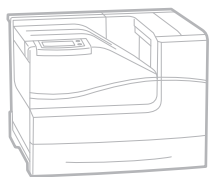


## Xerox Phaser 6700

Color Printer

Imprimante couleur



# Xerox® Phaser® 6700

## User Guide

## Guide d'utilisation

**Italiano** Guida per l'utente

**Deutsch** Benutzerhandbuch

**Español** Guía del usuario

**Português** Guia do usuário

**Nederlands** Gebruikershandleiding

**Svenska** Användarhandbok

**Dansk** Betjeningsvejledning

**Čeština** Uživatelská příručka

**Polski** Przewodnik użytkownika

**Magyar** Felhasználói útmutató

**Русский** Руководство пользователя

**Türkçe** Kullanıcı Kılavuzu

**Ελληνικά** Εγχειρίδιο χρήστη

© 2011 Xerox Corporation. Todos os direitos reservados. Direitos reservados de não publicação, de acordo com as leis de direitos autorais dos Estados Unidos. O conteúdo desta publicação não pode ser reproduzido de forma alguma sem a permissão da Xerox Corporation.

A proteção de direitos autorais reivindicada inclui qualquer forma e conteúdo de materiais e informações passíveis de direitos autorais, permitidos atualmente por leis estatutárias ou judiciais, ou doravante concedidos, incluindo, sem limitar-se a eles, materiais gerados a partir de programas de software que sejam exibidos na tela, tais como estilos, máscaras, ícones, exibições de telas, aparências, etc.

XEROX® e XEROX and Design®, Phaser®, PhaserSMART®, CentreWare®, PrintingScout®, Walk-Up®, WorkCentre®, FreeFlow®, SMARTsend®, Scan to PC Desktop®, MeterAssistant®, SuppliesAssistant®, Xerox Secure Access Unified ID System®, Xerox Extensible Interface Platform®, ColorQube®, Global Print Driver® e Mobile Express Driver® são marcas da Xerox Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Adobe® Reader®, Adobe® Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® e PostScript® são marcas da Adobe Systems Incorporated nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Apple®, AppleTalk®, Bonjour®, EtherTalk®, Macintosh®, Mac OS® e TrueType® são marcas da Apple Inc., registradas nos EUA e em outros países.

HP-GL®, HP-UX® e PCL® são marcas registradas da Hewlett-Packard Corporation nos Estados Unidos e/ou outros países.

IBM® e AIX® são marcas registradas da International Business Machines Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows® e Windows Server® são marcas registradas da Microsoft Corporation nos Estados Unidos e em outros países.

Novell®, NetWare®, NDPS®, NDS®, IPX™ e Novell Distributed Print Services™ são marcas registradas da Novell, Inc. nos Estados Unidos e em outros países.

SGI® e IRIX® são marcas registradas da Silicon Graphics International Corp. ou suas subsidiárias nos Estados Unidos e/ou em outros países.

Sun<sup>SM</sup>, Sun Microsystems™ e Solaris™ são marcas registradas da Sun Microsystems, Inc. nos Estados Unidos e em outros países.

UNIX® é uma marca registrada nos Estados Unidos e em outros países, licenciada exclusivamente por meio da X/ Open Company Limited.

A marca ENERGY STAR e ENERGY STAR são marcas registradas nos Estados Unidos.



Versão do documento 1.0: May 2011

# Conteúdo

1	Segurança	7
	Segurança elétrica.....	8
	Diretrizes gerais .....	8
	Segurança do laser.....	8
	Segurança operacional.....	9
	Liberação de ozônio.....	9
	Local da impressora.....	9
	Diretrizes operacionais .....	9
	Cabo de alimentação.....	10
	Suprimentos da impressora.....	10
	Segurança de manutenção .....	12
	Símbolos da impressora .....	13
2	Funções	15
	Peças da impressora.....	16
	Vista dianteira.....	16
	Vista direita.....	17
	Vista traseira.....	17
	Painel de controle.....	18
	Componentes internos .....	18
	Kit de manutenção.....	19
	Módulo de acabamento .....	19
	Páginas de informação .....	20
	Impressão do relatório de configuração .....	20
	Modo de economia de energia.....	21
	Funções de administração .....	22
	Serviços do CentreWare na Internet .....	22
	Coleta automática de dados .....	23
	Informações de faturamento e uso.....	23
	Mais informações .....	24
3	Instalação e Configuração	25
	Visão geral da instalação e configuração .....	26
	Conexão física da impressora à rede .....	26
	Configuração inicial da impressora .....	26
	Modificação das configurações gerais .....	27
	Instalação do software .....	28
	Requisitos do sistema operacional.....	28
	Installing Drivers and Utilities for Windows.....	28
	Instalação de drivers e utilitários para Macintosh OS X Versão 10.5 e posterior .....	29
	Instalação de drivers e utilitários para UNIX e Linux .....	30
	Outros drivers .....	31
4	Papel e material	33

Papel suportado .....	34
Materiais recomendados.....	34
Solicitação de papel .....	34
Diretrizes gerais de colocação de papel.....	34
Papel que pode danificar a impressora.....	35
Diretrizes para armazenamento de papel .....	35
Tipos e gramaturas de papel suportados.....	36
Tamanhos de papel padrão suportados.....	36
Tamanhos e gramaturas de papel suportados para impressão automática em 2 faces .....	36
Tamanhos de papel personalizado suportados.....	37
Colocação do papel .....	38
Colocar papel na bandeja 1 .....	38
Colocação de papel nas bandejas 1 a 6 .....	39
Trocar tamanho, tipo e cor de papel.....	42
Impressão em material especial .....	43
Envelopes .....	43
Etiquetas.....	49
Cartão brilhante.....	50
Transparências.....	50
<b>5 Impressão</b> .....	<b>51</b>
Visão geral da impressão .....	52
Seleção de opções de impressão.....	53
Ajuda do driver de impressão.....	53
Opções de impressão no Windows.....	54
Opções de impressão no Macintosh.....	55
Funções de impressão.....	57
Impressão nos dois lados do papel.....	57
Seleção das opções de papel para impressão .....	58
Impressão de várias páginas em uma única folha de papel (várias em 1) .....	58
Impressão de livretos.....	58
Utilização de opções de cor.....	59
Impressão de capas.....	60
Impressão de inserções.....	60
Impressão de páginas de exceção .....	60
Escala .....	61
Impressão de marcas d'água.....	62
Impressão de imagens em espelho .....	62
Criar e salvar tamanhos personalizados .....	62
Seleção de notificação de conclusão do trabalho no Windows .....	63
Impressão de tipos de trabalhos especiais.....	63
<b>6 Manutenção</b> .....	<b>67</b>
Manutenção e limpeza.....	68
Precauções gerais .....	68
Limpeza da impressora .....	69
Manutenção de rotina.....	79
Manutenção periódica .....	89
Informações de faturamento e uso.....	102

Solicitação de suprimentos.....	103
Localização do número de série .....	103
Consumíveis .....	103
Itens de manutenção de rotina.....	103
Unidades substituíveis pelo cliente.....	104
Quando solicitar suprimentos .....	104
Visualização do Status de consumíveis da impressora .....	104
Reciclagem de suprimentos .....	105
Transporte da impressora .....	106
<b>7 Solução de problemas</b>	<b>107</b>
Solução de problemas gerais.....	108
A impressora não liga .....	108
A impressora é reiniciada ou desliga com frequência .....	108
Impressão muito demorada.....	109
Documento é impresso em bandeja incorreta.....	109
Documento não imprime .....	110
A impressora está fazendo ruídos estranhos.....	110
Problemas de impressão automática em 2 faces.....	110
Data e hora estão incorretas .....	111
Atolamentos de papel .....	112
Localização de atolamentos de papel.....	112
Eliminação de atolamentos de papel .....	114
Redução de atolamentos de papel .....	123
Resolução de problemas de atolamentos de papel.....	125
Eliminação de atolamentos de grampos.....	126
Problemas de qualidade de impressão.....	129
Controle da qualidade de impressão .....	129
Solução de problemas de qualidade de impressão.....	130
Obtenção de ajuda .....	135
Mensagens do painel de controle.....	135
Utilização dos recursos de solução de problemas integrados.....	137
PhaserSMART Suporte técnico.....	139
Serviços do CentreWare na Internet .....	139
Mais informações .....	140
<b>A Especificações</b>	<b>141</b>
Configurações da impressora e opções.....	142
Recursos padrão .....	142
Configurações disponíveis .....	142
Opções e atualizações .....	143
Especificações físicas .....	144
Phaser Configurações da impressora 6700N/DN.....	144
Phaser Configurações da impressora 6700DT.....	144
Phaser Configurações da impressora 6700DX.....	144
Configurações da impressora com módulo de acabamento .....	144
Requisitos de espaço .....	145
Especificações ambientais .....	147
Temperatura.....	147
Umidade relativa .....	147

Elevação.....	147
Especificações elétricas.....	148
Voltagem e frequência da fonte de alimentação .....	148
Consumo de energia .....	148
Produto qualificado pela ENERGY STAR.....	148
Especificações de desempenho .....	149
Resolução da impressão .....	149
Velocidade de impressão .....	149
Especificações da controladora.....	150
Processador .....	150
Memória .....	150
Interfaces.....	150
<b>B    Informações regulamentares</b>	<b>151</b>
Regulamentações básicas.....	152
Regulamentações da FCC dos Estados Unidos.....	152
Canadá.....	152
União Europeia .....	152
Regulamentação RoHS da Turquia.....	153
Fichas de informações de segurança de produtos químicos .....	154
<b>C    Reciclagem e descarte</b>	<b>155</b>
Todos os países.....	156
América do Norte.....	157
União Europeia .....	158
Ambiente Doméstico/Familiar .....	158
Ambiente Profissional/Comercial .....	158
Coleta e descarte de equipamentos e baterias .....	158
Nota referente ao símbolo de bateria.....	159
Remoção da bateria .....	159
Outros países .....	160

# Segurança

# 1

Este capítulo inclui:

- [Segurança elétrica](#) ..... 8
- [Segurança operacional](#) ..... 9
- [Segurança de manutenção](#) ..... 12
- [Símbolos da impressora](#) ..... 13

Sua impressora e os suprimentos recomendados foram projetados e testados para atender às exigências de segurança rígidas. A atenção às seguintes informações garantirá uma operação contínua e segura da impressora Xerox®.

# Segurança elétrica

## Diretrizes gerais



### AVISOS:

- Não insira objetos nos entalhes nem nas aberturas da impressora. O contato com um ponto de voltagem ou causar curto-circuito em uma peça poderá resultar em incêndio ou choque elétrico.
- Não remova as tampas nem os protetores que estejam fixados com parafusos, a menos que você esteja instalando um equipamento opcional e seja instruído a fazê-lo. A impressora deve estar desligada durante a execução dessas instalações. Desconecte o cabo de alimentação ao remover tampas e protetores para instalar equipamentos opcionais. Exceto opcionais que podem ser instalados pelo usuário, não existem peças, atrás dessas tampas, nas quais você possa fazer manutenção ou consertar.

As seguintes situações representam riscos à segurança:

- O cabo de alimentação está danificado ou corroído.
- Algum líquido foi derramado na impressora.
- A impressora está exposta à água.
- A impressora emite fumaça ou a superfície geralmente está quente.
- A impressora emite ruído e odores incomuns.
- A impressora faz com que um disjuntor, fusível ou outro dispositivo de segurança seja ativado.

Se alguma dessas condições ocorrer, faça o seguinte:

1. Desligue a impressora imediatamente.
2. Desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica.
3. Chame um representante de serviço autorizado.

## Segurança do laser

Esta impressora atende aos padrões de desempenho de produtos a laser definidos pelas agências governamentais, nacionais e internacionais e é certificada como um produto a laser Classe 1. A impressora não emite luz prejudicial porque o feixe de luz fica totalmente interno em todos os modos de operação e manutenção do cliente.



**AVISO:** Uso de controles, ajustes e desempenho dos procedimentos que não sejam os especificados neste manual pode resultar na exposição à radiação prejudicial.



# Segurança operacional

A impressora e os suprimentos foram projetados e testados para atender a exigências de segurança rígidas. Essas exigências incluem inspeção e aprovação do grupo de segurança, bem como conformidade com os padrões ambientais estabelecidos.

O cumprimento das instruções a seguir ajuda a garantir uma operação contínua e segura da impressora.

## Liberação de ozônio

Esta impressora produz ozônio durante a operação normal. A quantidade de ozônio produzido depende do volume de cópias. O ozônio é mais pesado que o ar e é produzido em quantidade insignificante para causar danos a alguém. Instale a impressora em uma sala bem ventilada.

Para obter informações nos Estados Unidos e Canadá acesse [www.xerox.com/environment](http://www.xerox.com/environment). Em outros mercados, entre em contato com seu representante Xerox local ou acesse [www.xerox.com/environment\\_europe](http://www.xerox.com/environment_europe).

## Local da impressora

- Coloque a impressora em uma superfície sólida, nivelada e sem vibrações, suficientemente forte para suportar o seu peso. O peso da impressora básica, sem a embalagem, é de aproximadamente 19,2 kg.
- Não bloqueie ou cubra os entalhes nem aberturas da impressora. Essas aberturas foram projetadas para permitir a ventilação e evitar o superaquecimento da impressora.
- Coloque a impressora em uma área onde exista espaço adequado para operação e realização de serviços.
- Coloque a impressora em uma área livre de poeira.
- Não armazene nem opere a impressora em ambiente extremamente quente, frio ou úmido.
- Não coloque a impressora perto de uma fonte de calor.
- Para evitar a exposição dos componentes sensíveis à luz, não coloque a impressora sob a luz direta do sol.
- Não coloque a impressora onde ela fique diretamente exposta ao fluxo de ar frio do sistema da unidade de ar-condicionado.
- Não coloque a impressora em locais suscetíveis a vibrações.
- Para obter um ótimo desempenho, use a impressora em altitudes inferiores a 3.100 m (10.170 pés).

## Diretrizes operacionais

- Não remova a bandeja de origem do papel selecionada no driver da impressora ou no painel de controle enquanto a impressora está imprimindo.
- Não abra as portas quando a impressora estiver imprimindo.
- Não mova a impressora durante a impressão.
- Mantenha mãos, cabelos, gravatas etc. longe da saída e dos rolos de alimentação.

- Tampas, que exigem ferramentas para a remoção, protegem as áreas perigosas na impressora. Não remova as tampas de proteção.

## Cabo de alimentação

- Use o cabo de alimentação fornecido com a impressora.
- Conecte o cabo de alimentação diretamente em uma tomada elétrica devidamente conectada à terra. Verifique se as extremidades do cabo estão conectadas com firmeza. Se não souber se uma tomada está aterrada, peça a um eletricista que verifique a tomada.
- Não use um plugue adaptador de terra para conectar a impressora a uma tomada elétrica que não tenha um terminal de conexão terra.



**AVISO:** Certifique-se de que a impressora esteja devidamente aterrada para evitar o risco de choque elétrico. Os produtos elétricos podem ser perigosos se usados de forma incorreta.

- Use somente uma extensão ou barra de tomadas projetada para aceitar a capacidade de corrente elétrica da impressora.
- Verifique se a impressora está conectada em uma tomada com a voltagem e a fonte de alimentação corretas. Verifique as especificações elétricas da impressora com um eletricista se for necessário.
- Não coloque a impressora em uma área na qual as pessoas possam pisar no cabo de alimentação.
- Não coloque objetos sobre o cabo de alimentação.
- Substitua o cabo de alimentação se ele estiver corroído ou gasto.
- Não desconecte ou conecte o cabo de alimentação enquanto a impressora estiver ligada.
- Para evitar choques elétricos e danos ao cabo, segure o plugue ao desconectar o cabo de alimentação.

O cabo de alimentação está associado à impressora como um dispositivo embutido na parte traseira da impressora. Se for necessário desconectar toda a alimentação elétrica da impressora, desconecte o cabo de alimentação da tomada.

## Suprimentos da impressora

- Use suprimentos projetados para a sua impressora. O uso de materiais inadequados pode causar um mau desempenho e, possivelmente, uma situação de risco à segurança.
- Siga todos os avisos e instruções marcados no produto, nas opções e nos suprimentos ou fornecidos com eles.
- Armazene todos os consumíveis de acordo com as instruções fornecidas no pacote ou no recipiente.
- Mantenha todos os consumíveis fora do alcance de crianças.
- Nunca jogue toner, cartuchos de impressão/fotorreceptores, ou recipientes de toner sobre chamas.
- Quando lidar com cartuchos, por exemplo de toner, fusor, entre outros, evite ter contato direto na pele ou olhos. O contato com os olhos pode causar irritação e inflamação. Não tente desmontar o cartucho, pois isso pode aumentar o risco de contato direto na pele ou nos olhos.








**CUIDADO:** O uso de suprimentos não-Xerox® não é recomendado. A garantia da Xerox®, o contrato de manutenção e a *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) não cobrem danos, defeitos ou degradação de desempenho causados pelo uso de suprimentos não-Xerox® ou de suprimentos Xerox® não específicos para esta impressora. A *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e Canadá. A cobertura pode variar fora destas regiões. Entre em contato com o representante Xerox para obter detalhes.

## Segurança de manutenção

- Não tente executar nenhum procedimento de manutenção que não esteja especificamente descrito na documentação fornecida com a impressora.
- Não use limpadores aerossóis. Limpe somente com um pano seco, sem fiapos.
- Não queime consumíveis nem itens de manutenção de rotina. Para obter informações sobre os programas de reciclagem de suprimentos da Xerox®, acesse [www.xerox.com/gwa](http://www.xerox.com/gwa).

## Símbolos da impressora

Símbolo	Descrição
	Aviso ou Cuidado: Ignorar esse aviso pode provocar ferimentos graves ou até a morte. Ignorar esse cuidado pode provocar ferimentos ou danos à propriedade.
	Não incinere o cartucho de resíduos.
	Não incinere o item.
	Não exponha a unidade de imagem à luz por mais de 10 minutos.
	Não toque na unidade de imagem.



# Funções

# 2

Este capítulo inclui:

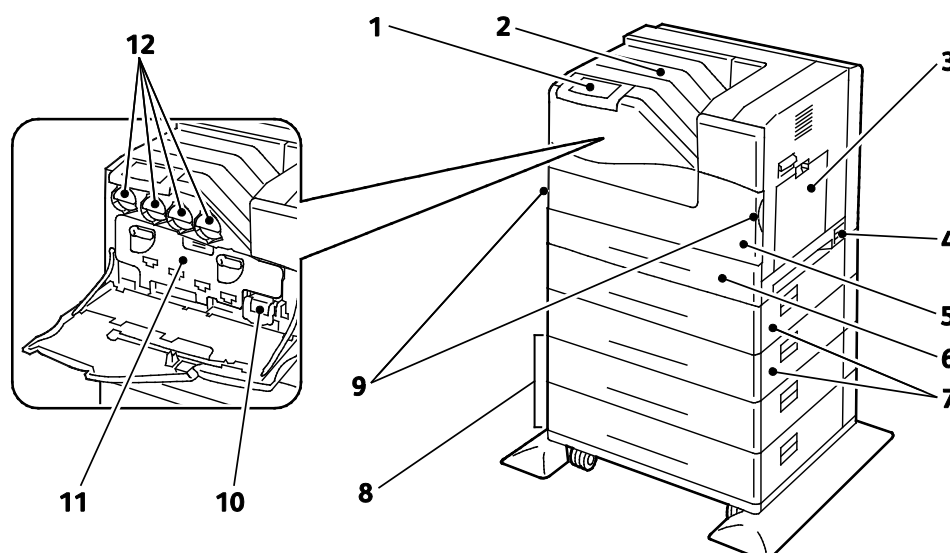
- Peças da impressora ..... 16
- Páginas de informação..... 20
- Modo de economia de energia ..... 21
- Funções de administração ..... 22
- Mais informações..... 24

# Peças da impressora

Esta seção inclui:

• Vista dianteira .....	16
• Vista direita .....	17
• Vista traseira .....	17
• Painel de controle .....	18
• Componentes internos .....	18
• Kit de manutenção .....	19
• Módulo de acabamento .....	19

## Vista dianteira



- |                       |   |
|-----------------------|---|
| 1. Painel de controle | 7. Alimentadores opcionais de 550 folhas (Bandejas 3 e 4)                   |
| 2. Bandeja de saída   | 8. Alimentação de alta capacidade opcional de 1.100 folhas (Bandejas 5 e 6) |
| 3. Bandeja 1          | 9. Alças da porta dianteira   |
| 4. Botão Ligar        | 10. Cartucho de resíduos  |
| 5. Porta dianteira    | 11. Porta da unidade de imagem  |
| 6. Bandeja 2          | 12. Cartuchos de toner  |

**Nota:** A impressora permite um máximo de seis bandejas.

As configurações de bandeja a seguir estão disponíveis:

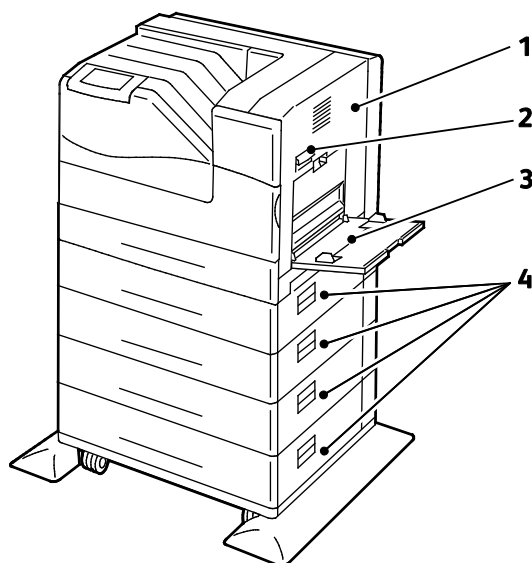
- Bandejas 1 e 2
- Bandejas 1 e 2 mais um Alimentador de 550 folhas
- Bandejas 1 e 2 mais dois Alimentadores de 550 folhas



- Bandejas 1 e 2 mais um Alimentador de alta capacidade de 1100 folhas
- Bandejas 1 e 2 mais um Alimentador de 550 folhas e um Alimentador de alta capacidade de 1100 folhas
- Bandejas 1 e 2 mais dois Alimentadores de 550 folhas e um Alimentador de alta capacidade de 1100 folhas

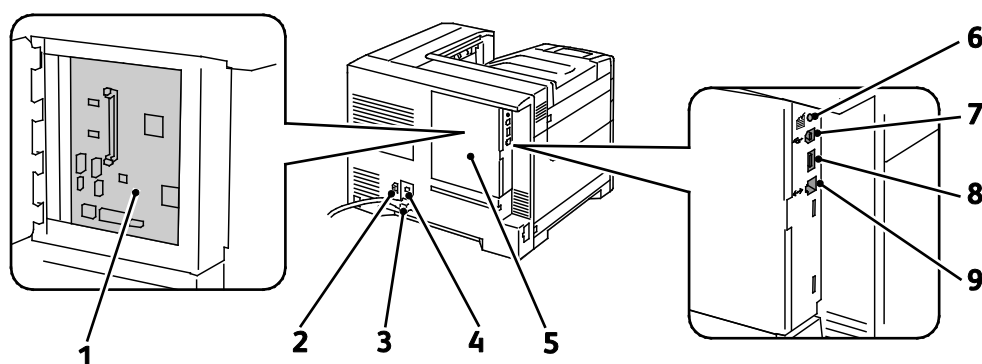
**Nota:** Estas são as únicas configurações aceitas.

## Vista direita



- |                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| 1. Porta lateral direita          | 3. Bandeja 1                                   |
| 2. Trava da porta lateral direita | 4. Portas laterais direitas das bandejas 3 a 6 |

## Vista traseira



- |  |  |
|--|--|
| 1. Placa de controle   | 6. Botão Test Print (Impressão de teste)                   |
| 2. Conector de alimentação para o módulo de acabamento   | 7. Conexão USB   |
| 3. Conector de alimentação para a impressora   | 8. Porta de memória USB (somente para atendimento técnico) |
| 4. Botão Restaurar para o Interruptor de falha de aterramento (Ground Fault Interrupter - GFI) | 9. Conexão Ethernet  |
| 5. Tampa da placa de controle  |  |

## Painel de controle

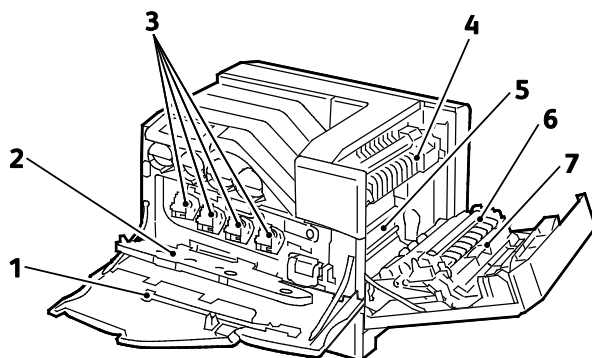
O painel de controle consiste em uma tela de seleção por toque e botões que você pressiona para controlar as funções disponíveis na impressora. O painel de controle:

- Exibe o status operacional atual da impressora.
- Fornece acesso às funções de impressão.
- Fornece acesso aos materiais de referência.
- Fornece acesso aos menus Recursos e Configurar.
- Fornece acesso aos menus Solução de problemas e vídeos.
- Solicita que você coloque papel, substitua consumíveis e elimine atolamentos.
- Exibe erros e avisos.
- Reproduz vídeos acionados por eventos.



1. A **Tela de seleção por toque** exibe informações e fornece acesso às funções da impressora.
2. **Economia de energia** entra no modo Repouso e sai do modo Economia de Energia ou Repouso.
3. **Pausa** interrompe temporariamente o trabalho de impressão atual, permitindo que você cancele ou continue com o trabalho.

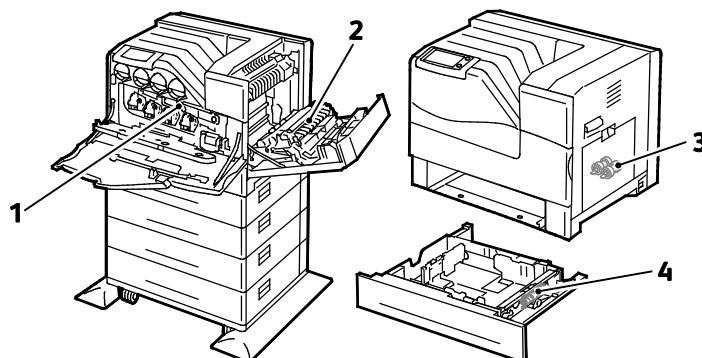
## Componentes internos



- |                               |                             |
|-------------------------------|-----------------------------|
| 1. Haste de limpeza           | 5. Correia de transferência |
| 2. Porta da unidade de imagem | 6. Rolo de transferência    |
| 3. Unidades de imagem         | 7. Unidade duplex           |
| 4. Fusor                      |                             |

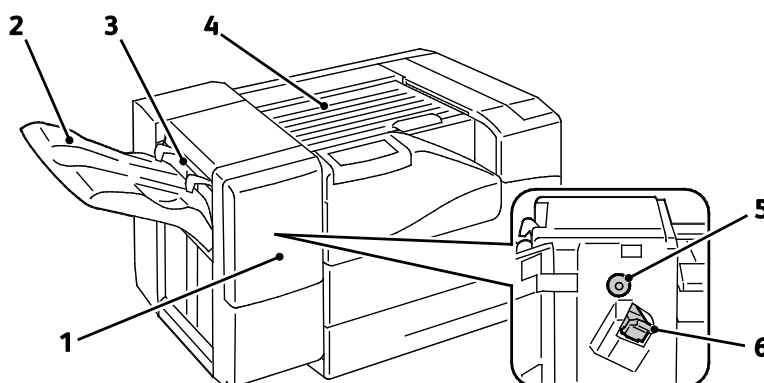
**Nota:** A correia de transferência e o rolo de transferência são partes do Kit de manutenção.

## Kit de manutenção



- |                             |                                    |
|-----------------------------|------------------------------------|
| 1. Correia de transferência | 3. Rolos de alimentação            |
| 2. Rolo de transferência    | 4. Cartucho do rolo de alimentação |

## Módulo de acabamento



- |   |                                     |
|---|-------------------------------------|
| 1. Porta dianteira do módulo de acabamento  | 4. Unidade de transporte horizontal |
| 2. Bandeja de saída do módulo de acabamento | 5. Botão de avanço do papel         |
| 3. Alavanca de envelope                     | 6. Cartucho de grampos              |

**Nota:** Gire o botão de avanço do papel para eliminar o papel atolado no trajeto do papel do Módulo de acabamento.

## Páginas de informação

Sua impressora possui um conjunto pronto para impressão de páginas de informação. Estas páginas incluem informações sobre configuração e fonte, páginas de demonstração etc.

Para imprimir as páginas de informação a partir do painel de controle:

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Na guia Informações, toque em **Imprimir Materiais de Referência**.
3. Toque em **Nº** para configurar a quantidade.
4. Use o teclado ou toque em **+** ou **-** para selecionar o número de cópias para impressão.
5. Toque em **OK**.
6. Use a seta **Para cima** ou **Para baixo** para avançar através da lista, como necessário, e toque a página que deseja imprimir.
7. Toque em **Imprimir**.

**Nota:** Páginas de Informação também podem ser impressas dos Serviços do CentreWare na Internet.

Para especificar a bandeja de origem para impressão das páginas de informação:

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Toque na guia **Recursos** e, depois, toque em **Gerenciamento de bandeja**.
3. Toque em **Origem de Páginas de Informações**.
4. Toque na bandeja específica que deseja que a impressora use ou toque em **Automático**.
5. Toque em **OK** para confirmar a configuração.
6. Toque em **Voltar** para retornar a guia Recursos ou toque em **Página inicial** para retornar à tela principal.

### Notas:

- Para imprimir páginas que podem ajudar você com problemas de qualidade de impressão, consulte [Utilização dos recursos de solução de problemas integrados](#) na página 137.
- Algumas das telas do painel de controle contêm links para as páginas de informação usadas com mais frequência.

## Impressão do relatório de configuração

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Na guia Informações, toque em **Imprimir Materiais de Referência**.
3. Toque em **Relatório de configuração**.
4. Toque em **Imprimir**.

**Nota:** Por padrão, o Relatório de configuração será impresso sempre que a impressora for ligada. Para desligar esta configuração, selecione **Impressora > Recursos > Configurar > Configurações Gerais > Página de Inicialização > Desligado**.

## Modo de economia de energia

É possível definir o tempo em que a impressora ficará ociosa no modo pronta, antes que ela seja transferida para um nível de economia de energia. Você também pode desligar a transição automática.

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Toque na guia **Recursos** e, depois, toque em **Configurar**.
3. Toque em **Economia de energia**.
4. Ativar a transição automática:
  - a. Marque a caixa de seleção **Ativar Economia de Energia**.
  - b. Toque em **Editar** para a opção que deseja alterar:
    - Modo Pronto para Economia de energia
    - Economia de Energia para Repouso
  - c. Use o teclado para digitar os minutos, de 1 a 120. A configuração padrão de Economia de energia é 15. A configuração padrão do modo em Repouso é 45.
  - d. Para confirmar a alteração, toque em **OK** ou **X** para cancelá-la.
5. Toque em **OK** para retornar à tela de configuração.

### Notas:

- Para desligar a transição automática, limpe a caixa de seleção Ativar economia de energia.
- A impressora sai do Modo de economia de energia quando recebe um trabalho de impressão ou quando você pressiona o botão Economia de energia.

# Funções de administração

Esta seção inclui:

- [Serviços do CentreWare na Internet](#) ..... 22
- [Coleta automática de dados](#) ..... 23
- [Informações de faturamento e uso](#) ..... 23

Para obter detalhes, consulte o *Guia do Administrador do Sistema* em [www.xerox.com/office/6700docs](http://www.xerox.com/office/6700docs).

## Serviços do CentreWare na Internet

Serviços do CentreWare na Internet é um software de administração e configuração instalado no servidor da Web incorporado na impressora. Ele permite configurar e administrar a impressora a partir de um navegador da Web.

Serviços do CentreWare na Internet requer:

- Uma conexão TCP/IP entre a impressora e a rede no Windows, Macintosh ou UNIX.
- TCP/IP e HTTP ativados na impressora.
- Um computador conectado em rede com um navegador da Web que suporte JavaScript.

Para obter detalhes, consulte a Ajuda nos Serviços do CentreWare na Internet ou no *Guia do Administrador do Sistema*.

## Acesso a Serviços do CentreWare na Internet

No computador, abra o navegador da Web, digite o endereço IP da impressora no campo de endereço e pressione **Entrar** ou **Retornar**.

## Localização do endereço IP da impressora

Você pode exibir o endereço IP da impressora no painel de controle ou no relatório de configuração. Para obter detalhes, consulte [Impressão do relatório de configuração](#) na página 20.

Para exibir o endereço IP no painel de controle:

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Na guia Informações, toque em **Sobre esta impressora**.
3. Toque na guia **Rede**.

O endereço IP aparece em TCP/IP (v4).

Se IPv6 estiver configurado, toque em **TCP/IP (v6)** para exibir os detalhes.

4. Toque em **Página inicial** para retornar à tela principal.

**Nota:** O endereço IP também pode aparecer no canto direito ou esquerdo superior da tela principal. Para configurar esta opção em Serviços do CentreWare na Internet, clique em **Propriedades > Configuração geral > Tela Página inicial do painel de controle**. Para obter detalhes, consulte a Ajuda em Serviços do CentreWare na Internet.

## Coleta automática de dados

Esta impressora automaticamente coleta e transmite os dados para um local seguro fora da instalação. Xerox ou um fornecedor autorizado usa estes dados para oferecer suporte e atender a impressora, ou para fins de faturamento, reabastecimento de suprimentos ou melhoria do produto. Os dados automaticamente transmitidos podem incluir o registro do produto, leitura do medidor, nível de suprimentos, configuração e definição da impressora, versão do software e dados de problemas ou códigos de falha. Xerox não pode ler, exibir ou fazer o download do conteúdo de documentos, que residem ou passem através da impressora, ou de qualquer informação dos sistemas de gerenciamento.

Desligue a coleta automática de dados:

Na página Bem-vindo em Serviços do CentreWare na Internet, clique no link na observação relacionada aos serviços automatizados.

## Informações de faturamento e uso

As informações de faturamento e uso da impressora aparecem na tela de informações dos Medidores de Faturamento. As contagens de impressão exibidas são usadas para faturamento. Para obter detalhes sobre a visualização destas informações, consulte [Informações de faturamento e uso](#) na página 102.

## Mais informações

Você pode obter mais informações sobre sua impressora nestas fontes:

Recurso	Local
<i>Guia de instalação</i>	Fornecido com a impressora
<i>Guia de utilização rápida</i>	Fornecido com a impressora
<i>Guia do Administrador do Sistema</i>	<a href="http://www.xerox.com/office/6700docs">www.xerox.com/office/6700docs</a>
Tutoriais em vídeo	Disponíveis no painel de controle da impressora e em <a href="http://www.xerox.com/office/6700docs">www.xerox.com/office/6700docs</a>
<i>Recommended Media List</i> (Lista de materiais recomendados)	Estados Unidos: <a href="http://www.xerox.com/paper">www.xerox.com/paper</a> Europa: <a href="http://www.xerox.com/europaper">www.xerox.com/europaper</a>
Suporte técnico PhaserSMART automaticamente diagnostica problemas na impressora em rede e propõe soluções.	<a href="http://www.phasersmart.com">www.phasersmart.com</a>
As informações sobre assistência técnica para a sua impressora incluem Assistência técnica on-line, Assistente de suporte on-line e downloads de drivers.	<a href="http://www.xerox.com/office/6700support">www.xerox.com/office/6700support</a>
Informações sobre menus ou mensagens de erro	Botão Ajuda (?) do painel de controle
Páginas de informação	Imprimir a partir do menu do painel de controle
Pedir suprimentos para a sua impressora	<a href="http://www.xerox.com/office/6700supplies">www.xerox.com/office/6700supplies</a>
Um recurso para ferramentas e informações, como tutoriais interativos, modelos de impressão, dicas úteis e recursos personalizados para atender às suas necessidades específicas.	<a href="http://www.xerox.com/office/businessresourcecenter">www.xerox.com/office/businessresourcecenter</a>
Pontos de venda e centros de suporte	<a href="http://www.xerox.com/office/worldcontacts">www.xerox.com/office/worldcontacts</a>
Registro da impressora	<a href="http://www.xerox.com/office/register">www.xerox.com/office/register</a>
Xerox® Direct online store (Loja on-line direta)	<a href="http://www.direct.xerox.com/">www.direct.xerox.com/</a>



# Instalação e Configuração

Este capítulo inclui:

- Visão geral da instalação e configuração ..... 26
- Modificação das configurações gerais ..... 27
- Instalação do software..... 28

Consulte também:

*Guia de Instalação* enviado com a impressora.

*Guia do Administrador do Sistema* em [www.xerox.com/office/6700docs](http://www.xerox.com/office/6700docs).

## Visão geral da instalação e configuração

Antes de imprimir, o computador e a impressora devem estar plugados, ligados e conectados. Defina as configurações iniciais da impressora e então instale o software do driver e utilitários no computador.

Você pode se conectar à impressora por uma rede usando um cabo Ethernet ou diretamente ao computador usando um cabo USB. Os requisitos de hardware e cabeamento variam para métodos de conexão diferentes. Roteadores, hubs de rede, interruptores de rede, modems, cabos Ethernet e USB não estão incluídos com a impressora e devem ser adquiridos separadamente. Xerox recomenda uma conexão Ethernet, porque geralmente ele é mais rápida que uma conexão USB e fornece acesso aos Serviços do CentreWare na Internet.

Para obter detalhes sobre a configuração da conexão e de rede, imprima a página Configuração da conexão

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Na guia Informações, toque em **Imprimir Materiais de Referência**.
3. Toque em **Configuração da conexão**.
4. Toque em **Imprimir**.

Para obter detalhes sobre a definição das configurações da impressora, consulte o *Guia do Administrador do Sistema* em [www.xerox.com/office/6700docs](http://www.xerox.com/office/6700docs).

### Conexão física da impressora à rede

Use o cabo Ethernet Categoria 5 ou melhor para conectar a impressora à rede. Uma rede Ethernet é usada para um ou mais computadores e suporta várias impressoras e sistemas simultaneamente. Uma conexão Ethernet fornece acesso direto às configurações da impressora utilizando Serviços do CentreWare na Internet.

Para conectar a impressora:

1. Conecte o cabo de alimentação à impressora e ligue-o na tomada elétrica.
2. Conecte uma extremidade do cabo Ethernet Categoria 5 ou melhor à porta Ethernet da impressora. Conecte a outra extremidade do cabo Ethernet a uma porta de rede configurada corretamente em um hub ou roteador.
3. Ligue a impressora.

### Configuração inicial da impressora

Certifique-se de que a impressora esteja configurada antes de instalar o software da impressora. A configuração inclui as funções opcionais e a atribuição de um endereço IP para a conexão de rede Ethernet. Se a impressora ainda não tiver sido ligada e configurada, consulte o *Guia do Administrador do Sistema* em [www.xerox.com/office/6700docs](http://www.xerox.com/office/6700docs).

# Modificação das configurações gerais

Você pode modificar as configurações da impressora, como idioma, data e hora, unidades de medida, brilho do visor e página de inicialização no painel de controle.

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Toque na guia **Recursos** e, depois, toque em **Configurar**.
3. Toque em **Configurações Gerais** e então toque na configuração que deseja alterar:
  - **Idioma/Teclado** permite a você configurar o layout de idioma e teclado.
  - **Data/Hora** permite a você configurar o fuso horário, data, hora e formato de exibição.

**Nota:** A data e hora são automaticamente definidas via NTP (Network Time Protocol) Para modificar estas definições, vá até a guia Propriedades em Serviços do CentreWare na Internet e altere a Configuração de data e hora para **Manual (NTP desativado)**.

- **Tempo de espera do sistema** permite a você especificar quanto tempo a impressora esperará pela entrada de dados antes de retornar à tela principal.
  - **Brilho do Visor** permite a você definir o nível de brilho da tela de seleção por toque.
  - **Página de Inicialização** permite a você especificar se a Página de Configuração deve ser impressa sempre que a impressora for ligada.
4. Altere as configurações, como necessário.
  5. Para confirmar a alteração, toque em **OK** ou **X** para cancelá-la.
  6. Modifique outras configurações ou toque em **Página inicial** para retornar à tela principal.

# Instalação do software

Esta seção inclui:

- [Requisitos do sistema operacional](#) ..... 28
- [Installing Drivers and Utilities for Windows](#) ..... 28
- [Instalação de drivers e utilitários para Macintosh OS X Versão 10.5 e posterior](#) ..... 29
- [Instalação de drivers e utilitários para UNIX e Linux](#) ..... 30
- [Outros drivers](#) ..... 31

Antes de instalar o software do driver, verifique se a impressora está conectada a uma tomada elétrica, ligada, conectada corretamente e tem um endereço de IP válido. O endereço IP geralmente aparece no canto superior direito do painel de controle. Se você não encontrar o endereço IP, consulte [Localizar endereço IP da impressora](#) na página 22.

Se o *Software and Documentation disc* (CD de software e documentação) não estiver disponível, faça o download do driver mais recente em [www.xerox.com/office/6700drivers](http://www.xerox.com/office/6700drivers).

## Requisitos do sistema operacional

- Windows XP SP1 e posterior, Windows Vista, Windows 7, Windows Server 2003, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2
- Macintosh OS X versão 10.5 ou posterior
- UNIX e Linux: a impressora suporta conexão com uma variedade de plataformas UNIX através da interface de rede. Para obter detalhes, consulte [www.xerox.com/office/6700drivers](http://www.xerox.com/office/6700drivers).

## Installing Drivers and Utilities for Windows

Instale o driver da impressora <RTMEmpresa> para acessar todos os seus recursos.

Para instalar o software do driver de impressão:

1. Insira o *Software and Documentation disc* (CD de software e documentação) no computador. O instalador será iniciado automaticamente. Se o instalador não for iniciado, navegue até a unidade de disco apropriada no computador e dê um clique duplo em **Setup.exe**.
2. Para alterar o idioma, clique em **Idioma**, selecione o idioma e clique em **OK**.
3. Clique em **Concordo** para aceitar o contrato de licença.
4. Selecione sua impressora na lista de impressoras descobertas e clique em **Instalar**.
5. Se a sua impressora não aparecer na lista de impressoras descobertas, clique em **Pesquisa estendida**.
6. Se a impressora ainda não aparecer na lista de impressoras descobertas e você souber o endereço IP:
  - a. Clique no ícone de impressora de rede (direita) na parte superior da janela cinza.
  - b. Digite o endereço IP ou o nome DNS da impressora.
  - c. Clique em **Pesquisar** e selecione sua impressora na lista de impressoras descobertas.
  - d. Clique em **Avançar** quando a impressora for exibida na janela.
7. Se a impressora ainda não aparecer na lista de impressoras descobertas e você não souber o endereço IP:
  - a. Clique em **Pesquisa avançada**.
  - b. Se você souber o endereço do gateway e a máscara de sub-rede, clique no botão superior e digite os endereços nos campos Gateway e Máscara de sub-rede.
  - c. Se você souber o endereço IP de outra impressora na mesma sub-rede, digite o endereço no campo Endereço IP.
  - d. Clique em **Pesquisar** e selecione sua impressora na lista de impressoras descobertas.
  - e. Clique em **Avançar** quando a impressora for exibida na janela.
8. Selecione o driver de impressão desejado:
  - **PostScript (recomendado)**
  - **PCL 5**
  - **PCL 6**
9. Clique em **Instalar**.
10. Clique em **Finalizar** quando a instalação for concluída.

## Instalação de drivers e utilitários para Macintosh OS X Versão 10.5 e posterior

Instale o driver da impressora <RTMEmpresa> para acessar todos os seus recursos.

Para instalar o software do driver de impressão:

1. Insira o *Software and Documentation disc* (CD de software e documentação) no computador.
2. Dê um clique duplo no ícone de disco na área de trabalho para ver o arquivo **.dmg** para a impressora.
3. Abra o arquivo **.dmg** e navegue até o arquivo instalador apropriado para o sistema operacional.
4. Abra o arquivo instalador.
5. Clique em **Continuar** para confirmar as mensagens de aviso e introdutória.
6. Clique em **Continuar** para aceitar o contrato de licença.
7. Clique em **Instalar** para aceitar o local da instalação atual ou selecione um outro local para os arquivos de instalação e clique em **Instalar**.
8. Digite sua senha e clique em **OK**.
9. Selecione sua impressora na lista de impressoras descobertas e clique em **Continuar**.
10. Se a sua impressora não aparecer na lista de impressoras descobertas:
  - a. Clique em **Ícone de impressora de rede**.
  - b. Digite o endereço IP da impressora e clique em **Continuar**.
  - c. Selecione sua impressora na lista de impressoras descobertas e clique em **Continuar**.
11. Clique em **OK** para aceitar a mensagem da fila de impressão.
12. Marque ou desmarque as caixas de seleção **Definir impressora como padrão** e **Imprimir uma página de teste**.
13. Clique em **Continuar** e clique em **Fechar**.

**Nota:** A impressora é adicionada automaticamente à fila da impressora no Macintosh OS X versão 10.4 e posterior.

Para verificar se o driver de impressão reconhece as opções instaladas:

1. No menu Apple, abra Preferências do **sistema** > **Impressão e fax**.
2. Selecione a impressora na lista e clique em **Opções e consumíveis**.
3. Clique em **Driver** e confirme se a impressora foi selecionada.
4. Confirme se todas as opções instaladas na impressora parecem corretas.
5. Se você alterar as configurações, clique em **Aplicar alterações**, feche a janela e feche Preferências do sistema.

## Instalação de drivers e utilitários para UNIX e Linux

O processo de instalação do Xerox® Services for UNIX Systems (Serviços Xerox® para Sistemas UNIX) é composto de duas partes. Ele requer a instalação de um pacote de códigos do Xerox® Services for UNIX Systems (Serviços Xerox® para Sistemas UNIX) e um pacote de suporte à impressora. O pacote de códigos do Xerox® Services for UNIX Systems (Serviços Xerox® para Sistemas UNIX) deve ser instalado antes da instalação do pacote de suporte à impressora.

**Nota:** Você precisa ter privilégios raiz ou de superusuário para executar a instalação do driver de impressão UNIX em seu computador.

1. Na impressora, proceda da seguinte maneira:
  - a. Verifique se o protocolo TCP/IP e o conector apropriado estão ativados.
  - b. No painel de controle da impressora, proceda de uma das seguintes maneiras para o endereço IP:
    - Deixe que a impressora configure um endereço DHCP.
    - Digite o endereço IP manualmente.

- c. Imprima o Relatório de configuração e mantenha-o para referência. Para obter detalhes, consulte Relatório de configuração.
2. No computador, proceda da seguinte maneira:
  - a. Acesse [www.xerox.com/office/6700drivers](http://www.xerox.com/office/6700drivers) e selecione seu modelo de impressora.
  - b. No menu Sistema operacional, selecione **UNIX** e clique em **Ir**.
  - c. Selecione o pacote do **Xerox® Services for UNIX Systems** (Serviços Xerox® para Sistemas UNIX) para o sistema operacional correto. Esse é o pacote principal e deve ser instalado antes do pacote de suporte à impressora.
  - d. Clique no botão **Iniciar** para iniciar o download.
  - e. Repita as etapas a e b, depois clique no pacote da impressora a ser usado com o pacote do Xerox® Services for UNIX Systems (Serviços Xerox® para Sistemas UNIX) que você selecionou anteriormente. A segunda parte do pacote do driver está pronta para download.
  - f. Clique no botão **Iniciar** para iniciar o download.
  - g. Nas notas abaixo do pacote do driver que você selecionou, clique no link para o **Guia de Instalação** e siga as instruções de instalação.

#### Notas:

- Para carregar os drivers de impressão Linux, execute os procedimentos anteriores, mas selecione **Linux** como o sistema operacional. Selecione o driver do **Xerox® Services for Linux Systems** (Serviços Xerox® para Sistemas Linux) ou o **Linux CUPS Printing Package** (Pacote de Impressão CUPS Linux). Você pode também usar o driver CUPS incluído no pacote Linux.
- Os drivers Linux suportados estão disponíveis em [www.xerox.com/office/6700drivers](http://www.xerox.com/office/6700drivers).
- Para obter detalhes sobre os drivers UNIX e Linux, consulte o *Guia do Administrador do Sistema* em [www.xerox.com/office/6700docs](http://www.xerox.com/office/6700docs).

## Outros drivers

Os drivers a seguir estão disponíveis para download em [www.xerox.com/office/6700drivers](http://www.xerox.com/office/6700drivers).

- O Xerox® Global Print Driver funciona com qualquer impressora na rede, incluindo aquelas de outros fabricantes. Ele se configura de acordo com a sua impressora individual após a instalação.
- O Xerox® Mobile Express Driver™ funciona com qualquer impressora disponível em seu computador que suporte PostScript padrão. Ele se configura de acordo com a impressora que você seleciona no momento da impressão. Se você costuma acessar frequentemente os mesmos sites, poderá salvar suas impressoras preferenciais nesse local, e o driver salvará as suas configurações.





# Papel e material

# 4

Este capítulo inclui:

- [Papel suportado.....](#) 34
- [Colocação do papel.....](#) 38
- [Impressão em material especial .....](#) 43

# Papel suportado

Esta seção inclui:

•	<a href="#">Materiais recomendados</a> .....	34
•	<a href="#">Solicitação de papel</a> .....	34
•	<a href="#">Diretrizes gerais de colocação de papel</a> .....	34
•	<a href="#">Papel que pode danificar a impressora</a> .....	35
•	<a href="#">Diretrizes para armazenamento de papel</a> .....	35
•	<a href="#">Tipos e gramaturas de papel suportados</a> .....	36
•	<a href="#">Tamanhos de papel padrão suportados</a> .....	36
•	<a href="#">Tamanhos e gramaturas de papel suportados para impressão automática em 2 faces</a> .....	36
•	<a href="#">Tamanhos de papel personalizado suportados</a> .....	37

Sua impressora foi projetada para ser usada com vários tipos de papel e outros tipos de material. Siga as instruções nesta seção para garantir a melhor qualidade de impressão e evitar atolamentos.

Para obter melhores resultados, use o papel e o material de impressão Xerox® recomendados para sua impressora.

## Materiais recomendados

Uma lista de papéis e materiais recomendados para sua impressora está disponível em:

- [www.xerox.com/paper](http://www.xerox.com/paper) *Recommended Media List* (Lista de materiais recomendados) (Estados Unidos)
- [www.xerox.com/europaper](http://www.xerox.com/europaper) *Recommended Media List* (Lista de materiais recomendados) (Europa)

## Solicitação de papel

Para solicitar papel, transparências ou outros materiais, entre em contato com o revendedor local ou visite [www.xerox.com/office/6700supplies](http://www.xerox.com/office/6700supplies).

## Diretrizes gerais de colocação de papel

- Use somente as transparências Xerox® recomendadas. A qualidade de impressão pode variar com outras transparências.
- Não imprima em material de etiquetas onde uma etiqueta tenha sido removida da folha.
- Use apenas envelopes de papel. Imprima apenas em uma face do envelope.
- Não sobrecarregue as bandejas de papel. Não coloque papel acima da linha de preenchimento máximo na bandeja.
- Ajuste as guias do papel para que correspondam ao tamanho do papel.
- Ventile o papel antes de colocá-lo na bandeja.

- Se atolamentos excessivos ocorrerem, use papel ou outro material aprovado de uma nova embalagem.

## Papel que pode danificar a impressora

Alguns tipos de papel e outros materiais podem causar uma qualidade de saída ruim, aumentar os atolamentos de papel ou danificar a impressora. Não use o seguinte:

- Papel áspero ou poroso
- Papel para jato de tinta
- Papel brilhante ou revestido para impressoras que não sejam a laser
- Papel que foi usado em fotocopadora
- Papel que foi dobrado ou amassado
- Papel com recortes ou perfurações
- Papel grampeado
- Envelopes com janelas, grampos metálicos, acabamentos laterais ou fitas adesivas que se desprendem
- Envelopes acolchoados
- Material plástico



**CUIDADO:** A garantia da Xerox®, o contrato de manutenção e a *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) Xerox® não cobrem danos causados pelo uso de papel não suportado ou material especial. A *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) Xerox® está disponível nos Estados Unidos e Canadá. A cobertura pode variar fora dessas regiões. Entre em contato com o representante local para obter mais informações.

## Diretrizes para armazenamento de papel

O armazenamento correto do papel e outro material contribui para se obter a qualidade de impressão ideal.

- Guarde o papel em locais escuros, frescos e relativamente secos. A maioria dos papéis é suscetível a danos causados por luz ultravioleta e comum. A luz ultravioleta, do sol e de lâmpadas fluorescentes, é particularmente nociva ao papel.
- Reduza a exposição do papel a luzes fortes por longos períodos de tempo.
- Mantenha constantes as temperaturas e a umidade relativa.
- Evite armazenar papéis em porões, cozinhas, garagens ou sótãos. Esses espaços têm maior probabilidade de absorver umidade.
- Guarde papéis lisos em paletes, caixas de papelão, prateleiras ou gabinetes.
- Evite comer ou beber nas áreas onde o papel é armazenado ou manipulado.
- Não abra pacotes fechados de papel enquanto não estiver pronto para colocá-los na impressora. Deixe o papel guardado na embalagem original. A embalagem do papel protege-o contra perda ou ganho de umidade.
- Alguns materiais especiais são embalados em sacos plásticos que podem ser vedados novamente. Mantenha o material na embalagem até estar pronto para usá-lo. Mantenha o material não usado na embalagem e feche-a, para proteção.

## Tipos e gramaturas de papel suportados

Bandejas	Tipos e gramaturas
Bandejas 1 a 6	Comum, Perfurado e Personalizado (60–90 g/m <sup>2</sup> ) Timbrado, Alta gramatura (80–120 g/m <sup>2</sup> ) Cartão (105 a 163 g/m <sup>2</sup> ) Cartão de alta gramatura (160–220 g/m <sup>2</sup> ) Etiquetas (106–169 g/m <sup>2</sup> ) Cartão brilhante (105 a 163 g/m <sup>2</sup> ) Cartão brilhante de alta gramatura (160–220 g/m <sup>2</sup> ) Pré-impresso, Reciclado (60–90 g/m <sup>2</sup> )
Bandejas 1 e 2 apenas	Envelope Transparência

**Nota:** Você pode imprimir uma lista de papéis e outros materiais suportados. No painel de controle, toque em **Impressora > Imprimir materiais de referência > Dicas de papel > Imprimir**.

## Tamanhos de papel padrão suportados

Número da bandeja	Tamanhos padrão europeus	Tamanhos padrão da América do Norte
Todas as bandejas	A4 (210 x 297 mm, 8,3 x 11,7 pol.) A5 (148 x 210 mm, 8,3 x 5,8 pol.) JIS B5 (182 x 257 mm, 7,2 x 10,1 pol.)	Executivo (184 x 267 mm, 7,25 x 10,5 pol.) Carta (216 x 279 mm, 8,5 x 11 pol.) Ofício I (216 x 356 mm, 8,5 x 14 pol.) Ofício II (216 x 330 mm, 8,5 x 13 pol.)
Bandejas 1 e 2	Envelope C5 (162 x 229 mm, 6,4 x 9 pol.) Envelope DL (110 x 220 mm, 4,33 x 8,66 pol.)	Envelope Monarch (98 x 190 mm, 3,875 x 7,5 pol.) Envelope nº 10 (241 x 105 mm, 4,125 x 9,5 pol.)
Apenas bandeja 1	A6 (105 x 148 mm, 4,1 x 5,8 pol.) ISO B5 (176 x 250 mm, 6,9 x 9,8 pol.) Envelope C6 (114 x 162 mm, 4,5 x 6,38 pol.) <b>Nota:</b> ISO B5 pode ser impresso das bandejas 2–6 usando a configuração Personalizado.	Meio Carta (140 x 216 mm, 5,5 x 8,5 pol.) Envelope A7 (133 x 184 mm, 5,25 x 7,25 pol.) <b>Nota:</b> Meio Carta pode ser impresso das bandejas 2–6 usando a configuração Personalizado.

## Tamanhos e gramaturas de papel suportados para impressão automática em 2 faces

	Mínimo	Máximo
Tamanho	140 x 210 mm (5,5 x 8,3 pol.)	215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 pol.)
Gramatura	60 g/m <sup>2</sup>	220 g/m <sup>2</sup>

## Tamanhos de papel personalizado suportados

Número da bandeja	Tamanhos de papel, Mínimo–Máximo
Bandeja 1	Largura: 76,2 – 215,9 mm (3 – 8,5 pol.) Altura: 127,0 – 355,6 mm (5 – 14 pol.)
Bandejas 2–6	Largura: 98,4 – 215,9 mm (3,9 – 8,5 pol.) Altura: 190,5–355,6 mm (7,5–14 pol.)

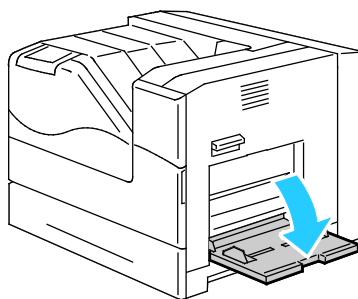
# Colocação do papel

Esta seção inclui:

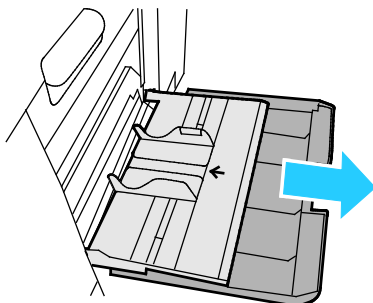
- Colocar papel na bandeja 1 ..... 38
- Colocação de papel nas bandejas 1 a 6..... 39
- Trocar tamanho, tipo e cor de papel ..... 42

## Colocar papel na bandeja 1

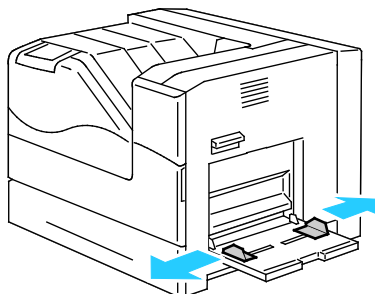
1. Abra a bandeja 1.



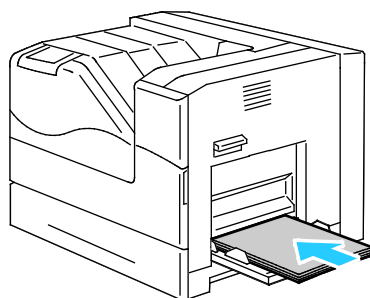
2. Puxe a bandeja de extensão para tamanhos maiores.



3. Mova as guias de largura para as bordas da bandeja.

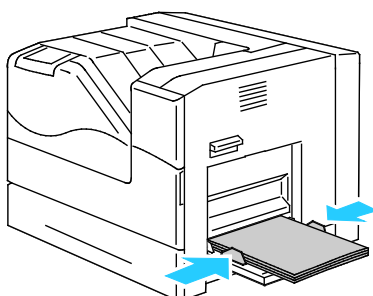


4. Insira o papel virado para baixo com a borda de ataque na impressora.



**Notas:**

- Coloque o papel perfurado virado para baixo com os furos para a frente da impressora.
  - Para impressão em 2 faces, coloque papel timbrado e pré-impresso com a face virada para cima.
5. Ajuste as guias de largura até que elas toquem nas bordas do papel.

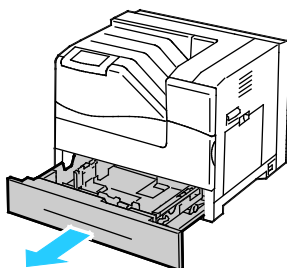


6. Se o painel de controle solicitar, verifique as informações de tamanho, tipo e cor na tela Configurações de Bandeja. Toque em **Tamanho**, **Tipo** ou **Cor** para modificar qualquer configuração incorreta, ou **OK** se nenhuma alteração for necessária.
7. Toque em **OK**.

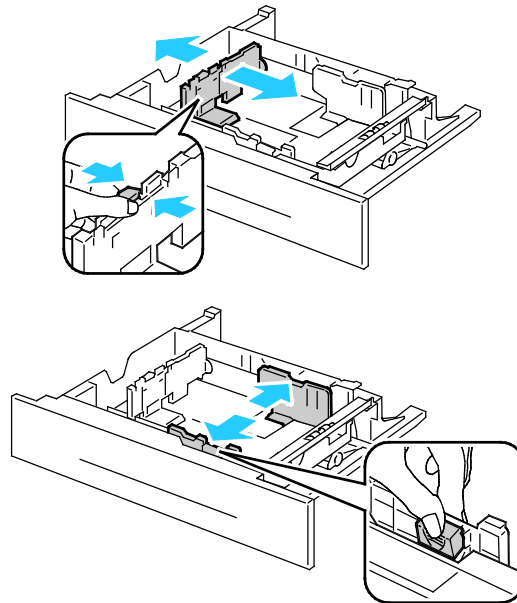
## Colocação de papel nas bandejas 1 a 6

Abasteça todas as bandejas da mesma forma.

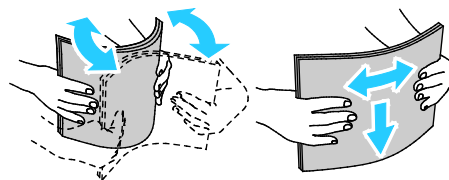
1. Puxe a bandeja para fora até ela parar.



2. Remova qualquer papel que seja de um tamanho diferente.
3. Mova as guias de comprimento e largura para fora:
  - a. Segure a alavanca em cada guia.
  - b. Deslize as guias para fora até que parem.
  - c. Libere as alavancas.

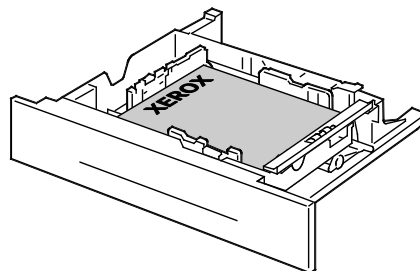


4. Flexione as folhas para trás e para a frente e as ventile. Depois, alinhe as bordas da pilha em uma superfície plana. Esse procedimento separa todas as folhas que estão grudadas e reduz a possibilidade de atolamentos.



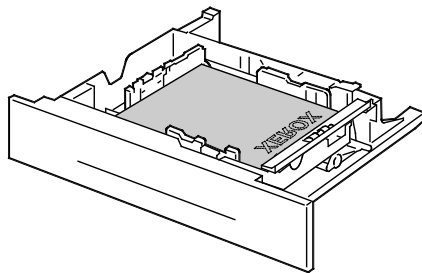
**Nota:** Para evitar atolamentos e falhas de alimentação, não remova o papel da embalagem até que você esteja pronto para usá-lo.

5. Coloque o papel na bandeja:
  - Para impressão em 1 face, insira o papel com lado da impressão para cima e a borda inferior à direita.



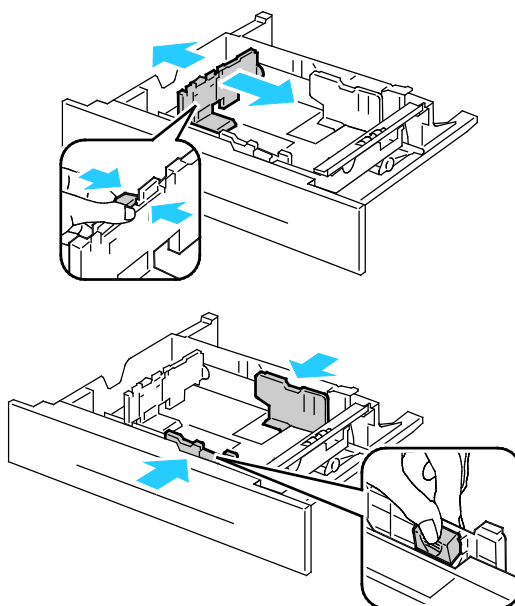


- Para impressão em 2 faces, insira o papel com lado da impressão para baixo e a borda inferior à esquerda.

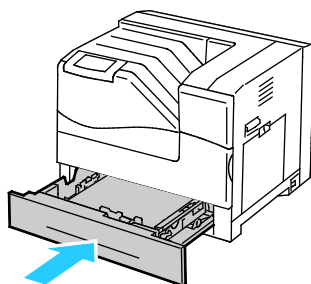


**Nota:** Não coloque papel acima da linha de preenchimento máximo. Sobrecarregar a bandeja pode causar atolamentos na impressora.

6. Ajuste as guias de comprimento e largura para que correspondam ao papel.



7. Feche a bandeja.



8. Se o painel de controle solicitar, verifique as informações de tamanho, tipo e cor na tela Configurações de Bandeja. Toque em **Tamanho**, **Tipo** ou **Cor** para modificar qualquer configuração incorreta, ou **OK** se nenhuma alteração for necessária.
9. Toque em **OK**.

## Trocar tamanho, tipo e cor de papel

Quando a bandeja 1 estiver definida para o modo Manual ou Totalmente Ajustável, você poderá alterar as configurações de papel sempre que carregar a bandeja. Quando a bandeja estiver vazia, o painel de controle solicitará que você defina o tamanho, o tipo e a cor do papel.

Quando as bandejas 2-6 estiverem definidas para o modo Totalmente Ajustável, abra a bandeja selecionada e coloque o papel desejado. Quando fechar a bandeja, o painel de controle solicitará que você defina o tamanho, o tipo e a cor do papel.

Quando qualquer bandeja do papel estiver definida para o modo Dedicado, a bandeja aceitará somente o tamanho do papel especificado para a bandeja. Se você mover as guias para carregar um tamanho de papel diferente, o painel de controle exibirá uma mensagem de erro. Coloque o papel e depois altere o tamanho, o tipo e a cor no painel de controle.

Para definir o tamanho, o tipo ou a cor do papel:

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Toque na guia **Recursos** e, depois, toque em **Gerenciamento de bandeja**.
3. Toque em **Configurações de Bandeja** e, em seguida, selecione uma bandeja dedicada.
4. Para modificar as configurações da bandeja, toque em **Editar**.
5. Selecione **Tamanho**, **Tipo** ou **Cor**.
6. Use a seta **Para cima** ou **Para baixo** conforme necessário para selecionar a configuração de papel desejada.
7. Toque em **OK**.

**Nota:** Para acessar o menu Gerenciamento de bandejas, talvez seja necessário fazer login como administrador do sistema. Para obter detalhes, consulte o *Guia do Administrador do Sistema* em [www.xerox.com/office/6700docs](http://www.xerox.com/office/6700docs).

# Impressão em material especial

Esta seção inclui:

• Envelopes.....	43
• Etiquetas.....	49
• Cartão brilhante .....	50
• Transparências.....	50

Para solicitar papel, transparências ou outros materiais, entre em contato com o revendedor local ou visite [www.xerox.com/office/6700supplies](http://www.xerox.com/office/6700supplies).

Consulte também:

[www.xerox.com/paper](http://www.xerox.com/paper) *Recommended Media List* (Lista de materiais recomendados) (Estados Unidos)

[www.xerox.com/europaper](http://www.xerox.com/europaper) *Recommended Media List* (Lista de materiais recomendados) (Europa)

## Envelopes

Você pode imprimir envelope das bandejas 1 e 2. Se estiver imprimindo mais de cinco envelopes por vez, Xerox recomenda usar a bandeja 2.

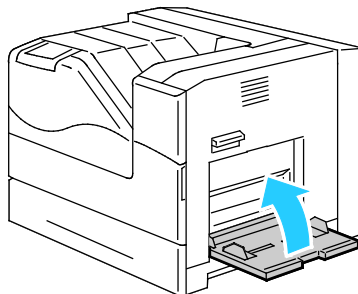
### Diretrizes para imprimir envelopes

- A qualidade da impressão depende da qualidade e da construção dos envelopes. Tente outra marca de envelope se você não conseguir os resultados desejados.
- Mantenha constantes as temperaturas e a umidade relativa.
- Guarde os envelopes não utilizados na embalagem, para evitar que o excesso de umidade ou ressecamento afete a qualidade de impressão e cause enrugamento. Muita umidade pode fazer com que os envelopes se colem antes ou durante a impressão.
- Não use envelopes acolchoados. Use envelopes que fiquem planos sobre uma superfície.
- Não use envelopes que contenha cola térmica.
- Não use envelopes com abas impressas e seladas.
- Remova as bolhas de ar dos envelopes antes de colocá-los na bandeja. Para isso coloque um livro pesado sobre eles.
- No software do driver de impressão, selecione Envelope como o tipo de papel.
- Use apenas envelopes de papel.
- Não use envelopes com janelas ou fechos metálicos.

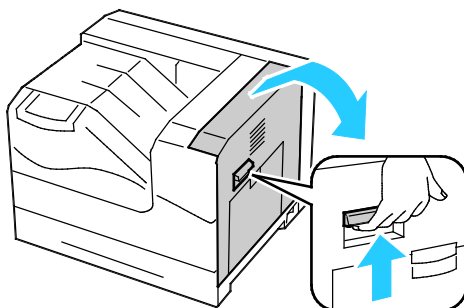
## Colocar envelopes na bandeja 1

**Nota:** Não coloque mais de cinco envelopes na bandeja 1. Sobrecarregar a bandeja pode causar atolamentos na impressora.

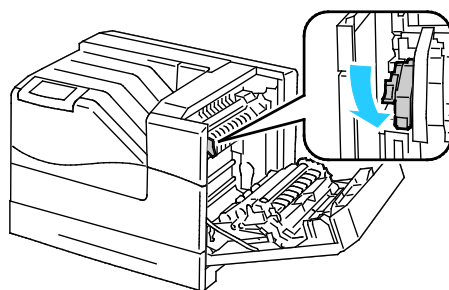
1. Remova todo o papel da Bandeja 1 e feche a bandeja.



2. Erga a trava da porta do lado direito e abra a porta.

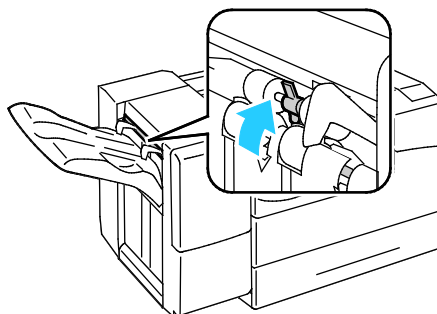


3. Para colocar o fusor no modo de envelope, abaixe a alavanca de envelope do fusor no canto superior esquerdo.



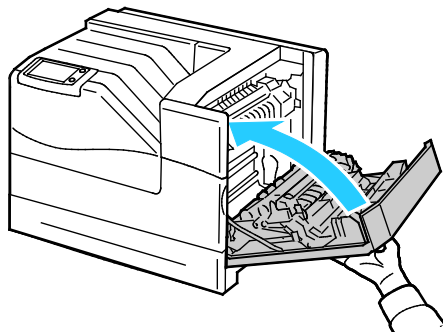
**Nota:** Quando imprimir papel diferente de envelope, levante a alavanca de envelope do fusor.

4. Caso já esteja usando o Módulo de Acabamento opcional, levante a alavanca do módulo de acabamento na saída do papel.

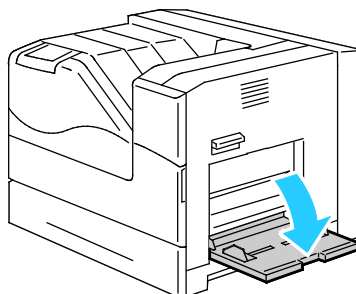


**Nota:** Quando imprimir papel diferente de envelope, empurre para baixo a alavanca do módulo de acabamento.

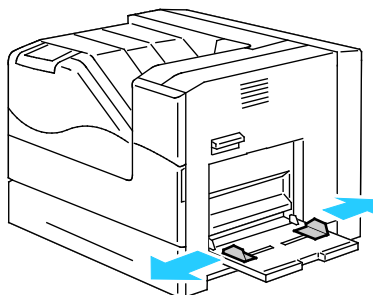
5. Feche a porta lateral direita.



6. Abra a bandeja 1.

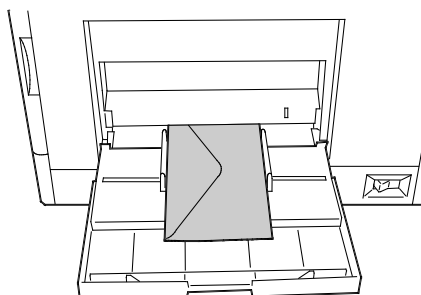


7. Mova as guias de largura para as bordas da bandeja.

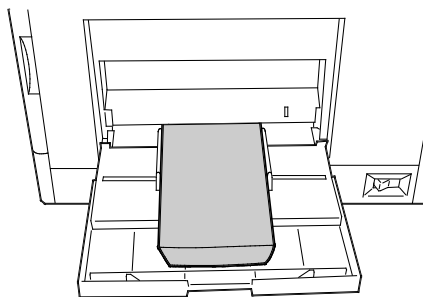


8. Coloque os envelopes com as abas fechadas, viradas para cima, e a borda curta virada para a impressora.

- Envelopes N° 10, Monarch ou DL:



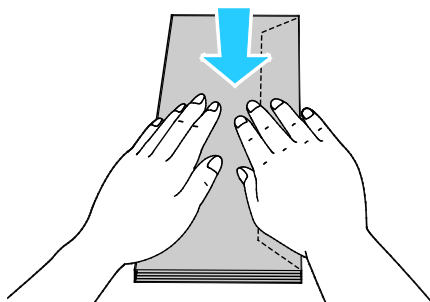
- Envelopes C5:



**CAUIDADO:** Nunca use envelopes auto-adesivos ou com janelas. Eles podem causar atolamentos de papel e danos à impressora.

**Notas:**

- Se você não colocar envelopes na bandeja 1 imediatamente após retirá-los da embalagem, eles poderão formar um bojo. Achate-os para evitar atolamentos.



- Se os envelopes ainda não forem alimentados corretamente, dobre a borda de ataque dos envelopes de até 5 mm.
9. Ajuste as guias de largura para que correspondam aos envelopes.
  10. Se o painel de controle solicitar, verifique as informações de tamanho, tipo e cor na tela Configurações de Bandeja. Toque em **Tamanho**, **Tipo** ou **Cor** para modificar qualquer configuração incorreta, ou **OK** se nenhuma alteração for necessária.
  11. Toque em **OK**.

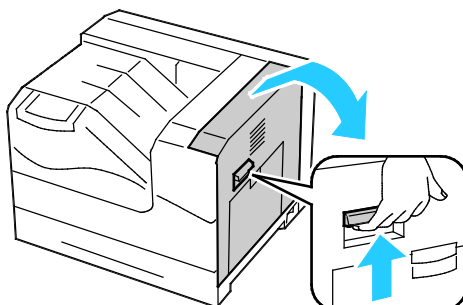
**Notas:**

- Certifique-se de retornar a alavanca de envelope do fusor para cima para a posição de papel após imprimir em envelopes.
- Caso já esteja usando o Módulo de Acabamento opcional, abaixe a alavanca na saída do papel ao terminar de imprimir envelopes.

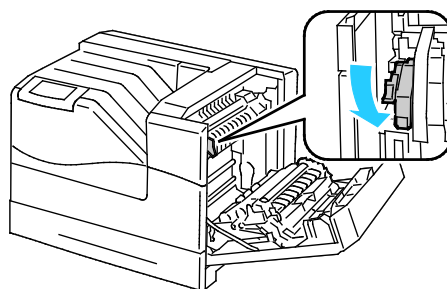
## Colocação de envelopes na bandeja 2

**Nota:** Não coloque envelopes acima da linha de 121 a 220 g/m<sup>2</sup>. Sobrecarregar a bandeja pode causar atolamentos na impressora.

1. Erga a trava da porta do lado direito e abra a porta.

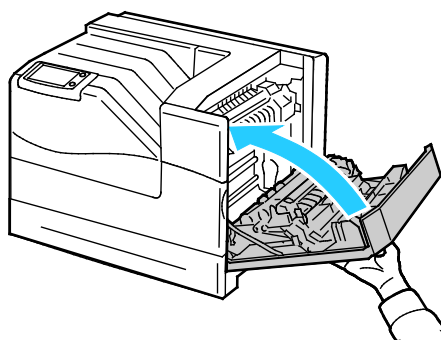


2. Para colocar o fusor no modo de envelope, abaixe a alavanca de envelope do fusor no canto superior esquerdo.

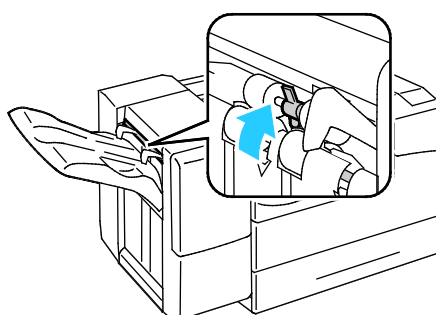


**Nota:** Quando imprimir papel diferente de envelope, levante a alavanca de envelope do fusor.

3. Feche a porta lateral direita.

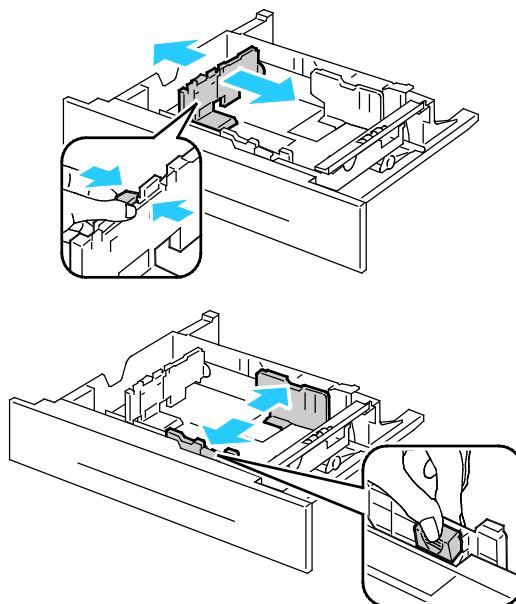


4. Caso já esteja usando o Módulo de Acabamento opcional, levante a alavanca do módulo de acabamento na saída do papel.

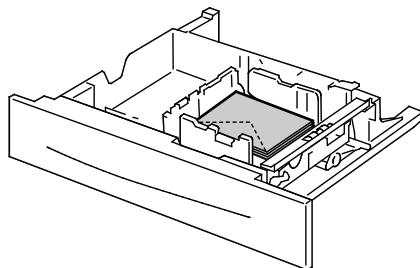


**Nota:** Quando imprimir papel diferente de envelope, empurre para baixo a alavanca do módulo de acabamento.

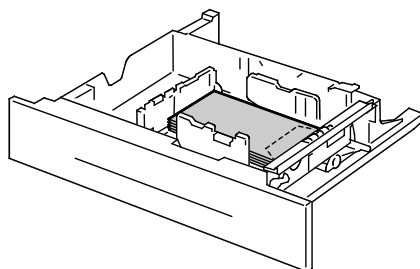
5. Puxe a bandeja para fora até ela parar.
6. Remova qualquer papel que seja de um tamanho diferente.
7. Mova as guias de comprimento e largura para fora:
  - a. Segure a alavanca em cada guia.
  - b. Deslize as guias para fora até que parem.
  - c. Libere as alavancas.



8. Coloque os envelopes na bandeja:
  - Coloque envelopes N° 10, Monarch ou DL com as abas fechadas, para baixo e voltadas para a dianteira.

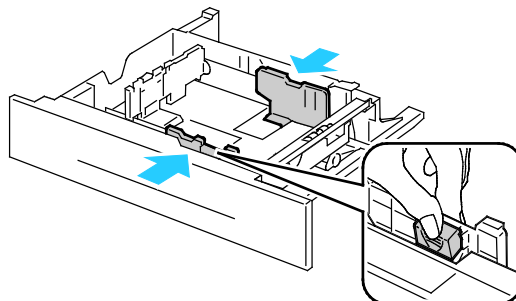


- Coloque envelopes C5 com as abas fechadas, para baixo e à direita.

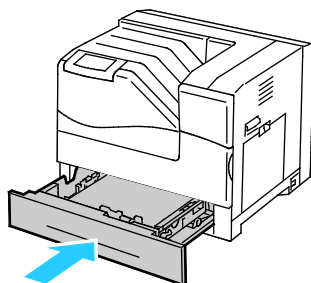




9. Ajuste as guias de largura:
  - a. Segure a alavanca em cada guia.
  - b. Deslize as guias para o tamanho do papel.
  - c. Para firmar as guias na devida posição, solte as alavancas.



10. Feche a bandeja.



11. Se o painel de controle solicitar, verifique as informações de tamanho, tipo e cor na tela Configurações de Bandeja. Toque em **Tamanho**, **Tipo** ou **Cor** para modificar qualquer configuração incorreta, ou **OK** se nenhuma alteração for necessária.
12. Toque em **OK**.

## Etiquetas

Você pode imprimir etiquetas de qualquer bandeja.

### Diretrizes para imprimir etiquetas

- Use etiquetas criadas para impressão a laser.
- Não use etiquetas plásticas.
- Não alimente uma folha de etiquetas na impressora mais de uma vez.
- Não use etiquetas que possuam cola seca.
- Imprima em apenas um dos lados da folha de etiquetas. Use somente folhas de etiquetas completas.
- Guarde as etiquetas não utilizadas em sua embalagem original, sem dobrar ou amassar. Mantenha as folhas de etiquetas na embalagem original até o momento do uso. Recoloque qualquer folha de etiquetas não utilizada na embalagem original e feche-a para proteção.
- Não guarde as etiquetas em locais muito secos ou úmidos nem em locais muito quentes ou frios. Materiais guardados dessa maneira podem causar atolamentos na impressora ou apresentar problemas de qualidade de impressão.
- Movimente o estoque com frequência. As etiquetas guardadas por muito tempo em condições extremas podem ficar enrugadas e provocar atolamentos na impressora.

- Remova todos os outros papéis da bandeja antes de colocar etiquetas.



**CUIDADO:** Não use uma folha onde as etiquetas estiverem faltando, onduladas ou removidas da folha de trás. Ela pode danificar a impressora.

## Cartão brilhante

Você pode imprimir cartões brilhantes de qualquer bandeja.

### Diretrizes para impressão em cartão brilhante

- Não abra pacotes fechados de cartão brilhante antes da hora de colocá-los na impressora.
- Deixe o cartão brilhante no pacote original e deixe as embalagens na caixa de remessa até a hora de usá-lo.
- Remova todos os outros papéis da bandeja antes de colocar cartão brilhante.
- Coloque apenas a quantidade de cartão brilhante que planeja usar. Não deixe o cartão brilhante na bandeja quando terminar de imprimir. Reinsira o cartão não utilizado na embalagem original e vede-a.
- Movimente o estoque com frequência. Cartão brilhante guardado por muito tempo em condições extremas pode ficar ondulado e provocar atolamentos na impressora.
- No driver de impressão, selecione o tipo de cartão brilhante desejado ou selecione a bandeja carregada com o papel desejado.

## Transparências

Você pode imprimir transparências das bandejas 1 e 2.

### Diretrizes para imprimir em transparências

- Remova todos os papéis antes de colocar transparências na bandeja.
- Manuseie as transparências pelas bordas usando as duas mãos. Marcas de dedos ou vincos podem prejudicar a qualidade da impressão.
- Não use transparências com faixas nas laterais.
- Não ventile as transparências.
- Depois de colocar as transparências, altere o tipo de papel para Transparência na tela de seleção por toque da impressora.
- No driver de impressão, selecione Transparência como o tipo de papel.
- Não coloque mais de 100 transparências. Sobrecarregar a bandeja pode causar atolamentos na impressora.

# Impressão

# 5

Este capítulo inclui:

- Visão geral da impressão..... 52
- Seleção de opções de impressão..... 53
- Funções de impressão..... 57

## Visão geral da impressão

Antes de imprimir, o computador e a impressora devem estar plugados, ligados e conectados. Verifique se o software do driver de impressão correto está instalado no computador. Para obter detalhes, consulte [Instalação do software](#) na página 28.

1. Selecione o papel apropriado.
2. Coloque o papel na bandeja apropriada. No painel de controle da impressora, especifique o tamanho, a cor e o tipo.
3. Acesse as configurações de impressão em seu aplicativo de software. Na maioria dos aplicativos de software, pressione **CTRL+P** no Windows, ou **CMD+P** no Macintosh.
4. Selecione sua impressora na lista.
5. Acesse as configurações do driver de impressão selecionando **Propriedades** ou **Preferências** no Windows ou **Funções Xerox®** no Macintosh. **O título do botão pode variar dependendo do aplicativo.**
6. Modifique as configurações do driver de impressão conforme necessário e clique em **OK**.
7. Clique em **Imprimir** para enviar o trabalho à impressora.

# Seleção de opções de impressão

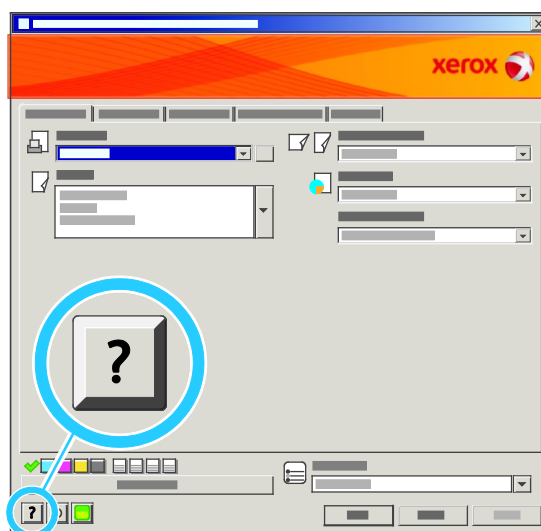
Esta seção inclui:

- [Ajuda do driver de impressão](#) ..... 53
- [Opções de impressão no Windows](#) ..... 54
- [Opções de impressão no Macintosh](#) ..... 55

As opções de impressão, também chamadas de opções do software do driver de impressão, são especificadas como Preferências de impressão no Windows e Funções Xerox® no Macintosh. As opções de impressão incluem configurações-para impressão em 2 faces, layout de página e qualidade de impressão. As opções de impressão definidas em Preferências de impressão tornam-se a configuração padrão. As opções de impressão definidas a partir do aplicativo de software são temporárias. O aplicativo e o computador não salvam as configurações depois que o aplicativo é fechado.

## Ajuda do driver de impressão

Informações da Ajuda do software do driver de impressão Xerox® estão disponíveis na janela Preferências de impressão. Clique no botão Ajuda (?) no canto inferior esquerdo da janela Preferências de Impressão para ver a Ajuda.



As informações sobre as configurações de Preferências de impressão aparecem na janela Ajuda em duas guias:

- **Conteúdo** fornece uma lista das guias na parte superior e nas áreas da parte inferior da janela Preferências de impressão. Use a guia Conteúdo para localizar explicações para cada um dos campos e áreas em Preferências de impressão.
- **Pesquisar** fornece um campo no qual você pode digitar o tópico ou função para o qual deseja informação.

## Opções de impressão no Windows

### Definição de opções de impressão padrão no Windows

Ao imprimir de qualquer aplicativo de software, a impressora usa as configurações de trabalhos de impressão especificadas na janela Preferências de impressão. Você pode especificar as opções de impressão mais comuns e salvá-las para que não seja preciso alterá-las em cada impressão.

Por exemplo, se você deseja imprimir em ambos os lados do papel para a maioria dos trabalhos, especifique impressão em 2 faces em Preferências de impressão.

Para selecionar as opções de impressão padrão:

1. Na barra de tarefas do Windows, clique em **Iniciar > Configurações > Impressoras e aparelhos de Fax**.
2. Na pasta Impressoras e aparelhos de Fax, clique com o botão direito do mouse no ícone da sua impressora e clique em **Preferências de impressão**.
3. Clique em uma guia da janela Preferências de impressão, selecione as opções e clique em **OK** para salvar.

**Nota:** Para obter mais informações sobre as opções de driver de impressão do Windows, clique no botão Ajuda (?) na janela Preferências de impressão.

### Configuração das opções de impressão para um trabalho individual no Windows

Para usar opções de impressão especiais em um trabalho específico, altere as Preferências de impressão no aplicativo antes de enviar o trabalho para a impressora. Por exemplo, se você quiser usar o modo de qualidade de impressão Foto ao imprimir um documento específico, selecione Foto em Preferências de impressão antes de imprimir o trabalho.

### Seleção de opções de acabamento no Windows

Se sua impressora tiver um módulo de acabamento instalado, selecione as opções de acabamento em Preferências de impressão do driver de impressão. Você pode grampear até 50 folhas de papel de 90 g/m<sup>2</sup> e deslocar e empilhar até 1.000 folhas.

Para selecionar grampeamento nos drivers de impressão PostScript e PCL:

1. No driver de impressão, clique na guia **Papel/Saída**.
2. Clique na seta à direita da seção Grampeamento e selecione **1 Grampo**.

Para selecionar deslocamento nos drivers de impressão PostScript e PCL:

1. No driver de impressão, clique na guia **Avançado**.
2. Clique no sinal + ao lado de Papel/Saída.
3. Clique em **Solicitar Deslocamento**.
4. Clique na seta à direita do campo e selecione **Deslocar cada jogo**.

### Como salvar um conjunto de opções de impressão usadas com frequência no Windows

É possível definir e salvar um conjunto de opções para poder aplicá-las a trabalhos de impressão futuros.

Para salvar um conjunto de opções de impressão:

1. Com o documento aberto no aplicativo, clique em **Arquivo > Imprimir**.
2. Selecione a impressora e clique em **Propriedades**. Clique nas guias na janela Propriedades da impressão e selecione as configurações desejadas.
3. Clique em **Configurações salvas** na parte inferior da janela Propriedades da impressão e clique em **Salvar como**.
4. Digite um nome para o conjunto de opções de impressão e clique em **OK** para salvar o conjunto de opções na lista Configurações salvas.
5. Selecione o nome na lista para imprimir usando essas opções.

## Opções de impressão no Macintosh

### Seleção das opções de impressão no Macintosh

Para usar as opções de impressão específicas, altere as configurações antes de enviar o trabalho à impressora.

1. Com o documento aberto no aplicativo, clique em **Arquivo > Imprimir**.
2. Selecione sua impressora na lista Impressoras.
3. Selecione **Funções Xerox® no menu Cópias e páginas**.
4. Selecione as opções de impressão desejadas nas listas suspensas exibidas.
5. Clique em **Imprimir** para enviar o trabalho à impressora.

### Seleção de opções de acabamento no Macintosh

Se sua impressora tiver um módulo de acabamento instalado, selecione as opções de acabamento em Preferências de impressão do driver de impressão. Você pode grampear até 50 folhas de papel de 90 g/m<sup>2</sup> e deslocar e empilhar até 1.000 folhas.

Para selecionar o grampeamento no driver de impressão Macintosh:

1. No driver de impressão, clique em **Cópias e páginas** e selecione **Xerox® Funções**.
2. Na caixa de diálogo Papel/Saída, clique na seta à direita da seção Módulo de Acabamento e selecione **1 Grampo**.

Para selecionar o deslocamento no driver de impressão Macintosh:

1. No driver de impressão, clique em **Cópias e páginas** e selecione **Xerox® Funções**.
2. Na guia Avançado, selecione **Solicitar Deslocamento**.
3. Clique na seta à direita do campo e selecione **Deslocar cada jogo**.

### Como salvar um conjunto de opções de impressão usadas com frequência no Macintosh

É possível definir e salvar um conjunto de opções para poder aplicá-las a trabalhos de impressão futuros.

Para salvar um conjunto de opções de impressão:

1. Com o documento aberto no aplicativo, clique em **Arquivo > Imprimir**.
2. Selecione sua impressora na lista Impressoras.
3. Selecione as opções de impressão desejadas nas listas suspensas exibidas na caixa de diálogo Impressão.
4. Clique em **Pré-ajustes > Salvar como**.
5. Digite um nome para as opções de impressão e clique em **OK** para salvar o conjunto de opções na lista Pré-ajustes.
6. Para imprimir usando essas opções, selecione o nome na lista Pré-ajustes.



# Funções de impressão

Esta seção inclui:

- Impressão nos dois lados do papel ..... 57
- Seleção das opções de papel para impressão ..... 58
- Impressão de várias páginas em uma única folha de papel (várias em 1) ..... 58
- Impressão de livretos ..... 58
- Utilização de opções de cor ..... 59
- Impressão de capas ..... 60
- Impressão de inserções ..... 60
- Impressão de páginas de exceção ..... 60
- Escala ..... 61
- Impressão de marcas d'água ..... 62
- Impressão de imagens em espelho ..... 62
- Criar e salvar tamanhos personalizados ..... 62
- Seleção de notificação de conclusão do trabalho no Windows ..... 63
- Impressão de tipos de trabalhos especiais ..... 63

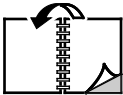



## Impressão nos dois lados do papel

### Impressão de um documento em frente e verso

Se a impressora for compatível com a Impressão em 2 faces automática, as opções serão especificadas no driver de impressão. O driver de impressão usa as configurações para orientação em retrato ou paisagem do aplicativo para imprimir o documento.

### Opções de layout de página em frente e verso

Você pode especificar o layout de página para impressão em frente e verso, o qual determina como a página impressa é girada. Essas configurações substituem as configurações de orientação da página do aplicativo.

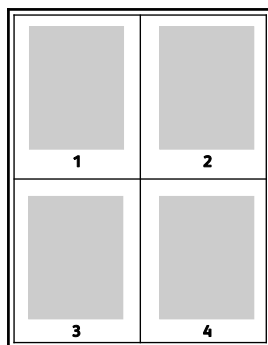
Retrato		Paisagem	
			
Retrato Impressão em 2 Faces	Retrato Impressão em 2 faces, Virar na borda curta	Paisagem Impressão em 2 Faces	Paisagem Impressão em 2 faces, Virar na borda curta

## Seleção das opções de papel para impressão

Há duas maneiras de selecionar o papel para o trabalho de impressão. Você pode deixar a impressora selecionar qual o papel a ser usado com base no tamanho do documento, no tipo de papel e na cor do papel que você especificar. Você pode também selecionar uma bandeja específica carregada com o papel desejado.

## Impressão de várias páginas em uma única folha de papel (várias em 1)

Ao imprimir um documento de várias páginas, você poderá optar por imprimir mais que uma página em uma única folha de papel. Imprima 1, 2, 4, 6, 9 ou 16 páginas por lado selecionando Páginas por folha (Várias em 1) na guia Layout/Marca d'água.

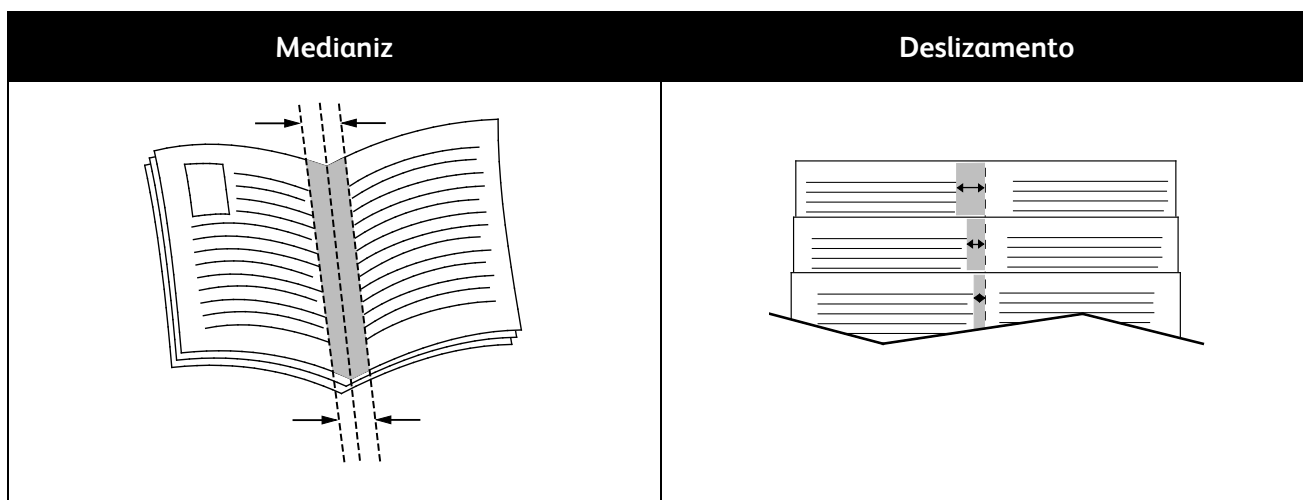


## Impressão de livretos

Usando a impressão em 2 faces, você pode imprimir um documento no formato de um pequeno livreto. Crie livretos em qualquer tamanho de papel suportado para impressão em 2 faces. O driver reduz automaticamente a imagem de cada página e imprime quatro imagens da página por folha de papel, duas imagens da página em cada lado. As páginas são impressas na ordem correta, de modo que você possa dobrá-las e grampeá-las para criar o livreto.

Quando você imprime livretos usando o driver Windows PostScript ou Macintosh, pode especificar a medianiz e o deslizamento.

- **Medianiz** especifica a distância horizontal em pontos entre as imagens da página. Um ponto equivale a 0,35 mm (1/72 pol.).
- **Deslizamento** especifica o quanto as imagens da página são deslocadas para fora, em décimos de ponto. O deslocamento compensa a espessura do papel dobrado, pois isso faria com que as imagens da página se deslocassem ligeiramente para fora quando dobradas. É possível selecionar um valor de zero a 1 ponto.



## Utilização de opções de cor

As Opções de cor controlam o modo como a impressora usa cores para produzir o documento. Os drivers Windows PostScript e Macintosh fornecem o intervalo mais amplo de controles e correções de cores. Cada sistema possui três modos padrão de controle de cores para uso normal e Opções de cor personalizada para os usuários mais avançados.

Os três modos de cores padrão são:

- **Cor automática** aplica a melhor correção de cores para texto, gráficos e imagens. Essa configuração é recomendada.
- **Cores vivas** aplica a correção de cores automática para tornar as cores de escritório mais saturadas.
- **Preto e branco** converte todas as cores do documento em preto e branco ou tons de cinza.

As Opções de cor personalizada fornecem três maneiras de ajustar as cores para requisitos de cores mais específicos. Clique na barra Opções de cor personalizada para abrir a janela Opções de cor personalizada:

- **Cores por textos** fornece um processo de três etapas para definir a correção de cor personalizada. Ao fazer uma seleção em cada um dos três campos, você cria uma sentença para controlar as características das cores do documento. Você pode criar várias sentenças para controlar mais precisamente o conteúdo em cores do documento.

A estrutura da sentença é formada por três partes:

- **Que cor alterar?** fornece uma lista suspensa para selecionar uma cor ou um intervalo de cores para ajustar, como Todas as cores verde-folhagem.
- **Quanto alterar?** permite selecionar a quantidade de efeito a ser aplicada, como Muito mais, para a cor selecionada.
- **Que tipo de alteração?** permite selecionar o tipo de alteração, como Intenso, na lista suspensa.

À medida que você cria uma sentença de Cores por textos, ela aparece na janela abaixo dos campos de seleção.

- **Correção de cor** fornece uma lista de impressão comercial, cores sólidas, CIE e simulações de imagens cinza das quais você pode selecionar para corresponder à cor do documento.
- **Ajustes de cores** fornece um conjunto de seis controles deslizantes para ajustar os componentes individuais das cores selecionadas. Use os controles deslizantes para ajustar os componentes de brilho, contraste, saturação, ciano, magenta e amarelo da cor.

## Impressão de capas

Uma capa é a primeira ou a última página de um documento. Você pode selecionar as origens do papel para as capas que são diferentes da origem usada para o corpo do documento. Por exemplo, você pode usar o papel timbrado de sua empresa como a primeira página de documento. Você pode também usar papel de alta gramatura para a primeira e a última páginas de um relatório. Você pode usar qualquer bandeja de papel aplicável como origem para impressão de capas.

Selecione uma opção para a impressão de capas:

- **Sem Capas** cancela as configurações anteriores de Capas.
- **Dianteira somente** imprime a primeira página no papel da bandeja especificada. Com a impressão automática de 2 faces, as primeiras duas páginas são impressas na capa.
- **Traseira somente** imprime a página traseira no papel da bandeja especificada. Com a impressão automática de 2 faces, as duas últimas páginas serão impressas na capa quando a contagem de páginas for par.
- **Dianteira e traseira: Iguais** imprime as capas dianteira e traseira na mesma bandeja.
- **Dianteira e traseira: Diferentes** imprime as capas dianteira e traseira de bandejas diferentes.

## Impressão de inserções

Você pode adicionar inserções em branco ou pré-impressas antes da página um de cada documento ou após as páginas designadas em um documento. Adicionar uma inserção após as páginas designadas em um documento separa as seções, ou age como um marcador ou espaço reservado. Certifique-se de especificar o papel a ser usado para as inserções.

Modifique estas configurações ao imprimir inserções:

- **Opções de inserção** fornece as opções para colocar uma inserção Após a página X, onde X é a página especificada ou Antes da página 1.
- **Quantidade de inserções** especifica o número de páginas a serem inseridas em cada local.
- **Página(s)** especifica uma página ou intervalo de páginas após o qual você deseja adicionar uma inserção. Separe com vírgulas as páginas individuais ou intervalos de páginas. Especifique as páginas em um intervalo com um hífen. Por exemplo, para adicionar inserções após as páginas 1, 6, 9, 10 e 11, digite: **1, 6, 9-11**.
- **Papel** exibe o tamanho, a cor e o tipo de papel padrão selecionado em Usar configurações do trabalho para as inserções. Use a seta **Para baixo** à direita do campo Papel para selecionar um tamanho, cor ou tipo de papel diferente.
- **Configurações do trabalho** exibe os atributos do papel para o restante do trabalho.

## Impressão de páginas de exceção

Páginas de exceção possuem configurações diferentes do resto das páginas no trabalho. Você pode especificar diferenças, como o tamanho, tipo e cor da página. Você também pode alterar o lado do papel na qual realizar a impressão, à medida que o trabalho exige. Um trabalho de impressão pode conter diversas exceções.

Por exemplo, seu trabalho de impressão contém 30 páginas. Você deseja que cinco páginas sejam impressas em um lado somente de um papel especial e o restante das páginas impressas em 2 faces em papel comum. Você pode usar as páginas de exceção para imprimir o trabalho.

Na janela Adicionar exceções, é possível definir as características das páginas de exceção e selecionar a origem do papel alternativo.

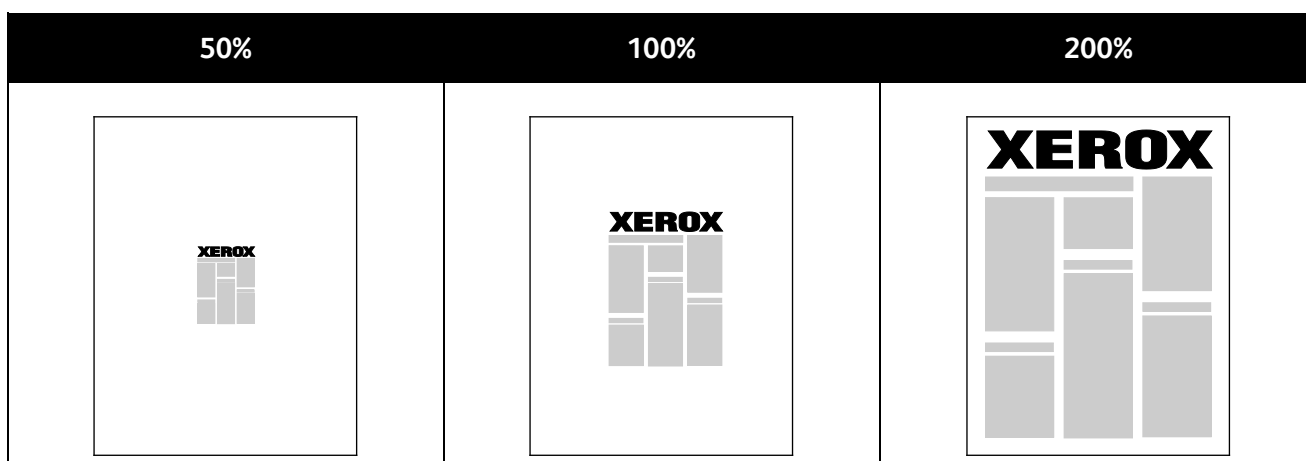
- **Página(s)** especifica a página ou intervalo de páginas que usam as características da página de exceção. Separe páginas individuais ou intervalos de páginas com vírgulas. Especifique as páginas em um intervalo com um hífen. Por exemplo, para especificar as páginas 1, 6, 9, 10 e 11, digite: **1,6,9-11**.
- **Papel** exibe o tamanho, a cor e o tipo de papel padrão selecionado em Usar configurações do trabalho. Clique na seta **Para baixo** à direita do campo Papel para selecionar um tamanho, cor ou tipo de papel diferente.
- **Impressão em 2 Faces** permite selecionar opções de impressão em 2 faces. Clique na seta **Para baixo** para selecionar uma opção:
  - **Impressão em 1 face** imprime as páginas de exceção em um lado somente.
  - **Impressão em 2 faces** imprime as páginas de exceção em ambos os lados do papel e vira as páginas na borda longa. O trabalho pode então ser encadernado na borda longa das páginas.
  - **Impressão em 2 faces, Virar na borda curta** imprime as páginas de exceção em ambos os lados do papel e vira as páginas na borda curta. O trabalho pode então ser encadernado na borda curta das páginas.
- **Configurações do trabalho** exibe os atributos do papel para o restante do trabalho.

#### Notas:

- Se a impressora não suportar impressão automática em 2 faces, nem todas as opções estarão disponíveis.
- Algumas combinações de impressão em 2 faces com determinados tipos e tamanhos de papel podem produzir resultados inesperados.

## Escala

É possível reduzir a imagem para o tamanho mínimo de 25 % de seu tamanho original ou ampliá-la para o máximo de 400 %. A configuração padrão é 100 %.



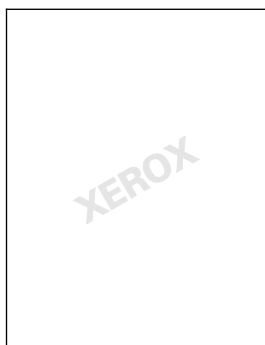
No Windows, as Opções de escala estão localizadas no driver de impressão na guia Papel/Saída do campo Papel. Clique na seta à direita do campo Papel e selecione Outro tamanho para acessar as Opções de escala:

- **Sem escala** não aumenta ou diminui o tamanho da imagem do original.
- **Escala automática** altera a impressão de um tamanho de papel padrão para outro tamanho de papel padrão. O tamanho do documento original é dimensionado para encaixar no tamanho do papel de saída selecionado mostrado no campo Tamanho do papel de saída.

- **Escala manual** altera o tamanho da saída impressa conforme a porcentagem inserida no campo sob o gráfico à direita de Opções de escala.

## Impressão de marcas d'água

Uma marca d'água é um texto com finalidade especial que pode ser impresso em uma ou mais páginas. Por exemplo, você pode adicionar uma palavra como Cópia, Rascunho ou Confidencial como uma marca d'água em vez de carimbá-la em um documento antes de distribuir.



Usando as opções de marca d'água, é possível fazer o seguinte:

- Criar uma marca d'água ou editar uma marca d'água existente usando o Editor de marca d'água:
  - **Nome** permite que você forneça um nome exclusivo à marca d'água.
  - **Opções** permite que você use texto, datador ou gráficos para a marca d'água.
  - **Texto** fornece um campo no qual você insere o texto a ser impresso como a marca d'água.
  - **Fonte e Cor** determinam a fonte, o tamanho, o estilo e a cor da marca d'água.
  - **Ângulo** define o grau de rotação aplicado ao texto ou gráfico usado para a marca d'água.
  - **Densidade** define quão esmaecida ou proeminente a marca d'água aparece nas páginas.
  - **Posição** a partir do centro determina a posição da marca d'água na página. A posição padrão é no centro das páginas impressas.
- Colocar uma marca d'água na primeira página ou em todas as páginas de um documento.
- Imprimir uma marca d'água no primeiro ou no segundo plano ou mesclá-la com o trabalho de impressão.

## Impressão de imagens em espelho

Se o driver PostScript estiver instalado, você poderá imprimir páginas como uma imagem em espelho. As imagens são espelhadas da esquerda para a direita quando impressas.

## Criar e salvar tamanhos personalizados

É possível imprimir em papel de tamanho personalizado das bandejas 1 a 6. As configurações de papel de tamanho personalizado são salvas no driver de impressão e ficam disponíveis para seleção em todos os aplicativos.

Consulte [Tamanhos de papel personalizado suportados](#) na página 37 para obter os tamanhos de papel que são suportados em cada bandeja.

Para criar e salvar tamanhos personalizados no Windows:

1. Clique na guia **Papel/Saída** do driver de impressão.
2. Clique na seta à direita do campo Papel e selecione **Outro tamanho > Tamanho da saída > Novo**.
3. Na janela Novo tamanho personalizado, digite a altura e a largura do novo tamanho e selecione as unidades.
4. Digite um título para o novo tamanho no campo Nome e clique em **OK** para salvar.

Para criar e salvar tamanhos personalizados no Macintosh:

1. No aplicativo, clique em **File (Arquivo) > Page Setup (Configuração da página)**.
2. Clique em **Paper Sizes (Tamanhos de papel)** e selecione **Manage Paper Sizes (Gerenciar tamanhos de papel)**.
3. Na janela Manage Paper Sizes (Gerenciar tamanhos de papel), clique no sinal de mais (+) para adicionar um novo tamanho.
4. Dê um clique duplo em **Untitled (Sem título)** na parte superior da janela e digite um nome para o novo tamanho personalizado.
5. Digite a altura e a largura do novo tamanho personalizado.
6. Clique na seta à direita do campo Non-Printable Area (Área não imprimível) e selecione a impressora na lista suspensa. Ou defina as margens superior, inferior, direita e esquerda para as margens definidas pelo usuário.
7. Clique em **OK** para salvar as configurações.

## Seleção de notificação de conclusão do trabalho no Windows

Você pode optar por ser notificado quando seu trabalho de impressão for concluído. Uma mensagem será exibida na tela do computador com o nome do trabalho e da impressora que o imprimiu.

**Nota:** Essa função fica disponível apenas em um computador Windows que imprime em uma impressora de rede.

Para selecionar notificação de conclusão do trabalho:

1. No driver de impressão, clique no botão **Mais status** na parte inferior de qualquer guia.
2. Na janela Status, clique em **Notificação** e na opção desejada.
3. Feche a janela Status.

## Impressão de tipos de trabalhos especiais

**Nota:** Para usar qualquer um dos tipos de trabalhos especiais, a impressora deve ter o disco rígido opcional instalado.

### Jogo de amostra

O tipo de trabalho Jogo de amostra permite imprimir uma cópia de amostra de um trabalho com várias cópias e retém o restante das cópias na impressora. Depois de rever a cópia de amostra, você poderá selecionar o nome do trabalho no painel de controle para imprimir as cópias adicionais.

Para liberar o restante das impressões após imprimir um jogo de amostra:

1. No painel de controle, toque em **Trabalhos**.
2. Toque no trabalho de impressão correspondente na lista.

**Nota:** O painel de controle exibe Retido: Jogo de amostra ao lado do nome do trabalho.

3. Toque em **Liberar**.

O restante do trabalho é impresso e o trabalho é excluído da unidade de disco rígido da impressora.

## Impressão protegida

A Impressão protegida permite a você associar uma senha de 4 a 10 dígitos a um trabalho de impressão ao enviá-lo para a impressora. O trabalho é retido na impressora até que a mesma senha seja digitada no painel de controle.

Para liberar um trabalho de impressão protegida para impressão:

1. No painel de controle, toque em **Trabalhos**.
2. Toque em **Trabalhos Pessoais e Protegidos**.
3. Toque na sua pasta privada atribuída.
4. Digite a senha atribuída ao trabalho e, em seguida, toque em **OK**.
5. Toque no trabalho de impressão correspondente na lista.
6. Toque em **Imprimir**.

O trabalho é impresso e então excluído da unidade de disco rígido da impressora.

## Trabalho salvo

A opção Trabalho salvo permite que você salve um trabalho de impressão em uma pasta na impressora. Usando os controles na janela Trabalhos salvos, você pode salvar o trabalho, ou imprimir e salvar o trabalho para uso futuro. Você pode também definir o acesso ao trabalho de impressão como a seguir:

- **Público** não requer senha e permite que qualquer usuário imprima o arquivo a partir do painel de controle da impressora.
- **Privado** requer uma senha para que apenas o usuário com a senha possa imprimir o arquivo.

Quando o Trabalho salvo não for mais necessário, você poderá excluí-lo pelo painel de controle da impressora.

Para imprimir um trabalho salvo público:

1. No painel de controle, toque em **Trabalhos**.
2. Toque em **Trabalhos Salvos**.
3. Toque em **Público**.
4. Para inserir o número de cópias, toque em **Quantidade** e, em seguida, toque em **OK**.
5. Toque no nome do trabalho de impressão desejado.
6. Para enviar o trabalho de impressão, toque em **Imprimir**.

O trabalho é impresso e permanece no disco rígido da impressora para uso futuro.

Para imprimir um trabalho salvo privado:



1. No painel de controle, toque em **Trabalhos**.
2. Toque em **Trabalhos Salvos**.
3. Toque na sua pasta privada atribuída.
4. Digite a senha atribuída ao trabalho e, em seguida, toque em **OK**.  
A tela mostra uma lista de trabalhos de impressão salvos que usam essa senha.
5. Para inserir o número de cópias, toque em **Quantidade** e, em seguida, toque em **OK**.
6. Toque no nome do trabalho de impressão desejado.
7. Para enviar o trabalho de impressão, toque em **Imprimir**.  
O trabalho é impresso e permanece no disco rígido da impressora para uso futuro.

## Impressão pessoal

Impressão pessoal permite a você armazenar um documento na impressora e depois imprimi-lo do painel de controle.

Para imprimir um trabalho pessoal:

1. No painel de controle, toque em **Trabalhos**.
2. Toque em **Trabalhos Pessoais e Protegidos**.
3. Toque na sua pasta privada atribuída.
4. Toque no trabalho de impressão correspondente na lista.
5. Toque em **Imprimir**.  
O trabalho é impresso e então excluído da unidade de disco rígido da impressora.

**Nota:** Você também pode imprimir todos os trabalhos na lista ao mesmo tempo, excluir um trabalho individual ou excluir todos os trabalhos na lista.



# Manutenção

# 6

Este capítulo inclui:


- Manutenção e limpeza ..... 68
- Informações de faturamento e uso ..... 102
- Solicitação de suprimentos ..... 103
- Transporte da impressora ..... 106

# Manutenção e limpeza


Esta seção inclui:


•	Precauções gerais.....	68
•	Limpeza da impressora.....	69
•	Manutenção de rotina .....	79
•	Manutenção periódica.....	89


## Precauções gerais

 **CUIDADO:** Ao limpar a impressora, não utilize solventes químicos fortes ou orgânicos, ou limpadores em aerossol. Não derrame fluidos diretamente em nenhuma área da impressora. Apenas use produtos de consumo e materiais de limpeza de acordo com as instruções fornecidas nesta documentação.

 **AVISO:** Mantenha todos os materiais de limpeza fora do alcance de crianças.

 **AVISO:** Não use produtos de limpeza em spray pressurizados dentro ou fora da impressora. Alguns recipientes em spray pressurizados contêm misturas explosivas e não são adequados para uso em aparelhos elétricos. O uso de tais limpadores aumenta o risco de incêndio e explosão.

 **AVISO:** Não retire as tampas ou as proteções presas com parafusos. Sob as tampas e protetores, não há peças passíveis de manutenção ou serviço. Não tente executar nenhum procedimento de manutenção que não esteja descrito na documentação fornecida com a impressora.

 **AVISO:** As peças internas da impressora podem estar quentes. Tenha cuidado quando portas e tampas estiverem abertas.

- Não coloque nada sobre a impressora.
- Não deixe as tampas e as portas abertas por um longo período de tempo, especialmente em locais bem iluminados. A exposição à luz pode danificar as unidades de imagem.
- Não abra tampas e portas durante a impressão.
- Não incline a impressora enquanto ela estiver em uso.
- Não toque nos contatos ou engrenagens elétricos. Isso pode danificar a impressora e deteriorar a qualidade da impressão.
- Certifique-se de que as peças removidas durante a limpeza sejam recolocadas antes de conectar a impressora.

## Limpeza da impressora

Esta seção inclui:

- [Limpeza da parte externa da impressora](#)..... 69
- [Limpeza do interior da impressora](#) ..... 70
- [Limpeza do sensor de densidade](#) ..... 72
- [Limpeza dos rolos de alimentação](#) ..... 76

### Limpeza da parte externa da impressora

A limpeza regular mantém a tela de seleção por toque e o painel de controle sem pó e sujeira.

Para limpar a parte externa da impressora:

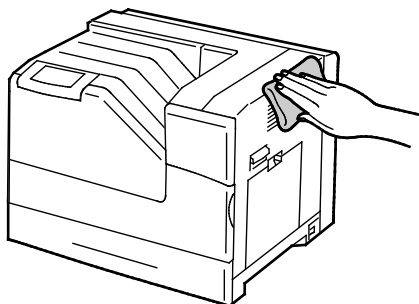
1. Para evitar ativar os botões e menus, pressione o botão **Economia de energia**.



2. Para remover impressões digitais e manchas, limpe a tela de seleção por toque e o painel de controle com um pano macio e sem fiapos.



3. Pressione o botão **Economia de energia** novamente para retornar a impressora ao modo Pronto.
4. Use um pano macio e sem fiapos para limpar a parte externa da bandeja de saída, bandejas do papel e outras áreas externas da impressora.



### Limpeza do interior da impressora

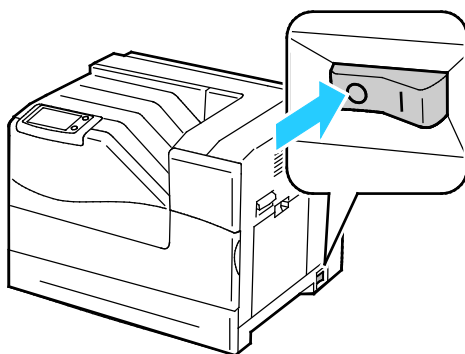
Limpe o interior da impressora regularmente para evitar manchas dentro da impressora, que podem deteriorar a qualidade de impressão. Limpe o interior da impressora sempre que for substituir uma unidade de imagem.

**Nota:** Você pode assistir um vídeo na impressora que exhibe o procedimento de limpeza. Selecione **Impressora > Recursos > Solução de problemas > Resolver Problemas > Linhas ou riscos brancos verticais - uma cor** e, depois, toque o botão **Vídeo** para assistir o vídeo *Limpar a janela do laser*.

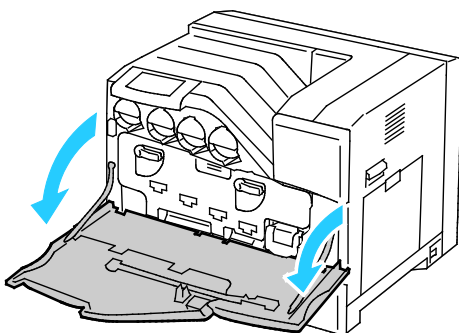


**AVISO:** Para evitar choques elétricos, sempre desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada aterrada, antes de executar a manutenção.

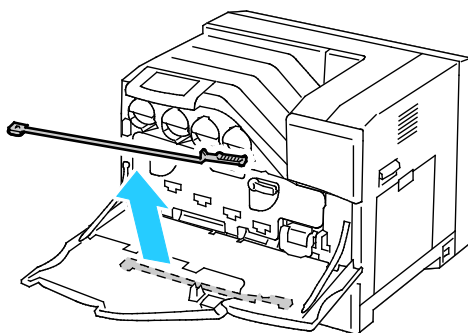
1. Desligue a impressora.



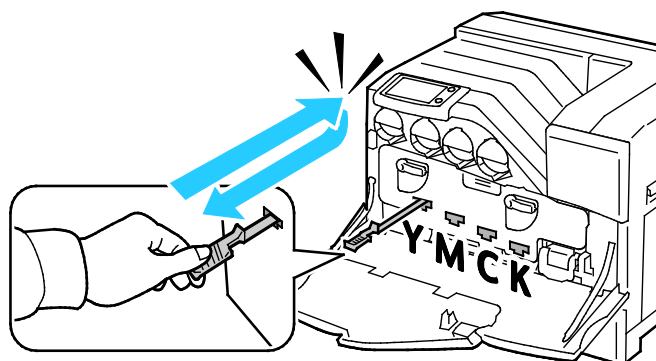
2. Abra a porta dianteira.



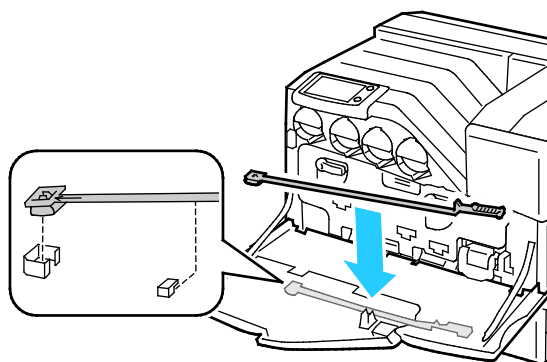
3. Remova a haste de limpeza da traseira da porta dianteira.



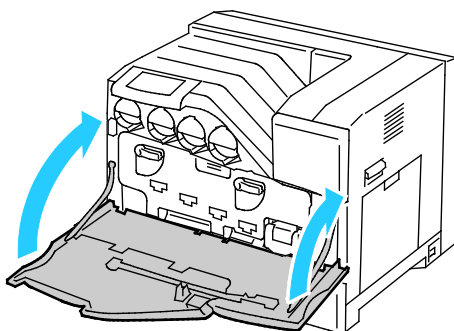
4. Insira a haste de limpeza em um dos quatro furos de limpeza até que ela clique e, então, puxe-a para fora. Repita este procedimento mais duas vezes.



5. Repita o processo para os outros três furos.
6. Retorne a haste de limpeza ao seu local original.



7. Feche a porta dianteira.




**Nota:** Cada nova unidade de imagem inclui uma almofada de limpeza para substituição. Certifique-se de substituir a almofada de limpeza na mesma hora em que substituir a unidade de imagem.

## Limpeza do sensor de densidade

Uma mensagem aparece no painel de controle quando o sensor de densidade precisa ser limpo.

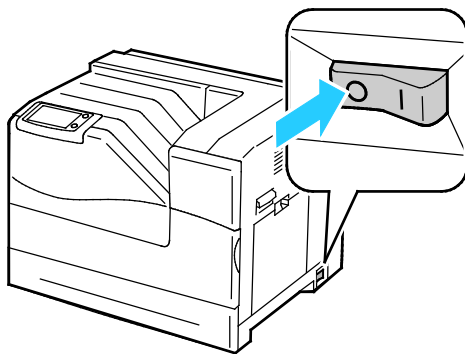
**Nota:** Você pode assistir um vídeo na impressora que exibe o procedimento de limpeza. Selecione **Impressora > Recursos > Solução de problemas > Resolver Problemas > Cores muito claras ou muito escuras** e, depois, toque o botão **Vídeo** para assistir o vídeo *Limpar o sensor CTD*.


 **AVISO:** Para evitar choques elétricos, sempre desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada aterrada, antes de executar a manutenção.

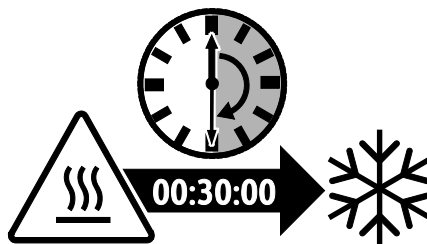
 **CUIDADOS:**

- Certifique-se de que nada toque ou arranhe a superfície da correia de transferência. Riscos, sujeira ou óleo de suas mãos na correia podem deteriorar a qualidade de impressão.
- Para proteger as unidades de imagem da luz brilhante, feche a porta da unidade de imagem em cinco minutos. A exposição prolongada pode deteriorar a qualidade da impressão.

1. Desligue a impressora.

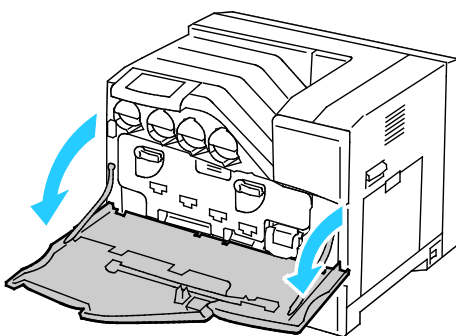


 **AVISO:** Algumas peças podem estar quentes. Espere 30 minutos para que a impressora esfrie, antes de prosseguir.

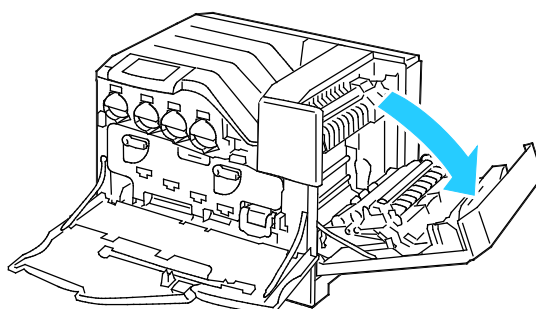




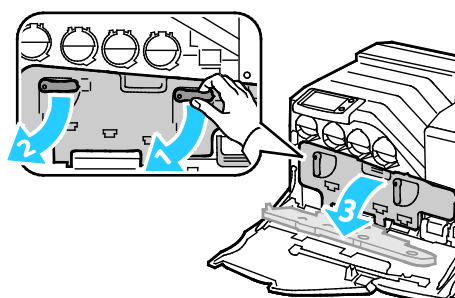
2. Abra a porta dianteira.



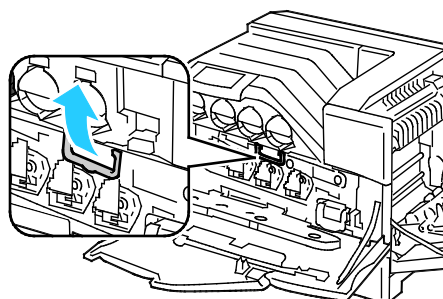
3. Remova todo o papel da Bandeja 1 e feche a bandeja.
4. Erga a trava da porta do lado direito e abra a porta.



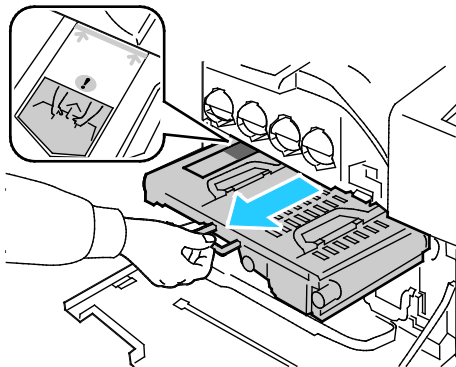
5. Gire as duas alavancas de travamento para liberar a porta de unidade de imagem e, depois, puxe-a para abrir.



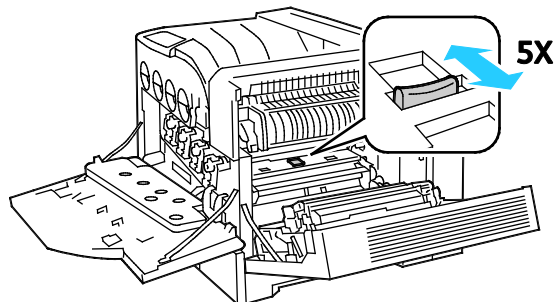
6. Deslize a correia de transferência para fora:
  - a. Segure a alça na parte dianteira da correia de transferência.



- b. Puxe a correia de transferência para fora, até que a linha na correia fique visível.

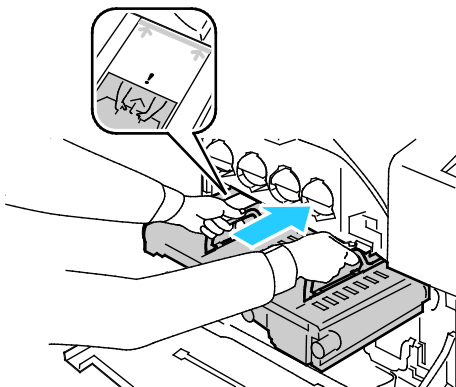


7. Deslize a aba de cor dourada para trás e para frente cinco vezes.

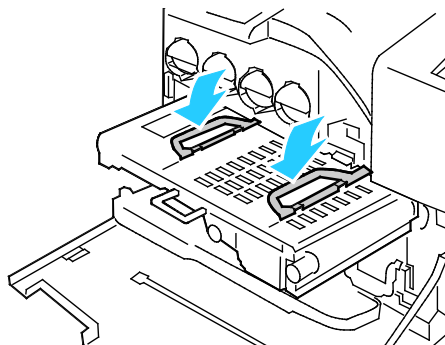


8. Reinstale a correia de transferência:

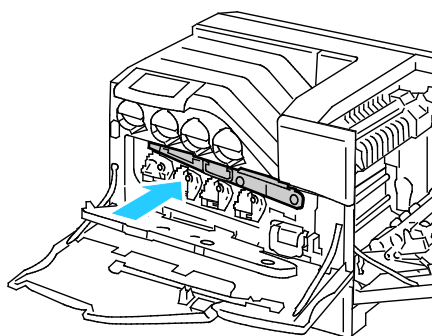
- a. Deslize a correia de transferência na impressora, parando quando a linha visível alcançar a impressora.



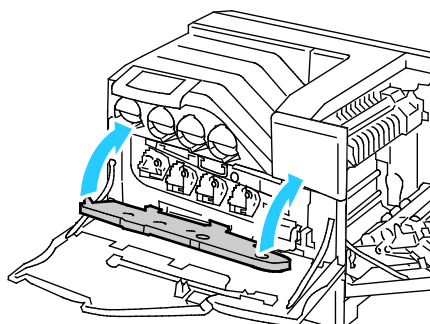
- b. Abaixe as alças.



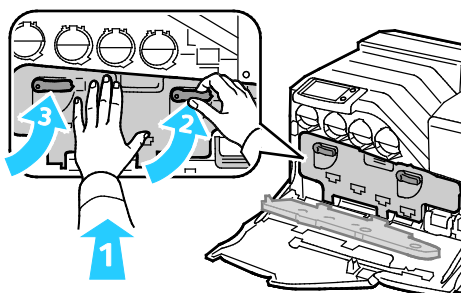
- c. Empurre a correia de transferência até que ela pare



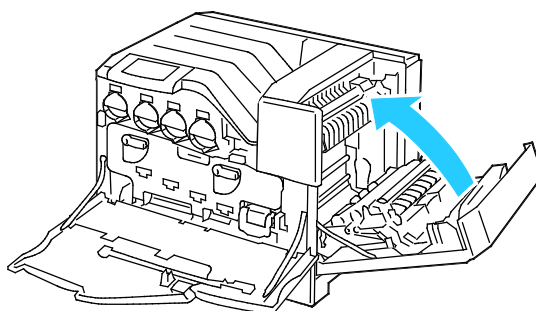
9. Feche a porta da unidade de imagem.



10. Gire as duas alavancas de travamento para proteger a porta da unidade de imagem.

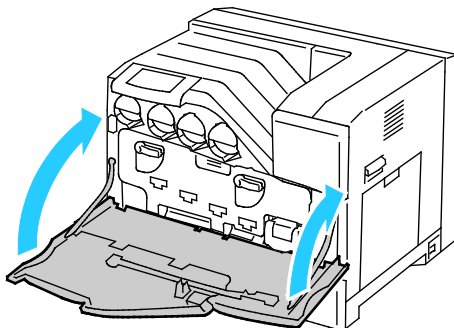


11. Para fechar a porta lateral direita, coloque sua mão próxima à trava e empurre firmemente a porta em direção à impressora.



**Nota:** Se a porta lateral direita não fechar, a correia de transferência não está totalmente assentada.

12. Feche a porta dianteira da impressora.

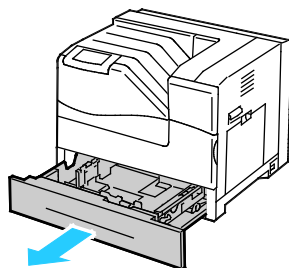


13. Ligue a impressora.

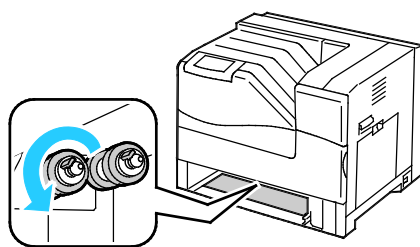
### Limpeza dos rolos de alimentação

Inspecione periodicamente os rolos de alimentação em cada uma das bandejas instaladas e limpe-os, se poeira de papel ou outros resíduos estiverem visíveis. Sujeira nos rolos de alimentação pode causar atolamentos de papel ou deteriorar a qualidade de impressão.

1. Remova a bandeja da impressora.

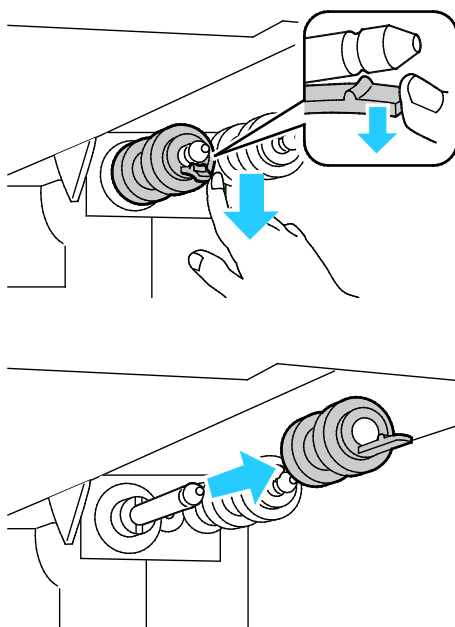


2. Gire o rolo de alimentação, até que o gancho do rolo fique visível.

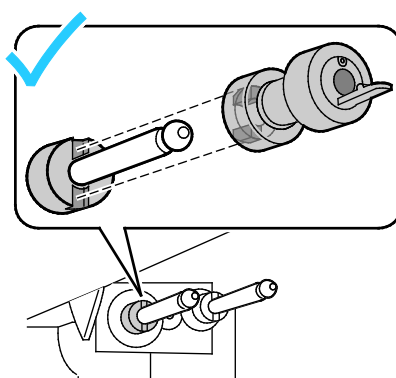


**Nota:** Os rolos estão localizados a aproximadamente 165 mm (6,5 pol.) no interior da impressora, medindo a partir da abertura da bandeja.

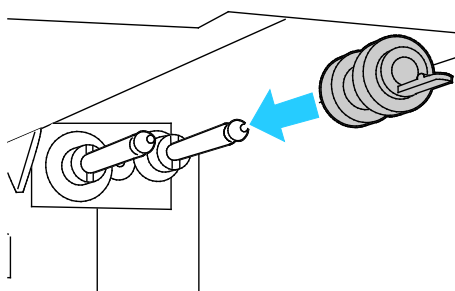
3. Puxe o gancho do rolo de alimentação para fora do entalhe no eixo e, em seguida, deslize o rolo para a bandeja.



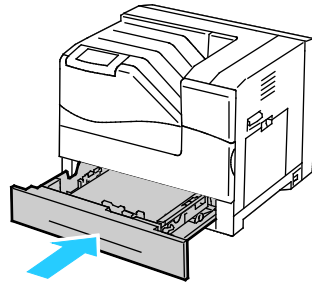
4. Remova o segundo rolo de alimentação usando um método similar.
5. Limpe os rolos com um pano limpo e sem fiados umedecido com água.
6. Alinhe o furo do primeiro rolo de alimentação com o eixo.



7. Deslize o rolo de alimentação ao longo do eixo, até que as protuberâncias se encaixem completamente nos slots e o gancho do rolo se assente no entalhe.



8. Instale o segundo rolo de alimentação usando um método similar.
9. Para limpar o rolo de alimentação na bandeja, gire-o com uma mão, enquanto limpa o rolo com o pano.
10. Reinsira a bandeja na impressora.



## Manutenção de rotina

Esta seção inclui:

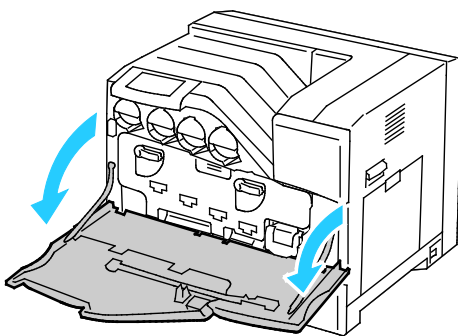
- [Substituição dos cartuchos de toner](#)..... 79
- [Substituição do cartucho de resíduos](#) ..... 80
- [Substituição das unidades de imagem](#)..... 82
- [Substituição do cartucho de grampos](#) ..... 87

Para obter informações sobre o pedido de suprimentos, consulte [Pedido de suprimentos](#) na página 103.

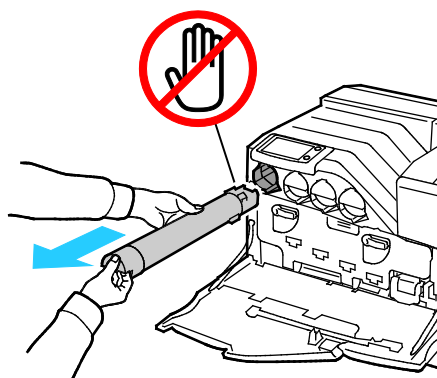
### Substituição dos cartuchos de toner


Aparece uma mensagem no painel de controle quando um cartucho de toner precisa ser substituído.


1. Abra a porta dianteira da impressora.



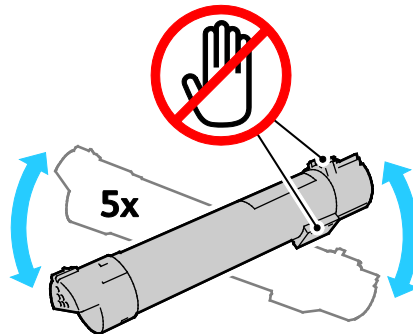
2. Vagarosamente, puxe para fora o cartucho de toner sendo substituído.




 **CUIDADO:** Não toque as peças exibidas na ilustração.

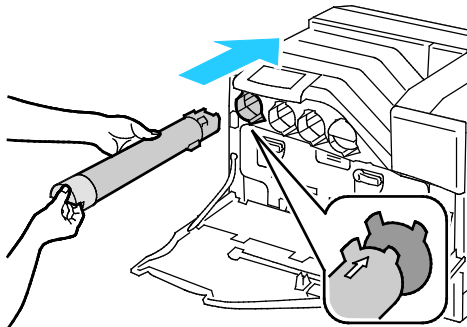
 **CUIDADO:** Tome cuidado para não derramar toner ao manusear o cartucho de toner.

3. Retire o novo cartucho de toner da embalagem.
4. Agite o cartucho de toner cinco ou seis vezes para distribuir o toner uniformemente.

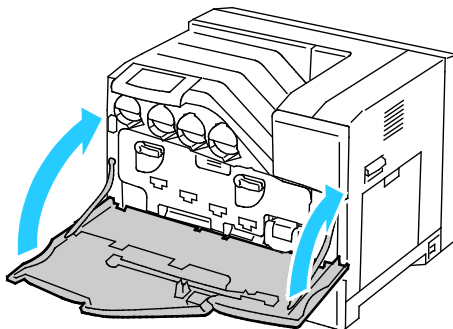


 **CUIDADO:** Tome cuidado para não derramar toner ao manusear o cartucho de toner.

5. Alinhe a seta no cartucho de toner com a seta na impressora e, depois, empurre o cartucho para dentro com cuidado até ele parar.



6. Feche a porta dianteira da impressora.

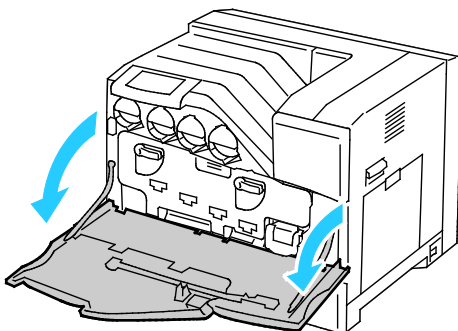


## Substituição do cartucho de resíduos

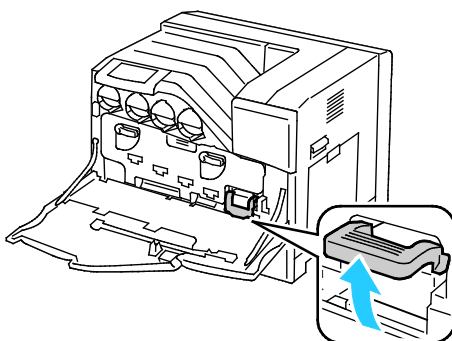
Uma mensagem aparece no painel de controle quando um cartucho de resíduos precisa ser substituído.



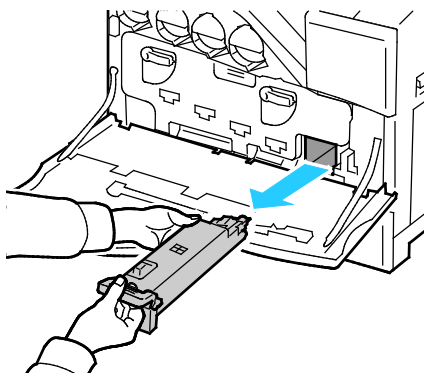
1. Desembale um novo cartucho de resíduos. Guarde o saco plástico para o cartucho usado.
2. Abra a porta dianteira da impressora.





3. Segure a alça do cartucho de resíduos e puxe-a em sua direção.

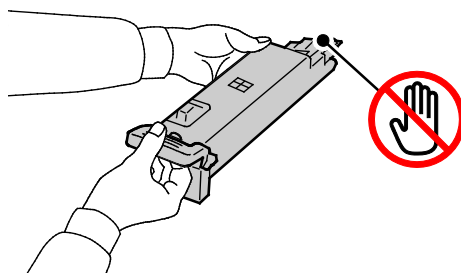


4. Segure o cartucho de resíduos com a outra mão e puxe-o para fora da impressora.

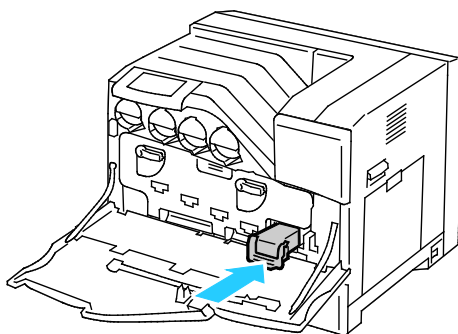


 **CUIDADO:** Tome cuidado para não derramar toner ao manusear o cartucho de resíduos.

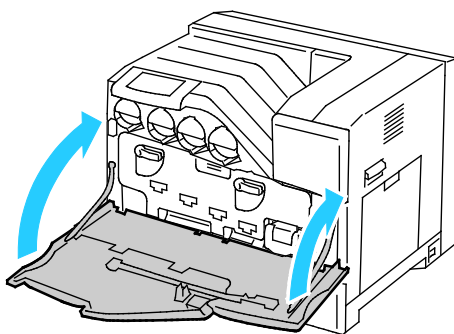
 **CUIDADO:** Após remover o cartucho de resíduos, não toque a peça, como exibido na ilustração a seguir.



5. Coloque o cartucho de resíduos usado no saco plástico, que veio com o novo cartucho, e sele-o.
6. Insira o novo cartucho de resíduos no slot e empurre-o até que pare.



7. Feche a porta dianteira da impressora.



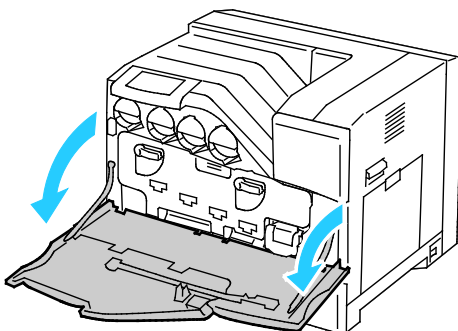
## Substituição das unidades de imagem

Uma mensagem aparece no painel de controle quando uma unidade de imagem precisa ser substituída.

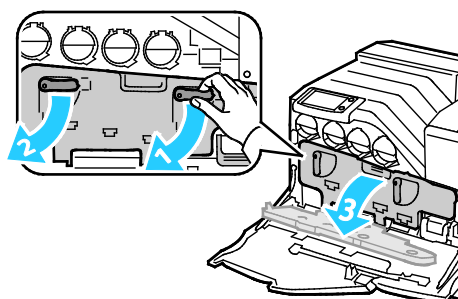


**CUIDADO:** Para proteger as unidades de imagem da luz brilhante, feche a porta da unidade de imagem em cinco minutos. A exposição prolongada pode deteriorar a qualidade da impressão.

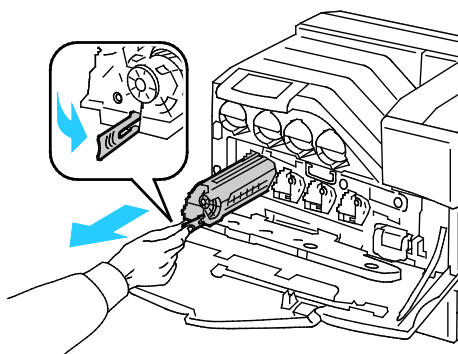
1. Abra a porta dianteira da impressora.



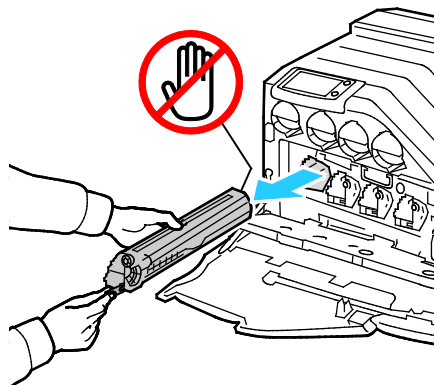
2. Gire as duas alavancas de travamento para liberar a porta de unidade de imagem e, depois, puxe-a para abrir.




3. Remova a unidade de imagem que está sendo substituída:
  - a. Segure a alça da unidade de imagem e, em seguida, puxe-a até a metade.



- b. Segure um lado da unidade de imagem com a outra mão e puxe-a direto para fora da impressora.




 **CUIDADO:** Não toque as peças exibidas na ilustração.

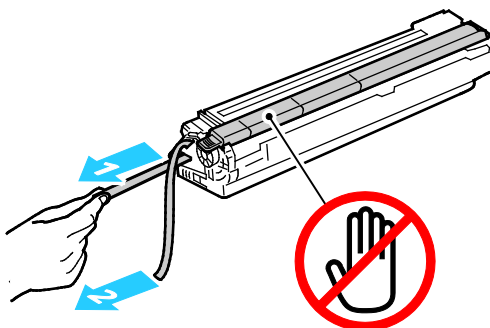
 **CUIDADO:** Tome cuidado para não derramar toner ao manusear a unidade de imagem.

4. Instale a nova unidade de imagem:

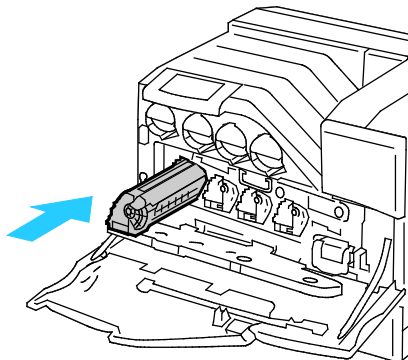
- a. Desembale a nova unidade de imagem.

 **CUIDADO:** Para proteger a unidade de imagem contra o excesso de exposição à luz brilhante, não remova a cobertura de proteção laranja até depois da inserção do cartucho na impressora.

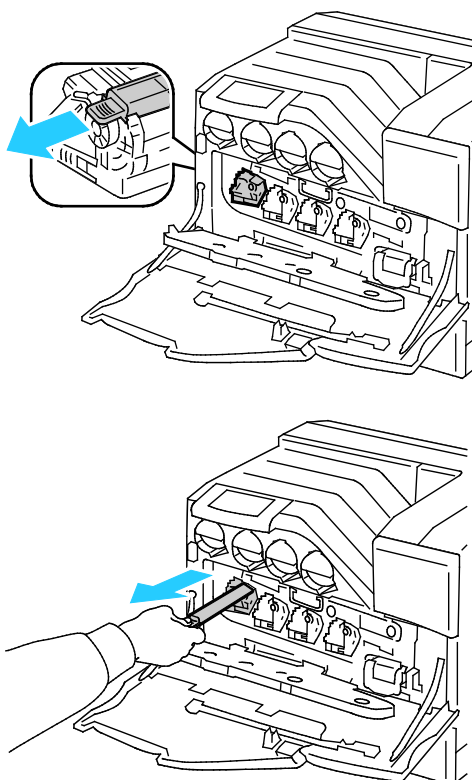
- b. Puxe as duas fitas para fora da nova unidade de imagem e descarte-as.



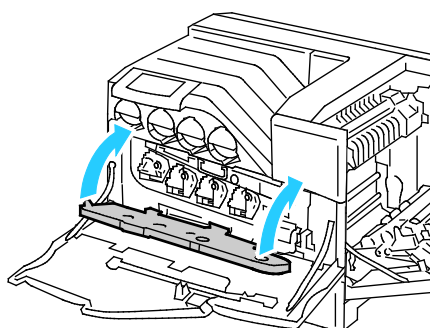
- c. Deslize cuidadosamente a unidade de imagem no slot correto.



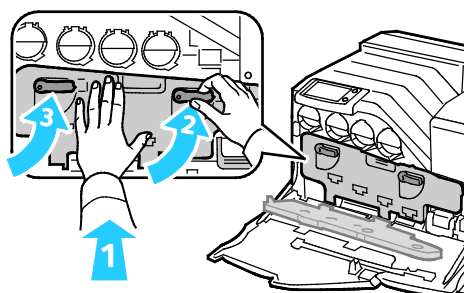
- d. Remova a cobertura de proteção laranja da unidade de imagem instalada e descarte-a.



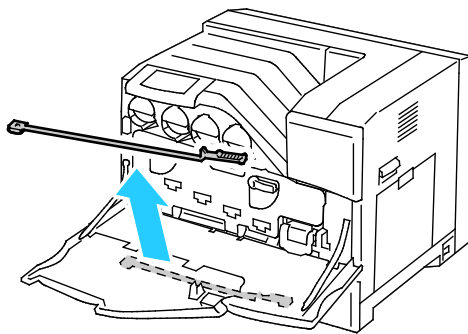
5. Feche a porta da unidade de imagem.



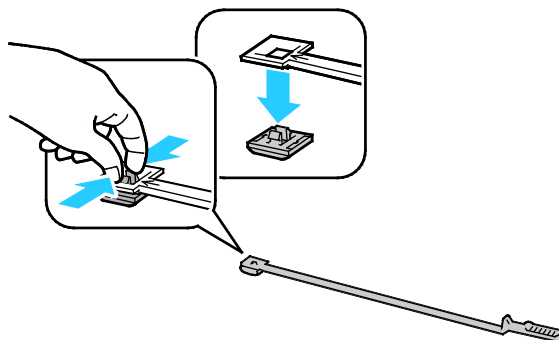
6. Gire as duas alavancas de travamento para proteger a porta da unidade de imagem.



7. Remova a haste de limpeza da traseira da porta dianteira.

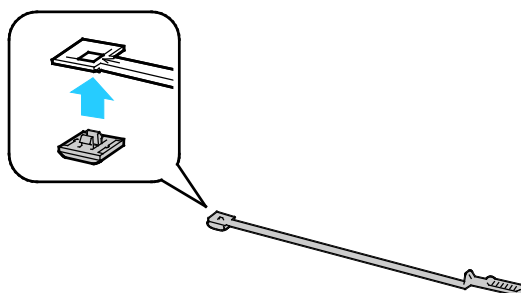


8. Remova a almofada de limpeza, apertando as abas atrás da almofada.

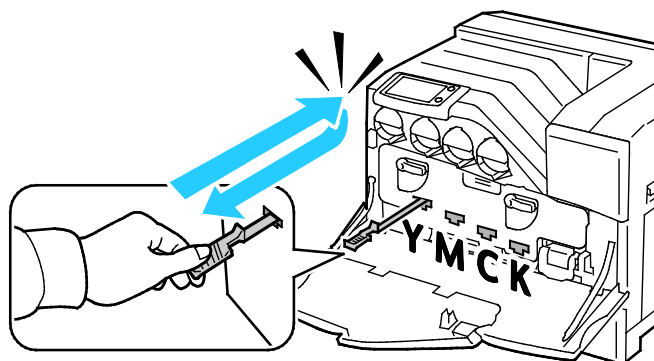


9. Desembale uma nova almofada de limpeza da caixa de unidade de imagem.

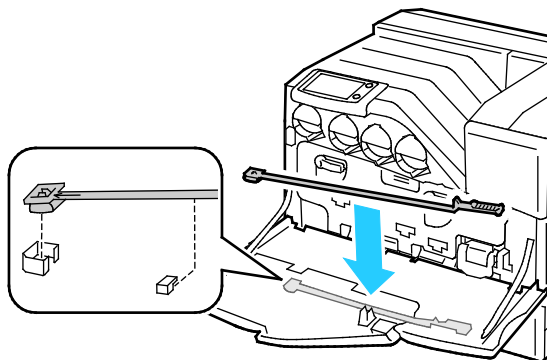
10. Encaixe a nova almofada de limpeza à haste de limpeza.



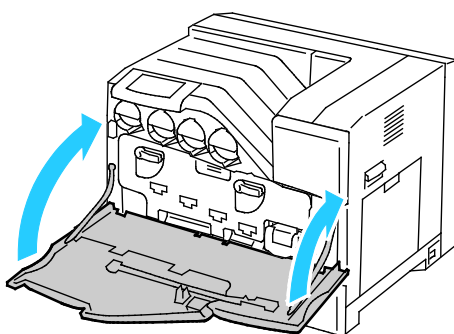
11. Insira a haste de limpeza em um dos quatro furos de limpeza até que ela clique e, então, puxe-a para fora. Repita este procedimento mais duas vezes.



12. Insira a haste de limpeza em cada um dos outros três furos de limpeza.
13. Retorne a haste de limpeza ao seu local original.




14. Feche a porta dianteira da impressora.

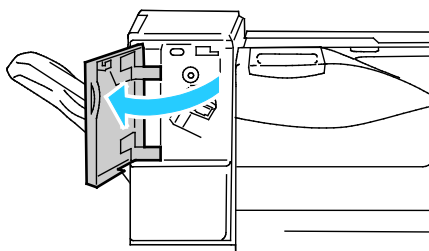


### Substituição do cartucho de grampos

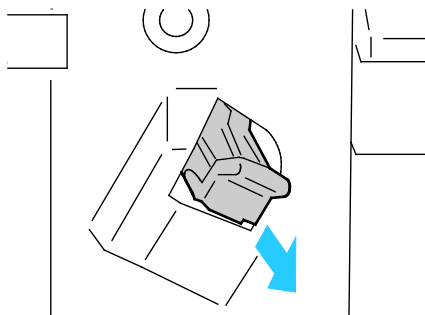
Uma mensagem aparece no painel de controle quando um cartucho de grampos precisa ser substituído.

 **AVISO:** Não realize este procedimento enquanto a impressora estiver imprimindo.

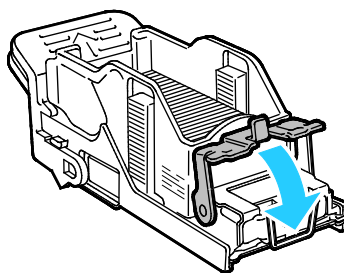
1. Desembale um novo cartucho de grampos e remova o material da embalagem.
2. Abra a porta dianteira do módulo de acabamento.



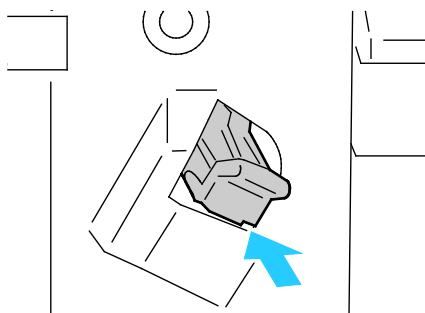
3. Remova o cartucho de grampos vazio da impressora puxando-o para você.



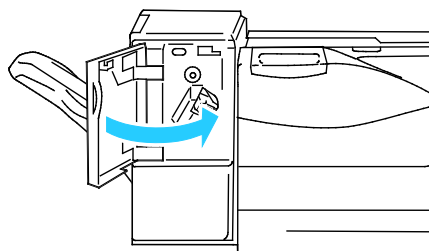
**Nota:** Certifique-se de que a peça de metal no novo cartucho seja abaixada como exibido.



4. Insira o novo cartucho de grampos no módulo de acabamento.



5. Feche a porta dianteira do módulo de acabamento.





## Manutenção periódica


Esta seção inclui:


- [Substituição do fusor](#)..... 89
- [Substituição do kit de manutenção](#) ..... 91

Para obter informações sobre o pedido de suprimentos, consulte [Pedido de suprimentos](#) na página 103.

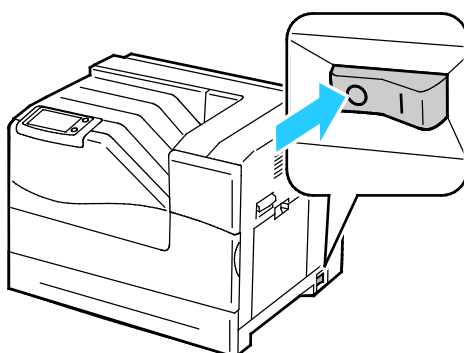
### Substituição do fusor.

**Nota:** Você pode assistir um vídeo na impressora que exibe o procedimento de limpeza. Selecione **Impressora > Recursos > Solução de problemas > Resolver Problemas > Cores claras ou escuras** e, depois, toque o botão **Vídeo** para assistir o vídeo *Fusor*.

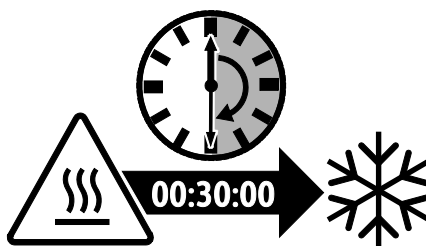
 **AVISO:** Para evitar choques elétricos, sempre desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada aterrada, antes de executar a manutenção.

 **AVISO:** Para evitar queimaduras, não substitua o fusor imediatamente após a impressão. O fusor esquenta durante o uso.

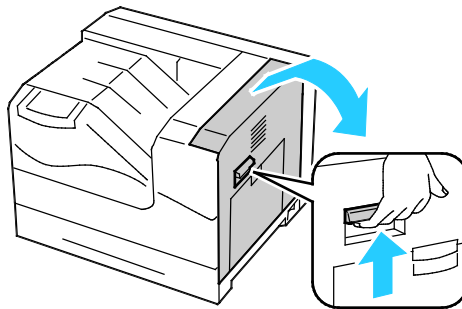
1. Desligue a impressora.



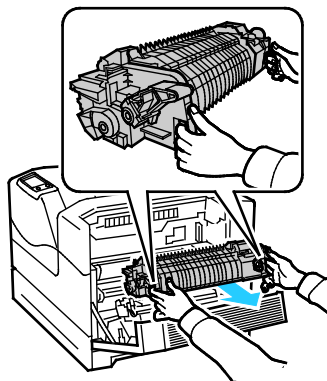
2. Espere 30 minutos, antes de prosseguir.



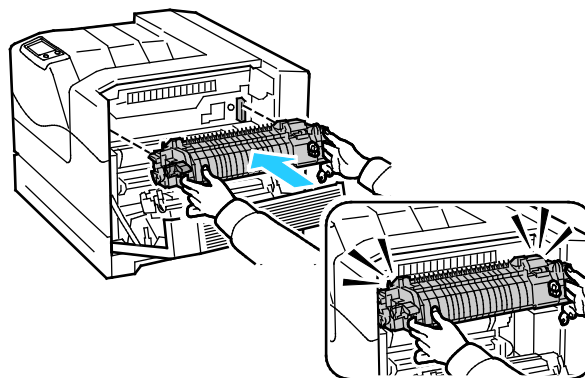
3. Remova todo o papel da Bandeja 1 e feche a bandeja.
4. Erga a trava da porta do lado direito e abra a porta.



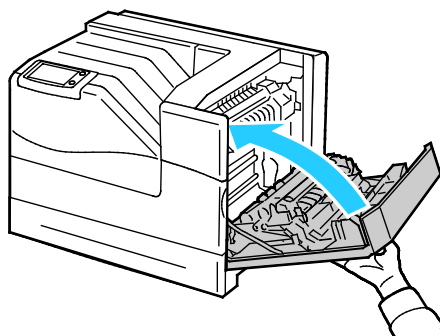
5. Segure ambas as alças do fusor instalado e puxe-o para fora.



6. Desembale o novo fusor.
7. Segure ambas as alças do fusor e instale-o na impressora.



8. Feche a porta lateral direita.

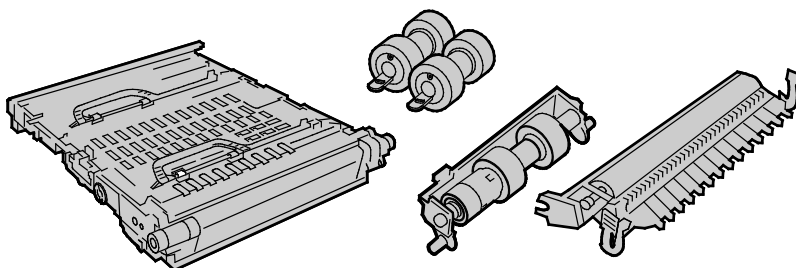



9. Ligue a impressora.

## Substituição do kit de manutenção

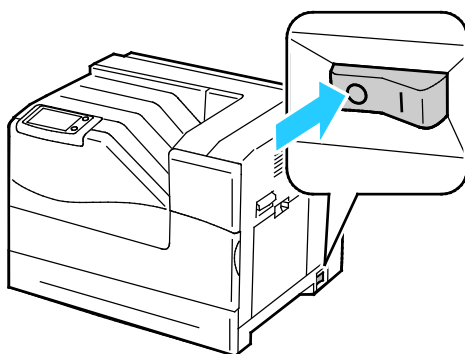
Uma mensagem aparece no painel de controle quando o kit de manutenção precisa ser substituído.


**Nota:** Você pode assistir um vídeo na impressora que exibe o procedimento de limpeza. Selecione **Impressora > Recursos > Solução de problemas > Resolver Problemas > Cores claras ou escuras** e, depois, toque o botão **Vídeo** para assistir o vídeo *Kit de manutenção*.

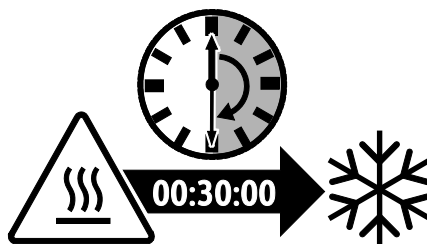


 **AVISO:** Para evitar choques elétricos, sempre desligue a impressora e desconecte o cabo de alimentação da tomada aterrada, antes de executar a manutenção.

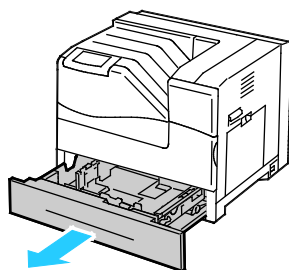
1. Desligue a impressora.



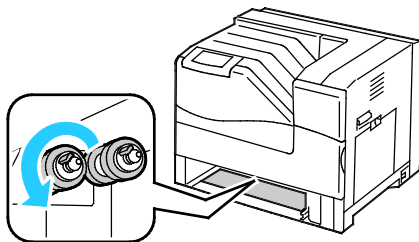
 **AVISO:** Algumas peças podem estar quentes. Espere 30 minutos para que a impressora esfrie, antes de prosseguir.



2. Remova a bandeja 2 da impressora.

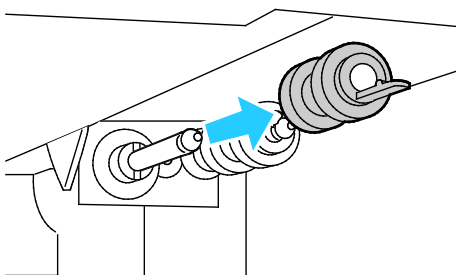
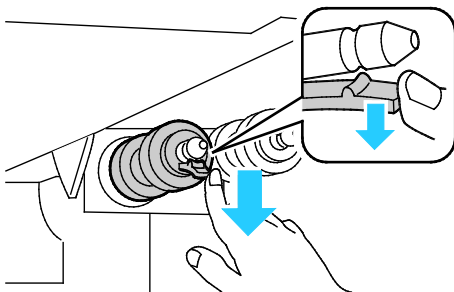


3. Substitua os rolos de alimentação na impressora:
  - a. Gire o rolo de alimentação, até que o gancho do rolo fique visível.

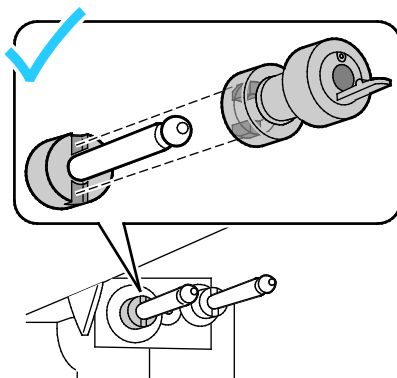


**Nota:** Os rolos estão localizados a aproximadamente 165 mm (6,5 pol.) no interior da impressora, medindo a partir da abertura da bandeja.

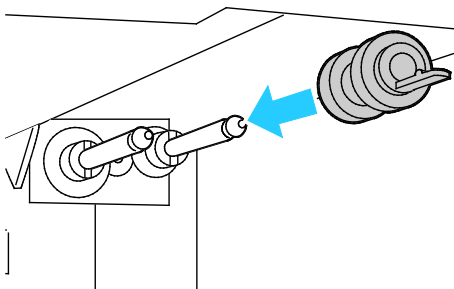
- b. Puxe o gancho do rolo de alimentação para fora do entalhe no eixo e, em seguida, deslize o rolo para a bandeja.



- c. Remova o segundo rolo de alimentação usando um método similar.
  - d. Alinhe o furo do novo rolo de alimentação com o eixo.



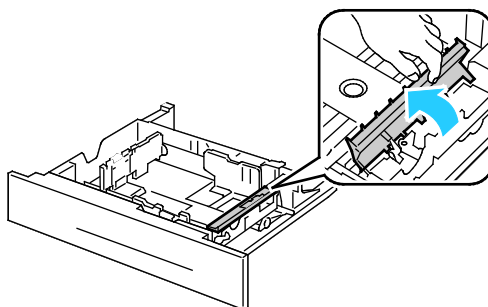
- e. Deslize o rolo de alimentação ao longo do eixo, até que as protuberâncias se encaixem completamente nos slots e o gancho do rolo se assente no entalhe.



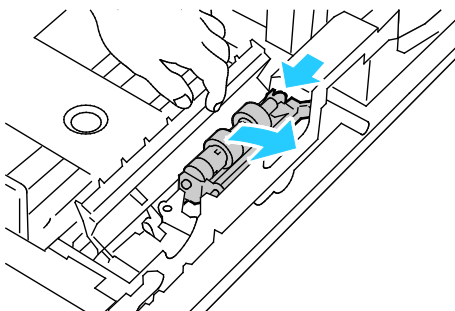
- f. Instale o segundo rolo de alimentação usando um método similar.
4. Substitua o cartucho do rolo de alimentação na bandeja:

**Nota:** O procedimento é o mesmo para substituição do cartucho do rolo de alimentação em qualquer uma das bandejas padrão e opcionais.

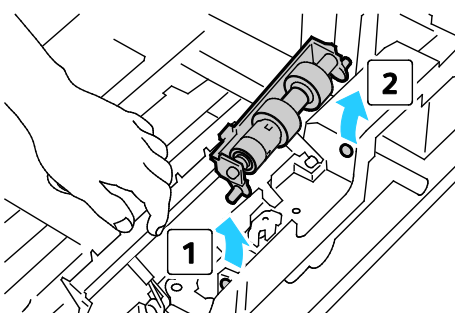
- a. Mova a tampa do rolo de alimentação à esquerda para abri-la e segure a tampa aberta.



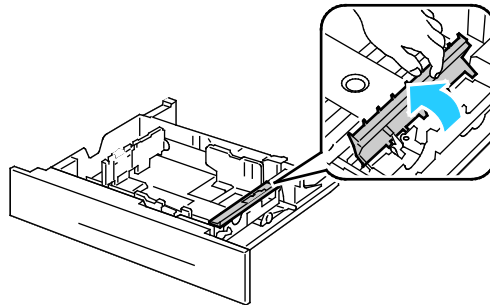
- b. Gire o cartucho do rolo de alimentação à direita.



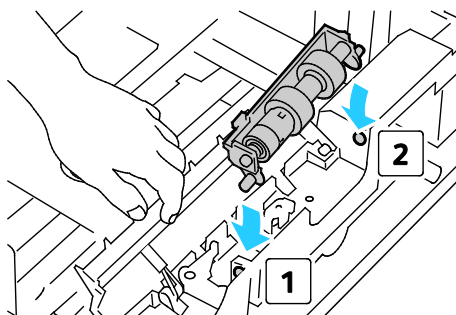
- c. Puxe o eixo traseiro para fora, depois, o eixo dianteiro e remova o cartucho do rolo de alimentação.



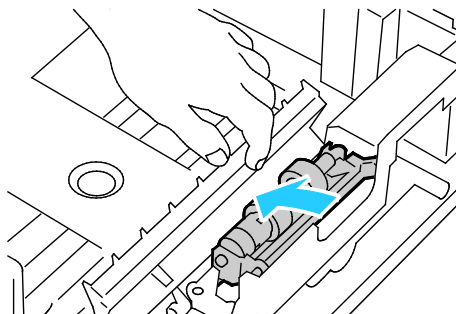
- d. Desembale o novo cartucho do rolo de alimentação.
- e. Mova a tampa do rolo de alimentação à esquerda para abri-la e segure a tampa aberta.



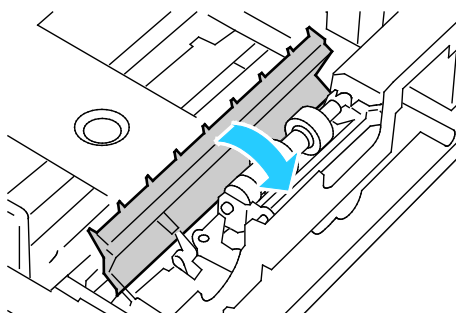
- f. Deslize o eixo dianteiro e depois o eixo traseiro do cartucho do rolo de alimentação nos furos na bandeja.



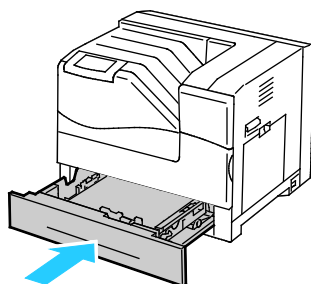
- g. Gire o cartucho do rolo de alimentação à esquerda para travá-lo no lugar.



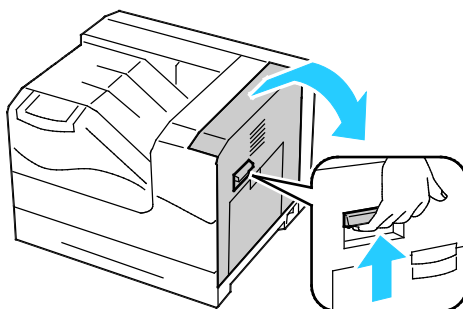
- h. Mova a tampa do rolo de alimentação à direita para fechá-la.



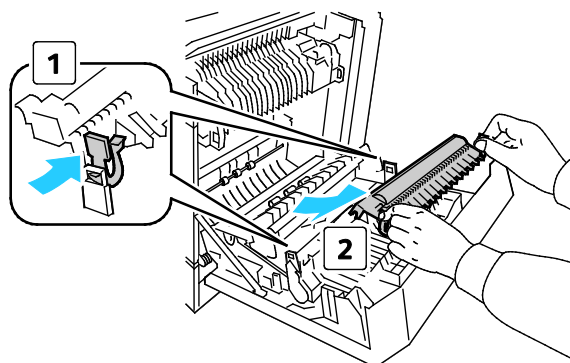
5. Insira a bandeja na impressora.



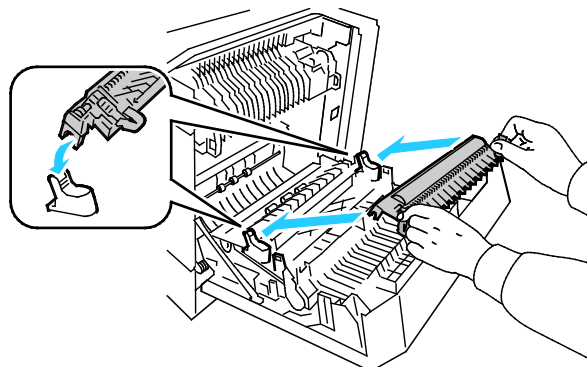
6. Substitua o rolo de transferência:
  - a. Erga a trava da porta do lado direito e abra a porta.



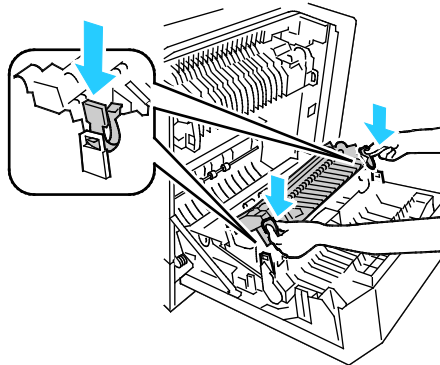
- b. Destrave as duas alavancas no rolo de transferência e erga o rolo para removê-lo.



- c. Segure as alavancas em ambos os lados do novo rolo de transferência e alinhe as setas no rolo com as setas na impressora.

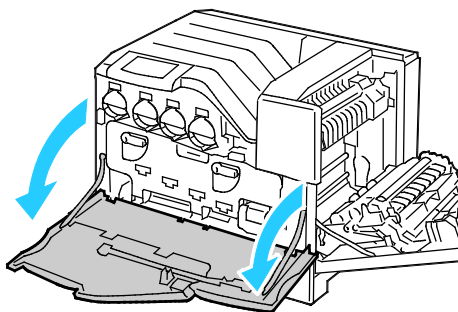


- d. Abaixe a parte dianteira do rolo de transferência até que ele clique no lugar.

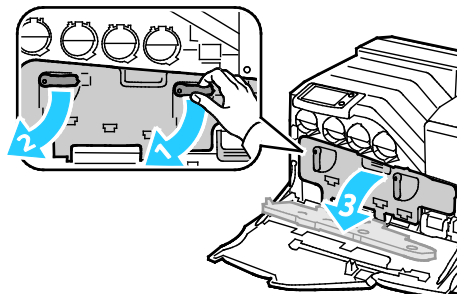


7. Remova a correia de transferência:

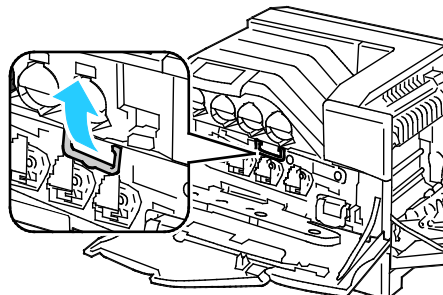
- a. Abra a porta dianteira da impressora.



- b. Gire as duas alavancas de travamento para liberar a porta de unidade de imagem e, depois, puxe-a para abrir.

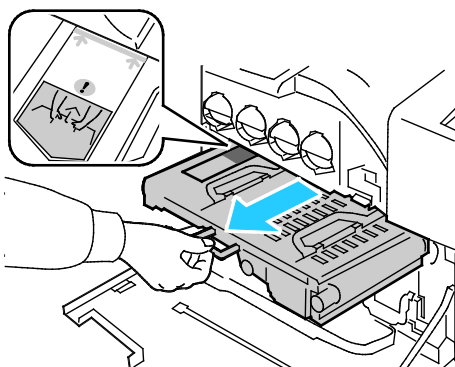


- c. Segure a alça na parte dianteira da correia de transferência.

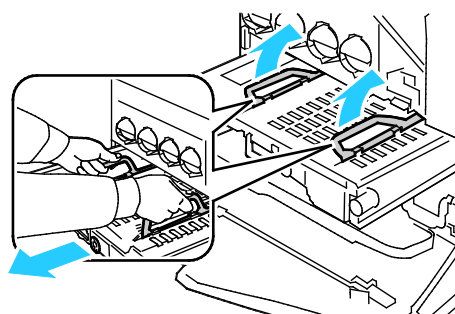




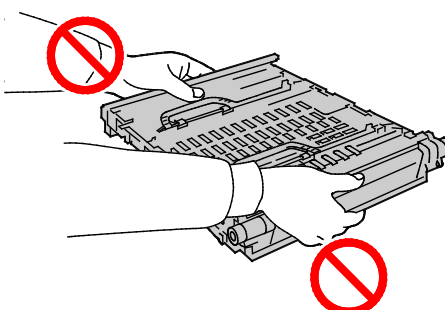
- d. Puxe a correia de transferência para fora, até que a linha na correia fique visível.



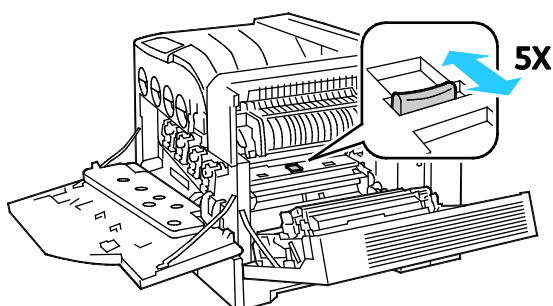
- e. Segure as alças na parte superior da correia de transferência e, depois, puxe para removê-la da impressora.



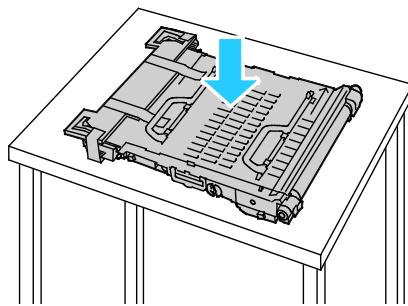
**CUIDADO:** Não segure as peças, como exibido na ilustração. Fazer isso pode reduzir a qualidade da impressão.



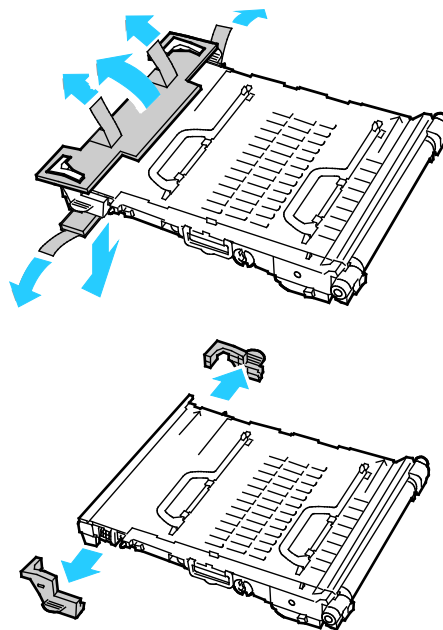
8. Deslize a aba de cor dourada para trás e para frente cinco vezes.



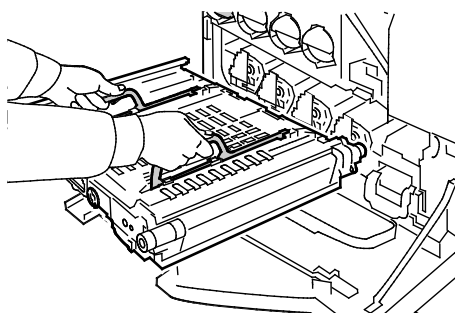
9. Desembale uma nova correia de transferência e coloque-a em uma superfície nivelada.



10. Remova as peças de proteção.

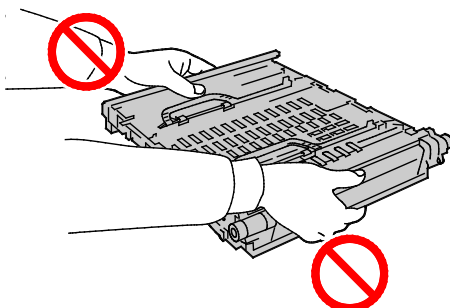


11. Recoloque a correia de transferência:  
a. Segure as alças na parte superior da correia de transferência.

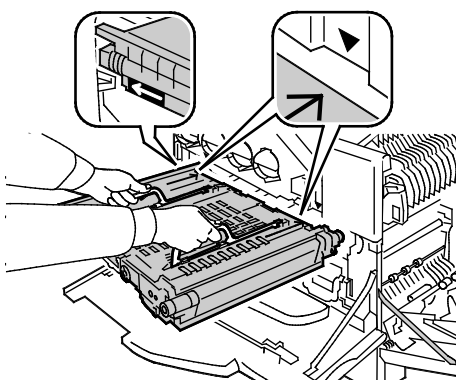




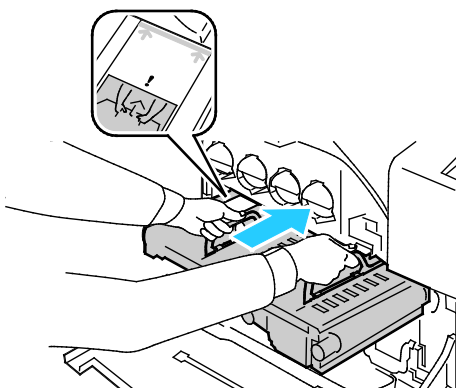
**CUIDADO:** Não segure as peças, como exibido na ilustração. Fazer isso pode reduzir a qualidade da impressão.



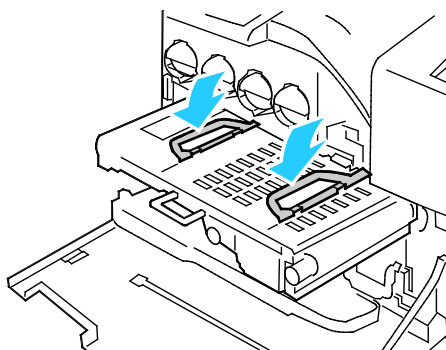
- b. Alinhe as setas na correia de transferência com as setas na impressora.



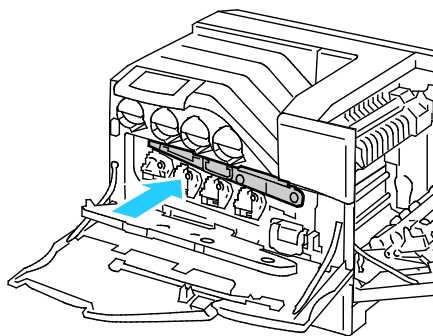
- c. Deslize a correia de transferência na impressora, parando quando a linha visível alcançar a impressora.



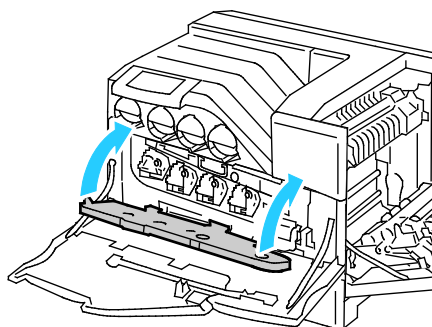
- d. Abaixe as alças.



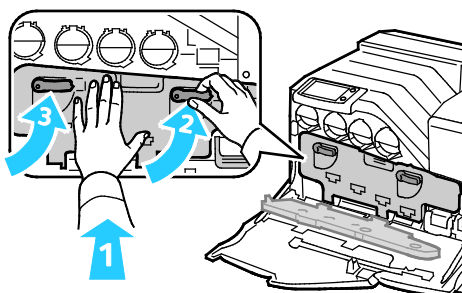
- e. Empurre a correia de transferência até que ela pare



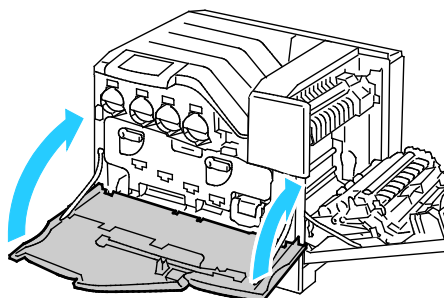
12. Feche a porta da unidade de imagem.



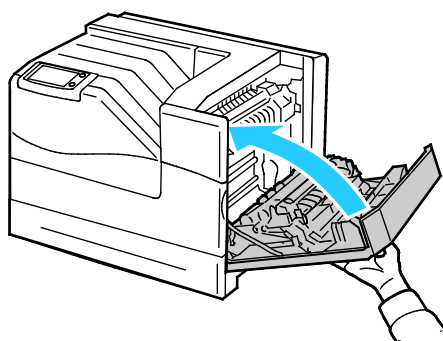
13. Gire as duas alavancas de travamento para proteger a porta da unidade de imagem.



14. Feche a porta dianteira da impressora.



15. Feche a porta lateral direita.



**Nota:** Se a porta lateral direita não fechar, a correia de transferência não está totalmente assentada.

16. Ligue a impressora.

17. Restaure o contador do Kit de manutenção:

- a. No painel de controle, toque em **Impressora**.
- b. Toque na guia **Recursos** e, depois, toque em **Configurar**.
- c. Toque em **Ferramentas de Serviço**.
- d. Toque em **Restaurar Contadores HFSI > Kit de manutenção > Restaurar Contador**.

## Informações de faturamento e uso

As informações de faturamento e uso da impressora aparecem na tela de informações dos Medidores de Faturamento. As contagens de impressão exibidas são usadas para faturamento.

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Na guia Informações, toque em **Medidores de Faturamento** para ver as contagens de impressões básicas:
  - **Impressões em cores:** número de páginas impressas que especificam a cor.
  - **Impressões em preto e branco:** número de páginas impressas sem nenhuma cor especificada.
  - **Todas as impressões:** número total de impressões em cores mais impressões em preto e branco.

**Nota:** Uma página é uma face de uma folha de papel que pode ser impressa em uma ou duas faces. Uma folha impressa nas duas faces equivale a duas impressões.

3. Toque em **Contadores de Uso** para ver as informações de uso detalhadas.

# Solicitação de suprimentos

Esta seção inclui:

• Localização do número de série.....	103
• Consumíveis.....	103
• Itens de manutenção de rotina.....	103
• Unidades substituíveis pelo cliente .....	104
• Quando solicitar suprimentos.....	104
• Visualização do Status de consumíveis da impressora.....	104
• Reciclagem de suprimentos.....	105

## Localização do número de série

É necessário o número de série da impressora para solicitar suprimentos ou entrar em contato com a Xerox para obter assistência. O número de série está localizado no lado direito da estrutura da impressora abaixo do fusor, atrás da porta lateral direita. É possível também visualizar o número de série no painel de controle.

Para exibir o número de série no painel de controle:

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Na guia Informações, toque em **Sobre esta impressora**.

A guia Geral exibe o modelo, número de série, versão e data de ativação.

## Consumíveis

Consumíveis são suprimentos da impressora que acabam durante a operação da impressora. Os consumíveis para esta impressora incluem o seguinte:

- Cartuchos de toner Xerox® genuínos (ciano, magenta, amarelo e preto)
- Cartucho de grampos, se o módulo de acabamento opcional estiver instalado

**Nota:** Cada consumível inclui instruções de instalação.



**CUIDADO:** O uso de toner diferente do Toner Genuíno da Xerox® pode afetar a qualidade da impressão e a confiabilidade da impressora. Este é o único toner projetado e fabricado sob os rigorosos controles de qualidade exigidos pela Xerox para uso específico desta impressora.

## Itens de manutenção de rotina

Os itens de manutenção de rotina são peças da impressora que têm uma vida útil limitada e exigem substituição periódica. As reposições podem ser de peças ou kits. Geralmente, os itens de manutenção de rotina podem ser substituídos pelo cliente.

**Nota:** Cada manutenção de rotina inclui instruções de instalação.

Os itens de manutenção de rotina desta impressora incluem o seguinte:

- Unidades de imagem (ciano, magenta, amarelo e preto)
- Cartucho de resíduos

## Unidades substituíveis pelo cliente

Unidades substituíveis pelo cliente (CRUs) são peças da impressora que podem ser substituídas, sem necessidade de intervenção do representante técnico. Estas peças possuem taxas de vida útil mais longas que os itens de manutenção de rotina.

**Nota:** Cada unidade substituível pelo cliente inclui instruções de instalação.

Unidades substituíveis pelo cliente para esta impressora incluem o seguinte:

- Fusor de 110 V para a impressora Phaser 6700
- Fusor de 220 V para a impressora Phaser 6700
- Kit de manutenção, incluindo um kit de rolos de alimentação, rolo de transferência e correia de transferência
- Rolo de alimentação da bandeja 1

## Quando solicitar suprimentos

Um aviso aparece no painel de controle quando os consumíveis estão próximos da hora de substituição. Verifique se você possui itens de reposição à mão. É importante solicitar esses itens na primeira exibição da mensagem a fim de evitar interrupções na impressão. Aparece uma mensagem de erro no painel de controle quando os consumíveis precisam ser substituídos.

Solicite os consumíveis ao seu revendedor local ou visite [www.xerox.com/office/6700supplies](http://www.xerox.com/office/6700supplies).



**CUIDADO:** O uso de suprimentos não-Xerox® não é recomendado. A garantia da Xerox®, o contrato de manutenção e a *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) não cobrem danos, defeitos ou degradação de desempenho causados pelo uso de suprimentos não-Xerox® ou de suprimentos Xerox® não específicos para esta impressora. A *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) está disponível nos Estados Unidos e Canadá. A cobertura pode variar fora destas regiões. Entre em contato com o representante Xerox para obter detalhes.

## Visualização do Status de consumíveis da impressora

Você pode verificar o status dos suprimentos da impressora a qualquer hora.

1. Para exibir a guia Suprimentos, execute uma das seguintes ações:
  - No painel de controle, toque no botão **Impressora** e, depois, toque na guia **Suprimentos**.
  - Toque em um dos ícones **C**, **M**, **Y** ou **K** no lado inferior da tela principal.



2. Para exibir os detalhes sobre um cartucho de toner, incluindo o código do produto para novo pedido, toque em **C, M, Y** ou **K**.
3. Toque em **Fechar** para retornar à tela Suprimentos.
4. Para exibir detalhes sobre o fusor, cartucho de resíduos, unidades de imagem, kit de manutenção ou cartucho de grampos, toque em **Outros suprimentos**. Use a seta **Para cima** ou **Para baixo** para avançar através da lista e, em seguida, selecione os detalhes que deseja visualizar.
5. Toque na seta **Voltar** para retornar à tela Outros suprimentos.
6. Para imprimir a página Uso dos Suprimentos, toque no ícone **Imprimir** e, em seguida, toque em **Uso dos Suprimentos**.
7. Toque em **Página inicial** para retornar à tela principal.

## Reciclagem de suprimentos

Para obter informações sobre os programas de reciclagem de suprimentos da Xerox®, acesse [www.xerox.com/gwa](http://www.xerox.com/gwa).

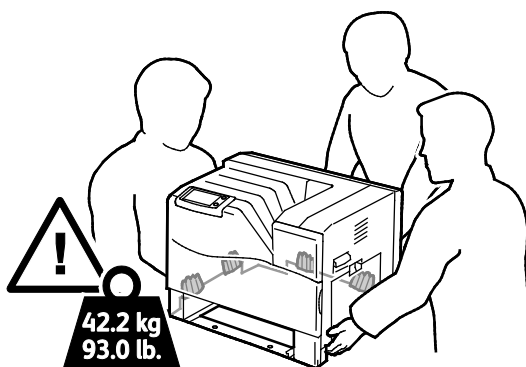
Os consumíveis incluem uma etiqueta de retorno pré-paga. Use-a para devolver os componentes usados em suas embalagens originais para reciclagem.

## Transporte da impressora

- Sempre desligue a impressora e espere que ela fique desativada.
- Desconecte o cabo de alimentação da parte traseira da impressora.
- Sempre use pelo menos três pessoas para erguer a impressora.
- Ao erguer a impressora, segure as áreas, como exibido.
- Mantenha a impressora nivelada para evitar o derramamento de toner.



**CUIDADO:** A falha em reembalar a impressora apropriadamente para transporte pode resultar em danos não cobertos pela garantia Xerox®, Contrato de manutenção ou *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total). A garantia Xerox®, Contrato de manutenção ou *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) não cobrem danos causados à impressora por transporte inadequado.



**CUIDADO:** A *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) Xerox® está disponível nos Estados Unidos e Canadá. A cobertura pode variar fora destas regiões. Entre em contato com o representante Xerox para obter detalhes.

# Solução de problemas

# 7

Este capítulo inclui:

- Solução de problemas gerais ..... 108
- Atolamentos de papel..... 112
- Problemas de qualidade de impressão ..... 129
- Obtenção de ajuda..... 135

# Solução de problemas gerais

Esta seção inclui:

- [A impressora não liga](#)..... 108
- [A impressora é reiniciada ou desliga com frequência](#)..... 108
- [Impressão muito demorada](#) ..... 109
- [Documento é impresso em bandeja incorreta](#) ..... 109
- [Documento não imprime](#)..... 110
- [A impressora está fazendo ruídos estranhos](#) ..... 110
- [Problemas de impressão automática em 2 faces](#) ..... 110
- [Data e hora estão incorretas](#) ..... 111

Esta seção contém procedimentos para ajudá-lo a localizar e a resolver problemas. Resolva alguns problemas com a simples reinicialização da impressora.

## A impressora não liga

Causas prováveis	Soluções
O interruptor de alimentação não está ligado.	Ligue o interruptor.
O cabo de alimentação não está corretamente conectado na tomada.	Desligue o interruptor da impressora e conecte o cabo de alimentação com firmeza na tomada.
Há algo de errado com a tomada conectada à impressora.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Conecte outro aparelho elétrico na tomada e veja se ele funciona corretamente.</li> <li>• Tente uma tomada diferente.</li> </ul>
A impressora está conectada a uma tomada com uma voltagem ou frequência que não corresponde às suas especificações.	Utilize uma fonte de alimentação com as especificações listadas nas <a href="#">Especificações elétricas</a> na página 148.



**CUIDADO:** Conecte o cabo de três filamentos com o pino de aterramento diretamente em uma tomada CA aterrada.

## A impressora é reiniciada ou desliga com frequência

Causas prováveis	Soluções
O cabo de alimentação não está corretamente conectado na tomada.	Desligue a impressora, confirme se o cabo de alimentação está corretamente conectado na impressora e na tomada e ligue a impressora.
Ocorreu um erro do sistema.	Entre em contato com o representante de serviços da Xerox® com o código e a mensagem de erro. Verifique o histórico de falhas do painel de controle. Para obter detalhes, consulte <a href="#">Visualização de mensagens de erro no painel de controle</a> na página 135.

## Impressão muito demorada

Causas prováveis	Soluções
A impressora está definida como um modo de impressão mais lento, por exemplo, para impressão em papel de alta gramatura ou transparências.	É preciso mais tempo para imprimir em certos tipos de material especial. Verifique se o tipo de papel está definido corretamente no driver e no painel de controle da impressora.
A impressora está no modo Economia de energia.	Aguarde. Demora para iniciar a impressão quando a impressora está saindo do modo Economia de Energia.
O modo como a impressora foi instalada na rede pode ser um problema.	Determine se um spooler de impressão ou um computador que compartilha a impressora está armazenando todos os trabalhos de impressão e, então, transferindo-os por spool para a impressora. A funcionalidade de spool pode reduzir as velocidades de impressão. Para testar a velocidade da impressora, imprima algumas páginas de informação, como a Página de demonstração do Office. Se a página não imprimir na velocidade estimada da impressora, você pode ter um problema de rede ou de instalação da impressora.
O trabalho é complexo.	Aguarde. Nenhuma ação é necessária.
O modo de qualidade de impressão no driver está configurado para Foto.	Altere o modo de qualidade de impressão no driver de impressão para Padrão.
A qualidade da impressora é configurada para Foto e a impressora está sendo usada para trabalhos de impressão complexos em 2 faces.	Aumente o tamanho da memória para 2 GB de RAM.

## Documento é impresso em bandeja incorreta

Causas prováveis	Soluções
Aplicativo e driver de impressão apresentam conflito nas seleções de bandeja.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verifique a bandeja selecionada no driver de impressão.</li> <li>2. Vá para a configuração de página ou configurações da impressora no aplicativo do qual está imprimindo.</li> <li>3. Configure a origem do papel para corresponder com a bandeja selecionada no driver de impressão ou configure a origem do papel para Selecionar Automaticamente.</li> </ol> <p><b>Nota:</b> Para que o driver de impressão selecione a bandeja, configure a bandeja usada como a origem do papel para Seleção automática ativada.</p>

## Documento não imprime

Causas prováveis	Soluções
A bandeja selecionada está abastecida com o tamanho de papel incorreto.	<p>Para visualizar o Status do trabalho de uma impressora com falhas na tela de toque:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. No painel de controle, toque em <b>Trabalhos</b>.</li> <li>2. Localize o trabalho de impressão com falha na lista.</li> <li>3. Observe o status do trabalho de impressão com falha, como Retido: recursos necessários.</li> <li>4. Para obter detalhes, toque no trabalho de impressão e depois toque em <b>Detalhes do Trabalho</b>.</li> <li>5. Observe o número da bandeja listado em Recursos e o status da bandeja selecionada.</li> <li>6. Carregue o papel de tamanho correto na bandeja ou selecione outra bandeja.</li> </ol>
Aplicativo e driver de impressão apresentam conflito nas seleções de bandeja.	Para obter detalhes, consulte <a href="#">Documento é impresso da bandeja incorreta</a> na página 109.

## A impressora está fazendo ruídos estranhos

Causas prováveis	Soluções
Uma das bandejas não está corretamente instalada.	Abra e feche a bandeja da qual você está imprimindo.
Há uma obstrução ou sujeira dentro da impressora.	Desligue a impressora e remova a obstrução ou a sujeira. Se não conseguir remover, entre em contato com o representante de serviços Xerox®.

## Problemas de impressão automática em 2 faces

Causas prováveis	Soluções
Papel incorreto ou não suportado.	Verifique se você está utilizando o papel correto. Para obter detalhes, consulte <a href="#">Tamanhos e gramaturas de papel suportados para impressão automática em 2 faces</a> na página 36. Envelopes, etiquetas, transparências e papel de gramatura superior a 220 g/m² não podem ser usados para impressão em 2-faces.
Configuração incorreta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Em Propriedades do driver de impressão, selecione Impressão em <b>2-Faces</b> na guia Papel/Saída.</li> <li>• Verifique as configurações no painel de controle. Toque em <b>Impressora &gt; Configuração &gt; Configurações de saída &gt; Impressão em 2 Faces</b>.</li> </ul>

**Nota:** A Phaser 6700N não aceita a impressão automática em 2 faces.

## Data e hora estão incorretas

O data e a hora são definidas automaticamente quando a impressora é conectada a uma rede que tenha um servidor Network Time Protocol (NTP). NTP é usado para sincronizar os relógios internos dos computadores por uma conexão de rede em uma inicialização do sistema e a cada período subsequente de 24 horas depois disso. Esta função assegura que o relógio interno da impressora permaneça sincronizado com o servidor NTP que você especificou.

Causas prováveis	Soluções
A Configuração de Data e Hora é definida para Manual (NTP desativado).	<p>Altere Data e hora para Automático ativando NTP. Ative NTP usando Serviços do CentreWare na Internet:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Abra o navegador da Web, digite o endereço IP da impressora no campo de endereço e pressione <b>Entrar</b> ou <b>Retornar</b>.</li> </ol> <p><b>Nota:</b> Se você não souber o endereço IP da sua impressora, consulte <a href="#">Localização do endereço IP da impressora</a> na página 22.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Clique na guia <b>Propriedades</b>.</li> <li>3. No painel de navegação, clique na seta à esquerda de Configuração geral.</li> <li>4. No menu Configuração geral expandido, selecione <b>Data e hora</b>.</li> <li>5. Na página Data e hora, clique na seta à direita da caixa Configuração de Data e Hora.</li> <li>6. Selecione <b>Automático usando NTP</b>.</li> <li>7. Em Configurações do Servidor NTP, insira o endereço IP para o servidor NTP.</li> <li>8. Clique em <b>Aplicar</b>.</li> </ol>
O fuso horário, data ou hora estão definidos incorretamente.	<p>Configure o fuso horário, data e hora manualmente:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. No painel de controle, toque em <b>Impressora</b>.</li> <li>2. Toque na guia <b>Recursos</b> e, depois, toque em <b>Configurar</b>.</li> <li>3. Toque em <b>Configurações gerais &gt; Data/Hora</b>.</li> <li>4. Mude as informações, como necessário:             <ol style="list-style-type: none"> <li>a. Toque em <b>Fuso horário</b> e então use as setas <b>Para cima</b> e <b>Para baixo</b> para selecionar a região geográfica e fuso horário e, a seguir, toque em <b>OK</b>.</li> <li>b. Toque em <b>Data</b> e então use as setas <b>Esquerda</b> e <b>Direita</b> para selecionar o ano, mês e dia e, a seguir, toque em <b>OK</b>.</li> <li>c. Toque em <b>Hora</b> e então em <b>Hora</b> ou <b>Minutos</b>. Use o teclado para digitar números, toque em <b>AM</b> ou <b>PM</b> e, a seguir, toque em <b>OK</b>.</li> </ol> </li> </ol>

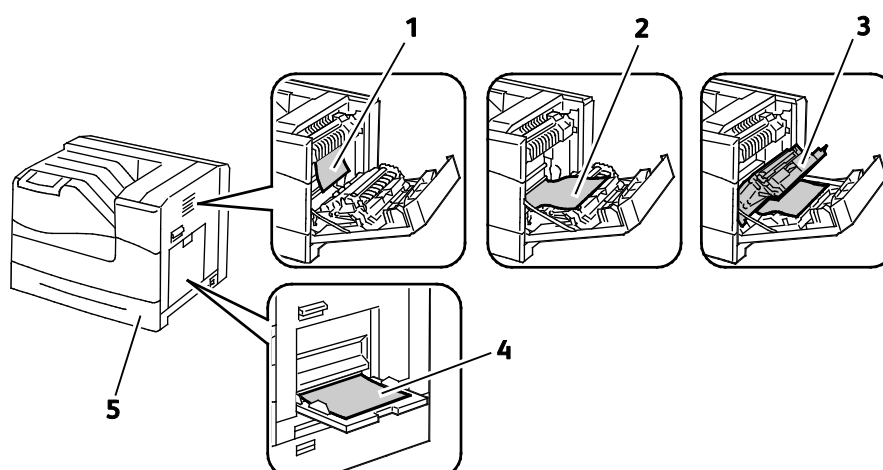
# Atolamentos de papel

Esta seção inclui:

- [Localização de atolamentos de papel](#) ..... 112
- [Eliminação de atolamentos de papel](#)..... 114
- [Redução de atolamentos de papel](#)..... 123
- [Resolução de problemas de atolamentos de papel](#) ..... 125
- [Eliminação de atolamentos de grampos](#) ..... 126

## Localização de atolamentos de papel

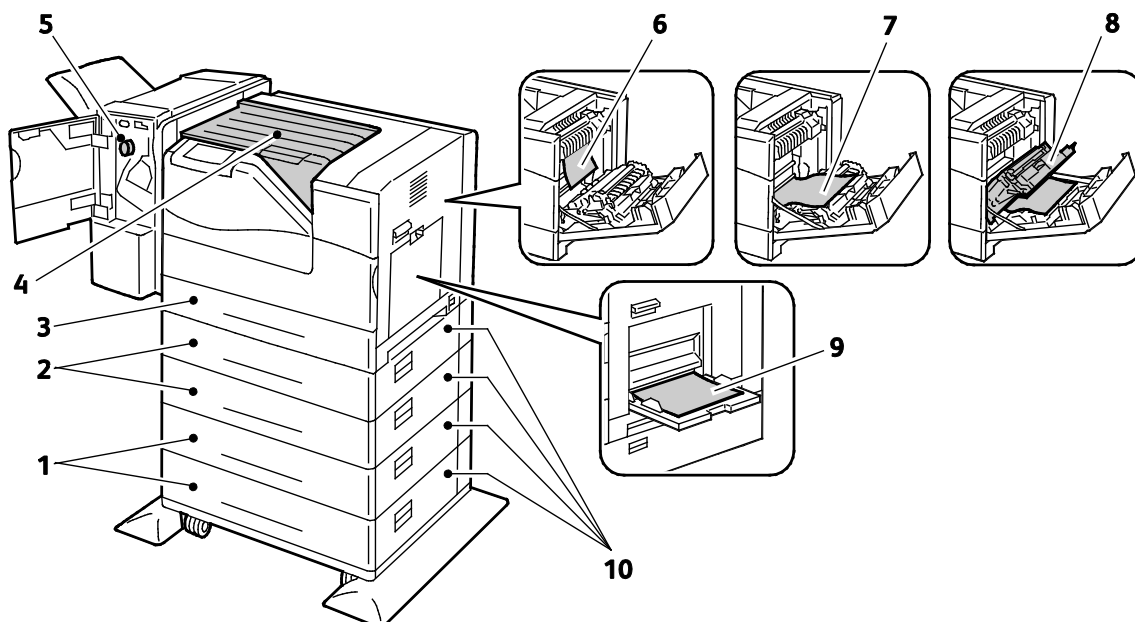
As seguintes ilustrações exibem onde os atolamentos de papel podem ocorrer ao longo do trajeto do papel na configuração de impressora básica.



- |                          |              |
|--------------------------|--------------|
| 1. Fusor                 | 4. Bandeja 1 |
| 2. Porta lateral direita | 5. Bandeja 2 |
| 3. Unidade duplex        |              |



As seguintes ilustrações exibem onde os atolamentos de papel podem ocorrer ao longo do trajeto do papel na impressora configurada com bandejas e módulo de acabamento opcionais.



- |   |  |
|---|--|
| 1. Alimentador de Alta Capacidade de 1.100 folhas | 6. Fusor   |
| 2. Alimentadores de 550 folhas                    | 7. Porta lateral direita                             |
| 3. Bandeja 2                                      | 8. Unidade duplex                                    |
| 4. Unidade de transporte horizontal               | 9. Bandeja 1   |
| 5. Módulo de acabamento                           | 10. Portas laterais direitas do alimentador opcional |




**CUIDADO:** Não tente eliminar os atolamentos de papel usando ferramentas ou instrumentos. Isto pode danificar de forma permanente a impressora.

## Eliminação de atolamentos de papel

Esta seção inclui:

- [Eliminação de falhas de alimentação na bandeja 1](#) ..... 114
- [Eliminação de falha de alimentação na bandeja 2](#) ..... 116
- [Eliminação de atolamentos na porta lateral direita](#) ..... 118
- [Eliminação de atolamentos no fusor](#) ..... 120
- [Eliminação de atolamentos no módulo de acabamento](#) ..... 122
- [Eliminação de atolamentos na unidade de transporte horizontal](#) ..... 122

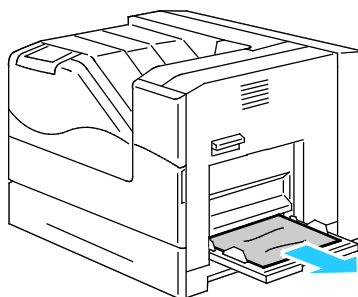
 **CUIDADO:** Para evitar danos, sempre remova o papel atolado cuidadosamente, sem rasgá-lo. Tente remover o papel na direção em que ele seria normalmente alimentado. Qualquer pedaço de papel deixado na impressora, seja grande ou pequeno, pode obstruir o trajeto do papel e resultar em mais atolamentos. Não recoloque o papel que foi atolado.

**Nota:** Para eliminar os atolamentos, assista o vídeo e siga as instruções no painel de controle.

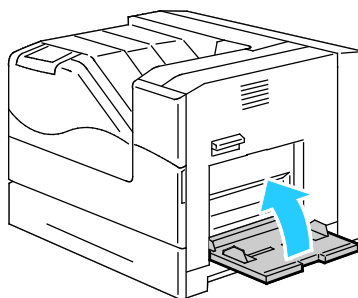
### Eliminação de falhas de alimentação na bandeja 1

Para solucionar o erro exibido no painel de controle, você deve limpar todo papel do trajeto.

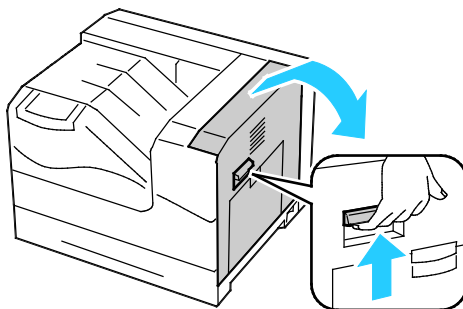
1. Remova qualquer papel da bandeja 1.



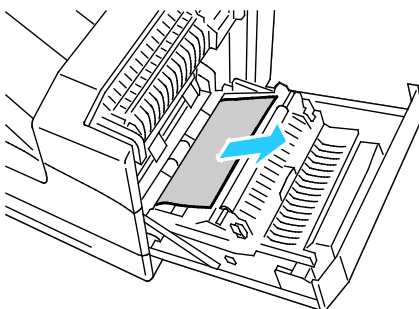
2. Feche a bandeja 1.



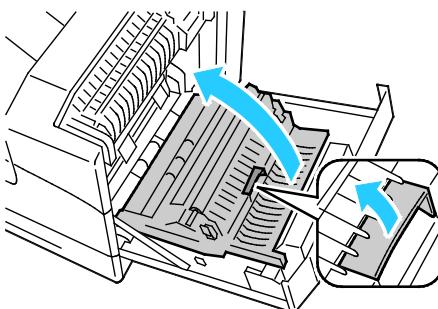
3. Erga a trava da porta do lado direito e abra a porta.



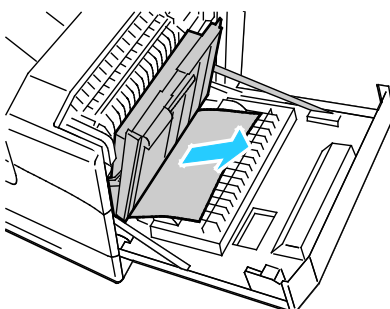
4. Remova o papel restante atolado na bandeja 1



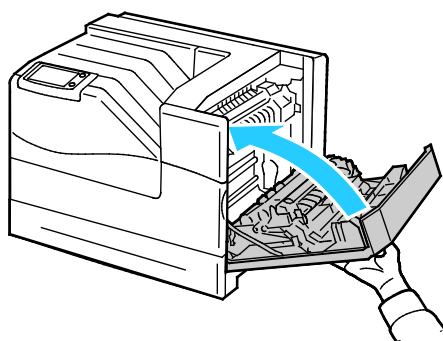
5. Use a alça para erguer a unidade duplex.



6. Remova os pedaços restantes de papel.



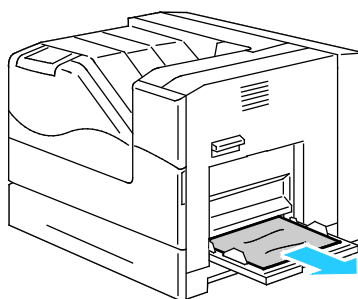
7. Feche a porta lateral direita.



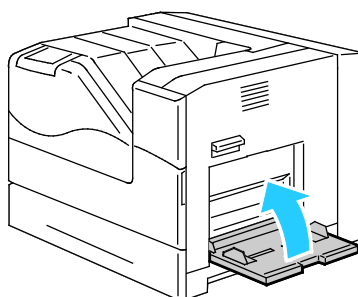
### Eliminação de falha de alimentação na bandeja 2

Para solucionar o erro exibido no painel de controle, você deve limpar todo papel do trajeto.

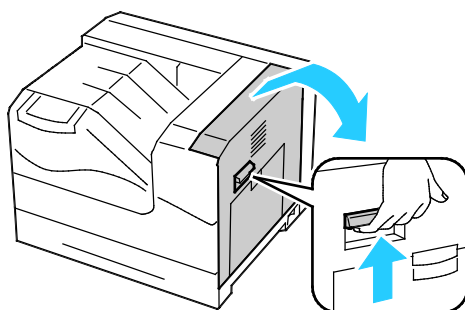
1. Remova qualquer papel da bandeja 1.



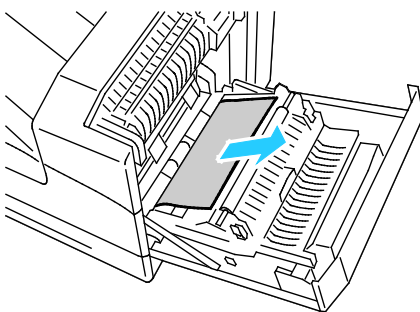
2. Feche a bandeja 1.



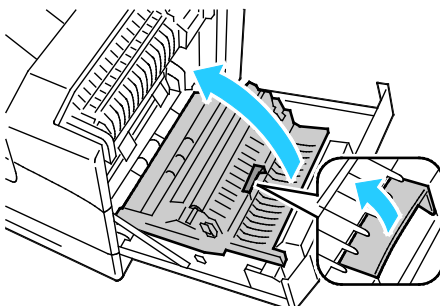
3. Erga a trava da porta do lado direito e abra a porta.



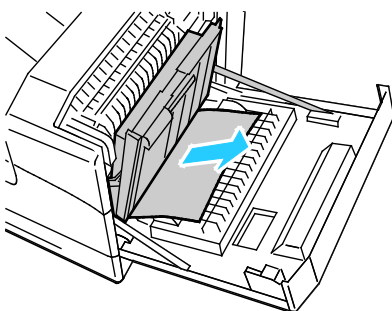
4. Remova o papel restante atolado na bandeja 1



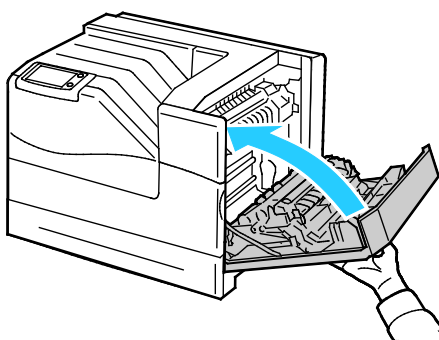
5. Use a alça para erguer a unidade duplex.



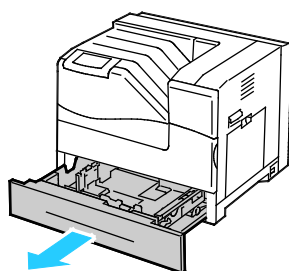
6. Remova os pedaços restantes de papel.



7. Feche a porta lateral direita.

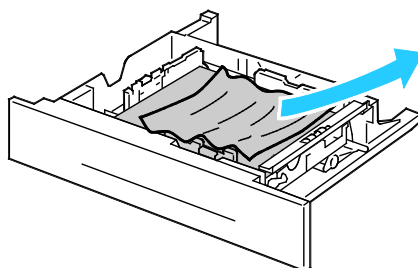


8. Remova a bandeja 2 da impressora.



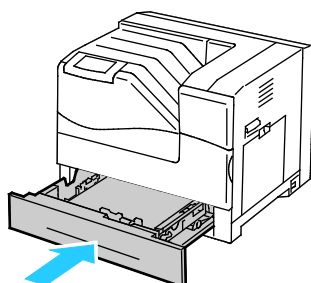
**Nota:** Vá até a bandeja e remova as folhas alimentadas parcialmente, que podem rasgar ou atolar na bandeja.

9. Remoção do papel dobrado ou atolado da bandeja 2



**Nota:** Remova o papel, alise-o e recoloque-o. Se ele ainda for alimentado incorretamente, não o utilize.

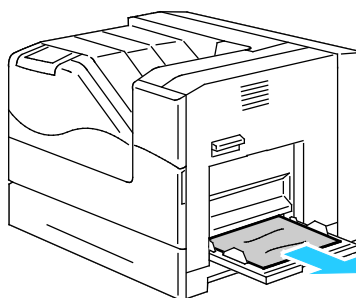
10. Reinsira a bandeja 2 na impressora.



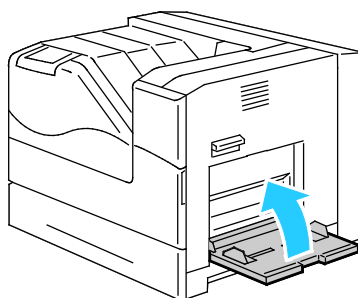
## Eliminação de atolamentos na porta lateral direita

Para solucionar o erro exibido no painel de controle, você deve limpar todo papel do trajeto.

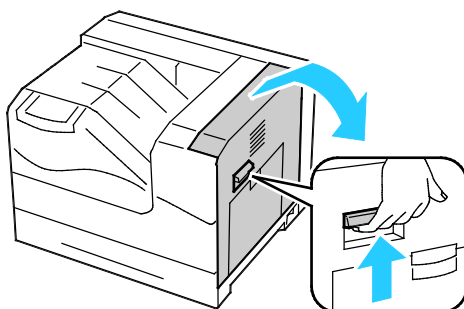
1. Remova qualquer papel da bandeja 1.



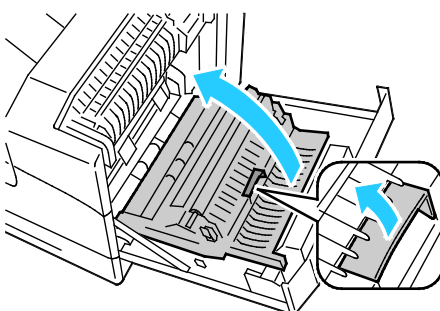
2. Feche a bandeja 1.



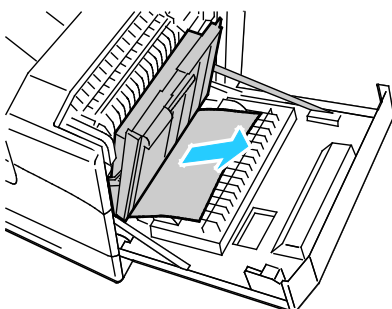
3. Erga a trava da porta do lado direito e abra a porta.



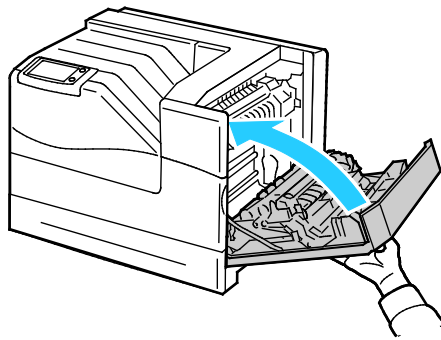
4. Use a alça para erguer a unidade duplex.



5. Remova o papel da unidade duplex.



6. Feche a porta lateral direita.



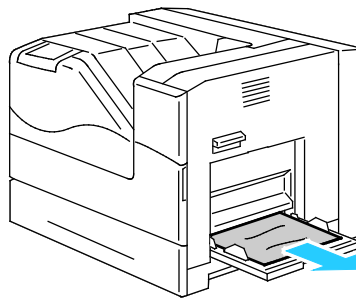
### Eliminação de atolamentos no fusor

Para solucionar o erro exibido no painel de controle, você deve limpar todo papel do trajeto.

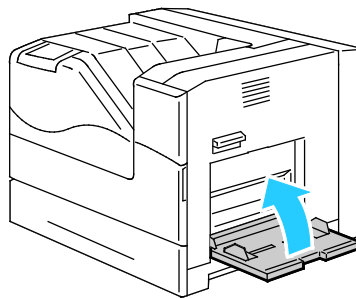


**AVISO:** Para evitar queimaduras, não elimine os atolamentos de papel imediatamente após a impressão. O fusor esquentou durante o uso.

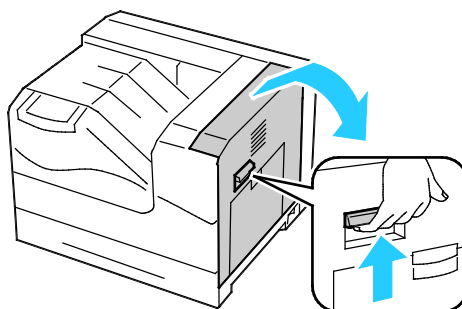
1. Remova qualquer papel da bandeja 1.



2. Feche a bandeja 1.

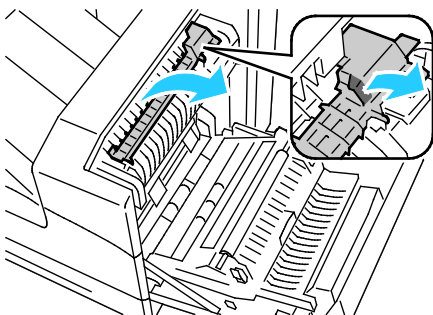


3. Erga a trava da porta do lado direito e abra a porta.

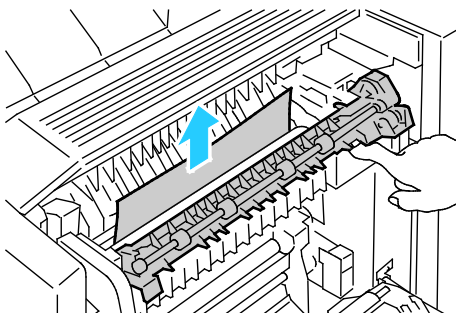




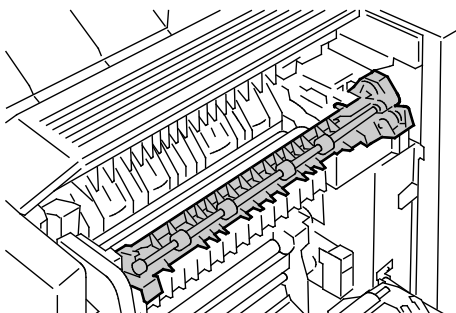
4. Puxe para fora e então pressione a aba na tampa interna para mantê-la aberta.



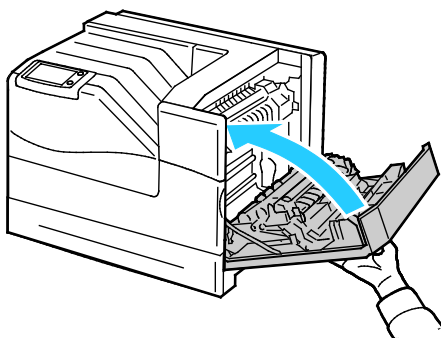
5. Remova o papel atolado.



6. Libere a tampa interna.



7. Feche a porta lateral direita.

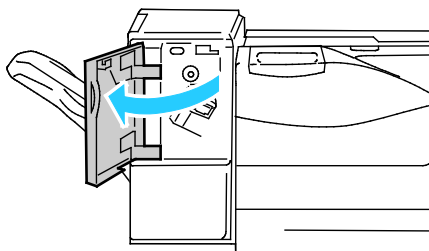


## Eliminação de atolamentos no módulo de acabamento

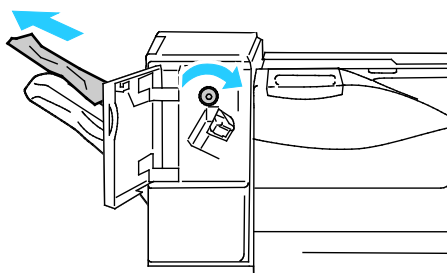
Para solucionar o erro exibido no painel de controle, você deve limpar todo papel do trajeto.

**Nota:** Certifique-se de que a tampa da unidade de transporte horizontal esteja fechada, antes de abrir a porta do módulo de acabamento. Este procedimento não funcionará apropriadamente, se a unidade de transporte horizontal estiver aberta.

1. Abra a porta dianteira do módulo de acabamento.

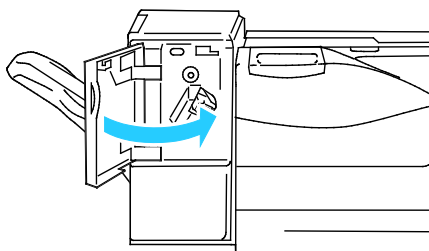


2. Gire o botão no sentido horário e remova o papel atolado da saída do papel.



**Nota:** Se a mensagem de atolamento do papel permanecer, repita esta etapa.

3. Feche a porta dianteira do módulo de acabamento.

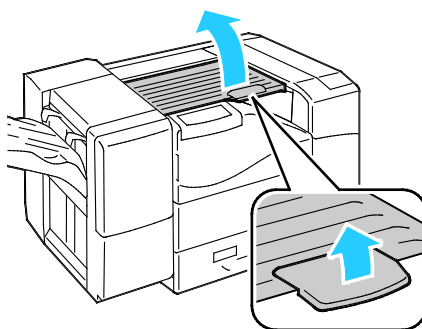


**Nota:** Se a mensagem de atolamento do papel permanecer, repita esta etapa.

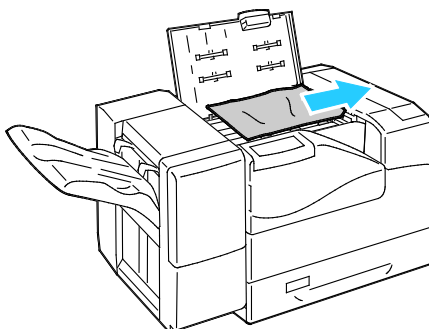
## Eliminação de atolamentos na unidade de transporte horizontal

Para solucionar o erro exibido no painel de controle, você deve limpar todo papel do trajeto.

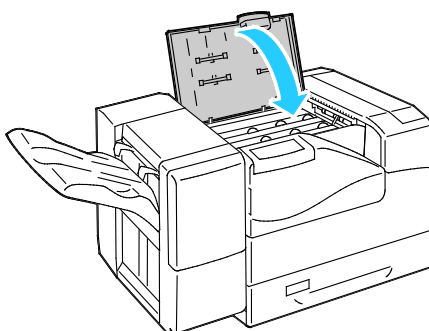
1. Segure a alça da unidade de transporte horizontal e abra a tampa.



2. Remova o papel atolado.



3. Feche a tampa da unidade de transporte horizontal.



## Redução de atolamentos de papel

A impressora foi projetada para funcionar com uma frequência mínima de atolamentos de papel usando o papel aceito pela Xerox®. Outros tipos de papel podem causar atolamentos. Se o papel suportado estiver atolando com frequência em uma área, limpe essa área do trajeto do papel.

As condições a seguir podem causar atolamentos de papel:

- Selecionando o tipo de papel incorreto no driver de impressão.
- Usando papel danificado.
- Usando papel não suportado.
- Carregando papel de maneira incorreta.
- Carregando demais a bandeja.
- Ajustando as guias do papel incorretamente.

Grande parte dos atolamentos pode ser evitada seguindo um conjunto simples de regras:

- Use apenas papel suportado. Para obter detalhes, consulte [Papel suportado](#) na página 34.
- Siga as técnicas apropriadas de carregamento e manipulação de papel.
- Sempre utilize papel limpo e não danificado.
- Evite que o papel esteja ondulado, rasgado, amassado ou dobrado.
- Ventile o papel para separar as folhas antes de carregá-lo na bandeja.
- Observe a linha de limite de carregamento da bandeja de papel; nunca sobrecarregue-a.
- Ajuste as guias de papel em todas as bandejas após inserir o papel. Uma guia que não esteja bem ajustada pode causar baixa qualidade de impressão, atolamentos, impressões oblíquas e danos na impressora.
- Após carregar as bandejas, selecione o tipo e tamanho de papel correto no painel de controle.
- Quando imprimir, selecione o tipo e o tamanho de papel correto no driver de impressão.
- Guarde o papel em um local seco.
- Use somente papel e transparências da Xerox® projetadas para a impressora.

Evite o seguinte:

- Papel revestido de poliéster, especialmente projetado para impressoras de jato de tinta.
- Papel que esteja dobrado, amassado ou excessivamente ondulado.
- Carregar mais de um tipo, tamanho ou peso de papel em uma bandeja ao mesmo tempo.
- Carregar demais as bandejas.
- Permitir que a bandeja de saída fique sobrecarregada.

Para obter uma lista detalhada do papel compatível, vá até [www.xerox.com/paper](http://www.xerox.com/paper).

## Resolução de problemas de atolamentos de papel

Esta seção inclui:

- Folhas múltiplas puxadas juntas..... 125
- Alimentações incorretas de papel..... 125
- Falha de alimentação de etiquetas e envelopes..... 126
- A mensagem de atolamento de papel continua aparecendo..... 126
- Atolamentos durante a Impressão automática em 2 faces ..... 126

### Folhas múltiplas puxadas juntas

Causas prováveis	Soluções
A bandeja de papel está muito cheia.	Remova um pouco de papel. Não coloque papel acima da linha de preenchimento.
As bordas do papel não estão niveladas.	Remova o papel, alinhe as bordas e, em seguida, recolque-o.
O papel está úmido.	Remova o papel da bandeja e substitua-o por papel novo e seco.
Há muita eletricidade estática presente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tente uma nova resma de papel.</li> <li>• Não ventile as transparências antes de carregá-las na bandeja.</li> </ul>
Usando papel não suportado.	Use somente papel aprovado pela Xerox®. Para obter detalhes, consulte <a href="#">Papel suportado</a> na página 34.
Umidade muito alta no caso de papel revestido.	Coloque uma folha de papel por vez.

### Alimentações incorretas de papel

Causas prováveis	Soluções
O papel não está posicionado corretamente na bandeja.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Remova o papel incorretamente alimentado e reposicione-o corretamente na bandeja.</li> <li>• Ajuste as guias de papel na bandeja para que correspondam ao tamanho do papel.</li> </ul>
A bandeja de papel está muito cheia.	Remova um pouco de papel. Não coloque papel acima da linha de preenchimento.
As guias de papel não estão corretamente ajustadas ao tamanho do papel.	Ajuste as guias de papel na bandeja para que correspondam ao tamanho do papel.
A bandeja contém papel ondulado ou dobrado.	Remova o papel, alise-o e recolque-o. Se ele ainda for alimentado incorretamente, não o utilize.
O papel está úmido.	Remova o papel úmido e substitua-o por papel novo e seco.
Papel de tamanho, espessura ou tipo correto.	Use apenas papel aprovado Xerox®. Para obter detalhes, consulte <a href="#">Papel suportado</a> na página 34.

## Falha de alimentação de etiquetas e envelopes

Causas prováveis	Soluções
A folha de etiquetas está com a face colocada incorretamente na bandeja.	<p>Coloque as folhas de etiquetas de acordo com as instruções do fabricante.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Coloque as etiquetas com a face para baixo na bandeja 1.</li> <li>Coloque as etiquetas com a face para cima na bandeja 2.</li> </ul>
Envelopes estão colocados incorretamente na bandeja 1.	Coloque os envelopes na bandeja 1 com as abas fechadas, voltadas para cima e com a borda de ataque curta para a impressora.
Envelopes estão colocados incorretamente na bandeja 2.	<p>Para colocar envelopes na bandeja 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Coloque envelopes N° 10, Monarch ou DL com as abas fechadas, para baixo e voltadas para a dianteira.</li> <li>Coloque envelopes C5 com as abas fechadas, para baixo e à direita.</li> </ul>

## A mensagem de atolamento de papel continua aparecendo

Causas prováveis	Soluções
Alguns papéis continuam atolados na impressora.	Verifique novamente o trajeto do material e certifique-se de ter removido todo o papel atolado.
Uma das portas da impressora está aberta.	Verifique as portas na impressora. Feche qualquer porta que esteja aberta.

**Nota:** Verifique e remova pedaços rasgados de papel no trajeto do papel.

## Atolamentos durante a Impressão automática em 2 faces

Causas prováveis	Soluções
Papel de tamanho, espessura ou tipo correto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Papel de tamanho, espessura ou tipo correto.</li> <li>Não utilize transparências, envelopes, etiquetas, papel recolocado e de gramatura superior a 220 g/m<sup>2</sup> para impressão automática em 2-faces.</li> </ul>
O tipo de papel está configurado incorretamente no driver de impressão.	Certifique-se de que o tipo de papel esteja definido corretamente no driver e que o papel esteja colocado na bandeja correta. Para obter detalhes, consulte <a href="#">Tamanhos e gramaturas de papel suportados para impressão automática em 2-faces</a> na página 36.
O papel está colocado na bandeja incorreta.	O papel precisa ser colocado na bandeja correta. Para obter detalhes, consulte <a href="#">Papel suportado</a> na página 34.
A bandeja está carregada com papel misto.	Carregue a bandeja apenas com um tipo e tamanho de papel.

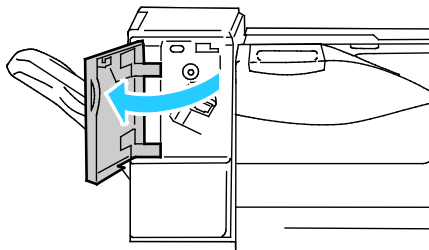
## Eliminação de atolamentos de grampos

Uma mensagem aparece no painel de controle quando um atolamento de grampos ocorre.

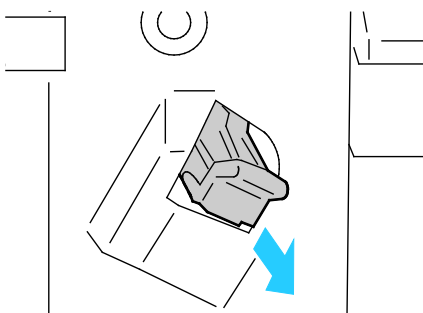


**AVISO:** Não realize este procedimento enquanto a impressora estiver imprimindo.

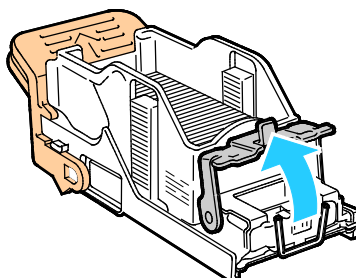
1. Abra a porta dianteira do módulo de acabamento.



2. Remova o cartucho de grampos da impressora puxando-o para você.



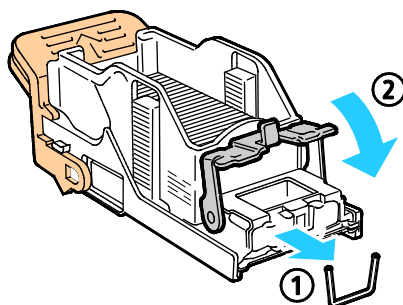
3. Abra a presilha do cartucho de grampos puxando-a firmemente na direção indicada.



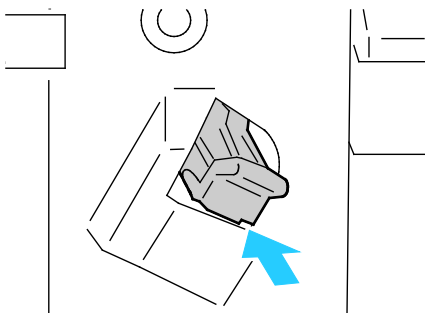
4. Remova os grampos atolados (1) e empurre a presilha na direção indicada até encaixá-la na posição de travamento (2).



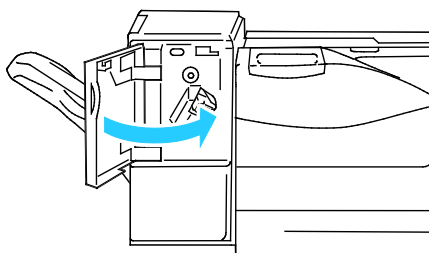
**AVISO:** As pontas dos grampos atolados são afiadas. Remova-os com cuidado.



5. Insira o cartucho de grampos no módulo de acabamento.



6. Feche a porta dianteira do módulo de acabamento.





# Problemas de qualidade de impressão

Esta seção inclui:

- [Controle da qualidade de impressão](#)..... 129
- [Solução de problemas de qualidade de impressão](#) ..... 130

A impressora foi projetada para produzir impressões de alta qualidade. Se observar problemas na qualidade da impressão, use as informações desta seção para resolver o problema. Para obter mais informações, acesse [www.xerox.com/office/6700support](http://www.xerox.com/office/6700support).



**CUIDADO:** A garantia da Xerox®, o contrato de manutenção e a *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) Xerox® não cobrem danos causados pelo uso de papel não suportado ou material especial. A *Total Satisfaction Guarantee* (Garantia de satisfação total) Xerox® está disponível nos Estados Unidos e Canadá. A cobertura pode variar fora dessas regiões. Entre em contato com o representante local para obter mais informações.

## Notas:

- Para assegurar a qualidade de impressão consistente, os cartuchos de toner e unidades de imagem para diversos modelos do equipamento são projetados para cessar o funcionamento em um momento predeterminado.
- As imagens em escala de cinza impressas com a configuração de preto composto aumentam a contagem de páginas em cores porque são usados consumíveis em cores. Preto composto é a configuração padrão na maioria das impressoras.

## Controle da qualidade de impressão

Vários fatores podem afetar a qualidade da saída de sua impressora. Para obter qualidade ideal e consistente, utilize o papel projetado para sua impressora, e configure corretamente o Modo de qualidade da impressão e os Ajustes de cores. Siga as instruções nesta seção para manter a melhor qualidade de impressão em sua impressora.

A temperatura e umidade afetam a qualidade da saída impressa. O intervalo garantido para a qualidade de impressão ótima é: 15 a 28°C (59 a 82°F) e umidade relativa de 20 a 70 %.

## Papel e material

Sua impressora foi projetada para ser usada com vários tipos de papel e outros tipos de material. Siga as instruções nesta seção para garantir a melhor qualidade de impressão e evitar atolamentos:

- Use somente tipos e tamanhos de papel suportados pela Xerox®. Para obter detalhes, consulte [Papel suportado](#) na página 34.
- Somente utilize papel seco e não danificado.



**CUIDADO:** Alguns tipos de papel e outros materiais podem causar uma qualidade de saída ruim, aumentar os atolamentos de papel ou danificar a impressora. Não use o seguinte:

- Papel áspero ou poroso
  - Papel para jato de tinta.
  - Papel brilhante ou revestido para impressoras que não sejam a laser.
  - Papel que foi usado em fotocopiadora.
  - Papel que foi dobrado ou amassado.
  - Papel com recortes ou perfurações.
  - Papel grampeado.
  - Envelopes com janelas, grampos metálicos, acabamentos laterais ou fitas adesivas que se desprendem.
  - Envelopes acolchoados.
  - Material plástico.
- Certifique-se de que o tipo de papel selecionado em seu driver de impressão corresponda com o tipo de papel no qual você está imprimindo.
  - Se você tiver papel do mesmo tamanho colocado em mais de uma das bandejas, certifique-se de que a bandeja apropriada esteja selecionada no driver de impressão.
  - Armazene o papel e outro material adequadamente para obter a melhor qualidade de impressão. Para obter detalhes, consulte [Instruções de armazenamento de papel](#) na página 35.

## Modos de qualidade de impressão

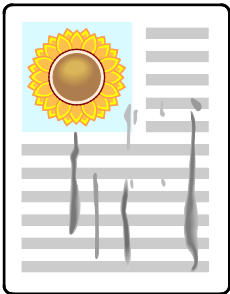
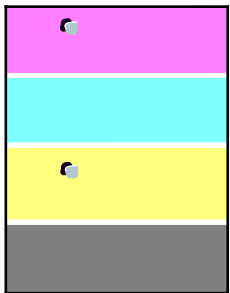
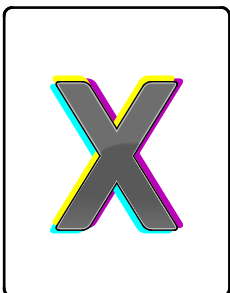
Selecione a configuração de qualidade de impressão correta para o trabalho no driver de impressão. Para obter instruções sobre como configurar a qualidade de impressão, consulte [Seleção de opções de impressão](#) na página 53. Para controlar a qualidade de impressão:

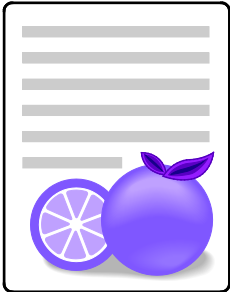
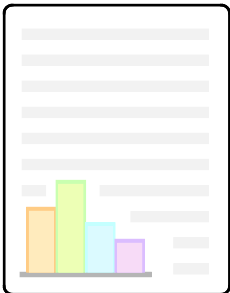
- Certifique-se de que a qualidade de impressão esteja configurada para o modo correto. Por exemplo, se a imagem não aparecer como viva e nítida como esperado, configure a qualidade de impressão para Foto. A definição normal é Padrão.
- Use as configurações de qualidade de impressão no driver de impressão para controlar a qualidade. Se a qualidade da impressão não for apropriada, ajuste a configuração da qualidade da impressão para um nível superior.
- Use apenas papel aprovado Xerox®. Para obter detalhes, consulte [Papel suportado](#) na página 34.

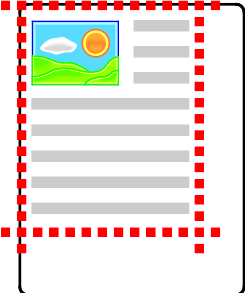

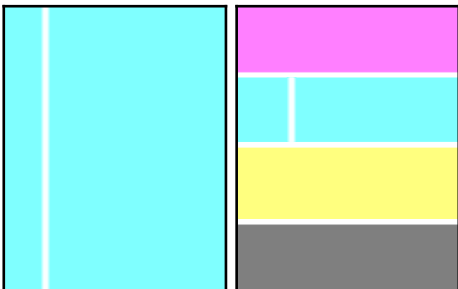
## Solução de problemas de qualidade de impressão

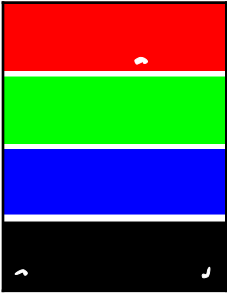
Use a tabela a seguir para localizar soluções de problemas de qualidade de impressão.

## Problemas de qualidade de impressão e Soluções

Problema	Solução
<p>Manchas, borrões e riscos Marcas escuras ou claras aparecem na saída.</p> 	<p>Execute o procedimento de limpeza do fusor. No painel de controle, toque em <b>Impressora &gt; Ferramentas &gt; Solução de problemas &gt; Resolver problemas &gt; Manchas, borrões e riscos &gt; Iniciar limpeza</b>. Diversas páginas em branco são alimentadas através da impressora para remover o toner acumulado no fusor.</p> <p>Se o problema persistir, imprima as páginas de teste para ajudar a determinar que componente está causando o problema de qualidade de imagem.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Se os defeitos ocorrerem em uma cor apenas, substitua a unidade de imagem correspondente.</li> <li>Se o defeito ocorrer em todas as cores e for visível em todas as páginas de teste, substitua o fusor.</li> </ul>
<p>Pontos ou Linhas Repetitivas Pontos ou linhas aparecem em intervalos regulares nas impressões.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> <li>Imprima a página de defeitos repetitivos para identificar a peça da impressora que está causando o problema. No painel de controle, toque em <b>Impressora &gt; Ferramentas &gt; Solução de problemas &gt; Resolver problemas &gt; Pontos ou linhas repetitivos &gt; Imprimir</b>.</li> <li>Siga as instruções na página Defeitos repetitivos para identificar a peça responsável pelos pontos ou linhas repetitivos.</li> <li>Substitua a peça da impressora identificada pela página Defeitos repetitivos para corrigir o problema.</li> </ol> <p><b>Nota:</b> Toque no ícone de vídeo na barra superior para exibir um vídeo para identificação da peça que está causando o defeito repetitivo.</p>
<p>Cores Parecem Erradas As cores estão fora ou parecerem muito erradas.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> <li>Verifique se a impressora está em uma superfície sólida, nivelada e plana.</li> <li>Execute o procedimento Registrar cor. No painel de controle, toque em <b>Impressora &gt; Ferramentas &gt; Solução de problemas &gt; Resolver problemas &gt; Alinhamento de cores incorreto</b>.</li> <li>Toque em <b>Registrar cores</b> e então siga as instruções.</li> </ol>

Problema	Solução
<p><b>Cores Parecem Erradas</b> As cores estão fora ou parecerem muito erradas.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verifique se a impressora está em uma superfície sólida, nivelada e plana.</li> <li>2. Execute o procedimento Calibrar cor. No painel de controle, toque em <b>Impressora &gt; Ferramentas &gt; Solução de problemas &gt; Resolver problemas &gt; Cores parecem erradas &gt; Calibrar cor</b> e então siga as instruções.</li> </ol>
<p><b>Cores muito claras ou muito escuras</b> A impressão ou densidade da cor está muito clara, ausente ou o fundo está confuso.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Verifique se o papel que você está usando é o tipo correto para a impressora e se está colocado apropriadamente. Para obter informações sobre os tipos e gramaturas de papel compatíveis, no painel de controle toque em <b>Impressora &gt; Imprimir materiais de referência &gt; Dicas sobre o papel &gt; Imprimir</b> para imprimir as páginas de Dicas sobre o papel.</li> <li>2. Verifique se o papel colocado na bandeja corresponde ao tipo de papel selecionado no painel de controle e no driver da impressora.</li> <li>3. Imprima a página de Demonstração de gráficos No painel de controle, toque em <b>Impressora &gt; Imprimir materiais de referência &gt; Demonstração de gráficos &gt; Imprimir</b>. Se a página de demonstração parece correta, a impressora está imprimindo apropriadamente. O aplicativo ou configurações incorretas no driver de impressão provavelmente estão causando problemas de qualidade de impressão.</li> <li>4. Se a página de demonstração não for impressa corretamente, execute o procedimento Calibrar cor. No painel de controle, toque em <b>Impressora &gt; Ferramentas &gt; Solução de problemas &gt; Resolver problemas &gt; Cores parecem erradas &gt; Calibrar cor</b> e então siga as instruções.</li> <li>5. Execute o procedimento Limpar sensor de densidade da cor. Para obter detalhes, vá até <a href="#">Limpeza do sensor de densidade</a> na página 72.</li> </ol> <p><b>Nota:</b> Toque o ícone de vídeo na barra superior para exibir um vídeo que demonstra o procedimento de limpeza Limpar sensor de densidade da cor.</p>

Problema	Solução
<p>Margens da página inconsistentes</p> <p>A imagem não está centralizada na página ou as margens não são consistentes.</p> 	<p>Use a ferramenta de posição da imagem para ajustar a posição da imagem na página. No painel de controle, toque em <b>Impressora &gt; Ferramentas &gt; Solução de problemas &gt; Resolver problemas &gt; Margens da página inconsistentes &gt; Posição da imagem</b> e então siga as instruções.</p>
<p>Lados 1 e 2 não estão alinhados</p> <p>A imagem não está centralizada na página ou as margens não são consistentes.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Para verificar o alinhamento, segure a impressão contra uma luz forte e procure o molde sombreado pelo lado 2.</li> <li>2. Execute o procedimento Posição da imagem. No painel de controle, toque em <b>Impressora &gt; Ferramentas &gt; Solução de problemas &gt; Resolver problemas &gt; Lados 1 e 2 não estão alinhados</b>.</li> <li>3. Toque em <b>Posição da imagem</b> e então siga as instruções.</li> </ol>
<p>Linhas ou riscos brancos verticais - uma cor</p> <p>Linhas ou riscos aparecem em uma cor da saída.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Imprima as páginas de teste para identificar a cor afetada.</li> <li>2. Use o bastão de limpeza da janela do laser, localizado na traseira da tampa dianteira, para limpar as janelas do laser da cor afetada.</li> </ol> <p><b>Nota:</b> Toque no ícone de vídeo na barra superior e depois toque em <b>Limpeza da janela do laser</b> para exibir um vídeo que demonstra o procedimento.</p>

Problema	Solução
<p>Toner Ausente ou de Fácil Remoção O toner parece estar ausente da impressão ou é fácil de remover.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> <li>3. Verifique se o papel que você está usando é o tipo correto para a impressora e se está colocado apropriadamente. Para obter informações sobre os tipos e gramaturas de papel compatíveis, no painel de controle toque em <b>Impressora &gt; Imprimir materiais de referência &gt; Dicas sobre o papel &gt; Imprimir</b> para imprimir as páginas de Dicas sobre o papel.</li> <li>4. Verifique se a alavanca de envelope do fusor está ajustada na posição correta.</li> <li>5. Selecione um papel de gramatura mais alta no painel de controle.</li> </ol>

# Obtenção de ajuda

Esta seção inclui:

- Mensagens do painel de controle ..... 135
- Utilização dos recursos de solução de problemas integrados ..... 137
- PhaserSMART Suporte técnico ..... 139
- Serviços do CentreWare na Internet ..... 139
- Mais informações..... 140

A Xerox® oferece vários utilitários de diagnóstico automático para ajudar a produzir e a manter a qualidade da impressão.

## Mensagens do painel de controle

O painel de controle da impressora fornece informações e ajuda para a solução de problemas. Quando ocorre uma condição de erro ou aviso, o painel de controle exibe uma mensagem informando o problema. Em muitos casos, o painel de controle também exibe um gráfico animado mostrando o local do problema, por exemplo, o local de um atolamento de papel. Para muitas mensagens de erro e status, o painel de controle Ajuda fornece informações adicionais.

### Ajuda do painel de controle

Toque em **Ajuda** para exibir informações adicionais sobre itens e seleções que aparecem no painel de controle. O botão Ajuda está etiquetado com um ponto de interrogação (?).



Os itens do menu do painel de controle também possuem um texto de ajuda associado que descreve o item de menu.

### Visualização de mensagens de erro no painel de controle

Quando ocorre uma condição de erro ou aviso, uma mensagem aparece no painel de controle para informar sobre o problema. As mensagens de erro avisam sobre condições da impressora, como baixo nível de suprimentos ou portas abertas, que exigem atenção. Se mais de um erro ou aviso ocorrer, somente um será exibido no painel de controle.

Para exibir uma lista das mensagens de erro atuais no painel de controle:

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Toque em **Mensagens atuais**.  
Uma lista das mensagens de erro atuais aparece na tela.
3. Toque em **Voltar** para retornar à tela Solução de problemas ou toque em **Página inicial** para retornar à tela principal.

## Visualização das falhas atuais no painel de controle

Quando ocorre uma condição de falha, uma mensagem aparece no painel de controle para informar sobre o problema. Mensagens de falha avisam sobre condições da impressora que impedem ou diminuem o desempenho da impressão. Se mais de um falha ocorrer, somente uma será exibida no painel de controle.

Para exibir uma lista das falhas atuais no painel de controle:

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Toque em **Falhas atuais**.  
Uma lista das falhas atuais aparece na tela.
3. Toque em uma falha para exibir os detalhes das falhas.
4. Toque em **X** para fechar a tela.
5. Toque em **Voltar** para retornar à tela Solução de problemas ou toque em **Página inicial** para retornar à tela principal.

## Visualização do histórico da falha no painel de controle

Quando a falha ocorre, ela é registrada em um arquivo de histórico da falha por data, hora e código de falha. Use esta lista para identificar as tendências e solucionar problemas.

Para exibir o histórico da falha:

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Toque na guia **Recursos** e, depois, toque em **Solução de problemas**.
3. Toque em **Histórico da falha**.  
A tela exibe o número, data e hora para cada código de falha.
4. Toque em uma falha para exibir os detalhes das falhas.
5. Toque em **Voltar** para retornar à tela Solução de problemas ou toque em **Página inicial** para retornar à tela principal.

## Visualizando o Status do trabalho no Painel de controle

Para exibir trabalhos pessoais e protegidos no painel de controle:

1. No painel de controle, toque em **Trabalhos**.
2. Toque em **Trabalhos Pessoais e Protegidos**.  
Uma lista de pastas atribuídas aparece.
3. Toque na sua pasta privada atribuída.
4. Faça da seguinte maneira:
  - Digite a senha atribuída ao trabalho e, em seguida, toque em **OK**. Uma lista de trabalhos de impressão pessoais e protegidos armazenados aparece.
  - Toque em **Ignorar senha e apenas mostrar os trabalhos pessoais**. Uma lista de trabalhos pessoais aparece.



5. Toque no trabalho que deseja exibir.  
A tela exibe informações sobre o trabalho, como proprietário, tipo, status e hora de envio e hora em que foi concluído.  
Para imprimir o trabalho, consulte [Impressão pessoal](#) na página 65 ou [Impressão protegida](#) na página 64.
6. Toque em **Página inicial** para retornar à tela principal.

Para exibir trabalhos salvos no painel de controle:

1. No painel de controle, toque em **Trabalhos**.
2. Toque em **Trabalhos Salvos**.  
Uma lista de pastas aparece.
3. Para exibir trabalhos públicos salvos, toque em **Público**.  
Uma lista de trabalhos públicos salvos aparece.
4. Para exibir trabalhos particulares salvos, toque na pasta particular atribuída.
5. Digite a senha atribuída ao trabalho e, em seguida, toque em **OK**.  
Uma lista de trabalhos particulares salvos aparece.
6. Toque no trabalho que deseja exibir.  
A tela exibe informações sobre o trabalho, como proprietário, tipo, status e hora de envio e hora em que foi concluído.  
Para imprimir o trabalho, consulte [Trabalho salvo](#) na página 64.
7. Toque em **Página inicial** para retornar à tela principal.

Para exibir trabalhos concluídos no painel de controle:

1. No painel de controle, toque em **Trabalhos**.
2. Toque em **Trabalhos concluídos**.  
A tela **Trabalhos concluídos** exibe os últimos 50 trabalhos concluídos.
3. Toque no trabalho que deseja exibir.  
A tela exibe informações sobre o trabalho, como proprietário, tipo, status e hora de envio e hora em que foi concluído.
4. Toque em **Voltar** para retornar à tela **Trabalhos concluídos** ou toque em **Página inicial** para retornar à tela principal.

## Utilização dos recursos de solução de problemas integrados

Você pode usar diversas ferramentas integradas, como Páginas de informação, Serviços do CentreWare na Internet e Job Tracker, para solucionar problemas de qualidade de impressão e atolamento.

## Impressão das Páginas de informação

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Na guia Informações, toque em **Imprimir Materiais de Referência**.
3. Toque em **Nº** para configurar a quantidade.
4. Use o teclado ou toque em **+** ou **-** para selecionar o número de cópias para impressão.
5. Toque em **OK**.
6. Use a seta **Para cima** ou **Para baixo** para avançar através da lista, como necessário, e toque a página que deseja imprimir.
7. Toque em **Imprimir**.

**Nota:** Páginas de Informação também podem ser impressas dos Serviços do CentreWare na Internet.

## Especificação da bandeja de origem para a impressão de Páginas de informação

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Toque na guia **Recursos** e, depois, toque em **Gerenciamento de bandeja**.
3. Toque em **Origem de Páginas de Informações**.
4. Toque na bandeja específica que deseja que a impressora use ou toque em **Automático**.
5. Toque em **OK** para confirmar a configuração.
6. Toque em **Voltar** para retornar a guia Recursos ou toque em **Página inicial** para retornar à tela principal.

## Impressão do relatório de configuração

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Na guia Informações, toque em **Imprimir Materiais de Referência**.
3. Toque em **Relatório de configuração**.
4. Toque em **Imprimir**.

**Nota:** Por padrão, o Relatório de configuração será impresso sempre que a impressora for ligada. Para desligar esta configuração, selecione **Impressora > Recursos > Configurar > Configurações Gerais > Página de Inicialização > Desligado**.

## Exibição das informações de faturamento e uso

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Na guia Informações, toque em **Medidores de Faturamento** para ver as contagens de impressões básicas:
  - **Impressões em cores:** número de páginas impressas que especificam a cor.
  - **Impressões em preto e branco:** número de páginas impressas sem nenhuma cor especificada.
  - **Todas as impressões:** número total de impressões em cores mais impressões em preto e branco.

**Nota:** Uma página é uma face de uma folha de papel que pode ser impressa em uma ou duas faces. Uma folha impressa nas duas faces equivale a duas impressões.

3. Toque em **Contadores de Uso** para ver as informações de uso detalhadas.

### Localização do número de série no painel de controle

1. No painel de controle, toque em **Impressora**.
2. Na guia Informações, toque em **Sobre esta impressora**.  
A guia Geral exibe o modelo, número de série, versão e data de ativação.

### Visualização do Status de consumíveis da impressora

1. Para exibir a guia Suprimentos, execute uma das seguintes ações:
  - No painel de controle, toque no botão **Impressora** e, depois, toque na guia **Suprimentos**.
  - Toque em um dos ícones **C**, **M**, **Y** ou **K** no lado inferior da tela principal.
2. Para exibir os detalhes sobre um cartucho de toner, incluindo o código do produto para novo pedido, toque em **C**, **M**, **Y** ou **K**.
3. Toque em **Fechar** para retornar à tela Suprimentos.
4. Para exibir detalhes sobre o fusor, cartucho de resíduos, unidades de imagem, kit de manutenção ou cartucho de grampos, toque em **Outros suprimentos**. Use a seta **Para cima** ou **Para baixo** para avançar através da lista e, em seguida, selecione os detalhes que deseja visualizar.
5. Toque na seta **Voltar** para retornar à tela Outros suprimentos.
6. Para imprimir a página Uso dos Suprimentos, toque no ícone **Imprimir** e, em seguida, toque em **Uso dos Suprimentos**.
7. Toque em **Página inicial** para retornar à tela principal.

### PhaserSMART Suporte técnico

PhaserSMART é um sistema baseado na Internet automatizado que usa o navegador de Web para enviar informações de diagnóstico da impressora ao site da Web da Xerox®. PhaserSMART examina as informações, diagnostica o problema e propõe uma solução.

Para acessar o suporte técnico da PhaserSMART:

1. Abra o navegador da Web e vá para [www.phaserSMART.com](http://www.phaserSMART.com).
2. Insira o endereço IP da impressora nos campos do formulário.
3. Siga as instruções na tela.

Para acessar o suporte técnico da PhaserSMART de Job Tracker:

1. Na guia Dispositivo, clique no botão PhaserSMART na parte inferior da janela.
2. Siga as instruções na tela.

### Serviços do CentreWare na Internet

Serviços do CentreWare na Internet é um software de administração e configuração instalado no servidor da Web incorporado na impressora. Ele permite configurar e administrar a impressora a partir de um navegador da Web.

Serviços do CentreWare na Internet requer:

- Uma conexão TCP/IP entre a impressora e a rede no Windows, Macintosh ou UNIX.
- TCP/IP e HTTP ativados na impressora.
- Um computador conectado em rede com um navegador da Web que suporte JavaScript.

Para obter detalhes, consulte a Ajuda nos Serviços do CentreWare na Internet ou no *Guia do Administrador do Sistema*.

Para acessar Serviços do CentreWare na Internet:

No computador, abra o navegador da Web, digite o endereço IP da impressora no campo de endereço e pressione **Entrar** ou **Retornar**.

Se você não souber o endereço IP da sua impressora, consulte [Localização do endereço IP da impressora](#) na página 22.

Para acessar Serviços do CentreWare na Internet de Job Tracker:

No Menu Job Tracker, clique em **Ajuda** e depois selecione Serviços do CentreWare na Internet.

## Mais informações

Você pode obter mais informações sobre sua impressora nestas fontes:

Recurso	Local
<i>Guia de instalação</i>	Fornecido com a impressora
<i>Guia de utilização rápida</i>	Fornecido com a impressora
<i>Guia do Administrador do Sistema</i>	<a href="http://www.xerox.com/office/6700docs">www.xerox.com/office/6700docs</a>
Tutoriais em vídeo	Disponíveis no painel de controle da impressora e em <a href="http://www.xerox.com/office/6700docs">www.xerox.com/office/6700docs</a>
<i>Recommended Media List</i> (Lista de materiais recomendados)	Estados Unidos: <a href="http://www.xerox.com/paper">www.xerox.com/paper</a> Europa: <a href="http://www.xerox.com/europaper">www.xerox.com/europaper</a>
Suporte técnico PhaserSMART automaticamente diagnostica problemas na impressora em rede e propõe soluções.	<a href="http://www.phasersmart.com">www.phasersmart.com</a>
As informações sobre assistência técnica para a sua impressora incluem Assistência técnica on-line, Assistente de suporte on-line e downloads de drivers.	<a href="http://www.xerox.com/office/6700support">www.xerox.com/office/6700support</a>
Informações sobre menus ou mensagens de erro	Botão Ajuda (?) do painel de controle
Páginas de informação	Imprimir a partir do menu do painel de controle
Pedir suprimentos para a sua impressora	<a href="http://www.xerox.com/office/6700supplies">www.xerox.com/office/6700supplies</a>
Um recurso para ferramentas e informações, como tutoriais interativos, modelos de impressão, dicas úteis e recursos personalizados para atender às suas necessidades específicas.	<a href="http://www.xerox.com/office/businessresourcecenter">www.xerox.com/office/businessresourcecenter</a>
Pontos de venda e centros de suporte	<a href="http://www.xerox.com/office/worldcontacts">www.xerox.com/office/worldcontacts</a>
Registro da impressora	<a href="http://www.xerox.com/office/register">www.xerox.com/office/register</a>
Xerox® Direct online store (Loja on-line direta)	<a href="http://www.direct.xerox.com/">www.direct.xerox.com/</a>

# Especificações



Este anexo inclui:

• Configurações da impressora e opções.....	142
• Especificações físicas.....	144
• Especificações ambientais .....	147
• Especificações elétricas .....	148
• Especificações de desempenho .....	149
• Especificações da controladora .....	150

# Configurações da impressora e opções

## Recursos padrão

O Impressora em cores Phaser 6700 fornece os seguintes recursos:

- Imprimir em resolução de 2400 x 1200 dpi
- Qualidade de imagem laser
- Imprimir tamanhos de documentos até Ofício I (216 x 356 mm, 8,5 x 14 pol.)
- Impressão automática em 2 faces (exceto a impressora Phaser 6700N)
- Painel de controle da tela de seleção por toque em cores
- Bandeja 1 com capacidade para 150 folhas
- Bandeja 2 com capacidade para 550 folhas
- 1 GB de RAM
- USB 2.0 (Barramento Serial Universal)
- Ethernet 10/100/1000Base-T
- Fontes PostScript e PCL
- Suporte para PostScript, PCL e XPS
- Segurança de dados
- Software GreenPrint
- Serviços do CentreWare na Internet
- CentreWare Web
- Instalação de driver remoto
- Interface Web Jetadmin
- Tivoli
- Localização de dispositivo Rendezvous (Bonjour), SLP, SSDP e SAP
- Alertas de e-mail
- Reabastecimento de suprimentos automatizado
- Gerenciamento de suprimentos proativo

## Configurações disponíveis

Funções padrão pela configuração da impressora				
Funções	6700N	6700DN	6700DT	6700DX
Memória padrão	1 GB de RAM	1 GB de RAM	1 GB de RAM	1 GB de RAM
Unidade de disco rígido interna de 160 GB	Opcional	Opcional	Opcional	Sim
Impressão automática em 2 faces	Não	Sim	Sim	Sim
Bandejas padrão	2	2	3	4
Bandejas opcionais	Até 4	Até 4	Até 3	Até 2

## Opções e atualizações

- Módulo de acabamento com capacidade máxima de 1.000 folhas deslocadas e empilhadas e um grampeador com capacidade máxima de 500 folhas por jogo.
- Alimentador de Alta Capacidade de 1.100 folhas, consistindo de duas bandejas de 550 folhas permanentemente acopladas à base com rodízios dianteiros traváveis e estabilizadores anti-inclinação.
- Alimentador de 550 folhas com uma bandeja universal ajustável
- Suporte, ajustável para altura de 220 mm (8,7 pol.) ou 295 mm (11,6 pol.)
- 2 GB de memória opcional (1 GB de memória adicional)
- Kit de produtividade com uma unidade de disco rígido de 160 GB

## Especificações físicas

### Phaser Configurações da impressora 6700N/DN

- Largura: 570 mm (22,4 pol.)
- Profundidade: 516 mm (20,3 pol.)
- Altura: 429 mm (16,9 pol.)
- Gramatura: 42,2 kg (93 lb)

### Phaser Configurações da impressora 6700DT

- Largura: 570 mm (22,4 pol.)
- Profundidade: 516 mm (20,3 pol.)
- Altura: 563 mm (22,1 pol.)
- Gramatura: 53,2 kg (117 lb)

### Phaser Configurações da impressora 6700DX

- Largura: 570 mm (22,4 pol.)
- Profundidade: 516 mm (20,3 pol.)
- Altura: 697 mm (27,4 pol.)
- Gramatura: 64,2 kg (141,2 lb)

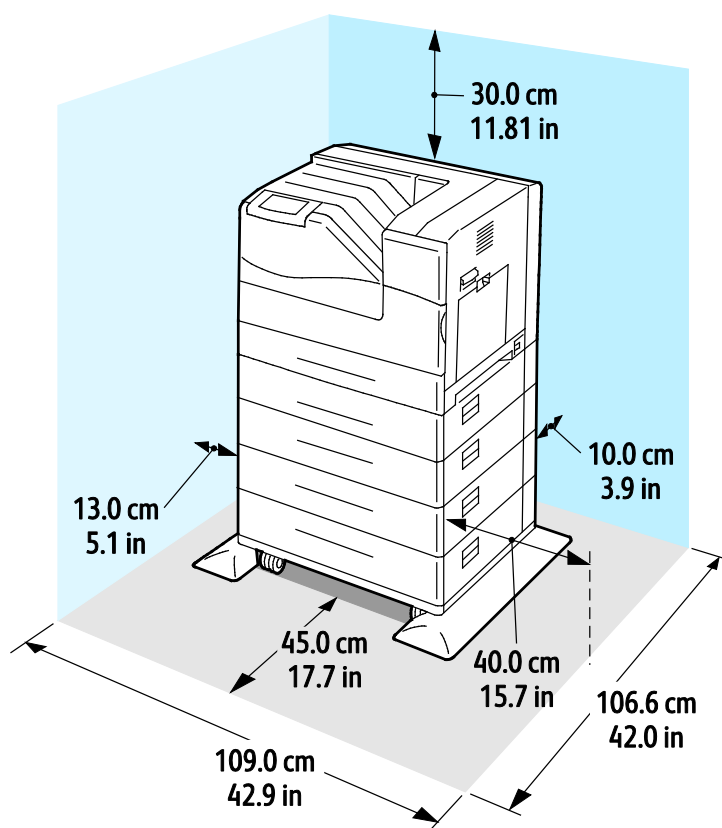
### Configurações da impressora com módulo de acabamento

- Largura: 1.068 mm (42 pol.)
- Profundidade: 516 mm (20,3 pol.)
- Altura:
  - 525 mm (20,7 pol.) com a impressora Phaser 6700N/DN
  - 563 mm (22,2 pol.) com a impressora Phaser 6700DT
  - 697 mm (27,4 pol.) com a impressora Phaser 6700DX
- Gramatura:
  - 57,9 kg (127,6 lb) com a impressora Phaser 6700N/DN
  - 68,9 kg (151,6 lb) com a impressora Phaser 6700DT
  - 79,9 kg (175,8 lb) com a impressora Phaser 6700DX

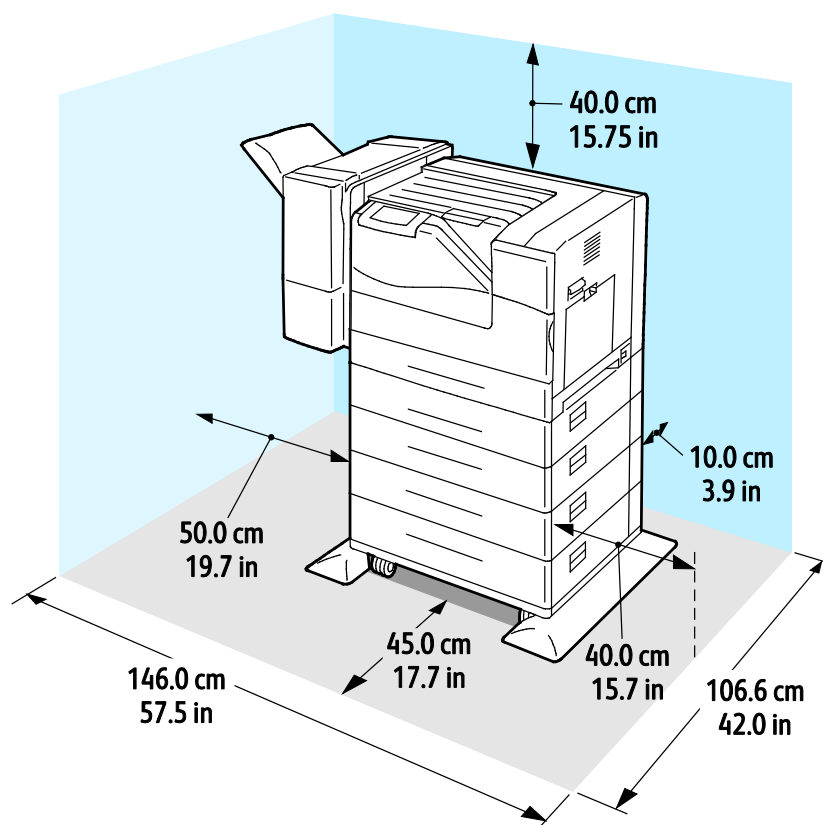


## Requisitos de espaço

### Impressora em cores Phaser 6700



## Impressora em cores Phaser 6700 com módulo e acabamento



# Especificações ambientais

## Temperatura

- 15° a 32°C
- 59° a 90°F

## Umidade relativa

Em operação: 15 % a 80 % (sem condensação)

## Elevação

Para obter um ótimo desempenho, use a impressora em altitudes inferiores a 3.100 m (10.170 pés).

## Especificações elétricas

### Voltagem e frequência da fonte de alimentação

Voltagem da fonte de alimentação	Frequência da fonte de alimentação
110 a 127 VAC +/-10 %, (99 a 140 VAC)	50 Hz +/- 3 Hz 60 Hz +/- 3 Hz
220 a 240 VAC +/-10 %, (198 a 264 VAC)	50 Hz +/- 3 Hz 60 Hz +/- 3 Hz

### Consumo de energia

Imprimindo	Pronta	Baixo consumo (em espera)	Repouso da Economia de energia
Menor que 700 W	Menor que 125 W	Menor que 75 W	Menor que 8 W

### Produto qualificado pela ENERGY STAR

Impressora qualificada por ENERGY STAR (excluindo Phaser 6700N Impressora em cores).

Tempos padrão:

- Baixo consumo em 15 minutos
- Repouso em 45 minutos

# Especificações de desempenho

## Resolução da impressão

Resolução máxima: 2400 x 1200 dpi

- Modo Padrão de qualidade de impressão: 1200 x 600 dpi
- Modo Foto de qualidade de impressão: 2400 x 1200 dpi

**Nota:** As resoluções de impressão são indicadas apenas para drivers de impressão PostScript. A única resolução de impressão para PCL é 600 x 600 dpi.

## Velocidade de impressão

Velocidades de impressão em páginas por minuto (ppm) são fornecidas para impressão contínua em papel de tamanho A4 e Carta. Velocidades de impressão são iguais para impressão em cores e preto e branco.

Impressão em 1 Face	Qualidade de impressão: Padrão		Qualidade de impressão: Foto	
	A4	Carta	A4	Carta
Comum, Perfurado, Pré-impresso, Timbrado, Reciclado, Personalizado	45 ppm	47 ppm	23 ppm	24 ppm
Cartão, Cartão de alta gramatura, Cartão brilhante, Cartão brilhante de alta gramatura	23 ppm	24 ppm	23 ppm	24 ppm
Etiquetas	23 ppm	24 ppm	23 ppm	24 ppm
Envelope	15 ppm	16 ppm	15 ppm	16 ppm
Transparência	8 ppm	8 ppm	8 ppm	8 ppm

Impressão em 2 Faces	Qualidade de impressão: Padrão		Qualidade de impressão: Foto	
	A4	Carta	A4	Carta
Comum, Perfurado, Pré-impresso, Timbrado, Reciclado, Personalizado	36 ppm	38 ppm	18 ppm	19 ppm
Cartão, Cartão de alta gramatura, Cartão brilhante, Cartão brilhante de alta gramatura	18 ppm	19 ppm	18 ppm	19 ppm

# Especificações da controladora

## Processador

Processador de 1.25 GHz

## Memória

- Memória padrão: 1 GB de RAM
- Memória máxima: 2 GB de RAM (1 GB de memória adicional)

## Interfaces

- Ethernet 10/100/1000Base-T
- USB 2.0 (Barramento Serial Universal)

# Informações regulamentares

## B

Este anexo inclui:

- Regulamentações básicas ..... 152
- Fichas de informações de segurança de produtos químicos..... 154

## Regulamentações básicas

A Xerox testou esta impressora quanto aos padrões de emissão eletromagnética e imunidade. Esses padrões são estabelecidos para amenizar a interferência causada ou sofrida por esta impressora em um ambiente típico de escritório.

### Regulamentações da FCC dos Estados Unidos

Este equipamento foi testado e aprovado em conformidade com os limites de um dispositivo digital de Classe A, de acordo com a Parte 15 das regras da FCC. Estes limites são definidos para fornecer proteção razoável contra interferência prejudicial quando o equipamento é operado em um ambiente comercial. Este equipamento gera, usa e pode emitir energia de radiofrequência. Se não estiver instalado e se não for usado de acordo com as instruções, ele pode causar interferência prejudicial em comunicações de rádio. A operação deste equipamento em uma área residencial pode causar interferência prejudicial, neste caso, o usuário deverá corrigir a interferência por sua própria conta.

Se este equipamento causar interferência prejudicial na recepção de rádio ou televisão, fato que pode ser determinado com a ativação e desativação do equipamento, o usuário será incitado a tentar corrigir a interferência com uma das seguintes medidas:

- Redirecione ou reposicione a antena receptora.
- Aumente a distância entre o equipamento e o receptor.
- Conecte o equipamento em uma tomada de circuito diferente daquela à qual o receptor está conectado.
- Consulte o representante ou um técnico de rádio/TV experiente para obter ajuda.

Alterações ou modificações neste equipamento não aprovadas pela Xerox podem impedir a autorização do usuário para operar este equipamento.

**Nota:** Para garantir a conformidade com a Parte 15 das regras FCC, use cabos de interface blindados.

### Canadá

Este aparelho digital de Classe A está de acordo com o padrão canadense ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

### União Europeia



**CUIDADO:** Este é um produto de Classe A. Em um ambiente doméstico, este produto pode causar interferência de rádio e, se for o caso, o usuário deverá tomar as medidas apropriadas.



A marca CE presente neste produto simboliza a Declaração de Conformidade da Xerox com as seguintes diretivas aplicáveis da União Europeia a partir das datas indicadas:

- 12 de dezembro de 2006: Diretiva de Baixa Voltagem 2006/95/EC
- 15 de dezembro de 2004: Diretiva de Compatibilidade Eletromagnética 2004/108/EC



Esta impressora, se usada adequadamente de acordo com as instruções do usuário, não é perigosa para o consumidor nem para o meio ambiente.

Para assegurar a conformidade com as regulamentações da União Europeia, use cabos de interface blindados.

Você pode obter da Xerox uma cópia assinada da Declaração de Conformidade desta impressora.

## Regulamentação RoHS da Turquia

Em conformidade com o Artigo 7 (d), por meio deste documento certificamos que "está em conformidade com a regulamentação EEE".

"EEE yönetmeliğine uygundur."

## Fichas de informações de segurança de produtos químicos

Para obter as Fichas de informações de segurança de produtos químicos referentes à sua impressora, acesse:

- América do Norte: [www.xerox.com/msds](http://www.xerox.com/msds)
- União Europeia: [www.xerox.com/environment\\_europe](http://www.xerox.com/environment_europe)

Para obter os números de telefone do Centro de Atendimento ao Cliente Xerox, acesse [www.xerox.com/office/worldcontacts](http://www.xerox.com/office/worldcontacts).

# Reciclagem e descarte



Este anexo inclui:

- Todos os países ..... 156
- América do Norte ..... 157
- União Europeia ..... 158
- Outros países..... 160

## Todos os países

Se você está administrando o descarte do seu produto Xerox®, observe que a impressora pode conter chumbo, mercúrio, perclorato e outros materiais cujo descarte pode ser regulado devido às considerações ambientais. A presença destes materiais está completamente consistente com as regulamentações globais aplicáveis no momento do lançamento do produto no mercado. Para obter informações sobre reciclagem e eliminação, entre em contato com as autoridades locais. Perclorato: este produto pode conter um ou mais dispositivos com perclorato, como as baterias. É possível que seja necessário manuseio especial. Consulte [www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate](http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate).

## América do Norte

A Xerox opera um programa de devolução e reutilização/reciclagem de equipamentos. Entre em contato com o representante Xerox para determinar se este produto Xerox® participa do programa. Para obter informações adicionais sobre os programas ambientais da Xerox®, visite [www.xerox.com/environment](http://www.xerox.com/environment) ou, para obter informações sobre reciclagem e descarte, entre em contato com as autoridades locais.

## União Europeia

Alguns equipamentos podem ser usados em ambas as aplicações doméstica e profissional.

### Ambiente Doméstico/Familiar



A aplicação deste símbolo em seu equipamento é a confirmação de que você não deve descartar o equipamento como lixo normal doméstico.

De acordo com a legislação europeia, o equipamento elétrico ou eletrônico usado sujeito ao descarte deve ser separado do lixo doméstico.

As residências particulares nos estados membros da União Europeia podem devolver o equipamento elétrico ou eletrônico usado aos recursos de coleta designados, gratuitamente. Entre em contato com a autoridade local para obter informações.

Em alguns estados, quando você compra um equipamento novo, o revendedor local poderá ser solicitado a receber seu equipamento antigo, gratuitamente. Solicite informações ao seu revendedor.

### Ambiente Profissional/Comercial



A aplicação deste símbolo em seu equipamento é a confirmação de que você deve descartar este equipamento de acordo com os procedimentos nacionais estabelecidos.

De acordo com a legislação europeia, o equipamento elétrico ou eletrônico usado sujeito ao descarte deve ser gerenciado em conformidade com os procedimentos estabelecidos.

Antes de descartar, entre em contato com seu revendedor local ou representante Xerox para obter informações sobre a devolução no fim da vida útil.

### Coleta e descarte de equipamentos e baterias



Esses símbolos nos produtos e/ou nos documentos acompanhantes significam que baterias e produtos elétricos e eletrônicos usados não devem ser misturados com lixo doméstico em geral.

Para viabilizar o devido procedimento de tratamento, recuperação e reciclagem de produtos antigos e baterias usadas, leve-os a pontos de coleta aplicáveis, de acordo com a legislação nacional e com as Diretrizes 2002/96/EC e 2006/66/EC.

Ao descartar esses produtos e baterias corretamente, você ajudará a poupar recursos valiosos e a prevenir possíveis efeitos negativos sobre a saúde humana e o meio ambiente que, de outra forma, poderiam resultar do tratamento de lixo inadequado.

Para obter mais informações sobre a coleta e a reciclagem de produtos antigos e baterias usadas, entre em contato com o serviço municipal local, com o serviço de descarte de lixo ou com o ponto de vendas no qual você adquiriu esses itens.

Multas poderão se aplicar pelo descarte incorreto desse lixo, de acordo com a legislação nacional.

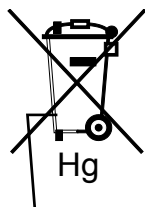
## Usuários comerciais na União Europeia

Se quiser descartar equipamentos elétricos e eletrônicos, entre em contato com o revendedor ou fornecedor para obter informações adicionais.

## Descarte fora da União Europeia

Estes símbolos são válidos apenas na União Europeia. Se quiser descartar esses itens, entre em contato com as autoridades locais ou com o revendedor local para obter informações sobre o método correto de descarte.

## Nota referente ao símbolo de bateria



Esse símbolo de lixeira sobre rodas pode ser usado em conjunto com um símbolo de produto químico. Isso estabelece a devida conformidade com as exigências definidas pela Diretriz.

## Remoção da bateria

Baterias somente devem ser substituídas por um estabelecimento de serviços aprovado pelo FABRICANTE.

## Outros países

Entre em contato com as autoridades de gestão de resíduos e solicite diretrizes sobre o descarte.