Xerox[°] Phaser[°] 3610

Black and White Printer Imprimante noir et blanc





Xerox[®] Phaser[®] 3610 User Guide Guide d'utilisation

Svenska

Dansk

Suomi

Norsk

Русский

Italiano	Guida per l'utente
Deutsch	Benutzerhandbuch
Español	Guía del usuario
Português	Guia do usuário
Nederlands	Gebruikershandleiding

Guida per l'utente Benutzerhandbuch Guía del usuario s Guia do usuário

Användarhandbok Betjeningsvejledning Käyttöopas Brukerhåndbok Руководство пользователя

Čeština Polski Magyar Türkçe Ελληνικά Uživatelská příručka Przewodnik użytkownika Felhasználói útmutató Kullanıcı Kılavuzu Εγχειρίδιο χρήστη



© 2013 Xerox Corporation. Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος. Τα μη δημοσιευμένα δικαιώματα προστατεύονται από το νόμο περί πνευματικής ιδιοκτησίας των Ηνωμένων Πολιτειών. Δεν επιτρέπεται η αναπαραγωγή υπό οποιαδήποτε μορφή των περιεχομένων της συγκεκριμένης δημοσίευσης χωρίς την άδεια της Xerox Corporation.

Η παρούσα προστασία πνευματικών δικαιωμάτων περιλαμβάνει κάθε μορφή υλικού που προστατεύεται από τη νομοθεσία περί πνευματικής ιδιοκτησίας καθώς και τις πληροφορίες, η διάδοση των οποίων επιτρέπεται πλέον βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας ή δικαστικών αποφάσεων ή δια της παρούσας, συμπεριλαμβανομένου, χωρίς περιορισμό, του υλικού που έχει δημιουργηθεί από τα προγράμματα λογισμικού που εμφανίζονται στην οθόνη, όπως π.χ. στυλ, πρότυπα, εικονίδια, οθόνες, όψεις, κλπ.

Οι ονομασίες Xerox[®] και Xerox and Design[®], Phaser[®], PhaserSMART[®], PhaserMatch[®], PhaserCal[®], PhaserMeter[™], CentreWare[®], PagePack[®], eClick[®], PrintingScout[®], Walk-Up[®], WorkCentre[®], FreeFlow[®], SMARTsend[®], Scan to PC Desktop[®], MeterAssistant[®], SuppliesAssistant[®], Xerox Secure Access Unified ID System[®], Xerox Extensible Interface Platform[®], ColorQube[®], Global Print Driver[®] και Mobile Express Driver[®] είναι εμπορικά σήματα της Xerox Corporation στις Ηνωμένες Πολιτείες ή/και σε άλλες χώρες.

Οι ονομασίες Adobe® Reader®, Adobe® Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® και PostScript® είναι εμπορικά σήματα της Adobe Systems Incorporated στις Ηνωμένες Πολιτείες και/ή σε άλλες χώρες.

Οι ονομασίες Apple[®], AppleTalk[®], Bonjour[®], EtherTalk[®], Macintosh[®], Mac OS[®] και TrueType[®] είναι σήματα κατατεθέντα της Apple Inc. στις Η.Π.Α. και άλλες χώρες.

Οι ονομασίες HP-GL[®], HP-UX[®] και PCL[®] είναι εμπορικά σήματα της Hewlett-Packard Corporation στις Ηνωμένες Πολιτείες και/ή σε άλλες χώρες.

Οι ονομασίες IBM[®] και ΑΙΧ[®] είναι εμπορικά σήματα της International Business Machines Corporation στις Ηνωμένες Πολιτείες και/ή σε άλλες χώρες.

Οι ονομασίες Microsoft[®], Windows Vista[®], Windows[®] και Windows Server[®] είναι εμπορικά σήματα της Microsoft Corporation στις Ηνωμένες Πολιτείες και άλλες χώρες.

Οι ονομασίες Novell[®], NetWare[®], NDPS[®], NDS[®], IPX™ και Novell Distributed Print Services™ είναι εμπορικά σήματα της Novell, Inc. στις Ηνωμένες Πολιτείες και άλλες χώρες.

Οι ονομασίες SGI[®] και IRIX[®] είναι εμπορικά σήματα της Silicon Graphics International Corp. ή των θυγατρικών της στις Ηνωμένες Πολιτείες και/ή σε άλλες χώρες.

Οι ονομασίες Sun, Sun Microsystems και Solaris είναι εμπορικά σήματα της Oracle ή/και των συνεργατών της στις Ηνωμένες Πολιτείες και άλλες χώρες.

Η ονομασία UNIX[®] είναι εμπορικό σήμα στις Ηνωμένες Πολιτείες και άλλες χώρες, χορηγείται αποκλειστικά από την Χ/ Open Company Limited.

Το εμπορικό σήμα PANTONE[®] και άλλα εμπορικά σήματα της Pantone, Inc. αποτελούν ιδιοκτησία της Pantone, Inc.

Έκδοση εγγράφου 1.0: Σεπτέμβριος 2013

BR5710_el

Περιεχόμενα

1 Ασφάλεια

2

3

Ηλεκτοική ασφάλεια	10
Γενικές οδηνίες	10
Καλώδιο τροφοδοσίας	
Απενερνοποίηση σε έκτακτη ανάγκη	
Ασφάλεια κατά τη χρήση λέιζερ	
Ασφάλεια κατά τη λειτουργία	13
Οδηγίες λειτουργίας	13
Έκλυση όζοντος	13
Θέση εκτυπωτή	14
Αναλώσιμα εκτυπωτή	14
Ασφάλεια κατά τη συντήρηση	15
Σύμβολα στον εκτυπωτή	16
Πληροφορίες επικοινωνίας για θέματα περιβάλλοντος, υγείας και ασφαλείας	17
Λειτουργίες	19
Τα εξαρτήματα του εκτυπωτή	20
Μπροστινή όψη	
Πίσω όψη	21
Εσωτερικά εξαρτήματα	21
Πίνακας ελέγχου	22
Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας	24
Έξοδος από τη Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας	24
Σελίδες πληροφοριών	25
Αναφορά διαμόρφωσης	25
Εκτύπωση αναφοράς διαμόρφωσης	25
Λειτουργίες διαχείρισης	
Εύρεση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή	
CentreWare Internet Services	26
Πρόσβαση στον εκτυπωτή	
Μετρητής χρέωσης	27
Περισσότερες πληροφορίες	
Εγκατάσταση και Ρύθμιση	29
Επισκόπηση εγκατάστασης και ρύθμισης	
Επιλογή τοποθεσίας για τον εκτυπωτή	
Σύνδεση του εκτυπωτή	32
Επιλογή μεθόδου σύνδεσης	
Σύνδεση με υπολογιστή μέσω USB	
Σύνδεση σε ενσύρματο δίκτυο	
Εύρεση της διεύθυνσης ΙΡ του εκτυπωτή μέσω του πίνακα ελέγχου	

9

4

5

Διαμόρφωση της γενικής ρύθμισης μέσω των υπηρεσιών CentreWare Internet Services	38
Προβολή πληροφοριών εκτυπωτή	38
Διαμόρφωση ρυθμίσεων συστήματος	39
Διαμόρφωση ρυθμίσεων ρολογιού	39
Διαμόρφωση ρυθμίσεων δίσκου	40
Διαμόρφωση της γενικής ρύθμισης μέσω του πίνακα ελέγχου	41
Λήψη πληροφοριών σχετικά με τον εκτυπωτή	41
Χρήση του οδηγού ενεργοποίησης	41
Εγκατάσταση του λογισμικού	42
Απαιτήσεις λειτουργικού συστήματος	42
Εγκατάσταση των Οδηγών εκτύπωσης για Δικτυακό εκτυπωτή των Windows	42
Εγκατάσταση των Οδηγών εκτύπωσης για εκτυπωτή USB των Windows	43
Εγκατάσταση οδηγών εκτύπωσης για Macintosh OS X, έκδοση 10.5 και μεταγενέστερη	44
Εγκατάσταση οδηγών και βοηθητικών προγραμμάτων για UNIX και Linux	45
Άλλοι οδηγοί	46
Εγκατάσταση του εκτυπωτή ως συσκευή WSD (Web Services on Devices)	46
Χαρτί και μέσα εκτύπωσης	47
Υποστηριζόμενο χαρτί	48
Συνιστώμενα μέσα εκτύπωσης	48
- παραγγελία γαρτιού	48
Γενικές οδηγίες τοποθέτησης χαρτιού	48
Χαρτί που μπορεί να προκαλέσει ζημιά στον εκτυπωτή σας	49
Οδηγίες αποθήκευσης χαρτιού	49
Υποστηριζόμενα είδη και βάρη χαρτιού	50
Υποστηριζόμενα κοινά μεγέθη χαρτιού	50
Υποστηριζόμενα είδη και βάρη χαρτιού για Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης	50
Υποστηριζόμενα κοινά μεγέθη χαρτιού για Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης	51
Υποστηριζόμενα ειδικά μεγέθη χαρτιού	51
Τοποθέτηση χαρτιού	52
Τοποθέτηση χαρτιού στο δίσκο bypass	52
Τοποθέτηση μικρών μεγεθών χαρτιού στο δίσκο Bypass	55
Διαμόρφωση δίσκων 1–4 για το μήκος χαρτιού	58
Τοποθέτηση χαρτιού στους δίσκους 1–4	59
Διαμόρφωση συμπεριφοράς δίσκου	62
Εκτύπωση σε ειδικό χαρτί	64
Φάκελοι	64
Ετικέτες	67
Εκτύπωση	69
Επισκόπηση εκτύπωσης	70
Ορισμός επιλογών εκτύπωσης	71
Βοήθεια του οδηγού εκτύπωσης	71
Επιλογές εκτύπωσης Windows	72
Επιλογές εκτύπωσης Macintosh	73
Λειτουργίες εκτύπωσης	74
Εκτύπωση και στις δύο όψεις του χαρτιού	74
	76

	Εκτύπωση φυλλαδίων	77
	Ποιότητα εκτύπωσης	78
	Φωτεινότητα	78
	Εκτύπωση υδατογραφημάτων	78
	Προσαρμογή	79
	Εκτύπωση αντεστραμμένων ειδώλων	79
	Εκτύπωση ειδικών ειδών εργασιών	79
	Χρήση ειδικών μεγεθών χαρτιού	
	Ορισμός των ειδικών μεγεθών χαρτιού	
	Δημιουργία και αποθήκευση ειδικών μεγεθών χαρτιού	
	Εκτύπωση σε ειδικά μεγέθη χαρτιού	82
6	Συντήρηση	83
	Καθαρισμός του εκτυπωτή	84
	Γενικές προφυλάξεις	
	Καθαρισμός του εξωτερικού	
	Καθαρισμός του εσωτερικού	
	Παραγγελία αναλωσίμων	
	Αναλώσιμα	
	Στοιχεία τακτικής συντήρησης	
	Πότε να παραγγείλετε αναλώσιμα	
	Προβολή της κατάστασης αναλώσιμων του εκτυπωτή	
	Κασέτες γραφίτη	
	Ανακύκλωση αναλωσίμων	
	Διαχείριση του εκτυπωτή	
	Προβολή της έκδοσης υλικολογισμικού	90
	Προσαρμονή είδους γαρτιού	
	Ρύθμιση της μονάδας μεταφοράς	
	Προσαρμογή του φούρνου	
	Ρύθμιση της πυκνότητας	
	Εκτύπωση διαγραμμάτων	
	Καθαρισμός του υλικού εμφάνισης	
	Καθαρισμός της μονάδας μεταφοράς	94
	Επαναφορά προεπιλογών	94
	Προετοιμασία του μετρητή εκτυπώσεων	95
	Μηδενισμός της μονάδας μεταφοράς	
	Επαναφορά του φούρνου	95
	Εκκαθάριση ιστορικού εργασιών	
	Εκκαθάριση αποθηκευτικού χώρου	96
	Απαλοιφή μνήμης συσκευής	
	Προσαρμογή του υψόμετρου	
	Μείωση ηλεκτροστατικής μνήμης	
	Ενεργοποίηση λειτουργίας Έλεγχος φασματικού ειδώλου	
	Μετακίνηση του εκτυπωτή	
7	Αντιμετώπιση προβλημάτων	101
	Αντιμετώπιση γενικών προβλημάτων	102
	Ο εκτυπωτής δεν ενεργοποιείται	102
	Ο εκτυπωτής παράγει ασυνήθιστους θορύβους	102
	Ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει	103
	Ο εκτυπωτής εκτελεί συχνά επαναφορά ή απενεργοποίηση	104

6

Ο εκτυπωτής εκτελεί συχνά επαναφορά ή απενεργοποίη	ງση	104
Έχει σχηματιστεί συμπύκνωση στο εσωτερικό του εκτυπ	τωτή	104

А

Εμπλοκές χαρτιού	105
Εντοπισμός εμπλοκών χαρτιού	105
Ελαχιστοποίηση εμπλοκών χαρτιού	106
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού	107
Αντιμετώπιση προβλημάτων με τις εμπλοκές χαρτιού	112
Προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης	114
Έλεγχος της ποιότητας εκτύπωσης	114
Επίλυση προβλημάτων που αφορούν στην ποιότητα εκτύπωσης	115
Αναζήτηση βοήθειας	119
Μηνύματα σφάλματος και κατάστασης	119
Online Support Assistant (Ηλεκτρονική τεχνική υποστήριξη)	119
Σελίδες πληροφοριών	119
Περισσότερες πληροφορίες	120
Προδιαγραφές	121
Διαμορφώσεις και προαιρετικός εξοπλισμός εκτυπωτή	
-αφικά λειτουονίες	122
Διαθέσιμες διαμορφώσεις	122
Προαιρετικός εξοπλισμός και αναβαθμίσεις	
Φυσικές προδιαγραφές	
Βάρη και διαστάσεις	
Βασική διαμόρφωση	
Διαμόρφωση με τον προαιρετικό τροφοδότη 550 φύλλων	124
Συνολικές απαιτήσεις χώρου	124
Απαιτήσεις ελεύθερου χώρου	125
Απαιτήσεις ελεύθερου χώρου με τον προαιρετικό τροφοδότη 550 φύλλων	125
Περιβαλλοντικές προδιαγραφές	126
Θερμοκρασία	126
Σχετική υγρασία	126
Υψόμετρο	126
Ηλεκτρικές προδιαγραφές	127
Τάση και συχνότητα τροφοδοσίας ρεύματος	127
Κατανάλωση ισχύος	127
Πιστοποιημένο προϊόν ENERGY STAR	127
Προδιαγραφές απόδοσης	128
Ταχύτητα εκτύπωσης	128
Προδιαγραφές ελεγκτή	129
Μνήμη	129
Διασυνδέσεις	129
	1 2 1

Β Ρυθμιστικές πληροφορίες

1	2	1	
	_ ≺		
	0		

Βασικοί κανονισμοί	132
Ηνωμένες Πολιτείες - Κανονισμοί Ομοσπονδιακής Επιτροπής Επικοινωνιών FCC	132
Καναδάς	132
Ευρωπαϊκή Ένωση	133
Ευρωπαϊκή ένωση, Παρτίδα 4, Περιβαλλοντικές πληροφορίες συμφωνίας εξοπλισμού	
απεικόνισης	133
Γερμανία	134
Τουρκία - Κανονισμός RoHS	135
Ρυθμιστικές πληροφορίες που αφορούν σε προσαρμογέα ασύρματου δικτύου 2,4 GHz.	135

	Material Safety Data Sheets (φύλλα δεδομένων ασφαλείας υλικών)	136
С	Ανακύκλωση και απόρριψη	137
	Όλες οι χώρες	138
	Βόρεια Αμερική	139
	Ευρωπαϊκή Ένωση	140
	Οικιακό περιβάλλον	140
	Επαγγελματικό περιβάλλον	140
	Συλλογή και απόρριψη εξοπλισμού και μπαταριών	141
	Σημείωση για το Σύμβολο Μπαταρίας	141
	Αφαίρεση μπαταριών	141
	Άλλες χώρες	142

Ασφάλεια

1

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

•	Ηλεκτρική ασφάλεια	.10
•	Ασφάλεια κατά τη λειτουργία	.13
•	Ασφάλεια κατά τη συντήρηση	.15
•	Σύμβολα στον εκτυπωτή	.16
•	Πληροφορίες επικοινωνίας για θέματα περιβάλλοντος, υγείας και ασφαλείας	.17

Ο εκτυπωτής σας και τα συνιστώμενα αναλώσιμα έχουν σχεδιαστεί και δοκιμαστεί σύμφωνα με αυστηρές προδιαγραφές ασφαλείας. Η προσεκτική ανάγνωση των ακόλουθων πληροφοριών διασφαλίζει τη συνεχή ασφαλή λειτουργία του εκτυπωτή Xerox.

Ηλεκτρική ασφάλεια

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Γενικές οδηγίες	.10
•	Καλώδιο τροφοδοσίας	.11
•	Απενεργοποίηση σε έκτακτη ανάγκη	.11
•	Ασφάλεια κατά τη χρήση λέιζερ	.12

Γενικές οδηγίες



ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ:

- Μην βάζετε αντικείμενα μέσα στις υποδοχές ή τα ανοίγματα του εκτυπωτή. Αν αγγίξετε ένα σημείο όπου παρέχεται ρεύμα ή το σημείο γείωσης ενός εξαρτήματος μπορεί να προκληθεί πυρκαγιά ή ηλεκτροπληξία.
- Μην αφαιρείτε τα καλύμματα ή τις διατάξεις ασφαλείας που στερεώνονται με βίδες, εκτός αν εγκαθιστάτε προαιρετικό εξοπλισμό και υπάρχουν οδηγίες να κάνετε κάτι τέτοιο.
 Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή όταν εκτελείτε αυτές τις εγκαταστάσεις. Αποσυνδέετε το καλώδιο τροφοδοσίας όταν αφαιρείτε καλύμματα ή διατάξεις ασφαλείας για την εγκατάσταση προαιρετικού εξοπλισμού. Εκτός από τον προαιρετικό εξοπλισμό που μπορεί να εγκαταστήσει ο χρήστης, δεν υπάρχουν εξαρτήματα πίσω από αυτά τα καλύμματα, τα οποία να μπορείτε να συντηρήσετε ή να επισκευάσετε.

Τα ακόλουθα αποτελούν απειλή για την ασφάλειά σας:

- Το καλώδιο τροφοδοσίας είναι φθαρμένο ή ξεφτισμένο.
- Χύθηκε υγρό μέσα στον εκτυπωτή.
- Ο εκτυπωτής ήρθε σε επαφή με νερό.
- Ο εκτυπωτής εκπέμπει καπνό, ή η επιφάνειά του είναι ασυνήθιστα ζεστή.
- Ο εκτυπωτής εκπέμπει ασυνήθιστους θορύβους ή οσμές.
- Ο εκτυπωτής προκαλεί την ενεργοποίηση ενός αποζεύκτη, μιας ασφάλειας ή κάποιας άλλης συσκευής ασφαλείας.

Εάν ισχύει οποιαδήποτε από αυτές τις συνθήκες, κάντε τα ακόλουθα:

- 1. Απενεργοποιήστε αμέσως τον εκτυπωτή.
- 2. Αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα.
- 3. Καλέστε έναν εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο τεχνικής υποστήριξης.

Καλώδιο τροφοδοσίας

- Χρησιμοποιήστε το καλώδιο τροφοδοσίας που συνοδεύει τον εκτυπωτή σας.
- Συνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας απευθείας σε μια κατάλληλα γειωμένη πρίζα. Βεβαιωθείτε ότι κάθε άκρο του καλωδίου έχει συνδεθεί με ασφάλεια. Σε περίπτωση που δεν γνωρίζετε αν μια πρίζα είναι γειωμένη, ζητήστε από έναν ηλεκτρολόγο να την ελέγξει.
- Μην χρησιμοποιείτε ρευματολήπτη που διαθέτει πόλο γείωσης για να συνδέσετε τον εκτυπωτή σας σε πρίζα χωρίς τερματική διάταξη γείωσης.

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ: Αποφύγετε την πιθανότητα ηλεκτροπληξίας διασφαλίζοντας ότι ο εκτυπωτής είναι γειωμένος σωστά. Τα ηλεκτρικά προϊόντα μπορεί να γίνουν επικίνδυνα αν δεν χρησιμοποιηθούν σωστά.

- Χρησιμοποιήστε μόνο προέκταση καλωδίου ή πολύπριζο που έχει σχεδιαστεί για το χειρισμό του ηλεκτρικού ρεύματος του εκτυπωτή.
- Επιβεβαιώστε ότι ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε μια πρίζα που παρέχει τη σωστή τάση και ισχύ. Αν είναι απαραίτητο, εξετάστε τις ηλεκτρικές προδιαγραφές του εκτυπωτή μαζί με έναν ηλεκτρολόγο.
- Μην τοποθετείτε τον εκτυπωτή σε έναν χώρο όπου κάποιος μπορεί να πατήσει το καλώδιο τροφοδοσίας.
- Μην τοποθετείτε αντικείμενα επάνω στο καλώδιο τροφοδοσίας.
- Μην τοποθετείτε ή αφαιρείτε το καλώδιο τροφοδοσίας από τη θέση του ενώ ο διακόπτης λειτουργίας είναι ενεργοποιημένος.
- Αντικαταστήστε το καλώδιο τροφοδοσίας εάν ξεφτίσει ή φθαρεί.
- Για να αποφύγετε την ηλεκτροπληξία και τη ζημιά του καλωδίου, κρατήστε το βύσμα κατά την αφαίρεση του καλωδίου τροφοδοσίας.

Το καλώδιο τροφοδοσίας συνδέεται στον εκτυπωτή ως συσκευή προσθήκης στο πίσω μέρος του εκτυπωτή. Εάν είναι απαραίτητο να αποσυνδέσετε κάθε ηλεκτρική τροφοδοσία από τον εκτυπωτή, αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα.

Απενεργοποίηση σε έκτακτη ανάγκη

Αν παρουσιαστεί οποιαδήποτε από τις ακόλουθες συνθήκες, απενεργοποιήστε αμέσως τον εκτυπωτή και αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα. Επικοινωνήστε με έναν εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο τεχνικής υποστήριξης της Xerox για να διορθώσετε το πρόβλημα εφόσον:

- Ο εξοπλισμός εκλύει ασυνήθιστες οσμές ή παράγει ασυνήθιστους θορύβους.
- Το καλώδιο τροφοδοσίας είναι φθαρμένο ή ξεφτισμένο.
- Ενεργοποιήθηκε ένας διακόπτης κυκλώματος στον τοίχο, μια ασφάλεια ή κάποια άλλη συσκευή ασφαλείας.
- Χύθηκε υγρό μέσα στον εκτυπωτή.
- Ο εκτυπωτής ήρθε σε επαφή με νερό.
- Οποιοδήποτε μέρος του εκτυπωτή έχει υποστεί ζημιά.

Ασφάλεια κατά τη χρήση λέιζερ

Αυτός ο εκτυπωτής συμμορφώνεται με τα πρότυπα απόδοσης προϊόντων λέιζερ που έχουν καθοριστεί από κυβερνητικούς, εθνικούς και διεθνείς φορείς και έχει πιστοποιηθεί ως προϊόν λέιζερ Class 1. Ο εκτυπωτής δεν εκπέμπει βλαβερή ακτινοβολία, επειδή η ακτίνα είναι πλήρως έγκλειστη σε όλα τα στάδια της λειτουργίας και συντήρησής του από τον πελάτη.



ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ: Η χρήση στοιχείων ελέγχου, η εκτέλεση ρυθμίσεων ή η διεξαγωγή διαδικασιών που διαφέρουν από εκείνες που καθορίζονται στο παρόν εγχειρίδιο μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα την έκθεση σε επικίνδυνη ακτινοβολία.

Ασφάλεια κατά τη λειτουργία

Ο εκτυπωτής σας και τα αναλώσιμα έχουν σχεδιαστεί και δοκιμαστεί σύμφωνα με αυστηρές προδιαγραφές ασφαλείας. Αυτές περιλαμβάνουν τη διεξαγωγή ελέγχων από τον οργανισμό ασφαλείας, την έγκριση αυτού και την εξασφάλιση συμμόρφωσης με τα καθιερωμένα περιβαλλοντικά πρότυπα.

Η προσεκτική ανάγνωση και κατανόηση των ακόλουθων οδηγιών ασφαλείας διασφαλίζει τη μακροχρόνια και ασφαλή λειτουργία του εκτυπωτή σας.

Οδηγίες λειτουργίας

- Μην αφαιρείτε οποιονδήποτε δίσκο χαρτιού ενώ πραγματοποιείται εκτύπωση.
- Μην ανοίγετε τις θύρες κατά τη λειτουργία εκτύπωσης του εκτυπωτή.
- Μην μετακινείτε τον εκτυπωτή κατά τη λειτουργία εκτύπωσης.
- Κρατάτε τα χέρια, μαλλιά, γραβάτες και ούτω καθ' εξής μακριά από τους κυλίνδρους εξόδου και τροφοδοσίας.
- Τα καλύμματα, για την αφαίρεση των οποίων απαιτούνται εργαλεία, προστατεύουν τις επικίνδυνες περιοχές στο εσωτερικό του εκτυπωτή. Μην αφαιρείται τα προστατευτικά καλύμματα.

Έκλυση όζοντος

Αυτός ο εκτυπωτής παράγει όζον κατά την κανονική του λειτουργία. Η ποσότητα όζοντος που παράγεται εξαρτάται από τον όγκο των αντιγράφων. Το όζον είναι βαρύτερο από τον αέρα και δεν παράγεται σε ποσότητες που είναι αρκετά μεγάλες για να βλάψουν κάποιον. Εγκαταστήστε τον εκτυπωτή σε ένα δωμάτιο που αερίζεται καλά.

Για περισσότερες πληροφορίες στις Ηνωμένες Πολιτείες και τον Καναδά, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/environment. Στις υπόλοιπες αγορές, επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο Xerox ή επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/environment_europe.

Θέση εκτυπωτή

- Τοποθετήστε τον εκτυπωτή σε επίπεδη, σταθερή επιφάνεια χωρίς κραδασμούς με αντοχή τουλάχιστον ανάλογη του βάρους του. Για να μάθετε το βάρος του μοντέλου του εκτυπωτή σας, ανατρέξτε στα Φυσικά Χαρακτηριστικά στη σελίδα 124.
- Μη φράζετε ή καλύπτετε τις υποδοχές και τις οπές του εκτυπωτή. Αυτές οι οπές παρέχονται για εξαερισμό και αποτρέπουν την υπερθέρμανση του εκτυπωτή.
- Τοποθετήστε τον εκτυπωτή σε μια περιοχή όπου υπάρχει αρκετός χώρος για τη λειτουργία και την τεχνική υποστήριξή του.
- Τοποθετήστε τον εκτυπωτή σε μια περιοχή χωρίς σκόνη.
- Μην αποθηκεύετε ή χρησιμοποιείτε τον εκτυπωτή σε περιβάλλον με πολύ υψηλή ή χαμηλή θερμοκρασία, ή με μεγάλη υγρασία.
- Μην τοποθετείτε τον εκτυπωτή κοντά σε πηγή θερμότητας.
- Μην τοποθετείτε τον εκτυπωτή σε σημείο που εκτίθεται άμεσα στο ηλιακό φως προκειμένου να προφυλαχτούν τα φωτοευαίσθητα εξαρτήματά του.
- Μην τοποθετείτε τον εκτυπωτή σε σημείο όπου εκτίθεται άμεσα στη ροή ψυχρού αέρα που προέρχεται από σύστημα κλιματισμού.
- Μην τοποθετείτε τον εκτυπωτή σε θέσεις που επηρεάζονται από δονήσεις.
- Για βέλτιστη απόδοση, χρησιμοποιήστε τον εκτυπωτή σε υψόμετρα που ορίζονται στη ρύθμιση Υψόμετρο στη σελίδα 126.

Αναλώσιμα εκτυπωτή

- Χρησιμοποιείτε τα αναλώσιμα που είναι σχεδιασμένα για τον εκτυπωτή σας. Η χρήση ακατάλληλων υλικών μπορεί να προκαλέσει κακή απόδοση και πιθανούς κινδύνους για την ασφάλεια.
- Ακολουθήστε όλες τις προειδοποιήσεις και τις οδηγίες που σημειώνονται σε ή συνοδεύουν το προϊόν, τον προαιρετικό εξοπλισμό και τα αναλώσιμα.
- Αποθηκεύστε όλα τα αναλώσιμα σύμφωνα με τις οδηγίες που παρέχονται στη συσκευασία ή στον περιέκτη.
- Κρατήστε όλα τα αναλώσιμα μακριά από παιδιά.
- Ποτέ μην πετάτε γραφίτη, κασέτες εκτύπωσης/τυμπάνου ή δοχεία γραφίτη σε μια γυμνή φλόγα.
- Κατά το χειρισμό κασετών, για παράδειγμα κασετών γραφίτη και άλλων σχετικών κασετών, αποφεύγετε την επαφή με το δέρμα ή τα μάτια. Η επαφή με τα μάτια μπορεί να προκαλέσει ερεθισμό και κάψιμο. Μην επιχειρείτε να αποσυναρμολογήσετε την κασέτα καθώς αυξάνεται ο κίνδυνος της επαφής με τα μάτια ή το δέρμα.
- ΠΡΟΣΟΧΗ: Δεν συνιστάται η χρήση αναλωσίμων που δεν είναι της Xerox. Η Εγγύηση, η Συμφωνία Τεχνικής Υποστήριξης και η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) της Xerox δεν καλύπτουν ζημιές, δυσλειτουργίες ή μείωση της απόδοσης που προκαλείται από τη χρήση αναλωσίμων που δεν είναι της Xerox ή από τη χρήση αναλωσίμων της Xerox που δεν προορίζονται για αυτόν τον εκτυπωτή. Η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) είναι διαθέσιμη στις Ηνωμένες Πολιτείες και τον Καναδά. Η κάλυψη έξω από αυτές τις περιοχές μπορεί να διαφέρει. Επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο Xerox για λεπτομέρειες.

Ασφάλεια κατά τη συντήρηση

- Μην επιχειρείτε διαδικασίες συντήρησης οι οποίες δεν καθορίζονται σαφώς στα έντυπα που συνοδεύουν τον εκτυπωτή σας.
- Μη χρησιμοποιείτε καθαριστικά ψεκασμού. Καθαρίστε μόνο με ένα στεγνό πανί που δεν αφήνει χνούδι.
- Μην καίτε τα αναλώσιμα ή άλλα στοιχεία τακτικής συντήρησης. Για πληροφορίες σχετικά με τα προγράμματα ανακύκλωσης των αναλωσίμων της Xerox, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/gwa.

Σύμβολα στον εκτυπωτή

Σύμβολο	Περιγραφή
	Προειδοποίηση: Υποδεικνύει έναν κίνδυνο που, αν δεν αποτραπεί, μπορεί να προκαλέσει θάνατο ή σοβαρό τραυματισμό.
	Προσοχή: Υποδεικνύει μια υποχρεωτική ενέργεια που πρέπει να ληφθεί προκειμένου να αποφευχθεί ζημιά στην περιουσία.
	Καυτή επιφάνεια πάνω ή μέσα στον εκτυπωτή. Προσέξτε για να αποφύγετε τραυματισμούς.
	Μην καίτε το στοιχείο.
00:10	Μην εκθέτετε τη μονάδα εκτύπωσης στο φως περισσότερο από 10 λεπτά.
()	Μην εκθέτετε την κασέτα εκτύπωσης σε άμεσο ηλιακό φως.
	Μην αγγίζετε τμήμα ή περιοχή του εκτυπωτή.
<u>_!</u>	Προειδοποίηση: Περιμένετε πρώτα να παρέλθει το χρονικό διάστημα που έχει καθοριστεί για να κρυώσει ο εκτυπωτής και μετά αγγίξτε το φούρνο.
∰ 175℃ 347°F ② 00:40 [∞]	
TAT I	Αυτό το στοιχείο μπορεί να ανακυκλωθεί. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Ανακύκλωση και Απόρριψη στη σελίδα 137.

Πληροφορίες επικοινωνίας για θέματα περιβάλλοντος, υγείας και ασφαλείας

Για περισσότερες πληροφορίες που αφορούν το περιβάλλον, την υγεία και την ασφάλεια σε σχέση με αυτό το προϊόν και τα αναλώσιμα Xerox, επικοινωνήστε με τις ακόλουθες γραμμές εξυπηρέτησης πελατών:

Ηνωμένες Πολιτείες:	1-800 828-6571
Καναδάς:	1-800 828-6571
Ευρώπη:	+44 1707 353 434

Για πληροφορίες ασφαλείας σχετικά με το προϊόν στις Ηνωμένες Πολιτείες, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/environment.

Για πληροφορίες ασφαλείας σχετικά με το προϊόν στην Ευρώπη, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/environment_europe.

Λειτουργίες

2

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

• T(α εξαρτήματα του εκτυπωτή	20
• ^	ειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας	24
• Σε	ελίδες πληροφοριών	25
• ^	ειτουργίες διαχείρισης	26
		20

Τα εξαρτήματα του εκτυπωτή

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Μπροστινή όψη	20
•	Πίσω όψη	21
•	Εσωτερικά εξαρτήματα	21
•	Πίνακας ελέγχου	22

Μπροστινή όψη



- 1. Δίσκος 2 (προαιρετικός)
- Δίσκος 1

- 3. Δίσκος Bypass
- 4. Πίνακας ελέγχου

 20
 Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox[®] Phaser[®] 3610

 Οδηγός χρήσης

Πίσω όψη



- 1. Μονάδα εκτύπωσης διπλής όψης
- 7. Αριστερές θύρες
- 2. Κύλινδρος μεταφοράς
- 3. Φούρνος
- 4. Υποδοχή τροφοδοσίας
- 5. Πίσω κάλυμμα
- 6. Πίνακας ελέγχου

- 8. Διακόπτης λειτουργίας
- 9. Υποδοχή Ethernet
- 10.Θύρα USB
- 11. Θύρα προσαρμογέα ασύρματου δικτύου

Εσωτερικά εξαρτήματα



- 1. Λαβή μπροστινής θύρας
- 4. Φύσιγγα τυμπάνου Smart Kit 5. Κασέτα γραφίτη
- 2. Τέρμα χαρτιού δίσκου εξόδου 3. Μπροστινή θύρα

Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox[®] Phaser[®] 3610 21 Οδηγός χρήσης

Πίνακας ελέγχου

Ο πίνακας ελέγχου αποτελείται από μια οθόνη, ενδεικτικές λυχνίες και πλήκτρα που πατάτε για τον έλεγχο των λειτουργιών που διατίθενται στον εκτυπωτή. Ο πίνακας ελέγχου:

- Προβάλλει την τρέχουσα κατάσταση λειτουργίας του εκτυπωτή.
- Παρέχει πρόσβαση στις λειτουργίες εκτύπωσης.
- Παρέχει πρόσβαση στο υλικό αναφοράς.
- Παρέχει πρόσβαση στα μενού διαχείρισης και συντήρησης.
- Σας προτρέπει να τοποθετείτε χαρτί, να αντικαθιστάτε αναλώσιμα και να αποκαθιστάτε εμπλοκές.
- Προβάλλει σφάλματα και προειδοποιήσεις.



- 1. **Πίσω/Επιστροφή**: Πραγματοποιείται μετάβαση κατά ένα επίπεδο προς τα επάνω στο μενού.
- 2. ΟΚ: Εμφανίζεται το επιλεγμένο μενού ή ορίζεται η τρέχουσα επιλογή μενού.
- Μενού: Εμφανίζονται τα μενού Σελίδες πληροφοριών, Μετρητές χρέωσης, Διαχείριση, Ρυθμίσεις δίσκου και Γλώσσα πίνακα.
- 4. **Εξοικονόμηση ενέργειας**: Χρησιμοποιείται για την είσοδο ή έξοδο του εκτυπωτή από τη λειτουργία χαμηλής κατανάλωσης ισχύος.
- 5. Η οθόνη του πίνακα ελέγχου παρέχει πληροφορίες σχετικά με τις ρυθμίσεις, τις καταστάσεις και τα μηνύματα σφάλματος. Ο αστερίσκος (*) δίπλα σε μια επιλογή μενού υποδεικνύει την τρέχουσα προεπιλεγμένη ρύθμιση.
- Βελάκια προς τα Επάνω και προς τα Κάτω: Επιτυγχάνεται η μετάβαση στο επόμενο μενού, στοιχείο, ή επιλογή.

- 7. Βελάκια προς τα Αριστερά και προς τα Δεξιά: Επιτυγχάνεται προς τα εμπρός και προς τα πίσω μετακίνηση στα υπομενού ή στα πεδία αριθμών. Για την προβολή του μενού Walk-up Features (Λειτουργίες Walk-up) και την παράθεση Ασφαλών εργασιών και Αποθηκευμένων εργασιών, πατήστε το προς τα Αριστερά βελάκι.
- 8. Ακύρωση: Τερματίζεται η ενεργή εργασία εκτύπωσης.
- 9. Ενδεικτική λυχνία σφάλματος
 - Ανάβει κόκκινη ως ένδειξη σφάλματος ή προειδοποίησης που απαιτεί την προσοχή σας.
 - Αναβοσβήνει κόκκινη όταν προκύπτει σφάλμα που απαιτεί τεχνική υποστήριξη.

10. Ενδεικτική λυχνία ετοιμότητας

- Ανάβει πράσινη όταν ο εκτυπωτής είναι έτοιμος να λάβει δεδομένα.
- Αναβοσβήνει πράσινη όταν ο εκτυπωτής είναι απασχολημένος λαμβάνοτνας δεδομένα.

Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας

Μπορείτε να ορίσετε το χρόνο που ο εκτυπωτής παραμένει αδρανής στη λειτουργία ετοιμότητας προτού μεταβεί σε επίπεδο χαμηλότερης κατανάλωσης ισχύος.

Έξοδος από τη Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας

Ο εκτυπωτής ακυρώνει αυτόματα τη λειτουργία Εξοικονόμηση ενέργειας όταν λαμβάνει δεδομένα από έναν συνδεδεμένο υπολογιστή.

Για μη αυτόματη έξοδο από τη λειτουργία Εξοικονόμηση ενέργειας, πατήστε το πλήκτρο **Εξοικονόμηση ενέργειας** στον πίνακα ελέγχου.

Σελίδες πληροφοριών

Ο εκτυπωτής διαθέτει ένα εκτυπώσιμο σετ σελίδων πληροφοριών. Αυτές οι σελίδες περιλαμβάνουν πληροφορίες για τη ρύθμιση παραμέτρων και τις γραμματοσειρές, σελίδες επίδειξης και άλλα.

Αναφορά διαμόρφωσης

Στην Αναφορά διαμόρφωσης παρατίθενται πληροφορίες για τον εκτυπωτή, όπως προεπιλεγμένες ρυθμίσεις, εγκατεστημένες επιλογές, ρυθμίσεις δικτύου μεταξύ των οποίων και διεύθυνση IP και ρυθμίσεις γραμματοσειρών. Χρησιμοποιήστε τις πληροφορίες σε αυτή τη σελίδα προκειμένου να διαμορφώσετε τις ρυθμίσεις δικτύου του εκτυπωτή σας και να δείτε αριθμούς σελίδων και ρυθμίσεις συστήματος.

Εκτύπωση αναφοράς διαμόρφωσης

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Σελίδες πληροφοριών** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στη **Διαμόρφωση**, στη συνέχεια πατήστε **ΟΚ**.

Λειτουργίες διαχείρισης

Εύρεση της διεύθυνσης ΙΡ του εκτυπωτή

Μπορείτε να προβάλετε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στην Αναφορά διαμόρφωσης. Οι πληροφορίες σχετικά με τις διευθύνσεις IPv4 και IPv6 βρίσκονται στην ενότητα Ρύθμιση δικτύου της Αναφοράς διαμόρφωσης υπό τους τίτλους IPv4 και IPv6.0

CentreWare Internet Services

To CentreWare Internet Services είναι το λογισμικό διαχείρισης και ρύθμισης παραμέτρων που έχει εγκατασταθεί στον ενσωματωμένο διακομιστή Web του εκτυπωτή. Επιτρέπει τη ρύθμιση παραμέτρων και τη διαχείριση του εκτυπωτή από ένα πρόγραμμα περιήγησης Web.

To CentreWare Internet Services απαιτεί:

- Μια σύνδεση TCP/IP μεταξύ του εκτυπωτή και του δικτύου σε περιβάλλοντα Windows, Macintosh, UNIX ή Linux.
- Ενεργοποίηση TCP/IP και HTTP στον εκτυπωτή.
- Έναν εκτυπωτή με σύνδεση στο δίκτυο και με πρόγραμμα περιήγησης Web.

Πρόσβαση στο CentreWare Internet Services

Στον υπολογιστή σας, ανοίξτε το πρόγραμμα περιήγησης Web, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο διευθύνσεων και πατήστε **Εισαγωγή** ή **Επιστροφή**.

Πρόσβαση στον εκτυπωτή

Για να διασφαλιστεί πως η πρόσβαση στον εκτυπωτή δεν είναι δυνατή για μη εξουσιοδοτημένους χρήστες, ο διαχειριστής του συστήματος μπορεί να διαμορφώσει τις διαδικασίες πιστοποίησης και εξουσιοδότησης. Εάν ο διαχειριστής διαμορφώσει τις διαδικασίες πιστοποίησης και εξουσιοδότησης, μπορεί να απαιτείται να συνδέεστε για να έχετε πρόσβαση σε ορισμένες ή σε όλες τις λειτουργίες του εκτυπωτή.

Σύνδεση

Η σύνδεση είναι η διαδικασία με την οποία δηλώνετε την ταυτότητά σας στον εκτυπωτή για πιστοποίηση ταυτότητας. Όταν οριστεί η πιστοποίηση ταυτότητας, πρέπει να συνδέεστε για να έχετε πρόσβαση στις λειτουργίες του εκτυπωτή.

Σύνδεση στις υπηρεσίες CentreWare Internet Services

Όταν έχει ενεργοποιηθεί η λειτουργία διαχειριστή, οι καρτέλες Jobs (Εργασίες), Address Book (Βιβλίο διευθύνσεων), Properties (Ιδιότητες) και Support (Υποστήριξη) κλειδώνονται έως ότου εισαγάγετε το όνομα χρήστη και τον κωδικό πρόσβασης του διαχειριστή.

Για να συνδεθείτε στις υπηρεσίες CentreWare Internet Services ως διαχειριστής:

 Στον υπολογιστή σας, ανοίξτε το πρόγραμμα περιήγησης Web, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο διευθύνσεων και πατήστε Εισαγωγή ή Επιστροφή.

Σημείωση: Εάν δεν γνωρίζετε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή, ανατρέξτε στην ενότητα Εύρεση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή στη σελίδα 26.

- Κάντε κλικ στην καρτέλα Jobs (Εργασίες), Address Book (Βιβλίο διευθύνσεων), Properties (Ιδιότητες) ή Support (Υποστήριξη).
- 3. Πληκτρολογήστε το όνομα χρήστη του διαχειριστή.
- 4. Πληκτρολογήστε τον κωδικό πρόσβασης και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο Login (Σύνδεση).

Σύνδεση στον πίνακα ελέγχου

- 1. Για την εισαγωγή αριθμών στον πίνακα ελέγχου, ορίστε μια επιλογή:
 - Για την επιλογή ενός αριθμού, πατήστε τα προς τα Επάνω ή προς τα Κάτω βελάκια.
 - Για γρήγορη κύλιση, πατήστε και κρατήστε πατημένα τα προς τα Επάνω ή προς τα Κάτω βελάκια.
 - Για τη μετακίνηση στο επόμενο πεδίο αριθμού, πατήστε το προς τα Δεξιά βελάκι.
 - Για τη μετακίνηση στο προηγούμενο πεδίο αριθμού, πατήστε το προς τα Αριστερά βελάκι.
- 2. Αφού τελειώσετε, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Μετρητής χρέωσης

Το μενού Μετρητές χρέωσης εμφανίζει τον αριθμό των επεξεργασμένων εργασιών εκτύπωσης. Δεν είναι δυνατή η επαναφορά των ενδείξεων μετρητή, παρακολουθούν το συνολικό αριθμό των σελίδων που εκτυπώνονται σε όλη τη διάρκεια ζωής του εκτυπωτή.

Για να προβάλετε το μετρητή χρέωσης στον πίνακα ελέγχου:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή Μετρητές χρέωσης και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο OK.
- Για την επιλογή ενός μετρητή χρέωσης, χρησιμοποιήστε τα προς τα Επάνω ή προς τα Κάτω βελάκια.

Περισσότερες πληροφορίες

Μπορείτε να λάβετε περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τον εκτυπωτή σας από αυτές τις πηγές:

Πόρος	Θέση
οδηγός εγκατάστασης	Περιλαμβάνεται στη συσκευασία του εκτυπωτή.
Άλλη τεκμηρίωση για τον εκτυπωτή σας	www.xerox.com/office/3610docs
System Administrator Guide (Οδηγός διαχειριστή συστήματος)	www.xerox.com/office/WC3615docs
Recommended Media List (Κατάλογος	Ηνωμένες Πολιτείες: www.xerox.com/paper
συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης)	Ευρωπαϊκή Ένωση: www.xerox.com/europaper
Πληροφορίες τεχνικής υποστήριξης για τον εκτυπωτή σας· περιλαμβάνεται διαδικτυακή τεχνική υποστήριξη, Online Support Assistant (Ηλεκτρονική τεχνική υποστήριξη) και λήψεις προγραμμάτων οδήγησης.	www.xerox.com/office/3610support
Πληροφορίες σχετικά με τα μενού ή τα μηνύματα σφάλματος	Πατήστε το κουμπί Βοήθεια (?) του πίνακα ελέγχου.
Σελίδες πληροφοριών	Εκτυπώστε από τον πίνακα ελέγχου ή από τις υπηρεσίες CentreWare Internet Services. Κάντε κλικ στις επιλογές Κατάσταση > Σελίδες πληροφοριών .
Τεκμηρίωση για τις υπηρεσίες CentreWare Internet Services	Στις υπηρεσίες CentreWare Internet Services, κάντε κλικ στο στοιχείο Help (Βοήθεια).
Παραγγελία αναλωσίμων για τον εκτυπωτή σας	www.xerox.com/office/3610supplies
Μια πηγή εργαλείων και πληροφοριών, όπως διαδραστικά σεμινάρια, πρότυπα εκτύπωσης, χρήσιμες συμβουλές και ειδικές λειτουργίες για την ικανοποίηση των ιδιαίτερων αναγκών σας.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Τοπικό κέντρο πωλήσεων και υποστήριξης	www.xerox.com/office/worldcontacts
Καταχώριση εκτυπωτή	www.xerox.com/office/register
Ηλεκτρονικό κατάστημα Xerox [®] Direct	www.direct.xerox.com/

3

Εγκατάσταση και Ρύθμιση

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

•	Επισκόπηση εγκατάστασης και ρύθμισης	30
•	Επιλογή τοποθεσίας για τον εκτυπωτή	31
•	Σύνδεση του εκτυπωτή	32
•	Ρύθμιση επιλογών δικτύου	37
•	Διαμόρφωση της γενικής ρύθμισης μέσω των υπηρεσιών CentreWare Internet Services	38
•	Διαμόρφωση της γενικής ρύθμισης μέσω του πίνακα ελέγχου	41
•	Εγκατάσταση του λογισμικού	42

Δείτε επίσης:

Οδηγός εγκατάστασης που συνοδεύει τον εκτυπωτή σας. Online Support Assistant (Ηλεκτρονική τεχνική υποστήριξη) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/3610support

Επισκόπηση εγκατάστασης και ρύθμισης

Πριν την εκτύπωση, ο υπολογιστής σας και ο εκτυπωτής πρέπει να συνδεθούν σε πρίζα, να ενεργοποιηθούν και να συνδεθούν σε δίκτυο. Ρυθμίστε τις αρχικές παραμέτρους του εκτυπωτή και, στη συνέχεια, εγκαταστήστε το λογισμικό του οδηγού και τα βοηθητικά προγράμματα στον υπολογιστή σας.

Μπορείτε να συνδεθείτε στον εκτυπωτή σας απευθείας από τον υπολογιστή σας μέσω USB, ή να συνδεθείτε μέσω ενός δικτύου χρησιμοποιώντας μια καλωδιακή ή ασύρματη σύνδεση Ethernet. Οι απαιτήσεις υλικού και καλωδίων ποικίλλουν για τις διάφορες μεθόδους σύνδεσης. Οι δρομολογητές, οι διανομείς δικτύου, οι μεταγωγείς δικτύου, τα μόντεμ, τα καλώδια Ethernet και USB δεν περιλαμβάνονται με τον εκτυπωτή σας και πρέπει να τα αγοράσετε ξεχωριστά. Η Xerox συστήνει μια σύνδεση Ethernet γιατί συνήθως είναι ταχύτερη από μια σύνδεση USB, και παρέχει πρόσβαση στο CentreWare Internet Services.

Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στο System Administrator Guide (Οδηγός διαχειριστή συστήματος) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/WC3615docs.

Επιλογή τοποθεσίας για τον εκτυπωτή

 Επιλέξτε μια περιοχή χωρίς σκόνη με θερκορασίες από 10–32°C (50–90°F), και σχετική υγρασία 15–85%.

Σημείωση: Οι απότομες αλλαγές στη θερμοκρασία μπορεί να επηρεάσουν την ποιότητα εκτύπωσης. Η απότομη θέρμανση ενός ψυχρού χώρου μπορεί να προκαλέσει υγρασία στο εσωτερικό του εκτυπωτή, που επηρέαζει άμεσα την μεταφορά ειδώλου.

2. Τοποθετήστε τον εκτυπωτή σε επίπεδη, σταθερή επιφάνεια χωρίς κραδασμούς με αντοχή τουλάχιστον ανάλογη του βάρους του εκτυπωτή. Ο εκτυπωτής πρέπει να είναι οριζόντιος και με τα τέσσερα στηρίγματα σταθερά επάνω στην επιφάνεια. Για να μάθετε το βάρος του μοντέλου του εκτυπωτή σας, ανατρέξτε στα Φυσικά Χαρακτηριστικά στη σελίδα 124.

Αφού τοποθετήσετε τον εκτυπωτή, είστε έτοιμοι να τον συνδέσετε με την πηγή τροφοδοσίας και τον υπολογιστή ή το δίκτυο.

Δείτε επίσης: Συνολικές απαιτήσεις χώρου στη σελίδα 124 Απαιτήσεις ελεύθερου χώρου στη σελίδα 125

Σύνδεση του εκτυπωτή

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Επιλογή μεθόδου σύνδεσης	
•	Σύνδεση με υπολογιστή μέσω USB	
•	Σύνδεση σε ενσύρματο δίκτυο	
•	Εύρεση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή μέσω του πίνακα ελέγχου	
•	Σύνδεση σε ασύρματο δίκτυο	

Επιλογή μεθόδου σύνδεσης

Ο εκτυπωτής μπορεί να συνδεθεί με τον υπολογιστή σας με ένα καλώδιο USB ή με ένα καλώδιο Ethernet. Η μέθοδος που επιλέγετε εξαρτάται από τη μέθοδο σύνδεσης του υπολογιστή σας στο δίκτυο. Μια σύνδεση USB είανι μια απευθείας σύνδεση και είναι η πιο εύκολη στη ρύθμιση. Μια σύνδεση Ethernet χρησιμοποιείται για δικτύωση. Εάν χρησιμοποιείτε μια σύνδεση δικτύου, είναι σημαντικό να κατανοήσετε πώς ο υπολογιστής σας έχει συνδεθεί στο δίκτυο. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Πληροφορίες για διευθύνσεις IP και TCP/IP στη σελίδα 37.

Σημείωση: Οι απαιτήσεις υλικού και καλωδίων ποικίλλουν για τις διάφορες μεθόδους σύνδεσης. Οι δρομολογητές, οι διανομείς δικτύου, οι μεταγωγείς δικτύου, τα μόντεμ και τα καλώδια Ethernet και USB δεν παρέχονται μαζί με τον εκτυπωτή σας και πρέπει να αγοραστούν ξεχωριστά.

- Δίκτυο: Εάν ο υπολογιστής σας είανι συνδεδεμένος σε ένα δίκτυο γραφείου ή ένα οικιακό δίκτυο, χρησιμοποιήστε ένα καλώδιο Ethernet για να συνδέσετε τον εκτυπωτή στο δίκτυο. Δεν μπορείτε να συνδέσετε απευθείας τον εκτυπωτή στον υπολογιστή. Πρέπει να συνδεθεί μέσω ενός δρομολογητή ή διανομέα. Ένα δίκτυο Ethernet χρησιμοποιείται για έναν ή περισσότερους υπολογιστές και υποστηρίζει ταυτόχρονα πολλούς εκτυπωτές και συστήματα. Η σύνδεση Ethernet είναι συνήθως πιο γρήγορη από τη USB και σας επιτρέπει άμεση πρόσβαση στις ρυθμίσεις του εκτυπωτή μέσω CentreWare Internet Services.
- Ασύρματο δίκτυο: Εάν ο υπολογιστής σας περιλαμβάνει έναν ασύρματο δρομολογητή ή ασύρματο σημείο πρόσβασης, μπορείτε να συνδέσετε τον εκτυπωτή στο δίκτυο με μια ασύρματη σύνδεση. Μια ασύρματη σύνδεση δικτύου παρέχει την ίδια πρόσβαση και τις υπηρεσίες με μια ενσύρματη σύνδεση. Η ασύρματη σύνδεση είναι συνήθως πιο γρήγορη από τη USB και σας επιτρέπει άμεση πρόσβαση στις ρυθμίσεις του εκτυπωτή μέσω CentreWare Internet Services.
- USB: Εάν συνδέσετε τον εκτυπωτή σε έναν υπολογιστή και δεν έχετε δίκτυο, χρησιμοποιήστε μια σύνδεση USB. Μια σύνδεση USB παρέχει υψηλές ταχύτητες δεδομένων, αλλά συνήθως όχι τόσο υψηλές όσο μια σύνδεση Ethernet. Επιπλέον, μια σύνδεση USB δεν παρέχει πρόσβαση σε CentreWare Internet Services.

Σύνδεση με υπολογιστή μέσω USB

Για να χρησιμοποιήσετε USB, πρέπει να έχετε Windows XP SP1 και μεταγενέστερα, Windows Server 2003 και μεταγενέστερο, ή Macintosh OS X έκδοση 10.5 και μεταγενέστερη.

Για να συνδέσετε τον εκτυπωτή με τον υπολογιστή μέσω ενός καλωδίου USB:

- 1. Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής είναι απενεργοποιημένος.
- Συνδέστε την άκρη Β ενός συνηθισμένου καλωδίου Α/Β USB 2.0 στη θύρα USB στο πίσω μέρος του εκτυπωτή.
- Συνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας μετά βάλτε τον εκτυπωτή στην πρίζα και ενεργοποιήστε τον.
- 4. Συνδέστε το άκρο Α του καλωδίου USB στη θύρα USB του υπολογιστή.
- 5. Όταν εμφανιστεί ο Οδηγός προσθήκης νέου υλικού των Windows, ακυρώστε τον.
- 6. Είστε έτοιμοι να εγκαταστήσετε τους οδηγούς εκτύπωσης. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Εγκατάσταση του λογισμικού στη σελίδα 42.

Σύνδεση σε ενσύρματο δίκτυο

- 1. Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής είναι απενεργοποιημένος.
- 2. Συνδέστε τον εκτυπωτή στο δίκτυο με ένα καλώδιο Ethernet.
- Προσαρτήστε το καλώδιο τροφοδοσίας στον εκτυπωτή, συνδέστε το καλώδιο σε ηλεκτρική πρίζα και ενεργοποιήστε τον εκτυπωτή.
- 4. Ρυθμίστε ή εντοπίστε αυτόματα τη διεύθυνση ΙΡ δικτύου του εκτυπωτή.

Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στο System Administrator Guide (Οδηγός διαχειριστή συστήματος) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/WC3615docs.

Εύρεση της διεύθυνσης ΙΡ του εκτυπωτή μέσω του πίνακα ελέγχου

Για να εγκαταστήσετε τους οδηγούς εκτύπωσης για έναν δικτυακό εκτυπωτή, χρειάζεστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή σας. Επίσης, χρειάζεστε τη διεύθυνση IP για πρόσβαση στις ρυθμίσεις του εκτυπωτή σας μέσω των υπηρεσιών CentreWare Internet Services. Μπορείτε να δείτε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στη Σελίδα διαμόρφωσης ή στον πίνακα ελέγχου.

Δύο λεπτά μετά την ενεργοποίηση του εκτυπωτή, εκτυπώστε τη Σελίδα διαμόρφωσης. Η διεύθυνση TCP/IP εμφανίζεται στην ενότητα Δίκτυο της σελίδας. Εάν η διεύθυνση IP που εμφανίζεται στη σελίδα είναι 0.0.0.0, ο εκτυπωτής χρειάζεται περισσότερο χρόνο για να αποκτήσει μια διεύθυνση IP από το διακομιστή DHCP. Περιμένετε δύο λεπτά και, στη συνέχεια, εκτυπώστε ξανά τη Σελίδα διαμόρφωσης.

Για εκτύπωση της Σελίδας διαμόρφωσης:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Σελίδες πληροφοριών** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- Μεταβείτε στη Διαμόρφωση, στη συνέχεια πατήστε OK.
 Η διεύθυνση IP του εκτυπωτή εμφανίζεται στο τμήμα Ενσύρματο δίκτυο της σελίδας.

Εγκατάσταση και Ρύθμιση

Για να προβάλετε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στον πίνακα ελέγχου:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Ρύθμιση δικτύου και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Μεταβείτε στην επιλογή **TCP/IP** και πατήστε το πλήκτρο **OK**.
- 5. Μεταβείτε στην επιλογή **ΙΡν4** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- Μεταβείτε στην επιλογή Διεύθυνση IP και πατήστε το πλήκτρο OK.
 Η διεύθυνση IP του εκτυπωτή εμφανίζεται στην οθόνη Διεύθυνση IP.

Σύνδεση σε ασύρματο δίκτυο

Ένα ασύρματο δίκτυο (WLAN) παρέχει τα μέσα για να συνδέσετε δύο ή περισσότερες συσκευές σε ένα δίκτυο LAN χωρίς φυσική σύνδεση. Ο εκτυπωτής μπορεί να συνδεθεί σε ένα ασύρματο δίκτυο που περιλαμβάνει έναν ασύρματο δρομολογητή ή ασύρματο σημείο πρόσβασης. Πριν τη σύνδεση του εκτυπωτή σε ένα ασύρματο δίκτυο, ο ασύρματος δρομολογητής πρέπει να ρυθμιστεί με ένα SSID (Service Set Identifier), μια φράση πρόσβασης και πρωτόκολλα ασφάλειας.

Σημείωση: Η ασύρματη δικτύωση διατίθεται μόνο σε εκτυπωτές στους οποίους έχει εγκατασταθεί ο προαιρετικός προσαρμογέας ασύρματου δικτύου.

Εγκατάσταση του προσαρμογέα ασύρματου δικτύου

Ο προαιρετικός προσαρμογέας ασύρματου δικτύου προστίθεται στο πίσω μέρος του πίνακα ελέγχου. Αφού εγκατασταθεί ο προσαρμογέας και έχει ενεργοποιηθεί και ρυθμιστεί η ασύρματη δικτύωση, ο προσαρμογέας μπορεί να συνδεθεί σε ένα ασύρματο δίκτυο.

Για την εγκατάσταση του προσαρμογέα ασύρματου δικτύου:

1. Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή.



- 2. Αφαιρέστε τη συσκευασία του προσαρμογέα ασύρματου δικτύου.
- Για την προσάρτηση του προσαρμογέα ασύρματου δικτύου στον εκτυπωτή, ακολουθήστε τις οδηγίες που περιέχονται στο φύλλο εγκατάστασης που παρέχεται μαζί με τον προσαρμογέα.



Σημείωση: Αφού εγκατασταθεί ο προσαρμογέας ασύρματου δικτύου, αφαιρείτε τον μόνο εφόσον απαιτείται και αφού διαβάσετε τις οδηγίες που αφορούν στην αφαίρεσή του.

4. Για την ενεργοποίηση του προσαρμογέα ασύρματου δικτύου, αποσυνδέστε το καλώδιο Ethernet από τον εκτυπωτή.

Σημείωση: Μόνο μία δικτυακή σύνδεση μπορεί να είναι ενεργή. Κατά την ενεργοποίηση, εφόσον εντοπιστεί κάποιο καλώδιο δικτύου, η δικτυακή σύνδεση ενεργοποιείται και ο προσαρμογέας ασύρματου δικτύου απενεργοποιείται.

- 5. Ενεργοποιήστε τον εκτυπωτή.
- 6. Στο μενού διαχείρισης, διαμορφώστε τις ρυθμίσεις Wi-Fi. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στο *System Administrator Guide* (Οδηγός διαχειριστή συστήματος) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/WC3615docs.

Αφαίρεση του προσαρμογέα ασύρματου δικτύου

- 1. Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή.
- Ξεβιδώστε το βιδωτό καπάκι στο πίσω μέρος της αριστερής θύρας και ανοίξτε την αριστερή θύρα.
- Εντοπίστε το πλαστικό μάνδαλο απασφάλισης του προσαρμογέα ασύρματου δικτύου που προεξέχει από το πίσω μέρος του πλαισίου.



- 4. Για την αφαίρεση του προσαρμογέα ασύρματου δικτύου, βάλτε το χέρι σας στο πλαίσιο για να σπρώξετε προς τα μέσα και να απελευθερώσετε το μάνδαλο απασφάλισης.
- ΠΡΟΣΟΧΗ: Μην χρησιμοποιείτε υπερβολική δύναμη για το τράβηγμα του προσαρμογέα ασύρματου δικτύου προς τα έξω. Εάν το μάνδαλο απασφαλιστεί σωστά, ο προσαρμογέας βγαίνει προς τα έξω με ευκολία. Εάν ο προσαρμογέας τραβηχτεί με δύναμη, ενδέχεται να υποστεί ζημιά.
- 5. Κλείστε την αριστερή θύρα και βιδώστε το βιδωτό καπάκι στο πίσω μέρος της θύρας.
- 6. Συνδέστε τον εκτυπωτή στον υπολογιστή σας με ένα καλώδιο USB ή μέσω του δικτύου, χρησιμοποιώντας καλώδιο Ethernet.
- 7. Ενεργοποιήστε τον εκτυπωτή.

Επαναφορά ασύρματων ρυθμίσεων

Εάν ο εκτυπωτής είχε εγκατασταθεί προηγουμένως σε ένα ασύρματο δίκτυο, μπορεί να έχει διατηρήσει τις πληροφορίες εγκατάστασης και ρύθμισης.

Για να μην επιχειρήσει ο εκτυπωτής να συνδεθεί με το προηγούμενο δίκτυο, επαναφέρετε τις ρυθμίσεις ασύρματου δικτύου. Για λεπτομέρειες σχετικά με την επαναφορά ή τη σύνδεση σε ασύρματο δίκτυο, ανατρέξτε στο System Administrator Guide (Οδηγός διαχειριστή συστήματος) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/WC3615docs.
Ρύθμιση επιλογών δικτύου

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Πληροφορίες για τις διευθύνσε	; TCP/IP και IP	37	7
---	-------------------------------	-----------------	----	---

Πληροφορίες για τις διευθύνσεις TCP/IP και IP

Οι υπολογιστές και οι εκτυπωτές χρησιμοποιούν πρωτίστως πρωτόκολλα TCP/IP για την επικοινωνία μέσω ενός δικτύου Ethernet. Γενικά, οι υπολογιστές Macintosh χρησιμοποιούν είτε το πρωτόκολλο TCP/IP είτε το Bonjour για την επικοινωνία με έναν εκτυπωτή δικτύου. Για συστήματα Macintosh OS X, προτείνεται το TCP/IP. Αντίθετα με το TCP/IP, ωστόσο, το πρωτόκολλο Bonjour δεν απαιτεί οι εκτυπωτές ή οι υπολογιστές να έχουν διευθύνσεις IP.

Με τα πρωτόκολλα TCP/IP, κάθε εκτυπωτής ή υπολογιστής πρέπει να έχει μια μοναδική διεύθυνση IP. Πολλά δίκτυα, και καλωδιακοί και DSL δρομολογητές διαθέτουν διακομιστή Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP). Ένας διακομιστής DHCP εκχωρεί αυτόματα μια διεύθυνση IP σε κάθε υπολογιστή και εκτυπωτή του δικτύου που έχει ρυθμιστεί να χρησιμοποιεί DHCP.

Εάν χρησιμοποιείτε καλωδιακό ή DSL δρομολογητή, ανατρέξτε στην τεκμηρίωσή του για πληροφορίες σχετικά με την διευθυνσιοδότηση IP.

Διαμόρφωση της γενικής ρύθμισης μέσω των υπηρεσιών CentreWare Internet Services

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Προβολή πληροφοριών εκτυπωτή	. 38
•	Διαμόρφωση ρυθμίσεων συστήματος	. 39
•	Διαμόρφωση ρυθμίσεων ρολογιού	. 39
•	Διαμόρφωση ρυθμίσεων δίσκου	. 40

Η καρτέλα General Setup (Γενική ρύθμιση) στις υπηρεσίες CentreWare Internet Services επιτρέπει τη διαμόρφωση των ρυθμίσεων του εκτυπωτή στην οθόνη χρησιμοποιώντας το πρόγραμμα περιήγησης Web.

Προβολή πληροφοριών εκτυπωτή

- Στον υπολογιστή σας, ανοίξτε το πρόγραμμα περιήγησης Web, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο διευθύνσεων και πατήστε Εισαγωγή ή Επιστροφή.
- 2. Στις υπηρεσίες CentreWare Internet Services, κάντε κλικ στο στοιχείο Properties (Ιδιότητες).
- Για την ανάπτυξη του μενού, κάντε κλικ στο σύμβολο πρόσθεσης (+) δίπλα στο φάκελο General Setup (Γενική ρύθμιση), στο τμήμα παραθύρου Properties (Ιδιότητες).
- 4. Στο φάκελο General Setup (Γενική ρύθμιση), κάντε κλικ στην επιλογή **About Printer** (Σχετικά με τον εκτυπωτή).
- Στο στοιχείο Version Information (Πληροφορίες έκδοσης), βρείτε τον αριθμό του μοντέλου εκτυπωτή, το σειριακό αριθμό και τον αριθμό έκδοσης υλικολογισμικού γιια τα λειτουργικά συστήματα.
- 6. Στο στοιχείο Page Description Language (Γλώσσα περιγραφής σελίδας), βρείτε τους αριθμούς έκδοσης για κάθε μία από τις γλώσσες περιγραφής σελίδας που έχουν εγκατασταθεί στον εκτυπωτή.
- 7. Στην ενότητα Μνήμη, βρείτε το ποσοστό μνήμης RAM. Εάν έχει εγκατασταθεί η μνήμη της συσκευής, το ποσοστό της μνήμης εμφανίζεται μετά την κάρτα SD.

Διαμόρφωση ρυθμίσεων συστήματος

Χρησιμοποιήστε αυτο το μενού για να ορίσετε γενικές ρυθμίσεις για τον εκτυπωτή. Για παράδειγμα, το χρόνο ενεργοποίησης της λειτουργίας Εξοικονόμησης ενέργειας, τις ρυθμίσεις ειδοποιήσεων, κοκ.

Για τη διαμόρφωση των ρυθμίσεων συστήματος:

- Στον υπολογιστή σας, ανοίξτε το πρόγραμμα περιήγησης Web, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο διευθύνσεων και πατήστε Εισαγωγή ή Επιστροφή.
- 2. Στις υπηρεσίες CentreWare Internet Services, κάντε κλικ στο στοιχείο **Properties** (Ιδιότητες).
- Για την ανάπτυξη του μενού, κάντε κλικ στο σύμβολο πρόσθεσης (+) δίπλα στο φάκελο General Setup (Γενική ρύθμιση), στο τμήμα παραθύρου Properties (Ιδιότητες).
- 4. Από το μενού General Setup (Γενική ρύθμιση), κάντε κλικ στο στοιχείο **System Settings** (Ρυθμίσεις συστήματος).
- Στο στοιχείο General (Γενικά), εισαγάγετε τις τιμές για τη λειτουργία Energy Saver (Εξοικονόμηση ενέργειας) και, στη συνέχεια, ορίστε τιμές για τις άλλες επιλογές της κάθε λίστας.
- 6. Στο στοιχείο Timers (Χρονοδιακόπτες), επιλέξτε το χρόνο για την επιλογή Panel Timeout (Χρονικό όριο πίνακα ελέγχου) από τη λίστα. Για την επιλογή Fault Timeout (Χρονικό όριο σφάλματος), εισαγάγετε το χρόνο σε δευτερόλεπτα.
- Στο στοιχείο Output Settings (Ρυθμίσεις εξόδου), επιλέξτε μια τιμή από τη λίστα για το κάθε στοιχείο.
- 8. Κάντε κλικ στην επιλογή Save Changes (Αποθήκευση αλλαγών).

Διαμόρφωση ρυθμίσεων ρολογιού

Χρησιμοποιήστε αυτό το μενού για να ορίσετε τις ρυθμίσεις ημερομηνίας και ρολογιού του εκτυπωτή.

Για τη διαμόρφωση των ρυθμίσεων ρολογιού:

- Στον υπολογιστή σας, ανοίξτε το πρόγραμμα περιήγησης Web, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο διευθύνσεων και πατήστε Εισαγωγή ή Επιστροφή.
- 2. Στις υπηρεσίες CentreWare Internet Services, κάντε κλικ στο στοιχείο Properties (Ιδιότητες).
- Για την ανάπτυξη του μενού, κάντε κλικ στο σύμβολο πρόσθεσης (+) δίπλα στο φάκελο General Setup (Γενική ρύθμιση), στο τμήμα παραθύρου Properties (Ιδιότητες).
- 4. Από το μενού General Setup (Γενική ρύθμιση), κάντε κλικ στο στοιχείο **Clock Settings** (Ρυθμίσεις ρολογιού).
- 5. Δίπλα στα στοιχεία Date Format (Μορφή ημερομηνίας), Time Format (Μορφή ώρας) και Time Zone (Ζώνη ώρας), επιλέξτε τη ρύθμιση για το κάθε στοιχείο από τις αντίστοιχες λίστες.
- 6. Χρησιμοποιήστε την επιλεγμένη μορφή για να εισαγάγετε την ημερομηνία δίπλα στο στοιχείο Set Date (Ρύθμιση ημερομηνίας).
- Χρησιμοποιήστε την επιλεγμένη μορφή για να εισαγάγετε την ώρα δίπλα στο στοιχείο Set Time (Ρύθμιση ώρας).
- 8. Κάντε κλικ στην επιλογή Save Changes (Αποθήκευση αλλαγών).

Διαμόρφωση ρυθμίσεων δίσκου

Χρησιμοποιήστε αυτό το μενού για τη διαμόρφωση των δίσκων χαρτιού όσον αφορά στο μέγεθος και το είδος χαρτιού, για τον ορισμό ειδικών μεγεθών και για την ενεργοποίηση και απενεργοποίηση των προτροπών της οθόνης.

Για τη διαμόρφωση των ρυθμίσεων δίσκου:

- Στον υπολογιστή σας, ανοίξτε το πρόγραμμα περιήγησης Web, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο διευθύνσεων και πατήστε Εισαγωγή ή Επιστροφή.
- 2. Στις υπηρεσίες CentreWare Internet Services, κάντε κλικ στο στοιχείο Properties (Ιδιότητες).
- Για την ανάπτυξη του μενού, κάντε κλικ στο σύμβολο πρόσθεσης (+) δίπλα στο φάκελο General Setup (Γενική ρύθμιση), στο τμήμα παραθύρου Properties (Ιδιότητες).
- Από το μενού General Setup (Γενική ρύθμιση), κάντε κλικ στο στοιχείο Tray Settings (Ρυθμίσεις δίσκου).
- 5. Για τη χρήση των ρυθμίσεων του πίνακα ελέγχου ή του οδηγού εκτύπωσης για την επιλογή της λειτουργίας του δίσκου Bypass, επιλέξτε Bypass Tray Mode (Λειτουργία δίσκου Bypass) στο στοιχείο Tray Settings (Ρυθμίσεις δίσκου).
- 6. Στο στοιχείο Tray Settings (Ρυθμίσεις δίσκου) και δίπλα σε κάθε επιλογή δίσκου, επιλέξτε το μέγεθος και το είδος χαρτιού από τις λίστες.
- Στο στοιχείο Tray Settings (Ρυθμίσεις δίσκου), εισαγάγετε τα ειδικά μεγέθη χαρτιού για το πλάτος χαρτιού (Χ) και για το μήκος χαρτιού (Υ).
- 8. Για την εμφάνιση προτροπής για ρυθμίσεις χαρτιού στην οθόνη κάθε φορά που τοποθετείται χαρτί στο δίσκο χαρτιού, επιλέξτε **On** (Ναι) δίπλα στον αντίστοιχο δίσκο.
- 9. Στο στοιχείο Tray Priority (Προτεραιότητα δίσκου), επιλέξτε την προτεραιότητα δίσκου για τη χρήση χαρτιού.
- 10. Κάντε κλικ στην επιλογή Save Changes (Αποθήκευση αλλαγών).

Διαμόρφωση της γενικής ρύθμισης μέσω του πίνακα ελέγχου

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Λήψη πληροφοριών σχετικά με τον εκτυπωτή	.4	1
•	Χρήση του οδηγού ενεργοποίησης	. 4	1

Λήψη πληροφοριών σχετικά με τον εκτυπωτή

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Σελίδες πληροφοριών** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- Για κύλιση στις σελίδες πληροφοριών, χρησιμοποιήστε τα προς τα Επάνω ή προς τα Κάτω βελάκια.
- 4. Για την εκτύπωση μιας συγκεκριμένης σελίδας πληροφοριών, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Χρήση του οδηγού ενεργοποίησης

Ο Οδηγός ενεργοποίησης συμβάλλει στη διαμόρφωση αρκετών προκαταρκτικών ρυθμίσεων για τον εκτυπωτή, συμπεριλαμβανομένων της χώρας, της ημερομηνίας, της ώρας και της ζώνης ώρας.

Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στο System Administrator Guide (Οδηγός διαχειριστή συστήματος) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/WC3615docs.

Εγκατάσταση του λογισμικού

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Απαιτήσεις λειτουργικού συστήματος	42
•	Εγκατάσταση των Οδηγών εκτύπωσης για Δικτυακό εκτυπωτή των Windows	42
•	Εγκατάσταση των Οδηγών εκτύπωσης για εκτυπωτή USB των Windows	43
•	Εγκατάσταση οδηγών εκτύπωσης για Macintosh OS X, έκδοση 10.5 και μεταγενέστερη	44
•	Εγκατάσταση οδηγών και βοηθητικών προγραμμάτων για UNIX και Linux	45
•	Άλλοι οδηγοί	46
•	Εγκατάσταση του εκτυπωτή ως συσκευή WSD (Web Services on Devices)	46

Προτού εγκαταστήσετε το λογισμικό οδηγού, βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος στην πρίζα, ενεργοποιημένος, συνδεδεμένος σωστά στο δίκτυο και διαθέτει μια έγκυρη διεύθυνση IP. Η διεύθυνση IP εμφανίζεται συνήθως στην επάνω δεξιά γωνία του πίνακα ελέγχου. Εάν δεν μπορείτε να βρείτε τη διεύθυνση IP, ανατρέξτε στην ενότητα Εύρεση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή στη σελίδα 26.

Εάν το Software and Documentation disc (CD λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων) δεν είναι διαθέσιμο, προβείτε σε λήψη των τελευταίων οδηγών από τη διεύθυνση www.xerox.com/office/3610drivers.

Απαιτήσεις λειτουργικού συστήματος

- Windows XP SP3, Windows Vista, Windows 7, Windows 8, Windows Server 2003, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2 και Windows Server 2012.
- Macintosh OS X έκδοση 10.5, 10.6, 10.7 και 10.8.

UNIX και Linux: Ο εκτυπωτής σας υποστηρίζει σύνδεση σε διάφορες πλατφόρμες UNIX μέσω της διασύνδεσης δικτύου. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στη διεύθυνση www.xerox.com/office/3610drivers.

Εγκατάσταση των Οδηγών εκτύπωσης για Δικτυακό εκτυπωτή των Windows

- Τοποθετήστε το Software and Documentation disc (CD λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων) στην κατάλληλη μονάδα δίσκου στον υπολογιστή σας.
 Εάν το πρόγραμμα εγκατάστασης δεν εκκινηθεί αυτόματα, περιηγηθείτε στη μονάδα δίσκου και κάντε διπλό κλικ στο αρχείο του προγράμματος εγκατάστασης Setup.exe.
- 2. Κάντε κλικ στην επιλογή Εγκατάσταση δικτύου.
- 3. Στο κάτω μέρος του παραθύρου του προγράμματος εγκατάστασης, πατήστε Γλώσσα.
- 4. Επιλέξτε τη γλώσσα σας, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **ΟΚ**.
- 5. Επιλέξτε **Επόμενο**.
- 6. Για την αποδοχή της συμφωνίας, κάντε κλικ στο στοιχείο Αποδέχομαι τους όρους και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο πλήκτρο Επόμενο.

7. Στη λίστα **Εκτυπωτές που εντοπίστηκαν**, επιλεξτε τον εκτυπωτή και κάντε κλικ στο πλήκτρο **Επόμενο**.

Σημείωση: Όταν εγκαθιστάτε τους οδηγούς για έναν εκτυπωτή δικτύου, εάν δεν βλέπετε τον εκτυπωτή σας στη λίστα, πατήστε το πλήκτρο **Διεύθυνση ΙΡ ή Όνομα DNS**. Στο πεδίο Διεύθυνση ΙΡ ή Όνομα DNS, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση ΙΡ του εκτυπωτή σας, μετά πατήστε **Αναζήτηση** για αν εντοπιστεί ο εκτυπωτής σας. Εάν δεν γνωρίζετε τη διεύθυνση ΙΡ του εκτυπωτή, ανατρέξτε στην ενότητα Εύρεση της διεύθυνσης ΙΡ του εκτυπωτή στη σελίδα 26.

- 8. Για να αρχίσει η εγκατάσταση, κάντε κλικ στο πλήκτρο Επόμενο.
- 9. Όταν ολοκληρωθεί η εγκατάσταση, στην οθόνη Εισαγωγή των ρυθμίσεων εκτυπωτή, επιλέξτε τα παρακάτω, όπως απαιτείται:
 - Κοινή χρήση αυτού του εκτυπωτή με άλλους υπολογιστές στο δίκτυο
 - Καθορισμός αυτού του εκτυπωτή ως προεπιλεγμένου για εκτύπωση
- 10. Επιλέξτε **Επόμενο**.
- Στο παράθυρο Λογισμικό και Τεκμηρίωση, καταργήστε το πλαίσιο ελέγχου για όσες επιλογές δεν θέλετε να εγκατασταθούν.
- 12. Κάντε κλικ στην Εγκατάσταση.
- Στον Οδηγό InstallShield, πατήστε Ναι για να γίνει επανεκκίνηση του υπολογιστή σας και μετά πατήστε Τέλος.
- 14. Στην οθόνη Καταχώριση προϊόντος, επιλέξτε τη χώρα σας από τη λίστα, και μετά πατήστε Επόμενο. Συμπληρώστε τη φόρμα καταχώρισης και υποβάλετέ την.

Εγκατάσταση των Οδηγών εκτύπωσης για εκτυπωτή USB των Windows

- Τοποθετήστε το Software and Documentation disc (CD λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων) στην κατάλληλη μονάδα δίσκου στον υπολογιστή σας.
 Εάν το πρόγραμμα εγκατάστασης δεν εκκινηθεί αυτόματα, περιηγηθείτε στη μονάδα δίσκου και κάντε διπλό κλικ στο αρχείο του προγράμματος εγκατάστασης Setup.exe.
- 2. Στο κάτω μέρος του παραθύρου του προγράμματος εγκατάστασης, πατήστε Γλώσσα.
- 3. Επιλέξτε τη γλώσσα σας, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **ΟΚ**.
- Επιλέξτε το μοντέλο εκτυπωτή και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην επιλογή Εγκατάσταση Οδηγών Εκτύπωσης και Σάρωσης.
- 5. Για την αποδοχή της συμφωνίας, κάντε κλικ στο στοιχείο **Συμφωνώ** και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο πλήκτρο **Επόμενο**.
- 6. Στην οθόνη Καταχώριση προϊόντος, επιλέξτε τη χώρα σας από τη λίστα και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο πλήκτρο **Επόμενο**.
- 7. Συμπληρώστε τη φόρμα καταχώρισης και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο πλήκτρο Υποβολή.

Εγκατάσταση οδηγών εκτύπωσης για Macintosh OS X, έκδοση 10.5 και μεταγενέστερη

Εγκαταστήστε τον οδηγό εκτύπωσης Xerox για να έχετε πρόσβαση σε όλες τις λειτουργίες του εκτυπωτή σας.

Για την εγκατάσταση του λογισμικού οδηγού εκτύπωσης:

- Τοποθετήστε το Software and Documentation disc (CD λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων) στην κατάλληλη μονάδα δίσκου στον υπολογιστή σας.
- Για την προβολή του αρχείου .dmg για τον εκτυπωτή σας, κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο του δίσκου στην επιφάνεια εργασίας σας.
- Ανοίξτε το αρχείο .dmg και περιηγηθείτε στο κατάλληλο αρχείο του προγράμματος εγκατάστασης για το λειτουργικό σας σύστημα.
- 4. Ανοίξτε το αρχείο του προγράμματος εγκατάστασης.
- 5. Για την επιβεβαίωση των μηνυμάτων προειδοποίησης και των εισαγωγικών μηνυμάτων, κάντε κλικ στο πλήκτρο **Συνέχεια**. Κάντε ξανά κλικ στο πλήκτρο **Συνέχεια**.
- 6. Για την αποδοχή της άδειας χρήσης, κάντε κλικ στο πλήκτρο **Συνέχεια** και, στη συνέχεια, στο πλήκτρο **Συμφωνώ**.
- 7. Για αποδοχή της τρέχουσας θέσης εγκατάστασης, κάντε κλικ στην Εγκατάσταση, ή επιλέξτε άλλη θέση για τα αρχεία εγκατάστασης και κάντε κλικ στην Εγκατάσταση.
- 8. Εισαγάγετε τον κωδικό πρόσβασης και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **ΟΚ**.
- 9. Επιλέξτε τον εκτυπωτή σας από τη λίστα των εκτυπωτών που εντοπίστηκαν και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στη **Συνέχεια**.
- 10. Εάν ο εκτυπωτής σας δεν εμφανίζεται στη λίστα των εκτυπωτών που εντοπίστηκαν:
 - a. Κάντε κλικ στο Εικονίδιο εκτυπωτή δικτύου.
 - b. Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή σας και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **Continue** (Συνέχεια).
 - c. Επιλέξτε τον εκτυπωτή σας από τη λίστα των εκτυπωτών που εντοπίστηκαν και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στη **Συνέχεια**.
- 11. Κάντε κλικ στο **ΟΚ** για να αποδεχτείτε το μήνυμα της σειράς προτεραιότητας εκτύπωσης.
- Για την αποδοχή του μηνύματος επιτυχημένης εγκατάστασης, κάντε κλικ στο πλήκτρο Κλείσιμο.

Σημείωση: Ο εκτυπωτής προστίθεται αυτόματα στη σειρά προτεραιότητας εκτυπωτή στο Macintosh OS X, έκδοση 10.4 και μεταγενέστερη.

Για την επαλήθευση της αναγνώρισης των εγκατεστημένων επιλογών από τον οδηγό εκτύπωσης:

- Από το μενού Apple, κάντε κλικ στα στοιχεία System Preferences (Προτιμήσεις συστήματος) > Print and Scan (Εκτύπωση και σάρωση).
- 2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή από τη λίστα και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **Options and Supplies** (Επιλογές και αναλώσιμα).
- 3. Κάντε κλικ στο **Driver** (Οδηγός) και επιβεβαιώστε την επιλογή του εκτυπωτή σας.
- Επιβεβαιώστε ότι όλες οι επιλογές που έχουν εγκατασταθεί στον εκτυπωτή εμφανίζονται σωστά.
- 5. Εάν αλλάξατε ρυθμίσεις, κάντε κλικ στο πλήκτρο **ΟΚ**, κλείστε το παράθυρο και εξέλθετε από τις Προτιμήσεις συστήματος.

Εγκατάσταση οδηγών και βοηθητικών προγραμμάτων για UNIX και Linux

Το Xerox[®] Services for UNIX Systems (Υπηρεσίες για συστήματα UNIX) είναι μια διαδικασία εγκατάστασης δύο μερών. Απαιτεί την εγκατάσταση ενός πακέτου κωδικών Xerox[®] Services for UNIX Systems και ενός πακέτου υποστήριξης εκτυπωτή. Το πακέτο κωδικών Xerox[®] Services for UNIX Systems πρέπει να εγκατασταθεί πριν την εγκατάσταση του πακέτου υποστήριξης εκτυπωτή.

Σημείωση: Πρέπει να έχετε δικαιώματα ρίζας ή υπερχρήστη για την εκτέλεση της εγκατάστασης του οδηγού εκτύπωσης UNIX στον υπολογιστή σας.

- 1. Προβείτε στα παρακάτω στον εκτυπωτή:
 - α. Επιβεβαιώστε ότι το πρωτόκολλο TCP/IP και το κατάλληλο λογισμικό σύνδεσης έχουν ενεργοποιηθεί.
 - Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, προβείτε σε ένα από τα παρακάτω για τη διεύθυνση IP:
 - Αφήστε τον εκτυπωτή να ρυθμίσει μια διεύθυνση DHCP.
 - Εισαγάγετε τη διεύθυνση ΙΡ με μη αυτόματο τρόπο.
 - c. Εκτυπώστε την Αναφορά διαμόρφωσης και κρατήστε την για αναφορά. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Αναφορά διαμόρφωσης στη σελίδα 25.
- 2. Προβείτε στα παρακάτω στον υπολογιστή:
 - a. Μεταβείτε στη διεύθυνση www.xerox.com/office/3610drivers και επιλέξτε το μοντέλο εκτυπωτή σας.
 - b. Από το μενού Λειτουργικό σύστημα, επιλέξτε UNIX και κάντε κλικ στη Μετάβαση.
 - c. Επιλέξτε το πακέτο Xerox[®] Services for UNIX Systems (Υπηρεσίες για συστήματα UNIX) για το σωστό λειτουργικό σύστημα. Αυτό το πακέτο είναι το βασικό πακέτο και πρέπει να εγκατασταθεί πριν από το πακέτο υποστήριξης εκτυπωτή.
 - d. Κάντε κλικ στο πλήκτρο Έναρξη για να ξεκινήσει η λήψη.
 - e. Επαναλάβετε τα βήματα α και β και κάντε κλικ στο πακέτο εκτυπωτή για χρήση με το πακέτο Xerox[®] Services for UNIX Systems (Υπηρεσίες για συστήματα UNIX) που επιλέξατε νωρίτερα. Το δεύτερο μέρος του πακέτου οδηγού είναι έτοιμο για λήψη.
 - f. Κάντε κλικ στο πλήκτρο Έναρξη για να ξεκινήσει η λήψη.
 - g. Στις σημειώσεις που βρίσκονται κάτω από το πακέτο οδηγού που επιλέξατε, κάντε κλικ στη σύνδεση για τον **Οδηγό εγκατάστασης** και ακολουθήστε τις οδηγίες εγκατάστασης.

Σημειώσεις:

- Για να φορτώσετε τους οδηγούς εκτύπωσης Linux, εκτελέστε τις προηγούμενες διαδικασίες αλλά επιλέξτε Linux ως το λειτουργικό σύστημα. Επιλέξτε τον οδηγό Xerox[®] Services for Linux Systems (Υπηρεσίες για συστήματα Linux) ή το Linux CUPS Printing Package (Πακέτο εκτύπωσης Linux CUPS). Μπορείτε, επίσης, να χρησιμοποιήσετε τον οδηγό CUPS που περιλαμβάνεται στο πακέτο Linux.
- Υποστηριζόμενοι οδηγοί Linux διατίθενται από τη διεύθυνση www.xerox.com/office/3610drivers.
- Για λεπτομέρειες σχετικά με τους οδηγούς UNIX και Linux, ανατρέξτε στο System Administrator Guide (Οδηγός διαχειριστή συστήματος) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/WC3615docs.

Άλλοι οδηγοί

Οι παρακάτω οδηγοί διατίθενται για λήψη από τη διεύθυνση www.xerox.com/office/3610drivers.

- Ο οδηγός Xerox[®] Global Print Driver λειτουργεί με οποιονδήποτε εκτυπωτή του δικτύου σας, συμπεριλαμβανομένων των εκτυπωτών που κατασκευάζονται από άλλους κατασκευαστές. Διαμορφώνεται αυτόματα σύμφωνα με το δικό σας εκτυπωτή κατά την εγκατάσταση.
- Ο οδηγός Xerox[®] Mobile Express Driver λειτουργεί με οποιονδήποτε εκτυπωτή διατίθεται στον υπολογιστή σας και υποστηρίζει βασικό PostScript. Διαμορφώνεται αυτόματα σύμφωνα με τον εκτυπωτή που επιλέγετε κάθε φορά που εκτυπώνετε. Εάν ταξιδεύετε συχνά στις ίδιες τοποθεσίες, μπορείτε να αποθηκεύσετε τους αγαπημένους σας εκτυπωτές στη συγκεκριμένη τοποθεσία και ο οδηγός θα αποθηκεύσει τις ρυθμίσεις σας.

Εγκατάσταση του εκτυπωτή ως συσκευή WSD (Web Services on Devices)

Οι συσκευές WSD (Web Services on Devices) επιτρέπουν σε ένα πρόγραμμα-πελάτη να εντοπίσει και να αποκτήσει πρόσβαση σε μια απομακρυσμένη συσκευή και στις συσχετισμένες υπηρεσίες της σε ένα δίκτυο. Οι συσκευές WSD υποστηρίζουν τον εντοπισμό, τον έλεγχο και τη χρήση συσκευών.

Για την εγκατάσταση ενός εκτυπωτή WSD με τον Οδηγό προσθήκης συσκευών:

- Στον υπολογιστή σας, κάντε κλικ στο μενού Έναρξη και, στη συνέχεια, επιλέξτε Συσκευές και εκτυπωτές.
- Για την εκκίνηση του Οδηγού προσθήκης συσκευών, κάντε κλικ στην επιλογή Προσθήκη συσκευής.
- 3. Στη λίστα με τις διαθέσιμες συσκευές, επιλέξτε αυτήν που θέλετε να χρησιμοποιήσετε και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο πλήκτρο **Επόμενο**.

Σημείωση: Εάν ο εκτυπωτής που θέλετε να χρησιμοποιήσετε δεν εμφανίζεται στη λίστα, κάντε κλικ στο πλήκτρο **Ακύρωση**. Προσθέστε μη αυτόματα τον εκτυπωτή WSD χρησιμοποιώντας τον Οδηγό προσθήκης συσκευών.

4. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Κλείσιμο**.

Για την εγκατάσταση ενός εκτυπωτή WSD με τον Οδηγό προσθήκης εκτυπωτή:

- Στον υπολογιστή σας, κάντε κλικ στο μενού Έναρξη και, στη συνέχεια, επιλέξτε Συσκευές και εκτυπωτές.
- Για την εκκίνηση του Οδηγού προσθήκης εκτυπωτή, κάντε κλικ στην επιλογή Προσθήκη εκτυπωτή.
- 3. Κάντε κλικ στην επιλογή **Προσθήκη εκτυπωτή δικτύου, ασύρματου ή Bluetooth**.
- 4. Στη λίστα με τις διαθέσιμες συσκευές, επιλέξτε αυτήν που θέλετε να χρησιμοποιήσετε και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο πλήκτρο **Επόμενο**.
- 5. Εάν ο εκτυπωτής που θέλετε να χρησιμοποιήσετε δεν εμφανίζεται στη λίστα, κάντε κλικ στην επιλογή **Ο εκτυπωτής που θέλω δεν παρατίθεται στη λίστα**.
- 6. Επιλέξτε Προσθήκη εκτυπωτή με χρήση διεύθυνσης TCP/IP ή ονόματος κεντρικού υπολογιστή και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο πλήκτρο Επόμενο.
- 7. Από το πεδίο Τύπος συσκευής, επιλέξτε **Συσκευή υπηρεσιών Web**.
- Εισαγάγετε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο Όνομα κεντρικού υπολογιστή ή Διεύθυνση IP και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο πλήκτρο Επόμενο.
- 9. Κάντε κλικ στο πλήκτρο Κλείσιμο.

Χαρτί και μέσα εκτύπωσης



Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

•	Υποστηριζόμενο χαρτί	48
•	Τοποθέτηση χαρτιού	52
•	Εκτύπωση σε ειδικό χαρτί	64

Υποστηριζόμενο χαρτί

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

• Συνιστώμενα μέσα εκτύπωσης	
• Παραγγελία χαρτιού	
• Γενικές οδηγίες τοποθέτησης χαρτιού	
• Χαρτί που μπορεί να προκαλέσει ζημιά στον εκτυπωτή σας	
• Οδηγίες αποθήκευσης χαρτιού	
 Υποστηριζόμενα είδη και βάρη χαρτιού 	
 Υποστηριζόμενα κοινά μεγέθη χαρτιού 	
 Υποστηριζόμενα είδη και βάρη χαρτιού για Αυτόματη εκτύπωση διπλής ό 	ψης50
 Υποστηριζόμενα κοινά μεγέθη χαρτιού για Αυτόματη εκτύπωση διπλής όι 	ψης51
 Υποστηριζόμενα ειδικά μεγέθη χαρτιού 	

Ο εκτυπωτής σας έχει σχεδιαστεί ώστε να χρησιμοποιεί διάφορα είδη χαρτιού και άλλων μέσων εκτύπωσης. Για να βεβαιωθείτε ότι θα έχετε την καλύτερη ποιότητα εκτύπωσης και για να αποφύγετε εμπλοκές, ακολουθήστε τις οδηγίες σε αυτή την ενότητα.

Για καλύτερα αποτελέσματα, χρησιμοποιείτε το χαρτί και τα μέσα εκτύπωσης Xerox που συνιστώνται για τον εκτυπωτή σας.

Συνιστώμενα μέσα εκτύπωσης

Μια λίστα χαρτιών και μέσων εκτύπωσης που συνιστώνται για τον εκτυπωτή σας διατίθεται στις παρακάτω διευθύνσεις:

- www.xerox.com/paper Recommended Media List (Κατάλογος συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης) (Ηνωμένες Πολιτείες)
- www.xerox.com/europaper Recommended Media List (Κατάλογος συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης) (Ευρώπη)

Παραγγελία χαρτιού

Για να παραγγείλετε χαρτί ή άλλα μέσα εκτύπωσης, επικοινωνήστε με τον τοπικό σας μεταπωλητή ή επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/office/3610supplies.

Γενικές οδηγίες τοποθέτησης χαρτιού

- Μην υπερπληρώνετε τους δίσκους χαρτιού. Μην τοποθετείτε χαρτί επάνω από τη γραμμή μέγιστης πλήρωσης του δίσκου.
- Ρυθμίστε τους οδηγούς χαρτιού σύμφωνα με το μέγεθος χαρτιού.
- Ξεφυλλίζετε το χαρτί πριν την τοποθέτησή του στο δίσκο χαρτιού.
- Εάν προκύπτουν πάρα πολλές εμπλοκές, χρησιμοποιείτε χαρτί ή άλλα εγκεκριμένα μέσα εκτύπωσης από νέο πακέτο.
- Μην εκτυπώνετε σε φύλλα ετικετών εάν έχει αφαιρεθεί κάποια ετικέτα.
- Χρησιμοποιείτε μόνο χάρτινους φακέλους. Εκτυπώνετε μόνο στη 1 όψη των φακέλων.

Χαρτί που μπορεί να προκαλέσει ζημιά στον εκτυπωτή σας

Ορισμένα είδη χαρτιού και άλλων μέσων εκτύπωσης μπορούν να προκαλέσουν κακή ποιότητα εξόδου, αυξημένες εμπλοκές χαρτιού ή ζημιά στον εκτυπωτή σας. Μην χρησιμοποιείτε τα παρακάτω:

- Χαρτί με τραχιά ή πορώδη υφή
- Χαρτί για εκτυπωτές ψεκασμού
- Γυαλιστερό ή επιστρωμένο χαρτί που δεν προορίζεται για εκτυπωτές λέιζερ
- Χαρτί που έχει φωτοτυπηθεί
- Χαρτί που έχει διπλωθεί ή τσαλακωθεί
- Χαρτί με αποκόμματα ή διατρήσεις
- Χαρτί με συρραφή
- Φακέλους με διαφανές πλαίσιο, μεταλλικά κουμπώματα, πλαϊνές ενώσεις ή αυτοκόλλητα καλυμμένα με λωρίδες.
- Ενισχυμένους φακέλους
- Πλαστικά μέσα εκτύπωσης
- ΠΡΟΣΟΧΗ: Η εγγύηση της Xerox, η συμφωνία τεχνικής υποστήριξης ή η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) της Xerox δεν καλύπτουν τις ζημιές που προκαλούνται από τη χρήση χαρτιού ή ειδικών μέσων εκτύπωσης που δεν υποστηρίζονται. Η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) της Xerox είναι διαθέσιμη στις Ηνωμένες Πολιτείες και τον Καναδά. Η κάλυψη έξω από αυτές τις περιοχές μπορεί να διαφέρει. Επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο για λεπτομέρειες.

Οδηγίες αποθήκευσης χαρτιού

Η σωστή αποθήκευση του χαρτιού και των άλλων μέσων εκτύπωσης συμβάλλει στη βέλτιστη ποιότητα εκτύπωσης.

- Αποθηκεύετε το χαρτί σε σκοτεινά, ψυχρά και σχετικά στεγνά μέρη. Τα περισσότερα προϊόντα χαρτιού επηρεάζονται αρνητικά από το υπεριώδες και το ορατό φως. Το υπεριώδες φως, το οποίο εκπέμπεται από τον ήλιο και τους λαμπτήρες φθορισμού, είναι ιδιαίτερα επιβλαβές για το χαρτί.
- Ελαττώστε την έκθεση του χαρτιού σε δυνατό φως για μεγάλα χρονικά διαστήματα.
- Διατηρείτε σταθερή τη θερμοκρασία και τη σχετική υγρασία.
- Αποφεύγετε τις σοφίτες, τις κουζίνες, τα γκαράζ ή τα υπόγεια για την αποθήκευση του χαρτιού.
 Αυτοί οι χώροι είναι πιο πιθανό να συγκεντρώνουν υγρασία.
- Το χαρτί πρέπει να αποθηκεύεται σε οριζόντια θέση μέσα σε παλέτες, χαρτοκιβώτια, ράφια ή ντουλάπια.
- Αποφεύγετε την ύπαρξη φαγητού ή ποτού στο μέρος όπου βρίσκεται αποθηκευμένο ή τοποθετημένο προσωρινά το χαρτί.
- Μην ανοίγετε τα σφραγισμένα πακέτα του χαρτιού, έως ότου είστε έτοιμοι να τα τοποθετήσετε στον εκτυπωτή. Αφήνετε το χαρτί στην αρχική του συσκευασία. Το περιτύλιγμα του χαρτιού προστατεύει το χαρτί από αυξομειώσεις υγρασίας.
- Κάποια ειδικά μέσα εκτύπωσης είναι συσκευασμένα σε πλαστικές συσκευασίες που ξανακλείνουν. Αφήνετε τα μέσα εκτύπωσης στη συσκευασία τους έως ότου είστε έτοιμοι να τα χρησιμοποιήσετε. Διατηρείτε τα αχρησιμοποίητα μέσα εκτύπωσης στη συσκευασία τους και ξανακλείστε την για την προστασία τους.

Υποστηριζόμενα είδη και βάρη χαρτιού

Δίσκοι	Είδη χαρτιού	Βάρη
Όλοι οι δίσκοι	Κοινό	(60–80 g/m²)
	Επιστολόχαρτο	
	Διάτρητο	
	Τραχιά επιφάνεια	
	Έγχρωμο	
	Κοινό Βαρύ	(81–105 g/m²)
	Επιστολόχαρτο	
	Διάτρητο	
	Έγχρωμο	
	Ελαφρύ χαρτί καρτών/εξωφύλλων	(106–163 g/m ²)
	Βαρύ χαρτί καρτών/εξωφύλλων	(164–216 g/m²)
	Ετικέτες	
Μόνο δίσκος bypass	Φάκελος	

Υποστηριζόμενα κοινά μεγέθη χαρτιού

Δίσκος	Ευρωπαϊκά κοινά μεγέθη	Κοινά μεγέθη Βόρειας Αμερικής
Όλοι οι δίσκοι	A4 (210 x 297 χλστ., 8,3 x 11,7 ίντσες) B5 (176 x 250 χλστ., 6,9 x 9,8 ίντσες) A5 (148 x 210 χλστ., 5,8 x 8,3 ίντσες)	Legal (216 x 356 χλστ., 8,5 x 14 ίντσες) Oficio (216 x 343 χλστ., 8,5 x 13,5 ίντσες) Folio (216 x 330χλστ., 8,5 x 13 ίντσες) Letter (216 x 279 χλστ., 8,5 x 11 ίντσες) Executive (184 x 267 χλστ., 7,25 x 10,5 ίντσες)
Δίσκος Bypass	Φάκελος C5 (162 x 229 χλστ., 6,4 x 9 ίντσες) Φάκελος DL (110 x 220 χλστ., 4,33 x 8,66 ίντσες)	Φάκελος Monarch (98 x 190 χλστ., 3,9 x 7,5 ίντσες) Φάκελος αρ. 10 (241 x 105 χλστ., 4,1 x 9,5 ίντσες)

Υποστηριζόμενα είδη και βάρη χαρτιού για Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης

Είδη χαρτιού	Βάρη
Κοινό	(60–80 g/m²)
Επιστολόχαρτο	
Διάτρητο	
Έγχρωμο	
Κοινό Βαρύ	(81–105 g/m²)
Επιστολόχαρτο	
Διάτρητο	
Έγχρωμο	
Ελαφρύ χαρτί καρτών/εξωφύλλων	(106–163 g/m²)

Υποστηριζόμενα κοινά μεγέθη χαρτιού για Αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης

Ευρωπαϊκά κοινά μεγέθη	Κοινά μεγέθη Βόρειας Αμερικής
A4 (210 x 297 χλστ., 8,3 x 11,7 ίντσες)	Legal (216 x 356 χλστ., 8,5 x 14 ίντσες)
B5 (176 x 250 χλστ., 6,9 x 9,8 ίντσες)	Oficio (216 x 343 χλστ., 8,5 x 13,5 ίντσες)
Α5 (148 x 210 χλστ., 5,8 x 8,3 ίντσες)	Folio (216 x 330χλστ., 8,5 x 13 ίντσες)
	Letter (216 x 279 χλστ., 8,5 x 11 ίντσες)
	Executive (184 x 267 χλστ., 7,25 x 10,5 ίντσες)

Υποστηριζόμενα ειδικά μεγέθη χαρτιού

Δίσκος Bypass

- Πλάτος: 76,2–215,9 χλστ. (3–8,5 ίντσες)
- Μήκος: 127–355,6 χλστ. (5–14 ίντσες)

Δίσκος 1

- Πλάτος: 76,2–215,9 χλστ. (3–8,5 ίντσες)
- Μήκος: 127–355,6 χλστ. (5–14 ίντσες)

Δίσκοι 2–4

- Πλάτος: 139,7–215,9 χλστ. (5,5–8,5 ίντσες)
- Μήκος: 210 –355,6 χλστ. (8,3 –14 ίντσες)

Τοποθέτηση χαρτιού

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Τοποθέτηση χαρτιού στο δίσκο bypass	52
•	Τοποθέτηση μικρών μεγεθών χαρτιού στο δίσκο Bypass	55
•	Διαμόρφωση δίσκων 1–4 για το μήκος χαρτιού	58
•	Τοποθέτηση χαρτιού στους δίσκους 1–4	59
•	Διαμόρφωση συμπεριφοράς δίσκου	62

Τοποθέτηση χαρτιού στο δίσκο bypass

 Ανοίξτε το δίσκο Bypass. Εάν έχει ήδη τοποθετηθεί χαρτί στο δίσκο Bypass, αφαιρέστε τυχόν χαρτί διαφορετικού μεγέθους ή είδους.



2. Μετακινήστε τους οδηγούς πλάτους προς τις άκρες του δίσκου.



3. Λυγίστε τα φύλλα χαρτιού προς τα εμπρός και προς τα πίσω και ξεφυλλίστε τα. Στη συνέχεια, ευθυγραμμίστε τις άκρες της στοίβας σε μια επίπεδη επιφάνεια. Με αυτήν τη διαδικασία, διαχωρίζονται τυχόν φύλλα χαρτιού που έχουν κολλήσει και ελαττώνονται οι πιθανότητες πρόκλησης εμπλοκών.



Σημείωση: Για την αποφυγή πρόκλησης εμπλοκών χαρτιού και εσφαλμένων τροφοδοσιών, μην αφαιρείτε το χαρτί από τη συσκευασία του έως ότου είστε έτοιμοι να το χρησιμοποιήσετε.

4. Τοποθετήστε το χαρτί στο δίσκο. Τοποθετήστε διάτρητο χαρτί με τις οπές στα αριστερά.



 Για την εκτύπωση μονής όψης, τοποθετήστε επιστολόχαρτο ή προεκτυπωμένο χαρτί με την όψη προς τα επάνω και την επάνω άκρη να εισέρχεται στον εκτυπωτή.

Σημείωση: Η λειτουργία εκτύπωσης διπλής όψης επιστολόχαρτου επιτρέπει σε εργασίες εκτύπωσης μονής όψης να τοποθετούνται στον ίδιο προσανατολισμό με τις εργασίες εκτύπωσης διπλής όψης. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Ενεργοποίηση λειτουργίας εκτύπωσης διπλής όψης επιστολόχαρτου στη σελίδα 76.



 Για την εκτύπωση διπλής όψης, τοποθετήστε επιστολόχαρτο και προεκτυπωμένο χαρτί με την όψη προς τα κάτω και την επάνω πλευρά προς εσάς.



Σημείωση: Μην τοποθετείτε χαρτί επάνω από τη γραμμή μέγιστης πλήρωσης. Η υπερπλήρωση του δίσκου μπορεί να προκαλέσει εμπλοκές στον εκτυπωτή.

5. Ρυθμίστε τους οδηγούς πλάτους έτσι ώστε να αγγίζουν τις άκρες του χαρτιού.



- 6. Εάν εμφανιστεί σχετική προτροπή στον πίνακα ελέγχου, επιβεβαιώστε το μέγεθος και το είδος χαρτιού στην οθόνη.
 - Δτον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιβεβαιώστε ότι το εμφανιζόμενο μέγεθος χαρτιού αντιστοιχεί στο χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο. Αν είναι σωστό, πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Αν το εμφανιζόμενο μέγεθος χαρτιού δεν αντιστοιχεί στο χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο, μεταβείτε στο σωστό μέγεθος χαρτιού και μετά πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- c. Επιβεβαιώστε ότι το εμφανιζόμενο είδος χαρτιού αντιστοιχεί στο χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο. Αν είναι σωστό, πατήστε το πλήκτρο **OK**.
- d. Αν το εμφανιζόμενο είδος χαρτιού δεν αντιστοιχεί στο χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο, μεταβείτε στο σωστό είδος χαρτιού και μετά πατήστε το πλήκτρο **OK**.
- 7. Επιβεβαιώστε ή ρυθμίστε το μέγεθος και το είδος χαρτιού.
 - a. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο Μενού.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- b. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- c. Μεταβείτε στον επιθυμητό δίσκο χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- d. Μεταβείτε στην επιλογή Λειτουργία δίσκου και πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- e. Μεταβείτε στην επιλογή Καθορισμός πίνακα και πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- f. Για επιστροφή στο προηγούμενο μενού, πατήστε το προς τα Αριστερά βελάκι.
- g. Μεταβείτε στην επιλογή **Μέγεθος χαρτιού** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- h. Για να επιλέξετε μια ρύθμιση, πατήστε το πλήκτρο με τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- i. Για επιστροφή στο προηγούμενο μενού, πατήστε το προς τα Αριστερά βελάκι.
- j. Μεταβείτε στην επιλογή Είδος χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- 8. Για να επιλέξετε μια ρύθμιση, πατήστε το πλήκτρο με τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Τοποθέτηση μικρών μεγεθών χαρτιού στο δίσκο Bypass

Για απλοποίηση της τοποθέτησης χαρτιού στο δίσκο Bypass, αφαιρέστε το δίσκο από τον εκτυπωτή.

1. Ανοίξτε το δίσκο Bypass.



2. Για να αφαιρέσετε το δίσκο Bypass από τον εκτυπωτή, τραβήξτε το δίσκο ευθεία προς τα έξω από τον εκτυπωτή.



 Εάν έχει ήδη τοποθετηθεί χαρτί στο δίσκο Bypass, αφαιρέστε τυχόν χαρτί διαφορετικού μεγέθους ή είδους. Στη συνέχεια, ανυψώστε το τέρμα χαρτιού.



4. Μετακινήστε τους οδηγούς πλάτους προς τις άκρες του δίσκου.



5. Λυγίστε τα φύλλα χαρτιού προς τα εμπρός και προς τα πίσω και ξεφυλλίστε τα. Στη συνέχεια, ευθυγραμμίστε τις άκρες της στοίβας σε μια επίπεδη επιφάνεια. Με αυτήν τη διαδικασία, διαχωρίζονται τυχόν φύλλα χαρτιού που έχουν κολλήσει και ελαττώνονται οι πιθανότητες πρόκλησης εμπλοκών.



Σημείωση: Για την αποφυγή πρόκλησης εμπλοκών χαρτιού και εσφαλμένων τροφοδοσιών, μην αφαιρείτε το χαρτί από τη συσκευασία του έως ότου είστε έτοιμοι να το χρησιμοποιήσετε.

6. Τοποθετήστε το χαρτί στο δίσκο.



Σημείωση: Μην τοποθετείτε χαρτί επάνω από τη γραμμή μέγιστης πλήρωσης. Η υπερπλήρωση του δίσκου μπορεί να προκαλέσει εμπλοκές στον εκτυπωτή.

7. Ρυθμίστε τους οδηγούς πλάτους έτσι ώστε να αγγίζουν τις άκρες του χαρτιού.



8. Ρυθμίστε το τέρμα χαρτιού έτσι ώστε να αγγίξει τις άκρες του χαρτιού.



9. Σύρετε το δίσκο μέσα στον εκτυπωτή.



- Εάν εμφανιστεί σχετική προτροπή στον πίνακα ελέγχου, επιβεβαιώστε το μέγεθος και το είδος χαρτιού στην οθόνη.
 - α. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιβεβαιώστε ότι το εμφανιζόμενο μέγεθος χαρτιού αντιστοιχεί στο χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο. Αν είναι σωστό, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
 - b. Αν το εμφανιζόμενο μέγεθος χαρτιού δεν αντιστοιχεί στο χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο, μεταβείτε στο σωστό μέγεθος χαρτιού και μετά πατήστε το πλήκτρο **ΟK**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- c. Επιβεβαιώστε ότι το εμφανιζόμενο είδος χαρτιού αντιστοιχεί στο χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο. Αν είναι σωστό, πατήστε το πλήκτρο **OK**.
- d. Αν το εμφανιζόμενο είδος χαρτιού δεν αντιστοιχεί στο χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο, μεταβείτε στο σωστό είδος χαρτιού και μετά πατήστε το πλήκτρο **OK**.
- 11. Επιβεβαιώστε ή ρυθμίστε το μέγεθος και το είδος χαρτιού.
 - a. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο Μενού.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- b. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- c. Μεταβείτε στον επιθυμητό δίσκο χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- d. Μεταβείτε στην επιλογή Λειτουργία δίσκου και πατήστε το πλήκτρο OK.
- e. Μεταβείτε στην επιλογή **Καθορισμός πίνακα** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- f. Για επιστροφή στο προηγούμενο μενού, πατήστε το προς τα Αριστερά βελάκι.
- g. Μεταβείτε στην επιλογή Μέγεθος χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο OK.
- h. Για να επιλέξετε μια ρύθμιση, πατήστε το πλήκτρο με τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- i. Για επιστροφή στο προηγούμενο μενού, πατήστε το προς τα Αριστερά βελάκι.
- j. Μεταβείτε στην επιλογή Είδος χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- k. Για να επιλέξετε μια ρύθμιση, πατήστε το πλήκτρο με τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Για οδηγίες σχετικά τη ρύθμιση των προτροπών δίσκων, ανατρέξτε στην ενότητα Διαμόρφωση συμπεριφοράς δίσκων στη σελίδα 62.

Διαμόρφωση δίσκων 1-4 για το μήκος χαρτιού

Μπορείτε να ρυθμίσετε το μήκος των δίσκων 1–4 για την τοποθέτηση μεγεθών χαρτιού A4/Letter και Legal. Στις ρυθμίσεις για το μήκος Legal, οι δίσκοι προεξέχουν από το μπροστινό μέρος του εκτυπωτή.

Για την αλλαγή των τροφοδοτών 550 φύλλων στους δίσκους 1–4 για να συμφωνούν με το μήκος χαρτιού:

- 1. Αφαιρέστε κάθε χαρτί από το δίσκο.
- Για την αφαίρεση του δίσκου από τον εκτυπωτή, τραβήξτε προς τα έξω το δίσκο έως ότου σταματήσει, ανυψώστε ελαφρώς το μπροστινό μέρος του δίσκου και τραβήξτε τον προς τα έξω.



3. Για την προέκταση του δίσκου, κρατήστε το πίσω μέρος του δίσκου με το ένα χέρι. Με το άλλο χέρι, στο μπροστινό μέρος του δίσκου, πατήστε το μάνδαλο απασφάλισης και τραβήξτε τις άκρες προς τα έξω έως ότου ασφαλίσουν.



4. Για να προστατέψετε το χαρτί, τοποθετήστε το κάλυμμα χαρτιού πάνω στο τμήμα επέκτασης του δίσκου χαρτιού.



- 5. Για τη σύμπτυξη του δίσκου για τοποθέτηση μικρότερου χαρτιού, κρατήστε το πίσω μέρος του δίσκου με το ένα χέρι. Με το άλλο χέρι, στο μπροστινό μέρος του δίσκου, πατήστε το μάνδαλο απασφάλισης και ωθήστε τις άκρες προς τα μέσα έως ότου ασφαλίσουν.
- 6. Τοποθετήστε χαρτί στο δίσκο και μετά εισαγάγετέ τον στον εκτυπωτή.Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Τοποθέτηση χαρτιού στους δίσκους 1-4 στη σελίδα 68.



Τοποθέτηση χαρτιού στους δίσκους 1-4

- 1. Τραβήξτε το δίσκο προς τα έξω έως ότου σταματήσει.
- Για την αφαίρεση του δίσκου από τον εκτυπωτή, τραβήξτε προς τα έξω το δίσκο έως ότου σταματήσει, ανυψώστε ελαφρώς το μπροστινό μέρος του δίσκου και τραβήξτε τον προς τα έξω.



- Στο πίσω μέρος του δίσκου χαρτιού, πιέστε την πλάκα ανύψωσης προς τα κάτω έως ότου ασφαλίσει στη θέση της.
- 4. Ρυθμίστε τους οδηγούς μήκους και πλάτους χαρτιού, όπως εικονίζεται.



5. Λυγίστε τα φύλλα χαρτιού προς τα εμπρός και προς τα πίσω και ξεφυλλίστε τα. Στη συνέχεια, ευθυγραμμίστε τις άκρες της στοίβας σε μια επίπεδη επιφάνεια. Με αυτήν τη διαδικασία, διαχωρίζονται τυχόν φύλλα χαρτιού που έχουν κολλήσει και ελαττώνονται οι πιθανότητες πρόκλησης εμπλοκών.



- 6. Τοποθετήστε το χαρτί μέσα στο δίσκο με την τυπωμένη πλευρά προς τα επάνω.
 - Τοποθετήστε διάτρητο χαρτί με τις οπές στα αριστερά.
 - Για την εκτύπωση μονής όψης, τοποθετήστε επιστολόχαρτο με την όψη προς τα επάνω και το επάνω μέρος του χαρτιού προς το πίσω μέρος του δίσκου.

Σημείωση: Η λειτουργία εκτύπωσης διπλής όψης επιστολόχαρτου επιτρέπει σε εργασίες εκτύπωσης μονής όψης να τοποθετούνται στον ίδιο προσανατολισμό με τις εργασίες εκτύπωσης διπλής όψης. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Ενεργοποίηση λειτουργίας εκτύπωσης διπλής όψης επιστολόχαρτου στη σελίδα 76.

 Για την εκτύπωση διπλής όψης, τοποθετήστε επιστολόχαρτο και προεκτυπωμένο χαρτί με την όψη προς τα κάτω και την επάνω πλευρά προς εσάς.

Σημείωση: Μην τοποθετείτε χαρτί επάνω από τη γραμμή μέγιστης πλήρωσης. Η υπερπλήρωση του δίσκου μπορεί να προκαλέσει εμπλοκές στον εκτυπωτή.



7. Ρυθμίστε τους οδηγούς μήκους και πλάτους σύμφωνα με το χαρτί.



8. Σύρετε το δίσκο μέσα στον εκτυπωτή.



60 Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox[®] Phaser[®] 3610 Οδηγός χρήσης 9. Σπρώξτε το δίσκο εντελώς προς τα μέσα.

Σημειώσεις:

- Εάν ο δίσκος δεν εισέρχεται πλήρως μέσα, βεβαιωθείτε ότι η πλάκα ανύψωσης χαρτιού στο πίσω μέρος του δίσκου έχει πιεστεί προς τα κάτω και έχει ασφαλίσει στη θέση της.
- Εάν ο δίσκος έχει επεκταθεί για χαρτί μεγέθους Legal, ο δίσκος προεξέχει όταν εισέρχεται στον εκτυπωτή.
- Εάν εμφανιστεί σχετική προτροπή στον πίνακα ελέγχου, επιβεβαιώστε το μέγεθος και το είδος χαρτιού στην οθόνη.
 - α. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, επιβεβαιώστε ότι το εμφανιζόμενο μέγεθος χαρτιού αντιστοιχεί στο χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο. Αν είναι σωστό, πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Αν το εμφανιζόμενο μέγεθος χαρτιού δεν αντιστοιχεί στο χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο, μεταβείτε στο σωστό μέγεθος χαρτιού και μετά πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- c. Επιβεβαιώστε ότι το εμφανιζόμενο είδος χαρτιού αντιστοιχεί στο χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο. Αν είναι σωστό, πατήστε το πλήκτρο **OK**.
- d. Αν το εμφανιζόμενο είδος χαρτιού δεν αντιστοιχεί στο χαρτί που είναι τοποθετημένο στο δίσκο, μεταβείτε στο σωστό είδος χαρτιού και μετά πατήστε το πλήκτρο **OK**.
- 11. Επιβεβαιώστε ή ρυθμίστε το μέγεθος και το είδος χαρτιού.
 - a. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο Μενού.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- b. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- c. Μεταβείτε στον επιθυμητό δίσκο χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- d. Μεταβείτε στην επιλογή **Λειτουργία δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- e. Μεταβείτε στην επιλογή Καθορισμός πίνακα και πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- f. Για επιστροφή στο προηγούμενο μενού, πατήστε το προς τα Αριστερά βελάκι.
- g. Μεταβείτε στην επιλογή Μέγεθος χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- h. Για να επιλέξετε μια ρύθμιση, πατήστε το πλήκτρο με τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- i. Για επιστροφή στο προηγούμενο μενού, πατήστε το προς τα Αριστερά βελάκι.
- j. Μεταβείτε στην επιλογή Είδος χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 12. Για να επιλέξετε μια ρύθμιση, πατήστε το πλήκτρο με τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Διαμόρφωση συμπεριφοράς δίσκου

Όταν ένας μεμονωμένος δίσκος έχει ρυθμιστεί στη λειτουργία Εμφάνιση αναδυόμενων μηνυμάτων, ο πίνακας ελέγχου σας ζητά να επαληθεύσετε ή να ορίσετε το μέγεθος και το είδος χαρτιού.

Η λειτουργία Προτεραιότητα δίσκου καθορίζει τη σειρά με την οποία ο εκτυπωτής επιλέγει το δίσκο για μια εργασία εκτύπωσης όταν δεν έχει οριστεί κάποιος δίσκος. Επίσης, η Προτεραιότητα δίσκου καθορίζει τον τρόπο με τον οποίο επιλέγει ο εκτυπωτής έναν άλλο δίσκο, όταν τελειώνει το χαρτί ενός δίσκου στη μέση της εργασίας. Η ρύθμιση Προτεραιότητα 1 υποδεικνύει ότι ο δίσκος έχει οριστεί ως δίσκος με μέγιστη προτεραιότητα.

Η Λειτουργία δίσκου σάς επιτρέπει να προσδιορίσετε τη λειτουργία του δίσκου Bypass στον πίνακα ελέγχου ή στον οδηγό εκτύπωσης.

Για τη ρύθμιση της λειτουργίας Εμφάνισης αναδυόμενων μηνυμάτων:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στον επιθυμητό δίσκο χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- 4. Μεταβείτε στην επιλογή **Εμφάνιση αναδυόμενων μηνυμάτων** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Μεταβείτε στην επιλογή **Ναι** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Για τη ρύθμιση της προτεραιότητας ενός δίσκου:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο Μενού.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Για τον καθορισμό της σειράς με την οποία ο εκτυπωτής επιλέγει το δίσκο για μια εργασία εκτύπωσης, μεταβείτε στην επιλογή **Προτεραιότητα δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 4. Για τον καθορισμό της πρώτης θέσης στη σειρά προτεραιότητας, χρησιμοποιήστε τα προς τα Επάνω ή προς τα Κάτω βελάκια και πατήστε το πλήκτρο ΟΚ. Εμφανίζεται η ρύθμιση για τη δεύτερη θέση στη σειρά προτεραιότητας.
- 5. Μεταβείτε στον επιθυμητό δίσκο χαρτιού για τη δεύτερη θέση στη σειρά προτεραιότητας και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **OK**.
- Για να ορίσετε την προτεραιότητα για τους υπόλοιπους δίσκους, επαναλάβετε τα βήματα 4 και
 5.

Σημείωση: Καθώς κάθε προτεραιότητα αντιστοιχίζεται σε ένα δίσκο, το μενού μεταβαίνει αυτόματα στην επόμενη προτεραιότητα. Όταν δεν έχουν απομείνει άλλοι δίσκοι για να οριστεί η προτεραιότητά τους, το μενού επιστρέφει στη ρύθμιση Προτεραιότητα δίσκου. Για τη ρύθμιση της Λειτουργίας δίσκου:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Δίσκος Bypass και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Μεταβείτε στην επιλογή **Λειτουργία δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Μεταβείτε στην επιλογή **Καθορισμός πίνακα** ή **Καθορισμός οδηγού** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Εκτύπωση σε ειδικό χαρτί

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Φάκελοι	6	4
	Fruérec	6	7

Για να παραγγείλετε χαρτί ή άλλα μέσα εκτύπωσης, επικοινωνήστε με τον τοπικό σας μεταπωλητή ή επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/office/3610supplies.

Δείτε επίσης:

www.xerox.com/paper Recommended Media List (Κατάλογος συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης) (Ηνωμένες Πολιτείες)

www.xerox.com/europaper Recommended Media List (Κατάλογος συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης) (Ευρώπη)

Φάκελοι

Μπορείτε να εκτυπώνετε φακέλους μόνο από το δίσκο Bypass.

Οδηγίες για την εκτύπωση φακέλων

- Η ποιότητα εκτύπωσης εξαρτάται από την ποιότητα και την κατασκευή των φακέλων. Εάν δεν λάβετε τα επιθυμητά αποτελέσματα, δοκιμάστε μια άλλη μάρκα φακέλων.
- Διατηρείτε σταθερή τη θερμοκρασία και τη σχετική υγρασία.
- Αποθηκεύετε τους αχρησιμοποίητους φακέλους στη συσκευασία τους για να αποφύγετε την υπερβολική υγρασία και ξηρότητα που μπορεί να επηρεάσουν την ποιότητα εκτύπωσης και να προκαλέσουν τσαλάκωμα. Η υπερβολική υγρασία ενδέχεται να προκαλέσει τη σφράγιση των φακέλων πριν ή κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης.
- Αφαιρέστε τις αεροφυσαλίδες από τους φακέλους προτού τους τοποθετήσετε στο δίσκο, βάζοντας ένα βαρύ βιβλίο επάνω τους.
- Στο λογισμικό του οδηγού εκτύπωσης, επιλέξτε Φάκελος ως το είδος χαρτιού.
- Μην χρησιμοποιείτε ενισχυμένους φακέλους. Χρησιμοποιείτε φακέλους που είναι επίπεδοι.
- Μην χρησιμοποιείτε φακέλους με κόλλα που ενεργοποιείται με τη θέρμανση.
- Μην χρησιμοποιείτε φακέλους με πτερύγια που σφραγίζουν με πίεση.
- Χρησιμοποιείτε μόνο χάρτινους φακέλους.
- Μην χρησιμοποιείτε φακέλους με διαφανές πλαίσιο ή μεταλλικά κουμπώματα.

Τοποθέτηση φακέλων στο δίσκο bypass

1. Ανοίξτε το δίσκο Bypass.



2. Μετακινήστε τους οδηγούς πλάτους προς τις άκρες του δίσκου.



Σημείωση: Εάν δεν τοποθετήσετε τους φακέλους στο δίσκο Bypass αμέσως μετά την αφαίρεσή τους από τη συσκευασία, μπορεί να παρουσιάσουν κύρτωση. Ισιώστε τους φακέλους για να αποφευχθούν τυχόν εμπλοκές.



- 3. Για την τοποθέτηση φακέλων, ορίστε μια επιλογή:
 - Για φακέλους αρ. 10, τοποθετήστε τους φακέλους με τη μικρή πλευρά να εισέρχεται στον εκτυπωτή και με τα πτερύγια προς τα κάτω και προς τα δεξιά.



- Για φακέλους C5, κάντε ένα από τα παρακάτω. Εάν οι φάκελοι ζαρώνουν, ορίστε μια άλλη επιλογή.
 - Εισαγάγετε φακέλους με την πλευρά εκτύπωσης προς τα επάνω και τα πτερύγια κλειστά, προς τα κάτω και να εισέρχονται στον εκτυπωτή.



 Εισαγάγετε φακέλους με την πλευρά εκτύπωσης προς τα επάνω και τα πτερύγια κλειστά, προς τα κάτω και να εισέρχονται στον εκτυπωτή.



Σημείωση: Κατά την τοποθέτηση φακέλων Monarch ή DL, αφαιρέστε το δίσκο πολλαπλών λειτουργιών. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Τοποθέτηση μικρών μεγεθών χαρτιού στο δίσκο Bypass στη σελίδα 55.



- Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο Μενού.
 Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα Επάνω ή προς τα Κάτω βελάκια.
- 5. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 6. Μεταβείτε στην επιλογή Δίσκος Bypass και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 7. Μεταβείτε στην επιλογή **Λειτουργία δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 8. Μεταβείτε στην επιλογή **Καθορισμός πίνακα** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 9. Για επιστροφή στο προηγούμενο μενού, πατήστε το προς τα Αριστερά βελάκι.
- 10. Μεταβείτε στην επιλογή Είδος χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο OK.
- 11. Μεταβείτε στην επιλογή **Φάκελος** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 12. Για επιστροφή στο προηγούμενο μενού, πατήστε το προς τα Αριστερά βελάκι.
- 13. Μεταβείτε στην επιλογή Μέγεθος χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- 14. Μεταβείτε στο επιθυμητό μέγεθος φακέλου και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.

Ετικέτες

Μπορείτε να εκτυπώνετε ετικέτες από οποιονδήποτε δίσκο.

Τοποθέτηση ετικετών στο δίσκο bypass

- 1. Αφαιρέστε κάθε χαρτί από το δίσκο.
- Τοποθετήστε ετικέτες στο δίσκο Bypass, με την όψη προς τα επάνω και με την επάνω άκρη της σελίδας να εισέρχεται στον εκτυπωτή.
- 3. Ρυθμίστε τους οδηγούς πλάτους έτσι ώστε να αγγίζουν τις άκρες του χαρτιού.
- 4. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 5. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 6. Μεταβείτε στην επιλογή Δίσκος Bypass και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 7. Μεταβείτε στην επιλογή **Λειτουργία δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 8. Μεταβείτε στην επιλογή **Καθορισμός πίνακα** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 9. Για επιστροφή στο προηγούμενο μενού, πατήστε το προς τα Αριστερά βελάκι.
- 10. Μεταβείτε στην επιλογή Είδος χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- 11. Μεταβείτε στην επιλογή **Ετικέτες** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Τοποθέτηση ετικετών στους δίσκους 1-4

- 1. Αφαιρέστε κάθε χαρτί από το δίσκο.
- Τοποθετήστε ετικέτες με την όψη προς τα επάνω και με την επάνω άκρη της σελίδας προς το πίσω μέρος του δίσκου.
- 3. Ρυθμίστε τους οδηγούς πλάτους έτσι ώστε να αγγίζουν τις άκρες του χαρτιού.
- 4. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 5. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις δίσκου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 6. Μεταβείτε στον επιθυμητό δίσκο χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 7. Μεταβείτε στην επιλογή **Μέγεθος χαρτιού** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 8. Για να επιλέξετε μια ρύθμιση, πατήστε το πλήκτρο με τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 9. Για επιστροφή στο προηγούμενο μενού, πατήστε το προς τα Αριστερά βελάκι.
- 10. Μεταβείτε στην επιλογή Είδος χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- 11. Μεταβείτε στην επιλογή Ετικέτες και πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.

Οδηγίες για την εκτύπωση ετικετών

- Χρησιμοποιείτε ετικέτες που έχουν σχεδιαστεί για εκτύπωση λέιζερ.
- Μην χρησιμοποιείτε ετικέτες βινυλίου.
- Μην τροφοδοτείτε περισσότερες από μία φορές ένα φύλλο ετικετών στον εκτυπωτή.
- Μη χρησιμοποιείτε ετικέτες ξηρής κόλλας.
- Εκτυπώνετε μόνο στη μία όψη του φύλλου ετικετών. Χρησιμοποιείτε μόνο πλήρη φύλλα ετικετών.
- Αποθηκεύετε τις αχρησιμοποίητες ετικέτες στην αρχική τους συσκευασία και σε επίπεδη θέση.
 Αφήνετε τα φύλλα με τις ετικέτες στην αρχική τους συσκευασία, έως ότου είστε έτοιμοι να τα χρησιμοποιήσετε. Επανατοποθετείτε τα αχρησιμοποίητα φύλλα ετικετών στην αρχική τους συσκευασία και ξανασφραγίστε την.
- Μην αποθηκεύετε ετικέτες σε συνθήκες ακραίας υγρασίας, ξηρότητας ή ακραίων θερμοκρασιών. Εάν τις αποθηκεύετε υπό ακραίες συνθήκες, ενδέχεται να προκληθούν προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης ή εμπλοκές στον εκτυπωτή.
- Ανανεώνετε συχνά τα αποθέματά σας. Μεγάλες περίοδοι αποθήκευσης σε ακραίες συνθήκες ενδέχεται να προκαλέσουν παραμόρφωση των ετικετών και κατ' επέκταση εμπλοκές στον εκτυπωτή.
- Στο λογισμικό του οδηγού εκτύπωσης, επιλέξτε Ετικέτα ως το είδος χαρτιού.
- Απομακρύνετε όλο το άλλο χαρτί από το δίσκο πριν τοποθετήσετε τις ετικέτες.
- ΠΡΟΣΟΧΗ: Μην χρησιμοποιείτε φύλλα από τα οποία λείπουν ετικέτες, ή τα οποία διαθέτουν ετικέτες που έχουν παραμορφωθεί ή αφαιρεθεί από το φύλλο στήριξης. Κάτι τέτοιο μπορεί να προκαλέσει ζημιά στον εκτυπωτή.

Εκτύπωση

5

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

•	Επισκόπηση εκτύπωσης	.70
•	Ορισμός επιλογών εκτύπωσης	.71
•	Λειτουργίες εκτύπωσης	.74
•	Χρήση ειδικών μεγεθών χαρτιού	. 81

Επισκόπηση εκτύπωσης

Πριν την εκτύπωση, ο υπολογιστής σας και ο εκτυπωτής πρέπει να συνδεθούν σε πρίζα, να ενεργοποιηθούν και να συνδεθούν σε δίκτυο. Βεβαιωθείτε ότι έχει εγκατασταθεί το σωστό λογισμικό οδηγού εκτύπωσης στον υπολογιστή σας. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Εγκατάσταση του λογισμικού στη σελίδα 42.

- 1. Επιλέξτε το κατάλληλο χαρτί.
- 2. Τοποθετήστε χαρτί στον κατάλληλο δίσκο.
- 3. Καθορίστε το μέγεθος και το είδος χαρτιού στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή.
- 4. Στην εφαρμογή λογισμικού σας, αποκτήστε πρόσβαση στις ρυθμίσεις εκτύπωσης. Όσον αφορά στις περισσότερες εφαρμογές λογισμικού, πατήστε CTRL+P για τα Windows ή CMD+P για τα Macintosh.
- 5. Επιλέξτε τον εκτυπωτή σας από τη λίστα.
- Για την πρόσβαση στις ρυθμίσεις του οδηγού εκτύπωσης για τα Windows, επιλέξτε Ιδιότητες ή Προτιμήσεις. Για τα Macintosh, επιλέξτε Xerox[®]Λειτουργίες.

Σημείωση: Ο τίτλος του πλήκτρου διαφέρει ανάλογα με την εφαρμογή σας.

- 7. Τροποποιήστε τις ρυθμίσεις του οδηγού εκτύπωσης, όπως απαιτείται, και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο πλήκτρο **ΟΚ**.
- 8. Κάντε κλικ στην Εκτύπωση για να στείλετε την εργασία στον εκτυπωτή.

Ορισμός επιλογών εκτύπωσης

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Βοήθεια του οδηγού εκτύπωσης	71
•	Επιλογές εκτύπωσης Windows	72
•	Επιλογές εκτύπωσης Macintosh	73

Οι επιλογές εκτύπωσης, που αναφέρονται και ως επιλογές λογισμικού οδηγού εκτύπωσης, καθορίζονται ως Προτιμήσεις εκτύπωσης στα Windows και ως Λειτουργίες Xerox[®] στα Macintosh. Οι επιλογές εκτύπωσης περιλαμβάνουν ρυθμίσεις για την εκτύπωση διπλής όψης, τη διάταξη σελίδας και την ποιότητα εκτύπωσης. Οι επιλογές εκτύπωσης που έχουν ρυθμιστεί από τις Προτιμήσεις εκτύπωσης αποτελούν την προεπιλεγμένη ρύθμιση. Οι επιλογές εκτύπωσης που έχουν ρυθμιστεί από την εφαρμογή λογισμικού είναι προσωρινές. Η εφαρμογή και ο υπολογιστής δεν αποθηκεύουν τις ρυθμίσεις μετά το κλείσιμο της εφαρμογής.

Βοήθεια του οδηγού εκτύπωσης

Οι πληροφορίες της Βοήθειας του λογισμικού του οδηγού εκτύπωσης Xerox[®] διατίθενται από το παράθυρο Προτιμήσεις εκτύπωσης. Κάντε κλικ στο πλήκτρο Βοήθεια (?) στην κάτω αριστερή γωνία του παραθύρου Προτιμήσεις εκτύπωσης για να δείτε τη Βοήθεια.

			xerox 🔊
		•	
		•	
	0		
7		- Date:	
	20		

Οι πληροφορίες σχετικά με τις Προτιμήσεις εκτύπωσης εμφανίζονται στο παράθυρο Βοήθεια. Από εκεί, μπορείτε να ορίσετε επιλογές βάσει θέματος ή να χρησιμοποιήσετε το πεδίο αναζήτησης για να εισαγάγετε το θέμα ή τη λειτουργία για την οποία χρειάζεστε πληροφορίες.

Επιλογές εκτύπωσης Windows

Ρύθμιση προεπιλεγμένων επιλογών εκτύπωσης για Windows

Όταν εκτυπώνετε από οποιαδήποτε εφαρμογή λογισμικού, ο εκτυπωτής χρησιμοποιεί τις ρυθμίσεις εργασίας εκτύπωσης που καθορίζονται στο παράθυρο Προτιμήσεις εκτύπωσης. Μπορείτε να καθορίσετε τις επιλογές εκτύπωσης που χρησιμοποιείτε συχνότερα και να τις αποθηκεύσετε, προκειμένου να μην χρειάζεται να τις αλλάζετε κάθε φορά που εκτυπώνετε.

Για παράδειγμα, εάν θέλετε να εκτυπώνετε και στις δύο όψεις του χαρτιού στις περισσότερες εργασίες, ορίστε την εκτύπωση διπλής όψης στις Προτιμήσεις εκτύπωσης.

Για να προβείτε σε προεπιλεγμένες επιλογές εκτύπωσης:

- 1. Περιηγηθείτε στη λίστα εκτυπωτών του υπολογιστή σας:
 - Για τα Windows XP SP2 και μεταγενέστερες εκδόσεις, κάντε κλικ στα στοιχεία Έναρξη > Ρυθμίσεις > Εκτυπωτές και Φαξ.
 - Για τα Windows Vista, κάντε κλικ στα Έναρξη > Πίνακας ελέγχου > Υλικό και ήχος > Εκτυπωτές.
 - Για τα Windows Server 2003 και μεταγενέστερες εκδόσεις, κάντε κλικ στα Έναρξη > Ρυθμίσεις > Εκτυπωτές.
 - Για τα Windows 7, κάντε κλικ στα Έναρξη > Συσκευές και εκτυπωτές.
 - Για τα Windows 8, κάντε κλικ στα στοιχεία Πίνακας ελέγχου > Συσκευές και εκτυπωτές.

Σημείωση: Εάν το εικονίδιο για τον Πίνακα ελέγχου δεν εμφανίζεται στην επιφάνεια εργασίας, κάντε δεξιό κλικ στην επιφάνεια εργασίας και, στη συνέχεια, επιλέξτε **Εξατομίκευση > Αρχική σελίδα Πίνακα Ελέγχου > Συσκευές και εκτυπωτές**.

- Στη λίστα, κάντε δεξί κλικ στο εικονίδιο του εκτυπωτή σας και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στις Προτιμήσεις εκτύπωσης.
- Στο παράθυρο Προτιμήσεις εκτύπωσης, κάντε κλικ σε μια καρτέλα, προβείτε στις επιλογές σας και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο **OK** για αποθήκευση.

Σημείωση: Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις επιλογές οδηγού εκτύπωσης των Windows, κάντε κλικ στο πλήκτρο Βοήθεια (?) στο παράθυρο Προτιμήσεις εκτύπωσης.

Ορισμός επιλογών εκτύπωσης για μια μεμονωμένη εργασία στα Windows

Για να χρησιμοποιήσετε ειδικές επιλογές εκτύπωσης για μια συγκεκριμένη εργασία, αλλάξτε πρώτα τις Προτιμήσεις εκτύπωσης από την εφαρμογή και μετά στείλτε την εργασία στον εκτυπωτή. Για παράδειγμα, εάν θέλετε να χρησιμοποιήσετε τη λειτουργία Βελτιωμένης ποιότητας εκτύπωσης κατά την εκτύπωση ενός συγκεκριμένου εγγράφου, επιλέξτε τη ρύθμιση Βελτιωμένη στις Προτιμήσεις εκτύπωσης προτού εκτυπώσετε την εργασία.

- Με το έγγραφο ανοιχτό στην εφαρμογή λογισμικού σας, αποκτήστε πρόσβαση στις ρυθμίσεις εκτύπωσης. Όσον αφορά στις περισσότερες εφαρμογές λογισμικού, κάντε κλικ στα Αρχείο > Εκτύπωση ή πατήστε CTRL+P για τα Windows.
- Επιλέξτε τον εκτυπωτή σας και κάντε κλικ στο πλήκτρο Ιδιότητες ή Προτιμήσεις για να ανοίξετε το παράθυρο Προτιμήσεις εκτύπωσης. Ο τίτλος του πλήκτρου μπορεί να διαφέρει ανάλογα με την εφαρμογή σας.
- Κάντε κλικ σε μια καρτέλα στο παράθυρο Προτιμήσεις εκτύπωσης και προβείτε στις επιλογές σας.
- 4. Κάντε κλικ στο **ΟΚ** για αποθήκευση και κλείσιμο του παραθύρου Προτιμήσεις εκτύπωσης.
- 5. Κάντε κλικ στην Εκτύπωση για να στείλετε την εργασία στον εκτυπωτή.
Αποθήκευση ενός συνόλου επιλογών εκτύπωσης που χρησιμοποιούνται συχνά στα Windows

Μπορείτε να καθορίσετε και να αποθηκεύσετε ένα σύνολο επιλογών, ώστε να μπορείτε να τις εφαρμόζετε σε μελλοντικές εργασίες εκτύπωσης.

Για να αποθηκεύσετε μια ομάδα επιλογών εκτύπωσης:

- 1. Με ανοιχτό το αρχείο στην εφαρμογή σας, κάντε κλικ στα File (Αρχείο) > Print (Εκτύπωση).
- Για το άνοιγμα του παραθύρου Προτιμήσεις εκτύπωσης, επιλέξτε τον εκτυπωτή σας και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στην επιλογή Ιδιότητες ή Προτιμήσεις.
- Στο παράθυρο Ιδιότητες εκτύπωσης, κάντε κλικ στις καρτέλες και επιλέξτε τις επιθυμητές ρυθμίσεις.
- Στο κάτω μέρος του παράθυρου Ιδιότητες εκτύπωσης, κάντε κλικ στην επιλογή Αποθηκευμένες ρυθμίσεις και, στη συνέχεια, στην επιλογή Αποθήκευση ως.
- 5. Για την αποθήκευση του συνόλου επιλογών στη λίστα Αποθηκευμένες ρυθμίσεις, πληκτρολογήστε ένα όνομα για το σύνολο επιλογών εκτύπωσης και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο πλήκτρο OK.
- 6. Για να εκτυπώσετε χρησιμοποιώντας αυτές τις επιλογές, επιλέξτε το όνομα από τη λίστα.

Επιλογές εκτύπωσης Macintosh

Ορισμός επιλογών εκτύπωσης για Macintosh

Για να χρησιμοποιήσετε συγκεκριμένες επιλογές εκτύπωσης, αλλάξτε τις ρυθμίσεις προτού στείλετε την εργασία στον εκτυπωτή.

- 1. Με ανοιχτό το αρχείο στην εφαρμογή σας, κάντε κλικ στα File (Αρχείο) > Print (Εκτύπωση).
- 2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή σας από τη λίστα.
- 3. Επιλέξτε Λειτουργίες Xerox[®] από το μενού Copies & Pages (Αντίγραφα και σελίδες).
- 4. Κάντε τις επιθυμητές επιλογές εκτύπωσης από τις αναπτυσσόμενες λίστες.
- 5. Κάντε κλικ στην Εκτύπωση για να στείλετε την εργασία στον εκτυπωτή.

Αποθήκευση ενός συνόλου επιλογών εκτύπωσης που χρησιμοποιούνται συχνά για Macintosh

Μπορείτε να καθορίσετε και να αποθηκεύσετε ένα σύνολο επιλογών, ώστε να μπορείτε να τις εφαρμόζετε σε μελλοντικές εργασίες εκτύπωσης.

Για να αποθηκεύσετε μια ομάδα επιλογών εκτύπωσης:

- 1. Με ανοιχτό το αρχείο στην εφαρμογή σας, κάντε κλικ στα File (Αρχείο) > Print (Εκτύπωση).
- 2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή σας από τη λίστα Εκτυπωτές.
- 3. Προβείτε στις επιθυμητές επιλογές εκτύπωσης από τις αναπτυσσόμενες λίστες στο παράθυρο διαλόγου Εκτύπωση.
- 4. Κάντε κλικ στα **Presets** (Προεπιλογές) > **Save As** (Αποθήκευση ως).
- 5. Πληκτρολογήστε ένα όνομα για τις επιλογές εκτύπωσης και κάντε κλικ στο **OK** για να αποθηκεύσετε το σύνολο επιλογών στη λίστα Presets (Προεπιλογές).
- 6. Για να εκτυπώσετε χρησιμοποιώντας αυτές τις επιλογές, επιλέξτε το όνομα από τη λίστα Presets (Προεπιλογές).

Λειτουργίες εκτύπωσης

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Εκτύπωση και στις δύο όψεις του χαρτιού	74
•	Προσανατολισμός	
•	Ορισμός επιλογών χαρτιού για εκτύπωση	
•	Ενεργοποίηση λειτουργίας διπλής όψης επιστολόχαρτου	76
•	Εκτύπωση πολλαπλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτιού	
•	Εκτύπωση φυλλαδίων	
•	Ποιότητα εκτύπωσης	
•	Φωτεινότητα	
•	Εκτύπωση υδατογραφημάτων	
•	Προσαρμογή	79
•	Εκτύπωση αντεστραμμένων ειδώλων	79
•	Εκτύπωση ειδικών ειδών εργασιών	

Εκτύπωση και στις δύο όψεις του χαρτιού

Εκτύπωση εγγράφου διπλής όψης

Εάν ο εκτυπωτής σας υποστηρίζει τη λειτουργία αυτόματης εκτύπωσης διπλής όψης, οι επιλογές ορίζονται στον οδηγό εκτύπωσης. Ο οδηγός εκτύπωσης χρησιμοποιεί τις ρυθμίσεις κατακόρυφου ή οριζόντιου προσανατολισμού από την εφαρμογή για την εκτύπωση του εγγράφου.

Σημείωση: Βεβαιωθείτε ότι το μέγεθος και το βάρος χαρτιού υποστηρίζονται. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Υποστηριζόμενα μεγέθη και βάρη χαρτιού για αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης στη σελίδα 50.

Ρύθμιση εκτύπωσης μονής όψης

Για ρύθμιση της εκτύπωσης μονής όψης ως την προεπιλεγμένη ρύθμιση:

- 1. Περιηγηθείτε στη λίστα εκτυπωτών του υπολογιστή σας.
- 2. Από το παράθυρο Εκτυπωτές και Φαξ, επιλέξτε έναν εκτυπωτή, κάντε δεξιό κλικ στον εκτυπωτή και επιλέξτε **Printing preferences** (Προτιμήσεις εκτύπωσης).
- 3. Στην καρτέλα Επιλογές εκτύπωσης, κάντε κλικ στο βελάκι που βρίσκεται στα δεξιά της επιλογής Εκτύπωση διπλής όψης και επιλέξτε **Εκτύπωση μονής όψης**.
- 4. Για να κλείσετε το πλαίσιο διαλόγου Προτιμήσεις εκτύπωσης, κάντε κλικ στο **ΟΚ**.

Επιλογές διάταξης σελίδας για εκτύπωση διπλής όψης

Μπορείτε να καθορίσετε τη διάταξη σελίδας για εκτύπωση διπλής όψης που προσδιορίζει τον τρόπο με τον οποίο γυρίζουν οι εκτυπωμένες σελίδες. Αυτές οι ρυθμίσεις αντικαθιστούν τις ρυθμίσεις προσανατολισμού σελίδας της εφαρμογής.

Για να ορίσετε μια επιλογή εκτύπωσης διπλής όψης, χρησιμοποιήστε το βελάκι στην κάτω αριστερή γωνία του παραθύρου προεπισκόπησης στην καρτέλα Διάταξη σελίδας. Η Διάταξη σελίδας βρίσκεται στην καρτέλα Επιλογές εγγράφου.



- Η επιλογή Εκτύπωση μονής όψης εκτυπώνει στη μία όψη των μέσων εκτύπωσης.
 Χρησιμοποιήστε αυτήν την επιλογή κατά την εκτύπωση σε φακέλους, ετικέτες ή άλλα μέσα εκτύπωσης που δεν μπορούν να εκτυπωθούν και στις δύο όψεις.
- Η επιλογή Εκτύπωση διπλής όψης εκτυπώνει την εργασία και στις δύο όψεις του χαρτιού για να είναι εφικτό το δέσιμο στη μεγάλη πλευρά του χαρτιού. Στα παρακάτω σχήματα εικονίζονται τα αποτελέσματα που αφορούν σε έγγραφα με κατακόρυφο και οριζόντιο προσανατολισμό αντίστοιχα:



 Η επιλογή Εκτύπωση διπλής όψης, αναστροφή στη μικρή πλευρά εκτυπώνει και στις δύο όψεις του χαρτιού. Τα είδωλα εκτυπώνονται έτσι ώστε να είναι εφικτό το δέσιμο στη μικρή πλευρά του χαρτιού. Στα παρακάτω σχήματα εικονίζονται τα αποτελέσματα που αφορούν σε έγγραφα με κατακόρυφο και οριζόντιο προσανατολισμό αντίστοιχα:



Σημείωση: Η Εκτύπωση διπλής όψης αποτελεί μέρος των Οικολογικών ρυθμίσεων.

Για να αλλάξετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις του οδηγού εκτύπωσης, ανατρέξτε στην ενότητα Ρύθμιση προεπιλεγμένων επιλογών εκτύπωσης για Windows.

Προσανατολισμός

Για να ορίσετε τις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις:

- Στην καρτέλα Επιλογές εγγράφου του οδηγού εκτύπωσης, κάντε κλικ στην καρτέλα Προσανατολισμός.
- 2. Προβείτε σε μια επιλογή:
 - Η επιλογή Κατακόρυφος προσανατολισμός θέτει το χαρτί σε προσανατολισμό που υποστηρίζει την εκτύπωση του κειμένου και των ειδώλων κατά μήκος της μικρής πλευράς του χαρτιού.
 - Η επιλογή Οριζόντιος προσανατολισμός θέτει το χαρτί σε προσανατολισμό που υποστηρίζει την εκτύπωση του κειμένου και των ειδώλων κατά μήκος της μεγάλης πλευράς του χαρτιού.

А

A

 Η επιλογή Περιστροφή οριζόντιου προσανατολισμού θέτει το χαρτί σε προσανατολισμό που υποστηρίζει την περιστροφή του περιεχομένου κατά 180 μοίρες και την τοποθέτηση της μεγάλης κάτω πλευράς στο επάνω μέρος.

A

3. Κάντε κλικ στο πλήκτρο ΟΚ.

Ορισμός επιλογών χαρτιού για εκτύπωση

Υπάρχουν δύο τρόποι επιλογής του χαρτιού για την εργασία εκτύπωσής σας. Μπορείτε να αφήσετε τον εκτυπωτή να επιλέξει το χαρτί που θα χρησιμοποιηθεί με βάση το μέγεθος του εγγράφου και το είδος του χαρτιού που έχετε καθορίσει. Μπορείτε, επίσης, να επιλέξετε ένα συγκεκριμένο δίσκο που περιέχει το επιθυμητό χαρτί.

Ενεργοποίηση λειτουργίας διπλής όψης επιστολόχαρτου

Η Λειτουργία εκτύπωσης διπλής όψης επιστολόχαρτου επιτρέπει την τοποθέτηση εργασιών εκτύπωσης μονής όψης με τον ίδιο προσανατολισμό με τον οποίο τοποθετούνται οι εργασίες εκτύπωσης διπλής όψης. Η ενεργοποίηση αυτής της λειτουργίας επιτρέπει την εκτύπωση εργασιών μονής ή διπλής όψης από τον ίδιο δίσκο, χωρίς αλλαγή του προσανατολισμού χαρτιού.

Για την ενεργοποίηση της Λειτουργίας εκτύπωσης διπλής όψης επιστολόχαρτου:

- Στον υπολογιστή σας, ανοίξτε το πρόγραμμα περιήγησης Web, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο διευθύνσεων και πατήστε Εισαγωγή ή Επιστροφή.
- 2. Στις υπηρεσίες CentreWare Internet Services, κάντε κλικ στο στοιχείο Properties (Ιδιότητες).
- Για την ανάπτυξη του μενού, κάντε κλικ στο σύμβολο πρόσθεσης (+) δίπλα στο φάκελο General Setup (Γενική ρύθμιση), στο τμήμα παραθύρου Properties (Ιδιότητες).
- 4. Από το μενού General Setup (Γενική ρύθμιση), κάντε κλικ στο στοιχείο **System Settings** (Ρυθμίσεις συστήματος).
- Στην ενότητα Output Settings (Ρυθμίσεις εξόδου), δίπλα από το στοιχείο Letterhead Duplex Mode (Λειτουργία εκτύπωσης διπλής όψης επιστολόχαρτου), κάντε κλικ στην επιλογή Enable (Ενεργοποίηση).
- 6. Κάντε κλικ στην επιλογή Save Changes (Αποθήκευση αλλαγών).
- 76 Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox[®] Phaser[®] 3610 Οδηγός χρήσης

Εκτύπωση πολλαπλών σελίδων σε ένα φύλλο χαρτιού

Όταν εκτυπώνετε ένα έγγραφο πολλαπλών σελίδων, μπορείτε να εκτυπώσετε περισσότερες από μία σελίδες σε ένα μόνο φύλλο χαρτιού. Εκτυπώστε 1, 2, 4, 6, 9, ή 16 σελίδες ανά όψη, επιλέγοντας τη ρύθμιση Σελίδες ανά φύλλο στην καρτέλα Διάταξη σελίδας. Η Διάταξη σελίδας βρίσκεται στην καρτέλα Επιλογές εγγράφου.



Εκτύπωση φυλλαδίων

Με την εκτύπωση διπλής όψης, μπορείτε να εκτυπώσετε ένα έγγραφο στη μορφή ενός μικρού φυλλαδίου. Δημιουργήστε φυλλάδια από οποιοδήποτε μέγεθος χαρτιού, το οποίο υποστηρίζεται για εκτύπωση διπλής όψης. Ο οδηγός μειώνει αυτόματα το είδωλο κάθε σελίδας και εκτυπώνει τέσσερα είδωλα σελίδων ανά φύλλο χαρτιού, δηλαδή δύο είδωλα σελίδων σε κάθε όψη. Οι σελίδες εκτυπώνονται με τη σωστή σειρά, ώστε να μπορείτε να τις διπλώσετε και να τις συρράψετε για να δημιουργήσετε το φυλλάδιο.

Όταν εκτυπώνετε φυλλάδια μέσω του οδηγού PostScript των Windows ή του οδηγού Macintosh, μπορείτε να καθορίζετε το περιθώριο βιβλιοδεσίας και την προσαρμογή θέσης ειδώλου.

- Περιθώριο βιβλιοδεσίας: Ορίζει την οριζόντια απόσταση μεταξύ των ειδώλων σελίδων σε μονάδες. Μία μονάδα είναι 0,35 χλστ. (1/72 ίντσας).
- Προσαρμογή θέσης ειδώλου: Ορίζει το ποσοστό κατά το οποίο μετατοπίζονται τα είδωλα των σελίδων προς τα έξω, σε δέκατα της μονάδας. Η μετατόπιση αντισταθμίζει το πάχος του διπλωμένου χαρτιού, καθώς διαφορετικά τα είδωλα των σελίδων θα μετατοπίζονταν ελαφρώς προς τα έξω κατά τη δίπλωση. Μπορείτε να επιλέξετε μια τιμή από μηδέν έως 1 μονάδα.

Περιθώριο βιβλιοδεσίας	Προσαρμογή θέσης ειδώλου	

Ποιότητα εκτύπωσης

Λειτουργίες ποιότητας εκτύπωσης:

- Ρύθμιση Βασική της λειτουργίας ποιότητας εκτύπωσης: 600 x 600 dpi
- Λειτουργία Βελτιωμένης ποιότητας εκτύπωσης: 1200 x 1200 dpi

Φωτεινότητα

Η λειτουργία Φωτεινότητα επιτρέπει τη ρύθμιση της συνολικής φωτεινότητας ή σκουρότητας του κειμένου και των ειδώλων στην εργασία εκτύπωσης.

- Για τη ρύθμιση της φωτεινότητας, μετακινήστε το ρυθμιστικό της καρτέλας Επιλογές ειδώλου προς τα δεξιά για φωτεινότερη απόδοση ή προς τα αριστερά για πιο σκούρα απόδοση των χρωμάτων της εργασίας εκτύπωσης.
- 2. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **ΟΚ** ή **Apply** (Εφαρμογή).

Εκτύπωση υδατογραφημάτων

Το υδατογράφημα είναι ένα κείμενο ειδικής χρήσης που μπορεί να εκτυπωθεί σε μία ή περισσότερες σελίδες. Για παράδειγμα, μπορείτε να προσθέσετε μια λέξη όπως Αντιγραφή, Πρόχειρο, ή Εμπιστευτικό ως υδατογράφημα και να μην την σφραγίσετε σε ένα έγγραφο πριν τη διανομή.

Για την εκτύπωση ενός υδατογραφήματος:

- 1. Στον οδηγό εκτύπωσης, κάντε κλικ στην καρτέλα **Επιλογές εγγράφου**.
- 2. Κάντε κλικ στην καρτέλα Υδατογραφήματα.
- Από το μενού Υδατογράφημα, επιλέξτε το υδατογράφημα. Μπορείτε να επιλέξετε ένα από τα προεπιλεγμένα υδατογραφήματα ή να δημιουργήσετε ένα προσαρμοσμένο υδατογράφημα. Επίσης, μπορείτε να διαχειριστείτε υδατογραφήματα από αυτό το μενού.
- 4. Στο στοιχείο Κείμενο, ορίστε μια επιλογή:
 - **Κείμενο**: Εισαγάγετε το κείμενο στο πεδίο και, στη συνέχεια, καθορίστε τη γραμματοσειρά.
 - Σφραγίδα ώρας: Καθορίστε τις επιλογές ημερομηνίας και ώρας και, στη συνέχεια, καθορίστε τη γραμματοσειρά.
 - **Εικόνα**: Για τον εντοπισμό της εικόνας, κάντε κλικ στο εικονίδιο Αναζήτηση.
- 5. Καθορίστε τη γωνία και τη θέση προσαρμογής του υδατογραφήματος.
 - Ορίστε την επιλογή προσαρμογής που καθορίζει το μέγεθος της εικόνας σε σχέση με το πρωτότυπο είδωλο. Χρησιμοποιήστε τα βελάκια για την προσαρμογή του ειδώλου σε προσαυξήσεις του 1%.
 - Για τον προσδιορισμό της γωνίας του ειδώλου στη σελίδα, καθορίστε την επιλογή που αφορά στη θέση ή χρησιμοποιήστε τα βελάκια για να περιστρέψετε το είδωλο προς τα αριστερά ή προς τα δεξιά σε προσαυξήσεις του 1.
 - Για τον προσδιορισμό της θέσης του ειδώλου στη σελίδα, καθορίστε την επιλογή που αφορά στη θέση ή χρησιμοποιήστε τα βελάκια για να μετακινήσετε το είδωλο προς κάθε κατεύθυνση σε προσαυξήσεις του 1.

- 6. Στο στοιχείο **Επίπεδα**, επιλέξτε τον τρόπο εκτύπωσης του υδατογραφήματος.
 - Η επιλογή Εκτύπωση στο φόντο εκτυπώνει το υδατογράφημα πίσω από το κείμενο και τα γραφικά του εγγράφου.
 - Η επιλογή Ανάμιξη συνδυάζει το υδατογράφημα με το κείμενο και τα γραφικά του εγγράφου. Το συνδυασμένο υδατογράφημα είναι ημιδιαφανές, οπότε μπορείτε να δείτε και το υδατογράφημα και το περιεχόμενο του εγγράφου.
 - Η επιλογή Εκτύπωση στο προσκήνιο εκτυπώνει το υδατογράφημα επάνω από το κείμενο και τα γραφικά του εγγράφου.
- 7. Κάντε κλικ στο στοιχείο Σελίδες και, στη συνέχεια, επιλέξτε τις σελίδες στις οποίες θα εκτυπωθεί το υδατογράφημα:
 - Η επιλογή Εκτύπωση σε όλες τις σελίδες εκτυπώνει το υδατογράφημα σε όλες τις σελίδες του εγγράφου.
 - Η επιλογή Εκτύπωση μόνο στη σελίδα 1 εκτυπώνει το υδατογράφημα μόνο στην πρώτη σελίδα του εγγράφου.
- 8. Εάν επιλέξατε μια εικόνα ως υδατογράφημα, καθορίστε τις ρυθμίσεις φωτεινότητας του ειδώλου.
- 9. Κάντε κλικ στο πλήκτρο ΟΚ.

Προσαρμογή

Η επιλογή Προσαρμογή σμικρύνει ή μεγεθύνει το πρωτότυπο για να ανταποκρίνεται στο επιλεγμένο μέγεθος χαρτιού εξόδου. Στα Windows, οι Επιλογές κλίμακας βρίσκονται στον οδηγό εκτύπωσης, στην καρτέλα Επιλογές εκτύπωσης, στο πεδίο Χαρτί.

Για πρόσβαση στις Επιλογές κλίμακας, κάντε κλικ στο βελάκι που βρίσκεται στα δεξιά του πεδίου Χαρτί και επιλέξτε **Άλλο μέγεθος > Προηγμένο μέγεθος χαρτιού**.

- Η επιλογή Αυτόματη προσαρμογή προσαρμόζει το έγγραφο στο επιλεγμένο Μέγεθος χαρτιού εξόδου. Η τιμή προσαρμογής εμφανίζεται στο πλαίσιο ποσοστού κάτω από το δείγμα ειδώλου.
- Η επιλογή Χωρίς προσαρμογή δεν αλλάζει το μέγεθος του ειδώλου σελίδας που εκτυπώθηκε στο χαρτί εξόδου, ενώ η τιμή 100% εμφανίζεται στο πλαίσιο ποσοστού. Εάν το μέγεθος πρωτοτύπου είναι μεγαλύτερο από το μέγεθος εξόδου, το είδωλο σελίδας υπόκειται σε περικοπή. Εάν το μέγεθος πρωτοτύπου είναι μικρότερο από το μέγεθος εξόδου, εμφανίζεται επιπλέον διάστημα γύρω από το είδωλο σελίδας.
- Η επιλογή Μη αυτόματη προσαρμογή προσαρμόζει το έγγραφο βάσει της τιμής που εισήχθη στο πλαίσιο ποσοστού κάτω από το είδωλο προεπισκόπησης.

Εκτύπωση αντεστραμμένων ειδώλων

Εάν έχει εγκατασταθεί ο οδηγός PostScript, μπορείτε να εκτυπώνετε σελίδες ως αντεστραμμένο είδωλο. Τα είδωλα κατοπτρίζονται από τα αριστερά προς τα δεξιά κατά την εκτύπωσή τους.

Εκτύπωση ειδικών ειδών εργασιών

Ειδικά είδη εργασιών σάς επιτρέπουν να στείλετε μια εργασία εκτύπωσης από τον υπολογιστή σας, στη συνέχεια να την εκτυπώσετε από τον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. Επιλέξτε ειδικά είδη εργασιών στον οδηγό εκτύπωσης, στην καρτέλα Επιλογές εκτύπωσης, στο στοιχείο Είδος εργασίας.

Σημείωση: Ειδικά είδη εργασιών που έχουν αποθηκευτεί στο δίσκο RAM στον εκτυπωτή καταργούνται κατά την απενεργοποίηση του εκτυπωτή. Για τη μόνιμη αποθήκευση των ειδικών ειδών εργασιών, εγκαταστήστε την επιλογή Μνήμη συσκευής στον εκτυπωτή.

Αποθηκευμένη εργασία

Οι Αποθηκευμένες εργασίες είναι έγγραφα που έχουν σταλεί στον εκτυπωτή και έχουν αποθηκευτεί εκεί για μελλοντική χρήση.

Σημείωση: Αυτή η λειτουργία είναι διαθέσιμη μόνο εφόσον έχει ενεργοποιηθεί η λειτουργία Δίσκος RAM ή έχει εγκατασταθεί η επιλογή Μνήμη συσκευής.

Για την αποδέσμευση μιας αποθηκευμένης εργασίας:

- Για την πρόσβαση στο μενού Walk-Up Features (Λειτουργίες Walk-Up), κάντε κλικ στο προς τα Αριστερά βελάκι.
- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Αποθηκευμένες εργασίες** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στο όνομα χρήστη σας και πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- 4. Μεταβείτε στην επιθυμητή εργασία και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Ορίστε μια επιλογή.
- 6. Επιλέξτε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Ασφαλής εκτύπωση

Η λειτουργία Ασφαλής εκτύπωσης επιτρέπει τη συσχέτιση ενός κωδικού πρόσβασης 1–12 ψηφίων με μια εργασία εκτύπωσης κατά την αποστολή της στον εκτυπωτή. Η εργασία παρακρατείται στον εκτυπωτή έως ότου ο ίδιος κωδικός πρόσβασης εισαχθεί στον πίνακα ελέγχου.

Σημειώσεις:

- Αυτή η λειτουργία είναι διαθέσιμη μόνο εφόσον έχει ενεργοποιηθεί η λειτουργία Δίσκος RAM ή έχει εγκατασταθεί η επιλογή Μνήμη συσκευής.
- Εάν ο πίνακας ελέγχου είναι σκοτεινός, πατήστε το πλήκτρο **Εξοικονόμηση ενέργειας**.
- Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα Επάνω ή προς τα Κάτω βελάκια.

Για την αποδέσμευση μιας εργασίας ασφαλούς εκτύπωσης για εκτύπωση:

- Για την πρόσβαση στο μενού Walk-Up Features (Λειτουργίες Walk-Up), κάντε κλικ στο προς τα Αριστερά βελάκι.
- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ασφαλής εκτύπωση** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στο όνομα χρήστη σας και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 4. Για την εισαγωγή του κωδικού πρόσβασης, χρησιμοποιήστε τα βελάκια και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Μεταβείτε στην επιθυμητή εργασία και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 6. Ορίστε μια επιλογή. Εάν επιλέξατε **Διαγραφή μετά την εκτύπωση**, χρησιμοποιήστε τα βελάκια για τον καθορισμό του αριθμού εργασιών εκτύπωσης.
- 7. Επιλέξτε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Χρήση ειδικών μεγεθών χαρτιού

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Ορισμός των ειδικών μεγεθών χαρτιού	. 81
•	Δημιουργία και αποθήκευση ειδικών μεγεθών χαρτιού	. 81

Ο Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox[®] Phaser[®] 3610 εκτυπώνει σε ειδικά μεγέθη χαρτιού εντός του εύρους μέγιστου και ελάχιστου μεγέθους που υποστηρίζονται από τον εκτυπωτή. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στις ενότητες Υποστηριζόμενα κοινά μεγέθη χαρτιού στη σελίδα 50 και Υποστηριζόμενα ειδικά μεγέθη χαρτιού στη σελίδα 51.

Ορισμός των ειδικών μεγεθών χαρτιού

Για να εκτυπώσετε ειδικά μεγέθη χαρτιού, καθορίστε το ειδικό πλάτος και μήκος του χαρτιού στο λογισμικο του οδηγού εκτύπωσης και στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή. Όταν καθορίζετε το μέγεθος χαρτιού, βεβαιωθείτε ότι καθορίζετε το ίδιο μέγεθος με το χαρτί στο δίσκο. Η ρύθμιση λανθασμένου μεγέθους μπορεί να προκαλέσει σφάλμα στον εκτυπωτή. Οι ρυθμίσεις του οδηγού εκτύπωσης αντικαθιστούν τις ρυθμίσεις του πίνακα ελέγχου όταν εκτυπώνετε χρησιμοποιώντας το λογισμικό του οδηγού στον υπολογιστή σας.

Δημιουργία και αποθήκευση ειδικών μεγεθών χαρτιού

Μπορείτε να εκτυπώνετε σε χαρτιά ειδικού μεγέθους από οποιονδήποτε δίσκο χαρτιού. Οι ρυθμίσεις χαρτιών ειδικού μεγέθους αποθηκεύονται στον οδηγό εκτύπωσης και είναι διαθέσιμες για επιλογή από όλες τις εφαρμογές.

Για αναλυτικές πληροφορίες σχετικά με τα υποστηριζόμενα μεγέθη χαρτιού για κάθε δίσκο, ανατρέξτε στην ενότητα Υποστηριζόμενα ειδικά μεγέθη χαρτιού στη σελίδα 51.

Για να δημιουργήσετε και να αποθηκεύσετε ειδικά μεγέθη για Windows:

- 1. Κάντε κλικ στην καρτέλα Επιλογές εκτύπωσης του οδηγού εκτύπωσης.
- Κάντε κλικ στο βελάκι που βρίσκεται δίπλα στο πεδίο Χαρτί και επιλέξτε Άλλο μέγεθος > Μέγεθος χαρτιού εξόδου > Δημιουργία.
- Στο παράθυρο Δημιουργία ειδικού μεγέθους χαρτιού, εισαγάγετε το ύψος και το πλάτος του νέου μεγέθους.
- 4. Στο κάτω μέρος τοι παραθύρου Δημιουργία ειδικού μεγέθους χαρτιού, κάντε κλικ στην επιλογή **Μονάδες**.
- 5. Κάντε κλικ στην επιλογή **Ίντσες** ή **Χιλιοστά**.
- 6. Για την αποθήκευση, πληκτρολογήστε έναν τίτλο για το νέο μέγεθος στο πεδίο Όνομα και, στη συνέχεια, κάντε κλικ στο πλήκτρο **ΟΚ**.
- 7. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **ΟΚ**.

Για να δημιουργήσετε και να αποθηκεύσετε ειδικά μεγέθη για Macintosh:

- 1. Στην εφαρμογή, κάντε κλικ στο **Αρχείο > Ρύθμιση σελίδας**.
- 2. Κάντε κλικ στα Μεγέθη χαρτιού και επιλέξτε Διαχείριση μεγεθών χαρτιού.
- Στο παράθυρο Διαχείριση μεγεθών χαρτιού, κάντε κλικ στο σύμβολο πρόσθεσης (+) για να προσθέσετε ένα νέο μέγεθος.
- Κάντε διπλό κλικ στο Χωρίς τίτλο στο επάνω μέρος του παραθύρου και πληκτρολογήστε ένα όνομα για το νέο ειδικό μέγεθος.
- 5. Εισαγάγετε το ύψος και το πλάτος του νέου ειδικού μεγέθους.
- 6. Κάντε κλικ στο βελάκι στα δεξιά του πεδίου Μη εκτυπώσιμη περιοχή και επιλέξτε τον εκτυπωτή από τη λίστα. Εναλλακτικά, ορίστε τα επάνω, κάτω, δεξιά και αριστερά περιθώρια για περιθώρια Καθοριζόμενα από το χρήστη.
- 7. Για να αποθηκεύσετε τις ρυθμίσεις, επιλέξτε **ΟΚ**.

Εκτύπωση σε ειδικά μεγέθη χαρτιού

Σημείωση: Πριν εκτυπώσετε σε ένα ειδικό μέγεθος χαρτιού, χρησιμοποιήστε τη λειτουργία Custom Paper Sizes (Ειδικά μεγέθη χαρτιού) στις ιδιότητες του εκτυπωτή για να ορίσετε το ειδικό μέγεθος. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Καθορισμός ειδικών μεγεθών χαρτιού στη σελίδα 81.

Εκτύπωση σε ειδικό μέγεθος χαρτιού από τα Windows

- Τοποθετήστε το χαρτί ειδικού μεγέθους στο δίσκο. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Τοποθέτηση χαρτιού στη σελίδα 52.
- 2. Στην εφαρμογή, επιλέξτε Αρχείο > Εκτύπωση και επιλέξτε τον εκτυπωτή σας.
- 3. Στο παράθυρο διαλόγου Εκτύπωση, κάντε κλικ στο πλήκτρο Ιδιότητες.
- 4. Στην καρτέλα Επιλογές εκτύπωσης, χρησιμοποιήστε την αναπτυσσόμενη λίστα **Χαρτί** για να επιλέξετε το επιθυμητό ειδικό μέγεθος.

Σημείωση: Εάν εκτυπώνετε σε ειδικό μέγεθος χαρτιού, καθορίστε το ειδικό μέγεθος στις ιδιότητες του εκτυπωτή πριν την εκτύπωση.

- 5. Επιλεξτε το είδος χαρτιού από την αναπτυσσόμενη λίστα Άλλο είδος.
- 6. Προβείτε σε τυχόν άλλες επιθυμητές επιλογές και κάντε κλικ στο πλήκτρο **ΟΚ**.
- 7. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **ΟΚ** στο παράθυρο διαλόγου Εκτύπωση.

Εκτύπωση σε ειδικό μέγεθος χαρτιού από Macintosh

- Τοποθετήστε το χαρτί ειδικού μεγέθους. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Τοποθέτηση χαρτιού στη σελίδα 52.
- 2. Στην εφαρμογή, κάντε κλικ στο Page Setup.
- Επιλέξτε το ειδικό μέγεθος χαρτιού, από την αναπτυσσόμενη λίστα "Paper Size" (Μέγεθος χαρτιού).
- 4. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Στην εφαρμογή, κάντε κλικ στο **Print**.
- 6. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **ΟΚ**.

Συντήρηση

6

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

•	Καθαρισμός του εκτυπωτή	.84
•	Παραγγελία αναλωσίμων	.86
•	Διαχείριση του εκτυπωτή	. 90
•	Μετακίνηση του εκτυπωτή	. 99

Καθαρισμός του εκτυπωτή

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Γενικές προφυλάξεις	84
•	Καθαρισμός του εξωτερικού	85
•	Καθαρισμός του εσωτερικού	85

Γενικές προφυλάξεις

ΠΡΟΣΟΧΗ: Μην εκθέτετε τη φύσιγγα τυμπάνου σε απευθείας ηλιακό φως ή σε δυνατό φωτισμό φθορισμού εσωτερικού χώρου. Μην αγγίζετε ή χαράζετε την επιφάνεια του τυμπάνου.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Όταν καθαρίζετε τον εκτυπωτή σας, μην χρησιμοποιείτε οργανικά ή δραστικά χημικά διαλύματα ή καθαριστικά σπρέι. Μην ρίχνετε υγρά απευθείας σε οποιαδήποτε περιοχή του εκτυπωτή. Χρησιμοποιείτε τα αναλώσιμα και τα υλικά καθαρισμού μόνο με τον τρόπο που περιγράφεται σε αυτό το έγγραφο.



Δ

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ: Κρατήστε όλα τα καθαριστικά μέσα μακριά από παιδιά.

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ: Μην χρησιμοποιείτε μέσα καθαρισμού με πεπιεσμένο αέρα επάνω ή μέσα στον εκτυπωτή. Ορισμένα σπρέι με πεπιεσμένο αέρα περιέχουν εκρηκτικά μίγματα και δεν είναι κατάλληλα για χρήση σε ηλεκτρικές εφαρμογές. Η χρήση τέτοιων καθαριστικών αυξάνει τον κίνδυνο πρόκλησης πυρκαγιάς και εκρήξεων.

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ: Μην αφαιρείτε καλύμματα ή διατάξεις ασφαλείας που είναι βιδωμένα. Δεν είναι δυνατή η συντήρηση ή η επισκευή των ανταλλακτικών που βρίσκονται πίσω από αυτά τα κάλυμμα και τις διατάξεις ασφαλείας. Μην επιχειρείτε διαδικασίες συντήρησης οι οποίες δεν περιγράφονται στα έντυπα που συνοδεύουν τον εκτυπωτή σας.



ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ: Τα εσωτερικά εξαρτήματα του εκτυπωτή ενδέχεται να καίνε. Προσέξτε όταν είναι ανοιχτές οι θύρες και τα καλύμματα.

- Μην τοποθετείτε κανένα αντικείμενο επάνω στον εκτυπωτή.
- Μην αφήνετε τα καλύμματα και τις θύρες ανοιχτά σε καμία περίπτωση, ειδικά σε χώρους με έντονο φωτισμό. Η έκθεση στο φως μπορεί να προκαλέσει ζημιά στη φύσιγγα τυμπάνου.
- Μην ανοίγετε τα καλύμματα και τις θύρες κατά την εκτύπωση.
- Μην γέρνετε τον εκτυπωτή ενώ λειτουργεί.
- Μην αγγίζετε τις ηλεκτρικές επαφές ή τα εξαρτήματα. Εάν τα αγγίξετε, ενδέχεται να προκληθεί
 ζημιά στον εκτυπωτή και να αλλοιωθεί η ποιότητα εκτύπωσης.
- Πριν βάλετε τον εκτυπωτή στην πρίζα, βεβαιωθείτε ότι οποιαδήποτε εξαρτήματα έχουν αφαιρεθεί κατά τον καθαρισμό, έχουν τοποθετηθεί ξανά στη σωστή τους θέση.

Καθαρισμός του εξωτερικού

Καθαρίζετε το εξωτερικό του εκτυπωτή μία φορά το μήνα.

- Σκουπίζετε το δίσκο χαρτιού, το δίσκο εξόδου, τον πίνακα ελέγχου καθώς κα άλλα εξαρτήματα με ένα υγρό, μαλακό πανί.
- Μετά τον καθαρισμό, σκουπίζετε με ένα στεγνό, μαλακό πανί.
- Για κηλίδες που επιμένουν, εφαρμόστε μικρή ποσότητα ήπιου καθαριστικού στο πανί και απομακρύνετε προσεκτικά την κηλίδα.



ΠΡΟΣΟΧΗ: Μην ψεκάζετε με καθαριστικό απευθείας πάνω στον εκτυπωτή. Ενδέχεται να εισαχθεί υγρό καθαριστικό στον εκτυπωτή μέσα από ανοίγματα και να προκληθούν προβλήματα. Ποτέ μην χρησιμοποιείτε καθαριστικά μέσα, εκτός από νερό ή ήπιο καθαριστικό.

Καθαρισμός του εσωτερικού

Για να αποτραπούν οι κηλίδες στο εσωτερικό του εκτυπωτή, οι οποίες μπορεί να αλλοιώσουν την ποιότητα εκτύπωσης, καθαρίζετε τακτικά το εσωτερικό του εκτυπωτή. Καθαρίστε το εσωτερικό του εκτυπωτή κάθε φορά που αντικαθιστάτε τη φύσιγγα τυμπάνου.

Αφού αποκαταστήσετε τις εμπλοκές χαρτιού ή αντικαταστήσετε οποιαδήποτε κασέτα γραφίτη, επιθεωρήστε το εσωτερικό του εκτυπωτή πριν κλείσετε τα καλύμματά του και τις θύρες του.

- Αφαιρέστε τυχόν υπολειπόμενα κομμάτια χαρτιού ή άλλα υπολείμματα. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού στη σελίδα 107.
- Αφαιρέστε τυχόν σκόνη ή κηλίδες με ένα στεγνό, καθαρό πανί.
- ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ: Ποτέ μην αγγίζετε επισημασμένες περιοχές πάνω ή κοντά στο θερμικό ρολό μέσα στο φούρνο. Υπάρχει κίνδυνος εγκαύματος. Εάν τυλιχθεί ένα φύλλο χαρτιού γύρω από το θερμικό ρολό, μην προσπαθήσετε να το αφαιρέσετε αμέσως. Απενεργοποιήστε αμέσως τον εκτυπωτή και περιμένετε 40 λεπτά ώστε να ψυχθεί ο φούρνος. Προσπαθήστε να αφαιρέσετε την εμπλοκή αφού ψυχθεί ο εκτυπωτής.

Παραγγελία αναλωσίμων

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

 Αναλώσιμα 	
• Στοιχεία τακτικής συντήρησης	
 Πότε να παραγγείλετε αναλώσιμα 	
 Προβολή της κατάστασης αναλώσιμων του εκτυπωτή 	
 Κασέτες γραφίτη 	
 Ανακύκλωση αναλωσίμων 	

Αναλώσιμα

Τα αναλώσιμα είναι αναλώσιμα εκτυπωτή που εξαντλούνται κατά τη λειτουργία του εκτυπωτή. Το αναλώσιμο για τον εκτυπωτή αυτό είναι η γνήσια Κασέτα μαύρου γραφίτη Xerox $^{\circ}$.

Σημειώσεις:

- Κάθε αναλώσιμο περιλαμβάνει οδηγίες εγκατάστασης.
- Εγκαθιστάτε μόνο νέες κασέτες στον εκτυπωτή σας. Εάν εγκατασταθεί χρησιμοποιημένη κασέτα γραφίτη, η ένδειξη υπολειπόμενης ποσότητας γραφίτη μπορεί να μην είναι ακριβής.
- Για την εξασφάλιση της ποιότητας εκτύπωσης, η κασέτα γραφίτη έχει σχεδιαστεί ώστε να σταματά να λειτουργεί σε ένα προκαθορισμένο σημείο.



ΠΡΟΣΟΧΗ: Η χρήση άλλου γραφίτη εκτός από το γνήσιο γραφίτη Xerox[®] ενδέχεται να επηρεάσει την ποιότητα εκτύπωσης και την αξιοπιστία του εκτυπωτή. Ο γραφίτης Xerox[®] είναι ο μόνος γραφίτης που έχει σχεδιαστεί και κατασκευαστεί υπό τους αυστηρούς ελέγχους ποιότητας της Xeroxγια χρήση ειδικά με το συγκεκριμένο εκτυπωτή.

Στοιχεία τακτικής συντήρησης

Τα στοιχεία τακτικής συντήρησης είναι εξαρτήματα του εκτυπωτή που έχουν συγκεκριμένη διάρκεια ζωής και χρειάζονται αντικατάσταση ανά τακτά χρονικά διαστήματα. Τα ανταλλακτικά μπορεί να είναι εξαρτήματα ή κιτ. Τα στοιχεία τακτικής συντήρησης μπορούν συνήθως να αντικατασταθούν από τον πελάτη.

Σημείωση: Κάθε στοιχείο τακτικής συντήρησης περιλαμβάνει οδηγίες εγκατάστασης.

Στα στοιχεία τακτικής συντήρησης αυτού του εκτυπωτή συμπεριλαμβάνονται τα παρακάτω:

- Φύσιγγα τυμπάνου Smart Kit
- Κιτ συντήρησης, το οποίο περιλαμβάνει φούρνο, ιμάντα μεταφοράς και κυλίνδρους τροφοδοσίας

Πότε να παραγγείλετε αναλώσιμα

Όταν πλησιάζει η στιγμή αντικατάστασης της κασέτας γραφίτη ή της φύσιγγας τυμπάνου Smart Kit, εμφανίζεται ένα μήνυμα προειδοποίησης στον πίνακα ελέγχου. Βεβαιωθείτε ότι έχετε διαθέσιμα προϊόντα προς αντικατάσταση. Είναι σημαντικό να παραγγείλετε αυτά τα αναλώσιμα όταν πρωτοεμφανίζονται τα μηνύματα, προκειμένου να αποφευχθούν τυχόν διακοπές στις εκτυπώσεις σας. Όταν πρέπει να αντικατασταθούν η κασέτα γραφίτη ή η φύσιγγα τυμπάνου Smart Kit, εμφανίζεται ένα μήνυμα σφάλματος στον πίνακα ελέγχου.

Παραγγείλετε αναλώσιμα από τον τοπικό μεταπωλητή σας, ή επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/office/3610supplies.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Δεν συνιστάται η χρήση αναλωσίμων που δεν είναι της Xerox. Η Εγγύηση, η Συμφωνία Τεχνικής Υποστήριξης και η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) της Xerox δεν καλύπτουν ζημιές, δυσλειτουργίες ή μείωση της απόδοσης που προκαλείται από τη χρήση αναλωσίμων που δεν είναι της Xerox ή από τη χρήση αναλωσίμων της Xerox που δεν προορίζονται για αυτόν τον εκτυπωτή. Η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) είναι διαθέσιμη στις Ηνωμένες Πολιτείες και τον Καναδά. Η κάλυψη έξω από αυτές τις περιοχές μπορεί να διαφέρει. Επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο Xerox για λεπτομέρειες.

Προβολή της κατάστασης αναλώσιμων του εκτυπωτή

Μπορείτε να ελέγξετε την κατάσταση και το ποσοστό εναπομένουσας διάρκειας ζωής των αναλωσίμων του εκτυπωτή οποιαδήποτε στιγμή μέσω των υπηρεσιών CentreWare Internet Services.

 Στον υπολογιστή σας, ανοίξτε το πρόγραμμα περιήγησης Web, πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο διευθύνσεων και πατήστε Εισαγωγή ή Επιστροφή.

Σημείωση: Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στο System Administrator Guide (Οδηγός διαχειριστή συστήματος) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/WC3615docs.

- 2. Επιλέξτε την καρτέλα Κατάσταση.
- 3. Στην ενότητα Κατάσταση, κάντε κλικ στην επιλογή Αναλώσιμα.

Κασέτες γραφίτη

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Γενικές προφυλάξεις	88
•	Αντικατάσταση κασέτας γραφίτη	89

Γενικές προφυλάξεις

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΕΙΣ:

- Κατά την αντικατάσταση μιας κασέτας γραφίτη, προσέχετε να μην χυθεί γραφίτης. Εάν χυθεί γραφίτης, αποφύγετε την επαφή με τα ρούχα, το δέρμα, τα μάτια και το στόμα. Μην εισπνέετε τη σκόνη του γραφίτη.
- Κρατήστε τις κασέτες γραφίτη μακριά από παιδιά. Σε περίπτωση που κάποιο παιδί καταπιεί κατά λάθος γραφίτη, ζητήστε του να τον φτύσει και να ξεπλύνει το στόμα του με νερό.
 Συμβουλευτείτε αμέσως έναν ιατρό.
- Χρησιμοποιήστε ένα υγρό πανί για να σκουπίσετε το γραφίτη που έχει χυθεί. Ποτέ μην χρησιμοποιείτε ηλεκτρική σκούπα για να αφαιρέσετε το γραφίτη που έχει χυθεί. Τυχόν ηλεκτρικοί σπινθήρες στο εσωτερικό της ηλεκτρικής σκούπας μπορεί να προκαλέσουν πυρκαγιά ή έκρηξη. Εάν χυθεί μεγάλη ποσότητα γραφίτη, επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο της Xerox.
- Ποτέ μην πετάτε κασέτες γραφίτη σε γυμνή φλόγα. Ο γραφίτης που απομένει στο εσωτερικό της κασέτας μπορεί να αναφλεγεί προκαλώντας τραυματισμό από έγκαυμα ή έκρηξη.

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ: Μην αφαιρείτε τα καλύμματα ή τις διατάξεις ασφαλείας που είναι βιδωμένα. Δεν είναι δυνατή η συντήρηση ή η επισκευή των ανταλλακτικών που βρίσκονται πίσω από αυτά τα κάλυμμα και τις διατάξεις ασφαλείας. Μην επιχειρείτε διαδικασίες συντήρησης οι οποίες δεν περιγράφονται στα έγγραφα που συνοδεύουν τον εκτυπωτή σας.

- Μην ανοίγετε τα καλύμματα και τις θύρες κατά την εκτύπωση.
- Μην αφήνετε τα καλύμματα και τις θύρες ανοιχτά σε καμία περίπτωση, ειδικά σε χώρους με έντονο φωτισμό. Η έκθεση στο φως μπορεί να προκαλέσει ζημιά στη φύσιγγα τυμπάνου.
- Μην τοποθετείτε κανένα αντικείμενο επάνω στον εκτυπωτή.
- Μην γέρνετε τον εκτυπωτή ενώ λειτουργεί.
- Μην αγγίζετε τις ηλεκτρικές επαφές ή τα εξαρτήματα. Εάν τα αγγίξετε, ενδέχεται να προκληθεί
 ζημιά στον εκτυπωτή και να αλλοιωθεί η ποιότητα εκτύπωσης.
- Πριν βάλετε τον εκτυπωτή στην πρίζα, βεβαιωθείτε ότι οποιαδήποτε εξαρτήματα έχουν αφαιρεθεί κατά τον καθαρισμό, έχουν τοποθετηθεί ξανά στη σωστή τους θέση.

Αντικατάσταση κασέτας γραφίτη

Όταν μια κασέτα γραφίτη πλησιάζει στο τέλος της διάρκειας ζωής της, στον πίνακα ελέγχου εμφανίζεται ένα μήνυμα χαμηλής στάθμης γραφίτη. Όταν μια κασέτα γραφίτη είναι άδεια, ο εκτυπωτής σταματάει και εμφανίζει ένα μήνυμα στον πίνακα ελέγχου.

Εγκαθιστάτε μόνο νέες κασέτες στον εκτυπωτή σας. Εάν εγκατασταθεί χρησιμοποιημένη κασέτα γραφίτη, η ένδειξη υπολειπόμενης ποσότητας γραφίτη μπορεί να μην είναι ακριβής.

Σημείωση: Κάθε κασέτα γραφίτη περιλαμβάνει οδηγίες εγκατάστασης.

Μήνυμα κατάστασης εκτυπωτή	Αιτία και Λύση
Χαμηλή στάθμη γραφίτη: Χαμηλή στάθμη γραφίτη, αντικαταστήστε σύντομα	Η κασέτα γραφίτη έχει χαμηλή στάθμη. Παραγγείλετε μια νέα κασέτα γραφίτη.
Τέλος γραφίτη: Αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη	Η κασέτα γραφίτη είναι άδεια. Ανοίξτε την μπροστινή θύρα και αντικαταστήστε την κασέτα γραφίτη.

Ανακύκλωση αναλωσίμων

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το πρόγραμμα ανακύκλωσης αναλώσιμων Xerox[®], μεταβείτε στη διεύθυνση: www.xerox.com/gwa.

Διαχείριση του εκτυπωτή

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Προβολή της έκδοσης υλικολογισμικού	90
•	Προσαρμογή είδους χαρτιού	91
•	Ρύθμιση της μονάδας μεταφοράς	91
•	Προσαρμογή του φούρνου	92
•	Ρύθμιση της πυκνότητας	92
•	Εκτύπωση διαγραμμάτων	93
•	Καθαρισμός του υλικού εμφάνισης	93
•	Καθαρισμός της μονάδας μεταφοράς	94
•	Επαναφορά προεπιλογών	94
•	Προετοιμασία του μετρητή εκτυπώσεων	95
•	Μηδενισμός της μονάδας μεταφοράς	95
•	Επαναφορά του φούρνου	95
•	Εκκαθάριση ιστορικού εργασιών	96
•	Εκκαθάριση αποθηκευτικού χώρου	96
•	Απαλοιφή μνήμης συσκευής	97
•	Προσαρμογή του υψόμετρου	97
•	Μείωση ηλεκτροστατικής μνήμης	
•	Ενεργοποίηση λειτουργίας Έλεγχος φασματικού ειδώλου	

Το μενού Εργαλεία συντήρησης περιέχει εργαλεία που χρησιμοποιούνται για τη γενική συντήρηση και την αντιμετώπιση προβλημάτων του εκτυπωτή. Ορισμένα εργαλεία συντήρησης έχουν σχεδιαστεί για χρήση από, ή υπό την καθοδήγηση, εκπαιδευμένου αντιπροσώπου τεχνικής υποστήριξης.

Προβολή της έκδοσης υλικολογισμικού

Για την προβολή της έκδοσης υλικολογισμικού στον πίνακα ελέγχου:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Επιλέξτε Έκδοση υλικολογ. και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Για επιστροφή στην οθόνη ετοιμότητας, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Προσαρμογή είδους χαρτιού

Χρησιμοποιήστε αυτή τη ρύθμιση για να ρυθμίσετε το πάχος του χαρτιού σε ένα είδος χαρτιού. Εάν το εκτυπωμένο είδωλο είναι πολύ ανοιχτόχρωμο, επιλέξτε μια βαρύτερη ρύθμιση για το χαρτί που χρησιμοποιείτε. Εάν το εκτυπωμένο είδωλο είναι διάστικτο ή εμφανίζει κηλίδες, μειώστε τη ρύθμιση για το χαρτί που χρησιμοποιείτε.

Για προσαρμογή του είδους χαρτιού:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο Μενού.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Επιλέξτε Προσαρμογή είδους χαρτιού και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο OK.
- 5. Επιλέξτε **Κοινό** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 6. Επιλέξτε Ελαφρύ ή Βαρύ και μετά πατήστε ΟΚ.
- 7. Για να επιστρέψετε στο μενού "Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης", πατήστε το κουμπί βέλους Πίσω ή για να επιστρέψετε στο κύριο μενού, πατήστε το κουμπί Μενού.

Ρύθμιση της μονάδας μεταφοράς

Με τη ρύθμιση της μονάδας μεταφοράς μπορεί να μειωθεί το φαινόμενο εμφάνισης ποικιλόχρωμων ή λευκών στιγμάτων στις εκτυπώσεις σας. Αυτή η ρύθμιση είναι διαθέσιμη για το κάθε είδος χαρτιού.

Σημείωση: Αυτή η ρύθμιση επηρεάζει την ποιότητα εκτύπωσης. Όσο μεγαλύτερη είναι η τιμή, τόσο πιο σκουρόχρωμη είναι η παραγόμενη εκτύπωση.

Για τη ρύθμιση της μονάδας μεταφοράς:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο Μενού.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Μεταβείτε στο είδος χαρτιού για τη ρύθμιση και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Για την αύξηση ή τη μείωση της τάσης φόρτισης, χρησιμοποιήστε τα βελάκια και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **OK**.
- 6. Επαναλάβετε αυτή τη διαδικασια για κάθε είδος χαρτιού που πρέπει να προσαρμόσετε.
- 7. Για να επιστρέψετε στο μενού "Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης", πατήστε το κουμπί βέλους Πίσω ή για να επιστρέψετε στο κύριο μενού, πατήστε το κουμπί Μενού.

Προσαρμογή του φούρνου

Χρησιμοποιήστε την Προσαρμογή φούρνου για βέλτιστη ποιότητα εκτύπωσης σε ένα ευρύ φάσμα ειδών χαρτιού. Εάν ο γραφίτης σε μια εκτύπωση δημιουργεί λεκέδες ή αφαιρείται εύκολα από το χαρτί με τρίψιμο, αυξήστε τη μετατόπιση για το χαρτί που χρησιμοποιείτε. Εάν εμφανίζονται κουκκίδες ή στίγματα γραφίτη, μειώστε τη μετατόπιση για το χαρτί που χρησιμοποιείτε.

Για να προσαρμόσετε το φούρνο:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Επιλέξτε Προσαρμογή φούρνου και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο OK.
- 5. Για την επιλογή του είδους χαρτιού για τη ρύθμιση, πατήστε τα πλήκτρα με τα βελάκια και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 6. Για την αύξηση ή μείωση του ποσοστού μετατόπισης, πατήστε τα πλήκτρα με τα βελάκια και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 7. Επαναλάβετε αυτή τη διαδικασια για κάθε είδος χαρτιού που πρέπει να προσαρμόσετε.
- Για να επιστρέψετε στο μενού "Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης", πατήστε το κουμπί βέλους
 Πίσω ή για να επιστρέψετε στο κύριο μενού, πατήστε το κουμπί Μενού.

Ρύθμιση της πυκνότητας

Η λειτουργία Ρύθμιση πυκνότητας ελέγχει την ποσότητα γραφίτη που χρησιμοποιείται για την εκτύπωση. Ρυθμίστε την πυκνότητα για χρήση λιγότερου γραφίτη και την εξοικονόμηση αυτού ή για χρήση περισσότερου γραφίτη και τη δημιουργία εντονότερων εκτυπώσεων. Μια θετική ρύθμιση παράγει σκουρότερες εκτυπώσεις, ενώ μια αρνητική ρύθμιση παράγει πιο ανοιχτόχρωμες εκτυπώσεις. Μπορείτε επίσης να ρυθμίσετε την πυκνότητα για να αντισταθμίσετε τα διαφορετικά είδη και πάχη χαρτιού.

Για τη ρύθμιση της πυκνότητας:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο Μενού.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή **Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 4. Επιλέξτε **Ρύθμιση πυκνότητας** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Για την αύξηση ή μείωση του ποσοστού μετατόπισης, χρησιμοποιήστε τα πλήκτρα με τα βελάκια και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 6. Για επιστροφή στην οθόνη ετοιμότητας, πατήστε το πλήκτρο Μενού.

Εκτύπωση διαγραμμάτων

Με τη λειτουργία Διαγράμματα εκτυπώνονται διάφορα διαγράμματα τα οποία μπορείτε να χρησιμοποιήσετε για τη διάγνωση προβλημάτων εκτύπωσης.

Για την εκτύπωση ενός διαγράμματος:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Μεταβείτε στην επιλογή Διάγραμμα και πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- 5. Προβείτε σε μια επιλογή:
 - Διάγραμμα βήμ. εκτύπ.: Εκτυπώνεται ένα ολοσέλιδο ημίτονο διάγραμμα και ένα διάγραμμα μέτρησης βήματος εκτύπωσης που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε ως κανόνα για τη μέτρηση της απόστασης μεταξύ των επαναλαμβανομένων ελαττωμάτων. Για τον προσδιορισμό του στοιχείου που προκαλεί το ελάττωμα, συγκρίνεται το ημίτονο διάγραμμα, ή το δείγμα εκτύπωσης, με τις μετρήσεις που εμφανίζονται στο διάγραμμα.
 - Πλήρης σελ. αμιγ. χρώμ.: Εκτυπώνεται ένα διάγραμμα μονής ή διπλής όψης σε αμιγές μαύρο χρώμα, το οποίο μπορείτε να χρησιμοποιήσετε για την παρατήρηση των αλλαγών στην πυκνότητα.
 - Διάγραμμα ευθυγράμμ.: Εκτυπώνεται ένα διάγραμμα ευθυγράμμισης ειδώλου το οποίο μπορείτε να χρησιμοποιήσετε για τον έλεγχο της ευθυγράμμισης του ειδώλου στη σελίδα.
- 6. Κατά την προτροπή **Είστε σίγουροι;**, πατήστε το πλήκτρο **Ναι** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Καθαρισμός του υλικού εμφάνισης

Η λειτουργία Καθαρισμός υλικού εμφάνισης θέτει σε κίνηση το μοτέρ του υλικού εμφάνισης και ανακινεί το γραφίτη στην κασέτα γραφίτη. Χρησιμοποιήστε το Καθαρισμός υλικού εμφάνισης για να απομακρύνετε το γραφίτη από μια κασέτα πριν από την αντικατάστασή της ή για να ανανεώσετε το γραφίτη αφού αντικαταστήσετε μια κασέτα γραφίτη.

Για τον καθαρισμό των υλικών εμφάνισης:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο Μενού.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή **Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 4. Μεταβείτε στην επιλογή **Καθαρ. υλ. εμφ.** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Κατά την προτροπή **Είστε σίγουροι;**, πατήστε το πλήκτρο **Ναι** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 6. Η διαδικασία εκτελείται αυτόματα. Περιμένετε τρία λεπτά για να ολοκληρωθεί η διαδικασία και να επιστρέψει ο εκτυπωτής στην οθόνη ετοιμότητας.

Καθαρισμός της μονάδας μεταφοράς

Η λειτουργία Καθαρισμός μονάδας μεταφοράς επιτρέπει την έναρξη των μοτέρ που καθαρίζουν το ρολό μεταφοράς φόρτισης. Μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτήν τη λειτουργία εάν παρατηρήσετε γραφίτη στο πίσω μέρος των εκτυπωμένων σελίδων.

Για τον καθαρισμό της μονάδας μεταφοράς:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Μεταβείτε στην επιλογή Καθαρ. μον.μεταφ. και πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- 5. Κατά την προτροπή **Είστε σίγουροι;**, πατήστε το πλήκτρο **Ναι** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ο εκτυπωτής επιστρέφει σε κατάσταση ετοιμότητας.

Επαναφορά προεπιλογών

Η λειτουργία Επαναφορά προεπιλογών επαναφέρει τις ρυθμίσεις συστήματος στις εργοστασιακές προεπιλεγμένες ρυθμίσεις.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Με την επαναφορά της NVM στις προεπιλεγμένες ρυθμίσεις διαγράφονται όλοι οι αριθμοί φαξ, οι διευθύνσεις email και οι διευθύνσεις διακομιστή από το Βιβλίο διευθύνσεων.

Για επαναφορά στις προεπιλογές:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο Μενού.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Μεταβείτε στην επιλογή Επαναφορά προεπιλογών και πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- 5. Κατά την προτροπή **Είστε σίγουροι;**, πατήστε το πλήκτρο **Ναι** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ο εκτυπωτής επιστρέφει σε κατάσταση ετοιμότητας.

Προετοιμασία του μετρητή εκτυπώσεων

Η λειτουργία Προετοιμασία του μετρητή εκτυπώσεων επαναφέρει το μετρητή εκτυπώσεων στο μηδέν.

Για να προετοιμάσετε το μετρητή εκτυπώσεων:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Μεταβείτε στην επιλογή **Προετοιμασία μετρητή εκτυπώσεων** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Κατά την προτροπή **Είστε σίγουροι;**, πατήστε το πλήκτρο **Ναι** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ο εκτυπωτής επιστρέφει σε κατάσταση ετοιμότητας.

Μηδενισμός της μονάδας μεταφοράς

Η λειτουργία Επαναφορά μονάδας μεταφοράς επαναφέρει το μετρητή διάρκειας ζωής μετά την αντικατάσταση της μονάδας μεταφοράς.

Για την επαναφορά της μονάδας μεταφοράς:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Μεταβείτε στην επιλογή Επαναφορά μονάδας μεταφοράς και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Κατά την προτροπή **Είστε σίγουροι;**, πατήστε το πλήκτρο **Ναι** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ο εκτυπωτής επιστρέφει σε κατάσταση ετοιμότητας.

Επαναφορά του φούρνου

Η λειτουργία Επαναφορά φούρνου επιτρέπει την επαναφορά του μετρητή διάρκειας ζωής του φούρνου. Χρησιμοποιήστε αυτήν τη λειτουργία μετά την αντικατάσταση του φούρνου.

Για την επαναφορά του φούρνου:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Μεταβείτε στην επιλογή **Επαναφορά φούρνου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Κατά την προτροπή **Είστε σίγουροι;**, πατήστε το πλήκτρο **Ναι** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ο εκτυπωτής επιστρέφει σε κατάσταση ετοιμότητας.

Εκκαθάριση ιστορικού εργασιών

Η λειτουργία Καθαρισμός ιστορικού εργασιών διαγράφει το ιστορικό όλων των ολοκληρωμένων εργασιών.

Για να πραγματοποιήσετε εκκαθάριση του ιστορικού εργασιών:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή **Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 4. Μεταβείτε στην επιλογή Καθαρισμός ιστορικού εργασιών και πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- 5. Κατά την προτροπή **Είστε σίγουροι;**, πατήστε το πλήκτρο **Ναι** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ο εκτυπωτής επιστρέφει σε κατάσταση ετοιμότητας.

Εκκαθάριση αποθηκευτικού χώρου

Η λειτουργία Καθαρισμός αποθηκευτικού χώρου διαγράφει όλα τα δεδομένα που έχουν αποθηκευτεί στο δίσκο RAM ή στην προαιρετική Μνήμη συσκευής, συμπεριλαμβανομένων όλων των αρχείων που έχουν αποθηκευτεί ως ασφαλείς εκτυπώσεις ή αποθηκευμένες εργασίες.

Σημείωση: Αυτή η λειτουργία είναι διαθέσιμη μόνο εφόσον έχει ενεργοποιηθεί η λειτουργία Δίσκος RAM ή έχει εγκατασταθεί η επιλογή Μνήμη συσκευής.

Για να πραγματοποιήσετε εκκαθάριση του αποθηκευτικού χώρου:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Μεταβείτε στην επιλογή Καθαρ. αποθ. χώρου και πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- 5. Προβείτε σε μια επιλογή:
 - Καθαρισμός όλων: Διαγράφονται όλα τα αρχεία ασφαλούς εκτύπωσης και αποθηκευμένων εργασιών.
 - Ασφαλές έγγραφο: Διαγράφονται όλες οι εργασίες ασφαλούς εκτύπωσης.
 - **Αποθηκ. έγγραφο**: Διαγράφονται όλα τα αρχεία αποθηκευμένων εργασιών.
- 6. Κατά την προτροπή **Είστε σίγουροι;**, πατήστε το πλήκτρο **Ναι** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ο εκτυπωτής επιστρέφει σε κατάσταση ετοιμότητας.

Απαλοιφή μνήμης συσκευής

Η λειτουργία Απαλοιφή μνήμης συσκευής προετοιμάζει την προαιρετική Μνήμη συσκευής.

Σημείωση: Αυτή η λειτουργία είναι διαθέσιμη μόνο όταν έχει εγκατασταθεί η προαιρετική Μνήμη συσκευής της Xerox. Αυτή η λειτουργία δεν είνα συμβατή με γενικές συσκευές μνήμης.

Για την απαλοιφή της μνήμης συσκευής:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Μεταβείτε στην επιλογή **Απαλοιφή μνήμης συσκευής** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Κατά την προτροπή **Είστε σίγουροι;**, πατήστε το πλήκτρο **Ναι** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.

Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, ο εκτυπωτής επιστρέφει σε κατάσταση ετοιμότητας.

Προσαρμογή του υψόμετρου

Προσαρμόστε το υψόμετρο ώστε να ταιριάζει με το υψόμετρο της θέσης όπου έχει εγκατασταθεί ο εκτυπωτής. Εάν η ρύθμιση υψομέτρου δεν είναι σωστή, μπορεί να προκληθούν προβλήματα ποιότητας στην εκτύπωση.

Για να προσαρμόσετε το υψόμετρο:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Επιλέξτε Προσαρμογή υψόμετρου και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο OK.
- 5. Για να επιλέξετε το υψόμετρο της θέσης του εκτυπωτή πατήστε τα πλήκτρα με τα βέλη και μετά πατήστε **ΟΚ**.
- 6. Για να επιστρέψετε στο μενού "Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης", πατήστε το κουμπί βέλους Πίσω ή για να επιστρέψετε στο κύριο μενού, πατήστε το κουμπί Μενού.

Μείωση ηλεκτροστατικής μνήμης

Η λειτουργία Μείωση ηλεκτροστατικής μνήμης μειώνει τον αριθμό λωρίδων που παρουσιάζονται κατά μήκος των άκρων της παραγόμενης εκτύπωσης.



ΠΡΟΣΟΧΗ: Η χρήση αυτής της λειτουργίας μειώνει την ταχύτητα εκτύπωσης και τη διάρκεια ζωής των κασετών γραφίτη και της φύσιγγας τυμπάνου.

Για την ενεργοποίηση της λειτουργίας Μείωση ηλεκτροστατικής μνήμης:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Σημείωση: Για να περιηγηθείτε στο μενού, χρησιμοποιήστε τα προς τα **Επάνω** ή προς τα **Κάτω** βελάκια.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή **Ρυθμίσεις διαχειριστή** και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 4. Επιλέξτε Έλεγχ.στατικ.μνήμ. και πατήστε το πλήκτρο OK.
- 5. Επιλέξτε Ναι και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- 6. Για επιστροφή στην οθόνη ετοιμότητας, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Ενεργοποίηση λειτουργίας Έλεγχος φασματικού ειδώλου

Η λειτουργία Έλεγχος φασματικού ειδώλου μειώνει τον αριθμό φασματικών ειδώλων που παρουσιάζονται στην παραγόμενη εκτύπωση.

Για την ενεργοποίηση της λειτουργίας Έλεγχος φασματικού ειδώλου:

1. Στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

- 2. Μεταβείτε στην επιλογή Ρυθμίσεις διαχειριστή και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο ΟΚ.
- 3. Μεταβείτε στην επιλογή **Εργαλεία τεχνικής υποστήριξης** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 4. Επιλέξτε **Έλεγχος φασματ. ειδώλου** και πατήστε το πλήκτρο **ΟΚ**.
- 5. Επιλέξτε Ναι και, στη συνέχεια, πατήστε το πλήκτρο OK.
- 6. Για επιστροφή στην οθόνη ετοιμότητας, πατήστε το πλήκτρο **Μενού**.

Μετακίνηση του εκτυπωτή

- Πρέπει πάντα να απενεργοποιείτε τον εκτυπωτή και να περιμένετε να τερματιστεί η λειτουργία του.
- Αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από το πίσω μέρος του εκτυπωτή.
- Κατά την ανύψωση του εκτυπωτή, κρατήστε από τις περιοχές που εικονίζονται.
- Κρατήστε τον εκτυπωτή σε επίπεδη θέση για να αποφύγετε τη διαρροή γραφίτη.
- Επανασυσκευάστε τον εκτυπωτή και τα προαιρετικά του εξαρτήματα στα αρχικά υλικά και κουτιά συσκευασίας ή σε ένα κιτ επανασυσκευασίας της Xerox.
- ΠΡΟΣΟΧΗ: Η ακατάλληλη επανασυσκευασία του εκτυπωτή μπορεί να έχει ως αποτέλεσμα την πρόκληση ζημιάς σε αυτόν, η οποία δεν καλύπτεται από την Εγγύηση, τη Συμφωνία Τεχνικής Υποστήριξης ή την Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) της Xerox[®]. Η Εγγύηση, η Συμφωνία Τεχνικής Υποστήριξης και η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση, η Συμφωνία Τεχνικής Υποστήριξης και η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση, η Συμφωνία Τεχνικής Αποτήριξης και η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση, η Συμφωνία Τεχνικής Υποστήριξης και η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση, η Συμφωνία Τεχνικής Υποστήριξης και η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) της Χεrox[®] δεν καλύπτουν τις ζημιές που προκαλούνται στον εκτυπωτή από ακατάλληλη μετακίνηση.



ΠΡΟΣΟΧΗ: Η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) της Xerox[®] είναι διαθέσιμη στις Ηνωμένες Πολιτείες και τον Καναδά. Η κάλυψη έξω από αυτές τις περιοχές μπορεί να διαφέρει. Επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της Xerox για λεπτομέρειες.

7

Αντιμετώπιση προβλημάτων

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

•	Αντιμετώπιση γενικών προβλημάτων	102
•	Εμπλοκές χαρτιού	105
•	Προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης	114
•	Αναζήτηση βοήθειας	119

Αντιμετώπιση γενικών προβλημάτων

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Ο εκτυπωτής δεν ενεργοποιείται	102
•	Ο εκτυπωτής παράγει ασυνήθιστους θορύβους	102
•	Ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει	103
•	Ο εκτυπωτής εκτελεί συχνά επαναφορά ή απενεργοποίηση	104
•	Έχει σχηματιστεί συμπύκνωση στο εσωτερικό του εκτυπωτή	104

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει διαδικασίες που θα σας βοηθήσουν να εντοπίσετε και να επιλύσετε προβλήματα. Μπορείτε να επιλύσετε ορισμένα προβλήματα απλά με την επανεκκίνηση του εκτυπωτή.

Ο εκτυπωτής δεν ενεργοποιείται

 \wedge

Πιθανές αιτίες	Λύσεις
Ο διακόπτης λειτουργίας δεν έχει ενεργοποιηθεί.	Ενεργοποιήστε το διακόπτη.
Το καλώδιο τροφοδοσίας δεν είναι σωστά συνδεδεμένο στην πρίζα.	Απενεργοποιήστε το διακόπτη λειτουργίας του εκτυπωτή και συνδέστε με ασφάλεια το καλώδιο τροφοδοσίας στην πρίζα.
Η πρίζα στην οποία είναι συνδεδεμένος ο εκτυπωτής παρουσιάζει κάποιο πρόβλημα.	 Συνδέστε μια άλλη ηλεκτρική συσκευή στην πρίζα και δείτε αν λειτουργεί σωστά. Δοκιμάστε μια διαφορετική πρίζα.
Ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε μια πρίζα τάσης ή συχνότητας που δεν συμβαδίζει με τις προδιαγραφές του εκτυπωτή.	Χρησιμοποιήστε μια πηγή ισχύος με τις προδιαγραφές που αναφέρονται στην ενότητα Ηλεκτρικές προδιαγραφές στη σελίδα 127.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Συνδέστε το τρίκλωνο καλώδιο με ακίδα γείωσης απευθείας σε γειωμένη πρίζα εναλλασσόμενου ρεύματος.

Ο εκτυπωτής παράγει ασυνήθιστους θορύβους

Πιθανές αιτίες	Λύσεις
Υπάρχει κάποιο αντικείμενο ή υπολείμματα στον εκτυπωτή.	Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή και αφαιρέστε το αντικείμενο ή τα υπολείμματα χαρτιού. Αν δεν μπορείτε να τα αφαιρέσετε, επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο της Xerox.
Η φύσιγγα τυμπάνου Smart Kit δεν έχει τοποθετηθεί πλήρως.	Αφαιρέστε και επανατοποθετήστε τη φύσιγγα τυμπάνου Smart Kit.

Ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει

Πιθανές αιτίες	Λύσεις
Παρουσιάστηκε σφάλμα στον εκτυπωτή.	Για να αποκαταστήσετε το σφάλμα, ακολουθήστε τα μηνύματα επί της οθόνης. Εάν το σφάλμα παραμένει, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της Xerox.
Το χαρτί στον εκτυπωτή τελείωσε.	Τοποθετήστε χαρτί στο δίσκο.
Μια κασέτα γραφίτη είναι άδεια.	Αντικαταστήστε την άδεια κασέτα γραφίτη.
Η ένδειξη σφαλμάτων αναβοσβήνει.	 Για να αποκαταστήσετε το σφάλμα, ακολουθήστε τα μηνύματα επί της οθόνης. Εάν η ένδειξη ετοιμότητας είναι απενεργοποιημένη, ο εκτυπωτής έχει σταματήσει να λειτουργεί. Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή και στη συνέχεια ενεργοποιήστε τον ξανά. Εάν το σφάλμα παραμένει, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της Xerox.
Και οι δύο ενδείξεις του πίνακα ελέγχου είναι απενεργοποιημένες.	Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή, επιβεβαιώστε ότι το καλώδιο τροφοδοσίας είναι σωστά συνδεδεμένο στον εκτυπωτή και στην πρίζα και, στη συνέχεια, ενεργοποιήστε τον εκτυπωτή. Εάν το σφάλμα παραμένει, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της Xerox.
Ο εκτυπωτής είναι απασχολημένος.	 Εάν η Ένδειξη ετοιμότητας αναβοσβήνει, αυτό είναι φυσιολογικό. Το πρόβλημα μπορεί να είναι μια προηγούμενη εργασία εκτύπωσης. Χρησιμοποιήστε τις ιδιότητες του εκτυπωτή για να διαγράψετε όλες τις εργασίες εκτύπωσης στην ουρά εκτύπωσης. Τοποθετήστε το χαρτί στο δίσκο. Εάν η ένδειξη ετοιμότητας δεν αναβοσβήνει αφού στείλετε μια εργασία εκτύπωσης, ελέγξτε τη σύνδεση Ethernet μεταξύ του εκτυπωτή και του υπολογιστή. Εάν η Ένδειξη ετοιμότητας δεν αναβοσβήνει αφού αποστείλετε μια εργασία εκτύπωσης, ελέγξτε τη σύνδεση USB μεταξύ του εκτυπωτή και του υπολογιστή. Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή και στη συνέχεια ενεργοποιήστε τον ξανά.
Το καλώδιο εκτυπωτή αποσυνδέθηκε.	 Εάν η Ένδειξη ετοιμότητας δεν αναβοσβήνει αφού αποστείλετε μια εργασία εκτύπωσης, ελέγξτε τη σύνδεση USB μεταξύ του εκτυπωτή και του υπολογιστή. Εάν η ένδειξη ετοιμότητας δεν αναβοσβήνει αφού στείλετε μια εργασία εκτύπωσης, ελέγξτε τη σύνδεση Ethernet μεταξύ του εκτυπωτή και του υπολογιστή.

Ο εκτυπωτής εκτελεί συχνά επαναφορά ή απενεργοποίηση

Πιθανές αιτίες	Λύσεις
Το καλώδιο τροφοδοσίας δεν είναι σωστά συνδεδεμένο στην πρίζα.	Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή, επιβεβαιώστε ότι το καλώδιο τροφοδοσίας είναι σωστά συνδεδεμένο στον εκτυπωτή και στην πρίζα και, στη συνέχεια, ενεργοποιήστε τον εκτυπωτή.
Έχει προκύψει κάποιο σφάλμα στο σύστημα.	Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή και στη συνέχεια ενεργοποιήστε τον ξανά. Εκτυπώστε την αναφορά Ιστορικό σφαλμάτων από το μενού Σελίδες πληροφοριών. Εάν το σφάλμα παραμένει, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της Xerox.
Ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε αδιάλειπτη παροχή ρεύματος. Ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε πολύπριζο μαζί με άλλες συσκευές υψηλής-ισχύος.	Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή και στη συνέχεια συνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας σε κατάλληλη πρίζα.
	Συνδέστε τον εκτυπωτή απευθείας στην πρίζα ή σε ένα πολύπριζο όπου δεν είναι συνδεδεμένες άλλες συσκευές υψηλής ισχύος.

Έχει σχηματιστεί συμπύκνωση στο εσωτερικό του εκτυπωτή

Ενδέχεται να συμπυκνωθεί υγρασία στο εσωτερικό του εκτυπωτή όταν η υγρασία είναι περισσότερη από 85% ή όταν ένας κρύος εκτυπωτής βρίσκεται μέσα σε θερμό δωμάτιο. Η συμπύκνωση μπορεί να δημιουργηθεί μέσα σε έναν εκτυπωτή που βρισκόταν μέσα σε κρύο δωμάτιο το οποίο θερμάνθηκε γρήγορα.

Πιθανές αιτίες	Λύσεις
Ο εκτυπωτής έχεις παραμείνει μέσα σε κρύο δωμάτιο.	 Αφήστε τον εκτυπωτή να εγκλιματιστεί για μερικές ώρες πριν από τη λειτουργία του.
	 Αφήστε τον εκτυπωτή να λειτουργήσει για μερικές ώρες σε θερμοκρασία δωματίου.
Η σχετική υγρασία του δωματίου είναι πολύ υψηλή.	 Μειώστε την υγρασία στο εσωτερικό του δωματίου. Μετακινήστε τον εκτυπωτή σε μία θέση όπου η θερμοκρασία και η σχετική υγρασία βρίσκονται εντός των προδιαγραφών λειτουργίας.

Εμπλοκές χαρτιού

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Εντοπισμός εμπλοκών χαρτιού	105
•	Ελαχιστοποίηση εμπλοκών χαρτιού	
•	Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού	
•	Αντιμετώπιση προβλημάτων με τις εμπλοκές χαρτιού	112

Εντοπισμός εμπλοκών χαρτιού

ΠΡΟΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ: Ποτέ μην αγγίζετε επισημασμένες περιοχές πάνω ή κοντά στο θερμικό ρολό μέσα στο φούρνο. Υπάρχει κίνδυνος εγκαύματος. Εάν τυλιχθεί ένα φύλλο χαρτιού γύρω από το θερμικό ρολό, μην προσπαθήσετε να το αφαιρέσετε αμέσως. Απενεργοποιήστε αμέσως τον εκτυπωτή και περιμένετε 20 λεπτά ώστε να ψυχθεί ο φούρνος. Προσπαθήστε να αφαιρέσετε την εμπλοκή αφού ψυχθεί ο εκτυπωτής. Εάν το σφάλμα παραμένει, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της Xerox.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Μην επιχειρήσετε να αποκαταστήσετε τυχόν εμπλοκές χαρτιού με εργαλεία. Κάτι τέτοιο μπορεί να προκαλέσει μόνιμη ζημιά στον εκτυπωτή.

Η παρακάτω εικόνα δείχνει που ενδέχεται να εμφανιστούν εμπλοκές χαρτιού κατά μήκος της διαδρομής του χαρτιού:



- Δίσκος 2
- 2. Πίσω θύρα

- 3. Δίσκος Bypass
- Δίσκος 1

Ελαχιστοποίηση εμπλοκών χαρτιού

Ο εκτυπωτής είναι σχεδιασμένος να λειτουργεί με ελάχιστες εμπλοκές χαρτιού, όταν χρησιμοποιείται χαρτί υποστηριζόμενο από την Xerox. Τα άλλα είδη χαρτιού μπορεί να προκαλέσουν εμπλοκές. Εάν το υποστηριζόμενο χαρτί μπλοκάρει συχνά σε μία περιοχή, καθαρίστε αυτήν την περιοχή της διαδρομής χαρτιού.

Τα ακόλουθα μπορεί να προκαλέσουν εμπλοκές χαρτιού:

- Επιλογή εσφαλμένου είδους χαρτιού στο πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης.
- Χρήση κατεστραμμένου χαρτιού.
- Χρήση μη υποστηριζόμενου χαρτιού.
- Εσφαλμένη τοποθέτηση χαρτιού.
- Υπερπλήρωση του δίσκου.
- Εσφαλμένη ρύθμιση των οδηγών χαρτιού.

Μπορείτε να αποτρέψετε τις περισσότερες εμπλοκές ακολουθώντας μια σειρά απλών κανόνων:

- Χρησιμοποιείτε μόνο υποστηριζόμενο χαρτί. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Υποστηριζόμενο χαρτί στη σελίδα 48.
- Ακολουθείτε τις τεχνικές σωστού χειρισμού και τοποθέτησης χαρτιού.
- Πάντα να χρησιμοποιείτε καθαρό χαρτί που δεν είναι κατεστραμμένο.
- Αποφεύγετε το χαρτί που είναι παραμορφωμένο, σκισμένο, υγρό, τσαλακωμένο ή διπλωμένο.
- Ξεφυλλίζετε το χαρτί για να ξεχωρίσετε τα φύλλα προτού το τοποθετήσετε στο δίσκο.
- Παρατηρείτε τη γραμμή μέγιστης πλήρωσης του δίσκου χαρτιού: ποτέ μην υπερπληρώνετε το δίσκο.
- Ρυθμίζετε τους οδηγούς χαρτιού σε όλους τους δίσκους μετά την τοποθέτηση του χαρτιού.
 Ένας οδηγός που δεν έχει ρυθμιστεί σωστά μπορεί να προκαλέσει κακή ποιότητα εκτύπωσης, εσφαλμένη τροφοδοσία, λοξές εκτυπώσεις και ζημιά στον εκτυπωτή.
- Αφού τοποθετήσετε χαρτί στους δίσκους, επιλέξτε το σωστό είδος και μέγεθος χαρτιού στον πίνακα ελέγχου.
- Όταν εκτυπώνετε, επιλέξετε το σωστό είδος και μέγεθος χαρτιού στο πρόγραμμα οδήγησης εκτύπωσης.
- Αποθηκεύετε το χαρτί σε έναν στεγνό χώρο.
- Χρησιμοποιείτε μόνο χαρτί και διαφάνειες της Xerox που έχουν σχεδιαστεί για τον εκτυπωτή.

Αποφεύγετε τα εξής:

- Χαρτί με επίστρωση πολυεστέρα που έχει σχεδιαστεί ειδικά για εκτυπωτές ψεκασμού.
- Χαρτί που είναι διπλωμένο, τσαλακωμένο ή υπερβολικά παραμορφωμένο.
- Ταυτόχρονη τοποθέτηση περισσότερων από έναν τύπων, ειδών ή βαρών χαρτιού σε έναν δίσκο.
- Υπερπλήρωση των δίσκων.
- Να επιτρέπετε υπερπλήρωση του δίσκου εξόδου.

Για μια λεπτομερή λίστα υποστηριζόμενων χαρτιών, μεταβείτε στη διεύθυνση www.xerox.com/paper.

Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού από το μπροστινό μέρος του εκτυπωτή

Σημείωση: Για την αποκατάσταση του σφάλματος που εμφανίζεται στον πίνακα ελέγχου, πρέπει να απομακρύνετε όλο το χαρτί από τη διαδρομή χαρτιού.

1. Αφαιρέστε το χαρτί από το δίσκο bypass.



 Για να αφαιρέσετε το δίσκο Bypass από τον εκτυπωτή, τραβήξτε το δίσκο ευθεία προς τα έξω από τον εκτυπωτή. Αφαιρέστε τυχόν υπολειπόμενα κομμάτια χαρτιού.



3. Αφαιρέστε το δίσκο 1 από τον εκτυπωτή.



Αντιμετώπιση προβλημάτων

4. Αφαιρέστε τυχόν τσαλακωμένο χαρτί από το δίσκο και τυχόν υπολειπόμενο χαρτί που έχει μπλοκαριστεί στον εκτυπωτή.



5. Εισαγάγετε το δίσκο 1 στον εκτυπωτή και σπρώξτε τον εντελώς προς τα μέσα.



Σημείωση: Εάν ο δίσκος έχει επεκταθεί για χαρτί μεγέθους Legal, ο δίσκος προεξέχει όταν εισέρχεται στον εκτυπωτή.

6. Εισαγάγετε το δίσκου Bypass πίσω στον εκτυπωτή.



 Για να επαναφέρετε τη συσκευή ενδασφάλισης και να διαγράψετε το μήνυμα εμπλοκής χαρτιού, ανοίξτε και κλείστε την πίσω θύρα.





108 Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox[®] Phaser[®] 3610 Οδηγός χρήσης
Αποκατάσταση εμπλοκών χαρτιού από το πίσω μέρος του εκτυπωτή

Σημείωση: Για την αποκατάσταση του σφάλματος που εμφανίζεται στον πίνακα ελέγχου, πρέπει να απομακρύνετε όλο το χαρτί από τη διαδρομή χαρτιού.

 Για να ανοίξετε την κατώτερη πίσω θύρα για έναν προαιρετικό δίσκο χαρτιού, τραβήξτε τον προς τα κάτω από την επάνω πλευρά.



2. Αφαιρέστε τυχόν μπλοκαρισμένο χαρτί από το πίσω μέρος του εκτυπωτή.



 Για να ανοίξετε την πίσω θύρα, τραβήξτε το μάνδαλο απασφάλισης και κατεβάστε το κάλυμμα.



 Αν έχει εμπλακεί χαρτί στο φούρνο, ανυψώστε και τις δύο πράσινες λαβές για να ανοίξετε το φούρνο.



Αντιμετώπιση προβλημάτων

5. Για να ανοίξετε τον οδηγό χαρτιού, ανυψώστε την πράσινη λαβή.



6. Αφαιρέστε το χαρτί, όπως φαίνεται στο σχήμα.



7. Επαναφέρετε τον οδηγό χαρτιού στην κανονική του θέση.



8. Κατεβάστε τους μοχλούς στην αρχική τους θέση.



 110
 Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox[®] Phaser[®] 3610

 Οδηγός χρήσης

9. Αφαιρέστε τυχόν μπλοκαρισμένο χαρτί από το πίσω μέρος του εκτυπωτή.



10. Κλείστε την πίσω θύρα.



Σημείωση: Το πίσω κάλυμμα δεν μπορεί να κλείσει μέχρι και οι δύο πράσινες λαβές να επανέλθουν στην αρχική τους θέση, όπως περιγράφεται στο βήμα 8.

Αντιμετώπιση προβλημάτων με τις εμπλοκές χαρτιού

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Εισέρχονται ταυτόχρονα πολλαπλά φύλλα	112
•	Εσφαλμένη τροφοδοσία χαρτιού	112
•	Εσφαλμένες τροφοδοσίες ετικετών και φακέλων	113
•	Το μήνυμα για την εμπλοκή χαρτιού παραμένει	113

Εισέρχονται ταυτόχρονα πολλαπλά φύλλα

Πιθανές αιτίες	Λύσεις
Ο δίσκος χαρτιού είναι υπερφορτωμένος.	Αφαιρέστε μερικά από τα χαρτιά. Μην τοποθετείτε χαρτί πάνω από τη γραμμή μέγιστης πλήρωσης.
Οι άκρες του χαρτιού δεν είναι ευθυγραμμισμένες.	Αφαιρέστε το χαρτί, ευθυγραμμίστε τις άκρες και, στη συνέχεια, επανατοποθετήστε το.
Το χαρτί είναι υγρό λόγω υγρασίας.	Αφαιρέστε το χαρτί από το δίσκο και αντικαταστήστε το με νέο στεγνό χαρτί.
Υπερβολικός στατικός ηλεκτρισμός.	 Δοκιμάστε μια καινούρια δεσμίδα χαρτιού. Μην ξεφυλλίζετε τις διαφάνειες προτού τις τοποθετήσετε στο δίσκο.
Χρήση μη υποστηριζόμενου χαρτιού.	Χρησιμοποιείτε μόνο χαρτί εγκεκριμένο από την Xerox. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Υποστηριζόμενο χαρτί στη σελίδα 48.
Η υγρασία είναι πολύ υψηλή για επιστρωμένο χαρτί.	Τροφοδοτήστε το χαρτί ένα φύλλο τη φορά.

Εσφαλμένη τροφοδοσία χαρτιού

Πιθανές αιτίες	Λύσεις
Το χαρτί δεν έχει τοποθετηθεί σωστά στο δίσκο.	 Αφαιρέστε το χαρτί που έχει τροφοδοτηθεί εσφαλμένα και επανατοποθετήστε το σωστά στο δίσκο.
	 Ρυθμίστε τους οδηγούς χαρτιού στο δίσκο, έτσι ώστε να ανταποκρίνονται στο μέγεθος του χαρτιού.
Ο δίσκος χαρτιού είναι υπερφορτωμένος.	Αφαιρέστε μερικά από τα χαρτιά. Μην τοποθετείτε χαρτί επάνω από τη γραμμή μέγιστης πλήρωσης.
Οι οδηγοί χαρτιού δεν έχουν ρυθμιστεί σωστά στο μέγεθος του χαρτιού.	Ρυθμίστε τους οδηγούς χαρτιού στο δίσκο, έτσι ώστε να ανταποκρίνονται στο μέγεθος του χαρτιού.
Ο δίσκος περιέχει παραμορφωμένο ή τσαλακωμένο χαρτί.	Αφαιρέστε, ισιώστε και επανατοποθετήστε το χαρτί. Αν εξακολουθεί να τροφοδοτείται εσφαλμένα, μη χρησιμοποιείτε το συγκεκριμένο χαρτί.
Το χαρτί είναι υγρό λόγω υγρασίας.	Αφαιρέστε το υγρό χαρτί και αντικαταστήστε το με νέο στεγνό χαρτί.
Χρήση χαρτιού λάθος μεγέθους, πάχους ή είδους.	Χρησιμοποιείτε μόνο χαρτί εγκεκριμένο από την Xerox. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Υποστηριζόμενο χαρτί στη σελίδα 48.

Εσφαλμένες τροφοδοσίες ετικετών και φακέλων

Πιθανές αιτίες	Λύσεις
Το φύλλο ετικετών είναι στραμμένο προς τη λάθος πλευρά στο δίσκο.	 Τοποθετήστε τα φύλλα ετικετών σύμφωνα με τις οδηγίες από τον κατασκευαστή.
	 Τοποθετήστε τις ετικέτες στο δίσκο με την όψη προς τα επάνω.
	Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Τοποθέτηση ετικετών στους δίσκους 1-4 στη σελίδα 68 ή Τοποθέτηση ετικετών στο δίσκο Bypass στη σελίδα 67.
Οι ετικέτες λείπουν, έχουν παραμορφωθεί ή έχουν αφαιρεθεί από το φύλλο στήριξης.	Μην χρησιμοποιείτε φύλλα από τα οποία λείπουν ετικέτες, ή τα οποία διαθέτουν ετικέτες που έχουν παραμορφωθεί ή αφαιρεθεί από το φύλλο στήριξης.
Οι φάκελοι δεν έχουν τοποθετηθεί σωστά.	Τοποθετήστε φακέλους μόνο στο δίσκο Bypass.
	Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Τοποθέτηση φακέλων στο δίσκο Bypass στη σελίδα 65.
Οι φάκελοι είναι τσαλακωμένοι.	 Η θερμότητα και η πίεση της διαδικασίας εκτύπωσης λέιζερ μπορεί να προκαλέσουν τσαλάκωμα.
	 Χρησιμοποιείτε φακέλους που υποστηρίζονται. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Οδηγίες για την εκτύπωση φακέλων στη σελίδα 64.

Το μήνυμα για την εμπλοκή χαρτιού παραμένει

Πιθανές αιτίες	Λύσεις
Κάποια χαρτιά παραμένουν κολλημένα στον	Ελέγξτε ξανά τη διαδρομή των μέσων εκτύπωσης και βεβαιωθείτε
εκτυπωτή.	ότι έχετε αφαιρέσει όλο το χαρτί που έχει εμπλακεί.
Μία από τις θύρες του εκτυπωτή είναι	Ελέγξτε τις θύρες του εκτυπωτή και κλείστε όποια θύρα είναι τυχόν
ανοιχτή.	ανοιχτή.
Δεν έχει γίνει επαναφορά της συσκευής	Για να επαναφέρετε τη συσκευή ενδασφάλισης και να διαγράψετε
ενδασφάλισης της πίσω θύρας.	το μήνυμα εμπλοκής χαρτιού, ανοίξτε και κλείστε την πίσω θύρα.

Σημείωση: Ελέγξτε για και αφαιρέστε σχισμένα κομμάτια χαρτιού από τη διαδρομή χαρτιού.

Προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Έλεγχος της ποιότητας εκτύπωσης114	
•	Επίλυση προβλημάτων που αφορούν στην ποιότητα εκτύπωσης	

Ο εκτυπωτής σας έχει σχεδιαστεί για την παραγωγή εκτυπώσεων υψηλής ποιότητας σε σταθερή βάση. Αν παρατηρήσετε προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης, χρησιμοποιήστε τις πληροφορίες σε αυτήν τη ενότητα για να αντιμετωπίσετε το πρόβλημα. Για περισσότερες πληροφορίες, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/office/3610support.

ΠΡΟΣΟΧΗ: Η εγγύηση της Xerox, η συμφωνία τεχνικής υποστήριξης ή η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) της Xerox δεν καλύπτουν τις ζημιές που προκαλούνται από τη χρήση χαρτιού ή ειδικών μέσων εκτύπωσης που δεν υποστηρίζονται. Η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) της Xerox είναι διαθέσιμη στις Ηνωμένες Πολιτείες και τον Καναδά. Η κάλυψη έξω από αυτές τις περιοχές μπορεί να διαφέρει. Επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο για λεπτομέρειες.

Σημείωση: Για την εξασφάλιση της ποιότητας εκτύπωσης, η κασέτα γραφίτη έχει σχεδιαστεί ώστε να σταματά να λειτουργεί σε ένα προκαθορισμένο σημείο.

Έλεγχος της ποιότητας εκτύπωσης

Διάφοροι παράγοντες μπορούν να επηρεάσουν την ποιότητα εξόδου του εκτυπωτή σας. Για σταθερή και βέλτιστη ποιότητα εκτύπωσης, χρησιμοποιήστε χαρτί που έχει σχεδιαστεί για τον εκτυπωτή σας και ρυθμίστε σωστά το είδος χαρτιού. Ακολουθήστε τις οδηγίες σε αυτήν την ενότητα για να έχετε συνέχεια βέλτιστη ποιότητα εκτύπωσης από τον εκτυπωτή σας.

Η θερμοκρασία και η υγρασία επηρεάζουν την ποιότητα της εκτύπωσης. Το εγγυημένο εύρος βέλτιστης ποιότητας εκτύπωσης είναι το εξής: 15–28°C (59–82°F) και 20–70% σχετική υγρασία.

Επίλυση προβλημάτων που αφορούν στην ποιότητα εκτύπωσης

Εάν η ποιότητα εκτύπωσης είναι κακή, επιλέξτε το πλησιέστερο σύμπτωμα από τον ακόλουθο πίνακα και δείτε την αντίστοιχη λύση για να διορθώσετε το πρόβλημα. Μπορείτε επίσης να τυπώσετε μια Σελίδα επίδειξης ώστε να καθορίσετε με μεγαλύτερη ακρίβεια το πρόβλημα ποιότητας εκτύπωσης.

Εάν η ποιότητα της εκτύπωσης δεν βελτιωθεί μετά την εκτέλεση της κατάλληλης ενέργειας, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της Xerox.

Σύμπτωμα	Λύσεις
Το παραγόμενο αντίγραφο είναι πολύ ανοιχτό.	 Για να ελέγξετε το επίπεδο γραφίτη, ελέγξτε τον πίνακα ελέγχου, χρησιμοποιήστε τον οδηγό εκτύπωσης ή τις υπηρεσίες CentreWare Internet Services. Εάν η κασέτα γραφίτη είναι σχεδόν άδεια, αντικαταστήστε την.
ABC	 Επαληθεύστε πως η κασέτα γραφίτη είναι εγκεκριμένη για χρήση με αυτόν τον εκτυπωτή, και αντικαταστήστε την εφόσον απαιτείται. Για βέλτιστα αποτελέσματα, χρησιμοποιήστε μια γνήσια κασέτα γραφίτη Xerox.
	 Αντικαταστήστε το χαρτί ώστε να ανταποκρίνεται στο συνιστώμενο μέγεθος και είδος και επιβεβαιώστε πως ο εκτυπωτής και ο οδηγός εκτύπωσης έχουν ρυθμιστεί σωστά.
	 Επαληθεύστε πως το χαρτί είναι στεγνό και πως χρησιμοποιείται υποστηριζόμενο χαρτί. Σε αντίθετη περίπτωση, αλλάξτε το χαρτί.
	 Αλλάξτε τις ρυθμίσεις Είδους χαρτιού στον οδηγό εκτύπωσης. Στην καρτέλα Χαρτί/Έξοδος στις Προτιμήσεις εκτύπωσης του οδηγού εκτύπωσης, αλλάξτε τη ρύθμιση Είδος χαρτιού. Αυξήστε τη ρύθμιση πυκνότητας. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην
	 ενότητα Ρύθμιση της πυκνότητας στη σελίδα 92. Αν ο εκτυπωτής βρίσκεται σε μεγάλο υψόμετρο, προσαρμόστε τη ρύθμιση υψόμετρου του εκτυπωτή. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Προσαρμογή του υψομέτρου στη σελίδα 97.
Ο γραφίτης σχηματίζει λεκέδες ή η εκτύπωση αφαιρείται από το χαρτί.	 Αλλάξτε τις ρυθμίσεις Είδους χαρτιού στον οδηγό εκτύπωσης. Για παράδειγμα, αλλάξτε το Κοινό σε Ελαφρύ χαρτί καρτών/εξωφύλλων.
Η έξοδος έχει κηλίδες στην πίσω πλευρά.	Στην καρτέλα Χαρτί/Έξοδος στις Προτιμήσεις εκτύπωσης του οδηγού εκτύπωσης, αλλάξτε τη ρύθμιση Είδος χαρτιού.
	 Επαληθεύστε πως το χαρτί έχει το σωστό μέγεθος, είδος και βάρος. Σε αντίθετη περίπτωση, αλλάξτε τις ρυθμίσεις χαρτιού.
ABC	 Προσαρμόστε το φούρνο. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Προσαρμογή φούρνου στη σελίδα 92.
DEF .	 Επιβεβαιώστε ότι ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε μια πρίζα που παρέχει τη σωστή τάση και ισχύ. Αν είναι απαραίτητο, εξετάστε τις ηλεκτρικές προδιαγραφές του εκτυπωτή μαζί με έναν ηλεκτρολόγο. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Ηλεκτρικές προδιαγραφές στη σελίδα 127.

Σύμπτωμα	Λύσεις
Τυχαία στίγματα στην έξοδο, ή θολό είδωλο.	 Βεβαιωθείτε πως η κασέτα γραφίτη έχει εγκατασταθεί σωστά. Εάν χρησιμοποιήσατε κασέτα γραφίτη μη γνήσιας μάρκας, εγκαταστήστε μια γνήσια κασέτα γραφίτη Xerox. Χρησιμοποιήστε τη ρύθμιση Τραχιά επιφάνεια για το είδος χαρτιού ή δοκιμάστε ένα χαρτί με πιο ομαλή επιφάνεια. Βεβαιωθείτε ότι η υγρασία στο δωμάτιο είναι εντός των προδιαγραφών. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Σχετική υγρασία στη σελίδα 126.
Το παραγόμενο αντίγραφο είναι κενό.	 Απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή και στη συνέχεια ενεργοποιήστε τον ξανά. Εάν το σφάλμα παραμένει, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της Xerox.
Εμφανίζονται λωρίδες στο παραγόμενο αντίγραφο.	 Αντικαταστήστε τη φύσιγγα τυμπάνου Smart Kit. Επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο της Xerox.
Το παραγόμενο αντίγραφο έχει διάστικτη εμφάνιση.	 Επαληθεύστε πως το χαρτί έχει το σωστό μέγεθος, είδος και βάρος. Σε αντίθετη περίπτωση, αλλάξτε τις ρυθμίσεις χαρτιού. Βεβαιωθείτε ότι η υγρασία στο δωμάτιο είναι εντός των προδιαγραφών. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Σχετική υγρασία στη σελίδα 126. Ορίστε τη Ρύθμιση ιμάντα μεταφοράς σε μεγαλύτερη τιμή για το είδος χαρτιού. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Ρύθμιση του ιμάντα μεταφοράς στη σελίδα στη σελίδα 2000.

Σύμπτωμα	Λύσεις
Παρουσιάζεται φαινόμενο ghosting στο εκτυπωμένο αντίγραφο.	 Επαληθεύστε πως το χαρτί έχει το σωστό μέγεθος, είδος και βάρος. Σε αντίθετη περίπτωση, αλλάξτε τις ρυθμίσεις χαρτιού. Αλλάξτε τις ρυθμίσεις Είδους χαρτιού στον οδηγό εκτύπωσης. Στην καρτέλα Χαρτί/Έξοδος στις Προτιμήσεις εκτύπωσης του οδηγού εκτύπωσης, αλλάξτε τη ρύθμιση Είδος χαρτιού. Αντικαταστήστε τη φύσιγγα τυμπάνου Smart Kit. Προσαρμόστε το φούρνο. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Προσαρμογή φούρνου στη σελίδα 92. Ενεργοποιήστε τον Έλεγχο φαινομένου ghosting. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Ενεργοποίηση ελέγχου του φαινομένου ghosting στη σελίδα 98.
A B C D E F	
Εμφανίζονται σπειροειδή σημάδια στο εκτυπωμένο αντίγραφο.	 Για να ελέγξετε το επίπεδο γραφίτη, ελέγξτε τον πίνακα ελέγχου, χρησιμοποιήστε τον οδηγό εκτύπωσης ή τις υπηρεσίες CentreWare Internet Services. Εάν η κασέτα γραφίτη είναι σχεδόν άδεια, αντικαταστήστε την. Επαληθεύστε πως η κασέτα γραφίτη είναι εγκεκριμένη για χρήση με αυτόν τον εκτυπωτή, και αντικαταστήστε την εφόσον απαιτείται. Για βέλτιστα αποτελέσματα, χρησιμοποιήστε μια γνήσια κασέτα γραφίτη Xerox. Καθαρίστε το υλικό εμφάνισης. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Καθαρισμός του εμφανιστικού υγρού στη σελίδα 93.
Το παραγόμενο αντίγραφο είναι τσαλακωμένο ή παρουσιάζει κηλίδες.	 Επαληθεύστε πως το χαρτί έχει το σωστό μέγεθος, τύπο και βάρος για τον εκτυπωτή, καθώς και ότι έχει τοποθετηθεί σωστά. Σε αντίθετη περίπτωση, αλλάξτε το χαρτί. Δοκιμάστε μια καινούρια δεσμίδα χαρτιού. Αλλάξτε τις ρυθμίσεις Είδους χαρτιού στον οδηγό εκτύπωσης. Στην καρτέλα Χαρτί/Έξοδος στις Προτιμήσεις εκτύπωσης του οδηγού εκτύπωσης, αλλάξτε τη ρύθμιση Είδος χαρτιού.

Σύμπτωμα	Λύσεις
Οι φάκελοι είναι τσαλακωμένοι ή τσακισμένοι όταν εκτυπώνονται.	 Ελέγξτε εάν η τσάκιση απέχει μέχρι 30 χλστ. (1,2 ίντσες) από τις τέσσερις ακμές του φακέλου. Σε τέτοια περίπτωση η εκτύπωση πραγματοποιείται όπως αναμένεται. Ο εκτυπωτής σας δεν παρουσιάζει βλάβη. Σε αντίθετη περίπτωση, εκτελέστε τις παρακάτω ενέργειες: Βεβαιωθείτε ότι οι φάκελοι είναι τοποθετημένοι σωστά στο δίσκο Bypass. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Τοποθέτηση φακέλων στο δίσκο Bypass στη σελίδα 65. Ακολουθήστε τις οδηγίες για την εκτύπωση σε φακέλους. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Οδηγίες για την εκτύπωση φακέλων στη σελίδα 64. Εάν το πρόβλημα παραμένει, χρησιμοποιήστε φάκελο διαφορετικού μενέθους.
Το επάνω περιθώριο δεν είναι σωστό. ABC DEF	 Βεβαιωθείτε πως το χαρτί έχει τοποθετηθεί σωστά. Βεβαιωθείτε πως τα περιθώρια έχουν οριστεί σωστά στην εφαρμογή που χρησιμοποιείτε.
Η εκτυπωμένη επιφάνεια του χαρτιού παρουσιάζει ανωμαλίες. ΑΒC DEF	 Εκτυπώστε ένα συμπαγές είδωλο σε ολόκληρη την επιφάνεια ενός φύλλου χαρτιού. Τοποθετήστε το εκτυπωμένο φύλλο μέσα στο δίσκο με την εκτυπωμένη πλευρά προς τα κάτω. Εκτυπώστε πέντε λευκές σελίδες για να αφαιρεθούν υπολείμματα από τους κυλίνδρους του φούρνου.
Οι εκτυπωμένες περιοχές περιέχουν λευκές κηλίδες.	Ρυθμίστε τον ιμάντα μεταφοράς σε χαμηλότερη τιμή για το επιλεγμένο είδος χαρτιού. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Ρύθμιση του ιμάντα μεταφοράς στη σελίδα 91.
Λωρίδες γραφίτη εμφανίζονται στις άκρες των εκτυπώσεων.	Ενεργοποιήστε τη λειτουργία Μείωση ηλεκτροστατικής μνήμης. Για λεπτομέρειες, ανατρέξτε στην ενότητα Μείωση ηλεκτροστατικής μνήμης στη σελίδα 98.

Αναζήτηση βοήθειας

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Μηνύματα σφάλματος και κατάστασης	119
•	Online Support Assistant (Ηλεκτρονική τεχνική υποστήριξη)	119
•	Σελίδες πληροφοριών	119
•	Περισσότερες πληροφορίες	

Ο εκτυπωτής παραδίδεται με βοηθητικά προγράμματα και πόρους που διευκολύνουν την αντιμετώπιση προβλημάτων εκτύπωσης.

Μηνύματα σφάλματος και κατάστασης

Ο πίνακας ελέγχου του εκτυπωτή παρέχει πληροφορίες και βοήθεια για την αντιμετώπιση προβλημάτων. Όταν προκύπτει ένα σφάλμα ή μια κατάσταση προειδοποίησης, ο πίνακας ελέγχου σας ενημερώνει για το πρόβλημα. Τα μηνύματα σφάλματος σάς προειδοποιούν για καταστάσεις του εκτυπωτή, όπως χαμηλή στάθμη αναλωσίμων ή ανοιχτές θύρες, που απαιτούν την προσοχή σας.

Online Support Assistant (Ηλεκτρονική τεχνική υποστήριξη)

To Online Support Assistant (Ηλεκτρονική τεχνική υποστήριξη) είναι μια γνωσιακή βάση δεδομένων, η οποία παρέχει οδηγίες και βοήθεια αντιμετώπισης προβλημάτων για την επίλυση προβλημάτων εκτυπωτή. Μπορείτε να βρείτε λύσεις για προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης, εμπλοκές χαρτιού, προβλήματα εγκατάστασης λογισμικού και άλλα.

Για πρόσβαση στο Online Support Assistant (Ηλεκτρονική τεχνική υποστήριξη), επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/office/3610support.

Σελίδες πληροφοριών

Ο εκτυπωτής διαθέτει ένα εκτυπώσιμο σετ σελίδων πληροφοριών. Αυτές οι σελίδες περιλαμβάνουν πληροφορίες για τη ρύθμιση παραμέτρων και τις γραμματοσειρές, σελίδες επίδειξης και άλλα.

Περισσότερες πληροφορίες

Μπορείτε να λάβετε περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τον εκτυπωτή σας από αυτές τις πηγές:

Πόρος	Θέση
οδηγός εγκατάστασης	Περιλαμβάνεται στη συσκευασία του εκτυπωτή.
Άλλη τεκμηρίωση για τον εκτυπωτή σας	www.xerox.com/office/3610docs
System Administrator Guide (Οδηγός διαχειριστή συστήματος)	www.xerox.com/office/WC3615docs
Recommended Media List (Κατάλογος	Ηνωμένες Πολιτείες: www.xerox.com/paper
συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης)	Ευρωπαϊκή Ένωση: www.xerox.com/europaper
Πληροφορίες τεχνικής υποστήριξης για τον εκτυπωτή σας· περιλαμβάνεται διαδικτυακή τεχνική υποστήριξη, Online Support Assistant (Ηλεκτρονική τεχνική υποστήριξη) και λήψεις προγραμμάτων οδήγησης.	www.xerox.com/office/3610support
Πληροφορίες σχετικά με τα μενού ή τα μηνύματα σφάλματος	Πατήστε το κουμπί Βοήθεια (?) του πίνακα ελέγχου.
Σελίδες πληροφοριών	Εκτυπώστε από τον πίνακα ελέγχου ή από τις υπηρεσίες CentreWare Internet Services. Κάντε κλικ στις επιλογές Κατάσταση > Σελίδες πληροφοριών .
Τεκμηρίωση για τις υπηρεσίες CentreWare Internet Services	Στις υπηρεσίες CentreWare Internet Services, κάντε κλικ στο στοιχείο Help (Βοήθεια).
Παραγγελία αναλωσίμων για τον εκτυπωτή σας	www.xerox.com/office/3610supplies
Μια πηγή εργαλείων και πληροφοριών, όπως διαδραστικά σεμινάρια, πρότυπα εκτύπωσης, χρήσιμες συμβουλές και ειδικές λειτουργίες για την ικανοποίηση των ιδιαίτερων αναγκών σας.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Τοπικό κέντρο πωλήσεων και υποστήριξης	www.xerox.com/office/worldcontacts
Καταχώριση εκτυπωτή	www.xerox.com/office/register
Ηλεκτρονικό κατάστημα Xerox [®] Direct	www.direct.xerox.com/

Προδιαγραφές



Αυτό το παράρτημα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Διαμορφώσεις και προαιρετικός εξοπλισμός εκτυπωτή	
•	Φυσικές προδιαγραφές	
•	Περιβαλλοντικές προδιαγραφές	
•	Ηλεκτρικές προδιαγραφές	
•	Προδιαγραφές απόδοσης	
•	Προδιαγραφές ελεγκτή	

Διαμορφώσεις και προαιρετικός εξοπλισμός εκτυπωτή

Βασικά λειτουργίες

Το μοντέλο Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox[®] Phaser[®] 3610 παρέχει τις ακόλουθες λειτουργίες:

Λειτουργία	Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox $^{\circ}$ Phaser $^{\circ}$ 3610
Ταχύτητα εκτύπωσης	Η λειτουργία Βασική έως και 47 σελίδες/λεπτό για χαρτί Letter και 45 σελίδες/λεπτό για χαρτί Α4
Ταχύτητα εκτύπωσης διπλής όψης	Η λειτουργία Βασική έως και 28 σελίδες/λεπτό για χαρτί Letter και 27 σελίδες/λεπτό για χαρτί Α4
Ανάλυση εκτύπωσης • Ρύθμιση Βασική της λειτουργίας ποιότητας εκτύπωσης • Λειτουργία Βελτιωμένης ποιότητας εκτύπωσης	 600 x 600 dpi 1200 x 1200 dpi
Χωρητικότητα χαρτιού • Δίσκος Bypass • Δίσκος 1 • Προαιρετικός τροφοδότης 550 φύλλων	 150 φύλλα 550 φύλλα 550 φύλλα
Μέγιστο μέγεθος εκτύπωσης	Legal (216 x 356 χλστ., 8,5 x 14 ίντσες)
Εκτύπωση διπλής όψης	Έως και 163 g/m² από οποιονδήποτε δίσκο (μόνο το μοντέλο Phaser 3610DN)
Βασική μνήμη	512 MB
Πίνακας ελέγχου	Μενού με πλήκτρα και με οθόνη δύο σειρών
Συνδεσιμότητα	 Universal Serial Bus (USB 2.0) Ethernet 10/100/1000Base-T Ασύρματη σύνδεση δικτύου: Προαιρετικός
Απομακρυσμένη πρόσβαση	CentreWare Internet Services

Διαθέσιμες διαμορφώσεις

Ο εκτυπωτής Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox[®] Phaser[®] 3610 διατίθεται σε δύο διαμορφώσεις:

- Phaser 3610N: Εκτυπωτής δικτύου με συνδεσιμότητα δικτύου και USB.
- Phaser 3610DN: Εκτυπωτής δικτύου με αυτόματη εκτύπωση διπλής όψης και συνδεσιμότητα δικτύου και USB.

Προαιρετικός εξοπλισμός και αναβαθμίσεις

- Προσαρμογέας ασύρματου δικτύου
- Τροφοδότης 550 φύλλων με έως και 3 πρόσθετους δίσκους
- Μνήμη RAM 512 MB
- Μνήμη συσκευής 4 GB
- Βάση εκτυπωτή

Φυσικές προδιαγραφές

Βάρη και διαστάσεις

	Phaser 3610DN	Phaser 3610DN με τον προαιρετικό τροφοδότη 550 φύλλων
Πλάτος	39.4 εκ. (15,5 ίντσες)	39.4 εκ. (15,5 ίντσες)
Βάθος	42.6 εκ. (16,8 ίντσες)	42.6 εκ. (16,8 ίντσες)
Ύψος	31.5 εκ. (12,4 ίντσες)	41.0 εκ. (16,2 ίντσες)
Βάρος	13 κιλά (28,7 λίβρες)	16,1 κιλά (35,5 λίβρες)

Βασική διαμόρφωση



Διαμόρφωση με τον προαιρετικό τροφοδότη 550 φύλλων



Συνολικές απαιτήσεις χώρου

	Phaser 3610DN	Phaser 3610DN με τον προαιρετικό τροφοδότη 550 φύλλων
Πλάτος	59.4 εκ. (23,4 ίντσες)	59.4 εκ. (23,4 ίντσες)
Βάθος	142.2 εκ. (56,0 ίντσες)	142.2 εκ. (56,0 ίντσες)
Ύψος	48.9 εκ. (19,3 ίντσες)	58.4 εκ. (23,0 ίντσες)

Απαιτήσεις ελεύθερου χώρου

Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox[®] Phaser[®] 3610



Απαιτήσεις ελεύθερου χώρου με τον προαιρετικό τροφοδότη 550 φύλλων

Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox[®] Phaser[®] 3610



Περιβαλλοντικές προδιαγραφές

Θερμοκρασία

- Θερμοκρασία λειτουργίας: 10–32°C (50–90°F)
- Βέλτιστη θερμοκρασία: 15–28°C (59–82°F)

Σχετική υγρασία

- Εύρος ελάχιστης-μέγιστης υγρασίας: 10–85 %
- Εύρος βέλτιστης υγρασίας: 20-70% σχετική υγρασία στους 28°C (82°F)

Σημείωση: Υπό ακραίες συνθήκες περιβάλλοντος, όπως 10°C και 85% σχετική υγρασία, ενδέχεται να εμφανιστούν ελαττώματα λόγω συμπύκνωσης.

Υψόμετρο

Για βέλτιστη απόδοση, χρησιμοποιείτε τον εκτυπωτή σε υψόμετρα κάτω των 3.100 μ. (10.170 πόδια).

Ηλεκτρικές προδιαγραφές

Τάση και συχνότητα τροφοδοσίας ρεύματος

Τάση τροφοδοσίας ρεύματος	Συχνότητα τροφοδοσίας ρεύματος
110–127 VAC +/-10 %, (99–140 VAC)	50 Hz +/- 3 Hz
220–240 VAC +/-10 %, (198–264 VAC)	50 Hz +/- 3 Hz
	60 Hz +/- 3 Hz

Κατανάλωση ισχύος

- Λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας (Λειτουργία αδράνειας): 2W
- Κατάσταση ετοιμότητας, με ενεργοποιημένο το φούρνο: 52W
- Συνεχής εκτύπωση: 686W

Ο εκτυπωτής αυτός δεν καταναλώνει ηλεκτρική ενέργεια όταν ο διακόπτης λειτουργίας είναι απενεργοποιημένος, ακόμα και αν ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε πρίζα εναλλασσόμενου ρεύματος.

Πιστοποιημένο προϊόν ENERGY STAR



Το προϊόν Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox[®] Phaser[®] 3610 φέρει πιστοποίηση ENERGY STAR[®] βάσει των απαιτήσεων προγράμματος ENERGY STAR για εξοπλισμό απεικόνισης.

Η ονομασία ENERGY STAR και το σήμα ENERGY STAR είναι σήματα κατατεθέντα στις Ηνωμένες Πολιτείες.

Το πρόγραμμα εξοπλισμού απεικόνισης ENERGY STAR είναι μια ομαδική προσπάθεια μεταξύ των κυβερνήσεων των Ηνωμένων Πολιτειών, της Ευρωπαϊκής Ένωσης, της Ιαπωνίας και της βιομηχανίας εξοπλισμού γραφείων για την προώθηση φωτοτυπικών, εκτυπωτών, φαξ, πολυλειτουργικών εκτυπωτών, προσωπικών υπολογιστών και οθονών που εξοικονομούν ενέργεια. Η μείωση της κατανάλωσης ενέργειας από τα προϊόντα βοηθά στην καταπολέμηση του νέφους, της όξινης βροχής και των μακροπρόθεσμων αλλαγών στο κλίμα, με την ελάττωση των εκπομπών που προκαλούνται από την παραγωγή ηλεκτρισμού.

Ο εξοπλισμός ENERGY STAR της Xerox[®] είναι ρυθμισμένος από το εργοστάσιο να μεταβαίνει σε λειτουργία εξοικονόμησης ενέργειας 10 λεπτά μετά την τελευταία εκτύπωση.

Προδιαγραφές απόδοσης

Λειτουργία	Προδιαγραφές
Χρόνος προθέρμανσης του εκτυπωτή	Ενεργοποίηση: Σε 12 δευτερόλεπτα. Επαναφορά από τη λειτουργία αδράνειας: Σε 3 δευτερόλεπτα.
	Σημείωση: Ο χρόνος προθέρμανσης προϋποθέτει θερμοκρασία περιβάλλοντος 20 °C και σχετική υγρασία στο 60 <i>%</i> .

Ταχύτητα εκτύπωσης

Οι μέγιστες ταχύτητες εκτύπωσης για συνεχή εκτύπωση μονής όψης είναι 47 σελίδες/λεπτό για χαρτί Letter (8,5 x 11") και 45 σελίδες/λεπτό για χαρτί A4 (210 x 297 χλστ.).

Υπάρχουν διάφοροι παράγοντες που επηρεάζουν την ταχύτητα εκτύπωσης:

- Εκτύπωση διπλής όψης: Οι μέγιστες ταχύτητες εκτύπωσης για συνεχή εκτύπωση διπλής όψης είναι 28 σελίδες/λεπτό για χαρτί Letter (8,5 x 11") και 27 σελίδες/λεπτό για χαρτί A4 (210 x 297 χλστ.).
- Λειτουργία εκτύπωσης: Η πιο γρήγορη λειτουργία εκτύπωσης είναι η Βασική. Η Βελτιωμένη έχει τη μισή ταχύτητα ή είναι πιο αργή.
- Το μέγεθος χαρτιού. Τα μεγέθη Letter (8,5 x 11 ίντσες) και A4 (210 x 297 χλστ.) απολαμβάνουν την πιο γρήγορη ταχύτητα εκτύπωσης. Μεγαλύτερα μεγέθη έχουν ως αποτέλεσμα τη μείωση των ταχυτήτων εκτύπωσης.
- Είδος χαρτιού: Το είδος Απλό χαρτί εκτυπώνεται πιο γρήγορα από το είδος Τραχιά επιφάνεια.
- Βάρος χαρτιού: Τα ελαφριά χαρτιά εκτυπώνονται πιο γρήγορα από ό,τι τα βαριά χαρτιά, όπως το χαρτί καρτών/εξωφύλλων και οι ετικέτες.

Προδιαγραφές ελεγκτή

Μνήμη

Μνήμη	Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox [®] Phaser [®] 3610
Βασική μνήμη	512 MB RAM (προαιρετικά 1024 MB συνολικά)
Μνήμη συσκευής	Μνήμη συσκευής 4 GB (προαιρετικά)
Μνήμη flash	64 MB ROM
EEPROM	48 KB EEPROM

Διασυνδέσεις

Universal Serial Bus (USB 2.0)

Ethernet 10/100/1000 Base-TX

Προσαρμογέας ασύρματου δικτύου που συμμορφώνεται με τα πρότυπα ΙΕΕΕ802.11 (προαιρετικά)

Ρυθμιστικές πληροφορίες

Αυτό το παράρτημα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Βασικοί κανονισμοί	132
•	Material Safety Data Sheets (φύλλα δεδομένων ασφαλείας υλικών)	136

Βασικοί κανονισμοί

Η Xerox έχει πραγματοποιήσει έλεγχο στον συγκεκριμένο εκτυπωτή για ηλεκτρομαγνητικές εκπομπές και συμμόρφωση προς τα πρότυπα ατρωσίας. Τα πρότυπα αυτά έχουν σχεδιαστεί με σκοπό να μειώσουν τις παρεμβολές που προκαλούνται ή λαμβάνονται από τον συγκεκριμένο εκτυπωτή σε συμβατικό περιβάλλον γραφείου.

Ηνωμένες Πολιτείες - Κανονισμοί Ομοσπονδιακής Επιτροπής Επικοινωνιών FCC

Ο εξοπλισμός αυτός έχει δοκιμαστεί και βρέθηκε εντός των ορίων ψηφιακής συσκευής Κατηγορίας Α, σύμφωνα με το Άρθρο 15 των Κανονισμών της Ομοσπονδιακής Επιτροπής Επικοινωνιών FCC. Οι περιορισμοί αυτοί δημιουργήθηκαν για να παρέχουν λογική προστασία από επιζήμιες παρεμβολές σε επιχειρησιακό περιβάλλον. Ο παρών εξοπλισμός παράγει, χρησιμοποιεί και μπορεί να εκπέμπει ενέργεια ραδιοσυχνοτήτων. Εάν η εγκατάσταση και η χρήση του δεν ακολουθεί τις παρούσες οδηγίες, ενδέχεται να προκαλέσει επιζήμιες παρεμβολές στις ραδιοεπικοινωνίες. Η χρήση του εξοπλισμού αυτού σε οικιστική περιοχή είναι πιθανό να προκαλέσει επιζήμιες παρεμβολές. Στην περίπτωση αυτή ο χρήστης θα πρέπει με δικά του έξοδα να αποκαταστήσει τις παρεμβολές αυτές.

Εάν ο εξοπλισμός προκαλέσει επιζήμιες παρεμβολές στη ραδιοφωνική ή τηλεοπτική λήψη, το οποίο καθορίζεται με την ενεργοποίηση ή απενεργοποίηση του εξοπλισμού, ο χρήστης θα πρέπει να προσπαθήσει να διορθώσει την παρεμβολή με έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους τρόπους:

- Επαναπροσανατολίστε ή αλλάξτε τη θέση της κεραίας λήψης.
- Αυξήστε την απόσταση μεταξύ του εξοπλισμού και του δέκτη.
- Συνδέστε τον εξοπλισμό στην πρίζα ενός κυκλώματος διαφορετικού από αυτό που είναι συνδεδεμένος ο δέκτης.
- Συμβουλευτείτε τον τοπικό αντιπρόσωπο ή έναν έμπειρο τεχνικό ραδιόφωνων/τηλεοράσεων για βοήθεια.

Αλλαγές ή τροποποιήσεις σε αυτόν τον εξοπλισμό που δεν είναι εγκεκριμένες από την Xerox ενδέχεται να ακυρώσουν την εξουσιοδότηση του χρήστη να χρησιμοποιεί αυτόν τον εξοπλισμό.

Σημείωση: Για να διασφαλιστεί η συμμόρφωση προς το άρθρο 15 των κανονισμών της Ομοσπονδιακής Επιτροπής Επικοινωνιών FCC, χρησιμοποιήστε θωρακισμένα καλώδια διασύνδεσης.

Καναδάς

Αυτή η ψηφιακή συσκευή Κατηγορίας Α συμμορφώνεται με τα πρότυπα ICES-003 του Καναδά.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Ευρωπαϊκή Ένωση

ΠΡΟΣΟΧΗ: Αυτό είναι ένα προϊόν κατηγορίας Α. Σε οικιακό περιβάλλον, αυτό το προϊόν μπορεί να προκαλέσει παρεμβολές ραδιοκυμάτων. Σε αυτήν την περίπτωση, ο χρήστης μπορεί να απαιτηθεί να λάβει επαρκή μέτρα.

CE

Η ένδειξη CE που υπάρχει σε αυτό το προϊόν συμβολίζει τη Δήλωση συμμόρφωσης της Xerox με τις ακόλουθες ισχύουσες Οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, από τις ημερομηνίες που υποδεικνύονται:

- 12 Δεκεμβρίου 2006: Οδηγία για χαμηλή τάση 2006/95/ΕC
- 15 Δεκεμβρίου 2004: Οδηγία ηλεκτρομαγνητικής συμβατότητας 2004/108/ΕC

Αυτός ο εκτυπωτής, αν χρησιμοποιείται σωστά σύμφωνα με τις οδηγίες, δεν είναι επικίνδυνος για τον καταναλωτή ή το περιβάλλον.

Για να διασφαλιστεί η συμμόρφωση με τους κανονισμούς της Ευρωπαϊκής Ένωσης, χρησιμοποιήστε θωρακισμένα καλώδια διασύνδεσης.

Μπορείτε να προμηθευτείτε το υπογεγραμμένο αντίγραφο της Δήλωσης συμμόρφωσης για τον εκτυπωτή από την Xerox.

Ευρωπαϊκή ένωση, Παρτίδα 4, Περιβαλλοντικές πληροφορίες συμφωνίας εξοπλισμού απεικόνισης

Περιβαλλοντικές πληροφορίες που συντελούν σε περιβαλλοντικές λύσεις και σε μείωση κόστους

Εισαγωγή

Οι παρακάτω πληροφορίες έχουν προετοιμαστεί για να βοηθήσουν τους χρήστες και έχουν εκδοθεί σε συνάρτηση με την Οδηγία της ευρωπαϊκής ένωσης σχετικά με τα συνδεόμενα με ενέργεια προϊόντα, συγκεκριμένα με τη μελέτη της Παρτίδας 4 αναφορικά με τον Εξοπλισμό απεικόνισης. Σύμφωνα με αυτήν, οι κατασκευαστές οφείλουν να βελτιώνουν τις περιβαλλοντικές επιδόσεις των προϊόντων του πεδίου εφαρμογής και υποστηρίζεται το σχέδιο δράσης της ΕΕ για την ενεργειακή απόδοση.

Τα προϊόντα του πεδίου εφαρμογής είναι οικιακός και γραφειακός εξοπλισμός που ικανοποιεί τα ακόλουθα κριτήρια.

- Βασικά μονόχρωμα προϊόντα με μέγιστη ταχύτητα μικρότερη από 66 είδωλα A4 ανά λεπτό
- Βασικά έγχρωμα προϊόντα με μέγιστη ταχύτητα μικρότερη από 51 είδωλα A4 ανά λεπτό

Περιβαλλοντικά οφέλη της εκτύπωσης duplex

Τα περισσότερα προϊόντα Xerox διαθέτουν δυνατότητα εκτύπωσης duplex, που είναι επίσης γνωστή ως εκτύπωση διπλής όψης. Έτσι είναι δυνατή η εκτύπωση και στις δύο πλευρές του χαρτιού αυτόματα, συντελώντας κατά συνέπεια στη μείωση της χρήσης πολύτιμων πόρων, μειώνοντας την κατανάλωση χαρτιού. Η Συμφωνία εξοπλισμού απεικόνισης της Παρτίδας 4 επιβάλλει, να ορίζεται η λειτουργία duplex σε αυτόματη ενεργοποίηση, κατά τη ρύθμιση και την εγκατάσταση του οδηγού, για μοντέλα με 40 σελίδες/λεπτό έγχρωμες ή περισσότερες, ή με 45 σελίδες/λεπτό μονόχρωμες ή περισσότερες. Ορισμένα μοντέλα Xerox με χαμηλότερες ταχύτητες μπορεί να έχουν ρυθμιστεί με προεπιλεγμένη ενεργοποίηση των ρυθμίσεων εκτύπωσης διπλής όψης κατά την εγκατάσταση. Η συνεχής χρήση της λειτουργίας duplex θα μειώσει τις περιβαλλοντικές επιπτώσεις της εργασίας σας. Ωστόσο, εάν απαιτείτε εκτύπωση simplex/μονής όψης, μπορείτε να τροποποιήσετε τις ρυθμίσεις εκτύπωσης στον οδηγό εκτύπωσης.

Είδη χαρτιού

Το προϊόν αυτό μπορεί να χρησιμοποιηθεί για εκτύπωση τόσο σε ανακυκλωμένο όσο και σε παρθένο χαρτί, εγκεκριμένο από καθεστώς περιβαλλοντικής διαχείρισης, που συμμορφώνεται με το πρότυπο ποιότητας EN12281 ή παρόμοιο πρότυπο. Σε ορισμένες εφαρμογές, μπορεί να χρησιμοποιηθεί χαρτί μικρότερου βάρους (60 g/m²), που περιέχει λιγότερες πρώτες ύλες και κατά συνέπεια συντελεί στην εξοικονόμηση πόρων ανά εκτύπωση. Σας ενθαρρύνουμε να ελέγξετε κάτι τέτοιο μπορεί να καλύψει τις εκτυπωτικές σας ανάγκες.

ENERGY STAR

Το πρόγραμμα ENERGY STAR είναι ένα εθελοντικό σχέδιο προώθησης της ανάπτυξης και αγοράς ενεργειακά αποδοτικών μοντέλων, τα οποία βοηθούν στη μείωση των περιβαλλοντικών επιπτώσεων. Λεπτομέρειες σχετικά με το πρόγραμμα ENERGY STAR και τα προϊόντα που αξιολογούνται με ENERGY STAR μπορούν να αναζητηθούν στον ακόλουθο ιστότοπο: www.energystar.gov/index.cfm?fuseaction=find_a_product.showProductGroup&pgw_code=IEQ

Κατανάλωση ισχύος και χρόνος ενεργοποίησης

Η ποσότητα ηλεκτρισμού που καταναλώνεται από ένα προϊόν εξαρτάται από τον τρόπο που χρησιμοποιείται η συσκευή. Το προϊόν αυτό έχει σχεδιαστεί και διαμορφωθεί έτσι ώστε να επιτρέπει τη μείωση των δαπανών σας για ηλεκτρισμό. Μετά από την τελευταία εκτύπωση, μεταβαίνει σε λειτουργία Ετοιμότητας. Σε αυτό τον τρόπο λειτουργίας, μπορεί να εκτελέσει άμεση επανεκτύπωση αν χρειαστεί. Εάν το προϊόν δεν χρησιμοποιηθεί για ένα χρονικό διάστημα, η συσκευή μεταβαίνει σε λειτουργία Εξοικονόμησης ενέργειας. Σε αυτούς τους τρόπους λειτουργίας, παραμένουν ενεργές μόνο οι βασικές λειτουργίες προκειμένου να είναι δυνατή η μειωμένη κατανάλωση ισχύος του προϊόντος.

Κατά την έξοδο από τη λειτουργία Εξοικονόμησης ενέργειας, για την πρώτη εκτύπωση θα απαιτηθεί ελαφρώς μεγαλύτερη διάρκεια από ότι στη λειτουργία Ετοιμότητας. Η καθυστέρηση αυτή οφείλεται στην «επαναφορά» του συστήματος από τη λειτουργία Εξοικονόμησης ενέργειας και είναι τυπικό χαρακτηριστικό των περισσότερων προϊόντων απεικόνισης στην αγορά.

Εάν θέλετε να ορίσετε μεγαλύτερο χρόνο ενεργοποίησης, ή θα θέλατε να απενεργοποιήσετε τελείως τη λειτουργία Εξοικονόμησης ενέργειας, παρακαλείσθε να λάβετε υπόψη πως θα απαιτείται μεγαλύτερο χρονικό διάστημα για να μεταβεί αυτή η συσκευή σε χαμηλότερο ενεργειακό επίπεδο, ή δεν θα πραγματοποιεί καθόλου τη μετάβαση αυτή.

Για να μάθετε περισσότερα σχετικά με τη συμμετοχή της Xerox σε πρωτοβουλίες βιωσιμότητας, επισκεφτείτε τον ιστότοπό μας στη διεύθυνση: www.xerox.com/about-xerox/environment/enus.html

Γερμανία

Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Lärmemission

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Importeur

Xerox GmbH

 134
 Ασπρόμαυρος εκτυπωτής Xerox[®] Phaser[®] 3610

 Οδηγός χρήσης

Hellersbergstraße 2-4 41460 Neuss Deutschland

Τουρκία - Κανονισμός RoHS

Σύμφωνα με το Άρθρο 7 (d), πιστοποιούμε δια του παρόντος ότι "είναι σε απόλυτη συμμόρφωση με τον κανονισμό ΕΕΕ . "

"EEE yönetmeliğine uygundur."

Ρυθμιστικές πληροφορίες που αφορούν σε προσαρμογέα ασύρματου δικτύου 2,4 GHz

Αυτό το προϊόν περιέχει ένα ραδιοπομπό ασύρματου τοπικού δικτύου 2,4 GHz που συμμορφώνεται με τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Μέρος 15 των κανονισμών της FCC, στις προδιαγραφές Industry Canada RSS-210 και στην Οδηγία 99/5/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου.

Η λειτουργία αυτής της συσκευής υπόκειται στις παρακάτω δύο προϋποθέσεις: (1) αυτή η συσκευή δεν θα προκαλεί επιβλαβείς παρεμβολές και (2) αυτή η συσκευή πρέεπι να αποδέχεται κάθε παρεμβολή που λαμβάνει, συμπεριλαμβανομένης παρεμβολής που ενδέχεται να προκαλέσει μη επιθυμητή λειτουργία.

Τυχόν αλλαγές ή τροποποιήσεις που πραγματοποιούνται σε αυτήν τη συσκευή χωρίς την πρότερη έγκριση της Xerox Corporation ενδέχεται να ακυρώσουν την εξουσιοδότηση του χρήστη που αφορά στη χρήση αυτού του εξοπλισμού.

Material Safety Data Sheets (φύλλα δεδομένων ασφαλείας υλικών)

Για πληροφορίες σχετικά με τα φύλλα δεδομένων ασφαλείας υλικού που αφορούν τον εκτυπωτή σας, μεταβείτε στη διεύθυνση:

- Βόρεια Αμερική: www.xerox.com/msds
- Ευρωπαϊκή Ένωση: www.xerox.com/environment_europe

Για τους αριθμούς τηλεφώνου του Κέντρου υποστήριξης πελατών, επισκεφτείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/office/worldcontacts.

C

Ανακύκλωση και απόρριψη

Αυτό το παράρτημα περιλαμβάνει τα εξής:

•	Όλες οι χώρες	138
•	Βόρεια Αμερική	139
•	Ευρωπαϊκή Ένωση	140
•	Άλλες χώρες	142

Όλες οι χώρες

Εάν είστε υπεύθυνοι για την απόρριψη του προϊόντος Xerox, λάβετε υπόψη σας ότι το μηχάνημα ενδέχεται να περιέχει υδράργυρο, μόλυβδο, υπερχλωρικό και άλλα υλικά, η απόρριψη των οποίων μπορεί να ελέγχεται για περιβαλλοντικούς λόγους. Η παρουσία αυτών των υλικών είναι πλήρως σύμφωνη με τους παγκόσμιους κανονισμούς που ίσχυαν τη στιγμή που κυκλοφόρησε στην αγορά το προϊόν. Για πληροφορίες ανακύκλωσης και απόρριψης, επικοινωνήστε με τις τοπικές αρχές. Υλικό υπερχλωρικού: Αυτό το προϊόν ενδέχεται να περιλαμβάνει μία ή περισσότερες συσκευές που περιέχουν υπερχλωρικο, όπως μπαταρίες. Ενδέχεται να απαιτείται ειδική μεταχείριση, ανατρέξτε στη διεύθυνση www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

Βόρεια Αμερική

Η Xerox διαθέτει ένα πρόγραμμα επιστροφής και επαναχρησιμοποίησης/ανακύκλωσης εξοπλισμού. Επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο της Xerox (1-800-ASK-XEROX) για να διαπιστώσετε αν αυτό το προϊόν Xerox εμπίπτει στο πρόγραμμα. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα περιβαλλοντικά προγράμματα της Xerox, επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/environment, ή για πληροφορίες σχετικά με την ανακύκλωση και την απόρριψη, επικοινωνήστε με τις τοπικές αρχές.

Ευρωπαϊκή Ένωση

Ορισμένα είδη εξοπλισμού ενδέχεται να χρησιμοποιούνται τόσο σε οικιακές όσο και σε επαγγελματικές εφαρμογές.

Οικιακό περιβάλλον



Η υπάρξη αυτού του συμβόλου στον εξοπλισμό σας αποτελεί επιβεβαίωση ότι ο εξοπλισμός δεν πρέπει να απορρίπτεται μαζί με τα οικιακά απόβλητα.

Προς συμμόρφωση με την ευρωπαϊκή νομοθεσία, ηλεκτρικός και ηλεκτρονικός εξοπλισμός που εξάντλησε την λειτουργική του διάρκεια και θα απορριφθεί πρέπει να διαχωρίζεται από τα οικιακά απορρίμματα.

Νοικοκυριά εντός των κρατών μελών της Ε.Ε. μπορούν να επιστρέφουν τον χρησιμοποιημένο ηλεκτρικό και ηλεκτρονικό τους εξοπλισμό σε ειδικές εγκαταστάσεις συλλογής αποβλήτων δωρεάν. Επικοινωνήστε με τις τοπικές αρχές συλλογής αποβλήτων για περισσότερες πληροφορίες.

Σε ορισμένα κράτη μέλη, ο τοπικός σας αντιπρόσωπος μπορεί να συλλέξει τον παλιό σας εξοπλισμό δωρεάν κατά την αγορά του νέου εξοπλισμού. Ρωτήστε τον τοπικό σας αντιπρόσωπο για σχετικές πληροφορίες.

Επαγγελματικό περιβάλλον



Η ύπαρξη αυτού του συμβόλου στον εξοπλισμό σας αποτελεί επιβεβαίωση ότι πρέπει να απορρίψετε αυτόν τον εξοπλισμό σε συμμόρφωση με τις συμφωνημένες κρατικές διαδικασίες.

Προς συμμόρφωση με την ευρωπαϊκή νομοθεσία, ηλεκτρικός και ηλεκτρονικός εξοπλισμός που εξάντλησε την λειτουργική του διάρκεια πρέπει να απορρίπτεται σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες.

Πριν την απόρριψη, επικοινωνήστε με τον τοπικό σας μεταπωλητή ή τον αντιπρόσωπο της Xerox για πληροφορίες σχετικά με την επιστροφή συσκευών προς απόσυρση.

Συλλογή και απόρριψη εξοπλισμού και μπαταριών



Αυτά τα σύμβολα στα προϊόντα ή/και στα συνοδευτικά έγγραφα σημαίνουν ότι τα χρησιμοποιημένα ηλεκτρικά και ηλεκτρονικά προϊόντα και οι μπαταρίες πρέπει να διαχωρίζονται από τα γενικά οικιακά απορρίμματα.

Για τη σωστή επεξεργασία, περισυλλογή και ανακύκλωση των παλιών προϊόντων και των χρησιμοποιημένων μπαταριών, μεταφέρετέ τα στα κατάλληλα σημεία συλλογής σύμφωνα με την εθνική σας νομοθεσία και τις Οδηγίες 2002/96/EC και 2006/66/EC.

Διασφαλίζοντας την σωστή απόρριψη αυτών των προϊόντων και των μπαταριών συντελείτε στην εξοικονόμηση πολύτιμων πόρων και αποτρέπετε πιθανές αρνητικές επιδράσεις στην υγεία του ανθρώπου και στο περιβάλλον που θα μπορούσαν να προκύψουν από τον ακατάλληλο χειρισμό αποβλήτων.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τη συλλογή και ανακύκλωση των παλιών προϊόντων και των μπαταριών, επικοινωνήστε με τις δημοτικές αρχές, την υπηρεσία απόρριψης αποβλήτων της περιοχής σας ή το σημείο πώλησης από όπου αγοράσατε τα προϊόντα.

Ενδέχεται να επιβάλλονται ποινές για την ακατάλληλη απόρριψη αυτών των αποβλήτων, σύμφωνα με την εθνική νομοθεσία.

Για επαγγελματίες χρήστες στην Ευρωπαϊκή Ένωση

Αν επιθυμείτε να απορρίψετε ηλεκτρικό και ηλεκτρονικό εξοπλισμό, επικοινωνήστε με τον αντιπρόσωπο ή τον προμηθευτή σας για περισσότερες πληροφορίες.

Απόρριψη εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης

Αυτά τα σύμβολα ισχύουν μόνο στην Ευρωπαϊκή Ένωση. Εάν επιθυμείτε να απορρίψετε αυτό τον εξοπλισμό, επικοινωνήστε με τις τοπικές αρχές ή τον προμηθευτή σας για να μάθετε τη σωστή μέθοδο απόρριψης.

Σημείωση για το Σύμβολο Μπαταρίας



Αυτό το σύμβολο τροχοφόρου κάδου μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε συνδυασμό με ένα χημικό σύμβολο. Με αυτόν τον τρόπο υποδεικνύεται η συμμόρφωση με τις απαιτήσεις που ορίζει η Οδηγία.

Αφαίρεση μπαταριών

Οι μπαταρίες πρέπει να αντικαθίστανται μόνο από εξουσιοδοτημένο τεχνικό από τον ΚΑΤΑΣΚΕΥΑΣΤΗ.

Άλλες χώρες

Επικοινωνήστε με τις αρμόδιες αρχές διαχείρισης αποβλήτων και ζητήστε οδηγίες σχετικά με τις διαδικασίες απόρριψης.