Phaser[®] 6110MFP/B

Colour laser MFP



Gebruikershandleiding



© 2008 Xerox Corporation. Alle rechten voorbehouden.

Deze gebruikershandleiding dient uitsluitend ter informatie. Alle informatie in deze gebruikershandleiding kan zonder berichtgeving vooraf worden gewijzigd. Xerox kan niet aansprakelijk worden gesteld voor directe of indirecte schade als gevolg van of in verband met het gebruik van deze handleiding.

- 6110 MFP/B is de modelnaam van Xerox Corporation.
- Xerox en het Xerox-logo zijn handelsmerken van Xerox Corporation.
- PCL en PCL 6 zijn handelsmerken van Hewlett-Packard.
- Microsoft, Windows 2000, Windows XP, Windows 2003 en Windows Vista zijn gedeponeerde handelsmerken van Microsoft Corporation.
- TrueType, LaserWriter en Macintosh zijn handelsmerken van Apple Computer, Inc.
- Alle andere merk- of productnamen zijn handelsmerken van hun respectieve bedrijven of organisaties.

INHOUD

1. Inleiding

Speciale functies	1.1
Apparaatoverzicht	1.2
Voorkant	1.2
Achterkant	1.2
Overzicht van het bedieningspaneel	1.3
LCD-display met de berichten over de tonercassettes	1.4
Meer informatie	1.4
Een locatie selecteren	1.5
Een testpagina afdrukken	1.5
Hoogteaanpassing	1.5

2. Systeeminstallatie

Menuoverzicht	2.1
De taal op het display wijzigen	2.2
De energiespaarstand gebruiken	2.2
Automatisch doorgaan	. 2.2

3. Softwareoverzicht

Meegeleverde software	3.1
Eigenschappen van het printerstuurprogramma	3.1
Systeemvereisten	3.2

4. Afdrukmateriaal selecteren en plaatsen

Originelen plaatsen	4.1
Afdrukmateriaal selecteren	4.1
Ondersteunde typen en formaten van afdrukmaterialen	4.2
Formaten van afdrukmaterialen die in elke modus worden ondersteund	4.3
Richtlijnen voor het kiezen en bewaren van afdrukmaterialen	4.3
Richtlijnen voor speciale afdrukmaterialen	4.3
Papier plaatsen	4.5
In de papierlade	4.5
In de handmatige invoer	4.7
Papierformaat en -type instellen	4.8

5. Kopiëren

De papierlade selecteren	5.1
Kopiëren	5.1
De instellingen per kopie wijzigen	5.1
Verkleinen/vergroten	5.1
Tonersterkte	5.2
Oorspr. type	5.2
De standaardkopieerinstellingen wijzigen	5.2
Time-out voor kopiëren instellen	5.3
Speciale kopieerfuncties gebruiken	5.3
ID-kaart kopiëren	5.3
2 of 4 pagina's per vel kopiëren	5.4
Poster kopiëren	5.4
Klonen	5.5
Achtergrondafbeeldingen wissen	5.5

6. Eenvoudige afdruktaken

Een document afdrukken	
Een afdruktaak annuleren	

7. Scannen

Basisprincipes van scannen	7.1
Naar een toepassing scannen via een lokale verbinding	7.1
De instellingen voor elke scantaak wijzigen	7.2
De standaardscaninstellingen wijzigen	7.2
De standaardscarinisteningen wijzigen	1.2

8. Gebruik van een USB-flashgeheugen

Over USB-geheugen	. 8.1
Een USB-geheugenapparaat aansluiten	. 8.1
Scannen naar een USB-geheugenapparaat	. 8.2
Scannen	. 8.2
Aangepast scannen naar USB	. 8.2
Afdrukken vanaf een USB-geheugenapparaat	. 8.3
USB-geheugen beheren	. 8.3
Een afbeeldingsbestand verwijderen	. 8.3
USB-geheugenapparaat formatteren	. 8.3
De USB-geheugenstatus weergeven	. 8.4
Rechtstreeks vanaf een digitale camera afdrukken	. 8.4

9. Onderhoud

Rapporten afdrukken	9.1
Een rapport afdrukken	9.1
Geheugen wissen	9.1
Het apparaat reinigen	
De buitenkant reinigen	9.2
De binnenkant reinigen	9.2
Scannereenheid reinigen	9.3
De tonercassette onderhouden	
Tonercassette bewaren	
Verwachte levensduur van de cassette	
Toner herverdelen	
De tonercassette vervangen	
De beeldeenheid vervangen	9.6

De opvangbak voor gebruikte toner vervangen	. 9.8
Te onderhouden onderdelen	9.9
Verbruiksartikelen controleren	9.9
Het serienummer van het apparaat controleren	9.9

10. Problemen oplossen

Tips om papierstoringen te voorkomen	10.1
Vastgelopen papier verwijderen	10.1
In de papierlade	10.1
In de handmatige invoer	10.2
In het papieruitvoergebied	10.2
Informatie over berichten op het display	10.3
Andere problemen oplossen	10.5
Problemen met de papierinvoer	10.5
Afdrukproblemen	10.6
Problemen met de afdrukkwaliteit	10.7
Problemen met kopiëren	10.10
Problemen met scannen	10.10
Veelvoorkomende Windows-problemen	10.11
Veelvoorkomende Macintosh-problemen	10.11
Veelvoorkomende Linux-problemen	10.11

11. Verbruiksartikelen bestellen

Verbruiksartikelen	. 11.1	
Aanschafmogelijkheden	. 11.1	l

12. Specificaties

Algemene specificaties	12.1
Printerspecificaties	12.1
Specificaties van de scanner en het kopieerapparaat	12.2

Index

Introductie tot veiligheid

Opmerkingen en veiligheidswaarschuwingen

Lees de volgende instructies zorgvuldig voordat u het apparaat gaat gebruiken. Raadpleeg deze instructies zo vaak als u dit nodig acht om ervoor te zorgen dat u het apparaat op een veilige manier blijft gebruiken.

Uw Xerox-product en de bijbehorende verbruiksartikelen zijn ontworpen en getest volgens strenge veiligheidseisen. Ze zijn onderzocht en goedgekeurd door veiligheidsinstanties en voldoen aan regelgeving inzake elektromagnetische compatibiliteit en de gestelde milieunormen.

Bij het testen van de veiligheid, de milieuvriendelijkheid en de prestaties van dit product zijn alleen Xerox-materialen gebruikt.

WAARSCHUWING: Ongeoorloofde wijzigingen, zoals het toevoegen van nieuwe functies of het aansluiten van randapparatuur, kunnen van invloed zijn op de goedkeuring van het product. Neem contact op met uw Xeroxvertegenwoordiger voor meer informatie.

Symbolen en labels

Symbolen

Alle waarschuwingen en instructies die op het apparaat of in de documentatie staan, moeten in acht worden genomen.



WAARSCHUWING: Dit symbool maakt u attent op delen van het apparaat die persoonlijk letsel kunnen veroorzaken.



WAARSCHUWING: Dit symbool maakt u attent op delen van het apparaat die heet kunnen worden en dus niet mogen worden aangeraakt.

LET OP: Dit symbool maakt u attent op delen van het apparaat waar u speciaal op moet letten om persoonlijk letsel of schade aan het apparaat te voorkomen.



WAARSCHUWING: Dit symbool geeft aan dat in het apparaat een laser wordt gebruikt en dat de gebruiker de juiste veiligheidsinformatie moet raadplegen.



TIP: Dit symbool geeft belangrijke informatie aan waarmee u rekening moet houden.

Radiofrequentiestraling

FCC-voorschriften voor de Verenigde Staten

OPMERKING: Dit apparaat is getest en voldoet aan de limieten voor digitale apparaten van klasse B, zoals deze zijn vastgelegd in deel 15 van de FCCvoorschriften. Deze beperkingen zijn bedoeld om een redelijke bescherming te bieden tegen schadelijke interferentie binnenshuis. Dit apparaat genereert, gebruikt en straalt mogelijk radiofrequentie-energie uit en kan, indien het niet overeenkomstig de aanwijzingen wordt geïnstalleerd en gebruikt, schadelijke interferentie voor radiocommunicatie veroorzaken. Er kan echter niet worden gegarandeerd dat bij een bepaalde installatie geen interferentie optreedt. Als dit apparaat schadelijke interferentie voor radio- of tv-ontvangst veroorzaakt, wat u kunt controleren door het apparaat in en uit te schakelen, kunt u de interferentie trachten te elimineren door een of meer van de volgende stappen te ondernemen:

- Verplaats de ontvangstantenne of draai deze een andere kant op.
- Vergroot de afstand tussen de apparatuur en de ontvanger.
- Sluit de apparatuur aan op een stopcontact van een andere stroomkring dan die waarop de ontvanger is aangesloten.
- Raadpleeg de leverancier en of een deskundige radio- of tv-technicus.

Wijzigingen of aanpassingen aan deze apparatuur die niet specifiek zijn goedgekeurd door Xerox Corporation, kunnen de toestemming van de gebruiker om deze apparatuur te bedienen ongeldig maken.

EME-compatibiliteit voor Canada

Dit digitale apparaat van klasse B is in overeenstemming met "Canadian ICES-003".

Cet appareil numérique de la classe "B" est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Informatie over laserveiligheid

Laserveiligheid



WAARSCHUWING: Als u het apparaat niet bedient zoals beschreven in deze handleiding, of als u wijzigingen aanbrengt aan het apparaat, kan dit leiden tot blootstelling aan gevaarlijke laserstraling.

Deze printer voldoet aan internationale veiligheidsnormen en is gecertificeerd als een laserproduct van klasse 1.

Met betrekking tot de laser voldoet de apparatuur aan de prestatienormen voor laserproducten, zoals deze zijn vastgesteld door overheden en nationale en internationale instanties voor een laserproduct van klasse 1. Het apparaat zendt geen gevaarlijke laserstralen uit aangezien de stralen volledig worden afgeschermd op elk moment dat de klant het apparaat gebruikt en onderhoudt.

Informatie over veilige bediening

Informatie over veilige bediening

Uw Xerox-apparaat en de bijbehorende verbruiksartikelen zijn ontworpen en getest volgens strenge veiligheidseisen. Ze zijn onderzocht en goedgekeurd door veiligheidsinstanties en voldoen aan de gestelde milieunormen.

Neem te allen tijde de onderstaande veiligheidsrichtlijnen in acht om te zorgen dat uw Xerox-apparaat ononderbroken veilig blijft werken.

Doe dit wel

- Neem altijd alle waarschuwingen en instructies in acht die op het apparaat of in de bijgeleverde documentatie zijn vermeld.
- Haal de stekker van het netsnoer uit het stopcontact voordat u dit product gaat reinigen. Gebruik altijd de materialen die specifiek voor dit apparaat zijn aangegeven. Het gebruik van andere materialen kan tot slechte prestaties en gevaarlijke situaties leiden.

- Gebruik geen reinigingsmiddelen in spuitbussen. Deze kunnen in bepaalde omstandigheden ontploffen en ontvlammen.
- Ga altijd voorzichtig te werk wanneer u het apparaat verplaatst of verhuist. Neem contact op met uw lokale Xerox-serviceafdeling als u het kopieerapparaat naar een ander gebouw wilt verhuizen.
- Zorg in elk geval dat het apparaat op een stevig oppervlak staat (niet op hoogpolig tapijt) dat sterk genoeg is om het gewicht van het apparaat te dragen.
- Plaats het apparaat altijd op een plaats waar voldoende ventilatie is en waar voldoende ruimte is om het apparaat te onderhouden.
- Haal altijd de stekker van het netsnoer uit het stopcontact voordat u het apparaat gaat reinigen.
- **OPMERKING**: Uw Xerox-apparaat is voorzien van een energiespaarstand waardoor u energie bespaart als u het apparaat niet gebruikt. Het apparaat kan constant aan blijven staan.
- WAARSCHUWING: De metalen oppervlakken van het fusergebied kunnen heet zijn. Wees voorzichtig bij het verwijderen van vastgelopen papier in dit gebied en vermijd aanraking met de metalen oppervlakken.

Doe dit niet

- Gebruik nooit een geaarde verloopstekker om het apparaat op een niet-geaard stopcontact aan te sluiten.
- Probeer nooit een onderhoudsprocedure uit te voeren die niet specifiek in deze documentatie is beschreven.
- Blokkeer de ventilatieopeningen niet. Deze zijn aangebracht om oververhitting te voorkomen.
- Verwijder nooit kleppen of beschermplaten die vastgeschroefd zijn. Achter deze kleppen of beschermplaten bevinden zich geen onderdelen die door de gebruiker mogen worden onderhouden.
- Plaats het apparaat nooit in de nabijheid van een radiator of een andere warmtebron.
- Duw nooit een voorwerp in de ventilatieopeningen.
- De elektrische of mechanische beveiligingen mogen nooit worden overbrugd of uitgeschakeld.
- Zet het apparaat niet neer op een plek waar mensen op het netsnoer kunnen gaan staan of erover kunnen struikelen.
- Plaats het apparaat niet in een gesloten ruimte, tenzij daar voldoende ventilatie aanwezig is. Neem contact op met een erkende plaatselijke dealer voor meer informatie.

Waarschuwing - Informatie over elektrische veiligheid

- 1 De netsnoeraansluiting van het apparaat moet voldoen aan de vereisten die zijn vermeld op het gegevensplaatje aan de achterkant van het apparaat. Als u niet zeker weet of uw voeding aan de vereisten voldoet, raadpleeg dan uw elektriciteitsmaatschappij of een elektricien.
- 2 Het stopcontact moet zich in de buurt van het apparaat bevinden en moet gemakkelijk toegankelijk zijn.
- 3 Gebruik het netsnoer dat bij uw apparaat wordt geleverd. Gebruik geen verlengsnoer, haal de stekker niet uit het stopcontact en gebruik ook geen andere stekker.
- 4 Sluit het netsnoer van de printer rechtstreeks aan op een stopcontact dat op de juiste wijze is geaard. Raadpleeg een elektricien als u niet zeker weet of het stopcontact geaard is.

- 5 Sluit Xerox-apparaten niet via een geaarde adapterstekker aan op een stopcontact dat geen geaarde aansluitklem heeft.
- 6 Zet het apparaat niet neer op een plek waar mensen op het netsnoer kunnen gaan staan of erover kunnen struikelen.
- 7 Plaats geen voorwerpen op het netsnoer.
- 8 Elektrische of mechanische beveiligingen mogen niet worden overbrugd of uitgeschakeld.
- 9 Duw geen voorwerpen in sleuven en openingen van het apparaat. Dit kan elektrische schokken of brand tot gevolg hebben.
- 10 Blokkeer de ventilatieopeningen niet. Deze openingen zorgen voor koeling van het Xerox-apparaat.
- 11 **Stroom onderbreken**: Het netsnoer fungeert ook als stroomonderbreker voor dit apparaat. De stekker van het netsnoer wordt in de netsnoeraansluiting aan de achterkant van het apparaat gestoken. Als u de stroomtoevoer naar het apparaat volledig wilt verbreken, trekt u de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.

Voeding

1 Dit apparaat moet worden aangesloten op het type voeding dat op het typeplaatje van het apparaat is vermeld. Als u niet zeker weet of uw voeding aan de vereisten voldoet, raadpleeg dan uw elektriciteitsmaatschappij.



- 2 WAARSCHUWING: Dit apparaat moet worden aangesloten op een beveiligde, geaarde stroomkring. Dit apparaat wordt geleverd met een stekker met aardpen. Deze stekker past alleen in een geaard stopcontact. Dit is een veiligheidsmaatregel. Als u de stekker niet in het stopcontact kunt steken, kunt u het beste de contactdoos laten vervangen door een elektricien.
- 3 Sluit het apparaat altijd aan op een juist geaard stopcontact. Als u twijfelt, laat het stopcontact dan controleren door een erkende elektricien.

Stroom onderbreken

Het netsnoer fungeert ook als stroomonderbreker voor dit apparaat. De stekker van het netsnoer wordt in de netsnoeraansluiting aan de achterkant van het apparaat gestoken. Als u de stroomtoevoer naar het apparaat volledig wilt verbreken, trekt u de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.

Noodstop

Als een van de volgende situaties zich voordoet, schakelt u het apparaat onmiddellijk uit en **haalt u de stekker(s) uit het/de stopcontact(en)**. Neem contact op met een erkende Xerox-servicevertegenwoordiger om het probleem op te lossen:

- Het apparaat maakt een ongewoon geluid of geeft een ongewone geur af.
- Het netsnoer is beschadigd of rafelig.
- Een stroomonderbreker, zekering of andere veiligheidsinrichting is geactiveerd.
- Er is vloeistof in het apparaat terechtgekomen.
- Het apparaat is blootgesteld aan water.
- Een onderdeel van het apparaat is beschadigd.

Informatie over ozon

Dit apparaat genereert ozon tijdens normaal gebruik. De geproduceerde ozon is zwaarder dan lucht. De hoeveelheid ozon die wordt geproduceerd, is afhankelijk van het aantal afgedrukte/gekopieerde exemplaren. Plaats het systeem in een goed geventileerde ruimte. De vereiste afmetingen vindt u in de volgende lijst. Zorg dat de omgeving waarin u het apparaat opstelt voldoet aan de parameters, zodat de ozonconcentratie binnen veilige grenzen blijft.

Het minimumvolume (in kubieke meter) van de ruimte is vermeld in het Installation Preparation Document bij het apparaat.

Voor het bepalen van het vereiste volume met betrekking tot de ozonvereisten, wordt de lengte van de kamer vermenigvuldigd met de breedte en hoogte. Het resultaat moet gelijk zijn aan of groter zijn dan het volume in kubieke meter dat hiervoor is vermeld.

Als u meer informatie wilt over ozon, kunt u de Xerox-publicatie *Facts About Ozone* (onderdeelnummer 610P64653) aanvragen op het nummer 1-800-828-6571 in de Verenigde Staten en Canada. In andere landen kunt u contact opnemen met uw plaatslijke Xerox-vertegenwoordiger.

Informatie over onderhoud

- 1 Alle onderhoudsprocedures die door de gebruiker kunnen en mogen worden uitgevoerd, zijn beschreven in de documentatie die bij uw apparaat is geleverd.
- 2 Probeer geen onderhoudsprocedures uit te voeren die niet zijn beschreven in de documentatie voor de klant.
- 3 Gebruik geen reinigingsmiddelen in spuitbussen. Het gebruik van niet-goedgekeurde reinigingsmiddelen kan tot slechte prestaties en gevaarlijke situaties leiden.
- 4 Gebruik verbruiksartikelen en reinigingsmaterialen alleen zoals in deze handleiding beschreven.
- 5 Verwijder geen kleppen of beschermplaten die vastgeschroefd zijn. Achter deze kleppen of beschermplaten bevinden zich geen onderdelen die door de gebruiker mogen worden onderhouden of nagekeken.
- 6 Voer geen onderhoudsprocedures uit, tenzij een erkende plaatselijke dealer u deze heeft uitgelegd of tenzij de procedure specifiek in de gebruikershandleidingen is beschreven.

Informatie over verbruiksartikelen

- 1 Bewaar alle verbruiksartikelen volgens de instructies die op de verpakking of houder zijn vermeld.
- 2 Houd alle verbruiksmaterialen buiten bereik van kinderen.
- 3 Werp toner, tonercassettes of cassettes voor gebruikte toner nooit in een open vlam.

Veiligheidscertificering

Dit product is door de volgende instellingen gecertificeerd als zijnde in overeenstemming met de vermelde veiligheidsnormen.

Instelling	Norm
TBD	UL60950-1 (2003) Eerste Editie (VS/Canada)
TBD	IEC60950-1: 2001 Eerste Editie

Informatie over wettelijke voorschriften

Certificering in Europa

CE: De CE-markering op dit product staat symbool voor de verklaring van overeenstemming van XEROX met de volgende toepasselijke richtlijnen van de Europese Unie per de aangegeven datums:

12 december 2006: Gewijzigde richtlijn 2006/95/EC van de Raad. Harmonisatie van de wetgevingen van de lidstaten betreffende laagspanningsapparatuur.

15 december 2004: Gewijzigde richtlijn 2004/108/EC van de Raad. Harmonisatie van de wetgevingen van de lidstaten inzake elektromagnetische compatibiliteit.

Een volledige verklaring van overeenstemming waarin de relevante richtlijnen en de normen waarnaar wordt verwezen, worden gedefinieerd, kunt u opvragen bij uw vertegenwoordiger van XEROX Limited of u kunt contact opnemen met:

Omgeving, gezondheid en veiligheid

The Document Company Xerox

Bessemer Road

Welwyn Garden City

Herts

AL7 1HE

Engeland, Tel. +44 (0) 1707 353434

WAARSCHUWING: Als dit apparaat wordt gebruikt in de nabijheid van industriële, wetenschappelijke en medische apparatuur, kan het noodzakelijk zijn dat de externe straling van het apparaat wordt beperkt of dat er speciale maatregelen worden getroffen om de straling af te zwakken.

WAARSCHUWING: Bij dit apparaat dienen afgeschermde interfacekabels te worden gebruikt om de conformiteit met richtlijn 89/336/EEG van de Raad te handhaven.

Recycling en verwijdering van het product

VS en Canada

Xerox voert een wereldwijd programma dat erop gericht is producten terug te nemen en te hergebruikenof recyclen. Informeer bij een vertegenwoordiger van Xerox of dit Xerox-product onder het programma valt. Meer informatie over milieuprogramma's van Xerox vindt u op de volgende webpagina: www.xerox.com/environment.html.

Als uw product geen deel uitmaakt van het Xerox-programma en u het aan het einde van zijn levensduur zelf dient te verwijderen, houdt u er dan rekening mee dat het product mogelijk lood en andere materialen bevat die mogelijk moeten worden verwijderd conform specifieke milieuvoorschriften. Neem contact op met de plaatselijke overheid voor informatie over de recycling en verwijdering van producten. In de Verenigde Staten kunt u ook terecht op de website van Electronic Industries Alliance: <u>www.eiae.org</u>.

Europese Unie

WEEE-richtlijn 2002/96/EG

Sommige apparatuur kan zowel thuis als in een bedrijf worden gebruikt.



Gebruik van apparatuur in een bedrijf

Als dit symbool op uw apparaat staat, betekent dit dat u uw afgedankte apparaat moet verwijderen conform goedgekeurde nationale voorschriften. In overeenstemming met de Europese wetgeving moet afgedankte elektrische en elektronische apparatuur worden verwijderd conform goedgekeurde voorschriften.



Als dit symbool op uw apparaat staat, betekent dit dat u het apparaat niet mag weggooien met het normale huishoudelijk afval. In overeenstemming met de Europese wetgeving mag afgedankte elektrische en elektronische apparatuur niet samen met huishoudelijk afval worden weggegooid.

Particulieren in lidstaten van de EU kunnen afgedankte elektrische en elektronische apparatuur gratis inleveren bij speciaal hiervoor bestemde inzamelpunten. In sommige lidstaten is uw plaatselijke dealer mogelijk verplicht uw oude apparatuur gratis terug te nemen wanneer u nieuwe apparatuur koopt. Voor informatie kunt u terecht bij de verkoper van uw apparaat.

Voordat u het apparaat verwijdert, neemt u contact op met uw plaatselijke dealer of een Xerox-vertegenwoordiger voor informatie over de terugname van afgedankte apparatuur.

(VS, Canada)

Als u zelf zorgdraagt voor de verwijdering van het Xerox-product, houd er dan rekening mee dat het product *lood*, kwiklampen*, perchloraat** en andere materialen bevat die wellicht moeten worden verwijderd conform specifieke milieuvoorschriften. De aanwezigheid van deze materialen is volledig in overeenstemming met de wereldwijde regelgeving die van kracht was op het moment dat het apparaat op de markt kwam. Neem contact op met plaatselijke overheid voor informatie over de recycling en verwijdering van producten. In de Verenigde Staten kunt u ook terecht op de website van Electronic Industries Alliance: www.eiae.org.

Perchloraatmateriaal - Mogelijk bevat dit product een of meer apparaten die perchloraat bevatten, zoals batterijen. Mogelijk zijn speciale behandelingsvoorschriften van toepassing. Ga naar: <u>www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate</u>*.

Vermont kwik

In 2005 werd in Vermont nieuwe wetgeving van kracht waarbij bijna alle producten die kwik bevatten en die in die staat worden verkocht, verplicht moeten zijn voorzien van een waarschuwingsetiket. Het effect van deze maatregel noopt Xerox om de <u>gebruikershandleiding</u> EN het <u>product</u> te voorzien van een etiket waarop de eindgebruiker wordt geattendeerd op de aanwezigheid van kwik. Alle producten die kwik bevatten moeten na 1 juli 2007 zijn voorzien van een etiket in overeenstemming met de bepalingen van de nieuwe wet en de etiketteringsvoorschriften van de staat Vermont.

Deze wetgeving heeft betrekking op alle **producten met kwiklampen*** (al of niet verwisselbaar); zoals scannerlampen die als achtergrondverlichting en niet-achtergrondverlichting worden gebruikt. Op basis van het goedgekeurde Certified Labeling Plan van Xerox moet de volgende verklaring worden opgenomen in de gebruikershandleiding of in de bijlage van de gebruikershandleiding:

"Xerox voert een wereldwijd programma dat erop gericht is producten terug te nemen en te hergebruiken/recyclen. Informeer bij een vertegenwoordiger van Xerox of dit Xerox-product onder het programma valt. Meer informatie over de milieuprogramma's van Xerox vindt u op de volgende webpagina: www.xerox.com/environment. Als u zelf zorg draagt voor de verwijdering van uw Xerox-product, houd er dan rekening mee dat het product **een of meer kwiklampen**, en mogelijk lood, perchloraat en andere materialen bevat die wellicht moeten worden verwijderd conform specifieke milieuvoorschriften. De aanwezigheid van deze materialen is volledig in overeenstemming met de wereldwijde regelgeving die van kracht was op het moment dat het apparaat op de markt kwam. Neem contact op met de plaatselijke overheid voor informatie over de recycling en verwijdering van producten. In de Verenigde Staten kunt u ook terecht op de website van Electronic Industries Alliance: www.eiae.org.".

Conformiteit met Energy-programma

Verenigde Staten

ENERGY STAR

Als ENERGY STAR[®]-partner heeft Xerox Corporation vastgesteld dat dit product in overeenstemming is met de ENERGY STAR-richtlijnen voor een zuinig energieverbruik.



ENERGY STAR en het ENERGY STAR-merk zijn gedeponeerde handelsmerken in de Verenigde Staten. Het ENERGY STAR Imaging Equipment Program is een gezamenlijk initiatief van Amerikaanse, Europese en Japanse overheden en de bedrijfstak kantoorapparatuur om energiezuinige kopieermachines, printers, faxapparaten, multifunctionele apparaten, computers en beeldschermen te promoten. Het beperken van het energieverbruik van apparatuur helpt smog, zure regen en klimaatwijzigingen op lange termijn te bestrijden door de uitstoot die ontstaat bij de productie van elektriciteit te verlagen.

Xerox ENERGY STAR-apparaten worden vooraf ingesteld in de fabriek. De timer van het apparaat is bij levering zo ingesteld dat het apparaat 15 minuten na de laatste kopie/afdruk overschakelt op de energiespaarstand. In het hoofdstuk Systeeminstallatie in deze handleiding vindt u een meer gedetailleerde beschrijving van deze functie.

Canada

Environmental Choice-programma

Het Canadese Terra Choice Environmental Services, Inc. heeft vastgesteld dat dit product in overeenstemming is met alle toepasselijke Environmental Choice EcoLogo-vereisten voor een minimale impact op het milieu.

Als deelnemer aan het Environmental Choice-programma heeft Xerox Corporation vastgesteld dat dit product in overeenstemming is met de Environmental Choice-richtlijnen voor een zuinig energieverbruik.



In 1988 richtte Environment Canada het Environmental Choice-programma op om consumenten te helpen milieuvriendelijke producten en diensten te herkennen. Kopieermachines, printers, digitale persen en faxapparaten moeten voldoen aan criteria voor emissie en zuinig energieverbruik en moeten compatibel zijn met gerecyclede verbruiksartikelen. Momenteel heeft Environmental Choice meer dan 1.600 goedgekeurde producten en 140 licenties. Xerox is toonaangevend wat betreft het aanbieden van EcoLogo-goedgekeurde producten.

Sectie 16, Illegale kopieën

Verenigde Staten

1

Het Amerikaanse parlement heeft wetten uitgevaardigd die het verveelvoudigen van de volgende zaken in bepaalde omstandigheden verbieden. Wie deze wetten overtreedt, riskeert een boete of gevangenisstraf.

Obligaties of effecten van de Amerikaanse overheid, zoals:

Schuldbewijzen in nationale valuta

Coupons van obligaties Bankbiljetten uitgegeven door de Amerikaanse Centrale Bank

Zilvercertificaten Goudcertificaten

Amerikaanse obligaties Schatkistpromessen

Schuldbewijzen uitgegeven door de Amerikaanse Centrale Bank Fractiebewijzen

Depositobewijzen Papiergeld

Obligaties en schuldbrieven van bepaalde overheidsinstanties, zoals de Federal Highway Administration, enzovoort Obligaties. (Amerikaanse spaarobligaties mogen alleen worden gefotografeerd voor

reclamedoeleinden in verband met een campagne voor de verkoop van dergelijke obligaties.)

Fiscale zegels. (Als het nodig is een wettelijk document te verveelvoudigen waarop een afgestempelde belastingzegel staat, dan mag dit op voorwaarde dathetdocumentwordtverveelvoudigdvoorwettelijkedoeleinden.) Postzegels, al dan niet afgestempeld. (Postzegels mogen worden gefotografeerd voor filatelistische doeleinden op voorwaarde dat de verveelvoudiging in zwart-wit is en kleiner is dan 75% of groter is dan

150% van de linaire afmetingen van het origineel.) Postwissels. Wissels, cheques of geldwissels getrokken door of op

gemachtigde functionarissen van de Verenigde Staten.

Zegels en andere waardepapieren, ongeacht de munteenheid, die zijn of kunnen worden uitgegeven op grond van een door het Amerikaanse parlement uitgevaardigde wet.

- 2 "Adjusted compensation certificates" voor veteranen van de wereldoorlogen.
- 3 Obligaties of effecten van een buitenlandse overheid, bank of rechtspersoon.
- 4 Auteursrechtelijk beschermd materiaal, tenzij de eigenaar van het auteursrecht zijn goedkeuring heeft gegeven of tenzij de verveelvoudiging onder de bepalingen van de copyrightwet inzake "geoorloofd gebruik" of bibliotheekreproductierechten valt. Meer informatie over deze bepalingen kunt u opvragen bij het Copyright Office, Library of Congress, Washington, D.C. 20559, U.S.A. Vraag naar "Circular R21".
- 5 Bewijzen van nationaliteit of naturalisatie. (Buitenlandse bewijzen van naturalisatie mogen worden gefotografeerd.)
- 6 Paspoorten. (Buitenlandse paspoorten mogen worden gefotografeerd.)
- 7 Immigratiepapieren.
- 8 Registratiekaarten voor militaire dienst.
- 9 Inlijvingspapieren selectieve dienstplicht waarop een of meer van de volgende gegevens van de geregistreerde persoon zijn vermeld: Inkomsten of inkomen Afhankelijkheidsstatus Strafblad Vorige militaire dienst Fysieke of mentale gesteldheid

Uitzondering: Bewijzen van ontslag uit Amerikaanse militaire dienst mogen worden gefotografeerd.

10 Kentekens, legitimatiebewijzen, pasjes of insignes gedragen door militair personeel of door leden van verschillende federale instanties, zoals de FBI en het Ministerie van Financiën (tenzij er een foto van wordt gemaakt in opdracht van het hoofd van een dergelijke instantie of een dergelijk bureau).

In bepaalde Amerikaanse staten is het ook verboden om de volgende zaken te verveelvoudigen: autoregistratiebewijzen, rijbewijzen en eigendomscertificaten van auto's.

OPMERKING: De bovenvermelde lijst is geen limitatieve opsomming. Wij zijn niet aansprakelijk voor de volledigheid of nauwkeurigheid van deze lijst. Raadpleeg uw advocaat in geval van twijfel.

Canada

Het Canadese parlement heeft wetten uitgevaardigd die het verveelvoudigen van de volgende zaken in bepaalde omstandigheden verbieden. Wie deze wetten overtreedt, riskeert een boete of gevangenisstraf.

- 1 Actuele bankbiljetten of actueel papiergeld.
- 2 Obligaties of effecten van een overheid of bank.
- 3 Schatkistpromessen of door de belastingdienst uitgegeven schuldbewijzen.
- 4 Het officiële zegel van Canada of van een Canadese provincie, het zegel van een overheidsinstelling of -instantie in Canada, of het zegel van een rechtbank.
- 5 Proclamaties, orders, wettelijke voorschriften of benoemingen, of kennisgevingen daarvan (met de bedoeling valselijk de indruk te wekken dat deze zijn gedrukt door de Canadese staatsdrukkerij, of een gelijkaardige drukkerij voor een Canadese provincie).
- 6 Merktekens, merken, zegels, omslagen of ontwerpen gebruikt door of namens de Canadese overheid of de overheid van een Canadese provincie, de overheid van een andere staat dan Canada, of een ministerie, raad, commissie of instantie opgericht door de Canadese overheid of de overheid van een Canadese provincie of door de overheid van een andere staat dan Canada.
- 7 Opgedrukte zegels of plakzegels die voor belastingdoeleinden worden gebruikt door de Canadese overheid of de overheid van een Canadese provincie of door de overheid van een andere staat dan Canada.
- 8 Documenten, registers of archiefstukken die worden bewaard door ambtenaren belast met het maken of uitgeven van eensluidende afschriften daarvan, indien de kopie bedoeld is om valselijk de indruk te wekken dat ze een eensluidend afschrift daarvan is.
- 9 Elk type of elke vorm van auteursrechtelijk beschermd materiaal of handelsmerken zonder de toestemming van de houder van het copyright of de eigenaar van het handelsmerk.

OPMERKING: De bovenvermelde lijst is louter informatief bedoeld, maar is geen limitatieve opsomming. Wij zijn niet aansprakelijk voor de volledigheid of nauwkeurigheid van deze lijst. Raadpleeg uw advocaat in geval van twijfel.

Andere landen

Mogelijk is het in uw land wettelijk verboden om bepaalde documenten te kopiëren. Wie schuldig wordt bevonden aan het maken van dergelijke verveelvoudigingen, riskeert een boete of gevangenisstraf.

Muntbiljetten

Bankbiljetten en cheques

Bank- en overheidsobligaties en -effecten

Paspoorten en identiteitskaarten

Auteursrechtelijk beschermd materiaal of handelsmerken zonder de toestemming van de eigenaar

Postzegels en andere verhandelbare waardepapieren

OPMERKING: Deze lijst is geen limitatieve opsomming. Wij zijn niet aansprakelijk voor de volledigheid of nauwkeurigheid van deze lijst. Raadpleeg uw advocaat in geval van twijfel.

Sectie 17 OG&V Contactgegevens

Contactgegevens

Voor meer informatie over omgeving, gezondheid en veiligheid in relatie tot dit Xerox-product en bijbehorende verbruiksartikelen, kunt u contact opnemen met de volgende hulplijnen voor klanten:

VS: 1-800 828-6571

Canada: 1-800 828-6571

Europa: +44 1707 353 434

Sectie 18 OG&V Opmerkingen over de veiligheid van de gebruiker

Gedrukte versie van Opmerkingen over de veiligheid van de gebruiker:

Als de gebruiker bij de eerste installatie een gedrukte versie van de Opmerkingen heeft ontvangen, hoeven bij het afdrukken van andere documentatie geen extra exemplaren van de Opmerkingen te worden verstrekt. De Opmerkingen moeten voor referentiedoeleinden wel worden meegeleverd op cd-rom. Dit als extra kopie voor het geval het originele gedrukte exemplaar zoek raakt.

Inleiding

Gefeliciteerd met de aankoop van dit multifunctionele apparaat van Xerox. Met dit apparaat kunt u afdrukken, kopiëren en scannen.

In dit hoofdstuk vindt u de volgende onderwerpen:

- **Speciale functies** .
- Apparaatoverzicht
- Overzicht van het bedieningspaneel
- LCD-display met de berichten over de tonercassettes
- Meer informatie
- Een locatie selecteren
- Een testpagina afdrukken
- Hoogteaanpassing

Speciale functies

Uw nieuwe apparaat beschikt over speciale functies.

Afdrukken met een hoge snelheid en uitstekende kwaliteit

- U kunt alle kleuren afdrukken met de kleuren cyaan, magenta, geel en zwart.
- U kunt afdrukken met een maximale resolutie van 2.400 x 600 dpi (effectieve uitvoer). Raadpleeg de sectie Software voor meer informatie.
- · In de Zwart-witmodus drukt uw apparaat papier in A4-formaat tot 16 ppm^a en in Letter-formaat tot 17 ppm af. In de Kleurenmodus drukt uw apparaat papier in A4-formaat of Letter-formaat tot 4 ppm af.

Verschillende papiersoorten verwerken



- In de lade voor handmatige invoer kunnen de volgende papiersoorten worden gebruikt: letterhead, enveloppen, etiketten, transparanten, op maat gesneden afdrukmedia, briefkaarten en dikker papier. De lade voor handmatige invoer biedt plaats voor 1 vel papier.
- De lade voor 150 vellen ondersteunt gewoon papier in diverse formaten.

Professionele documenten maken



- Watermerken afdrukken. U kunt uw documenten voorzien van een watermerk (bijv. "Vertrouwelijk"). Raadpleeg de sectie Software.
- Posters afdrukken. De tekst en afbeeldingen op elke pagina van uw document worden vergroot en afgedrukt op afzonderlijke vellen papier die u kunt samenvoegen tot een poster. Raadpleeg de sectie Software.

Tijd en geld besparen



- U kunt meerdere pagina's op één vel afdrukken om papier te besparen.
- U kunt gebruikmaken van voorbedrukte formulieren en gewoon papier met briefhoofd. Raadpleeg de sectie Software.
- Dit apparaat bespaart automatisch stroom door het stroomverbruik aanzienlijk te beperken als het apparaat niet wordt gebruikt.

Afdrukken onder verschillende besturingssystemen



 U kunt afdrukken met Windows 2000 en Windows XP/2003/Vista, evenals met Linux- en Macintosh-systemen.



• Dit apparaat is uitgerust met een USB-interface.

Originelen van diverse formaten kopiëren

- · Het is mogelijk de originele afbeelding verschillende keren te laten afdrukken op één enkele pagina.
- Er zijn speciale functies waarmee u een catalogus- of krantenachtergrond verwijdert.
- De afdrukkwaliteit en de grootte van de afbeelding kunnen tegelijkertijd worden aangepast en verbeterd.

De originelen scannen en direct verzenden



 In kleur scannen en de juiste compressie voor JPEG-, TIFF- en PDF-indeling gebruiken.



Functies van het apparaat

De onderstaande tabel geeft een algemeen overzicht van de functies die door uw apparaat worden ondersteund.

(G: geïnstalleerd)

Functies	6110 MFP/B
USB 2.0	G
USB-geheugen	G
PictBridge	G

Apparaatoverzicht

Hieronder ziet u waar de belangrijkste onderdelen van het apparaat zich bevinden:

Voorkant







1	scannerklep	8	lade
2	glasplaat van de scanner	9	handmatige invoer
3	USB-geheugenpoort	10	papierbreedtegeleider voor handmatige invoer
4	voorklep	11	cassette voor gebruikte toner
5	greep	12	tonercassettes
6	bedieningspaneel	13	beeldeenheid
7	uitvoersteun	14	scanner

Tip

Als u een groot aantal pagina's tegelijk afdrukt, kan het oppervlak van de uitvoerlade heet worden. Let erop dat u het oppervlak niet aanraakt en zorg ervoor dat kinderen niet in de buurt komen.

Achterkant



1	netschakelaar	3	netsnoeraansluiting
2	USB-poort	4	achterklep

Overzicht van het bedieningspaneel



1	Display : toont de huidige status en houdt u op de hoogte tijdens het gebruik.	7	Orgineel : zie het documenttype voor de huidige kopieertaak. Zie pagina 5.2.
2	Tonerkleuren : de tonerkleuren onder het LCD-scherm corresponderen met de berichten op het display.	8	USB Afdrukken : hiermee kunt u bestanden die op een USB-flashdrive zijn opgeslagen rechtstreeks afdrukken als de flashdrive op de USB-poort aan de voorzijde van het apparaat is aangesloten. Zie pagina 8.1.
3	Menu: hiermee opent u de menumodus en bladert u door de beschikbare menu's.	9	Scannen : hiermee kunt u een lijst met computerprogramma's weergeven waarnaar een afbeelding kan worden gescand. Zie pagina 7.1.
4	Pijltoetsen : hiermee bladert u door de beschikbare opties in het geselecteerde menu en verhoogt of verlaagt u de waarden.	10	Start Zwart: start een taak in de Zwart-witmodus.
5	Enter: hiermee bevestigt u de selectie op het scherm.	11	Start Kleur: start een taak in de Kleurmodus.
6	Afsluiten: hiermee keert u terug naar het bovenliggende menu.	12	Stoppen/Wissen : hiermee kunt u op elk moment een bewerking onderbreken. In de Stand-bymodus kunt u hiermee de kopieeropties (zoals de helderheid, het type document, het kopieerformaat en het aantal exemplaren) wissen of annuleren.

LCD-display met de berichten over de tonercassettes

De status van de tonercassettes wordt aangegeven op het LCD-display. Als de tonercassette bijna leeg is of moet worden vervangen, wordt hierover een bericht op het display weergegeven. De pijl (of pijlen) geeft aan welke tonercassette moet worden vervangen.

·

In het bovenstaande voorbeeld wordt de status van de kleur in de tonercassette door middel van een pijltje aangegeven. Lees het bericht op het display om te achterhalen wat het probleem is en hoe u dit kunt oplossen. Zie pagina 10.3 voor gedetailleerde informatie over foutmeldingen.

Beknopte installatiehandleiding	Deze handleiding bevat informatie die u nodig hebt voor de installatie van het apparaat.
Online gebruikershandleiding	Stapsgewijze instructies om alle functies van uw apparaat optimaal te benutten, en informatie over het onderhoud van uw apparaat, de oplossing van eventuele problemen en de installatie van toebehoren.
	Deze gebruikershandleiding bevat ook een sectie Software met informatie over hoe u documenten kunt afdrukken onder verschillende besturingssystemen en hoe u de meegeleverde hulpprogramma's gebruikt.
	Vanuit de map Manual op de cd-ror met printersoftware hebt u toegang tot de handleidingen in andere taler
Help bij het printerstuurprogramma	Biedt ondersteunende informatie over de eigenschappen van het printerstuurprogramma en instructies voor het instellen van afdrukinstellingen. Als u de Help bij het printerstuurprogramma wilt openen, klikt u op Help in het dialoogvenster met printereigenschappen.
Website	Als u over een internetverbinding beschikt, kunt u hulp, ondersteuning, printerstuurprogramma's, handleidingen en bestelinformatie vinden op de website van Xerox , <u>www.xerox.com</u> .

Meer informatie

Een locatie selecteren

Kies een vlak, stabiel oppervlak met voldoende ruimte voor luchtcirculatie rond het apparaat. Zorg ervoor dat u kleppen en papierladen gemakkelijk kunt openen.

Plaats het apparaat in een ruimte die voldoende geventileerd is, maar niet in direct zonlicht, vlak bij een warmte- of koudebron of op een vochtige plek. Plaats het apparaat niet te dicht bij de rand van een bureau of tafel.

Vrije ruimte rond de printer

- Voorkant: 482,6 mm (voldoende ruimte zodat de papierlade verwijderd kan worden)
- Achterkant: 100 mm (voldoende ventilatieruimte)
- Rechts: 100 mm (voldoende ventilatieruimte)
- · Links: 100 mm (voldoende ventilatieruimte)



🗩 Tip

Als u de printer verplaatst, mag u hem niet ondersteboven of op zijn kant leggen. De binnenzijde van de printer kan verontreinigd zijn door tonerpoeder waardoor er schade aan uw printer kan ontstaan of de afdrukkwaliteit kan verslechteren.

Plaats het apparaat op een plat en stabiel oppervlak en laat het niet meer dan 2 mm overhellen. Dit kan de afdrukkwaliteit mogelijk beïnvloeden.



Een testpagina afdrukken

Om te controleren of het apparaat juist werkt, kunt u een testpagina afdrukken.

Een testpagina afdrukken:

Houd de knop Enter ongeveer 2 seconden ingedrukt in de gereedmodus.

Hoogteaanpassing

De afdrukkwaliteit wordt beïnvloed door atmosferische druk die afhankelijk is van de hoogte waarop het apparaat zich boven zeeniveau bevindt. Aan de hand van de volgende informatie kunt u uw apparaat instellen op een optimale afdrukkwaliteit.

Voordat u de hoogte-instelling bepaalt, moet u controleren op welke hoogte het apparaat wordt gebruikt.



- 1 Controleer of u het printerstuurprogramma hebt geïnstalleerd met behulp van de bijgeleverde cd met printersoftware.
- 2 Klik op het menu Start van Windows.
- 3 Klik op Hulpprogramma Printerinstellingen.
- 4 Klik op Instellingen > Luchtdrukaanpassing. Selecteer de juiste waarde in de keuzelijst en klik op Toepassen.

2 Systeeminstallatie

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de menu's die beschikbaar zijn op uw apparaat evenals instructies om stap voor stap de instellingen van uw apparaat aan te passen.

In dit hoofdstuk vindt u de volgende onderwerpen:

- Menuoverzicht
- De taal op het display wijzigen
- De energiespaarstand gebruiken
- Automatisch doorgaan

Menuoverzicht

Het bedieningspaneel biedt toegang tot verschillende menu's voor instelling en gebruik van het apparaat. Druk op **Menu** om toegang te krijgen tot deze menu's. Raadpleeg onderstaand diagram. De beschikbare menu's in de kopieer- en scanmodus variëren.

🍘 Tip

Afhankelijk van uw land verschijnen sommige menu's mogelijk niet op het display. Als dat het geval is, zijn deze menu's niet van toepassing op uw apparaat.

Menu Kopiër.



De taal op het display wijzigen

Volg deze stappen om de taal op het display te wijzigen:

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de pijltoetsen tot Systeeminst. verschijnt en druk op Enter.
- 3 Druk op de **pijltoetsen** tot **Apparaatinst.** verschijnt en druk op **Enter**.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot **Taal** verschijnt en druk op **Enter**.
- 5 Druk op de pijltoetsen tot de gewenste taal verschijnt en druk op Enter.
- 6 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar de Stand-bymodus.

De energiespaarstand gebruiken

Als u de energiespaarstand inschakelt, gebruikt het apparaat minder energie wanneer het niet wordt gebruikt. U kunt deze stand inschakelen en aangeven hoe lang het apparaat na afloop van een afdrukopdracht moet wachten voordat de energiespaarstand wordt geactiveerd.

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de **pijltoetsen** tot **Systeeminst.** verschijnt en druk op Enter.
- 3 Druk op de pijltoetsen tot Apparaatinst. verschijnt en druk op Enter.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot **Energ.spaarst.** verschijnt en druk op **Enter**.
- 5 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste tijdsinstelling verschijnt en druk op **Enter**.
- 6 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar de Stand-bymodus.

Automatisch doorgaan

Met deze optie stelt u in dat het apparaat al dan niet verder moet gaan met afdrukken als de ingestelde papiergrootte en het papier in de lade niet met elkaar overeenkomen.

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de **pijltoetsen** tot **Systeeminst.** verschijnt en druk op **Enter**.
- 3 Druk op de pijltoetsen tot Apparaatinst. verschijnt en druk op Enter.
- 4 Druk op de pijltoetsen tot Aut. doorgaan verschijnt en druk op Enter.
- 5 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste bindoptie verschijnt.
 - Aan: als het papierformaat niet overeenkomt met het papierformaat in de papierlade, wordt er automatisch afgedrukt nadat de ingestelde tijd is verstreken.
 - Uit: als het papierformaat niet overeenkomt met het papierformaat in de papierlade, wordt er met afdrukken gewacht totdat u op het bedieningspaneel op Start Zwart of Start Kleur drukt.
- 6 Druk op Enter om uw keuze op te slaan.
- 7 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar de Stand-bymodus.

3 Softwareoverzicht

Dit hoofdstuk geeft een overzicht van de meegeleverde software. In de sectie **Software** vindt u meer informatie over installatie en gebruik van de software. In dit hoofdstuk vindt u de volgende onderwerpen:

in dit hooldstuk vindt u de volgende onderwei

- Meegeleverde software
- Eigenschappen van het printerstuurprogramma
- Systeemvereisten

Meegeleverde software

U moet de printer- en scannersoftware installeren vanaf de meegeleverde cd nadat u het apparaat hebt geïnstalleerd en op uw computer hebt aangesloten.

De cd-rom bevat de volgende software:

Cd-rom		Inhoud
Cd-rom met printersoftware	Windows	 Printerstuurprogramma: gebruik dit stuurprogramma om de functies van uw printer optimaal te benutten. Scannerstuurprogramma: voor het scannen van documenten zijn TWAIN- en WIA-stuurprogramma's (Windows Image Acquisition) beschikbaar. Status Monitor: dit programma geeft de status van het apparaat weer en waarschuwt u wanneer er een fout optreedt tijdens het afdrukken. Hulpprogramma voor afdrukinstellingen: u kunt de afdrukinstellingen configureren. Gebruikershandleiding in PDF-formaat.
	Linux	 Printerstuurprogramma: stuurprogramma voor bediening van het apparaat en het afdrukken van documenten via een computer met een Linux-besturingssysteem. SANE: stuurprogramma voor het scannen van documenten. Status Monitor: dit programma geeft de status van het apparaat weer en waarschuwt u wanneer er een fout optreedt tijdens het afdrukken.
	Macintosh	 Printerstuurprogramma: gebruik dit stuurprogramma om uw apparaat vanuit een Macintosh aan te sturen. Scannerstuurprogramma: TWAIN- stuurprogramma voor het scannen van documenten op uw apparaat. Status Monitor: dit programma geeft de status van het apparaat weer en waarschuwt u wanneer er een fout optreedt tijdens het afdrukken.

Eigenschappen van het printerstuurprogramma

De printerstuurprogramma's ondersteunen de volgende standaardfuncties:

- · Selectie van papierrichting, formaat, bron en afdrukmateriaal
- Aantal exemplaren

U kunt bovendien verschillende speciale afdrukfuncties gebruiken. De onderstaande tabel geeft een algemeen overzicht van de functies die door de printerstuurprogramma's worden ondersteund.

Functie	Prir	Printerstuurprogramma			
i unotio	Windows	Macintosh	Linux		
Optie afdrukkwaliteit	0	0	0		
Meer pagina's op een vel (n op een vel)	0	0	O (2, 4)		
Poster afdrukken	0	Х	Х		
In boekvorm afdrukken	0	Х	х		
Afdruk aan pagina aanpassen	0	O (alleen Mac 10.4)	х		
Afdrukken op schaal	0	0	Х		
Andere lade voor eerste pagina	0	0	х		
Watermerk	0	Х	Х		
Overlay	0	Х	Х		

Systeemvereisten

Het systeem moet aan de volgende vereisten voldoen:

Windows

Item	Vereist	Aanbevolen	
Besturings- systeem	Windows 2000/XP/2003/Vista		
CPU	Windows 2000	Pentium II 400 MHz of hoger	Pentium III 933 MHz
	Windows XP/2003/Vista	Pentium III 933 MHz of hoger	Pentium IV 1 GHz
RAM	Windows 2000	64 MB of meer	128 MB
	Windows XP/2003	128 MB of meer	256 MB
	Windows Vista	512 MB of meer	1 GB
	Windows 2000	300 MB of meer	1 GB
Vrije schijfruimte	Windows XP/2003	1 GB of meer	5 GB
	Windows Vista	15 GB of meer	15 GB
Internet	Windows 2000/XP/2003	5.0 of hoger	
Explorer	Windows Vista	7.0 of hoger	

📂 Tip

Onder Windows 2000/2003/XP/Vista kunnen alleen gebruikers met beheerdersrechten de software installeren.

Linux

ltem	Vereisten
Besturingssysteem	 RedHat 8.0–9.0 Fedora Core 1, 2, 3, 4 Mandrake 9.2–10.1 SuSE 8.2–9.2
CPU	Pentium IV 1 GHz of hoger
RAM	256 MB of meer
Vrije schijfruimte	1 GB of meer
Software	 Linux Kernel 2.4 of hoger Glibc 2.2 of hoger CUPS SANE (alleen voor MFP-apparaten)

🗩 Tip

• Er is een wisselgeheugen van 300 MB of meer nodig om grotere gescande afbeeldingen te bewerken.

• Het Linux-stuurprogramma voor de scanner ondersteunt de maximale optische resolutie.

Macintosh

ltem	Vereisten
Besturingssysteem	Macintosh 10.3–10.4
CPU	Intel-processor PowerPC G4/G5
RAM	512 MB voor een MAC op basis van Intel, 128 MB voor een MAC op basis van Power-PC
Vrije schijfruimte	1 GB
Aansluiting	USB-interface

4 Afdrukmateriaal selecteren en plaatsen

In dit hoofdstuk wordt uitgelegd hoe u afdrukmedia voor uw apparaat selecteert en plaatst.

In dit hoofdstuk vindt u de volgende onderwerpen:

- Originelen plaatsen
- Afdrukmateriaal selecteren
- Papier plaatsen
- Papierformaat en -type instellen

Originelen plaatsen

U kunt de glasplaat gebruiken om een origineel te kopiëren of te scannen.

1 Open de scannerklep.



2 Plaats het origineel **met de voorzijde naar beneden** op de glasplaat en leg het op één lijn met de centreergeleider in de linker bovenhoek van de plaat.



3 Sluit de scannerklep. Zorg dat het document niet wordt verschoven.

Tip

- Laat de scannerklep tijdens het kopiëren niet open staan. Hierdoor kan de kwaliteit van de kopie achteruitgaan en wordt er mogelijk meer toner gebruikt.
- Stof op de glasplaat kan leiden tot zwarte vlekken op de afdruk. Houd de glasplaat schoon.
- Als u een bladzijde uit een boek of tijdschrift kopieert, opent u de scannerklep volledig tot de scharnieren tegen de aanslag komen, plaatst u het origineel en sluit u de klep. Als het boek of tijdschrift dikker is dan 30 mm, laat u de klep open tijdens het kopiëren.

Afdrukmateriaal selecteren

U kunt afdrukken op verschillende afdrukmaterialen, waaronder normaal papier, enveloppen, etiketten en transparanten. Gebruik uitsluitend afdrukmaterialen die voldoen aan de in deze gebruikershandleiding vermelde richtlijnen. Als u afdrukmaterialen gebruikt die niet aan deze richtlijnen voldoen, kan dit de volgende problemen veroorzaken:

- slechte afdrukkwaliteit
- vastlopen van het papier
- versnelde slijtage van het apparaat

De eigenschappen van het papier, zoals gewicht, samenstelling, vezelen vochtgehalte, zijn van grote invloed op de prestaties van het apparaat en op de afdrukkwaliteit. Houd bij de keuze van afdrukmateriaal rekening met het volgende:

- Het type, formaat en gewicht van het afdrukmateriaal voor uw apparaat worden verderop in deze sectie besproken.
- Gewenst resultaat: het afdrukmateriaal dat u kiest, moet geschikt zijn voor het doel.
- Helderheid: sommige afdrukmaterialen zijn witter dan andere en leveren scherpere en helderdere afbeeldingen op.
- Gladheid van het oppervlak: de gladheid van het afdrukmateriaal bepaalt hoe scherp de afdrukken eruit zien op papier.

📂 Tip

- Het is mogelijk dat bepaalde afdrukmaterialen voldoen aan alle hier genoemde richtlijnen maar toch geen bevredigende resultaten opleveren. Dit kan het gevolg zijn van een verkeerde behandeling, een te hoge of te lage temperatuur of vochtigheid, of andere factoren waarover Xerox geen controle heeft.
- Controleer, voordat u grote hoeveelheden aanschaft, of het afdrukmateriaal voldoet aan de vereisten die in deze gebruikershandleiding staan vermeld.

Let op

Het gebruik van afdrukmaterialen die niet aan deze specificaties voldoen, kan problemen veroorzaken die reparaties vereisen. Dergelijke reparaties worden niet gedekt door de garantie of servicecontracten van Xerox.

Ondersteunde typen en formaten van afdrukmaterialen

Туре	Formaat	Afmetingen	Gewicht	Capaciteit ^a	
	Letter	216 x 279 mm		 1 vel voor de handmatige invoer 150 vel van 75 g/m² (bankpostpapier) voor de lade 	
	Legal	216 x 356 mm			
	Folio	216 x 330 mm			
	Oficio	215 x 343 mm	60 tot 90 g/m ² (bankpostpapier) voor		
	A4	210 x 297 mm	de papierinvoerlade		
Normaal papier	JIS B5	182 x 257 mm	(bankpostpapier) voor		
	A5	148 x 210 mm	de lade en de handmatige invoer		
	Executive	184 x 267 mm			
	ISO B5	176 x 250 mm			
	A6	105 x 148 mm			
	ISO/Envelop B5	176 x 250 mm		1 vel voor de handmatige invoer of lade	
	Monarch-enveloppen	98 x 191 mm			
	Envelop COM-10	105 x 241 mm			
Enveloppen	Envelop nr. 9	98 x 225 mm	75 tot 90 g/m ²		
Enveloppen	DL-envelop	110 x 220 mm	(bankpostpapier)		
	C5-envelop	162 x 229 mm			
	C6-envelop	114 x 162 mm			
	Envelopformaat 6 3/4	92 x 165 mm			
Transparanten ^b	Letter, A4	Raadpleeg de sectie Normaal papier	138 tot 146 g/m ² (bankpostpapier)	1 vel voor de handmatige invoer of lade	
Etiketten	Letter, Legal, Folio, Oficio, A4, JIS B5, Executive, A5, A6	Raadpleeg de sectie Normaal papier	120 tot 150 g/m ² (bankpostpapier)	1 vel voor de handmatige invoer of lade	
Kaarten	Letter, Legal, Folio, Oficio, A4, JIS B5, Executive, A5, A6	Raadpleeg de sectie Normaal papier	105 tot 163 g/m ² (bankpostpapier)	1 vel voor de handmatige invoer of lade	
Minimaal formaat (aangepast)		76 x 127 mm	60 tot 163 g/m ²	1 vel voor de handmatige invoer of lade	
Maximaal formaat (aangepast)		216 x 356 mm	(bankpostpapier)		

a. De maximale capaciteit kan verschillen en is afhankelijk van het gewicht en de dikte van het afdrukmateriaal en de omgevingsomstandigheden.

b. Aanbevolen afdrukmateriaal: Transparanten voor een kleurenlaserprinter van Xerox. Het wordt afgeraden om transparanten met een schutvel te gebruiken, bijvoorbeeld Xerox 3R91334, omdat die een storing kunnen veroorzaken en omdat er krassen op kunnen komen.

Formaten van afdrukmaterialen die in elke modus worden ondersteund

Modus	Formaat	Invoer
Kopieermodus	Letter, A4, Legal, Oficio, Folio, Executive, JIS B5, A5, A6	LadeHandmatige invoer
Afdrukmodus	Het apparaat ondersteunt alle formaten	LadeHandmatige invoer

Richtlijnen voor het kiezen en bewaren van afdrukmaterialen

Houd de volgende richtlijnen aan bij de keuze van papier, enveloppen of andere afdrukmaterialen:

- Gebruik alleen afdrukmaterialen die voldoen aan de specificaties op pagina 4.5.
- Als u probeert af te drukken op vochtig, gekruld, gekreukeld of gescheurd papier, kan dit papierstoringen en een slechte afdrukkwaliteit tot gevolg hebben.
- Voor een optimale afdrukkwaliteit gebruikt u uitsluitend hoogwaardig kopieerpapier dat speciaal wordt aanbevolen voor laserprinters.
- Vermijd de volgende afdrukmaterialen:
 - papier met reliëf, perforaties of een oppervlak dat te ruw of te glad is,
 - wisbaar bankpostpapier,
 - kettingpapier,
 - synthetisch papier en warmtegevoelig papier,
 - zelfdoorschrijvend en calqueerpapier.

Het gebruik van deze papiersoorten kan papierstoringen, chemische dampen en schade aan het apparaat veroorzaken.

- Laat afdrukmaterialen in hun verpakking totdat u ze gebruikt. Bewaar het op pallets of planken, niet op de vloer. Plaats geen zware voorwerpen bovenop het papier, ongeacht of het zich in de verpakking bevindt. Vermijd vocht of andere omstandigheden waardoor het papier kan gaan krullen of kreuken.
- Bewaar ongebruikt afdrukmateriaal bij een temperatuur tussen 15 °C en 30 °C. De relatieve luchtvochtigheid moet tussen 10% en 70% liggen.
- Bewaar ongebruikte afdrukmaterialen in een vochtbestendige verpakking, zoals een plastic doos of zak, om te voorkomen dat het papier door vocht en stof wordt aangetast.
- Voer speciale afdrukmedia vel voor vel in via de handmatige invoer om te voorkomen dat ze vastlopen.

U kunt voorkomen dat afdrukmaterialen, zoals transparanten en vellen met etiketten, aan elkaar blijven kleven door elk vel te verwijderen zodra het is afgedrukt.

Richtlijnen voor speciale afdrukmaterialen

Soort materiaal	Richtlijnen	
	 Of enveloppen naar behoren worden bedrukt, is afhankelijk van de kwaliteit van de enveloppen. Houd bij de keuze van enveloppen rekening met de volgende factoren: Gewicht: het enveloppenier mag niet meer dan 	
	90 g/m ² wegen, anders kunnen papierstoringen optreden.	
	 Ontwerp: voordat u afdrukt, moeten de enveloppen plat liggen met een krul van minder dan 6 mm en mogen ze geen lucht bevatten. 	
	 Toestand: de enveloppen mogen niet gekreukt, gescheurd of anderszins beschadigd zijn. 	
	 Temperatuur, u moet enveloppen gebruiken die bestand zijn tegen de hitte en druk die tijdens het afdrukproces in het apparaat ontstaan. Gebruik alleen goed gevormde enveloppen met 	
	scherpe vouwen.	
	Gebruik geen afgestempelde enveloppen.Gebruik geen enveloppen met sluithaakjes,	
	knipsluitingen, vensters, gecoate binnenbekleding, zelfklevende sluitingen of andere synthetische	
	Gebruik geen beschadigde enveloppen of	
	enveloppen van slechte kwaliteit.	
Enveloppen	Controleer of de naad aan beide uiteinden van de envelop helemaal doorloopt tot in de hoek.	
	Aanvaardbaar	
	Onaanvaardbaar	
	 Enveloppen met een verwijderbare strip of met meer dan één zelfklevende vouwbare klep moeten van een kleefmiddel zijn voorzien dat compatibel is met de smelttemperatuur van de printer gedurende 0,1 seconde. Raadpleeg de specificaties van uw enpereet waar de fiveestemperatuur (zie 	
	pagina 12.1). De extra kleppen en strips kunnen kreuken, scheuren en papierstoringen veroorzaken, en kunnen zelfs de fuser beschadigen.	
	 Voor de beste afdrukkwaliteit moeten de marges minimaal 15 mm van de rand van de envelop blijven 	
	 Druk niet af op de plaats waar de naden van de envelop samenkomen 	

Soort materiaal	Richtlijnen		
Transparanten	 Om beschadigingen aan het apparaat te voorkomen, gebruikt u uitsluitend transparanten die speciaal zijn ontworpen voor laserprinters. De te gebruiken transparanten moeten bestand zijn tegen de smelttemperatuur van het apparaat. Raadpleeg de specificaties van uw apparaat voor de fixeertemperatuur (zie pagina 12.1). Plaats transparanten op een vlak oppervlak nadat u ze uit het apparaat hebt gehaald. Laat transparanten niet te lang in de papierlade liggen. Er kan zich dan stof en vuil op afzetten, wat leidt tot vlekken bij het afdrukken. Let op dat u geen vingerafdrukken op de transparanten maakt. Dit veroorzaakt vlekken tijdens het afdrukken. Bescherm transparanten na het afdrukken tegen langdurige blootstelling aan zonlicht om te voorkomen dat ze gaan vervagen. Zorg dat de transparanten niet kreukelen, krullen of gescheurde hoeken hebben. 		

Soort materiaal	Richtlijnen	
	 Om beschadigingen aan het apparaat te voorkomen, gebruikt u uitsluitend etiketten die speciaal zijn ontworpen voor laserprinters. Bij de keuze van etiketten dient u rekening te houden met de volgende factoren: 	
	- Kleefstoffen: het kleefmiddel moet stabiel zijn bij de fixeertemperatuur van het apparaat. Raadpleeg de specificaties van uw apparaat voor de fixeertemperatuur (zie pagina 12.1).	
	 Schikking: gebruik uitsluitend etiketvellen waarbij tussen de etiketten het rugvel niet blootligt. Bij etiketvellen met ruimte tussen de etiketten kunnen de etiketten loskomen van het rugvel. Dit kan ernstige papierstoringen veroorzaken. 	
Etiketten	 Krullen: voordat u afdrukt, moeten de etiketten plat liggen met een krul van minder dan 13 mm in eender welke richting. 	
	 Toestand: gebruik geen etiketten die gekreukt zijn, blaasjes vertonen of loskomen van het rugvel. Let op dat er tussen de etiketten geen zelfklevend materiaal blootligt. Blootliggende delen kunnen ertoe leiden dat etiketten tijdens het afdrukken loskomen, waardoor het papier kan vastlopen. Ook kunnen hierdoor onderdelen van het apparaat beschadigd raken. Plaats geen gebruikte etiketvellen in het apparaat. De klevende achterzijde mag slechts één keer door het apparaat worden gevoerd. Gebruik geen etiketten die loskomen van het rugvel, blaasjes vertonen, gekreukt of anderszins beschadigd zijn. 	
Kaarten of materiaal van afwijkende grootte	 Druk niet af op materiaal dat minder dan 76 mm breed en 127 mm lang is. Stel de marges in de softwaretoepassing in op ten minste 6,4 mm van de zijkanten van het afdrukmateriaal. 	
Voorbedrukt papier	 Papier met briefhoofd moet bedrukt zijn met hittebestendige inkt die niet smelt, verdampt of gevaarlijke stoffen afgeeft wanneer dit gedurende 0,1 seconde wordt blootgesteld aan de fixeertemperatuur van de printer. Raadpleeg de specificaties van uw apparaat voor de fixeertemperatuur (zie pagina 12.1). De inkt van het briefhoofd mag niet ontvlambaar zijn en mag de printerrollen niet aantasten. Formulieren en papier met briefhoofd moeten in een vochtbestendige verpakking worden bewaard om aantasting tijdens de opslagperiode te voorkomen. Voordat u voorbedrukt papier, zoals formulieren of papier met briefhoofd, plaatst, moet u controleren of de inkt op het papier droog is. Natte inkt kan tijdens het fixeerproces loskomen van het voorbedrukte papier en de afdrukkwaliteit verminderen. 	

Papier plaatsen

In de papierlade

Plaats de afdrukmaterialen die u voor de meeste afdruktaken gebruikt in de lade. De lade kan maximaal 150 vellen gewoon papier van 75 g/m² bevatten.

Papier in de lade plaatsen

- 1 Trek de lade uit het apparaat.
- 2 Open de papierklep.



3 Pas de grootte van de lade aan totdat deze vastklikt.



4 Maak de lade breder door de papierbreedtegeleider te verplaatsen.



5 Buig de stapel papier naar voren en achteren om de vellen van elkaar te scheiden en waaier de stapel vervolgens uit terwijl u deze aan één kant vasthoudt. Klop met de zijkanten van de stapel op een vlak oppervlak om er een rechte stapel te maken.



6 Plaats het papier met de te bedrukken zijde naar boven.



Let erop dat u niet te veel papier in de lade plaatst en dat het papier in alle hoeken onder de haakjes ligt, zoals hieronder is aangegeven. Als u te veel papier in de lade plaatst, kan het papier vastlopen.



7 Houdt de lengtegeleider ingedrukt en schuif hem tegen de stapel papier aan.



8 Sluit de papierklep.



9 Schuif de lade weer in het apparaat.



U kunt briefpapier met de voorgedrukte zijde naar boven plaatsen. Schuif de bovenrand van het papier met het logo in het apparaat.

Stel nadat het papier is geplaatst het papiertype en de grootte van de lade in. Zie de sectie **Software** voor afdrukken vanaf een computer.

🗩 Tip

- Als er niet genoeg papier in de lade ligt, vult u het papier aan.
- Als u bij de papierinvoer problemen ondervindt, voert u het document vel voor vel in via handmatige invoer.
- U kunt ook papier plaatsen waarop al is afgedrukt. De bedrukte zijde moet met een niet vervormde rand naar beneden in het apparaat liggen. Bij invoerproblemen draait u het papier om. Er zijn in dit geval geen garanties ten aanzien van de afdrukkwaliteit.

Het formaat van het papier in de lade wijzigen

Als u extra lang papier, bijvoorbeeld van het formaat Legal, in de lade plaatst, moet u de lengtegeleider aanpassen om de papierlade te verlengen.

Om het papierformaat te wijzigen, moet u de lengtegeleider juist instellen.

- 1 Trek de lade uit het apparaat. Open de papierklep en verwijder indien nodig het papier uit de lade.
- 2 Maak de vergrendeling bovenaan in de lade los en trek de lade eruit.



3 Plaats papier in de lade.



4 Verschuif de lengtegeleider zachtjes tot tegen de stapel papier. Houd de breedtegeleider ingedrukt en schuif hem tot tegen de stapel papier zonder deze te buigen.



Voor papier met een kleiner formaat dan het Letter-formaat plaatst u de geleiders weer in de oorspronkelijke positie en stelt u de lengte- en breedtegeleiders opnieuw in.



🎾 Tip

- Duw de papierbreedtegeleiders niet zo ver dat het materiaal doorbuigt.
- Als u de papierbreedtegeleiders niet juist aanpast, kan dit papierstoringen veroorzaken.



5 Sluit de papierklep.



6 Schuif de lade weer in het apparaat.



In de handmatige invoer

In de lade voor handmatige invoer kunnen speciale formaten en soorten afdrukmateriaal, zoals transparanten, briefkaarten, notitiekaarten, etiketten en enveloppen, worden geplaatst. Dit is handig als u maar één pagina wilt afdrukken op papier met briefhoofd of op gekleurd papier.

Tips voor het gebruik van de handmatige invoer

 Plaats telkens afdrukmedia van één formaat in de lade voor handmatige invoer.

Wanneer u veel afdrukken per keer maakt, wordt het gebruik van een lade aanbevolen.

- Voeg geen papier toe als de lade voor handmatige invoer nog papier bevat om te voorkomen dat het papier vastloopt. Dit geldt ook voor andere soorten afdrukmateriaal.
- Plaats afdrukmaterialen in de handmatige invoer met de te bedrukken zijde naar boven en met de bovenrand eerst en zorg ervoor dat het materiaal in het midden van de lade ligt.
- Gebruik, om papierstoringen en problemen met de afdrukkwaliteit te voorkomen, alleen afdrukmateriaal dat wordt genoemd op pagina 4.2.
- Maak omgekrulde kaarten, enveloppen en etiketten vlak, voor u ze in de lade voor handmatige invoer plaatst.

Papier plaatsen in de lade voor handmatige invoer:

Let op

Bij afdruktaken vanuit de handmatige invoer verwijdert u het papier uit de lade.

1 Plaats het papier met de te bedrukken zijde naar boven.



Houd bij het plaatsen van het papier de volgende richtlijnen aan, afhankelijk van het type afdrukmateriaal:

- Enveloppen: met de klep omlaag en de plaats voor de postzegel linksboven.
- Transparanten: met de afdrukzijde naar boven waarbij de bovenkant met de kleefstrip het eerst het apparaat ingaat.
- Etiketten: met de afdrukzijde naar boven, waarbij de bovenste korte zijde het eerst het apparaat ingaat.
- Voorbedrukt papier: met de bedrukte zijde naar boven en de bovenzijde in de richting van het apparaat.
- Kaarten: met de afdrukzijde naar boven, waarbij de korte zijde het eerst het apparaat ingaat.
- Eerder afgedrukt papier: met de eerder bedrukte zijde naar beneden en de niet-gekrulde rand in de richting van het apparaat.

2 Druk de papierbreedtegeleiders van de lade voor handmatige invoer naar elkaar toe en pas ze aan de papierbreedte aan. Oefen niet te veel druk uit. Het papier kan dan gaan buigen, waardoor een papierstoring ontstaat of het papier scheef trekt.



3 Stel na het plaatsen van het papier de soort en het formaat van het papier voor handmatige invoer in. Zie de sectie **Software** voor afdrukken vanaf een computer.

🗩 Tip

Afdrukinstellingen die via het printerstuurprogramma zijn ingesteld, krijgen voorrang op de instellingen via het bedieningspaneel.

Let op

Als u meerdere pagina's wilt afdrukken met behulp van de handmatige invoer, wacht dan tot het afdrukken van een pagina voltooid is alvorens een nieuw vel papier in de handmatige invoer te plaatsen. Anders kan er een papierstoring ontstaan.

Papierformaat en -type instellen

Nadat u het papier in de lade hebt geplaatst, moet u het papierformaat en -type instellen met behulp van de knoppen op het bedieningspaneel. Deze instellingen hebben betrekking op de kopieermodus. Als u afdrukt vanaf een computer, selecteert u het papierformaat en de papiersoort in het desbetreffende programma.

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de pijltoetsen tot Systeeminst. verschijnt en druk op Enter.
- 3 Druk op de **pijltoetsen** tot **Papierinstel.** verschijnt en druk op Enter.
- 4 Druk op Enter zodra Papierformaat verschijnt.
- 5 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste papierlade verschijnt en druk op **Enter**.
- 6 Druk op de **pijltoetsen** tot het gewenste papierformaat verschijnt en druk op **Enter**.
- 7 Druk op Afsluiten om terug te gaan naar een hoger niveau.
- 8 Druk op de pijltoetsen tot Type papier verschijnt en druk op Enter.
- 9 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste papiersoort verschijnt en druk op **Enter**.
- 10 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar Stand-bymodus.

5 Kopiëren

In dit hoofdstuk wordt stap voor stap uitgelegd hoe u documenten kopieert.

In dit hoofdstuk vindt u de volgende onderwerpen:

- De papierlade selecteren
- Kopiëren
- De instellingen per kopie wijzigen
- De standaardkopieerinstellingen wijzigen
- Time-out voor kopiëren instellen
- Speciale kopieerfuncties gebruiken

De papierlade selecteren

Nadat u de afdrukmaterialen hebt geplaatst, selecteert u de papierlade die u voor het kopiëren wilt gebruiken.

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de pijltoetsen tot Systeeminst. verschijnt en druk op Enter.
- 3 Druk op de pijltoetsen tot Papierinstel. verschijnt en druk op Enter.
- 4 Druk op de pijltoetsen tot Papierinvoer verschijnt en druk op Enter.
- 5 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste papierlade verschijnt en druk op **Enter**.
- 6 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar Stand-bymodus.

Kopiëren

1 Plaats een origineel document op de glasplaat.

Pas de instellingen voor onder meer kopieerformaat, tonerdichtheid en soort origineel aan met de toetsen **Menu** op het bedieningspaneel.

Desgewenst kunt u speciale kopieerfuncties gebruiken, zoals Poster kopiëren of 2 pagina's per vel kopiëren. Zie de pagina's 5.3 en 5.5.

2 Druk op Start Kleur om met kopiëren in kleur te beginnen.

Of druk op Start Zwart om met kopiëren in zwart-wit te beginnen.

🇊 🎫 Tip

U kunt een kopieertaak annuleren terwijl deze wordt uitgevoerd. Druk op **Stoppen/Wissen** om het kopiëren te stoppen.

De instellingen per kopie wijzigen

Met de toetsen op het bedieningspaneel kunt u alle belangrijke kopieeropties instellen: de helderheid, het type origineel en het kopieerformaat. Stel de volgende opties voor de huidige kopieertaak in voordat u op de knop **Start Zwart** of **Start Kleur** drukt om kopieën te maken.

🗊 👓 Tip

Als u tijdens het instellen van de kopieeropties op **Stoppen/ Wissen** drukt, worden alle opties die u voor de huidige kopieertaak hebt ingesteld, geannuleerd en worden de standaardinstellingen hersteld.

Verkleinen/vergroten

U kunt het formaat van een gekopieerde afbeelding verkleinen tot 50% of vergroten tot 200%.

Zo maakt u een keuze uit de vooraf ingestelde zoominstellingen:

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de pijltoetsen tot Kopieerfunctie verschijnt en druk op Enter.
- 3 Druk op de pijltoetsen tot Verkl./vergr. verschijnt en druk op Enter.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot het gewenste papierformaat verschijnt en druk op **Enter**.

Zo stelt u de exacte vergroting/verkleining in:

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de **pijltoetsen** tot **Kopieerfunctie** verschijnt en druk op **Enter**.
- 3 Druk op de pijltoetsen tot Verkl./vergr. verschijnt en druk op Enter.
- 4 Druk op de pijltoetsen tot Aangepast verschijnt en druk op Enter.
- 5 Druk op de **pijltoetsen** tot het gewenste kopieerformaat verschijnt. Als u de toets ingedrukt houdt, kunt u snel naar de gewenste waarde bladeren.
- 6 Druk op Enter om uw keuze op te slaan.

🗊 🗫 Tip

Als u een verkleinde kopie maakt, is het mogelijk dat onderaan op de kopie zwarte lijnen verschijnen.

Tonersterkte

Als uw originele document vaag is of juist donkere afbeeldingen bevat, kunt u het contrast aanpassen om de kopie beter leesbaar te maken.

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de **pijltoetsen** tot **Kopieerfunctie** verschijnt en druk op **Enter**.
- 3 Druk op de **pijltoetsen** tot **Tonersterkte** verschijnt en druk op **Enter**.
- 4 Druk op de pijltoetsen tot de gewenste contrastmodus verschijnt.
 - Licht: levert goede resultaten op bij donkere originelen.
 - **Normaal**: levert goede resultaten op bij normale getypte of afgedrukte originelen.
 - **Donker**: levert goede resultaten op bij lichte originelen of met potlood geschreven tekst.
- 5 Druk op Enter om uw keuze op te slaan.

Oorspr. type

Met de instelling Oorspr. type kunt u het soort document voor de huidige kopieertaak selecteren om een optimale kopieerkwaliteit te realiseren.

- 1 Druk op Oorspr. type.
- 2 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste afbeeldingsmodus verschijnt.
 - Tekst: voor originelen die voornamelijk tekst bevatten.
 - Tekst/Foto: voor originelen die zowel tekst als foto's bevatten.
 - Foto: gebruik deze optie voor foto's.
- 3 Druk op Enter om uw keuze op te slaan.

De standaardkopieerinstellingen wijzigen

De kopieeropties, zoals tonerdichtheid, soort origineel, kopieerformaat en aantal kopieën, kunnen worden ingesteld op de waarden die u het meest gebruikt. Bij het kopiëren van documenten worden deze standaardinstellingen gebruikt, tenzij ze zijn aangepast via de desbetreffende knoppen op het bedieningspaneel.

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de **pijltoetsen** tot **Kopieerinstel.** verschijnt en druk op **Enter**.
- 3 Druk op Enter als St.inst. wijz. verschijnt.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste instellingsoptie verschijnt en druk op **Enter**.
- 5 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste instelling verschijnt en druk op **Enter**.
- 6 Herhaal indien nodig stap 4 en 5.
- 7 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar Stand-bymodus.

🖅 Tip

Wanneer u tijdens het instellen van de kopieeropties op **Stoppen/Wissen** drukt, worden de gewijzigde instellingen geannuleerd en de standaardinstellingen hersteld.

Time-out voor kopiëren instellen

U kunt instellen hoe lang het apparaat moet wachten voordat de standaardinstellingen worden hersteld, wanneer u niet direct na het aanpassen van de instellingen (via het bedieningspaneel) begint met kopiëren.

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de pijltoetsen tot Systeeminst. verschijnt en druk op Enter.
- 3 Druk op de pijltoetsen tot Apparaatinst. verschijnt en druk op Enter.
- 4 Druk op de pijltoetsen tot Time-out verschijnt en druk op Enter.
- 5 Druk op de pijltoetsen tot de gewenste tijdsinstelling verschijnt.

Bij de selectie van **Uit** zal het apparaat niet naar de standaardinstellingen terugkeren tot u op **Start Zwart** of **Start Kleur** drukt om met het kopiëren te beginnen, of op **Stoppen/Wissen** om te annuleren.

- 6 Druk op Enter om uw keuze op te slaan.
- 7 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar Stand-bymodus.

Speciale kopieerfuncties gebruiken

ID-kaart kopiëren



Het apparaat kan 2-zijdig bedrukte originelen afdrukken op één vel papier van het formaat A4, Letter, Legal, Folio, Oficio, Executive, B5, A5 of A6.

Bij deze kopieerfunctie wordt één zijde van het origineel op de bovenste helft van het vel papier afgedrukt en de andere zijde op de onderste helft, zonder dat het origineel daarbij wordt verkleind. Deze functie is met name handig voor kleine documenten, zoals visitekaartjes.

Deze kopieerfunctie is alleen beschikbaar wanneer u de originelen op de glasplaat van de scanner plaatst.

- 1 Druk op Menu tot het Menu Kopiër. verschijnt.
- 2 Druk op de **pijltoetsen** tot **Kopieerfunctie** verschijnt en druk op **Enter**.
- 3 Druk op de **pijltoetsen** tot **ID kopie** verschijnt en druk op **Enter**.
- 4 Plaats één origineel met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat van de scanner.

Zie pagina 4.1 voor meer informatie over het plaatsen van originelen.

- 5 Plaats voorzijde en druk op Start verschijnt op het display.
- 6 Druk op Start Kleur of Start Zwart.

Het apparaat begint de bedrukte zijde te scannen. Op het display wordt **Plaats achterz. en druk op Start** weegegeven.

7 Til het deksel van de scanner op en draai het origineel om.

🗩 Tip

Als u op **Stoppen/Wissen** drukt of als er gedurende circa 30 seconden geen knoppen worden ingedrukt, annuleert het apparaat de kopieertaak en keert het terug in Stand-bymodus.

8 Druk op **Start Kleur** om met kopiëren in kleur te beginnen.

Of druk op **Start Zwart** om met kopiëren in zwartwit te beginnen.

📂 Tip

Als het originele document groter is dan het afdrukgebied, worden sommige gedeelten mogelijk niet afgedrukt.

2 of 4 pagina's per vel kopiëren



Het apparaat kan 2 of 4 verkleinde originelen per vel afdrukken.

1 Plaats het te kopiëren document op de glasplaat en sluit het scannerdeksel.

Zie pagina 4.1 voor meer informatie over het plaatsen van originelen.



▲ 4 op 1 vel

▲ 2 op 1 vel

- 2 Druk op Menu tot Menu Kopiër. verschijnt op de onderste regel van het display en druk op Enter.
- 3 Druk op de **pijltoetsen** tot **Kopieerfunctie** verschijnt en druk op **Enter**.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot **2 op 1 vel** of **4 op 1 vel** verschijnt en druk op **Enter**.
- 5 Druk op de **pijltoetsen** om de gewenste kleurmodus te selecteren. Er zijn twee kleurmodi beschikbaar:
 - Ja-Kleur: kleurenkopieën
 - Ja-Zwart-wit: zwart-witkopieën
- 6 Druk op Enter om het kopiëren te starten.
- 7 Uw apparaat begint de voorzijde te scannen en toont **Nog een pagina?** op het display.

Als er een origineel op de glasplaat ligt, selecteert u **Ja** om een andere pagina toe te voegen.

- 8 Plaats het tweede origineel dat moet worden gekopieerd op de glasplaat.
- 9 Druk op Enter om het kopiëren te starten.

🖅 🕬 🕜

Bij 2 of 4 pagina's per vel wordt het origineel met 50% verkleind.

Poster kopiëren



Het apparaat kan één afbeelding afdrukken op 9 vellen papier (3 x 3). U kunt deze pagina's aan elkaar plakken om er een poster van te maken.

Deze kopieerfunctie is alleen beschikbaar wanneer u de originelen op de glasplaat van de scanner plaatst.

1 Plaats het te kopiëren document op de glasplaat en sluit het scannerdeksel.

Zie pagina 4.1 voor meer informatie over het plaatsen van originelen.

- 2 Druk op Menu tot Menu Kopiër. verschijnt op de onderste regel van het display en druk op Enter.
- **3** Druk op de **pijltoetsen** tot **Kopieerfunctie** verschijnt en druk op **Enter**.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot **Poster kopier.** verschijnt en druk op **Enter**.
- 5 Druk op de **pijltoetsen** om de gewenste kleurmodus te selecteren. Er zijn twee kleurmodi beschikbaar:
 - Ja-Kleur: kleurenkopieën
 - Ja-Zwart-wit: zwart-witkopieën
- 6 Druk op Enter om het kopiëren te starten.

Uw origineel wordt in 9 delen verdeeld. De gedeelten worden een voor een gescand en afgedrukt in deze volgorde:

1	2	3
4	5	6
7	8	9

Klonen



U kunt de originele afbeelding meerdere keren laten afdrukken op één enkele pagina. Het aantal afbeeldingen per vel wordt automatisch bepaald op basis van de grootte van het origineel en het papierformaat.

Deze kopieerfunctie is alleen beschikbaar wanneer u de originelen op de glasplaat van de scanner plaatst.

1 Plaats het te kopiëren document op de glasplaat en sluit het scannerdeksel.

Zie pagina 4.1 voor meer informatie over het plaatsen van originelen.

- 2 Druk op Menu tot Menu Kopiër. verschijnt op de onderste regel van het display en druk op Enter.
- 3 Druk op de **pijltoetsen** tot **Kopieerfunctie** verschijnt en druk op **Enter**.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot **Meer op 1 vel** verschijnt en druk op **Enter**.
- 5 Druk op de **pijltoetsen** om de gewenste kleurmodus te selecteren. Er zijn twee kleurmodi beschikbaar:
 - Ja-Kleur: kleurenkopieën
 - Ja-Zwart-wit: zwart-witkopieën
- 6 Druk op Enter om het kopiëren te starten.

Achtergrondafbeeldingen wissen

U kunt het apparaat zodanig instellen dat de afbeelding zonder achtergrond wordt afgedrukt. Met deze kopieerfunctie wordt de achtergrondkleur verwijderd. Dit is handig voor het kopiëren van een origineel met een gekleurde achtergrond, zoals een krant of catalogus. Deze kopieerfunctie is uitsluitend bij enkelvoudig kopiëren beschikbaar.

1 Plaats het te kopiëren document op de glasplaat en sluit het scannerdeksel.

Zie pagina 4.1 voor meer informatie over het plaatsen van originelen.

- 2 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 3 Druk op de **pijltoetsen** tot **Kopieerfunctie** verschijnt en druk op **Enter**.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot **Gn achtrgrnd** verschijnt en druk op **Enter**.
- 5 Druk op de pijltoetsen om Aan te selecteren en druk op Enter.
- 6 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar Stand-bymodus.
- 7 Druk op Start Zwart om met enkelvoudig kopiëren te beginnen.

6 Eenvoudige afdruktaken

In dit hoofdstuk worden de meest gangbare afdruktaken toegelicht.

Een document afdrukken

Afdrukken is mogelijk vanuit verschillende toepassingen onder Windows, de Macintosh-besturingssystemen of Linux. De exacte afdrukprocedure kan per toepassing verschillen.

Raadpleeg de sectie Software voor meer informatie over afdrukken.

Een afdruktaak annuleren

Als de afdruktaak zich in een afdrukwachtrij of afdrukspooler bevindt, zoals de printergroep in Windows, verwijdert u de afdruktaak als volgt:

- 1 Klik op in Windows op het menu Start.
- 2 Voor Windows 2000 selecteert u Instellingen en vervolgens Printers.

Voor Windows XP/2003 selecteert u Printers en faxapparaten. Voor Windows Vista selecteert u Configuratiescherm > Hardware en geluiden > Printers.

- 3 Dubbelklik op het pictogram Xerox Phaser 6110 MFP.
- 4 Selecteer in het menu **Document** het menu-item **Annuleren**.

🗫 Tip

U kunt dit venster ook openen door rechtsonder in de taakbalk van Windows te dubbelklikken op het printerpictogram.

U kunt de huidige taak ook annuleren door op het bedieningspaneel te drukken op **Stoppen/Wissen**.

7 Scannen

Met de scanfunctie zet u tekst en afbeeldingen om in digitale bestanden die u op de computer kunt opslaan. U kunt de bestanden vervolgens per e-mail verzenden, uploaden naar uw website of gebruiken in een project dat u afdrukt.

In dit hoofdstuk vindt u de volgende onderwerpen:

- Basisprincipes van scannen
- Naar een toepassing scannen via een lokale verbinding
- · De instellingen voor elke scantaak wijzigen
- De standaardscaninstellingen wijzigen

🗩 Tip

De maximale resolutie is afhankelijk van een aantal factoren, zoals de snelheid van de computer, de beschikbare schijfruimte, het geheugen, de grootte van het te scannen bestand en de instellingen van de bitdiepte. U zult daarom, afhankelijk van uw systeem en hetgeen u scant, mogelijk niet kunnen scannen met bepaalde resoluties, vooral niet met de uitgebreide resolutie.

Basisprincipes van scannen

Met het apparaat kunt u op de volgende manieren een afbeelding scannen via een lokale verbinding:

- Via een van de door u ingestelde beeldtoepassingen. Door het scannen van een afbeelding wordt de geselecteerde toepassing gestart zodat u het scanproces kunt sturen. Raadpleeg de volgende sectie.
- Via het stuurprogramma Windows Images Acquisition (WIA). Raadpleeg de sectie **Software**.
- Naar een draagbaar USB-geheugenapparaat, indien dit in de USBgeheugenpoort van uw apparaat wordt gestoken. Zie pagina 8.2.

Naar een toepassing scannen via een lokale verbinding

🗫 Tip

Via het **Hulpprogramma voor printerinstellingen** kunt u meer voor TWAIN geschikte scansoftware toevoegen, zoals Adobe Photoshop Deluxe, Microsoft Paint, Email, My Document, OCR of Adobe Photoshop. Raadpleeg de sectie **Software**.

- 1 Controleer of het apparaat en de computer zijn ingeschakeld en met elkaar zijn verbonden.
- 2 Plaats één origineel met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat van de scanner.

Zie pagina 4.1 voor meer informatie over het plaatsen van originelen.

3 Druk op Scannen.

Klaar om te sc. verschijnt op de bovenste regel van het display.

- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot **Naar toep. sc.** op de onderste regel van het display verschijnt en druk op **Enter**.
- 5 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste toepassing verschijnt en druk op **Enter**.
- 6 Pas de scaninstellingen in de geselecteerde toepassing aan en begin met scannen.

Raadpleeg de gebruikershandleiding bij de toepassing voor meer informatie.

De instellingen voor elke scantaak wijzigen

U kunt kiezen uit deze instellingen.

- Scanformaat: voor het instellen van de grootte van de afbeelding.
- **Oorspr. type**: voor het instellen van het documenttype van het origineel.
- **Resolutie**: voor het instellen van de resolutie van de afbeelding.
- Scankleur: voor het instellen van de kleurmodus.
- Scanindeling: voor het instellen van de bestandsindeling waarin de afbeelding moet worden opgeslagen. Als u TIFF of PDF selecteert, hebt u de mogelijkheid om meerdere pagina's te scannen.

De instellingen aanpassen voorafgaand aan een scantaak:

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Scannen** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de **pijltoetsen** tot **Scanfunctie** verschijnt en druk op **Enter**.
- 3 Druk op Enter als USB-geheugen verschijnt.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste scaninstelling verschijnt en druk op **Enter**.
- 5 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste status verschijnt en druk op **Enter**.
- 6 Herhaal stap 4 en 5 om andere opties in te stellen.
- 7 Als u klaar bent, drukt u op **Stoppen/Wissen** om terug te keren naar de Stand-bymodus.

De standaardscaninstellingen wijzigen

Als u niet steeds opnieuw voor elke taak de scaninstellingen wilt aanpassen, kunt u standaardscaninstellingen instellen.

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Scannen** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de **pijltoetsen** tot **Scaninstel.** verschijnt en druk op **Enter**.
- 3 Druk op Enter als St.inst. wijz. verschijnt.
- 4 Druk op Enter als USB-geheugen verschijnt.
- **5** Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste scaninstelling verschijnt en druk op **Enter**.
- 6 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste status verschijnt en druk op **Enter**.
- 7 Herhaal stap 5 en 6 om andere instellingen te wijzigen.
- 8 Druk op **Stoppen/Wissen** om terug te keren naar de Stand-bymodus.
8 Gebruik van een USB-flashgeheugen

In dit hoofdstuk wordt u uitgelegd hoe u een USB-geheugenapparaat samen met uw apparaat kunt gebruiken.

In dit hoofdstuk vindt u de volgende onderwerpen:

- Over USB-geheugen
- Een USB-geheugenapparaat aansluiten
- Scannen naar een USB-geheugenapparaat
- Afdrukken vanaf een USB-geheugenapparaat
- USB-geheugen beheren
- · Rechtstreeks vanaf een digitale camera afdrukken

Over USB-geheugen

Er bestaan USB-geheugenapparaten met verschillende geheugencapaciteiten die meer ruimte bieden voor de opslag van documenten, presentaties, gedownloade muziek en video's, hoge-resolutieafbeeldingen en alle andere bestanden die u wilt opslaan of verplaatsen.

Met uw apparaat in combinatie met een USB-geheugenapparaat kunt u het volgende doen:

- Documenten scannen en op een USB-geheugenapparaat opslaan.
- Afdrukken vanaf een USB-geheugenapparaat.
- Back-upbestanden terugzetten in het geheugen van het apparaat.
- Het USB-geheugenapparaat formatteren.
- De beschikbare geheugenruimte controleren.

Een USB-geheugenapparaat aansluiten

De USB-geheugenpoort aan de voorkant van uw apparaat ondersteunt USB V1.1- en USB V2.0-geheugenapparaten. Op uw apparaat worden USB-geheugenapparaten met FAT16/FAT32 en sectoren van 512 bytes ondersteund.

Controleer het bestandssysteem van uw USB-geheugenapparaat bij de leverancier.

Gebruik alleen USB-geheugenapparaten met een USB-connector van het type A.



🚺 Tip

Er zijn twee types USB-connectoren.



Steek een USB-geheugenapparaat in de USB-geheugenpoort aan de voorkant van het apparaat.





 Verwijder het USB-geheugenapparaat niet terwijl het apparaat actief is of bezig is met lezen van of schrijven naar het USBgeheugen. Dit kan leiden tot schade aan het apparaat.

 Als uw USB-geheugenapparaat bepaalde functies heeft, zoals veiligheidsinstellingen en wachtwoordinstellingen, zal uw apparaat het mogelijk niet automatisch detecteren. Raadpleeg de gebruikershandeling van het apparaat voor meer informatie over deze functies.

Scannen naar een USB-geheugenapparaat

U kunt een document scannen en de gescande afbeelding op een USBgeheugenapparaat opslaan. Dit kunt u op twee manieren doen: u kunt een document naar het apparaat scannen met de standaardinstellingen of u kunt uw eigen scaninstellingen aanpassen.

Scannen

- 1 Steek een USB-geheugenapparaat in de USB-geheugenpoort aan de voorkant van het apparaat.
- 2 Plaats één origineel met de bedrukte zijde naar beneden op de glasplaat van de scanner.

Zie pagina 4.1 voor meer informatie over het plaatsen van originelen.

- 3 Druk op Scannen.
- 4 Druk op **Enter**. De beschikbare ruimte op het USB-apparaat wordt weergegeven.
- 5 Druk op Enter. Het apparaat begint te scannen en slaat het bestand op in de map [D] SCANFILE SCAN000.pdf.
- 6 Druk op Enter wanneer Ja verschijnt om meer pagina's te scannen. Plaats een origineel en druk op Start Kleur of Start Zwart. Ongeacht de knop waarop u drukt, wordt de kleurenmodus bepaald zoals ingesteld. Zie "Aangepast scannen naar USB" op pagina 8.2.

Druk anders op de **pijltoetsen** om **Nee** te selecteren en druk op **Enter**.

Na het scannen kunt u het USB-geheugenapparaat uit het apparaat verwijderen.

Tip

Op het USB-station wordt de map SCANFILE aangemaakt en hier worden de gescande gegevens opgeslagen.

Aangepast scannen naar USB

U kunt het formaat, de grootte en de kleurmodus van afbeeldingen instellen telkens als u ze naar een USB-geheugenapparaat scant.

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Scannen** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de pijltoetsen tot Scanfunctie verschijnt en druk op Enter.
- 3 Druk op Enter als USB-geheugen verschijnt.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste instelling verschijnt en druk op **Enter**.

U kunt de volgende opties instellen:

- Scanformaat: voor het instellen van de grootte van de afbeelding.
- **Oorspr. type**: voor het instellen van het documenttype van het origineel.
- Resolutie: voor het instellen van de resolutie van de afbeelding.
- Scankleur: voor het instellen van de kleurmodus. Als u bij deze optie Mono selecteert, kunt u niet JPEG selecteren in Scanindeling.
- Scanindeling: voor het instellen van de bestandsindeling waarin de afbeelding moet worden opgeslagen. Wanneer u TIFF of PDF selecteert, hebt u de mogelijkheid om meerdere pagina's te scannen. Als u bij deze optie JPEG selecteert, kunt u niet **Mono** selecteren in Scankleur.
- 5 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste status verschijnt en druk op **Enter**.
- 6 Herhaal stap 4 en 5 om andere opties in te stellen.
- 7 Als u klaar bent, drukt u op **Stoppen/Wissen** om terug te keren naar de Stand-bymodus.

U kunt de standaardscaninstellingen veranderen. Zie pagina 7.2 voor meer informatie.

Afdrukken vanaf een USB-geheugenapparaat

U kunt bestanden die opgeslagen zijn op het USB-geheugenapparaat rechtstreeks afdrukken. U kunt TIFF-, BMP- en JPEG-bestanden afdrukken. Bestandstypen die de door de optie Rechtstreeks afdrukken worden ondersteund:

- BMP: BMP niet-gecomprimeerd
- TIFF: TIFF 6.0 Baseline
- JPEG: JPEG Baseline

Een document afdrukken vanaf een USB-geheugenapparaat:

1 Steek een USB-geheugenapparaat in de USB-geheugenpoort aan de voorkant van het apparaat. Als u er al een hebt aangesloten, drukt u op **USB Afdrukken**.

Uw apparaat detecteert automatisch het geheugenapparaat en leest de gegevens die erop zijn opgeslagen.

2 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste map of het gewenste bestand verschijnt en druk op **Enter**.

Indien u **D** voor een mapnaam ziet, staan er één of meer bestanden of mappen in de geselecteerde map.

3 Selecteer een map en druk op Enter.

Als u een map hebt geselecteerd, drukt op de **pijltoetsen** tot het gewenste bestand verschijnt.

- 4 Druk op de **pijltoetsen** om het aantal afdrukken te selecteren of in te voeren.
- 5 Druk op Enter, Start Kleur of Start Zwart om het geselecteerde bestand af te drukken.

U kunt kiezen uit de volgende twee modi:

- Enter of Start Kleur: afdrukken in kleur
- Start Zwart: afdrukken in zwart-wit

Na het afdrukken van het bestand wordt u gevraagd of u nog een bestand wilt afdrukken.

6 Druk op Enter wanneer Nee verschijnt om het afdrukken te stoppen.

Druk anders op de **pijltoetsen** om **Ja** te selecteren en druk op **Enter** om een volgende taak af te drukken.

7 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar Stand-bymodus.

USB-geheugen beheren

U kunt afbeeldingsbestanden op het USB-geheugenapparaat één voor één of allemaal tegelijk verwijderen door het apparaat opnieuw te formatteren.

Let op

Bestanden kunnen niet meer worden teruggezet zodra u ze hebt verwijderd of het USB-geheugenapparaat opnieuw hebt geformatteerd. Voordat u ze verwijdert, dient u dan ook te bevestigen dat u de bestanden niet meer nodig hebt.

Een afbeeldingsbestand verwijderen

- 1 Steek een USB-geheugenapparaat in de USB-geheugenpoort aan de voorkant van het apparaat.
- 2 Druk op Scannen.
- **3** Druk op **Enter** wanneer **Naar USB scan.** op de onderste regel van het display verschijnt.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot **Bestandsbeheer** verschijnt en druk op **Enter**.
- 5 Druk op Enter als Verwijderen verschijnt.
- 6 Druk op de **pijltoetsen** tot de gewenste map of het gewenste bestand verschijnt en druk op **Enter**.



Indien u **D** voor een mapnaam ziet, staan er één of meer bestanden of mappen in de geselecteerde map.

Als u een bestand hebt geselecteerd, toont het display ongeveer 2 seconden lang de bestandsgrootte. Ga door met de volgende stap.

Als u een map hebt geselecteerd, drukt u op de **pijltoetsen** tot het gewenste bestand verschijnt en drukt u op **Enter**.

- 7 Druk op Enter wanneer Ja verschijnt om uw keuze te bevestigen.
- 8 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar de Stand-bymodus.

USB-geheugenapparaat formatteren

- 1 Steek een USB-geheugenapparaat in de USB-geheugenpoort aan de voorkant van het apparaat.
- 2 Druk op Scannen.
- 3 Druk op Enter wanneer Naar USB scan. op de onderste regel van het display verschijnt.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot **Bestandsbeheer** verschijnt en druk op **Enter**.
- 5 Druk op de pijltoetsen tot Indeling verschijnt en druk op Enter.
- 6 Druk op Enter wanneer Ja verschijnt om uw keuze te bevestigen.
- 7 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar de Stand-bymodus.

De USB-geheugenstatus weergeven

U kunt controleren hoeveel geheugenruimte nog beschikbaar is voor het scannen en opslaan van documenten.

- 1 Steek een USB-geheugenapparaat in de USB-geheugenpoort aan de voorkant van het apparaat.
- 2 Druk op Scannen.
- **3** Druk op **Enter** wanneer **Naar USB scan.** op de onderste regel van het display verschijnt.
- Druk op de pijltoetsen tot Contr. ruimte verschijnt en druk op Enter.
 In het display wordt de beschikbare geheugenruimte weergegeven.
- 5 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar de Stand-bymodus.

Rechtstreeks vanaf een digitale camera afdrukken

Dit apparaat ondersteunt de functie PictBridge. U kunt afbeeldingen rechtstreeks afdrukken vanaf elk apparaat met PictBridge-ondersteuning, zoals een digitale camera, cameratelefoon en camcorder. Aansluiten op een computer is niet nodig.

- 1 Zet het apparaat aan.
- 2 Sluit uw apparaat met PictBridge-ondersteuning op de geheugenpoort aan de voorkant van het apparaat aan door gebruik te maken van de bij het apparaat geleverde USB-kabel.
- **3** Stuur een commando om afbeeldingen vanaf het apparaat met PictBridge-ondersteuning af te drukken.

🖅 Tip

- Raadpleeg de handleiding van uw camera voor meer informatie over het afdrukken van een foto vanaf een camera met de PictBridge-functie.
- Index afdrukken wordt niet ondersteund.
- Datum of bestandsnaam afdrukken wordt niet ondersteund.

9 Onderhoud

In dit hoofdstuk vindt u informatie over het onderhoud van het apparaat en de tonercassette.

In dit hoofdstuk vindt u de volgende onderwerpen:

- Rapporten afdrukken
- Geheugen wissen
- Het apparaat reinigen
- De tonercassette onderhouden
- Toner herverdelen
- De tonercassette vervangen
- De beeldeenheid vervangen
- De opvangbak voor gebruikte toner vervangen
- Te onderhouden onderdelen
- Het serienummer van het apparaat controleren

Rapporten afdrukken

U kunt verschillende rapporten met nuttige informatie laten maken. De volgende rapporten zijn beschikbaar:

Rapport/Lijst	Beschrijving	
Configuratie	In deze lijst staat de status van de opties die door de gebruiker kunnen worden ingesteld. U kunt deze lijst afdrukken om de in de instellingen aangebrachte wijzigingen te bevestigen.	
Info verb.art.	.art. In deze lijst staat de huidige status van verbruiksartikelen in uw apparaat.	

Een rapport afdrukken

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de **pijltoetsen** tot **Systeeminst.** verschijnt en druk op Enter.
- 3 Druk op de **pijltoetsen** tot **Rapport** verschijnt en druk op **Enter**.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot het gewenste rapport of de gewenste lijst verschijnt en druk op **Enter**.

Selecteer Alle rapporten om alle rapporten af te drukken.

Druk op Enter wanneer Ja verschijnt om het afdrukken te bevestigen.
 De geselecteerde informatie wordt afgedrukt.

Geheugen wissen

U kunt kiezen welke gegevens in het geheugen u wilt wissen.

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de pijltoetsen tot Systeeminst. verschijnt en druk op Enter.
- 3 Druk op de **pijltoetsen** tot **Instel. wissen** verschijnt en druk op **Enter**.
- 4 Druk op de pijltoetsen tot het item dat u wilt wissen verschijnt.

Opties	Beschrijving	
Alle instel.	Wist alle gegevens uit het geheugen en herstelt de standaardinstellingen.	
Kopieerinstel.	Herstelt alle standaardkopieeropties.	
Scaninstel.	Herstelt alle standaardscanopties.	
Systeeminst.	Herstelt alle standaardsysteemopties.	

- 5 Druk op Enter als Ja verschijnt.
- 6 Druk opnieuw op Enter om het wissen te bevestigen.
- 7 Herhaal stap 5 tot en met 7 om nog een item te wissen.
- 8 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar Stand-bymodus.

Het apparaat reinigen

Voor het behoud van een goede afdruk- en scankwaliteit volgt u de onderstaande reinigingsprocedures telkens na vervanging van een tonercassette of bij problemen met de afdruk- en scankwaliteit.

Let op

- Gebruik altijd de materialen die specifiek voor dit apparaat zijn ontwikkeld. Gebruik van andere materialen kan tot beschadiging, slechte prestaties en gevaarlijke situaties leiden.
- Als er toner in het apparaat of in de directe omgeving van het apparaat terecht is gekomen, raden wij u aan om dit te reinigen met een zachte, met water bevochtigde doek of tissue. Gebruik geen reinigingsmiddelen in spuitbussen. Deze kunnen in bepaalde omstandigheden ontploffen en ontvlammen.

De buitenkant reinigen

U kunt de behuizing van het apparaat het best schoonmaken met een zachte, niet-pluizende doek. U kunt de doek enigszins bevochtigen met water, maar let erop dat er geen water op of in het apparaat druppelt.

De binnenkant reinigen

Tijdens het afdrukken kunnen zich in het apparaat papierresten, toner en stof verzamelen. Dit kan op een gegeven moment problemen met de afdrukkwaliteit veroorzaken, zoals tonervlekken of vegen. Deze problemen kunnen worden beperkt of verholpen door de binnenkant van het apparaat te reinigen.

- 1 Schakel het apparaat uit en haal de stekker uit het stopcontact. Wacht tot het apparaat is afgekoeld.
- 2 Open de voorklep en haal de beeldeenheid uit het apparaat met behulp van de handgreep onderaan.



3 Trek de bovenste handgreep op de beeldeenheid omhoog en haal hiermee de beeldeenheid volledig uit het apparaat.



Let op

- Stel de beeldeenheid niet langer dan enkele minuten bloot aan licht om beschadiging ervan vermijden. Dek de cassette zo nodig af met een stuk papier.
- Raak het groene oppervlak van de beeldeenheid niet aan met uw handen of met voorwerpen. Gebruik de handgreep om te vermijden dat u dit gebied aanraakt.
- Let erop dat u geen krassen maakt op het oppervlak van de beeldeenheid.
- 4 Wrijf stof en gemorste toner er met een droge, niet-pluizende doek af.



📂 Tip

Laat de printer volledig drogen na het schoonmaken.

5 Als u de beeldeenheid wilt plaatsen, trekt u de beeldeenheid tot ongeveer halverwege uit en duwt u deze er weer in totdat deze vastklikt. Herhaal deze handeling twee tot drie keer.



6 Duw de beeldeenheid in het apparaat tot deze vastklikt.



7 Sluit de voorklep goed.

Let op

Wanneer de voorklep niet volledig gesloten is, werkt het apparaat niet.

8 Steek de stekker weer in het stopcontact en zet het apparaat aan.

Let op

Als u een schurend geluid hoort, plaatst u de beeldeenheid opnieuw. De beeldeenheid is niet juist geplaatst.

Scannereenheid reinigen

U krijgt de beste kopieën als u de scannereenheid schoon houdt. We raden u aan om de scannereenheid aan het begin van elke dag te reinigen. Herhaal dit indien nodig in de loop van de dag.

- 1 Bevochtig een niet-pluizende, zachte doek of papieren handdoekje met een beetje water.
- 2 Open de scannerklep.
- 3 Veeg de glasplaat schoon en droog deze af.



- 4 Veeg de onderkant van de scannerklep schoon en droog deze af.
- 5 Sluit de scannerklep.

De tonercassette onderhouden

Tonercassette bewaren

Volg de volgende richtlijnen op voor een optimaal resultaat:

- Haal de tonercassette pas uit de verpakking op het moment dat u deze gaat gebruiken.
- · Bewaar tonercassettes in dezelfde ruimte als het apparaat.
- Om schade aan de tonercassette te voorkomen, moet u zorgen dat deze niet langer dan enkele minuten wordt blootgesteld aan licht.

Verwachte levensduur van de cassette

De levensduur van de tonercassette hangt af van de hoeveelheid toner die tijdens het afdrukken wordt gebruikt. In de praktijk kan het aantal pagina's variëren afhankelijk van de afdrukdichtheid en het te bedrukken gebied op de pagina, de omgevingsomstandigheden, het interval tussen verschillende afdrukken en het type en formaat van het afdrukmateriaal. Als u bijvoorbeeld veel afbeeldingen afdrukt, moet de tonercassette vaker worden vervangen.

Toner herverdelen

Wanneer de tonercassette bijna leeg is:

- verschijnen er witte strepen of lichtere vlekken op de afdruk;
- verschijnt een bericht dat de toner bijna op is.

In dat geval kunt u de afdrukkwaliteit tijdelijk verbeteren door de resterende toner in de tonercassette opnieuw te verdelen. Soms blijven die witte strepen of lichtere gebieden voorkomen, ook nadat de toner opnieuw is verdeeld.

- 1 Open de voorklep.
- 2 Haal de betreffende tonercassette eruit.



3 Houd de tonercassette vast en draai deze 5 of 6 keer om de toner gelijkmatig in de cassette te verdelen.



💼 Tip

Krijgt u per ongeluk toner op uw kleding, was het kledingstuk dan in koud water. Als u warm water gebruikt, hecht de toner zich aan de stof.

4 Pak de tonercassette en zet deze op één lijn met de corresponderende opening in het apparaat. Plaats de tonercassette terug tot deze vastklikt.



5 Sluit de klep aan de voorzijde. Controleer of de klep goed dicht is.

De tonercassette vervangen

Het apparaat gebruikt vier kleuren en heeft voor elke kleur een aparte tonercassette: geel (G), magenta (M), cyaan (C) en zwart (Z).

Wanneer de tonercassette helemaal leeg is:

- Het bericht over toner op het display geeft aan wanneer een bepaalde tonercassette moet worden vervangen.
- Het apparaat drukt niet meer af.

Dit betekent dat de tonercassette moet worden vervangen. Zie pagina 11.1 voor informatie over het bestellen van tonercassettes.

- 1 Schakel het apparaat uit en wacht dan enkele minuten tot het apparaat is afgekoeld.
- 2 Open de voorklep.
- 3 Haal de betreffende tonercassette eruit.



- 4 Haal een nieuwe tonercassette uit de verpakking.
- **5** Houd de tonercassette vast en draai deze 5 of 6 keer om de toner gelijkmatig in de cassette te verdelen.



6 Verwijder het kapje van de cassette.



Tip

Krijgt u per ongeluk toner op uw kleding, was het kledingstuk dan in koud water. Als u warm water gebruikt, hecht de toner zich aan de stof.

7 Pak de tonercassette en zet deze op één lijn met de corresponderende opening in het apparaat. Plaats de tonercassette terug tot deze vastklikt.



8 Sluit de klep aan de voorzijde. Controleer of de klep goed dicht is en zet het apparaat vervolgens aan.

Let op

Wanneer de voorklep niet volledig gesloten is, werkt het apparaat niet.

🎾 Tip

Als de plaatsing correct is verlopen, wordt automatisch een rapport afgedrukt. Wacht ongeveer anderhalve minuut tot het apparaat klaar is.

De beeldeenheid vervangen

De gebruiksduur van de beeldeenheid bedraagt ca. 20.000 zwart-witpagina's of 50.000 afbeeldingen, afhankelijk van welk aantal als eerste wordt bereikt. Wanneer de levensduur van de beeldeenheid afgelopen is, verschijnt **Beeldeenheid vervangen** op het display van het bedieningspaneel en wordt aangegeven dat de beeldeenheid moet worden vervangen. Anders stopt de printer met afdrukken.

De beeldeenheid vervangen:

- 1 Schakel het apparaat uit en wacht dan enkele minuten tot het apparaat is afgekoeld.
- 2 Open de voorklep.
- **3** Verwijder alle tonercassettes en de cassette voor gebruikte toner uit het apparaat.



4 Haal de beeldeenheid uit het apparaat met behulp van de handgreep onderaan.



5 Trek de bovenste handgreep op de beeldeenheid omhoog en haal hiermee de beeldeenheid volledig uit het apparaat.



6 Haal een nieuwe beeldeenheid uit de verpakking. Verwijder de beschermingselementen aan weerszijden van de beeldeenheid en verwijder het papier dat het oppervlak van de beeldeenheid beschermt.



Let op

- Gebruik geen scherpe voorwerpen, zoals een mes of schaar, om de beeldeenheid uit de verpakking te halen. Het oppervlak van de beeldeenheid kan daardoor beschadigd raken.
- Let erop dat u geen krassen maakt op het oppervlak van de beeldeenheid.
- Stel de beeldeenheid niet langer dan enkele minuten bloot aan licht, om schade te vermijden. Dek de tonercassette ter bescherming zo nodig af met een stuk papier.

7 Plaats de nieuwe beeldeenheid met behulp van de handgrepen in het apparaat tot deze vastklikt.



8 Verwijder de vier dummy-dopjes op de openingen voor de tonercassettes in de beeldeenheid. Licht de greep op bij het verwijderen van de dummy-dop van de cassette en trek deze er uit.



Let op

Oefen geen grote druk uit op de dummy-dopjes van de cassette omdat dit problemen kan veroorzaken.

9 Schuif de tonercassettes en de cassette voor gebruikte toner in de juiste sleuven tot deze vastklikken.



10 Sluit de voorklep goed.



Wanneer de voorklep niet volledig gesloten is, werkt het apparaat niet.

11 Zet het apparaat aan.

🚺 🚾 Tip

- Na het herstarten wordt de teller voor de beeldeenheid automatisch gereset.
- Als de plaatsing correct is verlopen, wordt automatisch een rapport afgedrukt. Wacht ongeveer anderhalve minuut tot het apparaat klaar is.

Let op

Als u een schurend geluid hoort, plaatst u de beeldeenheid opnieuw. De beeldeenheid is niet juist geplaatst.

De opvangbak voor gebruikte toner vervangen

De levensduur van de cassette voor gebruikte toner bedraagt ca. 1.250 pagina's voor kleurenafdrukken met 5% vlakvulling of 5.000 pagina's voor zwart-witafdrukken. Wanneer de levensduur van de cassette voor gebruikte toner afgelopen is, verschijnt **Cas. gebr. toner verv./plaatsen** op het display van het bedieningspaneel en wordt aangegeven dat de cassette voor gebruikte toner moet worden vervangen. Anders stopt de printer met afdrukken.

De opvangbak voor gebruikte toner vervangen:

- 1 Schakel het apparaat uit en wacht dan enkele minuten tot het apparaat is afgekoeld.
- 2 Open de voorklep.
- **3** Haal de opvangbak voor gebruikte toner uit het apparaat met behulp van de handgreep.



🗩 Tip

Plaats de opvangbak voor gebruikte toner op een horizontaal oppervlak, zodat de toner er niet uit kan lekken.

4 Verwijder het kapje van de opvangbak zoals hieronder afgebeeld en sluit daarmee de opening in de opvangbak voor gebruikte toner af.



Let op

Draai de opvangbak voor gebruikte toner niet om en houd hem niet schuin.

5 Haal een nieuwe opvangbak voor gebruikte toner uit de verpakking.

6 Plaats de nieuwe opvangbak en duw hem erin tot hij goed vastzit.



7 Sluit de voorklep goed.



niet.

Wanneer de voorklep niet volledig gesloten is, werkt het apparaat

8 Zet het apparaat aan.

📩 Tip

Na het herstarten wordt de teller voor de cassette voor gebruikte toner automatisch gereset.

Te onderhouden onderdelen

Om kwaliteits- en doorvoerproblemen als gevolg van versleten onderdelen te voorkomen en om te zorgen dat uw apparaat goed blijft presteren, moeten de volgende onderdelen na een bepaald aantal pagina's worden vervangen of wanneer de levensduur van het onderdeel verstreken is.

Items	Aantal afdrukken (gemiddeld)
Transportriem	Circa 60.000 afbeeldingen
Transportrol	Circa 100.000 pagina's
Fuser	Circa 100.000 pagina's in zwart-wit of 50.000 in kleur
Rubber in lade	Circa 250.000 pagina's
Pick-uproller	Circa 50.000 pagina's

Xerox raadt u aan om het onderhoud te laten uitvoeren door een erkende hersteldienst, door de dealer of de winkel waar u de printer hebt aangekocht.

Verbruiksartikelen controleren

Als u regelmatig geconfronteerd wordt met papierstoringen of afdrukproblemen, controleert u het aantal pagina's dat het apparaat heeft afgedrukt of gescand. Indien nodig vervangt u de desbetreffende onderdelen.

U beschikt over de volgende informatie om de vervangbare elementen op uw apparaat te controleren:

- Info verb.art.: drukt een pagina af met informatie voor de leverancier.
- Totaal: toont het totaal aantal afgedrukte pagina's.
- Scan. via glas: toont het aantal pagina's dat gescand werd op de glasplaat.
- Beeldeenheid, Transportriem, Fuser, Transportrol, Rol van lade: toont het aantal afgedrukte pagina's per item.

De verbruiksgoederen controleren:

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de pijltoetsen tot Systeeminst. verschijnt en druk op Enter.
- 3 Druk op de **pijltoetsen** tot **Onderhoud** verschijnt en druk op **Enter**.
- 4 Druk op de **pijltoetsen** tot **Gebruiksduur** verschijnt en druk op **Enter**.
- 5 Druk op de **pijltoetsen** tot het gewenste item verschijnt en druk op **Enter**.
- **6** Druk op **Enter** om te bevestigen dat u een pagina met informatie voor de leverancier wilt afdrukken.
- 7 Druk op **Stoppen/Wissen** om terug te keren naar de Stand-bymodus.

Het serienummer van het apparaat controleren

Wanneer u om serviceverlening vraagt of u zich registreert als gebruiker op de website van **Xerox**, vraagt men u mogelijk naar het serienummer.

Volg onderstaande stappen om het serienummer te controleren:

- 1 Druk op **Menu** tot **Menu Kopiër.** verschijnt op de onderste regel van het display en druk op **Enter**.
- 2 Druk op de pijltoetsen tot Systeeminst. verschijnt en druk op Enter.
- 3 Druk op de **pijltoetsen** tot **Onderhoud** verschijnt en druk op **Enter**.
- 4 Druk op de pijltoetsen tot Serienummer verschijnt en druk op Enter.
- 5 Controleer het serienummer van uw apparaat.
- 6 Druk op Stoppen/Wissen om terug te keren naar de Stand-bymodus.

10 Problemen oplossen

In dit hoofdstuk vindt u nuttige informatie over wat u moet doen als er een probleem optreedt.

In dit hoofdstuk vindt u de volgende onderwerpen:

- Tips om papierstoringen te voorkomen
- Vastgelopen papier verwijderen
- Informatie over berichten op het display
- Andere problemen oplossen

Tips om papierstoringen te voorkomen

U kunt de meeste papierstoringen voorkomen door het juiste type afdrukmateriaal te gebruiken. Volg de procedures op pagina 4.5. Zorg dat de verstelbare geleiders correct zijn ingesteld.

- Plaats niet te veel papier in de lade. Zorg dat het papier niet boven de haakjes van de lade komt te liggen.
- Verwijder geen papier uit de papierlade tijdens het afdrukken.
- Buig het papier, waaier het uit en maak er een rechte stapel van voordat u het in de lade plaatst.
- Gebruik geen gekreukt, vochtig of sterk gekruld papier.
- Plaats geen verschillende soorten papier in een lade.
- Gebruik alleen aanbevolen afdrukmaterialen. Zie pagina 4.2.

Zorg dat de aanbevolen afdrukzijde van het afdrukmateriaal naar boven ligt in de lade voor handmatige invoer en de lade.

Vastgelopen papier verwijderen

Als het papier vastloopt, verschijnt een melding over een papierstoring op het display. Raadpleeg de onderstaande tabel om te zien waar het papier is vastgelopen en verwijder het vastgelopen papier.

Bericht	Plaats van de papierstoring	Zie
Papierstoring 0 Open/sluit klep	In het papierinvoergebied	pagina 10.1
Papierstoring 1 Open/sluit klep	In de fuser of rond de achterklep	pagina 10.3
Scan.eenh. open of papierstor. 2	In het papieruitvoergebied	pagina 10.2
Papierstoring 0 handm. invoer	In het papierinvoergebied	pagina 10.2

Let op

Haal het vastgelopen papier voorzichtig en langzaam naar buiten om te voorkomen dat het scheurt. Volg de aanwijzingen in de volgende secties om de papierstoring te verhelpen.

In de papierlade

1 Open en sluit de voorklep. Het vastgelopen papier wordt automatisch uitgevoerd.

Wanneer het papier niet uit het apparaat komt, gaat u naar de volgende stap.

2 Haal de lade uit het apparaat.



3 Verwijder het vastgelopen papier door het voorzichtig en recht naar buiten te trekken.



Indien het papier niet beweegt wanneer u eraan trekt, of indien u in dat gebied geen papier ziet, controleer dan het papieruitvoergebied. Zie pagina 10.2.

- 4 Plaats de lade in het apparaat tot deze vastklikt.
- 5 Open en sluit de voorklep. De printer gaat automatisch door met afdrukken.

In de handmatige invoer

- 1 Haal de lade er uit.
- 2 Duw het klepje van de lade voor handmatige invoer naar beneden.



3 Haal het vastgelopen papier uit de lade voor handmatige invoer.



- 4 Plaats de lade in het apparaat tot deze vastklikt.
- **5** Open en sluit de voorklep. De printer gaat automatisch door met afdrukken.

In het papieruitvoergebied

- 1 Open en sluit de voorklep. Het vastgelopen papier wordt automatisch uitgevoerd.
- 2 Haal het papier voorzichtig uit de uitvoerlade.



Stop als u het vastgelopen papier niet kunt zien of als u weerstand ondervindt wanneer u eraan trekt, en ga door met de volgende stap.

3 Open de scannereenheid.



4 Haal, terwijl u de binnenklep openhoudt, voorzichtig het vastgelopen papier uit het apparaat.



5 Laat de scannereenheid voorzichtig en langzaam zakken totdat deze volledig is gesloten. De binnenklep wordt automatisch gesloten als de scannereenheid is gesloten.

Zorg dat uw vingers niet klem raken!



Als u enige weerstand ondervindt en het papier niet beweegt wanneer u eraan trekt, of als u geen papier ziet nadat u de scanner hebt geopend, gaat u verder met de volgende stap.

- 6 Open de achterklep.
- 7 Indien u het vastgelopen papier ziet, trek het dan recht naar boven.



8 Sluit de achterklep. De printer gaat automatisch door met afdrukken.

Informatie over berichten op het display

Berichten verschijnen op het display van het bedieningspaneel om de status van het apparaat of fouten te melden. Raadpleeg de onderstaande tabellen voor de betekenis van de berichten en verhelp het probleem indien nodig. De berichten en de betekenis ervan staan in alfabetische volgorde.

🚛 Tip

Als u belt voor ondersteuning, is het erg handig als u het bericht op het display mee kunt delen aan de medewerker van de onderhoudsdienst.

Bericht	Betekenis	Voorgestelde oplossing
Beeldeenheid installeren	De corresponderende beeldeenheid van het apparaat is niet geplaatst.	Plaats de beeldeenheid in het apparaat.
Bestandsindeling niet ondersteund	De geselecteerde bestandsindeling wordt niet ondersteund.	Gebruik de juiste bestandsindeling.
Bijgevulde toner ▼	De door u geplaatste tonercassette is geen originele cassette of is opnieuw gevuld. De pijl geeft de kleur van de tonercassette aan.	De afdrukkwaliteit kan achteruitgaan als een opnieuw gevulde tonercassette wordt geplaatst, omdat de eigenschappen van zo'n cassette aanzienlijk kunnen verschillen van die van een originele cassette. Wij raden het gebruik van een originele Xerox- kleurentonercassette aan.
Cas. gebr. toner verv./plaatsen	De levensduur van de cassette voor gebruikte toner is verstreken en de printer stopt met afdrukken totdat u de cassette hebt vervangen.	Zie pagina 9.8.
Fout transportriem	Er is een probleem met de transportriem in het apparaat.	Haal de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met de onderhoudsdienst als het probleem zich blijft voordoen.

Bericht	Betekenis	Voorgestelde oplossing
Geen opwarming Schak. in en uit	Er is een probleem met de fuser.	Haal de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met de onderhoudsdienst als het probleem zich blijft voordoen.
Hoofdmotor geblokkeerd	Er is een probleem met de hoofdmotor.	Open de voorklep en sluit deze weer.
Kan geg nt lezen Contr. USB-geh.	De beschikbare tijd is verstreken bij het lezen van de gegevens.	Probeer het opnieuw.
Kan geg nt schr. Contr. USB-geh.	Opslaan in het USB- geheugen is mislukt.	Controleer hoeveel USB-geheugenruimte er beschikbaar is.
Klep open	De voor- of achterklep is niet goed gesloten.	Sluit de klep goed totdat deze vastklikt.
Verkeerd papier in lade	Het in de printereigenschappen opgegeven papierformaat komt niet overeen met het door u geplaatste papier.	Plaats het juiste papier in lade.
Lade voor handm. invoer leeg	Er bevindt zich geen papier in de lade voor handmatige invoer.	Plaats papier in de handmatige invoer.
Lade leeg	Er is geen papier in lade.	Plaats papier in lade. Zie pagina 4.5.
LSU Hsync-fout Schak. in en uit	Er is een probleem met de scanner (LSU, Laser Scanning Unit).	Haal de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met de onderhoudsdienst als het probleem zich blijft voordoen.
LSU-motorfout Schak. in en uit	Er is een probleem met de scanner (LSU, Laser Scanning Unit).	Haal de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met de onderhoudsdienst als het probleem zich blijft voordoen.
Ongeldige toner ▼	De door u geplaatste kleurentonercassette is niet geschikt voor uw apparaat. De pijl geeft de kleur van de tonercassette aan.	Plaats een originele kleurentonercassette van Xerox die speciaal voor uw apparaat ontworpen is.

Bericht	Betekenis	Voorgestelde oplossing
Ongeldige beeldeenheid	De beeldeenheid in het apparaat is niet geschikt voor uw apparaat.	Installeer een originele beeldeenheid van Xerox die speciaal voor uw apparaat ontworpen is.
Onvoldoende USB-geheugen	Er is niet voldoende ruimte voor het scannen en opslaan op het USB- geheugenapparaat.	Controleer hoeveel USB-geheugenruimte er beschikbaar is. Zie pagina 8.4.
Oververhitting Schak. in en uit	Er is een probleem met de fuser.	Haal de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met de onderhoudsdienst als het probleem zich blijft voordoen.
Papierstoring 0 handm. invoer	Er is papier vastgelopen in het invoergebied van de handmatige invoer.	Verwijder het vastgelopen papier. Zie pagina 10.2.
Papierstoring 0 Open/sluit klep	Er is papier vastgelopen in het invoergebied van de lade.	Verwijder het vastgelopen papier. Zie pagina 10.1, 10.2.
Papierstoring 1 Open/sluit klep	Er is papier vastgelopen in de fuser of de achterklep.	Verwijder het vastgelopen papier. Zie pagina 10.2.
Plaats tonercas. ▼	De kleurentonercassette is niet geplaatst. De pijl geeft de kleur van de tonercassette aan.	Plaats de kleurentonercassette.
Scan.eenh. open of papierstor. 2	De scanner is niet goed gesloten. Er is papier vastgelopen in het papieruitvoergebied.	Sluit de scanner tot deze vastklikt. Verwijder het vastgelopen papier. Zie pagina 10.2.
Scanner geblok.	De scannermodule is geblokkeerd.	Haal de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met de onderhoudsdienst als het probleem zich blijft voordoen.
Te koud Schak. in en uit	Er is een probleem met de fuser.	Haal de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met de onderhoudsdienst als het probleem zich blijft voordoen.

Bericht	Betekenis	Voorgestelde oplossing
Toner bijna op ▼	De corresponderende kleurentonercassette is bijna leeg. De pijl geeft de kleur van de tonercassette aan.	Haal de tonercassette eruit en schud deze goed heen en weer. Zo kunt u tijdelijk doorgaan met afdrukken.
Toner op ▼	De kleurentonercassette is leeg. Het apparaat drukt niet meer af. De pijl geeft de kleur van de tonercassette aan.	Vervang de kleurentonercassette door een nieuwe. Zie pagina 9.5.
Tonertoevoerfout ▼	Het apparaat heeft verschillende pagina's met een groot aantal afbeeldingen ontvangen en kan de toner niet op de juiste manier aanbrengen. De pijl geeft de kleur van de tonercassette aan.	Haal de stekker uit het stopcontact en steek deze er weer in. Neem contact op met de onderhoudsdienst als het probleem zich blijft voordoen.
Uitvoerbak vol	De uitvoerlade van het apparaat zit vol met papier.	Verwijder het papier.
Ventilator van fuser geblok.	Er is een probleem met de ventilator van het apparaat.	Open de voorklep en sluit deze weer.
Vervang toner ▼	Dit bericht verschijnt tussen de status Toner op en Toner bijna op . De pijl geeft de kleur van de tonercassette aan.	Vervang de tonercassette door een nieuwe. Zie pagina 9.5.
[zzz] vervangen *zzz geeft het onderdeel van het apparaat aan.	De levensduur van het onderdeel is volledig verstreken.	Vervang het onderdeel door een nieuw onderdeel. Neem contact op met de onderhoudsdienst.
[zzz] weldra vervangen *zzz geeft het onderdeel van het apparaat aan.	De levensduur van het onderdeel zal binnenkort afgelopen zijn.	Zie pagina 9.9 en neem contact op met de onderhoudsdienst.

Andere problemen oplossen

In het onderstaande overzicht vindt u een aantal mogelijke problemen en de bijbehorende oplossingen. Voer de stappen uit in de aangegeven volgorde totdat het probleem is verholpen. Als het probleem zich blijft voordoen, neem dan contact op met de onderhoudsdienst.

Problemen met de papierinvoer

	r
Probleem	Voorgestelde oplossing
Afdrukpapier loopt vast.	Verwijder het vastgelopen papier. Zie pagina 10.1.
Papier kleeft aan elkaar.	 Zorg dat er niet te veel papier in de lade ligt. De lade kan maximaal 150 vellen papier bevatten, afhankelijk van de papierdikte. Zorg dat u een geschikte papiersoort gebruikt. Zie pagina 4.3. Haal het papier uit de lade en buig het of waaier het uit. In vochtige omstandigheden kunnen bepaalde papiersoorten aan elkaar blijven kleven.
Invoerprobleem met een aantal vellen tegelijk.	 Er kan niet meer dan één papiersoort tegelijk in de lade worden geplaatst. Plaats alleen papier van dezelfde soort en hetzelfde formaat en gewicht. Als het papier is vastgelopen doordat er meer vellen tegelijk zijn ingevoerd, verwijdert u het papier. Zie pagina 10.1.
Afdrukpapier wordt niet ingevoerd.	 Verwijder eventuele verstoppingen in het apparaat. Het papier is niet goed in de lade geplaatst. Verwijder het papier en plaats het op de juiste manier in de lade. Er ligt te veel papier in de lade. Verwijder het teveel aan papier. Het papier is te dik. Gebruik alleen papier dat aan de specificaties voor het apparaat voldoet. Zie pagina 4.2.
Het papier blijft vastlopen.	 Er ligt te veel papier in de lade. Verwijder het teveel aan papier. Gebruik de lade voor handmatige invoer als u op speciaal materiaal afdrukt. U gebruikt een verkeerde papiersoort. Gebruik alleen papier dat aan de specificaties voor het apparaat voldoet. Zie pagina 4.2. Mogelijk zitten er materiaalresten in het apparaat. Open de voorklep en verwijder de resten.
Transparanten plakken aan elkaar in de papieruitvoerlade.	Gebruik alleen transparanten die speciaal voor laserprinters bedoeld zijn. Verwijder elke transparant zodra deze is uitgevoerd.
Enveloppen trekken scheef of worden niet goed ingevoerd.	Zorg dat de papiergeleiders aan beide kanten van de envelop goed zijn ingesteld.

Afdrukproblemen

Probleem	Mogelijke oorzaak	Voorgestelde oplossing
Het apparaat drukt niet af.	Het apparaat krijgt geen stroom.	Controleer of het netsnoer is aangesloten. Controleer de aan/uit-schakelaar en het stopcontact.
	Het apparaat is niet als standaardprinter geselecteerd.	Selecteer Xerox Phaser 6110 MFP als standaardprinter in Windows.
	Voer de volgende contre	oles uit:
	 De voorklep is niet ge Er is een papierstorin vastgelopen papier. Z De papierlade is leeg Er is geen tonercasse tonercassette. Neem contact op met d systeemfout optreedt. 	esloten. Sluit de klep. g opgetreden. Verwijder het lie pagina 10.1. . Plaats papier. Zie pagina 4.5. ette geplaatst. Plaats de e onderhoudsdienst als er een
	De verbindingskabel tussen de computer en het apparaat is niet goed aangesloten.	Maak de printerkabel los en sluit deze opnieuw aan.
	De verbindingskabel tussen de computer en het apparaat is mogelijk defect.	Sluit de kabel indien mogelijk aan op een andere computer die naar behoren werkt en druk een document af. U kunt ook proberen om een andere printerkabel te gebruiken.
	De poortinstelling is niet juist.	Controleer de printerinstellingen in Windows om na te gaan of de afdruktaak naar de juiste poort wordt gestuurd. Als uw computer meerdere poorten heeft, controleert u of het apparaat op de juiste poort is aangesloten.
	Het apparaat is mogelijk niet goed geconfigureerd.	Controleer de printereigenschappen om na te gaan of alle afdrukinstellingen correct zijn.
	Mogelijk is het printerstuurprogramma niet goed geïnstalleerd.	Installeer de printersoftware opnieuw. Raadpleeg de sectie Software .
	Het apparaat werkt niet goed.	Kijk op het bedieningspaneel of er een systeemfout wordt weergegeven.
	Het document is zo groot dat er niet voldoende ruimte op de vaste schijf van de computer is om toegang te krijgen tot de afdruktaak.	Maak extra ruimte op de vaste schijf vrij en druk het document opnieuw af.

Probleem	Mogelijke oorzaak	Voorgestelde oplossing
Het apparaat haalt papier uit de verkeerde papierinvoer.	Mogelijk is in de printereigenschappen de verkeerde invoerlade ingesteld.	In veel softwaretoepassingen kunt u de papierinvoer instellen op het tabblad Papier onder printereigenschappen. Selecteer de juiste papierinvoer. Raadpleeg de Help bij het printerstuurprogramma.
Een afdruktaak wordt uiterst langzaam afgedrukt.	Mogelijk is de afdruktaak zeer complex.	Maak de pagina minder complex of wijzig de instellingen voor de afdrukkwaliteit.
De helft van de pagina is leeg.	Mogelijk is de afdrukstand verkeerd ingesteld.	Wijzig de afdrukstand in het desbetreffende programma. Raadpleeg de Help bij het printerstuurprogramma.
	Het ingestelde papierformaat komt niet overeen met het formaat van het papier in de lade.	Controleer of het papierformaat dat is ingesteld in het printerstuurprogramma overeenkomt met het papier in de papierlade.
		Controleer of het papierformaat dat is ingesteld in het printerstuurprogramma overeenkomt met het papier dat is geselecteerd in het programma dat u gebruikt.
Het apparaat drukt wel af, maar de tekst is niet correct, vervormd of niet compleet.	De printerkabel zit los of is defect.	Maak de printerkabel los en sluit deze opnieuw aan. Druk een document af dat u eerder wel correct hebt kunnen afdrukken. Sluit de kabel en het apparaat, indien mogelijk, aan op een andere computer en druk een document af dat u eerder wel correct hebt kunnen afdrukken. Als dit alles niet helpt, sluit u een nieuwe printerkabel aan.
	Het verkeerde printerstuurprogramma is geselecteerd.	Controleer in het afdrukmenu van de toepassing of u de juiste printer hebt geselecteerd.
	De softwaretoepassing werkt niet naar behoren.	Probeer een document af te drukken vanuit een andere toepassing.
	Het besturingssysteem werkt niet naar behoren.	Sluit Windows af en start de computer opnieuw op. Zet de printer uit en weer aan.

Probleem	Mogelijke oorzaak	Voorgestelde oplossing
Er worden blanco	De tonercassette is leeg of beschadigd.	Herverdeel indien nodig het tonerpoeder. Zie pagina 9.4.
pagina's afgedrukt.		Vervang indien nodig de tonercassette.
	Mogelijk bevat het bestand blanco pagina's.	Controleer of het bestand blanco pagina's bevat.
	Mogelijk is een onderdeel van het apparaat defect (bijvoorbeeld de controller of het moederbord).	Neem contact op met de onderhoudsdienst.
De printer drukt het PDF-bestand niet goed af. Sommige delen van	Incompatibiliteit tussen het PDF-bestand en de Acrobat-producten.	Mogelijk kunt u het probleem oplossen door het PDF-bestand af te drukken als afbeelding. Schakel de optie Afdrukken als afbeelding in bij de Acrobat-afdrukopties.
atbeeldingen, tekst of illustraties ontbreken.		Tip : Een PDF-bestand als afbeelding afdrukken neemt meer tijd in beslag.

Problemen met de afdrukkwaliteit

Vuil aan de binnenkant van het apparaat of verkeerd geplaatst papier kan leiden tot een slechtere afdrukkwaliteit. Raadpleeg de onderstaande tabel om het probleem te verhelpen.

Probleem	Voorgestelde oplossing
Lichte of vage afdrukken AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	 Als u een verticale witte strook of vaag gedeelte op de afdruk ziet: De tonercassette is bijna leeg. Door de resterende toner over de cassette te verdelen, kunt u er waarschijnlijk nog een aantal afdrukken mee maken. Zie pagina 9.4. Als de afdrukkwaliteit hierdoor niet wordt verbeterd, moet u een nieuwe tonercassette plaatsen. Misschien voldoet het papier niet aan de specificaties (bijvoorbeeld te vochtig of te ruw). Zie pagina 4.1. Als de hele pagina licht is, is de afdrukresolutie te laag ingesteld. Wijzig de afdrukresolutie. Raadpleeg de Help bij het printerstuurprogramma. Een combinatie van vage plekken en vegen kan erop duiden dat de tonercassette gereinigd moet worden. Het oppervlak van de laserscaneenheid in het apparaat kan vuil zijn. Reinig de laserscanner. Zie pagina 9.2.
Tonervlekken AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	 Mogelijk voldoet het papier niet aan de specificaties (bijvoorbeeld te vochtig of te ruw). Zie pagina 4.1. Mogelijk is de transportrol vuil. Reinig de binnenkant van het apparaat. Zie pagina 9.2. Het papierpad is mogelijk aan een reinigingsbeurt toe. Zie pagina 9.2.
Onregelmatigheden AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	 Als op willekeurige plaatsen vage, meestal ronde plekken verschijnen: Er zit mogelijk een slecht vel tussen het papier. Druk het document opnieuw af. Het vochtgehalte van het papier is niet op alle plaatsen gelijk of het papier bevat vochtplekken. Probeer papier van een ander merk. Zie pagina 4.1. Een hele partij papier is niet in orde. Problemen tijdens de productie kunnen ertoe leiden dat sommige delen toner afstoten. Probeer een ander soort of merk papier. Stel de resolutie van de printer anders in en probeer het opnieuw. Ga naar de printereigenschappen, klik op het tabblad Papier en stel het type in op Dik. Raadpleeg de sectie Software voor meer informatie. Als het probleem hiermee niet kan worden opgelost, neemt u contact op met de onderhoudsdienst.

Probleem	Voorgestelde oplossing
Witte vlekken	 Er verschijnen witte vlekken op de pagina: Het papier is te ruw en er valt veel vuil van het papier op de interne onderdelen van het apparaat, zodat de rol vuil kan zijn. Reinig de binnenkant van het apparaat. Zie pagina 9.2. Neem contact op met de onderhoudsdienst. Het papierpad is mogelijk aan een reinigingsbeurt toe. Neem contact op met de onderhoudsdienst.
Verticale strepen AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	 Als de pagina zwarte, verticale strepen vertoont: Er zit waarschijnlijk een kras op de lichtgevoelige drum in de tonercassette. Verwijder de tonercassette en plaats een nieuwe. Zie pagina 9.5. Als de pagina witte verticale strepen vertoont: Het oppervlak van de laserscaneenheid in het apparaat kan vuil zijn. Reinig de laserscanner. Zie pagina 9.2.
Gekleurde of zwarte achtergrond AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	 Als er in lichte gedeelten te veel toner wordt gebruikt (grijze achtergrond): Gebruik papier met een lager gewicht. Zie pagina 4.1. Controleer de omgeving van het apparaat: bijzonder droge (lage luchtvochtigheid) of extreem vochtige omgevingsomstandigheden (relatieve luchtvochtigheid van meer dan 80%) kunnen leiden tot een grijzere achtergrond. Verwijder de oude tonercassette en plaats een nieuwe. Zie pagina 9.5.
Tonervlekken AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	 Reinig de binnenkant van het apparaat. Zie pagina 9.2. Controleer de papiersoort en de kwaliteit van het papier. Zie pagina 4.1. Verwijder de tonercassette en plaats een nieuwe. Zie pagina 9.5.

Probleem	Voorgestelde oplossing	
Verticaal terugkerende afwijkingen	Als de bedrukte zijde van de pagina met gelijke intervallen afwijkingen vertoont:De tonercassette is mogelijk defect. Als er	
A a B b C c A a B b C c	 een steeds terugkerende onregelmatigheid op het papier verschijnt, moet u een paar keer een reinigingspagina afdrukken om de tonercassette te reinigen. Zie pagina 9.4. Als de problemen zich hierna blijven voordoen, plaatst u een nieuwe tonercassette. Zie pagina 9.5. Er zit mogelijk toner op sommige onderdelen van het apparaat. Als de afwijkingen zich op de achterkant van de pagina bevinden, zal het probleem zichzelf waarschijnlijk na enkele pagina's oplossen. De fuser kan beschadigd zijn. Neem contact op met de onderhoudsdienst. 	
Schaduwvlekken	Schaduwvlekken worden veroorzaakt door kleine hoeveelheden toner die willekeurig over de afdruk verspreid voorkomen.	
	 Misschien is het papier te vochtig. Probeer af te drukken op papier van een andere partij. Maak een pak papier pas open op het moment dat u het gaat gebruiken, zodat het papier niet te veel vocht opneemt. Wijzig de afdruklay-out als er schaduwvlekken verschijnen op een envelop om te vermijden dat wordt afgedrukt op een gebied met overlappende naden aan de rugzijde. Afdrukken op naden kan problemen veroorzaken. Als de hele pagina wordt overdekt door schaduwvlekken, kies dan een andere afdrukresolutie vanuit uw softwaretoepassing of via de printereigenschappen. 	
Misvormde tekst AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	 Als tekst er vervormd uitziet ("uitgehold" effect), kan het papier te glad zijn. Probeer een ander soort papier. Zie pagina 4.1. Als tekens er misvormd uitzien en een golvend effect geven, is het mogelijk dat de scannereenheid onderhoud nodig heeft. Neem contact op met de onderhoudsdienst. 	
Papier schuin	Plaats het papier op de juiste manier in de	
AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	 lade. Controleer de papiersoort en de kwaliteit van het papier. Zie pagina 4.1. Zorg dat papier of ander afdrukmateriaal juist is geplaatst en dat de geleiders niet te los of te strak zijn afgesteld. 	

Probleem	Voorgestelde oplossing
Gekruld of gegolfd AaBbCC AaBbCC AaBbCC AaBbCC AaBbCC	 Plaats het papier op de juiste manier in de lade. Controleer de papiersoort en de kwaliteit van het papier. Papier kan krullen als de temperatuur of de vochtigheid te hoog is. Zie pagina 4.1. Draai de papierstapel in de lade om. Probeer het papier ook eens 180° te draaien in de lade.
Vouwen of kreuken AabbCc AabbCc AabbCc AabbCc AabbCc AabbCc	 Plaats het papier op de juiste manier in de lade. Controleer de papiersoort en de kwaliteit van het papier. Zie pagina 4.1. Draai de papierstapel in de lade om. Probeer het papier ook eens 180° te draaien in de lade.
Achterkant van afdrukken is vuil AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc IBbCc	Mogelijk lekt een tonercassette. Reinig de binnenkant van het apparaat. Zie pagina 9.2.
Eén vaste kleur of zwarte pagina's	 Mogelijk is de tonercassette niet goed geplaatst. Verwijder de cassette en plaats deze opnieuw. Mogelijk is de tonercassette defect en moet deze worden vervangen. Verwijder de tonercassette en plaats een nieuwe. Zie pagina 9.5. Het apparaat moet mogelijk worden gerepareerd. Neem contact op met de onderhoudsdienst.
Losse toner AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	 Reinig de binnenkant van het apparaat. Zie pagina 9.2. Controleer de papiersoort en de kwaliteit van het papier. Zie pagina 4.1. Verwijder de tonercassette en plaats een nieuwe. Zie pagina 9.5. Als het probleem zich blijft voordoen, moet het apparaat mogelijk worden gerepareerd. Neem contact op met de onderhoudsdienst.

Probleem	Voorgestelde oplossing	
Openingen in tekens	Letters worden onvolledig afgedrukt, er zijn witte plekken op plaatsen die zwart zouden moeten zijn:	
	 Als dit probleem optreedt bij transparanten, probeer dan een andere soort. Wegens de samenstelling van de transparant zijn enkele onvolledige tekens normaal. Misschien drukt u af op de verkeerde kant van het materiaal. Verwijder het papier en draai het om. Mogelijk voldoet het papier niet aan de papierspecificaties. Zie pagina 4.1. 	
Horizontale strepen	Controleer bij horizontale zwarte strepen of vegen het volgende:	
AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc AaBbCc	 Mogelijk is de tonercassette onjuist geplaatst. Verwijder de cassette en plaats deze opnieuw. Mogelijk is de tonercassette defect. Verwijder de tonercassette en plaats een nieuwe. Zie pagina 9.5. Als het probleem zich blijft voordoen, moet het apparaat mogelijk worden gerepareerd. Neem contact op met de onderhoudsdienst. 	
Krullen	Als het afgedrukte papier opkrult of als het papier niet wordt ingevoerd, doet u het volgende:	
AaBbCc AaBbCc AaBbCc	 Draai de papierstapel in de lade om. Probeer het papier ook eens 180° te draaien in de lade. Stel de resolutie van de printer anders in en probeer het opnieuw. Ga naar de printereigenschappen, klik op het tabblad Papier en stel het type in op Dun. Raadpleeg de sectie Software voor meer informatie. 	
Er verschijnt voortdurend een	Waarschijnlijk gebruikt u de printer op een hoogte van 2.500 meter of meer.	
onbekende afbeelding op enkele vellen, of er zit losse toner op de afdruk, of de afdruk is te licht of vuil.	Dergelijke hoogten kunnen de afdrukkwaliteit beïnvloeden (bijvoorbeeld losse toner of lichte afdruk). U kunt deze optie instellen via het hulpprogramma Printerinstellingen of op het tabblad Printer in de eigenschappen van het printerstuurprogramma. Raadpleeg de sectie Software .	

Problemen met kopiëren

Probleem	Voorgestelde oplossing
Kopieën zijn te licht of te donker.	Gebruik Tonersterkte om de achtergrond van kopieën lichter of donkerder te maken.
Vegen, strepen of vlekken op de kopieën.	 Gebruik Tonersterkte om de achtergrond van uw kopieën lichter te maken, als de fout zich op het origineel bevindt. Als het origineel geen afwijkingen vertoont, moet u de scannereenheid reinigen. Zie pagina 9.3.
Kopie staat scheef.	 Zorg dat het origineel met de voorzijde naar beneden op de glasplaat is geplaatst. Plaats het kopieerpapier op de juiste manier in het apparaat.
Kopieën zijn blanco.	Zorg dat het origineel met de voorzijde naar beneden op de glasplaat is geplaatst.
Afdruk geeft gemakkelijk af.	 Vervang het papier in de lade door papier uit een ander pak. In vochtige omstandigheden moet u papier niet te lang ongebruikt in het apparaat laten zitten.
Kopieerpapier loopt regelmatig vast.	 Waaier de stapel papier uit en leg deze ondersteboven terug in de lade. Vervang het papier in de lade door papier uit een ander pak. Controleer de papiergeleiders en stel ze indien nodig beter af. Gebruik alleen afdrukpapier met het juiste gewicht. Het aanbevolen papiergewicht is 75 g/m². Nadat u vastgelopen papier hebt verwijderd, controleert u of er resten kopieerpapier in het apparaat zijn achtergebleven.
De tonercassette gaat korter mee dan verwacht.	 Mogelijk bevatten uw originelen afbeeldingen, opgevulde vlakken of dikke lijnen. Uw originelen zijn bijvoorbeeld formulieren, nieuwsbrieven, boeken of andere documenten die meer toner gebruiken. Mogelijk wordt het apparaat vaak in- en uitgeschakeld. Mogelijk is het deksel van de scanner open gelaten tijdens het kopiëren.

Problemen met scannen

Probleem	Voorgestelde oplossing
De scanner doet het niet.	 Zorg dat het origineel met de voorzijde naar beneden op de glasplaat is geplaatst. Misschien is er niet voldoende geheugen vrij voor het document dat u wilt scannen. Ga na of de voorscanfunctie werkt. Probeer een lagere scanresolutie. Controleer of de USB-kabel goed is aangesloten. Controleer of de USB-kabel beschadigd is. Vervang de kabel door een andere kabel waarvan u zeker weet dat die werkt. Vervang de kabel indien nodig.
Het scannen duurt erg lang.	 Kijk of het apparaat tegelijkertijd ontvangen gegevens afdrukt. Wacht in dat geval met scannen totdat de afdruktaak is voltooid. Het scannen van afbeeldingen kost meer tijd dan het scannen van tekst. De communicatiesnelheid kan laag zijn in de scanmodus omdat er veel geheugen nodig is om de gescande afbeelding te analyseren en te reproduceren. Stel de printerpoort van uw computer in op de stand ECP (in de BIOS- instellingen van de computer). De communicatiesnelheid gaat dan omhoog. Raadpleeg de gebruikershandleiding bij uw computer voor meer informatie over de BIOS- instellingen.
Er verschijnt een bericht op het beeldscherm: • "Apparaat kan niet in de gewenste H/W-modus staan." • "Poort wordt gebruikt door een ander programma." • "Poort is uitgeschakeld." • "Scanner is bezig met ontvangen of afdrukken van data. Probeer het opnieuw zodra de huidige opdracht is afgerond." • "Ongeldige toegang."	 Het is mogelijk dat er een kopieer- of afdruktaak wordt uitgevoerd. Probeer het opnieuw wanneer de andere taak is voltooid. De geselecteerde poort is momenteel in gebruik. Start uw computer opnieuw op en probeer het opnieuw. De printerkabel is niet goed bevestigd of het apparaat is niet ingeschakeld. Het scannerstuurprogramma is niet geïnstalleerd of de besturingsomgeving is niet correct ingesteld. Controleer of het apparaat correct is aangesloten en is ingeschakeld. Start de computer vervolgens opnieuw op. De USB-kabel is wellicht niet goed aangesloten of het apparaat is niet ingeschakeld.

Veelvoorkomende Windows-problemen

Probleem	Voorgestelde oplossing
Tijdens de installatie verschijnt het bericht "Bestand in gebruik".	Sluit alle softwaretoepassingen af. Verwijder alle software uit de groep Opstarten, en start vervolgens Windows opnieuw op. Installeer het printerstuurprogramma opnieuw.
Het bericht "Algemene beschermingsfout", "OE-uitzondering", "Spool32" of "Ongeldige bewerking" verschijnt.	Sluit alle andere toepassingen af, start Windows opnieuw op en probeer opnieuw af te drukken.
Het bericht "Kan niet afdrukken" of "Er is een time-outfout in de printer opgetreden" verschijnt.	Deze berichten kunnen tijdens het afdrukken verschijnen. Wacht gewoon even tot het apparaat klaar is met afdrukken. Als het bericht verschijnt in de stand-bymodus of nadat de afdruk is voltooid, controleert u de aansluiting en/of gaat u na of er een fout is opgetreden.

🖅 Тір

Raadpleeg de gebruikershandleiding van Microsoft Windows 2000/XP/2003/Vista die bij uw pc werd geleverd voor meer informatie over foutmeldingen in Windows.

Veelvoorkomende Macintosh-problemen

Probleem	Voorgestelde oplossing
De printer drukt het PDF-bestand niet goed af. Sommige delen van afbeeldingen, tekst of illustraties ontbreken.	Het PDF-bestand en de Acrobat- producten zijn niet compatibel:
	Mogelijk kunt u het probleem oplossen door het PDF-bestand af te drukken als afbeelding. In de afdrukopties van Acrobat schakelt u Afdrukken als afbeelding in.
	Tip: Een PDF-bestand als afbeelding afdrukken neemt meer tijd in beslag.
Het document is afgedrukt, maar de afdruktaak is niet verdwenen uit de wachtrij in Mac OS 10.3.2.	Werk uw Mac OS-versie bij tot 10.3.3 of hoger.
Bepaalde letters worden niet normaal weergegeven tijdens het afdrukken van	Dit komt doordat Mac OS het lettertype niet kan vinden bij het afdrukken van het voorblad.
het voorblad.	Alfanumerieke tekens, in het veld Billing Info (Factureringsgegevens), mogen alleen op het voorblad worden afgedrukt. Andere tekens worden onderbroken op de afdruk.

Veelvoorkomende Linux-problemen

Probleem	Mogelijke oorzaak en oplossing
Het apparaat drukt niet af.	 Controleer of het printerstuurprogramma is geïnstalleerd. Open Unified Driver Configurator en ga naar het tabblad Printers in het venster Printers configuration om de lijst met beschikbare printers weer te geven. Kijk of het apparaat in de lijst staat. Als dit niet zo is, start u de wizard Add new printer om het apparaat in te stellen. Controleer of de printer is ingeschakeld. Open Printers configuration en selecteer uw apparaat in de lijst met printers. Bekijk de omschrijving in het deelvenster Selected printer. Als de status de tekenreeks "(stopped)" bevat, drukt u op de knop Start. Hierna zou de printer weer normaal moeten werken. De status "stopped" kan geactiveerd zijn wanneer zich problemen met het afdrukken hebben voorgedaan. U kunt bijvoorbeeld de opdracht geven om een document af te drukken terwijl een poort in gebruik is door een scantoepassing. Controleer of de poort niet bezet is. Aangezien de functionele onderdelen van MFP (printer en scanner) dezelfde I/O- interface (poort) delen, is het mogelijk dat verschillende toepassingen toegang proberen te krijgen tot dezelfde poort. Om conflicten te voorkomen, kan slechts één toepassing een taak uitvoeren op het apparaat. In de andere toepassing waarmee u of een andere gebruiker probeert af te drukken of te scannen, verschijnt de melding "device busy". Open de poortonfiguratie en selecteer de poort die is toegewezen aan uw printer. In het deelvenster Selected port kunt u bekijken of de poort wordt gebruikt door een andere toepassing. Als dit het geval is, wacht u tot de uit te voeren taak is voltooid, of drukt u op de knop Release port als u zeker weet dat er een storing is opgetreden bij de huidige "eigenaar" van de poort. Controleer of er een speciale afdrukoptie, zoals "-oraw", is ingesteld voor de toepassing. Als de parameter "-oraw" is opgegeven in de opdrachtregel, verwijdert u deze om het afdrukprobleem op te lossen. Voor Gimp front-end selecteert
	u "print" -> "Setup printer" en bewerkt u de opdrachtregelparameter in de menuoptie.

Probleem	Mogelijke oorzaak en oplossing
Bepaalde kleurafbeeldingen worden volledig zwart afgedrukt.	Dit is een bekende bug in Ghostscript (tot GNU Ghostscript versie 7.05) als de basiskleurruimte van het document wordt geïndexeerd als kleurruimte en wordt geconverteerd via CIE-kleurruimte. Aangezien PostScript gebruikmaakt van CIE-kleurruimte voor het kleuraanpassingssysteem, moet u Ghostscript op uw systeem upgraden naar GNU Ghostscript versie 7.06 of een hogere versie. Recente Ghostscript-versies vindt u op www.ghostscript.com.
Het apparaat drukt geen volledige pagina's af; slechts de helft van de pagina wordt afgedrukt.	Dit is een bekend probleem dat zich voordoet bij gebruik van een kleurenprinter met versie 8.51 of een oudere versie van Ghostscript, 64-bits Linux OS. Dit probleem is gemeld aan bugs.ghostscript.com als Ghostscript Bug 688252. Het probleem is opgelost in AFPL Ghostscript versie 8.52 of een hogere versie. Download de recentste versie van AFPL Ghostscript van http://sourceforge.net/projects/ghostscript/ en installeer deze om dit probleem op te lossen.
Sommige kleurafbeeldingen worden afgedrukt in onverwachte kleuren.	Dit is een bekende bug in Ghostscript (tot GNU Ghostscript versie 7.xx) alsde basiskleurruimte van het document wordt geïndexeerd als RGB-kleurruimte en wordt geconverteerd via CIE-kleurruimte. Aangezien PostScript gebruikmaakt van CIE-kleurruimte voor het kleuraanpassingssysteem, moet u Ghostscript op uw systeem upgraden naar GNU Ghostscript versie 8.xx of een hogere versie. Recente Ghostscript-versies vindt u op www.ghostscript.com.

Probleem	Mogelijke oorzaak en oplossing
Het apparaat komt niet voor in de scannerlijst.	 Controleer of het apparaat is aangesloten op de computer. Controleer of het apparaat correct is aangesloten via de USB-poort en is ingeschakeld. Controleer of het scannerstuurprogramma voor het apparaat op uw computer is geïnstalleerd. Open Unified Driver Configurator, ga naar Scanners configuration en druk op Drivers. Kijk of er een stuurprogramma in de lijst staat voor uw apparaat. Controleer of de poort niet bezet is. Aangezien de functionele onderdelen van MFP (printer en scanner) dezelfde I/O-interface (poort) delen, is het mogelijk dat verschillende toepassingen toegang proberen te krijgen tot dezelfde poort. Om conflicten te voorkomen, kan slechts één toepassing een taak uitvoeren op het apparaat. In de andere toepassing waarmee u of een andere gebruiker probeert af te drukken of te scannen, verschijnt de melding "device busy". Dit gebeurt gewoonlijk bij het begin van een scanprocedure. Er wordt dan een berichtvenster weergegeven. Om de oorsprong van het probleem te achterhalen, moet u de poortconfiguratie openen en de aan uw scanner toegewezen poort selecteren. Poortindicatie /dev/mfp0 komt overeen met de bestemming LP:0 die wordt weergegeven in de scanneropties, /dev/mfp1 heeft betrekking op LP:1, enzovoort. USB-poorten beginnen bij dev/mfp4, dus de scanner op USB:0 komt overeen met dev/mfp4, enzovoort. In het deelvenster Selected port kunt u bekijken of de poort wordt gebruikt door een andere toepassing. Wanneer dit het geval is, moet u wachten tot de uit te voeren taak is voltooid of op de knop Release port drukken, als u zeker weet dat er een fout is opgetreden bij de actuele "eigenaar" van de poort.

Probleem	Mogelijke oorzaak en oplossing
Het apparaat scant niet.	 Controleer of er een document is geplaatst in het apparaat. Controleer of het apparaat is aangesloten op de computer. Controleer of het apparaat correct is aangesloten als er een I/O-fout wordt gemeld tijdens het scannen. Controleer of de poort niet bezet is. Aangezien de functionele onderdelen van MFP (printer en scanner) dezelfde I/O- interface (poort) delen, is het mogelijk dat verschillende toepassingen toegang proberen te krijgen tot dezelfde poort. Om conflicten te voorkomen, kan slechts één toepassing een taak uitvoeren op het apparaat. In de andere toepassing waarmee u of een andere gebruiker probeert af te drukken of te scannen, verschijnt de melding "device busy". Dit gebeurt gewoonlijk bij het begin van een scanprocedure. Er wordt dan een berichtvenster weergegeven. Om de oorsprong van het probleem te achterhalen, moet u de poortconfiguratie openen en de aan uw scanner toegewezen poort selecteren. Het poortsymbool /dev/mfp0 komt overeen met de bestemming LP:0 die wordt weergegeven in de scanneropties, /dev/mfp1 heeft betrekking op LP:1 enzovoort. USB- poorten beginnen bij dev/mfp4, dus de scanner op USB:0 komt overeen met dev/mfp4, enzovoort. In het deelvenster Selected port kunt u bekijken of de poort wordt gebruikt door een andere toepassing. Als dit het geval is, wacht u tot de uit te voeren taak is voltooid of drukt u op de knop Release port als u zeker weet dat er een storing is opgetreden bij de huidige "eigenaar" van de poort.
Scannen via Gimp front-end is niet mogelijk.	 Controleer of Gimp front-end "Xsane: Device dialog." heeft in het menu "Acquire". Als dit niet zo is, moet u de Xsane-plug-in voor Gimp installeren op de computer. U vindt de Xsane-plug-in voor Gimp op de cd van uw Linux-distributie of op de homepage van Gimp. Raadpleeg voor meer informatie de Help op de cd van uw Linux-distributie of van de toepassing Gimp front-end. Als u een ander soort scantoepassing wilt gebruiken, raadpleegt u de Help voor mogelijke toepassingen.

Probleem	Mogelijke oorzaak en oplossing
De foutmelding "Cannot open port device file" verschijnt bij het afdrukken van een document.	Wijzig nooit de parameters van een afdruktaak (via LPR GUI bijvoorbeeld) terwijl er een afdruktaak wordt uitgevoerd. Diverse versies van CUPS-server breken de afdruktaak af als de afdrukopties worden gewijzigd en proberen vervolgens de taak vanaf het begin opnieuw uit te voeren. Aangezien Unified Linux Driver de poort tijdens het afdrukken blokkeert, blijft deze geblokkeerd door het abrupte afbreken van de taak zodat de poort niet beschikbaar is voor volgende afdruktaken. Probeer de poort vrij te geven als deze situatie zich voordoet.
Een afdrukopdracht via het netwerk in SuSE 9.2 wordt niet door de printer afgedrukt.	De CUPS-versie (Common Unix Printing System) die wordt gedistribueerd met SuSE Linux 9.2 (cups-1.1.21) heeft een probleem met het afdrukken via het "Internet Printing Protocol" (IPP). Gebruik "socket printing" in plaats van ipp of installeer een recentere versie van CUPS (CUPS 1.1.22 of hoger).

11 Verbruiksartikelen bestellen

In dit hoofdstuk wordt beschreven hoe u verbruiksartikelen voor uw apparaat kunt kopen.

- Verbruiksartikelen
- Aanschafmogelijkheden

Verbruiksartikelen

Wanneer de toner op is of de levensduur van de verbruiksartikelen afgelopen is, kunt u volgende typen tonercassettes en verbruiksartikelen voor uw apparaat bestellen:

Туре	Rendement	Onderdeelnummer
Zwarte tonercassette	Circa 2.000 pagina's ^a	Regiolijst A : 106R01203 Regiolijst B : 106R01274
Kleurentoner- cassettes	Circa 1.000 pagina's ^a	Regiolijst A: 106R01206: Cyaan 106R01205: Magenta 106R01204: Geel Regiolijst B: 106R01271: Cyaan 106R01272: Magenta 106R01273: Geel
Beeldeenheid	Circa 20.000 zwart- witpagina's of 50.000 afbeeldingen	Regiolijst A: 108R00721 Regiolijst B: 108R00744
Opvangbak voorgebruikte toner	Circa 5.000 afbeeldingen ^b of circa 1.250 pagina's (vierkleurendruk 5% beeld)	108R00722

a. Gemiddelde aantal pagina's van formaat A4/Letter op basis van 5% dekking van individuele kleuren op elke pagina. De gebruiksvoorwaarden en afdrukpatronen kunnen voor verschillende resultaten zorgen.

b. Aantal afbeeldingen op basis van één kleur op elke pagina. Als u documenten afdrukt in vier kleuren (cyaan, magenta, geel en zwart), neemt de levensduur van dit artikel met 25% af.

Regiolijst A:

Algerije, Argentinië, Bulgarije, Bermuda, Brazilië, Caraïben (met uitzondering van Puerto Rico en de Amerikaanse Maagdeneilanden), Midden-Amerika, Chili, Colombia, Tsjechische Republiek, Kroatië, Cyprus, Ecuador, Egypte, Estland, Gibraltar, Hongarije, India, Letland, Litouwen, Malta, Mexico, Midden-Oosten, Marokko, Nigeria, Oman, Pakistan, Paraguay, Peru, Polen, rest van Afrika, rest van Zuid-Amerika, Roemenië, Rusland/GOS, Slowakije, Slovenië, Zuid-Afrika, Sri Lanka, Tunesië, Turkije, Oekraïne, Uruguay, Venezuela.

Regiolijst B:

Oostenrijk, België, Canada, Denemarken, Finland, Frankrijk, Duitsland, Griekenland, Ierland, Italië, Nederland, Noorwegen, Portugal, Puerto Rico, Spanje, Zweden, Zwitserland, VK, VS, rest van de Benelux-regio.

Voor vervangende onderdelen kunt u terecht bij uw Xerox-dealer of de winkel waar u uw printer hebt gekocht. We raden u ten stelligste aan de onderdelen te laten installeren door een erkende vakman, met uitzondering van tonercassettes (zie pagina 9.5), de beeldeenheid (zie pagina 9.6) en de cassette voor gebruikte toner (zie pagina 9.8).

Als u bijgevulde tonercassettes gebruikt, kan de afdrukkwaliteit afnemen.

Aanschafmogelijkheden

Als u door **Xerox** goedgekeurde verbruiksartikelen of accessoires wilt bestellen, neemt u contact op met de plaatselijke **Xerox**-dealer of de winkel waar u het apparaat hebt gekocht of gaat u naar <u>www.xerox.com/office/support</u> en selecteert u uw land/regio voor informatie over de aanvraag van technische ondersteuning.

12 Specificaties

In dit hoofdstuk vindt u de volgende onderwerpen:

- Algemene specificaties
- Printerspecificaties
- Specificaties van de scanner en het kopieerapparaat

Algemene specificaties

ltem		Beschrijving		
Capaciteit papierinvoer	 Lade 150 vellen normaal papier 75 g/m² Handmatige invoer 1 pagina normaal papier van 75 g/m² 			
	Voor me capacite	Voor meer informatie over de papierinvoer- capaciteit zie 4.5 pagina.		
Capaciteit papieruitvoer	Bedrukt	e zijde omlaag: 100 vel van 75 g/m ²		
Voeding	AC 110-127 V of AC 220-240 V Zie het typeplaatje op het apparaat voor het juiste voltage, frequentie (hertz) en soort stroom			
Stroomverbruik	Gemidd Energie	leld: 350 W spaarstand: minder dan 30 W		
Geluidsniveau ^a	Stand-b Tijdens Kopieer	ymodus: minder dan 35 dBA afdrukken: minder dan 49 dBA modus: minder dan 52 dBA		
Opwarmtijd	Minder dan 35 seconden (vanuit slaapstand)			
Bedrijfsomgeving	Temperatuur: 10 °C tot 32,5 °C Relatieve luchtvochtigheid: 30% tot 80%			
Display	16 tekens x 2 regels			
Levensduur	Zwart	Circa 2.000 pagina's met een dekkingsgraad van 5% (wordt geleverd met een startprintercassette voor 1.500 pagina's)		
tonercassette ^b	Kleur	Circa 1.000 pagina's met een dekkingsgraad van 5% (wordt geleverd met een startprintercassette voor 700 pagina's)		
Geheugen	128 MB (niet uitbreidbaar)			
Buitenafmetingen (B x D x H)	413 x 353 x 344 mm			
Gewicht	21,93 kg (inclusief verbruiksartikelen)			
Verpakkingsgewicht	Papier: 2,68 kg, plastic: 0,52 kg			

Item	Beschrijving
Afdrukvolume	Aantal afdrukken per maand: tot 24.200 afbeeldingen ^c
Fixeertemperatuur	180 °C

a. Geluidsdrukniveau, ISO 7779.

- b. Het aantal pagina's kan worden benvloed door de omgevingsvoorwaarden, de tijd tussen de afdruktaken, het mediatype en -formaat.
- c. Aantal afbeeldingen op basis van een kleur op elke pagina. Als u documenten afdrukt in vier kleuren (cyaan, magenta, geel en zwart), neemt de levensduur van dit artikel met 25% af.

Printerspecificaties

ltem	Beschrijving	
Afdrukmethode	Laserprinter	
Afdrukenelbeid ^a	Zwart-wit	Tot 16 ppm in A4 (17 ppm in Letter)
Aluluksileilleiu	Kleur	Tot 4 ppm in A4 of Letter
	Zwart-wit	Vanuit gereedmodus: minder dan 14 seconden
Tijd voor eerste		Vanuit een koude start: minder dan 45 seconden
afgedrukte pagina	Kleur	Vanuit gereedmodus: minder dan 26 seconden
		Vanuit een koude start: minder dan 57 seconden
Afdrukresolutie	Tot 2.400 x 600 dpi effectief	
Printertaal	GDI	
	Windows	2000/XP/2003/Vista
Compatibiliteit met	Diverse Linux-besturingssystemen (alleen via USB)	
besturingssystemen	Macintosh 10.3 - 10.4	
Interface	High-speed USB 2.0	

a. De afdruksnelheid is afhankelijk van het gebruikte besturingssysteem, de snelheid van de computer, de gebruikte toepassing, de aansluitmethode, het mediatype en -formaat en de complexiteit van de taak.

b. Ga naar www.xerox.com om de laatste softwareversie te downloaden.

Specificaties van de scanner en het kopieerapparaat

ltem	Beschrijving	
Compatibiliteit	TWAIN-norm/WIA-norm	
Scanmethode	Kleuren-C	IS
Resolutie	Optisch: tot 600 x 1.200 dpi (mono en kleur) Verbeterd: 4.800 x 4.800 dpi	
Effectieve scanlengte	Max. 289 mm	
Effectieve scanbreedte	Max. 208 mm	
Kleurdiepte	24 bits	
Grijstinten	1 bit voor zwart-witmodus 8 bits voor grijstinten	
Kopieersnelheid ^a	Zwart-wit	Tot 16 kopieën per minuut in A4-formaat (17 kpm in Letter-formaat)
	Kleur	Tot 4 kpm in A4 of Letter
Kopieerresolutie	 Tekst: tot 600 x 300 dpi Tekst/foto: tot 600 x 300 dpi Foto: tot 600 x 600 dpi voor glasplaat 	
Zoomfactor	50 tot 200% voor plaat	
Aantal exemplaren	1 tot 99 pagina's	
Grijswaarden	256 nivea	us

a. De kopieersnelheid is gebaseerd op meerdere exemplaren van één document.

INDEX

Getallen

2/4 pagina's per vel, speciaal kopiëren 5.4

Α

achtergrond wissen, speciaal kopiëren 5.5 achtergrondafbeelding, wissen 5.5 Afsluiten 1.3 afdrukken demopagina 1.5 rapporten 9.1 USB-geheugen 8.3

В

berichten over tonercassette 1.4

С

cassette voor gebruikte toner vervangen 9.8 contrast, kopiëren 5.2

D

demopagina, afdrukken 1.5 display 1.3 displaytaal, wijzigen 2.2

Ε

energiespaarstand voor scannen 2.2

F

foutberichten 10.3

G

geheugen, wissen 9.1 glasplaat reinigen 9.3

н

handmatige invoer 4.7

id-kaart, speciale kopie 5.3

Κ

klonen, speciaal kopiëren 5.5 kopiëren 2/4 pagina's per vel 5.4 achtergrond wissen 5.5 kopie van id-kaart 5.3 poster 5.4 standaardinstelling, wijzigen 5.2 time-out, instellen 5.3 tonerdichtheid 5.2 type origineel 5.2 verkleinen/vergroten 5.1

L

Linux-problemen 10.11

Μ

Macintosh-problemen 10.11 meer pagina's per vel kopiëren 5.4 Menu 1.3

Ν

Netwerkscanprogramma problemen 10.11

0

Origineel 1.3

Ρ

papier plaatsen lade 4.5 lade voor handmatige invoer 4.7 papierformaat instellen 4.8 specificaties 4.2 papierlade, instellen kopiëren 5.1 papierrichtlijnen 4.3 papiersoort instellen 4.8 specificaties 4.2 plaatsen van papier lade voor handmatige invoer 4.7 poster, speciaal kopiëren 5.4 probleem, oplossen afdrukken 10.6 afdrukkwaliteit 10.7 foutberichten 10.3 kopiëren 10.10 Linux 10.11 Macintosh 10.11 papierinvoer 10.5 scannen 10.10 Windows 10.11 problemen met afdrukkwaliteit, oplossen 10.7

R

rapporten, afdrukken 9.1 reinigen binnenkant 9.2 buitenkant 9.2 scanner 9.3

S

scannen naar toepassing 7.1 scaninstellingen 7.2 standaardinstelling, wijzigen 7.2 USB-flashgeheugen 8.2 Scannen 1.3 speciale afdrukmaterialen, richtlijnen 4.3 speciale kopieerfuncties 5.3 specificaties algemeen 12.1 printer 12.1 scanner en kopieerapparaat 12.2 Start Zwart 1.3 Stoppen/Wissen 1.3 storing, verhelpen papier 10.1 systeemvereisten Macintosh 3.2

Т

tonercassette onderhoud 9.4 toner opnieuw verdelen 9.4 vervangen 9.5 tonerkleuren 1.3

U

USB Afdrukken 1.3 USB-flashgeheugen afdrukken 8.3 beheren 8.3 scannen 8.2

V

vastgelopen papier, verwijderen lade 10.1 lade voor handmatige invoer 10.2 papieruitvoergebied 10.2 verbruiksartikelen bestelgegevens 11.1 levensduur controleren 9.9 vervangen beeldeenheid 9.6 cassette voor gebruikte toner 9.8 tonercassette 9.5 vervangende onderdelen 9.9

W

Windows-problemen 10.11





Colour laser MFP

Software

www.xerox.com/office/support

Software INHOUDSOPGAVE

Hoofdstuk 1: PRINTERSOFTWARE INSTALLEREN ONDER WINDOWS

Printersoftware installeren	4
Software installeren voor afdrukken via een lokale printer	4
Printersoftware verwijderen	6

Hoofdstuk 2: STANDAARD AFDRUKINSTELLINGEN

Documenten afdrukken	7
Afdrukken naar een bestand (PRN)	7
Printerinstellingen	8
Tabblad Lay-out	8
Tabblad Papier	9
Tabblad Grafisch	10
Tabblad Extra	11
Tabblad Info	11
Tabblad Printer	11
Favorieten	11
De Help-functie	11

Hoofdstuk 3: GEAVANCEERDE AFDRUKINSTELLINGEN

Meerdere pagina's afdrukken op één vel papier (N op een vel)	12
Posters afdrukken	13
Boekjes afdrukken	13
Afdrukken op beide zijden van het papier	14
Documenten vergroot of verkleind afdrukken	14
Document aan een geselecteerd papierformaat aanpassen	14
Watermerk afdrukken	15
Bestaand watermerk gebruiken	15

	Nieuw watermerk maken	15
	Watermerk bewerken	15
	Watermerk verwijderen	15
Ov	erlay afdrukken	16
	Wat is een overlay?	16
	Nieuwe overlay maken	16
	Overlay gebruiken	16
	Overlay verwijderen	16

Hoofdstuk 4: EEN LOKALE PRINTER DELEN

Instellen als hostcomputer	17
Instellen als clientcomputer	17

Hoofdstuk 5: GEBRUIK VAN HULPPROGRAMMA'S

Hulpprogramma Printerinstellingen	18
Help-aanwijzingen op het scherm	18
Probleemoplossingsgids openen	18
De programma-instellingen van Statusmonitor wijzigen	18

Hoofdstuk 6: SCANNEN

Scannen met een TWAIN-compatibel programma	19
Scannen via het WIA-stuurprogramma	19
Windows XP	19
Windows Vista	20

Hoofdstuk 7: UW PRINTER GEBRUIKEN ONDER LINUX

Aan de slag	21
Unified Linux-stuurprogramma installeren	21
Unified Linux-stuurprogramma installeren	21
Installatie van Unified Linux-stuurprogramma ongedaan maken	
Werken met Unified Driver Configurator	23
Unified Driver Configurator openen	23
Printers configureren	

Scanners Configuration	24
Ports Configuration (Poorten configureren)	24
Printereigenschappen configureren	25
Een document afdrukken	25
Afdrukken vanuit een toepassing	25
Bestanden afdrukken	26
Een document scannen	26
Werken met Image Manager	27

Hoofdstuk 8: UW PRINTER GEBRUIKEN MET EEN MACINTOSH

Software voor Macintosh installeren	29
De printer instellen	30
Afdrukken	30
Document afdrukken	30
Afdrukinstellingen wijzigen	31
Verschillende pagina's afdrukken op één vel papier	32
Scannen	32

Printersoftware installeren onder Windows

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- Printersoftware installeren
- Printersoftware verwijderen

Printersoftware installeren

U kunt de printersoftware installeren voor lokaal afdrukken. Om de printersoftware op de computer te installeren, moet u de juiste installatieprocedure uitvoeren voor de printer die wordt gebruikt.

Een printerstuurprogramma is software waarmee uw computer met de printer kan communiceren. De installatieprocedure voor stuurprogramma's verschilt mogelijk per besturingssysteem.

Sluit alle toepassingen op uw computer af voordat u begint met de installatie.

Software installeren voor afdrukken via een lokale printer

Een lokale printer is een printer die direct op uw computer aangesloten is met de printerkabel die met uw computer werd meegeleverd, bijvoorbeeld een USB-kabel.

U kunt de printersoftware installeren volgens de standaardmethode of de aangepaste methode.

OPMERKING: als tijdens de installatie het venster 'Nieuwe hardware gevonden' verschijnt, klikt u op 🐹 in de rechterbovenhoek van het venster om het venster te sluiten of klikt u op Annuleren.

Standaardinstallatie

Dit type installatie wordt aanbevolen voor de meeste gebruikers. Alle onderdelen die noodzakelijk zijn voor het afdrukken worden geïnstalleerd.

- 1 Zorg ervoor dat de printer aangesloten is op uw computer en aan staat.
- 2 Plaats de meegeleverde cd-rom in het cd-romstation van uw computer.

De cd-rom start automatisch en er wordt een installatievenster getoond.

Als het installatievenster niet verschijnt, klikt u op Start en vervolgens op Uitvoeren... Typ X:\Setup.exe, waarbij u "X" vervangt door de letter van het cd-romstation, en klik op OK. Als u Windows Vista gebruikt, klikt u op Start -> Alle programma's \rightarrow Bureau-accessories \rightarrow Uitvoeren... en typt u X:\Setup.exe.

Als het venster AutoPlay verschijnt in Windows Vista, klikt u op Setup.exe Uitvoeren... in het veld Programma installeren of uitvoeren. Vervolgens klikt u op Continue in het vensterUser Account Control.

3 Klik op Software installeren.

륉 Xerox Phaser 6110MFP		×
XEROX. 🤍 🔍		
	-	
Software installeren		
Acrobat Reader installeren (optioneel)		
	Taal wijzigen	
	Programma afsluiten	

4 Selecteer Standaard. Klik op Volgende.

Xerox Phaser 6110MFP		
Type installatie	selecteren	XERO
Selecteer het gewenst	rinstallatietype en klik op de knop Volg	gende.
 Standaard 	Installeert standaardonderdelen vo verbonden is met de computer var	oor een apparaat dat rechtstreeks n de gebruiker.
C Aangepast	U kunt de installatieopties selecter professionele gebruikers.	en. Deze optie is aanbevolen voor
	<	Terug Volgende> Annuleren
OPMERKING: Als uw printer nog niet op de computer aangesloten is, verschijnt het volgende venster.



- Nadat u de printer hebt aangesloten, klikt u op Volgende.
- Als u de printer op dit moment nog niet wilt aansluiten, klikt u op Volgende en op Nee in het volgende scherm. Vervolgens wordt de installatie gestart. Aan het einde van de installatie wordt geen testpagina afgedrukt.
- Het installatievenster in de gebruikershandleiding verschilt mogelijk van het venster dat u ziet. Dit is namelijk afhankelijk van de gebruikte printer en interface.
- 5 Nadat de installatie voltooid is, verschijnt er een venster met de vraag of u een testpagina wilt afdrukken. Als u een testpagina wilt afdrukken, schakelt u het selectievakje in en klikt u op Volgende.

Anders klikt u op Volgende en slaat u stap 7 over.

6 Als de testpagina correct wordt afgedrukt, klikt u op Ja.

Zo niet, dan klikt u op Nee om de testpagina opnieuw af te drukken.

7 Klik op Voltooien.

Aangepaste installatie

U kunt zelf onderdelen uitkiezen die geïnstalleerd moeten worden.

- 1 Zorg ervoor dat de printer aangesloten is op uw computer en aan staat.
- 2 Plaats de meegeleverde cd-rom in het cd-romstation van uw computer.

De cd-rom start automatisch en er wordt een installatievenster getoond.

Als het installatievenster niet verschijnt, klikt u op **Start** en vervolgens op **Uitvoeren...** Typ **X:\Setup.exe**, waarbij u "**X**" vervangt door de letter van het cd-romstation, en klik op **OK**.

Als u Windows Vista gebruikt, klikt u op $\textbf{Start} \rightarrow \textbf{Alle programma's}$

→ Bureau-accessories → Uitvoeren... en typt u X:\Setup.exe. Als het venster AutoPlay verschijnt in Windows Vista, klikt u op Setup.exe Uitvoeren... in het veld Programma installeren of uitvoeren. Vervolgens klikt u op Continue in het vensterUser Account Control.

3 Klik op Software installeren.

🖄 Xerox Phaser 6110MFP			
XEROX. 🤍 🕷			
	-	-	
Software installeren			
oonnaro motanorom			
Acrobat Reader installeren (optioneel)			
	Ta	al wijzigen	
	Pro	igramma afsluit	en

4 Selecteer Aangepast. Klik op Volgende.

💤 Xerox Phaser 6110MFP	\mathbf{X}
Type installatie selecteren	XEROX.
Selecteer het gewenste installatietype en kl	ik op de knop Volgende.
C Standaard Installeert stand verbonden is me	aardonderdelen voor een apparaat dat rechtstreeks at de computer van de gebruiker.
 Aangepast U kunt de instal professionele ge 	latieopties selecteren. Deze optie is aanbevolen voor bruikers.
	<terug volgende=""> Annuleren</terug>

OPMERKING: als uw printer nog niet op de computer aangesloten is, verschijnt het volgende venster.



- · Nadat u de printer hebt aangesloten, klikt u op Volgende.
- Als u de printer op dit moment nog niet wilt aansluiten, klikt u op Volgende en op Nee in het volgende scherm. Vervolgens wordt de installatie gestart. Aan het einde van de installatie wordt geen testpagina afgedrukt.
- Het installatievenster in de gebruikershandleiding verschilt mogelijk van het venster dat u ziet. Dit is namelijk afhankelijk van de gebruikte printer en interface.
- 5 Selecteer de onderdelen die u wilt installeren en klik op Volgende.



OPMERKING: U kunt de installatiemap wijzigen door op [Bladeren] te klikken.

6 Nadat de installatie voltooid is, verschijnt er een venster met de vraag of u een testpagina wilt afdrukken. Als u een testpagina wilt afdrukken, schakelt u het selectievakje in en klikt u op Volgende.

Anders klikt u op Volgende en slaat u stap 7 over.

- 7 Als de testpagina correct wordt afgedrukt, klikt u op Ja.Zo niet, dan klikt u op Nee om de testpagina opnieuw af te drukken.
- 8 Klik op **Voltooien**.

Printersoftware verwijderen

- 1 Zet uw computer aan en wacht tot Windows is opgestart.
- 2 In het menu Start selecteert u Programma's of Alle programma's → Xerox Phaser 6110MFP → Onderhoud.
- 3 Selecteer Verwijderen en klik op Volgende.

Er verschijnt een lijst met componenten zodat u elk onderdeel afzonderlijk kunt verwijderen.

- 4 Selecteer de onderdelen die u wilt verwijderen en klik op Volgende.
- 5 Als u wordt gevraagd om uw keuze te bevestigen, klikt u op Ja.

Het door u gekozen stuurprogramma wordt van uw computer verwijderd.

6 Nadat de software verwijderd is, klikt u op Voltooien.

2 Standaard afdrukinstellingen

In dit hoofdstuk worden de afdrukopties en algemene afdruktaken in Windows beschreven.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- Documenten afdrukken
- Afdrukken naar een bestand (PRN)
- Printerinstellingen
 - Tabblad Lay-out
 - Tabblad Papier
 - Tabblad Grafisch
 - Tabblad Extra
 - Tabblad Info
 - Tabblad Printer
 - Favorieten
 - De Help-functie

Documenten afdrukken

NB

- Het venster Eigenschappen van het printerstuurprogramma in de gebruikershandleiding verschilt mogelijk van het venster dat u ziet, omdat dit afhankelijk is van de gebruikte printer. Het printereigenschappenvenster bestaat echter uit vrijwel dezelfde onderdelen.
- Controleer welke besturingssystemen compatibel zijn met de printer. Zie Printerspecificaties onder Compatibiliteit met besturingssysteem in de printerhandleiding.
- U kunt de exacte naam van uw printer controleren op de bijgeleverde cd-rom.

De volgende procedure beschrijft de algemene stappen die u moet volgen om vanuit een Windows-programma af te drukken. De exacte procedure kan per programma verschillen. Raadpleeg de handleiding van uw softwaretoepassing voor de exacte afdrukprocedure.

- **1** Open het document dat u wilt afdrukken.
- 2 Selecteer **Afdrukken** in het menu **Bestand**. Het venster Afdrukken verschijnt. Dit kan, afhankelijk van het gebruikte programma, enigszins afwijken van onderstaande illustratie.

U kunt de belangrijkste afdrukinstellingen selecteren in het venster Afdrukken. Deze instellingen omvatten het aantal exemplaren en het afdrukbereik.

Printer toevo	eaen		Xerox Phaser 6110MFP	
Adobe PDF Microsoft Office Docur Status: Gereed		실 Xerox P ⁱ 🔹 790	n.	
		Zorg ervoor dat de printer is geselecteerd.		⊻oorkeursinstellinge
Locatie:				Printer zoeken
Upmerking:				
Paginabereik			Áantal evemplaren:	1
Upmerking: Paginabereik O Alles) Hyidige	pagina	Aantal exemplaren:	1
Upmerking: Paginabereik O Alles O Sejectie O Pagina's:) Hyidige 1-65535	pagina	Aantal exemplaren:	

- 3 Selecteer de printer in de keuzelijst Naam.
- 4 Om de printerfuncties van uw printerstuurprogramma te gebruiken, klikt u op Eigenschappen of Voorkeursinstellingen in het afdrukvenster van de toepassing. Meer informatie vindt u op "Printerinstellingen" op pagina 8.

Als **Instellen**, **Printer** of **Opties** voorkomen in het afdrukvenster, klikt u daarop. Klik in het volgende venster op **Eigenschappen**.

- 5 Klik op **OK** om het venster met printereigenschappen te sluiten.
- 6 Klik in het venster Afdrukken op **OK** of **Afdrukken** om de afdruktaak te starten.

Afdrukken naar een bestand (PRN)

Het kan soms handig zijn om de af te drukken gegevens op te slaan als een bestand.

Ga als volgt te werk om een bestand aan te maken:

- 1 Schakel het selectievakje Afdrukken naar bestand in het venster Afdrukken in.
- Selecteer een map, wijs een naam toe aan het bestand en klik op OK.

Printerinstellingen

Via het venster met printereigenschappen hebt u toegang tot alle informatie die u nodig hebt als u de printer gebruikt. Als de printereigenschappen worden weergegeven, kunt u de instellingen die u voor uw afdruktaak nodig hebt controleren en wijzigen.

Afhankelijk van het besturingssysteem kan het venster Eigenschappen van de printer er anders uitzien. Deze softwarehandleiding geeft het venster Eigenschappen van Windows 98 weer.

Het venster **Eigenschappen** van het printerstuurprogramma in de gebruikershandleiding verschilt mogelijk van het venster dat u ziet, omdat dit afhankelijk is van de gebruikte printer.

Als u de printereigenschappen opent via de map Printers, kunt u aanvullende Windows-tabbladen openen (zie de handleiding van Windows) en het tabblad Printer (zie "Tabblad Printer" op pagina 11).

NB

- De meeste Windows-toepassingen zullen de in het printerstuurprogramma opgegeven instellingen opheffen. Daarom raden wij u aan eerst de afdrukinstellingen in uw programma te wijzigen en alleen instellingen die u daar niet vindt, aan te passen in het printerstuurprogramma.
- Deze instellingen gelden zolang u uw programma niet afsluit. Als u wilt dat uw wijzigingen permanent behouden blijven, brengt u ze aan in de map Printers.
- De volgende procedure geldt voor Windows XP. Zie de desbetreffende Windows-gebruikershandleiding of on line Help voor andere Windows-besturingssystemen.
- 1. Klik op de knop Start van Windows.
- 2. Selecteer Printers en faxapparaten.
- 3. Selecteer het pictogram van het printerstuurprogramma.
- 4. Klik met de rechtermuisknop op het pictogram van het printerstuurprogramma en selecteer Voorkeursinstellingen voor afdrukken.
- 5. Wijzig de instellingen op elk tabblad en klik op OK.

Tabblad Lay-out

Het tabblad **Lay-out** bevat opties waarmee u de weergave van het document op de afgedrukte pagina kunt aanpassen. Onder **Lay-outopties** hebt u de keuze uit **Meerdere pagina's per kant, Poster afdrukken** en **Boekje afdrukken**. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7 voor meer informatie over de voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Voorkeursinstellingen	?
Lay-out Papier Grahtsch Extra Info Afdrukstand Soluggend 180 graden draaien Lay-outopties Type Meerdere pagina's per kant Pagina's per kant	
Dubbelzijdig aldrukke (Handmalig) O Geen Clange zijde Korte zijde	O mm O inch Exemplaren: 1 Kwaikeit: Normaal Favorieten Pinterstandaard Verwijd. Verwijd.
	OK Annuleren Help

Afdrukstand

Met behulp van **Afdrukstand** kunt u de richting selecteren waarin informatie wordt afgedrukt op een pagina.

- Staand drukt af over de breedte van de pagina, zoals in een brief.
- Liggend drukt af over de lengte van de pagina, zoals bij een spreadsheet.
- Met behulp van 180 graden draaien biedt u de mogelijkheid om de pagina 180 graden te draaien.



Lay-outopties

Via Lay-outopties kunt u geavanceerde afdrukopties selecteren.

U hebt de keuze uit Meerdere pagina's per kant en Poster afdrukken.

- Voor meer informatie, zie "Meerdere pagina's afdrukken op één vel papier (N op een vel)" op pagina 12.
- Voor meer informatie, zie "Posters afdrukken" op pagina 13.
- Voor meer informatie, zie "Boekjes afdrukken" op pagina 13.

Dubbelzijdig afdrukken

Dubbelzijdig afdrukken biedt u de mogelijkheid om op beide zijden van het papier af te drukken.

 Voor meer informatie, zie "Afdrukken op beide zijden van het papier" op pagina 14.

Tabblad Papier

De volgende opties voor papierinstellingen zijn beschikbaar in het eigenschappenvenster van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7 voor meer informatie over de voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Klik op het tabblad **Papier** om toegang te krijgen tot de printereigenschappen.

👆 Voorkeursinstel	lingen	?×
Lay-out Papier Gra	afisch Extra Info	
Exemplaren (1-999) Papieropties Formaat	A4	
Invoer Type Eerste pagina	Automatisch selecteren	A4 210 x 297 mm
Schalen Type	Geen	Comm Cinch Exemplaren: 1 Kwaliteit: Normaal Favorieten Printerstandaard
XERO	X	Verwijd.

Exemplaren

In het veld **Exemplaren** kunt u aangeven hoeveel exemplaren u wilt afdrukken. U kunt een aantal tussen 1 en 999 invullen.

Formaat

In het veld **Formaat** stelt u in welk formaat papier in de lade ligt. Als het vereiste formaat niet in het vak **Formaat** staat, klikt u op **Aangepast**. Het venster **Instelling aangepast papier** verschijnt. Vul het papierformaat in en klik op **OK**. De instelling verschijnt in de lijst zodat u deze kunt selecteren.

Invoer

Controleer of bij Invoer de juiste papierlade is gekozen.

Kies voor **Handmatige invoer** als u op speciaal materiaal wilt afdrukken, zoals enveloppen of transparanten. Plaats één vel tegelijk in de handmatige invoer of de multifunctionele lade.

Als de papierinvoer is ingesteld op **Automatisch selecteren**, gebruikt de printer de laden automatisch in deze volgorde: handmatige invoer of multifunctionele lade, lade 1, optionele lade 2.

Туре

Stel **Type** in volgens het papier in de lade van waaruit u wenst af te drukken. Zo krijgt u de beste afdruk. Doet u dit niet, zal de afdrukkwaliteit mogelijk niet aan uw verwachtingen beantwoorden.

Dun: Dun papier met een gewicht van minder dan 70 g/m².

Dik: Dik papier met een gewicht tussen 90 en 120 g/m².

Katoen: 75~90 g/m² katoenpapier zoals Gilbert 25% en Gilbert 100%. **Normaal papier**: gewoon papier. Selecteer dit type indien u een

zwartwitprinter heeft en afdrukt op katoenpapier van 60 g/m².

Gerecycled papier: gerecycleerd papier van 75~90 g/m². **Gekleurd papier**: gekleurd papier van 75~90 g/m².

Eerste pagina

Via deze vervolgkeuzelijst kunt u de eerste pagina afdrukken op een ander type papier dan de rest van het document. U kunt de lade voor de eerste pagina selecteren.

Plaats bijvoorbeeld dik papier voor de eerste pagina in de multifunctionele lade en normaal papier in lade 1. Selecteer vervolgens Lade 1 voor de optie Invoer en Multifunctionele lade voor de optie Eerste pagina.

Afdruk aanpassen

Met Afdruk aanpassen kunt u uw afdruktaak automatisch of handmatig schalen op een pagina. U hebt de keuze uit Geen, Verkleinen/Vergroten en Aan pagina aanpassen.

- Voor meer informatie, zie "Documenten vergroot of verkleind afdrukken" op pagina 14.
- Voor meer informatie, zie "Document aan een geselecteerd papierformaat aanpassen" op pagina 14.

Tabblad Grafisch

Met behulp van de volgende grafische instellingen regelt u de afdrukkwaliteit. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7 voor meer informatie over de voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Klik op het tabblad **Grafisch** om het onderstaande venster te openen.

Lay-out Papier Grafisch Extra Info	
Kwaliteit S O Best O Normaaj O Concept	
Kleur Cavart-wit Handmatig	
Kleur aanpassen Kleurovereenkomst	A4 210 × 297 mm
	Exemplaren: 1 Kwaliteit: Normaal
Geavanceerde opties	Favorieten Printerstandaard V Verwijd
	OK Annuleren Help

Kwaliteit

Hoe scherper tekens en afbeeldingen worden afgedrukt. Als u een hoge instelling selecteert, kan het bovendien iets langer duren voordat het document is afgedrukt.

Kleurmodus

U kunt kleuropties kiezen. De instelling **Kleur** levert gewoonlijk de beste afdrukkwaliteit op voor documenten in kleur. Als u een kleurendocument in grijstinten wilt afdrukken, selecteert u **Grijstinten**. Selecteer **Handmatig** en klik op de knop **Kleur aanpassen Kleurovereenkomst** als u de kleuropties handmatig wilt aanpassen.

- Kleur aanpassen: u kunt aanpassen hoe afbeeldingen worden weergegeven door de instellingen in de optie Niveaus te wijzigen.
- Kleurovereenkomst: u kunt de afdrukkleuren aanpassen aan de kleuren van uw scherm met de optie Kleurinstel.

Geavanceerde opties

Om de geavanceerde opties in te stellen, klikt u op **Geavanceerde** opties.

- TrueType-opties: deze optie bepaalt wat het stuurprogramma de printer doorgeeft over het afbeelden van de tekst in uw document. Pas deze opties eventueel aan uw document aan. Deze optie is voor sommige printermodellen mogelijk alleen beschikbaar in Windows 9x/Me.
 - Downloaden als bitmap: als deze optie is geselecteerd, downloadt het stuurprogramma de lettertypegegevens als bitmapafbeeldingen. Documenten met complexe lettertypen (bijv. Koreaanse of Chinese lettertypen) of verschillende soorten lettertypen worden met deze instelling sneller afgedrukt.
 - Grafisch afdrukken: als deze optie is geselecteerd, downloadt het stuurprogramma alle lettertypen als afbeeldingen. Zo verhoogt u mogelijk de afdruksnelheid bij documenten met veel afbeeldingen en betrekkelijk weinig TrueType-lettertypes.
- Alle tekst zwart afdrukken: als Alle tekst zwart afdrukken is geselecteerd, wordt alle tekst in uw document zwart afgedrukt, ongeacht de kleur waarin de tekst op het scherm wordt weergegeven.
- Alle tekst donkerder afdrukken: als het selectievakje Alle tekst donkerder afdrukken ingeschakeld is, wordt alle tekst in uw document donkerder afgedrukt dan normaal.

Tabblad Extra

Op dit tabblad selecteert u de uitvoeropties voor documenten. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7 voor meer informatie over de voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Klik op het tabblad Extra om toegang te krijgen tot de volgende functies:

Lay-out Papier Grafisch Extra Info	
Watermerk	
(Geen watermerk)	x
Overlay	
(Geen overlay) 🗸 Bewerken	
Uitvoeropties	
Ardrukvolgorde Normaal	
	A4 210 x 297 mm
	⊚ mm ⊖ inch
	Exemplaren: 1
	Kwaliteit: Normaal
	Favorieten
	Printerstandaard 🗸
	Verwijd.
XEROX	
	OK Annuleren Help

Watermerk

U kunt een afbeelding maken die als achtergrondtekst op elke pagina in het document wordt afgedrukt. Voor meer informatie, zie "Watermerk afdrukken" op pagina 15.

Overlay

Overlays worden vaak gebruikt in plaats van voorbedrukt briefpapier of formulieren. Voor meer informatie, zie "Overlay afdrukken" op pagina 16.

Uitvoeropties

- Afdruksubset: u kunt instellen in welke volgorde de pagina's moeten worden afgedrukt. Selecteer de afdrukvolgorde in de vervolgkeuzelijst.
 - **Normaal (1,2,3)**: de printer drukt alle pagina's af van de eerste tot de laatste pagina.
 - Alle pagina's omkeren (3,2,1): de printer drukt alle pagina's af van de laatste tot de eerste pagina.
 - **Oneven pagina's afdrukken**: de printer drukt alleen de pagina's van het document met een oneven bladnummer af.
 - Even pagina's afdrukken: de printer drukt alleen de pagina's van het document met een even bladnummer af.

Tabblad Info

Op het tabblad **Info** worden de copyrightinformatie en het versienummer van het stuurprogramma weergegeven. Als u beschikt over een internetbrowser, kunt u een verbinding maken met het internet door op het website-pictogram te klikken. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7 voor meer informatie over de voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Tabblad Printer

Als u het venster Printereigenschappen opent via de map **Printers**, is het tabblad **Printer** beschikbaar. Hier stelt u de printerconfiguratie in.

De volgende procedure geldt voor Windows XP. Zie de desbetreffende Windows-gebruikershandleiding of on line Help voor andere Windowsbesturingssystemen.

- 1 Klik op de knop **Start** van Windows.
- 2 Selecteer **Printers en faxapparaten**.
- 3 Selecteer het pictogram van het printerstuurprogramma.
- 4 Klik met de rechtermuisknop op het pictogram van het printerstuurprogramma en selecteer **Eigenschappen**.
- 5 Klik op het tabblad **Printer** en stel de gewenste opties in.

Favorieten

Via de optie **Favorieten**, die u terugvindt op elk tabblad Eigenschappen, kunt u de huidige instellingen opslaan voor later gebruik.

Zo voegt u een instelling toe aan Favorieten:

- **1** Stel op elk tabblad de gewenste instellingen in.
- 2 Geef in het invoervenster Favorieten een naam aan deze instellingen.

Paginavolgorde	Rechts, dan omlaag Paginakader afdrukke	m	A4 210 x 297 mm	
Dubbelzijdig afdrukker O Gee Lar O Kor	n (Handmatig) m ge zijde e zijde	⊙ mr Exem Kwalit Favo	n Oinch plaren: 1 trieten	
XEROX			Opslaan Opslaan	Help

3 Klik op Opslaan.

Wanneer u instellingen opslaat onder **Favorieten**, worden alle huidige stuurprogramma-instellingen opgeslagen.

Als u een opgeslagen instelling wilt gebruiken, selecteert u het item in de vervolgkeuzelijst **Favorieten**. De printer is nu ingesteld om af te drukken volgens de instellingen van de geselecteerde favoriet.

Om een favoriet te verwijderen, selecteert u het item in de lijst en klikt u op **Verwijderen**.

U kunt ook terugkeren naar de standaardinstellingen van het stuurprogramma door **Printerstandaard** te selecteren in de lijst.

De Help-functie

De printer heeft een Help-functie die u kunt openen met de knop **Help** in het eigenschappenvenster van de printer. Deze Help-functie geeft gedetailleerde informatie over de functies die het stuurprogramma van de printer biedt.

U kunt ook klikken op <u>i</u> in de rechterbovenhoek van het venster en vervolgens op een instelling.

Geavanceerde afdrukinstellingen

In dit hoofdstuk worden de afdrukopties en geavanceerde afdruktaken beschreven.

OPMERKING:

 Het venster Eigenschappen van het printerstuurprogramma in de gebruikershandleiding verschilt mogelijk van het venster dat u ziet, omdat dit afhankelijk is van de gebruikte printer. Het printereigenschappenvenster bestaat echter uit vrijwel dezelfde onderdelen.

• U kunt de exacte naam van uw printer controleren op de bijgeleverde cd-rom.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- Meerdere pagina's afdrukken op één vel papier (N op een vel)
- Posters afdrukken
- · Boekjes afdrukken
- · Afdrukken op beide zijden van het papier
- · Documenten vergroot of verkleind afdrukken
- Document aan een geselecteerd papierformaat aanpassen
- Watermerk afdrukken
- Overlay afdrukken

Meerdere pagina's afdrukken op één vel papier (N op een vel)



U kunt aangeven hoeveel pagina's u op één vel wilt afdrukken. Als u meer dan één pagina per vel afdrukt, worden de pagina's verkleind en in de aangegeven volgorde gerangschikt. Het maximum is 16 pagina's per vel.

- Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7.
- 2 Selecteer Pagina's per vel in de keuzelijst Type lay-out op het tabblad Lay-out.
- **3** Geef in de keuzelijst **Pagina's per vel** aan hoeveel pagina's u per vel wilt afdrukken (1, 2, 4, 6, 9 of 16).
- 4 Selecteer, indien nodig, de paginavolgorde in de vervolgkeuzelijst Afdrukvolgorde.

Markeer het selectievakje **Paginakaders afdrukken** als u een rand om elke pagina op het vel wilt afdrukken.

- **5** Klik op het tabblad **Papier** en selecteer de papierlade, het papierformaat en het type papier.
- 6 Klik op **OK** en druk het document af.

Posters afdrukken



Met deze functie kunt u een document van één pagina afdrukken op 4, 9 of 16 vellen papier, waarna u deze vellen aan elkaar kunt plakken om er zo een poster van te maken.

- Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7.
- 2 Klik op het tabblad Lay-out en selecteer Poster afdrukken in de keuzelijst Type lay-out.
- 3 Kies de instellingen voor de poster:

Voor de pagina-indeling kunt u kiezen uit **Poster<2x2>**, **Poster<3x3>** of **Poster<4x4>**. Als u bijvoorbeeld **Poster<2x2>** selecteert, wordt de afdruk automatisch over 4 vellen papier verdeeld.





Geef een overlap in millimeter of inch op zodat de vellen gemakkelijker aan elkaar kunnen worden geplakt.



- 4 Klik op het tabblad **Papier** en selecteer de papierlade, het papierformaat en het type papier.
- **5** Klik op **OK** en druk het document af. U kunt de poster voltooien door de vellen aan elkaar te plakken.

Boekjes afdrukken



Met deze printerfunctie kunt u een document op beide zijden van het papier afdrukken en worden de pagina's zo gerangschikt dat u het afgedrukte papier dubbel kunt vouwen om een boekje te maken.

- Als u de afdrukinstellingen vanuit de softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster met de printereigenschappen. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7.
- 2 Selecteer Boekje afdrukken in de keuzelijst Type lay-out op het tabblad Lay-out.

OPMERKING: de optie Boekje afdrukken is alleen beschikbaar als de optie **Formaat** op het tabblad **Papier** is ingesteld op A4, Letter, Legal of Folio.

- **3** Klik op het tabblad **Papier** en selecteer de papierlade, het papierformaat en het papiertype.
- 4 Klik op **OK** en druk het document af.
- 5 Vervolgens kunt u de pagina's vouwen en nieten.

Afdrukken op beide zijden van het papier

U kunt afdrukken op beide zijden van een vel papier. Voordat u afdrukt, moet u de gewenste afdrukstand van het document opgeven.

- U kunt kiezen uit de volgende opties:
- Geen
- Lange zijde, de klassieke lay-out die wordt gebruikt bij het boekbinden.
- Korte zijde, het type dat vaak wordt gebruikt voor kalenders.



OPMERKING:

- Druk niet af op beide zijden van etiketten, transparanten, enveloppen of dik papier. Dit kan papierstoringen veroorzaken en de printer beschadigen.
- Voor dubbelzijdige afdrukken kunt u alleen de volgende papierformaten gebruiken: A4, Letter, Legal en Folio met een gewicht van 75 tot 90 g/m².
- Als u de afdrukinstellingen vanuit de softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. "Documenten afdrukken" op pagina 7.
- 2 Selecteer de afdrukstand op het tabblad Lay-out.
- 3 Selecteer in het vak **Dubbelzijdig afdrukken** de gewenste dubbelzijdige afdrukoptie.
- 4 Klik op het tabblad **Papier** en selecteer de papierlade, het papierformaat en het papiertype.
- 5 Klik op **OK** en druk het document af.

De printer drukt eerst elke oneven pagina van het document af.

OPMERKING: als uw printer geen unit voor dubbelzijdig afdrukken heeft, moet u de afdruktaak handmatig uitvoeren. De printer drukt dan eerst om de andere pagina van het document af. Zodra u de eerste zijde van de taak hebt afgedrukt, wordt er een venster weergegeven. Volg de aanwijzingen op het scherm om de afdruktaak te voltooien.

Documenten vergroot of verkleind afdrukken

U kunt de inhoud van een pagina groter of kleiner afdrukken.

- Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7.
- 2 Selecteer Verkleinen/Vergroten in de keuzelijst Type afdruk op het tabblad Papier.
- 3 Voer in het veld Percentage de gewenste schaalfactor in. U kunt ook klikken op ▼ of ▲.
- 4 Selecteer de papierlade, het papierformaat en het type papier in **Papieropties**.
- 5 Klik op **OK** en druk het document af.

ß

Document aan een geselecteerd papierformaat aanpassen

Met deze printerfunctie kunt u uw afdruktaak aanpassen aan elk gewenst papierformaat, ongeacht de grootte van het digitale document. Dit kan nuttig zijn als u de details van een klein document wilt bekijken.

- Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7.
- 2 Selecteer Aan pagina aanpassen in de keuzelijst Type afdruk op het tabblad Papier.
- **3** Selecteer het juiste formaat in de vervolgkeuzelijst **Afdrukpapier**.
- 4 Selecteer de papierlade, het papierformaat en het type papier in Papieropties.
- 5 Klik op **OK** en druk het document af.

Watermerk afdrukken

Met de optie Watermerk kunt u over een bestaand document heen een diagonale tekst afdrukken. U kunt bijvoorbeeld diagonaal over de eerste pagina of op alle pagina's van een document in grote grijze letters "CONCEPT" of "VERTROUWELIJK" afdrukken.

Er worden verschillende vooraf gedefinieerde watermerken bij de printer geleverd. U kunt deze watermerken wijzigen, of u kunt nieuwe watermerken toevoegen aan de lijst.

Bestaand watermerk gebruiken

- Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7.
- 2 Klik op het tabblad **Extra** en selecteer het gewenste watermerk in de keuzelijst **Watermerk**. Het geselecteerde watermerk wordt weergegeven in het afdrukvoorbeeld.
- 3 Klik op **OK** en druk het document af.

OPMERKING: het afdrukvoorbeeld geeft weer hoe de afgedrukte pagina er zal uitzien.

Nieuw watermerk maken

- Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7.
- 2 Klik op het tabblad Extra op Bewerken onder Watermerk. Het venster Watermerk bewerken wordt geopend.
- 3 Typ tekst in het vak Tekst in watermerk. De tekst mag maximaal uit 40 tekens bestaan. De tekst wordt in het voorbeeldvenster getoond.

Als u **Alleen eerste pagina** aankruist, wordt het watermerk alleen op de eerste pagina afgedrukt.

4 Selecteer de watermerkopties.

U kunt de naam, stijl, grootte en het grijstintenniveau van het lettertype aangeven onder **Lettertypekenmerken** en de hoek van het watermerk instellen onder **Hoek tekst**.

- 5 Klik op **Toevoegen** om het nieuwe watermerk aan de lijst toe te voegen.
- 6 Nadat u klaar bent met bewerken, klikt u op **OK** en drukt u het document af.

Als u geen watermerk meer wilt afdrukken, selecteert u (Geen watermerk) in de keuzelijst Watermerk.

Watermerk bewerken

- Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7.
- 2 Klik op het tabblad Extra op Bewerken onder Watermerk. Het venster Watermerk bewerken wordt geopend.
- 3 Selecteer het watermerk dat u wilt bewerken in de lijst Huidige watermerken en wijzig de tekst van het watermerk en de opties.
- 4 Klik op **Bijwerken** als u de wijzigingen op wilt slaan.
- 5 Klik zo vaak als nodig op **OK** totdat u het venster Afdrukken verlaten hebt.

Watermerk verwijderen

- Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7.
- 2 Klik op het tabblad Extra op Bewerken onder Watermerk. Het venster Watermerk bewerken wordt geopend.
- **3** Selecteer in de lijst **Huidige watermerken** het watermerk dat u wilt verwijderen en klik op **Verwijderen**.
- 4 Klik zo vaak als nodig op **OK** totdat u het venster Afdrukken verlaten hebt.

Overlay afdrukken

Wat is een overlay?

_

Een overlay is tekst en/of afbeeldingen die op de vaste schijf van de computer zijn opgeslagen in een speciale bestandsindeling en die kunnen worden afgedrukt in een willekeurig document. Overlays worden vaak gebruikt in plaats van voorbedrukt briefpapier of formulieren. In plaats daarvan kunt u een overlay samenstellen die dezelfde informatie bevat en geeft u aan de printer door welke overlay voor uw document gebruikt moet worden. Als u een brief met het briefhoofd van uw bedrijf wilt afdrukken, hoeft u geen voorbedrukt briefhoofdpapier in de printer te plaatsen. U hoeft alleen maar aan te geven dat de printer de briefhoofdoverlay moet afdrukken op uw document.

Nieuwe overlay maken

Voordat u een overlay kunt gebruiken, moet u een nieuwe overlay samenstellen die bijvoorbeeld het logo en de adresgegevens van uw bedrijf of een afbeelding bevat.

- 1 Maak of open een document met de tekst of afbeelding die u voor de overlay wilt gebruiken. Zorg ervoor dat de tekst of afbeelding precies op de plaats staat waar deze afgedrukt moet worden.
- 2 Ga naar de printereigenschappen als u het document als een overlay wilt opslaan. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7.
- 3 Klik op het tabblad Extra op Bewerken onder Overlay.
- 4 Klik in het venster Overlay bewerken op **Overlay maken**.
- 5 In het venster Overlay maken voert u in het vak **Bestandsnaam** een naam van maximaal 8 posities in. Selecteer eventueel het pad naar de bestemming (standaard is dit C:\Formover).
- 6 Klik op **Opslaan**. De naam verschijnt in het vak **Lijst van overlays**.
- Klik op OK of Ja als u klaar bent met het maken van de overlay.
 Het bestand wordt niet afgedrukt. Het wordt opgeslagen op de vaste schijf van uw computer.

OPMERKING: het documentformaat van de overlay moet hetzelfde zijn als de documenten die u met de overlay afdrukt. Stel geen overlays met watermerken samen.

Overlay gebruiken

Nadat u een overlay hebt samengesteld, kunt u deze met uw document afdrukken. Dit doet u als volgt:

- Open een document dat u wilt afdrukken of maak een nieuw document aan.
- Als u de afdrukinstellingen vanuit uw softwaretoepassing wilt wijzigen, opent u het venster Eigenschappen van de printer. Zie "Documenten afdrukken" op pagina 7.
- 3 Klik op het tabblad Extra.
- **4** Selecteer de gewenste overlay in de keuzelijst **Overlay**.
- 5 Als het overlaybestand dat u zoekt niet in de lijst Overlay voorkomt, klikt u op Bewerken en op Overlay laden en selecteert u het overlaybestand.

Als u het gewenste overlaybestand op een externe bron hebt opgeslagen, kunt u het bestand ook laden via het venster **Overlay laden**.

Klik op **Openen** als u het bestand hebt geladen. Het bestand verschijnt in het vak **Lijst van overlays** en kan worden afgedrukt. Selecteer de overlay in de keuzelijst **Lijst van overlays**.

6 Klik, indien nodig, op Overlay bevestigen voor afdrukken. Als dit selectievakje is ingeschakeld, verschijnt telkens wanneer u een document naar de printer verzendt een berichtvenster waarin u gevraagd wordt te bevestigen of u een overlay op uw document wilt afdrukken.

Als dit selectievakje niet is ingeschakeld en een overlay werd geselecteerd, wordt de overlay automatisch afgedrukt op uw document.

7 Klik op OK of Ja totdat het afdrukken wordt gestart.

De geselecteerde overlay wordt samen met uw afdruktaak gedownload en wordt op uw document afgedrukt.

OPMERKING: de resolutie van het overlaydocument moet dezelfde zijn als die van het document waarop u de overlay wilt afdrukken.

Overlay verwijderen

U kunt paginaoverlays die u niet meer gebruikt verwijderen.

- 1 Klik in het venster met de printereigenschappen op het tabblad Extra.
- 2 Klik op Bewerken onder Overlay.
- 3 Selecteer in de Lijst van overlays de overlay die u wilt verwijderen.
- 4 Klik op **Overlay verwijderen**.
- 5 Wanneer er een venster verschijnt waarin om een bevestiging wordt gevraagd, klikt u op Ja.
- 6 Klik zo vaak als nodig op OK totdat u het venster Afdrukken verlaten hebt.

4 Een lokale printer delen

U kunt de printer rechtstreeks aansluiten op een geselecteerde computer, die de hostcomputer op het netwerk wordt genoemd.

De volgende procedure geldt voor Windows XP. Zie de Windowsgebruikershandleiding of on line Help voor andere Windowsbesturingssystemen.

OPMERKINGEN:

- Controleer welke besturingssystemen compatibel zijn met de printer. Zie Compatibiliteit met besturingssysteem onder Printerspecificaties in de printerhandleiding.
- U kunt de exacte naam van uw printer controleren op de bijgeleverde cd-rom.

Instellen als hostcomputer

- 1 Zet uw computer aan en wacht tot Windows is opgestart.
- 2 Selecteer in het menu Start de optie Printers en faxapparaten.
 - 3 Dubbelklik op het pictogram van het printerstuurprogramma.
 - 4 Selecteer Delen in het menu Printer.
 - 5 Schakel het selectievakje Deze printer delen in.
 - **6** Typ een naam in het veld **Deelnaam** en klik vervolgens op **OK**.

Instellen als clientcomputer

- 1 Klik met de rechtermuisknop op Start en selecteer Verkenner.
- 2 Klik in de linkerkolom op de netwerkmap zodat deze wordt geopend.
- 3 Klik vervolgens op de deelnaam.
- 4 Selecteer in het menu Start de optie Printers en faxapparaten.
- 5 Dubbelklik op het pictogram van het printerstuurprogramma.
- 6 Selecteer Eigenschappen in het menu Printer.
- 7 Klik op **Poort toevoegen** op het tabblad **Poorten**.
- 8 Selecteer Local Port en klik op Nieuwe poort.
- 9 Typ een deelnaam in het veld Geef een poortnaam op.
- 10 Klik achtereenvolgens op OK en Close.
- 11 Klik achtereenvolgens op Toepassen en OK.

Gebruik van hulpprogramma's

Als zich tijdens het afdrukken een fout voordoet, verschijnt het statusmonitorvenster met een foutmelding.

N.B.:

- Om het programma Statusmonitor te kunnen gebruiken, dient u te beschikken over:
 - Windows 2000 of hoger. Controleer in de gebruikershandleiding van de printer onder Printerspecificaties welke besturingssystemen compatibel zijn met de printer.
 - Internet Explorer 5.0 of hoger voor de Flash-animaties in de HTML Help.
- U kunt de exacte naam van uw printer controleren op de bijgeleverde cd-rom.

Hulpprogramma Printerinstellingen

Via het hulpprogramma Printerinstellingen configureert en controleert u de afdrukinstellingen.

- **1** Ga naar het menu Start en selecteer Programma's of Alle programma's \rightarrow Xerox Phaser 6110MFP \rightarrow Printerinstellingen.
- 2 Wijzig de instellingen.
- 3 Klik op **Apply (Toepassen)** om de wijzigingen naar de printer te sturen.

Help-aanwijzingen op het scherm

Klik voor meer informatie over het hulpprogramma voor de printerinstellingen op 0 .

Probleemoplossingsgids openen

Dubbelklik op het pictogram van Statusmonitor op de Windows-taakbalk.

Dubbelklik op dit pictogram.



Of selecteer in het menu Start, Programma's of Alle programma's \rightarrow Xerox Phaser 6110MFP \rightarrow Probleemoplossingsgids.

De programma-instellingen van Statusmonitor wijzigen

Klik met de rechtermuisknop op het pictogram van Statusmonitor op de Windows-taakbalk. Selecteer **Opties**.

Het volgende venster verschijnt.

Opties
Optie waarschuwing statusmonitor
☑ Weergeven bij fout tijdens afdrukken
Automatische statuscontrole uitvoeren om de
3 <u>+</u> (1-10 sec.)
OK Annuleren

- Bij Weergeven bij fout tijdens afdrukken wordt een tekstballon weergegeven als tijdens het afdrukken een fout optreedt.
- Via Automatische statuscontrole uitvoeren om de kan de computer de printerstatus regelmatig bijwerken. Als u een waarde dicht bij een (1) kiest, controleert de computer de printerstatus vaker, waardoor u sneller een foutmelding krijgt bij een printerfout.

6 Scannen

U kunt het apparaat als scanner gebruiken om uw foto's en teksten om te zetten in digitale bestanden die u met uw computer kunt bewerken. Vervolgens kunt u de bestanden faxen of mailen, ze weergeven op uw website of ze gebruiken om projecten te creëren die u kunt afdrukken met het WIA-stuurprogramma..

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- Scannen met een TWAIN-compatibel programma
- Scannen via het WIA-stuurprogramma

NB

- Controleer welke besturingssystemen compatibel zijn met de printer. Zie Printerspecificaties onder Compatibiliteit met besturingssysteem in de printerhandleiding.
- U kunt de naam van de printer controleren op de bijgeleverde cd-rom.
- De maximale resolutie is afhankelijk van een aantal factoren, zoals de snelheid van de computer, de beschikbare schijfruimte, het geheugen, de grootte van het te scannen bestand en de instellingen van de bitdiepte. Het kan daarom afhankelijk van uw systeem en het te scannen object onmogelijk blijken met een specifieke resolutie te scannen, vooral als er met verbeterde dpi wordt gewerkt.

Scannen met een TWAIN-compatibel programma

Als u documenten met andere programma's wilt scannen, moeten deze TWAIN-compatibel zijn, zoals Adobe PhotoDeluxe en Adobe Photoshop. Wanneer u voor het eerst gaat scannen met een ander programma, moet u het apparaat in dit programma als TWAIN-bron selecteren.

Als u wilt scannen, voert u de volgende stappen uit:

- Zorg ervoor dat het apparaat en de computer aan staan en goed met elkaar zijn verbonden.
- 2 Plaats één document met de bedrukte zijde naar onder op de glasplaat.
- **3** Open uw programma, bijvoorbeeld PhotoDeluxe of Photoshop.
- 4 Open het TWAIN-venster en stel de scanopties in.
- 5 Scan het origineel en sla de afbeelding op.

OPMERKING: u moet de instructies van het desbetreffende programma opvolgen om een afbeelding te kunnen produceren. Zie hiervoor de gebruikershandleiding van de toepassing.

Scannen via het WIA-stuurprogramma

Het apparaat ondersteunt ook het WIA-stuurprogramma voor het scannen van afbeeldingen. WIA is een van de standaardonderdelen van Microsoft, Windows, XP voor de ondersteuning van digitale camera's en scanners. In tegenstelling tot het TWAIN-stuurprogramma kunt u met het WIA-stuurprogramma zonder aanvullende software afbeeldingen gemakkelijk scannen en bewerken.

OPMERKING: het WIA-stuurprogramma werkt alleen onder Windows XP/Vista als er een USB-poort beschikbaar is.

Windows XP

- Plaats één document met de bedrukte zijde naar onder op de glasplaat.
- 2 Ga vanuit het menu Start op het bureaublad naar Instellingen, Configuratiescherm en vervolgens Scanners en camera's.
- 3 Dubbelklik op het pictogram van het printerstuurprogramma. De wizard Scanner en camera verschijnt.
- 4 Geef uw scanvoorkeuren op en klik op **Voorbeeld** om te zien welke invloed uw voorkeuren op de afbeelding hebben.
- 5 Klik op **Volgende**.
- 6 Geef een naam op voor de afbeelding en selecteer een bestandsindeling en een opslaglocatie voor de afbeelding.
- 7 Volg de aanwijzingen op het scherm als u de afbeelding wilt bewerken nadat deze op uw computer is opgeslagen.

OPMERKING: als u de scantaak wilt annuleren, klikt u op Stop in de wizard Scanner en camera.

Windows Vista

- 1 Plaats één document met de bedrukte zijde naar onder op de glasplaat.
- 2 Klik op Start \rightarrow Configuratiescherm \rightarrow Hardware en geluiden \rightarrow Scanners en camera's.
- **3** Klik op **Een document of foto scannen**. De toepassing **Windows Faxen en scannen** wordt automatisch geopend.

OPMERKING:

• Klik op Scanners en camera's weergeven om de scanners te bekijken.

Als het bericht **Een document of foto scannen** niet verschijnt, opent u het programma Paint van Microsoft en klikt u op **Van scanner of camera...** in het menu **Bestand**.

- 4 Klik op **Nieuwe scan** om het scannerstuurprogramma te openen.
- **5** Selectuur uw scanvoorkeuren en klik op **Voorbeeld** om te zien hoe uw voorkeuren de afbeelding beïnvloeden.
- 6 Klik op Scannen.

OPMERKING: Klik op de knop Annuleren in de Wizard Scanner en camera om de scanopdracht te annuleren.

7 Uw printer gebruiken onder Linux

U kunt uw apparaat gebruiken in een Linux-omgeving.

In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- Aan de slag
- Unified Linux-stuurprogramma installeren
- Werken met Unified Driver Configurator
- Printereigenschappen configureren
- Een document afdrukken
- Een document scannen

Aan de slag

Op de bijgeleverde cd-rom vindt u een reeks Xerox Unified Linux-stuurprogramma's voor het gebruik van uw printer onder Linux.

Xerox's Unified Linux-pakket bevat stuurprogramma's voor het afdrukken van documenten en het scannen van afbeeldingen. Het pakket biedt ook krachtige toepassingen voor het configureren van de printer en het bewerken van gescande documenten.

Na de installatie van het stuurprogramma op uw Linux-systeem kunt u met dit pakket diverse apparaten via snelle parallelle ECPpoorten en USB tegelijkertijd bewaken.

U kunt de verkregen documenten bewerken, op dezelfde lokale of netwerkprinters afdrukken, verzenden via e-mail, uploaden naar een FTP-site of exporteren naar een extern OCR-systeem.

Het Unified Linux-stuurprogrammapakket is voorzien van een intelligent en flexibel installatieprogramma. U hoeft niet te zoeken naar extra onderdelen voor de Unified Linuxstuurprogramma's: alle vereiste toepassingen worden gekopieerd naar uw systeem en automatisch geïnstalleerd. Dit is mogelijk op een groot aantal van de bekendste Linux-distributies.

Unified Linux-stuurprogramma installeren

Unified Linux-stuurprogramma installeren

- **1** Zorg dat de printer is aangesloten op de computer. Schakel de computer en de printer in.
- 2 Als het venster Administrator Login verschijnt, typt u root in het veld Login en voert u het systeemwachtwoord in.

OPMERKING: u moet zich aanmelden als superuser (root) om de printersoftware te kunnen installeren. Als u geen superuser bent, neemt u contact op met de systeembeheerder.

3 Plaats de cd-rom met printersoftware in het cd-rom-station van uw computer. De cd-rom wordt automatisch gestart.

Als de cd-rom niet automatisch wordt gestart,

klikt u onder in het bureaublad op het pictogram **I**. Als het venster Terminal verschijnt, typt u de onderstaande strings.

(Er wordt van uitgegaan dat het cd-rom-station de secundaire master is en de te mounten locatie /mnt/cdrom is.)

[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

[root@localhost root]#./install.sh

OPMERKING: het installatieprogramma wordt automatisch gestart als AutoRun is geïnstalleerd en geconfigureerd.

4 Het beginscherm verschijnt. Klik op Next (Volgende).



5 Na afloop van de installatie klikt u op **Finish** (Voltooien).



Het installatieprogramma heeft het pictogram Unified Driver Configurator aan het bureaublad en de groep Xerox Unified Driver aan het systeemmenu toegevoegd. Zie bij problemen de helpaanwijzingen op het scherm. U opent de Help via het systeemmenu of in een van de stuurprogrammatoepassingen, zoals **Unified Driver Configurator** of **Image Manager**.

Installatie van Unified Linuxstuurprogramma ongedaan maken

1 Als het venster Administrator Login verschijnt, typt u *root* in het veld Login en voert u het systeemwachtwoord in.

OPMERKING: u moet zich aanmelden als superuser (root) om de printersoftware te kunnen installeren. Als u geen superuser bent, neemt u contact op met de systeembeheerder.

2 Plaats de cd-rom met printersoftware in het cd-rom-station van uw computer. De cd-rom wordt automatisch gestart.

Als de cd-rom niet automatisch wordt gestart,

klikt u onder in het bureaublad op het pictogram **I**. Als het venster Terminal verschijnt, typt u de onderstaande strings.

(Er wordt van uitgegaan dat het cd-rom-station de secundaire master is en de te mounten locatie /mnt/cdrom is.)

[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom

[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux

[root@localhost root]#./uninstall.sh

OPMERKING: het installatieprogramma wordt automatisch gestart als AutoRun is geïnstalleerd en geconfigureerd.

3 Klik op **Uninstall** (Installatie ongedaan maken).

4 Klik op **Next** (Volgende).



5 Klik op Finish (Voltooien).

Werken met Unified Driver Configurator

Unified Linux Driver Configurator is een tool dat voornamelijk is bestemd voor de configuratie van printers of MFP-apparaten. Aangezien een MFP-apparaat de functies van een printer en scanner combineert, zijn de opties in Unified Linux Driver Configurator logisch gegroepeerd in printer- en scannerfuncties. Het is ook mogelijk een speciale MFP-poort in te stellen om de toegang tot een MFP-printer en -scanner via één I/Okanaal te regelen.

Nadat u het Unified Linux-stuurprogramma hebt geïnstalleerd, wordt het pictogram Unified Linux Driver Configurator automatisch aan uw bureaublad toegevoegd.

Unified Driver Configurator openen

 Dubbelklik op Unified Driver Configurator op uw bureaublad.

U kunt ook op het pictogram van het startmenu klikken en achtereenvolgens **Xerox Unified Driver** en **Unified Driver Configurator** selecteren.

2 Klik in de modulebalk op de knop van het configuratievenster dat u wilt openen.

Knop Printers Configuration (Printers configureren)	•	Unified Driver Configurator Printers configuration Printers Classes	?_ □ ×
Knop Scanners Configuration			Refresh Add Printer
Knop Ports Configuration (Poorten configureren)			Set as Default Stop Test
			Properties
		- Selected printer:	Help
		Local printer(kile) Model: URI:	
			Exit

Klik op **Help** voor helpaanwijzingen op het scherm.

3 Breng de wijzigingen aan in de configuratie en klik op **Exit** (Afsluiten) om Unified Driver Configurator te sluiten.

Printers configureren

Het configuratiescherm bestaat uit twee tabbladen: $\ensuremath{\textbf{Printers}}$ en $\ensuremath{\textbf{Classes}}$

Tabblad Printers

Klik op het pictogram van de printer links in het venster Unified Linux Configurator als u de huidige printerconfiguratie van het systeem wilt bekijken.



In dit scherm vindt u de volgende knoppen:

- **Refresh** (Vernieuwen): lijst met beschikbare printers vernieuwen.
- Add Printer (Printer toevoegen): nieuwe printer toevoegen.
- **Remove Printer** (Printer verwijderen): geselecteerde printer verwijderen.
- **Set as Default** (Als standaardwaarde instellen): huidige printer instellen als standaardprinter.
- **Stop/Start** (Stoppen/starten): printer stoppen/starten.
- **Test**: testpagina afdrukken om te controleren of de printer goed werkt.
- **Properties** (Eigenschappen): eigenschappen van de printer weergeven en wijzigen. Zie pagina 25 voor meer informatie.

Tabblad Classes

Op het tabblad Classes wordt een lijst met beschikbare printerklassen weergegeven.



- Refresh (Vernieuwen): de lijst met klassen vernieuwen.
- Add Class... (Klas toevoegen): een nieuwe printerklasse toevoegen.
- **Remove Class** (Klas verwijderen): de geselecteerde printerklasse verwijderen.

Scanners Configuration

In dit scherm kunt u de activiteiten van de scanners bewaken, een lijst met geïnstalleerde Xerox MFP-apparaten opvragen, eigenschappen van apparaten wijzigen en afbeeldingen scannen.



- **Properties...** (Eigenschappen): de scaneigenschappen wijzigen en een document scannen. Zie pagina 26.
- **Drivers...** (Stuurprogramma's): de activiteiten van scanstuurprogramma's bewaken.

Ports Configuration (Poorten configureren)

In dit scherm kunt u de lijst met beschikbare poorten weergeven, de status van elke poort controleren en een poort vrijgeven die bezet wordt door een afgebroken taak.



- **Refresh** (Vernieuwen): de lijst met beschikbare poorten vernieuwen.
- **Release port** (Poort vrijgeven): de geselecteerde poort vrijgeven.

Printers en scanners poorten laten delen

De printer kan via een parallelle poort of USB-poort worden aangesloten op een hostcomputer. Omdat het MFP-apparaat uit meer dan één apparaat bestaat (printer en scanner), moet de toegang van "gebruiker"-toepassingen tot deze apparaten via één I/O-poort goed worden geregeld.

Het Xerox Unified Linux Driver-pakket is voorzien van een geschikt mechanisme voor het delen van poorten dat wordt gebruikt door de printer- en scannerstuurprogramma's van Xerox. De stuurprogramma's benaderen de apparaten via de zogenaamde MFP-poorten. De huidige status van een MFPpoort kan worden bekeken in het scherm Ports Configuration (Poorten configureren). Door poorten te delen voorkomt u dat u een functioneel blok van het MFP-apparaat benadert terwijl een ander blok in gebruik is.

Wij raden u aan Unified Driver Configurator te gebruiken als u een nieuwe MFP-printer configureert op het systeem. In dit geval wordt u gevraagd een I/O-poort te kiezen voor het nieuwe apparaat. Met deze keuze stelt u de meest geschikte configuratie in voor de MFP-functionaliteit. Voor MFP-scanners worden de I/O-poorten automatisch gekozen door de stuurprogramma's zodat de juiste instellingen standaard worden toegepast.

Printereigenschappen configureren

In het eigenschappenvenster dat u kunt openen vanuit de printerconfiguratie, kunt u verschillende eigenschappen voor uw apparaat als printer wijzigen.

1 Open Unified Driver Configurator.

Ga eventueel naar het scherm Printers Configuration.

- 2 Selecteer uw apparaat in de lijst met beschikbare printers en klik op **Properties** (Eigenschappen).
- **3** Het venster Printer Properties (Printereigenschappen) wordt geopend.

3	P	rinter Prope	rties		? 🗆 🗙
General	Connection	Driver Jobs	Classes		
Name:					
Location					
Descript	on:				
Help			App	<u>D</u> K	<u>C</u> ancel

Dit venster bestaat uit de volgende vijf tabbladen:

- •General (Algemeen): Hiermee kunt u de naam, locatie en beschrijving van de printer wijzigen. De naam die u op dit tabblad invoert, wordt weergegeven in de printerlijst van het venster Printers Configuration.
- •**Connection** (Verbinding): een andere poort bekijken of selecteren. Als u de printerpoort wijzigt van USB in parallel of andersom terwijl de printer in gebruik is, moet u de printerpoort op dit tabblad opnieuw configureren.
- •**Driver** (Stuurprogramma): een ander printerstuurprogramma bekijken of selecteren. Klik op **Options** (Opties) als u de standaardopties van het apparaat wilt instellen.
- •Jobs (Taken): de lijst met afdruktaken weergeven. Klik op Cancel job (Taak annuleren) om de geselecteerde taak te annuleren. Schakel het selectievakje Show completed jobs (Voltooide taken weergeven) in om voltooide taken in de lijst op te nemen.
- •Classes (Klassen): de klasse waartoe uw printer behoort. Klik op Add to Class (Toevoegen aan klasse) om uw printer aan een bepaalde klasse toe te voegen of klik op Remove from Class (Verwijderen uit klasse) als u de printer uit een geselecteerde klasse wilt verwijderen.
- **4** Klik op **OK** om de wijzigingen toe te passen en sluit het venster Printer Properties.

Een document afdrukken

Afdrukken vanuit een toepassing

Vanuit een groot aantal Linux-toepassingen kunt u afdrukken met Common UNIX Printing System (CUPS). Vanuit al deze toepassingen kunt u op de printer afdrukken.

- **1** Kies in de toepassing waarmee u werkt de optie **Print** (Afdrukken) in het menu **File** (Bestand).
- 2 Selecteer **Print** directly using **lpr** (Rechtstreeks afdrukken via lpr).
- **3** In het venster LPR GUI selecteert u het printermodel in de lijst met printers en klikt u op **Properties** (Eigenschappen).

LPR GUI	? _ 🗆 🗙
Printer	
	Properties Kli
Status: idle, accepting jobs	Start
Location:	
Description:	Set as Default
Page Selection	Copies
 All pages 	Copies [1~100]: 1
 Even pages 	🕱 Collate copies
Odd pages	Reverse All Pages (3,2,1)
O Some pages:	
Enter page numbers and/or groups of pages to print separated by	
commas (1,2-5,10-12,17).	
Help	OK Cancel

4 Wijzig de eigenschappen van de printer en de afdruktaken.

🐛 Proj	perties ? 🗆	×
Proj Paper Options Paper Options Paper Size: A4 Paper Size: A4 Paper Orientation Portrait Landscape Reverse Banners Start: None T	Paper Type: Printer Default Paper Type: Printer Default Dates (Double-Saled Printing) Curry Edge (Doubl) Short Edge (Tablet) Pages per Side (N-Up) Normal (1-Up)	×
End: None •	Apply QK Caree	

Dit venster bestaat uit de volgende vier tabbladen:

- •General (algemeen): hier kunt u het papierformaat, de papiersoort en de afdrukstand van de documenten wijzigen. U kunt hier ook de dubbelzijdige afdrukfunctie inschakelen, scheidingspagina's toevoegen aan het begin en einde, en het aantal pagina's per vel wijzigen.
- •**Text** (Tekst): hier kunt u paginamarges opgeven en tekstopties instellen, zoals regelafstand en kolommen.
- •**Graphics** (Afbeeldingen): hier kunt u grafische opties instellen voor het afdrukken van afbeeldingen/bestanden, bijvoorbeeld kleuropties en grootte of positie van een afbeelding.
- •**Device** (Apparaat): hier kunt u afdrukresolutie, papierbron en bestemming instellen.
- **5** Klik op **Apply** om de wijzigingen toe te passen en sluit het venster Properties.
- **6** Klik op **OK** in het venster LPR GUI om te beginnen met afdrukken.
- 7 Het venster Printing (Bezig met afdrukken) verschijnt. Hier kunt u de status van de afdruktaak volgen.

Klik op **Cancel** (Annuleren) als u de huidige afdruktaak wilt annuleren.

Bestanden afdrukken

U kunt een groot aantal bestandstypen afdrukken op dit Xeroxapparaat door de standaard-CUPS-methode toe te passen: direct vanaf de opdrachtregel. U werkt dan met het CUPS lprhulpprogramma. In het pakket stuurprogramma's beschikt u echter over een veel gebruikersvriendelijker LPR GUIprogramma.

Zo drukt u elk bestand af:

1 Typ *lpr* <*bestandsnaam*> op de opdrachtregel van de Linux-shell en druk op **Enter**. Het venster LPR GUI wordt weergegeven.

Als u alleen *lpr* intikt en op **Enter** drukt, wordt eerst het venster Select file(s) to print (Af te drukken bestand(en) selecteren) geopend. Selecteer de bestanden die u wilt afdrukken en klik op **Open**.

2 In het venster LPR GUI selecteert u de printer in de lijst en past u de eigenschappen van de printer en de afdruktaken aan.

Zie voor meer informatie over het venster Properties pagina 25.

3 Klik op **OK** om te beginnen met afdrukken.

Een document scannen

U kunt een document scannen vanuit het venster Unified Driver Configurator.

- **1** Dubbelklik op uw bureaublad op Unified Driver Configurator.
- 2 Klik op de knop om het venster Scanners Configuration (Scanners configureren) te openen.
- **3** Selecteer de scanner in de lijst.



Als u slechts één MFP-apparaat hebt en als dit apparaat is aangesloten op de computer en aan staat, verschijnt uw scanner in de lijst en wordt deze automatisch geselecteerd.

Als er twee of meer scanners zijn aangesloten op de computer, kunt u voor elke scantaak een andere scanner kiezen. Als er bijvoorbeeld een document wordt gescand op de eerste scanner, kunt u de tweede scanner selecteren, de opties instellen en de scantaak tegelijkertijd starten.

- 4 Klik op **Properties** (Eigenschappen).
- 5 Plaats één document met de bedrukte zijde naar onder op de glasplaat.
- 6 Klik op **Preview** (Afdrukvoorbeeld) in het venster Scanner Properties (Eigenschappen scanner).

Het document wordt gescand en er verschijnt een voorbeeld van de afbeelding in het vak Preview.



- **7** U wijzigt de scanopties in de vakken Image Quality en Scan Area.
 - •**Image Quality** (Beeldkwaliteit): kleurcompositie en scanresolutie selecteren voor de afbeelding.
 - •**Scan Area** (Scangebied): paginaformaat selecteren. Klik op de knop **Advanced** (Geavanceerd) als u het paginaformaat handmatig wilt instellen.

Als u vooraf ingestelde scanopties wilt gebruiken, klikt u op Job Type (Taaksoort) en selecteert u een taaksoort uit de keuzelijst. Zie voor meer informatie over vooraf ingestelde taaksoorten pagina 27.

Klik op **Default** (Standaard) als u de standaardinstellingen van de scanopties wilt herstellen.

8 Klik op **Scan** (Scannen) nadat u alle opties hebt ingesteld.

Links onder in het venster verschijnt een statusbalk die de voortgang van het scanproces aangeeft. Als u het scannen wilt annuleren, klikt u op **Cancel** (Annuleren).

9 De gescande afbeelding verschijnt op het nieuwe tabblad Image Manager (Afbeeldingen beheren).



Op de werkbalk vindt u diverse functies voor het bewerken van de gescande afbeelding. Zie voor meer informatie over het bewerken van een gescande afbeelding pagina 27.

- **10** Als u klaar bent, klikt u op **Save** (Opslaan) in de werkbalk.
- **11** Selecteer de map waarin u de afbeelding wilt opslaan en voer de bestandsnaam in.
- 12 Klik op Save.

Instellingen voor taaksoorten toevoegen

U kunt gekozen scanopties opslaan zodat u deze later voor scantaken kunt gebruiken.

Zo slaat u een nieuwe taaksoort op:

- **1** Wijzig de opties in het venster Scanner Properties (Eigenschappen scanner).
- 2 Klik op Save As (Opslaan als).
- **3** Voer een naam in voor de gekozen instellingen.
- 4 Klik op **OK**.

De instellingen worden toegevoegd aan de keuzelijst Saved Settings (Opgeslagen instellingen).

- Zo slaat u instellingen op voor de volgende scantaak:
- **1** Selecteer de gewenste instelling in de keuzelijst Job Type (Taaksoort).
- 2 Klik op **Save** (Opslaan).

De volgende keer dat u het venster Scanner Properties opent, zijn de opgeslagen instellingen automatisch geselecteerd voor de scantaak.

- Zo verwijdert u een opgeslagen taaksoort:
- **1** Selecteer de instelling die u wilt verwijderen in de keuzelijst Job Type (Taaksoort).
- **2** De instelling wordt verwijderd uit de lijst.

Werken met Image Manager

In de toepassing Image Manager (Afbeeldingen beheren) vindt u menuopties en knoppen voor de bewerking van gescande afbeeldingen.



Met de volgende knoppen kunt u een afbeelding bewerken:

Кпор	Functie
Save	Afbeelding opslaan.
↓ Undo	Laatste handeling ongedaan maken.
Redo	Laatste ongedaan gemaakte handeling herstellen.
Scroll	Bladeren door afbeelding.
Crop	Geselecteerd deel van afbeelding bijsnijden.
Zoom Out	Uitzoomen op afbeelding.
Zoom In	Inzoomen op afbeelding.
↓ Scale ⊽	Formaat van afbeelding schalen. U kunt het formaat handmatig invoeren of instellen dat de verhouding proportioneel, verticaal of horizontaal wordt geschaald.
Rotate ⊽	Afbeelding roteren; u kunt het aantal graden selecteren in de keuzelijst.
	Afbeelding horizontaal of verticaal spiegelen.
Effect V	Helderheid of contrast van afbeelding aanpassen of afbeelding inverteren.
Properties	Eigenschappen van afbeelding weergeven.

Zie de helpaanwijzingen op het scherm voor meer informatie over de toepassing Image Manager.

Uw printer gebruiken met een Macintosh

Uw printer ondersteunt Macintosh-systemen met een ingebouwde USBinterface. Als u een bestand afdrukt vanaf een Macintosh-computer, kunt u het CUPS-stuurprogramma gebruiken door het PPD-bestand te installeren. In dit hoofdstuk treft u de volgende onderwerpen aan:

- Software voor Macintosh installeren
- De printer instellen
- Afdrukken
- Scannen

Software voor Macintosh installeren

De cd-rom die bij uw printer is geleverd, bevat het PPD-bestand waarmee u het CUPS- of Apple LaserWriter-stuurprogramma kunt gebruiken om af te drukken vanaf een Macintosh-computer.

Het wordt geleverd met de Twain driver waarmee u kunt scannen op uw Macintoshcomputer.

Het printerstuurprogramma installeren

- Zorg dat de printer is aangesloten op de computer. Zet de computer en de printer aan.
- 2 Plaats de cd-rom die bij de printer is geleverd in het cd-rom-station.
- **3** Dubbelklik op de **het cd-rompictogram** dat op het bureaublad van uw Macintoshcomputer verschijnt.
- 4 Dubbelklik op de map **MAC_Installer**.
- 5 Dubbelklik op de map MAC_Printer.
- 6 Dubbelklik op het pictogram Xerox Phaser 6110MFP.
- 7 Voer het wachtwoord in en klik op **OK**.
- 8 Het venster van het Xerox Phaser 6110MFP-installatieprogramma wordt geopend. Klik op **Continue (Volgende)** en klik vervolgens op **Continue (Volgende)**.
- 9 Selecteer Easy Install (Eenvoudige installatie) en klik op Install (Installeer).
- **10** Nadat de installatie is voltooid, klikt u op **Quit (Afsluiten)**.

De installatie van het printerstuurprogramma ongedaan maken

U moet de installatie ongedaan maken voordat u een nieuwe versie installeert of als de installatie niet is gelukt.

- 1 Plaats de cd-rom die bij de printer is geleverd in het cd-rom-station.
- 2 Dubbelklik op de **het cd-rompictogram** dat op het bureaublad van uw Macintoshcomputer verschijnt.
- **3** Dubbelklik op de map **MAC_Installer**.

- 4 Dubbelklik op de map **MAC_Printer**.
- 5 Dubbelklik op het pictogram Xerox Phaser 6110MFP.
- **6** Voer het wachtwoord in en klik op **OK**.
- 7 Het venster van het Xerox Phaser 6110MFP-installatieprogramma wordt geopend. Klik op Continue (Volgende) en klik vervolgens op Continue (Volgende).
- 8 Selecteer Uninstall (Installatie ongedaan maken) en klik vervolgens op Uninstall (Installatie ongedaan maken).
- 9 Als de installatie ongedaan is gemaakt, klikt u op Quit (Afsluiten).

Het stuurprogramma voor de scanner installeren

- Zorg ervoor dat uw printer verbonden is met uw computer.
 Zet de computer en de printer aan.
- 2 Plaats de meegeleverde cd-rom in de cd-romspeler.
- **3** Dubbelklik op de **het cd-rompictogram** dat op het bureaublad van uw Macintoshcomputer verschijnt.
- 4 Dubbelklik op de map **MAC_Installer**.
- 5 Dubbelklik op de map **MAC_Twain**.
- 6 Dubbelklik op het pictogram Xerox ScanThru Installer (Xerox ScanThru Installatieprogramma).
- 7 Voer het wachtwoord in en klik op **OK**.
- 8 Klik op Continue (Volgende).
- 9 Klik op Install (Installeer).
- **10** Klik op **Continue (Volgende)**.
- 11 Nadat de installatie is voltooid, klikt u op Quit (Afsluiten).

Het stuurprogramma van de scanner verwijderen

- 1 Plaats de meegeleverde cd-rom in de cd-romspeler.
- 2 Dubbelklik op de **het cd-rompictogram** dat op het bureaublad van uw Macintoshcomputer verschijnt.
- **3** Dubbelklik op de map **MAC_Installer**.
- 4 Dubbelklik op de map **MAC_Twain**.
- 5 Dubbelklik op het pictogram Xerox ScanThru Installer (Xerox ScanThru Installatieprogramma).
- **6** Voer het wachtwoord in en klik op **OK**.
- 7 Klik op Continue (Volgende).
- 8 Selecteer Uninstall (Installatie ongedaan maken) uit het installatietype en klik op Uninstall (Installatie ongedaan maken).
- 9 Klik op Continue (Volgende).
- **10** Als de installatie ongedaan is gemaakt, klikt u op **Quit** (Afsluiten).

De printer instellen

- Volg de aanwijzingen op "Software voor Macintosh installeren" op pagina 29 om het PPD-bestand en de filterbestanden op uw computer te installeren.
- 2 Open Print Setup Utility (Hulpprogramma printerinstellingen) in de map Utilities (Hulpprogramma's).
- 3 Klik op Add (Toevoegen) bij Printer List (Printerlijst).
- 4 Selecteer het tabblad USB.
- 5 Selecteer Xerox bij Printer Model (Printermodel) en uw printer bij Model Name (Modelnaam).
- 6 Klik op Add (Toevoegen).

Uw printer verschijnt in **Printer List (Printerlijst)** en wordt ingesteld als standaardprinter.

Afdrukken

OPMERKING:

- Het Macintosh-printereigenschappenvenster in de gebruikershandleiding verschilt mogelijk van het venster dat u ziet, omdat dit afhankelijk is van de gebruikte printer. Het printereigenschappenvenster bestaat echter uit vrijwel dezelfde onderdelen.
- U kunt de naam van de printer controleren op de bijgeleverde cd-rom.

Document afdrukken

Als u afdrukt met een Macintosh, moet u in elke toepassing die u gebruikt de printersoftware-instelling controleren. Volg de onderstaande stappen om af te drukken vanaf een Macintosh.

- Open een Macintosh-toepassing en selecteer het bestand dat u wilt afdrukken.
- 2 Open het menu File en klik op Page Setup (Document Setup in sommige toepassingen).
- 3 Kies het papierformaat, de afdrukstand, de schaal en andere opties, en klik op **OK**.

Instellingen:	Paginakenmerken 🛟
Stel in voor:	
Papierformaat:	US Letter 8.50 i
Richting:	
Vergroot/verklein:	100 %

- ▲ Mac OS 10.3
- 4 Open het menu File en klik op Print.
- 5 Kies het gewenste aantal exemplaren en geef aan welke pagina's u wilt afdrukken.
- 6 Klik op **Print** als u klaar bent met het instellen van de opties.

Afdrukinstellingen wijzigen

U kunt geavanceerde afdrukfuncties gebruiken voor uw printer.

Selecteer **Print** in het menu **File** van uw Macintosh-toepassing. De printernaam die in het printereigenschappenvenster verschijnt, is afhankelijk van de gebruikte printer. Behalve de naam, bestaat het printereigenschappenvenster uit vrijwel dezelfde onderdelen.

Lay-outinstellingen

Het tabblad **Layout** bevat opties waarmee u de weergave van het document op de afgedrukte pagina kunt aanpassen. U kunt verschillende pagina's op één vel papier afdrukken.

Selecteer **Layout** in de keuzelijst **Presets** om toegang te krijgen tot de volgende functies. Zie "Verschillende pagina's afdrukken op één vel papier" in de volgende kolom voor meer informatie.

	(
	Lay-out	\$
	Pagina's per vel:	1
1	Lay-outrichting:	4 N 2
	Rand:	Geen 🛟
•	Dubbelzijdig afdrukken:	⊙ Uit ○ Lange kant binden ○ Korte kant binden

▲ Mac OS 10.3

Printerfuncties instellen

Het tabblad **Printer Features** bevat opties waarmee u de papiersoort kunt selecteren en de afdrukkwaliteit kunt instellen.

Selecteer **Printer Features** in de keuzelijst **Presets** om toegang te krijgen tot de volgende functies:

Printer:		
Instellingen:	Standaard	
	Printerfuncties	

▲ Mac OS 10.3

Papiertype

Stel **Type** in op basis van het papier in de lade van waaruit u wenst af te drukken. Zo krijgt u de beste afdrukkwaliteit. Als u ander afdrukmateriaal plaatst, selecteert u het bijbehorende papiertype.

Resolution(Quality) / Resolutie(Kwaliteit)

U kunt de afdrukresolutie selecteren. Hoe hoger de instelling, hoe scherper tekens en afbeeldingen worden afgedrukt. Als u een hoge instelling selecteert, kan het afdrukken van het document iets langer duren.

Kleurmodus

U kunt de kleuropties instellen. De instelling **Kleur** levert gewoonlijk de beste afdrukkwaliteit op voor documenten in kleur. Als u een kleurendocument in grijstinten wilt afdrukken, selecteert u **Grijstinten**.

Verschillende pagina's afdrukken op één vel papier

U kunt meer dan één pagina afdrukken op één vel papier. Dit is een goedkope manier om conceptpagina's af te drukken.

- **1** Selecteer **Print** in het menu **File** van uw Macintosh-toepassing.
- 2 Selecteer Layout.



▲ Mac OS 10.3

- 3 Selecteer het aantal pagina's dat u op één vel papier wilt afdrukken via de keuzelijst **Pages per Sheet**.
- 4 Selecteer de paginavolgorde met de optie Layout Direction.

Als u rond elke pagina op het vel een rand wilt afdrukken, selecteert u de gewenste optie in de keuzelijst **Border**.

5 Klik op **Print**. De printer drukt het geselecteerde aantal pagina's af op één zijde van elke pagina.

Scannen

Als u documenten wilt scannen met andere programma's, moeten deze TWAIN-compatibel zijn, zoals Adobe PhotoDeluxe en Adobe Photoshop. Wanneer u voor het eerst gaat scannen met een ander programma, moet u het apparaat in dit programma als TWAIN-bron selecteren.

Als u wilt scannen, voert u de volgende stappen uit:

- Plaats één document met de bedrukte zijde naar onder op de glasplaat.
- · Open uw programma, bijvoorbeeld PhotoDeluxe of Photoshop.
- Open het TWAIN-venster en stel de scanopties in.
- Scan het origineel en sla de afbeelding op.

OPMERKING: U moet de instructies van het desbetreffende programma opvolgen om een afbeelding te kunnen produceren. Zie hiervoor de gebruikershandleiding van de toepassing.

Software

Α

afdrukken aan pagina aanpassen 14 boekjes 13 document 7 dubbelzijdig 14 meer pagina's per vel Macintosh 32 Windows 12 overlay 16 poster 15 schalen 14 vanuit Linux 25 vanuit Macintosh 30 vanuit Windows 7 watermerk 15 afdrukstand, afdrukken Windows 8 annuleren scannen 19

В

boekjes afdrukken 13

D

document, afdrukken Macintosh 30 Windows 7 dubbelzijdig afdrukken 14

Ε

Extra, tabblad, eigenschappen, instellen 11

F

favorieten, instellingen, gebruik 11

G

geavanceerd afdrukken, gebruik 12 grafische eigenschappen, instellen 10

Η

help, gebruik 11

installatie ongedaan maken MFP-stuurprogramma Linux 22 installatie ongedaan maken, software Macintosh 29 Windows 6 installeren Linux-software 21 printerstuurprogramma Macintosh 29 Windows 4 instellen afbeeldingsmodus 10 contrast 10 favorieten 11 resolutie Macintosh 31 Windows 10 tonerspaarstand 10 TrueType 10

L

lay-outeigenschappen, instellen Macintosh 31 Windows 8 Linux afdrukken 25 printereigenschappen 25 scannen 26 stuurprogramma, installeren 21

Μ

Macintosh afdrukken 30 de printer instellen 30 printer instellen 30 scannen 32 stuurprogramma installatie ongedaan maken 29 installeren 29 meer pagina's per vel afdrukken Macintosh 32 Windows 12 MFP-stuurprogramma, installeren Linux 21

0

overlay afdrukken 16 maken 16 verwijderen 16

Ρ

papierbron, instellen Windows 9 papiereigenschappen, instellen 9 papierformaat, instellen 9 papiersoort, instellen Macintosh 31 poster, afdrukken 13 printereigenschappen Linux 25 printereigenschappen, instellen Macintosh 31 Windows 8 printerresolutie, instellen Macintosh 31 Windows 10 printersoftware installatie ongedaan maken Macintosh 29

Windows 6 installeren Macintosh 29 Windows 4 printerstuurprogramma, installeren Linux 21

S

scannen Linux 26 TWAIN 19 WIA-stuurprogramma 19 scannen vanuit Macintosh 32 software installatie ongedaan maken Macintosh 29 Windows 6 installeren Macintosh 29 Windows 4 systeemeisen Macintosh 29 status monitor, use 18

Т

tonerspaarstand, instellen 10 TWAIN, scannen 19

W

watermerk afdrukken 15 bewerken 15 maken 15 verwijderen 15 WIA, scannen 19

www.xerox.com/office/support