikusan üres oldal kerülhet beszúrára. Ebben az esetben az üres oldal egy oldalnak számít.

A számláló ellenőrzését a következő eljárással végezze:

1. Nyomja meg a **Menu** gombot.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Számlázó számláló** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a kívánt számláló megjelenik.
4. Ellenőrzés után nyomja meg a **Menu** gombot.

A nyomtató mozgatása

A nyomtató mozgatását a következő eljárással végezze.

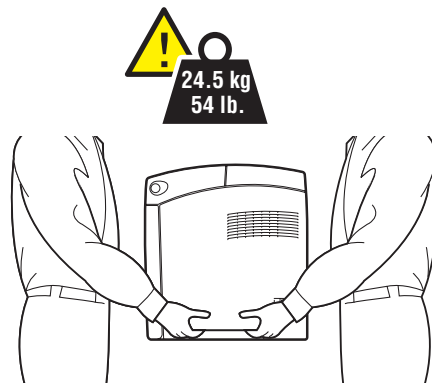
A nyomtató biztonságos mozgatásához szükséges óvintézkedéseket és útmutatást lásd: [Felhasználói biztonság](#) a következő oldalon: 8.

A külön rendelhető kiegészítőkkal, kellékekkel és papírral konfigurált nyomtató súlya 24.5 kg.

A készülék szállításához két vagy több személy szükséges.

A nyomtató felemelésekor tartsa szem előtt a következő szempontokat. Ezek be nem tartása esetén a nyomtató leeshet, és sérülést okozhat.

Két személynek kell erősen megfognia két oldalról a nyomtató alul bemélyedő részét, egyikük a nyomtató eleje (vezérlőpult), másikuk a nyomtató hátulja felé nézzen. Soha ne emelje fel a nyomtatót más részénél tartva.

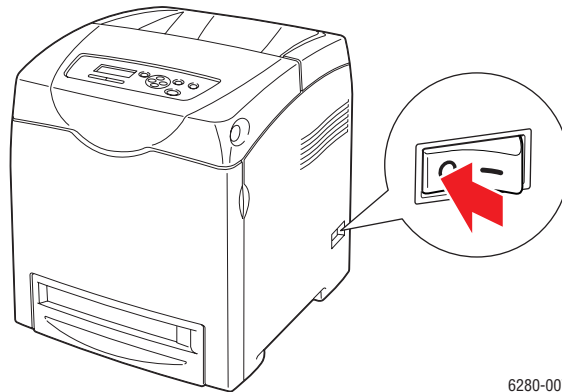


6280-040

Figyelem: Ha van a nyomtatón 550-lapos adagoló (külön rendelhető), szerelje le a nyomtató mozgatása előtt. Ha a tartozékok nincsenek erősen a nyomtatóhoz rögzítve, a földre eshetnek, és sérülést okozhatnak. A külön beszerezhető tartozékok leszerelésének részleteit a tartozékhoz tartozó útmutatólapon találhatja.

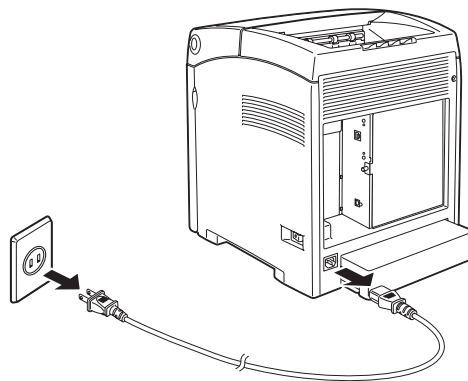
Megjegyzés: Ennek a nyomtatónak az eleje nehezebb, mint a hátulja. A nyomtató mozgatásánál vegye figyelembe ezt a különbséget.

1. Kapcsolja ki a nyomtatót.



6280-007

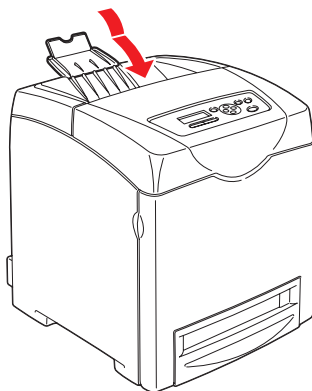
2. Húzza ki a tápvezetékét, az interfész kábelt, és minden egyéb kábelt.



6280-041

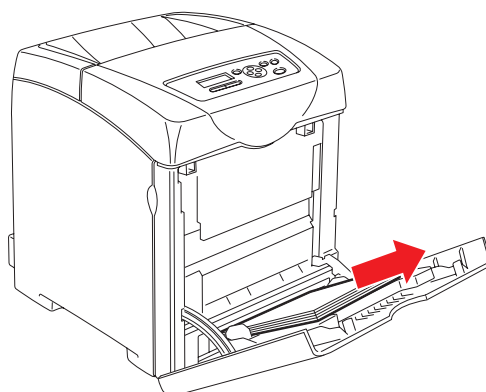
Figyelem: Az áramütés elkerülése érdekében soha ne fogja meg nedves kézzel a hálózati dugaszt. A tápkábel kihúzásakor ügyeljen rá, hogy a dugaszt húzza, és ne a kábelt. Megsérülhet a vezeték, ha húzzák, és ez tüzet vagy áramütést okozhat.

3. Vegyen ki minden papírt a gyűjtőtálcából, és tegye vissza a papírütkezőt eredeti helyére.



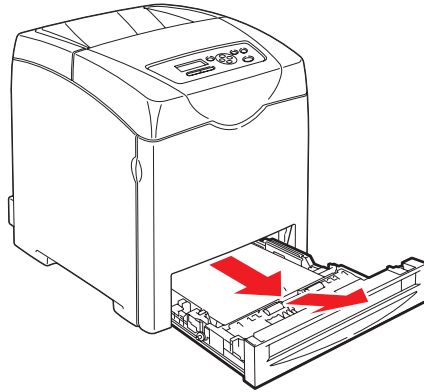
6280-042

4. Vegyen ki minden papírt az 1. tálcából (MPT), és csukja be az első fedelet. Tartsa a papírt csomagolásában, portól és nedvességtől védve.



6280-043

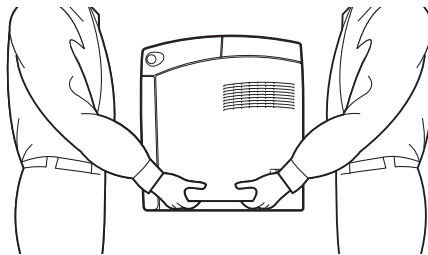
5. Húzza ki a papírtálcát a nyomtatóból, vegyen ki belőle minden papírt, és tegye vissza a tálcát. Tartsa a papírt csomagolásában, portól és nedvességtől védve.



6280-024

6. Emelje fel a nyomtatót, és óvatosan helyezze át.

Megjegyzés: Ha a nyomtatót nagyobb távolságra viszik, a nyomtatókazettákat ki kell venni belőle, hogy a festék ki ne szóródjon, és a nyomtatót egy dobozba kell becsomagolni.



6280-044

7. Szállítás után állítsa be a színregisztrációt, mielőtt a nyomtatót újra használni kezdi.

Lásd még:

[Színregisztráció](#) a következő oldalon: 111

Tárgymutató

Számok

- 1. tálca (MPT)
 - beállítások, 93
 - borítékok nyomtatása, 69
 - címkék nyomtatása, 71
 - fényezett papír nyomtatása, 76
 - fóliák nyomtatása, 67
 - nyomtatás egyedi méretű papírra, 82
 - papír betöltése, 50
- 2-3. tálca
 - címkék nyomtatása, 72
 - fényezett papír nyomtatása, 77
 - papír betöltése, 53

A

- a hálózat beállítása, 30
- a nyomtató kikapcsolása, 11
- Állapot Messenger
 - konfigurálás, 147
 - nyomtatóállapot ellenőrzése, 147
- AutoIP
 - beállítás, nyomtató IP-cím, dinamikus, 34
 - nyomtató IP-címének manuális beállítása, 35
- AutoIP engedélyezése a nyomtatón, 34
- automatikus
 - Kétoldalas nyomtatás, 64
- az IP-cím megváltoztatása
 - CentreWare IS használatával, 36

B

- beállítás
 - dinamikus nyomtató IP-cím, 34
 - manuális nyomtató IP-cím, 35
- bizalmas dokumentum nyomtatása
 - titkos nyomtatás, 84
- biztonság
 - elektromos, 8
 - jelképek, 13
 - karbantartás, 9
 - lézer, 9
 - működési, 9
 - nyomtatási irányelvek, 10

- biztonsági jelképek a terméken, 13
- biztonsági távolság
 - nyomtató elhelyezése, 10
- biztonságtechnikai információ
 - Egyesült Államok, 15
 - Európa, 15
 - Kanada, 15
- borítékok, 68
- irányelvek, 68
- nyomtatás 1. tálcából (MPT), 69

C

- CentreWare IS
 - állapot ellenőrzése, 26
 - beállítás, nyomtató IP-cím, dinamikus, 34
 - DHCP engedélyezése, 34
 - indítás, 146
 - nyomtató IP-címének megváltoztatása vagy módosítása, 36
 - nyomtató kezelése, 146
 - online súgó ehhez:, 146
- címkék, 70
- irányelvek, 70
- nyomtatás 1. tálcából (MPT), 71
- nyomtatás a 2-3. tálcából, 72
- csatlakozás
 - Ethernet, 31
 - USB, 32

D

- DHCP
 - alapértelmezés szerint működőképes a Phaser nyomtatókon, 34
 - beállítás, nyomtató IP-cím, dinamikus, 34
 - engedélyezés CentreWare IS szolgáltatásokkal, 34
 - engedélyezése a vezérlőpulton, 34
 - nyomtató IP-címének manuális beállítása, 35
- DHCP engedélyezése a nyomtatón, 34

E

- egyedi méretű papír, 81
 - nyomtatás 1. tálcából (MPT), 82
 - támogatva az 1. tálcához (MPT), 81
- egyedi papír
 - méret meghatározása
 - PCL illesztőprogrammal, 81
 - PostScript illesztőprogrammal, 82
- elektromos biztonság, 8
- előnyomott papír, 50
- e-mail
 - parancsok, 149
- energiatakarékos mód, 25
 - kilépés, 25
- engedélyezés
 - lehetőségek, 134
- Ethernet csatlakozás, 31

F

- fekete nyomtatás, 114
- fényezett papír, 75
 - nyomtatás 1. tálcából (MPT), 76
 - nyomtatás a 2-3. tálcából, 77
 - nyomtatási irányelvek, 75
- figyelmeztető és hibaüzenetek, 140
- fogyóanyagok, 144
 - hibaüzenetek, 135
- fóliák, 66
 - irányelvek, 66
 - nyomtatás 1. tálcából (MPT), 67
- források
 - információ, 28

H

- hálózati
 - beállítás és konfiguráció, 30
 - hálózati csatlakozás kiválasztása, 31
 - Local Area Network (LAN) hálózat
 - létrehozása, 33
 - TCP/IP és IP-címek, 33
- hálózati csatlakozás, 31
 - Ethernet, 31
- hálózati csatlakozás kiválasztása, 31

- használati irányelvek
 - papír, 44
- hiba- és figyelmeztető üzenetek, 140
- hibakeresés
 - műszaki támogatás, 28
- hibaüzenetek
 - fogyóanyagokról, 135
 - vezérlőpult, 135
- hogyan kell a számlálót ellenőrizni, 150
- hosszú papír, 81

I

- illesztőprogramok
 - kiválasztás, kétoldalas nyomtatás, 65
 - leírás, 37
 - Macintosh, 37
 - Macintosh OS X 10.3 verzió, 38
 - Macintosh OS X 10.4 verzió, 40, 41
 - PCL, 37
 - PostScript, 37
 - rendelkezésre áll, 37
 - telepítés, 37
 - UNIX/Linux, 37
 - Windows 2000 vagy újabb, 37
- információ
 - a nyomtatóról, 28
 - források, 28
 - Gyorsismertető, 28
 - információs lapok, 28
 - műszaki támogatás, 28
 - nyomtatókezelő eszközök, 28
 - Telepítési útmutató, 28
 - video bemutatók, 28
 - web-hivatkozások, 28
- információs lapok, 24
 - Configuration (Konfiguráció), 24
 - Konfiguráció, 24
 - Menüterkép, 24
 - vezérlőpult menü, 94
- IP-cím
 - beállítás manuálisan, 35
 - megváltoztatása vagy módosítása
 - CentreWare IS használatával, 36
- IP-cím
 - dinamikus beállítás, 34

irányelvek

- automatikus kétoldalas nyomtatás, 64
- borítékok, 68
- címkék, 70
- fényezett papír, 75
- működési, 10
- nyomtatás a papír mindkét oldalára, 64
- nyomtatási biztonság, 10
- papírhasználat, 44
- papírtárolás, 45

K

- karbantartás
 - biztonság, 9
 - kellékrendelés, 144
 - rendszeres karbantartási tételek, 144
- karbantartási mód, 100
- kellékek, 11
 - mikor kell rendelni, 144
 - rendelés, 144
 - újrahasznosítás, 145
- kellékek újrahasznosítása, 145
- kellékrendelés, 144
- kétoldalas egység, 22
- Kétoldalas nyomtatás, 64
 - automatikus, 64
 - kötési él beállításai, 64
 - választás, 65
- kétoldalas nyomtatás, 64
 - automatikus, 64
 - kötési él beállításai, 64
 - választás, 65
- kezelés
 - nyomtató, 146
- kiegészítések
 - 550 lapos adagoló, 22
 - kétoldalas egység, 22
 - memória, 22
 - nyomtató, 22
 - több protokollal működő kártya, 22
- konfiguráció
 - külön beszerezhető kiegészítők, 27
- kötési él nyomtatási beállításai, 64

L

- lehetőségek
 - engedélyezés, 134
 - nyomtatás, 57
- lézerbiztonság, 9
- Local Area Network (LAN) hálózat, 33

M

- Macintosh
 - kiválasztás, nyomtatási lehetőségek egyedi munkához, 60
 - PostScript illesztőprogram-beállítások, 60
- Macintosh OS X 10.3 verzió
 - nyomtató-illesztőprogramok, 38
- Macintosh OS X 10.4 verzió, 40, 41
- másolóanyag
 - nem elfogadható típusok, 45
 - támogatott, 44
- memória, 22
- menübeállítások
 - 1. tálca (MPT), 93
 - változtatás, 91
- menük
 - általános tálcabeállítások, 92
 - tálcabeállítások, 92
- Menüterkép, 24, 104
- mintanyomtatás, 87
- mód
 - energiatakarékos, 25
 - kilépés, 25
- mozgatás
 - nyomtató, 151
- munka
 - egyedi nyomtatási lehetőségek
 - Macintosh, 60
 - Windows, 58
 - nyomtatási lehetőségek kiválasztása
 - Windows, 58
- működési biztonság, 9
- működési irányelvek, 10
- műszaki támogatás, 28

N

- nem elfogadható papír és másolóanyag, 45
- nyomtatás
 - automatikus kétoldalas, 64
 - biztonsági irányelvek, 10
 - borítékok, 68
 - PCL illesztőprogrammal, 70
 - PostScript illesztőprogrammal, 69
 - címkék, 70
 - egyedi méret vagy hosszú papír, 81
 - egyedi munka nyomtatási lehetőségeinek kiválasztása
 - Macintosh, 60
 - Windows, 58
 - egyedi papír
 - PCL illesztőprogrammal, 82
 - PostScript illesztőprogrammal, 83
 - Elrendezés fül, 58
 - fényezett papír, 75
 - fóliák, 66
 - PCL illesztőprogrammal, 68
 - PostScript illesztőprogrammal, 67
 - Kétoldalas, 65
 - kétoldalas lapok, 64
 - kétoldalas választása, 65
 - Kimeneti lehetőségek fül, 58
 - kötési él beállításai, 64
 - lehetőségek
 - Macintosh, 60
 - választás, 58, 60
 - Windows, 58
 - lehetőségek választása, 57
 - nyomtatási beállítások kiválasztása (Windows), 57
 - papír mindkét oldalára, 64
 - Papírminőség fül, 58
- nyomtatási állapot
 - ellenőrzés, 26
- nyomtatási minőség problémák, 106
- nyomtató
 - AutoIP engedélyezése, 34
 - az IP-cím megváltoztatása vagy módosítása CentreWare IS használatával, 36
 - belső részek, 20
 - belső tisztítás, 143
 - biztonsági távolság, 10
 - DHCP engedélyezése, 34
 - elhelyezés, 9
 - előlnézete, 19
 - fő részei, 19
 - hátlónézete, 20
 - illesztőprogramok, 37
 - információforrások, 28
 - kellékek, 11
 - kezelés, 146
 - kiegészítések, 22
 - külső tisztítás, 143
 - mozgatás, 151
 - regisztráció, 141
 - tisztítás, 143
 - vigyázat jelképek, 13
 - nyomtató állapota
 - Állapot Messenger, 147
 - ellenőrzés e-mail útján, 148
 - PrintingScout, 146
 - nyomtató elhelyezése, 9
 - nyomtató IP-címének dinamikus beállítása, 34
 - nyomtató IP-címének manuális beállítása, 35
 - AutoIP átváltása, 35
 - DHCP átváltása, 35
 - nyomtató-illesztőprogram
 - Elrendezés fül, 58
 - Kimeneti lehetőségek fül, 58
 - lapleíró nyelvek, 37
 - Macintosh, 37
 - Macintosh OS X 10.3 verzió, 38
 - Macintosh OS X 10.4 verzió, 40, 41
 - operációs rendszerek, 37
 - Papír/Minőség fül, 58
 - PCL, 37
 - PostScript, 37
 - rendelkezésre áll, 37
 - telepítés, 37
 - UNIX/Linux, 37
 - Windows 2000 vagy újabb, 37

nyomtató-illesztőprogramok
 telepítése, 37
 Mac OS X 10.3 verzió, 38
 Mac OS X 10.4 verzió, 40, 41
 Windows 2000 vagy újabb, 37
 nyomtatójának regisztrálása, 141
 nyomtatott oldalak ellenőrzése
 hogyan kell a számlálót
 ellenőrizni, 150

O

Online Support Assistant (Online
 támogatás), 140
 operációs rendszerek
 nyomtató-illesztőprogramok, 37

P

papír
 betöltés papírtálcákba, 50
 borítékok, 68
 címkék, 70
 egyedi méretek, 81
 fényezett, 75
 fóliák, 66
 használati irányelvek, 44
 hosszú papír, 81
 káros a nyomtatónak, 45
 méretek beállítása, 49
 nem elfogadható másolóanyag-
 típusok, 45
 nyomtatás speciális
 másolóanyagra, 66
 tálcák beállítása, 48
 támogatott, 44
 tárolási irányelvek, 45
 típusok, 44
 típusok beállítása, 48
 papír betöltése
 1. tálca (MPT), 50
 2-3. tálca, 53
 papírtálca beállításai, 27
 PCL, 37
 PostScript, 37
 PrintingScout
 figyelmeztetések, 140
 nyomtató állapota, 146

R

rendelkezésre álló nyomtató-
 illesztőprogramok, 37
 rendszerbeállítások, 97
 rendszeres karbantartási tételek, 144

S

segítség beszerzése, 140
 műszaki támogatás, 28
 Online Support Assistant (Online
 támogatás), 140
 PrintingScout figyelmeztetések, 140
 speciális másolóanyag, 66
 borítékok, 68
 címkék, 70
 egyedi méretű papír, 81
 fényezett papír, 75
 fóliák, 66
 hosszú papír, 81
 Status Messenger
 parancsok, 149
 súgó
 források, 28
 számlálók
 összes oldalszám, 150
 számlázó számlálók, 95
 összes nyomtatott oldal, 150
 színregisztráció
 a korrekciós táblázat
 nyomtatása, 111
 automatikus beállítás, 111
 automatikus beállítás
 engedélyezése/letiltása, 113
 beállítás, 111
 értékek megadása, 112
 értékek meghatározása, 112
 manuális beállítás, 111

T

tálcák
 általános beállítások, 92
 kiegészítések, 22
 kiegészítő, 22
 támogatott papír és másolóanyag, 44
 támogatott papírméretek és -súlyok
 1. tálca (MPT), 46
 2-3. tálca, 46
 TCP/IP címek, 33

tisztítás

- nyomtató, 143
- nyomtató belseje, 143
- nyomtató külseje, 143

titkos nyomtatás, 84

U

USB, 32

üzenetek

- PrintingScout, 140
- vezérlőpult, 140

V

választás

- Kétoldalas nyomtatás, 65
- nyomtatási beállítások (Windows), 57
- nyomtatási lehetőségek, 57
- nyomtatási lehetőségek kiválasztása egyedi munkához
 - Macintosh, 60
 - Windows, 58

vezérlőpult, 23

- elrendezés, 23
- hibaüzenetek, 135
- információs lapok, 24
- kijelző, 23
- Konfigurációs lap, 24
- menük, 90
- Menüterkép, 24
- üzenetek, 140

vezérlőpult menük

- beállítások változtatása, 91
- információs lapok, 94
- karbantartási mód, 100
- leírása, 92
- rendszerbeállítások, 97
- tálcabeállítások, 92
- vezérlőpult, 103

vigyázat jelképek, 13

W

webhelyi források, 141

web-hivatkozások, 141

- információ, 28

Windows

- kiválasztás, nyomtatási lehetőségek egyedi munkához, 58
- nyomtatási lehetőségek, 58
- nyomtató-illesztőprogramok telepítése Windows 2000 vagy újabb rendszerhez, 37

Windows PostScript illesztőprogram, 37

X

Xerox

- kellékeket újrahasznosító programok, 145
- webhelyi források, 141