



# Advanced Features Guide

Guide des Fonctions Avancées

Guida alle Funzioni Avanzate

Handbuch zu Erweiterten Funktionen

Guía de Características Avanzadas

Guia de Recursos Avançados

Handleiding voor Geavanceerde Functies

Avancerade Funktionsguiden

Vejledningen Avancerede funktioner

Руководство по дополнительным функциям

Copyright © 2006 Xerox Corporation. Tous droits réservés. Le programme est soumis aux lois américaines sur la protection des œuvres non publiées. Il est interdit de reproduire le contenu de cette publication sous quelque forme que ce soit sans l'autorisation de Xerox Corporation.

La protection garantie par les droits d'auteur s'applique à tout ce qui se rapporte à la forme et au fond des informations et du matériel étant actuellement permis par les dispositions législatives ou la jurisprudence ou accordés ci-après, y compris sans limite aucune, le matériel provenant des programmes logiciels apparaissant sur les écrans tels que les styles, les modèles, les icônes, l'aspect des pages écrans, etc.

XEROX<sup>®</sup>, CentreWare<sup>®</sup>, FinePoint<sup>™</sup>, Made For Each Other<sup>®</sup>, Phaser<sup>®</sup>, PhaserSMART<sup>®</sup>, PrintingScout<sup>™</sup>, TekColor<sup>™</sup> et Walk-Up<sup>®</sup> sont des marques commerciales de Xerox Corporation aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

Acrobat<sup>®</sup>, Adobe<sup>®</sup> Reader<sup>®</sup>, Adobe Type Manager<sup>®</sup>, ATM<sup>™</sup>, Illustrator<sup>®</sup>, PageMaker<sup>®</sup>, Photoshop<sup>®</sup>, PostScript<sup>®</sup>, Adobe Brilliant<sup>®</sup> Screens, Adobe Garamond<sup>®</sup>, Adobe Jenson<sup>™</sup>, Birch<sup>®</sup>, Carta<sup>®</sup>, IntelliSelect<sup>®</sup>, Mythos<sup>®</sup>, Quake<sup>®</sup> et Tekton<sup>®</sup> sont des marques commerciales de Adobe Systems Incorporated aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

Apple<sup>®</sup>, AppleTalk<sup>®</sup>, Bonjour<sup>™</sup>, EtherTalk<sup>®</sup>, LaserWriter<sup>®</sup>, LocalTalk<sup>®</sup>, Macintosh<sup>®</sup>, Mac OS<sup>®</sup>, TrueType<sup>®</sup>, Apple Chancery<sup>®</sup>, Chicago<sup>®</sup>, Geneva<sup>®</sup>, Monaco<sup>®</sup>, New York<sup>®</sup> et QuickDraw<sup>®</sup> sont des marques commerciales de Apple Computer, Inc. aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

Marigold<sup>™</sup> et Oxford<sup>™</sup> sont des marques commerciales de Alpha Omega Typography.

Avery<sup>™</sup> est une marque commerciale d'Avery Dennison Corporation.

HP-GL<sup>®</sup>, HP-UX<sup>®</sup> et PCL<sup>®</sup> sont des marques commerciales de Hewlett-Packard Corporation aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

Hoefler Text a été conçu par Hoefler Type Foundry.

IBM<sup>®</sup> et AIX<sup>®</sup> sont des marques commerciales de International Business Machines Corporation aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

ITC Avant Guard Gothic<sup>®</sup>, ITC Bookman<sup>®</sup>, ITC Lubalin Graph<sup>®</sup>, ITC Mona Lisa<sup>®</sup>, ITC Symbol<sup>®</sup>, ITC Zapf Chancery<sup>®</sup> et ITC Zapf Dingbats<sup>®</sup> sont des marques commerciales de International Typeface Corporation.

Bernhard Modern<sup>™</sup>, Clarendon<sup>™</sup>, Coronet<sup>™</sup>, Helvetica<sup>™</sup>, New Century Schoolbook<sup>™</sup>, Optima<sup>™</sup>, Palatino<sup>™</sup>, Stempel Garamond<sup>™</sup>, Times<sup>™</sup> et Univers<sup>™</sup> sont des marques commerciales de Linotype-Hell AG et/ou de ses filiales.

Macromedia<sup>®</sup> et Flash<sup>®</sup> sont des marques commerciales de Macromedia, Inc.

Windows<sup>®</sup>, Windows NT<sup>®</sup>, Windows Server<sup>™</sup> et Wingdings<sup>®</sup> sont des marques commerciales de Microsoft Corporation aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

Albertus<sup>™</sup>, Arial<sup>™</sup>, Gill Sans<sup>™</sup>, Joanna<sup>™</sup> et Times New Roman<sup>™</sup> sont des marques déposées de Monotype Imaging Inc.

Antique Olive<sup>®</sup> est une marque commerciale de M. Olive.

Eurostile<sup>™</sup> est une marque commerciale de Nebiolo.

Novell<sup>®</sup>, NetWare<sup>®</sup>, NDPS<sup>®</sup>, NDS<sup>®</sup>, Novell Directory Services<sup>®</sup>, IPX<sup>™</sup> et Novell Distributed Print Services<sup>™</sup> sont des marques commerciales de Novell, Incorporated aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

Sun<sup>SM</sup>, Sun Microsystems<sup>™</sup> et Solaris<sup>®</sup> sont des marques commerciales de Sun Microsystems, Incorporated aux Etats-Unis et/ou dans d'autres pays.

SWOP<sup>®</sup> est une marque commerciale de SWOP, Inc.

UNIX<sup>®</sup> est une marque commerciale aux Etats-Unis et dans d'autres pays, accordée sous licence exclusivement par le biais de X/Open Company Limited.

Il se peut que les couleurs PANTONE<sup>®</sup> produites ne correspondent pas aux normes définies par PANTONE. Reportez-vous aux publications PANTONE pour rechercher la couleur exacte. PANTONE<sup>®</sup> et les autres marques commerciales Pantone, Inc. sont la propriété de Pantone, Inc. © Pantone, Inc., 2000.

# Sommaire

## 1 Utilisation des options de pilote du système d'impression

Caractéristiques de pilote du système d'impression .....	1-2
Sélection du papier à utiliser .....	1-4
Impression de plusieurs pages sur une feuille (N pages par feuille) .....	1-5
Impression de brochures .....	1-6
Utilisation de la fonction Correction des couleurs .....	1-8
Autres options de la fonction Correction des couleurs .....	1-10
Correction automatique des couleurs .....	1-12
Impression en noir et blanc .....	1-14
Sélection du noir et blanc pour les pilotes PCL .....	1-14
Impression de pages de séparation .....	1-15
Impression de pages de couverture .....	1-16
Echelonnement .....	1-18
Impression de filigranes .....	1-19
Impression d'images en négatif et d'images inversées .....	1-21
Lissage d'image .....	1-22
Création et enregistrement de formats personnalisés .....	1-23
Notification de fin de travail .....	1-24
Types spéciaux de travaux d'impression .....	1-25
Envoi de travaux d'impression personnels, enregistrés	
personnels, sécurisés, enregistrés ainsi que d'épreuves .....	1-26
Envoi de travaux effectués via la fonction 'Imprimer avec' .....	1-27
Impression ou suppression de travaux d'impression sécurisés .....	1-28
Impression ou suppression de travaux d'impression personnels .....	1-28
Impression ou suppression de travaux d'épreuves et	
de travaux d'impression enregistrés .....	1-29
Impression ou suppression de travaux enregistrés personnels .....	1-29

## 2 Utilisation des polices

Types de polices .....	2-2
Impression d'échantillons de polices.....	2-3
Utilisation du panneau de commande.....	2-3
Utilisation de CentreWare IS .....	2-3
Téléchargement de polices à partir du Gestionnaire de polices de CentreWare.....	2-4

## 3 Mise en réseau

Logiciel de gestion du système d'impression .....	3-2
CentreWare Internet Services (IS) .....	3-2
CentreWare Web.....	3-3
Windows 2000, Windows XP et Windows Server 2003.....	3-4
Etapas préliminaires .....	3-4
Etapas d'installation rapide au moyen du CD-ROM .....	3-4
Autres méthodes d'installation .....	3-5
Dépannage sous Windows 2000, Windows XP et Windows Server 2003.....	3-9
Windows 98 SE.....	3-11
Etapas préliminaires .....	3-11
Etapas d'installation rapide au moyen du CD-ROM .....	3-12
Autres méthodes d'installation .....	3-13
Dépannage sous Windows 98 SE .....	3-15
Macintosh .....	3-16
Configuration requise .....	3-16
Etapas d'installation rapide au moyen du CD-ROM .....	3-16
Activation et utilisation de EtherTalk pour Mac OS 9.x.....	3-16
Activation et utilisation de TCP/IP pour Mac OS 9.x.....	3-17
Activation ou utilisation de TCP/IP ou AppleTalk pour Mac OS X, version 10.2 et ultérieure .....	3-18
Dépannage du Macintosh (Mac OS 9.x, Mac OS X, version 10.2 et ultérieure) ...	3-20
Novell .....	3-22
Novell Distributed Print Services (NDPS) .....	3-22
Logiciel Xerox NDPS Gateway .....	3-22
UNIX (Linux) .....	3-23
Etapas d'installation rapide.....	3-24

## **4 Gestion du système d'impression**

Paramètres du système d'impression . . . . .	4-2
Paramètres de contrôle du système d'impression . . . . .	4-2
Paramètres de gestion du papier . . . . .	4-10
Sécurité du système d'impression . . . . .	4-15
Sélection des paramètres d'administration . . . . .	4-15
Sélection des paramètres de sécurité de l'imprimante . . . . .	4-16
Sélection des paramètres Secure Socket Layer (SSL) . . . . .	4-16
Verrouillage des menus du panneau de commande . . . . .	4-16
Analyse de l'utilisation du système d'impression . . . . .	4-17
Comptabilité des travaux . . . . .	4-17
Rapports de profil d'utilisation . . . . .	4-18
Alertes MaiLinX . . . . .	4-19
Outil d'analyse d'utilisation Xerox . . . . .	4-20

## **A Spécifications de l'imprimante**

## **B Informations relatives aux réglementations**

## **C Fiche de sécurité du matériel**

## **D Recyclage et mise au rebut de l'appareil**

## **E Remerciements**

## **Index**

# Utilisation des options de pilote du système d'impression

# 1

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- Caractéristiques de pilote du système d'impression à la page 1-2
- Sélection du papier à utiliser à la page 1-4
- Impression de plusieurs pages sur une feuille (N pages par feuille) à la page 1-5
- Impression de brochures à la page 1-6
- Impression de pages de séparation à la page 1-15
- Impression de pages de couverture à la page 1-16
- Echelonnement à la page 1-18
- Impression de filigranes à la page 1-19
- Impression d'images en négatif et d'images inversées à la page 1-21
- Création et enregistrement de formats personnalisés à la page 1-23
- Types spéciaux de travaux d'impression à la page 1-25

*Voir aussi :*

Didacticiel du pilote d'imprimante Windows sur le site Web  
[www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support)

## Caractéristiques de pilote du système d'impression

Le tableau suivant répertorie les nombreuses fonctions du pilote du système d'impression Xerox disponibles en fonction des différents systèmes d'exploitation. Cette section contient des informations supplémentaires sur ces fonctions ainsi que sur le mode de sélection des fonctions dans le pilote.

**Remarque :** Pour plus d'informations sur l'installation du pilote de numérisation, voir le chapitre [Numérisation](#) dans le *Guide d'utilisation* sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support).

Plusieurs des caractéristiques répertoriées dans le tableau ci-dessous peuvent aussi être utilisées avec les fonctions de numérisation, copie et télécopie.

**Remarque :** Pour plus d'informations sur l'utilisation des caractéristiques et des options disponibles avec les fonctions de copie, numérisation et télécopie, voir les chapitres [Copie](#), [Numérisation](#) et [Télécopie](#) dans le *Guide d'utilisation* sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support).

Caractéristique	Windows		Macintosh		
	98 SE	2000, XP, Server 2003	OS 9.x	OS X, version 10.2 et 10.3	Macintosh OS X, version 10.4
Sélection du papier à utiliser (page 1-4)	●	●	●	●	●
Pages par feuille (page 1-5)	●	●	●	●	●
Impression de brochures (page 1-6)	●	●		●	●
Correction des couleurs (page 1-8)		●	●	●	●
Impression en noir et blanc (page 1-14)	●	●	●	●	●
Pages de séparation (page 1-15)	●	●	●	●	●
Pages de couverture (page 1-16)	●	●	●	●	●
Echelonement (page 1-18)	●	●	●	●	●
Filigranes (page 1-19)	●	●			

● = Fonction prise en charge

○ = Disponible uniquement si l'imprimante est connectée à l'ordinateur via un réseau.

Caractéristique	Windows 98 SE	Windows 2000, XP, Server 2003	Macintosh OS 9.x	Macintosh OS X, version 10.2 et 10.3	Macintosh OS X, version 10.4
Images en négatif (page 1-21)	●		●		
Images inversées (page 1-21)	●	●	●		
Lissage d'image (page 1-22)	●	●	●	●	●
Recouvrement du noir (page 1-22)	●	●	●	●	●
Formats personnalisés (page 1-23)		●	●	●	●
Notification de fin de travail (page 1-24)	○	○		○	○
Impression sécurisée (page 1-25)	●	●	●	●	●
Impression d'épreuves (page 1-25)	●	●	●	●	●
Impression personnelle (page 1-25)		●	●	●	●
Impression enregistrée (page 1-25)	●	●	●	●	●
Impressions de travaux enregistrés personnels (page 1-25)		●	●	●	●
Travaux enregistrés effectués via la fonction 'Imprimer avec' (page 1-25)		○		○	○

● = Fonction prise en charge

○ = Disponible uniquement si l'imprimante est connectée à l'ordinateur via un réseau.



## Sélection du papier à utiliser

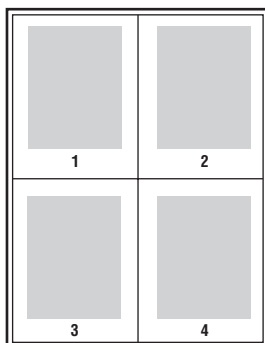
Lorsque vous envoyez un travail d'impression au système d'impression, vous pouvez soit laisser le soin à celui-ci de sélectionner automatiquement le papier à utiliser selon le format et le type de papier définis, soit forcer le système à utiliser le papier qui est chargé dans un bac particulier.

Pour sélectionner le papier à utiliser à partir d'un pilote pris en charge :

Systeme d'exploitation	Etapes
<b>Pilote PostScript Windows 98 SE</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Mise en page</b>. La zone <b>Format de papier</b> affiche le format de papier que vous avez sélectionné dans l'application ayant servi à la création du document.</li><li>2. Sélectionnez un type de papier ou de support particulier pour le travail d'impression dans la liste déroulante <b>Type de papier</b>.</li><li>3. Sélectionnez l'une des options suivantes :<ul style="list-style-type: none"><li>■ Cliquez sur <b>Laisser l'imprimante choisir le bac (recommandé)</b> pour que le système d'impression utilise automatiquement un bac dans lequel du papier du format et du type spécifiés est chargé.</li><li>■ Cliquez sur <b>Imposer l'impression depuis un bac spécifique</b>, puis sélectionnez dans la liste le bac à utiliser pour l'impression.</li></ul></li></ol>
<b>Pilote PostScript Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Papier/Qualité</b>. La zone <b>Format de papier</b> affiche le format de papier que vous avez sélectionné dans l'application ayant servi à la création du document.</li><li>2. Sélectionnez un type de papier ou de support particulier pour le travail d'impression dans la liste déroulante <b>Type de papier</b>.</li><li>3. Sélectionnez l'une des options suivantes :<ul style="list-style-type: none"><li>■ Cliquez sur <b>Laisser l'imprimante choisir le bac (recommandé)</b> pour que le système d'impression utilise automatiquement un bac dans lequel du papier du format et du type spécifiés est chargé.</li><li>■ Cliquez sur <b>Imposer l'impression depuis un bac spécifique</b>, puis sélectionnez dans la liste le bac à utiliser pour l'impression.</li></ul></li></ol>
<b>Pilote Mac OS 9</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Source du papier</b>.</li><li>2. Dans la liste déroulante <b>Source du papier</b>, sélectionnez <b>Sélection automatique</b> pour que le système d'impression sélectionne automatiquement le papier à utiliser selon vos paramètres d'application, ou choisissez le type de papier ou le bac voulu.</li></ol>
<b>Pilote Mac OS X (version 10.2 et ultérieure)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Alimentation papier</b>.</li><li>2. Dans la liste déroulante <b>Toutes les pages depuis</b>, sélectionnez <b>Sélection automatique</b> pour que le système d'impression sélectionne automatiquement le papier à utiliser selon vos paramètres d'application, ou choisissez le type de papier ou le bac voulu.</li></ol>

## Impression de plusieurs pages sur une feuille (N pages par feuille)

Lors de l'impression d'un document de plusieurs pages, vous pouvez imprimer plusieurs pages sur une même feuille de papier. Imprimez 1, 2, 4, 6, 9 ou 16 pages par feuille.



Pour imprimer plusieurs pages sur une feuille de papier dans un pilote pris en charge :

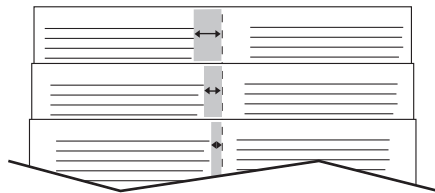
Système d'exploitation	Étapes
<b>Pilote PostScript Windows 98 SE</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Mise en page</b>.</li><li>2. Cliquez sur le bouton <b>Plus d'options de mise en page</b>.</li><li>3. Choisissez le nombre de pages par feuille dans la liste déroulante. Lorsque vous imprimez plusieurs pages sur un côté, vous pouvez également définir une bordure autour de chaque page.</li></ol>
<b>Pilote PostScript Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Disposition</b>.</li><li>2. Choisissez le nombre de pages par feuille dans la liste déroulante.</li></ol>
<b>Pilote Mac OS 9</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, cliquez sur <b>Général</b>.</li><li>2. Sélectionnez <b>Disposition</b> dans la liste déroulante.</li><li>3. Sélectionnez le nombre de <b>Pages par feuille</b> et l'<b>Orientation</b>.</li></ol>
<b>Pilote Mac OS X (version 10.2 et ultérieure)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, cliquez sur <b>Disposition</b>.</li><li>2. Sélectionnez le nombre de <b>Pages par feuille</b> et l'<b>Orientation</b>.</li></ol>

## Impression de brochures

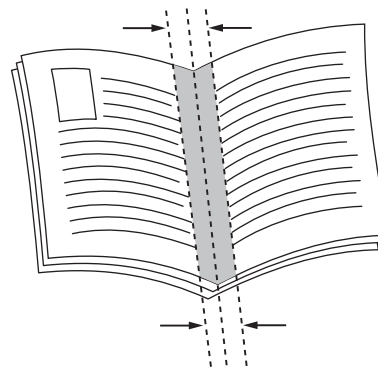
L'impression recto-verso permet d'imprimer un document sous la forme d'un livret. Vous pouvez créer des brochures pour tout format de papier pris en charge par l'impression recto-verso. L'imprimante réduit automatiquement chaque image de page et imprime quatre pages par feuille (deux de chaque côté). Les pages sont imprimées dans l'ordre, ce qui permet de les plier et de les agraffer de façon à créer une brochure.

Lorsque vous choisissez d'imprimer des brochures, vous pouvez également spécifier les options de *glissement* et de *petits fonds* dans les pilotes pris en charge.

- **Glissement** : Spécifie de combien les images de la page sont décalées vers l'intérieur (en 10ièmes de point). Ceci compense l'épaisseur du papier plié. Autrement, les images de page se décaleraient légèrement vers l'extérieur lors d'un pliage. Vous pouvez sélectionner une valeur comprise entre 0 et 1,0 point.
- **Petits fonds** : Permet de spécifier la distance horizontale (en points) entre les images de page.



**Glissement**



**Petits fonds**

Pour plus d'informations sur le chargement de bacs papier, voir le chapitre [Notions fondamentales sur l'impression](#) dans le *Guide d'utilisation* sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support).

Les options suivantes d'impression de brochures supplémentaires sont disponibles dans certains pilotes :

- **Imprimer des bordures** : pour imprimer un contour autour de chaque page, sélectionnez **Activé** dans cette liste déroulante.
- **Format papier cible** : spécifie le format du papier pour le mode brochure. Par exemple, pour imprimer des images pleine page (8,5 x 11 pouces), sélectionnez du papier 11 x 17 pouces comme **format papier cible**.
- **Droite à gauche** : pour inverser l'ordre des pages de la brochure, sélectionnez **Activé** dans cette liste déroulante.

Pour sélectionner une impression en mode brochure dans un pilote pris en charge :

Système d'exploitation	Etapes
<b>Pilote PostScript Windows 98 SE</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Mise en page</b>.</li><li>2. Cliquez sur le bouton <b>Plus d'options de mise en page</b>.</li><li>3. Sélectionnez <b>Style brochure</b>.</li><li>4. Vous pouvez spécifier le glissement et les petits fonds, si nécessaire.</li></ol>
<b>Pilote PostScript Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Disposition</b>.</li><li>2. Cliquez sur le bouton <b>Avancé</b>.</li><li>3. Dans <b>Options de document</b> et <b>Caractéristiques de l'imprimante</b>, sélectionnez <b>Activé</b> pour l'option <b>Disposition brochure</b>.</li><li>4. Vous pouvez spécifier le glissement et les petits fonds, si nécessaire.</li><li>5. Le cas échéant, sélectionnez le format papier dans la liste déroulante <b>Format papier cible</b>.</li></ol>
<b>Pilote Mac OS X (version 10.2 et ultérieure)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Options du module de finition</b>, cliquez sur <b>Activer l'impression en mode brochure</b>.</li><li>2. Vous pouvez spécifier le glissement et les petits fonds, si nécessaire.</li><li>3. Le cas échéant, sélectionnez le format papier dans la liste déroulante <b>Format papier cible</b>.</li></ol>

## Utilisation de la fonction Correction des couleurs

Cette section aborde les points suivants :

- [Autres options de la fonction Correction des couleurs](#) à la page 1-10
- [Correction automatique des couleurs](#) à la page 1-12

Les options de la fonction Correction des couleurs fournissent des simulations de différents périphériques couleur. La correction **Automatique** est utilisée par défaut pour le traitement général des images. Reportez-vous au tableau suivant pour déterminer l'option à utiliser.

Correction des couleurs		Description
<b>Automatique</b>		Applique la meilleure correction des couleurs à chaque élément graphique : texte, graphiques et images.
<b>Couleur bureau</b>	<b>Affichage sRVB</b>	Utilise des couleurs proches de celles d'un écran d'ordinateur cathodique (CRT).
	<b>sRVB Vive</b>	Produit des couleurs plus vives, plus saturées que Affichage sRVB.
	<b>Écran LCD</b>	Utilise des couleurs proches de celles d'un écran d'ordinateur LCD.
	<b>Couleurs personnalisées</b>	Utilise une correction des couleurs personnalisées RVB conçue pour votre système d'impression à l'aide du logiciel PhaserMatch.
<b>Correspondance presse</b>	<b>Presse SWOP</b>	Correspond aux spécifications de publications offset à bobine.
	<b>Euroscale</b>	Correspond aux spécifications de papier glacé FOGRA.
	<b>Commercial</b>	Correspond à des caractéristiques d'impression proches des spécifications de presse commerciale américaines.
	<b>Presse SNAP</b>	Correspond aux spécifications SNAP (Specifications for Newsprint Advertising Production).
	<b>ISO Couché</b>	Correspond à la spécification FOGRA 27L.
	<b>ISO Non couché</b>	Correspond à la spécification FOGRA 29L.
	<b>Couleurs personnalisées</b>	Utilise une correction des couleurs personnalisées CMJN conçue pour votre système d'impression à l'aide du logiciel PhaserMatch.
<b>Aucun</b>	N'applique aucune correction des couleurs. Utilisez cette option avec d'autres outils de gestion des couleurs, tels que des profils ICC (International Color Consortium), ColorSync ou la charte des couleurs PANTONE® pour votre système d'impression.	

Correction des couleurs	Description
Noir et blanc	Convertit les couleurs en noir et blanc ou en nuances de gris.
Utiliser le réglage du panneau de commande	Utilise la correction des couleurs définie au niveau du système d'impression. La correction des couleurs peut être définie sur le système d'impression au moyen du panneau de commande ou du logiciel CentreWare (si disponible).

Pour sélectionner la correction des couleurs dans un pilote pris en charge :

Système d'exploitation	Étapes
Windows 98 SE, Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>TekColor</b>.</li><li>2. Sélectionnez la correction des couleurs voulue. Certaines corrections des couleurs sont regroupées sous <b>Couleur bureau</b> ou <b>Correspondance presse</b>.</li></ol>
Mac OS 9.x	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Général</b>.</li><li>2. Sélectionnez <b>TekColor</b> dans la liste déroulante.</li><li>3. Sélectionnez la correction des couleurs voulue.</li></ol>
Mac OS X, version 10.2 et ultérieure	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Qualité d'image</b> dans la liste déroulante.</li><li>2. Sélectionnez la correction des couleurs à utiliser dans la liste déroulante correspondante.</li></ol>

## Autres options de la fonction Correction des couleurs

Si vous devez effectuer d'autres réglages pour la correction des couleurs sélectionnée pour votre travail, vous pouvez les effectuer au moyen des glissières suivantes sous **Plus d'options** dans un pilote pris en charge :

- **Luminosité** : Déplacez la glissière vers la droite ou la gauche pour éclaircir ou assombrir respectivement les couleurs du travail d'impression. (Le blanc reste blanc et le noir, noir.)
- **Contraste** : Déplacez la glissière vers la gauche ou la droite pour réduire ou augmenter respectivement le contraste. L'accentuation du contraste augmente la saturation des couleurs, force les couleurs sombres et éclaircit les couleurs plus claires.
- **Saturation** : Déplacez la glissière vers la gauche ou la droite pour réduire ou augmenter respectivement l'intensité des couleurs sans modifier la luminosité.
- **Cyan/Rouge** : Déplacez la glissière pour modifier la fonction gamma entre le cyan et le rouge. Le déplacement de la glissière vers la droite augmente la quantité de cyan et diminue la quantité de rouge (son complément) et inversement.
- **Magenta/Vert** : Déplacez la glissière pour modifier la fonction gamma entre le magenta et le vert. Le déplacement de la glissière vers la droite augmente la quantité de magenta et diminue la quantité de vert (son complément) et inversement.
- **Jaune/Bleu** : Déplacez la glissière pour modifier la fonction gamma entre le jaune et le bleu. Le déplacement de la glissière vers la droite augmente la quantité de jaune et diminue la quantité de bleu (son complément) et inversement.

**Remarque** : Activez la case à cocher **Appliquer aux couleurs CMJN** dans le pilote pour appliquer également les réglages couleur lorsque les corrections de couleurs Correspondance presse sont utilisées.

Les aperçus des images changent au fur et à mesure que vous déplacez les glissières. Pour suivre les réglages, vous pouvez activer la case à cocher **Imprimer les paramètres sur la page** pour imprimer le nom du fichier, le mode de qualité d'impression et les paramètres couleur du travail d'impression sur le bord de la page.

Pour régler uniquement les paramètres actuels de correction des couleurs via un pilote pris en charge :

---

Système d'exploitation	Etapas
Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>TekColor</b>.</li><li>2. Sélectionnez la correction des couleurs voulue.</li><li>3. Cliquez sur le bouton <b>Plus d'options...</b> pour ouvrir la boîte de dialogue <b>Options de réglage des couleurs</b>.</li><li>4. Effectuez les réglages nécessaires en utilisant les glissières correspondant à vos travaux.</li><li>5. Si nécessaire, sélectionnez <b>Appliquer aux couleurs CMJN</b> ou <b>Imprimer les paramètres sur la page</b>.</li><li>6. Cliquez sur <b>OK</b> pour enregistrer les modifications dans la boîte de dialogue <b>Options de réglage des couleurs</b>.</li></ol>
Mac OS X, version 10.2 et ultérieure	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Qualité d'image</b> dans la liste déroulante.</li><li>2. Sélectionnez la correction des couleurs voulue.</li><li>3. Si nécessaire, sélectionnez <b>Imprimer les paramètres sur la page</b>.</li><li>4. Cliquez sur le bouton <b>Plus d'options...</b> pour ouvrir la boîte de dialogue <b>Réglage des couleurs</b>.</li><li>5. Effectuez les réglages nécessaires en utilisant les glissières correspondant à vos travaux.</li><li>6. Si nécessaire, sélectionnez <b>Appliquer aux couleurs CMJN</b>.</li><li>7. Cliquez sur <b>OK</b> pour enregistrer les modifications dans la boîte de dialogue <b>Réglage des couleurs</b>.</li></ol>

---



## Correction automatique des couleurs

Pour la correction des couleurs, l'option **Automatique** permet d'appliquer le meilleur taux de correction des couleurs à chaque élément de votre travail (texte, graphiques et images). Vous pouvez aussi sélectionner le tableau de couleurs utilisé par le système d'impression pour chacun de ces éléments.

Le système utilise les tableaux de couleurs suivants :

Onglet Configuration automatique des couleurs	Description	Table de couleurs par défaut utilisée
<b>Couleur bureau</b>	Contrôle le réglage des couleurs RVB.	Affichage sRVB
<b>Correspondance presse</b>	Contrôle le réglage des couleurs CMJN.	Presse commerciale
<b>Couleur d'accompagnement</b>	Contrôle la correspondance des couleurs d'accompagnement.	Couleur d'accompagnement

**Remarque :** L'onglet **Couleur d'accompagnement** contient une option qui permet à l'imprimante de gérer les couleurs d'accompagnement. Cette option est sélectionnée par défaut. Si vous ne souhaitez pas l'appliquer, désactivez la case à cocher correspondante.

Pour utiliser le tableau de couleurs par défaut associé à un élément en particulier dans l'onglet, vous pouvez sélectionner **Automatique** ou cliquer sur le bouton **Réinitialiser**.

Vous pouvez effectuer des réglages de couleur supplémentaires et modifier la luminosité, la saturation et le contraste des fonctions gamma cyan/rouge, magenta/vert et jaune/bleu utilisées pour un élément en particulier.

Pour sélectionner la correction des couleurs **Automatique** dans un pilote pris en charge :

---

Système d'exploitation	Etapas
<b>Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>TekColor</b>.</li><li>2. Sélectionnez la correction des couleurs <b>Automatique</b>.</li><li>3. Cliquez sur <b>Configuration avancée</b> pour afficher la boîte de dialogue <b>Configuration automatique des couleurs</b>.</li><li>4. Dans les onglets <b>Couleur bureau</b>, <b>Correspondance presse</b> et <b>Couleur d'accompagnement</b> de la boîte de dialogue, effectuez les modifications de votre choix pour les options des listes déroulantes <b>Texte et Graphisme</b> et <b>Images</b>.</li><li>5. Si d'autres réglages sont nécessaires pour un élément, cliquez sur le bouton <b>Plus d'options...</b>, effectuez les réglages au moyen de la glissière située dans la boîte de dialogue <b>Options de réglage des couleurs</b>, puis cliquez sur <b>OK</b>.</li><li>6. Cliquez sur <b>OK</b> pour enregistrer les modifications dans la boîte de dialogue <b>Configuration automatique des couleurs</b>.</li></ol>
<b>Mac OS X, version 10.2 et ultérieure</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Qualité d'image</b> dans la liste déroulante.</li><li>2. Sélectionnez <b>Automatique</b> dans la liste déroulante <b>Correction des couleurs</b>.</li><li>3. Cliquez sur <b>Configuration automatique des couleurs</b>.</li><li>4. Dans les onglets <b>Couleur bureau</b>, <b>Correspondance presse</b> et <b>Couleur d'accompagnement</b>, effectuez les modifications de votre choix pour les options des listes déroulantes <b>Texte et Graphisme</b> et <b>Images</b>.</li><li>5. Si d'autres réglages sont nécessaires pour un élément, cliquez sur le bouton <b>Plus d'options...</b> situé à côté de cet élément, effectuez les réglages au moyen de la glissière située dans la boîte de dialogue <b>Réglage des couleurs</b>, puis cliquez sur <b>OK</b>.</li></ol>

---

## Impression en noir et blanc

Si vous souhaitez que votre document soit imprimé en noir et blanc et nuances de gris, sélectionnez **Noir et blanc** dans un des pilotes d'imprimante pris en charge :

Système d'exploitation	Étapes
<b>Pilote PostScript Windows 98 SE, Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>TekColor</b>.</li><li>2. Sélectionnez <b>Noir et blanc</b>.</li></ol>
<b>Pilote Mac OS 9</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Qualité d'impression/Couleur 1</b>.</li><li>2. Sélectionnez <b>Noir et blanc</b> dans la liste déroulante <b>Correction des couleurs</b>.</li></ol>
<b>Pilote Mac OS X (version 10.2 et ultérieure)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Qualité d'image</b> dans la liste déroulante.</li><li>2. Sélectionnez <b>Noir et blanc</b> dans la liste déroulante <b>Correction des couleurs</b>.</li></ol>

## Sélection du noir et blanc pour les pilotes PCL

Le pilote PCL ne contient pas le paramètre couleur noir et blanc. Si vous utilisez un pilote PCL, vous devez sélectionner **Noir et blanc** sur le panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Configuration par défaut du travail** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Configuration de copie par défaut** et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Configuration PCL** et appuyez sur le bouton **OK**.
5. Sélectionnez **Mode couleur** et appuyez sur le bouton **OK**.
6. Sélectionnez **Noir et blanc** et appuyez sur le bouton **OK**.

**Remarque :** Lorsque le mode couleur est remplacé par le mode **noir et blanc** sur le panneau de commande, tous les travaux d'impression sont affectés. Assurez-vous de resélectionner le mode couleur une fois l'impression terminée.

## Impression de pages de séparation

Une *page de séparation* (page de division ou feuille intercalaire) peut être insérée après un travail d'impression ou entre les différentes pages d'un travail d'impression. Spécifiez le bac à utiliser comme source pour les pages de séparation.

Pour spécifier les pages de séparation dans un pilote pris en charge :

Système d'exploitation	Étapes
<b>Pilote PostScript Windows 98 SE, Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Options de sortie</b>.</li><li>2. Dans <b>Pages de séparation</b>, sélectionnez l'emplacement des pages de séparation.</li><li>3. Sélectionnez le bac à utiliser pour les pages de séparation dans la liste déroulante <b>Source</b>.</li></ol>
<b>Pilote Mac OS 9</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Options avancées</b> dans la liste déroulante.</li><li>2. Sélectionnez le bac à utiliser pour les pages de séparation dans la liste déroulante <b>Source de la page de séparation</b>.</li><li>3. Sélectionnez la page de séparation dans la liste déroulante.</li></ol>
<b>Pilote Mac OS X (version 10.2 et ultérieure)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Caractéristiques de l'imprimante</b> dans la liste déroulante.</li><li>2. Dans <b>Options d'alimentation papier</b>, sélectionnez le bac à utiliser pour les pages de séparation dans la liste déroulante <b>Source papier de la dernière page</b>.</li></ol>

## Impression de pages de couverture

Une page de couverture est la première ou la dernière page d'un document. Ce système d'impression permet de choisir, pour la couverture d'un document, une source de papier différente de celle du corps du document. Par exemple, vous pouvez utiliser le papier à en-tête de votre société pour la première page d'un document, ou des cartes (aussi appelées supports cartonnés) pour les première et dernière pages d'un rapport.

- Tout bac papier peut être utilisé comme source pour l'impression des pages de couverture.
- Vérifiez que la page de couverture est du même format que le papier employé pour le reste du document. Si vous spécifiez dans le pilote un format différent de celui contenu dans le bac que vous avez sélectionné comme source de pages de couverture, celles-ci s'imprimeront sur le même papier que le reste du document.

Vous avez plusieurs choix pour les pages de couverture :

- **Aucune** : imprime les première et dernière pages de votre document en utilisant le même bac que le reste du document.
- **Première** : imprime la première page sur du papier provenant du bac spécifié.
- **Première et dernière** : imprime les première et dernière pages sur du papier provenant du bac spécifié.

Page de couverture	Option d'impression	Pages imprimées sur la couverture
Première	Impression recto	Page 1
	Impression recto-verso	Pages 1 et 2
Dernière	Impression recto	Dernière page
	Impression recto-verso (numéros de page impairs)	Dernière page
	Impression recto-verso (numéros de page pairs)	Deux dernières pages

Pour que la deuxième de couverture demeure vierge en mode d'impression recto-verso, la page deux du document doit être vierge. Pour que la quatrième de couverture du document demeure vierge, insérez des pages vierges comme indiqué dans le tableau suivant.

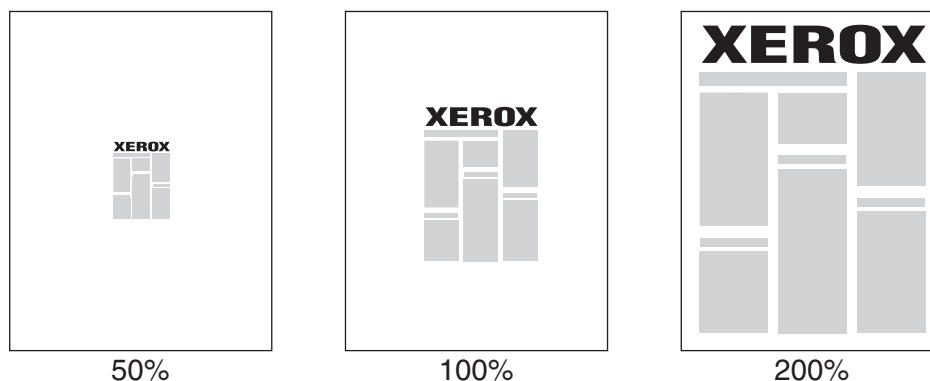
Option d'impression	Dernière page de texte	Pages vierges
Impression recto		Ajoutez une page vierge à la fin du document.
Impression recto-verso	Nombre impair	Ajoutez deux pages vierges à la fin du document.
	Nombre pair	Ajoutez une page vierge à la fin du document.

Pour sélectionner des pages de couverture dans un pilote pris en charge :

Système d'exploitation	Étapes
<b>Pilote PostScript Windows 98 SE</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Options de sortie</b>.</li> <li>2. Dans <b>Pages de couverture</b>, sélectionnez <b>Première page seulement</b> ou <b>Première et dernière pages seulement</b>.</li> <li>3. Sélectionnez le bac à utiliser pour les pages de couverture dans la liste déroulante <b>Source</b>.</li> </ol>
<b>Pilote PostScript Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Papier/Qualité</b>.</li> <li>2. Dans <b>Pages de couverture</b>, sélectionnez <b>Première</b> ou <b>Première et dernière</b>.</li> <li>3. Sélectionnez le bac à utiliser pour les pages de couverture dans la liste déroulante <b>Source</b>.</li> </ol>
<b>Pilote Mac OS 9</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, cliquez sur <b>Général</b>.</li> <li>2. Sélectionnez <b>Première page depuis</b> et choisissez ensuite le bac dans la liste déroulante.</li> <li>3. Dans <b>Imprimer des pages de couverture</b>, sélectionnez <b>Avant document</b> ou <b>Après document</b>.</li> <li>4. Dans <b>Source de papier de la page de couverture</b>, sélectionnez le bac à utiliser pour les couvertures dans la liste déroulante.</li> </ol> <p><b>Remarque :</b> Pour l'impression de brochures, l'option <b>Source papier de la dernière page</b> doit être sélectionnée pour la page de couverture.</p>
<b>Pilote Mac OS X (version 10.2 et ultérieure)</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Alimentation papier</b>.</li> <li>2. Sélectionnez <b>Première page depuis</b> et choisissez ensuite le bac à utiliser pour les couvertures.</li> <li>3. Dans <b>Options d'alimentation papier</b>, sélectionnez le bac à utiliser pour les pages de couverture dans la liste déroulante <b>Source papier de la dernière page</b>.</li> </ol> <p><b>Remarque :</b> Pour l'impression de brochures, l'option <b>Source papier de la dernière page</b> doit être sélectionnée pour la page de couverture.</p>

## Echelonnement

Vous pouvez réduire ou agrandir les images de votre page au moment de l'impression en sélectionnant une valeur d'échelonnement comprise entre 25 et 400 pour cent. La valeur par défaut est 100 pour cent.

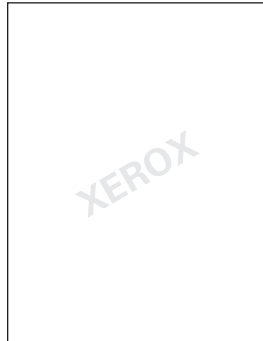


Pour sélectionner l'échelonnement dans un pilote pris en charge :

Système d'exploitation	Etapes
Pilote PostScript Windows 98 SE	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Mise en page</b>.</li> <li>2. Cliquez sur le bouton <b>Plus d'options de mise en page</b>.</li> <li>3. Spécifiez le pourcentage d'échelonnement dans la zone <b>Pourcentage</b>.</li> </ol>
Pilote PostScript Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Disposition</b>.</li> <li>2. Cliquez sur le bouton <b>Avancé</b>.</li> <li>3. Sous <b>Graphique</b>, sélectionnez le pourcentage souhaité pour <b>Echelonnement</b>.</li> </ol>
Pilote Mac OS 9, Mac OS X, (version 10.2 et supérieure)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sélectionnez <b>Fichier</b>.</li> <li>2. Sélectionnez <b>Mise en page</b>.</li> <li>3. Spécifiez le pourcentage dans la zone <b>Echelonnement</b>.</li> </ol>

## Impression de filigranes

Un filigrane est un texte complémentaire pouvant être imprimé sur une ou plusieurs pages. Par exemple, des mots comme Brouillon, ou Confidentiel, que vous pourriez apposer avec un tampon sur une feuille avant distribution, peuvent être insérés dans un filigrane.



Dans certains pilotes Windows, vous pouvez :

- créer un filigrane ;
- modifier le texte, la couleur, la position et l'angle d'un filigrane existant ;
- placer un filigrane sur la première page ou sur chaque page d'un document ;
- imprimer un filigrane au premier plan ou en arrière-plan, ou encore le fusionner avec le travail d'impression.

**Remarque :** Certaines applications ne prennent pas en charge l'impression de filigranes.



Pour sélectionner, créer et modifier des filigranes avec un pilote Windows pris en charge :

---

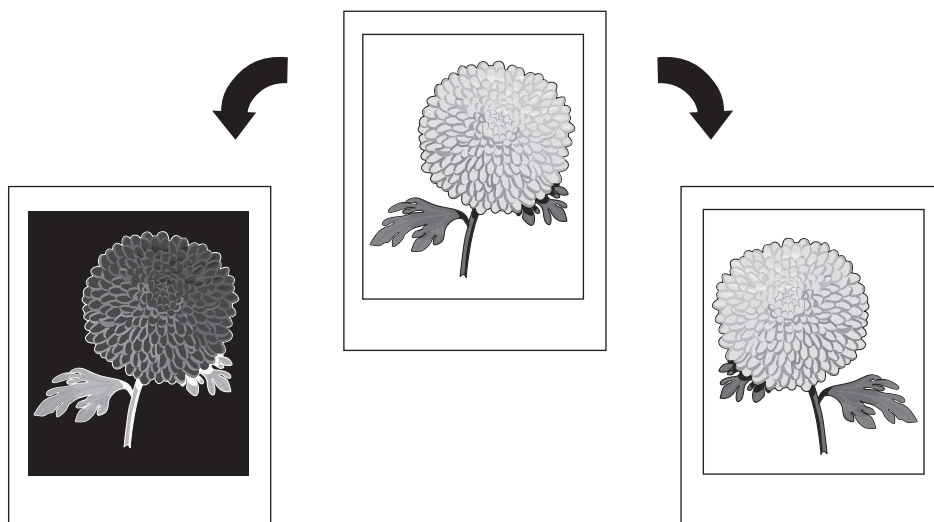
<b>Systeme d'exploitation</b>	<b>Etapas</b>
<b>Pilote PostScript Windows 98 SE</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Mise en page</b>.</li><li>2. Cliquez sur le bouton <b>Plus d'options de mise en page</b>.</li><li>3. Cliquez sur <b>Filigrane</b> pour afficher la boîte de dialogue <b>Filigranes</b>.</li></ol>
<b>Pilote PostScript Windows 200, Windows XP, Windows Server 2003</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Disposition</b>.</li><li>2. Cliquez sur le bouton <b>Avancé</b>.</li><li>3. Sélectionnez l'une des options suivantes dans la section <b>Filigranes</b>, sous <b>Options de document</b> et <b>Caractéristiques de l'imprimante</b> :<ul style="list-style-type: none"><li>■ Pour utiliser un filigrane existant, sélectionnez-le dans la liste déroulante <b>Filigranes</b>. Pour modifier le filigrane, cliquez sur le bouton <b>Modifier</b> afin d'afficher la boîte de dialogue <b>Editeur de filigrane</b>.</li><li>■ Pour créer un nouveau filigrane, sélectionnez <b>Nouveau</b>, puis cliquez sur le bouton <b>Propriétés</b> afin d'afficher la boîte de dialogue <b>Editeur de filigrane</b>.</li></ul></li><li>4. Pour imprimer le filigrane au premier plan ou en arrière-plan, ou encore pour le fusionner avec le travail, sélectionnez l'option correspondante dans la liste déroulante <b>Options de filigrane</b>.</li><li>5. Pour imprimer le filigrane uniquement sur la première page, sélectionnez <b>Activé</b> dans la liste déroulante <b>Première page seulement</b>.</li></ol>

---

## Impression d'images en négatif et d'images inversées

Vous pouvez imprimer vos pages sous forme d'images en négatif (inversion des zones claires et sombres dans l'image imprimée) ou d'images inversées (retournement horizontal des images sur les pages au moment de l'impression).

**Remarque :** Les images en négatif ne sont pas prises en charge sous Windows 2000, Windows XP et Windows Server 2003.



Pour imprimer des images en négatif ou des images inversées dans un pilote pris en charge :

Système d'exploitation	Etapes
<b>Pilote PostScript Windows 98 SE</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Mise en page</b>.</li><li>2. Cliquez sur le bouton <b>Plus d'options de mise en page</b>.</li><li>3. Sélectionnez <b>Impr. comme image en négatif</b> et/ou <b>Impr. comme image inversée</b>.</li></ol>
<b>Pilote PostScript Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Disposition</b>.</li><li>2. Cliquez sur le bouton <b>Avancé</b>.</li><li>3. Dans <b>Options de document</b> et <b>Options PostScript</b>, sélectionnez <b>Oui</b> pour <b>Sortie mise en miroir</b>.</li></ol>
<b>Pilote Mac OS 9</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez <b>Fichier, Mise en page</b>, puis choisissez <b>Options PostScript</b> dans la liste déroulante.</li><li>2. Sélectionnez <b>Inverser l'image</b> (pour imprimer une image en négatif) ou <b>Retournement horizontal</b> (pour imprimer une image inversée).</li></ol>

## Lissage d'image

La fonction de lissage d'image assure le fondu des couleurs adjacentes dans les images basse résolution, ce qui permet d'obtenir des transitions plus douces entre les couleurs. L'option Lissage d'image permet, par exemple, d'améliorer l'aspect des images téléchargées sur le Web (dont la résolution ne dépasse pas 72 ppp). Le lissage d'image n'est pas recommandé pour les images d'une résolution égale ou supérieure à 300 ppp.

**Remarque :** Le traitement de l'impression est ralenti lorsque cette option est sélectionnée.

Pour sélectionner le lissage d'image dans un pilote Windows pris en charge :

Systeme d'exploitation	Etapas
Pilote PostScript Windows 98 SE	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Mise en page</b>.</li> <li>2. Cliquez sur le bouton <b>Plus d'options de mise en page</b>.</li> <li>3. Sélectionnez <b>Lissage d'image</b>.</li> </ol>
Pilote PostScript Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Disposition</b>.</li> <li>2. Cliquez sur le bouton <b>Avancé</b>.</li> <li>3. Dans <b>Options de document</b> et <b>Caractéristiques de l'imprimante</b>, sélectionnez <b>Activé</b> pour l'option <b>Lissage d'image</b>.</li> </ol>
Pilote Mac OS 9	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Qualité d'impression</b> dans la liste déroulante.</li> <li>2. Dans la boîte de dialogue <b>Qualité d'impression</b>, sélectionnez <b>Couleur 1</b> dans la liste déroulante.</li> <li>3. Sélectionnez <b>Activé</b> pour l'option <b>Lissage d'image</b>.</li> </ol>
Pilote Mac OS X (version 10.2 et ultérieure)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Qualité d'image</b> dans la liste déroulante.</li> <li>2. Sélectionnez <b>Lissage d'image</b>.</li> </ol>

## Création et enregistrement de formats personnalisés

Les produits Phaser 8510/8560MFP peuvent imprimer sur du papier de format personnalisé à partir du bac 1. Vous pouvez enregistrer les paramètres de format personnalisé dans un pilote d'imprimante pris en charge. Puisque ces formats personnalisés sont enregistrés dans le système d'exploitation de l'ordinateur, vous pouvez les sélectionner dans vos applications.

**Remarque :** Pour plus d'informations sur le chargement et l'impression sur du papier de format personnalisé, voir le chapitre [Notions fondamentales sur l'impression](#) dans le *Guide d'utilisation* sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support).

Pour créer et enregistrer un format personnalisé dans un pilote pris en charge :

Système d'exploitation	Étapes
Pilote PostScript Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Papier/Qualité</b>.</li><li>2. Cliquez sur le bouton <b>Mes formats personnalisés</b>.</li><li>3. Cliquez sur le bouton <b>Nouveau</b>.</li><li>4. Entrez un nom descriptif dans la zone <b>Nom</b>.</li><li>5. Entrez les dimensions dans les zones <b>Largeur</b> et <b>Hauteur</b>.</li><li>6. Cliquez sur le bouton <b>Enregistrer</b>.</li></ol>
Mac OS X, version 10.4	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez <b>Mise en page</b> dans le menu <b>Fichier</b>.</li><li>2. Sélectionnez le système d'impression <b>Phaser 8510/8560MFP</b>.</li><li>3. Dans la liste déroulante <b>Format du papier</b>, sélectionnez <b>Gérer les formats personnalisés</b>.</li><li>4. Cliquez sur le bouton + pour ajouter un nouveau format de page personnalisé.</li><li>5. Fournissez un nom descriptif pour le format de page personnalisé et entrez les informations relatives au format de page et aux marges.</li></ol>

## Notification de fin de travail

Sélectionnez l'option **M'avertir lorsque mon travail est terminé** si vous souhaitez être averti à la fin du travail d'impression. Un message dans le coin inférieur droit de l'écran de l'ordinateur indique le nom du travail et le nom du système d'impression sur lequel il a été imprimé.

**Remarque :** Cette fonction est disponible uniquement si le système d'impression est connecté à l'ordinateur via un réseau.

Pour sélectionner la notification de fin de travail dans un pilote pris en charge :

Systeme d'exploitation	Etapas
Pilote PostScript Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Options de sortie</b>.</li><li>2. Activez la case à cocher <b>M'avertir lorsque mon travail est terminé</b>.</li><li>3. Cliquez sur <b>OK</b>.</li></ol>
Pilote Mac OS X (version 10.2 et ultérieure)	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Cliquez sur l'onglet <b>Dépannage</b>.</li><li>2. Activez la case à cocher <b>M'avertir lorsque mon travail est terminé</b>.</li></ol>

## Types spéciaux de travaux d'impression

Cette section aborde les points suivants :

- Envoi de travaux d'impression personnels, enregistrés personnels, sécurisés, enregistrés ainsi que d'épreuves à la page 1-26
- Envoi de travaux effectués via la fonction 'Imprimer avec' à la page 1-27
- Impression ou suppression de travaux d'impression sécurisés à la page 1-28
- Impression ou suppression de travaux d'impression personnels à la page 1-28
- Impression ou suppression de travaux d'épreuves et de travaux d'impression enregistrés à la page 1-29
- Impression ou suppression de travaux enregistrés personnels à la page 1-29

Choisissez l'un des types de travaux spéciaux suivants :

- **Normal** : imprime le travail sans nécessiter de mot de passe.
- **Impression personnelle** : imprime le travail lorsque vous sélectionnez votre nom d'utilisateur à partir du panneau de commande ou dans CentreWare IS.
- **Impression de travaux enregistrés personnels** : stocke le travail sur le disque dur avec votre mot de passe numérique pour vous permettre de l'imprimer lorsque vous le souhaitez, à partir du panneau de commande ou de CentreWare IS. Le travail n'est pas supprimé après l'impression.
- **Impression sécurisée** : imprime le travail seulement après la saisie du mot de passe à quatre chiffres sur le panneau de commande.
- **Impression d'épreuves** : imprime un seul exemplaire du travail pour vous permettre de corriger la copie. Pour imprimer des copies supplémentaires, sélectionnez le nom du travail sur le panneau de commande.
- **Impression enregistrée** : enregistre le travail sur le disque dur pour vous permettre de l'imprimer à la demande depuis le panneau de commande. Le travail n'est pas supprimé après l'impression. Cette fonction est pratique pour tous les documents que vous imprimez fréquemment, par exemple des formulaires fiscaux, des formulaires de ressources humaines ou des formulaires de demande.
- **Imprimer avec** : imprime le travail en cours avec les travaux enregistrés qui sont stockés sur le disque dur du système d'impression. Sélectionnez le travail enregistré que vous souhaitez imprimer avec le travail en cours à partir de la boîte de dialogue **Paramètres de la fonction 'Imprimer avec'**. La boîte de dialogue s'affiche lorsque vous cliquez sur le bouton **Imprimer avec**.

**Remarque** : Les travaux protégés constituent un autre type de travail spécial. Ce sont des travaux qui ont été copiés ou déplacés du groupe Travaux publics dans CentreWare IS. Pour de plus amples informations, cliquez sur le bouton **Aide** de CentreWare IS afin d'afficher l'aide en ligne.

## Envoi de travaux d'impression personnels, enregistrés personnels, sécurisés, enregistrés ainsi que d'épreuves

Utilisez un pilote pris en charge pour spécifier un travail comme travail d'impression personnel, enregistré personnel, sécurisé, enregistré ou comme travail d'impression d'épreuve.

Système d'exploitation	Etapes
<b>Pilote PostScript Windows 98 SE, Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Options de sortie</b>.</li><li>2. Choisissez un type de travail dans <b>Fonctions Walk-Up</b>.<ul style="list-style-type: none"><li>■ Pour un travail sécurisé, entrez un mot de passe à quatre chiffres à affecter à ce travail.</li><li>■ Pour un travail d'impression d'épreuves ou un travail d'impression enregistré, entrez le nom à attribuer à ce travail.</li><li>■ Pour un travail enregistré personnel, entrez un mot de passe à quatre chiffres et un nom à affecter à ce travail.</li></ul></li></ol>
<b>Pilote Mac OS 9</b>	Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b> , sélectionnez un <b>type de travail</b> dans la liste déroulante correspondante. <ul style="list-style-type: none"><li>■ Pour un travail sécurisé ou un travail enregistré personnel, entrez un mot de passe à quatre chiffres à affecter à ce travail.</li></ul>
<b>Pilote Mac OS X (version 10.2 et ultérieure)</b>	Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b> , sélectionnez un type de travail dans la liste déroulante <b>Types de travail</b> . <ul style="list-style-type: none"><li>■ Pour un travail sécurisé ou un travail enregistré personnel, entrez un nombre à quatre chiffres, compris entre <b>0000</b> et <b>9999</b>, dans le champ <b>Mot de passe numérique</b>.</li><li>■ Pour un travail d'impression d'épreuves ou un travail d'impression enregistré, entrez un nom de document (jusqu'à 20 caractères alphabétiques) dans le champ <b>Nom du document</b>.</li></ul>

**Remarque :** Les travaux d'impression personnels et les travaux d'impression enregistrés personnels ne sont pas pris en charge par Windows 98 SE.

## Envoi de travaux effectués via la fonction 'Imprimer avec'

Pour sélectionner les travaux à envoyer avec votre travail en cours dans un pilote pris en charge :

---

Système d'exploitation	Etapes
<b>Pilote PostScript Windows 98 SE, Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Sélectionnez l'onglet <b>Options de sortie</b>.</li><li>2. Sélectionnez <b>Imprimer avec</b> dans <b>Fonctions Walk-Up</b>.</li><li>3. Entrez un mot de passe à quatre chiffres à affecter à ce travail.</li><li>4. Cliquez sur le bouton <b>Imprimer avec</b> pour afficher la boîte de dialogue <b>Paramètres de la fonction 'Imprimer avec'</b>.</li><li>5. Sélectionnez un travail enregistré personnel ou un travail enregistré partagé dans la liste située à gauche pour l'imprimer avec le travail en cours, puis cliquez sur le bouton <b>Déplacer vers la droite</b>.</li><li>6. Pour changer l'ordre des travaux à imprimer, sélectionnez le travail à déplacer dans la liste située sur le côté droit de la boîte de dialogue, puis cliquez sur le bouton <b>Déplacer vers le haut</b> ou <b>Déplacer vers le bas</b>.</li></ol>
<b>Pilote Mac OS X (version 10.2 et ultérieure)</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Dans la boîte de dialogue <b>Imprimer</b>, sélectionnez <b>Imprimer avec</b> dans la liste déroulante <b>Types de travail</b>.</li><li>2. Entrez un nombre à quatre chiffres, compris entre <b>0000</b> et <b>9999</b> dans le champ <b>Mot de passe numérique</b>, puis cliquez sur le bouton <b>Réinitialiser</b>.</li><li>3. Sélectionnez un travail enregistré personnel ou un travail enregistré partagé dans la liste située à gauche pour l'imprimer avec le travail en cours, puis cliquez sur le bouton <b>Déplacer vers la droite</b>.</li><li>4. Pour changer l'ordre des travaux à imprimer, sélectionnez le travail à déplacer dans la liste située sur le côté droit de la boîte de dialogue, puis cliquez sur le bouton <b>Déplacer vers le haut</b> ou <b>Déplacer vers le bas</b>.</li></ol>

---

**Remarque :** Les travaux à imprimer via la fonction Imprimer avec ne sont pas disponibles pour les systèmes d'impression connectés par le port USB ou par AppleTalk.



## Impression ou suppression de travaux d'impression sécurisés

Pour imprimer ou supprimer un travail d'impression sécurisé, entrez le mot de passe à quatre chiffres correspondant sur le panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Imprimer**.
2. Sélectionnez **Travaux d'impression sécurisés** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez votre nom d'utilisateur et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez le chiffre correspondant au premier chiffre du mot de passe numérique et appuyez sur le bouton **OK** pour le valider.
5. Recommencez l'étape 4 pour les trois chiffres suivants.

**Remarque :** Si vous avez entré moins de quatre chiffres dans le champ **Mot de passe** du pilote, entrez des zéros avant votre mot de passe afin d'obtenir une entrée de quatre chiffres sur le panneau de commande. Par exemple, si vous avez entré **222** dans le pilote, entrez **0222** sur le panneau de commande. Utilisez le bouton **Précédent** pour revenir à un chiffre précédent.

6. Si vous avez envoyé plusieurs travaux d'impression sécurisés avec ce mot de passe, sélectionnez le travail voulu ou sélectionnez **Tous** et appuyez sur le bouton **OK**.
7. Sélectionnez **Imprimer et supprimer** ou **Supprimer** et appuyez sur **OK** pour lancer ou supprimer le travail d'impression.

## Impression ou suppression de travaux d'impression personnels

Pour imprimer ou supprimer un travail d'impression personnel, sélectionnez votre nom d'utilisateur sur le panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Imprimer**.
2. Sélectionnez **Travaux d'impression personnels** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez votre nom d'utilisateur et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Imprimer et supprimer** ou **Supprimer** et appuyez sur le bouton **OK** pour imprimer ou supprimer tous vos travaux d'impression personnels.

## Impression ou suppression de travaux d'épreuves et de travaux d'impression enregistrés

Pour imprimer un travail d'impression enregistré ou le reste des copies d'un travail d'impression d'épreuves, sélectionnez le nom du travail sur le panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Imprimer**.
2. Sélectionnez **Travaux d'impression d'épreuves** ou **Travaux d'impression enregistrés** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez le nom du travail et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Imprimer et supprimer** (pour les impressions d'épreuves), **Imprimer et enregistrer** (pour les travaux d'impression enregistrés) ou **Supprimer** et appuyez sur le bouton **OK**.
5. Si vous décidez d'imprimer, définissez le nombre de copies souhaité et appuyez sur le bouton **OK** pour lancer l'impression.

## Impression ou suppression de travaux enregistrés personnels

Pour imprimer ou supprimer un travail d'impression enregistré personnel, sélectionnez-le sur le panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Imprimer**.
2. Sélectionnez **Travaux d'impression enregistrés personnels** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez le nom du travail et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez le chiffre correspondant au premier chiffre du mot de passe numérique et appuyez sur le bouton **OK** pour le valider.
5. Recommencez l'étape 4 pour les trois chiffres suivants.

**Remarque :** Si vous avez entré moins de quatre chiffres dans le champ **Mot de passe** du pilote, entrez des zéros avant votre mot de passe afin d'obtenir une entrée de quatre chiffres sur le panneau de commande. Par exemple, si vous avez entré **222** dans le pilote, entrez **0222** sur le panneau de commande. Utilisez le bouton **Précédent** pour revenir à un chiffre précédent.

6. Si vous avez envoyé plusieurs travaux enregistrés personnels avec ce mot de passe, sélectionnez le travail souhaité ou sélectionnez **Tous** et appuyez sur le bouton **OK**.
7. Sélectionnez **Imprimer et supprimer** ou **Supprimer** et appuyez sur **OK** pour lancer ou supprimer le travail d'impression.

# Utilisation des polices

# 2

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- Types de polices à la page 2-2
- Affichage d'une liste de polices résidentes à la page 2-2
- Impression d'échantillons de polices à la page 2-3
- Téléchargement de polices à partir du Gestionnaire de polices de CentreWare à la page 2-4

## Types de polices

Votre système d'impression utilise les types de polices suivants :

- Polices résidentes
- Polices téléchargées dans la mémoire de l'imprimante
- Polices téléchargées avec le travail d'impression depuis l'application

Le logiciel ATM (Adobe Type Manager) permet à l'ordinateur d'afficher ces polices sur l'écran de l'ordinateur tel qu'elles apparaissent dans vos impressions.

Si ATM n'est pas installé sur l'ordinateur :

1. Installez-le à partir du *Software and Documentation CD-ROM* (Logiciel et documentation).
2. Installez les polices écran de l'imprimante correspondant à votre ordinateur à partir du dossier ATM.

**Remarque :** ATM n'est pas pris en charge sur les systèmes Windows 64 bits.

## Affichage d'une liste de polices résidentes

Pour afficher la liste des polices PCL ou PostScript résidentes, utilisez CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP de votre système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Sélectionnez le dossier **Emulations** dans la barre latérale gauche.
5. Sélectionnez **Fichiers de polices**.
6. Sélectionnez les polices **PostScript** ou **PCL**.

## Impression d'échantillons de polices

Cette section aborde les points suivants :

- Utilisation du panneau de commande à la page 2-3
- Utilisation de CentreWare IS à la page 2-3

Utilisez l'une des options suivantes pour imprimer une liste des polices PostScript ou PCL disponibles :

- Le panneau de commande du système d'impression
- CentreWare IS
- Le pilote d'imprimante

### Utilisation du panneau de commande

Pour imprimer la liste des polices PostScript ou PCL à partir du panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Informations** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Pages d'informations** et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Polices PCL** ou **Polices PostScript** et appuyez sur le bouton **OK** pour lancer l'impression.

### Utilisation de CentreWare IS

Pour imprimer la liste des polices PostScript ou PCL à partir de CenterWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Sélectionnez le dossier **Emulations** dans la barre latérale gauche.
5. Sélectionnez **Fichiers de polices**.
6. Sélectionnez les polices **PostScript** ou **PCL**.
7. Imprimez la liste des polices à partir du navigateur.

## Téléchargement de polices à partir du Gestionnaire de polices de CentreWare

En complément des polices résidentes (toujours disponibles pour l'impression), des polices peuvent être téléchargées depuis votre ordinateur et stockées dans la mémoire ou le disque dur du système d'impression. Le téléchargement de polices vers un système d'impression peut améliorer les performances d'impression et réduire le trafic réseau.

Vous pouvez afficher, imprimer et télécharger les polices PostScript, PCL et TrueType sur votre système d'impression à l'aide du Gestionnaire de polices CentreWare. Cet utilitaire permet de gérer les polices, les macros et les formulaires sur le disque dur d'un système d'impression.

Pour télécharger et installer le Gestionnaire de polices sur des systèmes d'exploitation Windows :

1. Connectez-vous à l'adresse suivante [www.xerox.com/office/pmtools](http://www.xerox.com/office/pmtools).
2. Choisissez l'imprimante dans la liste déroulante **Select Product** (Sélectionnez un produit).
3. Cliquez sur **Additional Utilities** (Utilitaires supplémentaires) dans la liste **Printer Utilities** (Utilitaires d'imprimante).
4. Sélectionnez votre système d'exploitation.
5. Recherchez le **Gestionnaire de polices** de CentreWare et effectuez l'une des opérations suivantes.
  - Windows : Enregistrez le fichier **.exe** sur votre ordinateur.
  - Macintosh : Sélectionnez **Démarrer** pour télécharger le fichier **.hqx**.
6. Installez le gestionnaire de polices.

**Remarque :** Si vous mettez le système d'impression hors tension, les polices que vous avez téléchargées en mémoire seront supprimées. Vous devrez les télécharger de nouveau à la mise sous tension du système d'impression. Les polices téléchargées sur le disque dur ne sont pas effacées lorsque le système d'impression est mis hors tension.

# Mise en réseau

# 3

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- [Logiciel de gestion du système d'impression](#) à la page 3-2
- [Windows 2000, Windows XP et Windows Server 2003](#) à la page 3-4
- [Windows 98 SE](#) à la page 3-11
- [Macintosh](#) à la page 3-16
- [Novell](#) à la page 3-22
- [UNIX \(Linux\)](#) à la page 3-23

Ce chapitre contient des informations détaillées à l'intention de l'administrateur système. Des informations supplémentaires sur la qualité d'impression, la maintenance, le dépannage et l'installation du pilote de numérisation sont fournies dans le *Guide de l'utilisateur*.

*Voir aussi :*

*Guide d'utilisation* sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support)

## Logiciel de gestion du système d'impression

Cette section aborde les points suivants :

- CentreWare Internet Services (IS) à la page 3-2
- CentreWare Web à la page 3-3

### CentreWare Internet Services (IS)

Les Services Internet CentreWare, ou CentreWare IS, offrent une interface simple d'utilisation, qui vous permet de gérer, de configurer et de contrôler les systèmes d'impression réseau à partir de votre bureau au moyen d'un serveur Web incorporé. CentreWare IS permet aux administrateurs d'accéder facilement aux fonctions d'état, de configuration et de diagnostic du système d'impression. Il permet aussi aux utilisateurs d'accéder à l'état du système d'impression, ainsi qu'à certaines fonctions d'impression, telles que l'impression des travaux enregistrés. Avec le logiciel CentreWare IS, vous pouvez accéder à votre système d'impression sur un réseau TCP/IP et le gérer à l'aide d'un navigateur Web.

CentreWare IS offre les possibilités suivantes :

- Vérification de l'état des consommables à partir de votre bureau, évitant ainsi d'avoir à vous déplacer vers le système d'impression. Accès aux enregistrements de comptabilité des travaux pour allouer les coûts d'impression et prévoir les achats de consommables.
- Définition d'une recherche de systèmes d'impression réseau et affichage de la liste des systèmes d'impression en utilisant Voisinage imprimante. La liste fournit les informations d'état actuelles et vous permet de gérer les systèmes d'impression indépendamment des serveurs réseau et des systèmes d'exploitation.
- Configuration des systèmes d'impression à partir de votre bureau. CentreWareIS facilite la copie des paramètres d'un système d'impression vers un autre.
- Configuration et utilisation d'un système d'impression simple basé sur un navigateur Web. Des documents de marketing, des documents commerciaux, des formulaires professionnels ou tout autre type de documents, fréquemment utilisés, peuvent être enregistrés sous la forme d'un groupe, avec leurs paramètres de pilote d'origine et réimprimés instantanément à haute vitesse depuis n'importe quel navigateur. Un système d'impression doté d'un disque dur est requis pour prendre en charge ces fonctions. Pour certains modèles de systèmes d'impression, une configuration de type DX est requise pour prendre en charge ces fonctions.
- Élimination rapide des problèmes d'impression grâce à l'utilisation de diagnostics intégrés.
- Définition d'un lien vers la page de support de votre serveur Web local.
- Accès aux manuels en ligne et aux informations de support technique qui se trouvent sur le site Web Xerox.

**Remarque :** CentreWare IS nécessite seulement un navigateur Web et une connexion TCP/IP reliant le système d'impression au réseau (dans des environnements Windows, Macintosh ou UNIX). Les protocoles TCP/IP et HTTP doivent être activés dans le système d'impression. JavaScript est requis pour accéder aux pages du Voisinage imprimante. Si JavaScript est désactivé, un message d'avertissement s'affiche et les pages ne fonctionneront pas correctement.



Pour de plus amples informations au sujet de CentreWare IS, cliquez sur le bouton **Aide** dans CentreWare IS afin d'accéder à l'*aide en ligne*.

Voir aussi :

Didacticiel des Services Internet CentreWare sur le site Web  
[www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support)

## CentreWare Web

CentreWare Web est une application de gestion, d'installation et de dépannage de systèmes d'impression multiconstructeurs. Utilisez CentreWare Web pour gérer, installer et dépanner à distance des systèmes d'impression sur votre réseau à l'aide d'un navigateur Web. Les systèmes d'impression sont localisés au moyen d'une découverte de réseau ou de serveurs d'impression et gérés sur des réseaux TCP/IP à l'aide du protocole SNMP (Simple Network Management Protocol) RFC-1759.

CentreWare Web offre les possibilités suivantes :

- Ajout distant de ports, de files d'attente et de pilotes sous Windows 2000, Windows XP et Windows Server 2003.
- Assistants d'installation, de dépannage, de mise à niveau et de clonage aidant les utilisateurs à exécuter des tâches administratives.
- Installation de CentreWare Web sur un serveur et mise à disposition de l'application pour tous les clients du réseau qui disposent d'un accès Internet.
- Prise en charge de plusieurs utilisateurs et mise en place de différents niveaux/privileges d'accès utilisateur, tels qu'administrateurs ou invités.
- Découverte de systèmes d'impression sur des sous-réseaux locaux et distants.
- Découverte automatique et planifiée des systèmes d'impressions.
- Génération de rapports.
- Connexion aux serveurs Web des systèmes d'impression pour des fonctionnalités spécifiques du système supplémentaires, notamment de l'aide.

Pour plus d'informations, connectez-vous à l'adresse suivante [www.xerox.com/office/pmtools](http://www.xerox.com/office/pmtools) et sélectionnez votre modèle de système d'impression afin de consulter le *Guide de l'utilisateur de CentreWare Web*.

# Windows 2000, Windows XP et Windows Server 2003

Cette section aborde les points suivants :

- [Etapas préliminaires](#) à la page 3-4
- [Etapas d'installation rapide au moyen du CD-ROM](#) à la page 3-4
- [Autres méthodes d'installation](#) à la page 3-5
- [Dépannage sous Windows 2000, Windows XP et Windows Server 2003](#) à la page 3-9

## Etapas préliminaires

Ces opérations préliminaires doivent être effectuées pour tous les systèmes d'impression :

1. Vérifiez que le système d'impression est connecté, mis **sous tension** et raccordé à un réseau actif.
2. Vérifiez que le système d'impression reçoit les informations réseau en observant les voyants du panneau arrière ou sur le serveur d'impression CentreDirect externe. Lorsque le système d'impression est connecté à un réseau en service recevant du trafic, son voyant de liaison est vert et son voyant de trafic orange clignote rapidement.
3. Passez à « Etapes d'installation rapide au moyen du CD-ROM » ou à « Autres méthodes d'installation » selon la méthode d'installation que vous souhaitez mettre en œuvre.
4. Imprimez la page de configuration et conservez-la pour y faire référence ultérieurement.

## Etapas d'installation rapide au moyen du CD-ROM

Pour installer le pilote de l'imprimante :

1. Insérez le *Software and Documentation CD-ROM* (Logiciel et documentation) dans le lecteur de CD de l'ordinateur. Si le programme d'installation ne démarre pas, procédez comme suit :
  - a. Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Exécuter**.
  - b. Dans la fenêtre **Exécuter**, tapez <lettre du lecteur de CD>:\INSTALL.EXE.
2. Sélectionnez la langue souhaitée dans la liste proposée.
3. Cliquez sur **Installer les pilotes**.
4. Sélectionnez l'une des options suivantes :
  - **Installer les pilotes d'imprimante et du scanner** : installe automatiquement les pilotes d'impression et de numérisation.
  - **Installer le pilote d'imprimante** : installe le pilote d'impression.
  - **Installer le pilote du scanner** : installe le pilote de numérisation.

5. Cliquez sur **J'accepte** pour accepter le contrat de licence du logiciel Xerox.
6. Dans la boîte de dialogue **Sélectionner une imprimante**, la valeur par défaut **Utiliser la technologie Walk-Up** (recommandée pour les systèmes d'impression réseau) est sélectionnée. Cliquez sur **Suivant**.
7. Suivez les instructions **Utiliser la technologie Walk-Up** affichées.
8. Cliquez sur **Quitter le programme**.

**Remarque :** Si la boîte de dialogue Technologie Walk-Up reste affichée après les étapes 1 à 6, cliquez sur le bouton **Annuler**, puis sur **Sélectionner parmi ces imprimantes détectées**. Suivez les instructions affichées pour terminer la procédure d'installation.

## Autres méthodes d'installation

Votre système d'impression peut aussi être installé sur un réseau Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003 au moyen de l'une de ces méthodes :

- Protocole TCP/IP Microsoft
- Port IPP Microsoft

Pour contrôler ou configurer votre système d'impression, utilisez CentreWare IS avec un navigateur Web si votre système est connecté à un réseau Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003 sur lequel le protocole TCP/IP est activé.

**Remarque :** Les méthodes CentreWare ne sont pas décrites dans la présente section.

*Voir aussi :*

[Logiciel de gestion du système d'impression](#) à la page 3-2 (CentreWare IS)

## Protocole TCP/IP Microsoft

**Remarque :** Pour que les procédures Windows XP correspondent à celles présentées ci-dessous, sélectionnez le **style de menu classique**. Pour ce faire, cliquez sur **Démarrer**, sur **Paramètres**, puis sur **Barre des tâches et menu Démarrer**. Sélectionnez l'onglet **Menu Démarrer**, puis **Menu Démarrer classique**. Cliquez sur **OK**.

Pour vérifier que le protocole TCP/IP est installé :

1. Cliquez avec le bouton droit sur l'icône **Favoris réseau** présente sur le bureau, puis cliquez sur **Propriétés**.
2. Cliquez avec le bouton droit sur **Connexion au réseau local**, puis cliquez sur **Propriétés**.
3. Cliquez sur l'onglet **Général** et vérifiez que **Protocole Internet (TCP/IP)** est installé.
  - Si la case Protocole Internet (TCP/IP) est cochée, le logiciel est installé.
  - Si cette case n'est pas cochée, le logiciel n'est pas installé. Installez le logiciel TCP/IP en utilisant la documentation fournie par Microsoft, puis revenez au présent document.

### Ajout du système d'impression

Pour ajouter le système d'impression :

1. Sur le bureau, cliquez sur **Démarrer**, puis sur **Paramètres**.
2. Sélectionnez l'une des options suivantes :
  - Sous **Windows 2000**, cliquez sur **Imprimantes**, cliquez deux fois sur **Ajout d'imprimante** pour démarrer l'Assistant Ajout d'imprimante, puis cliquez sur **Suivant**.
  - Sous **Windows XP et Windows Server 2003**, cliquez sur **Imprimantes et télécopieurs**. Cliquez deux fois sur **Ajouter une imprimante** pour lancer l'Assistant Ajout d'imprimante, puis sélectionnez **Suivant**.
3. Cliquez sur le bouton **Imprimante locale**, puis sur **Suivant**.
4. Cliquez sur le bouton **Créer un nouveau port**.
5. Sélectionnez **Port TCP/IP standard** dans le menu déroulant Ajouter un type de port, puis cliquez sur **Suivant**.
6. Cliquez sur **Suivant**.
7. Entrez l'adresse IP du système d'impression à utiliser dans la zone de texte **Nom d'imprimante ou adresse IP**. Cliquez sur **Suivant**.
8. Sélectionnez l'une des options suivantes :
  - Cliquez sur **Terminer** dans la fenêtre **Confirmation** si les données sont correctes.
  - Cliquez sur le bouton **Précédent** pour corriger les données si elles sont incorrectes, puis sélectionnez **Terminer** dans la fenêtre **Confirmation**.

### Configuration du système d'impression

Pour configurer le système d'impression :

1. Insérez le *Software and Documentation CD-ROM* (Logiciel et documentation) dans le lecteur de CD de l'ordinateur et cliquez sur **Disquette fournie**.
2. Cliquez sur le bouton **Parcourir**, puis sélectionnez le répertoire contenant les pilotes Windows 2000 ou Windows XP.
3. Sélectionnez le fichier **\*.INF**, puis cliquez sur **Ouvrir**.
4. Vérifiez le chemin d'accès et le nom du fichier, puis cliquez sur **OK**.
5. Entrez le nom du système d'impression et indiquez si ce système doit être utilisé par défaut. Cliquez sur **Suivant**.
6. Sélectionnez l'une des options suivantes :
  - Si le système n'est pas partagé, cliquez sur **Suivant**.
  - Si le système d'impression est partagé, entrez un **nom de partage**, cochez la case **Partager**, puis cliquez sur **Suivant**.

### Impression d'une page de test

Un message vous invite à imprimer une page de test.

1. Sélectionnez l'une des options suivantes :
  - Cliquez sur **Oui** pour imprimer une page de test, puis sélectionnez **Suivant**.
  - Cliquez sur **Non** si vous ne souhaitez pas imprimer une page de test, puis sélectionnez **Suivant**.
2. Sélectionnez l'une de ces options dans l'écran **Fin de l'Assistant Ajout d'imprimante** :
  - Cliquez sur le bouton **Terminer** si les données présentées sont correctes. Passez à l'étape 3.
  - Cliquez sur le bouton **Précédent** pour corriger les données si elles sont incorrectes, puis sélectionnez **Terminer** dans l'Assistant Ajout d'imprimante si elles vous conviennent. Passez à l'étape 3.
3. Si vous avez imprimé une page de test, un message vous demande de vérifier l'impression de cette page :
  - Cliquez sur **Oui** si la page de test s'est imprimée.
  - Cliquez sur **Non** si elle ne s'est pas imprimée ou si elle ne s'est pas correctement imprimée.

Voir aussi :

[Dépannage sous Windows 2000, Windows XP et Windows Server 2003](#) à la page 3-9

### Port IPP Microsoft

Pour obtenir l'URL du système d'impression et créer un système IPP (Internet Printing Protocol), procédez comme suit.

#### Obtention de l'URL (chemin d'accès réseau) du système d'impression

Pour obtenir l'adresse URL du système d'impression :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système dans le champ **Adresse** du navigateur (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Sélectionnez **Propriétés**.
4. Sélectionnez le dossier **Protocoles** dans la barre latérale gauche.
5. Sélectionnez **IPP**. Le champ Chemin d'accès réseau de la page Paramètres IPP indique l'URL du système d'impression.

### Création d'un système d'impression IPP

Pour créer un système d'impression IPP :

1. Sur le bureau, dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Paramètres**, puis sur **Imprimantes**.
2. Cliquez deux fois sur **Ajouter une imprimante** pour lancer l'assistant Ajout d'imprimante Microsoft.
3. Sélectionnez **Imprimante réseau**, puis cliquez sur **Suivant**.
4. Lorsqu'un message vous demande d'indiquer le **Chemin d'accès réseau** (Windows 9x) ou l'**URL** (Windows NT, Windows 2000, Windows XP), entrez l'URL du système d'impression, qui se présente sous la forme suivante :

*http://adresse-ip-imprimante/ipp*

**Remarque :** Remplacez adresse-ip-imprimante par l'adresse IP ou le nom DNS de votre système d'impression.

5. Cliquez sur **Suivant**.

### Configuration du système d'impression

Pour configurer le système d'impression :

1. Insérez le *Software and Documentation CD-ROM* (Logiciel et documentation) dans le lecteur de CD de l'ordinateur et cliquez sur **Disquette fournie**.
2. Cliquez sur le bouton **Parcourir**, puis sélectionnez le répertoire contenant les pilotes Windows 2000 ou Windows XP.
3. Sélectionnez le fichier **\*.INF**, puis cliquez sur **Ouvrir**.
4. Vérifiez le chemin d'accès et le nom du fichier, puis cliquez sur **OK**.
5. Entrez le nom du système d'impression et indiquez si ce système doit être utilisé par défaut. Cliquez sur **Suivant**.
6. Sélectionnez l'une des options suivantes :
  - Si le système n'est pas partagé, cliquez sur **Suivant**.
  - Si le système d'impression est partagé, entrez un **nom de partage**, cochez la case **Partager**, puis cliquez sur **Suivant**.
7. Cliquez sur **Suivant**.

## Dépannage sous Windows 2000, Windows XP et Windows Server 2003

**Remarque :** Pour que les procédures Windows XP correspondent à celles présentées ci-dessous, sélectionnez le style de menu classique. Pour ce faire, cliquez sur **Démarrer**, sur **Paramètres**, puis sur **Barre des tâches et menu Démarrer**. Sélectionnez l'onglet **Menu Démarrer**, puis **Menu Démarrer classique**. Cliquez sur **OK**.

Cette section de dépannage part du principe que vous avez exécuté les tâches suivantes :

- Vous avez chargé un pilote d'imprimante Phaser PCL ou PostScript.
- Vous avez imprimé et conservé une copie à jour de la page de configuration.

### Vérification des paramètres

Pour vérifier les paramètres :

1. Vérifiez les paramètres dans la page de configuration.
  - L'**Origine de l'adresse IP** est réglée sur : **DHCP, Panneau de commande, BOOTP**, ou **Auto IP** (selon votre configuration réseau).
  - L'**adresse IP actuelle** est correctement définie. Notez cette adresse si elle est affectée par Auto IP, DHCP ou BOOTP.
  - Le **masque de sous-réseau** est correctement défini (le cas échéant).
  - La **passerelle par défaut** est correctement définie (le cas échéant).
  - **LPR** est activé. Vérifiez que les paramètres LPR et AppSocket sont correctement définis.
  - **Interpréteurs** : **Auto, PCL** ou **PostScript** (selon votre pilote).
2. Vérifiez que le client est connecté au réseau et imprime dans la file d'attente d'impression appropriée. L'utilisateur doit également avoir accès à la file d'attente de l'imprimante Phaser.

## Vérification de l'installation du pilote

Pour vérifier l'installation du pilote :

1. Cliquez avec le bouton droit sur l'icône **Favoris réseau** présente sur le bureau, puis cliquez sur **Propriétés**.
2. Cliquez avec le bouton droit sur **Connexion au réseau local**, puis cliquez sur **Propriétés**.
3. Sélectionnez l'onglet **Général**. Affichez la liste des protocoles réseau installés pour vérifier que TCP/IP est installé. (Pour plus d'informations, contactez votre administrateur réseau.)
4. Cliquez sur **Installer** pour installer des composants non répertoriés, puis redémarrez l'ordinateur.
5. Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Paramètres**, puis sur **Imprimantes**.
6. Cliquez avec le bouton droit sur l'icône de l'imprimante, puis cliquez sur **Propriétés**.
7. Cliquez sur l'onglet **Avancé**. Vérifiez que le pilote d'imprimante approprié est installé.
8. Sélectionnez l'onglet **Ports**. Vérifiez que l'adresse IP figurant dans la liste **Imprimer vers** est identique à celle indiquée sur la page de configuration. Vous devrez éventuellement cliquer sur le bouton **Configurer le port** pour afficher l'adresse IP. Si nécessaire, sélectionnez de nouveau le numéro TCP/IP utilisé pour votre système d'impression.

## Impression d'une page de test

Pour imprimer une page de test :

1. Sélectionnez l'onglet **Général**.
2. Cliquez sur **Imprimer la page de test**. Dans le cas où le système d'impression n'imprime pas, sélectionnez **Support technique PhaserSMART** dans l'onglet **? Dépannage** du pilote d'imprimante Windows afin d'accéder au support technique PhaserSMART.

Voir aussi :

[www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support)



# Windows 98 SE

Cette section aborde les points suivants :

- [Etapas préliminaires](#) à la page 3-11
- [Etapas d'installation rapide au moyen du CD-ROM](#) à la page 3-12
- [Autres méthodes d'installation](#) à la page 3-13
- [Dépannage sous Windows 98 SE](#) à la page 3-15

## Etapas préliminaires

Suivez les étapes préliminaires ci-après :

1. Vérifiez que l'imprimante est connectée, mise sous tension et raccordée à un réseau actif.
2. Vérifiez que le système d'impression reçoit les informations réseau en surveillant les voyants du panneau arrière ou sur le serveur d'impression CentreDirect externe. Lorsque le système d'impression est connecté à un réseau en service recevant du trafic, son voyant de liaison est vert et son voyant de trafic orange clignote rapidement.
3. Imprimez une page de configuration et vérifiez que le protocole souhaité est activé, puis choisissez l'une de ces options :
  - Passez à l'étape 4 si vous n'avez pas configuré d'adresse TCP/IP pour votre système d'impression.
  - Passez à l'étape 5 si vous avez configuré une adresse TCP/IP pour votre système d'impression.
4. Effectuez l'une des actions suivantes si vous *n'avez pas* configuré une adresse TCP/IP pour votre ordinateur :
  - Contactez votre administrateur système pour vérifier que la configuration est conforme aux directives appliquées dans votre société.
  - Configurez votre ordinateur avec une adresse unique, par exemple 192.1.1.1.
5. Si vous avez une adresse TCP/IP, procédez comme suit pour vérifier l'adresse IP de votre ordinateur :
  - a. Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Exécuter**.
  - b. Entrez **winipcfg** dans le champ **Ouvrir**. Si le fichier est introuvable, il se peut que TCP/IP ne soit pas installé.
  - c. Cliquez sur **OK**.
  - d. Choisissez votre adaptateur réseau dans la liste. L'adresse IP figure dans le champ Adresse IP.

**Remarque :** Pour plus d'informations sur l'installation et la configuration de TCP/IP dans des environnements Windows, reportez-vous à la documentation de Microsoft Windows.

6. Passez à « Etapes d'installation rapide au moyen du CD-ROM » ou à « Autres méthodes d'installation » selon la méthode d'installation que vous souhaitez mettre en œuvre.

Voir aussi :

[Étapes d'installation rapide au moyen du CD-ROM](#) à la page 3-12

[Autres méthodes d'installation](#) à la page 3-13

## Étapes d'installation rapide au moyen du CD-ROM

Pour effectuer l'installation rapide au moyen du CD-ROM :

1. Insérez le *Software and Documentation CD-ROM* (Logiciel et documentation) dans le lecteur de CD de l'ordinateur. Si le programme d'installation ne démarre pas, procédez comme suit :
  - a. Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Exécuter**.
  - b. Dans la fenêtre **Exécuter**, tapez <lettre du lecteur de CD>:\INSTALL.EXE.
2. Sélectionnez la langue souhaitée dans la liste proposée.
3. Cliquez sur **Installer les pilotes**.
4. Sélectionnez l'une des options suivantes :
  - **Installer les pilotes d'imprimante et du scanner** : installe automatiquement les pilotes d'impression et de numérisation.
  - **Installer le pilote d'imprimante** : installe le pilote d'impression.
  - **Installer le pilote du scanner** : installe le pilote de numérisation.
5. Cliquez sur **J'accepte** pour accepter le contrat de licence du logiciel Xerox.
6. Dans la boîte de dialogue **Sélectionner une imprimante**, la valeur par défaut **Utiliser la technologie Walk-Up** (recommandée pour les imprimantes réseau) est sélectionnée. Cliquez sur **Suivant**.
7. Suivez les instructions **Utiliser la technologie Walk-Up** affichées.
8. Cliquez sur **Quitter le programme**.

**Remarque** : Si la boîte de dialogue Technologie Walk-Up reste affichée après les étapes 1 à 6, cliquez sur le bouton **Annuler**, puis sur **Sélectionner parmi ces imprimantes détectées**. Suivez les instructions affichées pour terminer la procédure d'installation.

Voir aussi :

Base de connaissances sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support)

## Autres méthodes d'installation

Vous pouvez installer le système d'impression sur un réseau Windows 98 SE au moyen du logiciel PhaserPort.

### Logiciel PhaserPort

Le programme d'installation de Windows installe PhaserPort pour Windows (pour les installations utilisant des pilotes PostScript). PhaserPort pour Windows est un programme Xerox de gestion d'impression destiné aux réseaux poste à poste TCP/IP fonctionnant sous Windows 98 SE. PhaserPort peut être utilisé pour ajouter ou supprimer des ports TCP/IP.

**Remarque :** PhaserPort est l'utilitaire recommandé pour les installations PostScript.

### Ajout d'un port

Pour ajouter un port :

1. Ouvrez les **Propriétés d'imprimante** du système d'impression à connecter au nouveau port TCP/IP.
2. Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Paramètres**, puis sur **Imprimantes**.
3. Cliquez avec le bouton droit sur le système d'impression à connecter au nouveau port TCP/IP, puis sélectionnez **Propriétés**.
4. Cliquez sur l'onglet **Détails**, puis cliquez sur le bouton **Ajouter un port**.
5. Sélectionnez **Autre**.
6. Dans la liste des moniteurs de ports d'imprimante disponibles, sélectionnez **PhaserPort**, puis cliquez sur **OK**.

### Configuration d'un port

PhaserPort offre les possibilités suivantes :

- Choisir un nom pour le nouveau port.
- Identifier un système d'impression par son nom DNS ou par son adresse IP.

Pour installer un port avec PhaserPort :

1. Dans la fenêtre **Ajouter PhaserPort** :
  - Entrez un nom unique pour le port ajouté dans la section **Description**.
  - Entrez le nom d'hôte ou l'adresse IP du système d'impression dans la zone **DNS/Adresse**.
2. Cliquez sur **OK**.

### Changement d'une adresse IP PhaserPort

Si l'adresse IP du système d'impression a changé, vous devez changer l'adresse IP du port correspondant au périphérique :

1. Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Paramètres**, puis sur **Imprimantes**.
2. Cliquez avec le bouton droit sur le système d'impression auquel il faut affecter une nouvelle adresse IP PhaserPort, puis cliquez sur **Propriétés**.
3. Sélectionnez l'onglet **Détails**.
4. Vérifiez que PhaserPort apparaît dans le champ **Imprimer vers**.
5. Cliquez sur **Paramètres du port**. La boîte de dialogue **Configurer PhaserPort** apparaît.
6. Effectuez l'une des actions suivantes :
  - a. Si vous connaissez l'adresse IP ou le nom DNS du système d'impression, entrez cette information.
  - b. Si vous ne connaissez pas l'adresse IP ni le nom DNS du système d'impression, cliquez sur **Parcourir** pour afficher la liste des systèmes d'impression disponibles sur le réseau.
  - c. Cliquez deux fois sur le système d'impression approprié. PhaserPort entre automatiquement les informations dans la boîte de dialogue **Configurer PhaserPort**.

**Remarque :** Pour effectuer une nouvelle recherche sur le réseau, cliquez sur **Actualiser**. Pour étendre la recherche à d'autres sous-réseaux, cliquez sur **Avancé**.

7. Cliquez sur **OK**.
8. Cliquez de nouveau sur **OK** pour appliquer les modifications.

## Dépannage sous Windows 98 SE

Cette section de dépannage part du principe que vous avez exécuté les tâches suivantes :

- Vous avez vérifié que le système d'impression est connecté, mis sous tension et raccordé à un réseau actif.
- Vous avez installé un pilote d'imprimante PostScript.
- Vous avez vérifié que le système d'impression reçoit les informations réseau en surveillant les voyants du panneau arrière ou sur le serveur d'impression CentreDirect externe. Lorsque le système d'impression est connecté à un réseau en service recevant du trafic, son voyant de liaison est vert et son voyant de trafic orange clignote rapidement.
- Vous avez imprimé et conservé une copie à jour de la page de configuration.

### Vérification des paramètres

Pour vérifier les paramètres :

1. Cliquez avec le bouton droit sur l'icône **Voisinage réseau** présente sur le bureau, puis cliquez sur **Propriétés**.
2. Cliquez sur l'onglet **Configuration**. La liste des composants réseau installés apparaît pour le Client pour les réseaux Microsoft.
3. Dans le cas où un ou plusieurs composants nécessaires ne sont pas installés, installez-les puis redémarrez le système. Après le redémarrage du système, revenez au présent document.
4. Dans le menu **Démarrer**, cliquez sur **Paramètres**, puis sur **Imprimantes**. La fenêtre **Imprimantes** apparaît.
5. Cliquez avec le bouton droit sur l'icône de l'imprimante, puis cliquez sur **Propriétés**.
6. Sélectionnez l'onglet **Détails**.
7. Effectuez les vérifications suivantes :
  - a. Vérifiez le nom du pilote d'imprimante dans la liste **Imprimer en utilisant le pilote suivant**. Si nécessaire, sélectionnez de nouveau le pilote ou installez-en un nouveau.
  - b. Vérifiez le nom du **port** dans la liste **Imprimer vers**. Si nécessaire, sélectionnez de nouveau le nom approprié.

**Remarque :** Envoyez un travail d'impression au système d'impression. Dans le cas où le système d'impression n'imprime pas, sélectionnez **Support technique PhaserSMART** dans l'onglet **Dépannage** du pilote d'imprimante Windows afin d'accéder au support technique PhaserSMART.

Voir aussi :

[www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support)

## Macintosh

Cette section aborde les points suivants :

- Configuration requise à la page 3-16
- Etapes d'installation rapide au moyen du CD-ROM à la page 3-16
- Activation et utilisation de EtherTalk pour Mac OS 9.x à la page 3-16
- Activation et utilisation de TCP/IP pour Mac OS 9.x à la page 3-17
- Activation ou utilisation de TCP/IP ou AppleTalk pour Mac OS X, version 10.2 et ultérieure à la page 3-18
- Dépannage du Macintosh (Mac OS 9.x, Mac OS X, version 10.2 et ultérieure) à la page 3-20

### Configuration requise

- Une station de travail Macintosh sur laquelle sont installés les pilotes d'impression et de numérisation appropriés.
- Une connaissance pratique du système d'exploitation (Mac OS 9.x ou Mac OS X, version 10.2 ou ultérieure) employé sur la station de travail Macintosh.
- Un câblage approprié pour connecter le système d'impression au réseau.

### Etapes d'installation rapide au moyen du CD-ROM

**Remarque :** Le pilote Mac OS 9.x est disponible sur le CD-ROM sous le format de fichiers PPD uniquement.

Pour effectuer l'installation rapide au moyen du CD-ROM :

1. Insérez le *Software and Documentation CD-ROM* (Logiciel et documentation) dans le lecteur de CD de l'ordinateur.
2. Cliquez deux fois sur le programme d'installation disponible sur le *Software and Documentation CD-ROM* (Logiciel et documentation) pour installer les pilotes d'impression et de numérisation.

### Activation et utilisation de EtherTalk pour Mac OS 9.x

Si vous utilisez EtherTalk, les ordinateurs Macintosh ne nécessitent pas d'adresse IP.

Pour créer un système d'impression de bureau :

1. Ouvrez le **Tableau de bord AppleTalk**. Vérifiez que le port Ethernet est le port réseau sélectionné.
2. Ouvrez le **Sélecteur**, puis cliquez sur le pilote d'imprimante **LaserWriter**.
3. Sélectionnez le système d'impression.
4. Cliquez sur **Créer** pour créer le système d'impression de bureau.

## Activation et utilisation de TCP/IP pour Mac OS 9.x

Cette section présente des instructions d'installation et de dépannage pour Macintosh OS 9.x.

### Configuration du port Ethernet Macintosh pour TCP/IP

Configurez votre Macintosh pour le protocole TCP/IP en suivant les étapes ci-après :

1. Sur le tableau de bord, sélectionnez **TCP/IP**, puis **Ethernet**.
2. Spécifiez comment vous obtiendrez l'adresse IP dans l'onglet **TCP/IP** :
  - **Manuellement** : spécifiez l'adresse IP, le **masque de sous réseau**, l'**adresse du routeur** et l'**adresse du serveur de noms** dans la boîte de dialogue.
  - **Avec un serveur DHCP** : la recherche de l'adresse IP se fait automatiquement.
3. Fermez la boîte de dialogue.

*Voir aussi :*

Base de connaissances sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support)

## Activation ou utilisation de TCP/IP ou AppleTalk pour Mac OS X, version 10.2 et ultérieure

Vérifiez que vous utilisez Mac OS X, version 10.2 ou ultérieure. Les versions précédentes de Mac OS X ne prennent pas entièrement en charge l'impression PostScript et les fonctionnalités de l'imprimante.

### Configuration du port Ethernet Macintosh pour TCP/IP

Configurez votre Macintosh pour le protocole TCP/IP en suivant les étapes ci-après :

1. Dans l'application **Préférences système**, sélectionnez **Réseau**.
2. Sélectionnez **Ethernet intégré** dans le menu **Afficher**.
3. Spécifiez comment vous obtiendrez l'adresse IP dans l'onglet **TCP/IP** :
  - **Manuellement** : spécifiez l'adresse IP, le **masque de sous réseau**, l'**adresse du routeur** et l'**adresse du serveur de noms** dans la boîte de dialogue.
  - **Avec DHCP** : la recherche de l'adresse IP se fait automatiquement.
4. Cliquez sur **Appliquer**, puis refermez la boîte de dialogue.

Voir aussi :

Base de connaissances sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support)

### Configuration du port Ethernet Macintosh pour AppleTalk

Configurez votre Macintosh pour le protocole AppleTalk en suivant les étapes ci-après :

1. Dans l'application **Préférences système**, sélectionnez **Réseau**.
2. Sélectionnez **Ethernet intégré** dans le menu **Afficher**.
3. Sélectionnez **Activer AppleTalk** dans l'onglet **AppleTalk**.
4. Cliquez sur **Appliquer**, puis refermez la boîte de dialogue.

### Création d'un système d'impression LPR avec Mac OS X, version 10.2 ou ultérieure

Pour créer une imprimante LPR :

1. Ouvrez l'utilitaire **Centre d'impression**. Sous Macintosh OS X version 10.3 ou ultérieure, l'utilitaire se nomme **Configuration d'imprimante**. Cet utilitaire se trouve dans le sous-répertoire **Utilitaires** du répertoire **Applications**.
2. Sélectionnez **Ajouter**, puis choisissez l'une des options suivantes :
  - **Version 10.2** : sélectionnez **Impression IP** dans le menu déroulant.
  - **Version 10.3 et ultérieures** : sélectionnez **LPD/LPR** dans le champ **Type d'imprimante**.
3. Entrez l'adresse IP du système dans le champ **Adresse de l'imprimante**.
4. Sélectionnez le **PPD** approprié dans la liste déroulante **Modèle de l'imprimante**. Si le PPD de votre système d'impression ne figure pas dans la liste, installez-le à partir du *Software and Documentation CD-ROM* (Logiciel et documentation).
5. Cliquez sur **Ajouter** pour terminer la configuration.



## Création d'un système d'impression AppleTalk avec Mac OS X, version 10.2 ou ultérieure

Pour créer une imprimante AppleTalk :

1. Vérifiez que **AppleTalk** est activé dans **Préférences système**.
2. Ouvrez l'utilitaire **Centre d'impression**. Sous Macintosh OS X 10.3 ou version ultérieure, l'utilitaire se nomme **Configuration d'imprimante**. Cet utilitaire se trouve dans le sous-répertoire Utilitaires du répertoire Applications.
3. Sélectionnez **Ajouter imprimante**, puis sélectionnez **AppleTalk** dans la liste déroulante.
4. Sélectionnez la zone appropriée.
5. Sélectionnez votre système d'impression dans la liste fournie.
6. Sélectionnez le **PPD** approprié dans la liste déroulante **Modèle de l'imprimante**. Si le PPD de votre système d'impression ne figure pas dans la liste, installez-le à partir du *Software and Documentation CD-ROM* (Logiciel et documentation).
7. Cliquez sur **Ajouter** pour terminer la configuration.

Voir aussi :

Base de connaissances sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support)

## Création d'un système d'impression Bonjour avec Mac OS X, version 10.2 et ultérieure (recommandée)

Pour créer une imprimante Bonjour :

1. Ouvrez l'utilitaire **Centre d'impression**. Sous Macintosh OS X 10.3 ou version ultérieure, l'utilitaire se nomme **Configuration d'imprimante**. Cet utilitaire se trouve dans le sous-répertoire Utilitaires du répertoire Applications.
2. Sélectionnez l'une des options suivantes :
  - **Version 10.2** : cliquez sur **Ajouter**.
  - **Version 10.3** : dans le menu déroulant supérieur, sélectionnez **Bonjour**.
  - **Version 10.4 et version ultérieure** : sélectionnez votre système d'impression dans la liste et assurez-vous que **Bonjour** et non **Apple Talk** figure dans la colonne **Connexion**. Votre PPD est automatiquement sélectionné.

Une liste affiche le nom du système d'impression, suivi d'une série de nombres. Par exemple, *Le nom de votre système d'impression xx:xx:xx*. Chaque segment numéroté représente la dernière section de l'adresse matérielle de votre système d'impression. Votre PPD est automatiquement sélectionné.

3. Cliquez sur **Ajouter** pour terminer l'installation.

## Dépannage du Macintosh (Mac OS 9.x, Mac OS X, version 10.2 et ultérieure)

La procédure suivante élimine les problèmes de câblage, de communication et de connexion. Une fois ces opérations effectuées, imprimez une page de test à partir de votre application.

**Remarque :** Si le travail s'imprime, aucun autre dépannage système n'est nécessaire. En cas de problèmes de qualité d'impression, voir le *Guide d'utilisation* sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support).

### Dépannage sous Mac OS 9.x

Effectuez ces opérations *uniquement* pour Mac OS 9 :

1. Ouvrez le **Sélecteur**, puis cliquez sur le pilote **LaserWriter**.
2. Effectuez l'une des actions suivantes :
  - Si le nom du système d'impression apparaît, le périphérique communique via le réseau. Vous n'avez rien d'autre à faire.
  - Si le nom du système d'impression n'apparaît *pas*, passez à l'étape 3.
3. Vérifiez que le système d'impression est connecté, mis **sous tension** et raccordé à un réseau actif.
4. Vérifiez la connexion par câble reliant le système d'impression au réseau.
5. Effectuez la procédure suivante :
  - a. Dans le panneau de commande du système d'impression, vérifiez que **EtherTalk** est activé. Sinon, activez-le dans le panneau de commande et réinitialisez le système d'impression.
  - b. Imprimez la page de configuration et vérifiez que **EtherTalk** est activé.
  - c. Dans la page de configuration, vérifiez la Zone. Si votre réseau comporte plusieurs zones, vérifiez que le système d'impression apparaît dans la zone souhaitée.
6. Si vous ne parvenez toujours pas à imprimer, accédez au Support technique **PhaserSMART** par le biais de CentreWare IS :
  - a. Lancez votre navigateur Web.
  - b. Entrez l'adresse IP du système dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
  - c. Sélectionnez **Support**.
  - d. Cliquez sur le lien **Outil diagnostic PhaserSMART** pour accéder à PhaserSMART.

Voir aussi :

[www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support)

## Dépannage sous Mac OS X, version 10.2 et ultérieure

Effectuez ces opérations *uniquement* pour Mac OS X, versions 10.2 et supérieures :

1. Ouvrez l'**utilitaire Réseau**, puis cliquez sur l'onglet **Ping**.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression.
3. Cliquez sur **Ping**. Si vous n'obtenez *pas* de réponse, vérifiez que les paramètres TCP/IP conviennent au système d'impression et à l'ordinateur.
4. Pour **AppleTalk**, procédez comme suit. Pour **TCP/IP**, passez à l'étape 5.
  - a. Dans le panneau de commande du système d'impression, vérifiez que **EtherTalk** est activé. Sinon, activez-le dans le panneau de commande et réinitialisez le système d'impression.
  - b. Imprimez la page de configuration et vérifiez que **EtherTalk** est activé.
  - c. Dans la page de configuration, vérifiez la **Zone**. Si votre réseau comporte plusieurs zones, vérifiez que le système d'impression apparaît dans la zone souhaitée.
5. Si vous ne parvenez toujours pas à imprimer, accédez au Support technique **PhaserSMART** par le biais de CentreWare IS :
  - a. Lancez votre navigateur Web.
  - b. Entrez l'adresse IP du système dans le champ **Adresse** du navigateur (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
  - c. Sélectionnez **Support**.
  - d. Cliquez sur le lien **Outil diagnostic PhaserSMART** pour accéder à PhaserSMART.

Voir aussi :

[www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support)

## Novell

Cette section aborde les points suivants :

- [Novell Distributed Print Services \(NDPS\)](#) à la page 3-22
- [Logiciel Xerox NDPS Gateway](#) à la page 3-22

### Novell Distributed Print Services (NDPS)

Novell Distributed Print Services (NDPS) sont des produits développés d'après l'architecture d'impression de Novell. Ils permettent aux administrateurs de bénéficier de l'intelligence intégrée des imprimantes pour gérer les ressources d'impression réseau depuis n'importe quel point du réseau, d'améliorer les performances d'impression réseau, et de réduire les problèmes liés à l'impression réseau rencontrés par les utilisateurs finaux.

La solution Xerox NDPS permet d'utiliser Novell NDPS avec la plupart des systèmes d'impression Xerox les plus récents. Cette solution inclut des outils d'administration qui fonctionnent avec Netware Administrator, ce qui permet aux utilisateurs de configurer et de gérer facilement leurs services d'impression réseau.

Pour accéder aux systèmes d'impression Xerox dans cet environnement, le logiciel Xerox NDPS Gateway doit être installé sur un serveur Novell.

### Logiciel Xerox NDPS Gateway

La version actuelle de la solution Xerox NDPS pour Novell NDPS prend en charge le protocole IP. Cela permet à l'utilisateur de gérer des imprimantes Xerox dans des environnements Novell NetWare NDPS.

La solution Xerox NDPS possède les caractéristiques suivantes :

- Prise en charge de la mise en réseau IP
- Installation simplifiée, téléchargement des pilotes et configuration des systèmes d'impression Xerox dans un réseau Novell NetWare NDPS
- Installation automatique lors de la connexion des utilisateurs à un système d'impression, afin d'éliminer la procédure individuelle d'installation de pilote
- Recherche et récupération de l'état et gestion à distance des systèmes d'impression en réseau prises en charge par NDPS au moyen de NetWare Administrator
- Accès CentreWare IS pour la gestion de systèmes d'impression en réseau.

Pour plus d'informations, reportez-vous au manuel *Solution Xerox NDPS pour Novell NDPS - Guide de l'utilisateur* et téléchargez la dernière version du logiciel Xerox NDPS Gateway à l'adresse Web : [www.xerox.com/office/pmttools](http://www.xerox.com/office/pmttools).

## UNIX (Linux)

Cette section aborde les points suivants :

- [Etapas d'installation rapide](#) à la page 3-24

Votre système d'impression prend en charge la connexion à diverses plates-formes UNIX par le biais de l'interface parallèle et réseau. Les stations de travail actuellement prises en charge par CentreWare pour UNIX/Linux avec un système d'impression connecté en réseau sont les suivantes :

- Sun Solaris
- IBM AIX
- Hewlett-Packard HP-UX
- DEC UNIX
- Linux (i386)
- Linux (PPC)
- SGI IRIX

Les procédures suivantes vous permettent de connecter votre système d'impression en utilisant n'importe laquelle des versions UNIX ou Linux prises en charge et indiquées ci-dessus.

## Etapes d'installation rapide

Effectuez les opérations suivantes pour configurer le système d'impression et pour installer les pilotes appropriés.

### A partir du système d'impression

Pour configurer le système d'impression :

1. Vérifiez que le protocole TCP/IP et le connecteur approprié sont tous les deux activés.
2. Sur le panneau de commande, sélectionnez l'une des options d'adresse IP suivantes :
  - Laisser le système d'impression configurer une adresse DHCP.
  - Entrer l'adresse IP manuellement.
3. Imprimez la page de configuration et conservez-la pour y faire référence ultérieurement.

### A partir de l'ordinateur

Pour installer le système d'impression :

1. Connectez-vous à l'adresse suivante [www.xerox.com/drivers](http://www.xerox.com/drivers).
2. Sélectionnez le type de produit, la famille de produits et le modèle.
3. Cliquez sur le lien **Pilotes et téléchargements**.
4. Sélectionnez **Unix** dans la liste déroulante **Système d'exploitation** et cliquez sur **Lancer**.
5. Dans la liste de fichiers fournie, cliquez sur le lien **Printer Package for use with CentreWare for Unix**. La page Télécharger fichier apparaît et présente les informations relatives au téléchargement du fichier.
6. Cliquez sur le bouton **Démarrer** pour télécharger le pilote Unix.
7. Imprimez une page de test et vérifiez la qualité d'impression de la page imprimée.

**Remarque :** En cas de problème de qualité d'impression, ou si le travail ne s'imprime pas, reportez-vous au *Guide d'utilisation* à l'adresse Web : [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support) ou accédez au support technique PhaserSMART par le biais de CentreWare IS.

Pour accéder au support technique PhaserSMART :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Sélectionnez **Support**.
4. Cliquez sur le lien **Outil diagnostic PhaserSMART** pour accéder à PhaserSMART.

# Gestion du système d'impression

# 4

Ce chapitre contient les sections suivantes :

- Paramètres du système d'impression à la page 4-2
- Sécurité du système d'impression à la page 4-15
- Analyse de l'utilisation du système d'impression à la page 4-17

## Paramètres du système d'impression

Cette section aborde les points suivants :

- Paramètres de contrôle du système d'impression à la page 4-2
- Paramètres de gestion du papier à la page 4-10

## Paramètres de contrôle du système d'impression

Cette section aborde les points suivants :

- Définition de la langue du panneau de commande à la page 4-3
- Paramétrage de l'accessibilité du panneau de commande à la page 4-4
- Définition de la date et de l'heure du système d'impression à la page 4-5
- Contrôle de l'impression de la page de démarrage à la page 4-6
- Modification du délai de passage en mode d'économie d'énergie à la page 4-7
- Modification du mode Intelligent Ready à la page 4-8
- Affichage des informations relatives à l'utilisation des consommables à la page 4-9

**Remarque :** Pour plus d'informations sur la gestion des paramètres du panneau de commande pour les fonctions de copie, numérisation et télécopie, voir les chapitres [Copie](#), [Numérisation](#) et [Télécopie](#) dans le *Guide d'utilisation* sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support).



## Définition de la langue du panneau de commande

Pour sélectionner la langue par défaut du panneau de commande, utilisez l'une des méthodes suivantes :

- Le panneau de commande du système d'impression
- CentreWare IS

### Utilisation du panneau de commande

Pour sélectionner la langue par défaut à partir du panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Configuration générale** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Configuration du panneau de commande** et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Langue** et appuyez sur le bouton **OK**.
5. Sélectionnez la langue souhaitée et appuyez sur le bouton **OK**.

### Utilisation de CentreWare IS

Pour modifier la langue par défaut du panneau de commande avec CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Cliquez sur le dossier **Général** dans la barre latérale gauche, puis cliquez sur **Valeurs par défaut de l'imprimante**.
5. Dans la zone **Préférences utilisateur**, sélectionnez la langue dans la liste déroulante **Choisir la langue du panneau de commande**.
6. Cliquez en bas de l'écran sur le bouton **Enregistrer les modifications**.

## Paramétrage de l'accessibilité du panneau de commande

Les réglages d'accessibilité du panneau de commande permettent de modifier le panneau de commande afin d'en améliorer l'accès auprès des personnes handicapées. Il existe deux réglages de ce type :

- **Désactivé** : le panneau de commande s'éteint après une courte période d'inactivité. Lorsqu'une touche est maintenue enfoncée, elle est répétée.
- **Activé** : le panneau de commande ne s'éteint pas. Lorsqu'une touche est maintenue enfoncée, elle n'est pas répétée.

Pour modifier les réglages d'accessibilité du panneau de commande, utilisez l'une des méthodes suivantes :

- Le panneau de commande du système d'impression
- CentreWare IS

### Utilisation du panneau de commande

Pour activer ou désactiver l'accessibilité du panneau de commande à partir du panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Configuration générale** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Configuration du panneau de commande** et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Panneau de commande accessible** et appuyez sur le bouton **OK**.
5. Sélectionnez **Activé** ou **Désactivé** et appuyez sur le bouton **OK**.

### Utilisation de CentreWare IS

Pour activer ou désactiver l'accessibilité du panneau de commande à partir de CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Sélectionnez le dossier **Général** dans la barre latérale gauche.
5. Sélectionnez **Valeurs par défaut du système**.
6. Sélectionnez **Désactivé** ou **Activé** dans la liste déroulante **Panneau de commande accessible** pour changer la valeur.
7. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

## Définition de la date et de l'heure du système d'impression

Certaines fonctions du système d'impression, telles que le mode Chauffé et la Comptabilité des travaux, utilisent les paramètres de date et d'heure du système d'impression pour exécuter certaines fonctions et consigner les informations relatives à l'utilisation. Pour modifier la date et l'heure du système d'impression, choisissez l'une des méthodes suivantes :

- Le panneau de commande du système d'impression
- CentreWare IS

### Utilisation du panneau de commande

Pour modifier les paramètres de date et d'heure du système d'impression depuis le panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Configuration générale** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Contrôles système** et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Date et heure** et appuyez sur le bouton **OK**. Le système d'impression affiche les paramètres **Année**, **Mois**, **Jour**, **Heure**, **Minute** et **Seconde** en cours.
5. Pour modifier un des paramètres de date ou d'heure :
  - a. Sélectionnez le paramètre voulu et appuyez sur le bouton **OK**.
  - b. Appuyez sur le bouton **Flèche haut** ou **Flèche bas** pour sélectionner une valeur et appuyez sur le bouton **OK**.

### Utilisation de CentreWare IS

Pour modifier les paramètres de date et d'heure du système d'impression avec CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Cliquez sur le dossier **Général** dans la barre latérale gauche, puis cliquez sur **Date et heure**. La fenêtre affiche la date et l'heure actuelles du système d'impression.
5. Pour les modifier, sélectionnez la nouvelle valeur souhaitée dans la liste déroulante appropriée.
6. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

## Contrôle de l'impression de la page de démarrage

Le système d'impression peut produire automatiquement une page de démarrage chaque fois qu'il est mis sous tension ou réinitialisé. La valeur par défaut à la sortie d'usine est **Activé**. Vous pouvez imprimer la page de démarrage à tout moment à partir du menu **Pages d'informations**.

Pour activer/désactiver l'impression automatique de la page de démarrage, utilisez l'une des méthodes suivantes :

- Le panneau de commande du système d'impression
- CentreWare IS

### Utilisation du panneau de commande

Pour activer/désactiver l'impression automatique de la page de démarrage à partir du panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Configuration générale** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Contrôles système** et appuyez sur le bouton **OK**.  
La **page de démarrage** est mise en surbrillance. Le paramètre (**Activé** ou **Désactivé**) s'affiche.
4. Appuyez sur le bouton **OK** pour enregistrer la valeur.

### Utilisation de CentreWare IS

Pour activer/désactiver l'impression automatique de la page de démarrage avec CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Sélectionnez le dossier **Général** dans la barre latérale gauche.
5. Sélectionnez **Valeurs par défaut du système**.
6. Sélectionnez **Désactivé** ou **Activé** dans la liste déroulante **Page de démarrage** pour changer la valeur.
7. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

### Impression de la page de démarrage depuis le panneau de commande

Pour imprimer la page de démarrage depuis le panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Informations** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Pages d'informations** et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Page de démarrage** et appuyez sur le bouton **OK** pour lancer l'impression.

**Remarque :** Vous pouvez également imprimer la page de démarrage depuis l'onglet **Dépannage** du pilote d'imprimante Windows.

## Modification du délai de passage en mode d'économie d'énergie

Pour économiser l'énergie, le système d'impression passe en mode Economie d'énergie, faible consommation de courant, au terme d'une période d'inactivité prédéfinie. Dans ce mode, la plupart des systèmes électriques de l'imprimante sont arrêtés. Lorsqu'un travail d'impression est envoyé au système d'impression, celui-ci passe en mode Chauffé. Vous pouvez également activer le mode Chauffé du système d'impression en appuyant sur le bouton **OK** du panneau de commande.

Si vous estimez que le système d'impression passe trop souvent en mode d'économie d'énergie et que vous ne souhaitez pas attendre la chauffe du système, augmentez le délai d'attente du passage en mode d'économie d'énergie.

Pour modifier la valeur du délai de passage en mode d'économie d'énergie, choisissez l'une des méthodes suivantes :

- Le panneau de commande du système d'impression
- CentreWare IS

### Utilisation du panneau de commande

Pour modifier la valeur du délai d'économie d'énergie à partir du panneau de commande de l'imprimante :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Configuration générale** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Contrôles système** et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Economie d'énergie** et appuyez sur le bouton **OK**.
5. Appuyez sur le bouton **Flèche haut** ou **Flèche bas** pour sélectionner une valeur de délai d'économie d'énergie. Sélectionnez une valeur plus élevée si vous souhaitez allonger la période au terme de laquelle le système d'impression passe en mode d'économie d'énergie.
6. Appuyez sur le bouton **OK**.

### Utilisation de CentreWare IS

Pour modifier la valeur du délai d'économie d'énergie avec le logiciel CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Cliquez sur le dossier **Général** dans la barre latérale gauche, puis cliquez sur **Chauffe**.
5. Sélectionnez une valeur dans la liste déroulante **Délai d'économie d'énergie**.
6. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

## Modification du mode Intelligent Ready

Le mode Intelligent Ready est un système automatisé qui permet d'effectuer les opérations suivantes :

- Surveillance de l'utilisation du système d'impression.
- Déclenchement de la préchauffe du système d'impression lorsque vous êtes susceptible d'en avoir besoin en fonction de l'historique d'utilisation.
- Activation du mode Economie d'énergie à l'issue du délai d'attente configuré.

Pour activer/désactiver le mode Intelligent Ready, utilisez l'une des méthodes suivantes :

- Le panneau de commande du système d'impression
- CentreWare IS

### Utilisation du panneau de commande

Pour activer ou désactiver la fonction Intelligent Ready à partir du panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Configuration générale** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Contrôles système** et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Intelligent Ready**.
5. Appuyez sur le bouton **OK** pour activer/désactiver Intelligent Ready.
6. Sélectionnez **Quitter** et appuyez sur le bouton **OK** pour revenir au menu principal.

### Utilisation de CentreWare IS

Pour sélectionner le mode Intelligent Ready ou définir les paramètres de temps de chauffe/d'attente avec le logiciel CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Cliquez sur le dossier **Général** dans la barre latérale gauche, puis sélectionnez **Chauffe**.
5. Sélectionnez **Intelligent Ready**, **Programmé** ou **Travail activé** dans la liste déroulante **Mode Chauffe** pour changer la valeur.
6. Si vous avez sélectionné **Programmé** à l'étape 5, effectuez des sélections pour les paramètres de chauffe et d'attente de chaque jour.
7. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

**Remarque :** Alors que les sélections du panneau de commande permettent uniquement d'activer ou de désactiver le mode Intelligent Ready, CentreWare IS permet de spécifier des modes et des paramètres de chauffe particuliers.

## Affichage des informations relatives à l'utilisation des consommables

Le système d'impression peut détecter l'état de certains consommables, tels que l'encre, le kit de maintenance et le nombre de pages imprimées.

Pour afficher l'état des consommables, utilisez l'une des méthodes suivantes :

- Le panneau de commande du système d'impression
- CentreWare IS

### Utilisation du panneau de commande

Pour afficher l'état des consommables sur le panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Informations** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Info consommables** et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Durée d'utilisation du kit de maintenance** ou **Nombre total d'impressions**, puis appuyez sur le bouton **OK** pour afficher les informations relatives à l'élément sélectionné.

### Utilisation de CentreWare IS

Pour afficher les informations relatives à l'état des consommables avec CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Sélectionnez **Etat**, puis choisissez l'une des options suivantes :
  - Cliquez sur le bouton **Général** pour afficher les informations relatives au nombre de pages.
  - Cliquez sur le bouton **Consommables** pour afficher les informations relatives à l'état de l'encre et à la durée d'utilisation du kit de maintenance.

## Paramètres de gestion du papier

Cette section aborde les points suivants :

- Sélection du Mode bac 1 à la page 4-10
- Paramétrage de la durée pour le mode Invite bac 1 à la page 4-12
- Paramétrage de la durée pour le mode Invite bac 2-N à la page 4-13
- Modification du délai de chargement du papier à la page 4-14
- Sécurité du système d'impression à la page 4-15

**Remarque :** Pour plus d'informations sur la sélection des paramètres pour les fonctions de copie, numérisation et télécopie, voir les chapitres [Copie](#), [Numérisation](#) et [Télécopie](#) dans le *Guide d'utilisation* sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support).

### Sélection du Mode bac 1

Le paramètre du Mode bac 1 permet de spécifier les éléments suivants :

- Comment le type et le format du papier présent dans le bac 1 sont déterminés lorsque vous chargez du papier dans le bac mais ne sélectionnez pas le type et le format sur le panneau de commande.
- Quand le bac 1 est utilisé pour les travaux d'impression.

Paramètre	Description
<b>Dynamique</b> (paramètre défaut usine)	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Utilise les paramètres du travail suivant imprimé à partir du bac 1 pour déterminer le format et le type du papier.</li> <li>■ Le système d'impression imprime depuis le bac 1 si celui-ci est spécifié dans le travail d'impression ou si aucun autre bac ne contient le format et le type de papier requis.</li> </ul>
<b>Statique</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Le format et le type de papier déjà définis pour le bac 1 restent en vigueur.</li> <li>■ Le système d'impression imprime depuis le bac 1 si celui-ci est spécifié dans le travail d'impression ou si aucun autre bac ne contient le format et le type de papier requis.</li> </ul>
<b>Automatique</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■ Utilise les paramètres du travail suivant imprimé à partir du bac 1 pour déterminer le format et le type du papier.</li> <li>■ Le travail est imprimé depuis le bac 1 si du papier est chargé, à moins qu'un autre bac ne soit spécifié dans le pilote du système d'impression.</li> </ul>

Pour sélectionner le paramètre du mode bac 1, choisissez l'une des solutions suivantes :

- Le panneau de commande du système d'impression
- CentreWare IS



### Utilisation du panneau de commande

Pour sélectionner un paramètre de mode bac 1 à partir du panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Configuration générale** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Configuration de la gestion du papier** et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Mode bac 1** et appuyez sur le bouton **OK**.
5. Sélectionnez le paramètre voulu et appuyez sur le bouton **OK**.

### Utilisation de CentreWare IS

Pour sélectionner un paramètre de mode bac 1 avec CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système dans le champ **Adresse** du navigateur (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Cliquez sur le dossier **Général** dans la barre latérale gauche, puis cliquez sur **Valeurs par défaut du système**.
5. Sélectionnez le paramètre approprié dans la liste déroulante **Mode bac 1**.
6. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

## Paramétrage de la durée pour le mode Invite bac 1

Le paramètre Invite bac 1 définit la durée d'affichage du message sur le panneau de commande après le chargement du papier dans le bac. Ce message invite l'utilisateur à confirmer la configuration de bac en cours ou à spécifier le type et le format de papier correct.

Durée	Comportement
<b>Aucune</b> (paramètre défaut usine)	Le message de configuration de bac disparaît de l'affichage.
<b>30 secondes</b>	Affiche le message de configuration de bac pendant les 30 secondes qui suivent le chargement du papier dans le bac 1.
<b>Infini</b>	Affiche le message de configuration de bac après le chargement du papier dans le bac 1 jusqu'à ce qu'une sélection soit effectuée sur le panneau de commande. Aucune copie n'est imprimée avant qu'une sélection soit effectuée.

Pour définir un paramètre d'invite du bac 1, utilisez l'une des méthodes suivantes :

- Le panneau de commande du système d'impression
- CentreWare IS

### Utilisation du panneau de commande

Pour sélectionner le paramètre d'invite du bac 1 sur le panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Configuration générale** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Configuration de la gestion du papier** et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Invite bac 1** et appuyez sur le bouton **OK**.
5. Sélectionnez la durée appropriée et appuyez sur le bouton **OK**.

### Utilisation de CentreWare IS

Pour sélectionner le paramètre d'invite du bac 1 avec CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système dans le champ **Adresse** du navigateur (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Cliquez sur le dossier **Général** dans la barre latérale gauche, puis cliquez sur **Valeurs par défaut de l'imprimante**.
5. Sélectionnez le paramètre approprié dans la liste déroulante **Invite bac 1**.
6. Cliquez en bas de l'écran sur le bouton **Enregistrer les modifications**.

## Paramétrage de la durée pour le mode Invite bac 2-N

Le paramétrage des invites de bac 2-N permet de définir la durée d'affichage des messages sur le panneau de commande après le chargement du papier dans les bacs 2-N. Ces messages invitent l'utilisateur à confirmer la configuration de bac en cours ou à spécifier le type de papier correct.

Paramètre	Comportement
<b>Aucun (par défaut)</b>	Le message de configuration de bac disparaît de l'affichage.
<b>30 secondes</b>	Affiche le message de configuration de bac pendant les 30 secondes qui suivent le chargement du papier dans les bacs 2-N.
<b>Infini</b>	Affiche le message de configuration de bac après le chargement du papier dans les bacs 2-N jusqu'à ce qu'une sélection soit effectuée sur le panneau de commande.

Pour sélectionner une durée pour les invites de bac 2-N, utilisez l'une des options suivantes :

- Le panneau de commande du système d'impression
- CentreWare IS

### Utilisation du panneau de commande

Pour sélectionner le paramètre d'invite des bacs 2-N sur le panneau de commande :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Configuration générale** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Configuration de la gestion du papier** et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Invite Bac 2-N** et appuyez sur le bouton **OK**.
5. Sélectionnez la durée appropriée et appuyez sur le bouton **OK**.

### Utilisation de CentreWare IS

Pour sélectionner le paramètre d'invite des bacs 2-N avec CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système dans le champ **Adresse** du navigateur (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Cliquez sur **Général** dans la barre latérale gauche, puis sur **Valeurs par défaut du système**.
5. Sélectionnez le paramètre approprié dans la liste déroulante **Invite bac 2-N**.
6. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

## Modification du délai de chargement du papier

Si votre travail d'impression est mis en forme pour un type ou un format de papier différent de ceux chargés dans le système d'impression, le panneau de commande de ce dernier affiche un message vous invitant à charger le papier approprié. Le délai de chargement du papier contrôle la durée que le système d'impression doit attendre avant d'imprimer sur un autre type ou format de papier.

Pour modifier la valeur du délai de chargement du papier, choisissez l'une des méthodes suivantes :

- Le panneau de commande du système d'impression
- CentreWare IS

### Utilisation du panneau de commande

Pour modifier le délai de chargement du papier à partir du panneau de commande de l'imprimante :

1. Appuyez sur le bouton **Système**.
2. Sélectionnez **Configuration générale** et appuyez sur le bouton **OK**.
3. Sélectionnez **Configuration de la gestion du papier** et appuyez sur le bouton **OK**.
4. Sélectionnez **Délai de chargement du papier** et appuyez sur le bouton **OK**.
5. Sélectionnez le délai souhaité. Les valeurs (**Aucun**, **1**, **3**, **5** ou **10** minutes, **1** ou **24** heures) indiquent le délai qui vous est imparti pour charger du papier avant que le système d'impression ne lance l'impression. Si vous sélectionnez la valeur **Aucun**, le système d'impression n'attend pas l'insertion du papier et utilise immédiatement le papier contenu dans le bac par défaut.
6. Appuyez sur le bouton **OK** pour enregistrer la modification.

### Utilisation de CentreWare IS

Pour modifier le délai de chargement du papier avec le logiciel CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Cliquez sur le dossier **Général** dans la barre latérale gauche, puis cliquez sur **Valeurs par défaut du système**.
5. Sélectionnez la valeur **Délai de chargement du papier** souhaitée dans **Paramètres de délai**. Les valeurs (**Aucun**, **1**, **3**, **5** ou **10** minutes, **1** ou **24** heures) indiquent le délai qui vous est imparti pour charger du papier avant que le système d'impression ne lance l'impression. Si vous sélectionnez la valeur **Aucun**, le système d'impression n'attend pas l'insertion du papier et utilise immédiatement le papier contenu dans le bac par défaut.
6. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

## Sécurité du système d'impression

Cette section aborde les points suivants :

- Sélection des paramètres d'administration à la page 4-15
- Sélection des paramètres de sécurité de l'imprimante à la page 4-16
- Sélection des paramètres Secure Socket Layer (SSL) à la page 4-16
- Verrouillage des menus du panneau de commande à la page 4-16

CentreWare IS permet de configurer différents niveaux d'accès utilisateur, d'autorisation de fonctions du système d'impression, et de sélections du panneau de commande, avec les paramètres suivants :

- Paramètres de sécurité administratifs
- Paramètres de sécurité de l'imprimante
- Paramètres Secure Socket Layer (SSL)
- Paramètre de verrouillage du panneau de commande

Pour plus d'informations sur ces paramètres, cliquez sur le bouton **Aide (?)** dans CentreWare IS.

**Remarque :** Pour plus d'informations sur la gestion des paramètres de sécurité pour les fonctions de copie, numérisation et télécopie, voir les chapitres [Copie](#), [Numérisation](#) et [Télécopie](#) dans le *Guide d'utilisation* sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support).

### Sélection des paramètres d'administration

Les paramètres d'administration de CentreWare IS permettent de sélectionner trois niveaux de sécurité utilisateur :

- **Tout utilisateur** : la majorité des personnes qui envoient des travaux d'impression au système d'impression.
- **Util. principal** : une personne ayant des responsabilités d'administrateur limitées et qui gère toutes ou certaines fonctions du système d'impression.
- **Administrateur** : la personne qui assume la responsabilité totale de la gestion et qui détient le pouvoir de contrôle de toutes les fonctions du système d'impression.

Pour empêcher des modifications non autorisées des paramètres du système d'impression, sélectionnez les droits d'utilisation appropriés dans CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Cliquez sur le dossier **Sécurité** dans la barre latérale gauche, puis cliquez sur **Paramètres de sécurité administratifs**.
5. Entrez les informations appropriées pour l'**Administrateur** et l'**Util. principal**.
6. Sélectionnez les paramètres appropriés d'autorisation des fonctions pour chaque catégorie d'utilisateur, dans la liste **Autorisation de fonction**.
7. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

## Sélection des paramètres de sécurité de l'imprimante

Les paramètres de sécurité de l'imprimante permettent de :

- Supprimer les travaux personnels, sécurisés et d'épreuves non imprimés.
- Remplacer les options de sécurité du disque dur.
- Sélectionner les options de reprise après bourrage.

Pour définir les paramètres de sécurité de l'imprimante :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Cliquez sur le dossier **Sécurité** dans la barre latérale gauche, puis cliquez sur **Paramètres de sécurité de l'imprimante**.
5. Sélectionnez les options appropriées.
6. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

## Sélection des paramètres Secure Socket Layer (SSL)

Pour configurer une connexion sécurisée entre le système d'impression et le serveur :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Cliquez sur le dossier **Sécurité** dans la barre latérale gauche, puis cliquez sur **SSL**.
5. Sélectionnez les options appropriées.
6. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

## Verrouillage des menus du panneau de commande

Verrouillez les menus du panneau de commande pour éviter que d'autres utilisateurs ne changent les paramètres des menus de configuration du système d'impression. Pour verrouiller ou déverrouiller les menus du panneau de commande :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Cliquez sur le dossier **Sécurité** dans la barre latérale gauche, puis cliquez sur **Verrouillage du panneau de commande**.
5. Cliquez sur la case correspondant à chacun des éléments du menu du panneau de commande que vous souhaitez verrouiller.
6. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

# Analyse de l'utilisation du système d'impression

Cette section aborde les points suivants :

- [Comptabilité des travaux](#) à la page 4-17
- [Rapports de profil d'utilisation](#) à la page 4-18
- [Alertes MaiLinX](#) à la page 4-19
- [Outil d'analyse d'utilisation Xerox](#) à la page 4-20

**Remarque :** Pour plus d'informations sur la gestion des options de rapport d'émission, de télécopies sécurisées et de l'impression des rapports de télécopie, voir le chapitre [Télécopie](#) dans le *Guide d'utilisation* sur le site Web [www.xerox.com/office/8510\\_8560support](http://www.xerox.com/office/8510_8560support).

## Comptabilité des travaux

La comptabilité des travaux est accessible via CentreWare IS et CentreWare Web.

Le système d'impression enregistre des informations relatives aux travaux d'impression dans un fichier journal. Ce fichier journal est enregistré sur le disque dur.

Le fichier journal répertorie les données des travaux. Chaque enregistrement contient des champs tels que le nom d'utilisateur, le nom du travail, les pages imprimées, les date et heure du travail et le toner ou l'encre utilisé(e). Certains champs ne sont pas pris en charge par certains systèmes d'impression. Pour plus d'informations, reportez-vous à *l'aide en ligne de CentreWare IS* ou à *l'aide en ligne de CentreWare Web*.

Les valeurs de comptabilité des travaux indiquées varient en fonction du protocole et de la commande d'impression utilisés pour chaque travail imprimé. Ainsi, l'utilisation de NPRINT dans un environnement NetWare offre au système d'impression les informations les plus complètes sur le travail en cours d'impression. Lorsque vous utilisez Windows et NetWare, le nom du travail est généralement LST: ou LST:BANNER. Les travaux provenant d'autres ports risquent de fournir moins d'informations.

## Utilisation de CentreWare IS

Pour accéder aux informations de comptabilité des travaux avec CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Du côté droit de la page principale de CentreWare IS, cliquez sur **Travaux**.

La page Liens de comptabilité des travaux comprend des liens vous permettant d'explorer, de télécharger et d'effacer les enregistrements de comptabilité des travaux.

Pour obtenir des informations complètes sur la fonction de comptabilité des travaux de CentreWare IS, y compris sur la suppression des informations sur les travaux, l'exportation des informations sur les travaux dans un fichier et les formats de fichiers de la comptabilité des travaux, cliquez sur le bouton **Aide** de CentreWare IS pour accéder à *l'aide en ligne*.

## Rapports de profil d'utilisation

Le système d'impression génère des rapports accessibles via CentreWare IS et fournissant des informations détaillées sur l'utilisation du périphérique. Les rapports de profil d'utilisation permettent le suivi de plusieurs éléments, notamment :

- Des informations sur le système d'impression, telles que son nom, sa date d'installation, le nombre total de pages imprimées, les options installées et l'ID réseau.
- Des données sur l'utilisation des consommables, par exemple le toner ou l'encre. Grâce au suivi de l'utilisation des consommables, vous pouvez commander ces derniers avant la fin de leur durée de vie.
- Des informations sur les bacs d'alimentation et sur les supports, telles que le nombre d'impressions sur papier par rapport aux transparents et la fréquence d'utilisation de chaque bac.
- Les caractéristiques de chaque travail, telles que la taille et les horaires d'exécution des travaux.

Pour définir la création de rapports de profil d'utilisation :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Sélectionnez **Travaux**.
4. Sélectionnez **Rapports de profil d'utilisation** dans la barre latérale gauche.
5. Cliquez sur le lien **Propriétés du profil d'utilisation**. Pour configurer des rapports, suivez les instructions indiquées sur la page.
6. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

Pour des informations détaillées sur la création de rapports de profil d'utilisation, notamment la description de chaque champ du rapport, cliquez sur le bouton **Aide** dans CentreWare IS pour accéder à l'*aide en ligne de CentreWare IS*.

## Utilisation de CentreWare IS

Pour envoyer un rapport de profil d'utilisation avec CentreWare IS :

1. Entrez l'adresse IP du système d'impression dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
2. Cliquez sur **Travaux**.
3. Sélectionnez **Rapport profil d'utilisation** dans la barre latérale gauche.
4. Saisissez l'adresse de courrier électronique souhaitée dans le champ **Envoyer à une adresse spécifique**.
5. Cliquez sur **Envoyer un rapport de profil d'utilisation**.

**Remarque :** Pour envoyer des rapports de profil d'utilisation par courrier électronique, MaiLinX doit être correctement configuré. Voir [Alertes MaiLinX](#) à la page 4-19.



## Alertes MailinX

Les alertes MailinX permettent au système d'impression d'envoyer automatiquement un courrier électronique à l'administrateur système et aux autres utilisateurs dans les cas suivants :

- Lorsque des erreurs, des avertissements et des alertes liés au système d'impression se produisent.
- Lorsque le système d'impression nécessite une intervention (par exemple lorsqu'une réparation ou un réapprovisionnement de consommables s'impose).
- Lorsqu'une réponse à un message d'impression Internet à distance CentreWare IS est attendue. Pour de plus amples informations au sujet de l'impression Internet à distance avec CentreWare IS, cliquez sur le bouton **Aide** dans CentreWare IS afin d'accéder à l'*aide en ligne de CentreWare IS*.

Trois utilisateurs désignés peuvent recevoir des messages :

- Administrateur système
- Service
- Utilisateur principal

Les messages du système d'impression qui font état d'erreurs, de messages d'alerte ou d'avertissements peuvent être individuellement attribués à l'un de ces trois utilisateurs. Il est possible de personnaliser le texte du message et la ligne d'objet dans les messages de notification d'état. La fonction de notification d'état est fournie par le client SMTP (Simple Mail Transport Protocol) du périphérique.

## Configuration de la notification d'état CentreWare IS

Pour configurer la notification d'état avec CentreWare IS :

1. Lancez votre navigateur Web.
2. Entrez l'adresse IP du système dans le champ **Adresse** du navigateur (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Cliquez sur **Propriétés**.
4. Sélectionnez **Alertes par courrier** dans la barre latérale gauche. Suivez les instructions sur la page pour sélectionner des options d'alerte de courrier.
5. Cliquez sur le bouton **Enregistrer les modifications** en bas de l'écran.

Pour de plus amples informations au sujet de la notification d'état avec CentreWare IS, cliquez sur le bouton **Aide** dans CentreWare IS afin d'accéder à l'*aide en ligne de CentreWare IS*.

## **Outil d'analyse d'utilisation Xerox**

L'Outil d'analyse d'utilisation Xerox est une application Windows client/serveur qui permet aux administrateurs système d'effectuer un suivi automatique de l'utilisation des systèmes d'impression Xerox et d'obtenir des données de comptabilité des travaux. Cet outil est compatible avec les réseaux de grande taille impliquant de nombreux utilisateurs et systèmes d'impression. Les données de comptabilité des travaux et d'utilisation du système d'impression sont stockées dans une base de données. L'application peut être exécutée sur plusieurs clients faisant appel au même serveur. Les données sont exportables dans une feuille de calcul à des fins de consultation, d'analyse ou de comptabilité.

Connectez-vous à l'adresse [www.xerox.com/office/uat](http://www.xerox.com/office/uat) pour consulter des informations détaillées sur l'utilisation de l'Outil d'analyse d'utilisation Xerox, disponibles dans le système d'aide en ligne de l'application.

# Spécifications de l'imprimante

# A

## Spécifications matérielles

### Élément de base

- Largeur : 532 mm (20,9 pouces)
- Profondeur : 665 mm (26,2 pouces)
- Hauteur : 620 mm (24,4 pouces)
- Poids : 43 kg (93 lb.)

### Chargeur 525 feuilles en option

Hauteur : 135 mm (5,3 pouces)

### Chariot en option

- Largeur : 500 mm (19,7 pouces)
- Profondeur : 670 mm (27 pouces)
- Hauteur : 360 mm (14,2 pouces)

## Spécifications relatives aux conditions ambiantes

### Température

- Stockage : -30° à 60° C / -22° à 140° F
- Fonctionnement : 10° à 32° C / 50° à 90° F

### Humidité relative

- Stockage : 10 % à 95 % (sans condensation)
- Fonctionnement : 10 % à 80 % (sans condensation)

## Spécifications électriques :

- 100-120 CA, 60 Hz
- 100-240 CA, 50-60 Hz

## Spécifications des performances

### Résolution

Résolution maximale : 600 x 600 ppp

### Vitesse d'impression

- Système multifonction Phaser 8510MFP : jusqu'à 24 pages par minute
- Système multifonction Phaser 8560MFP : jusqu'à 30 pages par minute
- Jusqu'à 30 pages par minutes (ppm) à partir du chargeur de documents

### Vitesse de copie

- Première copie du travail : moins de 15 secondes par page
- Restant des pages du travail : vitesse identique à celle de l'imprimante

## Spécifications du contrôleur

Processeur 800 MHz

### Mémoire

- RAM de 512 Mo
- Extensible jusqu'à un maximum de 1 Go

### Langages de description de page (PDL)

- PCL5c
- Adobe PostScript 3

### Polices résidentes

- 139 PostScript Type 1
- 81 PCL5c

### Interfaces

- Ethernet 10/100 Base Tx
- Universal Serial Bus (USB 2.0)

# Informations relatives aux réglementations

# B

Xerox a testé ce produit et certifie qu'il est conforme aux normes d'émission et d'immunité électromagnétiques. Ces normes ont pour but de limiter les interférences générées ou subies par ce produit dans un environnement bureautique classique.

## Etats-Unis (réglementations FCC)

Cet équipement a été testé et déclaré conforme aux critères relatifs aux dispositifs numériques de classe A conformément à la partie 15 de la réglementation FCC. Ces limites visent à assurer une protection raisonnable contre les interférences en zone commerciale. Ce matériel émet et utilise des fréquences radioélectriques. Il peut provoquer des interférences avec des communications radio s'il n'est pas installé ou utilisé conformément aux instructions. L'utilisation de ce matériel en zone résidentielle est susceptible de générer des interférences radio. Dans ce cas, l'utilisateur devra prendre les mesures nécessaires pour les éliminer, à ses propres frais.

S'il constate des interférences lors de la réception d'émissions de radio ou de télévision (il suffit, pour le constater, d'allumer et d'éteindre successivement l'appareil), l'utilisateur doit tenter de corriger l'interférence au moyen d'une ou de plusieurs des mesures suivantes :

- réorienter ou déplacer l'antenne de réception ;
- éloigner le matériel du récepteur ;
- brancher le matériel sur un circuit autre que celui du récepteur ;
- s'adresser au fournisseur du poste de radio ou de télévision ou à un technicien expérimenté dans ce domaine.

Toute modification du matériel effectuée sans l'autorisation expresse de Xerox est de nature à interdire l'usage du matériel. Pour assurer la conformité avec la réglementation FCC, l'utilisation de câbles d'interface blindés est nécessaire.

## Canada (Réglementations)

This Class A digital apparatus complies with Canadian ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

## Union européenne

**Avvertissement :** Ceci est un produit de classe A. Dans un environnement domestique, ce produit peut générer des interférences radio, auquel cas il appartient à l'utilisateur de prendre des mesures adéquates.



Le sigle CE appliqué à ce produit symbolise la déclaration de conformité Xerox avec les réglementations applicables de l'Union européenne :

### Directive 73/23/EEC et amendements associés relatifs à la basse tension :

---

EN 60950-1:2001

---

EN 60825-1:1994+A1:2001+A2:2002

---

### Directive 89/336/EEC et amendements associés relatifs à la compatibilité électromagnétique :

---

EN 55022:1998+A1:2000 +A2:2003

---

EN 55024:1998+A1:2001 +A2:2003

---

EN 61000-3-2:2000

---

EN 61000-3-3:1995+A1:2001

---

### Directive 1999/5/EC et amendements associés relatifs aux équipements et terminaux radio et de télécommunications :

---

EN 300 330-2 V1.1.1

---

EN 300 440-2 V1.1.1

---

EN 301 489-3 V1.3.1

---

Ce produit, s'il est utilisé conformément aux instructions de l'utilisateur ne représente aucun danger pour le consommateur ou pour l'environnement.

Une copie de la déclaration de conformité signée pour ce produit peut être obtenue sur simple demande auprès de Xerox.

# Fiche de sécurité du matériel



Pour obtenir les fiches de sécurité du matériel relatives à votre Système Phaser 8510/8560MFP, rendez-vous sur le site :

- Etats-Unis et Canada : [www.xerox.com/msds](http://www.xerox.com/msds)
- Union européenne : [www.xerox.com/environment\\_europe](http://www.xerox.com/environment_europe)

Pour connaître les numéros de téléphone du centre de support clientèle, consultez le site Web [www.xerox.com/office/contacts](http://www.xerox.com/office/contacts).

# Recyclage et mise au rebut de l'appareil

# D

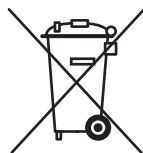
## Tous les pays

Si vous assurez la mise au rebut de votre produit Xerox, notez que ce produit peut contenir du plomb, du mercure et d'autres matériaux dont l'élimination peut être réglementée en raison de mesures de protection de l'environnement. La présence de plomb et de mercure est parfaitement conforme aux réglementations mondiales en vigueur au moment de la commercialisation du produit.

## Union européenne

Certains équipements peuvent aussi bien être utilisés en environnement domestique que professionnel.

## Environnement domestique



La présence de ce symbole sur le produit indique que ce dernier ne doit pas être mis au rebut avec les ordures ménagères.

Conformément à la législation européenne, les équipements électroniques et électriques usagés destinés au rebut doivent être séparés des ordures ménagères.

Les particuliers des États membres de l'Union Européenne peuvent déposer sans frais les équipements électriques et électroniques usagés sur des sites de recyclage ou de récupération désignés. Contacter les autorités locales responsables pour obtenir des informations sur la mise au rebut de ce type d'équipements.

Dans certains États membres, un ancien équipement peut être remis sans frais au fournisseur local lors de l'achat d'un équipement neuf. Contacter le fournisseur pour plus d'informations.



## Environnement professionnel



La présence de ce symbole sur le produit indique que ce dernier doit être mis au rebut conformément aux procédures nationales convenues.

Conformément à la législation européenne, tout équipement électrique et électronique en fin de vie et destiné au rebut doit être manipulé selon les procédures convenues.

Avant la mise au rebut, veuillez contacter votre fournisseur local ou votre représentant Xerox afin d'obtenir des informations sur la reprise des équipements usagés.

## Amérique du Nord

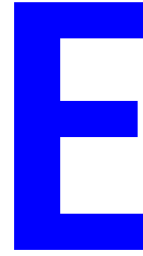
Xerox a mis en place un programme international de reprise et de réutilisation/recyclage des équipements. Contactez votre représentant Xerox (1-800-ASK-XEROX) pour déterminer si ce produit Xerox fait partie du programme. Pour plus d'informations sur les programmes Xerox de protection de l'environnement, visitez le site [www.xerox.com/environment.html](http://www.xerox.com/environment.html) ou contactez les autorités locales pour obtenir des informations sur les programmes de reprise et de recyclage.

Aux Etats-Unis, vous pouvez également consulter le site Web d'Electronic Industries Alliance à l'adresse [www.eiae.org](http://www.eiae.org).

## Autres pays

Veuillez contacter les autorités locales afin d'obtenir des informations sur la mise à rebut des déchets.

# Remerciements



## Licence originale SSLeay

**Copyright © 1995-1998 Eric Young (eay@cryptsoft.com). Tous droits réservés.**

Ce produit est un composant SSL écrit par Eric Young (eay@cryptsoft.com). Ce composant est conforme au protocole SSL de Netscape.

Cette bibliothèque peut être utilisée gratuitement, à des fins commerciales ou non commerciales, sous réserve que les conditions ci-après soient respectées. Les conditions suivantes s'appliquent non seulement au code SSL, mais à la totalité du code inclus dans cette distribution, qu'il s'agisse de code RC4, RSA, lhash, DES, etc. La documentation SSL fournie avec cette distribution est protégée par les mêmes conditions de copyright, excepté le fait que le détenteur du copyright est Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com).

Les droits d'auteur sont la propriété de Eric Young et, pour cette raison, aucune mention de copyright présente dans le code ne doit être supprimée.

Si ce produit est utilisé dans le cadre d'un autre produit, Eric Young doit être cité comme auteur des différentes parties de la bibliothèque utilisée.

Ceci peut être réalisé sous la forme d'un message textuel apparaissant au démarrage du programme, ou dans la documentation (en ligne ou textuelle) fournie avec le produit.

La redistribution et l'utilisation du présent logiciel sous forme source et binaire, avec ou sans modification, sont autorisées sous réserve du respect des conditions suivantes :

- Les redistributions du code source doivent contenir la notice de copyright, la présente liste de conditions, ainsi que la clause de limitation de responsabilité mentionnée ci-après.
- Les redistributions sous forme binaire doivent contenir la notice de copyright susmentionnée, la présente liste de conditions, ainsi que la clause de limitation de responsabilité suivante dans la documentation et/ou tout autre support fourni avec le produit distribué.
- Tous les matériels de publicité faisant état des caractéristiques ou de l'utilisation de ce produit doivent inclure le texte suivant :
- « Ce produit contient un logiciel cryptographique écrit par Eric Young (eay@cryptsoft.com). »

- Le mot « cryptographique » peut être omis lorsque les routines de la bibliothèque utilisée ne présentent pas un caractère cryptographique.
- Si vous utilisez un code spécifique à Windows (ou dérivé de Windows) provenant du répertoire apps (code d'application), vous devez inclure le texte suivant :

« Ce produit contient un logiciel écrit par Tim Hudson (tjh@cryptsoft.com). »

LE PRESENT LOGICIEL EST FOURNI PAR ERIC YOUNG EN L'ETAT ET TOUTES GARANTIES EXPLICITES OU IMPLICITES, Y COMPRIS, ET DE FAÇON NON LIMITATIVE, TOUTES GARANTIES OU CONDITIONS IMPLICITES RELATIVES A LA VALEUR MARCHANDE ET A L'APTITUDE A UNE UTILISATION PARTICULIERE FONT L'OBJET D'UN AVIS DE NON-RESPONSABILITE. EN AUCUN CAS L'AUTEUR OU SES COLLABORATEURS NE SAURAIENT ETRE TENUS RESPONSABLES DES DOMMAGES DIRECTS, INDIRECTS, FORTUITS, SPECIAUX, EXEMPLAIRES OU CONSECUTIFS (Y COMPRIS, ET DE FAÇON NON LIMITATIVE, APPROVISIONNEMENT DE BIENS OU DE SERVICES DE SUBSTITUTION, PERTE D'EXPLOITATION, DE DONNEES OU DE BENEFICES, OU INTERRUPTION D'ACTIVITE) QUELLE QUE PUISSE ETRE LA PRESOMPTION DE RESPONSABILITE, QU'IL S'AGISSE DE RESPONSABILITE CONTRACTUELLE, STRICTE OU DELICTUELLE (NOTAMMENT NEGLIGENCE OU AUTRE) ET RESULTANT DE L'UTILISATION DE CE LOGICIEL, ET CE MEME SI L'EVENTUALITE DE TELS DOMMAGES A ETE ANNONCEE.

Les conditions inhérentes à la licence et à sa distribution pour toute version publiquement disponible de ce code, ou dérivée de ce code, ne peuvent être modifiées, c'est-à-dire que ce code ne peut pas être copié et placé sous une autre licence de distribution (y compris une licence GPL).

## Licence Net-SNMP

### Partie 1 : notice de copyright CMU/UCD : (comme BSD) -----

**Copyright © 1989, 1991, 1992 par Carnegie Mellon University**

Travaux dérivés - 1996, 1998-2000

**Copyright © 1996, 1998-2000 The Regents of the University of California**

Tous droits réservés.

Par la présente, il est stipulé que ce logiciel et sa documentation peuvent être copiés, modifiés et distribués à titre gracieux, à condition que la notice de copyright figure dans toutes les copies et que la notice de copyright et la notice d'autorisation apparaissent toutes deux dans la documentation attenante. En outre, les noms CMU et The Regents of the University of California ne doivent pas être utilisés à des fins publicitaires liées à la distribution du logiciel sans autorisation écrite.

CMU ET THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA DECLINENT TOUTE RESPONSABILITE CONCERNANT CE LOGICIEL, Y COMPRIS LES GARANTIES IMPLICITES RELATIVES A LA VALEUR MARCHANDE ET A L'APTITUDE A UNE UTILISATION PARTICULIERE. EN AUCUN CAS CMU ET THE REGENTS OF THE UNIVERSITY OF CALIFORNIA NE POURRONT ETRE TENUS RESPONSABLES DE QUELCONQUES DOMMAGES, SPECIAUX, INDIRECTS OU CONSECUTIFS, RESULTANT DE LA PERTE D'EXPLOITATION, DE DONNEES OU DE BENEFICES, QUE CE SOIT SUR LA BASE D'UNE ACTION CONTRACTUELLE, D'UNE ACTION DE NEGLIGENCE OU DE TOUTE AUTRE ACTION PREJUDICIALE, ET CE QUE CES DOMMAGES PROVIENNENT OU RELEVANT DE L'UTILISATION OU DES PERFORMANCES DE CE LOGICIEL.

## Partie 2 : notice de copyright Networks Associates Technology, Inc. (BSD) -----

**Copyright © 2001-2003, Networks Associates Technology, Inc.**

Tous droits réservés.

La redistribution et l'utilisation du présent logiciel sous forme source et binaire, avec ou sans modification, sont autorisées sous réserve du respect des conditions suivantes :

- Les redistributions du code source doivent contenir la notice de copyright susmentionnée, la présente liste de conditions, ainsi que la clause de limitation de responsabilité mentionnée ci-après.
- Les redistributions sous forme binaire doivent contenir la notice de copyright susmentionnée, la présente liste de conditions, ainsi que la clause de limitation de responsabilité suivante dans la documentation et/ou tout autre support fourni avec le produit distribué.
- Ni le nom Networks Associates Technology, Inc ni le nom de ses collaborateurs ne peuvent être utilisés pour cautionner ou promouvoir les produits dérivés du présent logiciel sans autorisation écrite préalable.

LE PRESENT LOGICIEL EST FOURNI PAR LES DETENTEURS DU COPYRIGHT ET LEURS COLLABORATEURS EN L'ETAT ET TOUTES GARANTIES EXPLICITES OU IMPLICITES, Y COMPRIS, ET DE FAÇON NON LIMITATIVE, TOUTES GARANTIES OU CONDITIONS IMPLICITES RELATIVES A LA VALEUR MARCHANDE ET A L'APTITUDE A UNE UTILISATION PARTICULIERE FONT L'OBJET D'UN AVIS DE NON-RESPONSABILITE. EN AUCUN CAS LES DETENTEURS DU COPYRIGHT ET LEURS COLLABORATEURS NE SAURAIENT ETRE TENUS RESPONSABLES DES DOMMAGES DIRECTS, INDIRECTS, FORTUITS, SPECIAUX, EXEMPLAIRES OU CONSECUTIFS (Y COMPRIS, ET DE FAÇON NON LIMITATIVE, APPROVISIONNEMENT DE BIENS OU DE SERVICES DE SUBSTITUTION, PERTE D'EXPLOITATION, DE DONNEES OU DE BENEFICES, OU INTERRUPTION D'ACTIVITE) QUELLE QUE PUISSE ETRE LA PRESOMPTION DE RESPONSABILITE, QU'IL S'AGISSE DE RESPONSABILITE CONTRACTUELLE, STRICTE OU DELICTUELLE (NOTAMMENT NEGLIGENCE OU AUTRE) ET RESULTANT DE L'UTILISATION DE CE LOGICIEL, ET CE MEME SI L'EVENTUALITE DE TELS DOMMAGES A ETE ANNONCEE.

### **Partie 3 : notice de copyright Cambridge Broadband Ltd. (BSD) -----**

**Copyright © 2001-2003, Cambridge Broadband Ltd.**

Tous droits réservés.

La redistribution et l'utilisation du présent logiciel sous forme source et binaire, avec ou sans modification, sont autorisées sous réserve du respect des conditions suivantes :

- Les redistributions du code source doivent contenir la notice de copyright susmentionnée, la présente liste de conditions, ainsi que la clause de limitation de responsabilité mentionnée ci-après.
- Les redistributions sous forme binaire doivent contenir la notice de copyright susmentionnée, la présente liste de conditions, ainsi que la clause de limitation de responsabilité suivante dans la documentation et/ou tout autre support fourni avec le produit distribué.
- Le nom Cambridge Broadband Ltd. ne doit pas être utilisé pour cautionner ou promouvoir des produits dérivés du présent logiciel sans autorisation écrite préalable.

LE PRESENT LOGICIEL EST FOURNI PAR LE DETENTEUR DU COPYRIGHT EN L'ETAT ET TOUTES GARANTIES EXPLICITES OU IMPLICITES, Y COMPRIS, ET DE FAÇON NON LIMITATIVE, TOUTES GARANTIES OU CONDITIONS IMPLICITES RELATIVES A LA VALEUR MARCHANDE ET A L'APTITUDE A UNE UTILISATION PARTICULIERE FONT L'OBJET D'UN AVIS DE NON-RESPONSABILITE. EN AUCUN CAS LE DETENTEUR DU COPYRIGHT NE SAURAIT ETRE TENU RESPONSABLE DES DOMMAGES DIRECTS, INDIRECTS, FORTUITS, SPECIAUX, EXEMPLAIRES OU CONSECUTIFS (Y COMPRIS, ET DE FAÇON NON LIMITATIVE, APPROVISIONNEMENT DE BIENS OU DE SERVICES DE SUBSTITUTION, PERTE D'EXPLOITATION, DE DONNEES OU DE BENEFICES, OU INTERRUPTION D'ACTIVITE) QUELLE QUE PUISSE ETRE LA PRESOMPTION DE RESPONSABILITE, QU'IL S'AGISSE DE RESPONSABILITE CONTRACTUELLE, STRICTE OU DELICTUELLE (NOTAMMENT NEGLIGENCE OU AUTRE) ET RESULTANT DE L'UTILISATION DE CE LOGICIEL, ET CE MEME SI L'EVENTUALITE DE TELS DOMMAGES A ETE ANNONCEE.

#### **Partie 4 : notice de copyright Sun Microsystems, Inc. (BSD) -----**

**Copyright © 2003 Sun Microsystems, Inc., 4150 Network Circle, Santa Clara, California 95054, U.S.A. Tous droits réservés.**

L'utilisation de ce logiciel est soumise aux termes et conditions de licence stipulées ci-dessous.

La distribution peut inclure du matériel développé par des tiers. Sun, Sun Microsystems, le logo Sun ainsi que Solaris sont des marques commerciales ou marques déposées de Sun Microsystems, Inc. aux Etats-Unis et dans d'autres pays. La redistribution et l'utilisation du présent logiciel sous forme source et binaire, avec ou sans modification, sont autorisées sous réserve du respect des conditions suivantes :

- Les redistributions du code source doivent contenir la notice de copyright susmentionnée, la présente liste de conditions, ainsi que la clause de limitation de responsabilité mentionnée ci-après.
- Les redistributions sous forme binaire doivent contenir la notice de copyright susmentionnée, la présente liste de conditions, ainsi que la clause de limitation de responsabilité suivante dans la documentation et/ou tout autre support fourni avec le produit distribué.
- Ni le nom Sun Microsystems, Inc. ni le nom de ses collaborateurs ne peuvent être utilisés pour cautionner ou promouvoir les produits dérivés du présent logiciel sans autorisation écrite préalable.

LE PRESENT LOGICIEL EST FOURNI PAR LES DETENTEURS DU COPYRIGHT ET LEURS COLLABORATEURS EN L'ETAT ET TOUTES GARANTIES EXPLICITES OU IMPLICITES, Y COMPRIS, ET DE FAÇON NON LIMITATIVE, TOUTES GARANTIES OU CONDITIONS IMPLICITES RELATIVES A LA VALEUR MARCHANDE ET A L'APTITUDE A UNE UTILISATION PARTICULIERE FONT L'OBJET D'UN AVIS DE NON-RESPONSABILITE. EN AUCUN CAS LES DETENTEURS DU COPYRIGHT ET LEURS COLLABORATEURS NE SAURAIENT ETRE TENUS RESPONSABLES DES DOMMAGES DIRECTS, INDIRECTS, FORTUITS, SPECIAUX, EXEMPLAIRES OU CONSECUTIFS (Y COMPRIS, ET DE FAÇON NON LIMITATIVE, APPROVISIONNEMENT DE BIENS OU DE SERVICES DE SUBSTITUTION, PERTE D'EXPLOITATION, DE DONNEES OU DE BENEFICES, OU INTERRUPTION D'ACTIVITE) QUELLE QUE PUISSE ETRE LA PRESOMPTION DE RESPONSABILITE, QU'IL S'AGISSE DE RESPONSABILITE CONTRACTUELLE, STRICTE OU DELICTUELLE (NOTAMMENT NEGLIGENCE OU AUTRE) ET RESULTANT DE L'UTILISATION DE CE LOGICIEL, ET CE MEME SI L'EVENTUALITE DE TELS DOMMAGES A ETE ANNONCEE.

## **Partie 5 : notice de copyright Sparta, Inc (BSD) -----**

**Copyright © 2003-2004, Sparta, Inc.**

Tous droits réservés.

La redistribution et l'utilisation du présent logiciel sous forme source et binaire, avec ou sans modification, sont autorisées sous réserve du respect des conditions suivantes :

- Les redistributions du code source doivent contenir la notice de copyright susmentionnée, la présente liste de conditions, ainsi que la clause de limitation de responsabilité mentionnée ci-après.
- Les redistributions sous forme binaire doivent contenir la notice de copyright susmentionnée, la présente liste de conditions, ainsi que la clause de limitation de responsabilité suivante dans la documentation et/ou tout autre support fourni avec le produit distribué.
- Ni le nom Networks Associates Technology, Inc ni le nom de ses collaborateurs ne peuvent être utilisés pour cautionner ou promouvoir les produits dérivés du présent logiciel sans autorisation écrite préalable.

LE PRESENT LOGICIEL EST FOURNI PAR LES DETENTEURS DU COPYRIGHT ET LEURS COLLABORATEURS EN L'ETAT ET TOUTES GARANTIES EXPLICITES OU IMPLICITES, Y COMPRIS, ET DE FAÇON NON LIMITATIVE, TOUTES GARANTIES OU CONDITIONS IMPLICITES RELATIVES A LA VALEUR MARCHANDE ET A L'APTITUDE A UNE UTILISATION PARTICULIERE FONT L'OBJET D'UN AVIS DE NON-RESPONSABILITE. EN AUCUN CAS LES DETENTEURS DU COPYRIGHT ET LEURS COLLABORATEURS NE SAURAIENT ETRE TENUS RESPONSABLES DES DOMMAGES DIRECTS, INDIRECTS, FORTUITS, SPECIAUX, EXEMPLAIRES OU CONSECUTIFS (Y COMPRIS, ET DE FAÇON NON LIMITATIVE, APPROVISIONNEMENT DE BIENS OU DE SERVICES DE SUBSTITUTION, PERTE D'EXPLOITATION, DE DONNEES OU DE BENEFICES, OU INTERRUPTION D'ACTIVITE) QUELLE QUE PUISSE ETRE LA PRESOMPTION DE RESPONSABILITE, QU'IL S'AGISSE DE RESPONSABILITE CONTRACTUELLE, STRICTE OU DELICTUELLE (NOTAMMENT NEGLIGENCE OU AUTRE) ET RESULTANT DE L'UTILISATION DE CE LOGICIEL, ET CE MEME SI L'EVENTUALITE DE TELS DOMMAGES A ETE ANNONCEE.



# Index

## A

- accès aux manuels en ligne
  - à l'aide de CentreWare IS, 3-2
- agrandissement des images, 1-18
- ajout d'un port d'imprimante
  - Windows 98 SE, 3-13
- ajout d'une imprimante
  - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-6
- alertes MaiLinX, 4-19
- analyse de l'utilisation de l'imprimante, 4-17
- AppleTalk
  - activation et utilisation de TCP/IP
    - Mac OS X, version 10.2 et ultérieure, 3-18
  - configuration du port Ethernet Macintosh, 3-18
  - création d'une imprimante
    - Mac OS X, version 10.2 et ultérieure, 3-19

## B

- bacs
  - informations
    - fréquence d'utilisation des bacs, 4-18
  - paramétrage de la durée des invites de bac
    - bac 1, 4-12
    - bacs 2-N, 4-13
  - sélection des options pour les travaux de copie, numérisation et télécopie, 4-10
- bacs 2-N
  - paramétrage de la durée des invites de bac, 4-13
- Bonjour
  - création d'une imprimante
    - Mac OS X, version 10.2 et ultérieure, 3-19
- brochure, impression, 1-2, 1-6

## C

- caractéristiques de pilote
  - classement par système d'exploitation, 1-2
- CentreWare IS, 3-2
  - accès aux manuels en ligne, 3-2
  - affichage de la liste des imprimantes réseau, 3-2
  - changement
    - délai de chargement du papier, 4-14
    - délai de passage en mode d'économie d'énergie, 4-7
  - configuration d'un système d'impression basé sur un navigateur Web, 3-2
  - copie des paramètres d'une imprimante vers une autre, 3-2
  - définition
    - date et heure de l'imprimante, 4-5, 4-9
  - définition d'une imprimante réseau, 3-2
  - dépannage de problèmes de qualité d'impression, 3-2
  - impression
    - liste de polices, 2-3
    - page de démarrage, 4-6
  - logiciel de gestion d'imprimante, 3-2
  - paramétrage
    - durée des invites de bac, 4-12
    - langue du panneau de commande, 4-3
    - notification d'état
      - CentreWare IS, 4-19
  - rapports de profil d'utilisation, 4-18
  - sélection
    - alertes MaiLinX, 4-19
    - mode bac 1, 4-11
    - mode Intelligent Ready, 4-8
    - paramètres de sécurité administratifs, 4-15
    - paramètres Secure Socket Layer (SSL), 4-16
  - vérification de l'état des consommables, 3-2
  - verrouillage du panneau de commande, 4-16

- CentreWare Web, 3-3
  - chemin d'accès réseau
    - obtention de l'URL de l'imprimante
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-7
  - configuration
    - notification d'état CentreWare IS, 4-19
  - configuration de l'imprimante
    - Windows 2000, Windows XP,
    - Windows Server 2003, 3-6
  - consommables
    - configuration des options de messages de
      - durée de vie des consommables, 4-9
  - copie des paramètres d'imprimante
    - à l'aide de CentreWare IS, 3-2
  - couleur
    - autres options, 1-10
    - correction automatique des couleurs
      - autres options, 1-12
    - correction des couleurs, 1-8
    - correction TekColor, 1-8
    - mélange de couleurs adjacentes dans les
      - images basse résolution, 1-22
    - réglages, 1-10
  - courrier électronique
    - alertes MaiLinX, 4-19
  - création d'une imprimante IPP
    - Windows, 3-8
- D**
- date et heure
    - paramétrage, 4-5
  - définition
    - langue du panneau de commande, 4-3
  - délai des travaux, 4-18
  - dépannage
    - avec CentreWare Web, 3-3
    - Mac OS X, version 10.2 et
      - ultérieure, 3-21
    - Mac OS 9.x, 3-20
    - mise en réseau Macintosh, 3-20
      - Mac OS X, version 10.2 et
        - ultérieure, 3-21
      - Mac OS 9.x, 3-20
    - problèmes de qualité d'impression avec
      - CentreWare IS, 3-2
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-9
      - Windows 98 SE, 3-15
- E**
- échelonnement, 1-18
  - économie d'énergie
    - changement du paramètre de délai avec
      - CentreWare IS, 4-7
    - délai de passage en mode d'économie
      - d'énergie, 4-7
    - modification du délai de passage en mode
      - d'économie d'énergie, 4-7
    - modification du paramètre de délai à
      - partir du panneau de commande, 4-7
  - enregistrements de comptabilité, 4-17
  - enregistrements de comptabilité des
    - travaux, 4-17
  - envoi
    - travaux d'impression personnels, 1-26
    - travaux d'impression sécurisée, 1-26
    - travaux d'impression d'épreuves, 1-26
    - travaux d'impression enregistrés, 1-26
    - travaux effectués via la fonction
      - 'Imprimer avec', 1-27
    - travaux enregistrés personnels, 1-26
  - étapes d'installation rapide au moyen du
    - CD-ROM
      - Macintosh, 3-16
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-4
      - Windows 98 SE, 3-12
    - étapes préliminaires
      - Windows 98 SE, 3-11
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-4
  - EtherTalk
    - activation et utilisation
      - Mac OS 9.x, 3-16
- F**
- feuillet
    - utilisation d'une page de séparation, 1-15
  - Fiche de sécurité du matériel, C-1
  - filigranes, 1-2
    - insertion, 1-19
  - fonction 'Imprimer avec', travaux effectués
    - via
      - envoi, 1-27

- fonction de copie
    - sélection des paramètres de gestion du papier, 4-10
    - sélection des paramètres du panneau de commande, 4-2
  - fonction de numérisation
    - installation du pilote de numérisation, 1-2, 3-1, 3-4, 3-12, 3-16
    - sélection des paramètres de gestion du papier, 4-10
    - sélection des paramètres du panneau de commande, 4-2
  - fonctions de télécopie
    - sélection des paramètres de gestion du papier, 4-10
    - sélection des paramètres du panneau de commande, 4-2
  - formats personnalisés
    - options de pilote, 1-23
- G**
- gestion à distance des imprimantes réseau avec CentreWare Web, 3-3
  - gestion du papier
    - pour les travaux de copie, numérisation et télécopie, 4-10
  - gestionnaire de polices, 2-4
  - glissement
    - impression en mode Brochure, 1-6
- I**
- images
    - amélioration des images basse résolution, 1-22
    - impression d'images en négatif ou d'images inversées, 1-21
    - inversion des zones de lumière et d'ombre, 1-21
    - lissage, 1-22
    - réduction ou agrandissement, 1-18
    - retournement horizontal sur la page (image inversée), 1-21
  - images en négatif, 1-2, 1-21
  - images inversées, 1-2, 1-21
- impression
    - comptabilité des travaux, 4-17
    - délai des travaux, 4-18
    - échantillons de polices, 2-3
    - filigranes, 1-19
    - images en négatif, 1-21
    - images inversées, 1-21
    - impression de brochures, 1-6
    - N pages par feuille, 1-5
    - noir et blanc, 1-14
    - page de démarrage, 4-6
    - pages de couverture, 1-16
    - pages de séparation, 1-15
    - pages de test
      - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-7, 3-10
    - plusieurs pages par feuille, 1-5
    - rapports de profil d'utilisation, 4-18
    - sélection des options d'impression des pages de garde, 1-16
    - taille d'un travail, 4-18
    - travaux d'impression d'épreuves, 1-29
    - travaux d'impression enregistrés, 1-29
    - travaux d'impression sécurisés, 1-28
    - travaux enregistrés personnels, 1-29
    - travaux personnels, 1-28
  - impression recto-verso
    - brochures, 1-6
  - imprimante
    - ajout
      - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-6
    - ajout d'un port d'imprimante
      - Windows 98 SE, 3-13
    - alertes MaiLinX, 4-19
    - analyse de l'utilisation, 4-17
    - attente avant l'impression sur un autre type ou format de papier, 4-14
    - caractéristiques de pilote, 1-2
    - caractéristiques prises en charge par les systèmes d'exploitation, 1-2
    - comptabilité des travaux, 4-17
    - configuration
      - à partir du bureau, 3-2
      - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-6
    - configuration d'un port d'imprimante
      - Windows 98 SE, 3-13
    - création d'une imprimante IPP
      - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-8

- définition de la date et de l'heure, 4-5
  - logiciel de gestion, 3-2
  - mode de délai de chargement du papier, 4-14
  - modification de la valeur de délai de chargement du papier, 4-14
  - notification d'état, 4-19
  - obtention du chemin d'accès réseau
    - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-7
  - paramètres, 4-2
    - copie d'une imprimante vers une autre, 3-2
  - sécurité, 4-15
  - sélection des paramètres de sécurité de l'imprimante, 4-16
  - spécifications matérielles, A-1
  - utilisation
    - outil d'analyse d'utilisation Xerox, 4-20
    - vérification des paramètres
      - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-9
  - imprimante LPR
    - création
      - Mac OS X, version 10.3 et ultérieure, 3-18
  - informations sur les travaux d'impression, 4-17
  - installation
    - alertes MaiLinX, 4-19
- L**
- langue
    - paramétrage sur le panneau de commande, 4-3
  - licence Net-SNMP, E-3
  - licence originale SSLeay, E-1
  - lissage d'image, 1-2, 1-22
  - logiciel
    - gestion de l'imprimante, 3-2
    - logiciel PhaserPort
      - Windows 98 SE, 3-13
    - outil d'analyse d'utilisation Xerox, 4-20
  - logiciel de gestion d'imprimante, 3-2
    - CentreWare Web, 3-3
  - logiciel PhaserPort
    - changement d'une adresse IP
      - Windows 98 SE, 3-14
    - Windows 98 SE, 3-13
- M**
- mémoire, A-2
  - messages
    - durée de vie des consommables, 4-9
  - messages relatifs à la durée de vie des consommables, 4-9
    - options de paramétrage, 4-9
  - mise en réseau
    - conditions requises pour Macintosh, 3-16
    - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-4
    - Windows 98 SE, 3-11
  - mise en réseau Macintosh
    - activation et utilisation de EtherTalk
      - Mac OS 9.x, 3-16
    - activation et utilisation de TCP/IP
      - Mac OS 9.x, 3-17
    - activation et utilisation de TCP/IP ou AppleTalk
      - Mac OS X, version 10.2 et ultérieure, 3-18
    - configuration du port Ethernet
      - AppleTalk, 3-18
      - TCP/IP, 3-17, 3-18
    - création d'une imprimante AppleTalk
      - Mac OS X, version 10.2 et ultérieure, 3-19
    - création d'une imprimante Bonjour
      - Mac OS X, version 10.2 et ultérieure, 3-19
    - création d'une imprimante LPR
      - Mac OS X, version 10.2 et ultérieure, 3-18
    - dépannage, 3-20
      - Mac OS 9.x, 3-20
      - Mac OS X, version 10.2 et ultérieure, 3-21
    - exigences, 3-16
    - installation rapide au moyen du CD-ROM, 3-16
  - mise en réseau Novell
    - Distributed Print Services (NDPS), 3-22
  - mise en réseau Unix
    - installation rapide, 3-24

- mise en réseau Windows
    - ajout d'un port d'imprimante
      - Windows 98 SE, 3-13
    - ajout d'une imprimante
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-6
    - autres méthodes d'installation
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-5
      - Windows 98 SE, 3-13
    - changement d'une adresse IP PhaserPort
      - Windows 98 SE, 3-14
    - configuration d'un port
      - Windows 98 SE, 3-13
    - création d'une imprimante IPP
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-8
    - dépannage
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-9
      - Windows 98 SE, 3-15
    - étapes préliminaires
      - Windows 98 SE, 3-11
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-4
    - impression d'une page de test
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-7, 3-10
    - installation rapide au moyen du CD-ROM
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-4
      - Windows 98 SE, 3-12
    - logiciel PhaserPort
      - Windows 98 SE, 3-13
    - obtention du chemin d'accès réseau de l'imprimante
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-7
    - port IPP Microsoft, 3-7
    - protocole TCP/IP Microsoft
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-5
      - Windows 98 SE, 3-11
    - vérification de l'installation du pilote
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-10
    - vérification des paramètres
      - Windows 2000, Windows XP,
      - Windows Server 2003, 3-9
      - Windows 98 SE, 3-15
  - mode
    - changement du délai de chargement du papier, 4-14
    - mode Intelligent Ready,
      - modification, 4-8
    - modification du délai de passage en mode d'économie d'énergie, 4-7
    - sélection Mode bac 1, définition, 4-10
  - mode Brochure,
    - impression de glissement et de petits fonds, 1-6
  - mode Chauffe
    - délai de passage en mode d'économie d'énergie, 4-7
  - mode de délai de chargement du papier, 4-14
  - mode Intelligent Ready, 4-8
- N**
- N pages par feuille
    - impression de plusieurs pages sur une seule feuille de papier, 1-5
  - noir et blanc, impression, 1-14
  - notification d'état
    - alertes par courrier, 4-19
    - imprimante, 4-19
  - Novell Distributed Print Services (NDPS), 3-22
- O**
- obtention du chemin d'accès réseau de l'imprimante
    - Windows 2000, Windows XP,
    - Windows Server 2003, 3-7
  - options de pilote
    - formats personnalisés, 1-23
  - outil d'analyse d'utilisation, 4-20
  - Outil d'analyse d'utilisation Xerox, 4-20
  - outils de gestion d'imprimante, 3-2

## P

- page de démarrage
  - configuration de l'option d'impression automatique, 4-6
  - paramètres par défaut du fabricant, 4-6
- pages de couverture
  - impression, 1-16
  - papier à en-tête, 1-16
  - sélection d'une autre source de papier, 1-16
  - sélection des options d'impression, 1-16
- pages de séparation, 1-2, 1-15
  - impression, 1-15
- panneau de commande
  - changement
    - mode de délai de chargement du papier, 4-14
    - mode Intelligent Ready, 4-8
    - paramètre du délai de passage en mode d'économie d'énergie, 4-7
  - impression d'une liste de polices, 2-3
  - paramétrage
    - date et heure, 4-5
    - durée des invites de bac, 4-12
    - langue du panneau de commande, 4-3
    - Mode bac 1, 4-11
  - sélection des paramètres pour les travaux de copie, 4-2, 4-10
  - sélection des paramètres pour les travaux de numérisation, 4-2, 4-10
  - sélection des paramètres pour les travaux de télécopie, 4-2, 4-10
  - verrouillage des menus, 4-16
- papier
  - insertion de feuilles vierges entre les travaux d'impression, 1-15
  - pages de séparation, 1-15
  - sélection d'une autre source de papier pour les pages de garde, 1-16
- papier à en-tête
  - pages de couverture, 1-16
- paramétrage
  - date et heure, 4-5
  - durée des invites de bac, 4-12, 4-13
  - Mode bac 1, options, 4-10
  - mode Intelligent Ready, 4-8
  - niveaux de sécurité administratifs, 4-15
  - option de délai de chargement du papier, 4-14
  - option du délai de passage en mode d'économie d'énergie, 4-7
  - options de verrouillage des menus du panneau de commande, 4-16
  - options pour le déclenchement des messages de durée de vie des consommables, 4-9
  - options SSL (Secure Socket Layer), 4-16
  - Page de démarrage, impression, 4-6
  - sécurité de l'imprimante, 4-16
- paramètres de l'imprimante, 4-2
  - copie d'une imprimante vers une autre, 3-2
- paramètres de sécurité administratifs
  - sélection, 4-15
- paramètres Secure Socket Layer (SSL), 4-16
- petits fonds
  - impression en mode Brochure, 1-6
- pilote
  - autres méthodes d'installation
    - Windows 98 SE, 3-13
    - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-5
  - caractéristiques, 1-2
  - installation du pilote de numérisation, 1-2, 3-1, 3-4, 3-12, 3-16
  - installation rapide au moyen du CD-ROM
    - Macintosh, 3-16
    - Windows 98 SE, 3-12
    - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-4
  - vérification de l'installation
    - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-10

- pilote d'imprimante
    - autres méthodes d'installation
      - Windows 98 SE, 3-13
      - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-5
    - caractéristiques
      - classement par système d'exploitation, 1-2
    - installation rapide au moyen du CD-ROM
      - Macintosh, 3-16
      - Windows 98 SE, 3-12
      - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-4
    - vérification de l'installation
      - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-10
  - pilote PCL, impression noir et blanc, 1-14
  - plusieurs pages sur une seule feuille de papier, impression, 1-5
  - polices
    - affichage d'une liste de polices PCL ou PostScript, 2-2
    - impression d'échantillons de polices, 2-3
    - impression d'une liste à partir de CentreWare IS, 2-3
    - impression d'une liste à partir du panneau de commande, 2-3
    - spécifications, A-2
    - téléchargement, 2-4
    - types, 2-2
  - polices PCL, 2-2
  - polices PostScript, 2-2
  - polices résidentes
    - affichage, 2-2
  - port Ethernet
    - configuration pour AppleTalk, 3-18
    - configuration pour TCP/IP, 3-18
      - Macintosh, 3-17
  - première ou dernière page d'un document, 1-16
  - profil d'utilisation
    - rapports, 4-18
  - protocole TCP/IP
    - activation et utilisation
      - Mac OS X, version 10.2 et ultérieure, 3-18
      - Mac OS 9.x, 3-17
    - configuration du port Ethernet
      - Macintosh, 3-18
      - Microsoft Windows, 3-5
- R**
- rapports de profil d'utilisation, 4-18
  - recto-verso
    - impression de brochures, 1-6
  - recyclage et mise au rebut de l'appareil, D-1
  - réduction des images, 1-18
  - réglementation
    - Canada, B-1
    - États-Unis, B-1
    - Europe, B-2
- S**
- sécurité
    - sélection des paramètres de l'imprimante, 4-15
    - sélection des paramètres de sécurité de l'imprimante, 4-16
    - sélection des paramètres Secure Socket Layer (SSL), 4-16
    - verrouillage des menus du panneau de commande, 4-16
  - sélection
    - durée des invites de bac, 4-12
    - Mode bac 1, définition, 4-10
    - option de délai de chargement du papier, 4-14
    - paramètre du mode Intelligent Ready, 4-8
    - paramètres de sécurité administratifs, 4-15
    - paramètres de sécurité de l'imprimante, 4-16
    - SSL (Secure Socket Layer), option, 4-16
    - verrouillage des menus du panneau de commande, option, 4-16

- sélection du Mode bac 1, 4-10
  - spécifications
    - conditions ambiantes, A-1
    - contrôleur, A-2
    - mémoire, A-2
    - performances, A-2
    - polices, A-2
  - spécifications des performances, A-2
  - spécifications du contrôleur, A-2
  - spécifications matérielles, A-1
  - spécifications relatives aux conditions
    - ambiantes, A-1
  - suppression
    - travaux d'impression personnels, 1-28
    - travaux d'impression d'épreuves, 1-29
    - travaux d'impression enregistrés, 1-29
    - travaux d'impression sécurisés, 1-28
    - travaux enregistrés personnels, 1-29
  - systèmes d'exploitation
    - caractéristiques du pilote
      - d'imprimante, 1-2
    - caractéristiques prises en charge, 1-2
- T**
- téléchargement des polices, 2-4
  - texte
    - impression sur une ou plusieurs pages (filigranes), 1-19
  - travail
    - caractéristiques
      - taille d'un travail, 4-18
    - comptabilité, 4-17
    - comptabilité des travaux de CentreWare IS, 4-17
    - données, 4-17
    - fichier journal, 4-17
    - informations
      - fréquence d'impression sur papier par rapport aux transparents, 4-18
      - fréquence d'utilisation des bacs, 4-18
    - notification de fin de travail, 1-24
    - rapports de profil d'utilisation, 4-18
    - types spéciaux de travaux, 1-25
  - travaux d'impression personnels, 1-2, 1-25
    - envoi, 1-26
  - travaux d'impression d'épreuves, 1-2, 1-25
    - envoi, 1-26
    - impression, 1-29
    - suppression, 1-29
  - travaux d'impression enregistrés, 1-2, 1-25
    - envoi, 1-26
    - impression, 1-29
    - suppression, 1-29
  - travaux d'impression personnels
    - impression, 1-26
    - suppression, 1-28
  - travaux d'impression sécurisés, 1-2, 1-25
    - envoi, 1-26
    - impression, 1-28
    - suppression, 1-28
  - travaux enregistrés personnels
    - envoi, 1-26
    - impression, 1-29
    - suppression, 1-29
  - type de papier
    - sélection, 1-4
- U**
- utilisation de l'imprimante
    - analyse, 4-17
  - utilisation des travaux
    - comptabilité des travaux, 4-17
- V**
- vérification de l'installation du pilote
    - Windows 98 SE, 3-15
  - vérification des paramètres
    - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-9
  - verrouillage des menus du panneau de commande, 4-16
- X**
- Xerox
    - Novell Distributed Print Services (NDPS)
      - logiciel Gateway, 3-22