

Versione 3.0
Maggio 2009



Xerox[®] 4112[™]/4127[™] Enterprise Printing Systems Guida introduttiva



Redazione:
Xerox Corporation
Global Knowledge & Language Services
800 Phillips Road
Building 218
Webster, New York, USA 14580

Traduzione:
Xerox
GKLS European Operations
Bessemer Road
Welwyn Garden City
Hertfordshire
AL7 1BU
Regno Unito

© 2009 Xerox Corporation. Tutti i diritti riservati. Xerox, il design della sfera della connettività e Xerox 4112/4127 Enterprise Printing Systems sono marchi di Xerox Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Microsoft, MS-DOS, Windows, Microsoft Network e Windows Server sono marchi o marchi registrati di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Novell, NetWare, IntranetWare e NDS sono marchi registrati di Novell, Inc. negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Adobe, Acrobat, PostScript, PostScript3 e il logo PostScript sono marchi di Adobe Systems Incorporated.

Apple, AppleTalk, EtherTalk, LocalTalk, Macintosh, MacOS e TrueType sono marchi di Apple Computer, Inc. registrati negli Stati Uniti e in altri paesi.

HP, HPGL, HPGL/2 e HP-UX sono marchi registrati di Hewlett-Packard Corporation.

A questo documento verranno periodicamente apportate delle modifiche. Eventuali imprecisioni tecniche ed errori tipografici verranno corretti nelle edizioni successive.

Indice generale

1	Introduzione.....	1-1
	Introduzione al prodotto Xerox	
	4112/4127 EPS.....	1-1
	Componenti del sistema	1-1
	Interfaccia utente	1-2
	Accensione e spegnimento	1-4
	Accensione	1-4
	Spegnimento	1-4
2	Utilizzo delle funzioni di base	2-1
	Esercizio 1: caricamento della carta	2-1
	Caricamento della carta nel vassoio 1	2-1
	Caricamento della carta nel vassoio 3	2-2
	Esercizio 2: come stampare un file da FreeFlow Print Server	2-4
	Esercizio 3: come controllare lo stato del lavoro	2-7
	Esercizio 4: come controllare lo stato della macchina.....	2-9
	Esercizio 5: come chiamare l'assistenza	2-12
3	Operazioni da computer.....	3-1
	Stampa di rete.....	3-1
	Stampa con i driver di stampa PS	3-1
	Stampa con i driver di stampa PCL	3-2
	Servizi Internet CentreWare	3-5
	Stampa di un lavoro da Servizi Internet CentreWare	3-5
4	Riferimento rapido per utenti	4-1
	Informazioni e assistenza	4-1
	Messaggi di sistema	4-1
	Componenti dell'interfaccia utente.....	4-2

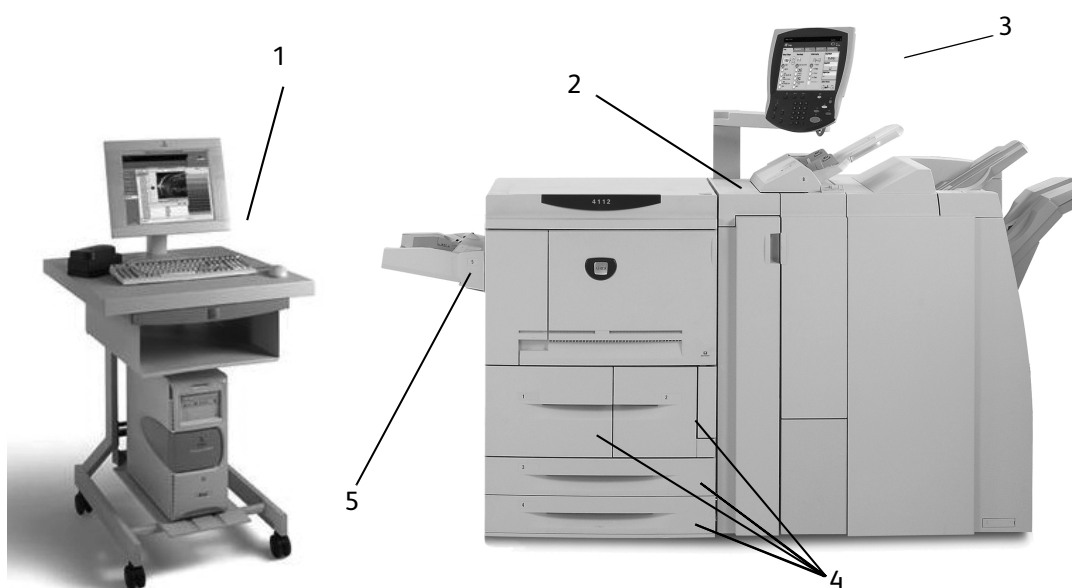
Indice generale

Introduzione

Introduzione al prodotto Xerox 4112/4127 EPS

La Xerox 4112/4127 è una stampante in bianco e nero. Il modello 4112 è in grado di stampare alla velocità di 110 pagine al minuto. Il modello 4127 è in grado di stampare alla velocità di 125 pagine al minuto.

Componenti del sistema

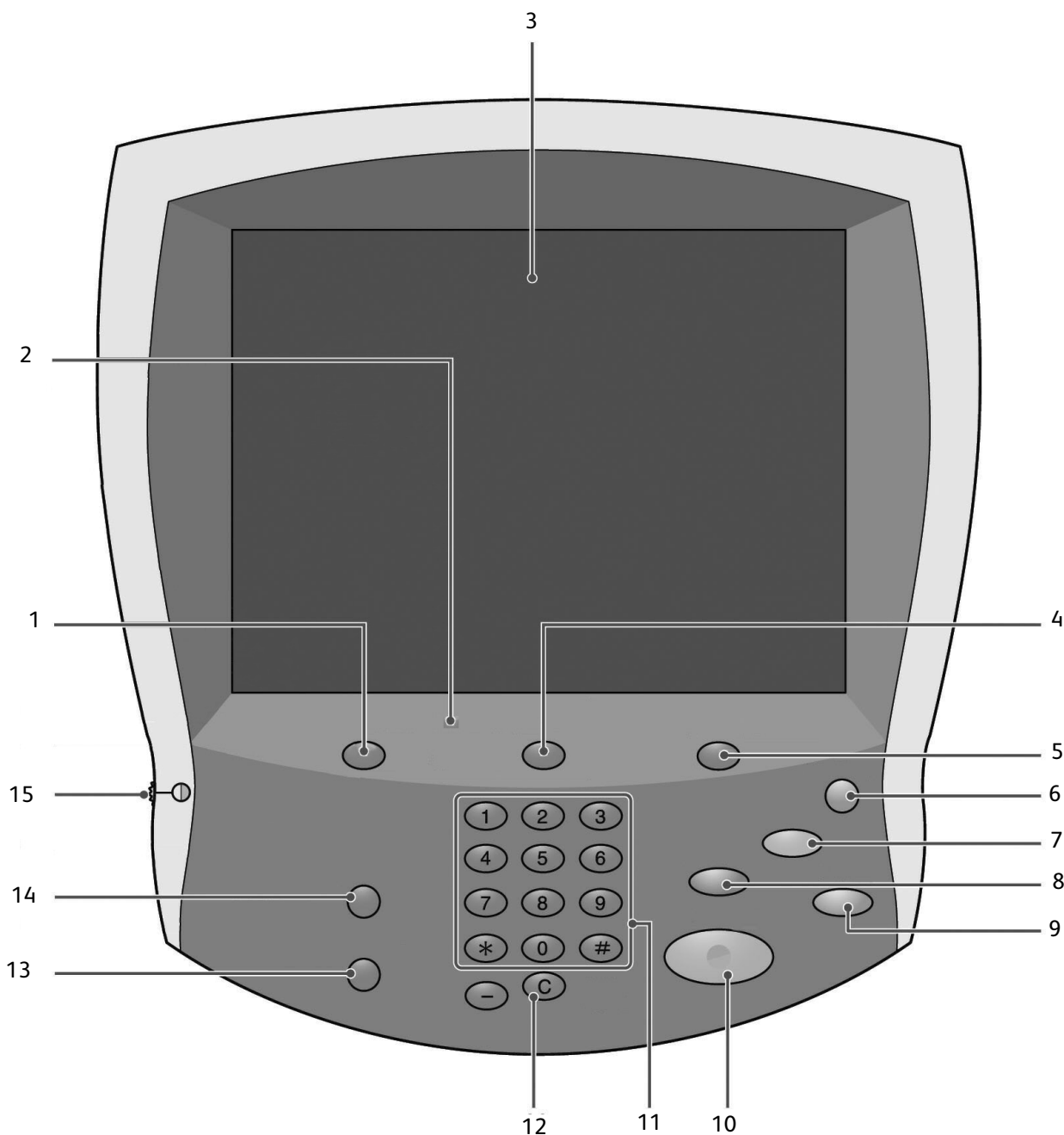


N.	Componente	Funzione
1	FreeFlow Print Server	Funge da interfaccia utente grafica (GUI) per la personalizzazione della stampante, impostare e stampare i lavori; gestire i font, le funzioni di sicurezza, la contabilità e molto altro.
2	Interruttore di alimentazione	Consente di accendere e spegnere la macchina.
3	Interfaccia utente	Pannello comandi e schermo sensibile, utilizzati per immettere e visualizzare le informazioni.

N.	Componente	Funzione
4	Vassoi 1, 2, 3 e 4	Contengono la carta utilizzata per copiare e stampare.
5	Vassoio bypass (vassoio 5)	Consente di caricare supporti non standard, quali supporti pesanti o speciali, che non possono essere caricati nei vassoi 1-4.

Per ulteriori informazioni, consultare la Guida per l'utente e la Guida per l'amministratore, che sono state fornite con la macchina.

Interfaccia utente



N.	Componente	Funzione
1	Servizi	Premere questo pulsante per accedere alle diverse schermate di servizio. I servizi potrebbero non essere disponibili nei sistemi EPS.
2	Pannello comandi	Consente di selezionare le funzioni tramite i pulsanti e la tastierina.
3	Schermo sensibile	Selezionare le programmazioni disponibili toccando lo schermo sensibile.
4	Stato lavoro	Visualizza le schermate della funzione Stato lavoro .
5	Stato macchina	Visualizza lo stato corrente della macchina sullo schermo sensibile.
6	Risparmio energetico	Si accende quando la macchina è in modo Economizzatore. Per uscire da tale modalità, premere questo pulsante.
7	Cancella tutto	Cancella tutte le programmazioni e riporta la macchina alle impostazioni predefinite.
8	Interruzione	Arresta temporaneamente il lavoro di copia corrente per consentire l'esecuzione di un lavoro urgente.
9	Arresto	Arresta temporaneamente il lavoro corrente. Seguire le istruzioni per annullare o riprendere il lavoro.
10	Avvio	Avvia il lavoro.
11	Tastierina numerica	Consente di inserire il numero di copie, la password e altri valori numerici.
12	Cancella	Cancella i valori numerici o l'ultima cifra immessa.
13	Lingua	Consente di selezionare una lingua alternativa per il testo.
14	Accesso	Fornisce l'accesso protetto da password al menu del sistema di amministrazione, utilizzato per impostare i valori predefiniti della macchina.
15	Selettore luminosità	Consente di regolare la luminosità dello schermo sensibile.

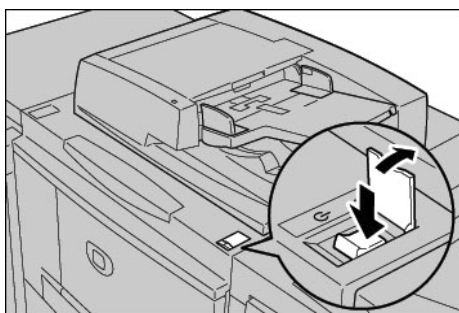
Accensione e spegnimento

Accendere la macchina. Il riscaldamento della macchina richiede circa 5 minuti, trascorsi i quali è possibile eseguire le copie. Spegnerla la macchina a fine giornata oppure quando non viene utilizzata per lunghi periodi di tempo.

Accensione

Per accendere la macchina:

1. Aprire la copertura.
2. Portare l'interruttore di alimentazione in posizione [I].



Nota

Il messaggio "**Attendere...**", che appare sull'interfaccia utente, indica che la macchina è in fase di riscaldamento. Non è possibile utilizzare la macchina durante il riscaldamento.

Spegnimento

1. Attendere che i lavori di stampa e copia siano stati completati.
2. Portare l'interruttore di alimentazione in posizione [O].

Utilizzo delle funzioni di base

2

Esercizio 1: caricamento della carta

Per questo esercizio si caricherà carta di formato **A4** o **8,5 x 11 poll.** nel vassoio 1 e carta di formato **A3** o **11 x 17 poll.** nel vassoio 3.

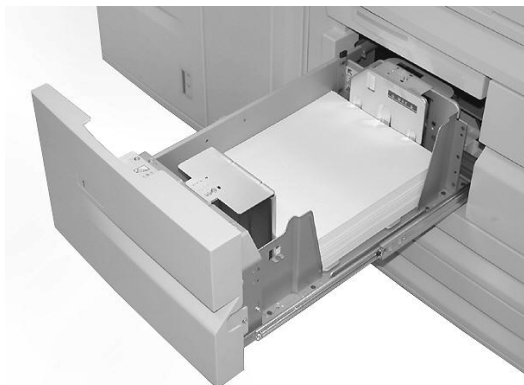
Caricamento della carta nel vassoio 1

1. Estrarre lentamente il vassoio verso di sé finché non si arresta.

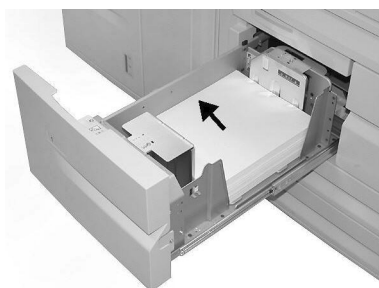


AVVERTENZA

Se estratto con troppa forza, il vassoio può colpire e ferire le ginocchia.



2. Caricare la carta di formato A4 o 8,5 x 11 poll. allineando il bordo della pila al lato sinistro del vassoio.



Nota

Non caricare la carta sopra la linea di riempimento massimo.

3. Inserire con cura il vassoio finché non si arresta.

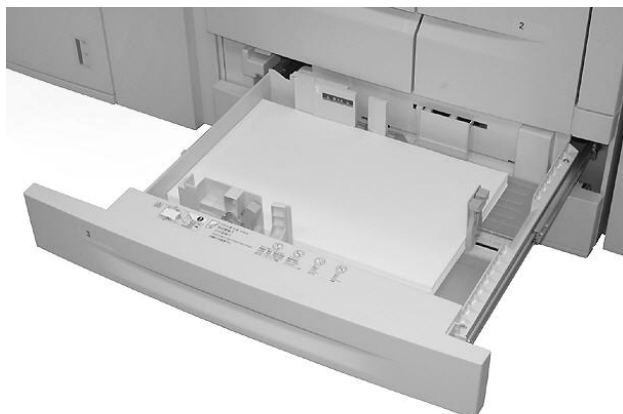
Caricamento della carta nel vassoio 3

1. Estrarre lentamente il vassoio verso di sé finché non si arresta.

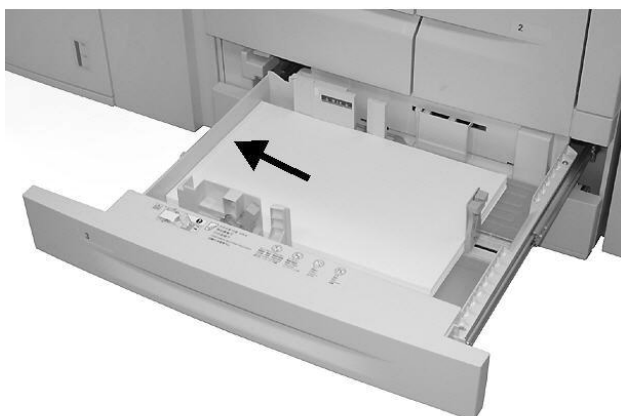


AVVERTENZA

Se estratto con troppa forza, il vassoio può colpire e ferire le ginocchia.



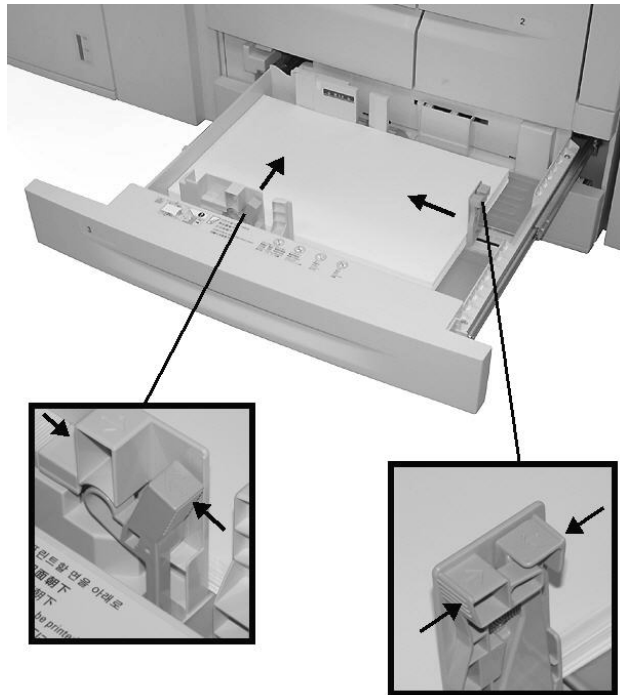
2. Caricare la carta di formato A3 o 11 x 17 poll. allineando il bordo della pila al lato sinistro del vassoio.



Nota

Non caricare la carta sopra la linea di riempimento massimo.

3. Stringere le leve delle due guide e regolarle in modo che si adattino al formato carta in uso.



4. Inserire con cura il vassoio finché non si arresta.

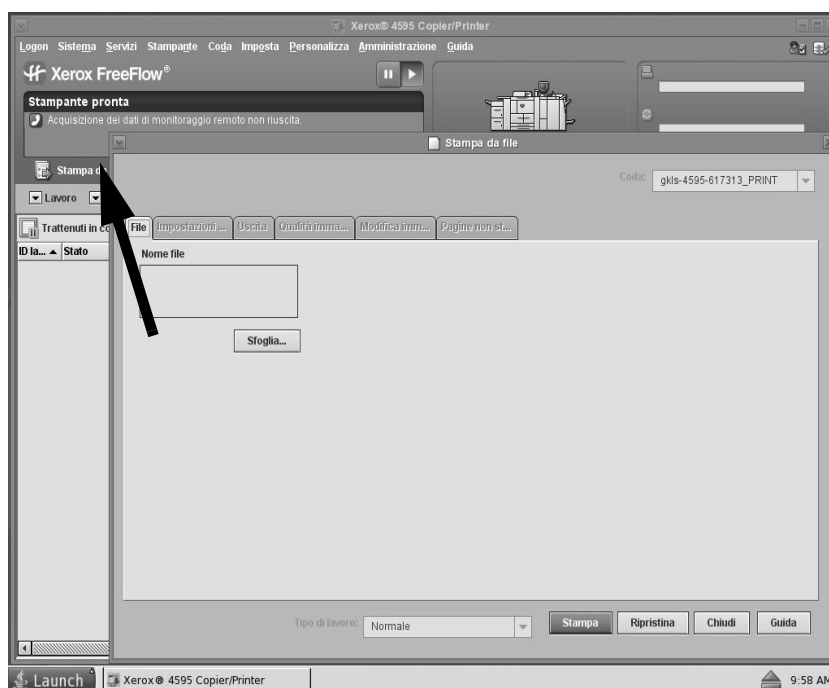
Esercizio 2: come stampare un file da FreeFlow Print Server

L'esercizio che segue illustra come stampare la **guida di riferimento rapido per gli amministratori** dal CD della documentazione cliente. Il CD è stato fornito insieme al pacchetto di installazione.

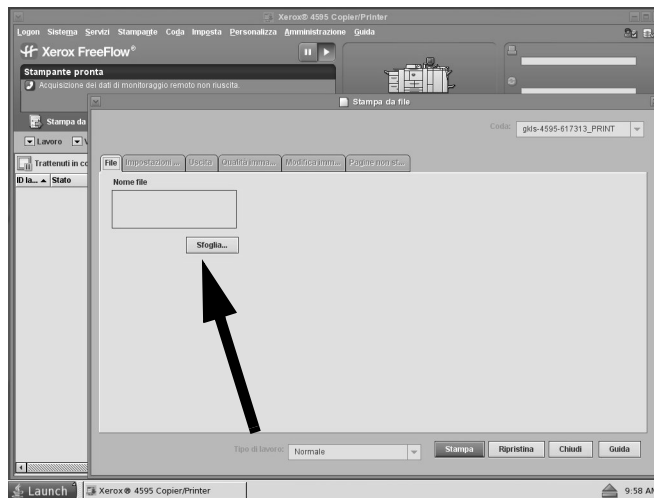
Nota

Una volta stampato il documento, conservarlo insieme al prodotto Xerox 4112/4127 per usarlo come riferimento rapido per le funzioni dell'amministratore di sistema.

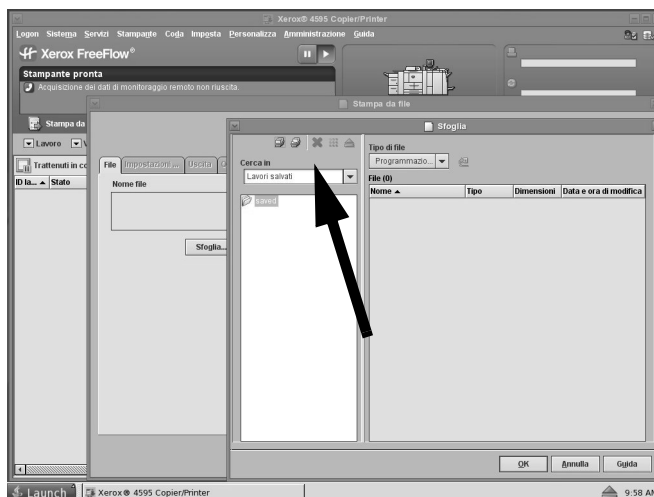
1. Inserire il CD della documentazione cliente nell'unità DVD/CD ROM di FreeFlow Print Server.
2. Selezionare il menu a discesa **Stampa da file**.



3. Selezionare **Sfoglia**.

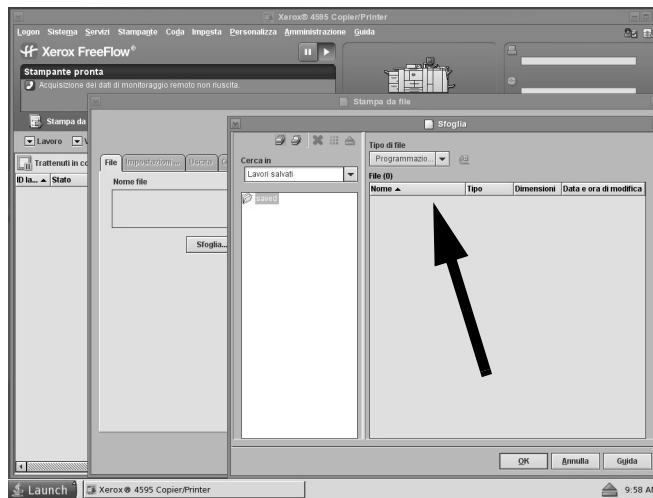


4. Selezionare il menu a discesa **Cerca in** e selezionare **CD-RW0**.



Utilizzo delle funzioni di base

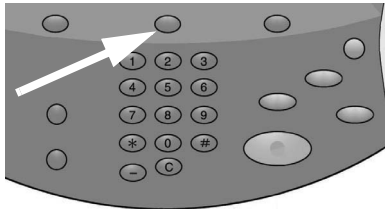
5. Nell'elenco di file, selezionare ed evidenziare **QR_Admin.pdf**.



6. Selezionare **OK**.
7. Selezionare **Stampa**.

Esercizio 3: come controllare lo stato del lavoro

1. Premere il pulsante **Stato lavoro** sull'interfaccia utente.



2. Selezionare la scheda **Lavori attivi**, che visualizza i lavori in fase di stampa o in attesa.

Lavori attivi

Lavori completati

Lavori di stampa protetta e altro

Stampa lavori in attesa

Visualizza

Tutti i lavori

Tempi

#	Titolare	Nome	Stato	
001	Amministratore	 Copia	02222	 Attesa stampa
002	-	? Richiamo informazioni	-	
003	-	? Richiamo informazioni	-	
004	NAMAE	 Copia	02222	 Attesa stampa
005	123	 Copia	02222	 Attesa stampa
006	6666	 SCRTY SPL DOC	12345	 Trattenuto: Protetto
007	Amministratore	 PRF SPL DOC	06789	 Trattenuto: Prova
008	Limite accesso	 DLY SPL DOC	06789	 Trattenuto: Differito
009	Utente locale	 Trasferimento SMB	00001	 Creazione in corso
010	-	 12345678911234	00111	 Stampa

3. Selezionare la scheda **Lavori completati**, in cui sono visualizzati i lavori completati.

Lavori attivi

Lavori completati

Lavori di stampa protetta e altro

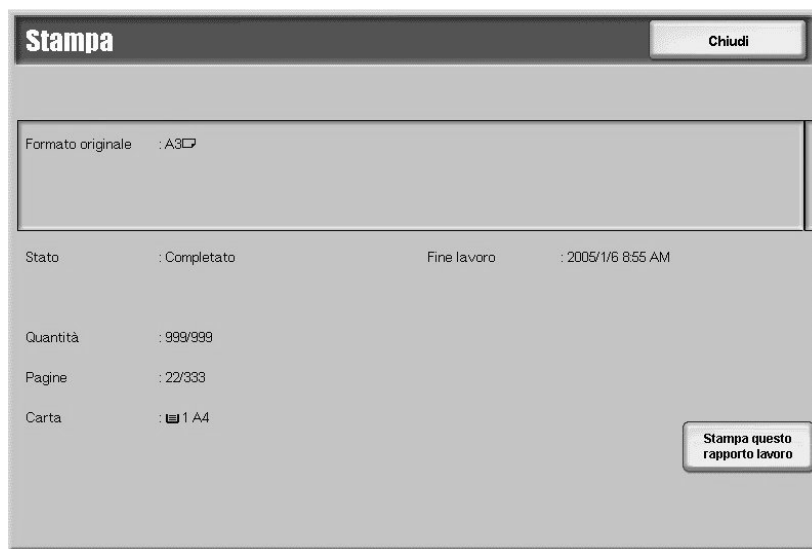
Visualizza

Tutti i lavori

☐ Raggruppa lavori principali

Tutti i lavori		Stato	Data/ora complet.
Lavori stampante e stampe da mailbox	mailbox	99999	Completato - Avvert. 5/28 11:59 AM
Lavori di scansione, fax e Internet fax	-		Completato - Avvert. 5/28 11:59 AM
Lavori di trasferimento mailbox	-		Completato - Avvert. 5/28 11:59 AM
004 Utente locale	Copia	-	Completato - Avvert. 5/28 11:59 AM
005 123456789112	Copia	-	Completato - Avvert. 5/28 11:59 AM
006 Utente locale	Copia	-	Completato - Avvert. 5/28 11:59 AM
007 SYS NOME	Copia	-	Completato - Avvert. 5/28 11:59 AM
008 -	Copia	-	Completato - Avvert. 5/28 11:59 AM
009 Utente locale	Flusso lavoro	-	Completato 5/28 11:59 AM
010 Utente locale	Collega ad applicazione	-	Completato 5/28 11:59 AM

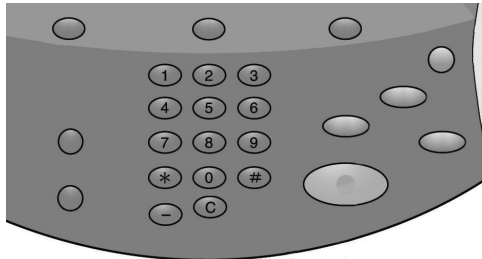
4. Individuare il lavoro di stampa completato e selezionarlo sullo schermo sensibile per visualizzare un rapporto.



5. Selezionare **Stampa questo rapporto lavoro** per stampare il rapporto.
6. Selezionare **Chiudi**.

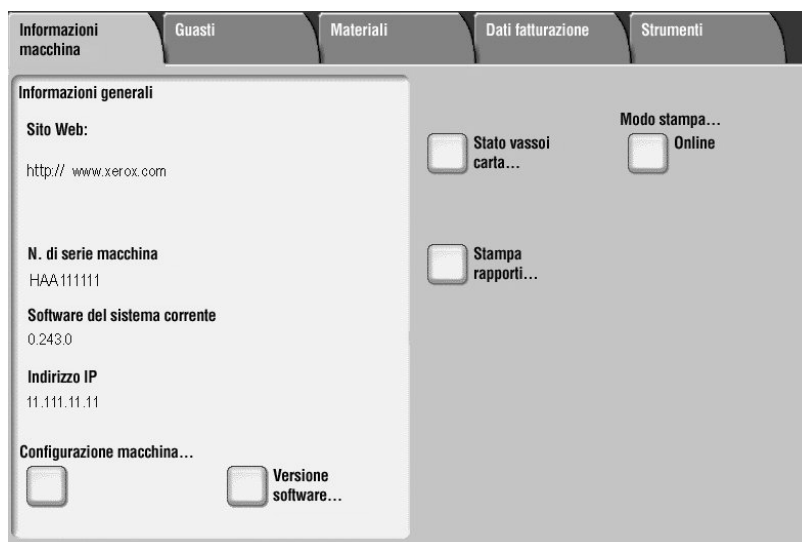
Esercizio 4: come controllare lo stato della macchina

1. Premere il pulsante **Stato macchina**.



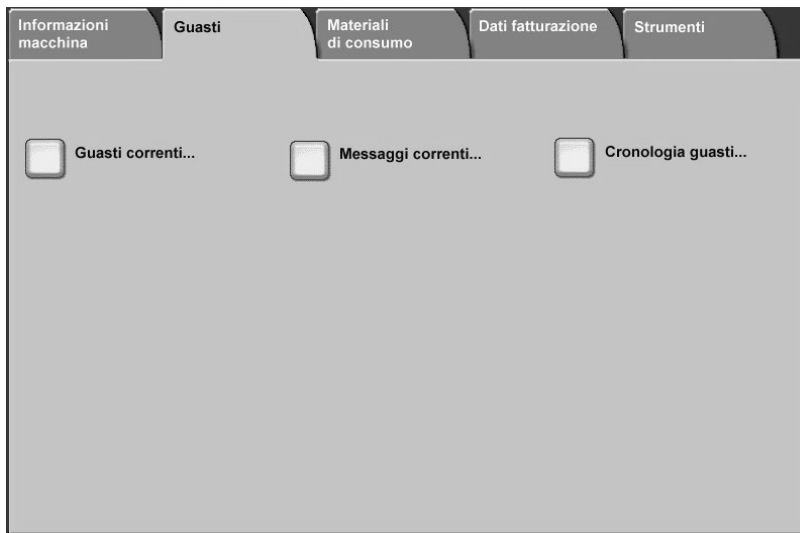
2. Leggere le seguenti descrizioni della scheda.

Nella scheda **Informazioni macchina** è possibile controllare il numero di serie, la versione del software di sistema corrente e l'indirizzo IP. I pulsanti consentono di accedere ad altre informazioni, tra cui la configurazione della macchina, la versione del software e lo stato dei vassoi carta.

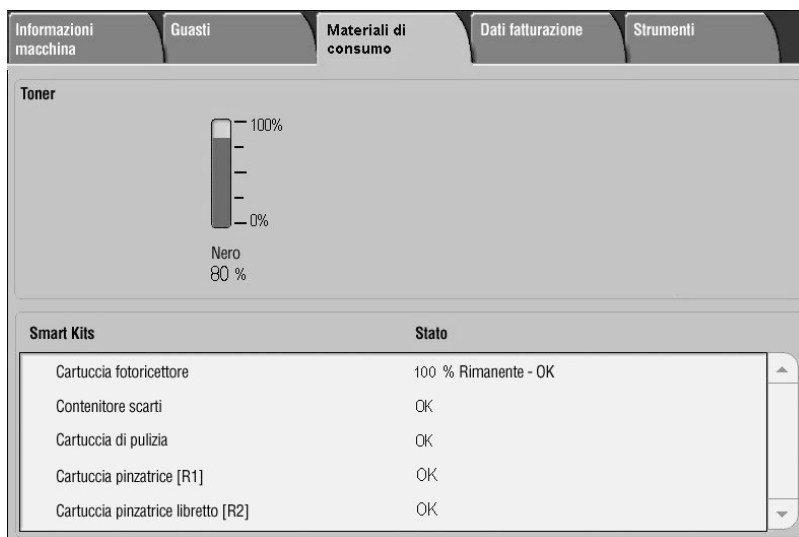


La scheda **Guasti** consente di accedere alle informazioni sui guasti e sui messaggi della macchina.

- Selezionare **Guasti correnti** e Istruzioni per ottenere le istruzioni per eliminare un guasto.
- Selezionare **Messaggi correnti** per visualizzare le azioni necessarie per mantenere il funzionamento corretto della macchina.
- Selezionare Cronologia guasti per vedere l'elenco dei codici guasto.



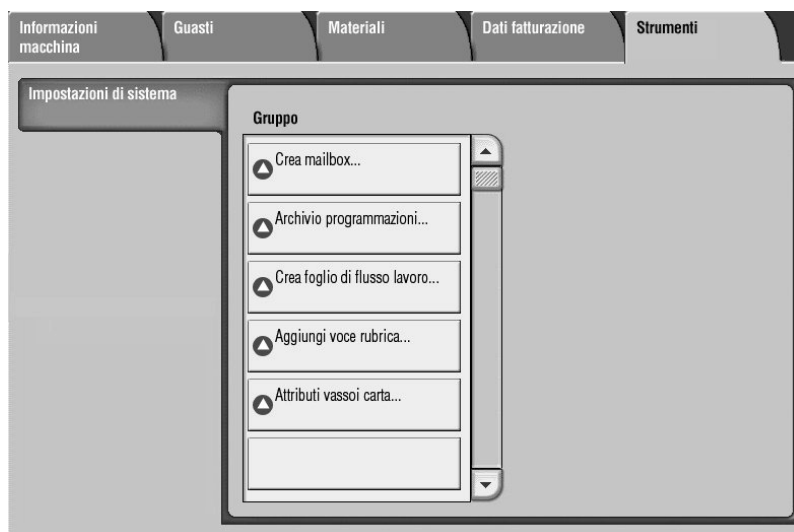
La scheda **Materiali di consumo** fornisce informazioni sullo stato dei materiali di consumo utilizzati nella macchina. Il toner rimanente viene visualizzato in un indicatore di livello. Lo stato degli altri materiali di consumo viene visualizzato come OK, Sostituire tra breve oppure Sostituire adesso.



Nella scheda **Dati di fatturazione** è possibile controllare il numero di serie della macchina, i nomi dei contatori e i conteggi correnti. Selezionare Contatori di utilizzo per visualizzare i singoli contatori.



La scheda **Strumenti** consente di accedere alle funzioni di impostazione. Gli utenti hanno accesso a una serie limitata di funzioni. Gli amministratori di sistema hanno accesso a una serie completa di funzioni.



Esercizio 5: come chiamare l'assistenza

Quando si verifica un problema sulla macchina, seguire le istruzioni visualizzate nell'interfaccia utente. Sullo schermo è possibile che siano visualizzati un codice di stato e le relative soluzioni. In questo caso, seguire tutti i passaggi delle soluzioni suggerite fino a risolvere il problema. Se il problema si ripresenta, contattare il centro assistenza clienti.

Prima di chiamare Xerox, raccogliere le informazioni seguenti:

1. Una descrizione completa del problema.
Se si tratta di un problema di qualità copia, tenere un esempio a portata di mano per descrivere il difetto.
2. I codici guasto visualizzati sull'interfaccia utente.
3. Il numero di serie della macchina.
Premere Stato macchina per individuare il numero di serie nella scheda Informazioni macchina.

Negli **Stati Uniti**, chiamare il numero 1 800 275 9376, interno 871.

In **Canada**, chiamare il numero 1 800 939 3769.

In **Europa**, visitare il sito www.xerox.com e scegliere il collegamento Contattateci per trovare il numero di telefono per l'Italia.

Nota

Se possibile, chiamare da un telefono vicino alla 4112/4127.

Operazioni da computer

3

Nota

Le schermate mostrate in questa sezione potrebbero non riflettere le schermate del driver di stampa. Le schermate possono variare in base alla configurazione dei driver e al segmento di mercato. Le schermate illustrate qui sono solo una rappresentazione.

Stampa di rete

Le procedure di stampa variano in base all'applicazione software utilizzata. Per ulteriori informazioni, fare riferimento alla documentazione fornita con ciascuna applicazione.

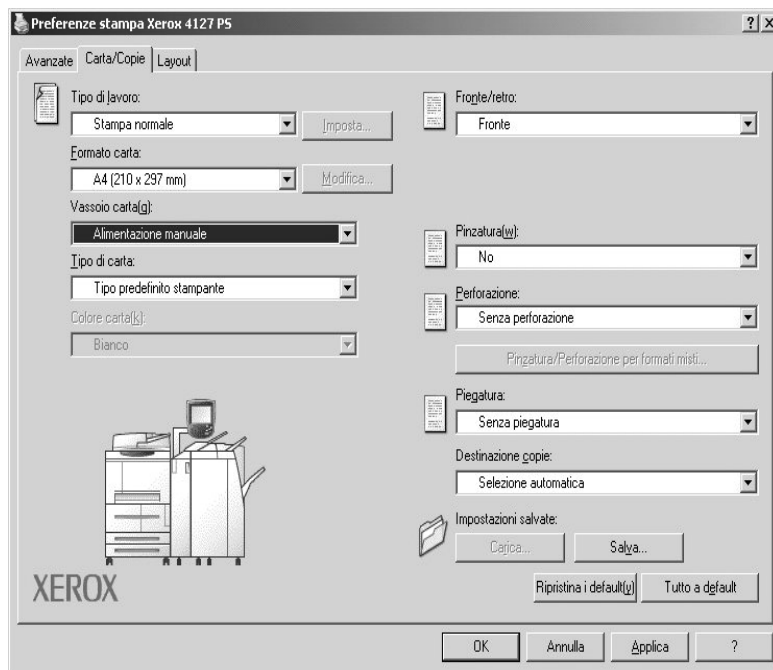
Nota

Per informazioni sulle funzioni di stampa, fare clic su **Guida** nella schermata del driver di stampa e fare riferimento alla Guida in linea.

Stampa con i driver di stampa PS

1. Caricare la carta nel vassoio. Vedere il capitolo **Carta e altri supporti** nella Guida per l'utente.
2. Dal computer, aprire il documento da stampare.
3. Selezionare **File > Stampa**.
4. Selezionare la stampante desiderata.
5. Selezionare **Proprietà**.
6. Selezionare la scheda **Carta/Copie**.

7. Selezionare le impostazioni appropriate per **Vassoio carta**, **Formato carta** e **Tipo di carta**.



8. Selezionare la scheda **Avanzate** e scegliere **Funzioni avanzate**.
9. Selezionare **OK** per salvare e chiudere la finestra **Proprietà**.
10. Selezionare il numero di copie/quantità e fare clic su **OK** per stampare il lavoro.

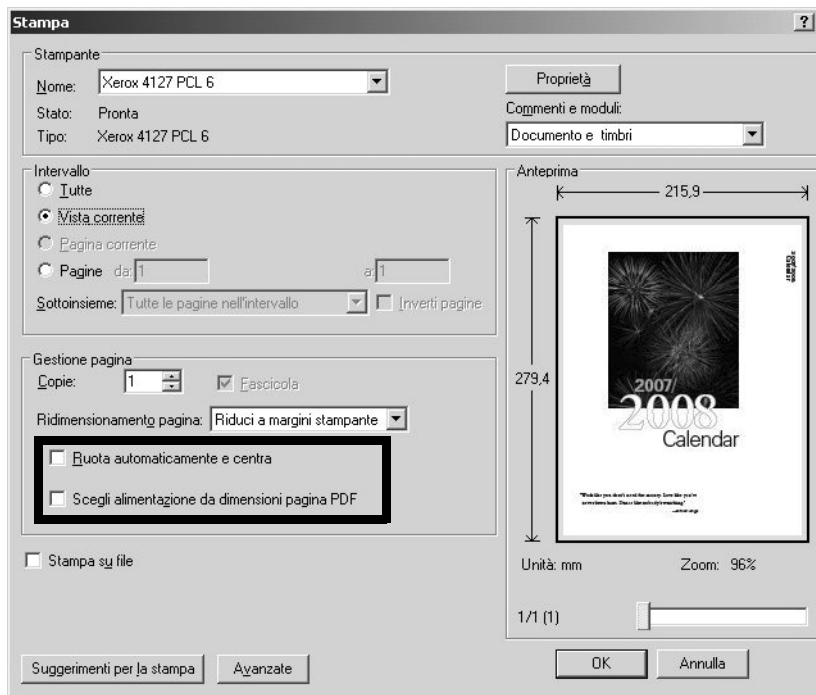
Nota

Per informazioni aggiuntive, rivedere la documentazione del driver di stampa.

Stampa con i driver di stampa PCL

1. Caricare la carta nel vassoio. Vedere il capitolo **Carta e altri supporti** nella Guida per l'utente.
2. Dal computer, aprire il documento da stampare.
3. Selezionare **File > Stampa**.
4. Selezionare la stampante desiderata.

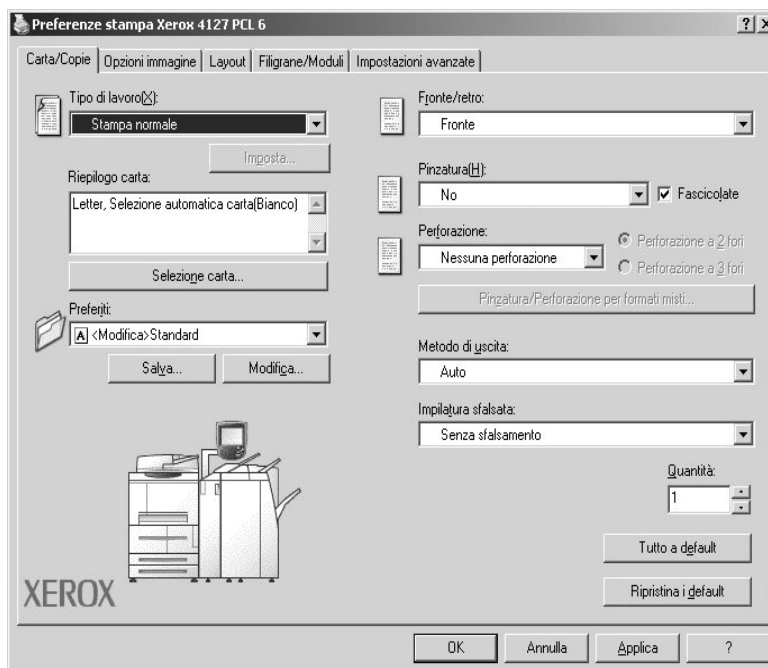
5. Verificare che le caselle di controllo **Ruota automaticamente e centra** e **Scegli alimentazione da dimensioni pagina PDF** siano deselezionate.



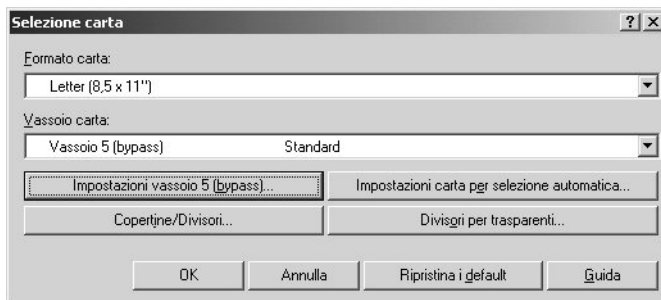
Nota

È possibile che queste opzioni non siano disponibili nella versione di Adobe Acrobat o Adobe Reader installata.

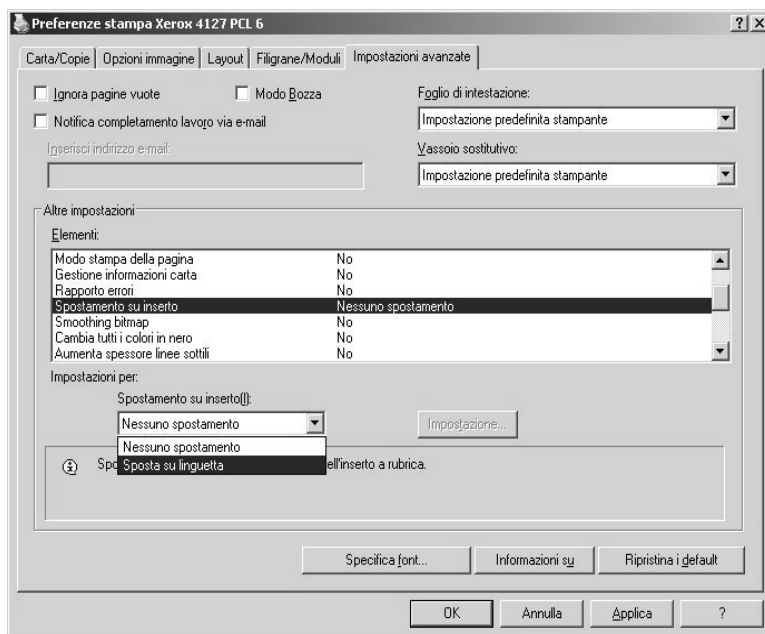
6. Selezionare **Proprietà**, quindi scegliere la scheda **Carta/Copie**.



7. Fare clic sul pulsante **Selezione carta**.



8. Se si utilizza il vassoio 3 o il vassoio 4, selezionare **Impostazioni carta per selezione automatica** e scegliere il tipo di carta appropriato.
9. Selezionare **OK** due volte per tornare alla schermata Proprietà.
10. Selezionare la scheda **Avanzate** e scegliere **Funzioni avanzate**.



11. Selezionare **OK** per salvare e chiudere la finestra **Proprietà**.
12. Selezionare il numero di copie/quantità e fare clic su **OK** per stampare il lavoro.

Nota

Per informazioni aggiuntive, rivedere la documentazione del driver di stampa.

Servizi Internet CentreWare

Servizi Internet CentreWare richiede un ambiente TCP/IP e consente di visualizzare lo stato della macchina e i suoi lavori, nonché inviare lavori per la stampa.



Stampa di un lavoro da Servizi Internet CentreWare

Nota

Solo i **file pronti per la stampa** (*.ps, *.pcl, *.jpeg, *.tiff, *.pdf e così via) possono essere inoltrati al dispositivo dalla pagina Web Servizi Internet CentreWare.

1. Avviare il computer e aprire il browser.
2. Inserire l'indirizzo IP o l'indirizzo Internet del dispositivo nel campo degli indirizzi del browser e premere il tasto **Invio** sulla tastiera del computer.

Nota

Se non è possibile accedere alla macchina tramite Servizi Internet CentreWare, consultare l'amministratore di sistema per ottenere supporto.

3. Dalla schermata Servizi Internet CentreWare, selezionare la scheda Stampa.

CentreWare
Servizi Internet

Xerox 4127

Utente (accesso in attesa)

Stato Lavori **Stampa** Scansione Proprietà Assistenza

Invio lavoro

Stampa

Quantità: 1 (1 - 999)

Fascicolate: Auto

Stampa fronte/retro: Fronte

Pinzatura: Nessun punto

Perforazione: Nessun foro

Destinazione copie: Vassoio sup. destro

Carta

Alimentazione carta: Auto

Formato carta: Non sel.to

Tipo di carta: Non sel.to

Consegna

Consegna:

☒ Stampa immediata

☐ Fascicolo di prova

ID utente:

☐ Stampa differita

Ora: (0 - 23)

Minuto: (0 - 59)

☐ Stampa protetta

ID utente:

Immetti codice: (0 - 12 cifra/e)

Conferma codice: (0 - 12 cifra/e)

Annulla

Nome file: Sfoglia...

Attendere la finestra di conferma invio lavoro prima di passare a un'altra pagina. In caso contrario, il lavoro verrà cancellato.

Nota: solo i file pronti per la stampa (*.ps, *.pcl, *.jpeg, *.tiff e così via) possono essere inoltrati al dispositivo da questa pagina. Il file di aggiornamento software può essere inviato tramite la pagina di aggiornamento manuale.

XEROX

Invia lavoro

4. Per selezionare un file da stampare, fare clic sul pulsante **Sfoglia** e individuare il file desiderato.
5. Selezionare le opzioni di stampa desiderate.
6. Selezionare il pulsante **Invia lavoro** per stampare il lavoro.

Riferimento rapido per utenti

4

Informazioni e assistenza

Per informazioni/assistenza, controllare quanto segue:

- Guida per l'utente per informazioni sull'utilizzo del prodotto Xerox 4112/4127 EPS.
- Per assistenza in linea, visitare: www.xerox.com
 - Fare clic sul collegamento **Supporto e Driver**.
 - In **Nome prodotto**, digitare **4112** o **4127** e fare clic su **Cerca**.
 - Individuare il modello (4112 o 4127) nell'elenco visualizzato.
 - Fare clic sul collegamento corrispondente all'informazione desiderata: **Supporto**, **Driver e Download** o **Documentazione**.
- È inoltre possibile richiedere assistenza tecnica.
 - Negli Stati Uniti, chiamare il numero 1 800 275 9376, interno 871.
 - In Canada, chiamare il numero 1 800 939 3769.
 - In Europa, visitare il sito www.xerox.com e scegliere il collegamento Contattateci per trovare il numero di telefono per l'Italia.

Messaggi di sistema

Se sullo schermo appare un messaggio, seguire i passaggi indicati nell'ordine specificato per risolvere il problema. In caso contrario, potrebbero verificarsi ulteriori problemi.

Componenti dell'interfaccia utente

Componente	Funzione	Componente	Funzione
Pannello comandi	Consente la selezione delle funzioni.	 	Premere questo pulsante per fermare il lavoro di stampa o le comunicazioni in corso.
Schermo sensibile	Consente di effettuare selezioni con un semplice tocco.		Premere questo pulsante per avviare il processo di stampa.
Tutti i servizi 	Non contiene funzioni utilizzabili con i sistemi EPS.	Tastierina numerica 	Premere questi tasti per immettere le password e altri valori numerici.
Stato lavoro 	Premere questo pulsante per visualizzare le funzioni del lavoro sullo schermo sensibile.	Cancella 	Premere questo pulsante se è stato immesso un valore numerico errato o se istruiti in tal senso da un messaggio sull'interfaccia utente.
Stato macchina 	Selezionare le funzioni di Stato macchina come le informazioni di fatturazione o sui materiali di consumo.	Lingua  	Premere questo pulsante per selezionare la lingua del display.
Risparmio energetico 	Si accende se la macchina è in modo Economizzatore. Premere per annullare il modo Economizzatore.	Accesso 	Questo pulsante viene utilizzato dall'amministratore del sistema per accedere alla modalità amministrativa.
Cancella tutto 	Consente di cancellare tutte le programmazioni e di ripristinare le impostazioni predefinite della macchina.	Selettore luminosità 	Per regolare la luminosità dello schermo sensibile.
Interruzione 	Non disponibile per questo prodotto.		

