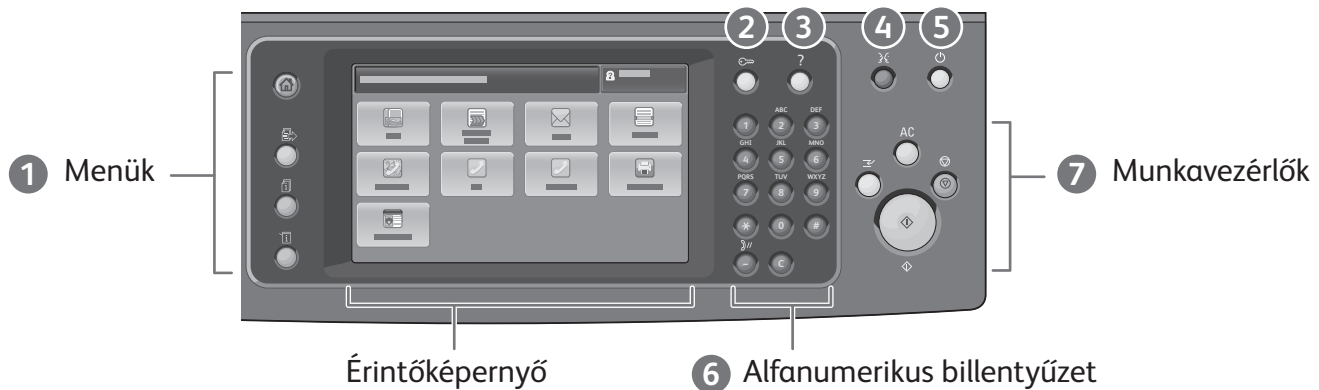


Vezérlőpanel

A készülék szolgáltatásainak elérhetősége a nyomtatóbeállításoktól függően változhat. A szolgáltatások és a beállítások részletes ismertetését a *Felhasználói útmutató* tartalmazza.



1

Szolgáltatások kezdőlap: a fő szolgáltatások, mint a másolás, a szkennelés és a faxolás elérése.

Szolgáltatások: visszalépés az aktív szolgáltatáshoz a Munkaállapot vagy a Gépállapot képernyőről, illetve ugrás az előre megadott szolgáltatásra.

Munkaállapot: az aktív, a tartásban lévő és a befejezett munkák megjelenítése.

Gépállapot: a beállítások és az információk megjelenítése.



Alfabetikus gombok: a másolási példányszám, a faxszám és az egyéb numerikus információk megadására használhatók.

C (törlés): a numerikus értékek vagy az utoljára beírt számjegy törlése.

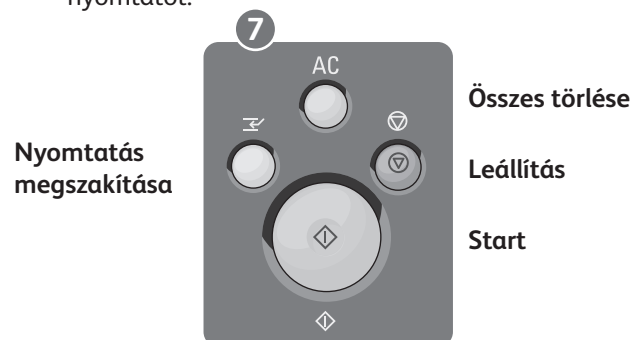


2 Be- és kijelentkezés: a jelszóval védett funkciók elérése.

3 Súgó (?): további információk megjelenítése a pillanatnyi kijelölésről vagy szolgáltatásról.

4 Nyelv: az érintőképernyő nyelv- és billentyűzetbeállításainak módosítása.

5 A bekapcsológomb bekapcsolja és kikapcsolja az energiakímélő módot, újraindítja vagy kikapcsolja a nyomtatót.



Összes törlése: az aktuális szolgáltatás korábbi és megváltoztatott beállításainak törlése. Kétszer megnyomva az összes funkció alapértelmezett beállításokra állítható vissza, valamint törölhetők az aktuális szkennelések.

Start: a kijelölt munka elindítása.

Stop: az aktuális munka átmeneti leállítása. A munka törléséhez vagy folytatásához kövesse a képernyőn megjelenő üzeneteket.

Nyomtatás megszakítása: szünetelteti a folyamatban lévő nyomtatási feladatot, hogy egy sürgősebb feladatot nyomtathasson.

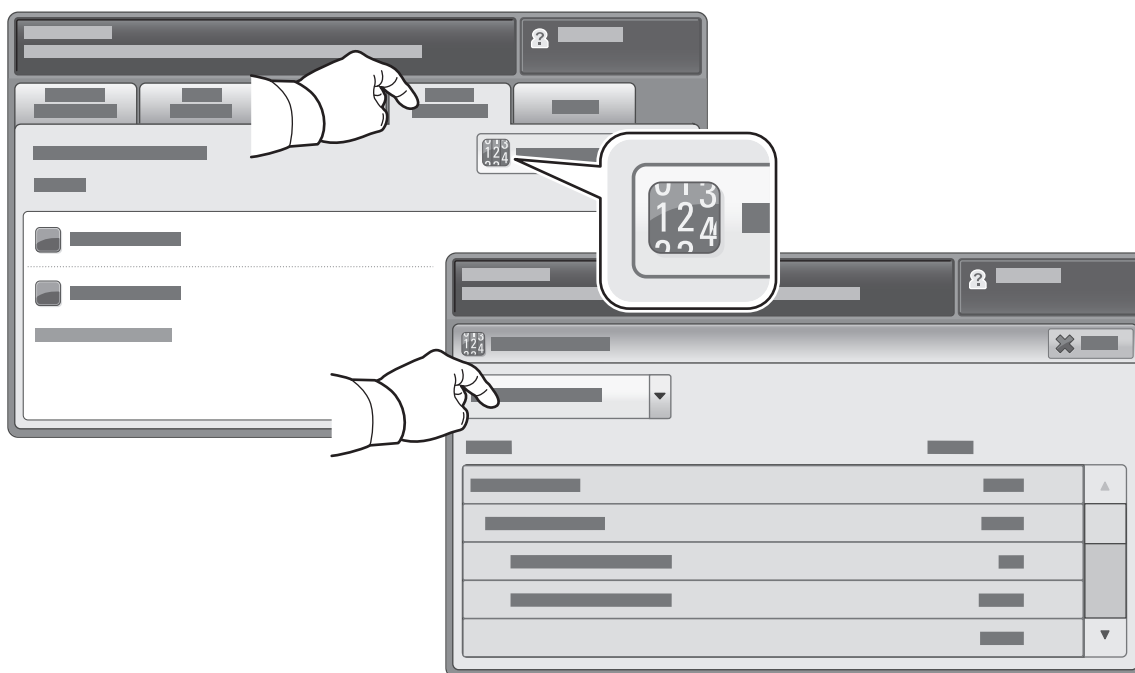
Gépállapot

A Gépállapot menüben a kellékek állapota, a nyomtatóval kapcsolatos információk, valamint a beállítások érhetők el. Néhány menü és beállítás eléréséhez be kell jelentkezni a rendszergazdai névvel és jelszóval.



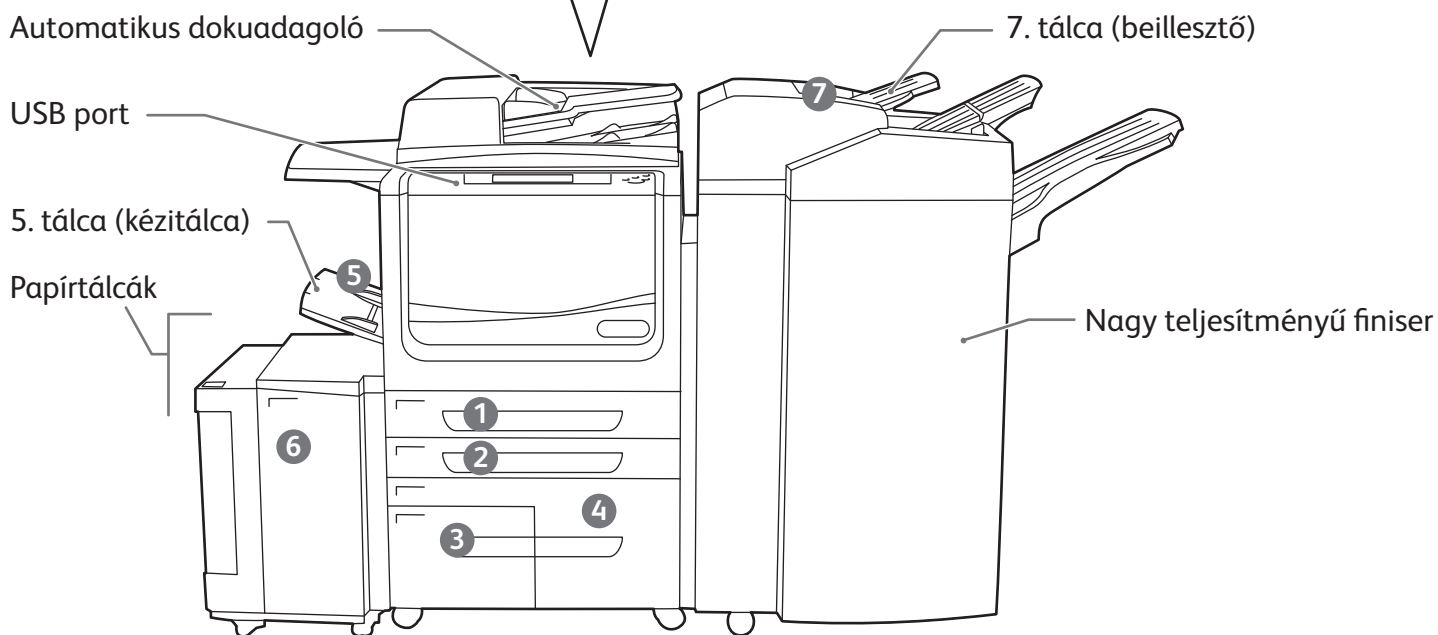
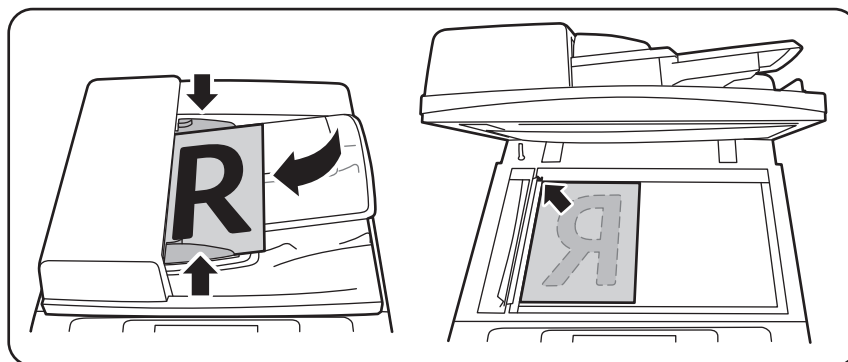
Számlázási és használati információk

A Gépállapot menüben a **Számlázási információk** fül megérintésével jelenítheti meg a nyomatok összesített számát. A **Használati számlálók** gombbal a részletesebb számlálókhoz is elérheti. A legördülő menüből választhatja ki az egyes számlálók kategóriákat.



A nyomtató áttekintése

A nyomtatónak opcionális tartozékok is a részét képezhetik. További információ a *Felhasználói útmutatóban* található.



Az Energiakímélő mód bekapcsolásához vagy a nyomtató újraindításához és kikapcsolásához nyomja meg a **Bekapcsológombot** a vezérlőpanelen, és válasszon az érintőképernyőn megjelenő lehetőségek közül. Tartsa lenyomva néhány másodpercig a kikapcsoláshoz.

Papírkezelés

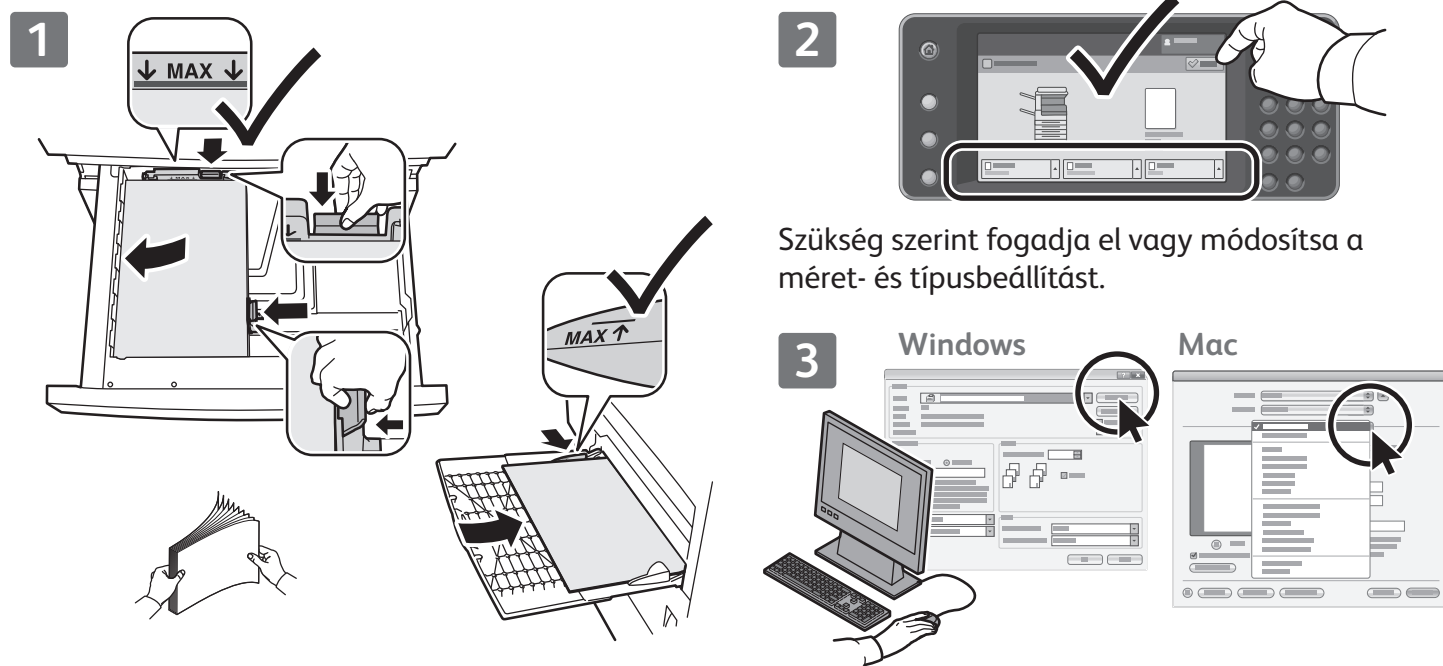
A nyomtatóban használható papírtípusok teljes listáját a Recommended Media List (Ajánlott másolóanyagok listája) tartalmazza, amely a következő címen érhető el:

www.xerox.com/paper (USA/Kanada)

www.xerox.com/europaper

A tálcák és a papírfajták részletes ismertetését a *Felhasználói útmutató* tartalmazza.

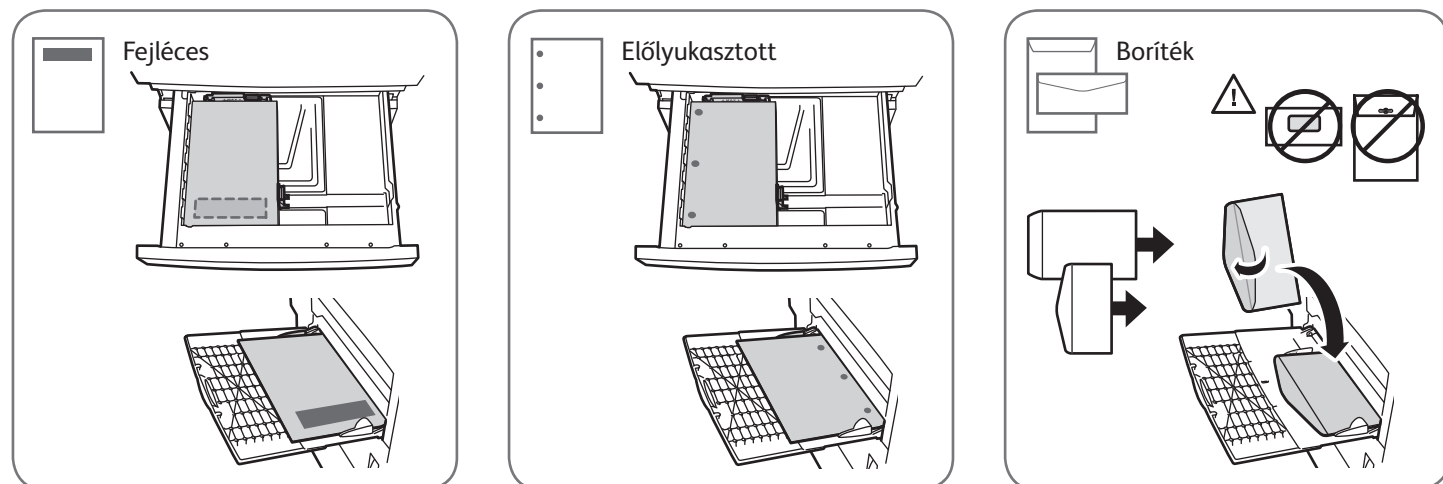
Papír betöltése



Pörgetse át a papírlapokat. Igazítsa a vezetőket a papír méretéhez. Ne helyezzen be papírt a maximális töltési vonal fölé.

Nyomtatáskor a nyomtató-illesztőprogramban adja meg a beállításokat.

A papír tájolása



Másolás

Részletes útmutatást a *Software and Documentation* (Szoftverek és dokumentáció) című lemezen vagy online elérhető *Felhasználói útmutató Másolás* című fejezetében talál.

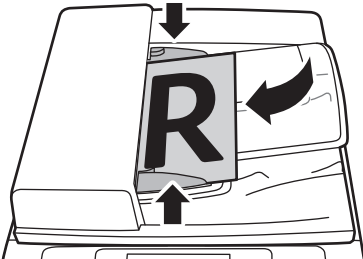
1

**50–160 g/m²**
(13 lb.–43 lb. Bond)

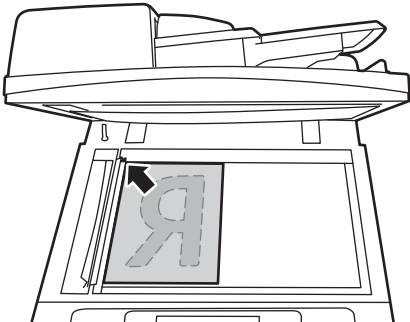
**X: 138–432 mm (5.43–17 in.)**
Y: 138–297 mm (5.43–11.69 in.)

**≤200 (80 g/m²)**





**X: 432 mm (17 in.)**
Y: 297 mm (11.69 in.)



Tegye be az eredeti példányt.

2

2.1



2.2



Nyomja meg a **Szolgáltatások kezdőlap** gombot, majd érintse meg a **Másolás** elemet.



Összes törlése: az aktuális szolgáltatás korábbi és megváltoztatott beállításainak törlése.

3



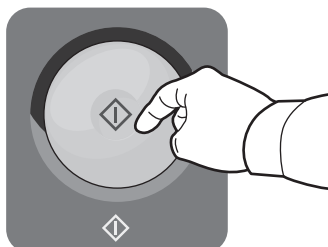
Igény szerint módosítsa a beállításokat.

4



Adja meg a másolatok számát.

5



Nyomja le a **Start** gombot.



Stop: az aktuális munka átmeneti leállítása.



Nyomtatás megszakítása: az aktuális munka megszakítása és folytatása.

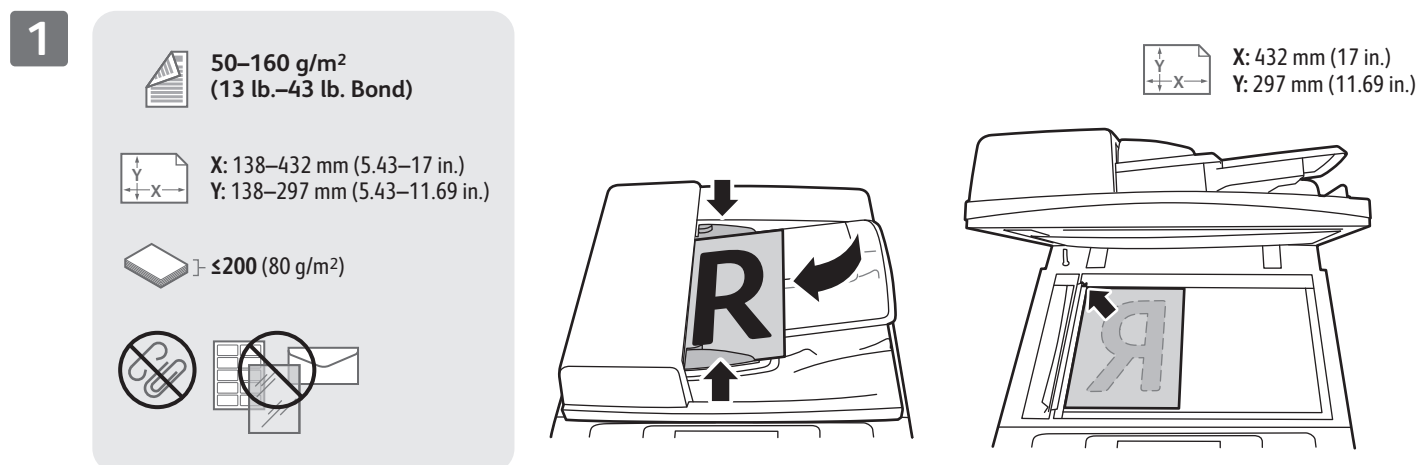
Szkennelés és küldés e-mailben

A nyomtató jellemzően hálózathoz csatlakozik, nem csak egyetlen számítógéphez, ezért a nyomtatón ki kell választania a szkennelt kép célját.

A jelen útmutató azokat a szkennelési eljárásokat ismerteti, amelyekhez nincs szükség különleges előkészületekre:

- Dokumentum elküldése szkennelés után a megadott e-mail címre.
- Dokumentum mentése vagy küldése szkennelés után a megadott kedvenc helyre, címjegyzékbeli bejegyzésre vagy USB-s flash meghajtóra.
- Dokumentum szkennelése a nyomtató merevlemezén található Nyilvános mappába, majd letöltése webböngészővel.

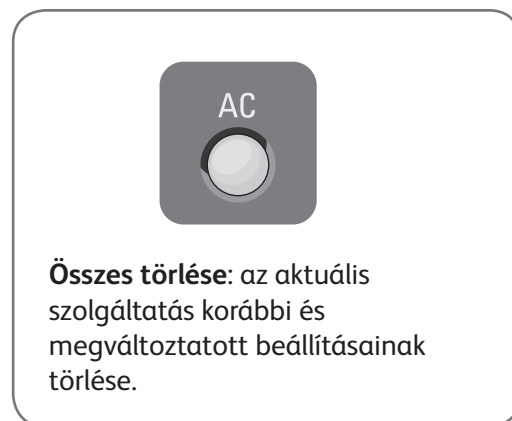
Az egyes szkennelési eljárásokról a *Felhasználói útmutató Szkennelés* című fejezetében található részletes információ. A címjegyzék és a munkafolyamat-sablonok beállításait a *System Administrator Guide (Rendszeradminisztrátori útmutató)* tárgyalja részletesen.

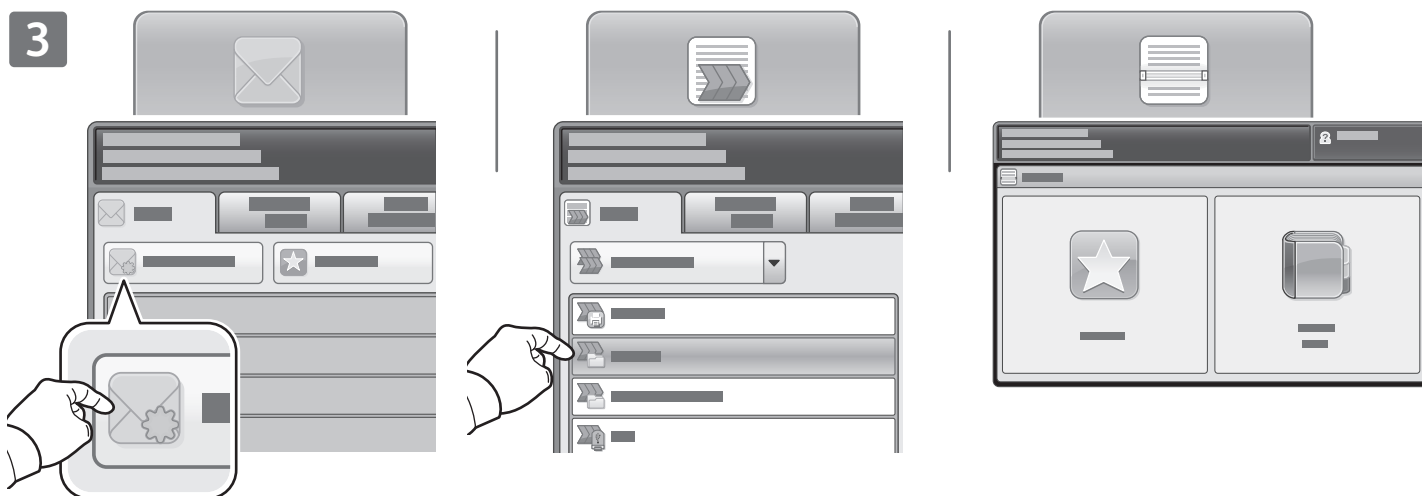


Tegye be az eredeti példányt.



Nyomja meg a **Szolgáltatások kezdőlap** gombot, majd ha e-mailben szeretné elküldeni a szkennelt másolatot, érintse meg az **E-mail** elemet. A **Munkafolyamat-szkennelés** elemmel a **NYILVÁNOS** mappába vagy USB-s flash meghajtóra mentheti a szkennelt példányt. A **Szkennelés ide** funkcióval a címjegyzékből vagy a kedvencek közül választhatja ki a szkennelés célját.

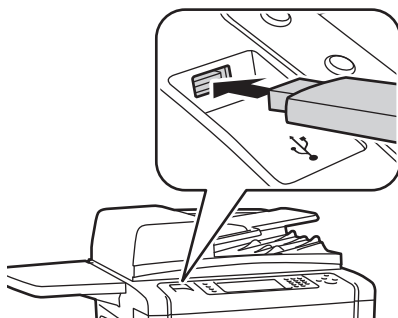




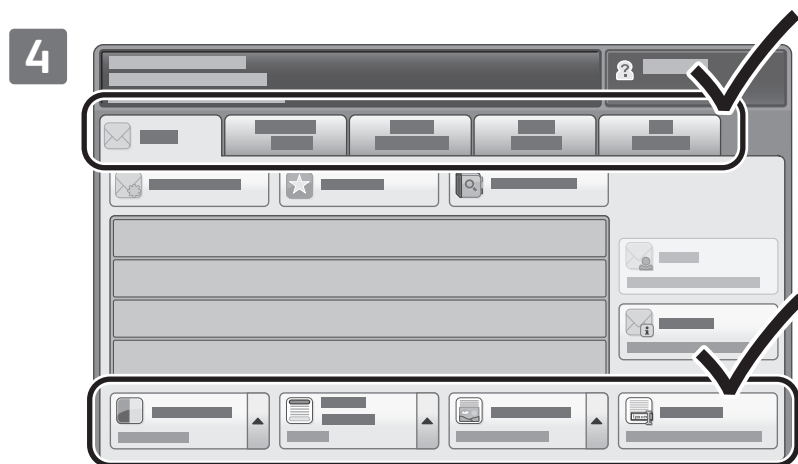
Ha e-mailbe szeretne szkennelni, érintse meg az **Új címzett** elemet, majd az érintőképernyőn írja be a kívánt címet. A **+Hozzáadás** elemmel vegye fel a megfelelő címeket a listára, majd érintse meg a **Bezárás** elemet.

A címjegyzékből és a kedvencek közül korábban mentett e-mail címeket is beilleszthet.

Munkafolyamat-szkenneléshez érintse meg a **_NYILVÁNOS** elemet, vagy csatlakoztasson egy USB-s flash meghajtót, és érintse meg az **USB** elemet.



A Szkennelés ide funkció eléréséhez érintse meg a **Kedvencek** vagy a **Címjegyzék** elemet, majd a korábban mentett e-mail címek közül válassza ki a megfelelőket.



Igény szerint módosítsa a beállításokat.



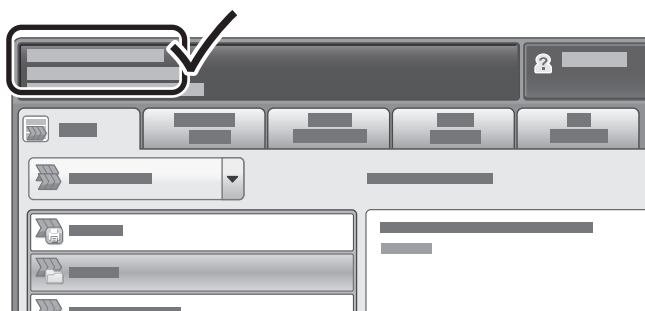
Nyomja le a **Start** gombot.



Szkennelt fájlok beolvasása

A szkennelt képeknek a _NYILVÁNOS mappából történő beolvasásához a CentreWare Internet Services alkalmazással másolja a szkennelt fájlokat a nyomtatóról a számítógépre. A CentreWare Internet Services segítségével személyes postafiókokat és munkafolyamat-szkennelési sablonokat is megadhat. További információ a *Felhasználói útmutatóban* található.

1

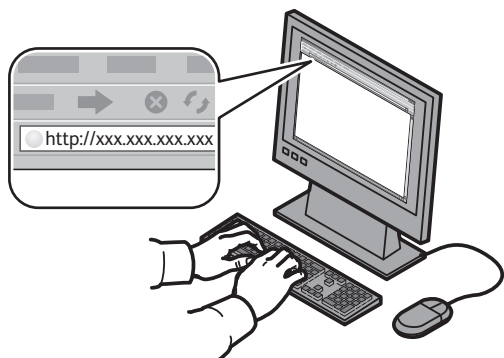


Jegyezze fel a nyomtatónak az érintőképernyőn látható IP-címét.



Ha az IP-cím nem jelenik meg az érintőképernyő bal felső sarkában, akkor nyomja meg a **Gépállapot** gombot, majd tekintse át az információs mező tartalmát.

2



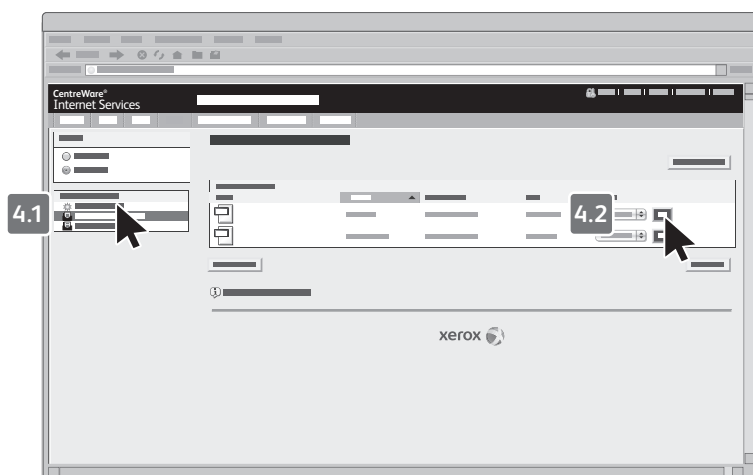
3



Írja be a nyomtató IP-címét egy webböngészőbe, majd nyomja le az **Enter** vagy a **Return** gombot.

Kattintson a **Scan** (Szkenelés) fülre.

4



Válassza ki a **Default Public Folder** (Alapértelmezett nyilvános mappa) elemet, majd a beszkenelt kép letöltéséhez kattintson a **Go** (Indítás) gombra.



A lista frissítéséhez kattintson az **Update View** (Nézet frissítése) gombra.

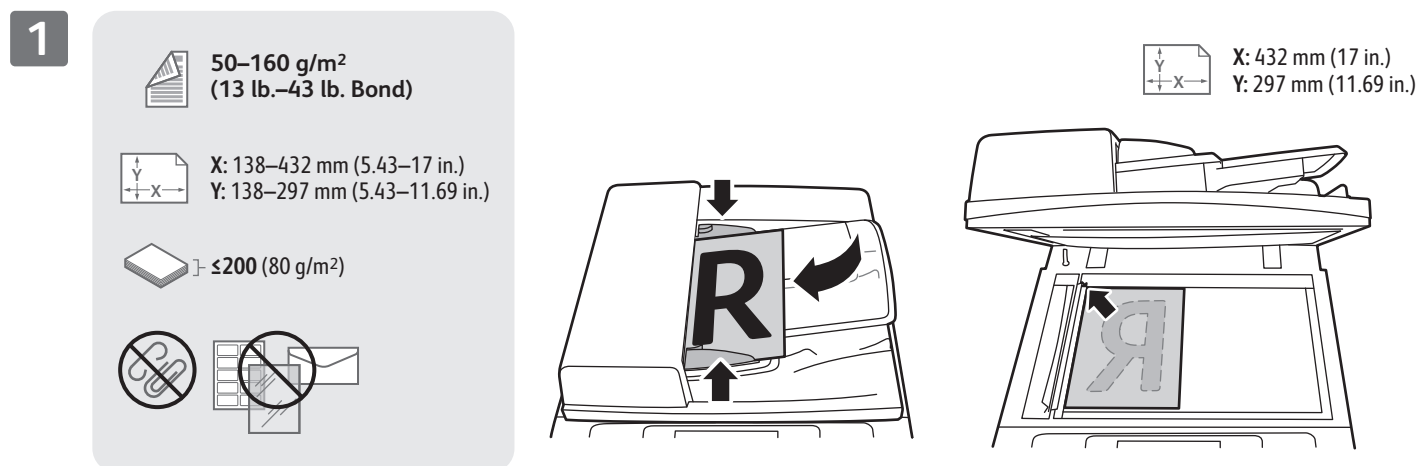
A **Download** (Letöltés) funkcióval a számítógépre mentheti a fájlt.
A **Reprint** (Újranyomtatás) funkcióval újra kinyomtathatja a mentett fájlt.
A **Delete** (Törlés) funkcióval véglegesen eltávolíthatja a tárolt munkát.

Faxolás

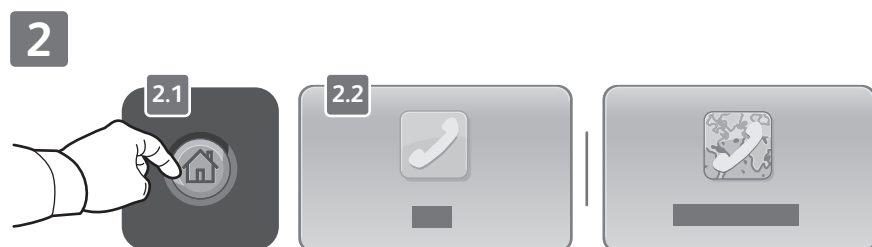
Fax négyféle módon küldhető:

- **Beágyazott fax:** a készülék beszkenne a dokumentumot, majd elküldi közvetlenül egy másik faxkészülékre.
- **Kiszolgáló fax:** a készülék beszkenne a dokumentumot, majd egy faxkiszolgálóra küldi, amely továbbítja a megfelelő faxkészülékre.
- **Internetes fax:** a készülék beszkenne a dokumentumot, majd e-mailben elküldi a címzettnek.
- **LAN-fax:** az aktuális nyomtatási munka elküldése faxként.

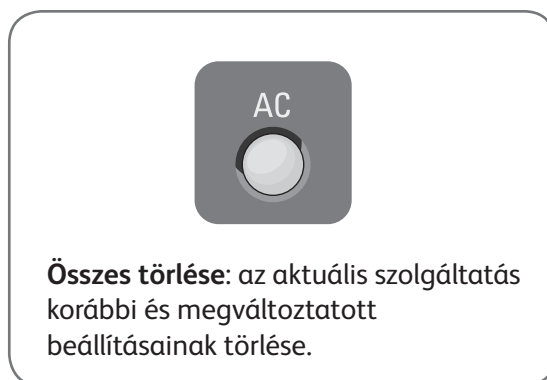
Részletes útmutatás a *Felhasználói útmutató Faxolás* című fejezetében található. A LAN-Fax szolgáltatásról a nyomtató-illesztőprogram súgójában található további információ. A faxolással kapcsolatos alapszintű és speciális beállításokat a *System Administrator Guide (Rendszeradminisztrátori útmutató)* tárgyalja részletesen.



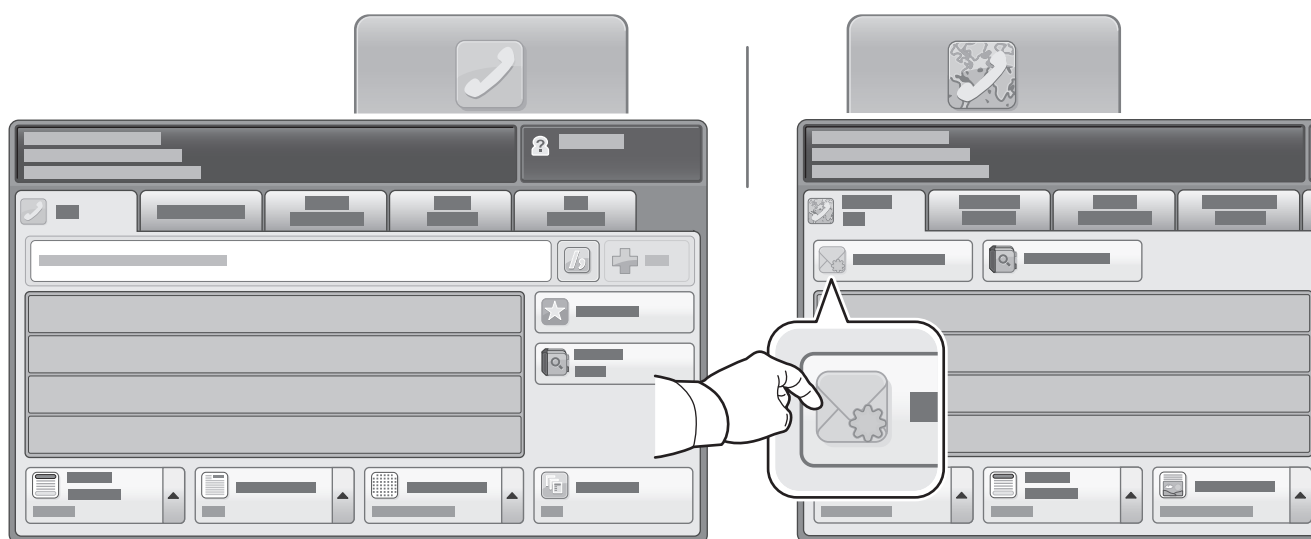
Tegye be az eredeti példányt.



Nyomja meg a **Szolgáltatások kezdőlap** gombot, majd érintse meg a **Fax**, a **Kiszolgáló fax** vagy az **Internetes fax** elemet.



3

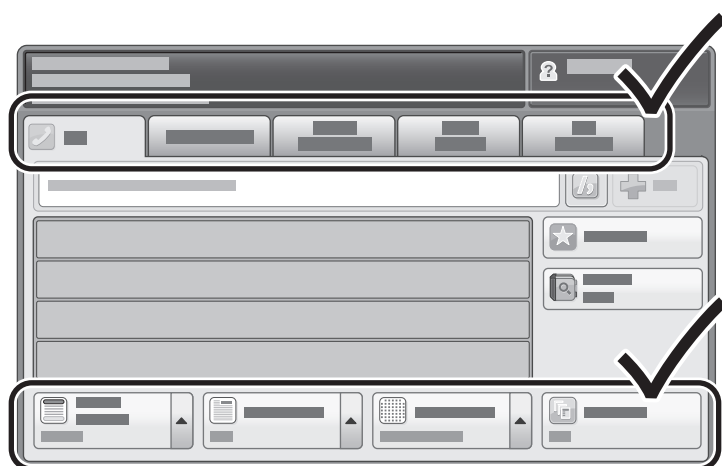


A kívánt faxszám megadására használja az alfanumerikus billentyűzetet. A **Tárcsázási karakterek** elemet megérintve különleges karaktereket is beilleszthet. A **+Hozzáadás** elemmel további számokat is megadhat.

Internetes fax e-mail címének megadásához érintse meg az **Új címzett** elemet, majd az érintőképernyőn írja be a kívánt címet. A **+Hozzáadás** elemmel vegye fel a megfelelő címeket a listára, majd érintse meg a **Bezárás** elemet.

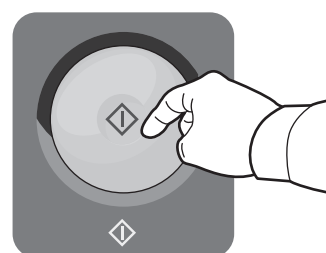
A címjegyzékből és a kedvencek közül korábban mentett e-mail számokat és e-mail címeket is beilleszthet.

4



Igény szerint módosítsa a beállításokat.

5



Nyomja le a **Start** gombot.

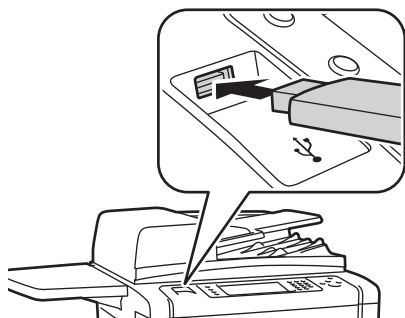


Stop: az aktuális munka átmeneti leállítása.

Nyomtatás USB-ről

A készülékkel .pdf, .tiff, .ps és .xps kiterjesztésű fájlokat közvetlenül USB-s flash meghajtóról is nyomtathat. További információt a *Software and Documentation* (Szoftverek és dokumentáció) című lemezen vagy online elérhető *Felhasználói útmutató Nyomtatás* című fejezetében talál. A funkció beállítását a *System Administrator Guide* (Rendszeradminisztrátori útmutató) tárgyalja.

1



Csatlakoztassa az USB-s flash meghajtót az USB-portba.



Az USB-s flash meghajtót ne távolítsa el a beolvasás közben. Ellenkező esetben megsérülhetnek a fájlok.

2



Nyomja meg a **Szolgáltatások kezdőlap** gombot, majd érintse meg a **Nyomtatás innen** elemet.

3



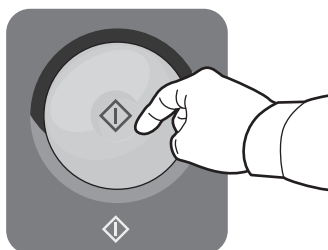
Érintse meg az **USB-meghajtó** elemet, majd válassza ki a kívánt fájlt vagy mappát.

4



A kívánt fájl kiválasztása után adja meg a munka példányszámát, illetve a kívánt nyomtatási beállításokat.

5



Nyomja le a **Start** gombot.



Stop: az aktuális munka átmeneti leállítása.



Nyomtatás megszakítása: az aktuális munka megszakítása és folytatása.