

Guida dell'utente



© 2008 Xerox Corporation. Tutti i diritti riservati.

Questa guida dell'utente viene fornita solo a scopo informativo. Tutte le informazioni qui contenute sono soggette a modifiche senza preavviso. Xerox non è responsabile per eventuali danni, diretti o indiretti, derivanti o relativi all'utilizzo di questa Guida dell'utente.

- 6110 MFP/B è un nome modello di Xerox Corporation.
- Xerox e il logo Xerox sono marchi commerciali di Xerox Corporation.
- PCL e PCL 6 sono marchi commerciali di Hewlett-Packard Company.
- Microsoft, Windows 2000, Windows XP, Windows 2003 e Windows Vista sono marchi registrati di Microsoft Corporation.
- TrueType, LaserWriter e Macintosh sono marchi commerciali di Apple Computer, Inc.
- Tutti gli altri marchi o nomi di prodotti sono marchi commerciali delle rispettive società o organizzazioni.

SOMMARIO

| | |
|---|-----|
| 1. Introduzione | |
| Caratteristiche speciali | 1.1 |
| Panoramica del dispositivo | 1.2 |
| Vista anteriore | 1.2 |
| Vista posteriore | 1.2 |
| Panoramica del pannello di controllo | 1.3 |
| Display LCD con messaggi relativi alle cartucce del toner | 1.4 |
| Per trovare ulteriori informazioni | 1.4 |
| Scelta di un'ubicazione | 1.5 |
| Stampa di una pagina di prova | 1.5 |
| Regolazione dell'altitudine | 1.5 |
| 2. Impostazioni del sistema | |
| Panoramica dei menu | 2.1 |
| Modifica della lingua del display | 2.2 |
| Utilizzo della modalità risparmio di energia | 2.2 |
| Continuazione automatica | 2.2 |
| 3. Panoramica sul software | |
| Software in dotazione | 3.1 |
| Funzioni del driver della stampante | 3.1 |
| Requisiti di sistema | 3.2 |
| 4. Selezione e caricamento dei supporti di stampa | |
| Caricamento degli originali | 4.1 |
| Selezione del supporto di stampa | 4.1 |
| Tipi e formati di supporti di stampa consentiti | 4.2 |
| Formato dei supporti consentiti in ogni modalità | 4.3 |
| Linee guida per la scelta e la conservazione dei supporti di stampa | 4.3 |
| Linee guida per supporti di stampa speciali | 4.3 |
| Caricamento carta | 4.5 |
| Nel vassoio | 4.5 |
| Nel vassoio manuale | 4.7 |
| Impostazione di formato e tipo di carta | 4.8 |

| | |
|---|-----|
| 5. Copia | |
| Selezione del vassoio della carta | 5.1 |
| Copia | 5.1 |
| Modifica delle impostazioni per ogni copia | 5.1 |
| Riduzione o ingrandimento di una copia | 5.1 |
| Scurezza | 5.2 |
| Tipo di originale | 5.2 |
| Modifica delle impostazioni di copia predefinite | 5.2 |
| Impostazione del timeout di copia | 5.3 |
| Utilizzo delle funzioni di copia speciali | 5.3 |
| Copia di documenti di identità | 5.3 |
| Copia di 2 o 4 pagine per foglio | 5.4 |
| Copia poster | 5.4 |
| Copia clonazione | 5.5 |
| Cancellazione delle immagini di sfondo | 5.5 |
| 6. Elementi di base per la stampa | |
| Stampa di un documento | 6.1 |
| Annullamento di un lavoro di stampa | 6.1 |
| 7. Digitalizzazione | |
| Elementi di base sulla digitalizzazione | 7.1 |
| Digitalizzazione verso un'applicazione tramite connessione locale | 7.1 |
| Modifica delle impostazioni per ogni lavoro di digitalizzazione | 7.2 |
| Modifica delle impostazioni di digitalizzazione predefinite | 7.2 |
| 8. Utilizzo della memoria flash USB | |
| Informazioni sulla memoria USB | 8.1 |
| Inserimento di un dispositivo di memoria USB | 8.1 |
| Digitalizzazione su un dispositivo di memoria USB | 8.2 |
| Digitalizzazione | 8.2 |
| Personalizzazione della digitalizzazione su USB | 8.2 |
| Stampa da un dispositivo di memoria USB | 8.3 |
| Gestione della memoria USB | 8.3 |
| Eliminazione di un file immagine | 8.3 |
| Formattazione di un dispositivo di memoria USB | 8.4 |
| Visualizzazione dello stato di memoria USB | 8.4 |
| Stampa diretta da una fotocamera digitale | 8.4 |
| 9. Manutenzione | |
| Stampa di rapporti | 9.1 |
| Stampa di un rapporto | 9.1 |
| Cancellazione della memoria | 9.1 |
| Pulizia del dispositivo | 9.2 |
| Pulizia esterna | 9.2 |
| Pulizia interna | 9.2 |
| Pulizia dell'unità di digitalizzazione | 9.3 |
| Manutenzione della cartuccia del toner | 9.4 |
| Conservazione della cartuccia del toner | 9.4 |
| Durata prevista della cartuccia | 9.4 |
| Ridistribuzione del toner | 9.4 |
| Sostituzione della cartuccia del toner | 9.5 |
| Sostituzione della fotounità | 9.6 |

| | |
|--|-----|
| Sostituzione del contenitore del toner di scarto | 9.8 |
| Parti sostituibili | 9.9 |
| Controllo delle parti sostituibili | 9.9 |
| Controllo del numero di serie del dispositivo | 9.9 |

10. Risoluzione dei problemi

| | |
|---|-------|
| Suggerimenti per evitare gli inceppamenti della carta | 10.1 |
| Rimozione dei documenti inceppati | 10.1 |
| Nel vassoio | 10.1 |
| Nel vassoio manuale | 10.2 |
| Nell'area di uscita della carta | 10.2 |
| Spiegazione dei messaggi sul display | 10.3 |
| Risoluzione di altri problemi | 10.5 |
| Problemi di alimentazione della carta | 10.5 |
| Problemi di stampa | 10.6 |
| Problemi di qualità di stampa | 10.8 |
| Problemi di copia | 10.11 |
| Problemi di digitalizzazione | 10.11 |
| Problemi comuni in Windows | 10.12 |
| Problemi comuni in Macintosh | 10.12 |
| Problemi comuni in Linux | 10.13 |

11. Ordine dei materiali di consumo

| | |
|----------------------------|------|
| Materiali di consumo | 11.1 |
| Modalità d'acquisto | 11.1 |

12. Specifiche

| | |
|---|------|
| Specifiche generali | 12.1 |
| Specifiche della stampante | 12.1 |
| Specifiche dello scanner e della fotocopiatrice | 12.2 |

Indice

Introduzione sulla sicurezza

Avvertenze e sicurezza

Leggere attentamente le seguenti istruzioni prima di utilizzare il dispositivo e fare riferimento ad esse per garantirne un uso sicuro nel tempo.

Il prodotto e le parti di ricambio Xerox sono stati progettati e testati per soddisfare rigidi requisiti di sicurezza, compresi l'approvazione e la certificazione dell'ente responsabile della sicurezza e la conformità alle normative elettromagnetiche e agli standard stabiliti in materia ambientale.

I test relativi all'ambiente e alle caratteristiche di sicurezza del prodotto sono stati effettuati usando esclusivamente materiali Xerox.

AVVERTENZA: Modifiche non autorizzate, comprese l'eventuale aggiunta di nuove funzioni o il collegamento di dispositivi esterni, può influire sulla certificazione del prodotto. Per ulteriori informazioni, contattare un rappresentante Xerox.

Marchi ed etichette

Simboli

È necessario attenersi a tutte le istruzioni e le avvertenze riportate sul prodotto o fornite con esso.



AVVERTENZA: Questo simbolo avvisa gli utenti in merito alle aree del dispositivo più a rischio di lesioni personali.



AVVERTENZA: Questo simbolo avvisa gli utenti in merito alle aree del dispositivo in cui sono presenti superfici riscaldate che non devono essere toccate.



ATTENZIONE: Questo simbolo avvisa gli utenti in merito alle aree del dispositivo cui prestare particolare attenzione per evitare lesioni personali o danni al dispositivo stesso.



AVVERTENZA: Questo simbolo indica l'utilizzo di un laser e invita l'utente a leggere le informazioni sulla sicurezza appropriate.



SUGGERIMENTO: Questo simbolo individua informazioni importanti per l'utente.

Emissioni in radiofrequenza

Norme FCC per gli Stati Uniti

NOTA: Questa apparecchiatura è stata provata ed è risultata conforme ai limiti per i dispositivi digitali di Classe B, secondo le specifiche della Parte 15 delle norme FCC. Questi limiti sono intesi a fornire un'adeguata protezione da interferenze dannose in un'installazione residenziale. Questa apparecchiatura genera, utilizza e può irradiare energia a radiofrequenza e, se non è installata e utilizzata in conformità con le istruzioni, può provocare interferenze dannose alle radiocomunicazioni. Tuttavia, non c'è garanzia che tale interferenza non si verifichi in una particolare installazione. Se questa apparecchiatura provoca interferenze con la ricezione radiotelevisiva (per stabilirlo è sufficiente spegnerla e riaccenderla), l'utente è invitato a cercare di correggere l'interferenza adottando uno o più dei seguenti rimedi:

- Ruotare o cambiare la posizione dell'antenna ricevente.
- Allontanare l'apparecchiatura dal ricevitore.
- Collegare l'apparecchiatura a una presa posizionata su un circuito diverso da quello del ricevitore.
- Consultare il rivenditore o un tecnico radio/televisivo esperto per ulteriori suggerimenti.

Cambiamenti o modifiche a questa apparecchiatura non espressamente approvati da XEROX Corporation potrebbero rendere nullo il diritto dell'utente a utilizzare l'apparecchiatura.

Conformità EME per il Canada

Questo apparecchio digitale di classe B è conforme allo standard canadese ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe "B" est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Informazioni sulla sicurezza del laser

Sicurezza laser



ATTENZIONE: L'utilizzo di controlli, regolazioni o procedure diversi da quelli specificati in questa guida potrebbe provocare l'esposizione a radiazioni pericolose.

Questa apparecchiatura è conforme agli standard di sicurezza internazionali ed è classificata come Prodotto laser di Classe 1.

In merito ai laser, il dispositivo è conforme agli standard prestazionali fissati dalle agenzie governative, nazionali e internazionali, come Prodotto laser di Classe 1. Non emette luce pericolosa, in quanto il raggio è totalmente racchiuso in tutte le fasi d'uso e di manutenzione.

Informazioni sulla sicurezza operativa

Informazioni sulla sicurezza operativa

Il dispositivo e le parti di ricambio Xerox sono stati progettati e testati per soddisfare rigidi requisiti di sicurezza. Essi includono il controllo e l'approvazione da parte degli enti addetti alla sicurezza e la conformità agli standard ambientali vigenti.

Per garantire l'utilizzo sicuro e continuativo del dispositivo Xerox, attenersi sempre alle seguenti istruzioni per la sicurezza:

Effettuare le seguenti operazioni

- Seguire sempre tutte le avvertenze e le istruzioni riportate sul prodotto o in dotazione con esso.
- Prima di pulire il dispositivo, scollegarlo dalla presa elettrica. Utilizzare sempre materiali appositamente studiati per questo prodotto; l'utilizzo di altri materiali potrebbe compromettere le prestazioni e creare una situazione pericolosa.
- Non utilizzare prodotti di pulizia spray, in quanto in determinate condizioni potrebbero essere esplosivi e infiammabili.

- Durante lo spostamento o il riposizionamento del dispositivo, fare sempre molta attenzione. Contattare il reparto di assistenza locale Xerox per predisporre lo spostamento del prodotto in un luogo esterno all'edificio.
- Collocare sempre il dispositivo su una superficie solida (non su un tappetino) sufficientemente robusta da sopportare il peso del dispositivo.
- Posizionare sempre il dispositivo in un'area con una ventilazione adeguata e lo spazio necessario per gli interventi di manutenzione.
- Scollegare sempre questo dispositivo dalla presa elettrica prima di procedere alla pulizia.
- **NOTA:** *Questa stampante Xerox è dotata di un dispositivo di risparmio energetico per risparmiare energia quando la stampante non è utilizzata. Pertanto la stampante può essere lasciata accesa.*
- **AVVERTENZA:** Le superfici metalliche nell'area del fusore potrebbero essere calde. Prestare attenzione durante la rimozione di carta inceppata da quest'area ed evitare di toccare qualsiasi superficie metallica.

Non effettuare le seguenti operazioni

- Non utilizzare mai una presa adattatore con messa a terra per collegare il prodotto a una presa di alimentazione sprovvista di un terminale di connessione a terra.
- Non tentare mai di eseguire un'operazione di manutenzione non specificatamente descritta nella presente documentazione.
- Non ostruire mai le aperture per la ventilazione. Esse hanno lo scopo di evitare il surriscaldamento della stampante.
- Non rimuovere mai coperchi o protezioni fissati con viti. All'interno di questi coperchi non ci sono aree in cui possa intervenire l'operatore.
- Non collocare mai il dispositivo vicino a un radiatore o a una qualsiasi altra fonte di calore.
- Non inserire mai oggetti di alcun tipo nelle aperture per la ventilazione della stampante.
- Non escludere né manomettere mai i dispositivi di blocco elettrici o meccanici.
- Non collocare mai questo dispositivo in luoghi in cui le persone potrebbero calpestare il cavo di alimentazione o inciampare su di esso.
- Il dispositivo non deve essere collocato all'interno di una stanza senza un'adeguata ventilazione. Per ulteriori informazioni, contattare il rivenditore autorizzato locale.

Avvertenza - Informazioni sulla sicurezza elettrica

- 1 La presa di alimentazione del dispositivo deve soddisfare i requisiti dichiarati sull'etichetta dei dati posta sul retro della stampante. Se non si è sicuri che l'alimentazione elettrica soddisfi i requisiti, consultare un elettricista o la propria azienda elettrica.
- 2 La presa di alimentazione deve trovarsi vicino al dispositivo e deve essere facilmente accessibile.
- 3 Utilizzare il cavo di alimentazione fornito con il dispositivo. Non utilizzare un cavo di prolunga né rimuovere o modificare la spina del cavo di alimentazione.
- 4 Collegare il cavo di alimentazione direttamente a una presa elettrica dotata di messa a terra. Se non si è sicuri se la presa è dotata di messa a terra o meno, consultare un elettricista.
- 5 Non utilizzare un adattatore per collegare qualsiasi dispositivo Xerox a una presa di alimentazione sprovvista di un terminale di terra.
- 6 Non collocare questo dispositivo in luoghi in cui le persone potrebbero calpestare il cavo di alimentazione o inciampare su di esso.
- 7 Non collocare oggetti sul cavo di alimentazione.
- 8 Non escludere o disattivare dispositivi di bloccaggio elettrici o meccanici.
- 9 Evitare di inserire oggetti negli slot o nelle aperture presenti sul dispositivo che potrebbero provocare scosse elettriche o incendi.
- 10 Non ostruire le aperture per la ventilazione. Queste aperture vengono utilizzate per il raffreddamento della stampante Xerox.
- 11 **Dispositivo di disconnessione:** il cavo di alimentazione costituisce il dispositivo di disconnessione della stampante. Esso è inserito sul retro dell'apparecchio come dispositivo a inserimento. Per togliere l'alimentazione elettrica dal dispositivo, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.

Alimentazione elettrica

- 1 Questo prodotto deve essere utilizzato con il tipo di alimentazione elettrica indicato sulla relativa etichetta dei dati. Se non si è sicuri che l'alimentazione elettrica soddisfi i requisiti, consultare la propria azienda elettrica.



- 2 **AVVERTENZA:** Questo dispositivo deve essere collegato a un circuito di messa a terra di protezione. Il dispositivo viene fornito con una spina dotata di messa a terra protettiva. Questa spina è adatta solamente per una presa elettrica con messa a terra. Si tratta di una funzione di sicurezza. Nel caso non si riesca a inserire la spina, contattare un elettricista per sostituire la presa.
- 3 Collegare sempre il dispositivo a una presa elettrica correttamente collegata a massa. In caso di dubbio, far controllare la presa da un elettricista qualificato.

Dispositivo di disconnessione

Il cavo di alimentazione costituisce il dispositivo di disconnessione della stampante. Esso è inserito sul retro dell'apparecchio come dispositivo a inserimento. Per togliere l'alimentazione elettrica dal dispositivo, scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica.

Spegnimento di emergenza

Se si verifica una qualsiasi delle seguenti condizioni, spegnere immediatamente il dispositivo e **scollegare il cavo di alimentazione dalla presa elettrica**. Quindi contattare un rappresentante Xerox autorizzato per risolvere il problema:

- Il dispositivo emette odori o rumori insoliti.
- Il cavo di alimentazione è danneggiato o usurato.
- Un interruttore di circuito a parete, un fusibile o un altro dispositivo di sicurezza risulta danneggiato.
- Ingresso di liquido nel dispositivo.
- Il dispositivo è esposto al contatto con acqua.
- Un qualsiasi componente del dispositivo è danneggiato.

Informazioni sull'ozono

Durante il normale funzionamento, il dispositivo produce ozono. L'ozono prodotto è più pesante dell'aria e dipende dal volume di copie. Installare il sistema in un ambiente ben ventilato le cui dimensioni minime richieste sono elencate di seguito. Parametri ambientali corretti garantiranno che i livelli di concentrazione dell'ozono siano compatibili con i limiti di sicurezza.

I requisiti per il volume minimo della stanza (in metri cubi) si trovano nel documento di [preparazione all'installazione del prodotto](#).

Per stabilire se la stanza ha la volumetria sufficiente per rispondere ai requisiti per l'ozono, il prodotto di lunghezza per larghezza per altezza della stanza deve essere maggiore o uguale al volume indicato sopra in metri cubi.

Per ulteriori informazioni sull'ozono, richiedere la pubblicazione edita da Xerox *Facts About Ozone* (codice 610P64653) chiamando il numero 1-800-828-6571 negli Stati Uniti e in Canada. Per gli altri mercati, contattare il rappresentante Xerox locale.

Informazioni sulla manutenzione

- 1 Le eventuali procedure di manutenzione del prodotto da parte dell'operatore verranno descritte nella documentazione del cliente fornita con il prodotto.
- 2 Non effettuare nessuna operazione di manutenzione su questo prodotto che non sia descritta nella documentazione del cliente.
- 3 Non usare prodotti di pulizia spray. L'impiego di prodotti di pulizia non approvati può portare a prestazioni insufficienti del dispositivo e creare condizioni di rischio.
- 4 Utilizzare esclusivamente prodotti e materiali di pulizia indicati in questo manuale.

- 5 Non rimuovere mai coperchi o protezioni fissati con viti. Dietro tali coperchi non vi sono parti sulle quali sia possibile effettuare la manutenzione.
- 6 Non eseguire alcuna procedura di manutenzione, a meno di non essere stati adeguatamente addestrati da un rivenditore autorizzato e a meno che non si tratti di una procedura specificatamente descritta nei manuali dell'utente.

Informazioni sui materiali di consumo

- 1 Immagazzinare tutti i materiali di consumo conformemente alle istruzioni riportate sulla confezione o sul contenitore.
- 2 Conservare tutti i materiali di consumo lontano dalla portata dei bambini.
- 3 Non gettare mai il toner, le cartucce di stampa o i contenitori del toner sulle fiamme vive.

Certificazione della sicurezza del prodotto

Questo prodotto è stato certificato dalla seguente Agenzia che utilizza gli standard di sicurezza elencati.

| Agenzia | Standard |
|---------|--|
| TBD | UL60950-1 (2003) Prima edizione (USA/Canada) |
| TBD | IEC60950-1: 2001 Prima edizione |

Informazioni normative

Certificazione in Europa

CE: il marchio CE applicato a questo prodotto simboleggia la Dichiarazione di conformità di XEROX alle seguenti direttive dell'Unione europea alle date indicate:

12 dicembre 2006: direttiva del Consiglio 2006/95/CE e successivi emendamenti. Approssimazione delle leggi degli Stati Membri relative alle apparecchiature a bassa tensione.

15 dicembre 2004: direttiva del Consiglio 2004/108/CE e successivi emendamenti. Approssimazione delle leggi degli Stati Membri relative alla compatibilità elettromagnetica.

Una completa dichiarazione di conformità, che definisce le direttive pertinenti e gli standard di riferimento, può essere richiesta al rappresentante di XEROX Limited o contattando:

Environment, Health and Safety
The Document Company Xerox
Bessemer Road
Welwyn Garden City
Herts
AL7 1HE

Inghilterra, Telefono +44 (0) 1707 353434

AVVERTENZA: Perché il dispositivo possa operare in prossimità di apparecchiature industriali, scientifiche e medicali (ISM, Industrial, Scientific and Medical), potrebbe essere necessario prendere delle speciali misure di limitazione o mitigazione delle radiazioni esterne provenienti dall'apparecchiatura ISM.

AVVERTENZA: Ai fini della conformità del prodotto con la Direttiva del Consiglio 89/336/EEC, è necessario utilizzare cavi di interfaccia schermati.

Riciclaggio e smaltimento del prodotto:

Stati Uniti e Canada

Xerox ha predisposto in tutto il mondo un programma di ritiro dell'apparecchiatura per il suo riutilizzo/riciclaggio. Contattare il rappresentante per le vendite Xerox (1-800-ASK-XEROX) per stabilire se questo prodotto Xerox fa parte del programma. Per ulteriori informazioni sui programmi ambientali Xerox, visitare il sito Web www.xerox.com/environment.html.

Se il proprio prodotto non fa parte del programma Xerox e si sta predisponendo il suo smaltimento, tenere presente che il prodotto potrebbe contenere piombo e altri materiali il cui smaltimento potrebbe essere regolamentato da norme per la tutela ambientale. Per informazioni sul riciclaggio e lo smaltimento, contattare gli enti locali. Negli Stati Uniti, è possibile fare riferimento anche al sito Web di Electronic Industries Alliance al seguente indirizzo: www.eiae.org.

Unione europea

Direttiva WEEE 2002/96/CE

Alcuni dispositivi possono essere utilizzati sia in applicazioni domestiche/casalinghe che professionali.



Ambiente professionale

La presenza di questo simbolo sul dispositivo indica che esso deve essere smaltito conformemente alle procedure previste dalle norme nazionali. Conformemente alla legislazione europea, i dispositivi elettrici ed elettronici soggetti a smaltimento devono essere gestiti nell'ambito delle procedure previste.



Ambiente domestico/casalingo

La presenza di questo simbolo sul dispositivo indica che esso non deve essere smaltito tramite la normale catena di smaltimento di rifiuti domestici. Conformemente alla legislazione europea, i dispositivi elettrici ed elettronici soggetti a smaltimento devono venire separati dai rifiuti domestici.

I privati cittadini dei Paesi membri dell'UE possono consegnare gratuitamente i dispositivi elettrici ed elettronici presso appositi centri di raccolta. In alcuni stati membri, al momento dell'acquisto di nuovi dispositivi, è possibile che il rivenditore locale sia obbligato a ritirare il vecchio dispositivo. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al rivenditore.

Prima dello smaltimento, contattare il proprio rivenditore locale o rappresentante Xerox per ottenere informazioni sul ritiro del dispositivo.

(Stati Uniti, Canada)

Se si sta predisponendo lo smaltimento del prodotto Xerox, tenere presente che il prodotto contiene **piombo***, **lampade al mercurio***, **perclorato*** e altri materiali il cui smaltimento potrebbe essere regolamentato da norme per la tutela ambientale. La presenza di questi materiali è assolutamente conforme alle normative globali in vigore al momento della commercializzazione del prodotto. Per informazioni sul riciclaggio e lo smaltimento, contattare gli enti locali. Negli Stati Uniti, è possibile fare riferimento anche al sito Web di Electronic Industries Alliance al seguente indirizzo: www.eiae.org.

Materiale al perclorato - Questo prodotto può contenere uno o più dispositivi contenenti perclorato, ad esempio le batterie. Potrebbe essere necessario maneggiare il prodotto in modo particolare, vedere www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate*.

Vermont - mercurio

Nel 2005, il Vermont ha approvato una nuova legge che stabilisce i requisiti delle etichette, che riguarda praticamente tutti i prodotti contenenti mercurio venduti nello stato. Come conseguenza della legge, Xerox deve etichettare il manuale d'uso E il prodotto per informare gli utenti della presenza di mercurio. Tutti i prodotti contenenti mercurio venduti dopo il 1 luglio 2007 devono essere etichettati in conformità alla nuova legge e alle istruzioni per le etichette approvate dallo stato del Vermont.

Questa legge si estende a tutti i **prodotti contenenti lampade a mercurio*** (rimovibili/non rimovibili); quali le lampade degli scanner utilizzate a scopo di retroilluminazione o meno. In base al piano di certificazione delle etichette approvato da Xerox, le informazioni seguenti devono essere incluse nel manuale d'uso o in un addendum al manuale d'uso:

“Xerox ha predisposto in tutto il mondo un programma di ritiro dell'apparecchiatura per il suo riutilizzo/riciclaggio. Contattare il rappresentante per le vendite Xerox (1-800-ASK-XEROX) per stabilire se questo prodotto Xerox fa parte del programma. Per ulteriori informazioni sui programmi ambientali Xerox, visitare il sito Web www.xerox.com/environment.

Se si sta predisponendo lo smaltimento del prodotto Xerox, tenere presente che il prodotto contiene **lampade al mercurio**, e potrebbe contenere piombo, perclorato e altri materiali il cui smaltimento potrebbe essere regolamentato da norme per la tutela ambientale. La presenza di questi materiali è assolutamente conforme alle normative globali in vigore al momento della commercializzazione del prodotto. Per informazioni sul riciclaggio e lo smaltimento, contattare gli enti locali. Negli Stati Uniti, è possibile fare riferimento anche al sito Web di Electronic Industries Alliance al seguente indirizzo: www.eiae.org.”.

Stati Uniti

ENERGY STAR

Come partner ENERGY STAR[®], Xerox Corporation ha stabilito che questo prodotto soddisfa i requisiti ENERGY STAR di efficienza energetica.



ENERGY STAR ed ENERGY STAR MARK sono marchi commerciali registrati degli Stati Uniti. Il programma per apparecchiature grafiche da ufficio ENERGY STAR costituisce un'iniziativa di gruppo congiunta intrapresa dai governi di Stati Uniti, Unione Europea e Giappone per promuovere i bassi consumi elettrici di copiatrici, stampanti, fax e sistemi multifunzione, personal computer e monitor. La riduzione dei consumi di energia elettrica dei prodotti aiuta a combattere lo smog, le piogge acide e i cambiamenti climatici a lungo termine, riducendo le emissioni insite nella generazione di elettricità.

Il dispositivo Xerox ENERGY STAR è preimpostato in fabbrica. Il dispositivo verrà fornito con il timer impostato su 15 minuti per passare alla modalità Risparmio energetico dall'ultima copia/stampa. Una descrizione più dettagliata di questa funzione viene fornita nella sezione relativa all'impostazione del dispositivo del presente manuale.

Canada

Environmental Choice

La società canadese Terra Choice Environmental Services, Inc. ha verificato che questo prodotto è conforme a tutti i requisiti previsti da Environmental Choice EcoLogo per un impatto minimo sull'ambiente.

Partecipando al programma Environmental Choice, Xerox Corporation ha stabilito che questo prodotto soddisfa le indicazioni Environmental Choice relative all'efficienza energetica.



Environment Canada ha predisposto il programma Environmental Choice nel 1988 per aiutare i consumatori a identificare i prodotti e i servizi compatibili con l'ambiente. La copiatrice, la stampante, la pressa digitale e i fax devono essere conformi ai criteri di efficienza e a quelli relativi alle emissioni e devono essere compatibili con i materiali riciclati. Attualmente, Environmental Choice ha più di 1.600 prodotti omologati e 140 licenziatari. Xerox è stata un'azienda leader nell'offerta di prodotti approvati EcoLogo.

Stati Uniti

Il Congresso, per statuto, ha proibito la riproduzione dei seguenti elementi in determinate circostanze. Coloro che vengono giudicati colpevoli di tale riproduzione possono subire multe o l'imprigionamento.

- 1 Obbligazioni o titoli del Governo degli Stati Uniti, come ad esempio: Certificati di indebitamento, Valuta della banca nazionale, Cedole obbligazionarie, Banconote della Federal Reserve, Certificati Silver, Certificati Gold, Obbligazioni degli Stati Uniti, Monete divisionarie del Tesoro, Monete divisionarie della Federal Reserve, Monete divisionarie Certificati di deposito, Moneta cartacea, Obbligazioni di alcunienti governativi, quali FHA, ecc. Obbligazioni. (Le obbligazioni di risparmio U.S.A. possono essere fotografate solo a scopi pubblicitari in relazione alla campagna di vendita di tali obbligazioni.)
Timbri del Ministero delle Finanze. (Qualora si abbia la necessità di riprodurre un documento legale sul quale è presente un timbro monetario annullato, l'operazione è possibile, purché la riproduzione del documento venga eseguita per finalità legali.)
Francobolli postali, annullati o non annullati. (Per motivi filatelici, i francobolli postali possono essere fotografati, purché la riproduzione sia in bianco e nero e inferiore al 75% o superiore al 150% delle dimensioni lineari dell'originale.)
Vaglia postali. Fatture, assegni o buoni di pagamento emessi da funzionari autorizzati degli Stati Uniti.
Francobolli e altri valori bollati, di qualsiasi denominazione, che sono stati emessi (o potrebbero essere emessi) in base a qualsiasi Legge del Congresso.
- 2 Certificati di compensazione per i reduci delle Guerre Mondiali.
- 3 Obbligazioni o titoli di qualsiasi Governo, banca o società stranieri.
- 4 Materiali coperti da diritto d'autore, a meno di non aver ottenuto l'autorizzazione del titolare dei diritti d'autore o a meno che la riproduzione non rientri nell'ambito dell' "utilizzo per giusta causa" o delle norme sui diritti di riproduzione bibliotecari previsti dalle norme sui diritti d'autore. Ulteriori informazioni su queste norme possono essere richieste al Copyright Office, Library of Congress, Washington, D.C. 20559. Richiedere la circolare R21.
- 5 Certificati di cittadinanza o naturalizzazione. (I certificati di naturalizzazione stranieri possono essere fotografati.)
- 6 Passaporti. (I passaporti stranieri possono essere fotografati.)
- 7 Documenti dell'ufficio immigrazione.

- 8 Schede di registrazione di bozze.
- 9 Documenti di induzione al servizio selettivo riportanti una qualsiasi delle seguenti informazioni relative alla persona registrante: Fonti di guadagno o reddito, Stato di dipendenza, Fedina penale, Servizio militare, Malattie fisiche o mentali. Eccezione: i certificati di congedo militare degli Stati Uniti possono essere fotografati.
Malattie fisiche o mentali.
Eccezione: i certificati di congedo militare degli Stati Uniti possono essere fotografati.
- 10 I distintivi, le tessere di identificazione, i lasciapassare o le decorazioni indossate dal personale militare o dai membri dei vari Reparti Federali, come FBI, Tesoro, ecc. (a meno che la fotografia non venga ordinata dal responsabile di tale reparto o ufficio).

In alcuni stati è proibita anche la riproduzione dei seguenti elementi: patenti di guida, libretti di circolazione.

NOTA: L'elenco di cui sopra non è esaustivo e non si assume alcuna responsabilità in merito alla sua completezza o precisione. Per qualsiasi dubbio, consultare il proprio legale.

Canada

Il Parlamento, per statuto, ha proibito la riproduzione dei seguenti elementi in determinate circostanze. Coloro che vengono giudicati colpevoli di tale riproduzione possono subire multe o l'imprigionamento.

- 1 Banconote o moneta cartacea in corso.
- 2 Obbligazioni o titoli di un Governo o di una banca.
- 3 Documenti contabili o fiscali del Ministero delle Finanze.
- 4 Il timbro pubblico del Canada o di una provincia, oppure il timbro di un ente o un'autorità pubblica del Canada, o di un tribunale.
- 5 Dichiarazioni, ordini, regolamenti, nomine o avvisi (con l'intento di causare lo stesso effetto dell'essere stato stampato dal Poligrafo della Regina per il Canada, oppure da un Poligrafo equivalente per una provincia).
- 6 I marchi, i sigilli, le confezioni o gli stemmi utilizzati a nome del Governo del Canada o di una provincia, il Governo di uno stato diverso dal Canada o da un reparto, ente, commissione o agenzia stabilito dal Governo del Canada o di una provincia o di un governo di uno stato diverso dal Canada.
- 7 Timbri stampati o adesivi utilizzati a fini fiscali dal Governo del Canada o di una provincia, oppure dal Governo di uno stato diverso dal Canada.
- 8 I documenti, i registri o gli archivi tenuti da pubblici ufficiali incaricati di tenere o emettere copie certificate, in cui la copia di un certificato risulta essere falsa.
- 9 I materiali coperti da copyright o da marchi di un qualsiasi tipo senza il consenso scritto del proprietario del copyright o del marchio.

NOTA: L'elenco di cui sopra viene fornito per comodità e assistenza, ma non è onnicomprensivo e gli autori non si assumono alcuna responsabilità per la sua completezza e precisione. Per qualsiasi dubbio, consultare il proprio legale.

Altri Paesi

La copia di alcuni documenti potrebbe essere illegale nel proprio Paese. Coloro che vengono giudicati colpevoli di tale riproduzione possono subire multe o l'imprigionamento.

Banconote

Banconote e assegni

Obbligazioni e titoli bancari e di stato

Passaporti e tessere di identificazione

Materiale coperto da copyright o marchi senza il consenso del proprietario

Francobolli postali e altri valori negoziabili

NOTA: L'elenco di cui sopra non è esaustivo e non si assume alcuna responsabilità in merito alla sua completezza o precisione. In caso di dubbio, contattare il proprio consulente legale.

Sezione 17 Informazioni relative ad ambiente, salute e sicurezza

Informazioni per il contatto

Per ulteriori informazioni su ambiente, salute e sicurezza in merito a questo prodotto Xerox e ai relativi accessori, telefonare ai seguenti numeri dell'assistenza clienti:

Stati Uniti: +1-800 828-6571

Canada: +1-800 828-6571

Europa: +44 1707 353 434

Sezione 18 Decisioni relative ad ambiente, salute e sicurezza nelle note per la sicurezza dell'utente

Note per la sicurezza in forma cartacea: se all'atto dell'installazione vengono fornite al cliente delle note per la sicurezza in forma cartacea, non è necessario fornire ulteriori copie cartacee al momento della stampa di altra documentazione. Le note per la sicurezza, tuttavia, devono essere incluse sul CD-ROM a scopo di riferimento. In questo modo le informazioni relative alla sicurezza saranno sempre disponibili anche se l'utente dovesse perdere la copia cartacea originale.

1 Introduzione

Grazie per aver acquistato questo prodotto multifunzione **Xerox**. Il dispositivo fornisce funzioni di stampa, copia e digitalizzazione.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Caratteristiche speciali**
- **Panoramica del dispositivo**
- **Panoramica del pannello di controllo**
- **Display LCD con messaggi relativi alle cartucce del toner**
- **Per trovare ulteriori informazioni**
- **Scelta di un'ubicazione**
- **Stampa di una pagina di prova**
- **Regolazione dell'altitudine**

Caratteristiche speciali

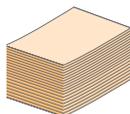
Il dispositivo è dotato di caratteristiche speciali.

Stampe veloci e di ottima qualità



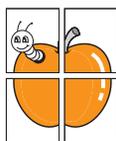
- È possibile stampare in una vasta gamma di colori facendo uso di ciano, magenta, giallo e nero.
- È possibile stampare fino a 2.400 x 600 dpi di output effettivo. Vedere la **Sezione software**.
- Nella modalità in bianco e nero, il dispositivo stampa nel formato A4 fino a 16 ppm^a e nel formato Lettera fino a 17 ppm. Nella modalità a colori, il dispositivo stampa nel formato A4 o Lettera fino a 4 ppm.

Gestione flessibile della carta



- Il **vassoio manuale** supporta carta intestata, buste, etichette, lucidi, supporti di formato personalizzato, cartoline e carta pesante. Il **vassoio manuale** contiene 1 foglio di carta normale per volta.
- Il **vassoio da 150 fogli** supporta carta normale in diversi formati.

Creazione di documenti professionali



- Stampa di **filigrane**. È possibile personalizzare i documenti inserendo alcune parole, ad esempio "Riservato". Vedere la **Sezione software**.
- Stampa di **poster**. Il testo e le immagini di ciascuna pagina del documento vengono ingranditi e stampati sul foglio, quindi possono essere uniti per formare un poster. Vedere la **Sezione software**.

Risparmio di tempo e denaro



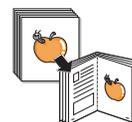
- È possibile stampare più pagine su un solo foglio per risparmiare carta.
- È possibile utilizzare moduli prestampati e carta intestata con carta normale. Vedere la **Sezione software**.
- Quando non è operativo, il dispositivo entra automaticamente in modalità **risparmio energetico** riducendo in modo sostanziale i consumi elettrici.

Stampa in ambienti diversi



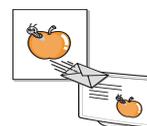
- È possibile stampare con **Windows 2000** e **Windows XP/2003/Vista**, oltre che con **Linux** e **Macintosh**.
- Il dispositivo è dotato di un'interfaccia **USB**.

Copia di originali in vari formati



- È possibile stampare più copie immagine dal documento originale su una singola pagina.
- Sono disponibili funzioni speciali per eliminare lo sfondo di cataloghi e riviste.
- È possibile regolare e migliorare contemporaneamente la qualità di stampa e il formato dell'immagine.

Digitalizzazione di originali e invio immediato



- Digitalizzazione a colori e utilizzo delle compressioni accurate dei formati JPEG, TIFF e PDF.

Caratteristiche del dispositivo

La tabella seguente presenta una panoramica generale delle caratteristiche supportate dal dispositivo.

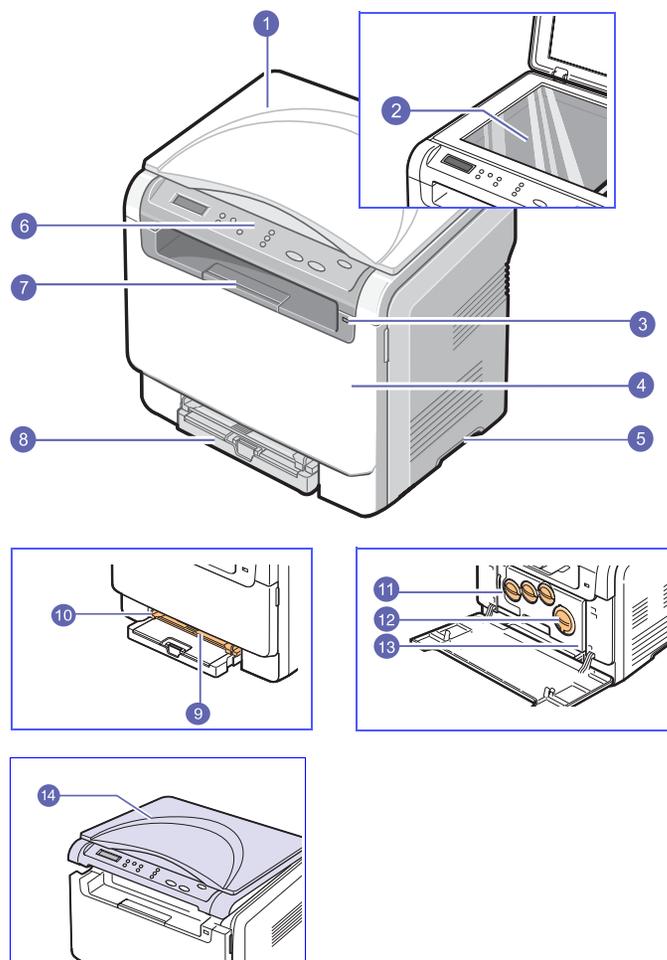
(I: installata)

| Caratteristiche | 6110 MFP/B |
|-----------------|------------|
| USB 2.0 | I |
| Memoria USB | I |
| PictBridge | I |

Panoramica del dispositivo

Di seguito sono elencati i componenti principali del dispositivo.

Vista anteriore

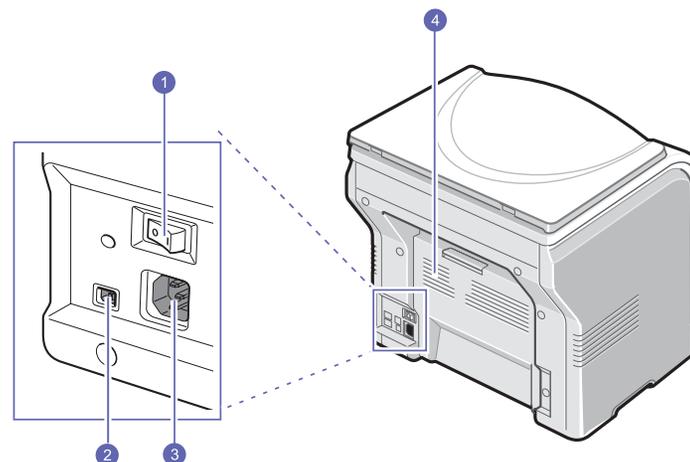


| | | | |
|---|--------------------------------|----|---|
| 1 | Coperchio dello scanner | 8 | Vassoio |
| 2 | Vetro dello scanner | 9 | Vassoio manuale |
| 3 | Porta memoria USB | 10 | Guide di larghezza carta vassoio manuale |
| 4 | Coperchio anteriore | 11 | Contenitore del toner di scarto |
| 5 | Maniglia | 12 | Cartucce del toner |
| 6 | Pannello di controllo | 13 | Fotounità |
| 7 | Supporto di uscita | 14 | Unità di digitalizzazione |

Suggerimento

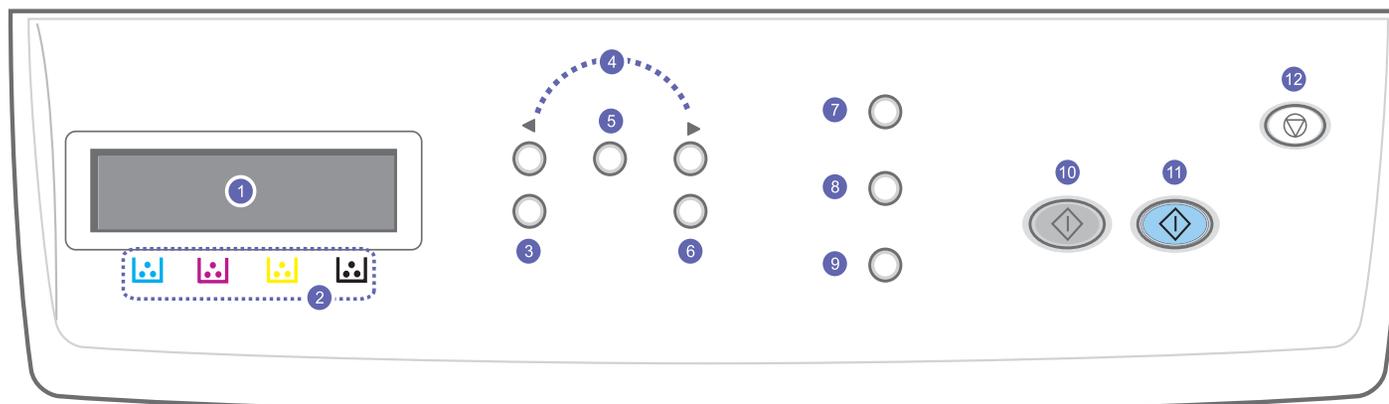
Se si stampa un gran numero di copie in un'unica operazione, la superficie del vassoio di uscita potrebbe surriscaldarsi. Fare attenzione a non toccare la superficie ed evitare che i bambini vi si avvicinino.

Vista posteriore



| | | | |
|---|--------------------------------------|---|-------------------------------|
| 1 | Interruttore di alimentazione | 3 | Presa di alimentazione |
| 2 | Porta USB | 4 | Coperchio posteriore |

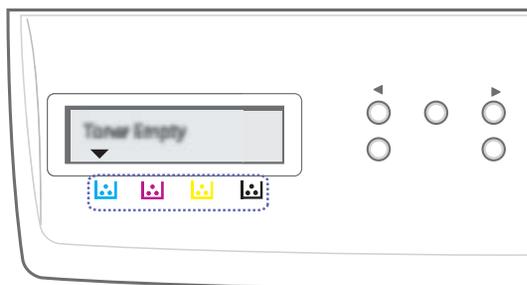
Panoramica del pannello di controllo



| | | | |
|---|--|----|---|
| 1 | Display: visualizza lo stato corrente e i messaggi durante un'operazione. | 7 | Tipo originale: consente di visualizzare il tipo di documento per il lavoro di copia corrente. Vedere pagina 5.2. |
| 2 | Colori del toner: i colori del toner mostrati sotto il display LCD sono associati ai messaggi visualizzati. | 8 | Stampa USB: consente di stampare direttamente i file memorizzati su un'unità di memoria flash USB quando questa è inserita nella porta USB sul lato anteriore del dispositivo. Vedere pagina 8.1. |
| 3 | Menu: consente di accedere alla modalità Menu e di scorrere tra i menu disponibili. | 9 | Scansione in: consente di accedere a un elenco di programmi software per il PC con i quali è possibile digitalizzare un'immagine. Vedere pagina 7.1. |
| 4 | Pulsanti di scorrimento: consentono di scorrere attraverso le opzioni disponibili nel menu selezionato e di aumentare o diminuire i valori. | 10 | Avvio Nero: avvia un lavoro nella modalità Bianco e nero. |
| 5 | Invio: conferma la selezione sul display. | 11 | Avvio Colore: avvia un lavoro nella modalità Colore. |
| 6 | Esci: va al livello di menu superiore. | 12 | Stop/Cancel: interrompe un'operazione in qualsiasi momento. Nella modalità Standby, cancella/annulla le opzioni di copia, ad esempio la luminosità, l'impostazione del tipo di documento, il formato della copia e il numero di copie. |

Display LCD con messaggi relativi alle cartucce del toner

Lo stato delle cartucce del toner è indicato dal display LCD. Se la cartuccia del toner si sta esaurendo o deve essere sostituita, il display mostra il messaggio corrispondente. La freccia (o le frecce) indica quale colore di toner presenta dei problemi.



L'esempio precedente mostra lo stato delle cartucce del toner del colore indicato dalle frecce. Controllare il messaggio per scoprire qual è il problema e come risolverlo. Per informazioni dettagliate sui messaggi di errore, vedere pagina 10.3.

Per trovare ulteriori informazioni

Le informazioni relative all'impostazione e all'utilizzo del dispositivo sono reperibili dalle risorse seguenti, in versione stampata o a schermo.

Guida di installazione rapida



Fornisce informazioni sull'impostazione del dispositivo.

Guida in linea dell'utente



Fornisce istruzioni passo passo per l'uso di tutte le funzioni del dispositivo e informazioni per la relativa manutenzione, risoluzione dei problemi e installazione degli accessori.

Questa guida dell'utente contiene anche una **Sezione software** con informazioni per la stampa di documenti tramite il dispositivo su vari sistemi operativi e l'uso delle utility software fornite in dotazione.

Suggerimento

È possibile accedere alla guida dell'utente in altre lingue dalla cartella **Manual** presente nel CD del software della stampante.

Guida del driver della stampante



Fornisce informazioni sulle proprietà del driver della stampante e istruzioni per l'impostazione delle proprietà di stampa. Per accedere a una schermata della guida del driver della stampante, fare clic su **Guida** dalla finestra di dialogo delle proprietà della stampante.

Sito Web

Se si dispone di accesso a Internet, è possibile ottenere supporto, driver della stampante, manuali e informazioni sull'ordine dal sito Web **Xerox** www.xerox.com.

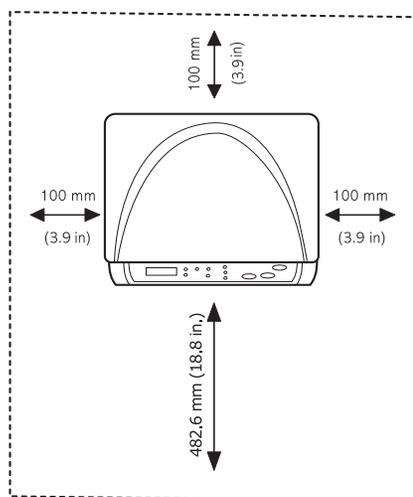
Scelta di un'ubicazione

Scegliere una superficie piana e stabile, con uno spazio adeguato per la circolazione dell'aria. Lasciare spazio sufficiente per aprire coperchi e vassoi.

L'area deve essere ben ventilata e lontana dalla luce solare diretta o da fonti di calore, freddo e umidità. Non collocare il dispositivo sul bordo della scrivania o del tavolo.

Spazio libero

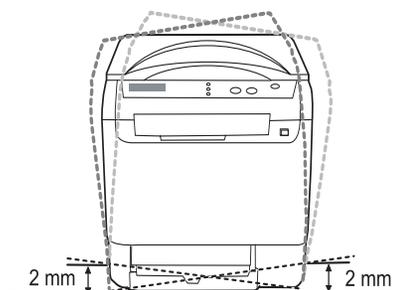
- **Lato anteriore:** 482,6 mm (spazio sufficiente per consentire la rimozione del vassoio della carta)
- **Lato posteriore:** 100 mm (spazio sufficiente per la ventilazione)
- **Lato destro:** 100 mm (spazio sufficiente per la ventilazione)
- **Lato sinistro:** 100 mm (spazio sufficiente per la ventilazione)



Suggerimento

Quando si sposta la stampante, non inclinarla e non capovolgerla, altrimenti l'interno potrebbe venire contaminato dal toner causando danni alla stampante o una cattiva qualità di stampa.

Posizionare il dispositivo su una superficie orizzontale stabile, assicurandosi che l'inclinazione non sia superiore a 2 mm. In caso contrario la qualità della stampa potrebbe risultare insufficiente.



Stampa di una pagina di prova

Stampare una pagina di prova per accertarsi che il dispositivo stia funzionando correttamente.

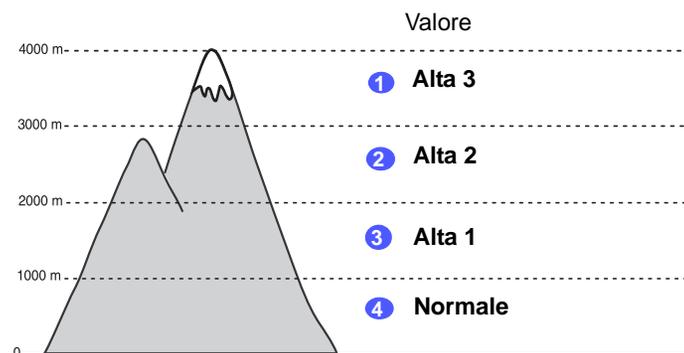
Per stampare una pagina di prova:

Nella modalità Pronta, premere e tenere premuto il pulsante **Invio** per circa 2 secondi.

Regolazione dell'altitudine

La qualità di stampa è influenzata dalla pressione atmosferica, che è determinata dall'altezza sul livello del mare a cui si trova il dispositivo. Le informazioni seguenti consentono di impostare il dispositivo in modo da ottenere la migliore qualità di stampa possibile.

Prima di effettuare le impostazioni, è necessario stabilire a quale altitudine viene utilizzato il dispositivo.



- 1 Assicurarsi di aver installato il driver della stampante con il CD del software della stampante in dotazione.
- 2 Fare clic sul menu **Start** di Windows.
- 3 Fare clic su **Utilità impostazioni stampante**.
- 4 Fare clic su **Impostazioni > Regolazione altitudine**. Selezionare il valore appropriato dal menu a discesa, quindi fare clic su **Applica**.

2 Impostazioni del sistema

Questo capitolo fornisce una panoramica dei menu disponibili sul dispositivo e istruzioni passo passo per impostare i sistemi del dispositivo.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Panoramica dei menu**
- **Modifica della lingua del display**
- **Utilizzo della modalità risparmio di energia**
- **Continuazione automatica**

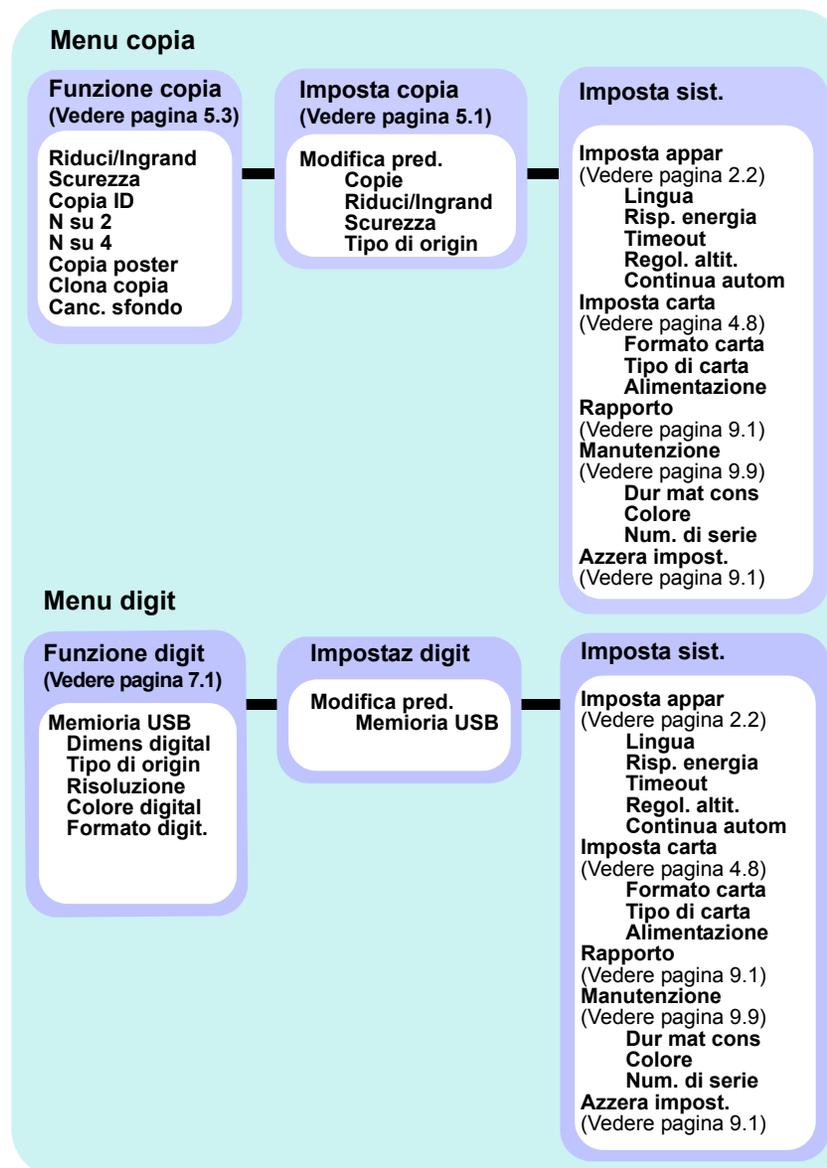
Panoramica dei menu

Il pannello di controllo fornisce l'accesso ai vari menu per impostare il dispositivo o utilizzare le relative funzioni. È possibile accedere a questi menu premendo **Menu**. Fare riferimento al diagramma seguente. I menu disponibili nella modalità copia o digitalizzazione variano.



Suggerimento

A seconda del paese, alcuni menu potrebbero non essere visualizzati nel display. In tal caso, essi non sono applicabili al dispositivo.



Modifica della lingua del display

Per cambiare la lingua visualizzata sul pannello di controllo, procedere come segue:

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta appar**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Lingua**, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzata la lingua desiderata, quindi premere **Invio**.
- 6 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

Utilizzo della modalità risparmio di energia

La modalità Risparmio energia consente al dispositivo di ridurre i consumi energetici nei periodi di non utilizzo. Questa modalità può essere attivata per selezionare l'intervallo di tempo che il dispositivo lascia trascorrere dopo la stampa di un lavoro prima di passare allo stato di consumo energetico ridotto.

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta appar**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Risp. energia**, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzata l'impostazione di tempo desiderata, quindi premere **Invio**.
- 6 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

Continuazione automatica

Questa opzione consente di impostare il dispositivo in modo che continui a stampare qualora il formato della carta e la carta all'interno del vassoio non corrispondano.

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta appar**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Continua autom**, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzata l'opzione di rilegatura desiderata.
 - **Attivato**: stampa automaticamente dopo che è trascorso il tempo impostato, quando il formato della carta non corrisponde alle dimensioni della carta all'interno del vassoio.
 - **Disattivato**: attende che l'utente prema **Avvio Nero** o **Avvio Colore** sul pannello di controllo, quando il formato della carta non corrisponde alle dimensioni della carta all'interno del vassoio.
- 6 Premere **Invio** per salvare la selezione.
- 7 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

3 Panoramica sul software

Questo capitolo fornisce una panoramica sul software fornito in dotazione con il dispositivo. Ulteriori dettagli sull'installazione e sull'utilizzo del software sono spiegati nella **Sezione software**.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Software in dotazione**
- **Funzioni del driver della stampante**
- **Requisiti di sistema**

Software in dotazione

È necessario installare il software della stampante e dello scanner utilizzando il CD in dotazione dopo che il dispositivo è stato attivato e collegato al computer.

Il CD contiene il seguente software:

| CD | Contenuto | |
|---------------------------------|-----------|--|
| CD del software della stampante | Windows | <ul style="list-style-type: none">• Driver della stampante: utilizzare questo driver per sfruttare al meglio tutte le funzioni della stampante.• Driver dello scanner: sono disponibili driver TWAIN e Windows Image Acquisition (WIA) per la digitalizzazione di documenti sul dispositivo.• Monitor di stato: consente di monitorare lo stato del dispositivo e avvisa quando si verifica un errore durante la stampa.• Utilità impostazioni stampante: consente di configurare le impostazioni di stampa.• Guida dell'utente in formato PDF. |
| | Linux | <ul style="list-style-type: none">• Driver della stampante: utilizzare questo driver per usare il dispositivo da un computer Linux e stampare documenti.• SANE: utilizzare questo driver per digitalizzare documenti.• Monitor di stato: consente di monitorare lo stato del dispositivo e avvisa quando si verifica un errore durante la stampa. |
| | Macintosh | <ul style="list-style-type: none">• Driver della stampante: utilizzare questo driver per usare il dispositivo da un computer Macintosh.• Driver dello scanner: sono disponibili driver TWAIN per la digitalizzazione di documenti sul dispositivo.• Monitor di stato: consente di monitorare lo stato del dispositivo e avvisa quando si verifica un errore durante la stampa. |

Funzioni del driver della stampante

I driver della stampante supportano le seguenti caratteristiche standard:

- Selezione dell'orientamento, del formato, dell'alimentazione della carta e del tipo di supporto
- Numero di copie

È inoltre possibile utilizzare diverse funzioni speciali di stampa.

La tabella seguente fornisce una panoramica generale delle caratteristiche supportate dai driver della stampante:

| Caratteristica | Driver della stampante | | |
|--|------------------------|-------------------|----------|
| | Windows | Macintosh | Linux |
| Opzione qualità di stampa | O | O | O |
| Più pagine per foglio (N su 1) | O | O | O (2, 4) |
| Stampa di poster | O | X | X |
| Stampa opuscolo | O | X | X |
| Stampa con adattamento alla pagina | O | O (solo Mac 10.4) | X |
| Stampa in scala | O | O | X |
| Alimentazione diversa per prima pagina | O | O | X |
| Filigrana | O | X | X |
| Overlay | O | X | X |

Requisiti di sistema

Prima di iniziare, assicurarsi che il sistema soddisfi i seguenti requisiti:

Windows

| Elemento | Requisiti | | Requisiti consigliati |
|-----------------------------|----------------------------|---------------------------------|-----------------------|
| Sistema operativo | Windows 2000/XP/2003/Vista | | |
| CPU | Windows 2000 | Pentium II 400 MHz o superiore | Pentium III 933 MHz |
| | Windows XP/2003/Vista | Pentium III 933 MHz o superiore | Pentium IV 1 GHz |
| RAM | Windows 2000 | Almeno 64 MB | 128 MB |
| | Windows XP/2003 | Almeno 128 MB | 256 MB |
| | Windows Vista | Almeno 512 MB | 1 GB |
| Spazio disponibile su disco | Windows 2000 | Almeno 300 MB | 1 GB |
| | Windows XP/2003 | Almeno 1 GB | 5 GB |
| | Windows Vista | Almeno 15 GB | 15 GB |
| Internet Explorer | Windows 2000/XP/2003 | 5.0 o successivo | |
| | Windows Vista | 7.0 o successivo | |

Suggerimento

Per Windows 2000/2003/XP/Vista, gli utenti che hanno diritti di amministratore possono installare il software.

Linux

| Elemento | Requisiti |
|-----------------------------|---|
| Sistema operativo | <ul style="list-style-type: none">• RedHat 8.0 ~ 9.0• Fedora Core 1, 2, 3, 4• Mandrake 9.2 ~ 10.1• SuSE 8.2 ~ 9.2 |
| CPU | Pentium IV 1 GHz o superiore |
| RAM | Almeno 256 MB |
| Spazio disponibile su disco | Almeno 1 GB |
| Software | <ul style="list-style-type: none">• Linux Kernel 2.4 o superiore• Glibc 2.2 o superiore• CUPS• SANE (solo per dispositivi MFP) |

Suggerimento

- È necessario allocare una partizione di scambio di almeno 300 MB per utilizzare immagini digitalizzate di grandi dimensioni.
- Il driver dello scanner Linux supporta la risoluzione ottica al suo massimo.

Macintosh

| Elemento | Requisiti |
|-----------------------------|---|
| Sistema operativo | Macintosh 10.3 ~ 10.4 |
| CPU | Processore Intel Power-PC G4/G5 |
| RAM | 512 MB per Mac con processore Intel, 128 MB per Mac con Power-PC |
| Spazio disponibile su disco | 1 GB |
| Collegamento | Interfaccia USB |

4 Selezione e caricamento dei supporti di stampa

Questo capitolo spiega come selezionare e caricare i supporti di stampa nel dispositivo.

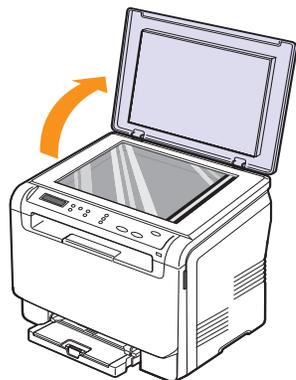
Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Caricamento degli originali**
- **Selezione del supporto di stampa**
- **Caricamento carta**
- **Impostazione di formato e tipo di carta**

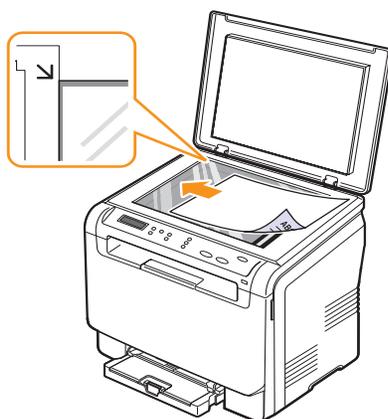
Caricamento degli originali

È possibile utilizzare il vetro dello scanner per la copia e la digitalizzazione.

- 1 Sollevare e aprire il coperchio dello scanner.



- 2 Posizionare l'originale **rivolto verso il basso** sul vetro dello scanner e allinearlo con la guida di registrazione nell'angolo superiore sinistro del vetro.



- 3 Chiudere il coperchio dello scanner. Fare attenzione a non spostare il documento.

Suggerimento

- Lasciare aperto il **coperchio dello scanner** durante la copia può influire sulla qualità della copia e sul consumo di toner.
- La polvere presente sul vetro dello scanner può determinare la formazione di punti neri sulla stampa. Tenere sempre il vetro pulito.
- Se si copia una pagina da un libro o da una rivista, sollevare il coperchio dello scanner finché i cardini non si bloccano nell'arresto, quindi chiudere il coperchio. Se lo spessore del libro o della rivista è superiore a 30 mm, iniziare a copiare con il coperchio aperto.

Selezione del supporto di stampa

È possibile stampare su molti supporti di stampa, quali carta normale, buste, etichette e lucidi. Utilizzare sempre supporti di stampa conformi alle linee guida per l'utilizzo del dispositivo. L'utilizzo di supporti di stampa non conformi alle indicazioni riportate in questa Guida dell'utente può causare i seguenti problemi:

- Scarsa qualità di stampa
- Aumento degli inceppamenti
- Usura precoce del dispositivo

Proprietà quali peso, composizione, grana e contenuto di umidità sono fattori importanti che influiscono sulle prestazioni del dispositivo e sulla qualità di stampa. Nella scelta dei materiali di stampa, prendere in considerazione i seguenti aspetti:

- Il tipo, la dimensione e il peso del supporto di stampa per il dispositivo utilizzato sono descritti più avanti in questa sezione.
- Risultato desiderato: i supporti di stampa scelti devono essere adeguati al progetto.
- Luminosità: alcuni supporti di stampa sono più bianchi di altri e producono immagini più chiare e nitide.
- Ruvidità: la ruvidità della carta incide sulla nitidezza della stampa.

Suggerimento

- Alcuni supporti di stampa possono essere conformi a tutte le linee guida fornite in questo manuale e non dare comunque risultati soddisfacenti. Ciò potrebbe essere causato da utilizzo improprio, livelli di temperatura e umidità non accettabili o altre variabili indipendenti da Xerox.
- Prima di acquistare grandi quantità di supporti di stampa, assicurarsi che soddisfino i requisiti specificati in questa Guida dell'utente.

Attenzione

L'utilizzo di supporti di stampa che non soddisfano queste specifiche potrebbe causare problemi che richiedono riparazioni. Gli eventuali interventi di riparazione non sono coperti dal contratto di garanzia Xerox.

Tipi e formati di supporti di stampa consentiti

| Tipo | Formato | Dimensioni | Peso | Capacità ^a |
|----------------------------------|---|---|---|--|
| Carta normale | Lettera | 216 x 279 mm | <ul style="list-style-type: none"> • 60 - 90 g/m² per il vassoio di alimentazione della carta • 60 - 105 g/m² per il vassoio e per il vassoio manuale | <ul style="list-style-type: none"> • 1 foglio per il vassoio manuale • 150 fogli di carta da 75 g/m² per il vassoio |
| | Legale | 216 x 356 mm | | |
| | Folio | 216 x 330 mm | | |
| | Oficio | 215 x 343 mm | | |
| | A4 | 210 x 297 mm | | |
| | JIS B5 | 182 x 257 mm | | |
| | A5 | 148 x 210 mm | | |
| | Executive | 184 x 267 mm | | |
| | ISO B5 | 176 x 250 mm | | |
| | A6 | 105 x 148 mm | | |
| Buste | ISO/Buste B5 | 176 x 250 mm | 75 - 90 g/m ² | 1 foglio per il vassoio manuale o per il vassoio |
| | Buste Monarch | 98 x 191 mm | | |
| | Buste COM-10 | 105 x 241 mm | | |
| | Buste Nr. 9 | 98 x 225 mm | | |
| | Buste DL | 110 x 220 mm | | |
| | Buste C5 | 162 x 229 mm | | |
| | Buste C6 | 114 x 162 mm | | |
| | Formato busta 6 3/4 | 92 x 165 mm | | |
| Lucidi ^b | Lettera, A4 | Fare riferimento alla sezione Carta normale | 138 - 146 g/m ² | 1 foglio per il vassoio manuale o per il vassoio |
| Etichette | Lettera, Legale, Folio, Oficio, A4, JIS B5, Executive, A5, A6 | Fare riferimento alla sezione Carta normale | 120 - 150 g/m ² | 1 foglio per il vassoio manuale o per il vassoio |
| Cartoncini | Lettera, Legale, Folio, Oficio, A4, JIS B5, Executive, A5, A6 | Fare riferimento alla sezione Carta normale | 105 - 163 g/m ² | 1 foglio per il vassoio manuale o per il vassoio |
| Formato minimo (personalizzato) | | 76 x 127 mm | 60 - 163 g/m ² | 1 foglio per il vassoio manuale o per il vassoio |
| Formato massimo (personalizzato) | | 216 x 356 mm | | |

a. La capacità massima può variare a seconda del peso e dello spessore del supporto e delle condizioni ambientali.

b. Supporti consigliati: lucidi per stampanti laser a colori prodotti da Xerox. Si consiglia di non utilizzare lucidi su supporto rigido, ad esempio i lucidi Xerox 3R91334, che possono provocare inceppamenti o graffiarsi.

Formato dei supporti consentiti in ogni modalità

| Modalità | Formato | Alimentazione |
|-----------------|---|--|
| Modalità Copia | Lettera, A4, Legale, Oficio, Folio, Executive, JIS B5, A5, A6 | <ul style="list-style-type: none"> Vassoio Vassoio manuale |
| Modalità Stampa | Tutti i formati supportati dal dispositivo | <ul style="list-style-type: none"> Vassoio Vassoio manuale |

Linee guida per la scelta e la conservazione dei supporti di stampa

Quando si selezionano o si caricano carta, buste o altri supporti, tenere presenti le seguenti linee guida:

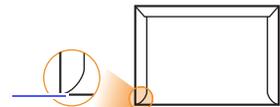
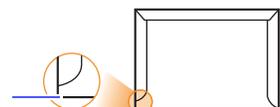
- Utilizzare sempre supporti di stampa conformi alle specifiche elencate a pagina 4.5.
- Tentare di stampare su carta umida, arricciata, spiegazzata o strappata può dare luogo a inceppamenti e stampe di bassa qualità.
- Per la migliore qualità di stampa, utilizzare esclusivamente carta per fotocopiatrice di alta qualità particolarmente consigliata per l'utilizzo delle stampanti laser.
- Evitare i seguenti tipi di supporti:
 - carta con marcatura in rilievo, perforazioni o una trama troppo liscia o troppo ruvida;
 - carta per scrivere cancellabile;
 - carta multipagina;
 - carta sintetica e carta termica;
 - carta autocopiante e carta per lucidi.

L'utilizzo di questi tipi di carta potrebbe provocare inceppamenti della carta, odori chimici e danni al dispositivo.

- Conservare i supporti di stampa nell'imballaggio originale finché non si è pronti a utilizzarli. Collocare le scatole su piattaforme di sostegno o scaffali, non sul pavimento. Non collocare oggetti pesanti sopra alla carta, sia essa imballata o meno. Tenere lontano da umidità o da altre condizioni che possono causare pieghe o curvature.
- Conservare i supporti di stampa non utilizzati a temperature comprese tra 15 °C e 30 °C. L'umidità relativa deve essere compresa tra il 10% e il 70%.
- Conservare i supporti di stampa non utilizzati in un involucro resistente all'umidità, quale un contenitore di plastica o una custodia, per evitare che polvere e umidità danneggino la carta.
- Caricare i supporti di stampa speciali un foglio alla volta tramite il vassoio manuale per evitare inceppamenti.

Per evitare che i supporti di stampa, quali lucidi e fogli di etichette, aderiscano uno all'altro, rimuoverli non appena vengono stampati.

Linee guida per supporti di stampa speciali

| Tipo di supporto | Linee guida |
|------------------|---|
| Buste | <ul style="list-style-type: none"> La stampa ottimale su buste dipende dalla qualità delle buste. Quando si scelgono le buste, considerare i seguenti fattori: <ul style="list-style-type: none"> - Peso: il peso di una busta non deve superare i 90 g/m², altrimenti si potrebbero verificare inceppamenti. - Preparazione: prima della stampa, le buste devono essere piatte con meno di 6 mm di curvatura e non devono contenere aria. - Condizione: le buste non devono essere spiegazzate, intaccate o comunque danneggiate. - Temperatura: utilizzare buste compatibili con il calore e la pressione del dispositivo. Utilizzare solo buste di buona qualità, con pieghe ben definite e stabili. Non utilizzare buste affrancate. Non utilizzare buste con fermagli, finestre, rivestimento, sigilli autoadesivi o altri materiali sintetici. Non utilizzare buste danneggiate o di bassa qualità. Assicurarsi che le linee di giunzione a entrambe le estremità della busta si estendano completamente fino all'angolo della busta. <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>Accettabile</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>Non accettabile</p>  </div> </div> <ul style="list-style-type: none"> Le buste con una striscia adesiva da staccare o con più di un lembo ripiegato sopra la chiusura devono usare adesivi compatibili con la temperatura di fusione della stampante per 0,1 secondi. Per la temperatura di fusione, verificare le specifiche del dispositivo a pagina 12.1. I lembi extra e le strisce possono provocare piegature, grinze o inceppamenti e possono persino danneggiare il fusore. Per la migliore qualità di stampa, posizionare i margini a non meno di 15 mm dai bordi della busta. Non stampare sull'area di sovrapposizione delle giunture della busta. |

| Tipo di supporto | Linee guida |
|------------------|--|
| Lucidi | <ul style="list-style-type: none"> • Per evitare danni al dispositivo, utilizzare esclusivamente lucidi specifici per stampanti laser. • I lucidi utilizzati nella stampante devono essere in grado di resistere alla temperatura di fusione del dispositivo. Per la temperatura di fusione, verificare le specifiche del dispositivo a pagina 12.1. • Posizionarli su una superficie piana dopo averli rimossi dal dispositivo. • Non lasciarli nel vassoio della carta per lunghi periodi di tempo. La polvere e la sporcizia potrebbero accumularsi, generando macchie sulle stampe. • Per evitare le macchie provocate dalle impronte digitali, maneggiare con cura i lucidi. • Per evitare che sbiadiscano, non esporre a lungo i lucidi stampati alla luce solare. • Assicurarsi che i lucidi non siano piegati, spiegazzati o abbiano bordi irregolari. <p>Attenzione  Supporti consigliati: lucidi per stampanti laser a colori prodotti da Xerox. Si consiglia di non utilizzare lucidi su supporto rigido, ad esempio i lucidi Xerox 3R91334, che possono provocare inceppamenti o graffiarsi.</p> |

| Tipo di supporto | Linee guida |
|--|--|
| Etichette | <ul style="list-style-type: none"> • Per evitare danni al dispositivo, utilizzare esclusivamente etichette specifiche per stampanti laser. • Quando si scelgono le etichette, considerare i seguenti fattori: <ul style="list-style-type: none"> - Adesivi: il materiale adesivo deve essere stabile alla temperatura di fusione del dispositivo. Per la temperatura di fusione, verificare le specifiche del dispositivo a pagina 12.1. - Disposizione: utilizzare solo etichette continue, senza parti del supporto esposte. Le etichette possono staccarsi dai fogli che hanno spazi tra le etichette, causando gravi inceppamenti. - Curvatura: prima della stampa, le etichette devono essere tenute su una superficie piana e non devono presentare una curvatura superiore a 13 mm in tutte le direzioni. - Condizione: non utilizzare etichette con piegature, bolle o segni di distacco. • Accertarsi che fra le etichette non vi sia materiale adesivo esposto. Le aree esposte possono far sì che le etichette si stacchino durante la stampa, provocando inceppamenti. Il materiale adesivo esposto potrebbe inoltre danneggiare i componenti del dispositivo. • Utilizzare i fogli di etichette una sola volta. La parte adesiva è studiata per un solo utilizzo. • Non utilizzare etichette che si stanno staccando dal foglio o che sono aracciate, che presentano bolle o che sono comunque danneggiate. |
| Cartoncini o materiali in formato personalizzato | <ul style="list-style-type: none"> • Non stampare su supporti inferiori a 76 mm di larghezza o a 127 mm di lunghezza. • Nell'applicazione software, impostare i margini ad almeno 6,4 mm di distanza dai bordi del materiale. |
| Carta prestampata | <ul style="list-style-type: none"> • La carta intestata deve essere stampata con inchiostro resistente al calore che non si fonda, vaporizzi o rilasci emissioni pericolose alla temperatura di fusione della stampante per 0,1 secondi. Per la temperatura di fusione, verificare le specifiche del dispositivo a pagina 12.1. • L'inchiostro della carta intestata non deve essere infiammabile e non deve influire negativamente sui rulli della stampante. • I moduli e la carta intestata devono essere sigillati in una confezione a prova di umidità per evitare che si deteriorino durante l'immagazzinamento. • Prima di caricare carta prestampata, ad esempio moduli e carta intestata, verificare che l'inchiostro sulla carta sia asciutto. Durante il processo di fusione, la carta prestampata potrebbe rilasciare inchiostro e pregiudicare la qualità della stampa. |

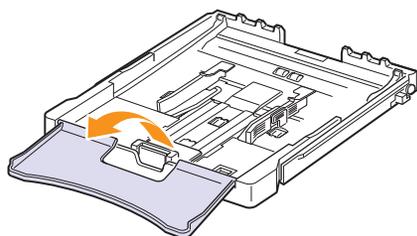
Caricamento carta

Nel vassoio

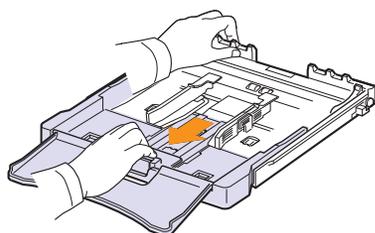
Caricare i supporti di stampa utilizzati per la maggior parte dei lavori di stampa nel vassoio. Il vassoio può contenere al massimo 150 fogli di carta normale da 75 g/m².

Caricamento della carta nel vassoio

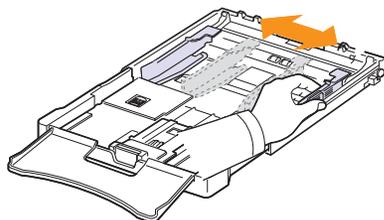
- 1 Estrarre il vassoio dal dispositivo.
- 2 Aprire il coperchio della carta.



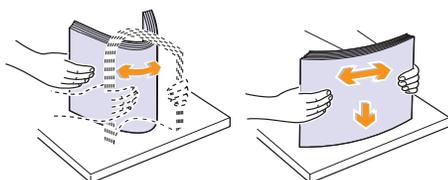
- 3 Regolare le dimensioni del vassoio finché non scatta in posizione.



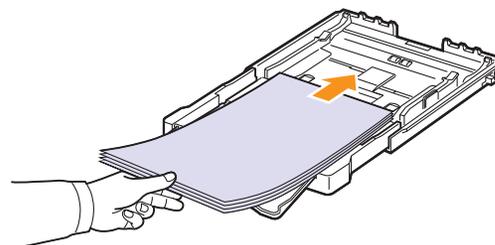
- 4 Allargare il vassoio regolando la guida della larghezza della carta.



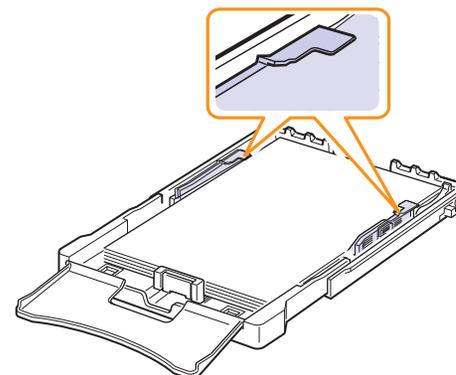
- 5 Piegare avanti e indietro i fogli per separarli, quindi spiegarli a ventaglio tenendoli su un lato. Sbattere i bordi della risma su una superficie piana per allinearli.



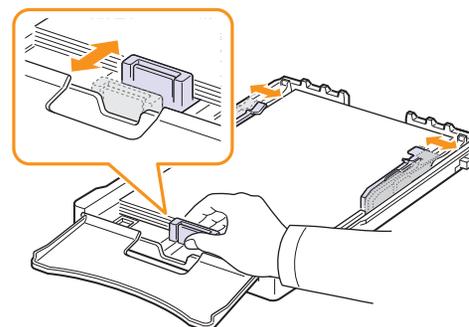
- 6 Caricare la carta con il lato di stampa rivolto verso l'alto.



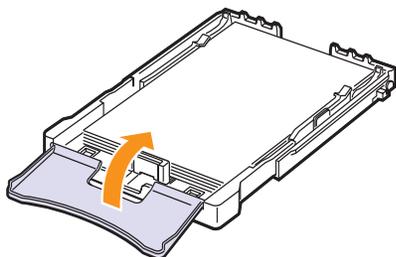
Verificare di non riempire troppo il vassoio e che tutti e quattro gli angoli siano ben adagiati nel vassoio sotto le staffe, come mostrato di seguito. Il riempimento eccessivo del vassoio potrebbe provocare un inceppamento della carta.



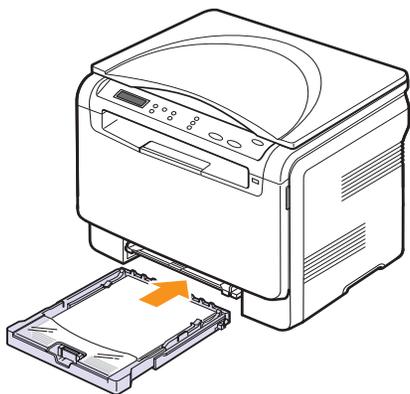
- 7 Stringere la guida di lunghezza della carta e farla scorrere all'interno finché non tocca leggermente l'estremità della risma della carta.



- 8 Chiudere il coperchio della carta.



- 9 Reinserire il vassoio nel dispositivo.



È possibile caricare carta intestata con il lato già stampato rivolto verso l'alto. Il bordo superiore del foglio con l'intestazione deve essere inserito per primo nel dispositivo.

Dopo aver caricato la carta, impostare il tipo e il formato carta per il vassoio. Vedere la **Sezione software** per la stampa da PC.

Suggerimento

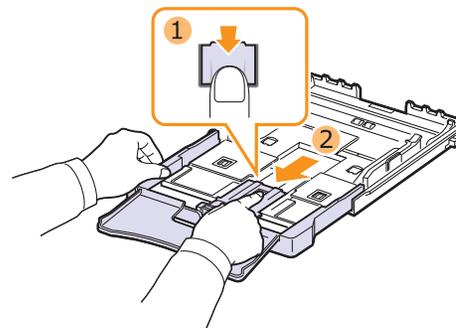
- Se non vi è carta sufficiente nel vassoio, caricarne ancora.
- Se si incontrano problemi con l'alimentazione della carta, inserire un foglio alla volta nel vassoio manuale.
- È possibile caricare fogli di carta già stampati. Il lato stampato dovrà essere rivolto verso il basso con un bordo liscio verso il dispositivo. Se si incontrano problemi con l'alimentazione della carta, capovolgere la carta. La qualità della stampa non può essere garantita.

Modifica del formato della carta nel vassoio

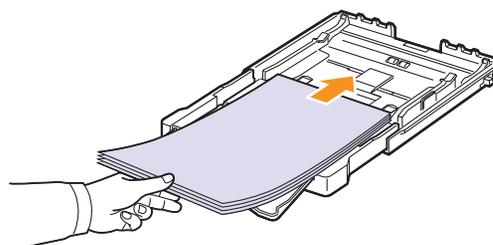
Per caricare carta di formato più lungo, ad esempio il formato Legale, è necessario regolare le guide della carta per estendere il vassoio.

Per modificare la dimensione del vassoio, è necessario regolare adeguatamente la guida della lunghezza della carta.

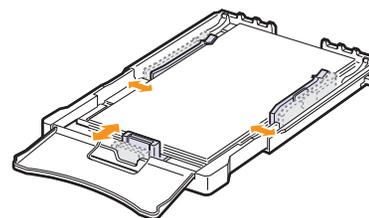
- 1 Estrarre il vassoio dal dispositivo. Aprire il coperchio della carta e rimuovere la carta dal vassoio se necessario.
- 2 Premendo e rilasciando il blocco della guida nella parte superiore del vassoio, estrarre manualmente il vassoio.



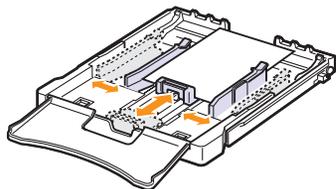
- 3 Caricare la carta nel vassoio.



- 4 Far scorrere la guida di lunghezza della carta finché non tocca leggermente l'estremità della risma della carta. Stringere la guida di larghezza della carta e farla scorrere fino al bordo della risma della carta senza piegarla.

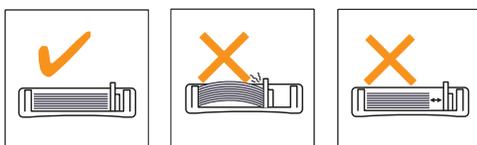


Per carta di dimensioni inferiori al formato Lettera, riportare le guide della carta alle loro posizioni originali e regolare la guida della lunghezza della carta e quella della larghezza.

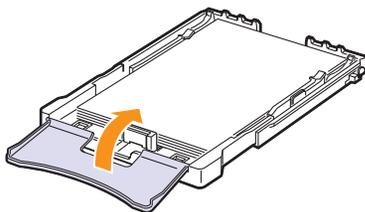


Suggerimento

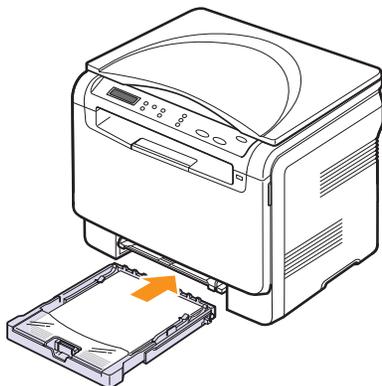
- Non premere eccessivamente le guide di larghezza della carta per evitare di provocare arricciamenti nella carta.
- La non corretta regolazione delle guide di larghezza della carta può causare inceppamenti.



5 Chiudere il coperchio della carta.



6 Reinscrivere il vassoio nel dispositivo.



Nel vassoio manuale

Il vassoio manuale può contenere formati e tipi di materiale di stampa speciali, quali lucidi, cartoline, schede, etichette e buste. Tale vassoio risulta utile per la stampa a pagina singola su carta intestata o carta colorata.

Suggerimenti sull'utilizzo del vassoio manuale

- Caricare esclusivamente un formato di supporto di stampa alla volta nel vassoio manuale. Quando si stampano numerosi fogli in una sola operazione, è consigliabile utilizzare il vassoio.
- Per evitare inceppamenti, non aggiungere carta nel vassoio manuale se non è esaurita. Questa indicazione è valida anche per gli altri tipi di supporti di stampa.
- I supporti di stampa devono essere caricati rivolti verso l'alto con il bordo superiore rivolto verso il vassoio manuale e posizionato al centro del vassoio.
- Per evitare inceppamenti della carta e problemi di qualità di stampa, caricare sempre solo i supporti di stampa specificati a pagina 4.2.
- Appiattare eventuali pieghe su cartoline, buste ed etichette prima di caricarle nel vassoio manuale.

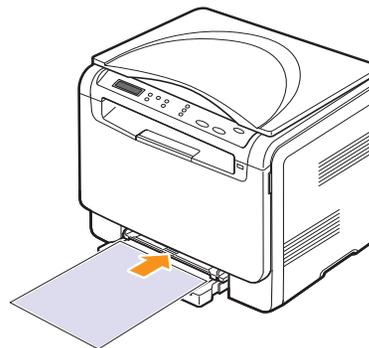
Per caricare la carta nel vassoio manuale:



Attenzione

Quando la stampa viene eseguita utilizzando il vassoio manuale, rimuovere la carta dal vassoio.

1 Caricare la carta **con il lato di stampa rivolto verso l'alto**.

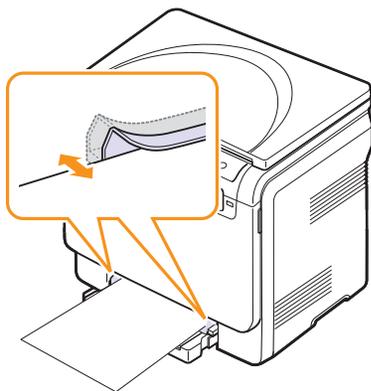


In base al tipo di supporto utilizzato, rispettare le seguenti linee guida per il caricamento:

- **Buste:** lembo rivolto verso il basso e area per il francobollo sul lato superiore sinistro.
- **Lucidi:** lato di stampa rivolto verso l'alto e parte superiore con la striscia adesiva inserita per prima nel dispositivo.
- **Etichette:** lato di stampa rivolto verso l'alto e bordo corto superiore inserito per primo nel dispositivo.
- **Carta prestampata:** lato prestampato rivolto verso l'alto con il bordo superiore verso il dispositivo.

- **Cartoncini:** lato di stampa rivolto verso l'alto e bordo corto inserito per primo nel dispositivo.
- **Carta stampata precedentemente:** lato stampato precedentemente verso il basso con un bordo non arricciato verso il dispositivo.

- 2 Stringere le guide di larghezza della carta del vassoio manuale regolandole in base alla larghezza della carta. Non forzare le guide. La carta potrebbe piegarsi e causare un inceppamento.



- 3 Dopo aver caricato la carta, impostare il tipo e il formato carta per il vassoio manuale. Vedere la **Sezione software** per la stampa da PC.

Suggerimento

Le impostazioni specificate dal driver della stampante annullano le impostazioni del pannello di controllo.



Attenzione

Se si desidera stampare più pagine tramite il vassoio manuale, attendere che il dispositivo completi la stampa di una pagina, quindi posizionare la carta sul vassoio manuale. In caso contrario, la carta potrebbe incepparsi.

Impostazione di formato e tipo di carta

Dopo aver caricato la carta nel vassoio è necessario impostare il tipo e il formato mediante i pulsanti del pannello di controllo. Queste impostazioni vengono applicate alla modalità Copia. Per la stampa da PC, è necessario selezionare il tipo e il formato di carta nell'applicazione in uso.

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta carta**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Formato carta**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato il vassoio desiderato, quindi premere **Invio**.
- 6 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato il formato di carta desiderato, quindi premere **Invio**.
- 7 Premere **Esci** per tornare al livello superiore.
- 8 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Tipo di carta**, quindi premere **Invio**.
- 9 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato il tipo di carta desiderato, quindi premere **Invio**.
- 10 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

5 Copia

Questo capitolo fornisce istruzioni dettagliate per la copia di documenti.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Selezione del vassoio della carta**
- **Copia**
- **Modifica delle impostazioni per ogni copia**
- **Modifica delle impostazioni di copia predefinite**
- **Impostazione del timeout di copia**
- **Utilizzo delle funzioni di copia speciali**

Selezione del vassoio della carta

Dopo aver caricato i supporti di stampa, occorre selezionare il vassoio della carta che si desidera utilizzare per i lavori di copia.

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta carta**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Alimentazione**, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato il vassoio desiderato, quindi premere **Invio**.
- 6 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

Copia

- 1 Posizionare un documento originale sul vetro dello scanner.

Personalizzare le impostazioni per la copia, tra cui il formato, la luminosità e il tipo di originale, mediante i pulsanti **Menu** del pannello di controllo.

Se necessario, è possibile utilizzare particolari funzioni di copia, quali copia poster oppure copia N su 2. Vedere pagine 5.3 e 5.5.

- 2 Premere **Avvio Colore** per iniziare la copia a colori.

Diversamente premere **Avvio Nero** per iniziare la copia in bianco e nero.

Suggerimento

È possibile annullare il lavoro di copia durante un'operazione. Premere **Stop/Cancel** per interrompere le operazioni di copia.

Modifica delle impostazioni per ogni copia

I pulsanti presenti sul pannello di controllo consentono di selezionare tutte le opzioni di copia di base: luminosità, tipo di documento e formato di copia. Per eseguire le copie, impostare le opzioni seguenti relative al lavoro di copia corrente prima di premere **Avvio Nero** o **Avvio Colore**.

Suggerimento

Se si preme **Stop/Cancel** mentre si impostano le opzioni di copia, tutte le opzioni impostate per il lavoro di copia corrente verranno annullate e torneranno al loro stato predefinito.

Riduzione o ingrandimento di una copia

È possibile ridurre o ingrandire il formato di un'immagine copiata dal 50% al 200%.

Per selezionare uno dei formati predefiniti:

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Riduci/Ingrand**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** per selezionare l'impostazione del formato desiderata, quindi premere **Invio**.

Per regolare il formato delle copie:

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Riduci/Ingrand**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Personalizz.**, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** per immettere il formato desiderato. Tenendo premuto il pulsante è possibile scorrere rapidamente fino al numero desiderato.
- 6 Premere **Invio** per salvare la selezione.

Suggerimento

Quando si esegue una copia ridotta, nella parte inferiore della copia potrebbero comparire delle linee nere.

Scurezza

In caso di originale contenente segni poco definiti e immagini scure, è possibile regolare la luminosità per realizzare una copia più leggibile.

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Scurezza**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** per selezionare il contrasto desiderato.
 - **Chiaro**: funziona in modo ottimale con le stampe scure.
 - **Normale**: funziona in modo ottimale con documenti standard o stampati.
 - **Scuro**: funziona in modo ottimale con stampe chiare o segni a matita poco definiti.
- 5 Premere **Invio** per salvare la selezione.

Tipo di originale

L'impostazione del tipo di originale consente di migliorare la qualità della copia selezionando il tipo di documento per il lavoro di stampa corrente.

- 1 Premere **Tipo di origin**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** per selezionare la modalità di immagine desiderata.
 - **Testo**: adatta a originali contenenti principalmente testo.
 - **Testo/Foto**: adatta a originali contenenti testo misto a fotografie.
 - **Foto**: adatta a originali costituiti da fotografie.
- 3 Premere **Invio** per salvare la selezione.

Modifica delle impostazioni di copia predefinite

È possibile impostare le opzioni di copia, quali scurezza, tipo di originale, dimensione della copia e numero di copie, su quelle utilizzate più frequentemente. Quando si copia un documento, vengono utilizzate le impostazioni predefinite, a meno che non siano state modificate tramite i pulsanti corrispondenti sul pannello di controllo.

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta copia**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Modifica pred**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzata l'opzione desiderata, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzata l'impostazione desiderata, quindi premere **Invio**.
- 6 Ripetere i passaggi 4 e 5, se necessario.
- 7 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.



Suggerimento

Durante l'impostazione delle opzioni di copia, premendo **Stop/Cancel** le impostazioni modificate saranno annullate e verranno ripristinate quelle predefinite.

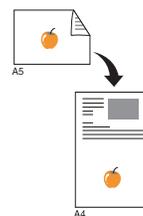
Impostazione del timeout di copia

È possibile impostare il tempo che il dispositivo lascia trascorrere prima di ripristinare le impostazioni di copia predefinite, se non si inizia a copiare dopo averle modificate nel pannello di controllo.

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta appar**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Timeout**, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzata l'impostazione oraria desiderata.
La selezione di **Disattivato** significa che il dispositivo non ripristina le impostazioni predefinite finché non si preme **Avvio Nero** o **Avvio Colore** per iniziare la copia oppure **Stop/Cancel** per annullarla.
- 6 Premere **Invio** per salvare la selezione.
- 7 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

Utilizzo delle funzioni di copia speciali

Copia di documenti di identità



Il dispositivo può stampare originali su 2 facciate su un unico foglio di carta formato A4, Lettera, Legale, Folio, Ufficio, Executive, B5, A5 o A6.

Il dispositivo stampa un lato dell'originale nella metà superiore del foglio e l'altro lato nella metà inferiore senza ridurre le dimensioni dell'originale. Questa funzione è utile per copiare documenti di piccole dimensioni, ad esempio un biglietto da visita.

Questa funzione di copia è disponibile solamente quando gli originali vengono posizionati sul vetro dello scanner.

- 1 Premere **Menu** finché non viene visualizzato **Menu copia**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Copia ID**, quindi premere **Invio**.
- 4 Posizionare un unico originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro dello scanner
Per ulteriori dettagli sul caricamento di un originale, vedere pagina 4.1.
- 5 **Pos. lato post. e prem. [Start]** viene visualizzato sul display.
- 6 Premere **Avvio Colore** o **Avvio Nero**.
Il dispositivo inizia a digitalizzare il lato anteriore e viene visualizzato **Pos. lato ant. e prem. [Start]**.
- 7 Aprire il coperchio dello scanner e girare l'originale.

Suggerimento

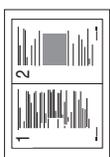
Se si preme **Stop/Cancel** oppure se non si premono pulsanti per circa 30 secondi, il dispositivo annulla il lavoro di copia e torna alla modalità Standby.

- 8 Premere **Avvio Colore** per iniziare la copia a colori.
Diversamente premere **Avvio Nero** per iniziare la copia in bianco e nero.

Suggerimento

Se il documento originale è più grande dell'area di stampa, è possibile che alcune parti non vengano stampate.

Copia di 2 o 4 pagine per foglio



▲ Copia N su 2



▲ Copia N su 4

Il dispositivo riduce le dimensioni delle immagini originali e stampa 2 o 4 pagine su un unico foglio.

- 1 Posizionare il documento da copiare sul vetro dello scanner e chiudere il coperchio dello scanner.

Per ulteriori dettagli sul caricamento di un originale, vedere pagina 4.1.
- 2 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **N su 2** oppure **N su 4**, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** per selezionare la modalità di colore desiderata. Sono disponibili queste due modalità:
 - **Si-A colori**: copia a colori
 - **Si-Bianco-nero**: copia in bianco e nero
- 6 Premere **Invio** per avviare la copia.
- 7 Il dispositivo inizia a digitalizzare il lato anteriore e viene visualizzato **Un'altra pagina?**.

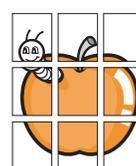
Se si posiziona un originale sul vetro dello scanner, selezionare **Si** per aggiungere altre pagine.

- 8 Posizionare il secondo documento da copiare sul vetro dello scanner.
- 9 Premere **Invio** per avviare la copia.

Suggerimento

La copia N su 2 o N su 4 riduce il documento originale del 50%.

Copia poster



Il dispositivo può stampare un'immagine su 9 fogli (3 x 3). È possibile incollare le pagine stampate per creare un unico documento in formato poster.

Questa funzione di copia è disponibile solamente quando gli originali vengono posizionati sul vetro dello scanner.

- 1 Posizionare il documento da copiare sul vetro dello scanner e chiudere il coperchio dello scanner.

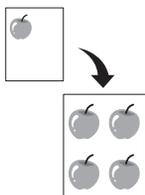
Per ulteriori dettagli sul caricamento di un originale, vedere pagina 4.1.

- 2 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Copia poster**, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** per selezionare la modalità di colore desiderata. Sono disponibili queste due modalità:
 - **Si-A colori**: copia a colori
 - **Si-Bianco-nero**: copia in bianco e nero
- 6 Premere **Invio** per avviare la copia.

L'originale verrà suddiviso in 9 porzioni. Ciascuna porzione viene digitalizzata e stampata una alla volta nel seguente ordine.

| | | |
|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 |

Copia clonazione



È possibile stampare più copie immagine dal documento originale su un'unica pagina. Il numero di immagini viene stabilito automaticamente in base al formato dell'immagine originale e della carta.

Questa funzione di copia è disponibile solamente quando gli originali vengono posizionati sul vetro dello scanner.

- 1 Posizionare il documento da copiare sul vetro dello scanner e chiudere il coperchio dello scanner.
Per ulteriori dettagli sul caricamento di un originale, vedere pagina 4.1.
- 2 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Clona copia**, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** per selezionare la modalità di colore desiderata. Sono disponibili queste due modalità:
 - **Si-A colori**: copia a colori
 - **Si-Bianco-nero**: copia in bianco e nero
- 6 Premere **Invio** per avviare la copia.

Cancellazione delle immagini di sfondo

È possibile impostare il dispositivo per stampare un'immagine senza lo sfondo. Questa funzione di copia consente di rimuovere il colore di sfondo e può essere utile per la copia di un originale contenente colori nello sfondo, ad esempio giornali o cataloghi. Questa funzione di copia è disponibile solo per la copia monocromatica.

- 1 Posizionare il documento da copiare sul vetro dello scanner e chiudere il coperchio dello scanner.
Per ulteriori dettagli sul caricamento di un originale, vedere pagina 4.1.
- 2 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Funzione copia**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Canc. sfondo**, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** per selezionare **Attivato**, quindi premere **Invio**.
- 6 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.
- 7 Premere **Avvio Nero** per iniziare la copia monocromatica.

6 Elementi di base per la stampa

Questo capitolo illustra le operazioni di stampa comuni.

Stampa di un documento

Il dispositivo consente di stampare da diverse applicazioni Windows, Macintosh o Linux. I passaggi esatti per stampare un documento possono variare in funzione dell'applicazione utilizzata.

Per informazioni sulla stampa, vedere la **Sezione software**.

Annullamento di un lavoro di stampa

Se il lavoro di stampa è in attesa in una coda di stampa oppure in uno spooler di stampa, come il gruppo Stampanti di Windows, eliminare il lavoro nel modo seguente:

- 1 Fare clic sul menu **Start** di Windows.
- 2 In Windows 2000 selezionare **Impostazioni**, quindi **Stampanti**.
In Windows XP/2003 selezionare **Stampanti e fax**.
In Windows Vista selezionare **Pannello di controllo > Hardware e suoni > Stampanti**.
- 3 Fare doppio clic sull'icona **Xerox Phaser 6110 MFP**.
- 4 Dal menu **Documento**, selezionare **Annulla**.



Suggerimento

È possibile accedere a questa finestra anche facendo semplicemente doppio clic sull'icona della stampante nell'angolo inferiore destro del desktop di Windows.

È inoltre possibile annullare il lavoro corrente premendo **Stop/Cancel** sul pannello di controllo.

7 Digitalizzazione

La digitalizzazione con il dispositivo consente di trasformare immagini e testo in file digitali memorizzabili nel computer. Quindi è possibile inviare tali file per e-mail, caricarli sul proprio sito Web oppure utilizzarli per creare progetti stampabili.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Elementi di base sulla digitalizzazione**
- **Digitalizzazione verso un'applicazione tramite connessione locale**
- **Modifica delle impostazioni per ogni lavoro di digitalizzazione**
- **Modifica delle impostazioni di digitalizzazione predefinite**



Suggerimento

La risoluzione massima ottenibile dipende da diversi fattori, quali la velocità del computer, lo spazio su disco disponibile, la memoria, le dimensioni dell'immagine da digitalizzare e le impostazioni di profondità di bit. Quindi, a seconda del sistema che si possiede e del documento che si sta digitalizzando, potrà capitare di non essere in grado di digitalizzare a determinate risoluzioni, in particolare facendo uso di risoluzioni elevate.

Elementi di base sulla digitalizzazione

Il dispositivo fornisce i seguenti modi per digitalizzare un'immagine tramite connessione locale:

- Tramite una delle applicazioni di imaging preimpostate.
La digitalizzazione di un'immagine avvia l'applicazione selezionata, consentendo di controllare il processo di digitalizzazione. Vedere la sezione successiva.
- Tramite il driver Windows Images Acquisition (WIA). Vedere la **Sezione software**.
- Tramite una periferica di memoria USB portatile, se inserita nella porta di memoria USB sul dispositivo. Vedere pagina 8.2.

Digitalizzazione verso un'applicazione tramite connessione locale



Suggerimento

È possibile aggiungere più software conformi a TWAIN per la digitalizzazione, quali Adobe Photoshop Deluxe, Microsoft Paint, E-mail, Documenti, OCR o Adobe Photoshop da **Utilità impostazioni stampante**. Vedere la **Sezione software**.

- 1 Assicurarsi che il dispositivo e il computer siano accesi e collegati correttamente tra loro.

- 2 Posizionare un unico originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.

Per ulteriori dettagli sul caricamento di un originale, vedere pagina 4.1.

- 3 Premere **Scansione in**.

Scansione pronta viene visualizzato nella riga superiore del display.

- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Digit. su appl** nella riga inferiore del display, quindi premere **Invio**.

- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzata l'applicazione desiderata, quindi premere **Invio**.

- 6 Nell'applicazione selezionata, regolare le impostazioni di digitalizzazione e avviare la digitalizzazione.

Per ulteriori informazioni, fare riferimento alla guida dell'utente dell'applicazione.

Modifica delle impostazioni per ogni lavoro di digitalizzazione

Il dispositivo fornisce le seguenti opzioni di impostazione.

- **Dimens digital:** imposta il formato immagine.
- **Tipo di origin:** imposta il tipo di documento originale.
- **Risoluzione:** imposta la risoluzione dell'immagine.
- **Colore digital:** imposta la modalità colore.
- **Formato digit.:** imposta il formato file in cui l'immagine verrà salvata. Selezionando TIFF o PDF, è possibile selezionare la digitalizzazione di più pagine.

Per personalizzare le impostazioni prima di avviare un lavoro di digitalizzazione:

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu digit**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Funzione digit**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Memoria USB**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzata l'opzione di impostazione digitalizzazione desiderata, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato lo stato desiderato, quindi premere **Invio**.
- 6 Ripetere i passaggi 4 e 5 per impostare altre opzioni di impostazione.
- 7 Al termine, premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

Modifica delle impostazioni di digitalizzazione predefinite

Per evitare di dover personalizzare le impostazioni di digitalizzazione per ciascun lavoro, è possibile impostare opzioni di digitalizzazione predefinite.

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu digit**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Impostaz digit**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Modifica pred**.
- 4 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Memoria USB**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzata l'opzione di impostazione digitalizzazione desiderata, quindi premere **Invio**.

- 6 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato lo stato desiderato, quindi premere **Invio**.
- 7 Ripetere i passaggi 5 e 6 per modificare altre impostazioni.
- 8 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

8 Utilizzo della memoria flash USB

Questo capitolo illustra il modo in cui utilizzare un dispositivo di memoria USB.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Informazioni sulla memoria USB**
- **Inserimento di un dispositivo di memoria USB**
- **Digitalizzazione su un dispositivo di memoria USB**
- **Stampa da un dispositivo di memoria USB**
- **Gestione della memoria USB**
- **Stampa diretta da una fotocamera digitale**

Informazioni sulla memoria USB

I dispositivi di memoria USB sono disponibili in diverse capacità di memoria per fornire più spazio per la memorizzazione dei documenti, delle presentazioni, della musica e dei video scaricati, delle fotografie ad alta risoluzione o di qualsiasi altro file che si desidera memorizzare o spostare.

È possibile eseguire quanto segue sul dispositivo tramite la memoria USB:

- Digitalizzare documenti e salvarli nella memoria USB.
- Stampare i dati memorizzati nella memoria USB.
- Ripristinare i file di backup nella memoria del dispositivo.
- Formattare il dispositivo di memoria USB.
- Verificare lo spazio disponibile in memoria.

Inserimento di un dispositivo di memoria USB

La porta della memoria USB sulla parte anteriore del dispositivo supporta dispositivi di memoria USB V1.1 e USB V2.0. Il dispositivo supporta dispositivi di memoria USB con FAT16/FAT32 e dimensioni dei settori da 512 byte.

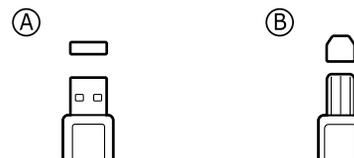
Verificare il file system del dispositivo di memoria USB presso il proprio rivenditore.

È necessario utilizzare esclusivamente un dispositivo di memoria USB autorizzato con un connettore con tipo di inserimento A.

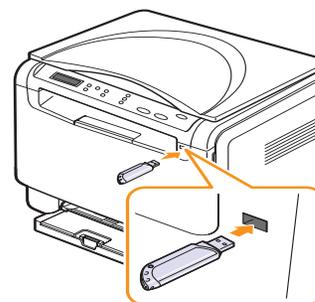


Suggerimento

Esistono due tipi di connettori USB.



Inserire un dispositivo di memoria USB nella porta di memoria USB sulla parte anteriore del dispositivo.



Attenzione

- Non rimuovere la memoria USB mentre il sistema è in funzione oppure è in corso la scrittura o la lettura sulla memoria USB. Questa operazione potrebbe danneggiare il dispositivo.
- Se la memoria USB è dotata di funzioni, quali impostazioni di sicurezza e impostazioni di password, il dispositivo potrebbe non rilevarla automaticamente. Per ulteriori dettagli su tali funzioni, vedere la guida dell'utente della memoria.

Digitalizzazione su un dispositivo di memoria USB

È possibile digitalizzare un documento e salvare l'immagine digitalizzata su un dispositivo di memoria USB. A tal fine è possibile digitalizzare su un dispositivo utilizzando le impostazioni predefinite oppure è possibile personalizzare le impostazioni di digitalizzazione.

Digitalizzazione

- 1 Inserire un dispositivo di memoria USB nella porta di memoria USB sul dispositivo.
- 2 Posizionare un unico originale con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro dello scanner.
Per ulteriori dettagli sul caricamento di un originale, vedere pagina 4.1.
- 3 Premere **Scansione in**.
- 4 Premere **Invio**. Viene visualizzato lo spazio disponibile nel dispositivo USB.
- 5 Premere **Invio**. Il dispositivo avvia la digitalizzazione e memorizza il file nella cartella [D] SCANFILE SCAN0000.pdf.
- 6 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Si** per digitalizzare più pagine. Caricare un originale e premere **Avvio Colore** o **Avvio Nero**.
Viene stabilita la modalità colore personalizzata indipendentemente dal pulsante premuto. Vedere "Personalizzazione della digitalizzazione su USB" a pagina 8.2.
Diversamente, premere i pulsanti di **scorrimento** per selezionare **No**, quindi premere **Invio**.

Al termine della digitalizzazione, è possibile rimuovere il dispositivo di memoria USB dal sistema.



Suggerimento

Il dispositivo crea la cartella SCANFILE sull'unità USB e memorizza i dati digitalizzati.

Personalizzazione della digitalizzazione su USB

È possibile specificare la dimensione immagine, il formato file o la modalità colore per ogni digitalizzazione su USB.

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu digit**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Funzione digit**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Memoria USB**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzata l'opzione di impostazione desiderata, quindi premere **Invio**.
È possibile impostare le seguenti opzioni:
 - **Dimens digital**: imposta il formato immagine.
 - **Tipo di origin**: imposta il tipo di documento originale.
 - **Risoluzione**: imposta la risoluzione dell'immagine.
 - **Colore digital**: imposta la modalità colore. Selezionando **Bianco e nero** in questa opzione, non è possibile selezionare **JPEG** in **Formato digit**.
 - **Formato digit.**: imposta il formato file in cui l'immagine verrà salvata. Selezionando TIFF o PDF, è possibile selezionare la digitalizzazione di più pagine. Selezionando **JPEG** in questa opzione, non è possibile selezionare **Bianco e nero** in **Colore digital**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato lo stato desiderato, quindi premere **Invio**.
- 6 Ripetere i passaggi 4 e 5 per impostare altre opzioni.
- 7 Al termine, premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

È possibile modificare le impostazioni di digitalizzazione predefinite. Per dettagli, vedere pagina 7.2.

Stampa da un dispositivo di memoria USB

È possibile stampare direttamente i file memorizzati su un dispositivo di memoria USB. È possibile stampare file TIFF, BMP e JPEG.

Tipi di file supportati dall'opzione di stampa diretta:

- BMP: BMP non compresso
- TIFF: TIFF 6.0 Baseline
- JPEG: JPEG Baseline

Per stampare un documento da un dispositivo di memoria USB:

- 1 Inserire un dispositivo di memoria USB nella porta di memoria USB sul dispositivo. Se ne è già stato inserito uno, premere **Stampa USB**.

Il dispositivo rileva automaticamente il dispositivo di memoria e legge i dati in esso memorizzati.

- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzata la cartella o il file desiderato, quindi premere **Invio**.

Se viene visualizzata una **D** davanti a un nome di cartella, vi sono uno o più file o cartelle all'interno di essa.

- 3 Selezionare una cartella e premere **Invio**.

Se è stata selezionata una cartella, premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato il file desiderato.

- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** per selezionare il numero di copie da stampare oppure inserire il numero.

- 5 Premere **Invio**, **Avvio Colore** o **Avvio Nero** per avviare la stampa del file selezionato.

Sono disponibili queste due modalità:

- **Invio** o **Avvio Colore**: stampa a colori
- **Avvio Nero**: stampa in bianco e nero

Al termine della stampa, viene richiesto se si desidera stampare un altro lavoro.

- 6 Premere **Invio** quando viene visualizzato **No** per interrompere la stampa.

Diversamente, premere i pulsanti di **scorrimento** per selezionare **Si**, quindi premere **Invio** per stampare un altro lavoro.

- 7 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

Gestione della memoria USB

È possibile eliminare i file di immagine memorizzati su un dispositivo di memoria USB uno alla volta o tutti contemporaneamente riformattando il dispositivo.



Attenzione

Dopo l'eliminazione dei file o la riformattazione di un dispositivo di memoria USB, non è possibile ripristinare i file. Pertanto, verificare di non avere più bisogno dei dati prima di eliminarli.

Eliminazione di un file immagine

- 1 Inserire il dispositivo di memoria USB nella porta di memoria USB sul sistema.

- 2 Premere **Scansione in**.

- 3 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Digit. su USB** sulla riga inferiore del display.

- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Gestione file**, quindi premere **Invio**.

- 5 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Elimina**.

- 6 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzata la cartella o il file desiderato, quindi premere **Invio**.



Suggerimento

Se viene visualizzata una **D** davanti a un nome di cartella, vi sono uno o più file o cartelle all'interno di essa.

Se è stato selezionato un file, sul display viene visualizzata la dimensione del file per circa 2 secondi. Passare alla fase successiva.

Se è stata selezionata una cartella, premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato il file desiderato da eliminare, quindi premere **Invio**.

- 7 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Si** per confermare la selezione.

- 8 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

Formattazione di un dispositivo di memoria USB

- 1 Inserire il dispositivo di memoria USB nella porta di memoria USB sul sistema.
- 2 Premere **Scansione in**.
- 3 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Digit. su USB** sulla riga inferiore del display.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Gestione file**, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Formato**, quindi premere **Invio**.
- 6 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Si** per confermare la selezione.
- 7 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

Visualizzazione dello stato di memoria USB

È possibile controllare la quantità di spazio disponibile in memoria per la digitalizzazione e il salvataggio dei documenti.

- 1 Inserire il dispositivo di memoria USB nella porta di memoria USB sul sistema.
- 2 Premere **Scansione in**.
- 3 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Digit. su USB** sulla riga inferiore del display.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Contr. spazio**, quindi premere **Invio**.
Sul display viene visualizzato lo spazio disponibile in memoria.
- 5 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

Stampa diretta da una fotocamera digitale

Questo dispositivo supporta la funzione PictBridge. È possibile stampare immagini direttamente da qualunque dispositivo compatibile PictBridge, ad esempio una fotocamera digitale, un cellulare con fotocamera o una videocamera digitale. Non è necessario collegarlo a un computer.

- 1 Accendere il dispositivo.
- 2 Collegare il dispositivo compatibile PictBridge alla porta per la memoria situata nella parte anteriore del dispositivo tramite il cavo USB fornito con il dispositivo.
- 3 Inviare un ordine di stampa di immagini dal dispositivo compatibile PictBridge.



Suggerimento

- Per informazioni dettagliate sulla stampa di un'immagine da una fotocamera tramite PictBridge, consultare il manuale della fotocamera.
- Stampa dell'indice non supportata.
- Stampa dei dati o del nome del file non supportata.

9 Manutenzione

Questo capitolo fornisce informazioni per la manutenzione del dispositivo e della cartuccia del toner.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Stampa di rapporti**
- **Cancellazione della memoria**
- **Pulizia del dispositivo**
- **Manutenzione della cartuccia del toner**
- **Ridistribuzione del toner**
- **Sostituzione della cartuccia del toner**
- **Sostituzione della fotounità**
- **Sostituzione del contenitore del toner di scarto**
- **Parti sostituibili**
- **Controllo del numero di serie del dispositivo**

Stampa di rapporti

Il dispositivo può fornire diversi rapporti con informazioni utili. Sono disponibili i seguenti rapporti:

| Elenco/rapporti | Descrizione |
|-----------------------|---|
| Configurazione | Questo elenco mostra lo stato delle opzioni selezionabili dall'utente. È possibile stamparlo per controllare le modifiche dopo aver cambiato le impostazioni. |
| Info mat. cons | Questo elenco mostra lo stato corrente delle parti di consumo nel dispositivo. |

Stampa di un rapporto

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Rapporto**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato il rapporto o l'elenco che si desidera stampare, quindi premere **Invio**.
Per stampare tutti i rapporti e tutti gli elenchi, selezionare **Tutti i res**.
- 5 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Si** per confermare la stampa.
Le informazioni selezionate vengono stampate.

Cancellazione della memoria

È possibile cancellare selettivamente le informazioni memorizzate nella memoria del dispositivo.

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Azzerà impost.**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato l'elemento desiderato da cancellare.

| Opzioni | Descrizione |
|-----------------------|---|
| Tutte le imp. | Cancella tutti i dati memorizzati nella memoria e ripristina tutte le impostazioni predefinite di fabbrica. |
| Imposta copia | Ripristina tutte le opzioni di copia predefinite di fabbrica. |
| Impostaz digit | Ripristina tutte le opzioni di digitalizzazione predefinite di fabbrica. |
| Imposta sist. | Ripristina tutte le opzioni di sistema predefinite di fabbrica. |

- 5 Premere **Invio** quando viene visualizzato **Si**.
- 6 Premere di nuovo **Invio** per confermare la cancellazione.
- 7 Ripetere le operazioni dalla 5 alla 7 per cancellare un altro elemento.
- 8 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

Pulizia del dispositivo

Per conservare la qualità della stampa e della digitalizzazione, seguire le procedure di pulizia riportate di seguito ogni volta che si sostituisce la cartuccia del toner o se si verificano problemi relativi alla qualità di stampa e di digitalizzazione.

! **Attenzione**

- Utilizzare sempre materiali appositamente studiati per questo prodotto; l'utilizzo di altri materiali potrebbe provocare danni, compromettere le prestazioni e creare una situazione pericolosa.
- Se il dispositivo o l'area attorno a esso vengono contaminati dal toner, si consiglia di pulire con un panno inumidito con acqua. Non utilizzare prodotti di pulizia spray, in quanto in determinate condizioni potrebbero essere esplosivi e infiammabili.

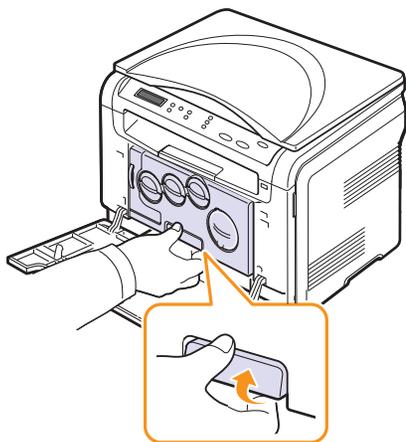
Pulizia esterna

Pulire le superfici del dispositivo con un panno morbido privo di lanugine. È possibile inumidire leggermente il panno con acqua; tuttavia fare attenzione che l'acqua non goccioli sul dispositivo né filtri all'interno.

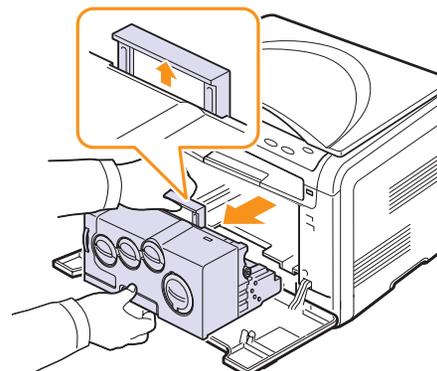
Pulizia interna

Durante il processo di stampa, all'interno del dispositivo possono accumularsi polvere, toner e frammenti di carta. Tali particelle possono causare problemi di qualità di stampa, ad esempio macchie o sbavature di toner. Pulendo la parte interna del dispositivo, questi problemi non si verificano o si verificano in misura ridotta.

- 1 Spegnere il dispositivo e scollegare il cavo di alimentazione. Attendere che il dispositivo si raffreddi.
- 2 Aprire il coperchio anteriore ed estrarre la fotounità dal dispositivo utilizzando la maniglia situata sul fondo.

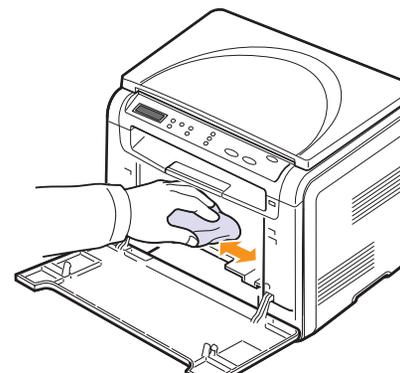


- 3 Estendere la maniglia superiore sulla fotounità e utilizzarla per estrarre completamente la fotounità dal dispositivo.



! **Attenzione**

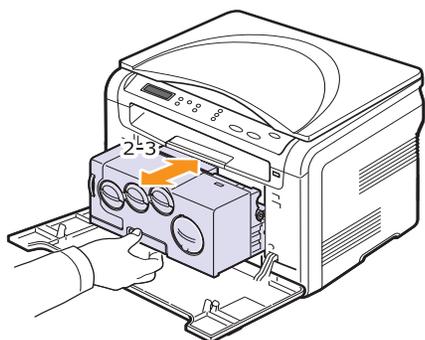
- Per evitare danni alla fotounità, non esporla alla luce per periodi di tempo prolungati. Se necessario, coprirla con della carta.
 - Non toccare la superficie verde della fotounità con le mani né con altri materiali. Utilizzare la maniglia presente su di essa per evitare di toccare tale area.
 - Fare attenzione a non graffiare la superficie della fotounità.
- 4 Con un panno asciutto privo di lanugine, pulire ogni traccia di polvere o di toner fuoriuscito.



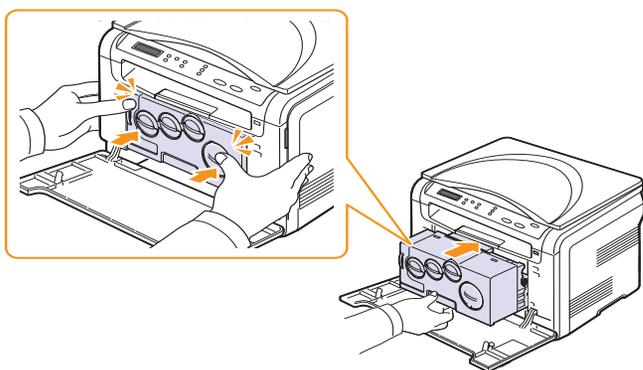
🔑 **Suggerimento**

Dopo la pulizia, lasciare asciugare completamente la stampante.

- 5 Per installare la fotounità, tirarla a metà e spingerla fino a quando non si sente uno scatto. Ripetere questa azione due o tre volte.



- 6 Spingere la fotounità fino a quando non si sente uno scatto nel dispositivo.



- 7 Chiudere saldamente il coperchio anteriore.



Attenzione

Se il coperchio non è completamente chiuso, il dispositivo non funzionerà.

- 8 Collegare il cavo di alimentazione e accendere il dispositivo.



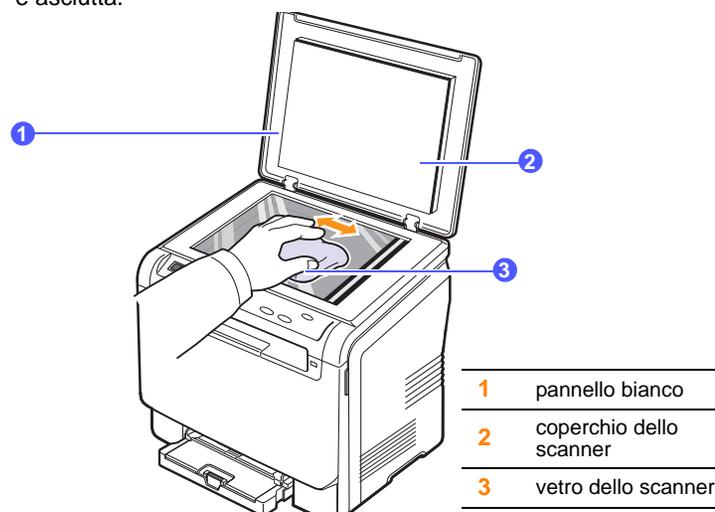
Attenzione

Se si sente uno scricchiolio, reinstallare la fotounità. La fotounità non è installata correttamente.

Pulizia dell'unità di digitalizzazione

Tenere pulita l'unità di digitalizzazione per ottenere la migliore qualità possibile delle copie. È consigliabile pulire l'unità di digitalizzazione all'inizio di ogni giorno e anche durante il giorno, se necessario.

- 1 Inumidire leggermente con acqua un panno morbido e privo di sfilacciature o un tovagliolo di carta.
- 2 Aprire il coperchio dello scanner.
- 3 Pulire la superficie del vetro dello scanner finché non risulti pulita e asciutta.



- 4 Pulire il lato inferiore del coperchio dello scanner finché non risulti pulito e asciutto.
- 5 Chiudere il coperchio dello scanner.

Manutenzione della cartuccia del toner

Conservazione della cartuccia del toner

Per prestazioni ottimali della cartuccia del toner, tenere presenti le seguenti linee guida:

- Non rimuovere la cartuccia del toner dalla confezione finché non è il momento di utilizzarla.
- Conservare la cartuccia del toner nello stesso ambiente in cui si trova il dispositivo.
- Per evitare danni alla cartuccia del toner, non esporla alla luce per periodi di tempo prolungati.

Durata prevista della cartuccia

La resa della cartuccia del toner dipende dalla quantità di toner richiesta da ciascun lavoro di stampa. La quantità effettiva può variare in base alla densità di stampa e alla copertura dell'area e il numero delle pagine può essere influenzato dall'ambiente operativo, dall'intervallo di stampa, dal tipo e dal formato dei supporti di stampa. Se si stampano molte immagini, potrebbe essere necessario sostituire più spesso la cartuccia.

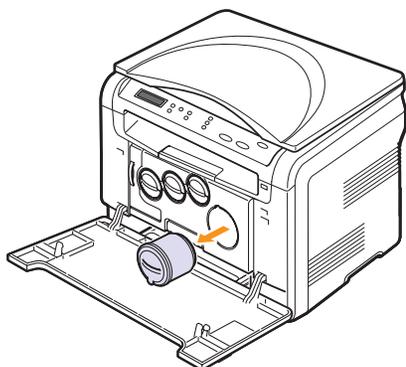
Ridistribuzione del toner

Quando la cartuccia del toner sta per esaurirsi:

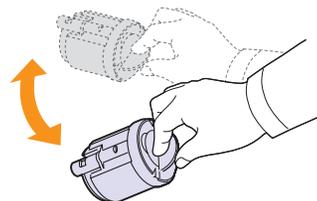
- Si verificano strisce bianche o stampe chiare.
- Un messaggio sul display informa che il toner è in esaurimento.

In questo caso è possibile ristabilire temporaneamente la qualità di stampa ridistribuendo il toner rimanente nella cartuccia. In alcuni casi, appariranno ancora strisce bianche o stampe chiare anche dopo aver ridistribuito il toner.

- 1 Aprire il coperchio anteriore.
- 2 Estrarre la cartuccia del toner corrispondente.



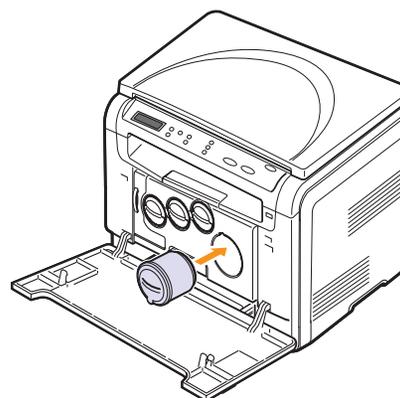
- 3 Ruotare completamente la cartuccia 5 o 6 volte per distribuire il toner uniformemente all'interno.



Suggerimento

Se i vestiti si sporcano di toner, lavarli con acqua fredda. L'acqua calda fissa il toner sui tessuti.

- 4 Afferrare la cartuccia del toner e allinearla con lo slot corrispondente all'interno del dispositivo. Reinsierla nell'alloggiamento finché non scatta in posizione.



- 5 Chiudere il coperchio anteriore. Verificare che il coperchio sia ben chiuso.

Sostituzione della cartuccia del toner

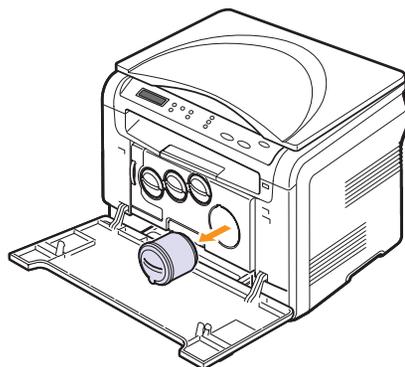
Il dispositivo impiega quattro colori e ogni colore utilizza una cartuccia diversa: giallo (G), magenta (M), ciano (C) e nero (N).

Quando la cartuccia del toner è completamente vuota:

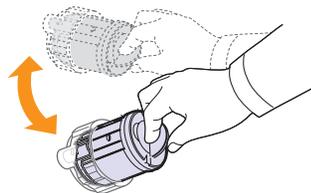
- Il messaggio relativo al toner sul display indica quando sostituire ogni singola cartuccia.
- Il dispositivo smette di stampare.

A questo punto, è necessario sostituire la cartuccia del toner. Per le informazioni relative all'ordine delle cartucce del toner, vedere pagina 11.1.

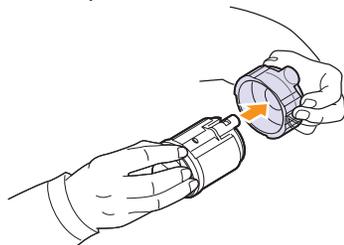
- 1 Spegnere il dispositivo e attendere alcuni minuti per consentirne il raffreddamento.
- 2 Aprire il coperchio anteriore.
- 3 Estrarre la cartuccia del toner corrispondente.



- 4 Estrarre la nuova cartuccia del toner dalla confezione.
- 5 Ruotare completamente la cartuccia 5 o 6 volte per distribuire il toner uniformemente all'interno.



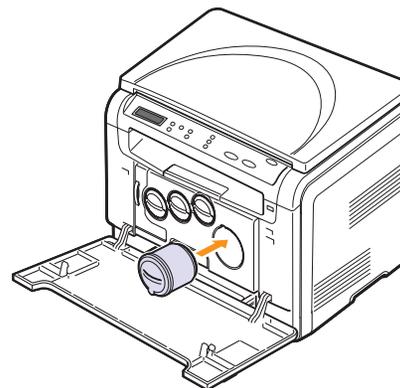
- 6 Rimuovere il coperchio della cartuccia.



Suggerimento

Se i vestiti si sporcano di toner, lavarli con acqua fredda. L'acqua calda fissa il toner sui tessuti.

- 7 Afferrare la cartuccia del toner e allinearla con lo slot corrispondente all'interno del dispositivo. Inserirla nell'alloggiamento finché non scatta in posizione.



- 8 Chiudere il coperchio anteriore. Assicurarsi che il coperchio sia agganciato saldamente, quindi accendere il dispositivo.



Attenzione

Se il coperchio non è completamente chiuso, il dispositivo non funzionerà.



Suggerimento

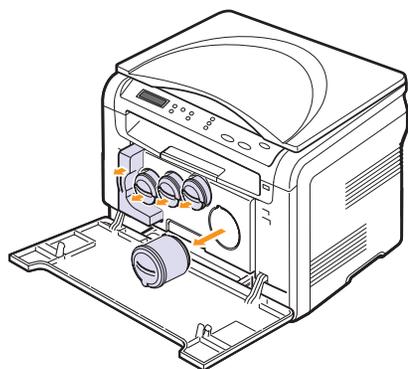
Se l'installazione è stata completata correttamente, viene stampato automaticamente un rapporto. Attendere che il dispositivo sia pronto in circa 1,5 minuti.

Sostituzione della fotounità

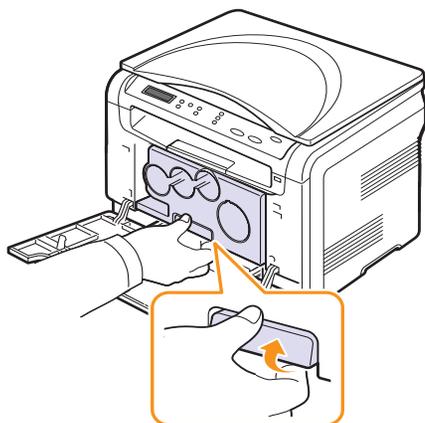
La durata della fotounità è di circa 20.000 pagine per le pagine in bianco e nero o 50.000 immagini. Quando la durata della fotounità è esaurita, sul display del pannello di controllo viene visualizzato **Sostituire fotounità**, a indicare che è necessaria la sostituzione. Se non si procede alla sostituzione, non sarà più possibile stampare.

Per sostituire la fotounità:

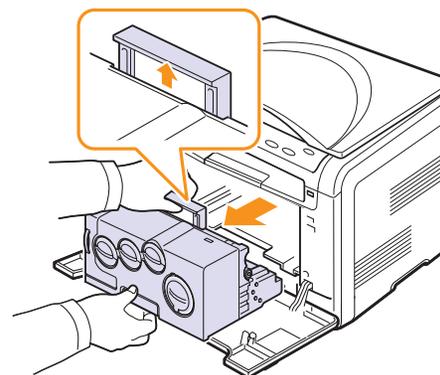
- 1 Spegnere il dispositivo e attendere alcuni minuti per consentirne il raffreddamento.
- 2 Aprire il coperchio anteriore.
- 3 Rimuovere tutte le cartucce del toner e tutti i contenitori del toner di scarto dal dispositivo.



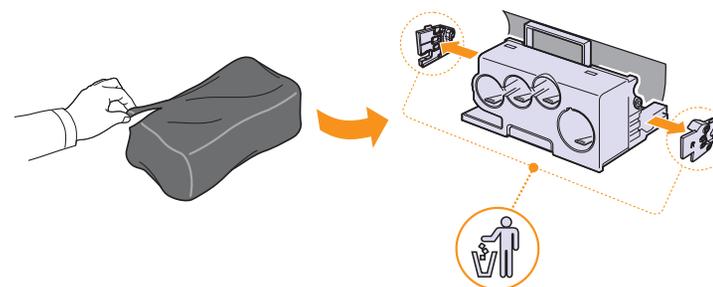
- 4 Estrarre la fotounità dal dispositivo utilizzando la maniglia inferiore.



- 5 Estendere la maniglia superiore sulla fotounità e utilizzarla per estrarre completamente la fotounità dal dispositivo.



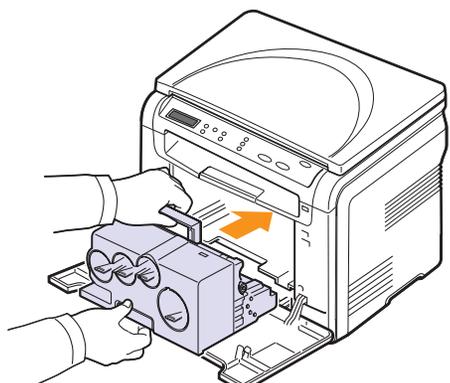
- 6 Estrarre la nuova fotounità dalla confezione. Rimuovere i dispositivi protettivi da entrambi i lati della fotounità e la carta di protezione della fotounità.



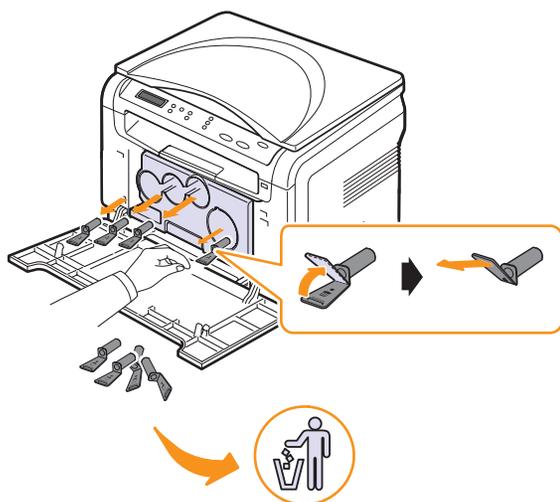
! Attenzione

- Non utilizzare oggetti appuntiti e taglienti, quali coltelli o forbici, per aprire la confezione della fotounità. Si potrebbe danneggiare la superficie della fotounità.
- Fare attenzione a non graffiare la superficie della fotounità.
- Per evitare danni alla fotounità, non esporla alla luce per periodi di tempo prolungati. Se necessario, copirla con un pezzo di carta per proteggerla.

- 7 Tenendo le maniglie della nuova fotounità, spingere la fotounità nel dispositivo fino a quando non scatta in posizione.

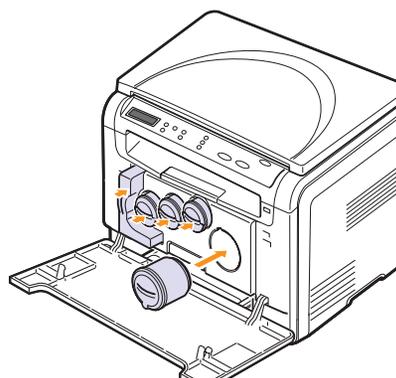


- 8 Rimuovere i quattro elementi di protezione dalla cartuccia del toner dell'unità di digitalizzazione. Per rimuovere l'elemento di protezione dalla cartuccia, sollevare la linguetta ed estrarlo.



- Attenzione**
Se si esercita una forza eccessiva sugli elementi di protezione, potrebbero verificarsi dei problemi.

- 9 Inserire le cartucce del toner e il contenitore del toner di scarto negli alloggiamenti corrispondenti finché non scattano in posizione.



- 10 Chiudere saldamente il coperchio anteriore.

- Attenzione**
Se il coperchio non è completamente chiuso, il dispositivo non funzionerà.

- 11 Accendere il dispositivo.

- Suggerimento**
- Dopo il riavvio, il dispositivo reimposterà automaticamente il contatore della fotounità.
 - Se l'installazione è stata completata correttamente, viene stampato automaticamente un rapporto. Attendere che il dispositivo sia pronto in circa 1,5 minuti.

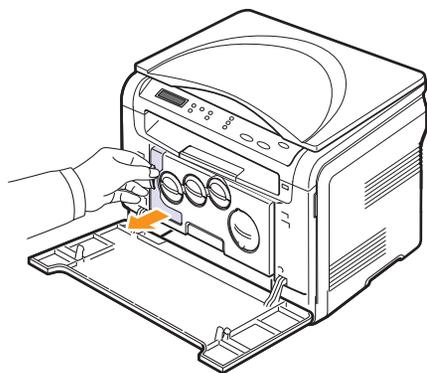
- Attenzione**
Se si sente uno scricchiolio, reinstallare la fotounità. La fotounità non è installata correttamente.

Sostituzione del contenitore del toner di scarto

La durata del contenitore del toner di scarto è di circa 1.250 pagine per immagini a colore pieno al 5% oppure 5.000 immagini in bianco e nero. Quando la durata del contenitore del toner di scarto è esaurita, sul display del pannello di controllo viene visualizzato **Sostit./Install. ser toner scarto** a indicare che è necessaria la sostituzione. Se non si procede alla sostituzione, non sarà più possibile stampare.

Per sostituire il contenitore del toner di scarto:

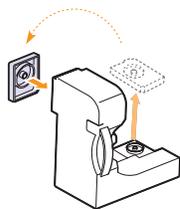
- 1 Spegnere il dispositivo e attendere alcuni minuti per consentirne il raffreddamento.
- 2 Aprire il coperchio anteriore.
- 3 Estrarre il contenitore del toner di scarto dal dispositivo utilizzando l'apposita maniglia.



Suggerimento

Collocare il contenitore del toner di scarico su una superficie piatta in modo che il toner non fuoriesca.

- 4 Rimuovere il coperchio dal contenitore come mostrato di seguito e utilizzarlo per chiudere l'apertura del contenitore del toner di scarto.

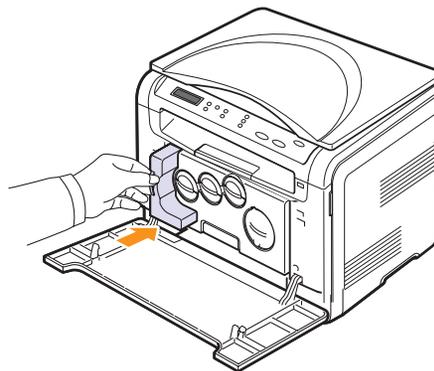


Attenzione

Non inclinare o ribaltare il contenitore.

- 5 Estrarre un nuovo contenitore del toner di scarto dalla confezione.

- 6 Inserire il nuovo contenitore in posizione, quindi premere per garantire che si assesti saldamente in posizione.



- 7 Chiudere saldamente il coperchio anteriore.



Attenzione

Se il coperchio non è completamente chiuso, il dispositivo non funzionerà.

- 8 Accendere il dispositivo.



Suggerimento

Dopo il riavvio, il dispositivo reimposterà automaticamente il contatore del contenitore del toner di scarto.

Parti sostituibili

Per evitare problemi relativi alla qualità di stampa e all'alimentazione della carta provocati dall'usura delle parti e per mantenere il dispositivo in ottime condizioni di funzionamento, è necessario sostituire le seguenti parti dopo il numero di pagine specificato o quando la durata di ogni elemento è terminata.

| Elementi | Resa (media) |
|--------------------------|--|
| Cinghia di trasferimento | Circa 60.000 immagini |
| Rullo di trasferimento | Circa 100.000 pagine |
| Unità fusore | Circa 100.000 pagine in bianco e nero o 50.000 pagine a colori |
| Gommino del vassoio | Circa 250.000 pagine |
| Rullo di prelievo | Circa 50.000 pagine |

Xerox consiglia vivamente che gli interventi di manutenzione siano a cura di un servizio di assistenza, di un rivenditore autorizzato o del rivenditore presso il quale è stata acquistata la stampante.

Controllo delle parti sostituibili

Se si verificano frequenti problemi di stampa o di inceppamento carta, controllare il numero delle pagine stampate o digitalizzate dal dispositivo. Se necessario, sostituire le parti corrispondenti.

Per il controllo degli elementi sostituibili del dispositivo sono disponibili le seguenti informazioni:

- **Info mat. cons:** stampa la pagina delle informazioni sull'alimentazione.
- **Totale:** visualizza il totale delle pagine stampate.
- **Piano digit.:** visualizza il numero delle pagine digitalizzate tramite il vetro dello scanner.
- **Fotounità, Cinghia trasf., Fusore, Rullo trasf., Rullo vassoio:** visualizza il numero delle pagine stampate per ogni elemento.

Per controllare le parti sostituibili:

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Manutenzione**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Dur mat cons**, quindi premere **Invio**.
- 5 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato l'elemento desiderato, quindi premere **Invio**.
- 6 Se è stata selezionata la stampa di una pagina di informazioni sull'alimentazione, premere **Invio** per confermare.
- 7 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

Controllo del numero di serie del dispositivo

Quando si richiede assistenza o ci si registra come utente sul sito Web **Xerox**, è necessario specificare il numero di serie del dispositivo.

È possibile controllare il numero di serie mediante la seguente procedura:

- 1 Premere **Menu** finché sulla riga inferiore del display non viene visualizzato **Menu copia**, quindi premere **Invio**.
- 2 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Imposta sist.**, quindi premere **Invio**.
- 3 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Manutenzione**, quindi premere **Invio**.
- 4 Premere i pulsanti di **scorrimento** finché non viene visualizzato **Num. di serie**, quindi premere **Invio**.
- 5 Controllare il numero di serie del dispositivo.
- 6 Premere **Stop/Cancel** per tornare alla modalità Standby.

10 Risoluzione dei problemi

Questo capitolo fornisce informazioni utili sulle procedure da seguire in caso di errore.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Suggerimenti per evitare gli inceppamenti della carta**
- **Rimozione dei documenti inceppati**
- **Spiegazione dei messaggi sul display**
- **Risoluzione di altri problemi**

Suggerimenti per evitare gli inceppamenti della carta

Selezionando i tipi di supporti corretti, è possibile evitare la maggior parte degli inceppamenti della carta. Seguire le procedure a pagina 4.5. Assicurarsi che le guide regolabili siano posizionate correttamente.

- Non sovraccaricare il vassoio. Assicurarsi che il livello della carta si trovi al di sotto dei supporti del vassoio.
- Non rimuovere la carta dal vassoio mentre il dispositivo sta stampando.
- Prima di caricare la carta, fletterla, spiegarla a ventaglio e allinearla.
- Non utilizzare carta arricciata, umida o molto piegata.
- Non caricare più tipi di carta nel vassoio.
- Utilizzare solo i supporti di stampa consigliati. Vedere pagina 4.2.

Accertarsi che il lato di stampa consigliato dei supporti di stampa sia rivolto verso l'alto nel vassoio manuale e nel vassoio.

Rimozione dei documenti inceppati

In caso di inceppamento della carta, sul display viene visualizzato il relativo messaggio. Per individuare e rimuovere la carta inceppata, consultare la tabella seguente.

| Messaggio | Posizione dell'inceppamento | Vedere |
|---|---|-------------|
| Incep. carta 0 Apri/Chi. sport | Nell'area di alimentazione della carta | pagina 10.1 |
| Incep. carta 1 Apri/Chi. sport | Nell'area del fusore o nelle vicinanze del coperchio posteriore | pagina 10.3 |
| Unit digit aper o incepp.carta 2 | Nell'area di uscita della carta | pagina 10.2 |
| Alim. manuale Carta incepp. 0 | Nell'area di alimentazione della carta | pagina 10.2 |

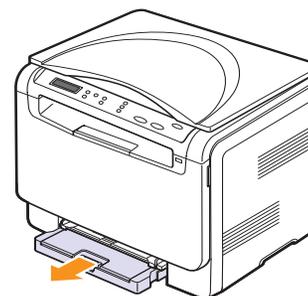


Attenzione

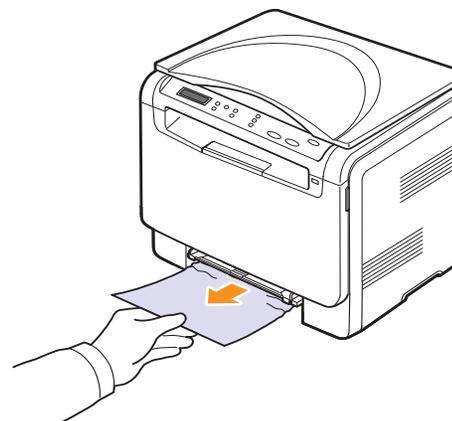
Per evitare di strappare la carta, estrarla delicatamente e lentamente. Per rimuovere la carta inceppata, attenersi alle istruzioni fornite nelle sezioni seguenti.

Nel vassoio

- 1 Aprire e chiudere il coperchio anteriore. La carta inceppata verrà automaticamente espulsa dal dispositivo.
Se la carta non esce, passare alla fase successiva.
- 2 Estrarre il vassoio dal dispositivo.



- 3 Rimuovere la carta inceppata estraendola con cautela.

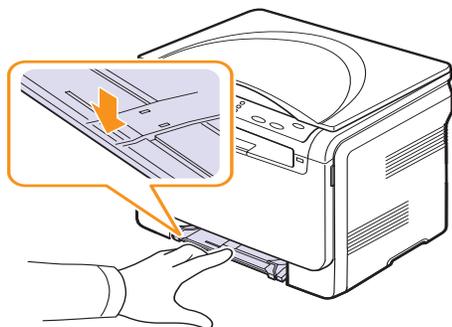


Se la carta non si muove o se non si vede carta in quest'area, controllare l'area di uscita carta. Vedere pagina 10.2.

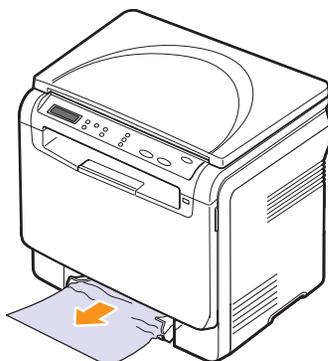
- 4 Inserire il vassoio nel dispositivo finché non scatta in posizione.
- 5 Aprire e chiudere il coperchio anteriore. La stampa riprende automaticamente.

Nel vassoio manuale

- 1 Estrarre il vassoio.
- 2 Premere la linguetta del vassoio manuale verso il basso.



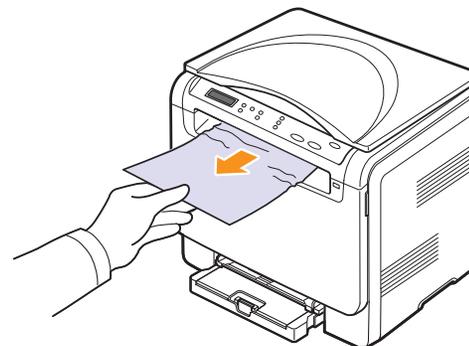
- 3 Estrarre la carta inceppata dal vassoio manuale.



- 4 Inserire il vassoio nel dispositivo finché non scatta in posizione.
- 5 Aprire e chiudere il coperchio anteriore. La stampa riprende automaticamente.

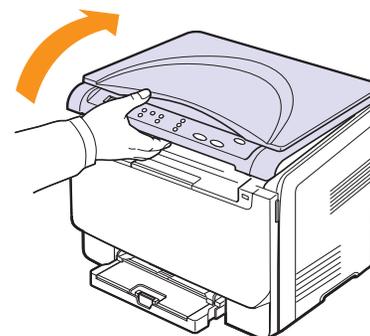
Nell'area di uscita della carta

- 1 Aprire e chiudere il coperchio anteriore. La carta inceppata verrà automaticamente espulsa dal dispositivo.
- 2 Estrarre con cautela la carta dal vassoio di uscita.

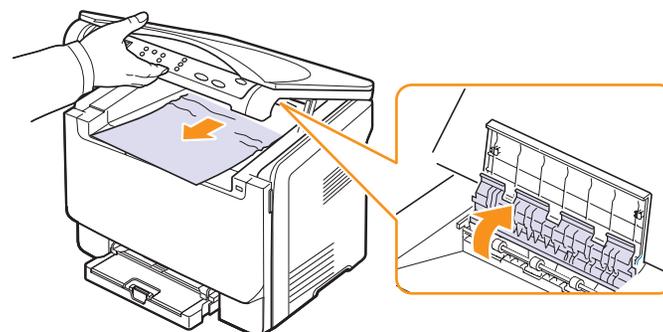


Se non si vede la carta inceppata o se si incontra resistenza quando si tira, fermarsi e procedere al passaggio successivo.

- 3 Sollevare l'unità di digitalizzazione.

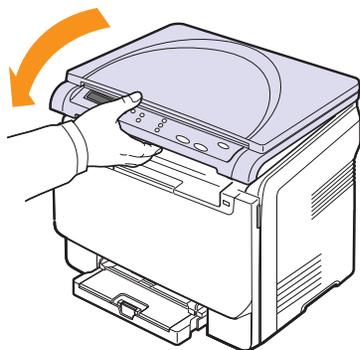


- 4 Mantenendo aperto il coperchio interno, estrarre con cura la carta inceppata dal dispositivo.



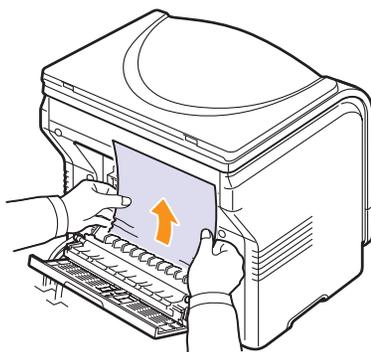
- 5 Abbassare l'unità di digitalizzazione delicatamente e lentamente finché non è completamente chiusa. Il coperchio interno verrà automaticamente chiuso dalla chiusura dell'unità di digitalizzazione.

Attenzione a non schiacciarsi le dita.



Se si incontra resistenza e la carta non si sposta oppure non è visibile sotto l'unità di digitalizzazione, procedere al passaggio successivo.

- 6 Aprire il coperchio posteriore.
7 Se si vede della carta inceppata, estrarla verso l'alto.



- 8 Chiudere il coperchio posteriore. La stampa riprende automaticamente.

Spiegazione dei messaggi sul display

Nel display del pannello di controllo vengono visualizzati messaggi per indicare lo stato o gli errori del dispositivo. Per comprendere il significato dei messaggi e risolvere il problema, se necessario, consultare le tabelle seguenti. I messaggi e la relativa spiegazione sono riportati in ordine alfabetico.

Suggerimento

Quando ci si rivolge all'assistenza tecnica, è molto utile indicare al servizio di assistenza tecnica il testo del messaggio visualizzato.

| Messaggio | Significato | Soluzioni suggerite |
|--|--|--|
| Alim. manuale Carta esaurita | Non c'è carta nel vassoio manuale. | Caricare la carta nel vassoio manuale. |
| Alim. manuale Carta incepp. 0 | La carta si è inceppata nell'area di alimentazione del vassoio manuale. | Rimuovere la carta inceppata. Vedere pagina 10.2. |
| Cont. usc. pieno | Il vassoio di uscita del dispositivo è pieno di carta. | Rimuovere la carta. |
| Err. alim toner ▼ | Il dispositivo ha ricevuto diverse pagine con molte immagini e non può fornire il toner in modo adeguato. La freccia indica quale cartuccia del toner a colori deve essere sostituita. | Scollegare il cavo di alimentazione e ricollegarlo. Se il problema persiste, rivolgersi al servizio di assistenza tecnica. |
| Err. lett. dati Contr. mem. USB | Tempo scaduto durante lettura dati. | Riprovare. |
| Err. motore LSU Spegn. e accend. | Si è verificato un problema nell'LSU (unità di digitalizzazione laser). | Scollegare il cavo di alimentazione e ricollegarlo. Se il problema persiste, rivolgersi al servizio di assistenza tecnica. |
| Err. sinc. O LSU Spegn. e accend. | Si è verificato un problema nell'LSU (unità di digitalizzazione laser). | Scollegare il cavo di alimentazione e ricollegarlo. Se il problema persiste, rivolgersi al servizio di assistenza tecnica. |
| Err. scritt. dati Contr. mem. USB | Registrazione nella memoria USB fallita. | Verificare lo spazio disponibile nella memoria USB. |

| Messaggio | Significato | Soluzioni suggerite |
|--|--|--|
| Errore cal insuf Spegn. e accend. | Si è verificato un problema nell'unità fusore. | Scollegare il cavo di alimentazione e ricollegarlo. Se il problema persiste, rivolgersi al servizio di assistenza tecnica. |
| Errore cinghia trasferimento | Si è verificato un problema nella cinghia di trasferimento del dispositivo. | Scollegare il cavo di alimentazione e ricollegarlo. Se il problema persiste, rivolgersi al servizio di assistenza tecnica. |
| Errore surrisc. Spegn. e accend. | Si è verificato un problema nell'unità fusore. | Scollegare il cavo di alimentazione e ricollegarlo. Se il problema persiste, rivolgersi al servizio di assistenza tecnica. |
| Formato file non supportato | Il formato file selezionato non è supportato. | Utilizzare il formato file corretto. |
| Fotounità non valida | La fotounità installata non è compatibile con il dispositivo. | Installare il componente originale Xerox specifico per il dispositivo. |
| Fusore non risc Spegn. e accend. | Si è verificato un problema nell'unità fusore. | Scollegare il cavo di alimentazione e ricollegarlo. Se il problema persiste, rivolgersi al servizio di assistenza tecnica. |
| Incep. carta 0 Apri/Chi. sport | La carta si è inceppata nell'area di alimentazione del vassoio. | Rimuovere la carta inceppata. Vedere pagine 10.1, 10.2. |
| Incep. carta 1 Apri/Chi. sport | La carta si è inceppata nell'area del fusore o nel coperchio posteriore. | Rimuovere la carta inceppata. Vedere pagina 10.2. |
| Installare toner ▼ | La cartuccia del toner a colori non è installata. La freccia indica di quale cartuccia del toner a colori si tratta. | Installare la cartuccia del toner a colori. |
| Installare fotounità | La fotounità del dispositivo non è installata. | Installare la fotounità nel dispositivo. |
| Motore princip bloccato | Si è verificato un problema nel motore principale. | Aprire e chiudere il coperchio anteriore. |

| Messaggio | Significato | Soluzioni suggerite |
|---|--|--|
| Scanner bloccato | Il modulo dello scanner è bloccato. | Scollegare il cavo di alimentazione e ricollegarlo. Se il problema persiste, rivolgersi al servizio di assistenza tecnica. |
| Sostituire [zzz] presto * zzz indica il componente del dispositivo. | La durata del componente si esaurisce a breve. | Vedere pagina 9.9 e chiamare l'assistenza. |
| Sostituire [zzz] * zzz indica il componente del dispositivo. | La durata del componente è completamente esaurita. | Sostituire il componente con uno nuovo. Chiamare l'assistenza. |
| Sostituire/Install. ser toner scarto | Il ciclo di durata del contenitore del toner di scarto è giunto al termine e il dispositivo smette di stampare finché non viene inserito un nuovo contenitore del toner di scarto. | Vedere pagina 9.8. |
| Sostituire toner ▼ | Questo messaggio viene visualizzato fra gli stati Toner esaurito e Toner scarso . La freccia indica di quale cartuccia del toner a colori si tratta. | Sostituire la cartuccia del toner con una nuova. Vedere pagina 9.5. |
| Spazio insuff. nella mem. USB | Lo spazio richiesto per la digitalizzazione e per il salvataggio non è sufficiente nel dispositivo di memoria USB. | Verificare lo spazio disponibile nella memoria USB. Vedere pagina 8.4. |
| Sportello aperto | Il coperchio anteriore oppure il coperchio posteriore non è chiuso bene. | Chiudere il coperchio finché non si blocca in posizione. |
| Toner esaurito ▼ | La cartuccia del toner a colori è esaurita. Il dispositivo smette di stampare. La freccia indica quale cartuccia del toner a colori deve essere sostituita. | Sostituire la cartuccia del toner a colori con una nuova. Vedere pagina 9.5. |

| Messaggio | Significato | Soluzioni suggerite |
|--------------------------------------|---|---|
| Toner non valido ▼ | La cartuccia del toner a colori installata non è compatibile con il dispositivo. La freccia indica di quale cartuccia del toner a colori si tratta. | Installare la cartuccia di toner a colori originale Xerox specifica per il dispositivo. |
| Toner riempito ▼ | La cartuccia del toner installata non è originale oppure è stata rigenerata. La freccia indica di quale cartuccia del toner a colori si tratta. | La qualità di stampa potrebbe risultare compromessa in caso di installazione di cartuccia del toner rigenerata, in quanto le sue caratteristiche potrebbero essere notevolmente diverse da quelle delle cartucce originali. Si consiglia l'utilizzo di cartucce del toner a colori originali Xerox. |
| Toner scarso ▼ | La cartuccia del toner a colori corrispondente è quasi esaurita. La freccia indica quale cartuccia del toner a colori deve essere sostituita. | Estrarre la cartuccia del toner e agitarla accuratamente. In questo modo, è possibile ripristinare temporaneamente la stampa. |
| Unit digit aperto inceppata 2 | L'unità di digitalizzazione non è chiusa bene. La carta si è inceppata nell'area di uscita della carta. | Chiudere l'unità di digitalizzazione finché non si blocca in posizione. Rimuovere la carta inceppata. Vedere pagina 10.2. |
| Vassoio carta non corrisponde | Il formato della carta specificato nelle proprietà della stampante non corrisponde alla carta che si sta caricando. | Caricare la carta corretta nel vassoio. |
| Vassoio carta vuoto | Non c'è carta nel vassoio. | Caricare carta nel vassoio. Vedere pagina 4.5. |
| Ventola fusore bloccata | Vi è un problema nella ventola di raffreddamento del dispositivo. | Aprire e chiudere il coperchio anteriore. |

Risoluzione di altri problemi

Nella seguente tabella sono elencate alcune delle condizioni che potrebbero verificarsi e le soluzioni suggerite. Seguire tali soluzioni finché il problema non verrà risolto. Se il problema persiste, rivolgersi all'assistenza tecnica.

Problemi di alimentazione della carta

| Condizione | Soluzioni suggerite |
|---|--|
| La carta si inceppa durante la stampa. | Rimuovere la carta inceppata. Vedere pagina 10.1. |
| I fogli di carta aderiscono l'uno all'altro. | <ul style="list-style-type: none"> Assicurarsi che non ci sia troppa carta nel vassoio. Il vassoio può contenere fino a 150 fogli; il numero di fogli effettivo può variare a seconda dello spessore. Assicurarsi di utilizzare il tipo di carta corretto. Vedere pagina 4.3. Rimuovere la carta dal vassoio e fletterla o spiegarla a ventaglio. La presenza di umidità può far sì che alcuni fogli di carta aderiscano l'uno all'altro. |
| Alcuni fogli non vengono prelevati. | <ul style="list-style-type: none"> È possibile che nel vassoio siano impilati tipi di carta diversi. Caricare carta di un unico tipo, formato e peso. Se l'inceppamento della carta è stato provocato da più fogli, rimuovere la carta inceppata. Vedere pagina 10.1. |
| I fogli non vengono alimentati nel dispositivo. | <ul style="list-style-type: none"> Rimuovere qualsiasi ostacolo dalla parte interna del dispositivo. La carta non è stata caricata correttamente. Rimuovere la carta dal vassoio e ricaricarla correttamente. Il vassoio contiene troppa carta. Rimuovere la carta in eccesso dal vassoio. La carta è troppo spessa. Utilizzare solo carta conforme alle specifiche previste per questo dispositivo. Vedere pagina 4.2. |
| La carta continua a incepparsi. | <ul style="list-style-type: none"> Il vassoio contiene troppa carta. Rimuovere la carta in eccesso dal vassoio. Se si stampa su materiali particolari, utilizzare il vassoio manuale. Il tipo di carta utilizzato non è corretto. Utilizzare solo carta conforme alle specifiche previste per questo dispositivo. Vedere pagina 4.2. Potrebbero esservi dei residui all'interno del dispositivo. Aprire il coperchio anteriore e rimuovere eventuali residui. |

| Condizione | Soluzioni suggerite |
|---|--|
| I lucidi aderiscono l'uno all'altro nell'uscita della carta. | Utilizzare lucidi appositamente studiati per le stampanti laser. Rimuovere ciascun lucido non appena esce dal dispositivo. |
| Le buste si inclinano o non vengono alimentate correttamente. | Assicurarsi che le guide della carta siano a contatto con entrambi i lati delle buste. |

Problemi di stampa

| Condizione | Possibile causa | Soluzioni suggerite |
|----------------------------|---|--|
| Il dispositivo non stampa. | Il dispositivo non è alimentato. | Controllare i collegamenti del cavo di alimentazione. Controllare l'interruttore e l'alimentazione. |
| | Il dispositivo non è selezionato come stampante predefinita. | Selezionare Xerox Phaser 6110 MFP come stampante predefinita in Windows. |
| | Assicurarsi che nel dispositivo non sussistano le seguenti condizioni: <ul style="list-style-type: none"> • Il coperchio anteriore non è chiuso. Chiudere il coperchio. • La carta è inceppata. Rimuovere la carta inceppata. Vedere pagina 10.1. • Non è caricata carta. Caricare la carta. Vedere pagina 4.5. • La cartuccia del toner non è installata. Installare la cartuccia del toner. Se si verifica un errore di sistema, rivolgersi all'assistenza tecnica. | |
| | Il cavo fra il computer e il dispositivo non è collegato correttamente. | Scollegare il cavo della stampante e ricollegarlo. |
| | Il cavo fra il computer e il dispositivo è difettoso. | Se possibile, collegare il cavo a un altro computer che funzioni correttamente e stampare un lavoro. È anche possibile provare a utilizzare un altro cavo della stampante. |
| | | |

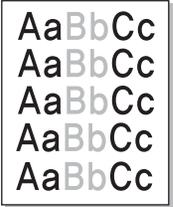
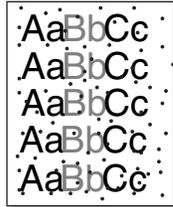
| Condizione | Possibile causa | Soluzioni suggerite |
|--|---|--|
| Il dispositivo non stampa. | L'impostazione della porta non è corretta. | Controllare le impostazioni della stampante di Windows per assicurarsi che il lavoro di stampa venga inviato alla porta corretta. Se il computer ha più di una porta, assicurarsi che il dispositivo sia collegato alla porta corretta. |
| | Il dispositivo potrebbe essere configurato in modo non corretto. | Controllare le proprietà della stampante per verificare che tutte le impostazioni di stampa siano corrette. |
| | Il driver della stampante potrebbe essere installato in modo non corretto. | Riparare il software della stampante. Vedere la Sezione software . |
| | Il dispositivo non funziona correttamente. | Controllare il messaggio visualizzato sul pannello di controllo per stabilire se il dispositivo indica un errore di sistema. |
| | Le dimensioni del documento sono eccessive e pertanto lo spazio sul disco rigido del computer è insufficiente per accedere al lavoro di stampa. | Aumentare lo spazio disponibile sul disco e ristampare il documento. |
| Il dispositivo seleziona i materiali di stampa dall'origine sbagliata. | La selezione dell'alimentazione nelle proprietà della stampante potrebbe non essere corretta. | Per molte applicazioni software, la selezione dell'alimentazione si trova nella scheda Carta all'interno delle proprietà della stampante. Selezionare l'origine corretta. Vedere la schermata della guida del driver della stampante. |
| Il lavoro di stampa è eccessivamente lento. | Il lavoro di stampa potrebbe essere molto complesso. | Ridurre la complessità della pagina o modificare le impostazioni della qualità di stampa. |

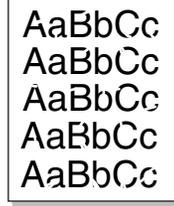
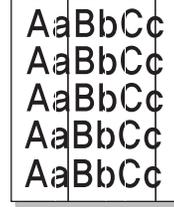
| Condizione | Possibile causa | Soluzioni suggerite |
|---|--|---|
| Metà della pagina rimane vuota. | L'orientamento della pagina potrebbe non essere corretto. | Modificare l'orientamento della pagina nell'applicazione. Vedere la schermata della guida del driver della stampante. |
| | Il formato della carta e le impostazioni relative non corrispondono. | Assicurarsi che il formato della carta nelle impostazioni del driver della stampante corrisponda a quello nel vassoio. Oppure assicurarsi che il formato della carta specificato nelle impostazioni del driver della stampante corrisponda alla carta selezionata nelle impostazioni dell'applicazione utilizzata. |
| Il dispositivo stampa, ma il testo è sbagliato, incomprensibile o incompleto. | Il cavo della stampante è allentato o difettoso. | Scollegare il cavo della stampante e ricollegarlo. Provare con un lavoro di stampa che è già stato stampato con esito positivo. Se possibile, collegare il cavo e il dispositivo a un altro computer e stampare un lavoro del cui funzionamento si è certi. Provare a utilizzare un nuovo cavo della stampante. |
| | È stato selezionato il driver della stampante sbagliato. | Controllare nell'applicazione il menu di selezione della stampante per assicurarsi di avere selezionato il dispositivo corretto. |
| | L'applicazione software non funziona correttamente. | Provare a stampare un lavoro da un'altra applicazione. |
| | Il sistema operativo non funziona correttamente. | Uscire da Windows e riavviare il computer. Spegnerlo e riaccenderlo il dispositivo. |

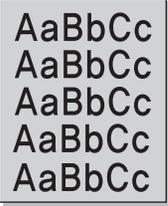
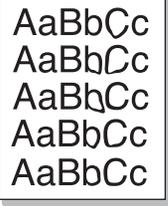
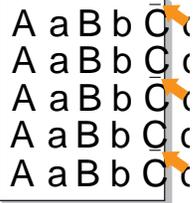
| Condizione | Possibile causa | Soluzioni suggerite |
|---|---|--|
| Le pagine vengono stampate, ma sono vuote. | La cartuccia del toner è difettosa o il toner è esaurito. | Ridistribuire il toner, se necessario. Vedere pagina 9.4. Se necessario, sostituire la cartuccia del toner. |
| | Il file potrebbe contenere pagine vuote. | Controllare il file per assicurarsi che non contenga pagine vuote. |
| | Alcuni componenti, come il controller o la scheda, potrebbero essere difettosi. | Rivolgersi all'assistenza tecnica. |
| Il file PDF non viene stampato correttamente: grafica, testo o illustrazioni non sono completi. | Incompatibilità tra il file PDF e i prodotti Acrobat. | Stampando il file PDF come immagine, questo problema potrebbe risolversi. Attivare Stampa come immagine nelle opzioni di stampa di Acrobat. Suggerimento: La stampa di un file PDF come immagine richiederà un tempo maggiore. |

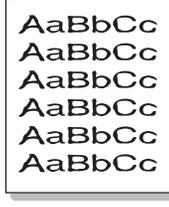
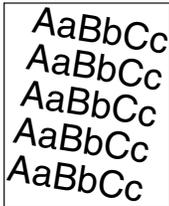
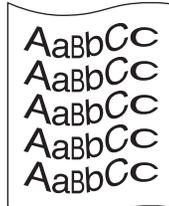
Problemi di qualità di stampa

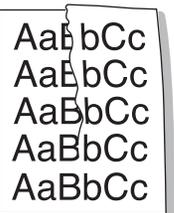
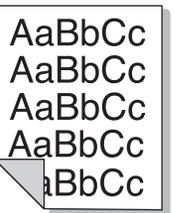
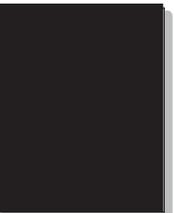
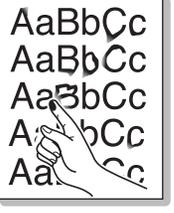
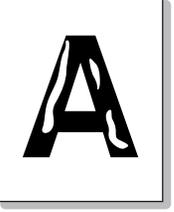
Se le parti interne del dispositivo sono sporche o se la carta è stata caricata in modo non corretto, si potrebbe notare una riduzione della qualità di stampa. Per risolvere il problema, consultare la tabella seguente.

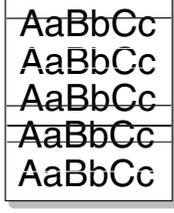
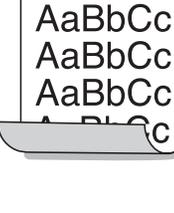
| Condizione | Soluzioni suggerite |
|--|--|
| <p>Stampa chiara o sbiadita</p>  | <p>Se la stampa contiene strisce verticali bianche o aree sbiadite:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Il toner sta per esaurirsi. È possibile estendere temporaneamente la durata della cartuccia del toner. Vedere pagina 9.4. Se la qualità di stampa non migliora, installare una nuova cartuccia del toner. • È possibile che la carta non sia conforme alle specifiche; ad esempio, è troppo umida o troppo ruvida. Vedere pagina 4.1. • Se l'intera pagina risulta chiara, l'impostazione della risoluzione di stampa è troppo bassa. Regolare la risoluzione di stampa. Vedere la schermata guida del driver della stampante. • Una combinazione di aree sbiadite o macchiate potrebbe indicare che la cartuccia del toner deve essere pulita. • La superficie della parte LSU all'interno del dispositivo potrebbe essere sporca. Pulire l'LSU. Vedere pagina 9.2. |
| <p>Macchie di toner</p>  | <ul style="list-style-type: none"> • È possibile che la carta non sia conforme alle specifiche; ad esempio, è troppo umida o troppo ruvida. Vedere pagina 4.1. • Il rullo di trasferimento potrebbe essere sporco. Pulire l'interno del dispositivo. Vedere pagina 9.2. • Il percorso della carta potrebbe essere sporco. Vedere pagina 9.2. |

| Condizione | Soluzioni suggerite |
|---|--|
| <p>Mancanza di toner</p>  | <p>Se la pagina presenta aree sbiadite, generalmente tondeggianti, in ordine casuale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • È possibile che sia stato caricato un foglio di carta difettoso. Provare a ristampare il lavoro. • Il contenuto di umidità della carta non è uniforme oppure la carta presenta macchie di umidità sulla superficie. Provare a stampare su una carta di marca diversa. Vedere pagina 4.1. • L'intera risma è difettosa. I processi di produzione possono fare sì che alcune aree rifiutino il toner. Provare con un tipo o una marca di carta diversi. • Modificare l'opzione della stampante e riprovare. Accedere alle proprietà della stampante, fare clic sulla scheda Carta e impostare il tipo su Spessa. Per ulteriori dettagli, fare riferimento alla Sezione software. • Se questi accorgimenti non consentono di risolvere il problema riscontrato, rivolgersi all'assistenza tecnica. |
| <p>Punti bianchi</p>  | <p>Sulla pagina vengono stampati punti bianchi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La carta è troppo ruvida e molta sporcizia è caduta all'interno del dispositivo, quindi il rullo di trasferimento potrebbe essere sporco. Pulire l'interno del dispositivo. Vedere pagina 9.2. Rivolgersi all'assistenza tecnica. • Il percorso della carta potrebbe essere sporco. Rivolgersi all'assistenza tecnica. |
| <p>Linee verticali</p>  | <p>Se nella pagina vengono stampate strisce nere verticali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Probabilmente il tamburo all'interno della cartuccia del toner è stato graffiato. Rimuovere la cartuccia del toner e installarne una nuova. Vedere pagina 9.5. <p>Se nella pagina vengono stampate strisce bianche verticali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La superficie della parte LSU all'interno del dispositivo potrebbe essere sporca. Pulire l'LSU. Vedere pagina 9.2. |

| Condizione | Soluzioni suggerite |
|--|--|
| Sfondo a colori o in bianco e nero  | <p>Se la quantità di ombreggiatura di sfondo diventa inaccettabile:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utilizzare carta di peso minore. Vedere pagina 4.1. • Controllare le condizioni ambientali: condizioni molto secche (bassa umidità) o un alto livello di umidità (superiore all'80% di umidità relativa) possono far aumentare la quantità di ombreggiatura di sfondo. • Rimuovere la vecchia cartuccia del toner e installarne una nuova. Vedere pagina 9.5. |
| Sbavature di toner  | <ul style="list-style-type: none"> • Pulire l'interno del dispositivo. Vedere pagina 9.2. • Controllare il tipo e la qualità della carta. Vedere pagina 4.1. • Rimuovere la cartuccia del toner e installarne una nuova. Vedere pagina 9.5. |
| Difetti verticali ripetuti  | <p>Se sul lato stampato della pagina vi sono segni ripetuti a intervalli regolari:</p> <ul style="list-style-type: none"> • La cartuccia del toner potrebbe essere danneggiata. Se sulla pagina appare un segno ripetitivo, stampare più volte un foglio di pulizia per pulire la cartuccia; vedere pagina 9.4. Dopo la stampa, se i problemi non sono stati risolti, rimuovere la cartuccia del toner e installarne una nuova. Vedere pagina 9.5. • Su alcuni componenti del dispositivo potrebbe essersi depositato del toner. Se il difetto si presenta sul retro della pagina, il problema dovrebbe risolversi da solo dopo alcune pagine. • Il gruppo fusore potrebbe essere danneggiato. Rivolgersi all'assistenza tecnica. |

| Condizione | Soluzioni suggerite |
|--|---|
| Sfondo stampato male  | <p>Uno sfondo stampato male è la conseguenza di residui di toner distribuiti sulla pagina stampata.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La carta potrebbe essere troppo umida. Provare a stampare con un diverso lotto di carta. Non aprire le confezioni di carta finché non è necessario, in modo che la carta non assorba troppa umidità. • Se il problema si presenta su buste, cambiare il layout di stampa per evitare di stampare su aree che presentano giunture sovrapposte a tergo. La stampa su giunture può causare problemi. • Se questo problema interessa l'intera superficie di una pagina stampata, regolare la risoluzione di stampa dall'applicazione software o dalla finestra delle proprietà della stampante. |
| Caratteri stampati male  | <ul style="list-style-type: none"> • Se i caratteri non vengono stampati correttamente, producendo immagini vuote, la risma di carta potrebbe essere troppo liscia. Provare a stampare su una carta diversa. Vedere pagina 4.1. • Se i caratteri hanno una forma non corretta e creano un effetto ondolato, è possibile che l'unità di digitalizzazione richieda assistenza. Contattare il servizio di assistenza. |
| Pagina inclinata  | <ul style="list-style-type: none"> • Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente. • Controllare il tipo e la qualità della carta. Vedere pagina 4.1. • Assicurarsi che la carta o altro materiale sia caricato correttamente e che le guide non siano troppo strette o troppo larghe rispetto alla risma. |
| Arricciature o onde  | <ul style="list-style-type: none"> • Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente. • Controllare il tipo e la qualità della carta. Le alte temperature e l'umidità possono fare arricciare la carta. Vedere pagina 4.1. • Capovolgere la risma di carta nel vassoio. Provare anche a ruotare la carta di 180° nel vassoio. |

| Condizione | Soluzioni suggerite |
|--|--|
| Pieghe o grinze  | <ul style="list-style-type: none"> Assicurarsi che la carta sia caricata correttamente. Controllare il tipo e la qualità della carta. Vedere pagina 4.1. Capovolgere la risma di carta nel vassoio. Provare anche a ruotare la carta di 180° nel vassoio. |
| Il retro dei fogli stampati è sporco  | <p>Controllare la presenza di perdite di toner. Pulire l'interno del dispositivo. Vedere pagina 9.2.</p> |
| Pagine nere o a colore pieno  | <ul style="list-style-type: none"> La cartuccia del toner potrebbe non essere installata correttamente. Rimuovere la cartuccia, quindi reinserirla. La cartuccia del toner potrebbe essere difettosa e potrebbe essere necessario sostituirla. Rimuovere la cartuccia del toner e installarne una nuova. Vedere pagina 9.5. Potrebbe essere necessario riparare il dispositivo. Rivolgersi all'assistenza tecnica. |
| Toner non fissato  | <ul style="list-style-type: none"> Pulire l'interno del dispositivo. Vedere pagina 9.2. Controllare il tipo e la qualità della carta. Vedere pagina 4.1. Rimuovere la cartuccia del toner e installarne una nuova. Vedere pagina 9.5. Se il problema persiste, potrebbe essere necessario riparare il dispositivo. Rivolgersi all'assistenza tecnica. |
| Vuoti nei caratteri  | <p>I vuoti nei caratteri sono aree bianche all'interno dei caratteri che invece dovrebbero essere nere:</p> <ul style="list-style-type: none"> Se si stanno utilizzando i lucidi, provare a stampare su un altro tipo di lucidi. A causa della composizione dei lucidi, alcuni vuoti nei caratteri rientrano nella norma. È possibile che si stia stampando sul lato sbagliato della carta. Rimuovere la carta e capovolgerla. La carta potrebbe non soddisfare le specifiche. Vedere pagina 4.1. |

| Condizione | Soluzioni suggerite |
|---|--|
| Strisce orizzontali  | <p>Se vengono stampate strisce nere o macchie allineate orizzontalmente:</p> <ul style="list-style-type: none"> La cartuccia del toner potrebbe non essere installata correttamente. Rimuovere la cartuccia, quindi reinserirla. La cartuccia del toner potrebbe essere difettosa. Rimuovere la cartuccia del toner e installarne una nuova. Vedere pagina 9.5. Se il problema persiste, potrebbe essere necessario riparare il dispositivo. Rivolgersi all'assistenza tecnica. |
| Arricciatura  | <p>Se la carta stampata è arricciata oppure non viene alimentata nel dispositivo:</p> <ul style="list-style-type: none"> Capovolgere la risma di carta nel vassoio. Provare anche a ruotare la carta di 180° nel vassoio. Modificare l'opzione della stampante e riprovare. Accedere alle proprietà della stampante, fare clic sulla scheda Carta e impostare il tipo su Sottile. Per ulteriori dettagli, fare riferimento alla Sezione software. |
| <p>Un'immagine sconosciuta viene stampata ripetutamente su alcuni fogli, oppure sono presenti tracce di toner non fissato, caratteri poco leggibili o tracce di sporco.</p> | <p>La stampante viene probabilmente utilizzata a un'altitudine superiore a 2.500 m. L'altitudine elevata può influenzare la qualità di stampa, determinando tracce di toner non fissato o immagini poco leggibili. È possibile impostare questa opzione mediante l'Utilità impostazioni stampante o la scheda Stampante nelle proprietà del driver della stampante. Vedere la Sezione software.</p> |

Problemi di copia

| Condizione | Soluzioni suggerite |
|---|--|
| Le copie sono troppo chiare o troppo scure. | Utilizzare la funzione Scurezza per scurire o schiarire gli sfondi delle copie. |
| Macchie, righe, segni o puntini appaiono sulle copie. | <ul style="list-style-type: none"> Se i difetti non sono nell'originale, utilizzare la funzione Scurezza per schiarire lo sfondo delle copie. Se sull'originale non sono presenti difetti, pulire l'unità di digitalizzazione. Vedere pagina 9.3. |
| L'immagine della copia è inclinata. | <ul style="list-style-type: none"> Assicurarsi che il lato da stampare dell'originale sia rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. Controllare che la carta per copia sia caricata correttamente. |
| Vengono stampate copie bianche. | Assicurarsi che il lato da stampare dell'originale sia rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. |
| L'immagine si cancella facilmente dalla copia. | <ul style="list-style-type: none"> Sostituire la carta presente nel vassoio con quella di una nuova risma. Nelle aree molto umide, non lasciare carta nel dispositivo per lunghi periodi di tempo. |
| Si verificano inceppamenti frequenti della carta. | <ul style="list-style-type: none"> Spiegare a ventaglio la risma di carta, quindi capovolgerla nel vassoio. Sostituire la carta presente nel vassoio con una nuova risma. Controllare/regolare le guide carta, se necessario. Assicurarsi che la carta sia del peso indicato nelle specifiche. Si consiglia carta da 75 g/m². Controllare se nel dispositivo è rimasta carta per copia o pezzi di carta per copia dopo la rimozione della carta inceppata. |
| La cartuccia del toner stampa meno copie del previsto prima di esaurirsi. | <ul style="list-style-type: none"> Gli originali potrebbero contenere immagini, righe piene o pesanti. Ad esempio, potrebbe trattarsi di moduli, circolari, libri o altri documenti che utilizzano una quantità maggiore di toner. È possibile che il dispositivo venga acceso e spento di frequente. Il coperchio dello scanner potrebbe essere rimasto aperto durante l'esecuzione delle copie. |

Problemi di digitalizzazione

| Condizione | Soluzioni suggerite |
|--|---|
| Lo scanner non funziona. | <ul style="list-style-type: none"> Assicurarsi di posizionare l'originale da digitalizzare con il lato rivolto verso il basso sul vetro dello scanner. La memoria potrebbe essere insufficiente per contenere il documento da digitalizzare. Provare la funzione di predigitalizzazione per vedere se funziona. Provare ad abbassare la percentuale di risoluzione di digitalizzazione. Verificare che il cavo USB sia collegato correttamente. Assicurarsi che il cavo USB non sia difettoso. Sostituire il cavo con uno di cui si è accertato il corretto funzionamento. Se necessario, sostituire il cavo. |
| L'unità esegue la digitalizzazione molto lentamente. | <ul style="list-style-type: none"> Controllare se il dispositivo sta stampando i dati ricevuti. In questo caso, digitalizzare il documento dopo aver stampato i dati ricevuti. La grafica viene digitalizzata più lentamente del testo. Nella modalità di digitalizzazione, la velocità di comunicazione diminuisce a causa della grande quantità di memoria necessaria per analizzare e riprodurre l'immagine digitalizzata. Impostare il computer sulla modalità di stampa ECP attraverso l'impostazione BIOS. Questo contribuirà ad aumentare la velocità. Per ulteriori dettagli sull'impostazione del BIOS, consultare la guida dell'utente del computer. |

| Condizione | Soluzioni suggerite |
|---|--|
| <p>Sullo schermo del computer viene visualizzato uno dei seguenti messaggi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “Il dispositivo non può essere impostato sulla modalità H/W desiderata.” • “La porta è utilizzata da un altro programma.” • “La porta è disattivata.” • “Lo scanner è occupato a ricevere o stampare i dati. Una volta terminato il lavoro corrente, riprovare.” • “Handle non valido.” • “Digitalizzazione non riuscita.” | <ul style="list-style-type: none"> • Potrebbe essere in corso un lavoro di copia o di stampa. Riprovare al completamento del lavoro corrente. • La porta selezionata è attualmente in uso. Riavviare il computer e riprovare. • È possibile che il cavo della stampante non sia collegato correttamente oppure che la stampante sia spenta. • Il driver dello scanner non è installato oppure l'ambiente operativo non è configurato correttamente. • Controllare che il dispositivo sia collegato correttamente e che sia acceso, quindi riavviare il computer. • È possibile che il cavo USB non sia collegato correttamente oppure che la stampante sia spenta. |

Problemi comuni in Windows

| Condizione | Soluzioni suggerite |
|---|--|
| <p>Durante l'installazione viene visualizzato il messaggio “File in uso”.</p> | <p>Chiudere tutte le applicazioni software. Rimuovere tutte le applicazioni software dal gruppo Esecuzione automatica, quindi riavviare Windows. Reinstallare il driver della stampante.</p> |
| <p>Viene visualizzato il messaggio “Errore di protezione generale”, “Eccezione OE”, “Spool32” oppure “Operazione non valida”.</p> | <p>Chiudere tutte le applicazioni, riavviare Windows e provare nuovamente a stampare.</p> |

| Condizione | Soluzioni suggerite |
|--|---|
| <p>Viene visualizzato il messaggio “Errore di stampa” o “Errore di timeout della stampante”.</p> | <p>Questi messaggi potrebbero venire visualizzati durante la stampa. Attendere finché il dispositivo non termina la stampa. Se il messaggio viene visualizzato nella modalità Standby oppure al termine della stampa, controllare il collegamento e/o se si è verificato un errore.</p> |



Suggerimento

Per ulteriori informazioni sui messaggi di errore di Windows, fare riferimento alla guida dell'utente di Microsoft Windows 2000/XP/2003/Vista in dotazione con il PC.

Problemi comuni in Macintosh

| Condizione | Soluzioni suggerite |
|--|---|
| <p>Il file PDF non viene stampato correttamente: grafica, testo o illustrazioni non sono completi.</p> | <p>Incompatibilità tra il file PDF e i prodotti Acrobat.</p> <p>Stampando il file PDF come immagine, questo problema potrebbe risolversi. Attivare Stampa come immagine dalle opzioni di stampa di Acrobat.</p> <p>Suggerimento: La stampa di un file PDF come immagine richiederà un tempo maggiore.</p> |
| <p>Il documento è stato stampato, ma il lavoro di stampa non è scomparso dallo spooler in Mac OS 10.3.2.</p> | <p>Aggiornare Mac OS a OS 10.3.3 o superiore.</p> |
| <p>Alcune lettere non vengono visualizzate normalmente durante la stampa della copertina.</p> | <p>Il problema è sorto poiché Mac OS non riesce a trovare il carattere durante la stampa della copertina.</p> <p>I caratteri alfanumerici, nel campo Informazioni di fatturazione, possono essere stampati solo sulla copertina. Gli altri caratteri risulteranno spezzati nella stampa.</p> |

Problemi comuni in Linux

| Problema | Possibile causa e soluzione |
|----------------------------|---|
| Il dispositivo non stampa. | <ul style="list-style-type: none"> Controllare che nel sistema sia installato il driver della stampante. Aprire Unified Driver Configurator e passare alla scheda Printers nella finestra Printers configuration per visualizzare l'elenco delle stampanti disponibili. Assicurarsi che nell'elenco sia visualizzato il proprio dispositivo. In caso contrario, utilizzare l'installazione guidata Add new printer per impostare il dispositivo. Assicurarsi che la stampante sia accesa. Aprire Printers configuration e selezionare il proprio dispositivo dall'elenco delle stampanti. Esaminare la descrizione nel riquadro Selected printer. Se lo stato contiene la stringa "(stopped)", premere il pulsante Start. A questo punto, la stampante dovrebbe riprendere a funzionare normalmente. Lo stato "stopped" potrebbe attivarsi se si verificano problemi di stampa. Potrebbe trattarsi ad esempio di un tentativo di stampare il documento quando la porta è occupata da un'applicazione di digitalizzazione. Controllare che la porta non sia occupata. Poiché i componenti funzionali di MFP (stampante e scanner) condividono la stessa interfaccia I/O (porta), può accadere che diverse applicazioni "consumer" accedano simultaneamente alla stessa porta. Per evitare possibili conflitti, il controllo del dispositivo viene consentito a una sola applicazione alla volta. L'altra applicazione "consumer" otterrà pertanto una risposta di "device busy". Aprire la configurazione delle porte e selezionare la porta assegnata alla stampante. Nel riquadro Selected port è possibile verificare se la porta è occupata da un'altra applicazione. In questo caso, attendere che venga completato il lavoro corrente oppure premere il pulsante Release port se si è certi che l'applicazione che occupa la porta non stia funzionando correttamente. Controllare se l'applicazione dispone di una speciale opzione di stampa, come "-oraw". Se l'opzione "-oraw" è specificata nel parametro della riga di comando, rimuoverla per stampare correttamente. Per Gimp front-end, selezionare "print" -> "Setup printer" e modificare il parametro della riga di comando nell'opzione di comando. |

| Problema | Possibile causa e soluzione |
|--|---|
| Alcune immagini a colori sono completamente nere. | Questo è un difetto conosciuto di Ghostscript (fino al GNU Ghostscript versione 7.05) quando lo spazio colore di base del documento è costituito dallo spazio colore indicizzato ed è convertito mediante lo spazio colore CIE. Poiché PostScript utilizza lo spazio colore CIE per il sistema di abbinamento dei colori, è opportuno aggiornare Ghostscript nel sistema almeno a GNU Ghostscript versione 7.06 o superiore. Le versioni recenti di Ghostscript sono disponibili nel sito www.ghostscript.com . |
| Il dispositivo non stampa pagine intere, ma solo mezza pagina. | Questo è un problema conosciuto che si verifica quando una stampante a colori viene utilizzata con la versione 8.51 o precedente di Ghostscript, il sistema operativo Linux a 64 bit, ed è stato segnalato a bugs.ghostscript.com con l'identificativo Ghostscript Bug 688252. Il problema è stato risolto in AFPL Ghostscript v. 8.52 o versione superiore. Per risolvere questo problema, scaricare l'ultima versione di AFPL Ghostscript dal sito http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ e installarla. |
| Alcune immagini a colori vengono stampate in un colore indesiderato. | Questo è un difetto conosciuto di Ghostscript (fino al GNU Ghostscript versione 7.xx) quando lo spazio colore di base del documento è costituito dallo spazio colore indicizzato ed è convertito mediante lo spazio colore CIE. Poiché PostScript utilizza lo spazio colore CIE per il sistema di abbinamento dei colori, è opportuno aggiornare Ghostscript nel sistema almeno a GNU Ghostscript versione 8.xx o superiore. Le versioni recenti di Ghostscript sono disponibili nel sito www.ghostscript.com . |

| Problema | Possibile causa e soluzione |
|---|--|
| Il dispositivo non è riportato nell'elenco degli scanner. | <ul style="list-style-type: none"> • Verificare che il dispositivo sia collegato al computer. Accertarsi che sia collegato correttamente attraverso la porta USB e che sia acceso. • Controllare se il driver dello scanner per il dispositivo è installato nel sistema. Aprire Unified Driver Configurator, passare a Scanners configuration, quindi premere Drivers. Verificare che nella finestra sia elencato un driver con un nome corrispondente a quello del proprio dispositivo. Controllare che la porta non sia occupata. Poiché i componenti funzionali di MFP (stampante e scanner) condividono la stessa interfaccia I/O (porta), può accadere che diverse applicazioni "consumer" accedano simultaneamente alla stessa porta. Per evitare possibili conflitti, il controllo del dispositivo viene consentito a una sola applicazione alla volta. L'altra applicazione "consumer" otterrà pertanto una risposta di "device busy". In genere ciò si verifica all'avvio della procedura di digitalizzazione, nel qual caso viene visualizzata una finestra con un messaggio appropriato. • Per individuare l'origine del problema, aprire la configurazione delle porte e selezionare la porta assegnata allo scanner. Il simbolo di porta /dev/mfp0 corrisponde alla designazione LP:0 visualizzata nelle opzioni dello scanner, /dev/mfp1 corrisponde a LP:1 e così via. Le porte USB iniziano da /dev/mfp4, pertanto lo scanner collegato alla porta USB:0 corrisponderà a /dev/mfp4 e così via in sequenza. Nel riquadro Selected port è possibile verificare se la porta è occupata da un'altra applicazione. In questo caso, attendere che venga completato il lavoro corrente oppure premere il pulsante Release port se si è certi che l'applicazione che occupa la porta non stia funzionando correttamente. |

| Problema | Possibile causa e soluzione |
|---|---|
| Il dispositivo non digitalizza. | <ul style="list-style-type: none"> • Controllare che sia caricato un documento. • Verificare che il dispositivo sia collegato al computer. Se durante la digitalizzazione viene rilevato un errore di I/O, assicurarsi che il dispositivo sia collegato correttamente. • Controllare che la porta non sia occupata. Poiché i componenti funzionali di MFP (stampante e scanner) condividono la stessa interfaccia I/O (porta), può accadere che diverse applicazioni "consumer" accedano simultaneamente alla stessa porta. Per evitare possibili conflitti, il controllo del dispositivo viene consentito a una sola applicazione alla volta. L'altra applicazione "consumer" otterrà pertanto una risposta di "device busy". In genere questo problema si verifica all'avvio della procedura di digitalizzazione, nel qual caso viene visualizzata una finestra con un messaggio appropriato. Per individuare l'origine del problema, aprire la configurazione della porta e selezionare la porta assegnata allo scanner. Il simbolo di porta /dev/mfp0 corrisponde alla designazione LP:0 visualizzata nelle opzioni dello scanner, /dev/mfp1 corrisponde a LP:1 e così via. Le porte USB iniziano da /dev/mfp4, pertanto lo scanner collegato alla porta USB:0 corrisponderà a /dev/mfp4 e così via in sequenza. Nel riquadro Selected port è possibile verificare se la porta è occupata da un'altra applicazione. In questo caso, attendere che venga completato il lavoro corrente oppure premere il pulsante Release port se si è certi che l'applicazione che occupa la porta non stia funzionando correttamente. |
| Non è possibile digitalizzare tramite Gimp front-end. | <ul style="list-style-type: none"> • Controllare se Gimp front-end ha "Xsane: Device dialog." nel menu "Acquire". In caso contrario, è opportuno installare il plug-in Xsane per Gimp nel computer. Il pacchetto di plug-in Xsane per Gimp è disponibile nel CD di distribuzione di Linux o nella home page di Gimp. Per informazioni dettagliate, consultare la Guida nel CD di distribuzione di Linux oppure l'applicazione Gimp front-end. Se si desidera utilizzare altri tipi di applicazioni di digitalizzazione, consultare la Guida dell'applicazione. |

| Problema | Possibile causa e soluzione |
|--|---|
| <p>Durante la stampa di un documento viene visualizzato l'errore "Cannot open port device file".</p> | <p>Evitare di modificare i parametri del lavoro di stampa (ad esempio tramite LPR GUI) quando è in corso un lavoro di stampa. Versioni note del server CUPS interrompono il lavoro di stampa ogni volta che vengono modificate le opzioni di stampa e poi tentano di riavviare il lavoro dall'inizio. Poiché Unified Linux Driver blocca la porta durante la stampa, l'arresto improvviso del driver lascia la porta bloccata, quindi non disponibile per i lavori di stampa successivi. In questo caso, provare a rilasciare la porta.</p> |
| <p>Quando si stampa un documento in rete in SuSE 9.2, il dispositivo non lo supporta.</p> | <p>La versione del CUPS (Common Unix Printing System) distribuita con SuSE Linux 9.2 (CUPS 1.1.21) presenta un problema con la stampa IPP (Internet Printing Protocol). Utilizzare la stampa Socket al posto della stampa IPP oppure installare una versione recente di CUPS (cups-1.1.22 o successivo).</p> |

11 Ordine dei materiali di consumo

Questo capitolo fornisce informazioni sull'acquisto di forniture per il dispositivo.

- **Materiali di consumo**
- **Modalità d'acquisto**

Materiali di consumo

Quando si esaurisce il toner o quando scade il periodo di validità dei materiali di consumo, è possibile ordinare i seguenti tipi di cartucce del toner e forniture:

| Tipo | Resa | Codice prodotto |
|---------------------------------|--|--|
| Cartuccia del toner nero | Circa 2.000 pagine ^a | Elenco paesi A: 106R01203 Elenco paesi B: 106R01274 |
| Cartucce del toner a colori | Circa 1.000 pagine ^a | Elenco paesi A: 106R01206: Ciano 106R01205: Magenta 106R01204: Giallo Elenco paesi B: 106R01271: Ciano 106R01272: Magenta 106R01273: Giallo |
| Fotounità | Circa 20.000 pagine in bianco e nero o 50.000 immagini | Elenco paesi A: 108R00721 Elenco paesi B: 108R00744 |
| Contenitore del toner di scarto | Circa 5.000 immagini ^b o circa 1.250 pagine (immagine a colore pieno al 5%) | 108R00722 |

a. Conteggi medi di pagine formato A4/Lettera in base alla copertura del 5% dei singoli colori in ciascuna pagina. Le condizioni d'uso e i motivi di stampa possono determinare risultati variabili.

b. Conteggi delle immagini basati su un colore in ciascuna pagina. Se si stampano i documenti in quadricromia (ciano, magenta, giallo, nero), la durata di questo elemento è ridotta del 25%.

Elenco paesi A:

Algeria, Argentina, Bulgaria, Bermuda, Brasile, Caraibi (escluso Portorico e le Isole Vergini USA), America Centrale, Cile, Colombia, Repubblica Ceca, Croazia, Cipro, Ecuador, Egitto, Estonia, Gibilterra, Ungheria, India, Lettonia, Lituania, Malta, Messico, Medio Oriente, Marocco, Nigeria, Oman, Pakistan, Paraguay, Perù, Polonia, Resto dell'Africa, Resto del Sud America, Romania, Russia/CIS, Slovacchia, Slovenia, Sudafrica, Sri Lanka, Tunisia, Turchia, Ucraina, Uruguay, Venezuela.

Elenco paesi B:

Austria, Belgio, Canada, Danimarca, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Italia, Olanda, Norvegia, Portogallo, Portorico, Spagna, Svezia, Svizzera, Regno Unito, USA, Resto dell'area del Benelux.

Per acquistare le parti di ricambio contattare il rivenditore Xerox o quello presso il quale è stata acquistata la stampante. Si consiglia vivamente di far installare questi componenti da un professionista qualificato, ad eccezione delle cartucce del toner (vedere pagina 9.5), della fotounità (vedere pagina 9.6) e del contenitore del toner di scarto (vedere pagina 9.8).

Se vengono utilizzate cartucce di toner rigenerate, la qualità di stampa potrebbe essere inferiore.

Modalità d'acquisto

Per ordinare materiali di consumo o accessori autorizzati da **Xerox**, contattare il concessionario **Xerox** locale o il rivenditore presso il quale è stato acquistato il dispositivo o visitare il sito Web www.xerox.com/office/support e selezionare il proprio paese/area geografica per ottenere informazioni su come contattare l'assistenza tecnica.

12 Specifiche

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Specifiche generali**
- **Specifiche della stampante**
- **Specifiche dello scanner e della fotocopiatrice**

Specifiche generali

| Elemento | Descrizione | |
|---|--|--|
| Capacità di caricamento carta | <ul style="list-style-type: none"> • Vassoio 150 multipagina per carta normale da 75 g/m² • Vassoio manuale 1 foglio per carta normale da 75 g/m² Per ulteriori dettagli sulla capacità di caricamento carta, vedere pagina 4.5. | |
| Capacità di uscita carta | Lato di stampa rivolto verso il basso: 100 fogli da 75 g/m ² | |
| Tensione nominale | 110 - 127 V CA o 220 - 240 V CA Per informazioni sui valori esatti di tensione, frequenza (hertz) e corrente, vedere la targhetta sul dispositivo. | |
| Assorbimento | Medio: 350 W Modalità Risparmio energia: meno di 30 W | |
| Livello di rumorosità ^a | Modalità Standby: meno di 35 dBA Modalità di stampa: meno di 49 dBA Modalità di copia: meno di 52 dBA | |
| Tempo di riscaldamento | Meno di 35 secondi (da modalità di attesa) | |
| Ambiente operativo | Temperatura: 10 °C - 32,5 °C Umidità: 30% - 80% di umidità relativa | |
| Display | 16 caratteri x 2 righe | |
| Durata della cartuccia del toner ^b | Nero | Circa 2.000 pagine al 5% di copertura (cartuccia del toner iniziale da 1.500 pagine) |
| | Colore | Circa 1.000 pagine al 5% di copertura (cartuccia del toner iniziale da 700 pagine) |
| Memoria | 128 MB (non espandibile) | |
| Dimensioni esterne (L x P x A) | 413 x 353 x 344 mm | |
| Peso | 21,93 kg (comprese le parti di consumo) | |

| Elemento | Descrizione |
|------------------------|---|
| Peso dell'imballaggio | Carta: 2,68 kg, plastica: 0,52 kg |
| Produttività | Stampa mensile: fino a 24.200 immagini ^c |
| Temperatura di fusione | 180 °C |

- a. Livello di pressione acustica, ISO 7779.
 b. Il numero di pagine può variare a seconda dell'ambiente operativo, dell'intervallo di stampa, del tipo e del formato del supporto.
 c. Conteggi delle immagini basati su un colore in ciascuna pagina. Se si stampano i documenti in quadricromia (ciano, magenta, giallo, nero), la durata di questo elemento è ridotta del 25%.

Specifiche della stampante

| Elemento | Descrizione | |
|--|--|--|
| Metodo di stampa | Stampa con raggio laser | |
| Velocità di stampa ^a | Bianco e nero | Fino a 16 ppm in formato A4 (17 ppm in formato Lettera) |
| | Colore | Fino a 4 ppm in formato A4 o Lettera |
| Tempo stampa prima pagina | Bianco e nero | Da pronto: meno di 14 secondi Da avvio a freddo: meno di 45 secondi |
| | Colore | Da pronto: meno di 26 secondi Da avvio a freddo: meno di 57 secondi |
| Risoluzione di stampa | Stampa effettiva fino a 2.400 x 600 dpi | |
| Linguaggio della stampante | GDI | |
| Compatibilità sistema operativo ^b | Windows 2000/XP/2003/Vista Vari sistemi operativi Linux (solo USB) Macintosh 10.3 ~ 10.4 | |
| Interfaccia | USB 2.0 ad alta velocità | |

- a. La velocità di stampa dipende dal sistema operativo in uso, dalle prestazioni del computer, dal software applicativo, dal metodo di collegamento, dal tipo e dal formato del supporto di stampa e dalla complessità del lavoro.
 b. Visitare il sito web www.xerox.com per scaricare la versione più recente del software.

Specifiche dello scanner e della fotocopiatrice

| Elemento | Descrizione | |
|---|---|---|
| Compatibilità | Standard TWAIN/WIA | |
| Metodo di digitalizzazione | CIS a colori | |
| Risoluzione | Ottica: fino a 600 x 1.200 dpi (monocromatico e a colori) Migliorata: 4.800 x 4.800 dpi | |
| Lunghezza di digitalizzazione effettiva | Max 289 mm | |
| Larghezza di digitalizzazione effettiva | Max 208 mm | |
| Profondità bit colori | 24 bit | |
| Profondità bit bianco e nero | 1 bit per la modalità Bianco e nero 8 bit per la modalità Scala di grigi | |
| Velocità di copia ^a | Bianco e nero | Fino a 16 copie al minuto nel formato A4 (17 copie al minuto nel formato Lettera) |
| | Colore | Fino a 4 copie al minuto nel formato A4 o Lettera |
| Risoluzione di copia | <ul style="list-style-type: none"> • Testo: fino a 600 x 300 dpi • Testo e foto: fino a 600 x 300 dpi • Foto: fino a 600 x 600 dpi per piano di digitalizzazione | |
| Percentuale di zoom | 50 - 200% per piano di digitalizzazione | |
| Copie multiple | 1 - 99 pagine | |
| Scala di grigi | 256 livelli | |

a. La velocità di copia è basata sulla copia multipla di un documento singolo.

INDICE

Numeri

2/4 su 1, copia speciale 5.4

A

Avvio Nero 1.3

C

cancellazione sfondo, copia speciale 5.5

caricamento carta

vassoio 4.5

vassoio manuale 4.7

carta caricamento

vassoio manuale 4.7

carta inceppata, rimozione

area di uscita della carta 10.2

vassoio 10.1

vassoio manuale 10.2

carta, linee guida 4.3

cartuccia del toner

manutenzione 9.4

ridistribuzione 9.4

sostituzione 9.5

clonazione, copia speciale 5.5

colori del toner 1.3

contenitore del toner di scarto

sostituzione 9.8

contrasto, copia 5.2

copia

2/4 su 1 5.4

cancellazione sfondo 5.5

copia di documento d'identità 5.3

impostazione predefinita, modifica 5.2

poster 5.4

riduzione/ingrandimento 5.1

scurezza 5.2

timeout, impostazione 5.3

tipo dell'originale 5.2

D

digitalizzazione

impostazione predefinita, modifica 7.2

impostazioni di digitalizzazione 7.2

memoria flash USB 8.2

verso un'applicazione 7.1

digitalizzazione di rete

problemi 10.12

display 1.3

documento d'identità, copia speciale 5.3

E

Esci 1.3

F

formato della carta

impostazione 4.8

formato di carta

specifiche 4.2

funzioni speciali di copia 5.3

I

immagine sfondo, cancellazione 5.5

inceppamento, rimozione

carta 10.1

L

lingua del display, modifica 2.2

Linux, problemi 10.13

M

Macintosh, problemi 10.12

materiali di consumo

controllo della durata 9.9

informazioni per l'ordine 11.1

memoria flash USB

digitalizzazione 8.2

gestione 8.3

stampa 8.3

memoria, cancellazione 9.1

Menu 1.3

messaggi 1.4

messaggi cartuccia toner 1.4

messaggi di errore 10.3

modalità Risparmio energia

di digitalizzazione 2.2

N

n su 1 (più pagine per foglio)

copia 5.4

P

pagina di prova, stampa 1.5

parti di ricambio 9.9

poster, copia speciale 5.4

problema, risoluzione

alimentazione carta 10.5

copia 10.11

digitalizzazione 10.11

Linux 10.13

Macintosh 10.12

messaggi di errore 10.3

qualità di stampa 10.8

stampa 10.6

Windows 10.12

problemi di qualità di stampa,

risoluzione 10.8

pulizia

parti esterne 9.2

parti interne 9.2

unità di digitalizzazione 9.3

R

rapporti, stampa 9.1

requisiti di sistema

Macintosh 3.2

S

- Scansione in 1.3
- sostituzione
 - cartuccia del toner 9.5
 - contenitore del toner di scarto 9.8
 - fotounità 9.6
- specifiche
 - generali 12.1
 - scanner e copiatrice 12.2
 - stampante 12.1
- stampa
 - memoria USB 8.3
 - pagina di prova 1.5
 - rapporti 9.1
- Stampa USB 1.3
- Stop/Cancel 1.3
- supporti di stampa speciali, linee guida 4.3

T

- tipo di carta
 - impostazione 4.8
 - specifiche 4.2
- Tipo originale 1.3

V

- vassoio della carta, impostazione
 - copia 5.1
- vassoio manuale 4.7
- vetro dello scanner
 - pulizia 9.3

W

- Windows, problemi 10.12

Sezione software

SEZIONE SOFTWARE

SOMMARIO

CAPITOLO 1: **INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE DELLA STAMPANTE IN WINDOWS**

| | |
|---|---|
| Installazione del software della stampante | 4 |
| Installazione del software per la stampa locale | 4 |
| Rimozione del software della stampante | 6 |

CAPITOLO 2: **FUNZIONI DI STAMPA DI BASE**

| | |
|-------------------------------------|----|
| Stampa di un documento | 7 |
| Stampa su un file (PRN) | 7 |
| Impostazioni della stampante | 8 |
| Scheda Layout | 8 |
| Scheda Carta | 9 |
| Scheda Grafica | 10 |
| Scheda Extra | 11 |
| Scheda Informazioni su | 11 |
| Scheda Stampante | 11 |
| Uso di Impostazioni preferite | 11 |
| Uso della Guida | 11 |

CAPITOLO 3: **FUNZIONI DI STAMPA AVANZATE**

| | |
|--|----|
| Stampa di più pagine su un foglio (stampa N su 1) | 12 |
| Stampa di poster | 13 |
| Stampa di libretti | 13 |
| Stampa su entrambe le facciate del foglio | 14 |
| Stampa di un documento ridotto o ingrandito | 14 |
| Adattamento del documento al formato carta selezionato | 14 |
| Uso di filigrane | 15 |
| Uso di una filigrana esistente | 15 |
| Creazione di una filigrana | 15 |
| Modifica di una filigrana | 15 |

| | |
|---|----|
| Eliminazione di una filigrana | 15 |
| Uso di overlay | 16 |
| Definizione di overlay | 16 |
| Creazione di un nuovo overlay di pagina | 16 |
| Uso degli overlay di pagina | 16 |
| Eliminazione di un overlay di pagina | 16 |

CAPITOLO 4: CONDIVISIONE DELLA STAMPANTE LOCALE

| | |
|--|----|
| Impostazione del computer host | 17 |
| Impostazione di un computer client | 17 |

CAPITOLO 5: USO DELLE APPLICAZIONI DI UTILITÀ

| | |
|--|----|
| Apertura della Guida alla soluzione dei problemi | 18 |
| Uso dell'Utilità impostazioni stampante | 18 |
| Uso del file di Guida in linea | 18 |
| Modifica delle impostazioni del programma Monitor di stato | 18 |

CAPITOLO 6: DIGITALIZZAZIONE

| | |
|--|----|
| Processo di digitalizzazione con il software abilitato per TWAIN | 19 |
| Digitalizzazione con il driver WIA | 19 |
| Windows XP | 19 |
| Windows Vista | 20 |

CAPITOLO 7: USO DELLA STAMPANTE IN LINUX

| | |
|--|----|
| Informazioni preliminari | 21 |
| Installazione di Unified Linux Driver | 21 |
| Installazione di Unified Linux Driver | 21 |
| Disinstallazione di Unified Linux Driver | 22 |
| Uso di Unified Driver Configurator | 23 |
| Apertura di Unified Driver Configurator | 23 |
| Printers Configuration | 23 |
| Scanners Configuration | 24 |
| Ports Configuration | 24 |
| Configurazione delle proprietà della stampante | 25 |
| Stampa di un documento | 25 |
| Stampa da applicazioni | 25 |

| | |
|--|----|
| Stampa di file | 26 |
| Digitalizzazione di un documento | 26 |
| Uso di Image Manager | 27 |

CAPITOLO 8: USO DELLA STAMPANTE CON UN MACINTOSH

| | |
|---|----|
| Installazione del software per Macintosh | 29 |
| Impostazione della stampante | 30 |
| Stampa | 30 |
| Stampa di un documento | 30 |
| Modifica delle impostazioni della stampante | 31 |
| Stampa di più pagine su un foglio | 32 |
| Digitalizzazione | 32 |

1 Installazione del software della stampante in Windows

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Installazione del software della stampante**
- **Rimozione del software della stampante**

Installazione del software della stampante

È possibile installare il software della stampante per la stampa locale. L'installazione del software nel computer deve essere eseguita seguendo la procedura appropriata per la stampante in uso.

Un driver della stampante è il software che consente al computer di comunicare con la stampante. La procedura di installazione dei driver può variare in funzione del sistema operativo in uso.

Prima di iniziare l'installazione è necessario chiudere tutte le applicazioni.

Installazione del software per la stampa locale

La stampante locale è una stampante collegata direttamente al computer tramite il cavo con essa fornito, ad esempio un cavo USB.

L'installazione può essere eseguita in modalità tipica o personalizzata.

NOTA: se durante la procedura di installazione viene visualizzata la finestra di dialogo "Installazione guidata nuovo hardware", fare clic su  nell'angolo in alto a destra per chiudere la finestra o scegliere **Annulla**.

Installazione tipica

Questa opzione è consigliata per la maggior parte degli utenti. Verranno installati tutti i componenti necessari per le operazioni di stampa.

- 1 Assicurarsi che la stampante sia collegata al computer e accesa.
- 2 Inserire il CD-ROM in dotazione nell'unità CD-ROM.
Il CD-ROM dovrebbe venire eseguito automaticamente e dovrebbe essere visualizzata una finestra di installazione.

Se la finestra di installazione non viene visualizzata, fare clic su **Start** e quindi su **Esegui**. Digitare **X:\Setup.exe**, sostituendo la "X" con la lettera corrispondente all'unità CD-ROM, quindi scegliere **OK**. Se si usa Windows Vista, fare clic su **Start** → **Tutti i programmi** → **Accessori** → **Esegui**, e digitare **X:\Setup.exe**.

Se in Windows Vista viene visualizzata la finestra **AutoPlay**, fare clic nel campo **Esegui Setup.exe** in **Installa o esegui programma** e quindi su **Continue** nella finestra **Controllo account utente**.

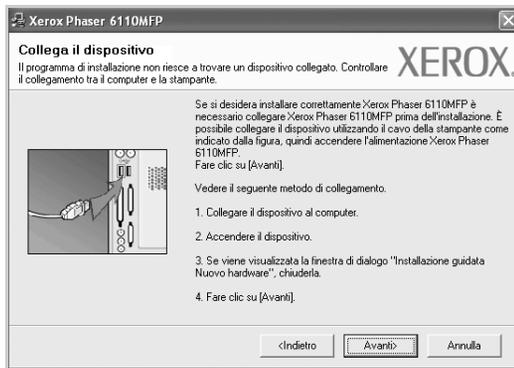
- 3 Scegliere **Installa software**.



- 4 Selezionare **Tipica**. Scegliere **Avanti**.



NOTA: se la stampante non è già collegata al computer, viene visualizzata la seguente finestra.



- Dopo aver collegato la stampante, fare clic su **Avanti**.
- Se non si desidera collegare la stampante immediatamente, fare clic su **Avanti**, quindi su **No** nella finestra successiva. A quel punto, l'installazione si avvierà e la pagina di prova non verrà stampata alla fine dell'installazione.
- **La finestra di installazione visualizzata in questo documento potrebbe essere diversa, in funzione della stampante e dell'interfaccia utilizzate.**

5 Al termine dell'installazione, viene visualizzata una finestra di richiesta di stampa di una pagina di prova. Se si desidera stampare una pagina di prova, selezionare la casella di controllo e fare clic su **Avanti**.

In caso contrario, fare semplicemente clic su **Avanti** e passare al punto 7.

6 Se la pagina di prova viene stampata correttamente, fare clic su **Si**.
In caso contrario, fare clic su **No** per ristamparla.

7 Scegliere **Fine**.

Installazione personalizzata

Consente di installare i singoli componenti.

- 1** Assicurarsi che la stampante sia collegata al computer e accesa.
- 2** Inserire il CD-ROM in dotazione nell'unità CD-ROM.
Il CD-ROM dovrebbe venire eseguito automaticamente e dovrebbe essere visualizzata una finestra di installazione.

Se la finestra di installazione non viene visualizzata, fare clic su **Start** e quindi su **Esegui**. Digitare **X:\Setup.exe**, sostituendo la "X" con la lettera corrispondente all'unità CD-ROM, quindi scegliere **OK**.
Se si usa Windows Vista, fare clic su **Start** → **Tutti i programmi** → **Accessori** → **Esegui**, e digitare **X:\Setup.exe**.

Se in Windows Vista viene visualizzata la finestra **AutoPlay**, fare clic nel campo **Esegui Setup.exe** in **Installa o esegui programma** e quindi su **Continue** nella finestra **Controllo account utente**.

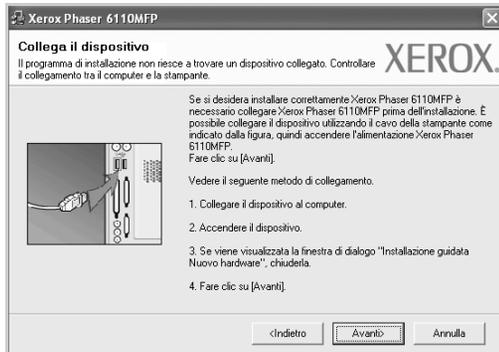
- 3** Scegliere **Installa software**.



- 4** Selezionare **Personalizzata**. Scegliere **Avanti**.

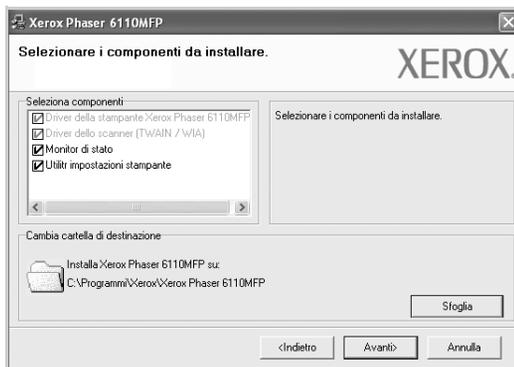


NOTA: se la stampante non è già collegata al computer, viene visualizzata la seguente finestra.



- Dopo aver collegato la stampante, fare clic su **Avanti**.
- Se non si desidera collegare la stampante immediatamente, fare clic su **Avanti**, quindi su **No** nella finestra successiva. A quel punto, l'installazione si avvierà e la pagina di prova non verrà stampata alla fine dell'installazione.
- **La finestra di installazione visualizzata in questo documento potrebbe essere diversa, in funzione della stampante e dell'interfaccia utilizzate.**

5 Selezionare i componenti da installare e fare clic su **Avanti**.



NOTA: È possibile cambiare la cartella di installazione desiderata facendo clic su [**Sfoggia**].

- 6** Al termine dell'installazione, viene visualizzata una finestra di richiesta di stampa di una pagina di prova. Se si desidera stampare una pagina di prova, selezionare la casella di controllo e fare clic su **Avanti**.
In caso contrario, fare semplicemente clic su **Avanti** e passare al punto 8.
- 7** Se la pagina di prova viene stampata correttamente, fare clic su **Si**.
In caso contrario, fare clic su **No** per ristamparla.
- 8** Scegliere **Fine**.

Rimozione del software della stampante

- 1** Avviare Windows.
- 2** Dal menu **Start** selezionare **Programmi** o **Tutti i programmi** → **Xerox Phaser 6110MFP** → **Manutenzione**.
- 3** Selezionare **Rimuovi** e fare clic su **Avanti**.
Verrà visualizzato un elenco di componenti da cui si potrà scegliere i singoli elementi da rimuovere.
- 4** Selezionare i componenti da rimuovere e fare quindi clic su **Avanti**.
- 5** Quando viene richiesta conferma della selezione, fare clic su **Si**.
Il driver selezionato e tutti i suoi componenti vengono rimossi dal computer.
- 6** Dopo che il software è stato rimosso, fare clic su **Fine**.

2 Funzioni di stampa di base

In questo capitolo vengono spiegate le opzioni di stampa e vengono illustrate le più comuni attività di stampa in Windows.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Stampa di un documento**
- **Stampa su un file (PRN)**
- **Impostazioni della stampante**
 - Scheda Layout
 - Scheda Carta
 - Scheda Grafica
 - Scheda Extra
 - Scheda Stampante
 - Uso di Impostazioni preferite
 - Uso della Guida

Stampa di un documento

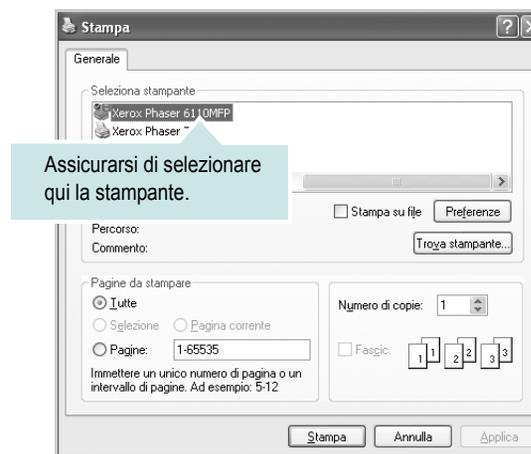
NOTA:

- La finestra del driver della stampante **Proprietà** visualizzata in questo documento potrebbe essere diversa, in funzione della stampante utilizzata. Tuttavia la composizione della finestra delle proprietà della stampante è simile.
- **Controllare quali sistemi operativi sono compatibili con la stampante utilizzata. Fare riferimento alla sezione sulla compatibilità del sistema operativo in Specifiche della stampante nella Guida dell'utente della stampante.**
- Per conoscere il nome esatto della stampante, controllare sul CD-ROM a corredo.

Di seguito viene descritta la procedura generale per stampare dalle varie applicazioni Windows. Le precise operazioni necessarie per la stampa dei documenti possono variare a seconda del programma applicativo in uso. Per l'esatta procedura di stampa, consultare la Guida dell'utente dell'applicazione utilizzata.

- 1 Aprire il documento da stampare.
- 2 Selezionare **Stampa** dal menu **File**. Viene visualizzata la finestra di stampa. Potrebbe essere leggermente diversa, a seconda dell'applicazione in uso.

Le impostazioni di stampa di base vengono selezionate nella finestra Stampa. Tali impostazioni includono il numero di copie e l'intervallo di stampa.



- 3 Selezionare il **driver della stampante** dall'elenco a discesa **Nome**.
- 4 Per sfruttare le funzioni offerte dal driver della stampante, fare clic su **Proprietà** o su **Preferenze** nella finestra di stampa dell'applicazione. Per ulteriori informazioni, vedere "Impostazioni della stampante" a pagina 8.
Se la finestra di stampa riporta invece **Imposta Stampante** o **Opzioni**, fare clic sull'opzione che viene visualizzata. Fare quindi clic su **Proprietà** nella finestra successiva.
- 5 Scegliere **OK** per chiudere la finestra delle proprietà.
- 6 Per avviare il lavoro di stampa, scegliere **OK** o **Stampa** nella finestra di stampa.

Stampa su un file (PRN)

A volte può essere necessario salvare i dati di stampa come file.

Per creare un file:

- 1 Selezionare la casella **Stampa su file** nella finestra **Stampa**.
- 2 Selezionare la cartella e assegnare un nome al file, quindi fare clic su **OK**.

Impostazioni della stampante

È possibile utilizzare la finestra delle proprietà della stampante, che consente di accedere a tutte le opzioni disponibili. Quando vengono visualizzate le proprietà della stampante, è possibile controllare e modificare qualsiasi impostazione necessaria per il lavoro di stampa.

La finestra delle proprietà della stampante potrebbe variare a seconda del sistema operativo. In questo documento viene illustrata la finestra Proprietà in Windows 98.

La finestra del driver della stampante Proprietà visualizzata in questo documento potrebbe essere diversa, in funzione della stampante utilizzata.

Se si accede alle proprietà della stampante mediante la cartella Stampanti, è possibile visualizzare altre schede basate su Windows (fare riferimento alla Guida dell'utente di Windows) e la scheda Stampante (vedere "Scheda Stampante" a pagina 11).

NOTA:

- Le impostazioni selezionate nella maggior parte delle applicazioni Windows hanno la priorità su quelle specificate nel driver della stampante. Modificare innanzitutto tutte le impostazioni di stampa disponibili nell'applicazione software e quelle restanti nel driver della stampante.
- Le impostazioni modificate restano attive solo finché si utilizza il programma corrente. **Per rendere permanenti le modifiche**, è necessario apportarle nella cartella Stampanti.
- La seguente procedura è valida per Windows XP. Per gli altri sistemi operativi Windows, fare riferimento al relativo manuale di Windows o alla guida in linea.
 1. Selezionare il pulsante **Start** di Windows.
 2. Selezionare **Stampanti e fax**.
 3. Selezionare **l'icona del driver della stampante**.
 4. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del driver della stampante e selezionare **Preferenze stampa**.
 5. Modificare le impostazioni in ciascuna scheda e fare clic su OK.

Scheda Layout

La scheda **Layout** fornisce le opzioni che consentono di impostare l'aspetto del documento nella pagina stampata. Le **Opzioni di layout** includono **Più pagine per facciata**, **Stampa poster** e **Stampa di libretti**. Per ulteriori informazioni su come accedere alle proprietà della stampante, vedere "Stampa di un documento" a pagina 7.



Orientamento carta

Orientamento carta consente di selezionare la direzione in cui verranno stampati i dati sulla pagina.

- **Verticale** stampa sulla larghezza della pagina, in stile lettera.
- **Orizzontale** stampa sulla lunghezza della pagina, in stile foglio elettronico.
- **Ruota 180 gradi** consente di ruotare la pagina di 180 gradi.



▲ Verticale



▲ Orizzontale

Opzioni di layout

Opzioni di layout consente di selezionare le opzioni di stampa avanzate. È possibile scegliere **Più pagine per facciata** e **Stampa poster**.

- Per ulteriori informazioni, vedere "Stampa di più pagine su un foglio (stampa N su 1)" a pagina 12.
- Per ulteriori informazioni, vedere "Stampa di poster" a pagina 13.
- Per ulteriori informazioni, vedere "Stampa di libretti" a pagina 13.

Stampa fronte retro

Stampa fronte retro consente di stampare su entrambe le facciate del foglio.

- Per ulteriori informazioni, vedere "Stampa su entrambe le facciate del foglio" a pagina 14.

Scheda Carta

Utilizzare le seguenti opzioni per definire le impostazioni di base relative alla gestione della carta quando si accede alle proprietà della stampante. Per ulteriori informazioni su come accedere alle proprietà della stampante, vedere “Stampa di un documento” a pagina 7.

Fare clic sulla scheda **Carta** per accedere alle varie proprietà della carta.



Copie

Copie consente di scegliere il numero di copie da stampare. È possibile selezionare da 1 a 999 copie.

Formato

Formato consente di impostare il formato della carta caricata nel vassoio. Se il formato desiderato non figura nella casella **Formato**, fare clic su **Personalizzato**. Quando viene visualizzata la finestra **Impostazione carta personalizzata**, impostare il formato della carta e scegliere **OK**. L'impostazione appare nell'elenco per consentirne la selezione.

Alimentazione

Assicurarsi che come **Alimentazione** sia impostato il vassoio della carta corrispondente.

Utilizzare **Alimentazione manuale** per stampare su materiali speciali, come buste o lucidi. È necessario caricare manualmente un foglio alla volta nel vassoio manuale o nel vassoio multifunzione.

Se l'origine della carta è impostata su **Selezione automatica**, la stampante preleva automaticamente il materiale di stampa nel seguente ordine: vassoio manuale o vassoio multifunzione, vassoio 1, vassoio 2 opzionale.

Tipo

Impostare **Tipo** per far corrispondere la carta caricata nel vassoio dal quale si desidera stampare. In questo modo si otterrà una stampa di qualità ottimale. In caso contrario, è possibile che la qualità di stampa non sia quella desiderata.

Sottile: carta sottile da meno di 70 g/m².

Spessa: carta spessa da 90~120 g/m².

Cotonata: da 75 a 90 g/m² di carta contenente cotone, quale Gilbert 25% e Gilbert 100%.

Carta normale: Carta normale. Selezionare questo tipo se la stampante è monocromatica e si stampa su carta contenente cotone da 60 g/m².

Riciclata: carta riciclata da 75 a 90 g/m².

Carta colorata: carta con sfondo a colori da 75 a 90 g/m².

Prima pagina

Questa proprietà consente di stampare la prima pagina con un tipo di carta diverso dal resto del documento. È possibile selezionare l'origine della carta per la prima pagina.

Ad esempio, caricare cartoncini spessi per la prima pagina nel vassoio multifunzione e carta normale nel vassoio 1. Dopodiché, selezionare

Vassoio 1 nell'opzione **Alimentazione** e **Vassoio multifunzione** nell'opzione **Prima pagina**.

Stampa in scala

Stampa in scala consente di proporzionare automaticamente o manualmente il lavoro di stampa in una pagina. È possibile scegliere fra **Nessuno**, **Riduci/Ingrandisci** e **Adatta alla pagina**.

- Per ulteriori informazioni, vedere “Stampa di un documento ridotto o ingrandito” a pagina 14.
- Per ulteriori informazioni, vedere “Adattamento del documento al formato carta selezionato” a pagina 14.

Scheda Grafica

Utilizzare le seguenti opzioni grafiche per regolare la qualità di stampa per esigenze di stampa specifiche. Per ulteriori informazioni su come accedere alle proprietà della stampante, vedere “Stampa di un documento” a pagina 7.

Fare clic sulla scheda **Grafica** per visualizzare le proprietà illustrate di seguito.



Qualità

Tanto più alta è l'impostazione, tanto più nitida risulterà la stampa di caratteri e grafica. L'impostazione più alta può aumentare il tempo necessario per la stampa di un documento.

Modalità colori

È possibile scegliere le opzioni per i colori. Normalmente, l'impostazione **Colori** consente di ottenere la miglior qualità di stampa possibile per i documenti a colori. Se si desidera stampare un documento a colori in scala di grigi, selezionare **Scala di grigi**. Per regolare le opzioni di colore manualmente, selezionare **Manuale**, quindi scegliere il pulsante **Regola colore** o **Abbin. colori**.

- **Regola colore:** è possibile definire l'aspetto delle immagini modificando le impostazioni nell'opzione **Livelli**.
- **Abbin. colori:** è possibile far corrispondere i colori prodotti dalla stampante con quelli visualizzati a schermo nell'opzione **Impost. colore**.

Opzioni avanzate

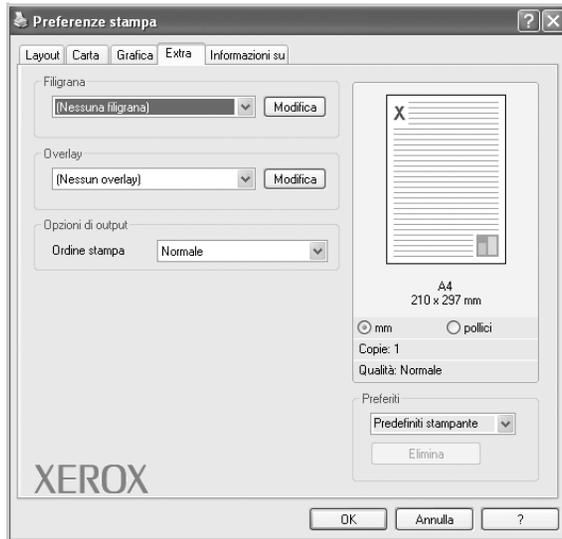
Per configurare le impostazioni avanzate, fare clic sul pulsante **Opzioni avanzate**.

- **Opzioni TrueType:** questa opzione fa in modo che il driver indichi alla stampante come rappresentare il testo nel documento. Selezionare l'impostazione appropriata in base allo stato del documento. **Questa opzione potrebbe essere disponibile solo in Windows 9x/Me, a seconda del modello di stampante in uso.**
 - **Scarica come bitmap:** quando questa opzione è selezionata, il driver scaricherà i dati dei font come immagini bitmap. I documenti con font complicati, come quelli coreani o cinesi, oppure altri font verranno stampati più rapidamente con questa impostazione.
 - **Stampa come grafica:** quando questa opzione è selezionata, il driver scaricherà tutti i font come grafica. Quando si stampano documenti con un elevato contenuto di grafica e relativamente pochi font TrueType, con questa impostazione è possibile migliorare le prestazioni (velocità di stampa).
- **Stampa tutto il testo in nero:** quando l'opzione **Stampa tutto il testo in nero** è selezionata, tutto il testo del documento viene stampato in nero pieno, a prescindere dal colore che appare sullo schermo.
- **Scurisci tutto il testo:** quando l'opzione **Scurisci tutto il testo** è selezionata, tutto il testo presente nel documento può venire stampato più scuro di un documento normale.

Scheda Extra

È possibile usare le opzioni per l'output del documento. Per ulteriori informazioni su come accedere alle proprietà della stampante, vedere "Stampa di un documento" a pagina 7.

Fare clic sulla scheda **Extra** per accedere alle seguenti funzioni:



Filigrana

È possibile creare un'immagine di testo di sfondo da stampare su ciascuna pagina del documento. Per ulteriori informazioni, vedere "Uso di filigrane" a pagina 15.

Overlay

Gli overlay vengono spesso utilizzati per sostituire moduli prestampati e fogli intestati. Per ulteriori informazioni, vedere "Uso di overlay" a pagina 16.

Opzioni di output

- **Ordine stampa:** consente di impostare la sequenza delle pagine da stampare. Selezionare l'ordine di stampa dall'elenco a discesa.
 - **Normale (1,2,3):** la stampante stampa tutte le pagine dalla prima all'ultima.
 - **Inverti tutte le pagine (3,2,1):** la stampante stampa tutte le pagine dall'ultima alla prima.
 - **Stampa pagine dispari:** la stampante stampa solo le pagine del documento con numerazione dispari.
 - **Stampa pagine pari:** la stampante stampa solo le pagine del documento con numerazione pari.

Scheda Informazioni su

Usare la scheda **Informazioni su** per visualizzare le informazioni sul copyright e il numero di versione del driver.

Scheda Stampante

Se si accede alle proprietà della stampante tramite la cartella **Stampanti**, è possibile visualizzare la scheda **Stampante**. È possibile impostare la configurazione della stampante.

La seguente procedura è valida per Windows XP. Per gli altri sistemi operativi Windows, fare riferimento al relativo manuale di Windows o alla guida in linea.

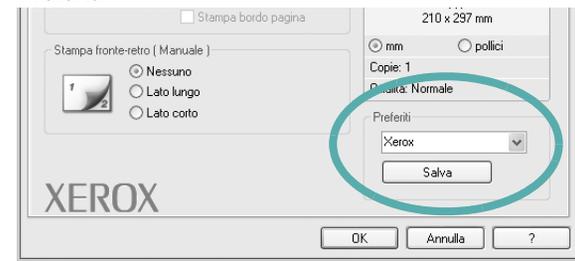
- 1 Fare clic sul menu **Start** di Windows.
- 2 Selezionare **Stampanti e fax**.
- 3 Selezionare l'**icona del driver** della stampante.
- 4 Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona del driver della stampante e selezionare **Proprietà**.
- 5 Selezionare la scheda **Stampante** e impostare le opzioni.

Uso di Impostazioni preferite

L'opzione **Preferiti**, che è visibile in ogni scheda delle proprietà, consente di salvare le impostazioni correnti delle proprietà per uso futuro.

Per salvare una voce nei **Preferiti**:

- 1 Modificare le impostazioni in ciascuna scheda a seconda delle necessità.
- 2 Specificare un nome per la voce nella casella di immissione **Preferiti**.



- 3 Scegliere **Salva**.

Quando si salva **Preferiti**, tutte le impostazioni correnti del driver vengono salvate.

Per usare un'impostazione salvata, selezionare la voce nell'elenco a discesa **Preferiti**. La stampante è ora impostata per stampare in base all'impostazione selezionata in Preferiti.

Per eliminare un'opzione di impostazione preferita, selezionarla nell'elenco e fare clic su **Elimina**.

È inoltre possibile ripristinare le impostazioni predefinite del driver della stampante selezionando **Predefiniti stampante** dall'elenco.

Uso della Guida

La stampante dispone di una schermata di Guida attivabile mediante il pulsante **Guida** della finestra delle proprietà. Le schermate della Guida contengono informazioni dettagliate sulle funzioni della stampante fornite dal driver della stampante.

È anche possibile fare clic su **?** nell'angolo superiore destro della finestra e fare quindi clic su una qualsiasi impostazione.

3 Funzioni di stampa avanzate

In questo capitolo vengono spiegate le opzioni di stampa e vengono illustrate le operazioni di stampa avanzate.

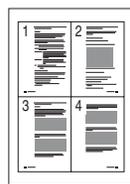
NOTA:

- La finestra del driver della stampante **Proprietà** visualizzata in questo documento potrebbe essere diversa, in funzione della stampante utilizzata. Tuttavia la composizione della finestra delle proprietà della stampante è simile.
- Per conoscere il nome esatto della stampante, controllare sul CD-ROM a corredo.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Stampa di più pagine su un foglio (stampa N su 1)**
- **Stampa di poster**
- **Stampa di libretti**
- **Stampa su entrambe le facciate del foglio**
- **Stampa di un documento ridotto o ingrandito**
- **Adattamento del documento al formato carta selezionato**
- **Uso di filigrane**
- **Uso di overlay**

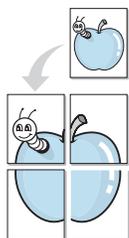
Stampa di più pagine su un foglio (stampa N su 1)



È possibile selezionare il numero delle pagine da stampare su un singolo foglio. Per stampare più di una pagina per foglio, il formato delle pagine verrà ridotto e le pagine verranno disposte nell'ordine specificato. Su un foglio è possibile stampare fino a un massimo di 16 pagine.

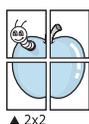
- 1** Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere alle proprietà della stampante. Vedere "Stampa di un documento" a pagina 7.
- 2** Nella scheda **Layout**, scegliere **Più pagine per facciata** dall'elenco a discesa **Tipo layout**.
- 3** Selezionare il numero di pagine da stampare per foglio. (1, 2, 4, 6, 9 o 16) nell'elenco a discesa **Pagine per facciata**.
- 4** Se necessario, selezionare l'ordine delle pagine nell'elenco a discesa **Ordine pagine**.
Per stampare un bordo attorno ad ogni pagina nel foglio, selezionare **Stampa bordo pagina**.
- 5** Fare clic sulla scheda **Carta** e selezionare l'origine, il formato e il tipo di carta.
- 6** Scegliere **OK** e stampare il documento.

Stampa di poster

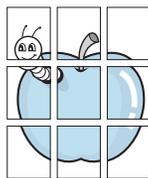


Questa funzione consente di stampare un documento di una singola pagina su 4, 9 o 16 fogli che, una volta incollati assieme, formeranno un poster.

- 1 Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere alle proprietà della stampante. Vedere "Stampa di un documento" a pagina 7.
- 2 Nella scheda **Layout**, selezionare **Stampa poster** dall'elenco a discesa **Tipo layout**.
- 3 Configurare l'opzione per i poster.
È possibile selezionare il layout fra **Poster<2x2>**, **Poster<3x3>** o **Poster<4x4>**. Se si seleziona **Poster<2x2>**, la stampa verrà automaticamente distribuita per coprire 4 pagine effettive.



▲ 2x2



▲ 3x3

Specificare un bordo di sovrapposizione in millimetri o pollici per semplificare l'incollaggio dei fogli.

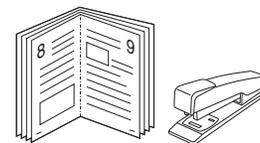
0,15 pollici



0,15 pollici

- 4 Fare clic sulla scheda **Carta** e selezionare l'origine, il formato e il tipo di carta.
- 5 Scegliere **OK** e stampare il documento. Incollando assieme i fogli stampati, si otterrà il poster delle dimensioni scelte.

Stampa di libretti



Questa funzione consente di stampare il documento su entrambe le facciate del foglio e dispone le pagine in modo tale da consentire il piegamento a metà del foglio dopo la stampa, per creare un libretto.

- 1 Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione software, accedere alle proprietà della stampante. Vedere "Stampa di un documento" a pagina 7.
- 2 Nella scheda **Layout**, scegliere **Stampa di libretti** dall'elenco a discesa **Tipo**.

NOTA: l'opzione Stampa di libretti è disponibile quando è selezionato il formato A4, Lettera, Legale o Folio nella sezione **Formato** della scheda **Carta**.

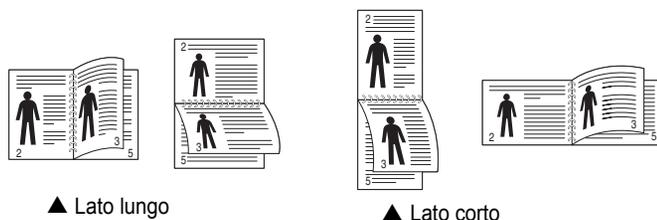
- 3 Fare clic sulla scheda **Carta** e selezionare l'origine, il formato e il tipo di carta.
- 4 Scegliere **OK** e stampare il documento.
- 5 Dopo aver stampato, piegare e graffiare le pagine.

Stampa su entrambe le facciate del foglio

È possibile stampare manualmente su entrambe le facciate del foglio. Prima di stampare, decidere come orientare il documento.

Le opzioni disponibili sono:

- **Nessuno**
- **Lato lungo**, il layout convenzionale utilizzato nella rilegatura dei libri.
- **Lato corto**, il tipo utilizzato spesso con i calendari.



NOTA:

- Non stampare su entrambe le facciate di etichette, lucidi, buste, o carta spessa. Si potrebbero provocare degli inceppamenti della carta e la stampante potrebbe danneggiarsi.
- Per usare la stampa fronte-retro, è possibile usare solo i seguenti formati di carta: A4, Lettera, Legale e Folio, con un peso pari a 75-90g/m².

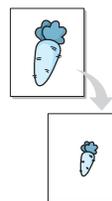
- 1 Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere alle proprietà della stampante. "Stampa di un documento" a pagina 7.
- 2 Dalla scheda **Layout**, selezionare l'orientamento della carta.
- 3 Dalla sezione **Stampa fronte retro**, selezionare l'opzione di rilegatura fronte-retro desiderata.
- 4 Fare clic sulla scheda **Carta** e selezionare l'origine, il formato e il tipo di carta.
- 5 Scegliere **OK** e stampare il documento.

La stampante stampa prima una pagina sì e una no del documento.

NOTA: se la stampante non è dotata di un'unità fronte-retro, è necessario completare il lavoro di stampa manualmente. La stampante stampa prima una pagina sì e una no del documento. Terminata la stampa della prima facciata, viene visualizzata la finestra con i suggerimenti. Per completare il lavoro di stampa, seguire le istruzioni visualizzate.

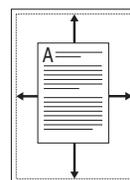
Stampa di un documento ridotto o ingrandito

È possibile modificare le dimensioni del contenuto di una pagina in modo che risulti ingrandito o ridotto sulla pagina stampata.



- 1 Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere alle proprietà della stampante. Vedere "Stampa di un documento" a pagina 7.
- 2 Nella scheda **Carta**, selezionare **Riduci/Ingrandisci** dall'elenco a discesa **Tipo di stampa**.
- 3 Immettere la percentuale di scala nella casella di immissione **Percentuale**.
È anche possibile fare clic sul pulsante ▼ o ▲.
- 4 Selezionare l'origine, il formato e il tipo di carta in **Opzioni carta**.
- 5 Scegliere **OK** e stampare il documento.

Adattamento del documento al formato carta selezionato



Questa funzione della stampante consente di scalare il lavoro di stampa in base al formato carta selezionato, a prescindere dalle dimensioni del documento digitale. Ciò risulta utile quando si vogliono controllare i dettagli in un piccolo documento.

- 1 Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere alle proprietà della stampante. Vedere "Stampa di un documento" a pagina 7.
- 2 Nella scheda **Carta**, selezionare **Adatta alla pagina** dall'elenco a discesa **Tipo di stampa**.
- 3 Selezionare il formato corretto dall'elenco a discesa **Pagina destin.**
- 4 Selezionare l'origine, il formato e il tipo di carta in **Opzioni carta**.
- 5 Scegliere **OK** e stampare il documento.

Uso di filigrane

L'opzione Filigrana consente di stampare testo sopra un documento esistente. Ad esempio, è possibile inserire la parola "BOZZA" o "RISERVATO" scritta con caratteri grigi di grandi dimensioni e stampata diagonalmente sulla prima pagina o su tutte le pagine di un documento.

In dotazione con la stampante, sono disponibili varie filigrane predefinite e modificabili. In alternativa, è possibile aggiungerne di nuove.

Uso di una filigrana esistente

- 1 Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere alle proprietà della stampante. Vedere "Stampa di un documento" a pagina 7.
- 2 Fare clic sulla scheda **Extra** e selezionare la filigrana desiderata dall'elenco a discesa **Filigrana**. Nell'immagine di anteprima verrà visualizzata la filigrana selezionata.
- 3 Scegliere **OK** e iniziare la stampa.

NOTA: l'immagine di anteprima mostra l'aspetto che avrà la pagina una volta stampata.

Creazione di una filigrana

- 1 Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere alle proprietà della stampante. Vedere "Stampa di un documento" a pagina 7.
- 2 Fare clic sulla scheda **Extra** e scegliere il pulsante **Modifica** nella sezione **Filigrana**. Viene visualizzata la finestra **Modifica filigrana**.
- 3 Immettere un testo nella casella **Messaggio filigrana**. Possono essere utilizzati fino a 40 caratteri. Il messaggio verrà visualizzato nella finestra di anteprima.
Se è selezionata la casella **Solo prima pagina**, la filigrana verrà stampata solo sulla prima pagina.
- 4 Selezionare le opzioni per la filigrana.
Nella sezione **Attributi font** è possibile selezionare il nome del carattere, lo stile, la dimensione e il livello di grigio; nella sezione **Angolo messaggio** è possibile impostare l'angolazione della filigrana.
- 5 Per aggiungere una nuova filigrana all'elenco, fare clic su **Aggiungi**.
- 6 Al termine, scegliere **OK** e iniziare la stampa.

Per interrompere la stampa della filigrana, selezionare **<Nessuna filigrana>** dall'elenco a discesa **Filigrana**.

Modifica di una filigrana

- 1 Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere alle proprietà della stampante. Vedere "Stampa di un documento" a pagina 7.
- 2 Fare clic sulla scheda **Extra**, quindi sul pulsante **Modifica** nella sezione **Filigrana**. Viene visualizzata la finestra **Modifica filigrana**.
- 3 Selezionare la filigrana da modificare nell'elenco **Filigrane correnti** e modificare il messaggio della filigrana e le relative opzioni.
- 4 Per salvare le modifiche, scegliere **Aggiorna**.
- 5 Fare clic su **OK** fino a uscire dalla finestra Stampa.

Eliminazione di una filigrana

- 1 Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere alle proprietà della stampante. Vedere "Stampa di un documento" a pagina 7.
- 2 Dalla scheda **Extra**, fare clic sul pulsante **Modifica** nella sezione Filigrana. Viene visualizzata la finestra **Modifica filigrana**.
- 3 Selezionare la filigrana da eliminare nell'elenco **Filigrane correnti**, quindi scegliere **Elimina**.
- 4 Fare clic su **OK** fino a uscire dalla finestra Stampa.

Uso di overlay

Definizione di overlay



Un overlay è un'immagine e/o un testo memorizzato nel disco rigido del computer come file di formato speciale che può essere stampato su qualsiasi documento. Gli overlay vengono spesso utilizzati per sostituire moduli prestampati e fogli intestati. Invece di utilizzare carta intestata, è infatti possibile creare un overlay contenente esattamente le stesse informazioni. Per stampare una lettera con la carta intestata dell'azienda, non è necessario caricare nella stampante la carta prestampata. È sufficiente indicare alla stampante di stampare l'overlay della carta intestata sul documento.

Creazione di un nuovo overlay di pagina



Per utilizzare un overlay di pagina, è necessario crearne uno nuovo contenente il logo o l'immagine.

- 1 Creare o aprire un documento contenente il testo o un'immagine da utilizzare in un nuovo overlay di pagina. Posizionare gli elementi come si desidera che vengano visualizzati una volta stampati come overlay.
- 2 Per salvare il documento come overlay, accedere alle proprietà della stampante. Vedere "Stampa di un documento" a pagina 7.
- 3 Fare clic sulla scheda **Extra**, quindi sul pulsante **Modifica** nella sezione **Overlay**.
- 4 Nella finestra Modifica overlay, fare clic su **Crea overlay**.
- 5 Nella finestra Crea overlay, immettere il nome con un massimo di otto caratteri nella casella **Nome file**. Se necessario, selezionare il percorso di destinazione. Il percorso predefinito è C:\Formover.
- 6 Scegliere **Salva**. Il nome viene visualizzato nella casella **Elenco overlay**.
- 7 Fare clic su **OK** o su **Si** per completare la creazione.

Il file non viene stampato, viene invece memorizzato nell'unità disco del computer.

NOTA: le dimensioni del documento overlay devono essere le stesse dei documenti stampati con l'overlay. Non creare un overlay con una filigrana.

Uso degli overlay di pagina

Dopo avere creato un overlay, è possibile stamparlo con il documento. Per stampare un overlay con un documento:

- 1 Creare o aprire il documento da stampare.
- 2 Per modificare le impostazioni di stampa dall'applicazione, accedere alle proprietà della stampante. Vedere "Stampa di un documento" a pagina 7.
- 3 Fare clic sulla scheda **Extra**.
- 4 Selezionare l'overlay desiderato dalla casella di riepilogo a discesa **Overlay**.
- 5 Se il file di overlay non viene visualizzato nell'elenco **Overlay**, scegliere il pulsante **Modifica** e quindi **Carica overlay** per selezionare il file.

Se il file dell'overlay da utilizzare è stato memorizzato in un'origine esterna, è possibile caricare comunque il file dalla finestra **Carica overlay**.

Dopo aver selezionato il file, scegliere **Apri**. Il file viene visualizzato nella casella **Elenco overlay** ed è disponibile per la stampa.

Selezionare l'overlay dalla casella **Elenco overlay**.

- 6 Se necessario, fare clic su **Conferma overlay di pagina durante la stampa**. Se questa casella è selezionata, ogni volta che si invia un documento per la stampa viene visualizzata una finestra dei messaggi in cui viene richiesto di confermare la stampa dell'overlay sul documento. Se questa casella non è selezionata, ma è stato selezionato un overlay, quest'ultimo verrà automaticamente stampato con il documento.
- 7 Scegliere **OK** o **Si** per fare iniziare la stampa.

L'overlay selezionato viene scaricato con il lavoro di stampa e viene stampato nel documento.

NOTA: la risoluzione del documento overlay deve essere la stessa del documento che verrà stampato con l'overlay.

Eliminazione di un overlay di pagina

È possibile eliminare gli overlay di pagina inutilizzati.

- 1 Nella finestra delle proprietà della stampante, fare clic sulla scheda **Extra**.
- 2 Scegliere il pulsante **Modifica** nella sezione **Overlay**.
- 3 Selezionare l'overlay da eliminare nella casella **Elenco overlay**.
- 4 Scegliere **Elimina overlay**.
- 5 Quando viene visualizzato un messaggio di conferma, fare clic su **Si**.
- 6 Fare clic su **OK** fino a uscire dalla finestra Stampa.

4

Condivisione della stampante locale

È possibile collegare la stampante direttamente a un dato computer presente in rete, chiamato "computer host".

La seguente procedura è valida per Windows XP. Per gli altri sistemi operativi Windows, fare riferimento al relativo manuale di Windows o alla guida in linea.

NOTA:

- Controllare quali sistemi operativi sono compatibili con la stampante utilizzata. Fare riferimento alla sezione sulla compatibilità del sistema operativo in Specifiche della stampante nella Guida dell'utente della stampante.
- Per conoscere il nome esatto della stampante, controllare sul CD-ROM a corredo.

Impostazione del computer host

- 1 Avviare Windows.
- 2 Dal menu **Start**, selezionare **Stampanti e fax**.
- 3 Fare doppio clic **sull'icona del driver della stampante**.
- 4 Dal menu **Stampante**, selezionare **Condivisione**.
- 5 Selezionare la casella **Condividi la stampante**.
- 6 Completare il campo **Nome condivisione** e fare clic su **OK**.

Impostazione di un computer client

- 1 Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Start** di Windows e selezionare **Esplora**.
- 2 Aprire la cartella della rete nella colonna di sinistra.
- 3 Fare clic sul nome di condivisione.
- 4 Dal menu **Start** selezionare **Stampanti e fax**.
- 5 Fare doppio clic **sull'icona del driver della stampante**.
- 6 Dal menu **Stampante**, selezionare **Proprietà**.
- 7 Nella scheda **Porte**, fare clic su **Aggiungi porta**.
- 8 Selezionare **Porta locale** e fare clic su **Nuova porta**.
- 9 Compilare il campo **Digitare un nome di porta** con il nome condiviso.
- 10 Fare clic su **OK** e scegliere **Chiudi**.
- 11 Fare clic su **Applica** e scegliere **OK**.

5

Uso delle applicazioni di utilità

Se si verifica un errore durante la stampa, viene visualizzata la finestra Monitor di stato, che indica l'errore.

NOTA:

- Per utilizzare l'applicazione Monitor di stato è necessario:
 - Windows 2000 o versione successiva. Per verificare quali sistemi operativi sono compatibili con la stampante, fare riferimento a Specifiche della stampante nella Guida utente della stampante.
 - Internet Explorer versione 5.0 o superiore per l'animazione flash nella Guida HTML.
- Per conoscere il nome esatto della stampante, controllare sul CD-ROM a corredo.

Apertura della Guida alla soluzione dei problemi

Fare doppio clic sull'icona Monitor di stato nella barra delle applicazioni di Windows.

Fare doppio clic su questa icona.



In alternativa, dal menu di avvio, selezionare **Programmi** o **Tutti i programmi** → **Xerox Phaser 6110MFP** → **Guida alla soluzione dei problemi**.

Uso dell'Utilità impostazioni stampante

Utilità impostazioni stampante consente di configurare e controllare le impostazioni di stampa.

- 1 Dal menu di avvio, selezionare **Programmi** o **Tutti i programmi** → **Xerox Phaser 6110MFP** → **Utilità impostazioni stampante**.
- 2 Modificare le impostazioni.
- 3 Per inviare le modifiche alla stampante, fare clic sul pulsante **Apply (Applica)**.

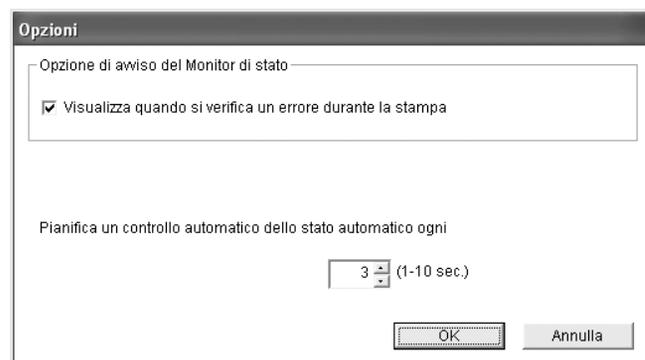
Uso del file di Guida in linea

Per ulteriori informazioni su Utilità impostazioni stampante, fare clic su .

Modifica delle impostazioni del programma Monitor di stato

Selezionare l'icona Monitor di stato nella barra delle applicazioni di Windows e fare clic su di essa con il pulsante destro del mouse. Selezionare **Opzioni**.

Viene visualizzata la seguente finestra.



- **Visualizza quando si verifica un errore durante la stampa:** mostra la finestra del Monitor di stato quando si verifica un errore durante la stampa.
- **Pianifica un controllo automatico dello stato automatico ogni:** consente al computer di aggiornare regolarmente lo stato della stampante. Impostando il valore vicino a 1 secondo, il computer controlla lo stato della stampante più di frequente, consentendo in tal modo una risposta più veloce a qualsiasi errore della stampante.

La funzione di digitalizzazione del dispositivo consente di trasformare le immagini e il testo in file digitali sul computer. Dopodiché sarà possibile inviare i file per fax o e-mail, visualizzarsi su un sito web o utilizzarli per creare progetti stampabili mediante il driver WIA.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Processo di digitalizzazione con il software abilitato per TWAIN**
- **Digitalizzazione con il driver WIA**

NOTE:

- *Controllare quali sistemi operativi sono compatibili con la stampante utilizzata. Fare riferimento alla sezione sulla compatibilità del sistema operativo in Specifiche della stampante nella Guida dell'utente della stampante.*
- *Il nome della stampante è riportato sul CD-ROM a corredo.*
- *La risoluzione massima ottenibile dipende da diversi fattori, quali la velocità del computer, lo spazio su disco disponibile, la memoria, le dimensioni dell'immagine da digitalizzare e le impostazioni di profondità di bit. Pertanto, a seconda del sistema utilizzato e dell'oggetto da digitalizzare, la digitalizzazione alle risoluzioni più elevate potrebbe non essere possibile.*

Processo di digitalizzazione con il software abilitato per TWAIN

Se si desidera digitalizzare documenti utilizzando un programma diverso, è necessario servirsi di software conforme allo standard TWAIN, come Adobe PhotoDeluxe o Adobe Photoshop. La prima volta che si digitalizza con il dispositivo, selezionarlo come origine TWAIN nell'applicazione in uso.

Il processo di digitalizzazione di base prevede una serie di operazioni:

- 1** Assicurarsi che il dispositivo e il computer siano accesi e collegati correttamente tra di loro.
- 2** Posizionare un documento singolo con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro del dispositivo.
- 3** Apertura di un'applicazione, come PhotoDeluxe o Photoshop.
- 4** Apertura della finestra TWAIN e impostazione delle opzioni di digitalizzazione.
- 5** Digitalizzazione e salvataggio dell'immagine digitalizzata.

NOTA: è necessario seguire le istruzioni fornite dal programma relativamente all'acquisizione di un'immagine. Vedere la Guida dell'utente dell'applicazione.

Digitalizzazione con il driver WIA

Il dispositivo supporta anche il driver WIA (Windows Image Acquisition) per la digitalizzazione delle immagini. WIA è uno dei componenti standard forniti da Microsoft® Windows® XP e funziona con le fotocamere e gli scanner digitali. A differenza del driver TWAIN, il driver WIA consente di digitalizzare e di manipolare un'immagine facilmente senza utilizzare software aggiuntivo.

NOTA: il driver WIA funziona solo su Windows XP/Vista con porta USB.

Windows XP

- 1** Posizionare un documento singolo con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro del dispositivo.
- 2** Dal menu **Start** del desktop, selezionare **Impostazioni, Pannello di controllo**, quindi **Scanner e fotocamere digitali**.
- 3** Fare doppio clic sull'icona del **driver della stampante**. Si avvia l'installazione guidata di scanner e fotocamere digitali.
- 4** Scegliere le preferenze di digitalizzazione e fare clic su **Anteprima** per visualizzare il modo in cui le preferenze agiscono sull'immagine.
- 5** Scegliere **Avanti**.
- 6** Immettere un nome di immagine e selezionare un formato di file e una destinazione per salvare l'immagine.
- 7** Seguire le istruzioni visualizzate per modificare l'immagine dopo che essa è stata copiata nel computer.

NOTA: se si desidera annullare il lavoro di scansione, premere il tasto **Annulla** situato nella procedura guidata per scanner e fotocamera.

Windows Vista

- 1** Posizionare un documento con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro del dispositivo.
- 2** Fare clic su **Start** → **Pannello di controllo** → **Hardware e suoni** → **Scanner e fotocamere digitali**.
- 3** Fare clic su **Digitalizza un documento o un'immagine**.
L'applicazione **Fax e scanner di Windows** viene avviata automaticamente.

NOTA:

- Per visualizzare gli scanner, è possibile fare clic su **Visualizza scanner e fotocamere**.
- Se **Digitalizza un documento o un'immagine** non è presente, aprire il programma MS Paint e fare clic su **Da scanner o fotocamera...** nel menu **File**.

-
- 4** Fare clic su **Nuova digitalizzazione**, verrà aperto il driver di digitalizzazione.
 - 5** Scegliere le preferenze di digitalizzazione e fare clic su **Anteprima** per vedere il loro effetto sull'immagine.
 - 6** Fare clic su **Digitalizza**.

NOTA: Se si desidera annullare il lavoro di digitalizzazione, premere il pulsante **Annulla** dello scanner e nella **Acquisizione guidata immagini**.

7 Uso della stampante in Linux

È possibile usare il dispositivo in ambiente Linux.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Informazioni preliminari**
- **Installazione di Unified Linux Driver**
- **Uso di Unified Driver Configurator**
- **Configurazione delle proprietà della stampante**
- **Stampa di un documento**
- **Digitalizzazione di un documento**

Informazioni preliminari

Nel CD-ROM in dotazione è incluso il pacchetto Unified Linux Driver di Xerox per l'utilizzo del dispositivo con un computer Linux.

Il pacchetto Unified Linux Driver di Xerox contiene i driver della stampante e dello scanner e consente quindi di stampare documenti e digitalizzare immagini. Contiene inoltre potenti applicazioni per la configurazione del dispositivo e per l'ulteriore elaborazione dei documenti digitalizzati.

Dopo aver installato il driver nel sistema Linux, è possibile monitorare simultaneamente più dispositivi tramite porte parallele ECP veloci e porte USB.

I documenti acquisiti possono essere modificati, stampati sulla stessa stampante locale o su stampanti di rete, inviati tramite posta elettronica, caricati in un sito FTP o trasferiti a un sistema OCR esterno.

Il pacchetto Unified Linux Driver viene fornito con un programma di installazione intuitivo e flessibile. Non occorre pertanto cercare altri componenti per il software Unified Linux Driver. Nel sistema verranno infatti copiati e installati automaticamente tutti i pacchetti necessari. Ciò è possibile su una vasta gamma di cloni Linux più comuni.

Installazione di Unified Linux Driver

Installazione di Unified Linux Driver

- 1 Assicurarsi di aver collegato la stampante al computer. Accendere sia il computer sia la stampante.
- 2 Quando viene visualizzata la finestra di dialogo di login dell'amministratore, digitare *root* nel campo di login e inserire la password di sistema.

NOTA: per installare il software della stampante è necessario eseguire il login come superutente (*root*). Se non si è un superutente, rivolgersi all'amministratore di sistema.

- 3 Inserire il CD-ROM del software della stampante. Il CD-ROM si avvia automaticamente.

Se il CD-ROM non viene eseguito automaticamente, fare clic sull'icona  nella parte inferiore del desktop. Quando viene visualizzata la schermata del terminale, digitare:

Se il CD-ROM è il master secondario e il punto di mount è /mnt/cdrom,

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

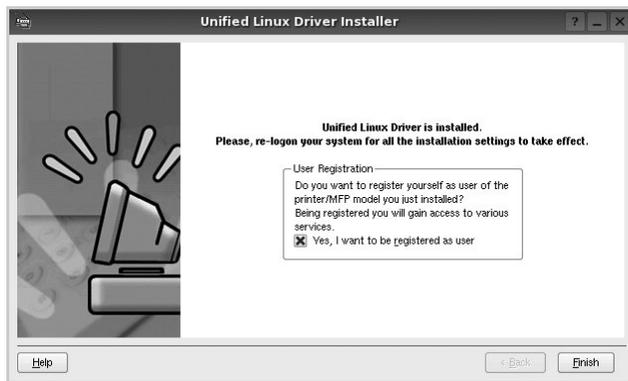
```
[root@localhost root]#./install.sh
```

NOTA: il programma di installazione viene eseguito automaticamente se è installato e configurato un pacchetto software per l'esecuzione automatica.

- 4 Quando viene visualizzata la schermata iniziale, fare clic su **Next**.



- 5 Al termine dell'installazione, fare clic su **Finish**.



Per maggiore comodità, il programma di installazione ha aggiunto l'icona Unified Driver Configurator sul desktop e il gruppo Xerox Unified Driver al menu di sistema. In caso di difficoltà, consultare la guida in linea, a cui è possibile accedere dal menu di sistema oppure dalle applicazioni a finestre del pacchetto di driver, quali **Unified Driver Configurator** o **Image Manager**.

Disinstallazione di Unified Linux Driver

- 1 Quando viene visualizzata la finestra di dialogo di login dell'amministratore, digitare **root** nel campo di login e inserire la password di sistema.

NOTA: per installare il software della stampante è necessario eseguire il login come superutente (root). Se non si è un superutente, rivolgersi all'amministratore di sistema.

- 2 Inserire il CD-ROM del software della stampante. Il CD-ROM si avvia automaticamente.

Se il CD-ROM non viene eseguito automaticamente, fare clic sull'icona  nella parte inferiore del desktop. Quando viene visualizzata la schermata del terminale, digitare:

Se il CD-ROM è il master secondario e il punto di mount è /mnt/cdrom,s

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
```

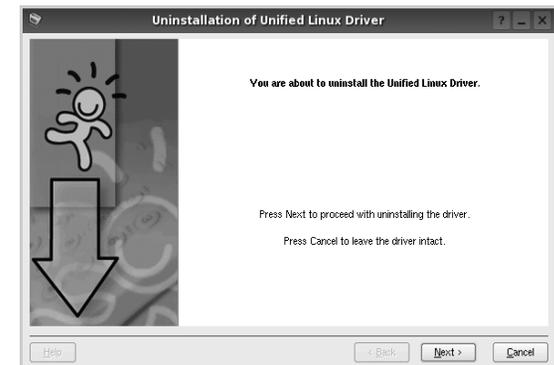
```
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
```

```
[root@localhost root]#./uninstall.sh
```

NOTA: il programma di installazione viene eseguito automaticamente se è installato e configurato un pacchetto software per l'esecuzione automatica.

- 3 Fare clic su **Uninstall**.

- 4 Fare clic su **Next**.



- 5 Fare clic su **Finish**.

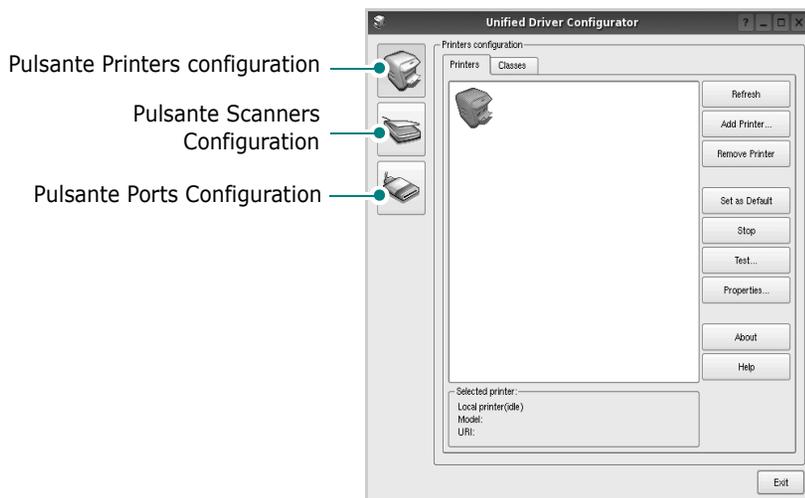
Uso di Unified Driver Configurator

Unified Linux Driver Configurator è uno strumento progettato principalmente per la configurazione delle stampanti o dei dispositivi MFP. Poiché un dispositivo MFP è una combinazione di stampante e scanner, le opzioni disponibili in Unified Linux Driver Configurator sono raggruppate in modo logico per la funzione di stampante e scanner. È inoltre disponibile una speciale opzione relativa alle porte MFP che consente di regolare l'accesso a uno scanner e una stampante MFP tramite un singolo canale I/O.

Dopo aver installato il driver Unified Linux, l'icona di Unified Linux Driver Configurator viene creata automaticamente sul desktop.

Apertura di Unified Driver Configurator

- 1 Fare doppio clic su **Unified Driver Configurator** sul desktop.
In alternativa è possibile fare clic sull'icona Startup Menu e selezionare **Xerox Unified Driver**, quindi **Unified Driver Configurator**.
- 2 Fare clic su ciascun pulsante nel riquadro Modules per visualizzare la finestra di configurazione corrispondente.



- 3 È possibile utilizzare la guida in linea facendo clic su **Help**.
Dopo aver modificato le configurazioni, fare clic su **Exit** per chiudere Unified Driver Configurator.

Printers Configuration

Nella finestra Printers configuration sono disponibili due schede: **Printers** e **Classes**.

Scheda Printers

È possibile visualizzare la configurazione della stampante corrente del sistema facendo clic sul pulsante con l'icona a forma di stampante sul lato sinistro della finestra Unified Driver Configurator.



È possibile utilizzare i seguenti pulsanti di controllo della stampante:

- **Refresh**: aggiorna l'elenco delle stampanti disponibili.
- **Add Printer**: consente di aggiungere una nuova stampante.
- **Remove Printer**: rimuove la stampante selezionata.
- **Set as Default**: imposta la stampante corrente come predefinita.
- **Stop/Start**: arresta/avvia la stampante.
- **Test**: consente di stampare una pagina di prova per verificare che il dispositivo funzioni correttamente.
- **Properties**: consente di visualizzare e modificare le proprietà della stampante. Per ulteriori informazioni, vedere pagina 25.

Scheda Classes

Nella scheda Classes viene visualizzato un elenco delle classi di stampanti disponibili.



- **Refresh:** aggiorna l'elenco delle classi.
- **Add Class...:** consente di aggiungere una nuova classe di stampanti.
- **Remove Class:** rimuove la classe di stampanti selezionata.

Scanners Configuration

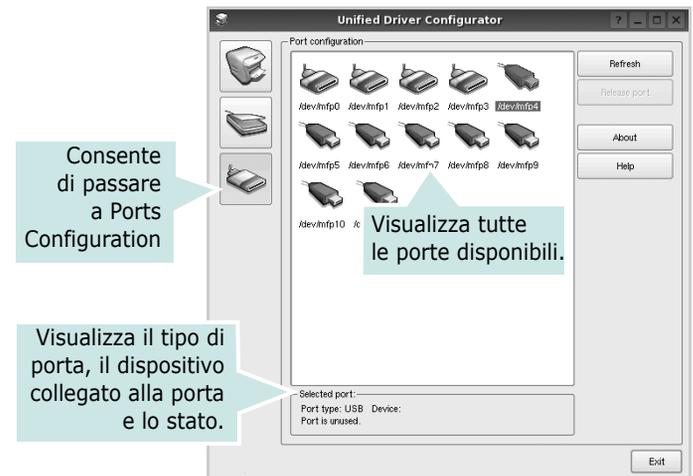
In questa finestra è possibile monitorare l'attività dei dispositivi scanner, visualizzare l'elenco dei dispositivi MFP Xerox installati, modificarne le proprietà e digitalizzare immagini.



- **Properties...:** consente di modificare le proprietà di digitalizzazione e di digitalizzare un documento. Vedere pagina 26.
- **Drivers...:** Consente di monitorare l'attività dei driver di digitalizzazione.

Ports Configuration

In questa finestra è possibile visualizzare l'elenco delle porte disponibili, verificare lo stato di ciascuna di esse e rilasciare una porta che è rimasta bloccata nello stato occupato dopo che il relativo proprietario è stato interrotto per qualsiasi motivo.



- **Refresh:** aggiorna l'elenco delle porte disponibili.
- **Release port:** rilascia la porta selezionata.

Condivisione delle porte tra stampanti e scanner

Il dispositivo può essere collegato a un computer host tramite la porta parallela o una porta USB. Poiché il dispositivo MFP è in realtà una combinazione di più dispositivi (stampante e scanner), è necessario organizzare in modo appropriato l'accesso a tali dispositivi da parte delle applicazioni "consumer" tramite un'unica porta I/O.

Il pacchetto Unified Linux Driver Xerox fornisce un meccanismo di condivisione delle porte che viene utilizzato dai driver delle stampanti e degli scanner Xerox. I driver indirizzano i rispettivi dispositivi tramite le cosiddette porte MFP. Lo stato corrente di una porta MFP può essere visualizzato mediante Ports Configuration. La condivisione delle porte impedisce l'accesso a un blocco funzionale del dispositivo MFP mentre è già in uso un altro blocco.

Quando si installa un nuovo dispositivo MFP nel sistema, si consiglia di utilizzare Unified Driver Configurator. In questo caso verrà chiesto di scegliere la porta I/O per il nuovo dispositivo. Tale selezione garantirà la configurazione più adatta per la funzionalità di MFP. Dal momento che per gli scanner MFP le porte I/O vengono scelte automaticamente dai driver degli scanner, vengono applicate direttamente le impostazioni più appropriate.

Configurazione delle proprietà della stampante

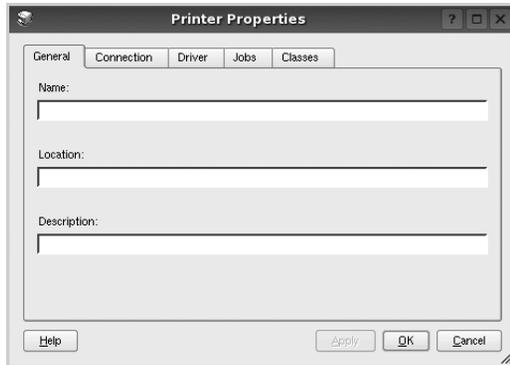
Utilizzando la finestra delle proprietà accessibile da Printers configuration, è possibile modificare le varie proprietà del dispositivo come stampante.

1 Aprire Unified Driver Configurator

Se necessario, passare a Printers configuration.

2 Selezionare il dispositivo dall'elenco delle stampanti disponibili, quindi fare clic su **Properties**.

3 Viene visualizzata la finestra Printer Properties.



Nella parte superiore della finestra sono disponibili le cinque schede seguenti:

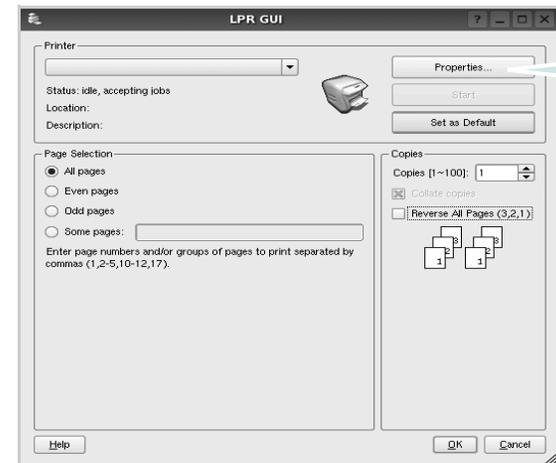
- **General:** consente di modificare l'ubicazione e il nome della stampante. Il nome immesso in questa scheda viene visualizzato nell'elenco delle stampanti in Printers configuration.
 - **Connection:** consente di visualizzare o selezionare un'altra porta. Se si cambia la porta della stampante impostandola da USB a parallela o viceversa mentre la stampante è in uso, è necessario riconfigurare la porta in questa scheda.
 - **Driver:** consente di visualizzare o selezionare un altro driver della stampante. Facendo clic su **Options** è possibile impostare le opzioni predefinite del dispositivo.
 - **Jobs:** visualizza l'elenco dei lavori di stampa. Fare clic su **Cancel job** per annullare il lavoro selezionato e selezionare la casella di controllo **Show completed jobs** per visualizzare i lavori precedenti nell'elenco.
 - **Classes:** visualizza la classe a cui appartiene la stampante. Fare clic su **Add to Class** per aggiungere la stampante a una classe specifica oppure su **Remove from Class** per rimuovere la stampante dalla classe selezionata.
- 4 Fare clic su **OK** per applicare le modifiche e chiudere la finestra Printer Properties.

Stampa di un documento

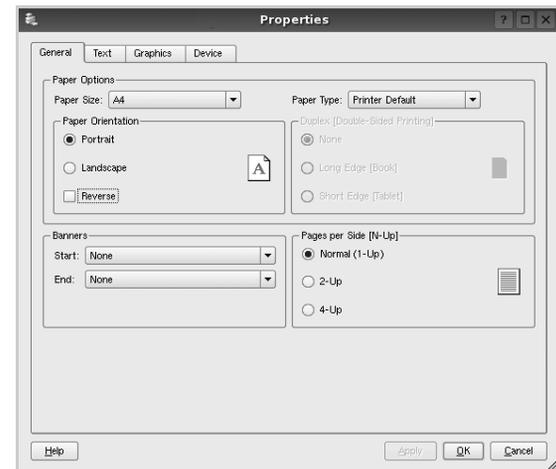
Stampa da applicazioni

Sono molte le applicazioni Linux da cui è possibile stampare utilizzando il sistema CUPS (Common UNIX Printing System). Il dispositivo può essere utilizzato per eseguire la stampa da una qualsiasi di queste applicazioni.

- 1 Dall'applicazione in uso, selezionare **Print** dal menu **File**.
- 2 Selezionare direttamente **Print** se si utilizza **lpr**.
- 3 Nella finestra LPR GUI selezionare il nome del modello del dispositivo dall'elenco Printer, quindi fare clic su **Properties**.



- 4 Modificare le proprietà della stampante e del lavoro di stampa.



Nella parte superiore della finestra sono disponibili le quattro schede seguenti:

- General**: consente di cambiare il formato e il tipo di carta e l'orientamento dei documenti. Consente inoltre di attivare la funzione di stampa fronte-retro, aggiungere striscioni iniziali e finali e specificare il numero di pagine per foglio.

- Text**: consente di specificare i margini della pagina e di impostare le opzioni per il testo, ad esempio la spaziatura o le colonne.

- Graphics**: consente di impostare le opzioni grafiche che verranno utilizzate quando si stampano immagini o file, ad esempio le opzioni relative ai colori, il formato o la posizione delle immagini.

- Device**: consente di impostare la risoluzione di stampa, l'origine della carta e la destinazione.

- 5 Fare clic su **Apply** per applicare le modifiche e chiudere la finestra Properties.
- 6 Fare clic su **OK** nella finestra LPR GUI per iniziare a stampare.
- 7 Viene visualizzata la finestra Printing che consente di monitorare lo stato del lavoro di stampa.

Per annullare il lavoro corrente, fare clic su **Cancel**.

Stampa di file

Sul dispositivo Xerox è possibile stampare molti tipi diversi di file utilizzando il metodo CUPS standard, ossia direttamente dall'interfaccia della riga di comando. A tale scopo, è necessario eseguire l'utilità CUPS `lpr`. Il pacchetto di driver tuttavia sostituisce lo strumento `lpr` standard con un programma LPR GUI molto più intuitivo e facile da utilizzare.

Per stampare un documento:

- 1 Digitare `lpr <nome_file>` dalla riga di comando della shell Linux e premere **Enter**. Viene visualizzata la finestra LPR GUI.

Se si digita solo `lpr` e si preme **Enter**, viene visualizzata innanzitutto la finestra Select file(s) to print. Selezionare i file che si desidera stampare, quindi fare clic su **Open**.

- 2 Nella finestra LPR GUI selezionare la stampante dall'elenco, quindi modificare le proprietà della stampante e del lavoro di stampa.

Per informazioni dettagliate sulla finestra delle proprietà, vedere pagina 25.

- 3 Fare clic su **OK** per iniziare la stampa.

Digitalizzazione di un documento

È possibile digitalizzare un documento utilizzando la finestra Unified Driver Configurator.

- 1 Fare doppio clic su Unified Driver Configurator sul desktop.
- 2 Fare clic sul pulsante  per passare a Scanners configuration.
- 3 Selezionare lo scanner dall'elenco.

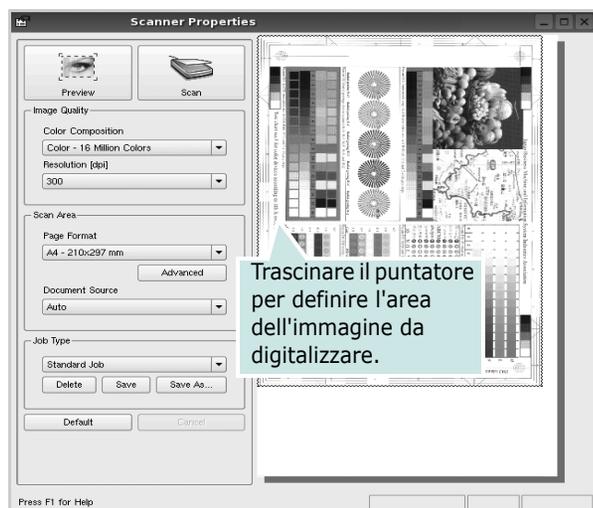


Se si dispone di un solo dispositivo MFP e questo è già collegato al computer e acceso, lo scanner viene visualizzato nell'elenco e risulta selezionato automaticamente.

Se invece al computer sono collegati due o più scanner, è possibile selezionare in qualsiasi momento quello da utilizzare. Ad esempio, mentre è in corso l'acquisizione sul primo scanner, è possibile selezionare contemporaneamente il secondo, impostarne le opzioni e avviare l'acquisizione dell'immagine.

- 4 Fare clic su **Properties**.
- 5 Posizionare un documento con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro del dispositivo.
- 6 Fare clic su **Preview** nella finestra Scanner Properties.

Il documento viene digitalizzato e nell'apposito riquadro viene visualizzata un'anteprima dell'immagine.



- 7 Modificare le opzioni di digitalizzazione nelle sezioni Image Quality e Scan Area.

- Image Quality**: consente di selezionare la composizione dei colori e la risoluzione di digitalizzazione per l'immagine.

- Scan Area**: consente di selezionare il formato della pagina. Il pulsante **Advanced** consente di impostare manualmente il formato della pagina.

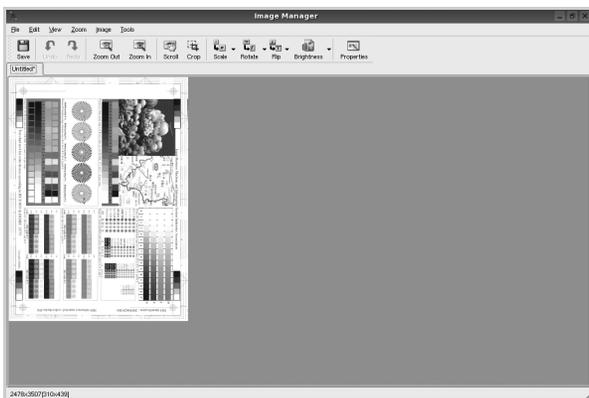
Se si desidera utilizzare uno dei set di opzioni di digitalizzazione preimpostati, selezionarlo dall'elenco a discesa contenente le opzioni per il lavoro. Per informazioni dettagliate sui set di opzioni di digitalizzazione preimpostati, vedere pagina 27.

È possibile ripristinare le impostazioni predefinite delle opzioni di digitalizzazione facendo clic su **Default**.

- 8 Al termine, fare clic su **Scan** per iniziare la digitalizzazione.

La barra di stato visualizzata nella parte inferiore sinistra della finestra indica l'avanzamento della digitalizzazione. Per annullare la digitalizzazione, fare clic su **Cancel**.

- 9 L'immagine digitalizzata viene visualizzata nella nuova scheda Image Manager.



Se si desidera modificare l'immagine digitalizzata, utilizzare la barra degli strumenti. Per ulteriori informazioni sulla modifica dell'immagine, vedere pagina 27.

- 10 Al termine, fare clic su **Save** sulla barra degli strumenti.
- 11 Selezionare la directory in cui si desidera salvare l'immagine e immettere un nome per il file.
- 12 Fare clic su **Save**.

Aggiunta di set di opzioni di digitalizzazione

È possibile salvare le impostazioni delle opzioni di digitalizzazione desiderate come set preimpostato da riutilizzare successivamente.

Per salvare un nuovo set di opzioni di digitalizzazione:

- 1 Modificare le opzioni nella finestra Scanner Properties.
- 2 Fare clic su **Save As**.
- 3 Immettere un nome per il set di opzioni.
- 4 Fare clic su **OK**.

Il set viene aggiunto all'elenco a discesa Saved Settings.

Per salvare un set di opzioni per il lavoro di digitalizzazione successivo:

- 1 Selezionare il set che si desidera utilizzare dall'elenco a discesa.
- 2 Alla successiva apertura della finestra Scanner Properties, il set salvato risulterà automaticamente selezionato per il lavoro di digitalizzazione.

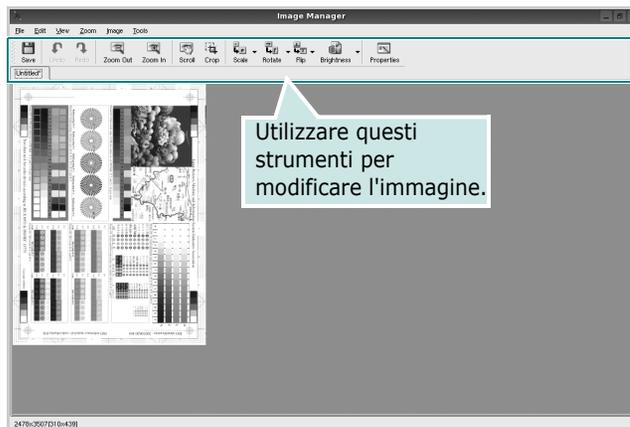
Per eliminare un set di opzioni di digitalizzazione:

- 1 Selezionare il set che si desidera utilizzare dall'elenco a discesa.
- 2 Fare clic su **Delete**.

Il set di opzioni viene eliminato dall'elenco.

Uso di Image Manager

L'applicazione Image Manager offre comandi di menu e strumenti che consentono di modificare l'immagine digitalizzata.



Per modificare l'immagine è possibile utilizzare i seguenti strumenti:

| Strumenti | Funzione |
|--|---|
|  Save | Salva l'immagine. |
|  Undo | Annulla l'ultima azione. |
|  Redo | Ripristina l'azione annullata. |
|  Scroll | Consente di scorrere l'immagine. |
|  Crop | Taglia l'area selezionata dell'immagine. |
|  Zoom Out | Riduce l'immagine. |
|  Zoom In | Ingrandisce l'immagine. |
|  Scale | Consente di applicare un fattore di scala all'immagine. È possibile immettere manualmente la dimensione desiderata o impostare la percentuale da applicare per scalare proporzionalmente l'immagine, in verticale o in orizzontale. |
|  Rotate | Consente di ruotare l'immagine. È possibile selezionare i gradi di rotazione dall'elenco a discesa. |
|  Flip | Consente di capovolgere l'immagine verticalmente o orizzontalmente. |
|  Effect | Consente di regolare la luminosità o il contrasto dell'immagine oppure di invertire l'immagine. |
|  Properties | Visualizza le proprietà dell'immagine. |

Per ulteriori informazioni sull'applicazione Image Manager, vedere la guida in linea.

8

Uso della stampante con un Macintosh

La stampante supporta i sistemi Macintosh tramite un'interfaccia USB incorporata. Se si stampa un file da un computer Macintosh, è possibile usare il driver CUPS installando il file PPD.

Questo capitolo tratta i seguenti argomenti:

- **Installazione del software per Macintosh**
- **Impostazione della stampante**
- **Stampa**
- **Digitalizzazione**

Installazione del software per Macintosh

Il CD-ROM in dotazione con la stampante fornisce il file PPD per usare il driver CUPS o il driver Apple LaserWriter, per stampare su un computer Macintosh.

Essa fornisce inoltre il driver Twain per l'esecuzione di scansioni su un computer Macintosh.

Installazione del driver della stampante

- 1** Assicurarsi di aver collegato la stampante al computer. Accendere il computer e la stampante.
- 2** Inserire il CD-ROM fornito con la stampante nella relativa unità.
- 3** Fare doppio clic sull'icona del **CD-ROM** che appare sul desktop del Macintosh.
- 4** Fare doppio clic sulla cartella **MAC_Installer**.
- 5** Fare doppio clic sulla cartella **MAC_Printer**.
- 6** Fare doppio clic sull'icona **Xerox Phaser 6110MFP**.
- 7** Immettere la password e fare clic su **OK**.
- 8** Si apre la finestra del programma di installazione Xerox Phaser 6110MFP. Fare clic su **Continua** quindi su **Continua**.
- 9** Selezionare **Installazione veloce** e fare clic su **Installa**.
- 10** Al termine dell'installazione, fare clic su **Esci**.

Disinstallazione del driver della stampante

La disinstallazione è necessaria solo se si sta aggiornando il software oppure se l'installazione non riesce.

- 1** Inserire il CD-ROM fornito con la stampante nella relativa unità.
- 2** Fare doppio clic sull'icona del **CD-ROM** che appare sul desktop del Macintosh.
- 3** Fare doppio clic sulla cartella **MAC_Installer**.
- 4** Fare doppio clic sulla cartella **MAC_Printer**.

- 5** Fare doppio clic sull'icona **Xerox Phaser 6110MFP**.
- 6** Immettere la password e fare clic su **OK**.
- 7** Si apre la finestra del programma di installazione Xerox Phaser 6110MFP. Fare clic su **Continua** quindi su **Continua**.
- 8** Selezionare **Disinstalla** quindi fare clic su **Disinstalla**.
- 9** Al termine della disinstallazione, fare clic su **Esci**.

Installazione del driver dello scanner

- 1** Assicurarsi di collegare la stampante al computer. Accendere il computer e la stampante.
- 2** Inserire il CD-ROM fornito con la stampante nel lettore di CD-ROM.
- 3** Fare doppio clic sull'icona del **CD-ROM** che appare sul desktop del Macintosh.
- 4** Fare doppio clic sulla cartella **MAC_Installer**.
- 5** Fare doppio clic sulla cartella **MAC_Twain**.
- 6** Fare doppio clic sull'icona **Xerox ScanThru Installer**.
- 7** Inserire la password e fare clic su **OK**.
- 8** Fare clic su **Continua**.
- 9** Fare clic su **Installa**.
- 10** Fare clic su **Continua**.
- 11** Al termine dell'installazione, fare clic su **Esci**.

Disinstallazione del driver dello scanner

- 1** Inserire il CD-ROM fornito con la stampante nel lettore di CD-ROM.
- 2** Fare doppio clic sull'icona del **CD-ROM** che appare sul desktop del Macintosh.
- 3** Fare doppio clic sulla cartella **MAC_Installer**.
- 4** Fare doppio clic sulla cartella **MAC_Twain**.
- 5** Fare doppio clic sull'icona **Xerox ScanThru Installer**.
- 6** Inserire la password e fare clic su **OK**.
- 7** Fare clic su **Continua**.
- 8** Selezionare **Disinstalla** fra i tipi di installazione e fare clic su **Disinstalla**.
- 9** Fare clic su **Continua**.
- 10** Al termine della disinstallazione, fare clic su **Esci**.

Impostazione della stampante

- 1 Seguire le istruzioni in "Installazione del software per Macintosh" a pagina 29 per installare i file PPD e Filter nel computer.
- 2 Aprire **Centro Stampa** dalla cartella **Utility**.
- 3 Fare clic su **Aggiungi** in **Elenco Stampanti**.
- 4 Selezionare la scheda **USB**.
- 5 Selezionare **Xerox** in **Modello Stampante** e la stampante in **Nome Modello**.
- 6 Scegliere **Aggiungi**.

La stampante verrà visualizzata in **Elenco Stampanti** e viene impostata come stampante predefinita.

Stampa

NOTA: la finestra delle proprietà della stampante Macintosh visualizzata in questo documento potrebbe essere diversa, in funzione della stampante utilizzata. Tuttavia la composizione della finestra delle proprietà della stampante è simile.

Stampa di un documento

Quando si stampa con un Macintosh, è necessario controllare l'impostazione del software della stampante in ciascuna applicazione utilizzata. Per stampare da un Macintosh, procedere come segue.

- 1 Aprire un'applicazione Macintosh e selezionare il file da stampare.
- 2 Aprire il menu **Archivio** e fare clic su **Formato di Stampa**.
- 3 Scegliere il formato della carta, l'orientamento, la scala e le altre opzioni e fare clic su **OK**.



▲ Mac OS 10.3

- 4 Aprire il menu **Archivio** e fare clic su **Stampa**.
- 5 Scegliere il numero di copie desiderato e specificare le pagine da stampare.
- 6 Dopo aver impostato le opzioni, fare clic su **Stampa**.

Modifica delle impostazioni della stampante

La stampante permette di utilizzare funzioni di stampa avanzate.

Dall'applicazione Macintosh, selezionare **Stampa** nel menu **Archivio**. Il nome della stampante visualizzato nella finestra delle proprietà della stampante potrebbe variare, in funzione della stampante in uso. Ad eccezione del nome, la composizione della finestra delle proprietà della stampante è simile.

Impostazione del layout

La scheda **Layout** fornisce le opzioni che consentono di impostare l'aspetto del documento nella pagina stampata. È possibile stampare più pagine su un solo foglio.

Selezionare **Layout** dall'elenco a discesa **Preimpostazioni** per accedere alle seguenti funzioni. Per ulteriori informazioni, vedere "Stampa di più pagine su un foglio" nella prossima colonna.



▲ Mac OS 10.3

Impostazione delle funzioni della stampante

La scheda **Impostazioni della stampante** fornisce opzioni che consentono di selezionare il tipo di carta e di regolare la qualità di stampa.

Selezionare **Impostazioni della stampante** dall'elenco a discesa **Preimpostazioni** per accedere alle seguenti funzioni:



▲ Mac OS 10.3

Tipo di carta

Impostare **Type** per far corrispondere la carta caricata nel vassoio dal quale si desidera stampare. In questo modo si otterrà una stampa di qualità ottimale. Se si carica un tipo diverso di materiale di stampa, selezionare il tipo di carta corrispondente.

Risoluzione di stampa(Qualità)

È possibile selezionare la risoluzione di stampa. Tanto più alta è l'impostazione, tanto più nitidi risulteranno i caratteri stampati e la grafica. L'impostazione più alta può aumentare il tempo necessario per la stampa di un documento.

Modalità colori

È possibile impostare le opzioni per i colori. Normalmente, l'impostazione **Colori** consente di ottenere la miglior qualità di stampa possibile per i documenti a colori. Se si desidera stampare un documento a colori in scala di grigi, selezionare **Scala di grigi**.

Stampa di più pagine su un foglio

È possibile stampare più di una pagina su un singolo foglio di carta. Questa funzione consente di stampare pagine di bozze a basso costo.

- 1 Dall'applicazione Macintosh, selezionare **Stampa** nel menu **Archivio**.
- 2 Selezionare **Layout**.



▲ Mac OS 10.3

- 3 Nell'elenco a discesa **Pagine per foglio**, selezionare il numero delle pagine da stampare su un foglio di carta.
- 4 Nell'opzione **Orientamento**, selezionare l'ordine delle pagine.
Per stampare un bordo attorno a ogni pagina nel foglio, selezionare l'opzione desiderata dall'elenco a discesa **Bordi**.
- 5 Fare clic su **Stampa** per fare in modo che la stampante stampi il numero di pagine selezionato sulla facciata di ogni pagina.

Digitalizzazione

Se si desidera digitalizzare documenti utilizzando un programma diverso, è necessario servirsi di software conforme allo standard TWAIN, come Adobe PhotoDeluxe o Adobe Photoshop. La prima volta che si digitalizza con il dispositivo, selezionarlo come origine TWAIN nell'applicazione in uso.

Il processo di digitalizzazione di base prevede una serie di operazioni:

- Posizionare un documento con il lato di stampa rivolto verso il basso sul vetro del dispositivo.
- Apertura di un'applicazione, come PhotoDeluxe o Photoshop.
- Apertura della finestra TWAIN e impostazione delle opzioni di digitalizzazione.
- Digitalizzazione e salvataggio dell'immagine digitalizzata.

Nota: È necessario seguire le istruzioni fornite dal programma relativamente all'acquisizione di un'immagine. Vedere la Guida dell'utente dell'applicazione.

SEZIONE SOFTWARE

INDICE

A

- alimentazione della carta, impostazione 26
- annullamento
 - digitalizzazione 19

C

- carta, impostazione del formato 9
- carta, impostazione delle proprietà 9

D

- digitalizzazione
 - driver WIA 19
 - Linux 26
 - TWAIN 19
- digitalizzazione da Macintosh 32
- disinstallazione
 - driver MFP
 - Linux 22
- disinstallazione, software
 - Macintosh 29
 - Windows 6
- documento, stampa
 - Macintosh 30
 - Windows 7
- driver della stampante, installazione
 - Linux 21
- driver MFP, installazione
 - Linux 21

F

- filigrana
 - creazione 15
 - eliminazione 15
 - modifica 15
 - stampa 15
- formato della carta, impostazione stampa 26

G

- grafica, impostazione delle proprietà 10
- Guida, uso 11

I

- impostazione
 - modalità immagine 10
 - opzione true-type 10
 - preferiti 11
 - risoluzione
 - Macintosh 31
 - Windows 10
 - risparmio toner 10
 - sicurezza 10
- installazione
 - driver della stampante
 - Macintosh 29
 - Windows 4
 - software Linux 21

L

- layout, impostazione delle proprietà
 - Macintosh 31
 - Windows 8
- libretti
 - stampa 13
- Linux
 - digitalizzazione 26
 - driver, installazione 21
 - proprietà della stampante 25
 - stampa 25

M

- Macintosh
 - digitalizzazione 32
 - driver
 - disinstallazione 29
 - installazione 29
 - impostazione della stampante 30
 - stampa 30

N

- N. su 1
 - stampa su Macintosh 32
- N. su 1, stampa
 - Windows 12

O

- orientamento, stampa 26
 - Windows 8
- origine carta, impostazione
 - Windows 9
- overlay
 - creazione 16
 - eliminazione 16
 - stampa 16

P

- poster, stampa 13
- preferiti, uso dell'impostazione 11
- proprietà della stampante
 - Linux 25
- proprietà della stampante, impostazione
 - Macintosh 31
- proprietà extra, impostazione 11

R

- risoluzione
 - stampa 26
- Risoluzione di stampa 26
- risoluzione, impostazione della stampante
 - Macintosh 31
 - Windows 10

S

- software
 - disinstallazione
 - Macintosh 29
 - Windows 6
 - installazione

- Macintosh 29
- Windows 4
- requisiti di sistema
 - Macintosh 29
- software della stampante
 - disinstallazione
 - Macintosh 29
 - installazione
 - Macintosh 29
- stampa
 - adattamento alla pagina 14
 - da Linux 25
 - da Macintosh 30
 - da Windows 7
 - documento 7
 - filigrana 15
 - fronte-retro 14
 - N. su 1
 - Macintosh 32
 - Windows 12
 - overlay 16
 - poster 15
 - scala 14
- stampa avanzata, uso 12
- stampa di libretti 13
- stampa fronte-retro 14
- stampante
 - disinstallazione del software
 - Windows 6
 - installazione del software
 - Windows 4
- stampante, impostazione delle proprietà
 - Windows 8
- status monitor, use 18

T

- tipo carta, impostazione
 - Macintosh 31
- tipo di carta, impostazione
 - stampa 26
- toner, impostazione risparmio 10
- TWAIN, digitalizzazione 19

W

- WIA, digitalizzazione 19

