

Phaser® 3600

XEROX®

laser printer

Uživatelská příručka



www.xerox.com/office/support

Tato příručka je poskytována pouze pro informativní účely. Veškeré v ní obsažené informace mohou být změněny bez předchozího upozornění. Společnost Xerox Corporation nenesse odpovědnost za žádné změny, přímé či nepřímé, vyplývající z použití této příručky nebo s ním související.

© 2008 Xerox Corporation. Všechna práva vyhrazena.

- **Phaser 3600, Phaser 3600/B, Phaser 3600/N a Phaser 3600/DN** jsou ochranné známky společnosti Xerox Corporation.
- Název Xerox a logo Xerox jsou ochranné známky společnosti Xerox Corporation.
- Centronics je ochranná známka společnosti Centronics Data Computer Corporation.
- IBM a IBM PC jsou ochranné známky společnosti International Business Machines Corporation.
- PCL a PCL 6 jsou ochranné známky společnosti Hewlett-Packard.
- Microsoft, Windows, Windows 2000, Windows NT 4.0, Windows XP a Windows 2003 jsou registrované ochranné známky Microsoft Corporation.
- PostScript 3 je ochranná známka společnosti Adobe System, Inc.
- UFST® a MicroType™ jsou registrované ochranné známky divize Agfa společnosti Bayer Corp.
- TrueType, LaserWriter a Macintosh jsou ochranné známky společnosti Apple Computer, Inc.
- Všechny ostatní značky nebo názvy produktů jsou ochrannými známkami příslušných společností nebo organizací.

OBSAH

1. Úvod	
Zvláštní funkce	1.1
Celkový pohled na tiskárnu	1.2
Další informace	1.4
2. Nastavení systému	
Používání nabídek ovládacího panelu	2.1
Přehled nabídek	2.1
Tisk zkušební stránky	2.9
Změna jazyka na displeji	2.9
3. Přehled softwaru	
Dodaný software	3.1
Funkce ovladače tiskárny	3.2
Systémové požadavky	3.2
4. Nastavení sítě (pouze model Phaser 3600/N, Phaser 3600/DN)	
Úvod	4.1
Podporované operační systémy	4.1
Konfigurace TCP/IP	4.2
Konfigurace protokolu EtherTalk	4.2
Konfigurace typů rámců IPX	4.2
Nastavení přenosové rychlosti Ethernetu	4.3
Obnova konfigurace sítě	4.3
Tisk stránky s konfigurací sítě	4.3
Konfigurace 802.1x	4.3
Konfigurace portu 9100	4.3
Konfigurace protokolu LPR	4.4
Konfigurace protokolu IPP	4.4
Konfigurace SLP	4.4
Konfigurace CentreWare IS	4.4
5. Vkládání tiskových médií	
Výběr tiskového média	5.1
Vkládání papíru	5.4
Výběr místa výstupu	5.8
6. Základní funkce tisku	
Tisk dokumentu	6.1
Zrušení tiskové úlohy	6.1

7. Objednání spotřebního materiálu a příslušenství	
Spotřební materiál	7.1
Příslušenství	7.1
Způsoby nákupu	7.1
8. Údržba	
Tisk informační stránky	8.1
Čištění tiskárny	8.1
Údržba tiskové kazety	8.3
Údržba součástí	8.6
9. Odstraňování poruch	
Odstraňování uvíznutých papírů	9.1
Kontrolní seznam pro odstraňování potíží	9.7
Význam stavové kontrolní diody	9.7
Význam zpráv na displeji	9.8
Zprávy vztahující se k tiskové kazetě	9.10
Řešení obecných problémů s tiskem	9.11
Odstraňování potíží s kvalitou tisku	9.13
Časté problémy v systému Windows	9.16
Časté potíže s jazykem PostScript	9.16
Časté potíže v systému Linux	9.17
Časté potíže v systému Macintosh	9.18
10. Instalace příslušenství	
Bezpečnostní pokyny k instalaci příslušenství	10.1
Instalace paměti DIMM	10.1
11. Technické specifikace	
Specifikace tiskárny	11.1

Bezpečnost

Než začnete výrobek používat, přečtěte si nejprve následující bezpečnostní poznámky, ve kterých naleznete pokyny, jak s přístrojem bezpečně zacházet.

Tiskárna Xerox a spotřební materiál byly zkonstruovány a testovány tak, aby splňovaly přísné bezpečnostní požadavky. To mimo jiné zahrnuje schválení bezpečnostním úřadem a splnění platných norem pro životní prostředí. Přečtěte si následující pokyny pozorně předtím, než začnete zařízení používat a v případě potřeby se do nich kdykoli podívejte, abyste tak zajistili bezpečný provoz svého výrobku.

Testování bezpečnosti, jakožto i výkonnosti tohoto výrobku bylo ověřeno pouze s použitím materiálů Xerox.



VAROVÁNÍ: Tato značka **VAROVÁNÍ** upozorňuje uživatele na možnost zranění osob.



VAROVÁNÍ: Tato značka **VAROVÁNÍ** upozorňuje uživatele na horké povrchy.



POZOR: Tento symbol označuje, že v zařízení je používán laser, a upozorňuje uživatele na dodržování příslušných bezpečnostních informací.



VAROVÁNÍ: Tento výrobek musí být připojen k ochrannému zemnicímu obvodu.

Místa přístupu pro obsluhu

Toto zařízení bylo navrženo tak, aby byl umožněn přístup obsluhy pouze do bezpečných míst. Přístup obsluhy k nebezpečným místům je omezen kryty a ochrannými prvky, jejichž odstranění vyžaduje nástroj. Tyto kryty nebo ochranné prvky nikdy nesnímejte.

Informace k údržbě

1. Veškeré postupy údržby výrobku, které provádí obsluha, jsou popsány v uživatelské dokumentaci dodávané spolu s výrobkem.
2. Na výrobku neprovádějte žádnou údržbu, která není popsána v dokumentaci určené pro zákazníka



VAROVÁNÍ: Nepoužívejte aerosolové čisticí prostředky. Čisticí prostředky ve spreji mohou být při použití na elektromechanickém zařízení výbušné nebo hořlavé.

3. Používejte pouze spotřební materiály a čisticí prostředky, které jsou popsány v příslušných částech této příručky.

4. Neodstraňujte kryty ani ochranné prvky, které jsou upevněny šrouby. Za těmito kryty nejsou žádné části zařízení, u nichž byste mohli provádět údržbu nebo které byste mohli opravovat.

Bezpečnost za provozu

Zařízení Xerox a spotřební materiál byly zkonstruovány a testovány tak, aby splňovaly přísné bezpečnostní požadavky. Ty zahrnují prohlídku bezpečnostním úřadem, schválení a shodu se stanovenými normami pro životní prostředí.

Abyste zajistili trvalý a bezpečný provoz svého zařízení Xerox, dodržujte vždy následující bezpečnostní pokyny:

ANO:

- Vždy dodržujte veškerá varování a pokyny vyznačené na zařízení nebo na materiálech či doplňcích s ním dodaných.
- Než začnete s čištěním tohoto výrobku, odpojte jej vždy nejprve od elektrické zásuvky. Vždy používejte materiály určené výhradně pro tento výrobek. Použití jiných materiálů může vést k horšímu výkonu a vytvářet nebezpečné situace.



VAROVÁNÍ: Nepoužívejte aerosolové čisticí prostředky. Čisticí prostředky ve spreji mohou být při použití na elektromechanickém zařízení výbušné nebo hořlavé.

- Při přemísťování nebo přesouvání zařízení vždy dbejte zvýšené opatrnosti. Budete-li chtít přemístit kopírku na místo mimo budovu, obraťte se na místní servisní oddělení společnosti Xerox.
- Zařízení umístěte vždy na pevný povrch (nikoli na plyšový koberec), který má dostatečnou pevnost, aby udržel hmotnost zařízení.
- Zařízení umístěte vždy do prostoru s přiměřeným větráním a dostatečným místem pro provádění servisu a údržby.
- Před zahájením čištění vždy nejprve odpojte zařízení od elektrické zásuvky.

POZNÁMKA: Zařízení Xerox je vybaveno přístrojem pro úsporu energie, který šetří elektrickou energii, pokud není zařízení používáno. Zařízení může být trvale zapnuto.



POZOR: Kovové povrchy v prostoru zapékací jednotky mohou být horké. Při vyjímání papírů uvíznutých v tomto prostoru se vyvarujte dotyku s kovovými povrchy.

NE:

- Nikdy nepoužívejte uzemněnou prodlužovací zástrčku k připojení zařízení k elektrické zásuvce, která nemá zemnicí připojovací koncovku.
- Nikdy se nepokoušejte provádět žádnou údržbu, která není výslovně uvedena v této dokumentaci.
- Nikdy nezakrývejte větrací otvory. Zabraňují přehřátí.
- Nikdy nedemontujte kryty ani ochranné prvky, které jsou upevněny pomocí šroubů. Za těmito kryty se nenacházejí žádné části zařízení, u nichž byste mohli provádět údržbu.
- Nikdy neumíst'ujte zařízení do blízkosti radiátorů ani jiných zdrojů tepla.
- Nikdy nezasouvejte do větracích otvorů žádné předměty.
- Nikdy nevyřazujte z provozu ani se nepokoušejte „oklamat“ žádný z elektrických či mechanických blokovacích mechanismů.
- Nikdy neukládejte toto zařízení na místo, kde mohou lidé snadno šlápnout na napájecí šňůru nebo o ni zakopnout.
- Zařízení neumíst'ujte do místnosti, kde není zajištěno dostatečné větrání. Další informace vám sdělí místní autorizovaný zástupce.

Elektrická bezpečnost zařízení

1. Sít'ová zásuvka pro zařízení musí splňovat požadavky uvedené na štítku na zadní části zařízení. Pokud si nejste jisti, zda váš přívod elektrické energie tyto požadavky splňuje, poraďte se s místní elektrárenskou rozvodnou společností nebo s elektrikářem.
2. Zásuvka by měla být umístěna v blízkosti zařízení a měla by být snadno přístupná.
3. Použijte napájecí kabel dodaný se zařízením. Nepoužívejte prodlužovací kabel ani neodstraňujte nebo neupravujte zástrčku napájecí šňůry.
4. Zapojte napájecí kabel přímo do řádně uzemněné elektrické zásuvky. Pokud si nejste jisti, zda je zásuvka správně uzemněna, požádejte elektrikáře o její kontrolu.

5. Nepoužívejte rozbočku, která nemá uzemňovací svorku, k připojení zařízení Xerox k elektrické zásuvce.
6. Neukládejte toto zařízení na místo, kde mohou lidé šlápnout na napájecí kabel nebo o něj zakopnout.
7. Nepokládejte žádné předměty na napájecí kabel.
8. Nevyřazujte z provozu ani nevypínejte elektrické nebo mechanické blokovací mechanismy.
9. Nestrkejte žádné předměty do štěrbin nebo otvorů na zařízení. Může dojít k zasažení elektrickým proudem nebo k požáru.
10. Nezakrývejte větrací otvory. Tyto otvory jsou určeny k zajištění správného chlazení zařízení Xerox.

Zdroj napájení

1. Tento výrobek je nutné provozovat v energetické síti s takovým typem elektrického napájení, který je uveden na štítku výrobku. Pokud si nejste jisti, zda váš přívod elektrické energie tyto požadavky splňuje, obraťte se na kvalifikovaného elektrikáře.



VAROVÁNÍ: Zařízení musí být připojeno k ochrannému zemnicímu obvodu. Zařízení se dodává se zástrčkou, která má ochranný zemnicí kolík. Tuto zástrčku lze zastrčit pouze do uzemněné elektrické zásuvky. Jedná se o bezpečnostní prvek. Nemůžete-li zastrčit zástrčku do zásuvky, požádejte kvalifikovaného elektrikáře, aby zásuvku vyměnil.

2. Vždy zapojte zařízení k řádně uzemněné elektrické zásuvce. Jste-li na pochybách, nechte si zásuvku zkontrolovat kvalifikovaným elektrikářem.

Odpojovací zařízení

Odpojovacím zařízením tohoto výrobku je napájecí šňůra. Nachází se v zadní části přístroje, kde je zasunuta do příslušné zástrčky. Pro odpojení přístroje od zdroje elektrického napájení je nutné vytáhnout napájecí šňůru ze zásuvky ve zdi.

Nouzové vypnutí

Pokud vznikne některý z následujících stavů, ihned zařízení vypněte a odpojte napájecí kabel(y) z elektrické zásuvky. Obráťte se na zástupce autorizovaného servisu Xerox, aby problém opravil: Zařízení vydává nezvyklý zápach nebo hluk. Napájecí kabel je poškozený nebo prodřený. Došlo k výpadku jističe, pojistky nebo

jiného bezpečnostního zařízení. Do zařízení se vylila kapalina. Zařízení bylo vystaveno vodě. Jakákoli část zařízení je poškozená.



VAROVÁNÍ: Nahradíte-li baterii nesprávným typem, hrozí riziko výbuchu. Použité baterie likvidujte podle pokynů.

Normy jakosti

Výrobek je vyroben v rámci registrovaného systému jakosti podle ISO 9002.

Potřebujete-li další informace o tomto výrobku XEROX nebo o spotřebním materiálu XEROX, můžete zatelefonovat na následující číslo: EVROPA: **+44 (0) 1707 353434**
USA/KANADA: **1 800 928 6571**.

Normy bezpečnosti

EVROPA: Tento výrobek XEROX byl certifikován následujícím úřadem a vyhovuje uvedeným bezpečnostním předpisům.

- Úřad: TUV Rheinland
- Standardní: IEC60950-1, 2001

USA/KANADA: Tento výrobek XEROX byl certifikován následujícím úřadem a vyhovuje uvedeným bezpečnostním předpisům. Úřad: UNDERWRITERS LABORATORIES, norma: UL60950-1, vydání 2003. Certifikace vychází z dohod o reciprocitě, které obsahují požadavky pro Kanadu.

Informace o bezpečnosti laseru



POZOR: Používání jiných ovládacích prvků či nastavení, nebo provádění jiných postupů než těch, které jsou uvedeny v této příručce, může způsobit riziko nebezpečného záření.

Se zvláštním zřetelem na laserovou bezpečnost odpovídá toto zařízení normám výkonu laserových produktů stanoveným vládními, národními a mezinárodními úřady jako laserový výrobek třídy 1. Přístroj nevyzařuje nebezpečné světelné záření, neboť je paprsek během všech fází obsluhy a údržby prováděné zákazníkem zcela uzavřen.

Ozonová bezpečnost

Tento výrobek vytváří při normálním provozu ozón. Vzniklý ozón je těžší než vzduch a jeho množství závisí na počtu vytvořených kopií. Zajištění správných parametrů okolního prostředí v souladu

s instalačním postupem Xerox zaručí, že hladiny koncentrací budou vyhovovat bezpečným limitům.

Potřebujete-li další informace o ozónu, vyžádejte si publikaci společnosti Xerox s názvem „Ozone“, a to na telefonním čísle 1-800-828-6571 (ve Spojených státech či v Kanadě). V ostatních zemích se obraťte na svého autorizovaného zástupce nebo servisní středisko.

Spotřební materiály

- Veškeré spotřební materiály skladujte v souladu s pokyny uvedenými na obalu.
- Uchovávejte veškeré spotřební materiály mimo dosah dětí.
- Tiskové kazety ani zásobníky toneru nikdy nevhazujte do otevřeného ohně.
- Kazety: Při manipulacemi s kazetami, např. inkoustovými, fixační jednotkou apod., dbejte na to, aby nedošlo ke vniknutí do očí a kontaktu s pokožkou. Vniknutí do očí může způsobit podráždění a zánět. Nepokoušejte se rozebírat kazetu. To může zvýšit riziko vniknutí do očí nebo kontaktu s pokožkou.

Certifikace bezpečnosti výrobku

Tento výrobek byl certifikován následujícím úřadem a vyhovuje uvedeným bezpečnostním předpisům.

Úřad	Norma/předpis
Underwriters Laboratories Inc.	UL60950-1. vydání (2003) (USA/Kanada)
SEMKO	IEC60950-1. vydání 1 (2001)

Tento výrobek byl vyroben v souladu se systémem kvality ISO 9001.

Právní předpisy



Značka CE, kterou je tento výrobek opatřen, symbolizuje prohlášení společnosti XEROX o shodě s následujícími směrnicemi Evropské Unie, a to vždy k uvedenému datu:

12. prosince 2006:

Směrnice Rady 2006/95/ES v platném znění. Přizpůsobení legislativy členských států vztahující se k nízkonapětovým zařízením.

15. prosince 2004:

Směrnice Rady 2004/108/ES v platném znění. Přizpůsobení legislativy členských států vztahující se k elektromagnetické kompatibilitě.

9. březen 1999:

Směrnice Rady 99/5/ES o rádiových zařízeních a telekomunikačních koncových zařízeních a vzájemném uznávání jejich shody.

Plné znění prohlášení o shodě s definicí odpovídajících směrnic a uvedených norem získáte od zástupce společnosti XEROX Limited.



VAROVÁNÍ: Aby bylo možné provozovat toto zařízení v blízkosti průmyslových, vědeckých a lékařských přístrojů, bude možná nezbytné omezit externí záření vycházející z těchto zařízení nebo bude zapotřebí přijmout opatření snižující účinky tohoto záření.

POZNÁMKA: Změny nebo úpravy tohoto zařízení, které nebyly výslovně schváleny společností Xerox, mohou zbavit uživatele oprávnění provozovat toto zařízení.



VAROVÁNÍ: S tímto zařízením musí být používány stíněné kabely, aby byla dodržena shoda se Směrnicí Rady 2004/108/ES.

Soulad s předpisy pro životní prostředí

USA

Energy Star



Jako partner ENERGY STAR® stanovila společnost Xerox Corporation, že tento výrobek (jeho základní konfigurace) splňuje doporučení programu ENERGY STAR pro úsporné zacházení s energií.

ENERGY STAR a značka ENERGY STAR jsou registrované obchodní známky ve Spojených státech.

Program pro kancelářské vybavení ENERGY STAR je společné úsilí vlád Spojených států, zemí Evropské unie a Japonska a průmyslu kancelářského vybavení zaměřené na propagaci energeticky úsporných kopírek, faxů, multifunkčních přístrojů, osobních počítačů a monitorů. Snížení spotřeby energie výrobku napomáhá v boji se smogem, kyselými dešti a dlouhodobými změnami klimatu tím, že snižuje emise, které vznikají při výrobě elektrické energie.

Zařízení Xerox ENERGY STAR je přednastaveno výrobcem. Zařízení bude dodáno s časovačem pro přepnutí do úsporného režimu po uplynutí 30 minut od posledního kopírování/tisku. Podrobnější popis této funkce lze nalézt v části Nastavení zařízení v této příručce.

Recyklace a likvidace výrobku

Evropská unie



Domácnosti

Označení zařízení tímto symbolem znamená, že uvedené zařízení nesmí být likvidováno spolu s běžným domovním odpadem. V souladu s legislativou Evropské unie musí být elektrická a elektronická zařízení, jejichž životnost již skončila, likvidována odděleně od domovního odpadu. Soukromé domácnosti v členských zemích EU mohou vracet elektrické a elektronické přístroje do vyhrazených sběrných míst zdarma. Další informace získáte u svého místně příslušného obecního úřadu. Kupujete-li nové zařízení, může být v některých členských státech nařízeno vašemu prodejci, aby od vás zdarma převzal vaše staré zařízení. Požádejte svého prodejce o informace.

Před zahájením likvidace se obraťte na svého místního prodejce nebo zástupce společnosti Xerox a požádejte jej o informace o zpětném odběru zařízení s ukončenou životností.



Komerční prostředí

Označení zařízení tímto symbolem znamená, že uvedené zařízení musí být zlikvidováno v souladu s celostátně dohodnutými postupy.

V souladu s legislativou Evropské unie musí být elektrická a elektronická zařízení, jejichž životnost již skončila, likvidována v rámci dohodnutých postupů.

Severní Amerika

Společnost Xerox provozuje program pro zpětný odběr a opětovné použití/recyklaci zařízení. Chcete-li určit, zda je daný výrobek společnosti Xerox zařazen do tohoto programu, obraťte se na obchodního zástupce společnosti Xerox (1-800-ASK-XEROX). Další informace o programech společnosti Xerox týkajících se životního prostředí naleznete na webu www.xerox.com/environment. S žádostí o informace ohledně recyklace a likvidace se obraťte na místní úřady. Uživatelé z USA mohou také nahlédnout na web sdružení Electronic Industries Alliance: www.eiae.org.

Společnost Xerox provozuje celosvětový program pro zpětný odběr a opětovné použití/recyklaci zařízení. Chcete-li určit, zda je daný

výrobek společnosti Xerox zařazen do tohoto programu, obraťte se na obchodního zástupce společnosti Xerox (1-800-ASK-XEROX). Další informace o ekologických programech společnosti Xerox získáte na webových stránkách www.xerox.com/environment.

Pokud zajišťujete likvidaci svého výrobku Xerox, uvědomte si, že tento výrobek může obsahovat olovo, chloristany (perchloráty) a další materiály, jejichž likvidace může být v určitých zemích s ohledem na životní prostředí regulována. Přítomnost těchto materiálů je zcela v souladu s globálními předpisy platnými v době, kdy byl tento výrobek uveden na trh. Informace ohledně recyklace a likvidace obdržíte u místních úřadů. Uživatelé z USA mohou také nahlédnout na web sdružení Electronic Industries Alliance: www.eiae.org.

Materiál s obsahem perchlorátů - tento výrobek může obsahovat jedno nebo několik zařízení s obsahem perchlorátů, jako například baterie. Může se na ně vztahovat zvláštní manipulace, viz www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate/.

Ostatní země

Pokyny k likvidaci vám poskytnou místní úřady pro likvidaci odpadu.

Kontaktní informace o ochraně ŽP, zdraví a bezpečnosti

Další informace o ochraně životního prostředí, zdraví a bezpečnosti ve vztahu k tomuto výrobku společnosti Xerox získáte na následujících linkách zákaznické pomoci: USA: 1-800 828-6571 Kanada: 1-800 828-6571 Evropa: +44 1707 353 434.

- Informace o bezpečnosti výrobku pro USA
www.xerox.com/about-xerox/environment/enus.html
- Informace o bezpečnosti výrobku pro EU
www.xerox.com/about-xerox/environment/eneu.html

1 Úvod

Gratulujeme vám k zakoupení tiskárny!

Tato kapitola zahrnuje:

- **Zvláštní funkce**
- **Celkový pohled na tiskárnu**
- **Další informace**

Zvláštní funkce

Vaše nová tiskárna je vybavena několika speciálními funkcemi, které zlepšují kvalitu tisku. Můžete:

Tisknout ve špičkové kvalitě a vysokou rychlostí

DPI
1200

- Můžete tisknout s rozlišením až **1 200 x 1 200 dpi** (efektivní tisk). Viz **Sekce softwaru**.
- Tiskárna tiskne na papír formátu A4 až 38 stran za minutu^a, na papír formátu Letter až 40 stran za minutu. Při oboustranném tisku umožňuje tiskárna na papír formátu A4 vytisknout až 26 obrázků za minutu^b, na papír formátu Letter až 27 obrázků za minutu.

Libovolně manipulovat s papírem

500

- Zásobník 1 (víceúčelový) lze použít na hlavičkové papíry, obálky, štítky, transparentní fólie, materiál s vlastním formátem, pohlednice a silný papír. Zásobník 1 (víceúčelový) má kapacitu až 100 listů obyčejného papíru.
- Zásobník 2 na **500** listů a volitelný zásobník 3 na **500** listů podporují obyčejný papír v různých formátech.
- Víceúčelový výstupní zásobník; můžete si vybrat, zda je pro přístup k papíru vhodnější výstupní zásobník (**lícem dolů**) nebo zadní kryt (**lícem nahoru**).
- **Přímá dráha papíru** vede ze zásobníku 1 (víceúčelový) k **zadnímu krytu**.

Vytvářet profesionální dokumenty

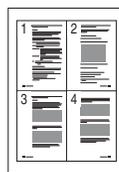


- Tisk **vodoznaků**. Dokumenty lze označit zadanými slovy, například Důvěrné. Viz **Sekce softwaru**.
- Tisk **brožur**. Tato funkce umožňuje z vytištěného dokumentu snadno vytvořit knihu. Po skončení tisku musíte jen stránky složit a sešít. Viz **Sekce softwaru**.
- Tisk **plakátů**. Text a obrázky na každé stránce dokumentu lze zvětšit a vytisknout na více listů papíru, které po slepení vytvoří plakát. Viz **Sekce softwaru**.

a. stran za minutu

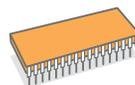
b. obrázků za minutu

Úspora času a peněz



- Tiskem na obě strany papíru lze dosáhnout jeho úspory (**oboustranný tisk**).
- Můžete tisknout více stránek na jediný list papíru, abyste ušetřili papír (**tisk 2 stránek na list**). Viz **Sekce softwaru**.
- Je možné používat předtištěné formuláře na obyčejném papíru a hlavičkové papíry. Viz **Sekce softwaru**.
- Tiskárna automaticky výrazně snižuje spotřebu energie v době, kdy netiskne, a tím **šetří elektřinu**.

Rozšířit kapacitu tiskárny



- **Řada Phaser 3600** má 64 MB nebo 128 MB paměti, která může být rozšířena na **512 MB**. Viz strana 10.1.
- **Síťové rozhraní** umožňuje síťový tisk.
- **Emulace PostScriptu 3*** (PS) umožňuje postscriptový tisk.

* Emulace Zoran IPS kompatibilní s PostScript 3

ZORAN

© Copyright 1995-2005, Zoran Corporation.
Všechna práva vyhrazena. Zoran, logo Zoran, IPS/PS3 a OnelImage jsou ochranné známky společnosti Zoran Corporation.

* 136 typů písma PS3

• Obsahuje písma UFST a MicroType společnosti Monotype Imaging Inc.

Tisknout v různých prostředích

- Můžete tisknout ve **Windows 2000/XP/Vista/2003**.
- Tiskárna je kompatibilní s počítači **Macintosh**.
- Tiskárna je dodávána s **paralelním** rozhraním a rozhraním **USB**.
- Můžete také použít **síťové rozhraní**. Tiskárna **Phaser 3600/N** a **Phaser 3600/DN** se dodává se zabudovaným síťovým rozhraním, 10/100 Base TX.

Vlastnosti tiskárny

Následující tabulka obsahuje všeobecný přehled funkcí podporovaných vaší tiskárnou.

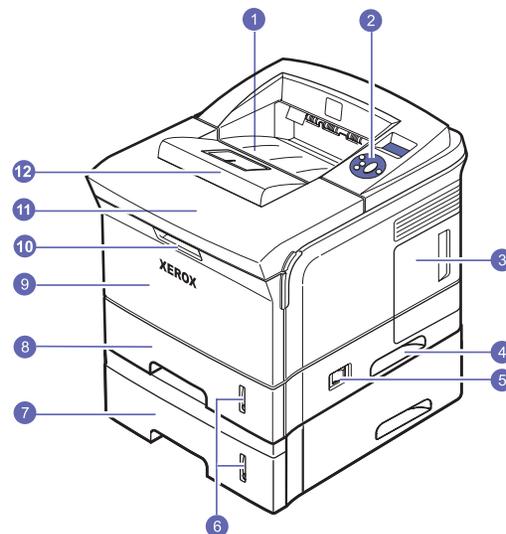
(N: Nainstalováno, V: Volitelné, NE: Není k dispozici)

Vlastnosti	Phaser 3600/B	Phaser 3600/N	Phaser 3600/DN
Paralelní port IEEE 1284	N	N	N
USB 2.0	N	N	N
Síťové rozhraní (Ethernet 10/100 Base TX)	NE	N	N
Emulace PostScript*	N	N	N
Oboustranný tisk ^a	V	V	N

a. Tisk na obě strany papíru.

Celkový pohled na tiskárnu

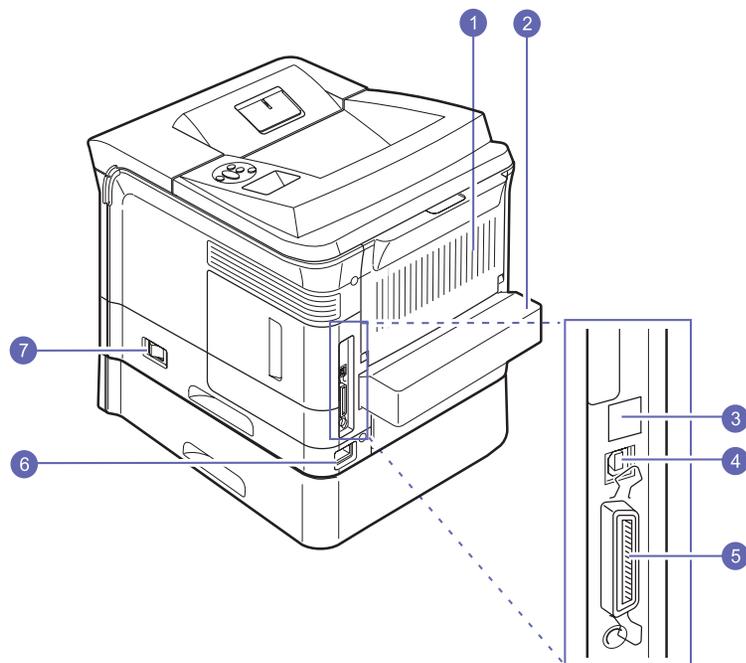
Pohled zepředu



* Na obrázku je tiskárna Phaser 3600/DN se všemi dostupnými doplňky.

1	výstupní zásobník	7	volitelný zásobník 3
2	ovládací panel	8	zásobník 2
3	kryt řídicí desky	9	zásobník 1 (víceúčelový)
4	držadlo	10	rukojeť zásobníku 1 (víceúčelový)
5	hlavní vypínač	11	horní kryt
6	indikátor zásoby papíru	12	výstupní opěra

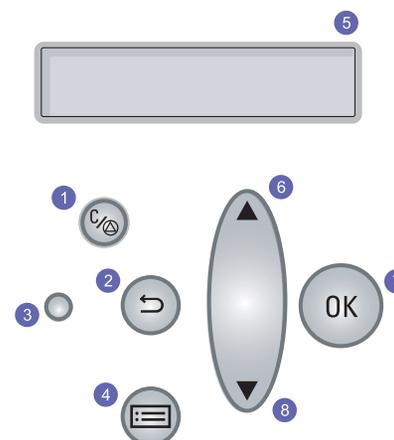
Pohled zezadu



* Na obrázku je tiskárna Phaser 3600/DN se všemi dostupnými doplňky.

1	zadní kryt	5	paralelní port
2	duplexní jednotka	6	zásuvka napájení
3	síťový port	7	hlavní vypínač
4	port USB		

Ovládací panel - přehled



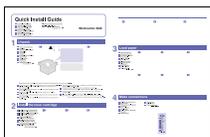
1	Spustit/Zastavit: Umožňuje kdykoli zrušit prováděnou operaci; obnovit tisk.
2	Zpět: Stisknutím tohoto tlačítka přejdete v nabídce o jednu úroveň výše.
3	Stav: Zobrazuje stav tiskárny. Viz strana 9.7.
4	Nabídka: Umožňuje vstup do režimu nabídek a procházení dostupných nabídek.
5	LCD: Zobrazuje stav tiskárny, chybové zprávy a nabídky v průběhu tisku.
6	Šipka nahoru: Umožňuje zvýšit hodnoty ve vybrané nabídce.
7	OK: Potvrzuje výběr položky na displeji.
8	Šipka dolů: Umožňuje snížit hodnoty ve vybrané nabídce.

Další informace

Informace o instalaci a používání tiskárny naleznete v následujících tištěných a elektronických zdrojích.

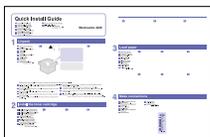
Stručná instalační příručka

Obsahuje informace o instalaci zařízení. Při přípravě tiskárny postupujte podle pokynů v této příručce.

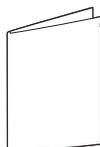


Stručná příručka použití

Poskytuje informace o použití vaší tiskárny nebo odstranění uvízlého papíru, a proto při použití tiskárny dbejte na dodržování pokynů v příručce.



Uživatelská příručka online



Obsahuje podrobné pokyny k používání všech funkcí tiskárny, informace o údržbě tiskárny, řešení potíží s tiskem a instalaci příslušenství.

Tato uživatelská příručka obsahuje i část **Sekce softwaru**, která poskytuje informace o tisku dokumentů v různých operačních systémech a o používání dodaných softwarových nástrojů.



Poznámka

Uživatelské příručky v jiných jazycích se nacházejí ve složce **Manual** na **CD s ovladačem tiskárny**.

Nápověda k ovladači tiskárny



Obsahuje informace o vlastnostech ovladače tiskárny a pokyny pro nastavení vlastností tisku. Obrazovku s nápovědou k ovladači vyvoláte kliknutím na **Nápověda** v dialogovém okně vlastností tiskárny.

Web společnosti Xerox

Máte-li přístup k internetu, můžete na webu společnosti **Xerox** www.xerox.com/office/support nalézt nápovědu, příručky, ovladače tiskáren získat informace o technické podpoře a informace o objednávání.

Volba umístění

Vyberte rovné a stabilní místo s dostatečným prostorem pro cirkulaci vzduchu. Zajistěte prostor pro otevírání krytů a vysouvání zásobníku.

Místo by mělo být dobře větrané a mimo dosah přímého slunečního světla, zdrojů tepla, chladu a vlhkosti. Neumíst'ujte tiskárnu blízko okraje pracovního stolu.

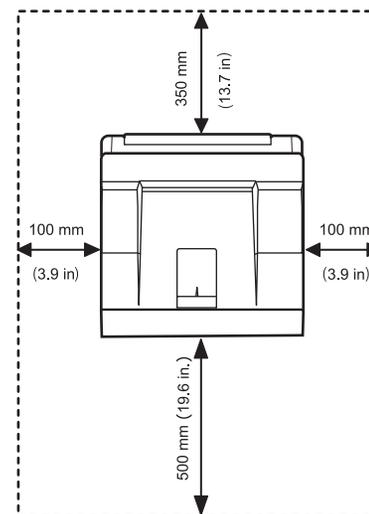
Požadovaný volný prostor

Před tiskárnou: 500 mm (dostatek místa na otevření a vyjmutí zásobníků)

Za tiskárnou: 350 mm (dostatečný prostor na to, aby mohl být otevřen **zadní kryt** nebo **duplexní jednotka**)

Napravo: 100 mm (dostatek prostoru pro odvětrávání)

Nalevo: 100 mm (dostatečný prostor na to, aby mohl být otevřen **kryt řídicí desky**)



2 Nastavení systému

Tato kapitola poskytuje přehledné pokyny k nastavení tiskárny.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Používání nabídek ovládacího panelu**
- **Přehled nabídek**
- **Tisk zkušební stránky**
- **Změna jazyka na displeji**

Používání nabídek ovládacího panelu

Pro snadné změny nastavení tiskárny je k dispozici celá řada nabídek. V následujícím diagramu jsou uvedeny jednotlivé nabídky a všechny položky každé nabídky. Položky a možnosti výběru jsou podrobněji popsány v tabulkách, viz strana 2.2.

Vstup do nabídek ovládacího panelu

Tiskárnu lze ovládat prostřednictvím **ovládacího panelu** tiskárny. Nabídku **ovládacího panelu** můžete používat i v průběhu tisku.

- 1 Tiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, až se na dolním řádku na displeji zobrazí požadovaná nabídka. Potom stiskněte tlačítko **OK**.
 - 2 Stisknutím tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** přejděte k požadované položce nabídky a stiskněte tlačítko **OK**.
 - 3 Jsou-li v nabídce dílčí nabídky, pokračujte krokem 2.
 - 4 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** přejděte k požadované možnosti nastavení nebo hodnotě.
 - 5 Uložte výběr stisknutím tlačítka **OK**.
- Na displeji se vedle nastavené možnosti zobrazí hvězdička (*), která označuje, že možnost je nyní výchozí.
- 6 Stisknutím tlačítka **Spustit/Zastavit** se vraťte do pohotovostního režimu.

Po 30 sekundách nečinnosti (není stisknuto žádné tlačítko) se tiskárna automaticky vrátí do pohotovostního režimu.

Poznámka

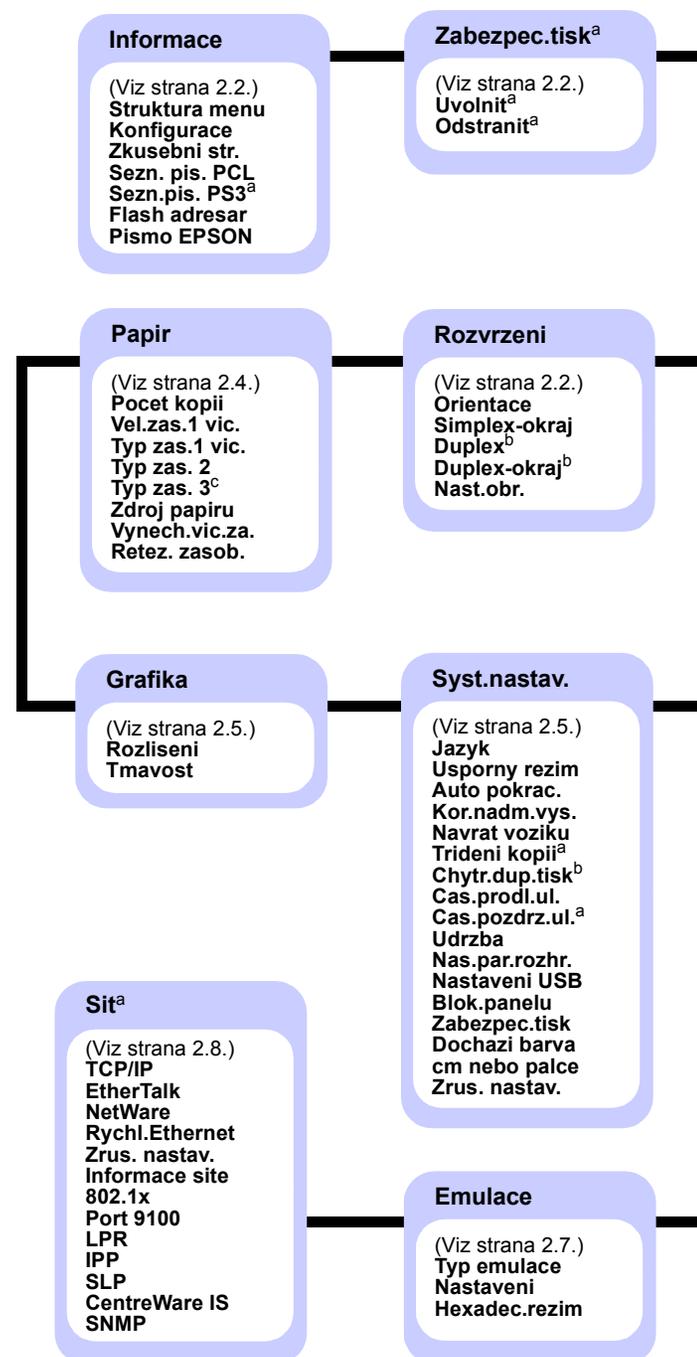
Nastavení tiskárny, která provedete prostřednictvím ovladače tiskárny na připojeném počítači, zruší nastavení provedená na **ovládacím panelu**.

Poznámka

V závislosti na volbách a modelech se některé nabídky nemusí na displeji zobrazovat. V takovém případě se nevztahují k vašemu zařízení.

Přehled nabídek

Nabídky **ovládacího panelu** se používají ke konfiguraci tiskárny. Na **ovládacím panelu** je možné vyvolat následující nabídky:



a. Je k dispozici, když je nainstalovaná paměť větší než 128 MB.

b. Je k dispozici, když je nainstalována duplexní jednotka.

c. Je k dispozici, když je nainstalován volitelný zásobník 3.

Nabídka Informace

Tato nabídka obsahuje stránky informací o tiskárně s podrobnostmi o tiskárně a její konfiguraci.

Položka	Vysvětlení
Struktura menu	Struktura nabídek zobrazuje rozvržení a aktuální nastavení jednotlivých položek nabídky ovládacího panelu .
Konfigurace	Na stránce konfigurace je uvedena aktuální konfigurace tiskárny. Viz strana 8.1.
Zkusební str.	Na zkušební stránce lze zkontrolovat, zda tiskárna funguje správně. Viz strana 2.9.
Sezn. pis. PCL Sezn.pis. PS3	Seznam fontů udává všechny fonty, které jsou v současnosti dostupné pro vybraný jazyk.
Flash adresar	Můžete vytisknout stránky seznamů všech fontů a maker, která jste načetli do zařízení.
Pismo EPSON	Seznam fontů udává všechny fonty, které jsou v současnosti dostupné pro vybraný jazyk.

Nabídka Zabezpec.tisk

Pro tisk nebo vymazání zabezpečené stránky použijte nabídku **Zabezpec.tisk**. Heslo je ověřeno vůči heslu zadaném se stránkou.



Poznámka

Tato položka je k dispozici, když je nainstalovaná paměť větší než 128 MB.

Položka	Vysvětlení
Uvolnit	Chcete-li tisknout chráněnou stránku, zadejte heslo pro tuto stránku. Stránka bude vytištěna pouze tehdy, když bude ověřeno jak uživatelské jméno, tak heslo. Je-li položka Uvolnit vse v části Zabezpec.tisk nabídky Syst.nastav. nastavená na Zap , budou vytisknuty všechny stránky, pro které souhlasí jak uživatelské jméno, tak heslo.
Odstranit	Chcete-li vymazat chráněnou stránku, zadejte heslo pro tuto stránku. Strana bude vymazána, pouze bude-li ověřeno heslo.

Nabídka Rozvrzeni

Nabídka **Rozvrzeni** slouží k definování všech nastavení výstupu.

Položka	Vysvětlení
Orientace	<p>Hodnoty: Na vysku, Na sirku</p> <p>Vyberte výchozí orientaci tištěného obrazu na stránce.</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"><div style="text-align: center;"><p>Na výšku</p></div><div style="text-align: center;"><p>Na šířku</p></div></div>
Simplex-okraj	<p>Nastavte okraje tiskového materiálu pro jednostranný tisk. Hodnotu můžete snížit nebo zvýšit v krocích po 0,1 mm. Okraje se mohou lišit podle formátu papíru a orientace tisku.</p> <p>Jako jednotky můžete vybrat milimetry nebo palce. Informace o konfiguraci jednotek najdete v položce cm nebo palce na strana 2.7.</p> <ul style="list-style-type: none">• Horní okraj: Nastavte horní okraj v rozmezí od 0,0 do 250 mm.• Levý okraj: Nastavte levý okraj v rozmezí od 0,0 do 164 mm.

Položka	Vysvětlení
Duplex	<p>Hodnoty: Vyp, Dlouhy okraj, Kratky okraj</p> <p>Chcete-li tisknout oboustranně, nastavte vnitřní okraj podle následujících pokynů.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dlouhy okraj: Stránkovat na delší straně. Tisk stránek, aby se četly jako v knize. • Kratky okraj: Stránkovat na kratší straně. Tisk stránek tak, aby se překlápely jako v bloku. <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;">  <p>Delší strana při orientaci Na výšku</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Delší strana při orientaci Na šířku</p> </div> </div> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start; margin-top: 20px;"> <div style="text-align: center;">  <p>Kratší strana při orientaci Na výšku</p> </div> <div style="text-align: center;">  <p>Kratší strana při orientaci Na šířku</p> </div> </div> <p>Chcete-li tisknout jednostranně, vyberte možnost Vyp.</p>
Duplex-okraj	<p>V této nabídce můžete nastavit okraje pro oboustranný tisk. Hodnotu můžete snížit nebo zvýšit v krocích po 0,1 mm.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Horní okraj: Nastavte horní okraj v rozmezí od 0,0 do 9,9 mm. Výchozí hodnota je 5,0 mm. • Levý okraj: Nastavte levý okraj v rozmezí od 0,0 do 9,9 mm. Výchozí hodnota je 5,0 mm. • Vazba-kratky: Nastavte dolní okraj na zadní straně pro vazbu na krátké straně v rozmezí od 0,0 do 22 mm. Výchozí hodnota je 0 mm. • Vazba-dlouhy: Nastavte pravý okraj na zadní straně pro vazbu na dlouhé straně v rozmezí od 0,0 do 22 mm. Výchozí hodnota je 0 mm.

Položka	Vysvětlení
Nast.obr.	<p>V této nabídce můžete nastavit okraje pro každý zásobník papíru. Každý zásobník má pro nastavení okrajů 9 položek. Hodnotu můžete zvyšovat nebo snižovat od -3,5 do 3,5 mm po 0,5 mm. Výchozí hodnoty jsou 0 mm.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Simplex, obr.: Vytiskněte zkušební stránku pro nastavení okrajů při jednostranném tisku. • Str. 1, horní: Nastavte horní okraj stránky při jednostranném tisku. • Strana 1, levý: Nastavte levý okraj stránky při jednostranném tisku. • Duplex, dlouhá: Vytiskněte zkušební stránku pro nastavení okrajů při oboustranném tisku s vazbou na dlouhém okraji. • Dlouhá, horní: Nastavte horní okraj stránky při dvoustranném tisku s vazbou na dlouhém okraji. • Dlouhá, levý: Nastavte levý okraj stránky při dvoustranném tisku s vazbou na dlouhém okraji. • Duplex, kratka: Vytiskněte zkušební stránku pro nastavení okrajů při oboustranném tisku s vazbou na krátkém okraji. • Kratka, horní: Nastavte horní okraj stránky při dvoustranném tisku s vazbou na krátkém okraji. • Kratka, levý: Nastavte levý okraj stránky při dvoustranném tisku s vazbou na krátkém okraji.

Nabídka Papír

Nabídka **Papír** slouží k definování všech nastavení týkajících se vstupu a výstupu tiskových materiálů a zvláštních tiskových materiálů používaných v tiskárně.

Položka	Vysvětlení
Pocet kopii	<p>Hodnoty: 1 ~ 999</p> <p>Vyberte výchozí počet kopií v rozmezí od 1 do 999. Výchozí hodnota je 1.</p>
Vel.zas.1 vic.	<p>Hodnoty: A4, A5, A6, JIS B5, ISO B5, JIS B6, Letter, Legal, Executive, Obalka c. 10, Obal. Monarch, Obalka DL, Obalka C5, Obalka C6, US Folio, Oficio, Statement, US Postcard, Index Card, Vlastni format</p> <p>Vyberte formát papíru vloženého v zásobníku.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vlastni format: Můžete konfigurovat rozměry vašeho vlastního papíru. Nastavte šířku od 98 mm do 216 mm a výšku od 148 mm do 356 mm. Jako jednotky můžete vybrat milimetry nebo palce. Informace o konfiguraci jednotek najdete v položce cm nebo palce na strana 2.7.
Typ zas.1 vic.	<p>Hodnoty: Obyc. papír, Kancelarsky, Transp. folie, Obalka, Stitky, Karticky, Predtisteny, Barva, Bavln.papir, Recyklovany, Silny, Slaby, Vlastni 1, Vlastni 2, Vlastni 3, Vlastni 4, Vlastni 5</p> <p>Vyberte typ papíru vloženého v zásobníku.</p>
Typ zas. 2	<p>Hodnoty: Obyc. papír, Predtisteny, Barva, Recyklovany, Silny, Slaby, Vlastni 1, Vlastni 2, Vlastni 3, Vlastni 4, Vlastni 5</p> <p>Vyberte typ papíru vloženého v zásobníku.</p>
Typ zas. 3	<p>Hodnoty: Obyc. papír, Predtisteny, Barva, Recyklovany, Vlastni 1, Vlastni 2, Vlastni 3, Vlastni 4, Vlastni 5</p> <p>Je k dispozici pouze pokud je nainstalován volitelný zásobník. Informace o výběru formátu papíru najdete v Typ zas. 2.</p>

Položka	Vysvětlení
Zdroj papíru	<p>Hodnoty: Zas.1 (viceu.), Zásobnik 2, Zásobnik 3, Rucni podavac, Autom. volba</p> <p>V této položce lze nastavit, který zásobník se má použít.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autom. volba: Tiskárna může určit zdroj automaticky. • Rucni podavac: Tiskárna používá zásobník 1 (víceúčelový). • Zásobnik 3: Je k dispozici pouze pokud je nainstalován volitelný zásobník.
Vynech.vic.za.	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>Pokud je v zásobníku 1 (víceúčelový) neodpovídající papír, můžete nastavit, zda se má tisk zastavit, nebo zda se má pokračovat v tisku a chybu ignorovat.</p> <p>Pokud je položka nabídky nastavená na Zap, bude tiskárna tisknout dále bez ohledu na chybu vložení neodpovídajícího papíru do zásobníku 1 (víceúčelový).</p>
Retez. zasob.	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>Vyberete-li jinou hodnotu než Autom. volba v nabídce Zdroj papíru a zadaný zásobník bude prázdný, bude tiskárna automaticky tisknout na papír z jiných zásobníků.</p> <p>Je-li tato položka nabídky nastavena na hodnotu Vyp, stavová kontrolka LED bude červeně svítit a tiskárna začne tisknout až poté, co vložíte papír do zadaného zásobníku.</p>

Nabídka Grafika

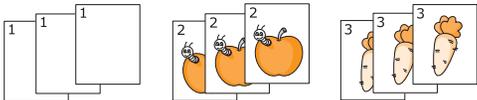
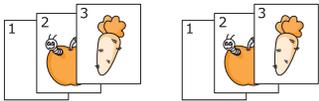
Nabídka **Grafika** slouží ke změně nastavení ovlivňujících kvalitu tištěných znaků a obrázků.

Položka	Vysvětlení
Rozlišení	<p>Hodnoty: 600dpi-Norm., 1200dpi-Nejl.</p> <p>Zadejte rozlišení tisku v bodech na palec (dpi). Čím vyšší je hodnota tohoto nastavení, tím ostřejší jsou vytištěné znaky a obrázky.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pokud tisknete převážně text, nastavte možnost 600dpi-Norm., která zajistí nejvyšší kvalitu tisku. • Pokud úlohy obsahují bitmapové obrázky, například naskenované fotografie nebo ilustrace, vyberte možnost 1200dpi-Nejl., jejíž výhodou je vylepšené řádkování.
Tmavost	<p>Hodnoty: Normalní, Svetly, Tmavy</p> <p>Pomocí nastavení hustoty toneru můžete zesvětlit nebo ztmavit tisk. Nastavení Normalní obvykle poskytuje nejlepší výsledky. Chcete-li šetřit tonerem, použijte nastavení hustoty toneru Svetly.</p>

Nabídka Syst.nastav.

Nabídka **Syst.nastav.** slouží ke konfiguraci mnoha funkcí tiskárny.

Položka	Vysvětlení
Jazyk	<p>Hodnoty: English, FRANCAIS, Espanol, Portugues B., Deutsch, Italiano...</p> <p>Toto nastavení určuje, v jakém jazyce se zobrazuje text na displeji ovládacího panelu a při tisku informací.</p>
Usporny rezim	<p>Hodnoty: [1] min, [5] min, [10] min, [15] min, [20] min, [30] min, [45] min, [60] min, [120] min, [240] min</p> <p>Když tiskárna delší dobu nepřijímá data, spotřeba energie se automaticky sníží. Můžete nastavit, jak dlouho bude tiskárna čekat, než přejde do úsporného režimu.</p>
Auto pokrac.	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>Tato položka určuje, zda tiskárna bude či nebude pokračovat v tisku v případě, že rozpozná papír, který neodpovídá nastavení.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vyp: Rozpozná-li tiskárna neodpovídající papír, zobrazí o tom na displeji zprávu a nebude tisknout, dokud nevložíte správný papír. • Zap: Rozpozná-li tiskárna neodpovídající papír, zobrazí se chybová zpráva. Tiskárna se na 30 sekund vypne, zpráva se automaticky odstraní a tisk bude pokračovat.
Kor.nadm.vys.	<p>Hodnoty: Normalní, Vysoky 1, Vysoky 2, Vysoky 3</p> <p>Kvalitu tisku můžete optimalizovat v závislosti na nadmořské výšce, ve které se nacházíte.</p>
Navrat voziku	<p>Hodnoty: LF, LF+CR</p> <p>Tato položka připojuje na konec každého řádku za kód LF kód pro návrat vozíku (CR). Prohlédněte si následující příklady:</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-end;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> AA BB CC LF </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;"> AA BB CC LF+CR </div> </div>

Položka	Vysvětlení
Trideni kopii	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>Tato položka vám umožní třídit obdržená data ovladačem tiskárny. Tiskárna vytiskne výstup v sadách, které odpovídají posloupnosti originálů.</p> <ul style="list-style-type: none"> Vyp: Když obdrží tiskárna data z ovladače PC, vytiskne je tak, jak byla přijata.  <ul style="list-style-type: none"> Zap: Když obdrží tiskárna data z ovladače PC, vytiskne je po jejich uložení a třídění. 
Chytr.dup.tisk	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>Je-li tato nabídka nastavena na Zap, bude tiskárna detekovat jednostránkovou úlohu a vytiskne ji jako jednu jednostrannou úlohu, i když je ovladač tiskárny na vašem PC nastaven na dvojitstranný tisk jako výchozí.</p>
Cas.prodl.ul.	<p>Hodnoty: 0 ~ 1800 sekund</p> <p>Můžete nastavit dobu čekání na tisk poslední stránky tiskové úlohy, která nekončí příkazem k vytištění stránky. Výchozí hodnota je 15 sekund.</p> <p>Když vyprší časová prodleva, tiskárna vytiskne poslední stránku z vyrovnávací paměti.</p>
Cas.pozdrz.ul.	<p>Hodnoty: 1 ~ 72 hod.</p> <p>Tiskárna uchová zabezpečenou úlohu po určité době. Výchozí hodnota je 24 hodin. Čas můžete nastavit maximálně na 72 hodin.</p>
Udržba	<p>Pomocí této položky se provádí údržba tiskárny.</p> <ul style="list-style-type: none"> Vycist.valec: Vyčistí válec OPC kazety s tonerem a vytiskne čisticí list se zbytky toneru. Vycist.fixaci: Vyčistí fixační jednotku uvnitř tiskárny a vytiskne čisticí list se zbytky toneru. Ziv.spot.mat.: Položka umožňuje zkontrolovat počet vytištěných stránek a množství toneru zbývajících v kazetě.

Položka	Vysvětlení
Nas.par.rozhr.	<ul style="list-style-type: none"> Paralel.rozhr.: Paralelní port lze aktivovat nebo deaktivovat. Cas.lim.portu: Můžete nastavit dobu čekání na tisk poslední stránky tiskové úlohy, která nekončí příkazem k vytištění stránky. Když vyprší časová prodleva, tiskárna vytiskne poslední stránku z vyrovnávací paměti. Paralelni PDL: Tato položka definuje jazyk tiskárny pro komunikaci mezi počítačem a tiskárnou přes paralelní port. Volit lze mezi Autom. volba, PCL, PostScript, EPSON, IBM.
Nastaveni USB	<ul style="list-style-type: none"> Port USB: Jako opatření pro zabezpečení lze aktivovat nebo deaktivovat port USB. Cas.lim.portu: Můžete nastavit dobu čekání na tisk poslední stránky tiskové úlohy, která nekončí příkazem k vytištění stránky. Když vyprší časová prodleva, tiskárna vytiskne poslední stránku z vyrovnávací paměti. USB PDL: Tato položka definuje jazyk tiskárny pro komunikaci mezi počítačem a tiskárnou přes port USB. Volit lze mezi Autom. volba, PCL, PostScript, EPSON, IBM.
Blok.panelu	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>Lze zamknout a odemknout. Pokud tuto položku nastavíte na Zap, musíte pro přístup do některých částí panelu zadat heslo.</p>
Zabezpec.tisk	<p>Hodnoty: Uvolnit vse, Odstranit</p> <ul style="list-style-type: none"> Uvolnit vse: Pokud je nabídka konfigurovaná na Vyp, spustí položka Uvolnit v nabídce Zabezpec.tisk pouze jeden soubor, který souhlasí s uživatelským jménem a heslem pro soubor. Pokud je nabídka konfigurovaná na Zap, uvolní položka Uvolnit v nabídce Zabezpec.tisk každý soubor, pro který souhlasí uživatelské jméno a heslo. Výchozí hodnota je Vyp. Odstranit: Můžete vymazat všechny stránky bez ohledu na uživatelské jméno nebo heslo.
Dochazi barva	<p>Hodnoty: Stop, Pokracovat</p> <ul style="list-style-type: none"> Stop: Když v kazetě téměř dojde toner, nebude zařízení pokračovat v tisku, dokud nevložíte novou originální kazetu Xerox. Pokracovat: I když v kazetě téměř dojde toner, bude zařízení pokračovat v tisku úlohy.

Položka	Vysvětlení
cm nebo palce	<p>Hodnoty: cm, palce</p> <p>Jako jednotky pro vaše nastavení můžete zvolit buď centimetry nebo palce. Tato volba ovlivňuje následující nabídky.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Simplex-okraj v nabídce Rozvržení. • Vlastní formát v Vel.zas.1 vic. v nabídce Papír.
Zrus. nastav.	Tato položka nabídky umožňuje obnovit výchozí nastavení tiskárny provedené výrobcem.

Nabídka Emulace

Nabídka **Emulace** slouží ke konfiguraci emulace jazyka tiskárny.

Položka	Vysvětlení
Typ emulace	<p>Hodnoty: Auto, PCL, PostScript, EPSON, IBM</p> <p>Jazyk tiskárny určuje způsob komunikace počítače s tiskárnou. Vyberete-li možnost Auto, může tiskárna změnit jazyk tiskárny automaticky.</p>
Nastavení	<p>Hodnoty: PCL, PostScript, EPSON, IBM</p> <p>Konfigurace jazyka tiskárny je popsána v tabulkách, viz strana 2.7.</p>
Hexadec.rezim	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>Když tuto nabídku zapnete, vytiskne tiskárna nezpracovaná hexadecimální data.</p>

PCL

V této nabídce se nastavuje konfigurace emulace písem PCL. Zde můžete nastavit typ písma, typ symbolů, počet řádek na stránku a velikost bodu.

Položka	Vysvětlení
Písmo	<p>Hodnoty: PCL1 ~ PCL54</p> <p>Můžete vybrat možnost použití standardního písma pro emulaci PCL.</p> <ul style="list-style-type: none"> • V písmech PCL 1-PCL 7 je mezera mezi písmeny pevná, v písmech PCL 8-PCL 45 je úměrná typu písma a velikosti v bodech. Velikost písem PCL 1-PCL 7 lze změnit pomocí položky Roztec, velikost písem PCL 8-PCL 45 lze změnit pomocí položky Velikost bodu. • Mezera a velikost v bodech pro písma PCL 46-PCL 54 jsou pevné.
Symbol	<p>Hodnoty: ROMAN8 ~ PCYRIL</p> <p>Tato položka stanoví symbol, který bude použit v emulaci PCL. Symbol je skupina čísel, značek a zvláštních znaků, která se používá při tisku písmen. Výchozí hodnota je PC8.</p>
Velikost bodu	<p>Hodnoty: 4.00 ~ 999.75 (jednotka 0,25)</p> <p>Když vyberete jedno z písem PCL 8 až PCL 45 v nabídce Písmo, můžete určit velikost písma nastavením výšky znaků v písmu. Výchozí hodnota je 12,00.</p>
Courier	<p>Hodnoty: Obycejne, Tmavy</p> <p>V této položce lze vybrat verzi písma Courier, která se má používat.</p>
Roztec	<p>Hodnoty: 0.44 ~ 99.99 (jednotka 0,01)</p> <p>Když vyberete jedno z písem PCL 1 až PCL 7 v nabídce Písmo, můžete určit velikost písma nastavením počtu znaků tištěných na jeden palec vodorovně. Výchozí hodnota 10 je nejvhodnější.</p>
Radky	<p>Hodnoty: 5 ~ 128 (jednotka 1)</p> <p>V této položce lze nastavit velikost vertikální mezery pro výchozí formát papíru od 5 do 128 řádků. Řádky se mohou lišit podle formátu papíru a orientace tisku.</p>

PostScript

V této nabídce je k dispozici položka Chyba tisku PS.

Položka	Vysvětlení
Chyba tisku PS	<p>Hodnoty: Zap, Vyp</p> <p>Můžete vybrat, zda má tiskárna v případě chyby PS vytisknout seznam chyb.</p> <ul style="list-style-type: none">• Chcete-li tisknout chyby emulace PS3, vyberte možnost Zap. V případě chyby se přeruší tisk, vytiskne se chybová zpráva a tiskárna odstraní úlohu z vyrovnávací paměti.• Je-li v této nabídce nastavena možnost Vyp, úloha se odstraní bez zprávy o chybě.

EPSON

V této nabídce se nastavuje konfigurace emulace písem EPSON.

Položka	Vysvětlení
Typ písma	<p>Hodnoty: SANSERIF, ROMAN</p> <p>Můžete vybrat možnost použití standardního písma pro emulaci EPSON.</p>
Znaková sada	<p>Hodnoty: USA, FRANCIE, NEMECKO, VELKA BRITÁNÍ, DANSKO1, ŠVÉDSKO, ITALIE, SPANELSKO1, JAPONSKO, NORSKO, DANSKO 2, SPANELSKO2, LATIN</p> <p>V této položce lze vybrat znakovou sadu pro požadovaný jazyk.</p>
Tabulka znaku	<p>Hodnoty: KURZIVA, PC437US, PC850</p> <p>Tato položka nastavuje znakovou sadu.</p>
Roztec	<p>Hodnoty: 10, 12, 17,14, 20</p> <p>Velikost písma lze určit nastavením počtu znaků tištěných na jeden palec vodorovně.</p>
LPI	<p>Hodnoty: 6, 8</p> <p>Můžete nastavit počet řádků tištěných na jeden palec svisle.</p>
Auto zalomení	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>Položka určuje, zda tiskárna při přetečení dat přes oblast tisku automaticky zařadí znak LF.</p>

Nabídka Sit (pouze Phaser 3600/N, Phaser 3600/DN)

V této nabídce lze konfigurovat síťové rozhraní nainstalované v tiskárně. Můžete provést reset síťového rozhraní a vytisknout konfigurační stránku.

Položka	Vysvětlení
TCP/IP	<p>Hodnoty: DHCP, BOOTP, Staticky</p> <p>V této položce lze ručně nastavit adresy TCP/IP nebo je přijmout ze sítě.</p> <ul style="list-style-type: none">• DHCP: Server DHCP přiřazuje adresy IP automaticky.• BOOTP: Server BOOTP přiřazuje adresy IP automaticky.• Staticky: Adresu IP, masku podsítě a bránu můžete zadat ručně.
EtherTalk	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>V této položce vyberte, zda chcete používat protokol EtherTalk.</p> <ul style="list-style-type: none">• Vyp: Můžete zakázat protokol EtherTalk.• Zap: Můžete povolit protokol EtherTalk.
NetWare	<p>Hodnoty: Auto, 802.2, 802.3, Ethernet II, SNAP, Vyp</p> <p>V této položce lze vybrat typ rámce IPX.</p> <ul style="list-style-type: none">• Auto: Typ rámce lze nastavit automaticky.• 802.2: Hodnotu zvolte, chcete-li použít typ rámce IEEE 802.2.• 802.3: Hodnotu zvolte, chcete-li použít typ rámce IEEE 802.3.• Ethernet II: Hodnotu zvolte, chcete-li použít typ rámce Ethernet 2.• SNAP: Hodnotu zvolte, chcete-li použít typ rámce SNAP.• Vyp: Můžete zakázat protokol NetWare.
Rychl.Ethernet	<p>Hodnoty: Auto, 10 Mb/s polo, 10 Mb/s plny, 100 Mb/s polo, 100 Mb/s plny</p> <p>V této položce lze nastavit rychlost sítě Ethernet.</p>
Zrus. nastav.	<p>Tato položka provede jednoduchý reset a obnoví výchozí nastavení konfigurace sítě. Nastavení se použije až po resetu tiskárny.</p>
Informace site	<p>Položka vytiskne stránku s nastavenými parametry sítě.</p>

Položka	Vysvětlení
802.1x	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>Tato položka je pro připojení k ověřovacímu serveru. Pokud potřebujete připojit tento výrobek k ověřovacímu serveru, nastavte tuto Zap položku na jednu z následujících metod ověření. Můžete vybrat kteroukoliv metodu, kterou podporuje ověřovací server, mezi EAP-MD5, EAP-MSCHAPv2 a PEAP.</p>
Port 9100	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>V této položce vyberte, zda chcete používat port 9100.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vyp: Můžete deaktivovat tiskový port 9100. • Zap: Můžete aktivovat tiskový port 9100.
LPR	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>V této položce vyberte, zda chcete používat protokol LPR.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vyp: Můžete deaktivovat tiskový port LPR. • Zap: Můžete aktivovat tiskový port LPR.
IPP	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>Tato položka vám umožní zvolit, zda se má použít síťové propojení protokolem IPP (Internet Printing Protocol).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vyp: Můžete deaktivovat protokol IPP. • Zap: Můžete aktivovat protokol IPP.
SLP	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>Tato položka vám umožní zvolit, zda se má použít síťové propojení protokolem SLP (Service Location Protocol).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vyp: Můžete deaktivovat protokol SLP. • Zap: Můžete aktivovat protokol SLP.
CentreWare IS	<p>Hodnoty: Vyp, Zap</p> <p>Tato položka vám umožní výběr, zda se má použít vestavěný webový server nazvaný CentreWare IS. Pokud nastavíte tuto položku na Vyp, nelze se k web serveru vestavěnému do tiskárny připojit.</p>

Tisk zkušební stránky

Abyste se ujistili, zda tiskárna funguje správně, vytiskněte zkušební stránku.

- 1 Stiskněte tlačítko **Nabídka** a po zobrazení možnosti **Informace** stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru**/**Šipka dolů** zvolte možnost **Zkušební str.** a stiskněte tlačítko **OK**.

Vytiskne se zkušební stránka.

Změna jazyka na displeji

Chcete-li změnit jazyk, který se zobrazuje na displeji **ovládacího panelu**, postupujte takto:

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí možnost **Syst.nastav.**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Stiskněte tlačítko **OK**, když se zobrazí možnost **Jazyk**.
- 3 Stisknutím tlačítek **Šipka nahoru**/**Šipka dolů** vyberte požadovaný jazyk a stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka **Spustit/Zastavit** se vraťte do pohotovostního režimu.

3 Přehled softwaru

Tato kapitola obsahuje přehled softwaru dodávaného s tiskárnou. Další informace o instalaci a používání softwaru jsou uvedeny v části **Sekce softwaru**.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Dodaný software**
- **Funkce ovladače tiskárny**
- **Systémové požadavky**

Dodaný software

Po nastavení a připojení tiskárny k počítači je třeba nainstalovat software tiskárny pomocí dodaného disku CD.

Na disku CD naleznete následující software:

CD	Obsah	
Disk CD se softwarem k tiskárně	Windows	<ul style="list-style-type: none">• Ovladač tiskárny: Chcete-li maximálně využít funkcí tiskárny, použijte tento ovladač.• Monitor stavu: Objeví se při vzniku chyby tisku.• Nástroj Nastavení tiskárny: Můžete konfigurovat nastavení tisku.• Soubor PPD (Postscript Printer Description): Ovladač PostScript se používá k tisku dokumentů obsahujících složitá písmena a grafiku v jazyce tiskárny PostScript.• SetIP: Program pro nastavení adres TCP/IP tiskárny (pouze model Phaser 3600/N, Phaser 3600/DN).• Uživatelská příručka ve formátu PDF.
	Linux	<ul style="list-style-type: none">• Ovladač tiskárny: Tento ovladač použijte k obsluze zařízení pomocí počítače s operačním systémem Linux a pro tisk dokumentů.
	Mac OS	<ul style="list-style-type: none">• Soubor PPD (Postscript Printer Description): Ovladač pro provoz tiskárny a tisk dokumentů z počítače se systémem Macintosh.

Funkce ovladače tiskárny

Ovladače tiskárny podporují následující standardní funkce:

- výběr zdroje papíru,
- formát a orientace papíru a typ média,
- počet kopií.

Dále je k dispozici mnoho zvláštních funkcí tisku. Následující tabulka obsahuje obecný přehled funkcí, které ovladače tiskárny podporují:

Funkce	Windows		Mac OS
	PCL 6	PostScript	PostScript
Nastavení kvality tisku	O	O	O
Tisk plakátu	O	X	X
Více stránek na list (N stran na list)	O	O	O
Přizpůsobení tisku straně	O	O	O
Změna měřítka tisku	O	O	O
Jiný zdroj pro první stránku	O	X	O
Vodoznak	O	X	X
Šablona	O	X	X

Systémové požadavky

Než začnete, ujistěte se, zda systém splňuje následující minimální požadavky:

Windows

Položka	Požadavky		Doporučeno
Operační systém	Windows 2000/XP/Vista/2003		
CPU	Windows 2000	Pentium II 400 MHz nebo více	Pentium III 933 MHz
	Windows XP/2003	Pentium III 933 MHz nebo více	Pentium IV 1 GHz
	Windows Vista	Pentium IV 3 GHz nebo více	Pentium IV 3 GHz
RAM	Windows 2000	64 MB a více	128 MB
	Windows XP/2003	128 MB a více	256 MB
	Windows Vista	512 MB a více	1 024 MB
Volný prostor na disku	Windows 2000	300 MB a více	1 GB
	Windows XP/2003	1 GB a více	5 GB
	Windows Vista	15 GB a více	15 GB
Internet Explorer	5.0 nebo více		



Poznámka

Software mohou instalovat uživatelé s oprávněním správce.

Mac OS

Položka	Požadavky	
Operační systém	Mac OS 10.2-10.5	
CPU	Procesor Intel PowerPC G4/G5	
RAM	Počítače Mac s procesorem Intel	512 MB
	Počítače Mac s procesorem Power-PC	128 MB
Volné místo na pevném disku	1 GB	
Připojení	Rozhraní USB, síťové rozhraní	

4 Nastavení sítě (pouze model Phaser 3600/N, Phaser 3600/DN)

V této kapitole jsou podrobné pokyny k nastavení síťových připojení tiskárny.

Tato kapitola zahrnuje:

- Úvod
- Podporované operační systémy
- Konfigurace TCP/IP
- Konfigurace protokolu EtherTalk
- Konfigurace typů rámců IPX
- Nastavení přenosové rychlosti Ethernetu
- Obnova konfigurace sítě
- Tisk stránky s konfigurací sítě
- Konfigurace 802.1x
- Konfigurace portu 9100
- Konfigurace protokolu LPR
- Konfigurace protokolu IPP
- Konfigurace SLP
- Konfigurace CentreWare IS

Úvod

Po připojení tiskárny do sítě kabelem RJ-45 Ethernet můžete tiskárnu sdílet s ostatními uživateli sítě.

Abyste ji mohli použít jako síťovou tiskárnu, musíte nastavit síťové protokoly v tiskárně.

V programech pro správu sítě

Nastavení síťového tiskového serveru lze konfigurovat a spravovat v těchto programech dodaných s tiskárnou:

- **CentreWare IS:** Internetový server zabudovaný do vaší síťové tiskárny, který vám umožňuje konfigurovat dálkově nastavení tiskárny a parametry sítě nutné pro to, aby mohla být tiskárna připojena k různým síťovým prostředím.
- **SetIP:** Softwarový nástroj, který umožňuje vybrat síťovou tiskárnu a ručně nakonfigurovat její adresy TCP/IP.

Z ovládacího panelu

Ovládací panel slouží k nastavení následujících základních parametrů sítě:

- konfigurace TCP/IP,
- konfigurace rámců IPX pro síť NetWare,
- konfigurace EtherTalk, 802.1x, Portu 9100, LPR, IPP, SLP, CentreWare IS a SNMP.

Podporované operační systémy

V následující tabulce jsou uvedena síťová prostředí podporovaná tiskárnou:

Položka	Požadavky
Síťové rozhraní	<ul style="list-style-type: none">• 10/100 Base-TX
Síťový operační systém	<ul style="list-style-type: none">• Novell NetWare 4.x, 5.x, 6.x• Windows 2000/XP/Vista/2003• Mac OS 10.2-10.4, 10.5• Různé systémy Linux OS
Síťové protokoly	<ul style="list-style-type: none">• NetWare IPX/SPX• TCP/IP ve Windows• EtherTalk• 802.1x• Port 9100• LPR• IPP• SLP• CentreWare IS• SNMP
Server pro dynamické přidělování adres	<ul style="list-style-type: none">• DHCP, BOOTP

- IPX/SPX: Síťový protokol pro výměnu paketů
- TCP/IP: Řídicí protokol přenosu/Internetový protokol
- LPR: Tiskový protokol
- IPP: Internetový tiskový protokol
- SLP: Protokol zjišťování služeb
- SNMP: Jednoduchý protokol pro řízení sítě
- DHCP: Dynamický konfigurační protokol klienta v síti
- BOOTP: Protokol zavaděče

Konfigurace TCP/IP

Pro tiskárnu lze nastavit mnoho informací sítě TCP/IP, například adresu IP, masku podsítě, bránu a adresy serverů DNS. Existuje několik způsobů, jak lze tiskárně přiřadit adresu TCP/IP, a to v závislosti na konkrétním síťovém prostředí.

- Statické adresování: Adresu TCP/IP přiřazuje ručně správce sítě.
- Dynamické adresování prostřednictvím BOOTP/DHCP (výchozí): Adresu TCP/IP přiřazuje automaticky server.



Poznámka

Před konfigurací protokolu TCP/IP je nutné nastavit síťový protokol na TCP/IP.

Statické adresování

Postup zadání adresy TCP/IP pomocí ovládacího panelu tiskárny:

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí možnost **Sit**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Když se zobrazí možnost **TCP/IP**, stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Staticky** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stiskněte tlačítko **OK**, když se zobrazí možnost **Adresa IP**.
- 5 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** nastavte první bajt v rozmezí od 0 do 255 a tlačítkem **OK** přejděte k dalšímu bajtu. Zopakováním tohoto postupu vyplňte adresu od 1. do 4. bajtu.
- 6 Po dokončení stiskněte **OK**.
- 7 Opakováním kroků 5 a 6 můžete konfigurovat další parametry protokolu TCP/IP: Masku podsítě a adresu brány.
- 8 Stisknutím tlačítka **Spustit/Zastavit** se vraťte do pohotovostního režimu.

Dynamické adresování (BOOTP/DHCP)

Chcete-li, aby adresu protokolu TCP/IP přiřazoval server automaticky, postupujte takto:

- 1 Stiskněte opakovaně tlačítko **Nabídka**, dokud se na dolním řádku displeje nezobrazí položka **Sit**.
- 2 Když se zobrazí možnost **TCP/IP**, stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zobrazte **DHCP** nebo **BOOTP** a stiskněte **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka **Spustit/Zastavit** se vraťte do pohotovostního režimu.

Konfigurace protokolu EtherTalk

EtherTalk je protokol AppleTalk používaný v síti Ethernet. Tento protokol je rozšířený v prostředích sítí Macintosh. Chcete-li používat protokol EtherTalk, postupujte následujícím způsobem:

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí možnost **Sit**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **EtherTalk** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Zap** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka **Spustit/Zastavit** se vraťte do pohotovostního režimu.

Konfigurace typů rámců IPX

Chcete-li používat síť s protokolem IPX/SPX (například Novell NetWare), musí být pro tiskárnu nadefinován formát síťových komunikačních rámců. Ve většině případů lze ponechat výchozí nastavení **Auto**. Formát typu rámce lze nastavit také ručně. Při změně formátu typu rámce postupujte následujícím způsobem:

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí možnost **Sit**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **NetWare** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** přejděte k požadovanému typu rámce.
 - **Auto**: Automaticky snímá a omezuje typ rámce na první rozpoznatý.
 - **802.2**: Omezuje typ rámce na IPX přes rámce IEEE 802.2 a IEEE 802.3. Všechny ostatní budou vyřazeny.
 - **802.3**: Omezuje typ rámce na IPX přes rámce IEEE 802.3. Všechny ostatní budou vyřazeny.
 - **Ethernet II**: Omezuje typ rámce na IPX přes rámce Ethernet. Všechny ostatní budou vyřazeny.
 - **SNAP**: Omezuje typ rámce na IPX přes SNAP s rámci IEEE 802.3. Všechny ostatní budou vyřazeny.
 - **Vyp**: Protokol IPX/SPX je zakázán.
- 4 Stisknutím tlačítka **OK** výběr uložíte.
- 5 Stisknutím tlačítka **Spustit/Zastavit** se vraťte do pohotovostního režimu.

Nastavení přenosové rychlosti Ethernetu

Lze nastavit rychlost komunikace pro připojení v síti Ethernet.

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí možnost **Sit**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Rychl.Ethernet** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zobrazte požadovanou rychlost a stiskněte **OK**.
- 4 Stisknutím tlačítka **Spustit/Zastavit** se vraťte do pohotovostního režimu.

Obnova konfigurace sítě

Konfiguraci sítě můžete vrátit na výchozí nastavení.

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí možnost **Sit**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Zrus. nastav.** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Po zobrazení možnosti **Ano** stiskněte tlačítko **OK**. Obnoví se konfigurace sítě.
- 4 Vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte.

Tisk stránky s konfigurací sítě

Stránka konfigurace sítě zobrazuje konfiguraci síťové karty tiskárny.

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí možnost **Sit**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Informace site** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Když se zobrazí možnost **Ano**, stiskněte tlačítko **OK**.
Stránka konfigurace sítě se vytiskne.

Konfigurace 802.1x

Vaše tiskárna má na své síti protokol 802.1x. Jedná se o standard zabezpečení pro řízení přístupu k síti na základě portu. Zajišťuje vaši síť proti neoprávněnému přístupu vyžadováním ověření před tím, než bude povolen přístup do sítě a přenos dat. Existují 3 vzájemně se vylučující možnosti ověření 802.1x.

Chcete-li použít 802.1x, postupujte následovně:

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí **Sit**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **802.1x** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Zap** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** přejděte k požadované metodě ověřování.
 - **EAP-MD5**: EAP-MD5 (Extensible Authentication Protocol Message Digest algorithm 5) je schéma transformace klíčů zpráv mezi klientem a serverem pro umožnění přenosu zabezpečeným způsobem.
 - **EAP-MSCHAPv2**: EAP-MSCHAP (Extensible Authentication Protocol Microsoft version of the Challenge-Handshake Authentication Protocol) (zabezpečený protokol pro ověření hesla, verze Microsoft). MSCHAP v2 je proces ověřování s jednosměrně zašifrovaným heslem a oboustranným ověřením. MS-CHAPv2 používá různé algoritmy transformace klíčů/šifrování pro zakódování Identifikací uživatele a hesel.
 - **PEAP**: PEAP (Chráněný EAP).
- 5 Zadejte uživatelské jméno a heslo pomocí tlačítka **Šipka nahoru/Šipka dolů**.
- 6 Stisknutím tlačítka **OK** výběr uložte.
- 7 Stisknutím tlačítka **Spustit/Zastavit** se vraťte do pohotovostního režimu.

Konfigurace portu 9100

Vaše tiskárna může používat port 9100. Tento port lze aktivovat následujícím způsobem:

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí **Sit**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Port 9100** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Zap** a stiskněte tlačítko **OK**.

Konfigurace protokolu LPR

Vaše tiskárna může používat protokol LPR (Line Printer Protocol), který posílá data přes port 510. Protokol LPR aktivujte následujícím způsobem:

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí **Sit**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **LPR** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Zap** a stiskněte tlačítko **OK**.

Konfigurace protokolu IPP

Vaše tiskárna může používat protokol IPP (Internet Printing Protocol), který posílá data přes port 631. Protokol IPP aktivujte následujícím postupem:

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí **Sit**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **IPP** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Zap** a stiskněte tlačítko **OK**.

Konfigurace SLP

Vaše tiskárna může používat protokol SLP (Service Location Protocol), který posílá tiskové informace přes port 427. Protokol SLP aktivujte následujícím postupem:

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí **Sit**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **SLP** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Zap** a stiskněte tlačítko **OK**.

Konfigurace CentreWare IS

Vaše tiskárna může používat CentreWare IS (Internet Services). CentreWare IS aktivujte následujícím postupem:

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí **Sit**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **CentreWare IS** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Zap** a stiskněte tlačítko **OK**.

5 Vkládání tiskových médií

Cílem této kapitoly je seznámit vás s typy papírů, které můžete v tiskárně používat, a popsat, jakým způsobem správně zakládat papíry do jednotlivých zásobníků, abyste dosáhli co možná nejlepší kvality tisku.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Výběr tiskového média**
- **Vkládání papíru**
- **Výběr místa výstupu**

Výběr tiskového média

Zařízení dokáže tisknout na širokou škálu materiálů, například na normální papír, obálky, štítky, průhledné fólie atd. Vždy používejte média, která splňují požadavky na použití v tomto zařízení. Tisková média, která nespĺňují pokyny uvedené v této uživatelské příručce, mohou způsobovat následující potíže:

- sníženou kvalitu tisku,
- častější zasekávání papíru,
- předčasné opotřebenění tiskárny.

Vlastnosti jako gramáž, složení, zrnitost a obsah vlhkosti jsou důležitými faktory ovlivňujícími výkon tiskárny a výstupní kvalitu. Tiskový materiál vybírejte podle následujících hledisek:

- Požadovaný výstup: Tiskové médium, které vybíráte, by mělo odpovídat účelům, ke kterým ho chcete použít.
- Formát: Můžete použít jakýkoli formát média, který se snadno vejde mezi vodička v zásobníku papíru.
- Gramáž: Tiskárna podporuje média s následující gramáží:
 - 60 až 105 g/m² pro **zásobník 2** a volitelný zásobník 3
 - 60 až 163 g/m² pro **zásobník 1 (víceúčelový)**
 - 75 až 90 g/m² pro oboustranný tisk
 - Přes 105 g/m² pro kartotéční lístky
- Bělost: Některá tisková média jsou bělejší než ostatní a produkují ostřejší a sytější obrázky.
- Hladkost povrchu: Hladkost povrchu média ovlivňuje vzhled a ostrost tisku na papíru.



Poznámky

- Některá tisková média splňující všechny zásady z této příručky mohou přesto poskytovat neuspokojivé výsledky. Může to být důsledek nevhodné manipulace, nepřijatelné teploty a vlhkosti nebo dalších proměnných faktorů, které společnost Xerox nemůže ovlivnit.
- Před nákupem většího množství tiskového média zkontrolujte, zda splňuje požadavky uvedené v této příručce.



Pozor

Použití tiskového média, které nespĺňuje tyto specifikace, může způsobit problémy, které se budou muset řešit opravou. Na tyto opravy se nevztahuje záruka poskytovaná společností Xerox ani servisní smlouvy.

Podporované formáty papíru

Typ	Formát	Rozměry	Gramáž ^a	Kapacita ^b
Obyčejný papír	Letter	215,9 x 279 mm	<ul style="list-style-type: none"> • 60 až 105 g/m² pro zásobník 2, volitelný zásobník 3 • 60 až 163 g/m² pro zásobník 1 (víceúčelový) • 75 až 90 g/m² pro oboustranný tisk • Přes 105 g/m² pro kartotéční lístky 	<ul style="list-style-type: none"> • 500 listů papíru 75 g/m² pro zásobník 2, volitelný zásobník 3 • 100 listů pro zásobník 1 (víceúčelový)
	Legal	215,9 x 355,6 mm		
	US Folio	216 x 330,2 mm		
	Oficio	216 x 343 mm		
	A4	210 x 297 mm		
	JIS B5	182 x 257 mm		
	ISO B5	176 x 250 mm		
	JIS B6	128 x 182 mm		
	Executive	184,2 x 266,7 mm		
	A5	148,5 x 210 mm		
	A6	105 x 148,5 mm		
	Statement	139,7 x 215,9 mm		
	Pohlednice US	88,9 x 139,7 mm		
	Kartotéční lístek	76,2 x 127 mm		
Obálka	Obálka Monarch	98,4 x 190,5 mm	60 až 163 g/m ²	10 listů papíru 75 g/m ² pro zásobník 1 (víceúčelový)
	Obálka COM-10	105 x 241 mm		
	Obálka DL	110 x 220 mm		
	Obálka C5	162 x 229 mm		
	Obálka C6	114 x 162 mm		
Transparentní fólie	Letter, A4	Viz část Normální papír	60 až 163 g/m ²	50 listů papíru 75 g/m ² pro zásobník 1 (víceúčelový)
Štítky	Letter, Legal, US Folio, Oficio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Viz část Normální papír	60 až 163 g/m ²	25 listů papíru 75 g/m ² pro zásobník 1 (víceúčelový)
Karton	Letter, Legal, US Folio, Oficio, A4, JIS B5, ISO B5, Executive, A5, A6	Viz část Normální papír	60 až 163 g/m ²	10 listů papíru 75 g/m ² pro zásobník 1 (víceúčelový)
Minimální rozměr (vlastní)		76 x 127 mm	60 až 163 g/m ²	
Maximální rozměr (vlastní)		215,9 x 356 mm		

a. Média s gramáží větší než 90 g/m² vkládejte do zásobníku 1 (víceúčelový).

b. Maximální kapacita závisí na gramáži tiskového média, jeho tloušťce a na podmínkách okolního prostředí.



Poznámka

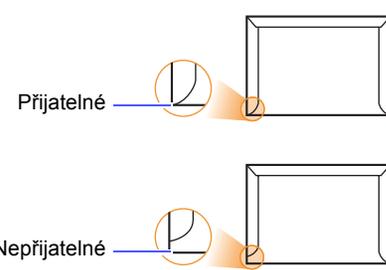
Při oboustranném tisku jsou podporovány formáty A4, Letter, Oficio, Legal a US Folio.

Pokyny pro výběr a skladování tiskových médií

Při výběru nebo vkládání papíru, obálek či jiných tiskových materiálů se řiďte následujícími pokyny:

- Používejte pouze tisková média splňující specifikace uvedené na straně 5.3.
- Tisk na navlhký, zkroucený, pomačkaný nebo potrháný papír může způsobit zasekávání papíru a snížit kvalitu tisku.
- V zájmu dosažení nejlepší kvality tisku používejte pouze kopírovací papír vysoké kvality, zvláště doporučený pro použití v laserových tiskárnách.
- Nepoužívejte následující typy médií:
 - papír s reliéfním písmem, perforací nebo texturou, která je příliš jemná nebo příliš hrubá,
 - mazatelný kancelářský papír,
 - papír s více stránkami,
 - syntetický a tepelně citlivý papír,
 - samopropisovací papír a pauzovací papír.
- Při použití těchto typů papíru může dojít k zaseknutí papíru, uvolňování chemických výparů a poškození tiskárny.
- Média skladujte v původním obalu, dokud je nezačnete používat. Krabice umístěte na palety nebo do polic, ne na podlahu. Nepokládejte na papír (zabaleny ani vybaleny) těžké předměty. Papír chraňte před vlhkem a dalšími vlivy, které by způsobily jeho pomačkání nebo zkroucení.
- Nepoužitá tisková média skladujte při teplotě 15 až 30 °C. Relativní vlhkost musí být v rozmezí 10 až 70 %.
- K uskladnění nepoužívaných médií použijte obal chránící proti vlhku, například plastovou krabici nebo pytel, aby k papíru nepronikl prach ani vlhko.
- Speciální média zakládejte list po listu do zásobníku 1 (víceúčelový), aby papír neuvízl.
- Chcete-li předejít vzájemnému slepování médií (například průhledných fólií nebo štítků), vyjměte je ze zařízení ihned po vytištění.

Pokyny pro zvláštní tisková média

Typ média	Pokyny
Obálky	<ul style="list-style-type: none">• Úspěch tisku na obálky závisí do značné míry na kvalitě obálek. Při výběru obálek zvažte následující faktory:<ul style="list-style-type: none">- Gramáž: Gramáž papíru obálek by neměla překročit 90 g/m², aby nedocházelo k uvíznutí obálek.- Konstrukce: Před tiskem by měly být obálky rovné s prohnutím menším než 10 mm a neměly by obsahovat vzduch.- Stav: Obálky by neměly být pomačkané, odřené ani jinak poškozené.- Teplota: Měli byste používat obálky, které snesou teplotu a tlak, kterému budou vystaveny uvnitř tiskárny.• Používejte pouze správně sestavené obálky s ostrými přehyby.• Nepoužívejte obálky se známkami.• Nepoužívejte obálky se sponami, patentkami, okénky, samolepicím uzávěrem nebo s jinými syntetickými materiály.• Nepoužívejte poškozené ani nesprávně sestavené obálky.• Šev na obou koncích obálky musí zasahovat až do rohu obálky.  <ul style="list-style-type: none">• Obálky s oddělitelným samolepicím proužkem a obálky s překrývajícími se klopami musejí používat lepidla, která snesou fixační teplotu tiskárny, která je 200 °C po dobu 0,1 sekundy. Další klopy a pásy mohou způsobit vrásnění, mačkání nebo uvíznutí a mohou dokonce poškodit fixační jednotku.• Abyste dosáhli nejlepší kvality tisku, nastavte okraje nejméně 15 mm od okrajů obálky.• Vyhněte se tisku na oblasti, kde se dotýkají švy obálek.

Typ média	Pokyny
Transparentní fólie	<ul style="list-style-type: none"> • Používejte pouze fólie určené pro laserové tiskárny, jinak může dojít k poškození tiskárny. • Fólie používané v této tiskárně musejí snést fixační teplotu zařízení, která dosahuje hodnoty 200 °C. • Po vyjmutí z tiskárny je umístěte na rovný povrch. • Nenechávejte transparentní fólie po dlouhou dobu v zásobníku papíru. Mohl by se na nich usadit prach a nečistoty, což by mohlo způsobit nestejný tisk. • Při manipulaci s fóliemi dávejte pozor, abyste potisk nerozmazali prsty. • Chcete-li zabránit vyblednutí, nevystavujte vytištěné transparentní fólie dlouhodobě slunečnímu světlu. • Zkontrolujte, zda nejsou fólie pomačkané, zkroucené a nemají poškozené okraje.
Štítky	<ul style="list-style-type: none"> • Používejte pouze štítky určené pro laserové tiskárny, jinak může dojít k poškození tiskárny. • Při výběru štítků zvažte následující faktory: <ul style="list-style-type: none"> - Lepidlo: Lepidlo by mělo zůstat stabilní při teplotě 200 °C, což je fixační teplota zařízení. - Uspořádání: Používejte pouze takové štítky, mezi kterými není žádná odkrytá plocha podkladu. Štítky se mohou z listů odlepit a vážně zablokovat zařízení. - Pokroucení: Před tiskem musejí být štítky uloženy na rovném povrchu s prohnutím maximálně 13 mm v libovolném směru. - Stav: Nepoužívejte štítky, které jsou pomačkané, odlepují se od podkladu nebo obsahují bubliny. • Ujistěte se, zda mezi štítky není žádná odkrytá plocha s lepidlem. Odkryté oblasti by mohly při tisku způsobit odlepení štítků, což by vedlo k zaseknutí papíru. Odkryté lepidlo může také poškodit součásti tiskárny. • Nevkládejte do tiskárny stejný arch se štítky vícekrát. Podkladové lepidlo je navrženo pouze na jediný průchod tiskárnou. • Nepoužívejte štítky, které se odlepují od podkladu, ani pomačkané štítky, štítky obsahující bubliny či jinak poškozené štítky.
Kartičky a materiál běžného formátu	<ul style="list-style-type: none"> • Netiskněte na média menší než 76 mm na šířku a 127 mm na délku. • V softwarové aplikaci nastavte okraje alespoň 6,4 mm od okraje tiskového materiálu.

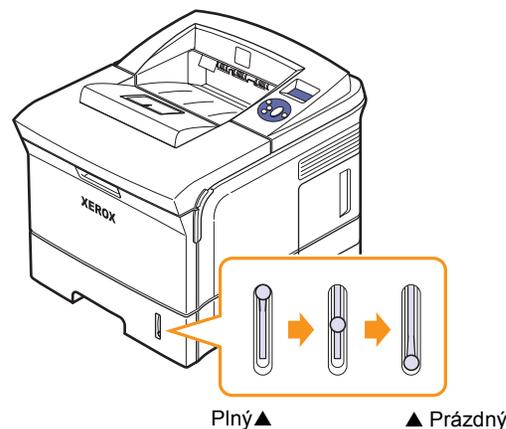
Typ média	Pokyny
Předtištěný papír	<ul style="list-style-type: none"> • Hlavičkový papír musí být vytištěn inkoustem odolným proti vysokým teplotám, který se nerozpustí, nevypaří a nebude produkovat nebezpečné výpary, je-li vystaven fixační teplotě zařízení, která dosahuje 200 °C po dobu 0,1 sekundy. • Inkoust na hlavičkovém papíře musí být nehořlavý a nesmí mít nepříznivý vliv na tiskové válce. • Formuláře a hlavičkové papíry je třeba zabalit do nepromokavého obalu, aby nedocházelo ke změnám během skladování. • Před vložením předtištěného papíru, např. formuláře nebo hlavičkového papíru, ověřte, zda je barva na papíře suchá. Během procesu fixace může vlhký inkoust vystoupit z předtištěného papíru, a tím snížit kvalitu tisku.

Vkládání papíru

Do **zásobníku 2** vložte tiskové médium, které používáte pro většinu tiskových úloh. **Zásobník 2** pojme maximálně 500 listů normálního papíru gramáže 75 g/m².

K tiskárně můžete dokoupit volitelný zásobník 3, který se připojí pod standardní zásobník. Lze do něj vložit dalších 500 listů papíru. Informace o objednání přídatného zásobníku naleznete na straně 7.1.

Indikátor zásoby papíru na přední straně **zásobníku 2** a volitelného zásobníku 3 znázorňuje, jaké množství papíru v zásobníku ještě zbyvá. Když je zásobník prázdný, klesne ukazatel do nejnižší polohy.

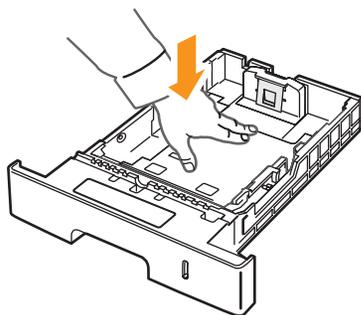


Použití zásobníku 2 nebo volitelného zásobníku 3

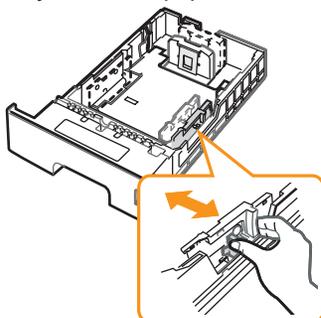
V **zásobníku 2** používejte tiskové médium, které používáte pro většinu tiskových úloh. **Zásobník 2** pojme maximálně 500 listů papíru gramáže 75 g/m².

K tiskárně můžete dokoupit volitelný zásobník 3, který se připojí pod **zásobník 2**. Lze do něj vložit dalších 500 listů papíru.

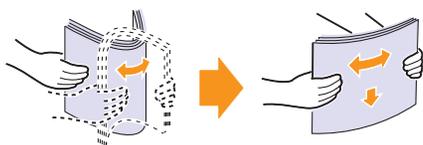
- 1 Vytáhněte zásobník ven a stiskněte kovovou desku, dokud nezapadne na místo.



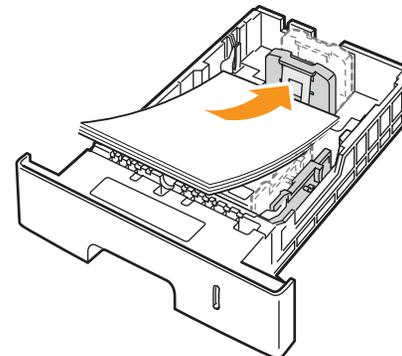
- 2 Stlačte vodítko šířky papíru a nastavte vodítko šířky papíru tak, aby se lehce dotýkalo stohu papíru.



- 3 Před založením do zásobníku prohněte nebo profoukněte svazek papíru, aby se od sebe papíry oddělily.



- 4 Vložte papír tištěnou stranou dolů.



Hlavičkový papír vkládejte potištěnou stranou dolů. Horní okraj listů s logem by měl směřovat k přední straně zásobníku.

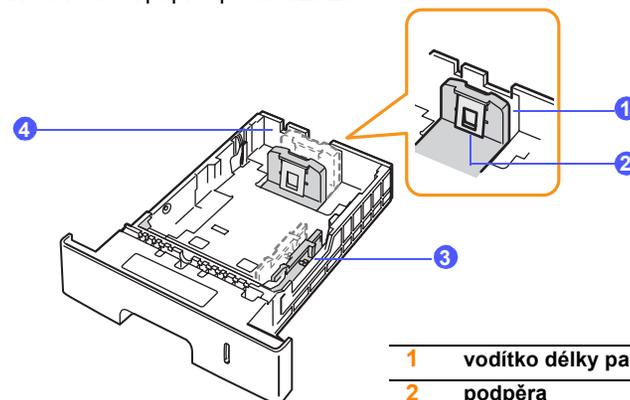


Poznámky

- Dochází-li k potížím při podávání papíru, vkládejte média po jednom do víceúčelového zásobníku.
- Můžete založit již dříve vytištěný papír. Potištěná strana by měla být otočena nahoru, přičemž nepokroucený okraj by měl směřovat k přední straně. Dochází-li k problémům s podáváním papíru, zkuste papír obrátit. Mějte na paměti, že v tomto případě není zaručena kvalita tisku.

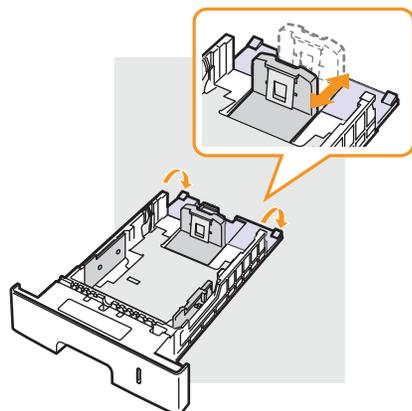
Změna formátu papíru v zásobníku 2

Chcete-li vložit delší papír, například papír formátu Legal, je třeba úpravou vodítek papíru prodloužit zásobník.

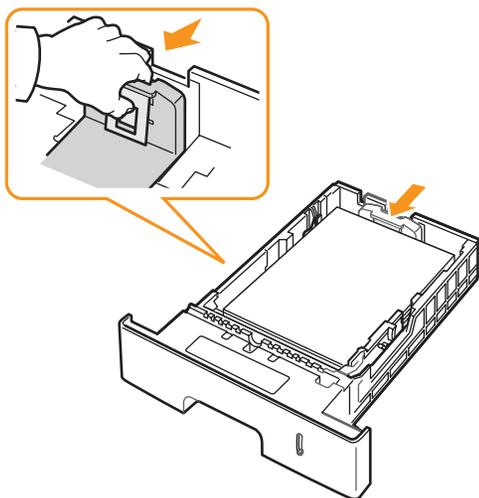


- | | |
|---|----------------------|
| 1 | vodítko délky papíru |
| 2 | podpěra |
| 3 | vodítka šířky papíru |
| 4 | zadní opěrná deska |

- 1 Zatlačte opěrnou zadní desku zásobníku úplně ven tak, aby mohla zvětšit délku zásobníku.



- 2 Po vložení papíru do zásobníku upravte **podpěru**, aby se lehce dotýkala stohu papíru.

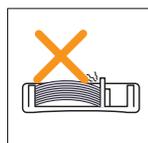


- 3 Stlačte vodítka šířky papíru a posuňte je proti stohu papíru tak, aby se lehce dotýkala boků stohu.



Poznámky

- Vodítka šířky papíru příliš nezasunujte, aby se materiál v zásobníku neprohnul.
- Pokud neupravíte vodítka šířky papíru, může docházet k uvíznutí papíru.

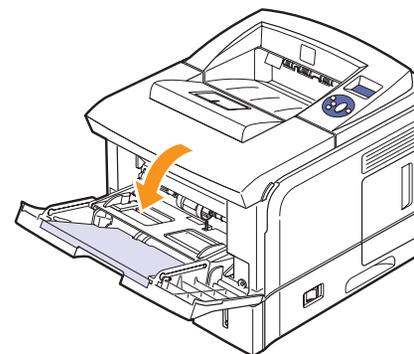


Použití zásobníku 1 (víceúčelový)

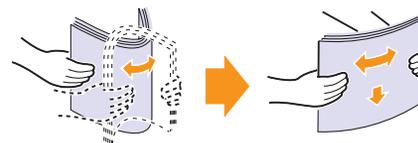
Zásobník 1 (víceúčelový) podporuje speciální formáty a typy tiskových materiálů, jako například transparentní fólie, pohlednice, poznámkové karty a obálky. Je vhodný k tisku jednotlivých stránek na hlavičkový nebo barevný papír.

Vložení papíru do víceúčelového zásobníku:

- 1 Vytáhněte zásobník 1 (víceúčelový) dolů směrem k vám a vytáhněte rozšíření zásobníku 1 (víceúčelový), které slouží jako podpora delších papírů.

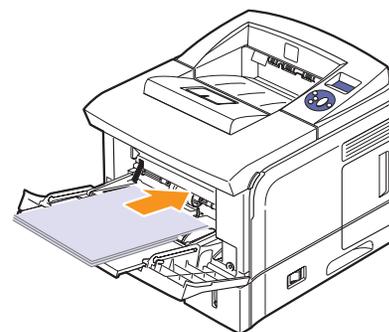


- 2 Pokud používáte papír, prohněte nebo prolustujte okraj stohu papíru, aby se před vložení oddělily jednotlivé listy.



Fólie držte za okraje a nedotýkejte se tiskové strany. Mastnota na prstech může způsobit problémy s kvalitou tisku.

- 3 Vložte papír **tiskovou stranou nahoru**.



V závislosti na typu používaného média dodržujte příslušné následující pokyny:

- Obálky: Stranou s klopou dolů a oblastí pro známku vlevo nahoru.
- Transparentní fólie: Tiskovou stranou nahoru a horní stranou s lepidlem napřed.
- Štítky: Tiskovou stranou nahoru a horním krátkým okrajem napřed.

- Předtiskový papír: Stranou s předtiskem nahoru a horním okrajem směrem k tiskárně.
- Karty: Tiskovou stranou nahoru a kratším okrajem napřed.
- Již potištěný papír: Potištěnou stranou dolů a nepomačkanou hranou napřed.



Poznámka

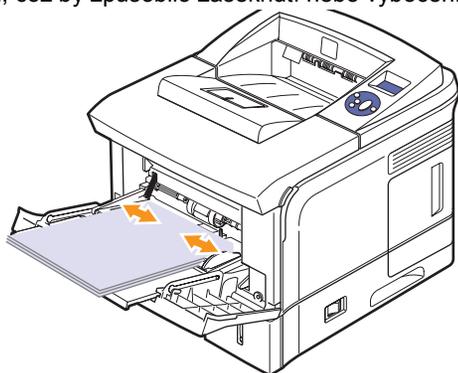
Nezakládejte do zásobníku příliš tiskových materiálů. Vložíte-li stoh, který je příliš vysoký, nebo pokud jej zatlačíte příliš daleko, tiskové materiály se mohou zdeformovat.



Pozor

Při tisku na zvláštní materiály, například na obálky, štítky, nebo karty z tvrdého papíru, by měl potištěný papír vystupovat z tiskárny **zadní kryt**. Chcete-li použít **zadní kryt**, otevřete ho. Viz straně 5.9.

- 4 Stlačte **vodítka papíru víceúčelového zásobníku 1** a nastavte je na šířku papíru. Nepoužívejte přílišnou sílu, aby se papír neohnul, což by způsobilo zaseknutí nebo vybočení papíru.



- 5 Při tisku dokumentu nastavte zdroj a typ papíru v softwarové aplikaci. Viz **Sekce softwaru**.
Informace o nastavení typu a zdroje papíru na ovládacím panelu najdete v straně 2.4.
- 6 Po tisku vraťte rozšíření zpět na své místo a zavřete víceúčelový zásobník.

Tipy pro použití zásobníku 1 (víceúčelový)

- Do zásobníku 1 (víceúčelový) zakládejte současně jen jeden formát tiskového média.
- Chcete-li zabránit uvíznutí papíru, nepřidávejte další papír, dokud v zásobníku 1 (víceúčelový) papír ještě je. Totéž platí pro ostatní typy tiskového média.
- Tiskové materiály je nutné vkládat lícem nahoru tak, aby horní hrana směřovala do zásobníku 1 (víceúčelový) a aby byly umístěné ve středu zásobníku.
- Vždy vkládejte pouze tiskový materiál uvedený na straně 5.1, abyste zabránili zasekávání papíru a problémům s kvalitou tisku.
- Pokroucené pohlednice, obálky a štítky před vložením do zásobníku 1 (víceúčelový) narovnejte.

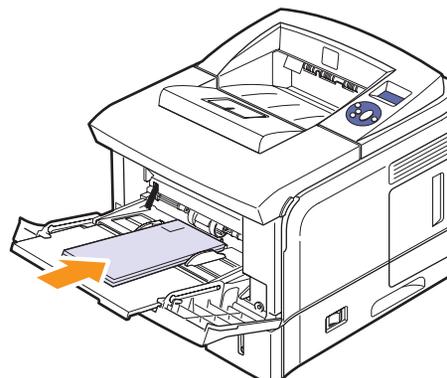
- Při tisku na média formátu 76 mm x 127 mm v zásobníku 1 (víceúčelový), otevřete **zadní kryt** pro přímou cestu papíru, aby nedošlo k uvíznutí papíru.
- Při tisku na fólie nezapomeňte otevřít **zadní kryt**. Pokud tak neučiníte, mohou se fólie při výstupu ze zařízení potřhat.

Použití režimu ručního vkládání

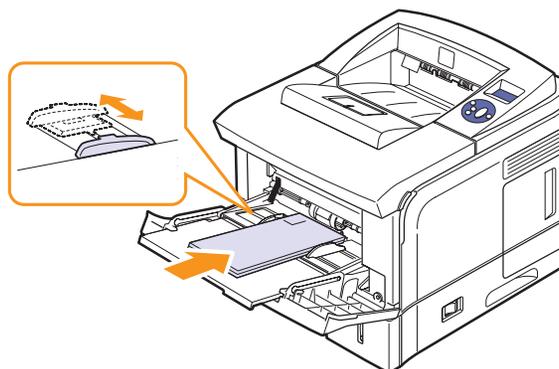
Do zásobníku 1 (víceúčelový) můžete vložit list tiskového materiálu ručně, pokud zvolíte při změně nastavení tisku pro tisk dokumentu ve volbě **Zdroj** na kartě **Papír** položku **Ruční podavač**. Viz **Sekce softwaru**. Ruční vkládání papíru je vhodné v situacích, kdy chcete po tisku každé stránky kontrolovat kvalitu tisku.

Tento postup zakládání je téměř stejný jako při vkládání do zásobníku 1 (víceúčelový). Listy do zásobníku však vkládejte po jednom, odešlete tisková data pro tisk první stránky a stisknete tlačítko **Spustit/Zastavit** na **ovládacím panelu**, abyste vytiskli každou následující stránku.

- 1 Vložte papír **tiskovou stranou nahoru**.



- 2 Stlačte **vodítka papíru víceúčelového zásobníku 1** a nastavte je na šířku papíru. Nepoužívejte přílišnou sílu, aby se papír neohnul, což by způsobilo zaseknutí nebo vybočení papíru.



- 3 Při tisku dokumentu nastavte zdroj papíru na **Ruční podavač** a v softwarové aplikaci vyberte náležitý formát a typ papíru. Viz **Sekce softwaru**.
- 4 Vytiskněte dokument.
Na displeji se zobrazí zpráva s výzvou ke vložení papíru a stisknutí tlačítka **Spustit/Zastavit**.

5 Stiskněte **Spustit/Zastavit**.

Tiskárna podá list a tiskne. Tato zpráva se znovu zobrazí po vytištění každé strany.



Poznámka

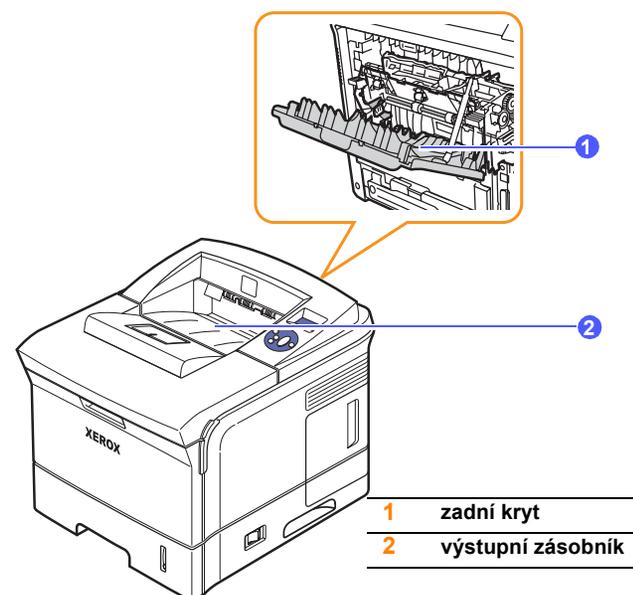
Pokud tlačítko nestisknete, tiskárna po krátké době automaticky podá další list.

6 Vložte do zásobníku 1 (víceúčelový) další list a stiskněte tlačítko **Spustit/Zastavit**.

Opakujte tento krok pro každou tištěnou stránku.

Výběr místa výstupu

Tiskárna má dvě možnosti výstupu; **zadní kryt** (lícem nahoru) a výstupní zásobník (lícem dolů).



Ve výchozím nastavení odesílá tiskárna výstup do výstupního zásobníku. Chcete-li použít výstupní zásobník, ujistěte se, zda je **zadní kryt** zavřený.

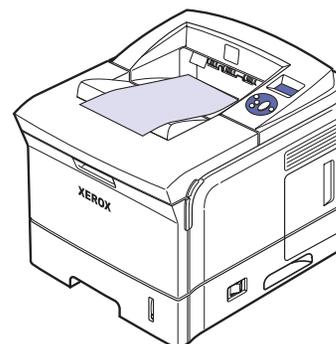


Poznámky

- Dochází-li při výstupu papíru do výstupního zásobníku k potížím (papír je například příliš pokroucený), zkuste jako výstup použít **zadní kryt**.
- Chcete-li zabránit zasekávání papíru, neotevírejte ani nezavírejte během tisku **zadní kryt**.

Tisk do výstupního zásobníku (lícem dolů)

Listy papíru se ve výstupním zásobníku skládají lícem dolů v pořadí, v jakém byly vytištěny. Tento zásobník byste měli používat pro většinu tiskových úloh.

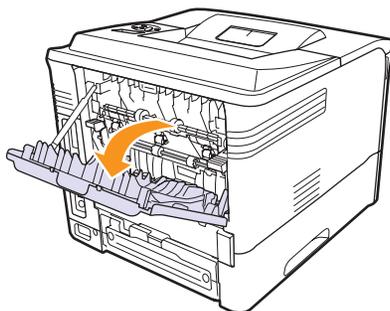


Tisk do zadního krytu (lícem nahoru)

Při použití **zadního krytu** bude papír z tiskárny vycházet **lícovou stranou nahoru**.

Při tisku ze **zásobníku 1 (víceúčelový)** do **zadního krytu** je dráha papíru přímá. U zvláštních tiskových médií může výstup do **zadního krytu** zlepšit kvalitu tisku.

Chcete-li použít **zadní kryt**, otevřete ho zatáhnutím směrem dolů.



Pozor

Během tisku je oblast fixace pod **zadním krytem** velmi horká. Při práci v této oblasti buďte opatrní.

6 Základní funkce tisku

V této kapitole jsou popsány běžné tiskové úlohy.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Tisk dokumentu**
- **Zrušení tiskové úlohy**

Tisk dokumentu

Na tiskárnu lze tisknout z aplikací v různých operačních systémech Windows a Mac OS. Přesné kroky pro tisk dokumentu se mohou lišit v závislosti na použité aplikaci.

Podrobnosti o tisku naleznete v části **Sekce softwaru**.

Zrušení tiskové úlohy

Pokud tisková úloha čeká v tiskové frontě nebo v tiskovém řadiči, jako je například skupina tiskáren v systému Windows, zrušte tiskovou úlohu následujícím způsobem:

- 1 V systému Windows klepněte na tlačítko Start.
- 2 V systému Windows 2000 vyberte Nastavení a potom Tiskárny.
V systémech Windows XP/2003 vyberte Tiskárny a faxy.
V systému Windows Vista vyberte možnost Ovládací panely > Hardware a zvuk > Tiskárny.
- 3 Poklepejte na ikonu Xerox Phaser 3600 PCL 6 nebo Xerox Phaser 3600 PS.
- 4 Z nabídky Dokument vyberte Storno (Windows 2000/XP/2003).



Poznámka

Toto okno můžete také zobrazit poklepáním na ikonu tiskárny v pravém dolním rohu plochy systému Windows.

Aktuální úlohu lze zrušit také stisknutím tlačítka **Spustit/Zastavit** na ovládacím panelu tiskárny.

7 Objednání spotřebního materiálu a příslušenství

Tato kapitola informuje o nákupu tiskové kazety a příslušenství, které je pro tiskárnu k dispozici.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Spotřební materiál**
- **Příslušenství**
- **Způsoby nákupu**

Spotřební materiál

Když dojde toner, můžete k tiskárně objednat následující typy tiskových kazet:

Typ	Životnost ^a	Číslo výrobku
Standardní životnost	Zhruba 7 000 stránek	106R01370
Dlouhá životnost	Zhruba 14 000 stránek	106R01371

a. Deklarovaná životnost v souladu s ISO/IEC 19752.

Příslušenství

Výkon a kapacitu tiskárny lze zvýšit zakoupením přídatného příslušenství.

K vaší tiskárně je k dispozici následující příslušenství:

Příslušenství	Popis	Číslo výrobku
Přídavný zásobník	Dochází-li v tiskárně často papír, můžete zakoupit volitelný zásobník na dalších 500 listů papíru. Dokumenty můžete tisknout na tisková média různých typů a formátů.	097N01673
Volitelný duplex	Pokud chcete tisknout automaticky na obě strany papíru, můžete připojit volitelnou duplexní jednotku.	097S03756
Paměťový modul DIMM	Rozšiřuje kapacitu paměti tiskárny.	<ul style="list-style-type: none">• 097S03759: 64 MB• 097S03760: 128 MB• 097S03761: 256 MB

Informace o dostupnosti paměti a dalších možnostech rozšíření získáte od místního prodejce.

Způsoby nákupu

Chcete-li si objednat originální příslušenství společnosti Xerox, obraťte se na místního prodejce Xerox nebo na maloobchodního prodejce, od něhož jste tiskárnu zakoupili. Informace můžete získat také na webových stránkách www.xerox.com/office/support, kde vyberete příslušnou zemi nebo oblast a získáte informace o technické podpoře.

8 Údržba

Tato kapitola poskytuje informace týkající se údržby tiskárny a **tiskové kazety**. Jsou zde uvedena také doporučení pro dosažení vysoce kvalitního a hospodárného tisku.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Tisk informační stránky**
- **Čištění tiskárny**
- **Údržba tiskové kazety**
- **Údržba součástí**

Tisk informační stránky

Prostřednictvím **ovládacího panelu** tiskárny můžete tisknout stránky s podrobnými informacemi o tiskárně. Ty jsou užitečné při údržbě tiskárny.

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí možnost **Informace**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru**/**Šipka dolů** přejděte k požadované informační stránce a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Vytiskne se **Informace** stránka.

Čištění tiskárny

Během tisku se mohou uvnitř tiskárny nahromadit zbytky papíru, toner a prachové částice. Tyto usazeniny mohou působit problémy s kvalitou tisku, například skvrny od toneru nebo jeho rozmazání. Tiskárna má čisticí režim, který může opravit tyto druhy problémů nebo jim zabránit.

Čištění vnějšku tiskárny

Skříň tiskárny čistěte měkkou tkaninou, která nepouští vlákna. Látku můžete lehce navlhčit, ale dávejte pozor, aby tekutina nestékala po zařízení nebo nenatekla dovnitř.



Pozor

Při čištění skříně tiskárny čisticími prostředky s velkým množstvím alkoholu, rozpouštědel nebo jiných koncentrovaných látek může dojít k odbarvení nebo mechanickému poškození skříně.

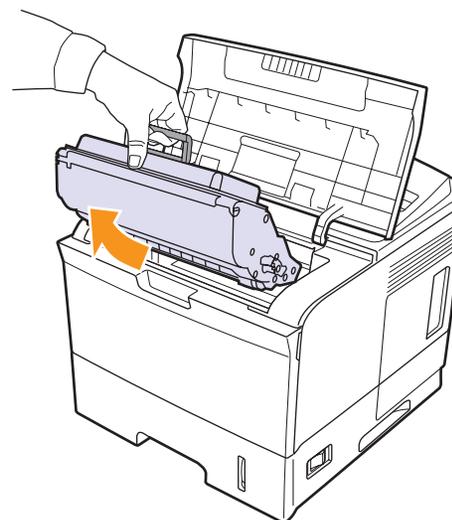
Čištění vnitřku tiskárny

Vnitřek tiskárny lze čistit dvěma způsoby:

- Ruční čištění vnitřku tiskárny.
- Tisk čisticí stránky pomocí **ovládacího panelu**.

Ruční čištění vnitřku tiskárny

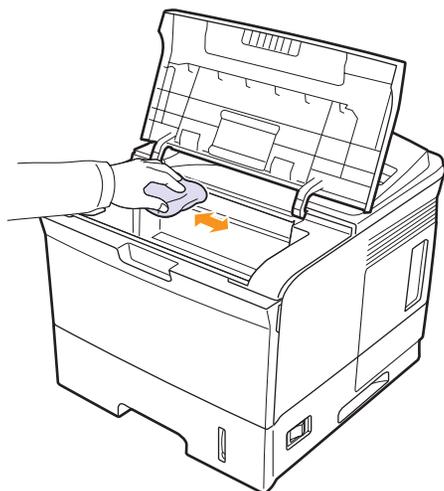
- 1 Vypněte tiskárnu a odpojte **napájecí kabel**. Počkejte, než tiskárna vychladne.
- 2 Otevřete **horní kryt** a vytáhněte ven **tiskovou kazetu**. Odložte ji na čistý rovný povrch.



Pozor

- Aby nedošlo k poškození **tiskové kazety**, nevystavujte ji světlu na delší dobu než několik minut. V případě potřeby ji můžete přikrýt papírem.
- Nedotýkejte se zeleného povrchu spodní části **tiskové kazety**. Abyste se tohoto místa nedotkli, použijte rukojeť na kazetě.

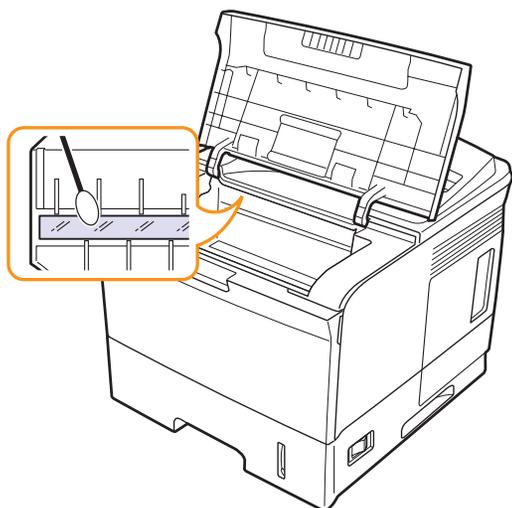
- 3 Suchou tkaninou, která nepouští vlákna, setřete veškerý prach a vysypaný toner z oblasti **tiskové kazety** a z dutiny pro **tiskovou kazetu**.



Pozor

Při čištění vnitřku tiskárny dávejte pozor, abyste se nedotkli přenosového válce umístěného pod **tiskovou kazetu**. Mastnota na prstech může způsobit potíže s kvalitou tisku.

- 4 Vyhledejte dlouhý skleněný pruh (laserovou snímací jednotku LSU) na horní vnitřní straně prostoru pro kazetu a zlehka sklo otřete bílým bavlněným hadříkem. Zkontrolujte, zda se hadřík ušpinil černou barvou.



- 5 Vložte **tiskovou kazetu** zpět a zavřete **horní kryt**.
- 6 Zapojte **napájecí kabel** a zapněte tiskárnu.

Tisk čistícího listu

Tisknou-li se stránky rozmazané, vybledlé nebo jsou na nich šmouhy, lze potíže odstranit vytisknutím čistícího listu tiskárny. Můžete vytisknout:

- Čistící list válce OPC (Organic Photo Conductor): Čistí válec OPC **tiskové kazety**.
- Čistící list fixační jednotky: Vyčistí fixační jednotku uvnitř tiskárny.

- 1 Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnutá a zda je v zásobníku vložen papír.
- 2 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí možnost **Syst.nastav.**, potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Údržba** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Když se zobrazí **Vycist. valec**, stiskněte tlačítko **OK**.

Nebo pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** přejděte k položce **Vycist. valec** nebo **Vycist.fixaci** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Tiskárna automaticky odebere ze zásobníku list papíru a vytiskne čistící list, na kterém se zachytí prach a částice toneru.

Údržba tiskové kazety

Skladování tiskové kazety

Chcete-li **tiskovou kazetu** co nejlépe využít, dodržujte následující pokyny:

- Vyjměte **tiskovou kazetu** z obalu až přímo před použitím.
- Neplňte znovu **tiskovou kazetu**. Záruka na tiskárnu se nevztahuje na poškození způsobené použitím znovu naplněné kazety.
- **Tiskovou kazetu** skladujte ve stejném prostředí, v němž je umístěna tiskárna.
- Aby nedošlo k poškození **tiskové kazety**, nevystavujte ji světlu na delší dobu než několik minut.

Předpokládaná životnost kazety

Životnost tiskové kazety závisí na množství toneru potřebného k provádění tiskových úloh. Průměrná životnost nové tiskové kazety je 7 000 nebo 14 000 standardních stran v souladu s normou ISO/IEC 19752. (Průměrná životnost originální tiskové kazety dodané se zařízením je 7 000 standardních stran.) Skutečný počet vytištěných stran může být jiný, v závislosti na hustotě tisku na stránkách. Počet stránek může být ovlivněn také provozním prostředím, frekvencí tisku, typy používaných médií a jejich velikostí. Budete-li tisknout velké množství grafiky, bude pravděpodobně nutné měnit kazetu častěji.

Kontrola hladiny toneru

Máte možnost zkontrolovat množství toneru zbývajících v kazetě.

Při potížích s tiskem vám tato funkce pomůže určit, zda jsou potíže způsobeny docházejícím tonerem.

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí možnost **Syst.nastav.** Potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Udržba** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** zvolte možnost **Ziv.spot.mat.** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Pomocí tlačítek **Šipka nahoru/Šipka dolů** přejděte k **Zbyva toneru** a potom stiskněte tlačítko **OK**.

Na displeji se zobrazí, kolik procent toneru v kazetě zbývá.



Poznámka

Pokud se na displeji zobrazují následující zprávy, je možné změnit dílčí nabídku v nabídce **Ziv.spot.mat.**:

- **Neplatny toner, Neorig.toner, Vymente toner, Toner je spotr.**

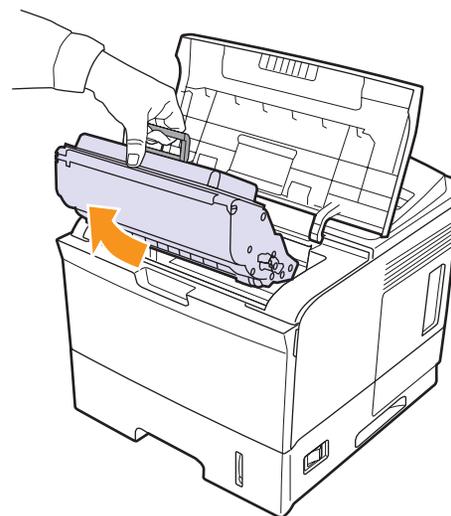
Rozprostření toneru tiskové kazety

Když je **tisková kazeta** téměř prázdná:

- Objevují se pruhy nebo světlý tisk.
- **Dochází barva** se zobrazí na displeji.
- **Stavová kontrolka LED** bliká červeně.

V těchto případech můžete dočasně obnovit kvalitu tisku opětovným rozprostřením toneru v kazetě. Někdy se bílé pruhy a světlý tisk objevují i po rozprostření toneru.

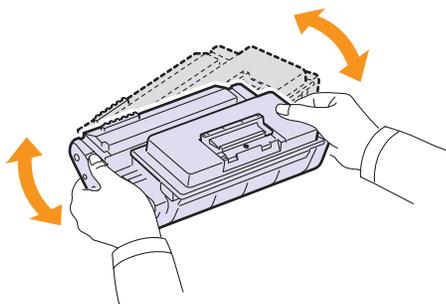
- 1 Otevřete **horní kryt**.
- 2 Vytáhněte **tiskovou kazetu** ven.



Pozor

- Nesahejte příliš hluboko do tiskárny. Fixační oblast může být horká.
- Aby nedošlo k poškození **tiskové kazety**, nevystavujte ji světlu na delší dobu než několik minut. V případě potřeby ji můžete přikrýt papírem.
- Nedotýkejte se zeleného povrchu spodní části **tiskové kazety**. Abyste se tohoto místa nedotkli, použijte rukojeť na kazetě.

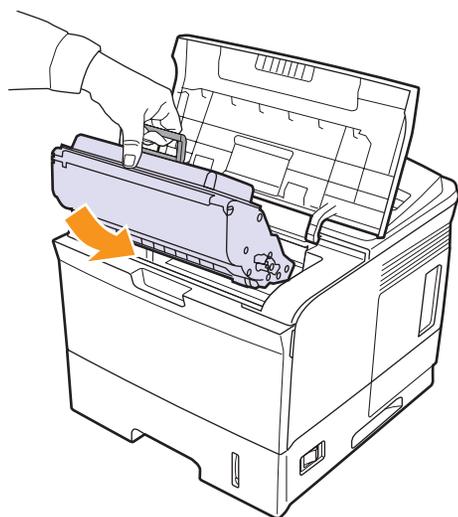
- 3 Pomalým otáčením kazety (5 až 6 krát) rozprostřete rovnoměrně toner uvnitř kazety.



Poznámka

Pokud se část toneru vysype na váš oděv, setřete jej suchou tkaninou a vyperte ve studené vodě. Horká voda by zafixovala toner do vlákna.

- 4 Uchopte **tiskovou kazetu** za rukojeť a pomalu ji vložte do otvoru v tiskárně.
- 5 Výstupky po stranách kazety a odpovídající drážky v tiskárně zajistí správnou pozici kazety, dokud zcela nezapadne na místo.



- 6 Zavřete **horní kryt**. Zkontrolujte, zda je kryt bezpečně uzavřen.

Výměna tiskové kazety

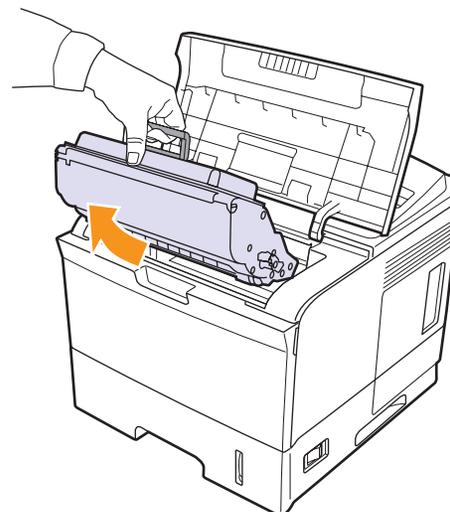
Je-li tisková kazeta zcela prázdná:

- Na displeji se zobrazí **Dochází barva Vyměňte toner**.
- **Stavová** kontrolka LED začne svítit červeně.

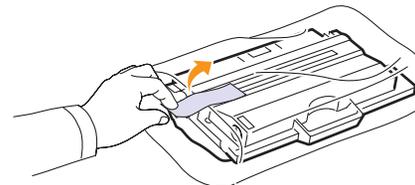
V tomto okamžiku je nutné **tiskovou kazetu** vyměnit. Informace o objednání tiskových kazet viz strana 7.1.

- 1 Otevřete **horní kryt**.

- 2 Vytáhněte **tiskovou kazetu** ven.



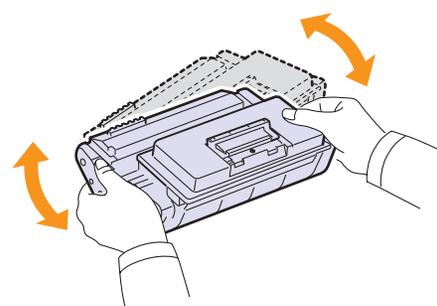
- 3 Vyjměte novou kazetu s tonerem z obalu.



Pozor

Při otvírání obalu **tiskové kazety** nepoužívejte ostré předměty, jako jsou nože nebo nůžky. Mohli byste poškrábat válec kazety.

- 4 Kazetu otočte 5 krát nebo 6 krát, aby se rozprostřel rovnoměrně toner.



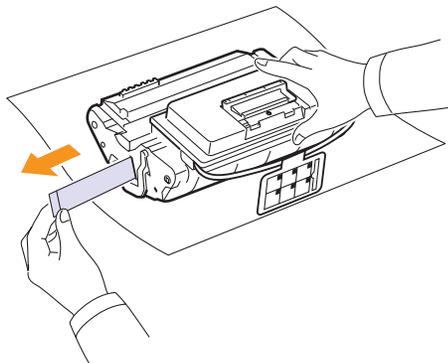
Důkladným otočením kazety zajistíte, aby byla maximálně využita její kapacita. Krabici a plastový sáček uschovejte pro případný převoz.



Pozor

- Pokud se část toneru vysype na váš oděv, setřete jej suchou tkaninou a vyperte ve studené vodě. Horká voda by zafixovala toner do vlákna.
- Abyste zabránili poškození tiskové kazety, nevystavujte ji světlu po dobu delší než několik minut. V případě potřeby ji můžete přikrýt papírem.
- Nedotýkejte se zelené spodní části kazety s tonerem. Abyste se tohoto místa nedotkli, použijte rukojeť na kazetě.

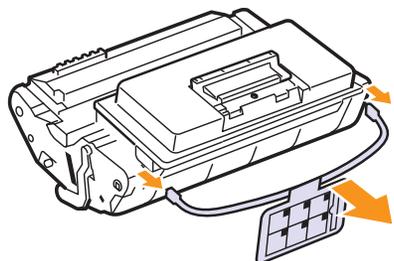
- 5 Na konci tiskové kazety je těsnicí páska. Opatrně vytáhněte pásku z kazety a zlikvidujte ji (pásku).



Poznámky

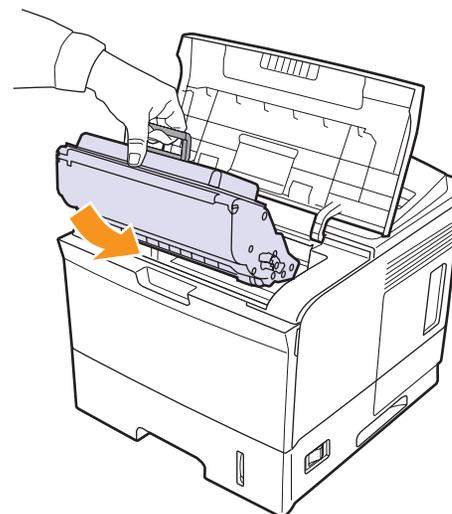
- Ochranná páska by po vytažení správným způsobem měla být delší než 60 cm.
- Držte tiskovou kazetu a táhněte pásku rovně. Tímto způsobem ji vytáhněte z kazety. Dejte pozor, abyste pásku neutrhli. Pokud by se to stalo, nelze tiskovou kazetu použít.
- Postup je také znázorněn na obrázcích na balení kazety.

- 6 Na kazetě je pružný plastový držák. Odstraňte držák z kazety.



- 7 Uchopte **tiskovou kazetu** za rukojeť a pomalu ji vložte do otvoru v tiskárně.

- 8 Výstupky po stranách kazety a odpovídající drážky v tiskárně zajistí správnou pozici kazety, dokud zcela nezapadne na místo.



- 9 Zavřete **horní kryt**. Zkontrolujte, zda je kryt bezpečně uzavřen.

Odstranění zprávy Dochází barva Vyměňte toner

Když se zobrazí zpráva **Dochází barva Vyměňte toner**, můžete zařízení nakonfigurovat, aby zprávu nezobrazovalo.

- 1 Opakovaně stiskněte tlačítko **Nabídka**, až se v dolním řádku displeje zobrazí možnost **Syst.nastav.**, a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 2 Pomocí tlačítek pro posuv přejděte k položce **Udržba** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 3 Pomocí tlačítek pro posuv přejděte k položce **Odstr.hlasení** a potom stiskněte tlačítko **OK**.
- 4 Vyberte položku **Zap** a stiskněte tlačítko **OK**.
- 5 Nyní se zpráva **Dochází barva Vyměňte toner** nezobrazuje, ale zpráva **Vyměňte toner** zůstane, aby vám připomněla, že musí být kvůli kvalitě tisku nainstalována nová kazeta.



Pozor

Po výběru možnosti **Zap** se toto nastavení natrvalo zapíše do paměti kazety a tato položka nabídky z nabídky **Udržba** zmizí.

Údržba součástí

Aby nedošlo ke zhoršení kvality tisku a k problémům s podáváním papíru v důsledku opotřebení součástí, a aby bylo zařízení udržováno ve špičkovém provozním stavu, je třeba po vytištění stanoveného počtu stran nebo po vypršení životnosti vyměnit následující součásti.

Položky	Životnost (průměr)
Fixační jednotka	Zhruba 150 000 stránek
Podávací válec	Zhruba 150 000 stránek
Přenosový válec ^a	Zhruba 150 000 stránek
Volnoběžný váleček (Roller-Idle unit) ^a	Zhruba 150 000 stránek
Přidržovací podložka papíru (Unit-holder pad) ^a	Zhruba 150 000 stránek

a. Společnost Xerox jednoznačně doporučuje, aby tuto část údržby prováděl odborník pověřený poskytovatelem služeb, distributorem nebo prodejcem, od něhož jste tiskárnu zakoupili.

9 Odstraňování poruch

Tato kapitola obsahuje užitečné informace a postupy pro případ, že by došlo při používání tiskárny k chybě.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Odstraňování uvíznutých papírů**
- **Kontrolní seznam pro odstraňování potíží**
- **Význam stavové kontrolní diody**
- **Význam zpráv na displeji**
- **Zprávy vztahující se k tiskové kazetě**
- **Řešení obecných problémů s tiskem**
- **Odstraňování potíží s kvalitou tisku**
- **Časté problémy v systému Windows**
- **Časté potíže s jazykem PostScript**
- **Časté potíže v systému Linux**
- **Časté potíže v systému Macintosh**

Odstraňování uvíznutých papírů



Poznámka

Při odstraňování papíru vzpříčeného v tiskárně vždy, pokud je to možné, táhněte papír ve směru normálního posunu, abyste nepoškodili vnitřní díly. Papír vždy vytahujte pevně a rovnoměrně, nepoužívejte trhavé pohyby. Jestliže se papír trhá, zajistěte, aby všechny kousky papíru byly odstraněny, jinak se papír znovu zasekne.

Při zaseknutí papíru se kontrolka stavová rozsvítí červeně. Otevřete a zavřete **horní kryt**. Uvíznutý papír se automaticky vysune z tiskárny.

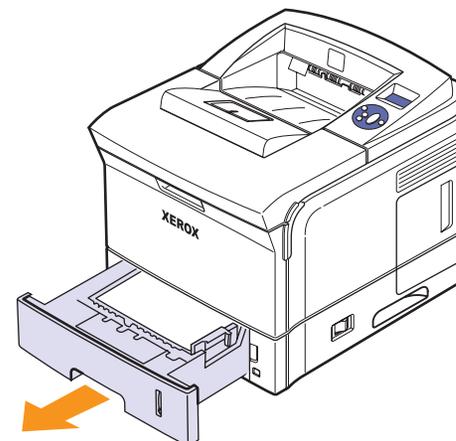
Pokud se papír nevysune, zkontrolujte zprávu na displeji ovládacího panelu. Zobrazí se zpráva o místě, ve kterém se papír zasekl. Zaseknutý papír vyhledejte a odstraňte podle následující tabulky:

Zpráva	Umístění zaseknutého papíru	Další informace
Zasek. papír 0 Otev./zav. kryt	V oblasti podávání papíru (zásobník 1 (víceúčelový), zásobník 2)	viz níže
Zasek. papír 1 Otev./zav. kryt	U tiskové kazety	strana 9.3
Zasek. papír 2 Zkontr. vnitrek	V oblasti výstupu papíru	strana 9.4
Zasek. duplex 0 Zkontr. vnitrek	V oblasti duplexní jednotky	strana 9.4
Zasek. duplex 1 Otev./zav. kryt	V oblasti duplexní jednotky	strana 9.5

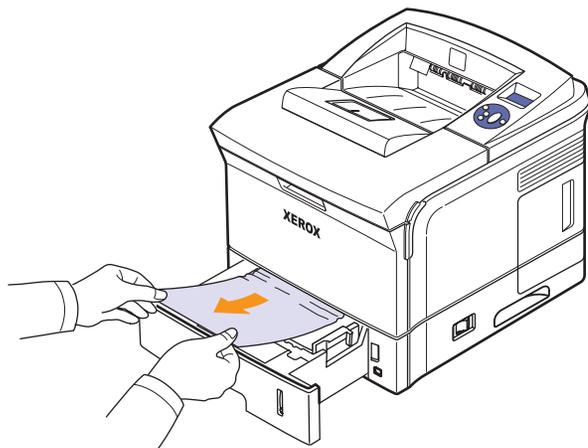
V oblasti podávání papíru

V zásobníku 2

- 1 Vytažením otevřete zásobník 2.



- 2 Odstraňte uvíznutý papír tak, že ho budete opatrně a v přímém směru vytahovat ven. Ujistěte se, zda je veškerý papír v zásobníku 2 řádně zarovnan.

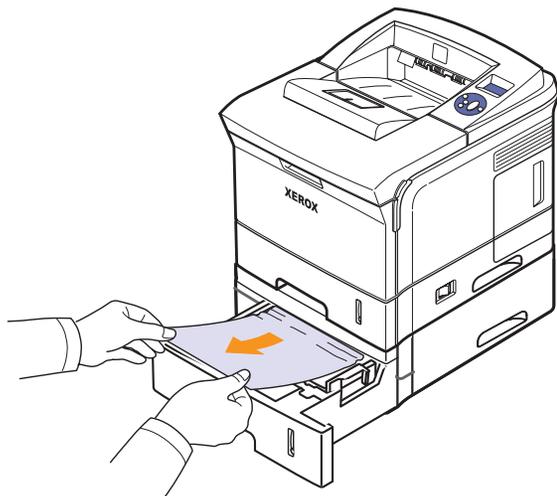


Pokud papír nelze lehce vytáhnout nebo pokud papír v této oblasti nevidíte, podívejte se do oblasti fixace u tiskové kazety. Viz strana 9.3.

- 3 Vložte zásobník 2 do tiskárny, až zapadne na své místo. Tisk bude automaticky pokračovat.

V volitelném zásobníku 3

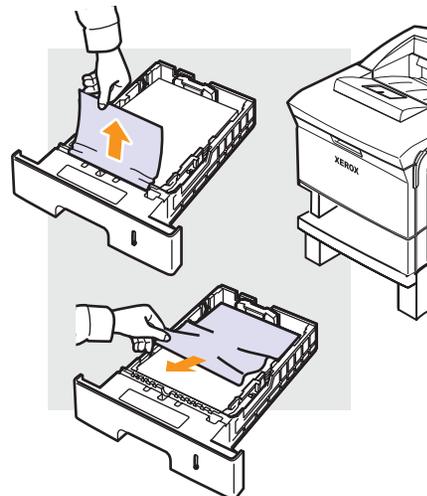
- 1 Vytažením otevřete volitelný zásobník 3.
- 2 Vyjměte zaseknutý papír z tiskárny.



Jestliže se papír nepohne, když za něj zatáhnete, nebo v této oblasti žádný papír nevidíte, pokračujte krokem 3.

- 3 Vyjměte z tiskárny zásobník 2 a volitelný zásobník 3.

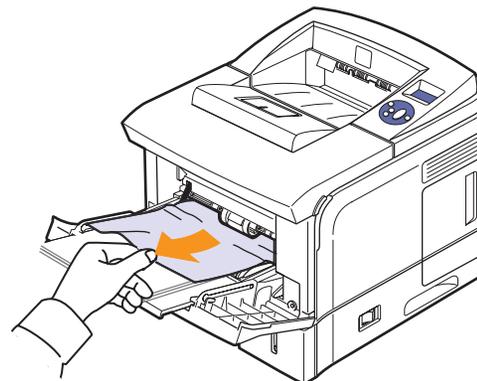
- 4 Odstraňte z podavače uvíznutý papír.



- 5 Zasuňte zásobníky zpět do tiskárny. Tisk bude automaticky pokračovat.

V zásobníku 1 (víceúčelový)

- 1 Pokud není papír podáván správně, vytáhněte jej z tiskárny.



- 2 Otevřením a zavřením **horního krytu** pokračujte v tisku.

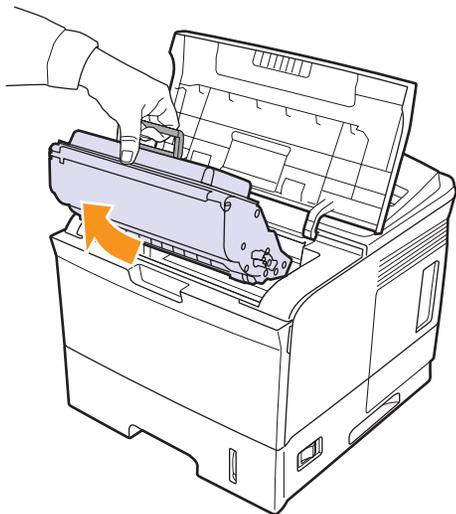
Okolo tiskové kazety



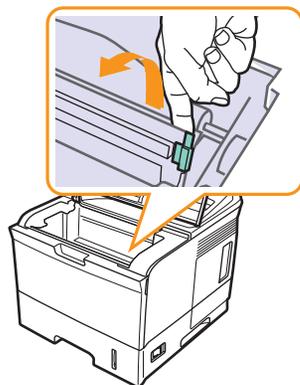
Poznámka

Oblast fixace je horká. Při vytahování papíru z tiskárny buďte opatrní.

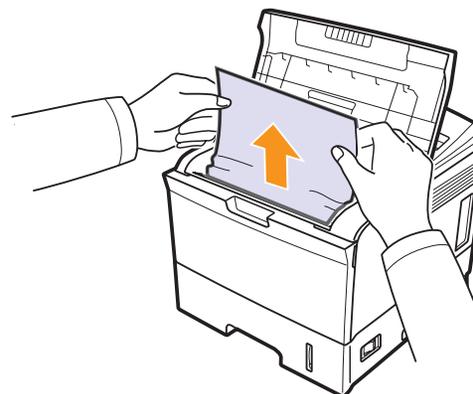
- 1 Otevřete horní kryt a vytáhněte ven tiskovou kazetu.



- 2 Opatrně zvedněte vodítko podávání.

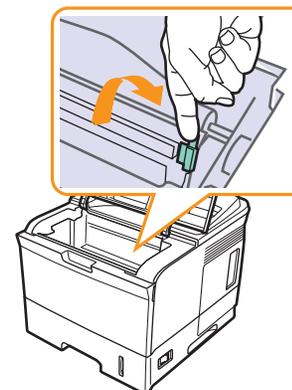


- 3 Odstraňte uvíznutý papír tak, že ho budete opatrně a v přímém směru vytahovat ven.



Pokud uvíznutý papír nemůžete nalézt, nebo pokud narazíte při vyjímání papíru na odpor, přestaňte tahat a přejděte do oblasti výstupu papíru na strana 9.4.

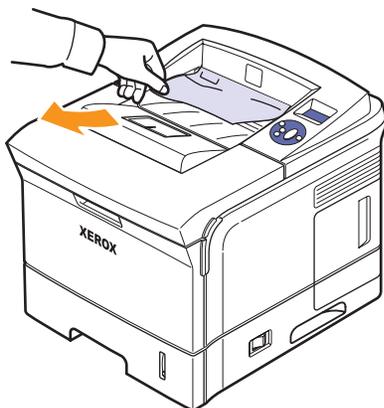
- 4 Sklopte vodítko podávání a vložte zpět tiskovou kazetu.



- 5 Vyměňte tiskovou kazetu a zavřete horní kryt. Tisk bude automaticky pokračovat.

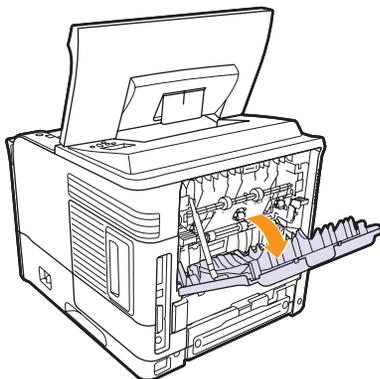
V oblasti výstupu papíru

- 1 Otevřete a zavřete horní kryt. Zaseknutý papír se automaticky vysune z tiskárny.
- 2 Jemně vytáhněte papír z výstupního zásobníku.

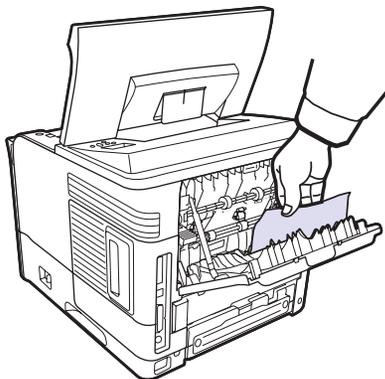


Pokud papír nelze lehce vytáhnout, nebo pokud papír v této oblasti nevidíte, nepokračujte a přejděte k dalšímu kroku.

- 3 Otevřete zadní kryt.



- 4 Uvolněte papír z podávacích válců, je-li zde zachycen. Potom opatrně vytáhněte papír rovně ven z tiskárny.



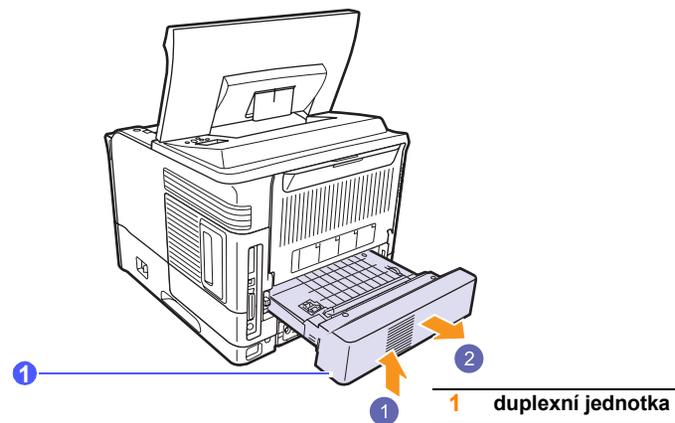
- 5 Zavřete zadní kryt.
- 6 Otevřete a zavřete horní kryt. Tiskárna obnoví tisk.

V oblasti duplexní jednotka

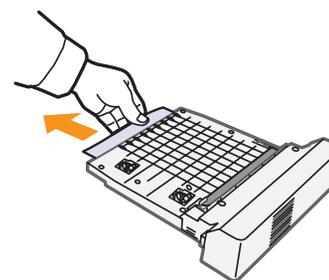
Je-li **duplexní jednotka** nesprávně zasunuta, může dojít k zaseknutí papíru. Zkontrolujte, zda je **duplexní jednotka** správně zasunuta.

Zaseknutý duplex 0

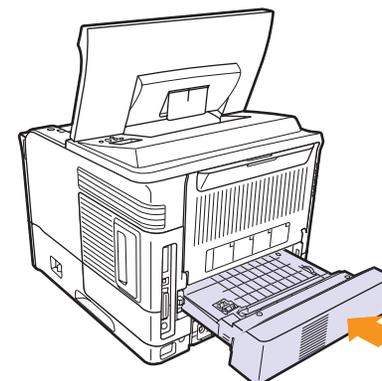
- 1 Otevřete horní kryt a vytáhněte duplexní jednotku z tiskárny.



- 2 Vyjměte zaseknutý papír z duplexní jednotky.



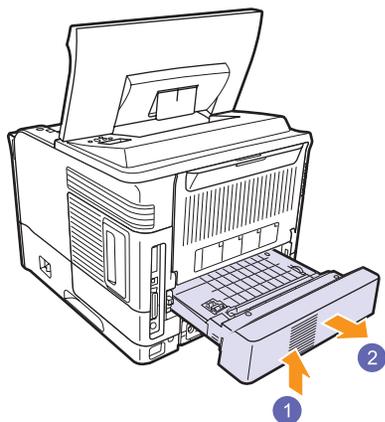
- 3 Vložte duplexní jednotku zpět.



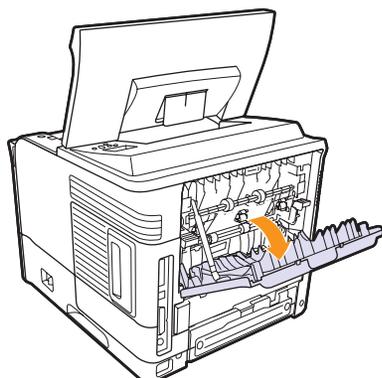
- 4 Zavřete horní kryt, poté bude tiskárna pokračovat v tisku.

Zaseknutý duplex 1

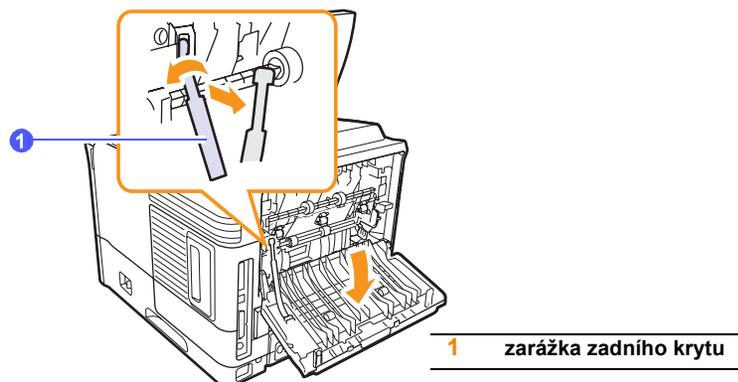
- 1 Otevřete horní kryt a vytáhněte duplexní jednotku z tiskárny.



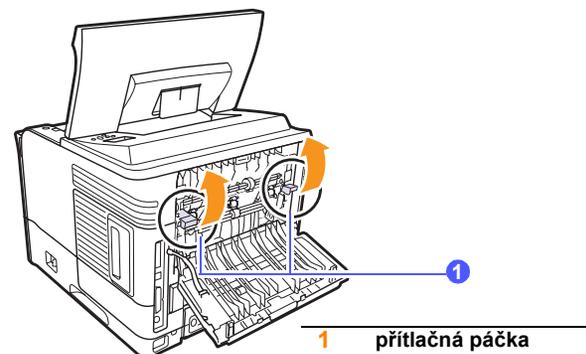
- 2 Otevřete zadní kryt.



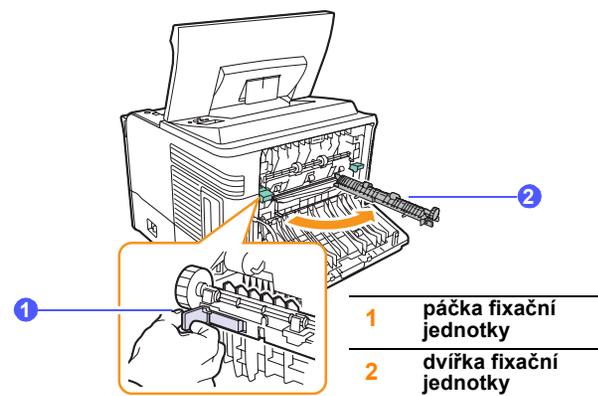
- 3 Uvolněte zarážku zadního krytu a úplně otevřete zadní kryt podle obrázku.



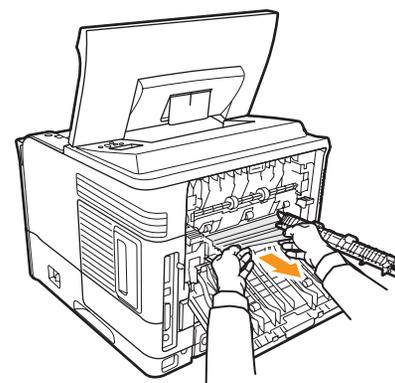
- 4 Zatlačte přítlačné páčky nahoru.



- 5 Tlačte páčky fixace doprava a otevřete dvířka fixace.



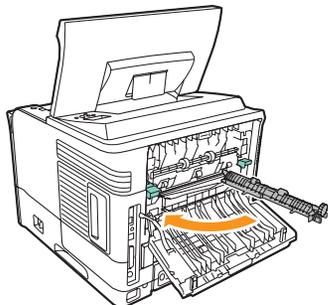
- 6 Vytáhněte zaseknutý papír ven.



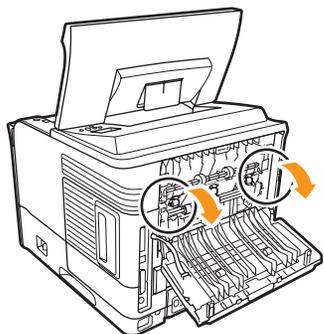
Poznámka

Oblast fixace je horká. Při vytahování papíru z tiskárny buďte opatrní.

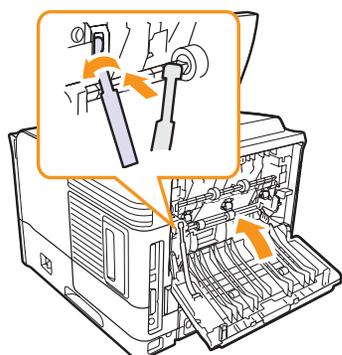
- 7 Vraťte dvířka fixační jednotky do původní polohy.



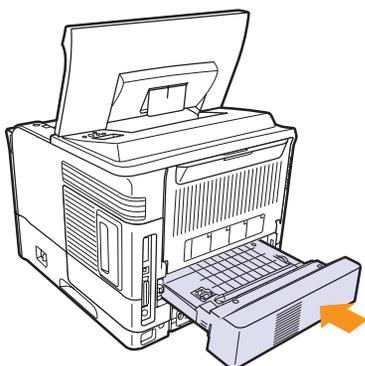
- 8 Zatlačte přítlačné páčky dolů.



- 9 Vložte záračku zadního krytu do drážky a zavřete zadní kryt.



- 10 Vložte duplexní jednotku zpět.



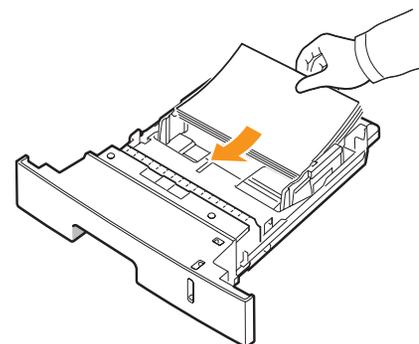
- 11 Zavřete horní kryt, poté bude tiskárna pokračovat v tisku.

Rady jak zabránit zaseknutí papíru

Když vyberete správné druhy médií, k zasekávání papíru většinou nebude docházet. Dojde-li k zaseknutí papíru, postupujte podle pokynů na strana 9.1.

- Postupujte podle pokynů na strana 5.5. Ujistěte se, že nastavitelné vodiče jsou ve správné poloze.
- Nepřepřilujte zásobník papíru. Dbejte na to, aby byl zásobník naplněn pouze po značku maximálního množství papíru na vnitřní straně zásobníku.
- Nevyjímejte papír ze zásobníku, pokud zařízení tiskne.
- Papír před vložením do zásobníku prolustujte, profoukněte a srovnejte.
- Nepoužívejte zmačkaný, vlhký ani hodně pokroucený papír.
- Nevkládejte do zásobníku zároveň různé druhy papíru.
- Používejte pouze doporučená tisková média. Viz strana 5.1.
- Zajistěte, aby směřovala doporučená tisková strana tiskových médií dolů v **zásobníku 2** nebo volitelném zásobníku 3, nebo nahoru v zásobníku 1 (víceúčelový).
- Pokud při tisku na papír formátu A5 dochází často k zaseknutí papíru:

Vložte papír do zásobníku tak, aby delší strana papíru směřovala k přední straně zásobníku.



V okně s vlastnostmi tiskárny zadejte otočení papíru o 90 stupňů. Viz **Sekce softwaru**.

Kontrolní seznam pro odstraňování potíží

Pokud tiskárna nepracuje správně, postupujte podle následujícího kontrolního seznamu. Zjistíte-li, že stav tiskárny odpovídá popisu v některém bodu, postupujte podle odpovídajících doporučení.

Problém	Navrhovaná řešení
Ověřte, zda stavová kontrolka LED na ovládacím panelu svítí zeleně a na displeji je zobrazeno Pripraven .	<ul style="list-style-type: none"> Jestliže stavová kontrolka LED nesvítí, zkontrolujte připojení napájecího kabelu. Zkontrolujte hlavní vypínač. Zkontrolujte zdroj energie zapojením napájecího kabelu do jiné zásuvky. Pokud stavová kontrolka LED svítí červeně, přečtěte si zprávu na displeji. Viz strana 9.8.
Vytiskněte zkušební stránku, abyste ověřili, zda tiskárna podává papír správně. Viz strana 2.9.	<ul style="list-style-type: none"> Pokud se zkušební stránka nevytiskne, zkontrolujte, zda je v zásobníku papír. Pokud se papír v tiskárně zasekne, viz strana 9.1. Zobrazí-li se na displeji chybová zpráva, viz strana 9.8.
Zkontrolujte, zda se zkušební stránka vytiskla správně.	Pokud je kvalita tisku špatná, viz strana 9.13.
Vytisknutím krátkého dokumentu ze softwarové aplikace ověřte, zda je tiskárna připojena k počítači a že je komunikace v pořádku.	<ul style="list-style-type: none"> Pokud se stránka nevytiskla, zkontrolujte kabelové propojení mezi tiskárnou a počítačem. V tiskové frontě nebo řadiči zkontrolujte, zda není tiskárna pozastavena. V softwarové aplikaci zkontrolujte, zda používáte správný ovladač tiskárny a komunikační port. Pokud dojde během tisku stránky k přerušení tisku, viz strana 9.11.
Pokud jste pomocí tohoto kontrolního seznamu nevyřešili potíže s tiskárnou, podívejte se do následujících částí průvodce odstraňováním potíží.	<ul style="list-style-type: none"> „Význam zpráv na displeji“ na straně 9.8. „Řešení obecných problémů s tiskem“ na straně 9.11. „Časté problémy v systému Windows“ na straně 9.16. „Časté potíže v systému Linux“ na straně 9.17 „Časté potíže v systému Macintosh“ na straně 9.18.

Význam stavové kontrolní diody

Stav	Popis	
Vypnuto	<ul style="list-style-type: none"> Tiskárna je vypnutá a nemůže tisknout. Tiskárna je v úsporném režimu. Při přijetí nových dat se automaticky zapne. 	
Zelená	Svítí	Tiskárna je zapnutá, připojená a může přijímat data z počítače.
	Bliká	<ul style="list-style-type: none"> Pokud kontrolka pomalu bliká, tiskárna právě přijímá data z počítače. Bliká-li kontrolka rychle, přijímá tiskárna data a současně tiskne.
Červená	Svítí	<ul style="list-style-type: none"> Tiskárna se při zapnutí inicializuje. Došlo k zaseknutí papíru. Řešení tohoto problému viz strana 9.1. Horní kryt je otevřen. Zavřete horní kryt. V zásobníku není papír. Vložte papír do zásobníku. Tiskárna přestala tisknout kvůli závažné chybě.
	Bliká	<ul style="list-style-type: none"> Došlo k menší chybě a tiskárna čeká na její odstranění. Po odstranění problému tiskárna pokračuje v tisku. V tiskové kazetě dochází toner. Objednejte novou tiskovou kazetu. Kvalitu tisku můžete dočasně zlepšit opětovným rozložením toneru. Viz strana 8.3.

Význam zpráv na displeji

Zprávy zobrazené na ovládacím panelu oznamují stav tiskárny nebo závady. V následující tabulce je uveden význam jednotlivých zpráv a navrhovaná řešení pro opravu případného problému. Zprávy a jejich význam jsou uvedeny v abecedním pořadí.



Poznámka

Voláte-li servis, je velmi důležité, abyste technikovi sdělili údaje, zobrazené na displeji.

- xxx označuje typ média.
- yyy označuje zásobník papíru.
- zzz označuje velikost médií.

Zpráva	Význam	Navrhovaná řešení
[yyy] Chybi kazeta	Kazeta zásobníku není řádně zavřena.	Zásobník zavřete tak, že skloníte zadní okraj směrem dolů, zarovnáte jej s otvorem a zasunete zásobník do tiskárny.
[yyy] Doseł papir	V zásobníku není papír.	Vložte papír do zásobníku.
Autodiagnostika LSU	Systém tiskárny provádí kontrolu zjištěných potíží.	Počkejte několik minut.
Autodiagnostika Teplota	Systém tiskárny provádí kontrolu zjištěných potíží.	Počkejte několik minut.
Chyba - není potvrzení ADC	Existuje problém s převodníkem ADC (Analog to Digital Converter) zařízení.	Odpojte a znovu připojte napájecí šňůru. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Chyba Hsync LSU Zap. a vyp.	Došlo k potížím s laserovou snímací jednotkou LSU (Laser Scanning Unit).	Odpojte a znovu opatrně připojte napájecí kabel . Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Chyba laseru LSU Zap. a vyp.	Došlo k potížím s laserovou snímací jednotkou LSU (Laser Scanning Unit).	Odpojte a znovu opatrně připojte napájecí kabel . Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.

Zpráva	Význam	Navrhovaná řešení
Chyba nizek.tepl. Zap. a vyp.	Nastaly potíže ve fixační jednotce.	Odpojte a znovu připojte napájecí kabel . Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Chyba prehrati Zap. a vyp.	Nastaly potíže ve fixační jednotce.	Odpojte a znovu připojte napájecí kabel . Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Chyba rozp.term. Zap. a vyp.	Nastaly potíže ve fixační jednotce.	Odpojte a znovu připojte napájecí kabel . Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Chyba vnitr.tep. Zap.a vyp.zariz.	Vnitřní teplota zařízení je mimo normální rozsah.	Odpojte a znovu připojte napájecí kabel. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Fixace Otevreny kryt	Dvířka fixační jednotky není pevně zavřený.	Otevřete zadní kryt a zavřete dvířka fixační jednotky , až zaklapne na své místo. Umístění dvířek fixační jednotky najdete v strana 9.4.
Hlavni jadro Blokovane	Problém s hlavním motorem zařízení.	Otevřete a pak zavřete horní kryt .
Odstr.zaseknuti Otev./Zav.dvirka	Došlo k zaseknutí papíru v oblasti fixace.	Odstraňte uvíznutý papír. (Strana 9.3)
Otevreny kryt	Horní kryt nebo zadní kryt není pevně zavřený.	Zavřete kryt, až zaklapne na své místo.
Plny vyst. zas.	Výstupní zásobník je plný papíru.	Odstraňte papír.
Pripraven	Tiskárna je zapnutá a připravená k tisku.	Použijte tiskárnu.
Rezim spanku	Tiskárna je v úsporném režimu.	Při přijetí nových dat se automaticky zapne.

Zpráva	Význam	Navrhovaná řešení
Tisk...	Tiskárna vytiskne úlohu a použije zobrazený jazyk.	Dokončete tisk.
Vetrak fixace Blokovany	Problém s ventilátorem fixační jednotky.	Odpojte a znovu připojte napájecí šňůru. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Vetrak SMPS Blokovany	Nastaly potíže s ventilátorem SMPS (napájení přepínacího režimu).	Odpojte a znovu připojte napájecí kabel. Pokud potíže stále přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Vnit.tepl.-spoj. Zap. a vyp.	Vnitřní teplota zařízení je nad normálním rozsahem.	Odpojte a znovu připojte napájecí šňůru. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Vyvojka Blokovana	Existuje problém s motorem, který pohybuje se zařízením dodávajícím toner.	Odpojte a znovu připojte napájecí šňůru. Pokud potíže přetrvávají, obraťte se na odborný servis.
Zalozte do [yyy] [zzz] [xxx]	Formát papíru nastavený ve vlastnostech tiskárny neodpovídá formátu papíru, který jste vložili do tiskárny.	Vložte správný papír do zásobníku.
Zalozte rucneStisk. tl. Stop	Zásobník 1 (víceúčelový) je prázdný v režimu ručního podávání.	Vložte list tiskového materiálu a stiskněte tlačítko Spustit/ Zastavit .
Zasek. duplex 0 Zkontr. vnitrek	Při oboustranném tisku došlo k zaseknutí papíru.	Odstraňte uvíznutý papír. Viz strana 9.4.
Zasek. duplex 1 Otev./zav. kryt	Při oboustranném tisku došlo k zaseknutí papíru.	Odstraňte uvíznutý papír. Viz strana 9.5.
Zasek. papir 0 Otev./zav. kryt	Došlo k zaseknutí papíru v podávací oblasti zásobníku.	Odstraňte uvíznutý papír. Viz strana 9.1.
Zasek. papir 1 Otev./zav. kryt	Došlo k zaseknutí papíru v oblasti fixace.	Odstraňte uvíznutý papír. Viz strana 9.3.

Zpráva	Význam	Navrhovaná řešení
Zasek. papir 2 Zkontr. vnitrek	Došlo k zaseknutí papíru v oblasti výstupu papíru.	Odstraňte uvíznutý papír. Viz strana 9.4.
Zasobnik 1 Zasek. papir 0	V zásobníku 1 uvízl papír.	Odstraňte uvíznutý papír. (Strana 9.2)
Zasobnik 2 Zasek. papir 0	V zásobníku 2 uvízl papír.	Odstraňte uvíznutý papír. (Strana 9.1)
Zasobnik 3 Zasek. papir 0	V zásobníku 3 uvízl papír.	Odstraňte uvíznutý papír. (Strana 9.2)

Zprávy vztahující se k tiskové kazetě

Zpráva	Význam	Navrhovaná řešení
Dochází barva	Tisková kazeta je téměř prázdná.	Vyjměte tiskovou kazetu a důkladně ji protřepejte. Tím lze dočasně obnovit tiskové funkce zařízení.
Dochází barva Vyměňte toner	V kazetě došel toner.	Nainstalujte novou originální tiskovou kazetu . Můžete pokračovat v tisku, ale nelze zaručit kvalitu a nebude nadále poskytována podpora k produktu. Můžete nakonfigurovat zařízení, aby se nezobrazovala zpráva Dochází barva Vyměňte toner . Viz strana 8.5
Nainstal. toner	Tisková kazeta není vložena.	Nainstalujte tiskovou kazetu .
Neplatný toner	Nainstalovaná tisková kazeta není určena pro vaši tiskárnu.	Nainstalujte originální tiskovou kazetu Xerox , určenou pro tuto tiskárnu.
Vyměňte toner	V kazetě došel toner.	Tato zpráva se zobrazí, pokud jste vypnuli z právu Dochází barva Vyměňte toner . Viz strana 8.5 Nainstalujte novou originální tiskovou kazetu . Můžete pokračovat v tisku, ale nelze zaručit kvalitu a nebude nadále poskytována podpora k produktu.

Řešení obecných problémů s tiskem

Při problémech s provozem tiskárny se podívejte do následující tabulky, kde naleznete doporučená řešení.

Problém	Možná příčina	Navrhovaná řešení
Tiskárna netiskne.	Tiskárna není napájena.	Zkontrolujte připojení napájecího kabelu. Zkontrolujte hlavní vypínač a zdroj napájení.
	Tiskárna není nastavena jako výchozí tiskárna.	Nastavte tiskárnu Xerox Phaser 3600 PCL 6 nebo Xerox Phaser 3600 PS jako výchozí.
	Kryt tiskárny není zavřený.	Zavřete kryt tiskárny.
	Došlo k uvíznutí papíru.	Odstraňte zaseknutý papír. Viz strana 9.1.
	V tiskárně není vložen papír.	Vložte papír. Viz strana 5.4.
	Tisková kazeta není vložena.	Vložte tiskovou kazetu .
	Tiskárna může být v režimu ručního podávání a nemá papír.	Zkontrolujte zprávu na displeji, přidejte papír do zásobníku 1 (víceúčelový) , a stiskněte tlačítko OK na ovládacím panelu tiskárny.
	Propojovací kabel mezi počítačem a tiskárnou není správně zapojen.	Odpojte kabel tiskárny a znovu jej zapojte.
Propojovací kabel mezi počítačem a tiskárnou je poškozený.	Pokud je to možné, připojte kabel k jinému počítači, který funguje správně, a pokuste se vytisknout dokument. Zkuste rovněž použít jiný kabel k tiskárně.	
Port není správně nastaven.	Zkontrolujte nastavení tiskárny v systému Windows a ujistěte se, že tisková úloha byla odeslána na správný port. Pokud má počítač více portů, ujistěte se, zda je tiskárna připojena k tomu správnému.	

Problém	Možná příčina	Navrhovaná řešení
Tiskárna netiskne. (pokračování)	Tiskárna není správně nakonfigurována.	Zkontrolujte vlastnosti tiskárny a přesvědčte se, zda jsou všechny možnosti tisku nastaveny správně.
	Ovladač tiskárny je možná nesprávně nainstalován.	Znovu nainstalujte ovladač tiskárny, viz Sekce softwaru . Zkuste vytisknout zkušební stránku.
	Tiskárna má poruchu.	Zkontrolujte, zda na ovládacím panelu není zobrazena zpráva upozorňující na chybu systému.
	Velikost dokumentu je tak velká, že na pevném disku počítače není dostatek místa pro přístup k tiskové úloze.	Uvolněte místo na pevném disku a vytiskněte dokument znovu.
Tiskárna odebírá tiskový materiál z nesprávného zdroje papíru.	Nastavení zdroje papíru ve vlastnostech nastavení tiskárny může být nesprávné.	U mnoha softwarových aplikací je možné nastavit zdroj papíru na kartě Papír v okně vlastností tiskárny. Vyberte správný zdroj papíru. Viz Sekce softwaru .
Tiskárna neodebírá papír.	Papír nebyl správně vložen.	Odstraňte papír ze zásobníku a vložte ho správně. Zkontrolujte, zda jsou vodítka papíru správně nastavena.
	V zásobníku je příliš mnoho papíru.	Vyjměte ze zásobníku přebývající množství papíru.
	Papír je příliš tlustý.	Používejte pouze papír, který odpovídá specifikacím tiskárny.

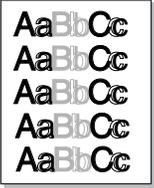
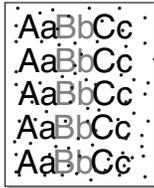
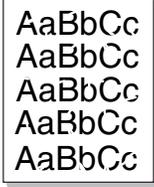
Problém	Možná příčina	Navrhovaná řešení
Tisk je neobvykle pomalý.	Úloha může být velmi složitá.	<p>Snižte složitost stránky (stránek) nebo zkuste upravit nastavení kvality tisku.</p> <p>Kvalitu tisku upravte snížením rozlišení. Pokud bylo rozlišení nastaveno na 1200dpi (Nejl.), změňte ho na 600dpi (Norm.). Viz Sekce softwaru.</p> <p>Abyste zvýšili rychlost tisku, změňte nastavení portu na port USB nebo síťový port.</p> <p>Tiskárna tiskne na papír formátu A4 rychlostí 38 stran za minutu a na papír formátu Letter rychlostí 40 stran za minutu; v režimu oboustranného tisku umožňuje tiskárna tisk na papír formátu A4 rychlostí 26 obrázků za minutu a na papír formátu Letter rychlostí 27 obrázků za minutu.</p>
	V tiskárně pravděpodobně není dostatečně velká paměť RAM.	Nainstalujte do tiskárny větší paměť. Viz strana 10.1.
Polovina strany je prázdná.	Rozvržení stránky je příliš složitě.	<p>Zjednodušte rozvržení stránky a odstraňte z dokumentu nepotřebnou grafiku.</p> <p>Nainstalujte do tiskárny větší paměť. Viz strana 10.1.</p>
	Nastavení orientace papíru může být nesprávné.	Změňte nastavení orientace papíru. Viz Sekce softwaru .
	Formát papíru a nastavení formátu papíru se liší.	<p>Přesvědčte se, zda formát papíru v nastavení ovladače tiskárny odpovídá formátu papíru v zásobníku.</p> <p>Nebo ověřte, zda formát papíru v nastavení ovladače tiskárny odpovídá výběru papíru v nastaveních používané softwarové aplikace.</p>

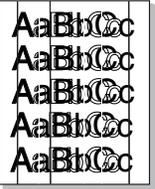
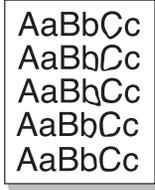
Problém	Možná příčina	Navrhovaná řešení
Papír se stále zasekává.	V zásobníku je příliš mnoho papíru.	Vyjměte ze zásobníku přebývajících množství papíru. Při tisku na zvláštní materiály používejte zásobník 1 (víceúčelový) .
	Je používán nesprávný typ papíru.	Používejte pouze papír, který odpovídá specifikacím tiskárny. Při tisku na zvláštní materiály používejte zásobník 1 (víceúčelový) .
	Byl použit nesprávný způsob výstupu.	Zvláštní tiskové materiály, jako je silný papír, by neměly být tištěny s výstupem do výstupní zásobník (lícem dolů). Použijte místo toho zadní kryt (lícem nahoru).
	V tiskárně pravděpodobně zůstaly zbytky papíru.	Otevřete horní kryt a odstraňte zbytky papíru.
Tiskárna tiskne, ale text je špatný, překroucený nebo nekompletní.	Kabel od tiskárny je uvolněný nebo vadný.	Odpojte a znovu připojte kabel tiskárny. Vytiskněte úlohu, kterou jste již dříve úspěšně vytiskli. Je-li to možné, zapojte kabel tiskárny k jinému počítači a zkuste vytisknout úlohu, o které víte, že funguje. Nakonec vyzkoušejte nový kabel tiskárny.
	Byl zvolen nesprávný ovladač tiskárny.	Zkontrolujte v nabídce aplikace, zda je vybrána správná tiskárna.
	Softwarová aplikace funguje nesprávně.	Pokuste se úlohu vytisknout z jiné aplikace.
	Operační systém nepracuje správně.	<p>Tisknete-li z jakékoli verze systému Windows, přejděte do příkazového řádku DOS a zkontrolujte fungování systému následujícím příkazem: Na řádek uvedený symbolem C:\ zadejte příkaz Dir LPT1 a stiskněte klávesu Zadat. (Za předpokladu, že je tiskárna připojena k portu LPT1.)</p> <p>Ukončete systém Windows a restartujte počítač. Vypněte tiskárnu a znovu ji zapněte.</p>

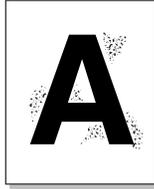
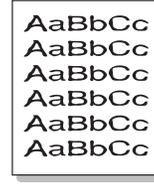
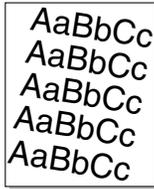
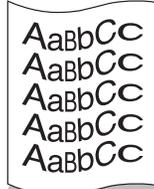
Problém	Možná příčina	Navrhovaná řešení
Stránky se tisknou, ale jsou prázdné.	Tisková kazeta je vadná nebo v ní není toner.	Protřepejte tiskovou kazetu . Viz strana 8.3. V případě potřeby tiskovou kazetu vyměňte. Viz strana 8.4.
	Soubor obsahuje prázdné stránky.	Zkontrolujte soubor a přesvědčte se, zda neobsahuje prázdné stránky.
	Některé části, například ovladač nebo deska, mohou být vadné.	Kontaktujte zástupce servisu.

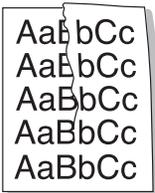
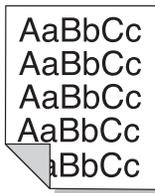
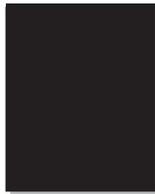
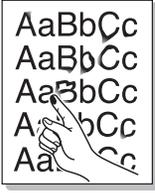
Odstraňování potíží s kvalitou tisku

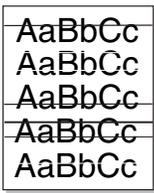
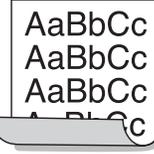
Kvalitu tisku mohou snížit nečistoty uvnitř tiskárny nebo nesprávně vložený papír. Odstraňování potíží je popsáno v následující tabulce.

Problém	Navrhovaná řešení
Světlý nebo blednoucí tisk 	<p>Pokud se objeví vertikální bílý pruh nebo vybledlá plocha na stránce:</p> <ul style="list-style-type: none"> Množství toneru je nedostatečné. Životnost tiskové kazety můžete dočasně prodloužit. Viz strana 8.3. Pokud nedojde ke zvýšení kvality tisku, nainstalujte novou tiskovou kazetu. Papír pravděpodobně nesplňuje uvedené požadavky (například je příliš vlhký nebo hrubý). Viz strana 5.3. Je-li světlá celá stránka, je nastaveno příliš nízké rozlišení pro tisk nebo je zapnutý režim úspory toneru. Upravte rozlišení tisku nebo nastavení režimu úspory toneru ve vlastnostech tiskárny. Viz Sekce softwaru. Kombinace vybledlého tisku a šmouh může znamenat, že je třeba tiskárnu vyčistit. Viz strana 8.1. Povrch laserové snímákové jednotky LSU je pravděpodobně znečištěný. Vyčistěte laserovou snímákové jednotku. Viz strana 8.1.
Skvrny od toneru 	<ul style="list-style-type: none"> Papír pravděpodobně nesplňuje uvedené požadavky (například je příliš vlhký nebo hrubý). Viz strana 5.3. Mohlo dojít ke znečištění přenosového válce nebo dráhy papíru. Viz strana 8.1.
Vynechávky 	<p>Jestliže se na stránce náhodně vyskytují většinou kulaté vybledlé oblasti:</p> <ul style="list-style-type: none"> List papíru může být poškozený. Pokuste se úlohu znovu vytisknout. Vlhkost papíru není rovnoměrná nebo jsou na povrchu papíru vlhké skvrny. Vyzkoušejte jinou značku papíru. Viz strana 5.3. Celý balík papíru je vadný. Vinou výrobního procesu některé oblasti neabsorbují toner. Vyzkoušejte jiný typ nebo jinou značku papíru. Tisková kazeta může být vadná. Viz „Opakované vady tisku ve svislém směru“ na další straně. Pokud pomocí uvedeného postupu problémy neodstraní, obraťte se na autorizovaný servis.

Problém	Navrhovaná řešení
Svislé pruhy 	<p>Pokud se na stránce objevují svislé černé pruhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> Pravděpodobně došlo k poškrábání válce uvnitř tiskové kazety. Nainstalujte novou tiskovou kazetu.
Šedý závoj na pozadí 	<p>Je-li stínování na pozadí příliš zřetelné, může pomoci některé z následujících opatření.</p> <ul style="list-style-type: none"> Použijte papír s menší gramáží. Viz strana 5.3. Zkontrolujte prostředí tiskárny. Velmi suché (nízká vlhkost) nebo velmi vlhké (relativní vlhkost vyšší než 80 %) prostředí mohou zvýšit intenzitu stínů na pozadí. Vyjměte starou tiskovou kazetu a nainstalujte novou. Viz strana 8.4.
Rozmazaný toner 	<ul style="list-style-type: none"> Vyčistěte vnitřek tiskárny. Viz strana 8.1. Zkontrolujte typ a kvalitu papíru. Viz strana 5.2. Vyjměte tiskovou kazetu a nainstalujte novou. Viz strana 8.4.
Opakované vady tisku ve svislém směru 	<p>Pokud se stopy objevují na tištěné straně v pravidelných intervalech:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tisková kazeta může být poškozená. Pokud se na stránce objevují opakované stopy, vytiskněte několikrát za sebou čisticí list, abyste kazetu vyčistili (viz strana 8.2). Pokud se po vyčištění vyskytnou stejné problémy, nainstalujte novou tiskovou kazetu. Viz strana 8.4. Na částech tiskárny se může vyskytovat toner. V případě, že se vady objevují na zadní stránce, problém se pravděpodobně odstraní sám po vytištění několika stránek. Fixační jednotka může být poškozená. Kontaktujte zástupce servisu.

Problém	Navrhovaná řešení
Nečistoty na pozadí 	<p>Roztroušení toneru na pozadí je způsobeno rozložením kousků toneru na vytištěné stránce.</p> <ul style="list-style-type: none"> Papír může být příliš vlhký. Zkuste tisknout na jiný papír z jiného balíku. Neotevírejte balíky papíru, pokud to není nutné, aby papír zbytečně neabsorboval příliš vlhkosti. Pokud se nečistoty na pozadí objeví na obálce, změňte rozvržení pro tisk, abyste zabránili tisku přes oblasti s překrývajícími se spoji na obrácené straně. Tisk přes tyto lemy může působit problémy. Jestliže roztroušený toner pokrývá celou plochu vytištěné stránky, upravte rozlišení tisku v softwarové aplikaci nebo v okně vlastností tiskárny.
Deformované znaky 	<ul style="list-style-type: none"> Jestliže tvar znaků není správný a písmena jsou prohnutá, je papír pravděpodobně příliš kluzký. Vyzkoušejte jiný papír. Viz strana 5.3. Pokud tvar znaků není správný a dochází k efektu zvlnění, bude pravděpodobně nutné opravit jednotku skeneru. Ověřte, zda k tomu dochází i na zkušební stránce (viz strana 2.9). Kontaktujte servisní zástupce ohledně servisu.
Stránka se tiskne šikmo 	<ul style="list-style-type: none"> Ujistěte se, že papír je řádně umístěn v zásobníku. Zkontrolujte typ a kvalitu papíru. Viz strana 5.2. Zajistěte, aby papír nebo jiný materiál, byl řádně zaveden do vodičů a rovněž, aby vodiče nebyly vůči balíku papíru příliš těsné či volné.
Pokroucení nebo zvlnění 	<ul style="list-style-type: none"> Ujistěte se, že papír je řádně umístěn v zásobníku. Zkontrolujte typ a kvalitu papíru. Pokroucení papíru může způsobovat vysoká teplota i vlhkost. Viz strana 5.2. Převraťte stoh papíru ve vstupním zásobníku. Papír v zásobníku můžete také otočit o 180°. Zkuste tisk do zadního krytu (lícem nahoru).

Problém	Navrhovaná řešení
Pomačkaný papír 	<ul style="list-style-type: none"> Ujistěte se, že papír je řádně umístěn v zásobníku. Zkontrolujte typ a kvalitu papíru. Viz strana 5.2. Otevřete zadní kryt a zkuste tisk do zadního krytu (lícem nahoru). Převraťte stoh papíru ve vstupním zásobníku. Papír v zásobníku můžete také otočit o 180°.
Znečištěná zadní strana výtisků 	<ul style="list-style-type: none"> Došlo k znečištění přenosového válce. Viz strana 8.1. Zkontrolujte, zda nedošlo k úniku toneru. Vyčistěte vnitřek tiskárny.
Jednobarevné nebo černé stránky 	<ul style="list-style-type: none"> Tisková kazeta je pravděpodobně špatně instalovaná. Vyjměte kazetu a opět ji vložte do tiskárny. Tisková kazeta je pravděpodobně poškozená a je nutné ji vyměnit. Nainstalujte novou tiskovou kazetu. Tiskárna pravděpodobně vyžaduje opravu. Kontaktujte zástupce servisu.
Nevytvrzený toner 	<ul style="list-style-type: none"> Vyčistěte vnitřek tiskárny. Zkontrolujte typ a kvalitu papíru. Viz strana 5.2. Nainstalujte novou tiskovou kazetu. Viz strana 8.4. Pokud problém přetrvává, tiskárna pravděpodobně vyžaduje opravu. Kontaktujte zástupce servisu.
Nevytištěné oblasti ve znacích 	<p>Nevytištěné oblasti ve znacích jsou bílé oblasti uvnitř znaků, které by měly být zcela černé:</p> <ul style="list-style-type: none"> Jestliže používáte fólie, vyzkoušejte jiný typ fólie. Vzhledem ke složení fólie jsou některé nevytištěné oblasti ve znacích normální. Pravděpodobně tisknete na špatnou stranu papíru. Vyjměte papír a otočte jej. Papír možná nesplňuje požadované specifikace. Viz strana 5.3.

Problém	Navrhovaná řešení
Vodorovné pruhy 	<p>Pokud se objevují vodorovné černé pruhy nebo šmouhy:</p> <ul style="list-style-type: none"> Tisková kazeta pravděpodobně není vložena správně. Vyjměte kazetu a opět ji vložte do tiskárny. Tisková kazeta může být vadná. Nainstalujte novou tiskovou kazetu. Viz strana 8.4. Pokud problém přetrvává, tiskárna pravděpodobně vyžaduje opravu. Kontaktujte zástupce servisu.
Pokroucení 	<p>Jestliže je vytištěný papír zkroucený nebo tiskárna neodebírá papír:</p> <ul style="list-style-type: none"> Převraťte stoh papíru ve vstupním zásobníku. Papír v zásobníku můžete také otočit o 180°. Zkuste tisk do zadního krytu.
<p>Na několika listech se opakovaně objevuje neznámý obrázek nebo dochází k výskytu nefixovaného toneru, světlého tisku či znečištění.</p>	<p>Tiskárna je pravděpodobně používána v nadmořské výšce přes 2 500 m. Vysoká nadmořská výška může negativně ovlivňovat kvalitu tisku, což se projevuje jako nefixovaný toner nebo světlý tisk. Příslušnou možnost můžete nastavit pomocí Nástroje Nastavení tiskárny nebo Kor.nadm.vysky v nabídce Syst.nast. Viz strana 2.5.</p>

Časté problémy v systému Windows

Problém	Navrhovaná řešení
Během instalace se zobrazí zpráva „Tento soubor je již používán“.	Ukončete všechny spuštěné aplikace. Odeberte veškerý software ze skupiny Po spuštění a restartujte systém Windows. Přeinstalujte ovladač tiskárny.
Zobrazí se hlášení „Při zápisu do LPTx došlo k chybě“.	<ul style="list-style-type: none"> Zkontrolujte, zda jsou kabely řádně zapojeny a zda je tiskárna zapnutá. Toto hlášení se zobrazí také v případě, že je v ovladači zapnuta obousměrná komunikace.
Zobrazí se hlášení „Chyba obecné ochrany“, „Výjimka OE“, „Spool32“ nebo „Neoprávněná operace“.	Ukončete všechny ostatní aplikace, restartujte systém Windows a opakujte tisk.
Zobrazí se zpráva „Chyba tisku“, „Chyba překročení časového limitu tiskárny“.	Tyto zprávy se mohou zobrazit během tisku. Počkejte, až tiskárna dokončí tisk. Jestliže se zpráva zobrazí v pohotovostním režimu nebo po skončení tisku, zkontrolujte spojení nebo zda nevznikla chyba.



Poznámka

Další informace o chybových hlášeních systému Windows naleznete v uživatelské příručce k systému Microsoft Windows 2000/XP/Vista/2003 dodané s počítačem.

Časté potíže s jazykem PostScript

Následující situace jsou specifické pro jazyk PostScript a mohou vzniknout při použití více jazyků tiskárny.



Poznámka

Možnost, zda se zprávy o chybě jazyka PostScript zobrazí na obrazovce nebo se vytisknou, lze nastavit v okně Možnosti tisku, kde v části Chyby PostScript vyberete klepnutím požadovanou možnost.

Problém	Možná příčina	Navrhovaná řešení
Nelze vytisknout soubor PostScript.	Ovladač PostScript možná není správně nainstalován.	<ul style="list-style-type: none"> Vytiskněte konfigurační stránku a ověřte, zda je ovladač PostScript nainstalován. Nainstalujte ovladač PostScript. Pokud problém přetrvává, obraťte se na servisního zástupce.
Zobrazí se zpráva „Chyba kontroly omezení“.	Tisková úloha byla příliš složitá.	Snižte složitost stránek úlohy nebo nainstalujte více paměti.
Vytiskne se stránka chyby PostScript.	Tisková úloha zřejmě není v jazyce PostScript.	Ověřte, že úloha je v jazyce PostScript. Zjistěte, zda softwarová aplikace očekává, že se do tiskárny odesílá soubor nastavení nebo záhlaví PostScript.
V ovladači není vybrán volitelný zásobník 3.	Ovladač tiskárny nebyl nakonfigurován, aby rozpoznal volitelný zásobník 3.	Zobrazte okno s vlastnostmi ovladače PostScript, vyberte kartu Nastavení zařízení a v části Možnosti instalace nastavte volbu Zásobníku 3 na hodnotu Instalováno .

Časté potíže v systému Linux

Problém	Navrhovaná řešení
Zařízení netiskne.	<ul style="list-style-type: none"> Zkontrolujte, zda je v systému instalovaný ovladač tiskárny. Spustěte program Unified Driver configurator a na kartě Printers v okně Printers configuration zkontrolujte seznam dostupných tiskáren. Zkontrolujte, zda je zařízení uvedené v seznamu. Není-li tomu tak, spustěte průvodce Add new printer a nainstalujte zařízení. Zkontrolujte, zda je tiskárna pozastavena. Otevřete okno Printers configuration a v seznamu vyberte své zařízení. Zkontrolujte popis na panelu Selected printer. Pokud popis stavu obsahuje řetězec „stopped“, stiskněte tlačítko Start. Mělo by dojít k obnovení normální funkce tiskárny. Stav „stopped“ mohl být nastaven jako následek nějakých problémů s tiskem. Mohlo například dojít k pokusu o tisk v době, kdy byl port obsazen skenovací aplikací. Zkontrolujte, zda je port zaneprázdněný. Jelikož funkční součásti zařízení mfp (tiskárna a skener) sdílí totéž rozhraní I/O (port), může nastat situace, kdy se dvě uživatelské aplikace pokoušejí o přístup ke stejnému portu. Aby se předešlo možným konfliktům, nesmí zařízení ovládat více než jedna aplikace současně. Druhá aplikace obdrží odpověď „device busy“. Otevřete konfiguraci portů a vyberte port, který je přiřazen tiskárně. Na panelu Selected port vidíte, zda je port obsazený jinou aplikací. Pokud ano, měli byste počkat na dokončení aktuální úlohy nebo, pokud jste přesvědčeni, že aktuální vlastník nefunguje správně, měli byste klepnout na tlačítko Release port. Zkontrolujte, zda aplikace nemá speciální tiskovou volbu, například „-oraw“. Je-li zadáno „-oraw“ v parametru příkazového řádku, odstraňte tento parametr, aby se tisklo správně. V aplikaci Gimp front-end postupně vyberte možnosti „print“ -> „Setup printer“ a upravte parametr příkazového řádku v příkazu.

Problém	Navrhovaná řešení
Zařízení netiskne. (pokračování)	Verze CUPS (Common Unix Printing System) distribuovaná se SuSE Linux 9.2 (cups-1.1.21) má potíže s tiskovým protokolem ipp (Internet Printing Protocol). Použijte socket printing namísto ipp nebo nainstalujte novější verzi CUPS (cups-1.1.22 nebo více).
Některé barevné obrázky vycházejí celé černé.	Je to známý nedostatek v Ghostscriptu (do GNU Ghostscript verze 7.05), když je základní barevný prostor dokumentu indexovaný barevný prostor a je přeměněn prostřednictvím barevného prostoru CIE. Protože PostScript používá barevný prostor CIE pro systém přiřazování barev, měli byste provést upgrade Ghostscriptu na svém systému alespoň na GNU Ghostscript verze 7.06 nebo novější. Poslední verze Ghostscriptu můžete najít na stránce www.ghostscript.com .
Některé barevné obrázky mají na výstupu neočekávanou barvu.	Je to známý nedostatek v Ghostscriptu (do GNU Ghostscript verze 7.xx), když základní barevný prostor dokumentu je indexovaný barevný prostor RGB a je přeměněn prostřednictvím barevného prostoru CIE. Protože PostScript využívá pro systém přiřazování barev barevný prostor CIE, měli byste provést upgrade Ghostscriptu na svém systému alespoň na GNU Ghostscript verze 8.xx nebo novější. Poslední verze Ghostscriptu můžete najít na stránce www.ghostscript.com .
Zařízení netiskne celé stránky a při výstupu je stránka potištěna pouze z jedné poloviny.	Jedná se o známý problém, který se vyskytuje tehdy, když se barevná tiskárna používá v programu Ghostscript nebo starším, 64 bitovým OS Linux, a na adresu bugs.ghostscript.com je nahlášen jako Ghostscript Bug 688252. Problém je vyřešen ve verzi AFPL Ghostscript v. 8.52 a vyšší. K vyřešení tohoto problému si stáhněte aktuální verzi AFPL Ghostscript na stránkách http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ a nainstalujte ji.

Problém	Navrhovaná řešení
Při tisku dokumentu se hlásí chyba „Cannot open port device file“.	V průběhu tisku neměňte parametry tiskové úlohy (například v LPR GUI). Znamé verze serveru CUPS při jakékoli změně možností tisku přeruší tiskovou úlohu a zkusí ji znovu spustit od začátku. Jelikož ovladač Unified Linux Driver uzamkne během tisku port, při náhlém ukončení ovladače zůstane port uzamknutý a nedostupný pro další tiskové úlohy. Pokud k takové situaci dojde, uvolněte port.
Tiskárna netiskne soubor ve formátu PDF správně. Některé části obrázků, textu nebo ilustrací chybí.	Neslučitelnost mezi souborem PDF a produktovou řadou Acrobat: Tento problém může vyřešit tisk souboru PDF ve formě obrázku. Zapněte ve volbách nastavení Acrobatu položku Tisknout jako obrázek . POZNÁMKA: Tisk souboru PDF ve formě obrázku potrvá déle.

Časté potíže v systému Macintosh

Problém	Navrhovaná řešení
Tiskárna netiskne dokument z programu Acrobat Reader.	Pro tisk z programu Acrobat Reader byste měli změnit způsob tisku na Tisknout jako obrázek .
Dokument se vytiskl, ale tisková úloha nebyla odstraněna z tiskové fronty v systému Mac OS 10.3.2.	Aktualizujte systém Mac OS na verzi 10.3.3 nebo novější.
Při tisku titulní stránky se některá písmena nezobrazují správně.	Tento problém je způsoben tím, že systém Mac OS nemůže při tisku titulní stránky vytvořit písmo. Anglická abeceda a čísla se na titulní stránce zobrazují normálně.
Při tisku dokumentu z aplikace Acrobat Reader 6.0 nebo vyšší v systému Mac OS se barvy tisknou nesprávně.	Tento problém je způsoben tím, že nastavení rozlišení v ovladači tiskárny pravděpodobně není přizpůsobeno k rozlišení v programu Acrobat Reader. Zajistěte, aby se rozlišení nastavené v ovladači shodovalo s rozlišením v aplikaci Acrobat Reader.

10 Instalace příslušenství

Toto zařízení je plně funkční laserová tiskárna, která byla optimalizována tak, aby splňovala většinu vašich potřeb. Protože si uvědomujeme, že uživatelé mohou mít odlišné požadavky, vyvinula společnost Xerox příslušenství, která dále vylepšují funkce tiskárny.

Tato kapitola zahrnuje:

- **Bezpečnostní pokyny k instalaci příslušenství**
- **Instalace paměti DIMM**

Bezpečnostní pokyny k instalaci příslušenství

Odpojte napájecí kabel:

Nikdy nesnímejte kryt řídicí desky, když je tiskárna pod napětím.

Abyste předešli možnému úrazu elektrickým proudem, odpojte před KAŽDOU instalací externího či interního příslušenství napájecí kabel z elektrické zásuvky.

Vybijte statickou elektřinu:

Vnitřní součásti řídicí desky (síťová karta a paměť DIMM) jsou citlivé na statickou elektřinu. Před instalací nebo demontáží vnitřního příslušenství nejprve vybijte veškerou statickou elektřinu ze svého těla: dotkněte se nějakého kovového předmětu, například kovového krytu zařízení, zapojeného do řádně uzemněného zdroje. Pokud se během instalace pohybujete po místnosti, vybijte vždy při návratu statickou elektřinu.

Instalace paměti DIMM

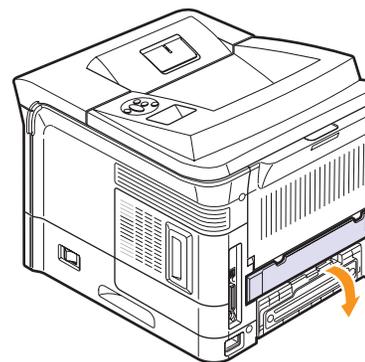
Tiskárna je vybavena slotem typu DIMM (dual in-line memory). Do slotu DIMM lze nainstalovat další paměť.

Phaser 3600/B má 64 MB a **Phaser 3600N** nebo **Phaser 3600/DN** má 128 MB paměti. Paměť lze rozšířit na 512 MB.

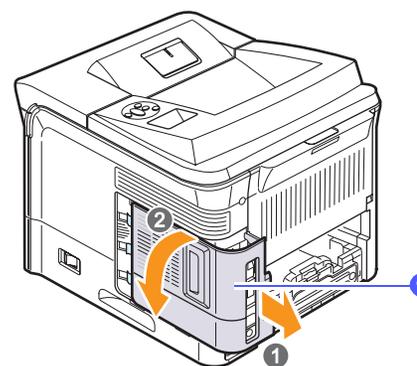
Informace o možnosti objednání dodatečných pamětí DIMM viz strana 7.1.

- 1 Vypněte tiskárnu a odpojte od ní všechny kabely.

- 2 Na zadní straně tiskárny sejměte kryt otvoru pro duplexní jednotku. Pokud jste nainstalovali volitelnou duplexní jednotku, vyjměte ji z tiskárny.

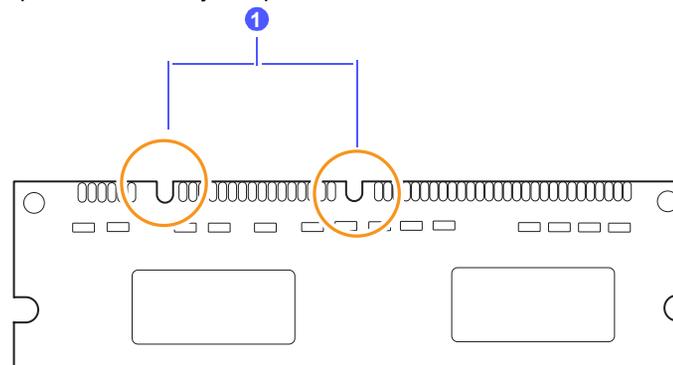


- 3 Uchopte **kryt řídicí desky** a vysuňte jej směrem k sobě, aby se otevřel.



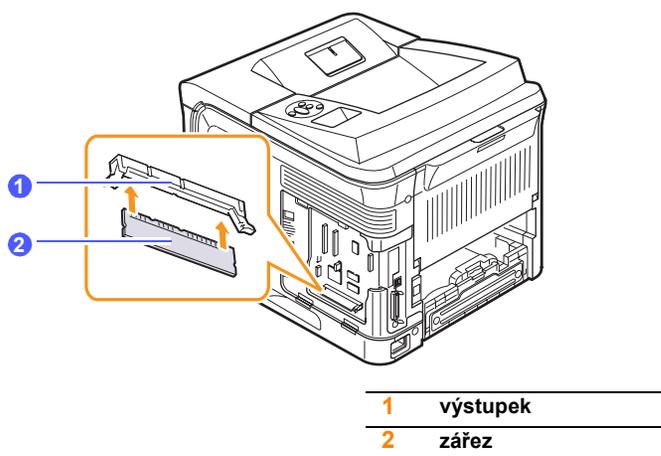
1 kryt řídicí desky

- 4 Zcela otevřete západky na obou stranách slotu DIMM.
- 5 Vyjměte paměťový modul DIMM z antistatického obalu. Vyhledejte polohovací zářezy na spodní straně modulu DIMM.

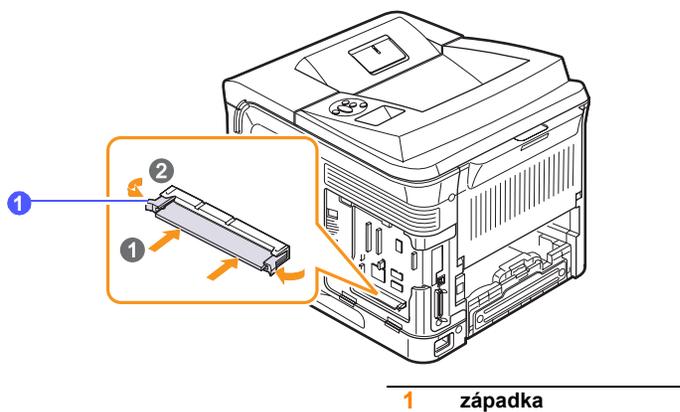


1 zářez

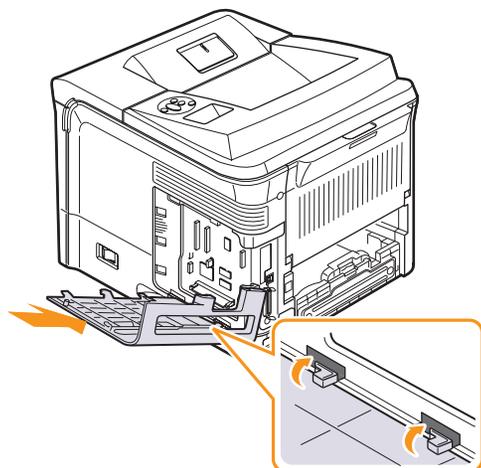
- 6 Držte modul DIMM za okraje a zarovnejte zářezy na modulu s drážkami na horní straně slotu paměťových modulů DIMM.



- 7 Zasuňte modul DIMM přímo do slotu DIMM, až zapadne na místo. Ujistěte se, zda výklopné západky zaskočily přes zářezy umístěné na obou stranách modulu DIMM.



- 8 Vyměňte kryt řídicí desky.



- 9 Nasadte zpět kryt otvoru duplexní jednotky, případně nainstalujte znovu volitelnou duplexní jednotku.
- 10 Připojte znovu **napájecí kabel** a kabel tiskárny a zapněte tiskárnu.

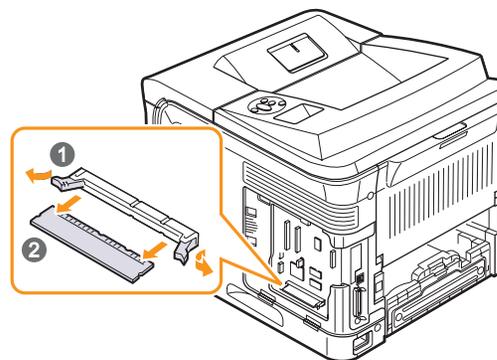
Nastavení paměti ve vlastnostech postscriptové tiskárny

Po instalaci paměti DIMM je nutné paměť nastavit ve vlastnostech tiskárny v ovladači tiskárny PostScript. Až potom lze paměť používat.

- 1 Ověřte, zda je ovladač tiskárny PostScript nainstalovaný v počítači. Chcete-li nainstalovat ovladač tiskárny PostScript, vyberte možnost **Vlastní** a zaškrtněte ovladač tiskárny PostScript. Viz **Sekce softwaru**.
- 2 Klepněte na nabídku Windows Start.
- 3 V systému Windows 2000 vyberte Nastavení a potom Tiskárny. V systémech Windows XP/2003 vyberte Tiskárny a faxy. V systému Windows Vista vyberte možnost Ovládací panely > Hardware a zvuk > Tiskárny.
- 4 Vyberte tiskárnu Xerox Phaser 3600 PS.
- 5 Klepněte pravým tlačítkem na ikonu tiskárny a vyberte položku Vlastnosti.
- 6 V systémech Windows 2000/XP/Vista/2003 vyberte kartu **Nastavení zařízení**.
- 7 V seznamu **Paměť tiskárny** v části **Možnosti instalace** vyberte velikost nainstalované paměti.
- 8 Klepněte na tlačítko **OK**.

Vyjmutí paměťového modulu DIMM

- 1 Provedením kroků 1 a 3 na strana 10.1 zpřístupněte řídicí desku.
- 2 Odsuňte západky na obou stranách slotu DIMM směrem od modulu DIMM. Vytáhněte modul DIMM.



- 3 Vložte modul DIMM do originálního obalu nebo jej obalte tenkou kovovou fólií, například alobalem, a uložte jej do krabice.
- 4 Postupujte od kroku 8 v části strana 10.2.

11 Technické specifikace

Tato kapitola zahrnuje:

- **Specifikace tiskárny**

Specifikace tiskárny

Položka	Parametry a popis
Rychlost tisku ^a	Až 38 stran za minutu (A4); až 40 stran za minutu (Letter) Oboustranný tisk: Až 26 obrázků za minutu (A4); až 27 obrázků za minutu (Letter)
Rozlišení	Až 1 200 x 1 200 dpi efektivní výstup
Doba zahřívání	Méně než 45 sekund
Čas zhotovení prvního výtisku	Pohotovostní režim: 9 sekund Úsporný režim: 40 sekund
Jmenovitý výkon	AC 110-127 V nebo AC 220-240 V Správné napětí, frekvenci (Hz) a typ proudu pro toto zařízení naleznete na typovém štítku.
Spotřeba energie	Průměr: 700 W Režim úsporného napájení: Méně než 13 W
Hladina hluku ^b	Pohotovostní režim: méně než 35 dBA Režim tisku: méně než 56 dBA
Životnost kazety s tonerem ^c	<ul style="list-style-type: none"> • Počáteční tisková kazeta: Zhruba 7 000 stránek • Standardní: Zhruba 7 000 stránek • Dlouhá životnost: Zhruba 14 000 stránek
Pracovní cyklus	Měsíčně: Až 200 000 stránek
Gramáž	Phaser 3600/B, Phaser 3600/N Hrubá: 23,5 kg Čistá: 19,7 kg
	Phaser 3600/DN Hrubá: 25,4 kg Čistá: 21,0 kg
Hmotnost obalu	Papír: 2,71 kg, plast: 0,79 kg
Vnější rozměry (šířka x hloubka x výška)	Phaser 3600/B, Phaser 3600/N 396 x 476 x 375 mm
	Phaser 3600/DN 396 x 509 x 375 mm
Provozní prostředí	Teplota: 10-30 °C Vlhkost: 20 až 80 % relativní vlhkosti
Jazyk tiskárny	PCL 6 ^d , PostScript 3, IBM ProPrinter, EPSON

Položka	Parametry a popis
Paměť	64 MB pro Phaser 3600/B 128 MB pro Phaser 3600/N, Phaser 3600/DN
	K dispozici je přídatná paměť 64 MB, 128 MB nebo 256 MB
Písma	1 bitmapové, 45 vektorových, 136 PostScript 3
Rozhraní	<ul style="list-style-type: none"> • Standardní obousměrný paralelní port IEEE 1284 - Podporované režimy: Compatible, Nibble, Byte, ECP • Standardní rozhraní USB - kompatibilní s USB 2.0 - 480 Mb/s na 1 port • Síťové rozhraní (pouze u tiskárny Phaser 3600/N, Phaser 3600/DN) - 10/100 Base TX
Kompatibilita operačních systémů ^e	<ul style="list-style-type: none"> • Windows 2000/XP/Vista/2003 • Různé systémy Linux OS • Mac OS 10.2-10.5
Doplňky	<ul style="list-style-type: none"> • Zásobník na 500 listů • Duplexní jednotka pro Phaser 3600/B nebo Phaser 3600/N

a. Rychlost tisku závisí na použitém operačním systému, výkonu procesoru, používané aplikaci, způsobu připojení, typu a formátu média a složitosti tiskové úlohy.

b. Hladina akustického tlaku, ISO 7779.

c. Průměrná životnost kazety deklarovaná podle normy ISO/IEC 19752. Počet stránek může být ovlivněn provozním prostředím, frekvencí tisku, typy používaných médií a jejich formátem.

d. Kompatibilní s jazykem PCL 6 verze 2.1.

e. Nejnovější verzi softwaru můžete stáhnout z webu www.xerox.com/office/support.

REJSTŘÍK

- C**
chybové zprávy 9.8
- D**
DIMM, instalace 10.1
- E**
čisticí list, tisk 8.2
čištění
 válec 8.2
 vnější součásti 8.1
 vnitřní součásti 8.1
- F**
formát papíru
 nastavení 2.4
 specifikace 5.2
- I**
indikátor zásoby papíru 5.4
instalace příslušenství
 paměť 10.1
- J**
jazyk na displeji, změna
 ovládací panel 2.9
- K**
kontrolka stavu 9.7
- M**
místo výstupu, výběr 5.8
- N**
náhradní součásti 8.6
nastavení sítě
 802.1x 4.3
 CentreWare IS 4.4
 EtherTalk 4.2
 IPP 4.4
 LPR 4.4
 operační systémy 4.1
 port 9100 4.3
 SLP 4.4
 TCP/IP 4.2
 typy rámců IPX 4.2
- O**
ovládací panel
 kontrolka stavu 9.7
 nabídka 2.1
- P**
paměťový modul DIMM, instalace 10.1
pokyny týkající se papíru 5.3
problém s kvalitou tisku, řešení 9.13
problém, řešení
 chybové zprávy 9.8
 kontrolní seznam 9.7
 kvalita tisku 9.13
 Macintosh 9.18
 tisk 9.11
 Windows 9.16
 zaseknutí papíru 9.1
problémy s kvalitou 9.13
problémy se systémem Macintosh 9.18
problémy v systému Windows 9.16
příslušenství
 informace o objednání 7.1
 instalace
 paměť DIMM 10.1
- R**
režim ručního podáváče 5.7
- S**
spotřební materiál
 informace o objednání 7.1
 kontrola životnosti 8.3
systémové požadavky
 Mac OS 3.2
 Windows 3.2
- T**
technické specifikace, tiskárna 11.1
tisk
 zkušební stránka 2.9
tisková kazeta
 čištění 8.2
 kontrola zbývajících tonerů 8.3
 rozprostření toneru 8.3
 údržba 8.3
 výměna 8.4, 8.5
typ papíru
 nastavení 2.4
 specifikace 5.2
- U**
umístění součástí 1.2
- V**
válec, čištění 8.2
vkládání papíru
 víceúčelový zásobník 5.6
 zásobník 2/přídavný zásobník 3 5.5
vložení papíru
 víceúčelový zásobník 5.6
 zásobník 2/přídavný zásobník 3 5.5
výměna, tisková kazeta 8.4, 8.5
výstupní zásobník 5.8
výšková korekce 9.15

Z

- zadní kryt, použití 5.9
- zaseknutí papíru, odstranění
 - oblast duplexní jednotky 9.4
 - oblast podávání papíru 9.1
 - oblast výstupu papíru 9.4
 - v okolí kazety s tonerem 9.3
 - zásobník 1 (víceúčelový) 9.2
 - zásobník 3 9.2
- zaseknutí, odstranění 9.1
- zkušební stránka, tisk 2.9
- zvláštní tisková média, pokyny 5.3

Sekce softwaru



OBSAH

Kapitola 1: INSTALACE SOFTWARE TISKÁRNY V SYSTÉMU WINDOWS

Instalace softwaru tiskárny	4
Instalace softwaru pro lokální tisk	4
Instalace softwaru pro síťový tisk	6
Opakovaná instalace softwaru tiskárny	9
Odebrání softwaru tiskárny	10

Kapitola 2: POUŽÍVÁNÍ SETIP (POUZE TISKÁRNA PHASER 3600/N, PHASER 3600/ND)

Instalace SetIP	11
Používání SetIP	11

Kapitola 3: ZÁKLADNÍ TISK

Tisk dokumentu	12
Tisk do souboru (PRN)	12
Nastavení tiskárny	13
Karta Rozvržení	13
Karta Papír	14
Karta Grafika	15
Karta Doplnky	16
Karta Odstraňování poruch	17
Karta Tiskárna	17
Použití nastavení Oblíbené	17
Použití nápovědy	17

Kapitola 4: ROZŠÍŘENÉ MOŽNOSTI TISKU

Tisk více stránek na jeden list papíru	18
Tisk plakátů	19
Tisk brožur	19
Tisk na obě strany papíru	20
Tisk zmenšeného nebo zvětšeného dokumentu	20
Přizpůsobení dokumentu vybranému formátu papíru	20
Použití vodotisků	21
Použití existujícího vodotisku	21
Vytvoření vodotisku	21
Úpravy vodotisku	21
Odstranění vodotisku	21
Použití šablon	22
Co je to šablona?	22
Vytvoření nové šablony	22
Použití šablony	22
Odstranění šablony	22

Kapitola 5: POUŽITÍ OVLADAČE JAZYKA POSTSCRIPT SYSTÉMU WINDOWS

Nastavení tiskárny	23
Rozšířené	23
Použití nápovědy	23

Kapitola 6: POUŽÍVÁNÍ OBSLUŽNÝCH APLIKACÍ

Používání nástroje Nastavení tiskárny	24
Používání nápovědy na obrazovce	24
Spuštění průvodce odstraňováním problémů	24
Změna nastavení programu Monitor stavu	24

Kapitola 7: MÍSTNÍ SDÍLENÍ TISKÁRN

Nastavení hostitelského počítače	25
Nastavení klientského počítače	25

Kapitola 8: POUŽITÍ VAŠÍ TISKÁRNY V SYSTÉMU LINUX

Začínáme	26
Instalace sdružených ovladačů systému Linux	26
Instalace sdružených ovladačů systému Linux	26
Odinstalace ovladačů Unified Linux Driver (Sdružené ovladače systému Linux)	27
Používání nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurator sdružených ovladačů)	28
Spuštění nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurator sdružených ovladačů)	28
Okno Printers Configuration (Konfigurace tiskáren)	28
Ports Configuration (Konfigurace portů)	29
Konfigurace vlastností tiskárny	29
Tisk dokumentu	30
Tisk z aplikací	30
Tisk souborů	30

Kapitola 9: POUŽITÍ TISKÁRNY S POČÍTAČEM MACINTOSH

Instalace softwaru pro počítač Macintosh	31
Ovladač tiskárny	31
Instalace tiskárny	32
Pro počítač Macintosh v síti	32
Připojení prostřednictvím portu USB	32
Installable Options	33
Tisk	33
Tisk dokumentu	33
Změna nastavení tiskárny	34
Tisk více stránek na jeden list papíru	35
Oboustranný tisk (pouze tiskárna Phaser 3600/ND)	36

1 Instalace softwaru tiskárny v systému Windows

Tato kapitola obsahuje následující části:

- Instalace softwaru tiskárny
- Opakovaná instalace softwaru tiskárny
- Odebrání softwaru tiskárny

Instalace softwaru tiskárny

Můžete nainstalovat software tiskárny pro lokální nebo síťový tisk. Chcete-li nainstalovat software tiskárny do počítače, zvolte příslušný postup instalace v závislosti na použité tiskárně.

Ovladač tiskárny je software, který počítači umožňuje komunikovat s tiskárnou. Postup instalace ovladačů se může lišit podle použitého operačního systému.

Před spuštěním instalace ukončete všechny aplikace spuštěné v počítači.

Instalace softwaru pro lokální tisk

Lokální tiskárna je tiskárna, která je přímo připojena k počítači pomocí kabelu tiskárny dodaného spolu s tiskárnou, například pomocí kabelu USB nebo paralelního kabelu. Pokud je tiskárna připojena k síti, přeskočte tento krok a přejděte na Instalace softwaru pro síťový tisk na straně 7.

Software tiskárny lze instalovat typickou nebo uživatelskou metodou.

POZNÁMKA: Spustí-li se během instalace „New Hardware Wizard“ (Průvodce přidáním nového hardwaru), zavřete ho klepnutím na ikonu  v pravém horním rohu okna, nebo klepněte na tlačítko **Storno**.

Typická instalace

Tato volba je doporučena pro většinu uživatelů. Budou nainstalovány všechny komponenty potřebné k činnosti tiskárny.

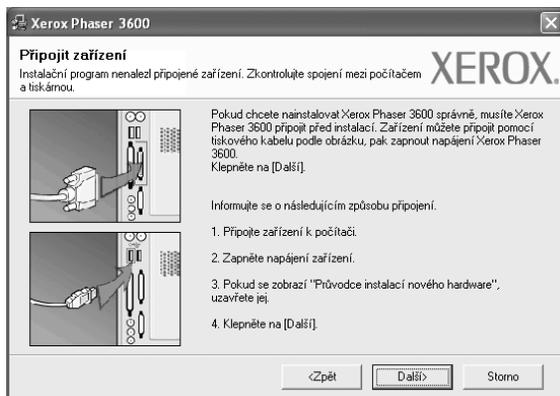
- 1 Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k počítači a je zapnutá.
- 2 Do jednotky CD-ROM vložte dodaný disk CD-ROM.
Disk CD-ROM by se měl automaticky spustit a mělo by se zobrazit okno instalace.
Nezobrazí-li se okno instalace automaticky, klepněte na tlačítko **Start** a vyberte možnost **Spustit**. Do zobrazeného okna zadejte text **X:\Setup.exe**, písmeno „X“ nahraďte názvem jednotky CD-ROM a potom klepněte na tlačítko **OK**.
Používáte-li systém Windows Vista, klepněte na tlačítko **Start** → **Všechny programy** → **Příslušenství** → **Spustit** a zadejte **X:\Setup.exe**.
Zobrazí-li se ve Windows Vista okno **Přehrát automaticky**, klepněte na **Spustit Setup.exe** v poli **Nainstalovat nebo spustit program** a poté klepněte na **Pokračovat** v okně **Řízení uživatelských účtů**.



- 3 Klepněte na tlačítko **Instalovat software**.
- 4 Vyberte možnost **Typická instalace pro lokální tiskárnu**. Klepněte na tlačítko **Další**.



POZNÁMKA: Není-li tiskárna připojena k počítači, zobrazí se následující okno.



- Připojte tiskárnu a potom klepněte na tlačítko **Další**.
- Chcete-li tiskárnu připojit později, klepněte na tlačítko **Další** a na následující obrazovce na tlačítko **Ne**. Spustí se instalace. Po ukončení instalace se nevytiskne zkušební stránka.
- **Okno instalace se může lišit od okna zobrazeného v této uživatelské příručce v závislosti na používaném rozhraní a typu zařízení.**

- 5** Po dokončení instalace se zobrazí okno s výzvou k vytištění zkušební stránky. Chcete-li zkušební stránku vytisknout, zaškrtněte příslušné políčko a klepněte na tlačítko **Další**.

V opačném případě pouze klepněte na tlačítko **Další** a přejděte na krok 7.

- 6** Pokud se zkušební stránka vytiskne správně, klepněte na tlačítko **Ano**. Pokud ne, vytiskněte ji znovu klepnutím na tlačítko **Ne**.

- 7** Klepněte na tlačítko **Dokončit**.

POZNÁMKA: Nepracuje-li tiskárna po dokončení instalace správně, znovu nainstalujte ovladač tiskárny. Viz Opakovaná instalace softwaru tiskárny na straně 9.

Uživatelská instalace

Můžete zvolit jednotlivé komponenty pro instalaci.

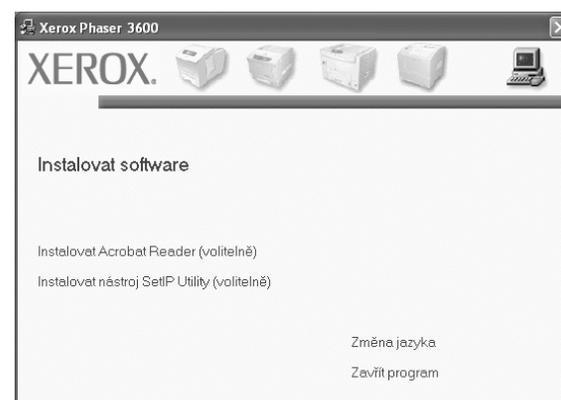
- 1** Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k počítači a je zapnutá.

- 2** Do jednotky CD-ROM vložte dodaný disk CD-ROM. Disk CD-ROM by se měl automaticky spustit a mělo by se zobrazit okno instalace.

Nezobrazí-li se okno instalace automaticky, klepněte na tlačítko **Start** a vyberte možnost **Spustit**. Do zobrazeného okna zadejte text **X:\Setup.exe**, písmeno „X“ nahradte názvem jednotky CD-ROM a potom klepněte na tlačítko **OK**.

Používáte-li systém Windows Vista, klepněte na tlačítko **Start** → **Všechny programy** → **Příslušenství** → **Spustit** a zadejte **X:\Setup.exe**

Zobrazí-li se ve Windows Vista okno **Přehrát automaticky**, klepněte na **Spustit Setup.exe** v poli **Nainstalovat nebo spustit program** a poté klepněte na **Pokračovat** v okně **Řízení uživatelských účtů**.



- 3** Klepněte na tlačítko **Instalovat software**.

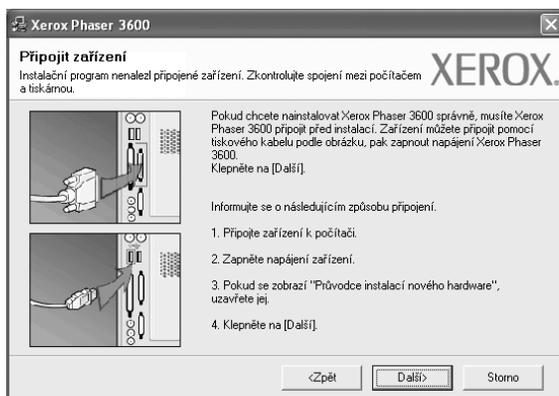
- 4** Vyberte možnost **Uživatelská instalace**. Klepněte na tlačítko **Další**.



5 Vyberte svou tiskárnu a klepněte na tlačítko **Další**.



POZNÁMKA: Není-li tiskárna připojena k počítači, zobrazí se následující okno.



- Připojte tiskárnu a potom klepněte na tlačítko **Další**.
- Chcete-li tiskárnu připojit později, klepněte na tlačítko **Další** a na následující obrazovce na tlačítko **Ne**. Spustí se instalace. Po skončení instalace se nevytiskne zkušební stránka.
- **Okno instalace se může lišit od okna zobrazeného v této uživatelské příručce v závislosti na používaném rozhraní a typu zařízení.**

6 Vyberte komponenty, které chcete nainstalovat, a klepněte na tlačítko **Další**.



POZNÁMKA: Instalační složku můžete změnit klepnutím na příkaz **[Procházet]**.

- 7 Po dokončení instalace se zobrazí okno s výzvou k vytištění zkušební stránky. Chcete-li zkušební stránku vytisknout, zaškrtněte příslušné políčko a klepněte na tlačítko **Další**. V opačném případě pouze klepněte na tlačítko **Další** a přejděte na krok 9.
- 8 Pokud se zkušební stránka vytiskne správně, klepněte na tlačítko **Ano**. Pokud ne, vytiskněte ji znovu klepnutím na tlačítko **Ne**.
- 9 Klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Instalace softwaru pro síťový tisk

Pokud bude tiskárna připojena k síti, je nutné nejdříve pro tiskárnu nakonfigurovat nastavení protokolu TCP/IP. Jsou-li přiřazena a ověřena nastavení protokolu TCP/IP, můžete spustit instalaci softwaru ve všech počítačích v síti.

Software tiskárny lze instalovat typickou nebo uživatelskou metodou.

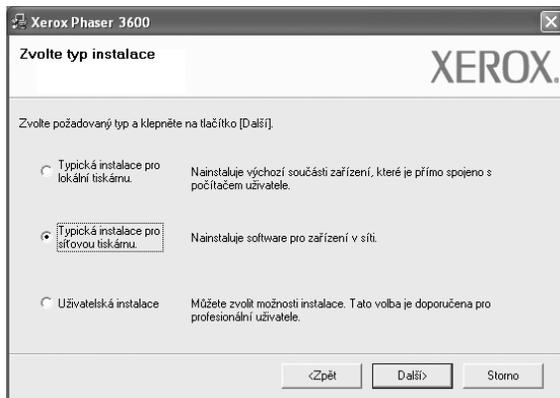
Typická instalace

Tato volba je doporučena pro většinu uživatelů. Budou nainstalovány všechny komponenty potřebné k činnosti tiskárny.

- 1 Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k síti a zapnutá. Podrobnosti o připojení k síti naleznete v uživatelské příručce dodané s tiskárnou.
- 2 Do jednotky CD-ROM vložte dodaný disk CD-ROM. Disk CD-ROM by se měl automaticky spustit a mělo by se zobrazit okno instalace. Nezobrazí-li se okno instalace automaticky, klepněte na tlačítko **Start** a vyberte možnost **Spustit**. Do zobrazeného okna zadejte text **X:\Setup.exe**, písmeno „X“ nahraďte názvem jednotky CD-ROM a potom klepněte na tlačítko **OK**. Používáte-li systém Windows Vista, klepněte na tlačítko **Start** → **Všechny programy** → **Příslušenství** → **Spustit** a zadejte **X:\Setup.exe**. Zobrazí-li se ve Windows Vista okno **Přehrát automaticky**, klepněte na **Spustit Setup.exe** v poli **Nainstalovat nebo spustit program** a poté klepněte na **Pokračovat** v okně **Řízení uživatelských účtů**.



- 3 Klepněte na tlačítko **Instalovat software**.
- 4 Vyberte možnost **Typická instalace pro síťovou tiskárnu**. Klepněte na tlačítko **Další**.



- 5 Zobrazí se seznam tiskáren dostupných v síti. Ze seznamu vyberte tiskárnu, kterou chcete nainstalovat, a klepněte na tlačítko **Další**.



- Pokud není tiskárna v seznamu zobrazena, aktualizujte seznam klepnutím na tlačítko **Aktualizovat**, nebo přidejte tiskárnu do sítě přepínačem **Přidá port TCP/IP**. Chcete-li přidat tiskárnu do sítě, zadejte název portu a adresu IP tiskárny. Pro ověření adresy IP vaší tiskárny nebo adresy MAC vytiskněte stránku Konfigurace sítě.
- Pokud chcete vyhledat sdílenou síťovou tiskárnu (cestu UNC), vyberte přepínač **Sdílená tiskárna (UNC)** a zadejte název sdílené položky ručně, nebo vyhledejte sdílenou tiskárnu klepnutím na tlačítko **Procházet**.

POZNÁMKA: Jestliže nemůžete zařízení v síti najít, vypněte nejprve firewall a poté klepněte na **Aktualizovat**.

V operačním systému Windows klepněte na tlačítko **Start** → **Ovládací panely** a spusťte bránu firewall systému Windows a deaktivujte tuto volbu. V případě jiných operačních systémů postupujte podle pokynů v příslušné příručce online.

- 6 Po dokončení instalace se zobrazí okno s výzvou k vytištění zkušební stránky. Chcete-li zkušební stránku vytisknout, zaškrtněte příslušné políčko a klepněte na tlačítko **Další**. V opačném případě pouze klepněte na tlačítko **Další** a přejděte na krok 8.
- 7 Pokud se zkušební stránka vytiskne správně, klepněte na tlačítko **Ano**. Pokud ne, vytiskněte ji znovu klepnutím na tlačítko **Ne**.
- 8 Klepněte na tlačítko **Dokončit**.

POZNÁMKA: Nepracuje-li tiskárna po dokončení instalace správně, znovu nainstalujte ovladač tiskárny. Viz Opakovaná instalace softwaru tiskárny na straně 9.

Uživatelská instalace

Můžete zvolit jednotlivé komponenty pro instalaci a nastavit konkrétní adresu IP.

- 1 Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k síti a zapnutá. Podrobnosti o připojení k síti naleznete v uživatelské příručce dodané s tiskárnou.
- 2 Do jednotky CD-ROM vložte dodaný disk CD-ROM. Disk CD-ROM by se měl automaticky spustit a mělo by se zobrazit okno instalace. Nezobrazí-li se okno instalace automaticky, klepněte na tlačítko **Start** a vyberte možnost **Spustit**. Do zobrazeného okna zadejte text **X:\Setup.exe**, písmeno „X“ nahradte názvem jednotky CD-ROM a potom klepněte na tlačítko **OK**. Používáte-li systém Windows Vista, klepněte na tlačítko **Start** → **Všechny programy** → **Příslušenství** → **Spustit** a zadejte **X:\Setup.exe**. Zobrazí-li se ve Windows Vista okno **Přehrát automaticky**, klepněte na **Spustit Setup.exe** v poli **Nainstalovat nebo spustit program** a poté klepněte na **Pokračovat** v okně **Řízení uživatelských účtů**.



- 3 Klepněte na tlačítko **Instalovat software**.

4 Vyberte možnost **Uživatelská instalace**. Klepněte na tlačítko **Další**.



5 Zobrazí se seznam tiskáren dostupných v síti. Ze seznamu vyberte tiskárnu, kterou chcete nainstalovat, a klepněte na tlačítko **Další**.

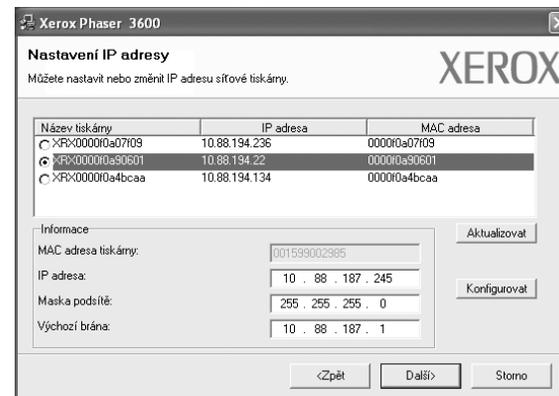


- Pokud není tiskárna v seznamu zobrazena, aktualizujte seznam klepnutím na tlačítko **Aktualizovat**, nebo přidejte tiskárnu do sítě přepínačem **Přidá port TCP/IP**. Chcete-li přidat tiskárnu do sítě, zadejte název portu a adresu IP tiskárny. Pro ověření adresy IP vaší tiskárny nebo adresy MAC vytiskněte stránku Konfigurace sítě.
- Pokud chcete vyhledat sdílenou síťovou tiskárnu (cestu UNC), vyberte přepínač **Sdílená tiskárna (UNC)** a zadejte název sdílené položky ručně, nebo vyhledejte sdílenou tiskárnu klepnutím na tlačítko **Procházet**.

POZNÁMKA: Jestliže nemůžete zařízení v síti najít, vypněte nejprve firewall a poté klepněte na **Aktualizovat**.

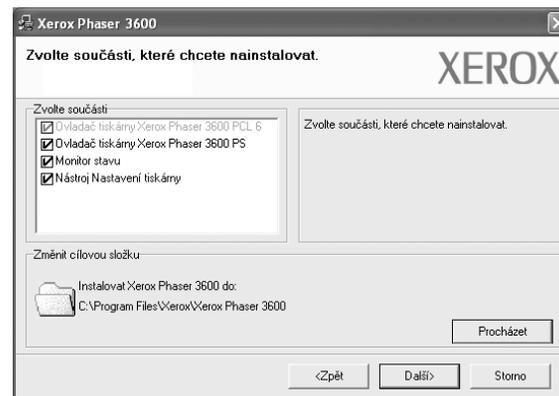
V operačním systému Windows klepněte na tlačítko **Start** → **Ovládací panely** a spusťte bránu firewall systému Windows a deaktivujte tuto volbu. V případě jiných operačních systémů postupujte podle pokynů v příslušné příručce online.

TIP: Chcete-li nastavit určitou adresu IP pro konkrétní síťovou tiskárnu, klepněte na tlačítko **Nastavení IP adresy**. Zobrazí se okno Nastavení IP adresy. Postupujte takto:

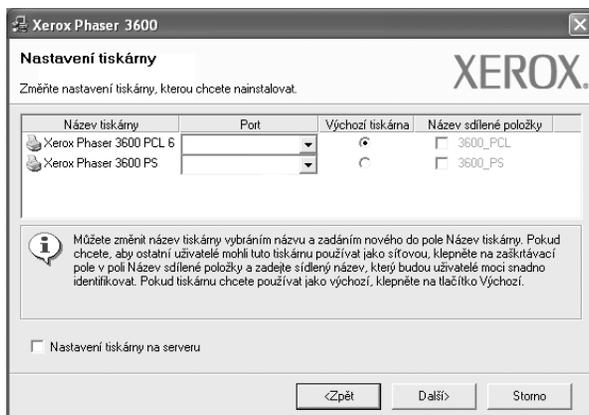


- Ze seznamu vyberte tiskárnu, pro kterou chcete nastavit konkrétní adresu IP,.
- Ručně nastavte adresu IP, masku podsítě a bránu tiskárny a klepnutím na tlačítko **Konfigurovat** nastavte konkrétní adresu IP pro síťovou tiskárnu.
- Klepněte na tlačítko **Další**.

6 Vyberte komponenty, které chcete nainstalovat, a klepněte na tlačítko **Další**.



- 7 Po výběru komponent se zobrazí následující okno. Můžete také změnit název tiskárny, nastavit tiskárnu pro sdílení v síti, nastavit tiskárnu jako výchozí a změnit název portu každé tiskárny. Klepněte na tlačítko **Další**.



Chcete-li nainstalovat software na server, zaškrtněte políčko **Nastavení tiskárny na serveru**.

- 8 Po dokončení instalace se zobrazí okno s výzvou k vytištění zkušební stránky. Chcete-li zkušební stránku vytisknout, zaškrtněte příslušné políčko a klepněte na tlačítko **Další**.

V opačném případě pouze klepněte na tlačítko **Další** a přejděte na krok 10.

- 9 Pokud se zkušební stránka vytiskne správně, klepněte na tlačítko **Ano**. Pokud ne, vytiskněte ji znovu klepnutím na tlačítko **Ne**.

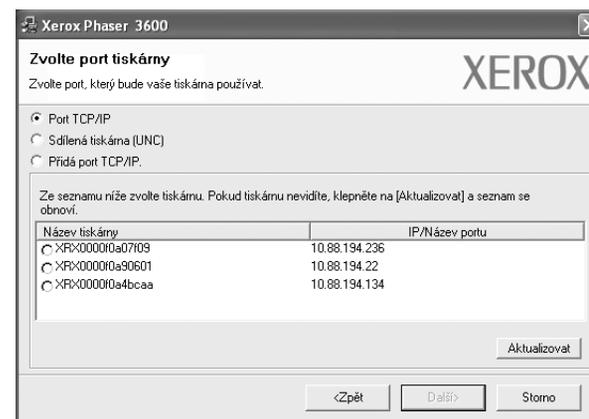
- 10 Klepněte na tlačítko **Dokončit**.

POZNÁMKA: Nepracuje-li tiskárna po dokončení instalace správně, znovu nainstalujte ovladač tiskárny. Viz Opakovaná instalace softwaru tiskárny na straně 9.

Opakovaná instalace softwaru tiskárny

Nepodaří-li se software tiskárny nainstalovat, můžete instalaci zopakovat.

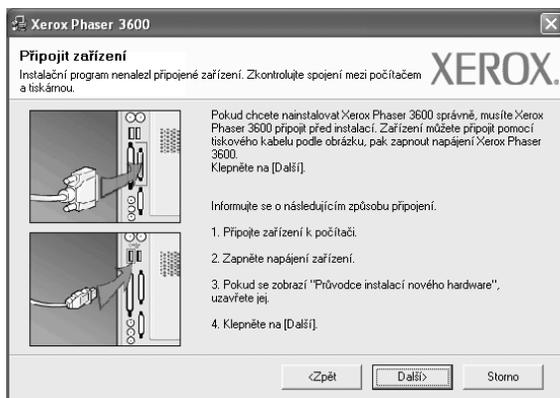
- 1 Spustíte systém Windows.
- 2 V nabídce **Start** přejděte na příkaz **Programy** nebo **Všechny programy** → **název ovladače tiskárny** → **Údržba**.
- 3 Vyberte možnost **Opravit** a klepněte na tlačítko **Další**.
- 4 Zobrazí se seznam tiskáren dostupných v síti. Ze seznamu vyberte tiskárnu, kterou chcete nainstalovat, a klepněte na tlačítko **Další**.



- Pokud není tiskárna v seznamu zobrazena, aktualizujte seznam klepnutím na tlačítko **Aktualizovat**, nebo přidejte tiskárnu do sítě přepínačem **Přidá port TCP/IP**. Chcete-li přidat tiskárnu do sítě, zadejte název portu a adresu IP tiskárny.
- Pokud chcete vyhledat sdílenou síťovou tiskárnu (cestu UNC), vyberte přepínač **Sdílená tiskárna (UNC)** a zadejte název sdílené položky ručně, nebo vyhledejte sdílenou tiskárnu klepnutím na tlačítko **Procházet**.

Zobrazí se seznam komponent, ze kterého můžete vybrat jednotlivé položky a znovu je nainstalovat.

POZNÁMKA: Není-li tiskárna připojena k počítači, zobrazí se následující okno.



- Připojte tiskárnu a potom klepněte na tlačítko **Další**.
- Chcete-li tiskárnu připojit později, klepněte na tlačítko **Další** a na následující obrazovce na tlačítko **Ne**. Spustí se instalace. Po skončení instalace se nevytiskne zkušební stránka.
- **Okno opakované instalace se může lišit od okna zobrazeného v této uživatelské příručce v závislosti na používaném rozhraní a typu zařízení.**

- 5 Vyberte komponenty, které chcete znovu nainstalovat, a klepněte na tlačítko **Další**.
Pokud jste nainstalovali software tiskárny pro lokální tisk a vyberete **název ovladače tiskárny**, zobrazí se okno s výzvou k vytištění zkušební stránky. Postupujte takto:
 - a. Chcete-li vytisknout zkušební stránku, zaškrtněte příslušné políčko a klepněte na tlačítko **Další**.
 - b. Pokud se zkušební stránka vytiskne správně, klepněte na tlačítko **Ano**.
Pokud ne, vytiskněte ji znovu klepnutím na tlačítko **Ne**.
- 6 Po dokončení instalace klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Odebrání softwaru tiskárny

- 1 Spustíte systém Windows.
- 2 V nabídce **Start** přejděte na příkaz **Programy** nebo **Všechny programy** → **název ovladače tiskárny** → **Údržba**.
- 3 Vyberte možnost **Odebrat** a klepněte na tlačítko **Další**.
Zobrazí se seznam komponent, ze kterého můžete jednotlivé položky vybrat a potom je odebrat.
- 4 Vyberte komponenty, které chcete odebrat, a klepněte na tlačítko **Další**.
- 5 Zobrazí-li počítač výzvu k potvrzení výběru, klepněte na tlačítko **Ano**.
Vybraný ovladač a všechny jeho součásti budou odebrány z počítače.
- 6 Po odebrání softwaru klepněte na tlačítko **Dokončit**.

2 Používání SetIP (pouze tiskárna Phaser 3600/N, Phaser 3600/ND)

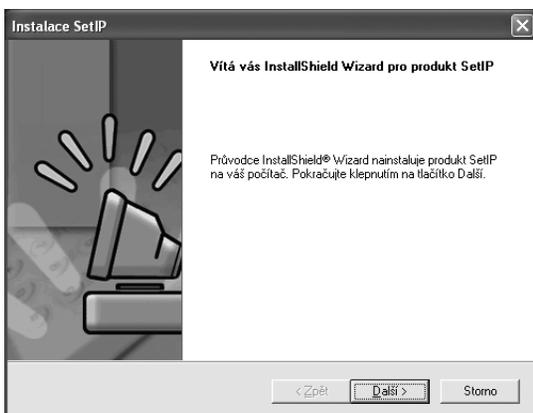
- Instalace SetIP
- Používání SetIP

Instalace SetIP

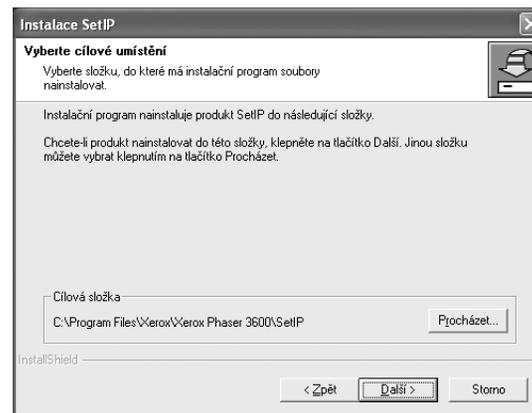
- 1 Zkontrolujte, zda je tiskárna připojena k počítači a je zapnutá.
- 2 Do jednotky CD-ROM vložte dodaný disk CD-ROM.
Disk CD-ROM by se měl automaticky spustit a mělo by se zobrazit okno instalace.
Nezobrazí-li se okno instalace automaticky, klepněte na tlačítko **Start** a vyberte možnost **Spustit**. Do zobrazeného okna zadejte text **X:\Setup.exe**, písmeno „X“ nahraďte názvem jednotky CD-ROM a potom klepněte na tlačítko **OK**.



- 3 Klepněte na tlačítko **Instalovat nástroj SetIP Utility (volitelně)**
- 4 Klepněte na tlačítko **Další**



- 5 Klepněte na tlačítko **Další**.

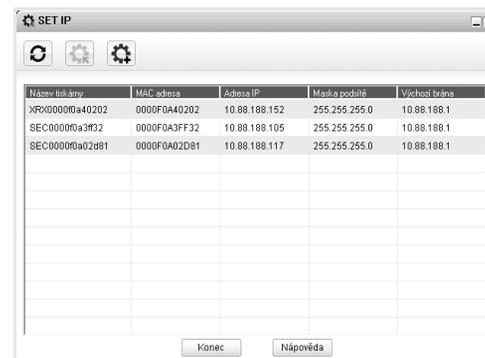


- 6 Klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Používání SetIP

- 1 V systému Windows klepněte na **Start** a vyberte **Programy** nebo **Všechny programy** → **název ovladače tiskárny** → **SetIP** → **SetIP**.

Program automaticky rozpozná a zobrazí nové a již nakonfigurované tiskové servery ve vaší síti.



- 2 Vyberte název své tiskárny a klepněte na . Pokud název své tiskárny nevidíte, obnovte seznam klepnutím na .

POZNÁMKY:

- K potvrzení adresy MAC se podívejte na **TESTOVACÍ STRÁNKU KARTY SÍŤOVÉ TISKÁRNĚ**. Po Konfigurační stránce bude vytištěna **TESTOVACÍ STRÁNKA KARTY SÍŤOVÉ TISKÁRNĚ**.
- Pokud se vaše tiskárna nezobrazí ani v obnoveném seznamu, klepněte na , zadejte IP adresu karty vaší tiskárny, masku podsítě a výchozí bránu a poté klepněte na **Použít**.

- 3 Klepnutím na **OK** nastavení potvrdíte.
- 4 Klepnutím na **Konec** program SetIP zavřete.

3 Základní tisk

V této kapitole jsou popsány možnosti tisku a běžné tiskové úlohy v systému Windows.

Tato kapitola obsahuje následující části:

- **Tisk dokumentu**
- **Tisk do souboru (PRN)**
- **Nastavení tiskárny**
 - Karta Rozvržení
 - Karta Papír
 - Karta Grafika
 - Karta Doplnky
 - Karta Odstraňování poruch
 - Karta Tiskárna
 - Použití nastavení Oblíbené
 - Použití nápovědy

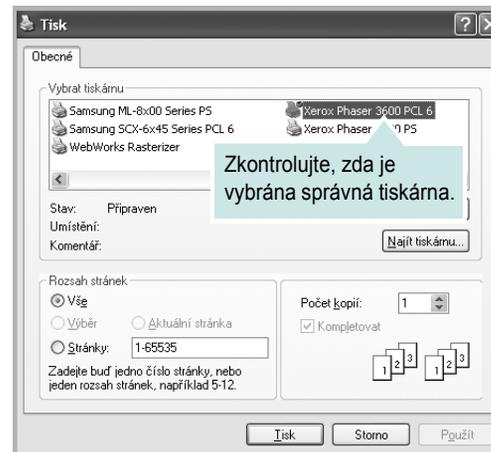
Tisk dokumentu

POZNÁMKA:

- Okno **Vlastnosti** ovladače tiskárny se může od okna zobrazeného v této uživatelské příručce lišit v závislosti na typu používané tiskárny. Prvky okna s vlastnostmi tiskárny budou ale podobné.
- **Zkontrolujte, se kterými operačními systémy je tiskárna kompatibilní. Informace najdete v části Kompatibilní operační systémy v kapitole Technické specifikace tiskárny v uživatelské příručce tiskárny.**
- Potřebujete-li zjistit přesný název tiskárny, můžete se podívat na dodaný disk CD-ROM.

Následující postup obecně popisuje kroky při tisku z různých aplikací v systému Windows. Přesné kroky tisku dokumentu se mohou lišit v závislosti na použité aplikaci. Přesný popis postupu tisku najdete v uživatelské příručce používané aplikace.

- 1 Otevřete dokument, který chcete vytisknout.
- 2 Vyberte příkaz **Tisk** v nabídce **Soubor**. Zobrazí se okno Tisk. V závislosti na aplikaci se může jeho vzhled mírně lišit. Okno Tisk slouží k výběru základních možností nastavení tisku. K těmto nastavením patří počet kopií a rozsah tisku.



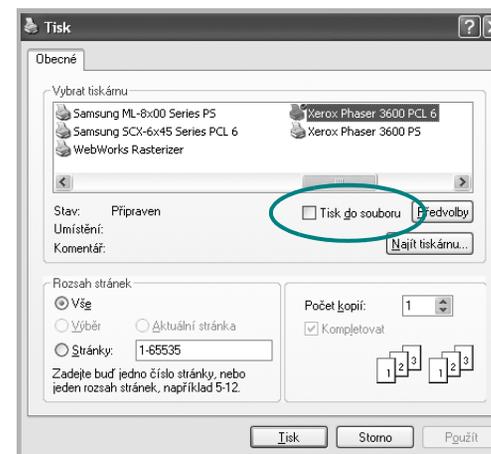
- 3 Vyberte příslušný **ovladač tiskárny** v rozevíracím seznamu **Název**.
- 4 Chcete-li využít možnosti, kterými je ovladač tiskárny vybaven, klepněte na tlačítko **Vlastnosti** nebo **Předvolby** v okně Tisk. Další informace viz **Nastavení tiskárny** na straně 13. Pokud okno Tisk obsahuje tlačítko **Nastavit**, **Tiskárna** nebo **Možnosti**, klepněte na ně. Na další obrazovce potom klepněte na tlačítko **Vlastnosti**.
- 5 Zavřete okno vlastností tiskárny klepnutím na tlačítko **OK**.
- 6 V okně Tisk spusťte tiskovou úlohu klepnutím na tlačítko **OK** nebo **Tisk**.

Tisk do souboru (PRN)

Někdy můžete potřebovat uložit tisková data jako soubor za různými účely.

Vytvoření souboru:

- 1 Zaškrtněte políčko **Tisknout do souboru** v okně **Tisk**.



- 2 Vyberte složku, zadejte název souboru a klepněte na tlačítko **OK**.

Nastavení tiskárny

V okně vlastností tiskárny můžete měnit všechna nastavení, která se používají při tisku. V zobrazených vlastnostech tiskárny můžete nastavení tiskové úlohy prohlížet a měnit.

Okno vlastností tiskárny se může lišit v závislosti na používaném operačním systému. V této uživatelské příručce je zobrazeno okno Vlastnosti systému Windows XP.

Okno **Vlastnosti** ovladače tiskárny se může od okna zobrazeného v této uživatelské příručce lišit v závislosti na typu používané tiskárny.

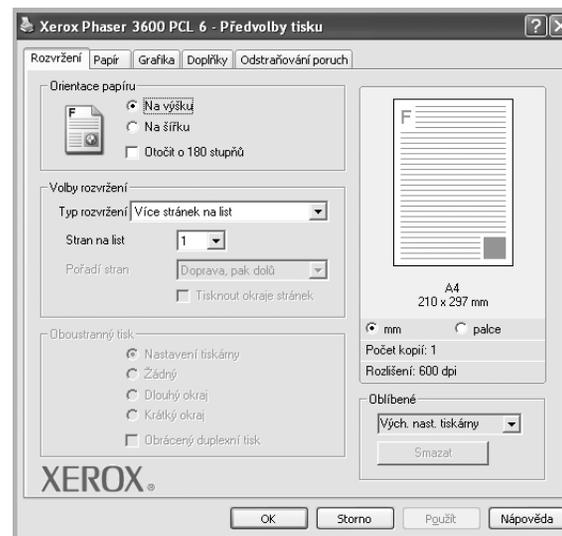
Pokud okno vlastností tiskárny otevřete ze složky Tiskárny, zobrazí se v něm další karty systému Windows (viz uživatelská příručka Windows) a karta Tiskárna (viz Karta Tiskárna na straně 17).

POZNÁMKA:

- Ve většině aplikací v systému Windows mají nastavení provedená v aplikaci přednost před nastaveními, která zadáte v ovladači tiskárny. Nejprve změňte všechna nastavení tisku, která jsou k dispozici v softwarové aplikaci, a potom změňte zbývající nastavení pomocí ovladače tiskárny.
- Změněné nastavení bude aktivní pouze během používání aktuální aplikace. **Chcete-li, aby změny byly trvalé**, zadejte je ve složce Tiskárny.
- Následující postup je určen pro systém Windows XP. Při použití jiných verzí operačního systému Windows postupujte podle uživatelské příručky příslušného systému Windows nebo nápovědy online.
 1. V systému Windows klepněte na tlačítko **Start**.
 2. Vyberte příkaz **Tiskárny a faxy**.
 3. Vyberte **ikonu ovladače tiskárny**.
 4. Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu ovladače tiskárny a vyberte příkaz **Předvolby tisku**.
 5. Na jednotlivých kartách změňte nastavení a klepněte na tlačítko **OK**.

Karta Rozvržení

Karta **Rozvržení** umožňuje upravit vzhled dokumentu na vytisknuté stránce. Karta **Volby rozvržení** obsahuje možnosti **Více stránek na list** a **Tisk plakátu**. Další informace o přístupu k vlastnostem tiskárny viz Tisk dokumentu na straně 12.



Orientace papíru

Možnost **Orientace papíru** dovoluje vybrat směr, ve kterém budou informace na stránce vytisknuty.

- S nastavením možnosti **Na výšku** se tiskne na šířku papíru, ve stylu dopisu.
- S nastavením možnosti **Na šířku** se tiskne na výšku papíru, ve stylu dopisu.
- Možnost **Otočit** dovoluje otočit stránku o zadaný úhel.



▲ Na výšku



▲ Na šířku

Volby rozvržení

Možnost **Volby rozvržení** dovoluje vybrat rozšířené možnosti tisku. Můžete vybrat možnosti **Více stránek na list** a **Tisk plakátu**.

- Další informace viz Tisk více stránek na jeden list papíru na straně 18.
- Další informace viz Tisk plakátů na straně 19.
- Další informace viz Tisk brožur na straně 19.

Oboustranný tisk

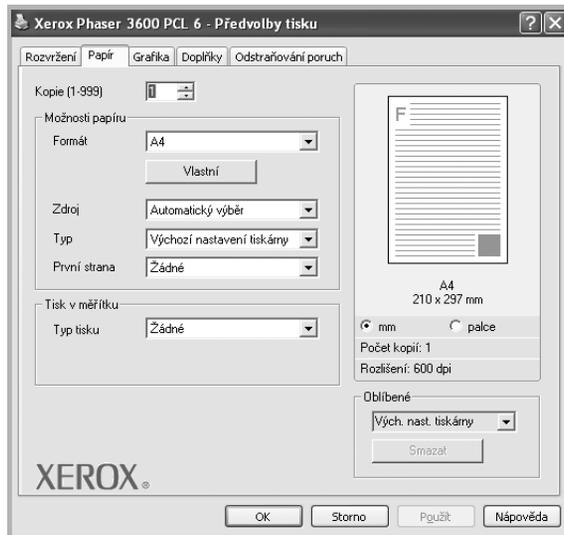
Oboustranný tisk umožňuje tisk na obě strany papíru. **Pokud se tato volba nezobrazí, pak vaše tiskárna tuto funkci nepodporuje.**

- Další informace viz Tisk na obě strany papíru na straně 20.

Karta Papír

Až otevřete okno vlastností tiskárny, můžete pomocí níže uvedených možností nastavit základní specifikace pro manipulaci s papírem. Další informace o přístupu k vlastnostem tiskárny viz Tisk dokumentu na straně 12.

Vlastnosti papíru lze nastavit na kartě **Papír**.



Kopie

Možnost **Kopie** dovoluje zadat počet kopií, které chcete vytisknout. Můžete zadat tisk 1 až 999 kopií.

Formát

Možnost **Formát** dovoluje nastavit formát papíru vloženého do zásobníku. Není-li požadovaný formát v seznamu **Formát** uveden, klepněte na tlačítko **Vlastní**. V zobrazeném okně **Uživatelské nastavení papíru** nastavte formát papíru a klepněte na tlačítko **OK**. Nastavení se zobrazí v seznamu **Formát**, ze kterého můžete položku vybrat.

Zdroj

Zkontrolujte, zda je v rozevíracím seznamu **Zdroj** vybrán správný zásobník papíru.

Při tisku na speciální materiály jako obálky a fólie použijte **Ruční podavač**. Do ručního nebo víceúčelového zásobníku je nutné vkládat listy po jednom. Je-li jako zdroj papíru nastaven **Automatická volba**, tiskárna automaticky použije tisková média v následujícím pořadí zásobníků: Ruční zásobník nebo víceúčelový zásobník, Zásobník 2, Doplňkový zásobník n.

Typ

Nastavte **Typ** tak, aby odpovídal papíru založenému v zásobníku, z něhož budete tisknout. Tím získáte výtisk nejlepší kvality. Pokud tak neučiníte, nemusíte dosáhnout požadované kvality tisku.

Silný: šířka papíru o hodnotě 90 - 105 g/m².

Slabý: šířka papíru o hodnotě 60 - 70 g/m².

Hedvábný: Bavlněný papír gramáže 75~90 g/m², např. Gilbert 25% a Gilbert 100%.

Normální papír: Normální nenatíraný papír. Tento typ vyberte, tiskne-li Vaše tiskárna monochromaticky a na bavlněný papír gramáže 60 g/m².

Recyklovaný papír: Recyklovaný papír gramáže 75~90 g/m².

Barevný papír: Papír s barevným podkladem gramáže 75~90 g/m².

Archiv: Potřebujete-li tisknout velmi dlouhé materiály, jako jsou například archivy, vyberte tuto volbu.

První strana

Tato vlastnost umožňuje tisk první stránky na odlišný druh papíru než zbytek dokumentu. Můžete vybrat zdroj papíru pro první stránku.

Do víceúčelového zásobníku například vložte silný papír pro tisk první stránky a do zásobníku n vložte obyčejný papír. Potom vyberte **Zásobník n** pro možnost **Zdroj** a **Víceúčelový zásobník** pro možnost **První strana**.

Tisk v měřítku

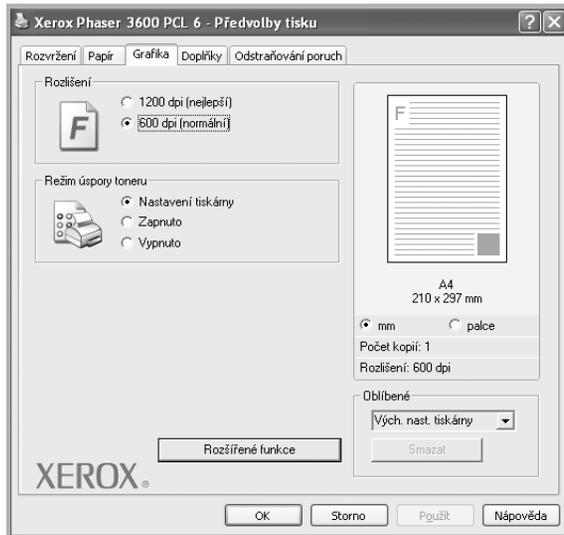
Možnost **Tisk v měřítku** dovoluje automaticky nebo ručně zmenšit nebo zvětšit tiskovou úlohu vzhledem ke stránce. Můžete vybrat možnosti **Žádné**, **Zmenšit/Zvětšit** a **Přizpůsobit na stránku**.

- Další informace viz Tisk zmenšeného nebo zvětšeného dokumentu na straně 20.
- Další informace viz Přizpůsobení dokumentu vybranému formátu papíru na straně 20.

Karta Grafika

Pomocí následujících možností můžete upravit kvalitu tisku podle potřeby. Další informace o přístupu k vlastnostem tiskárny viz Tisk dokumentu na straně 12.

Klepnutím na kartu **Grafika** lze zobrazit následující možnosti.



Rozlišení

Možnosti Rozlišení, které lze vybrat, závisejí na modelu tiskárny.

Čím vyšší hodnotu zvolíte, tím budou tištěné znaky a grafika ostřejší. Vyšší nastavení také může prodloužit dobu potřebnou k tisku dokumentu.

Režim úspory toneru

Výběrem této možnosti můžete prodloužit životnost kazety s tonerem a snížit náklady na tisk stránky, aniž by došlo k významnému snížení kvality tisku. **Funkci podporují pouze některé tiskárny.**

- **Nastavení tiskárny:** Po vybrání této možnosti se nastavení funkce určí podle nastavení na ovládacím panelu tiskárny. Funkci podporují pouze některé tiskárny.
- **Zapnuto:** Vyberete-li tuto možnost, bude tiskárna používat na všech stránkách menší množství toneru.
- **Vypnuto:** Nechcete-li při tisku dokumentu šetřit tonerem, vyberte tuto možnost.

Rozšířené funkce

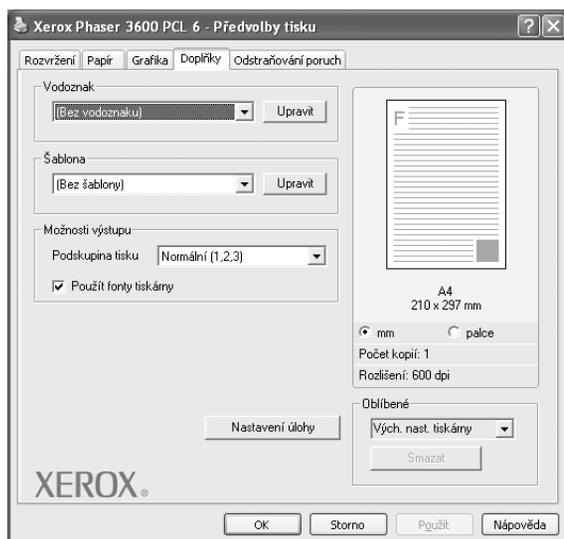
Chcete-li nastavit další možnosti, klepněte na tlačítko **Rozšířené funkce**.

- **Možnosti TrueType:** Tato možnost určuje, co sděluje ovladač tiskárně o způsobu, jakým má zařízení zobrazit text v dokumentu. Vyberte odpovídající nastavení podle stavu dokumentu.
 - **Poslat jako obrys:** Vyberete-li tuto možnost, ovladač stáhne libovolné písmo TrueType, které je použito v dokumentu a ještě není v tiskárně uloženo. Pokud po vytištění dokumentu zjistíte, že se písmo nevytisklo správně, zvolte Poslat jako bitový obrázek a odešlete tiskovou úlohu znovu. Nastavení Poslat jako bitový obrázek je často užitečné při tisku z aplikací Adobe. **Tato funkce je k dispozici pouze při použití ovladače tiskárny jazyka PCL.**
 - **Stáhnout jako rastrový obrázek:** Vyberete-li tuto možnost, ovladač stáhne data písem jako bitmapové obrázky. S tímto nastavením se dokumenty se složitými znaky, například korejskými a čínskými nebo různými jinými typy písma, vytisknou rychleji.
 - **Tisknout jako grafiku:** Vyberete-li tuto možnost, ovladač stáhne všechna písmena jako obrázky. Při tisku dokumentů s vysokým obsahem grafických prvků a relativně nízkým množstvím písma typu TrueType se může rychlost tisku tímto nastavením zvýšit.
- **Tisknout veškerý text černou barvou:** Je-li zaškrtnuta možnost **Tisknout veškerý text černou barvou**, veškerý text se vytiskne černě bez ohledu na to, jakou barvou je zobrazený na obrazovce.

Karta Doplnky

Pro dokument můžete vybrat možnosti výstupu. Další informace o přístupu k vlastnostem tiskárny viz Tisk dokumentu na straně 12.

Karta **Doplnky** umožňuje nastavit následující možnosti:



Vodoznak

Můžete vytvořit obrázek s textem, který se na každé stránce dokumentu vytiskne jako pozadí. Další informace viz Použití vodoznaků na straně 21.

Šablona

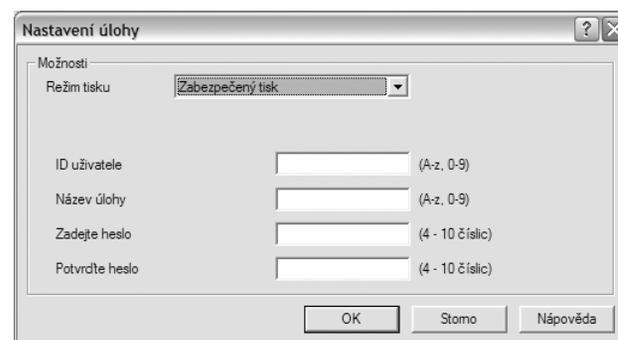
Šablony často zastupují funkci předtištěných formulářů a hlavičkových papírů. Další informace viz Použití šablon na straně 22.

Možnosti výstupu

- **Podskupina tisku:** Můžete nastavit pořadí, v jakém se stránky dokumentu vytisknou. Vyberte pořadí při tisku z rozevíracího seznamu.
 - **Normální:** Tiskárna vytiskne všechny stránky od první do poslední.
 - **Všech. str. obrác.(3,2,1):** Tiskárna vytiskne všechny stránky od poslední k první.
 - **Tisknout liché stránky:** Tiskárna vytiskne pouze liché stránky dokumentu.
 - **Tisknout sudé stránky:** Tiskárna vytiskne pouze sudé stránky dokumentu.
- **Použití fontů tiskárny:** Pokud zaškrtnete políčko Použití písma tiskárny, použije tiskárna při tisku dokumentů písma uložená v paměti (rezidentní písma) namísto stahování písem použitých pro dokument. Protože stáhnutí písem nějakou dobu trvá, zvolením této volby zrychlíte tisk. Při použití písem tiskárny se tiskárna pokusí vyhledat v paměti podobná písma k těm, která jsou obsažena v dokumentu. Jestliže se však v dokumentu používají písma výrazně odlišná od rezidentních písem tiskárny, bude se tiskový výstup značně lišit od náhledu na obrazovce. **Tato funkce je k dispozici pouze při použití ovladače tiskárny jazyka PCL.**

Nastavení úlohy

Dialogové okno **Nastavení úlohy** umožňuje vybrat způsob tisku nebo uložení tiskového souboru. **Některé tiskárny vyžadují pro podporu této funkce volitelnou paměť.**



Používání nápovědy na obrazovce

- Chcete-li zobrazit další informace o nástroji **Nastavení úlohy**, klepněte na ikonu v pravém horním rohu okna. Okno nápovědy k **Nastavení úlohy** se otevře a v něm se zobrazí kontextová nápověda k **Nastavení úlohy**.
- **Zabezpečený tisk:** výběrem tohoto nastavení bude váš dokument odeslán do paměti se specifikovaným kódem, který zabraňuje přístupu ostatních uživatelů. Aby bylo možné dokument vytisknout, musíte zadat kód. K dispozici jsou následující možnosti vlastností úlohy.
- **ID uživatele:** zadejte ID uživatele. Je možné jej použít při pozdějším tisku souboru nebo při vyhledávání uloženého souboru prostřednictvím ovládacího panelu tiskárny.
- **Název úlohy:** zadejte název tiskové úlohy. Je možné jej použít při pozdějším tisku souboru nebo při vyhledávání uloženého souboru prostřednictvím ovládacího panelu tiskárny.
- **Heslo:** zadejte kód, který bude použit pro nastavení zabezpečeného tisku. Pokud nastavíte kód pro konkrétní soubor, musíte zadat tento kód pro tisk nebo odstranění úlohy.

Karta Odstraňování poruch

Klepnutím na kartu **Odstraňování poruch** zobrazíte následující vlastnosti.



Stránky informací o tiskárně

Chcete-li vytisknout informační stránky nebo provést diagnostické operace, vyberte požadovanou položku ze seznamu níže a klepněte na tlačítko **Tisk**.

Webové odkazy

Máte-li připojení k Internetu a nainstalovaný prohlížeč, klepněte na jeden z webových odkazů a připojte se k webové stránce přímo z ovladače.

O aplikaci

Na kartě **O aplikaci** je zobrazena zpráva o autorských právech a o čísle verze ovladače.

Karta Tiskárna

Pokud okno vlastností tiskárny otevřete ze složky **Tiskárny**, zobrazí se i karta **Tiskárna**. Na této kartě můžete nastavit konfiguraci tiskárny.

Následující postup je určen pro systém Windows XP. Při použití jiných verzí operačního systému Windows postupujte podle uživatelské příručky příslušného systému Windows nebo nápovědy online.

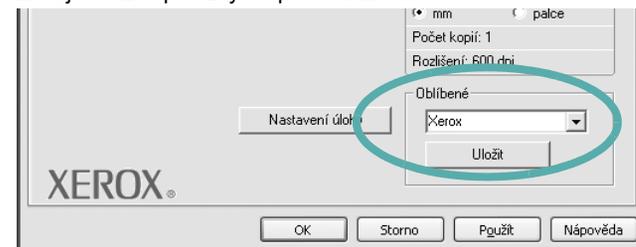
- 1 Klepněte na tlačítko **Start** na hlavním panelu systému Windows.
- 2 Vyberte příkaz **Tiskárny a faxy**.
- 3 Vyberte ikonu ovladače tiskárny.
- 4 Klepněte pravým tlačítkem na ikonu ovladače tiskárny a klepněte na příkaz **Vlastnosti**.
- 5 Klepněte na kartu **Tiskárna** a nastavte příslušné možnosti.

Použití nastavení Oblíbené

Možnost **Oblíbené**, která je zobrazena na každé kartě s vlastnostmi, umožňuje uložit aktuální nastavení vlastností pro pozdější použití.

Chcete-li uložit položku do seznamu **Oblíbené**, postupujte takto:

- 1 Změňte nastavení na každé kartě podle potřeby.
- 2 Zadejte název položky do pole **Oblíbené**.



- 3 Klepněte na tlačítko **Uložit**.

S uložením seznamu **Oblíbené** se uloží všechna aktuální nastavení ovladače.

Až budete chtít použít některé z uložených nastavení, vyberte ho v rozevřacím seznamu **Oblíbené**. Nastavení tisku se změní podle vybraného oblíbeného nastavení.

Chcete-li položku oblíbeného nastavení odstranit, vyberte ji v seznamu a klepněte na tlačítko **Smazat**.

Výběrem položky **Výchozí hodnota tiskárny** ze seznamu můžete obnovit výchozí nastavení ovladače tiskárny.

Použití nápovědy

Zařízení obsahuje obrazovku s nápovědou, kterou lze aktivovat pomocí tlačítka **Nápověda** v okně vlastností tiskárny. Obrazovky s nápovědou poskytují podrobné informace o funkcích tiskárny, které lze nastavit v ovladači tiskárny.

Nápovědu lze také zobrazit klepnutím na tlačítko **?** v pravém horním rohu a klepnutím na libovolné nastavení.

4 Rozšířené možnosti tisku

V této kapitole jsou popsány další možnosti tisku a složitější tiskové úlohy.

POZNÁMKA:

- Okno **Vlastnosti** ovladače tiskárny se může od okna zobrazeného v této uživatelské příručce lišit v závislosti na typu používané tiskárny. Prvky okna s vlastnostmi tiskárny budou ale podobné.
- Potřebujete-li zjistit přesný název tiskárny, můžete se podívat na dodaný disk CD-ROM.

Tato kapitola obsahuje následující části:

- **Tisk více stránek na jeden list papíru**
- **Tisk plakátů**
- **Tisk brožur**
- **Tisk na obě strany papíru**
- **Tisk zmenšeného nebo zvětšeného dokumentu**
- **Přizpůsobení dokumentu vybranému formátu papíru**
- **Použití vodotisků**
- **Použití šablon**

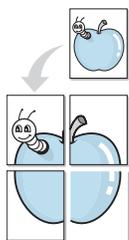
Tisk více stránek na jeden list papíru



Můžete vybrat počet stránek, které chcete vytisknout na jeden arch papíru. Při tisku více stránek na jeden list papíru se stránky zmenší a budou umístěny na papír v pořadí, které zadáte. Na jeden list můžete vytisknout až 16 stránek.

- 1 Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
- 2 Na kartě **Rozvržení** vyberte možnost **Více stránek na list** v rozevíracím seznamu **Typ rozvržení**.
- 3 Vyberte počet stránek, které chcete na 1 list vytisknout (1, 2, 4, 6, 9 nebo 16), v rozevíracím seznamu **Stran na list**.
- 4 V případě potřeby vyberte v rozevíracím seznamu **Pořadí stran** pořadí tisku stránek.
Chcete-li kolem každé stránky dokumentu vytisknout ohraničení, zaškrtněte políčko **Tisknout okraje stránek**.
- 5 Klepněte na kartu **Papír** a vyberte zdroj, formát a typ papíru.
- 6 Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**.

Tisk plakátů

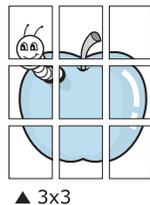
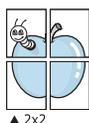


Funkce umožňuje vytisknout jednostránkový dokument na 4, 9 nebo 16 archů papíru a jejich vzájemným složením pak vytvořit jeden dokument velikost plakátu.

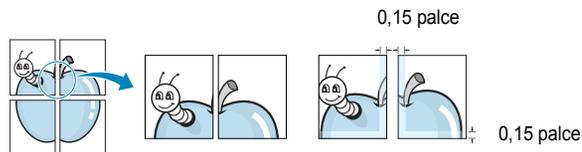
- 1 Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
- 2 Klepněte na kartu **Rozvržení** a vyberte možnost **Tisk plakátu** v rozevíracím seznamu **Typ rozvržení**.
- 3 Nastavte možnosti plakátu:

V rozvržení stránky si můžete vybrat mezi možnostmi **Plakát<2x2>**, **Plakát<3x3>**, **Plakát<4x4>** nebo **Vlastní**. Vyberete-li možnost **Plakát<2x2>**, výstup se automaticky roztáhne na 4 fyzické strany. Jestliže je volba nastavena na **Vlastní**, můžete originální předlohu zvětšit od 150% do 400%.

V závislosti na úrovni zvětšení se rozvržení stránky automaticky upraví na **Plakát<2x2>**, **Plakát<3x3>**, **Plakát<4x4>**.

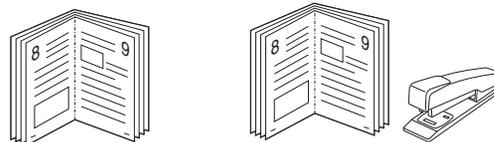


Zadejte překrytí (v milimetrech nebo palcích), které zjednoduší sestavení výsledného plakátu.



- 4 Klepněte na kartu **Papír** a vyberte zdroj, formát a typ papíru.
- 5 Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**. Plakát dokončete slepením vytištěných listů.

Tisk brožur



Tato funkce tiskárny umožňuje tisknout dokumenty po obou stranách papíru a uspořádat stránky tak, aby přeložením vytištěného papíru vznikla brožura.

- 1 Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete vlastnosti tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
- 2 Na kartě **Rozvržení** zvolte možnost **Tisk brožury** z rozevíracího seznamu **Typ**.

POZNÁMKA: Volba **Tisk brožury** není dostupná u všech formátů papíru. Pro zjištění dostupných formátů papíru pro tuto funkci vyberte formát papíru v možnosti **Formát** na kartě **Papír** a poté zkontrolujte, zda je volba **Tisk brožury** v rozevíracím seznamu **Typ** na kartě **Rozvržení** aktivní.

- 3 Klepněte na kartu **Papír** a vyberte zdroj, velikost a typ papíru.
- 4 Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**.
- 5 Po tisku stránky složte a sešijte.

Tisk na obě strany papíru

Můžete tisknout na obě strany listu papíru. Před tiskem rozhodněte, jak má být dokument orientován.

K dispozici jsou následující možnosti:

- **Nastavení tiskárny:** po vybrání této možnosti se nastavení funkce určí podle nastavení na ovládacím panelu tiskárny. *Pokud se tato volba nezobrazí, pak vaše tiskárna tuto funkci nemá.*
- **Žádný**
- **Dlouhý okraj**, což je obvyklé rozvržení používané při vazbě knih.
- **Krátký okraj** – tento typ se často používá pro kalendáře.



▲ Dlouhý okraj

▲ Krátký okraj

- **Obrácený duplexní tisk:** umožňuje vybrat obecné pořadí tisku v porovnání s pořadím oboustranného tisku. *Pokud se tato volba nezobrazí, pak vaše tiskárna tuto funkci nemá.*

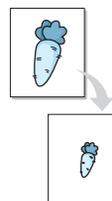
POZNÁMKA:

- Netiskněte na obě strany štítků, transparentních fólií, obálek nebo silného papíru. Může dojít k zaseknutí papíru a poškození tiskárny.
- Chcete-li použít oboustranný tisk, můžete vybrat pouze následující velikosti papíru: A4, Letter, Legal, Oficio a Folio s gramáží 75 ~ 90 g/m².

- 1 Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete vlastnosti tiskárny. Tisk dokumentu na straně 12.
- 2 Na kartě **Rozvržení** vyberte orientaci papíru.
- 3 V sekci **Oboustranný tisk** vyberte požadovanou možnost oboustranné vazby.
- 4 Klepněte na kartu **Papír** a vyberte zdroj, velikost a typ papíru.
- 5 Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**.

POZNÁMKA: Pokud tiskárna neobsahuje duplexní jednotku, měli byste dokončit tiskovou úlohu ručně. Tiskárna vytiskne nejdříve každou druhou stránku dokumentu. Po vytištění první stránky úlohy se zobrazí okno Printing Tip (Tiskový tip). Dokončete tiskovou úlohu podle pokynů na obrazovce.

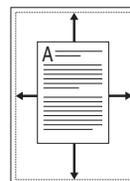
Tisk zmenšeného nebo zvětšeného dokumentu



Velikost obsahu stránky můžete změnit tak, aby se dokument na stránce vytiskl menší nebo větší.

- 1 Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
- 2 Na kartě **Papír** vyberte možnost **Zmenšit/Zvětšit** v rozevíracím seznamu **Typ tisku**.
- 3 Do pole **Procento** zadejte měřítko.
Hodnotu můžete změnit také pomocí tlačítek ▼ a ▲.
- 4 Ve skupině **Možnosti papíru** zadejte zdroj, formát a typ papíru.
- 5 Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**.

Přizpůsobení dokumentu vybranému formátu papíru



Tato funkce umožňuje přizpůsobit velikost libovolné tiskové úlohy formátu používaného papíru bez ohledu na velikost původního digitálního dokumentu. To může být užitečné v případě, že chcete zkontrolovat jemné detaily v dokumentu malého formátu.

- 1 Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
- 2 Na kartě **Papír** vyberte možnost **Přizpůsobit na stránku** v rozevíracím seznamu **Typ tisku**.
- 3 V rozevíracím seznamu **Cílová strana** vyberte požadovaný formát.
- 4 Ve skupině **Možnosti papíru** zadejte zdroj, formát a typ papíru.
- 5 Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**.

Použití vodotisků

Možnost Watermark umožňuje vytisknout text přes stávající dokument. Můžete chtít například přes první stránku nebo přes všechny stránky dokumentu úhlopříčně vytisknout velkými šedými písmeny text KONCEPT nebo TAJNÉ.

Tiskárna je dodávána s několika předdefinovanými vodotisky, které lze změnit. Také můžete do seznamu přidat vlastní vodotisky.

Použití existujícího vodotisku

- 1 Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
- 2 Klepněte na kartu **Doplňky** a v rozevíracím seznamu **Vodoznak** vyberte požadovaný vodotisk. Vybraný vodotisk se zobrazí v náhledu dokumentu.
- 3 Vytiskněte dokument klepnutím na tlačítko **OK**.

POZNÁMKA: V náhledu se zobrazí stránka tak, jak bude vypadat, až bude vytištěna.

Vytvoření vodotisku

- 1 Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
- 2 Klepněte na kartu **Doplňky** a potom na tlačítko **Upravit** ve skupině **Vodoznak**. Zobrazí se okno **Upravit vodoznak**.
- 3 Do pole **Text vodoznaku** zadejte text vodotisku. Text může mít až 40 znaků. Text se zobrazí v okně náhledu.
Zaškrtnete-li políčko **Pouze první stránka**, vodotisk se vytiskne pouze na první stránku dokumentu.
- 4 Zadejte možnosti vodotisku.
Ve skupině **Atributy písma** můžete zadat název písma, jeho styl, velikost a úroveň odstínů šedé. Ve skupině **Úhel textu** můžete zadat úhel otočení vodotisku.
- 5 Přidejte vodotisk do seznamu vodotisků klepnutím na tlačítko **Přidat**.
- 6 Po dokončení úprav spusťte tisk klepnutím na tlačítko **OK**.

Chcete-li přestat tisknout vodotisk, vyberte možnost **<Bez vodoznaku>** v rozevíracím seznamu **Vodoznak**.

Úpravy vodotisku

- 1 Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
- 2 Klepněte na kartu **Doplňky** a potom na tlačítko **Upravit** ve skupině **Vodoznak**. Zobrazí se okno **Upravit vodoznak**.
- 3 V rozevíracím seznamu **Stávající vodoznaky** vyberte vodotisk, který chcete upravit, a změňte jeho text a nastavení.
- 4 Uložte provedené změny klepnutím na tlačítko **Aktualizovat**.
- 5 Klepejte opakovaně na tlačítko **OK**, dokud se okno Tisk nezavře.

Odstranění vodotisku

- 1 Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
- 2 Na kartě **Doplňky** klepněte ve skupině **Vodotisk** na tlačítko **Upravit**. Zobrazí se okno **Upravit vodoznak**.
- 3 V seznamu **Stávající vodoznaky** vyberte vodotisk, který chcete odstranit, a klepněte na tlačítko **Smazat**.
- 4 Klepejte opakovaně na tlačítko **OK**, dokud se okno Tisk nezavře.

Použití šablon

Co je to šablona?



Šablona je text nebo obrázek uložený na pevném disku počítače ve zvláštním formátu souboru, který lze vytisknout na libovolný dokument. Šablony často zastupují funkci předtištěných formulářů a hlavičkových papírů. Namísto předtištěného hlavičkového papíru můžete vytvořit šablonu obsahující stejné informace jako hlavičkový papír. Chcete-li potom vytisknout dopis na hlavičkový papír společnosti, není nutné do zařízení vkládat předtištěný hlavičkový papír. Stačí dát pouze tiskárně pokyn, aby na dokument vytiskla šablonu hlavičkového papíru.

Vytvoření nové šablony



Chcete-li používat šablonu, je třeba nejprve vytvořit novou šablonu, která může obsahovat logo nebo obrázek.

- 1 Vytvořte nebo otevřete dokument obsahující text nebo obrázek, který chcete v nové šabloně použít. Umístěte jednotlivé položky přesně tak, jak si je přejete v šabloně vytisknout.
- 2 Dokument lze uložit jako šablonu v okně vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
- 3 Klepněte na kartu **Doplňky** a potom klepněte na tlačítko **Upravit** ve skupině **Šablona**.
- 4 V okně Edit Overlay klepněte na tlačítko **Vytvořit šablonu**.
- 5 V okně Create Overlay zadejte do pole **Název souboru** název dlouhý maximálně osm znaků. V případě potřeby vyberte cestu k souboru. (Výchozí cesta je C:\Formover).
- 6 Klepněte na tlačítko **Uložit**. V poli **Seznam šablon** se zobrazí nový název.
- 7 Dokončete tvorbu šablony klepnutím na tlačítko **OK** nebo **Ano**. Soubor se nevytiskne. Uloží se na pevný disk počítače.

POZNÁMKA: Formát (velikost stránky) dokumentu šablony musí být stejný jako formát dokumentu, který chcete se šablonou vytisknout. Nevytvářejte šablonu s vodotiskem.

Použití šablony

Po vytvoření je šablona připravena k tisku společně s dokumentem. Chcete-li vytisknout šablonu s dokumentem, postupujte takto:

- 1 Vytvořte nebo otevřete dokument, který chcete vytisknout.
- 2 Chcete-li nastavení tisku změnit ze softwarové aplikace, otevřete okno vlastností tiskárny. Viz Tisk dokumentu na straně 12.
- 3 Klepněte na kartu **Doplňky**.
- 4 V rozevíracím seznamu **Šablona** vyberte požadovanou šablonu.
- 5 Ne zobrazí-li se šablona, kterou chcete použít, v seznamu **Šablona**, klepněte postupně na tlačítka **Upravit** a **Načíst šablonu** a vyberte soubor se šablonou.

Pokud jste požadovaný soubor s šablonou uložili do externího souboru, můžete ho také načíst po otevření okna **Načíst šablonu**.

Až soubor vyberete, klepněte na tlačítko **Otevřít**. Soubor se zobrazí v seznamu **Seznam šablon** a lze ho použít k tisku. Vyberte šablonu v poli **Seznam šablon**.

- 6 V případě potřeby zaškrtněte políčko **Při tisku potvrdit šablonu**. Zaškrtnete-li toto políčko, zobrazí se při každém odesílání dokumentu k tisku okno s žádostí o potvrzení, zda se má šablona tisknout společně s dokumentem.

Je-li políčko ponecháno volné a vyberete-li šablonu, vytiskne se šablona s dokumentem automaticky.

- 7 Klepejte opakovaně na tlačítka **OK** nebo **Ano**, dokud se nespustí tisk.

Šablona se stáhne společně s tiskovou úlohou a vytiskne se s dokumentem.

POZNÁMKA: Rozlišení dokumentu šablony musí být stejné jako rozlišení dokumentu, který chcete se šablonou vytisknout.

Odstranění šablony

Nepoužívané šablony můžete odstranit.

- 1 V okně vlastností tiskárny klepněte na kartu **Doplňky**.
- 2 Klepněte na tlačítko **Upravit** ve skupině **Šablona**.
- 3 V seznamu **Seznam šablon** vyberte šablonu, kterou chcete odstranit.
- 4 Klepněte na tlačítko **Smazat šablonu**.
- 5 Po zobrazení okna s výzvou k potvrzení klepněte na tlačítko **Ano**.
- 6 Klepejte opakovaně na tlačítko **OK**, dokud se okno Tisk nezavře.

5 Použití ovladače jazyka PostScript systému Windows

Při tisku dokumentu lze použít ovladač jazyka PostScript dostupný na systémovém disku CD-ROM.

Soubory PPD spolu s ovladačem jazyka PostScript umožňují přístup k funkcím tiskárny a komunikaci počítače s tiskárnou. Instalační program souborů PPD je k dispozici na dodaném disku CD-ROM se softwarem.

Tato kapitola obsahuje následující části:

Nastavení tiskárny

V okně vlastností tiskárny můžete měnit všechna nastavení, která se používají při tisku. V zobrazených vlastnostech tiskárny můžete nastavení tiskové úlohy prohlížet a měnit.

Okno vlastností tiskárny se může lišit v závislosti na používaném operačním systému. V této uživatelské příručce softwaru je zobrazeno okno Vlastnosti systému Windows XP.

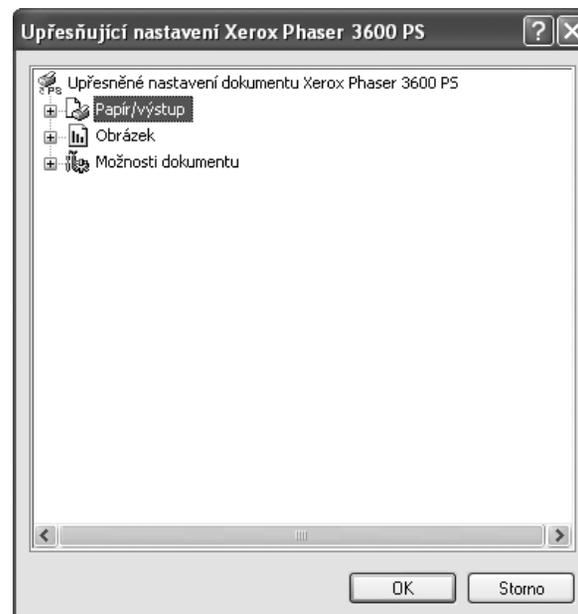
Okno **Vlastnosti** ovladače tiskárny se může od okna zobrazeného v této uživatelské příručce lišit v závislosti na typu používané tiskárny.

POZNÁMKA:

- Ve většině aplikací v systému Windows mají nastavení provedená v aplikaci přednost před nastaveními, která zadáte v ovladači tiskárny. Nejprve změňte všechna nastavení tisku, která jsou k dispozici v aplikaci, a potom změňte zbývající nastavení pomocí ovladače tiskárny.
- Změněné nastavení bude aktivní pouze během používání aktuální aplikace. **Chcete-li, aby změny byly trvalé**, zadejte je ve složce Tiskárny.
- Následující postup je určen pro systém Windows XP. Při použití jiných verzí operačního systému Windows postupujte podle uživatelské příručky příslušného systému Windows nebo nápovědy online.
 1. V systému Windows klepněte na tlačítko **Start**.
 2. Vyberte možnost **Tiskárny a faxy**.
 3. Vyberte **ikonu ovladače tiskárny**.
 4. Klepněte pravým tlačítkem myši na ikonu ovladače tiskárny a vyberte příkaz **Předvolby tisku**.
 5. Na jednotlivých kartách změňte nastavení a klepněte na tlačítko OK.

Rozšířené

Chcete-li použít další možnosti, klepněte na tlačítko **Rozšířené**.



- **Papír/výstup:** Tato možnost dovoluje vybrat formát papíru vloženého do zásobníku.
- **Obrázek:** Tato možnost dovoluje nastavit kvalitu tisku v závislosti na požadavcích.
- **Možnosti dokumentu:** Tato volba umožňuje nastavit možnosti jazyka PostScript nebo funkce tiskárny.

Použití nápovědy

Nápovědu lze zobrazit klepnutím na tlačítko **?** v pravém horním rohu a klepnutím na libovolné nastavení.

6

Používání obslužných aplikací

Pokud dojde k chybě při tisku, zobrazí se okno Monitor stavu s informací o chybě.

POZNÁMKA:

- Použití tohoto programu vyžaduje:
 - Informace o operačních systémech, které jsou kompatibilní s používanou tiskárnou, naleznete v kapitole Technické specifikace v Uživatelské příručce tiskárny.
 - Aplikaci Internet Explorer verze 5.0 nebo novější (aby bylo možno zobrazit animace Flash v nápovědě ve formátu HTML).
- Přesný název tiskárny lze ověřit pomocí dodaného disku CD-ROM.

Používání nástroje Nastavení tiskárny

Pomocí nástroje Nastavení tiskárny lze konfigurovat a ověřit nastavení tisku.

- 1 V nabídce **Start**, vyberte možnost **Programy** nebo **Všechny programy** → **název ovladače tiskárny** → **Nástroj Nastavení tiskárny**.
- 2 Změňte nastavení.
- 3 Klepnutím na tlačítko **Použit** odešlete změny do tiskárny.

Používání nápovědy na obrazovce

Pro další informace o **Nástroj Nastavení tiskárny** klepněte na .

Spuštění průvodce odstraňováním problémů

Poklepejte na ikonu programu Monitor stavu na hlavním panelu systému Windows.

Nebo v nabídce **Start**, vyberte možnost **Programy** nebo **Všechny programy** → **název ovladače tiskárny** → **Průvodce odstraňováním problémů**.

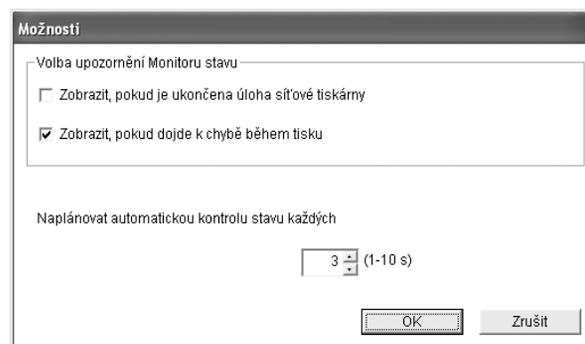
Poklepejte na tuto ikonu.



Změna nastavení programu Monitor stavu

Klepněte pravým tlačítkem na ikonu programu Monitor stavu na hlavním panelu systému Windows. Vyberte možnost **Možnosti**.

Otevře se následující okno.



- **Zobrazit, pokud je ukončena úloha síťové tiskárny** - zobrazuje překryvné okno programu Monitor stavu po dokončení úlohy.
- **Zobrazit, pokud dojde k chybě během tisku** - zobrazuje překryvné okno programu Monitor stavu, dojde-li k chybě při tisku.
- **Naplánovat automatickou kontrolu stavu každých** - umožňuje nastavit, aby počítač pravidelně aktualizoval stav tiskárny. Čím více se bude nastavená hodnota blížit času 1 sekunda, tím častěji bude počítač kontrolovat stav tiskárny. Umožní tak rychlejší odpověď na každou chybu tiskárny.

7 Místní sdílení tiskárny

Tiskárnu můžete připojit přímo k vybranému počítači, který se v síti nazývá hostitelský počítač.

Následující postup je určen pro systém Windows XP. Při použití jiných verzí operačního systému Windows postupujte podle uživatelské příručky příslušného systému Windows nebo nápovědy online.

POZNÁMKY:

- Zkontrolujte, se kterými operačními systémy je tiskárna kompatibilní. Informace najdete v části Kompatibilní operační systémy v kapitole Technické specifikace tiskárny v uživatelské příručce tiskárny.
- Potřebujete-li zjistit přesný název tiskárny, můžete se podívat na dodaný disk CD-ROM.

Nastavení hostitelského počítače

- 1 Spustíte systém Windows.
- 2 Z nabídky **Start** vyberte příkaz **Tiskárny a faxy**.
- 3 Poklepejte na **ikonu ovladače tiskárny**.
- 4 V nabídce **Tiskárna** vyberte možnost **Sdílení**.
- 5 Z nabídky **Start** vyberte příkaz **Tiskárny a faxy**.
- 6 Zaškrtněte políčko **Sdílet tuto tiskárnu**.

Nastavení klientského počítače

- 1 Klepněte pravým tlačítkem na tlačítko **Start** na hlavním panelu Windows a vyberte možnost **Prozkoumat**.
- 2 V levém sloupci otevřete síťovou složku.
- 3 Klepněte na název sdílené položky.
- 4 Z nabídky **Start** vyberte příkaz **Tiskárny a faxy**.
- 5 Poklepejte na **ikonu ovladače tiskárny**.
- 6 V nabídce **Tiskárna** vyberte možnost **Vlastnosti**.
- 7 Na kartě **Porty** klepněte na tlačítko **Přidat port**.
- 8 Vyberte možnost **Místní port** a potom klepněte na tlačítko **Nový port**.
- 9 Do pole **Zadejte název portu** zadejte název sdílené tiskárny.
- 10 Klepněte na tlačítko **OK** a potom na tlačítko **Zavřít**.
- 11 Klepněte na tlačítko **Použít** a potom na tlačítko **OK**.

8 Použití vaší tiskárny v systému Linux

Zařízení lze používat v prostředí systému Linux.

Tato kapitola obsahuje následující části:

- **Začínáme**
- **Instalace sdružených ovladačů systému Linux**
- **Používání nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurator sdružených ovladačů)**
- **Konfigurace vlastností tiskárny**
- **Tisk dokumentu**

Začínáme

Dodaný disk CD-ROM obsahuje softwarový balík ovladačů Unified Linux Driver (Sdružené ovladače systému Linux) společnosti Xerox, které umožňují používat zařízení společně s počítačem s operačním systémem Linux.

Po instalaci ovladače do systému Linux umožňuje softwarový balík sledovat několik zařízení prostřednictvím rychlých paralelních portů ECP a portů USB současně.

Softwarový balík Unified Linux Driver (Sdružené ovladače systému Linux) je dodáván s inteligentním a flexibilním instalačním programem. Nemusíte vyhledávat dodatečné součásti, které mohou být vyžadovány softwarem sdružených ovladačů systému Linux, protože všechny požadované balíky budou do systému zkopírovány a nainstalovány automaticky v široké škále nejoblíbenějších klonů systému Linux.

Instalace sdružených ovladačů systému Linux

Instalace sdružených ovladačů systému Linux

- 1** Zkontrolujte, zda je zařízení správně připojené k počítači. Zapněte počítač i zařízení.
- 2** Po zobrazení okna Administrator Login (Přihlášení správce) zadejte do pole Login (Přihlášení) uživatelské jméno *root* a zadejte systémové heslo.

POZNÁMKA: K instalaci softwaru tiskárny je nutné se přihlásit jako správce (root). Pokud nejste správcem, obraťte se na správce systému.

- 3** Vložte disk CD-ROM se softwarem tiskárny. Disk CD-ROM se automaticky spustí.

Pokud se disk CD-ROM nespustí automaticky, klepněte na ikonu  ve spodní části plochy. Po zobrazení okna Terminal (Terminál) zadejte příkazy:

Pokud je jednotka CD-ROM označena jako sekundární master a pokud je umístění pro připojení /mnt/cdrom,

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

```
[root@localhost root]#./install.sh
```

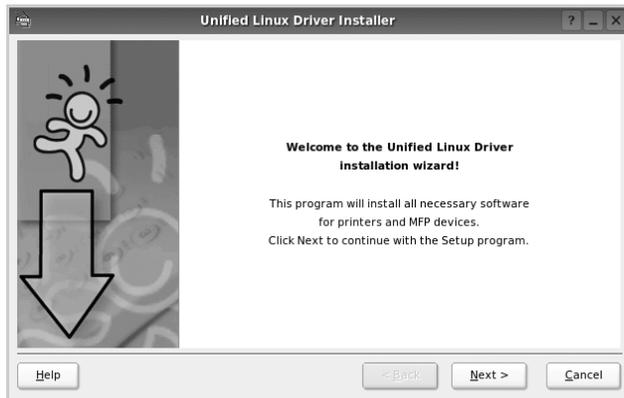
Pokud se přesto nepodaří spustit disk CD-ROM, zadejte následující řetězec v uvedeném pořadí:

```
[root@localhost root]#umount/dev/hdc
```

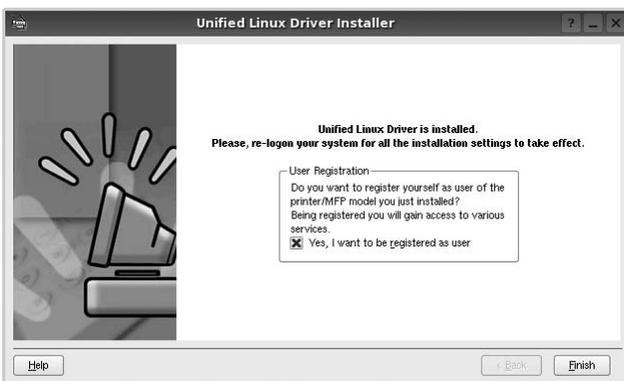
```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

POZNÁMKA: Instalační program se spustí automaticky, pokud máte nainstalovaný a nakonfigurovaný software pro automatické spuštění disku.

- 4 Po zobrazení uvítací obrazovky klepněte na tlačítko **Next** (Další).



- 5 Když je instalace kompletní, klepněte na tlačítko **Finish** (Dokončit).



Instalační program přidal ikonu Unified Driver Configurator (Konfiguratör sdružených ovladačů) na plochu a skupinu Unified Driver (Sdružené ovladače Xerox) do systémové nabídky. Máte-li jakékoli potíže, podívejte se do nápovědy na obrazovce. Můžete ji zobrazit ze systémové nabídky nebo ji lze vyvolat v oknech aplikací v softwarovém balíku ovladačů, jako jsou například **Unified Driver Configurator**.

POZNÁMKY: Instalace ovladače v textovém režimu:

- Pokud nepoužíváte grafické rozhraní nebo pokud se nepodařilo nainstalovat ovladač, musíte používat ovladač v textovém režimu.
- Postupujte podle kroků 1 až 3, potom zadejte `[root@localhost Linux]# ./install.sh` a potom postupujte podle pokynů na obrazovce terminálu. Tím je instalace dokončena.
- Chcete-li ovladač odinstalovat, postupujte podle pokynů výše, ale na obrazovce terminálu zadejte `[root@localhost Linux]# ./uninstall.sh`.

Odinstalace ovladačů Unified Linux Driver (Sdružené ovladače systému Linux)

- 1 Po zobrazení okna Administrator Login (Přihlášení správce) zadejte do pole Login uživatelské jméno `root` a zadejte systémové heslo.

POZNÁMKA: K instalaci softwaru tiskárny je nutné se přihlásit jako správce (`root`). Pokud nejste správcem, obraťte se na správce systému.

- 2 Vložte disk CD-ROM se softwarem tiskárny. Disk CD-ROM se automaticky spustí.

Pokud se disk CD-ROM nespustí automaticky, klepněte na ikonu  ve spodní části plochy. Po zobrazení okna Terminal (Terminál) zadejte příkazy:

Pokud je jednotka CD-ROM označena jako sekundární master a pokud je umístění pro připojení `/mnt/cdrom`,

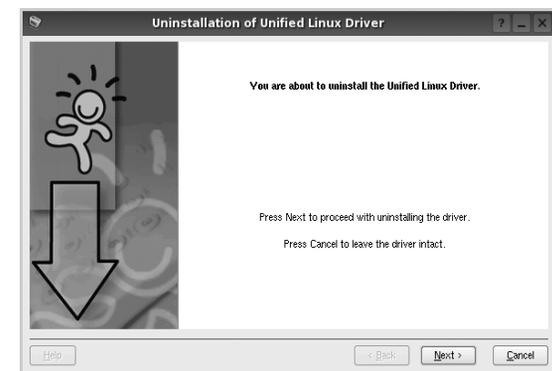
```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

```
[root@localhost root]#./uninstall.sh
```

POZNÁMKA: Instalační program se spustí automaticky, pokud máte nainstalovaný a nakonfigurovaný software pro automatické spuštění disku.

- 3 Klepněte na tlačítko **Uninstall** (Odinstalovat).
4 Klepněte na tlačítko **Next** (Další).



- 5 Klepněte na tlačítko **Finish** (Dokončit).

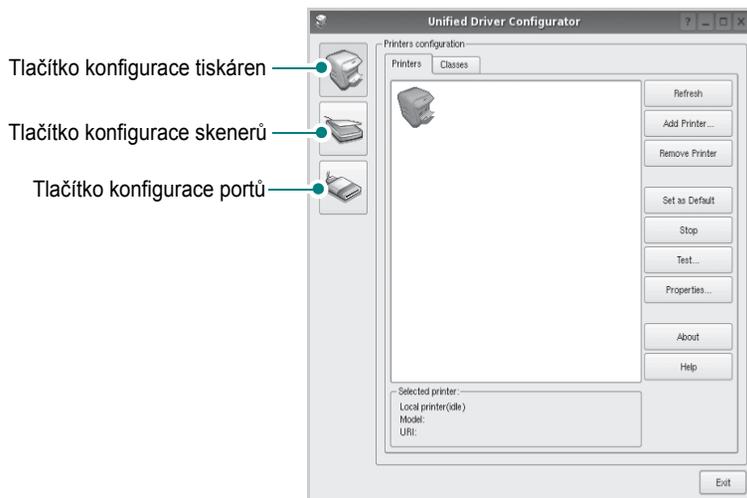
Používání nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů)

Nástroj Unified Linux Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů systému Linux) je určen především pro konfiguraci tiskáren.

Po nainstalování sdružených ovladačů systému Linux se na ploše automaticky vytvoří ikona nástroje Unified Linux Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů systému Linux).

Spuštění nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů)

- 1 Poklepejte na ikonu nástroje **Unified Driver Configurator** (Konfigurátor sdružených ovladačů) na ploše.
Taky můžete poklepat na ikonu Startup Menu (Nabídka ke spuštění) a vybrat možnost **Xerox Unified Driver** (Sdružené ovladače společnosti Xerox) a potom na možnost **Unified Driver Configurator** (Konfigurátor sdružených ovladačů).
- 2 Stisknutím tlačítka na panelu Modules (Moduly) přepnete do příslušného konfiguračního okna.



- 3 Nápovědu můžete zobrazit klepnutím na tlačítko **Help** (Nápověda).
Po změně konfigurace ukončete nástroj Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů) klepnutím na tlačítko **Exit** (Konec).

Okno Printers Configuration (Konfigurace tiskáren)

Okno Printers configuration má dvě karty: **Printers** (Tiskárny) a **Classes** (Třídy).

Karta Printers (Tiskárny)

Klepnutím na tlačítko s ikonou tiskárny v levé části okna nástroje Unified Driver Configurator (Konfigurátor sdružených ovladačů) zobrazíte aktuální konfiguraci tiskáren systému.



K dispozici jsou následující ovládací tlačítka pro tiskárny:

- **Refresh** (Obnovit): obnovení seznamu dostupných tiskáren.
- **Add Printer** (Přidat tiskárnu): přidání nové tiskárny.
- **Remove Printer** (Odebrat tiskárnu): odebrání vybrané tiskárny.
- **Set as Default** (Nastavit jako výchozí): nastavení aktuální tiskárny jako výchozí tiskárny.
- **Stop/Start** (Zastavit/Spustit): zastavení/spuštění tiskárny.
- **Test**: vytištění zkušební stránky pro ověření, zda tiskárna pracuje správně.
- **Properties** (Vlastnosti): zobrazení a změna vlastností tiskárny. Další informace viz stránka 29.

Karta Classes (Třídy)

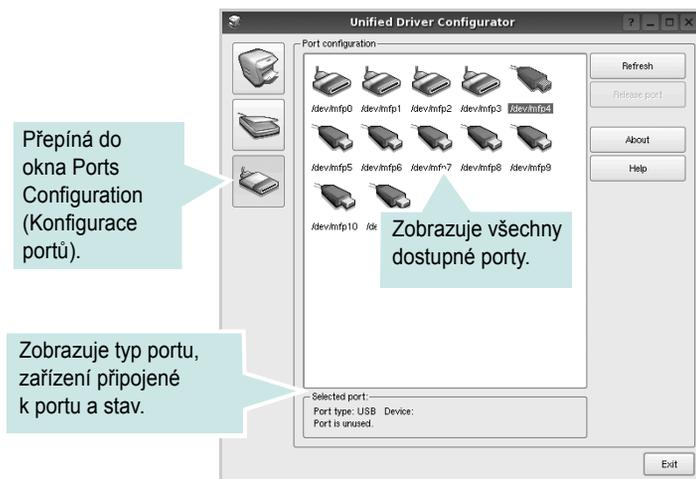
Karta Classes (Třídy) zobrazuje seznam dostupných tříd tiskáren.



- **Refresh** (Obnovit): obnovení seznamu tříd.
- **Add Class...** (Přidat třídu): přidání nové třídy tiskáren.
- **Remove Class** (Odebrat třídu): odebrání vybrané třídy tiskáren.

Ports Configuration (Konfigurace portů)

V tomto okně si můžete prohlédnout seznam dostupných portů, zkontrolovat stav každého portu a uvolnit port, který zůstal v zaneprázdněném stavu, když byl jeho vlastník z nějakého důvodu ukončen.

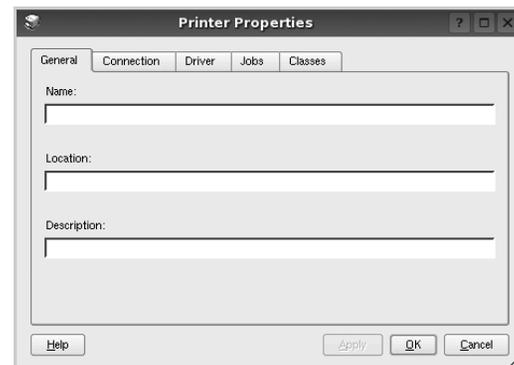


- **Refresh** (Obnovit): obnovení seznamu dostupných portů.
- **Release port** (Uvolnit port): uvolnění vybraného portu.

Konfigurace vlastností tiskárny

V okně vlastností v konfiguraci tiskáren lze pro víceúčelové zařízení měnit různé vlastnosti tiskárny.

- 1 Spustíte nástroj Unified Driver Configurator (Konfigurator sružených ovladačů).
V případě potřeby přepnete do okna Printers configuration (Konfigurace tiskáren).
- 2 V seznamu dostupných tiskáren vyberte své zařízení a klepněte na tlačítko **Properties** (Vlastnosti).
- 3 Otevře se okno Printer Properties (Vlastnosti tiskárny).



Okno obsahuje pět karet:

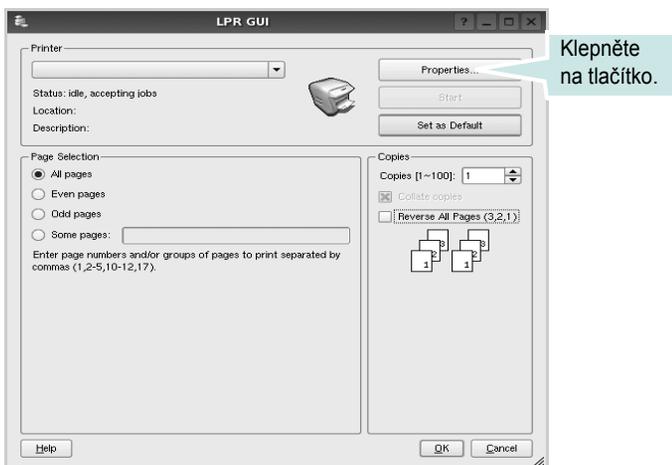
- **General** (Obecné): umožňuje změnit umístění a název tiskárny. Název zadaný na této kartě se zobrazuje v seznamu tiskáren v okně Printers configuration (Konfigurace tiskáren).
 - **Connection** (Připojení): umožňuje zobrazit port a vybrat jiný port. Pokud během používání změňte port tiskárny z USB na paralelní či naopak, musíte znovu nakonfigurovat port tiskárny na této kartě.
 - **Driver** (Ovladač): umožňuje zobrazit a vybrat jiný ovladač tiskárny. Po klepnutí na tlačítko **Options** (Možnosti) můžete nastavit výchozí možnosti zařízení.
 - **Jobs** (Úlohy): zobrazuje seznam tiskových úloh. Klepnutím na tlačítko **Cancel job** (Zrušit úlohu) zrušíte vybranou úlohu. Chcete-li, aby se v seznamu úloh zobrazovaly i předchozí úlohy, zaškrtněte políčko **Show completed jobs** (Zobrazit dokončené úlohy).
 - **Classes** (Třídy): zobrazuje třídu, do které je tiskárna zařazena. Tlačítkem **Add to Class** (Přidat do třídy) můžete tiskárnu přidat do určité třídy, tlačítkem **Remove from Class** (Odebrat z třídy) můžete tiskárnu z vybrané třídy odebrat.
- 4 Klepnutím na tlačítko **OK** uplatníte změny a zavřete okno Printer Properties (Vlastnosti tiskárny).

Tisk dokumentu

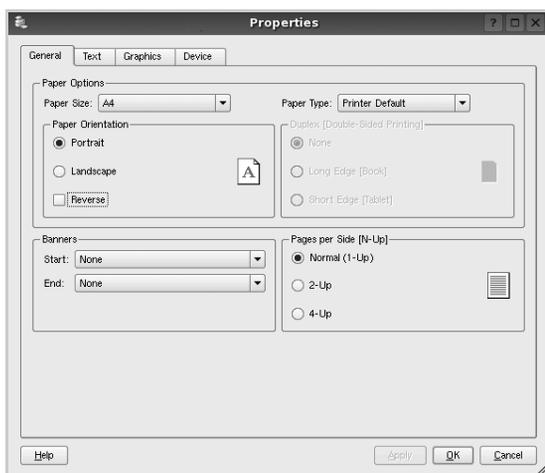
Tisk z aplikací

Mnoho aplikací v systému Linux umožňuje tisknout prostřednictvím rozhraní CUPS (Common UNIX Printing System). Z libovolné takové aplikace můžete tisknout na svém zařízení.

- 1 V používané aplikaci vyberte v nabídce **File** (Soubor) položku **Print** (Tisk).
- 2 Vyberte možnost **Print directly using lpr** (Přímý tisk prostřednictvím LPR).
- 3 V okně LPR GUI vyberte v seznamu tiskáren název modelu svého zařízení a klepněte na tlačítko **Properties** (Vlastnosti).



- 4 Nastavte vlastnosti tiskárny a tiskové úlohy.



Okno obsahuje čtyři karty:

- General** (Obecné): umožňuje změnit formát papíru, typ papíru a orientaci dokumentu, zapnout oboustranný tisk, přidat záhlaví a zápatí a změnit počet stránek na list.
 - Text**: umožňuje zadat okraje stránek a nastavit možnosti textu, například mezery nebo sloupce.
 - Graphics** (Grafika): umožňuje nastavit možnosti obrázků, jako jsou možnosti barev, velikost obrázku a poloha obrázku.
 - Device** (Zařízení): umožňuje nastavit rozlišení tisku, zdroj papíru a cíl.
- 5 Klepnutím na tlačítko **Apply** použijete změny a zavřete okno Properties (Vlastnosti).
 - 6 Klepnutím na tlačítko **OK** v okně LPR GUI spustíte tisk.
 - 7 Zobrazí se okno Printing (Probíhá tisk), ve kterém můžete sledovat stav tiskové úlohy.
- Chcete-li ukončit aktuální úlohu, klepněte na tlačítko **Cancel** (Zrušit).

Tisk souborů

V zařízení Xerox lze tisknout řadu různých typů souborů pomocí standardního způsobu rozhraní CUPS, přímo z příkazového řádku. Umožňuje to nástroj CUPS lpr. Softwarový balík ovladačů však nahradí standardní nástroj lpr uživatelsky přívětivějším programem LPR GUI.

Chcete-li vytisknout soubor dokumentu, postupujte takto:

- 1 Na příkazovém řádku Linux shell zadejte `lpr <název_souboru>` a stiskněte klávesu **Enter**. Zobrazí se okno LPR GUI.

Pokud napíšete pouze `lpr` a stisknete klávesu **Enter**, zobrazí se nejprve okno pro výběr souborů k tisku. Vyberte soubory, které chcete vytisknout, a klepněte na tlačítko **Open** (Otevřít).

- 2 V okně LPR GUI vyberte svoji tiskárnu v seznamu a upravte vlastnosti tiskárny a tiskové úlohy.

Podrobné informace o okně vlastností viz stránka 30.

- 3 Klepnutím na tlačítko **OK** zahájíte tisk.

9 Použití tiskárny s počítačem Macintosh

Zařízení podporuje systémy Macintosh s vestavěným rozhraním USB nebo síťovou kartou 10/100 Base-TX. Při tisku z počítače Macintosh můžete používat ovladač jazyka PostScript, pokud nainstalujete soubor PPD.

POZNÁMKA: *Některé tiskárny nepodporují síťové rozhraní. Zkontrolujte, zda vaše tiskárna podporuje síťové rozhraní. Nahlédněte do technických specifikací tiskárny v Uživatelské příručce tiskárny.*

Tato kapitola obsahuje následující části:

- Instalace softwaru pro počítač Macintosh
- Instalace tiskárny
- Installable Options
- Tisk

Instalace softwaru pro počítač Macintosh

Ovladač jazyka PostScript na disku CD-ROM dodaném s tiskárnou obsahuje soubor PPD umožňující používat ovladač jazyka PS a ovladač pro Apple LaserWriter potřebný pro tisk na počítači Macintosh.

Ovladač tiskárny

Instalace ovladače tiskárny

- 1 Připojte zařízení k počítači pomocí kabelu USB nebo kabelu Ethernet.
- 2 Zapněte počítač a zařízení.
- 3 Do jednotky CD-ROM vložte disk CD-ROM s ovladačem jazyka PostScript dodaný se zařízením.
- 4 Na ploše počítače Macintosh poklepejte na ikonu **CD-ROM**.
- 5 Poklepejte na složku **MAC_Installer**.
- 6 Poklepejte na složku **MAC_Printer**.
- 7 V systému Mac OS 10.2 nebo novějším poklepejte na ikonu **Xerox Phaser 3600_OSX**.
- 8 Zadejte heslo a klepněte na tlačítko **OK**.
- 9 Klepněte na tlačítko **Continue** (Pokračovat).
- 10 Vyberte možnost **Easy Install** (Snadná instalace) a klepněte na tlačítko **Install** (Instalovat).
- 11 Po dokončení instalace klepněte na tlačítko **Quit** (Konec).

Odinstalování ovladače tiskárny

- 1 Do jednotky CD-ROM vložte disk CD-ROM s ovladačem jazyka PostScript dodaný se zařízením.
- 2 Na ploše počítače Macintosh poklepejte na ikonu **CD-ROM**.
- 3 Poklepejte na složku **MAC_Installer**.
- 4 Poklepejte na složku **MAC_Printer**.
- 5 V systému Mac OS 10.2 nebo novějším poklepejte na ikonu **Xerox Phaser 3600_OSX**.
- 6 Klepněte na tlačítko **Uninstall** (Odinstalovat).
- 7 Klepněte na tlačítko **Continue** (Pokračovat).
- 8 Po dokončení instalace klepněte na tlačítko **Quit** (Konec).

Instalace tiskárny

Postup instalace tiskárny závisí na tom, jakým kabelem bude tiskárna spojena s počítačem: zda síťovým kabelem nebo kabelem USB.

Pro počítač Macintosh v síti

POZNÁMKA: *Některé tiskárny nepodporují síťové rozhraní. Před připojením tiskárny ověřte, zda tiskárna podporuje síťové rozhraní. Nahlédněte do technických specifikací tiskárny v Uživatelské příručce tiskárny.*

Mac OS 10.2 nebo novější

- 1 Při instalaci souboru PPD do počítače postupujte podle pokynů v části Instalace softwaru pro počítač Macintosh na straně 31.
- 2 Otevřete složku **Applications** Ā **Utilities** a **Print Setup Utility**.
 - V OS MAC 10.5 otevřete **System Preferences** ve složce **Applications** a klepněte na **Print & Fax**.
- 3 Klepněte na tlačítko **Add** na panelu **Printer List**.
 - V OS MAC 10.5 stiskněte ikonu „+“. Zobrazí se okno displeje.
- 4 V systému MAC OS 10.3 vyberte kartu **Rendezvous**.
 - V systému MAC OS 10.4 klepněte na možnost **Default Browser** a vyhledejte položku **Bonjour**.
 - V systému MAC OS 10.5 klepněte na možnost **Default** a vyhledejte položku **Bonjour**.

Název zařízení se zobrazí v seznamu. Z pole tiskáren vyberte **XRX000xxxxxxxx**, kde **xxxxxxxx** se liší v závislosti na zařízení.
- 5 Pokud automatická volba nefunguje správně, vyberte položku **Xerox** v poli **Printer Model (Model tiskárny)** a **název své tiskárny** v poli **Model Name (Název modelu)**.
 - V systému MAC OS 10.5, pokud nefunguje správně automatický výběr, vyberte možnost **Select a driver to use...** a název tiskárny v části **Print Using**.

Zařízení se zobrazí v seznamu tiskáren a nastaví se jako výchozí tiskárna.
- 6 Klepněte na tlačítko **Add (Přidat)**.

Připojení prostřednictvím portu USB

Mac OS 10.2 nebo novější

- 1 Při instalaci souboru PPD do počítače postupujte podle pokynů v části Instalace softwaru pro počítač Macintosh na straně 31.
- 2 Otevřete složku **Applications** Ā **Utilities** a **Print Setup Utility**.
 - V OS MAC 10.5 otevřete **System Preferences** ve složce **Applications** a klepněte na **Print & Fax**.
- 3 Klepněte na tlačítko **Add** na panelu **Printer List**.
 - V OS MAC 10.5 stiskněte ikonu „+“. Zobrazí se okno displeje.
- 4 V OS MAC 10.3 vyberte kartu **USB**.
 - V OS MAC 10.4 klepněte na **Default Browser** a vyhledejte připojení USB.
 - V OS MAC 10.5 klepněte na **Default** a vyhledejte připojení USB.
- 5 Vyberte **název tiskárny**.
- 6 Pokud automatická volba nefunguje správně, vyberte položku **Xerox** v poli **Printer Model (Model tiskárny)** a **název své tiskárny** v poli **Model Name (Název modelu)**.
 - V systému MAC OS 10.5, pokud nefunguje správně automatický výběr, vyberte možnost **Select a driver to use...** a název tiskárny v části **Print Using**.

Zařízení se zobrazí v seznamu tiskáren a nastaví se jako výchozí tiskárna.
- 7 Klepněte na tlačítko **Add (Přidat)**.

Installable Options

Po nastavení tiskárny můžete nastavit podrobnější možnosti.

- 1 Otevřete program **Print Center (Tiskové centrum)** nebo **Printer Setup Utility (Nástroj Printer Setup Utility)** ve složce Utilities.
 - V operačním systému MAC OS 10.5, otevřete **System Preferences** ve složce **Applications** a klepněte na **Print & Fax**.
- 2 Vyberte název modelu tiskárny.
- 3 Klepněte na **Show Info**.
 - V operačním systému MAC OS 10.5 klepněte na **Options & Supplies...**
- 4 Vyberte kartu **Installable Options**.
 - V operačním systému MAC OS 10.5 vyberte kartu **Driver**.
- 5 Nakonfigurujte jednotlivé položky v okně **Installable Options**.
 - **Tray n**: pokud je zařízení vybaveno přídatným zásobníkem n, musíte zaškrtnout název zásobníku.
 - **Duplex Unit**: pokud je zařízení vybaveno duplexní jednotkou, musíte zaškrtnout tuto položku.
 - **Printer Memory**: pokud jste nainstalovali přídatnou paměť tiskárny, musíte nakonfigurovat velikost paměti.
- 6 Vyberte příkaz **Apply Change**.

Tisk

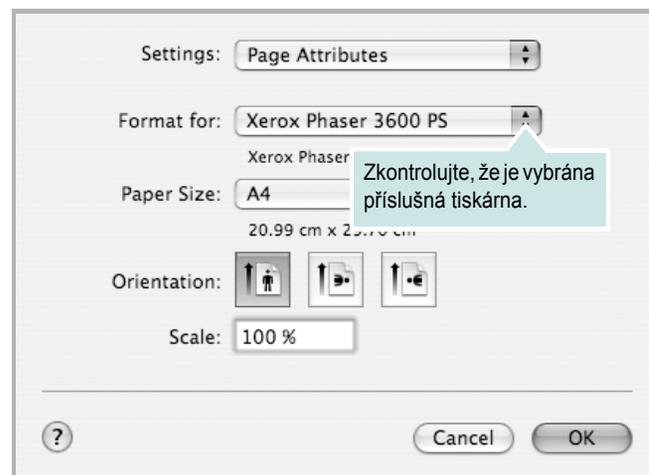
POZNÁMKA:

- Okno vlastností tiskárny v systému Macintosh uvedené v této příručce se může lišit podle používané tiskárny. Prvky okna s vlastnostmi tiskárny budou ale podobné.
- **Název tiskárny můžete ověřit na dodaném disku CD-ROM.**

Tisk dokumentu

Tisknete-li z počítače Macintosh, měli byste zkontrolovat nastavení softwaru tiskárny v každé používané aplikaci. Postupujte takto.

- 1 Otevřete aplikaci v počítači Macintosh a vyberte soubor, který chcete vytisknout.
- 2 Otevřete nabídku **File (Soubor)** a klepněte na položku **Page Setup (Vzhled stránky)**, v některých aplikacích na položku **Document Setup (Nastavení dokumentu)**.
- 3 Nastavte formát papíru, orientaci, měřítko a další možnosti a klepněte na tlačítko **OK**.



▲ Mac OS 10.4

- 4 Otevřete nabídku **File (Soubor)** a klepněte na položku **Print (Tisk)**.
- 5 Zadejte počet kopií a vyberte stránky, které chcete tisknout.
- 6 Po nastavení možností klepněte na tlačítko **Print (Tisk)**.

Změna nastavení tiskárny

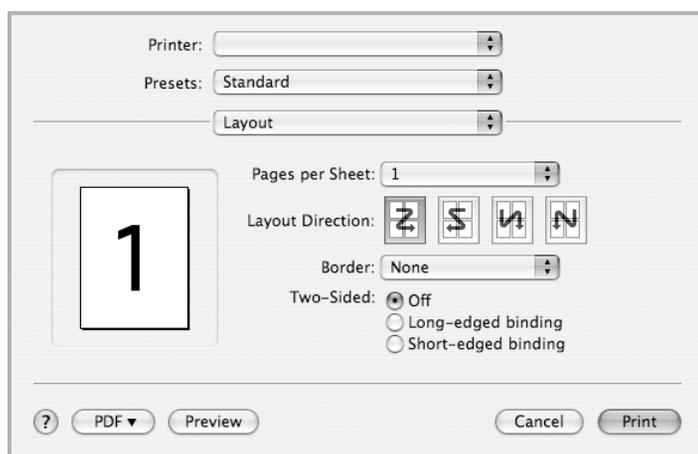
Při tisku můžete využívat pokročilé tiskové funkce.

V počítači Macintosh vyberte v aplikaci příkaz **Print** (Tisk) z nabídky **File** (Soubor). Název tiskárny v okně vlastností tiskárny se může lišit podle toho, jakou tiskárnu používáte. S výjimkou názvu tiskárny budou ale prvky okna vlastností tiskárny podobné.

POZNÁMKA: Volby nastavení se mohou lišit v závislosti na tiskárně a verzi Mac OS.

Layout

Karta **Layout** nabízí možnosti pro nastavení vzhledu dokumentu na vytisknuté stránce. Můžete tisknout několik stránek na jeden list papíru. Vyberte možnost **Layout** z rozvíracího seznamu **Presets**. Můžete nastavit následující možnosti.

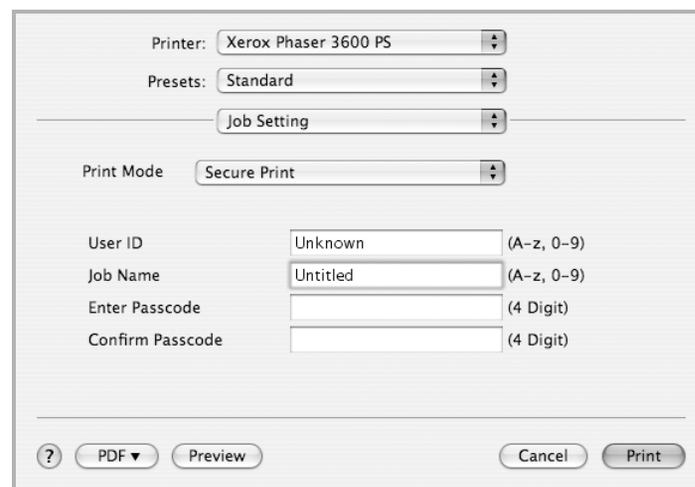


▲ Mac OS 10.4

- **Pages per Sheet:** Tato funkce určuje, kolik stránek se vytiskne na jednu stranu. Podrobnosti viz „Tisk více stránek na jeden list papíru“ v následujícím sloupci.
- **Layout Direction:** Můžete vybrat směr tiskuna stránce, jak je uvedeno na následujících příkladech.

Job Setting (Nastavení úlohy)

Karta **Job Setting (Nastavení úlohy)** obsahuje možnosti výběru režimu tisku. Vyberte možnost **Job Setting (Nastavení úlohy)** z rozvíracího seznamu. Můžete nastavit následující možnosti.



▲ Mac OS 10.4

- **Secure Print (Zabezpečený tisk)**

Tuto funkci můžete použít k vytištění dokumentu, ke kterému ostatní uživatelé nebudou mít přístup. Při odesílání dokumentu pomocí režimu **Secure Print (Zabezpečený tisk)** budou data uložena v zařízení bez přímého tisku. Musíte přijít osobně k zařízení a potom můžete vytisknout váš dokument pomocí nabídky **Secure Print (Zabezpečený tisk)** na ovládacím panelu tiskárny.

POZNÁMKY:

- Tato funkce může být podporována v počítači s operačním systémem Mac 10.3 nebo vyšším.
 - Tento režim můžete použít pouze, když má zařízení 128 MB paměti nebo více.
-

Printer Features

Tato karta umožňuje vybrat typ papíru a nastavit kvalitu tisku. Vyberte možnost **Printer Features** z rozvíracího seznamu **Presets**. Můžete nastavit následující možnosti:



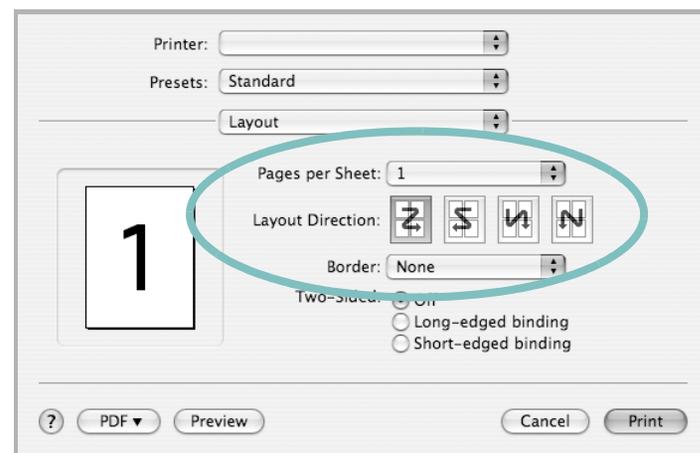
▲ Mac OS 10.4

- **Reverse Duplex Printing:** Umožňuje vybrat obecné pořadí tisku v porovnání s pořadím oboustranného tisku.
- **Image Mode:** Image Mode umožňuje zlepšit kvalitu výtisků. K dispozici jsou možnosti Normální a Vylepšení textu.
- **Fit to Page:** Tato funkce tiskárny umožňuje měnit měřítko tiskové úlohy podle zvoleného formátu papíru bez ohledu na velikost elektronického dokumentu. Tato funkce může být užitečná při zkoumání jemných detailů v malém dokumentu.
- **Paper Type:** Nastavte možnost **Paper Type** tak, aby odpovídal papíru založenému v zásobníku, z něhož budete tisknout. Tím získáte výtisk nejlepší kvality. Vložíte-li jiný typ tiskového materiálu, vyberte odpovídající typ papíru.
- **Resolution(Quality):** Můžete vybrat rozlišení tisku. Čím vyšší hodnotu zvolíte, tím budou vytištěné znaky a grafika ostřejší. Vyšší hodnota v nastavení také může prodloužit dobu potřebnou k tisku dokumentu.
- **Režim úspory toneru:** Výběrem této možnosti můžete prodloužit životnost kazety s tonerem a snížit náklady na tisk stránky, aniž by došlo k významnému snížení kvality tisku.

Tisk více stránek na jeden list papíru

Můžete tisknout více než jednu stránku na jeden list papíru. Tímto způsobem lze úsporně tisknout koncepty.

- 1 Na počítači Macintosh vyberte v aplikaci příkaz **Print** (Tisk) z nabídky **File** (Soubor).
- 2 Vyberte možnost **Layout** (Rozvržení).



▲ Mac OS 10.3

- 3 V rozvíracím seznamu **Pages per Sheet** (Stránek na list) vyberte, kolik stránek chcete tisknout na jeden list papíru.
- 4 V nastavení **Layout Direction** (Směr rozvržení) vyberte uspořádání stránek na listu.
Chcete-li tisknout ohraničení každé stránky, vyberte příslušnou možnost v rozvíracím seznamu **Border** (Ohraničení).
- 5 Klepněte na tlačítko **Print** (Tisk). Tiskárna vytiskne na každý list vybraný počet stránek.

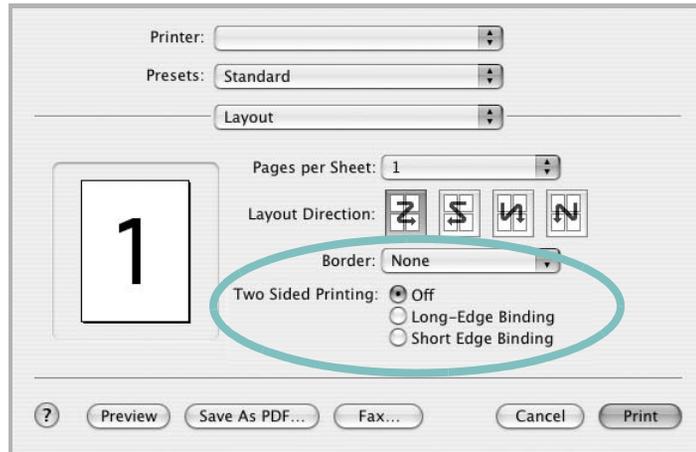
Oboustranný tisk (pouze tiskárna Phaser 3600/ND)

Můžete tisknout na obě strany papíru. Před tiskem v duplexním režimu se rozhodněte, na které hraně budete dokončený dokument vázat. Možnosti vazby jsou následující:

Long-Edge Binding: Jedná se o obvyklé rozvržení používané při vazbě knih.

Short-Edge Binding: Tento typ se často používá pro kalendáře.

- 1 V počítači Macintosh vyberte v aplikaci příkaz **Print** z nabídky **File**.
- 2 Vyberte **Layout**.



▲ Mac OS 10.3

- 3 Vyberte orientaci vazby z možnosti **Two Sided Printing**.
- 4 Klepněte na tlačítko **Print** a tiskárna bude tisknout na obě strany papíru.

UPOZORNĚNÍ: Pokud vyberete oboustranný tisk a potom se pokusíte tisknout více kopií dokumentu, nemusí tiskárna dokument vytisknout požadovaným způsobem. Pokud má dokument v případě nastavení „Collated copy“ (Třídění kopií) lichý počet stránek, vytiskne se poslední stránka první kopie a první stránka další kopie na přední a zadní stranu jediného listu. Při nastavení „Uncollated copy“ (Netříděné kopie) bude na přední i zadní straně jediného listu vytištěna stejná stránka. Tisknete-li tedy více kopií dokumentu a potřebujete-li mít tyto kopie na obou stranách papíru, musíte je vytisknout po jedné jako samostatné tiskové úlohy.

SEKCE SOFTWARE

REJSTŘÍK

D

dokument, tisk
Macintosh 33
Windows 12

F

formát papíru, nastavení 14
tisk 30

I

instalace
Linux 26
ovladač tiskárny
Macintosh 31
Windows 4
software Linux 26

L

Linux
ovladač, instalace 26
tisk 30
vlastnosti tiskárny 29

M

Macintosh
instalace tiskárny 32
ovladač
instalace 31
odinstalace 31
tisk 33
monitor stavu, použití 24

N

nastavení
možnost true-type 15
oblíbené 17
režim obrazu 15
rozlišení
Windows 15
temnost 15
úspora toneru 15
návod, použití 17, 23

O

oboustranný tisk 20
odinstalace
Linux 27
odinstalace, software
Macintosh 31
odinstalovat, software
Windows 10
orientace, tisk 30
Windows 13
ovladač jazyka PostScript
instalace 23
ovladač tiskárny, instalace
Linux 26

P

plakát, tisk 19

R

rozlišení
tisk 30
rozlišení tiskárny, nastavení
Windows 15
rozlišení tisku 30

rozšířené možnosti tisku, použití 18

S

software
instalace
Macintosh 31
Windows 4, 11
odinstalace
Macintosh 31
Windows 10
opakovaná instalace
Windows 9
systémové požadavky
Macintosh 31
software tiskárny
instalace
Macintosh 31
Windows 4, 11
odinstalace
Macintosh 31
Windows 10

Š

šablona
odstranění 22
tisk 22
vytvoření 22

T

tisk
brožury 19
dokument 12
měřítko 20
oboustranně 20
plakát 21
přizpůsobení stránce 20
šablona 22

- v systému Linux 30
- v systému Macintosh 33
- v systému Windows 12
- více stránek na list
 - Macintosh 35
 - Windows 18
- vodotisk 21
- tisk brožur 19
- tisk více stránek na list
 - Macintosh 35
 - Windows 18
- typ papíru, nastavení
 - tisk 30

U

- úspora toneru, nastavení 15, 35

V

- vlastnosti na kartě Doplnky, nastavení 16
- vlastnosti na kartě Grafika, nastavení 15
- vlastnosti na kartě Rozvržení, nastavení
 - Windows 13
- vlastnosti tiskárny
 - Linux 30
- vlastnosti tiskárny, nastavení
 - Macintosh 34
 - Windows 13, 23
- vodotisk
 - odstranění 21
 - tisk 21
 - úprava 21
 - vytvoření 21

Z

- zdroj papíru, nastavení 30
 - Windows 14