

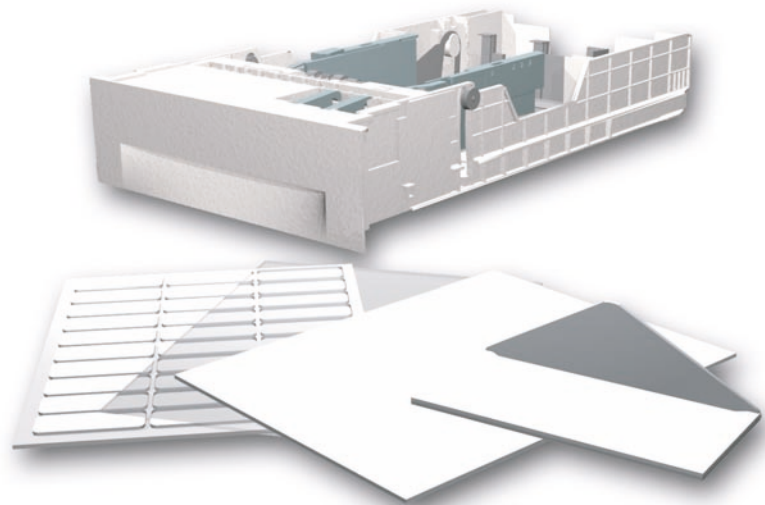
THE DOCUMENT COMPANY

**XEROX**



**Phaser® 6200**  
Impresora láser a color

# Guía de bandejas y papel



**Tektronix**

COLOR PRINTERS BY

**XEROX**

Copyright © 2002, Xerox Corporation. Todos los derechos reservados. Derechos reservados de la obra no publicada conforme a la legislación de derechos de autor de Estados Unidos. El contenido de esta obra no puede reproducirse en ninguna forma sin el permiso de Xerox Corporation.

La protección de derechos de autor que se declara comprende todo tipo de materiales e información sujeta a protección de derechos de autor, ahora permitidos por la ley judicial o estatutaria, u otorgados en lo sucesivo, incluyendo, sin limitación, el material generado por los programas de software que se muestran en la pantalla, como estilos, plantillas, iconos, pantallas, vistas, etc.

XEROX®, The Document Company®, la X estilizada, CentreWare®, DocuPrint®, Made For Each Other®, Phaser®, PhaserShare®, el icono TekColor® y WorkSet® son marcas comerciales registradas de Xerox Corporation. infoSMART™, PhaserPort™, PhaserPrint™, PhaserSMART™, PhaserSym™, PhaserTools™ y el nombre TekColor™ son marcas comerciales de Xerox Corporation.

Adobe®, Acrobat®, Acrobat® Reader®, Illustrator®, PageMaker®, Photoshop®, PostScript®, ATM®, Adobe Garamond®, Birch®, Carta®, Mythos®, Quake® y Tekton® son marcas comerciales registradas y Adobe Jenson™, la tecnología Adobe Brilliant Screens™ e IntelliSelect™ son marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated o sus filiales que pueden estar registradas en determinadas jurisdicciones.

Apple®, LaserWriter®, LocalTalk®, Macintosh®, Mac® OS, AppleTalk®, TrueType2®, Apple Chancery®, Chicago®, Geneva®, Monaco® y New York® son marcas comerciales registradas y QuickDraw™ es una marca comercial de Apple Computer Incorporated.

Marigold™ y Oxford™ son marcas comerciales de AlphaOmega Typography.

Avery™ es una marca comercial de Avery Dennison Corporation.

PCL® y HP-GL® son marcas comerciales registradas de Hewlett-Packard Corporation.

Hoefler Text ha sido diseñado por Hoefler Type Foundry.

ITC Avant Guard Gothic®, ITC Bookman®, ITC Lubalin Graph®, ITC Mona Lisa®, ITC Symbol®, ITC Zapf Chancery® e ITC Zapf Dingbats® son marcas comerciales registradas de International Typeface Corporation.

Bernhard Modern™, Clarendon™, Coronet™, Helvetica™, New Century Schoolbook™, Optima™, Palatino™, Stempel Garamond™, Times™ y Univers™ son marcas comerciales de Linotype-Hell AG, de sus filiales o de ambos.

MS-DOS® y Windows® son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation.

Wingdings™ en formato TrueType® es un producto de Microsoft Corporation. WingDings es una marca comercial de Microsoft Corporation y TrueType es una marca comercial registrada de Apple Computer, Inc.

Albertus™, Arial™, Gill Sans™, Joanna™ y Times New Roman™ son marcas comerciales de Monotype Corporation.

Antique Olive® es una marca comercial registrada de M. Olive.

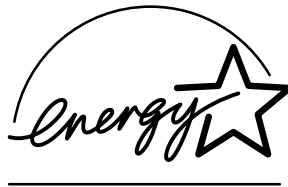
Eurostile™ es una marca comercial de Nebiolo.

Novell® y NetWare® son marcas comerciales registradas de Novell, Incorporated.

Sun® y Sun Microsystems® son marcas comerciales registradas de Sun Microsystems, Incorporated. SPARC® es una marca comercial registrada de SPARC International, Incorporated. SPARCstation™ es una marca comercial de SPARC International, Incorporated, otorgada con licencia exclusiva a Sun Microsystems, Incorporated.

UNIX® es una marca comercial registrada en EE.UU. y otros países otorgada en licencia exclusivamente a través de X/Open Company Limited.

En tanto que socio de ENERGY STAR®, Xerox Corporation ha establecido que este producto cumple con las directrices de ahorro de energía de ENERGY STAR. El nombre y el logotipo de ENERGY STAR son marcas registradas en EE.UU.



Este producto utiliza código para SHA-1 escrito por John Halleck que se utiliza con el permiso del autor.

Este producto incorpora una implementación de LZW otorgada bajo licencia según la patente de EE.UU. 4.558.302.

Otras marcas son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de las empresas con las que están asociadas

Los colores PANTONE® generados por la impresora a color Phaser 6200 son simulaciones de procesos de cuatricromía y tricromía y es posible que no coincidan con los estándares de colores sólidos identificados con PANTONE. Para obtener colores exactos, use los Manuales de referencia de colores PANTONE.

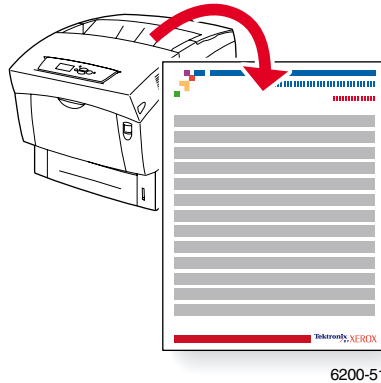
Las simulaciones de colores PANTONE sólo se obtienen con este producto utilizando los paquetes de software autorizados con licencia Pantone. Póngase en contacto con Pantone, Inc., para obtener una lista actualizada de los concesionarios autorizados.

# Contenido

<b>Papeles admitidos</b> .....	<b>1</b>
<b>Bandejas</b> .....	<b>2</b>
Carga de papel en las bandejas 1-3 .....	2
Carga de papel en la bandeja multiuso .....	6
Uso de papel de tamaño personalizado .....	8
Carga de papel de tamaño personalizado en la bandeja multiuso .....	9
<b>Impresión especial</b> .....	<b>10</b>
Impresión automática a dos caras .....	10
Impresión manual a dos caras .....	12
Impresión manual a dos caras desde las bandejas 1-3 .....	13
Impresión manual a dos caras desde la bandeja multiuso .....	14
Transparencias .....	15
Impresión de transparencias desde la bandeja 1 .....	16
Impresión de transparencias desde la bandeja multiuso .....	17
Sobres .....	18
Impresión de sobres .....	18
Etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, carátulas de CD/DVD y etiquetas de CD/DVD .....	19
<b>Índice</b> .....	<b>21</b>

# Papeles admitidos

Su impresora tiene almacenada una gran cantidad de información útil en forma de páginas imprimibles. Las páginas siguientes muestran la página imprimible **Consejos sobre el papel**, que proporciona información sobre los papeles admitidos.



Todas las páginas imprimibles tienen el formato que se muestra en la ilustración, con barras de colores en las áreas superior e inferior de la página. Imprima estas páginas desde el panel frontal de la impresora.

## Acceso a las páginas imprimibles

Acceda a estas páginas desde el **Menú Páginas imprimibles**:

1. En el panel frontal, desplácese hasta el **Menú Páginas imprimibles** con ayuda de las teclas de **flecha abajo** o **flecha arriba** y pulse **OK**.
2. Desplácese hasta la página imprimible deseada (como, por ejemplo, **Imprimir página de consejos sobre el papel**) con ayuda de las teclas de **flecha abajo** o **flecha arriba** y pulse **OK**.

## Mapa de menús

Para obtener una lista completa de las páginas imprimibles, imprima el mapa de menús.

1. Seleccione **Menús** en el panel frontal y pulse la tecla **OK**.
2. Seleccione **Imprimir mapa de menús** y pulse la tecla **OK**.



# IMPRESORA A COLOR PHASER® 7300

## Página de consejos sobre el papel

La bandeja multiuso (BMU) y otras bandejas sólo admiten ciertos tamaños y tipos de papel o transparencias. Consulte estas tablas para asegurar la mejor calidad de impresión y para evitar atascos de papel. Para obtener los mejores resultados, use sólo soportes de marca Xerox Phaser®, los cuales están garantizados para producir resultados excelentes en su impresora Phaser® 6200. Los soportes Phaser® 6200 y Phaser® son Made for Each Other®.

**⚠️ Precaución:** La garantía de la impresora no cubre los daños causados por el uso de soportes no admitidos.

### Tipo de papel

#### Papel común

64 - 90 g/m<sup>2</sup> (papel bond de 17 - 24 lb.)

#### Bandeja

BMU

Bandejas 1 - 3

Carta (8,5 x 11 pulg.)  
Oficio (8,5 x 14 pulg.)  
Ejecutivo (7,25 x 10,5 pulg.)  
Media carta (5,5 x 8,5 pulg.)  
Folio EE.UU. (8,5 x 13 pulg.)  
A4 (210 x 297 mm)  
A5 (148 x 210 mm)  
A6 (105 x 148 mm)  
B5 JIS (182 x 257 mm)  
ISO B5 (176 x 250 mm)  
Personalizado

#### Papel común pesado

85 - 105 g/m<sup>2</sup> (papel bond de 22 - 28 lb.)

BMU

Bandejas 1 - 3

#### Transparencias

BMU

Bandeja 1

**⚠️ Precaución:** Utilice únicamente película de transparencias premium Phaser® 6200. Otras transparencias podrían ocasionar daños en el fusor de la impresora.

#### Cartoncillo fino

100 - 163 g/m<sup>2</sup> (cartulina de 36 - 60 lb.)

BMU

#### Cartoncillo grueso

160 - 216 g/m<sup>2</sup> (cartulina de 59 - 80 lb.)

BMU

#### Sobre

También puede usar tamaños de sobre personalizados.

**⚠️ Precaución:** Utilice sólo sobres de papel. No utilice sobres con ventanas o cierres metálicos.

BMU

Sobre comercial #10 (4,12 x 9,5 pulg.)

Sobre monarca (3,87 x 7,5 pulg.)

Sobre A7 (5,25 x 7,25 pulg.)

Personalizado

Sobre DL (110 x 220 mm)

Sobre C5 (162 x 229 mm)

Sobre C6 (114 x 162 mm)

Sobre B5 (176 x 250 mm)

#### Etiquetas

**⚠️ Precaución:** No imprima en papel de etiquetas una vez que se han retirado etiquetas.

BMU

#### Encabezado

85 - 105 g/m<sup>2</sup> (papel bond de 22 - 28 lb.)

BMU

Bandejas 1 - 3

#### Papel satinado brillante

120 - 163 g/m<sup>2</sup> (libro de 81 - 110 lb.)

**⚠️ Precaución:** No utilice papel brillante para impresora de chorro de tinta o papel brillante no apto para impresoras láser ya que podrían ocasionar daños en el fusor de la impresora.

BMU

#### Tarjetas de visita

**⚠️ Precaución:** No imprima en papel de tarjeta de visita una vez que se han retirado tarjetas.

BMU

#### Tarjetas de felicitación

BMU

#### Etiquetas de CD/DVD y carátulas de CD/DVD

**⚠️ Precaución:** No imprima en papel de etiquetas o carátulas una vez que se han retirado etiquetas o carátulas.

BMU

#### Papel fotográfico

120 - 163 g/m<sup>2</sup> (81 - 110 lb.)

BMU

**Nota:** Sólo los soportes de 75 - 105 g/m<sup>2</sup> (papel bond de 20 - 18 lb.) que se encuentran en las

bandejas 1 - 3 admiten la impresión a dos caras automática.

Esta opción no está disponible en las impresoras Phaser 6200B y Phaser 6200N.

Tipo de papel	Soporte de marca Phaser®	Tamaño	Número de pieza
Papel común	Papel de impresión a color premium, 500 hojas	Carta	016-1368-00
Papel común pesado		A4	016-1369-00
Transparencias	Transparencias premium 6200, 50 hojas	Carta	016-1948-00
		A4	016-1949-00
Cartoncillo fino	Cartulina premium, 100 hojas	Carta	016-1823-00
		A4	016-1824-00
Etiquetas	Etiquetas de impresión a color, 30 por hoja, 100 hojas	Carta	016-1812-00
	Etiquetas de impresión a color, 14 por hoja, 100 hojas	A4	016-1814-00
	Etiquetas de impresión a color, 6 por hoja, 100 hojas	Carta	016-1813-00
	Etiquetas de impresión a color, 8 por hoja, 100 hojas	A4	016-1815-00
Papel satinado brillante	Papel satinado brillante, 100 hojas	Carta	016-1704-00
		A4	016-1705-00
Tarjetas de visita	Tarjetas de visita premium, 10 por hoja, 25 hojas	Carta	016-1898-00
		A4	016-1899-00
Tarjetas de felicitación	Tarjetas de felicitación premium con sobres, 25 hojas y sobres	Carta	016-1987-00
		A4	016-1988-00
Etiquetas de CD/DVD	Etiquetas y carátulas de CD/DVD 20 etiquetas y carátulas	Carta	016-2011-00
		A4	016-2026-00
Papel fotográfico	Papel fotográfico digital, 50 hojas	Carta	016-2009-00
		A4	016-2010-00

## Consejos sobre el papel

- Si se producen atascos con demasiada frecuencia, airee las hojas de la bandeja o cámbielas por otras de una resma nueva.
- Airee las transparencias antes de cargarlas.
- El uso de transparencias que no sean transparencias premium Phaser® 6200 puede ocasionar problemas de calidad de impresión o daños en el fusor.
- Pueden imprimirse otros tamaños de sobre en modo personalizado.
- Utilice sólo sobres de papel. No use sobres con ventanas o cierres metálicos.
- Airee el soporte de etiquetas antes de cargarlo.
- No imprima en hojas de etiquetas, tarjetas de visita o carátulas de CD/DVD una vez que se hayan retirado de la impresora.

**Nota:** Los daños ocasionados por el uso de soportes no admitidos no están cubiertos por la garantía, el contrato de servicio ni por la Garantía de satisfacción total.

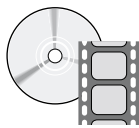
Visite [www.xerox.com/officeprinting/6200supplies](http://www.xerox.com/officeprinting/6200supplies) para obtener información acerca de los pedidos de suministros.

# Bandejas

Esta sección trata acerca de:

- Carga de papel en las bandejas 1-3, consulte la página 2.
- Carga de papel en la bandeja multiuso, consulte la página 6.
- Uso de papel de tamaño personalizado, consulte la página 8.

Para obtener una lista de los papeles, transparencias, sobres y etiquetas que se pueden utilizar en cada bandeja, consulte la sección *Papeles admitidos* de la *Guía de bandejas y papel*, que se encuentra en el **CD-ROM interactivo de documentación**.



Encontrará videos con instrucciones para cargar las bandejas en el **CD-ROM interactivo de documentación** y en el sitio web de Xerox en: [www.xerox.com/officeprinting/6200support/](http://www.xerox.com/officeprinting/6200support/)

Para obtener instrucciones sobre cómo cargar el papel puede consultar las etiquetas que hay dentro de la impresora.

## Nota

No cargue una bandeja cuando esté siendo utilizada en la impresión.

Cada vez que añada papel DEBERÁ indicar el tipo en el panel frontal de la impresora. Si cambia de tipo de papel, compruebe que los valores del panel frontal coincidan con el papel que ha cargado. Si no lo hace, pueden producirse daños en el fusor de la impresora.

## Carga de papel en las bandejas 1-3

### Nota

Si cambia de tipo de papel, DEBERÁ especificar el tipo en el panel frontal de la impresora.



6200-46

### Precaución

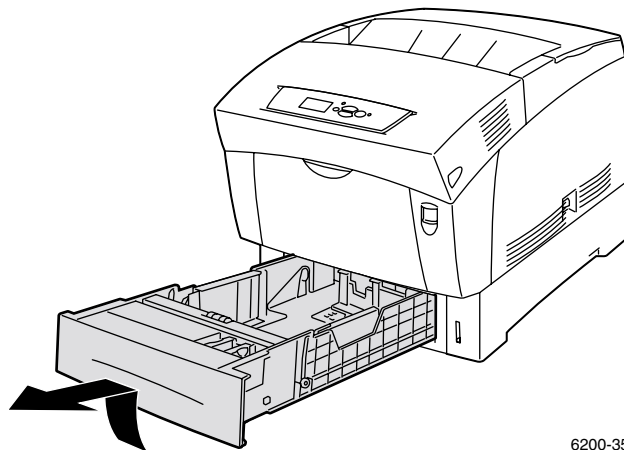
La película de transparencia Phaser® 6200 está diseñada específicamente para su uso con el fusor sin lubricante de esta impresora. El uso de cualquier otro tipo de transparencias puede originar una mala calidad de imagen y provocar daños en el fusor. Los daños causados por este motivo no están cubiertos por la garantía, el acuerdo de servicio o la garantía de satisfacción total. Para realizar un pedido de transparencias Phaser® 6200, visite el sitio web [Suministros y accesorios de Phaser® 6200](#). NO cargue película de transparencia Phaser® 6200 en las bandejas 2 ó 3. Utilice en su lugar la bandeja 1 o la bandeja multiuso.

### Precaución

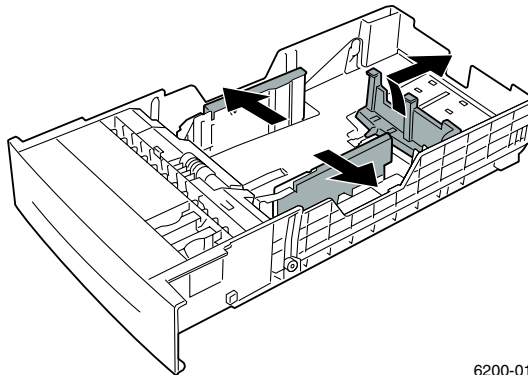
NO cargue cartoncillo, papel satinado brillante, papel fotográfico, sobres, etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, etiquetas y carátulas de CD/DVD en las bandejas 1-3. Utilice en su lugar la bandeja multiuso.

Para cargar papel en las bandejas 1-3:

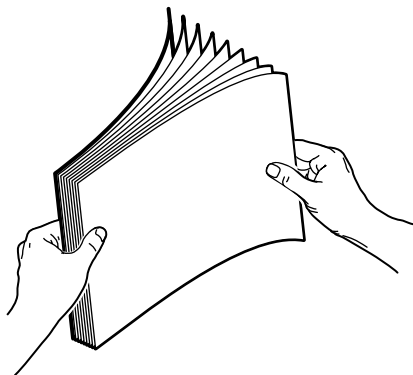
1. Extraiga la bandeja.



2. Si carga papel que tiene un ancho distinto, presione las guías de ancho hacia fuera. Si carga papel que tiene un largo distinto, incline la guía posterior hacia delante, deslice la guía e inserte las patillas de la parte inferior de la guía en los agujeros de la bandeja correspondientes al tamaño de papel que está cargando.



3. Airee el papel para separar las hojas que pudieran estar pegadas.

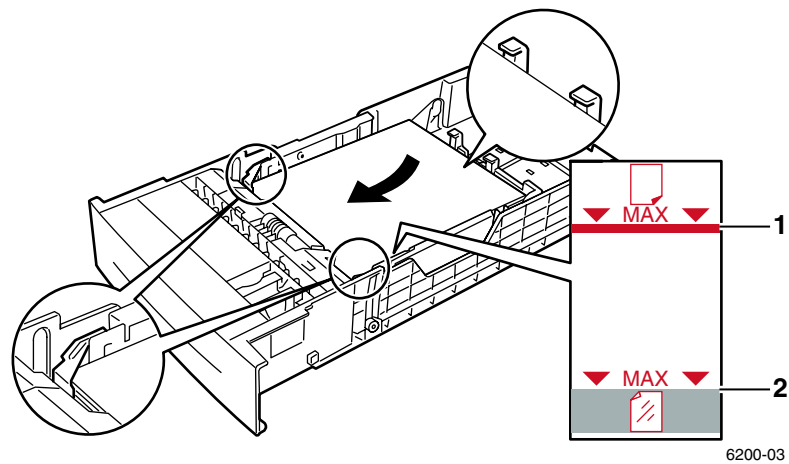




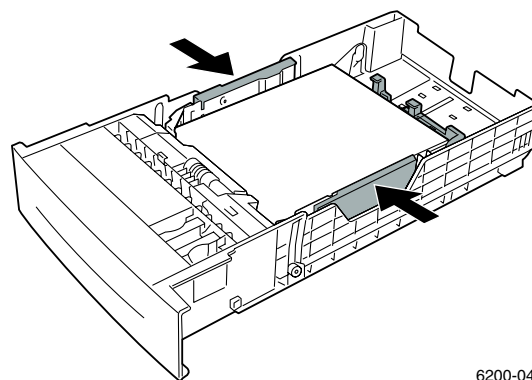
4. Inserte una resma de papel en la bandeja. Coloque el papel bajo las lengüetas del ángulo frontal y de la guía posterior. Para impresión a una cara, sitúe la cara que desea imprimir **hacia arriba** con el borde superior de la página en la **parte frontal** de la bandeja. Para impresión a dos caras, sitúe la cara que desea imprimir con las páginas impares **hacia abajo** y el borde superior de la página en la **parte posterior** de la bandeja. Si utiliza papel preperforado, coloque los agujeros hacia el lado derecho de la bandeja.

### Nota

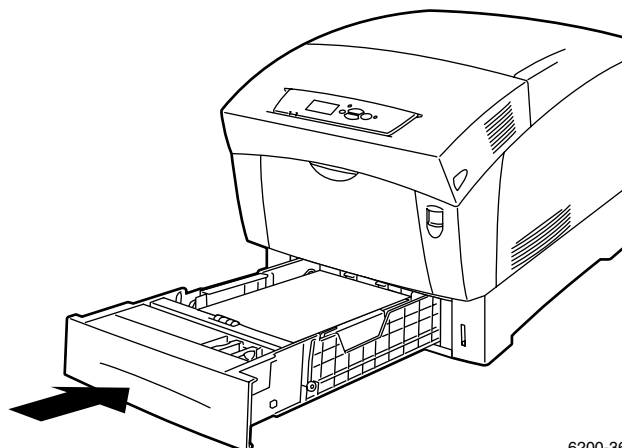
Observe las líneas de llenado a un lado de la bandeja. No cargue papel por encima de la línea de llenado (1), porque podría causar un atasco. No cargue transparencias por encima de la línea de llenado para transparencias (2).



5. Si es necesario, presione las guías de ancho hacia dentro hasta que coincidan con el tamaño del papel.

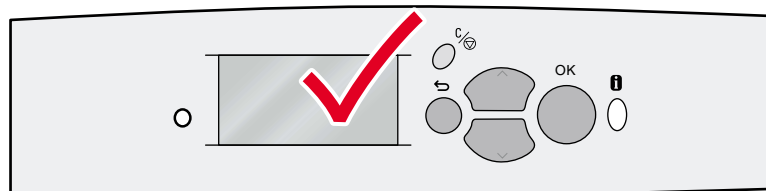


6. Inserte la bandeja y empújela hasta introducirla totalmente en la impresora.



6200-36

7. Cuando el panel frontal lo solicite:
  - Si no ha cambiado el tipo de papel, pulse **OK** para aceptar el parámetro actual de tipo de papel.
  - Si ha cambiado el tipo de papel, desplácese hasta el tipo de papel correcto y pulse **OK** para guardar la selección.



6200-45

### Nota

Para evitar posibles problemas con la calidad de impresión o la alimentación de papel, asegúrese de que el tipo de papel cargado coincida con los parámetros de tipo de papel de la bandeja.

## Carga de papel en la bandeja multiuso

Utilice la bandeja multiuso si va a trabajar con sobres, transparencias, papel de tamaño personalizado y papeles especiales, como etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, etiquetas y carátulas de CD/DVD, así como papel.

### Nota

Si cambia de tipo o tamaño de papel, **DEBERÁ** especificarlo en el panel frontal de la impresora.



6200-46

### Precaución

La película de transparencia Phaser® 6200 está diseñada específicamente para su uso con el fusor sin lubricante de esta impresora. El uso de cualquier otro tipo de transparencias puede originar una mala calidad de imagen y provocar daños en el fusor. Los daños causados por este motivo no están cubiertos por la garantía, el acuerdo de servicio o la garantía de satisfacción total. Para realizar un pedido de transparencias Phaser® 6200, visite el [sitio web Suministros y accesorios de Phaser® 6200](#).

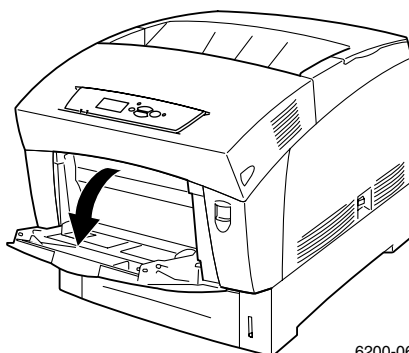
NO cargue película de transparencia Phaser® 6200 en las bandejas 2 ó 3. Utilice en su lugar la bandeja 1 o la bandeja multiuso.

### Nota

La impresión automática a dos caras no está disponible en la bandeja multiuso.

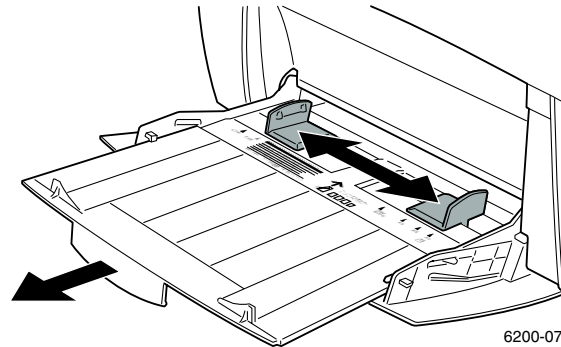
Para cargar papel en la bandeja multiuso:

1. Abra la bandeja multiuso (etiqueta MPT) presionando la manivela hacia abajo y hacia fuera.

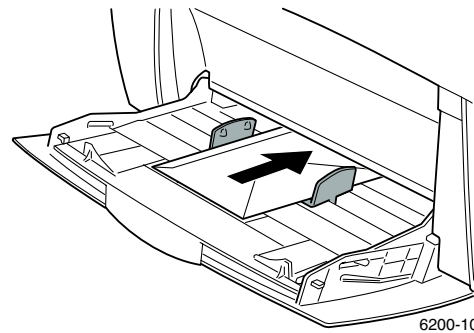
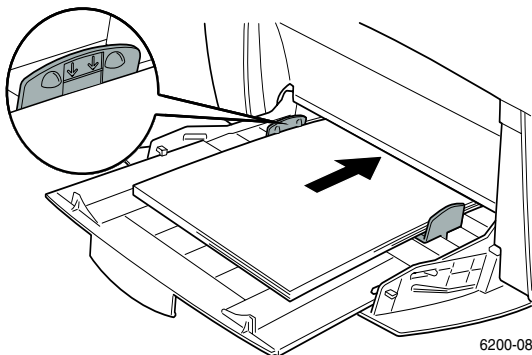


6200-06

2. Ajuste las guías de ancho hasta que coincidan con el tamaño del papel.

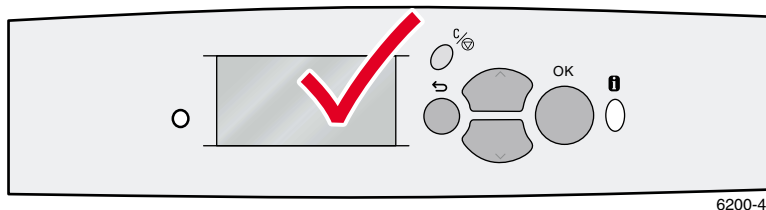


3. Coloque el papel, las transparencias o los sobres en la bandeja multiusos. Sitúe la cara que desea imprimir *hacia abajo*, introduciendo el *borde superior* de la página en la impresora *en primer lugar*. No cargue papel por encima de la línea de llenado. Coloque los sobres con el *lado de la solapa hacia arriba* y el *borde superior* del sobre hacia la derecha de la impresora. (Para sobres A7, coloque el lado de la *solapa hacia arriba*, pero introduzca el *borde superior* del sobre en la impresora *en primer lugar*.)



4. Si no ha cambiado el tipo o el tamaño del papel, pulse **OK** para aceptar el parámetro actual de tipo y tamaño del papel cuando el panel frontal lo solicite.

5. Si ha modificado el tipo o el tamaño del papel:
  - a. En el panel frontal de la impresora, desplácese hasta la opción **Cambiar** con ayuda de la tecla de **flecha abajo** y, a continuación, pulse **OK**.
  - b. Desplácese hasta el tipo de papel adecuado y pulse **OK** para guardar la selección.
  - c. Desplácese hasta el tamaño de papel correcto y pulse **OK** para guardar la selección.



### Nota

Para evitar posibles problemas con la calidad de impresión o de alimentación de papel, asegúrese de que el tipo de papel cargado coincida con los parámetros de tipo y tamaño de papel de la bandeja.

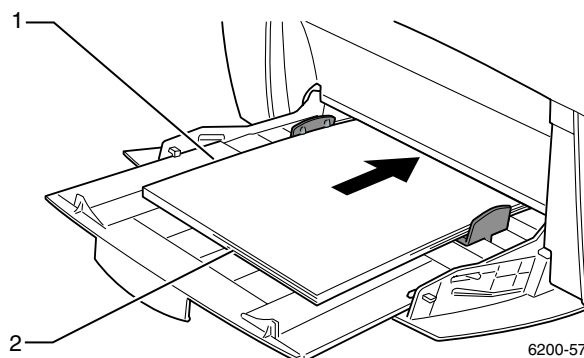
## Uso de papel de tamaño personalizado

Además de la amplia variedad de tamaños de papel estándar disponibles para esta impresora, puede utilizar papel de tamaño personalizado en la bandeja multiuso.

Gama de tamaños	
<b>Dimensión X</b>	89 mm - 216 mm 3,5 pulg. - 8,5 pulg.
<b>Dimensión Y</b>	140 mm - 356 mm 5,5 pulg. - 14 pulg.

## Carga de papel de tamaño personalizado en la bandeja multiuso

1. Abra la bandeja multiuso, tal como se describe en la página 6.
2. Introduzca el papel de tamaño personalizado y ajuste las guías hasta que coincidan con el tamaño del papel. Sitúe la cara que desea imprimir *hacia abajo*, introduciendo el borde superior de la página en la impresora *en primer lugar*.



3. Cuando el panel frontal lo solicite, confirme el tipo y el tamaño del papel:
  - a. Desplácese hasta la opción **Cambiar** (pulsando la tecla de **flecha abajo**) y pulse **OK**.
  - b. Desplácese hasta el tipo de papel adecuado y pulse **OK** para guardar la selección.
  - c. Para definir el tamaño del papel, desplácese hasta **Personalizado** y pulse **OK**.
  - d. Seleccione **Establecer X personalizada** pulsando la tecla **OK**.
  - e. Pulse las teclas de **flecha abajo** o **flecha arriba** para desplazarse hasta el valor deseado para X (identificada como 2 en la ilustración del paso 2) y, a continuación, pulse **OK**.
  - f. Desplácese hasta **Establecer Y personalizada** y pulse **OK**.
  - g. Pulse las teclas de **flecha abajo** o **flecha arriba** para desplazarse hasta el valor deseado para Y (identificada como 1 en la ilustración del paso 2) y, a continuación, pulse **OK**.

# Impresión especial

Esta sección trata acerca de:

- Impresión automática a dos caras, consulte la página 10.
- Impresión manual a dos caras, consulte la página 12.
- Transparencias, consulte la página 15.
- Sobres, consulte la página 18.
- Etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, carátulas de CD/DVD y etiquetas de CD/DVD, consulte la página 19.

Para obtener una lista de los papeles, transparencias, sobres y etiquetas que se pueden utilizar en cada bandeja, consulte la sección *Papeles admitidos* de la *Guía de bandejas y papel*, que se encuentra en el **CD-ROM interactivo de documentación** o imprima la página **Consejos sobre el papel** desde el panel frontal de la impresora.

## Impresión automática a dos caras

Para que la impresora pueda imprimir automáticamente a dos caras:

- El modelo de impresora debe ser Phaser 6200 DP o Phaser 6200 DX.
- El papel debe estar cargado en una bandeja. La impresora NO imprimirá automáticamente a dos caras en papel cargado en la bandeja multiuso.
- Puede imprimir por ambas caras en papel de cualquier tamaño que admita la bandeja. Asimismo, puede imprimir por las dos caras en cualquier tipo de papel (**papel común, papel común pesado, encabezado o especial**) que se pueda cargar en la bandeja.
- El papel debe tener un peso de 75-105 g/m<sup>2</sup> (bond de 20 - 28 lb.).

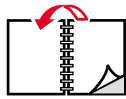
### Precaución

NO utilice ningún soporte especial (como papel satinado brillante), sobres o etiquetas para la impresión a dos caras. La garantía de esta impresora no cubre los daños provocados por el uso de soporte especial en la impresión a dos caras.

Para obtener los mejores resultados con la impresión automática a dos caras, no utilice una cobertura de tóner excesiva en las páginas pares del trabajo de impresión.

Cuando imprima un trabajo, puede utilizar el controlador de impresora para seleccionar la orientación de las imágenes en la página: **Vertical** u **Horizontal**. Cuando imprima trabajos a dos caras, también debe seleccionar la preferencia de encuadernación, que determina el modo de pasar las páginas. Consulte la tabla en la página 12 para obtener más información sobre los términos empleados en los controladores de impresora para referirse a las preferencias de encuadernación.

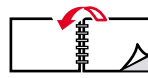
Vertical  
Unir por el borde lateral  
Mover sobre el borde largo



Vertical  
Unir por el borde superior  
Mover sobre el borde corto



Horizontal  
Unir por el borde lateral  
Mover por el borde corto

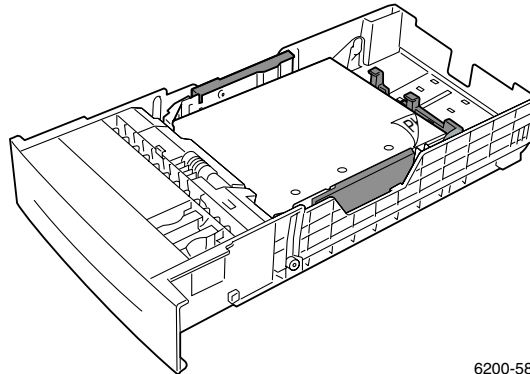


Horizontal  
Unir por el borde superior  
Mover por el borde largo



Para imprimir automáticamente a dos caras:

1. Inserte una resma de papel en la bandeja. Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* de la *Guía de bandejas y papel*, que se encuentra en el **CD-ROM interactivo de documentación**. Sitúe la cara que desea imprimir con las páginas impares *hacia abajo* y el borde superior de la página en la *parte posterior* de la bandeja. Si utiliza papel preperforado, coloque los agujeros hacia el lado derecho de la bandeja.



6200-58

2. En el controlador de la impresora:
  - Seleccione la bandeja en la que esté cargado el papel.
  - Seleccione la orientación.
  - Seleccione Impresión a dos caras, como se describe en la tabla siguiente.
3. Envíe el trabajo a la impresora.



## Configuración del controlador de impresora para la impresión a dos caras

Macintosh LaserWriter 8.6 o LaserWriter 8.7	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el menú <b>Archivo</b>, seleccione <b>Imprimir</b>.</li> <li>2. En el cuadro de diálogo <b>Imprimir</b>, haga clic después de <b>General</b> y seleccione <b>Diseño</b> en el menú desplegable.</li> <li>3. Seleccione <b>Imprimir en ambas caras</b>.</li> <li>4. Seleccione una preferencia de encuadernación.</li> </ol>
Windows 95, Windows 98 o Windows Me	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el menú <b>Archivo</b>, seleccione <b>Imprimir</b>.</li> <li>2. Haga clic en el botón <b>Propiedades</b>.</li> <li>3. En la ficha <b>Configuración</b>, seleccione <b>Imprimir en ambas caras</b>.</li> <li>4. Active o desactive <b>Unir por el borde superior</b>.</li> </ol>
Windows 2000 o Windows XP	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el menú <b>Archivo</b>, seleccione <b>Imprimir</b>.</li> <li>2. Haga clic en el botón <b>Propiedades</b>.</li> <li>3. En la ficha <b>Diseño</b> de <b>Imprimir en ambas caras (dúplex)</b>, seleccione <b>Orientación horizontal</b> u <b>Orientación vertical</b>.</li> </ol>
Windows NT	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el menú <b>Archivo</b>, seleccione <b>Imprimir</b>.</li> <li>2. Haga clic en el botón <b>Propiedades</b>.</li> <li>3. En la ficha <b>Preparar página</b> de <b>Imprimir por los dos lados</b>, seleccione <b>Borde largo</b> o <b>Borde corto</b>.</li> </ol>

## Impresión manual a dos caras

Aunque la impresora no tenga una unidad de impresión a dos caras, es posible realizar impresiones en ambas caras del papel. No obstante, la impresora deberá imprimir en primer lugar todas las páginas impares. A continuación, deberá volver a colocar las páginas impresas en la bandeja e imprimir las páginas pares.

Para imprimir manualmente a dos caras, se pueden utilizar las bandejas 1-3 o la bandeja multiuso.

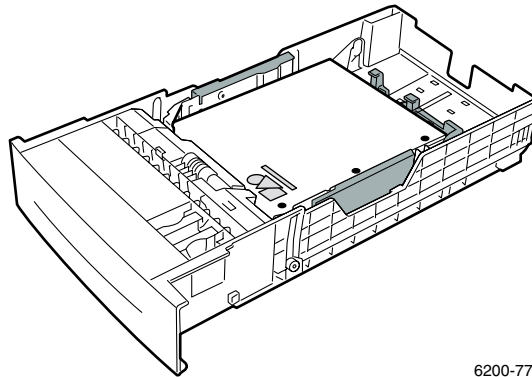
### Características del papel

- Cuando utilice la bandeja multiuso, el papel debe tener un peso de 75 - 216 g/m<sup>2</sup> (bond de 20 - 58 lb.).
- Cuando utilice las bandejas, el papel debe tener un peso de 75 - 105 g/m<sup>2</sup> (bond de 20 - 28 lb.).
- Para mejorar la opacidad y la fiabilidad de la alimentación, utilice papel común de 90 g/m<sup>2</sup> (bond de 24 lb.).
- La impresión a dos caras en papel especial puede acortar la vida útil de los componentes de la impresora.
- Para obtener resultados óptimos, no utilice una cobertura de tóner excesiva en la primera cara del trabajo de impresión manual a dos caras. Incremente el margen superior de la primera cara hasta al menos 12 mm (0,48 pulg.).
- La calidad de impresión puede degradarse en la segunda cara de las impresiones manuales a dos caras.

## Impresión manual a dos caras desde las bandejas 1-3

### Impresión de la cara 1

1. Inserte una resma de papel en la bandeja. Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* de la *Guía de bandejas y papel*, que se encuentra en el **CD-ROM interactivo de documentación**. Sitúe la cara que desea imprimir ***hacia arriba*** con el borde superior de la página en la ***parte frontal*** de la bandeja.

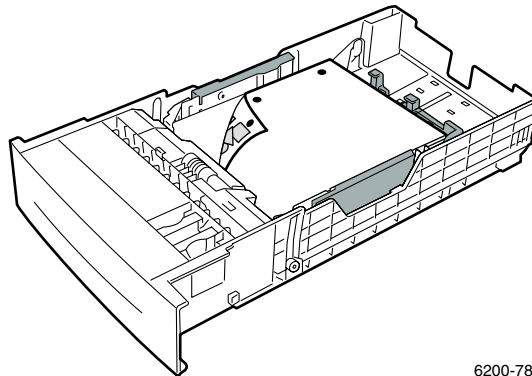


6200-77

2. En el controlador de la impresora, seleccione la bandeja en la que esté cargado el papel.
3. Envíe el trabajo a la impresora de modo que se impriman las páginas impares (cara 1).

### Impresión de la cara 2

1. Introduzca el papel impreso por la cara 1 en la bandeja. Coloque la cara impresa ***hacia abajo*** con el borde superior de la página en la ***parte frontal*** de la bandeja; (la cara que se va a imprimir debe quedar ***hacia arriba***).



6200-78

2. En el controlador de la impresora, seleccione la bandeja en la que esté cargado el papel.
3. Envíe el trabajo a la impresora de modo que se impriman las páginas pares (cara 2).

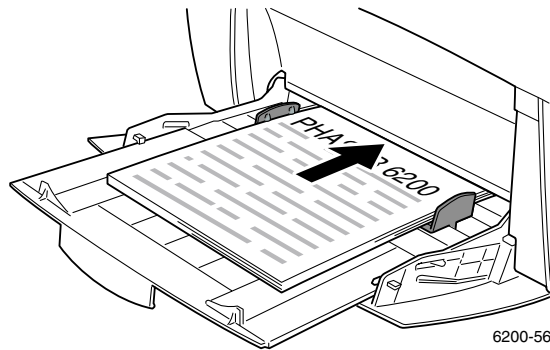
## Impresión manual a dos caras desde la bandeja multiuso

### Impresión de la cara 1

1. Introduzca una resma de papel en la bandeja multiuso. Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* de la *Guía de bandejas y papel*, que se encuentra en el **CD-ROM interactivo de documentación**. Sitúe la cara que desea imprimir ***hacia abajo***, introduciendo el ***borde superior*** de la página en la impresora ***en primer lugar***.
2. Desde el controlador de la impresora, seleccione la bandeja multiuso como origen del papel.
3. Envíe el trabajo a la impresora de modo que se impriman las páginas impares (cara 1).

### Impresión de la cara 2

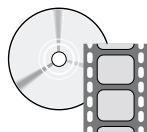
1. Introduzca el papel impreso por la cara 1 en la bandeja multiuso. Sitúe la cara impresa 1 ***hacia arriba***, introduciendo el borde superior de la página en la impresora ***en primer lugar***.



2. Desde el controlador de la impresora, seleccione la bandeja multiuso como origen del papel.
3. Envíe el trabajo a la impresora de modo que se impriman las páginas pares (cara 2).

## Transparencias

Las transparencias pueden imprimirse desde la bandeja 1 o desde la bandeja multiuso. Manipule las transparencias por los bordes y con ambas manos para evitar huellas y dobleces, que pueden producir una mala calidad de impresión.



Existen vídeos disponibles con instrucciones para la carga de las transparencias. Los vídeos se encuentran en el **CD-ROM interactivo de documentación** y en el sitio web de Xerox en: [www.xerox.com/officeprinting/6200support/](http://www.xerox.com/officeprinting/6200support/)

### Transparencias Xerox Phaser® 6200

Xerox recomienda el uso de transparencias Phaser® 6200. Estas transparencias están específicamente diseñadas para su uso con este tipo de fusor de impresora.

#### Película de transparencia premium Xerox Phaser® 6200

Tamaño	Descripción	Número de pieza
A/Carta (EE.UU.) 8,5 x 11 pulg.	50 hojas	016-1948-00
A4 (Carta métrica) 210 x 297 mm	50 hojas	016-1949-00

Para solicitar suministros y accesorios, diríjase a su distribuidor local o visite el sitio web de Xerox en: [www.xerox.com/officeprinting/6200supplies](http://www.xerox.com/officeprinting/6200supplies)

### Uso de películas de transparencia distintas de Phaser 6200

La impresora tiene incorporado un fusor sin lubricante exclusivo. La película de transparencia premium Phaser 6200 está diseñada específicamente para su uso con el fusor de esta impresora. Si desea utilizar una película de transparencia distinta de Phaser 6200, *deberá* usar una película que cumpla con las especificaciones siguientes:

- Compatibilidad con sistemas de fusor sin lubricante
- Temperatura de fusión: 178 °C
- Resistividad eléctrica de la superficie: mayor que  $7 \times 10^{11}$  ohm/cuadrados

Todos los materiales de transparencias de proyección empleados con esta impresora deberán ser compatibles con la temperatura y la presión del proceso de fusión sin lubricante. Los materiales no se deberán decolorar, fundir, desplazar ni liberar emisiones nocivas cuando se calienten a temperaturas de 178 °C durante 0,2 segundos.

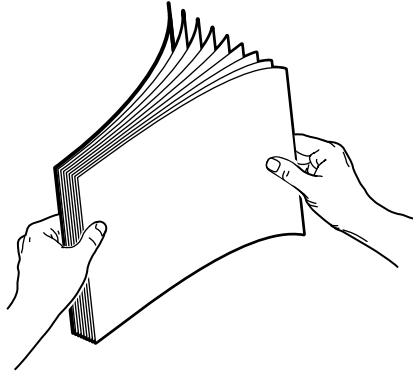
Los materiales de transparencia de proyección que no cumplan con estas especificaciones pueden producir una mala calidad de imagen, causar atascos en la impresora, enrollarse en los rodillos del fusor e incluso fundirse en los rodillos. Algunas transparencias distintas de Phaser 6200 llevan una cinta de papel en el borde que puede separarse a causa del calor del fusor y producir daños. El uso de transparencias distintas de Phaser 6200 puede dañar el fusor. Los daños causados por este motivo no están cubiertos por la garantía, el acuerdo de servicio o la garantía de satisfacción total.

**Nota**

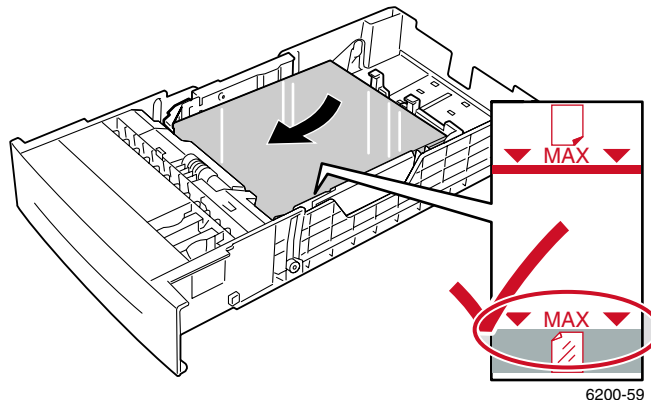
Las películas de transparencia Xerox y Xerox Phaser desarrolladas para otras impresoras y copiadoras Xerox no están diseñadas para su uso con esta impresora. Su utilización puede causar daños en el fusor que no están cubiertos por la garantía.

**Impresión de transparencias desde la bandeja 1**

1. Airee las transparencias para separar las hojas que pudieran estar pegadas.



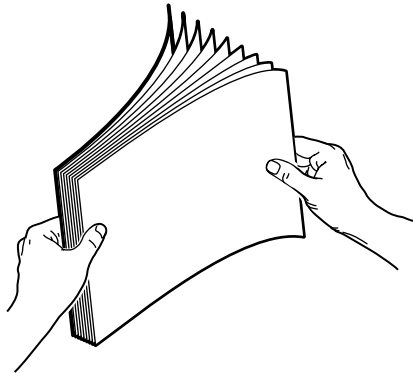
2. Introduzca las transparencias en la bandeja. Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* de la *Guía de bandejas y papel*, que se encuentra en el **CD-ROM interactivo de documentación**.
3. No cargue transparencias por encima de la línea de llenado, ya que podría causar un atasco.



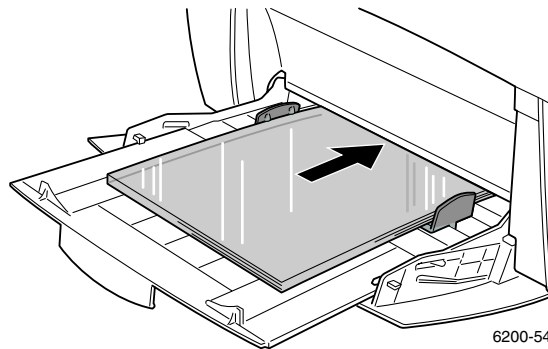
4. Cuando el panel frontal solicite que confirme o cambie el tipo de papel seleccionado:
  - a. Pulse la tecla de **flecha abajo** para desplazarse a la opción **Cambiar** y, a continuación, pulse **OK**.
  - b. Desplácese hasta la opción **Transparencias** y pulse **OK** para guardar la selección.
5. En el controlador de la impresora, seleccione **Bandeja 1** como origen del papel o **Transparencias** como tipo de papel.

## Impresión de transparencias desde la bandeja multiuso

1. Airee las transparencias para separar las hojas que pudieran estar pegadas.



2. Coloque las transparencias en la bandeja multiuso (la capacidad máxima es de 50 hojas). Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* de la *Guía de bandejas y papel*, que se encuentra en **CD-ROM interactivo de documentación**.



3. Cuando el panel frontal solicite que confirme o cambie el tipo y tamaño de papel seleccionados:
  - a. Pulse la tecla de **flecha abajo** para desplazarse a la opción **Cambiar** y, a continuación, pulse **OK**.
  - b. Desplácese hasta la opción **Transparencias** y pulse **OK** para guardar la selección.
  - c. Desplácese hasta el tamaño de papel adecuado y pulse **OK** para guardar la selección.
4. En el controlador de la impresora, seleccione **Bandeja multiuso** como origen del papel o **Transparencias** como tipo de papel.

# Sobres

## Directrices para la impresión de sobres

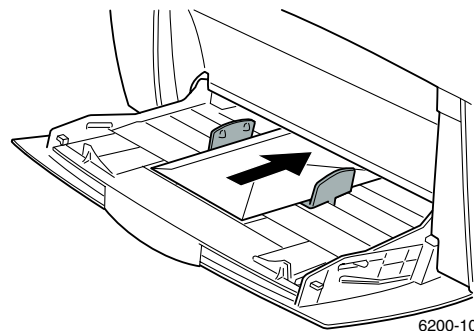
- Los sobres sólo pueden imprimirse desde la bandeja multiuso.
- Utilice sólo sobres de papel.
- No imprima por el reverso del sobre.
- Conserve en su embalaje los sobres que no utilice para evitar los efectos del exceso o la falta de humedad, que pueden afectar la calidad de impresión y formar arrugas. La humedad excesiva hace que los sobres se peguen antes o durante la impresión.
- Muchas aplicaciones cuentan con una herramienta que permite crear documentos de sobre. Por ejemplo, Microsoft Word incluye la función **Sobres y etiquetas** en el menú **Herramientas**. Asegúrese de:
  - Seleccionar **hacia abajo**.
  - Seleccionar el método de alimentación con la imagen centrada.
  - Desactivar la opción **Rotar en sentido del reloj**.
- Cargue como máximo 10 sobres a la vez. Esta impresora no está diseñada para imprimir grandes volúmenes de sobres.
- Los sobres pueden arrugarse dependiendo del peso y la rigidez del material. Los sobres con solapas cortas ofrecen un mejor rendimiento. Las solapas largas pueden arrugarse más fácilmente.

### Precaución

No utilice nunca sobres con ventanas o cierres metálicos, ya que dañarán la impresora. La garantía de la impresora no cubre los daños causados por el uso de sobres no admitidos.

## Impresión de sobres

1. Inserte los sobres en la bandeja multiuso por el borde corto. Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* de la *Guía de bandejas y papel*, que se encuentra en **CD-ROM interactivo de documentación**.
  - Coloque los sobres con el **lado de la solapa hacia arriba** y el **borde superior** del sobre hacia la derecha de la impresora. (Para sobres A7, coloque el lado de la **solapa hacia arriba**, pero introduzca el **borde superior** del sobre en la impresora **en primer lugar**.)
  - La capacidad máxima es de 10 sobres.



2. Cuando el panel frontal solicite que confirme o cambie el tipo y tamaño de papel seleccionados:
  - a. Pulse la tecla de **flecha abajo** para desplazarse a la opción **Cambiar** y, a continuación, pulse **OK**.
  - b. Desplácese hasta la opción **Sobres** y pulse **OK** para guardar la selección.
  - c. Desplácese hasta el tamaño de sobre correcto y pulse **OK** para guardar la selección.
3. En el controlador de la impresora, seleccione **Bandeja multiuso** como origen del papel o **Sobres** como tipo de papel.
4. Haga una prueba de impresión desde su aplicación para confirmar la orientación correcta del sobre.

### Nota

El calor generado en el proceso de impresión podría derretir ciertos tipos de cola de los sobres. Si la solapa del sobre se adhiere en el sobre y lo cierra tras realizar la prueba de impresión, inserte las solapas dentro de los sobres cuando vaya a imprimir los sobres restantes.

## Etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, carátulas de CD/DVD y etiquetas de CD/DVD

Las etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, carátulas de CD/DVD y etiquetas de CD/DVD sólo pueden imprimirse desde la bandeja multiuso. El número de páginas que pueden cargarse depende del tipo de soporte.

Artículo	Número máximo de hojas
Etiquetas	25
Tarjetas de visita	25
Tarjetas de felicitación	25
Etiquetas de CD/DVD	25
Carátulas de CD/DVD	25

Consulte la sección *Suministros* de la *Guía de asistencia*, que se encuentra en el **CD-ROM interactivo de documentación** para obtener información sobre los números de pieza para realizar pedidos de estos artículos. Para realizar pedidos de suministros y accesorios, póngase en contacto con su distribuidor local o visite el sitio web de Xerox en: [www.xerox.com/officeprinting/6200supplies](http://www.xerox.com/officeprinting/6200supplies)

### Directrices

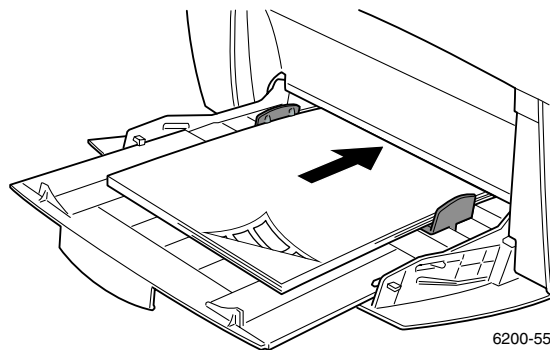
- No utilice etiquetas de vinilo.
- Si en alguna de las hojas faltan etiquetas, tarjetas o carátulas, no utilice esa hoja; podría dañar los componentes de la impresora.
- Guarde las etiquetas, tarjetas y carátulas no utilizadas en su caja original en posición plana.



- No guarde etiquetas, tarjetas o carátulas en condiciones extremadamente húmedas, secas, frías o calientes. El almacenamiento en condiciones extremas puede causar atascos en la impresora o problemas en la calidad de impresión.
- Cambie las existencias con frecuencia. Los largos períodos de almacenamiento en condiciones extremas pueden hacer que las etiquetas, tarjetas y carátulas se comben y atasquen la impresora.
- Imprima solamente una cara de la hoja de etiquetas y carátulas.

### Impresión de etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, carátulas de CD/DVD y etiquetas de CD/DVD

1. Si va a imprimir en etiquetas y su aplicación dispone de una configuración para etiquetas, utilícela como plantilla. Puede obtener plantillas para tarjetas de felicitación en el sitio web Xerox Color Connection en: [www.colorconnection.xerox.com](http://www.colorconnection.xerox.com)
2. Inserte las hojas en la bandeja multiuso. Sitúe la cara que desea imprimir **hacia abajo**, introduciendo el **borde superior** de la página en la impresora **en primer lugar**. Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* de la *Guía de bandejas y papel*, que se encuentra en el **CD-ROM interactivo de documentación**.



3. Cuando el panel frontal solicite que confirme o cambie el tipo y tamaño de papel seleccionados:
  - a. Pulse la tecla de **flecha abajo** para desplazarse a la opción **Cambiar** y, a continuación, pulse **OK**.
  - b. Desplácese hasta el tipo de papel correcto y pulse **OK** para guardar la selección.
  - c. Desplácese hasta el tamaño de papel correcto y pulse **OK** para guardar la selección.
4. En el controlador de la impresora, seleccione **Bandeja multiuso** como origen del papel o seleccione el tipo de papel.

# Índice

## B

bandejas  
carga 2

## C

carga de papel  
en la bandeja 2  
en la bandeja multiuso 6  
carga de sobres 18

## D

dimensión X del papel de tamaño  
personalizado 8  
dimensión Y del papel de tamaño  
personalizado 8

## E

etiquetas  
carga en la bandeja multiuso 19  
etiquetas y carátulas de CD/DVD  
carga en la bandeja multiuso 19

## G

gama de pesos  
impresión automática a dos caras 10  
gama de tamaños  
papel de tamaño personalizado 8  
guía de ancho de la bandeja 3  
guía de largo de la bandeja 3

## I

impresión a dos caras 10  
automática 10  
manual 12  
selecciones en el controlador 12  
impresión automática a dos caras 10  
impresión manual a dos caras 12

## L

línea de llenado  
papel 4  
transparencias 16

## N

números de pieza  
transparencias 15

## P

papel  
carga en la bandeja 2  
carga en la bandeja multiuso 6  
papel de tamaño personalizado  
carga en la bandeja multiuso 9  
gama de tamaños admitidos 8  
preferencia de encuadernación con impresión a  
dos caras 10

## S

selecciones en el controlador para la impresión a  
dos caras 12  
sobres  
carga en la bandeja multiuso 18  
solicitudes del panel frontal  
tamaño personalizado en la bandeja  
multiuso 9  
tipo de papel en la bandeja 5  
tipo y tamaño de papel en la bandeja  
multiuso 7

## T

tamaños  
impresión automática a dos caras 10  
tarjetas de felicitación  
carga en la bandeja multiuso 19  
tarjetas de visita  
carga en la bandeja multiuso 19  
tipos de papel  
impresión automática a dos caras 10  
transparencias 15  
carga en la bandeja 1 16  
carga en la bandeja multiuso 17  
números de pieza 15  
transparencias distintas de Phaser 6200 15  
transparencias Phaser 6200 15