



User Guide

Guide d'utilisation

Guida dell'utente

Benutzerhandbuch

Guía del usuario

Guia do Usuário

Gebruikershandleiding

Användarhandbok

Betjeningsvejledning

Руководство пользователя

Εγχειρίδιο χρήστη

Przewodnik użytkownika

Felhasználói útmutató

Uživatelská příručka

Kullanım Kılavuzu

A nem közölt jogokra az Egyesült Államok szerzői jogokra vonatkozó törvénye érvényes. Ennek a kiadványnak a tartalma semmilyen formában nem reprodukálható Xerox Corporation engedélye nélkül.

A szerzői jogvédelem a védett anyag és információ minden formájára és tartalmára kiterjed a jelenlegi és elkövetkezendő törvény és jog szerint, ide értve korlátozás nélkül a képernyőn kijelzett szoftver programokat, úgymint stílusokat, sablonokat, ikonokat, képernyő kijelzéseket, megjelenítéseket, stb.

XEROX[®], CentreWare[®], Phaser[®], PrintingScout[®], és Walk-Up[®] a Xerox Corporation Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegye.

Adobe[®] és PostScript[®] az Adobe Systems Incorporated Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegye.

Apple[®], Bonjour[®], ColorSync[®], EtherTalk[®], Macintosh[®], és Mac OS[®] az Apple Computer, Inc. Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegye.

PCL[®] a Hewlett-Packard Corporation Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegye.

Microsoft[®], Vista[™], Windows[®], és Windows Server[™] a Microsoft Corporation Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegye.

Novell[®], NetWare[®], és IPX/SPX[™] a Novell, Incorporated Egyesült Államokban és/vagy más országokban bejegyzett védjegye.

Az ENERGY STAR[®] partnereként, Xerox Corporation döntése szerint ez a termék megfelel az ENERGY STAR gazdaságos energiafelhasználásra vonatkozó irányelveinek. Az ENERGY STAR név és embléma bejegyzett amerikai márka.



Tartalom

1 A nyomtató adatai

Felhasználói biztonság	1-2
Elektromos biztonság	1-2
Lézerbiztonság	1-3
Karbantartási biztonság	1-3
Működési biztonság	1-4
A nyomtató mozgatása	1-6
Biztonsági jelképek a terméken	1-7
A nyomtató műszaki leírása	1-8
Biztonságtechnikai információ	1-9
Egyesült Államok (FCC Szabályzat)	1-9
Kanada (Előírások)	1-9
Európai Unió	1-10
Anyagbiztonsági adatlapok	1-11
A termék újrahasznosítása és leselejtezése	1-12
Összes ország	1-12
Európai Unió	1-12
Észak-Amerika	1-13
Egyéb országok	1-13

2 Nyomtató jellemzői

A fő alkotórészek és funkcióik	2-2
Előlnézet	2-2
Hátulnézet	2-3
Belső nézet	2-4
Nyomtatókonfiguráció	2-5
Kiegészítések	2-5
Vezérlőpult	2-6
Vezérlőpult elrendezése	2-6
Kijelző	2-6
Információs lapok	2-7
Energiatakarékos mód	2-8
Kilépés az energiatkarékos módból	2-8
Nyomtatási adatok állapotának ellenőrzése	2-9
Ellenőrzés a Windowsban	2-9

Külön beszerezhető kiegészítő konfiguráció és papírtálca beállításainak kijelzése	2-10
További információ	2-11
Források	2-11

3 Hálózati alpműveletek

A hálózatbeállítás és konfiguráció áttekintése.	3-2
Csatlakozási módszer kiválasztása	3-3
Csatlakozás Ethernet útján (ajánlott)	3-3
USB csatlakozás	3-4
A hálózati cím konfigurálása.	3-5
TCP/IP és IP-címek.	3-5
A nyomtató IP-címének automatikus beállítása	3-6
Dinamikus módszerek a nyomtató IP-címének beállításához.	3-6
A nyomtató IP-címének manuális beállítása.	3-7
A nyomtató-illesztőprogramok telepítése	3-9
Rendelkezésre álló illesztőprogramok	3-9
Windows 2000 vagy újabb	3-10
Macintosh OS X, 10.2 és újabb verzió	3-10

4 Nyomtatási alpműveletek

Támogatott papír és másolóanyag	4-2
Papírhasználati irányelvek	4-3
Papír, mely kárt tehet a nyomtatóban	4-4
Papírtárolási irányelvek.	4-4
A papírról.	4-5
Papírtípusok és méretek beállítása.	4-7
A papírtálca beállítása.	4-7
Papírtípusok beállítása	4-7
Papírméretek beállítása	4-7
Papír betöltése	4-8
Papír betöltése a papírtálcába.	4-8
Papír betöltése a kézi adagolónyílásba	4-12
Nyomtatási lehetőségek kiválasztása.	4-14
Nyomtatási beállítások kiválasztása (Windows).	4-14
Lehetőségek kiválasztása egyedi munkához (Windows)	4-15
Lehetőségek kiválasztása egyedi munkához (Macintosh)	4-17

Nyomtatás speciális másolóanyagra	4-20
Borítékok nyomtatása	4-20
Címkék nyomtatása	4-23
Fényezett papír nyomtatása	4-27
Egyedi méret nyomtatása	4-31
Egyedi papírméret meghatározása	4-31
Nyomtatás egyedi méretű papírra	4-32
Bizalmas dokumentum nyomtatása - Titkos nyomtatás	4-34
A titkos nyomtatásról	4-34
A titkos nyomtatás konfigurálása	4-34
Nyomtatás a nyomtatási eredmény ellenőrzése után - Mintanyomtatás	4-37
A mintanyomtatásról	4-37
A mintanyomtatás konfigurálása	4-37

5 A vezérlőpult menüinek használata

Vezérlőpult menük	5-2
Menükonfiguráció	5-2
Menübeállítások változtatása	5-3
Menütelek leírása	5-4
Tálcabeállítások	5-4
Információs lapok	5-5
Számlázó számlálók	5-6
Admin menü	5-6
Menülista	5-15

6 Nyomtatási minőség

Problémák a nyomtatás minőségével	6-2
Színregisztráció	6-6
Automatikus színregisztráció-beállítás	6-6
Manuális színregisztráció-beállítás	6-6
Automatikus színregisztráció-beállítás engedélyezése/letiltása	6-8

7 Hibaelhárítás

Papírelakadások	7-2
Papírelakadások megelőzése és elhárítása	7-2
Papírelakadások a papírtálcában	7-3
Papírelakadások a beégetőegységben	7-6
Problémák a nyomtatóval	7-8
Lehetőségek engedélyezése	7-11

Vezérlőpult hibaüzenetei	7-12
Kellékekre vonatkozó üzenetek	7-12
Üzenetek a nyomtatóról és más elemekről	7-13
Segítség beszerzése	7-18
Vezérlőpult üzenetei	7-18
PrintingScout figyelmeztetések	7-18
Online Support Assistant (Online támogatás)	7-18
Web hivatkozások	7-19

8 Karbantartás

A nyomtató tisztítása	8-2
Külső tisztítás	8-2
Belső tisztítás	8-2
Kellékre rendelés	8-3
Fogyóanyagok	8-3
Rendszeres karbantartási tételek	8-3
Mikor kell kelléket rendelni	8-3
Kellékek újrahasznosítása	8-4
A nyomtató kezelése	8-5
A nyomtató ellenőrzése/kezelése CentreWare IS szolgáltatással	8-5
Nyomtatóállapot ellenőrzése PrintingScout programmal	8-5
Nyomtatóállapot ellenőrzése E-mail szolgáltatással	8-6
Oldalszám ellenőrzése	8-10
A nyomtató mozgatása	8-11

Tárgymutató

A nyomtató adatai

1

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- [Felhasználói biztonság](#) a következő oldalon: 1-2
- [A nyomtató műszaki leírása](#) a következő oldalon: 1-8
- [Biztonságtechnikai információ](#) a következő oldalon: 1-9
- [Anyagbiztonsági adatlapok](#) a következő oldalon: 1-11
- [A termék újrahasznosítása és leselejtezése](#) a következő oldalon: 1-12

Felhasználói biztonság

A nyomtatót és ajánlott kellékeit szigorú biztonsági követelmények szerint tervezték és tesztelték. A következő tájékoztatás betartásával biztosíthatja nyomtatója folyamatos és biztonságos működését.

Elektromos biztonság

- Használja a nyomtatóval szállított tápvezetékét.
- A tápvezetékét közvetlenül csatlakoztassa egy megfelelően földelt elektromos aljzatba. Ügyeljen rá, hogy a vezeték mindegyik vége biztonságosan csatlakozzon. Ha nem tudja, hogy a csatlakozóaljzat földelt-e, kérjen fel egy elektromos szakembert az aljzat ellenőrzésére.
- Ne használjon olyan földelt adapterdugót a nyomtató elektromos hálózatra kapcsolásához, amelyen nincs földcsatlakozó kivezetés.
- Ne használjon hosszabbítókábelt, vagy szalagtápvonalat.
- Biztosítsa, hogy a nyomtató olyan aljzatba csatlakozzék, mely alkalmas a megfelelő feszültség és áram biztosítására. Nézze át a nyomtató elektromosságra vonatkozó műszaki előírásait egy elektromos szakemberrel, ha szükséges.

Figyelem: Az áramütés elkerülése érdekében biztosítsa a nyomtató megfelelő földelését. Az elektromos termékek helytelen használat esetén veszélyessé válhatnak.

- Ne állítsa a nyomtatót olyan helyre, ahol ráléphetnek a tápkábelére.
- Ne helyezzen semmit a tápkábelre.
- Ne torlaszolja el a szellőzőnyílásokat. Ezek a nyílások védik a nyomtatót a túlmelegedés ellen.
- Ne ejtsen papírkapcsot vagy tűzőkapcsot a nyomtatóba.

Figyelem: Ne dugjon tárgyakat a nyomtatón lévő résekbe, vagy nyílásokba. Feszültség alatt álló pont érintése, vagy egy rész rövidrezárása tüzet vagy áramütést okozhat.

Ha szokatlan zajt vagy szagot észlel:

1. Azonnal kapcsolja ki a nyomtatót.
2. Húzza ki a tápvezetékét az elektromos aljzatról.
3. A probléma megoldására hívjon illetékes szervizszakembert.

A tápkábel a nyomtatóhoz kapcsolódó csatlakoztató eszköz, a nyomtató hátulján található. Ha le kell választani a nyomtatót az elektromos hálózatról, a tápkábelt az elektromos dugaszolóaljzatról húzza ki.

Figyelem: Ne távolítsa el a csavarral rögzített fedeleket vagy védőburkolatokat, kivéve, ha erre kifejezett utasítást kap egy külön rendelhető kiegészítő berendezés telepítésekor. Az ilyen telepítések végrehajtásakor az áramot KI kell kapcsolni. Ez alól kivételt képeznek a felhasználó által behelyezhető egységek, mert ezeknek nincs az ilyen burkolatok mögött szervizelhető vagy karbantartható része.

Megjegyzés: Az optimális teljesítmény érdekében hagyja a nyomtatót bekapcsolva, ez nem veszélyezteti a biztonságot. Ha azonban hosszabb ideig nem használják a nyomtatót, ki kell kapcsolni, és ki kell húzni az aljzatról.

A következők veszélyeztetik a biztonságát:

- Sérült vagy kopott a tápvezeték.
- Folyadék került a nyomtató belsejébe.
- Víz érte a nyomtatót.

Ha ilyesmi előfordul, tegye a következőt:

1. Azonnal kapcsolja ki a nyomtatót.
2. Húzza ki a tápvezetékét az elektromos aljzatról.
3. Hívjon illetékes szervizszakembert.

Lézerbiztonság

Különös figyelemmel a lézerekre, ez a berendezés a kormányzati, nemzeti és nemzetközi lézertermék működtetési szabványok szerint Class 1 besorolású lézertermék. Nem bocsát ki veszélyes sugárzást, mert a lézersugár tökéletesen lezárt rendszerben marad a kezelői használat és a karbantartás minden fázisában.

Karbantartási biztonság

- Ne próbálkozzon olyan karbantartási eljárással, melyet a nyomtatóval szállított dokumentáció nem ismertet.
- Ne használjon aeroszolos tisztítószeret. A nem engedélyezett kellékek használata gyenge teljesítményt okozhat, és veszélyes helyzeteket idézhet elő.
- A fogyóanyagokat vagy a rendszeres karbantartáshoz szükséges elemeket ne próbálja meg kinyitni, újra felhasználni vagy elégetni. A Xerox kellékeket újrahasznosító programokról szóló tájékoztatás megtekinthető a www.xerox.com/gwa webhelyen.

Működési biztonság

A nyomtatót és kellékeit szigorú biztonsági követelmények szerint tervezték és tesztelték. Ide tartozik a biztonságtechnikai intézet engedélye és a megfelelés a környezeti szabványoknak. Kérjük, a gép használata előtt gondosan olvassa át a következő utasításokat, és olvassa át ismét, ha szükséges, hogy gépét folyamatosan, biztonságosan működtethesse.

Nyomtató elhelyezése

Helyezze el a nyomtatót pormentes, 10° C - 32° C (50° F - 90° F) hőmérsékletű helyen, ahol a relatív páratartalom 15 - 85 százalék között van.

Ha a hőmérséklet 90° F, a páratartalom nem lehet több 70 százaléknál, ha pedig a páratartalom 85 százalék, a hőmérséklet nem lehet több, mint 82° F.

Megjegyzés: Hirtelen hőmérséklet-ingadozások befolyásolhatják a nyomtatás minőségét. Egy hideg helyiség gyors felmelegedése páralecsapódást okozhat a gép belsejében, közvetlenül érintve a képátvitelt.

Nyomtató biztonsági távolsága

Telepítse olyan helyre a nyomtatót, ahol elegendő hely áll rendelkezésre a szellőzéshez, működtetéshez és szervizeléshez. Az ajánlott minimális helyigény:

Biztonsági távolság felül:

- 20 cm (7,9 hüv.) a nyomtató fölött

Teljes magassági követelmény:

- Nyomtató: 58,9 cm (23,2 hüv.)

Egyéb biztonsági távolság:

- 10 cm (3,9 hüv.) a nyomtató mögött
- 60 cm (23,6 hüv.) a nyomtató előtt
- 10 cm (3,9 hüv.) a nyomtató bal oldalán
- 25 cm (9,8 hüv.) a nyomtató jobb oldalán

Működési irányelvek

- Ne akadályozza és ne fedje el a nyomtatón lévő réseket és nyílásokat. Megfelelő szellőzés hiányában a nyomtató túlmelegedhet.
- Optimális teljesítményhez használja a nyomtatót 3500 m (11 480 láb) tengerszint feletti magasság alatt.
- Ne helyezze a nyomtatót fűtött felület közelébe.
- Ne tegye a nyomtatót közvetlen napfényre, hogy a fényérzékeny alkatrészeket nehogy fény érje a gép kinyitásakor.
- Ne tegye a nyomtatót a légkondicionáló berendezés hideg levegőáramának útjába.

- Helyezze el a nyomtatót egyenes, szilárd, nem rázkódó felületen, mely elbírja a nyomtató súlyát. A vízszintes hajlásszög kevesebb legyen mint 1°, a nyomtató négy lába szilárdan álljon a felületen. A nyomtató súlya a kétoldalas egységgel és fogyóanyagokkal együtt 17,2 kg (38 lb.).
- Ne helyezze el a nyomtatót mágneses erőnek kitett helyen.
- Ne helyezze el a nyomtatót nyirkos helyen.
- Ne helyezze el a nyomtatót rázkódásnak kitett helyen.

Nyomtatásbiztonsági irányelvek

- Várjon 10-15 másodpercet a nyomtató kikapcsolása és újbóli bekapcsolása között.
- Ügyeljen rá, hogy keze, haja, nyaklánc, stb. ne kerüljön a kimenet és az adagológörgők közelébe.

Amikor a nyomtató nyomtat:

- Ne vegye ki a papírforrás tálcáját, melyet a nyomtató-illesztőprogramban vagy a vezérlőpulton választott.
- Ne nyissa ki az ajtókat.
- Ne mozgassa a nyomtatót.

Nyomtatókellékek

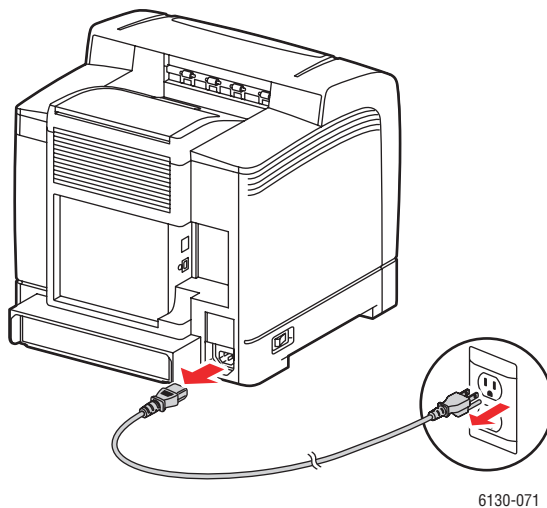
- Csak a nyomtatóhoz előírt kellékeket használja. A nem megfelelő anyagok használata gyenge teljesítményt okozhat, és veszélyeztetheti a biztonságot.
- Tartson be minden figyelmeztetést és utasítást, amelyet a nyomtatón, a külön rendelhető kiegészítőkön és kellékeken, vagy azokhoz mellékelve talál.

Vigyázat: A nem Xerox eredetű kellékek használata nem ajánlott. A Xerox garancia, szervizszerződés és Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) nem vonatkozik az olyan kárra, meghibásodásra és teljesítmény romlásra, mely a nem Xerox eredetű kellékek, vagy nem a nyomtatóhoz előírt kellékek használatából keletkeztek. A Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) az Egyesült Államokban és Kanadában áll rendelkezésre. Ezekén a területeken kívül ez a garancia változhat, a részleteket megtudhatja helyi képviselőjétől.

A nyomtató mozgatása

Kövesse ezeket az irányelveket, hogy a személyi sérülést és a nyomtató rongálódását elkerülje:

- Mielőtt elmozdítaná, kapcsolja ki a nyomtatót, és húzzon ki belőle minden tápkábelt.



- A nyomtatót mindig csak az emeléshez kijelölt pontoknál tartva emeljék fel.



- Szállítás közben ne billenjen meg a nyomtató.

Vigyázat: Ne döntse meg 10 foknál jobban a nyomtató elejét/hátulját, vagy jobb/bal oldalát. A 10 foknál nagyobb dőléstől a fogyóanyagok a nyomtató belsejébe folyhatnak.

- Ne tegyen ételt vagy folyadékot a nyomtatóra.

Vigyázat: A nyomtató helytelen mozgatózásából, vagy a szállításhoz való nem megfelelő becsomagolásából bekövetkezett károkra nem vonatkozik a garancia, a szervízszerződés, vagy a Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája). A Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) az Egyesült Államokban és Kanadában áll rendelkezésre. Ezeken a területeken kívül ez a garancia változhat, a részleteket megtudhatja helyi képviselőjétől.

Lásd még:

[A nyomtató mozgatása](#) a következő oldalon: 8-11

Biztonsági jelképek a terméken



Vigyázzon (vagy egy bizonyos alkatrészre kell ügyelni) Tájékoztatásért nézze meg a kézikönyv(ek)et.



Forró felület a nyomtatón vagy a nyomtatóban
Vigyázzon, hogy elkerülje a személyi sérülést.



A beégetőnek 30 percre van szüksége a lehűléshez.



Ne érintse meg az elemet.

A nyomtató műszaki leírása

Tétel	Tartalom
Méreték	400 (sz) x 445 (h) x 389 (m) mm
Súly	Nyomtató: 17,2 kg (38 lb.) fogyóanyagokkal
Felmelegedési idő	Legfeljebb 30 másodperc (ha be van kapcsolva, hőmérséklet: 22° C) A nyomtató elektromos rendszere azonban már 10 másodperccel a nyomtató bekapcsolása után készen áll.
Folyamatos nyomtatási sebesség ^{*1}	<p>Színes:</p> <p>Egyoldalas nyomtatás: 12 ív/perc ^{*2}</p> <p>Fekete-fehér:</p> <p>Egyoldalas nyomtatás: 16 ív/perc ^{*2}</p> <p>Fontos</p> <p>^{*1} A nyomtatási sebesség csökkenhet a papír típusától, például fólia vagy boríték; a mérettől és a nyomtatási körülményektől függően. A nyomtatási sebesség csökkenhet a képminőségi beállítás miatt.</p> <p>^{*2} Folyamatos nyomtatási sebesség csak A4 vagy letter méretű dokumentumokkal.</p>
Felbontás	<p>Adatfeldolgozási felbontás: 600 x 600 dpi (25,4 pont/mm): Többértékű (25,4 pont/mm)</p> <p>Kimeneti felbontás: 600 dpi (25,4 pont/mm)</p>
Energiaforrás	<p>110-127 V~, 50/60 Hz, 10 A</p> <p>220-240 V~, 50/60 Hz, 5 A</p>
Energiafogyasztás	<p>AC 110 V:</p> <p>Szendergő mód: legfeljebb 5 W</p> <p>Készenlét: legfeljebb 50 W (beégetőegység bekapcsolva)</p> <p>Folyamatos színes nyomtatás: 280 W</p> <p>Folyamatos egyszínű nyomtatás: 280 W</p> <p>AC 220 - 240 V:</p> <p>Szendergő mód: legfeljebb 5 W</p> <p>Készenlét: legfeljebb 50 W (beégetőegység bekapcsolva),</p> <p>Folyamatos színes nyomtatás: 280 W</p> <p>Folyamatos egyszínű nyomtatás: 280 W</p> <p>Ez a nyomtató kikapcsolt állapotban nem fogyaszt elektromos energiát akkor sem, ha elektromos aljzatba van csatlakoztatva.</p> <p>ENERGY STAR minősítésű nyomtató:</p> <p>Energiaakarékos módhoz az alapértelmezett idő 30 perc.</p>

Biztonságtechnikai információ

Ezt a terméket az elektromágneses kisugárzásra és mentességre vonatkozó szabványok szerint tesztelték. Ezek a szabványok a termék által okozott vagy fogadott interferencia enyhítését célozzák, tipikus irodai környezetben.

Egyesült Államok (FCC Szabályzat)

A tesztelési eredmények alapján ez a berendezés az FCC Szabályzat 15. része szerint, a B osztályú digitális eszközökre vonatkozó korlátozásoknak megfelel. Ezek a korlátozások a káros interferencia elleni indokolt védelmet szolgálják a lakókörnyezetben. Ez a berendezés rádióhullámú energiát fejleszt, használ és bocsáthat ki. Ha nem az itt közölt útmutatásnak megfelelően helyezik üzembe, káros interferenciát okozhat a rádiós kommunikációban. Garancia azonban nincs arra, hogy egyes üzembe helyezések esetén nem okoz interferenciát. Ha ez a berendezés káros interferenciát okoz a rádiós vagy televíziós vételben, mely a készülék ki- és bekapcsolásával megállapítható, a felhasználó megpróbálhatja kijavítani az interferenciát a következő intézkedésekkel:

- Fordítsa el vagy helyezze át a vevőkészüléket.
- Növelje a távolságot a berendezés és a vevőkészülék között.
- Csatlakoztassa a berendezést más áramkörön lévő aljzatba, mint a vevőkészüléket.
- Konzultáljon viszonteladójával, vagy szakképzett rádió-/televízióműszerésszel.

Bármilyen változtatás vagy módosítás, melyet nem Xerox kifejezett engedélyével végeznek, érvénytelenítheti a felhasználó jogosultságát a berendezés működtetésére. Az FCC Szabályzat 15. részének megfelelően használjon árnyékolt interfészkábelt.

Kanada (Előírások)

Ez a B osztályú digitális eszköz megfelel az ICES-003-as kanadai előírásoknak.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Európai Unió



A termék CE jelzése a Xerox nyilatkozatát jelképezi, mely szerint a termék az Európai Közösség alább felsorolt dátumú előírásainak megfelel:

- 1995. január 1.: Kisfeszültségű berendezésekre vonatkozó 73/23/EEC irányelv és annak 93/68/EEC módosítása
- 1996. január 1.: Az elektromágneses kompatibilitásra vonatkozó 89/336/EEC irányelv

Ez a termék, amennyiben a felhasználói útmutatásnak megfelelően használják, nem veszélyes sem a fogyasztóra, sem a környezetre.

Az Európai Unió előírásainak megfelelően használjon árnyékolt interfészkábelt.

A termékre vonatkozó megfelelőségi nyilatkozat egy aláírt példánya a Xeroxtól beszerezhető.

Anyagbiztonsági adatlapok

A(z) Phaser 6130 nyomtató berendezés anyagbiztonsági adataival kapcsolatos információért keresse fel:

- Egyesült Államok és Kanada: www.xerox.com/msds
- Európai Unió: www.xerox.com/environment_europe

A Customer Support Center (Ügyféltámogatási központ) telefonszámai a www.xerox.com/office/worldcontacts webhelyen találhatók.

A termék újrahasznosítása és leselejtezése

Összes ország

Xerox termékének kidobásakor vegye figyelembe, hogy a termék ólmot, higanyt, perklorátot és más olyan anyagot tartalmazhat, melynek eltakarítását környezetvédelmi rendelkezések szabályozhatják. Az ólom, higany és perklorát jelenléte a termék piacra kerülésekor teljes mértékben megfelel a vonatkozó rendelkezéseknek. A selejtezéssel kapcsolatos tájékoztatásért forduljon a helyi illetékes szervekhez. Perklorát anyag - Ez a termék egy vagy több perklorát tartalmú eszközt, például szárazelemet tartalmazhat. Ere különleges kezelés vonatkozhat, lásd: www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

Európai Unió

Egyes berendezések alkalmasak mind otthoni/háztartási, mind hivatásos/üzleti használatra.

Otthoni/háztartási környezet



Ez a jelkép a berendezésen azt jelenti, hogy a berendezés nem kerülhet a normál háztartási hulladék közé.

Az európai rendelkezéseknek megfelelően az elektromos és elektronikus berendezéseket a háztartási hulladéktól elkülönítve kell eltakarítani.

Az EU országokon belül a magánháztartások használt elektromos és elektronikus berendezéseiket a kijelölt gyűjtőhelyekre juttathatják, díjmentesen. Tájékoztatásért forduljon a helyi illetékes hulladékkezelő szervekhez.

Egyes tagállamokban új berendezés vásárlásakor a helyi kereskedő megkérhető a régi berendezés díjmentes visszavételére. A tájékoztatást kérje a kereskedőtől.

Hivatásos/üzleti környezet



Ez a jelkép a berendezésen azt jelenti, hogy ezt a berendezést az állami rendelkezéseknek megfelelően kell hulladékként kezelni.

Az európai rendelkezéseknek megfelelően az elektromos és elektronikus berendezéseket élettartamuk végén a megállapított eljárással kell eltakarítani.

A készülék leselejtezése előtt forduljon helyi viszonteladójához vagy Xerox képviselőjéhez, hogy tájékozódjon az élettartam lejártával esedékes visszavételről.

Észak-Amerika

A Xerox egy készülékre vonatkozó visszavételi és újra-felhasználási/újrahasznosítási programot működtet. Kérdezze meg a Xerox kereskedelmi részlegétől (1-800-ASK-XEROX), hogy ez a Xerox termék része-e a programnak. A környezetvédelmi programokról további információért látogasson el a www.xerox.com/environment webhelyre, vagy az újrahasznosítással, selejtezéssel kapcsolatos tájékoztatásért forduljon a helyi illetékes hatóságokhoz.

Az Egyesült Államokban megnézheti az Electronic Industries Alliance webhelyet a www.eiae.org címen.

Egyéb országok

Forduljon a helyi illetékes hulladékkezelő szervekhez, és kérjen a selejtezéshez útmutatást.

Nyomtató jellemzői

2

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

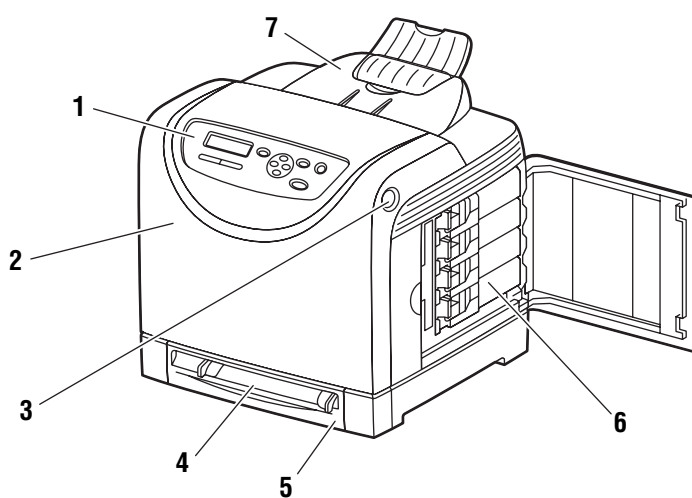
- A fő alkotórészek és funkcióik a következő oldalon: 2-2
- Vezérlőpult a következő oldalon: 2-6
- Energiatakarékos mód a következő oldalon: 2-8
- Nyomtatási adatok állapotának ellenőrzése a következő oldalon: 2-9
- Külön beszerezhető kiegészítő konfiguráció és papírtálca beállításainak kijelzése a következő oldalon: 2-10
- További információ a következő oldalon: 2-11

A fő alkotórészek és funkcióik

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- **Előlnézet** a következő oldalon: 2-2
- **Hátulnézet** a következő oldalon: 2-3
- **Belső nézet** a következő oldalon: 2-4
- **Nyomtatókonfiguráció** a következő oldalon: 2-5

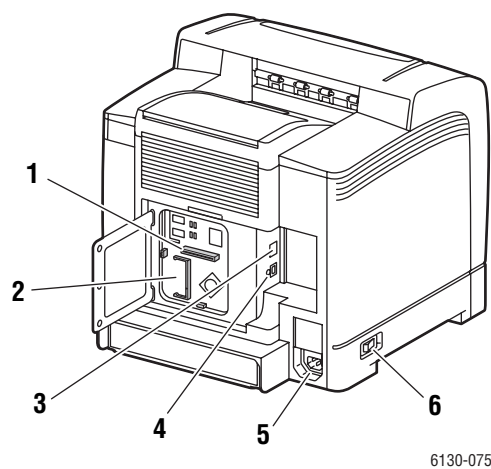
Előlnézet



6130-073

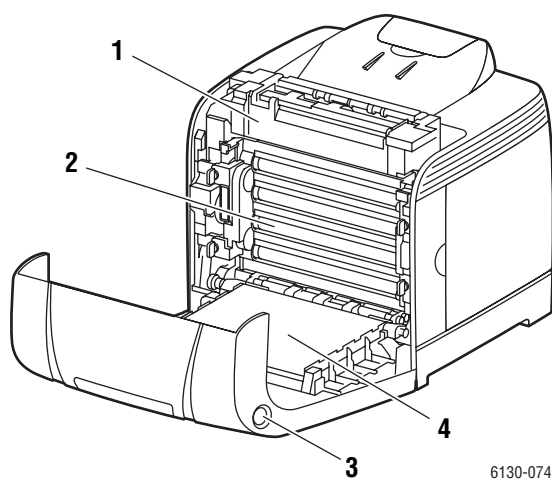
1. Vezérlőpult
2. Első ajtó
3. Gomb az első ajtó nyitásához
4. Kézi adagolónyílás
5. Papírtálca
6. Festékkazetták
7. Gyűjtőtálca

Hátulnézet



- | | |
|--|-----------------------------|
| 1. Több protokollal működő hálózati kártya (MPC) | 4. USB port |
| 2. Kiegészítő memória foglalata | 5. Tápkábel dugaszolóaljzat |
| 3. Hálózati csatlakozó | 6. Főkapcsoló |

Belső nézet



- 1. Beégető
- 2. Leképezőegység
- 3. Gomb az első ajtó nyitásához
- 4. Átvivőegység

Nyomtatókonfiguráció

Jellemzők	Nyomtatókonfiguráció
	6130
Memóriakonfiguráció*	128 MB
Nyomatási sebesség (színes/egyszínű)	12/16 ív/perc
Felbontás (dpi)	
Szabvány	600 x 600 x 1 bit
Javított	600 x 600 x 4 bit
Ethernet interfész	10/100 Base-Tx
Kézi adagolónyílás (1 ív)	Szabvány
Papírtálca (250 ív)	Szabvány

* Minden konfiguráció egy 256 MB/512 MB/1024 MB DDR2 DIMM memórafoglalattal rendelkezik, a maximum 1152 MB. A szabványos memóriák lapra forrasztott memóriák.

Kiegészítések

Rendelhet kiegészítő memóriát és több protokollal működő kártyát, ha ezek a tételek nem tartoznak a nyomtató szabványos felszereltségéhez.

Memória

A nyomtatón van egy 256, 512 vagy 1024 MB DDR2 DIMM foglalattal.

Több protokollal működő hálózati kártya

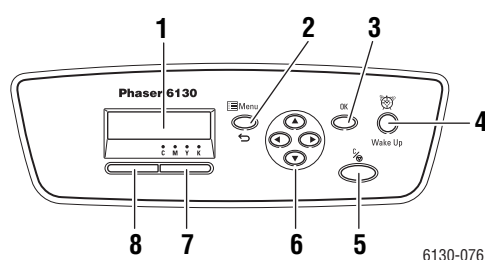
A több protokollal működő hálózati kártya kiegészítő protokollokat és IPP, SMB, NetWare, WINS, DDNS, SSL/HTTPS és IPv6 biztonsági funkciókat biztosít.

Vezérlőpult

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Vezérlőpult elrendezése](#) a következő oldalon: 2-6
- [Kijelző](#) a következő oldalon: 2-6
- [Menu Map \(Menü térkép\)](#) a következő oldalon: 2-7
- [Információs lapok](#) a következő oldalon: 2-7

Vezérlőpult elrendezése



- | | |
|---|---|
| <p>1. A grafikus kijelző állapotüzeneteket, menüket és festékszinteket jelez ki.</p> <p>2. Menü gomb
A menüműveletekhez gördít. Átkapcsolja a kijelzőt a menük és a nyomtatási képernyő között.</p> <p>3. OK gomb
Beállítja a menüértékeket. Jelentéseket és listákat is nyomtat.</p> <p>4. Felébresztés gomb
Energiatakarékos módban ez a fény világít. Nyomja meg a gombot az energiatakarékos módból való kilépéshez.</p> <p>5. Munka törlése gomb
Törli az aktuális nyomtatási munkát.</p> | <p>6. Felfelé nyíl gomb
Felfelé gördít a menükben.
Lefelé nyíl gomb
Lefelé gördít a menükben.
Vissza gomb
Visszafelé gördít a menükben, vagy kijelzi a Walk-Up szabadon használható lehetőségek menüjét.
Előre nyíl gomb
Előre gördít a menükben.</p> <p>7. Hiba
A piros fény hibás állapotot jelez.</p> <p>8. Kész
A zöld fény jelzi, hogy a nyomtató készen áll az adatfogadásra a számítógépről. Ha a fény villog, a nyomtató adatfogadással van elfoglalva.</p> |
|---|---|

Kijelző

Kétféle képernyő van:

- Nyomtatási képernyő (a nyomtató állapotának kijelzésére)
- Menü képernyő (beállítások konfigurálásához)

Információs lapok

A nyomtatót információs lapokból álló szettel szállítják, ezek a lapok segítenek, hogy a nyomtatóval a legjobb eredményt érje el. Ezeket a lapokat a vezérlőpultról érheti el. Nyomtassa ki a menüterképet, hogy ezeknek az információs lapoknak a helyét a menüstruktúrában megállapíthassa.

Menu Map (Menüterkép)

A menüterkép segít a vezérlőpult menüi közötti tájékozódásban. A menüterkép kinyomtatásához:

1. A vezérlőpulton nyomja meg a **Menü** gombot, válassza ki az **Information Pages** (Információs lapok) tételt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Válassza a **Menu Map** (Menüterkép) lehetőséget, majd a nyomtatáshoz nyomja meg az **OK** gombot.

Megjegyzés: Nyomtassa ki a menüterképet a nyomtatáshoz rendelkezésre álló többi információs lap megtekintéséhez.

Konfigurációs lap

A nyomtató aktuális adatait tartalmazó konfigurációs lap kinyomtatásához tegye a következőt:

1. A vezérlőpulton nyomja meg a **Menü** gombot, válassza ki az **Information Pages** (Információs lapok) tételt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Válassza ki a **Configuration** (Konfiguráció) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Energiatakarékos mód

A nyomtatót energiatakarékos móddal látták el, hogy a tétlensége alatti energiafogyasztását csökkentsék.

Ha 30 percig (alapbeállítás) nem érkezik nyomtatási adat, a nyomtató energiatakarékos módba lép.

A nyomtató energiatakarékos módba lépési idejét 5 - 60 perc között határozhatja meg. Az energiatakarékos módban az áramfogyasztás kevesebb, mint 5 W, és kb. 15 másodpercre van a nyomtatónak szüksége ahhoz, hogy az energiatakarékos módból kilépve a nyomtatásra kész állapotot elérje.

Lásd még:

[Energiatakarékos idő változtatása](#) a következő oldalon: 5-3

Kilépés az energiatakarékos módból

A nyomtató automatikusan törli az energiatakarékos módot, amint adatok érkeznek hozzá a számítógépről.

Az energiatakarékos mód manuális törléséhez nyomja meg a **Felébresztés** gombot.

Nyomtatási adatok állapotának ellenőrzése

Ellenőrzés a Windowsban

A nyomtató adatai és állapota a Status (Állapot) ablakban jelenik meg. Kattintson kétszer a PrintingScout ikonra a feladatsorban a képernyő alján, jobb oldalon. A kijelzett ablakon ellenőrizze az **Status** (Állapot) oszlopot.

Megváltoztathatja a kijelző tartalmát a nyomtatóállapot ablak bal oldali gombjával.

Status Setting (Állapotbeállítás) gomb: Kijelzi az **Status Setting** (Állapotbeállítás) képernyőt, melyen ellenőrizheti a nyomtató nevét, csatlakozási portját és állapotát.

A PrintingScout programról további tájékoztatásért nézze meg a súgót:

1. A **Start** menüből válassza a **Programok** tételt.
2. Válassza **Xerox Office Printing** lehetőséget.
3. Válassza a **PrintingScout** tételt.
4. Válassza a **PrintingScout Help** tételt.

Ellenőrzés CentreWare Internet Services használatával

Ellenőrizheti a nyomtatóra küldött nyomtatási munka állapotát a CentreWare Internet Services **Jobs** (Munkák) fülén.

Külön beszerezhető kiegészítő konfiguráció és papírtálca beállításainak kijelzése

Nyomtassa ki a nyomtató aktuális adatait tartalmazó konfigurációs lapot:

1. A vezérlőpulton nyomja meg a **Menü** gombot, válassza ki az **Information Pages** (Információs lapok) tételt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Válassza ki a **Configuration** (Konfiguráció) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.

További információ

A nyomtatóra és tulajdonságaira vonatkozó adatokat a következő forrásokból szerezze be.

Források

Információ	Forrás
Installation Guide (Telepítési útmutató)*	Nyomtatóhoz csomagolva
Gyorsismertető*	Nyomtatóhoz csomagolva
Felhasználói útmutató (PDF)*	<i>Software and Documentation CD-ROM</i> (Szoftver és dokumentációs CD-ROM)
Quick Start Tutorials (Gyors kezdés útmutatója - csak angolul)	www.xerox.com/office/6130support
Video bemutatók	www.xerox.com/office/6130support
Recommended Media List (Ajánlott másolóanyagok listája)	Recommended Media List (United States) (Ajánlott másolóanyagok listája (Egyesült Államok)) Recommended Media List (Europe) (Ajánlott másolóanyagok listája (Európa))
Online Support Assistant (Online támogatás)	www.xerox.com/office/6130support
Műszaki támogatás	www.xerox.com/office/6130support
Információs lapok	Vezérlőpult menü

* A Support webhelyen is rendelkezésre áll.

Hálózati alapműveletek

3

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- A hálózatbeállítás és konfiguráció áttekintése a következő oldalon: 3-2
- Csatlakozási módszer kiválasztása a következő oldalon: 3-3
- A hálózati cím konfigurálása a következő oldalon: 3-5
- A nyomtató-illesztőprogramok telepítése a következő oldalon: 3-9

Ez a fejezet alapvető tájékoztatást nyújt a nyomtató beállításáról és csatlakoztatásáról.

Lásd még: (Csak angolul)

CentreWare Internet Services tutorial www.xerox.com/office/6130support

Printer Driver tutorial www.xerox.com/office/6130support

A hálózatbeállítás és konfiguráció áttekintése

A hálózat beállításához és konfigurálásához:

1. Csatlakoztassa a nyomtatót a hálózathoz az ajánlott hardverrel és kábelekkel.
2. Kapcsolja be a nyomtatót és a számítógépet.
3. Nyomtassa ki a konfigurációlapot, és tartsa meg referenciaként a hálózati beállításokhoz.
4. Telepítse az illesztőprogram szoftvert a számítógépen a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről. Az illesztőprogram telepítési információt keresse ki ebben a fejezetben ahhoz az operációs rendszerhez, amelyet használ.
5. Konfigurálja a nyomtató TCP/IP-címét, mely a nyomtató azonosításához szükséges a hálózaton.
 - Windows operációs rendszerek: Futtassa a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezen lévő telepítőt a nyomtató IP-címének automatikus beállításához, ha a nyomtató egy meglévő TCP/IP hálózathoz kapcsolódik. A nyomtató IP-címét manuálisan is beállíthatja a vezérlőpulton.
 - Macintosh rendszerek: a nyomtató TCP/IP-címét állítsa be manuálisan a vezérlőpulton.
6. Nyomtasson konfigurációlapot az beállítások ellenőrzéséhez.

Megjegyzés: Ha a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemez nem áll rendelkezésre, letöltheti a legújabb illesztőprogramot a www.xerox.com/office/6130drivers weboldaltól.

Csatlakozási módszer kiválasztása

Csatlakoztassa a nyomtatót Ethernet vagy USB porton keresztül. Az USB csatlakozás közvetlen csatlakozás, és hálózathoz nem használható. Hálózathoz Ethernet csatlakozást kell használni. A hardver és a kábelezés a különböző csatlakozási módszereknek megfelelően változik. A kábelek és a hardver általában nem tartozik a nyomtatóhoz, azokat külön kell beszerezni. Ezen rész tartalma:

- [Csatlakozás Ethernet útján \(ajánlott\)](#) a következő oldalon: 3-3
- [USB csatlakozás](#) a következő oldalon: 3-4

Csatlakozás Ethernet útján (ajánlott)

Ethernet használható egy vagy több számítógéphez. Sok nyomtatót és számítógépet támogat egy Ethernet-hálózaton. Ajánlott az Ethernet csatlakozás, mert az USB csatlakozásnál gyorsabb. Közvetlen hozzáférést biztosít a CentreWare Internet Services (IS) szolgáltatásaihoz. A CentreWare IS web-kezelőfelületen saját munkaállomásáról kezelheti, konfigurálhatja és felügyelheti a hálózati nyomtatókat.

Hálózati csatlakozás

Egyedi beállításától függően a következő hardver és kábelezés szükséges az Ethernet csatlakozáshoz.

- Ha egyetlen számítógéphez csatlakozik, Ethernet RJ-45 keresztkábelre van szükség.
- Ha egy vagy több számítógéphez csatlakozik Ethernet csomóponttal, kábelrel vagy DSL útválasztóval, kettő vagy több sodrott érpárú kábel (5/RJ-45 kategória) szükséges. (Minden eszközhöz egy kábel.)

Ha egy vagy több számítógéphez csatlakozik csomóponttal, csatlakoztassa a számítógépet a csomóponthoz az egyik kábelrel, majd csatlakoztassa a nyomtatót a csomóponthoz a második a kábelrel. Csatlakozzon bármelyik porthoz a csomóponton, a felcsatoló portot kivéve.

Lásd még:

[A hálózati cím konfigurálása](#) a következő oldalon: 3-5

[A nyomtató-illesztőprogramok telepítése](#) a következő oldalon: 3-9

USB csatlakozás

Ha egy számítógéphez csatlakozik, az USB kapcsolat gyors adatátviteli sebességet kínál. Az USB kapcsolat nem olyan gyors, mint az Ethernet csatlakozás. USB használatához a PC-felhasználónak Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, Windows Vista vagy újabb verzióval kell rendelkeznie. Macintosh felhasználóknak Mac OS X, 10.2 vagy nagyobb verzió szükséges.

USB csatlakozás

USB csatlakozáshoz szabványos A/B USB kábel szükséges. Ez a kábel nem tartozik a nyomtatóhoz, külön kell beszerezni. Ellenőrizze, hogy megfelelő USB (a legjobb eredmény érdekében 2.0) kábelt használ-e a csatlakozáshoz.

- 1.** Csatlakoztassa az USB kábel egyik végét a nyomtatóhoz, és kapcsolja be a nyomtatót.
- 2.** Csatlakoztassa az USB kábel másik végét a számítógéphez.

Lásd még:

[A nyomtató-illesztőprogramok telepítése](#) a következő oldalon: 3-9

A hálózati cím konfigurálása

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- **TCP/IP és IP-címek** a következő oldalon: 3-5
- **A nyomtató IP-címének automatikus beállítása** a következő oldalon: 3-6
- **Dinamikus módszerek a nyomtató IP-címének beállításához** a következő oldalon: 3-6
- **A nyomtató IP-címének manuális beállítása** a következő oldalon: 3-7

TCP/IP és IP-címek

Ha számítógépe egy nagy hálózaton van, forduljon hálózati adminisztrátorához a megfelelő TCP/IP-címek és a többi konfigurációs adat beszerzéséhez.

Ha saját kis helyi hálózatot hoz létre, vagy a nyomtatót közvetlenül csatlakoztatja számítógépéhez Ethernet használatával, a nyomtató Internet Protocol (IP) címének automatikus beállítását végezze a következő eljárással.

A PC-k és nyomtatók elsődlegesen TCP/IP-protokollokat használnak egy Ethernet hálózaton való kommunikáláshoz. TCP/IP protokollok esetén minden nyomtatónak és számítógépnek egyedi IP-címmel kell rendelkeznie. Fontos, hogy a címek hasonlóak legyenek, de nem egyformák; csak az utolsó számjegyük legyen különböző. Például, a nyomtató címe lehet 192.168.1.2, a számítógépé pedig 192.168.1.3. Egy másik eszköz címe lehet 192.168.1.4.

A Macintosh számítógépek általában TCP/IP vagy a Bonjour protokollt használják egy hálózati nyomtatóval történő kommunikációhoz. Mac OS X rendszerekhez TCP/IP jobban megfelel. A TCP/IP-től eltérően azonban a Bonjour protokollhoz nem szükséges, hogy a nyomtatóknak vagy számítógépeknek IP-címük legyen.

Sok hálózat rendelkezik Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) kiszolgálóval. A DHCP kiszolgáló automatikusan IP-címet programoz a hálózaton lévő minden PC-hez és nyomtatóhoz, melyet DHCP használatára konfiguráltak. DHCP kiszolgáló van beépítve a legtöbb kábelbe és DSL útválasztóba. Ha kábelt vagy DSL útválasztót használ, nézze meg az IP-címzésre vonatkozó tájékoztatást az útválasztó dokumentációjában.

Lásd még:

Online Support Assistant (Online támogatási) segédlet a
www.xerox.com/office/6130support webhelyen.

A nyomtató IP-címének automatikus beállítása

Ha a nyomtató egy meglévő, kis TCP/IP hálózatra csatlakozik DHCP kiszolgáló nélkül, a nyomtató IP-címének beszerzéséhez vagy kijelöléséhez használja a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezen lévő telepítőt. További útmutatáshoz helyezze a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezt számítógépének CD-ROM meghajtójába. A Xerox telepítő elindítása után a telepítéshez kövesse a megjelenő utasításokat.

Megjegyzés: Az automatikus telepítő működéséhez a nyomtatót egy meglévő TCP/IP hálózatra kell csatlakoztatni.

Dinamikus módszerek a nyomtató IP-címének beállításához

Két protokoll áll rendelkezésre a nyomtató IP-címének dinamikus beállításához:

- DHCP (alapértelmezés szerint működőképes minden Phaser nyomtatón)
- AutoIP

A vezérlőpulton mindkét protokollt be-/kikapcsolhatja, vagy használhatja a CentreWare IS szolgáltatásait a DHCP be-/kikapcsolásához.

A vezérlőpult használata

DHCP vagy AutoIP protokoll be-/kikapcsolása:

1. Válassza a vezérlőpult **Menü** gombját, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Válassza az **Admin** menüt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
3. Válassza a **Network Setup** (Hálózatbeállítás) menüt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. Válassza a **TCP/IP** menüt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. Válassza az **Get IP Address** (IP-cím beszerzése) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.

CentreWare IS használata

A DHCP protokoll be-/kikapcsolásához:

1. Indítsa el web-böngészőjét.
2. A **Cím** mezőben adja meg a nyomtató IP-címét.
3. Válassza a **Properties** (Tulajdonságok) lehetőséget.
4. A bal oldali navigációs panelon válassza a **Protocols** (Protokollok) mappát.
5. Válassza ki **TCP/IP** pontot.
6. A **Get IP Address** (IP-cím beszerzése) mezőben válassza ki a **DHCP/Autonet** lehetőséget.
7. Kattintson a **Save Changes** (Változtatások mentése) gombra.

A nyomtató IP-címének manuális beállítása

Megjegyzés: Ellenőrizze, hogy számítógépe megfelelően konfigurált IP-címmel rendelkezik-e a hálózatahoz. További tájékoztatásért forduljon a hálózati adminisztrátorhoz.

Ha DHCP kiszolgáló nélküli hálózaton van, vagy olyan környezetben, ahol a hálózati adminisztrátor jelöli ki a nyomtató IP-címeit, akkor használhatja ezt a módszert az IP-cím manuális beállításához. Az IP-cím manuális beállítása felváltja a DHCP-t és AutoIP-t. Abban az esetben is beállíthatja manuálisan az IP-címet, ha egy kis irodában van, egyetlen PC-vel, és dialup modemes csatlakozást használ.

A manuális IP-címzéshez szükséges adatok

Adat	Megjegyzések
A nyomtató Internet Protocol (IP) címe	A formátum <code>xxx.xxx.xxx.xxx</code> , ahol <code>xxx</code> egy tízes rendszerű számot jelent 0 és 255 között.
Hálózati maszk	Ha nem tudja biztosan, hagyja üresen; a nyomtató egy megfelelő maszkot választ.
Útválasztó/átjáró alapértelmezett címe	Útválasztó cím szükséges a helyi hálózati szelvényen kívülről történő kommunikáláshoz a gazdaeszközzel.

A vezérlőpult használata

Az IP-cím manuális beállításához:

1. A vezérlőpulton válassza a **Menü** gombot.
2. Válassza az **Admin** menüt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
3. Válassza a **Network Setup** (Hálózatbeállítás) menüt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. Válassza a **TCP/IP** menüt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. Válassza az **Get IP Address** (IP-cím beszerzése) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
6. Válassza a **Panel** lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
7. Válassza ki az **IP Address** (IP cím) pontot a **TCP/IP** menü alatt, és a nyilakkal konfigurálja az IP-értékeket, majd nyomja meg az **OK** gombot.

Az IP-cím megváltoztatása vagy módosítása CentreWare IS használatával

A CentreWare IS felhasználóbarát kezelőfelületén beágyazott webkiszolgálón keresztül saját munkaállomásáról kezelheti, konfigurálhatja és felügyelheti a hálózati nyomtatókat. A CentreWare IS szolgáltatások teljeskörű ismertetéséhez kattintson a **Help** (Súgó) gombra a CentreWare IS szolgáltatásokban, hogy a *CentreWare IS Online Help* súgójához jusson.

A nyomtató IP-címének beállítása után módosíthatja a TCP/IP beállításokat a CentreWare IS használatával.

1. Indítsa el web-böngészőjét.
2. A **Cím** mezőben adja meg a nyomtató IP-címét.
3. Kattintson a **Properties** (Tulajdonságok) lehetőségre.
4. A bal oldali ablaktáblában válassza ki a **Protocols** (Protokollok) mappát.
5. Válassza ki **TCP/IP** pontot.
6. Adja meg vagy módosítsa a beállításokat, majd kattintson a **Save Changes** (Változtatások mentése) parancsra az oldal alján.

A nyomtató-illesztőprogramok telepítése

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- **Rendelkezésre álló illesztőprogramok** a következő oldalon: 3-9
- **Windows 2000 vagy újabb** a következő oldalon: 3-10
- **Macintosh OS X, 10.2 és újabb verzió** a következő oldalon: 3-10

Rendelkezésre álló illesztőprogramok

Speciális nyomtatási lehetőségek eléréséhez használjon Xerox nyomtató-illesztőprogramot.

Xerox különböző lapleíró nyelvekhez és operációs rendszerekhez kínál illesztőprogramokat. A következő nyomtató-illesztőprogramok állnak rendelkezésre:

Nyomtató-illesztőprogram	Forrás*	Leírás
Windows PostScript illesztőprogram (Windows Vista rendszerhez is használatos)	CD-ROM és Web	A PostScript illesztőprogrammal teljes mértékben kihasználhatja rendszerének egyedi lehetőségeit és az eredeti Adobe® PostScript® programot. (Alapértelmezett nyomtató-illesztőprogram)
PCL6	CD-ROM és Web	A Printer Command Language illesztőprogram azokhoz az alkalmazásokhoz használható, melyekhez PCL szükséges. Megjegyzés: Csak Windows 2000/XP/Vista operációs rendszerhez.
Mac OS X (10.2 és újabb verzió) illesztőprogram	CD-ROM és Web	Ezzel az illesztőprogrammal Mac OS X (10.2 és újabb) operációs rendszerből nyomtathat.
UNIX	Csak Web	Ezzel az illesztőprogrammal UNIX operációs rendszerből nyomtathat.
Linux	CD-ROM	Ezzel az illesztőprogrammal Linux operációs rendszerből nyomtathat.

* A legfrissebb nyomtató-illesztőprogramokért látogasson el a www.xerox.com/office/6130drivers webhelyre.

Windows 2000 vagy újabb

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a számítógép CD-ROM meghajtójába. Ha a telepítő nem indul el, tegye a következőt:
 - a. Kattintson a **Start**, majd a **Futtatás** parancsra.
 - b. A **Futtatás** ablakba írja be a következőt: <CD drive>:\INSTALL.EXE.
2. Válassza ki a kívánt nyelvet a listáról.
3. Válassza ki a **Nyomtató-illesztőprogram telepítése** parancsot.
4. Válassza ki a használandó telepítési módszert, majd kövesse a képernyőn megjelenő útmutatást.

Megjegyzés: A PrintingScout a nyomtató-illesztőprogram mellett egy külön lehetőség. A PrintingScout telepítéséhez használja a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezt.

Lásd még:

Online Support Assistant (Online támogatási) segédlet a www.xerox.com/office/6130support webhelyen.

Macintosh OS X, 10.2 és újabb verzió

Állítsa be nyomtatóját a Bonjour (Rendezvous) használatával, létesítsen számítógépes USB csatlakozást, vagy használjon LPD/LPR csatlakozást a Macintosh OS X, 10.2 és újabb verzióhoz.

Macintosh OS X, 10.2 és 10.3 verzió

Bonjour (Rendezvous) csatlakozás

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba, és válassza a VISE telepítőt a nyomtatószoftver telepítéséhez.
2. Amikor a telepítés elkészült, válasszon egyet a következő lehetőségek közül:
 - Nyissa meg a **Print Center** segédprogramot a Mac OS X 10.2.x verzióhoz.
 - Nyissa meg a **Printer Setup Utility** nyomtatóbeállító segédprogramot a Mac OS X 10.3.x verzióhoz.

Megjegyzés: Segédprogramok kereséséhez a Macintosh merevlemezen nyissa meg az **Alkalmazások** mappát, majd a **Segédprogramok** mappát.

3. Erősítse meg, hogy az első legördülő menü a **Bonjour (Rendezvous)**-hoz van beállítva.
4. Válassza ki a nyomtatót az ablakban.

5. Az alsó legördülő menün válassza a **Xerox**-ot a gyártók listáján.
6. A rendelkezésre álló eszközök listáján válassza ki a megfelelő nyomtatómodellt.
7. Kattintson a **Hozzáadás** gombra.

Lásd még:

Online Support Assistant (Online támogatási) segédlet a
www.xerox.com/office/6130support webhelyen.

USB csatlakozás

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba.
 - Nyissa meg a **Print Center** segédprogramot a Mac OS X 10.2.x verzióhoz.
 - Nyissa meg a **Printer Setup Utility** nyomtatóbeállító segédprogramot a Mac OS X 10.3.x verzióhoz.

Megjegyzés: Segédprogramok kereséséhez a Macintosh merevlemezen nyissa meg az **Alkalmazások** mappát, majd a **Segédprogramok** mappát.

2. Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
3. Válassza az **USB**-t a legördülő menün.
4. Válassza ki a nyomtatót az ablakban.
5. A legördülő menün válassza ki a **Xerox**-ot a gyártók közül.
6. A rendelkezésre álló nyomtatók listáján válassza ki a megfelelő nyomtatókonfigurációt.
7. Kattintson a **Hozzáadás** gombra.

LPR csatlakozás

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba, és válassza a VISE telepítőt a nyomtatószoftver telepítéséhez.
2. Amint a telepítés elkészült, válasszon egyet a következő lehetőségek közül:
 - Nyissa meg a **Print Center** segédprogramot a Mac OS X 10.2.x verzióhoz.
 - Nyissa meg a **Printer Setup Utility** nyomtatóbeállító segédprogramot a Mac OS X 10.3.x verzióhoz.

Megjegyzés: Segédprogramok kereséséhez a Macintosh merevlemezen nyissa meg az **Alkalmazások** mappát, majd a **Segédprogramok** mappát.

3. Kattintson a **Hozzáadás** gombra.

4. Válasszon egyet a következő lehetőségek közül:

- **Mac OS X 10.2 verzió:** Válassza az **IP nyomtatás** lehetőséget a legördülő menün. A **Nyomtató címe** mezőben adja meg a nyomtató IP-címét. Válassza a **Xerox**-ot a **Nyomtatómodell** legördülő menün, majd válassza ki a hozzá illő PPD-fájlt. Kattintson a **Hozzáadás** gombra. A nyomtató a listára került.
- **Mac OS X 10.3 verzió:** Válassza az **IP nyomtatás** lehetőséget az első legördülő menün. Válassza **LPD/LPR**-t a második legördülő menün. A **Nyomtató címe** mezőben adja meg a nyomtató IP-címét. Ellenőrizze, hogy a **Sor neve** mező üres. Válassza a **Xerox**-ot a **Nyomtatómodell** legördülő menün, majd válassza ki a hozzá illő PPD-fájlt. Kattintson a **Hozzáadás** gombra. A nyomtató a listára került.

Macintosh OS X 10.4 verzió

Bonjour csatlakozás

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezzről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba.
2. Nyissa meg a **Printer Setup Utility** nyomtatóbeállító segédprogramot.

Megjegyzés: Segédprogramok kereséséhez a Macintosh merevlemezen nyissa meg az **Alkalmazások** mappát, majd a **Segédprogramok** mappát.

3. Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
4. Válassza az **Alapértelmezett böngésző**-t a **Nyomtató böngésző**ben.
5. A rendelkezésre álló nyomtatók listáján válassza a **Bonjour** nyomtatót. Ha a **Nyomtató böngésző**:
 - Kiválasztja a megfelelő nyomtatót a **Használandó nyomtató** legördülő listán, menjen a 8. lépéshez.
 - Nem választja ki a megfelelő nyomtatót a **Használandó nyomtató** legördülő listán, menjen a 6. lépéshez.
6. Az alsó legördülő menün válassza a **Xerox**-ot a gyártók listáján.
7. A rendelkezésre álló nyomtatók listáján válassza ki a megfelelő nyomtatót.
8. Kattintson a **Hozzáadás** gombra.

USB csatlakozás

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba.
2. Nyissa meg a **Printer Setup Utility** nyomtatóbeállító segédprogramot.

Megjegyzés: Segédprogramok kereséséhez a Macintosh merevlemezen nyissa meg az **Alkalmazások** mappát, majd a **Segédprogramok** mappát.

3. Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
4. Válassza az **Alapértelmezett böngésző**-t a **Nyomtató böngésző** bal felső sarkában.
5. Válassza ki az USB-csatlakozású nyomtatót a nyomtatók ablakában. A Nyomtató böngésző kiválasztja a megfelelő nyomtatókonfigurációt a **Használandó nyomtató** legördülő listán.
 - Ha a megfelelő nyomtatókonfiguráció ki van választva, folytassa a 8. lépéssel.
 - Ha a megfelelő nyomtatókonfiguráció nincs kiválasztva, folytassa a 6. lépéssel.
6. A legördülő menün válassza ki a **Xerox**-ot a gyártók közül.
7. A rendelkezésre álló nyomtatók listáján válassza ki a megfelelő nyomtatókonfigurációt.
8. Kattintson a **Hozzáadás** gombra. A nyomtató megjelenik a Printer Setup Utility segédprogramban, mint használható nyomtató.

LPD csatlakozás

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba, és válassza a VISE telepítőt a nyomtatószoftver telepítéséhez.
2. Amint a telepítés elkészül, nyissa meg a **Printer Setup Utility** nyomtatóbeállító segédprogramot.

Megjegyzés: Segédprogramok kereséséhez a Macintosh merevlemezen nyissa meg az **Alkalmazások** mappát, majd a **Segédprogramok** mappát.

3. Kattintson a **Hozzáadás** gombra.
4. Válassza az **IP nyomtató**-t a **Nyomtató böngésző** bal felső sarkában.
5. Válassza az **LPD**-t a legördülő menün.
6. A **Cím** mezőben adja meg a nyomtató IP-címét.
7. Kattintson a **Hozzáadás** gombra. A nyomtató a listára került.

Macintosh OS X 10.5 verzió

Bonjour csatlakozás

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba.
2. Válassza az eszköztárból a **Rendszerbeállítások** lehetőséget.
3. Válassza a **Nyomtatás és fax** ikont a **Hardver** címszó alatt. A Nyomtatás és fax párbeszédpanel megnyílik.
4. Kattintson a + gombra. Egy névtelen ablak nyílik meg.
5. Kattintson az **Alapértelmezett** ikonra az eszköztárban.
6. A legördülő listából válassza ki a megfelelő nyomtatót.
7. Amennyiben a megfelelő információ nem jelenik meg a **Használandó nyomtató** mezőben, akkor válassza az **Egyéb** lehetőséget a legördülő listából, majd válassza a **Xerox**-ot a gyártók listájából.
8. Kattintson a **Hozzáadás** gombra.

USB csatlakozás

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba.
2. Válassza az eszköztárból a **Rendszerbeállítások** lehetőséget.
3. Válassza a **Nyomtatás és fax** ikont a **Hardver** címszó alatt. A Nyomtatás és fax párbeszédpanel megnyílik.
4. Kattintson a + gombra. Egy névtelen ablak nyílik meg.
5. A listából válassza ki a megfelelő USB nyomtatót.
6. Amennyiben a megfelelő információ nem jelenik meg a **Használandó nyomtató** mezőben, akkor válassza az **Egyéb** lehetőséget a legördülő listából, majd válassza a **Xerox**-ot a gyártók listájából.
7. Kattintson a **Hozzáadás** gombra.

LPD csatlakozás

A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez a *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezről:

1. Helyezze a CD-ROM lemezt a CD-ROM meghajtóba, és válassza a VISE telepítőt a nyomtatószoftver telepítéséhez.
2. Válassza az eszköztárból a **Rendszerbeállítások** lehetőséget.
3. Válassza a **Nyomtatás és fax** ikont a **Hardver** címszó alatt. A Nyomtatás és fax párbeszédpanel megnyílik.
4. Kattintson a + gombra. Egy névtelen ablak nyílik meg.
5. Kattintson az **IP** ikonra az eszköztárban.
6. A **Cím** mezőben adja meg a nyomtató IP-címét vagy DNS-nevét.
7. Kattintson a **Hozzáadás** gombra.

Nyomtatási alapműveletek

4

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- [Támogatott papír és másolóanyag](#) a következő oldalon: 4-2
- [A papírról](#) a következő oldalon: 4-5
- [Papírtípusok és méretek beállítása](#) a következő oldalon: 4-7
- [Papír betöltése](#) a következő oldalon: 4-8
- [Nyomtatási lehetőségek kiválasztása](#) a következő oldalon: 4-14
- [Nyomtatás speciális másolóanyagra](#) a következő oldalon: 4-20
- [Egyedi méret nyomtatása](#) a következő oldalon: 4-31
- [Bizalmas dokumentum nyomtatása - Titkos nyomtatás](#) a következő oldalon: 4-34
- [Nyomtatás a nyomtatási eredmény ellenőrzése után - Mintanyomtatás](#) a következő oldalon: 4-37

Támogatott papír és másolóanyag

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- **Papírhasználati irányelvek** a következő oldalon: 4-3
- **Papír, mely kárt tehet a nyomtatóban** a következő oldalon: 4-4
- **Papírtárolási irányelvek** a következő oldalon: 4-4

A nyomtató különböző típusú papírokkal használható. Kövesse az itt megadott útmutatást, hogy a legjobb minőségben nyomtathasson, és elkerülje a papírelakadásokat.

A legjobb eredmény érdekében használja a Phaser 6130 nyomtató berendezéshez meghatározott másolóanyagot. A nyomtatóval használva garantáltan kiváló eredményt biztosítanak.

Papírt vagy más speciális másolóanyagot rendeljen helyi viszonteladójától, vagy látogasson el a www.xerox.com/office/6130supplies webhelyre.

Vigyázat: A nem támogatott papír vagy más speciális másolóanyag által okozott károkra nem terjed ki a Xerox jótállása, a karbantartási szerződés, valamint a Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája). A Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) az Egyesült Államokban és Kanadában áll rendelkezésre. Ezeken a területeken kívül ez a garancia változhat, a részleteket megtudhatja helyi képviselőjétől.

Lásd még:

[Recommended Media List \(United States\) \(Ajánlott másolóanyagok listája \(Egyesült Államok\)\)](#)

[Recommended Media List \(Europe\) \(Ajánlott másolóanyagok listája \(Európa\)\)](#)

Papírhasználati irányelvek

A nyomtató tálcáiba a legtöbb papírméret- és típus vagy más speciális másolóanyag behelyezhető. Tartsa szem előtt ezeket az irányelveket, amikor papírt és másolóanyagot tölt a tálcákba:

- Pörgesse át a papírt vagy más speciális másolóanyagot, mielőtt a papírtálcába tenné.
- Ne nyomtasson a fóliakészletre, ha egy ívről már hiányzik egy címke.
- Csak papírból készült borítékot használjon. Ne használjon ablakos, fémhajtókás vagy lehúzzható ragasztócsíkos borítékot.
- Minden borítékknak csak az egyik oldala nyomtatható.
- Borítékok nyomtatásakor a borítékon gyűrődés és benyomódás keletkezhet.
- Ne töltse túl a papírtálcákat. Ne töltse a papírt a papírvezető belsején lévő töltési vonal fölé.
- Igazítsa a papírvezetőket a papír méretéhez. A tálca papírvezetői a helyükre kattannak, ha helyesen állítják be őket.
- Ha gyakori a papírelakadás, használjon új csomag papírt vagy egyéb másolóanyagot.

Lásd még:

[Borítékok nyomtatása](#) a következő oldalon: 4-20

[Címkék nyomtatása](#) a következő oldalon: 4-23

[Fényezett papír nyomtatása](#) a következő oldalon: 4-27

[Egyedi méret nyomtatása](#) a következő oldalon: 4-31

Papír, mely kárt tehet a nyomtatóban

A nyomtató különböző típusú másolóanyagokat használ a nyomtatáshoz.

Egyes másolóanyagok azonban gyenge minőségű kimenetet, fokozott mértékű papírelakadást, vagy a nyomtató károsodását okozhatják.

Nem elfogadható másolóanyagok:

- Durva vagy porózus másolóanyag
- Hajtogatott vagy gyűrött papír
- Tűzőkapcsos papír
- Ablakos vagy fémhajtokás boríték
- Bélelt boríték
- Nem-lézer fényezett vagy bevonatos papír
- Perforált másolóanyag

Papírtárolási irányelvek

A papír és egyéb másolóanyag jó körülmények között történő tárolása optimális nyomtatási minőséget biztosít.

- Tárolja a papírt sötét, hűvös, aránylag száraz helyen. A legtöbb papírelemet károsítja az ultraibolya (UV) és a látható fény. A nap és fluoreszkáló izzók által kibocsátott UV-sugárzás fokozottan károsítja a papírelemeket. A látható fény erősségét és időtartamát, mely a papírelemeket érheti, a lehető legkisebb mértékre kell csökkenteni.
- Biztosítson állandó hőmérsékletet és relatív páratartalmat.
- Ne tárolja a papírt padláson, konyhában, garázsban vagy alagsorban. A belső falak szárazabbak, mint a külsők, ahol összegyűlhet a nedvesség.
- Tárolja a papírt sima felületen. A papírt raklapon, dobozban, polcon vagy szekrényben kell tárolni.
- Ne tartson élelmiszert vagy italt ott, ahol a papírt tárolják vagy kezelik.
- Csak akkor nyisson ki zárt papírcsomagot, ha be akarja tölteni a nyomtatóba. Hagyja a papírt eredeti csomagolásában. A kereskedelembe található legtöbb méretre vágott fajtánál a rizsma csomagolása bélést tartalmaz, mely megvédi a papírt nedvességtartalmának elvesztésétől, illetve nedvesség felvételétől.
- Hagyja a másolóanyagot a csomagban, míg felhasználásra kerül; a felhasználatlan másolóanyagot tegye vissza a csomagjába, és védelme érdekében zárja vissza a csomagot. Vannak speciális másolóanyagok, melyek visszazárható műanyag zacskóba vannak becsomagolva.

A papírról

Nem megfelelő papír használata papírelakadást, gyenge minőségű nyomtatást, a másoló károsodását és meghibásodását okozhatja. A nyomtató lehetőségeinek hatékony alkalmazása érdekében használja az itt ajánlott papírt.

Használható papír

A következő papírtípusok használhatók ehhez a nyomtatóhoz:

Kézi adagolónyílás

Paper Size (Papírméret)	Letter (8,5 x 11 in.)
	Legal (8,5 x 14 in.)
	Executive (7,25 x 10,5 in.)
	Folio (8,5 x 13 in.)
	10-es Commercial boríték (4,1 x 9,5 in.)
	Monarch (3,8 x 7,5 in.)
	A4 (210 x 297 mm)
	A5 (148 x 210 mm)
	DL (110 x 220 mm)
	C5 (162 x 229 mm)
	Egyedi:
	76,2–216 mm (3–8,5 in.)
	127–355,6 mm (5–14 in.)
	B5 JIS (182 x 257 mm)
Papírtípus (Súly)	Sima (65–120 g/m ²) (17–32 lb. Normál)
	Vékony karton (100–163 g/m ²) (28–60 lb. fedőlap)
	Vastag karton (160–220 g/m ²) (60–80 lb. fedőlap)
	Fényezett papír (100–160 g/m ²) (28–60 lb. fedőlap)
	Vastag fényezett papír (160–200 g/m ²) (60–80 lb. fedőlap)
	Címkék
	Papírboríték
	Névjegykártyák
Befogadóképesség	1 lapot tárol
	(Szabványos papír)

Paper Tray (Papírtálca)

Paper Size (Papírméret)	Letter (8,5 x 11 in.) Legal (8,5 x 14 in.) Executive (7,25 x 10,5 in.) Folio (8,5 x 13 in.) 10-es Commercial boríték (4,1 x 9,5 in.) Monarch (3,8 x 7,5 in.) A4 (210 x 297 mm) A5 (148 x 210 mm) Egyedi: 76.2–216 mm (3–8,5 in.) 127–355,6 mm (5–14 in.) B5 JIS (182 x 257 mm)
Papírtípus (Súly)	Sima (65–120 g/m ²) (17–32 lb. Normál) Vékony karton (100–163 g/m ²) (28–60 lb. fedőlap) Vastag karton (160–220 g/m ²) (60–80 lb. fedőlap) Fényezett papír (100–160 g/m ²) (28–60 lb. fedőlap) Vastag fényezett papír (160–200 g/m ²) (60–80 lb. fedőlap) Címkék Papírboríték Névjegykártyák
Befogadóképesség	A tálcába 250 ív fér

Papírelakadásokat okozhat, ha nem a beállított méretű papírra, vagy nem az illesztőprogramban választott típusú papírra nyomtatnak, vagy ha nyomtatáshoz nem alkalmas papírtálcába töltenek papírt. A megfelelő nyomtatás biztosításához válasszon megfelelő papírméretet, papírtípust és papírtálcát.

A nyomtatott kép nedvesség, például víz, eső vagy pára következtében kifakulhat. Részletes felvilágosításért forduljon viszonteladójához.

Lásd még:

[Recommended Media List \(United States\) \(Ajánlott másolóanyagok listája \(Egyesült Államok\)\)](#)

[Recommended Media List \(Europe\) \(Ajánlott másolóanyagok listája \(Európa\)\)](#)

Papírtípusok és méretek beállítása

A papírtálca beállítása

Ha a tálcát megtölti papírral, a papír méretét és típusát nyomtatáskor kell beállítani a vezérlőpulton.

Megjegyzés: Ha a **None** (Nincs) lehetőséget választja a **Paper Type** (Papírtípus) legördülő listából a PostScript illesztőprogramban, akkor a nyomtatás visszaáll a vezérlőpulton beállított értékekre. A berendezés csak akkor nyomtat, ha a nyomtató-illesztőprogramban konfigurált papírméret és típus beállítása egyezik a vezérlőpult beállításával. Ha a nyomtató-illesztőprogram és a vezérlőpult beállításai nem egyeznek, kövesse a vezérlőpulton megjelenő útmutatást.

Lásd még:

[Menütételek leírása](#) a következő oldalon: 5-4

Papírtípusok beállítása

Vigyázat: A papírtípus beállításainak egyezniük kell a tálcákban lévő papírokkal. Ha ez nem így van, problémák keletkezhetnek a nyomtatás minőségével.

1. Nyomja meg a **Menü** gombot a Menü képernyő megjelenítéséhez.
2. Válassza a **Tray Settings** (Tálcabeállítások) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
3. Válassza ki a tálcát, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. Válassza a **Paper Type** (Papírtípus) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. Válassza ki a betöltött papírnak megfelelő típust, majd nyomja meg az **OK** gombot.
6. Nyomja meg a **Menü** gombot.

Papírméretek beállítása

1. Nyomja meg a **Menü** gombot a Menü képernyő megjelenítéséhez.
2. Válassza a **Tray Settings** (Tálcabeállítások) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
3. Válassza ki a tálcát, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. Válassza a **Paper Size** (Papírméret) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. Nyomja meg a **Menü** gombot.

Papír betöltése

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Papír betöltése a papírtálcába](#), a következő oldalon: 4-8
- [Papír betöltése a kézi adagolónyílásba](#) a következő oldalon: 4-12

Papír betöltése a papírtálcába.

A papírtálcát sokféle másolóanyaghoz használhatja:

- Sima papír
- Kartonkészlet
- Címkék
- Fényezett papír
- Speciális másolóanyagok, mint például névjegyek, levelezőlapok, hármashajtottú broszúrák és vízálló papírok
- Előnyomott papír (a papír egyik oldalán már nyomtatás van)
- Egyedi papírméret

Lásd még:

[A papírról](#) a következő oldalon: 4-5

A papírtálcáról szóló videó oktatóprogramot a www.xerox.com/office/6130support webhelyen találja meg.

Papír betöltése a papírtálcába.

A sima papír mellett a papírtálca egyéb, különböző méretű és típusú másolóanyaggal is használható, például borítékokkal.

A papírtálca feltöltésekor ügyeljen a következőkre:

Betölthet maximum 250 ívet, vagy egy 15 mm-nél nem magasabb papírköteget (65 – 220 g/m², 17 – 40 lb. sima, 40 – 80 lb. fedőlap). A legkisebb méret 3 x 5".

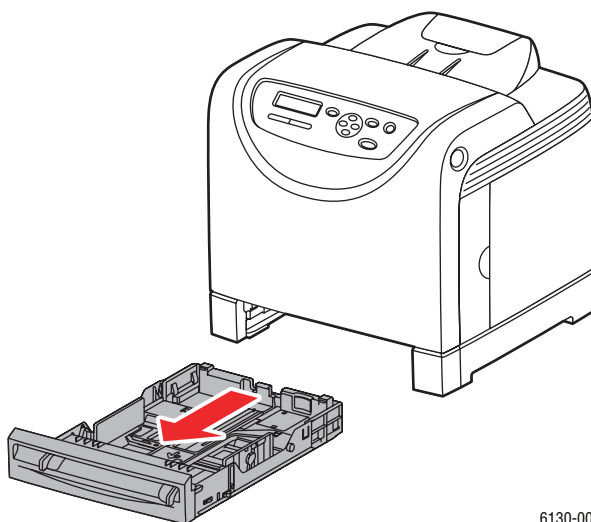
- A papírtálca a következő méretű másolóanyagokhoz használható:
 - Szélesség: 76,2 – 216,0 mm (3 – 8,5 in.)
 - Hosszúság: 127,0 – 355,6 mm (5 – 14 in.)

A nyomtatás alatt felmerülő problémák elkerülésére ügyeljen a következőkre:

- Ne töltsön be egyidejűleg különböző típusú papírokat.
- Lézernyomtatókhoz való jó minőségű papírt használjon a jó minőségű nyomtatás érdekében. Lásd: [A papírról](#) a következő oldalon: 4-5.
- Ne vegyen ki és ne tegyen papírt a tálcába nyomtatás közben, vagy ha még van papír a tálcában. Ez papírelakadást okozhat.
- Papíron kívül ne tegyen mást a papírtálcába. Ne nyomja le és ne erőltesse a papírtálcát.
- A papírt mindig rövid széllel való adagoláshoz töltsse be.

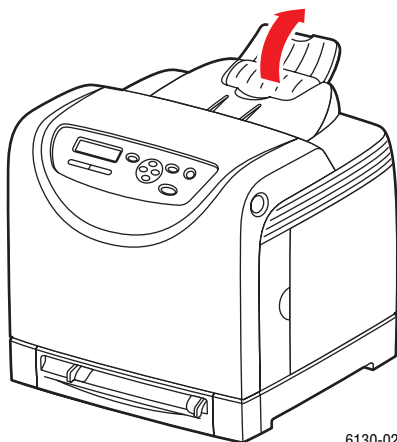
Papír behelyezése a papírtálcába:

1. Óvatosan húzva nyissa ki a papírtálcát.



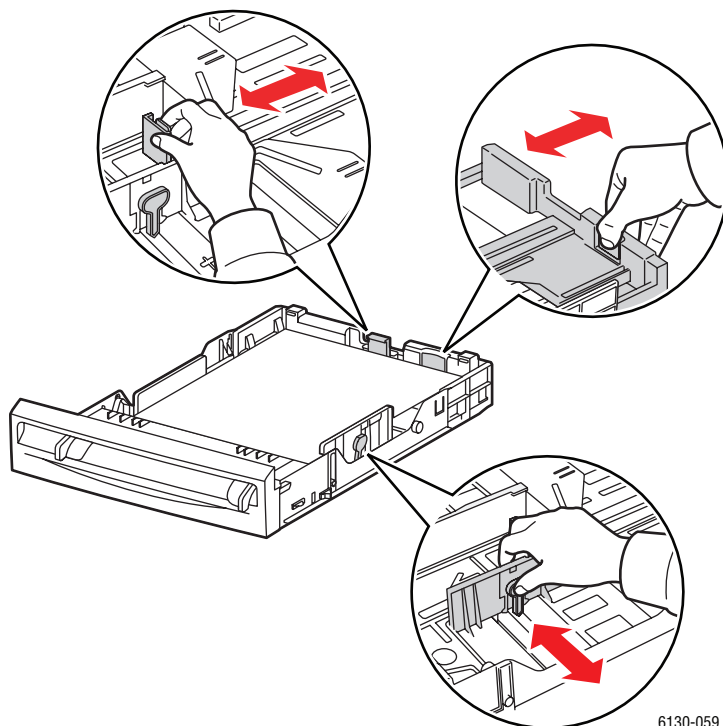
6130-001

2. Nyissa ki a kimeneti tálcát a nyomtatott oldalak tárolásához.

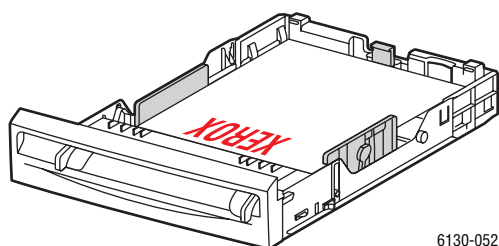


6130-021

3. Csúsztassa a szélességi vezetőket a tálca széléhez. A szélességi vezetőket teljes szélességre kell állítani.

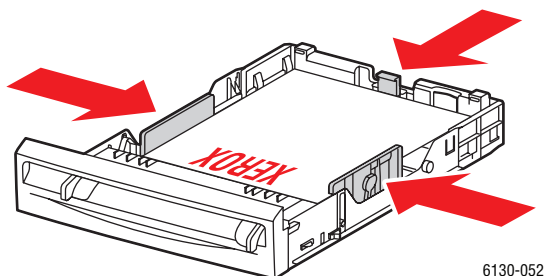


4. Tegyen minden másolóanyagot **másolandó oldalával felfelé**, és felső szélével előre a papírtálcába.



Megjegyzés: Ne erőltesse a papírt.

5. Csúsztassa a szélességi vezetőket a papírköteghez, hogy finoman érintsék a köteg szélét.



Megjegyzés: Vigyázzon, hogy ne hajlítsa meg a papírt.

Ha a **Size Mismatch** (Eltérő méret) beállítása **Use Printer Settings** (Nyomtatóbeállítások használata) a PostScript illesztőprogramban, akkor a tálcához a papír típusát és méretét előre kell beállítani a vezérlőpulton.

Lásd még:

[Papírtípusok és méretek beállítása](#) a következő oldalon: 4-7

Papír betöltése a kézi adagolónyílásba

A kézi adagolónyílást sokféle másolóanyaghoz használhatja:

- Sima papír
- Vékony karton
- Fényezett papír
- Címkék
- Borítékok

Lásd még:

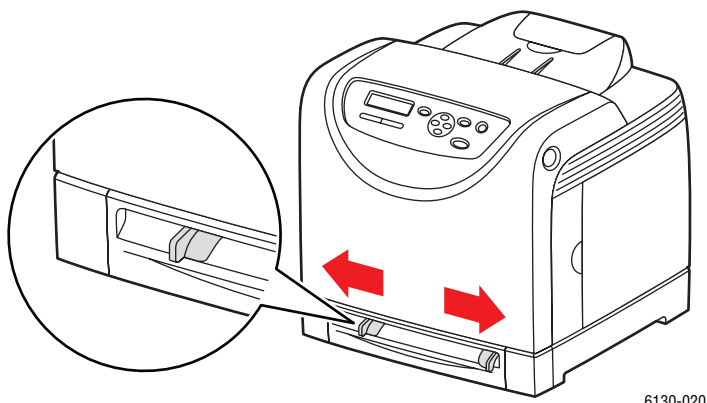
[Nyomtatás speciális másolóanyagra](#) a következő oldalon: 4-20

Papír betöltése a kézi adagolónyílásba

Ez a rész ismerteti, hogyan kell papírt betölteni a kézi adagolónyílásba.

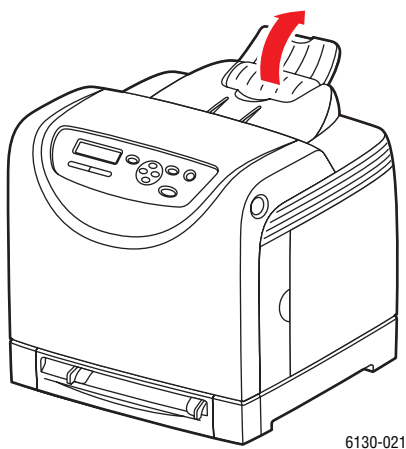
A nyomtatás során felmerülő problémák elkerülése érdekében ügyeljen a következőkre:

- Amikor a papírvezetőket a papír méretéhez igazítja, használjon több ívnyi másolóanyagot.
 - A másolóanyagot helyezze a nyomtatóba lassan és rendezetten, a lapok mindkét élét tartva.
 - Ha a nyomtató a másolóanyagot láthatólag ferdén húzza be, óvatosan vegye ki a másolóanyagot, és gondosan helyezze vissza. Ezután nyomja meg az **OK** gombot, vagy várja meg, amíg az automatikus kalibráció megkezdődik.
1. Csúsztassa el a kézi adagolónyílás szélességi vezetőit, hogy illeszkedjenek a másolóanyag széleihez.

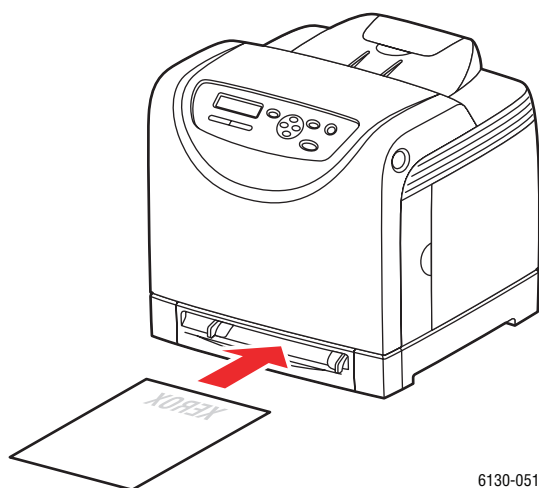


6130-020

2. Nyissa ki a kimeneti tálcát a nyomtatott oldalak tárolásához.



3. Nyomtatandó oldalukkal **lefelé**, felső szélükkel adagolva helyezze be az íveket.



Nyomtatási lehetőségek kiválasztása

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- Nyomtatási beállítások kiválasztása (Windows) a következő oldalon: 4-14
- Lehetőségek kiválasztása egyedi munkához (Windows) a következő oldalon: 4-15
- Lehetőségek kiválasztása egyedi munkához (Macintosh) a következő oldalon: 4-17

Nyomtatási beállítások kiválasztása (Windows)

A nyomtatóbeállítások vezérelnek minden nyomtatási munkát, hacsak nem változtatja meg őket egy munkához.

A nyomtatási beállítások kiválasztásához:

1. Válasszon egyet a következő lehetőségek közül:
 - **Windows 2000, Windows Server 2003 és Windows Vista:** Kattintson a **Start**-ra, válassza a **Beállítások** tételt, majd kattintson a **Nyomtatók** pontra.
 - **Windows XP:** Kattintson a **Start**-ra, **Beállítások**-ra, majd válassza a **Nyomtatók és faxok** tételt.
2. A **Nyomtatók** mappában kattintson a jobb egérgombbal nyomtatójának ikonjára.
3. Az előugró menüben válassza a **Nyomtatási beállítások** vagy a **Tulajdonságok** pontot.
4. Válassza a **Speciális** fület, majd kattintson az **Alapértelmezések** gombra.
5. Végezze el a választásokat az illesztőprogramban, majd kattintson az **OK** gombra a választások elmentéséhez.

Megjegyzés: Bővebb tájékoztatásért a Windows nyomtató-illesztőprogram lehetőségeiről kattintson a **Súgó** gombra a nyomtató-illesztőprogram fülön, és nézze meg az online súgót.

Lehetőségek kiválasztása egyedi munkához (Windows)

Ha egy bizonyos munkához speciális nyomtatási lehetőségeket szeretne használni, változtassa meg az illesztőprogram beállításait, mielőtt a munkát a nyomtatóra küldené. Ha például egy bizonyos rajzhoz Javított nyomtatási-minőséget szeretne használni, válassza ki ezt a lehetőséget az illesztőprogramban, mielőtt kinyomtatná a munkát.

1. Az alkalmazásban nyissa meg a kívánt dokumentumot vagy rajzot, és nyissa meg a **Nyomtatás** párbeszédpanelt.
2. Válassza a Phaser 6130 nyomtató berendezést, és a nyomtató-illesztőprogram megnyitásához kattintson a **Tulajdonságok** gombra.
3. Végezze el a választásokat az illesztőprogramban. A következő táblázatban nyomtatási lehetőségek láthatók.

Megjegyzés: A Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 és Windows Vista alkalmazások PCL illesztőprogramjában külön néven mentheti, és más nyomtatási munkákhoz is használhatja az aktuális nyomtatási beállításokat. Kattintson a **Saved Settings** (Mentett beállítások) pontra a fül alján. Bővebb tájékoztatásért kattintson a **Súgó** gombra.

4. Választásainak elmentéséhez kattintson az **OK** gombra.
5. Nyomtassa ki a munkát.

A következő táblázatban bizonyos PCL nyomtatási lehetőségek láthatók:

PCL nyomtatási lehetőségek Windows operációs rendszerekhez

Operációs rendszer	Illesztőprogram fül	Nyomtatási lehetőségek
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP, vagy Windows Server 2003	Papír/Kimenet fül	<ul style="list-style-type: none"> ■ Munka típusa ■ Dokumentumméret, papírtípus és tálcaválaszték ■ Adagolási irány ■ Mentett beállítások ■ Nyomtató állapota
	Képbeállítások fül	<ul style="list-style-type: none"> ■ Output Color (Kimenet színe) ■ Képminőség ■ Képbeállítás, képtípus, képjavítás ■ Képbeállítások ■ Színegyensúly ■ Profilbeállítások
	Elrendezés fül	<ul style="list-style-type: none"> ■ Oldalak laponként (Sokképes minta) ■ Képtájolás ■ Füzet/Poszter/Vegyes dokumentum/Elforgatás elrendezése ■ Kimenet mérete ■ Margóeltolás
	Vízjelek/Átfedések fül	<ul style="list-style-type: none"> ■ Vízjelek ■ Átfedések
	Speciális fül	<ul style="list-style-type: none"> ■ Üres oldalak kihagyása ■ Vázlatmód ■ Kísérőlap ■ Tálcaterkép ■ Grafikai beállítások ■ Karakterkészlet beállításai

Megjegyzés: Ha az illesztőprogram nem jelzi ki a fenti táblázatban felsorolt lehetőségeket, bővebb tájékoztatásért lásd: [Lehetőségek engedélyezése](#) a következő oldalon: 7-11.

A következő táblázatban bizonyos PostScript nyomtatási lehetőségek láthatók:

PostScript nyomtatási lehetőségek Windows operációs rendszerekhez

Operációs rendszer	Illesztőprogram fül	Nyomtatási lehetőségek
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP, vagy Windows Server 2003	Papír/Kimenet fül	<ul style="list-style-type: none"> ■ Munka típusa ■ Dokumentumméret, papírtípus és tálcaválaszték ■ Tájolás ■ Output Color (Kimenet színe) ■ Nyomtató állapota
	Képbeállítások fül	<ul style="list-style-type: none"> ■ Képminőség ■ Színkorrekciók ■ Világosság ■ Színegyensúly
	Elrendezés fül	<ul style="list-style-type: none"> ■ Oldalak laponként (Sokképes minta) ■ Új papírmérethez igazítás
	Speciális fül	<ul style="list-style-type: none"> ■ Képbeállítások: kicsinyítés/nagyítás, képfinomítás ■ Részletek: üres oldalak, tálcaterkép

Megjegyzés: Ha az illesztőprogram nem jelzi ki a fenti táblázatban felsorolt lehetőségeket, bővebb tájékoztatásért lásd: [Lehetőségek engedélyezése](#) a következő oldalon: 7-11.

Lehetőségek kiválasztása egyedi munkához (Macintosh)

Ha egy bizonyos munkához nyomtatási beállításokat szeretne választani, változtassa meg az illesztőprogram beállításait, mielőtt a munkát a nyomtatóra küldené.

1. Nyissa meg a dokumentumot az alkalmazásban, kattintson a **Fájl**, majd a **Nyomtatás** parancsra.
2. Válassza ki a kívánt nyomtatási lehetőségeket a kijelzett menükön és legördülő listákon.

Megjegyzés: Macintosh OS X alkalmazásban kattintson az **Előbeállítás mentése** tételre a **Nyomtatás** menü képernyőjén az aktuális nyomtatóbeállítások elmentéséhez. Több előbeállítást hozhat létre, és mindegyiket elmentheti külön névvel és nyomtatóbeállításokkal. A munkák különleges nyomtatóbeállításokkal történő kinyomtatásához kattintson az alkalmazható elmentett előbeállításra az **Előbeállítások** listán.

3. A munka kinyomtatásához kattintson a **Nyomtatás** parancsra.

A következő táblázatban nyomtatási lehetőségek láthatók:

Macintosh PostScript illesztőprogram-beállítások

Operációs rendszer	Illesztőprogram legördülő cím	Nyomtatási lehetőségek
Mac OS X, 10.4 és 10.5 verzió	Másolatok és oldalak	<ul style="list-style-type: none"> ■ Másolatok ■ Oldalak
	Elrendezés	<ul style="list-style-type: none"> ■ Oldalak laponként ■ Elrendezési irány ■ Keret
	Papírkezelés	<ul style="list-style-type: none"> ■ Oldalsorrend ■ Nyomtatás (minden, páratlan, páros) ■ Célhely papírmérete
	ColorSync	<ul style="list-style-type: none"> ■ Szín átváltása ■ Kvarcszűrő
	Borítólap	<ul style="list-style-type: none"> ■ Borítólap nyomtatása (nincs, dokumentum előtt, dokumentum után) ■ Borítólap típusa ■ Számlázási adatok
	Hibakezelés	<ul style="list-style-type: none"> ■ PostScript hibák ■ Tálcaváltás
	Papíradagolás	<ul style="list-style-type: none"> ■ Papírforrás
	Munka típusa	<ul style="list-style-type: none"> ■ Titkos nyomtatás, Próbanyomtatás
	Nyomtató jellemzői	<ul style="list-style-type: none"> ■ Nyomtatási minőség/szín ■ Színbeállítás ■ Színkiegyenlítés (C, M, Y, K) ■ Másolóanyag kezelése ■ Nyomtató speciális beállításai
	Készletszintek	<ul style="list-style-type: none"> ■ Festékkazetták ■ PHD egység (Leképezőegység)

Macintosh PostScript illesztőprogram-beállítások (folytatás)

Operációs rendszer	Illesztőprogram legördülő cím	Nyomtatási lehetőségek
Mac OS X, 10.2 és 10.3 verzió	Másolatok és oldalak	<ul style="list-style-type: none"> ■ Másolatok ■ Oldalak
	Elrendezés	<ul style="list-style-type: none"> ■ Oldalak laponként ■ Elrendezési irány ■ Keret
	Papírkezelés	<ul style="list-style-type: none"> ■ Fordított oldalsorrend ■ Nyomtatás (minden, páratlan, páros)
	ColorSync	<ul style="list-style-type: none"> ■ Színmegfeleltetés
	Borítólap	<ul style="list-style-type: none"> ■ Borítólapok
	Papíradagolás	<ul style="list-style-type: none"> ■ Papírforrás
	Munkatípusok	<ul style="list-style-type: none"> ■ Titkos nyomtatások, személyes nyomtatások, mintanyomtatások, és mentett nyomtatások
	Képmínőség	<ul style="list-style-type: none"> ■ Nyomtatási minőség ■ RGB színtkorrekciók semleges szürkék ■ Képfinoztítás
	Nyomtató funkciói	<ul style="list-style-type: none"> ■ Papírtípusok

Nyomtatás speciális másolóanyagra

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- **Borítékok nyomtatása** a következő oldalon: 4-20
- **Címkék nyomtatása** a következő oldalon: 4-23
- **Fényezett papír nyomtatása** a következő oldalon: 4-27
- **Egyedi méret nyomtatása** a következő oldalon: 4-31

Borítékok nyomtatása

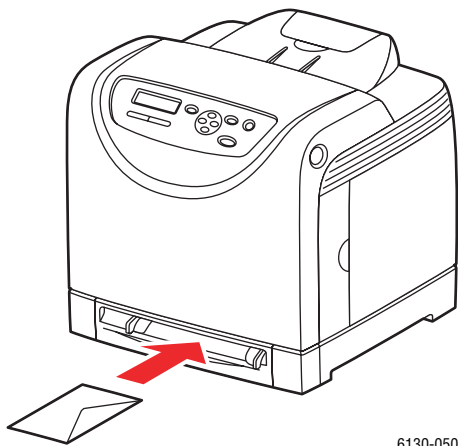
Irányelvek

- Csak a Támogatott papírméretek és súlyok táblázatban meghatározott papírborítékokat használja. A borítéknyomtatás sikere nagy mértékben függ a borítékok kialakításától és minőségétől. Használja a kimondottan lézernyomtatókhoz készült borítékokat.
- Ajánlatos az állandó hőmérséklet és relatív páratartalom biztosítása.
- A felhasználatlan borítékokat tartsa csomagolásukban a nedvesség illetve kiszáradás elkerülése érdekében, mert ez befolyásolhatja a nyomtatás minőségét, és gyűrődést okozhat. A túlzott nedvességtől a borítékok a nyomtatás előtt vagy alatt lezáródhatnak.
- Ne használjon bélelt borítékot; szerezzen be a felületen simán elfekvő borítékokat.
- Betöltés előtt távolítsa el a légbuborékokat a borítékokból úgy, hogy egy nehéz könyvet helyez rájuk.
- Ha gyűrődési vagy benyomódási probléma lép fel, használjon más márkájú, kifejezetten lézernyomtatókhoz készült borítékot.

Vigyázat: Soha ne használjon ablakos vagy fémhajtókás borítékot, mert ezek megrongálhatják a nyomtatót. A nem támogatott borítékok használatából eredő károokra nem vonatkozik a Xerox garancia, a szerviz-szerződés, vagy a Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája). A Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) az Egyesült Államokban és Kanadában áll rendelkezésre. Ezeken a területeken kívül ez a garancia változhat, a részleteket megtudhatja helyi képviselőjétől.

Boríték nyomtatása a kézi adagolónyílásból

1. A Monarch esetében a borítékokat **nyomtatandó oldalukkal lefelé** helyezze be.



6130-050

2. Csúsztassa a papírvezetőket a boríték méretéhez.
3. Ha szükséges, nyomja a papírvezetőket befelé, hogy a borítékhoz igazodjanak.

Nyomtatás borítékokra

Ha a **Size Mismatch** (Eltérő méret) beállítása **Use Printer Settings** (Nyomtatóbeállítások használata) a PostScript illesztőprogramban, akkor a tálcához a papír típusát és méretét előre kell beállítani a vezérlőpulton. Lásd: [Papírtípusok és méretek beállítása](#) a következő oldalon: 4-7.

A nyomtató **Tulajdonságok** párbeszédpanelének megjelenítési módja az alkalmazói szoftvertől függően különböző. Nézze meg az alkalmazói szoftver kézikönyvét.

PostScript illesztőprogram használata

A borítékok PostScript nyomtató-illesztőprogrammal történő nyomtatásához jelenítse meg a **Papír/Kimenet** fület.

1. A **Fájl** menüről válassza a **Nyomtatást**.
2. Válassza ezt a nyomtatót a használandó nyomtatónak, és kattintson a **Beállításokra** a **Tulajdonságok** párbeszédpanel megjelenítéséhez.
3. Válassza a **Papír/Kimenet** fület.
4. A **Papírtípus** menüről válassza a **Boríték** tételt.
5. Válassza ki a megfelelő papírtálcát a **Papírtálca** tételnél.
6. A **Papírméretnél** válassza ki az eredeti dokumentum méretét.
7. Kattintson az **OK** gombra.

PCL illesztőprogram használata

A borítékok PCL nyomtató-illesztőprogrammal történő nyomtatásához jelenítse meg a **Papír/Kimenet** fület.

1. A **Fájl** menüről válassza a **Nyomtatást**.
2. Válassza ezt a nyomtatót a használandó nyomtatónak, és kattintson a **Beállításokra** a **Tulajdonságok** párbeszédpanel megjelenítéséhez.
3. Válassza a **Papír/Kimenet** fület.
4. Válassza ki a megfelelő papírtálcát a **Papírtálca** tételnél.
5. Válassza ki a megfelelő papírtípust a **Papírtípus** tételnél, és kattintson az **OK** gombra.
6. A **Papírméretnél** válassza ki az eredeti dokumentum méretét.
7. Válassza az **Elrendezés** fület.
8. A **Kimenet mérete** beállításnál válassza ki a boríték méretét, majd kattintson az **OK** gombra.
9. Ha a borítékok a papírtálcában vannak, kattintson a **Füzet/Poszter/Vegyes dokumentum/Elforgatás** tételre, hogy a **Füzet/Poszter/Vegyes dokumentum/Elforgatás** párbeszédpanel az Ön igényeinek megfelelően jelenjen meg.
10. Állítsa be a **Képelforgatás 180 fokkal** lehetőséget ha szükséges, majd kattintson az **OK** gombra.
11. Kattintson az **OK** gombra.
12. A nyomtatás elindításához kattintson a **Nyomtatás** párbeszédpanel **Nyomtatás** parancsára.
13. A vezérlőpulton válassza ki a papír típusát:
 - a. Válassza a **Tray Settings** (Tálcabeállítások) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - b. Válassza a **Paper Type** (Papírtípus) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - c. Válassza az **Envelope** (Boríték) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
14. A nyomtató-illesztőprogramban papírtípusnak válassza az **Envelope** (Boríték) lehetőséget, vagy papírtálcának válassza ki a megfelelő tálcát.

Címkék nyomtatása

Címkét minden tálcából lehet nyomtatni.

Papír, fólia vagy más speciális másolóanyagot rendeljen helyi viszonteladójától, vagy látogasson el a www.xerox.com/office/6130supplies webhelyre.

Lásd még:

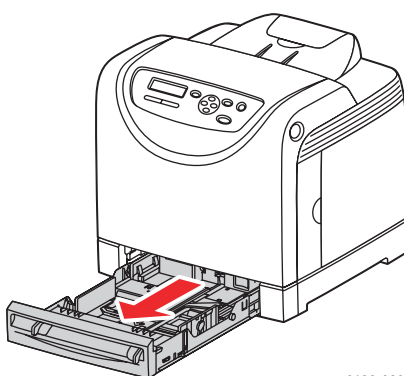
A papírról a következő oldalon: 4-5

Irányelvek

- Ne használjon vinilcímkéket.
- A címkeívnek csak az egyik oldalára másoljon.
- Ne használjon olyan ívet, amelyről címkék hiányoznak; ez megrongálhatja a nyomtatót.
- A felhasználatlan címkéket tartsa eredeti csomagolásban, sima felületen. Felhasználásig hagyja a címkeíveket csomagolásukban. Tegyen vissza minden fel nem használt címkeívet az eredeti csomagolásba, és zárja vissza a csomagot.
- Ne tároljon címkéket túl száraz vagy nedves, illetve túl meleg vagy hideg körülmények között. A szélsőséges körülmények közötti tárolás nyomtatás minőségi problémákat, vagy elakadást okozhat a nyomtatóban.
- Gyakran fordítsa meg a készletet. Hosszabb ideig tartó, szélsőséges körülmények közötti tárolás a címkék felkunkorodását, és elakadást okozhat a nyomtatóban.

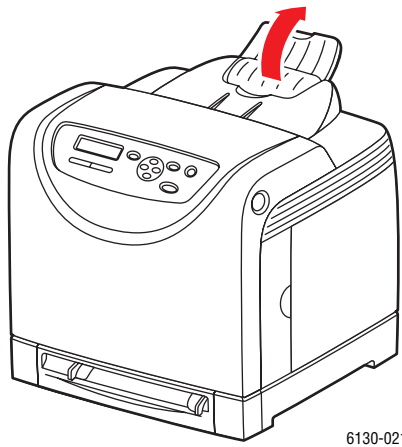
Címkék nyomtatása a papírtálcából

1. Óvatosan húzva nyissa ki a papírtálcát, és nyissa meg a papírvezetőket.

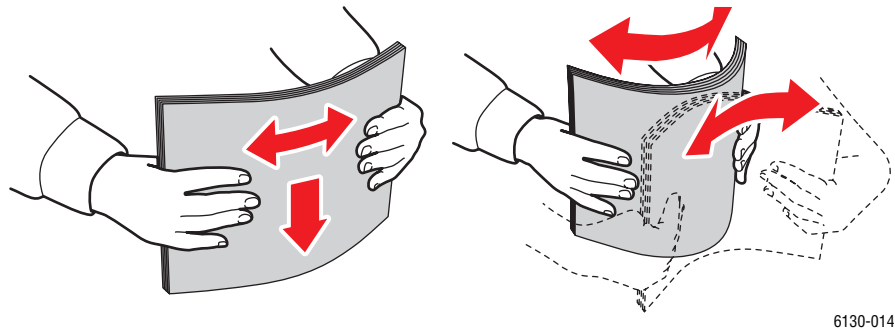


6130-080

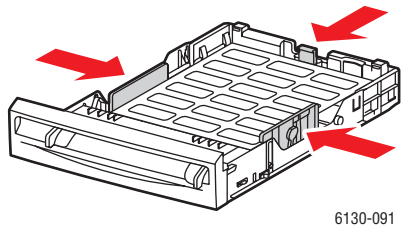
2. Nyissa ki a kimeneti tálcát a nyomtatott oldalak tárolásához.



3. Rázza szét a címkéket, hogy az egymáshoz tapadt ívek szétlazuljanak.



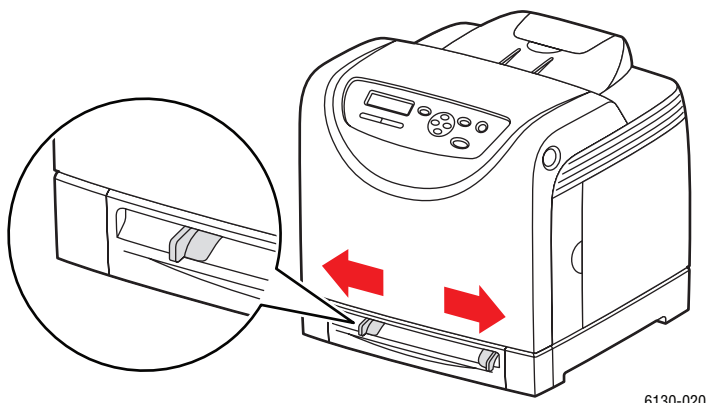
4. Tegye a címkéket a papírtálcába, és igazítsa a papírvezetőket az ívekhez.
- Nyomtatandó oldalukkal **felfelé**, felső szélükkel adagolva helyezze be az íveket.
 - Ne tegyen be 25 ívnél többet.



5. A nyomtató-illesztőprogramban papírtípusnak válassza a **Címkéket**, vagy papírtálcának válassza ki a megfelelő **Tálcát**.

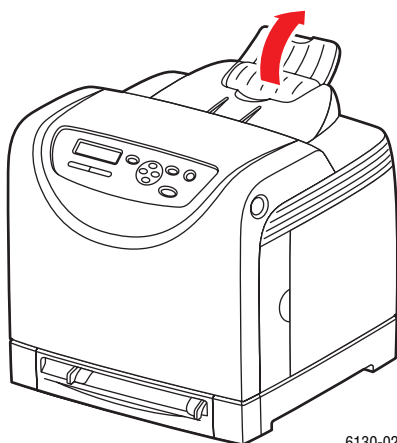
Címkék nyomtatása a kézi adagolónyiásból

1. Csúsztassa el a kézi adagolónyiás szélességi vezetőit, hogy illeszkedjenek a másolóanyag széleihez.



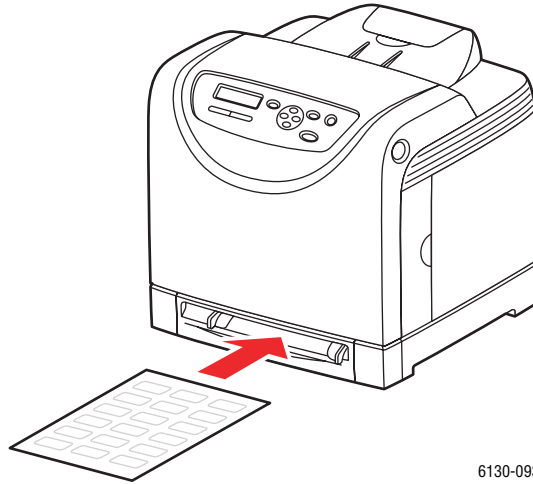
6130-020

2. Nyissa ki a kimeneti tálcát a nyomtatott oldalak tárolásához.



6130-021

3. Tegye a címkeíveket a kézi adagolónyílásba. Helyezze be őket nyomtatandó oldalukkal **lefelé**, a lap tetejével a nyomtató eleje felé.



6130-093

4. Ha szükséges, nyomja a papírvetítőt befelé, hogy az ívekhez igazodjanak.
5. A vezérlőpulton válassza ki a papír típusát:
 - a. Válassza a **Tray Settings** (Tálcabeállítások) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - b. Válassza a **Paper Type** (Papírtípus) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - c. Válassza a **Labels** (Címkék) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
6. A nyomtató-illesztőprogramban papírtípusnak válassza a **Labels** (Címkék), vagy papírtálcának válassza ki a megfelelő tálcát.

Fényezett papír nyomtatása

Fényezett papírt minden tálcából lehet nyomtatni. Mindkét oldalára lehet nyomtatni.

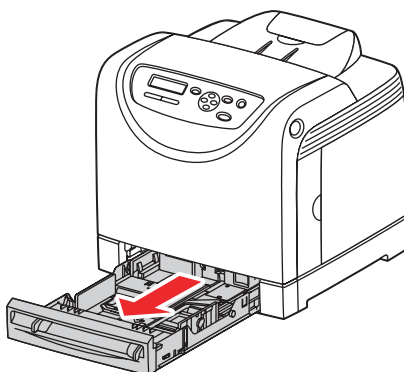
Papír, fólia vagy más speciális másolóanyagot rendeljen helyi viszonteladójától, vagy látogasson el a www.xerox.com/office/6130supplies webhelyre.

Írányelvek

- Csak akkor nyissa ki a fényezett papír zárt csomagját, ha be akarja tölteni a nyomtatóba.
- Felhasználásig hagyja a fényezett papírt eredeti csomagolásában és dobozában, melyben kiszállították.
- Minden papírt vegyen ki a tálcából, mielőtt beleteszi a fényezett papírt.
- Csak annyi fényezett papírt töltsön be, amennyit fel akar használni. A nyomtatás befejezése után ne hagyjon fényezett papírt a tálcában. Tegye vissza a fel nem használt fényezett papírt eredeti csomagolásába, és zárja le.
- Gyakran fordítsa meg a készletet. Hosszabb ideig tartó, szélsőséges körülmények közötti tárolás a fényezett papír felkunkorodását, és elakadást okozhat a nyomtatóban.

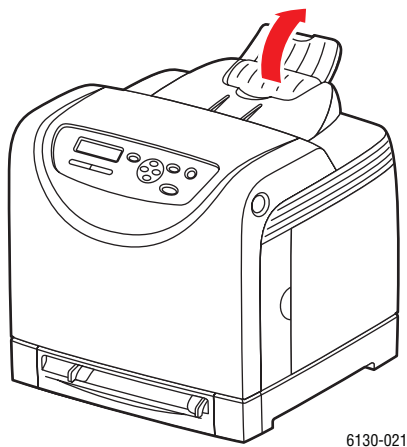
Fényezett papír nyomtatása a papírtálcából

1. Óvatosan húzva nyissa ki a papírtálcát, és nyissa meg a papírvezetőket.

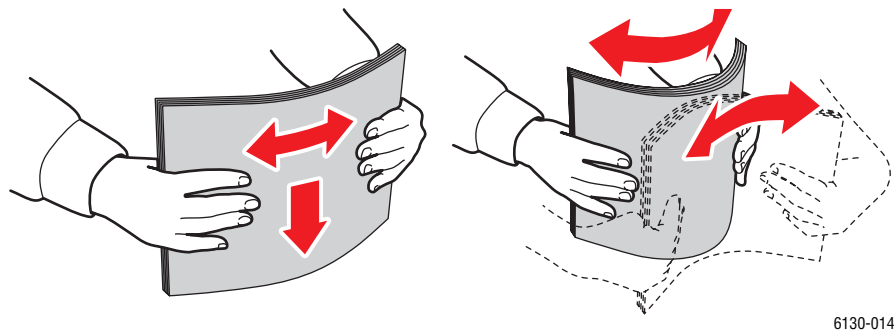


6130-080

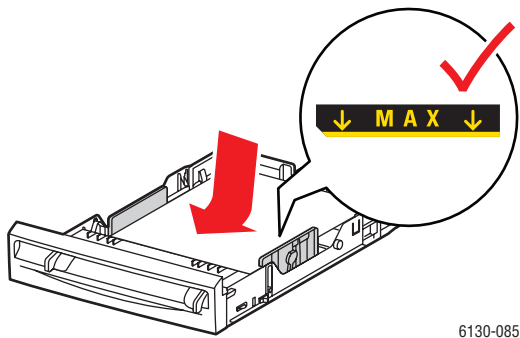
2. Nyissa ki a kimeneti tálcát a nyomtatott oldalak tárolásához.



3. Rázza szét a fényezett papírt, hogy az egymáshoz tapadt ívek szétlazuljanak.



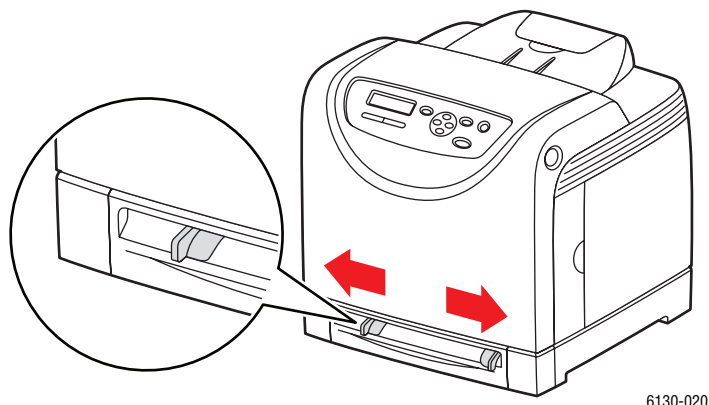
4. Tegye a fényezett papírokat a papírtálcába, és igazítsa a papírvezetőket az ívekhez.
- A nyomtatandó oldallal **felfelé** tegye be őket.
 - Ne tegyen be 25 ívnél többet.



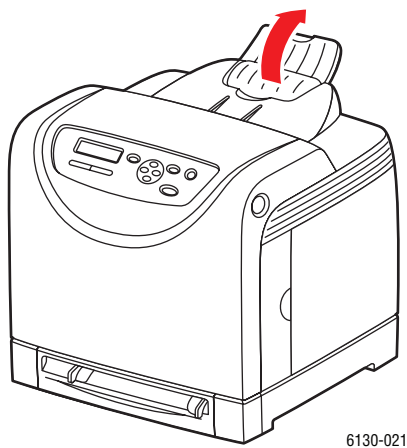
5. A nyomtató-illesztőprogramban papírtípusnak válassza a **Fényes papírt**, vagy papírtálcának válassza ki a megfelelő **Tálcát**.

Fényezett papír nyomtatása a kézi adagolónyílásból

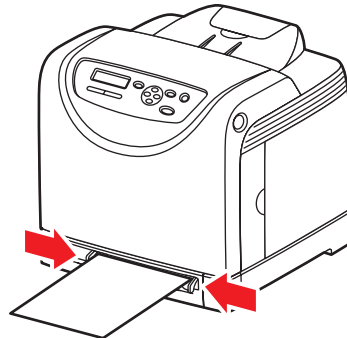
1. Csúsztassa el a kézi adagolónyílás szélességi vezetőit, hogy illeszkedjenek a másolóanyag széleihez.



2. Nyissa ki a kimeneti tálcát a nyomtatott oldalak tárolásához.



3. Tegye a papírt a tálcába.



6130-079

4. Ha szükséges, nyomja a papírvetítőt befelé, hogy a papírhoz igazodjanak.
5. A vezérlőpulton válassza ki a fényezett papírtípust:
- a. Válassza a **Tray Settings** (Tálcabeállítások) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - b. Válassza a **Paper Type** (Papírtípus) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
 - c. Válassza ki a **Glossy Paper** (Fényezett papír) pontot, majd nyomja meg az **OK** gombot.
6. A nyomtató-illesztőprogramban papírtípusnak válassza a **Glossy Paper** (Fényezett papír), vagy papírtálcának válassza ki a megfelelő tálcát.

Egyedi méret nyomtatása

Ez a rész elmondja, hogyan nyomtassunk egyedi méretű papírra, mint amilyen a hosszú papír, a PCL nyomtató-illesztőprogrammal.

Egyedi méretű papír minden tálcába betölthető. Az egyedi méretű papírt ugyanúgy kell betölteni a papírtálcába, mint a szabványos méretűt.

Lásd még:

[Papír betöltése a kézi adagolónyílásba](#) a következő oldalon: 4-12

[Papír betöltése a papírtálcába](#) a következő oldalon: 4-8

[Papírtípusok és méretek beállítása](#) a következő oldalon: 4-7

Egyedi papírméretek meghatározása

A nyomtatás megkezdése előtt állítsa be az egyedi méretet a nyomtató-illesztőprogramban.

Megjegyzés: Amikor a papírméretet beállítja a nyomtató-illesztőprogramban és a vezérlőpulton, ügyeljen rá, hogy az éppen használatban lévő, aktuális papír méretét adja meg. Rossz nyomtatási méret beállítása nyomtatási hibát okoz. Ez fokozottan érvényesül, ha nagyobb méretet állít be keskenyebb papír használata esetén.

PCL illesztőprogram használata

A PCL nyomtató-illesztőprogramban állítsa be az egyedi méretet az **Egyedi papírméret** párbeszédpanelen. Ez a rész a példában Windows XP használatával ismerteti az eljárást.

Windows 2000 vagy újabb verzióhoz egy adminisztrátori jelszó csak az adminisztrátori jogokkal rendelkező felhasználók számára engedélyezi a beállítások megváltoztatását. Az adminisztrátori jogokkal nem rendelkező felhasználók számára csak a tartalom megtekintése engedélyezett.

Az **Egyedi papírméret** párbeszédpanel konfigurálása Windows 2000 vagy újabb verziójában a számítógépen lévő más nyomtatók beállításait is érinti, mert a számítógép formátum-adatbázisát használja a helyi nyomtató. Egy hálózati megosztott nyomtatóhoz az ugyanazon a hálózaton, más számítógépen lévő megosztott nyomtatók beállításait is érinteni fogja, mert a kiszolgáló formátum-adatbázisa van használatban a meglévő nyomtatási sorral.

1. A **Start** menüről kattintson a **Nyomtatók és faxok** tételre, majd jelenítse meg a használandó nyomtató tulajdonságait.
2. Válassza a **Konfiguráció** fület.
3. Kattintson az **Egyedi papírméretre**.
4. A **Részletek** listán válassza ki a meghatározni kívánt egyedi beállítást.
5. Határozza meg a rövid él és a hosszú él hosszát a **Beállítás** címszó alatt. Az értékeket meghatározhatja közvetlen beírással, vagy a **Felfelé** és **Lefelé** nyíl gombbal. A rövid él hossza nem lehet nagyobb a hosszú élnél akkor sem, ha a megadott tartományon belülre esik. A hosszú él hossza nem lehet kisebb a rövid élnél akkor sem, ha a megadott tartományon belülre esik.

6. Papírnév kijelöléséhez válassza a **Papírméret neve** jelölőnégyzetet, majd adja meg a nevet a **Papírnévnél**. A papír neve legfeljebb 14 karakter lehet.
7. Szükség esetén ismételje meg a 4-6. lépést egy másik egyedi méret meghatározásához.
8. Kattintson kétszer az **OK** gombra.

PostScript illesztőprogram használata

A PostScript nyomtató-illesztőprogramban állítsa be az egyedi méretet az **Egyedi papírméret** párbeszédpanelon. Ez a rész a példában Windows XP használatával ismerteti az eljárást.

1. A **Start** menüről válassza a **Beállítások** tételt, kattintson a **Nyomtatók és faxok** sorra, majd jelenítse meg a használandó nyomtató tulajdonságait.
2. Válassza az **Általános** fület.
3. Kattintson a **Nyomtatási beállítások** gombra.
4. A **Papírméretnél** válassza az **Egyedi papírméretet**.
5. Határozza meg a rövid él és a hosszú él hosszát a **Beállítás** címszó alatt. Az értékeket meghatározhatja közvetlen beírással, vagy a **Felfelé** és **Lefelé** nyíl gombbal. A rövid él hossza nem lehet nagyobb a hosszú élnél akkor sem, ha a megadott tartományon belülre esik. A hosszú él hossza nem lehet kisebb a rövid élnél akkor sem, ha a megadott tartományon belülre esik.
6. Kattintson az **OK** gombra.

Nyomtatás egyedi méretű papírra

A következő eljárásokkal nyomtasson PCL vagy PostScript illesztőprogramból.

PCL illesztőprogram használata

Az egyedi méretű papírra történő nyomtatás a PCL nyomtató-illesztőprogrammal a következő.

Megjegyzés: A nyomtató **Tulajdonságok** párbeszédpanelének megjelenítési módja az alkalmazói szoftvertől függően különböző. Nézze meg az alkalmazói szoftver kézikönyvét.

1. A **Fájl** menüről válassza a **Nyomtatást**.
2. Válassza ezt a nyomtatót a használandó nyomtatónak, és kattintson a **Beállításokra**.
3. Válassza a **Papír/Kimenet** fület.
4. Válassza ki a megfelelő papírtálcát a **Papírtálca** tételnél.
5. Válassza ki a megfelelő papírtípust a **Papírtípus** tételnél.
6. A **Papírméretnél** válassza ki az eredeti dokumentum méretét.
7. Kattintson az **Elrendezés** fülre.
8. Az alapértelmezett **Kimenet mérete**, **Új papírmérethez igazítás** beállítástól a **Papírmérettel egyező** beállításig.
9. Kattintson az **OK** gombra.
10. A nyomtatás elindításához kattintson a **Nyomtatás** párbeszédpanel **Nyomtatás** parancsára.

PostScript illesztőprogram használata

Az egyedi méretű papírra történő nyomtatás a PostScript nyomtató-illesztőprogrammal a következő.

1. A **Fájl** menüről válassza a **Nyomtatást**.
2. Válassza ezt a nyomtatót a használandó nyomtatónak, és kattintson a **Beállításokra**.
3. Válassza a **Papír/Kimenet** fület.
4. A **Papírméret**nél válassza az **Egyedi lapméretet**.
5. Határozza meg a rövid él és a hosszú él hosszát a **Beállítás** címszó alatt. Az értékeket meghatározhatja közvetlen beírással, vagy a **Felfelé** és **Lefelé** nyílgyombral. A rövid él hossza nem lehet nagyobb a hosszú élnél akkor sem, ha a megadott tartományon belülre esik. A hosszú él hossza nem lehet kisebb a rövid élnél akkor sem, ha a megadott tartományon belülre esik.
6. Válassza ki a megfelelő papírtálcát a **Papírtálca** tételnél.
7. Válassza ki a megfelelő papírtípust a **Papírtípus** tételnél, és kattintson az **OK** gombra.

Bizalmas dokumentum nyomtatása - Titkos nyomtatás

Legalább 256 MB memória hozzáadása szükséges a titkos nyomtatás használatához.

Megjegyzés: A RAM lemezen tárolt adatok törlődnek a nyomtató kikapcsolásakor.

A titkos nyomtatásról

A titkos nyomtatás egy olyan lehetőség, mellyel számítógépéről jelszót rendelhet a nyomtatási munkához, a nyomtatóra küldheti ideiglenes tárolásra, és elindíthatja az adatok kinyomtatását a vezérlőpultról. A nyomtatási adatokat a nyomtatóban is tárolhatja jelszó hozzáfűzése nélkül. A gyakran használt adatok nyomtatón való tárolása lehetővé teszi, hogy egyetlen művelettel kinyomtassa az adatokat a nyomtatóról anélkül, hogy azokat ismételten elküldené a számítógépről.

Megjegyzés: Választhat, hogy a nyomtatás után törli-e a titkos adatokat.

Lásd még:

[Nyomtatás a vezérlőpultról](#) a következő oldalon: 4-35

[System Setup \(Rendszerbeállítás\)](#) a következő oldalon: 5-9

A titkos nyomtatás konfigurálása

A titkos nyomtatás konfigurálási eljárása PCL vagy PostScript nyomtató-illesztőprogrammal a következő.

Kövesse a számítógépen a titkos nyomtatás beállítási lépéseit, és küldje az adatokat a nyomtatóra nyomtatáshoz. Ezután kövesse a nyomtatón a kimeneti eljárás lépéseit a nyomtatott oldalak kimenetéhez.

Nyomtatás a számítógépről

Ez a rész a példában a Windows XP WordPad programjának használatával ismerteti az eljárást. Az eljárás ugyanaz más operációs rendszerekhez is.

A nyomtató **Tulajdonságok** párbeszédpanelének megjelenítési módja az alkalmazói szoftvertől függően különböző. Nézze meg az alkalmazói szoftver kézikönyvét.

Megjegyzés: A beállítások alapján győződjön meg róla, hogy a RAM lemez elérhető. Ez a PCL nyomtató-illesztőprogram használata esetén a **Lehetőségek** fülön, vagy a PostScript nyomtató-illesztőprogram használatakor a **Eszközbeállítások** fülön található. A RAM lemezt engedélyezni kell a vezérlőpultról. A lehetőségek engedélyezéséhez szükséges útmutatást lásd: [Lehetőségek engedélyezése](#) a következő oldalon: 7-11.

1. A **Fájl** menüről válassza a **Nyomtatást**.
2. A **Munka típusa** mezőben válassza a **Titkos nyomtatás** tételt.
3. Kattintson a **Beállítás** gombra.

4. A **Felhasználónév** mezőbe írja be saját felhasználónevét.
5. A **Jelszó** mezőbe írja be numerikus jelszavát.
6. Ha a dokumentum vezérlőpultról való eléréséhez egy adott dokumentumnevet kíván használni:
 - a. A **Dokumentumnév visszahívása** mezőben válassza a **Dokumentumnév megadása** beállítást.
 - b. A **Dokumentumnév** mezőbe írja be azt a nevet, mely meg fog jelenni a vezérlőpulton.
7. Ha azt akarja, hogy a nyomtató automatikusan elnevezze a dokumentumot az alkalmazás dokumentumnevét használva, a **Dokumentumnév visszahívása** mezőben válassza az **Automatikus visszahívás** beállítást.
8. Kattintson kétszer az **OK** gombra a titkos nyomtatás beállításainak elfogadásához, és a munka elküldéséhez.

Nyomtatás a vezérlőpultról

Ez a rész ismerteti azt az eljárást, mellyel a nyomtatón a titkos nyomtatással eltárolt adatok kinyomtathatók.

Megjegyzés: A nyomtatóban tárolt titkos nyomtatási adatokat anélkül is törölheti, hogy kinyomtatná őket. Lásd: [System Setup \(Rendszerbeállítás\)](#) a következő oldalon: 5-9.

1. A vezérlőpulton nyomja meg a **Vissza** nyíl gombot a **Walk-Up Features** (Walk-Up funkciók) menü kijelzéséhez.
2. Válassza a **Secure Print** (Titkos nyomtatás) lehetőséget, majd az **OK** gombot.
3. Válassza ki saját felhasználónevét, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, hogy a numerikus jelszó első helyes számjegyéhez gördítsen, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot a számjegy elfogadásához.

Megjegyzés: A számjegy csillaggá változik, miután az **Előre** nyíl gombot megnyomta.

5. A jelszó minden számjegyéhez ismétlje meg a 4. lépést, majd nyomja meg az **OK** gombot.

6. Ha több munkát nyújtott be titkos nyomtatásra, válassza ki a nyomtatni kívánt munka nevét, majd nyomja meg az **OK** gombot.
7. Válassza a **Print and Delete** (Nyomtatás és törlés), vagy a **Print and Save** (Nyomtatás és mentés) lehetőséget, majd a munka kinyomtatásához nyomja meg az **OK** gombot.

A kijelzett felhasználói azonosító (max. 8 karakter) a nyomtató-illesztőprogram **Papír/Kimenet** fülének **Titkos nyomtatás** párbeszédpaneljén meghatározott **Felhasználói azonosító**.

A jelszóhoz adja meg a nyomtató-illesztőprogram **Papír/Kimenet** fülének **Titkos nyomtatás** párbeszédpaneljén beállított **Jelszót**. Ha nincs **Jelszó** konfigurálva, nem lesz beállítás a vezérlőpulton.

A kijelzett dokumentumnév (max. 12 karakter) a nyomtató-illesztőprogram **Alap** fülének **Titkos nyomtatás** párbeszédpaneljén meghatározott **Dokumentumnév**.

Megjegyzés: A titkos nyomtatás és mintanyomtatás használatához legalább 256 MB telepített memória, és a RAM lemez engedélyezése szükséges. A lehetőségek engedélyezéséhez szükséges útmutatást lásd: [Lehetőségek engedélyezése](#) a következő oldalon: 7-11.

Nyomtatás a nyomtatási eredmény ellenőrzése után - Mintanyomtatás

Ha legalább még 256 MB memóriát telepítettek, használhatja a mintanyomtatás lehetőséget.

Megjegyzés: A RAM lemezen tárolt adatok törlődnek a nyomtató kikapcsolásakor.

A mintanyomtatásról

A mintanyomtatás egy olyan lehetőség, mellyel több másolat nyomtatási adatait tárolhatja el a memóriába, csak az első szett nyomtatódik ki, hogy ellenőrizhesse a nyomtatási eredményt, és ha ez kielégítő, a maradék példányok a vezérlőpultról kinyomtathatók.

A feleslegessé vált mintanyomtatási adatok a vezérlőpultról törölhetők. Lásd: [Nyomtatás a vezérlőpultról](#) a következő oldalon: 4-35.

A feleslegessé vált összes mintanyomtatási adat törléséhez lásd: [System Setup \(Rendszerbeállítás\)](#) a következő oldalon: 5-9

A mintanyomtatás konfigurálása

A mintanyomtatás konfigurálási eljárása PCL vagy PostScript nyomtató-illesztőprogrammal a következő.

Legelőször végezze el a számítógépen a mintanyomtatás beállítását, és küldje az adatokat a nyomtatóra nyomtatáshoz. Ezután végezze el a nyomtatón a kimeneti eljárást a nyomtatott oldalak kimenetéhez.

Nyomtatás a számítógépről

Ez a rész a példában a Windows XP WordPad programjának használatával ismerteti az eljárást.

A nyomtató **Tulajdonságok** párbeszédpanelének megjelenítési módja az alkalmazói szoftvertől függően különböző. Nézze meg az alkalmazói szoftver kézikönyvét.

Megjegyzés: A beállítások alapján győződjön meg róla, hogy a RAM lemez elérhető. Ez a PCL nyomtató-illesztőprogram használata esetén a **Lehetőségek** fülön, vagy a PostScript nyomtató-illesztőprogram használatakor a **Eszközbeállítások** fülön található. A RAM lemezt engedélyezni kell a vezérlőpanelről. A lehetőségek engedélyezéséhez szükséges útmutatást lásd: [Lehetőségek engedélyezése](#) a következő oldalon: 7-11.

1. A **Munka típusa** mezőben válassza a **Mintanyomtatás** tételt.
2. Kattintson a **Beállítás** gombra.
3. A **Felhasználónév** mezőbe írja be saját felhasználónevét.

4. Ha a dokumentum vezérlőpultról való eléréséhez egy adott dokumentumnevet kíván használni:
 - a. A **Dokumentumnév visszahívása** mezőben válassza a **Dokumentumnév megadása** beállítást.
 - b. A **Dokumentumnév** mezőbe írja be azt a nevet, mely meg fog jelenni a vezérlőpulton.
5. Ha azt akarja, hogy a nyomtató automatikusan elnevezze a dokumentumot az alkalmazás dokumentumnevét használva, a **Dokumentumnév visszahívása** mezőben válassza az **Automatikus visszahívás** beállítást.

Nyomtatás a vezérlőpultról

Ez a rész ismerteti azt az eljárást, mellyel a nyomtaton a mintanyomtatással eltárolt adatok kinyomtathatók és törölhetők.

1. A vezérlőpulton nyomja meg a **Vissza** nyíl gombot a **Walk-Up Features** (Walk-Up funkciók) menü kijelzéséhez.
2. Válassza ki a **Walk-Up Features** (Walk-Up funkciók) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
3. Válassza ki a **Proof Print** (Mintanyomtatás) lehetőséget, majd nyomja meg az **OK** gombot.
4. Válassza ki saját felhasználónevét, majd nyomja meg az **OK** gombot.
5. Válassza ki a **Print and Delete** (Nyomtatás és törlés), vagy a **Print and Save** (Nyomtatás és mentés) lehetőséget, majd a munka kinyomtatásához nyomja meg az **OK** gombot.
6. Gördítsen a kívánt példányszámra, majd a munka kinyomtatásához nyomja meg az **OK** gombot.

Megjegyzés: A kijelzett felhasználói azonosító (max. 8 karakter) a nyomtató-illesztőprogram **Papír/Kimenet** fülének **Mintanyomtatás** párbeszédpaneljén beállított **Felhasználói azonosító**.

A kijelzett dokumentumnév (max. 12 karakter) a nyomtató-illesztőprogram **Papír/Kimenet** fülének **Mintanyomtatás** párbeszédpaneljén beállított **Dokumentumnév**.

Megjegyzés: A titkos nyomtatás és mintanyomtatás használatához legalább 256 MB telepített memória, és a RAM lemez engedélyezése szükséges. A lehetőségek engedélyezéséhez szükséges útmutatást lásd: **Lehetőségek engedélyezése** a következő oldalon: 7-11.

A vezérlőpult menüinek használata

5

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- [Vezérlőpult menük](#) a következő oldalon: 5-2
- [Menütételek leírása](#) a következő oldalon: 5-4
- [Menülista](#) a következő oldalon: 5-15

Vezérlőpult menük

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Menükonfiguráció](#) a következő oldalon: 5-2
- [Menübeállítások változtatása](#) a következő oldalon: 5-3

Menükonfiguráció

A vezérlőpultról elérhető menük a következők:

Menü	Tartalom
Information Pages (Információs lapok)	Az Information Pages (Információs lapok) menüvel különböző típusú jelentéseket és listákat nyomtathat.
Admin menü	<ul style="list-style-type: none"> ■ Network Setup (Hálózatbeállítás) Ezzel a menüvel konfigurálhatja a hálózati beállításokat a nyomtatóhoz. ■ USB Setup (USB beállítás) Ezzel a menüvel konfigurálhatja az USB interfészt. ■ System Setup (Rendszerbeállítás) Ezt a menüpontot a nyomtató működésének beállításához használhatja, mint például a riasztás és energiatakarékos mód. ■ Maintenance Mode (Karbantartási mód) Ezt a menüpontot az NVM inicializálásához, vagy az egyes papírtípusok konfigurációjának beállításához használhatja. ■ PCL Setup (PCL beállítása) Ebben a pontban konfigurálhatja a PCL beállításokat. ■ PostScript Setup (PostScript beállítása) Ezzel a menüvel konfigurálhatja a PostScript beállításokat. ■ Control Panel (Vezérlőpult) Itt állíthat be jelszót a menüműveletekhez, amennyiben korlátozni kívánja azokat.
Tray Settings (Tálcabeállítások)	A Tray Settings (Tálcabeállítások) menüpontban határozhatja meg az egyes tálcákba behelyezett másolóanyagokat.
Billing Meters (Számlázó számlálók)	Ebben a menüpontban kijelezheti a nyomtatott példányszámot a vezérlőpulton.

Az egyes menük különböző szinteken vannak konfigurálva. Állítsa be a nyomtatóbeállításokat az objektív menük vagy a tételek felépítési szintjének választásával.

Lásd még:

- [Menütételek leírása](#) a következő oldalon: 5-4

Menübeállítások változtatása

Energiatakarékos idő változtatása

Ebben a példában az energiatakarékos mód átmeneti idejét fogjuk beállítani.

1. A menüképernyő kijelzéséhez nyomja meg a **Menü** gombot a nyomtatóképernyőn.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Admin menü** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **System Setup** (Rendszerbeállítás) megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyilat vagy az **OK** gombot.
4. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **PowerSaver Time** (Energiatakarékos idő) megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyilat vagy az **OK** gombot.
5. Nyomja meg a **Felfelé** vagy a **Lefelé** nyíl gombot a percek számának megváltoztatásához, amennyit a nyomtató várjon, mielőtt az energiatakarékos módba lép.
6. Választásainak elmentéséhez nyomja meg az **OK** gombot. A jóváhagyott beállítások '*' kiegészítéssel jelennek meg.
7. Nyomja meg a **Menü** gombot a menüművelet bezárásához, és a nyomtatóképernyőre való visszatéréshez.
8. Nyomtatásra kész.

Megjegyzés: Ha meg akarja változtatni az **OK** gomb megnyomásával már jóváhagyott értékeket, újra kell kezdenie a beállítást.

Konfigurált értékek inicializálása

Jelezzze ki az inicializálni kívánt tételt, és nyomja meg a **Felfelé** és **Lefelé** nyíl gombot egyszerre.

Amint a változtatási folyamat befejeződik, a gyári alapértékek jelennek meg a kijelzőn. Nyomja meg az **OK** gombot az érték jóváhagyásához.

Menütételek leírása

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Tálcabeállítások](#) a következő oldalon: 5-4
- [Információs lapok](#) a következő oldalon: 5-5
- [Számlázó számlalók](#) a következő oldalon: 5-6
- [Admin menü](#) a következő oldalon: 5-6

Tálcabeállítások

A tálcabeállítási menü egy almenüvel rendelkezik: Tálca. Beállítja a tálcához a papírméretet, a papírtípust vagy az előugró kijelzőt (Display Popup).

A papírtálca általános beállításai

Tétel	Leírás
Paper Type (Papírtípus)	Meghatározza a tálcába töltött papír típusát. Az alapértelmezett beállítás a Plain (Sima). A részleteket lásd: Papírtípusok és méretek beállítása a következő oldalon: 4-7.
Paper Size (Papírméret)	Meghatározza a papír méretét és tájolását a tálcához. Az alapértelmezett beállítás az Auto. A részleteket lásd: Papírtípusok beállítása a következő oldalon: 4-7.
Display Popup (Előugró kijelző)	Meghatározható, hogy a kijelzőn megjelenjen-e felszólító üzenet a papírméret és -típus beállítására minden alkalommal, amikor papírt töltenek a tálcába. Ha az On (Be) lehetőséget választja, a papírméret és -típus beállítására felszólító üzenet megjelenik a kijelzőn. Az alapértelmezett beállítás Off (Ki).

Ha a betöltött papír mérete és típusa eltér a beállított értékektől, a nyomtatás minősége gyengülhet, vagy elakadhat a papír. Határozza meg a megfelelő papírtípust és -méretet.

Ha tehát a papírméret és -típus beállítása minden tálcához ugyanaz, a nyomtatás az adagolótálca átváltásával folytatódik, amikor a megadott tálcából kifogy a papír.

Információs lapok

Különböző típusú jelentéseket és listákat nyomtat.

- Az információs lapok A4 méretű papírra nyomtatódnak. Töltsön A4 méretű papírt a tálcába.
- Az információs lapok kinyomtatásának módját lásd: [Információs lapok nyomtatása](#) a következő oldalon: 5-6.

Jelentések	Leírás
Menu Map (Menü térkép)	Térképet nyomtat a kezelőpult menüiről.
Demo Page (Bemutató lap)	A nyomtató teljesítményének ellenőrzésére a dokumentumról mintát nyomtathat.
Configuration (Konfiguráció)	Kinyomtatja a nyomtató állapotát, például a hardver konfigurációját és a hálózati adatokat. Nyomtassa ki ezt a jelentést a külön rendelhető kiegészítők megfelelő telepítésének ellenőrzésére.
PCL Fonts List (PCL karakterkészletek listája)	Kinyomtatja a PCL karakterkészletek adatait, és ezeknek a karakterkészleteknek a mintáit.
PCL Macro List (PCL makrólista)	Listát nyomtat a PCL makrókról.
PS Fonts List (PS karakterkészletek listája)	Kinyomtatja a PS karakterkészletek adatait, és ezeknek a karakterkészleteknek a mintáit.
Job History (Munkaelőzmények)	Adatokat nyomtat a nyomtatás eredményéről, például, hogy a számítógépből küldött adatok kinyomtatása megfelelő volt-e. A legfeljebb 22 munka állapota a Munkaelőzmények jelentésen kinyomtatható. A vezérlőpulton állítsa be, hogy a rendszer nyomtasson-e automatikusan minden 22 elkészült munka után munkaelőzmények jelentést. A részleteket lásd: System Setup (Rendszerbeállítás) a következő oldalon: 5-9.
Error History (Hibaelőzmények)	A nyomtatón keletkezett utolsó 42 hiba adatait nyomtatja ki.
Print Meter (Nyomtatásszámláló)	Nyomtatásszámlálót nyomtat.
Stored Documents (Tárolt dokumentumok)	A titkos nyomtatás és mintanyomtatás lehetőség használatakor a nyomtatón elmentett dokumentumokról listát nyomtat. A részleteket lásd: Bizalmas dokumentum nyomtatása - Titkos nyomtatás a következő oldalon: 4-34 és Nyomtatás a nyomtatási eredmény ellenőrzése után - Mintanyomtatás a következő oldalon: 4-37.

Információs lapok nyomtatása

Az információs lapokat a vezérlőpultról kell nyomtatni.

1. Nyomja meg a **Menü** gombot a Menü képernyő megjelenítéséhez.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Information Pgs** (Információs lapok) megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** előre nyilat vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a kívánt jelentés/lista megjelenik, majd nyomja meg az **OK** gombot. A kiválasztott információs lap kinyomtatódik.

Számlázó számlálók

A vezérlőpulton kijelzi a feldolgozott nyomtatási munkák számát. A számláló a színes módoknak megfelelően meg van osztva.

Tétel	Leírás
Color Impressions (Színes levonatok)	Kijelzi a színesben nyomtatott összes oldal számát.
Black Impressions (Fekete levonatok)	Kijelzi a fekete-fehérben nyomtatott összes oldal számát.
Total Impressions (Összes levonat)	Kijelzi az összes nyomtatott oldal számát.

Lásd még:

[Oldalszám ellenőrzése](#) a következő oldalon: 8-10

Admin menü

Ennek a menünek hét almenüje van:

- Network Setup (Hálózatbeállítás)
- USB Setup (USB beállítás)
- System Setup (Rendszerbeállítás)
- Maintenance Mode (Karbantartási mód)
- PCL Setup (PCL beállítása)
- PostScript Setup (PostScript beállítása)
- Control Panel (Vezérlőpult)

Network Setup (Hálózatbeállítás)

A hálózati porton keresztül nyomtatóra küldött munkák nyomtatóbeállításait határozza meg.

- Ha nyomtatás alatt lépnek be a hálózatbeállítás menüre, a beállításokat nem lehet megadni.
- A nyomtatót újra kell indítani az új beállítások aktiválásához. A beállítások elvégzése után kapcsolja ki, majd be a nyomtatót.

Tétel	Leírás
Ethernet	<p>Meghatározza az Ethernet kommunikációs sebességét és módjait.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Automatikus (alapbeállítás) Automatikusan változik 10M Half Duplex, 10M Full Duplex, 100M Half Duplex, és 100M Full Duplex között. ■ 10M Half Duplex ■ 10M Full Duplex ■ 100M Half Duplex ■ 100M Full Duplex
TCP/IP	<p>A TCP/IP protokoll használatának beállításait határozza meg.</p>
Get IP Address (IP-cím beszerzése)	<p>Meghatározza, hogy az IP-cím behívása automatikusan vagy manuálisan történjék-e.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ DHCP/Autonet (alapbeállítás) Automatikusan beállítja az IP-címet. ■ BOOTP BOOTP használatával automatikusan beállítja az IP-címet. ■ RARP RARP használatával automatikusan beállítja az IP-címet. ■ DHCP DHCP használatával automatikusan beállítja az IP-címet. ■ Panel Az IP-címet manuálisan is beállíthatja a kezelőpanelon.
IP Address, Network Mask, Gateway Address (IP-cím, hálózati maszk, átjáró-cím)	<p>Ezek az elemek az automatikusan beszerzett, vagy manuálisan meghatározott címek ellenőrzésére használhatók. Adja meg a címet xxx.xxx.xxx.xxx formátumban. Az xxx értékeket 0-255 tartományban lehet megadni.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ A címek manuális meghatározásához a Get IP Address (IP-cím beszerzése) pontban a Panel lehetőséget állítsa be. ■ IP-címek kezelése a teljes hálózaton történik. Egy helytelen IP-cím az egész hálózatot befolyásolhatja. A manuálisan beállítandó címekért forduljon a hálózati adminisztrátorhoz.

Tétel	Leírás
Protocol (Protokoll)	<p>A protokoll használatakor állítsa be az Enable (Engedélyezés) parancsot. A Disable (Letiltás) lehetőség kiválasztásakor a protokoll nem aktiválható.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ LPR (alapbeállítás: Engedélyezés) ■ Port 9100 (alapbeállítás: Engedélyezés) ■ IPP (alapbeállítás: Engedélyezés) ■ SMB TCP/IP (alapbeállítás: Engedélyezés) ■ SMB NetBEUI (alapbeállítás: Engedélyezés) ■ FTP (alapbeállítás: Engedélyezés) ■ NetWare (alapbeállítás: Engedélyezés) ■ SNMP (alapbeállítás: Engedélyezés) ■ Email Alerts (Email riasztások - alapbeállítás: Engedélyezés) ■ CentreWare IS (alapbeállítás: Engedélyezés) ■ Bonjour (mDNS) (alapbeállítás: Engedélyezés) ■ HTTP-SSL/TLS (alapbeállítás: Engedélyezés) <p>IPP, NetWare és HTTP-SSL/TLS csak akkor jelenik meg a kijelzőn, ha a külön rendelhető, több protokollal működő kártya telepítve van a készüléken.</p>
Host Access List (Host hozzáférési lista)	Beállítja a bizonyos IP-címekről érkező adatok fogadásának blokkolását.
Reset Defaults (Alapértékek visszaállítása)	<p>Inicializálja az NVM memóriában tárolt hálózati adatokat. Az NVM egy nem-felejtő memória, mely az áramtalanítás után is tárolja a nyomtatóbeállításokat. Az NVM inicializálása a Vezetékes hálózat minden eleméhez visszaállítja az alapértelmezett értéket.</p>
Adobe protokoll	<ul style="list-style-type: none"> ■ Automatikus (alapbeállítás) ■ Szabvány ■ BCP ■ TBCP ■ Binary

USB Setup (USB beállítás)

Meghatározza a beállítást az USB-kapcsolathoz

Tétel	Leírás
Adobe protokoll	<ul style="list-style-type: none"> ■ Automatikus (alapbeállítás) ■ Szabvány ■ BCP ■ TBCP ■ Binary

System Setup (Rendszerbeállítás)

A Rendszerbeállítás menü a nyomtató működésének beállításához használható, mint például a riasztás és energiatakarékos mód.

Tétel	Leírás
PowerSaver Timer (Energiatakarékos időzítő)	<p>5 és 60 perc között meghatározza, hogy a gép mennyi idő után kapcsoljon át energiatakarékos módba, 1 perces lépésekben.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 5 perc - 60 perc (alapbeállítás: 30 perc) ■ A részleteket lásd: Energiatakarékos mód a következő oldalon: 2-8
Audio Tone (Hangjelzés)	<p>Meghatározza, hogy a nyomtatóban keletkező hiba esetén bekapcsoljon-e a riasztás. A hangerő nem szabályozható.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Control Panel (Vezérlőpult) (alapbeállítás: Ki) ■ Invalid Key (Érvénytelen gomb) (alapbeállítás: Ki) ■ Machine Ready (Gép készenlét) (alapbeállítás: Ki) ■ Job Complete (Munka elkészült) (alapbeállítás: Ki) ■ Fault Tone (Hibahang) (alapbeállítás: Ki) ■ Alert Tone (Riasztó hang) (alapbeállítás: Ki) ■ Out of Paper (Papírkifogyás) (alapbeállítás: Ki) ■ Low Toner Alert (Kevés festék riasztás) (alapbeállítás: Ki) ■ Base Tone (Alaphang) (alapbeállítás: Ki)
Time-Out (Időzítés)	<p>Törölheti egy nyomtatás feldolgozását, ha az a beállított időtartamnál hosszabb ideig tart. Állítsa be az időt a nyomtatási munka törléséhez. Ha ez az időzítés lejár, a nyomtatási munka törlődik.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ 5 mp - 300 mp (alapbeállítás: 30 mp) 1 másodperces lépésenként adja meg azt az időtartamot, ameddig a nyomtató a további adatokra vár, mielőtt a munkát törölné. ■ Off (Ki) Nem lehet törölni.
Panel Language (Vezérlőpult nyelve)	<p>Meghatározza a vezérlőpult kijelzőjének és az Információs lapoknak a nyelvét.</p>
Auto Log Print (Automatikus naplónyomtatás)	<p>Meghatározza, hogy nyomtatódjon-e automatikusan információ a nyomtatóban feldolgozott nyomtatási adatokról (Munkaelőzmények jelentés)</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Off (Ki) (alapértelmezett) Válassza ezt a beállítást, ha nem akar automatikusan Munkaelőzmények jelentést nyomtatni az elért 22 nyomtatási munka után sem. ■ On (Be) Automatikusan jelentést nyomtat, amikor a nyomtatási munkák száma a 22-t eléri. Ezt nem állíthatja be nyomtatás alatt. ■ A Job History Report (Munkaelőzmények jelentés) az Information Pgs (Információs lapok) menüből nyomtatható ki. ■ A nyomtatót újra kell indítani az új beállítások aktiválásához. A beállítások elvégzése után kapcsolja ki, majd be a nyomtatót.

Tétel	Leírás
Print ID (Azonosítószám nyomtatása)	<p>Válassza ezt, hogy a felhasználói ID azonosító egy megadott helyre nyomtatódjon.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Off (Ki) (alapértelmezett) Felhasználói azonosítót nem nyomtat. ■ Fent balra A felhasználói azonosítószámot a papírlap bal felső sarkába nyomtatja. ■ Fent jobbra A felhasználói azonosítószámot a papírlap jobb felső sarkába nyomtatja. ■ Lent balra A felhasználói azonosítószámot a papírlap bal alsó sarkába nyomtatja. ■ Lent jobbra A felhasználói azonosítószámot a papírlap jobb alsó sarkába nyomtatja.
Print Text (Szöveg- nyomtatás)	<p>Meghatározza, hogy a nyomtató kiadja-e az általa nem támogatott PDL-adatot szöveggént, amikor az a nyomtatóra érkezik. A szövegadat A4 vagy Letter méretű papírra nyomtatódik.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Off (Ki) (alapértelmezett) Nem nyomtatja ki a fogadott adatot. ■ On (Be) Kinyomtatja a fogadott adatot szöveggént.
RAM Disk (RAM lemez)	<p>Memóriát foglal le a RAM lemez fájlrendszernek a titkos nyomtatás, munkák szortírozása és mintanyomtatás lehetőséghez.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Enable (Engedélyezés) Memóriát foglal le a titkos nyomtatás és mintanyomtatás lehetőség használatához. ■ Disable (Letiltás - alapértelmezett) Nem foglal le memóriát a titkos nyomtatás és mintanyomtatás lehetőség használatához. <p>Ez a tétel akkor jelenik meg a kijelzőn, ha legalább 256 MB hozzáadott memória rendelkezésre áll.</p>
Size Mismatch (Méreteltérés)	<p>Meghatározza, hogy nyomtasson-e egy másik tálcába töltött papírra, ha az automatikus tálcaváltás lehetőséggel kiválasztott tálcában nem maradt papír.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Off (Ki) (alapértelmezett) Válassza ezt, hogy papírbetöltésre felszólító üzenet megjelenjen a kijelzőn. ■ Larger Size (Nagyobb méret) Válassza ezt, hogy nagyobb mérettel helyettesítse a papírt, mielőtt 100%-os nagyítással nyomtatna. ■ Nearest Size (Legközelebbi méret) Válassza ezt, hogy a legközelebbi mérettel helyettesítse a papírt, mielőtt 100%-os nagyítással nyomtatna. ■ Manual Feed Slot (Kézi adagolónyílás) Ez a rész ismerteti, hogyan kell papírt betölteni a kézi adagolónyílásba. <p>Ha egy számítógép utasítást ad a papírválasztásra, az felülírja ezt a beállítást.</p>

Tétel	Leírás
mm/inch (mm/hüvelyk)	<p>Állítsa be az egyedi papírmérethez a mértékegységet milliméterre (mm) vagy hüvelykre.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ milliméter (mm) (alapértelmezett) A papírméret kijelzése milliméterben történik. ■ hüvelyk (") A papírméret kijelzése hüvelykben történik.
Startup Page (Kezdőoldal)	<ul style="list-style-type: none"> ■ On (Be- alapbeállítás) ■ Off (Ki)

Maintenance Mode (Karbantartási mód)

Használja ezt a menüt az NVM inicializálásához, vagy az egyes papírtípusok konfigurációjának beállításához.

Tétel	Leírás
Auto Adjust Regi (Automatikus reg. beállítás)	Automatikusan beállítja a színregisztrációt. Az On (Be) lehetőség választása automatikusan beállítja a színregisztrációt. Az alapértelmezett beállítás az On (Be).
Adjust ColorRegi (SzínReg. beállítása)	<p>Helyesbítse a színregisztrációt manuálisan. A részleteket lásd: Színregisztráció a következő oldalon: 6-6.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Automatikus beállítás Helyesbítse a színregisztrációt. ■ Színreg. táblázat Kinyomtatja a korrekciós táblázatot. ■ Szám megadása Adja meg a számot a regisztráció javításához.
Clean Developer (Előhívó tisztítása)	Nagy mennyiségű nyomtatási feladat elvégzése után elhárítja az elektrosztatikus töltöttséggel összefüggő minőségi hibákat.
Toner Refresh (Festékfrissítés)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Sárga ■ Mag ■ Cián ■ Fekete
Drum Refresh (Dobkazetta frissítés)	A leképező egység teljesítményét javítja, ha azt hosszú ideig tette ki fényhatásnak.
Init PrintMeter (Nyomt.száml.inic.)	Nyomtatásszámlálót inicializál.

Tétel	Leírás
Initialize NVM (NVM inicializ.)	A hálózati beállítások kivételével inicializálja az NVM memóriában tárolt beállításokat. Az NVM egy nem-felejtő memória, mely az áram kikapcsolása után is tárolja a nyomtatóbeállításokat. A művelet végrehajtása és a nyomtató újraindítása után minden menüparaméter visszaáll alapértelmezett értékére. <ul style="list-style-type: none"> Ezt a menüt nem állíthatja be nyomtatás alatt. A nyomtatót újra kell indítani ezeknek a beállításoknak az aktiválásához. A beállítás elvégzése után kapcsolja ki, majd be a nyomtatót.
Reset Fuser Life (Beégető élettartamának visszaállítása)	Visszaállítja a beégető élettartamát 0-ra.

PCL

Meghatározza a beállításokat a PCL-hez.

Tétel	Leírás
Paper Size (Papírméret)	Meghatározza a nyomtatandó papírméretet. <ul style="list-style-type: none"> A4 B5 A5 8,5x11 8,5x13 8,5x14 7,25x10,5 Monarch bor. DL Envelope (DL boríték) C5 Envelope (C5 boríték) Com 10 Env (Com 10 bor.) Custom (Egyedi)
Orientation (Tájolás)	A papír nyomtatásához választhat Álló vagy Fekvő tájolást. Az alapértelmezett beállítás Álló.
Font (Karakterkészlet)	Meghatározza a használt karakterkészletet. Az alapértelmezett beállítás Courier.
Symbol Set (Szimbólumok)	Meghatározza a karakterkészletet a szimbólumokhoz. Az alapértelmezett beállítás ROMAN-8.
Font Size (Karakterméret)	Meghatározza a használt karakterkészlet méretét. Az alapértelmezett beállítás 12,00. 4,00 és 50,00 közötti értéket adhat meg, 0,25 lépésekben.
Font Pitch (Karakter távolság)	A karakter által elfoglalt térközt (osztástávolságot) határozza meg. Az alapértelmezett beállítás 10,00. 6,00 és 24,00 közötti értéket adhat meg, 0,01 lépésekben.
Form Line (Formavonal)	Meghatározza a formavonalat (a formánkénti vonalak számát). Az alapérték 64. 5 és 128 közötti értéket adhat meg, 1 lépésekben.

Tétel	Leírás
Quantity (Példányszám)	Meghatározza a nyomtatandó másolatok számát, 1 és 999 között. Az alapérték 1.
Image Enhance (Képjavítás)	Kiválasztja, hogy a rendszer végezzen-e a képjavítást. A képjavítás egy olyan lehetőség, mely a fekete és fehér közötti határvonalat finomítja az egyenetlenségek csökkentésére, és javítja a látható megjelenést. Az alapértelmezett beállítás az On (Be).
Hex Dump	Meghatározza, hogy a számítógépből küldött ASCII kódrendszerű adatot az adattartalom ellenőrzése érdekében hexadecimális jelölésmódnak megfelelő formában nyomtassa-e. Az alapértelmezett beállítás Disable (Letiltás).
Draft Mode (Vázlatmód)	Meghatározza, hogy a nyomtatás vázlatmódban történjen-e. Az alapértelmezett beállítás Disable (Letiltás).
Line Termination (Vonallezárás)	Beállítja a vonallezárást. <ul style="list-style-type: none"> ■ Off (Ki) (alapértelmezett) A vonallezáró parancs nincs hozzáadva. CR=CR, LF=LF, FF=FF ■ LF-hozzáadás Az LF parancs hozzá van adva. CR=CR-LF, LF=LF, FF=FF ■ CR-hozzáadás A CR parancs hozzá van adva. CR=CR, LF=CR-LF, FF=CR-LF ■ CR-XX A CR és LF parancs hozzá van adva. CR=CR-LF, LF=CR-LF, FF=CR-LF
Default Color (Alapértelmezett szín)	Meghatározza színes módot, Color (Színes) vagy Black (Fekete). Ez a beállítás kerül alkalmazásra, ha a nyomtatóra küldött nyomtatási munkához a színes nyomtatási mód beállítása nincs meghatározva. <ul style="list-style-type: none"> ■ Black (Fekete - alapbeállítás) Fekete-fehér módban nyomtat. ■ Color (Színes) A színes módban nyomtat.

PostScript

Meghatározza a beállítást a PostScript nyomtató-illesztőprogramhoz.

Tétel	Leírás
PS Error Report (PS hibajelentés)	<ul style="list-style-type: none"> ■ On (Be) (alapbeállítás) ■ Off (Ki)
PS Job Time-Out (PS munkaidőzítés)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Off (Ki) (alapértelmezett) ■ On (Be)
Paper Select Mode (Papírválasztási mód)	Auto (alapbeállítás)
Output Color (Kimenet színe)	<ul style="list-style-type: none"> ■ Color (Szín- alapértelmezett) ■ Black (Fekete)

Control Panel (Vezérlőpult)

Meghatározza, hogy a menüműveletek jelszóval korlátozva legyenek-e, hogy a nyomtatóbeállítások véletlen megváltoztatását elkerüljék.

Tétel	Leírás
Panel Lock (Panelzár)	Meghatározza, hogy a menüműveletek jelszóval korlátozva legyenek-e. Ha az On (Be) lehetőséget választják, a gépkezelőnek jelszót kell megadnia. Ha a Be lehetőség van beállítva, az Admin menü használatához jelszót kell megadnia. Az alapértelmezett beállítás Ki.
Change Password (Jelszó megváltoztatása)	Lehetővé teszi a panelzáró jelszó megváltoztatását.

Menülista

A menüterkép segít a vezérlőpult menüi közötti tájékozódásban. A menüterkép kinyomtatásához:

1. A vezérlőpulton nyomja meg a **Menü** gombot, válassza az **Information Pgs** (Információs lapok) tételt, majd nyomja meg az **OK** gombot.
2. Válassza a **Menu Map** (Menüterkép) lehetőséget, majd a nyomtatáshoz nyomja meg az **OK** gombot.

Megjegyzés: Nyomtassa ki a menüterképet a nyomtatáshoz rendelkezésre álló többi információs lap megtekintéséhez.

A vezérlőpult fő műveletei és gombjai	
A menüképernyő kijelzése/bezárása	Menü gomb
A menüsintek közötti átkapcsolás	Előre nyíl gomb (egy szinttel lejjebb visz) vagy Vissza nyíl gomb (egy szinttel feljebb visz)
A menü vagy az azonos szinten lévő tételek közötti átkapcsolás	Felfelé nyíl gomb (kijelzi az előző menüt vagy tételt) vagy Lefelé nyíl gomb (kijelzi a következő menüt vagy tételt)
A beállítási érték kurzor () mozgatása jobbra vagy balra	Előre nyíl gomb (egy szinttel jobbra visz) vagy Vissza nyíl gomb (egy szinttel balra visz)
Beállítás jóváhagyása	OK gomb
Beállítások visszaállítása alapértelmezett értékre	Nyomja meg a Felfelé és Lefelé nyíl gombot egyszerre.

Lásd még:

[Menütételek leírása](#) a következő oldalon: 5-4

Nyomtatási minőség 6

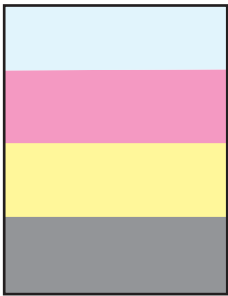
Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

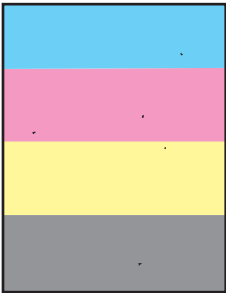
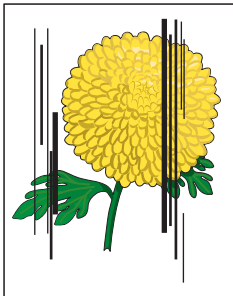
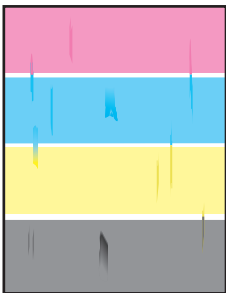
- [Problémák a nyomtatás minőségével](#) a következő oldalon: 6-2
- [Színregisztráció](#) a következő oldalon: 6-6

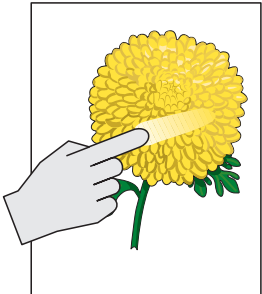
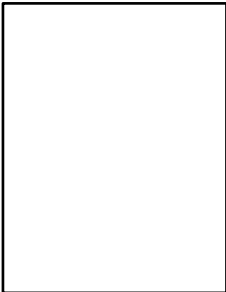
Problémák a nyomtatás minőségével

Ha gyenge a nyomtatás minősége, a probléma kijavításához válassza a következő táblázatban a problémához legközelebb eső jelenséget.

Ha a nyomtatás minősége nem javul a megfelelő művelet elvégzése után, forduljon a Xerox Vevőszolgálathoz, vagy viszonteladójához.

Jelenség	Ok/Művelet
<p>Fakó nyomatok</p>	<p>Több szín fakó:</p> <ul style="list-style-type: none">■ A festékkazetták nem Xerox eredetűek. Ellenőrizze, hogy a festékkazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket.■ A papír nem felel meg a műszaki leírásban ajánlott feltételeknek. Cserélje ki a másolóanyagot az ajánlott méretre és típusra, és erősítse meg, hogy a vezérlőpult beállításai helyesek. Lásd: A papírról a következő oldalon: 4-5.■ A papír nyirkos. Cserélje ki a papírt. Lásd: A papírról a következő oldalon: 4-5.■ Az átvivőegység régi, vagy sérült. Cserélje ki az átvivőegységet.■ A nagyfeszültségű tápegység hibás. Segítségért nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6130support weboldalát. <p>Ha a színes festékkazetták kifogynak, a nyomtatót továbbra is használhatja fekete-fehér nyomtatásra. A nyomtató illesztőprogramjában válassza a Kimeneti szín mezőben a Fekete-fehér beállítást, ha színek használata nélkül kíván nyomtatni.</p>
	<p>Csak egy szín fakó:</p> <ul style="list-style-type: none">■ Ellenőrizze a festékkazetta állapotát, és cserélje ki, ha szükséges.

Jelenség	Ok/Művelet
<p>Elszórt fekete pöttyök, vagy fehér területek</p> 	<p>A papír nem felel meg a műszaki leírásban ajánlott feltételeknek. Cserélje ki a papírt az ajánlott méretre és típusra, és erősítse meg, hogy a vezérlőpult beállításai helyesek. Lásd: A papírról a következő oldalon: 4-5.</p> <hr/> <p>Az átvivőegység régi, vagy sérült. Cserélje ki az átvivőegységet.</p> <hr/> <p>A festékkazetták nem Xerox eredetűek.</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Ellenőrizze a festékkazetta állapotát, és cserélje ki, ha szükséges. ■ Ellenőrizze, hogy a festékkazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket.
<p>Függőleges fekete vagy színes csíkok</p> 	<p>Többszínű csíkok vagy vonalak:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Az átvivőegység vagy a beégető régi, vagy sérült. Ellenőrizze az átvivőegység és beégető állapotát, és cserélje ki, ha szükséges. ■ A festékkazetták nem Xerox eredetűek. Ellenőrizze, hogy a festékkazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket. <hr/> <p>Csak egyszínű csík:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Ellenőrizze a festékkazetta állapotát, és cserélje ki, ha szükséges. Ellenőrizze, hogy a festékkazetta megfelel-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki.
<p>Visszatérő piszkofoltok</p> 	<p>Szennyeződés a papíruton. Nyomtasson néhány üres lapot.</p> <hr/> <p>A papír nem felel meg a műszaki leírásban ajánlott feltételeknek. Cserélje ki a papírt az ajánlott méretre és típusra, és erősítse meg, hogy a vezérlőpanel beállításai helyesek. Lásd: A papírról a következő oldalon: 4-5.</p> <hr/> <p>Az átvivőegység vagy a beégető régi, vagy sérült. Ellenőrizze az átvivőegység és beégető állapotát, és cserélje ki, ha szükséges.</p>

Jelenség	Ok/Művelet
<p>A festék dörzsölésre elkenődik</p> 	<p>A papír nyirkos. Cserélje ki a papírt. Lásd: A papírról a következő oldalon: 4-5.</p> <hr/> <p>A papír nem felel meg a műszaki leírásban ajánlott feltételeknek. Cserélje ki a papírt az ajánlott méretre és típusra, és erősítse meg, hogy az illesztőprogram beállításai helyesek. Lásd: A papírról a következő oldalon: 4-5.</p> <hr/> <p>A festékkazetták nem Xerox eredetűek. Ellenőrizze, hogy a festékkazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket.</p> <hr/> <p>A beégető régi, vagy sérült. Cserélje ki a beégetőt.</p>
<p>Üres oldalak</p> 	<p>Egyszerre két vagy több lap adagolódhatott. Vegye ki a papírköteget a tálcából, pörgesse át, és tegye vissza.</p> <hr/> <p>A festékkazetták nem Xerox eredetűek. Ellenőrizze, hogy a festékkazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket.</p> <hr/> <p>Az átvivőegység régi, vagy sérült. Cserélje ki az átvivőegységet.</p> <hr/> <p>A nagyfeszültségű tápegység hibás. Segítségért nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6130support weboldalát.</p>
<p>Hajszálszerű vonalak jelennek meg a fekete fél-tónusú nyomtatásban, vagy környékén. Árnyék jelenik meg a nyomtatás sűrű fekete területei körül.</p>	<p>A papír hosszabb időre csomagolás nélkül maradt (különösen száraz környezetben). Cserélje ki a papírt. Lásd: A papírról a következő oldalon: 4-5.</p> <hr/> <p>A papír nem felel meg a műszaki leírásban ajánlott feltételeknek. Cserélje ki a papírt az ajánlott méretre és típusra, és erősítse meg, hogy az illesztőprogram beállításai helyesek. Lásd: A papírról a következő oldalon: 4-5.</p> <hr/> <p>Az átvivőegység régi, vagy sérült. Cserélje ki az átvivőegységet.</p>
<p>A nyomtatás éle körül nem megfelelő a szín</p>	<p>A színregisztráció nem pontos. Állítsa be a színregisztrációt. Lásd: Színregisztráció a következő oldalon: 6-6.</p>
<p>Színes pöttyök nyomtatódnak szabályosan ismétlődve (kb. 28 mm-ként)</p>	<p>A leképezőegység elszennyeződött. Tisztítsa meg a leképezőegységet.</p>

Jelenség	Ok/Művelet
Részben üres, gyűrött papír, vagy elkenődött nyomtatás	<p>A papír nyirkos. Cserélje ki a papírt.</p> <p>A papír nem felel meg a műszaki leírásban ajánlott feltételeknek. Cserélje ki a papírt az ajánlott méretre és típusra. Lásd: A papírról a következő oldalon: 4-5.</p> <p>Az átvivőegység vagy a beégető nem megfelelően van behelyezve. Helyezze be újra az átvivőegységet és/vagy beégetőt.</p> <p>A festékkazetták nem Xerox eredetűek. Ellenőrizze, hogy a festékkazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket.</p> <p>A nyomtató belsejében keletkező páralecsapódás részben üres, vagy gyűrődött papírt eredményez. Kapcsolja be a nyomtatót, és hagyja bekapcsolva legalább egy órán keresztül, hogy a páralecsapódás megszűnjön. Ha a probléma nem szűnik meg, segítségért nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6130support weboldalát.</p>
Üres helyek hosszirányban	<p>A lézer akadozik. Vegye ki a leképezőegységet, és egy puha, szőszmentes ruhával tisztítsa meg a lézerlencsé(ke)t minden szennyeződéstől.</p> <p>Az átvivőegység vagy a beégető régi, vagy sérült. Ellenőrizze az átvivőegység és beégető állapotát, és cserélje ki, ha szükséges.</p> <p>A festékkazetták nem Xerox eredetűek. ■ Ellenőrizze a festékkazetta állapotát, és cserélje ki, ha szükséges. Ellenőrizze, hogy a festékkazetták (C/M/Y/K) megfelelnek-e az előírásnak, és szükség esetén cserélje ki őket.</p>
Elferdült nyomtatás	<p>A kézi adagolónyílás vagy a papírtálca papírvezetői nincsenek megfelelően beállítva. Állítsa be a kézi adagolónyílás vagy a papírtálca papírvezetőit. Lásd: Papír betöltése a következő oldalon: 4-8.</p>
Kb. 21 mm széles vízszintes csíkok, minden 75 mm-enkénti hosszanti csíkban	<p>A leképezőegységet túl sokáig érte fény; valószínűleg az első ajtót sokáig nyitva hagyták. Cserélje ki a leképezőegységet.</p>
A színek elmosódottak, vagy fehér részek vannak a tárgyak körül	<p>A szín-színhez egyeztetés nem megfelelő. Használja az automatikus színregisztrációt. Lásd: Színregisztráció a következő oldalon: 6-6.</p>

Színregisztráció

Beállíthatja a színregisztrációt a nyomtatóval automatikusan, vagy beállíthatja manuálisan. A színregisztrációt mindig be kell állítani, ha a nyomtatót elmozdítják.

Automatikus színregisztráció-beállítás

Az automatikus színregisztráció-beállítást a következő eljárással végezze.

1. Nyomja meg a **Menü** gombot a **Menü** képernyő megjelenítéséhez.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Admin menü** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Maintenance Mode** (Karbantartási mód) megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
4. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Adjust ColorRegi** (Színreg.beáll.) megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
5. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Auto Adjust** (Auto beállítás) megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
6. Nyomja meg az **OK** gombot, amikor a **Are you sure?** (Folytatja?) kérdés megjelenik.

A beállítás elkészült, amikor a **Ready** (Kész) üzenet megjelenik a vezérlőpulton.

Manuális színregisztráció-beállítás

A színregisztráció manuális beállításával elvégezheti a színregisztráció finomhangolását.

Színregisztráció korrekciós táblázat nyomtatása

1. Nyomja meg a **Menü** gombot a **Menü** képernyő megjelenítéséhez.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Admin menü** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Maintenance Mode** (Karbantartási mód) megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
4. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Adjust ColorRegi** (Színreg.beáll.) megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
5. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Color Regi Chart** (Színreg.táblázat) megjelenik, majd nyomja meg az **OK** gombot. A színregisztráció korrekciós táblázat kinyomtatódik. Amikor a nyomtatás befejeződött, újra megjelenik a nyomtatóképernyő.

Értékek meghatározása

A Y (sárga), M (bíbor) és C (encían) minta jobb oldalán lévő vonalak közül keresse ki a legegyenesebb vonalak értékét.

Ha a legegyenesebb vonal melletti érték "0", nem kell beállítania a színregisztrációt. Ha az érték nem "0", kövesse az "Értékek megadása" címszó alatt leírtakat.

Megjegyzés: A legegyenesebb vonal megkereséséhez használhatja a rács legsűrűbb színeit is. A legnagyobb sűrűséggel nyomtatott színek vannak legközelebb a legegyenesebb vonalakhoz.

Értékek megadása

A vezérlőpulton adja meg a színregisztráció korrekciós táblázatban talált értékeket a beállításokhoz.

1. Nyomja meg a **Menü** gombot a **Menü** képernyő megjelenítéséhez.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Admin menü** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Maintenance Mode** (Karbantartási mód) megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
4. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Adjust ColorRegi** (Színreg.beáll.) megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
5. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Enter Number** (Szám megadása) megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
6. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a táblázatban jelzett értékhez ér.
7. Nyomja meg egyszer az **Előre** nyíl gombot, és vigye a kurzort a következő értékre.
8. Ismételd meg a 6. és 7. lépést a színregisztráció beállítás folytatásához.
9. Nyomja meg kétszer az **OK** gombot. A színregisztráció korrekciós táblázat kinyomtatódik az új értékekkel. Amikor a nyomtatás befejeződött, újra megjelenik a nyomtatóképernyő.
10. A színregisztráció beállítása elkészült, amikor a legegyenesebb Y (sárga), M (bíbor) és C (encían) vonalak a '0' vonal mellett vannak.

Ha '0' nem a legegyenesebb vonalak mellett van, határozza meg újra az értékeket.

Megjegyzés: A színregisztráció korrekciós táblázat kinyomtatása után ne kapcsolja ki a nyomtatót addig, míg a nyomtató motorja működik.

Automatikus színregisztráció-beállítás engedélyezése/letiltása

Új festékkazetta behelyezésekor a következő eljárással engedélyezze/tiltsa le az automatikus színregisztrációt.

1. Nyomja meg a **Menü** gombot a **Menü** képernyő megjelenítéséhez.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Admin menü** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Maintenance Mode** (Karbantartási mód) megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
4. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg az **Auto Regi Adj** (Autom.Reg.beáll.) megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
5. Nyomja meg a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot az automatikus színregisztráció **On (Be)** vagy **Off (Ki)** kapcsolásához.

Hibaelhárítás

7

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- [Papírelakadások](#) a következő oldalon: 7-2
- [Problémák a nyomtatóval](#) a következő oldalon: 7-8
- [Vezérlőpult hibaüzenetei](#) a következő oldalon: 7-12
- [Segítség beszerzése](#) a következő oldalon: 7-18

Lásd még:

A hibaelhárítást bemutató videó oktatóprogramok a www.xerox.com/office/6130support webhelyen találhatók.

[Problémák a nyomtatás minőségével](#) a következő oldalon: 6-2

Papírelakadások

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- Papírelakadások megelőzése és elhárítása a következő oldalon: 7-2
- Papírelakadások a papírtálcában a következő oldalon: 7-3
- Papírelakadások a beégetőegységben a következő oldalon: 7-6

Lásd még:

Felhasználói biztonság a következő oldalon: 1-2

Papírelakadások megelőzése és elhárítása

A papírelakadások előfordulásának csökkentéséhez kövesse a [Nyomtatási alapl műveletek](#) a következő oldalon: 4-1 irányelveit. Tájékoztatást tartalmaz a támogatott papír és másolóanyag adatairól, használatáról, és útmutatást ad a papír helyes betöltéséhez a tálcákba.

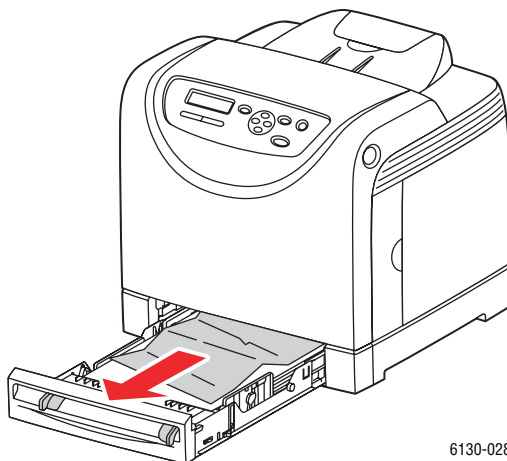
Vigyázat: Elakadt papír eltávolításakor győződjön meg róla, hogy nem maradt leszakadt papírdarab a nyomtatóban. Ha a fűtőhenger köré tekeredett egy papír, és ha alig vagy egyáltalán nem látható helyen akadt el, ne próbálja eltávolítani, nehogy megsebesítse vagy megégesse magát. Azonnal kapcsolja ki a nyomtatót, és nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6130support weboldalt.

Figyelem: A beégető és környéke forró, égéseket okozhat.

Papírelakadások a papírtálcában

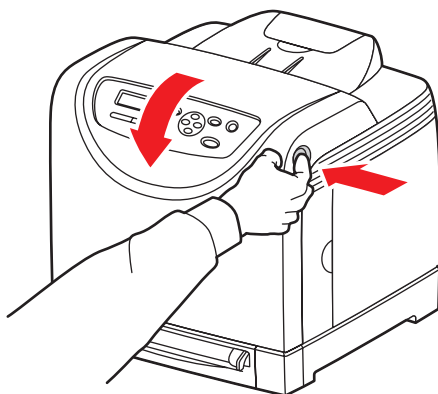
A tálcában elakadt papír eltávolítását végezze a következők szerint.

1. Húzza ki az elakadt papírt a tálcából, és vegye ki a maradék papírt a tálcából.



6130-028

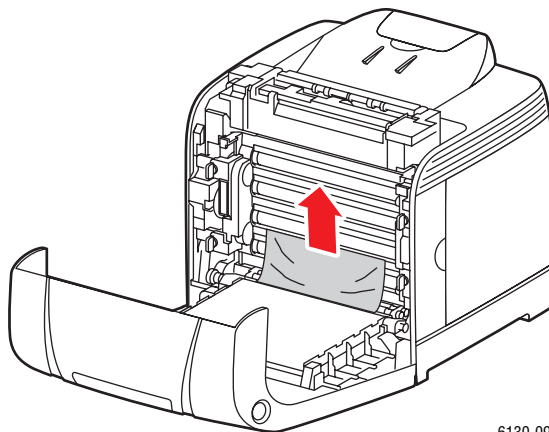
2. Csukja le a papírtálcát.
3. Nyomja meg a gombot, és nyissa ki az első ajtót.



6130-015

Figyelem: Néhány alkatrész a nyomtató belsejében, például a beégetőegység és környéke forró, égéseket okozhatnak.

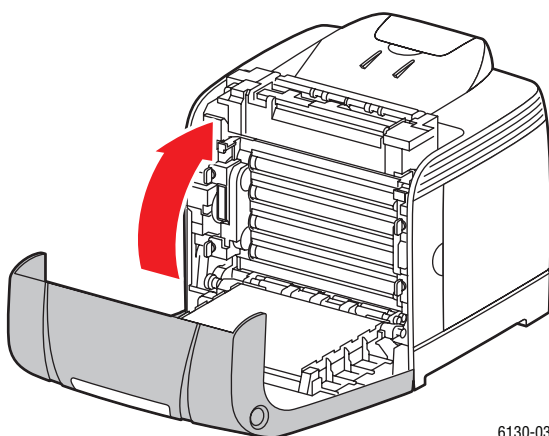
4. Óvatosan távolítson el minden elakadt papírt a nyomtatóból. Győződjön meg róla, hogy nem maradt benne papírdarabka.



6130-098

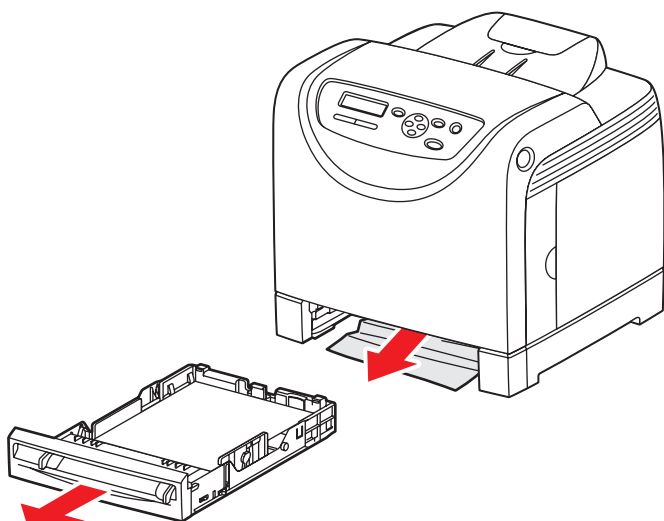
Vigyázat: A hosszabb ideig tartó fényhatás károsíthatja a leképezőegységet.

5. Csukja be az első ajtót.



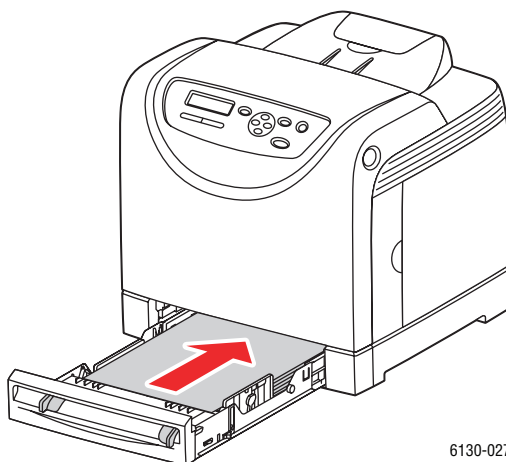
6130-032

6. Vegye ki a tálcát a nyomtatóból, és óvatosan húzza ki az elakadt papírt a nyomtató belsejéből.



6130-043

7. Helyezze a tálcát a nyomtatóba, és tolja be ütközésig.

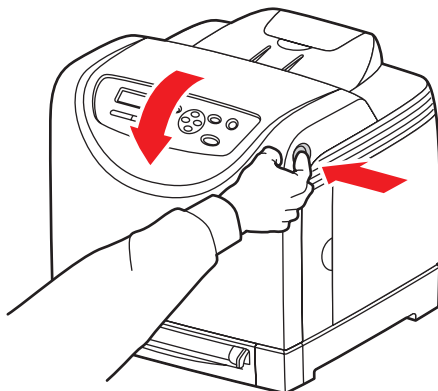


6130-027

Vigyázat: Ne erőltesse a tálcát. Ettől megsérülhet a tálca, vagy a nyomtató belseje.

Papírelakadások a beégetőegységben

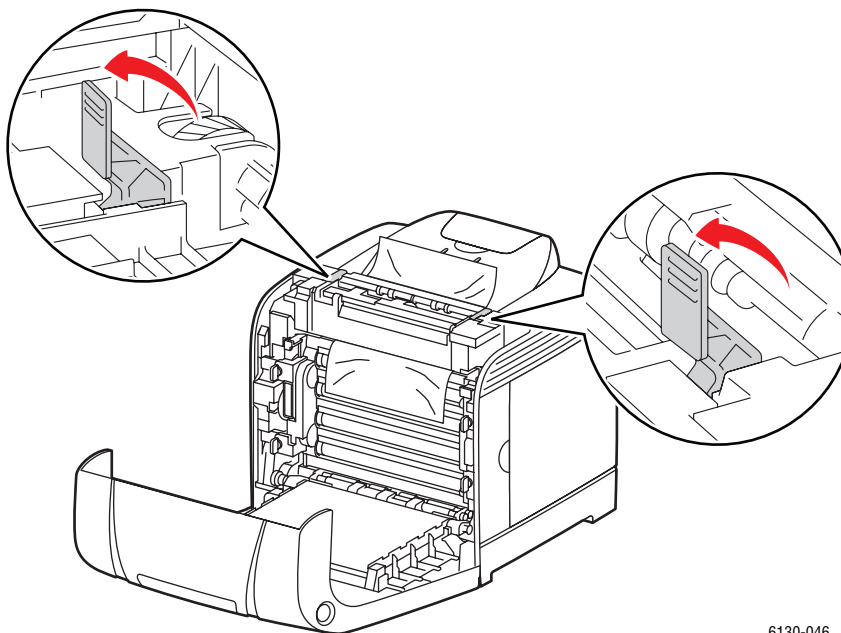
1. Nyomja meg a gombot, és nyissa ki az első ajtót.



6130-015

2. Hajtsa fel a karokat a beégetőegység két oldalán, és vegye ki az elakadt papírt. Ha a papír elszakadt, távolítsa el minden papírdarabot a nyomtatóból.

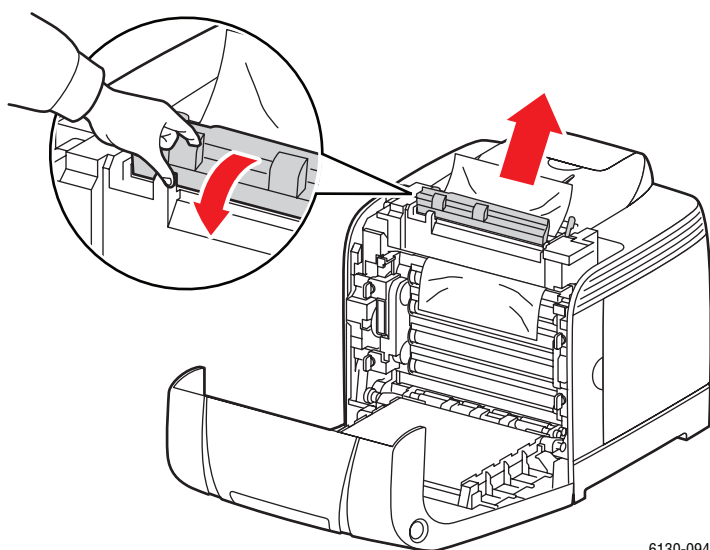
Figyelem: Néhány alkatrész a nyomtató belsejében, például a beégető és környéke forró, égéseket okozhatnak.



6130-046

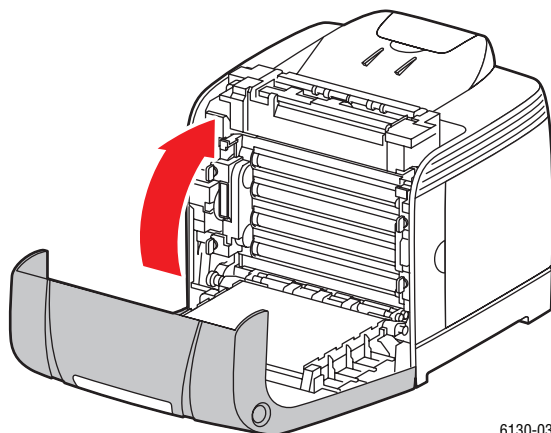
Vigyázat: A hosszabb ideig tartó fényhatás károsíthatja a leképezőegységet.

3. Nyissa ki a beégető fedelét, és vegye ki az elakadt papírt.



6130-094

4. Csukja be az első ajtót.



6130-032

Problémák a nyomtatóval

Ha problémája van a nyomtatóval, a hibakereséshez és a probléma megoldásához használja a következő táblázatot. További hibakeresési tájékoztatáshoz lásd: [Segítség beszerzése](#) a következő oldalon: 7-18

Figyelem: Soha ne nyissa ki és ne távolítsa el a nyomtató csavarokkal rögzített burkolatait, ha erre nincs kifejezett utasítás a kézikönyvben. A nagyfeszültségű rész áramütést okozhat. Ne próbálja megváltoztatni a nyomtatókonfigurációt, vagy valamelyik alkatrészt. Az illetéktelen módosítás füstöt vagy tüzet okozhat.

Vigyázat: A probléma oka lehet, hogy a nyomtató, számítógép, kiszolgáló vagy más hardver nincs megfelelően beállítva a hálózati környezethez, melyet Ön használ, vagy a nyomtató korlátozott területére ért.

Jelenség	Ok/Művelet
Nincs áram	Be van kapcsolva a nyomtató főkapcsolója? Nyomja meg a kapcsolót, hogy bekapcsolt állapotba kerüljön.
	Ki van húzva, vagy kilazult a tápkábel? Kapcsolja ki a nyomtatót, és csatlakoztassa a tápvezetékét a hálózati dugaszolóaljzatba. Ezután kapcsolja be újra a nyomtatót.
	Megfelelő elektromos hálózaton lévő aljzatba kapcsolódik a tápkábel? Kizárólag megfelelő feszültségű és teljesítményű elektromos aljzatba csatlakoztassa a nyomtatót.
	Szünetmentes tápegységhez kapcsolódik a nyomtató? Kapcsolja ki a nyomtatót, és csatlakoztassa a tápvezetékét megfelelő hálózati dugaszolóaljzatba.
	Más nagy teljesítményű eszközökkel megosztott szalagtápvonalra kapcsolódik a nyomtató? Csatlakoztassa a nyomtatót olyan szalagtápvonalra, mely nincs megosztva más nagy teljesítményű eszközökkel.
Nem lehet nyomtatni	Nem világít a Kész jelzőfény? Ha nem világít, a nyomtató kikapcsolt vagy menübeállítási módban van. Lásd: A fő alkotórészek és funkcióik a következő oldalon: 2-2.
	Van kijelzett üzenet a vezérlőpulton? Kövesse az üzenetet a probléma megoldásához. Lásd: Vezérlőpult hibaüzenetei a következő oldalon: 7-12.

Jelenség	Ok/Művelet
A nyomtatási munka elküldve, de a Kész jelzőfény nem villog és nem világít	<p>Csatlakozik az interfészkábel?</p> <p>Kapcsolja ki a nyomtatót, és ellenőrizze az interfészkábel csatlakozását.</p> <p>Konfigurálva van a protokoll?</p> <p>Ellenőrizze az interfész port állapotát. Ellenőrizze, hogy a protokoll beállítások megfelelően vannak-e konfigurálva a CentreWare IS programban. Nézze meg a CentreWare IS online súgóját.</p> <p>Megfelelően van beállítva a számítógépes környezet?</p> <p>Ellenőrizze a számítógépes környezetet, például a nyomtató-illesztőprogramot. Lásd: Hálózati alapl műveletek a következő oldalon: 3-1.</p>
Hiba jelzőfény világít	<p>Van kijelzett hibaüzenet a vezérlőpulton?</p> <p>Ellenőrizze a kijelzett üzenetet, és javítsa ki a hibát.</p>
Hiba jelzőfény villog	<p>Olyan hiba keletkezett, amit egyedül nem tud megjavítani.</p> <p>Írja fel a kijelzett hibaüzenetet vagy hibakódot, kapcsolja ki az áramot, húzza ki a tápvezeték a hálózati aljzatból. Nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6130support weboldalt.</p>
A Kész jelzőfény világít és villog, de nincs nyomtatott kimenet	<p>Munka maradt a nyomtatóban.</p> <p>Törölje a nyomtatást, vagy kényszerítse a maradék adatok kinyomtatását.</p> <p>A munka kényszerített kinyomtatásához nyomja meg az OK gombot. A munka törléséhez nyomja meg a Mégse gombot.</p>
A nyomtatott dokumentum felső része hiányzik. A felső és oldalsó margók nem megfelelőek.	<p>Megfelelő helyzetben vannak a papírtálcavezetők?</p> <p>Állítsa a szélességi és hosszanti vezetőket a helyes állásba. Lásd: Papír betöltése a következő oldalon: 4-8.</p> <p>Ellenőrizze, hogy megfelelően van-e beállítva a papírméret a nyomtató-illesztőprogramban vagy a vezérlőpulton.</p> <p>Nézze meg a nyomtató-illesztőprogram online súgóját. Lásd: Papírtípusok és méretek beállítása a következő oldalon: 4-7.</p> <p>Ellenőrizze, hogy a margóbeállítás helyes-e a nyomtató-illesztőprogramban. (csak PCL)</p> <p>Nézze meg a nyomtató-illesztőprogram online súgóját.</p>
Páralecsapódás keletkezett a nyomtatóban	<p>Kapcsolja be a nyomtatót, és hagyja bekapcsolva legalább egy órán keresztül, hogy a páralecsapódás megszűnjön. Ha a probléma nem szűnik meg, nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6130support weboldalt.</p>

Jelenség	Ok/Művelet
Papír nem adagolható. Papírelakadások. Több papír adagolódott. Ferdén adagolódott a papír. Gyűrött a papír.	<p>Helyesen van betöltve a papír?</p> <p>Töltse be a papírt megfelelően. A címkéket, fóliákat, borítékokat a betöltés előtt alaposan lazítsa szét, hogy levegő kerüljön az egyes ívek közé.</p> <hr/> <p>Nyirkos a papír?</p> <p>Cserélje ki a papírt egy új rizsmából.</p> <hr/> <p>A használt papír nem megfelelő.</p> <p>Töltse be a megfelelő típusú papírt. Lásd: A papírról a következő oldalon: 4-5.</p> <hr/> <p>Helyesen van beállítva a papírtálca?</p> <p>Tolja be a papírtálcát egészen a nyomtatóba.</p> <hr/> <p>Sima felületen van a nyomtató?</p> <p>Helyezze a nyomtatót szilárd, sima felületre.</p> <hr/> <p>Megfelelő helyzetben vannak a papírtálcavezetők?</p> <p>Állítsa a vezetőket a megfelelő helyzetbe.</p> <hr/> <p>Egynél több ív adagolódott egyszerre.</p> <p>Többszörös papíradagolás történhet, mielőtt a tálcába töltött íveket felhasználják. Vegye ki a papírt, lazítsa szét, és tegye vissza. Csak akkor pótolja a papírt, ha a betöltött papír minden lapját felhasználták.</p>
Szokatlan zajok	<p>A nyomtató nincs egyenesen.</p> <p>Helyezze át a nyomtatót egy szilárd, sima felületre.</p> <hr/> <p>A papírtálca nincs megfelelően behelyezve.</p> <p>Tolja be a papírtálcát egészen a nyomtatóba.</p> <hr/> <p>Idegen tárgy van a nyomtató belsejében.</p> <p>Kapcsolja ki a nyomtatót, és vegye ki az idegen tárgyat. Segítségért nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6130support weboldalt.</p>

Lehetőségek engedélyezése

Ha a lehetőségek nem működnek, engedélyezésükhöz tegye a következőt:

PostScript illesztőprogram

1. Válassza **Startot**, válassza a **Beállításokat**, majd válassza a **Nyomtatók és faxok** tételt.
2. Jobb egérgombbal kattintson a nyomtatóra, és válassza a **Tulajdonságok** tételt.
3. Kattintson az **Eszközbeállítások** fülre.
4. A **Telepíthető lehetőségek** alatt válassza a **Használható** beállítást az engedélyezni kívánt lehetőséghez.
5. Kattintson az **OK** gombra.

PCL illesztőprogram

1. Válassza **Startot**, válassza a **Beállításokat**, majd válassza a **Nyomtatók és faxok** tételt.
2. Jobb egérgombbal kattintson a nyomtatóra, és válassza a **Tulajdonságok** tételt.
3. Kattintson a **Lehetőségek** fülre.
4. Kijelöléshez kattintson az engedélyezni kívánt lehetőségre.
5. A **Beállítások** mezőben válassza a **Használható** beállítást.
6. Kattintson az **OK** gombra.

Vezérlőpult hibaüzenetei

Ez a fejezet ismerteti a vezérlőpulton kijelzett üzeneteket.

Kellékekre vonatkozó üzenetek

Üzenet	Körülmény/Ok/Művelet
Replace Fuser (Cserélje ki a beégetőt) 010-351	Ki kell cserélni a beégetőt. Cserélje ki a régi beégetőt egy újra.
Restart Printer (Indítsa újra a nyomtatót)	
010-359 Fuser Error (Beégető hiba)	A beégetőegység nincs megfelelően behelyezve, vagy nem működik megfelelően sérülés vagy hiba következtében. Helyezze be újra a beégetőegységet.
Restart Printer (Indítsa újra a nyomtatót)	
010-317 Insert Fuser (Tegye be a beégetőt)	A beégető nincs behelyezve. Helyezze be a beégetőt.
Restart Printer (Indítsa újra a nyomtatót)	
093-NNN Insert XXX Cartridge (Helyezze be a XXX kazettát)	A XXX festékkazetta nincs megfelelően behelyezve, vagy nem működik megfelelően sérülés vagy hiba következtében. Helyezze be újra a festékkazettát.
093-NNN Check XXX Cartridge (Ellenőrizze a XXX kazettát)	XXX festékkazettán még rajta van a zárószalag. Vegye le a zárószalagot a kijelzett festékkazettáról.
093-NNN Insert XXX Cartridge (Helyezze be a XXX kazettát)	A XXX festékkazetta nincs megfelelően behelyezve, vagy nem működik megfelelően sérülés vagy hiba következtében. Helyezze be újra a festékkazettát. Lásd: A nyomtató ellenőrzése/kezelése CentreWare IS szolgáltatással a következő oldalon: 8-5.
Insert Imaging Unit (Helyezze be a leképezőegységet)	A leképezőegység nincs behelyezve. Leképezőegység behelyezése Lásd: A nyomtató ellenőrzése/kezelése CentreWare IS szolgáltatással a következő oldalon: 8-5.

Üzenet	Körülmény/Ok/Művelet
Replace Imaging Unit (Cserélje ki a leképezőegységet)	Ideje kicserélni az leképezőegységet. Cserélje ki a régi leképezőegységet egy újra.
Restart Printer (Indítsa újra a nyomtatót) NNN-NNN	A beégetőegység nincs megfelelően behelyezve, vagy nem működik megfelelően sérülés vagy hiba következtében. Helyezze be újra a beégetőegységet.
Replace XXX Toner Cartridge (Cserélje ki a festékkazettát)	A festékkazetta kiürült. Cserélje ki a régi festékkazettát egy újra.

XXX a következők egyikét jelzi: sárga festék (Y), encián festék (C), bíbor festék (M), fekete
festék (K), vagy beégető.
NNN egy számértéket jelöl.

Üzenetek a nyomtatóról és más elemekről

Üzenet	Körülmény/Ok/Művelet
Jam at Manual Feed Slot (Papírelakadás a kézi adagolónyílásnál) Check Manual Feed Slot (Ellenőrizze a kézi adagolónyílást) Open Front Cover (Nyissa ki az első ajtót)	Papírelakadás történt a kézi adagolónyílásban. Távolítsa el az elakadt papírt. Nyissa ki és csukja be az első ajtót. Lásd: Papírelakadások a következő oldalon: 7-2.
Jam at Tray (Elakadás a tálcánál) Check Tray (Ellenőrizze a tálcát) Open Front Cover (Nyissa ki az első ajtót)	Papírelakadás történt a papírtálcában. Távolítsa el az elakadt papírt. Nyissa ki és csukja be az első ajtót.
Jam at Exit (Elakadás a kimenetnél) Open Front Cover (Nyissa ki az első ajtót)	Papírelakadás történt a nyomtató kimeneti részében. Távolítsa el az elakadt papírt. Nyissa ki és csukja be az első ajtót.

Üzenet	Körülmény/Ok/Művelet
Jam at Reg Roll (Elakadás a regisztrációs görgőnél) Open Front Cover (Nyissa ki az első ajtót)	Papírelakadás történt a regisztrációs görgőnél. Nyissa ki és csukja be az első ajtót.
Jam at Front Cover (Elakadás az első ajtónál) Open Front Cover (Nyissa ki az első ajtót), and Remove Paper (és vegye ki a papírt)	Papírelakadás történt az első ajtó mögötti térségben. Nyissa ki az első ajtót, és vegye ki az elakadt papírt. Csukja be az első ajtót.
Open Front Cover (Nyissa ki az első ajtót) Close Front Cover (Csukja be az első ajtót)	Az első ajtó nyitva van. Csukja be az első ajtót.
Side Door Open (Oldalsó ajtó nyitva) Close Side Door (Csukja be az oldalsó ajtót)	Az oldalsó ajtó nyitva van. Csukja be az oldalsó ajtót.
Invalid Job (Érvénytelen munka) Press OK Button (Nyomja meg az OK gombot)	Ha a nyomtató-illesztőprogram nyomtatókonfigurációja nincs összhangban a használt nyomtatóval, ez az üzenet jelenik meg. Nyomja meg a Mégse gombot a nyomtatási munka törléséhez. Győződjön meg róla, hogy a nyomtató-illesztőprogram nyomtatókonfigurációja összhangban van a használt nyomtatóval.
Limit Exceeded (Határérték elérve) Press OK Button (Nyomja meg az OK gombot)	A felhasználó elérte a hitelesített funkcióban a nyomtatható oldalakhoz megadott határszámot. Forduljon adminisztrátorához.
Open Front Cover (Nyissa ki az első ajtót) Remove Paper (Vegye ki a papírt)	Papírelakadás történt a nyomtató belsejében. Nyomja meg a gombot az első ajtó kinyitásához, és vegye ki az elakadt papírt. Lásd: Papírelakadások a következő oldalon: 7-2.
Open Front Cover (Nyissa ki az első ajtót) Remove Paper & Check Paper Type (Vegye ki a papírt és ellenőrizze a típusát)	Papírelakadás történt a nyomtató belsejében. Nyomja meg a gombot az első ajtó kinyitásához, és vegye ki az elakadt papírt. Ellenőrizze a papírtípust. Lásd: Papírelakadások a következő oldalon: 7-2.

Üzenet	Körülmény/Ok/Művelet
PDL Error (PDL hiba) Press OK Button (Nyomja meg az OK gombot)	PCL emulációval kapcsolatos problémák keletkeztek. Nyomja meg az OK gombot az üzenet törléséhez, törölje az aktuális nyomtatási munkát, és végezze el a következő nyomtatási munkát, ha van. Nyomja meg a Mégse gombot a nyomtatási munka törléséhez.
RAM Disk Full (RAM lemez megtelt) Press OK Button (Nyomja meg az OK gombot)	A RAM lemez memóriája megtelt, és nem tudja folytatni a jelenlegi nyomtatási munka feldolgozását. Nyomja meg az OK gombot az üzenet törléséhez, törölje az aktuális nyomtatási munkát, és végezze el a következő nyomtatási munkát, ha van. Nyomja meg a Mégse gombot a nyomtatási munka törléséhez. Nyomja meg a Bal nyíl gombot a Walk-Up Features (Walk-Up funkciók) menü megnyitásához, és törölje az aktuális munkát. Tegye a következőket a hiba elkerüléséhez a jövőben: Csökkentse a nyomtatási oldalak számát, például a nyomtatási adatok felosztásával. Növelje a szabad memóriát a felesleges adatok törlésével a RAM lemezről.
Non-Xerox Toner (Nem Xerox festék) Invalid Yellow (Hibás sárga)	Helytelen festék. Cserélje ki Xerox sárga festékkazettára.
Non-Xerox Toner (Nem Xerox festék) Invalid Cyan (Hibás encián)	Helytelen festék. Cserélje ki Xerox enciánkék festékkazettára.
Non-Xerox Toner (Nem Xerox festék) Invalid Magenta (Hibás bíbor)	Helytelen festék. Cserélje ki Xerox bíbor festékkazettára.
Non-Xerox Toner (Nem Xerox festék) Invalid Black (Hibás fekete)	Helytelen festék. Cserélje ki Xerox fekete festékkazettára.
Waste Full (Hulladéktartály megtelt) Yellow Cartridge (Sárga kazetta)	A sárga festékkazettában megtelt a használtfesték-tartály. Cserélje ki a sárga festékkazettát.

Üzenet	Körülmény/Ok/Művelet
Waste Full (Hulladéktartály megtelt) Magenta Cartridge (Bíbor kazetta)	A bíbor festékkazettában megtelt a használtfesték-tartály. Cserélje ki a bíbor festékkazettát.
Waste Full (Hulladéktartály megtelt) Magenta Cartridge (Encián kazetta)	Az encián festékkazettában megtelt a használtfesték-tartály. Cserélje ki az encián festékkazettát.
Waste Full (Hulladéktartály megtelt) Black Cartridge (Fekete kazetta)	A fekete festékkazettában megtelt a használtfesték-tartály. Cserélje ki a fekete festékkazettát.
Yellow Low (Sárga kevés)	A sárga festékkazetta kezd kiürülni A sárga festékkazettát hamarosan ki kell cserélni.
Magenta Low (Bíbor kevés)	A bíbor festékkazetta kezd kiürülni A bíbor festékkazettát hamarosan ki kell cserélni.
Cyan Low (Encián kevés)	Az encián festékkazetta kezd kiürülni Az encián festékkazettát hamarosan ki kell cserélni.
Black Low (Fekete kevés)	A fekete festékkazetta kezd kiürülni A fekete festékkazettát hamarosan ki kell cserélni.
Restart Printer (Indítsa újra a nyomtatót) NNN-NNN	NNN-NNN hiba a nyomtatóproblémákra vonatkozik. Kapcsolja ki, majd be a nyomtatót. Ha a hiba nem szűnik meg, nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6130support weboldalt.
Restart Printer (Indítsa újra a nyomtatót) 116-NNN	NNN-NNN hiba a nyomtatóproblémákra vonatkozik. Kapcsolja ki, majd be a nyomtatót.
Restart Printer (Indítsa újra a nyomtatót) NNN-NNN	A több protokollal működő hálózati kártya (külön rendelhető) nincs megfelelően behelyezve, vagy nem működik megfelelően sérülés vagy hiba következtében. Helyezze be újra a több protokollal működő hálózati kártyát.
116-316 Restart Printer (Indítsa újra a nyomtatót)	A kiegészítő memória (külön rendelhető) nincs megfelelően behelyezve, vagy nem működik megfelelően sérülés vagy hiba következtében. Helyezze be újra a memóriát.

Üzenet	Körülmény/Ok/Művelet
116-320 Restart Printer (Indítsa újra a nyomtatót)	Nem támogatott kiegészítő memóriát (külön rendelhető) helyeztek be. Helyezze be az előírt kiegészítő memóriát.
Tray Empty (A tálca üres)	A tálcából kifogyott a papír, vagy a megadott papír nem észlelhető a tálcában. A jelzett méretű, tájolású és típusú papír betöltése a tálcába. Lásd: Papír betöltése a következő oldalon: 4-8. A tálca ki van húzva. Állítsa be a tálcát a megfelelő helyre.
SysError NNN-NNN Press OK Button (Nyomja meg az OK gombot)	Rendszerhiba keletkezett. Nyomja meg az OK gombot az üzenet törléséhez.

NNN egy számértéket jelöl.

Segítség beszerzése

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- Vezérlőpult üzenetei a következő oldalon: 7-18
- PrintingScout figyelmeztetések a következő oldalon: 7-18
- Online Support Assistant (Online támogatás) a következő oldalon: 7-18
- Web hivatkozások a következő oldalon: 7-19

A Xerox számos automatikus diagnosztikai eszközt biztosít a nyomtatási minőség előállításához és karbantartásához.

Vezérlőpult üzenetei

A vezérlőpult információt és hibakeresési segítséget nyújt. Hiba vagy figyelmeztetés esetén a vezérlőpult üzenetet jelez ki, tájékoztat a problémáról.

PrintingScout figyelmeztetések

A PrintingScout egy olyan eszköz, amely a szoftvert és dokumentációt tartalmazó *Software and Documentation CD-ROM* (Szoftver és dokumentációs CD-ROM) lemezen található. Nyomtatási munka elküldésekor automatikusan ellenőrzi a nyomtató állapotát. Ha a nyomtató nem tudja a munkát kinyomtatni, a PrintingScout automatikusan figyelmeztetést jelez ki a számítógép képernyőjén, hogy tudassa: a nyomtató figyelmet kíván.

A PrintingScout nem használható Macintosh operációs rendszerekhez.

Online Support Assistant (Online támogatás)

Az Online Support Assistant (Online támogatás) egy adatbázis, mely útmutatást és hibakeresési segítséget nyújt a nyomtató problémáinak megoldásához. Megoldást találhat a nyomtatminőségi, másolóanyag elakadási, szoftvertelepítési problémákra, és még sok másra.

Az Online Support Assistant (Online támogatás) elérhető a www.xerox.com/office/6130support webhelyen.

Web hivatkozások

A Xerox számos webhelyen kínál kiegészítő segítséget a Phaser 6130 nyomtatóhoz. Amikor a Xerox nyomtató-illesztőprogramokat telepíti számítógépére, Xerox hivatkozások kerülnek mentésre web-böngészőjének **Kedvencek** mappájában.

Forrás	Hivatkozás
A nyomtatóhoz adott műszaki támogatás online műszaki támogatást, Recommended Media List (Ajánlott másolóanyagok listáját), Online Support Assistant (Online támogatás) segédet, illesztőprogram letöltéseket, dokumentációt, video bemutatókat és még sok mászt biztosít:	www.xerox.com/office/6130support
Kellékek a nyomtatóhoz:	www.xerox.com/office/6130supplies
Eszközök és információk forrása, mint például interaktív bemutatók, nyomtatósablonok, hasznos tippek és testre szabott lehetőségek egyéni igényekhez igazítva:	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Helyi értékesítési és támogatási központ:	www.xerox.com/office/worldcontacts
Nyomtató regisztrációja:	www.xerox.com/office/register
Anyagbiztonsági adatlapok anyagokat azonosítanak, és tájékoztatást nyújtanak a veszélyes anyagok biztonságos kezeléséhez és tárolásához:	www.xerox.com/msds (USA és Kanada) www.xerox.com/environment_europe (Európai Unió)
Tájékoztató a kellékek újrahasznosításáról:	www.xerox.com/gwa

Karbantartás

8

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

- [A nyomtató tisztítása](#) a következő oldalon: 8-2
- [Kellékrendelés](#) a következő oldalon: 8-3
- [A nyomtató kezelése](#) a következő oldalon: 8-5
- [Oldalszám ellenőrzése](#) a következő oldalon: 8-10
- [A nyomtató mozgatása](#) a következő oldalon: 8-11

Lásd még:

Karbantartást bemutató videó oktatóprogramok a www.xerox.com/office/6130support webhelyen.

Kellékek cseréjét bemutató videó oktatóprogramok a www.xerox.com/office/6130support webhelyen.

A nyomtató tisztítása

Ez a rész ismerteti a nyomtató tisztítását, mely a nyomtató jó állapotban tartásához és a mindenkori tiszta nyomatok készítéséhez szükséges.

Figyelem: Ügyeljen rá, hogy kikapcsolja a nyomtatót, és csatlakozóját a hálózati aljzatból kihúzza, mielőtt a nyomtató belsejében tisztítást, karbantartást vagy hibaelhárítást végezne. Ha a feszültség alatt lévő nyomtató belsejébe nyúl, áramütés érheti.

Külső tisztítás

Havonta tisztítsa meg a nyomtató külsejét. Törölje át a részeket egy nedves, de jól kicsavart, puha ruhával. Majd törölje át egy másik, száraz, puha ruhával. A makacs szennyeződések kis mennyiségű semleges tisztítószerrel finoman törölje le.

Megjegyzés: A tisztítószer ne permetezze közvetlenül a nyomtatóra. A folyékony tisztítószer réseken keresztül a nyomtatóba hatolhat, és problémákat okozhat. Soha ne használjon a vízen és semleges tisztítószeren kívül más tisztítóanyagot.

Belső tisztítás

Papírelakadások elhárítása vagy a festékkazetta cseréje után vizsgálja át a nyomtató belsejét, mielőtt a nyomtató fedeleit becsukná.

Figyelem: Ne érjen a beégetőben a fűtőhengeren vagy a közelében lévő, címkével ellátott területhez. Megégetheti magát. A fűtőhenger köré tekeredett papírt ne próbálja eltávolítani, nehogy megsebesítse vagy megégesse magát. Azonnal kapcsolja ki a nyomtatót. Nézze meg a Xerox Support www.xerox.com/office/6130support weboldalt.

- Távolítson el minden papírdarabot.
- Tiszta, száraz ruhával törölje le a port és szennyeződést.

Kellékrendelés

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- [Fogyóanyagok](#) a következő oldalon: 8-3
- [Rendszeres karbantartási tételek](#) a következő oldalon: 8-3
- [Mikor kell kelléket rendelni](#) a következő oldalon: 8-3
- [Kellékek újrahasznosítása](#) a következő oldalon: 8-4

Bizonyos kellékeket és a karbantartáshoz szükséges anyagokat esetenként meg kell rendelni. Minden kellék tartalmaz felhasználási útmutatást.

Fogyóanyagok

Eredeti Xerox festékkazetták (cián, magenta, sárga és fekete)

Megjegyzés: Minden festékkazetta dobozán felhasználási útmutató található.

Rendszeres karbantartási tételek

A rendszeres karbantartási tételek a nyomtató korlátozott élettartamú részei, melyeket időközönként cserélni kell. Ezek lehetnek részek vagy készletek. A rendszeres karbantartási tételeket általában a felhasználó cserélheti.

- Beégető
- Adagológörgő-készlet
- Leképezőegység

Mikor kell kelléket rendelni

A vezérlőpulton figyelmeztetés jelenik meg, amikor a kellék kicserélésének ideje közeledik. Ellenőrizze, hogy van-e kéznél cserététel. Fontos ezeket a kellékeket megrendelni, amikor az üzenet először megjelenik, hogy ne legyen kiesés a nyomtatásban. A vezérlőpulton hibaüzenet jelenik meg, amikor a kelléket ki kell cserélni.

A kellékrendelésről bővebb tájékoztatásért forduljon viszonteladójához, vagy keresse meg a Xerox Supplies www.xerox.com/office/6130supplies webhelyet.

Vigyázat: A nem Xerox eredetű kellékek használata nem ajánlott. A Xerox garancia, szervizszerződés és Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) nem vonatkozik az olyan kárra, meghibásodásra és teljesítmény romlásra, mely a nem Xerox eredetű kellékek, vagy nem a nyomtatóhoz előírt kellékek használatából keletkeztek. A Total Satisfaction Guarantee (Teljeskörű elégedettség garanciája) az Egyesült Államokban és Kanadában áll rendelkezésre. Ezeken a területeken kívül ez a garancia változhat, a részleteket megtudhatja helyi képviselőjétől.

Kellékek újrahasznosítása

A Xerox kellékeket újrahasznosító programokról szóló tájékoztatás megtekinthető a www.xerox.com/gwa webhelyen.

A nyomtató kezelése

Ez a rész a következőket tartalmazza:

- A nyomtató ellenőrzése/kezelése CentreWare IS szolgáltatással a következő oldalon: 8-5
- Nyomtatóállapot ellenőrzése PrintingScout programmal a következő oldalon: 8-5
- Nyomtatóállapot ellenőrzése E-mail szolgáltatással a következő oldalon: 8-6

A nyomtató ellenőrzése/kezelése CentreWare IS szolgáltatással

Ha a nyomtatót TCP/IP környezetben telepítették, a nyomtató állapota ellenőrizhető, és a beállítások konfigurálhatók a hálózati számítógép web-böngészőjével. A CentreWare IS programmal ellenőrizheti a nyomtatóban a kellékek és a betöltött papír mennyiségét is.

Megjegyzés: Ha a nyomtatót helyi nyomtatóként használják, a CentreWare IS nem használható. A helyi nyomtató állapotának ellenőrzéséhez lásd: [Nymtatóállapot ellenőrzése PrintingScout programmal](#) a következő oldalon: 8-5.

A következő böngészők a CentreWare IS szolgáltatással használhatók:

- Netscape 7 vagy újabb
- Internet Explorer 5 verzió, vagy újabb

CentreWare IS indítása

A CentreWare IS indítását a következő eljárással végezze.

1. Indítsa el web-böngészőjét.
2. A **Cím** mezőben adja meg a nyomtató IP-címét.

A CentreWare IS képernyő megjelenik.

Online súgó használata

Az egyes CentreWare IS képernyőkön beállítható tételek részleteit a **Help** (Súgó) gombra kattintva, az Online súgóban nézheti meg.

Megjegyzés: A **Help** (Súgó) gombra kattintva megjelenik az online kézikönyv a Xerox weboldalon.

Nymtatóállapot ellenőrzése PrintingScout programmal

A PrintingScout a Xerox nyomtató-illesztőprogrammal együtt telepített eszköz. Nyomatási munka elküldésekor automatikusan ellenőrzi a nyomtató állapotát. A PrintingScout képes ellenőrizni a tálcákba töltött papír méretét, a gyűjtőtálcák állapotát, és a maradék kellékek, például a festékkazetták mennyiségét.

A PrintingScout nem használható Macintosh operációs rendszerekhez.

PrintingScout indítása

Kattintson duplán a PrintingScout ikonra a tálcán, vagy jobb egérgombbal kattintson az ikonra, és válassza a Select Printer (Nyomtató kiválasztása) parancsot.

Ha a PrintingScout ikon nem látható a tálcán, nyissa meg a Start menüből:

1. A **Start** menüről válassza a **Programok**, majd a **Xerox Office Printing**, majd a **PrintingScout**, végül pedig az **Activate PrintingScout** (PrintingScout aktiválása) tételt
2. A nyomtatóválasztó képernyő megjelenik.

A PrintingScout funkciók részleteit az Online súgóban találja.

Nyomtatóállapot ellenőrzése E-mail szolgáltatással

Hálózati környezetben, ahol lehetséges e-mail üzenetek küldése és fogadása, a nyomtató a megadott e-mail címekre e-mail jelentést küldhet, a következő adatokkal:

- Hálózati beállítások és a nyomtató állapota
- A nyomtatón keletkezett hiba állapota

E-mail környezet beállítása

Indítsa el a CentreWare IS programot, és a **Properties** (Tulajdonságok) fülön konfigurálja a következő beállításokat saját e-mail környezetének megfelelően. Miután az egyes képernyőkön konfigurálta a beállításokat, mindig kattintson az **Apply** (Alkalmaz) gombra, és kapcsolja ki/be a nyomtatót az újraindításhoz. Az egyes tételek részleteit a CentreWare IS Online súgójában találja.

Tétel	Konfigurálandó tétel	Leírás
E-mail Alerts (E-mail riasztások)	Recipient's E-mail Address (Címzett e-mail címe)	Állítsa be az e-mail címeket, melyekre a nyomtatóállapot változásáról vagy hibákról értesítést kíván küldeni.
	Notification Items (Értesítési tételek)	Beállítja az e-mailben küldendő értesítések tartalmát.
Port Status (Port állapota)	StatusMessenger	Válassza ki az Enable (Engedélyez) lehetőséget.

Tétel	Konfigurálandó tétel	Leírás
Protocol Settings (Protokoll beállításai) > E-mail	Printer's E-mail Address (Nyomtató e-mail címe),	Válassza ki az e-mail küldéshez és fogadáshoz megfelelő beállításokat.
	SMTP Server Address (SMTP-kiszolgálócím),	
	SMTP Server Port Number (SMTP kiszolgáló portszáma),	
	E-mail Send Authentication (E-mail küldési hitelesítés),	
	Login Name (Bejelentkezési név),	
	Password (Jelszó),	
	SMTP Server Connection Status (SMTP kiszolgáló csatlakozási állapota),	
	POP3 Server Address (POP3 kiszolgáló címe),	
	POP3 Server Port Number (POP3 kiszolgáló portszáma),	
	Login Name (Bejelentkezési név),	
	Password (Jelszó),	
	POP3 Server Check Interval (POP3 kiszolgáló ellenőrzési időköz),	
	APOP Settings (APOP beállítások)	
	POP3 Server Connection Status (POP3 kiszolgáló csatlakozási állapota)	
	Permitted E-mail Address (Engedélyezett E-mail cím)	Amikor egy e-mail címhez engedélyt állít be az adatellenőrzésre és a beállítások változtatására, adja meg azt az e-mail címet, melynek az e-mail fogadását engedélyezi. Ha itt nem ad meg címet, a nyomtató minden felhasználótól e-mail üzeneteket kap.
	Password (Jelszó)	Amikor a nyomtató hozzáférésehez jelszót állít be (mindkét lehetőséghez: csak olvasás, és írás/olvasás), jelölje be a Use Password (Jelszó használata) jelölőnégyzetet a jelszó beállításához.

Nyomtatóállapot ellenőrzése E-mail szolgáltatással

Ez a rész ismerteti azokat a figyelmeztetéseket, melyeknél e-mail érkezik a nyomtatóhoz a nyomtatóállapot ellenőrzésére.

- Az e-mailnek bármilyen megnevezést adhat a nyomtatóállapot ellenőrzésekor, vagy a nyomtatóbeállítások változtatásakor.
- Az e-mail szövegének létrehozásához használja a következő részben ismertetett parancsokat.

Az e-mail szövegében használható parancsok

Az egyes parancsokat használja a következő szabályok szerint.

- Lászon el minden parancsot '#' előtaggal, és határozza meg a #Password (jelszó) parancsot az e-mail tetején.
- A '#' nélküli parancsot a rendszer nem veszi figyelembe.
- Minden sorba egy parancsot írjon, minden parancsot és paramétert válasszon el szóközzel, vagy tabulátorral.

Ha egy e-mailben ugyanaz a parancs kétszer vagy többször fordul elő, azokat a rendszer már nem veszi figyelembe.

Parancs	Paraméter	Leírás
#Password	Jelszó	Használja ezt a parancsot az e-mail tetején, amikor a jelszót csak olvasáshoz, vagy teljes hozzáféréshez beállítja. Kihagyhatja ezt a parancsot, ha nincs jelszó beállítva.
#NetworkInfo		Állítsa be, ha ellenőrizni kívánja a hálózatbeállítási listán lévő adatokat.
#Status		Állítsa be, ha ellenőrizni kívánja a nyomtató állapotát.
#SetMsgAddr	Címzett e-mail címe	Használja ezt a parancsot annak az e-mail címnek a megadásához, amelyre az e-mail jelentések érkezenek. Ez a parancs csak akkor használható, ha teljes hozzáférésű jelszót határoztak meg a #Password paranccsal.

Példa a parancsokhoz

- 1.** Ha a csak olvasható jelszó 'ronly', a nyomtató ellenőrzéséhez:

#Password ronly

#Status

- 2.** Ha a teljes hozzáférésű jelszó 'admin', és a címzett e-mail címének beállítása 'service@xerox.com':

#Password admin

#SetMsgAddr service@xerox.com

- 3.** Ha a teljes hozzáférésű jelszó 'admin', és a címzett e-mail címének beállítása 'service@xerox.com', erősítse meg a beállítási eredményt a hálózatbeállítások listáján:

#Password admin

#SetMsgAddr service@xerox.com

#NetworkInfo

Megjegyzés: A '#SetMsgAddr' parancsot határozza meg a '#NetworkInfo' parancs előtt. Fordított sorrendben írva a '#NetworkInfo' paranccsal visszahívott információ és a '#SetMsgAddr' parancs végrehajtásának eredménye eltérő lehet.

Oldalszám ellenőrzése

Az összes nyomtatott oldal száma a vezérlőpanelen ellenőrizhető. Három számláló van: Total Impressions, Color Impressions és Black Impressions (Összes levonat, Színes levonat és Fekete levonat).

A számlázó számláló a nyomtatott oldalak pontos számát számolja. Az egyoldalas nyomtatás (a sok-képes mintával együtt) egy levonatnak számít.

Egy alkalmazásban Színes (automatikus) beállítással, ICC profil használatával átváltott színes adatok nyomtatásakor az adatok színesben nyomtatódnak akkor is, ha a képernyőn fekete-fehéren jelennek meg. Ebben az esetben a színes levonatok száma szaporodik.

A számláló ellenőrzését a következő eljárással végezze:

1. Nyomja meg a **Menü** gombot.
2. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a **Billing Meter (Számlázó számláló)** megjelenik, majd nyomja meg az **Előre** nyíl gombot, vagy az **OK** gombot.
3. Nyomogassa a **Felfelé** vagy **Lefelé** nyíl gombot, míg a kívánt számláló megjelenik.
4. Ellenőrzés után nyomja meg a **Menü** gombot.

A nyomtató mozgatása

A nyomtató mozgatását a következő eljárással végezze.

A nyomtató biztonságos mozgatásához szükséges óvintézkedéseket és útmutatást lásd: [Felhasználói biztonság](#) a következő oldalon: 1-2.

A külön rendelhető kiegészítőkkal, kellékekkel és papírral konfigurált nyomtató súlya 17,2 kg.

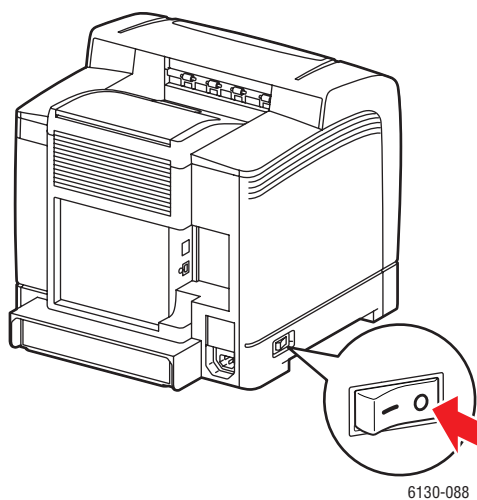
A nyomtató felemelésekor tartsa szem előtt a következő szempontokat. Ezek be nem tartása esetén a nyomtató leeshet, és sérülést okozhat.

Erősen fogja meg a nyomtató mindkét felének alján levő bemélyesztett felületeket. Soha ne emelje fel a nyomtatót más részénél tartva.

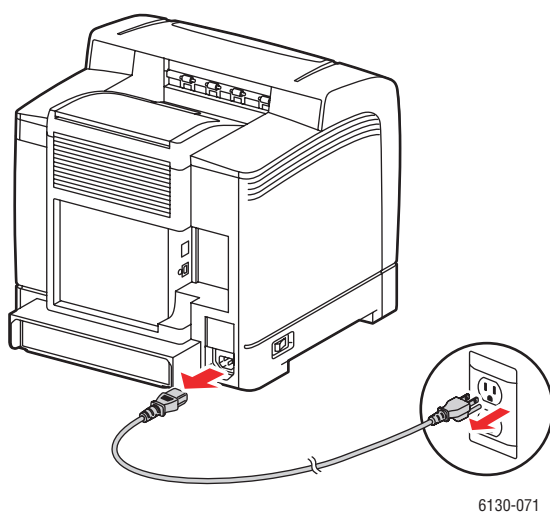


6130-072

1. Kapcsolja ki a nyomtatót.

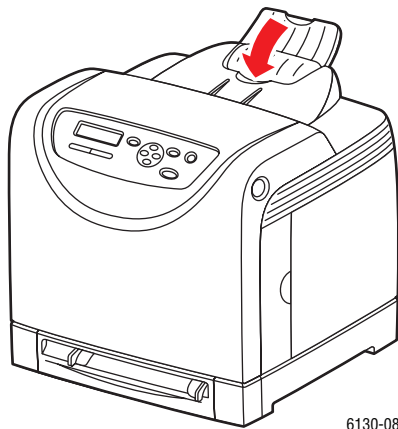


2. Húzza ki a tápvezetékét, az interfész kábelt, és minden egyéb kábelt.



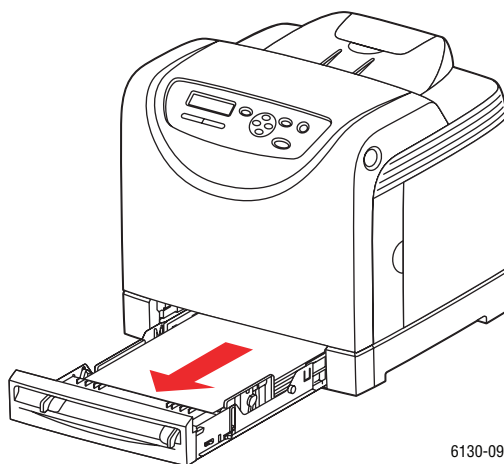
Figyelem: Az áramütés elkerülése érdekében soha ne fogja meg nedves kézzel a hálózati dugaszt. A tápkábel kihúzásakor ügyeljen rá, hogy a dugaszt húzza, és ne a kábelt. Megsérülhet a vezeték, ha húzzák, és ez tüzet vagy áramütést okozhat.

3. Vegyen ki minden papírt a gyűjtőtálcából, és tegye vissza a papírútközöt eredeti helyére.



6130-089

4. Húzza ki a papírtálcát a nyomtatóból, vegyen ki belőle minden papírt, és tegye vissza a tálcát. Tartsa a papírt csomagolásában, portól és nedvességtől védve.



6130-096

5. Emelje fel a nyomtatót, és óvatosan helyezze át.

Megjegyzés: Ha a nyomtatót nagyobb távolságra viszik, a festékkazettákat ki kell venni belőle, hogy a festék ki ne szóródjon, és a nyomtatót egy dobozba kell becsomagolni.



6130-090

6. Szállítás után állítsa be a színregisztrációt, mielőtt a nyomtatót újra használni kezdi.

Lásd még:

[Színregisztráció](#) a következő oldalon: 6-6

Tárgymutató

A

- a hálózat beállítása, 3-2
- a hálózati cím konfigurálása, 3-5
- a nyomtató kikapcsolása, 1-6
- Állapot Messenger
 - konfigurálás, 8-6
 - nyomtatóállapot ellenőrzése, 8-6
- AutoIP
 - beállítás, nyomtató IP-cím, dinamikus, 3-6
 - nyomtató IP-címének manuális beállítása, 3-7
- AutoIP engedélyezése a nyomtatón, 3-6
- az IP-cím megváltoztatása CentreWare IS használatával, 3-8

B

- beállítás
 - automatikus nyomtató IP-cím (csak Windows), 3-6
 - dinamikus nyomtató IP-cím, 3-6
 - manuális nyomtató IP-cím, 3-7
- bizalmas dokumentum nyomtatása
 - titkos nyomtatás, 4-34
- biztonság
 - elektromos, 1-2
 - értékesítési és támogatási központ:, 7-19
 - jelképek, 1-7
 - karbantartás, 1-3
 - lézer, 1-3
 - működési, 1-4
 - nyomtatási irányelvek, 1-5
- biztonsági jelképek a terméken, 1-7
- biztonsági távolság
 - nyomtató elhelyezése, 1-4
- biztonságtechnikai információ
 - Egyesült Államok, 1-9
 - Európa, 1-10
 - Kanada, 1-9
- borítékok, 4-20
 - irányelvek, 4-20
 - nyomtatás a papírtálcáról, 4-21

C

- CentreWare IS
 - állapot ellenőrzése, 2-9
 - beállítás, nyomtató IP-cím, dinamikus, 3-6
 - DHCP engedélyezése, 3-6
 - indítás, 8-5
 - nyomtató IP-címének megváltoztatása vagy módosítása, 3-8
 - nyomtató kezelése, 8-5
 - online súgó ehhez:, 8-5
- címkék, 4-23
 - irányelvek, 4-23
 - nyomtatás a kézi adagolónyilásból, 4-21
 - nyomtatás a papírtálcáról, 4-23
- csatlakozás
 - Ethernet, 3-3
 - USB, 3-4

D

- DHCP
 - alapértelmezés szerint működőképes a Phaser nyomtatókon, 3-6
 - beállítás, nyomtató IP-cím, dinamikus, 3-6
 - engedélyezés CentreWare IS szolgáltatásokkal, 3-6
 - engedélyezése a vezérlőpulton, 3-6
 - nyomtató IP-címének manuális beállítása, 3-7
- DHCP engedélyezése a nyomtatón, 3-6

E

- egyedi méretű papír, 4-31
 - a papírtálcához, 4-31
 - nyomtatás a papírtálcáról, 4-32
- egyedi papír
 - méret meghatározása
 - PCL illesztőprogrammal, 4-31
 - PostScript illesztőprogrammal, 4-32
- elektromos biztonság, 1-2
- előnyomott papír, 4-8
- e-mail
 - parancsok, 8-8

energiatakarékos mód, 2-8

kilépés, 2-8

engedélyezés

lehetőségek, 7-11

Ethernet csatlakozás, 3-3

F

fényezett papír, 4-27

nyomtatás a kézi adagolónyílásból, 4-29

nyomtatás a papírtálcáról, 4-27

nyomtatási irányelvek, 4-27

figyelmeztető és hibaüzenetek, 7-18

fogyóanyagok, 8-3

hibaüzenetek, 7-12

források

információ, 2-11

H

hálózati

a hálózati cím konfigurálása, 3-5

beállítás és konfiguráció, 3-2

hálózati csatlakozás kiválasztása, 3-3

Local Area Network (LAN) hálózat

létrehozása, 3-5

TCP/IP és IP-címek, 3-5

hálózati csatlakozás, 3-3

Ethernet, 3-3

hálózati csatlakozás kiválasztása, 3-3

használati irányelvek

papír, 4-3

hiba- és figyelmeztető üzenetek, 7-18

hibakeresés

műszaki támogatás, 2-11

hibaüzenetek

fogyóanyagokról, 7-12

vezérlőpult, 7-12

hogyan kell a számlálót ellenőrizni, 8-10

hosszú papír, 4-31

I

illesztőprogramok

leírás, 3-9

Macintosh, 3-9

Macintosh OS X 10.2 és 10.3

verzió, 3-10

Macintosh OS X 10.4 verzió, 3-12

Macintosh OS X 10.5 verzió, 3-14

PCL, 3-9

PostScript, 3-9

rendelkezésre áll, 3-9

telepítés, 3-9

UNIX/Linux, 3-9

Windows 2000 vagy újabb, 3-10

információ

a nyomtatóról, 2-11

források, 2-11

Gyorsismertető, 2-11

információs lapok, 2-11

műszaki támogatás, 2-11

Telepítési útmutató, 2-11

video bemutatók, 2-11

web-hivatkozások, 2-11

információs lapok, 2-7

Konfiguráció, 2-7

Menüterkép, 2-7

vezérlőpult menü, 5-5

IP-cím

automatikus beállítása (csak

Windows), 3-6

beállítás manuálisan, 3-7

dinamikus beállítás, 3-6

megváltoztatása vagy módosítása

CentreWare IS használatával, 3-8

irányelvek

borítékok, 4-20

címkék, 4-23

fényezett papír, 4-27

működési, 1-4

nyomtatási biztonság, 1-5

papírhasználat, 4-3

papírtárolás, 4-4

K

karbantartás

biztonság, 1-3

kellékrendelés, 8-3

rendszeres karbantartási tételek, 8-3

karbantartási mód, 5-11

kellékek, 1-5
 mikor kell rendelni, 8-3
 rendelés, 8-3
 újrahasznosítás, 8-4
 kellékek újrahasznosítása, 8-4
 kellékrendelés, 8-3
 kezelés
 nyomtató, 8-5
 kézi adagolónyílás
 címkék nyomtatása, 4-21, 4-25
 fényezett papír nyomtatása, 4-29
 papír betöltése, 4-12
 kiegészítések
 550 lapos adagoló, 2-5
 kétoldalas egység, 2-5
 memória, 2-5
 nyomtató, 2-5
 több protokollal működő hálózati
 kártya, 2-5
 több protokollal működő kártya, 2-5
 knowledge base (tudásbázis), 7-18
 konfiguráció
 külön beszerezhető kiegészítők, 2-10

L

lehetőségek
 engedélyezés, 7-11
 nyomtatás, 4-14
 lézerbiztonság, 1-3
 Local Area Network (LAN) hálózat, 3-5

M

Macintosh
 kiválasztás, nyomtatási lehetőségek
 egyedi munkához, 4-17
 PostScript illesztőprogram-
 beállítások, 4-17
 Macintosh OS X 10.2 és 10.3 verzió
 nyomtató-illesztőprogramok, 3-10
 Macintosh OS X 10.4 verzió, 3-12
 Macintosh OS X 10.5 verzió, 3-14
 másolóanyag
 nem elfogadható típusok, 4-4
 támogatott, 4-2
 memória, 2-5
 Menu Map (Menüterkép), 2-7
 menübeállítások
 változtatás, 5-3

menük
 általános tálcabeállítások, 5-4
 tálcabeállítások, 5-4
 Menüterkép, 5-15
 mintanyomtatás, 4-37
 mód
 energiatakarékos, 2-8
 kilépés, 2-8
 mozgatás
 nyomtató, 8-11
 működési biztonság, 1-4
 működési irányelvek, 1-4
 munka
 egyedi nyomtatási lehetőségek
 Macintosh, 4-17
 Windows, 4-15
 nyomtatási lehetőségek kiválasztása
 Windows, 4-15
 műszaki támogatás, 2-11

N

nem elfogadható papír és másolóanyag, 4-4
 nyomtatás
 biztonsági irányelvek, 1-5
 borítékok, 4-20
 PCL illesztőprogrammal, 4-22
 PostScript illesztőprogrammal, 4-21
 címkék, 4-23
 egyedi méret vagy hosszú papír, 4-31
 egyedi munka nyomtatási lehetőségeinek
 kiválasztása
 Macintosh, 4-17
 Windows, 4-15
 egyedi papír
 PCL illesztőprogrammal, 4-32
 PostScript illesztőprogrammal, 4-33
 fényezett papír, 4-27
 kiegészítések
 választás, 4-15, 4-17
 Windows, 4-15
 lehetőségek
 Macintosh, 4-17
 lehetőségek választása, 4-14
 nyomtatási beállítások kiválasztása
 (Windows), 4-14
 nyomtatási állapot
 ellenőrzés, 2-9
 nyomtatási minőség
 problémák, 6-2

- nyomtató
 - AutoIP engedélyezése, 3-6
 - az IP-cím megváltoztatása vagy módosítása CentreWare IS használatával, 3-8
 - belső részek, 2-4
 - belső tisztítás, 8-2
 - biztonsági távolság, 1-4
 - DHCP engedélyezése, 3-6
 - elhelyezés, 1-4
 - előlnézete, 2-2
 - fő részei, 2-2
 - hátnézete, 2-3
 - illesztőprogramok, 3-9
 - információforrások, 2-11
 - IP-cím beállítása, 3-6
 - kellékek, 1-5
 - kezelés, 8-5
 - kiegészítések, 2-5
 - külső tisztítás, 8-2
 - mozgatás, 8-11
 - regisztráció, 7-19
 - tisztítás, 8-2
 - vigyázat jelképek, 1-7
 - nyomtató állapot
 - Állapot Messenger, 8-6
 - ellenőrzés e-mail útján, 8-8
 - PrintingScout, 8-5
 - nyomtató elhelyezése, 1-4
 - nyomtató IP-címének automatikus beállítása (csak Windows), 3-6
 - nyomtató IP-címének dinamikus beállítása, 3-6
 - nyomtató IP-címének manuális beállítása, 3-7
 - AutoIP átváltása, 3-7
 - DHCP átváltása, 3-7
 - nyomtató-illesztőprogram
 - Kimeneti lehetőségek fül, 4-15
 - lapleíró nyelvek, 3-9
 - Macintosh, 3-9
 - Macintosh OS X 10.2 és 10.3 verzió, 3-10
 - Macintosh OS X 10.4 verzió, 3-12
 - Macintosh OS X 10.5 verzió, 3-14
 - operációs rendszerek, 3-9
 - PCL, 3-9
 - PostScript, 3-9
 - rendelkezésre áll, 3-9
 - telepítés, 3-9
 - UNIX/Linux, 3-9
 - Windows 2000 vagy újabb, 3-10
 - nyomtató-illesztőprogramok telepítése, 3-9
 - Mac OS X 10.2 és újabb verzió, 3-10
 - Mac OS X 10.4 verzió, 3-12
 - Mac OS X 10.5 verzió, 3-14
 - Windows 2000 vagy újabb, 3-10
 - nyomtatójának regisztrálása, 7-19
 - nyomtatott oldalak ellenőrzése
 - hogyan kell a számlálót ellenőrizni, 8-10
- O**
- Online Support Assistant (Online támogatás), 7-18
 - operációs rendszerek
 - nyomtató-illesztőprogramok, 3-9
- P**
- Paper Tray (Papírtálca)
 - papír betöltése, 4-8
 - papír
 - betöltés papírtálcákba, 4-8
 - borítékok, 4-20
 - címkék, 4-23
 - egyedi méretek, 4-31
 - fényezett, 4-27
 - használati irányelvek, 4-3
 - hosszú papír, 4-31
 - káros a nyomtatónak, 4-4
 - méretek beállítása, 4-7
 - nem elfogadható másolóanyag-típusok, 4-4
 - nyomtatás speciális másolóanyagra, 4-20
 - tálcák beállítása, 4-7
 - támogatott, 4-2
 - tárolási irányelvek, 4-4
 - típusok, 4-2
 - típusok beállítása, 4-7
 - papír betöltése
 - papírtálca, 4-8
 - papírtálca
 - borítékok nyomtatása, 4-21
 - címkék nyomtatása, 4-23
 - fényezett papír nyomtatása, 4-27
 - nyomtatás egyedi méretű papírra, 4-32
 - papír betöltése, 4-8

papírtálca beállításai, 2-10
PCL, 3-9
PCL nyomtató-illesztőprogram, 5-12
PostScript, 3-9
PostScript nyomtató-illesztőprogram, 5-14
PrintingScout
 figyelmeztetések, 7-18
 nyomtató állapota, 8-5

R

Recommended Media List (Ajánlott
 másolóanyagok listája), 2-11
rendelkezésre álló nyomtató-
 illesztőprogramok, 3-9
rendszerbeállítások, 5-9
rendszeres karbantartási tételek, 8-3

S

segítség beszerzése, 7-18
 műszaki támogatás, 2-11
 Online Support Assistant (Online
 támogatás), 7-18
 PrintingScout figyelmeztetések, 7-18
speciális másolóanyag, 4-20
 borítékok, 4-20
 címkék, 4-23
 egyedi méretű papír, 4-31
 fényezett papír, 4-27
Status Messenger
 parancsok, 8-8
súgó
 források, 2-11
számlálók
 összes oldalszám, 8-10
számlázó számlálók, 5-6
 összes nyomtatott oldal, 8-10
színregisztráció
 a korrekciós táblázat nyomtatása, 6-6
 automatikus beállítás, 6-6
 automatikus beállítás
 engedélyezése/letiltása, 6-8
 beállítás, 6-6
 értékek megadása, 6-7
 értékek meghatározása, 6-7
 manuális beállítás, 6-6

T

tálcák
 általános beállítások, 5-4
támogatott papír és másolóanyag, 4-2
támogatott papírméreték és -súlyok
 papírtálca, 4-5
TCP/IP címek, 3-5
tisztítás
 nyomtató, 8-2
 nyomtató belseje, 8-2
 nyomtató külseje, 8-2
titkos nyomtatás, 4-34
több protokollal működő hálózati kártya, 2-5

U

USB, 3-4
USB setup, 5-8
üzenetek
 PrintingScout, 7-18
 vezérlőpult, 7-18

V

választás
 nyomtatási beállítások (Windows), 4-14
 nyomtatási lehetőségek, 4-14
 nyomtatási lehetőségek kiválasztása
 egyedi munkához
 Macintosh, 4-17
 Windows, 4-15
vezérlőpult, 2-6
 elrendezés, 2-6
 hibaüzenetek, 7-12
 információs lapok, 2-7
 kijelző, 2-6
 Konfigurációs lap, 2-7
 menük, 5-2
 Menüterkép, 2-7
 üzenetek, 7-18

- vezérlőpult menük
 - beállítások változtatása, 5-3
 - információs lapok, 5-5
 - karbantartási mód, 5-11
 - leírása, 5-4
 - PCL nyomtató-illesztőprogram, 5-12
 - PostScript nyomtató-illesztőprogram, 5-14
 - rendszerbeállítások, 5-9
 - tálcabeállítások, 5-4
 - USB setup, 5-8
 - vezérlőpult, 5-14
- vigyázat jelképek, 1-7

W

- webhelyi források, 7-19
- web-hivatkozások, 7-19
 - információ, 2-11
- Windows
 - kiválasztás, nyomtatási lehetőségek egyedi munkához, 4-15
 - nyomtatási lehetőségek, 4-15
 - nyomtató-illesztőprogramok telepítése Windows 2000 vagy újabb rendszerhez, 3-10
- Windows PostScript illesztőprogram, 3-9

X

- Xerox
 - kellékeket újrahasznosító programok, 8-4
 - webhelyi források, 7-19