



PHASER® 8200
彩色印表機
用戶手冊



Tektronix

COLOR PRINTERS BY

XEROX

www.xerox.com/officeprinting

Tektronix

COLOR PRINTERS BY

XEROX

Phaser® 8200

彩色印表機
用戶手冊

版權所有 © 2002, Xerox Corporation. 保留一切權利。根據美國著作權法，保留未出版的
所有版權。未經 Xerox Corporation 同意，本出版品之內容不得以任何方式翻印。

版權保護包括目前法令或司法管轄允許，或下文中所認可之各類型版權條款與資訊（無範圍限制），亦包括從螢幕所顯示之軟體程式所衍生的物件，例如樣式、範本、圖示、螢幕顯示、外觀等項目。

XEROX®、The Document Company®、代表公司的 X 符號、CentreWare®、ColorStix®、DocuPrint®、Made For Each Other®、Phaser®、PhaserShare®、TekColor® 圖示和 WorkSet® 為 Xerox Corporation 的註冊商標。infoSMART™、PhaserPort™、PhaserPrint™、PhaserSMART™、PhaserSym™、PhaserTools™、以及 TekColor™ 名稱均為 Xerox Corporation 的商標。

Adobe®、Acrobat®、Acrobat® Reader®、Illustrator®、PageMaker®、Photoshop®、PostScript®、ATM®、Adobe Garamond®、Birch®、Carta®、Mythos®、Quake® 和 Tekton® 皆為註冊商標且 Adobe Jenson™、Adobe Brilliant Screens™ technology 和 IntelliSelect™ 為 Adobe Systems Incorporated 或某些管轄範圍內其所屬公司所註冊之商標。

Apple®、LaserWriter®、LocalTalk®、Macintosh®、Mac® OS、AppleTalk®、TrueType2®、Apple Chancery®、Chicago®、Geneva®、Monaco®，及 New York® 皆為註冊商標，QuickDraw™ 則為 Apple Computer Incorporated 之商標。

Marigold™ 及 Oxford™ 為 AlphaOmega Typography 之商標。

Avery™ 為 Avery Dennison Corporation 之商標。

PCL® 及 HP-GL® 均為 Hewlett-Packard Corporation 之註冊商標。

Hoefler Text 為 Hoefler Type Foundry 所設計。

ITC Avant Guard Gothic®、ITC Bookman®、ITC Lubalin Graph®、ITC Mona Lisa®、ITC Symbol®、ITC Zapf Chancery® 及 ITC Zapf Dingbats® 皆為 International Typeface Corporation 之註冊商標。

Bernhard Modern™、Clarendon™、Coronet™、Helvetica™、New Century Schoolbook™、Optima™、Palatino™、Stempel Garamond™、Times™ 及 Univers™ 均為 Linotype-Hell AG 與 (或) 其所屬公司之商標。

MS-DOS® 及 Windows® 為 Microsoft Corporation 之註冊商標。

TrueType® 格式的 Wingdings™ 為 Microsoft Corporation 之產品。WingDings 為 Microsoft Corporation 之商標，TrueType 是 Apple Computer, Inc. 之註冊商標。

Albertus™、Arial™、Gill Sans™、Joanna™ 及 Times New Roman™ 為 Monotype Corporation 之商標。

Antique Olive® 為 M. Olive 之註冊商標。

Eurostile™ 為 Nebiolo 之商標。

Novell® 及 NetWare® 為 Novell, Incorporated 之註冊商標。

Sun® 及 Sun Microsystems® 為 Sun Microsystems, Incorporated 之註冊商標。SPARC® 為 SPARC International, Incorporated 之註冊商標。SPARCstation™ 為 SPARC International, Incorporated 之商標，獨家授權予 Sun Microsystems, Incorporated。

UNIX® 為美國及其他國家之註冊商標，由 X/Open Company Limited 獨家授權。

獲得美國專利 4,558,302 授權，本產品採用 LZW。

其他標記均為相關公司的商標或註冊商標。

由 Phaser 8200 彩色印表機所產生的 PANTONE® 色彩係為四色與 / 或三色混合處理的模擬色彩，可能無法符合 PANTONE 所認同的實心色彩標準。請使用目前的 PANTONE Color Reference Manuals (PANTONE 色彩參考手冊) 以查詢準確的色彩。

唯有安裝由 PANTONE 授權的標準驅動程式，才能使此產品獲得 PANTONE 的色彩模擬效果。若要取得目前領有合格執照者名單，請洽 Pantone, Inc.。

目錄

印表機之保固	vii
用戶安全概述	ix
印表機零件與耗材	1
客戶自行更換消耗品 (CRC).....	1
客戶自行更換消耗單元 (CRU).....	2
附件.....	3
紙張及特殊底材	5
前面板	8
功能.....	10
列印品質模式	11
TekColor™ 色彩修正	12
紙張與列印底材	13
紙張訣竅	13
支援底材	13
支援紙張大小的列印範圍	15
載入紙匣	17
載入標準紙張 / 投影片紙匣	17
載入選用的高容量紙匣	19
載入選用的高容量投影片 / 標籤紙匣.....	22
載入可選用的 Legal 紙匣.....	23
手動送紙列印	25
特殊底材列印	28
Phaser 高解析度相紙列印.....	28
列印標籤或名片	29
列印投影片	31
列印信封	33
列印信紙頭紙張	37

列印雙面工作.....	38
列印品質故障排除.....	41
色帶缺失	41
列印出現墨漬	44
列印影像太淺或太深.....	45
夾紙	46
避免夾紙的秘訣.....	46
清除夾紙	46
夾紙 — 打開退紙蓋進行清除.....	47
夾紙 — 打開前蓋加以清除.....	51
夾紙 — 移除上層紙匣或是紙匣進行清除	52
夾紙 — 移除中間紙匣進行清除.....	52
夾紙 — 移除下層紙匣進行清除.....	53
夾紙，不正確大小 — 打開退紙蓋進行清除	53
夾紙 — 改以手動送紙.....	54
維護及清潔.....	55
加蠟塊	55
將廢蠟匣清空	57
更新維護套件	59
清潔快速釋放導槽.....	60
清潔維護履的擦具片.....	63
清潔出紙滾輪	64
清潔進紙滾輪	64
移動及運送印表機.....	66
在辦公室內移動印表機.....	66
運送印表機	67
查詢說明	69
Xerox 網站	71
客戶支援中心	73
規格	74
ColorStix® 8200 蠟塊材料安全規格書	74
矽膠介質交換層液體材料安全規格書	76
CleanTex® Alcopad 材料安全規格書.....	79
索引	82

印表機之保固

Xerox 擔保 Phaser 8200 印表機自出貨日一年內或列印 300,000 張內 (以先到達者為準) 之無材料或製造瑕疵。若在保固期內確實發現瑕疵，Xerox 將視情況：

- 提供電話支援或是現場維修，零件與勞力免費，
- 以相等產品更換產品，
- 用再生產的單元更換，或
- 歸還產品已付金額，扣除退貨時的合理折舊金額。

依此保固條款，客戶必須在保固期內主動告知 Xerox 或其授權維修代表人員產品之瑕疵。若要取得本項保固服務，客戶必須事先與 Xerox 電話支援服務人員，或與授權服務代表聯繫。電話支援服務人員會以專業態度協助客戶迅速排除問題，然而，客戶必須提供 Xerox 或其授權維修中心合理的協助。

若電話支援服務無法排除問題，Xerox 及其授權的維修人員將至客戶現場提供下列免費的維修服務。

- 在美國、加拿大與歐洲經濟區內購買本公司產品，可享受在該地區的客戶現場維修服務。
- 在美國、加拿大與歐洲經濟區以外地區或國家購買本公司產品，可享受原購地區或國家內的客戶現場維修服務。

您可於各地的 Xerox 客戶支援服務中心或授權經銷商處，索取現場維修服務之說明資料。維修人員是否至客戶地點提供服務，係由 Xerox 或其授權服務代表自行斟酌決定，同時是在其它方式皆無法解決問題時才會採行的措施。

如果客戶所購買的產品具備由 Xerox 或其授權服務代表進行遠端診斷及修復的功能，Xerox 可能要求客戶允許與其產品進行遠端連線。

進行產品維修時，Xerox 可能使用全新或同等級的零件或組件，以求獲致相同或更好的產品品質。所有瑕疵的零件和組件皆為 Xerox 所有。Xerox 可能會視情況要求客戶歸還這些零件。

消耗品保固

Xerox 擔保固體蠟塊無材料或製造瑕疵。自安裝日起九十天內 (視各地法令不同，最長可達六 (6) 個月)，「客戶自行更換消耗品」的瑕疵屬於保固範圍，但超過出貨日一 (1) 年則不在保固範圍內。依此保固約定，客戶必須在保固期內主動告知 Xerox 或其授權維修代表人員產品之瑕疵。「XEROX 可能要求將發現瑕疵之客戶自行更換消耗品送回指定的 XEROX 維修中心或原購得該產品的 XEROX 經銷商。」賠償要求將根據 Xerox 現行程序來處理。

任何不當使用或不當保養及維護所造成的瑕疵或損壞，不適用上述保固。Xerox 無義務擔保下列狀況：

- 由非 Xerox 代表人員進行或指導之安裝、維修與服務所造成的損壞；但若有 Xerox 代表人員指導則不在此限。
- 因不當使用或連接不相容周邊或記憶體所造成的損壞、故障或效能降低；

- 因使用非 Tektronix/Xerox 出品的耗材或客戶自行更換消耗品，或因使用非該印表機型指定之 Tektronix/Xerox 耗材所造成的損壞、故障或效能降低；
- 擅自修改產品或客戶自行更換消耗品，或將其與其它產品整合，因而使產品或客戶自行更換消耗品難以維修，或使維修所需時間延長；
- 客戶在自行清潔維護機器時，未依循已出版之產品資訊所規定的清潔維護動作，因而造成損壞、故障或效能降低，或必須協助客戶執行清潔維護；
- 在不符合用戶手冊規定的操作環境下使用機器，因而造成損壞、故障或效能降低；
- 機器工作量已超出設定範圍時所進行的修復；之後所有服務都將依工時與材料計費；
- 更換自行填充、用盡、過度使用、不當使用或自行修改過的客戶自行更換消耗品。

「以上 XEROX 保固條款係針對其產品及客戶自行更換消耗品，其效力高過其它明示或暗示的保固條款。XEROX 及其經銷商無義務遵守任何特定目的的暗示性銷售或適用保固規定，亦無義務遵守相關法令所強制規定的類似標準。若違反保固規定，XEROX 會負責維修、更換瑕疵產品及客戶自行更換消耗品，或退還貨款，此為唯一之解決方式。

部分州、省與國家不允許排除或限制某些偶發或後果性損壞，亦不允許排除或限制暗示性的保固或條件，所以上述限制或排除條款可能並不適用於您的情況。本保固條款提供您特定的法律權限，您可能會因為所在的州、省或國家不同而擁有其它權利。

在當地法律允許的程度內，除非此保固聲明所列之責任，否則，無論是依據協議、侵權行為或任何其他法律理論抑或是否事先告知，XEROX 及其經銷商均無義務負責任何間接、特殊、意外或衍生之損失（包括營利損失）。

關於軟體保固條款，請參閱軟體內隨附的用戶許可協議書。

此產品在某些地區係由 Fuji Xerox 執行保固責任。本保固聲明不適用於日本地區 – 在日本購買相關產品時，請參考日文版使用手冊中所提供的保固聲明。

若您是澳洲地區的客戶，請您注意 1974 年的 Trade Practices Act (貿易法) 及具有同等效力的 State and Territory 法規 (總稱 the Acts) 中，包含對澳洲地區客戶的特別保護條款。任何 Fuji Xerox 保固條款都無法抵觸上述保護法規，亦不可對其設限，否則保固條款即違反法規，或使部份保固條款失效。在本保固條款中，若將任何暗示性條款或保固從與「消費者」(依據 the Acts 之定義) 約定之合約中排除，即會致使本保固某部分或全部失效，此暗示性條款或保固稱為「不可排除條款」。在法律允許的最大範圍內，若客戶違反「不可排除條款」(包括因此所造成的損失)，除非另有聲明，否則一旦發生違約事件，Fuji Xerox 唯一及全部之責任均僅限於 (由 Fuji Xerox 自行決定) 更換或修復商品、再提供服務，或僅限於支付這些服務之金額。根據上述原則，所有可能包含於消費者合約中的暗示性保固條款，不論是基於法規、基於情況推論、產業慣例或其它狀況，皆排除在外。

用戶安全概述

您的印表機與建議使用的消耗品皆經過設計與測試，符合嚴格的安全標準。請您特別注意下列事項，以確保持續安全操作印表機。

用電安全

- 請使用印表機所附的電源線。

警告

該設備不可用於交貨的醫療保健設施。若想用於醫療保健設施，則必須使用醫院專用的電源線。

- 請勿使用地面轉接插座，將印表機連接到不具地面連接終端的電源插口。
- 請將電源線直接插入適當的接地電源插座。請勿使用延長電線或電線帶。若您不清楚插座是否接地，請電工人員加以檢查。

警告

請務必將印表機正確接地，以免遭受嚴重觸電傷害。

- 請將印表機電源線收妥，勿使經過人員絆腳。
- 請勿在電源線上壓置物體。
- 請勿阻礙通風口。設置通風口的目的是防止印表機溫度過高。

警告

請勿從印表機凹槽及開口處塞入物體。碰觸電壓點或使零件短路，均會導致火災或觸電。

- 電源線接於印表機後端，為外接裝置。若您必須中斷印表機全部的電力，請將電源線從電源插孔中拔除。

註

為使印表機展現最佳效能，請將印表機一直保持在開啟狀態，這樣做並不會有安全危險。

- 若出現下列狀況，請立即關閉印表機電源，拔除電源線，打電話與授權服務代表聯絡。
 - 電源線受損或故障。
 - 液體潑濺至印表機內部。
 - 印表機接觸到水。
 - 印表機任何零件受損。

維修安全

- 維修時務請依照印表機隨附文件中所規定的程序，請勿擅自操作。
- 請勿使用噴霧式清潔劑。使用未經許可的耗材可能會降低操作品質，並可能導致危險。
- 凡以螺絲鎖住的面板或防護板，一律不可拆除，除非您是依照指示安裝選購的設備。執行安裝動作時，必須「關閉」電源。除非您是操作用戶可安裝的選項，否則不應自行保養或維修任何護蓋內部的零件。

操作安全

此台印表機與耗材皆經過設計與測試，符合嚴格的安全標準。這些標準包括通過安全檢查、認可，並符合既有的環境標準。

請您特別注意下列安全指導原則，以確保持續安全操作印表機。

- 請使用特別針對此台印表機所設計的材料與耗材。使用不適當的材料，可能降低操作品質，亦可能造成危險。
- 請切實遵守印表機、可選購件與耗材上所印或隨附文件中的警告與指示。
- 請將印表機置於無灰塵場所，環境溫度為攝氏 10 度至 32 度 (華氏 50 度至 90 度)，溼度保持為百分之 10 至百分之 85。

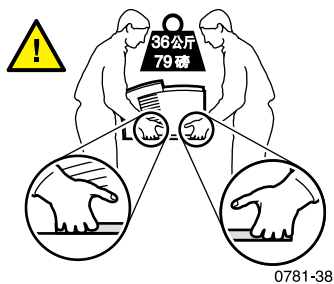
請將印表機置於空間足夠通風、操作與維修的場所。最小建議空間：

- 45.72 公分 (18 英吋) 印表機上方
- 10.16 公分 (4 英吋) 印表機後方
- 10.16 公分 (4 英吋) 印表機各邊
- 印表機前方無它物阻礙紙匣的使用

請勿堵住或蓋住印表機的凹槽及開口處。若無適當通風，印表機溫度會過高。

- 將印表機置放在一平穩表面 (斜度未超過 3 度)。
- 為發揮印表機的最佳效能，請在海拔 2,400 公尺 (7,874 英呎) 以下的高度使用印表機。
- 請勿將印表機置於接近熱源處。
- 請勿將印表機直接曝曬在陽光下。
- 請勿將印表機置於冷氣空調系統出風口直接吹拂的範圍。
- 請將印表機置於平穩表面，其下支持物必須足以支撐機器的重量。印表機不含包裝的淨重為 36 公斤 (79 磅)。

- 印表機非常重，必須由兩人同時抬起。下圖是抬起印表機的適當技巧。

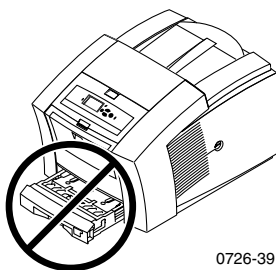


- 小心移動及重置印表機。印表機前端較重，因此可能會向前傾。移動印表機時，請遵循建議程序。請參考 *Phaser 8200 安裝與快速參考指南*，與這本用戶手冊中的第 66 頁。
- 請勿使印表機沾到任何液體。

警告

操作印表機內部裝置時，若其上標示警告符號，請您格外小心。這些部分的溫度可能非常高，會使人員受傷。

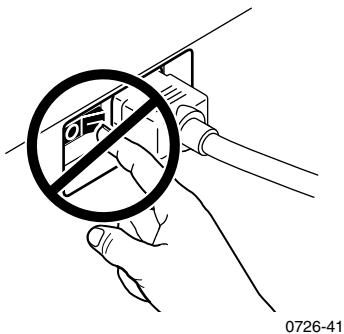
- 開啟與關閉印表機時，中間需間隔 10 至 15 秒鐘。
- 手、頭髮、領帶等請遠離送紙滾輪出口。
- 列印中請勿移除紙匣，即使目前的列印工作並未使用該紙匣。所有紙匣均應安置妥當，使印表機能夠順利運送底材。



- 列印中請勿開啟面板。



- 列印中請勿將印表機電源關閉。



- 列印中請勿移動印表機。請參考 第 66 頁，取得移動印表機的指示說明。

機器上的標記：

「危險」高壓電：



4525-101

保護性接地端：



4525-102

印表機上或內部高溫表面。務請小心以免人員受傷：



4525-103



4525-104



4525-105

小心使用。參照手冊以取得資訊：



4525-106

警告

如果機器未妥當接地，機器上的旋鈕與控制鈕（及其它導電部位）都會使您觸電。不當使用電器產品可能會發生危險。

警告

為保護您的安全，請勿損壞任何開關。

印表機零件與耗材



0726-59

註

印表機內部，使用者可能會接觸到的所有握柄和節點都是**綠色**的。維護套件中拋棄式零件則為**橘色**。

如需訂購耗材及附件，請與當地經銷商聯繫，或至 Xerox 網站：
www.xerox.com/officeprinting/supplies/

客戶自行更換消耗品 (CRC)

維護套件

項目	零件號碼
增強的容量維護套件，Phaser 860/8200	016-1932-00
■ 更換維護滾輪及計數器	
■ 壽命最多到 40,000 頁或是 15 個月，以先抵達者為準。	
標準容量維護套件，Phaser 860/8200	016-1933-00
■ 更換維護滾輪及計數器	
■ 壽命最多到 10,000 頁或是 15 個月，以先抵達者為準。	

Phaser ColorStix® 8200 蠟塊

項目	零件號碼
10 塊黑色 ColorStix® 8200 蠟塊	016-2044-00
5 塊青綠色 ColorStix® 8200 蠟塊	016-2045-00
5 塊洋紅色 ColorStix® 8200 蠟塊	016-2046-00
5 塊黃色 ColorStix® 8200 蠟塊	016-2047-00
5 塊黑色 ColorStix® 8200 蠟塊	016-2040-00
2 塊青綠色 ColorStix® 8200 蠟塊	016-2041-00
2 塊洋紅色 ColorStix® 8200 蠟塊	016-2042-00
2 塊黃色 ColorStix® 8200 蠟塊	016-2043-00

客戶自行更換消耗單元 (CRU)

更換及清潔項目

項目	零件號碼
維護匣的廢蠟匣	436-0415-00
維護匣 (包括標準容量維護套件)	436-0414-00
快速釋放導槽	650-4214-00
輸出紙匣延伸	381-0497-00
■ 自 Legal 紙匣列印時使用	
清潔套件	016-1845-00
■ 含五個酒精擦拭器之套件	

附件

紙匣

項目	大小	零件號碼
標準紙張 / 投影片紙匣	A/Letter (美制)	436-0409-00
■ 放入 200 張紙張	A4 (公制信紙)	436-0410-00
■ 放入 50 張標籤		
■ 放入 50 張投影片		
Legal 紙匣	Legal (美制)	436-0413-00
■ 放入 200 張 legal 紙張		
高容量投影片 / 標籤紙匣	A/Letter (美制)	436-0411-00
■ 放入 175 張投影片	A4 (公制信紙)	436-0412-00
■ 放入 100 張標籤		

高容量紙匣組件

項目	零件號碼
■ 放入 500 張 Letter 大小或 A4 大小紙張	8200LTA
■ 更高的紙張列印容量	
■ 更佳的列印多樣性及便利性	
■ 最多可同時使用兩個高容量紙匣	

印表機座

項目	零件號碼
■ 符合人體工學表面高度	ZCARTA
■ 提供耗材儲存空間	
■ 可移動以利連接後方電纜	

內接硬碟

項目	零件號碼
■ 10 GB 最小容量 ■ 分頁、下載字型、格式，及安排功能 (亦需 DP 功能套件) ■ 校色列印、儲存列印，及安全列印等功能 (亦需 DP 功能套件) ■ “增強的工作記錄”和 PhaserHD (提供驅動程式、手冊、錄影帶和 CentreWare IS 實例協助)。	8200HD

升級

項目	零件號碼
Phaser® 8200N 功能套件 ■ 升級 Phaser 8200B 至 Phaser 8200N ■ 增加 10/100T Ethernet 支援至 Phaser 8200B (非網路) 配置 ■ 需以此(加上 8200FP)來升級 Phaser 8200B 配置至 DP 功能套件	8200FN
Phaser® 8200DP Plus 功能套件 ■ 升級 Phaser 8200N 至 Phaser 8200DP ■ 高解析度/相片列印品質模式，1200 x 600 dpi ■ 自動雙面列印能力 ■ 增加 64 MB 記憶體 (總計 128 MB) ■ 校色列印、儲存列印，及安全列印等功能 (亦需內接硬碟) ■ 快速分頁功能 (亦需內接硬碟) ■ 頁排序	8200FP

Phaser® 記憶體

功能	大小	零件號碼
■ 保固效能	64 MB	ZMC64
■ 更快速的圖像處理	128 MB	ZMC128
■ 最高可達 256 MB		

印表機有兩個記憶體插槽。您可以使用 64 MB 與 128 MB 組合的 DIMM 增加記憶體。

平行纜線

項目	零件號碼
平行纜線	012-1468-00
■ 3 米長	
■ 用此連接電腦和印表機的高密度平行埠	
平行配接器	013-0299-00
■ 用此連接低密度平行纜線和印表機的高密度平行埠	

紙張及特殊底材

Xerox Phaser 紙張、投影片、標籤，及名片已為配合您的 Phaser 8200 彩色印表機的使用，進行了特別的列印測試。這些底材可以提供您最佳的列印品質、穩定性，及持久性。

Xerox Phaser 專業列印紙張

項目	大小	說明	零件號碼
Phaser 最高品質彩色列 印紙張 90 g/m ² (24 磅裝訂紙 張)	A/Letter (美制) 8.5 x 11 英吋	500 張	016-1368-00
Phaser 最高品質彩色列 印紙張 90 g/m ² (24 磅裝訂紙 張)	A4 (公制信紙) 210 x 297 公釐	500 張	016-1369-00
Phaser 860/8200 高亮 覆膜紙 148 g/m ² (100 磅文字紙張)	A/Letter (美制) 8.5 x 11 英吋	100 張	016-1936-00
Phaser 860/8200 高亮 覆膜紙 148 g/m ² (100 磅書本紙張)	A4 (公制信紙) 210 x 297 公釐	100 張	016-1937-00
Phaser 最高品質封面紙 張 160 g/m ² (60 磅封面紙張)	A/Letter (美制) 8.5 x 11 英吋	100 張	016-1823-00
Phaser 最高品質封面紙 張 160 g/m ² (60 磅封面紙張)	A4 (公制信紙) 210 x 297 公釐	100 張	016-1824-00

Xerox Phaser 專業列印紙張 (繼續)

項目	大小	說明	零件號碼
Phaser 840/850/860/8200 高解 析度相紙 170 g/m ²	A/Letter (美制) 8.5 x 11 英吋	25 張	016-1808-00
Phaser 840/850/860/8200 高解 析度相紙 170 g/m ²	A4 (公制) 210 x 297 公釐	25 張	016-1809-00

Phaser 860/8200 投影片

項目	大小	說明	零件號碼
最高品質	A/Letter (美制) 8.5 x 11 英吋	50 張	016-1876-00
最高品質	A4 (公制信紙) 210 x 297 公釐	50 張	016-1877-00
標準	A/Letter (美制) 8.5 x 11 英吋	50 張	016-1874-00
標準	A4 (公制信紙) 210 x 297 公釐	50 張	016-1875-00

彩色列印標籤

大小	說明	零件號碼
A/Letter (美制) 8.5 x 11 英吋	100 張；每張 30 張標籤 (每張標籤：1 x 2-5/8 英吋)	016-1812-00
A/Letter (美制) 8.5 x 11 英吋	100 張；每張 6 張標籤 (每張標籤：3-1/3 x 4 英吋)	016-1813-00
A4 (公制信紙) 210 x 297 公釐	100 張；每張 14 張標籤 (每張標籤：38.1 x 99.1 公釐)	016-1814-00
A4 (公制信紙) 210 x 297 公釐	100 張；每張 8 張標籤 (每張標籤：67.1 x 99.1 公釐)	016-1815-00

最高品質 Die-cut 名片

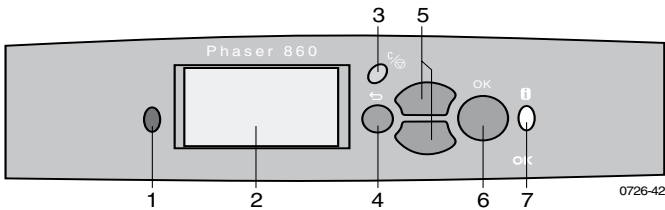
大小	說明	零件號碼
A/Letter (美制) 8.5 x 11 英吋	25 張： 每張 10 張預裁切名片 重磅：190 g/m ² (70 磅)	016-1898-00
A4 (公制信紙) 210 x 297 公釐	25 張： 每張 10 張預裁切名片 重磅：190 g/m ² (70 磅)	016-1899-00

前面板

前面板：

- 顯示印表機目前運作狀況 (準備列印、列印中)。
- 警告您裝紙、更換消耗品、清除夾紙。
- 列印報表與資訊頁。
- 利用工具與資訊頁協助排除故障。
- 變更印表機與網路設定 (驅動程式設定可取代印表機前面板的設定)。
- 列印您已儲存於印表機硬碟中的「安全列印」、「校色列印」，與「儲存列印工作」；(請參考印表機驅動程式說明，取得更多的相關資訊)。這些功能需要印表機和 DP 功能套件有內部硬碟驅動器。

前面板零件



1. 狀態指示燈 — 綠燈表示正常運作；紅燈表示發現問題。
2. 顯示螢幕。
3. **取消列印** 按鍵 — 取消目前列印工作。
4. **返回** 按鍵 — 回到前一功能表顯示。
5. **向上捲動** 與 **向下捲動** 按鍵 — 捲動前面板功能表。
6. **OK (確定)** 按鍵 — 選取反白的功能表設定。
7. **資訊** 按鍵 — (隨時可按下) 顯示顯示畫面中的訊息或功能表所傳達的其他資訊。

列印功能表項目

您可以在**功能表項目**中了解某一功能的所在位置，例如「資訊頁」，其位於前面板的功能表結構位置。

1. 反白選取**功能表**，再按下 **OK** (確定) 按鈕。
2. 按下**向上捲動**或**向下捲動**按鍵，便可捲動到**列印功能表項目**。
3. 按下 **OK** (確定) 按鈕。

列印資訊頁

印表機會將大量有用資訊儲存成可列印頁面。可由**可列印頁面功能表**取得這些資訊頁：

1. 反白選取**功能表**，再按下 **OK** (確定) 按鈕。
2. 按下**向上捲動**或**向下捲動**按鍵，便可捲動到**可列印頁面功能表**。
3. 按下 **OK** (確定) 按鈕。
4. 捲動到您希望讀取的資訊頁 (例如**列印品質訣竅**)。
5. 按下 **OK** (確定) 按鈕。

您也可從主功能表中選擇可列印頁面，隨後按上面的步驟 2 進行。

前面板錯誤狀況

前面板會提示您發生卡紙現象，並向您說明卡紙位置。請參考第 46 頁，取得清除夾紙的相關資訊。

當前面板提示您耗材用量不足或需要更換時，請確定您已備妥要用來更換之備用品。請參考第 1 頁，取得訂購相關資訊。

功能

您的 Phaser 8200 彩色印表機具有相當多有用的功能，以幫助您獲得盡可能高品質的列印文件。您可以在使用印表機驅動程式傳送一份列印工作至印表機時，利用此印表機的功能為確保您可以使用所有的印表機功能，請確定您已經安裝隨附於 Phaser 8200 印表機光碟片內的印表機驅動程式。您也可以前往 Xerox 網站：www.xerox.com/officeprinting/support，取得更新版的印表機驅動程式。

註

您也可以設定印表機前面板的某些功能。印表機驅動程式中的設定將取代前面板的設定。

這本手冊中將說明下列各項功能：

- 列印品質模式 — 請參考第 11 頁
- TekColor 彩色修正 — 請參考第 12 頁
- 雙面列印 — 請參考第 38 頁
- Legal 紙張列印 — 請參考第 23 頁

請參考印表機驅動程式說明系統，或隨附於您的印表機光碟片中的 *Advanced Features and Troubleshooting Manual*（進階功能與故障排除手冊），取得下列功能的相關說明：

- 安全列印、校色列印與儲存列印
- 分隔頁
- 單一紙張的多頁數
- 手冊樣式列印
- 底片影像
- 鏡射影像
- 縮放比例
- 浮水印

列印品質模式

您可以在不同列印品質模式中進行選擇，為您的工作調整出兼具列印速度與列印品質的最佳組合。

列印品質模式	最快速度*
快速著色 ■ 最快速的彩色列印模式 ■ 節省蠟塊模式，其列印效果會比「標準模式」來得淺 ■ 可用於文字與商業圖形 ■ 預覽工作 ■ 快速產生高品質的投影片	16 ppm 紙張 7 ppm 投影片
標準 ■ 一般用途的彩色列印模式 ■ 提供鮮豔、飽和色彩列印及平順的色調 ■ 適合大多數辦公室與圖像用途 ■ 列印最佳品質投影片的模式	10 ppm 紙張 3.5 ppm 投影片
高品質 ■ 兼顧高品質與快速 ■ 增加高於標準模式的彩色飽和度 ■ 大範圍的列印依舊柔和明亮 ■ 適用於列印簡報的紙張底稿	6 ppm 紙張 *
高解析度 / 照片 ■ 最高品質彩色列印 ■ 具有豐富的色彩與接近攝影影像的細部 ■ 使細緻線條、尖銳稜邊及細小文字更清晰 ■ 1200 x 600 dpi ■ 印表機必須具有「DP 功能設定」(或其必須為 DX 模型)	3.5 ppm 紙張 *

* 每分鐘的大約列印張數根據邊界為 0.5 英吋或以上的紙張為準；不包含影像處理時間。

† 投影片將以標準模式列印。

TekColor™ 色彩修正

您可以為特定印刷規格或是您的電腦螢幕色彩，選取一種色彩修正。您可以選取**自動**，讓印表機自動為您挑選文件最適用的色彩修正。

色彩修正	說明
自動	■ 自動將每頁中的個別部份（文字、圖形，及照片）進行最佳化的色彩修正
sRGB 顯示	■ 列印彩色 (CMYK) 模仿電腦螢幕顯示的彩色 (RGB)
鮮明的色彩	■ 提供最亮麗的彩色並使藍色顯得不偏紫
無	■ 由於未使用色彩修正，因此您為列印工作所指定在應用程式中的色彩無法變更 ■ 用於當您已由 PANTONE® 彩色樣圖指定色彩時
SWOP 印刷	■ 「Specification for Web Offset Publication」。配合美國印刷標準
歐洲比例印刷	■ 模擬歐洲比例 4 色處理印刷模式
商業印刷	■ 模擬 4 色處理商業印刷模式
SNAP 印刷	■ 「Non-Heat Advertising Printing」
DIC	■ 配合 Dai Nippon 在塗敷化學塗料的紙張上列印的墨水
Toyo	■ 配合商業 Toyo 的墨水在塗敷化學塗料的紙張上列印
FujiProof	■ 配合供北美商業校色的 Fuji Color Art System
黑白	■ 產生一份黑白的文件版本 ■ 調整成灰階的色彩 ■ 用來列印作為黑白影印原稿的頁面

紙張與列印底材

紙張訣竅

- 僅限使用可支援的紙張類型、尺寸，及重量。
- 切勿使用穿孔過的紙張。
- 將紙張儲放於表面平坦、相對濕度低的環境。
- 儲放紙張時，避免讓紙張皺折、彎折或捲曲。
- 除非您馬上要用紙，否則請勿打開紙張包裝。紙張使用後，也要將剩下不用的紙張重新放回包裝。
- 切勿將紙張直接置放在陽光下。
- 切勿將紙張直接置放在高濕度環境下，因為濕度會影響進紙穩定度。
- 請以雙手持投影片的邊緣，避免留下指印或油污而影響列印品質。
- 使用信封時，請以手動進紙槽送紙。

支援底材

請參考下面表格說明，取得支援紙張及底材類型、大小、重量，及該底材的正確載入紙匣。您也可以自印表機前面板列印**紙張訣竅頁**，其將列出支援紙張的類型與大小。

註

使用 20-28 磅 (75-105g/m²) 最高品質裝訂鐳射列印紙張，以期理想的效果和可靠性。介於支援底材範圍邊緣的底材種類的列印效果可能不可靠。

支援紙張與列印底材

底材類型 / 大小 / 重量	標準紙張 / 投影片 匣 *	高 容量 紙匣 **	高容量投影片 / 標籤匣 *	Legal 紙匣 *	手動進紙 槽
裝訂紙張或相同於 Letter 或 A4*** 60-120 g/m ² (16-32 磅)	●(1)	●			●
裝訂紙張或相同於 Letter 或 A4 120-150 g/m ² ‡ (32-40 磅)	●(1)				●
裝訂紙張或相同於 Executive 或 A5 60-150 g/m ² (16-40 磅)					●
裝訂紙張或相同於 Legal 75-105 g/m ² (20-28 磅)				●	●
重磅紙 / 封面紙 150-160 g/m ² (40-60 磅)	●(1)				●
重磅紙 / 封面紙 176-216 g/m ² (65-80 磅) ‡					●
加化學塗料的或光面紙 Letter 或 A4	●(1)				●
高解析度 / 相紙 : Letter 或 A4 ‡	●(1)				●
短纖維紙 Letter 或 A4 105-150 g/m ² (28-40 磅)	●(1)				●
投影片 ‡	●(2)		●(2)		●
標籤 ‡	●(1)		●(3)		●
名片 ‡					●
信封 *** ‡					●

(1) 設定紙匣開關成 Paper (紙張)

(2) 設定紙匣開關成 Transparency (投影片)

(3) 設定紙匣開關成 Label (標籤)

‡ 只列印單面

* 若您的印表機有一個以上的紙匣，此即為上層紙匣。

** 中間或下層紙匣。

*** 請參考第 16 頁，取得可使用的信封大小與類型。

支援紙張大小的列印範圍

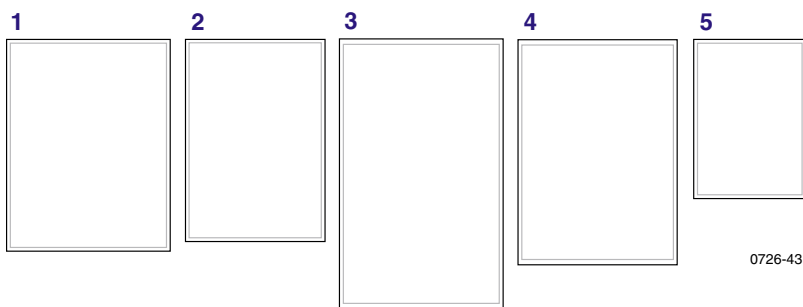
影像的列印範圍比紙張範圍略小。您可能需要在應用程式中調整紙張邊界以符合列印範圍。請在傳送工作到印表機時，選擇印表機驅動程式中的紙張大小。

支援紙張大小的列印範圍

紙張 *	頁面大小	列印範圍	上 / 下 邊界	左 / 右 邊界
1. Letter	215.9 x 279.4 公釐 (8.5 x 11 英吋)	205.9 x 269.4 公釐 (8.1 x 10.6 英吋)	5 公釐 (.2 英吋)	5 公釐 (.2 英吋)
2. Executive	184 x 267 公釐 (7.25 x 10.5 英吋)	174 x 253 公釐 (6.85 x 9.95 英吋)	7 公釐 (.275 英吋)	5 公釐 (.2 英吋)
3. Legal	215.9 x 355.6 公釐 (8.5 x 14 英吋)	205.9 x 304.8 公釐 (8.1 x 12 英吋)	25.4 公釐 (1.0 英吋)	5 公釐 (.2 英吋)
4. A4	210 x 297 公釐 (8.27 x 11.7 英吋)	200 x 287 公釐 (7.87 x 11.3 英吋)	5 公釐 (.2 英吋)	5 公釐 (.2 英吋)
5. A5	148 x 210 公釐 (5.83 x 8.27 英吋)	138 x 196 公釐 (5.43 x 7.72 英吋)	7 公釐 (.275 英吋)	5 公釐 (.2 英吋)

* 投影片只有 Letter 與 A4 兩種大小。

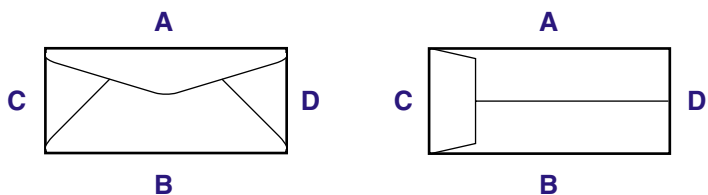
請參考第 14 頁，決定各類紙張大小所適用的紙匣。



請參考第 33 頁，取得列印信封、使用手動進紙槽等相關說明。

支援信封大小的列印範圍

信封	信封大小	列印範圍	上 / 下邊界 (A/B)	左 / 右邊界 (C/D)
#10 (美制)	4.13 x 9.5 英吋	3.73 x 8.95 英吋	.2 英吋	.275 英吋
#6.75 (美制)	3.65 x 6.5 英吋	3.25 x 5.95 英吋	.2 英吋	.275 英吋
Monarch (美制)	3.875 x 7.5 英吋	3.475 x 6.95 英吋	.2 英吋	.275 英吋
C5	162 x 229 公釐	152 x 197 公釐	5 公釐	7 公釐 25 公釐
DL	110 x 220 公釐	100 x 206 公釐	5 公釐	7 公釐
Choukei 3 Gou	120 x 235 公釐	110 x 219 公釐	5 公釐	7 公釐
Choukei 4 Gou	90 x 205 公釐	80 x 191 公釐	5 公釐	7 公釐



0726-88

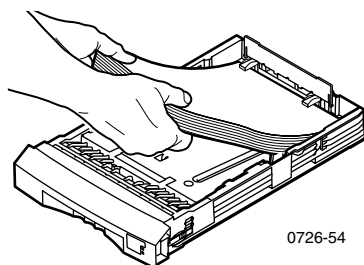
載入紙匣

請參考第 14 頁，取得每種紙匣適用的紙張、投影片，以及標籤的建議清單。

載入標準紙張 / 投影片紙匣

您也可以參考紙匣內部標籤上的紙張載入說明。

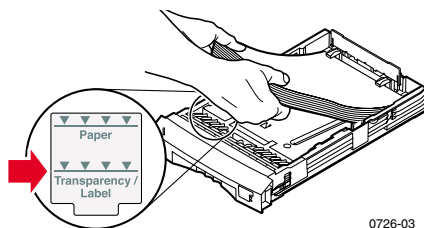
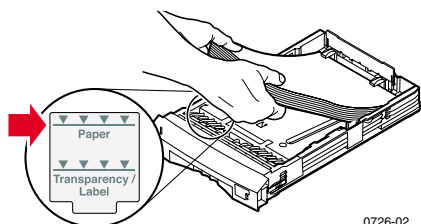
1. 拉出紙匣。
2. 載入列印底材。
 - 單面列印工作 — 將紙張的列印面**面朝上**載入紙匣。將信紙頭紙張**面朝上**，並將信紙頭朝向紙匣**前方**載入。將投影片的列印面**面朝上**，及調整成吻合**後右側**角落方式載入紙匣中。
 - 雙面列印工作 — 將紙張的列印面**面朝下**載入紙匣。將信紙頭紙張**面朝下**，並將信紙頭朝向紙匣**後方**載入。請參考第 38 頁，取得更多的雙面列印相關資訊。



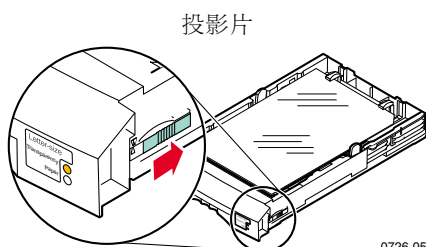
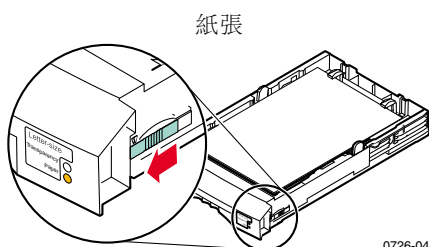
註

確定您已將紙張或投影片放在紙匣後方的卡栓下方。

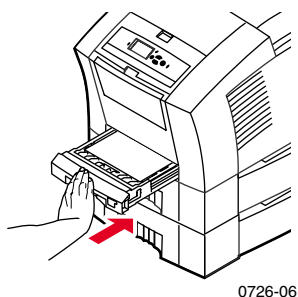
3. 觀察紙匣左側的上限刻度。載入紙張時請勿超過 **Paper** (紙張) 上限刻度。載入投影片或標籤時請勿超過 **Transparency/Label** (投影片 / 標籤) 上限刻度。



4. 若已載入紙張，請確定紙匣前右方的紙匣開關設定為 **Paper** (紙張) (向前位置)。若已載入投影片，請確定紙匣開關設定為 **Transparency** (投影片) (後方位置)。



5. 將紙匣滑入印表機中。



註

請勿將已列印過一面的紙張放入紙匣中來重複列印。預先列印的數張紙可能會黏在一起。

載入選用的高容量紙匣

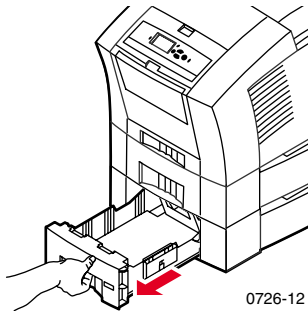
可選用的高容量紙匣組件位於印表機下方。您可以取得一或二個高容量紙匣組件。印表機驅動程式軟體稱這些紙匣為「中間紙匣」及「下層紙匣」。

註

在高容量紙匣中只可載入 A/Letter 或 A4 裝訂紙張。

您也可以參考紙匣內部標籤上的紙張載入說明。

1. 將紙匣拉出，整個移除。



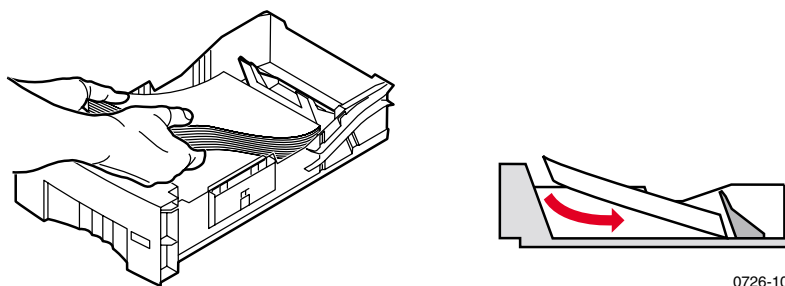
2. 紙匣中若還有紙張，亦請移除之。

註

請勿再使用高容量紙匣中的剩下的紙張。但是這些紙若仍完整，仍可用於標準紙匣（上層紙匣）。

3. 打開一令新紙。移除新一令紙中受到折損的紙張。

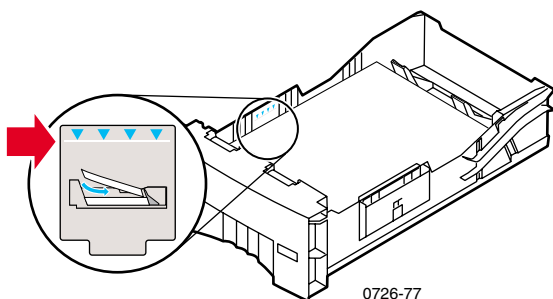
4. 將此令紙滑入紙匣，使紙張靠置在紙匣後方一個彎曲的紙張止點上。堆疊紙張的角度應該與紙張止點相同。



0726-10

註

載入紙張時請勿超過紙匣左側的上限刻度。



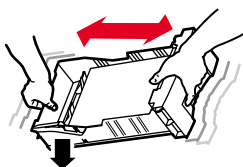
0726-77

註

若您要載入信紙頭，並列印紙張的單面，請將紙張**面朝上**，並將信紙頭朝向紙匣**前方**載入。若要進行雙面列印工作，請將信紙頭紙張**面朝下**，並將信紙頭朝向紙匣**後方**載入。

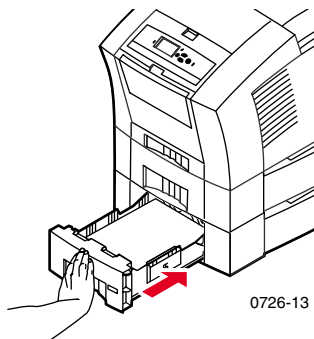
5. 移除任何已損毀的紙張。

6. 輕輕地將紙匣左後方一角傾斜向下，並將紙匣前後來回搖動數次，直到紙張整齊地對齊紙匣左後方及其後的紙張止點。



0726-11

7. 將紙匣重新插入印表機。



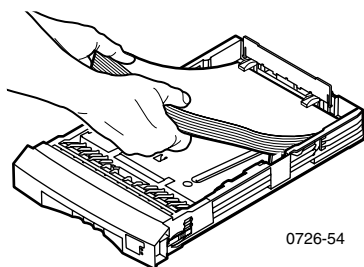
0726-13

載入選用的高容量投影片 / 標籤紙匣

可選用的高容量投影片 / 標籤紙匣可以取代印表機的標準紙張 / 投影片紙匣。這種紙匣最多可以載入 100 張標籤，或 175 張投影片 (標準紙匣則為 50 張)。

您可以參考紙匣內部標籤上的載入說明。

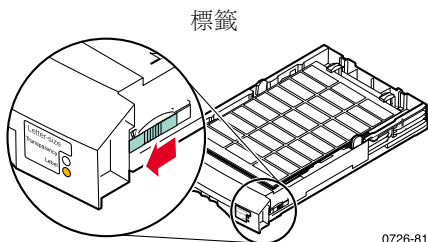
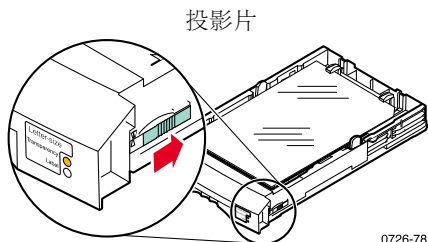
1. 拉出紙匣。
2. 將投影片的列印面**面朝上**，及調整成吻合**後右側**角落方式載入紙匣中。
將標籤的列印面**面朝上**載入。



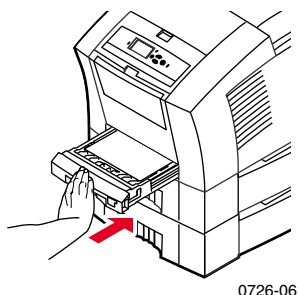
註

確定您將標籤或投影片放在紙匣後方的卡栓下方。

3. 觀察紙匣左側的上限刻度。載入投影片時請勿超過 **Transparency** (投影片) 上限刻度。載入標籤時請勿超過 **Label** (標籤) 上限刻度。
4. 若您已經載入投影片，請確定紙匣右前側的紙匣開關已設定在 **Transparency** (投影片) (後方位置)。
若您載入的是標籤，請確定紙匣開關設定在 **Label** (標籤) (前方位置)。



5. 將紙匣滑入印表機中。



註

投影片與標籤不可用於雙面列印工作。

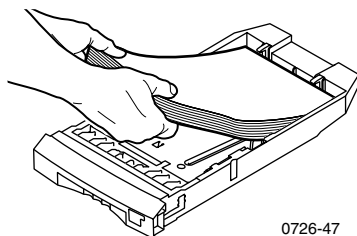
載入可選用的 Legal 紙匣

可選用的 legal 紙匣可以取代印表機中的標準紙張 / 投影片紙匣。

您也可以參考紙匣內部標籤上的紙張載入說明。

1. 拉出紙匣。
2. 載入列印底材。

- 單面列印工作 — 將紙張的列印面**面朝上**載入紙匣。將信紙頭紙張**面朝上**，並將信紙頭朝向紙匣**前方**載入。
- 雙面列印工作 — 將紙張的列印面**面朝下**載入紙匣。將信紙頭紙張**面朝下**，並將信紙頭朝向紙匣**後方**載入。請參考第 38 頁，取得更多的雙面列印相關資訊。

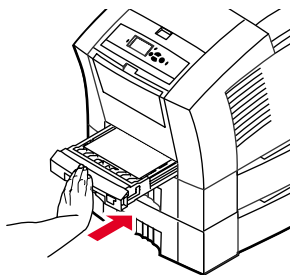


3. 觀察紙匣左側的上限刻度。載入紙張時請勿超過上限刻度。

註

確定您已將紙張放在紙匣後方的卡栓下方。

4. 將紙匣滑入印表機中。

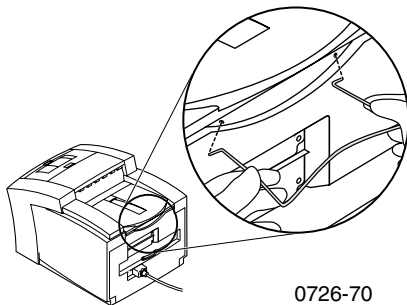


0726-06

5. 若要在這張紙上列印工作，請先確定是否已在印表機驅動程式的**紙張大小**中，選取了 **Legal**。

註

若有需要，請在印表機後方安裝「輸出紙匣延伸」這種延伸可以避免您的 **legal** 紙張在列印輸出時掉落印表機外。



0726-70

手動送紙列印

要取得可用於手動進紙槽的紙張、投影片、標籤及名片等建議清單，請參考第 14 頁。

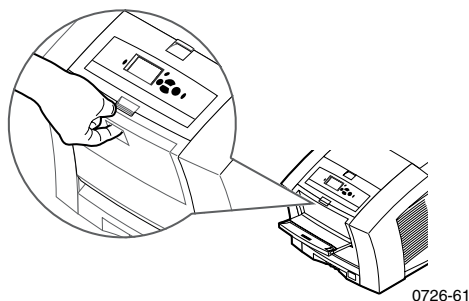
您可以由手動進紙槽進行單面列印或是雙面列印工作。請參考第 38 頁，取得更多的雙面列印相關資訊。請參考第 37 頁，取得在手動進紙槽載入信紙頭紙張的說明。投影片與信封只能用於單面列印工作；請參考第 31 頁與第 33 頁取得更多的相關資訊。

1. 在印表機驅動程式中，選取**手動送入紙張**或**手動送入投影片**做為**紙張來源**。

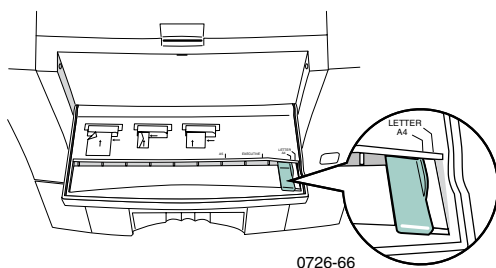
註

您也可以使用印表機驅動程式，選取單面列印或是雙面列印。

2. 將列印工作送至印表機。
3. 若有需要，打開手動進紙槽。



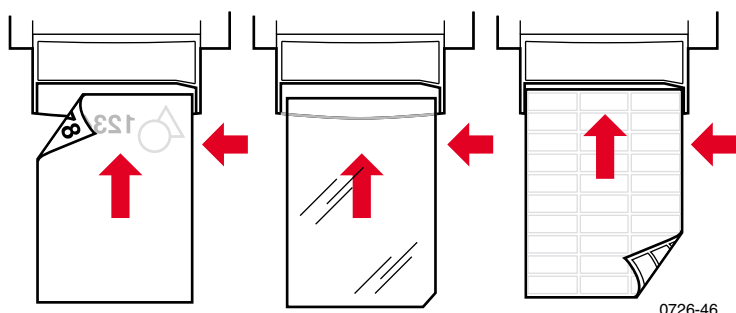
4. 若有需要，請為 Letter、Legal 或 A4 等不同大小的紙張調整進紙槽右側的導槽。



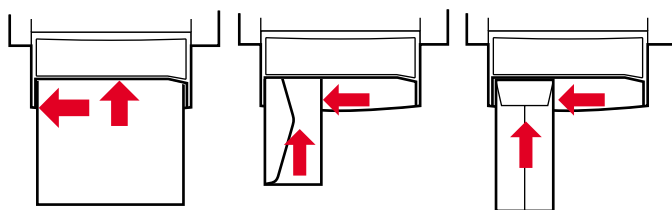
5. 當前面板顯示**等候手動送紙**提示，請在手動進紙槽插入一張紙或信紙，並等候印表機吸入紙張。

將紙張、投影片、或信封，對齊紙匣的左側。若為投影片，請確定**缺口處已對齊右側**，並**最後**放入。

- 單面列印工作 — 紙張頂部**最先**放入，且列印**面朝下**，如下圖所示。
- 雙面列印工作 — 紙張頂部**最後**放入，且列印**面朝上**。



0726-46



0726-55

6. 檢查第一頁的列印結果，確定影像位置是正確的。
7. 等候前面板再度顯示提示時，再插入下一張紙。

特殊底材列印

除了裝訂紙張，此印表機還可以在下列特殊底材上進行列印工作：

- Phaser 高解析度相片用紙 — 請參考第 28 頁。
- Phaser 標籤、Phaser 名片 — 請參考第 29 頁。
- Phaser 8200 投影片 — 請參考第 31 頁。
- 信封 — 請參考第 33 頁。
- 信紙頭紙張 — 請參考第 37 頁。

Phaser 高解析度相紙列印

Xerox 標誌，Phaser 高解析度相紙僅可用於單面列印。請參考第 5 頁，取得更多的訂購資訊。

1. 您可以：
 - 將最多 **50** 張的相紙**面朝上**放入標準紙張 / 投影片紙匣中。確定紙匣開關設定在 **Paper** (紙張) (前方位置)。
 - 選擇手動送紙。請等到前面板提示時，再將相紙放入手動進紙槽中。
2. 在印表機驅動程式中：
 - 選擇放有高解析度相紙的紙匣 (**上層紙匣**) 或**手動送入紙張**。
 - 選取單面列印。
 - 選擇**高解析度 / 相片**以配合**列印品質**模式。
3. 將列印工作送至印表機。
4. 若您選取的是**手動送入紙張**，請等候印表機前面板的提示，再將第一張紙**面朝下**放入手動進紙槽中。請在面板再次提示時，再放入第二張紙。

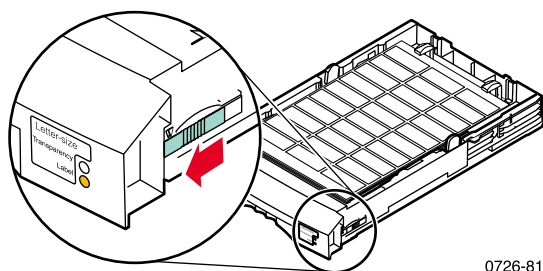
列印標籤或名片

注意事項

- 僅可使用 **Phaser** 印表機彩色列印標籤，或是 **Phaser Premium** 名片；請參考第 7 頁取得更多的相關資訊。
- 若某頁面上遺失了任何標籤或是名片，請不要使用該頁面；其可能會損壞印表機組件。
- 請將標籤及名片存放於乾燥涼爽之處。請千萬不要將標籤及名片存放在高溼度的環境中；存放於此種環境的標籤與名片會造成印表機卡紙情況。
- 未使用的標籤及名片請平放於其包裝盒中。
- 經常更替庫存。長期存放易使標籤及名片捲曲而造成印表機夾紙。
- 標籤及名片僅能用於單面列印工作。

列印標籤及名片的方法

1. 您的應用程式若已有標籤的設定，請將其作為範本。否則，請參考標籤或名片上所提供的指示，取得邊界設定。
2. 若您要列印標籤，您可以：
 - 將標籤**面朝上**放入標準紙張 / 投影片紙匣（最多可放入 **50** 張）或高容量投影片 / 標籤紙匣（最多可放入 **100** 張）。確定紙匣開關設定在 **Paper**（紙張）或 **Label**（標籤）（前方位置）。

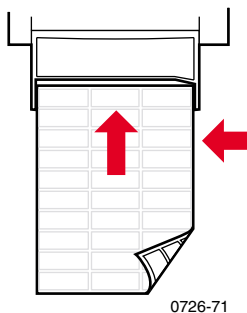


0726-81

- 選擇手動送入標籤。請等到印表機前面板提示時，再將標籤放入手動進紙槽中。

使用手動進紙槽列印名片。請等到印表機前面板提示時，再將名片放入手動進紙槽中。

3. 在印表機驅動程式中：
 - 選擇裝有標籤的紙匣（**上層紙匣**）或選擇**手動送入紙張**。
 - 選取單面列印。
4. 將列印工作送至印表機。
5. 若您選取的是**手動送入紙張**，請等候印表機前面板的提示，再將第一張標籤或是名片**面朝下**放入手動進紙槽中。請在面板再次提示時，再放入第二張紙。



列印投影片

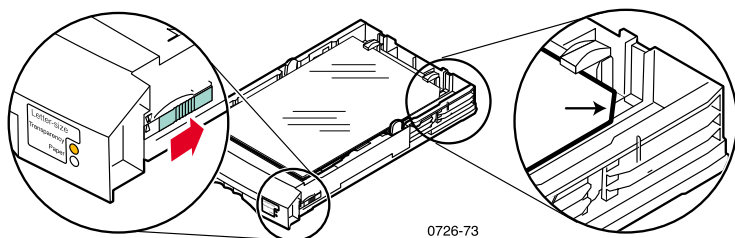
註

僅可使用 Phaser 860/8200 最高品質或標準投影片。請參考第 6 頁，取得更多的資訊。請以雙手持投影片的邊緣，避免留下指印或油污而影響列印品質。

列印投影片的步驟：

1. 您可以：

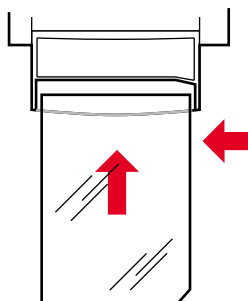
- 將投影片放入標準紙張 / 投影片紙匣中 (最多可放入 50 張) 或高容量的投影片 / 標籤紙匣 (最多可放入 175 張)，並將投影片的**缺口**放在紙匣的**後右側角落**。確定紙匣開關設定在 **Transparency (投影片)** (後方位置)。



0726-73

- 選擇手動送入投影片。請等到印表機前面板提示時，再將投影片放入手動進紙槽中。
- ### 2. 在印表機驅動程式中：
- 選擇裝有投影片的紙匣 (**上層紙匣**) 或**手動送入投影片**。
 - 選取單面列印。
- ### 3. 將列印工作送至印表機。

4. 若您選取的是**手動送入投影片**，請等候印表機前面板的提示出現，再將第一張投影片插入手動進紙槽中，並使投影片**缺口位在右側且最後**進入手動進紙槽。請在面板再次提示時，再放入第二張投影片。



0726-62

列印信封

注意事項

- 僅可使用建議的信封大小 (請參考第 16 頁)。
- 無透明窗格或金屬夾。
- 無外露的黏膠表面。
- 為求效果良好，請用輕磅的雷射品質信封。
- 只可單面列印。
- 請將未使用的信封置於原包裝中，以避免灰塵與受潮等可能影響列印品質及產生皺折的因素。
- 請在接到提示時，於手動進紙槽中載入一張信封，並使其對齊左側。

列印信封的一般方法

1. 在您的應用程式中，建立一份符合信封測量的文件；請參考第 16 頁取得支援信封的列印範圍及邊界的相關資訊。

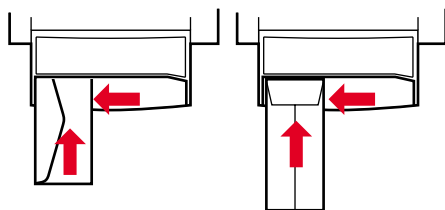
註

許多應用程式均含列印信封的工具。若使用 Microsoft WORD，在 Windows 系統時請參考第 34 頁，而在 Macintosh 時，請參考第 35 頁。使用其他 Macintosh 應用程式時，則請參考第 36 頁。請參考您的應用程式說明文件，取得其他應用程式的相關資訊。

2. 請在您的應用程式或印表機驅動程式中，選取下列選項：
 - 設定列印方向為**橫印**。
 - 選擇您的信封大小。
 - 選擇**手動送入紙張**作為**紙張來源**。
 - 您的應用程式若有建立信封的工具，則請選擇符合圖解步驟 4 中所示的送紙方式。
3. 將列印工作送至印表機。

- 當印表機前面板發出提示時，請將信封插入手動進紙槽中：

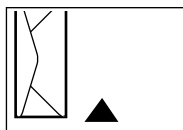
- 短側**先**放入。
- 信封蓋此時須**面朝上**並關閉。



0726-63

自 Windows 系統之 Microsoft WORD 列印信封

- 從**工具**功能表中，選取**信封及標籤**。
- 在**信封及標籤**對話方塊中，按一下**信封**索引卡，並輸入收件人與寄件人地址。
- 按一下**進紙**圖示。
- 在**列印選項**索引卡中，選取下列所有選項：
 - 面朝下
 - 順時鐘方向旋轉
 - 請在**紙張來源**，選取**手動送紙**。
 - 信封進紙**靠左**圖示

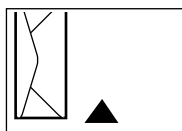


0726-82

- 按一下**信封選項**索引卡，在**信封大小**下拉式清單中選取您希望使用尺寸的信封，再按一下**確定**按鈕。
- 在**信封及標籤**對話方塊中，按一下**列印**索引卡。
- 當印表機前面板發出提示時，請將信封插入手動進紙槽中。

在一部 Macintosh 上使用 Microsoft WORD 列印信封

1. 從**工具**功能表中，選取**信封及標籤**。
2. 在**信封及標籤**對話方塊中，按一下**信封**索引卡，並輸入收件人與寄件人地址。
3. 按一下**進紙**圖示。
4. 在**列印選項**索引卡中，選取下列所有選項：
 - **面朝下**
 - **順時鐘方向旋轉**
 - **使用信封進紙器**
 - **信封進紙靠左**圖示



0726-82

5. 按一下**信封選項**索引卡，在**信封大小**下拉式清單中選取您希望使用尺寸的信封，再按一下**確定**按鈕。
6. 在**信封及標籤**對話方塊中，按一下**列印**索引卡。
7. 在**頁面設定**對話方塊中，選取下列所有的**頁面屬性**選項：
 - **紙張**：選擇您的信封大小。
 - **方向**：選取**橫向**。
8. 從下拉式功能表中，選擇 **PostScript 選項**，並選取下列選項：
 - **水平翻轉**
 - **垂直翻轉**
9. 按一下**確定**按鈕。
10. 在**列印**對話方塊中，**一般**選項裡，**紙張來源**選擇**手動送紙**。然後按一下**列印**按鈕。
11. 當印表機前面板發出提示時，請將信封插入手動進紙槽中。

在一部 Macintosh 上使用其他種應用程式列印信封

依照應用程式說明文件的指示。若信封地址列印反了，請在列印另一份信封之前，更改印表機驅動程式中**頁面設定**的設定：

1. 從**檔案**功能表中選取**頁面設定**。
2. 選取下列**頁面屬性**：
 - **紙張**：選擇您的信封大小。
 - **方向**：選取**橫向**。
3. 從下拉式功能表中，選擇 **PostScript 選項**，並選取下列選項：
 - **水平翻轉**
 - **垂直翻轉**
4. 按一下**確定**按鈕。
5. 從**檔案**功能表，選取**列印**。
6. 請在**紙張來源**，選取**手動送紙**。
7. 按一下**列印**按鈕。
8. 當印表機前面板發出提示時，請將信封插入手動進紙槽中。

列印信紙頭紙張

信紙頭紙張可用於單面列印或雙面列印工作。請參考第 14 頁，取得您可使用的紙張之重量與大小資料。

1. 您可以：

- 將信紙頭紙張放入標準紙張 / 投影片紙匣 (將其開關設定成 Paper (紙張))，或是高容量紙匣中。

單面列印工作 — 將信紙頭紙張**面朝上**，並將信紙頭朝向紙匣前方。

雙面列印工作 — 將信紙頭紙張**面朝下**，並將信紙頭朝向紙匣後方。

- 選擇手動送紙。請等到前面板提示時，再將紙張放入手動進紙槽中。

2. 在印表機驅動程式中：

- 選取已放入信紙頭紙張的紙匣，或**手動送紙**。
- 選取單面列印或雙面列印。

3. 將列印工作送至印表機。

4. 若您選取**手動送紙**，請等候印表機前面板提示出現之後，再將紙張放入印表機中。

單面列印工作 — 將信紙頭紙張**面朝下**，並**先**將信紙頭放入手動進紙槽中。

雙面列印工作 — 將信紙頭紙張**面朝下**，並**先**將信紙頭放入手動進紙槽中。

請在面板再次提示時，再放入第二張紙。

列印雙面工作

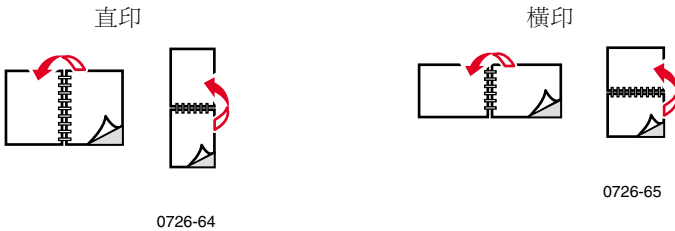
您可以設定印表機，使其使用紙匣或手動進紙槽中的 **Letter**、**A4**，或是 **Legal** 大小紙張進行自動列印雙面 (**duplex**) 工作。請參考第 14 頁，取得您可使用的紙張之重量與類型資料。

切勿以投影片、標籤、名片、信封、重磅紙、卡紙、索引座，以及高解析度相片用紙進行雙面列印工作。

小心

請勿將已列印過一面的紙張放入紙匣中來重複列印。預先列印的數張紙可能會黏在一起，而影響正常進紙。

執行任何列印工作時，您可以使用印表機驅動程式選取該頁面影像的列印方向。**直印**或**橫印**。您也可以在雙面列印工作時，選取裝訂方式，其將決定頁面方向；請參考第 40 頁中的表格，取得可用於印表機驅動程式中的字型資料。



列印雙面工作

1. 您可以：
 - 依照列印紙張大小，將其放入標準紙張 / 投影片匣 (將其開關設定成 **Paper** (紙張))、**legal** 紙匣，或是高容量紙匣中。列印信紙時，請參考第 33 頁。
 - 選擇手動進紙。請等到前面板提示時，再將紙張放入手動進紙槽中。
2. 在印表機驅動程式中：
 - 選取包含紙張的紙匣，或**手動送入紙張**。
 - 選取雙面列印請參考第 40 頁中的表格，取得可用於印表機驅動程式中的字型資料。
3. 將列印工作送至印表機。
4. 若您選取的是**手動送入紙張**，請等候前面板的提示，再將第一張紙放入手動進紙匣中。請在面板再次提示時，再放入第二張紙。

註

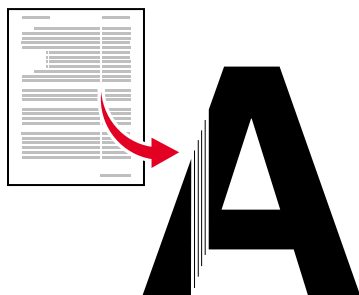
印表機在列印雙面工作時，該張紙會稍微退出，再進入紙匣內以便列印第二面。為避免夾紙，紙張未完全退出印表機之前切勿觸動。

設定印表機驅動程式成雙面列印

Macintosh LaserWriter 8.6 或 LaserWriter 8.7 或 Mac OS 10	1. 從檔案功能表中，選取列印，再選取版面。 2. 選擇雙面列印。 3. 選擇裝訂方式。
Windows 95 Windows 98 或 Windows Me	1. 從檔案功能表中，選取列印。 2. 按一下內容按鈕。 3. 在安裝索引卡中，選取列印雙面。 4. 勾選或取消勾選上緣裝訂。
Windows 2000 或 Windows XP	1. 從檔案功能表中，選取列印。 2. 按一下內容按鈕。 3. 在版面索引卡中，選取沿紙張長邊裝訂，或是沿紙張短邊裝訂。
Windows NT	1. 從檔案功能表中，選取列印。 2. 按一下內容按鈕。 3. 在版面索引卡中，選取長邊，或是短邊。

列印品質故障排除

色帶缺失



0726-87

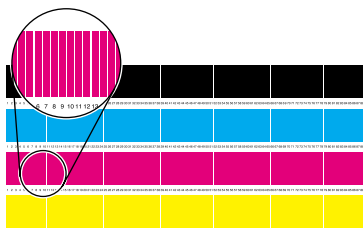
決定問題發生在某些色彩亦或所有色彩的方法是自印表機前面板列印出**診斷頁**：

1. 反白選取**功能表**，再按下 **OK** (確定) 按鈕。
2. 按下**向上捲動**或**向下捲動**按鍵，便可捲動到**可列印頁面功能表**。
3. 按下 **OK** (確定) 按鈕。
4. 捲動到**列印診斷頁**。
5. 按下 **OK** (確定) 按鈕。

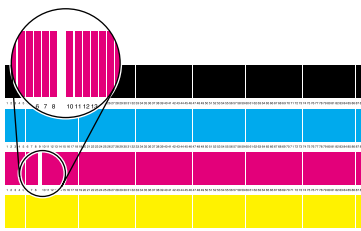
註：

您也可以從驅動程式中的**故障排除**索引卡，列印這張**診斷頁**。

色帶列印正常



一條色帶 (洋紅色) 缺失



0726-83

一或多條色帶缺失

1. 在前面板上，選取**消除淺色條紋**，以便清潔印表頭，及列印測試：
 - a. 反白選取**功能表**，再按下 **OK (確定)** 按鈕。
 - b. 按下**向上捲動**或**向下捲動**按鍵，便可捲動到**支援功能表**。
 - c. 按下 **OK (確定)** 按鈕。
 - d. 捲動到**要改善列印品質？**。
 - e. 按下 **OK (確定)** 按鈕。
 - f. 捲動到**消除淺色條紋**。
 - g. 按下 **OK (確定)** 按鈕。

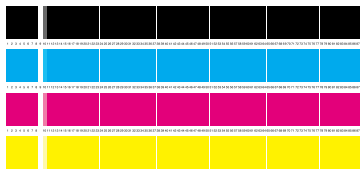
您也可從主功能表中選擇「支援」，顯示支援功能表。

註

您也可以從驅動程式中的**故障排除**索引卡，選取**消除淺色條紋**。

2. 若仍發生色帶缺失情形，請重複步驟 1。若有需要，請在一個滾筒內重覆至多三次。
3. 若問題仍然存在：
 - a. 請將印表機關閉至少四小時。
 - b. 再度開啟此部印表機時，請列印**診斷頁**，若有必要，選取**消除淺色條紋**。

測試列印中的所有四色條帶都有缺失



0726-86

1. 若有需要，請參考第 60 頁說明，清潔快速釋放導槽。
2. 若有需要，請參考第 63 頁說明，清潔維護匣上的擦具片。

3. 檢查印表機退紙區中是否有碎紙。若有需要，請參考第 64 頁說明，清潔出紙滾輪。
4. 若有需要，請清潔列印頭，並做列印測試。
 - a. 在前面板（方法如第 42 頁所述），或是驅動程式中的**故障排除**索引卡中，選取**消除淺色條紋**。
 - b. 檢查測試列印。
 - c. 若仍有色帶缺失情形，請重覆步驟 a 與 b。若有需要，請在一個滾筒內重覆至多三次。
5. 若問題仍然存在：
 - a. 請將印表機關閉至少四小時。
 - b. 再度開啟此部印表機時，請列印**診斷頁**，並在必要情況下，選取**消除淺色條紋**。

列印出現墨漬

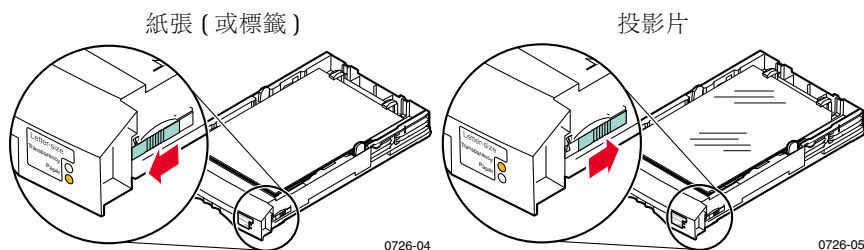


0726-85

- 在前面板上，選取**清除列印墨漬**。依需求重覆此步驟。
 - a. 反白選取**功能表**，再按下 **OK (確定)** 按鈕。
 - b. 按下**向上捲動**或**向下捲動**按鍵，便可捲動到**支援功能表**。
 - c. 按下 **OK (確定)** 按鈕。
 - d. 捲動到**要改善列印品質？**。
 - e. 按下 **OK (確定)** 按鈕。
 - f. 捲動到**清除列印墨漬**。
 - g. 按下 **OK (確定)** 按鈕。
- 確定您使用的是此印表機可支援的紙張。請參考第 14 頁或自前面板的**可列印頁面功能表**列印**紙張訣竅頁**，取得建議用紙類型清單。
- 若有需要，請參考第 63 頁說明，清潔維護匣上的擦具片。
- 退出滾輪上若是發現蠟塊或是碎紙屑，請參考第 64 頁說明，為其清潔。
- 進紙滾輪上若是發現蠟塊或是碎紙屑，請參考第 64 頁說明，為其清潔。

列印影像太淺或太深

- 拉出紙匣，並檢查紙匣前右側的開關位置。向前推即設定成紙張（或標籤），向後推則為投影片。完成開關設定之後，再將紙匣滑入印表機內。



- 請參考第 11 頁，選取印表機驅動程式的其他列印品質模式，再列印一次。
- 請參考第 12 頁，選取印表機驅動程式的其他色彩校正，再列印一次。

夾紙

避免夾紙的秘訣

- 僅用建議使用的紙張、投影片、標籤，及名片。請參考第 14 頁，取得更多的相關資訊。
- 使用未經污損的紙張。
- 載入新近開封的紙張。
- 載入紙張時請勿超過上限刻度。
- 若仍有夾紙情形，請翻動紙匣中的紙張。
- 清潔印表機滾輪上明顯可見的污垢。

註

使用 **20-28 磅 (75-105g/m²)** 最高品質裝訂鐳射列印紙張，以期理想的效果和可靠性。介於支援底材範圍邊緣的底材種類的列印效果可能不可靠。

請自印表機前面板上列印**說明手冊**，取得更多的相關資訊（如第 9 頁所述），或是上網查詢 **www.xerox.com/officeprinting/support** 中的 Xerox 客戶支援服務，以取得可能的協助。

清除夾紙

發生夾紙情形時，印表機的前面板會顯示一個訊息，說明夾紙位置及清除夾紙的方法。

夾紙 — 打開退紙蓋進行清除

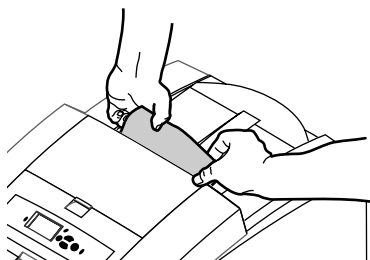
小心

請勿使用工具從退紙區清除夾紙。在此區中使用任何工具將會損壞印表機圖像表面。

解決方法一

紙張的部份若已自印表機的出紙槽中退出：

1. 用雙手取出被夾住的紙張。若此方法仍無法移除夾紙，請再參考第二種解決方法。



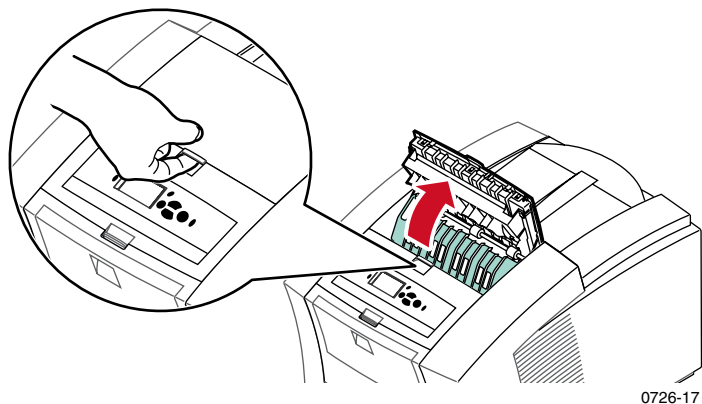
0726-16

2. 務必將整張紙都取出，印表機中如有任何殘屑都將再次導致夾紙。

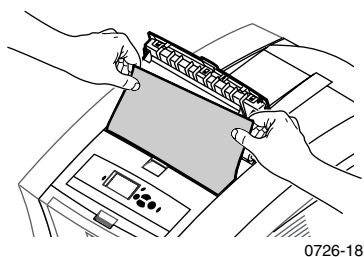
解決方法二

紙張的部份若已退出印表機，但仍無法完全清除時：

1. 打開退紙蓋。



2. 用雙手取出被夾住的紙張。此時紙張若仍緊夾在印表機中，便請跳至解決方法三 (步驟 2)。

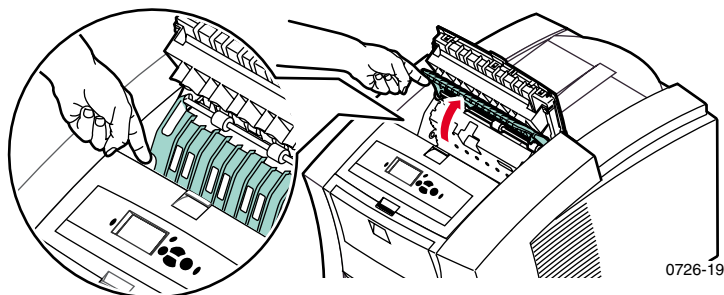


3. 務必將整張紙都取出，印表機中如有任何殘屑都將再次導致夾紙。
4. 關閉退紙蓋。

解決方法三

夾紙若位在快速釋放導槽下方：

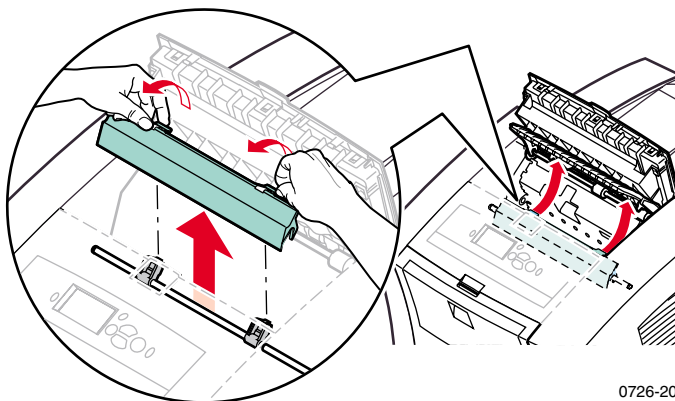
1. 打開退紙蓋。
2. 拉出綠色導槽。



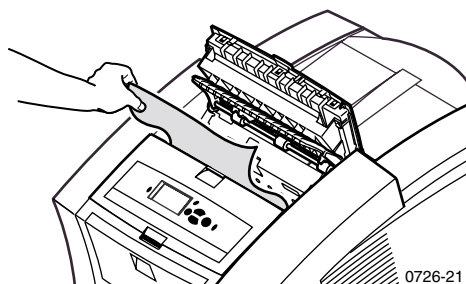
小心

小心處置快速釋放導槽避免折到或損壞塑膠邊緣。

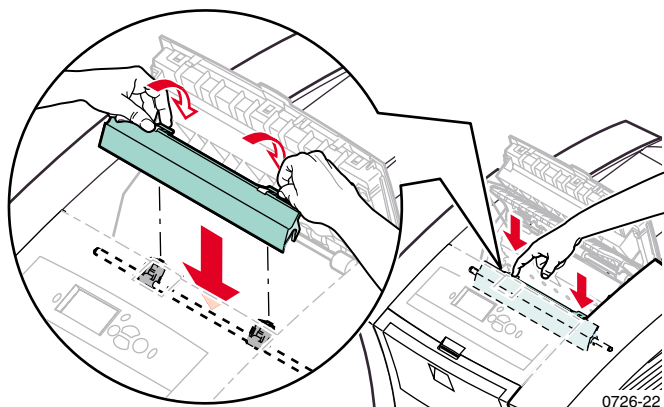
3. 拉出綠色卡栓後，再移除快速釋放導槽。切勿在此印表機區中使用任何尖銳的物品。



4. 移除夾住的紙張。



5. 確使白色的薄防塵蓋放置在金屬軸上。然後，重新安裝快速釋放導槽，按下綠色卡栓，將導槽扣住於正確位置上。



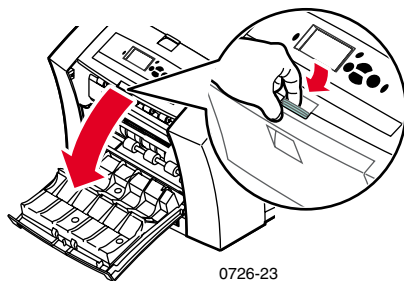
註

輕拉快速釋放導槽，檢查其是否已完全安裝。導槽若未正確安裝，會造成夾紙，並導致低劣印刷品質。

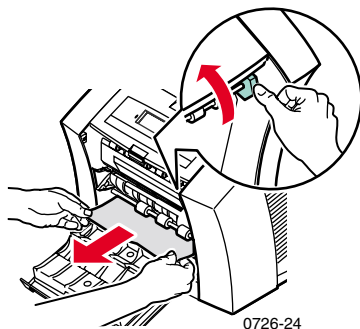
6. 關閉退紙蓋。

夾紙 — 打開前蓋加以清除

1. 打開前蓋。



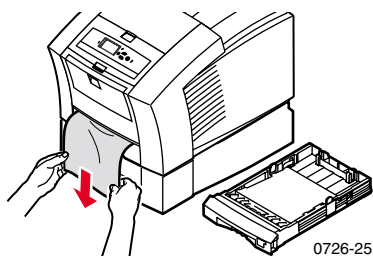
2. 用雙手取出被夾住的紙張。
3. 清除夾紙時，若紙張被夾得很緊，請轉動綠色轉鈕幫助移動夾紙。



4. 務必將整張紙都取出，印表機中如有任何殘屑都將再次導致夾紙。
5. 關閉前蓋。

夾紙 — 移除上層紙匣或是紙匣進行清除

1. 完全移除上層紙匣或紙匣。
2. 用雙手小心取出被夾住的紙張。

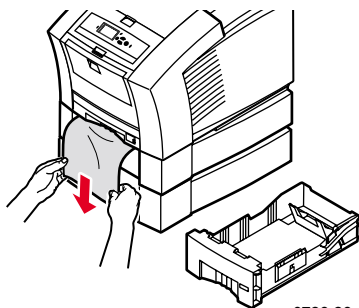


0726-25

3. 重新插入上層紙匣或紙匣。

夾紙 — 移除中間紙匣進行清除

1. 完全移除中間紙匣。
2. 用雙手小心取出被夾住的紙張。

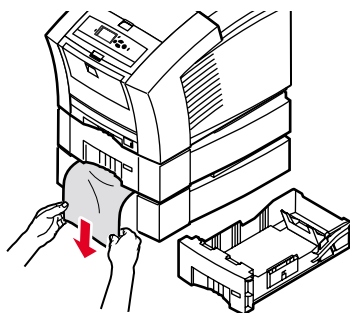


0726-26

3. 重新插入中間紙匣。

夾紙 — 移除下層紙匣進行清除

1. 完全移除下層紙匣。
2. 用雙手小心取出被夾住的紙張。



0726-27

3. 重新插入下層紙匣。

夾紙，不正確大小 — 打開退紙蓋進行清除

印表機可能會在錯誤大小的紙張上嘗試列印。清除夾紙之前，請先確定載入於來源紙匣中的紙張為正確大小及其要求規格。請參考第 14 頁，取得支援紙張大小與類型的相關資訊。

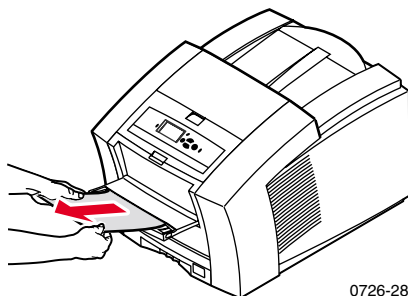
小心

請勿使用工具從退紙區清除夾紙。在此區中使用任何工具將會損壞印表機圖像表面。

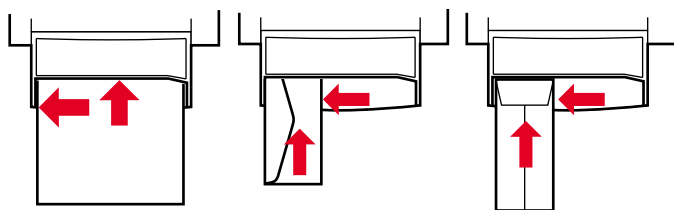
請依照由第 47 頁開始的步驟，移除退紙區中的夾紙。

夾紙 — 改以手動送紙

1. 使用雙手取出被夾住的紙張、投影片、標籤，或名片。



2. 檢查紙張（或其他底材）是否為正確尺寸及適當規格；請參考第 14 頁的相關資訊。
3. 輕輕壓下手動進紙槽，檢查其是否已完全延伸妥當。
4. 當出現提示訊息時，再重新插入一張紙或一個信封。使用雙手導引該紙張，直到感覺印表機已夾住該張紙。確定您已適當地插入紙張或信封，即其已緊沿進紙槽左緣，並可順利地滑入印表機中。信封及小尺寸紙張請特別注意疊放整齊。



維護及清潔

加蠟塊

請參考第 2 頁，取得 Phaser ColorStix® 8200 蠟塊的相關資訊。

小心

僅使用 **Phaser ColorStix® 8200 蠟塊**；使用其他種類蠟塊或是為其他種類 Phaser® 彩色印表機設計使用的蠟塊可能會影響列印品質與穩定性。Xerox 的保固與服務合約不包含因使用非 Xerox 耗材及消耗品、或使用非本印表機專用之 Xerox 耗材及消耗品，而引起之損壞、故障或不良效果。

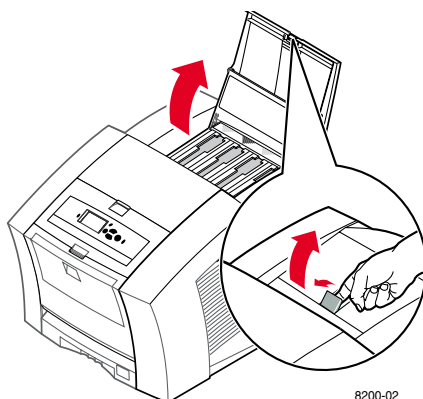
蠟塊訣竅

- 蠟塊在未使用之前請儲存於包裝盒中。
- 為避免蠟塊堵住，切勿將破損的蠟塊插入蠟塊充填盒中

裝入蠟塊

您可在印表機閒置時，或是當印表機前面板顯示**墨水過低**或**蠟塊用完**等狀況中，裝入蠟塊。

1. 打開上蓋。



2. 決定哪個蠟塊充填盒需要裝蠟塊。每個充填盒上的標籤都會指明該盒的色彩與其色彩編號。
3. 自包裝盒中取出蠟塊。

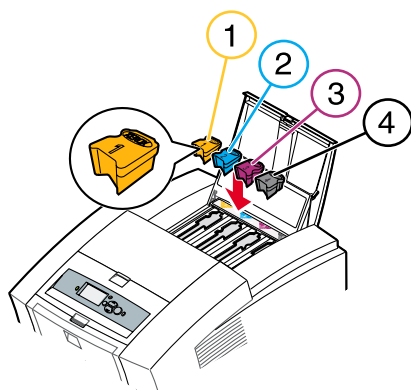
註

由於洋紅色、青綠色及黑色蠟塊是全黑包裝，因此須參考其色彩編號；這個編號將會與其充填盒上的編號對應。黃色蠟塊外觀可能有些不會影響列印品質的雜色。

4. 將蠟塊放入正確蠟塊充填盒的開口中。**請勿蠻力將蠟塊擠入蠟塊充填盒。**

註

每種蠟塊由於形狀不同，所以僅能放入正確的蠟塊充填盒。先插入蠟塊窄端。



8200-03

5. 關上頂蓋。

前面板會在印表機準備好開始列印之前，持續出現**暖機**訊息。

將廢蠟匣清空

請在前面板出現說明廢蠟匣已滿訊息時，清空廢蠟匣。

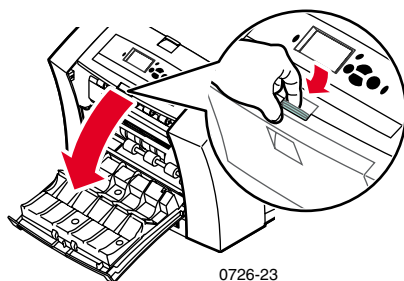
註

請一直保持印表機為開機狀態，以盡量減少廢蠟量和保持印表機最佳性能。

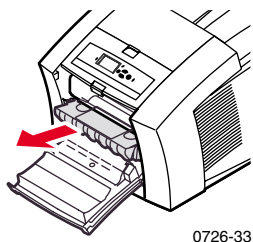
小心

印表機內部可能很燙。請勿碰觸高熱表面！

1. 打開前蓋。



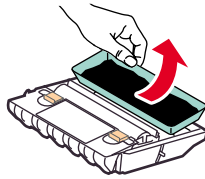
2. 拉出維護屨 (標示 A 者)，若其未鎖定。



註

維護屨在暖機過程中會被鎖定，不管印表機在何時啟動，或是在**消除淺色條紋**故障排除程序之後進行蠟塊冷卻之時。維護屨若已鎖定，請關閉所有蓋子，並等候十五分鐘之後，再重覆步驟 1 與 2。

3. 取出維護匣中的廢蠟匣 (標示為 B)。廢蠟匣可能很燙；請小心處理！



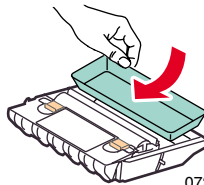
0726-49

4. 輕輕扭轉廢蠟匣或將其靠在垃圾桶邊緣輕拍來清潔廢蠟匣。蠟塊為非毒性物質，可當作一般辦公室廢棄物處理。



0726-56

5. 重新將廢蠟匣插入維護匣中。確認廢蠟匣安穩放置在維護匣中。



0726-34

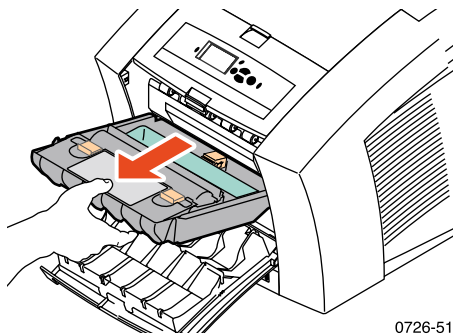
6. 將廢蠟匣重新插入印表機。
7. 關閉前蓋。

小心

請勿重覆使用印表機中的廢蠟塊；廢蠟塊會破壞印表機。這種損壞不在印表機保固條款之內。

更新維護套件

維護套件是包含維護滾筒（標示為 C1）和計數器（標示為 C2）的耗材。維護滾筒維護成像光鼓。維護套件位於維護屨（標示為 A），其位於印表機的前蓋後方。



0726-51

當前面板出現一條通知您維護套件不足的訊息時，請訂購維護套件。當前面板出現一條通知您更換維護套件訊息時，請更換維護套件。請根據您的列印數量與平均蠟塊用量，訂購標準維護套件，或是增強的維護套件；請參考第 2 頁，取得更多的相關資訊。

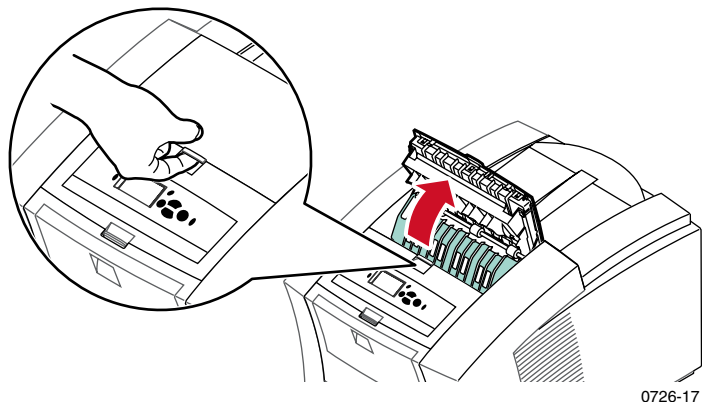
小心

印表機內部可能很燙。請勿碰觸高熱表面！

請參考新的維護套件中的詳細圖說，進行置換。

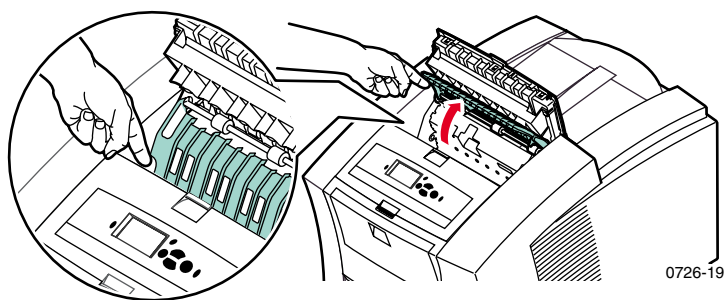
清潔快速釋放導槽

1. 打開退紙蓋。



0726-17

2. 將綠色導紙器向上提起。

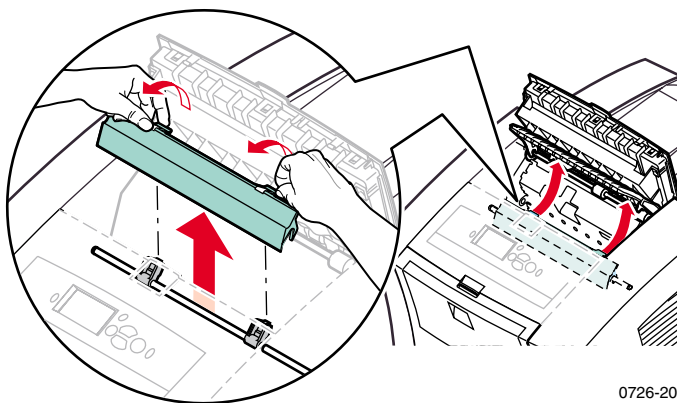


0726-19

小心

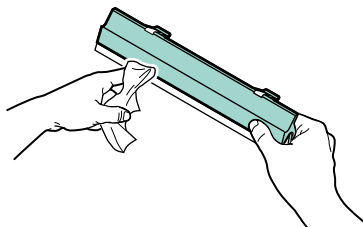
小心握住快速釋放導槽避免折到或損壞塑膠邊緣。

3. 提出綠色卡栓上的快速釋放導槽。切勿在此印表機區域中使用任何尖銳的物品。



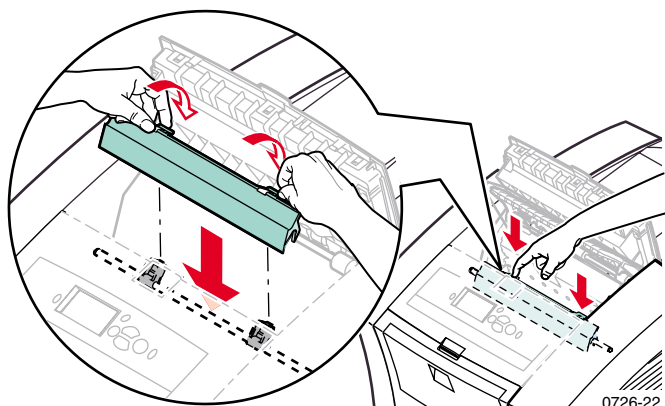
0726-20

4. 輕輕地以預浸漬醇類（百分之九十異丙醇）的抹布擦拭、清潔塑膠快速釋放導槽。



0726-37

5. 確定白色的薄防塵蓋放置在金屬軸上。然後，重新裝入快速釋放導槽，按下綠色卡栓，將導槽扣住於正確位置上。



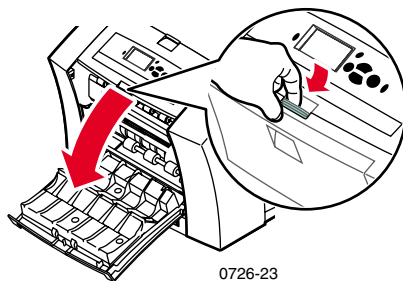
註

輕拉快速釋放導槽，檢查其是否已完全安裝。導槽若未正確安裝，會造成夾紙，並導致低劣印刷品質。

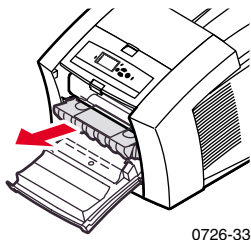
6. 關閉退紙蓋。

清潔維護屨的擦具片

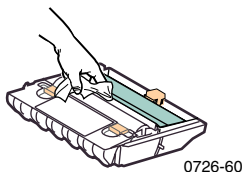
1. 打開前蓋。



2. 移除維護屨 (標示為 A 者)。



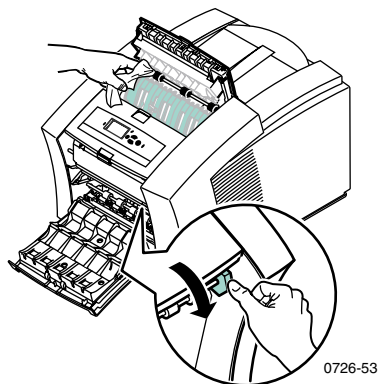
3. 使用一塊軟布清潔維護屨上的伸縮性塑膠材質擦具片之頂部與上方邊緣，其位於滾筒與廢蠟匣之間。



4. 插入維護屨並關閉前蓋。

清潔出紙滾輪

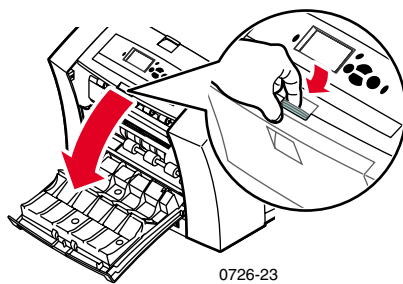
1. 打開退紙蓋和前蓋。
2. 使用先浸漬過醇類（使用異丙醇百分之九十配置）的一塊布清潔出紙滾輪。調整綠色滾輪，便可轉動出紙滾輪。



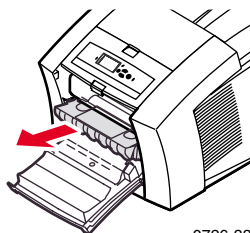
3. 關閉兩個紙蓋。

清潔進紙滾輪

1. 打開前蓋。

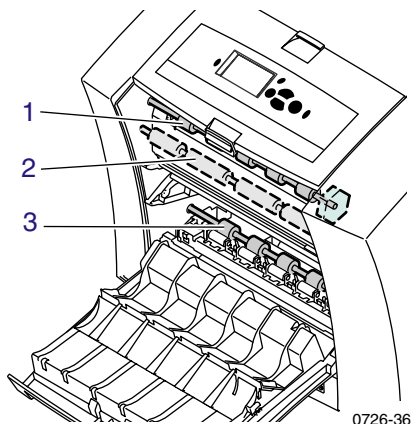


2. 移除維護屨 (標示為 A 者)。



0726-33

3. 使用先浸過醇類的一塊布 (使用百分之九十的異丙醇配置) 清潔第 1、2、3 行的滾筒。調動綠色滾輪，便可轉動第 1 及 3 行的滾輪。



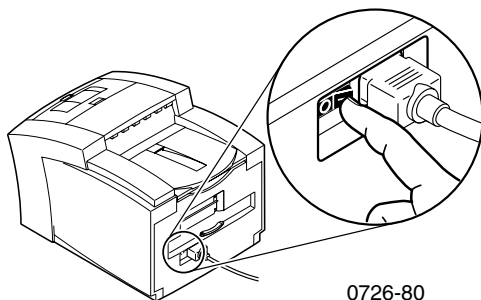
0726-36

4. 使用先浸過醇類的一塊布 (使用百分之九十的異丙醇配置) 清潔亮面金屬導板上 (介於清理滾輪 1 和 2 之間) 的任何蠟塊。
5. 插入維護屨並關閉前蓋。

移動及運送印表機

在辦公室內移動印表機

1. 關閉所有印表機門及蓋子。
2. 使用印表機背後面板上的電源開關來關閉印表機。



0726-80

3. 立即在前面板顯示成空白之前，使用前面板往下捲動到**標準關機以便搬動印表機**並按下 **OK** (確定) 按鍵；(您僅有四秒鐘可完成動作)。
4. 為能安全移動印表機，在蠟塊凝固的期間請等待印表機完成其冷卻動作。請以風扇使其冷卻至少二十分鐘。

註

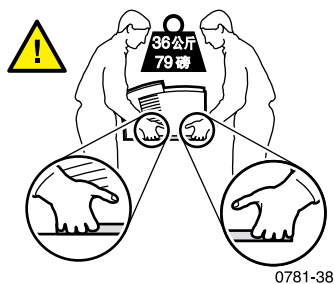
如果您沒有選擇**標準關機以便搬動印表機**，在移動印表機之前請等待三十分鐘以確定可安全移動印表機。

5. 請待蠟塊冷卻之後，再拆卸印表機。
6. 取出上層紙匣讓您在舉起印表機時有著力之處。

註

印表機及高容量紙匣組件務必分開移動。

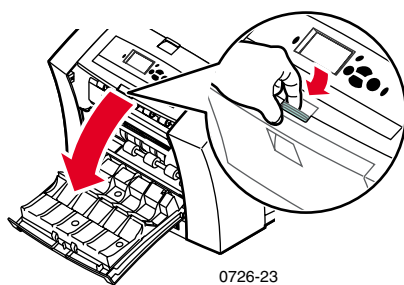
7. 移動印表機到新位置需要二個人。



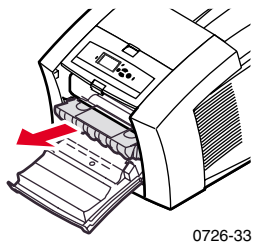
運送印表機

運送印表機的預備動作，先完成第 66 頁開始的步驟 1 到 5，再：

1. 打開前蓋。



2. 取出維護匣〔標示為 A〕並將其放入塑膠袋中以保存。



小心

務必在運送印表機前取出維護匣。欲運送之印表機上若安裝有維護匣會造成印表機的損壞。

3. 關閉前蓋。
4. 將印表機放在其原來的運送紙箱中，並使用原來的包裝材料為其包裝。若您沒有原來的紙箱或是包裝材料，請向 Xerox 訂購替代包裝 (料號 065-0594-00)。
5. 若想了解如何避免運送損壞，請參考印表機光碟中的說明，或是連線到下面 Xerox 網站：**www.xerox.com/officeprinting/support**

查詢說明

請參見下列資料，查詢此台印表機的相關訊息。

印表機光碟

本印表機的自動執行光碟會引導您到許多安裝以及認識 **Phaser** 彩色印表機的可用資源。

- 「讀我」說明
- 印表機驅動程式
- 驅動程式安裝程式 (適用 Mac 與 Windows)
- *Phaser 8200 彩色印表機用戶手冊* (本手冊)
- *Advanced Features and Troubleshooting Manual* (進階功能與故障排除手冊)
- 安裝與快速參考指南
- 「操作說明」影片
- 清潔指示
- 消耗品指示
- 包裝指示
- Adobe Acrobat Reader (適用於讀取 PDF 檔案)
- Adobe Type Manager (ATM)

進階網路管理程式工具光碟

這張光碟中包含的網路管理工具，包括 CentreWare DP、Unix 工具，及 Font Downloader 應用程式。

印表機的前面板與內頁

您可以隨時按下**資訊**按鍵，取得顯示在前面板上的訊息之其他相關資訊。

請使用**可列印頁面**功能表，列印出印表機設定、耗材資訊、紙張訣竅等相關資訊。請參考第 9 頁，取得相關指示。

PhaserSMART™

PhaserSMART™ 是一利用網路的自動支援系統。您可經由以下選擇獲得交互的故障排除服務：

- 在印表機驅動程式內，故障排除索引卡上的技術支援連接。
- 在 CentreWare IS 內，在支援索引卡上的支援鏈接部份下的技術支援連接。
- 在 PhaserSMART 內，上網至 www.PhaserSMART.xerox.com。

啟動後，PhaserSMART 打開您的瀏覽器從印表機上載使用訊息。它使用邏輯引擎來分析使用數據並提出解決方案。若這個方案未能解決問題，PhaserSMART 指導您利用「Xerox 客戶支援」提出「服務要求」。PhaserSMART 要求您的印表機有 IP 地址，並且印表機的「訊息轉送」已打開。

Windows 驅動程式及驅動程式說明系統

若您使用的系統是 Windows 95、Windows 98、Windows Me、Windows NT、Windows 2000，或是 Windows XP，請自印表機光碟片中選取安裝驅動程式，再將印表機驅動程式連接到：

- 連接到**故障排除**索引卡上的相關網站位址。
- 按一下驅動程式索引卡上的**說明**按鈕，檢視印表機功能的相關資訊。
- 按一下**說明**按鈕，檢視故障排除相關資訊，再選取**故障排除指南**。

若要使用 Phaser 8200 印表機驅動程式：

1. 按一下**開始**，選擇**設定**，然後再按一下**印表機**。
2. 在**印表機**資料夾中，在您的 Phaser 8200 印表機圖示上按一下滑鼠右鍵。
3. 在浮動功能表中，選擇**內容**。

Xerox 網站

www.xerox.com/officeprinting/

- 產品及耗材資訊
- 下載印表機驅動程式
- 尋找當地經銷商
- 線上文件

www.xerox.com/officeprinting/infoSMART/

infoSMART™ 同樣是 Xerox 用戶支援服務人員使用的故障排除資料庫，用來提供下列最新的技術訊息：

- 應用的問題
- 網路連結的問題
- 印表機錯誤
- 列印品質問題
- 故障排除

www.colorconnection.xerox.com/

這個網站可以指導您如何取得您的印表機的大部分功能。

- 互動教學、彩色列印範本，及實用訣竅，方便您操作印表機及最喜愛的應用程式。
- 容易取得線上技術支援。
- 具自訂功能，可配合您個人的需要。

CentreWare IS

www.xerox.com/officeprinting/8200support

再按一下 CentreWare 連結

- 檢視手冊中說明如何控制印表機設定的部分，再使用檔案管理員檢視您的印表機狀態
- 連結到 CentreWare IS 的相關資訊
- 必須以 TCP/IP 作網路連結

其他線上服務

訂閱電子郵件訊息更新通知服務：www.colorconnection.xerox.com/

技術支援：www.xerox.com/officeprinting/support

尋找當地經銷商

請連結到 www.xerox.com/officeprinting/contacts，取得最新相關資訊。

美國

1-800-835-6100

加拿大

1-877-662-9338

美國與加拿大以外地區

請與當地的 Xerox 分公司聯絡，查詢當地經銷商。

客戶支援中心

請參閱 www.xerox.com/officeprinting/support 以獲取最新聯繫訊息。

美國與加拿大 1-800-835-6100	厄瓜多爾 +593 (2) 520 480	挪威 8150 0308
阿根廷 54-114-378-5444	芬蘭 0800 11 8388	祕魯 (511) 265 7328
澳洲 1-800-811-177	法國 0825 393 490	波多黎各 1-800-835-6100
奧地利 017956 7083	德國 01 805 004392	新加坡 1-800-356-5565
比利時 - 荷語區 070-222-047	香港 +(852)2513-2513	東南亞國協 +65 251 3006
比利時 - 法語區 070-222-045	愛爾蘭 1890 925 050	西班牙 902 160 236
巴西 0800-21-8400	義大利 199 112 088	瑞典 0771 1788 08
加勒比海區 (305)716-3925 (邁阿密)	日本 +81 03 3448 3040	瑞士 0848 845 107
中美洲 (305)716-3925 (邁阿密)	韓國 82 (2) 528 4661	台灣 2 2757 1567
智利 800-200-600	盧森堡 34 2080 8035	泰國 2 645 3600
中華人民共和國 800 8205146	墨西哥 (52) 55- 5082-1000	英國 0870 241 3459
哥倫比亞 571-636-3011	荷蘭 0900 202 1154	委內瑞拉 +58(2) 265-2625
丹麥 7010 7288	紐西蘭 0 800 449 177	

規格

ColorStix® 8200 蠟塊材料安全規格書

第 1 節 - 產品識別

商品名稱	Xerox 料號
ColorStix® 8200 蠟塊，黑色	016-2044-00, 016-2040-00
ColorStix® 8200 蠟塊，青綠色	016-2045-00, 016-2041-00
ColorStix® 8200 蠟塊，洋紅色	016-2046-00, 016-2042-00
ColorStix® 8200 蠟塊，黃色	016-2047-00, 016-2043-00
材料起始套件	8200 SS 00, 8200 SS 01

產品使用：XEROX Phaser® 8200 彩色印表機

第 2 節 - 成份資訊

Xerox Phaser® 8200 ColorStix® 8200 是一種具專利的含聚乙烯、脂肪酸鹽胺蠟、樹脂，及染料的混合物。各成份的特定組成方式則為商業機密。

ColorStix® 8200 在 Hazard Communication 規範中可查到有關固體蠟塊的規定。這份「材料安全規格書」屬於一種客戶服務。

第 3 節 - 危險源鑑定

接觸途徑：皮膚

對健康的潛伏影響

立即影響：尚無使用 Phaser® 8200 彩色印表機所導致的後遺症報告。請參閱第 11 節以取得毒物測試資訊。

慢性影響：尚無報告。

接觸的徵兆及症狀：尚無報告。

因接觸而導致惡化的醫療狀況：尚無報告。

第 4 節 - 急救措施

眼睛：接觸的可能性極低。若有微粒進入眼睛，請用清水徹底沖洗。

食入：不適用。

吸入：不適用。

皮膚：用肥皂和清水徹底清洗皮膚。

第 5 節 - 消防措施

燃點：> 攝氏 221 度（華氏 >429 度），Pensky-Martens 閉杯測試器。

火災與爆炸危險源：這些蠟塊為可燃性物質。發生火災時，熱分解及燃燒可能產生刺激及有毒物質。

滅火媒介：所有列為 B 及 C 類的滅火劑都是有效的，包括乾粉、一氧化碳以及海龍。

消防指示：避免吸入煙霧。發生火災時，配戴完備的呼吸裝置、MSHA/NIOSH 認可的壓力要求及防護裝備。

第 6 節 - 意外洩漏措施

溢出或漏出：不適用

第 7 節 - 操作及保存

操作：若依照正確方式使用，則無須特別的預防措施。

保存：避免高溫。讓蠟塊保持在攝氏 60 度 以下（華氏 140 度）。

第 8 節 - 接觸曝露控制 - 個人防護

接觸曝露指引：未建立。

工程控制 / 個人防護：若依照正確方式使用，則無須特別防護。

第 9 節 - 物理及化學屬性

外觀 / 氣味：蠟塊。有黑、藍、紅或黃等色彩 / 稍具氣味。

水中溶解度：不溶解。

熔點：大約攝氏 100 度（華氏 212 度）。

比重（水 = 1）：大約為 1，在攝氏 25 度（華氏 77 度）

第 10 節 - 穩定性及反應性

穩定性：穩定。

應避免的情況：超過攝氏 200 度（華氏 392 度）。

與其他物質間的不相容：無。

危險聚合作用：不會發生。

危險分解生成物：溫度超過攝氏 200 度（華氏 392 度）時，蠟塊物質會受熱分解成有毒的衍生物質。

第 11 節 - 毒物資訊

毒性：口服 $LD_{50} > 5$ 公克 / 公斤（鼠）；實驗上無毒性。

皮膚刺激：主要皮膚刺激索引 (Primary Dermal Irritation Index) = 0.0；不會刺激皮膚。

致癌物：IARC、NTP 或 OSHA 未列出這些成份。

第 12 節 - 生態資訊

尚無發現有影響

第 13 節 - 廢棄處理考量

非 40CFR261 中所列的危險廢棄物。TCLP 低於 EPA 設定的危險廢棄物等級。但是有些州及地區的廢棄物要求法令可能更為嚴格。依照聯邦、州及地方條例管理處置廢棄物。

第 14 節 - 運輸資訊

DOT：未制定。

第 15 節 - 管制資訊

TSCA：本物質乃遵守 EPA 毒物管理條例 (TSCA) 進行製造。

RCRA（資源保護恢復法案）：非 40CFR261 中所列的危險廢棄物。TCLP 低於 EPA 設定的危險廢棄物等級。

第 16 節 - 其他資訊

原始準備日期：10/5/00

Xerox Corporation
Office Printing Business
Environmental, Health & Safety
P.O. Box 1000
Mail Stop 60-512
Wilsonville, Oregon 97070
安全資訊：800-828-6571
健康資訊：716-422-2177

矽膠介質交換層液體材料安全規格書

第 1 節 - 產品識別

商品名稱：Xerox 矽膠介質交換層液體，其將注入在印表機的維護滾筒。

Xerox 料號 016-1933-00 (置換標準維護套件)

Xerox 料號 016-1932-00 (置換增強的標準維護套件)

產品使用：Xerox Phaser® 8200 彩色印表機

第 2 節 - 成份資訊

Tektronix 矽膠介質交換層液體是一種具專利的矽膠油混和物。成份及組成百分比的具體特性被視為商業機密。

第 3 節 - 危險源鑑定

接觸途徑：皮膚、眼睛。

對健康的潛伏影響：只要是按照正確方式使用 Xerox Phaser® 8200 彩色印表機，此產品對健康的影響應該是微乎其微。

立即影響：

吸入：非預期進入途徑。

皮膚：可能引起輕微刺激。

眼睛：可能引起輕微刺激。

食入：非預期接觸途徑。

慢性影響：未發現或預期此種影響。

接觸的徵兆與症狀：輕微皮膚或眼睛發炎。

因接觸而惡化的醫療狀況：未知。

第 4 節 - 急救措施

吸入：非此產品的接觸途徑。

眼睛：用清水徹底沖洗。若出現症狀，請尋求醫療照顧。

皮膚：用肥皂和清水徹底清洗。若出現刺激症狀，請尋求醫療照顧。

食入：非此產品的接觸途徑。

第 5 節 - 消防措施

燃點：液態燃點為攝氏 226 度，Pensky-Martens 閉杯測試器。

滅火媒介：所有列為 B 及 C 類的滅火劑都是有效的，包括乾粉、一氧化碳以及海龍。

消防指示：發生火災時，配戴完備的呼吸裝置、MSHA/NIOSH 認可的壓力需求及防護裝備。

火災及爆炸危險源：發生火災時，熱分解及燃燒可能產生刺激及有毒物質。未預期任何特殊火災危險源。

第 6 節 - 意外洩漏措施

溢出或漏出：液體是注入維護滾筒中。少量（如：數滴）可能會在一般操作時滴漏。將其吸收並置於適當的廢棄處理容器內。徹底清除溢出的部份，因殘餘物易導致滑倒。

第 7 節 - 操作及保存

操作：接觸後請用肥皂及水洗手。依照第 6 節清除溢出部份。

保存：無特別要求。

第 8 節 - 接觸曝露控制 - 個人防護

若依照正確方式使用，則無須特別防護。

第 9 節 - 物理及化學屬性

外觀：注入維護滾筒中的透明液體。

氣味：輕微。

水中溶解度：無資料。

比重：液體的比重為 0.97（水 =1）。

第 10 節 - 穩定性及反應性

穩定性：穩定。

與其他物質間的不相容：強氧化劑。

危險分解生成物：在高溫下可能會產生甲醛。

危險聚合作用：不會發生。

第 11 節 - 毒物資訊

沒有關於混合物的毒物資料。

第 12 節 - 生態資訊

無法取得。

第 13 節 - 廢棄處理考量

液體未被列為 RCRA 危險廢棄物。依照聯邦、州及地方條例處理。

第 14 節 - 運輸資訊

DOT：未制定。

第 15 節 - 管制資訊

以下為 Xerox 矽膠介質交換層液體 (Xerox Silicone Intermediate Transfer Layer Fluid) 成分的相關資訊：

TSCA（毒物管理條例）：經供應商證實列入 TSCA 的清單中。

RCRA（資源保護恢復法案）：未列為 RCRA 危險廢棄物。

此液體的成份未被 OSHA、IARC 或 NTP 列為致癌物。

第 16 節 - 其他資訊

原始準備日期：10/3/00

Xerox Corporation
Office Printing Business
Environmental, Health & Safety
P.O. Box 1000
Mail Stop 60-512
Wilsonville, Oregon 97070
安全資訊：800-828-6571
健康資訊：716-422-2177

CleanTex® Alcopad 材料安全規格書

第 1 節 - 產品識別

商品名稱：Xerox 料號：
Alcopad *016-1845-00

產品識別編號：806B, 806C, 806H, 806T, 806Z, 806

化學名稱及異名：異丙醇

化學分子式： $\text{CH}_2\text{CH}(\text{OH})\text{CH}_3$

緊急電話：CHEMTREC (運輸)：1-800-424-9300

產品使用：Xerox Phaser® 8200 彩色印表機

第 2 節 - 成份資訊

成份 CAS# % OSHA PEL (ppm) ACGIL TLV (ppm)

異丙醇 67-63-0 91.0 400 400

去離子水 7732-18-5 9.0 NA NA

第 3 節 - 危險鑑定

將產品歸類為單次使用且藥物預先滲透好的貼布，其中所有液體都被塗藥器所吸收。異丙醇為易燃液體。接觸到眼睛時，若沒有馬上清除，會引起可能造成傷害的局部刺激及灼熱感。與皮膚多次或長時間的接觸可能會產生刺激並引起皮膚炎。TLV 以上的接觸可能會引起呼吸道及眼部刺激、及頭痛、目眩及 CNS 效應。若不小心吞食可能會造成傷害。

致癌物 (OSHA/NTP/IARC/ACGIH)：未列出。

因接觸而導致惡化的醫療狀況：未列出。

第 4 節 - 急救措施

眼部接觸：以清水沖洗 15 分鐘，包括眼瞼下部。取得醫療協助。

皮膚接觸：以清水沖洗。

吸入：移至通風處保持休息狀態。視情況需要設法回復或維持呼吸。迅速取得醫療照顧。

食入：萬一誤食擦具，急救措施必須著重於將吸入物取出以預防窒息。一旦取出吸入物，讓患者保持休息狀態。立刻聯絡內科醫生。

第 5 節 - 消防措施

燃點 (TCC)：攝氏 56 度

易燃範圍 (以量顯示 %)：LEL:NA UEL:NA

自燃溫度華氏 度數 (攝氏 度數)：NA

滅火媒介：異丙醇所引發的火災可以二氧化碳、乾化學藥品或酒精泡沫熄滅。可用水來冷卻遭致火災的容器。

特殊火災或爆炸危險源：異丙醇可能釋出蒸汽，而在燃點或高於燃點時引燃。

NFPA 等級：健康 (1)

易燃性 (3)

反應性 (0)

配方已被歸類為 OSHA 等級的 IB 易燃液體

NA = 無法取得

第 6 節 - 意外洩漏措施

由於異丙醇溶劑已完全為塗藥器所吸收，每一塗藥器所含的異丙醇量又少，因此，發生重大溢出事事件的機會其實很小。然而，當真有液體明顯外洩時，請讓環境保持通風，特別是蒸汽易聚集的低地，並移除所有引燃源。清理人員需要防護措施，避免與液體接觸及吸入蒸汽。

第 7 節 - 操作及保存

存放在乾淨、陰涼、通風處，遠離引燃源及氧化劑。以適於 OSHA 等級的 IB 易燃液體之方式來操作及保存。用電設施務必符合適用法規。使用不放火花的工具。

第 8 節 - 接觸控制 - 個人防護

供應流通空氣以維持 TLV。使用不放火花的工具。避免吸入蒸汽、與眼睛接觸，以及與皮膚多次或長時間的接觸。請勿內服。

第 9 節 - 物理及化學屬性

沸點（攝氏 80 度）（華氏 180 度）
揮發量 % @ 攝氏 25 度：100
蒸汽壓（公釐汞柱 @ 攝氏 25 度）：33
蒸發率（丁醋酸鹽 -1）>1
蒸汽密度（空氣 = 1）：<1
形態：液體
水中溶解度 % @ 攝氏 25 度：100
氣味：醇類
比重（G/CC @ 攝氏 25 度）：0.79
液體外觀：透明

第 10 節 - 穩定性及反應性

穩定性：穩定。
危險聚合作用：不會發生。
應避免的不相容 / 情況：苛性鈉、胺、烷鏈胺、乙醛、氨、強氧化劑及氯化複合物。
危險分解生成物：一氧化碳。

第 11 節 - 毒物學資訊

無法取得

第 12 節 - 生態資訊

無法取得

第 13 節 - 廢棄處理考量

依據聯邦、國家及地方條例。

第 14 節 - 運輸資訊

DOT 分類法：未規定。

專有裝船名稱：

危險源分類：

美國編號：

包裝群組：

危險源標籤：

IATA / ICAO 分類法：未規定。

專有裝船名稱：

危險源分類：

美國編號：

包裝群組：

危險源標籤：

IMDG 分類法：未規定。

專有裝船名稱：

危險源分類

IMDG 頁碼編號 #

包裝群組：

爆炸溫度 (攝氏)：

海洋污染物：

第 15 節 - 管制資訊

SARA 主題 III 報告：

毒物化學 (313 項)：未列出。

極危險物質：未列出。

(302, 304, 311, 312 項)

危險源分級：

慢性保健：是

急性保健：是

火災危險源：是

壓力危險源：否

反應危險源：否

TSCA 清單狀態：所有列出的成份都包含在 TSCA 清單中。

第 16 節 - 其他資訊

此處所提供的資訊是由國內報告及專業刊物資料收集而來。並不提供任何明示或暗示性的擔保。僅用以協助評估該材料的適用性、合宜使用方法以及如何實行安全預防措施及程序。雇員應以此資訊作為其他資訊的補充，並從所有來源資料中，自行決定其適用性及完整性，以確保正確使用這些材料。所有使用的資訊務必由使用者確定為符合適用的聯邦、國家及地方法律及條例。

準備者：

CleanTex Products
33 Murray Hill Drive
Nanuet, NY 10954
1997 年 6 月

索引

C

CentreWare IS 71

CleanTex Alcopad

材料安全規格書 79

ColorStix® 8200 蠟塊

材料安全規格書 74

載入 55

零件號碼 2

D

DIC 色彩修正 12

DP 功能套件

零件號碼 4

F

FujiProof 色彩修正 12

I

infoSMART 71

L

legal 紙匣

載入 23

零件號碼 3

O

OK (確定) 按鍵 8

S

SNAP 印刷色彩修正 12

SRGB 顯示色彩修正 12

SWOP 印刷色彩修正 12

T

TekColor 色彩修正 12

Toyo 色彩修正 12

X

Xerox 網站 71

三劃

下層紙匣

清除夾紙 53

上限刻度

legal 紙匣 24

高容量投影片 / 標籤紙匣 22

高容量紙匣 20

標準紙張 / 投影片紙匣 18

上層紙匣

清除夾紙 52

小心標記 xiii

四劃

不正確的紙張大小造成的夾紙 53

中間紙匣

清除夾紙 52

內接硬碟

零件號碼 4

手冊 69

手動進紙槽 25

夾紙 54

五劃

出紙滾輪

清潔 64

加蠟塊 55

功能表項目 9

平行纜線 5

用戶安全 ix

用來運送的紙箱 68

用電安全 ix

光面紙

零件號碼 5

六劃

列印

雙面工作 38

列印方向 38

列印出現墨漬 44

列印品質 41

列印品質模式 11

列印淺 45

列印深 45

- 列印速度 11
 - 列印影像太淺或太深 45
 - 列印範圍 15
 - 信封 16
 - 印表機
 - DP 功能套件 4
 - 列印速度 11
 - 前面板 8
 - 品質模式 11
 - 印表機之保固 vii
 - 印表機功能 10
 - 印表機光碟 69
 - 印表機周圍空間 x
 - 印表機重量 x
 - 印表機座
 - 零件號碼 3
 - 印表機推車
 - 零件號碼 3
 - 印表機標記 xiii
 - 印表機驅動程式
 - 位置 69
 - 使用 70
 - 印表機驅動程式中的「說明」按鈕 70
 - 危險標記 xiii
 - 名片 14
 - 列印在 29
 - 零件號碼 7
 - 儲放 29
 - 安全 ix
 - 安全標記 xiii
 - 自動色彩修正 12
 - 色彩修正 12
 - 色彩缺失 41
 - 色彩連接 71
- 七劃**
- 夾紙 46
 - 快速著色列印品質模式 11
 - 快速釋放導槽
 - 清潔 60
 - 零件號碼 2

投影片

大小 15

列印在 31

列印品質模式 11

使用手動進紙槽。25

大容量投影片 / 標籤紙匣 22

零件號碼 6

標準紙張 / 投影片紙匣 17

投影片紙匣

零件號碼 3

投影片缺口 31

材料安全規格書

CleanTex Alcopad 79

ColorStix® 8200 蠟塊 74

矽膠介質交換層液體 76

八劃

使用印表機光碟內容 69

取消列印按鍵 8

底材 13

底材夾紙 46

底材類型 14

抬起印表機 xi, 67

矽膠介質交換層液體

材料安全規格書 76

返回按鍵 8

附件

訂購資訊 1

九劃

信封

大小 16

列印在 33

列印範圍 16

自 Windows 系統之 Microsoft Word 進行列印 34

使用手動進紙槽。25

注意事項 33

建立於應用程式 33

從 Macintosh 應用程式進行列印 36

儲放 33

信紙頭

列印在 37

保固

印表機 vii

消耗品 vii

保護性接地標記 xiii

前面板 8

按鍵 8

資訊按鍵 69

前蓋：清除夾紙 51

品質模式 11

封面紙張

零件號碼 5

按鍵

前面板 8

相紙

列印在 28

十劃

消耗品

加蠟塊 55

保固 vii

維護套件 59

消除淺色條紋 42

海拔高度 x

特殊底材 28

紙匣

載入 17

零件號碼 3

紙匣開關 18, 22

紙張 13

大小 14, 15

列印範圍 15

使用手動進紙槽。25

高容量紙匣 19

零件號碼 5

標準紙張 / 投影片紙匣 17

儲放 13

邊界 15

紙張大小 14

紙張重量 14

紙張類型 14

耗材

訂購資訊 1

耗材不足 9

記憶體

零件號碼 4

退紙蓋：清除夾紙 47

酒精擦拭

材料安全規格書 79

高品質列印模式 11

大容量投影片 / 標籤紙匣

載入 22

零件號碼 3

大容量紙匣

載入 19

零件號碼 3

高溫表面標記 xiii

高解析度 / 照片列印品質模式 11

高解析度相紙

列印在 28

零件號碼 6

十一劃

商業印刷色彩修正 12

將印表機重新打包 68

捲動按鍵 8

清除夾紙 46

不正確大小 53

手動進紙槽 54

打開前蓋進行清除 51

打開退紙蓋進行清除 47

移除下層紙匣進行清除 53

移除上層紙匣進行清除 52

移除中間紙匣進行清除 52

清除墨漬 44

清潔 55

出紙滾輪 64

快速釋放導槽 60

進紙滾輪 64

維護套件的擦具片 63

清潔套件

零件號碼 2

移動印表機 66

十二劃

無色彩修正 12

硬碟

零件號碼 4

診斷頁 41

進紙滾輪

清潔 64

黑白色彩修正 12

十三劃

溫度範圍 x

節省蠟塊列印品質模式 11

經銷商 72

裝訂方式 38

資訊按鍵 8, 69

資訊頁 9, 69

載入

legal 紙匣 23

大容量投影片 / 標籤紙匣 22

大容量紙匣 19

標準紙張 / 投影片紙匣 17

運送印表機 67

電源 ix

電源開關 66

零件號碼：零件號碼 5

十四劃

滾輪

清潔出紙滾輪 64

清潔進紙滾輪 64

網站 71

維修安全 x

維護 55

維護匣

零件號碼 2

維護套件

更換 59

零件號碼 1

壽命 1

維護匣的擦具片

清潔 63

說明資訊 69

十五劃

廢蠟匣

清空 57

零件號碼 2

影片 69

標準列印品質模式 11

標準紙張 / 投影片紙匣

載入 17

零件號碼 3

標籤 14

列印在 29

使用手動進紙槽。25

大容量投影片 / 標籤紙匣 22

零件號碼 6

標準紙張 / 投影片紙匣 17

儲放 29

模式

列印品質 11

歐洲比例印刷色彩修正 12

十六劃

導紙器 60

輸出紙匣延伸 24

零件號碼 2

錯誤狀況 9

十七劃

儲放

信封 33

紙張 13

標籤及名片 29

擦具片

清潔 63

避免夾紙 46

鮮明的色彩色彩修正 12

十八劃

雙面工作 38

雙面列印 38

十九劃

邊界

信封 16

紙張 15

二十一劃

攝影影像列印品質模式 11

蠟塊

載入 55

蠟塊顏色 56

驅動程式

位置 69

使用 70