# XEROX Phaser 3100MFP/S



Bruksanvisning



# Kjære kunde

For å få glede av dette apparatet og for din sikkerhet ber vi deg innstendig om å lese kapitlet **Sikkerhet** nøye før bruk.

Ved å kjøpe denne multifunksjonsterminalen har du valgt et kvalitetsprodukt fra XEROX. Ditt apparat tilfredsstiller de forskjellige spesifikasjonene til et automatisert verktøy på et moderne kontor.

Dette apparatet lar deg skanne i farger, skrive ut, og kopiere i sort/hvit. Du kan koble multifunksjonsterminalen til din PC (Microsoft Windows 2000/XP/Vista).

Installer den vedlagte programvaren for å bruke multifunksjonsterminalen som en skriver. I tillegg kan du skanne, behandle og lagre dokumenter via PCen. Om du har en WLAN-adapter (Wireless Local Area Network - valgfritt utstyr) kan du oppnå trådløs forbindelse med en PC.

WLAN er ekstrautstyr som bare virker med en tilpasset adapter som du kan få fra din forhandler. Du finner mer informasjon på vår webside: www.xerox.com.

Takket være navigatoren og flerfunksjonsprinsippet er systemet kraftig, brukervennlig og lett å operere.

Multifunksjonsterminalene Phaser 3100MFP/S som her presenteres, kommer med en 600 dpi-skanner og en sort/hvit laserskriver med en utskriftshastighet på 20 sider i minuttet.. Programvaren Xerox Companion Suite som følger med, lar deg bruke multifunksjonsterminalen som skanner- og utskriftsterminal fra en PC. Den sørger også for styring av multifunksjonsterminalen.

## Forbruksartikler

Se avsnittet Karakteristikker, side 50.

# Innhold

Kjære kunde Forbruksartikler	<b>I</b> /
Sikkerhet	1
Sikkerhetsinstruksioner	1
Notiser og sikkerhet	1
Merker, Etiketter	1
Symboler	1
EMC	1
Merknad for brukere i USA	1
Samsvarserklæring	2
EME overholdelse for Canada	2
Laser Sikkerhetsinformasjon	2
For Europa/Asia	2
For Nord-Amerika	2
Operasjonell Sikkerhetsinformasjon	2
Elektrisk Sikkernetsinformasjon	3
Strømforsyning	ۍ ۲
Frakobiing	4
Nødslopp Ozoninformasion	4 1
Vedlikeholdsinformasion	4
Informasion om forbruksartikler	4 1
Produktets Sikkerhetssertifisering	- 
Lovbundet informasion	5
Sertifisering i Europa	5
CE Merking - Informasion om sporbarhet	Ũ
(bare for EU land)	5
Resirkulering og Bortskaffelse av Produktet	5
USA og Canada	5
Den Europeiske Union	5
WEEE Direktiv 2002/96/EC 7	5
Nord-Amerika (USA, Canada)	6
Overholdelse av Energiprogram	6
Energy star	6
Avsnitt 16 EH&S Kontaktinformasjon	6
Sikkerhetsforskrifter	/
Sikkernetsetikettenes plassering på maskinen	ð
Symboler for strømbryteren	ð
Brukslisens for programvaren	9
Definisjon	9
Lisens	9
Eiendomsrett	9
Varighet	9
Garanti	9
Ansvar Dreduktutu ikking	9
Produktutvikiing Cieldende levaivning	10
Gjeldende lovgivning Pogistrarta varamarkar	10
Forbudto konjeringer	10
	10
Installasjon	11
Plassering	11
Fornoldsregier Ved bruk	11
Sikkernetsinformasjon	12
Sikkeinel Under Diuk Stramtilfarsel:	12
Anhefalinger angående papirat	13
Leage papir i hovedmagasinet	13
Panirhåndtering	12
Fuktiahetskontroll	13
Håndtering av enheten	13

Risting/slag fra Bruker	13	
Flytting av enheten	13	
Håndtering av Tonernatronen	13	0
Bruk av symboler	14	Ļ
Beskrivelse av terminalen	15	
Betieningspanel	16	
Navigasion i menyene	16	
Pakkens innhold	17	
Installasion av annaratet	17	
llegging av panir i hovedmagasinet	17	
Installasion av natronen	18	
Panirstonner	10	
Idriftsetting av annaratet	10	
Tilkobling av apparatet	10	
Maskinens innledende onnsett	10	
llegging av paniret i den manuelle materen	10	
Bruk av konvolutter	20	
Vaniaring	24	
<b>Kopiering</b>	21	
Enkei kopi Kaniarian i shanansina dua	21	
Kopiering I økonomimodus	21	
Avansert kopi	21	
ID Kort Kopimodus	21	
Spesielle innstillinger for kopieringen	22	
Innstilling av oppløsningen	22	
Innstilling av zoom	22	
Stille inn analysekilde	23	
Innstilling av kontrast	23	
Stille inn lysstyrke	23	
Stille inn papirtype	23	
Veige papirmagasin	23	
Still inn flatbed skannerens analysemarger	23	
Stille inn venstre og nøyre utskriπsmarg	23	
Stille inn øvre og nedre utskriπsmarg	24	
innstilling av papirformat	24	
Parametere/Innstillinger	25	
Stille inn visningsspråket	25	
Tekniske parametere	25	
Skrive ut funksjonslisten	25	
Skrive ut innstillingslisten	25	
Låsing	26	
Låsing av tastaturet	26	
Låsing av Media tjenesten	26	
Sjekke tellerne	26	
Antall skannede sider	26	
Antall sider som er skrevet ut	26	
Vise status for forbruksartikler	26	
Kalibrere skanneren	26	
Spill	27	
Sudoku	27	
Skriv ut en Sudoku	27	
Skriv ut løsningen på en Sudoko	27	
Nettverksfunksioner	28	
Type radionettyerk	28	
Radiobasert infrastrukturnett	28	
Radiobasert ad-hoc-nett	28	
Radionett (WLAN)	28	
Koble til din WLAN-adapter	29	
Konfigurere nettverket	29	
Opprette eller kobles til et nettverk	29	
Sjekke eller endre nettverksparameterne	30	
Eksempel på konfigurasion av et		
ad-hoc-nettverk	31	

Multifunksjonsterminalens konfigurasjon	31
Koningurasjon av PCen	32
USB minnepinne	33
Bruke USB minnepinnen	- 33 - 22
Skrive ut en liste over filer på LISB	33
minnepinnen	33
Skrive ut filer som er lagret på minnepinnen	33
Slette filene på minnepinnen	34
Analysere innholdet av din USB minnepinne	34
Lagre et dokument på en USB minnepinne	34
PC-funksjoner	36
Innledning	36
Krav til konfigurasjon	36
Installasjon av programvare	36
Installasjon av hele programvarepakken	36
Installasjon av bare drivere	37
programvaren Xerox Companion Suite	37
Manuell installasjon av driverne	39
Tilkoblinger	39
Avinstallering av programvare	40
Avinstallere programvaren fra PCen	40
Avinstallere drivere fra PCen	40
Avinstallere drivere som bruker programvaren	40
Manuell avinstallering av driverne	40
Kontroll av multifunksionsterminalen	41
Sjekke forbindelsen mellom PC en	
og multifunksjonsterminalen	41
Companion Director	41
Grafisk fremstilling	41
Aktivere verktøy og applikasjoner	41
Companion Monitor	42
Grafisk fremstilling	42
Velger den nåværende anordningen	42
Tilkoblingsstatus	42
Innstillinger for anordninger	42
Fjerne en anordning	43
Vise status for forbruksartiklene	43
Xerox Companion Suite funksjoner	43
Analyse med Skann til	43 13
Utskrift	44
Utskrift på multifunksjonsterminalen	44
Dobbeltsidige utskrifter med	
multifunksjonsterminalen	44
Vedlikehold	46
Enkelt vedlikehold	46
Generelt	46
Utskiftning av tonerpatroner	46
Problemer med smartkort	41
Rengjøning Rengjøring av skannerens leseanordninger	47
Rengiøring av skriveren	47
Rengiøring av utsiden av skriveren	47
Skriverfeil	47
Feilmeldinger	47
Papirstopp	47
PC utskriftsproblemer	48
PC utskrift via USB tilkobling	48
PC utskrift via WLAN tilkobling	49
rirmware oppdatering	- 49

51	
50	Ξ
50	
50	ž
50	
50	σ
	50 50 50 50 50 50 51

# Sikkerhet

# Sikkerhetsinstruksjoner

#### Notiser og sikkerhet

Vennligst les de følgene instruksjoner nøye før du bruker maskinen, og referer til dem senere om nødvendig for å forsikre deg om en alltid sikker bruk av maskinen din.

Xerox produktet og ekstrautstyret er designet og testet for å møte de strengeste sikkerhetskrav. Disse inkluderer vurderinger og sertifisering fra sikkerhetsbyrå, og overensstemmelse med elektromagnetiske forskrifter og etablerte miljøstandarder.

Sikkerhets og miljøkontroller og prestasjoner for dette produktet har bare blitt kontrollert ved bruk av Xerox materiale.

**ADVARSEL**: Ikke autoriserte forandringer, som kan inkludere tillegg av nye funksjoner, eller tilkobling av eksterne enheter, kan ha innvirkning på produktsertifiseringen. Vennligst kontakt din Xerox forhandler for mer informasjon.

#### Merker, Etiketter

#### Symboler

Alle advarsler og instruksjoner på produktet, eller som leveres med produktet bør følges.



ADVARSEL: Dette symbolet varsler brukere om deler av apparatet med risiko for personskader.



**ADVARSEL**: Dette symbolet varsler brukere om deler av apparatet som er varme, eller varme overflater som ikke bør røres



**ADVARSEL**: Dette symbolet varsler brukere om deler av apparatet som trenger spesiell forsiktighet, for å unngå personskader eller skade på maskinen.



**ADVARSEL**: Dette symbolet indikerer at en <u>Laser</u> brukes i maskinen, og varsler brukeren om å referere til egnet sikkerhetsinformasjon.

**TIPS**: Dette symbolet identifiserer informasjon som legges vekt på, og som er viktig å huske.

## ЕМС

#### Merknad for brukere i USA

Dette utstyret har blitt testet og godkjent i henhold til kravene for klasse B digitale enheter, i henhold til del 15 i FCCreglene. Disse begrensningene er ment å gi tilstrekkelig beskyttelse mot skadelig interferens ved installasjon til privat bruk.

Dette utstyret generer, bruker og kan sende ut frekvensenergi, og dersom installasjon og bruk ikke skjer i samsvar med instruksjonene, kan dette medføre interferens som er skadelig for radiokommunikasjon. Det gis imidlertid ingen garanti for at det ikke vil oppstå interferens i en installasjon.

Dersom utstyret forårsaker skadelig interferens på radio- eller TV-mottak, noe som kan fastslås ved å slå utstyret av og på, kan brukeren forsøke en eller flere av følgende tiltak:

## Phaser 3100MFP/S

- 1 Vri eller flytte antennen.
- 2 Øke avstanden mellom utstyret og mottakeren.
- 3 Koble utstyret til et strømuttak på en annen krets enn mottakeren.
- 4 Ta kontakt med en erfaren radio / TV-tekniker.

#### Samsvarserklæring

Denne anordningen stemmer overens med Del 15 i regelverket til FCC. Operasjonen er underlagt de følgende to betingelser:

- 1. Denne anordningen må ikke skape skadende interferens, og
- 2. denne anordningen må godta ell mottatt interferens, inkludert interferens som kan skape uønskede operasjoner.

#### **EME** overholdelse for Canada

Dette Klasse "B" digitale apparatet samsvarer med Canadisk ICES-003.

Dette Klasse "B" digitale apparatet samsvarer med Canadisk NMB-003 standard.

#### Laser Sikkerhetsinformasjon

**ADVARSEL**: Bruk av kontroller, justeringer, eller prestasjoner av prosedyrer som ikke er spesifisert i denne guiden kan føre til farlig lyseksponering.

Dette utstyret samsvarer med internasjonale sikkerhetsstandarder, og er et klassifisert Klasse 1 Laserprodukt.

Med spesiell referanse til lasere, dette utstyret samsvarer med prestasjonsstandarder for laserprodukt som er satt av regjeringer, nasjonale og internasjonale byrå som et Klasse 1 Laserprodukt. Det sender ikke ut farlig lys, siden strålen er fullstendig innkapslet i alle trinn av brukerens operasjoner og vedlikehold.

#### For Europa/Asia

Dette apparatet oppfyller kravene til IEC standard 60825-1:1993+A1:1997+A2:2001, og er klassifisert som en laserenhet av klasse 1, og er beregnet for kontor-/EDP bruk. Det inneholder 1 laserdiode av klasse 3B, 10,72 milliwatt maks., 770-795 nanometer, og annen klasse 1 lysdiode (280  $\mu$ W ved 639 nm).

Direkte (eller indirekte reflektert) øyekontakt med laserstrålen kan forårsake alvorlig øyeskade. Apparatet har sikkerhetsforanstaltninger og sperremekanismer for å forhindre at operatøren blir utsatt for laserstråling.

#### For Nord-Amerika

#### CDRH-forskrifter.

Dette utstyret oppfyller kravene til prestasjonsstandardene til FDA for laserprodukter, unntatt for avvik overensstemmende til Lasernotis nummer 50 fra 24. juni 2007, og inneholder 1 laserdiode av klasse 3B, 10,72 milliwatt, 770-795 nanometer bølgelengde og annen klasse 1 lysdiode (280 µW ved 639 nm).

Apparatet avgir ikke skadelig lys, siden strålen er fullstendig innkapslet under all drift og vedlikehold som foretas av bruker.

#### **Operasjonell Sikkerhetsinformasjon**

Xerox produktet og ekstrautstyret er designet og testet for å møte de strengeste sikkerhetskrav. Dette inkluderer at sikkerhetsbyrå kontrollerer, godkjenner, og angir samsvar med etablerte miljøstandarder.

For å forsikre en alltid sikker bruk av ditt Xerox utstyr, følg disse sikkerhetsinstruksjonene til enhver tid:

#### Gjør dette

- Alltid følg alle advarsler og instruksjoner som er merket på, eller leveres med utstyret.
- Før rengjøring av produktet, dra ledningen ut av stikkontakten. Alltid bruk utstyr som er spesielt laget for dette produktet. Bruk av annet utstyr kan føre til dårlige prestasjoner, og føre til farlige situasjoner.

 ADVARSEL: Ikke rengjøre med sprayboks. Spraybokser kan være eksplosjonsfarlige eller brannfarlige ved bruk på elektromagnetisk utstyr.

- Vær alltid forsiktig når du flytter på eller relokerer maskinen. Vennligst kontakt ditt lokale Xerox Service Center for å organisere relokering av maskinen til et lokale utenfor bygningen din.
- Plasser alltid maskinen på et solid underlag (ikke på et mykt teppe) som er sterkt nok til å tåle vekten av maskinen.
- Plasser alltid maskinen i et rom som har god utlufting, og nok plass til å bruke maskinen.
- · Før rengjøring av produktet, dra alltid ledningen ut av stikkontakten.
- NOTAT: Din Xerox maskin er utstyrt med en energisparende anordning for å spare strøm når maskinen ikke er i bruk. Maskinen kan stå på hele tiden.



#### Ikke Gjør Dette

- Aldri bruk en jordet adapterplugg for å koble maskinen til en strømkontakt som ikke har en jordet tilkoblingsterminal.
- Aldri utfør en vedlikeholdsfunksjon som ikke er spesifikt beskrevet i denne bruksanvisningen.
- · Aldri sperre utluftingsåpningene. De brukes for å unngå overoppheting.
- Aldri fjerne deksel eller sperrer som er festet med skruer. Bak disse deksler er der ingen områder som kan brukerstyres.
- · Plasser aldri maskinen nært en varmeovn eller annen varmekilde.
- Plasser aldri noen slags gjenstander foran utluftningsåpningene.
- Aldri overstyre eller "juks" med noen av de elektriske eller mekaniske sperreinnretninger.
- Plasser aldri maskinen der det er mulig å trakke på, eller snuble i strømledningen.
- Maskinen bør ikke plasseres i et rom der det ikke er sørget for skikkelig utlufting. Vennligst kontakt din lokale forhandler for mer informasjon.

## Elektrisk Sikkerhetsinformasjon

- Stikkontakten maskinen kobles til, må svare til de krav som er markert på informasjonsplaten bak på maskinen. Hvis du er usikker på om strømforsyningen din svarer til kravene, vennligst kontakt din strømforhandler eller elektriker for råd.
- 2. Stikkontakten må være nært maskinen, og være lett tilgjengelig.
- **3.** Bruk strømledningen som leveres med maskinen. Ikke bruk en forlengerledning, eller fjern eller endre på strømkontakten.
- 4. Koble strømledningen direkte til en korrekt jordet stikkontakt. Hvis du er usikker på om en stikkontakt er korrekt jordet eller ikke, kontakt en elektriker.
- 5. Ikke bruk en adapter til å koble Xerox utstyr til en stikkontakt som mangler en jordet tilkoblingsterminal.
- 6. Plassere aldri maskinen der det er mulig å trakke på, eller snuble i strømledningen.
- 7. Ikke plassere gjenstander på strømledningen.
- 8. Ikke overstyre eller kople ut elektriske eller mekaniske sperreinnretninger.
- 9. Plasser ikke gjenstander i spor eller åpninger i maskinen. Det kan føre til elektrisk støt eller brann.
- **10.** Ikke sperre for utluftingsåpninger. Disse åpningene brukes for å kjøle ned Xerox maskinen.

#### Strømforsyning

1. Dette produktet skal brukes fra den type strømforsyning som er oppgitt på produktets informasjonsplate. Hvis du er usikker på om strømforsyningen din svarer til kravene, vennligst kontakt en godkjent elektriker for råd.



**ADVARSEL**: Denne maskinen må kobles til beskyttende jordet strømkrets.

Maskinen er utstyrt med et støpsel med beskyttende jordspyd.

Dette støpselet vil bare passe inn i en jordet stikkontakt.

Dette er en sikkerhetsfunksjon. Hvis du ikke kan sette støpselet i stikkontaken, kontakt en godkjent elektriker for å skifte ut stikkontakten.

**3.** Koble alltid maskinen til en korrekt jordet stikkontakt. Hvis du er i tvil, la en godkjent elektriker kontrollere stikkontakten.

# Frakobling

Strømledningen er frakoblingsanordningen for denne maskinen. Den er koblet til bak på maskinen, som en pluggbar enhet. For å fjerne all elektrisk strøm fra maskinen, koble fra strømkabelen fra stikkontakten.

## Nødstopp

Hvis en av de følgende skjer, skru øyeblikkelig av maskinen, og **koble fra strømledningen(e) fra stikkontakten(e)**. Kontakt en autorisert Xerox Service Representant for å korrigere problemet:

- Maskin sender ut uvanlig lukter, eller lager uvanlige lyder.
- Strømledningen er skadet eller frynset.
- En veggpanels automatsikring, sikring, eller annen sikkerhetsanordning har blitt utløst.
- Væske er sølt i maskinen.
- Maskinen har vært i berøring med vann.
- En av delene i maskinen er skadet.

#### Ozoninformasjon

Dette produktet produserer ozon under vanlig operasjon. Den produserte ozon er tyngre enn luft, og avhenger av kopivolum. Installere systemet i et rom med god utlufting.

Hvis du trenger mer informasjon om ozon, vennligst be om publikasjonen fra Xerox *Fakta Om Ozon* (nummer 610P64653) ved å ringe 1-800-828-6571 i USA og Canada. I andre områder, vennligst kontakt din lokale Xerox forhandler.

#### Vedlikeholdsinformasjon

- 1. Alle vedlikeholdsprosedyrer som kan utføres av bruker, er beskrevet i dokumentasjonen som leveres med maskinen.
- 2. Ikke utfør noe vedlikehold på maskinen, som ikke er beskrevet i brukerdokumentasjonen.



- 3. ADVARSEL: Ikke rengjøre med sprayboks. Spraybokser kan være eksplosjonsfarlige eller brannfarlige ved bruk på elektromagnetisk utstyr.
- **4.** Bruk bare utstyr og rengjøringsmateriale som er opplyst om i Bruker avsnittet i denne bruksanvisningen.
- 5. Aldri fjerne deksel eller sperrer som er festet med skruer. Der er ingen deler bak disse deksel som du kan vedlikeholde eller bruke.

#### Informasjon om forbruksartikler

- **1.** Lagre alle forbruksvarer i samsvar med instruksjonene på innpakningen eller beholderen.
- 2. Hold alle forbruksvarer utenfor rekkevidden for barn.
- 3. Aldri kast utskriftspatroner i åpen flamme.
- **4.** Utskriftspatroner: Ved behandling av utskriftspatroner, sikringer osv, unngå kontakt med hud og øyne. Kontakt med øyne kan føre til irritasjon og betennelse. Prøv aldri å demontere patronen. Dette kan øke risikoen for kontakt med hud og øyne.

## Produktets Sikkerhetssertifisering

**EUROPA**: Dette XEROX produktet er sertifisert av det følgende kontoret, og følger de opplistede Sikkerhetsstandarder.

Kontor: TUV Rheinland Standard: IEC 60950-1

**USA/CANADA**: Dette XEROX produktet er sertifisert av det følgende kontoret, og følger de opplistede Sikkerhetsstandarder.

Kontor: UNDERWRITERS LABORATORIES INC.

Standard: UL 60950-1. Sertifisering er basert på resiprositetsavtaler, som inkluderer krav for Canada.

# Lovbundet informasjon

#### Sertifisering i Europa

CE merket på dette produktet, symboliserer XEROX sin samsvarserklæring med de følgende gjeldende direktiver i EU, fra de indikerte datoer:
Council Directive 2006/95/EC som endret. Tilnærming til lovene i medlemslandene relatert til utstyr med lav volt.
Council Directive 2004/108/EC som endret. Tilnærming til lovene i medlemslandene relatert elektromagnetisk kompatibilitet.
Council Directive 99/5/EC, angående radioutstyr og telekommunikasjonsterminal utstyr, og felles anerkjennelse om konformitet.
En full konformitetserklæring, som definerer de relevante direktiver og tilsiktede standarder, kan oppnås fra din XEROX Limited representant.

#### CE Merking - Informasjon om sporbarhet (bare for EU land)

#### Fabrikant:

Xerox Ltd. Bessemer Rd Welwyn Gdn City Herts AL7 1BU - ENGLAND

# Resirkulering og Bortskaffelse av Produktet

#### USA og Canada

Xerox driver et verdensomspennende innsamlings og resirkuleringsprogram. Kontakt din Xerox salgsrepresentant (1-800-ASK-XEROX) for å finne ut om dette Xerox produktet tar del i programmet. For mer informasjon om miljøprogrammene til Xerox, besøk www.xerox.com/environment.html.

Hvis produktet ikke tar del i et Xerox program, og du skal selv håndtere bortskaffelsen, vennligst merk deg at produktet inneholder bly og andre stoffer som kan være regulert grunnet miljøhensyn. Kontakt lokale myndigheter for informasjon om resirkulering og bortskaffing. I USA kan du også referere til internettsiden til Electronic Industries Alliance: www.eiae.org.

#### Den Europeiske Union

#### WEEE Direktiv 2002/96/EC 7

Enkelte apparater kan brukes til både hjemme og profesjonelt/forretningsbruk.



Bruk av dette symbolet på produktet ditt bekrefter at du må bortskaffe dette produktet i samsvar med nasjonalt regelverk. I samsvar med Europeisk regelverk; skal elektrisk og elektronisk utstyr bortskaffes på forsvarlig måte som følger avtalte prosedyrer.



Bruk av dette symbolet på produktet ditt bekrefter at du ikke skal bortskaffe dette produktet sammen med det vanlige husholdningsavfallet. I samsvar med Europeisk regelverk, skal elektrisk og elektronisk utstyr bortskaffes på forsvarlig måte, og avskilt fra husholdningsavfall.

## Phaser 3100MFP/S

Private husholdninger innen i EU land kan gratis returnere brukt elektrisk og elektronisk utstyr til egnede miljøstasjoner. Vennligst kontakt din lokale forhandler for mer informasjon.

I enkelte medlemsland er din lokale forhandler forpliktet til å ta inn ditt gamle utstyr uten ekstra kostnader for deg. Vennligs be forhandleren din om informasjon. Før bortskaffing, be din locale forhandler eller Xerox representant om informasjon om tilbaketakelse.

#### Nord-Amerika (USA, Canada)

#### **PRODUKTETS MILJØKRAV**

Xerox driver et verdensomspennende innsamlings og resirkuleringsprogram. Kontakt din Xerox salgsrepresentant (1-800-ASK-XEROX) for å finne ut om dette Xerox produktet tar del i programmet. For mer informasjon om miljøprogrammene til Xerox, besøk www.xerox.com/environment.

Hvis du skal selv håndterer bortskaffelsen av ditt Xerox produkt, vennligst merk deg at produktet inneholder bly og andre stoffer som kan være regulert grunnet miljøhensyn. Tilstedeværelsen av disse stoffene følger alt globalt regelverk som var til stede da produktet kom på markedet. Kontakt lokale myndigheter for informasjon om resirkulering og bortskaffing. I USA kan du også referere til internettsiden til Electronic Industries Alliance: www.eiae.org/.

Perklorat Materiale – Dette produktet kan inneholde ett eller flere enheter som inneholder perklorat, som batterier. Spesiell håndtering kan være nødvendig; vennligst se http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/.

## Overholdelse av Energiprogram

#### **Energy star**

Som en ENERGY STAR® Partner, Xerox Corporation has fastslått at dette produktet faller innenfor retningslinjene til ENERGY STAR® for effektiv energi.



ENERGY STAR og ENERGY STAR MARK er registrerte varemerker i USA. ENERGY STAR Imaging Equipment Program er et samarbeid mellom Amerikansk, Europeiske og Japanske myndigheter, og fabrikanter av kontorutstyr for å fremme energisparende kopimaskiner, skrivere, fakser, multifunksjonsmaskiner, personlige datamaskiner og skjermer. Reduksjon av energiforbruk hjelper å

redusere smog, sur nedbør, og langvarig klimaendringer ved å redusere utslippet som kommer fra å generere elektrisitet.

Xerox ENERGY STAR utstyr er forhåndsinnstilt på fabrikken. Maskinen din vil bli levert med en timer for å skifte til Strømsparemodus fra den siste kopi/utskrift, satt til 5 eller 15 minuttet, avhengig av modellen. En mer detaljert beskrivelse av denne funksjonen finnes i avsnittet om Maskinens Oppstart i denne guiden.

#### Avsnitt 16 EH&S Kontaktinformasjon

#### Kontaktinformasjon

For mer informasjon om Miljø, Helse og Sikkerhet i henhold til dette Xerox produktet, vennligst kontakt de følgende kundeservice senter:

USA: 1-800 828-6571

Canada: 1-800 828-6571

Europa: +44 1707 353 434

www.xerox sikkerhetsinformasjon US (Sikkerhetsinformasjon for produktet i USA)

www.xerox sikkerhetsinformasjon EU (Sikkerhetsinformasjon for produktet i EU)

# Sikkerhetsforskrifter

Før du kobler til apparatet må du sjekke at stikkontakten som du skal koble apparatet til, stemmer overens med angivelsene på etiketten (spenning, effekt, el-nettfrekvens) på apparatet. Apparatet må være koblet til en enfaset strømtilførsel. Apparatet må ikke installeres på gulvet.

Batteriene, emballasjene og det elektriske og elektroniske utstyret (EEE) må avhendes i henhold til instruksjonene i denne håndbokens kapittel MILJØ.

Alt etter modell kan frakobling av apparatets støpsel være den eneste fremgangsmåten for å koble apparatet fra elnettet. Det er derfor absolutt nødvendig å følge disse reglene: Ditt apparat må være koblet til en stikkontakt nær apparatet. Stikkontakten må holdes lett tilgjengelig.

Apparatet leveres med en strømledning utstyrt med et jordet støpsel. Et jordet støpsel må absolutt være koblet til et vegguttak med en jording som er forbundet med bygningens beskyttelsesjording.



APPAREIL A RAYONNEMENT LASER DE CLASSE 1 CLASS 1 LASER PRODUCT LASER KLASSE 1 PRODUKT PRODUCTO LASER DE CLASE 1 APARECCHIO LASER DI CLASSE 1 **Reparasjon-vedlikehold**: Få en kvalifisert tekniker til å utføre samtlige reparasjonsog vedlikeholdsinngrep. Ingen av de interne delene kan repareres av brukeren. For å unngå fare for elektrisk støt må du ikke prøve å foreta disse operasjonene selv. Ved å åpne eller fjerne deksler utsetter du deg for dobbelt fare:

- Laserstråling kan føre til uopprettelig øyenskade.
- Kontakten med deler under spenning kan føre til elektrisk støt med ytterst alvorlige konsekvenser.

Angående installasjonen og forholdsregler for bruk, se kapittel Installasjon, side 11.

# Sikkerhetsetikettenes plassering på maskinen

Av sikkerhetsgrunner må varselsetikettene være festet på apparatet på stedene angitt nedenfor. Du må du ikke røre disse overflatene når du fjerner fastklemt papir eller skifter ut tonerpatronen.

APPAREILA RAYONNENENT LASER DE CLASE 1 CLASE 1 LASER PRODUCT LASER KLASE 1 PRODUKT PRODUCTO LASER DE CLASE 1 DARRECCHO LASER DI CLASE 1	

CAUTION Hot surface avoid contact ATTENTION Surface chaude Evitez tout contact ACHTUNG Heiße Oberfläche Kontakt vermelden
ATTENTION Surface chaude Evitez tout contact ACHTUNG Heiße Oberfläche Kortakt vermelden
ACHTUNG Heiße Oberfläche Kontakt vermelden
ATTENZIONE Superficie calda Evitare il contatto
PRECAUCIÓN No tocar. Zona muy callente.
VOORZICHTIG Heet oppervlak vermijd contact
FÖRSIKTIGT Het yta. Rör ej.
FORSIGTIG Varm overflade, undgå berøring
FORSIKTIG Varm overflate, unngå kontakt
OSTRZEŻENIE Goraca powierzchnia nie dotykać
CUIDADO Superfície quente Evitar contacto
POZOR Horký povrch nedotýkat se
FIGYELEM Ne érintse meg a forró felületeket!
TÄRKEÄÄ älä koske.
ОСТОРОЖНО Горячая поверхность Избегайте контакта
注意表面高温,请勿接触。
注意表面高溫請勿碰觸
고온주의 표면이 뜨거우므로 만지지 않도록 주의해주십시오.
注意 麺が嫌くなっていますので触らないでください。

# - Sikkerhet - Brukslisens for programvaren - Miljø - Lisens

# Symboler for strømbryteren

I henhold til normen IEC 60417 bruker apparatet følgende strømtilførselssymboler for bryteren:

- betyr PÅ
- O betyr AV.

# **Brukslisens for programvaren**

LES NØYE ALLE BETINGELSER I DENNE LISENSEN FØR DU ÅPNER DEN FORSEGLEDE KONVOLUTTEN SOM INNEHOLDER PROGRAMVAREN ÅPNINGEN AV DENNE KONVOLUTTEN BETYR AT DU GODTAR DISSE BETINGELSENE.

Dersom du ikke godtar betingelsene i denne lisensen, må du vennligst returnere CD-ROM-emballasjen til forhandler uten å ha åpnet den, sammen med de andre produktkomponentene. Du vil da få refundert prisen du betalte for dette produktet. Ingen tilbakebetaling vil bli foretatt for produkter der CD-ROM-emballasjen er blitt åpnet eller hvis det mangler bestemte deler, eller hvis forespørsel om tilbakebetaling utføres senere enn ti (10) dager etter leveringsdatoen, som beregnes i henhold til kopi av innkjøpskvittering.

#### Definisjon

Programvare" betyr programmene og tilhørende dokumentasjon.

#### Lisens

- Denne lisensen gjør det mulig å bruke programvaren på PCer koblet i et lokalt nettverk. Du har kun rett til å bruke programvaren til å skrive ut på én enkelt multifunksjonsterminal. Du kan ikke låne ut programvaren, eller overføre bruksretten til andre.

- Du har lov til å lage en sikkerhetskopi.
- Denne lisensen er ikke-eksklusiv og kan ikke overføres.

#### Eiendomsrett

Produsenten eller produsentens leverandører beholder eiendomsrett til programvaren. Du blir kun eier av CD-ROMen. Du har ikke lov til å endre, tilpasse, dekompilere, oversette, lage derivater, leie ut eller selge programvaren eller dokumentasjonen. Alle rettigheter som ikke uttrykkelig er innvilget brukeren, forbeholdes av produsenten eller produsentens leverandører.

#### Varighet

Denne lisensen gjelder til den sies opp. Du kan si opp lisensen ved å ødelegge programmet og dokumentasjonen samt alle kopier av disse. Lisensen opphører automatisk dersom du ikke respekterer betingelsene. Ved oppsigelse forplikter du deg til å ødelegge samtlige kopier av programmet og dokumentasjonen.

#### Garanti

Programvaren leveres "slik den er" uten garantier av noen art, verken eksplisitte eller implisitte, inkludert, men uten garanti for kommersiell bruk eller egnethet for et bestemt formål. Kjøperen svarer selv for enhver risiko når det gjelder denne programvarens resultater og ytelse Dersom programvaren skulle vise seg å være defekt, skal kjøperen dekke samtlige utgifter til reparasjon og istandsetting.

Lisensinnehaveren har imidlertid krav på følgende garanti: CD-ROMen som programvaren er lagret på, er garantert uten materielle feil eller fabrikasjonsfeil, ved normale bruks- og driftsforhold, i en periode på nitti (90) dager fra og med leveringsdatoen oppført på kopien av innkjøpskvitteringen. Dersom CD-ROM-feilen inntreffer etter et uhell eller feilaktig bruk, vil den ikke bli erstattet i rammen av garantien.

#### Ansvar

Hvis CD-ROMen ikke fungerer som den skal, send den til forhandleren sammen med en kopi av kvitteringen. Forhandlerens eneste ansvar og din eneste, eksklusive klagemulighet er utskiftning av en CD-ROM. Verken produsenten eller noen annen person som har deltatt i opprettelsen, utformingen, salget eller leveringen av denne programvaren, skal kunne holdes ansvarlig for direkte, indirekte eller immaterielle skader, f.eks. (ikke-utfyllende liste) tap av informasjon, tap av tid, driftstap, tap av inntekter, tap av kunder, som kan tilskrives bruk av eller manglende evne til å bruke denne programvaren.

#### Produktutvikling

Ut fra ønsket om konstant forbedring forbeholder produsenten seg retten til å videreutvikle programvarens karakteristikker uten forvarsel. Ved videreutvikling av produktet gir din bruksrett ingen rett til gratis oppdateringer.

#### Gjeldende lovgivning

Denne lisensen er underlagt fransk rett. Enhver tvist knyttet til tolkningen eller utførelsen av denne lisensen skal forelegges Domstolene i Paris.

Grunnet den permanente teknologiske utviklingen forbeholder produsenten seg rett til når som helst og uten forvarsel å endre de tekniske karakteristikkene som er angitt for dette produktet og/eller avbryte produksjonen. Dette dokumentet anerkjenner samtlige produkt- og merkenavn som kan være varemerker registrert av sine respektive innehavere.

## Registrerte varemerker

Grunnet den permanente teknologiske utviklingen forbeholder Sagem Communications seg rett til når som helst og uten forvarsel å endre de tekniske karakteristikkene som er angitt for dette produktet og/eller avbryte produksjonen. Xerox Companion Suite er et registrert varemerke for Sagem Communications.

Adobe®® og de siterte Adobe® produktene er registrerte varemerker for Adobe Systems Incorporated.

PaperPort11SE er et registrert varemerke for ScanSoft.

Microsoft® Windows 2000®, Microsoft® Windows Server 2003®, Microsoft® Windows XP®, Microsoft® Windows Vista® og alle andre Microsoft® produkter referert til her er registrerte varemerker til Microsoft Corporation registert og/ eller brukt I USA og/eller i andre land.

Alle andre merker eller produktnavn som er sitert som eksempel eller til etterretning er varemerker registrert av sine respektive innehavere.

Opplysningene i denne bruksanvisningen kan endres uten forvarsel.

# Forbudte kopieringer

Du må aldri kopiere eller skrive ut dokumenter som loven forbyr deg å kopiere.

Utskrift og kopiering av følgende dokumenter er vanligvis forbudt etter loven:

- Pengesedler;
- sjekker;
- obligasjoner;
- innskuddskvitteringer;
- lånebevis;
- pass;
- førerkort.

Listen ovenfor angis som eksempel, men er ikke utfyllende. Ta kontakt med en juridisk rådgiver ved tvil om hvilke dokumenter det er lov å kopiere eller skrive ut.

Installasjon

# Installasjon

# Plassering

Ved å velge riktig plassering bidrar du til terminalens levetid. Sjekk at det valgte stedet har følgende karakteristikker:

- Velg et godt luftet sted.
- Pass på at du ikke stopper til lufteristene på venstre og høyre side av apparatet Ved installasjonen må du passe på å plassere terminalen ca. 30 cm fra andre gjenstander av hensyn til åpningen av dekslene.
- Kontroller at det valgte stedet ikke inneholder noen risiko for at det avgis ammoniakk eller andre organiske gasser.
- Strømuttaket med jording (se sikkerhetsforskriftene i **Sikkerhet**) som du har til hensikt å koble terminalen til, må befinne seg i nærheten av terminalen og være lett tilgjengelig.
- Pass på at terminalen ikke er direkte utsatt for solstråler.
- Pass på at terminalen ikke plasseres i en sone utsatt for lufttrekk fra et klimaanlegg, varme- eller ventilasjonssystem, eller i en sone som kan ha store svingninger i temperatur og fuktighet.
- Velg en solid, horisontal flate der terminalen ikke utsettes for sterke vibrasjoner.
- Fjern terminalen fra alle gjenstander som risikerer å tette til lufteåpningene.
- Ikke sett terminalen i nærheten av tapeter eller andre brennbare gjenstander.
- Velg et sted der risikoene for sprut fra vann eller andre væsker er minimale.
- Kontroller at dette stedet er tørt, rent og uten støv.

#### Forholdsregler ved bruk

Ta hensyn til følgende viktige regler når du bruker terminalen.

#### Driftsmiljø:

 Temperatur: 10 °C til 27 °C [50 °F til 80.6 °F] med en luftfuktighet på mellom15 til 80% (opp til 32°C [89.6 °F] med en luftfuktighet på mellom 15 til 54%).

#### Terminal:

Seksjonen nedenfor beskriver forholdsreglene som må treffes ved bruk av terminalen:

- Du må aldri slå av terminalen eller åpne dekslene under utskrift.
- Du må aldri bruke antennelige gasser eller væsker, eller gjenstander som kan generere et magnetisk felt nær terminalen.
- Når du kobler fra strømledningen, må du alltid ta tak i støpselet i stedet for å trekke i ledningen. En skadd ledning er en mulig kilde for brann eller elektrisk støt.
- Du må aldri røre strømledningen med fuktige hender. Du risikerer å få elektrisk støt.
- Du må alltid koble fra strømledningen før du flytter på terminalen. Ellers risikerer du å skade ledningene og skape risiko for brann eller elektrisk støt.
- Du må alltid koble fra strømledningen hvis du ikke har tenkt å bruke terminalen i en lengre tidsperiode.
- Du må aldri legge noen gjenstander på strømledningen, aldri trekke i den eller brette den. Dette kan medføre fare for brann eller elektrisk støt.
- Du må alltid passe på at terminalen ikke står på strømledningene eller kablene for kommunikasjon med andre elektriske apparater. Pass også på at ingen ledning eller kabel føres inn i terminalens mekanisme. Dette kan føre til at terminalen fungerer dårlig eller utløse brann.
- Kontroller at skriveren er frakoblet strømnettet før du kobler til eller fra en grensesnittkabel (bruk en skjermet grensesnittkabel).
- Du må aldri prøve å fjerne påmonterte plater eller deksler. Terminalen inneholder høyspenningskretser. Kontakt med disse kretsene kan medføre risiko for elektrisk støt.
- Du må aldri prøve å modifisere terminalen. Dette kan medføre fare for brann eller elektrisk støt.
- Pass alltid på at binders, stifter og andre små metalldeler ikke kommer inn i terminalen via lufteåpningene eller andre åpninger. Dette kan medføre fare for brann eller elektrisk støt.
- Unngå vann og andre væsker på eller i nærheten av terminalen. Kontakt mellom terminalen og vann eller annen væske kan føre til brannfare eller elektrisk støt.

- Hvis væske eller metalldeler kommer inn i terminalen ved et uhell, må du slå av terminalen øyeblikkelig, koble fra strømledningen og ta kontakt med forhandler. Ellers risikerer du brann eller elektrisk støt.
- Hvis terminalen avgir varme, røyk, uvanlig lukt eller unormale lyder, må du slå den av, koble den fra øyeblikkelig og ta kontakt med forhandler. Ellers risikerer du brann eller elektrisk støt.
- Unngå å bruke terminalen ved "elektrisk torden", da dette kan føre til elektrisk sjokk på grunn av lynnedslag.
- Ikke flytt terminalen under utskrift.
- Løft terminalen når du skal flytte den.



Pass på å sette terminalen i et godt luftet lokale. Skriveren genererer en begrenset mengde oson når den er i drift Den kan avgi en ubehagelig lukt hvis den brukes intensivt i et dårlig luftet lokale. For sikker bruk må du plassere terminalen i et godt luftet lokale.

# Sikkerhetsinformasjon

Ved bruk av dette produktet, bør de følgende forhåndsregler for sikkerhet alltid følges.

#### Sikkerhet Under Bruk

I dette informasjonsheftet er de følgende symboler brukt:

ADVARSE	Indikerer en potensiell farlig situasjon, som kan føre til dødsfall eller alvorlig skade om ikke instruksjonene følges.
	Indikerer en potensiell farlig situasjon, som kan føre til mindre eller moderat personskade, eller skade på utstyret om ikke instruksjonene følges.

# ADVARSEL:

- Koble strømledningen direkte i en stikkontakt, og aldri bruk en forlengerledning.
- Koble fra strømstøpselet (ved å dra i støpselet, ikke ledningen) hvis strømledninger eller støpselet blir frynset eller skadet på annen måte.
- For å unngå farlig elektrisk støt eller å bli utsatt for laserstråling, ikke fjern andre deksler eller skruer enn de som er spesifisert i bruksanvisningen.
- Skru av apparatet, og koble fra strømstøpselet (ved å dra i støpselet, ikke ledningen) hvis noen av de følgende betingelser forekommer:
  - Du søler noe inn i maskinen.
  - Du mistenker ar produktet trenger vedlikehold eller reparasjon.
  - Dekselet til produktet ditt er skadet.
- Ikke brenn sølt eller brukt toner. Tonerstøv kan ta fyr om utsatt for åpen flamme.
- Du kvitter deg med restprodukter hos autorisert forhandler eller passende miljøstasjoner.
- Kvitte deg med brukte tonerpatroner (eller flasker) i samsvar med nasjonal lovgivning.

# 🚹 ADVARSEL

- Beskytt produktet mot fuktighet eller værforhold som regn, snø osv..
- Dra ut strømledningen fra stikkontakten før du flytter produktet. Når du flytter maskinen, må du alltid sørge for at strømledningen ikke blir skadet under maskinen.
- Når du kobler strømstøpselet fra stikkontakten, dra alltid i støpselet (ikke i ledningen).
- Ikke la binders, stifter og andre små metalldeler komme inn i terminalen.
- Hold toner (brukt og ubrukt), tonerpatroner (eller flasker), blekk (brukt og ubrukt) eller blekkpatroner ute av rekkevidde for barn.

2 - Installasjon

- Vær forsiktig å ikke skjære deg opp på skarpe kanter når du strekker armene inn i terminaler for å fjerne papir som sitter fast.
- Av miljømessige grunner, ikke kvitt deg med produktet eller forbruksvarer på vanlige avfallsplasser for husholdningsavfall. Du kvitter deg med restprodukter hos autorisert forhandler eller passende miljøstasjoner.
- Våre produkter er laget for å overkomme høye standarder innen kvalitet og funksjonen, og vi anbefaler at du bruker tilgjengelige forbruksvarer tilgjengelig hos en autorisert forhandler.

#### Strømtilførsel:

Stikkontakten må være nært maskinen, og være lett tilgjengelig.

# Anbefalinger angående papiret

#### Legge papir i hovedmagasinet

- Legg alltid papiret med utskriftssiden ned, og juster papirføringene etter papirformatet for å unngå problemer med papirmating og papirstopp.
- Antallet ark som legges i, må ikke overstige magasinkapasiteten. I motsatt tilfelle kan dette føre til problemer med papirmating og papirstopp.
- Fyll på med papir i magasinet bare når dette er tomt. Ved å legge ark oppå bunken risikerer du dobbelt mating.
- Når du fjerner papirmagasinet, må du alltid ta i det med begge hender for å unngå å slippe det ned.
- Hvis du bruker ark som allerede har vært brukt av terminalen eller en annen skriver, risikerer du svekket utskriftskvalitet.

#### Papirhåndtering

- Korriger enhver bøyning av papiret før utskrift.
- Bøyning må ikke overstige 10 mm.
- Papiret må lagres med omhu for å unngå papirmatingsproblemer og bildefeil på grunn av at papiret er blitt oppbevart i et miljø med høy fuktighet.

#### Fuktighetskontroll

- Du må aldri bruke fuktig papir eller papir som er blitt liggende i en åpen pakke.
- Etter at emballasjen er åpnet må du lagre papiret i en plastpose.
- Bruk aldri papir med bøyde kanter, brettet papir eller annet skadd papir.

#### Håndtering av enheten

#### **Risting/slag fra Bruker**

Under utskrifter må ikke risting/slag bli påført matingskassetten, skuffen dekselet, eller annen del av maskinen.

#### Flytting av enheten

Ved flytting av enheten til et skrivebord, må den løftes og ikke trekkes.

#### Håndtering av Tonerpatronen

- Tonerpatronen må aldri legges på enden.
- Må ikke ristes sterkt.

# Bruk av symboler

ADVARSEL:

Indikerer viktige sikkerhetsinstruksjoner.

Å ignorere disse kan fore til alvorlig personskade eller død. Vær nøye på å lese disse instruksjonene. De finner du i Sikkerhetsinformasjon delen av denne bruksanvisningen.

# <u> A</u>DVARSEL

Indikerer viktige sikkerhetsinstruksjoner.

Å ignorere disse instruksjonene kan føre til moderat eller mindre personskade, eller skade på maskinen eller eiendom. Vær nøye på å lese disse instruksjonene. De finner du i Sikkerhetsinformasjon delen av denne bruksanvisningen.

# 🚺 Viktig

Indikerer punkt å være oppmerksom på ved bruk av maskinen, og forklaringer på hva som kan være grunnen til papirblokkeringer, skader til originaler og tapte data. Vær nøye på å lese disse instruksjonene.

#### Notat

Indikerer ekstra forklaringer til maskinens funksjoner, og instruksjoner til korrigering av brukerfeil.



- 1. Betjeningspanel
- 2. Papirstoppluke
- 3. Strømlednings tilkobling
- 4. På/Av-bryter
- 5. Slave USB tilkobling (for PC)
- 6. Master USB tilkobling (USB minnepinne)
- 7. Manuell papirmating oppstartsguider

- 8. Manuelt innmagasin
- 9. Papirmagasin
- 10. Luke for tilgang av papiret
- 11. Nedbrett stopper for papir
- 12. Papirutgang
- 13. Smartkort plassering

# Betjeningspanel



- 2. Numerisk tastatur.
- 3. Tasten ( ): dokumentanalyse til PC eller medium (USB minnepinne).
- Tasten ( ): lokal kopi. 4.
- Tasten((♥ ): stopper gjeldende PC-utskrift. 5.
- 6. Tasten 💇: Bekreftelse.
- TastenOK: bekrefter valget som vises. 7.
- 8. Tasten -: tilgang til menyen og navigasjon nedover i menyene.
- Tasten C: retur til forrige meny og retting av 9. inntastingen.

- 10. Tasten A: navigasjon oppover i menyene.
- 11. Tasten 🧶 : avbrytelse av operasjonen som pågår.
- 12. Tasten ((ECO)): stiller inn aktiveringsfristen.
- 13. Tasten ((**i**)): Tilgang til utskriftsmenyer (liste over utskriftsfunksjoner, maskininnstillinger, osv.).

2 - Installasjon

- 14. Tasten (::): innstilling av analyseoppløsningen.
- 15. Tasten  $((\bullet))$ : innstilling av kontrasten.
- 16. Ikonet **F**: oppløsning "Kvalitetstekst".
- 17. Ikonet **[2]**: oppløsning "Foto".
- 18. Ikonet I : oppløsning "Tekst".
- 19. Ikonet COL: fargemodus.

# Navigasjon i menyene

Alle terminalens funksjoner og innstillinger er identifisert og tilgjengelige via menyer. For eksempel er utskrift av funksjonslisten identifisert med menyen 51 (funksjonslisten omfatter menyer og undermenyer med de tilsvarende identifikasjonsnumrene).

To metoder gir tilgang til menyene: trinnvis eller direkte tilgang.

For å skrive ut funksjonslisten med den trinnvise metoden:

- Trykk på tasten -
- 2 Bruk tastene eller for å bla gjennom menyen, og velg så 5 UTSKRIFT. Bekreft med OK.
- Bruk tastene eller for å bla gjennom menyenUTSKRIFT og velg så 51-FUNKSJONSLISTE Bekreft med OK. 3

For a skrive ut funksjonslisten med metoden for direkte tilgang:

- 2 Skriv 51på det numeriske tastaturet for å skrive ut funksjonslisten direkte.

# Pakkens innhold

Pakken inneholder følgende:

#### Multifunksjonsapparat



#### 1 tonerpatron



1 Sikkerhetsguide og 1 Installasjonsguide



#### 1 PC installasjon på CD ROM



#### 1 strømledning



#### 1 USB kabel



# Installasjon av apparatet

- 1 Pakk ut apparatet.
- 2 Installer apparatet respekter sikkerhetsforskriftene.
- 3 Fjern alle etikettene på terminalen.
- 4 Fjern beskyttelsesfoliet fra skjermen.

# llegging av papir i hovedmagasinet



Før du legger i papiret, se i avsnitt Anbefalinger angående papiret, side 13.

Ditt apparat støtter en rekke formater og papirtyper (se i avsnitt **Anbefalinger angående papiret**, side 13).



Du kan bruke papir med en vekt på mellom **60** og **105 g/m²**.

1 Trekk papirmagasinet helt ut.



2 Skyv den nedre platen ned til den smekker på plass.



- 17 -

- Still opp kassettstoppen ved å skyve på "PUSH" håndtaket (A).
   Justere så papirlederne på sidene til papirformatet
  - ved å skyve på håndtaket (**B**) på venstresiden. Juster den langsgående papirføringen etter papirformatet ved å trykke på håndtaket (**C**).



4 Ta en papirbunke, bla gjennom bunken og jevn ut kanten mot en plan overflate.



- 5 Legg papirbunken i magasinet (f.eks. 200 ark for 80 g/m<sup>2</sup> papir).
- 6 Sett magasinet tilbake på plass.

#### Installasjon av patronen

- 1 Still deg foran apparatet.
- 2 Trykk på venstre og høyre side av luken samtidig som du trekker den mot deg.



3 Pakk ut den nye patronen. Rull patronen forsiktig 5-6 ganger for å fordele toneren jevnt i patronen. Jevn fordeling av toneren sikrer maksimalt antall kopier per patron.

Hold den i håndtaket.



4 Sett patronen inn i det tilsvarende sporet ved å skyve den helt inn til den smekker på plass (siste bevegelse nedover).





5 Lukk dekselet på nytt.

# Papirstopper

Juster stopperen for papirmottak i henhold til formatet til dokumentet som skrives ut. Ikke glem å brette opp stopperens brettedel for å hindre at arkene faller.



# Idriftsetting av apparatet

#### Tilkobling av apparatet



- Kontroller at På/Av-bryteren er slått av (posisjon O).
- 2 Koble strømledningen til apparatet. Koble strømledningen til veggkontakten





Strømledningen kan brukes for å skru av strømmen. Som vernetiltak ADVARSEL bør stikkontakten være plassert nært maskinen, og være lett tilgjengelig i tilfelle farer.

3 Trykk på På/Av-bryteren for å slå på apparatet (posisjon I).

#### Maskinens innledende oppsett

Etter et par sekunder, når maskinen har varmet opp, vil Enkel Installasjon funksjonen startes, og LCD skjermen viser den følgende meldingen:

> **SPRÅK** JA=OK - NEI=C

Enkel Installasjon funksjonen vil hjelpe deg å konfigurere maskinen ved å hjelpe deg gjennom de grunnleggende innstillinger.

Hvis du ønsker å endre de viste innstillinger, trykk på OK knappen. Hvis du ikke ønsker å endre de viste innstillinger, trykk på C knappen. Enkel Installasjon funksjonen viser så den neste grunnleggende innstillingen.



- 1 For å endre display språket, trykk på **OK** knappen.
- Velg det ønskede språket med 🔺 eller 👻 og 2 bekreft med OK.

Oppsettet er nå fullført, og funksjonslisten skrives automatisk ut.

LCD skjermen viser meldingen TOMT FOR PAPIR hvis det ikke er lastet papir I papirmagasinet (se Legge papir i hovedmagasinet, side 13). Når papir har blitt lastet vil utskriften fortsette.

# llegging av papiret i den manuelle materen



Før du legger i papiret, se i avsnitt Anbefalinger angående papiret, side 13.

Den manuelle materen gjør det mulig å bruke forskjellige papirformatet med større vekt enn det som kan brukes i papirmagasinet (se i avsnitt Karakteristikker, side 50).

Det er bare mulig å legge inn ett ark eller én enkelt konvolutt av gangen.



Du kan bruke papir med en vekt på mellom 52 og 160 g/m<sup>2</sup>.

1 Trekk den manuelle arkmaterens føringer så langt fra hverandre som mulig.



- 2 Legg et ark eller en konvolutt inn i den manuelle arkmateren.
- **3** Juster papirføringene mot høyre og venstre kant av arket eller konvolutten.
- 4 Utskrift forvisser seg om at det valgte papirformat svarer til det valgte papirformatet i skriveren (referer til **Kopiering**, side 21).

#### Bruk av konvolutter

- Bruk utelukkende den manuelle materen.
- Anbefalt utskriftsområde er 15 mm fra hovedkanten og 10 mm fra venstre, høyre og bakre kant.
- Noen linjer kan tilføyes ved full kopiering for å hindre overlapping.
- Utskriften kan bli feil for konvolutter som ikke oppfyller anbefalingene (se i avsnitt Karakteristikker, side 50).
- Glatt ut bøyninger på konvolutten manuelt etter utskrift.
- Små krøller på kanten av langsiden på konvolutter, tilgrising, eller mindre klare utskrifter kan vise på motsatt side.
- Forbered konvolutten ved å trykke riktig på brettelinjen til de fire kantene etter å ha tømt luften på innsiden.
- Legg deretter konvolutten i riktig posisjon for å unngå bretter eller deformeringer.
- Papirkondisjonering er ikke tillatt. Og det bør brukes i vanlige kontorbetingelser.

# Kopiering

Systemet ditt gir deg anledning til å lage en eller flere kopier.

Du kan også stille inn mange parametere slik at du kan lage kopier slik du ønsker.

# Enkel kopi

I dette tilfelle brukes forhåndinnstilte parametere.

- 1 Plassere dokumentet som skal kopieres med tekstsiden vendt ned mot glasset, ved å respektere instruksjonene rundt glasset.
- 2 Trykk to ganger på tasten . Kopien utføres med standardparameterne.

# Kopiering i økonomimodus

Økonomi modus reduserer mengden toner som brukes per side, og reduserer dermed utskriftskostnadene.

I økonomimodus reduseres tonerforbruket, og utskriftstettheten er lavere.

- 1 Plassere dokumentet som skal kopieres med tekstsiden vendt ned mot glasset, ved å respektere instruksjonene rundt glasset.
- 2 Trykk på tasten
- 3 Trykk på tasten

#### Avansert kopi

Notat

"Avansert kopi" betyr at man foretar innstillinger for denne spesielle kopien.

Du kan starte kopieringen ved å trykke

på 📵 knappen når som helst under trinnene nedenfor.

1 Plassere dokumentet som skal kopieres med tekstsiden vendt ned mot glasset, ved å respektere instruksjonene rundt glasset.

듥 Notat

Etter trinn 1 kan du taste inn antall kopier direkte med nummertastaturet, og bekrefte med tasten **OK**. Gå deretter til trinn 4.

- 2 Trykk på tasten
- **3** Skriv inn antall kopier du ønsker, og bekreft med **OK**.
- 4 Velg papirmagasinet AUTO eller MANUELT med tastene ▲ eller ◄, og bekreft med OK knappen.
- 5 Velg med knappene ▲ eller utskriftsvalgene (se eksempler under) avhengig av hvilken kopieringsmodus du vil ha:

#### Kopi i PLAKAT-format





Bekreft med **OK** knappen.

- 6 Tilpass ønsket zoom, fra 25 % TIL 400 % med tastene ▲ eller ◄ ,bekreft med tasten the OK (kun tilgjengelig i 1 Side på 1-modus).
- 8 Velg oppløsningen avhengig av utskriftskvaliteten du vil ha AUTO, TEKST, FOTO eller KVALITE TEKST med tastene ▲ eller ▼, så bekreft med OK knappen.
- 9 Tilpass kontrastnivået med tastene ▲ eller ◄, og bekreft med OK knappen.
- **10** Tilpass lysstyrkenivået med tastene ▲ eller og bekreft med **OK** knappen.
- 11 Velg papirtypen NORMAL , TYKK med tastene ▲ eller ▼, og bekreft med OK knappen.

# ID Kort Kopimodus

ID KORT kopifunksjonen brukes for å kopiere begge sider av et ID kort eller et førerkort dokument på et A4 format ark (original dokumentstørrelse < A5) eller på et Brev format ark (original dokumentstørrelse < Statement).

LCD skjermen viser nyttig bruksinstruksjoner (når originaldokumentet skal plasseres, når dokumentet skal vendes, osv.) og spør deg om bekrefting for å fortsette med operasjonen.

Viktig

Zoom og Origin justeringer er ikke tilgjengelige i denne kopimodusen.

- 1 Trykk på tasten 1.
- 2 Skriv inn antallet eksemplarer du ønsker, og bekreft med **OK** knappen.

3 Velg papirmagasinet AUTO eller MANUELT med tastene ▲ eller ▼, og bekreft med OK knappen.



Kopiering i ID Kort modus er bare mulig på A4 (original dokumentstørrelse < A5) eller Brev (original dokumentstørrelse < Statement) papirstørrelse. Forsikre deg om at den valgte papirskuff bruker den korrekte papirstørrelsen.

- 4 Velg kopivalget ID CARD med tastene ▲ eller og bekreft med OK knappen.
- 5 Velg oppløsningen avhengig av utskriftskvaliteten du vil ha AUTO, TEKST, FOTO eller KVALITE TEKST med tastene ▲ eller ◄, så bekreft med OK. For optimalt resultat med ID dokumenter, velg FOTO oppløsningen.
- 6 Tilpass kontrastnivået med tastene ▲ eller ◄, og bekreft med the OK knappen.
- 7 Tilpass lysstyrkenivået med tastene ▲ eller og bekreft med OK knappen.
- 8 Velg papirtypen NORMAL, TYKK med tastene ▲ eller ▼, og bekreft med OK knappen.
   LCD skjermen viser den følgende meldingen:

#### PUT ID CARD THEN OK

**9** Plassere ditt ID kort eller annet offisielt dokument mot glasset til flatbed skanneren, som vist nedenfor:



10 Trykk på OK knappen. Dokumentet er skannet når LCD skjermen viser den følgende meldingen:

#### TURN UP DOC THEN OK

**11** Snu dokumentet til den andre siden, og bekreft med **OK** knappen.

Maskinen skriver ut en kopi av dokumentet ditt.

# Spesielle innstillinger for kopieringen

Innstillinger gjort gjennom denne menyen blir systemets **standardinnstillinger** etter at du har bekreftet dem.



Når kvaliteten av utskriften ikke er tilfredsstillende, kan du foreta en kalibrering (**Kalibrere skanneren**, side 26).

#### Innstilling av oppløsningen

Parameteren **OPPLØSNING** lar deg stille inn oppløsning for fotokopiering.

#### ▼ 841 - AVANS. FUNKSJ./KOPIER/OPPLØSNING

- 1 Trykk på ▼, skriv inn 841 fra tastaturet.
- 2 Velg oppløsning med tastene ▲ eller vi henhold til tabellen definert nedenfor:

Parameter	Betydning	Ikon
AUTO Lav oppløsning.		ingen
TEKST	Standardoppløsning for dokumenter med tekst og grafikk.	Ē
FOTOOppløsning tilpasset dokumenter med bilder.		
KVALITE TEKSTOptimal oppløsning for dokumenter med tekst.		≣F
3 Bekreft valget ved å trykke på OK knappen.		
4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten og .		
Du kan også stille inn oppløsningen		

Notat ved å trykke på knappen 🔃.

# Innstilling av zoom

Parameteren **ZOOM** lar deg forminske eller forstørre et område i et dokument ved å velge en forstørrelsesgrad fra 25 til 400 %.

#### ▼ 842 - AVANS. FUNKSJ./KOPIER/ZOOM

- 1 Trykk på , skriv inn 842 fra tastaturet.
- 2 Tast inn ønsket zoomnivå med nummertastene, eller velg mellom forhåndsdefinerte verdier med tastene ▲ og ◄.
- 3 Bekreft valget ved å trykke på OK knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten

#### Stille inn analysekilde

Hvis du ønsker det, kan du endre skannerens kilde.

Ved å legge inn nye verdier for X og Y i mm (X <209 og Y <280) flytter du det analyserte området som vist på figuren under.



#### → 843 - AVANS. FUNKSJ./KOPIER/ORIGINAL

- Velg X- og Y-koordinatene med tastene ▲ eller ▼.
   Stille inn de ønskede koordinater med talltastaturet, eller knappene ▲ og ▼.
- **4** Bekreft valget ved å trykke på **OK** knappen.
- 5 Avslutt menyen ved å trykke på tasten

#### Innstilling av kontrast

Parameteren **KONTRAST** lar deg velge kontrast for fotokopiering.

#### ▼ 844 - AVANS. FUNKSJ./KOPIER/KONTRAST

- 1 Trykk på ▼, skriv inn 844 fra tastaturet.
- 2 Stille inn det ønskede kontrastnivået med knappene ▲ og ▼.
- 3 Bekreft valget ved å trykke på OK knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🧔

#### Stille inn lysstyrke

Med parameteren **LYSSTYRKE** kan du gjøre det produserte dokumentet lysere eller mørkere.

#### ▼ 845 - AVANS. FUNKSJ./KOPIER/LYSSTYRKE

- 1 Trykk på ▼, skriv inn 845 fra tastaturet.
- 2 Stille inn den ønskede lysstyrken med knappene ▲ og ◄.
- 3 Bekreft valget ved å trykke på OK knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🧔

#### Stille inn papirtype

▼ 851 - AVANS. FUNKSJ./SKAN. & SKRIV/PAPIR

- 2 Velg papirtypen NORMAL eller TYKK med knappene ▲ og ▼.
- 3 Bekreft valget ved å trykke på **OK** knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🧔

#### Velge papirmagasin

Valget **Automatisk** kan ha to betydninger, alt etter papirformatet som er stilt inn på papirmagasinene. Tabellen nedenfor beskriver de ulike alternativene.

	Standardmagasin	Kopieringsmagasin
Samme papirformat i	AUTOMATISK	Velger mellom hovedmagasinet og manuelt magasin.
magasinene	MANUELL	Det manuelle magasinet brukes.
Ulikt papirformat i magasinene	AUTOMATISK	Hovedmagasinet brukes.
	MANUELL	Det manuelle magasinet brukes.

#### ▼ 852 - AVANS. FUNKSJ./SKAN. & SKRIV/ ARKMAGASIN

- 1 Trykk på ▼, skriv inn 852 fra tastaturet.
- 2 Velg standard papirmagasin som skal brukes: AUTOMATISK eller MANUELT, med knappene ▲ og ▼.
- 3 Bekreft ved å trykke på OK knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🔕

#### Still inn flatbed skannerens analysemarger

Du kan forskyve sidemargene i ditt dokument mot venstre eller høyre ved kopiering med flatskanneren.

#### → 854 - AVANS. FUNKSJ./SKAN. & SKRIV/FLAT MARG

- 1 Trykk på ▼, skriv inn 854 fra tastaturet.
- Still inn forskyvning av venstre / høyre marg (ved trinn på 0,5 mm) med tastene ▲ og ◄.
- **3** Bekreft ved å trykke på the **OK** knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten

#### Stille inn venstre og høyre utskriftsmarg

Gjør det mulig å forskyve sidemargene i dokumentet mot høyre eller venstre under utskrift.

#### ▼ 855 - AVANS. FUNKSJ./SKAN. & SKRIV/ SKRIV. MARG

- 1 Trykk på ▼, skriv inn 855 fra tastaturet.
- Still inn forskyvning av venstre / høyre marg (ved trinn på 0,5 mm) med tastene ▲ og ◄.
- **3** Bekreft ved å trykke på the **OK** knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🧔

#### Stille inn øvre og nedre utskriftsmarg

Gjør det mulig å flytte margene i dokumentet opp- eller nedover under utskriften.

#### ▼ 856 - AVANS. FUNKSJ./SKAN. & SKRIV/TOPP TRYKK.

- 1 Trykk på ▼, skriv inn 856 fra tastaturet.
- Still inn forskyvning av topp / bunn marg (ved trinn 0.5 mm) med tastene ▲ og ◄.
- 3 Bekreft ved å trykke på the OK knappen.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🙋

#### Innstilling av papirformat

Denne menyen brukes til å definere standard papirformat for det manuelle magasinet og hovedmagasinet. Du kan også stille inn standard skannebredde.

#### ← 857 - AVANS. FUNKSJ./SKAN. & SKRIV/ PAPIRFORMAT

- 2 Velg papirmagasinet du ønsker å definere standard papirformat for, med tastene ▲ og ◄.
- 3 Bekreft ved å trykke på the **OK** knappen.

Papirmagasin	Tilgjengelig papirformat
MAN. MAGAS	A5, Statement, A4, Legal og Brev
AUTO MAGAS	A5, Statement, A4, Legal og Brev
SKANNER	LTR/LGL og A4

- 5 Bekreft ved å trykke på OK knappen.
- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🧔

# Parametere/ Innstillinger

Du kan stille inn terminalen i henhold til hvordan du bruker den. Du finner en beskrivelse av funksjonene i dette kapitlet.

Du kan skrive ut funksjonslisten og de tilgjengelige innstillingene fra din multifunksjonsterminal.

Din terminal er i stadig utvikling, og nye funksjoner kommer til jevnlig.
 For å dra nytte av det, besøk vår internettside www.xerox.com. Du kan også bruke oppdateringsfunksjonen som er tilgjengelig med Xerox Companion Suite programvaren for å laste ned de siste oppdateringer online (se Firmware oppdatering, side 49).

## Stille inn visningsspråket

Du kan velge et annet språk for å vise menyene. Terminalen fungerer som standard på engelsk.

Slik velger du språk:

#### ▼ 203 - INNSTILLINGER/ GEOGRAFISK / SPRÅK

- 1 Trykk på , skriv inn 203 fra tastaturet.
- 3 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🤘

## Tekniske parametere

Din terminal er allerede parametrert som standard når du mottar den. Men du kan tilpasse den til dine nøyaktige behov ved å stille inn de tekniske parameterne.

Slik stiller du inn de tekniske parameterne:

#### → 29 - INNSTILLINGER / TEKNISK

- 1 Trykk på 🗸 , skriv inn 29 fra tastaturet.
- 2 Velg ønsket parameter, og bekreft med OK.
- 3 Bruk eller , endre innstillingen av parameteren ved å følge tabellen nedenfor, og bekreft OK.

Parameter	Betydning
80 - Tonerspar	Gjør utskriftene klarere for å spare blekket i tonerpatronen.
90 - Raw utgang	Portnummer for RAW- nettverksutskrift.

Parameter	Betydning
91 - Feil pause	Frist for sletting av dokumentet som er i ferd med å skrives ut etter en feil på skriveren i PC- utskriftmodus.
92 - Vente pause	Frist for data fra PCen før sletting av PC-utskriftsoppgaven.
93 - Bytt format	Endring av sideformatet. Gjør det mulig å skrive ut et dokument i BREV format på A4-sidene ved å sette denne parameteren på BREV/A4.
96 – No. of WEP keys (antall WEP- taster)	Meny for angivelse av antall autoriserte WEP-taster (mellom 1 og 4).

# Skrive ut funksjonslisten



Utskrift på papirformatet A5 (eller Statement) er ikke mulig.

#### ▼ 51 – UTSKRIFT / FUNKSJONSLIST

Trykk på -, skriv inn 51 fra tastaturet.

Utskriften av funksjonslisten starter.

	Du kan også få tilgang til <b>UTSKRIFT</b>
om Notat	menyen ved å trykke på 🚺 knappen.

# Skrive ut innstillingslisten



Utskrift på papirformatet A5 (eller Statement) er ikke mulig.

Skrive ut innstillingslisten:

▼ 56 – UTSKRIFT / INNSTILLINGER

Trykk på 🗸 , skriv inn 56 fra tastaturet.

Utskriften av innstillingslisten startes.

	Du kan o	gså fa	å til	gang til	UTS	KRIFT
om Notat	menyen knappen.	ved	å	trykke	på	i

# Låsing

Denne funksjonen gjør det mulig å hindre at ikkeautoriserte personer får tilgang til apparatet Det blir bedt om en adgangskode hver gang en person ønsker å bruke apparatet. Etter hver gangs bruk låses apparatet automatisk.

Først må det tastes inn en låsekode.

#### 🝷 811 - AVANS. FUNKSJ. / LÅS / LÅSEKODE

- 1 Trykk på 👻, skriv inn 811 fra tastaturet.
- 2 Skriv din låsekode (4 sifre) på tastaturet, og bekreft med **OK**.



Hvis en kode allerede er registrert, taster du inn den gamle koden før du skriver den nye.

- 3 Skriv låsekoden (4 sifre) på nytt på tastaturet, og bekreft med **OK**.
- 4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🤎

#### Låsing av tastaturet

Hver gang terminalen brukes, må du oppgi kode.

#### ▼ 812 - AVANS. FUNKSJ. / LÅS / LÅS KEYB.

- 1 Trykk på ▼, skriv inn 812 fra tastaturet.
- 2 Tast inn låsekoden på fire sifre med det numeriske tastaturet.
- 3 Trykk OK for å bekrefte.
- 4 Med tastene eller , velg MED og bekreft med OK.
- 5 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🤎

#### Låsing av Media tjenesten

Denne funksjonen låser tilgangen til Media tjenesten. Det blir bedt om en adgangskode hver gang en person ønsker å bruke USB funksjoner:

- Analysere innholdet på en tilkoblet USB minnepinne,
- Skrive ut fra en USB minnepinne, slette filer.

Slik får du tilgang til menyen for låsing av Mediatjenesten:

#### 👻 816 - AVANS. FUNKSJ. / LÅS / LÅS MEDIA

- 2 Tast inn låsekoden på fire sifre med det numeriske tastaturet.
- 3 Trykk på OK for å bekrefte.
- 4 Med tastene eller , velg MED og bekreft med OK.
- 5 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🍳 .

# Sjekke tellerne

Du kan når som helst sjekke apparatets aktivitetstellere.

Du kan sjekke følgende aktivitetstellere:

- Antall skannede sider
- Antall sider som er skrevet ut

#### Antall skannede sider

Slik sjekker du denne aktivitetstelleren:

▼ 823 - AVANS. FUNKSJ. / TELLERE / SKANNET SIDE

- 2 Antallet skannede sider vises på skjermen.
- 3 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🭳

#### Antall sider som er skrevet ut

Slik sjekker du denne aktivitetstelleren:

#### ▼ 824 - AVANS. FUNKSJ. / TELLERE / UTSKR. SIDER

- 1 Trykk på ▼, skriv inn 824 fra tastaturet.
- 2 Antallet sider som er skrevet ut, vises på skjermen.
- 3 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🭳 .

# Vise status for forbruksartikler

Du kan når som helst sjekke den gjenværende mengden blekk i blekkpatronen. Denne beregningen vises i prosent.

#### + 86 - AVANS. FUNKSJ. / REKVISITA

- 2 Prosenten med tilgjengelig toner vises på skjermen.
- 3 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🤘

## Kalibrere skanneren

Du kan utføre denne operasjonen når kvaliteten på de fotokopierte dokumentene ikke lenger er tilfredsstillende.

#### ▼ 80 - AVANS. FUNKSJ. / KALIBRERING

- 2 Skanneren aktiveres, og en kalibrering utføres automatisk.
- **3** Ved slutten av kalibreringen går terminalen tilbake til ventemodus.

# Spill

# Sudoku

Sudoku er et japansk tallkryssord. Spillet kommer i form av 9×9 ruter som igjen er delt inn ni mindre bokser på 3×3 ruter. Alt etter vanskelighetsgraden, avhenger det av hvor mange tall som allerede er fylt inn i boksene i begynnelsen av spillet. Spillet går ut på å plassere sifrene

1 til 9 slik at alle de loddrette og vannrette radene inneholder sifrene 1 til 9 en gang (slik at også hver 3×3boks inneholder alle sifrene én gang). Det finnes bare en løsning.

## Skriv ut en Sudoku

Der er 400 Sudoku spill totalt, 100 for hvert vanskelighetsnivå.



- ▼ 521 UTSKRIFT / SUDOKU / PRINT GRID

#### Du kan også få tilgang til UTSKRIFT

Notat menyen ved å trykke på i knappen.

- 2 Velg SUDOKU med eller ▲ knappen.
- 3 Bekreft med OK.
- 4 Velg PRINT GRID med eller ▲ knappen.
- 5 Velg vanskelighetsnivå EASY, MEDIUM, HARD, EVIL med → eller ▲ knappen.
- 6 Bekreft med OK.
- 7 Velg Sudokuen du ønsker å spille, ved å trykke på det numeriske tastaturet (1 til 100).
- 8 Bekreft med OK.
- 9 Velg antallet du ønsker, ved å velge et tall mellom 1 og 9 på det numeriske tastaturet.

10 Bekreft med OK.

Sudokuen skrives ut etter ønsket antall.

#### Skriv ut løsningen på en Sudoko

Viktig Utskrift på papirformatet A5 (eller Statement) er ikke mulig.

- ▼ 522 UTSKRIFT / SUDOKU / PRT SOLUTION

Du kan også få tilgang til UTSKRIFT

Notat menyen ved å trykke på knappen.

- 2 Velg SUDOKU med eller knappen.
- 3 Bekreft med OK.
- 4 Velg PRT SOLUTION med eller ▲ knappen.
- 5 Velg vanskelighetsnivå EASY, MEDIUM, HARD, EVIL med eller ▲ knappen.
- 6 Bekreft med OK.
- 7 Velg Sudokuen du ønsker å spille, ved å trykke på det numeriske tastaturet (1 til 100).
- 8 Bekreft med OK.
- 9 Velg antallet du ønsker, ved å velge et tall mellom 1 og 9 på det numeriske tastaturet.
- 10 Bekreft med OK.

Løsningen på Sudokuen skrives ut etter ønsket antall.

# Nettverksfunksjoner

Multifunksjonsterminalen kan kobles til et lokalt trådløst nettverk.

Nettverksinnstillingene krever noen ganger god kjennskap til datamaskinens konfigurasjon.

Du kan koble din terminal til en PC eller et nettverk med en USB kabel, eller trådløs kobling (WLAN, "Wireless Local Area Network").



Hvis du har en WLAN-adapter, kan du inkludere din terminal som nettverksskriver i et radionettverk. Dette fungerer kun med en opprinnelig adapter som kan bestilles fra vår ordreavdeling. For ytterligere informasjon: www.xerox.com.

# Type radionettverk

Et radionett eller WLAN foreligger når minst to datamaskiner, skrivere og/eller andre tilleggsapparater kommuniserer i et nettverk via radiobølger (høyfrekvensbølger). Dataoverføringen i radionettet er basert på normene 802.11b og 802.11g. Alt etter nettverkets struktur brukes betegnelsene infrastrukturnett eller ad-hoc-nett.



Vær oppmerksom på at bestemte følsomme eller vitale medisinske apparater kan forstyrres av radiooverføringene fra din terminal. Det anbefales under alle omstendigheter å respektere sikkerhetsforskriftene.

#### Radiobasert infrastrukturnett

I et infrastrukturnett kommuniserer flere apparater via et sentralt tilgangspunkt (gateway, ruter). Samtlige data sendes til det sentrale tilgangspunktet, og sendes videre ut derfra i forskjellige retninger.



#### Radiobasert ad-hoc-nett

I et ad-hoc-nett kommuniserer apparatene direkte uten å gå veien om et tilgangspunkt. Overføringshastigheten i hele det radiobaserte ad-hoc-nettet bestemmes av den dårligste forbindelsen i nettverket Overføringshastigheten avhenger av avstanden i rommet og hindringer som f.eks. vegger og tak, mellom sender og mottaker.



Vennligst merk deg at i ad-hoc modus, er ikke WPA/WPA2 kryptering tilgjengelig.



# Radionett (WLAN)

Tre trinn er nødvendige for å integrere din terminal i et radionett (WLAN):

- 1 Konfigurer nettet på din PC.
- 2 Still inn din terminal slik at den kan fungere i nett.
- 3 Når du har parametrert terminalen, installerer du programmet Xerox Companion Suite på PCen med de nødvendige skriverdriverne.

Når maskinen er integrert i et WLAN nettverk, kan du fra PCen din:

- skrive ut dokumentene dine på multifunksjonsterminalen fra dine vanlige applikasjoner,
- Skanne i farger, gråskala eller sort-hvite dokumenter på din PC.

PCen og alle de andre apparatene må være parametrert på samme nett som multifunksjonsterminalen Alle angivelsene som kreves for parametreringen av apparatet, f.eks. nettverksnavnene (Service-Set-ID eller SSID), radionettype, krypteringsnøkkel, IP-adresse eller delnettmaske, må stemme med angivelsene i nettverket.

Du finner disse angivelsene på din PC eller på tilgangspunktet.

For å vite hvordan du parametrerer din PC må du sjekke WLANadapterens bruksanvisning For store nettverk må du henvende deg til din nettverksadministrator.

Viktig

En perfekt kommunikasjon er sikret hvis du også bruker en opprinnelig adapter på din PC.

Notat

Viktig

Du kan gå til vårt nettsted for å finne de siste driverne for den opprinnelige adapteren samt andre opplysninger: www.xerox.com.

# Koble til din WLAN-adapter

Din terminal tilhører en ny generasjon terminaler som du kan integrere i et WLAN-nettverk fra en USB WLANnøkkel.

> Radionettets adapter på din terminal overfører dataene med radioprotokollen IEEE 802.11g. Den kan også integreres i et eksisterende IEEE 802.11b.

For tilkobling til din terminal må du kun bruke den opprinnelige adapteren. De andre sende- og mottaksadapterne kan skade apparatet.

Enten du bruker din terminal i ett infrastruktur- eller ad-hoc-nett, må du foreta visse nettverks- og sikkerhetsinnstillinger (f.eks. SSID og krypteringsnøkkelen). Parameterne må svare til angivelsene i nettet.

1 Koble USB WLAN-nøkkel til terminalens USB-port.



# Konfigurere nettverket

Be en person med god kjennskap til
 Notat din datakonfigurasjon om å endre innstillingene i ditt WLAN-nettverk.

#### Opprette eller kobles til et nettverk

Før enhver bruk av en WLAN-adapter på din terminal må du angi parameterne som vil gjøre det mulig for terminalen å bli gjenkjent i et WLAN-nettverk. Det finnes en enkel prosedyre på din terminal for å lede deg trinnvis ved opprettelsen av ditt nettverk Følg den!

- ▼ 281 INNSTILLINGER / WLAN / KONFIG. ASS.
- 1 Trykk på , velg menyen INNSTILLINGER med tastene eller og bekreft med OK.
- 2 Velg WLAN med tastene eller og bekreft med OK.
- 3 Velg KONFIG. ASS. med tastene eller og bekreft med OK.

Maskinen søker etter eksisterende nettverk.

4 Velg ditt eksisterende nettverk, eller velg NYTT NETTVERK for å opprette det, med å bruke tastene eller og bekreft med OK.

Hvis du velger et eksisterende nettverk, utføres trinnene 5 og 6 (og kanskje 7)automatisk.

- 5 SSID vises på skjermen. Tast navnet på ditt nettverk ved hjelp av det numeriske tastaturet ved å trykke på tastene suksessivt til ønsket navn vises (maks. 32 tegn). Bekreft med OK.
- 6 MOD. AD-HOC eller INFRA. MODUSvises på skjermen. Gå tilbake til begynnelsen av kapittelet, og gjøt valget ditt.
  - Velg en av disse modi, og bekreft med **OK**.
  - Hvis du velger MOD. AD-HOC, vises undermenyen KANAL. Tast inn et tall mellom 1 og 13, og bekreft med OK.
- 7 Velg krypteringsmetoden din, UTEN, WEP eller WPA, og bekreft med OK:



Vennligst merk deg at i ad-hoc modus, er ikke WPA/WPA2 kryptering tilgjengelig.

- Hvis du velger **WEP**, skriv inn WEP nøkkelen som du bruker på nettverket ditt.

🖕 Notat

WEP nøkkelen kan konfigureres i menyen: **→ 29 - INNSTILLINGER / TEKNISK / WEP NØKKEL**.

- Hvis du velger **WPA**, skriv inn WPA eller WPA2 nøkkelen som du bruker på nettverket ditt.
- 8 IP KONF.: MANU eller IP KONF.: AUTO vises på skjermen.

Hvis du velger manuell konfigurasjon, må du gå til neste avsnitt for å definere parameterne IP ADRESSE, SUBNET MASK og UTGANG.

- 9 Ved slutten av prosedyren vender du tilbake til hovedmenyen, KONFIG. ASS.
- 10 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🝳

Når nettverket er konfigurert, må indikatorlampen på WLAN USB-nøkkelen lyse.

# Sjekke eller endre nettverksparameterne

Hver av parameterne i nettverket kan endres i takt med utviklingen av ditt nettverk.

#### ✓ 2822 - INNSTILLINGER / WLAN / PARAMETRE / IP ADRESSE

- 2 Velg WLAN med tastene eller og bekreft med OK.
- 4 Velg IP ADRESSE med tastene eller og bekreft med OK.
- 5 Nummeret til din IP-adresse vises i formatet 000.000.000.000. Velg den nye IP-adressen for din terminal i henhold til det foreslåtte formatet, og bekreft med OK.
- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🍳

#### ▼ 2823 - INNSTILLINGER / WLAN / PARAMETRE / SUBNET MASK

- Velg WLAN med tastene eller og bekreft med OK.
- 3 Velg **PARAMETERE** med tastene eller og bekreft med **OK**.
- 4 Velg SUBNET MASK med tastene eller og bekreft med OK.
- 5 Nummeret til din delnettmaske vises i formatet 000.000.000.000. Velg den nye delnettmasken for din terminal i henhold til det foreslåtte formatet, og bekreft med OK.
- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🧟

#### ✓ 2824 - INNSTILLINGER / WLAN / PARAMETRE / UTGANG

- Velg WLAN med tastene eller og bekreft med OK.
- 3 Velg **PARAMETERE** med tastene eller og bekreft med **OK**.
- 4 Velg UTGANG med tastene eller og bekreft med OK.
- 5 Nummeret til din utgang (gateway) vises i formatet 000.000.000.000. Velg den nye utgangen for din terminal i henhold til det foreslåtte formatet, og bekreft med OK.
- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🧏

- ✓ 2825 INNSTILLINGER /WLAN / PARAMETRE / SSID
- 1 Trykk på , velg menyen INNSTILLINGER med tastene eller og bekreft med OK.
- 2 Velg WLAN med tastene eller og bekreft med OK.
- 3 Velg **PARAMETERE** med tastene → eller → og bekreft med **OK**.
- 4 Velg SSID med tastene eller og bekreft med OK.
- 5 Navnet på ditt nettverk vises på skjermen. Tast inn det nye navnet på nettverket, og bekreft med OK.
- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🤎



#### ✓ 2826 - INNSTILLINGER / WLAN / PARAMETRE / MODUS

- 1 Trykk på , velg menyen INNSTILLINGER med tastene eller og bekreft med OK.
- 2 Velg WLAN med tastene eller og bekreft med OK.
- 4 Velg MODUS med tastene eller og bekreft med OK.
- **5** Tegnet >> angir aktiv modus for ditt nettverk.
- 6 Velg en av modiene, og bekreft med OK.
  - Hvis du velger MOD. AD-HOC, vises undermenyen **KANAL**. Tast inn et tall mellom 1 og 13, og bekreft med **OK**.
- 7 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🧕



I et ad-hoc-nett kommuniserer apparatene direkte uten å gå veien om et tilgangspunkt. Overføringshastigheten i hele det radiobaserte ad-hoc-nettet bestemmes av den dårligste forbindelsen i nettverket Overføringshastigheten avhenger av avstanden i rommet og hindringer som f.eks. vegger og tak, mellom sender og mottaker.

✓ 2827 - INNSTILLINGER / WLAN / PARAMETERE / SIKKERHET

Denne parameteren lar deg sikre nettverket ditt ved å sette krypteringsmetoden som skal brukes i ditt WLAN nettverk.

- 1 Trykk på , velg menyen INNSTILLINGER med tastene eller og bekreft med OK.
- 2 Velg WLAN med tastene eller og bekreft med OK.
- 3 Velg **PARAMETERE** med tastene → eller → og bekreft med **OK**.

- 4 Velg SIKKERHET med tastene eller og bekreft med OK.
- 5 Choose WEP, WPA or UTEN and confirm with OK.
  - Hvis du velger WEP, tast inn et passord:
     I en 64 bits sikkerhetskonfigurasjon, må passordet ha nøyaktig fem tegn.
     I en 128 bits sikkerhetskonfigurasjon, må passordet ha nøyaktig 13 tegn.

Du kan også taste inn passordet i heksadesimalformat. Da: - For en 64 bits sikkerhetskonfigurasjon, må passordet ha nøyaktig 10 heksadesimale tegn. - For en 128 bits sikkerhetskonfigurasjon, må passordet ha nøyaktig 26 heksadesimale tegn.

- Hvis du velger WPA, tast inn et WPA eller WPA2 passord (min. 8 tegn til maks. 63 tegn).
   Passordet kan inneholde alfanumeriske tegn – tall og bokstaver – og et hvilken som helst tegn på tastaturet. Det eneste ugyldige tegnet er "€" (symbolet for euroenheten).
- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🤇

Notat

#### ✓ 2828 - INNSTILLINGER / WLAN / PARAMETERE / HOSTNAME

Maskinnavnet som gjør det mulig å identifisere din terminal på nettverket med en PC (f.eks. "UTSKRIFTSNETT-1").

- 4 Velg HOSTNAME med tastene eller og bekreft med OK.
- 5 Tast inn ønsket navn (maksimalt 15 tegn), og bekreft med **OK**.
- 6 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🧟

Når din kobling er konfigurert, kan du installere nettutskriftsdriveren på din PC for å kunne skrive ut dine dokumenter.

Se avsnittet Installasjon av programvare, side 36.

#### Eksempel på konfigurasjon av et ad-hocnettverk

Eksempel på konfigurasjon av et ikke-sikret ad-hocnettverk med følgende parametere:

- nettverksnavn: "hjemme"
- radiotype: "ad-hoc"
- kanal "1"
- PCens IP-adresse "169.254.0.1"
- PCens delnettmaske: "255.255.0.0"
- PCens utgang (gateway): "0.0.0.0"
- Multifunksjonsterminalens IP-adresse: "169.254.0.2"
- Multifunksjonsterminalens delnettmaske: "255.255.0.0"
- Multifunksjonsterminalens utgang (gateway): "0.0.0.0"

# Multifunksjonsterminalens konfigurasjon

- 1 Sett WLAN USB-nøkkelen inn i multifunksjonsterminalens USB-kontakt.
- Velg WLAN med tastene eller og bekreft med OK.
- 4 Velg KONFIG. ASS. med tastene eller og bekreft med OK.
- 6 **SSID** vises på skjermen. Tast inn **"hjemme"** med det numeriske tastaturet, og bekreft med **OK**.
- 7 Velg modusen AD-HOC, og bekreft med OK.
- 8 Skriv "1" i feltet KANAL, og bekreft med OK.
- 9 Velg AV og bekreft med**OK**.
- 10 Velg IP KONF.: MANU, og bekreft med OK.
- 11 Tast inn "169.254.0.2" i feltet IP ADRESSE, og bekreft med OK.
- 12 Tast inn "255.255.0.0" i feltet SUBNET MASK, og bekreft med OK.
- 13 Tast inn "0.0.0.0" i feltet UTGANG, og bekreft med OK.
- 14 Ved slutten av prosedyren vender du tilbake til hovedmenyen, KONFIG. ASS. KONFIG.
- **15** Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🧕 key.

Når nettverket er konfigurert, må indikatorlampen på WLAN USB-nøkkelen lyse.

Du kan nå konfigurere PCen.

#### Konfigurasjon av PCen

Se dokumentasjonen fra produsenten av WLAN USBnøkkelen når det gjelder hvordan du søker og kobler deg til nettverket "hjemme".

- 1 Installer om nødvendig programvaren til WLAN USB-nøkkelen på PCen.
- 2 Sett WLAN USB-nøkkelen i PCens USB-port.
- 3 Fra programvaren til WLAN USB-nøkkelen utfører du en nettverksdetektering.
- 4 Koble deg til nettverket "hjemme" når dette er detektert.
- 5 Konfigurer nå WLAN-nettverkskoblingen på din PC.

 Se avsnittet om parametrering av en tilkobling i dokumentasjonen fra produsenten.

Du må konfigurere komponenten **Protocol Internet (TCP/IP)** i den opprettede WLANtilkoblingen. Hvis denne komponenten er konfigurert for å oppnå en IP-adresse automatisk, må du sette den i manuell modus for å konfigurere TCP/IP-adressen ("169.254.0.1" i vårt eksempel), delnettmasken ("255.255.0.0" i vårt eksempel) og standardutgangen ("0.0.0.0" i vårt eksempel).

6 Tast inn OK.

# **USB** minnepinne

Du kan koble til en USB minnepinne foran på terminalen. Filer lagret i formatene TXT, TIFF og JPEG vil bli analysert, og du kan utføre følgende operasjoner:

- Skrive ut filer som er lagret på din USB minnepinne <sup>1</sup>
- Slette filer som er lagret på din USB minnepinne,
- Starte en analyse av innholdet i USB minnepinnen som er satt inn
- Skanne et dokument til din USB minnepinne.

# Bruke USB minnepinnen



Du må alltid sette inn USB minnepinnen riktig vei. Du må aldri koble fra USB minnepinnen mens det pågår en lese- eller skriveoperasjon.



#### Skrive ut dokumentene

Viktig Utskrift på papirformatet A5 (eller Statement) er ikke mulig.

Du kan skrive ut lagrede filer er en liste med filene som er er på USB minnepinnen.

Skrive ut en liste over filer på USB minnepinnen

For å skrive ut listen over filer som er lagret på minnepinnen:

#### ▼ 01 - MEDIA / SKRIV DOK. / LISTE

- Sett inn USB minnepinnen i fronten av maskinen, og vær oppmerksom på å sette den inn rett vei.
   MEDIA ANALYSE vises på skjermen.
- 2 Velg SKRIV DOK. med eller og bekreft med OK.
- 3 Velg LISTE med eller og bekreft med OK.
- 4 Fillisten skrives ut i en tabell med følgende informasjon:
  - De analyserte filene indekseres i stigende
- Du vil kanskje se at noen Tiff-filer lagret på USB minnepinnen, ikke kan skrives ut på grunn av begrensninger i dataformateringen.

rekkefølge, fra 1 til 1,

- Filenes navn med filtyper
- Datoen for siste lagring av filene
- Filenes størrelse i KB.

#### Skrive ut filer som er lagret på minnepinnen

For å skrive ut filer som er lagret i minnepinnen

#### 👻 01 - MEDIA / SKRIV DOK. / FIL

- Sett inn USB minnepinnen i fronten av maskinen, og vær oppmerksom på å sette den inn rett vei.
   MEDIA ANALYSE vises på skjermen.
- 2 Velg SKRIV DOK. med eller og bekreft med OK.
- 3 Velg FIL med eller og bekreft med OK.
- 4 Du har tre muligheter for å skrive ut filene:
  - ALLE, for å skrive ut alle filene fra USB minnepinnen.
     Velg ALLE med eller knappene, og bekreft med OK. Utskriften startes automatisk.
  - **SERIE**, for å skrive ut en serie filer fra USB minnepinnen.

Velg **SERIE** med  $\checkmark$  eller  $\blacktriangle$  knappene, og bekreft med **OK**.

*FØRSTE FIL* og den første indekserte filen vises på skjermen. Bruk eller , og velg den første filen i serien som skal skrives ut. Bekreft med **OK** En stjerne (\*) vises på filens venstre siden.

**SISTE FIL** vises på skjermen. Velg med → eller ▲ knappene, den siste filen i serien som skal skrives ut, og bekreft med **OK**.

Trykk på 👂 knappen.

**ANTALL KOPIER** vises på skjermen, skriv inn det ønskede antall kopier med talltastaturet og bekreft med **OK**.

Velg utskriftsformat (for JPEG filer): **A4** eller **BREV** (avhengig av modell), eller **FOTO** og bekreft med **OK**.

Velg utskriftsformat: **TYKK** eller **NORMAL**, og bekreft **OK** for å starte utskriften.

- **UTVALG**, for å skrive ut en eller flere filer fra USB minnepinnen.

Velg med  $\checkmark$  eller  $\blacktriangle$  knappene filene som skal skrives ut, og bekreft med **OK**. En stjerne (\*) vises til venstre for filen.

Repetere dette trinnet for hver fil du vil skrive ut.

Trykk på 🞐 knappen.

**ANTALL KOPIER** vises på skjermen, skriv inn antall kopiere med talltastaturet, og bekreft med **OK**.

Velg utskriftsformat (for JPEG filer): **A4** eller **BREV** (avhengig av modell), eller **FOTO** og bekreft med **OK**.

Velg utskriftsformat: **TYKK** eller **NORMAL**, og bekreft **OK** for å starte utskriften.

5 Avslutt menyen ved å trykke på tasten

#### Slette filene på minnepinnen

Du kan slette filene som er lagret på USB minnepinnen.

▼ 06 - MEDIA / FJERN

- Sett inn USB minnepinnen i fronten av maskinen, og vær oppmerksom på å sette den inn rett vei.
   MEDIA ANALYSE vises på skjermen.
- 2 Velg SLETT med eller og bekreft med OK.
- **3** Du har tre muligheter for å slette filene:
  - ALLE, for å slette alle filene fra USB minnepinnen.
     Velg ALLE med eller knappene, og bekreft med OK.
    - Du returneres til den forrige menyen.
  - **SERIE**, for å slette en serie filer fra USB minnepinnen.

Velg **SERIE** med eller ▲ knappene, og bekreft med **OK**.

*FØRSTE FIL* og den første indekserte filen vises på skjermen. Bruk eller , og velg den første filen i serien som skal slettes. Bekreft med **OK**. En stjerne (\*) vises på filens venstre side.

**SISTE FIL** vises på skjermen, velg med eller ▲ knappene den siste filen i serien som skal slettes, og bekreft med **OK**. En stjerne (\*) vises på filens venstre side.

Trykk på 👂 knappen.

Du returneres til den forrige menyen.

- **UTVALG**, for å slette en eller flere filer fra USB minnepinnen.

Velg med knappene  $\checkmark$  eller  $\blacktriangle$  filene som skal slettes, og bekreft med **OK**. En stjerne (\*) vises til venstre for filen.

Repetere dette trinnet for hver fil du vil slette.

Trykk på 🤌 knappen. Du returneres til den forrige menyen.

4 Avslutt menyen ved å trykke på tasten 🭳 .

# Analysere innholdet av din USB minnepinne

Etter en periode med inaktivitet går terminalen tilbake til hovedmenyen. Du kan på nytt vise innholdet av USB minnepinnen. Gå frem som følger:

#### ▼ 07 - MEDIA / MEDIA ANALYSIS

- 1 Trykk på 🗸 , skriv inn 007 fra tastaturet.
- 2 Analysen av USB minnepinnen starter.
- **3** Du kan skrive ut eller slette filene som gjenkjennes på USB minnepinnen. Se kapitlene foran.

# Lagre et dokument på en USB minnepinne

Denne funksjonen gjør det mulig å digitalisere og lagre et dokument direkte i mappen Phaser3100MFP\_S\SCAN på en USB minnepinne. Mappen

Phaser3100MFP\_S\FAX blir opprettet av programmet.



Påse at USB minnepinnen har tilstrekkelig lagringsplass før du digitaliserer et dokument. Hvis ikke, kan du slette filene manuelt, se i avsnitt Slette filene på minnepinnen, side 34.

- 1 Legg dokumentet som skal kopieres med tekstsiden mot glasset.
- 2 Sett inn USB minnepinen i fronten av maskinen, og vær oppmerksom på at den er satt inn rett vei. Analysen av USB minepinnen starter. Når analysen er ferdig, vil MEDIA menyen vises.
- 3 Velg SKANN TIL med knappene eller og bekreft med OK knappen.





- Ved å trykke på tasten (1), så velge **SKANN-TIL-MEDIA**.
- 4 Velg mellom S&HV SKANN eller FARGESKANN med knappene → eller → og bekreft med OK.
- Bruk det alfanumeriske tastaturet og gi skannefilen et navn (opptil 20 tegn). Bekreft OK.
- 6 Velg et skann format mellom BILDE og PDF, og bekreft for å starte skannen, og lagring av dokumentet.

**BILDE** tillater samme filtype som et foto. **PDF** er et format digitale dokumentopprettelser.

I formatet **BILDE**, hvis du har valgt:

- S/H(SORT/HVIT),, blir bildet lagret i TIFF-format.
- **FARGER**, blir bildet lagret i JPEG-format.

Du kan velge oppløsningen til bildet som blir skannet til USB minnepinnen. Den forhåndsdefinerte oppløsningen er AUTO.



Trykk flere ganger på tasten (:), og velg den oppløsningen du ønsker:

- S/H (sort-hvit)SKANNING:
  - 🗐 Ikon : Tekst oppløsning.
  - 🔝 Ikon : fotooppløsning.
  - ingen ikon: Automatisk oppløsning.
- FARGE **SKANNING**:
  - 🗐 Ikon : Tekst oppløsning.
  - ingen ikon: Automatisk oppløsning.

Starttasten *gjør* det mulig å starte skanningen øyeblikkelig og sende filen til mediet, i henhold til parameterne definert i analyseformatet.



# **PC-funksjoner**

# Innledning

Programvaren Xerox Suite gjør det mulig å koble en PC til en kompatibel multifunksjonsterminal.

Fra PCen kan du:

- Styre en multifunksjonsterminal og konfigurere den ut fra dine behov
- Skrive ut dokumentene dine på multifunksjonsterminalen fra dine vanlige applikasjoner
- Skanne farge-, gråskala- og sort/hvit dokumenter og redigere dem på PCen din.

# Krav til konfigurasjon

Følgende er minimale konfigurasjonskrav for din PC:

Støttede operativsystemer:

- Windows 2000 med minst Service Pack 3
- Windows XP (Home og Pro)
- Windows 2003 server for bare skriverdriver,
- Windows Vista.

#### Prosessor:

- 800 MHz for Windows 2000,
- 1 GHz Windows XP (Home og Pro)
- 1 GHz for Windows Vista.

#### En CD-ROM-stasjon

En ledig USB-port

600 MB tilgjengelig diskplass for installasjon av RAM minne:

- 128 MB minimum for Windows 2000,
- 192 MB minimum for Windows XP (Home og Pro)
- 1 GB for Windows Vista.

# Installasjon av programvare

Dette avsnittet beskriver de følgende installasjonsprosedyrene:

- full installasjon av programvaren Xerox Companion Suite,
- Bare installasjon av driverne.

#### Installasjon av hele programvarepakken

Skru på PCen. Med en brukerkonto som har administrator rettigheter.

- 1 Åpne CD-ROM-stasjonen, sett inn installasjons-CD-ROMen og lukk stasjonen.
- 2 En installasjonsprosedyre starter automatisk (Auto run). Hvis det ikke gjør det, dobbeltklikk på setup.exe på CD-ROM.
- 3 Et vindu med navnet XEROX COMPANION SUITE vises. Dette vinduet lar deg både installere og avinstallere programvaren, åpne produktenes brukerveiledninger eller bla gjennom CD-ROMens innhold.
- 4 Sett markøren på **INSTALLER PRODUKTENE** og bekreft med venstre museknapp.



5 Skjermen for produktinstallasjonen vises. Plasser markøren på ALLE PRODUKTENE og bekreft med venstre museknapp.

► Notat	Den komplette installasjonen kopierer til harddisken din all programvaren du trenger for at Xerox Companion Suite pakken skal fungere problemfritt, det er: - Xerox Companion Suite (programvare for administrasjon av maskinen, skriverdrivere, skanner,), - Adobe Acrobat Reader, - PaperPort. Du har kanskje allerede en versjon av programvaren som er tilgjenglig på CD- ROM installasjonen. Hvis det er tilfellet, bruk <b>PERSONALISERT</b> installasjon, velg programvaren du vil installere på harddisken din, og bekreft valget ditt.

6



#### Installasjonen er i gang.



Den følgende skjermen vises for å indikere fremgangen til installasjonen.



6 Trykk på OK for å fullføre installasjonen.



Din Xerox Companion Suite pakke er nå installert på din PC.

Du kan nå tilslutte din multifunksjonsmaskin, se reporter au paragraphe **Tilkoblinger**.

Du kan starte administrasjonsprogramvaren til multifunksjonsmaskinen fra menyn START > ALLE Programmer > XEROX COMPANION SUITE > PHASER 3100 MFP > COMPANION DIRECTOR eller ved å trykke på ikonet XEROX COMPANION DIRECTOR som er plassert på skrivebordet ditt.

#### Installasjon av bare drivere

# Dette avsnittet beskriver de følgende installasjonsprosedyrene:

- installasjon av drivere som bruker programvaren Xerox Companion Suite,
- manuell installasjon av drivere.

# Installasjon av drivere som bruker programvaren Xerox Companion Suite

Skru på PCen. Med en brukerkonto som har administrator rettigheter.

- 1 Åpne CD-ROM-stasjonen, sett inn installasjons-CD-ROMen og lukk stasjonen.
- 2 En installasjonsprosedyre starter automatisk (Auto run). Hvis det ikke gjør det, dobbeltklikk på setup.exe på CD-ROM.
- 3 Et vindu med navnet XEROX COMPANION SUITE vises. Dette vinduet lar deg både installere og avinstallere programvaren, åpne produktenes brukerveiledninger eller bla gjennom CD-ROMens innhold.
- 4 Sett markøren på **INSTALLER PRODUKTENE** og bekreft med venstre museknapp.



5 Skjermen for produktinstallasjonen vises. Plasser markøren på *Personalisert* og bekreft med venstre museknapp.



6 Sett markøren på XEROX COMPANION SUITE og bekreft med venstre museknapp.



7 Velkomstskjermen vises. Klikk på **NESTE** for å starte installasjonen av Xerox Companion Suite på din PC.



8 Velg INSTALLERE DRIVERE in listen, og trykk på knappen NESTE.

📸 Xerox Phaser 3100MFP - InstallShield Wizard	
Velg Funksjoner Velg funksjonene som skal installeres	1
Velg de funksjonene du vil installere, og velg bort de funksjonene du ikke vil installere.	
Installere Drivere     Installere Programmer	
Beskrivelse Dette vil installere programvaren og drivere for tilgang til komm anordningen din.	nunikasjonsfunksjonene til
InstallSheld	Neste > Avbryt

9 Velg folder for installasjonen, og trykk på knappen **NESTE**.



10 Den avsluttende installasjonen er klar til å utføres. Trykk på INSTALLER.



11 Et vindu informerer deg om installasjonsforløpet.



**12** Trykk på **OK** for å fullføre installasjonen.



Din Xerox Companion Suite pakke er nå installert på din PC.

Du kan nå tilslutte din multifunksjonsmaskin, se reporter au paragraphe **Tilkoblinger**.

#### Manuell installasjon av driverne

Du kan installere skriver og skanner drivere manuelt uten å kjøre noe programvare for oppsett.



Denne installasjonsmodus er bare tilgjengelig i Windows 2000, XP og Vista.

1 Finn frem til kontaktene for din USB-kabel, og koble dem til som følger



- 2 Strøm på din multifunksjonsmaskin. PCen oppdager anordningen.
- 3 Trykk på Finn og installer DRIVERPROGRAMVAREN (ANBEFALES).



#### Den følgende skjermen vises:



4 Åpne CD-ROM-stasjonen, sett inn installasjons-CD-ROMen og lukk stasjonen. Driverne oppdages automatisk. 5 Velg XEROX PHASER 3100MFP i listen, og trykk på NESTE.



6 Et vindu informerer om at driveren har blitt installert. Klikk på Luκκ knappen.

Du kan nå bruke multifunksjonsterminalen til å skrive ut eller skanne dokumentene dine.

#### Tilkoblinger

Kontroller at multifunksjonsterminalen er slått av Tilkoblingen mellom PCen og terminalen må utføres med en skjermet USB 2.0-ledning på ikke mer enn 3 meters lengde.

> Det anbefales å installere Xerox Companion Suite først og så koble til USB-kabelen på terminalen.(**se i avsnitt Installasjon av hele programvarepakken, side 36**).



Hvis du kobler til USB-kabelen før du installerer Xerox Companion Suite, vil identifikasjonssystemet (Plug and Play) automatisk identifisere at ny maskinvare er lagt til. For å starte installasjonen av terminaldrivernese reporter au paragraphe **Manuell installasjon av driverne** må du følge instruksjonene på skjermen. Når du følger denne prosedyren, er bare utskrifts og skanner funksjoner aktivert.

1 Finn frem til kontaktene for din USB-kabel, og koble dem til som følger



- Strøm på din multifunksjonsmaskin.
   PCen oppdager anordningen, og driverne er automatisk installert.
- **3** Når installasjonen er fullført, vil du få en melding som bekrefter dette.

Enhetene er klare for bruk		
Programvaren for enheten er installert.		
USB Composite Device	Klar for bruk	
USB-skriverstøtte	Klar for bruk	
(erox Phaser 3100MFP	Klar for bruk	
Companion Suite Pro LL2 Modem	Klar for bruk	
(ML USB Device Interface	Klar for bruk	
(eroy Phaser R100MEP XPS	Klar for bruk	+

Du kan nå bruke multifunksjonsterminalen til å skrive ut eller skanne dokumentene dine.

# Avinstallering av programvare

Dette avsnittet beskriver de følgende prosedyrene:

- full avinstallering av programvaren Xerox Companion Suite,
- Bare avinstallering av driverne.

#### Avinstallere programvaren fra PCen

Skru på PCen. Med en brukerkonto som har administrator rettigheter.

Kjør fjerning av programmer fra menyen START >ALLE PROGRAMMER >XEROX COMPANION SUITE >PHASER 3100MFP > AVINSTALLERE.

1 Et bekreftelsesvindu vises. Trykk på **JA** knappen for å fortsette med fjerningen av programmet Xerox Companion Suite.



2 Avinstalleringen er satt i gang. Du kan avbryte slettingen ved å klikke på **AVBRYT.** 

Xerox Phaser 3100MFP Drivers
Vent mens Xerox Phaser 3100/MFP Drivers konfigureres
Samler inn nødvendig informasjon

#### Avinstallere drivere fra PCen

Skru på PCen. Med en brukerkonto som har administrator rettigheter.

Avhenging av den installasjonsmodusen som ble brukt, velg den nødvendige modus for å avinstallere:

- Om du har installert drivere med programvaren Xerox Companion Suite software, se avsnittet Avinstallere drivere som bruker programvaren Xerox Companion Suite.
- Hvis du har installert drivere manuelt, se avsnittet Manuell avinstallering av driverne.

#### Avinstallere drivere som bruker programvaren Xerox Companion Suite

Kjør fjerning av programmer fra menyen Start >ALLE PROGRAMMER >XEROX COMPANION SUITE >PHASER 3100MFP > AVINSTALLERE..



Du kan også avinstallere XEROX PHASER 3100MFP drivere ved å bruke Windows funksjonen LEGG TIL/FJERNE PROGRAMMER fra kontrollpanelet.

1 Et bekreftelsesvindu vises. Trykk på **JA** knappen for å fortsette med programmet for driverfjerning PHASER 3100MFP.

Bekreft avinstallering av enhet	
Xerox Phaser 3100MFP	
Adversell. Du er i ferd med å avinstallere denne enheten fra systemet.	
🖂 Slett driverprogramvaren for denne enheten.]	
OK. Avbit	_

2 Avinstalleringen er satt i gang. Du kan avbryte slettingen ved å klikke på **AvBryt.** 

Xerox Phaser 3100MFP Drivers	
Vent mens Xerox Phaser 3100MFP Drivers konfigureres	
Samler inn nødvendig informasjon	

#### Manuell avinstallering av driverne

De følgende drivere må fjernes:

- utskriftsdriver
- Skandriver
- modem driver

For å fjerne utskriftsdriveren:

- Åpne Skriver vinduet (Start > Kontrollpanel > Printere og Fakser eller Start > Kontrollpanel > Hardware og Lyd > Skrivere, avhenging av operativsystemet).
- 2 Slett ikonet XEROX PHASER 3100MFP.
- 3 In SKRIVERE vinduet, høyre-klikk med musen og velg KJØR SOM ADMINISTRATOR > SERVER EGENSKAPER.
- 4 Plasser markøren på kategorien DRIVERE.
- 5 Velg XEROX PHASER 3100MFP driveren, og trykk på knappen FJERN.

Skjemaer Porter Drivere Avansert	
-	
KITPC-PC	
Installerte skriverdrivere:	
Navn Prosessor Type	
Microsoft XPS Documen x86 Type 3 - brukermodus	
Xerox Phaser 3100MFP x86 Type 3 - brukermodus	
Legg ti genskaper	

6 Velg alternativet FJERN DRIVER OG DRIVERPAKKE og trykk på OK knappen.



- 7 Et bekreftelsesvindu vises. Klikk på **JA** knappen for å fortsette.
- 8 Klikk på **SLETT** knappen for å bekrefte fjerningen.



For å fjerne skanner og modem drivere:

1 Åpne Device MANAGER vinduet (START > KONTROLLPANEL > SYSTEM > HARDWARE > DEVICE MANAGER eller START > KONTROLLPANEL > HARDWARE OG LYD > DEVICE MANAGER, avhenging av operativsystemet).

Enhetsbehandling	- C -
il Hagdling <u>Vis</u> Hielp	
• 🚸 🗊 📓 🖬 🕺 😫 🗞 🚳	
KITPC-PC	
D In Andre enheter	
Enkel kommunikasjonskontroller for PCI	
Bideenheter	
Xerox Phaser 3000MFP	
Barbare enheter	
(i) Companion Suite Modern	
🕮 🌆 Datamaskin	
Diskettstasjonskontrollere	
H Diskstasjoner	
B-AD DVD/CD-ROM-stasjoner	
IDE ATA/ATAPI-kontrollere	
-C- Logringskontrollere	
ii) 4 Lyd-, video- og spilkontrollere	
B Mus og andre pekeenheter	
- Vattvarkskort	
(a) Porter (COM og LPT)	
B-D Processorer	
😥 🌉 Skjørmadaptøre	
H- Skjermer	
(a) - Teststurer	
i USB-kontrollere	

- 2 I UNDERMENYEN Andre anordninger, velg XEROX PHASER 3100MFP, og trykk på høyre-knappen på musen.
- **3** Velg **Avinstallere** i menyen, og trykk på høyreknappen på musen.

● <u>月</u> ● 月 ● 日 ● 月<		1- 6.00
2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	<b>k</b>	

- 4 Klikk på **OK** knappen for å bekrefte fjerningen.
- 5 I UNDERMENYEN Bilde-anordninger, velg XEROX PHASER 3100MFP, og trykk på høyre-knappen på musen.
- 6 Velg **AVINSTALLERE** i menyen, og trykk på høyreknappen på musen.
- 7 Klikk på **OK** knappen for å bekrefte fjerningen.

# Kontroll av multifunksjonsterminalen

Programvaren som du har installert, inneholder to applikasjoner for styring av multifunksjonsterminalen:**Companion Director** og **Companion Monitor**, som lar deg:

- Sjekke om multifunksjonsterminalen er koblet til din PC
- Følge multifunksjonsterminalens aktivitet gjennom en grafisk visning
- Følge statusen til flerfunksjonsterminalens rekvisita (forbruksartikler) fra PCen
- Få rask tilgang til bilderedigeringsapplikasjonene.

Start applikasjonen Companion Director ved å klikke på ikonet på skrivebordet eller ved å bruke menyen START >ALLEProgrammer > XEROX COMPANION SUITE > PHASER 3100 MFP > COMPANION DIRECTOR.

# Sjekke forbindelsen mellom PCen og multifunksjonsterminalen

For å sjekke om forbindelsen mellom apparatene fungerer, starter du programmet **COMPANION MONITOR** fra ikonet på skrivebordet og sjekker at den samme informasjonen vises på multifunksjonsterminalen.

# **Companion Director**

Dette grafiske grensesnittet lar deg kjøre verktøy og programmer for å styre multifunksjonsterminalen.

#### Grafisk fremstilling

Kjør programmet ved å trykke på XEROX COMPANION DIRECTOR ikonet som er på skrivebordet, eller fra menyen START >ALLEProgrammer > XEROX COMPANION SUITE > PHASER 3100 MFP > COMPANION DIRECTOR.



#### Aktivere verktøy og applikasjoner

Med det grafiske grensesnittet XEROX COMPANION SUITE kan du starte følgende verktøy og programmer:

- Få HJELP fra eksisterende dokumentasjon
- Starte programmet **PAPERPORT**(Doc Manager).

For å starte et verktøy eller program i Xerox COMPANION SUITE plasserer du den grafiske markøren på verktøyet eller programmet og klikker med venstre museknapp.

# **Companion Monitor**

#### Grafisk fremstilling

Kjør programmet ved å trykke på XEROX COMPANION MONITORikonet som er på skrivebordet, eller fra menyen START >ALLEProgrammer > XEROX COMPANION SUITE > PHASER 3100 MFP > Companion Monitor.



Fra denne skjermen kan du se over informasjonen eller konfigurere multifunksjonsterminalen via kategoriene:

- **ANORDNINGSVALG**: Viser listen over anordninger som administreres av PCen.
- Companion: Presenterer skjermen på multifunksjonsmaskinen (bareUSB tilkoblinger).
- FORBRUKSARTIKLER: Viser forbruksartiklenes status

#### Administrasjon av anordninger

Denne kategorien viser listen over anordninger som administreres av PCen.

#### Velger den nåværende anordningen

Bare en anordning kan være tilkoblet PCen i gangen. Den nåværende anordningen kan velges ves å trykke på radio knappen som tilsvarer anordningen.

	Mo	onitor
av utstyrser	thet	
Vely den ut Aktuel	styrsenheten du vil bruke ved å käkke Identifikator (huskekode)	på den tilsverende redioknappen: Status (tilkobling)
C 🕵 US	USB(1)	(likke valgt )(USB)
@ 😭 US	USB(2)	(OFPKOBLET (JUSB)
_	Fjørn	Egenskaper
		? ОК

#### Tilkoblingsstatus

Tilkoblingsstatusen mellom den nåværende anordningen og PCen er indikert med en farge. Den følgende tabellen definerer mulig tilkoblingsstatus.

Farge	Tilstand
Gul	Tilkobling arbeider.
Grønn	Tilkobling etablert
Rød	PCen kan ikke tilkobles anordningen. Kontrollere USB forbindelsen.

#### Innstillinger for anordninger

1 Velg en anordning ved å trykke på dens linje i listen, og trykk på EGENSKAPER for å konfigurere skannerinnstillingene for å brukes med denne anordningen når du bruker SKANN TIL funksjonen.

	Ma	nitor
av utstyrsen	net	
Vely den uts	)rsenheten du vil bruke ved <b>å</b> käkke	på den tilsvarende radioknappen:
Aktuel	Identifikator (huskekode)	Status (tikobling)
C S USE	USB(1)	(licke valgt )(USB)
C 👷 USE	USB(2)	(OFPKOBLET (JUSB)
-	Fiern	Egenskaper
		? ОК

2 Velg den ønskede skann **Modus** in nedfallsmenyen.

1 Indus		
Modus		
Farge Sort on twill		
Grāskala		
Opplasning		
200 dpi	•	
Utdataformat		
PaperPort TIFF	•	

3 Velg den ønskede skann **OPPLøsningen** in nedfallsmenyen.



4 Trykk på OK for å bekrefte de nye innstillingene.

#### Fjerne en anordning

- 1 Velg anordningen fra listen og trykk på minustegnet, eller **FJERNE** knappen.
- For å bekrefte fjerningen av anordningen, trykk på JA. For å annullere fjerningen, trykk på NEI.

Advarsel
Er du sikker på at du vil slette den valgte utstyrsenheten?
🖌 😃 🖨 🗤

Anordningen vises ikke lengre i listen.

#### Vise status for forbruksartiklene

På kategorien **FORBRUKSARTIKLER** finner du følgende informasjoner:

- Nåværende status for forbruksartikler
- Antall sider som er skrevet ut
- Antall skannede sider.



# Xerox Companion Suite funksjoner

#### Dokumentanalyse

Dokumentanalysen kan utføres på to måter:

- Med funksjonen SCAN TO (SKANN TIL) (tilgjengelig fra vinduet Companion Director eller fra knappen SKANN på terminalen),
- eller direkte fra en standard kompatibel applikasjon.

#### Analyse med Skann til

Kjør programmet ved å trykke på XEROX COMPANION DIRECTORRikonet som er på skrivebordet, eller fra menyen START >ALLE PROGRAMMER >XEROX COMPANION SUITE > PHASER 3100 MFP > COMPANION DIRECTOR.



- 1 Trykk på SKANN TIL grafisk bilde, og trykk på SKANN knappen på maskinen, og velg SKANN-TIL-PC.
- 2 Velg den ønskede skanner.



3 Egendefinere de avanserte egenskapene til skanningen ved å trykke på JUSTERE KVALITETEN TIL DET SKANNETE BILDE linken. 4 Justere de ønskede innstillinger, og trykk på **OK** knappen.



- 5 Trykk på **SKANN** knappen, du kan følge skanningen som foregår på en skjerm.
- 6 På slutten av digitaliseringen vises det skannede bildet i PaperPort vinduet.

	Para Ber										1.0
	Step & De	D (1 (1	12.02			1.02.03.	- O 1	Dist The life			
	3 29 61 38	10 10 10	10.17	in the s	10	<b>H K</b> (40	X (0 E)*	3	a 19 G.		
The second secon	Contraction of the local distance										
IN CALL OF THE CAL		5.9	1904	-							
Image: Section of the section of t	gaard .			-							
transfer trans	Advantations.		Table of the local division of the local div	Continue.							
	Constant I		and a second sec								
			1000								
			200								
Provide Provi		long Teger									
	researcher of date	*									
	a here and the set										
	2144.4										
	a sure										
	1C panta										
	Server Science										
	the Group is I am the	with pro-									
	- Con	-									
<mark>61 % 12 16 () 4 11 12 12 13 () 5 ()</mark>											
<mark>64 % 12 16 () 4 5 5 5 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6 6</mark>											
<u>8</u> ∦ 8 8 0 0 <b>0</b> 5 0 5 5 0 5 6											
<mark>81</mark> 87 <b>181 191 191 191 191 191 191 191 191 191 </b>											
84 ¥ 12 16 0 4 14 14 15 15 6 6 6											
<mark>61 % 12 16 () 4 5 5 5 6 6 6 6</mark>											
9 ¥ B B 0 4 5 5 6 6											
<mark>81</mark> % E E () <b>4</b> 5 5 % %											
9 8 8 9 9 9 5 5 5 5 5 5											
9 * 8 8 9 9 9 5 5 6 8											
<u>8</u> 9 8 8 9 9 9 5 5 5											
84 ¥ 12 16 9 4 15 15 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16											
	197	4	124	1991		2		20	123	a.	1
		-		-					1 100 4		-



Hvis PaperPort ikke er installert på PCen, vil det skannede bildet vises i TIFF-format på skrivebordet.

#### Utskrift

Du kan skrive ut dine dokumenter via USB-tilkoblingen eller ved WLAN-tilkobling.

Under installasjonen av programvaren Xerox Companion Suite, vil **XEROX PHASER 3100MFP** skriverdriveren bli automatisk installert til PCen din.

#### Utskrift på multifunksjonsterminalen

Utskrift av et dokument på multifunksjonsterminalen fra din PC, er som å skrive ut et dokument i Windows.

- 1 Bruk **SKRIV UT** kommandoen fra **FIL** menyen i den åpne applikasjonen på skjermen.
- 2 Velg skriveren XEROX PHASER 3100MFP.

# Dobbeltsidige utskrifter med multifunksjonsterminalen

Maskinen gir muligheten til å skrive ut et dokument i manuell dobbeltsidig utskriftsmodus fra din PC.

I manuell dobbeltsidig utskrift, er ikke utskriftskvaliteten eller papirføringen garantert.

- Hvis det var problemer med papiret under utskrift av den første siden, som skrukker, bretter eller stifter, ikke bruk ADVARSEL papiret for dobbeltsidige utskrifter.

 Når du laster papir, vennligst jevn ut enden på papiret på en jevn overflate.

For best mulig resultat, anbefaler vi at du bruker 80 g/m² A4 papir, eller 20 lbs/m² Brev papir.

For a skrive ut i manuell dobbeltsidig utskriftsmodus:



Dobbeltsidig utskriftsmodus er bare tilgjengelig i papirformat som håndteres av papirmagasinet. Det manuelle magasinet kan ikke brukes for dobbeltsidige utskrifter.

- 1 Bruk **SKRIV UT** kommandoen fra **FIL** menyen i den åpne applikasjonen på skjermen.
- 2 Velg skriveren XEROX PHASER 3100MFP.
- **3** Kryss av **Dobbeltsidig utskrift** boksen, og velg blant de to innbindingsmodi:



- 4 Trykk på OK knappen for å starte utskriften.
- 5 Maskinen skriver ut oddetalls sider (høyresider) (fra den høyeste siden til side 1) og LCD skjermen viser:

\*\* SKRIVER UT \*\* \*\* PC \*\*

8 - PC-funksjoner

6 Når høyresidene er utskrevet, viser LCD skjermen meldingen \*\*PLASSERE DE UTSKREVNE SIDEN I PAPIRMAGASINET MED DE UTSKREVNE SIDENE SYNLIGE...:

#### \*\* PLASSERE DE UTSKREVNE ... OG TRYKK PÅ <0K>

**U**Viktig

som forklarer hvordan ark skal lastes for en dobbeltsidig utskriftsjobb. Les nøye denne siden, og plasser den tilbake med de andre sidene. Det er veldig viktig at du returner siden med forklaringene til papirmagasinet for å fortsette utskriften på korrekt vis.

PCen genererer og skriver ut en side

- Plassere arkene I papirmagasinet som indikert på den forklarende siden og under.
   Den neste illustrasjonen beskriver de nødvendige operasjonene for den valgte innbindingsmodus:
  - Langsider



Kortsider



- 8 Trykk på **OK** på kontrollpanelet for å fortsette å skrive ut.
- **9** Venstresidene skrives ut på den andre siden av arkene. Når alle sidene er skrevet ut, fjerner du siden med forklaringene.



Hvis et papir blokkeres, eller ved en feil ved papirformat, vil utskriftsjobben avbrytes. Du må de sende ut utskriftsjobben på nytt.

# Vedlikehold

# Enkelt vedlikehold

#### Generelt

For din sikkerhet er det absolutt nødvendig at du følger sikkerhetsreglene i kapittel **Sikkerhet**, side 1.

For å sikre ideelle bruksforhold anbefales det å rengjøre innsiden av apparatet regelmessig.

Normal bruk av apparatet forutsetter at du respekterer følgende regler:

- La aldri skannerens deksel være åpent uten at det er nødvendig.
- Prøv aldri å smøre apparatet.
- Lukk aldri skannerens lokk med en brutal bevegelse, og utsett aldri apparatet for vibrasjoner.
- Du må aldri åpne dekselet som gir adgang til patronen under utskrift.
- Prøv aldri å demontere apparatet.
- Bruk aldri papir som har ligget lenge i magasinet.

#### Utskiftning av tonerpatroner

Din terminal er utstyrt med et system for styring av forbruksartikler. Systemet angir når tonerpatronen nesten er utbrukt.

De følgende meldinger vises på maskinens skjerm når tonerpatronen når et kritisk nivå (mindre enn 10% tonerpatron igjen) og når det er tomt:

BLEKK NEST. TOMT	TONER TOM
	BYTT <ok></ok>

Du kan imidlertid skifte ut tonerpatron når som helst, før det nærmer seg slutten på en syklus.



Alltid bruk det medfølgende smartkort ved utskifting av tonerpatron. Smartkortet inneholder nødvendig informasjon for å gjenopprette tonernivået. Utskifting av tonerpatronen uten bruk av et smartkort, kan føre til at administrasjonssystemet for forbruksvarene er unøyaktig.

Gå frem som angitt nedenfor for å skifte ut tonerpatronen.

1 Sett inn smartkortet som følgte med den nye tonerpatronen, som angitt på nedenstående illustrasjon.



Den følgende meldingen vises:

BYTT TONER? JA=OK - NEI=C

Trykk på OK.
 Følgende melding vises:

ÅPNE FRONT DEKS. BYTT TONER

- 3 Still deg foran apparatet.
- 4 Trykk på venstre og høyre side av dekslet samtidig som du trekker det mot deg.
- **5** Løft opp tonerpatronen og trekk den ut av multifunksjonsterminalen.
- 6 Ta den nye patronen ut av emballasjen, og sett den inn i holderen som vist på illustrasjonen nedenfor.





7 Lukk dekselet. Følgende melding vises:

> HAR DU BYTTET TONER? <OK>

8 Trykk på **OK**. En ventemelding vises.

#### VENNLIGST VENT

Smartkortet leses.

#### NY TONER TA BORT KORT

9 Ta smartkortet ut av leseenheten. Terminalen er på nytt klart til å skrive ut.

#### **Problemer med smartkort**

Hvis du bruker et smartkort som allerede er brukt, viser terminalen følgende melding:

#### VENNLIGST VENT

deretter:

#### TA BORT KORT ALLEREDE BRUKT

Hvis du bruker et defekt smartkort, viser terminalen følgende melding:

VENNLIGST VENT

deretter:

UKJENT KORT TA BORT KORT

Hvis du trykker på tasten **C** mens smartkortet leses, viser terminalen følgende melding:

HANDLING AVBRUDT TA BORT KORT

# Rengjøring

#### Rengjøring av skannerens leseanordninger

Når det kommer en eller flere vertikale streker på kopiene, må du rengjøre skannerglasset.

- 1 Åpne skannerdekselet til det står vertikalt.
- Rengjør glasset med myk klut som ikke loer og som du dynket med isopropyl-alkohol.
- 3 Lukk skannerdekselet på nytt.
- 4 Utfør en kopi for å se om symptomene har forsvunnet.

## Rengjøring av skriveren

Støv, smuss og papirrester på de utvendige flatene og inne i skriveren kan svekke skriverens funksjonsmåte. Rengjør den regelmessig.

#### Rengjøring av utsiden av skriveren

Rengjøre skriveren på utsiden med en myk klut dynket med et nøytralt vaskemiddel.

# Skriverfeil

#### Feilmeldinger

Når skriveren møter et av problemene angitt nedenfor, vises den tilsvarende meldingen på terminalens display.

Melding	Handling		
KONTR. TONER	Sjekk at det finnes en tonerpatron i terminalen.		
TONER SNART TOM	Betyr at det snart er slutt på forbruksartikkelen.		
FYLL PÅ PAPIR	Legg papir i papirmagasinet.		
VARMER OPP	Denne meldingen vises når terminalen aktiveres.		
STENG DEKSEL SKRIVER	Terminalens fremre deksel er åpent. Lukk det.		
TONER TOM BYTT <ok></ok>	Skift ut tonerpatronen.		
PAPIR KRASJ TA BORT TONER	Et ark er fastklemt i terminalen. Ta ut tonerpatronen, og trekk ut det fastklemte arket. Ta ut papirmagasinet, og trekk ut det fastklemte arket. Deretter åpner og lukker du luken for forbruksartikler.		
PAPIR KRASJ EKSTERNT	Et ark er fastklemt i terminalen. Åpne luken for papirstopp. Trekk ut det fastklemte arket. Deretter åpner og lukker du luken for forbruksartikler.		
PAPIR TOMT	Legg papir i papirmagasinet.		
Etter en av feilmeldingene over er vist			



Etter en av feilmeldingene over er vist, kan det hende at den aktive utskriftsjobben blir annullert (se PC utskriftsproblemer, side 48).

## Papirstopp

Det er mulig at et papirark har klemt seg fast i skriveren eller papirmagasinet under utskrift, og forårsaker en papirstopp.

Ved papirstopp i terminalen vises følgende melding:

#### PAPIR KRASJ EKSTERNT MAGASIN

1 Åpne luken for papirstopp bak på terminalen.

2 Trekk ut det fastklemte arket, og lukk luken igjen.



 Åpne og lukk frontdekselet. Skriveren vil automatisk starte på nytt.



Ved papirstopp vises følgende melding:

#### PAPIR KRASJ TA BORT TONER

- **1** Ta ut tonerpatronen, og sjekk om et ark er fastklemt.
- 2 Ta ut arket som forårsaket papirstoppen.
- **3** Sett tonerpatronen tilbake i terminalen, eller ta ut papirmagasinet og fjern arket som forårsaket papirstoppen.
- 4 Sjekk at arkene i papirmagasinet er riktig plassert.



5 Sett papirmagasinet tilbake i terminalen.

## PC utskriftsproblemer

Dette avsnittet handler om hvordan maskinen håndterer et utskriftsforespørsel etter å ha hatt et problem (papirkrasj, tap av tilkobling, osv.).

Referer til avsnittet under for å finne ut om utskriften av dokumentet ditt vil fortsette eller vil bli annullert, avhengig av:

- tilkoblingen til PC,
- problemet som oppsto under utskrift.

# PC utskrift via USB tilkobling

Problemet som oppsto	Håndtering av utskriftsforespørsel
Tomt for papir	Når problemet er løst vil utskriften fortsette fra den første siden som ikke er skrevet ut.
Ingen papirmating	Når problemet er løst vil
Papirstopp	første siden som ikke er
Problem med papirformat	Unntak: Hvis dokumentet skulle skrives ut i manuelt dobbeltsidig utskriftsmodus, utskriften av dokumentet avbrytes.
Toner tom	Utskriften av det aktive dokumentet er annullert. Dokumenter som venter på å bli skrevet ut, vil imidlertid bli skrevet ut når tonerpatronen er byttet ut.
Utskriftskøen har bedt om pause	Maskinen skifter til tomgangsmodus etter et tidsavbrudd (30 sekunder som standard). Utskriften av det aktive dokumentet er annullert. Dokumenter som venter på å bli skrevet ut, vil imidlertid bli skrevet ut.
Tap av USB tilkobling	Når problemet er løst, vil utskriften av dokumentet begynne på nytt fra begynnelsen, uansett hvor mange sider som allerede ble skrevet ut før tap av tilkoblingen.

#### PC utskrift via WLAN tilkobling

Problem som oppsto	Håndtering av utskriftsforespørsel
Tomt for papir	Når problemet er løst vil utskriften fortsette fra den første siden som ikke er skrevet ut.
Ingen papirmating	Når problemet er løst vil
Papirstopp	første siden som ikke er
Problem med papirformat	skrevet ut. Unntak:: Hvis dokumentet skulle skrives ut i manuelt dobbeltsidig utskriftsmodus, vil utskriften av dokumentet avbrytes.
Toner tom	Utskriften av det aktive dokumentet er annullert. Dokumenter som venter på å bli skrevet ut, vil imidlertid bli skrevet ut. eller Utskriften begynner på nytt fra den første siden som ikke er skrevet ut.
Utskriftskøen har bedt om pause	Maskinen skifter til tomgangsmodus etter et tidsavbrudd (30 sekunder som standard). Utskriften av det aktive dokumentet er annullert. Dokumenter som venter på å bli skrevet ut, vil imidlertid bli skrevet ut.
Tap av WLAN tilkobling	Når problemet er løst, vil utskriften av dokumentet begynne på nytt fra begynnelsen, uansett hvor mange sider som allerede ble skrevet ut før tap av tilkoblingen.

# Firmware oppdatering

Oppdatering av maskin firmware krever at Xerox Companion Suite programvare er installert på din PC, og at PCen er koblet til maskinen (se **PC-funksjoner**, side 36).

Besøk vår internettside www.xerox.com for å sjekke om firmware oppdateringer er tilgjengelig for maskinen din, og last ned den passende oppdateringsfilen til din PC.

For tilgang til oppdateringen: (START > ALLE Program > XEROX COMPANION SUITE > PHASER 3100 MFP > COMPANION - FIRMWARE OPPDATERING), velg nedlastingsfilen, og start oppdateringen.

Vennligst se på www.xerox.com for nye versjoner av denne bruksanvisningen etter at programvaren er oppdatert.

## Karakteristikker

#### Fysiske karakteristikker Dimensioner: 344 x 447 x 386 mm Vekt: 11,6 kg Elektriske karakteristikker Strømforsyning (se merkeplate): Enfaset 120 V - 50/60 Hz -8,5 A eller Enfaset 220-240 V - 50/60 Hz - 4,5 A tilsvarende modell (se merkeplate) Strømforbruk: 10 W (nominelt), i hvilemodus 13 W (nominelt) i ventemodus 340 W gjennomsnittlig under utskrift (900W topp) Miljøkarakteristikker Omgivelsestemperatur ved bruk: 10 °C til 27 °C [50 °F til 80.6 °F] med en luftfuktighet på mellom15 til 80% (opp til 32°C [89.6 °F] med en luftfuktighet på mellom 15 til 54%).

#### Periferienhetens karakteristikker

#### Skriver

Type: Oppløsning: Hastighet: Forvarmingstid:

Tid for utskrift av første side:

Laser (på normalt papir). 600 dpi 20 spm maksimalt<sup>a</sup> 21 sek. 13 sek.

a. Utskriftshastigheten kan variere med operativsystemet, datamaskinens spesifikasjoner, applikasjonen, koblingsmåten (USB eller trådløs), papirformatet samt filens type og størrelse.

#### Kopienhet

Type: Kopihastighet: Oppløsning: Flere kopier: Zoomområde:

#### Skanner

Type: Fargedybde: Oppløsning:

Programvarekompatibilitet: Maksimalt papirformat:

#### Anordninger for utskriftsstøtte

Kapasitet til hovedpapirmagasin: Kapasitet til utgangsmagasin: Format til papiret for hovedmagasin:

Papirets format for manuell utskrift:

#### PC-tilkobling

250 ark maksimalt (60 g/m²), 200 ark maksimalt (80 g/m²) 50 ark A4, A5, Statement, Legal, Brev Papir 60 - 105 g/m² A4, A5, Statement, Legal, Brev, B5, exec, A6 Papir 52 - 160 g/m²

USB 2.0 slave-port (PC-tilkobling) 2.0 master-port (Wlan-kobling, lesning, lesning av USB minnepinne) Operativsystem: Windows 2000 ≥ SP3, Windows XP, Windows Vista, Windows 2003 server (bare for utskrift)

Frittstående, Sort/Hvit 20 spm maksimalt 600 dpi maksimalt 99 sider 25 % - 400 %

Fargeskanner 36 biter 600 dpi (optisk) 2400 dpi (interpolert) TWAIN, WIA Brev

Forbruksartiklenes karakteristikker			
Tonerpatron		Ιοι	
Phaser 3100MFP Standard-Capacity Print Cartridge	106R01378	(eł	
Phaser 3100MFP High-Capacity Print Cartridge	106R01379		
Spesifikasjonene kan endres uten forhåndsvarsel med sikte på ytterligere forbedring av produktet.			
		6	

# Kundeinformasjon

Som del av vårt evige mål for optimal kundetilfredsstillhet, er alle våre produkter laget med tanke på brukervennlighet og pålitelighet.

Als u tijdens of na de installatie van het apparaat hulp nodig hebt, kunt u een bezoek brengen aan de website van Xerox voor on line oplossingen en ondersteuning:

http://www.xerox.com