

Xerox Phaser 6500
Color Laser Printer



Xerox® Phaser® 6500

User Guide

Guide d'utilisation

Italiano Guida per l'utente
Deutsch Benutzerhandbuch
Español Guía del usuario
Português Guia do usuário
Nederlands Gebruikershandleiding

Svenska Användarhandbok
Dansk Betjeningsvejledning
Čeština Uživatelská příručka
Polski Przewodnik użytkownika

Magyar Felhasználói útmutató
Русский Руководство пользователя
Türkçe Kullanım Kılavuzu
Ελληνικά Εγχειρίδιο χρήστη



© 2011 Xerox Corporation. Tutti i diritti riservati. I diritti non pubblicati sono protetti ai sensi delle leggi sul copyright in vigore negli Stati Uniti. Il contenuto di questa pubblicazione non può essere riprodotto in alcuna forma senza l'autorizzazione di Xerox Corporation.

La protezione del copyright rivendicata comprende tutti i materiali e le informazioni tutelabili dalle leggi sul copyright ora permessi per legge scritta o giudiziale o concessi più avanti, incluso, senza limitazione, il materiale generato dai programmi software visualizzati sullo schermo quali stili, modelli, icone, schede video, aspetti e così via.

XEROX® e XEROX and Design®, CentreWare®, Phaser®, PrintingScout®, Walk-Up®, WorkCentre®, ColorQube, Scan to PC Desktop®, Global Print Driver® e Mobile Express Driver sono marchi di Xerox Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Adobe Reader®, Adobe Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® e PostScript® sono marchi di Adobe Systems Incorporated negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Apple®, AppleTalk®, Bonjour®, EtherTalk®, Macintosh®, Mac OS® e TrueType® sono marchi di Apple Inc. registrati negli Stati Uniti e in altri paesi.

HP-GL®, HP-UX® e PCL® sono marchi di Hewlett-Packard Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

IBM® e AIX® sono marchi di International Business Machines Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows® e Windows Server® sono marchi di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e in altri paesi.

Novell®, NetWare®, NDPS®, NDS®, Novell Directory Services®, IPX™ e Novell Distributed Print Services™ sono marchi di Novell, Inc. negli Stati Uniti e in altri paesi.

SGI® IRIX® sono marchi di Silicon Graphics International Corp. o delle relative consociate negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

SunSM, Sun Microsystems™ e Solaris™ sono marchi di Sun Microsystems, Inc. negli Stati Uniti e in altri paesi.

In qualità di partner ENERGY STAR®, Xerox Corporation garantisce che questo prodotto soddisfa le direttive ENERGY STAR per il risparmio energetico. Il nome e il logo ENERGY STAR sono marchi registrati negli Stati Uniti.

Versione documento 1.0: febbraio 2011



Sommario

1 Sicurezza

Sicurezza in campo elettrico	10
Istruzioni generali	10
Sicurezza laser	10
Cavo di alimentazione	10
Sicurezza operativa	12
Istruzioni operative	12
Rilascio di ozono	12
Posizione stampante	12
Materiali di consumo della stampante	13
Sicurezza di manutenzione	14
Simboli della stampante	15

2 Funzioni

Parti della stampante	18
Vista frontale	18
Vista posteriore	19
Componenti interni	19
Pannello di controllo	20
Configurazioni e opzioni	21
Configurazioni	21
Funzioni standard	21
Funzionalità aggiuntive	22
Funzioni opzionali	22
Modalità risparmio energetico	23
Impostazione di Timer Risparmio Energia	23
Uscita dalla modalità risparmio energetico	23
Avvio della modalità risparmio energetico	24
Pagine di informazioni	25
Diagramma dei menu	25
Pagina di configurazione	25
Pagina di avvio	25
CentreWare Internet Services	26
Accesso a CentreWare Internet Services	26
Ulteriori informazioni	27

3 Installazione e configurazione

Panoramica su installazione e impostazione	30
Scelta della posizione per la stampante	31

Connessione della stampante	32
Scelta di un metodo di connessione	32
Connessione a una rete	32
Connessione tramite USB	33
Configurazione delle impostazioni di rete	34
Informazioni sugli indirizzi TCP/IP e IP	34
Assegnazione dell'indirizzo IP alla stampante	34
Ricerca dell'indirizzo IP dalla stampante	37
Installazione dei driver di stampa.	38
Requisiti per il sistema operativo.	38
Driver disponibili.	38
Installazione dei driver di stampa per Windows	39
Installazione del driver di stampa per Macintosh OS X.	40
Aggiunta della stampante in Macintosh OS X versione 10.5 e successive	40
Installazione di PrintingScout	42
Abilitazione delle funzioni opzionali.	43
Abilitazione delle funzioni opzionali per driver PostScript per Windows	43
Abilitazione delle funzioni opzionali per il driver PCL per Windows.	44
Abilitazione delle funzioni opzionali per Macintosh OS X versione OS X 10.5 e successive	45
Abilitazione delle funzioni opzionali per Linux.	45

4 Stampa

Carta e supporti utilizzabili	48
Istruzioni per l'uso della carta	48
Carta che può danneggiare la stampante	49
Istruzioni per la conservazione della carta	49
Carta supportata	50
Caricamento della carta	54
Caricamento della carta nel cassetto 1	54
Caricamento della carta nello slot di alimentazione manuale	56
Caricamento della carta nell'alimentatore da 250 fogli (cassetto 2).	58
Impostazione dei tipi e formati carta	61
Impostazione del tipo di carta	61
Impostazione del formato carta	62
Selezione delle opzioni di stampa.	63
Selezione delle impostazioni predefinite di stampa in Windows	63
Selezione delle impostazioni predefinite di stampa in Windows per una stampante di rete condivisa	64
Selezione delle opzioni di stampa per un singolo lavoro in Windows.	64
Selezione delle opzioni di stampa per un singolo lavoro in Macintosh.	69
Stampa su supporti speciali	72
Stampa su buste.	72
Stampa su etichette	75
Stampa su cartoncino lucido	77
Stampa su cartoncino.	79

Stampa su formati personalizzati	82
Definizione dei formati carta personalizzati	82
Stampa su carta di formato personalizzato	84
Stampa fronte retro	86
Istruzioni per la stampa fronte/retro automatica	86
Opzioni di rilegatura	86
Stampa fronte/retro automatica	87
Stampa fronte/retro manuale	87
Stampa mediante Stampa protetta	90
Impostazione di un lavoro in stampa protetta	90
Stampa di un lavoro in stampa protetta	91
Archiviazione di un lavoro di stampa nella memoria	92
Stampa di un lavoro archiviato	93
Stampa mediante Stampa di prova	94
Impostazione di un lavoro di stampa di prova	94
Stampa di un lavoro Stampa di prova	95
 5 I menu del pannello di controllo	
Esplorazione dei menu del pannello di controllo	98
Menu delle pagine di informazioni	99
Contatori	100
Menu Ammin.	101
Menu Impostazione rete	101
Menu impostazione USB	102
Menu Impostazione sistema	103
Menu Modo manutenz.	105
Menu Impostazione PCL	106
Menu Impostazione PostScript	108
Menu del pannello di controllo	109
Menu Imp. cassetto	110
Impostazioni cassetto 1	110
Impostazioni alimentatore da 250 fogli (cassetto 2)	112
 6 Manutenzione	
Pulizia della stampante	114
Precauzioni generali	114
Pulizia dell'esterno	115
Pulizia della parte interna	115
Ordinazione dei materiali di consumo	116
Materiali di consumo	116
Elementi della procedura di manutenzione	116
Quando ordinare i materiali di consumo	117
Riciclaggio dei materiali di consumo	117

Gestione della stampante.....	118
Gestione della stampante con CentreWare Internet Services	118
Controllo dello stato della stampante con PrintingScout.....	119
Verifica dello stato della stampante tramite e-mail	120
Verifica dei conteggi pagine.....	123
Visualizzazione dei contatori	123
Stampa del rapporto Volume stampa	124
Spostamento della stampante	125
7 Risoluzione dei problemi	
Panoramica sulla risoluzione dei problemi.....	128
Messaggi di errore e si stato	128
Avvisi PrintingScout.....	128
Supporto in linea	128
Pagine di informazioni	129
Ulteriori informazioni	129
Messaggi del pannello di controllo.....	130
Messaggi di stato dei materiali di consumo.....	130
Messaggi di errore	131
Problemi con la stampante.....	134
Problemi relativi alla qualità di stampa	137
Pulizia dell'unità imaging e della lente laser	142
Registrazione del colore.....	145
Abilitazione/disabilitazione della registrazione del colore automatica	145
Esecuzione di una regolazione automatica della registrazione del colore	145
Esecuzione di una regolazione manuale della registrazione del colore	146
Bilanciamento colori.....	149
Inceppamenti della carta	150
Prevenzione degli inceppamenti della carta	150
Rimozione degli inceppamenti della carta	151
8 Specifiche della stampante	
Specifiche fisiche	158
Pesi e dimensioni	158
Specifiche ambientali.....	159
Temperatura	159
Umidità relativa	159
Altitudine	159
Specifiche elettriche	160
Alimentazione	160
Consumo energetico	160
Specifiche relative alle prestazioni	161

A Informazioni sulle normative

Interferenze elettromagnetiche	164
Normative FCC degli Stati Uniti	164
Normative per il Canada	164
Unione Europea	165
Altre normative	166
Normativa RoHS per la Turchia	166
Schede sulla sicurezza dei materiali	167

B Riciclaggio e smaltimento

Tutti i paesi	169
Nord America	169
Altri paesi	169
Unione Europea	169

Sommario

Sicurezza

1

Questo capitolo comprende:

- [Sicurezza in campo elettrico](#) a pagina 10
- [Sicurezza operativa](#) a pagina 12
- [Sicurezza di manutenzione](#) a pagina 14
- [Simboli della stampante](#) a pagina 15

La stampante e i materiali di consumo consigliati sono stati progettati e testati in conformità a severi requisiti di sicurezza. L'osservanza delle avvertenze riportate di seguito garantisce un costante funzionamento della stampante in condizioni di sicurezza.

Sicurezza in campo elettrico

Istruzioni generali



AVVERTENZA: non inserire alcun oggetto (graffette o punti metallici inclusi) nelle fessure o nelle aperture della stampante. L'eventuale contatto con un punto sotto tensione o il corto circuito di un componente possono provocare incendi e scosse elettriche.



AVVERTENZA: non rimuovere i coperchi o le protezioni avvitate salvo che per l'installazione di dispositivi opzionali e solo se si sono ricevute istruzioni in merito. Prima di procedere all'installazione, **SPEGNERE** la stampante. Scollegare il cavo di alimentazione quando si rimuovono coperchi o protezioni per installare attrezzature opzionali. Fatta eccezione per le opzioni installabili dall'utente, sotto i coperchi non vi sono parti che richiedono l'intervento del cliente.

Nota: lasciare la stampante accesa per ottenere prestazioni ottimali; ciò non costituisce un rischio per la sicurezza. Se tuttavia non si utilizza la stampante per un periodo prolungato, spegnerla e scollegarla.

Di seguito vengono riportati alcuni rischi per la sicurezza:

- Il cavo di alimentazione è danneggiato o consumato.
- Versamento di liquidi all'interno della stampante.
- La stampante è venuta a contatto con acqua.

In presenza di una di queste condizioni, procedere come segue:

1. Spegnerla subito la stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa di corrente.
3. Chiamare un rappresentante di assistenza autorizzato.

Sicurezza laser

Questa stampante è conforme agli standard delle prestazioni delle stampanti laser definiti da agenzie governative, nazionali e internazionali ed è certificato come Prodotto laser di classe 1. La stampante non emette luci pericolose dato che il raggio è schermato durante tutte le modalità di utilizzo della macchina o di manutenzione da parte dell'utente.



AVVERTENZA: l'uso di controlli, regolazioni o l'esecuzione di procedure diverse da quelle specificate nel presente manuale possono causare l'esposizione a radiazioni pericolose.

Cavo di alimentazione

- Utilizzare il cavo di alimentazione fornito insieme alla stampante.
- Inserire la spina del cavo di alimentazione direttamente in una presa di corrente collegata a terra. Assicurarsi che ciascuna estremità del cavo sia correttamente inserita. Se non si è certi che la presa di corrente sia collegata a terra, rivolgersi a un elettricista.

- Non usare un adattatore con messa a terra per collegare la stampante a una presa di alimentazione priva di terminale di messa a terra.
- Utilizzare solo cavi di prolunga o multiprese progettati per gestire la capacità di corrente della stampante.
- Verificare che la stampante sia collegata a una presa che fornisce corretti valori di tensione e potenza. Verificare, se necessario, con un elettricista, le specifiche elettriche della stampante.



AVVERTENZA: per escludere ogni eventualità di scossa elettrica accertarsi che la stampante sia collegata a terra come prescritto. L'uso improprio di apparecchiature elettriche può essere pericoloso.

- Non collocare la stampante in un punto in cui il cavo di alimentazione possa essere calpestato.
- Non appoggiare alcun oggetto sul cavo di alimentazione.

Il cavo di alimentazione è collegato come dispositivo plug-in sul retro della stampante. Se occorre scollegare l'alimentazione della stampante, staccare il cavo di alimentazione dalla presa di corrente.

Sicurezza operativa

La stampante e i materiali di consumo sono stati progettati e testati in conformità a severi requisiti di sicurezza. Sono inclusi controlli da parte degli enti di vigilanza sulla sicurezza, omologazione e conformità alle norme ambientali stabilite. L'osservanza delle istruzioni di sicurezza riportate di seguito contribuisce a garantire un costante funzionamento della stampante in condizioni di sicurezza.

Istruzioni operative

- Non rimuovere il cassetto di alimentazione della carta selezionato nel driver di stampa o sul pannello di controllo durante la stampa.
- Non aprire gli sportelli durante la stampa.
- Non spostare la stampante durante la stampa.
- Tenere mani, capelli, cravatte e così via lontano dai rulli di uscita e di alimentazione.

Rilascio di ozono

Durante l'operazione di stampa, viene rilasciata una piccola quantità di ozono. Questa quantità non è sufficiente a generare effetti nocivi per la salute. Assicurarsi, comunque, che la stanza in cui è posizionata la stampante sia adeguatamente ventilata. La ventilazione è particolarmente importante in caso di stampa di volumi elevati o se la stampante viene utilizzata continuamente per periodi prolungati.

Posizione stampante

- Non ostruire o coprire gli slot e le aperture della stampante. Le aperture impediscono il surriscaldamento della stampante.
- Collocare la stampante in un ambiente privo di polvere in una posizione in cui vi sia spazio sufficiente per il funzionamento e la manutenzione. Per informazioni dettagliate, vedere [Scelta della posizione per la stampante](#) a pagina 31.
- Non conservare o utilizzare la stampante in ambienti con condizioni estreme di temperatura o umidità. Per le specifiche sull'ambiente che consente prestazioni ottimali, vedere [Specifiche ambientali](#) a pagina 159.
- Collocare la stampante su una superficie solida e piana, priva di vibrazioni e sufficientemente robusta da sostenerne il peso. La stampante base, senza materiali di imballaggio, pesa circa 19,8 kg (43,6 lb).
- Non collocare la stampante in prossimità di fonti di calore.
- Non posizionare la stampante alla luce diretta del sole per evitare di esporre componenti sensibili alla luce.
- Non esporre la stampante a flussi di aria fredda provenienti da sistemi di climatizzazione.
- Non collocare la stampante in luoghi sensibili alle vibrazioni.
- Per ottenere prestazioni ottimali usare la stampante ad altitudini inferiori a 3.100 m (10.170 piedi).

Materiali di consumo della stampante

- Usare i materiali di consumo prodotti per la stampante. L'uso di materiali non adeguati può compromettere le prestazioni della stampante e creare situazioni a rischio.
- Attenersi scrupolosamente alle avvertenze e alle istruzioni riportate sulla stampante sulle opzioni e sui materiali di consumo, o fornite insieme a questi.



ATTENZIONE: si sconsiglia l'uso di materiali di consumo non Xerox®. La garanzia, i contratti di assistenza e la *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") Xerox® non includono eventuali danni, malfunzionamenti o riduzioni delle prestazioni provocati dall'uso di materiali di consumo non Xerox® o dall'uso di materiali di consumo Xerox® non specifici per questo prodotto. La *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") è disponibile negli Stati Uniti e in Canada. La copertura della garanzia può variare al di fuori di queste aree. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al rappresentante locale.

Sicurezza di manutenzione

- Eseguire esclusivamente le procedure di manutenzione descritte nella documentazione fornita insieme alla stampante.
- Non usare detergenti spray. Pulire solo con un panno asciutto privo di lanugine.
- Non bruciare materiali di consumo o elementi della manutenzione ordinaria. Per ulteriori informazioni sui programmi di riciclaggio dei materiali di consumo Xerox[®], visitare il sito www.xerox.com/gwa.

Vedere anche:

[Pulizia della stampante](#) a pagina 114

[Spostamento della stampante](#) a pagina 125

Simboli della stampante

I simboli sulla sicurezza seguenti sono riportati sulla stampante.

Simbolo	Descrizione
	Avvertenza o Attenzione: La mancata osservanza di questa indicazione può causare lesioni gravi o finanche la morte. La mancata osservanza di questa indicazione può causare gravi lesioni alle persone o danni materiali.
	Punti caldi nella o sulla stampante. Usare cautela per evitare lesioni personali.
	Non esporre l'oggetto alla luce solare.
	Non esporre l'oggetto alla luce diretta.
	Non toccare i componenti sui quali è riportato questo simbolo; pericolo di lesioni.
	Non toccare la cinghia di trasferimento con le dita o con oggetti affilati. In caso contrario, possono verificarsi problemi relativi alla qualità di stampa. La cinghia può danneggiarsi facilmente.
	Non appoggiare o lasciar cadere oggetti sulla cinghia di trasferimento. In caso contrario, possono verificarsi problemi relativi alla qualità di stampa o il danneggiamento della cinghia.
	Il raffreddamento del fusore può richiedere 40 minuti.

Funzioni

2

Questo capitolo comprende:

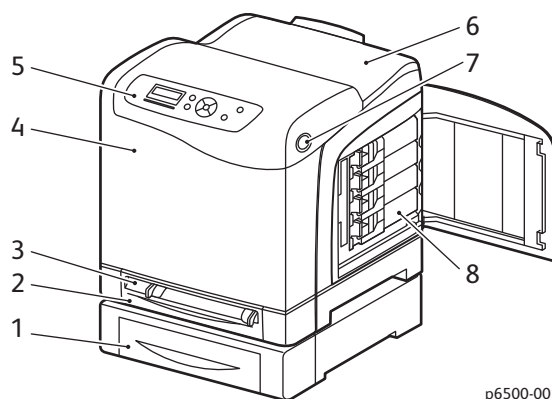
- [Parti della stampante](#) a pagina 18
- [Configurazioni e opzioni](#) a pagina 21
- [Modalità risparmio energetico](#) a pagina 23
- [Pagine di informazioni](#) a pagina 25
- [CentreWare Internet Services](#) a pagina 26
- [Ulteriori informazioni](#) a pagina 27

Parti della stampante

Questa sezione comprende:

- [Vista frontale](#) a pagina 18
- [Vista posteriore](#) a pagina 19
- [Componenti interni](#) a pagina 19
- [Pannello di controllo](#) a pagina 20

Vista frontale

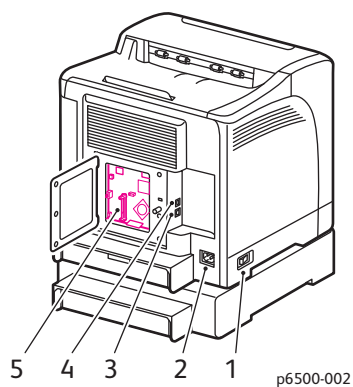


p6500-001

Stampante Phaser 6500 con alimentatore da 250 fogli opzionale

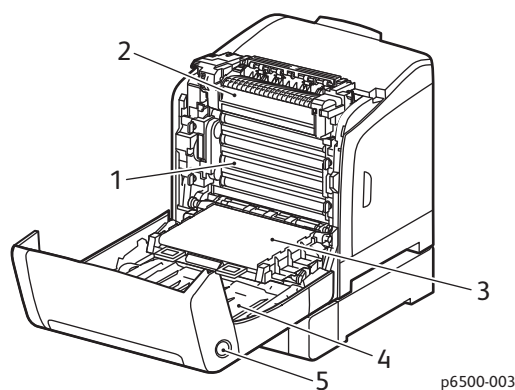
1. Alimentatore da 250 fogli opzionale (cassetto 2)
2. Cassetto 1
3. Slot di alimentazione manuale
4. Coperchio anteriore
5. Pannello di controllo
6. Cassetto di uscita
7. Pulsante per l'apertura del coperchio anteriore e per il rilascio dell'unità duplex
8. Cartucce di toner

Vista posteriore



1. Interruttore di alimentazione
2. Connettore del cavo di alimentazione
3. Porta USB
4. Connettore di rete
5. Slot di memoria opzionale

Componenti interni



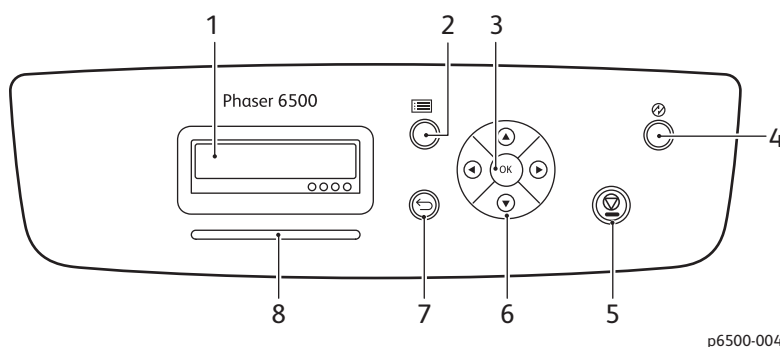
Stampante Phaser 6500DN

1. Unità imaging
2. Fusore
3. Unità cinghia di trasferimento con cassetto 1 rimosso per consentire di piegare completamente l'unità cinghia di trasferimento
4. Unità duplex
5. Pulsante per l'apertura del coperchio anteriore e per il rilascio dell'unità duplex

Pannello di controllo

Il pannello di controllo visualizza due tipi di schermate:

- Schermate di stampa, per visualizzare lo stato della stampante.
- Schermate dei menu, per configurare le impostazioni.



1. **Display:** visualizza messaggi di stato, menu e livelli toner.
 2. Pulsante **Menu:** seleziona il menu principale da visualizzare. Ogni volta che si preme il pulsante viene visualizzato il menu successivo o la schermata di stampa.
 3. Pulsante **OK:** consente di selezionare l'opzione di menu visualizzata e di stampare rapporti ed elenchi.
 4. Pulsante **Wake Up/Risparmio energetico:** consente di attivare o disattivare la modalità risparmio energetico della stampante. Quando la stampante è inattiva, viene attivata la modalità risparmio energetico e il pulsante si illumina. In modalità risparmio energetico, viene riattivata la stampante e la luce del pulsante si spegne.
 5. Pulsante **Annulla lavoro:** annulla il lavoro di stampa o di copia corrente.
 6. Pulsanti di **navigazione/selezione di menu:**
 - Pulsanti **Freccia su/giù:** consentono di scorrere la visualizzazione dei menu verso l'alto o verso il basso.
 - Pulsanti **Freccia indietro/avanti:** consentono di scorrere la visualizzazione dei menu indietro e in avanti.
- Nota:** il pulsante **Freccia indietro** visualizza il menu Funzioni Walk-Up se viene premuto prima di altri pulsanti.
7. Pulsante **Indietro:** passa al menu di livello superiore.
 8. **Indicatore luminoso di stato**
 - Acceso e di colore verde quando la stampante è pronta per ricevere dati.
 - Lampeggiante e di colore verde quando la stampante è impegnata nella ricezione di dati.
 - Acceso e di colore rosso per indicare una condizione di errore o avviso che richiede l'attenzione dell'utente.
 - Lampeggiante e di colore rosso quando si verifica un errore che richiede l'intervento dell'assistenza tecnica.
 - Spento quando la stampante è in modalità risparmio energetico.

Configurazioni e opzioni

Questa sezione comprende:

- [Configurazioni](#) a pagina 21
- [Funzioni standard](#) a pagina 21
- [Funzionalità aggiuntive](#) a pagina 22
- [Funzioni opzionali](#) a pagina 22

Configurazioni

La stampante Phaser 6500 è disponibile in due configurazioni:

- Phaser 6500N: comprende tutte le funzioni standard.
- Phaser 6500DN: comprende tutte le funzioni standard più un'unità duplex.

Nota: se questi elementi non sono standard nella stampante, è possibile ordinare memoria aggiuntiva, cassette e l'unità duplex (per la stampa fronte/retro automatica).

Funzioni standard

Tutte le configurazioni della stampante Phaser 6500 includono le funzioni seguenti:

- Cassetto 1 da 250 fogli
- Slot di alimentazione manuale a foglio singolo
- Memoria da 256 MB (RAM)

Nota: tutte le configurazioni della stampante dispongono di un unico slot di memoria che supporta DIMM DDR2 da 512 MB o 1024 MB. La memoria RAM massima è 1280 MB (256 MB standard più 1024 MB opzionali).

- Interfaccia Ethernet per connessione di rete 10Base-T/100/1000Base-TX
- Connessione USB 2.0
- Modalità risparmio energetico
- Utilità monitoraggio stampante PrintingScout (solo Windows)
- Pagine di informazioni stampante, inclusi Diagramma dei menu, Pagina di configurazione e Pagina dimostrativa
- Contatori
- Menu Amministrazione con blocco del pannello di controllo

Funzionalità aggiuntive

Queste funzioni sono incorporate nella stampante ma richiedono memoria aggiuntiva per essere utilizzate. È possibile acquistare memoria aggiuntiva. Per informazioni dettagliate, vedere [Funzioni opzionali](#) a pagina 22.

- **Stampa Walk-Up:** stampa un lavoro direttamente dal pannello di controllo della stampante.
- **Disco RAM:** consente di allocare memoria nel file system del Disco RAM per le funzioni fascicolazione, stampa protetta, stampa di prova, sovrapposizione modulo e scaricamento font.
- **Fascicolazione:** consente di memorizzare i lavori nella memoria in modo da poter stampare più copie nell'ordine di sequenza pagine: 123, 123, 123, 123, anziché 1111, 2222, 3333.
- **Stampa protetta:** archivia i dati nella memoria e richiede l'immissione di una password nel pannello di controllo per la stampa del documento.
- **Stampa di prova:** archivia più copie di un documento nella memoria e quindi consente di stampare solo la prima copia per verificare i risultati di stampa. Se la prima copia è soddisfacente, stampare le restanti copie dal pannello di controllo.
- **Sovrapposizione modulo:** consente di scrivere moduli PCL5.
- **Scaricamento font:** consente di scaricare font nel Disco RAM.

Funzioni opzionali

- Unità duplex per la stampa fronte/retro automatica (opzionale per la stampante Phaser 6500N).
- Alimentatore da 250 fogli (cassetto 2)
- Scheda di rete wireless
- Kit di produttività (512 MB) o aggiornamento memoria da 1024 MB

Vedere anche:

[Specifiche della stampante](#) a pagina 157

[Abilitazione delle funzioni opzionali](#) a pagina 43

Modalità risparmio energetico

Questa sezione comprende:

- [Impostazione di Timer Risparmio Energia](#) a pagina 23
- [Uscita dalla modalità risparmio energetico](#) a pagina 23
- [Avvio della modalità risparmio energetico](#) a pagina 24

La stampante è dotata di una modalità risparmio energetico per ridurre il consumo di energia quando viene lasciata inattiva per un periodo di tempo specificato. Se non riceve dati di stampa entro il periodo specificato (il valore predefinito è 30 minuti), la stampante entra in modalità risparmio energetico. È possibile specificare un valore compreso tra 5 e 60, con incrementi di un minuto. Il consumo energetico quando è attiva la modalità risparmio energetico è inferiore a 8 Watt. L'intervallo di tempo richiesto per uscire dalla modalità risparmio energetico e ritornare alla modalità pronta per la stampa è di circa 25 secondi.

Impostazione di Timer Risparmio Energia

1. Sul pannello di controllo, premere il pulsante **Menu**.
2. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Menu Ammin.**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Impostazione sistema**, quindi premere il pulsante **OK**.
4. In **TimerRisp.Energ.**, premere **OK**.
Effettuare una delle operazioni riportate di seguito.
 - Per aumentare il periodo di tempo, premere il pulsante **freccia su** fino a impostare il tempo desiderato. Il tempo massimo è 60 minuti.
 - Per ridurre il periodo di tempo, premere il pulsante **freccia giù** fino a impostare il tempo desiderato. Il tempo minimo è 5 minuti.
5. Premere **OK**.
6. Premere il pulsante Indietro per tornare al menu principale.

Uscita dalla modalità risparmio energetico

La stampante annulla automaticamente la modalità risparmio energetico quando riceve dati da un computer collegato. Tuttavia, è possibile annullare la modalità risparmio energetico premendo il pulsante **Risparmio energetico** sul pannello di controllo della stampante. Per informazioni dettagliate, vedere [Pannello di controllo](#) a pagina 20.

Avvio della modalità risparmio energetico

È possibile attivare la modalità risparmio energetico per la stampante senza dover attendere che questa modalità venga attivata automaticamente in base alle impostazioni predefinite. Per attivare la modalità risparmio energetico, premere il pulsante **Risparmio energetico** sul pannello di controllo della stampante. La stampante deve essere attualmente inattiva e trovarsi in questo stato da almeno un minuto prima di premere il pulsante Risparmio energetico. La stampante non può entrare nella modalità risparmio energetico se si verifica una delle seguenti condizioni:

- La stampante sta ricevendo dei dati.
- La stampante sta eseguendo la calibrazione dopo la modalità risparmio energetico o la risoluzione di un inceppamento.
- È stato premuto un altro pulsante da meno di un minuto.

Pagine di informazioni

Questa sezione comprende:

- [Diagramma dei menu](#) a pagina 25
- [Pagina di configurazione](#) a pagina 25

La stampante viene fornita con una serie di pagine di informazioni che consentono di tenere traccia delle prestazioni della stampante e diagnosticare problemi. Le pagine di informazioni sono accessibili dal pannello di controllo della stampante. Nei seguenti argomenti sono descritte le pagine di informazioni utilizzate più comunemente. Per un elenco completo delle pagine di informazioni della stampante, vedere [Menu delle pagine di informazioni](#) a pagina 99.

Diagramma dei menu

Nel Diagramma dei menu sono elencati tutti i menu principali e di secondo livello. Utilizzare il Diagramma dei menu per spostarsi tra i menu del pannello di controllo della stampante. Inoltre elenca le pagine di informazioni disponibili per la stampa.

Per stampare il Diagramma dei menu:

1. Sul pannello di controllo, premere il pulsante **Menu**.
2. In **Pagine di informazione**, premere il pulsante **OK**.
3. In **Diagramma dei menu**, premere **OK**.

Pagina di configurazione

Nella pagina di configurazione vengono elencate informazioni sulla stampante quali le impostazioni predefinite della stampante, le opzioni installate, le impostazioni di rete con l'indirizzo IP e le impostazioni dei font. Utilizzare le informazioni in questa pagina per configurare le impostazioni di rete per la stampante e per visualizzare i conteggi pagina e le impostazioni di sistema.

Per stampare la pagina di configurazione:

1. Sul pannello di controllo, premere il pulsante **Menu**.
2. In **Pagine di informazione**, premere il pulsante **OK**.
3. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Configurazione**, quindi premere il pulsante **OK**.

Pagina di avvio

La pagina di avvio è una versione abbreviata della Pagina di configurazione senza i dettagli sulle impostazioni. Utilizzare le informazioni in questa pagina per configurare le impostazioni di rete per la stampante e per visualizzare i conteggi pagina.

Nota: per impostazione predefinita, la pagina di avvio viene stampata automaticamente ogni volta che si accende la stampante. È possibile disabilitare questa funzione nel menu Impostazione sistema nelle impostazioni Menu Ammin. Per informazioni dettagliate, vedere [Menu Impostazione sistema](#) a pagina 103.

CentreWare Internet Services

CentreWare Internet Services è il software di amministrazione e configurazione installato nel server Web incorporato nella stampante e consente di configurare e amministrare la stampante da un browser Web. CentreWare Internet Services consente di accedere allo stato della stampante, le impostazioni di configurazione e sicurezza, le funzioni di diagnostica e altro ancora.

CentreWare Internet Services richiede:

- Una connessione TCP/IP tra la stampante e la rete in ambiente Windows, Macintosh o Linux.
- L'abilitazione di TCP/IP e HTTP nella stampante.
- Un computer connesso alla rete con un browser Web che supporta JavaScript.

Accesso a CentreWare Internet Services

Per accedere a CentreWare Internet Services, è necessario l'indirizzo IP della stampante. Per informazioni dettagliate, vedere [Ricerca dell'indirizzo IP dalla stampante](#) a pagina 37.

Aprire il browser Web nel computer, digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo dell'indirizzo, quindi premere **Invio**.

Ulteriori informazioni

Le risorse seguenti forniscono informazioni supplementari sulla stampante e le relative funzioni.

Informazioni	Fonte
<i>Guida all'installazione</i>	In dotazione con la stampante.
<i>Guida rapida</i>	In dotazione con la stampante.
Esercitazioni su video	www.xerox.com/office/6500docs
<i>Recommended Media List</i> (Elenco dei supporti consigliati)	Europa: www.xerox.com/europaper Nord America: www.xerox.com/paper
Supporto in linea	www.xerox.com/office/6500support
Assistenza tecnica	www.xerox.com/office/6500support
Materiali di consumo Xerox®	www.xerox.com/office/6500supplies
Pagine di informazioni	Stampare dal menu del pannello di controllo.

Installazione e configurazione

Questo capitolo comprende:

- [Panoramica su installazione e impostazione](#) a pagina 30
- [Scelta della posizione per la stampante](#) a pagina 31
- [Connessione della stampante](#) a pagina 32
- [Configurazione delle impostazioni di rete](#) a pagina 34
- [Installazione dei driver di stampa](#) a pagina 38
- [Installazione di PrintingScout](#) a pagina 42
- [Abilitazione delle funzioni opzionali](#) a pagina 43

Vedere anche:

Supporto in linea all'indirizzo www.xerox.com/office/6500support

Guida all'installazione fornita con la stampante.

Panoramica su installazione e impostazione

Prima di utilizzare la stampante, è necessario:

1. Accertarsi che la stampante sia impostata correttamente nella posizione appropriata. Per informazioni dettagliate, vedere [Scelta della posizione per la stampante](#) a pagina 31.
2. Selezionare un metodo di connessione. Per informazioni dettagliate, vedere [Scelta di un metodo di connessione](#) a pagina 32.
3. Accertarsi che la stampante sia correttamente collegata. Per informazioni dettagliate, vedere [Connessione della stampante](#) a pagina 32.
4. Accendere la stampante e il computer. La pagina di avvio viene stampata per impostazione predefinita. In caso contrario, vedere [Pagina di avvio](#) a pagina 25. Se si è connessi a una rete, conservare la pagina di avvio come riferimento per le impostazioni di rete, ad esempio l'indirizzo IP della stampante.
5. Se si è connessi a una rete, configurare le impostazioni di rete. Per informazioni dettagliate, vedere [Configurazione delle impostazioni di rete](#) a pagina 34.
6. Installare i driver e le utilità software dal *Software and Documentation disc* (CD software e documentazione). La procedura di installazione del software utilizzata dipende dal tipo di connessione (rete o USB). Per informazioni dettagliate, vedere [Installazione dei driver di stampa](#) a pagina 38.

Nota: se il *Software and Documentation disc* (CD software e documentazione) non è disponibile, è possibile scaricare la versione più aggiornata dei driver da www.xerox.com/office/6500drivers.

Scelta della posizione per la stampante

1. Scegliere un ambiente privo di polvere con temperatura compresa tra 10° e 32°C (50°–90°F) e umidità relativa compresa tra 15 e 85 %.

Nota: repentini cambi di temperatura possono compromettere la qualità di stampa. Inoltre, il riscaldamento troppo rapido di un ambiente freddo può provocare condensazione all'interno della stampante, interferendo così con il processo di trasferimento delle immagini.

2. Collocare la stampante su una superficie solida e piana, priva di vibrazioni, sufficientemente robusta da sostenerne il peso. La stampante deve essere in posizione orizzontale con i quattro piedini appoggiati su una superficie solida. Il peso della stampante, senza i componenti opzionali o la carta, è di 19,8 kg (43,6 lb). Con l'alimentatore da 250 fogli, l'unità duplex e i materiali di consumo, il peso è di 24,2 kg (53,2 lb).

3. Verificare che i requisiti di spazio della stampante sia sufficienti per tutte le sue funzioni, compresi eventuali componenti opzionali acquistati. Vedere le misure seguenti.

Di seguito è riportato lo spazio minimo consigliato per la stampante:

Requisito	Spazio
Spazio libero sopra la stampante	200 mm (7,9 poll.) sopra la stampante per l'apertura dello sportello anteriore
Requisiti di altezza	Stampante: 416,1 mm (16,4 poll.) Stampante con alimentatore da 250 fogli: 523 mm (20,6 poll.)
Altro	100 mm (3,9 poll.) sul retro della stampante 600 mm (23,6 poll.) davanti alla stampante 100 mm (3,9 poll.) sul lato sinistro della stampante 250 mm (9,8 poll.) sul lato destro della stampante

4. Dopo aver posizionato la stampante, è possibile collegarla all'alimentazione, nonché al computer o alla rete. Passare alla sezione seguente, [Connessione della stampante](#) a pagina 32.

Connessione della stampante

Questa sezione comprende:

- [Scelta di un metodo di connessione](#) a pagina 32
- [Connessione a una rete](#) a pagina 32
- [Connessione tramite USB](#) a pagina 33

Scelta di un metodo di connessione

La stampante può essere connessa al computer tramite un cavo USB o Ethernet. Il metodo scelto dipende dal fatto che il computer è connesso o meno a una rete. Una connessione USB è una connessione diretta ed è quella più semplice da configurare. Per il collegamento di rete è necessario utilizzare la connessione Ethernet. Se si intende utilizzare una connessione di rete, è necessario conoscere la modalità di collegamento del computer alla rete, ad esempio se il computer è connesso alla rete tramite un router connesso a un cavo o modem DSL. Per ulteriori informazioni, vedere [Informazioni sugli indirizzi TCP/IP e IP](#) a pagina 34.

Nota: l'hardware e i cavi richiesti variano in base al tipo di connessione scelto. Router, hub di rete, switch di rete, modem, cavi Ethernet e USB non sono inclusi con la stampante e devono essere acquistati separatamente.

- **Rete:** se il computer è connesso a una rete aziendale o domestica, utilizzare un cavo Ethernet per collegare la stampante alla rete. Non è possibile collegare la stampante direttamente al computer. La stampante deve essere collegata tramite un router o un hub. Una rete Ethernet può essere usata per uno o più computer e supporta numerose stampanti e sistemi contemporaneamente. La connessione Ethernet in genere è più veloce di quella USB e consente di accedere direttamente alle impostazioni della stampante utilizzando CentreWare Internet Services.
- **USB:** se ci si connette a un solo computer e non si dispone di una rete, utilizzare una connessione USB. La velocità di trasferimento dati di una connessione USB, anche se elevata, non è paragonabile a quella di una connessione Ethernet. Inoltre, la connessione USB non consente l'accesso a CentreWare Internet Services.

Connessione a una rete

Per collegare la stampante a una rete:

1. Accertarsi che la stampante sia spenta.
2. Collegare un cavo Ethernet di categoria 5 o superiore dalla stampante al socket di rete o router. Utilizzare un hub o un router Ethernet e due o più cavi Ethernet (un cavo per ciascun dispositivo). Collegare il computer all'hub o al router mediante un cavo, quindi collegare la stampante all'hub o al router mediante l'altro cavo. Eseguire il collegamento a una qualsiasi porta dell'hub o del router, eccetto la porta uplink.
3. Inserire il cavo di alimentazione, quindi collegare la stampante e accenderla. Per informazioni sulla sicurezza, vedere [Cavo di alimentazione](#) a pagina 10.
4. Impostare o rilevare automaticamente l'indirizzo IP di rete della stampante. Passare a [Assegnazione dell'indirizzo IP alla stampante](#) a pagina 34.

Connessione tramite USB

Per utilizzare la connessione USB, è necessario disporre di Windows Server 2003 o versione successiva oppure di Windows XP SP1 o versione successiva. Gli utenti Macintosh devono usare Mac OS X, versione 10.5 o successiva.

Per collegare la stampante al computer tramite un cavo USB:

1. Accertarsi che la stampante sia spenta.
2. Collegare un'estremità di un cavo USB 2.0 A/B standard alla porta USB della stampante.
3. Inserire il cavo di alimentazione, quindi collegare la stampante e accenderla. Per informazioni sulla sicurezza, vedere [Cavo di alimentazione](#) a pagina 10.
4. Collegare l'altra estremità del cavo USB alla porta USB del computer.
5. Quando viene visualizzata Installazione guidata nuovo hardware di Windows, annullarla.
6. È ora possibile installare i driver di stampa. Passare a [Installazione dei driver di stampa](#) a pagina 38.

Configurazione delle impostazioni di rete

Questa sezione comprende:

- [Informazioni sugli indirizzi TCP/IP e IP](#) a pagina 34
- [Assegnazione dell'indirizzo IP alla stampante](#) a pagina 34
- [Modifica dell'indirizzo IP tramite CentreWare Internet Services](#) a pagina 36
- [Ricerca dell'indirizzo IP dalla stampante](#) a pagina 37

Nota: queste istruzioni di riferiscono alla stampante connessa a una rete. Se si dispone di una connessione USB alla stampante, è possibile ignorare questa sezione.

Informazioni sugli indirizzi TCP/IP e IP

In genere, nelle reti Ethernet, i computer e le stampanti comunicano tra loro mediante i protocolli TCP/IP. In genere, i computer Macintosh comunicano con una stampante di rete mediante il protocollo TCP/IP o Bonjour. Per i sistemi Macintosh OS X, è preferibile utilizzare TCP/IP. A differenza di quanto avviene con il protocollo TCP/IP, tuttavia, Bonjour non richiede che stampanti e computer abbiano un indirizzo IP.

Con i protocolli TCP/IP, ciascuna stampante e ciascun computer deve avere un indirizzo IP univoco. Numerose reti e router via cavo e DSL dispongono di un server DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) che assegna automaticamente un indirizzo IP a tutti i computer e le stampanti della rete configurati per l'utilizzo di DHCP.

Se si usa un router via cavo o DSL, consultare la documentazione del dispositivo per informazioni sull'assegnazione degli indirizzi IP.

Assegnazione dell'indirizzo IP alla stampante

Questa sezione comprende:

- [Assegnazione automatica dell'indirizzo IP](#) a pagina 35
- [Assegnazione manuale dell'indirizzo IP](#) a pagina 35
- [Modifica dell'indirizzo IP tramite CentreWare Internet Services](#) a pagina 36

Per impostazione predefinita, la stampante è impostata per ottenere un indirizzo IP dal server di rete tramite DHCP. Gli indirizzi di rete assegnati da DHCP sono tuttavia temporanei. Dopo un certo periodo di tempo, l'indirizzo IP assegnato dalla rete alla stampante potrebbe cambiare. Possono verificarsi problemi di connettività se il driver di stampa è impostato su un indirizzo IP che cambia periodicamente. Per evitare problemi, o se l'amministratore di rete richiede un indirizzo IP statico per la stampante, è possibile assegnare manualmente l'indirizzo IP alla stampante. Per informazioni dettagliate, vedere [Assegnazione manuale dell'indirizzo IP](#) a pagina 35.

Nota: l'indirizzo IP della stampante può essere visualizzato nella pagina di avvio, nella pagina di configurazione o sul pannello di controllo della stampante. Per informazioni dettagliate, vedere [Ricerca dell'indirizzo IP dalla stampante](#) a pagina 37.

Assegnazione automatica dell'indirizzo IP

Per abilitare nuovamente l'assegnazione automatica dell'indirizzo IP alla stampante, procedere come segue:

1. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Menu**.
2. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Menu Ammin.**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. In **Impostazione rete**, premere **OK**.
4. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **TCP/IP**, quindi premere il pulsante **OK**.
5. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **IPv4**, quindi premere il pulsante **OK**.
6. In **Ottieni ind. IP**, premere **OK**.
7. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **DHCP/IP autom.**, quindi premere il pulsante **OK**.
8. Premere il pulsante **Indietro** per tornare al menu principale.

Assegnazione manuale dell'indirizzo IP

Queste istruzioni si riferiscono all'assegnazione di un indirizzo IP statico alla stampante dal pannello di controllo della stampante. Dopo aver assegnato un indirizzo IP, è possibile modificarlo utilizzando CentreWare Internet Services.

Per assegnare un indirizzo IP statico alla stampante, sono necessarie le seguenti informazioni:

- Un indirizzo IP correttamente configurato per la rete.
- L'indirizzo Maschera di rete
- L'indirizzo router/gateway predefinito

Se ci si trova su una rete gestita da un amministratore di rete, rivolgersi all'amministratore di rete per ottenere le informazioni di rete.

Per le reti domestiche che utilizzano un router o un altro dispositivo per collegare la stampante alla rete, fare riferimento alla documentazione del router o del dispositivo per le istruzioni sull'assegnazione degli indirizzi di rete. Nella documentazione del router o del dispositivo può essere specificato un intervallo di numeri di indirizzi accettabili che è possibile utilizzare. È importante che gli indirizzi siano simili, ma non identici, a quelli utilizzati da altre stampanti e computer della rete. Solo l'ultima cifra deve essere diversa. Ad esempio, a una stampante può essere assegnato l'indirizzo IPv4 192.168.1.2, mentre al computer è assegnato l'indirizzo 192.168.1.3. L'indirizzo IP 192.168.1.4 sarà quindi disponibile per un altro dispositivo.

È possibile che il router assegni l'indirizzo IP statico della stampante a un altro computer che ottiene il proprio indirizzo IP dinamicamente. Per evitare che l'indirizzo IP venga riassegnato, assegnare alla stampante un indirizzo che si trova nell'estremità superiore dell'intervallo di indirizzi consentiti dal router o dal dispositivo. Ad esempio, se al computer è assegnato l'indirizzo IP 192.168.1.2 e il router o il dispositivo consente indirizzi IP fino a 192.168.1.25, selezionare un indirizzo IP compreso tra 192.168.1.20 e 192.168.1.25.

Per assegnare un indirizzo IP statico alla stampante, procedere come indicato di seguito.

1. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Menu**.
2. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Menu Ammin.**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. In **Impostazione rete**, premere **OK**.

4. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **TCP/IP**, quindi premere il pulsante **OK**.
5. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **IPv4**, quindi premere il pulsante **OK**.
6. In **Ottieni ind. IP**, premere **OK**.
7. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Pannello**, quindi premere il pulsante **OK** per abilitare l'opzione.
8. Premere una volta il pulsante **Indietro** per tornare al menu IPv6, premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Indirizzo IP**, quindi premere **OK**.
Utilizzare i pulsanti freccia su, giù, indietro e avanti per selezionare l'indirizzo IP. Se non è definito, l'indirizzo è 000.000.000.000. Partendo dal primo gruppo di numeri, utilizzare il metodo seguente per selezionare l'indirizzo IP:
9. Premere il pulsante **freccia su** per scorrere i numeri fino a quello desiderato. Premere una volta il pulsante **freccia avanti** per passare al gruppo di numeri successivo. Ripetere la procedura: premere il pulsante **freccia su** fino al numero desiderato. Premere una volta il pulsante **freccia avanti** per passare al gruppo di numeri successivo e così via. Per scorrere verso il basso i numeri, premere il pulsante **freccia giù**. Per scorrere rapidamente a un numero più alto, tenere premuto il pulsante. Per tornare a un gruppo di numeri precedente, premere il pulsante **freccia indietro**.
10. Al termine, premere **OK** per confermare l'indirizzo.
11. Premere una volta il pulsante **freccia indietro**, quindi premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Maschera di rete** e premere **OK**. Ripetere i passaggi 9 e 10 per selezionare l'indirizzo Maschera di rete.
12. Premere una volta il pulsante **freccia indietro**, quindi premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Indirizzo gateway** e premere **OK**. Ripetere i passaggi 9 e 10 per selezionare l'indirizzo gateway.
13. Stampare la pagina di configurazione per verificare le nuove impostazioni. Per informazioni dettagliate, vedere [Pagina di configurazione](#) a pagina 25.
14. È ora possibile installare il software. Passare a [Installazione dei driver di stampa](#) a pagina 38.

Vedere anche:

Supporto in linea all'indirizzo www.xerox.com/office/6500support

Modifica dell'indirizzo IP tramite CentreWare Internet Services

Per modificare l'indirizzo IP della stampante tramite CentreWare Internet Services:

1. Aprire il browser Web nel computer, digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo dell'indirizzo, quindi premere **Invio**.
2. Sul lato destro della pagina, fare clic sul pulsante **Proprietà**.
3. Nel riquadro di spostamento sul lato sinistro della pagina, espandere il collegamento **Protocolli** se non è già stato fatto, quindi fare clic su **TCP/IP**.
4. Viene visualizzata la pagina TCP/IP - IPv6. Apportare le modifiche desiderate nella sezione IPv4 della finestra TCP/IP - Doppio stack. Ad esempio, per modificare la modalità di acquisizione dell'indirizzo IP, nel campo **Ottieni ind. IP**, selezionare un metodo dall'elenco a discesa.
5. Dopo aver modificato le informazioni sull'indirizzo, scorrere fino alla parte inferiore della pagina e fare clic sul pulsante **Salva modifiche**.

Ricerca dell'indirizzo IP dalla stampante

Per installare i driver di stampa per una stampante connessa in rete, è necessario conoscere l'indirizzo IP della stampante. È inoltre necessario conoscere l'indirizzo IP per accedere alle impostazioni della stampante tramite CentreWare Internet Services. L'indirizzo IP della stampante è riportato nella pagina di configurazione e può essere visualizzato sul pannello di controllo della stampante.

Per stampare la pagina di configurazione:

1. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Menu**.
2. In **Pagine di informazione**, premere il pulsante **OK**.
3. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Configurazione**, quindi premere il pulsante **OK**.

L'indirizzo IP della stampante è elencato nella sezione Impostazione rete della pagina.

Nota: alla prima accensione della stampante, viene automaticamente stampata la pagina di avvio. Se l'indirizzo IP elencato nella pagina è 0.0.0.0, non è stato possibile acquisire un indirizzo IP dal server DHCP. Attendere qualche minuto, quindi stampare la pagina di configurazione.

Per ottenere l'indirizzo IP della stampante dal pannello di controllo:

1. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Menu**.
2. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Menu Ammin.**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. In **Impostazione rete**, premere **OK**.
4. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **TCP/IP**, quindi premere il pulsante **OK**.
5. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **IPv6**, quindi premere il pulsante **OK**.
6. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Indirizzo IP**, quindi premere il pulsante **OK**.

Viene visualizzato l'indirizzo IP della stampante.

Installazione dei driver di stampa

Questa sezione comprende:

- [Requisiti per il sistema operativo](#) a pagina 38
- [Driver disponibili](#) a pagina 38
- [Installazione dei driver di stampa per Windows](#) a pagina 39
- [Installazione del driver di stampa per Macintosh OS X](#) a pagina 40
- [Aggiunta della stampante in Macintosh OS X versione 10.5 e successive](#) a pagina 40

Requisiti per il sistema operativo

- Windows Server 2003 e versioni successive o Windows XP SP1 e versioni successive
- Macintosh: OS X versione 10.5 e successive
- Linux: la stampante supporta la connessione a piattaforme Linux tramite l'interfaccia di rete.

Driver disponibili

Per accedere a opzioni di stampa speciali, utilizzare un driver di stampa Xerox®. Xerox® fornisce driver per numerose lingue di descrizione della pagina e sistemi operativi. Sono disponibili i driver di stampa riportati di seguito. Per scaricare i driver più recenti, visitare l'indirizzo

www.xerox.com/office/6500drivers.

Driver di stampa	Fonte	Descrizione
Driver Adobe PostScript 3	Disco del software e Web	Il driver PostScript è consigliato per sfruttare al meglio le funzioni personalizzate e l'Adobe PostScript originale della stampante. Driver di stampa predefinito.
PCL6	Disco del software e Web	Il driver PCL (Printer Command Language) può essere utilizzato per applicazioni che richiedono il linguaggio PCL.
Driver per Mac OS X versione 10.5 e successive	Disco del software e Web	Questo driver consente di stampare da un sistema operativo Mac OS X versione 10.5 e successive.
Linux	Disco del software	Questo driver permette di stampare da un sistema operativo Linux.
Xerox® Global Print Driver	Web	Questo driver funziona con qualsiasi stampante in rete, incluse le stampanti di altri produttori. Una volta installato, il driver esegue l'autoconfigurazione in base alla stampante selezionata.

Driver di stampa	Fonte	Descrizione
Xerox® Mobile Express Driver™	Web	Questo driver funziona con qualsiasi stampante che supporta il driver PostScript standard. Il driver esegue l'autoconfigurazione in base alla stampante selezionata ogni volta che viene utilizzato. In questo modo, gli utenti che visitano spesso particolari località possono salvare le stampanti preferite in quelle località e le impostazioni autoconfigurate vengono conservate dal driver.

Installazione dei driver di stampa per Windows

Per installare il driver di stampa dal *Software and Documentation disc* (CD software e documentazione):

1. Inserire il disco nell'unità disco appropriata del computer. Se il programma di installazione non viene avviato automaticamente, passare all'unità del computer e fare doppio clic sul file **Setup.exe**. Viene visualizzato Navigatore configurazione semplice.
2. Fare clic sul pulsante Installazione software nell'angolo inferiore sinistro di Navigatore configurazione semplice.
3. Nella schermata Contratto di licenza, selezionare la lingua nella parte superiore del contratto di licenza, quindi fare clic su **Accetto** per accettare i termini del contratto. Viene visualizzata la schermata Installazione stampante Xerox®.
4. Nell'elenco Stampanti rilevate, selezionare la stampante **Phaser 6500** e fare clic su **Avanti**.

Nota: se si installano i driver per una stampante connessa in rete e la stampante non è visualizzata nell'elenco, fare clic sul pulsante **Indirizzo IP o nome DNS**. Nel campo Indirizzo IP o nome DNS, immettere l'indirizzo IP della stampante e fare clic su **Ricerca** per individuare la stampante. Se non si conosce l'indirizzo IP della stampante, vedere [Ricerca dell'indirizzo IP dalla stampante](#) a pagina 37.

5. Nella schermata Opzioni di installazione, selezionare **PostScript** e/o **PCL 6**.

Nota: è possibile installare contemporaneamente entrambi i driver. Dopo l'installazione, ciascuno verrà visualizzato nell'elenco stampanti.

6. Fare clic su **Installa** per avviare l'installazione.
7. Al termine dell'installazione, nella schermata Stato, scegliere tra:
 - **Imposta stampante come predefinita** (opzionale)
 - **Stampa pagina di prova**
 - **Condividi stampante** (opzionale)

8. Fare clic su **Fine**.
9. Nella schermata di registrazione del prodotto, selezionare il proprio paese dall'elenco e fare clic su **Avanti**. Compilare il modulo di registrazione e inviarlo.
Se si è scelto di stampare una pagina di prova, verrà eseguita una stampa per ogni driver installato.

Nota: PrintingScout è un'opzione separata dal driver di stampa che monitora lo stato della stampante. Per installare PrintingScout, passare a [Installazione di PrintingScout](#) a pagina 42.

Vedere anche:

Supporto in linea all'indirizzo www.xerox.com/office/6500support

Installazione del driver di stampa per Macintosh OS X

Il processo di installazione per Macintosh OS X è identico per le versioni 10.5 e successive.

Per installare il driver di stampa dal *Software and Documentation disc* (CD software e documentazione):

1. Inserire il *Software and Documentation disc* (CD software e documentazione) nell'unità disco appropriata del computer.
2. Sul desktop, fare doppio clic sull'icona **Phaser 6500**.
3. Fare clic su **Programma di installazione Phaser 6500**.
4. Inserire la password, se richiesto, quindi fare clic su **OK**.
5. Nella finestra di introduzione del programma di installazione, fare clic su **Continua**.
6. Leggere il contratto di licenza, fare clic su Continua, quindi scegliere **Accetto**.
7. Fare clic su **Installa**.
Al termine dell'installazione del driver, nel browser viene visualizzato un modulo di registrazione in linea.
8. Compilare il modulo, quindi chiudere il browser.
9. Nella finestra Finish Up (Concludi), fare clic su **Esci**.
10. Aggiungere la stampante alla coda della stampante. Per informazioni dettagliate, vedere [Aggiunta della stampante in Macintosh OS X versione 10.5 e successive](#) a pagina 40.

Aggiunta della stampante in Macintosh OS X versione 10.5 e successive

Per il collegamento in rete, impostare la stampante tramite Bonjour (Rendezvous) oppure utilizzare l'indirizzo IP della stampante per una connessione LPD/LPR. Per una stampante non di rete, creare una connessione USB desktop.

Per aggiungere la stampante

1. Dalla cartella **Applicazioni** o dal Dock, aprire **Preferenze di Sistema**.
2. Aprire **Stampa e fax**. L'elenco delle stampanti viene visualizzato sul lato sinistro della finestra.
3. Fare clic sul pulsante più (+) sotto l'elenco delle stampanti.

4. Fare clic sull'icona **Default** nella parte superiore della finestra.
5. Selezionare la stampante dall'elenco, quindi fare clic su **Aggiungi**.

Nota: se la stampante non è stata rilevata, verificare che sia accesa e che il cavo Ethernet o USB sia correttamente collegato.

Vedere anche:

Supporto in linea all'indirizzo www.xerox.com/office/6500support

Installazione di PrintingScout

PrintingScout è un'utilità Windows che consente di monitorare lo stato dei lavori di stampa e dei materiali di consumo della stampante dal computer. Questo strumento controlla lo stato della stampante quando si invia un lavoro di stampa. Se la stampante non è in grado di stampare, PrintingScout visualizza un avviso sul computer dell'utente per segnalare che è necessario intervenire sulla stampante.

Per installare PrintingScout:

1. Inserire il *Software and Documentation disc* (CD software e documentazione) nell'unità appropriata del computer. Se il programma di installazione non viene avviato automaticamente, passare all'unità e fare doppio clic sul file **Setup.exe**.
2. Nella schermata del programma di installazione, fare clic su **Installa PrintingScout**.
3. Nella finestra di scelta della lingua di installazione, selezionare la lingua e fare clic su **Avanti**.
4. Nella schermata Xerox® PrintingScout, fare clic su **Avanti**.
5. Leggere il contratto di licenza e fare clic su **Accetto i termini del Contratto di licenza**. Fare clic su **Avanti**.
6. Nella schermata successiva, accettare la destinazione di installazione predefinita facendo clic su **Avanti**.
7. Fare clic su **Avanti**.
8. Fare clic su **Fine**.

L'icona PrintingScout viene visualizzata a destra nella barra delle applicazioni di Windows.

Vedere anche:

[Controllo dello stato della stampante con PrintingScout](#) a pagina 119

Abilitazione delle funzioni opzionali

Questa sezione comprende:

- [Abilitazione delle funzioni opzionali per driver PostScript per Windows](#) a pagina 43
- [Abilitazione delle funzioni opzionali per Macintosh OS X versione OS X 10.5 e successive](#) a pagina 45
- [Abilitazione delle funzioni opzionali per Linux](#) a pagina 45

Se la stampante include l'unità duplex, l'alimentatore da 250 fogli, il disco RAM o memoria aggiuntiva, è necessario abilitare queste funzioni in tutti i driver di stampa prima di poterle utilizzare.

Abilitazione delle funzioni opzionali per driver PostScript per Windows

Questa sezione comprende:

- [Abilitazione delle funzioni opzionali per una stampante connessa in rete](#) a pagina 43
- [Abilitazione delle funzioni opzionali per una stampante connessa tramite USB](#) a pagina 43

Abilitazione delle funzioni opzionali per una stampante connessa in rete

1. Passare all'elenco delle stampanti del computer:
 - In Windows XP SP1 e versioni successive, fare clic su **Start > Impostazioni > Stampanti e fax**.
 - In Windows Vista, fare clic su **Start > Pannello di controllo > Hardware e suoni > Stampanti**.
 - In Windows Server 2003 e versioni successive, fare clic su **Start > Impostazioni > Stampanti**.
 - In Windows 7, fare clic su **Start > Dispositivi e stampanti**.
2. Nell'elenco delle stampanti, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante **Phaser 6500 PS** e selezionare **Proprietà**.
3. Selezionare la scheda **Configurazione** e fare clic sul pulsante **Ottieni informazioni dalla stampante**. L'indirizzo IP della stampante viene visualizzato nella sezione Indirizzo di rete.
4. Fare clic su **Applica**.
5. Per verificare che le funzioni opzionali installate siano abilitate, selezionare la scheda **Impostazioni dispositivo**, quindi scorrere verso il basso per visualizzare la sezione Opzioni installabili.
6. Fare clic su **OK** per chiudere la finestra di dialogo Proprietà.

Abilitazione delle funzioni opzionali per una stampante connessa tramite USB

1. Passare all'elenco delle stampanti del computer:
 - In Windows XP SP1 e versioni successive, fare clic su **Start > Impostazioni > Stampanti e fax**.
 - In Windows Vista, fare clic su **Start > Pannello di controllo > Hardware e suoni > Stampanti**.
 - In Windows Server 2003 e versioni successive, fare clic su **Start > Impostazioni > Stampanti**.
 - In Windows 7, fare clic su **Start > Dispositivi e stampanti**.
2. Nell'elenco delle stampanti, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante **Phaser 6500 PS** e selezionare **Proprietà**.
3. Nella finestra di dialogo delle proprietà, selezionare la scheda **Impostazioni dispositivo**.

4. Fare clic sul segno più (+) a sinistra di Opzioni installabili per espandere e visualizzare l'elenco delle funzioni opzionali.
5. Abilitare le funzioni installate:
 - Per specificare la quantità di memoria RAM disponibile, fare clic su **Memoria** e selezionare la quantità di memoria dall'elenco a discesa.
 - Per abilitare l'alimentatore da 250 fogli, fare clic su **Configurazione cassetto carta** e selezionare **2 cassette** dall'elenco a discesa.
 - Se è installato il kit di produttività, abilitare la funzione Disco RAM. Fare clic su **Disco RAM**, quindi selezionare **Disponibile** dall'elenco.
 - Per abilitare l'unità duplex, fare clic su **Unità fronte retro** e selezionare **Disponibile** dall'elenco a discesa.
6. Fare clic su **OK**.

Abilitazione delle funzioni opzionali per il driver PCL per Windows

Questa sezione comprende:

- [Abilitazione delle funzioni opzionali per una stampante connessa in rete](#) a pagina 43
- [Abilitazione delle funzioni opzionali per una stampante connessa tramite USB](#) a pagina 43

Abilitazione delle funzioni opzionali per una stampante connessa in rete

1. Passare all'elenco delle stampanti del computer:
 - In Windows XP SP1 e versioni successive, fare clic su **Start > Impostazioni > Stampanti e fax**.
 - In Windows Vista, fare clic su **Start > Pannello di controllo > Hardware e suoni > Stampanti**.
 - In Windows Server 2003 e versioni successive, fare clic su **Start > Impostazioni > Stampanti**.
 - In Windows 7, fare clic su **Start > Dispositivi e stampanti**.
2. Nell'elenco delle stampanti, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante **Phaser 6500 PCL** e selezionare **Proprietà**.
3. Nella finestra di dialogo delle proprietà, selezionare la scheda **Opzioni**.
4. Fare clic sul pulsante **Ottieni informazioni dalla stampante**.

L'indirizzo IP della stampante viene visualizzato nella sezione Indirizzo di rete. Per le funzioni opzionali installate viene visualizzato Disponibile nell'elenco degli elementi. La quantità di memoria installata viene visualizzata nel campo Capacità memoria.
5. Fare clic su **OK**.

Abilitazione delle funzioni opzionali per una stampante connessa tramite cavo USB

1. Passare all'elenco delle stampanti del computer:
 - In Windows XP SP1 e versioni successive, fare clic su **Start > Impostazioni > Stampanti e fax**.
 - In Windows Vista, fare clic su **Start > Pannello di controllo > Hardware e suoni > Stampanti**.
 - In Windows Server 2003 e versioni successive, fare clic su **Start > Impostazioni > Stampanti**.
 - In Windows 7, fare clic su **Start > Dispositivi e stampanti**.
2. Nell'elenco delle stampanti, fare clic con il pulsante destro del mouse sulla stampante **Phaser 6500 PCL** e selezionare **Proprietà**.

3. Nella finestra di dialogo delle proprietà, selezionare la scheda **Opzioni**.
Nella casella Elementi solo elencate le opzioni stampante. A destra di ciascun elemento è riportato lo stato, Disponibile o Non disponibile, oppure, nel caso della Capacità memoria, la quantità di RAM in MB.
4. Per abilitare gli elementi installati nella stampante, selezionare l'elemento nell'elenco e quindi selezionare **Disponibile** dall'elenco a discesa Impostazioni per. Se si abilita il kit di produttività, nella sezione Capacità memoria selezionare la quantità di RAM in MB dall'elenco.
5. Fare clic su **OK**.

Abilitazione delle funzioni opzionali per Macintosh OS X versione OS X 10.5 e successive

1. Dalla cartella **Applicazioni** o dal Dock, aprire **Preferenze di Sistema**.
2. Aprire **Stampa e fax**. L'elenco delle stampanti viene visualizzato sul lato sinistro della finestra.
3. Selezionare la stampante nell'elenco, quindi fare clic sul pulsante **Opzioni e forniture**.
4. Nella finestra, selezionare la scheda **Driver** e scegliere il driver di stampa dall'elenco Stampa con.
5. Abilitare le funzioni installate:
 - Per specificare la quantità di memoria RAM disponibile, selezionare la quantità di memoria dall'elenco a discesa Capacità memoria.
 - Per abilitare l'alimentatore da 250 fogli opzionale, fare clic su **Configurazione cassetto carta** e selezionare **2 cassette** dall'elenco a discesa.
 - Se è installato il kit di produttività, abilitare la funzione Disco RAM. Selezionare **Disponibile** dall'elenco discesa Disco RAM.
 - Per abilitare l'unità duplex, selezionare **Disponibile** dall'elenco a discesa Unità fronte retro.
6. Fare clic su **OK**.

Abilitazione delle funzioni opzionali per Linux

Nota: queste istruzioni si riferiscono all'utilizzo di CUPS (Common Linux Printing System), accessibile tramite un browser Web.

1. Aprire il browser Web nel computer. Nel campo indirizzo, digitare **http://127.0.0.1:631** e premere **Invio**.
2. Nella scheda CUPS Home, fare clic sul pulsante **Manage Printers** (Gestisci stampanti).
3. Individuare la stampante nell'elenco e fare clic sul pulsante **Set Printer Options** (Imposta opzioni stampante).
4. Nella pagina Set Printer Options (Imposta opzioni stampante), abilitare le funzioni opzionali installate nella stampante:
 - Nel campo Memoria, selezionare la quantità di memoria in MB.
 - Se è installato l'alimentatore da 250 fogli, selezionare **2 cassette** nel campo Configurazione cassetto carta.
 - Per abilitare la funzione Disco RAM (è richiesto il kit di produttività), selezionare l'opzione **Disponibile**.
 - Per abilitare la stampa fronte/retro automatica, selezionare l'opzione **Disponibile** nel campo Unità fronte retro.
5. Fare clic su **Set Printer Options** (Imposta opzioni stampante) per salvare le impostazioni.

Stampa

4

Questo capitolo comprende:

- [Carta e supporti utilizzabili](#) a pagina 48
- [Caricamento della carta](#) a pagina 54
- [Impostazione dei tipi e formati carta](#) a pagina 61
- [Selezione delle opzioni di stampa](#) a pagina 63
- [Stampa su supporti speciali](#) a pagina 72
- [Stampa su formati personalizzati](#) a pagina 82
- [Stampa fronte retro](#) a pagina 86
- [Stampa mediante Stampa protetta](#) a pagina 90
- [Stampa mediante Stampa di prova](#) a pagina 94

Carta e supporti utilizzabili

Questa sezione comprende:

- [Istruzioni per l'uso della carta](#) a pagina 48
- [Carta che può danneggiare la stampante](#) a pagina 49
- [Istruzioni per la conservazione della carta](#) a pagina 49
- [Carta supportata](#) a pagina 50

La stampante può essere utilizzata con diversi tipi di carta. Seguire le istruzioni fornite in questa sezione per garantire la migliore qualità di stampa possibile ed evitare inceppamenti della carta.

Per ottenere risultati ottimali, usare esclusivamente i supporti di stampa Xerox® specificati per la stampante. I supporti Xerox garantiscono risultati eccellenti con la stampante.

Per ordinare carta o altri supporti di stampa speciali, rivolgersi al rivenditore locale oppure visitare il sito www.xerox.com/office/6500supplies.



ATTENZIONE: la garanzia, i contratti di assistenza e la *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") Xerox® non coprono i danni dovuti all'utilizzo di carta, lucidi e altri supporti di stampa speciali di tipo non supportato. La *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") è disponibile negli Stati Uniti e in Canada. La copertura della garanzia può variare al di fuori di queste aree. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al rappresentante locale.

Vedere anche:

Recommended Media List (Elenco dei supporti consigliati) (Europa): www.xerox.com/europaper

Recommended Media List (Elenco dei supporti consigliati) (America del Nord):
www.xerox.com/paper

Istruzioni per l'uso della carta

Ogni stampante è in grado di contenere alcuni formati e tipi di carta o altri supporti di stampa speciali. Seguire queste istruzioni quando si carica la carta nei cassettei.

- Aprire a ventaglio la carta prima di caricarla nel cassetto.
- Non stampare su fogli di etichette da cui siano state rimosse una o più etichette.
- Utilizzare solo buste di carta. Non usare buste con finestre, fermagli metallici o strisce adesive con protezione.
- Stampare tutte le buste solamente su un lato.
- Durante la stampa delle buste, è possibile che la carta si increspi o si pieghi.
- Non sovraccaricare i cassettei della carta. Non caricare il cassetto sopra la linea di riempimento visibile all'interno della guida della carta.

- Adattare le guide al formato della carta. Le guide della carta scattano in posizione se sono regolate correttamente.
- Se si verificano troppi inceppamenti, utilizzare carta o altri supporti prelevati da una nuova confezione.

Vedere anche:

[Caricamento della carta](#) a pagina 54

[Inceppamenti della carta](#) a pagina 150

Carta che può danneggiare la stampante

La stampante è progettata per l'utilizzo di diversi tipi di carta. L'uso di alcuni tipi di carta, tuttavia, può comportare una scarsa qualità di stampa, aumentare la frequenza degli inceppamenti o causare danni alla stampante.

Supporti di stampa non accettati:

- Supporti di stampa ruvidi o porosi
- Lucidi
- Carta piegata o spiegazzata
- Carta con graffette
- Buste con finestre o fermagli metallici
- Buste imbottite
- Carta patinata o lucida non laser
- Supporti perforati
- Supporti o carta con retrofoglio a carbone
- Supporti o carta autoadesivi a freddo
- Carta progettata per l'utilizzo nelle stampanti a getto di inchiostro

Istruzioni per la conservazione della carta

Per contribuire a mantenere la qualità ottimale della carta, conservarla in buone condizioni.

- Conservare la carta in un locale buio, fresco e relativamente asciutto. La maggior parte dei supporti di stampa è sensibile agli ultravioletti (UV) e alla luce visibile. La radiazione ultravioletta, emessa dal sole e dalle lampade a fluorescenza, è particolarmente dannosa per la carta. Ridurre al massimo l'intensità e la durata di esposizione della carta alla luce visibile.
- Mantenere temperature e umidità relativa costanti.
- Evitare ambienti umidi ed eccessivamente riscaldati (temperatura superiore a 32°C (90°F)).
- Evitare di conservare la carta in soffitte, cucine, garage e cantine. Le pareti interne sono più asciutte delle pareti esterne, dove può accumularsi l'umidità.
- Conservare la carta in posizione orizzontale, su pallet, cartoni, ripiani o armadietti.

- Non mangiare e non bere nel locale in cui viene conservata la carta.
- Non aprire le confezioni sigillate di carta fino al momento di caricare la carta nella stampante. Lasciare la carta nella confezione originale. Per la maggior parte delle carte di qualità commerciale nei formati consueti, la risma è confezionata con un incarto contenente un rivestimento interno che protegge la carta dalla perdita o dall'acquisizione di umidità.

Carta supportata

L'utilizzo di carta non appropriata può provocare inceppamenti della carta, una scadente qualità di stampa e danni alla stampante. Per utilizzare le funzioni della stampante in modo efficace, usare la carta consigliata nelle seguenti tabelle.

La stampa su carta le cui impostazioni sono diverse dal tipo o dal formato carta selezionato nel driver di stampa possono provocare inceppamenti della carta. Anche il caricamento di carta in un cassetto non appropriato per il tipo di lavoro di stampa può provocare inceppamenti della carta. Per accertarsi che la stampa venga eseguita correttamente, selezionare il formato carta, il tipo di carta e il cassetto carta corretti.

L'immagine stampata potrebbe sbiadirsi in presenza di umidità dovuta ad acqua, pioggia o vapore. Contattare il proprio rivenditore per informazioni dettagliate.

Cassetto 1	
Formato carta	• Letter (8,5 x 11 poll.) • US Folio (8,5 x 13 poll.) • Legal (8,5 x 14 poll.) • Executive (7,25 x 10,5 poll.) • A4 (210 x 297 mm, 8,2 x 11,5 poll.) • A5 (148 x 210 mm, 5,2 x 8,2 poll.) • JIS B5 (182 x 257 mm) • Busta n. 10 (4,1 x 9,5 poll.) • Busta Monarch (3,9 x 7,5 poll.) • Busta DL (110 x 220 mm) • Busta C5 (162 x 229 mm) • Intervallo formati personalizzati: Larghezza: 76,2–215,9 mm (3–8,5 poll.) Altezza: 127–355,6 mm (5–14 poll.)

Cassetto 1	
Tipo e grammatura della carta	• Normale (65–120 g/m², carta da lettera da 17–32 lb) • Cartoncino leggero (100–163 g/m², copertina da 37–60 lb) • Cartoncino pesante (163–220 g/m², copertina da 60–80 lb) • Busta • Etichette • Carta intestata • Cartoncino lucido leggero (100–163 g/m², copertina da 37–60 lb) • Cartoncino lucido pesante (163–220 g/m², copertina da 60–80 lb) • Perforata • Carta colorata • Speciale
Capacità di caricamento	250 fogli (20 lb)

Alimentatore da 250 fogli (cassetto 2)	
Formato carta	• Letter (8,5 x 11 poll.) • US Folio (8,5 x 13 poll.) • Legal (8,5 x 14 poll.) • Executive (7,25 x 10,5 poll.) • A4 (210 x 297 mm) • A5 (148 x 210 mm) • JIS B5 (182 x 257 mm) • Intervallo formati personalizzati: Larghezza: 147,3–215,9 mm (5,8–8,5 poll.) Altezza: 210,8–355,6 mm (8,3–14 poll.)
Tipo e grammatura della carta	Carta normale (60–105 g/m², carta da lettera da 16–28 lb) • Carta intestata • Perforata • Carta colorata
Capacità di caricamento	250 fogli (20 lb)

Slot di alimentazione manuale	
Formato carta	• Letter (8,5 x 11 poll.) • Legal (8,5 x 14 poll.) • Executive (7,25 x 10,5 poll.) • US Folio (8,5 x 13 poll.) • Busta n. 10 (4,1 x 9,5 poll.) • Busta Monarch (3,9 x 7,5 poll.) • Busta DL (110 x 220 mm) • Busta C5 (162 x 229 mm) • A4 (210 x 297 mm) • A5 (148 x 210 mm) • JIS B5 (182 x 257 mm) • Intervallo formati personalizzati: Larghezza: 76,2–215,9 mm (3–8,5 poll.) Altezza: 127–355,6 mm (5–14 poll.)

Slot di alimentazione manuale	
Tipo e grammatura della carta	• Normale (65–120 g/m², carta da lettera da 17–32 lb) • Carta intestata (normale) • Cartoncino leggero (100–163 g/m², copertina da 28–60 lb) • Cartoncino pesante (163–220 g/m², copertina da 60–80 lb) • Cartoncino lucido leggero (100–163 g/m², copertina da 28–60 lb) • Cartoncino lucido pesante (163–200 g/m², copertina da 60–80 lb) • Perforata (normale) • Carta colorata (normale) • Etichette • Busta (alimentazione lato corto solo per buste Monarch e DL) • Speciale
Capacità di caricamento	Un foglio alla volta

Unità duplex (stampa fronte/retro)	
Formato carta	• A4 (210 x 297 mm) • Letter (8,5 x 11 poll.) • US Folio (8,5 x 13 poll.) • Legal (8,5 x 14 poll.) • Intervallo formati personalizzati: Larghezza: 76,2–215,9 mm (3–8,5 poll.) Altezza: 127–355,6 mm (5–14 poll.)
Tipo e grammatura della carta	• Normale (60–105 g/m², carta da lettera da 16–28 lb) • Carta intestata (normale) • Perforata (normale) • Carta colorata (normale)
Capacità di caricamento	Un foglio alla volta

Caricamento della carta

Questa sezione comprende:

- [Caricamento della carta nel cassetto 1](#) a pagina 54
- [Caricamento della carta nello slot di alimentazione manuale](#) a pagina 56
- [Caricamento della carta nell'alimentatore da 250 fogli \(cassetto 2\)](#) a pagina 58

Caricamento della carta nel cassetto 1

È possibile utilizzare il cassetto 1 per un'ampia gamma di supporti di stampa, quali:

- Carta normale
- Cartoncino leggero
- Cartoncino pesante
- Carta intestata
- Etichette
- Buste
- Cartoncino lucido leggero
- Cartoncino lucido pesante
- Perforata
- Carta colorata
- Carta prestampata (carta già stampata su un lato)
- Formato carta personalizzato

Per un elenco completo dei tipi di carta e dei formati utilizzabili nel cassetto 1, vedere [Carta supportata](#) a pagina 50.

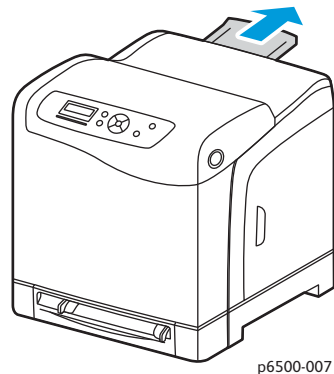
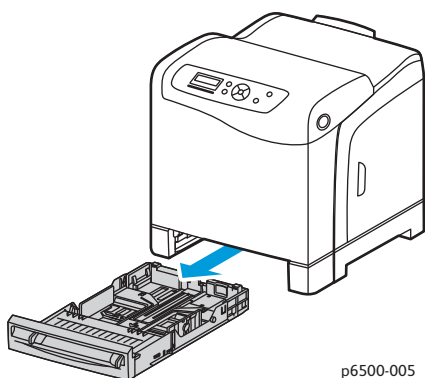
Seguire queste istruzioni quando si carica la carta nel cassetto 1:

- Caricare un massimo di 250 fogli o una risma di carta normale (65–220 g/m², carta da lettera da 17–40 lb, copertina da 40 – 80 lb) di altezza inferiore a 15 mm (0,60 poll.).
- Il cassetto 1 accetta la seguente gamma di dimensioni della carta:
 - Larghezza: 76,2–216 mm (3–8,5 poll.)
 - Lunghezza: 127–355,6 mm (5–14 poll.)
 - Per la stampa fronte/retro automatica, è possibile caricare carta nell'intervallo 60–105 g/m² (carta da lettera da 16–28 lb).
- Non caricare tipi di carta diversi nello stesso cassetto contemporaneamente.
- Per eseguire stampe di alta qualità, utilizzare carta di alta qualità progettata per stampanti laser.
- Non rimuovere o aggiungere carta nel cassetto 1 durante la stampa. In caso contrario, potrebbero verificarsi inceppamenti della carta. Rimuovere la carta, allinearla con la nuova risma e inserirla nel cassetto.
- Non inserire nel cassetto 1 oggetti diversi dalla carta.
- Non spingere o forzare il cassetto 1.
- Caricare sempre la carta alimentata dal lato corto.

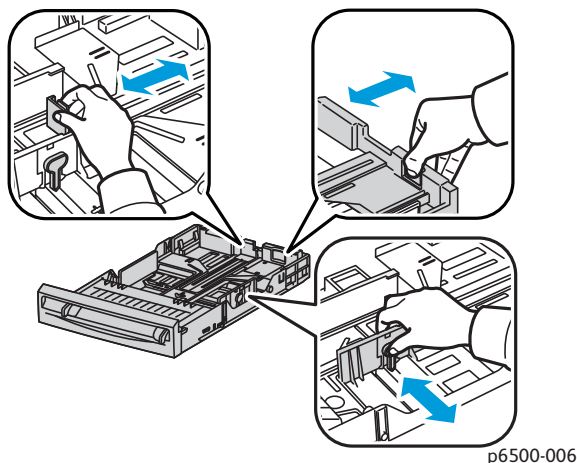
Per ulteriori istruzioni sull'utilizzo della carta, vedere [Carta e supporti utilizzabili](#) a pagina 48.

Per caricare la carta nel cassetto 1

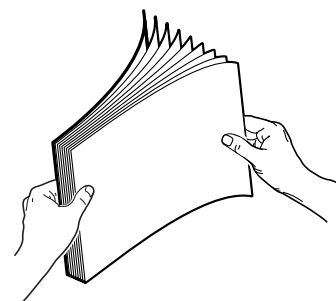
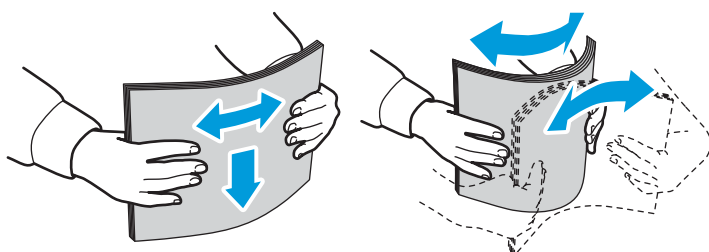
1. Estrarre completamente il cassetto carta, quindi aprire il cassetto di uscita per raccogliere i fogli stampati.



2. Far scorrere le guide della larghezza fino ai bordi del cassetto. Aprire completamente le guide della larghezza come mostrato nella figura seguente.



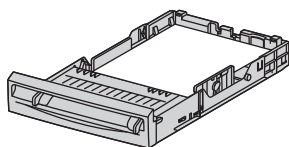
3. Prima di caricare la carta, flettere i fogli avanti e indietro e aprirli a ventaglio. Raddrizzare i bordi della risma di carta su una superficie piana.



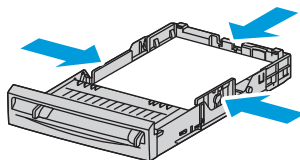
4. Inserire tutta la carta rivolta verso l'alto e con la parte superiore verso il lato anteriore del cassetto.

Note:

- Non forzare la carta nel cassetto.
- Fare attenzione a non piegare la carta.



p6500-009



p6500-010

5. Far scorrere le guide della larghezza carta in modo che tocchino appena il bordo della risma di carta.
6. Reinserire il cassetto nella stampante fino a quando non si blocca.



ATTENZIONE: non esercitare una forza eccessiva sul cassetto per evitare di danneggiare la stampante.

Vedere anche:

[Impostazione dei tipi e formati carta](#) a pagina 61

Caricamento della carta nello slot di alimentazione manuale

È possibile utilizzare lo slot di alimentazione manuale per un'ampia gamma di supporti di stampa, compresi:

- Carta normale
- Carta intestata
- Cartoncino leggero
- Cartoncino pesante
- Cartoncino lucido leggero (patinato 2 e patinato 3)
- Cartoncino lucido pesante
- Carta colorata
- Etichette
- Buste
- Speciale

Per un elenco completo dei tipi di carta e dei formati utilizzabili nello slot di alimentazione manuale, vedere [Carta supportata](#) a pagina 50.

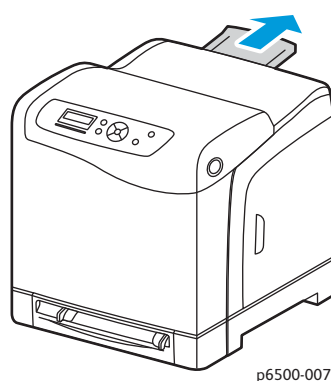
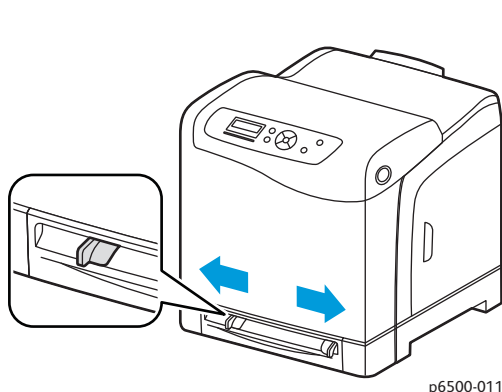
Per evitare problemi durante la stampa, attenersi alle istruzioni riportate di seguito:

- Utilizzare diversi fogli di carta solo per regolare le guide della carta.
- Afferrando la carta per entrambi i lati, inserirla lentamente e in modo omogeneo nella stampante.

- Se la carta appare obliqua dopo che viene inserita nella stampante, rimuoverla delicatamente e riposizionarla. Premere il pulsante **OK** o attendere l'avvio della procedura di calibrazione automatica.

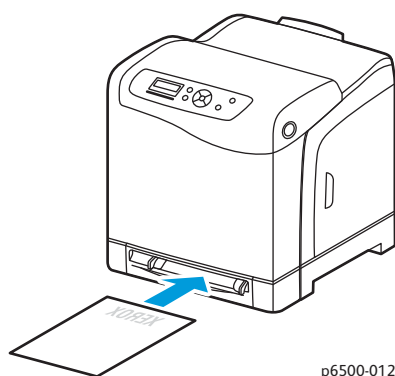
Per caricare carta nello slot di alimentazione manuale:

1. Far scorrere le guide della carta dello slot di alimentazione manuale per adattarle alla carta utilizzata.



2. Aprire il cassetto di uscita per raccogliere i fogli stampati.
3. Inserire la carta nello slot con il lato da stampare rivolto verso il basso e in modo che il bordo superiore della pagina entri per primo.

Nota: è possibile inserire la carta durante la modalità Pronto o la modalità di risparmio energetico della stampante. La stampante rileva automaticamente la carta e la trattiene in attesa di un lavoro di stampa.



Caricamento della carta nell'alimentatore da 250 fogli (cassetto 2)

È possibile utilizzare l'alimentatore da 250 fogli per i tipi di carta seguenti:

- Carta normale
- Carta intestata
- Perforata
- Carta colorata

Per i formati e le grammature supportate, vedere [Carta supportata](#) a pagina 50.

Per evitare problemi durante la stampa, attenersi alle istruzioni riportate di seguito:

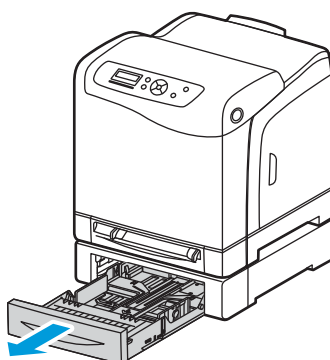
- Non caricare tipi di carta diversi nello stesso cassetto.
- Per eseguire stampe di alta qualità, utilizzare carta di alta qualità progettata per stampanti laser.
- Non rimuovere o aggiungere carta all'alimentatore da 250 fogli durante la stampa. In caso contrario, potrebbero verificarsi inceppamenti della carta. Rimuovere la carta, allinearla con la nuova carta e inserire entrambi i supporti nel cassetto.
- Non inserire nel cassetto oggetti diversi dalla carta.
- Non spingere o forzare il cassetto.
- Caricare sempre la carta alimentata dal lato corto.



ATTENZIONE: non rimuovere il cassetto durante la stampa per evitare inceppamenti carta.

Per caricare carta nell'alimentatore da 250 fogli:

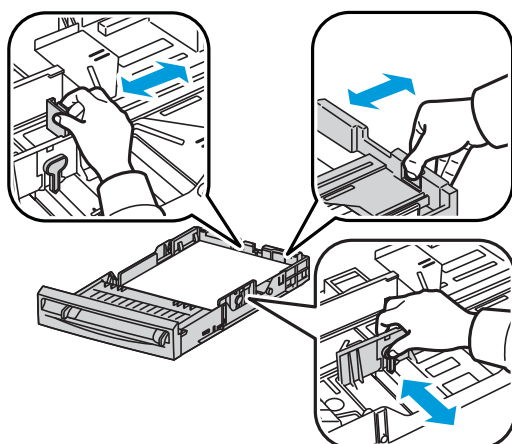
1. Estrarre delicatamente il cassetto carta dalla stampante.



p6500-014

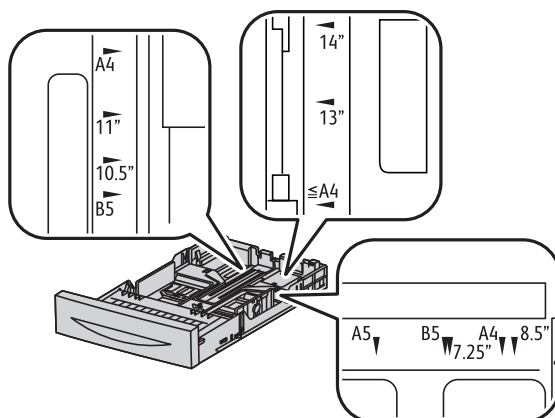
2. Aprire il cassetto di uscita per raccogliere i fogli stampati.

3. Far scorrere le guide della larghezza fino ai bordi del cassetto. Aprire completamente le guide della larghezza come mostrato nella figura seguente.



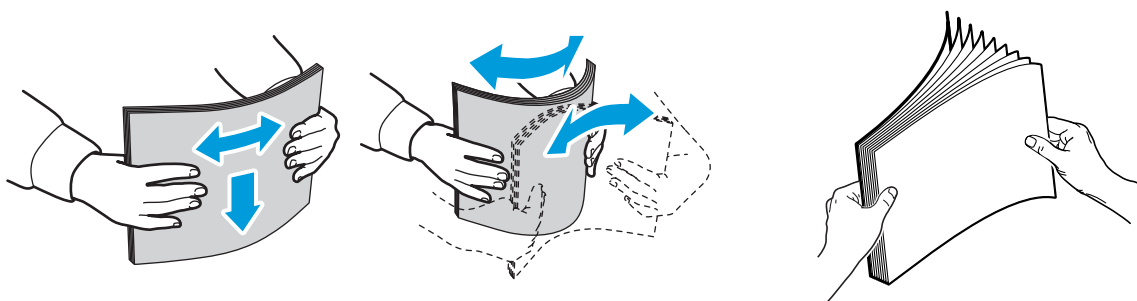
p6500-013

4. Premere la linguetta verde sulla guida della lunghezza e far scorrere il cassetto finché la freccia non corrisponde al formato della carta corretto. La guida scatta in sede.



p6500-015

5. Prima di caricare la carta, flettere i fogli avanti e indietro e aprirli a ventaglio. Raddrizzare i bordi della risma di carta su una superficie piana.



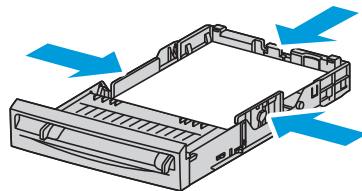
6. Inserire la carta nel cassetto con il lato da stampare rivolto verso l'alto.

Nota: non superare la linea di massimo riempimento nel cassetto. Un caricamento eccessivo del cassetto può provocare inceppamenti.

Stampa

7. Far scorrere le guide della larghezza e della lunghezza fino a farle poggiare leggermente contro il bordo della risma di carta.

Nota: fare attenzione a non piegare la carta.



p6500-010

8. Reinserire il cassetto nella stampante fino a quando non si blocca.



ATTENZIONE: non esercitare una forza eccessiva sul cassetto per evitare di danneggiare la stampante.

Vedere anche:

[Impostazione dei tipi e formati carta](#) a pagina 61

Impostazione dei tipi e formati carta

Questa sezione comprende:

- [Impostazione del tipo di carta](#) a pagina 61
- [Impostazione del formato carta](#) a pagina 62

Dopo avere caricato carta nel cassetto 1 o nell'alimentatore da 250 fogli (cassetto 2), impostare il tipo di carta sul pannello di controllo della stampante.

Note:

- Se nel menu Tipo carta del driver di stampa si seleziona Nessuna, verranno utilizzate le impostazioni del pannello di controllo. La stampa verrà eseguita solo se le impostazioni per il formato e il tipo di carta configurate nel driver di stampa corrispondono alle impostazioni sul pannello di controllo. Se le impostazioni nel driver di stampa e quelle sul pannello di controllo non corrispondono, seguire le istruzioni visualizzate sul pannello di controllo.
- È possibile scegliere di visualizzare un messaggio in cui si richiede all'utente di impostare il formato e il tipo di carta sul pannello di controllo ogni volta che si carica carta. Per informazioni dettagliate, vedere [Menu Imp. cassetto](#) a pagina 110.

Impostazione del tipo di carta



ATTENZIONE: le impostazioni del tipo di carta devono corrispondere a quelle della carta caricata nel cassetto. In caso contrario, potrebbero verificarsi problemi di qualità di stampa.

Nota: se nel menu Tipo carta del driver di stampa si seleziona Nessuna, verranno utilizzate le impostazioni del pannello di controllo. La stampa verrà eseguita solo se le impostazioni per il formato e il tipo di carta configurate nel driver di stampa corrispondono alle impostazioni sul pannello di controllo. Se le impostazioni nel driver di stampa e sul pannello di controllo non corrispondono, le impostazioni nel driver di stampa hanno la precedenza su quelle del pannello di controllo per il lavoro di stampa.

Per impostare il tipo della carta in un cassetto:

1. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Menu**.
2. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Imp. cassetto**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Premere il pulsante **freccia giù** fino al vassoio che si desidera impostare, quindi premere **OK**.
4. In **Tipo carta**, premere **OK**.
5. Premere il pulsante **freccia giù** fino al tipo di carta caricato nel cassetto. Premere **OK**.
6. Al termine, premere il pulsante **Indietro**.

Impostazione del formato carta

Per impostare il formato della carta in un cassetto:

1. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Menu**.
2. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Imp. cassetto**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Premere il pulsante **freccia giù** fino al vassoio che si desidera impostare, quindi premere **OK**.
4. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Dimen. Carta**, quindi premere il pulsante **OK**.
5. Selezionare il formato carta e premere **OK**.
6. Al termine, premere il pulsante **Indietro**.

Selezione delle opzioni di stampa

Questa sezione comprende:

- [Selezione delle impostazioni predefinite di stampa in Windows](#) a pagina 63
- [Selezione delle impostazioni predefinite di stampa in Windows per una stampante di rete condivisa](#) a pagina 64
- [Selezione delle opzioni di stampa per un singolo lavoro in Windows](#) a pagina 64
- [Selezione delle opzioni di stampa per un singolo lavoro in Macintosh](#) a pagina 69

Nota: le impostazioni nel driver di stampa hanno la precedenza sulle impostazioni del pannello di controllo quando si stampa utilizzando il software del driver sul computer.

Selezione delle impostazioni predefinite di stampa in Windows

Note:

- Queste istruzioni sono relative alla configurazione delle impostazioni predefinite del driver di stampa per il software del driver installato nel computer. È possibile specificare le impostazioni predefinite relative a una stampante in rete per tutti gli utenti che accedono alla stampante tramite la rete. Per informazioni dettagliate, vedere [Selezione delle impostazioni predefinite di stampa in Windows per una stampante di rete condivisa](#) a pagina 64.
- Attenersi alla seguente procedura per configurare le impostazioni predefinite utilizzate per tutti i lavori di stampa inviati alla stampante dal computer utilizzando il driver specifico. È possibile ignorare le impostazioni predefinite per un singolo lavoro di stampa quando si esegue la stampa da un'applicazione.

1. Passare all'elenco delle stampanti del computer:
 - In Windows XP SP1 o versione successiva, fare clic su **Start > Impostazioni > Stampanti e fax**.
 - In Windows Vista, fare clic su **Start > Pannello di controllo > Hardware e suoni > Stampanti**.
 - In Windows Server 2003 e Windows Server 2008, fare clic su **Start > Impostazioni > Stampanti**.
 - In Windows 7, fare clic su **Start > Dispositivi e stampanti**.
2. Nella cartella Stampanti, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome del driver di stampa (nome della stampante più PCL 6 o PS) e selezionare **Preferenze stampa**.
3. Effettuare le selezioni desiderate nelle schede del driver, quindi fare clic sul pulsante **OK** per salvarle.
4. Specificare le impostazioni predefinite per l'altro driver di stampa, se applicabile.

Nota: per ulteriori informazioni sulle opzioni del driver di stampa di Windows, fare clic sul pulsante ? nella finestra di dialogo Preferenze stampa per visualizzare la Guida in linea.

Selezione delle impostazioni predefinite di stampa in Windows per una stampante di rete condivisa

Se la stampante è condivisa su una rete, è possibile specificare impostazioni predefinite di stampa valide per tutti gli utenti che accedono alla stampante dalla rete. È possibile ignorare le impostazioni predefinite a livello di rete tramite le impostazioni del driver in un singolo computer.

1. Passare all'elenco delle stampanti del computer:
 - In Windows XP SP1 o versione successiva, fare clic su **Start > Impostazioni > Stampanti e fax**.
 - In Windows Vista, fare clic su **Start > Pannello di controllo > Hardware e suoni > Stampanti**.
 - In Windows Server 2003 e Windows Server 2008, fare clic su **Start > Impostazioni > Stampanti**.
 - In Windows 7, fare clic su **Start > Dispositivi e stampanti**.
2. Nella cartella Stampanti, fare clic con il pulsante destro del mouse sul nome del driver di stampa (nome della stampante più PCL 6 o PS) e selezionare **Proprietà**.
3. Nella finestra di dialogo delle proprietà, selezionare la scheda **Avanzate**.
4. Nella scheda Avanzate, fare clic sul pulsante **Impostazioni predefinite stampa**.
5. Nelle schede del driver, effettuare le selezioni e quindi fare clic sul pulsante **Applica** per renderle effettive.
6. Fare clic su **OK** per salvare le selezioni.

Selezione delle opzioni di stampa per un singolo lavoro in Windows

Questa sezione comprende:

- [Opzioni di stampa per il driver PostScript per Windows](#) a pagina 65
- [Opzioni di stampa per il driver PCL per Windows](#) a pagina 67

Per utilizzare opzioni di stampa speciali per un lavoro specifico, modificare le impostazioni del driver di stampa nell'applicazione prima di inviare il lavoro alla stampante.

Nota: il driver di stampa include una Guida in linea con ulteriori informazioni sulla selezione delle opzioni di stampa. Nelle finestre di dialogo del driver, fare clic sul pulsante ?.

Per selezionare le opzioni di stampa:

1. Con il documento o l'elemento grafico desiderato aperti nell'applicazione, aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare la stampante (PostScript o PCL), quindi fare clic sul pulsante **Proprietà** per aprire la finestra di dialogo del driver di stampa.
3. Effettuare le selezioni desiderate nelle schede della finestra di dialogo del driver, partendo dalle impostazioni nella scheda Carta/Opzioni di uscita. Per un elenco delle opzioni, vedere [Opzioni di stampa per il driver PostScript per Windows](#) a pagina 65 e [Opzioni di stampa per il driver PCL per Windows](#) a pagina 67.

Nota: nel driver PCL per Windows, è possibile salvare un insieme di opzioni di stampa con un nome univoco e applicarle ad altri lavori di stampa. Per ulteriori istruzioni, fare clic sul pulsante ? nella finestra di dialogo del driver di stampa per visualizzare la Guida in linea.

Opzioni di stampa per il driver PostScript per Windows

Per informazioni dettagliate sull'utilizzo delle opzioni del driver di stampa, fare clic su pulsante ? nelle finestre del driver di stampa per accedere alla Guida in linea del driver.

Nota: per rendere disponibili le funzioni opzionali della stampante nel driver di stampa, è necessario installare e abilitare le funzioni opzionali. Se le funzioni opzionali installate non sono abilitate, vedere [Abilitazione delle funzioni opzionali](#) a pagina 43.

Scheda del driver	Opzione di stampa
Carta/Opzioni di uscita	• Tipo di lavoro: specifica il tipo di lavoro di stampa (Stampa normale, Stampa protetta, Stampa di prova). Stampa protetta e Stampa di prova sono disponibili solo con memoria RAM aggiuntiva. • Stampa fronte retro: Stampa su faccia singola, Lato lungo, Lato corto. • Formato carta: specifica il formato della carta su cui stampare, compresa la specifica di un formato carta personalizzato. • Cassetto carta: specifica il cassetto carta su cui stampare quando l'impostazione Cassetto carta nel driver di stampa PostScript è impostato su Selezione automatica. • Tipo carta: specifica il tipo della carta nel cassetto. • Orientamento immagine: Verticale o Orizzontale. • Colore di uscita: Colore o Bianco e nero. • Impostazioni salvate: consente di salvare le impostazioni correnti utilizzando un nome specifico in modo da poterle utilizzare ripetutamente. Inoltre, consente di caricare e modificare un insieme di impostazioni salvate. • Pulsante Stato stampante: consente di aprire la pagina delle impostazioni interne della stampante in CentreWare Internet Services, nel browser Web del computer (solo per le stampanti in rete). • Pulsante Impostazioni predefinite: ripristina i valori predefiniti di tutte le impostazioni della scheda Carta/Opzioni di uscita. • Pulsante Reimposta tutto: ripristina i valori predefiniti di tutte le impostazioni della finestra di dialogo delle proprietà della stampante. • Pulsante ?: consente di aprire la Guida in linea del driver di stampa per la scheda Carta/Opzioni di uscita.
Opzioni immagine	• Qualità immagine: consente di influenzare la qualità della stampa tramite la specifica della velocità di stampa delle pagine. • Luminosità: consente di rendere l'immagine o la pagina stampata più scura o più chiara. • Correzione colore: specifica la modalità di applicazione del colore a immagini, testo e fotografie stampate. • Pulsante Bilanciamento colori: consente di specificare la densità di ciascun colore utilizzato per la stampa. • Pulsante Impostazioni predefinite: ripristina i valori predefiniti di tutte le impostazioni della scheda Opzioni immagine. • Pulsante ?: consente di aprire la Guida in linea del driver di stampa per la scheda Opzioni immagine.

Scheda del driver	Opzione di stampa
Layout	• Pagine per foglio (N su N): per documenti a più pagine, consente di stampare più pagine per foglio di carta, compresa la stampa opuscolo. • Disegna profili: quando si stampano più pagine per foglio, consente di stampare un bordo intorno a ciascuna pagina. • Adatta a nuovo formato carta: selezionare il formato carta adatto alla pagina. • Pulsante Impostazioni predefinite: ripristina i valori predefiniti di tutte le impostazioni della scheda Layout. • Pulsante ?: consente di aprire la Guida in linea del driver di stampa per la scheda Layout.
Avanzate	• Opzioni immagine: consente di impostare la risoluzione di stampa, la gestione colori immagine e il metodo utilizzato, la configurazione font TrueType, nonché l'ingrandimento immagine o la percentuale di riduzione delle immagini stampate. • Opzioni documento: consente di impostare Opzioni PostScript e Orientamento slot alimentazione manuale. Opzioni PostScript include i controlli Formato di output PostScript, Metodo di scaricamento dei font TrueType, Livello linguaggio PostScript, Messaggio di errore PostScript e Immagine speculare. • Pulsante ?: consente di aprire la Guida in linea del driver di stampa per la scheda Avanzate. • Pulsante Imposta valori predefiniti funzioni: ripristina i valori predefiniti di tutte le impostazioni della scheda Avanzate.

Opzioni di stampa per il driver PCL per Windows

Per informazioni dettagliate sull'utilizzo delle opzioni del driver di stampa, fare clic su pulsante ? nel driver di stampa per accedere alla Guida in linea.

Nota: per rendere disponibili le funzioni opzionali della stampante nel driver di stampa, è necessario installare e abilitare le funzioni opzionali. Se le funzioni opzionali installate non sono abilitate, vedere [Abilitazione delle funzioni opzionali](#) a pagina 43.

Scheda del driver	Opzione di stampa
Carta/Opzioni di uscita	• Tipo di lavoro: specifica il tipo di lavoro di stampa (Stampa normale, Stampa protetta, Stampa di prova). Stampa protetta e Stampa di prova sono disponibili solo con memoria RAM aggiuntiva. • Stampa fronte retro: Stampa su faccia singola, Lato lungo, Lato corto. • Formato carta: specifica il formato della carta su cui stampare, compresa la specifica di un formato carta personalizzato. • Colore di uscita: Colore o Bianco e nero. • Tipo carta: specifica il tipo della carta nel cassetto. • Impostazioni salvate: consente di salvare le impostazioni correnti utilizzando un nome specifico in modo da poterle utilizzare ripetutamente. Inoltre, consente di caricare e modificare un insieme di impostazioni salvate. • Cassetto carta: specifica il cassetto carta su cui stampare quando l'impostazione Cassetto carta nel driver PCL è impostato su Selezione automatica. • Orientamento slot alimentazione manuale: Verticale o Orizzontale. • Pulsante Copertine/Separatori: consente di specificare le pagine copertine e separatori per i lavori di stampa. • Pulsante Stato stampante: consente di aprire la pagina delle impostazioni interne della stampante in CentreWare Internet Services, nel browser Web del computer (solo per le stampanti in rete). • Pulsante Impostazioni predefinite: ripristina i valori predefiniti di tutte le impostazioni della scheda Carta/Opzioni di uscita.

Scheda del driver	Opzione di stampa
Opzioni immagine	• Qualità immagine: consente di influenzare la qualità di stampa specificando la modalità di elaborazione delle immagini nella pagina. • Colore di uscita: consente di specificare Colore o Bianco e nero. • Riconoscimento uscita: quando si seleziona Colore nel campo Colore di uscita, selezionando questa casella di controllo alcuni colori con caratteristiche cromatiche spiccate vengono stampati come colore nero. • Modalità Regolazione immagine: Consigliata, Regolazione ICM (sistema), Regolazione CMS (applicazione), Conversione colore complementare. • Tipi di immagine: consente di specificare una modalità di stampa che corrisponde alle caratteristiche dell'immagine stampata. • Correzione automatica immagine: determina le caratteristiche di un tipo di immagine specifica quali, ad esempio, le fotografie su una pagina e ne esegue automaticamente la correzione. • Pulsante Impostazioni immagine: consente di aprire la scheda Impostazioni immagine della finestra di dialogo Proprietà grafica. • Pulsante Bilanciamento colori: consente di aprire la scheda Bilanciamento colori della finestra di dialogo Proprietà grafica. • Pulsante Impostazioni profilo: consente di aprire la scheda Impostazioni profilo della finestra di dialogo Proprietà grafica. • Pulsante Impostazioni predefinite: ripristina i valori predefiniti di tutte le impostazioni della scheda Opzione.
Layout	• Pagine per foglio (N su N): per documenti a più pagine, consente di stampare più pagine per foglio di carta. • Ordine immagini: disponibile solo se si stampano più pagine su un foglio. Determina l'ordine di stampa delle pagine sul foglio. • Disegna profili: quando si stampano più pagine per foglio, consente di stampare un bordo intorno a ciascuna pagina. • Pulsante Booklet/Poster/Documento misto/Rotazione: consente di selezionare la stampa di poster, la creazione di libretti e la rotazione delle immagini. Nella stampa di poster una pagina di dati viene ingrandita e stampata su più pagine. Nella stampa di libretti il documento originale viene reimpaginato e vengono stampate due pagine per ogni foglio, in modo che sia possibile piegarle per creare un libretto. La rotazione delle immagini consente di ruotare l'uscita per i file contenenti pagine con orientamento misto. • Adatta a nuovo formato carta: selezionare il formato carta adatto alla pagina. • Riduci/Ingrandisci: specifica la percentuale di riduzione o ingrandimento dell'immagine stampata. • Orientamento immagine: consente di specificare Verticale o Orizzontale. • Pulsante Spostamento margine/Margini: fornisce l'accesso alle impostazioni del margine pagina. • Pulsante Impostazioni predefinite: ripristina i valori predefiniti di tutte le impostazioni della scheda Layout.

Scheda del driver	Opzione di stampa
Filigrane/Overlay	Fornisce l'accesso alle impostazioni per la creazione di filigrane e overlay da stampare sulle pagine. Una sovrapposizione pagina è un gruppo di comandi PCL e/o dati creati da un'immagine pagina e memorizzati in un file esterno.
Avanzate	Fornisce l'accesso alle opzioni avanzate della stampante, quali salto delle pagine vuote, stampa in modo bozza, modo intestazione e impostazioni errore formato. Consente inoltre di accedere ad alcune impostazioni per la grafica e i font.

Selezione delle opzioni di stampa per un singolo lavoro in Macintosh

Per utilizzare opzioni di stampa speciali per un lavoro specifico, modificare le impostazioni del driver di stampa nell'applicazione prima di inviare il lavoro alla stampante.

Nota: il driver di stampa include una Guida in linea con ulteriori informazioni sulla selezione delle opzioni di stampa.

1. Con il documento aperto nell'applicazione, fare clic su **Archivio**, quindi su **Stampa**.
2. Selezionare le opzioni di stampa desiderate nei menu e negli elenchi a discesa visualizzati. Per un elenco delle opzioni, vedere [Opzioni di stampa per Macintosh OS X versione 10.5 o successiva](#) a pagina 69.

Nota: in Macintosh OS X, scegliere **Salva** dall'elenco a discesa **Preimpostazioni** nel menu Stampa per salvare le impostazioni stampante correnti. È possibile creare più preimpostazioni e salvare ognuna con un proprio nome distintivo e impostazioni della stampante. Per stampare i lavori usando specifiche impostazioni della stampante, selezionare la preimpostazione salvata applicabile nell'elenco Preimpostazioni.

3. Fare clic su **Stampa** per stampare il lavoro.

Opzioni di stampa per Macintosh OS X versione 10.5 o successiva

Per informazioni dettagliate sull'utilizzo delle opzioni del driver di stampa, fare clic su pulsante ? nel driver di stampa per accedere alla Guida in linea.

Titolo elenco a discesa del driver	Opzioni di stampa
Copie e pagine	• Copie: specifica il numero di copie e se eseguire la fascicolazione. • Pagine: Tutto, Attuale, Selezione, Da x a x, Intervallo di stampa.
Layout	• Pagine per foglio: specifica il numero di pagine da stampare su ciascun foglio di carta. • Orientamento: specifica l'ordine di stampa delle pagine durante la stampa di più pagine su un unico foglio di carta. • Bordi: specifica il tipo e la larghezza del bordo da applicare intorno a ciascuna pagina stampata sul foglio di carta. • Fronte-retro: se selezionata, specifica se ruotare la pagina sul lato lungo o corto (richiesta unità duplex).
Corrispondenza dei colori	• ColorSync: questa selezione consente di scegliere un profilo dal menu di selezione dei profili. • Nella stampante
Gestione carta	• Pagine da stampare: Tutte le pagine, Solamente dispari, Solamente pari. • Dimensioni foglio di stampa: attiva solo quando si seleziona Adatta in scala al foglio. Specifica il formato carta su cui eseguire la stampa. • Ordine pagine: Automatico, Normale, Inverti.
Alimentazione carta	• Tutte le pagine da: specifica il cassetto da cui stampare tutte le pagine: Selezione automatica, Slot di alimentazione manuale, Cassetto 1, Cassetto 2 (se installato). • Prima pagina da: specifica il cassetto da cui stampare la prima pagina. • Restanti da: specifica il cassetto da cui stampare le pagine restanti.
Copertina	• Stampa copertina: Nessuna, Prima del documento, Dopo il documento. Se si seleziona un'opzione diversa da Nessuna, viene stampata una copertina. • Tipo copertina: Classificato, Confidenziale, Segreto, Standard, Top Secret, Non classificato • Informazioni di addebito: un campo in cui è possibile specificare le informazioni di addebito da stampare sulla copertina.
Stampa programmata	• Stampa documento: Adesso, Alle [ora], In attesa. • Priorità: Urgente, Alta, Media, Bassa.
Tipo di lavoro	Specifica il tipo di lavoro di stampa (Stampa normale, Stampa protetta, Stampa di prova). Stampa protetta e Stampa di prova sono disponibili solo con memoria RAM aggiuntiva.
Controllo lavoro	• Modo account: Utente, Amministratore. • Impostazioni utente: specifica le impostazioni account, ad esempio nome e password.

Titolo elenco a discesa del driver	Opzioni di stampa
Caratteristiche stampante	• Qualità di stampa/Colore: specifica il colore di uscita, la qualità immagine, la luminosità, il metodo di correzione colore, le impostazioni schermata mezzi toni e la regolazione bilanciamento colori. • Regolazione colore: specifica le impostazioni Regolazioni colori RGB. • Bilanciamento colori (C, M, Y, K): specifica la quantità di colore da utilizzare. • Gestione supporti di stampa: consente di specificare l'orientamento dello slot di alimentazione, il tipo di carta, l'impostazione errore formato e l'orientamento automatico carta personalizzata. • Opzioni specifiche della stampante: Miglioramento immagine, Modo bozza, Ignora pagine vuote, Blocco schermo a mezzi toni, Documenti B/N più veloci.
Livello forniture	Visualizza un grafico a barre che mostra il livello di toner residuo in ciascuna cartuccia di toner, nonché la durata di vita utile residua dell'unità imaging.
Sommario	Riepiloga le selezioni driver.

Stampa su supporti speciali

Questa sezione comprende:

- [Stampa su buste](#) a pagina 72
- [Stampa su etichette](#) a pagina 75
- [Stampa su cartoncino lucido](#) a pagina 77
- [Stampa su cartoncino](#) a pagina 79

Stampa su buste

Questa sezione comprende:

- [Istruzioni per la stampa su buste](#) a pagina 72
- [Stampa su buste dal cassetto 1](#) a pagina 73
- [Stampa su buste dallo slot di alimentazione manuale](#) a pagina 74
- [Stampa su buste utilizzando il driver PostScript](#) a pagina 74
- [Stampa su buste utilizzando il driver PCL](#) a pagina 75

Istruzioni per la stampa su buste

- Le buste possono essere stampate dal cassetto 1 e dallo slot di alimentazione manuale.
- Non eseguire la stampa fronte/retro automatica utilizzando le buste.
- La riuscita della stampa su buste dipende in larga misura dalla qualità e dal tipo di buste. Utilizzare buste prodotte appositamente per le stampanti laser e nei formati supportati. Per un elenco dei formati busta supportati per il cassetto 1 e lo slot di alimentazione manuale, vedere [Carta supportata](#) a pagina 50.
- Conservare sempre le buste non utilizzate nella confezione originale per evitare che gli effetti dell'umidità e dell'aria secca compromettano la qualità di stampa e causino la formazione di grinze. Un'eccessiva umidità può sigillare le buste prima o durante la stampa. Per ottenere risultati ottimali, mantenere costanti i valori di temperatura e umidità relativa.
- Non utilizzare buste imbottite. Acquistare buste che rimangono piatte.
- Eliminare le bolle d'aria dalle buste prima di caricarle, ponendovi sopra un libro pesante.
- Se si formano onde o grinze, utilizzare una diversa marca di buste, fabbricate appositamente per le stampanti laser.



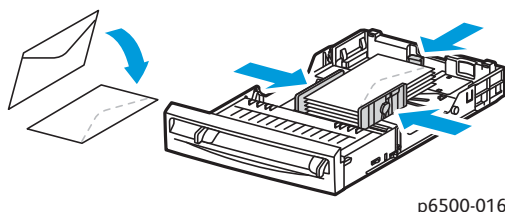
ATTENZIONE: non utilizzare mai buste con finestre o fermagli metallici, in quanto potrebbero danneggiare la stampante. I danni causati dall'uso di buste di tipo non supportato sono esclusi dalla garanzia, dal contratto di assistenza o dalla *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") Xerox®. La *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") è disponibile negli Stati Uniti e in Canada. La copertura della garanzia può variare al di fuori di queste aree. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al rappresentante locale.

Stampa su buste dal cassetto 1

Per caricare buste:

1. Estrarre delicatamente il cassetto carta, quindi aprire il cassetto di uscita per contenere le buste stampate. Per informazioni dettagliate, vedere [Caricamento della carta nel cassetto 1](#) a pagina 54.
2. Far scorrere le guide della carta fino ai bordi del cassetto.
3. Inserire le buste con i lembi chiusi, rivolti verso il basso e verso destra. È possibile caricare buste fino alla linea di riempimento massimo nel cassetto.

Nota: non è possibile stampare sul lato opposto della busta. Le buste possono spiegazzarsi oppure la qualità di stampa può essere ridotta a seconda del tipo di busta utilizzato.



p6500-016

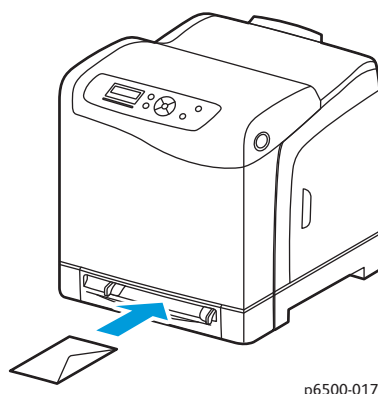
4. Far scorrere le guide della carta in modo che tocchino appena i bordi delle buste.
5. Reinserire il cassetto nella stampante fino a quando non si blocca.
6. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Menu** per visualizzare la schermata corrispondente.
7. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Imp. cassetto**, quindi premere il pulsante **OK**.
8. In **Cassetto 1**, premere **OK**.
9. In **Tipo carta**, premere **OK**.
10. In **Busta**, premere **OK**.
11. Premere una volta il pulsante **Indietro** per uscire dal menu, quindi premere il pulsante **freccia giù** per selezionare **Formato carta**. Premere **OK**.
12. Premere il pulsante **freccia giù** fino al formato busta desiderato, quindi premere **OK**.
13. Effettuare una delle operazioni riportate di seguito.
 - Se si esegue la stampa utilizzando il driver PostScript, passare a [Stampa su buste utilizzando il driver PostScript](#) a pagina 74.
 - Se si esegue la stampa utilizzando il driver PCL, passare a [Stampa su buste utilizzando il driver PCL](#) a pagina 75.

Stampa su buste dallo slot di alimentazione manuale

Nota: è possibile caricare una sola busta alla volta nello slot di alimentazione manuale.

Per caricare una busta:

1. Far scorrere le guide della carta dello slot di alimentazione manuale per adattarle alle buste utilizzate. Aprire il cassetto di uscita per raccogliere le buste stampate. Per informazioni dettagliate, vedere [Caricamento della carta nello slot di alimentazione manuale](#) a pagina 56.
2. Inserire una sola busta con il lembo chiuso, rivolto verso l'alto e verso destra, come mostrato nella figura.



3. Far scorrere le guide della carta in modo che tocchino appena i bordi della busta.
4. Effettuare una delle operazioni riportate di seguito.
 - Se si esegue la stampa utilizzando il driver PostScript, passare a [Stampa su buste utilizzando il driver PostScript](#) a pagina 74.
 - Se si esegue la stampa utilizzando il driver PCL, passare a [Stampa su buste utilizzando il driver PCL](#) a pagina 75.

Stampa su buste utilizzando il driver PostScript

1. Dopo aver caricato le buste nel cassetto appropriato o nello slot di alimentazione manuale, aprire la finestra di dialogo **Stampa** nell'applicazione da cui si esegue la stampa.
2. Selezionare la stampante PostScript Phaser 6500 dall'elenco delle stampanti, quindi fare clic sul pulsante **Proprietà** (o **Preferenze**).
3. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita, procedere come indicato di seguito.
 - a. Scegliere **Busta** dall'elenco Tipo carta.
 - b. Selezionare il formato busta dall'elenco Formato carta.
 - c. Dall'elenco Cassetto carta, selezionare il cassetto utilizzato.
4. Fare clic su **OK**, quindi scegliere **OK** (o **Stampa**) nella finestra di dialogo Stampa per avviare la stampa.

Stampa su buste utilizzando il driver PCL

1. Dopo aver caricato le buste nel cassetto appropriato, aprire la finestra di dialogo **Stampa** nell'applicazione da cui si esegue la stampa.
2. Selezionare la stampante PCL Phaser 6500 dall'elenco delle stampanti, quindi fare clic sul pulsante **Proprietà** (o **Preferenze**).
3. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita, procedere come indicato di seguito.
 - a. Scegliere **Busta** dall'elenco Tipo carta.
 - b. Selezionare il formato busta dall'elenco Formato carta.
 - c. Dall'elenco Cassetto carta, selezionare il cassetto utilizzato.
4. Selezionare la scheda **Layout**, quindi scegliere il formato busta dall'elenco Adatta a nuovo formato carta.

Nota: alcune applicazioni non consentono di ruotare l'immagine per la stampa sulle buste in modo da corrispondere alla modalità di alimentazione delle buste nella stampante. Poiché non è possibile modificare la modalità di alimentazione delle buste nella stampante, è possibile utilizzare l'impostazione di rotazione speciale del driver di stampa. Nella scheda Layout, fare clic sul pulsante **Booklet/Poster/Documento misto/Rotazione** e selezionare **Verticale e orizzontale (per buste)** dall'elenco Rotazione immagine (180 gradi), quindi fare clic su **OK**.

5. Fare clic su **OK**, quindi scegliere **OK** (o **Stampa**) nella finestra di dialogo Stampa per avviare la stampa.

Stampa su etichette

Questa sezione comprende:

- [Istruzioni per la stampa su etichette](#) a pagina 75
- [Stampa su etichette dal cassetto 1](#) a pagina 76
- [Stampa su etichette dallo slot di alimentazione manuale](#) a pagina 76

Per ordinare carta o altri supporti di stampa speciali, rivolgersi al rivenditore locale oppure visitare il sito Web dei materiali di consumo Xerox® all'indirizzo www.xerox.com/office/6500supplies.

Istruzioni per la stampa su etichette

Nota: le etichette possono essere stampate dal cassetto 1 e dallo slot di alimentazione manuale.

- Non utilizzare etichette in vinile.
- Stampare i fogli di etichette solo su un lato. Utilizzare solo etichette a fogli interi.



ATTENZIONE: non utilizzare fogli in cui mancano alcune etichette, per evitare possibili danni alla stampante.

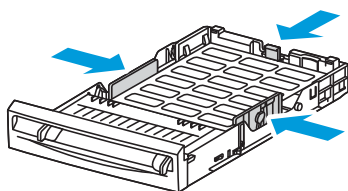
- Non utilizzare etichette perforate, con fogli di supporto già staccati o parti di etichette già rimosse.
- Conservare le etichette non utilizzate in posizione orizzontale nella confezione originale. Lasciare i fogli di etichette nella confezione originale finché non si è pronti per l'uso. Rimettere tutti i fogli di etichette non utilizzati nella confezione originale e richiudere la confezione.

Stampa

- Non conservare i fogli di etichette in ambienti con condizioni estreme di temperatura o umidità. La conservazione in condizioni estreme può causare inceppamenti all'interno della stampante o problemi di qualità di stampa.
- Ruotare frequentemente i supporti di stampa. Lunghi periodi di conservazione in condizioni estreme possono rendere ondulate le etichette e causare inceppamenti nella stampante.

Stampa su etichette dal cassetto 1

1. Estrarre delicatamente il cassetto carta e far scorrere le guide della carta per aprirle, quindi aprire il cassetto di uscita per contenere le etichette stampate. Per informazioni dettagliate, vedere [Caricamento della carta nel cassetto 1](#) a pagina 54.
2. Aprire a ventaglio i fogli con le etichette per liberare eventuali fogli attaccati.
3. Inserire le etichette rivolte verso l'alto e con la parte superiore del foglio verso il lato anteriore del cassetto. Non caricare più di 25 fogli.
4. Regolare le guide della carta per adattarle ai fogli.



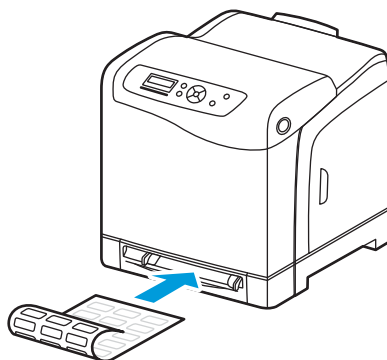
p6500-018

5. Nell'applicazione utilizzata per stampare le etichette, aprire la finestra di dialogo **Stampa** e fare clic sul pulsante **Proprietà** (o **Preferenze**).
6. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita del driver di stampa, procedere come indicato di seguito.
 - a. Dall'elenco Cassetto carta, selezionare **Cassetto 1**.
 - b. Dall'elenco Formato carta, selezionare il formato del foglio etichette.
 - c. Dall'elenco Tipo carta, selezionare **Etichette**.
7. Fare clic su **OK**, quindi scegliere **OK** (o **Stampa**) nella finestra di dialogo Stampa per avviare la stampa.

Stampa su etichette dallo slot di alimentazione manuale

Nota: quando possibile, stampare le etichette dal cassetto 1 per ridurre la probabilità che si verifichi un distacco delle etichette, che potrebbe provocare un inceppamento nel percorso della carta.

1. Far scorrere le guide della carta dello slot di alimentazione manuale per adattarle al foglio delle etichette, quindi aprire il cassetto di uscita della stampante. Per informazioni dettagliate, vedere [Caricamento della carta nello slot di alimentazione manuale](#) a pagina 56.
2. Con le etichette rivolte verso il basso e la parte superiore del foglio rivolta verso la stampante, inserire lentamente il foglio nello slot di alimentazione manuale fino a quando non si arresta. Accertarsi che il foglio sia inserito dritto, non deformato. Se necessario, riposizionare le guide della carta per adattarle al foglio.



p6500-019

3. Nell'applicazione utilizzata per creare le etichette, aprire la finestra di dialogo **Stampa** e selezionare la stampante **Phaser 6500**. È possibile utilizzare il driver PCL o PostScript.
4. Fare clic sul pulsante **Proprietà**.
5. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita, procedere come indicato di seguito.
 - a. Dall'elenco Formato carta, selezionare il formato del foglio di etichette.
 - b. Dall'elenco Tipo carta, selezionare **Etichette**.
 - c. Dall'elenco Cassetto carta, selezionare **Slot alimentazione manuale**.
6. Fare clic su **OK**, quindi scegliere **OK** (o **Stampa**) nella finestra di dialogo Stampa per avviare la stampa.

Stampa su cartoncino lucido

Questa sezione comprende:

- [Istruzioni per la stampa su cartoncino lucido](#) a pagina 77
- [Stampa su cartoncino lucido dal cassetto 1](#) a pagina 78
- [Stampa su cartoncino lucido dallo slot di alimentazione manuale](#) a pagina 78

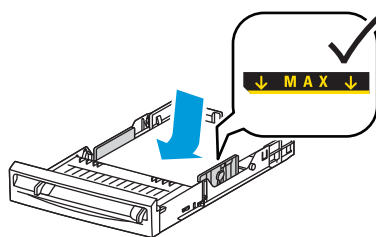
Istruzioni per la stampa su cartoncino lucido

- È possibile stampare su cartoncino lucido dal cassetto 1 o dallo slot di alimentazione manuale.
- Per il cartoncino lucido superiore a 163 g/m², selezionare la modalità **Cart. lucido P**. Per il cartoncino inferiore a 163 g/m², selezionare la modalità **Cart. lucido L**.
- Non eseguire la stampa fronte/retro automatica utilizzando cartoncino lucido.
- Non aprire le confezioni sigillate di cartoncino lucido fino al momento di caricare la carta nella stampante.
- Lasciare il cartoncino lucido nell'involucro originale e conservare i pacchi non aperti nella scatola di cartone di spedizione finché non sarà necessario utilizzare la carta.
- Rimuovere la carta utilizzata in precedenza dal cassetto prima di caricare il cartoncino lucido.
- Caricare solo la quantità di cartoncino lucido che si prevede di utilizzare e rimuovere la parte non usata dal cassetto al termine della stampa. Reinserire il cartoncino lucido inutilizzato nell'involucro originale e sigillarlo per utilizzarlo in seguito.
- Ruotare frequentemente i supporti di stampa. Lunghi periodi di conservazione in condizioni estreme possono rendere ondulato il cartoncino lucido e causare inceppamenti nella stampante.

Stampa su cartoncino lucido dal cassetto 1

1. Estrarre delicatamente il cassetto carta e far scorrere le guide della carta per aprirle, quindi aprire il cassetto di uscita per raccogliere i fogli stampati. Per informazioni dettagliate, vedere [Caricamento della carta nel cassetto 1](#) a pagina 54.
2. Aprire a ventaglio i fogli per liberare eventuali fogli attaccati.
3. Inserire il cartoncino lucido nel cassetto con il lato da stampare rivolto verso l'alto.

Nota: non caricare più di 25 fogli. Non caricare la carta sopra la linea di riempimento indicata sul cassetto. Una quantità eccessiva di carta nei cassettei può causare inceppamenti.

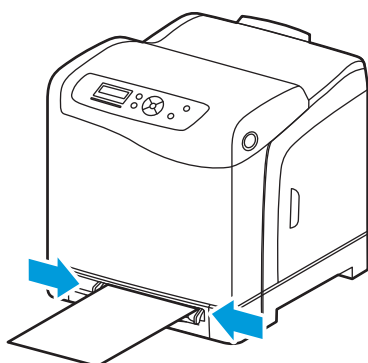


p6500-020

4. Nell'applicazione utilizzata per la stampa, aprire la finestra di dialogo **Stampa** e selezionare la stampante **Phaser 6500**. È possibile utilizzare il driver PCL o PostScript.
5. Fare clic sul pulsante **Proprietà**.
6. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita, procedere come indicato di seguito.
 - a. Dall'elenco Formato carta, selezionare il formato.
 - b. Nell'elenco Tipo carta, selezionare **Cart. lucido L** o **Cart. lucido P**, in base alle esigenze.
 - c. Dall'elenco Cassetto carta, selezionare **Cassetto 1**.
7. Selezionare le altre impostazioni desiderate, ad esempio l'orientamento della pagina, quindi fare clic su **OK**.
8. Nella finestra di dialogo Stampa, fare clic su **OK** (o **Stampa**) per avviare la stampa.

Stampa su cartoncino lucido dallo slot di alimentazione manuale

1. Far scorrere le guide della carta dello slot di alimentazione manuale per adattarle al foglio, quindi aprire il cassetto di uscita della stampante. Per informazioni dettagliate, vedere [Caricamento della carta nello slot di alimentazione manuale](#) a pagina 56.
2. Con la parte superiore del foglio rivolta verso la stampante, inserire lentamente un solo foglio nello slot di alimentazione manuale fino a quando non si arresta. Accertarsi che il foglio sia inserito dritto, non deformato. Se necessario, riposizionare le guide della carta per adattarle al foglio.



p6500-021

3. Nell'applicazione utilizzata per la stampa, aprire la finestra di dialogo **Stampa** e selezionare la stampante **Phaser 6500**. È possibile utilizzare sia il driver PCL che PostScript, se installati.
4. Fare clic sul pulsante **Proprietà**.
5. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita, procedere come indicato di seguito.
 - a. Dall'elenco Formato carta, selezionare il formato del cartoncino lucido.
 - b. Nell'elenco Tipo carta, selezionare **Cart. lucido L** o **Cart. lucido P**, in base alle esigenze.
 - c. Dall'elenco Cassetto carta, selezionare **Slot alimentazione manuale**.
6. Fare clic su **OK**, quindi scegliere **OK** (o **Stampa**) nella finestra di dialogo Stampa per avviare la stampa.

Stampa su cartoncino

Questa sezione comprende:

- [Istruzioni per la stampa su cartoncino](#) a pagina 79
- [Stampa su cartoncino dal cassetto 1](#) a pagina 80
- [Stampa su cartoncino dallo slot di alimentazione manuale](#) a pagina 80

Istruzioni per la stampa su cartoncino

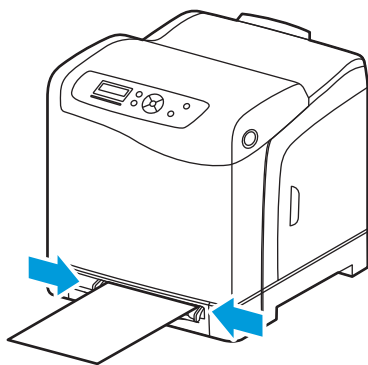
- È possibile stampare su cartoncino leggero e pesante dal cassetto 1 o dallo slot di alimentazione manuale.
- Non eseguire la stampa fronte/retro automatica utilizzando cartoncino.
- La grammatura del cartoncino leggero supportato dalla stampante è di 100–163 g/m²/37–60 lb.
- Il cartoncino pesante supportato dalla stampante è una copertina da 163–220 g/m²/60–80 lb. Provare tutti i supporti spessi per garantire prestazioni accettabili.
- Non caricare contemporaneamente cartoncini di spessore misto nel cassetto; utilizzare un solo spessore nel cassetto per lavoro di stampa.
- Non utilizzare cartoncini patinati o progettati per stampanti a getto d'inchiostro.

Stampa su cartoncino dal cassetto 1

1. Estrarre delicatamente il cassetto carta e far scorrere le guide della carta per aprirle, quindi aprire il cassetto di uscita per raccogliere i fogli stampati. Per informazioni dettagliate, vedere [Caricamento della carta nel cassetto 1](#) a pagina 54.
2. Aprire a ventaglio i fogli per liberare eventuali fogli attaccati.
3. Inserire il cartoncino nel cassetto con il lato da stampare rivolto verso l'alto.
Nota: l'altezza della pila di cartoncini caricati nel cassetto non deve superare i 27,6 mm (1,08 poll.).
4. Nell'applicazione da cui si esegue la stampa, aprire la finestra di dialogo **Stampa** e selezionare il driver **Phaser 6500**. È possibile utilizzare il driver PCL o PostScript.
5. Fare clic sul pulsante **Proprietà**.
6. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita, procedere come indicato di seguito.
 - a. Dall'elenco Formato carta, selezionare il formato del cartoncino.
 - b. Dall'elenco Tipo carta, selezionare **Cart. leggero** o **Cart. pesante**, in base alle esigenze.
 - c. Dall'elenco Cassetto carta, selezionare **Cassetto 1**.
7. Fare clic su **OK**, quindi scegliere **OK** (o **Stampa**) nella finestra di dialogo Stampa per avviare la stampa.

Stampa su cartoncino dallo slot di alimentazione manuale

1. Far scorrere le guide della carta dello slot di alimentazione manuale per adattarle al foglio, quindi aprire il cassetto di uscita della stampante. Per informazioni dettagliate, vedere [Caricamento della carta nello slot di alimentazione manuale](#) a pagina 56.
2. Con la parte superiore del foglio rivolta verso la stampante, inserire lentamente un solo foglio nello slot di alimentazione manuale fino a quando non si arresta. Accertarsi che il foglio sia inserito dritto, non deformato. Se necessario, riposizionare le guide della carta per adattarle al foglio.



p6500-021

3. Nell'applicazione utilizzata per la stampa, aprire la finestra di dialogo **Stampa** e selezionare la stampante **Phaser 6500**. È possibile utilizzare il driver PCL o PostScript.
4. Fare clic sul pulsante **Proprietà**.

5. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita, procedere come indicato di seguito.
 - a. Dall'elenco Formato carta, selezionare il formato del cartoncino.
 - b. Dall'elenco Tipo carta, selezionare **Cart. leggero** o **Cart. pesante**, in base alle esigenze.
 - c. Dall'elenco Cassetto carta, selezionare **Slot alimentazione manuale**.
6. Fare clic su **OK**, quindi scegliere **OK** (o **Stampa**) nella finestra di dialogo Stampa per avviare la stampa.

Stampa su formati personalizzati

Questa sezione comprende:

- [Definizione dei formati carta personalizzati](#) a pagina 82
- [Stampa su carta di formato personalizzato](#) a pagina 84

Nota: la carta di formato personalizzato può essere caricata in tutti i cassettei.

Definizione dei formati carta personalizzati

Questa sezione comprende:

- [Definizione delle dimensioni pagina personalizzate nel driver PostScript](#) a pagina 82
- [Creazione di un formato carta personalizzato per il driver PostScript](#) a pagina 83
- [Creazione di un formato carta personalizzato per il driver PCL](#) a pagina 83

Note:

- Il formato personalizzato definito deve essere compreso entro l'intervallo di formato minimo e massimo per il cassetto carta utilizzato. Per ulteriori informazioni, vedere gli intervalli per i formati carta personalizzati forniti per ciascun cassetto in [Carta supportata](#) a pagina 50.
- È possibile creare formati carta personalizzati per l'utilizzo con i driver di stampa PostScript e PCL, ma il metodo per ciascuno di essi è diverso. Per risultati ottimali, seguire attentamente le istruzioni.
- Se si riceve un messaggio di errore durante la creazione di un formato personalizzato, è possibile che non si disponga delle autorizzazioni per salvare i formati carta personalizzati nel computer. Per ulteriori informazioni, rivolgersi all'amministratore di sistema.

Definizione delle dimensioni pagina personalizzate nel driver PostScript

Nota: questo metodo non consente di salvare il formato personalizzato con un nome univoco nel driver di stampa. È possibile salvare un solo formato pagina personalizzato alla volta nella finestra Impostazioni formato personalizzato del driver di stampa PostScript. Dopo che sono state salvate, le dimensioni vengono mantenute fino a quando non vengono modificate. È possibile creare un formato carta personalizzato per il driver PostScript e salvarlo con un nome univoco per l'utilizzo ripetuto. Per ulteriori informazioni, vedere [Creazione di un formato carta personalizzato per il driver PostScript](#) a pagina 83.

1. Aprire le impostazioni del driver di stampa PostScript:
 - In Windows, passare alla directory o all'elenco delle stampanti, fare clic con il pulsante destro del mouse sul driver PostScript **Phaser 6500**, quindi selezionare **Proprietà**. Nella finestra di dialogo Proprietà, fare clic sul pulsante **Preferenze stampa**.
 - In Macintosh, dal menu Stampa dell'applicazione, selezionare la stampante **Phaser 6500**, quindi fare clic sul pulsante **Proprietà**.
2. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita del driver di stampa, selezionare **Dimensioni pagina personalizzate** dall'elenco Formato carta.

3. Nella finestra di dialogo Impostazioni formato personalizz. PostScript, selezionare le unità di misura da utilizzare per la creazione del formato pagina. Nella sezione Impostazioni formato personalizzato, specificare il formato per il lato corto (larghezza) e il lato lungo (lunghezza) della carta. Fare clic su **OK**.
4. Nella finestra di dialogo Preferenze stampa, fare clic su **OK**.
Per modificare il formato personalizzato, nella scheda Carta/Opzioni di uscita, fare clic sul pulsante **Modifica** sotto il campo Formato carta. Apportare le modifiche desiderate nella finestra di dialogo. Salvare le modifiche in tutte le finestre di dialogo applicabili.

Creazione di un formato carta personalizzato per il driver PostScript

Nota: questo metodo consente di creare e salvare un formato carta personalizzato con un nome univoco per l'utilizzo con il driver PostScript. È possibile creare tutti i formati personalizzati che possono essere gestiti dai cassetti stampante.

1. In Windows, passare alla directory o all'elenco stampanti. Nella cartella Stampanti e fax, fare clic sul menu **File** e selezionare **Proprietà server**. Viene visualizzata la finestra di dialogo Proprietà server di stampa.
2. Nella scheda Moduli, selezionare la casella di controllo **Crea un nuovo modulo**.
3. Nel campo Nome modulo, digitare un nome per il formato personalizzato. Sovrascrivere il nome visualizzato nel campo.
4. Nella sezione Descrizione modulo, selezionare le unità di misura da utilizzare per il formato carta, quindi definire la larghezza, l'altezza e i margini della stampante.
5. Fare clic sul pulsante **Salva modulo** e scegliere **Chiudi**.

Il formato personalizzato è disponibile come opzione nella finestra di dialogo Stampa della maggior parte delle applicazioni quando si seleziona il driver PostScript Phaser 6500. La posizione esatta varia a seconda dell'applicazione.

Creazione di un formato carta personalizzato per il driver PCL

Note:

- Il driver di stampa PCL è disponibile solo per Windows.
 - I formati carta personalizzati creati nel driver PCL diventano disponibili nell'elenco Formato carta della scheda Carta/Opzioni di uscita del driver di stampa. Sono inoltre disponibili nella finestra di dialogo Stampa della maggior parte delle applicazioni. La posizione esatta varia a seconda dell'applicazione.
1. Passare alla directory o all'elenco delle stampanti e fare clic con il pulsante destro del mouse sul driver PCL per **Phaser 6500**, quindi selezionare **Proprietà**.
 2. Nella finestra di dialogo Proprietà, selezionare la scheda **Configurazione**.
 3. Nella parte inferiore della scheda Configurazione, fare clic sul pulsante **Formato carta personalizzato**. Viene visualizzata la finestra di dialogo Formato carta personalizzato.
 4. Nella sezione Unità, selezionare le unità di misura da utilizzare per la definizione del formato pagina.
 5. Nel campo Lato corto, specificare la larghezza della pagina. Nel campo Lato lungo, specificare la lunghezza della pagina.

6. Per salvare questo formato personalizzato, selezionare la casella di controllo **Specifica un nome per il formato carta**, quindi digitare un nome per il formato personalizzato nel campo Nome carta.
7. Fare clic su **OK**.
8. Nella finestra di dialogo Proprietà del driver, fare clic su **OK**.

Il formato personalizzato è disponibile come opzione nella finestra di dialogo Stampa della maggior parte delle applicazioni quando si seleziona il driver PCL Phaser 6500. Il formato personalizzato è anche disponibile nel campo Formato carta, nella scheda Carta/Opzioni di uscita del driver PCL.

Stampa su carta di formato personalizzato

Questa sezione comprende:

- [Stampa su carta di formato personalizzato utilizzando il driver PostScript](#) a pagina 84
- [Stampa su carta di formato personalizzato utilizzando il driver PCL](#) a pagina 85

Nota: quando si imposta il formato carta nel driver di stampa e sul pannello di controllo, assicurarsi di specificare lo stesso formato della carta caricata nel cassetto. Se si imposta il formato errato per la stampa, la stampante può generare un errore. In genere vengono visualizzati più errori relativi al formato della carta nel caso in cui si configura un formato più grande di quello realmente utilizzato.

Stampa su carta di formato personalizzato utilizzando il driver PostScript

1. Caricare la carta di formato personalizzato nel cassetto da utilizzare. Per informazioni dettagliate, vedere [Caricamento della carta](#) a pagina 54.
2. Nell'applicazione da cui si esegue la stampa, aprire la finestra di dialogo **Stampa** e selezionare il driver **PostScript Phaser 6500**.
3. Effettuare una delle operazioni riportate di seguito.
 - Per stampare utilizzando un formato personalizzato, nella finestra di dialogo Stampa selezionare il nome del formato carta personalizzato dal menu o dall'elenco dei formati della finestra di dialogo. Fare clic sul pulsante **Proprietà** e andare al passaggio 4.
 - Per stampare utilizzando le Dimensioni pagina personalizzate del driver definite nelle proprietà del driver PostScript, fare clic sul pulsante **Proprietà** nella finestra di dialogo Stampa, quindi selezionare **Dimensioni pagina personalizzate** dall'elenco Formato carta della scheda Carta/Opzioni di uscita. Nella finestra di dialogo Impostazioni formato personalizz. PostScript, lasciare invariate le impostazioni oppure modificarle in modo che corrispondano alla carta utilizzata per la stampa. Fare clic su **OK**.
4. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita, procedere come indicato di seguito.
 - a. Dall'elenco Tipo carta, selezionare il tipo di carta.
 - b. Dall'elenco Cassetto carta, selezionare il cassetto da cui stampare.
5. Selezionare le altre eventuali opzioni desiderate e fare clic su **OK**.
6. Nella finestra di dialogo Stampa, fare clic su **OK** (o **Stampa**) per avviare la stampa.

Stampa su carta di formato personalizzato utilizzando il driver PCL

1. Caricare la carta di formato personalizzato nel cassetto da utilizzare. Per informazioni dettagliate, vedere [Caricamento della carta](#) a pagina 54.
2. Nell'applicazione da cui si esegue la stampa, aprire la finestra di dialogo **Stampa** e selezionare il driver **PCL Phaser 6500**.
3. Fare clic sul pulsante **Proprietà**.
4. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita, procedere come indicato di seguito.
 - a. Dall'elenco Formato carta, selezionare il nome di un formato personalizzato creato.
 - b. Dall'elenco Tipo carta, selezionare il tipo di carta.
 - c. Dall'elenco Cassetto carta, selezionare il cassetto in cui stampare.
5. Selezionare le altre eventuali opzioni desiderate e fare clic su **OK**.
6. Nella finestra di dialogo Stampa, fare clic su **OK** (o **Stampa**) per avviare la stampa.

Stampa fronte retro

Questa sezione comprende:

- [Istruzioni per la stampa fronte/retro automatica](#) a pagina 86
- [Opzioni di rilegatura](#) a pagina 86
- [Stampa fronte/retro automatica](#) a pagina 87
- [Stampa fronte/retro manuale](#) a pagina 87

Nota: la stampa fronte/retro automatica è disponibile per la configurazione stampante Phaser 6500DN. La stampa fronte/retro manuale utilizzando il cassetto 1 è disponibile per entrambe le configurazioni Phaser 6500. Il driver di stampa PCL 6 per Windows è l'unico che supporta la stampa fronte/retro manuale. Per informazioni dettagliate, vedere [Esecuzione della stampa fronte/retro manuale dal cassetto 1](#) a pagina 88. Tuttavia, è possibile utilizzare lo slot di alimentazione manuale per stampare pagine fronte-retro su un unico foglio alla volta utilizzando il driver PostScript. Per informazioni dettagliate, vedere [Esecuzione della stampa fronte/retro manuale dallo slot di alimentazione manuale](#) a pagina 89.

Istruzioni per la stampa fronte/retro automatica

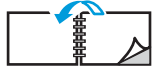
Prima di stampare un documento fronte retro, verificare che la carta sia di dimensioni supportate per il cassetto. Per l'elenco dei formati supportati, vedere [Carta supportata](#) a pagina 50.

Non utilizzare i supporti di stampa seguenti per la stampa fronte/retro automatica:

- Lucidi
- Buste
- Etichette
- Qualsiasi supporto di stampa speciale fustellato, come i biglietti da visita
- Cartoncino
- Cartoncino lucido

Opzioni di rilegatura

Quando si utilizza il driver di stampa per selezionare la stampa fronte/retro, è possibile selezionare anche il bordo di rilegatura. Il bordo di rilegatura determina in che modo vengono girate le pagine. Il risultato dipende dall'orientamento (verticale o orizzontale) delle immagini sulla pagina, come visualizzato nelle seguenti illustrazioni.

Verticale		Orizzontale	
			
Rotazione lato lungo	Rotazione lato corto	Rotazione lato lungo	Rotazione lato corto

Stampa fronte/retro automatica

È possibile eseguire la stampa fronte/retro automatica dal cassetto 1 e, se installato, dall'alimentatore da 250 fogli (cassetto 2).

Per eseguire la stampa fronte retro automatica:

1. Inserire la carta nel cassetto desiderato. Per ulteriori informazioni, vedere [Caricamento della carta](#) a pagina 54.
2. Selezionare la stampa fronte/retro nel driver di stampa:
 - Utenti Windows: nella scheda Carta/Opzioni di uscita, selezionare **Lato lungo** o **Lato corto** dall'elenco a discesa Stampa fronte/retro.
 - Utenti Macintosh: nella finestra di dialogo Stampa, selezionare **Layout** dal menu Preselezioni. Quindi scegliere **Stampa con taglio largo** o **Stampa con taglio corto**.

Per informazioni dettagliate, vedere [Opzioni di rilegatura](#) a pagina 86.

3. Selezionare le altre eventuali opzioni desiderate e fare clic su **OK**, quindi nuovamente su **OK** (o **Stampa**) per avviare la stampa.

Nota: per rendere disponibili le funzioni opzionali della stampante nelle finestre del driver di stampa, è necessario installare e abilitare le funzioni opzionali. Se le funzioni opzionali installate non sono abilitate, vedere [Abilitazione delle funzioni opzionali](#) a pagina 43.

Vedere anche:

[Istruzioni per la stampa fronte/retro automatica](#) a pagina 86

Stampa fronte/retro manuale

Questa sezione comprende:

- [Esecuzione della stampa fronte/retro manuale dal cassetto 1](#) a pagina 88
- [Esecuzione della stampa fronte/retro manuale dallo slot di alimentazione manuale](#) a pagina 89

Se l'unità duplex opzionale non è installata, è comunque possibile stampare su entrambi i lati di alcuni tipi di carta utilizzando le istruzioni riportate di seguito. È possibile utilizzare questa procedura anche per la stampa su carta incompatibile con l'unità duplex.



ATTENZIONE: utilizzare solo la carta specificata per l'utilizzo con questa stampante. I danni causati dall'uso di carta non supportata sono esclusi dalla garanzia, dal contratto di assistenza o dalla *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") Xerox®. La *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") è disponibile negli Stati Uniti e in Canada. La copertura della garanzia può variare al di fuori di queste aree. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al rappresentante locale.

Esecuzione della stampa fronte/retro manuale dal cassetto 1

Note:

- Questo metodo di stampa fronte/retro manuale è disponibile solo se si utilizza il driver di stampa PCL.
 - Non eseguire la stampa fronte/retro manuale su cartoncino o cartoncino lucido utilizzando questo metodo.
1. Caricare il cassetto 1 con la carta desiderata adatta per l'utilizzo nel cassetto 1. Per ulteriori informazioni, vedere [Carta supportata](#) a pagina 50.
 2. Nell'applicazione da cui si esegue la stampa, aprire la finestra di dialogo **Stampa** e selezionare il driver **PCL Phaser 6500**.
 3. Fare clic sul pulsante **Proprietà**.
 4. Fare clic sulla scheda **Avanzate**.
 5. Nella sezione Altre impostazioni, selezionare **Ordinamento automatico** dall'elenco Elementi. Nel campo Ordinamento automatico sotto l'elenco Elementi, selezionare **Disattivato**.
 6. Fare clic sulla scheda **Carta/Opzioni di uscita** e procedere come indicato di seguito.
 - a. Dall'elenco Cassetto carta, selezionare **Cassetto 1**.
 - b. Dall'elenco Stampa fronte/retro, selezionare **Lato lungo (manuale)** o **Lato corto (manuale)**.
 - c. Dal campo Tipo carta, selezionare il tipo di carta.
 - d. Selezionare le altre eventuali impostazioni desiderate e fare clic su **OK**.
 7. Nella finestra di dialogo Stampa, selezionare la pagina da stampare e fare clic su **OK** (o **Stampa**) per avviare la stampa.

Nota: non scegliere di stampare solo pagine dispari o pari. Stampare tutte le pagine o un intervallo di pagine. Vengono stampate prima le pagine pari, quindi la stampante rimane in attesa che le pagine stampate vengano reinserite nel cassetto 1.

8. Sullo schermo del computer viene visualizzata la finestra Metodo di caricamento per il cassetto 1 di alimentazione fronte retro.

Nota: lasciare aperta la finestra fino al termine del lavoro di stampa, poiché non è possibile accedervi facilmente dopo che è stata chiusa. Nella finestra viene descritto come ricaricare le pagine stampate nel cassetto carta. Se la finestra viene chiusa, procedere come segue: senza capovolgere le pagine, sollevarle e collocarle nel cassetto carta. Se questa operazione è stata eseguita correttamente, il lato vuoto delle pagine sarà rivolto verso l'alto. Chiudere il cassetto.

9. Sul pannello di controllo della stampante, fare clic sul pulsante **OK** per riprendere la stampa.

Esecuzione della stampa fronte/retro manuale dallo slot di alimentazione manuale

1. Dopo aver stampato su un solo lato di un foglio di carta, regolare le guide della carta nello slot di alimentazione manuale per adattarle alla carta.
2. Inserire la carta lentamente e in modo omogeneo (un solo foglio) nello slot di alimentazione manuale con il lato da stampare rivolto verso il basso. La stampante “afferra” e trattiene la carta.
3. Se la carta appare obliqua dopo che viene inserita nella stampante, rimuoverla delicatamente e riposizionarla.
4. Aprire il file da stampare se non è già aperto, quindi selezionare **Stampa** dal menu File.
5. Nella finestra di dialogo Stampa, selezionare il driver di stampa desiderato e fare clic sul pulsante **Proprietà**.
6. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita, procedere come indicato di seguito.
 - a. Dall'elenco Formato carta, selezionare il formato.
 - b. Dall'elenco Tipo carta, selezionare il tipo di carta.
 - c. Dall'elenco Cassetto carta, selezionare **Slot alimentazione manuale**.
7. Fare clic su **OK**.
8. Nella finestra di dialogo Stampa, selezionare la pagina che si desidera stampare sul foglio e fare clic su **Stampa** (o **OK**) per avviare la stampa.

Stampa mediante Stampa protetta

Questa sezione comprende:

- [Impostazione di un lavoro in stampa protetta](#) a pagina 90
- [Stampa di un lavoro in stampa protetta](#) a pagina 91
- [Archiviazione di un lavoro di stampa nella memoria](#) a pagina 92
- [Stampa di un lavoro archiviato](#) a pagina 93

Note:

- Per l'utilizzo della Stampa protetta, è necessario che il kit di produttività sia installato nella stampante. Per informazioni sulla configurazione della stampante e le funzioni opzionali disponibili, vedere [Configurazioni e opzioni](#) a pagina 21.
- Per utilizzare la Stampa protetta è necessario anche abilitare la funzione Disco RAM della stampante. Per informazioni sull'abilitazione di questa opzione, vedere [Abilitazione delle funzioni opzionali](#) a pagina 43.

La funzione Stampa protetta consente di memorizzare un documento nella stampante e quindi di stamparlo dal pannello di controllo. Quando si invia il documento alla stampante per la Stampa protetta, si assegna una password per la stampa del documento. Per recuperare il lavoro di stampa, immettere la stessa password nel pannello di controllo della stampante. È possibile utilizzare questa funzionalità per inviare documenti riservati alla stampante e stamparli solo quando ci si trova alla stampante.

È anche possibile memorizzare i documenti nella stampante senza assegnare una password. Memorizzando nella stampante i documenti utilizzati di frequente, è possibile stamparli su richiesta dalla stampante senza inviare ripetutamente il lavoro di stampa dal computer.

Impostazione di un lavoro in stampa protetta

È possibile impostare lavori in stampa protetta nel driver di stampa sul computer. Entrambi i driver PCL e PostScript possono essere usati per la stampa protetta. Dopo l'impostazione, è possibile stampare il lavoro dal pannello di controllo della stampante.

1. Dall'applicazione utilizzata per stampare, aprire la finestra di dialogo **Stampa**. Ad esempio, dal menu **File**, selezionare **Stampa**.
2. Selezionare la stampante **Phaser 6500** (driver di stampa PostScript o PCL) e fare clic sul pulsante **Proprietà**.
3. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita della finestra di dialogo Proprietà del driver di stampa, procedere come indicato di seguito.
 - a. Dall'elenco Tipo di lavoro, selezionare **Stampa protetta**.
 - b. Se si utilizza il driver PostScript, fare clic sul pulsante **Imposta**. Se si utilizza il driver PCL, fare clic sul pulsante **Impostazione**.
 - c. Nella finestra di dialogo Stampa protetta, digitare il nome (massimo 8 caratteri) nel campo Nome utente. Immettere una password numerica nel campo Password.

- d. Nel campo Recupera nome documento, procedere come indicato di seguito.
 - Per utilizzare uno specifico nome di documento per accedere al documento dal pannello di controllo della stampante, selezionare **Immetti nome documento**. Nel campo Nome documento, digitare il nome del documento che si desidera venga visualizzato sul pannello di controllo della stampante (massimo 12 caratteri).
 - Per visualizzare un indicatore orario anziché un nome di documento sul pannello di controllo, selezionare **Usa nome documento** se si utilizza il driver PostScript. Se si utilizza il driver PCL, selezionare **Recupera automaticamente**.
- e. Fare clic su **OK**.
4. Selezionare le altre eventuali opzioni di stampa compreso il cassetto carta, il tipo di carta e il formato carta, quindi fare clic su **OK**.
5. Nella finestra di dialogo Stampa, fare clic su **OK** (o **Stampa**).
6. Quando si è pronti per stampare, seguire le istruzioni in [Stampa di un lavoro in stampa protetta](#) a pagina 91.

Nota: gli eventuali lavori di stampa memorizzati nella RAM vengono cancellati quando la stampante viene spenta o in assenza di alimentazione.

Stampa di un lavoro in stampa protetta

1. Per stampare un lavoro in stampa protetta, sul pannello di controllo della stampante premere il pulsante **freccia indietro** per accedere alla funzione di stampa Walk-Up.
2. In **Stampa protetta**, premere il pulsante **OK**.
3. In corrispondenza del nome utente (il nome assegnato al documento quando si imposta il lavoro Stampa protetta), premere **OK**.
 - Per immettere la password, utilizzare i pulsanti freccia per selezionare i numeri della password uno alla volta: premere il pulsante **freccia su** per aumentare il numero, premere il pulsante **freccia giù** per diminuire il numero.
 - Dopo aver immesso ciascun numero, premere il pulsante **freccia avanti**. Il numero inserito viene visualizzato come un asterisco per mantenerlo riservato.
 - Immettere il numero successivo nella password utilizzando la stessa procedura precedente.
 - Dopo aver immesso tutti i numeri nella password, premere **OK**.
4. Effettuare una delle operazioni riportate di seguito.
 - Se è stato scelto di recuperare il documento utilizzando un nome specifico, premere il pulsante **freccia giù** fino al nome desiderato, quindi premere **OK**.
 - Se è stato scelto di recuperare il documento utilizzando un indicatore orario, appare **Seleziona doc.** e un indicatore orario viene visualizzato sul menu del pannello di controllo. Premere **OK**.

Stampa

5. Selezionare una delle seguenti opzioni:

- Per eliminare il documento dalla memoria dopo la stampa, in **Elimina dopo stampa** premere **OK**.
- Per stampare il documento e mantenerlo nella memoria della stampante dopo la stampa, premere il pulsante freccia giù per scorrere fino a **Stampa e salva**, quindi premere **OK**.

Nota: gli eventuali lavori di stampa memorizzati nella RAM vengono cancellati quando la stampante viene spenta o in assenza di alimentazione. Per eliminare il documento senza stamparlo, premere il pulsante freccia giù per scorrere fino a **Elimina**, quindi premere **OK**.

6. Impostare il numero di copie da stampare utilizzando il pulsante **freccia su** o **freccia giù**, quindi premere **OK** per avviare la stampa.

Vedere anche:

[Impostazione di un lavoro in stampa protetta](#) a pagina 90

Archiviazione di un lavoro di stampa nella memoria

Per archiviare documenti nella memoria RAM della stampante, è necessario che nella stampante sia installato il kit di produttività e sia attivata la funzione Disco RAM. Questa funzione consente di archiviare un lavoro di stampa utilizzato di frequente nella memoria RAM della stampante per eseguirne la stampa in qualsiasi momento. Il lavoro di stampa rimane nella memoria fino a quando non viene eliminato o la stampante viene spenta.

Per creare un lavoro di stampa archiviato:

1. Dall'applicazione utilizzata per stampare, aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare il driver di stampa **Phaser 6500**, PCL o PostScript, e fare clic sul pulsante **Proprietà**.
3. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita della finestra di dialogo Proprietà del driver di stampa, procedere come indicato di seguito.
 - a. Dall'elenco Tipo di lavoro, selezionare **Stampa protetta**. Il pulsante Imposta (o Impostazione) diventa disponibile.
 - b. Fare clic sul pulsante **Imposta** (o **Impostazione**).
 - c. Nel campo Nome utente della finestra di dialogo Stampa protetta, digitare il nome utente che si desidera associare al lavoro di stampa (massimo 8 caratteri).
 - d. Nel campo Password è possibile immettere una password numerica oppure lasciarlo vuoto se si desidera rendere il lavoro disponibile a tutti.
 - e. Nel campo Recupera nome documento, selezionare **Immetti nome documento**. Nel campo Nome documento, digitare il nome del documento che si desidera venga visualizzato sul pannello di controllo della stampante (massimo 12 caratteri).
 - f. Fare clic su **OK**.

4. Selezionare le altre eventuali opzioni di stampa compreso il cassetto carta, il tipo di carta e il formato carta, quindi fare clic su **OK**.
5. Nella finestra di dialogo Stampa, fare clic su **OK** (o **Stampa**).

Vedere anche:

[Abilitazione delle funzioni opzionali](#) a pagina 43

Stampa di un lavoro archiviato

1. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **freccia indietro** per accedere al menu di stampa Walk-Up.
2. In **Stampa protetta**, premere il pulsante **OK**.
3. Utilizzare i pulsanti **freccia su** e **freccia giù** per scorrere fino al nome utente associato al documento archiviato che si desidera stampare. Premere **OK**.
4. Se è stata impostata una password per il lavoro archiviato, andare al passaggio 4 in [Stampa di un lavoro in stampa protetta](#) a pagina 91.
5. Premere il pulsante **freccia giù** per scorrere fino al nome del documento (il nome immesso nel campo Nome documento della finestra di dialogo Stampa protetta), quindi premere **OK**.
6. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Stampa e salva**, quindi premere il pulsante **OK**.
Nota: per eliminare un lavoro di stampa archiviato dopo la stampa, selezionare **Elimina dopo la stampa** invece di **Stampa e salva**. Tutti i lavori di stampa vengono eliminati quando la stampante viene spenta.
7. Impostare il numero di copie da stampare utilizzando i pulsanti **freccia su** o **freccia giù**, quindi premere **OK** per avviare la stampa.

Stampa mediante Stampa di prova

Questa sezione comprende:

- [Impostazione di un lavoro di stampa di prova](#) a pagina 94
- [Stampa di un lavoro Stampa di prova](#) a pagina 95

Note:

- Per l'utilizzo di Stampa di prova, è necessario che il kit di produttività sia installato nella stampante. Per informazioni sulla configurazione della stampante e le funzioni opzionali disponibili, vedere [Configurazioni e opzioni](#) a pagina 21.
- Per utilizzare la Stampa di prova è necessario anche abilitare la funzione Disco RAM della stampante. Per informazioni sull'abilitazione di questa opzione, vedere [Abilitazione delle funzioni opzionali](#) a pagina 43.

La funzione Stampa di prova consente di archiviare un lavoro di stampa a copia multipla nella stampante e quindi di controllare la prima copia prima di stampare le altre. Se si è soddisfatti del risultato, è possibile stampare le altre copie dal pannello di controllo.

Impostazione di un lavoro di stampa di prova

È possibile impostare lavori di stampa di prova nel driver di stampa sul computer. È possibile utilizzare il driver PCL o PostScript per la stampa di prova. Dopo l'impostazione, viene stampata una sola copia del lavoro per la revisione. Quindi è possibile stampare il resto delle copie o eliminarle dal pannello di controllo della stampante.

1. Dall'applicazione utilizzata per stampare, aprire la finestra di dialogo **Stampa**.
2. Selezionare la stampante **Phaser 6500** (driver di stampa PostScript o PCL) e fare clic sul pulsante **Proprietà**.
3. Nella scheda Carta/Opzioni di uscita della finestra di dialogo Proprietà del driver di stampa, procedere come indicato di seguito.
 - a. Dall'elenco Tipo di lavoro, selezionare **Stampa di prova**.
 - b. Se si utilizza il driver PostScript, fare clic sul pulsante **Imposta**. Se si utilizza il driver PCL, fare clic sul pulsante **Impostazione**.
 - c. Nella finestra di dialogo Stampa di prova, digitare il nome (massimo 8 caratteri) nel campo Nome utente.
 - d. Nel campo Recupera nome documento, procedere come indicato di seguito.
 - Per utilizzare uno specifico nome di documento per accedere al documento dal pannello di controllo della stampante al momento della stampa, selezionare **Immetti nome documento**. Nel campo Nome documento, digitare il nome del documento che si desidera venga visualizzato sul pannello di controllo della stampante (massimo 12 caratteri).
 - Per visualizzare un indicatore orario anziché un nome di documento sul pannello di controllo, selezionare **Usa nome documento** se si utilizza il driver PostScript. Se si utilizza il driver PCL, selezionare **Recupera automaticamente**.
 - e. Fare clic su **OK**.

4. Selezionare le altre eventuali opzioni di stampa compreso il cassetto carta, il tipo di carta e il formato carta, quindi fare clic su **OK**.

Nota: non selezionare il numero di copie nel driver di stampa; questa operazione verrà eseguita in seguito sul pannello di controllo durante la stampa.

5. Nella finestra di dialogo Stampa, fare clic su **OK** (o **Stampa**).
6. Viene stampato un solo fascicolo del lavoro. Rivedere il fascicolo. Se il risultato è soddisfacente, è possibile stampare i fascicoli rimanenti dal pannello di controllo. Per informazioni dettagliate, vedere [Stampa di un lavoro](#) [Stampa di prova](#) a pagina 95.

Stampa di un lavoro [Stampa di prova](#)

1. Dopo aver esaminato il primo fascicolo stampato al momento dell'invio del documento per la stampa, è possibile stampare gli altri fascicoli dal pannello di controllo. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **freccia indietro** per accedere alla funzione di stampa Walk-Up.
 2. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Stampa di prova**, quindi premere il pulsante **OK**.
 3. In corrispondenza del nome utente, o del nome specificato per recuperare il documento quando si imposta il lavoro Stampa di prova, premere **OK**.
 4. Effettuare una delle operazioni riportate di seguito.
 - Se è stato scelto di recuperare il documento utilizzando un nome specifico, in corrispondenza del nome del documento premere **OK**.
 - Se è stato scelto di recuperare il documento utilizzando un indicatore orario, appare **Seleziona doc.** e un indicatore orario viene visualizzato sul menu del pannello di controllo. Premere **OK**.
 5. Selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Per stampare il documento e cancellarlo dalla memoria dopo la stampa, in **Elimina dopo stampa**, premere **OK**.
 - Per stampare il documento e mantenerlo nella memoria della stampante dopo la stampa, premere il pulsante **freccia giù** per scorrere fino a **Stampa e salva**, quindi premere **OK**.
- Nota:** gli eventuali lavori di stampa memorizzati nella RAM vengono cancellati quando la stampante viene spenta o in assenza di alimentazione.
6. Premere il pulsante **freccia su** o **freccia giù** per impostare il numero di fascicoli da stampare, quindi premere **OK**.

Vedere anche:

[Impostazione di un lavoro di stampa di prova](#) a pagina 94

Stampa

I menu del pannello di controllo

Questo capitolo comprende:

- [Esplorazione dei menu del pannello di controllo](#) a pagina 98
- [Menu delle pagine di informazioni](#) a pagina 99
- [Contatori](#) a pagina 100
- [Menu Ammin.](#) a pagina 101
- [Menu Imp. cassetto](#) a pagina 110

Esplorazione dei menu del pannello di controllo

Nella tabella seguente vengono descritti i pulsanti di spostamento e funzione del pannello di controllo utilizzati per selezionare opzioni di menu e attivare alcune funzioni della stampante.

Icona	Nome	Descrizione
	Menu	Controlla l'accesso ai menu o alla schermata di stampa.
	OK	Consente di selezionare o eseguire l'opzione o la funzione visualizzata sullo schermo.
	Risparmio energetico	Pulsante illuminato. Controlla l'attivazione e la disattivazione della modalità Risparmio energetico. Quando il pulsante è illuminato, la stampante è in modalità Risparmio energetico. Quando il pulsante non è illuminato, la stampante è attiva e pronta per la stampa.
	Stop/Annulla	Arresta l'operazione corrente della stampante o annulla il lavoro corrente di copia o stampa.
	Freccia su/giù	Consente di spostarsi verso l'alto o verso il basso nelle opzioni dei menu sul display.
	Freccia indietro/avanti	Sposta indietro e avanti il punto di selezione nelle opzioni dei menu sul display. Il pulsante Freccia indietro visualizza il menu Funzioni Walk-Up se viene premuto prima di altri pulsanti.
	Indietro	Passa al menu di livello superiore.

Menu delle pagine di informazioni

La stampante viene fornita con una serie di pagine di informazioni che consentono di tenere traccia delle prestazioni della stampante e diagnosticare problemi. Le pagine di informazioni sono accessibili dal pannello di controllo della stampante. È possibile stampare il Diagramma dei menu per individuare la posizione di queste pagine nella struttura dei menu del pannello di controllo.

Pagina di informazioni	Contenuto
Diagramma dei menu	Stampa un elenco di tutte le intestazioni dei menu principali e secondari che possono essere utilizzati per spostarsi nei menu del pannello di controllo.
Pag. dimostr.	Stampa un'immagine utilizzando tutti i colori della stampante per mostrare la capacità di stampa a colori della stampante.
Configurazione	Stampa informazioni quali le impostazioni stampante predefinite, le opzioni installate, le impostazioni di rete e le impostazioni font.
Elenco font PCL	Stampa informazioni relative ai font PCL installati nella stampante, nonché esempi di ciascuno di essi.
Elenco macro PCL	Stampa un elenco di macro PCL configurate.
Elenco font PS	Stampa informazioni relative ai font PostScript installati nella stampante, nonché esempi di ciascuno di essi.
Cronologia lavori	Stampa la cronologia dei lavori di stampa recenti fino agli ultimi 22 lavori.
Cronologia errori	Stampa informazioni sugli ultimi 42 errori stampante che si sono verificati. Il Rapporto cronologia errori fornisce un elenco di messaggi di errore e codici Chain-Link relativi a errori di inceppamento carta nel sistema. La stampante memorizza un massimo di 42 errori di inceppamento e 42 errori di sistema contemporaneamente.
Contatore stampe	Stampa il contatore stampe. Il contatore stampe contiene le informazioni lista lavori, suddivise per nome utente, che mostrano le quantità di pagine stampate. Indica inoltre la quantità di pagine stampate per ciascun formato, a colori e in bianco e nero. Il contatore stampe può essere ripristinato.
Documento salvato	Stampa un elenco dei documenti archiviati nella RAM della stampante quando si utilizzano le funzioni Stampa protetta e Stampa di prova.

Vedere anche:

[Pagine di informazioni](#) a pagina 25

Contatori

Il menu Contatori visualizza il numero di lavori di stampa elaborati. I contatori sono suddivisi in base alle modalità colore. Non è possibile stampare i contatori né ripristinarli in quanto sono utilizzati per tenere traccia del numero totale di pagine stampate per tutto il ciclo di vita della stampante.

Il contatore stampe, per contro, può essere ripristinato ed è possibile stampare le informazioni come rapporto Volume stampa. Per ulteriori istruzioni, vedere [Verifica dei conteggi pagine](#) a pagina 123.

Elemento	Descrizione
Totale impress.	Visualizza il numero totale di pagine stampate.
Impress. a colori	Visualizza il numero totale di pagine stampate a colori.
Impress. in nero	Visualizza il numero totale di pagine stampate in bianco e nero. Le immagini in scala di grigi stampate con l'impostazione nero composto vengono conteggiate come pagine a colori, poiché vengono utilizzati materiali di consumo a colori. Nero composto è l'impostazione predefinita per la maggior parte della stampanti.

Vedere anche:

[Verifica dello stato del lavoro di stampa](#) a pagina 119

[Verifica dei conteggi pagine](#) a pagina 123

Menu Ammin.

Il menu Ammin. contiene i seguenti sottomenu:

- [Menu Impostazione rete](#) a pagina 101
- [Menu impostazione USB](#) a pagina 102
- [Menu Impostazione sistema](#) a pagina 103
- [Menu Modo manutenz.](#) a pagina 105
- [Menu Impostazione PCL](#) a pagina 106
- [Menu Impostazione PostScript](#) a pagina 108
- [Menu del pannello di controllo](#) a pagina 109

Utilizzare il menu Ammin. per accedere alle impostazioni di configurazione della stampante.

Menu Impostazione rete

Utilizzare questo menu per configurare le impostazioni della stampante relative ai lavori inviati alla stampante tramite una porta di rete.

Note:

- Le impostazioni contenute in questo menu non possono essere selezionate quando si accede al menu durante la stampa.
- Riavviare la stampante per attivare le modifiche apportate alle impostazioni del menu. Dopo aver modificato le impostazioni, spegnere la stampante, quindi riaccenderla.

Elemento	Descrizione
Ethernet	Specifica la velocità e le modalità di comunicazione Ethernet. • Auto (predefinita): alterna automaticamente tra 10M Half Duplex, 10M Full Duplex, 100M Half Duplex, 100M Full Duplex e 1000 Full Duplex. • 10Base Half • 10Base Full • 100Base Half • 100Base Full • 1000 Base Full
TCP/IP	Specifica le impostazioni per l'utilizzo di TCP/IP. • Modo IP: Modo IPv4, Modo IPv6 o Doppio stack • IPv4: Ottieni ind. IP, Indirizzo IP, Maschera di rete, Indirizzo gateway • IPsec: protocollo IPsec; disponibile se abilitato

Elemento	Descrizione
Protocollo	Per poter utilizzare un protocollo, è necessario abilitarlo. • LPR • Port 9100 • IPP • SMB TCP/IP • SMB NetBEUI • FTP • WSD • SNMP • Avvisi e-mail • CentreWare Internet Services • Bonjour (mDNS)
Elenco acc. host	Limita gli indirizzi IP che possono accedere alla stampante.
Ripr. Predef.	Ripristina i valori predefiniti di tutte le impostazioni di rete.
Protocollo Adobe	Specifica il protocollo di comunicazione PostScript da utilizzare: • Standard • BCP • TBCP • Binario • Auto

Menu impostazione USB

Utilizzare questo menu per configurare la porta USB.

Elemento	Descrizione
Stato porta	Utilizzare per abilitare o disabilitare lo stato della porta USB. Questa porta deve essere abilitata per stampare su una stampante connessa tramite USB. • Attiva • Disattiva
Protocollo Adobe	Specifica il protocollo di comunicazione PostScript da utilizzare: • Standard • BCP • TBCP • Binario • Auto

Menu Impostazione sistema

Utilizzare questo menu per configurare le impostazioni di funzionamento generali della stampante. Ad esempio, l'ora di attivazione della modalità risparmio energetico, le impostazioni di allarme e così via.

Elemento	Descrizione
Durata Risparmio Energia	Specifica il periodo di tempo, da 5 a 60 minuti, di inattività della stampante prima che venga attivata la modalità risparmio energetico. Per informazioni dettagliate sull'impostazione Durata Risparmio Energia, vedere Impostazione di Timer Risparmio Energia a pagina 23.
Segnali acustici	Specifica se emettere un suono di allarme quando si verifica uno degli errori stampante o delle azioni seguenti. Per impostazioni predefinite, i segnali acustici sono disattivati. Non è possibile regolare il volume. • Pannello di controllo • Chiave non valida • Macchina pronta • Lavoro completato • Segn. di errore • Segn. avviso • Carta esaurita • Avviso toner in esaur • Segnale base
Timeout errore	Specifica il periodo di tempo da attendere prima che la stampante cancelli automaticamente un lavoro di stampa quando si è verificato un errore. Impostare il timeout predefinito, fino a 60 secondi, in incrementi di un secondo.
Timeout	Annulla automaticamente un lavoro di stampa dopo che è trascorso un periodo di tempo specificato. Impostare la durata consentita per la stampa. Allo scadere di questo periodo di tempo, il lavoro di stampa viene annullato. La durata può essere impostata fino a un massimo di 30 minuti in incrementi di un minuto.
Lingua	Specifica la lingua utilizzata nei menu del pannello di controllo e nella pagine di informazioni stampate.

Elemento	Descrizione
Stampa autom log	Specifica se stampare un rapporto cronologia lavori dopo 22 lavori di stampa. - Disattivato (predefinita): impedisce la stampa automatica del rapporto cronologia lavori anche se il numero di lavori è maggiore di 22. - Attivato: stampa automaticamente un rapporto quando il numero di lavori di stampa raggiunge 22. Note: - Non è possibile modificare l'impostazione Stampa Auto Log durante la stampa. - Dopo aver modificato questa impostazione, spegnere la stampante e accenderla nuovamente per rendere effettiva la modifica.
ID stampa	Stampa l'ID utente nella posizione specificata sulla pagina stampata. - Disattivato (predefinita): l'ID utente non viene stampato. - In alto sinistra: stampa l'ID utente in alto a sinistra sulla pagina. - In alto destra: stampa l'ID utente in alto a destra sulla pagina. - In basso a sin.: stampa l'ID utente in basso a sinistra sulla pagina. - In basso a des.: stampa l'ID utente in basso a destra sulla pagina.
Stampa testo	Specifica se i dati PDF non supportati vengono convertiti in testo quando sono ricevuti dalla stampante. I dati di testo vengono stampati nel formato A4 o Letter.
Disco RAM	Questa funzione è disponibile se la memoria RAM della stampante viene estesa da 256 MB ad almeno 512 MB. Consente di allocare memoria nel file system del Disco RAM per le funzioni Stampa protetta, Lavori fascicolazione, Stampa di prova, Sovrapposizione modulo e scaricamento font. - Attiva - Disattiva (predefinita)
Errore formato	Specifica l'azione eseguita dalla stampante quando viene rilevata una differenza tra il formato della carta specificato sul pannello di controllo e quello caricato nel cassetto. Se la carta nel cassetto specificato è esaurita, la stampante seleziona il cassetto sostitutivo in base alle impostazioni Errore formato. Quando si seleziona un Tipo carta diverso da Nessuna nel driver di stampa, l'impostazione Errore formato sul pannello di controllo viene sovrascritta. - Disattivato (predefinita): la stampante richiede di selezionare un cassetto per la stampa. - Form.più grande: la stampante utilizza un cassetto contenente carta di formato maggiore rispetto a quello specificato per il lavoro di stampa ma la stampa viene eseguita con un fattore di ingrandimento del 100 %. - Form.più simile: la stampante utilizza un cassetto contenente carta il cui formato è più simile a quello specificato nel lavoro di stampa. La pagina viene stampata con un fattore di ingrandimento del 100 %.

Elemento	Descrizione
mm/poll.	Specifica le unità di misura da utilizzare per i formati carta personalizzati: • Millimetri (mm) • Pollici
Formato predef	Specifica il formato carta predefinito: Letter o A4.
Pagina di avvio	Stampa automaticamente la pagina di avvio quando la stampante viene accesa. • Attivato • Disattivato
Pag. dispari f/r (solo configurazione stampante Phaser 6500DN)	Se è installata l'unità duplex opzionale, specifica come gestire l'ultima pagina dispari in un lavoro di stampa fronte/retro. • Fronte • Fronte retro
Procedura guidata di accensione	Ripristina la procedura di accensione. La prima volta che la stampante viene accesa, sul pannello di controllo della stampante viene visualizzato un menu speciale. È possibile utilizzare questo menu per configurare alcune impostazioni iniziali, ad esempio la lingua, il formato carta predefinito e le impostazioni di rete. Questa impostazione consente all'amministratore di ripristinare la procedura guidata di accensione, in modo che il menu speciale venga visualizzato all'accensione della stampante.

Menu Modo manutenzione.

Utilizzare questo menu per ripristinare i valori predefiniti in fabbrica oppure per configurare la registrazione colore.

Elemento	Descrizione
Versione F/W	Visualizza la versione firmware corrente installata nella stampante.
Registraz. auto	Regolazione registrazione automatica. Quando è impostata su Attivo (predefinita), la registrazione colore viene regolata automaticamente.
Registraz.colore	Consente di regolare la registrazione del colore. Utilizzata per correggere la registrazione del colore tra i colori. Per ulteriori istruzioni, vedere Registrazione del colore a pagina 145. • Reg. autom.: utilizzare per imporre una correzione registrazione del colore automatica. • Graf. reg.colore: stampa il grafico registrazione del colore utilizzato per verificare la corretta registrazione colore. • Immetti numero: utilizzare per selezionare e correggere i numeri di registrazione colore. • Scans. veloce (1): per impostare la registrazione colore orizzontale, o Scans. lenta (2) per impostare la registrazione colore verticale.

Elemento	Descrizione
Pul sviluppatore	Risolve difetti di qualità della stampa associati a problemi di carica dopo lavori di stampa ad alta copertura.
Aggiornam. toner	Risolve difetti di qualità della stampa associati a problemi di carica dopo lavori di stampa a bassa copertura.
Aggiorn. UI (Aggiornamento unità imaging)	Migliora il funzionamento dell'unità imaging eseguendo una calibrazione della densità e della curva dei colori.
Iniz.cont. stampe	Inizializza il contatore stampe. Ripristina il contatore stampe.
Inizializza NVM	Ripristina i valori predefiniti delle impostazioni della memoria non volatile (NVM), tranne le impostazioni di rete. NVM è una memoria che archivia le impostazioni della stampante anche quando il sistema è spento. Dopo aver selezionato questa opzione e aver riavviato la stampante, vengono ripristinati i valori predefiniti di tutte le impostazioni dei menu. Note: - Non è possibile eseguire l'impostazione Inizializza NVM durante la stampa. - Dopo aver modificato questa impostazione, spegnere la stampante e accenderla nuovamente per rendere effettiva la modifica.
Cancella archiv.	Elimina i documenti archiviati nella memoria RAM della stampante.
Riprist. fusore	Ripristina il valore iniziale (0) del contatore della durata fusore.

Menu Impostazione PCL

Utilizzare questo menu per configurare le impostazioni PCL. Il driver PCL è utilizzato per le applicazioni che richiedono PCL. Per le opzioni del driver di stampa PCL, vedere [Opzioni di stampa per il driver PCL per Windows](#) a pagina 67.

Elemento	Descrizione
Cassetto carta	Specifica il cassetto carta da utilizzare quando l'impostazione Cassetto carta nel driver di stampa PCL è impostata su Selezione automatica. - Auto (predefinita) - Cassetto 1 - Cassetto 2 (opzionale; se installato) - Slot di alimentazione manuale
Formato carta	Specifica il formato carta predefinito da stampare.
Orientamento	Specifica l'orientamento carta predefinito. - Verticale (predefinita) - Orizzontale

Elemento	Descrizione
Fronte retro	Specifica le impostazioni per la stampa fronte/retro: - Stampa f/r: specifica se eseguire la stampa fronte retro. L'impostazione predefinita è Disattivato. L'impostazione predefinita è Attivato quando è installata l'unità duplex. - Bordo di rilegatura: specifica l'orientamento della rilegatura. Le opzioni sono Lato lungo (predefinita) o Lato corto.
Font	Specifica il font da utilizzare. Il font predefinito è Courier.
Set di simboli	Specifica il font da utilizzare per i simboli. L'impostazione predefinita è Roman-8.
Dimensione font	Specifica la dimensione del font. L'impostazione predefinita è 12,00. È possibile specificare un valore compreso tra 4,00 e 50,00, con incrementi di 0,25. Disponibile solo per font tipografici.
Passo font	Specifica la spaziatura tra i caratteri. È possibile specificare un valore compreso tra 6,00 e 24,00, con incrementi di 0,01. L'impostazione predefinita è 10,00.
Linea modulo	Specifica la linea modulo (il numero di linee per modulo). È possibile specificare un valore compreso tra 5 e 128, con incrementi di 1. L'impostazione predefinita è 60.
Quantità	Specifica il numero di copie da stampare. È possibile specificare un valore compreso tra 1 e 999. L'impostazione predefinita è 1.
Miglioram. imm.	Seleziona se eseguire il miglioramento immagini. La funzione miglioramento immagine consente di rendere più morbidi i contorni e migliora l'aspetto visivo. - Attivato (predefinita) - Disattivato
Dump esadecimale	Specifica se stampare i dati inviati da un computer nel codice ASCII corrispondente al formato dell'annotazione esadecimale. L'impostazione Dump esadecimale consente di verificare il contenuto dei dati. - Attiva - Disattiva (predefinita)
Modo bozza	Specifica se stampare nella modalità bozza. - Attiva - Disattiva (predefinita)
Terminazione linea	Consente all'amministratore di configurare le terminazioni riga che vengono utilizzate durante la stampa di file PCL o di testo. - Disattivato: i comandi di terminazione linea non vengono aggiunti. - Aggiungi-LF: viene aggiunto il comando di avanzamento linea. - Aggiungi-CR: viene aggiunto il comando di ritorno a capo. - CR-XX: vengono aggiunti i comandi di avanzamento linea e di ritorno a capo.

Elemento	Descrizione
Colore default	Specifica la modalità colore predefinita: • Nero (predefinita) • Colore

Menu Impostazione PostScript

Utilizzare questo menu per configurare le impostazioni per il driver PostScript. Il driver PostScript della stampante è utilizzato per le applicazioni che richiedono PostScript. Per le opzioni del driver PostScript, vedere [Opzioni di stampa per il driver PostScript per Windows](#) a pagina 65 e [Opzioni di stampa per Macintosh OS X versione 10.5 o successiva](#) a pagina 69.

Elemento	Descrizione
Rapp. errori PS	Attiva/disattiva la segnalazione degli errori. L'impostazione predefinita è Attivato.
Timeout lav. PS	Disattiva il timeout o seleziona il periodo di tempo prima del timeout. L'impostazione predefinita è Disattivato. Il timeout consente di interrompere l'elaborazione del lavoro annullato e passare a un altro lavoro di stampa in attesa quando: • Un lavoro di stampa viene annullato nel computer di origine prima del completamento. • La connessione di rete viene persa prima del completamento del lavoro di stampa.
Modalità selez. carta	Specifica la modalità di gestione della commutazione cassette se la carta nel cassetto selezionato si esaurisce durante un lavoro di stampa. Le impostazioni del cassetto nel driver di stampa PostScript hanno la precedenza su questa impostazione.
Colore default	Specifica la modalità colore predefinita: • Colore (predefinita) • Nero

Menu del pannello di controllo

Utilizzare questo menu per accedere alle impostazioni della stampante tramite una password.

Elemento	Descrizione
Blocco pannello	Specifica se limitare le funzioni dei menu con una password: • Attiva: l'operatore deve immettere la password. Se è impostata su Disattivato, immettere la password per utilizzare il menu Amministr.az. • Disattiva (predefinita): tutti i menu sono accessibili.
Cambia password	Attivo quando è abilitato il Blocco pannello. Utilizzare per modificare la password Blocco pannello per l'accesso al menu Ammin. sul pannello di controllo.

Menu Imp. cassetto

Utilizzare questo menu per configurare le impostazioni per ciascun cassetto carta della stampante.

Quando il formato o il tipo della carta caricata nei cassettei è diverso dall'impostazione, possono verificarsi una riduzione della qualità di stampa o inceppamenti della carta. È anche possibile che si verifichi un inceppamento della carta nella stampante. Specificare il tipo e il formato carta corretti.

Quando è installato l'alimentatore da 250 fogli opzionale e l'impostazione Cassetto carta del driver è impostata su Selezione automatica:

- Per il driver PCL, viene utilizzato il cassetto selezionato sul pannello di controllo della stampante nel menu Impostazione PCL. Per informazioni dettagliate, vedere [Opzioni di stampa per il driver PCL per Windows](#) a pagina 67.
- Per il driver PostScript, viene utilizzato il cassetto selezionato sul pannello di controllo della stampante nel menu Impostazione PostScript. Per informazioni dettagliate, vedere [Opzioni di stampa per il driver PostScript per Windows](#) a pagina 65.

Quando le impostazioni per il tipo e il formato di carta dei cassettei sono le stesse, la stampa viene eseguita senza interruzioni in caso di esaurimento della carta nel cassetto specificato. La stampa continua commutando sull'altro cassetto, se è installato.

Impostazioni cassetto 1

Elemento	Descrizione
Tipo carta	Specifica il tipo di carta caricato nel cassetto. • Normale • Carta di qualità • Cart. leggero • Cart. pesante • Cart. lucido L • Cart. lucido P • Busta • Carta intestata • Perforata • Riciclata • Colorata • Speciale

Elemento	Descrizione
Formato carta	Specifica il formato e l'orientamento della carta nel cassetto. • Letter • US Folio • Legal • Executive • Busta Monarch: utilizzare questa impostazione per l'alimentazione di buste Monarch dal lato corto. • Busta Monarch L: utilizzare questa impostazione per l'alimentazione di buste Monarch dal lato lungo. • Busta DL: utilizzare questa impostazione per l'alimentazione di buste DL dal lato corto. • Busta DL L: utilizzare questa impostazione per l'alimentazione di buste DL dal lato lungo. • Bus. C5 • Busta n. 10 • Nuovo form pers: preimposta il formato personalizzato della carta caricata nel cassetto. Se la carta nel cassetto specificato si esaurisce e il campo Cassetto carta del driver di stampa è impostato su Selezione automatica, il lavoro verrà stampato senza l'intervento dell'utente. Il formato impostato nel driver viene confrontato con i formati impostati per i cassettei. Se viene rilevato il formato corretto, verrà utilizzato il cassetto contenente il formato carta corretto. • A4 • A5 • B5 Per le misure, vedere Carta supportata a pagina 50.
Visualizza popup	Visualizza un messaggio che richiede di impostare il formato e il tipo carta ogni volta che si carica carta nel vassoio. • Attivato: un messaggio richiede all'utente di impostare il formato e il tipo di carta. • Disattivato (predefinita): non viene visualizzato nessun messaggio.

Impostazioni alimentatore da 250 fogli (cassetto 2)

Elemento	Descrizione
Tipo carta	Specifica il tipo di carta caricato nel cassetto. • Normale • Carta intestata • Perforata • Carta colorata
Formato carta	Specifica il formato e l'orientamento della carta nel cassetto. • Letter • US Folio • Legal • Executive • Nuovo form pers • A4 • A5 • B5
Visualizza popup	Visualizza un messaggio che richiede di impostare il formato e il tipo carta ogni volta che si carica carta nel vassoio. • Attivato: un messaggio richiede all'utente di impostare il formato e il tipo di carta. • Disattivato (predefinita): non viene visualizzato nessun messaggio.

Manutenzione

6

Questo capitolo comprende:

- [Pulizia della stampante](#) a pagina 114
- [Ordinazione dei materiali di consumo](#) a pagina 116
- [Gestione della stampante](#) a pagina 118
- [Verifica dei conteggi pagine](#) a pagina 123
- [Spostamento della stampante](#) a pagina 125

Pulizia della stampante

Questa sezione comprende:

- [Precauzioni generali](#) a pagina 114
- [Pulizia dell'esterno](#) a pagina 115
- [Pulizia della parte interna](#) a pagina 115

Precauzioni generali



AVVERTENZA: quando si pulisce la stampante, non utilizzare solventi organici o solventi chimici aggressivi né detergenti spray. Non versare fluidi direttamente nelle aree della stampante. Utilizzare materiali di consumo e detergenti solo come indicato nella presente documentazione. Conservare tutti i materiali di pulizia fuori dalla portata dei bambini.



AVVERTENZA: le parti interne della stampante potrebbero essere calde, in particolare il fusore. Prestare attenzione quando sportelli e coperchi sono aperti.



AVVERTENZA: non utilizzare detergenti spray sotto pressione sopra o dentro la stampante. Questi prodotti contengono talvolta materiali esplosivi e sono sconsigliati per l'uso con apparecchiature elettriche. L'uso di tali detergenti può determinare un rischio di esplosione e incendio.



AVVERTENZA: non rimuovere le coperture o protezioni fissate con viti. In queste aree non è previsto l'intervento dell'utente. Eseguire esclusivamente le procedure di manutenzione descritte nella documentazione fornita insieme alla stampante.

Per evitare danni alla stampante, attenersi alle istruzioni riportate di seguito:

- Lasciare libera la superficie superiore della stampante.
- Non lasciare i coperchi e gli sportelli aperti per periodi di tempo prolungati, soprattutto in luoghi particolarmente illuminati. L'esposizione alla luce può danneggiare le unità imaging.
- Non aprire i coperchi e gli sportelli durante la stampa.
- Non inclinare la stampante durante l'uso.
- Non toccare i contatti elettrici, gli ingranaggi o i dispositivi laser. Si potrebbe danneggiare la stampante e compromettere la qualità di stampa.
- Assicurarsi che tutte le parti rimosse durante la pulizia siano reinstallate correttamente prima di collegare la stampante.

Pulizia dell'esterno

Pulire la parte esterna della stampante circa una volta al mese. Sfregare le parti da pulire con un panno morbido inumidito. Successivamente, asciugare con un panno morbido asciutto. Per le macchie più resistenti, applicare una piccola quantità di detergente neutro al panno e rimuovere delicatamente la macchia.



ATTENZIONE: non spruzzare detergente direttamente sulla stampante. Il detergente liquido può infiltrarsi nella stampante attraverso una fessura e causare problemi. Utilizzare solo acqua o detergente neutro.

Pulizia della parte interna

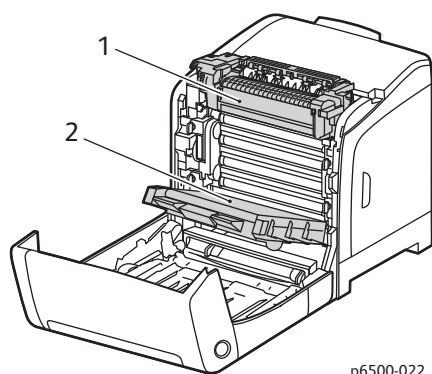
Dopo aver eliminato un inceppamento della carta o sostituito una delle cartucce di toner, esaminare l'interno della stampante prima di chiudere i coperchi della stampante.

Rimuovere eventuali pezzi di carta residui. Per ulteriori informazioni, vedere [Rimozione degli inceppamenti della carta](#) a pagina 151.

Rimuovere polvere e macchie con un panno pulito asciutto.



AVVERTENZA: non toccare le aree contrassegnate da un'etichetta che si trovano sopra o accanto al rullo di riscaldamento nel fusore. Queste aree sono molto calde e potrebbero provocare scottature. Se un foglio di carta si avvolge attorno al rullo di riscaldamento, non tentare di rimuoverlo immediatamente per evitare bruciature o lesioni fisiche. Spegnerne immediatamente la stampante e attendere 40 minuti per consentire il raffreddamento del fusore.



p6500-022

1. Fusore
2. Unità nastro di trasferimento

Ordinazione dei materiali di consumo

Questa sezione comprende:

- [Materiali di consumo](#) a pagina 116
- [Elementi della procedura di manutenzione](#) a pagina 116
- [Quando ordinare i materiali di consumo](#) a pagina 117
- [Riciclaggio dei materiali di consumo](#) a pagina 117

Materiali di consumo

I materiali di consumo sono i materiali che vengono utilizzati durante il funzionamento della stampante. I materiali di consumo per questa stampante sono le cartucce di toner originali Xerox® (ciano, giallo, magenta e nero).

Note:

- Ogni cartuccia di toner include istruzioni di installazione.
- Installare solo cartucce nuove nella stampante. Se è installata una cartuccia di toner usata, la quantità di toner residuo visualizzata potrebbe non essere accurata.
- Per migliorare la qualità di stampa, le cartucce di toner sono state progettate per smettere di funzionare quando raggiungono un certo livello.



ATTENZIONE: l'uso di toner diverso dal toner originale Xerox® può avere effetti negativi sulla qualità e sull'affidabilità della stampa. Il toner Xerox® è l'unico ad essere stato progettato e prodotto da Xerox® appositamente per questa stampante in base a rigidi controlli di qualità.

Elementi della procedura di manutenzione

Gli elementi della procedura di manutenzione sono parti della stampante che possono richiedere la sostituzione. Gli elementi sostitutivi possono essere singoli componenti o kit. Gli elementi della procedura di manutenzione possono essere singoli componenti o kit e in genere sono sostituibili dal cliente. Gli elementi della procedura di manutenzione di questa stampante includono:

- Fusore
- Kit rullo alimentatore
- Unità imaging

Nota: sebbene l'unità cinghia di trasferimento non sia considerata un elemento della procedura di manutenzione, se viene danneggiata, è possibile ordinarne un'altra. È anche possibile ordinare un'unità duplex.

Per ordinare gli elementi della procedura di manutenzione, contattare un fornitore autorizzato di servizi Xerox® o un rappresentante del servizio clienti Xerox® oppure visitare il sito Web dei materiali di consumo Xerox® all'indirizzo www.xerox.com/office/6500supplies. È inoltre possibile chiamare Xerox® Direct Store al numero 1-866-495-6286.

Quando ordinare i materiali di consumo

Quando è necessario sostituire un materiale di consumo, sul pannello di controllo della stampante appare un messaggio. Assicurarsi di averne a disposizione uno di scorta. È importante ordinare questi materiali di consumo alla prima visualizzazione del messaggio in modo che la stampa non debba subire interruzioni. Quando è necessario sostituire il materiale di consumo, sul pannello di controllo viene visualizzato un messaggio di errore.



ATTENZIONE: si sconsiglia l'uso di materiali di consumo non Xerox®. La garanzia, i contratti di assistenza e la *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") Xerox® non includono eventuali danni, malfunzionamenti o riduzioni delle prestazioni provocati dall'uso di materiali di consumo non Xerox® o dall'uso di materiali di consumo Xerox® non specifici per questo prodotto. La *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") è disponibile negli Stati Uniti e in Canada. La copertura della garanzia può variare al di fuori di queste aree. Per ulteriori informazioni, rivolgersi al rappresentante locale.

Riciclaggio dei materiali di consumo

Per ulteriori informazioni sul riciclaggio dei materiali di consumo, visitare il sito www.xerox.com/gwa

Vedere anche:

[Riciclaggio e smaltimento](#) a pagina 169

Gestione della stampante

Questa sezione comprende:

- [Gestione della stampante con CentreWare Internet Services](#) a pagina 118
- [Controllo dello stato della stampante con PrintingScout](#) a pagina 119
- [Verifica dello stato della stampante tramite e-mail](#) a pagina 120

Gestione della stampante con CentreWare Internet Services

Questa sezione comprende:

- [Accesso a CentreWare Internet Services](#) a pagina 118
- [Verifica dello stato della stampante](#) a pagina 118
- [Verifica dello stato del lavoro di stampa](#) a pagina 119
- [Utilizzo della Guida in linea](#) a pagina 119

CentreWare Internet Services è il software di amministrazione e configurazione installato nel server Web incorporato nella stampante.

Per informazioni dettagliate, vedere [CentreWare Internet Services](#) a pagina 26.

Accesso a CentreWare Internet Services

Aprire il browser Web nel computer, digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo dell'indirizzo, quindi premere **Invio**.

Verifica dello stato della stampante

1. In CentreWare Internet Services, fare clic sul pulsante **Stato** o sulla scheda **Stato**.
Lo stato generale della stampante include:
 - Il tipo, formato e quantità (piena o vuota) della carta in ciascuna cassetto.
 - Stato pronta per la stampa.
 - La frequenza di aggiornamento delle informazioni sullo stato della stampante.
 - Il conteggio pagine totale delle pagine stampate.
2. Per verificare lo stato dei materiali di consumo della stampante, nella scheda Stato, fare clic sul pulsante **Materiali di consumo**.
Lo stato dei materiali di consumo della stampante include:
 - La quantità residua in ogni cartuccia di toner.
 - Durata utile rimanente dell'unità imaging, in percentuale.

Verifica dello stato del lavoro di stampa

CentreWare Internet Services conserva un registro dei lavori di stampa correnti, compresi i nomi dei lavori, gli utenti che li hanno inviati, lo stato dei lavori e altro ancora. È anche possibile ottenere un elenco di tutti i lavori di stampa.

1. Per visualizzare lo stato dei lavori di stampa dal menu principale di CentreWare Internet Services, fare clic sul pulsante o sulla scheda **Lavori**.
2. Per visualizzare un elenco della cronologia lavori, nella scheda Lavori espandere il collegamento Elenco della cronologia nel riquadro di spostamento a sinistra della pagina. Fare clic per aprire **Cronologia lavori**.

Utilizzo della Guida in linea

Per ulteriori informazioni sulle impostazioni in CentreWare Internet Services, fare clic sul pulsante **Guida**. Per altre informazioni sull'assistenza, fare clic sul pulsante o sulla scheda **Supporto**.

Controllo dello stato della stampante con PrintingScout

Nota: PrintingScout è un'applicazione disponibile solo in Windows

L'utilità PrintingScout controlla lo stato della stampante quando si invia un lavoro di stampa. PrintingScout può essere utilizzato per controllare il formato della carta nei cassettei, lo stato del cassetto di uscita e le percentuali restanti di materiali di consumo, quali ad esempio il toner.

Per aprire PrintingScout, eseguire una delle operazioni seguenti:

- Nella barra delle applicazioni di Windows, fare doppio clic sull'icona **PrintingScout**.
- Dal menu **Start**, selezionare **Programmi > Xerox® Office Printing > PrintingScout > Attiva PrintingScout**.

Lo stato della stampante è indicato nella finestra Stato generale visualizzata.

Per informazioni sull'utilizzo di PrintingScout, vedere la Guida di PrintingScout. Per visualizzare la Guida, nella barra delle applicazioni di Windows, fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona **PrintingScout** e selezionare **Guida**.

Vedere anche:

[Installazione di PrintingScout](#) a pagina 42

Verifica dello stato della stampante tramite e-mail

Questa sezione comprende:

- [Configurazione degli avvisi e-mail](#) a pagina 120
- [Utilizzo di comandi nel testo delle e-mail](#) a pagina 121

Se si è connessi alla stampante mediante la rete, è possibile configurare la stampante per inviare tramite e-mail i rapporti relativi alla stampante. I rapporti includono:

- Le impostazioni di rete della stampante.
- Lo stato della stampante.
- Gli errori che si verificano sulla stampante.

Configurazione degli avvisi e-mail

In CentreWare Internet Services, configurare le impostazioni seguenti in base all'ambiente di posta elettronica. Dopo aver configurato le impostazioni in ogni pagina, fare sempre clic su **Salva modifiche**.

Per informazioni dettagliate, vedere la Guida di CentreWare Internet Services.

1. Avviare il browser Web e digitare l'indirizzo IP della stampante nel campo dell'indirizzo del browser.
2. Nella pagina CentreWare Internet Services della stampante, fare clic sul pulsante **Proprietà**.
3. Nel riquadro di spostamento sul lato sinistro della pagina, fare clic sul collegamento **Avvisi posta**.
4. Nella pagina Avvisi posta, selezionare la casella di controllo **Abilita avvisi posta** se non è già selezionata.
5. Nel campo Indirizzo email di Sysadmin, digitare l'indirizzo e-mail o l'indirizzo a cui inviare gli avvisi e-mail.
6. Nella sezione Elementi di notifica, selezionare gli eventi per i quali si desidera ricevere una notifica.
7. Nella casella Impostazione connessione, fare clic sul collegamento **Server email**. Viene visualizzata la pagina Server email.
8. Nella sezione di impostazione del server email (richiesta per inviare e-mail), procedere come indicato di seguito.
 - a. Nel campo Indirizzo email per le risposte, digitare l'indirizzo di risposta utilizzato dal server email.
 - b. Nel campo Server SMTP (Indirizzo IP o Nome DNS), digitare l'indirizzo IP in uscita utilizzato dal server SMTP per inviare e-mail.

Nota: se l'indirizzo o il nome DNS non è noto, rivolgersi al fornitore di servizi Internet (ISP, Internet Server Provider) per ottenere l'informazione corretta.
 - c. Nel campo Porta SMTP, digitare il numero della porta utilizzata. L'impostazione predefinita è 25.
9. Nella sezione Autenticazione invio email, eseguire una delle operazioni seguenti:
 - Se non è richiesta alcuna autenticazione, selezionare **Nessuna autenticazione** nel campo Tipo di autenticazione.
 - Se l'autenticazione è richiesta, completare i campi secondo le esigenze.

10. Nella sezione di impostazione del server e-mail (richiesta per ricevere e-mail), immettere le informazioni appropriate nei campi, secondo le esigenze.
Nota: la funzione Avvisi posta viene utilizzata solo per il monitoraggio remoto dello stato. Gli e-mail inviati alla stampante non vengono stampati.
11. Nella sezione Filtro email, immettere gli indirizzi e-mail degli utenti autorizzati a inviare e-mail alla stampante. Se non viene specificato nessun indirizzo, la stampante può ricevere e-mail da tutti gli utenti.
12. Nella sezione Password e-mail (password per stato remoto), immettere una password nel campo Password, quindi confermarla nel campo Reinserire password. Questa password controlla l'accesso alle funzioni e-mail in sola lettura e in lettura/scrittura della stampante.
13. Fare clic sul pulsante **Salva modifiche**.
14. Nel riquadro di spostamento sul lato sinistro della pagina, fare clic su **Abilitazione porta**, quindi selezionare le caselle di controllo relative alle porte da abilitare. Accertarsi di abilitare almeno la porta **Abilita avvisi posta**.
15. Fare clic sul pulsante **Salva modifiche**.

Utilizzo di comandi nel testo delle e-mail

Note:

- È possibile specificare un titolo qualsiasi per l'e-mail quando si controlla lo stato della stampante oppure quando si modificano le impostazioni della stampante.
- Utilizzare i comandi descritti nella sezione successiva per creare il testo dell'e-mail.

Utilizzare ciascun comando in base alle seguenti regole:

- Anteporre a tutti i comandi il cancelletto (#) e specificare il comando #Password nella parte superiore dell'e-mail.
- Le righe di comando senza cancelletto (#) vengono ignorate.
- Digitare un comando in ciascuna riga e separare ogni comando e parametro con uno spazio o una tabulazione.

Quando lo stesso comando viene scritto due o più volte in una e-mail, il secondo comando e quelli successivi verranno ignorati.

Comando	Parametro	Descrizione
#Password	Password	Utilizzare questo comando nella parte superiore della e-mail quando viene impostata una password per l'accesso in sola lettura e per l'accesso completo. È possibile omettere questo comando quando la password non viene impostata.
#NetworkInfo		Utilizzare questo comando per controllare le informazioni nell'elenco delle impostazioni di rete.

Comando	Parametro	Descrizione
#Status		Utilizzare questo comando per verificare lo stato della stampante.
#SetMsgAddr	Indirizzo e-mail destinatario	Utilizzare questo comando per specificare l'indirizzo e-mail a cui devono essere inviati i rapporti tramite e-mail. Questo comando può essere utilizzato solo quando si specifica una password per l'accesso completo mediante il comando #Password.

Esempi di comandi

- Per controllare lo stato della stampante quando la password per l'accesso in sola lettura è "ronly" (sola lettura), utilizzare:
#Password ronly
#Status
- Per impostare l'indirizzo e-mail del destinatario su service@xerox.com quando la password per l'accesso completo è "admin", utilizzare:
#Password admin
#SetMsgAddr service@xerox.com
- Per impostare l'indirizzo e-mail del destinatario su service@xerox.com e confermare il risultato dell'impostazione nell'elenco delle impostazioni di rete quando la password per l'accesso completo è "admin", utilizzare:
#Password admin
#SetMsgAddr service@xerox.com
#NetworkInfo

Nota: digitare il comando #SetMsgAddr prima del comando #NetworkInfo. Se vengono scritti nell'ordine inverso, le informazioni recuperate dal comando #NetworkInfo e il risultato dell'esecuzione del comando #SetMsgAddr potrebbero essere diversi.

Verifica dei conteggi pagine

Questa sezione comprende:

- [Visualizzazione dei contatori](#) a pagina 123
- [Stampa del rapporto Volume stampa](#) a pagina 124

È possibile verificare il numero totale di pagine stampate dal pannello di controllo della stampante, nella pagina di configurazione e in CentreWare Internet Services. Sono disponibili tre contatori: Totale impress., Impress. a colori e Impress. in nero. Il contatore conta il numero di pagine stampate correttamente. La stampa solo fronte, incluso N su N, viene conteggiata come un'unica impressione, mentre la stampa fronte-retro, incluso N su N, viene conteggiata come due impressioni. Se durante la stampa fronte/retro si verifica un errore dopo la stampa di un lato, questa viene conteggiata come un'unica impressione.

I documenti a colori convertiti tramite un profilo ICC su applicazioni con l'impostazione A colori (Auto) possono essere stampati a colori anche se vengono visualizzati in bianco e nero. I dati vengono stampati a colori anche se sul monitor sembrano in bianco e nero. In questo caso, il conteggio Impress. a colori aumenta.

Nota: le immagini in scala dei grigi che vengono stampate utilizzando nero composto vengono conteggiate come pagine a colori poiché hanno richiesto l'uso di materiali di consumo a colori. Nero composto è l'impostazione predefinita per la maggior parte della stampanti.

Quando si esegue la stampa fronte-retro automatica, è possibile che una pagina vuota venga inserita automaticamente a seconda delle impostazioni dell'applicazione. In questo caso, la pagina vuota viene conteggiata come singola pagina.

Visualizzazione dei contatori

I contatori tengono traccia del numero totale di pagine stampate per il ciclo di vita della stampante e non possono essere ripristinati.

Per verificare il numero totale di pagine stampate:

1. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Menu**.
2. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Contatori**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Premere il pulsante **freccia giù** per passare al contatore desiderato. Il numero di pagine stampante viene visualizzato sotto il nome.
4. Dopo la verifica, premere il pulsante **Indietro** per uscire dal menu Contatori.

Stampa del rapporto Volume stampa

Il contatore stampe tiene traccia delle informazioni lista lavori. Le informazioni sono disponibili nel rapporto Volume stampa. Questo rapporto mostra le informazioni suddivise per nome utente e per quantità di pagine di ciascun formato stampate a colori e in bianco e nero.

Per stampare la pagina di informazione del contatore stampe:

1. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Menu**.
2. In **Pagine di informazione**, premere il pulsante **OK**.
3. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Contatore stampe**, quindi premere il pulsante **OK**. Viene stampato il rapporto Volume stampa.

Vedere anche:

[Pagine di informazioni](#) a pagina 25

[Gestione della stampante con CentreWare Internet Services](#) a pagina 118

Spostamento della stampante

Per spostare la stampante, attenersi alle seguenti procedure.

La stampante, con il cassetto 1 e i materiali di consumo ma senza l'unità duplex opzionale o l'alimentatore da 250 fogli, pesa 19,8 kg (43,6 lb.). Se configurata con l'unità duplex opzionale e l'alimentatore da 250 fogli, la stampante pesa 24,2 kg (53,24 lb.).

Prima di spostare la stampante, procedere come indicato di seguito.

1. Spegnerla stampante e scollegare il cavo di alimentazione e gli altri cavi dal retro della stampante.



AVVERTENZA: per evitare scosse elettriche, non toccare mai il cavo di alimentazione con le mani bagnate. Quando si disinserisce il cavo di alimentazione della stampante, afferrare la spina e non il cavo, per non danneggiarlo e causare incendi o scosse elettriche.

2. Attendere circa 40 minuti che la stampante si raffreddi.
3. Rimuovere eventuale carta o altri supporti dal cassetto di uscita e riportare il blocco carta nella posizione non estesa originale.
4. Rimuovere il cassetto 1 e metterlo da parte.

Nota: se occorre percorrere una lunga distanza, rimuovere le cartucce per impedire la fuoriuscita di toner. Per evitare danni alla stampante, imballare la stampante e il toner in scatole separate.

5. Se la configurazione della stampante comprende l'alimentatore da 250 fogli, sollevare la stampante dall'alimentatore. Spostare il cassetto 2 separatamente dalla stampante.



AVVERTENZA: se è installato l'alimentatore da 250 fogli opzionale, disinstallarlo prima di spostare la stampante. Se non è saldamente fissato alla stampante, potrebbe cadere e causare lesioni all'utente. Per dettagli su come disinstallare i componenti opzionali, fare riferimento alle istruzioni fornite con ciascuno di questi componenti.

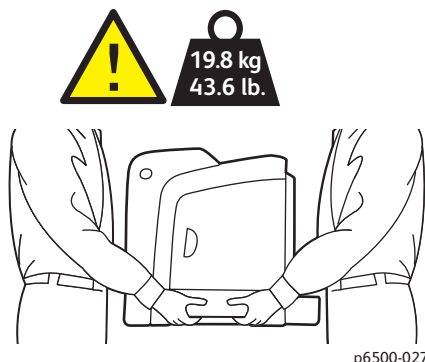


AVVERTENZA: per evitare lesioni personali, la stampante deve essere sollevata da due persone.

Quando si sposta la stampante:

- Sollevare e spostare la stampante utilizzando almeno due persone.
- Quando si solleva la stampante, afferrare le aree come mostrato nella figura.

Nota: se configurata con l'unità duplex opzionale e l'alimentatore da 250 fogli, la stampante pesa 24,2 kg (53,24 lb.). Non spostare questi componenti insieme alla stampante. Spostare il cassetto 2 e la stampante



- Non inclinare la stampante in avanti/indietro o a destra/sinistra di oltre 10 gradi. Un'inclinazione superiore potrebbe causare fuoriuscite di toner.



ATTENZIONE: i danni alla stampante causati dall'imballaggio errato della stampante non sono coperti dalla garanzia, dal contratto di assistenza o dalla *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati").

Dopo lo spostamento della stampante:

1. Reinstallare le eventuali parti rimosse. Se è stato rimosso l'alimentatore da 250 fogli, appoggiare nuovamente la stampante su di esso.
2. Ricollegare i cavi della stampante e il cavo di alimentazione.
3. Alimentare la stampante e accenderla.
4. Regolare la registrazione del colore prima di utilizzare la stampante. Per informazioni dettagliate, vedere [Registrazione del colore](#) a pagina 145.

Risoluzione dei problemi

7

Questo capitolo comprende:

- [Panoramica sulla risoluzione dei problemi](#) a pagina 128
- [Messaggi del pannello di controllo](#) a pagina 130
- [Problemi con la stampante](#) a pagina 134
- [Problemi relativi alla qualità di stampa](#) a pagina 137
- [Pulizia dell'unità imaging e della lente laser](#) a pagina 142
- [Registrazione del colore](#) a pagina 145
- [Inceppamenti della carta](#) a pagina 150

Panoramica sulla risoluzione dei problemi

Questa sezione comprende:

- [Messaggi di errore e si stato](#) a pagina 128
- [Avvisi PrintingScout](#) a pagina 128
- [Supporto in linea](#) a pagina 128
- [Pagine di informazioni](#) a pagina 129
- [Ulteriori informazioni](#) a pagina 129

La stampante viene fornita con diverse utilità e risorse che consentono di risolvere i problemi di stampa.

Messaggi di errore e si stato

Il pannello di controllo della stampante fornisce informazioni sulla risoluzione dei problemi di stampa. Quando si verifica un errore o il sistema emette un avviso, il messaggio per l'utente viene visualizzato sul pannello di controllo.

Per informazioni dettagliate, vedere [Messaggi del pannello di controllo](#) a pagina 130.

Avvisi PrintingScout

L'utilità PrintingScout controlla lo stato della stampante quando si invia un lavoro di stampa. Se la stampante non è in grado di stampare, PrintingScout visualizza un avviso sul computer dell'utente per segnalare che è necessario intervenire sulla stampante. Installare PrintingScout dal *Software and Documentation disc* (CD software e documentazione) contenuto nel pacchetto della documentazione fornita con la stampante. Per informazioni dettagliate, vedere [Installazione di PrintingScout](#) a pagina 42.

Nota: PrintingScout è un'applicazione disponibile solo in Windows

Supporto in linea

Supporto in linea fornisce istruzioni e assistenza per la risoluzione dei problemi della stampante. È possibile trovare soluzioni per problemi di qualità di stampa, inceppamenti della carta, installazione del software e altro ancora.

Per accedere al Supporto in linea, visitare il sito Web www.xerox.com/office/6500support.

Pagine di informazioni

Due delle pagine di informazioni della stampante, la pagina dimostrativa e il rapporto cronologia errori, possono aiutare a risolvere alcuni problemi. La pagina dimostrativa stampa un'immagine utilizzando tutti i colori della stampante per mostrare le capacità di stampa della stessa. Il rapporto cronologia errori stampa informazioni sugli ultimi 42 errori stampante che si sono verificati.

Per stampare le pagine di informazione:

1. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Menu**.
2. In Pagine di informazione, premere il pulsante **OK**.
3. Premere il pulsante **freccia giù** per spostarsi sulla pagina desiderata, quindi premere **OK**.

Ulteriori informazioni

È possibile ottenere ulteriori informazioni sulla stampante dalle seguenti fonti:

Risorsa	Collegamento
Informazioni sull'assistenza tecnica per la stampante. Comprende assistenza tecnica in linea, <i>Recommended Media List</i> (Elenco dei supporti consigliati), Supporto in linea, download di driver, documentazione, esercitazioni su video e altro ancora.	www.xerox.com/office/6500support
Toner per la stampante	www.xerox.com/office/6500supplies
Una risorsa per strumenti e informazioni: esercitazioni interattive, modelli di stampa, suggerimenti utili e funzioni personalizzate per soddisfare esigenze specifiche dei singoli utenti.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Registrazione stampante	www.xerox.com/office/register
Schede sulla sicurezza dei materiali per identificare materiali e fornire informazioni sulla gestione e conservazione sicura dei materiali pericolosi.	www.xerox.com/msds (USA e Canada) www.xerox.com/environment_europe (Unione Europea)
Informazioni sul riciclaggio dei materiali di consumo	www.xerox.com/gwa
Elementi della procedura di manutenzione	www.xerox.com/office/6500supplies

Messaggi del pannello di controllo

Questa sezione comprende:

- [Messaggi di stato dei materiali di consumo](#) a pagina 130
- [Messaggi di errore](#) a pagina 131

La stampante utilizza messaggi del pannello di controllo per indicare lo stato delle stampante, gli errori e fornire istruzioni.

Messaggi di stato dei materiali di consumo

I messaggi di stato forniscono informazioni sullo stato della stampante e dei suoi materiali di consumo.

Nota: Xxx indica uno dei seguenti elementi: toner giallo (Y), toner ciano (C), toner magenta (M), toner nero (K), un cassetto o il fusore. NNN indica un valore numerico.

Codice/Messaggio	Condizione/Motivo/Soluzione
Sostituire fusore 010-351	È necessario sostituire il fusore. Sostituire il vecchio fusore con uno nuovo e riavviare la stampante.
Inserire fusore 010-317	Il fusore manca o non è installato correttamente. Installare il fusore e riavviare la stampante.
Sostit. unità imaging	È necessario sostituire l'unità imaging. Sostituire l'unità imaging. Per maggiori istruzioni, vedere il foglio delle istruzioni sull'unità imaging contenuto nel pacchetto della documentazione fornita con la stampante.
Inserire unità imaging	L'unità imaging non è installata. Installare l'unità imaging. Per maggiori istruzioni, vedere il foglio delle istruzioni sull'unità imaging contenuto nel pacchetto della documentazione fornita con la stampante.
Inserire cartuccia Xxx	La cartuccia di toner Xxx manca o non è installata correttamente. Installare la cartuccia di toner.
Sostituire la cartuccia Xxx	La cartuccia di toner è terminata. Sostituire la vecchia cartuccia di toner con una nuova.
Xxx non valido	È installata una cartuccia di toner errata o la cartuccia di toner non è correttamente inserita. Reinserire la cartuccia o sostituirla con una che soddisfa le specifiche della stampante. La regione della stampante è elencata nella sezione Generale della pagina di configurazione. Per informazioni dettagliate sulla stampa della pagina di configurazione, vedere Pagina di configurazione a pagina 25.
Toner non Xerox®	La stampante si trova nella modalità toner personalizzato. Questo messaggio indica che è installato un toner non Xerox®. È possibile che la qualità di stampa sia inferiore a quella attesa.

Codice/Messaggio	Condizione/Motivo/Soluzione
Densità bassa Cartuccia Xxx	Il toner non è distribuito uniformemente nella cartuccia specificata. Rimuovere e agitare la cartuccia, quindi reinstallarla.
Xxx in esaurimento	Il toner nella cartuccia specificata è in esaurimento. Acquistare una nuova cartuccia per sostituirla. Per informazioni dettagliate, vedere Ordinazione dei materiali di consumo a pagina 116.
Cassetto Xxx vuoto	Il cassetto specificato ha esaurito la carta. Aprire il cassetto, inserire la carta, quindi chiudere il cassetto.

Messaggi di errore

Messaggio	Condizione/Motivo/Soluzione
Errore fusore Errore 010-397	Verificare che il fusore sia inserito correttamente, quindi riavviare la stampante.
Ctr. unità Unità imaging	Il nastro sigillante è ancora attaccato all'unità imaging. Rimuovere il nastro.
Surriscaldam. Attendere Errore 042-700 Attendere	La temperatura interna della stampante è troppo alta. La stampante è stata interrotta. Attendere un'ora prima di avviare la stampante. Assicurarsi che la stampante disponga di spazio adeguato per il raffreddamento e che le ventole non siano bloccate.
Incepp cassetto 1 Controll. cass.1 Aprire coperchio anteriore	Inceppamento carta nella stampante. Rimuovere la carta inceppata, quindi aprire e chiudere il coperchio anteriore. Per informazioni dettagliate, vedere Rimozione degli inceppamenti carta nel cassetto 1 a pagina 151.
Incepp. cassetto 2 Controll. cass. 2 Aprire coperchio anteriore	Inceppamento carta nella stampante. Aprire il cassetto 2 e rimuovere la carta inceppata. Aprire e chiudere lo sportello anteriore. Per informazioni dettagliate, vedere Rimozione degli inceppamenti nell'alimentatore da 250 fogli a pagina 154.
Ctr alim manuale Rimuovere carta Aprire e chiud. Coperchio anter.	Si è verificato un inceppamento nello slot di alimentazione manuale. Rimuovere la carta, quindi aprire e chiudere il coperchio anteriore. Per informazioni dettagliate, vedere Rimozione degli inceppamenti nello slot di alimentazione manuale a pagina 152.
Rimuovere carta da alim manuale	Rimuovere la carta dallo slot di alimentazione manuale.
Inceppamento al coperchio anteriore Aprire coperchio anteriore e rimuovere carta	All'interno della stampante si è inceppata la carta. Premere il pulsante per aprire il coperchio anteriore, quindi rimuovere la carta inceppata.

Messaggio	Condizione/Motivo/Soluzione
Incamento invertitore f/r Aprire coperchio anteriore Sollevare unità trasferimento	Si è verificato un difetto di alimentazione carta nell'unità duplex. Premere il pulsante per aprire il coperchio anteriore, quindi rimuovere la carta inceppata. Per informazioni dettagliate, vedere Rimozione degli inceppamenti nell'unità duplex a pagina 155.
Incepp. uscita Aprire coperchio anteriore e rimuovere carta	All'interno della stampante si è inceppata della carta. Aprire il coperchio anteriore e rimuovere la carta.
Incepp. rullo reg. Aprire coperchio anteriore	Si è verificato un difetto di alimentazione nel rullo di registrazione che consente di allineare la carta nel percorso stampante. Aprire il coperchio anteriore e rimuovere la carta.
Reinserire carta nello slot di alimentazione manuale.	Rimuovere e reinserire la carta nello slot di alimentazione manuale.
Caricare slot alim. manuale	Caricare la carta di formato corretto nello slot di alimentazione manuale.
Carica cass. Xxx	La stampante ha rilevato una incompatibilità del formato carta o carta non adatta caricata in uno dei cassettei. Aprire il cassetto specificato, rimuovere la carta, inserire la carta del formato corretto e chiudere il cassetto.
Imp. Uscita nel vassoio Xxx	Attesa posizionamento lato 2 per la stampa fronte retro manuale. Inserire la carta dal cassetto di uscita nel cassetto specificato per la stampa sul secondo lato .
Sport lat aperto Chiudere sportello laterale.	Lo sportello laterale del toner è aperto. Chiudere lo sportello laterale.
Coperchio anteriore aperto. Chiudere il coperchio anteriore.	Il coperchio anteriore è aperto. Chiudere il coperchio anteriore.
Lavoro non valido Premere il pulsante OK Errore 016-799	Questo messaggio viene visualizzato quando la configurazione della stampante nel driver di stampa non è conforme alla stampante utilizzata. Premere il pulsante Annulla per annullare il lavoro di stampa. Assicurarsi che la configurazione della stampante nel driver di stampa sia conforme alla stampante che si utilizza.
Memoria insufficiente Premere il pulsante OK Errore 016-718	La memoria della stampante è piena e non può continuare l'elaborazione del lavoro di stampa corrente. - Premere il pulsante OK per eliminare il messaggio, annullare il lavoro di stampa corrente ed eseguire il successivo lavoro di stampa, se presente. - Premere il pulsante Annulla per annullare il lavoro di stampa. - Premere il pulsante freccia indietro per aprire il menu Funzioni Walk-Up ed eliminare il lavoro. - Se il problema persiste, spegnere la stampante, quindi riaccenderla. Per evitare che questo errore si ripeta in futuro, attenersi alla seguente procedura: - Eliminare i font, le macro e altri dati nella memoria della stampante che non sono necessari. - Installare memoria di stampante aggiuntiva.

Messaggio	Condizione/Motivo/Soluzione
Coll. Tutto Premere il pulsante OK Errore 116-721	La memoria per la funzione di fascicolazione è piena. Premere OK , quindi spegnere e riaccendere la stampante per cancellare eventuali lavori sospesi. Inoltre, controllare la coda di stampa della stampante per verificare che i lavori siano stati cancellati. Provare a inviare nuovamente il lavoro. Se il messaggio di errore viene ancora visualizzato, ripetere il processo di cancellazione della coda di stampa, quindi inviare il lavoro di stampa suddividendolo in parti più piccole. Se il problema persiste, contattare l'assistenza tecnica.
Errore PDL Premere il pulsante OK Errore 016-720	Si è verificato un errore associato all'emulazione PCL. Premere il pulsante OK per eliminare il messaggio, annullare il lavoro di stampa corrente ed eseguire il successivo lavoro di stampa, se presente. Premere il pulsante Annulla per annullare il lavoro di stampa.

Problemi con la stampante

Se si verifica un problema con la stampante, utilizzare la seguente tabella per risolvere il problema. Per ulteriori informazioni sulla risoluzione dei problemi, vedere [Panoramica sulla risoluzione dei problemi](#) a pagina 128..



AVVERTENZA: non aprire e non rimuovere mai i coperchi della stampante che sono fissati con viti, a meno che non si ricevano istruzioni in merito. Un componente ad alta tensione potrebbe causare una scossa elettrica. Non provare ad alterare la configurazione della stampante oppure a modificarne i componenti. Una modifica non autorizzata potrebbe causare l'emissione di fumo o generare un incendio.



ATTENZIONE: quasi sicuramente, il problema è dovuto a un'errata impostazione della stampante, del computer, del server o di altro hardware nell'ambiente di rete.

Sintomo	Motivo/Soluzione
Alimentazione assente.	La stampante è spenta? Premere il pulsante di alimentazione per accendere la stampante.
	Il cavo di alimentazione è disinserito oppure allentato? Spegnere la stampante e inserire correttamente il cavo di alimentazione nella presa di corrente, quindi accendere la stampante.
	Il cavo di alimentazione è collegato a una presa di corrente adeguata? Collegare la stampante a una presa di corrente con una tensione e una potenza nominale appropriate. Per informazioni dettagliate, vedere Specifiche elettriche a pagina 160.
	La stampante è collegata a un gruppo di continuità UPS? Spegnere la stampante e inserire correttamente il cavo di alimentazione in una presa di corrente appropriata.
	La stampante è collegata a una multipresa a cui sono collegati altri dispositivi ad alta tensione? Collegare la stampante a una presa di alimentazione che non sia condivisa con altri dispositivi ad alta tensione.
Impossibile stampare.	L'indicatore Pronto è spento? In tal caso, è attiva la modalità risparmio energetico della stampante o la modalità di impostazione dei menu. Per informazioni dettagliate, vedere Pannello di controllo a pagina 20.
	C'è un messaggio visualizzato sul pannello di controllo? Leggere il messaggio e seguire le istruzioni per risolvere il problema. Per informazioni dettagliate, vedere Messaggi del pannello di controllo a pagina 130.

Sintomo	Motivo/Soluzione
I lavori di stampa sono stati inviati, ma l'indicatore Pronto non lampeggia oppure è acceso.	Il cavo di interfaccia Ethernet o USB è scollegato? Spegnere la stampante e verificare la connessione del cavo di interfaccia.
	Il protocollo è configurato? Verificare lo stato della porta dell'interfaccia. Assicurarsi che le impostazioni del protocollo siano configurate correttamente in CentreWare Internet Services. Per informazioni dettagliate, vedere la Guida di CentreWare Internet Services.
	Il computer è configurato correttamente? Controllare l'ambiente del computer, ad esempio, il driver di stampa. Per informazioni dettagliate, vedere Installazione e configurazione a pagina 29.
L'indicatore Errore è acceso.	C'è un messaggio di errore visualizzato sul pannello di controllo? Consultare il messaggio visualizzato e correggere l'errore. Per informazioni dettagliate, vedere Messaggi del pannello di controllo a pagina 130.
L'indicatore Errore lampeggia.	Si è verificato un errore che non è possibile correggere da soli. Annotare il messaggio di errore visualizzato oppure il codice di errore, spegnere la stampante e scollegare il cavo di alimentazione dalla presa di corrente. Visitare il sito Web del supporto Xerox® all'indirizzo www.xerox.com/office/6500support .
La spia dell'indicatore Pronto è accesa e lampeggia, ma non c'è alcun output di stampa.	Nella stampante ci sono ancora dei lavori di stampa. Annullare la stampa oppure forzare la stampa dei dati restanti. Per forzare il lavoro di stampa, premere il pulsante OK . Per annullare il lavoro, premere il pulsante Annulla .
La sezione superiore del documento stampato manca. I margini superiori e laterali sono errati.	Le guide del cassetto della carta si trovano nelle posizioni corrette? Posizionare correttamente le guide della lunghezza e quelle della larghezza. Per informazioni dettagliate, vedere Caricamento della carta a pagina 54.
	Controllare che il formato della carta nel driver di stampa o sul pannello di controllo sia impostato correttamente. Per informazioni dettagliate, vedere Impostazione dei tipi e formati carta a pagina 61. Per ulteriori istruzioni, vedere la Guida in linea del driver di stampa.
	Verificare che l'impostazione del margine sia corretta nel driver di stampa. (Solo PCL). Per ulteriori istruzioni, vedere la Guida in linea del driver di stampa.
Si è generata condensa all'interno della stampante.	Accendere la stampante e lasciarla accesa per un'ora per eliminare la condensa. Se il problema persiste, visitare il sito Web del supporto Xerox® all'indirizzo www.xerox.com/office/6500support .

Sintomo	Motivo/Soluzione
La carta non viene prelevata dai cassettei. Si verificano inceppamenti della carta. Vengono prelevati più fogli contemporaneamente. La carta viene prelevata obliquamente. La carta è raggrinzita.	La carta è stata caricata correttamente? Caricare correttamente la carta nei cassettei. Nel caso di etichette o buste, aprirle a ventaglio per consentire il passaggio di aria tra le singole unità prima di caricarle. Per informazioni dettagliate, vedere Caricamento della carta a pagina 54.
	La carta è umida? Sostituire con carta di una nuova risma. Per informazioni dettagliate, vedere Istruzioni per la conservazione della carta a pagina 49 e Istruzioni per l'uso della carta a pagina 48.
	La carta utilizzata non è adatta. Caricare il tipo di carta appropriato. Per informazioni dettagliate, vedere Carta e supporti utilizzabili a pagina 48.
	Il cassetto della carta è stato posizionato correttamente? Spingere il cassetto della carta fino in fondo nella stampante.
	La stampante si trova su una superficie piana? Posizionare la stampante su una superficie piana e stabile.
	Le guide del cassetto della carta si trovano nelle posizioni corrette? Posizionare le guide correttamente. Per informazioni dettagliate, vedere Caricamento della carta a pagina 54.
	Viene prelevato più di 1 foglio per volta. È possibile che più fogli vengano prelevati contemporaneamente. Rimuovere la carta, aprirla a ventaglio, quindi caricarla di nuovo. Inserire nuova carta solo quando i fogli della carta caricata sono stati utilizzati tutti.
La stampante emette rumori insoliti.	La stampante non si trova su una superficie piana. Riposizionare la stampante su una superficie piana e stabile.
	Il cassetto della carta non è inserito correttamente. Spingere il cassetto della carta fino in fondo nella stampante.
	C'è un oggetto estraneo all'interno della stampante. Spegnere la stampante e rimuoverlo. Visitare il sito Web del supporto Xerox® all'indirizzo www.xerox.com/office/6500support.

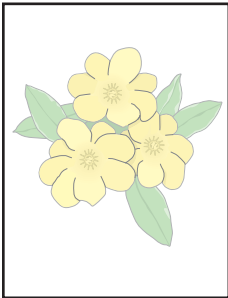
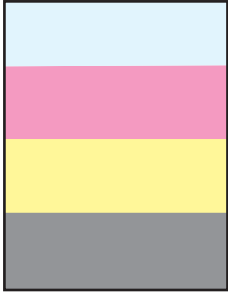
Problemi relativi alla qualità di stampa

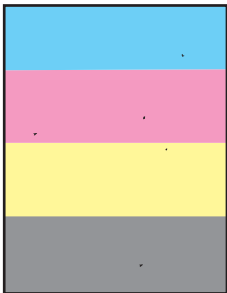
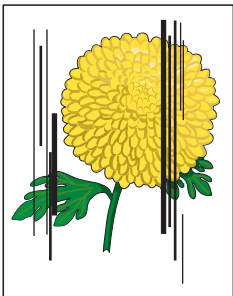
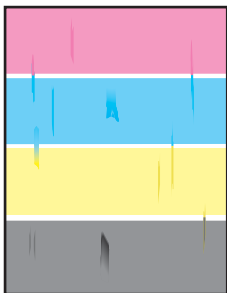
Quando la qualità di stampa è scarsa, scegliere dalla tabella riportata di seguito il sintomo più simile e vedere la soluzione corrispondente per risolvere il problema. È anche possibile stampare una pagina dimostrativa per determinare in maniera più precisa il problema di qualità della stampa. Per informazioni dettagliate, vedere [Pagine di informazioni](#) a pagina 129.

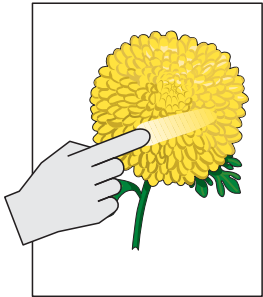
Qualora la qualità di stampa non dovesse migliorare dopo aver eseguito l'azione correttiva appropriata, rivolgersi al Centro assistenza clienti Xerox® oppure al proprio rivenditore.

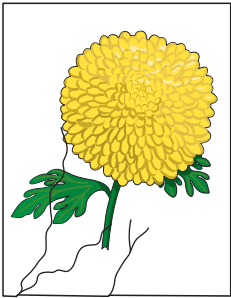
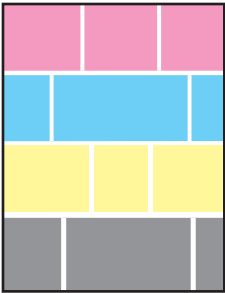
Note:

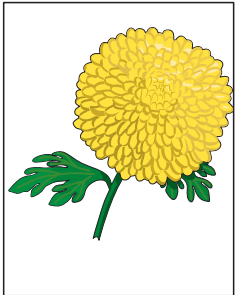
- Per migliorare la qualità di stampa, le cartucce di toner di molti modelli sono state progettate per cessare di funzionare quando raggiungono un certo livello.
- Le immagini in scala di grigi stampate con l'impostazione nero composto vengono conteggiate come pagine a colori, poiché vengono utilizzati materiali di consumo a colori. Nero composto è l'impostazione predefinita per la maggior parte della stampanti.

Sintomo	Causa	Soluzione
Stampe sbiadite/più colori sbiaditi. 	Le cartucce di toner non sono cartucce di toner Xerox®.	Verificare che le cartucce di toner (CMYK) soddisfino le specifiche e, se necessario, sostituirle.
	La carta utilizzata non è compresa nell'intervallo delle specifiche consigliato.	Sostituire la carta con un'altra del tipo e del formato consigliati e accertarsi che le impostazioni del pannello di controllo e del driver di stampa siano corrette. Per informazioni dettagliate, vedere Carta supportata a pagina 50.
	La carta è umida.	Sostituire la carta.
	L'unità cinghia di trasferimento è vecchia oppure danneggiata.	Sostituire l'unità cinghia di trasferimento.
	L'alimentazione ad alta tensione è difettosa.	Per assistenza, vedere il sito Web del supporto Xerox® all'indirizzo: www.xerox.com/office/6500support
Solo un colore risulta sbiadito. 	La cartuccia di toner è vuota o danneggiata.	Verificare le condizioni della cartuccia di toner e, se necessario, sostituirla.

Sintomo	Causa	Soluzione
Punti neri isolati oppure aree bianche (aree prive di colore). 	La carta non è compresa nell'intervallo delle specifiche consigliato.	Sostituire la carta con un'altra del tipo e del formato consigliati e accertarsi che le impostazioni del pannello di controllo e del driver di stampa siano corrette. Per informazioni dettagliate, vedere Carta supportata a pagina 50.
	L'unità cinghia di trasferimento è vecchia oppure danneggiata.	Sostituire l'unità cinghia di trasferimento.
	Le cartucce di toner non sono cartucce di toner Xerox®.	Verificare che le cartucce di toner soddisfino le specifiche e, se necessario, sostituirle. Per informazioni dettagliate, vedere Materiali di consumo a pagina 116.
- Striature a colori o nere verticali o striature o righe colorate. - Striature in un solo colore. 	L'unità cinghia di trasferimento è vecchia oppure danneggiata.	Sostituire l'unità cinghia di trasferimento.
	Le cartucce di toner non sono cartucce di toner Xerox®.	Verificare che le cartucce di toner soddisfino le specifiche e, se necessario, sostituirle. Per informazioni dettagliate, vedere Materiali di consumo a pagina 116.
	Si è verificato un problema con la cartuccia di toner di quel colore.	Verificare che la cartuccia di toner non sia danneggiata e sostituirla se necessario.
Sbavature ripetute. 	Percorso della carta sporco.	Stampare diverse pagine vuote fino a quando le sbavature non scompaiono.
	La carta non è compresa nell'intervallo delle specifiche consigliato.	Sostituire la carta con altra del tipo e del formato consigliati e accertarsi che le impostazioni del pannello di controllo siano corrette. Per informazioni dettagliate, vedere Carta supportata a pagina 50.
	L'unità di trasferimento o il fusore sono vecchi o danneggiati.	Verificare le condizioni dell'unità cinghia di trasferimento e del fusore e, se necessario, sostituire il componente.

Sintomo	Causa	Soluzione
Sbavature di toner se sottoposto a sfregamento. 	La carta è umida.	Sostituire la carta.
	La carta non soddisfa le specifiche consigliate, oppure l'impostazione per il tipo di carta non è corretta.	Sostituire la carta con altra del tipo e del formato consigliati e verificare che le impostazioni del driver di stampa siano corrette. Per informazioni dettagliate, vedere Carta supportata a pagina 50.
	Le cartucce di toner non sono cartucce di toner Xerox®.	Verificare che le cartucce di toner soddisfino le specifiche e, se necessario, sostituirle. Per informazioni dettagliate, vedere Materiali di consumo a pagina 116.
	Il fusore è vecchio oppure danneggiato.	Sostituire il fusore.
Le pagine stampate sono vuote.	È possibile che vengano prelevati due o più fogli contemporaneamente.	Rimuovere la risma di carta dal cassetto, aprirla a ventaglio, quindi reinserirla.
	Le cartucce di toner non sono cartucce di toner Xerox®.	Verificare che le cartucce di toner soddisfino le specifiche e, se necessario, sostituirle. Per informazioni dettagliate, vedere Materiali di consumo a pagina 116.
	L'unità cinghia di trasferimento è vecchia oppure danneggiata.	Sostituire l'unità cinghia di trasferimento.
	Il cavo dell'unità laser o del controller è difettoso.	Per assistenza, vedere il sito Web del supporto Xerox® all'indirizzo: www.xerox.com/office/6500support
Tratti sottili compaiono dentro o attorno all'area di stampa dei mezzitoni neri. Attorno alle aree di stampa nere sono presenti delle ombre.	La carta è stata lasciata a lungo fuori dalla confezione, soprattutto in un ambiente asciutto.	Sostituire la carta. Vedere anche Istruzioni per la conservazione della carta a pagina 49.
	La carta non è compresa nell'intervallo delle specifiche consigliato.	Sostituire la carta con altra del tipo e del formato consigliati e verificare che le impostazioni del driver di stampa siano corrette. Per informazioni dettagliate, vedere Carta supportata a pagina 50.
	L'unità cinghia di trasferimento è vecchia oppure danneggiata.	Sostituire l'unità cinghia di trasferimento.
Il colore attorno al bordo di stampa non è corretto.	La registrazione del colore è errata.	Regolare la registrazione del colore. Per informazioni dettagliate, vedere Registrazione del colore a pagina 145.

Sintomo	Causa	Soluzione
Punti colorati vengono stampati a intervalli regolari (circa 28 mm).	L'unità imaging è sporca.	Pulire delicatamente l'unità imaging. Per informazioni dettagliate, vedere Pulizia dell'unità imaging e della lente laser a pagina 142.
Spazi vuoti parziali, carta increspata oppure stampa con macchie. 	La carta è umida.	Sostituire la carta.
	La carta non è compresa nell'intervallo delle specifiche consigliato.	Sostituire la carta con altra del tipo e del formato consigliati. Per informazioni dettagliate, vedere Carta supportata a pagina 50.
	L'unità cinghia di trasferimento oppure il fusore non sono installati correttamente.	Reinstallare l'unità cinghia di trasferimento o il fusore. Per maggiori informazioni, vedere il foglio delle istruzioni contenuto nel pacchetto della documentazione fornita con la stampante.
	Le cartucce di toner non sono cartucce di toner Xerox®.	Verificare che le cartucce di toner soddisfino le specifiche e, se necessario, sostituirle. Per informazioni dettagliate, vedere Materiali di consumo a pagina 116.
	All'interno della stampante si è formata della condensa che causa parziali spazi vuoti o l'increspatura della carta.	Accendere la stampante e lasciarla accesa per un'ora per eliminare la condensa. Se il problema persiste, visitare il sito Web del supporto Xerox®: www.xerox.com/office/6500support
Spazi vuoti verticali. 	Il laser è bloccato.	Rimuovere l'unità imaging e, con un panno privo di lanugine, eliminare tutti i residui dalle lenti del laser. Per informazioni dettagliate, vedere Pulizia dell'unità imaging e della lente laser a pagina 142.
	L'unità di trasferimento o il fusore sono vecchi o danneggiati.	Verificare le condizioni dell'unità cinghia di trasferimento o del fusore e, se necessario, sostituire il componente.
	Le cartucce di toner non sono cartucce di toner Xerox®.	Verificare che le cartucce di toner soddisfino le specifiche e, se necessario, sostituirle.

Sintomo	Causa	Soluzione
Stampa obliqua. 	Le guide della carta nei cassettei non sono impostate correttamente.	Impostare correttamente le guide cassetto carta. Per informazioni dettagliate, vedere Caricamento della carta a pagina 54.
Fasce orizzontali, larghe all'incirca 22 mm, appaiono in senso verticale ogni 73 mm.	L'unità imaging è stata esposta a una eccessiva quantità di luce; molto probabilmente, lo sportello anteriore è stato lasciato aperto troppo a lungo.	Sostituire l'unità imaging.
I colori sono sfocati oppure gli oggetti sono contornati da un'area bianca.	L'allineamento tra i colori è errato.	Eseguire una registrazione del colore automatica. Per informazioni dettagliate, vedere Registrazione del colore a pagina 145.

Pulizia dell'unità imaging e della lente laser

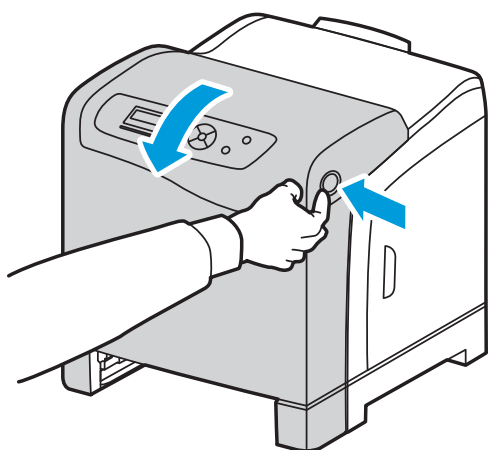
Se le stampe presentano aree vuote o leggere sbavature di uno o più colori, attenersi alle istruzioni riportate di seguito per pulire l'unità imaging e la lente laser.

Nota: non tentare di rimuovere il toner dalla cute o dagli abiti con acqua tiepida o solventi, in quanto il toner verrebbe fissato, rendendo difficile la rimozione. Se ci si sporca accidentalmente di toner, adoperare una spazzola per rimuoverlo, soffiare via oppure sciacquarlo con acqua fredda e sapone neutro.

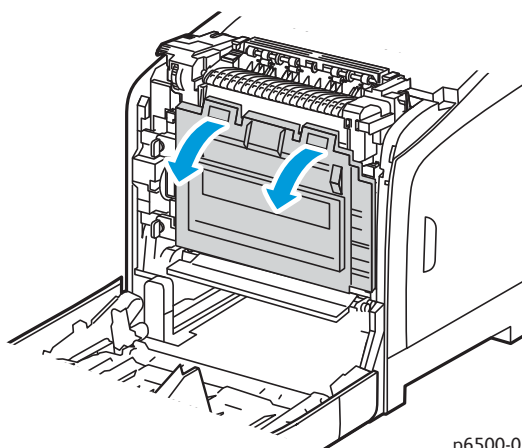


ATTENZIONE: non esporre l'unità imaging a una fonte luminosa intensa e comunque non esporla alla luce per più di 5 minuti.

1. Spegnerla stampante utilizzando l'interruttore di alimentazione sul lato sinistro della stessa, verso il retro.
2. Attendere che la stampante si sia raffreddata (circa 40 minuti).
3. Rimuovere il cassetto 1 e metterlo da parte.
4. Aprire la stampante premendo il pulsante del coperchio anteriore sul lato destro della stampante nella parte superiore della stessa.



p6500-023



p6500-024

5. Piegare verso il basso l'unità cinghia di trasferimento, facendo attenzione a non toccare la superficie lucida.
6. Utilizzando una torcia, ispezionare gli spazi nell'unità imaging e rimuovere eventuali frammenti di carta da quest'area.

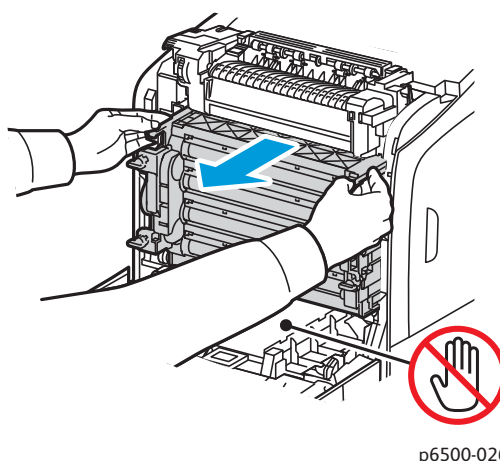
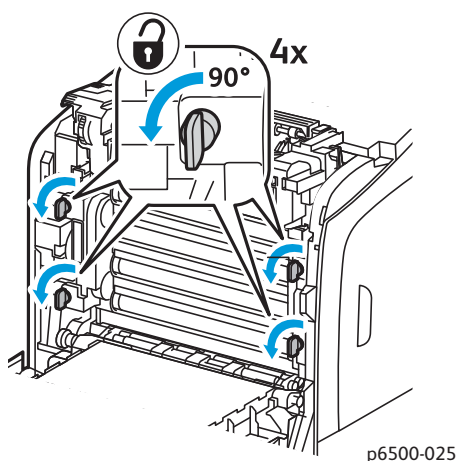
7. Rimuovere l'unità imaging:



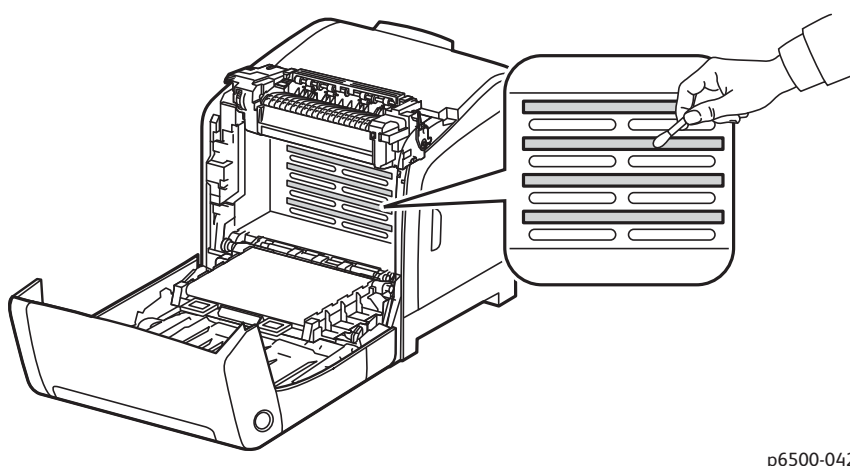
ATTENZIONE: non lasciare cadere o agitare l'unità imaging dopo la rimozione per evitare fuoriuscite di toner.

ATTENZIONE: non esporre l'unità imaging a fonti luminose per più di cinque minuti. un'esposizione prolungata alla luce potrebbe danneggiare l'unità. Coprire l'unità imaging durante l'esposizione. Non toccare l'unità cinghia di trasferimento nero lucida. Per informazioni dettagliate, vedere [Componenti interni](#) a pagina 19.

- a. Ruotare i quattro fermi a torsione color pesca verso sinistra per sbloccare l'unità imaging.



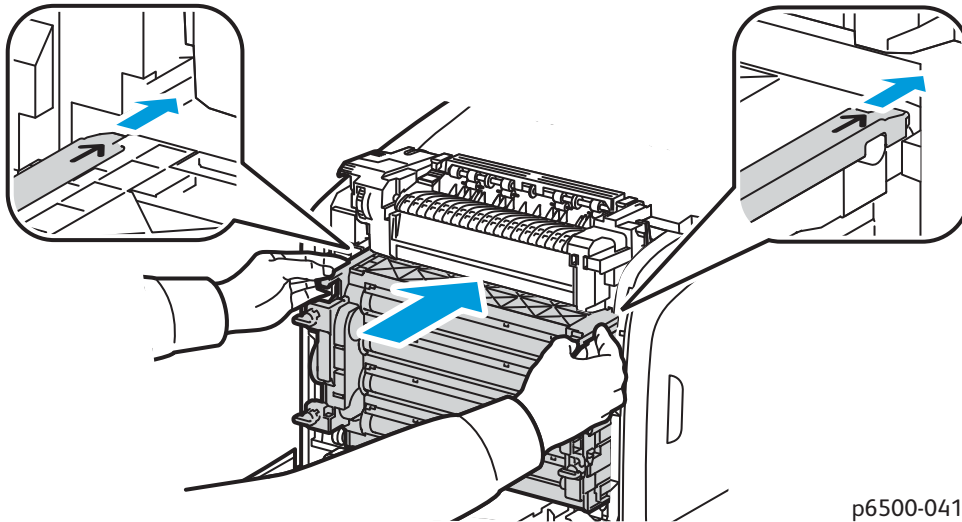
- b. Afferrare l'unità imaging per le linguette di estrazione color pesca sul lato superiore e tirare l'unità in avanti e verso l'alto per estrarla dalla stampante.
- c. Collocare l'unità imaging su una superficie piatta e copirla con un foglio di carta per ridurre l'esposizione alla luce.
8. Utilizzando un panno asciutto e non sfilacciato o un tampone, eliminare tutti i residui dalle lenti del laser.



9. Individuare e rimuovere eventuali residui introno agli ingranaggi dell'unità imaging che si trovano sul lato sinistro dell'unità.

10. Reinstallare l'unità imaging.

- a. Afferrare l'unità per le linguette di estrazione color pesca sul lato superiore e installare l'unità nella stampante. Accertarsi di inserire l'unità nella guide della stampante e spingerla fino in fondo.



- b. Ruotare i quattro fermi a torsione verso destra per bloccare l'unità.

11. Ripiegare l'unità cinghia di trasferimento nella posizione originale e chiudere il coperchio anteriore della stampante.

Registrazione del colore

Questa sezione comprende:

- [Abilitazione/disabilitazione della registrazione del colore automatica](#) a pagina 145
- [Esecuzione di una regolazione automatica della registrazione del colore](#) a pagina 145
- [Esecuzione di una regolazione manuale della registrazione del colore](#) a pagina 146

La stampante regola automaticamente la registrazione del colore se è abilitata la regolazione automatica. È possibile regolare manualmente la registrazione del colore in qualsiasi momento quando la stampante è inattiva. È consigliabile regolare la registrazione del colore ogni volta che la stampante viene spostata. Se si verificano problemi di stampa, regolare la registrazione del colore. Per informazioni dettagliate, vedere [Problemi relativi alla qualità di stampa](#) a pagina 137.

Abilitazione/disabilitazione della registrazione del colore automatica

Utilizzare la procedura seguente per abilitare o disabilitare la funzione di registrazione automatica del colore.

1. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Menu**.
2. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Menu Ammin.**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Mod. manutenzione**, quindi premere il pulsante **OK**.
4. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Registraz. auto**, quindi premere il pulsante **OK**.
5. Effettuare una delle operazioni riportate di seguito.
 - Per abilitare questa funzione, scorrere verso il basso fino a visualizzare Attivato e premere **OK**.
 - Per disabilitare questa funzione, premere il pulsante **freccia giù** fino a Disattivato, quindi premere **OK**.
6. Premere il pulsante **Indietro** per tornare al menu principale.

Esecuzione di una regolazione automatica della registrazione del colore

Per eseguire la regolazione automatica della registrazione del colore, completare la procedura descritta di seguito.

Nota: una regolazione automatica della registrazione del colore viene eseguita ogni volta che si installa una nuova cartuccia di toner.

1. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Menu**.
2. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Menu Ammin.**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Mod. manutenzione**, quindi premere il pulsante **OK**.
4. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Registraz.colore**, quindi premere il pulsante **OK**.
5. In Reg. autom., premere **OK**.
6. Quando viene visualizzato il messaggio Continuare?, premere il pulsante **freccia su** o **freccia giù** per selezionare **Sì**.
7. Premere **OK** per iniziare la calibrazione.

Al termine, sul pannello di controllo della stampante viene visualizzato Pronto.

Esecuzione di una regolazione manuale della registrazione del colore

È possibile ottimizzare la registrazione del colore eseguendo una regolazione manuale. Il processo di regolazione manuale della registrazione del colore è composto da tre passaggi:

1. [Stampa del grafico di correzione della registrazione del colore](#) a pagina 146.
2. [Determinazione dei valori di registrazione colore](#) a pagina 146.
3. [Immissione del valore di registrazione del colore](#) a pagina 147.

Stampa del grafico di correzione della registrazione del colore

1. Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Menu**.
2. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Menu Ammin.**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Mod. manutenzione**, quindi premere il pulsante **OK**.
4. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Registraz.colore**, quindi premere il pulsante **OK**.
5. Premere il pulsante **freccia giù** per passare a **Graf. reg.colore**, quindi premere il pulsante **OK**.
6. Premere il pulsante **freccia su** o **freccia giù** per selezionare **Sì**, quindi premere **OK**.
Viene stampato il grafico di registrazione del colore.
7. Passare a [Determinazione dei valori di registrazione colore](#) a pagina 146 per determinare se è necessario effettuare una regolazione.

Determinazione dei valori di registrazione colore

Il Grafico registrazione del colore mostra i valori orizzontali e verticali per ciascun colore. I valori orizzontali sono:

- LY = giallo a sinistra
- LM = magenta a sinistra
- LC = ciano a sinistra
- RY = giallo a destra
- RM = magenta a destra
- RC = ciano a destra

I valori verticali sono:

- PY = direzione di alimentazione giallo
- PM = direzione di alimentazione magenta
- PC = direzione di alimentazione ciano

Per determinare i valori orizzontali:

1. Nella sezione superiore del Grafico registrazione del colore, vengono visualizzate linee accanto alle lettere dei colori LY, LM, LC, RY, RM e RC. Alcune linee sono diritte mentre altre sono seghettate. Accanto a ciascuna linea è elencato un valore. Per ogni colore, esaminare le linee e determinare qual è la più diritta. Fare riferimento all'illustrazione ingrandita sul grafico che illustra come determinare qual è il numero più vicino.
2. Per ogni colore, eseguire una delle operazioni seguenti:
 - Se è il valore più vicino alla linea più diritta è zero (0), non è necessario eseguire la registrazione del colore.
 - Se è il valore più vicino alla linea più diritta non è zero (0), prendere nota del numero.
3. Passare alla determinazione dei valori verticali, come descritto nella seguente procedura.

Per determinare i valori verticali:

1. Nella sezione inferiore del Grafico registrazione del colore, sono visualizzate colonne dei colori con una banda bianca ondulata priva di colore. Identificare la colonna bianca più diritta. Fare riferimento all'illustrazione ingrandita sul grafico che illustra come determinare qual è il numero più vicino.
2. Per ogni colore, eseguire una delle operazioni seguenti:
 - Se il valore più vicino al centro della banda bianca è zero (0), non è necessario regolare il colore.
 - Se il valore più vicino al centro della banda bianca non è zero (0), prendere nota del numero.
3. Se è necessario eseguire regolazioni orizzontali o verticali, passare a [Immissione del valore di registrazione del colore](#) a pagina 147.

Immissione del valore di registrazione del colore

Utilizzando il pannello di controllo della stampante, immettere i valori trovati nel Grafico registrazione del colore per eseguire le regolazioni.

1. Sul pannello di controllo, premere il pulsante **Menu**.
2. Premere il pulsante **freccia su** oppure il pulsante **freccia giù** per selezionare **Menu Ammin.**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Premere il pulsante **freccia su** oppure il pulsante **freccia giù** per selezionare **Manutenzione**, quindi premere il pulsante **OK**.
4. Premere il pulsante **freccia su** oppure il pulsante **freccia giù** per selezionare **Registraz.colore**, quindi premere il pulsante **OK**.
5. Premere il pulsante **freccia su** oppure il pulsante **freccia giù** per selezionare **Inserire numero**, quindi premere il pulsante **OK**.
6. Regolare i valori per la registrazione orizzontale sinistra:
 - a. Premere il pulsante **freccia su** o **freccia giù** per selezionare il valore LY dal grafico di correzione della registrazione del colore. Premere il pulsante **freccia avanti** per regolare il valore successivo.
 - b. Premere il pulsante **freccia su** o **freccia giù** per selezionare il valore LM dal grafico di correzione della registrazione del colore. Premere il pulsante **freccia avanti** per regolare il valore successivo.
 - c. Premere il pulsante **freccia su** o **freccia giù** per selezionare il valore LC dal grafico di correzione della registrazione del colore. Premere **OK** per passare alla schermata successiva.

7. Regolare i valori per la registrazione orizzontale destra:
 - a. Premere il pulsante **freccia su** o **freccia giù** per selezionare il valore RY dal grafico di correzione della registrazione del colore. Premere il pulsante **freccia avanti** per regolare il valore successivo.
 - b. Premere il pulsante **freccia su** o **freccia giù** per selezionare il valore RM dal grafico di correzione della registrazione del colore. Premere il pulsante **freccia avanti** per regolare il valore successivo.
 - c. Premere il pulsante **freccia su** o **freccia giù** per selezionare il valore RC dal grafico di correzione della registrazione del colore. Premere **OK** per passare alla schermata successiva.
8. Regolare i valori per la registrazione verticale:
 - a. Premere il pulsante **freccia su** o **freccia giù** per selezionare il valore PY dal grafico di correzione della registrazione del colore. Premere il pulsante **freccia avanti** per regolare il valore successivo.
 - b. Premere il pulsante **freccia su** o **freccia giù** per selezionare il valore PM dal grafico di correzione della registrazione del colore. Premere il pulsante **freccia avanti** per regolare il valore successivo.
 - c. Premere il pulsante **freccia su** o **freccia giù** per selezionare il valore PC dal grafico di correzione della registrazione del colore.
9. Al termine delle regolazioni dei valori di registrazione, premere **OK**.
10. Stampare nuovamente il grafico per controllare i valori:
 - a. Premere il pulsante **freccia su** oppure il pulsante **freccia giù** per selezionare **Graf. reg.colore**, quindi premere il pulsante **OK**.
 - b. Premere il pulsante **freccia su** o **freccia giù** per selezionare **Sì**, quindi premere **OK**.

Nota: per informazioni dettagliate, vedere [Stampa del grafico di correzione della registrazione del colore](#) a pagina 146.
11. Se 0 non è visualizzato accanto alle linee diritte, esaminare il grafico e determinare i valori di correzione aggiuntivi.
12. Al termine, premere il pulsante **Indietro** per tornare alla schermata Pronto.

Bilanciamento colori

La stampante bilancia automaticamente il colore quando si sostituiscono i materiali di consumo o quando si verificano cambiamenti nelle condizioni ambientali. Per eseguire questa operazione manualmente, utilizzare la seguente procedura.

Per regolare il bilanciamento del colore per la stampante:

1. Sul pannello di controllo, premere il pulsante **Menu**.
2. Premere il pulsante **freccia su** oppure il pulsante **freccia giù** per selezionare **Menu Ammin.**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Premere il pulsante **freccia su** oppure il pulsante **freccia giù** per selezionare **Manutenzione**, quindi premere il pulsante **OK**.
4. Premere il pulsante **freccia su** oppure il pulsante **freccia giù** per selezionare **Aggiorn. tamburo**, quindi premere il pulsante **OK**.
5. Quando viene visualizzato il messaggio **Continuare?**, premere **OK**.

Il processo viene eseguito automaticamente. Attendere circa tre minuti che il processo venga completato e la stampante torni allo stato Pronto.

Inceppamenti della carta

Questa sezione comprende:

- [Prevenzione degli inceppamenti della carta](#) a pagina 150
- [Rimozione degli inceppamenti della carta](#) a pagina 151

Prevenzione degli inceppamenti della carta

Per ridurre la frequenza con la quale si verificano gli inceppamenti della carta, seguire le istruzioni contenute in [Carta e supporti utilizzabili](#) a pagina 48. Queste includono istruzioni e linee guida di utilizzo della carta per caricare correttamente la carta nei cassettei.

Per impedire problemi di alimentazione e inceppamenti della carta e di altri supporti, attenersi alle seguenti istruzioni:

- Accertarsi che la carta utilizzata corrisponda alle specifiche della stampante per ciascun cassetto.
- Posizionare i supporti in modo che siano piatti, soprattutto in corrispondenza del margine che viene introdotto per primo nell'alimentatore.
- Verificare che la stampante sia collocata su una superficie rigida, piana e orizzontale.
- Conservare la carta e altri supporti in un luogo fresco e non umido.
- Regolare sempre le guide della carta nel cassetto 1 dopo l'inserimento dei supporti. Una guida non regolata correttamente può causare qualità di stampa scadente, problemi di alimentazione della carta e danni alla stampante.
- Evitare di utilizzare carta piegata, spiegazzata o eccessivamente arricciata.
- Evitare la doppia alimentazione. Rimuovere la carta e aprire a ventaglio i fogli per evitare che aderiscano fra loro.
- Non caricare contemporaneamente carta di diverso tipo, formato o grammatura in un cassetto.
- Non sovraccaricare i cassettei.
- Evitare di sovraccaricare il cassetto di uscita per non causare problemi di alimentazione.



AVVERTENZA: quando si rimuove carta inceppata, assicurarsi di rimuovere tutti i frammenti di carta. Se un foglio di carta si è avvolto attorno al rullo di riscaldamento, non tentare di rimuoverlo. Spegnerne la stampante utilizzando l'interruttore di alimentazione e contattare il supporto tecnico per ulteriore assistenza. Spegnerne la stampante per rimuovere la carta inceppata che risulta difficile o impossibile da vedere.



AVVERTENZA: il fusore e l'area circostante sono molto caldi e possono causare bruciature.

Rimozione degli inceppamenti della carta

Questa sezione comprende:

- [Rimozione degli inceppamenti di carta lunga a pagina 151](#)
- [Rimozione degli inceppamenti carta nel cassetto 1 a pagina 151](#)
- [Rimozione degli inceppamenti nello slot di alimentazione manuale a pagina 152](#)
- [Rimozione degli inceppamenti nel fusore a pagina 153](#)
- [Rimozione degli inceppamenti nell'alimentatore da 250 fogli a pagina 154](#)
- [Rimozione degli inceppamenti nell'unità duplex a pagina 155](#)

Rimozione degli inceppamenti di carta lunga

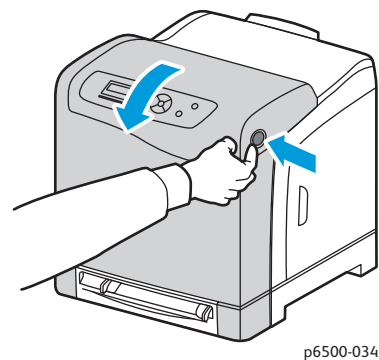
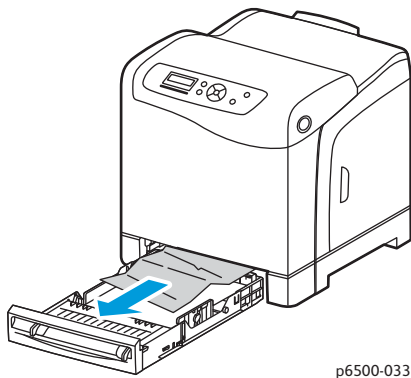
Quando all'interno della stampante si inceppa carta più lunga di 356 mm, tagliare parte della carta. Dopo averla tagliata, rimuovere la carta nel modo appropriato, a seconda del punto in cui si è verificato l'inceppamento.



ATTENZIONE: qualora risultasse difficile aprire il coperchio anteriore, non forzarlo. Spegner la stampante utilizzando l'interruttore di alimentazione sul lato sinistro della stessa, verso il retro. Per ulteriore assistenza, visitare il sito Web del supporto Xerox® all'indirizzo www.xerox.com/office/6500support.

Rimozione degli inceppamenti carta nel cassetto 1

1. Estrarre delicatamente la carta inceppata dal cassetto, assicurandosi di rimuovere ogni residuo di carta.



2. Chiudere il cassetto carta, quindi premere il pulsante del coperchio anteriore per aprirlo.

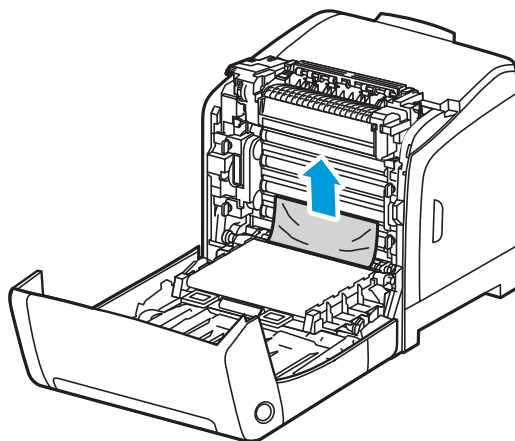


AVVERTENZA: alcuni componenti all'interno della stampante, ad esempio il fusore e l'area circostante, sono molto caldi e possono causare bruciature.

3. Rimuovere con cautela la carta inceppata all'interno della stampante. Accertarsi di rimuovere tutti i frammenti di carta.

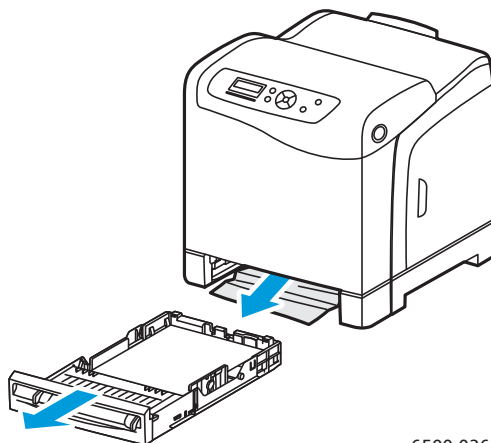


ATTENZIONE: un'esposizione prolungata alla luce potrebbe danneggiare l'unità imaging. Non lasciare aperto il coperchio per più di cinque minuti alla volta.



p6500-035

4. Chiudere il coperchio anteriore.
5. Rimuovere il cassetto dalla stampante, quindi estrarre delicatamente ogni residuo di carta dall'interno della stampante.



p6500-036

6. Reinserire il cassetto nella stampante.



ATTENZIONE: per evitare di causare danni al cassetto o ai componenti interni della stampante, non esercitare una forza eccessiva sul cassetto.

Rimozione degli inceppamenti nello slot di alimentazione manuale

1. Estrarre il cassetto 1 dalla stampante.
2. Rimuovere eventuale carta inceppata o danneggiata nel cassetto, quindi chiuderlo.

3. Premere il pulsante del coperchio anteriore per aprire la copertura.
4. Rimuovere con cautela la carta inceppata all'interno della stampante. Verificare che non rimangano pezzi di carta all'interno della stampante.
5. Chiudere il coperchio anteriore.

Rimozione degli inceppamenti nel fusore.



AVVERTENZA: non toccare le aree contrassegnate da un'etichetta che si trovano sopra o accanto al rullo di riscaldamento nel fusore. Queste aree sono molto calde e potrebbero provocare scottature. Se un foglio di carta si è avvolto attorno al rullo di riscaldamento, non tentare di rimuoverlo immediatamente. Per evitare lesioni o scottature, spegnere immediatamente la stampante e attendere 40 minuti per consentire il raffreddamento del fusore.



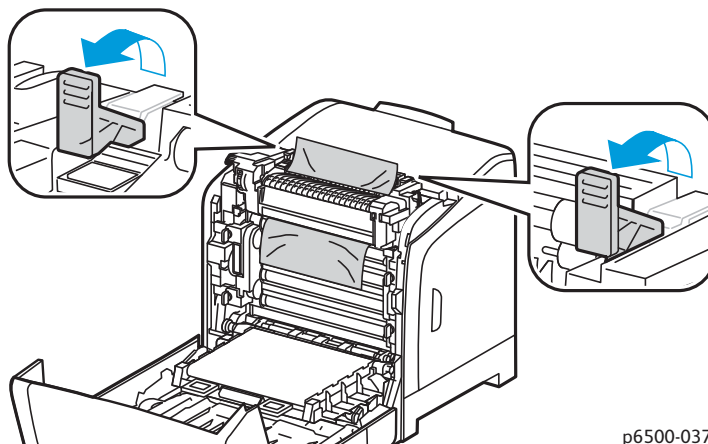
AVVERTENZA: quando si rimuove carta inceppata, assicurarsi di rimuovere tutti i frammenti di carta. Un residuo di carta all'interno della stampante potrebbe causare un incendio. Se un foglio di carta si è avvolto attorno al rullo di riscaldamento, spegnere la stampante per rimuoverlo. Spegnere la stampante per rimuovere un foglio di carta inceppato che risulta difficile da vedere.



ATTENZIONE: non esporre l'unità imaging a fonti luminose per più di cinque minuti. un'esposizione prolungata alla luce potrebbe danneggiare l'unità. Non toccare l'unità cinghia di trasferimento nero lucida.

Per ulteriore assistenza, visitare il sito Web del supporto Xerox® all'indirizzo www.xerox.com/office/6500support.

1. Premere il pulsante del coperchio anteriore sul lato della stampante e aprire il coperchio della stampante.
2. Facendo attenzione a non toccare il fusore, sollevare le leve alle estremità del fusore per rilasciare il blocco del fusore. Nella parte superiore del fusore, sollevare la linguetta verde per aprire il coperchio superiore e rimuovere la carta inceppata. Se la carta è strappata, rimuovere tutti i frammenti.



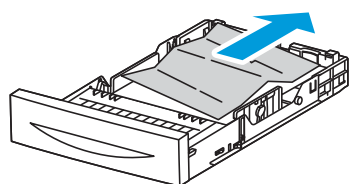
p6500-037

3. Reinserire le linguette del fusore nella posizione originale e chiudere il coperchio anteriore della stampante.

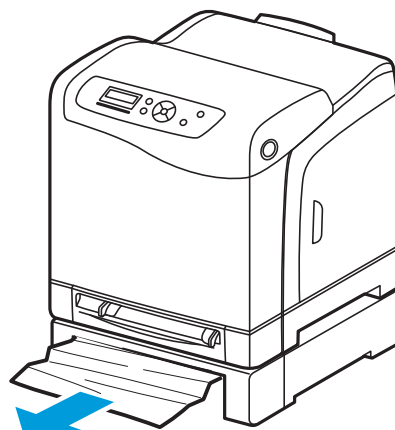
Rimozione degli inceppamenti nell'alimentatore da 250 fogli

Nota: la carta inceppata nel cassetto inferiore può bloccare i cassettei superiori, impedendone l'apertura. Cercare la carta inceppata in maniera sequenziale, a partire dal cassetto posizionato più in basso.

1. Estrarre i cassettei carta fino a individuare la carta inceppata.
2. Rimuovere dal cassetto tutta la carta inceppata e spiegazzata.



p6500-043



p6500-029

3. Estrarre delicatamente la carta inceppata per impedire che si strappi. Se la carta è strappata, rimuovere i frammenti.
4. Premere il pulsante del coperchio anteriore per aprire il coperchio della stampante. Accertarsi di rimuovere tutti i frammenti di carta all'interno della stampante.



ATTENZIONE: un'esposizione prolungata alla luce potrebbe danneggiare l'unità imaging.



AVVERTENZA: alcuni componenti all'interno della stampante, ad esempio il fusore e l'area circostante, sono molto caldi e possono causare bruciature.

5. Chiudere il coperchio della stampante e reinserire i cassettei.



ATTENZIONE: non esercitare una forza eccessiva sul cassetto. In caso contrario, potrebbero verificarsi danni al cassetto o a componenti interni della stampante.

Rimozione degli inceppamenti nell'unità duplex

1. Premere il pulsante del coperchio anteriore per aprire il coperchio della stampante.

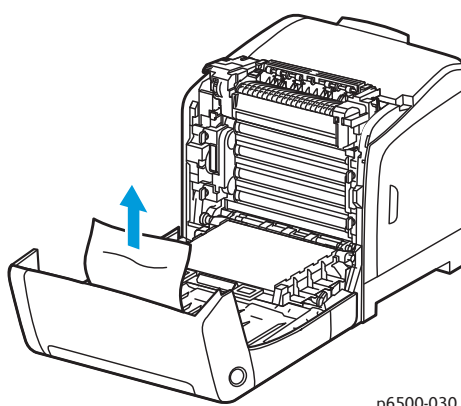


AVVERTENZA: alcuni componenti all'interno della stampante, ad esempio il fusore e l'area circostante, sono molto caldi e possono causare bruciature.

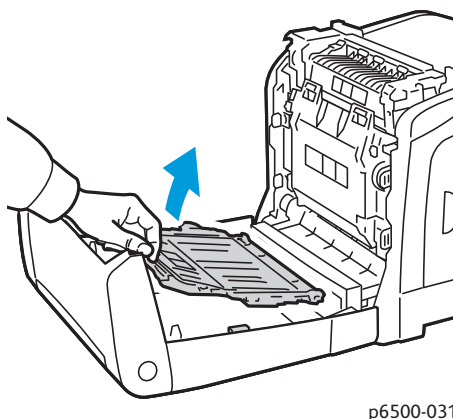


ATTENZIONE: un'esposizione prolungata alla luce potrebbe danneggiare l'unità imaging.

2. Estrarre delicatamente la carta inceppata. Se non è possibile individuare la carta inceppata, andare al passaggio successivo.



3. Sollevare l'unità duplex dall'alloggiamento incassato e aprire l'unità completamente.



4. Rimuovere la carta inceppata, quindi verificare che non ci siano frammenti di carta residui nell'unità duplex o nell'unità cinghia di trasferimento.
5. Chiudere l'unità duplex, quindi chiudere il coperchio della stampante.

Nota: per rimuovere tutta l'unità duplex, dopo aver aperto il coperchio anteriore della stampante, premere nuovamente il pulsante di rilascio del coperchio anteriore per rilasciare l'unità duplex.

Specifiche della stampante

Questo capitolo comprende:

- [Specifiche fisiche](#) a pagina 158
- [Specifiche ambientali](#) a pagina 159
- [Specifiche elettriche](#) a pagina 160
- [Specifiche relative alle prestazioni](#) a pagina 161

Specifiche fisiche

Pesi e dimensioni

Parte	Specifiche
Stampante	Larghezza: 403 mm (15,9 poll.) Profondità: 469 mm (18,5 poll.) Altezza: 416,1 mm (16,4 poll.) Peso: 19,8 kg (43,6 lb)
Alimentatore da 250 fogli (opzionale)	Larghezza: 400 mm (15,8 poll.) Profondità: 457 mm (18 poll.) Altezza: 108 mm (4,2 poll.) Peso: 4,4 kg (9,7 lb)
Unità duplex (opzionale)	Larghezza: 326,5 mm (12,9 poll.) Profondità: 310 mm (12,2 poll.) Altezza: 153,5 mm (6,1 poll.) Peso: 1,2 kg (2,65 lb)

Specifiche ambientali

Temperatura

10°–32°C (50°–90°F)

Umidità relativa

Nota: in condizioni ambientali estreme, ad esempio 10°C e 85 % di umidità relativa, si possono verificare difetti dovuti alla condensazione 30 minuti dopo che la stampante è stata accesa.

15–85 % di umidità relativa a 28°C (82°F)

Altitudine

Per ottenere prestazioni ottimali usare la stampante ad altitudini inferiori a 3.100 m (10.170 piedi).

Specifiche elettriche

Alimentazione

- 110–127 V, 50/60 Hz, 10 A o inferiore
- 220–240 V, 50/60 Hz, 5 A o inferiore

Consumo energetico

- Modalità risparmio energetico (risparmio energia): meno di 8 Watt
- Modo standby: meno di 50 Watt (fusore acceso)
- Stampa a colori continua: meno di 600 Watt
- Stampa in bianco e nero continua: meno di 600 Watt

La stampante non consuma energia elettrica quando l'interruttore di alimentazione è spento, anche se la stampante è collegata a una presa CA.

- Stampante conforme ENERGY STAR
- il tempo di attivazione predefinito della modalità risparmio energetico è 30 minuti

Specifiche relative alle prestazioni

Elemento	Specifica
Tempo di riscaldamento	Accesa: meno di 30 secondi. Ripristino dalla modalità risparmio energetico: meno di 25 secondi. (Temperatura presunta di 22°C/71,6°F)
Velocità di stampa continua	A colori: 24 ppm Bianco e nero: 24 ppm Nota: la velocità di stampa potrebbe diminuire a causa del tipo e formato carta, nonché delle condizioni di stampa o della regolazione della qualità delle immagini.
Stampa fronte/retro (solo configurazione Phaser 6500DN)	A colori: 23 ppm (A4)/24 ppm (Letter) Bianco e nero: 23 ppm (A4)/24 ppm (Letter)
Risoluzione	Standard: 600 x 600 dpi x 1 bit Avanzata: 600 x 600 dpi x 4 bit (driver PostScript)/5 bit (driver PCL)

Specifiche della stampante



Informazioni sulle normative

Questo capitolo comprende:

- [Interferenze elettromagnetiche](#) a pagina 164
- [Schede sulla sicurezza dei materiali](#) a pagina 167

Interferenze elettromagnetiche

Xerox® ha testato questo prodotto per verificarne la conformità agli standard in materia di immunità ed emissioni elettromagnetiche. Questi standard hanno lo scopo di ridurre le interferenze causate o ricevute dal prodotto in un tipico ambiente di ufficio.

Normative FCC degli Stati Uniti

La presente apparecchiatura è stata testata ed è risultata conforme ai limiti fissati per i dispositivi di classe B, ai sensi della Parte 15 delle norme FCC. Tali limiti sono intesi a garantire una sufficiente protezione contro interferenze pericolose in ambienti di tipo residenziale. La presente apparecchiatura genera, utilizza e può irradiare energia a radiofrequenza. Se la macchina non è installata e utilizzata in conformità con le istruzioni fornite, può generare interferenze dannose alle comunicazioni radio. Non è tuttavia possibile escludere completamente l'eventualità dell'insorgere di interferenze in installazioni particolari.

Per stabilire se la stampante causa interferenze dannose alla ricezione radiotelevisiva, spegnere e riaccendere la stampante. Se l'apparecchiatura provoca interferenze dannose alla ricezione radiotelevisiva, correggere l'interferenza eseguendo una o più delle seguenti operazioni:

- Orientare e posizionare nuovamente il ricevitore.
- Aumentare la distanza tra l'apparecchiatura ed il ricevitore.
- Collegare l'apparecchiatura ad una presa su un circuito diverso da quello a cui è collegato il ricevitore.
- Consultare il rivenditore o un tecnico radiotelevisivo esperto per richiedere assistenza.

Cambiamenti o modifiche non espressamente approvate da Xerox® possono invalidare l'autorizzazione a utilizzare l'apparecchiatura. Per assicurare conformità alla Parte 15 delle normative FCC, utilizzare cavi di interfaccia schermati.

Normative per il Canada

Questa apparecchiatura digitale di classe B è conforme alle normative ICES-003 del Canada.

Cet appareil numérique de la classe B est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Unione Europea



Il marchio CE applicato a questo prodotto attesta la dichiarazione di conformità Xerox® alle seguenti Direttive dell'Unione europea applicabili dalle date indicate:

- 12 dicembre 2006: Direttiva sulla bassa tensione 2006/95/EC
- 15 dicembre 2004: Direttiva sulla compatibilità elettromagnetica 2004/108/EC

Questo prodotto, se utilizzato correttamente in conformità con le istruzioni, non è pericoloso né per il consumatore né per l'ambiente.

Per garantire la massima conformità alle normative dell'Unione Europea, utilizzare cavi di interfaccia schermati.

Una copia firmata della dichiarazione di conformità per questo prodotto è disponibile presso Xerox®.

Altre normative

Normativa RoHS per la Turchia

In conformità con l'articolo 7 (d), si certifica che: "Il dispositivo è conforme alla normativa EEE".

"EEE yönetmeliğine uygundur."

Schede sulla sicurezza dei materiali

Per informazioni relative alla sicurezza dei materiali della stampante, visitare i siti elencati di seguito.

- America del Nord: www.xerox.com/msds
- Unione Europea: www.xerox.com/environment_europe

Per i numeri di telefono del centro assistenza clienti, visitare il sito www.xerox.com/office/worldcontacts.

Riciclaggio e smaltimento

Questo capitolo comprende:

- [Tutti i paesi](#) a pagina 169
- [Nord America](#) a pagina 169
- [Unione Europea](#) a pagina 169
- [Altri paesi](#) a pagina 169

Tutti i paesi

Se è necessario, provvedere allo smaltimento del prodotto Xerox[®], tenere presente che il prodotto può contenere piombo, mercurio, perclorato e altri materiali per i quali possono essere in vigore norme di smaltimento legate a considerazioni ambientali. La presenza di questi materiali è conforme alle normative internazionali applicabili al momento in cui il prodotto è entrato sul mercato. Per informazioni sul riciclaggio e lo smaltimento, contattare le autorità locali. Materiale con perclorato: questo prodotto può contenere uno o più dispositivi contenenti perclorato, come batterie. Potrebbe richiedere procedure di manipolazione speciali; vedere www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

Nord America

Xerox[®] ha attivato un programma per il recupero e il riutilizzo/riciclo dei prodotti. Contattare il proprio rivenditore Xerox[®] per stabilire se questo prodotto Xerox[®] fa parte del programma (chiamando il numero 1-800-ASK-XEROX). Per ulteriori informazioni sui programmi ambientali Xerox[®], visitare il sito Web all'indirizzo www.xerox.com/environment. Per informazioni sul riciclaggio e lo smaltimento, contattare le autorità locali.

Altri paesi

Contattare le autorità locali che gestiscono lo smaltimento dei rifiuti e chiedere informazioni.

Unione Europea

Alcune apparecchiature possono essere utilizzate sia in ambiente domestico che in ambiente aziendale/professionale.

Ambiente domestico



La presenza di questo simbolo sull'apparecchiatura indica che non è possibile smaltirla tramite i normali canali di smaltimento dei rifiuti domestici.

Ai sensi della legislazione europea, le apparecchiature elettriche ed elettroniche devono essere smaltite separatamente dai rifiuti domestici.

Gli utenti privati residenti negli stati membri dell'Unione Europea sono tenuti a consegnare - a titolo gratuito - le apparecchiature elettriche ed elettroniche agli enti specificamente preposti alla loro raccolta. Per ulteriori informazioni, contattare l'ente locale che gestisce le operazioni di smaltimento di tali prodotti.

In alcuni stati membri, quando si acquista un apparecchio nuovo, il negoziante locale ha l'obbligo di ritirare a titolo gratuito il vecchio apparecchio. Chiedere al rivenditore maggiori dettagli al riguardo.

Ambiente aziendale/professionale



La presenza di questo simbolo sull'apparecchiatura indica che è necessario smaltirla in base alla normativa vigente nel proprio paese.

Ai sensi della legislazione europea, le apparecchiature elettriche ed elettroniche devono essere smaltite in conformità a procedure specifiche.

Prima di smaltire l'apparecchiatura, chiedere al rivenditore o al rappresentante Xerox[®] locale se esistono programmi di ritiro.

Informazioni sulla raccolta e sullo smaltimento di batterie e prodotti usati



La presenza di questi simboli sui prodotti e/o sulla documentazione in dotazione indica che non è possibile smaltire batterie e prodotti elettrici ed elettronici usati tramite i normali canali di smaltimento dei rifiuti domestici.

Per il trattamento, il recupero e il riciclaggio di batterie e prodotti usati, servirsi degli appositi centri di raccolta. Smaltire questi materiali in conformità con le norme vigenti nel proprio paese e con le direttive 2002/96/EC e 2006/66/EC.

Lo smaltimento corretto di questi prodotti contribuisce al risparmio di risorse preziose e previene effetti nocivi all'ambiente e alla salute che potrebbero essere causati da pratiche inappropriate di gestione dei rifiuti.

Per ulteriori informazioni sulla raccolta e sul riciclaggio di batterie e prodotti usati, rivolgersi alle autorità locali responsabili dello smaltimento dei rifiuti oppure al rivenditore dei prodotti.

L'errato smaltimento di questo tipo di rifiuti è penalmente perseguibile a norma della legislazione vigente.

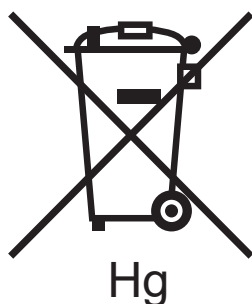
Utenti aziendali nell'Unione Europea

Per smaltire le apparecchiature elettriche ed elettroniche, rivolgersi al proprio fornitore per assistenza.

Al di fuori dell'Unione Europea

Questi simboli sono validi solo nell'Unione Europea. Per smaltire questi prodotti, rivolgersi alle autorità locali oppure al rivenditore per ottenere le necessarie informazioni.

Nota per il simbolo della batteria



Il simbolo del contenitore rifiuti potrebbe essere associato a un simbolo chimico. L'utilizzo di questo simbolo garantisce la conformità del prodotto ai requisiti della direttiva.

Sostituzione delle batterie

La sostituzione delle batterie deve essere eseguita solo da fornitori approvati dal produttore.

