



User Guide

Guide d'utilisation

Guida dell'utente

Benutzerhandbuch

Guía del usuario

Guia do Usuário

Gebruikershandleiding

Användarhandbok

Betjeningsvejledning

Руководство пользователя

Εγχειρίδιο χρήστη

Πνευματικά Δικαιώματα © 2007 Xerox Corporation. Με επιφύλαξη παντός δικαιώματος. Τα μη δημοσιευμένα δικαιώματα προστατεύονται από το νόμο περί πνευματικής ιδιοκτησίας των Ηνωμένων Πολιτειών. Δεν επιτρέπεται η αναπαραγωγή υπό οποιαδήποτε μορφή των περιεχομένων της συγκεκριμένης δημοσίευσης χωρίς την άδεια της Xerox Corporation.

Η παρούσα προστασία πνευματικών δικαιωμάτων περιλαμβάνει κάθε μορφή του υλικού που προστατεύεται από τη νομοθεσία περί πνευματικής ιδιοκτησίας καθώς και τις πληροφορίες, η διάδοση των οποίων επιτρέπεται πλέον βάσει της ισχύουσας νομοθεσίας ή δικαστικών αποφάσεων ή διά της παρούσας, συμπεριλαμβανομένου, χωρίς περιορισμό, του υλικού που έχει δημιουργηθεί από τα προγράμματα λογισμικού και τα οποία εμφανίζονται στην οθόνη, όπως π.χ. στυλ, πρότυπα, εικονίδια, οθόνες, όψεις, κλπ.

Τα Xerox®, CentreDirect®, CentreWare®, Phaser®, PhaserSMART®, PrintingScout™, TekColor™ και Walk-Up® αποτελούν εμπορικά σήματα της Xerox Corporation στις Ηνωμένες Πολιτείες και/ή άλλες χώρες.

Τα Adobe Reader®, Adobe Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® και PostScript® αποτελούν εμπορικά σήματα της Adobe Systems Incorporated στις Ηνωμένες Πολιτείες και/ή άλλες χώρες.

Τα Apple®, Appletalk®, Bonjour®, ColorSync®, EtherTalk®, LaserWriter®, LocalTalk®, Macintosh®, Mac OS® και TrueType® αποτελούν εμπορικά σήματα της Apple Computer, Inc. στις Ηνωμένες Πολιτείες και/ή άλλες χώρες.

Τα HP-GL®, HP-UX® και PCL® αποτελούν εμπορικά σήματα της Hewlett-Packard Corporation στις Ηνωμένες Πολιτείες και/ή σε άλλες χώρες.

Τα IBM® και AIX® αποτελούν εμπορικά σήματα της International Business Machines Corporation στις Ηνωμένες Πολιτείες και/ή σε άλλες χώρες.

Τα Microsoft®, Vista™, Windows® και Windows Server™ αποτελούν εμπορικά σήματα της Microsoft Corporation στις Ηνωμένες Πολιτείες και/ή άλλες χώρες.

Τα Novell®, Netware®, NDPS®, NDS®, Novell Directory Services®, IPX™ και Novell Distributed Print Services™ αποτελούν εμπορικά σήματα της Novell, Incorporated στις Ηνωμένες Πολιτείες και/ή σε άλλες χώρες.

Τα SunSM, Sun Microsystems™ και Solaris® αποτελούν εμπορικά σήματα της Sun Microsystems, Incorporated στις Ηνωμένες Πολιτείες και/ή σε άλλες χώρες.

Το SWOP® αποτελεί εμπορικό σήμα της SWOP, Inc.

Το UNIX® αποτελεί εμπορικό σήμα στις Ηνωμένες Πολιτείες και σε άλλες χώρες που χορηγείται αποκλειστικά από την X/Open Company Limited.

Ως ένας εταίρος ENERGY STAR®, η Xerox Corporation πιστοποιεί ότι το συγκεκριμένο προϊόν (μοντέλα Phaser 6360DN, Phaser 6360DT και Phaser 6360DX) πληροί τις προϋποθέσεις απόδοσης ενέργειας ENERGY STAR. Το σήμα και λογότυπο ENERGY STAR είναι καταχωρημένα σήματα στις ΗΠΑ.



Τα χρώματα PANTONE® που δημιουργήθηκαν δεν είναι ισοδύναμα των προτύπων που θέτει η PANTONE. Συμβουλευτείτε τα τρέχοντα έντυπα της PANTONE Publications για το ακριβές χρώμα. Το PANTONE® και τα άλλα εμπορικά σήματα της Pantone, Inc. αποτελούν ιδιοκτησία της Pantone, Inc. © Pantone, Inc., 2000.

Περιεχόμενα

1 Λειτουργίες εκτυπωτή

Τα εξαρτήματα του εκτυπωτή	1-2
Προβολή Μπροστά-Δεξιά	1-2
Προβολή Πίσω-Αριστερά	1-3
Εσωτερική προβολή	1-3
Μοντέλα εκτυπωτή	1-4
Βασικά χαρακτηριστικά	1-4
Διαθέσιμες διαμορφώσεις	1-4
Προαιρετικά εξαρτήματα	1-5
Αναβάθμιση	1-5
Πίνακας ελέγχου	1-6
Χαρακτηριστικά πίνακα ελέγχου	1-6
Διάταξη πίνακα ελέγχου	1-7
Χάρτης μενού	1-7
Σελίδες πληροφοριών	1-8
Δείγματα σελίδων	1-9
Περαιτέρω πληροφορίες	1-10
Πηγές	1-10
Xerox Support Centre	1-11

2 Βασικά στοιχεία δικτύων

Συνοπτική παρουσίαση της αρχικής ρύθμισης δικτύου και διαμόρφωσης	2-2
Επιλογή της μεθόδου σύνδεσης	2-3
Σύνδεση μέσω Ethernet (συνιστάται)	2-3
Σύνδεση μέσω USB	2-4
Διαμόρφωση της διεύθυνσης δικτύου	2-5
Διευθύνσεις TCP/IP και IP	2-5
Αυτόματη ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή	2-6
Μέθοδοι δυναμικής διεύθυνσης για ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή	2-6
Μη αυτόματη ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή	2-7
Εγκατάσταση των Οδηγών του εκτυπωτή	2-9
Διαθέσιμοι οδηγοί	2-9
Windows 2000 ή μεταγενέστερα	2-10
Macintosh OS X, έκδοση 10.2 και άνω	2-10

3 Βασικά στοιχεία εκτύπωσης

Συνοπτική παρουσίαση των βασικών βημάτων	3-2
Χαρτί και μέσα που υποστηρίζονται	3-3
Οδηγίες για τη χρήση χαρτιού	3-4
Χαρτί που μπορεί να προκαλέσει βλάβες στον εκτυπωτή σας	3-5
Οδηγίες αποθήκευσης χαρτιού	3-5
Μεγέθη και βάρος χαρτιού που υποστηρίζονται	3-6
Τροφοδοσία χαρτιού	3-9
Τροφοδοσία χαρτιού στον Δίσκο 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων)	3-9
Χρήση μη αυτόματης τροφοδοσίας	3-14
Τροφοδοσία χαρτιού στους Δίσκους 2-5	3-15
Επιλογές εκτύπωσης	3-20
Επιλογή προτιμήσεων εκτύπωσης (Windows)	3-20
Επιλογές για Μεμονωμένη εργασία (Windows)	3-21
Επιλογές για Μεμονωμένη εργασία (Macintosh)	3-23
Εκτύπωση και στις δύο όψεις χαρτιού	3-26
Οδηγίες για αυτόματη εκτύπωση 2 όψεων	3-26
Επιλογές άκρου βιβλιοδεσίας	3-27
Επιλογή εκτύπωσης 2 όψεων	3-27
Εκτύπωση σε ειδικά μέσα	3-28
Εκτύπωση διαφανειών	3-28
Εκτύπωση φακέλων	3-34
Εκτύπωση ετικετών	3-37
Εκτύπωση γυαλιστερού χαρτιού	3-43
Εκτύπωση σε ειδικό μέγεθος χαρτιού	3-48
Δημιουργία ειδικών ειδών χαρτιού	3-51

4 Ποιότητα εκτύπωσης

Έλεγχος της ποιότητας για τις εκτυπώσεις σας	4-2
Επιλογή λειτουργίας ποιότητας εκτύπωσης	4-3
Προσαρμογή χρώματος	4-4
Επίλυση προβλημάτων ποιότητας εκτύπωσης	4-6
Γραμμές, σημάδια από κενά μεταξύ των σελίδων ή κηλίδες	4-7
Επαναλαμβανόμενα ελαττώματα	4-8
Τα χρώματα αντιστοιχίζονται εσφαλμένα	4-9
Η ευκρίνεια είναι ανεπαρκής	4-10
Όλα τα χρώματα είναι πολύ φωτεινά ή πολύ σκούρα	4-11
Οι κλίμακες του γκριζου δεν είναι ουδέτερες	4-12
Τα χρώματα ποικίλλουν από υπολογιστή σε υπολογιστή	4-12
Οι ρυθμίσεις χρώματος δεν εφαρμόζονται	4-13
Τα χρώματα που εκτυπώνονται δεν ταιριάζουν με τα χρώματα στην οθόνη	4-13
Τα χρώματα PANTONE δεν ταιριάζουν	4-14
Η εκτυπώσιμη περιοχή δεν είναι κεντραρισμένη στο χαρτί	4-15

5 Συντήρηση

Καθαρισμός του εκτυπωτή	5-2
Καθαρισμός του εκτυπωτή εξωτερικά	5-2
Καθαρισμός του αισθητήρα πυκνότητας	5-2
Παραγγελία αναλώσιμων	5-5
Αναλώσιμα	5-5
Προϊόντα τακτικής συντήρησης	5-5
Πότε πρέπει να παραγγείλετε αναλώσιμα	5-6
Ανακύκλωση αναλώσιμων	5-6
Παραγγελία ενός Κιτ Συντήρησης	5-7
Μετακίνηση και επανασυσκευασία του εκτυπωτή	5-8
Προφυλάξεις για τη μετακίνηση του εκτυπωτή	5-8
Μετακίνηση του εκτυπωτή εντός του γραφείου	5-8
Προετοιμασία του εκτυπωτή για μεταφορά	5-8

6 Αντιμετώπιση προβλημάτων

Εκκαθάριση εμπλοκών χαρτιού	6-2
Αποτροπή εμπλοκών	6-2
Εμπλοκή στο Δίσκο 1 (MPT)	6-2
Εμπλοκή στους Δίσκους 2-5	6-5
Εμπλοκή στη μονάδα φούρνου	6-7
Εμπλοκή στη Μονάδα διπλής όψης	6-9
Εμπλοκή στον Κύλινδρο καταχώρησης	6-10
Αναζητώντας βοήθεια	6-13
Μηνύματα πίνακα ελέγχου	6-13
Ειδοποιήσεις PrintingScout	6-13
Τεχνική υποστήριξη PhaserSMART	6-14
Online Support Assistant (Βοηθός ηλεκτρονικής υποστήριξης)	6-14
Σύνδεσμοι στο διαδίκτυο	6-15

A Ασφάλεια χρήστη

Ευρετήριο

Λειτουργίες ΕΚΤΥΠΩΤΗ

1

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

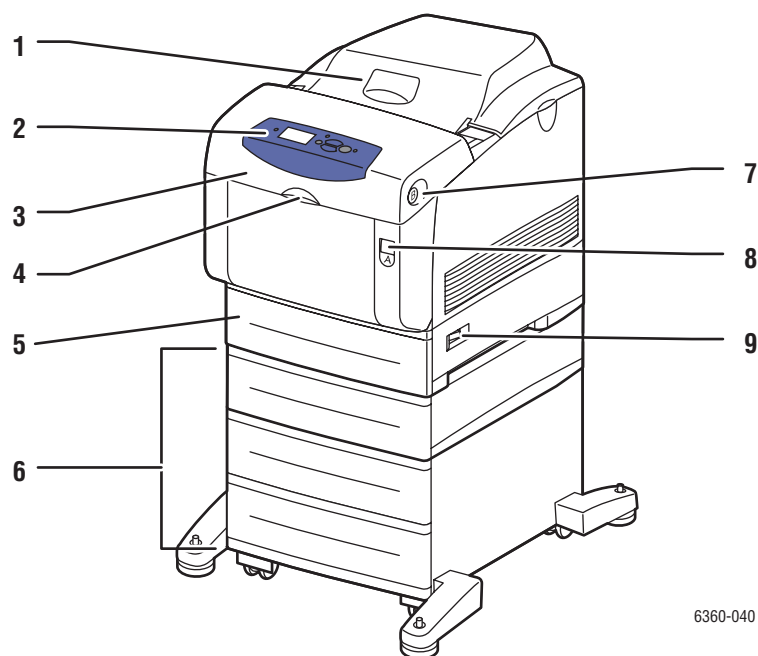
- Τα εξαρτήματα του εκτυπωτή στη σελίδα 1-2
- Μοντέλα εκτυπωτή στη σελίδα 1-4
- Πίνακας ελέγχου στη σελίδα 1-6
- Περισσότερες πληροφορίες στη σελίδα 1-10

Τα εξαρτήματα του εκτυπωτή

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Προβολή Μπροστά-Δεξιά στη σελίδα 1-2
- Προβολή Πίσω-Αριστερά στη σελίδα 1-3
- Εσωτερική προβολή στη σελίδα 1-3
- Μοντέλα εκτυπωτή στη σελίδα 1-4

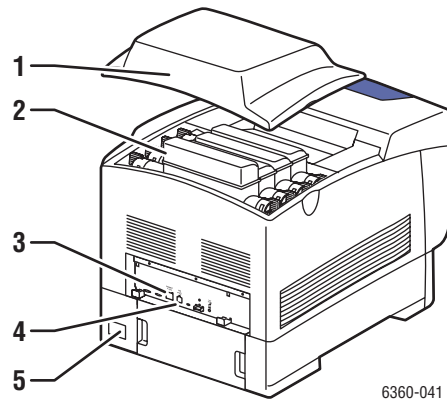
Προβολή Μπροστά-Δεξιά



6360-040

1. Επάνω κάλυμμα
2. Πίνακας ελέγχου
3. Μπροστινό κάλυμμα
4. Λαβή για άνοιγμα του Δίσκου 1 (Multi-Purpose Tray)
5. Δίσκος 2
6. Δίσκοι 3, 4, και 5 (προαιρετικά)
7. Πλήκτρο για άνοιγμα του μπροστινού καλύμματος B
8. Σύρτης για άνοιγμα του μπροστινού καλύμματος A
9. Διακόπτης λειτουργίας

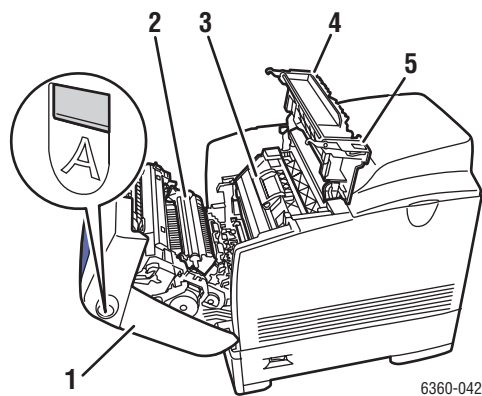
Προβολή Πίσω-Αριστερά



1. Επάνω κάλυμμα
2. Φύσιγγες γραφίτη (μεγάλη χωρητικότητα)
3. Υποδοχή USB
4. Σύνδεση Ethernet 10/100 Base-Tx
5. Υποδοχή καλωδίου τροφοδοσίας

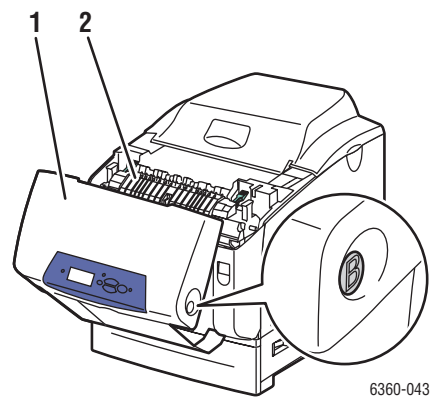
Εσωτερική προβολή

Καλύμματα A και C ανοιχτά



1. Μπροστινό κάλυμμα A
2. Κύλινδρος μεταφοράς
3. Μονάδα εκτύπωσης
4. Κάλυμμα C
5. Σύρτης καλύμματος C

Κάλυμμα B ανοιχτό



1. Μπροστινό κάλυμμα B
2. Μονάδα φούρνου

Μοντέλα εκτυπωτή

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Βασικά χαρακτηριστικά στη σελίδα 1-4
- Διαθέσιμες διαμορφώσεις στη σελίδα 1-4
- Προαιρετικά εξαρτήματα στη σελίδα 1-5
- Αναβάθμιση στη σελίδα 1-5

Βασικά χαρακτηριστικά

- Μέγιστη ταχύτητα εκτύπωσης (σελίδες ανά λεπτό):
 - 42 σ/λ έγχρωμες
 - 42 σ/λ μονόχρωμες
- Μέγιστη ανάλυση (dpi): 2400
- Γραμματοσειρές: PostScript και PCL
- Δίσκοι:
 - Δίσκος 1 (MPT) χωρητικότητας 150 φύλλων
 - Δίσκος 2 χωρητικότητας 550 φύλλων
- Σύνδεση:
 - USB 2.0
 - Ethernet 10/100 Base-Tx

Διαθέσιμες διαμορφώσεις

Λειτουργίες	Διαμορφώσεις εκτυπωτή			
	6360N	6360DN	6360DT	6360DX
Μνήμη (MB)	256	256	512	512
Σκληρός δίσκος	Όχι*	Όχι*	Όχι*	Ναι
Αυτόματη εκτύπωση 2 όψεων	Όχι	Ναι	Ναι	Ναι
Τροφοδότης 550 φύλλων (Δίσκος 3)	Όχι*	Όχι*	Ναι	Όχι*
Τροφοδότης 1100 φύλλων (Δίσκοι 3 και 4 ή Δίσκοι 4 και 5)	Όχι*	Όχι*	Όχι*	Ναι

*Η συγκεκριμένη επιλογή μπορεί να προμηθευτεί ξεχωριστά για τα συγκεκριμένα μοντέλα.

Προαιρετικά εξαρτήματα

Μπορείτε να παραγγείλετε επιπλέον δίσκους, μνήμη, υλισμικό αν αυτά τα εξαρτήματα δεν συμπεριλαμβάνονται στον βασικό εξοπλισμό του εκτυπωτή σας. Εκτυπώστε τη σελίδα διαμόρφωσης για να δείτε ποιες λειτουργίες είναι ήδη εγκατεστημένες. Για να εκτυπώσετε τη Σελίδα διαμόρφωσης, ανατρέξτε στην ενότητα [Σελίδες πληροφοριών](#) στη σελίδα 1-8.

Επιπλέον δίσκοι

- Τροφοδότης 550 φύλλων
- Τροφοδότης υψηλής χωρητικότητας 1100 φύλλων

Εκτυπωτής Phaser 6360 μπορεί να διαθέτει τροφοδότες με τους ακόλουθους συνδυασμούς:

- Ένας τροφοδότης 550 φύλλων (Δίσκος 3)
- Ένας τροφοδότης υψηλής χωρητικότητας 1100 φύλλων (Δίσκοι 3 και 4)
- Ένας τροφοδότης 550 φύλλων (Δίσκος 3) και ένας τροφοδότης υψηλής χωρητικότητας 1100 φύλλων (Δίσκοι 4 και 5)

Μνήμη

Όλα τα μοντέλα διαθέτουν δύο υποδοχές μνήμης που υποστηρίζουν μονάδες SODIMM 256 και 512 MB (συνολικά έως 1 GB).

Σκληρός δίσκος

Ο σκληρός δίσκος διαθέτει χωρητικότητα 40 GB ή παραπάνω και παρέχει πρόσθετες λειτουργίες εκτυπωτή:

- Ασφαλείς, προσωπικές, αποθηκευμένες προσωπικές, εκτύπωση με, δοκιμή και αποθηκευμένες εργασίες εκτύπωσης
- Αποθήκευση γραμματοσειράς

Αναβάθμιση

Για να παραγγείλετε την αναβάθμιση του Phaser 6360N σε 6360DN, επικοινωνήστε με τον τοπικό σας προμηθευτή ή επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360supplies.

Πίνακας ελέγχου

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

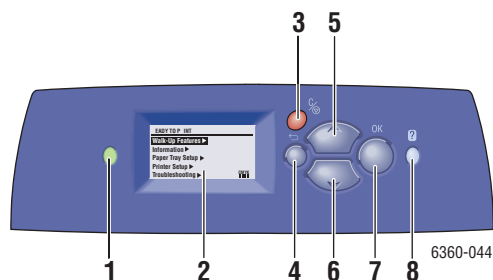
- Χαρακτηριστικά πίνακα ελέγχου στη σελίδα 1-6
- Διάταξη πίνακα ελέγχου στη σελίδα 1-7
- Χάρτης μενού στη σελίδα 1-7
- Σελίδες πληροφοριών στη σελίδα 1-8
- Δείγματα σελίδων στη σελίδα 1-9

Χαρακτηριστικά πίνακα ελέγχου

Ο πίνακας ελέγχου:

- Εμφανίζει την κατάσταση λειτουργίας του εκτυπωτή, για παράδειγμα, **Printing** (Εκτυπώνει), **Ready to Print** (Ετοιμο για εκτύπωση), σφάλματα εκτυπωτή και προειδοποιήσεις.
- Εμφανίζει ενδείξεις για να τοποθετήσετε χαρτί, να παραγγείλετε και να αντικαταστήσετε αναλώσιμα και να αποκαταστήσετε τη σωστή κυκλοφορία του χαρτιού μετά από εμπλοκή.
- Σας δίνει πρόσβαση σε σελίδες εργαλείων και πληροφοριών, ώστε να λυθούν τα όποια προβλήματα.
- Σας δίνει τη δυνατότητα αλλαγής των ρυθμίσεων του εκτυπωτή και του δικτύου.
- Σας δίνει τη δυνατότητα πρόσβασης στην κατάσταση τροφοδοσίας.

Διάταξη πίνακα ελέγχου



1. Λυχνίες (LED) ένδειξης κατάστασης:
Πράσινο: Ο εκτυπωτής είναι έτοιμος για εκτύπωση.
Κίτρινο: Κατάσταση προειδοποίησης, ο εκτυπωτής συνεχίζει την εκτύπωση.
Κόκκινο: Ακολουθία έναρξης ή κατάσταση σφάλματος.
Αναβοσβήνει: Ο εκτυπωτής είναι απασχολημένος ή σε διαδικασία εκκίνησης λειτουργίας.
2. Η γραφική αναπαράσταση εμφανίζει μηνύματα κατάστασης, μενού και επίπεδο γραφίτη.
3. Πλήκτρο **Ακύρωση**
 Ακυρώνει την τρέχουσα εργασία εκτύπωσης.
4. Πλήκτρο **Πίσω**
 Επιστρέφει στην προηγούμενη οθόνη μενού.
5. Πλήκτρο **Επάνω βέλος**
 Προς τα επάνω κύλιση των μενού.
6. Πλήκτρο **Κάτω βέλος**
 Προς τα κάτω κύλιση των μενού.
7. Πλήκτρο **OK**
 Αποδοχή των επιλεγμένων ρυθμίσεων.
8. Πλήκτρο **Βοήθεια (?)**
 Εμφανίζει μήνυμα βοήθειας με πληροφορίες σχετικά με τον εκτυπωτή, όπως κατάσταση εκτυπωτή, μηνύματα σφαλμάτων και πληροφορίες συντήρησης.

Χάρτης μενού

Ο Χάρτης μενού σας βοηθάει να πλοηγηθείτε στα μενού του πίνακα ελέγχου. Για να εκτυπώσετε το Χάρτη μενού:

1. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Information** (Πληροφορίες), και στη συνέχεια πιέστε το πλήκτρο **OK**.
2. Επιλέξτε **Menu Map** (Χάρτης μενού) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK** για να εκτυπώσετε.

Σημείωση: Εκτυπώστε τον Χάρτη μενού για να δείτε τις υπόλοιπες σελίδες πληροφοριών που είναι διαθέσιμες για εκτύπωση.

Σελίδες πληροφοριών

Ο εκτυπωτής σας συνοδεύεται από ένα σύνολο σελίδων πληροφοριών που σας βοηθούν να επιτύχετε τα καλύτερα δυνατά αποτελέσματα από τον εκτυπωτή σας. Αποκτήστε πρόσβαση σε αυτές τις σελίδες από τον πίνακα ελέγχου. Εκτυπώστε το χάρτη μενού για δείτε πού είναι αποθηκευμένες αυτές οι σελίδες πληροφοριών στη δομή του μενού του πίνακα ελέγχου.



Σημείωση: Αυτό το εικονίδιο εκτύπωσης εμφανίζεται μπροστά από τις επικεφαλίδες των σελίδων πληροφοριών που μπορούν να εκτυπωθούν. Όταν, στον πίνακα ελέγχου, είναι επιλεγμένη η σελίδα, πιέστε το πλήκτρο **OK** για να εκτυπώσετε αυτή τη σελίδα.

Για παράδειγμα, για να εκτυπώσετε την Σελίδα διαμόρφωσης ή τη σελίδα Χρήσης αναλώσιμων για να προβάλλετε τις τρέχουσες πληροφορίες σχετικά με τον εκτυπωτή, πραγματοποιήστε τα ακόλουθα βήματα:

1. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Information** (Πληροφορίες), και στη συνέχεια πιέστε το πλήκτρο **OK**.
2. Επιλέξτε **Information Pages** (Σελίδες πληροφοριών) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
3. Επιλέξτε **Configuration Page** (Σελίδα διαμόρφωσης) ή **Supplies Usage Page** (Σελίδα χρήσης αναλωσίμων) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK** για να τις εκτυπώσετε.

Σημείωση: Μπορείτε επίσης να εκτυπώσετε τις σελίδες πληροφοριών από το CentreWare Internet Services (IS) και από τον οδηγό του εκτυπωτή.

Δείγματα σελίδων

Ο εκτυπωτής σας συνοδεύεται από ένα σύνολο δειγμάτων σελίδων οι οποίες παρουσιάζουν τις διαφορετικές λειτουργίες εκτύπωσης.

Για να εκτυπώσετε δείγματα σελίδων:

1. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Information** (Πληροφορίες), και στη συνέχεια πιέστε το πλήκτρο **OK**.
2. Επιλέξτε **Sample Pages** (Δείγματα σελίδων) και πιέστε το πλήκτρο **OK**.
3. Επιλέξτε την επιθυμητή σελίδα δείγματος και πιέστε το πλήκτρο **OK** για να εκτυπώσετε.

Σελίδες χρωματολογίου

Οι σελίδες χρωματολογίου έχουν σχεδιαστεί για να σας βοηθούν να επιλέξετε τα χρώματα που θέλετε να χρησιμοποιηθούν στις εργασίες εκτύπωσης. Κάθε σελίδα χρωματολογίου παραθέτει είτε τα ποσοστά του κυανού, ματζέντα, κίτρινου και μαύρου που χρησιμοποιούνται, είτε την ποσότητα (από 0 έως 255) του κόκκινου, πράσινου και μπλε που χρησιμοποιείται.

Σημείωση: Πριν την εκτύπωση των σελίδων χρωματολογίου, επιλέξτε τις κατάλληλες ρυθμίσεις PostScript για την προεπιλεγμένη λειτουργία ποιότητας -και διόρθωσης χρώματος από το μενού Printer Setup (Ρύθμιση εκτυπωτή) στον πίνακα ελέγχου.

Για να εκτυπώσετε τις σελίδες χρωματολογίου:

1. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Information** (Πληροφορίες), και στη συνέχεια πιέστε το πλήκτρο **OK**.
2. Επιλέξτε **Sample Pages** (Δείγματα σελίδων) και πιέστε το πλήκτρο **OK**.
3. Επιλέξτε είτε **CMYK Sampler Pages** (Σελίδες χρωματολογίου CMYK), είτε **RGB Sampler Pages** (Σελίδες χρωματολογίου RGB) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK** για να εκτυπώσετε.

Δείτε επίσης:

Advanced Features Guide (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360support

Περισσότερες πληροφορίες

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Πηγές στη σελίδα 1-10
- Xerox Support Centre στη σελίδα 1-11

Αποκτήστε πληροφορίες σχετικά με τον εκτυπωτή σας και τις δυνατότητές του από τις ακόλουθες πηγές.

Πηγές

Πληροφορίες	Πηγή
Εγχειρίδιο εγκατάστασης*	Περιλαμβάνεται στη συσκευασία του εκτυπωτή
Εγχειρίδιο άμεσης χρήσης*	Περιλαμβάνεται στη συσκευασία του εκτυπωτή
Οδηγός χρήσης (PDF)*	<i>Software and Documentation CD-ROM</i> (CD ROM λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων)
Advanced Features Guide (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών) (PDF)	www.xerox.com/office/6360support
Quick Start Tutorials (Μαθήματα άμεσης έναρξης)	www.xerox.com/office/6360support
Μαθήματα με βίντεο	www.xerox.com/office/6360support
Recommended Media List (Κατάλογος συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης)	Recommended Media List (Κατάλογος συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης). (Ηνωμένες Πολιτείες) Recommended Media List (Κατάλογος συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης) (Ευρώπη)
Εργαλεία διαχείρισης εκτύπωσης	www.xerox.com/office/pmttools
Βοηθός ηλεκτρονικής υποστήριξης	www.xerox.com/office/6360support
PhaserSMART	www.phaserSMART.com
Τεχνική υποστήριξη	www.xerox.com/office/6360support
Πληροφορίες σχετικά με τις επιλογές του μενού ή τα μηνύματα σφαλμάτων στον πίνακα ελέγχου	Πίνακας ελέγχου πλήκτρο Βοήθεια (?)
Σελίδες πληροφοριών	Μενού πίνακα ελέγχου

* Επίσης διαθέσιμα στον δικτυακό τόπο υποστήριξης.

Xerox Support Centre

Το **Xerox Support Centre** είναι ένα βοηθητικό πρόγραμμα το οποίο εγκαθίσταται κατά τη διάρκεια της εγκατάστασης του οδηγού του εκτυπωτή. Είναι διαθέσιμο για εκτυπωτές με Windows 2000 και μεταγενέστερα ή Mac OS X, έκδοση 10.2 και άνω.

Το εικονίδιο **Xerox Support Centre** εμφανίζεται στην επιφάνεια εργασίας για τα συστήματα Windows και στον σταθμό για το Mac OS X. Παρέχει κεντρική πρόσβαση στις ακόλουθες πληροφορίες:

- Εγχειρίδια χρήστη και μαθήματα με βίντεο
- Λύσεις για την αντιμετώπιση προβλημάτων
- Κατάσταση εκτυπωτή και αναλώσιμων
- Παραγγελία και ανακύκλωση αναλώσιμων
- Απαντήσεις σε συχνές ερωτήσεις
- Προεπιλεγμένες ρυθμίσεις οδηγού εκτυπωτή (μόνο στα Windows)

Για να εκκινήσετε την υπηρεσία Xerox Support Centre:

1. Επιλέξτε μία από τις ακόλουθες πρόσθετες επιλογές:
 - **Windows:** Κάντε διπλό κλικ στο εικονίδιο **Xerox Support Centre** που βρίσκεται στην επιφάνεια εργασίας.
 - **Macintosh:** Κάντε κλικ στο εικονίδιο **Xerox Support Centre** στον σταθμό.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή σας από την πτυσσόμενη λίστα **Select Printer** (Επιλογή εκτυπωτή).



Xerox Support Centre

Δείτε επίσης:

Using the Xerox Support Centre tutorial (Μαθήματα χρήσης του Xerox Support Centre)
στη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360support

Σημείωση: Αν έχετε σύνδεση USB κάποιες από τις πληροφορίες κατάστασης δεν θα είναι διαθέσιμες. Πρέπει να έχετε σύνδεση στο Διαδίκτυο για να δείτε τα εγχειρίδια και τα βίντεο στον δικτυακό τόπο.

Βασικά στοιχεία δικτύων

2

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Συνοπτική παρουσίαση της αρχικής ρύθμισης δικτύου και διαμόρφωσης στη σελίδα 2-2
- Επιλογή της μεθόδου σύνδεσης στη σελίδα 2-3
- Διαμόρφωση της διεύθυνσης δικτύου στη σελίδα 2-5
- Εγκατάσταση των Οδηγών του εκτυπωτή στη σελίδα 2-9

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει βασικές πληροφορίες σχετικά με την αρχική ρύθμιση και τη σύνδεση στον εκτυπωτή σας.

Δείτε επίσης:

Advanced Features Guide (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών) στη διεύθυνση
www.xerox.com/office/6360support

Συνοπτική παρουσίαση της αρχικής ρύθμισης δικτύου και διαμόρφωσης

Για να κάνετε την αρχική ρύθμιση και διαμόρφωση στο δίκτυο:

1. Συνδέστε τον εκτυπωτή στο δίκτυο χρησιμοποιώντας το προτεινόμενο υλισμικό και τα προτεινόμενα καλώδια.
2. Ενεργοποιήστε τον εκτυπωτή και τον υπολογιστή.
3. Εκτυπώστε τη σελίδα διαμόρφωσης και κρατήστε την για αναφορά κατά τις ρυθμίσεις δικτύου.
4. Διαμορφώστε τις διευθύνσεις TCP/IP του εκτυπωτή, οι οποίες είναι απαραίτητες για τον εντοπισμό του εκτυπωτή στο δίκτυο.
 - Λειτουργικά συστήματα Windows: Εκτελέστε το Πρόγραμμα εγκατάστασης από το *Software and Documentation CD-ROM* (CD ROM λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων) για να ρυθμίσετε αυτόματα τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή εάν ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε εγκατεστημένο δίκτυο TCP/IP. Μπορείτε επίσης να ρυθμίσετε χειροκίνητα τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στον πίνακα ελέγχου.
 - Συστήματα Macintosh: Ρυθμίστε χειροκίνητα τη διεύθυνση TCP/IP του εκτυπωτή στον πίνακα ελέγχου.
5. Εγκαταστήστε το λογισμικό οδηγού στον υπολογιστή από το *Software and Documentation CD-ROM* (CD ROM λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων) Για πληροφορίες σχετικά με την εγκατάσταση οδηγών, ανατρέξτε στην ενότητα του συγκεκριμένου κεφαλαίου που αναφέρεται στο λειτουργικό σύστημα που χρησιμοποιείτε.

Σημείωση: Αν το *Software and Documentation CD-ROM* (CD ROM λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων) δεν είναι διαθέσιμο, μπορείτε να κατεβάσετε τον τελευταίο οδηγό από τη διεύθυνση www.xerox.com/drivers.

Δείτε επίσης:

Advanced Features Guide (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360support

Επιλογή της μεθόδου σύνδεσης

Συνδέστε τον εκτυπωτή μέσω Ethernet ή USB. Η σύνδεση USB είναι μία άμεση σύνδεση και δεν χρησιμοποιείται για δικτύωση. Η σύνδεση Ethernet χρησιμοποιείται για δικτύωση. Οι απαιτήσεις υλικού και καλωδίων διαφοροποιούνται ανάλογα τη μέθοδο σύνδεσης. Γενικά τα καλώδια και το υλισμικό δεν συμπεριλαμβάνονται στον εκτυπωτή σας και πρέπει να προμηθευτούν ξεχωριστά. Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Σύνδεση μέσω Ethernet (συνιστάται) στη σελίδα 2-3
- Σύνδεση μέσω USB στη σελίδα 2-4

Σύνδεση μέσω Ethernet (συνιστάται)

Η σύνδεση Ethernet μπορεί να χρησιμοποιηθεί για έναν ή περισσότερους υπολογιστές. Υποστηρίζει πολλούς εκτυπωτές και συστήματα σε δίκτυο Ethernet. Η σύνδεση Ethernet συνιστάται γιατί είναι γρηγορότερη από τη σύνδεση USB. Σας επιτρέπει επίσης άμεση πρόσβαση στο CentreWare Internet Services (IS). Η διασύνδεση δικτύου CentreWare IS σας παρέχει τη δυνατότητα διαχείρισης, διαμόρφωσης και ελέγχου των εκτυπωτών δικτύου από την επιφάνεια εργασίας.

Σύνδεση δικτύου

Ανάλογα με τις αρχικές σας ρυθμίσεις, για την σύνδεση Ethernet χρειάζεστε το ακόλουθο υλισμικό και τα ακόλουθα καλώδια.

- Αν η σύνδεση γίνεται με έναν υπολογιστή, απαιτείται η χρήση καλωδίου διασταύρωσης Ethernet RJ-45.
- Αν είστε συνδεδεμένοι σε έναν ή περισσότερους υπολογιστές με χρήση διανομέα Ethernet, καλωδίου ή δρομολογητή DSL, απαιτούνται δύο ή περισσότερα καλώδια σύστροφου ζεύγους (κατηγορίας 5/RJ-45). (Ένα καλώδιο για κάθε συσκευή.)

Αν είστε συνδεδεμένοι σε έναν ή περισσότερους υπολογιστές με χρήση διανομέα, συνδέστε τον υπολογιστή στον διανομέα με ένα καλώδιο και στη συνέχεια συνδέστε τον εκτυπωτή στον διανομέα με το δεύτερο καλώδιο. Συνδέστε τα καλώδια σε οποιαδήποτε θύρα στον διανομέα, εκτός από τη θύρα ανερχόμενης ζεύξης.

Δείτε επίσης:

Διαμόρφωση της διεύθυνσης δικτύου στη σελίδα 2-5

Εγκατάσταση των Οδηγών του εκτυπωτή στη σελίδα 2-9

Σύνδεση μέσω USB

Αν η σύνδεση γίνεται με έναν υπολογιστή, η σύνδεση USB προσφέρει μεγάλες ταχύτητες δεδομένων. Παρ' όλα αυτά, μια σύνδεση USB δεν είναι τόσο γρήγορη όσο μια σύνδεση Ethernet. Σε περίπτωση των USB, οι χρήστες ΗΥ πρέπει να διαθέτουν πλατφόρμες Windows 2000/XP/Server 2003 ή νεότερη έκδοση. Οι χρήστες Macintosh πρέπει να διαθέτουν Mac OS X, έκδοση 10.2 και άνω.

Σύνδεση USB

Για τη σύνδεση USB απαιτείται ένα βασικό καλώδιο A/B USB. Αυτό το καλώδιο δεν συμπεριλαμβάνεται στον εκτυπωτή σας και πρέπει να προμηθευτεί ξεχωριστά. Βεβαιωθείτε ότι χρησιμοποιείτε το σωστό καλώδιο USB (1.x ή 2.0) για τη σύνδεσή σας.

1. Συνδέστε τη μία άκρη του καλωδίου USB στον εκτυπωτή και ενεργοποιήστε τον.
2. Συνδέστε το άλλο άκρο του καλωδίου USB στον υπολογιστή.

Δείτε επίσης:

[Εγκατάσταση των Οδηγών του εκτυπωτή](#) στη σελίδα 2-9

Διαμόρφωση της διεύθυνσης δικτύου

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Διευθύνσεις TCP/IP και IP στη σελίδα 2-5
- Αυτόματη ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή στη σελίδα 2-6
- Μέθοδοι δυναμικής διευθέτησης για ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή στη σελίδα 2-6
- Μη αυτόματη ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή στη σελίδα 2-7

Διευθύνσεις TCP/IP και IP

Αν ο υπολογιστής σας είναι συνδεδεμένος σε μεγάλο δίκτυο, επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του δικτύου σας για να σας δώσει τις κατάλληλες διευθύνσεις TCP/IP και επιπλέον πληροφορίες διαμόρφωσης.

Αν δημιουργείτε το δικό σας μικρό τοπικό δίκτυο ή αν συνδέετε τον εκτυπωτή απευθείας στον υπολογιστή σας με τη χρήση Ethernet, ακολουθήστε τη διαδικασία για την αυτόματη ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή.

Οι ΗΥ και οι εκτυπωτές χρησιμοποιούν κυρίως πρωτόκολλα TCP/IP για να επικοινωνούν μέσω δικτύου Ethernet. Στα πρωτόκολλα TCP/IP, κάθε εκτυπωτής και υπολογιστής πρέπει να διαθέτει μία μοναδική διεύθυνση IP. Είναι σημαντικό οι διευθύνσεις να είναι παρόμοιες αλλά όχι ίδιες. Αρκεί να αλλαχθεί το τελευταίο ψηφίο. Για παράδειγμα, το σύστημά σας μπορεί να έχει τη διεύθυνση 192.168.1.2 ενώ ο υπολογιστής σας να έχει τη διεύθυνση 192.168.1.3. Μία άλλη συσκευή μπορεί να έχει τη διεύθυνση 192.168.1.4.

Γενικά, οι υπολογιστές Macintosh χρησιμοποιούν πρωτόκολλο είτε TCP/IP είτε Ethertalk για να συνδεθούν με ένα εκτυπωτή σε δίκτυο. Για συστήματα Mac OS X, προτιμάται το TCP/IP. Αντίθετα με το TCP/IP, όμως, στο EtherTalk δεν χρειάζεται οι εκτυπωτές ή οι υπολογιστές να έχουν διευθύνσεις IP.

Πολλά δίκτυα έχουν διακομιστή με Πρωτόκολλο δυναμικής διευθέτησης υπολογιστών υπηρεσίας (DHCP). Ο διακομιστής DHCP προγραμματίζει αυτόματα μια διεύθυνση IP σε κάθε ΗΥ και εκτυπωτή στο δίκτυο που είναι διαμορφωμένα για χρήση με DHCP. Οι περισσότεροι δρομολογητές DSL και τα περισσότερα καλώδια έχουν ενσωματωμένο διακομιστή DHCP. Αν χρησιμοποιείτε καλώδιο ή δρομολογητή DSL, διαβάστε τα συνοδευτικά έγγραφα του δρομολογητή σας για πληροφορίες σχετικά με τις διευθύνσεις IP.

Δείτε επίσης:

Online Support Assistant (Βοηθός ηλεκτρονικής υποστήριξης) στη διεύθυνση
www.xerox.com/office/6360support

Αυτόματη ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή

Αν ο εκτυπωτής είναι συνδεδεμένος σε ένα μικρό εγκατεστημένο δίκτυο TCP/IP χωρίς διακομιστή DHCP, χρησιμοποιήστε το πρόγραμμα εγκατάστασης του *Software and Documentation CD-ROM* (CD ROM λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων) για να εντοπίσετε ή να ορίσετε μια διεύθυνση IP στον εκτυπωτή σας. Για περισσότερες οδηγίες τοποθετήστε το *Software and Documentation CD-ROM* (CD ROM λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων) στη μονάδα CD-ROM του συστήματός σας. Αφότου ξεκινήσει το Πρόγραμμα εγκατάστασης Xerox, ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται για την εγκατάσταση.

Σημείωση: Για να λειτουργήσει το αυτόματο πρόγραμμα εγκατάστασης, ο εκτυπωτής πρέπει να είναι συνδεδεμένος σε ένα εγκατεστημένο δίκτυο TCP/IP.

Μέθοδοι δυναμικής διευθέτησης για ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή

Διατίθενται δύο πρωτόκολλα για τη δυναμική ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή:

- Το DHCP (είναι ενεργοποιημένο ως προεπιλογή σε όλους τους εκτυπωτές Phaser)
- AutoIP

Μπορείτε να ενεργοποιήσετε/απενεργοποιήσετε τα πρωτόκολλα μέσω του πίνακα ελέγχου, ή με χρήση του CentreWare IS για την ενεργοποίηση/απενεργοποίηση του DHCP.

Σημείωση: Μπορείτε να δείτε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή οποιαδήποτε στιγμή. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Information** (Πληροφορίες), πιέστε το πλήκτρο **OK**, επιλέξτε **Printer Identification** (Προσδιορισμός εκτυπωτή) και στη συνέχεια πιέστε το πλήκτρο **OK**.

Με χρήση του Πίνακα ελέγχου

Για την ενεργοποίηση/απενεργοποίηση του DHCP ή του πρωτοκόλλου AutoIP:

1. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Printer Setup** (Ρύθμιση εκτυπωτή), και στη συνέχεια πιέστε το πλήκτρο **OK**.
2. Επιλέξτε **Connection Setup** (Εγκατάσταση σύνδεσης) και πιέστε το πλήκτρο **OK**.
3. Επιλέξτε **Network Setup** (Εγκατάσταση δικτύου) και πιέστε το πλήκτρο **OK**.
4. Επιλέξτε **TCP/IP Setup** (Εγκατάσταση TCP/IP) και πιέστε το πλήκτρο **OK**.
5. Επιλέξτε **DHCP/BOOTP** ή **AutoIP**.
6. Πιέστε το πλήκτρο **OK** για να ενεργοποιήσετε την επιλογή **On** ή να την απενεργοποιήσετε **Off**.

Χρησιμοποιώντας CentreWare IS

Για την ενεργοποίηση/απενεργοποίηση του πρωτοκόλλου DHCP:

1. Ανοίξτε το πρόγραμμα περιήγησης στο web.
2. Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο **Διεύθυνση** του προγράμματος περιήγησης (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Επιλέξτε **Properties** (Ιδιότητες).
4. Επιλέξτε τον φάκελο **Protocols** (Πρωτόκολλα) στο αριστερό πλαίσιο πλοήγησης.
5. Επιλέξτε **TCP/IP**.
6. Στην ενότητα ρυθμίσεων BOOTP/DHCP ορίστε την επιλογή **BOOTP/DHCP** στο **On** (Ναι) ή **Off** (Όχι).
7. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Save Changes** (Αποθήκευση αλλαγών).

Μη αυτόματη ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή

Σημείωση: Βεβαιωθείτε ότι ο υπολογιστής σας έχει κατάλληλα διαμορφωμένη διεύθυνση IP για το δίκτυό σας. Για περισσότερες πληροφορίες, επικοινωνήστε με τον διαχειριστή του δικτύου σας.

Αν είστε συνδεδεμένος σε δίκτυο χωρίς διακομιστή DHCP ή σε περιβάλλον όπου ο διαχειριστής δικτύου ορίζει τις διευθύνσεις IP του εκτυπωτή, μπορείτε να χρησιμοποιήσετε αυτή τη μέθοδο για να ρυθμίσετε με μη αυτόματο τρόπο τη διεύθυνση IP. Η μη αυτόματη ρύθμιση της διεύθυνσης IP παρακάμπτει τα DHCP και AutoIP. Διαφορετικά, αν είστε σε μικρό γραφείο με ένα μόνο ΗΥ και χρησιμοποιείτε τηλεφωνική σύνδεση, μπορείτε να ρυθμίσετε τη διεύθυνση IP με μη αυτόματο τρόπο.

Απαραίτητες πληροφορίες για το μη αυτόματο ορισμό της διεύθυνσης IP

Πληροφορίες	Σχόλια
Διεύθυνση διαδικτυακού πρωτοκόλλου (IP) του εκτυπωτή	Η μορφή είναι xxx.xxx.xxx.xxx, όπου: xxx είναι ένας δεκαδικός αριθμός από το 0 έως το 255.
Μάσκα δικτύου	Αν δεν είστε βέβαιοι, αφήστε αυτή την επιλογή κενή. Ο εκτυπωτής επιλέγει την κατάλληλη μάσκα.
Προεπιλεγμένη διεύθυνση δρομολογητή/πύλης διεύθυνσης	Η Διεύθυνση του δρομολογητή είναι απαραίτητη για την επικοινωνία με τη συσκευή υπηρεσίας από οπουδήποτε αλλού εκτός από το τμήμα τοπικού δικτύου.

Για την μη αυτόματη ρύθμιση της διεύθυνσης IP:

1. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Printer Setup** (Ρύθμιση εκτυπωτή), και στη συνέχεια πιέστε το πλήκτρο **OK**.
2. Επιλέξτε **Connection Setup** (Εγκατάσταση σύνδεσης) και πιέστε το πλήκτρο **OK**.
3. Επιλέξτε **Network Setup** (Εγκατάσταση δικτύου) και πιέστε το πλήκτρο **OK**.
4. Επιλέξτε **TCP/IP Setup** (Εγκατάσταση TCP/IP) και πιέστε το πλήκτρο **OK**.
5. Επιλέξτε **DHCP/BOOTP** και στη συνέχεια πιέστε το πλήκτρο **OK** για να επιλέξετε **Off** (Όχι).
6. Επιλέξτε **TCP/IP Address** (Διεύθυνση TCP/IP) και πιέστε το πλήκτρο **OK**.
7. Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή και πιέστε το πλήκτρο **OK**.

Αλλαγή ή τροποποίηση της διεύθυνσης IP με χρήση του CentreWare IS

Το CentreWare IS σάς παρέχει ένα απλό περιβάλλον που σας επιτρέπει να διαχειρίζεστε, να διαμορφώνετε και να παρακολουθείτε τους εκτυπωτές του δικτύου από την επιφάνεια εργασίας σας με χρήση ενός ενσωματωμένου διαδικτυακού διακομιστή. Για ολοκληρωμένες πληροφορίες σχετικά με το CentreWare IS, κάντε κλικ στο πλήκτρο **Help** (Βοήθεια) στο CentreWare IS για να μεταβείτε στην *CentreWareIS Online Help (Ηλεκτρονική βοήθεια του CentreWare IS)*.

Αφότου ρυθμίσετε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή, μπορείτε να τροποποιήσετε τις ρυθμίσεις TCP/IP με τη βοήθεια του CentreWare IS.

1. Ανοίξτε το πρόγραμμα περιήγησης.
2. Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο **Διεύθυνση** του προγράμματος περιήγησης (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Κάντε κλικ στο **Properties** (Ιδιότητες).
4. Επιλέξτε τον φάκελο **Protocols** (Πρωτόκολλα) στην αριστερή μπάρα.
5. Επιλέξτε **TCP/IP**.
6. Εισαγάγετε ή τροποποιήστε τις ρυθμίσεις και μετά κάντε κλικ στο **Save Changes** (Αποθήκευση αλλαγών) στο κάτω μέρος της σελίδας.

Δείτε επίσης:

Advanced Features Guide (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών) στη διεύθυνση

www.xerox.com/office/6360support

System Administrator Guide (Οδηγός διαχειριστή συστήματος) στη διεύθυνση

www.xerox.com/office/6360support

Εγκατάσταση των Οδηγών του εκτυπωτή

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Διαθέσιμοι οδηγοί στη σελίδα 2-9
- Windows 2000 ή μεταγενέστερα στη σελίδα 2-10
- Macintosh OS X, έκδοση 10.2 και άνω στη σελίδα 2-10

Διαθέσιμοι οδηγοί

Για να έχετε πρόσβαση σε ειδικές επιλογές εκτύπωσης, χρησιμοποιήστε οδηγό εκτυπωτή της Xerox.

Η Xerox διαθέτει οδηγούς για διάφορες γλώσσες περιγραφής σελίδας και λειτουργικά συστήματα. Διαθέσιμοι είναι οι ακόλουθοι οδηγοί εκτυπωτών:

Οδηγός εκτυπωτή	Πηγή*	Περιγραφή
Οδηγός Windows PostScript	CD-ROM και διαδίκτυο	Ο οδηγός PostScript συνιστάται για πλήρη εκμετάλλευση των ειδικών χαρακτηριστικών του συστήματός σας και του αυθεντικού Adobe® PostScript®. (Προεπιλεγμένος οδηγός εκτυπωτή)
PCL5c	Μόνο διαδίκτυο	Ο οδηγός για τη Γλώσσα ελέγχου εκτυπωτή μπορεί να χρησιμοποιηθεί σε εφαρμογές που απαιτούν τη χρήση PCL. Σημείωση: Μόνο για Windows 2000/XP.
Οδηγός εκτυπωτή Xerox Walk-Up (Windows και Macintosh)	Μόνο διαδίκτυο	Αυτός ο οδηγός επιτρέπει την εκτύπωση από ένα PC σε ένα οποιοδήποτε εκτυπωτή Xerox με PostScript. Αυτό είναι ιδιαίτερα χρήσιμο για επαγγελματίες που ταξιδεύουν σε διάφορους προορισμούς και χρειάζεται να εκτυπώνουν σε διάφορους εκτυπωτές.
Οδηγός Mac OS X (έκδοση 10.2 και άνω)	CD-ROM και διαδίκτυο	Αυτός ο οδηγός επιτρέπει την εκτύπωση από ένα λειτουργικό σύστημα Mac OS X (έκδοση 10.2 και άνω).
Οδηγός UNIX	Μόνο διαδίκτυο	Αυτός ο οδηγός επιτρέπει την εκτύπωση από ένα λειτουργικό σύστημα UNIX.

* Επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/drivers για τους τελευταίους οδηγούς εκτυπωτών.

Windows 2000 ή μεταγενέστερα

Για να εγκαταστήσετε έναν οδηγό εκτυπωτή από το *Software and Documentation CD-ROM* (CD ROM λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων):

1. Τοποθετήστε το CD-ROM στη μονάδα CD-ROM του υπολογιστή σας. Αν δεν ξεκινήσει το πρόγραμμα εγκατάστασης, ακολουθήστε τα ακόλουθα βήματα:
 - a. Κάντε κλικ στο **Έναρξη** και στη συνέχεια **Εκτέλεση**.
 - b. Στο παράθυρο της λειτουργίας **Εκτέλεση**, πληκτρολογήστε:
<CD drive>:\INSTALL.EXE.
2. Επιλέξτε τη γλώσσα που επιθυμείτε από τη λίστα.
3. Επιλέξτε **Install Printer Driver** (Εγκατάσταση οδηγού εκτυπωτή).
4. Επιλέξτε τη μέθοδο εγκατάστασης που επιθυμείτε και ακολουθήστε τις οδηγίες που εμφανίζονται στην οθόνη.

Δείτε επίσης:

Advanced Features Guide (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών) στη διεύθυνση
www.xerox.com/office/6360support

Online Support Assistant (Βοηθός ηλεκτρονικής υποστήριξης) στη διεύθυνση
www.xerox.com/office/6360support

Macintosh OS X, έκδοση 10.2 και άνω

Ρυθμίστε τον εκτυπωτή σας χρησιμοποιώντας το Bonjour (Rendezvous), δημιουργήστε μια σύνδεση desktop USB ή χρησιμοποιήστε μια σύνδεση LPD/LPR για Macintosh OS X, έκδοση 10.2 και άνω.

Macintosh OS X, Έκδοση 10.2 και 10.3

Σύνδεση Bonjour (Rendezvous)

Για να εγκαταστήσετε έναν οδηγό εκτυπωτή από το *Software and Documentation CD-ROM* (CD ROM λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων):

1. Τοποθετήστε το CD-ROM στη μονάδα CD-ROM και επιλέξτε το πρόγραμμα εγκατάστασης VISE για να εγκαταστήσετε το λογισμικό του εκτυπωτή.
2. Όταν ολοκληρωθεί η εγκατάσταση, επιλέξτε ένα από τα παρακάτω:
 - Ανοίξτε το βοηθητικό πρόγραμμα **Print Center** (Κέντρο εκτύπωσης) για Mac OS X, έκδοση 10.2.x.
 - Ανοίξτε το **Printer Setup Utility** (Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή) για Mac OS X, έκδοση 10.3.x

Σημείωση: Για να εντοπίσετε τα βοηθητικά προγράμματα στον σκληρό δίσκο του Macintosh, ανοίξτε το ντοσιέ **Applications** (Εφαρμογές) και στη συνέχεια το ντοσιέ **Utilities** (Βοηθητικά προγράμματα).

3. Βεβαιωθείτε ότι το πρώτο πτυσσόμενο μενού είναι ρυθμισμένο στο **Bonjour (Rendezvous)**.
4. Επιλέξτε το σύστημα στο παράθυρο.
5. Επιλέξτε **Xerox** από τη λίστα κατασκευαστών στο κάτω πτυσσόμενο μενού.
6. Επιλέξτε το κατάλληλο μοντέλο εκτυπωτή από τη λίστα των διαθέσιμων συσκευών.
7. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Add** (Προσθήκη).

Δείτε επίσης:

Advanced Features Guide (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών) στη διεύθυνση
www.xerox.com/office/6360support

Online Support Assistant (Βοηθός ηλεκτρονικής υποστήριξης) στη διεύθυνση
www.xerox.com/office/6360support

Σύνδεση USB

Για να εγκαταστήσετε έναν οδηγό εκτυπωτή από το *Software and Documentation CD-ROM* (CD ROM λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων):

1. Τοποθετήστε το CD-ROM στη μονάδα CD-ROM.
 - Ανοίξτε το βοηθητικό πρόγραμμα **Print Center** (Κέντρο εκτύπωσης) για Mac OS X, έκδοση 10.2.x.
 - Ανοίξτε το **Printer Setup Utility** (Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή) για Mac OS X, έκδοση 10.3.x.

Σημείωση: Για να εντοπίσετε τα βοηθητικά προγράμματα στον σκληρό δίσκο του Macintosh, ανοίξτε το ντοσιέ **Applications** (Εφαρμογές) και στη συνέχεια το ντοσιέ **Utilities** (Βοηθητικά προγράμματα).

2. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Add** (Προσθήκη).
3. Επιλέξτε **USB** από το πτυσσόμενο μενού.
4. Επιλέξτε το σύστημα στο παράθυρο.
5. Επιλέξτε **Xerox** από τη λίστα κατασκευαστών στο πτυσσόμενο μενού.
6. Επιλέξτε την κατάλληλη ρύθμιση εκτυπωτή από τη λίστα των διαθέσιμων εκτυπωτών.
7. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Add** (Προσθήκη).

Σύνδεση LPD/LPR

Για να εγκαταστήσετε έναν οδηγό εκτυπωτή από το *Software and Documentation CD-ROM* (CD ROM λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων):

1. Τοποθετήστε το CD-ROM στον οδηγό CD-ROM και επιλέξτε το πρόγραμμα εγκατάστασης VISE για να εγκαταστήσετε το λογισμικό του εκτυπωτή.
2. Όταν ολοκληρωθεί η εγκατάσταση, επιλέξτε ένα από τα παρακάτω:
 - Ανοίξτε το βοηθητικό πρόγραμμα **Print Center** (Κέντρο εκτύπωσης) για Mac OS X, έκδοση 10.2.x.
 - Ανοίξτε το **Printer Setup Utility** (Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή) για Mac OS X, έκδοση 10.3.x.

Σημείωση: Για να εντοπίσετε τα βοηθητικά προγράμματα στον σκληρό δίσκο του Macintosh, ανοίξτε το ντοσιέ **Applications** (Εφαρμογές) και στη συνέχεια το ντοσιέ **Utilities** (Βοηθητικά προγράμματα).

3. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Add** (Προσθήκη).
4. Επιλέξτε μία από τις ακόλουθες πρόσθετες επιλογές:
 - **Mac OS X, Έκδοση 10.2:** Επιλέξτε **IP Printing** (Εκτυπωτής IP) από το πτυσσόμενο μενού. Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο **Printer Address** (Διεύθυνση εκτυπωτή). Επιλέξτε **Xerox** από το πτυσσόμενο μενού **Printer Model** (Μοντέλο εκτυπωτή) και επιλέξτε το αντίστοιχο αρχείο PPD. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Add** (Προσθήκη). Ο εκτυπωτής προστίθεται στη λίστα.
 - **Mac OS X, Έκδοση 10.3:** Επιλέξτε **IP Printing** (Εκτυπωτής IP) από το πρώτο πτυσσόμενο μενού. Επιλέξτε **LPD/LPR** από το δεύτερο πτυσσόμενο μενού. Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο **Printer Address** (Διεύθυνση εκτυπωτή). Βεβαιωθείτε ότι το πεδίο **Queue Name** (Όνομα ουράς) είναι κενό. Επιλέξτε **Xerox** από το πτυσσόμενο μενού **Printer Model** (Μοντέλο εκτυπωτή) και επιλέξτε το αντίστοιχο αρχείο PPD. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Add** (Προσθήκη). Ο εκτυπωτής προστίθεται στη λίστα.

Macintosh OS X, Έκδοση 10.4

Σύνδεση Bonjour

Για να εγκαταστήσετε έναν οδηγό εκτυπωτή από το *Software and Documentation CD-ROM* (CD ROM λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων):

1. Τοποθετήστε το CD-ROM στη μονάδα CD-ROM.
2. Ανοίξτε το **Printer Setup Utility** (Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή).

Σημείωση: Για να εντοπίσετε τα βοηθητικά προγράμματα στον σκληρό δίσκο του Macintosh, ανοίξτε το ντοσιέ **Applications** (Εφαρμογές) και στη συνέχεια το ντοσιέ **Utilities** (Βοηθητικά προγράμματα).

3. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Add** (Προσθήκη).
4. Επιλέξτε **Default Browser** (Προτεινόμενος εκτυπωτής) στο **Printer Browser**.
5. Επιλέξτε τον εκτυπωτή **Bonjour** από τη λίστα των διαθέσιμων εκτυπωτών. Αν ο **Printer Browser**:
 - επιλέξει τον κατάλληλο εκτυπωτή από την πτυσσόμενη λίστα **Print Using** (Εκτύπωση μέσω), προχωρήστε στο Βήμα 8.
 - δεν επιλέξει τον κατάλληλο εκτυπωτή από την πτυσσόμενη λίστα **Print Using** (Εκτύπωση μέσω), προχωρήστε στο Βήμα 6.
6. Επιλέξτε **Xerox** από τη λίστα κατασκευαστών στο κάτω πτυσσόμενο μενού.
7. Επιλέξτε τον κατάλληλο εκτυπωτή από τη λίστα των διαθέσιμων εκτυπωτών.
8. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Add** (Προσθήκη).

Σύνδεση USB

Για να εγκαταστήσετε έναν οδηγό εκτυπωτή από το *Software and Documentation CD-ROM* (CD ROM λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων):

1. Τοποθετήστε το CD-ROM στη μονάδα CD-ROM.
2. Ανοίξτε το **Printer Setup Utility** (Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή).

Σημείωση: Για να εντοπίσετε τα βοηθητικά προγράμματα στον σκληρό δίσκο του Macintosh, ανοίξτε το ντοσιέ **Applications** (Εφαρμογές) και στη συνέχεια το ντοσιέ **Utilities** (Βοηθητικά προγράμματα).

3. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Add** (Προσθήκη).
4. Επιλέξτε το **Default Browser** (Προτεινόμενος εκτυπωτής) στην πάνω αριστερά γωνία του **Printer Browser**.
5. Στο παράθυρο των εκτυπωτών, επιλέξτε τον εκτυπωτή που είναι συνδεδεμένος μέσω USB. Το πρόγραμμα πλοήγησης εκτυπωτή επιλέγει την κατάλληλη διαμόρφωση εκτυπωτή στην πτυσσόμενη λίστα **Print Using** (Εκτύπωση μέσω).
 - Αν επιλεγεί η κατάλληλη διαμόρφωση εκτυπωτή, προχωρήστε στο Βήμα 8.
 - Αν δεν επιλεγεί η κατάλληλη διαμόρφωση εκτυπωτή, προχωρήστε στο Βήμα 6.
6. Επιλέξτε **Xerox** από τη λίστα κατασκευαστών στο πτυσσόμενο μενού.
7. Επιλέξτε την κατάλληλη ρύθμιση εκτυπωτή από τη λίστα των διαθέσιμων εκτυπωτών.
8. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Add** (Προσθήκη). Ο εκτυπωτής εμφανίζεται ως ένας διαθέσιμος εκτυπωτής στο **Printer Setup Utility** (Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή).

Σύνδεση LPD

Για να εγκαταστήσετε έναν οδηγό εκτυπωτή από το *Software and Documentation CD-ROM* (CD ROM λογισμικού και συνοδευτικών εγγράφων):

1. Τοποθετήστε το CD-ROM στη μονάδα CD-ROM και επιλέξτε το πρόγραμμα εγκατάστασης VISE για να εγκαταστήσετε το λογισμικό του εκτυπωτή.
2. Όταν ολοκληρωθεί η εγκατάσταση, ανοίξτε το **Printer Setup Utility** (Βοηθητικό πρόγραμμα εγκατάστασης εκτυπωτή).

Σημείωση: Για να εντοπίσετε τα βοηθητικά προγράμματα στον σκληρό δίσκο του Macintosh, ανοίξτε το ντοσιέ **Applications** (Εφαρμογές) και στη συνέχεια το ντοσιέ **Utilities** (Βοηθητικά προγράμματα).

3. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Add** (Προσθήκη).
4. Επιλέξτε **IP Printer** (Εκτυπωτής IP) από την πάνω αριστερά γωνία του **Printer Browser**.
5. Επιλέξτε **LPD** από το πτυσσόμενο μενού.
6. Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο **Address** (Διεύθυνση).
7. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Add** (Προσθήκη). Ο εκτυπωτής προστίθεται στη λίστα.

Βασικά στοιχεία εκτύπωσης

3

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Συνοπτική παρουσίαση των βασικών βημάτων στη σελίδα 3-2
- Χαρτί και μέσα που υποστηρίζονται στη σελίδα 3-3
- Τροφοδοσία χαρτιού στη σελίδα 3-9
- Επιλογές εκτύπωσης στη σελίδα 3-20
- Εκτύπωση και στις δύο όψεις χαρτιού στη σελίδα 3-26
- Εκτύπωση σε ειδικά μέσα στη σελίδα 3-28
- Δημιουργία ειδικών ειδών χαρτιού στη σελίδα 3-51

Δείτε επίσης:

Using paper trays video tutorials (Μαθήματα με βίντεο σχετικά με τη χρήση των δίσκων χαρτιού) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360support

Συνοπτική παρουσίαση των βασικών βημάτων

1. Τοποθετήστε χαρτί στον δίσκο.
2. Ανάλογα με το μήνυμα στον πίνακα ελέγχου επιβεβαιώστε ή αλλάξτε το είδος και το μέγεθος χαρτιού ανάλογα με τις απαιτήσεις.
3. Από την εφαρμογή λογισμικού ανοίξτε το πλαίσιο διαλόγου **Print** (Εκτύπωση) και επιλέξτε τις επιλογές εκτύπωσης από τον οδηγό εκτυπωτή.
4. Αποστέλλετε την εργασία στο εκτυπωτή από το πλαίσιο διαλόγου **Print** (Εκτύπωση) της εφαρμογής λογισμικού.

Δείτε επίσης:

Τροφοδοσία χαρτιού στη σελίδα 3-9

Επιλογές εκτύπωσης στη σελίδα 3-20

Εκτύπωση σε ειδικά μέσα στη σελίδα 3-28

Χαρτί και μέσα που υποστηρίζονται

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Οδηγίες για τη χρήση χαρτιού στη σελίδα 3-4
- Χαρτί που μπορεί να προκαλέσει βλάβες στον εκτυπωτή σας στη σελίδα 3-5
- Οδηγίες αποθήκευσης χαρτιού στη σελίδα 3-5
- Μεγέθη και βάρος χαρτιού που υποστηρίζονται στη σελίδα 3-6

Ο εκτυπωτής σας είναι σχεδιασμένος να χρησιμοποιεί διαφορετικά είδη χαρτιού. Ακολουθήστε τις οδηγίες σε αυτή την ενότητα για να βεβαιωθείτε ότι θα έχετε την καλύτερη ποιότητα εκτύπωσης και για να αποφύγετε εμπλοκές.

Για τα καλύτερα δυνατά αποτελέσματα, χρησιμοποιείτε τα εκτυπωτικά μέσα Xerox που προβλέπονται για τον Εκτυπωτή Phaser 6360. Σε συνδυασμό με τον εκτυπωτή σας θα προσφέρουν εγγυημένα άριστα αποτελέσματα.

Για να παραγγείλετε χαρτί, διαφάνειες ή άλλα ειδικά μέσα, επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο ή επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360supplies.

Προσοχή: Βλάβες που έχουν προκληθεί από χρήση χαρτιού, διαφανειών και άλλων ειδικών μέσων που δεν υποστηρίζονται, δεν καλύπτονται από την εγγύηση Xerox, τη συμφωνία τεχνικής υποστήριξης ή την Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης). Η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) είναι διαθέσιμη στις Ηνωμένες Πολιτείες και τον Καναδά. Σε άλλες χώρες, η κάλυψη πιθανόν να διαφοροποιείται. Παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο για λεπτομέρειες.

Δείτε επίσης:

[Recommended Media List \(Κατάλογος συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης\),
\(Ηνωμένες Πολιτείες\)](#)

[Recommended Media List \(Κατάλογος συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης\) \(Ευρώπη\)](#)

Οδηγίες για τη χρήση χαρτιού

Οι δίσκοι του εκτυπωτή είναι κατάλληλοι για τα περισσότερα μεγέθη και είδη χαρτιού, διαφανειών ή άλλων ειδικών μέσων. Ακολουθήστε αυτές τις οδηγίες κατά την τοποθέτηση χαρτιού στους δίσκους:

- Φάκελοι, χοντρές κάρτες σε φύλλα και ειδικό μέγεθος χαρτιού μπορούν να εκτυπωθούν μόνο από τον Δίσκο 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων).
- Χαρτί σε μορφή βεντάλιας, διαφάνειες ή άλλα ειδικά μέσα πριν την τοποθέτησή τους στο δίσκο χαρτιού.
- Μην εκτυπώνετε σε ετικέτες, αν αυτές έχουν ξεκολληθεί.
- Χρησιμοποιείτε μόνο χάρτινους φακέλους. Μη χρησιμοποιείτε φακέλους με παραθυράκια, μεταλλικούς συνδετήρες ή κόλλα με προστατευτικές ταινίες.
- Όλοι οι φάκελοι πρέπει να εκτυπώνονται μόνο στη μία όψη.
- Κατά την εκτύπωση φακέλων ενδέχεται να προκληθεί κάποιο τσαλάκωμα ή ανατύπωση.
- Μην υπερφορτώνετε τους δίσκους χαρτιού. Μη τοποθετείτε χαρτί που ξεπερνάει την γραμμή πλήρωσης στο εσωτερικό του οδηγού χαρτιού.
- Προσαρμόστε τους οδηγούς χαρτιού σύμφωνα με το χαρτί. Για τους Δίσκους 2–5, οι οδηγοί χαρτιού σφραγίζουν στη θέση τους όταν τοποθετούνται σωστά.
- Εάν προκληθεί εκτεταμένη εμπλοκή, χρησιμοποιήστε χαρτί ή άλλο μέσο από καινούρια συσκευασία.

Δείτε επίσης:

Εκτύπωση διαφανειών στη σελίδα 3-28

Εκτύπωση φακέλων στη σελίδα 3-34

Εκτύπωση ετικετών στη σελίδα 3-37

Εκτύπωση γυαλιστερού χαρτιού στη σελίδα 3-43

Εκτύπωση σε ειδικό μέγεθος χαρτιού στη σελίδα 3-48

Χαρτί που μπορεί να προκαλέσει βλάβες στον εκτυπωτή σας

Ο εκτυπωτής σας είναι σχεδιασμένος να χρησιμοποιεί μια ποικιλία ειδών μέσων για εργασίες εκτύπωσης. Ωστόσο, κάποια μέσα πιθανόν να μειώσουν την ποιότητα του αντιγράφου, να προκαλέσουν εμπλοκές ή βλάβες στον εκτυπωτή σας.

Στα μη αποδεκτά μέσα συμπεριλαμβάνονται:

- Πορώδη μέσα ή μέσα με ανώμαλη επιφάνεια
- Πλαστικά μέσα εκτός από τις διαφάνειες που υποστηρίζονται
- Χαρτί που έχει διπλωθεί ή τσαλακωθεί
- Χαρτί με συρραπτικά
- Φάκελοι με παραθυράκια ή μεταλλικούς συνδετήρες
- Ενισχυμένοι φάκελοι
- Γυαλιστερό χαρτί ή χαρτί με επίστρωση που δεν ενδείκνυται για λείζερ
- Διάτρητα μέσα

Οδηγίες αποθήκευσης χαρτιού

Η σωστή αποθήκευση του χαρτιού και των λοιπών μέσων συμβάλλει στην επίτευξη της καλύτερης δυνατής ποιότητας εκτύπωσης.

- Αποθηκεύετε το χαρτί σε σκοτεινά, ψυχρά και σχετικά στεγνά μέρη. Τα περισσότερα προϊόντα χαρτιού επηρεάζονται αρνητικά από τις υπεριώδεις ακτινοβολίες (UV) και το ορατό φως. Η ακτινοβολία UV, η οποία εκπέμπεται από τον ήλιο και τους λαμπτήρες φθορισμού, είναι ιδιαίτερα επιβλαβής για τα προϊόντα χαρτιού. Η ένταση και η διάρκεια της έκθεσης στο ορατό φως των προϊόντων χαρτιού θα πρέπει να περιοριστούν στο ελάχιστο δυνατό.
- Διατηρείτε σταθερή θερμοκρασία και σχετική υγρασία.
- Αποφύγετε τις σοφίτες, τις κουζίνες, τα γκαράζ και τα υπόγεια για την αποθήκευση του χαρτιού. Οι εσωτερικοί τοίχοι είναι πιο στεγνοί από τους εξωτερικούς, όπου πιθανόν να συγκεντρώνεται υγρασία.
- Αποθηκεύετε το χαρτί σε οριζόντια θέση. Το χαρτί πρέπει να αποθηκεύεται σε παλέτες, χαρτοκιβώτια, ράφια ή ντουλάπια.
- Αποφύγετε την ύπαρξη φαγητού ή ποτού στο μέρος όπου βρίσκεται αποθηκευμένο ή τοποθετημένο προσωρινά το χαρτί.
- Μην ανοίγετε τα σφραγισμένα πακέτα του χαρτιού, έως ότου είστε έτοιμοι να τα τοποθετήσετε στον εκτυπωτή. Αφήνετε το χαρτί στην αρχική του συσκευασία. Για τα περισσότερα τυποποιημένα μεγέθη χαρτιού το περιτύλιγμα του πακέτου περιέχει μια εσωτερική γραμμή, η οποία προστατεύει το χαρτί από αλλαγές στην υγρασία του.
- Αφήνετε τα μέσα στη συσκευασία τους έως ότου είστε έτοιμοι να τα χρησιμοποιήσετε. Ξαναβάλτε τα αχρησιμοποίητα μέσα στη συσκευασία τους και ξανασφραγίστε τη για προστασία. Κάποια ειδικά μέσα είναι συσκευασμένα σε πλαστικές συσκευασίες που ξανακλείνουν.

Μεγέθη και βάρος χαρτιού που υποστηρίζονται

Οι ακόλουθες ενότητες παρέχουν πληροφορίες σχετικά με τα μεγέθη και το βάρος του χαρτιού που μπορεί να χρησιμοποιηθεί στους δίσκους του εκτυπωτή. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με χαρτί και άλλα μέσα που υποστηρίζονται, εκτυπώστε τη σελίδα Paper Tips (Συμβουλές σχετικά με το χαρτί):

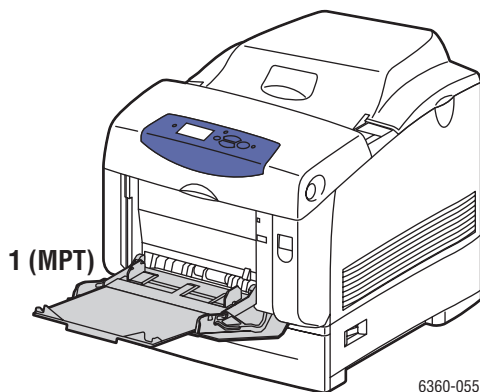
1. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Information** (Πληροφορίες) και στη συνέχεια πιέστε το πλήκτρο **OK**.
2. Επιλέξτε **Information Pages** (Σελίδες πληροφοριών) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
3. Επιλέξτε **Paper Tips Page** (Σελίδα Συμβουλές σχετικά με το χαρτί) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK** για να εκτυπώσετε.

Δείτε επίσης:

[Recommended Media List \(Κατάλογος συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης\)](#)
[\(Ηνωμένες Πολιτείες\)](#)

[Recommended Media List \(Κατάλογος συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης\) \(Ευρώπη\)](#)

Μεγέθη και βάρος χαρτιού για τον Δίσκο 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων)



Δίσκος 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων)

65–216 γρ./μ.² (17–40 λίβρες Bond, 50–80 λίβρες Cover)



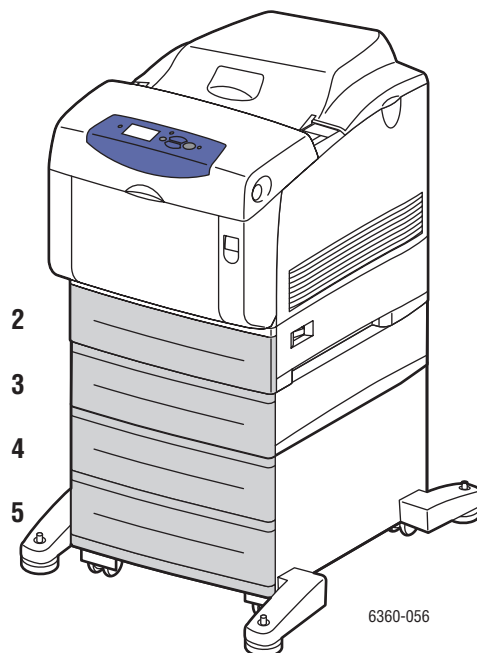
		Ειδικά μεγέθη
Statement	5,5 x 8,5 ίντσες	Μικρή πλευρά: 89–216 χλστ. (3,5–8,5 ίντσες)
Executive	7,25 x 10,5 ίντσες	
Letter	8,5 x 11 ίντσες.	Μεγάλη πλευρά: 140–914 χλστ. (5,5–36 ίντσες)
US Folio	8,5 x 13 ίντσες.	
Legal	8,5 x 14 ίντσες.	
A4	210 x 297 χλστ.	
A5	148 x 210 χλστ.	
A6	105 x 148 χλστ.	
B5 JIS	182 x 257 χλστ.	
ISO B5	176 x 250 χλστ.	



#10 Commercial	4,12 x 9,5 ίντσες
Monarch	3,87 x 7,5 ίντσες
A7	5,25 x 7,25 ίντσες
DL	110 x 220 χλστ.
C6	114 x 162 χλστ.
C5	162 x 229 χλστ.
B5	176 x 250 χλστ.



Μεγέθη και βάρος χαρτιού για τους Δίσκους 2–5



Δίσκοι 2–5

65 – 163 γρ./μ.² (17–40 λίβρες Bond, 50–60 λίβρες Cover)



Executive	7,25 x 10,5 ίντσες
Letter	8,5 x 11 ίντσες.
US Folio	8,5 x 13 ίντσες.
Legal	8,5 x 14,0 ίντσες
A4	210 x 297 χλστ.
A5	148 x 210 χλστ.
B5 JIS	182 x 257 χλστ.

Τροφοδοσία χαρτιού

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Τροφοδοσία χαρτιού στον Δίσκο 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων) στη σελίδα 3-9
- Τροφοδοσία χαρτιού στους Δίσκους 2–5 στη σελίδα 3-15
- Χρήση μη αυτόματης τροφοδοσίας στη σελίδα 3-14

Τροφοδοσία χαρτιού στον Δίσκο 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων)

Χρησιμοποιήστε τον Δίσκο 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων) για μια μεγάλη ποικιλία μέσων, συμπεριλαμβανομένων των:

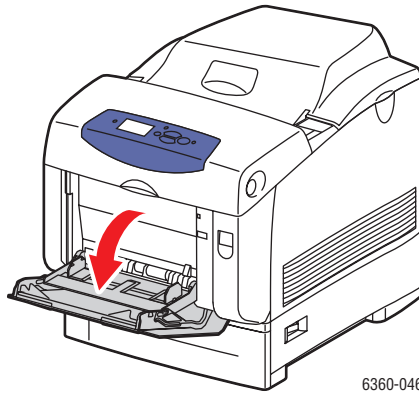
- Κοινό χαρτί, βαρύ κοινό χαρτί, επιστολόχαρτο, έγχρωμο χαρτί και διάτρητο χαρτί
- Κάρτες σε φύλλα
- Ετικέτες
- Φάκελοι
- Διαφάνειες
- Γυαλιστερό χαρτί
- Ειδικά μέσα συμπεριλαμβανομένων των επαγγελματικών καρτών, καρτ-ποστάλ, τρίπτυχων εντύπων και αδιάβροχου χαρτιού
- Προτυπωμένο χαρτί (χαρτί ήδη εκτυπωμένο από τη μία πλευρά)
- Ειδικό μέγεθος χαρτιού

Δείτε επίσης:

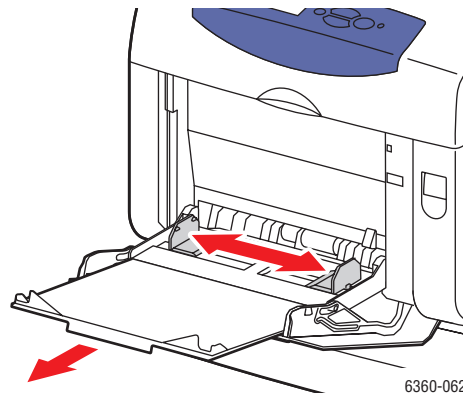
Μεγέθη και βάρος χαρτιού για τον Δίσκο 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων) στη σελίδα 3-7
Advanced Features Guide (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών) στη διεύθυνση
www.xerox.com/office/6360support

Για να τοποθετήσετε χαρτί ή άλλα μέσα στο Δίσκο 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων):

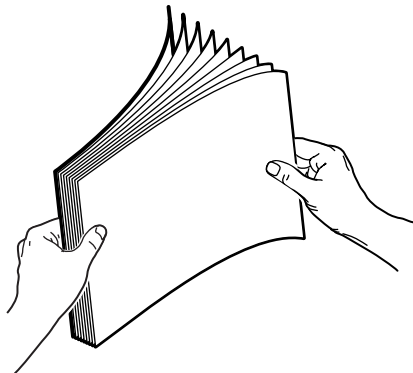
1. Ανοίξτε τον Δίσκο 1 (MPT) τραβώντας τον από τη λαβή προς τα έξω.



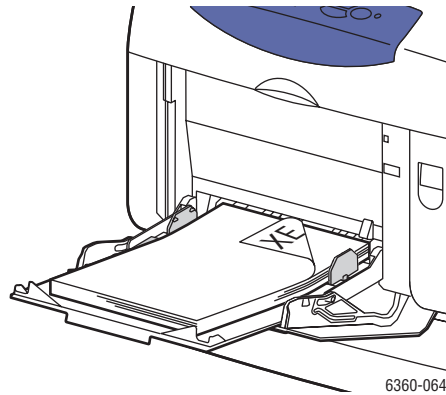
2. Τραβήξτε την προεξοχή του δίσκου και ανοίξτε τους οδηγούς χαρτιού.



3. Φυσήξτε στο χαρτί για να ξεκολλήσετε τα φύλλα που έχουν κολλήσει.

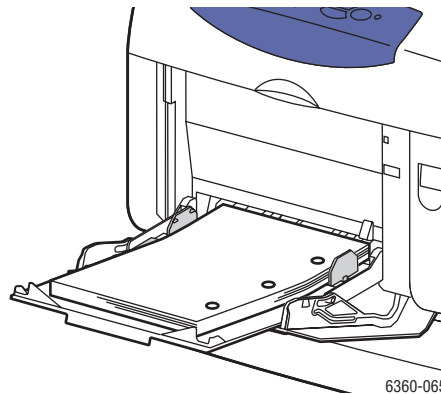


4. Τοποθετήστε το χαρτί, τις διαφάνειες, ή τους φάκελοι στο Δίσκο 1 (MPT) και προσαρμόστε τους οδηγούς χαρτιού σύμφωνα με το χαρτί. Εάν χρησιμοποιείτε προτυπωμένο ή διάτρητο χαρτί, ακολουθήστε αυτές τις οδηγίες:
 - Για **εκτύπωση μίας όψης** τοποθετήστε την πλευρά που πρόκειται να εκτυπωθεί **προς τα κάτω** με την **επάνω** πλευρά της σελίδας να μπαίνει πρώτη στον εκτυπωτή.

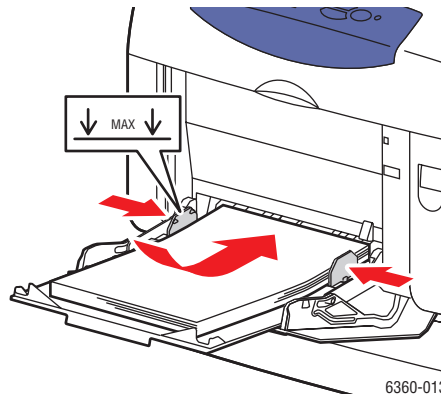


- Για **εκτύπωση 2 όψεων** τοποθετήστε την πρώτη πλευρά που πρόκειται να εκτυπωθεί με την όψη **προς τα επάνω** με την **κάτω** πλευρά της σελίδας να μπαίνει πρώτη στον εκτυπωτή.

- Για **διάτρητο χαρτί**, τοποθετήστε το χαρτί έτσι ώστε οι οπές να αντικρίζουν την **δεξιά πλευρά** του δίσκου.



Προσοχή: Όταν τοποθετείτε χαρτί ή μέσα μην υπερβαίνετε τη γραμμή μέγιστης πλήρωσης. Η υπερφόρτωση του δίσκου πιθανόν να προκαλέσει εμπλοκές.



5. Για να χρησιμοποιήσετε τις τρέχουσες ρυθμίσεις δίσκου, στον πίνακα ελέγχου πιάστε το πλήκτρο **OK**. Εάν τοποθετείτε ένα νέο είδος ή μέγεθος χαρτιού στον δίσκο, πραγματοποιήστε τα ακόλουθα:
 - a. Επιλέξτε **Change setup** (Αλλαγή ρύθμισης) και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε το είδος χαρτιού και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
 - c. Επιλέξτε το μέγεθος χαρτιού και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.

Δείτε επίσης:

Μεγέθη και βάρος χαρτιού για τον Δίσκο 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων) στη σελίδα 3-7

Εκτύπωση σε ειδικά μέσα στη σελίδα 3-28

Εκτύπωση σε ειδικό μέγεθος χαρτιού στη σελίδα 3-48

Ρύθμιση λειτουργίας Δίσκου 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων)

Η λειτουργία Δίσκου 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων) καθορίζει την διαχείριση των μέσων του εκτυπωτή για την καλύτερη προσαρμογή του είδους της εκτύπωσης που επιθυμείτε. Τρεις διαφορετικές λειτουργίες καθορίζουν πώς ρυθμίζονται το είδος και το μέγεθος χαρτιού για τον Δίσκο 1 (MPT) και ποιός δίσκος χρησιμοποιείται εφόσον δεν επελέγη κάποιος συγκεκριμένος δίσκος:

Automatic (Αυτόματη) (Προκαθορισμένη επιλογή): Δίσκος 1 (MPT) αποτελεί τον δίσκο μέγιστης προτεραιότητας. Επιτρέπει στις εισερχόμενες εργασίες εκτύπωσης να ρυθμίζουν το είδος και το μέγεθος χαρτιού. Πραγματοποιεί εκτύπωση από τον Δίσκο 1 (MPT) εάν υπάρχει χαρτί κατά την έναρξη μιας εργασίας που δεν επιλέγει άλλο δίσκο.

Dynamic (Δυναμική): Ο εκτυπωτής αναζητά τους δίσκους για να εντοπίσει το μέγεθος και το είδος χαρτιού που θα ταιριάζει στην εργασία εκτύπωσης. Εάν δεν εντοπιστεί κατάλληλο μέγεθος και είδος χαρτιού στους Δίσκους 2-5 και δεν έχει ρυθμιστεί το είδος και μέγεθος του μέσου για τον Δίσκο 1 (MPT) στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή, ο εκτυπωτής ρυθμίζει το είδος και το μέγεθος του χαρτιού από την εργασία εκτύπωσης και στη συνέχεια εκτυπώνει από τον Δίσκο 1 (MPT).

Static (Στατική): Ρυθμίζει το είδος και το μέγεθος χαρτιού στον πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή ώστε ο εκτυπωτής να μπορεί να καθορίσει ποιός δίσκος περιέχει το είδος και το μέγεθος χαρτιού που απαιτείται για την κάθε εργασία εκτύπωσης. Το είδος και το μέγεθος χαρτιού της εργασίας εκτύπωσης πρέπει να ταιριάζει στις ρυθμίσεις είδους και μεγέθους χαρτιού του Δίσκου 1 (MPT) στον πίνακα ελέγχου (για εκτύπωση από Δίσκο 1 (MPT)).

Η λειτουργία Δίσκου 1 (MPT) ελέγχει δύο παραμέτρους:

- Ο Δίσκος 1 (MPT) χρησιμοποιείται όταν περιέχει χαρτί (και δεν καθορίζεται άλλος δίσκος).
- Πώς καθορίζεται το είδος και το μέγεθος του χαρτιού εάν δεν ρυθμίζονται από τον πίνακα ελέγχου.

Δείτε επίσης:

Advanced Features Guide (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360support

Χρήση μη αυτόματης τροφοδοσίας

Αν χρησιμοποιείτε επιστολόχαρτο και δεν θέλετε να το χρησιμοποιήσουν άλλοι κατά λάθος, μπορείτε να ρυθμίσετε τον εκτυπωτή να σας εμφανίζει ειδοποίηση όταν πρέπει να τοποθετήσετε χαρτί για την εργασία εκτύπωσης που θέλετε.

Windows

Για να επιλέξετε μη αυτόματη τροφοδοσία χρησιμοποιώντας Windows 2000, Windows XP ή Windows Server 2003:

1. Στον οδηγό εκτυπωτή των Windows, κάντε κλικ στην καρτέλα **Χαρτί/Ποιότητα**.
2. Επιλέξτε **Force Printing from a Specific Tray** (Αναγκαστική εκτύπωση από συγκεκριμένο δίσκο) και επιλέξτε **Tray 1 (MPT)** (Δίσκος 1 (MPT)) από τη λίστα.
3. Επιλέξτε **Manual Feed** (Μη αυτόματη τροφοδοσία) και κάντε κλικ στο **OK** για να αποθηκεύσετε τις ρυθμίσεις του οδηγού.
4. Υποβάλετε την εργασία εκτύπωσης.
5. Όταν εμφανιστεί η αντίστοιχη ειδοποίηση στη ρύθμιση, απομακρύνετε το χαρτί από τον Δίσκο 1 (MPT).
6. Τοποθετήστε το κατάλληλο χαρτί για την εργασία σας στον δίσκο.

Macintosh

Για να επιλέξετε μη αυτόματη τροφοδοσία χρησιμοποιώντας Macintosh OS X, έκδοση 10.2 και άνω:

1. Στο πλαίσιο διαλόγου **Print** (Εκτύπωση) επιλέξτε **Paper Feed** (Τροφοδοσία χαρτιού) από την πτυσσόμενη λίστα.
2. Επιλέξτε **Manual Feed** (Μη αυτόματη τροφοδοσία) από την πτυσσόμενη λίστα **All pages from** (Όλες οι σελίδες από).
3. Υποβάλετε την εργασία εκτύπωσης.
4. Όταν εμφανιστεί η αντίστοιχη ειδοποίηση στη ρύθμιση, απομακρύνετε το χαρτί από τον Δίσκο 1 (MPT).
5. Τοποθετήστε το κατάλληλο χαρτί για την εργασία σας στον δίσκο.

Δείτε επίσης:

[Τροφοδοσία χαρτιού στον Δίσκο 1 \(MPT\) \(Πολλαπλών χρήσεων\)](#) στη σελίδα 3-9

Τροφοδοσία χαρτιού στους Δίσκους 2–5

Χρησιμοποιήστε τους Δίσκους 2-5 για μια μεγάλη ποικιλία μέσων, συμπεριλαμβανομένων των:

- Κοινό χαρτί, βαρύ κοινό χαρτί, επιστολόχαρτο, έγχρωμο χαρτί, προεκτυπωμένο και διάτρητο χαρτί
- Λεπτές κάρτες σε φύλλα
- Γυαλιστερό χαρτί
- Διαφάνειες
- Ετικέτες

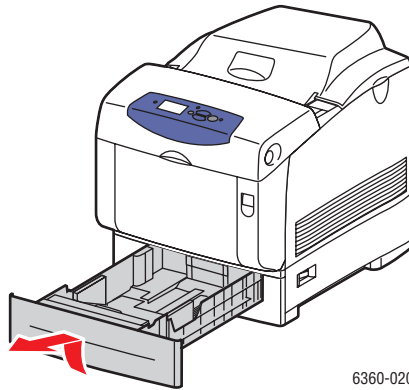
Δείτε επίσης:

Μεγέθη και βάρος χαρτιού για τους Δίσκους 2–5 στη σελίδα 3-8

Εκτύπωση σε ειδικά μέσα στη σελίδα 3-28

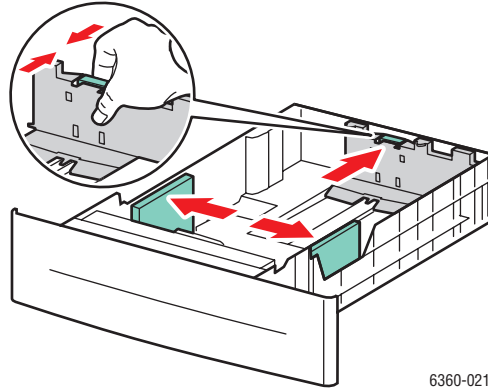
Για τοποθέτηση χαρτιού στους Δίσκους 2–5:

1. Τραβήξτε τον Δίσκο έξω.

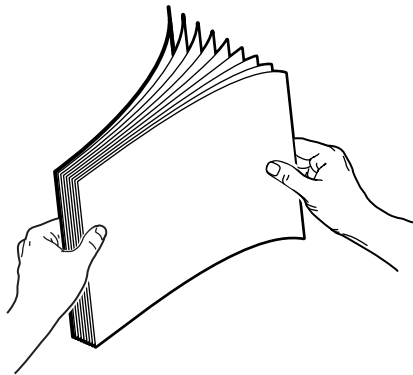


6360-020

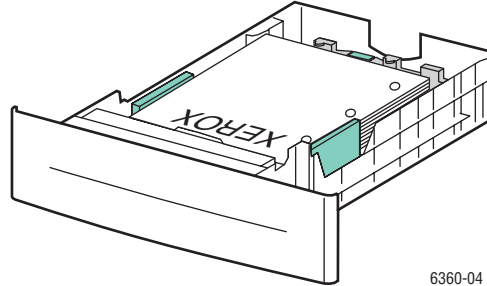
- 2.** Εάν είναι απαραίτητο, ανοίξτε τους οδηγούς χαρτιού:
- Πιέστε την πράσινη λαβή στον οδηγό μήκους και στη συνέχεια σπρώξτε τον πίσω στη θέση του. Ο οδηγός σφραγίζει στη θέση του.
 - Τραβήξτε τους οδηγούς της πράσινης όψης προς τα έξω.



- 3.** Φυσήξτε στο χαρτί για να ξεκολλήσετε τα φύλλα που έχουν κολλήσει.

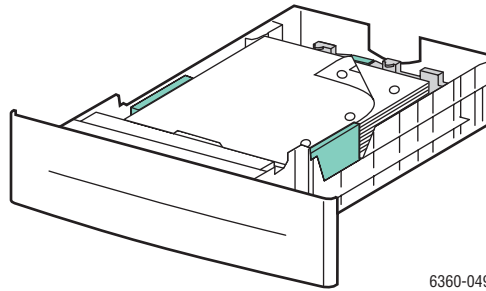


4. Τοποθετήστε χαρτί στο δίσκο. Εάν χρησιμοποιείτε προτυπωμένο ή διάτρητο χαρτί, ακολουθήστε αυτές τις οδηγίες:
- Για **εκτύπωση μίας όψης**, τοποθετήστε την πλευρά που πρόκειται να εκτυπωθεί **προς τα επάνω** με την **επάνω** πλευρά της σελίδας προς το **μπροστινό τμήμα** του δίσκου.



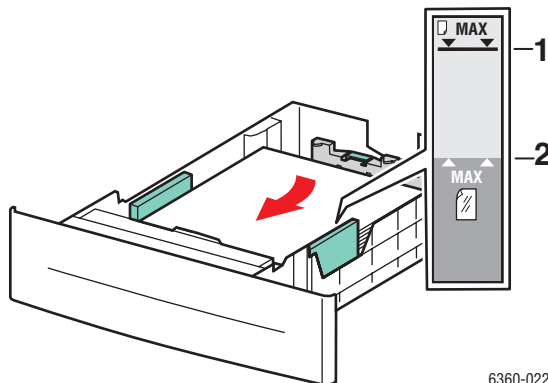
- Για **εκτύπωση 2 όψεων**, τοποθετήστε την πρώτη πλευρά που πρόκειται να εκτυπωθεί με τις μονές σελίδες **προς τα κάτω** και το **επάνω** τμήμα της σελίδας προς το **πίσω τμήμα** του δίσκου. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την εκτύπωση 2 όψεων, ανατρέξτε στην ενότητα **Εκτύπωση και στις δύο όψεις χαρτιού** στη σελίδα 3-26

- Για **διάτρητο χαρτί**, τοποθετήστε το χαρτί έτσι ώστε οι οπές να αντικρίζουν την **δεξιά πλευρά** του δίσκου.



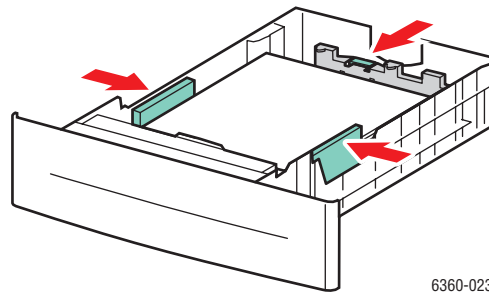
6360-049

Προσοχή: Μην τοποθετείτε χαρτί πάνω από την γραμμή πλήρωσης που υπάρχει στο δίσκο. Η υπερφόρτωση του δίσκου πιθανόν να προκαλέσει εμπλοκές. Στην παρακάτω απεικόνιση, **1** καθορίζει τη γραμμή μέγιστης πλήρωσης χαρτιού και **2** καθορίζει τη γραμμή μέγιστης πλήρωσης διαφανειών, ετικετών, γυαλιστερού χαρτιού και λεπτών καρτών σε φύλλα.



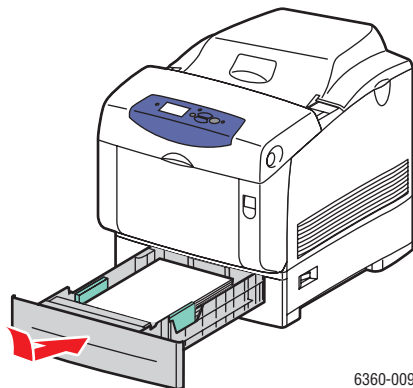
6360-022

5. Εάν είναι απαραίτητο, πιέστε τους οδηγούς χαρτιού προς τα μέσα για να ταιριάζουν στο χαρτί.



Σημείωση: Όταν οι οδηγοί χαρτιού έχουν ρυθμιστεί σωστά πιθανόν να υπάρχει ένα μικρό κενό ανάμεσα στο χαρτί και τους οδηγούς.

6. Τοποθετήστε τον δίσκο στην υποδοχή δίσκου και πιέστε τον πλήρως μέσα στον εκτυπωτή.



7. Για να χρησιμοποιήσετε τις τρέχουσες ρυθμίσεις δίσκου, στον πίνακα ελέγχου πιέστε το πλήκτρο **OK**. Εάν τοποθετείτε καινούριο είδος χαρτιού στον Δίσκο:
 - a. Επιλέξτε **Change setup** (Αλλαγή ρύθμισης) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε το είδος χαρτιού και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.

Δείτε επίσης:

Εκτύπωση σε ειδικά μέσα στη σελίδα 3-28

Εκτύπωση σε ειδικό μέγεθος χαρτιού στη σελίδα 3-48

Επιλογές εκτύπωσης

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Επιλογή προτιμήσεων εκτύπωσης (Windows) στη σελίδα 3-20
- Επιλογές για Μεμονωμένη εργασία (Windows) στη σελίδα 3-21
- Επιλογές για Μεμονωμένη εργασία (Macintosh) στη σελίδα 3-23

Δείτε επίσης:

Advanced Features Guide (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών) στη διεύθυνση
www.xerox.com/office/6360support

Επιλογή προτιμήσεων εκτύπωσης (Windows)

Οι προτιμήσεις εκτυπωτή ελέγχουν όλες τις εκτυπωτικές σας εργασίες, εκτός αν τις παρακάμψετε για μια συγκεκριμένη εργασία. Αν για παράδειγμα, θέλετε να χρησιμοποιείτε την εκτύπωση 2 όψεων για τις περισσότερες εργασίες σας, ορίστε αυτή την επιλογή στις ρυθμίσεις εκτυπωτή.

Για να επιλέξετε προτιμήσεις εκτυπωτή:

1. Επιλέξτε μία από τις ακόλουθες πρόσθετες επιλογές:
 - **Windows 2000 και Windows Server 2003:** Κάντε κλικ στο **Έναρξη**, επιλέξτε **Ρυθμίσεις** και μετά κάντε κλικ στο **Εκτυπωτές**.
 - **Windows XP:** Κάντε κλικ στο **Έναρξη** και μετά επιλέξτε **Εκτυπωτές και φαξ**.
2. Στον φάκελο **Εκτυπωτές**, κάντε δεξί κλικ στο εικονίδιο του εκτυπωτή σας.
3. Από το αναδυόμενο μενού, επιλέξτε **Προτιμήσεις εκτύπωσης ή Ιδιότητες**.
4. Κάντε τις επιλογές στους οδηγούς και μετά κάντε κλικ στο πλήκτρο **OK** για να αποθηκεύσετε τις επιλογές σας.

Σημείωση: Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις επιλογές οδηγού εκτυπωτή των Windows κάντε κλικ στο πλήκτρο **Βοήθεια** στις επιλογές του οδηγού του εκτυπωτή για να δείτε ηλεκτρονική βοήθεια.

Επιλογές για Μεμονωμένη εργασία (Windows)

Αν θέλετε να χρησιμοποιήσετε ειδικές επιλογές εκτύπωσης για μια συγκεκριμένη εργασία, αλλάξτε τις ρυθμίσεις του οδηγού πριν στείλετε την εργασία στον εκτυπωτή. Αν για παράδειγμα, θέλετε να χρησιμοποιήσετε την λειτουργία ποιότητας-εκτύπωσης φωτογραφίας για ένα συγκεκριμένο γραφικό, επιλέξτε αυτή τη ρύθμιση στον οδηγό πριν την εκτύπωση της συγκεκριμένης εργασίας.

1. Με το επιλεγμένο αρχείο ή γραφικό ανοιχτό στην εφαρμογή σας, ανοίξτε το πλαίσιο διαλόγου **Εκτύπωση**.
2. Επιλέξτε τον εκτυπωτή Εκτυπωτής Phaser 6360 και κάντε κλικ στο πλήκτρο **Ιδιότητες** για να ανοίξετε τον οδηγό εκτυπωτή.
3. Κάντε τις επιλογές σας από τις καρτέλες του οδηγού. Ανατρέξτε στον ακόλουθο πίνακα για συγκεκριμένες επιλογές εκτύπωσης.

Σημείωση: Στα Windows 2000, Windows XP και Windows Server 2003, μπορείτε να αποθηκεύσετε τις τρέχουσες επιλογές εκτύπωσης με ένα διακριτικό όνομα και να τις εφαρμόσετε και σε άλλες εργασίες εκτύπωσης. Επιλέξτε **Αποθηκευμένες ρυθμίσεις** στο κάτω μέρος της καρτέλας. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **Βοήθεια** για περισσότερες πληροφορίες.

4. Κάντε κλικ στο πλήκτρο **ΟΚ** για να αποθηκεύσετε τις επιλογές σας.
5. Εκτυπώστε την εργασία.

Ανατρέξτε στον ακόλουθο πίνακα για συγκεκριμένες επιλογές εκτύπωσης:

Επιλογές εκτύπωσης για Λειτουργικά συστήματα Windows

Λειτουργικό σύστημα	Καρτέλα οδηγού	Επιλογές εκτύπωσης
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP ή Windows Server 2003	Καρτέλα Paper/Output (Χαρτί/Αντίγραφο)	■ Είδος εργασίας ■ Μέγεθος εγγράφου, είδος χαρτιού και επιλογή δίσκου πρωτοτύπου ■ Εκτύπωση 2 όψεων ■ Ποιότητα εκτύπωσης ■ Προορισμός αντιγράφου ■ Αποθηκευμένες ρυθμίσεις
	Καρτέλα Color Options (Επιλογές χρώματος)	■ Διορθώσεις χρώματος ■ Μετατροπή άσπρο και μαύρο ■ Ρυθμίσεις χρώματος ■ Αποθηκευμένες ρυθμίσεις
	Καρτέλα Layout/Watermark (Διάταξη/Υδατογράφημα)	■ Σελίδες ανά φύλλο ■ Διάταξη φυλλαδίου ■ Προσανατολισμός ■ Εκτύπωση 2 όψεων ■ Υδατογράφημα
	Καρτέλα Advanced (Προηγμένο)	■ Χαρτί/Αντίγραφο: αντίγραφα, σελιδοποίηση ■ Επιλογές ειδώλου: σμίκρυνση/μεγέθυνση, εξομάλυνση ειδώλου ■ Διάταξη φυλλαδίου

Σημείωση: Εάν ο οδηγός σας δεν εμφανίζει τις επιλογές που αναφέρονται στον πίνακα παραπάνω, επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/drivers για να λάβετε τον ενημερωμένο οδηγό.

Επιλογές για Μεμονωμένη εργασία (Macintosh)

Για να επιλέξετε ρυθμίσεις εκτύπωσης για μια συγκεκριμένη εργασία, τροποποιήστε τις ρυθμίσεις οδηγού πριν την αποστολή της εργασίας στον εκτυπωτή.

1. Με ανοιχτό το αρχείο στην εφαρμογή σας, κάντε κλικ στην επιλογή **File** (Αρχείο) και στη συνέχεια κλικ στην επιλογή **Print** (Εκτύπωση).
2. Επιλέξτε τις επιθυμητές επιλογές εκτύπωσης από τα μενού και τις πτυσσόμενες λίστες που εμφανίζονται.

Σημείωση: Στα Macintosh OS X, κάντε κλικ στο **Save Preset** (Αποθήκευση προκαθορισμένου) στο μενού της οθόνης **Print** (Εκτύπωση) για να αποθηκεύσετε τις τρέχουσες ρυθμίσεις εκτυπωτή. Μπορείτε να δημιουργήσετε πολλαπλές προεπιλογές και να αποθηκεύσετε τη κάθε μία με το διακριτικό της όνομα και τις ρυθμίσεις εκτυπωτή. Για εκτύπωση εργασιών με τη χρήση συγκεκριμένων ρυθμίσεων εκτυπωτή, κάντε κλικ στην κατάλληλη αποθηκευμένη προεπιλογή στο **Presets** (Κατάλογος προκαθορισμένων).

3. Για εκτύπωση της εργασίας κάντε κλικ στην επιλογή **Print** (Εκτύπωση).

Ανατρέξτε στον ακόλουθο πίνακα για συγκεκριμένες επιλογές εκτύπωσης:

Ρυθμίσεις οδηγού PostScript για Macintosh

Λειτουργικό σύστημα	Πτυσσόμενος τίτλος οδηγού	Επιλογές εκτύπωσης
Mac OS X, έκδοση 10,4	Αντίγραφα & Σελίδες	■ Αντίγραφα ■ Σελίδες
	Διάταξη σελίδας	■ Σελίδες ανά φύλλο ■ Κατεύθυνση διάταξης σελίδας ■ Περίγραμμα ■ Εκτύπωση 2 όψεων
	Χειρισμός χαρτιού	■ Αντίστροφη σειρά σελίδων ■ Εκτύπωση (όλες, μονές, ζυγές)
	ColorSync	■ Αντιστοίχιση χρωμάτων
	Εξώφυλλο	■ Εξώφυλλα
	Τροφοδοσία χαρτιού	■ Πηγή χαρτιού
	Είδος εργασίας	■ Ασφαλείς εκτυπώσεις, προσωπικές εκτυπώσεις, προσωπικές αποθηκευμένες εκτυπώσεις, δοκιμαστικές εκτυπώσεις, αποθηκευμένες εκτυπώσεις, εκτύπωση με
	Ποιότητα ειδώλου	■ Ποιότητα εκτύπωσης ■ Διόρθωση χρώματος ή μετατροπή χρώματος ■ Εξομάλυνση ειδώλου
	Λειτουργίες εκτυπωτή	■ Είδη χαρτιού ■ Σελίδες διαχωρισμού

Ρυθμίσεις οδηγού PostScript για Macintosh (Συνέχεια)

Λειτουργικό σύστημα	Πτυσσόμενος τίτλος οδηγού	Επιλογές εκτύπωσης
Mac OS X, Έκδοση 10.2 και 10.3	Αντίγραφα & Σελίδες	■ Αντίγραφα ■ Σελίδες
	Διάταξη σελίδας	■ Σελίδες ανά φύλλο ■ Κατεύθυνση διάταξης σελίδας ■ Περίγραμμα ■ Εκτύπωση δύο όψεων
	Χειρισμός χαρτιού	■ Αντίστροφη σειρά σελίδων ■ Εκτύπωση (όλες, μονές, ζυγές)
	ColorSync	■ Αντιστοίχιση χρωμάτων
	Εξώφυλλο	■ Εξώφυλλα
	Τροφοδοσία χαρτιού	■ Πηγή χαρτιού
	Job Types (Είδη εργασίας)	■ Ασφαλείς εκτυπώσεις, προσωπικές εκτυπώσεις, δοκιμαστικές εκτυπώσεις και αποθηκευμένες εκτυπώσεις
	Ποιότητα ειδώλου	■ Ποιότητα εκτύπωσης ■ Διορθώσεις χρωμάτων RGB σε ουδέτερους τόνους του γκρι ■ Εξομάλυνση ειδώλου
	Λειτουργίες εκτυπωτή	■ Είδη χαρτιού ■ Σελίδες διαχωρισμού

Εκτύπωση και στις δύο όψεις χαρτιού

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Οδηγίες για αυτόματη εκτύπωση 2 όψεων στη σελίδα 3-26
- Επιλογές άκρου βιβλιοδεσίας στη σελίδα 3-27
- Επιλογή εκτύπωσης 2 όψεων στη σελίδα 3-27

Σημείωση: Για πληροφορίες σχετικά με τη μη αυτόματη εκτύπωση δύο όψεων, ανατρέξτε στον Online Support Assistant (Βοηθό ηλεκτρονικής υποστήριξης) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360support.

Οδηγίες για αυτόματη εκτύπωση 2 όψεων

Αυτόματη εκτύπωση 2 όψεων είναι διαθέσιμη από τα μοντέλα Phaser 6360DN, 6360DT και 6360DX. Πριν την εκτύπωση ενός εγγράφου 2 όψεων, βεβαιωθείτε ότι το μέγεθος χαρτιού υποστηρίζεται από τον δίσκο. Για μια λίστα των μεγεθών χαρτιού που υποστηρίζονται, ανατρέξτε στην ενότητα [Χαρτί και μέσα που υποστηρίζονται](#) στη σελίδα 3-3. Για μια λίστα των ειδών χαρτιού και βάρους, εκτυπώστε την σελίδα Paper Tips page (Συμβουλές για το χαρτί):

- Επιλέξτε **Information** (Πληροφορίες) και πιέστε το πλήκτρο **OK**.
- Επιλέξτε **Information Pages** (Σελίδες πληροφοριών) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
- Επιλέξτε **Paper Tips Page** (Σελίδα συμβουλές για το χαρτί) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.

Τα ακόλουθα είδη χαρτιού και μέσων δεν μπορούν να χρησιμοποιηθούν για εκτύπωση 2 όψεων:

- Διαφάνειες
- Φάκελοι
- Ετικέτες
- Τα όποια διάτρητα ειδικά μέσα, όπως οι επαγγελματικές κάρτες
- Χοντρές κάρτες σε φύλλα

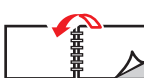
Δείτε επίσης:

[Χαρτί και μέσα που υποστηρίζονται](#) στη σελίδα 3-3

[Μοντέλα εκτυπωτή](#) στη σελίδα 1-4

Επιλογές άκρου βιβλιοδεσίας

Όταν χρησιμοποιείτε τον οδηγό εκτυπωτή για να επιλέξετε εκτύπωση 2 όψεων, επιλέξτε επίσης το άκρο βιβλιοδεσίας, το οποίο καθορίζει πώς θα γυρίζουν οι σελίδες. Το πραγματικό αποτέλεσμα εξαρτάται από τον προσανατολισμό (κατακόρυφος ή οριζόντιος) των ειδώλων στην σελίδα, όπως φαίνεται στα ακόλουθα σχέδια.

Κατακόρυφος		Οριζόντιος	
			
Βιβλιοδεσία στα πλάγια Αναστροφή στη μεγάλη πλευρά	Βιβλιοδεσία στην κορυφή Αναστροφή στη μικρή πλευρά	Βιβλιοδεσία στα πλάγια Αναστροφή στη μικρή πλευρά	Βιβλιοδεσία στην κορυφή Αναστροφή στη μεγάλη πλευρά

Επιλογή εκτύπωσης 2 όψεων

Για να επιλέξετε αυτόματη εκτύπωση 2 όψεων:

1. Τοποθετήστε χαρτί στο δίσκο. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα [Τροφοδοσία χαρτιού](#) στη σελίδα 3-9.
2. Στον οδηγό εκτυπωτή, επιλέξτε εκτύπωση 2 όψεων όπως απεικονίζεται στον παρακάτω πίνακα και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.

Για να επιλέξετε αυτόματη εκτύπωση 2 όψεων:

Λειτουργικό σύστημα	Βήματα
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP ή Windows Server 2003	1. Επιλέξτε την καρτέλα Paper/Output (Χαρτί/Αντίγραφο). 2. Επιλέξτε 2-Sided Print (Εκτύπωση διπλής όψης) κάτω από 2-Sided Printing (Εκτύπωση 2 όψεων).
Mac OS X, έκδοση 10.2 και άνω	1. Στο πλαίσιο διαλόγου Print (Εκτύπωση), επιλέξτε Layout (Διάταξη). 2. Επιλέξτε Print on Both Sides (Εκτύπωση διπλής όψης). 3. Κάντε κλικ στο εικονίδιο Binding (Βιβλιοδεσίας) που αντιστοιχεί στο άκρο που επιθυμείτε για βιβλιοδεσία.

Σημείωση: Εάν ο οδηγός σας δεν εμφανίζει τις επιλογές που αναφέρονται στον πίνακα παραπάνω, επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/drivers για να λάβετε τον ενημερωμένο οδηγό.

Δείτε επίσης:

[Τροφοδοσία χαρτιού στον Δίσκο 1 \(MPT\) \(Πολλαπλών χρήσεων\)](#) στη σελίδα 3-9

[Τροφοδοσία χαρτιού στους Δίσκους 2-5](#) στη σελίδα 3-15

Εκτύπωση σε ειδικά μέσα

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Εκτύπωση διαφανειών στη σελίδα 3-28
- Εκτύπωση φακέλων στη σελίδα 3-34
- Εκτύπωση ετικετών στη σελίδα 3-37
- Εκτύπωση γυαλιστερού χαρτιού στη σελίδα 3-43
- Εκτύπωση σε ειδικό μέγεθος χαρτιού στη σελίδα 3-48

Εκτύπωση διαφανειών

Οι διαφάνειες μπορούν να εκτυπωθούν από όλους τους δίσκους. Πρέπει να εκτυπώνονται μόνο στη μία όψη. Για άριστα αποτελέσματα, χρησιμοποιείτε μόνο τις συνιστώμενες διαφάνειες Xerox.

Για να παραγγείλετε χαρτί, διαφάνειες ή άλλα ειδικά μέσα, επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο ή επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360supplies.

Προσοχή: Βλάβες που έχουν προκληθεί από χρήση χαρτιού, διαφανειών και άλλων ειδικών μέσων που δεν υποστηρίζονται, δεν καλύπτονται από την εγγύηση, τη συμφωνία τεχνικής υποστήριξης ή την Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης). Η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) είναι διαθέσιμη στις Ηνωμένες Πολιτείες και τον Καναδά. Σε άλλες χώρες, η κάλυψη πιθανόν να διαφοροποιείται. Παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο για λεπτομέρειες.

Δείτε επίσης:

[Recommended Media List \(Κατάλογος συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης\)
\(Ηνωμένες Πολιτείες\)](#)

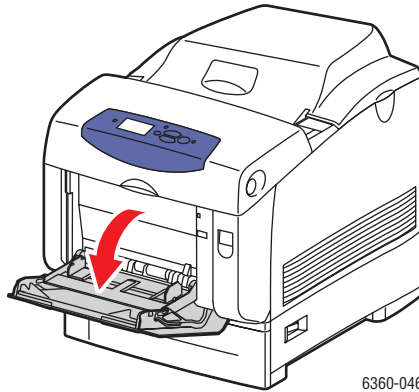
[Recommended Media List \(Κατάλογος συνιστώμενων μέσων εκτύπωσης\) \(Ευρώπη\)](#)

Οδηγίες

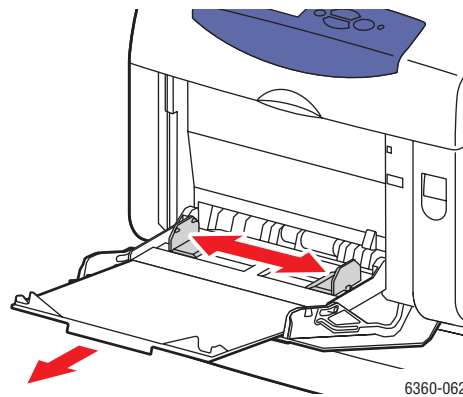
- Απομακρύνετε όλα τα χαρτιά πριν τοποθετήσετε διαφάνειες στον δίσκο.
- Μην τοποθετείτε παραπάνω από 25 φύλλα στον Δίσκο 1 (MPT). Μην τοποθετείτε παραπάνω από 200 φύλλα στους Δίσκους 2–5. Η υπερβολική τροφοδοσία του δίσκου ενδέχεται να προκαλέσει εμπλοκή του εκτυπωτή.
- Κρατάτε τις διαφάνειες από τα άκρα τους, χρησιμοποιώντας και τα δύο χέρια σας για αποφυγή αποτυπωμάτων που έχουν ως αποτέλεσμα τη χαμηλή ποιότητα εκτύπωσης.
- Φυσήξτε τις διαφάνειες στο δίσκο χαρτιού πριν την τροφοδοσία.

Εκτύπωση διαφανειών από τον Δίσκο 1 (MPT)

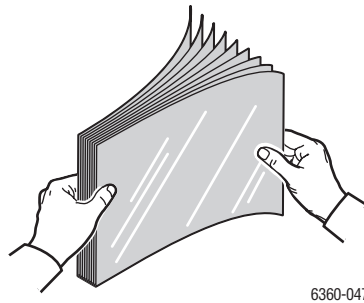
1. Ανοίξτε τον Δίσκο 1 (MPT) τραβώντας τον από τη λαβή προς τα έξω.



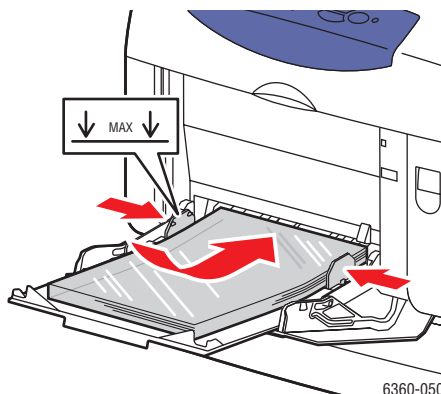
2. Τραβήξτε την προεξοχή του Δίσκου και ανοίξτε τους οδηγούς χαρτιού.



3. Φυσήξτε τις διαφάνειες για να ξεκολλήσετε τα φύλλα που έχουν κολλήσει.



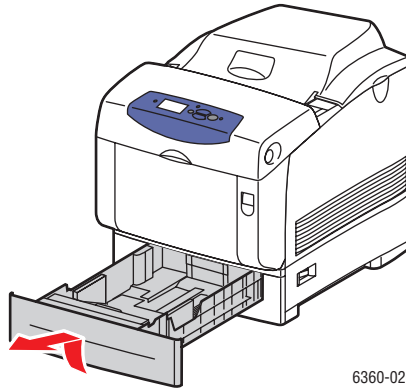
4. Τοποθετήστε τις διαφάνειες στο Δίσκο 1 (MPT) και προσαρμόστε τους οδηγούς χαρτιού σύμφωνα με τις διαφάνειες. Μην τοποθετείτε παραπάνω από 25 διαφάνειες.



5. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε το είδος και το μέγεθος της διαφάνειας:
- a. Επιλέξτε **Change setup** (Αλλαγή ρύθμισης) και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε **Transparency** (Διαφάνεια), και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
 - c. Επιλέξτε το κατάλληλο μέγεθος διαφάνειας και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
6. Στον οδηγό εκτυπωτή, επιλέξτε είτε **Transparency** (Διαφάνεια) ως είδος χαρτιού ή **Tray 1 (MPT)** (Δίσκος 1 (MPT)) ως πηγή χαρτιού.

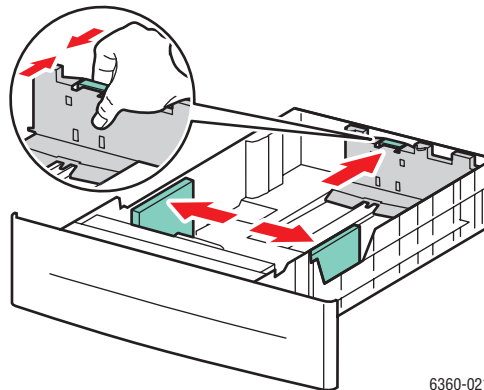
Εκτύπωση διαφανειών από τους Δίσκους 2-5

1. Τραβήξτε τον δίσκο έξω από τον εκτυπωτή.



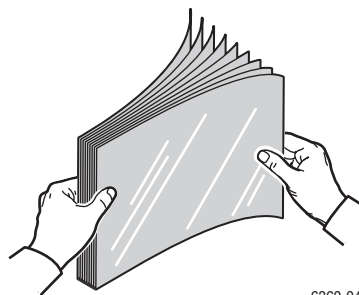
6360-020

2. Εάν είναι απαραίτητο, ανοίξτε τους οδηγούς χαρτιού:
 - Πιέστε την πράσινη λαβή στον οδηγό μήκους και στη συνέχεια σπρώξτε τον πίσω στη θέση του. Ο οδηγός σφραγίζει στη θέση του.
 - Τραβήξτε τους οδηγούς της πράσινης όψης προς τα έξω.



6360-021

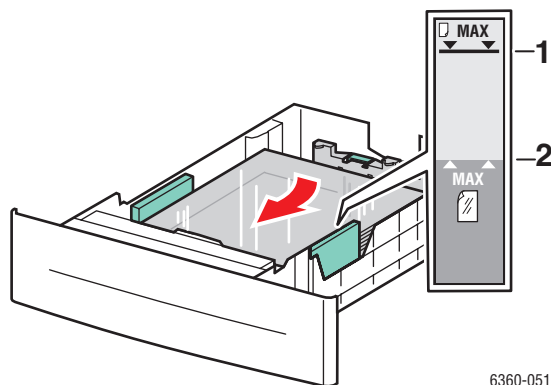
3. Φυσήξτε τις διαφάνειες για να ξεκολλήσετε τα φύλλα που έχουν κολλήσει.



6360-047

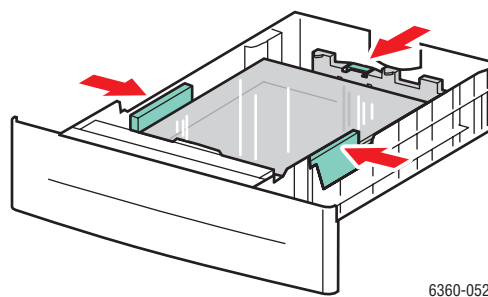
4. Εισαγάγετε τις διαφάνειες μέσα στον δίσκο.

Προσοχή: Μην τοποθετείτε διαφάνειες πάνω από την γραμμή πλήρωσης που υπάρχει στο δίσκο χαρτιού. Η υπερφόρτωση του δίσκου πιθανόν να προκαλέσει εμπλοκές. Στην παρακάτω απεικόνιση, **2** καθορίζει τη μέγιστη γραμμή πλήρωσης για διαφάνειες, ετικέτες γυαλιστερό χαρτί και λεπτές κάρτες σε φύλλα.

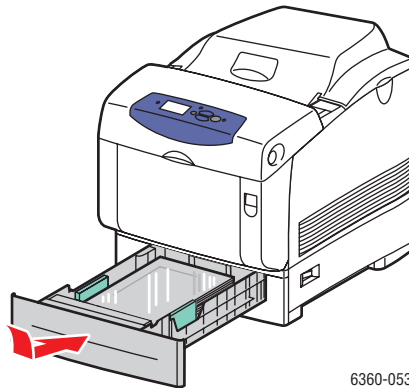


5. Εάν είναι απαραίτητο, πιέστε τους οδηγούς προς τα μέσα για να ταιριάζουν στις διαφάνειες.

Σημείωση: Όταν οι οδηγοί χαρτιού έχουν ρυθμιστεί σωστά πιθανόν να υπάρχει ένα μικρό κενό ανάμεσα στις διαφάνειες και τους οδηγούς.



6. Τοποθετήστε τον δίσκο στην υποδοχή δίσκου και σπρώξτε τον μέσα στον εκτυπωτή.



7. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε το είδος της διαφάνειας:
- a. Επιλέξτε **Change setup** (Αλλαγή ρύθμισης) και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε **Transparency** (Διαφάνεια), και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
8. Στον οδηγό εκτυπωτή, επιλέξτε είτε **Transparency** (Διαφάνεια) ως είδος χαρτιού ή τον κατάλληλο δίσκο ως πηγή χαρτιού.

Εκτύπωση φακέλων

Οι φάκελοι μπορούν να εκτυπωθούν μόνο από τον Δίσκο 1 (MPT).

Δείτε επίσης:

Μεγέθη και βάρος χαρτιού για τον Δίσκο 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων) στη σελίδα 3-7

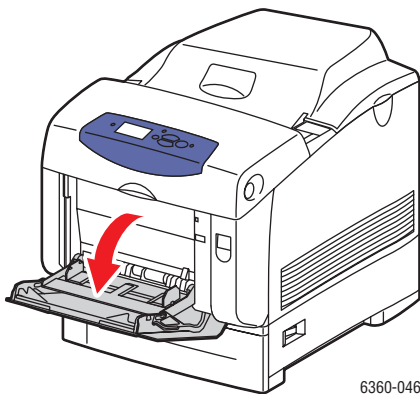
Οδηγίες

- Χρησιμοποιείτε μόνο χάρτινους φακέλους που αναφέρονται στον πίνακα Μεγέθη και βάρος χαρτιού που υποστηρίζονται. Η επιτυχημένη εκτύπωση ενός φακέλου εξαρτάται άμεσα από την ποιότητα και την κατασκευή του φακέλου. Χρησιμοποιείτε ειδικούς φακέλους για εκτυπωτές λέιζερ.
- Συνιστάται η τήρηση σταθερής θερμοκρασίας και σχετικής υγρασίας.
- Αποθηκεύετε τους αχρησιμοποίητους φακέλους στη συσκευασία τους για να αποφύγετε τις αρνητικές συνέπειες της υγρασίας και της ξηρότητας, τα οποία μπορεί να επηρεάσουν την ποιότητα εκτύπωσης και να προκαλέσουν παραμόρφωση του χαρτιού. Υπερβολική υγρασία πιθανόν να είναι η αιτία να κολλήσουν οι φάκελοι πριν ή κατά τη διάρκεια της εκτύπωσης.
- Αποφύγετε τους ενισχυμένους φακέλους. Αγοράστε φακέλους που είναι επίπεδοι.
- Αφαιρέστε την προστατευτική ενίσχυση (φουσκάλες) από τους φακέλους πριν τους τοποθετήσετε στον δίσκο, τοποθετώντας πάνω τους ένα βαρύ βιβλίο.
- Εάν προκύψει τσαλάκωμα ή εμπλοκή, χρησιμοποιήστε διαφορετικούς φακέλους, ειδικούς για εκτυπωτές λέιζερ.

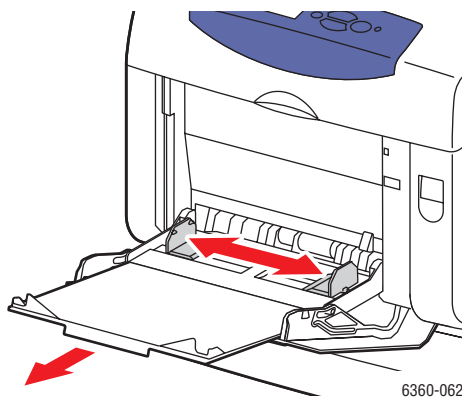
Προσοχή: Ποτέ μην χρησιμοποιείτε φακέλους με παραθυράκια ή μεταλλικά κουμπώματα. Πιθανόν να προκαλέσουν βλάβη στον εκτυπωτή σας. Βλάβες που έχουν προκληθεί από χρήση φακέλων που δεν προβλέπονται, δεν καλύπτονται από την εγγύηση, τη συμφωνία τεχνικής υποστήριξης ή την Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης). Η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) είναι διαθέσιμη στις Ηνωμένες Πολιτείες και τον Καναδά. Η κάλυψη πιθανόν να διαφοροποιείται εκτός αυτών των περιοχών. Παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο για λεπτομέρειες.

Εκτύπωση φακέλων από τον Δίσκο 1 (MPT)

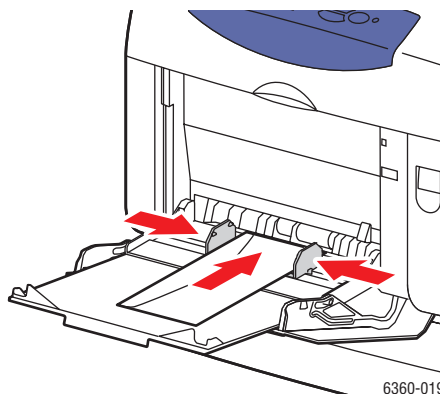
1. Ανοίξτε τον Δίσκο 1 (MPT) τραβώντας τον από τη λαβή προς τα έξω.



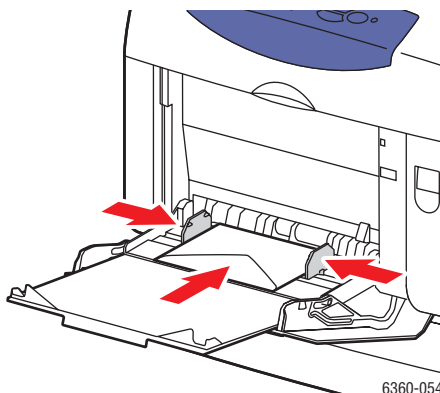
2. Τραβήξτε την προεξοχή του Δίσκου και ανοίξτε τους οδηγούς χαρτιού.



3. Τοποθετήστε τους φακέλους στον Δίσκο 1 (MPT) και προσαρμόστε τους οδηγούς χαρτιού σύμφωνα με τους φακέλους.
- Για φακέλους #10 Commercial, C5, και B5, τοποθετήστε τους φακέλους στο δίσκο με την **κάτω όψη προς τα πάνω** και το **επάνω** τμήμα τους προς την **δεξιά πλευρά** του εκτυπωτή.
 - Μην τοποθετείτε παραπάνω από 10 φακέλους.



- Για φακέλους Monarch, A7, DL, και C6, τοποθετήστε τους φακέλους στον δίσκο με την **επάνω όψη επάνω** και με την **κάτω** πλευρά του φακέλου να μπαίνει στον εκτυπωτή πρώτη.



4. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε το είδος και το μέγεθος του φακέλου:
- a. Επιλέξτε **Change setup** (Αλλαγή ρύθμισης) και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε **Envelope** (Φάκελος) ως το είδος χαρτιού και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
 - c. Επιλέξτε το μέγεθος φακέλου και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
5. Στον οδηγό εκτυπωτή, επιλέξτε είτε **Envelope** (Φάκελος) ως είδος χαρτιού ή **Tray 1 (MPT)** (Δίσκος 1 (MPT)) ως πηγή χαρτιού.

Εκτύπωση ετικετών

Οι ετικέτες μπορούν να εκτυπωθούν από όλους τους δίσκους.

Για να παραγγείλετε χαρτί, διαφάνειες ή άλλα ειδικά μέσα, επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο ή επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360supplies.

Δείτε επίσης:

Μεγέθη και βάρος χαρτιού για τον Δίσκο 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων) στη σελίδα 3-7

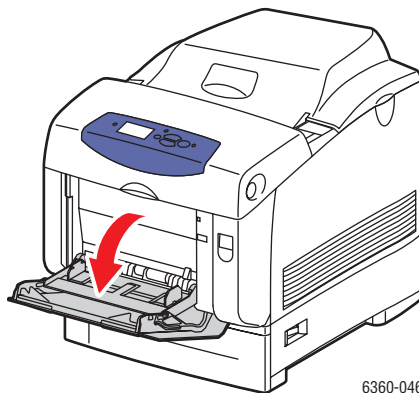
Μεγέθη και βάρος χαρτιού για τους Δίσκους 2–5 στη σελίδα 3-8

Οδηγίες

- Μην χρησιμοποιείτε ετικέτες βινυλίου.
- Εκτυπώνετε μόνο στη μία όψη των ετικετών.
- Μην χρησιμοποιείτε φύλλα στα οποία λείπουν ετικέτες. Πιθανόν να προκληθεί βλάβη στον εκτυπωτή.
- Αποθηκεύστε τις αχρησιμοποίητες ετικέτες στην αρχική τους συσκευασία. Αφήνετε τα φύλλα με ετικέτες στην αρχική τους συσκευασία, έως ότου είστε έτοιμοι να τα χρησιμοποιήσετε. Ξαναβάλτε τα αχρησιμοποίητα φύλλα με ετικέτες στην αρχική τους συσκευασία και ξανασφραγίστε την.
- Μην αποθηκεύετε ετικέτες σε συνθήκες ακραίας υγρασίας, ξηρότητας ή ακραίων θερμοκρασιών. Η αποθήκευσή τους σε ακραίες συνθήκες πιθανόν να δημιουργήσει προβλήματα στην ποιότητα εκτύπωσης ή να προκαλέσει εμπλοκές στον εκτυπωτή.
- Ανανεώνετε συχνά τα αποθέματά σας. Μεγάλες περίοδοι αποθήκευσης σε ακραίες συνθήκες πιθανόν να προκαλέσουν παραμόρφωση των ετικετών και κατ' επέκταση εμπλοκές στον εκτυπωτή.

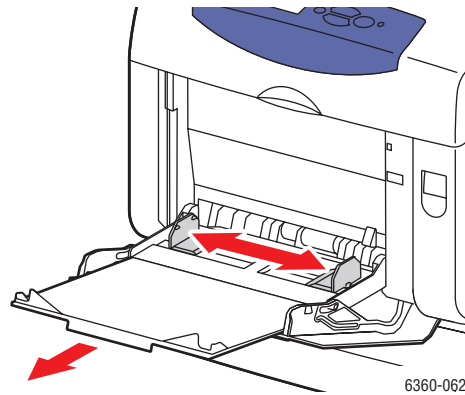
Εκτύπωση ετικετών από τον Δίσκο 1 (MPT)

1. Ανοίξτε τον Δίσκο 1 (MPT) τραβώντας τον από τη λαβή προς τα έξω.

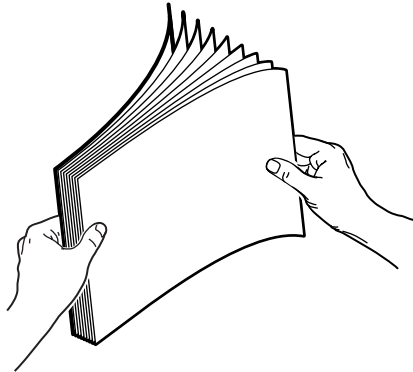


6360-046

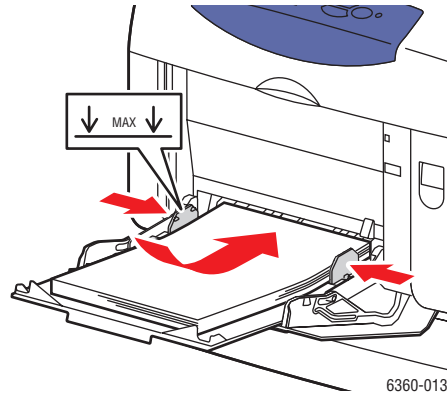
2. Τραβήξτε την προεξοχή του Δίσκου και ανοίξτε τους οδηγούς χαρτιού.



3. Φυσήξτε τις ετικέτες για να ξεκολλήσετε τα φύλλα που έχουν κολλήσει.



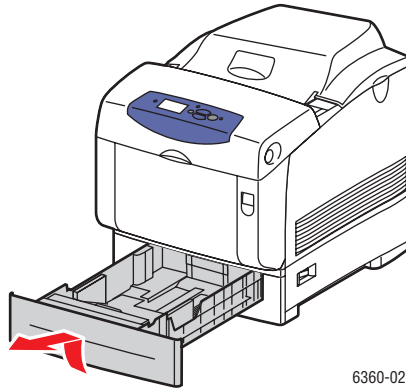
4. Τοποθετήστε τις ετικέτες στο Δίσκο 1 (MPT) και προσαρμόστε τους οδηγούς χαρτιού σύμφωνα με τα φύλλα.
 - Τοποθετήστε την πλευρά που πρόκειται να εκτυπωθεί με την **όψη προς τα κάτω** εισάγοντας στον εκτυπωτή πρώτα το επάνω τμήμα των ετικετών.
 - Μην τοποθετείτε παραπάνω από 25 φύλλα.



5. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε το είδος και το μέγεθος χαρτιού:
 - a. Επιλέξτε **Change setup** (Αλλαγή ρύθμισης) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε **Labels** (Ετικέτες) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
 - c. Επιλέξτε το κατάλληλο μέγεθος ετικέτας και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
6. Στον οδηγό εκτυπωτή, επιλέξτε είτε **Labels** (Ετικέτες) ως είδος χαρτιού ή **Tray 1 (MPT)** (Δίσκος 1 (MPT)) ως πηγή χαρτιού.

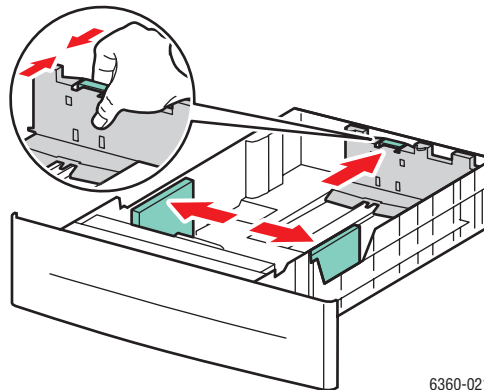
Εκτύπωση ετικετών από τους Δίσκους 2-5

1. Τραβήξτε τον δίσκο έξω από τον εκτυπωτή.



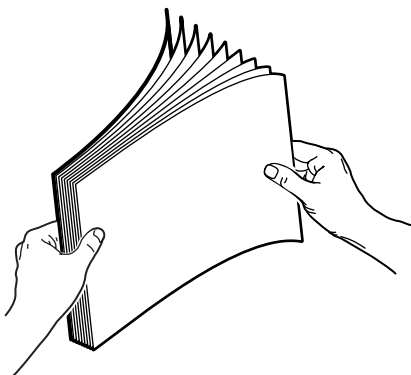
6360-020

2. Εάν είναι απαραίτητο, ανοίξτε τους οδηγούς χαρτιού:
 - Πιέστε την πράσινη λαβή στον οδηγό μήκους και στη συνέχεια σπρώξτε τον πίσω στη θέση του. Ο οδηγός σφραγίζει στη θέση του.
 - Τραβήξτε τους οδηγούς της πράσινης όψης προς τα έξω.



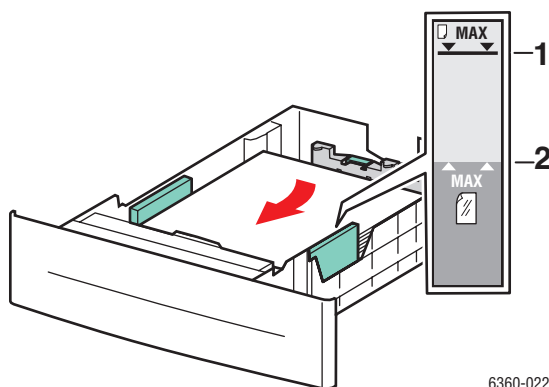
6360-021

3. Φυσήξτε τα φύλλα της ετικέτας για να ξεκολλήσετε τα φύλλα που έχουν κολλήσει.



4. Εισαγάγετε τα φύλλα της ετικέτας μέσα στον δίσκο. Τοποθετήστε την πλευρά που πρόκειται να εκτυπωθεί με την όψη προς τα επάνω με την επάνω πλευρά της σελίδας να αντικρίζει το μπροστινό τμήμα του εκτυπωτή.

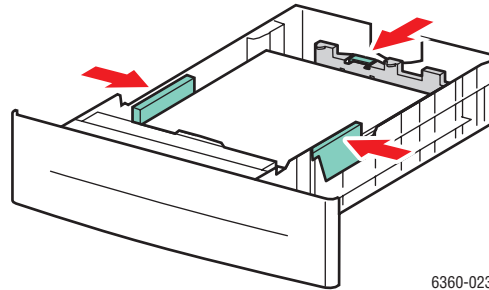
Σημείωση: Μην τοποθετείτε χαρτί πάνω από την γραμμή πλήρωσης που υπάρχει στο δίσκο. Η υπερφόρτωση του δίσκου πιθανόν να προκαλέσει εμπλοκές. Στην παρακάτω απεικόνιση, **2** καθορίζει τη μέγιστη γραμμή πλήρωσης για διαφάνειες, ετικέτες, γυαλιστερό χαρτί και λεπτές κάρτες σε φύλλα.



6360-022

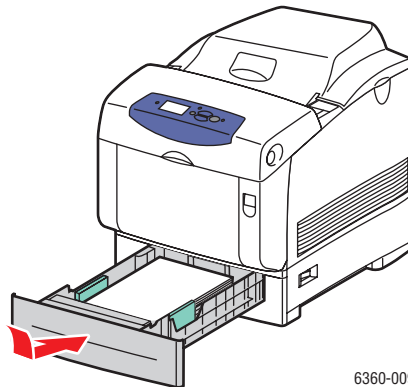
5. Εάν είναι απαραίτητο, πιέστε του οδηγούς χαρτιού προς τα μέσα για να ταιριάζουν στα φύλλα.

Σημείωση: Όταν οι οδηγοί χαρτιού έχουν ρυθμιστεί σωστά πιθανόν να υπάρχει ένα μικρό κενό ανάμεσα στις ετικέτες και τους οδηγούς.



6360-023

6. Τοποθετήστε τον δίσκο στην υποδοχή δίσκου και σπρώξτε τον μέσα στον εκτυπωτή.



6360-009

7. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε το είδος χαρτιού:
 - a. Επιλέξτε **Change setup** (Αλλαγή ρύθμισης) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε **Labels** (Ετικέτες) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
8. Στον οδηγό εκτυπωτή, επιλέξτε είτε **Labels** (Ετικέτες) ως είδος χαρτιού ή τον κατάλληλο δίσκο ως πηγή χαρτιού.

Εκτύπωση γυαλιστερού χαρτιού

Το γυαλιστερό χαρτί μπορεί να εκτυπωθεί από οποιονδήποτε δίσκο. Μπορεί να εκτυπωθεί και στις δύο όψεις.

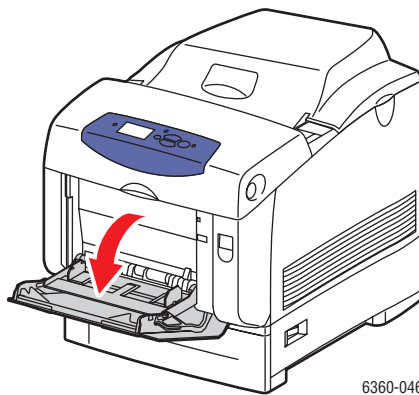
Για να παραγγείλετε χαρτί, διαφάνειες ή άλλα ειδικά μέσα, επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο ή επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360supplies.

Οδηγίες

- Μην ανοίγετε τα σφραγισμένα πακέτα του γυαλιστερού χαρτιού, έως ότου είστε έτοιμοι να τα τοποθετήσετε στον εκτυπωτή.
- Αφήστε το γυαλιστερό χαρτί στην αρχική συσκευασία του και αφήστε τα πακέτα στην κούτα μεταφοράς έως ότου είστε έτοιμοι να το χρησιμοποιήσετε.
- Απομακρύνετε όλα τα άλλα είδη χαρτιού από τον δίσκο πριν τοποθετήσετε γυαλιστερό χαρτί.
- Τοποθετήστε μόνο τον αριθμό των φύλλων γυαλιστερού χαρτιού που σκοπεύετε να χρησιμοποιήσετε. Όταν τελειώσετε την εκτύπωση μην αφήσετε το γυαλιστερό χαρτί στον δίσκο. Ξαναβάλτε το αχρησιμοποίητο γυαλιστερό χαρτί στην αρχική του συσκευασία και ξανασφραγίστε την.
- Ανανεώνετε συχνά τα αποθέματά σας. Μεγάλες περίοδοι αποθήκευσης σε ακραίες συνθήκες πιθανόν να προκαλέσουν παραμόρφωση του γυαλιστερού χαρτιού και κατ' επέκταση εμπλοκές στον εκτυπωτή.

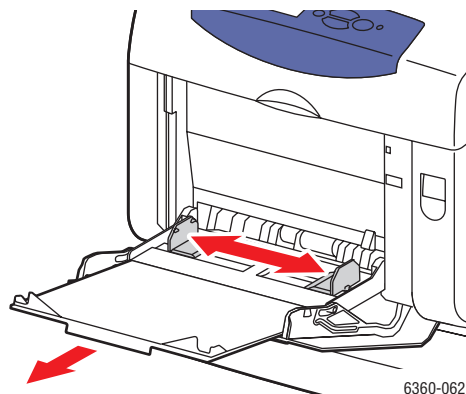
Εκτύπωση γυαλιστερού χαρτιού από τον Δίσκο 1 (MPT)

1. Ανοίξτε τον Δίσκο 1 (MPT) τραβώντας τον από τη λαβή προς τα έξω.

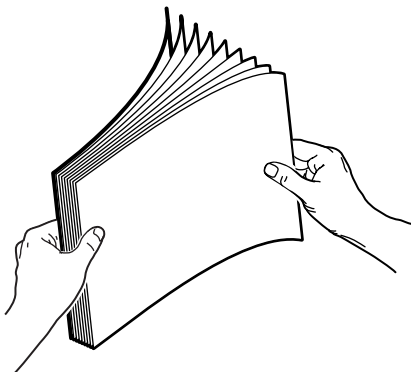


6360-046

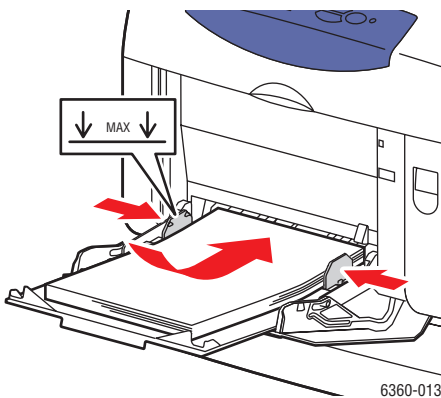
2. Τραβήξτε την προεξοχή του δίσκου και ανοίξτε τους οδηγούς χαρτιού.



3. Φυσήξτε στο χαρτί για να ξεκολλήσετε τα φύλλα που έχουν κολλήσει.



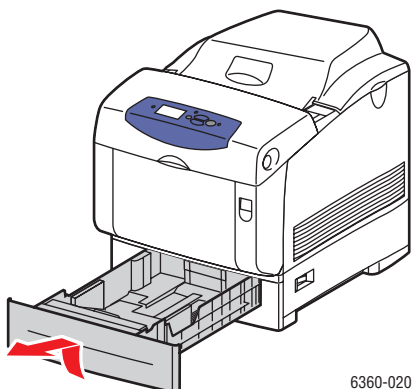
4. Τοποθετήστε το γυαλιστερό χαρτί στο Δίσκο 1 (MPT) και προσαρμόστε τους οδηγούς χαρτιού σύμφωνα με τα χαρτί.
- Τοποθετήστε την πλευρά που πρόκειται να εκτυπωθεί με την **όψη προς τα κάτω**.
 - Μην τοποθετείτε παραπάνω από 25 φύλλα.



5. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε το είδος και το μέγεθος του γυαλιστερού χαρτιού:
 - a. Επιλέξτε **Change setup** (Αλλαγή ρύθμισης) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε **Glossy Paper** (Γυαλιστερό χαρτί) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - c. Επιλέξτε το μέγεθος χαρτιού και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
6. Στον οδηγό εκτυπωτή, επιλέξτε είτε **Glossy Paper** (Γυαλιστερό χαρτί) ως είδος χαρτιού ή **Tray 1 (MPT)** (Δίσκος 1 (MPT)) ως πηγή χαρτιού.

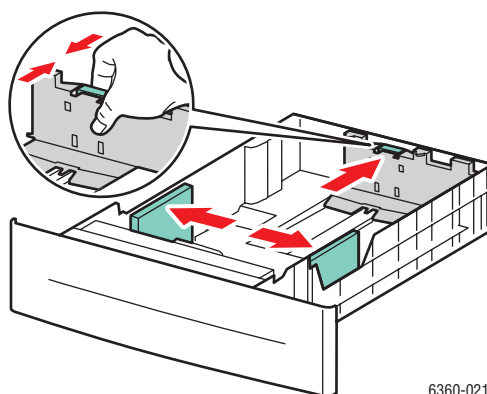
Εκτύπωση γυαλιστερού χαρτιού από τους Δίσκους 2–5

1. Τραβήξτε τον δίσκο έξω από τον εκτυπωτή.



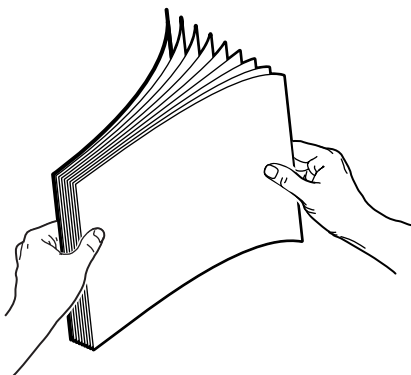
6360-020

2. Εάν είναι απαραίτητο, ανοίξτε τους οδηγούς χαρτιού:
 - Πιέστε την πράσινη λαβή στον οδηγό μήκους και στη συνέχεια σπρώξτε τον πίσω στη θέση του. Ο οδηγός σφραγίζει στη θέση του.
 - Τραβήξτε τους οδηγούς της πράσινης όψης προς τα έξω.



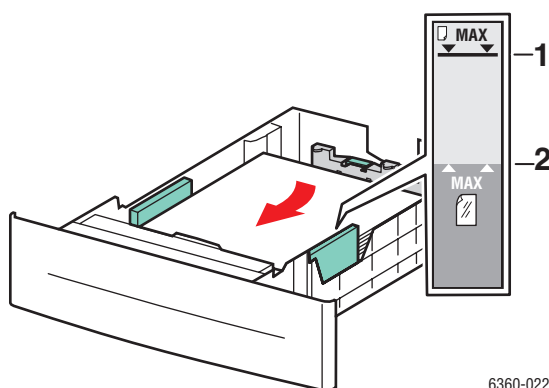
6360-021

3. Φυσήξτε στο χαρτί για να ξεκολλήσετε τα φύλλα που έχουν κολλήσει.



4. Εισαγάγετε το χαρτί μέσα στον δίσκο.

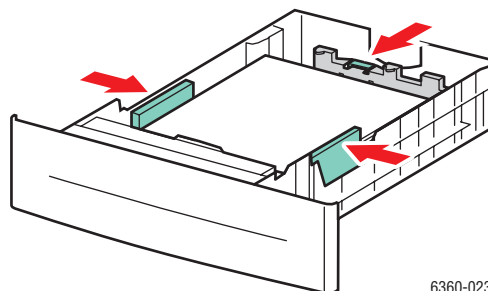
Σημείωση: Μην τοποθετείτε χαρτί πάνω από την γραμμή πλήρωσης που υπάρχει στο δίσκο. Η υπερφόρτωση του δίσκου πιθανόν να προκαλέσει εμπλοκές. Στην παρακάτω απεικόνιση, **2** καθορίζει τη μέγιστη γραμμή πλήρωσης για διαφάνειες, ετικέτες, γυαλιστερό χαρτί και λεπτές κάρτες σε φύλλα.



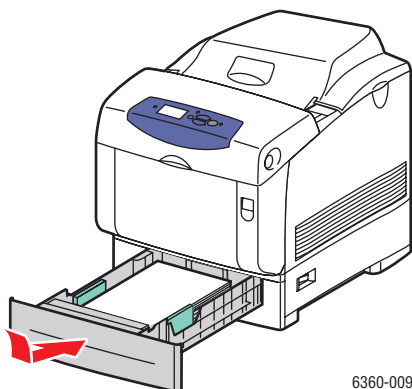
6360-022

5. Εάν είναι απαραίτητο, πιέστε τους οδηγούς χαρτιού προς τα μέσα για να ταιριάζουν στο χαρτί.

Σημείωση: Όταν οι οδηγοί χαρτιού έχουν ρυθμιστεί σωστά πιθανόν να υπάρχει ένα μικρό κενό ανάμεσα στο χαρτί και τους οδηγούς.



6. Τοποθετήστε τον δίσκο στην υποδοχή δίσκου και πιέστε τον μέσα στον εκτυπωτή.



7. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε το είδος του γυαλιστερού χαρτιού:
 - a. Επιλέξτε **Change setup** (Αλλαγή ρύθμισης) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε **Glossy Paper** (Γυαλιστερό χαρτί) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
8. Στον οδηγό εκτυπωτή, επιλέξτε είτε **Glossy Paper** (Γυαλιστερό χαρτί) ως είδος χαρτιού ή τον κατάλληλο δίσκο ως πηγή χαρτιού.

Εκτύπωση σε ειδικό μέγεθος χαρτιού

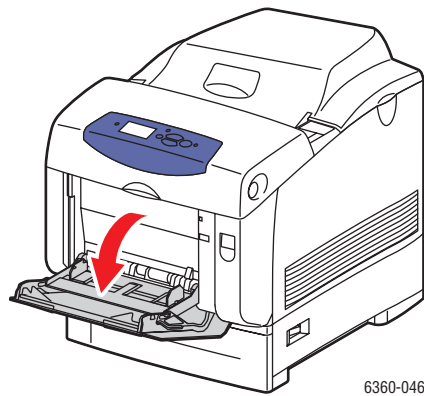
Εκτός από την ευρεία ποικιλία τυποποιημένων μεγεθών χαρτιού που μπορείτε να χρησιμοποιήσετε για εκτύπωση, μπορείτε επίσης να εκτυπώσετε σε ειδικό μέγεθος χαρτιού με τις ακόλουθες διαστάσεις.

Σημείωση: Μπορείτε να εκτυπώσετε μόνο ειδικό μέγεθος χαρτιού από τον Δίσκο 1 (MPT).

Δίσκος 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων)	
Μικρή πλευρά	89 – 216 χλστ. (3,5–8,5 ίντσες)
Μεγάλη πλευρά	140 – 914 χλστ. (5,5–36 ίντσες)

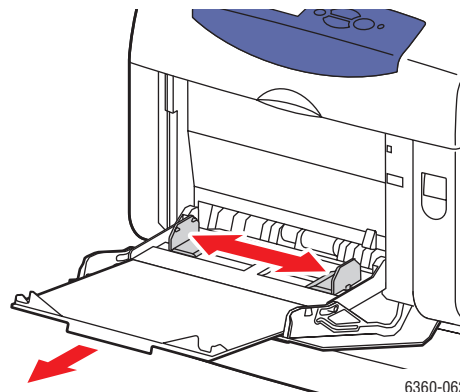
Εκτύπωση ειδικού μεγέθους χαρτιού από τον Δίσκο 1 (MPT)

1. Ανοίξτε τον Δίσκο 1 (MPT) τραβώντας τον από τη λαβή προς τα έξω.



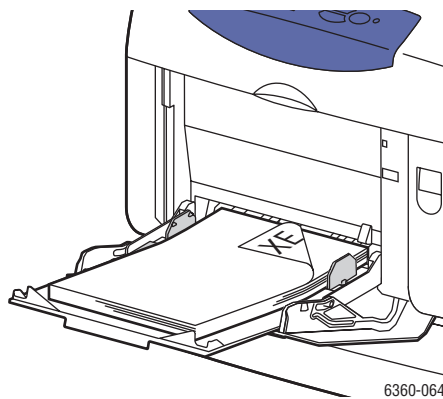
6360-046

2. Τραβήξτε την προεξοχή του Δίσκου και ανοίξτε τους οδηγούς χαρτιού.

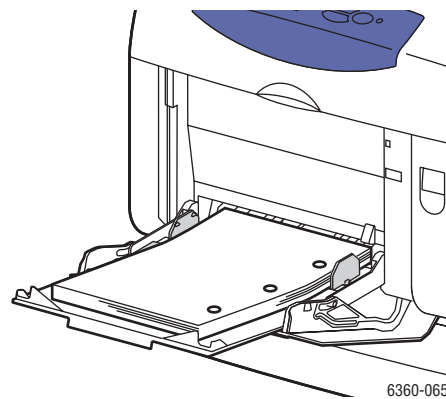


6360-062

3. Τοποθετήστε το χαρτί στο Δίσκο 1 (MPT) και προσαρμόστε τους οδηγούς χαρτιού σύμφωνα με το χαρτί.
- Το χαρτί μπορεί να τοποθετηθεί είτε με την μεγάλη είτε με την μικρή πλευρά να εισέρχεται πρώτη στον εκτυπωτή όπως απεικονίζεται στο σχεδιάγραμμα.
 - Το μέγιστο πλάτος είναι 216 χλστ. (8,5 ίντσες).
 - Για **εκτύπωση μίας όψης** εάν χρησιμοποιείτε προεκτυπωμένο ή διάτρητο χαρτί, τοποθετήστε την πλευρά που πρόκειται να εκτυπωθεί με την **όψη προς τα κάτω** με την **επάνω** πλευρά της σελίδας να μπαίνει πρώτη στον εκτυπωτή.
 - Για αυτόματη εκτύπωση **2- όψεων**, εάν χρησιμοποιείτε προεκτυπωμένο ή διάτρητο χαρτί, τοποθετήστε την πλευρά που πρόκειται να εκτυπωθεί με την όψη προς τα **πάνω** με την **κάτω** πλευρά της σελίδας να μπαίνει πρώτη στον εκτυπωτή.



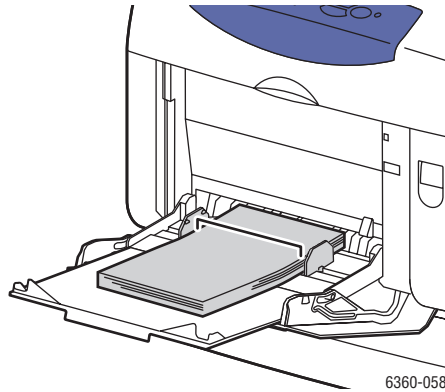
Εκτύπωση μίας όψης



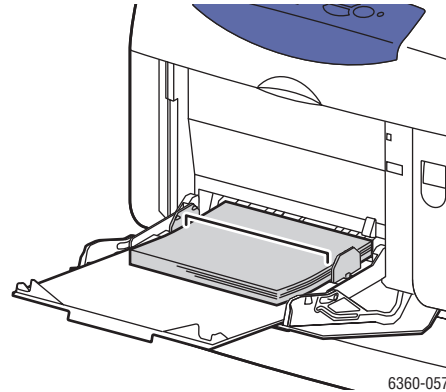
Εκτύπωση 2 όψεων

4. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Change setup** (Αλλαγή ρύθμισης) και στη συνέχεια πιέστε το πλήκτρο **OK**.
5. Επιλέξτε το είδος χαρτιού και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
6. Ακολουθήστε ένα από τα παρακάτω:
- Εάν το ειδικό μέγεθος χαρτιού περιλαμβάνεται στο μενού, επιλέξτε το, και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - Εάν το ειδικό μέγεθος χαρτιού δεν περιλαμβάνεται στο μενού, επιλέξτε **New Custom Size** (Νέο ειδικό μέγεθος) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.

7. Εάν επιλέξατε **New Custom Size** (Νέο ειδικό μέγεθος):
- a. Για **Short Edge** (Μικρή πλευρά), χρησιμοποιήστε το **Πλήκτρο επάνω** και **Πλήκτρο κάτω** για καθορισμό της μικρής πλευράς και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Για **Long Edge** (Μεγάλη πλευρά), χρησιμοποιήστε το **Πλήκτρο επάνω** και **Πλήκτρο κάτω** για καθορισμό της μεγάλης πλευράς και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - c. Εάν ο πίνακας ελέγχου σας παραπέμπει στο **Paper Orientation** (Προσανατολισμός χαρτιού), χρησιμοποιήστε το **Πλήκτρο επάνω** και **Πλήκτρο κάτω** για να επιλέξετε την κατεύθυνση της τροφοδοσίας χαρτιού στο δίσκο.



Τροφοδοσία μικρής πλευράς



Τροφοδοσία μεγάλης πλευράς

Σημείωση: Όταν καθορίζετε ένα νέο ειδικό μέγεθος, αποθηκεύεται στον εκτυπωτή ώστε να μπορεί να ξαναχρησιμοποιηθεί. Μπορούν να αποθηκευτούν έως και πέντε ειδικά μεγέθη. Εάν καθορίσετε ένα νέο ειδικό μέγεθος αφού έχετε αποθηκεύσει πέντε ειδικά μεγέθη, το νέο ειδικό μέγεθος αντικαθιστά την τελευταία πιο πρόσφατα χρησιμοποιημένη καταχώρηση.

8. Χρησιμοποιήστε το Ειδικό μέγεθος είτε ως μέγεθος εγγράφου στην εφαρμογή ή επιλέξτε **Tray 1 (MPT)** (Δίσκος 1 MPT) στον οδηγό ως πηγή χαρτιού.

Δημιουργία ειδικών ειδών χαρτιού

Μπορείτε να καθορίσετε ειδικό είδος χαρτιού χρησιμοποιώντας CentreWare IS. Πρόσβαση σε αυτά τα ειδικά είδη έχετε από τον οδηγό του εκτυπωτή, τον πίνακα ελέγχου και το CentreWare IS. Χρησιμοποιήστε αυτή τη λειτουργία για να δημιουργήσετε το δικό σας ειδικό είδος χαρτιού με τις ιδιαίτερες ρυθμίσεις που μπορείτε να απορρίψετε για τις καθημερινές εργασίες εκτύπωσης, όπως μηνιαίες αναφορές.

Για να δημιουργήσετε ειδικά είδη χαρτιού:

1. Ανοίξτε το πρόγραμμα περιήγησης.
2. Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή στο πεδίο **Address** (Διεύθυνση) του προγράμματος περιήγησης (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Κάντε κλικ στο **Properties** (Ιδιότητες).
4. Επιλέξτε τον φάκελο **General** (Γενικά) στην αριστερή μπάρα.
5. Επιλέξτε **Custom Paper Types** (Ειδικά είδη χαρτιού).
6. Εισαγάγετε ή τροποποιήστε τις ρυθμίσεις και μετά κάντε κλικ στο **Save Changes** (Αποθήκευση αλλαγών) στο κάτω μέρος της σελίδας.

Σημείωση: Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την δημιουργία ειδικών ειδών χαρτιού, κάντε κλικ στο πλήκτρο **Help** (Βοήθεια) στην καρτέλα **Properties** (Ιδιότητες) για προβολή της ηλεκτρονικής βοήθειας.

Ποιότητα εκτύπωσης

4

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Έλεγχος της ποιότητας για τις εκτυπώσεις σας στη σελίδα 4-2
- Επίλυση προβλημάτων ποιότητας εκτύπωσης στη σελίδα 4-6

Έλεγχος της ποιότητας για τις εκτυπώσεις σας

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Επιλογή λειτουργίας ποιότητας εκτύπωσης στη σελίδα 4-3
- Προσαρμογή χρώματος στη σελίδα 4-4

Η λειτουργία ποιότητας εκτύπωσης και η διόρθωση χρώματος ελέγχουν άμεσα την ποιότητα των εκτυπώσεών σας. Η λειτουργία ποιότητας εκτύπωσης και το είδος χαρτιού επηρεάζουν άμεσα την ταχύτητα της εκτύπωσης. Μπορείτε να αλλάξετε αυτές τις ρυθμίσεις από τον οδηγό του εκτυπωτή ή από τον πίνακα ελέγχου.

Σημείωση: Οι ρυθμίσεις του οδηγού παρακάμπτουν τις ρυθμίσεις του πίνακα ελέγχου.

Δείτε επίσης:

Advanced Features Guide (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών) στη διεύθυνση
www.xerox.com/office/6360support

Επιλογή λειτουργίας ποιότητας εκτύπωσης

Διατίθενται τρεις λειτουργίες ποιότητας εκτύπωσης:

Λειτουργία ποιότητας εκτύπωσης	Είδος εργασίας εκτύπωσης
Αυτόματη	Επιλέγει αυτόματα την βέλτιστη λειτουργία ποιότητας εκτύπωσης για το είδος χαρτιού που έχει επιλεγεί. Για παράδειγμα, η λειτουργία ποιότητας εκτύπωσης Enhanced (Βελτιωμένη) χρησιμοποιείται κατά την εκτύπωση σε γυαλιστερό χαρτί και η λειτουργία ποιότητας εκτύπωσης Standard (Βασική) χρησιμοποιείται κατά την εκτύπωση σε απλό χαρτί. (Αυτή η ρύθμιση διατίθεται μόνο στον οδηγό του εκτυπωτή.)
Κανονική	Η λειτουργία γενικής χρήσεως χρησιμοποιείται για εκτυπώσεις φωτεινών χρωμάτων σε εύθραυστες επιφάνειες σε υψηλή ταχύτητα. Συνιστάται για τις περισσότερες χρήσεις εντός του γραφείου και για γρήγορες εκτυπώσεις.
Βελτιωμένη	Λειτουργία υψηλής ποιότητας για λεπτές γραμμές και για τραχύ κείμενο. Συνιστάται για ζωντανές, κορεσμένες έγχρωμες εκτυπώσεις.

Για να επιλέξετε τη λειτουργία ποιότητας εκτύπωσης σε έναν οδηγό:

Λειτουργικό σύστημα	Βήματα
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP ή Windows Server 2003	1. Επιλέξτε την καρτέλα Paper/Output (Χαρτί/Αντίγραφο). 2. Επιλέξτε τη λειτουργία ποιότητας εκτύπωσης.
Mac OS X, έκδοση 10.2 και άνω	1. Στο πλαίσιο διαλόγου Print (Εκτύπωση) επιλέξτε Image Quality (Ποιότητα ειδώλου) από την πτυσσόμενη λίστα. 2. Επιλέξτε μια λειτουργία ποιότητας εκτύπωσης από την πτυσσόμενη λίστα Print Quality (Ποιότητα εκτύπωσης)

Σημείωση: Εάν ο οδηγός σας δεν εμφανίζει τις επιλογές που αναφέρονται στον πίνακα παραπάνω, επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/drivers για να λάβετε τον ενημερωμένο οδηγό.

Προσαρμογή χρώματος

Οι επιλογές διόρθωσης χρώματος παρέχουν εξομοίωση των διαφόρων έγχρωμων συσκευών. Το **Automatic** (Αυτόματο) είναι η προεπιλεγμένη διόρθωση για γενική επεξεργασία ειδώλου. Ανατρέξτε στον παρακάτω πίνακα για να προσδιορίσετε ποια επιλογή επιθυμείτε να χρησιμοποιήσετε.

Διόρθωση χρώματος		Περιγραφή
Αυτόματη		Εφαρμόζει άριστη διόρθωση χρώματος σε κάθε γραφικό στοιχείο: κείμενο, μακέτα, φωτογραφία.
Office Color (Χρώμα Office)	Εμφάνιση sRGB	Προσδιορίζει τα χρώματα στην οθόνη υπολογιστή CRT.
	sRGB Vivid (Ζωντανό sRGB)	Παράγει πιο φωτεινά, περισσότερο κορεσμένα χρώματα από αυτά στην εμφάνιση sRGB.
	Εμφάνιση LCD	Πλησιάζει τα χρώματα οθόνης LCD.
Press Match (Εναρμόνιση τυπογραφίας)	SWOP Press (Προδιαγραφές τυπογραφίας SWOP)	Εναρμόνιση των Προδιαγραφών εκδόσεων περιστροφικού όψης (Specifications for Web Offset Publications).
	Euroscale	Εναρμόνιση προδιαγραφών του γυαλιστερού χαρτιού FOGRA.
	Commercial	Προσεγγίζει το στόχο των εμπορικών τυπογραφιών των ΗΠΑ.
	SNAP Press (Προδιαγραφές τυπογραφίας SNAP)	Εναρμόνιση Προδιαγραφών για παραγωγή διαφημιστικών δημοσιεύσεων.
	Japan Color	Ταιριάζει στα χαρακτηριστικά του Japan Color 2001.
	ISO Coated (Επίστρωση ISO)	Εναρμόνιση προδιαγραφών FOGRA 27L.
	ISO Uncoated (Χωρίς επίστρωση ISO)	Εναρμόνιση προδιαγραφών FOGRA 29L.
	Καμία	Καμία διόρθωση χρώματος. Χρησιμοποιείται με άλλα εργαλεία διόρθωσης χρώματος όπως προφίλ ICC (Διεθνής Οργάνωση Χρώματος), ColorSync ή PANTONE® Color Chart για τον εκτυπωτή σας.
Ασπρόμαυρο		Μετατρέπει όλα τα χρώματα σε αποχρώσεις του γκρι.
Χρησιμοποιήστε τις ρυθμίσεις του πίνακα ελέγχου του εκτυπωτή		Χρησιμοποιεί τη ρύθμιση διόρθωσης χρώματος του εκτυπωτή. Η διόρθωση χρώματος στον εκτυπωτή μπορεί να ρυθμιστεί με τη χρήση είτε του πίνακα ελέγχου ή του λογισμικού CentreWare (εάν είναι διαθέσιμο).

Για να επιλέξετε τη λειτουργία διόρθωσης χρώματος στον οδηγό:

Λειτουργικό σύστημα	Βήματα
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP ή Windows Server 2003	1. Επιλέξτε την καρτέλα Color Options (Επιλογές χρώματος). 2. Επιλέξτε την επιθυμητή λειτουργία διόρθωσης χρώματος. Ορισμένες από τις λειτουργίες διόρθωσης χρώματος βρίσκονται στην ομάδα Office Color (Χρώμα Office) ή Press Match (Εναρμόνιση τυπογραφίας).
Mac OS X, έκδοση 10.2 και άνω	1. Στο πλαίσιο διαλόγου Print (Εκτύπωση) επιλέξτε Image Quality (Ποιότητα ειδώλου) από την πτυσσόμενη λίστα. 2. Επιλέξτε το επιθυμητό χρώμα από την πτυσσόμενη λίστα Color Correction (Διόρθωση χρώματος).

Σημείωση: Εάν ο οδηγός σας δεν εμφανίζει τις επιλογές που αναφέρονται στον πίνακα παραπάνω, επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/drivers για να λάβετε τον ενημερωμένο οδηγό.

Επίλυση προβλημάτων ποιότητας εκτύπωσης

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Γραμμές, σημάδια από κενά μεταξύ των σελίδων ή κηλίδες στη σελίδα 4-7
- Επαναλαμβανόμενα ελαττώματα στη σελίδα 4-8
- Τα χρώματα αντιστοιχίζονται εσφαλμένα στη σελίδα 4-9
- Η ευκρίνεια είναι ανεπαρκής στη σελίδα 4-10
- Όλα τα χρώματα είναι πολύ φωτεινά ή πολύ σκούρα στη σελίδα 4-11
- Οι κλίμακες του γκριζού δεν είναι ουδέτερες. στη σελίδα 4-12
- Τα χρώματα ποικίλλουν από υπολογιστή σε υπολογιστή. στη σελίδα 4-12
- Οι ρυθμίσεις χρώματος δεν εφαρμόζονται στη σελίδα 4-13
- Τα χρώματα που εκτυπώνονται δεν ταιριάζουν με τα χρώματα στην οθόνη στη σελίδα 4-13
- Τα χρώματα που εκτυπώνονται δεν ταιριάζουν με τα χρώματα στην οθόνη στη σελίδα 4-13
- Τα χρώματα PANTONE δεν ταιριάζουν στη σελίδα 4-14
- Η εκτυπώσιμη περιοχή δεν είναι κεντραρισμένη στο χαρτί στη σελίδα 4-15

Γραμμές, σημάδια από κενά μεταξύ των σελίδων ή κηλίδες

Πρόβλημα

Μαύρες και/ή έγχρωμες περιοχές εμφανίζονται στη σελίδα σε όλα τα χρώματα και/ή σε μη εκτυπωμένες περιοχές.



Λύση

Για αν αποτρέψετε την ύπαρξη μαύρων ή έγχρωμων γραμμών, σημαδιών από κενά μεταξύ των σελίδων ή κηλίδων στη σελίδα:

- Βεβαιωθείτε ότι ο τύπος χαρτιού που χρησιμοποιείτε είναι κατάλληλος για τον εκτυπωτή και είναι σωστά τοποθετημένο στο δίσκο. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με το είδος χαρτιού που υποστηρίζονται, εκτυπώστε τη σελίδα Paper Tips (Συμβουλές σχετικά με το χαρτί):
 - a. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Information** (Πληροφορίες), και στη συνέχεια πιάστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε **Information Pages** (Σελίδες πληροφοριών) και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
 - c. Επιλέξτε **Paper Tips Page** (Σελίδα συμβουλών για το χαρτί) και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.

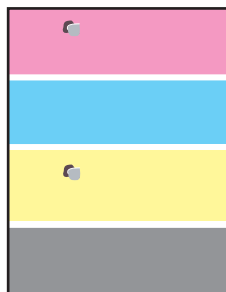
Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί που έχει τοποθετηθεί στο δίσκο ταιριάζει με το τύπο χαρτιού που έχει επιλεγεί στον πίνακα ελέγχου στον οδηγό εκτυπωτή του υπολογιστή.

- Τρέξτε το πρόγραμμα Αφαίρεσης σημαδιών εκτύπωσης:
 - a. Επιλέξτε **Troubleshooting** (Αντιμετώπιση προβλημάτων) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε **Print Quality Problems** (Προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - c. Επιλέξτε **Remove Print Smears** (Αφαίρεση κηλίδων εκτύπωσης) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**. Ο εκτυπωτής εκτυπώνει τρεις σελίδες εκκαθάρισης.
 - d. Επαναλάβετε την προηγούμενη ρύθμιση έως ότου δεν εμφανίζονται άλλα σημάδια μελάνης στις σελίδες.

Επαναλαμβανόμενα ελαττώματα

Πρόβλημα

Σημάδια ή κενά εμφανίζονται τακτικά στη σελίδα.



Λύση

Εκτυπώστε τη σελίδα Repeating Defects page (Επαναλαμβανόμενων ελαττωμάτων) για να δείτε τις οδηγίες για τη διόρθωση του προβλήματος. Για να εκτυπώσετε τη σελίδα των Επαναλαμβανόμενων ελαττωμάτων:

1. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Troubleshooting** (Αντιμετώπιση προβλημάτων), και στη συνέχεια πιάστε το πλήκτρο **OK**.
2. Επιλέξτε **Print Quality Problems** (Προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
3. Επιλέξτε **Repeating Defects** (Επαναλαμβανόμενα ελαττώματα) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.

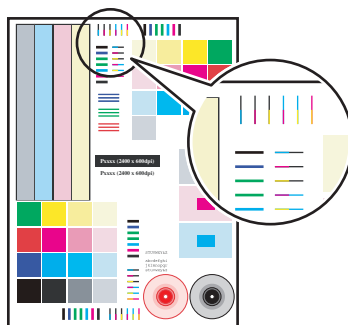
Εκτυπώνεται η σελίδα Επαναλαμβανόμενων ελαττωμάτων.

4. Ακολουθήστε τις οδηγίες στη σελίδα για να μετρήσετε την απόσταση μεταξύ των ελαττωμάτων και να καθορίσετε το αντικείμενο που προκαλεί τα προβλήματα.
5. Αντικαταστήστε το αντικείμενο που προκαλεί τα προβλήματα.

Τα χρώματα αντιστοιχίζονται εσφαλμένα

Πρόβλημα

Τα εκτυπωμένα στοιχεία εμφανίζονται θολά, μουντά ή διαθέτουν άλω.



Λύση

Για να αποτρέψετε την εμφάνιση αυτών των ελαττωμάτων στα εκτυπωμένα στοιχεία:

- Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής βρίσκεται σε στέρεη, επίπεδη, ίσια επιφάνεια.
- Από τον πίνακα ελέγχου, εκτυπώστε τη σελίδα Color Registration page (Καταγραφής χρώματος):
 - a. Επιλέξτε **Troubleshooting** (Αντιμετώπιση προβλημάτων) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε **Print Quality Problems** (Προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - c. Επιλέξτε **Color Registration** (Καταγραφή χρώματος) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.

Ακολουθήστε τις οδηγίες στη σελίδα.

Η ευκρίνεια είναι ανεπαρκής

Πρόβλημα

Δεν εμφανίζεται γραφίτης στην εκτύπωση ή εξαφανίζεται εύκολα.



Λύση

Για να αποτρέψετε αυτή τη δυσλειτουργία:

1. Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί που χρησιμοποιείτε είναι κατάλληλο για τον εκτυπωτή. Ανατρέξτε στην ενότητα [Χαρτί και μέσα που υποστηρίζονται](#) στη σελίδα 3-3
2. Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί έχει τοποθετηθεί σωστά στον δίσκο και έχει επιλεγεί ο σωστός τύπος χαρτιού στο μενού [Paper Tray Setup](#) (Ρύθμιση δίσκου χαρτιού). Ανατρέξτε στην ενότητα [Τροφοδοσία χαρτιού](#) στη σελίδα 3-9

Εάν το πρόβλημα επιμένει:

1. Ακολουθήστε ένα από τα παρακάτω:
 - Δίσκος 1 (MPT): Αφαιρέστε και επανατοποθετήστε το χαρτί.
 - Δίσκοι 2-5: Ανοίξτε και κλειδώστε τον επιλεγμένο δίσκο χαρτιού. Ο πίνακας ελέγχου σας παραπέμπει να επιβεβαιώσετε ή να αλλάξετε τον τύπο χαρτιού.
2. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Change** (Αλλαγή), πιέστε το πλήκτρο **OK**, και στη συνέχεια πραγματοποιήστε ένα από τα παρακάτω:
 - Επιλέξτε τον κατάλληλο τύπο χαρτιού και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
 - Επιλέξτε το επόμενο βαρύτερο τύπο χαρτιού και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.

Σημείωση: Οι τύποι χαρτιού από το ελαφρύτερο στο βαρύτερο είναι: Κοινό χαρτί, Βαρύ κοινό χαρτί, Λεπτές κάρτες σε φύλλα, Χοντρές κάρτες σε φύλλα, Ιδιαίτερα χοντρές κάρτες σε φύλλα.

Όλα τα χρώματα είναι πολύ φωτεινά ή πολύ σκούρα

Πρόβλημα

Τα χρώματα εμφανίζονται θολά ή πολύ σκούρα.

Λύση

1. Χρησιμοποιήστε διαφορετική διόρθωση χρώματος στον οδηγό του εκτυπωτή.

Σημείωση: Ρύθμιση της διόρθωσης χρώματος στο **Automatic** (Αυτόματο) παράγει τα καλύτερα αποτελέσματα για τα περισσότερα έγγραφα.

2. Βεβαιωθείτε ότι η λειτουργία ποιότητας χρώματος που έχει επιλεγεί είναι κατάλληλη για τον τύπο χαρτιού.
3. Εάν το πρόβλημα επιμένει, στον οδηγό εκτυπωτή Xerox (Windows 2000 ή μεταγενέστερο) επιλέξτε την καρτέλα **Color Options** (Επιλογές χρώματος), κάντε κλικ στο **More Color Adjustments** (Περισσότερες προσαρμογές χρώματος) και στη συνέχεια προσαρμόστε το επίπεδο φωτεινότητας **Lightness**.
4. Εάν το πρόβλημα επιμένει, πραγματοποιήστε βαθμονόμηση χρώματος χρησιμοποιώντας τις διαδικασίες στη σελίδα Color Calibration Tutorial (Μάθημα βαθμονόμησης χρώματος). Για να εκτυπώσετε τη σελίδα Color Calibration Tutorial (Μάθημα βαθμονόμησης χρώματος):
 - a. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Troubleshooting** (Αντιμετώπιση προβλημάτων), και στη συνέχεια πιάστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε **Print Quality Problems** (Προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - c. Επιλέξτε **Calibrate Colors** (Βαθμονόμηση χρωμάτων) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - d. Επιλέξτε **Tutorial Page** (Σελίδα μαθήματος) και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
 - e. Ακολουθήστε τις οδηγίες στη σελίδα.

Δείτε επίσης:

[Προσαρμογή χρώματος](#) στη σελίδα 4-4

Οι κλίμακες του γκριζου δεν είναι ουδέτερες.

Πρόβλημα

Οι κλίμακες του γκριζου στην εκτυπωμένη σελίδα δεν είναι ουδέτερες, περιέχουν τόνους χρώματος.

Λύση

Ακολουθήστε τις διαδικασίες που περιγράφονται στη σελίδα Color Calibration Tutorial (Μάθημα βαθμονόμησης χρώματος) για να πραγματοποιήσετε βαθμονόμηση στα χρώματα του εκτυπωτή. Για να εκτυπώσετε τη σελίδα Color Calibration Tutorial (Μάθημα βαθμονόμησης χρώματος):

1. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Troubleshooting** (Αντιμετώπιση προβλημάτων), και στη συνέχεια πιάστε το πλήκτρο **OK**.
2. Επιλέξτε **Print Quality Problems** (Προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
3. Επιλέξτε **Calibrate Colors** (Βαθμονόμηση χρωμάτων) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
4. Επιλέξτε **Tutorial Page** (Σελίδα μαθήματος) και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
5. Ακολουθήστε τις οδηγίες στη σελίδα.

Τα χρώματα ποικίλλουν από υπολογιστή σε υπολογιστή.

Πρόβλημα

Τα χρώματα που εκτυπώνονται από έναν υπολογιστή δεν ταιριάζουν με τα χρώματα που εκτυπώνονται από κάποιο άλλο υπολογιστή.

Λύση

Για να αποτρέψετε τις αποκλίσεις χρώματος στις εργασίες εκτύπωσης:

1. Βεβαιωθείτε ότι οι ρυθμίσεις του οδηγού για **Print Quality** (Ποιότητα εκτύπωσης) και **Color Correction** (Διόρθωση χρώματος) είναι ίδιες και στους δύο υπολογιστές.
2. Προσαρμόστε ανάλογα την ρύθμιση.

Σημείωση: Οι ρυθμίσεις του οδηγού αντικαθιστούν τις επιλεγμένες ρυθμίσεις στον πίνακα ελέγχου.

Οι ρυθμίσεις χρώματος δεν εφαρμόζονται

Πρόβλημα

Όταν αλλάζετε τις ρυθμίσεις χρώματος στον πίνακα ελέγχου, τα χρώματα στο εκτυπωμένο έγγραφο δεν τροποποιούνται.

Λύση

Για να αλλάξετε τις ρυθμίσεις χρώματος:

1. Στον οδηγό του εκτυπωτή, αλλάξτε τις ρυθμίσεις για **Print Quality** (Ποιότητα εκτύπωσης) και **Color Correction** (Διόρθωση χρώματος).

Σημείωση: Οι ρυθμίσεις του οδηγού αντικαθιστούν τις επιλεγμένες ρυθμίσεις στον πίνακα ελέγχου.

Τα χρώματα που εκτυπώνονται δεν ταιριάζουν με τα χρώματα στην οθόνη

Πρόβλημα

Το χρώμα που παράγει ο εκτυπωτής είναι διαφορετικό από το χρώμα που εμφανίζεται στην οθόνη.

Λύση

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την αντιστοίχιση χρωμάτων μεταξύ της οθόνης και του εκτυπωμένου εγγράφου, ανατρέξτε στον *Advanced Features Guide* (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360support.

Τα χρώματα PANTONE δεν ταιριάζουν

Πρόβλημα

Τα χρώματα που εκτυπώνονται στο έγγραφο δεν ταιριάζουν με το διάγραμμα χρώματος του Phaser 6360 PANTONE.

Λύση

Για να αντιστοιχίσετε τα χρώματα του εγγράφου στο διάγραμμα χρώματος:

- Εάν η εφαρμογή λογισμικού επιτρέπει στον χρήστη να επιλέγει ένα αρχείο εκτυπωτή PPD για εκτύπωση ενός εγγράφου, βεβαιωθείτε ότι έχει επιλεγεί ο Phaser 6360 PPD. Τα χρώματα PANTONE στον εκτυπωτή έχουν βαθμονομηθεί για τους προεπιλεγμένους ενδιάμεσους τόνους του εκτυπωτή. Η αντικατάσταση των προεπιλεγμένων ενδιάμεσων τόνων του εκτυπωτή θα αλλάξει την αναπαραγωγή του χρώματος του εκτυπωτή. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τις ρυθμίσεις του λογισμικού για την εφαρμογή σας, συμβουλευτείτε το εγχειρίδιο χρήσης της εφαρμογής σας.
- Συνιστάται η απενεργοποίηση άλλου λογισμικού αντιστοίχισης χρώματος όπως είναι το ColorSync ή ICM κατά την προσπάθεια αντιστοίχισης χρωμάτων PANTONE. Η χρήση άλλου λογισμικού αντιστοίχισης χρώματος κατά την αντιστοίχιση χρώματος PANTONE ενδέχεται να προκαλέσει απρόβλεπτο χρωστικό αποτέλεσμα. Εάν επιλέξετε το λογισμικό Διαχείρισης χρώματος, ρυθμίστε τη διόρθωση χρώματος του εκτυπωτή σε none (κανένα) και μη χρησιμοποιείται ειδικά διαγράμματα του εκτυπωτή.
- Για να αντιστοιχίσετε τα χρώματα στίγματος PANTONE, επιλέξτε **Properties** (Ιδιότητες), κάντε κλικ στην καρτέλα **Color Options** (Επιλογές χρώματος), επιλέξτε διόρθωση χρώματος **Automatic** (Αυτόματη), κάντε κλικ στο πλήκτρο **Advanced** (Προηγμένο) και στη συνέχεια επιλέξτε την καρτέλα **Spot Colors** (Χρώματα στίγματος). Για παράδειγμα, εκτύπωση εγγράφων με χρήση διόρθωσης χρώματος **None** (Καμία) εάν το διάγραμμα χρώματος PANTONE είχε εκτυπωθεί χωρίς καμία ρύθμιση (συνιστώμενη ρύθμιση). Επίσης βεβαιωθείτε ότι οι τιμές του χρώματος CMYK ταιριάζουν με τις τιμές χρώματος CMYK στο διάγραμμα.
- Τα εκτυπωμένα διαγράμματα PANTONE ενδέχεται να εξαφανιστούν με το πέρασμα του χρόνου ή εφόσον εκτεθούν στην ηλιακή ακτινοβολία. Συγκρίνετε τα διαγράμματα χρώματος που εκτυπώσατε με το φυλλάδιο δείγματος χρώματος PANTONE που παρέχει η PANTONE, Inc. Ενδέχεται να χρειαστεί η επανεκτύπωση του διαγράμματος, ειδικά εάν το διάγραμμα έχει εκτεθεί στο φως για ορισμένο διάστημα. Η αποθήκευση του διαγράμματος σε σκοτεινό μέρος βοηθάει τη διατήρηση του χρώματος.
- Εκτυπώστε τη δοκιμαστική σελίδα από τον πίνακα ελέγχου για να ελέγξετε τα χρώματα. Εάν ο εκτυπωτής σας διαθέτει μέσα εκτός των προδιαγραφών, ή άλλα αναλώσιμα που εξαντλούν τον κύκλο ζωής τους, οι ρυθμίσεις χρώματος μπορεί να μην επαρκούν για την αντιστοίχιση του εκτυπωτή στα χρώματα PANTONE.

Δείτε επίσης:

Advanced Features Guide (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360support

Η εκτυπώσιμη περιοχή δεν είναι κεντραρισμένη στο χαρτί

Πρόβλημα

Η εκτυπώσιμη περιοχή εμφανίζεται εκτός των περιθωρίων της σελίδας.

Λύση

1. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Paper Tray Setup** (Ρύθμιση δίσκου χαρτιού) και στη συνέχεια πιάστε το πλήκτρο **OK**.
2. Επιλέξτε το δίσκο που χρησιμοποιείτε και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
3. Βεβαιωθείτε ότι ο δίσκος έχει ρυθμιστεί στο σωστό μέγεθος χαρτιού.
4. Εάν το πρόβλημα επιμένει, χρησιμοποιήστε τη σελίδα Βαθμονόμησης περιθωρίων για να μετακινήσετε την εκτυπώσιμη περιοχή στο χαρτί. Η εκτυπώσιμη περιοχή εμφανίζεται ως ένα διακεκομμένο τετράγωνο στη σελίδα Calibrate Margins (Βαθμονόμησης περιθωρίων). Ο εκτυπωτής δεν εκτυπώνει έξω από αυτό το τετράγωνο.
 - a. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Troubleshooting** (Αντιμετώπιση προβλημάτων), και στη συνέχεια πιάστε το πλήκτρο **OK**.
 - b. Επιλέξτε **Print Quality Problems** (Προβλήματα ποιότητας εκτύπωσης) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - c. Επιλέξτε **Calibrate Margins** (Βαθμονόμηση περιθωρίων) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - d. Επιλέξτε **Calibrate Margins Page** (Σελίδα βαθμονόμησης περιθωρίων) και στη συνέχεια πατήστε το πλήκτρο **OK**.
 - e. Επιλέξτε τον κατάλληλο δίσκο για βαθμονόμηση και μετά πιάστε το πλήκτρο **OK**.
 - f. Ακολουθήστε τις οδηγίες στη σελίδα Βαθμονόμησης περιθωρίων.

Σημείωση: Τα βασικά περιθώρια είναι 5 χλστ. σε όλες τις πλευρές.

Συντήρηση

5

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Καθαρισμός του εκτυπωτή στη σελίδα 5-2
- Παραγγελία αναλώσιμων στη σελίδα 5-5
- Ανακύκλωση αναλώσιμων στη σελίδα 5-6
- Παραγγελία ενός Κιτ Συντήρησης στη σελίδα 5-7
- Μετακίνηση και επανασκευασία του εκτυπωτή στη σελίδα 5-8

Δείτε επίσης:

Maintenance video tutorials (Μαθήματα συντήρησης με βίντεο) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360support

Replacing supplies video tutorials (Μαθήματα αντικατάστασης αναλώσιμων με βίντεο) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360support

Καθαρισμός του εκτυπωτή

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Καθαρισμός του εκτυπωτή εξωτερικά στη σελίδα 5-2
- Καθαρισμός του αισθητήρα πυκνότητας στη σελίδα 5-2

Για πληροφορίες ασφαλείας, ανατρέξτε στην ενότητα [Ασφάλεια χρήστη](#) στη σελίδα A-1.

Καθαρισμός του εκτυπωτή εξωτερικά

Για να απομακρύνετε κηλίδες, καθαρίστε τον εκτυπωτή εξωτερικά χρησιμοποιώντας ένα μαλακό, υγρό πανί το οποίο θα έχετε βρέξει με ένα ήπιο ουδέτερο απορρυπαντικό. Μην ψεκάζετε απορρυπαντικό απευθείας πάνω στον εκτυπωτή.

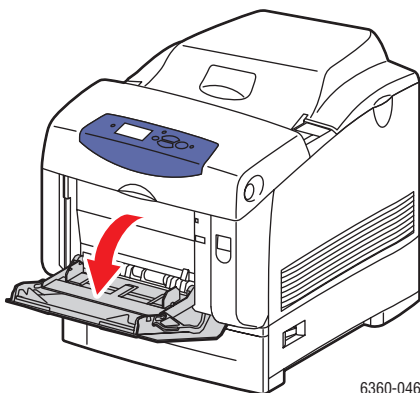
Προειδοποίηση: Για να αποφύγετε περιπτώσεις ηλεκτροπληξίας, απενεργοποιήστε τον εκτυπωτή και αποσυνδέστε το καλώδιο παροχής από την πρίζα πριν τον καθαρισμό του.

Χρησιμοποιήστε μόνο εγκεκριμένο απορρυπαντικό για τον καθαρισμό του εκτυπωτή. Μην χρησιμοποιείτε λιπαντικά μέσα στον εκτυπωτή.

Καθαρισμός του αισθητήρα πυκνότητας

Όταν ο αισθητήρας πυκνότητας χρειάζεται καθαρισμό, στον εκτυπωτή εμφανίζεται μήνυμα. Για να καθαρίσετε τον αισθητήρα πυκνότητας:

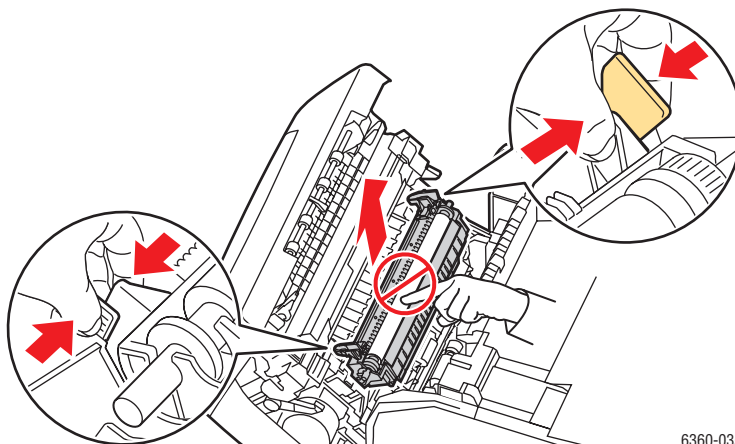
1. Τραβήξτε την λαβή στο μπροστινό τμήμα του εκτυπωτή προς τα επάνω για να ανοίξετε το Μπροστινό κάλυμμα Α.



6360-046

2. Αφαιρέστε τον κύλινδρο μεταφοράς. Πιέστε τις δύο λαβές στις δύο πλευρές του κυλίνδρου μεταφοράς και αφαιρέστε τον προσεκτικά από τον εκτυπωτή.

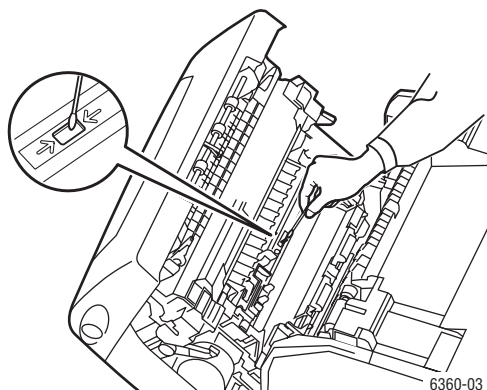
Προσοχή: Αποφύγετε την επαφή με την επιφάνεια του κυλίνδρου μεταφοράς.



6360-035

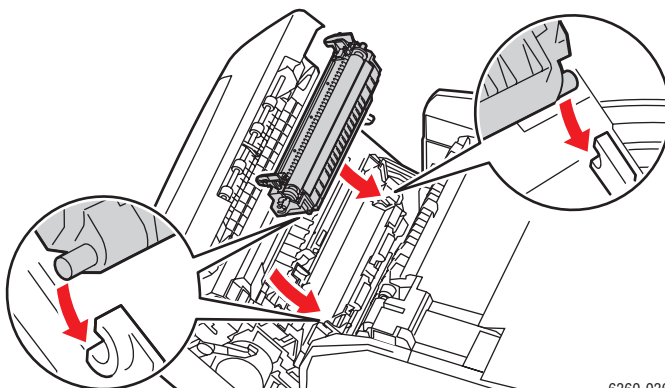
3. Χρησιμοποιήστε στεγνή πετσέτα ή βαμβακερό σφουγγάρι για να καθαρίσετε τον αισθητήρα πυκνότητας.

Προσοχή: Μη χρησιμοποιείτε ισοπροπυλική αλκοόλη ή πεπιεσμένο αέρα στον αισθητήρα.

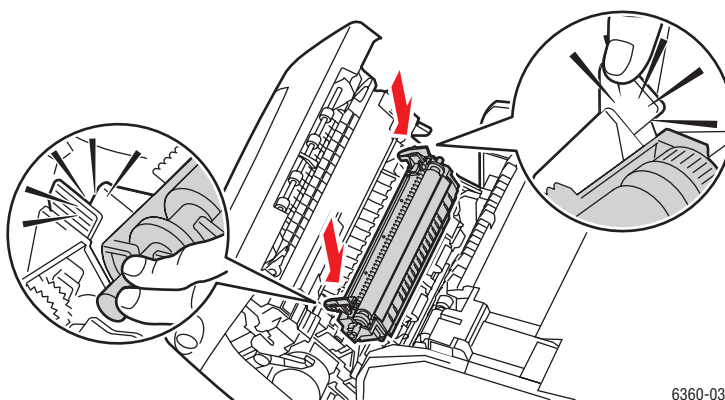


6360-03

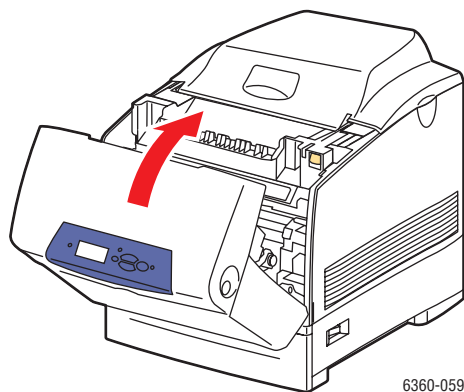
4. Επανατοποθετήστε τον κύλινδρο μεταφοράς.
- Τοποθετήστε τις στρογγυλεμένες άκρες του κυλίνδρου μεταφοράς μέσα στους καμπυλωτούς μαύρους οδηγούς εντός του εκτυπωτή.



- Κλειδώστε τον κύλινδρο μεταφοράς στον εκτυπωτή τραβώντας τον προς τα κάτω από τις λαβές έως ότου ακούσετε τον χαρακτηριστικό ήχο κουμπώματος.



5. Κλειδώστε το Μπροστινό κάλυμμα Α.



Παραγγελία αναλώσιμων

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

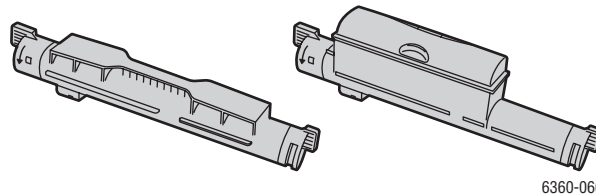
- Αναλώσιμα στη σελίδα 5-5
- Προϊόντα τακτικής συντήρησης στη σελίδα 5-5
- Πότε πρέπει να παραγγείλετε αναλώσιμα στη σελίδα 5-6
- Ανακύκλωση αναλώσιμων στη σελίδα 5-6

Συγκεκριμένα αναλώσιμα και προϊόντα τακτικής συντήρησης πρέπει να παραγγέλονται περιστασιακά. Κάθε αναλώσιμο περιλαμβάνει οδηγίες εγκατάστασης.

Αναλώσιμα

Γνήσιες κασέτες γραφίτη Xerox (Κυανό, Ματζέντα, Κίτρινο, και Μαύρο):

- Βασική χωρητικότητα
- Μεγάλη χωρητικότητα



Σημείωση: Στη συσκευασία της κάθε κασέτας γραφίτη αναγράφονται οι οδηγίες εγκατάστασης.

Προϊόντα τακτικής συντήρησης

Προϊόντα τακτικής συντήρησης είναι τα εξαρτήματα του εκτυπωτή που έχουν συγκεκριμένη διάρκεια ζωής και χρειάζονται αντικατάσταση ανά τακτά χρονικά διαστήματα. Μπορείτε να αντικαταστήσετε εξαρτήματα ή κιτ. Τα προϊόντα τακτικής συντήρησης μπορούν συνήθως να αντικατασταθούν από τον πελάτη.

- Μονάδα εκτύπωσης
- Μονάδα φούρνου
- Κύλινδρος μεταφοράς
- Κιτ κυλίνδρου τροφοδοσίας

Πότε πρέπει να παραγγείλετε αναλώσιμα

Στον πίνακα ελέγχου εμφανίζεται μια προειδοποίηση όταν πλησιάζει ο χρόνος αντικατάστασης του αναλώσιμου. Επιβεβαιώστε ότι έχετε διαθέσιμα προϊόντα προς αντικατάσταση. Είναι σημαντικό να παραγγείλετε αυτά τα αναλώσιμα όταν πρωτοεμφανίζονται τα μηνύματα, ώστε να αποφύγετε πιθανές διακοπές στις εκτυπώσεις σας. Στον πίνακα ελέγχου εμφανίζεται ένα μήνυμα σφάλματος ότι κάποιο αναλώσιμο πρέπει να αντικατασταθεί.

Για την προβολή της τρέχουσας κατάστασης των αναλωσίμων του εκτυπωτή σας, εκτυπώστε την σελίδα Supplies Usage page (Χρήση αναλωσίμων):

1. Στον πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Information** (Πληροφορίες), και στη συνέχεια πιέστε το πλήκτρο **OK**.
2. Επιλέξτε **Supplies Info** (Πληροφορίες αναλωσίμων) και μετά πιέστε το πλήκτρο **OK**.
3. Επιλέξτε **Supplies Usage Page** (Σελίδα χρήσης αναλωσίμων) για να την εκτυπώσετε.

Για να παραγγείλετε αναλώσιμα, επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο της Xerox ή επισκεφθείτε την διεύθυνση www.xerox.com/office/6360supplies.

Προσοχή: Δεν συνιστάται η χρήση αναλωσίμων που δεν είναι Xerox. Η Εγγύηση της Xerox, οι Συμφωνίες Τεχνικής υποστήριξης και η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) δεν καλύπτουν βλάβες, δυσλειτουργίες ή μείωση της απόδοσης που έχουν προκληθεί από χρήση αναλωσίμων που δεν είναι Xerox, ή από τη χρήση αναλωσίμων Xerox που δεν προβλέπονται για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή. Η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) είναι διαθέσιμη στις Ηνωμένες Πολιτείες και τον Καναδά. Σε άλλες χώρες, η κάλυψη πιθανόν να διαφοροποιείται. Παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο για λεπτομέρειες.

Ανακύκλωση αναλωσίμων

Για πληροφορίες σχετικά με τα προγράμματα ανακύκλωσης της Xerox επισκεφθείτε τη σελίδα www.xerox.com/gwa.

Παραγγελία ενός Κιτ Συντήρησης

Μόλις ο εκτυπωτής σας φτάσει τις 300.000 σελίδες, πρέπει να προμηθευτείτε ένα κιτ συντήρησης μεγάλης διάρκειας ζωής. Το κιτ συντήρησης μεγάλης διάρκειας ζωής περιέχει:

- Υλικό εμφάνισης (Κυανό, Ματζέντα, Κίτρινο και Μαύρο)
- Κιτ κυλίνδρου τροφοδοσίας
- Κύλινδρο ευθυγράμμισης

Όταν εμφανιστεί το προειδοποιητικό μήνυμα, επικοινωνήστε με έναν αντιπρόσωπο υποστήριξης της Xerox. Για τους τηλεφωνικούς αριθμούς της Υποστήριξης πελατών, μεταβείτε στη διεύθυνση www.xerox.com/office/contacts.

Μετακίνηση και επανασυσκευασία ΤΟΥ ΕΚΤΥΠΩΤΗ

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Προφυλάξεις για τη μετακίνηση του εκτυπωτή στη σελίδα 5-8
- Μετακίνηση του εκτυπωτή εντός του γραφείου στη σελίδα 5-8
- Προετοιμασία του εκτυπωτή για μεταφορά στη σελίδα 5-8

Δείτε επίσης:

Ασφάλεια χρήστη στη σελίδα A-1

Προφυλάξεις για τη μετακίνηση του εκτυπωτή

Για να δείτε τις προφυλάξεις και οδηγίες για την ασφαλή μετακίνηση του εκτυπωτή σας, ανατρέξτε στο παράρτημα [Ασφάλεια χρήστη](#) του παρόντος οδηγού χρήσης.

Μετακίνηση του εκτυπωτή εντός του γραφείου

Ο εκτυπωτής μπορεί να μετακινηθεί με ασφάλεια από μία τοποθεσία εντός του γραφείου σε άλλη, εφόσον μεταφέρεται προσεκτικά σε όρθια θέση, πάνω σε λεία επιφάνεια. Οποιαδήποτε απότομη κίνηση όπως σπρώξιμο του εκτυπωτή από το κατώφλι μιας πόρτας ή κάποιο εμπόδιο, μπορεί να δημιουργήσει ζημιά στον εκτυπωτή.

Προετοιμασία του εκτυπωτή για μεταφορά

Προσοχή: Μην αφαιρείτε τις κασέτες γραφίτη, αφήστε τις κλειδωμένες στην κανονική θέση λειτουργίας τους. Εάν η μετακίνηση του εκτυπωτή πραγματοποιείται χωρίς την ασφάλιση των κασετών γραφίτη στην κατάλληλη θέση, ο γραφίτης ενδέχεται να χυθεί στον εκτυπωτή και να προκαλέσει ζημιά στα εσωτερικά του εξαρτήματα.

Επανασυσκευάστε τον εκτυπωτή χρησιμοποιώντας τα αρχικά υλικά και κουτιά συσκευασίας ή το κιτ επανασυσκευασίας της Xerox. Επιπλέον οδηγίες για την επανασυσκευασία του εκτυπωτή συνοδεύουν το κιτ επανασυσκευασίας. Αν δεν διαθέτετε όλα τα αρχικά υλικά συσκευασίας ή αν δεν μπορείτε να επανασυσκευάσετε τον εκτυπωτή, επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο τεχνικής υποστήριξης της Xerox.

Προσοχή: Βλάβες στον εκτυπωτή που έχουν προκληθεί από εσφαλμένη μετακίνηση ή ακατάλληλη επανασυσκευασία του εκτυπωτή για τη μεταφορά του, δεν καλύπτονται από την εγγύηση, τη συμφωνία τεχνικής υποστήριξης ή την Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης). Η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) είναι διαθέσιμη στις Ηνωμένες Πολιτείες και τον Καναδά. Σε άλλες χώρες, η κάλυψη πιθανόν να διαφοροποιείται. Παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο για λεπτομέρειες.

Αντιμετώπιση προβλημάτων

6

Αυτό το κεφάλαιο περιλαμβάνει:

- Εκκαθάριση εμπλοκών χαρτιού στη σελίδα 6-2
- Αναζητώντας βοήθεια στη σελίδα 6-13

Δείτε επίσης:

Troubleshooting video tutorials (Μαθήματα αντιμετώπισης προβλημάτων με βίντεο) στη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360support

Ποιότητα εκτύπωσης στη σελίδα 4-1

Εκκαθάριση εμπλοκών χαρτιού

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Αποτροπή εμπλοκών στη σελίδα 6-2
- Εμπλοκή στο Δίσκο 1 (MPT) στη σελίδα 6-2
- Εμπλοκή στους Δίσκους 2-5 στη σελίδα 6-5
- Εμπλοκή στη μονάδα φούρνου στη σελίδα 6-7
- Εμπλοκή στη Μονάδα διπλής όψης στη σελίδα 6-9
- Εμπλοκή στον Κύλινδρο καταχώρησης στη σελίδα 6-10

Δείτε επίσης:

Ασφάλεια χρήστη στη σελίδα A-1

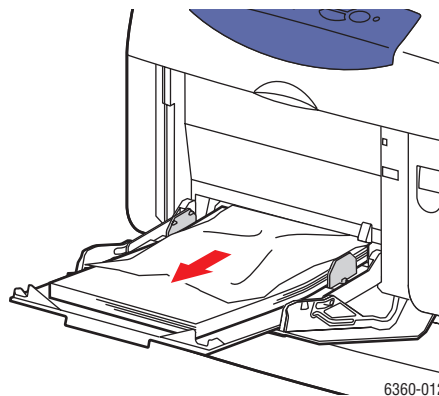
Αποτροπή εμπλοκών

Για να μειώσετε τη συχνότητα εμπλοκής χαρτιού, ακολουθήστε τις οδηγίες στο κεφάλαιο [Βασικά στοιχεία εκτύπωσης](#) του παρόντος οδηγού. Περιλαμβάνει πληροφορίες σχετικά με το χαρτί και τα μέσα που υποστηρίζονται, οδηγίες χρήσης και οδηγίες σωστής τροφοδοσίας χαρτιού στους δίσκους.

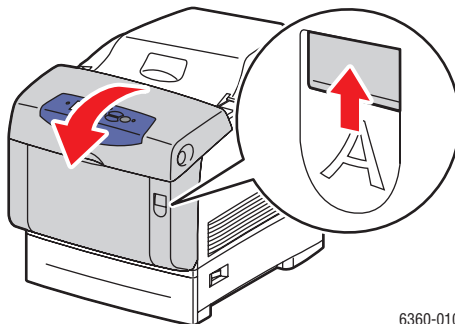
Εμπλοκή στο Δίσκο 1 (MPT)

Για να διορθώσετε την εμπλοκή:

1. Αφαιρέστε από τον Δίσκο 1 (MPT) το χαρτί που έχει κολλήσει.

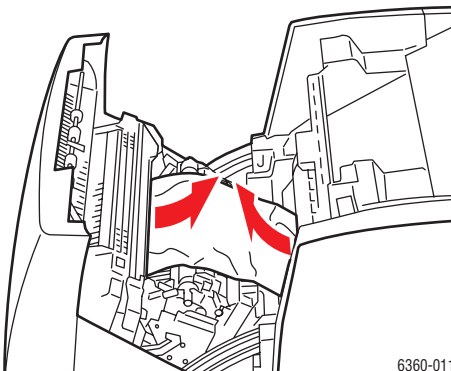


2. Τραβήξτε την λαβή στο μπροστινό τμήμα του εκτυπωτή προς τα επάνω για να ανοίξετε το Μπροστινό κάλυμμα Α.



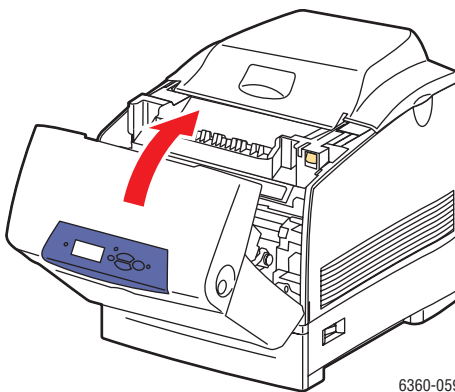
6360-010

3. Αφαιρέστε το χαρτί που έχει κολλήσει.



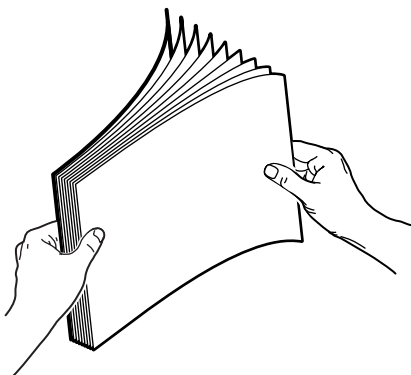
6360-011

4. Κλειδώστε το Μπροστινό κάλυμμα Α.



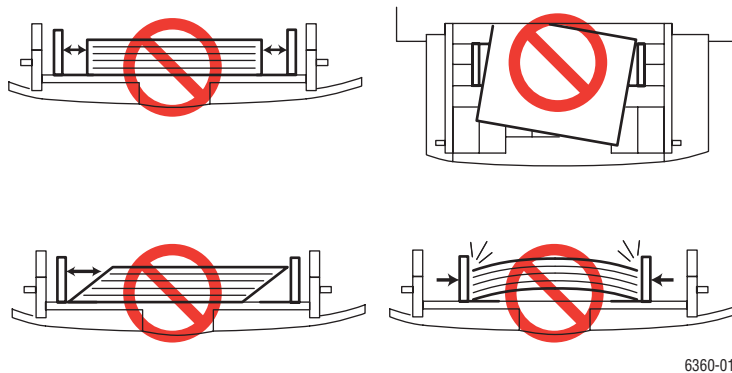
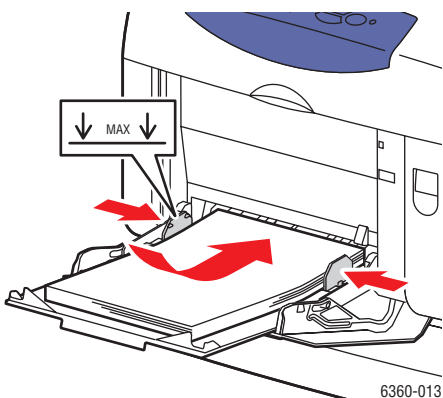
6360-059

5. Φυσήξτε στο χαρτί για να ξεκολλήσετε τα φύλλα που έχουν κολλήσει.



6. Τοποθετήστε χαρτί στο Δίσκο 1 (MPT).

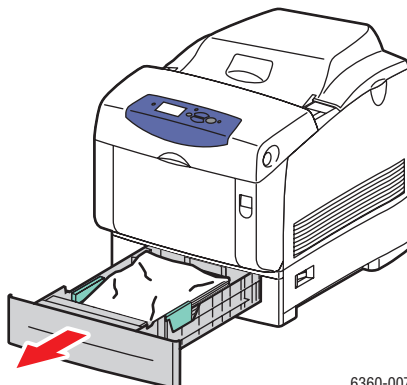
- Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί είναι καθαρό και ότι τα φύλλα του δεν έχουν κολλήσει μεταξύ τους.
- Μην τοποθετείτε χαρτί πάνω από τη γραμμή πλήρωσης.
- Προσαρμόστε τους οδηγούς χαρτιού σύμφωνα με το χαρτί.



Εμπλοκή στους Δίσκους 2-5

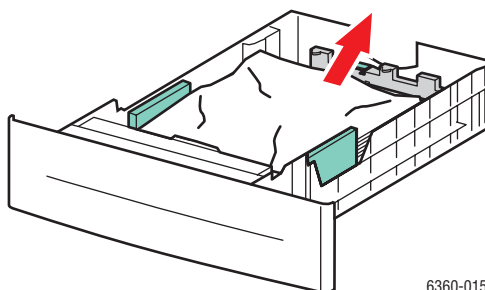
Για να διορθώσετε την εμπλοκή:

1. Τραβήξτε το δίσκο που υποδεικνύεται στον πίνακα ελέγχου έξω από τον εκτυπωτή.



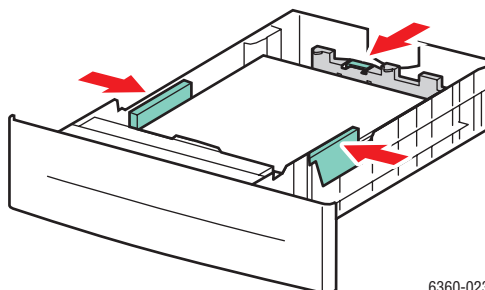
6360-007

2. Αφαιρέστε από τον δίσκο το χαρτί που έχει εμπλακεί.



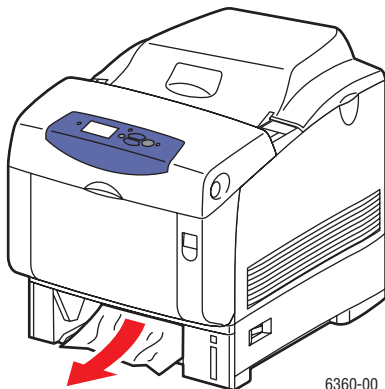
6360-015

3. Βεβαιωθείτε ότι το χαρτί έχει τοποθετηθεί σωστά μέσα στο δίσκο και βρίσκεται κάτω από τη γραμμή πλήρωσης. Προσαρμόστε τους οδηγούς χαρτιού σύμφωνα με το χαρτί.

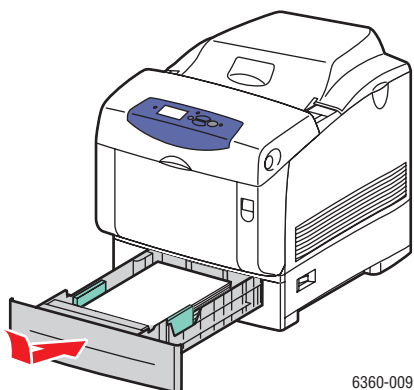


6360-023

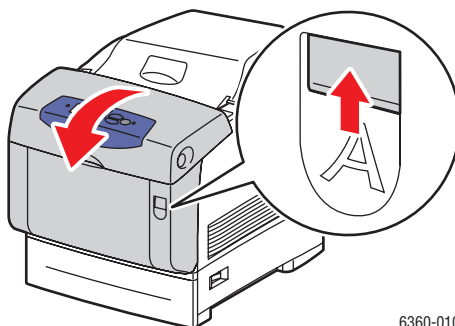
4. Αφαιρέστε το χαρτί που έχει κολλήσει μέσα στη υποδοχή του δίσκου του εκτυπωτή. Βεβαιωθείτε ότι έχουν αφαιρεθεί όλα τα κομμάτια του χαρτιού.



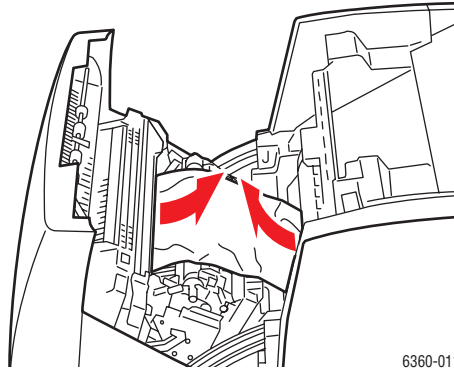
5. Τοποθετήστε τον δίσκο στην υποδοχή δίσκου και σπρώξτε τον μέσα στον εκτυπωτή.



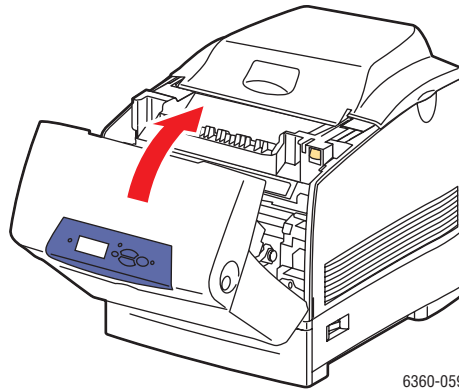
6. Τραβήξτε την λαβή στο μπροστινό τμήμα του εκτυπωτή προς τα επάνω για να ανοίξετε το Μπροστινό κάλυμμα Α.



7. Αφαιρέστε το χαρτί που έχει κολλήσει.



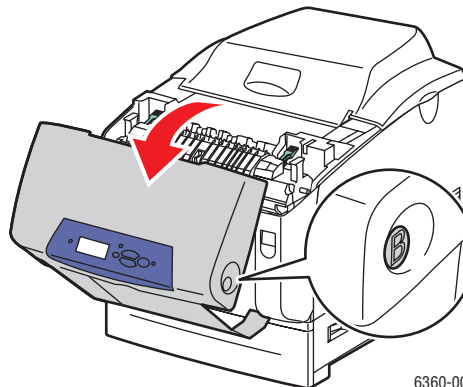
8. Κλειδώστε το Μπροστινό κάλυμμα Α.



Εμπλοκή στη μονάδα φούρνου

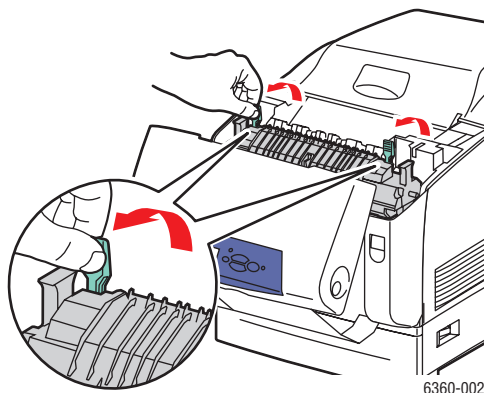
Για να διορθώσετε την εμπλοκή:

1. Πιέστε το πλήκτρο στη δεξιά πλευρά του εκτυπωτή για να ανοίξετε το Μπροστινό κάλυμμα Β.

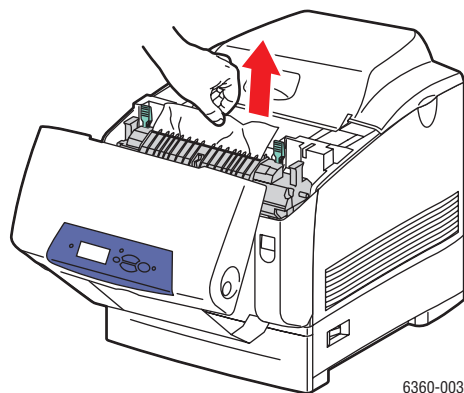


2. Τραβήξτε τις δύο λαβές στα δύο άκρα της μονάδας φούρνου προς τα επάνω.

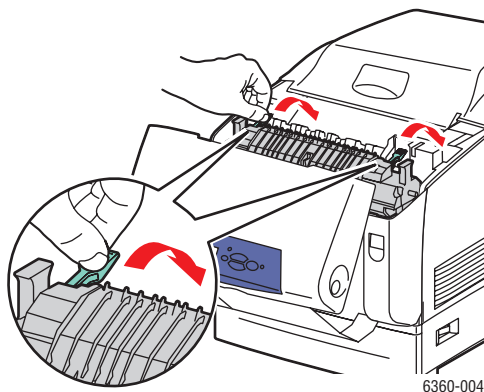
Προειδοποίηση: Η μονάδα φούρνου είναι ζεστή. Για να αποφύγετε εγκαύματα, αγγίξτε μόνο τις λαβές της μονάδας φούρνου.



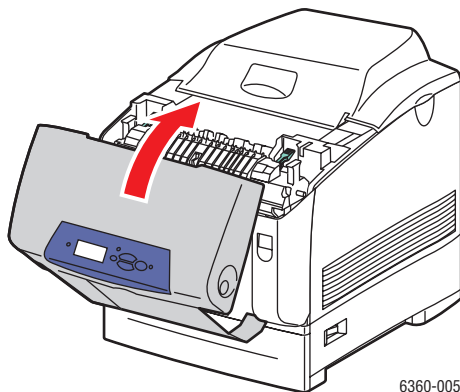
3. Απομακρύνετε το χαρτί που έχει κολλήσει.



4. Τραβήξτε τους δύο μοχλούς στα δύο άκρα της μονάδας φούρνου προς τα κάτω.



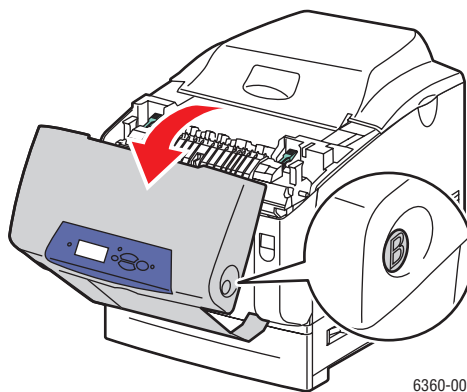
5. Κλειδώστε το Μπροστινό κάλυμμα Β.



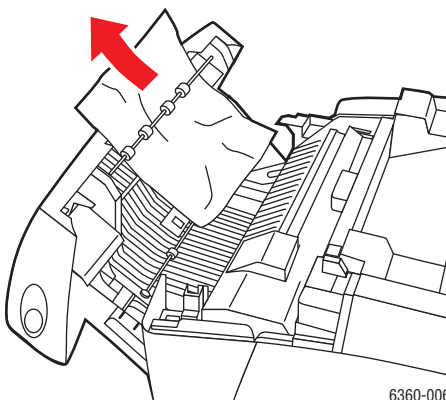
Εμπλοκή στη Μονάδα διπλής όψης

Για να διορθώσετε την εμπλοκή:

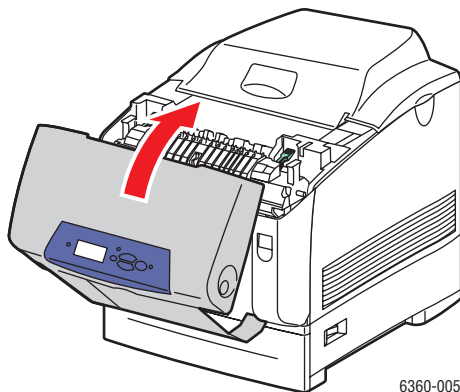
1. Πιέστε το πλήκτρο στη δεξιά πλευρά του εκτυπωτή για να ανοίξετε το Μπροστινό κάλυμμα Β.



2. Απομακρύνετε το χαρτί που έχει κολλήσει.



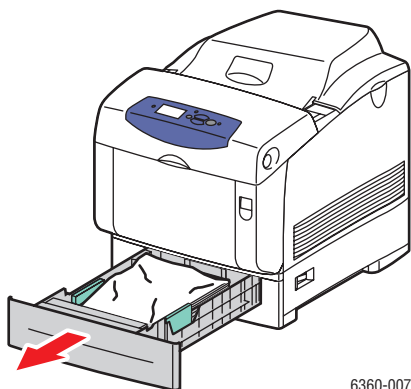
3. Κλειδώστε το Μπροστινό κάλυμμα Β.



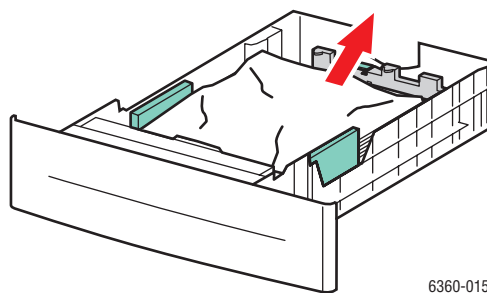
Εμπλοκή στον Κύλινδρο καταχώρησης

Για να διορθώσετε την εμπλοκή:

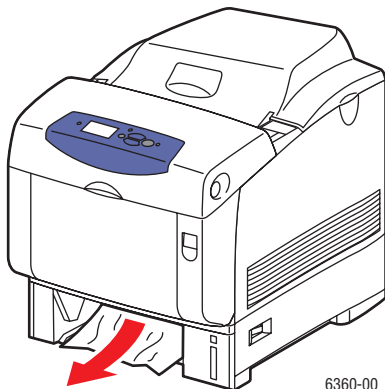
1. Τραβήξτε τον Δίσκο 2 έξω από τον εκτυπωτή.



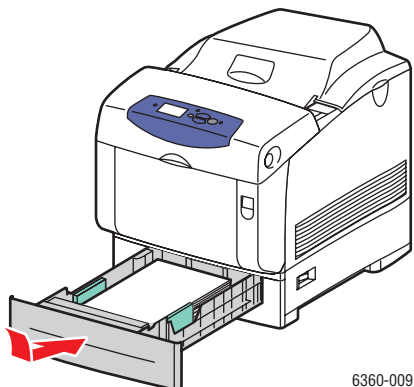
2. Αφαιρέστε από τον δίσκο το χαρτί που έχει εμπλακεί.



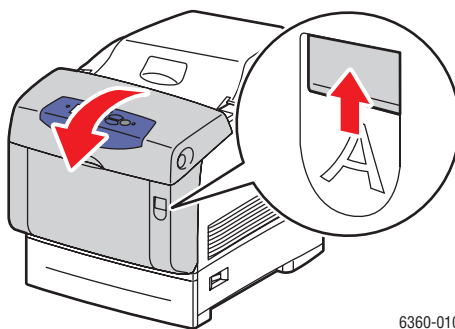
3. Αφαιρέστε το χαρτί που έχει κολλήσει μέσα στη υποδοχή του δίσκου του εκτυπωτή. Βεβαιωθείτε ότι έχουν αφαιρεθεί όλα τα κομμάτια του χαρτιού.



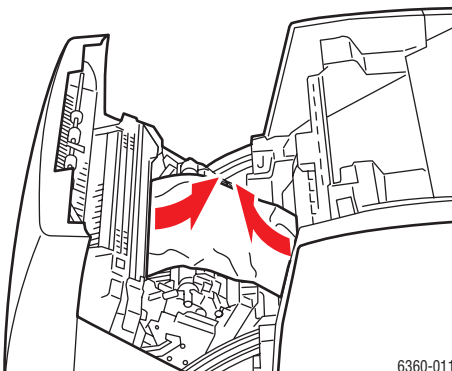
4. Τοποθετήστε τον Δίσκο 2 στην υποδοχή του δίσκου και σπρώξτε τον μέσα στον εκτυπωτή.



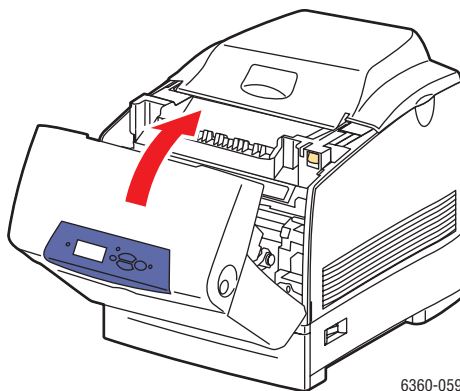
5. Τραβήξτε την λαβή στο μπροστινό τμήμα του εκτυπωτή προς τα επάνω για να ανοίξετε το Μπροστινό κάλυμμα Α.



6. Αφαιρέστε το χαρτί που έχει κολλήσει.



7. Κλειδώστε το Μπροστινό κάλυμμα Α.



Αναζητώντας βοήθεια

Αυτή η ενότητα περιλαμβάνει:

- Μηνύματα πίνακα ελέγχου στη σελίδα 6-13
- Ειδοποιήσεις PrintingScout στη σελίδα 6-13
- Τεχνική υποστήριξη PhaserSMART στη σελίδα 6-14
- Online Support Assistant (Βοηθός ηλεκτρονικής υποστήριξης) στη σελίδα 6-14
- Σύνδεσμοι στο διαδίκτυο στη σελίδα 6-15

Η Xerox παρέχει αρκετά εργαλεία αυτόματης διάγνωσης προκειμένου να σας βοηθήσει να παράγετε και να συντηρείτε την ποιοτική εκτύπωση.

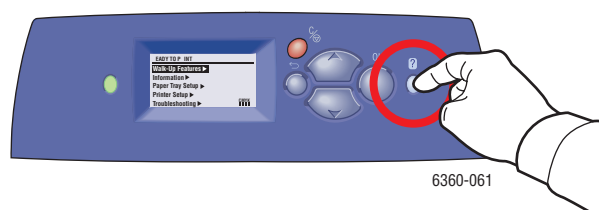
Δείτε επίσης:

Xerox Support Centre στη σελίδα 1-11

Μηνύματα πίνακα ελέγχου

Ο πίνακας ελέγχου παρέχει πληροφορίες σχετικά με θέματα βοήθειας για την αντιμετώπιση τυχόν προβλημάτων. Όταν προκύπτει σφάλμα ή κατάσταση προειδοποίησης, στον πίνακα ελέγχου εμφανίζεται μήνυμα το οποίο σας ενημερώνει για το πρόβλημα. Σε πολλές περιπτώσεις στον πίνακα ελέγχου εμφανίζεται γραφική αναπαράσταση που δείχνει την πηγή του προβλήματος, όπως τη θέση της εμπλοκής χαρτιού.

Στον πίνακα ελέγχου, πιάστε το πλήκτρο **Βοήθεια** για να δείτε πρόσθετες πληροφορίες σχετικά με το μήνυμα ή το μενού που εμφανίζεται. Το πλήκτρο **Βοήθεια** συμβολίζεται με ?.



Ειδοποιήσεις PrintingScout

Το PrintingScout είναι ένα εργαλείο το οποίο εγκαθίσταται με τον οδηγό εκτυπωτή Xerox. Ελέγχει αυτόματα την κατάσταση του εκτυπωτή όταν αποστέλλετε μία εργασία εκτύπωσης. Εάν ο εκτυπωτής δεν μπορεί να εκτυπώσει την εργασία εκτύπωσης, το PrintingScout εμφανίζει αυτόματα μια ειδοποίηση στην οθόνη του υπολογιστή σας για να σας ενημερώσει ότι πρέπει να ελέγξετε τον εκτυπωτή σας. Κάντε κλικ στην ειδοποίηση για να προβάλλετε τις οδηγίες που σας εξηγούν τον τρόπο επίλυσης του προβλήματος.

Τεχνική υποστήριξη PhaserSMART

Η Τεχνική υποστήριξη PhaserSMART είναι ένα αυτόματο διαδικτυακό σύστημα υποστήριξης που χρησιμοποιεί το προεπιλεγμένο πρόγραμμα περιήγησής σας στο δίκτυο για να αποστείλει διαγνωστικές πληροφορίες από τον εκτυπωτή σας στην ιστοσελίδα της Xerox. Η Τεχνική υποστήριξη PhaserSMART εξετάζει τις πληροφορίες, πραγματοποιεί διάγνωση του προβλήματος και προτείνει λύσεις. Εάν το πρόβλημα δεν επιλυθεί, η Τεχνική υποστήριξη PhaserSMART σας βοηθάει να αποστείλετε Αίτηση υποστήριξης στο Κέντρο εξυπηρέτησης πελατών της Xerox.

Για πρόσβαση στην Τεχνική υποστήριξη PhaserSMART:

1. Ανοίξτε το πρόγραμμα περιήγησής σας και μεταβείτε στη διεύθυνση www.phaserSMART.com.
2. Εισαγάγετε τη διεύθυνση IP του εκτυπωτή σας στο παράθυρο του προγράμματος περιήγησης.
3. Ακολουθήστε τις οδηγίες στην οθόνη σας.

Online Support Assistant (Βοηθός ηλεκτρονικής υποστήριξης)

Ο Online Support Assistant (Βοηθός ηλεκτρονικής υποστήριξης) αποτελεί μια βάση πληροφοριών η οποία παρέχει οδηγίες και βοήθεια αντιμετώπισης προβλημάτων για την επίλυση των προβλημάτων που παρουσιάζει ο εκτυπωτής σας. Μπορείτε να βρείτε λύσεις για την ποιότητα εκτύπωσης, την εμπλοκή των μέσων, την εγκατάσταση λογισμικού και πολλά άλλα.

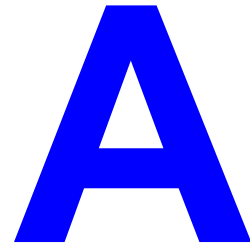
Για να αποκτήσετε πρόσβαση στο Online Support Assistant (Βοηθό ηλεκτρονικής υποστήριξης), επισκεφθείτε τη διεύθυνση www.xerox.com/office/6360support.

Σύνδεσμοι στο διαδίκτυο

Η Xerox παρέχει διάφορες ιστοσελίδες που προσφέρουν επιπρόσθετη βοήθεια για τον εκτυπωτή Phaser 6360. Κατά την εγκατάσταση των οδηγών του εκτυπωτή Xerox στον υπολογιστή σας, πραγματοποιείται εγκατάσταση ενός συνόλου από διάφορες διευθύνσεις της Xerox στο φάκελο **Αγαπημένα** του προγράμματος περιήγησής σας. Η καρτέλα **Troubleshooting** (Αντιμετώπιση προβλημάτων) στον οδηγό εκτυπωτή των Windows περιέχει επίσης χρήσιμους συνδέσμους. Χρησιμοποιήστε την παρακάτω διεύθυνση για περισσότερες πληροφορίες.

Πηγή	Σύνδεσμος
Η Τεχνική υποστήριξη PhaserSMART πραγματοποιεί αυτόματη διάγνωση των προβλημάτων στον εκτυπωτή δικτύου και προτείνει λύσεις:	www.phasersmart.com
Οι πληροφορίες τεχνικής υποστήριξης για τον εκτυπωτή σας περιλαμβάνουν ηλεκτρονική τεχνική υποστήριξη, Recommended Media List (κατάλογο συνιστώμενων μέσων), Online Support Assistant (βοηθό ηλεκτρονικής υποστήριξης), δυνατότητα για λήψη προγραμμάτων οδήγησης, συνοδευτικά έντυπα, μαθήματα σε βίντεο και πολλά περισσότερα:	www.xerox.com/office/6360support
Αναλώσιμα για τον εκτυπωτή σας:	www.xerox.com/office/6360supplies
Μια πηγή εργαλείων και πληροφοριών όπως διαδραστικά μαθήματα, πρότυπα εκτύπωσης, χρήσιμες συμβουλές και βασικά χαρακτηριστικά σας παρέχει λύσεις για τις ιδιαίτερες ανάγκες σας:	www.colorconnection.xerox.com
Τοπικές πωλήσεις και κέντρο υποστήριξης:	www.xerox.com/office/contacts
Καταχώρηση εκτυπωτή:	www.xerox.com/office/register
Τα φύλλα δεδομένων ασφαλείας υλικού προσδιορίζουν τα υλικά και παρέχουν πληροφορίες σχετικά με την ασφαλή χρήση και αποθήκευση των επικίνδυνων υλικών:	www.xerox.com/msds (ΗΠΑ και Καναδάς) www.xerox.com/environment_europe (Ευρωπαϊκή Ένωση)
Πληροφορίες σχετικά με την ανακύκλωση των αναλωσίμων:	www.xerox.com/gwa

Ασφάλεια χρήστη



Ο εκτυπωτής σας και τα συνιστώμενα αναλώσιμα έχουν σχεδιαστεί και δοκιμαστεί σύμφωνα με αυστηρές προδιαγραφές ασφαλείας. Η προσεκτική ανάγνωση και κατανόηση των ακόλουθων πληροφοριών διασφαλίζει τη μακροχρόνια ασφαλή λειτουργία του εκτυπωτή σας.

Ηλεκτρική ασφάλεια

- Χρησιμοποιήστε το καλώδιο τροφοδοσίας που συνοδεύει τον εκτυπωτή σας.
- Συνδέστε απευθείας το καλώδιο τροφοδοσίας με μία κατάλληλα γειωμένη πρίζα. Βεβαιωθείτε ότι η άκρη του καλωδίου έχει συνδεθεί με ασφάλεια. Σε περίπτωση που δεν γνωρίζετε αν μια πρίζα είναι γειωμένη, ζητήστε από έναν ηλεκτρολόγο να κάνει έλεγχο της πρίζας.
- Μην χρησιμοποιείτε ρευματολήπτη που διαθέτει πόλο γείωσης για να συνδέσετε τον εκτυπωτή σας σε πρίζα χωρίς τερματική διάταξη γείωσης.
- Μην χρησιμοποιείτε προέκταση καλωδίου ή πολύπριζο.
- Βεβαιωθείτε ότι ο εκτυπωτής έχει συνδεθεί με πρίζα που παρέχει την σωστή τάση και ισχύ. Αν είναι απαραίτητο, ξαναδιαβάστε τις ηλεκτρικές προδιαγραφές του εκτυπωτή μαζί με έναν ηλεκτρολόγο.

Προειδοποίηση: Η κατάλληλη γείωση του εκτυπωτή θα αποτρέψει πιθανό ενδεχόμενο ηλεκτροπληξίας. Τα ηλεκτρικά προϊόντα πιθανόν να αποδειχθούν επικίνδυνα αν δεν τα χειρίζεστε σωστά.

- Αποφύγετε την τοποθεσία του εκτυπωτή σε χώρο όπου το καλώδιο τροφοδοσίας του θα εμποδίζει την ασφαλή κυκλοφορία των ανθρώπων.
- Μην τοποθετείτε αντικείμενα επάνω στο καλώδιο τροφοδοσίας.
- Μην φράσσετε τις οπές εξαερισμού. Αυτές οι οπές αποτρέπουν την υπερθέρμανση του εκτυπωτή.
- Μην ρίχνετε συνδετήρες ή συρραπτικά στον εκτυπωτή.

Προειδοποίηση: Μην τοποθετείτε αντικείμενα σε υποδοχές ή οπές του εκτυπωτή. Η επαφή με το σημείο όπου παρέχεται ρεύμα ή με το σημείο γείωσης ενός εξαρτήματος πιθανόν να έχει ως αποτέλεσμα την εκδήλωση πυρκαγιάς ή την ηλεκτροπληξία.

Αν παρατηρήσετε ασυνήθιστους ήχους ή οσμές:

1. Απενεργοποιήστε αμέσως τον εκτυπωτή.
2. Αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα.
3. Καλέστε τον εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο τεχνικής υποστήριξης για να διορθώσει το πρόβλημα.

Το καλώδιο τροφοδοσίας είναι συνδεδεμένο στο πίσω μέρος του εκτυπωτή. Αν είναι απαραίτητο να αποκόψετε κάθε ηλεκτρική παροχή προς τον εκτυπωτή, αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα.

Προειδοποίηση: Μην αφαιρείτε καλύμματα ή διατάξεις ασφαλείας εάν αυτά είναι βιδωμένα, εκτός και αν εγκαθιστάτε προαιρετικό εξοπλισμό και έχετε συγκεκριμένες οδηγίες για κάτι τέτοιο. Όταν εκτελούνται τέτοιου είδους εγκαταστάσεις, ο κεντρικός διακόπτης λειτουργίας πρέπει να είναι απενεργοποιημένος (OFF). Εκτός από τον προαιρετικό εξοπλισμό που μπορεί να εγκαταστήσει ο ίδιος ο χρήστης, δεν υπάρχουν άλλα εξαρτήματα πίσω από αυτά τα καλύμματα, τα οποία να μπορείτε να συντηρήσετε ή επιδιορθώσετε.

Σημείωση: Για την επίτευξη μέγιστων επιδόσεων αφήνετε τον εκτυπωτή σε λειτουργία. Δεν αποτελεί κίνδυνο.

Τα ακόλουθα αποτελούν απειλή για την ασφάλειά σας:

- Το καλώδιο τροφοδοσίας είναι φθαρμένο ή ξεφτισμένο.
- Χύθηκε υγρό μέσα στον εκτυπωτή.
- Ο εκτυπωτής ήρθε σε επαφή με νερό.

Αν προκύψει κάποια από αυτές τις περιπτώσεις, κάντε τα ακόλουθα:

1. Απενεργοποιήστε αμέσως τον εκτυπωτή.
2. Αποσυνδέστε το καλώδιο τροφοδοσίας από την πρίζα.
3. Καλέστε έναν εξουσιοδοτημένο αντιπρόσωπο τεχνικής υποστήριξης.

Ασφάλεια κατά τη χρήση των λείζερ

Όσον αφορά τις ακτίνες λείζερ, ο συγκεκριμένος εκτυπωτής ακολουθεί τα πρότυπα λειτουργίας συσκευών λείζερ που ορίζουν κυβερνητικοί, εθνικοί και διεθνείς φορείς και έχει πιστοποιηθεί ως Προϊόν Λείζερ κλάσεως 1. Ο εκτυπωτής δεν εκπέμπει βλαβερή ακτινοβολία δεδομένου ότι η ακτίνα είναι απόλυτα έγκλειστη σε όλα τα στάδια της λειτουργίας και συντήρησής του από τον πελάτη.

Ασφάλεια κατά τη συντήρηση

- Μην επιχειρείτε διαδικασίες συντήρησης οι οποίες δεν καθορίζονται σαφώς στα έντυπα που συνοδεύουν τον εκτυπωτή σας.
- Μην χρησιμοποιείτε καθαριστικά ψεκασμού. Η χρήση αναλώσιμων τα οποία δεν είναι εγκεκριμένα ενδέχεται να μειώσει την απόδοση του εξοπλισμού και να δημιουργήσει επικίνδυνες συνθήκες.
- Μην επιχειρείτε να ανοίξετε, επαναχρησιμοποιήσετε ή κάψετε αναλώσιμα ή αντικείμενα συντήρησης. Για πληροφορίες σχετικά με τα προγράμματα ανακύκλωσης της Xerox επισκεφθείτε τη σελίδα www.xerox.com/gwa.

Ασφάλεια κατά τη λειτουργία

Ο εκτυπωτής σας και τα αναλώσιμα έχουν σχεδιαστεί και δοκιμαστεί σύμφωνα με αυστηρές προδιαγραφές ασφαλείας. Αυτές περιλαμβάνουν έλεγχο ασφαλούς λειτουργίας και συμμόρφωση με τα καθιερωμένα περιβαλλοντικά πρότυπα.

Η προσεκτική ανάγνωση και κατανόηση των ακόλουθων οδηγιών ασφαλείας διασφαλίζει τη μακροχρόνια και ασφαλή λειτουργία του εκτυπωτή σας.

Τοποθέτηση εκτυπωτή

Τοποθετήστε τον εκτυπωτή σε καθαρό χώρο με επίπεδα θερμοκρασίας που κυμαίνονται ανάμεσα σε 50° F και 90° F (10° C έως 32° C) και σε επίπεδα σχετικής υγρασίας από 10 έως 85 τοις εκατό.

Αποστάσεις εκτυπωτή

Τοποθετήστε τον εκτυπωτή σε θέση όπου υπάρχει αρκετός χώρος για τον εξαερισμό, τη λειτουργία και την τεχνική υποστήριξή του. Ο συνιστώμενος ελάχιστος ελεύθερος χώρος είναι:

Υπερκείμενη απόσταση:

- 350 χλστ. (14 ίντσες) πάνω από τον εκτυπωτή

Απαιτήσεις συνολικού ύψους:

- Εκτυπωτής: 513 χλστ. (20,2 ίντσες)
- 130 χλστ. (5,2 ίντσες) επιπλέον για τον τροφοδότη 550 φύλλων.
- 341 χλστ. (13,6 ίντσες) επιπλέον για τον τροφοδότη υψηλής χωρητικότητας 1100 φύλλων.

Άλλες αποστάσεις:

- 100 χλστ. (4 ίντσες) πίσω από τον εκτυπωτή
- 600 χλστ. (24 ίντσες) μπροστά από τον εκτυπωτή
- 100 χλστ. (4 ίντσες) στα αριστερά του εκτυπωτή
- 100 χλστ. (4 ίντσες) στα δεξιά του εκτυπωτή

Οδηγίες λειτουργίας

- Μην φράσσετε ή καλύπτετε τις υποδοχές του εκτυπωτή. Χωρίς τον κατάλληλο εξαερισμό, ο εκτυπωτής ενδέχεται να υπερθερμανθεί.
- Για βέλτιστη απόδοση, χρησιμοποιήστε τον εκτυπωτή σε υψόμετρο κάτω των 3.000 μ. (11,480 ποδ.).
- Μην τοποθετείτε τον εκτυπωτή κοντά σε πηγή θερμότητας.
- Μην τοποθετείτε τον εκτυπωτή σε άμεσο ηλιακό φως προκειμένου να προφυλάξετε τις φωτοευαίσθητες συσκευές του κατά το άνοιγμα των καλυμμάτων.
- Μην τοποθετείτε τον εκτυπωτή σε σημείο άμεσης ροής κρύου αέρα του συστήματος κλιματισμού.
- Τοποθετήστε τον εκτυπωτή σε επίπεδη, στέρεη, μη δονούμενη επιφάνεια με αντοχή τουλάχιστον ανάλογη του βάρους του εκτυπωτή. Ο εκτυπωτής πρέπει να είναι τοποθετημένος οριζόντια με κλίση μικρότερη των 2° και σταθερή επαφή με την επιφάνεια και των τεσσάρων ποδιών. Το μεικτό βάρος του εκτυπωτή μαζί με τα αναλώσιμα αποτελεί 35 κιλά (77 λίβρες).

Οδηγίες ασφαλείας κατά την εκτύπωση

- Αναμείνατε 10-15 δευτερόλεπτα κατά την απενεργοποίηση και την ενεργοποίηση του εκτυπωτή.
- Κρατάτε τα χέρια, τα μαλλιά, τη γραβάτα σας κτλ. μακριά από τους κυλίνδρους εξόδου και τροφοδοσίας.

Όταν ο εκτυπωτής εκτυπώνει:

- Μην αφαιρείτε το δίσκο τροφοδοσίας που έχετε επιλέξει είτε στον οδηγό εκτυπωτή, είτε στον πίνακα ελέγχου.
- Μην ανοίγετε τα καλύμματα.
- Μην κουνάτε τον εκτυπωτή.

Αναλώσιμα εκτυπωτή

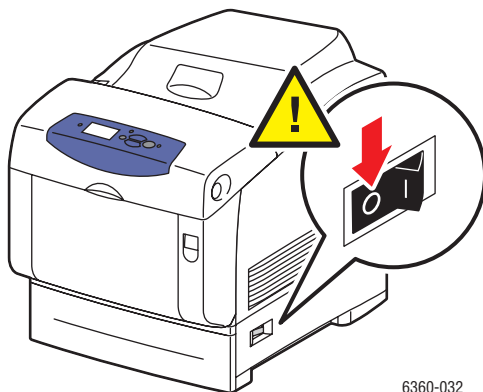
- Να χρησιμοποιείτε αναλώσιμα που είναι ειδικά σχεδιασμένα για τον εκτυπωτή σας. Η χρήση ακατάλληλων αναλωσίμων ενδέχεται να μειώσει την απόδοση του εξοπλισμού και να δημιουργήσει επικίνδυνες συνθήκες.
- Πρέπει να τηρούνται όλες οι οδηγίες προειδοποίησης που σημειώνονται ή παρέχονται με τον εκτυπωτή, τα προαιρετικά εξαρτήματα και τα αναλώσιμα.

Προσοχή: Δεν συνιστάται η χρήση αναλωσίμων που δεν είναι Xerox. Η Εγγύηση της Xerox, οι Συμφωνίες Τεχνικής υποστήριξης και η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) δεν καλύπτουν βλάβες, δυσλειτουργίες ή μείωση της απόδοσης που έχουν προκληθεί από χρήση αναλωσίμων που δεν είναι Xerox, ή από τη χρήση αναλωσίμων Xerox που δεν προβλέπονται για τον συγκεκριμένο εκτυπωτή. Η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) είναι διαθέσιμη στις Ηνωμένες Πολιτείες και τον Καναδά. Σε άλλες χώρες, η κάλυψη πιθανόν να διαφοροποιείται. Παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο για λεπτομέρειες.

Μετακίνηση του εκτυπωτή

Ακολουθήστε αυτές τις οδηγίες για να αποφύγετε τον τραυματισμό σας ή την πρόκληση βλαβών στον εκτυπωτή:

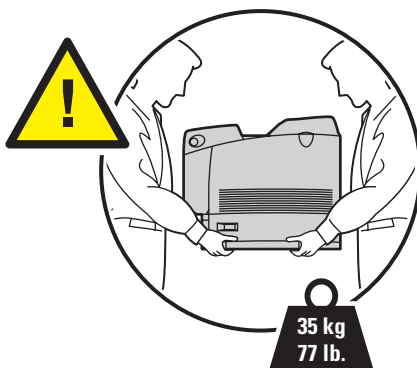
- Πριν την μετακίνηση του εκτυπωτή, απενεργοποιήστε τον και αποσυνδέστε όλα τα καλώδια.



6360-032

Προσοχή: Μην αφαιρείτε τις κασέτες γραφίτη, αφήστε τις κλειδωμένες στην κανονική θέση λειτουργίας τους. Εάν η μετακίνηση του εκτυπωτή πραγματοποιείται χωρίς την ασφάλιση των κασετών γραφίτη στην κατάλληλη θέση, ο γραφίτης ενδέχεται να χυθεί στον εκτυπωτή και να προκαλέσει ζημιά στα εσωτερικά του εξαρτήματα.

- Για την μεταφορά του εκτυπωτή πάντα απαιτούνται δύο άτομα.
- Σηκώνετε πάντα τον εκτυπωτή από τις ειδικές λαβές.



6360-045

- Μην τοποθετείτε τρόφιμα και υγρά στον εκτυπωτή.

Προσοχή: Βλάβες στον εκτυπωτή που έχουν προκληθεί από εσφαλμένη μετακίνηση ή ακατάλληλη επανασυσκευασία του για τη μεταφορά, δεν καλύπτονται από την εγγύηση, τη συμφωνία τεχνικής υποστήριξης ή την Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης). Η Total Satisfaction Guarantee (Εγγύηση Ολικής Ικανοποίησης) είναι διαθέσιμη στις Ηνωμένες Πολιτείες και τον Καναδά. Σε άλλες χώρες, η κάλυψη πιθανόν να διαφοροποιείται. Παρακαλούμε επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο για λεπτομέρειες.

Σύμβολα ασφαλείας πάνω στο προϊόν



Ένδειξη προσοχής (ή τραβάει την προσοχή σε ένα συγκεκριμένο εξάρτημα). Βλ. εγχειρίδιο/εγχειρίδια για πληροφορίες.



Καυτή επιφάνεια πάνω ή μέσα στον εκτυπωτή. Προσέξτε για να αποφύγετε τραυματισμούς.



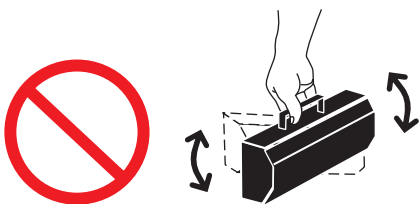
Μην αγγίζετε το αντικείμενο.



Μην καίτε το αντικείμενο.



Ενδέχεται να χρειαστούν 30 λεπτά για την επαναφορά της θερμοκρασίας της μονάδας φούρνου στα φυσιολογικά επίπεδα.



Μην κουνάτε τη μονάδα εκτύπωσης.

Απόρριψη και ανακύκλωση του προϊόντος για την Βόρεια Αμερική

Η Xerox διαχειρίζεται ένα παγκόσμιο πρόγραμμα επιστροφής και δεύτερης χρήσης/ανακύκλωσης εξοπλισμού. Επικοινωνήστε με τον τοπικό αντιπρόσωπο πωλήσεων της Xerox (1-800-ASK-XEROX) για να βεβαιωθείτε εάν αυτό το προϊόν Xerox εμπίπτει στο συγκεκριμένο πρόγραμμα. Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με τα περιβαλλοντικά προγράμματα της Xerox επισκεφθείτε την ιστοσελίδα www.xerox.com/environment.

Σχετικά με την απόρριψη του μηχανήματος της Xerox, παρακαλούμε σημειώστε ότι το μηχάνημα μπορεί να περιέχει μόλυβδο, υδράργυρο, υπερχλωρικό και άλλα υλικά η απόρριψη των οποίων μπορεί να ελέγχεται για περιβαλλοντικούς λόγους. Η παρουσία μολύβδου, υδράργυρου και υπερχλωρικού είναι πλήρως σύμφωνη με τους παγκόσμιους κανονισμούς που ίσχυαν τη στιγμή που το προϊόν διοχετεύτηκε στην αγορά. Για πληροφορίες απόρριψης επικοινωνήστε με τις τοπικές αρχές. Υλικό υπερχλωρικού - Το συγκεκριμένο προϊόν μπορεί να περιέχει μία ή περισσότερες συσκευές που περιέχουν υπερχλωρικό, όπως μπαταρίες. Ενδέχεται να προβλέπεται ειδική διαχείριση, ανατρέξτε στη διεύθυνση www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

Ευρετήριο

A – Z

AutoIP

δυναμική ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή, 2-6

μη αυτόματη ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή, 2-7

CentreWare IS

αλλαγή ή τροποποίηση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή, 2-8

δυναμική ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή, 2-6

ενεργοποίηση του DHCP, 2-7

DHCP

δυναμική ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή, 2-6

ενεργοποιημένο ως προεπιλογή στους εκτυπωτές Phaser, 2-6

ενεργοποίηση με CentreWare IS, 2-7

ενεργοποίηση στον πίνακα ελέγχου, 2-6

μη αυτόματη ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή, 2-7

Macintosh

Xerox Support Centre, 1-11

επιλογές εκτύπωσης για μεμονωμένη εργασία, 3-23

μη αυτόματη τροφοδοσία, 3-14

Ρυθμίσεις οδηγού PostScript, 3-23

Macintosh OS X έκδοση 10.2 και 10.3

οδηγοί εκτυπωτή, 2-10

Macintosh OS X έκδοση 10.4, 2-13

Office Color (Χρώμα Office), 4-4

Online Support Assistant (Βοηθός ηλεκτρονικής υποστήριξης), 6-14

οδηγός εκτυπωτή

Macintosh OS X έκδοση 10.2 και 10.3, 2-10

PCL, 2-9

γραμματοσειρές, 1-4

PhaserSMART, 1-10

τεχνική υποστήριξη, 1-10, 6-14

PostScript, 2-9

γραμματοσειρές, 1-4

Press Match (Εναρμόνιση τυπογραφίας), 4-4

διόρθωση χρώματος, 4-4

Support Centre, 1-11

USB, 2-4

Windows

Xerox Support Centre, 1-11

εγκαταστήστε οδηγούς εκτυπωτών για

Windows 2000 ή μεταγενέστερα, 2-10

επιλογές εκτύπωσης, 3-21

Επιλογές εκτύπωσης για μεμονωμένη εργασία, 3-21

χειροκίνητη τροφοδοσία, 3-14

Xerox

Support Centre, 1-11

ιστοχώρος αναλώσιμων, 5-6

πηγές διαδικτύου, 6-15

προγράμματα ανακύκλωσης αναλώσιμων, 5-6

A

αισθητήρας πυκνότητας καθαρισμός, 5-2

Αλλαγή της διεύθυνσης IP με χρήση του CentreWare IS, 2-8

αναζητώντας βοήθεια, 6-13

Online Support Assistant (Βοηθός ηλεκτρονικής υποστήριξης), 6-14

PhaserSMART, 6-14

Ειδοποιήσεις PrintingScout, 6-13

σύνδεσμοι στο διαδίκτυο, 6-15

τεχνική υποστήριξη, 1-10

ανακύκλωση αναλώσιμων, 5-6

ανακύκλωση προϊόντος, A-7

ανάλυση

μέγιστη (dpi), 1-4

αναλώσιμα, 5-5, A-4

ανακύκλωση, 5-6

παραγγελία, 5-5

πότε πρέπει να παραγγείλετε, 5-6

αντιμετώπιση προβλημάτων

- Online Support Assistant (Βοηθός ηλεκτρονικής υποστήριξης), 6-14
- PhaserSMART, 1-10
- γραμμές, σημάδια από κενά μεταξύ των σελίδων, κηλίδες, 4-7
- εμπλοκές χαρτιού, 6-2
- επαναλαμβανόμενα ελαττώματα, 4-8
- ευκρίνεια ανεπαρκής, 4-10
- η εκτυπώσιμη περιοχή δεν ταιριάζει στο χαρτί, 4-15
- κλίμακες του γκριζου δεν είναι ουδέτερες, 4-12
- όλα τα χρώματα πολύ φωτεινά ή πολύ σκούρα, 4-11
- ποιότητα εκτύπωσης, 4-6
- ρυθμίσεις χρώματος δεν εφαρμόζονται, 4-13
- τα χρώματα αντιστοιχίζονται εσφαλμένα, 4-9
- τα χρώματα που εκτυπώνονται δεν ταιριάζουν με τα χρώματα στην οθόνη, 4-13
- τεχνική υποστήριξη, 1-10
- χρώματα PANTONE δεν ταιριάζουν, 4-14
- χρώματα ποικίλλουν από υπολογιστή σε υπολογιστή, 4-12
- ανύψωση του εκτυπωτή, 5-8
- απενεργοποίηση του εκτυπωτή, A-5
- απόρριψη προϊόντος, A-7
- αποστάσεις
 - τοποθέτηση του εκτυπωτή, A-3
- αποτροπή εμπλοκών χαρτιού, 6-2
- ασπρόμαυρο, 4-4
- ασφάλεια
 - ηλεκτρική, A-1
 - κατά τη λειτουργία, A-3
 - λείζερ, A-2
 - οδηγίες εκτύπωσης, A-4
 - σύμβολα, A-6
 - συντήρηση, A-3
 - χρήστης, A-1
- Ασφάλεια κατά τη λειτουργία, A-3
- ασφάλεια κατά τη χρήση των λείζερ, A-2
- Ασφάλεια χρήστη, A-1

αυτόματα

- διόρθωση χρώματος, 4-4
- εκτύπωση 2 όψεων, 3-26
- λειτουργία ποιότητας εκτύπωσης, 4-3
- αυτόματη ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή (μόνο στα Windows), 2-6

B

- βαθμονόμηση
 - περιθώρια, 4-15
 - χρώματα, 4-11
- βασική εκτύπωση, 3-2
- βασική λειτουργία ποιότητας εκτύπωσης, 4-3
- βοήθεια
 - πηγές, 1-10

Γ

- γραμμές, σημάδια από κενά μεταξύ των σελίδων, κηλίδες, 4-7
- γραφίτης
 - δεν υπάρχει στην εκτύπωση ή εξαφανίζεται εύκολα, 4-10
- γυαλιστερό χαρτί, 3-43
- εκτύπωση από Δίσκους 2-5, 3-45
- εκτύπωση από τον Δίσκο 1 (MPT), 3-43
- οδηγίες εκτύπωσης, 3-43

Δ

- δείγματα σελίδων
 - εκτύπωση, 1-9
- δημιουργία
 - ειδικών ειδών χαρτιού, 3-51
- Διαθέσιμοι οδηγοί εκτυπωτή, 2-9
- διαμόρφωση της διεύθυνσης δικτύου, 2-5
- διαφάνειες, 3-28
 - εκτύπωση από Δίσκους 2-5, 3-31
 - εκτύπωση από τον Δίσκο 1 (MPT), 3-29
 - οδηγίες, 3-28
- Διευθύνσεις TCP/IP, 2-5
- Διεύθυνση IP
 - Αλλαγή ή τροποποίηση με χρήση του CentreWare IS, 2-8
 - αυτόματη ρύθμιση (μόνο στα Windows), 2-6
 - διεύθυνση δρομολογητή, 2-6
 - μορφή, 2-6
 - ρύθμιση δυναμικής διεύθυνσης, 2-6
 - ρύθμιση μη αυτόματα, 2-7

διεύθυνση δρομολογητή

Διεύθυνση IP, 2-6

δίκτυο

αρχική ρύθμιση και διαμόρφωση, 2-2

δημιουργία τοπικού δικτύου (LAN), 2-5

διαμόρφωση της διεύθυνσης

δικτύου, 2-5

Διευθύνσεις TCP/IP και IP, 2-5

διεύθυνση

διαμόρφωση, 2-5

δικτύου, 2-6

Επιλογή της μεθόδου σύνδεσης, 2-3

διόρθωση χρώματος, 4-4

αυτόματη, 4-4

επιλογή στον οδηγό εκτυπωτή, 4-4

δίσκοι

επιλογές, 1-5

επιπλέον, 1-5

Δίσκοι 2-5

είδη χαρτιού και μέσων, 3-8

εκτύπωση γυαλιστερού χαρτιού, 3-45

Εκτύπωση διαφανειών, 3-31

Εκτύπωση ετικετών, 3-40

μεγέθη και βάρος χαρτιού που

υποστηρίζονται, 3-8

περιθώρια, 3-8

Τροφοδοσία χαρτιού, 3-15

Δίσκος 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων)

είδη χαρτιού και μέσων, 3-7

εκτύπωση γυαλιστερού χαρτιού, 3-43

Εκτύπωση διαφανειών, 3-29

Εκτύπωση ετικετών, 3-37

Εκτύπωση σε ειδικό μέγεθος

χαρτιού, 3-48

Εκτύπωση φακέλων, 3-35

εμπλοκή χαρτιού, 6-2

λειτουργία, 3-13

μεγέθη και βάρος χαρτιού που

υποστηρίζονται, 3-7

μη αυτόματη τροφοδοσία χαρτιού, 3-14

περιθώρια, 3-7

Τροφοδοσία χαρτιού, 3-9

Ε

εγκατάσταση οδηγών εκτυπωτή, 2-9

Mac OS X, έκδοση 10.2 και 10.3, 2-10

Mac OS X, έκδοση 10.4, 2-13

Windows 2000 ή μεταγενέστερα, 2-10

ειδικά είδη χαρτιού

δημιουργία, 3-51

ειδικά μέσα, 3-28

γυαλιστερό χαρτί, 3-43

διαφάνειες, 3-28

ειδικό μέγεθος χαρτιού, 3-48, 3-51

ετικέτες, 3-37

φάκελοι, 3-34

Ειδικό μέγεθος εκτύπωσης

εκτύπωση 2 όψεων, 3-48

ειδικό μέγεθος χαρτιού, 3-48, 3-51

εκτύπωση από τον Δίσκο 1 (MPT), 3-48

εκτύπωση μίας όψης, 3-48

που υποστηρίζεται για Δίσκους

2-5, 3-8, 3-48

που υποστηρίζεται για τον

Δίσκο 1 (MPT) (Πολλαπλών

χρήσεων), 3-7, 3-48

ειδοποιήσεις PrintingScout, 6-13

εκτύπωση

2 όψεων, 3-27

αυτόματη 2 όψεων, 3-26

βασικά στοιχεία, 3-2

γυαλιστερό χαρτί, 3-43

διαφάνειες, 3-28

ειδικό μέγεθος χαρτιού, 3-48

επιλογές

Windows, 3-21

επιλογή, 3-21

επιλογές άκρου βιβλιοδεσίας, 3-27

επιλογές εκτύπωσης για μεμονωμένη

εργασία

Macintosh, 3-23

Windows, 3-21

επιλογή 2 όψεων, 3-27

- Επιλογή προτιμήσεων εκτύπωσης (Windows), 3-20
- ετικέτες, 3-37
- και στις δύο όψεις του χαρτιού, 3-26
- Καρτέλα Layout/Watermark (Διάταξη/Υδατογράφημα), 3-21
- Καρτέλα Paper/Output (Χαρτί/Αντίγραφο), 3-21
- προαιρετικά στοιχεία
 - Macintosh, 3-23
 - επιλογή, 3-23
- προσαρμογή χρώματος, 4-4
- σελίδες δύο όψεων, 3-26
- φάκελοι, 3-34
- εκτύπωση 2 όψεων, 3-26
 - αυτόματη, 3-26
 - επιλογές άκρου βιβλιοδεσίας, 3-27
 - επιλογή, 3-27
- εκτύπωση δύο όψεων
 - αυτόματη, 3-26
 - επιλογές άκρου βιβλιοδεσίας, 3-27
 - επιλογή, 3-27
- εκτύπωσης
 - επιλογές, 3-20
 - περιθώρια, 3-7, 3-8
- εκτυπωτή
 - αναλώσιμα, A-4
- εκτυπωτής
 - Αλλαγή ή τροποποίηση της διεύθυνσης IP με χρήση του CentreWare IS, 2-8
 - αναβάθμιση, 1-5
 - αποστάσεις, A-3
 - αριστερό τμήμα, 1-3
 - βασικά χαρακτηριστικά, 1-4
 - γραμματοσειρές, 1-4
 - διαθέσιμες διαμορφώσεις, 1-4
 - διαμορφώσεις, 1-4
 - δίσκοι, 1-4
 - ενεργοποίηση AutoIP, 2-6
 - ενεργοποίηση DHCP, 2-6
 - επανασυσκευασία, 5-8
 - Εσωτερικά εξαρτήματα, 1-3
 - εσωτερική προβολή, 1-3
 - καθαρισμός του εξωτερικού, 5-2
 - καταχώρηση, 6-15
 - μετακίνηση, 5-8
 - μετακίνηση εντός του γραφείου, 5-8
 - μέγιστη ανάλυση (dpi), 1-4
 - μέγιστη ταχύτητα εκτύπωσης, 1-4
 - μπροστινή, 1-2
 - οδηγοί, 2-9
 - πηγές πληροφόρησης, 1-10
 - Πίσω όψη, 1-3
 - πλευρική όψη, 1-3
 - προαιρετικά εξαρτήματα, 1-5
 - προβολές, 1-2, 1-3
 - προετοιμασία για μεταφορά, 5-8
 - προηγμένα χαρακτηριστικά, 1-4
 - προφυλάξεις για τη μετακίνηση, 5-8
 - ρύθμιση της διεύθυνσης IP, 2-6
 - σύμβολα προσοχής, A-6
 - σύνδεση, 1-4
 - τοποθέτηση, A-3
 - χαρακτηριστικά, 1-4
 - χαρακτηριστικά πίνακα ελέγχου, 1-6
- εμπλοκές
 - αποτροπή, 6-2
 - Δίσκοι 2-5, 6-5
 - Δίσκος 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων), 6-2
 - κύλινδρος καταχώρησης, 6-10
 - μονάδα διπλής όψης, 6-9
 - μονάδα φούρνου, 6-7
- εμπλοκές χαρτιού, 6-2
 - αποτροπή, 6-2
 - εμπλοκή στο Δίσκο 1 (MPT), 6-2
 - εμπλοκή στο Δίσκο 2, 6-5
 - κύλινδρος καταχώρησης, 6-10
 - μονάδα διπλής όψης, 6-9
 - μονάδα φούρνου, 6-7
- ενεργοποίηση του AutoIP στον εκτυπωτή, 2-6
- ενεργοποίηση του DHCP στον εκτυπωτή, 2-6
- επαναλαμβανόμενα ελαττώματα, 4-8
- επανασυσκευασία του εκτυπωτή, 5-8
- επιλογές
 - εκτυπώνει, 3-20
 - μνήμη, 1-5
 - πρόσθετοι δίσκοι, 1-5
 - σκληρός δίσκος, 1-5
- επιλογές εκτύπωσης άκρου βιβλιοδεσίας, 3-27

επιλογή

- εκτύπωση 2 όψεων, 3-27
- επιλογές εκτύπωσης, 3-20
- επιλογές εκτύπωσης για μεμονωμένη εργασία
 - Macintosh, 3-23
 - Windows, 3-21
- λειτουργία ποιότητας εκτύπωσης, 4-3
- προτιμήσεις εκτύπωσης (Windows), 3-20
- Επιλογή της μεθόδου σύνδεσης, 2-3
- επίλυση προβλημάτων ποιότητας εκτύπωσης, 4-6
- εργασία
 - Επιλογές εκτύπωσης Windows, 3-21
 - επιλογή λειτουργίας ποιότητας εκτύπωσης, 4-3
 - μεμονωμένες επιλογές εκτύπωσης Macintosh, 3-23
 - Windows, 3-21
- εργασία εκτύπωσης
 - επιλογή λειτουργίας ποιότητας εκτύπωσης, 4-3
- ετικέτες, 3-37
 - εκτύπωση από Δίσκους 2-5, 3-40
 - εκτύπωση από τον Δίσκο 1 (MPT), 3-37
 - οδηγίες, 3-37
- ευκρίνεια
 - ανεπαρκής, 4-10

H

- ηλεκτρική ασφάλεια, A-1

K

- καθαρισμός, 5-2
 - αισθητήρα πυκνότητας, 5-2
 - του εκτυπωτή, 5-2
- κάνοντας τις αρχικές ρυθμίσεις στο δίκτυο, 2-2
- κατά την εκτύπωση
 - οδηγίες ασφαλείας, A-4
- καταχώρηση του εκτυπωτή σας, 6-15
- κιτ συντήρησης, 5-7
- κύλινδρος καταχώρησης
 - εμπλοκή χαρτιού, 6-10

Λ

- λειτουργία βελτιωμένης ποιότητας εκτύπωσης, 4-3
- λειτουργία ποιότητας εκτύπωσης
 - αυτόματη, 4-3
 - βασικό, 4-3
 - βελτιωμένη, 4-3
- λειτουργίες
 - ποιότητα εκτύπωσης, 4-3
- λειτουργικά συστήματα
 - Οδηγοί εκτυπωτών, 2-9

M

- μεγέθη και βάρος χαρτιού που υποστηρίζονται, 3-6
 - Δίσκοι 2-5, 3-8
 - Δίσκος 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων), 3-7
- μετακίνηση και επανασυνδευσία του εκτυπωτή, 5-8
- μετακίνηση του εκτυπωτή
 - εντός του γραφείου, 5-8
 - προετοιμασία για μεταφορά, 5-8
 - προφυλάξεις, 5-8
- μέγιστη ανάλυση (dpi), 1-4
- μέθοδοι δυναμικής διευθέτησης για ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή, 2-6
 - μέσα
 - μη αποδεκτά είδη, 3-5
 - που υποστηρίζονται, 3-3
- μη αποδεκτό χαρτί και μέσα, 3-5
- μη αυτόματη ρύθμιση της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή, 2-7
 - παρακάμπτει το AutoIP, 2-7
 - παρακάμπτει το DHCP, 2-7
- μη αυτόματη τροφοδοσία, 3-14
 - Macintosh, 3-14
- μηνύματα
 - PrintingScout, 6-13
 - πίνακας ελέγχου, 6-13
- μηνύματα προειδοποίησης και σφαλμάτων, 6-13
- μηνύματα σφαλμάτων και προειδοποίησης, 6-13

μνήμη, 1-5
 μονάδα διπλής όψης
 εμπλοκή χαρτιού, 6-9
 μονάδα εκτύπωσης
 παραγγελία αναλώσιμων, 5-5
 μονάδα φούρνου
 εμπλοκή χαρτιού, 6-7
 μορφή
 Διεύθυνση IP, 2-6

O

οδηγίες
 αποθήκευση χαρτιού, 3-5
 ασφάλεια κατά την εκτύπωση, A-4
 Αυτόματη εκτύπωση 2 όψεων, 3-26
 γυαλιστερό χαρτί, 3-43
 Εκτύπωση και στις δύο όψεις
 χαρτιού, 3-26
 ετικέτες, 3-37
 λειτουργίας, A-4
 φάκελοι, 3-34
 χρήση χαρτιού, 3-4
 οδηγίες λειτουργίας, A-4
 οδηγίες χρήσης
 χαρτί, 3-4
 οδηγοί
 Macintosh, 2-9
 Macintosh OS X έκδοση 10.2 και
 10.3, 2-10
 Macintosh OS X έκδοση 10.4, 2-13
 PCL, 2-9
 PostScript, 2-9
 UNIX, 2-9
 Windows 2000 ή μεταγενέστερα, 2-10
 Xerox Support Centre, 1-11
 διαθέσιμος, 2-9
 εγκατάσταση, 2-9
 Επιλογή εκτύπωσης 2 όψεων, 3-27
 περιγραφή, 2-9
 Οδηγός Windows PostScript, 2-9

οδηγός εκτυπωτή
 Macintosh, 2-9
 Macintosh OS X έκδοση 10.4, 2-13
 PCL, 2-9
 PostScript, 2-9
 UNIX, 2-9
 Windows 2000 ή μεταγενέστερα, 2-10
 Xerox Support Centre, 1-11
 γλώσσες περιγραφής σελίδας, 2-9
 διαθέσιμος, 2-9
 εγκατάσταση, 2-9
 έλεγχος ποιότητας εκτύπωσης, 4-2
 Καρτέλα Layout/Watermark
 (Διάταξη/Υδατογράφημα), 3-21
 Καρτέλα Paper/Output
 (Χαρτί/Αντίγραφο), 3-21
 λειτουργικά συστήματα, 2-9
 όλα τα χρώματα πολύ φωτεινά ή πολύ
 σκούρα, 4-11

P

παραγγελία αναλώσιμων, 5-5, 5-6
 περιθώρια
 η εκτυπώσιμη περιοχή δεν ταιριάζει στο
 χαρτί, 4-15
 πηγές
 πληροφορίες, 1-10
 πηγές διαδικτύου, 6-15
 πίνακας ελέγχου, 1-6
 αλλαγή ρυθμίσεων χρώματος, 4-13
 διάταξη, 1-7
 εκτύπωση δειγμάτων σελίδων, 1-9
 έλεγχος ποιότητας εκτύπωσης, 4-2
 μηνύματα, 6-13
 σελίδες πληροφοριών, 1-8
 χαρακτηριστικά και διάταξη, 1-6
 Χάρτης μενού, 1-7

πληροφορίες

Advanced Features Guide (Οδηγός προηγμένων λειτουργιών), 1-10
 PhaserSMART, 1-10
 Εγχειρίδιο άμεσης χρήσης, 1-10
 Εγχειρίδιο εγκατάστασης, 1-10
 εργαλεία διαχείρισης εκτύπωσης, 1-10
 Μαθήματα με βίντεο, 1-10
 πηγές, 1-10
 σελίδες πληροφοριών, 1-10
 σύνδεσμοι στο διαδίκτυο, 1-10
 σχετικά με τον εκτυπωτή σας, 1-10
 τεχνική υποστήριξη, 1-10

ποιότητα εκτύπωσης
 γραμμές, σημάδια από κενά μεταξύ των σελίδων, κηλίδες, 4-7
 επαναλαμβανόμενα ελαττώματα, 4-8
 επίλυση προβλημάτων, 4-6
 ευκρίνεια ανεπαρκής, 4-10
 η εκτυπώσιμη περιοχή δεν ταιριάζει στο χαρτί, 4-15
 κλίμακες του γκριζου δεν είναι ουδέτερες, 4-12
 λειτουργίες, 4-2, 4-3
 όλα τα χρώματα πολύ φωτεινά ή πολύ σκούρα, 4-11
 ρυθμίσεις χρώματος δεν εφαρμόζονται, 4-13
 σημάδια ή κενά εμφανίζονται τακτικά στη σελίδα, 4-8
 τα χρώματα αντιστοιχίζονται εσφαλμένα, 4-9
 τα χρώματα που εκτυπώνονται δεν ταιριάζουν με τα χρώματα στην οθόνη, 4-13
 χρώματα PANTONE δεν ταιριάζουν, 4-14
 χρώματα ποικίλλουν από υπολογιστή σε υπολογιστή, 4-12

προαιρετικά εξαρτήματα
 εκτυπωτής, 1-5

προεπιλεγμένη διεύθυνση
 δρομολογητή/πύλης διεύθυνσης, 2-6

προετοιμασία του εκτυπωτή για μεταφορά, 5-8

προϊόντα τακτικής συντήρησης, 5-5

προσαρμογή χρώματος, 4-4

προτυπωμένο χαρτί, 3-9

P

ρύθμιση

διεύθυνσης IP του εκτυπωτή δυναμικά, 2-6
 διεύθυνσης IP του εκτυπωτή μη αυτόματη, 2-7
 της διεύθυνσης IP του εκτυπωτή αυτόματα (μόνο στα Windows), 2-6

Ρύθμιση λειτουργίας Δίσκου 1 (MPT) (Πολλαπλών χρήσεων), 3-13

Σ

σελίδες πληροφοριών, 1-8
 σελίδα Συμβουλές σχετικά με το χαρτί, 3-6
 Χάρτης μενού, 1-7

σελίδες χρωματολογίου, 1-9

σκληρός δίσκος, 1-5

Σύμβολα ασφαλείας πάνω στο προϊόν, A-6

σύμβολα προσοχής, A-6

σύνδεση
 Ethernet, 2-3
 USB, 2-4

σύνδεση Ethernet, 2-3

σύνδεση δικτύου, 2-3
 Ethernet, 2-3

σύνδεσμοι στο διαδίκτυο, 6-15
 πληροφορίες, 1-10

συντήρηση
 ασφάλεια, 5-8, A-3
 καθαρισμός του αισθητήρα πυκνότητας, 5-2
 καθαρισμός του εκτυπωτή, 5-2
 Παραγγελία αναλώσιμων, 5-6
 παραγγελία αναλώσιμων, 5-5
 προϊόντα τακτικής συντήρησης, 5-5

T

τα εξαρτήματα του εκτυπωτή, 1-2
 ταχύτητα εκτύπωσης
 μέγιστη, 1-4
 τεχνική υποστήριξη, 1-10
 Τοπικό δίκτυο (LAN), 2-5
 τοποθέτηση του εκτυπωτή, A-3
 Τροποποίηση της διεύθυνσης IP με χρήση
 του CentreWare IS, 2-8
 Τροφοδοσία χαρτιού
 Δίσκοι 2-5, 3-15
 τροφοδοσία χαρτιού
 Δίσκος 1 (MPT) (Πολλαπλών
 χρήσεων), 3-9

Φ

φάκελοι, 3-34
 εκτύπωση από τον Δίσκο 1 (MPT), 3-35
 οδηγίες, 3-34

X

χαρακτηριστικά
 βασικό, 1-4
 διαμορφώσεις εκτυπωτή, 1-4
 Χάρτης μενού, 1-7
 χαρτί
 ανεφοδιασμός των δίσκων
 τροφοδοσίας, 3-9
 γυαλιστερό, 3-43
 διαφάνειες, 3-28
 είδη, 3-3
 ειδικά μεγέθη, 3-48, 3-51
 Εκτύπωση σε ειδικά μέσα, 3-28
 επιβλαβές για τον εκτυπωτή, 3-5
 ετικέτες, 3-37
 μεγέθη και βάρος που
 υποστηρίζονται, 3-6
 μη αποδεκτά είδη μέσων, 3-5
 μη αυτόματη τροφοδοσία στον
 Δίσκο 1 (MPT), 3-14
 οδηγίες αποθήκευσης, 3-5
 οδηγίες χρήσης, 3-4
 που υποστηρίζεται, 3-3
 που υποστηρίζεται για Δίσκους 2-5, 3-8
 που υποστηρίζεται για τον
 Δίσκο 1 (MPT) (Πολλαπλών
 χρήσεων), 3-7
 φάκελοι, 3-34

Χαρτί και μέσα που υποστηρίζονται, 3-3, 3-6
 χειροκίνητη τροφοδοσία
 Windows, 3-14

χρώματα

PANTONE δεν ταιριάζουν, 4-14
 αλλαγή ρυθμίσεων στον πίνακα
 ελέγχου, 4-13
 αντιστοιχίζονται εσφαλμένα, 4-9
 βαθμονόμηση, 4-11
 κλίμακες του γκριζου δεν είναι
 ουδέτερες, 4-12
 οι κλίμακες του γκριζου περιέχουν
 τόνους χρώματος, 4-12
 όλα τα χρώματα πολύ φωτεινά ή πολύ
 σκούρα, 4-11
 ποικίλλουν από υπολογιστή σε
 υπολογιστή, 4-12
 προσαρμογή, 4-4
 ρυθμίσεις χρώματος δεν
 εφαρμόζονται, 4-13
 τα χρώματα που εκτυπώνονται δεν
 ταιριάζουν με τα χρώματα στην
 οθόνη, 4-13
 χρώματα οθόνης
 δεν ταιριάζουν με τα χρώματα που
 εκτυπώνονται, 4-13