

Xerox Phaser 6600

Color Printer

Imprimante couleur



Xerox® Phaser® 6600

User Guide

Guide d'utilisation

Italiano Guida per l'utente

Deutsch Benutzerhandbuch

Español Guía del usuario

Português Guia do usuário

Nederlands Gebruikershandleiding

Svenska Användarhandbok

Dansk Betjeningsvejledning

Suomi Käyttöopas

Norsk Brukerhåndbok

Русский Руководство пользователя

Čeština Uživatelská příručka

Polski Przewodnik użytkownika

Magyar Felhasználói útmutató

Türkçe Kullanıcı Kılavuzu

Ελληνικά Εγχειρίδιο χρήστη

© 2013 Xerox Corporation. Alle rechten voorbehouden. Niet-gepubliceerde rechten voorbehouden op basis van de auteursrechten in de Verenigde Staten. De inhoud van de publicatie mag op generlei wijze worden gereproduceerd of verveelvoudigd zonder toestemming van Xerox Corporation.

De auteursrechtelijke bescherming waarop aanspraak wordt gemaakt, geldt voor alle materialen en vormen van informatie die momenteel wettelijk zijn erkend als vallend onder het auteursrecht of die in het navolgende als zodanig worden aangemerkt, inclusief, maar niet beperkt tot materiaal dat wordt gegenereerd door softwareprogramma's die in het scherm worden weergegeven, zoals stijlen, sjablonen, pictogrammen, schermweergaven, enzovoort.

XEROX[®] en XEROX and Design[®], Phaser[®], PhaserSMART[®], PhaserMatch[®], PhaserCal[®], PhaserMeter[™], CentreWare[®], PagePack[®], eClick[®], PrintingScout[®], Walk-Up[®], WorkCentre[®], FreeFlow[®], SMARTsend[®], Scan to PC Desktop[®], MeterAssistant[®], SuppliesAssistant[®], Xerox Secure Access Unified ID System[®], Xerox Extensible Interface Platform[®], ColorQube[®], Global Print Driver[®] en Mobile Express Driver[®] zijn handelsmerken van Xerox Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Adobe[®] Reader[®], Adobe[®] Type Manager[®], ATM[™], Flash[®], Macromedia[®], Photoshop[®] en PostScript[®] zijn handelsmerken van Adobe Systems Incorporated in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Apple, Bonjour, EtherTalk, TrueType, iPad, iPhone, iPod, iPod touch, Mac en Mac OS zijn handelsmerken van Apple Inc., geregistreerd in de Verenigde Staten en andere landen. AirPrint en het AirPrint-logo zijn handelsmerken van Apple Inc.

HP-GL[®], HP-UX[®] en PCL[®] zijn handelsmerken van Hewlett-Packard Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

IBM[®] en AIX[®] zijn handelsmerken van International Business Machines Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Microsoft[®], Windows Vista[®], Windows[®] en Windows Server[®] zijn handelsmerken van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Novell[®], NetWare[®], NDPS[®], NDS[®], IPX[™] en Novell Distributed Print Services[™] zijn handelsmerken van Novell, Inc. in de Verenigde Staten en/of andere landen.

SGI[®] en IRIX[®] zijn handelsmerken van Silicon Graphics International Corp. of haar dochterondernemingen in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Sun, Sun Microsystems en Solaris zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van Oracle en/of haar dochterondernemingen in de Verenigde Staten en andere landen.

UNIX[®] is een handelsmerk in de Verenigde Staten en/of andere landen, met exclusieve licentie door X/Open Company Limited.

PANTONE[®] en andere handelsmerken van Pantone, Inc. zijn eigendom van Pantone, Inc.

Documentversie 1.1: januari 2013

Inhoud

1	Veiligheid	9
	Veiligheid bij het gebruik van elektriciteit	10
	Algemene richtlijnen	10
	Netsnoer.....	10
	Uitschakelen in een noodgeval.....	11
	Telefoonkabel.....	11
	Laserveiligheid	11
	Veiligheid bij de bediening.....	12
	Richtlijnen voor gebruik.....	12
	Informatie over ozon	12
	Printerlocatie	12
	Printerverbruiksartikelen	13
	Veiligheid bij het onderhoud.....	14
	Printersymbolen	15
	Contactinformatie voor milieu, gezondheid en veiligheid.....	16
2	Toepassingen	17
	Onderdelen van de printer.....	18
	Aanzicht voorzijde	18
	Aanzicht achterzijde	19
	Interne onderdelen	19
	Bedieningspaneel.....	19
	Energiespaarstand	21
	Energiespaarstand afsluiten	21
	Informatiepagina's.....	22
	Configuratie-overzicht.....	22
	Een configuratieoverzicht afdrukken.....	22
	Administratieve functies	23
	Het IP-adres van de printer opzoeken.....	23
	CentreWare Internet Services.....	23
	Toegang tot de printer	23
	Tellerstanden	24
	Meer informatie	25
3	Installatie en instellingen	27
	Overzicht van installatie en instellingen	28
	Een plaats kiezen voor de printer	29
	De printer aansluiten	30
	Een aansluitmethode selecteren.....	30
	Via USB verbinding maken met een computer	31
	Aansluiten op een fysiek aangesloten netwerk.....	31
	Aansluiten op een draadloos netwerk.....	31
	Netwerkinstellingen configureren.....	40
	Informatie over TCP/IP- en IP-adressen	40

Het IP-adres van de printer toewijzen	41
Algemene instellingen configureren via CentreWare Internet Services	44
Printerinformatie bekijken.....	44
De printerinstellingen klonen	45
E-mailwaarschuwingen configureren	45
Systeeminstellingen configureren	46
Klokinstellingen configureren	46
Instellingen lade configureren	46
Een proxyserver instellen	47
AirPrint configureren	48
Algemene instellingen configureren via het bedieningspaneel.....	49
Gegevens over de printer ophalen	49
De Inschakelwizard gebruiken	49
Systeeminstellingen configureren	50
Afleveringsinstellingen configureren	53
Instellingen lade configureren	54
Beveiligingsinstellingen configureren via CentreWare Internet Services	56
Het menu Beveiliging openen	56
Administratieve beveiligingsinstellingen configureren.....	56
Beveiligingsinstellingen configureren.....	57
Hosttoegangslijst configureren.....	57
IPsec-instellingen configureren	58
Instellingen 802.1x configureren.....	59
SSL-instellingen configureren.....	60
Certificaten beheren.....	61
Beveiligde instellingen configureren via het bedieningspaneel.....	66
De datum en tijd instellen.....	66
De paneelvergrendeling instellen	67
Instellingen voor gegevenscodering configureren.....	67
Aanmelden op het bedieningspaneel	68
Aanmeldingspogingen beperken	68
De USB-instellingen configureren	68
Smart eSolutions configureren.....	69
Smart eSolutions gebruiken.....	69
Overzicht van instellingen Smart eSolutions.....	69
De proxyserver inschakelen	70
DNS-instellingen controleren en SSL inschakelen	70
Registreren bij de Xerox-communicatieserver	71
E-mailberichtgevingen instellen voor waarschuwingen over tellerstanden	71
E-mailberichtgevingen instellen voor waarschuwingen over verzonden verbruiksartikelgegevens.....	72
De software installeren	73
Vereisten van besturingssysteem.....	73
De printerdrivers op een Windows-netwerkprinter installeren	73
De printerdrivers voor een Windows USB-printer installeren	74
Drivers en hulpprogramma's installeren - Macintosh OS X versie 10.5 en later	74
Drivers en hulpprogramma's installeren - UNIX en Linux	75
Overige drivers	76
De printer installeren als een apparaat voor webservices.....	76

4	Papier en ander afdrukmetaal	79
	Ondersteund papier	80
	Aanbevolen media	80
	Papier bestellen.....	80
	Algemene richtlijnen voor het plaatsen van papier	80
	Papier dat de printer kan beschadigen	81
	Richtlijnen voor papieropslag.....	81
	Ondersteunde papiersoorten en -gewichten.....	82
	Ondersteunde standaard papierformaten	82
	Ondersteunde papiersoorten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrucken.....	82
	Ondersteunde standaard papierformaten voor automatisch 2-zijdig afdrucken	83
	Ondersteunde aangepaste papierformaten	83
	Papier plaatsen	84
	Papier in de handmatige invoer plaatsen	84
	Lade 1 of 2 configureren voor de papierlengte.....	86
	Papier plaatsen in lade 1 en 2	87
	Op speciaal papier afdrucken.....	90
	Enveloppen.....	90
	Etiketten.....	93
	Glanzend karton	94
5	Bezig met afdrucken	95
	Afdrukken - overzicht	96
	Afdrukopties selecteren	97
	Help bij de printerdriver	97
	Afdrukopties in Windows.....	97
	Afdrukopties in Macintosh	99
	Afdrukfuncties	100
	Op beide zijden van het papier afdrucken	100
	Richting	102
	Papieropties voor afdrucken selecteren.....	102
	Meerdere pagina's op één vel papier afdrucken	102
	Katernen afdrucken	103
	Afdrukkwaliteit	103
	Beeldopties	104
	Watermerken afdrucken	104
	Schalen	105
	Spiegelbeelden afdrucken	105
	Speciale opdrachttypen afdrucken	105
	met aangepaste papierformaten.....	107
	Aangepaste papierformaten opgeven	107
	Aangepaste papierformaten maken en opslaan	107
	Afdrukken op papier van aangepast formaat.....	108
6	Onderhoud	109
	De printer reinigen	110
	Algemene voorzorgsmaatregelen	110
	De buitenzijde reinigen.....	110
	De binnenkant reinigen.....	111

Aanpassingen en onderhoudsprocedures	119
Kleurregistratie	119
De firmwareversie controleren	121
Papiersoort aanpassen	122
De afdrukbandeenheid afstellen	122
De transferrol afstellen	123
De fuser aanpassen	123
Standaardwaarden herstellen	124
De afdrukkenteller initialiseren	124
De transfereenheid op nul zetten	124
Opdrachthistorie wissen	125
De hoogte aanpassen	125
Verbruiksartikelen bestellen	126
Verbruiksartikelen	126
Artikelen voor routineonderhoud	126
Wanneer moeten verbruiksartikelen worden besteld?	127
Status van verbruiksartikelen voor de printer bekijken	127
Verbruiksartikelen recyclen	127
Tonercassettes	128
De printer beheren	129
Aantal pagina's controleren	129
Het wachtwoord wijzigen via het bedieningspaneel	129
De printer verplaatsen	130
7 Problemen oplossen	133
Algemene problemen oplossen	134
Printer gaat niet aan	134
De printer stelt zichzelf vaak opnieuw in of schakelt vaak uit	135
Printer drukt niet af	135
Het afdrukken duurt te lang	136
Document wordt uit de verkeerde lade afgedrukt	136
Problemen met automatisch dubbelzijdig afdrukken	136
De printer maakt vreemde geluiden	137
Papierlade wilt niet dicht	137
Er is condensatie opgetreden in de printer	137
Papierstoringen	138
Papierstoringen opzoeken	138
Papierstoringen oplossen	139
Papierstoringen oplossen	148
Problemen met de afdrukkwaliteit	150
Help-informatie	157
Berichten op het bedieningspaneel	157
Geïntegreerde hulpprogramma's voor het oplossen van problemen gebruiken	158
Online Support Assistant (Online Support-assistent)	158
Informatiepagina's	159
Meer informatie	159
A Specificaties	161
Printerconfiguraties en -opties	162
Verkrijgbare configuraties	162

Standaardfuncties	162
Opties en upgrades	162
Fysieke specificaties	163
Gewichten en afmetingen	163
Standaardconfiguratie.....	163
Configuratie met optionele invoereenheid van 550 vel.....	163
Totale ruimtevereisten	164
Ruimtevereisten.....	164
Vereiste ruimte rondom printer met optionele invoereenheid van 550 vel	165
Omgevingsspecificaties	166
Temperatuur	166
Relatieve luchtvochtigheid	166
Hoogte	166
Elektrische specificaties.....	167
Stroomvoorziening en spanningsfrequentie	167
Stroomverbruik.....	167
ENERGY STAR-gecertificeerd product	167
Prestatiespecificaties	168
Afdruksnelheid	168
Controllerspecificaties	169
Processor	169
Geheugen.....	169
Interfaces	169
B Informatie over regelgeving	171
Basisregelgeving	172
FCC-regels in de Verenigde Staten	172
Canada	172
Europese Unie	173
Europese Unie, Milieu-informatie Overeenkomst Lot 4 Beeldverwerkingsapparatuur	173
Duitsland	174
RoHS-regelgeving in Turkije	175
Informatie betreffende de regelgeving voor de adapter voor een draadloos netwerk van 2,4 GHz	175
Veiligheidsinformatiebladen.....	176
C Recycling en weggooien	177
Alle landen	178
Noord-Amerika	179
Europese Unie	180
Huishoudelijk gebruik	180
Professioneel en zakelijk gebruik.....	180
Inzamelen en weggooien van apparatuur en batterijen	181
Opmerking batterijsymbool.....	181
Batterijen verwijderen	181
Andere landen	182

Veiligheid

1

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- Veiligheid bij het gebruik van elektriciteit 10
- Veiligheid bij de bediening..... 12
- Veiligheid bij het onderhoud 14
- Printersymbolen..... 15
- Contactinformatie voor milieu, gezondheid en veiligheid 16

De printer en de aanbevolen verbruiksartikelen zijn getest en voldoen aan strikte veiligheidsnormen. Als u de volgende informatie in acht neemt, bent u verzekerd van een ononderbroken veilige werking van uw Xerox[®]-printer.

Veiligheid bij het gebruik van elektriciteit

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Algemene richtlijnen	10
• Netsnoer	10
• Uitschakelen in een noodgeval	11
• Telefoonkabel	11
• Laserveiligheid	11

Algemene richtlijnen



WAARSCHUWINGEN:

- Duw geen objecten in sleuven of openingen van de printer. Aanraking van een voltagepunt of kortsluiting van een onderdeel kan brand of elektrische schokken tot gevolg hebben.
- Verwijder geen kleppen of beschermplaten die met schroeven zijn bevestigd, tenzij u optionele apparatuur installeert en instructies hebt ontvangen om dit te doen. Schakel de printer uit bij het uitvoeren van deze installaties. Haal het netsnoer uit het stopcontact als u kleppen of beschermplaten verwijdert om optionele apparatuur te installeren. Buiten de door de gebruiker te installeren opties, bevinden zich achter deze kleppen geen onderdelen die u kunt reinigen of die onderhoud nodig hebben.

De volgende situaties vormen een gevaar voor uw veiligheid:

- Het netsnoer is beschadigd of gerafeld.
- Er is vloeistof in de printer terechtgekomen.
- De printer is blootgesteld aan water.
- Er komt rook uit de printer of het oppervlak van de printer is heter dan normaal.
- De printer maakt vreemde geluiden geeft ongewone geuren af.
- Een aardlekschakelaar, zekering of andere veiligheidsvoorziening wordt door de printer geactiveerd.

Als een van deze situaties zich voordoet, gaat u als volgt te werk:

1. Zet de printer onmiddellijk uit.
2. Trek de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
3. Bel een erkende service-medewerker.

Netsnoer

- Gebruik het netsnoer dat bij de printer wordt geleverd.
- Sluit het netsnoer van de printer rechtstreeks aan op een stopcontact dat op de juiste wijze is geaard. Zorg dat beide uiteinden van het snoer goed zijn aangesloten. Vraag een elektricien om het stopcontact na te kijken als u niet weet of dit is geaard.

- Sluit de printer niet via een adapter aan op een stopcontact dat niet is geaard.



WAARSCHUWING: Voorkom de kans op elektrische schokken door ervoor te zorgen dat de printer goed is geaard. Elektrische apparaten kunnen gevaarlijk zijn bij onjuist gebruik.

- Gebruik alleen een verlengsnoer of stekkerdoos die geschikt voor de stroomcapaciteit van de printer.
- Controleer of de printer is aangesloten op een stopcontact met de juiste netspanning. Bekijk de elektrische specificaties van de printer eventueel samen met een elektricien.
- Plaats de printer niet op een plek waar mensen op het netsnoer kunnen gaan staan.
- Plaats geen voorwerpen op het netsnoer.
- Verwijder het netsnoer niet of sluit het niet aan terwijl de aan/uit-schakelaar in de stand Aan staat.
- Vervang het netsnoer als het gerafeld of versleten is.
- Om elektrische schokken en beschadiging van het netsnoer te voorkomen, moet u de stekker vastpakken bij het verwijderen van het netsnoer.

Het netsnoer is met een stekker op de achterkant van de printer aangesloten. Mocht het nodig zijn om de alle stroom naar de printer uit te schakelen, dan haalt u het netsnoer uit de wandcontactdoos.

Uitschakelen in een noodgeval

Als een van de volgende omstandigheden optreedt, schakelt u de printer onmiddellijk uit en haalt u de stekker uit het stopcontact. Neem in de volgende gevallen contact op met een erkende Xerox-servicevertegenwoordiger om het probleem te corrigeren:

- De apparatuur geeft ongewone geuren af of maakt ongewone geluiden.
- Het netsnoer is beschadigd of gerafeld.
- Een aardlekschakelaar, een zekering of een andere veiligheidsvoorziening heeft de stroomtoevoer onderbroken.
- Er is vloeistof in de printer terechtgekomen.
- De printer is blootgesteld aan water.
- Een onderdeel van de printer is beschadigd.

Telefoonkabel



WAARSCHUWING: Gebruik uitsluitend een telefoonkabel met een kabeldikte van 26 AWG (American Wire Gauge) of groter.

Laserveiligheid

Deze printer voldoet aan de prestatienormen voor laserproducten die door overheidsinstanties en door nationale en internationale instanties zijn ingesteld, en wordt officieel aangemerkt als een laserproduct van Klasse 1. De printer straalt geen gevaarlijk licht uit, omdat de laserstraal volledig is ingesloten tijdens alle bewerkingen en onderhoudswerkzaamheden die de gebruiker uitvoert.



WAARSCHUWING: Het gebruiken van knoppen, het maken van wijzigingen en het uitvoeren van procedures die niet in deze handleiding worden beschreven, kunnen blootstelling aan gevaarlijke straling tot gevolg hebben.

Veiligheid bij de bediening

Uw printer en de bijbehorende verbruiksartikelen zijn getest en voldoen aan strenge veiligheidseisen. Ze zijn onderzocht en goedgekeurd door veiligheidsinstanties en voldoen aan de gestelde milieunormen.

Als u de volgende veiligheidsvoorschriften in acht neemt, bent u verzekerd van een ononderbroken veilige werking van uw printer.

Richtlijnen voor gebruik

- Verwijder geen papierladen terwijl de printer bezig is met afdrukken.
- Open de kleppen nooit terwijl de printer bezig is met afdrukken.
- Verplaats de printer nooit tijdens het afdrukken.
- Houd handen, haar, stropdassen en dergelijke uit de buurt van de uitvoer- en invoerrollers.
- Panelen die met gereedschap verwijderbaar zijn, dienen ter bescherming van gevaarlijke onderdelen in de printer. Verwijder deze beschermpanelen niet.

Informatie over ozon

Deze printer produceert tijdens de normale werking ozon. De hoeveelheid geproduceerde ozon is afhankelijk van het kopieervolume. Ozon is zwaarder dan lucht en wordt niet geproduceerd in hoeveelheden die groot genoeg zijn om iemand letsel toe te brengen. Plaats de printer in een goed-geventileerde ruimte.

Voor meer informatie in de Verenigde Staten en Canada gaat u naar www.xerox.com/environment . In andere landen kunt u contact opnemen met uw plaatselijke Xerox®-vertegenwoordiger of gaat u naar www.xerox.com/environment_europe .

Printerlocatie

- Plaats de printer op een vlak, stevig en niet-vibrerend oppervlak dat sterk genoeg is om het gewicht te dragen. Zie [Fysieke specificaties](#) op pagina 163 als u het gewicht voor uw printerconfiguratie wilt vinden.
- Bedek of blokkeer de sleuven of openingen van de printer niet. Deze openingen zijn aangebracht om de printer te ventileren en om oververhitting van de printer te voorkomen.
- Plaats de printer op een plek met voldoende ruimte voor bediening en onderhoudswerkzaamheden.
- Plaats de printer in een stofvrije ruimte.
- Bewaar of bedien de printer niet in een extreem hete, koude of vochtige omgeving.
- Plaats de printer niet in de buurt van een warmtebron.
- Plaats de printer niet direct in het zonlicht om te voorkomen dat lichtgevoelige onderdelen aan het zonlicht worden blootgesteld.
- Plaats de printer niet op een plek waar deze direct aan de koude luchtstroom van de airconditioning wordt blootgesteld.
- Plaats de printer niet op locaties waar trillingen voorkomen.
- Gebruik de printer voor optimale prestaties op de hoogte die is aangegeven in [Hoogte](#) op pagina 166.

Printerverbruiksartikelen

- Gebruik alleen verbruiksartikelen die voor de printer zijn ontwikkeld. Gebruik van niet-geschikte materialen kan resulteren in slechte prestaties en gevaarlijke situaties.
- Volg alle waarschuwingen en aanwijzingen op die zijn aangegeven op, of geleverd bij het product, de opties en de verbruiksartikelen.
- Bewaar alle verbruiksartikelen in overeenstemming met de instructies op de verpakking of de container.
- Bewaar alle verbruiksartikelen uit de buurt van kinderen.
- Gooi nooit toner, tonercassettes of afdrukmodules in een open vlam.
- Voorkom huid- of oogcontact bij het vastpakken van cassettes, bijvoorbeeld toner en andere cassettes. Oogcontact kan irritatie en ontsteking tot gevolg hebben. Maak de cassettes niet open. Dit vergroot het risico op contact met de huid of ogen.



VOORZICHTIG: Het gebruik van verbruiksartikelen die niet afkomstig zijn van Xerox® wordt afgeraden. Beschadigingen, storingen of verminderde prestaties als gevolg van gebruik van niet-Xerox®-verbruiksartikelen of het gebruik van Xerox®-verbruiksartikelen die niet voor deze printer zijn bestemd, vallen niet onder de garantie, serviceovereenkomsten of Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox®. De Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger voor meer informatie.

Veiligheid bij het onderhoud

- Probeer geen onderhoudsprocedures uit te voeren die niet specifiek zijn beschreven in de documentatie die bij uw printer is geleverd.
- Gebruik geen schoonmaakmiddelen in spuitbussen. Gebruik voor het reinigen alleen een droge, pluisvrije doek.
- Verbruiksartikelen of items voor routineonderhoud mogen niet worden verbrand. Ga voor informatie over Xerox®-recyclingprogramma's voor verbruiksartikelen naar www.xerox.com/gwa.

Printersymbolen

Symbol	Beschrijving
	Waarschuwing: Geeft een gevaar aan dat overlijden of ernstig letsel tot gevolg kan hebben, indien het niet voorkomen wordt.
	Let op: Geeft een verplichte actie aan, die genomen moet worden om schade aan het eigendom te voorkomen.
	Heet oppervlak op of in de printer. Wees voorzichtig om lichamelijk letsel te voorkomen.
	U mag het item niet verbranden.
	U mag de beeldverwerkingsmodule niet langer dan 10 minuten aan licht blootstellen.
	U mag de beeldverwerkingsmodule niet aan direct zonlicht blootstellen.
	Raak het onderdeel of de zone van de printer niet aan.
  175°C 347°F  00:40⁰⁰	Waarschuwing: Wacht gedurende de aangegeven tijd tot de printer is afgekoeld, voordat u de fuser aanraakt.
	Dit item kan worden gerecycled. Zie Recycling en weggooien op pagina 177 voor meer informatie.

Contactinformatie voor milieu, gezondheid en veiligheid

Voor meer informatie over het milieu, gezondheid en veiligheid voor wat betreft dit Xerox[®]-product en de verbruiksartikelen ervan, neemt u contact op met de volgende klantenhelplijnen:

Verenigde Staten:	1-800 828-6571
Canada:	1-800 828-6571
Europa:	+44 1707 353 434

Voor meer informatie over productveiligheid in de Verenigde Staten gaat u naar www.xerox.com/environment .

Voor productveiligheidsinformatie in Europa gaat u naar www.xerox.com/environment_europe .

Toepassingen

2

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

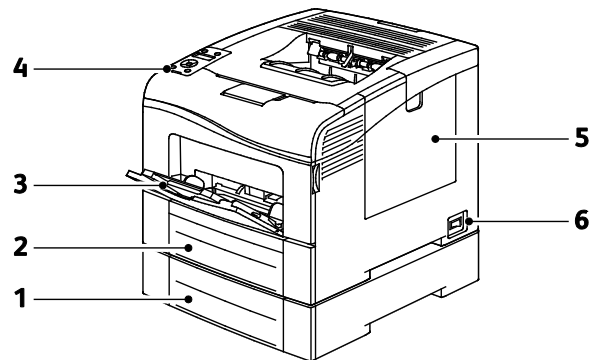
- [Onderdelen van de printer](#) 18
- [Energiespaarstand](#) 21
- [Informatiepagina's](#) 22
- [Administratieve functies](#) 23
- [Meer informatie](#) 25

Onderdelen van de printer

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

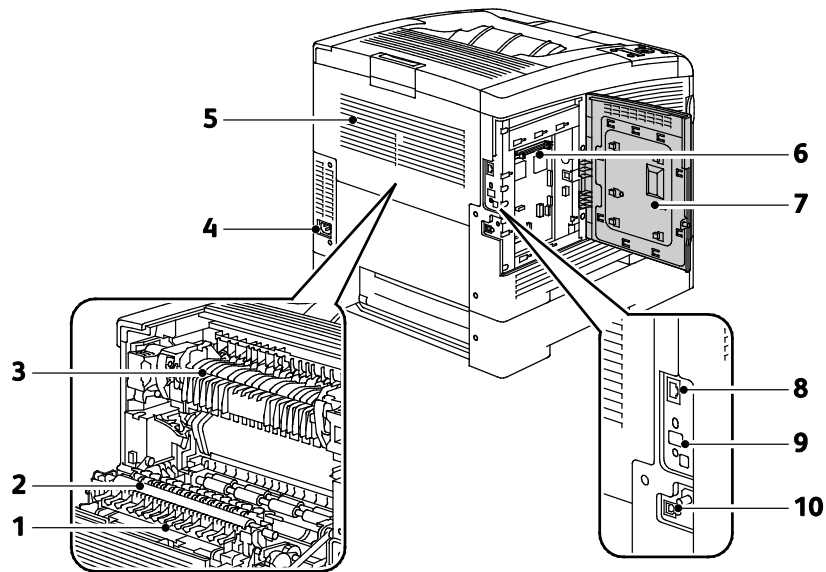
• Aanzicht voorzijde.....	18
• Aanzicht achterzijde	18
• Interne onderdelen	19
• Bedieningspaneel.....	19

Aanzicht voorzijde



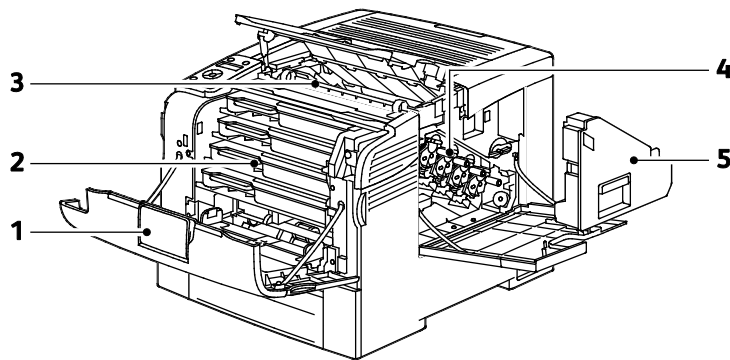
- | | |
|-----------------------|-----------------------|
| 1. Lade 2 (optioneel) | 4. Bedieningspaneel |
| 2. Lade 1 | 5. Zijdeur rechts |
| 3. Handmatige invoer | 6. Aan/uit-schakelaar |

Aanzicht achterzijde



- | | |
|------------------------|--|
| 1. Duplexeenheid | 6. Controlepaneel |
| 2. Transferrol | 7. Zijdeur links |
| 3. Fuser | 8. Ethernet-aansluiting |
| 4. Netsnoeraansluiting | 9. Poort voor draadloze netwerkadapter |
| 5. Achterklep | 10. USB-poort |

Interne onderdelen



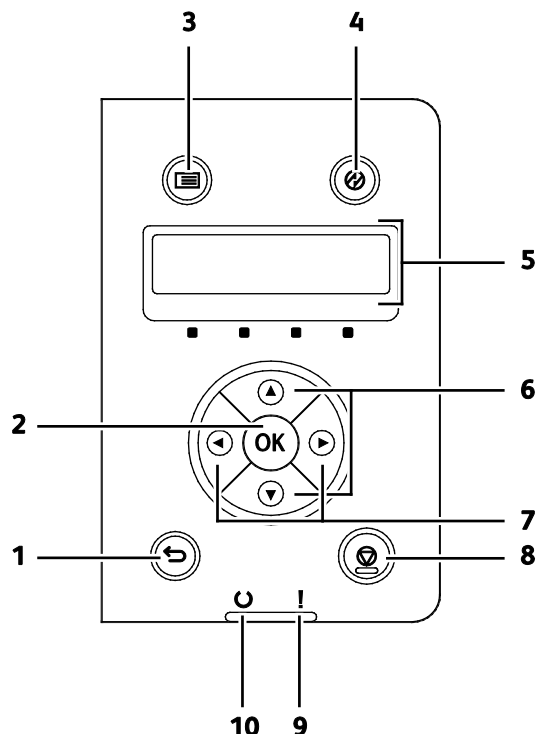
- | | |
|-------------------|---------------------------|
| 1. Vooromslag | 4. Beeldverwerkingsmodule |
| 2. Tonercassettes | 5. Afvalcontainer |
| 3. Afdrukband | |

Bedieningspaneel

Het bedieningspaneel bestaat uit een scherm, indicatielampjes en toetsen waarmee u de beschikbare functies op de printer kunt beheren. Het bedieningspaneel:

- Toont de huidige status van de printer.
- Geeft toegang tot afdrukfuncties.
- Geeft toegang tot referentiemateriaal.

- Geeft toegang tot administratieve en onderhoudsmenu's.
- Geeft aan dat u papier moet plaatsen, verbruiksartikelen moet vervangen en papierstoringen moet verhelpen.
- Toont fouten en waarschuwingen.



1. Toets **Vorige/Terug** - hiermee gaat u een niveau omhoog in het menu.
2. Toets **OK** - geeft het geselecteerde menu weer of selecteert de huidige menu-optie.
3. Toets **Menu** - geeft de menu's Informatiepagina's, Tellers, Admin, Instellingen lade en Paneeltaal weer.
4. **Energiebesparing** - voor het in- en uitschakelen van de energiespaarstand.
5. Het scherm op het bedieningspaneel geeft informatie over instellingen en status- of foutberichten. Een sterretje (*) naast een menu-optie geeft de huidige standaardinstelling aan.
6. Met de pijltoetsen **Omhoog** en **Omlaag** navigeert u naar het volgende menu, item of de volgende optie.
7. Met de pijltoetsen naar **links** en **rechts** gaat u voor- of achteruit in deelmenu's of numerieke velden. Om het menu Walk-up Features weer te geven en een lijst van beveiligde opdrachten en opgeslagen opdrachten te zien, drukt u op de pijltoets naar **links**.
8. Met de toets **Annuleren** worden het afdrukken van opdrachten stopgezet.
9. **Storingsindicatielampje**
 - Het lampje brandt rood om een fout of waarschuwing weer te geven, waarvoor uw aandacht nodig is.
 - Het lampje knippert rood wanneer er een fout optreedt, waarvoor technische ondersteuning nodig is.
10. **Indicatielampje Gereed**
 - Dit lampje brandt groen wanneer de printer gereed is om gegevens te ontvangen.
 - Het lampje knippert groen wanneer de printer bezig is met het ontvangen van gegevens.

Energiespaarstand

U kunt instellen hoeveel tijd de printer inactief in de mode Gereed mag staan, voordat de printer overschakelt naar een lager energieniveau.

Energiespaarstand afsluiten

De printer schakelt de energiespaarstand automatisch uit zodra er gegevens van een aangesloten computer binnenkomen.

U schakelt de Energiespaarstand handmatig uit door via het bedieningspaneel op de knop **Energiespaarstand** te drukken.

Informatiepagina's

Uw printer beschikt over een set informatiepagina's die afgedrukt kunnen worden. Er zijn informatiepagina's met configuratie- en fontinformatie, demopagina's enzovoort.

Configuratie-overzicht

Het configuratie-overzicht bevat informatie over de printer, zoals de standaard printerinstellingen, geïnstalleerde opties, netwerkinstellingen (waaronder het IP-adres) en fontinstellingen. Gebruik de informatie op deze pagina als hulp bij het configureren van de netwerkinstellingen van uw printer en om paginatellingen en systeeminstellingen te bekijken.

Een configuratieoverzicht afdrukken

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Informatiepagina's** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Configuratie** en druk op **OK**.

Administratieve functies

Het IP-adres van de printer opzoeken

U kunt het IP-adres van uw printer op het configuratie-overzicht bekijken. IPv4- en IPv6-adresinformatie bevindt zich in het gedeelte Netwerkinstellingen van het configuratie-overzicht onder IPv4 en IPv6.

CentreWare Internet Services

CentreWare Internet Services is de beheer- en configuratiesoftware die op de interne webserver van de printer is geïnstalleerd. Hiermee kunt u de printer via een webbrowser configureren en beheren.

CentreWare Internet Services vereist:

- Een TCP/IP-verbinding tussen de printer en het netwerk in Windows-, Macintosh-, UNIX- of Linux-omgevingen.
- TCP/IP en HTTP ingeschakeld op de printer.
- Een op het netwerk aangesloten computer met een webbrowser die JavaScript ondersteunt.

Toegang tot CentreWare Internet Services

Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.

Toegang tot de printer

Om te zorgen dat ongeautoriseerde gebruikers geen toegang tot de printer hebben, kan de systeembeheerder verificatie en autorisatie configureren. Als de beheerder verificatie en autorisatie configureert, moet u zich wellicht verplicht aanmelden voor toegang tot bepaalde of alle functies van de printer. Als de beheerder accountadministratie configureert, moet u een accountadministratiecode invullen voor toegang tot bijgehouden functies.

Aanmelden

Aanmelden is het proces waarmee u zichzelf op de printer identificeert voor verificatie. Wanneer verificatie is ingesteld, moet u zich aanmelden voor toegang tot de printerfuncties.

Aanmelden bij CentreWare Internet Services

Wanneer de mode Beheerder is ingeschakeld, zijn de tabbladen Opdrachten, Adresboek, Eigenschappen en Ondersteuning vergrendeld totdat u de gebruikersnaam en toegangscode van de beheerder invoert.

Als beheerder aanmelden bij CentreWare Internet Services:

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.

Opmerking: Als u het IP-adres van uw printer niet weet, raadpleegt u [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 23.

2. Klik op het tabblad **Opdrachten, Adresboek, Eigenschappen** of **Ondersteuning**.
3. Voer de gebruikersnaam van de beheerder in.
4. Typ de toegangscode en typ de toegangscode nogmaals in ter bevestiging.

Aanmelden op het bedieningspaneel

1. Selecteer een optie om cijfers in te voeren op het bedieningspaneel:
 - Om een cijfer te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
 - Om snel te bladeren houdt u de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** ingedrukt.
 - Om naar het volgende numerieke veld te gaan, drukt u op de pijltoets naar **rechts**.
 - Om naar het vorige numerieke veld te gaan, drukt u op de pijltoets naar **links**.
2. Als u klaar bent, drukt u op **OK**.

Tellerstanden

Het menu Tellerstanden geeft het aantal verwerkte afdruktaken weer. De teller is opgesplitst op basis van de kleurmodi. U kunt de tellerstanden niet terugzetten op nul. Met deze tellers wordt het totale aantal pagina's bijgehouden gedurende de hele levensduur van de printer.

De teller op het bedieningspaneel bekijken:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.

Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Tellers** en druk op **OK**.
3. Om een teller te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

Meer informatie

U kunt meer informatie over uw printer verkrijgen uit de volgende bronnen:

Bron	Locatie
<i>Installatiehandleiding</i>	Geleverd bij de printer.
Andere documentatie voor uw printer	www.xerox.com/office/6600docs
<i>Recommended Media List</i> (Lijst met aanbevolen media)	Verenigde Staten: www.xerox.com/paper Europese Unie: www.xerox.com/europaper
Technische ondersteuningsgegevens voor uw printer, waaronder on-line technische ondersteuning, Online Support Assistant (Online Support-assistent) en downloads voor drivers.	www.xerox.com/office/6600support
Informatie over menu's of foutberichten	Druk op de toets Help (?) op het bedieningspaneel
Informatiepagina's	Druk af via het bedieningspaneel of klik in CentreWare Internet Services op Status > Informatiepagina's .
CentreWare Internet Services-documentatie	Klik in CentreWare Internet Services op Help .
Verbruiksartikelen bestellen voor uw printer	www.xerox.com/office/6600supplies
Een bron van hulpmiddelen en informatie, waaronder interactief zelfstudiemateriaal, afdruksjablonen, handige tips en aangepaste functies voor al uw individuele wensen.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Plaatselijke verkoop- en ondersteuningscenters	www.xerox.com/office/worldcontacts
Registratie van de printer	www.xerox.com/office/register
Xerox® Direct online-winkel	www.direct.xerox.com/

Installatie en instellingen

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

• Overzicht van installatie en instellingen.....	28
• Een plaats kiezen voor de printer	29
• De printer aansluiten.....	30
• Netwerkinstellingen configureren	40
• Algemene instellingen configureren via CentreWare Internet Services.....	44
• AirPrint configureren.....	48
• Algemene instellingen configureren via het bedieningspaneel	49
• Beveiligingsinstellingen configureren via CentreWare Internet Services.....	56
• Beveiligde instellingen configureren via het bedieningspaneel	66
• Smart eSolutions configureren	69
• De software installeren	73

Zie ook:

Installatiehandleiding bij uw printer geleverd.

Online Support Assistant (Online Support-assistent) op www.xerox.com/office/6600support

Overzicht van installatie en instellingen

Controleer voordat u gaat afdrukken of de stekkers van de computer en de printer in het stopcontact zijn gestoken, of de computer en de printer zijn ingeschakeld en op elkaar zijn aangesloten. Configureer de eerste instellingen van de printer en installeer vervolgens de driversoftware en hulpprogramma's op uw computer.

U kunt ook met behulp van USB een rechtstreekse verbinding met uw printer maken, of met een Ethernet-kabel of een draadloze verbinding een verbinding over het netwerk opzetten. De vereisten voor hardware en bekabeling zijn afhankelijk van de verschillende verbindingsmethoden. Routers, netwerkhub's, netwerkschakelaars, modems, Ethernet- en USB-kabels zijn niet bij uw printer inbegrepen en moeten apart worden aangeschaft. Xerox raadt een Ethernetverbinding aan, omdat deze meestal sneller is dan een USB-verbinding en rechtstreeks toegang verschaft tot printerinstellingen via CentreWare Internet Services.

Opmerking: Als de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) niet beschikbaar is, kunt u de nieuwste stuurprogramma's downloaden via www.xerox.com/office/6600drivers.

Zie ook:

[Een plaats kiezen voor de printer](#) op pagina 29

[Een methode kiezen voor het aansluiten van de printer](#) op pagina 30

[De printer aansluiten](#) op pagina 30

[Netwerkinstellingen configureren](#) op pagina 40

[De software installeren](#) op pagina 73

Een plaats kiezen voor de printer

1. Kies een stofvrije plaats met temperaturen tussen de 10 en 32°C (50 - 90 °F) en een relatieve luchtvochtigheid tussen 15 en 85%.

Opmerking: Plotselinge temperatuurverschillen kunnen van invloed zijn op de afdrukkwaliteit. Als een koude ruimte snel wordt verwarmd, kan er condensatie optreden in het apparaat, hetgeen direct van invloed is op de beeldoverdracht.

2. Plaats de printer op een vlak, stevig en niet-trillend oppervlak dat sterk genoeg is om het gewicht van de printer te dragen. De printer moet horizontaal staan, met de vier voetjes stevig op het oppervlak. Zie [Fysieke specificaties](#) op pagina 163 als u het gewicht voor uw printerconfiguratie wilt vinden.

Nadat u de printer hebt geplaatst, kunt u deze aansluiten op het stoomnet, en op de computer of het netwerk.

Zie ook:

[Totale ruimtevereisten](#) op pagina 163

[Ruimtevereisten](#) op pagina 164

De printer aansluiten

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Een aansluitmethode selecteren](#) 30
- [Via USB verbinding maken met een computer](#) 30
- [Aansluiten op een fysiek aangesloten netwerk](#) 31
- [Aansluiten op een draadloos netwerk](#) 31

Een aansluitmethode selecteren

De printer kan op uw computer worden aangesloten met een USB-kabel of een ethernetkabel. De methode die u nodig hebt, is afhankelijk van of uw computer wel of niet is verbonden met een netwerk. Een USB-verbinding is een directe verbinding en is het gemakkelijkst om in te stellen. Als u gebruik maakt van een netwerk, hebt u een ethernetverbinding nodig. Als u een netwerkverbinding gebruikt, is het belangrijk dat u weet hoe uw computer met het netwerk is verbonden. Zie [Informatie over TCP/IP- en IP-adressen](#) op pagina 40 voor meer informatie.

Opmerking: De vereisten voor hardware en bekabeling zijn afhankelijk van de verschillende verbindingsmethoden. Routers, netwerkhubbs, netwerkschakelaars, modems, Ethernet- en USB-kabels zijn niet bij uw printer inbegrepen en moeten apart worden aangeschaft.

- **Netwerk:** als uw computer is aangesloten op een kantoornetwerk of een thuisnetwerk, gebruikt u een ethernetkabel om de printer op het netwerk aan te sluiten. U kunt de printer niet rechtstreeks op de computer aansluiten. Hij moet door een router of hub worden aangesloten. Een ethernetnetwerk kan worden gebruikt voor een of meer computers en ondersteunt meerdere printers en systemen tegelijk. Een ethernet aansluiting is meestal sneller dan USB en u hebt dan directe toegang tot de instellingen van de printer met behulp van CentreWare Internet Services.
- **Draadloos netwerk:** Als uw computer beschikt over een draadloze router of een draadloos toegangspunt, kunt u een draadloze verbinding tussen de printer en het netwerk tot stand brengen. Een draadloze netwerkverbinding levert dezelfde toegang en services als een verbinding met fysieke bedrading. Een draadloze netwerkverbinding is meestal sneller dan USB en u hebt dan directe toegang tot de instellingen van de printer met behulp van CentreWare Internet Services. De optionele draadloze netwerkadapter wordt aangesloten op de achterkant van het controlepaneel. Als de adapter is geïnstalleerd en draadloos netwerken is ingeschakeld en geconfigureerd, kan de adapter op een draadloos netwerk worden aangesloten.
- **USB:** als u de printer op een computer aansluit en u niet over een netwerk beschikt, maakt u gebruik van een USB-verbinding. Een USB-verbinding biedt snelle gegevenssnelheden, maar meestal niet zo snel als een ethernet aansluiting. Daarnaast biedt een USB-aansluiting geen toegang tot CentreWare Internet Services.

Via USB verbinding maken met een computer

Voor het gebruik van USB hebt u Windows XP SP1 en later, Windows Server 2003 en later of Macintosh OS X versie 10.5 en later nodig.

De printer op de computer aansluiten met een USB-kabel:

1. Zorg dat de printer uitstaat.
2. Sluit het B-uiteinde van een standaard A/B USB 2.0-kabel aan op de USB-poort aan de achterkant van de printer.
3. Sluit het netsnoer aan op de printer en steek de stekker in het stopcontact. Zet de printer aan.
4. Sluit het A-uiteinde van de USB-kabel aan op de USB-poort van de computer.
5. Wanneer het venster Wizard Nieuwe hardware verschijnt annuleert u dit venster.
6. U bent klaar om de printerstuurprogramma's te installeren. Zie [De software installeren](#) op pagina 73 voor meer informatie.

Aansluiten op een fysiek aangesloten netwerk

1. Zorg dat de printer uitstaat.
2. Sluit een ethernetkabel van categorie 5 of hoger vanaf de printer aan op het netwerk of de routeraansluiting. Gebruik een ethernethub of router en twee of meerdere ethernetkabels. Sluit de computer met een kabel aan op de hub of router, en sluit de printer dan met de tweede kabel aan op de hub of router. U kunt hierbij alle poorten van de hub/router gebruiken, behalve de uplink-poort.
3. Bevestig het netsnoer en steek de stekker in het stopcontact. Zet de printer aan.
4. U kunt het IP-adres van de printer instellen of automatisch over het netwerk laten herkennen.

Zie [Het IP-adres van de printer toewijzen](#) op pagina 41 voor meer informatie.

Aansluiten op een draadloos netwerk

Een draadloze LAN (Local Area Network) levert de middelen om twee of meerdere apparaten in een LAN op elkaar aan te sluiten, zonder dat hiervoor een fysieke verbinding nodig is. De printer kan worden aangesloten op een draadloze LAN waarin een draadloze router of een draadloos toegangspunt is opgenomen. Voordat u de printer op een draadloos netwerk aansluit, moet de draadloze router worden geconfigureerd met een SSID (Service Set Identifier), een wachtwoordgroep en beveiligingsprotocollen.

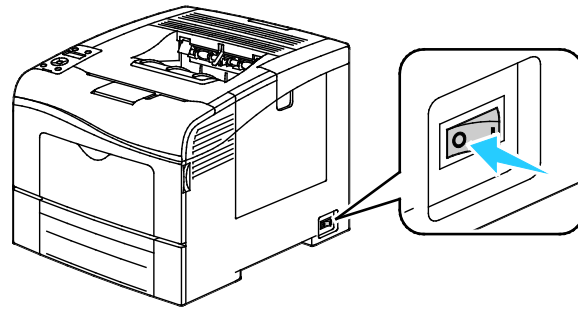
Opmerking: Draadloos netwerken is alleen beschikbaar op printers waarop de optionele draadloze netwerkadapter is geïnstalleerd.

De draadloze netwerkadapter installeren

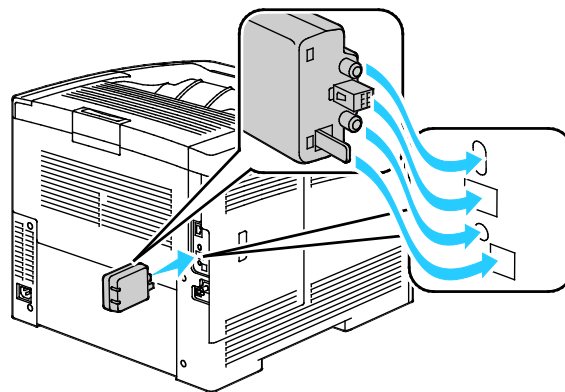
De optionele draadloze netwerkadapter wordt aangesloten op de achterkant van het controlepaneel. Als de adapter is geïnstalleerd en draadloos netwerken is ingeschakeld en geconfigureerd, kan de adapter op een draadloos netwerk worden aangesloten.

De draadloze netwerkadapter installeren:

1. Schakel de printer uit.



2. Haal de draadloze netwerkadapter uit de verpakking.
3. Volg het installatievel en installeer de draadloze netwerkadapter op de printer.



Opmerking: Als de draadloze netwerkadapter is geïnstalleerd, verwijdt u de adapter alleen als dat nodig is en nadat u de instructies voor het verwijderen van de draadloze adapter hebt gelezen.

4. Om de draadloze netwerkadapter in te schakelen, ontkoppelt u de Ethernet-kabel van de printer.
5. Schakel de printer in.
6. Configureer de Wi-Fi-instellingen in het menu Admin.

Zie ook:

[Verbinding maken met een netwerk met WPS \(Wi-Fi Protected Setup\)](#) op pagina 33

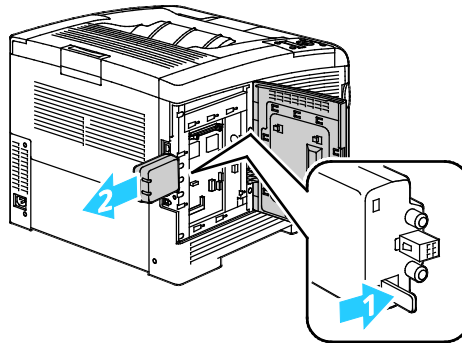
[Verbinding maken met een draadloos netwerk via het bedieningspaneel](#) op pagina 36

[Handmatig verbinding maken op een draadloos netwerk](#) op pagina 36

[Verbinding maken met een draadloos netwerk via CentreWare Internet Services](#) op pagina 37

De draadloze netwerkadapter verwijderen

1. Schakel de printer uit.
2. Draai de vleugelschroef aan de achterzijde van de linkerdeur los en open de linkerdeur.
3. Zoek de plastic ontgrendelingshendel op de draadloze netwerkadapter op. Deze steekt uit de achterzijde van de behuizing.



4. Reik in de behuizing en duw de ontgrendelingshendel naar binnen en vervolgens naar achteren.



VOORZICHTIG: Trek de draadloze netwerkadapter niet met kracht naar buiten. Als de hendel juist is ontgrendeld, kan de adapter eenvoudig naar buiten worden getrokken. Als u aan de adapter trekt, kan deze beschadigd raken.

5. Sluit de linkerdeur en draai de vleugelschroef op de achterzijde van de deur vast.
6. Sluit de printer op uw computer aan met een USB-kabel of via het netwerk met een Ethernet-kabel.
7. Schakel de printer in.

Draadloze instellingen terugzetten

Als de printer al eerder op een draadloos netwerk is geïnstalleerd, kan het zijn dat de configuratiegegevens zijn bewaard.

Om te voorkomen dat de printer verbinding met het vorige netwerk probeert te maken, voert u de volgende stappen uit:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Netwerkinstellingen** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Wi-Fi-instellingen** en druk op **OK**.
5. Blader naar **Wi-Fi opn ins** en druk op **OK**.
6. Druk op **OK** om te bevestigen.

Verbinding maken met een netwerk met WPS (Wi-Fi Protected Setup)

WPS (Wi-Fi Protected Setup) is een netwerknorm voor het instellen van een draadloos netwerk. Dankzij de WPS-protocollen kunt u zonder ervaring met draadloze netwerken zelf apparaten in een beveiligd draadloos netwerk opnemen. Via een router met WPS-certificering kunt u hulpmiddelen in de router en de printer gebruiken om de printer op het netwerk aan te sluiten. De draadloze router moet, voordat u gebruik van deze hulpmiddelen kunt maken, correct zijn geconfigureerd en voldoen aan WPS.

- De PBC-aansluiting (Push Button Connection) is de eenvoudigste manier om de printer op een draadloos netwerk aan te sluiten. Met deze aansluiting wordt u door een knop op de router en een knop

op de printer in te drukken, automatisch aangesloten. Als de router en printer informatie hebben uitgewisseld, accepteert de printer de beveiligings- en configuratiegegevens van de router en brengt de verbinding met het netwerk tot stand. De PBC is een redelijk veilige manier om de printer op het netwerk aan te sluiten. U hoeft geen informatie in te voeren om de netwerkverbinding tot stand te brengen.

- PIN (Personal Identification Number) sluit de printer automatisch op een draadloze router aan met behulp van een gedeelde PIN. Er wordt een PIN door de printer gegenereerd en afgedrukt, voor gebruik in het configuratieproces. Wanneer u de PIN op de router invoert, stuurt de router de netwerkinformatie met behulp van de PIN rond. Wanneer beide apparaten de PIN herkennen, stuurt de router de beveiligings- en configuratiegegevens naar de printer, die de informatie vervolgens gebruikt voor de verbinding met het netwerk.

Verbinding maken met een WPS draadloos netwerk met behulp van de PBC-methode:

Opmerking: De draadloze router moet zijn aangesloten en correct zijn geconfigureerd voor het netwerk voordat u met de installatie van de printer begint.

1. Druk op de draadloze router op de toets PBC.

De router zendt de configuratiegegevens gedurende 120 seconden uit.

Opmerking: Als de draadloze router geen fysieke PBC-toets heeft, gebruikt u uw computer om de virtuele toets op het bedieningspaneel van de router te selecteren. Raadpleeg de documentatie bij uw router voor meer informatie.

2. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.

Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

3. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Netwerkinstellingen** en druk op **OK**.
5. Blader naar **WPS-instellingen** en druk op **OK**.
6. Blader naar **Drukknopbediening** en druk op **OK**.
7. Blader naar **PBC starten** en druk op **OK**.
8. Wacht 20 seconden nadat de printer opnieuw is gestart en druk vervolgens een configuratie-overzicht af voor netwerkinformatie, waaronder het IP-adres.

Verbinding maken met een WPS draadloos netwerk met behulp van de PIN-methode:

Opmerking: De draadloze router moet zijn aangesloten en correct zijn geconfigureerd voor het netwerk voordat u met de installatie van de printer begint.

1. Open het bedieningspaneel van de router op uw computer en selecteer **WPS-client toevoegen**. Raadpleeg de documentatie bij uw router voor meer informatie.
2. Selecteer de **PIN-methode**. Op het bedieningspaneel van de router verschijnt een dialoogvenster voor het PIN-nummer.

Opmerking: De volgende stappen kunnen uiteenlopen, afhankelijk van de fabrikant van de router.

3. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.

Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

4. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
5. Blader naar **Netwerkinstellingen** en druk op **OK**.

6. Blader naar **WPS-instellingen** en druk op **OK**.
7. Blader naar **PIN-code** en druk op **OK**.
8. Blader naar **PIN-code afdrukken** en druk op **OK** of noteer de PIN-code vanaf het scherm op het bedieningspaneel.

De PIN wordt bovenaan PIN afdrukken weergegeven.

9. Blader naar **Configuratie starten** en druk op **OK**.

De printer begint te adverteren met de PIN-code dat op het vel is afgedrukt.

Opmerking: De printer gaat 120 seconden lang door met adverteren. Als de printer de draadloze router niet binnen 120 seconden vindt, wordt de verbindingspoging afgebroken en genereert de printer een nieuwe PIN.

10. Voer op uw computer de PIN-code in het veld PIN-code client in op het bedieningspaneel van de router, en klik op **Volgende**.

De printer communiceert met de router om te zorgen dat de configuratiegegevens met elkaar overeenstemmen. Wanneer de printer over de correcte informatie beschikt, wordt de verbinding met de router tot stand gebracht en opnieuw gestart met de correcte configuratiegegevens. Als er niet binnen 120 seconden verbinding wordt gemaakt met de printer, wordt de verbindingspoging afgebroken.

11. Wacht 20 seconden nadat de printer opnieuw is gestart en druk vervolgens een configuratie-overzicht af voor netwerkinformatie, waaronder het IP-adres.

Opmerking: Als de printer geen verbinding met de draadloze printer tot stand brengt, genereert de printer een nieuwe PIN-code voor de volgende poging. Gebruik de oude PIN niet voor een nieuwe poging.

Informatie over het draadloze netwerk verzamelen om een handmatige verbinding te maken met een draadloos netwerk

Wanneer u een verbinding met een draadloos netwerk tot stand brengt waarop geen WPS-router is aangesloten, moet u de printer handmatig instellen en configureren. Voordat u begint moet u eerst de configuratiegegevens, zoals de naam en wachtzin, bij de router ophalen. Na het verzamelen van de netwerkinformatie kunt u de printer via het bedieningspaneel of vanuit CentreWare Internet Services configureren. Gebruik CentreWare Internet Services voor de eenvoudigste handmatige verbinding.

De netwerkgegevens vanaf de draadloze router of het toegangspunt vastleggen:

1. Gebruik de webbrowser op uw computer om het bedieningspaneel van de draadloze router te openen.
2. Klik op **Instellingen draadloos**.
3. Leg de volgende informatie vast. De netwerknnaam en wachtzin zijn hoofdlettergevoelig. Zorg dat u deze informatie precies zo noteert als in het bedieningspaneel van de draadloze router te zien is.
 - **Naam (SSID)**
 - **Beveiligingsopties (Versleuteling)**
 - **Woordgroep**

Opmerking: De draadloze router moet zijn aangesloten en correct zijn geconfigureerd voor het netwerk voordat u met de installatie van de printer begint. Raadpleeg de documentatie bij uw router voor meer informatie.

Verbinding maken met een draadloos netwerk via de wizard Wi-Fi-instelling op het bedieningspaneel

Zorg voordat u begint dat u over de SSID (Service Set Identifier), het type codering en de wachtwoordzin van het draadloze netwerk beschikt. Zie [Informatie over het draadloze netwerk verzamelen om een handmatige verbinding te maken met een draadloos netwerk](#) op pagina 35 voor meer informatie.

Verbinding maken met een draadloos netwerk via de wizard Wi-Fi-instelling:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.

Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Netwerkinstellingen** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Wi-Fi-instellingen** en druk op **OK**.
5. Selecteer het gewenste netwerk in de lijst en druk op **OK**.

Opmerking: Als het draadloze netwerk niet in de lijst verschijnt, raadpleegt u [Handmatig verbinding maken met een draadloos netwerk](#) op pagina 36.

6. Voer het wachtwoord voor het geselecteerde netwerk in en druk op **OK**.
7. Schakel de printer uit en vervolgens weer in.
8. Om het nieuwe IP-adres te bekijken en te controleren of de verbinding is gelukt, drukt u een configuratie-overzicht af.

Handmatig aansluiten op een draadloos netwerk

Zorg voordat u begint dat u over de SSID (Service Set Identifier), het type codering en de wachtwoordzin van het draadloze netwerk beschikt. Zie [Informatie over het draadloze netwerk verzamelen om een handmatige verbinding te maken met een draadloos netwerk](#) op pagina 35 voor meer informatie.

Handmatig verbinding maken met een draadloos netwerk:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.

Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Netwerkinstellingen** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Wi-Fi-instellingen** en druk op **OK**.
5. Blader naar **SSID handmatig instellen** en druk op **OK**.
6. Voer de netwerk-SSID (naam) in en druk op **OK**.
7. Afhankelijk van uw netwerkmode gaat u naar **Type infrastructuur** of **Ad-hoc** en drukt u op **OK**.

Opmerking: Infrastructuur biedt de grootste selectie beveiligingsopties. Ad hoc biedt bij de meeste netwerken alleen WEP-codering.

8. Selecteer een type codering en druk op **OK**.
 - Voer zo nodig de wachtwoordzin voor het geselecteerde netwerk in en druk op **OK**.
 - Als u WEP-codering gebruikt, voert u de WEP-sleutel in en drukt u op **OK**. Selecteer de verzendsleutel en druk op **OK**.

9. Start de printer opnieuw en wacht vervolgens twee minuten tot de printer een verbinding tot stand brengt.

Opmerking: Als de optionele productiviteitskit (HD) niet is geïnstalleerd, moet u zorgen dat de LED Gereed uit is voordat u de printer uitschakelt. De gegevens in het geheugen worden gewist als de printer wordt uitgeschakeld.

10. Om het nieuwe IP-adres te bekijken en te controleren of de verbinding is gelukt, drukt u een configuratie-overzicht af.

Verbinding maken met een draadloos netwerk via CentreWare Internet Services

Zorg voordat u begint dat u over de SSID (Service Set Identifier), het type codering en de wachtwoordzin van het draadloze netwerk beschikt. Zie [Informatie over het draadloze netwerk verzamelen om een handmatige verbinding te maken met een draadloos netwerk](#) op pagina 35 voor meer informatie.

Opmerking: Om CentreWare Internet Services te gebruiken voor het instellen van de printer op een draadloos netwerk, verbindt u de computer met uw computer via een Ethernet-netwerk met bedrading.

Handmatig verbinding maken met een draadloos netwerk via CentreWare Internet Services:

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.

Opmerking: Als u het IP-adres van uw printer niet weet, raadpleegt u [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 23.

2. Klik op **Eigenschappen**.
3. In het venster Eigenschappen aan de linkerkant van het venster klikt u onder Fysieke verbinding op **Wi-Fi**.
4. Voer de SSID in het veld **SSID** in.
5. Om het **Type netwerk** te selecteren, selecteert u in het vervolgkeuzemenu **Infrastructuur** of **Ad hoc**.

Opmerking: Infrastructuur biedt de grootste selectie beveiligingsopties. Ad hoc biedt bij de meeste netwerken alleen WEP-codering.

6. Om **Codering** te selecteren, selecteert u onder Beveiligingsinstellingen de gewenste beveiligingsoptie voor uw router.
7. Om de puntjes in het veld Wachtwoordzin te verwijderen, selecteert u de puntjes en drukt u op **Backspace**.
8. Voer in het veld Wachtwoordzin de wachtwoordzin voor het netwerk in. Om de puntjes in het veld Wachtwoordzin opnieuw invoeren te verwijderen, selecteert u de puntjes en drukt u op **Backspace**.
9. Voer in het veld Wachtwoordzin opnieuw invoeren de wachtwoordzin voor het netwerk nogmaals in.
10. Klik op **Wijzigingen opslaan**.
11. Ontkoppel de Ethernet-kabel van de printer.
12. Schakel de printer uit en vervolgens weer in.

Wanneer de printer opnieuw wordt gestart, wordt de informatie van CentreWare Internet Services gebruikt om een verbinding met de draadloze router tot stand te brengen.

Wacht circa twee minuten en druk vervolgens een configuratie-overzicht af om de verbinding te controleren. Als de printer geen verbinding met het draadloze netwerk tot stand brengt, controleert u de netwerkinformatie en probeert u het nogmaals.

Verbinding maken met een draadloos netwerk via het Hulpprogramma printerinstellingen

Zorg voordat u begint dat u over de SSID (Service Set Identifier), het type codering en de wachtwoordzin van het draadloze netwerk beschikt. Zie [Informatie over het draadloze netwerk verzamelen om een handmatige verbinding te maken met een draadloos netwerk](#) op pagina 35 voor meer informatie.

Opmerking: Om het Hulpprogramma printerinstellingen te gebruiken voor het instellen van de printer op een draadloos netwerk, verbindt u de printer met uw computer via het bedrade Ethernet-netwerk. U kunt het Hulpprogramma printerinstellingen ook gebruiken van het instellen van de printer die met een USB-kabel is aangesloten.

1. Open het Hulpprogramma printerinstellingen.
 2. Selecteer op het scherm Selecteer de configuratie **Wi-Fi-configuratie** en klik op **Volgende**.
 3. Op het scherm Selecteer de huidige verbinding met de printer selecteert u het type verbinding dat de printer momenteel gebruikt.
 4. Klik op **Volgende**.
 5. In de lijst Toegangspunt selecteert u de SSID voor het netwerk waarmee u verbinding wilt maken.
 6. Als het gewenste netwerk niet in de lijst staat, selecteert u **SSID direct invoeren** en voert u de netwerknaam in het veld SSID in.
 7. Klik op **Volgende**.
 8. Voer in het veld Toegangscode de toegangscode voor het geselecteerde netwerk in.
 9. Klik op **Volgende**.
 10. Selecteer op het scherm IP-adresinstellingen de IP-mode die voor de verbinding moet worden gebruikt:
 - **Dual Stack** - hiermee kan de router zo nodig IPv4- en IPv6-IP-adressen toekennen.
 - **IPv4** - hiermee kent de router alleen een juist IPv4-adres toe.
 - **IPv6** - hiermee kent de router alleen een juist IPv6-adres toe.
 11. Selecteer de soort methode waarmee het IP-adres moet worden toegekend:
 - Met **DHCP** wordt de DHCP-server in staat gesteld een IP-adres aan de printer toe te wijzen. Met deze optie schakelt u dynamische DNS-registratie in.
 - **Auto IP** - hiermee kan de printer een IP-adres aan zichzelf toekennen als er geen router of toegangspunt met DHCP-mogelijkheden voorhanden is.
 - **Statische IP** - hiermee kan de systeembeheerder een IP-adres aan de printer toekennen.
 - a. Als u Statische IP hebt geselecteerd, voert u een IP-adres in binnen het bereik van het IP-adres van het toegangspunt of de router.
 - b. Voer het netwerkmasker en gateway-adres in.
 - c. Als u een specifiek IPv6-adres wilt gebruiken, selecteert u onder IPv6-instellingen **Handmatig adres gebruiken** en voert u het IP-adres en het gateway-adres in.
- Opmerking:** Als het netwerk en de draadloze router IPv6-compatibel zijn, kent de router eventueel een IPv6-adres toe. Gebruik Handmatig adres alleen als u ervaring hebt met het toekennen en gebruiken van IPv6-adressen.
12. Klik op **Volgende**.
 13. Bij Instellingen bevestigen selecteert u de Paneeltaal en klikt u op **Toepassen**.

Als een van de instellingen onjuist is, klikt u op de toets **Terug** om terug te gaan naar het vorige scherm.

14. Om een overzicht van de IP-instellingen af te drukken, klikt u op **Printerinstellingen afdrukken**.
15. Klik op **Voltooien**.
Wanneer de printer opnieuw wordt gestart, wordt de informatie uit het Hulpprogramma printerinstellingen gebruikt om een verbinding met de draadloze router tot stand te brengen.
16. Als de ethernetkabel op de printer is aangesloten, moet u deze ontkoppelen.
17. Wacht circa twee minuten en druk vervolgens een configuratie-overzicht af om de verbinding te controleren.
Als de printer geen verbinding met het draadloze netwerk tot stand brengt, controleert u de netwerkinformatie en probeert u het nogmaals.

De printer instellen voor draadloze LAN WPA-Enterprise

WPA-Enterprise-codering wordt alleen ondersteund als Infrastructuur is geselecteerd als Netwerktipe in het gedeelte Wi-Fi-instellingen.

Opmerking: Om digitale certificaten te beheren, schakelt u Gegevenscodering vaste schijf en HTTPS-communicatie in.

1. Importeer het certificaat dat voor de draadloze LAN moet worden gebruikt. Zie [Een digitaal certificaat importeren](#) op pagina 63 voor meer informatie.
Opmerking: Gebruik Internet Explorer om het certificaat uit Windows te importeren. Gebruik Safari om certificaten uit Macintosh te importeren.
2. Configureer het doeleinde van het digitale certificaat (server- of basiscertificaat) voor draadloze LAN. Zie [Doeleinde van het digitale certificaat configureren](#) op pagina 63 voor meer informatie.
3. Controleer de **Certificeringsinstanties** binnen elke categorie. Zie [Doeleinde van het digitale certificaat controleren](#) op pagina 64 voor meer informatie.
4. Configureer WPA-Enterprise voor PEAPVO-MS-CHAPV2, EAP-TLS, EAP-TTLS PAP of EAP-TTLS CHAP.
 - a. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
 - b. Klik op **Eigenschappen**.
 - c. Blader in het linkerdeelvenster omlaag naar Fysieke verbinding en selecteer **Wi-Fi**.
 - d. Configureer de **SSID**.
 - e. Selecteer **Infrastructuur** bij Netwerktipe.
 - f. Selecteer een van de volgende opties in het gedeelte Beveiligingsinstellingen:
 - WPA-Enterprise-AES/WPA2-Enterprise-AES
 - WPA-Enterprise-TKIP
 - g. In het gedeelte WPA-Enterprise configureert u de EAP-identiteit, Aanmeldingsnaam en Toegangscode.
 - h. Selecteer een van de volgende optie in de lijst Verificatiemethode:
 - PEAPVO-MS-CHAPV2
 - EAP-TLS
 - EAP-TTLS PAP
 - EAP-TTLS CHAP
 - i. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Netwerkinstellingen configureren

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Informatie over TCP/IP- en IP-adressen.....](#) 40
- [Het IP-adres van de printer toewijzen](#) 41

Informatie over TCP/IP- en IP-adressen

Computers en printers gebruiken overwegend TCP/IP-protocollen voor communicatie over een ethernetnetwerk. Macintosh-computers gebruiken meestal TCP/IP of Bonjour om met een netwerkprinter te communiceren. Op Mac OS X-systemen wordt bij voorkeur TCP/IP gebruikt. In tegenstelling tot TCP/IP, hoeven printers of computers met Bonjour geen IP-adres te hebben.

Bij gebruik van TCP/IP-protocollen moet elke printer en elke computer een uniek IP-adres hebben. Veel netwerken en kabel- en DSL-routers maken gebruik van een server met DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol). Een DHCP-server wijst automatisch een IP-adres toe aan elke computer en printer in het netwerk die geconfigureerd is om DHCP te gebruiken.

Als u een kabel- of DSL-router gebruikt, raadpleegt u de documentatie die bij de router is geleverd voor informatie over IP-adressering.

Het IP-adres van de printer toewijzen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Het IP-adres automatisch toewijzen](#) 41
- [Het IP-adres handmatig toewijzen](#)..... 41
- [Het IP-adres van de printer opzoeken via het bedieningspaneel](#) 43
- [Het IP-adres wijzigen met CentreWare Internet Services](#) 43

De printer is standaard ingesteld op het verkrijgen van een IP-adres van de netwerkserver met behulp van DHCP. Met DHCP kunnen echter alleen tijdelijke netwerkadressen worden verkregen. Na een bepaalde tijd kan het netwerk een nieuw IP-adres aan de printer toewijzen. Als de printerdriver is ingesteld op het regelmatig wijzigen van het IP-adres, kunnen er problemen met de connectiviteit optreden. Als u problemen wilt voorkomen of als uw netwerkbeheerder een statisch IP-adres voor de printer wil, kunt u het IP-adres handmatig aan de printer toewijzen.

Opmerking: U kunt het IP-adres van de printer bekijken op het bedieningspaneel of op het configuratie-overzicht. Raadpleeg [Het configuratie-overzicht afdrukken](#) op pagina 43 voor meer informatie.

Zie ook:

[Het IP-adres handmatig toewijzen](#) op pagina 41

[Het IP-adres van uw printer zoeken](#) op pagina 23

Het IP-adres automatisch toewijzen

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.

Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Netwerkinstellingen** en druk op **OK**.
4. Blader naar **TCP/IP** en druk op **OK**.
5. Blader naar **IPv4** en druk op **OK**.
6. Blader naar **IP-adres verkrijgen** en druk op **OK**.
7. Blader naar **DHCP/AutoIP** en druk op **OK**.
8. Schakel de printer uit en vervolgens weer in.
9. Om het nieuwe IP-adres te bekijken en te controleren of de verbinding is gelukt, drukt u een configuratie-overzicht af.

Het IP-adres handmatig toewijzen

U kunt via het bedieningspaneel van de printer een statisch IP-adres aan uw printer toewijzen. Als er eenmaal een IP-adres is toegewezen, kunt u dit wijzigen met behulp van CentreWare Internet Services.

Voor het toewijzen van een statisch IP-adres aan de printer, hebt u de volgende informatie nodig:

- Een IP-adres dat correct op uw netwerk is geconfigureerd
- Het adres van het netwerkmasker

- Het standaard router-/Gateway-adres

Als uw netwerk door een netwerkbeheerder wordt beheerd, kunt u contact opnemen met uw netwerkbeheerder om de netwerkgegevens te verkrijgen.

Voor thuisnetwerken waarin gebruik wordt gemaakt van routers of andere apparaten om de printer met het netwerk te verbinden, raadpleegt u de instructies van het apparaat voor het toewijzen van netwerkadressen. De documentatie bij de router of het apparaat moet in ieder geval een reeks bruikbare adresnummers bevatten. Het is belangrijk dat de adressen gelijksoortig zijn aan de IP-adressen die door andere printers en computers op het netwerk worden gebruikt, maar ze mogen niet precies hetzelfde zijn. Alleen het laatste cijfer moet anders zijn. Uw printer kan bijvoorbeeld IPv4-adres 192.168.1.2 hebben en de computer adres 192.168.1.3. Een ander apparaat kan IP-adres 192.168.1.4 hebben.

De router kan het statische IP-adres van de printer toewijzen aan een andere computer waarop het IP-adres dynamisch wordt verkregen. Om te voorkomen dat het IP-adres opnieuw wordt toegewezen, geeft de printer een adres aan het hoogste uiteinde van het bereik dat door de router of het apparaat is toegestaan. Als uw computer bijvoorbeeld IP-adres 192.168.1.2 heeft en uw apparaat IP-adressen tot 192.168.1.25 toestaat, kunt u een IP-adres selecteren tussen 192.168.1.20 en 192.168.1.25.

Bij IPv6-netwerkconfiguraties wordt het IPv6-adres automatisch toegewezen.

Een statisch IP-adres aan de printer toewijzen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Netwerkinstellingen** en druk op **OK**.
4. Blader naar **TCP/IP** en druk op **OK**.
5. Blader naar **IPv4** en druk op **OK**.
6. Blader naar **IP-adres** en druk op **OK**.
Wanneer het adres nog niet gedefinieerd is, is het adres 000.000.000.000.
7. Stel het IP-adres in en druk op **OK**.
Op het bedieningspaneel van de printer verschijnt een herinnering dat de printer moet worden uitgeschakeld en weer ingeschakeld om de gewijzigde instelling door te voeren. U kunt de printer opnieuw starten nadat alle instellingen zijn gewijzigd.
8. Druk tweemaal op de pijltoets naar **links** om terug te keren naar **IP-adres**.
9. Blader naar **Netwerkmasker** en stel het adres in. Als u klaar bent, drukt u op **OK**.
10. Druk tweemaal op de pijltoets naar **links** om terug te keren naar **Netwerkmasker**.
11. Blader naar **Gateway-adres** en stel het adres in. Als u klaar bent, drukt u op **OK**.
12. Schakel de printer uit en vervolgens weer in.
13. Om de nieuwe instellingen te controleren, drukt u de configuratiepagina af.

Zie ook:

Online Support Assistant (Online Support-assistent) op: www.xerox.com/office/6600support

Het IP-adres van de printer opzoeken via het bedieningspaneel

Als u de printerstuurprogramma's voor een op het netwerk aangesloten printer wilt installeren, hebt u het IP-adres van uw printer nodig. U hebt het IP-adres ook nodig voor toegang tot de instellingen van uw printer via CentreWare Internet Services. U kunt het IP-adres van de printer bekijken op de configuratiepagina of op het bedieningspaneel.

Als de printer twee minuten lang is ingeschakeld, drukt u de configuratiepagina af. Het TCP/IP-adres verschijnt nu in het netwerkgedeelte van de pagina. Als het IP-adres op de pagina 0.0.0.0 is, heeft de printer meer tijd nodig om een IP-adres bij de DHCP-server op te halen. Wacht twee minuten en druk de configuratiepagina nogmaals af.

De configuratiepagina afdrukken:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Informatiepagina's** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Configuratie** en druk op **OK**.
U vindt het IP-adres van de printer in het gedeelte Fys. aangesl. netwerk van de pagina.

Het IP-adres van de printer achterhalen via het bedieningspaneel van de printer:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Netwerkinstellingen** en druk op **OK**.
4. Blader naar **TCP/IP** en druk op **OK**.
5. Blader naar **IPv4** en druk op **OK**.
6. Blader naar **IP-adres** en druk op **OK**.
Het IP-adres van de printer wordt op het scherm IP-adres weergegeven.

Het IP-adres wijzigen met CentreWare Internet Services

Het IP-adres van de printer wijzigen met CentreWare Internet Services:

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
Opmerking: Als u het IP-adres van uw printer niet weet, raadpleegt u [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 23.
2. Klik op de link **Eigenschappen**.
Als de link Protocollen onder Eigenschappen niet wordt uitgevouwen, bladert u naar de link Protocollen en breidt u dit uit.
3. Klik op **TCP/IP**.
4. In het IPv4-deel van de pagina brengt u de gewenste wijzigingen aan. Als u bijvoorbeeld de manier waarop de printer het IP-adres toegewezen krijgt wilt wijzigen, selecteert u in het veld IP-adres ophalen de gewenste methode in de vervolgkeuzelijst.
5. Als u de adresgegevens hebt gewijzigd, bladert u naar het onderste gedeelte van de pagina en klikt u op **Wijzigingen opslaan**.

Algemene instellingen configureren via CentreWare Internet Services

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Printerinformatie bekijken	44
• De printerinstellingen klonen	45
• E-mailwaarschuwingen configureren	45
• Systeeminstellingen configureren	46
• Klokinstellingen configureren	46
• Instellingen lade configureren	46
• Een proxyserver instellen	47

Via Algemene instellingen in CentreWare Internet Services kunt u printerinstellingen op het scherm configureren via uw webbrowser.

Printerinformatie bekijken

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In CentreWare Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Om het menu uit te vouwen, klikt u op het plus-symbool (+) naast de map Algemene instellingen in het deelvenster Eigenschappen.
4. Zoek onder Versie-informatie het modelnummer van de printer, het serienummer en het nummer van de firmware-versie voor de besturingssystemen op.
5. Zoek onder Paginabeschrijvingstaal de versienummers op van de paginabeschrijvingstalen die op de printer zijn geïnstalleerd.
6. Zoek in het gedeelte Geheugen de hoeveelheid RAM en de grootte van de vaste schijf op.

De printerinstellingen klonen

Met klonen kunt u uw huidige printerinstellingen in een bestand opslaan voor gebruik als back-up en herstelbestand voor uw printer. U kunt een kloonbestand ook gebruiken om uw printerinstellingen naar andere printers te kopiëren.

De instellingen van de printer klonen naar een andere printer:

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In CentreWare Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Om het menu uit te vouwen, klikt u op het plus-symbool (+) naast de map Algemene instellingen in het deelvenster Eigenschappen.
4. Klik op **Klonen**.
5. Om de instellingen van deze printer te klonen, selecteert u **Printerinstellingen**.
6. Om het wachtwoord voor de bestemmingsprinter te gebruiken, selecteert u **Wachtwoord van printer gebruiken** onder IP-adres van bestemmingsprinter invoeren.
7. Voer in het veld IP-adres het IP-adres van de bestemmingsprinter in.
8. Als u Wachtwoord van printer gebruiken hebt geselecteerd, voert u in het veld Wachtwoord het wachtwoord voor de bestemmingsprinter in.
9. Klik op **Geselecteerde instellingen klonen**.

E-mailwaarschuwingen configureren

1. Klik in het menu Algemene instellingen op **Waarsch. e-mail**.
2. Als u wilt dat de printer e-mailwaarschuwingen verstuurt, selecteert u **Waarsch. e-mail inschakelen**.
3. Als u e-mailwaarschuwingen naar de systeembeheerder van de printer wilt laten sturen, voert u naast het E-mailadres systeembeheerder een geldig adres voor de systeembeheerder in.
4. Als u e-mailwaarschuwingen naar een servicemedewerker wilt laten sturen, voert u naast E-mailadres service een geldig e-mailadres voor de servicemedewerker in.
5. Selecteer onder Berichtgevingssystemen de items waarvoor een e-mailwaarschuwing gegenereerd moet worden voor de systeembeheerder of de servicemedewerker.
6. Klik op **Wijzigingen opslaan**.
7. Naast Instelling verbinding klikt u op **E-mailinstellingen**.
 - a. Voer het e-mailadres Van: voor de printer in.
 - b. Voer naast SMTP-server het IP-adres of de DNS-naam van de SMTP-server in, waarmee de printer is verbonden.
Als u het IP-adres of de DNS-naam van de SMTP-server niet weet, klikt u op **SMTP-server autom. herkennen**.

Opmerking: Voordat u op SMTP-server autom. herkennen klikt, klikt u op **Wijzigingen opslaan** om uw ingevoerde gegevens op te slaan.

- c. Voer naast SMTP-poort het poortnummer voor de SMTP-server in.
- d. Als verificatie vereist is voor de SMTP-server, selecteert u Verificatiemethode en voert u de SMTP-aanmeldingsnaam en de SMTP-toegangscode in de desbetreffende velden in.
- e. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Systeeminstellingen configureren

Gebruik dit menu om de algemene instellingen van de printer te configureren. Bijvoorbeeld de tijd voordat de printer overschakelt naar de energiespaarstand, waarschuwingsinstellingen enzovoort.

De systeeminstellingen configureren:

1. Klik in het menu Algemene instellingen op **Systeeminstellingen**.
2. Onder Algemeen voert u waarden in voor de energiebesparingsmodes en selecteert u vervolgens waarden voor de andere selecties in iedere lijst.
3. Onder Timers selecteert u in de lijst de tijd voor de paneel-timeout en voert u de tijd in seconden in voor de Storing-timeout en Timeout opdracht.
4. Selecteer in de lijst onder Afleveringsinstellingen een waarde voor elk item.
5. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Klokinstellingen configureren

Gebruik dit menu op de datum en klokinstellingen van de printer in te stellen.

De klokinstellingen configureren:

1. Klik in het menu Algemene instellingen op **Klokinstellingen**.
2. Selecteer een instelling naast Datumformaat, Tijdformaat en Tijdzone uit elke bijbehorende lijst.
3. Gebruik het geselecteerde formaat om de datum in te vullen naast Kies datum.
4. Gebruik het geselecteerde formaat om de tijd in te vullen naast Kies tijd.
5. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Instellingen lade configureren

Gebruik dit menu om de papierladen te configureren voor het papierformaat en de papiersoort, om aangepaste formaten in te stellen en om de schermvragen in of uit te schakelen.

De instellingen lade configureren:

1. Klik in het menu Algemene instellingen op **Instellingen lade**.
2. Als u het bedieningspaneel of de instellingen van de printerdriver wilt gebruiken voor het selecteren van de mode Handmatige invoer, selecteert u **Handmatige invoer** onder Instellingen lade.
3. Selecteer het papierformaat en de papiersoort naast elke ladeselectie in de lijsten onder Instellingen lade.
4. Voer onder Instellingen lade de aangepaste papierformaten in voor de papierbreedte (X) en de papierlengte (Y).
5. Als u wilt dat u op het scherm om de papierinstellingen wordt gevraagd telkens wanneer er papier in de papierlade wordt geplaatst, selecteert u **Aan** naast de desbetreffende lade.
6. Selecteer de ladeprioriteit voor papiergebruik onder Ladeprioriteit.
7. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Een proxyserver instellen

Met deze functie kunt u proxyservices op de printer instellen en inschakelen. U kunt uw aanmeldingsgegevens voor verificatie invoeren op het bedieningspaneel van de printer en gebruikmaken van een aantal functies en opties die speciaal voor uw zakelijke behoeften zijn ontworpen. U kunt papieren documenten scannen en vastleggen, miniaturenvoorbeelden bekijken en ze toevoegen aan veelgebruikte documentopslaglocaties.

Een proxyserver instellen:

1. Klik op **Proxyserver** in het menu Protocollen.
2. Om een proxyserver in te schakelen, selecteert u **Ingeschakeld** naast Proxyserver gebruiken.
3. Voer naast Servernaam de naam voor de proxyserver in.
4. Voer naast Poortnummer het poortnummer voor de proxyserver in.
5. Als aanmelding voor verificatie vereist is op de proxyserver, selecteert u **Ingeschakeld** naast Verificatie.
6. Als u verificatie hebt ingeschakeld, voert u de aanmeldingsnaam en toegangscode voor de server in.
7. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

AirPrint configureren

Met AirPrint kunt u rechtstreeks vanaf een bekabeld of draadloos apparaat afdrukken, zonder gebruik van een printerdriver. AirPrint is een softwaretoepassing waarmee zonder drivers kan worden afgedrukt vanaf Apple iOS-mobiele apparaten en Mac OS-apparaten. Met AirPrint-ondersteunde printers kunt u rechtstreeks afdrukken vanaf een Mac, iPhone, iPad of iPod touch.



Opmerkingen:

- AirPrint wordt niet door alle applicaties ondersteund.
 - Draadloze apparaten moeten zich op hetzelfde draadloze netwerk als de printer bevinden.
 - AirPrint werkt alleen als de protocollen IPP en Bonjour (mDNS) allebei zijn ingeschakeld.
 - Het apparaat dat de AirPrint-opdracht verzendt, moet zich op hetzelfde subnet als de printer bevinden. Als u wilt dat apparaten vanaf verschillende subnets kunnen afdrukken, configureert u het netwerk zodanig dat multicast-DNS-verkeer via subnets mogelijk is.
 - Het Mac OS-apparaat moet Mac OS 10.7 of later zijn.
 - AirPrint-ondersteunende printers werken met iPad (alle modellen), iPhone (3GS of later) en iPod touch (3e generatie of later), met de nieuwste versie van iOS.
1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
Opmerking: Als u het IP-adres van uw printer niet weet, raadpleegt u [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 23.
 2. Klik op **Eigenschappen**.
 3. Als de link Protocollen onder Eigenschappen niet wordt uitgevouwen, bladert u naar de link Protocollen en breidt u dit uit.
 4. Klik op **AirPrint** onder Protocollen.
 5. Als u AirPrint wilt inschakelen, klikt u op **AirPrint inschakelen**.
Opmerking: AirPrint wordt standaard ingeschakeld wanneer IPP en Bonjour (mDNS) allebei zijn ingeschakeld. Als AirPrint is ingeschakeld, kunt u AirPrint inschakelen niet selecteren. Als u AirPrint wilt uitschakelen, schakelt u het protocol IPP of Bonjour (mDNS) uit.
 - Als u de printernaam wilt wijzigen, voert u in het veld Naam een nieuwe naam in.
 - Als u een locatie voor de printer wilt invoeren, voert u in het veld Locatie de locatie van de printer in.
 - Als u een fysieke locatie of adres voor de printer wilt invoeren, voert u in het veld Geografische locatie de geografische lengte- en breedtecoördinaten in decimale notatie in. Gebruik bijvoorbeeld coördinaten zoals 45.325026, -122.766831 voor een locatie.
 6. Klik op **Wijzigingen opslaan**.
 7. Klik bij de vraag op **Opnieuw starten** of klik op **Terug** om te annuleren.
 8. Als u op Opnieuw starten klikt, duurt het enkele minuten tot de printer opnieuw is gestart en de nieuwe instellingen zijn toegepast.

Algemene instellingen configureren via het bedieningspaneel

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Gegevens over de printer ophalen	49
• De Inschakelwizard gebruiken	49
• Systeeminstellingen configureren.....	50
• Afleveringsinstellingen configureren	53
• Instellingen lade configureren	54

Gegevens over de printer ophalen

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Informatiepagina's**.
3. Als u snel door de informatiepagina's wilt bladeren, gebruikt u de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
4. Om een specifieke informatiepagina af te drukken, drukt u op **OK**.

De Inschakelwizard gebruiken

Met de inschakelwizard kunt u diverse voorbereidingsinstellingen voor de printer configureren, zoals het land, de datum, tijd en tijdzone.

De Inschakelwizard gebruiken:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Inschakelwizard** en druk op **OK**.
5. Blader naar **Ja** en druk op **OK**.
6. Om uw taal te selecteren, drukt u op **OK**.
7. Blader naar uw taal en druk op **OK**.
8. Blader naar **Datum en tijd instellen** en druk op **OK**.
9. Als u de Greenwich Mean Time-afwijking (GMT) voor uw tijdzone wilt selecteren, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Om de tijdzone te accepteren, drukt u op **OK**.
10. Om de maand in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Om naar het veld Dag te gaan, drukt u op de pijltoets naar **rechts**.
11. Om de dag in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Om naar het veld Jaar te gaan, drukt u op de pijltoets naar **rechts**.

12. Om het jaar in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Als u klaar bent, drukt u op **OK**.
13. Om het uur in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Als de tijdnotatie is ingesteld op 12u moet u zorgen dat u het uur correct instelt op AM of PM. Om naar het veld Minuten te gaan, drukt u op de pijltoets naar **rechts**.
14. Om de minuten in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Als u klaar bent, drukt u op **OK**.
15. Om de Inschakelwizard af te sluiten, gebruikt u de pijl **omlaag** om **Menu afsluiten** te selecteren en drukt u tweemaal op **OK**.

Systeeminstellingen configureren

Gebruik dit menu om de systeeminstellingen van de printer te configureren. Bijvoorbeeld de tijd voordat de printer overschakelt naar de energiespaarstand, waarschuwingsinstellingen enzovoort.

Het menu Systeeminstellingen openen

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstall.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.

Energiespaarstand

U kunt instellen hoeveel tijd de printer inactief in de modus Gereed mag staan, voordat de printer automatisch overschakelt naar een lager energieniveau. U kunt de automatische overschakeling ook uitschakelen.

Instellingen voor de energiespaarstand configureren

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstall.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Energiespaarstand** en druk op **OK**.
5. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.
6. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.

De datum en tijd instellen

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Klokinstellingen** en druk op **OK**.
5. Blader naar **Datum en tijd instellen** en druk op **OK**.
6. Als u de Greenwich Mean Time-afwijking (GMT) voor uw tijdzone wilt selecteren, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Om de tijdzone te accepteren, drukt u op **OK**.
7. Om de maand in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Om naar het veld Dag te gaan, drukt u op de pijltoets naar **rechts**.
8. Om de dag in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Om naar het veld Jaar te gaan, drukt u op de pijltoets naar **rechts**.
9. Om het jaar in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Als u klaar bent, drukt u op **OK**.
10. Om het uur in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Als de tijdnotatie is ingesteld op 12u moet u zorgen dat u het uur correct instelt op AM of PM. Om naar het veld Minuten te gaan, drukt u op de pijltoets naar **rechts**.
11. Om de minuten in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Als u klaar bent, drukt u op **OK**.
12. Blader naar **Datumnotatie** en druk op **OK**.
13. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.
14. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
15. Blader naar **Tijdnotatie** en druk op **OK**.
16. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

Meeteenheden instellen

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **mm/inch** en druk op **OK**.
5. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

Audiotonen configureren

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Audiotonen** en druk op **OK**.
5. Blader naar de toon die u wilt configureren en druk op **OK**.
6. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

Startpagina instellen

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Startpagina** en druk op **OK**.
5. Om een startpagina af te drukken als de printer wordt ingeschakeld, gebruikt u de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** om **Aan** te selecteren en drukt u op **OK**.

Waarschuwingsbericht toner bijna op configureren

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Bericht toner lg** en druk op **OK**.
5. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

Auto logboekafdruk instellen

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Auto log afdruk** en druk op **OK**.
5. Om na iedere 20 afdrukopdrachten automatisch een opdrachtenlogboek te laten afdrukken, gebruikt u de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** om **Aan** te selecteren en drukt u op **OK**.
6. Schakel de printer uit en vervolgens weer in.

De paneel-timeout configureren

Met Timeout paneel kunt u instellen na hoeveel tijd het bedieningspaneel uitvalt.

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Timeout paneel** en druk op **OK**.
5. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

De storing-timeout configureren

Met Time-out bij storing kunt u instellen hoe lang de printer moet wachten voordat een afdrukopdracht wordt geannuleerd die op ongebruikelijke wijze is gestopt.

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Storingtime-out** en druk op **OK**.
5. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

De opdracht-timeout configureren

Met Time-out opdracht kunt u instellen hoe lang de printer moet wachten op gegevens die van een computer afkomstig zijn.

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Timeout opdr.** en druk op **OK**.
5. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

Afleveringsinstellingen configureren

Gebruik dit menu om instellingen voor de aflevering van de printer te configureren.

Afleveringsinstellingen voor de printer configureren:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Standaardformaat** en druk op **OK**.
5. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
Opmerking: De standaardinstelling voor Standaard papierformaat varieert afhankelijk van de landspecifieke standaardinstelling.
6. Om de gebruikers-ID op de afdrukpagina af te drukken, bladert u naar **ID afdrukken** en drukt u op **OK**.
7. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
8. Als u wilt dat de printer PDL-gegevens als tekst aflevert, bladert u naar **Tekst afdrukken** en drukt u op **OK**. De printer biedt geen ondersteuning voor afdrukken in PDL.
9. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
10. Om op te geven of een voorblad moet worden afgedrukt, bladert u naar **Voorblad** en drukt u op **OK**.
11. Blader naar **Locatie vel** en druk op **OK**.
12. Om een optie te selecteren, gebruikt u de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**:
 - **Uit** - geeft de printer opdracht om geen voorblad af te drukken.

- **Voor** - geeft de printer opdracht om een voorblad in te voegen voor de eerste pagina van elke kopie.
 - **Achter** - geeft de printer opdracht om een voorblad in te voegen na de laatste pagina van elke kopie.
 - **Voor en achter** - geeft de printer opdracht om een voorblad in te voegen voor de eerste pagina en na de laatste pagina van elke kopie.
13. Klik op **OK**. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
 14. Om de lade te selecteren waaruit het voorblad moet worden afgedrukt, bladert u naar **Lade specificeren** en drukt u op **OK**.
 15. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**. Om terug te keren naar het menu Systeeminstellingen, drukt u tweemaal op de pijltoets naar **links**.
 16. Om te selecteren welke actie de printer moet ondernemen wanneer het papierformaat niet overeenkomt, bladert u naar **Verkeerd formaat** en drukt u op **OK**.
 17. Om een optie te selecteren, gebruikt u de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**:
 - **Uit** - geeft de printer opdracht om een bericht weer te geven, waarin u wordt gevraagd om het papier te plaatsen.
 - **Meest gelijkende formaat** - geeft de printer opdracht om het papier te vervangen door het meest gelijkende papierformaat en daarna af te drukken met een vergrotingspercentage van 100%.
 - **Groter formaat** - geeft de printer opdracht om het papier te vervangen door een langer papierformaat en daarna af te drukken met een vergrotingspercentage van 100%.
 - **Handmatige invoer gebruiken** - hiermee gebruikt de printer het papierformaat in de handmatige invoer.
 18. Klik op **OK**. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
 19. Om briefhoofdpapier op beide zijden van de pagina te laten bedrukken, bladert u naar **Briefh. dup.modus** en drukt u op **OK**.
 20. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
 21. Om informatiepagina's op beide zijden van de pagina te laten afdrukken, navigeert u naar **2-zijdig overzicht**.
 22. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
 23. Als u extra geheugen hebt aangeschaft, kunt u de functie RAM-schijf inschakelen en configureren. Met deze functie wordt geheugen toegewezen aan het bestandssysteem op de RAM-schijf voor gesorteerde opdrachten, beveiligde afdrukopdrachten en opgeslagen opdrachten.
 - a. Blader naar **RAM-schijf** en druk op **OK**.
 - b. Om de functie RAM-schijf in te schakelen, gebruikt u de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** om **Inschakelen** te selecteren en drukt u op **OK**.
 - c. Om aan te geven hoeveel geheugen aan het bestandssysteem van de RAM-schijf moet worden toegewezen, gebruikt u de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** en drukt u op **OK**.
 - d. Schakel de printer uit en vervolgens weer in.

Opmerking: Niet alle Xerox®-printers ondersteunen elke optie. Alleen beschikbare opties worden weergegeven op uw printer.

Instellingen lade configureren

Gebruik dit menu om de papierladen te configureren voor het papierformaat en de papiersoort, om aangepaste formaten in te stellen en om de schermvragen in of uit te schakelen.

De instellingen lade configureren:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Lade-instellingen** en druk op **OK**.
3. Om de instellingen van de handmatige invoerlade te configureren, bladert u naar **Handmatige invoer** en drukt u op **OK**.
 - a. Om een papier- of envelopformaat voor deze lade te selecteren, bladert u naar **Papierformaat**. Klik op **OK**.
 - b. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.
 - c. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
 - d. Om een specifieke papiersoort aan deze lade toe te kennen, bladert u naar **Papiersoort** en drukt u op **OK**. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
 - e. Om op te geven of de modus Handmatige invoer wordt bepaald door het bedieningspaneel of door de driver, bladert u naar **Lademodus** en drukt u op **OK**. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
4. Om een papierlade te configureren, bladert u naar de gewenste lade en drukt u op **OK**.
 - a. Om een papier- of envelopformaat voor deze lade te selecteren, bladert u naar **Papierformaat**. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
 - b. Om een specifieke papiersoort aan deze lade toe te kennen, bladert u naar **Papiersoort** en drukt u op **OK**.
 - c. Als u wilt dat de printer u vraagt om de papiersoort en het papierformaat in te stellen bij het plaatsen van papier in deze lade, bladert u naar **Display-popup**. Klik op **OK**.
 - d. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**. Om terug te keren naar het menu Lade-instellingen, drukt u tweemaal op de pijltoets naar **links**.
5. Om te bepalen in welke volgorde de printer de lade voor een afdrukopdracht selecteert wanneer u geen lade hebt opgegeven, bladert u naar **Ladeprioriteit**. Klik op **OK**.
 - a. Om de eerste prioriteit op te geven, gebruikt u de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**. De instelling voor de tweede prioriteit wordt weergegeven.
 - b. Om de tweede prioriteit te accepteren, drukt u op **OK**.

Beveiligingsinstellingen configureren via CentreWare Internet Services

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Het menu Beveiliging openen	56
• Administratieve beveiligingsinstellingen configureren.....	56
• Beveiligingsinstellingen configureren.....	57
• Hosttoeganglijst configureren.....	57
• IPsec-instellingen configureren	58
• Instellingen 802.1x configureren.....	59
• SSL-instellingen configureren.....	60
• Certificaten beheren.....	61

Met beveiligingsinstellingen kunt u administratieve instellingen, verificatie, gebruikerstoegang en -rechten en toegang tot functies configureren.

Opmerking: Raadpleeg de help in CentreWare Internet Services voor meer informatie.

Het menu Beveiliging openen

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In CentreWare Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Klik in het deelvenster Eigenschappen op het plus-symbool (+) naast de map Beveiliging om het menu uit te vouwen.

Administratieve beveiligingsinstellingen configureren

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In CentreWare Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Klik in het deelvenster Eigenschappen op het plus-symbool (+) naast de map Beveiliging om het menu uit te vouwen.
4. Klik op **Beveiligingsinstellingen beheerder**.
5. Om beheerdersrechten in te schakelen, selecteert u **Mode Beheerder inschakelen**.
6. Voer de gebruikersnaam en toegangscode in en voer de toegangscode nogmaals in.
7. Naast Toegangsweigering door het mislukken van de verificatie van de Beheerder voert u het aantal toegestane aanmeldingspogingen in voordat de gebruiker wordt vergrendeld.
8. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Beveiligingsinstellingen configureren

1. Klik in het menu Beveiliging op **Veilig instell.**
2. Toegang tot menu's op het bedieningspaneel beperken:
 - a. Selecteer **Inschakelen** naast **Paneelslot inst.**
 - b. Voer een vier-cijferig wachtwoord in en voer het wachtwoord vervolgens nogmaals in.
3. Om het downloaden van firmware-updates toe te staan, selecteert u **Inschakelen** naast Softwaredownload.
4. De gegevens op de vaste schijf coderen:
 - a. Klik op de koppeling **Gegevenscodering vaste schijf**.
 - b. Selecteer **Aan** naast Codering.
 - c. Voer een coderingssleutel voor de printer in en voer de sleutel vervolgens nogmaals in.

Opmerking: Als u de instellingen voor gegevenscodering wijzigt, worden alle opgeslagen gegevens verwijderd.

 - d. Klik op **Wijzigingen opslaan**.
5. Om het aantal toegestane aanmeldingspogingen als beheerder te beperken, selecteert u een optie in de lijst naast Aanmeldingspogingen.
6. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Hosttoegangslijst configureren

De hosttoegangslijst beheert de toegang tot de printer via LPR of Poort 9100. U kunt maximaal vijf combinaties van IP-adres/masker invoeren en vervolgens het filteren van elk IP-adres weigeren, accepteren of uitschakelen. U kunt een specifiek IP-adres en adresmasker invoeren of een bereik van IP-adressen en adresmaskers invoeren. Als er geen IP-adressen en adresmaskers in de hosttoegangslijst worden ingevoerd, is de toegang tot de printer vrij.

U kunt toestemming geven voor het afdrukken vanaf slechts een specifiek IP-adres. De toegangslijst zou er dan uitzien zoals in de onderstaande tabel wordt weergegeven:

Toegangslijst	IP-adres	Adresmasker	Bewerking
1	192.168.200.10	255.255.255.255	Accepteren

U kunt een specifiek IP-adres weigeren, maar afdrukken vanaf alle andere adressen wel toestaan. De toegangslijst zou er dan uitzien zoals in de onderstaande tabel wordt weergegeven:

Toegangslijst	IP-adres	Adresmasker	Bewerking
1	192.168.200.10	255.255.255.255	Weigeren
2	0.0.0.0	0.0.0.0	Accepteren

De eerste rij in de toegangslijst heeft de hoogste prioriteit. Als u een lijst met meerdere rijen configureert, voert u eerst het kleinste bereik in. Maak de eerste rij zo specifiek mogelijk en de laatste rij zo algemeen mogelijk.

U kunt de hosttoegangslijst bijvoorbeeld instellen op het volgende:

- Afdrukken vanaf een specifiek netwerk accepteren.
- Afdrukken vanaf een bepaald netwerkmasker binnen het netwerk weigeren.
- Afdrukken vanaf een specifiek IP-adres binnen het netwerkmasker accepteren.

In dit voorbeeld zou de toegangslijst er dan uitzien zoals in de onderstaande tabel wordt weergegeven:

Toegangslijst	IP-adres	Adresmasker	Bewerking
1	192.168.200.10	255.255.255.255	Accepteren
2	192.168.200.0	255.255.255.0	Weigeren
3	192.168.0.0	255.255.0.0	Accepteren

De hosttoegangslijst configureren:

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In CentreWare Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Klik in het deelvenster Eigenschappen op het plus-symbool (+) naast de map Beveiliging om het menu uit te vouwen.
4. Klik op **Hosttoeg.lijst**.
5. Voer in het veld IP-adres het IP-adres van de host in als X.X. X.X, waarbij X een cijfer is tussen 0 en 255. Bijvoorbeeld 192.168.200.10.
6. Voer in het veld Adresmasker het netwerkmasker van de host in als X.X. X.X, waarbij X een cijfer is tussen 0 en 255. Bijvoorbeeld 255.255.255.255.
7. Onder Bewerking, voor de actie die de host onderneemt met betrekking tot het IP-adres:
 - **Uit** - betekent dat deze rij in de toegangslijst niet actief is. Met deze instelling kunt u een specifiek IP-adres of bereik van adressen invoeren, voordat u de bewerking Accepteren of Afwijzen gaat afdwingen.
 - **Accepteren** - hiermee krijgt het opgegeven IP-adres of bereik van adressen toegang tot de printer.
 - **Afwijzen** - hiermee krijgt het opgegeven IP-adres of bereik van adressen geen toegang tot de printer.
8. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

IPsec-instellingen configureren

Gebruik deze pagina om IPsec op de printer in te schakelen. IPsec is een suite protocollen voor de beveiliging van IP-communicatie door het verifiëren of coderen van elk IP-pakket in een gegevensstroom. IPsec bevat ook protocollen voor het bepalen van cryptografiesleutels. IPsec kan geïmplementeerd worden als onderdeel van het algemene beveiligingsbeleid van uw bedrijf.

Help IPsec configureren:

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In CentreWare Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Klik in het deelvenster Eigenschappen op het plus-symbool (+) naast de map Beveiliging om het menu uit te vouwen.
4. Klik op **IPsec**.
5. Om het IPsec-protocol te gebruiken, selecteert u **Ingeschakeld** naast Protocol.
6. Voer naast Gedeelde sleutel een waarde van maximaal 255 tekens voor de gedeelde sleutel in.
7. Naast Gedeelde sleutel controleren voert u de waarde van de gedeelde sleutel nogmaals in.

8. Om de levensduur van de SA op te geven, voert u een getal in naast Levensduur IKE SA. Het bereik is 5–28800 minuten.
9. Om de maximumtijd in te stellen voor de verbinding van een SA zonder activiteit, voert u een getal in naast Levensduur IPsec SA. Het bereik is 5–2880 minuten.
10. Om het cryptografische niveau in te stellen, selecteert u naast DH-groep **G1** voor laag en **G2** voor hoog.
11. Om Perfect Forward Security in te schakelen, selecteert u **Ingeschakeld** naast PFS.
12. In het veld Bestemmings-IPv4-adres opgegeven voert u het IP-adres en poortnummer in als X.X.X.X/P.
X moet een getal tussen 0 en 255 zijn.
13. Voer in het veld Bestemmings-IPv6-adres opgeven het IP-adres en de poort in, precies zoals deze voor de bestemmingsserver staan aangegeven.
14. Om op te geven hoe de printer moet omgaan met gegevens van niet-IPsec-apparaten, selecteert u een optie naast Communiceren met niet-IPsec-apparaat:
 - **Overslaan** - geeft de printer opdracht om het IPsec-beveiligingsprotocol over te slaan en de gegevens te gebruiken.
 - **Negeren** - geeft de printer opdracht om de gegevens te negeren zonder ze te gebruiken.
15. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

Instellingen 802.1x configureren

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In CentreWare Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Klik in het deelvenster Eigenschappen op het plus-symbool (+) naast de map Beveiliging om het menu uit te vouwen.
4. Klik op **802.1X**.
5. Als de printer is verbonden met een RADIUS-server, selecteert u **Ingeschakeld** naast Activeer IEEE 802.1x.
6. Selecteer de verificatiemethode naast Verificatiemethode.
7. Voer de aanmeldingsnaam voor de printer in naast Aanmeldingsnaam.
8. Typ een toegangscode voor de gebruiker en typ deze nogmaals ter bevestiging.
9. Om de printer certificaten te laten valideren, selecteert u **Ingeschakeld** naast Certificaatvalidatie.
10. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

SSL-instellingen configureren

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. In CentreWare Internet Services klikt u op **Eigenschappen**.
3. Klik in het deelvenster Eigenschappen op het plus-symbool (+) naast de map Beveiliging om het menu uit te vouwen.
4. Klik op **SSL**.
5. Selecteer **Ingeschakeld** naast SSL inschakelen.
6. Voer naast Poortnummer het poortnummer voor HTTPS in.
7. Om de printer een digitaal ondertekend certificaat te laten maken, klikt u op **Nieuw certificaat maken**.
8. Om het DKIM-handtekeningtype te selecteren, selecteert u **RSA/SHA-256** of **RSA/SHA-1** naast Openbare code-methode.
9. Om de grootte van de sleutel te selecteren, selecteert u het aantal bits in de lijst naast Grootte van openbare sleutel.
10. Om de tijdsduur in te stellen waarbinnen het certificaat geldig is, voert u het aantal dagen van de levensduur van het certificaat in naast Geldigheid.
11. Wijzig de parameters die u voor het nieuwe digitale certificaat wilt gebruiken en klik op **Getekend certificaat genereren**.
12. Om de printer opnieuw te starten en de wijzigingen van kracht te laten worden, klikt u op **Printer opnieuw opstarten**.

Opmerkingen:

- Als Gegevenscodering vaste schijf is ingeschakeld bij Veilig instell., bevat het menu SSL diverse andere opties. Zie de CentreWare Internet Services-Help voor meer informatie.
- Als u een ondertekend certificaat hebt gegenereerd, wordt het nieuwe menu-item Certificaatbeheer in het menu Beveiliging weergegeven na SSL.

Certificaten beheren

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Info over veiligheidscertificaten	61
• Overzicht van instellingen digitale certificaten	62
• Voordat u begint	62
• HTTPS-communicatie inschakelen	62
• Een digitaal certificaat importeren	63
• Het doeleinde van het digitale certificaat configureren	63
• Het doeleinde van het digitale certificaat controleren	64
• Een digitaal certificaat verwijderen	64
• Een digitaal certificaat exporteren	65

Info over veiligheidscertificaten

Een digitaal certificaat is een bestand met gegevens die worden gebruikt om de identiteit van de client of server in een netwerktransactie te controleren. Een certificaat bevat ook de openbare sleutel waarmee digitale handtekeningen worden gemaakt en gecontroleerd. Apparaten bewijzen hun identiteit aan andere apparaten door middel van een certificaat dat door de andere apparaten als veilig wordt beschouwd. Ook kan een certificaat worden gebruikt dat door een vertrouwde derde partij is ondertekend en een handtekening die aantoont wie de eigenaar van het certificaat is.

Een digitaal certificaat bestaat onder andere uit de volgende gegevens:

- Gegevens over de eigenaar van het certificaat
- Het serienummer en de vervaldatum van het certificaat
- De naam en de digitale handtekening van de certificeringsinstantie (CA) die het certificaat heeft uitgegeven
- Openbare code
- Een doel dat omschrijft hoe het certificaat en de openbare sleutel kunnen worden gebruikt

Er zijn drie soorten certificaten:

- **Apparaatcertificaat:** een certificaat waarvoor de printer een privé-sleutel heeft; het beschreven doel in het certificaat staat toe dat het certificaat wordt gebruikt voor het bewijzen van identiteit.
- **CA-certificaat:** een certificaat met bevoegdheid tot het ondertekenen van andere certificaten.
- **Vertrouwd certificaat:** een zelfondertekend certificaat van een ander apparaat dat u wilt vertrouwen.

Om te zorgen dat de printer met andere apparaten kan communiceren via een beveiligde, vertrouwde verbinding, moeten op beide apparaten bepaalde certificaten zijn geïnstalleerd.

Voor protocollen zoals HTTPS is de printer de server, en moet zijn identiteit bewijzen aan de webbrowser van de client. Voor protocollen zoals 802.1X is de printer de client, en moet zijn identiteit bewijzen aan de verificatieserver, meestal een RADIUS-server.

- Installeer een apparaatcertificaat op de printer.
Opmerking: Om HTTPS in te schakelen, maakt u een zelfondertekend certificaat op de pagina SSL in CentreWare Internet Services.
- Installeer een kopie van het CA-certificaat dat is gebruikt voor het ondertekenen van het apparaatcertificaat van de printer op het andere apparaat.

Voor protocollen zoals LDAP en IPsec moeten beide apparaten hun identiteit aan elkaar bewijzen.

Overzicht van instellingen digitale certificaten

Dit is een overzicht van de benodigde stappen om digitale certificaten in te stellen en te gebruiken:

1. De printer voorbereiden op het beheer van digitale certificaten.
 - a. De coderingsinstellingen van de vaste schijf wijzigen.
 - b. HTTPS-communicatie inschakelen.
2. Digitale certificaten importeren en instellen.
 - a. De digitale certificaten importeren.
 - b. Het doeleinde van het digitale certificaat configureren.
 - c. Het doeleinde van het digitale certificaat controleren.
3. Gewenste beveiligingsfuncties configureren voor gebruik van de geïmporteerde digitale certificaten.

Gebruik de volgende onderwerpen om de digitale certificaten voor uw printer in te stellen.

Voordat u begint

Voordat u certificaten kunt beheren, moet u het volgende doen:

- De optionele productiviteitskit (HD) installeren.
- Codering van de vaste schijf inschakelen. Zie [Instellingen voor gegevenscodering configureren](#) op pagina 67 voor meer informatie.
- Configureer SSL. Zie [SSL-instellingen configureren](#) op pagina 60 voor meer informatie.

HTTPS-communicatie inschakelen

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
 2. Klik op **Eigenschappen**.
 3. Blader in het linkerdeelvenster naar **Beveiliging** en selecteer **SSL**.
 4. Klik op **Nieuw certificaat maken**.
 5. Selecteer een optie onder **Openbare code-methode**:
 6. Selecteer een optie onder **Grootte van openbare sleutel**:
 7. Bevestig de uitgever van het SSL-zelf-ondertekende certificaat.
 8. Geef bij Geldigheid de geldigheidsperiode van het certificaat op.
 9. Klik op **Ondertekend certificaat genereren**.
- De printer maakt een digitaal certificaat en plaatst deze in de lijst met certificaten.

10. Als de instellingen zijn gewijzigd en u de printer opnieuw wilt starten, klikt u op **Printer opnieuw opstarten**.
11. Voer het IP-adres van de printer in de adresbalk in en druk op de toets **Enter**.
12. Om de SSL-pagina weer te geven, herhaalt u stap 2, 3 en 4.
13. Zorg dat **SSL ingeschakeld** is geselecteerd.

Een digitaal certificaat importeren

Voordat u een certificaat gaat importeren, moet u een back-up maken van het certificaatbestand.

Opmerking: Gebruik Internet Explorer om het certificaat uit Windows te importeren. Gebruik Safari om certificaten uit Macintosh te importeren.

Een digitaal certificaat importeren:

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Blader in het linkerdeelvenster naar **Beveiliging** en selecteer **SSL**.
4. Klik op **Ondertekend certificaat uploaden**.

Opmerking: Ondertekend certificaat uploaden wordt alleen weergegeven als de optionele vaste schijf is geïnstalleerd en Gegevenscodering vaste schijf is ingeschakeld.

5. Voer een toegangscode in die overeenkomt met het certificaatbestand dat u wilt importeren.

Opmerking: Er is alleen een toegangscode nodig voor PKCS#12-certificaten. Laat het veld Toegangscode leeg voor PKCS#7- en andere certificaten.

6. Voer ter bevestiging de toegangscode nogmaals in.
7. Klik op de toets **Bladeren**, blader naar het certificaatbestand en selecteer het.
8. Om het bestand te importeren, klikt u op **Importeren**.

Het doeleinde van het digitale certificaat configureren

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Blader in het linkerdeelvenster naar **Beveiliging** en selecteer **Certificaatbeheer**.

Opmerking: Certificaatbeheer wordt alleen weergegeven als de optionele vaste schijf is geïnstalleerd en Gegevenscodering vaste schijf is ingeschakeld.

4. Selecteer een optie naast **Categorie**:
 - Wanneer u een certificaat instelt voor een SSL-server, SSL-client, IPSec of draadloze LAN-client, selecteert u **Lokaal apparaat**.
 - Wanneer u een certificaat instelt voor een draadloze LAN-server, selecteert u **Vertrouwde certificeringsinstantie**.
5. Selecteer een optie naast **Doeleinden certificaat**.
6. Selecteer naast **Certificaatvolgorde** de volgorde waarin de certificaten weergegeven moeten worden.

7. Om de pagina Certificaatlijst weer te geven, klikt u op **Lijst weergeven**.
Opmerking: Als de lijst meer dan 20 certificaten bevat, klikt u op **Volgende** om de volgende pagina weer te geven.
8. Selecteer het certificaat dat u wilt koppelen aan het certificaatdoeleinde dat u in stap 5 hebt geselecteerd.
9. Om de pagina Certificaatgegevens weer te geven, klikt u op **Certificaatgegevens**.
10. Nadat u de certificaatgegevens hebt bevestigd, klikt u bovenin het gegevensvenster op de toets **Dit certificaat gebruiken**.

Het doeleinde van het digitale certificaat controleren

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Blader in het linkerdeelvenster naar **Beveiliging** en selecteer **Certificaatbeheer**.
4. Controleer de geselecteerde gegevens naast **Categorie**, **Certificaatdoeleinden** en **Certificaatvolgorde**. Als een selectie onjuist is, selecteert u een andere optie.
5. Om de pagina Certificaatlijst weer te geven, klikt u op **Lijst weergeven**.
Opmerking: Als de lijst meer dan 20 certificaten bevat, klikt u op **Volgende** om de volgende pagina weer te geven.
6. Controleer of het certificaat aangegeven met een sterretje geldig is en of dit het certificaat is dat aan het certificaatdoeleinde is gekoppeld.

Een digitaal certificaat verwijderen

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Blader in het linkerdeelvenster naar Beveiliging en selecteer **Certificaatbeheer**.
4. Selecteer de **Categorie** van het certificaat dat u wilt verwijderen.
5. Selecteer het **Certificaatdoeleinde** van het certificaat dat u wilt verwijderen.
6. Om de pagina Certificaatlijst weer te geven, klikt u op **Lijst weergeven**.
Opmerking: Als de lijst meer dan 20 certificaten bevat, klikt u op **Volgende** om de volgende pagina weer te geven.
7. Selecteer het certificaat dat u wilt verwijderen.
8. Klik op **Certificaatgegevens**.
9. Om het certificaat te verwijderen, klikt u in de rechterbovenhoek op **Verwijderen**.

10. Klik ter bevestiging op **Verwijderen**.

Opmerking: Wanneer u een certificaat verwijdert, wordt de bijbehorende functie uitgeschakeld. Om een certificaat te verwijderen dat in gebruik is, schakelt u eerst de functie uit of koppelt u de functie aan een ander certificaat.

- Voor een SSL-server selecteert u een ander certificaat, zoals Lokaal apparaat.
- Voor een SSL-client schakelt u de functies LDAP-SSL/TLS en IEEE802.1x uit.
- Voor IPsec wijzigt u de IKE-instelling in Vooraf-gedeelde sleutel of schakelt u de functie uit.
- Voor draadloze LAN wijzigt u de draadloze beveiligingsinstellingen in een andere optie dan WPA-Enterprise voordat u het certificaat verwijdert.

Een digitaal certificaat exporteren

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Ga in het linkernavigatiepaneel naar **Beveiliging** en selecteer **Certificaatbeheer**.
4. Selecteer de **Categorie** van het certificaat dat u wilt exporteren.
5. Selecteer het **Doel van certificaat** voor het certificaat dat u wilt exporteren.
6. Klik op **De lijst weergeven** om de certificaatlijst weer te geven.

Opmerking: Als de lijst meer dan 20 certificaten bevat, klikt u op **Volgende** om naar de volgende pagina te gaan.

7. Selecteer het certificaat dat u wilt exporteren.
8. Klik op **Certificaatgegevens**.
9. Klik op **Dit certificaat exporteren**, onderaan de lijst gegevens, om het certificaat te exporteren.

Opmerking: PKCS#12-wachtwoorden kunnen niet worden geëxporteerd, en certificaten die in PKCS#12-indeling zijn geïmporteerd kunnen daarom uitsluitend als PKCS#7-certificaten worden geëxporteerd.

10. In het dialoogvenster Bestand downloaden klikt u op **Opslaan**.
11. Selecteer de locatie waarin u het bestand wilt opslaan en klik op **Opslaan**.

Beveiligde instellingen configureren via het bedieningspaneel

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• De datum en tijd instellen	66
• De paneelvergrendeling instellen	67
• Instellingen voor gegevenscodering configureren	67
• Aanmelden op het bedieningspaneel	68
• Aanmeldingspogingen beperken	68
• De USB-instellingen configureren	68

Gebruik dit menu om toegang tot printerfuncties te regelen.

De datum en tijd instellen

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Klokinstellingen** en druk op **OK**.
5. Blader naar **Datum en tijd instellen** en druk op **OK**.
6. Als u de Greenwich Mean Time-afwijking (GMT) voor uw tijdzone wilt selecteren, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Om de tijdzone te accepteren, drukt u op **OK**.
7. Om de maand in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Om naar het veld Dag te gaan, drukt u op de pijltoets naar **rechts**.
8. Om de dag in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Om naar het veld Jaar te gaan, drukt u op de pijltoets naar **rechts**.
9. Om het jaar in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Als u klaar bent, drukt u op **OK**.
10. Om het uur in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Als de tijdnotatie is ingesteld op 12u moet u zorgen dat u het uur correct instelt op AM of PM. Om naar het veld Minuten te gaan, drukt u op de pijltoets naar **rechts**.
11. Om de minuten in te stellen, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**. Als u klaar bent, drukt u op **OK**.
12. Blader naar **Datumnotatie** en druk op **OK**.
13. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.
14. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
15. Blader naar **Tijdnotatie** en druk op **OK**.
16. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

De paneelvergrendeling instellen

Gebruik deze instelling om de toegang tot het menu Beheer te beperken. Wanneer deze toepassing is ingeschakeld, is toegang tot het beheermenu niet mogelijk zonder wachtwoord.

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Veilig instell.** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Paneelvergrend.** en druk op **OK**.
5. Blader naar **Pan.vergr. inst.** en druk op **OK**.
6. Om een instelling te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.
7. Voer bij de vraag een vier-cijferig wachtwoord in en druk op **OK**.
8. Voer bij de vraag het wachtwoord nogmaals in.

Instellingen voor gegevenscodering configureren

Instellingen voor gegevenscodering configureren:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Veilig instell.** en druk op **OK**.
4. Om de gegevens op de harde schijf te coderen, bladert u naar **Gegevenscodering** en drukt u tweemaal op **OK**. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.
5. Als u hierom wordt gevraagd, voert u een coderingssleutel in en drukt u op **OK**.
6. Bij de vraag **HDD initialiseren, weet u het zeker?** drukt u op **OK**.

Opmerking: Als u de instellingen voor gegevenscodering wijzigt, worden alle opgeslagen gegevens verwijderd.

De coderingssleutel wijzigen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Veilig instell.** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Gegevenscodering** en druk op **OK**.
5. Om de coderingssleutel voor codering van de harde schijf te wijzigen, bladert u naar **Coderingssleutel** en drukt u op **OK**.
6. Voer de coderingssleutel in.
7. Bij de vraag **HDD initialiseren, weet u het zeker?** drukt u op **OK**.

Opmerking: Als u de instellingen voor gegevenscodering wijzigt, worden alle opgeslagen gegevens verwijderd.

Aanmelden op het bedieningspaneel

1. Selecteer een optie om cijfers in te voeren op het bedieningspaneel:
 - Om een cijfer te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
 - Om snel te bladeren houdt u de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** ingedrukt.
 - Om naar het volgende numerieke veld te gaan, drukt u op de pijltoets naar **rechts**.
 - Om naar het vorige numerieke veld te gaan, drukt u op de pijltoets naar **links**.
2. Als u klaar bent, drukt u op **OK**.

Aanmeldingspogingen beperken

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Veilig instell.** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Aanmeld.-fout** en druk op **OK**.
5. Om **Aan** te selecteren, gebruikt u de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** en drukt u op **OK**.
6. Om het aantal toegestane pogingen tot aanmelding als beheerder te beperken, gebruikt u de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** en drukt u op **OK**.

De USB-instellingen configureren

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **USB-instellingen** en druk op **OK**.
4. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
5. Om het Adobe-protocol te selecteren, bladert u naar **Adobe-protocol**. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.
6. Schakel de printer uit en vervolgens weer in.

Smart eSolutions configureren

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Smart eSolutions gebruiken.....	69
• Overzicht van instellingen Smart eSolutions.....	69
• De proxyserver inschakelen.....	70
• DNS-instellingen controleren en SSL inschakelen.....	70
• Registreren bij de Xerox-communicatieserver	71
• E-mailberichtgevingen instellen voor waarschuwingen over tellerstanden.....	71
• E-mailberichtgevingen instellen voor waarschuwingen over verzonden verbruiksartikelgegevens	72

Smart eSolutions gebruiken

Smart eSolutions is een serie functies die het eigendom en beheer van de printer vereenvoudigen. Het biedt gratis services om beheer van facturering via tellers en bijvulplannen voor verbruiksartikelen van printers op een netwerk mogelijk te maken. Voor meer informatie raadpleegt u www.xerox.com/smartesolutions.

De MeterAssistant telt automatisch alle tellerafdrukken die op netwerkprinters zijn afgeleverd en stuurt deze tellingen vervolgens naar Xerox. Dit proces elimineert de noodzaak om de informatie voor tellerlezingen handmatig te verzamelen en rapporteren.

SuppliesAssistant houdt het peil van de toner of inkt en andere verbruiksartikelen van de printer bij. Als Smart eSolutions zo is geconfigureerd dat communicatie met Xerox plaats kan vinden, bewaakt SuppliesAssistant ook het verbruik van verbruiksartikelen. Op grond van de aan Xerox verstrekte informatie worden verbruiksartikelen aangevuld.

Overzicht van instellingen Smart eSolutions

Dit is een overzicht van de benodigde stappen voor het instellen van de toepassing Smart eSolutions:

1. De proxyserver inschakelen.
2. De DNS-instellingen controleren en SSL inschakelen.
3. De printer registreren bij de Xerox-communicatieserver.
4. E-mailberichtgevingen voor Meter Assistant (Tellerassistent) instellen.
5. E-mailberichtgevingen voor Supplies Assistant (Verbruiksartikelenassistent) instellen.

Gebruik de volgende onderwerpen om Smart eSolutions in te stellen.

De proxyserver inschakelen

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Blader in het linkerdeelvenster naar **Smart eSolutions** en selecteer **Registratie**.
4. Klik in het venster Registratie op **Proxyserver inschakelen** onder Instellingen.
5. Als uw netwerk niet over een proxyserver beschikt, schakelt u het vakje **Ingeschakeld** naast **Proxyserver gebruiken** uit en klikt u op **Wijzigingen opslaan**.
Ga door naar **Registreren bij Xerox-communicatieserver**.
6. Als uw netwerk een proxyserver gebruikt, selecteert u **Ingeschakeld** naast **Proxyserver gebruiken**.
7. Voer naast **Servernaam** de naam voor de proxyserver in.
8. Voer naast **Poortnummer** het poortnummer voor de proxyserver in.
9. Als verificatie vereist is op de proxyserver, selecteert u **Ingeschakeld** naast **Verificatie**.
10. Als verificatie is ingeschakeld, voert u naast **Aanmeldingsnaam** de aanmeldingsnaam voor de proxyserver in.
11. Voer naast **Wachtwoord** de toegangscode voor de proxyserver in.
12. Voer naast **Wachtwoord opnieuw invoeren** de toegangscode nogmaals in.
13. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

DNS-instellingen controleren en SSL inschakelen

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Blader in het linkerdeelvenster naar **TCP/IP**.
4. Blader naar **DNS** en controleer of de toets **Automatisch een DNS-serveradres laten toewijzen** is ingeschakeld.
Opmerking: Als de printer de DNS-server niet automatisch kan vinden, configureert u de instellingen voor de DNS-server handmatig.
5. Als het veld niet is ingeschakeld, voert u het IP-adres van de DNS in het veld **DNS-serveradres** in.
6. Klik op **Wijzigingen opslaan**.
7. Blader in het linkerdeelvenster naar **SSL**.
8. Selecteer **Ingeschakeld** naast **LDAP-SSL/TLS-communicatie**.
9. Klik op **Wijzigingen opslaan**.
10. Bij de vraag of u het systeem opnieuw wilt starten, klikt u op **Printer opnieuw opstarten**.
11. Als de printer opnieuw is gestart, wacht u circa 20 seconden en vernieuwt u daarna de pagina CentreWare Internet Services in uw browser.
Als de configuratie is gelukt, begint de URL van CentreWare Internet Services met **https**.
12. Als de browser u hierom vraagt, accepteert u het certificaat.

Registreren bij de Xerox-communicatieserver

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Blader in het linkerdeelvenster naar **Smart eSolutions** en selecteer **Registratie**.
4. Klik in het venster Registratie op **Registreren bij Xerox-communicatieserver**.
5. Selecteer **Ingeschakeld** onder Communicatie-instellingen naast Servercommunicatie in het venster Xerox-communicatieserver.
6. Voer naast **Verzendtijd** het tijdstip in waarop de printer met de Xerox-communicatieserver moet communiceren.

Opmerking: Voer de GMT-tijd in voor de verzendtijd. Gebruik geen lokale tijd voor de verzending.

7. Klik op **Nu communicatie testen**.
8. Als het bericht "Downloadprobleem vastgesteld tijdens het downloadproces. Probeer het nogmaals" wordt weergegeven, controleert u de instellingen en probeert u het opnieuw. Als het probleem aanhoudt, gaat u naar www.xerox.com/office/6600support voor online ondersteuningsinformatie.
9. Als het bericht "Communicatie gelukt, testgegevens apparaat met succes naar Xerox verzonden" wordt weergegeven, klikt u op **Terug** en klikt u op **Wijzigingen opslaan**.
De instellingen zijn voltooid. U hoeft verder niets te doen.

E-mailberichtgevingen instellen voor waarschuwingen over tellerstanden

Gebruik Kostentellers om informatie over het aantal afdrukken van de printer te bekijken en om overzichten van de kostentellers en over het gebruik van verbruiksartikelen af te drukken. De huidige tellingen voor kleur, zwart/wit en de totale gecombineerde afdrukken zijn op het scherm Kostentellers af te lezen. Gegevens over tellerstanden kunnen aan maximaal vijf e-mailadressen van factureringsbeheerders en getrainde operatoren worden verzonden. Gebruik deze pagina om de e-mailadressen te beheren en om te bepalen wanneer de printer e-mailberichtgevingen moet verzenden.

Opmerking: Voordat u e-mailberichtgevingen gaat gebruiken, moet u de SMTP-server configureren voor e-mailwaarschuwingen. Zie [E-mailwaarschuwingen configureren](#) op pagina 45.

E-mailberichtgevingen voor tellerstanden instellen:

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Blader in het linkerdeelvenster naar **Smart eSolutions** en selecteer **Registratie**.
4. Klik in het venster Registratie onder Instellingen op **E-mailberichtgeving instellen (waarschuwingen tellerstanden)**.
5. Voer onder Ontvangersgroepadressen naast **E-mailadres factureringsbeheerder** het e-mail in van de beheerders waar de printer e-mailberichtgevingen naartoe verzendt.
6. Selecteer naast Waarschuwing verzenden wanneer de printer e-mailberichtgevingen moet verzenden.
7. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

E-mailberichtgevingen instellen voor waarschuwingen over verzonden verbruiksartikelgegevens

SuppliesAssistant houdt het peil van de toner of inkt en andere verbruiksartikelen van de printer bij. Als Smart eSolutions zo is geconfigureerd dat communicatie met Xerox plaats kan vinden, bewaakt SuppliesAssistant ook het verbruik van verbruiksartikelen. Op grond van de aan Xerox verstrekte informatie worden verbruiksartikelen aangevuld. De printer kan ook e-mailwaarschuwingen aan maximaal vijf e-mailadressen van verbruiksartikelbeheerders en getrainde operators verzenden. Gebruik deze pagina om de e-mailadressen te beheren en om te bepalen wanneer de printer e-mailberichtgevingen moet verzenden.

Opmerking: Voordat u e-mailberichtgevingen gaat gebruiken, moet u de SMTP-server configureren voor e-mailwaarschuwingen. Zie [E-mailwaarschuwingen configureren](#) op pagina 45.

E-mailberichtgevingen voor verbruiksartikelgegevens instellen:

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
2. Klik op **Eigenschappen**.
3. Blader in het linkerdeelvenster naar **Smart eSolutions** en selecteer **Registratie**.
4. Klik in het venster Registratie onder Instellingen op **E-mailberichtgeving instellen (waarschuwingen verzonden verbruiksartikelgegevens)**.
5. Voer onder Ontvangersgroepadressen naast **E-mailadres verbruiksartikelenbeheerder** het e-mail in van de beheerders waar de printer e-mailberichtgevingen naartoe verzendt.
6. Om een e-mailberichtgeving te laten verzenden als de registratie bij de Xerox-communicatieserver is geannuleerd, selecteert u **Waarschuwing verzenden**.
7. Klik op **Wijzigingen opslaan**.

De software installeren

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Vereisten van besturingssysteem	73
• De printerdrivers op een Windows-netwerkprinter installeren.....	73
• De printerdrivers voor een Windows USB-printer installeren	74
• Drivers en hulpprogramma's installeren - Macintosh OS X versie 10.5 en later.....	74
• Drivers en hulpprogramma's installeren - UNIX en Linux	75
• Overige drivers	76
• De printer installeren als een apparaat voor webservices	76

Controleer voordat u de driversoftware gaat installeren of de stekker van de printer in het stopcontact is gestoken, de printer is ingeschakeld, correct is aangesloten en een geldig IP-adres heeft. Het IP-adres wordt gewoonlijk weergegeven in de rechter bovenhoek van het bedieningspaneel. Als u het IP-adres niet kunt vinden, zie dan [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 23.

Als de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) niet beschikbaar is, kunt u de nieuwste driver downloaden via www.xerox.com/office/6600drivers.

Vereisten van besturingssysteem

- Windows XP SP1 en later, Windows Vista, Windows 7, Windows Server 2003, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2.
- Macintosh OS X versie 10.5 en later
- UNIX en Linux: uw printer ondersteunt een verbinding met diverse UNIX-platforms via de netwerkinterface. Voor meer informatie raadpleegt u www.xerox.com/office/6600drivers.

De printerdrivers op een Windows-netwerkprinter installeren

1. Plaats de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) in het juiste station op uw computer.
Als het installatieprogramma niet automatisch start, navigeert u naar het station en dubbelklikt u op het installatiebestand **Setup.exe**.
2. Klik op **Netwerkinstallatie**.
3. Klik onderaan het venster voor installatie van de driver op **Taal**.
4. Selecteer uw taal en klik op **OK**.
5. Klik op **Volgende**.
6. Om akkoord te gaan met de overeenkomst, klikt u op **Ik ga akkoord met de voorwaarden van de licentieovereenkomst** en klikt u op **Volgende**.

7. In de lijst met **gedetecteerde printers** selecteert u uw printer en klikt u op **Volgende**.
Opmerking: Als u tijdens het installeren van drivers voor een netwerkprinter uw printer niet in de lijst kunt vinden, klikt u op de knop **IP-adres of DNS-naam**. Typ in het veld IP-adres of DNS-naam het IP-adres van uw printer en klik vervolgens op **Zoeken** om uw printer te vinden. Als u het IP-adres van uw printer niet weet, raadpleegt u [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 23.
8. Klik op **Volgende** om de installatie te starten.
9. Wanneer de installatie is voltooid, selecteert u op het scherm Printerinstellingen invoeren zo nodig de volgende opties:
 - **Deel deze printer met andere computers op het netwerk**
 - **Stel deze printer in als standaardapparaat voor afdrukken**
10. Klik op **Volgende**.
11. In het venster Software en documentatie schakelt u het selectievakje uit bij alle opties uit die u niet wilt installeren.
12. Klik op **Installeren**.
13. In de InstallShield-wizard klikt u op **Ja** om uw computer opnieuw te starten en dan op **Voltooien**.
14. Selecteer uw land in de lijst van het **productregistratiescherm** en klik vervolgens op **Volgende**. Vul het registratieformulier in en verzend het.

De printerdrivers voor een Windows USB-printer installeren

1. Steek de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) in het relevante station op uw computer.
Als het installatieprogramma niet automatisch start, navigeert u naar het station en dubbelklikt u op het installatiebestand **Setup.exe**.
2. Klik op de toets **Persoonlijke installatie (USB)**.
3. Klik onderaan het venster voor installatie van de driver op **Taal**.
4. Selecteer uw taal en klik op **OK**.
5. Klik op **Volgende**.
6. Klik op **Ik ga akkoord met de voorwaarden van de licentieovereenkomst** en dan op **Volgende**.
7. In de InstallShield-wizard klikt u op **Ja** om uw computer opnieuw te starten en dan op **Voltooien**.
8. Selecteer uw land in de lijst van het **productregistratiescherm** en klik vervolgens op **Volgende**. Vul het registratieformulier in en verzend het.

Drivers en hulpprogramma's installeren - Macintosh OS X versie 10.5 en later

Installeer de Xerox®-printerdriver voor toegang tot alle functies van uw printer.

De software van de printerdriver installeren:

1. Plaats de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) in uw computer.
2. Dubbelklik op het schijfpictogram op het bureaublad om het **.dmg**-bestand voor uw printer te bekijken.
3. Open het **.dmg**-bestand en ga naar het juiste installatiebestand voor uw besturingssysteem.

4. Open het installatiebestand.
5. Klik op **Doorgaan** om het waarschuwingsbericht en inleidingsbericht te erkennen.
6. Klik op **Doorgaan** en accepteer de licentieovereenkomst.
7. Om de huidige installatielocatie te accepteren, klikt u op **Installeren** of selecteert u een andere locatie voor de installatiebestanden en klikt u vervolgens op **Installeren**.
8. Voer uw toegangscode in en klik op **OK**.
9. Selecteer uw printer in de lijst met gevonden printers en klik vervolgens op **Doorgaan**.
10. Als uw printer niet in de lijst met gevonden printers verschijnt:
 - a. Klik op het pictogram **Netwerkprinter**.
 - b. Typ het IP-adres van uw printer en klik vervolgens op **Doorgaan**.
 - c. Selecteer uw printer in de lijst met gevonden printers en klik vervolgens op **Doorgaan**.
11. Klik op **OK** om het bericht over de printerwachtrij te accepteren.
12. Schakel de selectievakjes **Printer instellen als standaard** en **Testpagina afdrukken** in of uit.
13. Klik op **Doorgaan** en klik vervolgens op **Sluiten**.

Opmerking: De printer wordt automatisch aan de printerwachtrij toegevoegd.

Controleren of de printerdriver de geïnstalleerde opties herkent:

1. Klik op het menu Apple, klik op **Systeemvoorkeuren > Afdrukken en faxen** of **Afdrukken en scannen**.
2. Selecteer de printer in de lijst en klik vervolgens op **Opties en toebehoren**.
3. Klik op **Driver** en controleer of uw printer is geselecteerd.
4. Controleer of alle opties die op de printer zijn geïnstalleerd, juist worden weergegeven.
5. Als u instellingen wijzigt, klikt u op **Wijzigingen toepassen**, sluit u het venster en sluit u Systeemvoorkeuren af.

Drivers en hulpprogramma's installeren - UNIX en Linux

Xerox® Services for UNIX Systems is een tweedelig installatieproces. Het proces vereist de installatie van een coderingspakket voor Xerox® Services for UNIX Systems en een printerondersteuningspakket. Het coderingspakket voor Xerox® Services for UNIX Systems moet eerst geïnstalleerd worden en daarna het printerondersteuningspakket.

Opmerking: U moet root- of beheerdersrechten hebben om de installatie van de UNIX-printerdriver op uw computer te kunnen uitvoeren.

1. Ga op de printer als volgt te werk:
 - a. Controleer of zowel het TCP/IP-protocol als de juiste connector zijn ingeschakeld.
 - b. Voer op het bedieningspaneel van de printer een van de volgende handelingen uit voor het IP-adres:
 - Laat de printer een DHCP-adres instellen.
 - Voer het IP-adres handmatig in.
 - c. Druk een configuratie-overzicht af en bewaar het ter referentie. Zie [Configuratie-overzicht](#) op pagina 22 voor meer informatie.

2. Ga op uw computer als volgt te werk:

- a. Ga naar www.xerox.com/office/6600drivers en selecteer uw printermodel.
- b. Selecteer **UNIX** in het menu Besturingssysteem en klik vervolgens op **Start**.
- c. Selecteer het pakket **Xerox® Services for UNIX Systems** voor het juiste besturingssysteem. Dit pakket is het hoofdpakket en moet eerst geïnstalleerd worden, gevolgd door het pakket voor printerondersteuning.
- d. Klik op de toets **Start** om het downloaden te beginnen.
- e. Herhaal stappen a en b en klik vervolgens op het printerpakket voor gebruik bij het pakket voor Xerox® Services for UNIX Systems dat u eerder hebt geselecteerd. Het tweede gedeelte van het driverpakket kan nu gedownload worden.
- f. Klik op de toets **Start** om het downloaden te beginnen.
- g. Klik in de opmerkingen onder het driverpakket dat u hebt geselecteerd op de koppeling voor de **Installatiehandleiding** en volg de installatie-instructies op.

Opmerkingen:

- Om de Linux-printerdrivers te laden, voert u de bovenstaande procedures uit maar selecteert u **Linux** als het besturingssysteem. Selecteer de driver voor **Xerox® Services for Linux Systems of Linux CUPS Printing Package**. U kunt ook de CUPS-driver gebruiken die in het Linux-pakket zit.
- Ondersteunde Linux-drivers zijn beschikbaar op www.xerox.com/office/6600drivers.
- Voor meer informatie over UNIX- en Linux-drivers raadpleegt u de *System Administrator Guide* (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/office/6600docs.

Overige drivers

De volgende drivers kunnen worden gedownload van www.xerox.com/office/6600drivers.

- De Xerox® Global Print Driver werkt met elke willekeurige printer op uw netwerk, met inbegrip van printers van andere merken. De printerdriver wordt bij installatie automatisch voor uw individuele printer geconfigureerd.
- De Xerox® Mobile Express Driver werkt met elke willekeurige printer die voor uw computer beschikbaar is, mits deze standaard PostScript ondersteunt. Elke keer dat u afdrukt, wordt deze printerdriver automatisch voor de geselecteerde printer geconfigureerd. Als u vaak naar dezelfde locaties reist, kunt u uw favoriete printers in die locatie opslaan. De printerdriver slaat uw instellingen dan op.

De printer installeren als een apparaat voor webservices

Met WSD (apparaten voor webservices) kan een client een extern apparaat en de bijbehorende services via een netwerk detecteren en openen. WSD biedt ondersteuning voor het detecteren, beheren en gebruiken van apparaten.

Een WSD-printer installeren via de wizard Apparaat toevoegen:

1. Klik op uw computer op **Start** en selecteer **Apparaten en printers**.
2. Om de wizard Apparaat toevoegen te starten, klikt u op **Een apparaat toevoegen**.
3. Selecteer in de lijst met beschikbare apparaten het apparaat dat u wilt gebruiken en klik daarna op **Volgende**.

Opmerking: Als de printer die u wilt gebruiken niet in de lijst voorkomt, klikt u op de toets **Annuleren**. Voeg de WSD-printer handmatig via de wizard Printer toevoegen.

4. Klik op **Sluiten**.

Een WSD-printer installeren via de wizard Printer toevoegen:

1. Klik op uw computer op **Start** en selecteer **Apparaten en printers**.
2. Om de wizard Printer toevoegen te starten, klikt u op **Een printer toevoegen**.
3. Klik op **Een netwerk toevoegen, draadloos of Bluetooth-printer**.
4. Selecteer in de lijst met beschikbare apparaten het apparaat dat u wilt gebruiken en klik daarna op **Volgende**.
5. Als de printer die u wilt gebruiken niet in de lijst voorkomt, klikt u op **De printer die ik wil gebruiken, staat niet in de lijst**.
6. Selecteer **Een printer met behulp van een TCP/IP-adres of hostnaam toevoegen** en klik daarna op **Volgende**.
7. Selecteer in het veld Apparaattype **Apparaat voor webservices**.
8. Voer het IP-adres van de printer in het veld Hostnaam of IP-adres in en klik daarna op **Volgende**.
9. Klik op **Sluiten**.

4

Papier en ander afdrukmateriaal

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- Ondersteund papier 80
- Papier plaatsen 84
- Op speciaal papier afdrukken 90

Ondersteund papier

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Aanbevolen media	80
• Papier bestellen.....	80
• Algemene richtlijnen voor het plaatsen van papier	80
• Papier dat de printer kan beschadigen	81
• Richtlijnen voor papieropslag.....	81
• Ondersteunde papiersoorten en -gewichten.....	82
• Ondersteunde standaard papierformaten	82
• Ondersteunde papiersoorten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrucken.....	82
• Ondersteunde standaard papierformaten voor automatisch 2-zijdig afdrucken	83
• Ondersteunde aangepaste papierformaten	83

Uw printer is ontworpen voor het gebruik van verschillende papiersoorten en ander afdrukmetaal. Volg de richtlijnen in dit gedeelte voor de beste afdrukkwaliteit en ter voorkoming van papierstoringen.

Gebruik voor de beste resultaten Xerox®-papier en -afdrukmedia die worden aanbevolen voor uw printer.

Aanbevolen media

Er is een lijst beschikbaar met aanbevolen papiersoorten en afdrukmedia voor uw printer op:

- www.xerox.com/paper *Recommended Media List* (Lijst met aanbevolen media) (Verenigde Staten)
- www.xerox.com/europaper *Recommended Media List* (Lijst met aanbevolen media) (Europa)

Papier bestellen

Als u papier of andere media wilt bestellen, neemt u contact op met uw plaatselijke dealer of gaat u naar www.xerox.com/office/6600supplies.

Algemene richtlijnen voor het plaatsen van papier

- Plaats niet te veel metaal in de laden. Plaats het papier niet boven de lijn voor maximale vulling van de lade.
- Pas de papiergeleiders aan het papierformaat aan.
- Waaier het papier uit alvorens het in de papierlade te plaatsen.
- Als er veelvuldig papierstoringen optreden, gebruikt u papier of andere goedgekeurde media uit een nieuw pak.
- Druk niet af op een etiketvel waarop een etiket ontbreekt.
- Gebruik alleen papieren enveloppen. Bedruk enveloppen alleen op één kant.

Papier dat de printer kan beschadigen

Sommige papiersoorten en ander afdrukmetaal kunnen de afdrukkwaliteit verminderen, meer papierstoringen veroorzaken of uw printer beschadigen. Gebruik geen van de volgende media:

- Ruw of poreus papier
- Inkjetpapier
- Niet voor laserprinter geschikt glanspapier of gecoat papier
- Gefotokopieerd papier
- Gevouwen of gekreukt papier
- Papier met uitgeknipte delen of perforaties
- Geniet papier
- Vensterenveloppen, enveloppen met metalen klemmen, naden op de zijanten of plakranden met beschermstrips
- Gewatteerde enveloppen
- Plastic afdrukmetaal



VOORZICHTIG: De Xerox®-garantie, serviceovereenkomst van Xerox® Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) dekken geen schade die wordt veroorzaakt door het gebruik van niet-ondersteund papier of speciale media. De Xerox® Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem contact op met uw plaatselijke vertegenwoordiger voor meer informatie.

Richtlijnen voor papieropslag

Juiste opslag van papier en ander afdrukmetaal zorgt voor een optimale afdrukkwaliteit.

- Bewaar papier in een donkere, koele en relatief droge ruimte. Het meeste papier kan door ultraviolet en zichtbaar licht worden beschadigd. Vooral ultraviolet licht van de zon en tl-lampen is heel schadelijk voor papier.
- Stel het papier zo weinig mogelijk aan fel licht bloot.
- Zorg voor een constante omgevingstemperatuur en relatieve vochtigheidsgraad.
- Vermijd de opslag van papier op zolders of in keukens, garages of kelders. Dergelijke ruimten zijn vaak vochtig.
- Papier moet vlak worden opgeslagen, hetzij op pallets, in kartonnen dozen, op planken of in kasten.
- Gebruik geen voedsel of drank in de ruimte waar het papier wordt opgeslagen en hiermee wordt gewerkt.
- Open verzegelde papierpakken pas wanneer u het papier in de printer wilt plaatsen. Laat opgeslagen papier in de originele verpakking zitten. De papierverpakking beschermt het papier tegen vochtverlies of vochtname.
- Sommige speciale media worden verpakt in hersluitbare plastic zakken. Laat de media in de verpakking zitten tot u deze nodig hebt. Bewaar ongebruikte media in de verpakking en sluit deze ter bescherming weer af.

Ondersteunde papiersoorten en -gewichten

Laden	Papiersoorten	Gewichten
Alle laden	Geperforeerd Gekleurd	(60–90 g/m ²)
	Gewoon Briefhoofd	(75–105 g/m ²)
	Licht karton Licht glanzend karton	(106–163 g/m ²)
	Zwaar karton Zwaar glanzend karton	(164–216 g/m ²)
Handmatige invoer	Etiketten Envelop	

Ondersteunde standaard papierformaten

Lade	Europese standaardformaten	Noord-Amerikaanse standaardformaten
Alle laden	A4 (210 x 297 mm, 8,3 x 11,7 inch). B5 (176 x 250 mm, 6,9 x 9,8 inch) A5 (148 x 210 mm, 5,8 x 8,3 inch)	Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14 inch) Folio (216 x 330 mm, 8,5 x 13 inch) Letter (216 x 279 mm, 8,5 x 11 inch) Executive (184 x 267 mm, 7,25 x 10,5 inch)
Handmatige invoer	Envelop C5 (162 x 229 mm / 6,4 x 9 inch) Envelope DL (110 x 220 mm, 4,33 x 8,66 inch)	Envelop Monarch (98 x 190 mm, 3,9 x 7,5 inch) Envelop Nr. 10 (241 x 105 mm, 4,1 x 9,5 inch)

Ondersteunde papiersoorten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken

Papiersoorten	Gewichten
Geperforeerd Gekleurd	(60–90 g/m ²)
Gewoon Briefhoofd	(75–105 g/m ²)
Licht karton Licht glanzend karton	(106–163 g/m ²)

Ondersteunde standaard papierformaten voor automatisch 2-zijdig afdrukken

Europese standaardformaten	Noord-Amerikaanse standaardformaten
A4 (210 x 297 mm, 8,3 x 11,7 inch).	Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14 inch)
B5 (176 x 250 mm, 6,9 x 9,8 inch)	Folio (216 x 330 mm, 8,5 x 13 inch)
A5 (148 x 210 mm, 5,8 x 8,3 inch)	Letter (216 x 279 mm, 8,5 x 11 inch)
	Executive (184 x 267 mm, 7,25 x 10,5 inch)

Ondersteunde aangepaste papierformaten

Handmatige invoer

- Breedte: 76,2–215,9 mm (3–8,5 inch)
- Lengte: 127–355,6 mm (5–14 inch)

Lade 1 en 2

- Breedte: 148–215,9 mm (5,8–8,5 inch)
- Lengte: 210–355,6 mm (8,3–14 inch)

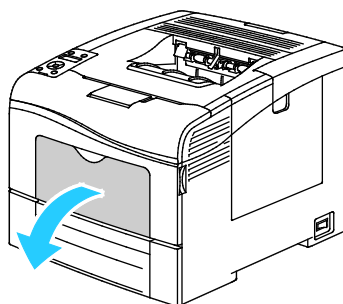
Papier plaatsen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

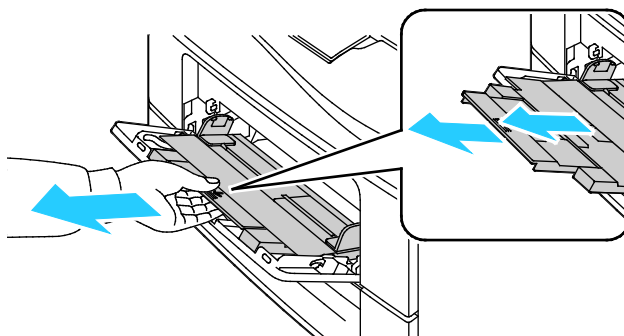
- Papier in de handmatige invoer plaatsen 84
- Lade 1 of 2 configureren voor de papierlengte..... 86
- Papier plaatsen in lade 1 en 2 87

Papier in de handmatige invoer plaatsen

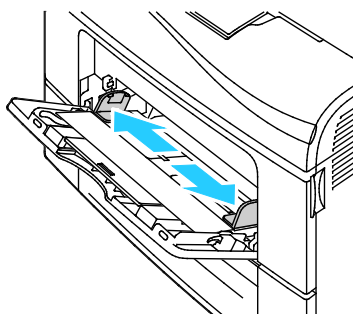
1. Als de handmatige invoer al papier bevat, verwijdt u al het papier van een ander formaat of een andere soort.



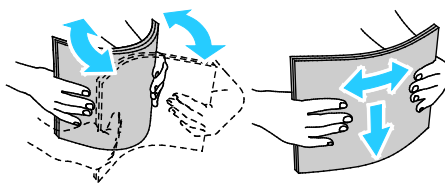
2. Trek het verlengstuk van de lade naar buiten voor grotere papierformaten.



3. Breng de breedtegeleiders naar de randen van de lade.

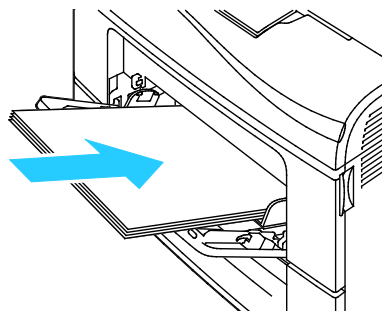


4. Buig de vellen naar voren en achteren en waaier ze uit voordat u de randen van de stapel op een plat oppervlak uitlijnt. Hierdoor worden vellen die aan elkaar plakken gescheiden en de kans op papierstoringen verkleind.

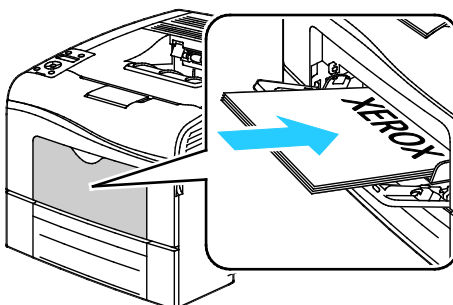


Opmerking: Haal het papier pas uit de verpakking als u het gaat gebruiken. Zo worden papierstoringen voorkomen en loopt het papier niet vast.

5. Plaats het papier in de lade. Plaats geperforeerd papier met de gaatjes aan de linkerkant.



- Plaats voor 1-zijdig afdrukken briefhoofdpapier of voorbedrukt papier met de beeldzijde omhoog en met de bovenrand naar voren in de printer.



- Plaats voor 2-zijdig afdrukken briefhoofdpapier en voorbedrukt papier met de beeldzijde omlaag en met de bovenrand naar voren in de printer.

Opmerking: Zorg dat het papier niet boven de maximumvullijn uitkomt. Als u te veel afdruk materiaal in de lade plaatst, kunnen er storingen optreden.

6. Pas de papierbreedtegeleiders aan, zodat ze de randen van het papier net raken.
7. Controleer het formaat en de soort op het scherm als u hierom wordt gevraagd.
 - a. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.

Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

- b. Blader naar **Lade-instellingen** en druk op **OK**.
- c. Blader naar **Handmatige invoer** en druk op **OK**.
- d. Blader naar **Lademodus** en druk op **OK**.
- e. Blader naar **Paneel opgegev.** en druk op **OK**.
- f. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.

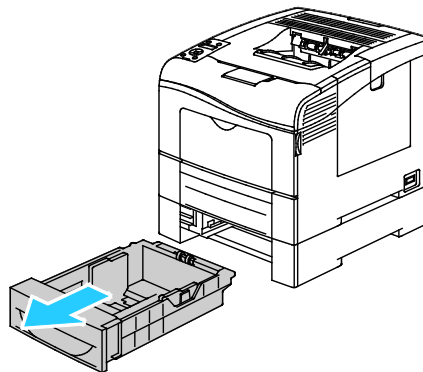
- g. Blader naar **Papierformaat** en druk op **OK**.
- h. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.
- i. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
- j. Blader naar **Papiersoort** en druk op **OK**.
- k. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

Lade 1 of 2 configureren voor de papierlengte

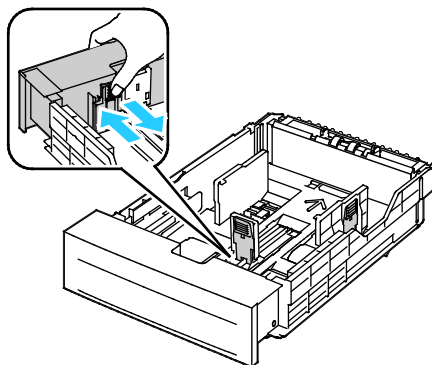
U kunt de lengte van lade 1 en 2 aanpassen aan papier van het formaat A4/Letter en Legal. Bij de lengte-instelling Legal steken de laden uit aan de voorzijde van de printer.

De invoereenheden van 550 vel in lade 1 en 2 aanpassen aan de papierlengte:

1. Verwijder al het papier uit de lade.
2. Om de lade uit de printer te verwijderen, trekt u de lade naar buiten totdat deze niet verder kan. Til de voorzijde van de lade iets op en trek de lade naar buiten.



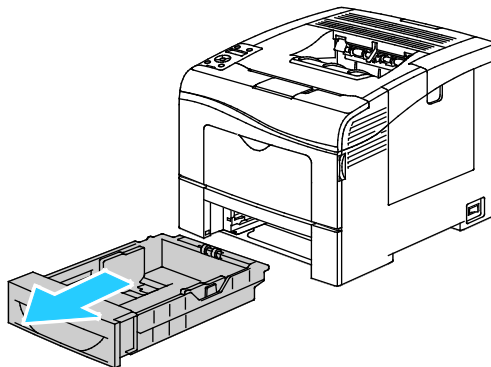
3. Om de lade te verlengen, houdt u de achterzijde van de lade met een hand vast. Met de andere hand drukt u op de ontgrendelingshendel aan de voorzijde van de lade en trekt u de uiteinden naar buiten totdat ze vastklikken.



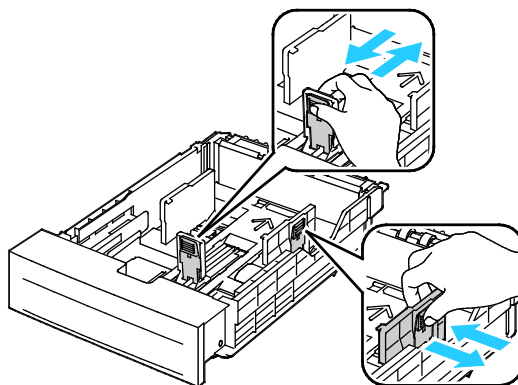
4. Om de lade te verkorten voor korter papier, houdt u de achterzijde van de lade met een hand vast. Met de andere hand drukt u op de ontgrendelingshendel aan de voorzijde van de lade en duwt u de uiteinden naar binnen totdat ze vastklikken.
5. Plaats papier in de lade voordat u de lade weer in de printer schuift. Zie [Papier in lade 1 en 2 plaatsen](#) op pagina 87 voor meer informatie.

Papier plaatsen in lade 1 en 2

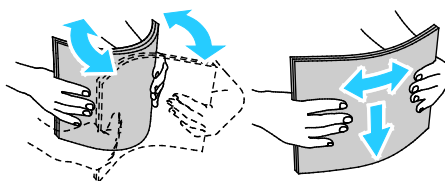
1. Trek de lade naar buiten tot deze niet meer verder kan.
2. Om de lade uit de printer te verwijderen, trekt u de lade naar buiten totdat deze niet verder kan. Til de voorzijde van de lade iets op en trek de lade naar buiten.



3. Druk de papierlift aan de achterzijde van de papierlade omlaag totdat deze vastklikt.
4. Pas de papierlengte- en breedtegeleiders zoals aangegeven aan.

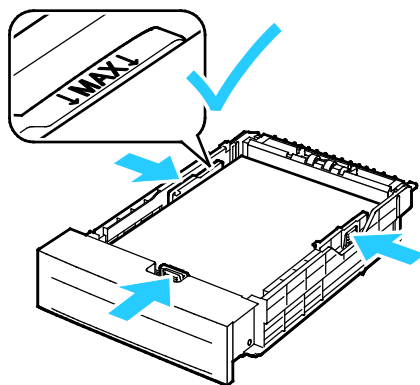


5. Buig de vellen naar voren en achteren en waaier ze uit voordat u de randen van de stapel op een plat oppervlak uitlijnt. Hierdoor worden vellen die aan elkaar plakken gescheiden en de kans op papierstoringen verkleind.

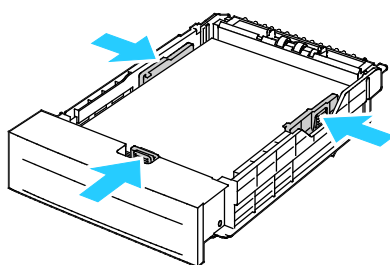


6. Plaats het papier met de beeldzijde omhoog in de lade.
 - Plaats geperforeerd papier met de gaatjes aan de linkerkant.
 - Voor 1-zijdige afdrucken plaatst u briefhoofdpapier met de beeldzijde omhoog en met de bovenzijde van het papier naar de achterzijde van de lade.
 - Voor 2-zijdige afdrucken plaatst u briefhoofdpapier met de beeldzijde omlaag en met de bovenzijde van het papier naar de achterzijde van de lade.

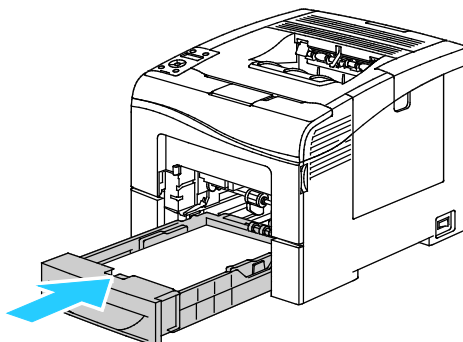
Opmerking: Zorg dat het papier niet boven de maximumvullijn uitkomt. Als u te veel afdruk materiaal in de lade plaatst, kunnen er storingen optreden.



7. Pas de lengte- en breedtegeleiders aan het formaat van het papier aan.



8. Schuif de lade terug in de printer.



9. Duw de lade helemaal naar binnen.

Opmerkingen:

- Als de lade niet helemaal naar binnen wil, controleert u of de papierlift aan de achterzijde van de lade omlaag is vergrendeld.
- Als de lade is verlengd voor papier van het formaat Legal, steekt de lade uit als u deze in de printer schuift.

10. Controleer het formaat en de soort op het scherm als u hierom wordt gevraagd.

- a. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.

Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

- b. Blader naar **Lade-instellingen** en druk op **OK**.
- c. Blader naar de gewenste papierlade en druk op **OK**.
- d. Blader naar **Papierformaat** en druk op **OK**.
- e. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.
- f. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
- g. Blader naar **Papiersort** en druk op **OK**.
- h. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

Op speciaal papier afdrukken

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Enveloppen	90
• Etiketten	93
• Glanzend karton	94

Als u papier of andere media wilt bestellen, neemt u contact op met uw plaatselijke dealer of gaat u naar www.xerox.com/office/6600supplies.

Zie ook:

www.xerox.com/paper *Recommended Media List* (Lijst met aanbevolen media) (Verenigde Staten)
www.xerox.com/europaper *Recommended Media List* (Lijst met aanbevolen media) (Europa)

Enveloppen

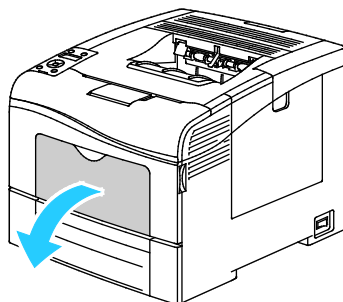
U kunt alleen vanuit de handmatige invoer op enveloppen afdrukken.

Richtlijnen voor afdrukken op enveloppen

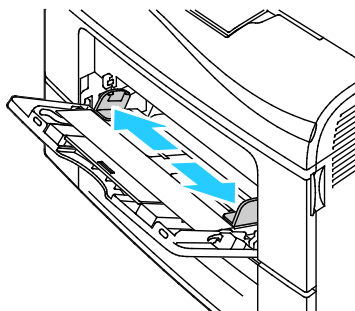
- De afdrukkwaliteit is afhankelijk van de kwaliteit en de samenstelling van de enveloppen. Probeer een ander merk enveloppen als u niet de gewenste resultaten behaalt.
- Zorg voor een constante omgevingstemperatuur en relatieve vochtigheidsgraad.
- Bewaar ongebruikte enveloppen altijd in de verpakking om te voorkomen dat ze te droog of te vochtig worden. Als dat toch gebeurt, kan het de afdrukkwaliteit negatief beïnvloeden of ertoe leiden dat de enveloppen kreuken. Als enveloppen te vochtig worden, kunnen ze vóór of tijdens het afdrukken aan elkaar blijven plakken.
- Verwijder luchtballen uit de enveloppen voordat u ze in de lade plaatst, door een zwaar boek boven op de enveloppen te leggen.
- Selecteer in de software van de printerdriver Envelop als papiersoort.
- Gebruik geen gewatteerde enveloppen. Gebruik enveloppen die plat op een oppervlak liggen.
- Gebruik geen enveloppen met lijm die door warmte actief wordt.
- Gebruik geen enveloppen met kleppen die dichtgedrukt moeten worden.
- Gebruik alleen papieren enveloppen.
- Gebruik geen enveloppen met vensters of metalen klemmen.

Enveloppen in de handmatige invoer plaatsen

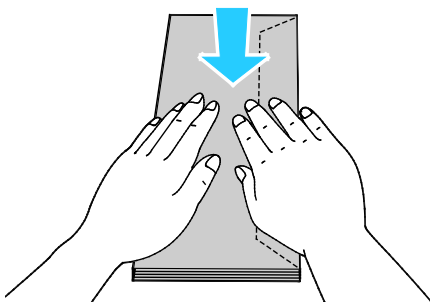
1. Open de handmatige invoer.



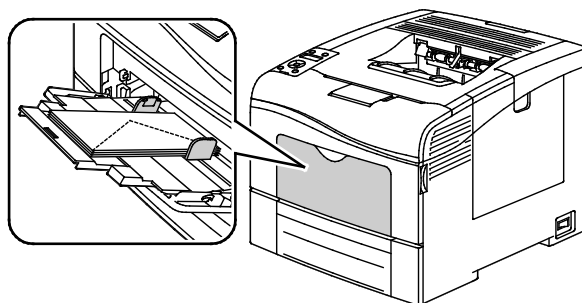
2. Breng de breedtegeleiders naar de randen van de lade.



Opmerking: Als u enveloppen niet meteen in de handmatige invoer plaatst nadat ze uit de verpakking zijn gehaald, kunnen ze opbollen. Maak ze eerst weer plat, om papierstoringen te voorkomen.

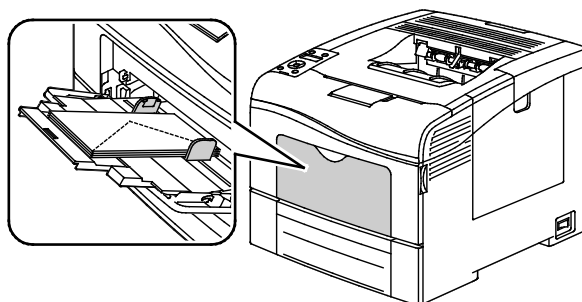


3. Selecteer een optie voor het plaatsen van enveloppen:
 - Voor enveloppen nr. 10 plaatst u de enveloppen met de korte zijde eerst in de printer, kleppen omlaag en met de kleppen naar rechts.

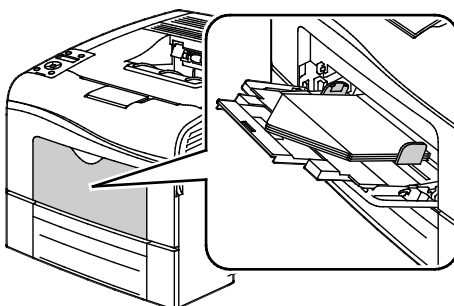


Voor Monarch- of DL-enveloppen gaat u als volgt te werk: Als de enveloppen kreukelen, probeert u een andere optie.

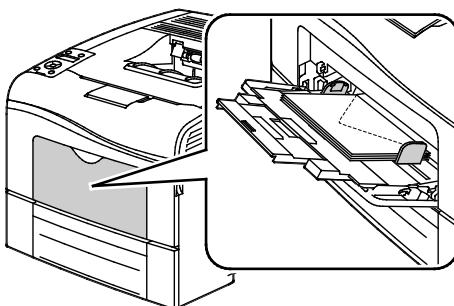
- Met de korte zijde eerst in de printer, kleppen omlaag en met de kleppen naar rechts.



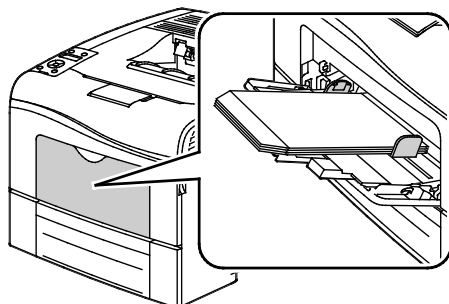
- Met de te bedrukken zijde omhoog, kleppen open en omlaag en met de onderzijde van de envelop eerst in de printer.



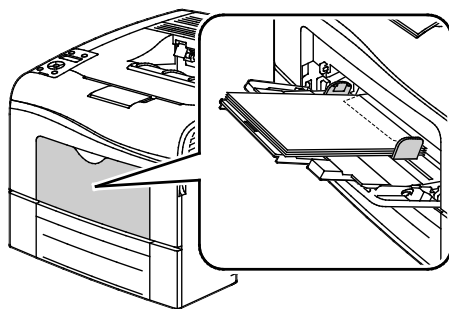
- Met de te bedrukken zijde omhoog, kleppen gesloten en omlaag en met de kleppen eerst in de printer.



- Voor C5-enveloppen voert u een van de volgende handelingen uit: Als de enveloppen kreukelen, probeert u een andere optie.
- Met de te bedrukken zijde omhoog, kleppen open en omlaag en met de onderzijde van de envelop eerst in de printer.



- Met de te bedrukken zijde omhoog, kleppen gesloten en omlaag en eerst in de printer.



Opmerking: Wanneer u enveloppen met de kleppen open plaatst, selecteert u in de printerdriver desgewenst **Portret**, **Landschap** of **Geroteerd landschap** om ze op juiste wijze te laten bedrukken. Gebruik Beeld 180 graden roteren in de printerdriver om het beeld desgewenst om te keren.

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.

Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

2. Blader naar **Lade-instellingen** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Handmatige invoer** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Lademodus** en druk op **OK**.
5. Blader naar **Paneel opgegeev.** en druk op **OK**.
6. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
7. Blader naar **Papiersoort** en druk op **OK**.
8. Blader naar **Envelop** en druk op **OK**.
9. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
10. Blader naar **Papierformaat** en druk op **OK**.
11. Blader naar het gewenste envelopformaat en druk op **OK**.

Etiketten

U kunt alleen vanuit de handmatige invoer op etiketten afdrukken.

Etiketten in de handmatige invoer plaatsen

1. Verwijder al het papier uit de lade.
2. Plaats etiketten met de te bedrukken zijde omhoog en met de bovenkant van de pagina als eerste in de printer.
3. Pas de papierbreedtegeleiders aan, zodat ze de randen van het papier net raken.
4. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.

Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

5. Blader naar **Lade-instellingen** en druk op **OK**.
6. Blader naar **Handmatige invoer** en druk op **OK**.
7. Blader naar **Lademodus** en druk op **OK**.
8. Blader naar **Paneel opgegeev.** en druk op **OK**.
9. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
10. Blader naar **Papiersoort** en druk op **OK**.
11. Blader naar **Etiketten** en druk op **OK**.

Richtlijnen voor afdrukken op etiketten

- Gebruik etiketten die voor laserprinters bedoeld zijn.
- Gebruik geen vinyl-etiketten.
- Voer een etiketvel slechts eenmaal in de printer in.
- Gebruik geen etiketten met een droog kleefmiddel.
- Druk slechts op één zijde van een vel met etiketten af. Gebruik alleen volle vellen met etiketten.
- Bewaar niet-gebruikte etiketten liggend in de originele verpakking. Laat de vellen met etiketten in de oorspronkelijke verpakking zitten totdat u ze gaat gebruiken. Plaats ongebruikte vellen met etiketten weer in de oorspronkelijke verpakking en sluit deze goed.
- Bewaar etiketten niet in zeer droge of vochtige, of zeer warme of koude omgevingen. Als u de etiketten in extreme omstandigheden bewaart, kunnen ze kwaliteitsproblemen veroorzaken of de printer laten vastlopen.
- Draai de stapel vellen regelmatig om. Als etiketten erg lang onder extreme omstandigheden zijn opgeslagen, kunnen ze omkrullen en vastlopen in de printer.
- Selecteer in de software van de printerdriver Etiket als papiersoort.
- Verwijder al het papier uit de lade voordat u etiketten plaatst.



VOORZICHTIG: Gebruik geen vellen waarop etiketten ontbreken, omgekruld zijn of van het achtervel zijn losgeraakt. Hierdoor kan de printer beschadigd raken.

Glanzend karton

U kunt op licht glanzend karton en zwaar glanzend karton tot 216 g/m² afdrukken vanuit elke willekeurige lade.

Richtlijnen voor afdrukken op glanzend karton

- Open verzegelde pakken glanzend karton pas wanneer u het papier in de printer wilt plaatsen.
- Bewaar glanzend karton in de oorspronkelijke verpakking in de doos tot u het papier gaat gebruiken.
- Verwijder al het overige papier uit de lade voordat u glanzend karton plaatst.
- Plaats alleen de hoeveelheid glanzend karton die u van plan bent te gebruiken. Laat geen glanzend karton in de lade liggen als u klaar bent met afdrukken. Plaats ongebruikt karton terug in de oorspronkelijke verpakking en verzegel de verpakking.
- Draai de stapel vellen regelmatig om. Als glanzend karton erg lang is opgeslagen onder extreme omstandigheden, kan het gaan omkrullen en vastlopen in de printer.
- Selecteer in de printerdriversoftware de gewenste soort glanzend karton of selecteer de lade met daarin het gewenste papier.

Bezig met afdrukken

5

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- [Afdrukken - overzicht.....](#) 96
- [Afdrukopties selecteren](#) 97
- [Afdrukfuncties](#) 100
- [Met aangepaste papierformaten.....](#) 107

Afdrukken - overzicht

Controleer voordat u gaat afdrukken of de stekkers van de computer en de printer in het stopcontact zijn gestoken, of de computer en de printer zijn ingeschakeld en op elkaar zijn aangesloten. Zorg dat de juiste printerdriversoftware op uw computer is geïnstalleerd. Zie voor meer informatie [De software installeren](#) op pagina 73.

1. Selecteer de juiste papierlade.
2. Plaats papier in de juiste lade. Geef op het bedieningspaneel van de printer het formaat, de kleur en de soort op.
3. Open de afdrukinstellingen in uw softwareapplicatie. Voor de meeste softwareapplicaties in Windows drukt u daartoe op **CTRL+P** en op een Macintosh op **CMD+P**.
4. Selecteer uw printer in de lijst.
5. Open de printerdriverinstellingen door in Windows **Eigenschappen** of **Voorkeuren** te selecteren of op een Macintosh **Xerox®-toepassingen**. De titel van de toets kan variëren afhankelijk van de applicatie.
6. Pas de printerdriverinstellingen zo nodig aan en klik vervolgens op **OK**.
7. Klik op **Afdrukken** om de opdracht naar de printer te verzenden.

Afdrukopties selecteren

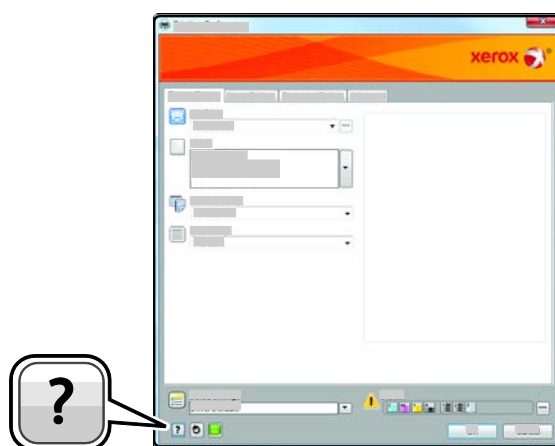
In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Help bij de printerdriver](#) 97
- [Afdrukopties in Windows](#)..... 97
- [Afdrukopties in Macintosh](#) 99

Afdrukopties, ook wel printerdriver-softwareopties genoemd, worden in Windows ingesteld als Voorkeursinstellingen voor afdrukken en in Macintosh als Xerox®-toepassingen. Afdrukopties bestaan onder meer uit instellingen voor 2-zijdig afdrukken, pagina-opmaak en afdrukkwaliteit. Afdrukopties die via Voorkeursinstellingen zijn ingesteld, worden als standaardinstellingen gebruikt. Afdrukopties die in de softwareapplicatie worden ingesteld, zijn slechts tijdelijk. De instellingen worden niet in de applicatie en op de computer opgeslagen, nadat de applicatie is gesloten.

Help bij de printerdriver

De Help-informatie in de software van de Xerox®-printerdriver is beschikbaar in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken. Klik op de toets Help (?) links onder in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken om de Help te bekijken.



In het Helpvenster wordt informatie weergegeven over de voorkeursinstellingen voor afdrukken. Vanuit dit venster kunt u een onderwerp selecteren of het zoekveld gebruiken om het onderwerp of de functie in te voeren waarover u informatie wilt.

Afdrukopties in Windows

Standaard afdrukopties voor Windows instellen

Wanneer u in een willekeurige softwaretoepassing afdrukt, gebruikt de printer de instellingen voor de afdrukopdracht, die zijn opgegeven in het venster Voorkeursinstellingen. U kunt uw meestgebruikte afdrukopties instellen en deze opslaan, zodat u de instellingen niet telkens hoeft te wijzigen wanneer u afdrukt.

Als u bijvoorbeeld voor de meeste opdrachten op beide zijden van het papier afdrukt, geeft u 2-zijdig afdrukken op onder Voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Standaard afdrukopties selecteren:

1. Ga naar de lijst met printers op uw computer:
 - Voor Windows XP SP1 of hoger: klik op **Start** > **Instellingen** > **Printers en faxapparaten**.
 - Voor Windows Vista: klik op **Start** > **Bedieningspaneel** > **Hardware en geluiden** > **Printers**.
 - Voor Windows Server 2003 en hoger: klik op **Start** > **Instellingen** > **Printers**.
 - Voor Windows 7: klik op **Start** > **Apparaten en printers**.
2. Klik in de lijst met de rechtermuisknop op het pictogram van uw printer en klik op **Voorkeursinstellingen voor afdrukken**.
3. Klik op een tabblad in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken, selecteer de opties en klik vervolgens op **OK** om op te slaan.

Opmerking: Voor meer informatie over de printerdriveropties in Windows klikt u op de toets Help (?) in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Afdrukopties selecteren voor een specifieke opdracht in Windows

Als u speciale afdrukopties voor een bepaalde opdracht wilt gebruiken, wijzigt u de voorkeursinstellingen voor afdrukken in de applicatie voordat u de opdracht naar de printer verzendt. Als u bijvoorbeeld de afdrukkwaliteit Verbeterd wilt gebruiken voor het afdrukken van een bepaald document, selecteert u Verbeterd onder Voorkeursinstellingen voor afdrukken voordat u de betreffende opdracht afdrukt.

1. Open het document in uw softwareapplicatie en open de afdrukinstellingen. Voor de meeste softwareapplicaties in Windows klikt u daartoe op **Bestand** > **Afdrukken** of drukt u op **CTRL+P**.
2. Selecteer uw printer en klik op de toets **Eigenschappen** of **Voorkeursinstellingen** om het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken te openen. De titel van de toets kan variëren afhankelijk van de applicatie.
3. Klik op een tabblad in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken en maak vervolgens uw selecties.
4. Klik op **OK** om op te slaan en het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken af te sluiten.
5. Klik op **Afdrukken** om de opdracht naar de printer te verzenden.

Een set veelgebruikte afdrukopties opslaan voor Windows

U kunt een set opties definiëren en opslaan, zodat u deze kunt toepassen op toekomstige afdrukopdrachten.

Een set afdrukopties opslaan:

1. Open het document in uw applicatie en klik op **Bestand** > **Afdrukken**.
2. Selecteer de printer en klik vervolgens op **Eigenschappen**. Klik op de tabbladen in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken en selecteer de gewenste instellingen.
3. Klik op **Opgeslagen instellingen** onder in het venster Printereigenschappen en klik vervolgens op **Opslaan als**.
4. Voer een naam in voor de set afdrukopties en klik vervolgens op **OK** om de set opties op te slaan in de lijst Opgeslagen instellingen.
5. Selecteer de naam in de lijst om deze opties te gebruiken bij het afdrukken.

Afdrukopties in Macintosh

Afdrukopties voor Macintosh selecteren

Als u specifieke afdrukopties wilt gebruiken, wijzigt u de instellingen voordat u de opdracht naar de printer verzendt.

1. Open het document in uw applicatie en klik op **Bestand > Afdrukken**.
2. Selecteer uw printer in de lijst.
3. Selecteer **Xerox®-toepassingen** in het menu Aantal en pagina's.
4. Selecteer de gewenste afdrukopties in de vervolgkeuzelijsten.
5. Klik op **Afdrukken** om de opdracht naar de printer te verzenden.

Een set veelgebruikte afdrukopties opslaan voor Macintosh

U kunt een set opties definiëren en opslaan, zodat u deze kunt toepassen op toekomstige afdrukopdrachten.

Een set afdrukopties opslaan:

1. Open het document in uw applicatie en klik op **Bestand > Druk af**.
2. Selecteer uw printer in de lijst Printers.
3. Selecteer de gewenste afdrukopties in de keuzelijsten in het dialoogvenster Druk af.
4. Klik op **Voorinstellingen > Sla op als**.
5. Voer een naam in voor de afdrukopties en klik vervolgens op **OK** om de set opties op te slaan in de lijst Voorinstellingen.
6. Als u deze opties wilt gebruiken bij het afdrukken, selecteert u de naam in de lijst Voorinstellingen.

Afdrukfuncties

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Op beide zijden van het papier afdrukken	100
• Richting	102
• Papieropties voor afdrukken selecteren	102
• Meerdere pagina's op één vel papier afdrukken	102
• Katernen afdrukken	103
• Afdrukkwaliteit.....	103
• Beeldopties	104
• Watermerken afdrukken	104
• Schalen	104
• Spiegelbeelden afdrukken.....	105
• Speciale opdrachttypen afdrukken.....	105

Op beide zijden van het papier afdrukken

Een 2-zijdig document afdrukken

Als uw printer automatisch 2-zijdig afdrukken ondersteunt, worden de opties in de printerdriver opgegeven. De printerdriver drukt het document af op basis van de instellingen voor portret- of landschaprichting in de applicatie.

Opmerking: Controleer of het papierformaat en -gewicht ondersteund worden. Zie [Ondersteunde papierformaten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken](#) op pagina 82 voor meer informatie.

1-zijdig afdrukken instellen

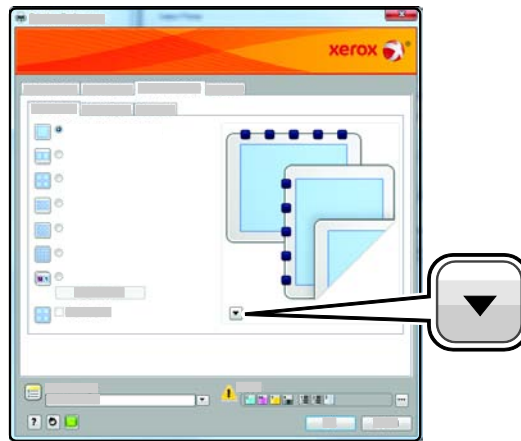
1-zijdig afdrukken instellen als de standaardinstelling:

1. Ga naar de lijst met printers op uw computer.
2. In het venster Printers en faxapparaten selecteert u een printer, klikt u met de rechtermuisknop op de printer en selecteert u **Voorkeursinstellingen voor afdrukken**.
3. Klik op het tabblad Afdrukopties op de pijl rechts naast 2-zijdig afdrukken en selecteer **1-zijdig afdrukken**.
4. Om het dialoogvenster Voorkeursinstellingen voor afdrukken te sluiten, klikt u op **OK**.

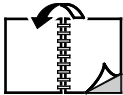
Opmaakopties voor 2-zijdige pagina

U kunt de pagina-opmaak voor 2-zijdig afdrukken opgeven, waarmee wordt bepaald hoe de afgedrukte pagina's worden omgedraaid. Deze instellingen onderdrukken de instellingen voor paginarichting in de applicatie.

Als u een optie voor 2-zijdig afdrukken wilt selecteren, gaat u naar het tabblad Pagina-opmaak en gebruikt u de pijltoets linksonder in het voorbeeldvenster. Pagina-opmaak bevindt zich op het tabblad Documentopties.



- **1-zijdig afdrukken** - drukt af op één zijde van de media. Gebruik deze optie wanneer u afdrukt op enveloppen, etiketten of andere media die niet op beide zijde bedrukt kunnen worden.
- **2-zijdig afdrukken** - drukt de opdracht op beide zijden van het papier af, zodat de opdracht langs de lange zijde van het papier kan worden ingebonden. In de volgende illustraties ziet u voorbeelden van documenten die respectievelijk in portret- en landschapsrichting zijn afgedrukt:



- **2-zijdig afdrukken, omslaan via korte kant** - hiermee wordt op beide zijden van het papier afgedrukt. De beelden worden zodanig afgedrukt, dat de opdracht langs de korte zijde van het papier kan worden ingebonden. In de volgende illustraties ziet u voorbeelden van documenten die respectievelijk in portret- en landschapsrichting zijn afgedrukt:



De functie **Opmerking:** 2-zijdig afdrukken maakt deel uit van de Milieubewuste instellingen.

Zie [Standaard afdrukopties voor Windows instellen](#) op pagina 97 voor het wijzigen van uw standaard printerdriverinstellingen.

Richting

De standaardrichting selecteren:

1. Klik op het tabblad Geavanceerd op **Geavanceerde instellingen**.
2. Klik op **Richting**. Selecteer een optie:
 - **Portret** - in deze papierrichting worden de tekst en beelden langs de korte zijde van het papier afgedrukt.



- **Landschap** richt het papier zodanig dat de tekst en beelden langs de lange zijde van het papier worden afgedrukt.



- **Geroteerd landschap** richt het papier zodanig, dat de inhoud 180 graden wordt gedraaid en de lange onderzijde zich aan de bovenkant bevindt.



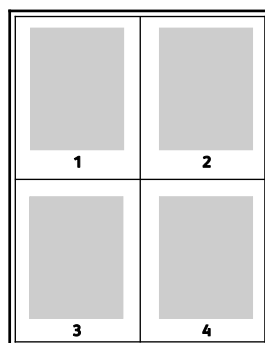
3. Klik op **OK**.

Papieropties voor afdrukken selecteren

U kunt het papier voor uw afdrukopdracht op twee manieren selecteren. U kunt het te gebruiken papier door de printer laten selecteren op basis van het documentformaat, de papiersoort en de papierkleur die u opgeeft. U kunt ook een specifieke lade met daarin het gewenste papier selecteren.

Meerdere pagina's op één vel papier afdrukken

Wanneer u een document van meerdere pagina's afdrukt, kunt u meer dan één pagina op een vel papier afdrukken. Druk 1, 2, 4, 6, 9 of 16 pagina's per zijde af door Pagina's per vel te selecteren op het tabblad Pagina-opmaak. Pagina-opmaak bevindt zich op het tabblad Documentopties.

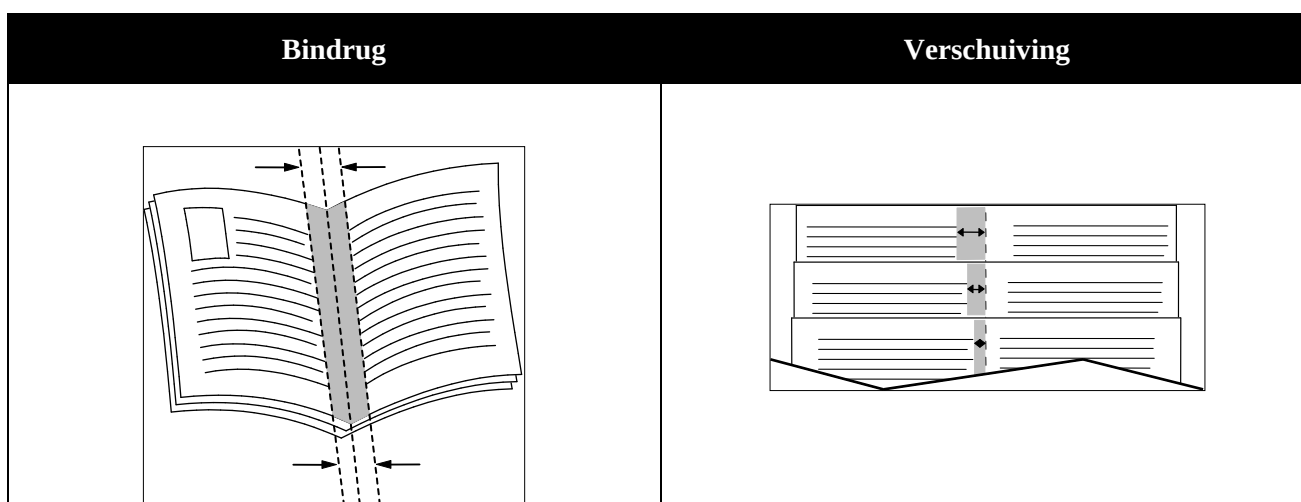


Katernen afdrukken

Met 2-zijdig afdrukken kunt u een document in de vorm van een klein katern afdrukken. U kunt katernen maken met elk papierformaat dat wordt ondersteund voor 2-zijdig afdrukken. De driver verkleint elk paginabeeld automatisch en drukt vier paginabeelden op een vel papier af (aan iedere zijde twee paginabeelden). De pagina's worden in de juiste volgorde afgedrukt, zodat u deze kunt vouwen en nieten om het katern te maken.

Als u katernen via de PostScript-driver van Windows of via de Macintosh-driver afdrukt, kunt u de bindrug en de verschuiving opgeven.

- **Bindrug** - hiermee wordt de horizontale afstand (in punten) tussen de paginabeelden opgegeven. Een punt is 0,35 mm (1/72 inch).
- **Verschuiving** - hiermee wordt opgegeven hoeveel de paginabeelden naar buiten verschoven worden in stappen van 0,1 punt. Deze verschuiving compenseert voor de dikte van het gevouwen papier, waardoor de paginabeelden anders enigszins naar buiten zouden verschuiven wanneer het papier wordt gevouwen. U kunt een waarde van nul tot en met 1 punt opgeven.



Afdrukkwaliteit

Afdrukkwaliteitsmodes:

- Afdrukkwaliteitsmode Standaard: 600 x 600 dpi
- Afdrukkwaliteitsmode Geavanceerd: 600 x 600 x 5 dpi (1200 x 1200 verbeterde afdrukkwaliteit)
- Afdrukkwaliteitsmode Foto: 600 x 600 x 5 dpi (1200 x 1200 verbeterde afdrukkwaliteit)

Opmerking: De afdrukresoluties worden alleen vermeld voor PostScript-printerdrivers. De enige afdrukkwaliteitsmode voor PCL is Verbeterd.

Beeldopties

Beeldopties bepalen de manier waarop de printer kleur gebruikt om uw document te produceren. De PostScript-driver van Windows en de Macintosh-driver bieden de meest uiteenlopende reeks kleurfuncties en -correcties op het tabblad Beeldopties.

Om alle kleuren in het document in zwart/wit of grijstinten om te zetten, selecteert u **Xerox-zwart/wit-conversie**.

De printer beschikt over de volgende opties voor kleurcorrectie:

- **Automatische kleur** - hiermee wordt de beste kleurcorrectie toegepast op tekst, grafische afbeeldingen en beelden. Deze instelling wordt door Xerox aangeraden.
- **Levendige kleur** produceert kleuren die helderder en meer verzadigd zijn.

Watermerken afdrukken

Een watermerk is speciale tekst die op een of meer pagina's kan worden afgedrukt. U kunt bijvoorbeeld het woord Kopie, Concept of Vertrouwelijk als watermerk toevoegen, in plaats van het woord met een stempel op het document af te drukken voordat u het verspreidt.

Een watermerk afdrukken:

1. Klik op het tabblad **Documentopties** van de printerdriver.
2. Selecteer het watermerk in het menu Watermerk. U kunt kiezen uit vooraf ingestelde watermerken of zelf een aangepast watermerk maken. In dit menu kunt u watermerken ook beheren.
3. Selecteer een optie onder Tekst:
 - Voor **Tekst** voert u de tekst in het veld in en geeft u het font en de kleur op.
 - Voor **Tijdstempel** geeft u de datum- en tijdopties op en geeft u het font en de kleur op.
 - Voor **Afbeelding** klikt u op het pictogram Bladeren om naar de afbeelding te gaan. Geef de schaaloptie op die de grootte van de afbeelding in verhouding tot de originele afbeelding opgeeft.
4. Geef de hoek en positie van het watermerk op.
5. Selecteer onder **Gelaagdheid** hoe het watermerk afgedrukt moet worden:
 - **Op achtergrond afdrukken** - hiermee wordt het watermerk op de achtergrond van tekst en afbeeldingen in het document afgedrukt.
 - **Inpassen** - hiermee wordt het watermerk gecombineerd met de tekst en afbeeldingen in het document. Een ingepast watermerk is doorschijnend, zodat u zowel het watermerk als de inhoud van het document kunt zien.
 - **Op voorgrond afdrukken** - hiermee wordt het watermerk over de tekst en afbeeldingen in het document heen afgedrukt.
6. Klik op **Pagina's** en selecteer e pagina's waarop het watermerk moet worden afgedrukt:
 - **Op alle pagina's** - hiermee wordt het watermerk op alle pagina's van uw document afgedrukt.
 - **Alleen op eerste pagina** - hiermee wordt het watermerk alleen op de eerste pagina van het document afgedrukt.
7. Als u een afbeelding als watermerk hebt geselecteerd, geeft u de lichtheid van de afbeelding op.
8. Klik op **OK**.

Schalen

Met Schalen kunt u het oorspronkelijke document verkleinen of vergroten, zodat het op het geselecteerde afdruppapierformaat past. In Windows bevinden de schaalopties zich in de printerdriver, op het tabblad Afdrukopties in het veld Papier.

Om schaalopties te openen, klikt u op de pijl rechts van het veld Papier en selecteer u **Ander formaat**.

- **Niet aanpassen** De grootte van het paginabeeld dat op het afdruppapier wordt afgedrukt, wordt niet gewijzigd. Het percentagevak vermeldt 100%. Indien het origineelformaat groter is dan het afleveringsformaat, wordt het paginabeeld bijgesneden. Als het origineelformaat kleiner is dan het afleveringsformaat, dan wordt extra ruimte weergegeven rond het paginabeeld.
- **Automatisch aanpassen** Schaalt het document zodat het past op het geselecteerde afdrukformaat. De hoeveelheid waarmee het document wordt geschaald, verschijnt als percentage onder het voorbeeld.
- **Handmatig aanpassen** Het document wordt geschaald met de hoeveelheid die in het percentagevak onder het voorbeeld is ingevoerd.

Spiegelbeelden afdrukken

Als de PostScript-driver is geïnstalleerd, kunt u pagina's als een spiegelbeeld afdrukken. Beelden worden van links naar rechts gespiegeld bij het afdrukken.

Speciale opdrachttypen afdrukken

Met speciale opdrachttypen kunt u een afdruppakdracht vanaf uw computer verzenden en deze vervolgens via het bedieningspaneel van de printer afdrukken. Selecteer speciale opdrachttypen in de printerdriver, tabblad Afdrukopties onder Opdrachttype.

Opmerking: De speciale opdrachttypen worden in het geheugen van de printer opgeslagen en worden verwijderd als de printer wordt uitgeschakeld. Om de speciale opdrachttypen permanent op te slaan, moet de optionele productiviteitskit op uw printer worden geïnstalleerd.

Opgeslagen opdracht

Opgeslagen opdrachten zijn documenten die naar de printer zijn verzonden en daar opgeslagen zijn voor toekomstig gebruik.

Opmerking: Deze functie is alleen beschikbaar op printers waarop een optionele productiviteitskit is geïnstalleerd.

Een opgeslagen opdracht vrijgeven:

1. Voor toegang tot het menu Walk-Up-functies klikt u op de pijltoets naar **links**.
2. Blader naar **Opgeslagen opdrachten** en druk op **OK**.
3. Blader naar uw gebruikersnaam en druk op **OK**.
4. Blader naar de gewenste opdracht en druk op **OK**.
5. Selecteer een optie. Als u **Afdrukken en opslaan** hebt geselecteerd, geeft u het aantal afdruppakdrachten op.

Beveiligde afdruk

Met Beveiligde afdruk kunt u een 1- tot 12-cijferige toegangscode aan een afdrukopdracht toewijzen wanneer deze naar de printer wordt verzonden. De opdracht wordt op de printer vastgehouden totdat dezelfde toegangscode op het bedieningspaneel wordt ingevoerd.

Opmerkingen:

- Deze functie is alleen beschikbaar op printers waarop een optionele productiviteitskit is geïnstalleerd.
- Als het bedieningspaneel donker is, drukt u op de toets **Energiebesparing**.
- Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

Een beveiligde afdrukopdracht vrijgeven voor afdrukken:

1. Voor toegang tot het menu Walk-Up-functies klikt u op de pijltoets naar **links**.
2. Blader naar **Beveiligde afdruk** en druk op **OK**.
3. Blader naar uw gebruikersnaam en druk op **OK**.
4. Om uw wachtwoord in te voeren, gebruikt u de pijltoetsen en klikt u op **OK**.
5. Blader naar de gewenste opdracht en druk op **OK**.
6. Selecteer een optie. Als u **Afdrukken en opslaan** hebt geselecteerd, geeft u het aantal afdrukopdrachten op.

Met aangepaste papierformaten

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Aangepaste papierformaten opgeven.....](#) 107
- [Aangepaste papierformaten maken en opslaan.....](#) 107
- [Afdrukken op papier van aangepast formaat](#) 108

De Phaser 6600-kleurenprinter drukt af op aangepaste papierformaten tussen de minimale en maximale formaatgrens die door de printer wordt ondersteund.

Aangepaste papierformaten opgeven

Voor het afdrukken op aangepaste papierformaten definieert u de aangepaste breedte en lengte van het papier in de software van de printerdriver en op het bedieningspaneel van de printer. Zorg er bij het instellen van het papierformaat voor dat u hetzelfde formaat invoert als het papier dat in de lade is geplaatst. Als u het verkeerde formaat instelt, kan er een printerfout optreden. De instellingen van het printerstuurprogramma hebben prioriteit boven de instellingen van het bedieningspaneel wanneer u afdrukt met de software van het printerstuurprogramma op uw computer.

Aangepaste papierformaten maken en opslaan

U kunt vanuit elke lade op aangepaste papierformaten afdrukken. Instellingen voor aangepaste papierformaten worden in de printerdriver opgeslagen, waarna u ze in al uw applicaties kunt selecteren.

Zie [Ondersteunde aangepaste papierformaten](#) op pagina 83 voor informatie over de papierformaten die voor elke lade worden ondersteund.

Aangepaste formaten maken en opslaan voor Windows:

1. Klik op het tabblad **Afdrukopties** van de printerdriver.
2. Klik op de pijl rechts van het veld Papier en selecteer vervolgens **Ander formaat > Papierformaat afdruk > Nieuw**.
3. Voer in het veld Nieuw aangepast papierformaat de hoogte en breedte van het nieuwe formaat in en selecteer vervolgens de eenheden.
4. Voer een titel in voor het nieuwe formaat in het veld Naam en klik vervolgens op **OK** om op te slaan.
5. Klik op **OK**.

Aangepaste formaten maken en opslaan voor Macintosh:

1. Klik in de applicatie op **Bestand > Pagina-instelling**.
2. Klik op **Papierformaten** en selecteer vervolgens **Papierformaten beheren**.
3. Klik in het venster Papierformaten beheren op het plus-teken (+) om een nieuw formaat toe te voegen.
4. Dubbelklik op **Zonder titel** boven in het venster en typ een naam voor het nieuwe aangepaste formaat.

5. Voer de hoogte en breedte van het nieuwe aangepaste formaat in.
6. Klik op de pijl rechts van het veld Niet-bedrukbaar gedeelte en selecteer de printer in de lijst. Of stel de boven-, onder-, rechter- en linkerkantlijn in voor Door gebruiker gedefinieerde kantlijnen.
7. Druk op **OK** om de instellingen op te slaan.

Afdrukken op papier van aangepast formaat

Opmerking: Voordat u op een aangepast papierformaat afdrukt, gebruikt u de toepassing Aangepaste papierformaten in de printereigenschappen om het aangepaste formaat te definiëren. Zie [Aangepaste papierformaten opgeven](#) op pagina 107 voor meer informatie.

Afdrukken op een aangepast papierformaat met Windows

1. Plaats het aangepaste papier in de lade. Zie [Papier plaatsen](#) op pagina 84 voor meer informatie.
2. Klik in de applicatie op **Bestand > Afdrukken** en selecteer uw printer.
3. Klik in het dialoogvenster Afdrukken op **Eigenschappen**.
4. Op het tabblad Afdrukopties selecteert u het gewenste aangepaste formaat in de vervolgkeuzelijst **Papier**.

Opmerking: Als u op papier met een aangepast formaat afdrukt, definieert u het aangepaste formaat in de printereigenschappen voordat u met afdrukken begint.

5. Selecteer de papiersoort in de vervolgkeuzelijst **Andere soort**.
6. Selecteer eventuele andere gewenste opties en klik op **OK**.
7. Klik in het dialoogvenster Afdrukken op **OK** om te beginnen met afdrukken.

Afdrukken op een aangepast papierformaat met Macintosh

1. Plaats het aangepaste papierformaat. Zie [Papier plaatsen](#) op pagina 84 voor meer informatie.
2. Klik in de applicatie op **Pagina-instelling**.
3. Selecteer het aangepaste papierformaat in de lijst met papierformaten.
4. Klik op **OK**.
5. Klik in de applicatie op **Afdrukken**.
6. Klik op **OK**.

Onderhoud

6

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- De printer reinigen..... 110
- Aanpassingen en onderhoudsprocedures..... 119
- Verbruiksartikelen bestellen..... 126
- De printer beheren 129
- De printer verplaatsen..... 130

De printer reinigen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Algemene voorzorgsmaatregelen](#) 110
- [De buitenzijde reinigen.....](#) 110
- [De binnenkant reinigen.....](#) 111

Algemene voorzorgsmaatregelen

-  **VOORZICHTIG:** Gebruik geen organische of sterke chemische oplosmiddelen, of reinigingsmiddelen uit een spuitbus bij het reinigen van uw printer. Giet of sprenkel vloeistoffen niet rechtstreeks op enig onderdeel van de printer. Verbruiksartikelen en reinigingsmaterialen uitsluitend gebruiken op de in deze documentatie beschreven wijze.
 -  **WAARSCHUWING:** Houd alle reinigingsmaterialen buiten het bereik van kinderen.
 -  **WAARSCHUWING:** Gebruik geen spuitbussen voor het reinigen van de buiten- of binnenkant van de printer. Bepaalde spuitbussen bevatten ontplofbare mengsels en zijn niet geschikt voor gebruik bij elektrische apparatuur. Het gebruik van dergelijke reinigingsmiddelen verhoogt het risico op explosies of brand.
 -  **WAARSCHUWING:** Verwijder geen kleppen of beschermplaten die vastgeschroefd zijn. Achter deze kleppen of panelen bevinden zich geen onderdelen die in aanmerking komen voor onderhoud door gebruikers. Probeer geen onderhoudsprocedures uit te voeren die niet zijn beschreven in de documentatie die bij uw printer is geleverd.
 -  **WAARSCHUWING:** Interne onderdelen van de printer kunnen heet zijn. Wees voorzichtig wanneer deuren en kleppen open staan.
- Plaats geen voorwerpen boven op de printer.
 - Laat de kleppen en deuren niet openstaan, en vooral niet in goed verlichte ruimten. Blootstelling aan licht kan schade aan de beeldverwerkingsmodules veroorzaken.
 - Open tijdens het afdrukken geen kleppen en deuren.
 - Houd de printer tijdens het gebruik niet schuin.
 - Raak de elektrische contactpunten of onderdelen niet aan. Hierdoor kan de printer beschadigd raken en de afdrukkwaliteit verslechteren.
 - Zorg ervoor dat alle onderdelen die u tijdens het reinigen uit het apparaat hebt verwijderd, weer zijn teruggeplaatst voordat u de printer weer aansluit.

De buitenzijde reinigen

Reinig de buitenkant van de printer een keer per maand.

- Veeg de papierlade, de opvangbak, het bedieningspaneel en andere onderdelen schoon met een vochtige, zachte doek.

- Veeg de onderdelen na het reinigen af met een droge, zachte doek.
- Voor hardnekkige vlekken brengt u een klein beetje niet-agressief schoonmaakmiddel op de doek aan en veegt u de vlek weg.

⚠ VOORZICHTIG: Spuit geen schoonmaakmiddel rechtstreeks op de printer. Er kan vloeibaar schoonmaakmiddel via een gat in de printer terechtkomen en problemen veroorzaken. Gebruik alleen water of een niet-agressief schoonmaakmiddel en nooit andere reinigingsmiddelen.

De binnenkant reinigen

Reinig de binnenkant van de printer regelmatig. Zo voorkomt u vlekken in de printer waardoor de afdrukkwaliteit achteruit kan gaan. Reinig de binnenkant van de printer altijd als u een beeldverwerkingsmodule vervangt.

Als u een papierstoring hebt verholpen of een tonercassette hebt vervangen, controleert u de binnenzijde van de printer voordat u de kleppen van de printer sluit.

- Verwijder alle overige stukjes papier of afval. Zie [Papierstoringen verhelpen](#) op pagina 139 voor meer informatie.
- Verwijder stof of vlekken met een droge, schone doek.

⚠ WAARSCHUWING: Raak nooit een zone met etiket aan op of rondom de warmteroller in de fuser. U kunt zich branden. Als er een vel papier om de warmteroller heen vastzit, probeer het vel dan niet meteen te verwijderen. Schakel de printer onmiddellijk uit en wacht 40 minuten totdat de fuser is afgekoeld. Verwijder het vastgelopen vel papier pas nadat de printer is afgekoeld.

De laserlenzen reinigen

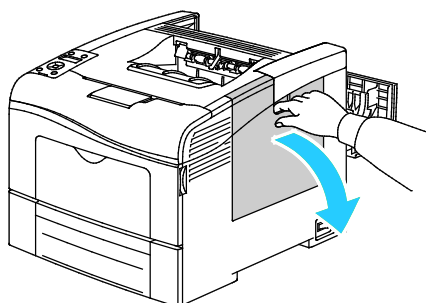
Als er lege plekken of lichte strepen door een of meerdere kleuren op de afdrukken verschijnen, gebruikt u de volgende instructies om de laserlenzen schoon te maken.

⚠ WAARSCHUWING: Als u per ongeluk toner op uw kleren krijgt, probeert u uw kleren zo goed mogelijk af te borstelen. Als er toner op uw kleding blijft zitten, moet u koud (en geen warm) water gebruiken om de toner af te spoelen. Als u toner op uw huid krijgt, moet u de toner met koud water en zachte zeep verwijderen. Als u toner in uw ogen krijgt, moet u uw ogen met koud water spoelen en een arts raadplegen.

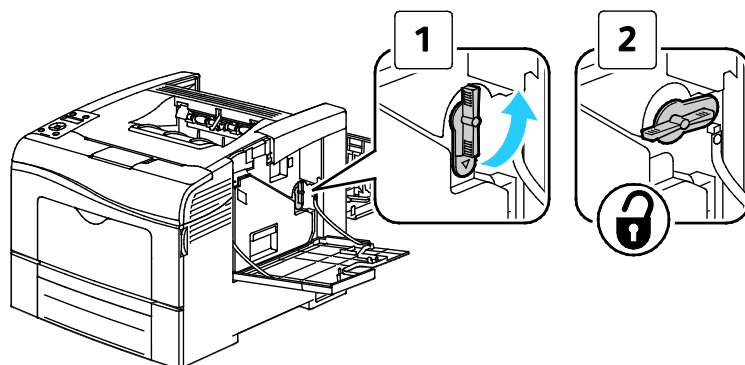
1. Schakel de printer uit.

⚠ VOORZICHTIG: Als de optionele productiviteitskit (HD) niet is geïnstalleerd, moet u zorgen dat de LED Gereed uit is voordat u de printer uitschakelt. De gegevens in het geheugen worden gewist als de printer wordt uitgeschakeld.

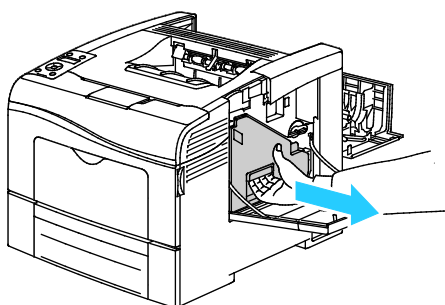
2. Open de zijdeur.



3. Om de afvalcontainer te ontgrendelen draait u de hendel van de afvalcontainer 90 graden linksom.

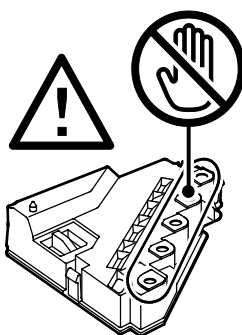


4. Pak de hendel van de afvalcontainer vast en trek deze naar buiten. Houd de openingen omhoog om te voorkomen dat er toner wordt gemorst.

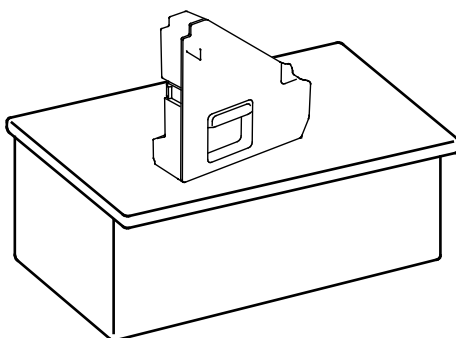


Opmerkingen:

- Zorg dat u geen toner morst bij het vastpakken van de afvalcontainer.
- Zorg dat u na het verwijderen van de afvalcontainer de zone in de illustratie niet aanraakt.

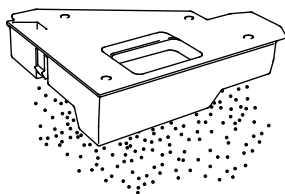


5. Plaats de verwijderde afvalcontainer op een vlakke ondergrond.

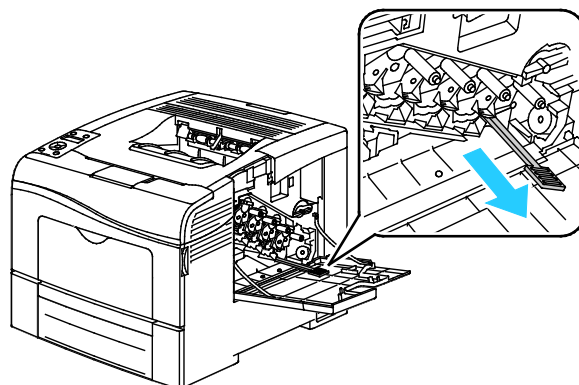




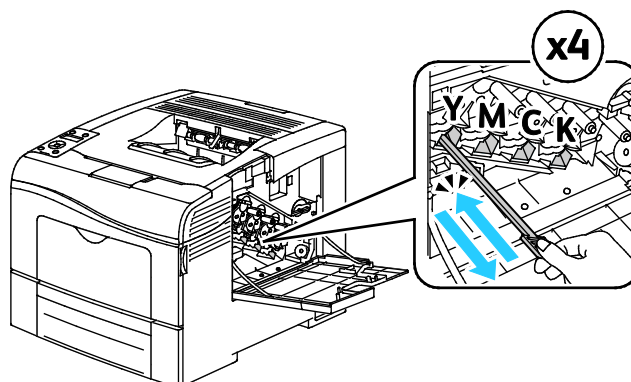
VOORZICHTIG: Leg de afvalcontainer niet op zijn zij om te voorkomen dat er toner wordt gemorst.



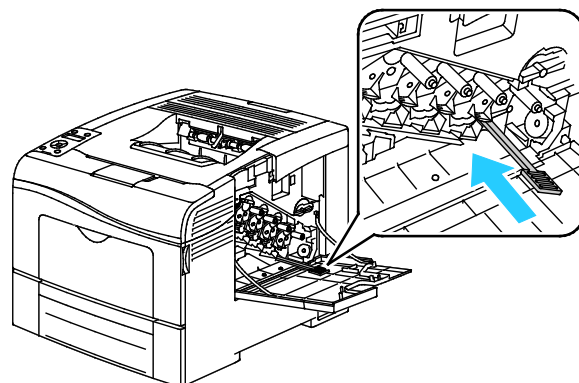
6. Haal de reinigungsstaaf uit de binnenzijde van de printer.



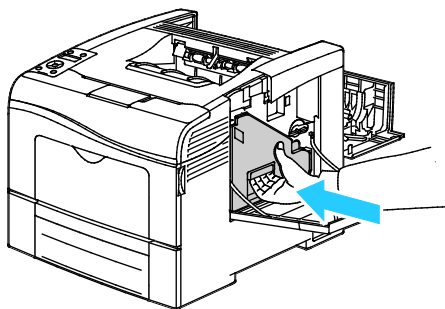
7. Steek de reinigungsstang in een van de vier reinigungs-gaten totdat u een klik hoort en trek de stang weer naar buiten. Herhaal dit nog twee keer.



8. Herhaal de procedure voor de openingen in de andere drie gleuven.
9. Zet de reinigungsstang weer op zijn oorspronkelijke plek terug.

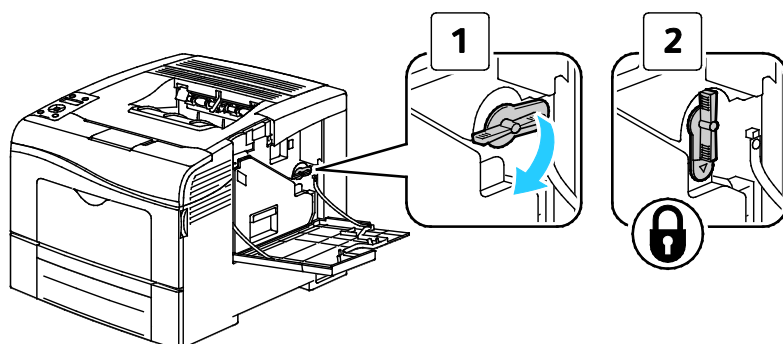


10. Plaats de afvalcontainer terug.



Opmerking: Als de afvalcontainer niet goed op zijn plaats past, controleert u of de band helemaal naar binnen is geschoven.

11. Om de afvalcontainer te vergrendelen draait u de vergrendelingshendel van de afvalcontainer 90 graden rechtsom.



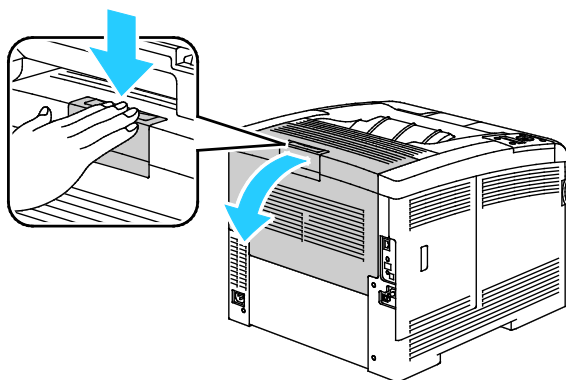
12. Sluit de zijklep.

De kleurentonerdichtheidssensoren reinigen

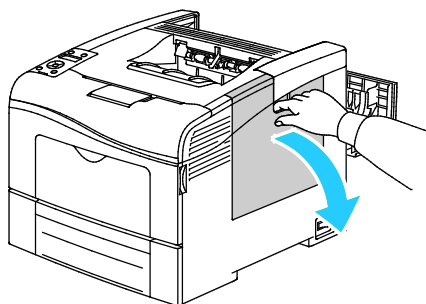
1. Schakel de printer uit.

 **VOORZICHTIG:** Als de optionele productiviteitskit (HD) niet is geïnstalleerd, moet u zorgen dat de LED Gereed uit is voordat u de printer uitschakelt. De gegevens in het geheugen worden gewist als de printer wordt uitgeschakeld.

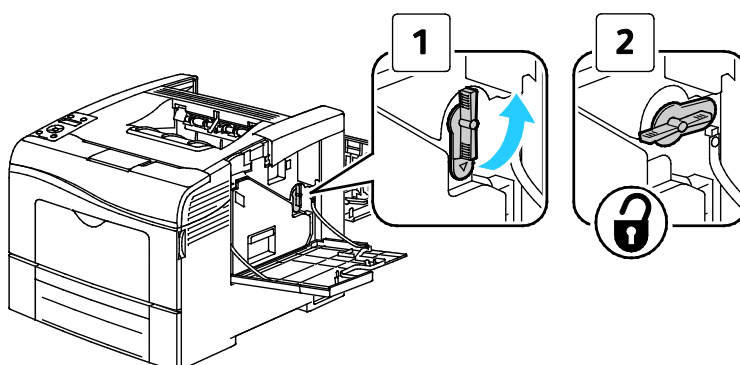
2. Duw de ontgrendelingshendel van de achterdeur omlaag en trek de deur open.



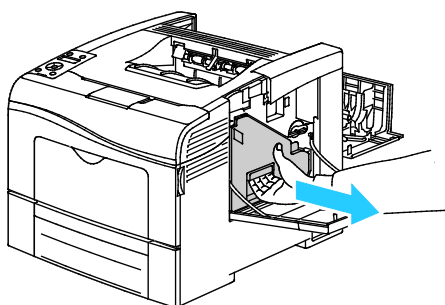
3. Open de zijdeur.



4. Om de afvalcontainer te ontgrendelen draait u de hendel van de afvalcontainer 90 graden linksom.

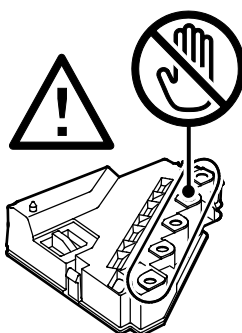


5. Pak de hendel van de afvalcontainer vast en trek deze naar buiten. Houd de openingen omhoog om te voorkomen dat er toner wordt gemorst.

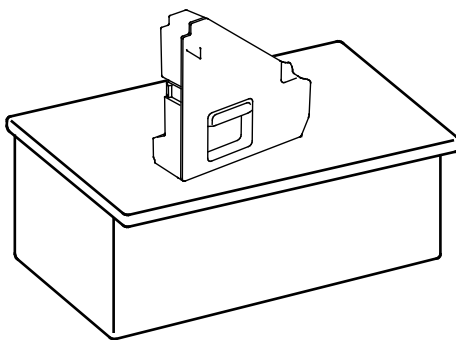


Opmerkingen:

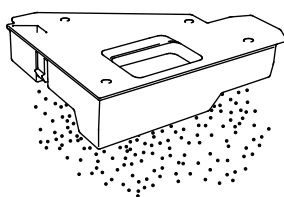
- Zorg dat u geen toner morst bij het vastpakken van de afvalcontainer.
- Zorg dat u na het verwijderen van de afvalcontainer de zone in de illustratie niet aanraakt.



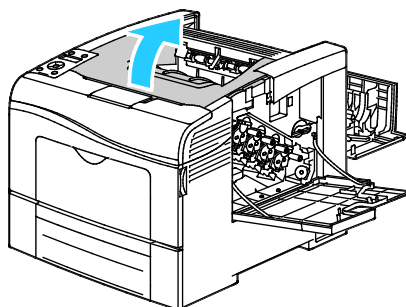
6. Plaats de verwijderde afvalcontainer op een vlakke ondergrond.



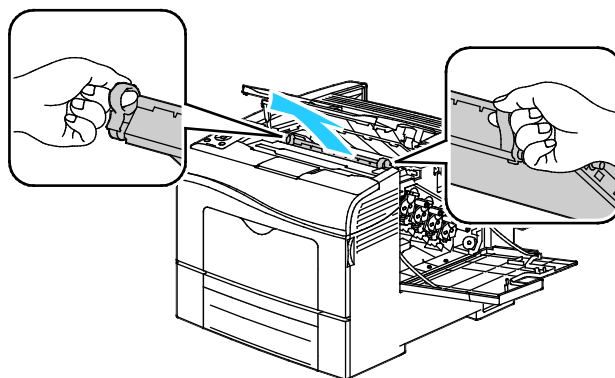
VOORZICHTIG: Leg de afvalcontainer niet op zijn zij om te voorkomen dat er toner wordt gemorst.



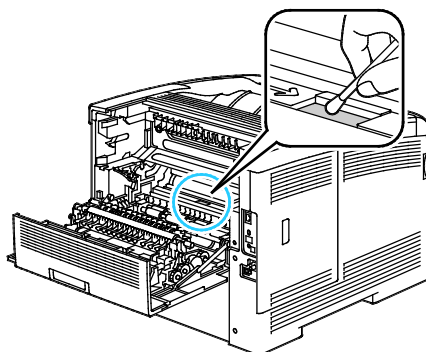
7. Open de bovenklep.



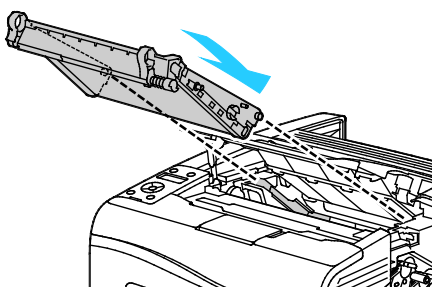
8. Steek uw vingers in de lussen aan beide zijden van de afdrukbandeenheid en trek deze naar buiten.



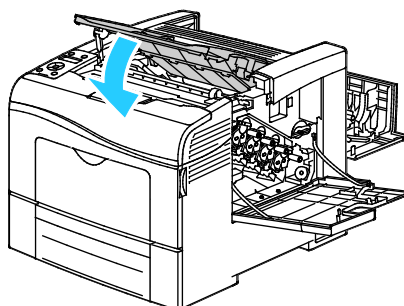
9. Gebruik een droog wattenstaafje om de sensors voor densiteit van de kleurentoner te reinigen.



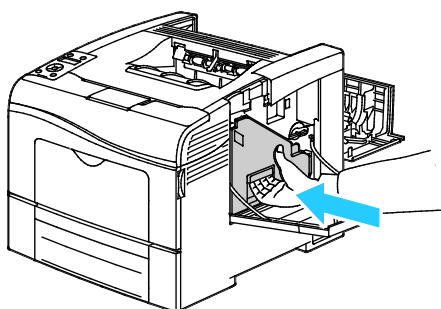
10. Plaats de afdrukbandeenheid weer terug in de printer.



11. Sluit de bovenklep.

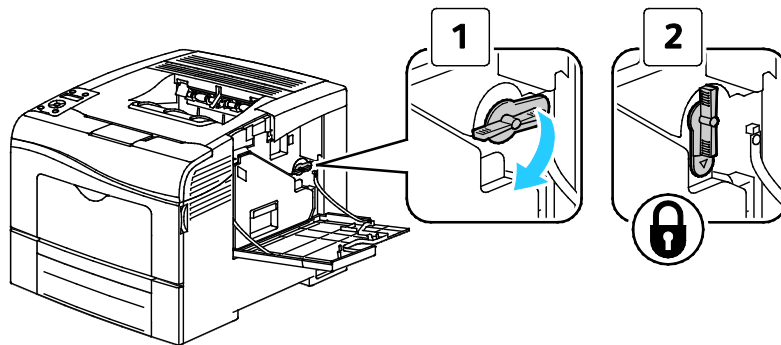


12. Plaats de afvalcontainer terug.

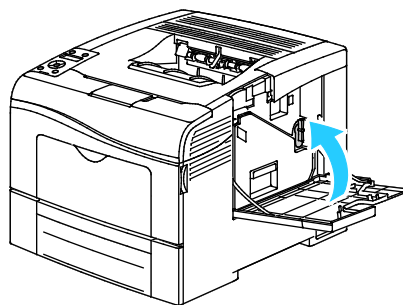


Opmerking: Als de afvalcontainer niet goed op zijn plaats past, controleert u of de band helemaal naar binnen is geschoven.

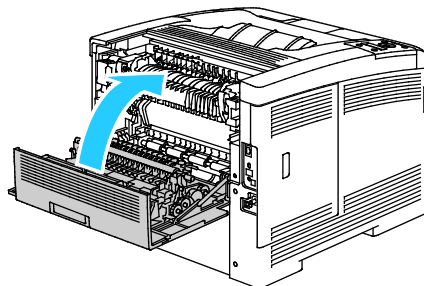
13. Om de afvalcontainer te vergrendelen draait u de vergrendelingshendel van de afvalcontainer 90 graden rechtsom.



14. Sluit de zijklep.



15. Sluit de achterdeur.



Aanpassingen en onderhoudsprocedures

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Kleurregistratie	119
• De firmwareversie controleren	121
• Papiersoort aanpassen	121
• De afdrukbandeenheid afstellen	122
• De transferrol afstellen	122
• De fuser aanpassen	123
• Standaardwaarden herstellen	123
• De afdrukkenteller initialiseren	124
• De transfereenheid op nul zetten	124
• Opdrachthistorie wissen	125
• De hoogte aanpassen	125

Kleurregistratie

De printer past de kleurregistratie automatisch aan wanneer de automatische aanpassing is ingeschakeld. U kunt de kleurregistratie ook handmatig aanpassen als de printer niet actief is. Pas de kleurregistratie altijd aan als de printer is verplaatst. Als u problemen met afdrukken ondervindt, past u de kleurregistratie aan.

Automatische kleurregistratie instellen

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Serviceprogramma's** en druk op **OK**.
4. Selecteer **Auto reg aanpassen** en druk dan op **OK**.
5. Selecteer **Aan** en druk op **OK**.

De kleurregistratie automatisch aanpassen

Telkens wanneer er een nieuwe tonercassette wordt geïnstalleerd, wordt de kleurregistratie automatisch aangepast. U kunt deze aanpassing zo nodig ook op andere momenten uitvoeren.

Een automatische aanpassing van de kleurregistratie uitvoeren:

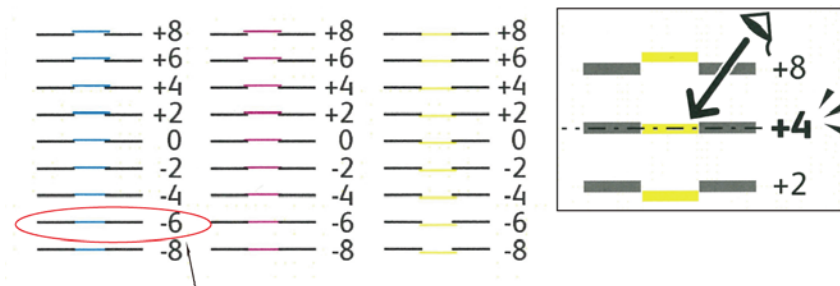
1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
- Opmerking:** Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Serviceprogramma's** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Kleurregistr. aanp.** en selecteer vervolgens **OK**.
5. Als u wilt dat de printer automatisch een kleurregistratie uitvoert, bladert u naar **Automatisch corrigeren** en selecteert u vervolgens **OK**.
6. Bij de vraag **Weet u het zeker?** drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** om **Ja** te selecteren en drukt u op **OK**.
7. Druk op **OK** om met de kalibratie te beginnen.

Handmatige aanpassing van de kleurregistratie uitvoeren

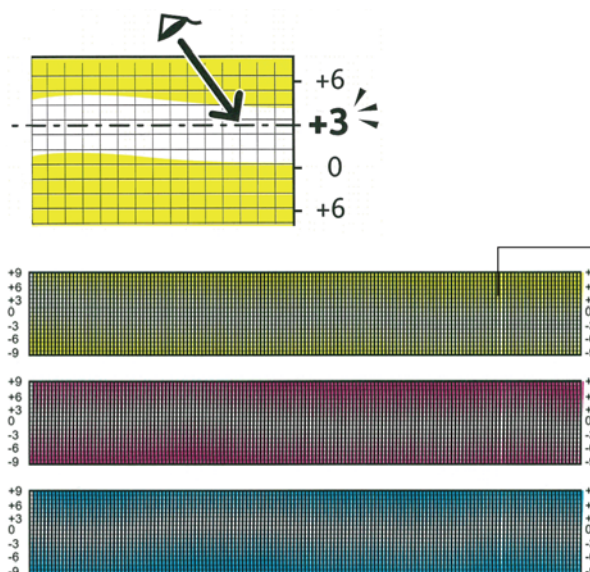
Met kleurregistratie wordt de printer aangepast voor correctie van wazige afdrukken of afdrukken met gekleurde halo's.

Een aanpassing van de kleurregistratie uitvoeren:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
- Opmerking:** Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Serviceprogramma's** en druk op **OK**.
4. Als u een registratieschema wilt afdrukken, bladert u naar **Kleurregistratieschema** en selecteert u vervolgens **OK**.
5. Bij de vraag **Weet u het zeker?** drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** om **Ja** te selecteren en drukt u op **OK**.
6. Begin bij de linker kalibratielijnen en omcirkel de lijn in elke groep waarbij de kleurbalk is uitgelijnd met de aangrenzende zwarte balken.



7. Herhaal het proces voor de rechter kalibratielijnen, RG, RM en RC.
8. Lijn een rechte rand uit door het midden van het witte gebied in elk van de PY-, PM- en PC-schema's. Omcirkel het getal aan het einde van elk schema dat het midden van het gebied vertegenwoordigt.



9. Blader naar **Nummer invoeren**.
10. Om waarden in te voeren voor de velden LG, LM en LC, gebruikt u de pijltoetsen **Omhoog** en **Omlaag**. Pas de waarde aan de waarde aan die u voor elk veld hebt omcirkeld en druk op **OK**.
11. Herhaal stap 9 om waarden in te voeren voor de velden RG, RM en RC en de velden PG, PM en PC.
12. Druk een andere kleurregistratietabel af en herhaal het proces tot u klaar bent met de kleurregistratiecorrecties.

De firmwareversie controleren

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Serviceprogramma's** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Firmwareversie** en selecteer vervolgens **OK**.
De firmwareversie verschijnt op de onderste regel in het scherm.
5. Als u wilt terugkeren naar Serviceprogramma's, selecteert u de pijltoets **Terug**. Als u wilt terugkeren naar het hoofdmenu, selecteert u de toets **Menu**.

Papiersoort aanpassen

Gebruik Papiersoort aanpassen om voor de papierdikte in een papiersoort te compenseren. Als het afgedrukte beeld te licht is, verhoogt u de dikte voor het papier dat u gebruikt. Als het afgedrukte beeld gespikkeld of gevlekt is, verlaagt u de dikte voor het papier dat u gebruikt.

De papiersoort aanpassen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstall.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Serviceprogramma's** en druk op **OK**.
4. Selecteer **Papiersoort aanpassen** en druk dan op **OK**.
5. Selecteer **Normaal** of **Etiketten** en druk dan op **OK**.
6. Selecteer **Licht** of **Zwaar** en druk dan op **OK**.
7. Als u wilt terugkeren naar Serviceprogramma's, selecteert u de pijltoets **Terug**. Als u wilt terugkeren naar het hoofdmenu, selecteert u de toets **Menu**.

De afdrukbandeenheid afstellen

Met Afdrukbandeenheid afstellen kunt u de afdrukkwaliteit van geselecteerde papiersorten verbeteren.

De afdrukbandeenheid afstellen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstall.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Serviceprogramma's** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Afdrukband afstellen** en selecteer vervolgens **OK**.
5. Selecteer **OK** bij Afdrukband afstellen, K aanpassen.
6. Als u de waarde bij K aanpassen wilt vergroten of verkleinen, gebruikt u de pijltoetsen **Omhoog** en **Omlaag** en selecteert u vervolgens **OK**.
7. Druk op de pijltoets **Terug**.
8. Blader bij Afdrukband afstellen naar **YMC afstellen** en selecteer vervolgens **OK**.
9. Als u de waarden bij YMC aanpassen wilt vergroten of verkleinen, gebruikt u de pijltoetsen **Omhoog** en **Omlaag** en selecteert u vervolgens **OK**.
10. Als u wilt terugkeren naar Serviceprogramma's, selecteert u de pijltoets **Terug**. Als u wilt terugkeren naar het hoofdmenu, selecteert u de toets **Menu**.

De transferrol afstellen

Met Transferrol afstellen kunt u de spanning van de tweede transferrol opgeven voor afdrukken op de geselecteerde papiersoort. Als het afgedrukte beeld te licht is, verhoogt u de spanning voor het papier dat u gebruikt. Als het afgedrukte beeld gespikkeld of gevlekt lijkt, verlaagt u de spanning voor het papier dat u gebruikt.

De transferrol afstellen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Serviceprogramma's** en druk op **OK**.
4. Selecteer **Transferrol aanpassen** en selecteer vervolgens **OK**.
5. Als u de papiersoort voor aanpassing wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
6. Voor het verhogen of verlagen van de afwijking drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
7. Herhaal deze procedure voor elke papiersoort die u wilt aanpassen.
8. Als u wilt terugkeren naar Serviceprogramma's, selecteert u de pijltoets **Terug**. Als u wilt terugkeren naar het hoofdmenu, selecteert u de toets **Menu**.

De fuser aanpassen

Met Fuser bijstellen kunt u zorgen voor een optimale afdrukkwaliteit op diverse papiersoorten. Als de toner vlekt op een afdruk of van het papier afgeveegd kan worden, verhoogt u de spanning voor het papier dat u gebruikt. Als de toner schilfert of gespikkeld is, verlaagt u de spanning voor het papier dat u gebruikt.

Het fuser aanpassen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Serviceprogramma's** en druk op **OK**.
4. Selecteer **Fuser bijstellen** en druk dan op **OK**.
5. Als u de papiersoort voor aanpassing wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
6. Voor het verhogen of verlagen van de afwijking drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
7. Herhaal deze procedure voor elke papiersoort die u wilt aanpassen.
8. Als u wilt terugkeren naar Serviceprogramma's, selecteert u de pijltoets **Terug**. Als u wilt terugkeren naar het hoofdmenu, selecteert u de toets **Menu**.

Standaardwaarden herstellen

Hiermee initialiseert u de instellingen die in het NVM zijn opgeslagen met uitzondering van de netwerkinstellingen. In het NVM blijven printerinstellingen opgeslagen, zelfs nadat de printer is uitgeschakeld. Nadat u deze functie hebt uitgevoerd en de printer opnieuw hebt gestart, worden alle oorspronkelijke menu-instellingen hersteld.

Standaardwaarden herstellen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstall.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Serviceprogramma's** en druk op **OK**.
4. Blader naar **St.wrind opn. inst.** en selecteer vervolgens **OK**.
5. Bij de vraag **Weet u het zeker?** drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** om **Ja** te selecteren en drukt u op **OK**.
6. Als u wilt terugkeren naar Serviceprogramma's, selecteert u de pijltoets **Terug**. Als u wilt terugkeren naar het hoofdmenu, selecteert u de toets **Menu**.

De afdrukkenteller initialiseren

De afdrukkenteller legt het totale aantal afgedrukt pagina's af per gebruiker en per papiersoort, en per totaal aantal afdrukken. De teller legt ook voor elke gebruiker het aantal afgedrukte vellen in kleur, alleen zwart/wit en het totale aantal vellen vast. Als u het aantal pagina's wilt bekijken sinds de afdrukkenteller voor het laatst op nul is gezet, kunt u het overzicht Afdrukvolume afdrukken via de informatiepagina's. Aan het einde van elke factureringscyclus kunt u de afdrukkenteller initialiseren en zo het afdrukvolume per gebruiker nauwkeurig bijhouden.

De afdrukkenteller initialiseren:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstall.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Serviceprogramma's** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Afdrukkenteller initialiseren** en selecteer vervolgens **OK**.
5. Bij de vraag **Weet u het zeker?** drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** om **Ja** te selecteren en drukt u op **OK**.
6. Als u wilt terugkeren naar Serviceprogramma's, selecteert u de pijltoets **Terug**. Als u wilt terugkeren naar het hoofdmenu, selecteert u de toets **Menu**.

De transfereenheid op nul zetten

De afdrukkenteller houdt bij hoeveel pagina's door de transfereenheid zijn verwerkt. Als het aantal pagina's het einde van de levensduur van de transfereenheid nadert, verschijnt er een bericht dat u de eenheid binnenkort moet vervangen. Nadat de transfereenheid is vervangen, zet u de transfereenheid op nul. Zodoende kan de printer het juiste aantal pagina's voor de nieuwe eenheid bijhouden.

De transfereenheid op nul zetten:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
- Opmerking:** Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Serviceprogramma's** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Transfereenheid opnieuw instellen** en selecteer vervolgens **OK**.
5. Bij de vraag **Weet u het zeker?** drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** om **Ja** te selecteren en drukt u op **OK**.
6. Als u wilt terugkeren naar Serviceprogramma's, selecteert u de pijltoets **Terug**. Als u wilt terugkeren naar het hoofdmenu, selecteert u de toets **Menu**.

Opdrachthistorie wissen

De printer bewaart informatie over vorige afdrukopdrachten, waaronder datum, tijd, opdrachttype, documentnaam, afdrukkleur, papierformaat, aantal pagina's en resultaten. In het overzicht Opdrachthistorie kan de status van maximaal 20 opdrachten worden afgedrukt. Met Opdrachthistorie wissen kunt u alle opdrachten uit de lijst verwijderen.

Opdrachthistorie wissen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
- Opmerking:** Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Serviceprogramma's** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Opdrachthistorie** en selecteer vervolgens **OK**.
5. Bij de vraag **Weet u het zeker?** drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** om **Ja** te selecteren en drukt u op **OK**.
6. Als u wilt terugkeren naar Serviceprogramma's, selecteert u de pijltoets **Terug**. Als u wilt terugkeren naar het hoofdmenu, selecteert u de toets **Menu**.

De hoogte aanpassen

Gebruik Hoogte instell. om de hoogte aan te passen op de locatie waarop de printer is geïnstalleerd. Als de hoogte-instelling onjuist is, kan dit problemen met de afdrukkwaliteit veroorzaken.

De hoogte aanpassen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
- Opmerking:** Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Serviceprogramma's** en druk op **OK**.
4. Selecteer **Hoogte instell.** en druk dan op **OK**.
5. Als u de hoogte van de printerlocatie wilt instellen, drukt u op de pijltoetsen en selecteert u vervolgens op **OK**.
6. Als u wilt terugkeren naar Serviceprogramma's, selecteert u de pijltoets **Terug**. Als u wilt terugkeren naar het hoofdmenu, selecteert u de toets **Menu**.

Verbruiksartikelen bestellen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Verbruiksartikelen	126
• Artikelen voor routineonderhoud	126
• Wanneer moeten verbruiksartikelen worden besteld?	127
• Status van verbruiksartikelen voor de printer bekijken	127
• Verbruiksartikelen recycleren.....	127
• Tonercassettes.....	128

Verbruiksartikelen

Verbruiksartikelen zijn printerartikelen die opraken tijdens het gebruik van de printer. Verbruiksartikelen voor deze printer zijn originele Xerox[®] tonercassettes in cyaan, magenta, geel en zwart.

Opmerkingen:

- Bij ieder verbruiksartikel worden installatie-instructies geleverd.
- Plaats alleen nieuwe cassettes in uw printer. Als u een gebruikte toner plaatst, wordt de hoeveelheid resterende toner mogelijk onjuist aangegeven.
- Voor de beste afdrukkwaliteit is de tonercassette zodanig ontworpen, dat deze op een bepaald moment stopt met werken.



VOORZICHTIG: Het gebruik van andere toner dan de officiële Xerox[®]-toner kan de afdrukkwaliteit en de betrouwbaarheid van de printer nadelig beïnvloeden. Alleen Xerox[®]-toner is onder strikte kwaliteitscontrole ontwikkeld en geproduceerd door Xerox, specifiek voor gebruik met deze printer.

Artikelen voor routineonderhoud

Artikelen voor routineonderhoud zijn printeronderdelen die een beperkte levensduur hebben en regelmatig moeten worden vervangen. Vervangende artikelen bestaan uit onderdelen of onderdelensets. Artikelen voor routineonderhoud kunnen doorgaans door de klant worden vervangen.

Opmerking: Bij alle artikelen voor routineonderhoud worden installatie-instructies geleverd.

Artikelen voor routineonderhoud voor deze printer zijn onder meer:

- Beeldverwerkingseenheid
- Afvalcontainer
- Fuser
- Overdrachtseenheid

Wanneer moeten verbruiksartikelen worden besteld?

Er verschijnt een waarschuwing op het bedieningspaneel wanneer verbruiksartikelen bijna vervangen moeten worden. Zorg dat u de vervangende verbruiksartikelen in voorraad hebt. Om afdrukonderbrekingen te voorkomen, is het belangrijk dat u deze verbruiksartikelen bestelt wanneer de berichten voor de eerste keer worden weergegeven. Er verschijnt een foutbericht op het bedieningspaneel wanneer verbruiksartikelen vervangen moeten worden.

Bestel verbruiksartikelen bij het Xerox Welcome Center of ga naar www.xerox.com/office/6600verbruiksartikelen.



VOORZICHTIG: Het gebruik van verbruiksartikelen die niet afkomstig zijn van Xerox[®] wordt afgeraden. Beschadigingen, storingen of verminderde prestaties als gevolg van gebruik van niet-Xerox[®]-verbruiksartikelen of het gebruik van Xerox[®]-verbruiksartikelen die niet voor deze printer zijn bestemd, vallen niet onder de garantie, serviceovereenkomsten of Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox[®]. De Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger voor meer informatie.

Status van verbruiksartikelen voor de printer bekijken

U kunt de status en de resterende levensduur van de verbruiksartikelen voor uw printer op elk gewenst moment moment controleren via CentreWare Internet Services.

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.
Opmerking: Zie [Het IP-adres op het bedieningspaneel opzoeken](#) op pagina 43 voor meer informatie.
2. Selecteer het tabblad **Status**.
3. Klik in de linkerbovenhoek van de pagina Status onder Status op **Verbruiksartikelen**.

Verbruiksartikelen recycleren

Voor meer informatie over het recyclingprogramma voor verbruiksartikelen van Xerox[®] gaat u naar: www.xerox.com/gwa.

Tonercassettes

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Algemene voorzorgsmaatregelen](#) 128
- [Tonercassette vervangen](#)..... 128

Algemene voorzorgsmaatregelen



WAARSCHUWINGEN:

- Kijk bij het vervangen van de tonercassette uit dat u geen toner morst. Als er toner is gemorst, moet contact met kleding, de huid, ogen en mond worden voorkomen. Adem de tonerdeeltjes niet in.
- Houd tonercassettes buiten het bereik van kinderen. Als een kind per ongeluk toner inslikt, moet u zorgen dat het kind de toner uitspuugt en zijn/haar mond uitspoelen met water. Neem onmiddellijk contact op met een arts.



WAARSCHUWING: Gebruik een vochtige doek om gemorste toner op te vegen. Gebruik nooit een stofzuiger om gemorste toner te verwijderen. Elektrische vonken in de stofzuiger kunnen brand of een explosie tot gevolg hebben. Als u een grote hoeveelheid toner morst, neemt u contact op met uw plaatselijke Xerox-vertegenwoordiger.



WAARSCHUWING: Gooi een tonercassette nooit in een open vlam. Resterende toner in de cassette kan vlam vatten en brandwonden of een explosie veroorzaken.

Tonercassette vervangen

Wanneer een tonercassette bijna leeg is, verschijnt er een bericht op het bedieningspaneel. Opdrachtvolgsysteem geeft de tonerstatus in het printerstatusvenster weer. Wanneer een tonercassette leeg is, stopt de printer en verschijnt er een bericht op het bedieningspaneel en in het Opdrachtvolgsysteem printerstatusvenster.

Plaats alleen nieuwe cassettes in uw printer. Als u een gebruikte toner plaatst, wordt de hoeveelheid resterende toner mogelijk onjuist aangegeven.

Opmerking: Bij iedere tonercassette worden installatie-instructies geleverd.

Printerstatusbericht	Oorzaak en oplossing
Tonercassette van de printer is bijna op.	De tonercassette is bijna leeg. Bestel een nieuwe tonercassette.
Vervang de tonercassette of controleer of de tonercassette correct is geplaatst.	De tonercassette is leeg. Vervang de tonercassette door een nieuwe.

De printer beheren

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Aantal pagina's controleren](#) 129
- [Het wachtwoord wijzigen via het bedieningspaneel](#) 129

Aantal pagina's controleren

Gebruik Factureringstellers om te zien hoeveel afdrukken de printer heeft gemaakt. De huidige tellingen voor kleur, zwart/wit en de totale gecombineerde afdrukken zijn op het scherm Kostentellers af te lezen. De weergegeven afdrukaantallen worden gebruikt voor facturering. Een pagina is één zijde van een vel papier, dat op één zijde of beide zijden afgedrukt kan worden. Een vel dat op beide zijden is afgedrukt, telt als twee afdrukken.

U kunt het totale aantal afgedrukte pagina's controleren op het Configuratie-overzicht. Hierin staat het aantal afdrukken uitgedrukt in het totale aantal afgedrukte pagina's.

Tellers bekijken

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Tellers** en druk op **OK**.
3. Om een teller te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

Het configuratieoverzicht afdrukken

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Informatiepagina's** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Configuratie-overzicht** en druk op **OK**.

Het wachtwoord wijzigen via het bedieningspaneel

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.
2. Blader naar **Beheerinstell.** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Veilig instell.** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Paneelvergrend.** en druk op **OK**.
5. Blader naar **Wachtw. wijz.** en druk op **OK**.
6. Als u hierom wordt gevraagd, voert u een toegangscode van vier cijfers in en drukt u op **OK**.
7. Voer bij de vraag het wachtwoord nogmaals in en druk op **OK**.

De printer verplaatsen



WAARSCHUWINGEN:

- Til de printer altijd met minstens twee personen op.
- Om te voorkomen dat u de printer laat vallen of uzelf bezeert, tilt u de printer stevig op door de verzonken delen aan beide zijden van de printer vast te pakken. Til de printer nooit op door andere delen vast te pakken.
- Als de optionele invoereenheid van 550 vel is geïnstalleerd, moet u deze eerst loshalen voordat u de printer verplaatst. Als de optionele invoereenheid van 550 vel niet stevig aan de printer vastzit, kan deze op de grond vallen en letsel veroorzaken.

Volg de onderstaande instructies bij het verplaatsen van de printer:

1. Schakel de printer uit en koppel het netsnoer en andere kabels los van de achterzijde van de printer.

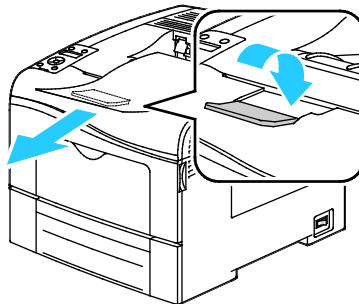


VOORZICHTIG: Als de optionele productiviteitskit (HD) niet is geïnstalleerd, moet u zorgen dat de LED Gereed uit is voordat u de printer uitschakelt. De gegevens in het geheugen worden gewist als de printer wordt uitgeschakeld.

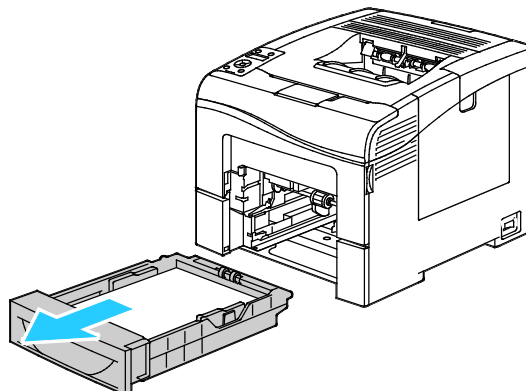


WAARSCHUWING: Raak de stekker nooit met natte handen aan, om een elektrische schok te voorkomen. Als u het netsnoer verwijdert, zorg dan dat u aan het stekker trekt en niet aan het snoer zelf. Als u aan het snoer trekt, kan het snoer beschadigd raken en daardoor brand of een elektrische schok veroorzaken.

2. Verwijder papier of ander afdruk materiaal uit de opvangbak. Als het verlengstuk van de opvangbak is uitgeschoven, schuift u deze terug.



3. Verwijder het papier uit de papierlade.
4. Bewaar het papier in de verpakking, uit de buurt van vochtigheid en vuil.



5. Til en draag de printer zoals aangegeven in de afbeelding.



VOORZICHTIG: Als de printer onzorgvuldig wordt verpakt voor verzending, wordt de eventueel veroorzaakte schade niet gedekt door de Xerox[®]-garantie, -serviceovereenkomst of Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie). De Xerox[®]-garantie, -serviceovereenkomst of Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) dekken geen schade die wordt veroorzaakt door het onjuist verplaatsen van de printer.

Houd de printer bij het verplaatsen niet schuiner dan 10 graden naar voren, achteren, links of rechts. Als de printer meer dan 10 graden wordt gekanteld, kan toner worden gemorst.

Opmerking: Als u de printer over een lange afstand gaat verplaatsen, verwijdert u de beeldverwerkingsmodules en tonercassettes om te voorkomen dat er toner wordt gemorst. Verpak de printer in een doos. Voor een verpakkingspakket en instructies gaat u naar www.xerox.com/office/6600support.

Nadat de printer is verplaatst:

1. Plaats eventueel verwijderde onderdelen opnieuw.
2. Sluit de printer weer op de kabels en het netsnoer aan.
3. Sluit de printer weer op de stroom aan en schakel de printer in.

Problemen oplossen

7

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- [Algemene problemen oplossen](#)..... 134
- [Papierstoringen](#) 138
- [Help-informatie](#) 157

Algemene problemen oplossen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Printer gaat niet aan](#) 134
- [De printer stelt zichzelf vaak opnieuw in of schakelt vaak uit](#) 134
- [Printer drukt niet af](#) 135
- [Het afdrukken duurt te lang](#) 136
- [Document wordt uit de verkeerde lade afgedrukt](#) 136
- [Problemen met automatisch dubbelzijdig afdrukken](#) 136
- [De printer maakt vreemde geluiden](#) 137
- [Papierlade wilt niet dicht](#) 137
- [Er is condensatie opgetreden in de printer](#) 137

In dit gedeelte vindt u procedures om u te helpen bij het vinden en oplossen van problemen. Sommige problemen kunnen worden opgelost door eenvoudigweg de printer opnieuw te starten.

Printer gaat niet aan

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De AAN/UIT-schakelaar is niet ingeschakeld.	Zet de AAN/UIT-schakelaar weer aan.
Het netsnoer is niet goed op het stopcontact aangesloten.	Schakel de printer uit en steek het netsnoer stevig in het stopcontact.
Er is iets mis met het stopcontact waarop de printer is aangesloten.	- Steek een ander elektrisch apparaat in het stopcontact om te kijken of dit wel werkt. - Probeer een ander stopcontact.
De printer is aangesloten op een stopcontact met een spanning of frequentie die niet overeenkomt met de printerspecificaties.	Gebruik een stroombron met de specificaties die staan beschreven in Elektrische specificaties op pagina 167.



VOORZICHTIG: Steek de drieleiderkabel (met aardingspunt) rechtstreeks in een geaard AC-stopcontact.

De printer stelt zichzelf vaak opnieuw in of schakelt vaak uit

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Het netsnoer is niet goed op het stopcontact aangesloten.	Schakel de printer uit, controleer of het netsnoer goed op de printer en het stopcontact is aangesloten en schakel de printer weer in.
Er doet zich een systeemfout voor.	Schakel de printer uit en vervolgens weer in. Druk de Foutengeschiedenis van de Informatiepagina's in het Hulpprogramma Printerinstellingen af. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.
De printer is aangesloten op een noodvoeding.	Schakel de printer uit en sluit het netsnoer aan op een geschikt stopcontact.
De printer is aangesloten op een stekkerdoos waarop andere krachtige apparaten zijn aangesloten.	Sluit de printer rechtstreeks op het stopcontact aan of op een stekkerdoos waarop geen andere krachtige apparaten zijn aangesloten.

Printer drukt niet af

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De printer staat in de energiespaarstand.	Druk op de toets van het bedieningspaneel.
Storing op printer opgetreden.	Volg de instructies op het bedieningspaneel om de storing te verhelpen. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.
De nietjes in de printer zijn op.	Plaats papier in de lade.
Een tonercassette is leeg.	Vervang de lege tonercassette.
Het storingsindicatielampje knippert.	Als het indicatielampje Gereed uit is, werkt de printer niet meer. Schakel de printer uit en vervolgens weer in. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.
Beide indicatielampjes op het bedieningspaneel zijn uit.	Schakel de printer uit, controleer of het netsnoer goed op de printer en het stopcontact is aangesloten en schakel de printer weer in. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.
De printer is bezig.	- Als het indicatielampje Gereed knippert, is dat normaal. Het probleem wordt mogelijk veroorzaakt door een eerdere afdruktaak. Gebruik de printereigenschappen om alle afdrukopdrachten uit de afdrukwachtrij te verwijderen. - Plaats het papier in de lade. - Als het indicatielampje Gereed niet knippert nadat u een afdruktaak hebt verzonden, controleert u de USB-verbinding tussen de printer en de computer. Schakel de printer uit en vervolgens weer in.
De printerkabel is niet aangesloten.	- Als het indicatielampje Gereed niet knippert nadat u een afdruktaak hebt verzonden, controleert u de USB-verbinding tussen de printer en de computer. - Als het indicatielampje Gereed niet knippert nadat u een afdrukopdracht hebt verzonden, controleert u de Ethernetverbinding tussen de printer en de computer.

Het afdrukken duurt te lang

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De printer is ingesteld op een langzamere afdrukmode, bijvoorbeeld afdrukken op glanzend papier of op zwaar papier.	Afdrukken op speciaal papier neemt meer tijd in beslag. Zorg dat de papiersoort juist is ingesteld in de driver en op het bedieningspaneel van de printer. Zie Afdruksnelheid op pagina 168 voor meer informatie.
De printer staat in de energiespaarstand.	Wacht. Het duurt even voordat het afdrukken begint wanneer de printer uit de energiespaarstand wordt gehaald.
Er kan iets mis zijn met de manier waarop de printer op het netwerk is geïnstalleerd.	Bepaal of een printspooler of computer die ook op de printer zijn aangesloten, bezig is met het bufferen van alle afdrukopdrachten en spool ze dan naar de printer. Spoolen kan afdruksnelheden vertragen. Als u de snelheid van de printer wilt testen, drukt u enkele informatiepagina's af, zoals de Demopagina kantoor. Als de pagina niet op de nominale snelheid van de printer wordt afgedrukt, kan het om een probleem met het netwerk of de printerinstallatie gaan.
De opdracht is complex.	Wacht. U hoeft niets te doen.
De afdrukkwaliteitsmode in de driver is ingesteld op Verbeterd.	Wijzig de afdrukkwaliteitsmode in de printerdriver in Standaard.
De printerkwaliteit is ingesteld op Foto en de printer wordt gebruikt voor complexe, 2-zijdige afdrukopdrachten.	Vergroot het geheugen tot 768 MB RAM door de productiviteitskit (geheugen) te installeren.

Document wordt uit de verkeerde lade afgedrukt

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De ladeselectie in de applicatie en de printerdriver zijn met elkaar conflict.	1. Controleer de lade die in de printerdriver is geselecteerd. 2. Ga naar de pagina-instellingen of printerinstellingen van de applicatie waaruit u afdrukt. 3. Stel de papierbron in op de lade die in de printerdriver is geselecteerd of stel de papierbron in op Auto-selectie. Opmerking: Stel de papierbron in op Automatische selectie om te zorgen dat de printerdriver de lade selecteert.

Problemen met automatisch dubbelzijdig afdrukken

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Niet-ondersteund of incorrect papier.	Controleer of u een ondersteund papierformaat en -gewicht voor 2-zijdig afdrukken gebruikt. U kunt geen enveloppen en etiketten gebruiken voor 2-zijdig afdrukken. Zie Ondersteunde standaard papiersoorten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken op pagina 82 en Ondersteunde standaard papierformaten voor automatisch 2-zijdig afdrukken op pagina 83 voor meer informatie.
Incorrecte instelling.	Selecteer in Eigenschappen van de printerdriver op het tabblad Papier/aflevering 2-zijdig afdrukken .

De printer maakt vreemde geluiden

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Er bevindt zich een belemmering of vuil in de printer.	Schakel de printer uit en verwijder de belemmering of het vuil. Als u het niet kunt verwijderen, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.

Papierlade wilt niet dicht

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De papierlade gaat niet helemaal dicht.	- De liftplaat van de papierlade is niet omlaag vergrendeld. Duw de stapel papier aan de achterzijde van de lade omlaag totdat deze vastklikt. - De lade wordt geblokkeerd door vuil of een voorwerp. - De lade hangt op de tafel of de plank waarop deze zich bevindt.

Er is condensatie opgetreden in de printer

Vocht kan binnen in de printer condenseren als de luchtvochtigheid boven de 85% is of als een koude printer een warme ruimte wordt gezet. Condensatie kan ook optreden in een printer als deze in een koude ruimte staat die snel wordt verwarmd.

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De printer staat in een koude ruimte.	Laat de printer enkele uren op kamertemperatuur werken.
De relatieve luchtvochtigheid van de ruimte is te hoog.	- Verlaag de luchtvochtigheid in de ruimte. - Verplaats de printer naar een locatie waarop de temperatuur en de relatieve luchtvochtigheid voldoen aan de gebruiksspecificaties.

Papierstoringen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

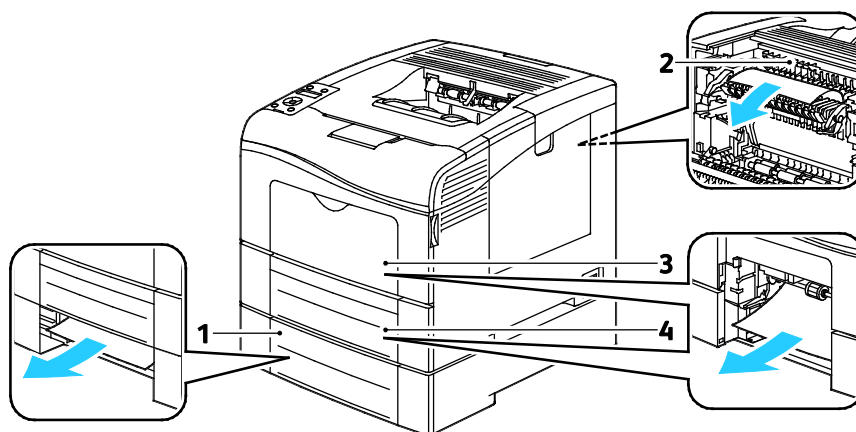
- [Papierstoringen opzoeken](#)..... 138
- [Papierstoringen oplossen](#) 139
- [Papierstoringen oplossen](#) 148
- [Problemen met de afdrukkwaliteit](#)..... 150

Papierstoringen opzoeken

⚠ WAARSCHUWING: Raak nooit een zone met etiket aan op of rondom de warmteroller in de fuser. U kunt zich branden. Als er een vel papier om de warmteroller heen vastzit, probeer het vel dan niet meteen te verwijderen. Schakel de printer onmiddellijk uit en wacht 40 minuten totdat de fuser is afgekoeld. Verwijder het vastgelopen vel papier pas nadat de printer is afgekoeld. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.

⚠ VOORZICHTIG: Probeer geen papierstoringen te verwijderen met behulp van hulpmiddelen of instrumenten. Dit kan permanente schade aan de printer veroorzaken.

In de volgende afbeelding wordt aangegeven waar papierstoringen kunnen optreden in de papierbaan:



1. Lade 2
2. Fuser
3. Handmatige invoer
4. Lade 1

Papierstoringen oplossen

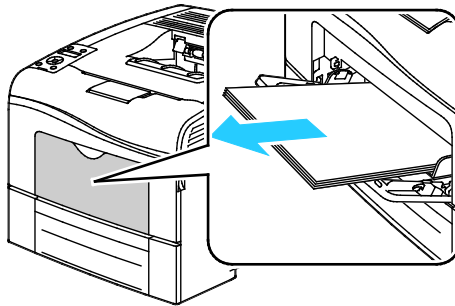
In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- Vastgelopen papier uit de handmatige invoer verwijderen 139
- Papierstoringen oplossen in de zone Lade 1 141
- Papierstoringen oplossen in de zone Lade 2 143
- Papierstoringen oplossen in de fuserzone 145

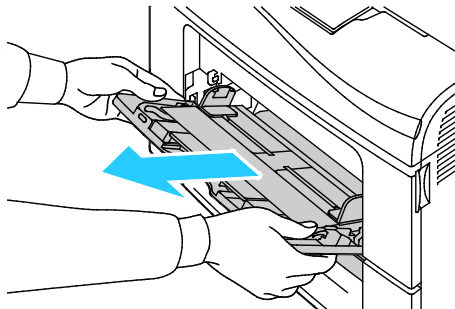
Vastgelopen papier uit de handmatige invoer verwijderen

Om het foutbericht op het bedieningspaneel te wissen moet alle papier uit de papierbaan worden verwijderd.

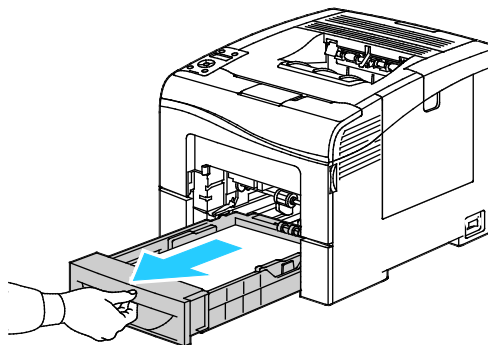
1. Verwijder alle papier uit de handmatige invoer.



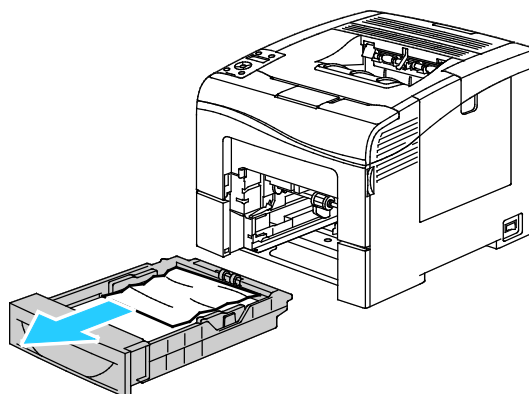
2. Pak beide zijden van de handmatige invoer beet en trek de lade voor handmatige invoer recht uit de printer.



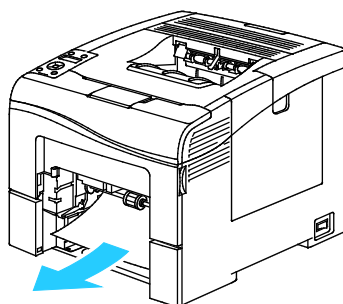
3. Trek lade 1 naar buiten tot deze niet meer verder kan.



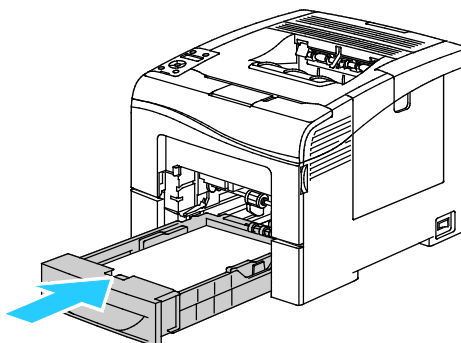
- Om de lade te verwijderen tilt u de voorzijde van de lade iets op en trekt u de lade uit de printer.



- Verwijder het vastgelopen papier.



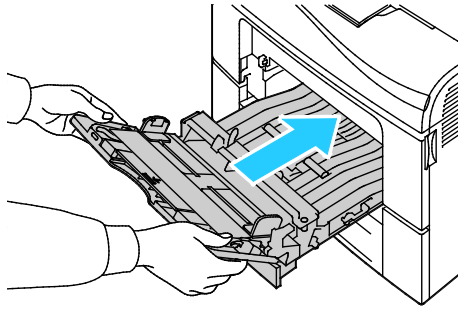
- Druk de papierlift aan de achterzijde van de papierlade omlaag totdat deze vastklikt.
- Plaats lade 1 in de printer en duw de lade helemaal naar binnen.



Opmerkingen:

- Als de lade niet helemaal naar binnen wil, controleert u of de papierlift aan de achterzijde van de lade omlaag is vergrendeld.
- Als de lade is verlengd voor papier van het formaat Legal, steekt de lade uit als u deze in de printer schuift.

8. Plaats de lade voor handmatige invoer in de printer.



9. Duw de lade helemaal naar binnen.
10. Controleer het formaat en de soort op het scherm als u hierom wordt gevraagd.
 - a. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.

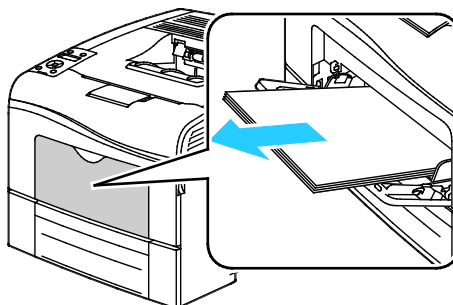
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

- b. Blader naar **Lade-instellingen** en druk op **OK**.
- c. Blader naar **Handmatige invoer** en druk op **OK**.
- d. Blader naar **Lademodus** en druk op **OK**.
- e. Blader naar **Paneel opgegev.** en druk op **OK**.
- f. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
- g. Blader naar **Papierformaat** en druk op **OK**.
- h. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.
- i. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
- j. Blader naar **Papiersoort** en druk op **OK**.
- k. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

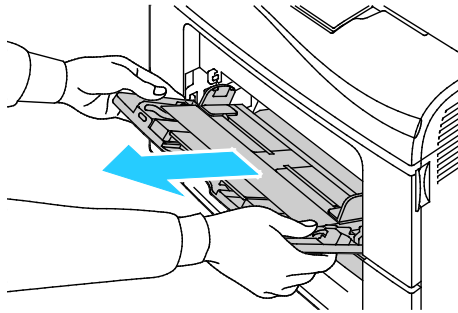
Papierstoringen oplossen in de zone Lade 1

Om het foutbericht op het bedieningspaneel te wissen moet alle papier uit de papierbaan worden verwijderd.

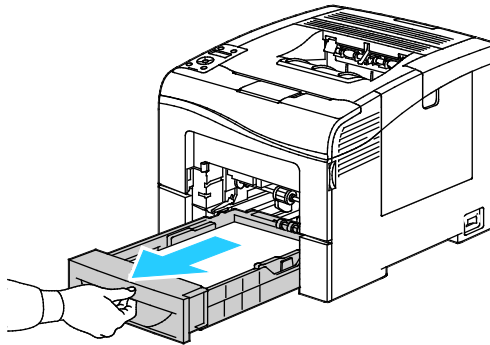
1. Verwijder alle papier uit de handmatige invoer.



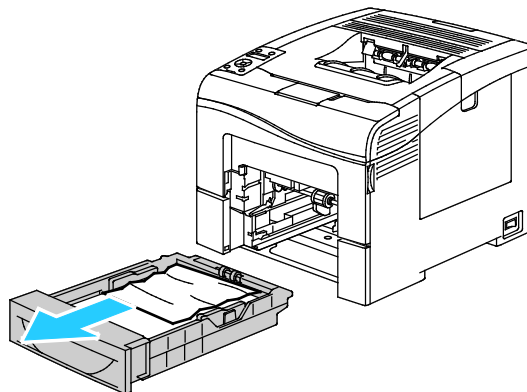
2. Pak beide zijden van de handmatige invoer beet en trek de lade voor handmatige invoer recht uit de printer.



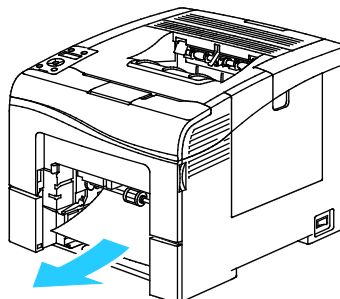
3. Trek lade 1 naar buiten tot deze niet meer verder kan.



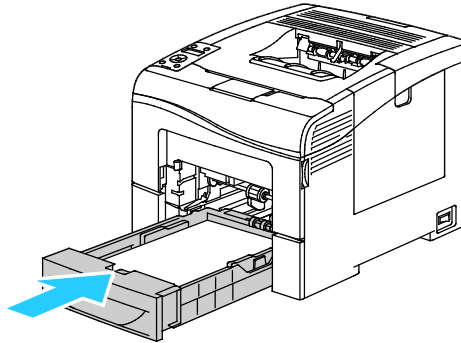
4. Om de lade te verwijderen tilt u de voorzijde van de lade iets op en trekt u de lade uit de printer.



5. Verwijder het vastgelopen papier.

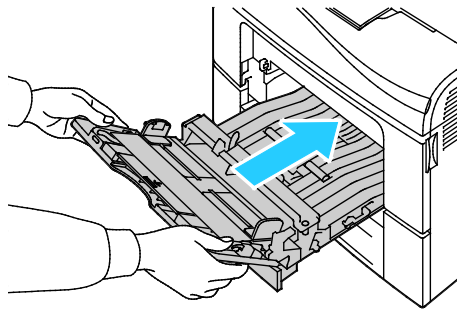


6. Druk de papierlift aan de achterzijde van de papierlade omlaag totdat deze vastklikt.
7. Plaats lade 1 in de printer en duw de lade helemaal naar binnen.



Opmerkingen:

- Als de lade niet helemaal naar binnen wil, controleert u of de papierlift aan de achterzijde van de lade omlaag is vergrendeld.
 - Als de lade is verlengd voor papier van het formaat Legal, steekt de lade uit als u deze in de printer schuift.
8. Plaats de lade voor handmatige invoer in de printer.



9. Duw de lade helemaal naar binnen.
10. Controleer het formaat en de soort op het scherm als u hierom wordt gevraagd.
 - a. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.

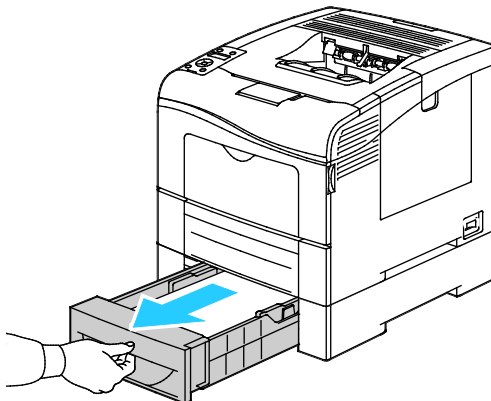
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

- b. Blader naar **Lade-instellingen** en druk op **OK**.
- c. Blader naar de gewenste papierlade en druk op **OK**.
- d. Blader naar **Papierformaat** en druk op **OK**.
- e. Om een instelling te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.
- f. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
- g. Blader naar **Papiersoort** en druk op **OK**.
- h. Om een instelling te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

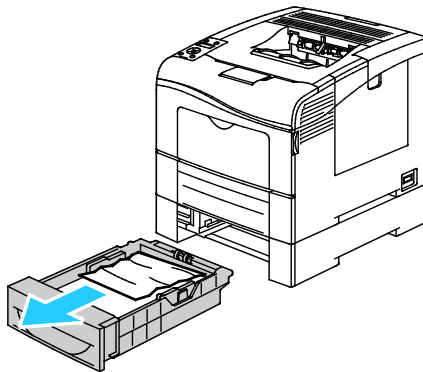
Papierstoringen oplossen in de zone Lade 2

Om het foutbericht op het bedieningspaneel te wissen moet alle papier uit de papierbaan worden verwijderd.

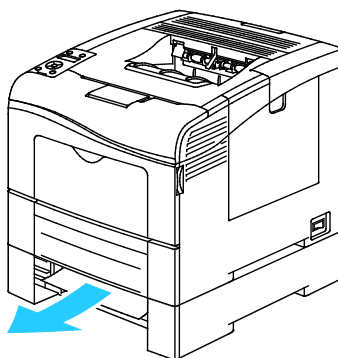
1. Trek lade 2 naar buiten tot deze niet meer verder kan.



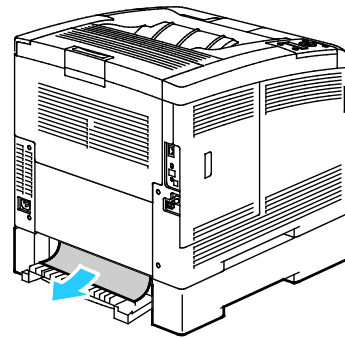
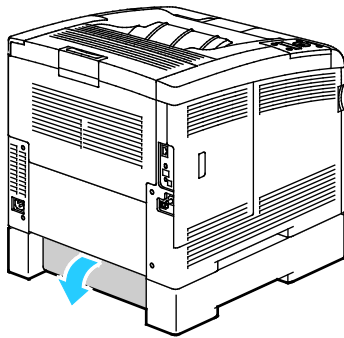
2. Om de lade te verwijderen tilt u de voorzijde van de lade iets op en trekt u de lade uit de printer.



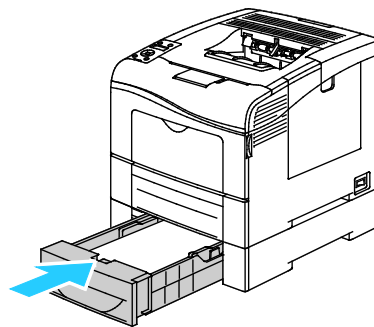
3. Verwijder vastgelopen papier aan de voorzijde van de printer.



4. Open de deur van lade 2 aan de achterzijde van de printer en verwijder het vastgelopen papier uit de achterzijde van de printer.



5. Plaats de lade terug in de printer.



6. Duw de lade helemaal naar binnen.

Opmerkingen:

- Als de lade niet helemaal naar binnen wil, controleert u of de papierlift aan de achterzijde van de lade omlaag is vergrendeld.
- Als de lade is verlengd voor papier van het formaat Legal, steekt de lade uit als u deze in de printer schuift.

7. Controleer het formaat en de soort op het scherm als u hierom wordt gevraagd.

- a. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.

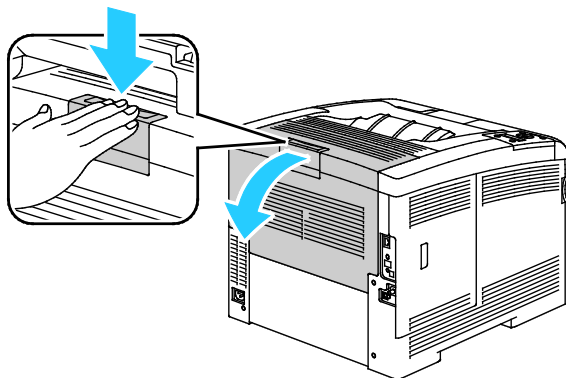
Opmerking: Blader door het menu met behulp van de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag**.

- b. Blader naar **Lade-instellingen** en druk op **OK**.
- c. Blader naar de gewenste papierlade en druk op **OK**.
- d. Blader naar **Papierformaat** en druk op **OK**.
- e. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.
- f. Om terug te keren naar het vorige menu, drukt u op de pijltoets naar **links**.
- g. Blader naar **Papiersoort** en druk op **OK**.
- h. Om een instellingen te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

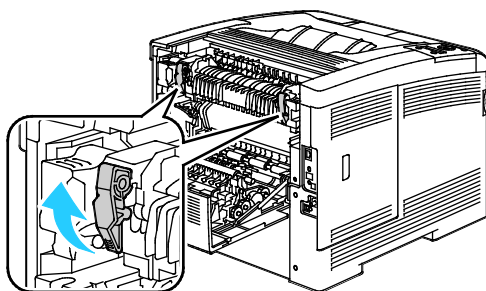
Papierstoringen oplossen in de fuserzone

Om het foutbericht op het bedieningspaneel te wissen moet alle papier uit de papierbaan worden verwijderd.

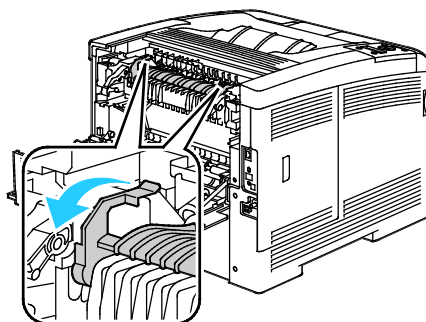
1. Duw de ontgrendelingshendel van de achterdeur omlaag en trek de deur open.



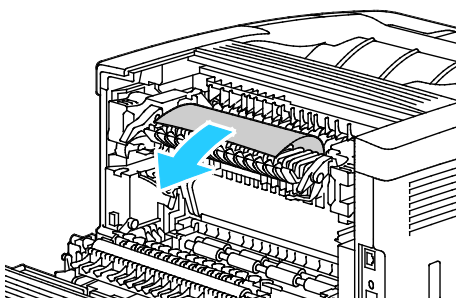
2. Til de hendels op zoals aangegeven.



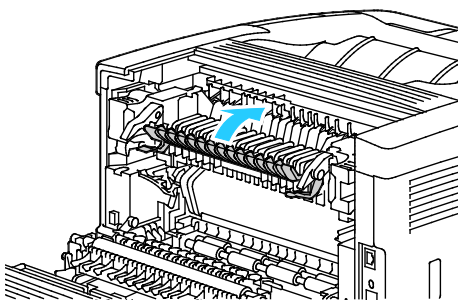
3. Om de bovenste papiergeleider boven op de fuser op te tillen, gebruikt u de lipjes om de geleider omhoog en naar buiten te trekken.



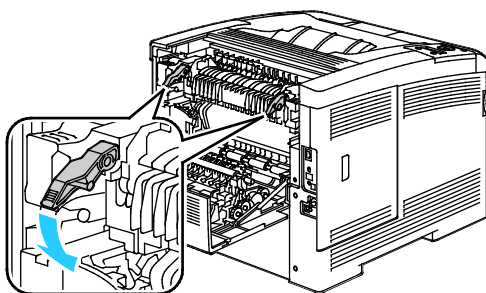
4. Verwijder vastgelopen papier uit de achterzijde van de printer.



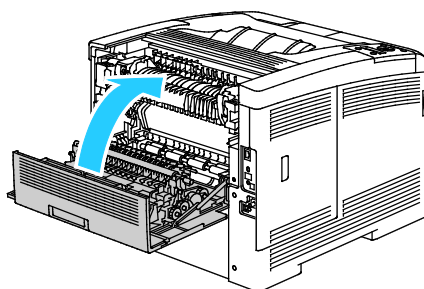
5. Sluit de klep van de papiergeleider op de fuser.



6. Laat de hendels in hun oorspronkelijke stand zakken.



7. Sluit de achterdeur.



Papierstoringen oplossen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Meerdere vellen bij elkaar naar binnen getrokken](#) 148
- [Verkeerd ingevoerd papier](#) 148
- [Verkeerd ingevoerde etiketten en enveloppen](#)..... 149
- [Het bericht over de papierstoring blijft in beeld](#)..... 149
- [Papierstoringen tijdens automatisch 2-zijdig afdrukken](#)..... 149

Meerdere vellen bij elkaar naar binnen getrokken

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De papierlade is te vol.	Verwijder wat papier. Plaats geen papier boven de maximale vullijn.
De randen van het papier zijn niet gelijk.	Verwijder het papier en leg de randen van het papier met elkaar gelijk. Plaats het papier dan weer terug.
Het papier is vochtig geworden.	Verwijder het papier uit de lade en vervang het door nieuw, droog papier.
Er is te veel statische elektriciteit.	Probeer een nieuw pak papier.
Het gebruik van niet-ondersteund papier.	Gebruik alleen door Xerox® goedgekeurd papier. Zie Ondersteund papier op pagina 80 voor meer informatie.
De vochtigheid is te hoog voor gecoat papier.	Voer de vellen papier één voor één in.

Verkeerd ingevoerd papier

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Het papier is niet op de juiste manier in de lade geplaatst.	• Verwijder het verkeerd ingevoerde papier en plaats het opnieuw op de juiste manier in de lade. • Stel de papiergeleiders in de lade af op het formaat van het papier.
De papierlade is te vol.	Verwijder wat papier. Plaats geen papier boven de maximale vullijn.
De papiergeleiders zijn niet goed afgesteld op het formaat van het papier.	Stel de papiergeleiders in de lade af op het formaat van het papier.
De lade bevat kromgetrokken of gekreukeld papier.	Verwijder het papier uit de lade, strijk het glad en plaats het papier weer terug. Als het papier nog steeds verkeerd wordt ingevoerd, moet u het niet gebruiken.
Het papier is vochtig geworden.	Verwijder het vochtige papier en vervang het door nieuw, droog papier.
Papier van het verkeerde formaat, de verkeerde dikte of de verkeerde soort gebruiken	Gebruik alleen door Xerox® goedgekeurd papier. Zie Ondersteund papier op pagina 80 voor meer informatie.

Verkeerd ingevoerde etiketten en enveloppen

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Het vel met etiketten ligt met de verkeerde zijde omhoog in de lade.	Plaats etiketvellen in overeenstemming met de instructies van de fabrikant. Plaats etiketten alleen in de handmatige invoer, met de te bedrukken zijde omhoog en met de bovenzijde eerst in de printer.
Enveloppen zijn op de verkeerde manier geplaatst.	- Plaats Nr. 10-, Monarch- of DL-enveloppen met de te bedrukken zijde omhoog, de kleppen gesloten, omlaag en naar rechts. Plaats ze met de korte kant eerst in de printer. - Plaats C5-enveloppen met de bedrukken zijde omhoog, de klep geopend en naar achter gericht.
Nr. 10-, DL- en Monarch-enveloppen zijn gekreukt.	Om het kreuken van Nr. 10, DL- of Monarch-enveloppen te voorkomen, plaatst u de enveloppen met de te bedrukken zijde omhoog, de flappen geopend en naar achter gericht. Opmerking: Wanneer u enveloppen in de invoerriem LKE plaatst, moet u landschaprichting opgeven in de printerdriver.

Het bericht over de papierstoring blijft in beeld

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Er is nog wat vastgelopen papier in de printer achtergebleven.	Controleer de papierbaan nogmaals en zorg dat u al het vastgelopen papier hebt verwijderd.
Een van de printerdeuren staat open.	Controleer de deuren op de printer. Sluit eventuele deuren die open staan.

Opmerking: Controleer of er papiersnippers in de papierbaan zijn achtergebleven en verwijder deze.

Papierstoringen tijdens automatisch 2-zijdig afdrukken

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Papier van het verkeerde formaat, de verkeerde dikte of de verkeerde soort gebruiken	Gebruik papier van het juiste formaat, de juiste dikte of de juiste soort. Zie Ondersteunde papierformaten voor automatisch 2-zijdig afdrukken op pagina 83 voor meer informatie.
Het papier is in de verkeerde lade geplaatst.	Het papier moet in de juiste lade worden geplaatst. Zie Ondersteund papier op pagina 80 voor meer informatie.
Er is gemengd papier in de lade geplaatst.	Plaats een soort en formaat papier in de lade.

Problemen met de afdrukkwaliteit

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Afdrukkwaliteit regelen](#)..... 150
- [Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen](#)..... 151

Uw printer is ontworpen om altijd afdrucken van hoge kwaliteit te produceren. Als u problemen met de afdrukkwaliteit tegenkomt, gebruikt u de informatie in dit gedeelte om deze problemen op te lossen. Ga voor meer informatie naar www.xerox.com/office/6600support.



VOORZICHTIG: De Xerox®-garantie, serviceovereenkomst van Xerox® Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) dekken geen schade die wordt veroorzaakt door het gebruik van niet-ondersteund papier of speciale media. De Xerox® Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem contact op met uw plaatselijke vertegenwoordiger voor meer informatie.

Opmerkingen:

- Ter behoud van consistente afdrukkwaliteit zijn de tonercassettes en afdrukmodules voor vele apparaatmodellen zo ontwikkeld dat ze op een bepaald punt niet meer werken.
- Grijsschaalbeelden die met samengesteld zwart worden afgedrukt, tellen als kleurenpagina's, omdat er kleurenverbruiksartikelen worden gebruikt. Samengesteld zwart is de standaardinstelling op de meeste printers.

Afdrukkwaliteit regelen

Verscheidene factoren zijn van invloed op de kwaliteit van de afdrucken die uw printer maakt. Voor een consistente en optimale afdrukkwaliteit gebruikt u papier dat speciaal voor uw printer is ontworpen, en stelt u de afdrukkwaliteitmode en de kleuraanpassingen correct in. Volg de richtlijnen in dit gedeelte om een optimale afdrukkwaliteit met uw printer te blijven produceren.

Temperatuur en vochtigheid zijn van invloed op de kwaliteit van de afdrucken. Het bereik dat gegarandeerd optimale afdrukkwaliteit oplevert is: 15–28°C (59–82°F) en 20–70% relatieve vochtigheid.

Papier en ander afdruk materiaal

Uw printer is ontworpen voor het gebruik van verschillende papiersoorten en ander afdruk materiaal. Volg de richtlijnen in dit gedeelte voor de beste afdrukkwaliteit en om papierstoringen te vermijden:

- Gebruik alleen door Xerox® goedgekeurd papier. Zie [Ondersteund papier](#) op pagina 80 voor meer informatie.

- Gebruik alleen droog, onbeschadigd papier.



VOORZICHTIG: Sommige papiersoorten en ander afdruk materiaal kunnen de afdrukkwaliteit verminderen, meer papierstoringen veroorzaken of uw printer beschadigen. Gebruik geen van de volgende media:

- Ruw of poreus papier
 - Inkjetpapier
 - Niet voor laserprinter geschikt glanspapier of gecoat papier
 - Gefotokopieerd papier
 - Gevouwen of gekreukt papier
 - Papier met uitgeknipte delen of perforaties
 - Geniet papier
 - Vensterenveloppen, enveloppen met metalen klemmen, naden op de zijkanten of plakranden met beschermstrips
 - Gewatteerde enveloppen
 - Plastic afdruk materiaal
- Zorg dat de papiersoort die in uw printerdriver wordt geselecteerd, overeenkomt met de papiersoort waarop u wilt afdrukken.
 - Als hetzelfde papier in meer dan een lade is geplaatst, moet u zorgen dat de correcte lade in de printerdriver is geselecteerd.
 - Bewaar het papier en ander afdruk materiaal op de juiste wijze voor optimale afdrukkwaliteit. Zie [Richtlijnen voor papieropslag](#) op pagina 81 voor meer informatie.

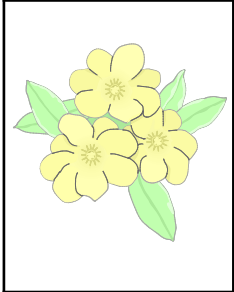
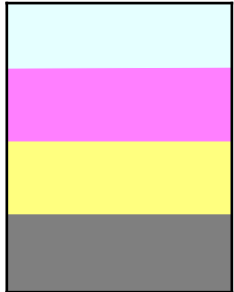
Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen

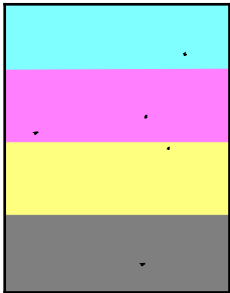
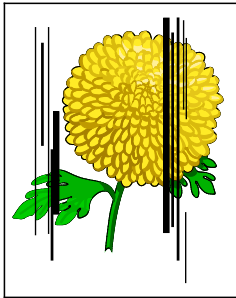
Wanneer de afdrukken van slechte kwaliteit zijn, selecteert u in de onderstaande tabel het symptoom dat uw probleem het beste omschrijft en zoekt u de bijbehorende oplossing voor het probleem. U kunt ook een Demopagina afdrukken om het probleem met de afdrukkwaliteit nauwkeuriger vast te stellen. Zie [Informatiepagina's](#) op pagina 22 voor meer informatie.

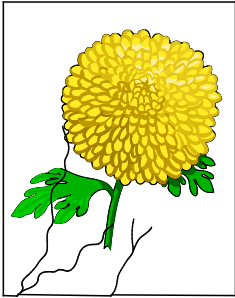
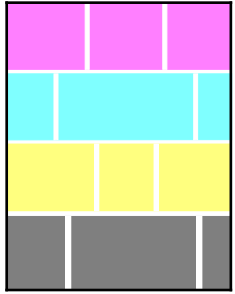
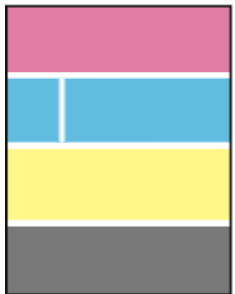
Als de afdrukkwaliteit niet verbetert nadat u de juiste actie hebt ondernomen, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.

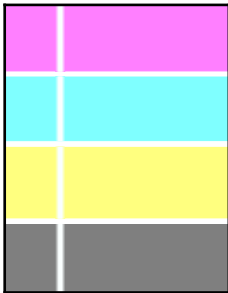
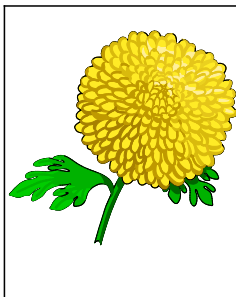
Opmerkingen:

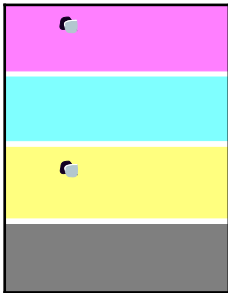
- Voor optimale afdrukkwaliteit zijn voor vele apparaatmodellen de tonercassettes zodanig ontwikkeld dat ze op een bepaald punt stoppen te werken.
- Grijsschaalbeelden die met samengesteld zwart worden afgedrukt, tellen als kleurenpagina's, omdat er kleurenverbruiksartikelen worden gebruikt. Samengesteld zwart is de standaardinstelling op de meeste printers.

Symptoom	Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Vage afdrukken/meerdere kleuren zijn vervaagd. 	De tonercassettes zijn geen Xerox®-tonercassettes.	Controleer of de tonercassettes (CMYK) voldoen aan de specificaties en vervang deze indien nodig.
	Het gebruikte papier valt buiten de aanbevolen specificaties.	Vervang het papier door papier van een aanbevolen formaat en soort en controleer of de instellingen van het bedieningspaneel of het printerstuurprogramma correct zijn. Zie Ondersteund papier op pagina 80 voor meer informatie.
	De papiersoort is zwaarder of dikker dan de selectie in de papiersoort.	• Zorg dat het juiste papier in de papierlade is geplaatst. • Kies een zwaardere papiersoort op het bedieningspaneel en in de printerdriver. • Gebruik een lichter papier of een lichtere papiersoort.
	De spanning van de tweede transferrol is niet goed aangepast voor de papiersoort.	Controleer of de papiersoorten die op het bedieningspaneel en in de printerdriver zijn ingesteld, overeenkomen met het papier dat in de lade is geplaatst.
	De instellingen in de applicatie of printerdriver zijn onjuist.	Druk de Demopagina af vanuit het menu Informatiepagina's. Als de demopagina er correct uitziet, werkt de printer goed. De afdrukkwaliteitsproblemen worden waarschijnlijk veroorzaakt door uw applicatie of verkeerde instellingen in de printerdriver.
	Het papier is vochtig.	Vervang het papier.
	De stroomtoevoer is defect.	Raadpleeg voor extra hulp de Xerox® Support-website op www.xerox.com/office/6600support .
Eén kleur is vaag. 	De tonercassette is leeg of beschadigd.	Controleer de staat van de tonercassette en vervang deze indien nodig.

Symptoom	Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Zwarte stippen op willekeurige plaatsen of lege plekken. 	Het papier valt buiten de aanbevolen specificaties.	Vervang het papier door papier van een aanbevolen formaat en soort en controleer of de instellingen van het bedieningspaneel of het printerstuurprogramma correct zijn. Zie Ondersteund papier op pagina 80 voor meer informatie.
	Er ligt vuil op de rollen.	Veeg de invoerrollen schoon met een schone, vochtige doek om het vuil van de rollen te verwijderen. Opmerking: Raak de transferrol of het onbeschermd uiteinde van de afdrukband niet aan.
	De tonercassettes zijn geen Xerox®-tonercassettes.	Controleer of de tonercassettes voldoen aan de specificaties en vervang deze indien nodig. Zie Verbruiksmaterialen op pagina 126 voor meer informatie.
• Verticale zwarte of gekleurde strepen of meerdere gekleurde strepen of lijnen. • Strepen in één kleur. 	De tonercassettes zijn geen Xerox®-tonercassettes.	Controleer of de tonercassettes voldoen aan de specificaties en vervang deze indien nodig. Zie Verbruiksmaterialen op pagina 126 voor meer informatie.
	Vuil in de printer veegt tegen de toner aan voordat deze wordt gefuseerd.	Verwijder vuil of papiersnippers uit de papierbaan onder de achterklep.
	Er is een probleem met de tonercassette van die kleur.	Controleer of de tonercassette beschadigd is en vervang de tonercassette indien nodig. Raadpleeg voor extra hulp de Xerox® Support-website op www.xerox.com/office/6600support .
De kleur rondom het afdrukgebied is niet goed.	De kleurregistratie is niet goed.	Pas de kleurregistratie aan. Zie Kleurregistratie op pagina 119 voor meer informatie.
Gedeeltelijke weglatingen, gekreukt papier of vlekkerige afdrukken.	Het papier is vochtig.	Vervang het papier.
	Het papier valt buiten de aanbevolen specificaties.	Vervang het papier met papier van een aanbevolen formaat en soort. Zie Ondersteund papier op pagina 80 voor meer informatie.
	De printer is verouderd of beschadigd.	Raadpleeg voor extra hulp de Xerox® Support-website op www.xerox.com/office/6600support .
	De tonercassettes zijn geen Xerox®-tonercassettes.	Controleer of de tonercassettes voldoen aan de specificaties en vervang deze indien nodig. Zie Verbruiksmaterialen op pagina 126 voor meer

Symptoom	Mogelijke oorzaken	Oplossingen
	Het papier zit vast in de papierbaan.	informatie. • Verwijder papier of vuil uit de papierbaan. • Zorg dat u de laden helemaal naar binnen duwt. • Zorg dat u de achterklep sluit en vergrendelt.
	Condensvorming binnen in de printer veroorzaakt gedeeltelijke weglatingen of gekreukt papier.	Schakel de printer in en laat deze gedurende minimaal een uur aanstaan om van de condens af te komen. Raadpleeg voor extra hulp de Xerox® Support-website op www.xerox.com/office/6600support .
Er verschijnen verticale weglatingen. 	De lenzen worden geblokkeerd.	Reinig de lenzen in de printer. Zie De laserlenzen reinigen op pagina 111 voor meer informatie.
	De printer is verouderd of beschadigd.	Raadpleeg voor extra hulp de Xerox® Support-website op www.xerox.com/office/6600support .
	De tonercassettes zijn geen Xerox®-tonercassettes.	Zorg dat de tonercassettes voldoen aan de specificaties en vervang deze indien nodig.
Witte lijnen of strepen verschijnen alleen door één kleur heen. 	De lens van de desbetreffende kleur wordt door iets geblokkeerd.	Reinig de lens van de desbetreffende kleur.

Symptoom	Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Witte lijn of lijnen verschijnen door alle kleuren heen. 	Er zit papier of vuil aan de onderzijde van de afdrukband.	• Verwijder het papier of vuil van de printer. • Raadpleeg voor extra hulp de Xerox® Support-website op www.xerox.com/office/6600support.
Scheve afdrukken. 	De papiergeleiders van de papierladen zijn niet goed ingesteld.	Stel de geleiders van de papierladen opnieuw in. Zie Papier plaatsen op pagina 84 voor meer informatie.
Kleuren zijn wazig of er is een wit gebied rondom voorwerpen.	De kleuren zijn niet goed uitgelijnd.	Voer een automatische aanpassing van de kleurregistratie uit. Zie Kleurregistratie op pagina 119 voor meer informatie.
Gevlekte of gespikkelde afbeeldingen. 	Het papier is te licht of te dun.	Kies een andere papersoort op het bedieningspaneel, in de applicatie en in de printerdriver.
	Het papier is vochtig.	Vervang het papier.
	De luchtvochtigheid is te hoog.	Verlaag de luchtvochtigheid in de kamer of verplaats de printer naar een nieuwe locatie.

Symptoom	Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Vlekken of lijnen zijn met zekere regelmaat te zien op de afdrukken. 	Het papier wordt gemarkeerd door een of meer onderdelen in de papierbaan.	Om de oorzaak vast te stellen, meet u de afstand tussen de afdrukdefecten. • 75,3 mm (3 inch) - Beeldverwerkingseenheid • 28,3 mm (1,1 inch) - Beeldverwerkingseenheid • 31,1 mm (1,2 inch) - Beeldverwerkingseenheid • 32,3 mm (1,3 inch) - Beeldverwerkingseenheid • 25,1 mm (1 inch) - Afdrukband • 56,5 mm (2,2 inch) - Transferrol • 82,3 mm (3,2 inch) - Fuser Als de terugkerende defecten overeenkomen met een van deze afstanden, vervangt u het onderdeel.

Help-informatie

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Berichten op het bedieningspaneel](#) 157
- [Geïntegreerde hulpprogramma's voor het oplossen van problemen gebruiken](#) 158
- [Online Support Assistant \(Online Support-assistent\)](#) 158
- [Informatiepagina's](#) 159
- [Meer informatie](#) 159

Uw printer wordt geleverd met hulpprogramma's en bronnen voor het oplossen van afdrukproblemen.

Berichten op het bedieningspaneel

Het bedieningspaneel van de printer biedt informatie en hulp bij het oplossen van problemen. Wanneer er een fout optreedt of er zich een andere situatie voordoet die uw speciale aandacht vereist, wordt er op het bedieningspaneel een bericht weergegeven met informatie over het probleem. Voor veel status- en waarschuwingsberichten biedt de Informatie van het bedieningspaneel extra informatie.

Waarschuwingsberichten op het bedieningspaneel bekijken

Wanneer er een waarschuwingssituatie optreedt, verschijnt er een bericht op het bedieningspaneel met informatie over het probleem. Waarschuwingsberichten geven informatie over situaties met de printer, zoals een verbruiksartikel dat bijna op is of een deur die open staat, die uw aandacht vereisen. Als er meer dan één waarschuwingssituatie optreedt, wordt er slechts één op het bedieningspaneel weergegeven.

Help bij het bedieningspaneel

Wanneer er een storing optreedt waardoor er niet meer kan worden afgedrukt, bijvoorbeeld door vastgelopen papier, verschijnt er een bericht op het scherm.

Huidige storingen op het bedieningspaneel bekijken

Wanneer er een storing optreedt, verschijnt er een bericht op het bedieningspaneel met informatie over het probleem. Foutberichten waarschuwen u over situaties waarin de printer niet kan afdrukken of de afdrukprestaties slechter zullen zijn. Als er meer dan één storing optreedt, wordt er slechts één op het bedieningspaneel weergegeven.

Opdrachtstatus op het bedieningspaneel bekijken

Beveiligde of opgeslagen opdrachten op het bedieningspaneel bekijken:

1. Voor toegang tot het menu Walk-Up-functies klikt u op de pijltoets naar **links**.
2. Selecteer een optie:
 - Om een lijst met beveiligde afdrukopdrachten te bekijken, bladert u naar **Beveiligde opdrachten** en drukt u op **OK**.
 - Om een lijst met opgeslagen opdrachten te bekijken, bladert u naar **Opgeslagen opdrachten** en drukt u op **OK**.

Een gedetailleerde lijst van de laatste 20 verwerkte afdrukopdrachten afdrukken:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
2. Blader naar **Informatiepagina's** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Taakoverzicht** en druk op **OK**.

Geïntegreerde hulpprogramma's voor het oplossen van problemen gebruiken

Uw printer beschikt over een set overzichten die afgedrukt kunnen worden. Twee van deze overzichten, de Demopagina en het Foutenhistorieoverzicht, kunnen gebruikt worden bij het oplossen van bepaalde problemen. De Demopagina drukt een beeld af in diverse kleuren, om de huidige afdrukmogelijkheden van de printer te laten zien. Het Foutenhistorieoverzicht drukt informatie af over de meest recente printerfouten.

Overzichten afdrukken

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
2. Blader naar **Informatiepagina's** en druk op **OK**.
3. Om een overzicht te selecteren, gebruikt u de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**.

De bronlade voor het afdrukken van overzichten opgeven

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
2. Blader naar **Lade-instellingen** en druk op **OK**.
3. Om te bepalen in welke volgorde de printer de lade voor een afdrukopdracht selecteert, bladert u naar **Ladeprioriteit** en drukt u op **OK**.
4. Om de eerste prioriteit op te geven, gebruikt u de pijltoets **Omlaag** of **Omhoog** en drukt u op **OK**. De instelling voor de tweede prioriteit wordt weergegeven.
5. Om de tweede prioriteit te accepteren, drukt u op **OK**.

Online Support Assistant (Online Support-assistent)

De Online Support Assistant (Online Support-assistent) (Online Support-assistent) is een kennisdatabase die instructies en hulp biedt bij het oplossen van printerproblemen. U vindt hier oplossingen voor problemen met de afdrukkwaliteit, papierstoringen, software-installatie en nog veel meer.

Als u toegang wilt krijgen tot de Online Support Assistant (Online Support-assistent) (Online Support-assistent), gaat u naar www.xerox.com/office/6600support .

Informatiepagina's

Uw printer beschikt over een set informatiepagina's die afgedrukt kunnen worden. Er zijn informatiepagina's met configuratie- en fontinformatie, demopagina's enzovoort.

Meer informatie

U kunt meer informatie over uw printer verkrijgen uit de volgende bronnen:

Bron	Locatie
<i>Installatiehandleiding</i>	Geleverd bij de printer.
Andere documentatie voor uw printer	www.xerox.com/office/6600docs
<i>Recommended Media List</i> (Lijst met aanbevolen media)	Verenigde Staten: www.xerox.com/paper Europese Unie: www.xerox.com/europaper
Technische ondersteuningsgegevens voor uw printer, waaronder on-line technische ondersteuning, Online Support Assistant (Online Support-assistent) en downloads voor drivers.	www.xerox.com/office/6600support
Informatie over menu's of foutberichten	Druk op de toets Help (?) op het bedieningspaneel
Informatiepagina's	Druk af via het bedieningspaneel of klik in CentreWare Internet Services op Status > Informatiepagina's .
CentreWare Internet Services-documentatie	Klik in CentreWare Internet Services op Help .
Verbruiksartikelen bestellen voor uw printer	www.xerox.com/office/6600supplies
Een bron van hulpmiddelen en informatie, waaronder interactief zelfstudiemateriaal, afdruksjablonen, handige tips en aangepaste functies voor al uw individuele wensen.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Plaatselijke verkoop- en ondersteuningscenters	www.xerox.com/office/worldcontacts
Registratie van de printer	www.xerox.com/office/register
Xerox® Direct online-winkel	www.direct.xerox.com/

Specificaties



In deze bijlage vindt u informatie over:

• Printerconfiguraties en -opties	162
• Fysieke specificaties	163
• Omgevingsspecificaties	166
• Elektrische specificaties	167
• Prestatiespecificaties.....	168
• Controllerspecificaties	169

Printerconfiguraties en -opties

Verkrijgbare configuraties

De Phaser 6600-kleurenprinter is beschikbaar in twee configuraties:

- Phaser 6600N Kleurenprinter: netwerkprinter met USB- en netwerk-connectiviteit.
- Phaser 6600DN Kleurenprinter: netwerkprinter met automatisch 2-zijdig afdrukken en USB- en netwerk-connectiviteit.

Standaardfuncties

De Phaser 6600-kleurenprinter biedt de volgende functies:

Toepassing	Phaser 6600-kleurenprinter
Afdruksnelheid	• Standaard- en Verbeterde mode tot 36 ppm • Fotomode tot 17 ppm
Snelheid 2-zijdig afdrukken	• Standaardmode tot 24 beelden per minuut • Verbeterde mode tot 24 beelden per minuut
Afdrukresolutie	Tot 600 x 600 x 5 dpi (1200 x 1200 verbeterde afdrukkwaliteit)
Papiercapaciteit	• Handmatige invoer • Lade 1 • Optionele invoereenheid van 550 vel
Maximaal afdrukformaat	Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14 inch)
2-zijdig afdrukken	Tot 163 g/m ² vanuit een willekeurige lade (alleen model Phaser 6600DN)
Bedieningspaneel	Menu met toetsbediening en tweeregelig scherm.
Connectiviteit	• Universele seriële bus (USB 2.0) • Ethernet 10/100 Base-T • Draadloze netwerkconnectiviteit: Optioneel • AirPrint
Externe toegang	CentreWare Internet Services

Opties en upgrades

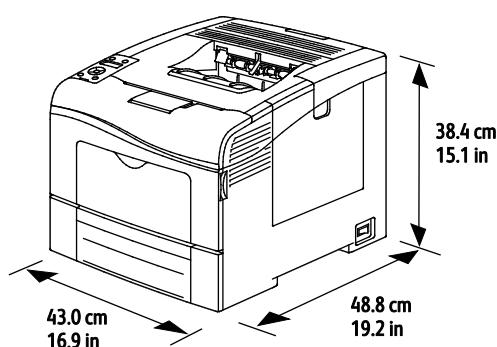
- Adapter voor draadloos netwerk
- Invoereenheid van 550 vel
- 160 GB+ harde schijf - productiviteitskit (HD)
- 512 MB geheugen-upgrade - productiviteitskit (geheugen)

Fysieke specificaties

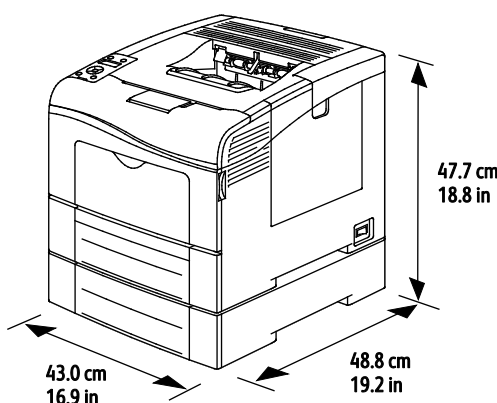
Gewichten en afmetingen

	Phaser 6600DN Kleurenprinter	Phaser 6600DN Kleurenprinter met optionele invoereenheid van 550 vel
Breedte	430 mm (16,9 inch)	430 mm (16,9 inch)
Diepte	488 mm (19,2 inch)	488 mm (19,2 inch)
Hoogte	384 mm (15,1 inch)	477 mm (18,8 inch)
Gewicht	25,5 kg (56,2 lb)	28,1 kg (61,8 lb)

Standaardconfiguratie



Configuratie met optionele invoereenheid van 550 vel

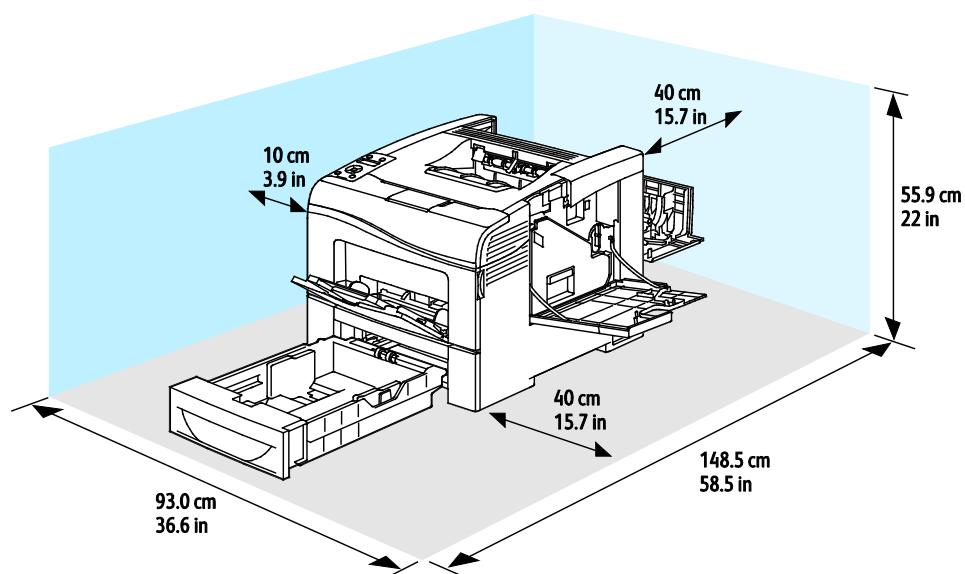


Totale ruimtevereisten

	Phaser 6600DN Kleurenprinter	Phaser 6600DN Kleurenprinter met optionele invoereenheid van 550 vel
Breedte	927 mm (36,4 inch)	927 mm (36,4 inch)
Diepte	1488 mm (58,6 inch)	1488 mm (58,6 inch)
Hoogte	559 mm (22 inch)	652 mm (25,7 inch)

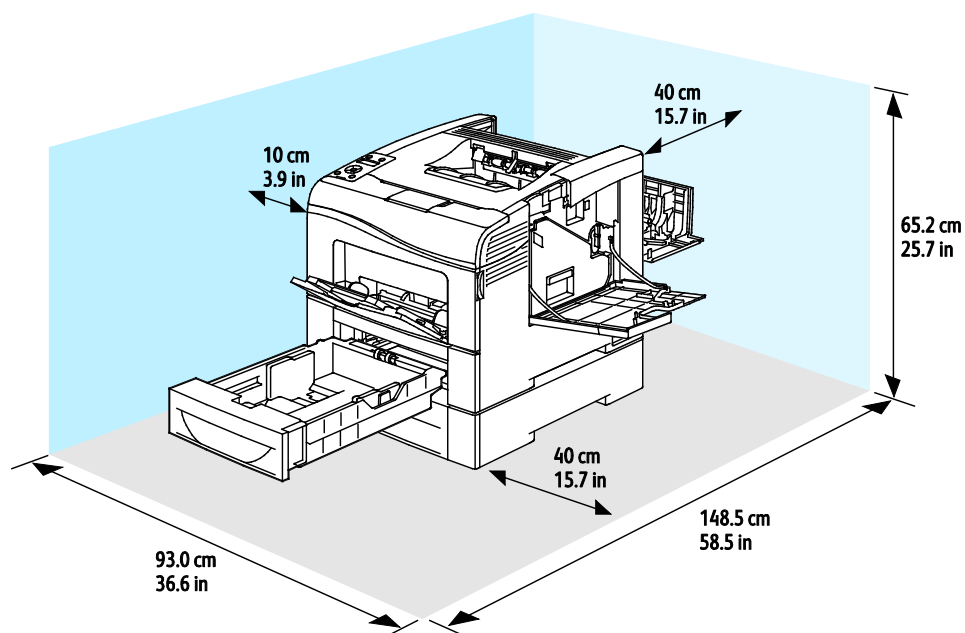
Ruimtevereisten

Phaser 6600-kleurenprinter



Vereiste ruimte rondom printer met optionele invoereenheid van 550 vel

Phaser 6600-kleurenprinter



Omgevingsspecificaties

Temperatuur

- Optimale temperatuur: 10–32°C (50–90°F)
- Optimale temperatuur: 15–28°C (59–82°F)

Relatieve luchtvochtigheid

- Minimum–maximum luchtvochtigheidsbereik: 10–85%
- Optimaal luchtvochtigheidsbereik: 20–70% relatieve luchtvochtigheid bij 28°C (82°F)

Opmerking: In extreme omgevingsomstandigheden, zoals 10°C en 85% relatieve luchtvochtigheid, kunnen defecten optreden wegens condensatie.

Hoogte

Gebruik de printer voor optimale prestaties op een hoogte van maximaal 3100 meter (10.170 voet).

Elektrische specificaties

Stroomvoorziening en spanningsfrequentie

Stroomvoorziening	Spanningsfrequentie
110–127 V wisselstroom +/-10%, (99–140 V wisselstroom)	50 Hz +/- 3 Hz 60 Hz +/- 3 Hz
220–240 V wisselstroom +/-10%, (198–264 V wisselstroom)	50 Hz +/- 3 Hz 60 Hz +/- 3 Hz

Stroomverbruik

- Energiespaarstand (slaapstand): 4 W
- Gereed (met fuser ingeschakeld): 65 W
- Continue afdrukken: 535 W

Deze printer verbruikt geen stroom wanneer de aan/uit-schakelaar is uitgezet, ook al is de printer wel op een AC-stopcontact aangesloten.

ENERGY STAR-gecertificeerd product



De Phaser 6600-kleurenprinter is ENERGY STAR®-gecertificeerd in overeenstemming met de vereisten voor beeldverwerkingsapparatuur van het ENERGY STAR-programma.

ENERGY STAR en het ENERGY STAR-keurmerk zijn wettig gedeponeerde handelsmerken in de Verenigde Staten.

Het ENERGY STAR Office Equipment Program is een gezamenlijk initiatief van Amerikaanse, Europese en Japanse overheden en de branche van kantoorapparatuur om energiezuinige kopieerapparaten, printers, faxapparaten, multifunctionele printers, computers en beeldschermen te promoten. Het beperken van het energieverbruik van apparatuur helpt smog, zure regen en klimaatveranderingen op lange termijn te bestrijden door de uitstoot die ontstaat bij de productie van elektriciteit te verlagen.

Xerox®ENERGY STAR-apparatuur is vooraf in de fabriek ingesteld op het overschakelen naar de Energiespaarstand na 10 minuten vanaf de laatste kopie of afdruk.

Prestatiespecificaties

Toepassing	Specificaties
Opwarmtijd printer	Inschakelen: binnen 12 seconden. Wekken uit slaapstand: binnen 3 seconden. Opmerking: Opwarmtijd gaat uit van een omgevingstemperatuur van 20°C (68°F) bij een relatieve luchtvochtigheid van 60%.

Afdruksnelheid

Afdruksnelheden bij continue afdrukken zijn maximaal 36 ppm. De afdruksnelheden zijn hetzelfde voor afdrukken in kleur of zwart/wit.

De afdruksnelheid wordt door diverse factoren beïnvloed:

- **Afdrukmode.** De snelste afdrukmoden zijn Standaard en Verbeterd. In de Fotomode wordt op halve snelheid afgedrukt. In de Fotomode wordt op 1-zijdige pagina's Gewoon, Letter/A4 afgedrukt met een snelheid van 17 ppm.
- **Papierformaat.** Op Letter (8,5 x 11 inch) wordt iets sneller afgedrukt dan op A4 (210 x 297 mm). Grotere formaten verlagen de afdruksnelheid.
- **Papierformaat en -gewichten.** Om sneller af te drukken, gebruikt u papiergewichten van 105 g/m² of minder.

De maximale afdruksnelheid voor 1-zijdig afdrukken is 36 ppm op Letter-papier en 35 ppm op A4-papier.

De maximale afdruksnelheid voor 2-zijdig afdrukken is 24 ppm op Letter- en A4-papier.

In de Fotomode wordt op 1-zijdige pagina's Gewoon, Letter/A4 afgedrukt met een snelheid van 17 ppm.

Controllerspecificaties

Processor

533 MHz ARM11-processor

Geheugen

Geheugen	Phaser 6600-kleurenprinter
Standaardgeheugen	256 MB RAM
Optionele productiviteitskit (geheugen)	512 MB RAM (768 MB in totaal)
Flash-geheugen	64 MB ROM
EEPROM	48 KB EEPROM

Interfaces

Universele seriële bus (USB 2.0)

Ethernet 10/100/1000Base-TX

Draadloze netwerkadapter die voldoet aan IEEE802.11

Informatie over regelgeving

B

In deze bijlage vindt u informatie over:

- Basisregelgeving..... 172
- Veiligheidsinformatiebladen 176

Basisregelgeving

Xerox heeft deze printer getest aan de hand van standaarden voor elektromagnetische emissie en immuniteit. Deze standaarden zijn ontworpen om storingen die door deze printer worden veroorzaakt of worden ontvangen, in een normale kantooromgeving te beperken.

FCC-regels in de Verenigde Staten

Deze apparatuur is getest en voldoet aan de normen voor een digitaal apparaat van Klasse A conform Deel 15 van de FCC-regels. Deze normen zijn vastgesteld om een redelijke bescherming te bieden tegen hinderlijke storingen bij gebruik van de apparatuur in een commerciële omgeving. Deze apparatuur genereert en maakt gebruik van radiogolven en kan deze ook uitstralen. Als de apparatuur niet volgens deze instructies wordt geïnstalleerd en gebruikt, kunnen er schadelijke storingen in radioverbindingen worden veroorzaakt. Het gebruik van deze apparatuur in een woonomgeving veroorzaakt waarschijnlijk schadelijke storingen, in welk geval de gebruiker de storingen op eigen kosten moet verhelpen.

Als de apparatuur schadelijke storing veroorzaakt in radio- en televisieontvangst (hetgeen kan worden vastgesteld door de apparatuur aan en uit te zetten), kunt u proberen de storing te verhelpen door een of een aantal van de volgende maatregelen te nemen:

- Zet de ontvangende antenne in een andere richting of verplaats de installatie.
- Vergroot de afstand tussen het apparaat en de ontvangstinstallatie.
- Sluit het apparaat niet op een stopcontact op hetzelfde elektrische circuit aan als de ontvanger.
- Raadpleeg uw dealer of een erkende radio/tv-monteur.

Wijzigingen of modificaties aan deze apparatuur die niet door Xerox zijn goedgekeurd, kunnen de toestemming van de gebruiker om deze apparatuur te bedienen, ongeldig maken.

Opmerking: Om te voldoen aan Deel 15 van de FCC-regels, moet gebruik worden gemaakt van afgeschermd interfacekabels.

Canada

Dit digitale apparaat van Klasse B voldoet aan de Canadese norm ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Europese Unie



VOORZICHTIG: Dit is een Klasse A-product. Mogelijk veroorzaakt dit product in een woonomgeving radiostoringen, in welk geval de gebruiker afdoende maatregelen moet nemen.



Het CE-merk op dit product symboliseert de verklaring van conformiteit van Xerox met de volgende van toepassing zijnde richtlijnen van de Europese Unie vanaf de aangegeven data:

- 12 december 2006: Richtlijn betreffende laagspanning 2006/95/EC
- 15 december 2004: Richtlijn betreffende elektromagnetische compatibiliteit 2004/108/EC

Deze printer is niet gevaarlijk voor de consument of de omgeving indien deze volgens de gebruiksinstructies wordt gebruikt.

Om te voldoen aan de regels van de Europese Unie, moet gebruik worden gemaakt van afgeschermd interfacekabels.

Een ondertekende kopie van de conformiteitsverklaring voor deze printer kan bij Xerox worden aangevraagd.

Europese Unie, Milieu-informatie Overeenkomst Lot 4 Beeldverwerkingsapparatuur

Milieu-informatie voor milieu-oplossingen en kostenbesparing

Introductie

De volgende informatie is ontwikkeld ter ondersteuning van gebruikers en is vrijgegeven met betrekking tot de Europese Richtlijn betreffende energie-gerelateerde producten, met name het Lot 4-onderzoek naar beeldverwerkingapparatuur. Deze richtlijn verplicht fabrikanten om zich tot verbetering van milieuprestaties van de desbetreffende producten en ondersteunt het EU-actieplan voor energiezuinigheid.

Desbetreffende producten zijn huishoudelijke en kantoorapparatuur die voldoen aan de volgende criteria.

- Standaard zwart/wit-formaat-producten met een maximumsnelheid van minder dan 66 A4-beelden per minuut
- Standaard kleurformaat-producten met een maximumsnelheid van minder dan 51 A4-beelden per minuut

Milieuvoordelen van dubbelzijdig afdrukken

De meeste Xerox[®]-producten kunnen duplex afdrukken, ofwel 2-zijdig afdrukken. Hiermee kunt u automatisch op beide zijden van het papier afdrukken, waardoor het verbruik van waardevolle bronnen wordt beperkt omdat u het papierverbruik beperkt. De overeenkomst Lot 4-beeldverwerkingsapparatuur vereist dat de duplexfunctie automatisch is ingeschakeld op modellen groter dan of gelijk aan 40 ppm kleur of groter dan of gelijk aan 45 ppm zwart/wit tijdens de instelling en driverinstallatie. Op sommige Xerox[®]-modellen met een lagere snelheidsspecificatie kan ook automatisch 2-zijdig afdrukken tijdens de installatie worden ingesteld. Voortdurend gebruik van de duplexfunctie vermindert de impact die uw werk op het milieu heeft. Als u echter enkelvoudig/1-zijdig moet afdrukken, kunt u de afdrukinstellingen wijzigen in de printerdriver.

Papiersorten

Dit product kan gebruikt worden voor afdrukken op zowel kringlooppapier als nieuw papier dat is goedgekeurd door een milieubeheerprogramma dat voldoet aan EN12281 of een vergelijkbare kwaliteitsstandaard. Lichter papier (60 g/m²), dat minder onbewerkt materiaal bevat en daardoor bronnen per afdruk bespaart, kan in sommige applicaties worden gebruikt. We raden u aan om te controleren of dit geschikt is voor uw afdrukbehoeften.

ENERGY STAR

Het ENERGY STAR-programma is een vrijwillig programma ter bevordering van de ontwikkeling en aanschaf van energiezuinige modellen, waardoor de impact op het milieu verminderd wordt. Meer informatie over het ENERGY STAR-programma en modellen die voldoen aan ENERGY STAR vindt u op de volgende :

www.energystar.gov/index.cfm?fuseaction=find_a_product.showProductGroup&pgw_code=IEQ

Stroomverbruik en activeringstijd

De hoeveelheid elektriciteit die een product verbruikt, is afhankelijk van de manier waarop het apparaat wordt gebruikt. Dit product is zodanig ontworpen en geconfigureerd dat u uw elektriciteitskosten kunt verlagen. Na de laatste afdruk wordt overgeschakeld op de modus Gereed. In deze mode kan er zo nodig meteen weer worden afgedrukt. Als het product enige tijd niet is gebruikt, schakelt het apparaat over op een energiebesparingsmode. In een dergelijke mode blijven alleen essentiële functies actief. Hierdoor wordt het stroomverbruik van het product verminderd.

Als de mode Energiebesparing wordt verlaten, duurt de eerste afdruk iets langer dan in de mode Gereed. Dit komt omdat het systeem "ontwaakt" uit de mode Energiebesparing en komt voor op de meeste beeldverwerkingsproducten op de markt.

Als u een langere activeringstijd wilt instellen of de mode Energiebesparing helemaal wilt uitschakelen, bedenkt u dan dat dit apparaat in dat geval pas na lange tijd (of helemaal niet) overschakelt op een lager niveau van energieverbruik.

Als u meer te weten wilt komen over de deelname van Xerox aan duurzaamheidsinitiatieven, gaat u naar onze website: www.xerox.com/about-xerox/environment/enus.html

Duitsland

Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Lärmemission

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Importeur

Xerox GmbH
Hellersbergstraße 2-4
41460 Neuss
Deutschland

RoHS-regelgeving in Turkije

Ter naleving van artikel 7 (d), certificeren we hierbij dat de printer voldoet aan de EEE-regelgeving.

"EEE yönetmeliğine uygundur."

Informatie betreffende de regelgeving voor de adapter voor een draadloos netwerk van 2,4 GHz

Dit product bevat een radiotransmittermodule voor een draadloos LAN van 2,4 GHz die voldoet aan de vereisten die worden gespecificeerd in FCC deel 15, Industry Canada RSS-210 en de Richtlijn 99/5/EG van de Europese Raad.

Bediening van dit apparaat is afhankelijk van de volgende twee voorwaarden: (1) Dit apparaat mag geen schadelijke interferentie veroorzaken, en (2) dit apparaat moet eventueel ontvangen interferentie aanvaarden, inclusief interferentie die wordt veroorzaakt door ongewenste bediening.

Bij wijzigingen of aanpassingen van dit apparaat die niet specifiek door de Xerox Corporation zijn goedgekeurd kan de bevoegdheid van de gebruiker om deze apparatuur te bedienen komen te vervallen.

Veiligheidsinformatiebladen

Voor veiligheidsinformatiebladen met betrekking tot de printer gaat u naar:

- Noord-Amerika: www.xerox.com/msds
- Europese Unie: www.xerox.com/environment_europe

Voor de telefoonnummers van het Xerox Welcome Centre gaat u naar www.xerox.com/office/worldcontacts.

Recycling en weggooien



In deze bijlage vindt u informatie over:

- [Alle landen.....](#) 178
- [Noord-Amerika.....](#) 179
- [Europese Unie](#) 180
- [Andere landen.....](#) 182

Alle landen

Als u verantwoordelijk bent voor het wegdoen van uw Xerox[®]-product, houd er dan rekening mee dat de printer lood, kwik, perchloraat en andere stoffen kan bevatten, die om milieutechnische redenen alleen onder bepaalde voorwaarden mogen worden afgevoerd. De aanwezigheid van deze stoffen is volledig in overeenstemming met de algemene voorschriften die van toepassing waren op het moment dat het product op de markt werd gebracht. Neem voor informatie over recyclen en wegdoen contact op met de plaatselijke autoriteiten. Perchloraat: dit product kan een of meer perchloraathoudende onderdelen, zoals batterijen, bevatten. Mogelijk is een speciale behandeling van toepassing (zie www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate).

Noord-Amerika

Xerox heeft een programma opgezet voor het terugnemen en hergebruiken/recyclen van apparatuur. Neem contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger (1-800-ASK-XEROX) om te bepalen of dit Xerox[®]-product in het programma is opgenomen. Voor meer informatie over de Xerox[®]-milieuprogramma's kunt u terecht op www.xerox.com/environment. Voor informatie over recycling en wegdoen kunt u contact opnemen met de plaatselijke overheidsinstanties.

Europese Unie

Sommige apparatuur kan zowel thuis als in een zakelijke omgeving worden gebruikt.

Huishoudelijk gebruik



Als dit symbool op uw apparatuur is aangebracht, betekent dit dat de apparatuur niet bij het normale huisvuil mag worden weggegooid.



In overeenstemming met de Europese wetgeving moeten elektrische en elektronische apparaten waarvan de bruikbaarheidsduur is verlopen, gescheiden van het huishoudelijk afval worden weggegooid.

Particuliere huishoudens van de EU-lidstaten kunnen gebruikte elektrische en elektronische apparatuur inleveren bij speciale inzamelingspunten zonder dat hiervoor kosten in rekening worden gebracht. Neem voor informatie contact op met het plaatselijke afvalverwerkingsbedrijf.

In sommige lidstaten is uw plaatselijke dealer verplicht uw oude apparatuur bij aanschaf van nieuwe apparatuur kosteloos in te nemen. Raadpleeg uw dealer voor meer informatie.

Professioneel en zakelijk gebruik



Dit symbool op uw apparatuur betekent dat u deze apparatuur moet weggoaien in overeenstemming met de daartoe door de overheid vastgestelde procedures.



In overeenstemming met de Europese wetgeving moeten elektrische en elektronische apparaten waarvan de bruikbaarheidsduur is verlopen, worden verwerkt volgens de overeengekomen procedures.

Alvorens apparatuur weg te gooien, dient u contact op te nemen met uw plaatselijke dealer of Xerox-vertegenwoordiger voor informatie over inname van de apparatuur wanneer de levensduur is verlopen.

Inzamelen en weggooien van apparatuur en batterijen



Deze symbolen op de producten en/of begeleidende documentatie betekenen dat gebruikte elektrische en elektronische producten en batterijen niet bij algemeen huishoudelijk afval weggegooid mogen worden.

Voor een juiste behandeling, herwinning en recycling van oude producten en gebruikte batterijen brengt u deze naar de juiste inzamelingspunten, in overeenstemming met nationale regelgeving en richtlijnen 2002/96/EC en 2006/66/EC.

Als u deze producten en batterijen op correcte wijze weggooit, helpt u waardevolle bronnen te besparen en voorkomt u eventuele negatieve effecten op de gezondheid en het milieu, die anders kunnen voortvloeien uit een incorrecte afvalverwerking.

Voor meer informatie over inzameling en recycling van oude producten en batterijen kunt u contact opnemen met uw gemeente, uw afvalverwerkingsbedrijf of het verkooppunt waar u de artikelen hebt gekocht.

Het onjuist weggooien van dit afval kan worden bestraft, overeenkomstig nationale regelgeving.

Zakelijke gebruikers in de Europese Unie

Als u elektrische en elektronische apparatuur wilt weggooien, neemt u contact op met uw dealer of leverancier voor nadere informatie.

Weggooien buiten de Europese Unie

Deze symbolen zijn alleen geldig in de Europese Unie. Als u deze artikelen wilt weggooien, neemt u contact op met de plaatselijke overheidsinstanties of uw dealer om naar de juiste methode van weggooien te vragen.

Opmerking batterijsymbool



Dit symbool met een afvalbak op wielen kan in combinatie met een chemisch symbool worden gebruikt. Dit betekent dat wordt voldaan aan de vereisten van de richtlijn.

Batterijen verwijderen

Batterijen mogen alleen worden vervangen door een servicedienst die door de FABRIKANT is goedgekeurd.-

Andere landen

Neem voor informatie en richtlijnen contact op met de plaatselijke autoriteiten op het gebied van afvalverwerking.