

THE DOCUMENT COMPANY

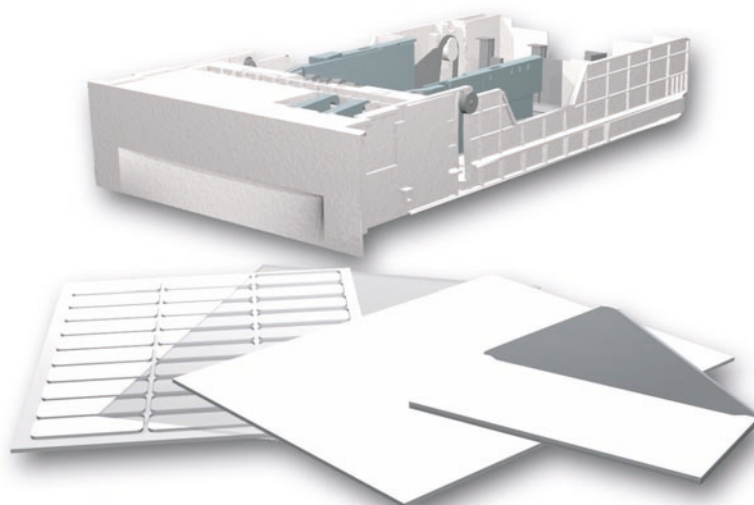
XEROX



Imprimante couleur laser

Phaser® 6200

Guide des Bacs et du papier



Tektronix

COLOR PRINTERS BY

XEROX

Copyright © 2002, Xerox Corporation. Tous droits réservés. Le programme est soumis aux lois américaines sur la protection des œuvres non publiées. Il est interdit de reproduire le contenu de cette publication sous quelque forme que ce soit sans l'autorisation de Xerox Corporation.

La protection garantie par les droits d'auteur s'applique à tout ce qui se rapporte à la forme et au fond des informations et du matériel actuellement permis par les dispositions législatives ou la jurisprudence, ou accordés ci-après, y compris sans limite aucune, le matériel provenant des programmes logiciels apparaissant sur les écrans tels que les styles, les modèles, les icônes, l'aspect des pages écrans, etc.

XEROX®, The Document Company®, le X stylisé, CentreWare®, DocuPrint®, Made For Each Other®, Phaser®, PhaserShare®, l'icône TekColor® et WorkSet® sont des marques déposées de Xerox Corporation. infoSMART™, PhaserPort™, PhaserPrint™, PhaserSMART™, PhaserSym™, PhaserTools™ et le nom TekColor™ sont des marques commerciales de Xerox Corporation.

Adobe®, Acrobat®, Acrobat® Reader®, Illustrator®, PageMaker®, Photoshop®, PostScript®, ATM®, Adobe Garamond®, Birch®, Carta®, Mythos®, Quake® et Tekton® sont des marques déposées et Adobe Jenson™, la technologie Adobe Brilliant Screens™ et IntelliSelect™ sont des marques commerciales de Adobe Systems Incorporated ou de ses filiales qui peuvent être déposées sous certaines juridictions.

Apple®, LaserWriter®, LocalTalk®, Macintosh®, Mac® OS, AppleTalk®, TrueType2®, Apple Chancery®, Chicago®, Geneva®, Monaco® et New York® sont des marques déposées et QuickDraw™ est une marque commerciale de Apple Computer Incorporated.

Marigold™ et Oxford™ sont des marques commerciales de AlphaOmega Typography.

Avery™ est une marque commerciale d'Avery Dennison Corporation.

PCL® et HP-GL® sont des marques déposées de Hewlett-Packard Corporation.

Hoefler Text a été conçu par Hoefler Type Foundry.

ITC Avant Guard Gothic®, ITC Bookman®, ITC Lubalin Graph®, ITC Mona Lisa®, ITC Symbol®, ITC Zapf Chancery® et ITC Zapf Dingbats® sont des marques déposées de International Typeface Corporation.

Bernhard Modern™, Clarendon™, Coronet™, Helvetica™, New Century Schoolbook™, Optima™, Palatino™, Stempel Garamond™, Times™ et Univers™ sont des marques commerciales de Linotype-Hell AG et/ou de ses filiales.

MS-DOS® et Windows® sont des marques déposées de Microsoft Corporation.

Wingdings™ au format TrueType® est un produit de Microsoft Corporation. WingDings est une marque commerciale de Microsoft Corporation et TrueType est une marque déposée d'Apple Computer, Inc.

Albertus™, Arial™, Gill Sans™, Joanna™ et Times New Roman™ sont des marques commerciales de Monotype Corporation.

Antique Olive® est une marque déposée de M. Olive.

Eurostile™ est une marque commerciale de Nebiolo.

Novell® et NetWare® sont des marques déposées de Novell, Incorporated.

Sun® et Sun Microsystems® sont des marques déposées de Sun Microsystems, Incorporated. SPARC® est une marque déposée de SPARC International, Incorporated. SPARCstation™ est une marque commerciale de SPARC International, Incorporated, accordée exclusivement sous licence à Sun Microsystems, Incorporated.

UNIX® est une marque déposée aux Etats-Unis et dans d'autres pays, accordée sous licence exclusivement par le biais de X/Open Company Limited.

A titre de partenaire ENERGY STAR®, Xerox Corporation a déterminé que ce produit répond aux directives ENERGY STAR en matière d'efficacité énergétique. Le nom et le logo ENERGY STAR sont des marques déposées aux Etats-Unis.



Ce produit utilise un code pour SHA-1 écrit par John Halleck et employé avec son accord.

Ce produit comprend un composant de LZW faisant l'objet d'une licence déposée aux Etats-Unis sous le numéro 4.558.302.

Les autres noms sont des marques ou des marques déposées de leurs détenteurs respectifs.

Les couleurs PANTONE® générées par l'imprimante couleur Phaser 6200 sont des simulations en quadrichromie et/ou trichromie qui ne correspondent pas nécessairement aux normes de couleurs identifiées PANTONE. Utilisez les manuels de référence couleur PANTONE pour obtenir des couleurs précises.

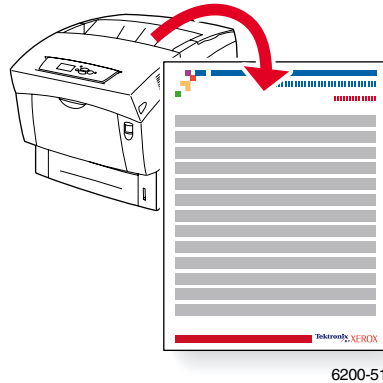
Les simulations de couleur PANTONE ne peuvent être obtenues sur ce produit que lors d'un pilotage par des produits logiciels sous licence Pantone. Contactez Pantone, Inc. pour obtenir la liste des logiciels appropriés.

Sommaire

Papiers pris en charge	1
Bacs	2
Chargement de papier dans les bacs 1 à 3	2
Chargement de papier dans le bac multisupport	6
Utilisation d'un papier de format personnalisé	8
Chargement de papier de format personnalisé dans le bac multisupport	9
Impression spéciale	10
Impression recto-verso automatique	10
Impression recto-verso manuelle	12
Impression recto-verso manuelle avec les bacs 1 à 3	13
Impression recto-verso manuelle à partir du bac multisupport	14
Transparents	15
Impression de transparents à partir du bac 1	16
Chargement de transparents dans le bac multisupport	17
Enveloppes	18
Impression d'enveloppes	18
Étiquettes, cartes de visite, cartes de vœux , pochettes de CD/DVD et étiquettes de CD/DVD	19
Index	21

Papiers pris en charge

Une grande quantité d'informations est stockée dans votre imprimante sous forme de pages imprimables. Les pages suivantes présentent la page imprimable **Conseils papier** qui fournit des informations sur les papiers pris en charge.



Toutes les pages imprimables ont ce format, avec des barres couleur en haut et en bas de la page. L'impression de ces pages s'effectue à partir du panneau avant de l'imprimante.

Accès aux pages imprimables

Accédez à ces pages à partir du **menu Pages imprimables** :

1. Sur le panneau avant, passez au **Menu Pages imprimables** à l'aide de la touche **Flèche bas** ou **Flèche Haut** puis appuyez sur la touche **OK**.
2. Passez à la page imprimable désirée (par exemple **Imprimer la page Conseils papier**) à l'aide de la touche **Flèche bas** ou **Flèche haut** et appuyez sur la touche **OK**.

Carte du menu

Pour une liste complète des pages imprimables, imprimez la Carte du menu :

1. Sélectionnez **Menus** sur le panneau avant et appuyez sur la touche **OK**.
2. Sélectionnez **Imprimer la carte du menu** et appuyez sur la touche **OK**.

IMPRIMANTE COULEUR PHASER® 6200

Page conseils papier

Le bac multisupport (MPT) et d'autres bacs utilisent uniquement certains formats et types de papier ou de transparent. Suivez les tableaux ci-dessous pour garantir une qualité d'impression optimale et pour éviter les bourrages. Pour obtenir des résultats optimaux, utilisez uniquement des supports de marque **Xerox Phaser®** garantissant d'excellents résultats sur l'imprimante Phaser® 6200 (les supports Phaser® 6200 et l'imprimante Phaser® sont *Made for Each Other®*, parfaitement adaptés l'un à l'autre).

⚠ Attention : Tout dommage causé par l'utilisation de supports non pris en charge n'est pas couvert par la garantie de l'imprimante.

Type de papier

	Bac	Letter (8,5 x 11 po.)	Legal (8,5 x 14 po.)	Executive (7,25 x 10,5 po.)	Statement (5,5 x 8,5 po.)	US Folio (8,5 x 13 po.)	A4 (210 x 297 mm)	A5 (148 x 210 mm)	A6 (105 x 148 mm)	B5 JIS (182 x 237 mm)	ISO B5 (176 x 250 mm)	Personnalisé
Papier normal 64 - 90 g/m ² (papier à lettre commercial)	Bac multisupport Bacs 1 - 3	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Papier lourd 85 - 105 g/m ² (papier à lettre commercial)	Bac multisupport Bacs 1 - 3	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Transparent ⚠ Attention : Utilisez uniquement des transparents Phaser® 6200. Les autres transparents peuvent endommager le fuser de l'imprimante.	Bac multisupport Bac 1	●				●						
Cartes minces 100 - 163 g/m ² (couverture)	Bac multisupport	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Cartes épaisses 160 - 216 g/m ² (couverture)	Bac multisupport	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Enveloppes Vous pouvez également utiliser des formats d'enveloppe personnalisés. ⚠ Attention : Utilisez uniquement des enveloppes papier. N'utilisez pas d'enveloppes à fenêtre ou à fermoir métallique.	Bac multisupport	Enveloppe #10 Commercial (4,12 x 9,5 po.) Enveloppe Monarch (3,87 x 7,5 po.) Enveloppe A7 (5,25 x 7,25 po.) Personnalisé						Enveloppe DL (110 x 220 mm) Enveloppe C5 (162 x 229 mm) Enveloppe C6 (114 x 162 mm) Enveloppe B5 (176 x 250 mm)				
Étiquettes ⚠ Attention : N'imprimez pas sur un support d'étiquettes dont les étiquettes ont été retirées. Bac multisupport	Bac multisupport	●				●						●
Papier à en-tête 85 - 105 g/m ² (papier à lettre commercial)	Bac multisupport Bacs 1 - 3	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Papier couché 120 - 163 g/m ² (papier Book) ⚠ Attention : N'utilisez pas de papier couché jet d'encre ou du papier couché non-laser, il pourrait endommager le fuser de l'imprimante.	Bac multisupport	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●
Cartes de visite ⚠ Attention : N'imprimez pas sur des supports de cartes de visite dont les cartes ont été retirées.	Bac multisupport	●				●						●
Cartes de vœux	Bac multisupport	●				●						●
Étiquettes de CD/DVD et pochettes de CD/DVD ⚠ Attention : N'imprimez pas sur des supports d'étiquettes ou de pochettes dont les étiquettes ou les pochettes ont été retirées.	Bac multisupport	●				●						●
Papier photo 120 - 163 g/m ²	Bac multisupport	●				●						●

Remarque : L'impression recto-verso automatique n'est prise en charge que sur les supports 75 - 105 g/m² (papier à lettre commercial) à partir des bacs 1 à 3. Cette option n'est pas disponible sur les imprimantes Phaser 6200B et Phaser 6200N.

Type de papier	Support de marque Phaser®	Taille	Référence
Papier normal	Papier de qualité supérieure pour impression couleur,	Letter	016-1368-00
Papier lourd	500 feuilles	A4	016-1369-00
Transparent	Transparent 6200 de qualité supérieure, 50 feuilles	Letter	016-1948-00
		A4	016-1949-00
Cartes minces	Papier de couverture de qualité supérieure, 100 feuilles	Letter	016-1823-00
		A4	016-1824-00
Etiquettes	Etiquettes d'impression couleur, 30/feuille, 100 feuilles	Letter	016-1812-00
	Etiquettes d'impression couleur, 14/feuille, 100 feuilles	A4	016-1814-00
	Etiquettes d'impression couleur, 6/feuille, 100 feuilles	Letter	016-1813-00
	Etiquettes d'impression couleur, 8/feuille, 100 feuilles	A4	016-1815-00
Papier couché	Papier couché (100 feuilles)	Letter	016-1704-00
		A4	016-1705-00
Cartes de visite	Cartes de visite de qualité supérieure, 10/feuille, 25 feuilles	Letter	016-1898-00
		A4	016-1899-00
Cartes de vœux	Cartes de vœux de qualité supérieure avec enveloppes, 25 feuilles/enveloppe	Letter	016-1987-00
		A4	016-1988-00
Etiquettes CD/DVD	Etiquettes et pochettes CD/DVD	Letter	016-2011-00
	20 Etiquettes et pochettes	A4	016-2026-00
Papier photo	Papier photo numérique, 50 feuilles	Letter	016-2009-00
		A4	016-2010-00

Conseils papier

- En cas de fréquence excessive de bourrage, retournez et ventilez le papier dans le bac ou installez du nouveau papier provenant d'une ramette venant d'être ouverte.
- Les transparents doivent être ventilés avant le chargement.
- Utilisez uniquement des transparents de qualité supérieure Phaser® 6200 sous peine de problèmes de qualité d'impression et de dégâts à l'imprimante.
- D'autres formats d'enveloppe peuvent être imprimés en mode personnalisé.
- Utilisez uniquement des enveloppes papier. N'utilisez pas d'enveloppes à fenêtres ou comportant des fermoirs métalliques.
- Les supports d'étiquettes doivent être ventilés avant le chargement.
- N'imprimez pas sur un support d'étiquettes, de cartes de visite ou de CD/DVD incomplet.

Remarque : les dégâts causés par des supports non pris en charge ne seront pas couverts par la garantie, le contrat d'entretien ou le programme de Satisfaction totale garantie.

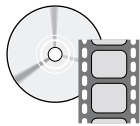
Pour plus d'informations sur la commande de consommables, visitez le site www.xerox.com/officeprinting/6200supplies.

Bacs

Cette section traite des sujets suivants :

- Chargement de papier dans les bacs 1 à 3 — voir page 2.
- Chargement de papier dans le bac multisupport — voir page 6.
- Utilisation d'un papier de format personnalisé — voir page 8.

Pour consulter la liste des papiers, transparents, enveloppes et étiquettes pouvant être utilisés dans chaque bac, reportez-vous à la section *Papiers pris en charge* du *Guide des bacs et du papier* sur le **CD-ROM Documentation interactive**.



Des vidéos d'instructions pour le chargement des bacs sont proposées sur le **CD-ROM Documentation interactive** ou sur le site Web Xerox à l'adresse : www.xerox.com/officeprinting/6200support/

Vous pouvez également vous reporter aux instructions de chargement du papier sur les étiquettes à l'intérieur de l'imprimante.

Remarque

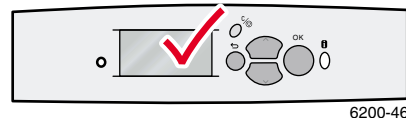
Ne chargez pas de papier dans un bac en cours d'utilisation.

Vous DEVEZ choisir le type du papier sur le panneau avant de l'imprimante chaque fois que vous ajoutez du papier dans l'imprimante. Si vous changez de type de papier, veillez à vérifier que les valeurs du panneau avant correspondent au papier que vous avez chargé. Sinon, vous pourriez endommager le fuser de l'imprimante.

Chargement de papier dans les bacs 1 à 3

Remarque

Si vous changez le type de papier, vous DEVEZ spécifier le type sur le panneau avant de l'imprimante.



6200-46

Attention

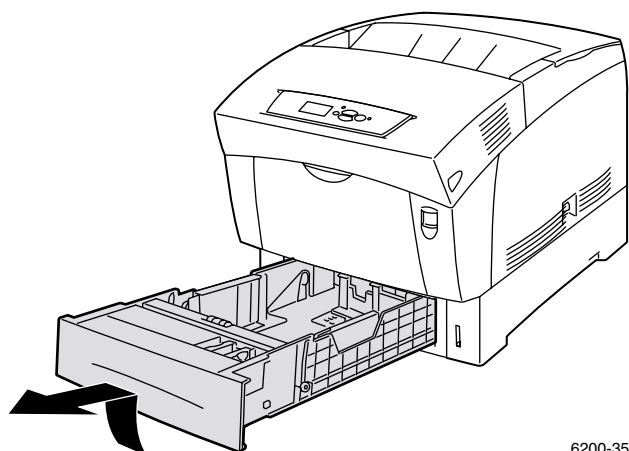
Le film transparent Phaser® 6200 est spécifiquement adapté au fuser non lubrifié de cette imprimante. L'utilisation d'autres transparents que celui indiqué ci-dessus peut altérer la qualité de l'image et endommager le fuser. Les dommages causés par l'utilisation de transparents non-Phaser 6200 pourraient ne pas être couverts dans le cadre de la garantie, du contrat de maintenance ou de la garantie de satisfaction totale. Pour commander des transparents Phaser® 6200, visitez le site Web [des consommables et accessoires Phaser® 6200](#). NE CHARGEZ pas de transparents Phaser® 6200 dans les bacs 2 ou 3 ; utilisez plutôt le bac 1 ou le bac multisupport.

Attention

EVITEZ de charger des cartes, du papier couché, du papier photo, des enveloppes, des étiquettes, des cartes de visite, des cartes de vœux, des étiquettes de CD/DVD et des pochettes de CD/DVD dans les bacs 1-3 ; utilisez plutôt le bac multisupport.

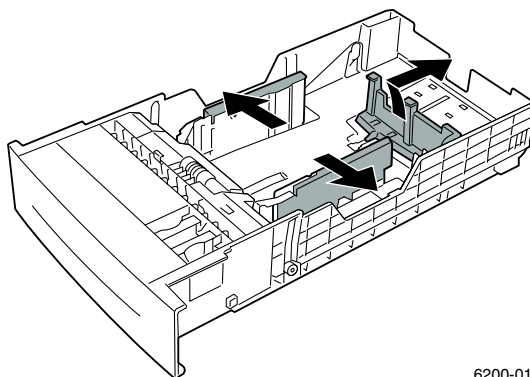
Pour charger du papier dans les bacs 1 à 3 :

1. Sortez le bac.



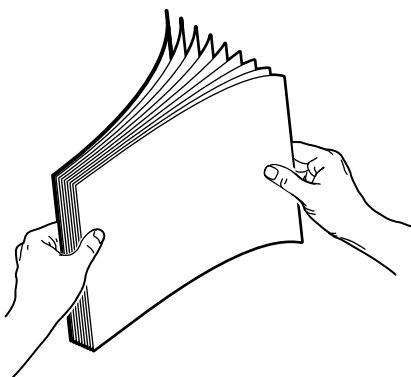
6200-35

2. Lors du chargement d'un papier présentant une largeur spécifique, poussez les guides de largeur vers l'extérieur. Lors du chargement de papier d'une longueur différente, inclinez le guide arrière vers l'avant, faites glisser le guide et insérez les broches de la partie inférieure du guide dans les trous du bac correspondant au format papier employé.



6200-01

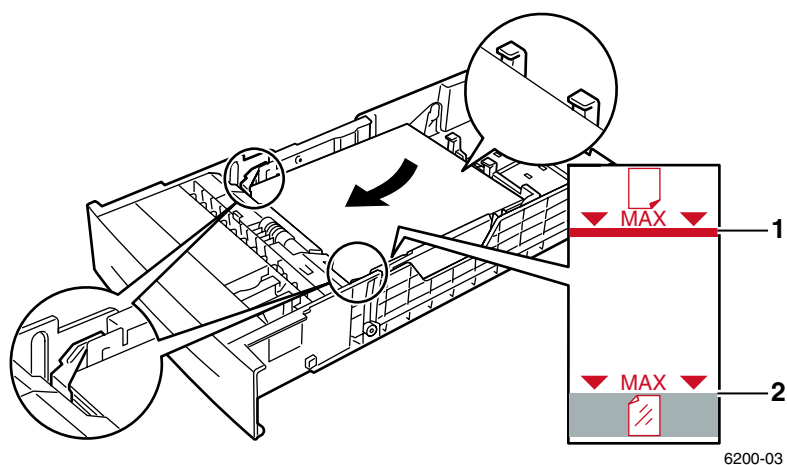
3. Ventilez le papier afin de bien séparer les feuilles.



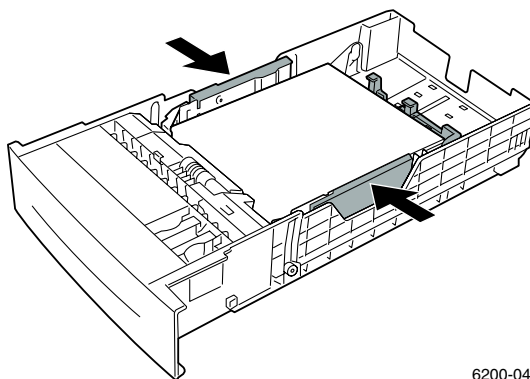
4. Introduisez une pile de papier dans le bac. Placez le papier sous les coins avant et sous les pattes du guide arrière. Pour les impressions recto, placez le côté à imprimer **face dessus**, avec le haut de la page à **l'avant** du bac. Pour les impressions recto-verso, placez le côté à imprimer en orientant les pages impaires **face dessous**, avec le haut de la page à **l'arrière** du bac. Lors de l'utilisation de papier pré-perforé, placez les trous du côté droit du bac.

Remarque

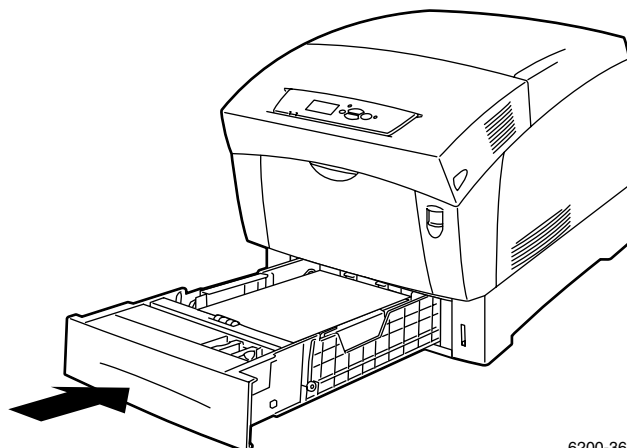
Ne dépassez pas les repères de remplissage maximal sur le côté du bac. Ne chargez pas de papier au-dessus du repère de remplissage maximal (1), vous pourriez provoquer un bourrage. Ne chargez pas de transparents au-dessus du repère de remplissage maximal (2).



5. Si nécessaire, poussez les guides de largeur vers l'intérieur en fonction du format du papier.



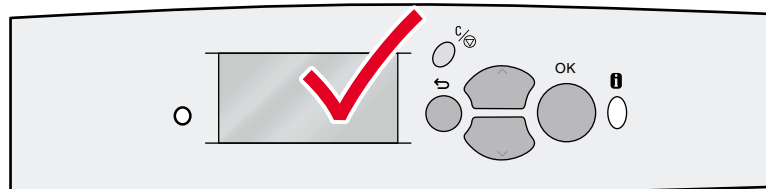
6. Insérez le bac à fond dans l'imprimante.



6200-36

7. Lorsqu'un message apparaît sur le panneau avant :

- Si vous n'avez pas changé le type de papier, appuyez sur la touche **OK** pour accepter la valeur actuelle pour le type de papier.
- Si vous avez changé le type de papier, passez au type de papier approprié et appuyez sur la touche **OK** pour enregistrer votre choix.



6200-45

Remarque

Pour éviter d'éventuels problèmes de qualité d'impression et d'alimentation de papier, vérifiez que le type de papier du bac correspond au type de papier chargé.

Chargement de papier dans le bac multisupport

Utilisez le bac multisupport pour les enveloppes, les transparents, le papier de format personnalisé et les papiers spéciaux, tel que les étiquettes, les cartes de visite, les cartes de vœux, les étiquettes de CD/DVD et les pochettes CD/DVD, ainsi que le papier.

Remarque

Si vous changez le type de papier, vous DEVEZ spécifier le type et le format de papier sur le panneau avant de l'imprimante.



6200-46

Attention

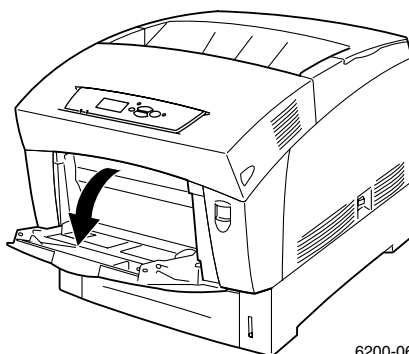
Le film transparent Phaser® 6200 est spécifiquement adapté au fuser non lubrifié de cette imprimante. L'utilisation d'autres transparents que celui indiqué ci-dessus peut altérer la qualité de l'image et endommager le fuser. Les dommages causés par l'utilisation de transparents non-Phaser 6200 pourraient ne pas être couverts dans le cadre de la garantie, du contrat de maintenance ou de la garantie de satisfaction totale. Pour commander des transparents Phaser® 6200, visitez le site Web des [consommables et accessoires Phaser® 6200](#). NE CHARGEZ PAS de transparents Phaser® 6200 dans les bacs 2 ou 3 ; utilisez plutôt le bac 1 ou le bac multisupport.

Remarque

L'impression recto-verso automatique n'est pas possible à partir du bac multisupport.

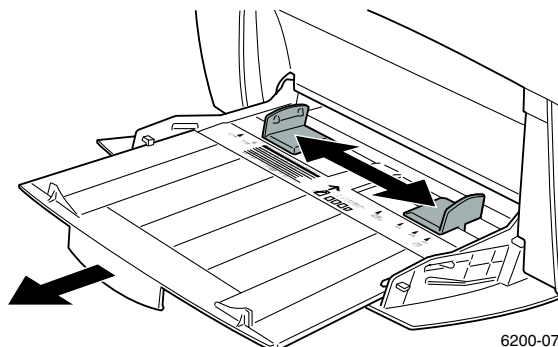
Pour charger du papier dans le bac multisupport :

1. Ouvrez le bac multisupport (MPT) en poussant la poignée vers le bas puis en la tirant vers l'extérieur.

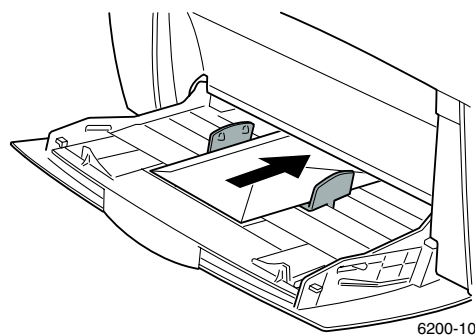
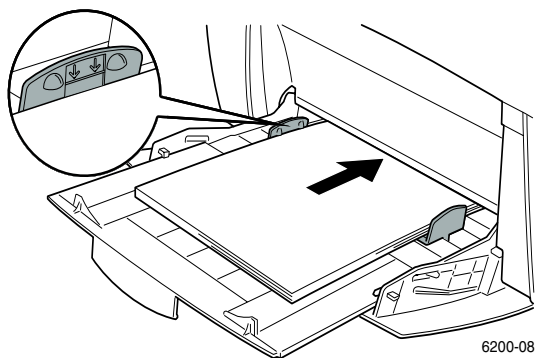


6200-06

2. Réglez les guides de largeur en fonction du format du papier.

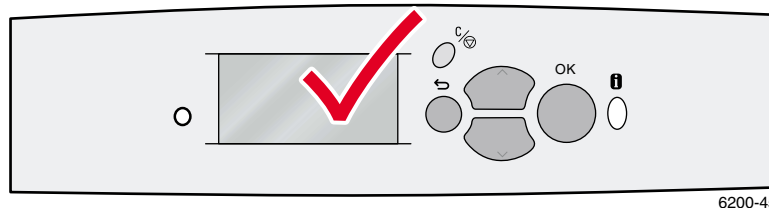


3. Insérez le papier, les transparents ou les enveloppes dans le bac multisupport. Placez le côté à imprimer **face dessous**, avec le **haut** de la page introduit **en premier** dans l'imprimante. Ne chargez pas de papier au-dessus du repère de remplissage maximal. Placez les enveloppes **rabat vers le haut** et le **haut** de l'enveloppe du côté droit de l'imprimante. Pour les enveloppes A7, placez le **rabat vers le haut** mais introduisez le **haut** de l'enveloppe **en premier** dans l'imprimante.



4. Lorsqu'un message sur le panneau avant s'affiche et que vous n'avez pas changé le type ou le format du papier, appuyez sur la touche **OK** pour accepter les valeurs actuelles de type et de format.

5. Si vous avez modifié le type ou le format du papier :
 - a. Sur le panneau avant de l'imprimante, passez à **Modifier** (en appuyant sur la touche **Flèche bas**) puis appuyez sur la touche **OK**.
 - b. Passez au type de papier approprié et appuyez sur la touche **OK** pour enregistrer votre choix.
 - c. Passez au format de papier approprié et appuyez sur la touche **OK** pour enregistrer votre choix.



Remarque

Pour éviter d'éventuels problèmes de qualité d'impression et d'alimentation de papier, vérifiez que les réglages de type et de format de papier du bac correspondent au type de papier chargé.

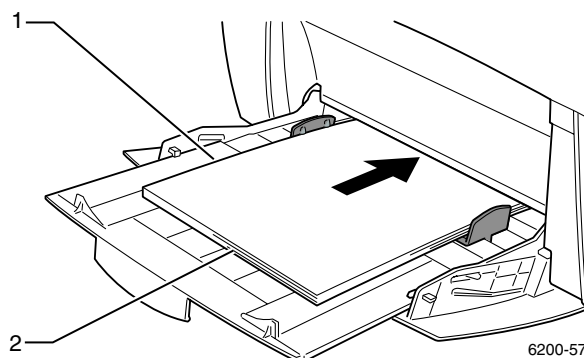
Utilisation d'un papier de format personnalisé

En complément de la grande variété de formats papier standard proposés pour cette imprimante, vous pouvez utiliser du papier de format personnalisé dans le bac multisupport.

Formats	
Dimension X	89 mm - 216 mm
	3,5 po. - 8,5 po.
Dimension Y	140 mm - 356 mm
	5,5 po. - 14 po.

Chargement de papier de format personnalisé dans le bac multisupport

1. Ouvrez le bac multisupport de la manière décrite à la page 6.
2. Insérez le papier de format personnalisé et réglez les guides au format du papier. Placez le côté à imprimer *face dessous*, avec le haut de la page introduit *en premier* dans l'imprimante.



3. Lorsque le panneau avant vous demande de confirmer le type et le format de papier :
 - a. Passez à **Modifier** (en appuyant sur la touche **Flèche bas**) et appuyez sur la touche **OK**.
 - b. Passez au type de papier approprié et appuyez sur la touche **OK** pour enregistrer votre choix.
 - c. Pour le format papier, passez à **Personnalisé** et appuyez sur la touche **OK**.
 - d. Sélectionnez **Définir X personnalisé** en appuyant sur la touche **OK**.
 - e. Appuyez sur la touche **Flèche bas** ou **Flèche haut** pour passer à la valeur désirée pour X (2 dans l'illustration de l'étape 2) et appuyez ensuite sur la touche **OK**.
 - f. Passez à **Définir Y personnalisé** et appuyez sur la touche **OK**.
 - g. Appuyez sur la touche **Flèche bas** ou **Flèche haut** pour passer à la valeur désirée pour Y (1 dans l'illustration de l'étape 2) et appuyez ensuite sur la touche **OK**.

Impression spéciale

Cette section traite des sujets suivants :

- Impression recto-verso automatique — voir page 10.
- Impression recto-verso manuelle — voir page 12.
- Transparents — voir page 15.
- Enveloppes — voir page 18.
- Étiquettes, cartes de visite, cartes de vœux, pochettes de CD/DVD et étiquettes de CD/DVD — voir page 19.

Pour consulter la liste des papiers, transparents, enveloppes et étiquettes pouvant être utilisés dans chaque bac, reportez-vous à la section *Papiers pris en charge* du *Guide des bacs et du papier* sur le **CD-ROM Documentation interactive** ou imprimez la page **Conseils papier** depuis le panneau avant de l'imprimante.

Impression recto-verso automatique

Pour exécuter une impression recto-verso automatique :

- L'imprimante doit être un modèle Phaser 6200 DP ou Phaser 6200 DX.
- Il doit y avoir du papier dans un bac. L'imprimante n'effectue PAS d'impression recto-verso automatique sur du papier chargé dans le bac multisupport.
- Tout format de papier pris en charge dans le bac peut être imprimé en mode recto-verso. Tout type de papier pris en charge (**papier ordinaire, papier ordinaire lourd, papier à en-tête ou spécial**) pouvant être chargé dans le bac peut être imprimé en mode recto-verso.
- Le papier doit avoir un grammage compris entre 75 et 105 g/m².

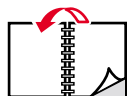
Attention

N'utilisez PAS de supports spéciaux (tels que du papier couché), d'enveloppes ou d'étiquettes pour l'impression recto-verso. Les dégâts éventuellement occasionnés par l'impression recto-verso sur supports spéciaux peuvent ne pas être couverts par la garantie de votre imprimante.

Pour obtenir les meilleurs résultats avec l'impression recto-verso, n'utilisez pas de couverture intense de toner sur les pages à numérotation paire de votre travail d'impression.

Lorsque vous imprimez un travail, vous pouvez utiliser le pilote de l'imprimante pour sélectionner l'orientation des images sur la page : **Portrait** ou **Paysage**. Lorsque vous imprimez des travaux en mode recto-verso, vous pouvez également sélectionner le mode de reliure, qui détermine comment tournent les pages ; reportez-vous au tableau de la page 12 pour la terminologie employée par les pilotes pour les modes de reliure.

Portrait
Reliure bord latéral
Retourner sur les
bords longs



Portrait
Reliure bord supérieur
Retourner sur les
bords courts



Paysage
Reliure bord latéral
Retourner sur les
bords courts

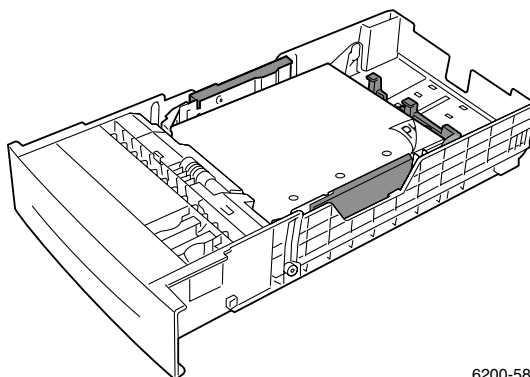


Paysage
Reliure bord supérieur
Retourner sur les
bords longs



Pour exécuter une impression recto-verso automatique :

1. Introduisez une pile de papier dans le bac. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section *Bacs* du *Guide des bacs et du papier* sur le **CD-ROM Documentation interactive**. Placez le côté à imprimer avec les pages à numérotation impaire *face dessous*, le haut de la page se trouvant à *l'arrière* du bac. Lors de l'utilisation de papier pré-perforé, placez les trous du côté droit du bac.



6200-58

2. Dans le pilote de l'imprimante :
 - Sélectionnez le bac contenant le papier.
 - Sélectionnez l'orientation.
 - Sélectionnez l'impression recto-verso de la manière décrite dans le tableau suivant.
3. Envoyez le travail à l'imprimante.

Configuration du pilote de l'imprimante pour l'impression en mode recto-verso

Macintosh LaserWriter 8.6 ou LaserWriter 8.7	1. Dans le menu Fichier, sélectionnez Imprimer. 2. Dans la boîte de dialogue Imprimer, cliquez après Général et sélectionnez Disposition dans le menu déroulant. 3. Sélectionnez Impression recto-verso. 4. Choisissez un mode de reliure.
Windows 95, Windows 98 ou Windows Me	1. Dans le menu Fichier, sélectionnez Imprimer. 2. Cliquez sur le bouton Propriétés. 3. Dans l'onglet Configuration, sélectionnez Imprimer sur deux côtés. 4. Cochez ou non la case Reliure bord supérieur.
Windows 2000 ou Windows XP	1. Dans le menu Fichier, sélectionnez Imprimer. 2. Cliquez sur le bouton Propriétés. 3. Dans l'onglet Disposition pour Impression recto-verso (duplex), sélectionnez Retourner sur les bords longs ou Retourner sur les bords courts.
Windows NT	1. Dans le menu Fichier, sélectionnez Imprimer. 2. Cliquez sur le bouton Propriétés. 3. Dans l'onglet Mise en page pour Impression recto-verso (duplex), sélectionnez Bord long ou Bord court.

Impression recto-verso manuelle

Si l'imprimante ne dispose pas d'unité recto-verso, vous pouvez quand même exécuter une impression recto-verso. Toutefois, il faudra d'abord imprimer toutes les pages à numérotation impaire, réinsérer les pages imprimées dans le bac, puis demander l'impression des pages à numérotation paire.

Vous pouvez utiliser les bacs 1 à 3 ou le bac multisupport pour une impression recto-verso manuelle.

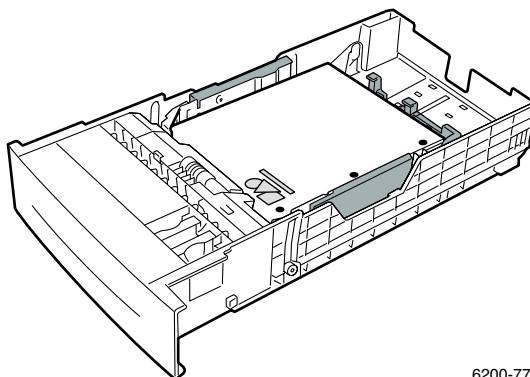
Spécificités du papier

- Lors de l'utilisation du bac multisupport, le papier doit avoir un grammage compris entre 75 et 216 g/m².
- Lors de l'utilisation des bacs, le papier doit avoir un grammage compris entre 75 et 105 g/m².
- Pour garantir l'opacité et une alimentation sans problèmes, utilisez un papier laser de 90 g/m².
- L'impression recto-verso sur du papier spécial peut écourter la durée de vie des composants.
- Pour obtenir les meilleurs résultats, n'utilisez pas une couverture intense de toner sur le recto d'une impression recto-verso manuelle. Augmentez la marge supérieure sur le recto à au moins 12 mm.
- La qualité d'impression pourrait être moins bonne sur le deuxième côté d'une impression recto-verso.

Impression recto-verso manuelle avec les bacs 1 à 3

Impression au recto

1. Introduisez une pile de papier dans le bac. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section *Bacs* du *Guide des bacs et du papier* sur le **CD-ROM Documentation interactive**. Placez le côté à imprimer *face dessus*, avec le haut de la page placé *à l'avant* du bac.

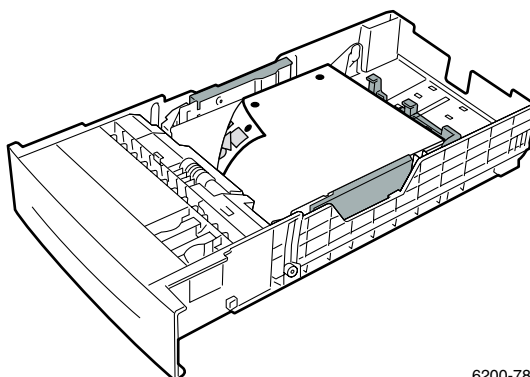


6200-77

2. Dans le pilote de l'imprimante, sélectionnez le bac contenant le papier.
3. Envoyez le travail à l'imprimante de façon à imprimer les pages à numérotation impaire (recto).

Impression au verso

1. Insérez le papier imprimé au recto dans le bac. Placez le côté imprimé au recto *face dessous*, le haut de la page placé *à l'avant* du bac ; le côté à imprimer est *face dessous*.



6200-78

2. Dans le pilote de l'imprimante, sélectionnez le bac contenant le papier.
3. Envoyez le travail à l'imprimante de façon à imprimer les pages portant les numéros pairs (verso).

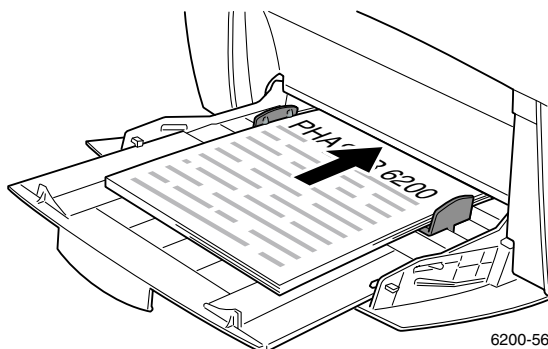
Impression recto-verso manuelle à partir du bac multisupport

Impression au recto

1. Insérez une pile de papier dans le bac multisupport. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section *Bacs* du *Guide des bacs et du papier* sur le **CD-ROM Documentation interactive**. Placez le côté à imprimer **face dessous**, le **haut** de la page entrant **en premier** dans l'imprimante.
2. Dans le pilote de l'imprimante, choisissez le bac multisupport comme source de papier.
3. Envoyez le travail à l'imprimante de façon à imprimer les pages à numérotation impaire (recto).

Impression au verso

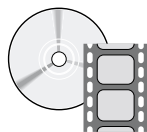
1. Insérez le papier imprimé sur le recto dans le bac multisupport. Placez le côté recto imprimé **face dessus**, le haut de la page entrant **en premier** dans l'imprimante.



2. Dans le pilote de l'imprimante, choisissez le bac multisupport comme source de papier.
3. Envoyez le travail à l'imprimante de façon à imprimer les pages portant les numéros pairs (verso).

Transparents

Des transparents peuvent être imprimés dans le bac 1 ou le bac multisupport. Manipulez les transparents des deux mains et par les bords pour éviter les traces de doigts et les pliures pouvant nuire à la qualité de l'impression.



Des vidéos présentent les procédures de chargement de transparents. Ces vidéos se trouvent sur le **CD-ROM Documentation interactive** et sur le site Web Xerox à l'adresse : www.xerox.com/officeprinting/6200support/

Transparents Xerox Phaser® 6200

Xerox recommande d'utiliser des transparents Phaser® 6200, qui ont été spécifiquement mis au point en vue d'une utilisation avec ce type de fuser d'imprimante.

Transparents Xerox Phaser® 6200 de qualité supérieure

Format	Description	Référence
A/Letter (U. S.) 8,5 x 11 po.	50 feuilles	016-1948-00
A4 (Letter métrique) 210 x 297 mm	50 feuilles	016-1949-00

Pour commander des consommables et des accessoires, contactez votre revendeur local ou visitez le site Web Xerox : www.xerox.com/officeprinting/6200supplies

Utilisation d'un film transparent non-Phaser 6200

L'imprimante dispose d'un fuser sans huile unique en son genre. Le film transparent Phaser 6200 est spécifiquement adapté au fuser de l'imprimante. Si vous souhaitez utiliser un film transparent non-Phaser 6200, vous *devez* utiliser un film répondant aux spécifications suivantes :

- Compatible avec des systèmes de fuser sans huile
- Température de fusion : 178 degrés C
- Résistivité électrique de surface : supérieure à 7×10^{11} ohms/carré

Tout support transparent de rétro-projection utilisé avec cette imprimante doit être compatible avec la chaleur et la pression associées au processus de fixation sans huile. Les supports ne doivent pas se décolorer, fondre, se décaler ou produire des émissions dangereuses lorsqu'ils sont chauffés à 178 degrés C pendant 0,2 seconde.

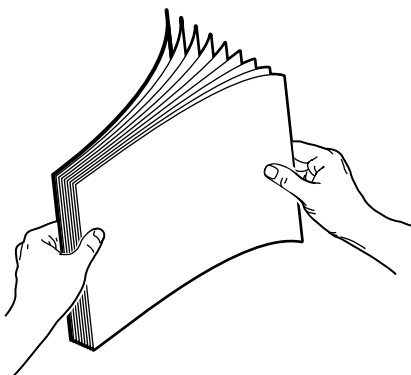
Tout support transparent de rétro-projection ne répondant pas à ces spécifications peut produire une qualité d'image médiocre, des bourrages dans l'imprimante, un enroulement autour des rouleaux du fuser, voire une fusion sur les mêmes rouleaux. Certains transparents non-Phaser 6200 ont une bande adhésive sur l'amorce pouvant se détacher sous l'effet de la chaleur du fuser, ce qui peut provoquer des dommages. L'utilisation de transparents non-Phaser 6200 peut endommager le fuser. Les dommages causés par l'utilisation de transparents non-Phaser 6200 pourraient ne pas être couverts dans le cadre de la garantie, du contrat de maintenance ou de la garantie de satisfaction totale.

Remarque

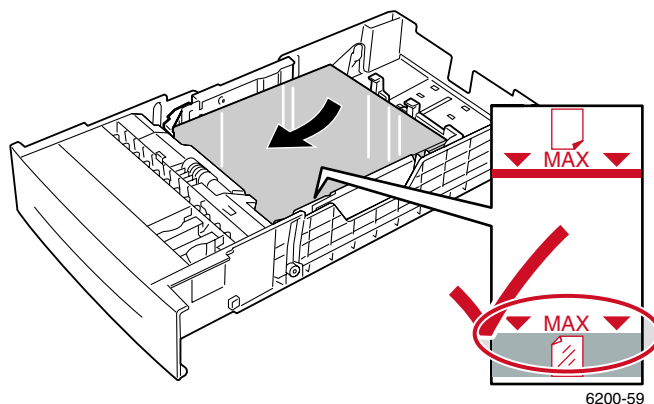
Les films transparents Xerox et Xerox Phaser développés pour d'autres imprimantes et copieurs Xerox ne sont pas destinés à être utilisés sur cette imprimante. L'emploi de transparents non-Phaser 6200 pourrait endommager le fuser et l'incident pourrait ne pas être couvert par la garantie.

Impression de transparents à partir du bac 1

1. Ventilez le papier afin de bien séparer les feuilles.



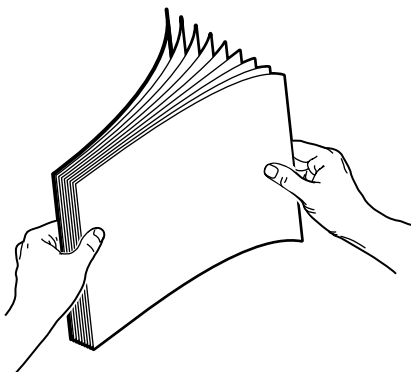
2. Insérez les transparents dans le bac. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section *Bacs* du *Guide des bacs et du papier* sur le **CD-ROM Documentation interactive**.
3. Ne chargez pas de transparents au-dessus du repère de remplissage maximal pour éviter les bourrages.



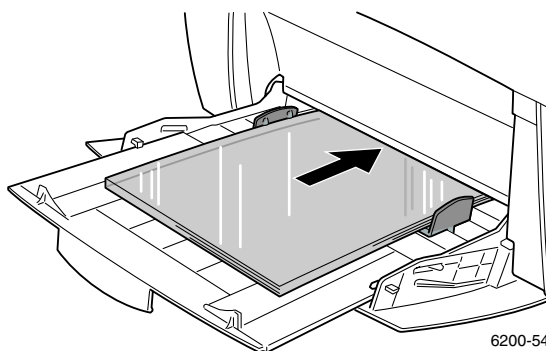
4. Lorsque le panneau avant vous demande de confirmer ou de changer le type de papier sélectionné :
 - a. Appuyez sur la touche **Flèche bas** pour passer à **Modifier**, puis appuyez sur la touche **OK**.
 - b. Passez à **Transparent** et appuyez sur la touche **OK** pour enregistrer votre choix.
5. Dans le pilote de l'imprimante, sélectionnez **Bac 1** comme source de papier ou **Transparents** comme type de papier.

Chargement de transparents dans le bac multisupport

1. Ventilez le papier afin de bien séparer les feuilles.



2. Insérez les transparents dans le bac multisupport ; la capacité maximale est de 50 feuilles. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section *Bacs* du *Guide des bacs et du papier* sur le **CD-ROM Documentation interactive**.



3. Lorsque le panneau avant vous demande de confirmer ou de changer le type et le format de papier sélectionnés :
 - a. Appuyez sur la touche **Flèche bas** pour passer à **Modifier**, puis sur la touche **OK**.
 - b. Passez à **Transparent** et appuyez sur la touche **OK** pour enregistrer votre choix.
 - c. Passez au format de papier approprié et appuyez sur la touche **OK** pour enregistrer votre choix.
4. Dans le pilote de l'imprimante, sélectionnez **Bac multisupport** comme source de papier ou **Transparents** comme type de papier.

Enveloppes

Instructions relatives à l'impression d'enveloppes

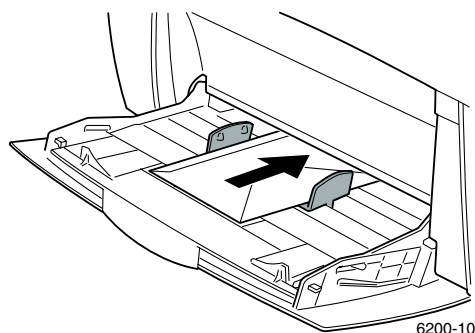
- Les enveloppes peuvent être imprimées depuis le bac multisupport uniquement.
- Utilisez uniquement des enveloppes papier.
- N'imprimez pas au dos des enveloppes.
- Conservez les enveloppes non utilisées dans leur emballage afin d'éviter que l'humidité ou la sécheresse ne modifie la qualité d'impression ou qu'elles ne plissent. Une humidité excessive pourrait provoquer la fermeture des enveloppes avant ou pendant l'impression.
- De nombreuses applications disposent d'un outil de création d'enveloppes. Par exemple, Microsoft Word propose une fonction **Enveloppes et étiquettes** dans le menu **Outils**. Assurez-vous d'avoir exécuté les opérations suivantes :
 - Sélectionnez *face dessous*.
 - Sélectionnez la méthode d'alimentation avec l'image centrée.
 - Désactivez **Rotation de 180 degrés**.
- Ne chargez que 10 enveloppes à la fois au maximum. Cette imprimante n'est pas conçue pour gérer l'impression d'enveloppes en grand nombre.
- Les enveloppes peuvent plisser selon le grammage et la rigidité du support. Les enveloppes à courts rabats donnent les meilleurs résultats ; celles ayant des rabats plus longs ont tendance à plisser.

Attention

N'utilisez jamais d'enveloppes à fenêtre ou à fermoir métallique ; elles risquent d'endommager l'imprimante. Tout dommage causé par l'utilisation d'enveloppes non prises en charge n'est pas couvert par la garantie de l'imprimante.

Impression d'enveloppes

1. Insérez les enveloppes en alimentation bord court dans le bac multisupport. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section *Bacs* du *Guide des bacs et du papier* sur le **CD-ROM Documentation interactive**.
 - Placez les enveloppes **rabat vers le haut** et **le haut** de l'enveloppe du côté droit de l'imprimante. Pour les enveloppes A7, placez le **rabat vers le haut** mais introduisez **le haut** de l'enveloppe **en premier** dans l'imprimante.
 - La capacité maximale est de 10 enveloppes.



6200-10

2. Lorsque le panneau avant vous demande de confirmer ou de changer le type et le format de papier sélectionnés :
 - a. Appuyez sur la touche **Flèche bas** pour passer à **Modifier**, puis sur la touche **OK**.
 - b. Passez à **Enveloppes** et appuyez sur la touche **OK** pour enregistrer votre choix.
 - c. Passez au format d'enveloppe approprié et appuyez sur la touche **OK** pour enregistrer votre choix.
3. Dans le pilote de l'imprimante, sélectionnez **Bac multisupport** comme source de papier ou **Transparents** comme type de papier.
4. Exécutez un test d'impression à partir de votre application pour vérifier que l'enveloppe est correctement orientée.

Remarque

La chaleur du processus d'impression pourrait faire fondre certains types de colle d'enveloppe. Si le rabat de l'enveloppe adhère après l'impression test, placez les rabats à l'intérieur lors de l'impression des autres enveloppes.

Étiquettes, cartes de visite, cartes de vœux , pochettes de CD/DVD et étiquettes de CD/DVD

Les étiquettes, les cartes de visite, les cartes de vœux, les pochettes de CD/DVD et les étiquettes de CD/DVD ne peuvent être imprimées qu'à partir du bac multisupport. Le nombre de feuilles pouvant être chargées varie selon l'article.

Article	Nombre maximum de feuilles
Étiquettes	25
Cartes de visite	25
Cartes de vœux	25
Étiquettes de CD/DVD	25
Pochettes de CD/DVD	25

Reportez-vous à la section *Consommables* du *Guide de support* sur le **CD-ROM Documentation interactive** pour obtenir les références de commande de ces articles. Pour commander des consommables et des accessoires, contactez votre revendeur local ou visitez le site Web Xerox à l'adresse suivante : www.xerox.com/officeprinting/6200supplies

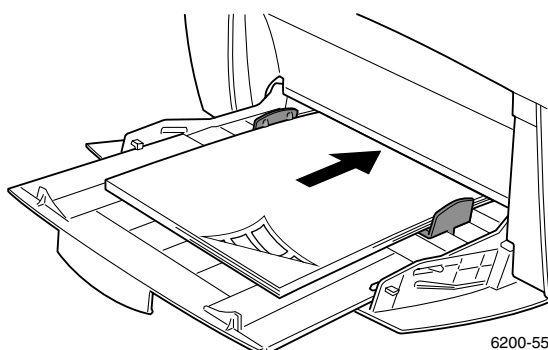
Instructions

- N'utilisez pas d'étiquettes vinyle.
- S'il manque une étiquette, une carte de visite ou une pochette sur une feuille, n'utilisez pas cette dernière car elle pourrait endommager des éléments de l'imprimante.
- Stockez les étiquettes, les cartes de visite et les pochettes inutilisées à plat dans leur emballage d'origine.

- Evitez de stocker les étiquettes, les cartes ou les pochettes dans des conditions extrêmes de sécheresse, d'humidité ou de température. Le stockage de ces produits dans des conditions extrêmes pourrait provoquer un bourrage dans l'imprimante ou entraîner des problèmes de qualité d'impression.
- Evitez de les stocker trop longtemps. Lors de longues périodes de stockage dans des conditions extrêmes, les étiquettes, les cartes et les pochettes peuvent se gondoler et entraîner des bourrages dans l'imprimante.
- Imprimez sur une seule face des feuilles d'étiquettes et de pochettes.

Impression d'étiquettes, de cartes de visite, de cartes de vœux, de pochettes de CD/DVD et d'étiquettes de CD/DVD

1. Lors de l'impression sur étiquettes, si votre application dispose d'une option de réglage pour les étiquettes, utilisez-la comme modèle. Vous trouverez des modèles de cartes de vœux sur le site Web Color Connection à l'adresse : www.colorconnection.xerox.com
2. Insérez les feuilles dans le bac multisupport. Placez le côté à imprimer *face dessous*, le *haut* de la feuille entrant *en premier* dans l'imprimante. Pour plus d'informations, reportez-vous à la section *Bacs* du *Guide des bacs et du papier* sur le **CD-ROM Documentation interactive**.



3. Lorsque le panneau avant vous demande de confirmer ou de changer le type et le format de papier sélectionnés :
 - a. Appuyez sur la touche **Flèche bas** pour passer à **Modifier**, puis sur la touche **OK**.
 - b. Passez au type approprié et appuyez sur la touche **OK** pour enregistrer votre choix.
 - c. Passez au format approprié et appuyez sur la touche **OK** pour enregistrer votre choix.
4. Dans le pilote de l'imprimante, sélectionnez **Bac multisupport** comme source de papier ou sélectionnez le type de papier.

Index

B

bacs
Chargement 2

C

Cartes de visite
chargement dans le bac multisupport 19
Cartes de vœux
chargement dans le bac multisupport 19
Chargement d'enveloppes 18
Chargement du papier
dans le bac multisupport 6
dans un bac 2

D

Dimension X du papier de format personnalisé 8
Dimension Y du papier de format personnalisé 8

E

Enveloppes
chargement dans le bac multisupport 18
Etiquettes
chargement dans le bac multisupport 19
Etiquettes et pochettes de CD/DVD
chargement dans le bac multisupport 19

F

Formats
impression recto-verso automatique 10
papier de format personnalisé 8

G

Grammage
impression recto-verso automatique 10
Guide de largeur dans un bac 3
Guide de longueur dans un bac 3

I

Impression recto-verso 10
automatique 10
manuelle 12
sélections dans le pilote 12
Impression recto-verso automatique 10
Impression recto-verso manuelle 12

Invites du panneau avant
format papier dans le bac multisupport 9
type de papier dans un bac 5
type et format de papier dans le bac
multisupport 7

M

Mode de reliure pour une impression
recto-verso 10

P

Papier
chargement dans le bac multisupport 6
chargement dans un bac 2
Papier de format personnalisé
chargement dans le bac multisupport 9
formats pris en charge 8

R

Références
transparents 15
Repère de remplissage
papier 4
transparent 16

S

Sélections dans le pilote pour une impression
recto-verso 12

T

Transparents 15
chargement dans le bac 1 16
chargement dans le bac multisupport 17
références 15
Transparents non-Phaser 6200 15
Transparents Phaser 6200 15
Types de papier
impression recto-verso automatique 10