

Xerox[®] ConnectKey[®] for SharePoint[®] Guía de instalación

©2015 Xerox Corporation. Todos los derechos reservados. Xerox®, Xerox and Design® y ConnectKey® son marcas comerciales de Xerox Corporation en EE. UU. u otros países. BR1005

Microsoft @ y Microsoft Share Point @ son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation.

Todas las marcas comerciales utilizadas en este documento son propiedad de sus respectivos dueños.

Contenidos

1	Requisitos previos a la instalación de Xeroxº ConnectRey	
	for SharePoint®	
	Glosario de términos	
	Requisitos previos a la instalación	
	Hardware	
	Software	
	Instalación del paquete de idiomas de .Net Framework	
	Requisitos de red	1-2
	Requisitos de SharePoint	1-3
	Impresoras multifunción admitidas	1-3
	Otras consideraciones	1-4
	Requisitos de puerto	1-4
	Dónde obtener el software y la documentación	1-5
2	Instalación de Xerox® ConnectKey™ for SharePoint®	1-1
	Ejecutar el Diseñador de procesos de ConnectKey por primera vez	1-8
3	Actualización	1-1
	Antes de comenzar	1-1
	Eliminación del software anterior	1-1
	Instalación del software de ConnectKey for SharePoint	1-2
	Reinstalar los servicios web de ConnectKey	1-2
	Concesión de licencia	1-2
	Cargar los archivos de configuración existentes	1-2
4	Concesión de licencia	1-1
	Actualización de una licencia de prueba a una licencia de producción	
	Completar el proceso de concesión de licencia	1-2
5	Instalar el servicio web de ConnectKey for SharePoint	1-1
	Métodos de conexión que no requieren los servicios web de ConnectKey	1-1
	Métodos de conexión que requieren los servicios web de ConnectKey	1-2
	Requisitos previos	1-3
	Pasos de instalación	
6	Pasos siguientes: implementación de ConnectKey for SharePoint	1-1
	Pasos hacia una implementación exitosa	
7	Conceptos básicos de resolución de problemas	2-1
	El software no se descarga	
	La instalación del software no se completa	2-1
	Concesión de licencia	
	Dónde encontrar ayuda	2-2

Contenidos

Requisitos previos a la instalación de Xerox[®] ConnectKey[™] for SharePoint[®]

Glosario de términos

Término/Abreviatura	Descripción
AutoStore (AS)	ConnectKey for SharePoint cuenta con una tecnología AutoStore™ Imaging technology de Notable Solutions, Inc.
Usuario	El usuario administrativo que ejecutará la instalación y concederá la licencia al servidor.
Servidor	El equipo basado en el sistema operativo de Windows en el que está instalado ConnectKey for SharePoint. No necesariamente se trata de un equipo de clase servidor.
Suplantación	El proceso de almacenar documentos en SharePoint con el nombre de usuario del usuario del escáner almacenado en la columna "modificado por".
MFP (Impresora multifunción)	Cualquier referencia a dispositivos, dispositivos multifunción, MFD, impresoras y MFP debe tratarse de forma similar.

Requisitos previos a la instalación

Hardware

- Se recomienda un equipo con sistema operativo Windows con un procesador de 2 GHz, como mínimo.
- RAM de 2 GB, como mínimo (se recomienda de 4 GB o más)
- Espacio de disco duro de al menos 10 GB (libre y disponible)
- Tarjeta de interfaz de red

Software

Se admiten los siguientes sistemas operativos de Windows:

- Windows 2008 Standard/Enterprise (solo 32 bits), con el último service pack
- Windows 2008 Standard/Enterprise R2 SP1 (64 bits)
- Windows 2012 Foundation/Essentials/Standard/Datacenter
- Windows 7 (32 bits)
- Windows 7 (64 bits)
- Windows 7 Professional (32 o 64 bits) SP1
- Windows 8 (32 bits)
- Windows 8 (64 bits)
- Windows 2003 (solo 32 bits) Standard/Enterprise, con el último service pack
- Windows 2003 R2 (64 bits) Standard\Enterprise, con el último service pack

Se requiere Microsoft.Net Framework 3.51 SP1 y 4.0.

Para obtener .Net Framework 3.5.1 y 4.0 para sistemas operativos Windows 7 vaya a http://www.microsoft.com, haga clic en Descargas, y en Centro de descargas, y busque .Net Framework 3.5.1.y .Net Framework 4.0. Descargue cada uno de los paquetes y siga las instrucciones de instalación.

Instalación del paquete de idiomas de .Net Framework

El Diseñador de procesos de ConnectKey mostrará al usuario varios mensajes del sistema, incluso errores de Microsoft .Net. Para que los mensajes del sistema aparezcan en el idioma indicado, el usuario deberá cargar el paquete de idiomas de .Net Framework que corresponda.

Para obtener más información, visite el siguiente sitio: http://www.microsoft.com/en-us/download/details.aspx?id=23067.

Nota

El paquete de idiomas de .Net Framework es necesario, independientemente del idioma original del sistema operativo.

Requisitos de red

- La comunicación entre todas las impresoras multifunción y el servidor de ConnectKey for SharePoint deben validarse antes de instalar el software con una prueba de redireccionamiento.
- Se requiere una red de Microsoft Windows.
- Es necesario contar con conectividad a Internet para descargar, actualizar y conceder licencias al software.
 - Si el servidor de ConnectKey for SharePoint no tiene acceso a Internet, comuníquese con el servicio de asistencia de Xerox para obtener alternativas.
- El cliente deberá crear la cuenta de servicio de dominio (nombre de usuario y contraseña) con derechos de administración local para ejecutar el servicio de ConnectKey for SharePoint en el servidor de ConnectKey for SharePoint, con acceso de lectura y escritura a cualquier unidad de red
- 1-2 Xerox ConnectKey for SharePoint Guía de instalación

- o a las ubicaciones de destino de SharePoint 2007/2010/2013 que se puedan utilizar para la salida del archivo, y a los permisos de consulta de LDAP (Active Directory).
- Para las cuentas que no son de dominio, a las que se direccionarán los archivos de forma local al servidor de ConnectKey for SharePoint, se puede utilizar una cuenta local. Sin embargo, es necesario contar con una cuenta de dominio con privilegios de lectura para realizar consultas al servidor de AD cuando se utiliza autenticación.
- ConnectKey for SharePoint no es compatible con un entorno de sistema de archivos distribuido (DFS) de Windows.
- Dominios de Windows: Los usuarios, el servidor ConnectKey, el MFD, los servidores SharePoint, y los recursos compartidos de red deben ubicarse todos en el mismo dominio para admitir las siguientes características:
 - Examen de carpetas
 - Examen de SharePoint
 - Suplantación
 - Direccionamiento a Mis sitios
 - Cumplimiento de los permisos de usuario para escanear a carpetas
 - Escanear a recursos de red (carpetas o servidores SharePoint)

Requisitos de SharePoint

- Para lograr la funcionalidad más sólida, se recomienda firmemente instalar la extensión de servicios web de ConnectKey en el servidor de producción de SharePoint. Esto proporciona la mayoría de las características al redireccionar a SharePoint 2007 y SharePoint 2010. Para obtener más detalles, consulte la sección "Instalar el servicio web de ConnectKey for SharePoint" más adelante.
 - Estas opciones también se conocen como SharePoint 2007 (servicios web de ConnectKey) y SharePoint 2010 (servicios web de ConnectKey).
- Es posible hacer una integración con SharePoint 2010 y SharePoint 2013 sin instalar los servicios web de ConnectKey en su servidor SharePoint. Esta configuración agrega límites al escanear a SharePoint 2010 y SharePoint 2013. Para obtener más detalles, consulte la sección "Instalar el servicio web de ConnectKey for SharePoint" más adelante para saber cuáles son estos límites..
 - Esta opción también se conoce como SharePoint 2010 (servicios web de Microsoft) y SharePoint 2013 (servicios web de Microsoft).

Consulte la sección "Instalar el servicio web de ConnectKey for SharePoint" más adelante para obtener más información sobre los conectores de SharePoint y los requisitos y las limitaciones para cada conector.

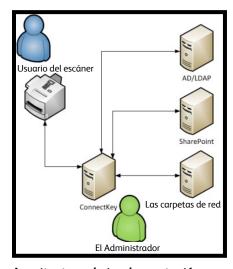
Impresoras multifunción admitidas

Todas las impresoras multifunción deben ser compatibles con la EIP de Xerox. Para modelos exactos, consulte la lista de productos compatibles que se encuentra en:

http://www.xerox.com/connectkeysharepoint

Otras consideraciones

- El software antivirus y los firewall deben configurarse de forma que no se puedan escanear archivos automáticamente durante el acceso y que no se bloquee la comunicación entre el equipo de ConnectKey for SharePoint y las impresoras multifunción, SharePoint, las carpetas de red, Active Directory, LDAP o el servidor de correo electrónico. Si el software antivirus o los firewall interfieren con el software de Xerox ConnectKey for SharePoint y no pueden configurarse para ser compatibles con ConnectKey for SharePoint, deben deshabilitarse.
- Se recomienda que, siempre que sea posible, los service packs y las actualizaciones de MS Windows se apliquen luego de confirmar la compatibilidad con ConnectKey for SharePoint.
- Xerox ConnectKey for SharePoint no puede instalarse en un servidor que tiene AutoStore o Smart Document Travel instalados.



Arquitectura de implementación

Requisitos de puerto

Los siguientes puertos se identifican para su uso en la solución Xerox ConnectKey for SharePoint. Estos puertos deben estar abiertos y disponibles para que la solución de software funcione de forma efectiva. Aunque es posible modificar algunos de los servicios para que funcionen en puertos diferentes, considere estos puertos como necesarios para cualquier implementación propuesta de la entrega de la solución de Xerox ConnectKey for SharePoint.

Tipo	Puerto	Tipo de comunicación	Descripción
ТСР	3241*	HTTP/HTTPS	Comunicación entre impresoras multifunción y el servidor ConnectKey for SharePoint
FTP	3280*	FTP	Comunicación entre impresoras multifunción y el servidor ConnectKey for SharePoint
ТСР	80	Puerto predeterminado de SharePoint	Comunicación entre el servidor ConnectKey for SharePoint y SharePoint
ТСР	25*	Relé de correo electrónico SMTP	Comunicación entre el servidor ConnectKey for SharePoint y el servidor SMTP
ТСР	389	Puerto de consulta LDAP	Comunicación entre el servidor ConnectKey for SharePoint y el servidor LDAP

^{*} Configurable

Dónde obtener el software y la documentación

La preparación para instalar Xerox ConnectKey for SharePoint comienza con la obtención del software y la documentación asociada.

Si aún no ha descargado el software, vaya a la siguiente dirección para descargarlo:

http://www.xerox.com/connectkeysharepointlicense

- 1. Si aún no tiene una cuenta, seleccione el vínculo "¿Usuario nuevo? Crear cuenta" para registrarse.
- 2. Después de crear la cuenta, recibirá un correo electrónico de <u>Xerox.ConnectKey@nsius.com</u>. Abra el correo electrónico y haga clic en el vínculo de activación. Deberá ingresar el correo electrónico y la contraseña y hacer clic en "Inicio de sesión".
- 3. Después de registrarse, seleccione **Descarga del producto**.
- 4. En la página de descargas, seleccione el producto **Xerox ConnectKey for SharePoint** y guarde el archivo de instalación.
- 5. Además de descargar el software, descargue la siguiente documentación:
 - Guía del administrador de Xerox ConnectKey for SharePoint
 - Guía de usuario de inicio rápido de Xerox ConnectKey for SharePoint

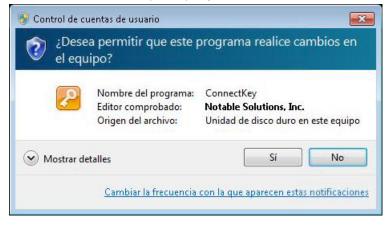
Instalación de Xerox® ConnectKey™ for SharePoint®

1. Busque el archivo de instalación de software y ejecútelo. Haga clic con el botón secundario y seleccione **Ejecutar como administrador** si está instalando en Windows 2008, Windows 2012, Windows 7, o Windows 8.

Nota

Es posible que sea necesario reiniciar durante o después de este proceso.

Si se solicita autorizar que el programa realice cambios en el equipo, haga clic en Sí.

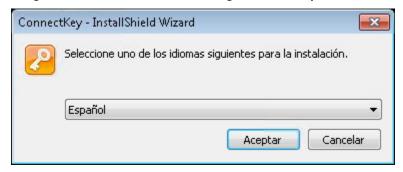


2. Al iniciar la instalación, aparecerá una pantalla de selección de idioma.

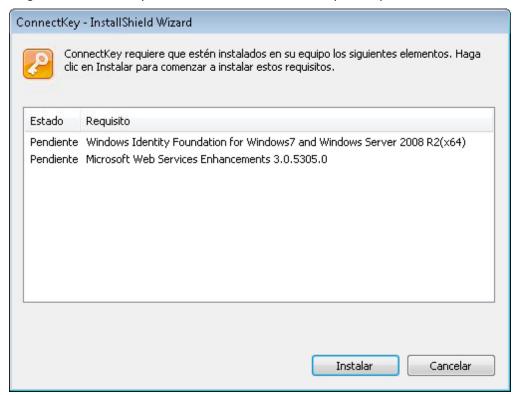
Nota

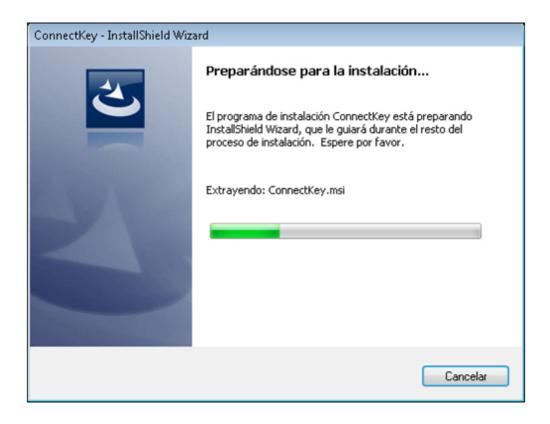
La elección solo afectará el idioma de las instrucciones que aparezcan durante el proceso de instalación. Durante el uso real de la aplicación de ConnectKey for SharePoint, los elementos de texto se muestran en función de la configuración de idioma del sistema operativo.

Luego de seleccionar un idioma, haga clic en Aceptar.



Haga clic en **Instalar** para comenzar a instalar los requisitos previos.

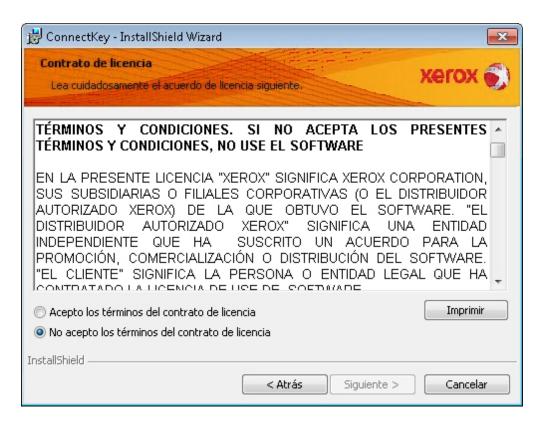




3. Después de instalar todos los requisitos previos, comienza la instalación principal de Xerox ConnectKey for SharePoint.



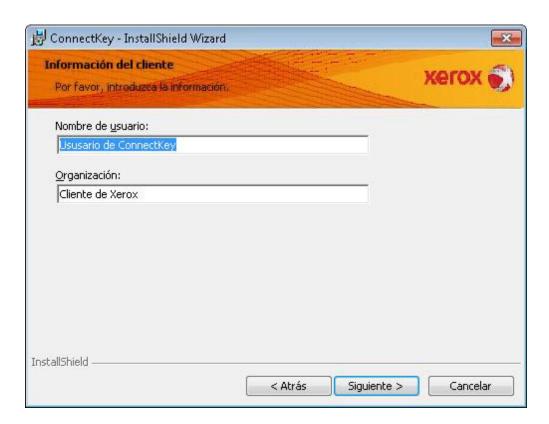
4. Acepte los términos del Acuerdo de licencia.



Nota

Si no acepta los términos del Acuerdo de licencia, la instalación no continuará.

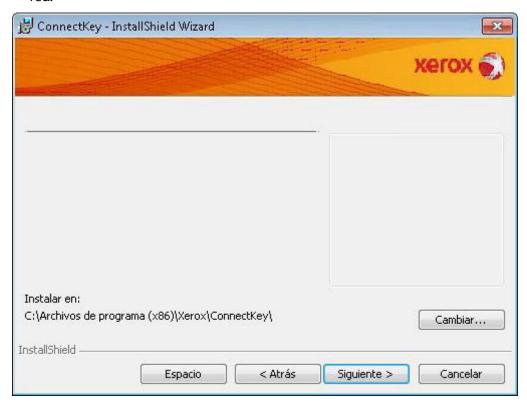
5. Proporcione la información del usuario y de la empresa.



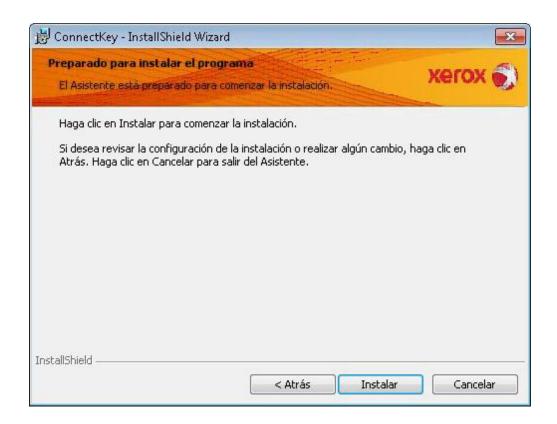
6. Puede modificar la ruta de instalación predeterminada haciendo clic en **Cambiar** o puede hacer clic en **Siguiente** para continuar con la ruta predeterminada.

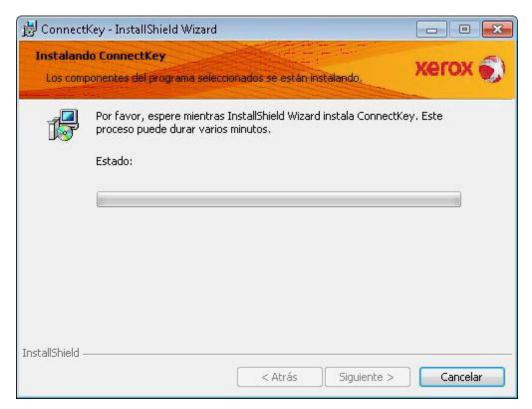
Nota

La instalación debe realizarse en la unidad local. No se admite la instalación en una unidad de red.

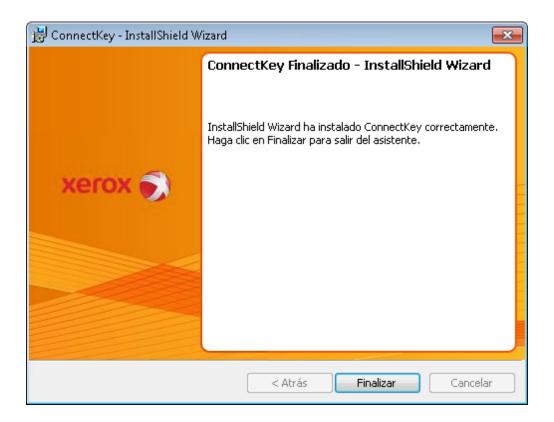


7. Haga clic en Instalar para comenzar con la instalación.





El instalador indica cuando ha terminado.



Ejecutar el Diseñador de procesos de ConnectKey por primera vez

La primera vez que se ejecute el Diseñador de procesos de ConnectKey, experimentará lo siguiente:

- 1. ConnectKey for SharePoint se encuentra en estado sin licencia. Un diálogo muestra el siguiente mensaje:
 - "La aplicación de ConnectKey for SharePoint no tiene una licencia válida. ¿Desea ejecutar la herramienta de administración de licencias para comenzar el proceso de concesión de licencia?"
 - Haga clic en **Sí** para conceder licencia al software.
 - Consulte la sección "Concesión de licencia" a continuación para conocer los detalles completos sobre cómo conceder licencias a Xerox ConnectKey for SharePoint.
- 2. No habrá números de serie ni ID de contrato de mantenimiento registrados en la nueva instalación, por lo que la aplicación solicitará ingresar uno o más números de serie e ID de contrato de mantenimiento de Xerox. Si se niega a introducir los números, el recordatorio aparecerá en cada lanzamiento siguiente de ConnectKey for SharePoint hasta que se hayan introducido uno o más números de serie.
 - Consulte la *Guía del administrador de Xerox ConnectKey for SharePoint* o la ayuda en línea para obtener más detalles sobre cómo almacenar el número de serie.

Actualización

3

Este capítulo explica cómo actualizar la instalación de ConnectKey for SharePoint a partir de una versión anterior. Para ello se debe desinstalar la versión anterior y volver a instalar la versión más reciente.

Antes de comenzar

Para actualizar o migrar de ConnectKey for SharePoint es necesario contar con un ID de contrato de servicio de mantenimiento válido. Si no cuenta con un contrato de mantenimiento válido, <u>no continúe</u> con esta actualización o migración; de lo contrario, se deshabilitará el software. Comuníquese con su revendedor de Xerox para adquirir un nuevo contrato de mantenimiento.

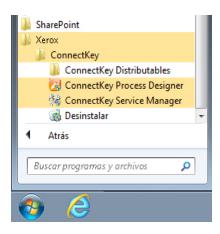
Si el contrato es actual, asegúrese de tener listo el ID de contrato de mantenimiento en caso de que necesite comunicarse con el servicio de asistencia por problemas de instalación. También se recomienda tener los números de serie disponibles. Es posible que el número de serie se encuentre en la aplicación de ConnectKey for SharePoint en la sección "Números de serie" si el administrador los ingresó durante el proceso de instalación. De lo contrario, consulte en la carta obtenida con la compra original de Xerox ConnectKey for SharePoint.

Eliminación del software anterior

Antes de continuar con la instalación de la versión nueva, debe desinstalar el software anterior: aplique "desinstalar" en el grupo de programa de ConnectKey for SharePoint. Se recomienda asegurarse de respaldar los archivos de configuración (archivos CFG) de ConnectKey for SharePoint guardando los archivos .cfg en un repositorio. Además, al igual que con todos los cambios importantes realizados en un servidor de producción, se recomienda respaldar el servidor si cuenta con los medios para hacerlo. Algunos de los métodos sugeridos son los siguientes:

- Utilice la utilidad de respaldo de Windows Server
- Cree un punto de restauración del sistema de Windows
- Tome una instantánea de la máquina virtual
- Utilice software de respaldo de terceros

Para ver qué archivo de configuración está usando, seleccione Xerox>ConnectKey>Administrador de servicios ConnectKey en Inicio de Windows



Después de ejecutar el programa de desinstalación, es posible que sea necesario eliminar de forma manual el grupo de programa en el menú Inicio. Para esto, puede hacer clic con el botón secundario en el elemento y eliminarlo.

Instalación del software de ConnectKey for SharePoint

Una vez que haya desinstalado la versión anterior de ConnectKey for SharePoint, ejecute el programa de instalación de la versión nueva.

Consulte lo siguiente

- Capítulo 1, la sección "Dónde obtener el software y la documentación" que ofrece información sobre dónde se puede descargar el software,
- Capítulo 2, "Cómo instalar ConnectKey for SharePoint" que proporciona instrucciones de instalación.

Reinstalar los servicios web de ConnectKey

Si ya había instalado el servicio web de ConnectKey en el servidor SharePoint, debe desinstalar los servicios web usando Agregar/Eliminar programas de Windows y, luego, instalar la nueva versión incluida en la nueva instalación del software ConnectKey for SharePoint. Consulte la sección "Instalar el servicio web de ConnectKey for SharePoint" a continuación.

Concesión de licencia

El programa reconocerá y aceptará las licencias existentes de ConnectKey for SharePoint. No es necesario realizar cambios para conceder licencias al software de ConnectKey for SharePoint.

Para verificar el estado de la licencia, ejecute el Administrador de licencias de Xerox ConnectKey for SharePoint. Para obtener más información sobre Concesión de licencias de ConnectKey for SharePoint, consulte la sección "Concesión de licencias" a continuación.

Cargar los archivos de configuración existentes

Una vez completada la instalación, puede utilizar el Administrador de servicios de ConnectKey for SharePoint para cargar los archivos CFG existentes. Debe realizar una prueba para asegurarse de que todos los flujos de trabajo funcionen correctamente.

Concesión de licencia

Para obtener más información acerca de cómo cargar los archivos de configuración, consulte la sección 2, "Configuración y administración de ConnectKey for SharePoint" de la *Guía del administrador de Xerox ConnectKey for SharePoint*.

Concesión de licencia

4

ConnectKey for SharePoint debe contar con licencias para crear configuraciones y ejecutarlas. El proceso de concesión de licencia requiere la siguiente secuencia de eventos:

- Cree un archivo de solicitud de licencia con el Administrador de licencias del Diseñador de procesos de ConnectKey.
- Utilice el archivo de solicitud de licencia para completar el proceso de registro de licencia mediante el Portal de licencias web de Xerox ConnectKey. Este proceso permite crear la clave de licencia.
- Utilice el Administrador de licencias del Diseñador de procesos de ConnectKey para cargar la clave de licencia generada en el Portal de licencias web de Xerox ConnectKey.

Este proceso también es necesario para actualizar la instalación con conexiones de MFP adicionales.

Nota

Las licencias son específicas de cada máquina. Si transfiere la licencia a otra máquina, si transfiere la máquina virtual entre hosts o si vuelve a desarrollar un servidor, debe ponerse en contacto con el servicio de asistencia ya que perderá la validez de la licencia. Si desinstala y vuelve a instalar el software en la misma máquina no perderá la validez de la licencia.

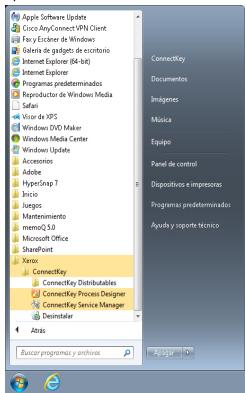
Actualización de una licencia de prueba a una licencia de producción

Para realizar una actualización de una licencia de prueba a una licencia de producción debe seguir los siguientes pasos. Debe crear una nueva **Solicitud** (consulte el paso 4). No use el mismo archivo de solicitud que se generó cuando adquirió la licencia de prueba.

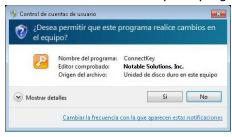
Completar el proceso de concesión de licencia

Si ya instaló ConnectKey for SharePoint, siga las instrucciones a continuación para comenzar el proceso de concesión de licencia. Si la ventana del Administrador de licencias ya está abierta, vaya hasta el paso 4.

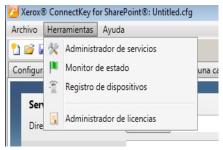
1. Utilice el icono de Inicio de Windows para buscar el atajo de la carpeta Xerox y busque la carpeta ConnectKey. Haga clic con el botón secundario en Diseñador de procesos de ConnectKey y seleccione Ejecutar como administrador si utiliza Windows 2008, Windows 2012, Windows 7, o Windows 8. De lo contrario, seleccione el Diseñador de procesos de ConnectKey para ejecutar la aplicación.



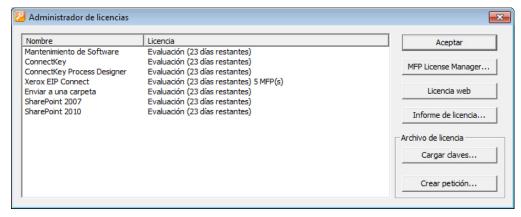
2. Si se solicita autorizar que el programa realice cambios en el equipo, haga clic en Sí.



4. Se ejecuta el Diseñador de procesos de ConnectKey. Ubique la opción Administrador de licencias en el menú Herramientas y haga clic en **Administrador de licencias**.



Aparece la ventana del Administrador de licencias de Xerox ConnectKey. Aquí puede ver información sobre los componentes que tienen licencia. Además, se utiliza para generar el archivo de solicitud de licencia, para ejecutar el Portal de licencias web de Xerox ConnectKey y para cargar claves. También se puede utilizar para generar un archivo de informe de licencia que se puede quardar o imprimir.

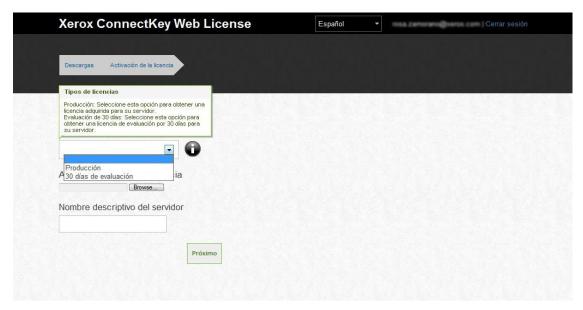


- 5. Haga clic en **Crear solicitud** para abrir el cuadro de diálogo Guardar como. Vaya a la ubicación en el servidor donde puede encontrar fácilmente este archivo. Necesitará este archivo en el paso 6 durante el registro de la licencia web. Proporcione un nombre de archivo de Windows válido y haga clic en **Guardar**. (Guardar como tipo se puede dejar en blanco).
- 6. Haga clic en **Licencia web** en el Administrador de licencias. Esto ejecuta el explorador web predeterminado y lo carga con el Portal de licencias web de Xerox ConnectKey.

Nota

Si la página web no se carga, verifique los firewall, los servidores proxy u otras configuraciones de seguridad de red que puedan impedir que el navegador se conecte a Internet.

- 7. En el Portal de licencias web de Xerox ConnectKey, ingrese la dirección de correo electrónico y la contraseña y haga clic en **Inicio de sesión**.
- 8. En la página Descargas, haga clic en **Omitir este paso** para omitir la descarga del software.
- 9. En la página Activación de licencia, seleccione un Tipo de licencia del menú: **Producción** o **Evaluación de 30 días**. Si compró el producto, seleccione **Producción**. Si lo está evaluando, seleccione **Evaluación de 30 días**.



- 10. Vaya al archivo Solicitud de licencia generado anteriormente (paso 4) y cárquelo.
- 11. De forma opcional, puede ingresar un Nombre práctico del servidor, para recordarlo con facilidad.
- 12. Ingrese el Número de serie de Xerox y haga clic en **Enviar**.
- 13. Si se solicita, ingrese el número INV, y haga clic en **Agregar**. Repita este paso hasta ingresar todos los números INV. (No todas las activaciones requieren números INV. Si la carta de bienvenida que recibió con la compra inicial no contenía un número INV además del número de serie, entonces estos no son necesarios en su situación).
- 14. Haga clic en Siguiente.
- 15. Aparece un resumen de los productos a los que está por conceder licencia. Verifique el número de impresoras y haga clic en **Enviar**.
- 16. Haga clic en **Descargar licencia** para descargar el archivo de clave de licencia de inmediato. También recibirá un archivo de clave de licencia de ConnectKey for SharePoint por correo electrónico.
- 17. Después de recibir el archivo de clave de licencia, regrese al Administrador de licencias para cargar el archivo de clave. Haga clic en **Cargar claves** y vaya a la ubicación en la que se encuentra el archivo de clave de licencia.
- 18. Haga clic en **Aceptar** para cerrar el Administrador de licencias.

Felicidades, ha instalado y concedido licencia al producto de ConnectKey for SharePoint correctamente. A continuación, comenzará el proceso de configuración para escaneado. Si va a escanear a un servidor SharePoint, pase al siguiente capítulo "Instalar el servicio web de SharePoint". De lo contrario, omita ese capítulo y pase al capítulo "Pasos siguientes: Implementar ConnectKey for SharePoint".

Instalar el servicio web de ConnectKey for SharePoint

5

Xerox ConnectKey for SharePoint cuenta con un complemento de servicio web adicional que debe utilizarse al redireccionar a SharePoint 2007. De forma opcional, puede utilizarse al redireccionar a SharePoint 2010. Utilizar el servicio web complementario, conocido como servicios web de ConnectKey, proporciona una funcionalidad más sólida. Si no desea escanear documentos a SharePoint, puede omitir esta sección.

Métodos de conexión que no requieren los servicios web de ConnectKey

• SharePoint 2010 (servicios web de Microsoft)

Este método de conexión se utiliza cuando los servicios web de ConnectKey no pueden instalarse debido a la política corporativa o cuando el servidor SharePoint está hospedado por terceros y no permite instalar complementos. Se aplican las siguientes limitaciones:

- Los tamaños de archivo tienen un límite de tamaño de 200 MB.
- No se admite la suplantación: los documentos se direccionarán de acuerdo a las credenciales de la cuenta que se usan para conectarse a SharePoint en la pantalla de configuración del botón.
- No puede haber compatibilidad con campos de metadatos administrados.

• SharePoint 2013 (servicios web de Microsoft)

Este método de conexión se utiliza cuando los servicios web de ConnectKey no pueden instalarse debido a la política corporativa o cuando el servidor SharePoint está hospedado por terceros y no permite instalar complementos. Se aplican las siguientes limitaciones:

- Los tamaños de archivo tienen un límite de tamaño de 200 MB.
- No se admite la suplantación: los documentos se direccionarán de acuerdo a las credenciales de la cuenta que se usan para conectarse a SharePoint en la pantalla de configuración del botón.
- No puede haber compatibilidad con campos de metadatos administrados.

Métodos de conexión que requieren los servicios web de ConnectKey

Es necesario instalar el servicio web de ConnectKey para los siguientes métodos de conexión de SharePoint

- SharePoint 2007 (servicios web de ConnectKey)
 - Este método establece una conexión con un servidor SharePoint 2007 utilizando los servicios web complementarios que se proporcionan con ConnectKey for SharePoint. Es el único método para conectarse a SharePoint 2007
- SharePoint 2010 (servicios web de ConnectKey)
 - Este método establece una conexión con un servidor SharePoint 2010 utilizando los servicios web complementarios que se proporcionan con ConnectKey for SharePoint. Proporciona el conjunto más grande de características

Para habilitar la funcionalidad con capacidades de escaneado a SharePoint, se recomienda instalar los servicios web de ConnectKey en el servidor SharePoint. El servicio web se ejecuta en el servidor SharePoint y proporciona ConnectKey for SharePoint con acceso a funciones específicas del servidor SharePoint.

Requisitos previos

Antes de instalar el servicio web de ConnectKey, asegúrese de que Xerox ConnectKey for SharePoint esté correctamente instalado y configurado.

Entornos de SharePoint admitidos

2007: Microsoft Office SharePoint Server (MOSS) y Windows SharePoint Services 3.0 (WSS)

2010: Microsoft SharePoint Foundation y Microsoft SharePoint Server

Pasos de instalación

Existen dos versiones del servicio web. Una para SharePoint 2007 y otra para SharePoint 2010. Después de instalar ConnectKey for SharePoint, la ubicación predeterminada de los instaladores de servicio web de ConnectKey será C:\Program Files (x86)\XEROX\ConnectKey\Distributables. Habrá subcarpetas para SharePoint 2007 y 2010.

- 1. Copie el archivo instalador apropiado para su versión de SharePoint en el servidor SharePoint y ejecútelo con privilegios administrativos. Las opciones disponibles son las siguientes:
 - SPS2007WebService.exe (para sistema operativo SharePoint 2007 de 32 bits)
 - SPS2007WebService_64.exe (para sistema operativo SharePoint 2007 de 64 bits)
 - SharePoint2010WebService(64).exe (para sistema operativo SharePoint 2010 de 64 bits)
- 2. Si aparece el diálogo Control de cuenta de usuario, haga clic en Sí.
- 3. Haga clic en **Siguiente** para comenzar con la instalación.
- 4. Especifique una aplicación de SharePoint a la que accederá ConnectKey for SharePoint. En la ventana de la carpeta Bin del directorio virtual del sitio de SharePoint, haga clic en **Examinar** a la derecha del campo de la carpeta Destino.
- 5. En el dialogo que se abre, especifique la carpeta Bin del directorio raíz para el directorio virtual de IIS de la aplicación de SharePoint deseada.
 - En general, este valor apuntará a C:\Inetpub\wwwroot\wss\VirtualDirectories\80\bin. De forma predeterminada, cuando se crea una nueva aplicación de SharePoint, la utilidad de administración central de SharePoint utiliza el número de puerto especificado para el directorio raíz.
 - Por ejemplo, si crea una aplicación de SharePoint con el número de puerto 12345, el directorio raíz será C:\Inetpub\www.root\wss\VirtualDirectories\12345.
- 6. Haga clic en Siguiente.
- 7. Una ventana de diálogo le informará cuando la instalación haya finalizado. Haga clic en **Terminar** para cerrar la ventana.

Nota

La indexación debe habilitarse en el servidor SharePoint para habilitar la capacidad de buscar en este servidor los archivos escaneados u otra información relacionada con el archivo escaneado de ConnectKey for SharePoint, como valores de metadatos. Para obtener más información sobre cómo habilitar la indexación en SharePoint 2007 o 2010, consulte la ayuda en línea de Microsoft SharePoint.

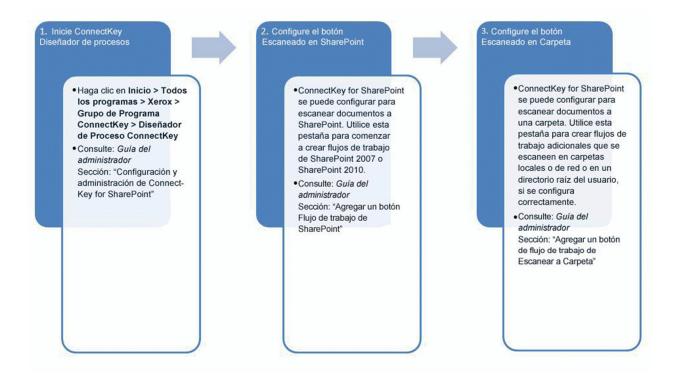
Pasos siguientes: implementación de ConnectKey for SharePoint

Pasos hacia una implementación exitosa

El Diseñador de procesos de ConnectKey requiere de configuración adicional antes de comenzar a escanear. Siga cada uno de los pasos a continuación y consulte la documentación asociada para garantizar una implementación exitosa de Xerox ConnectKey for SharePoint.

Nota

La Guía del administrador de Xerox ConnectKey for SharePoint se conoce como Guía del administrador.



5. Guarde y ejecute su configuración 4. Configure los ajustes 6. Registre las MFP Xerox globales de ConnectKey for SharePoint Debe registrar cada MFP con · ConnectKey for SharePoint s Luego de realizar los cambios ConnectKey for SharePoint. Para necesarios en su configurae puede configurar para la comenzar, desde la ventana del autenticación del usuario y ción, debe guardarla. Para que Diseñador de Proceso de Conaparezcan los flujos de trabajo la notificación del correo en la MFP, debe usar el nectKey, seleccione Herramienelectrónico desde esta pestaña. tas > Registro del dispositivo. Administrador de servicio De forma predeterminada, no Luego, configurará los ajustes para cargar el archivo de hay ninguna autenticación ni del grupo predeterminado, configuración e iniciar el serviautenticación de correo agregará los dispositivos al cio. Para iniciar el Administraelectrónico configurada. Grupo de registro, y registrará dor de servicio, desde el · Consulte: Guía del Diseñador de Proceso de los dispositivos. administrador •Es posible que algunos dis-ConnectKey, seleccione Sección: "Configuración y positivos necesiten el Asis-Herramientas > Administraadministración de ConnectKey tente de EIP para ayudar dor de servicio. for SharePoint" con la configuración adicional. · Consulte: Guía del administrador Sección: "Guardar su trabajo" •Consulte: Guia del administrador Secciones: "Registro de las MFP con la Aplicación de ConnectKey" "Descripción general del Registro de dispositivos", "Agregar un dispositivo al Grupo de registro", "Registrar dispositivos"

- ·Ahora que ya se han configurado los flujos de trabajo, ya está listo para acercarse a la MFP y comenzar a escanear.
- ·Consulte: Guía de usuario de inicio rápido de Xerox ConnectKey for SharePoint

Conceptos básicos de resolución de problemas

A continuación, se ofrecen algunos consejos generales para resolver problemas que se deben verificar antes de contactarse con el servicio de asistencia de Xerox. Además, existen archivos de registro que pueden consultarse en las siguientes ubicaciones:

C:\ProgramFiles (x86)\Xerox\ConnectKey\LOG

El software no se descarga

El software ConnectKey for SharePoint puede descargarse desde el Portal de licencias web de Xerox ConnectKey (http://connectkey.weblicense.nsius.com/) mediante un navegador web. Si la descarga falla, puede deberse a uno o más de los siguientes factores:

- Configuración de los servidores proxy, los antivirus o el firewall: asegúrese de que ninguno de ellos interfiera con la descarga
- Espacio de disco insuficiente: el paquete de descarga y los archivos temporales asociados que genera durante la instalación requieren un espacio de al menos 5 GB en la unidad C:\
- Problemas generales de la red.

La instalación del software no se completa

Si no se completa la instalación de ConnectKey for SharePoint, puede deberse a uno o más de los siguientes factores:

- Espacio de disco insuficiente: el paquete de descarga y los archivos temporales asociados que genera durante la instalación requieren un espacio de al menos 5 GB en la unidad C:\
- Requisitos previos de Microsoft: si alguno de los requisitos previos de MS no se instala correctamente, fallará el instalador de ConnectKey for SharePoint.
- Permisos insuficientes: el usuario que realiza la instalación no tiene derechos administrativos locales en el servidor. En Windows 7 y Windows 2008, el usuario debe hacer clic con el botón secundario y "ejecutar como administrador" aunque sea un administrador local.

Concesión de licencia

Comuníquese con el servicio de asistencia de Xerox ante cualquiera de los siguientes problemas:

- No se pudo generar el archivo de solicitud de licencia
- No recibió o no pudo cargar la clave de licencia

Nota

Al crear una cuenta de usuario en el Portal de licencias web de Xerox ConnectKey, no puede utilizar el correo electrónico gratuito como Yahoo, Gmail, etc.

• La licencia no es válida. Las licencias son específicas de cada máquina. Si transfiere la licencia a otra máquina, si transfiere la máquina virtual entre hosts o si vuelve a desarrollar un servidor, debe ponerse en contacto con el servicio de asistencia ya que perderá la validez de la licencia. Si desinstala y vuelve a instalar el software en la misma máquina no perderá la validez de la licencia.

Comuníquese con su punto de contacto de ventas de Xerox para obtener asistencia con cualquiera de los siguientes problemas:

• En el Administrador de licencias, se muestra una cantidad incorrecta de impresoras multifunción con licencia después de cargar la clave de licencia.

Dónde encontrar ayuda

Si tiene un problema con la aplicación de software *Xerox ConnectKey for SharePoint* , el servicio de asistencia está disponible en la base de conocimientos. Vaya a http://www.xerox.com/connectkeysharepointsupport.

De lo contrario, comuníquese con la línea directa de asistencia al cliente o con su socio Xerox local. (Se le solicitará su número de serie como parte del proceso de validación). La información de contacto se puede encontrar haciendo clic en el vínculo del servicio de asistencia en http://www.xerox.com/connectkeysharepoint. Busque "Servicio de asistencia" del lado izquierdo de la página de aterrizaje del producto.

