



EX700i Print Server/ Integrated Fiery Color Server

Utilitaires



© 2011 Electronics For Imaging, Inc. Les *Informations juridiques* rédigées pour ce produit s'appliquent au contenu du présent document.

45099431

25 juillet 2011

TABLE DES MATIÈRES

INTRODUCTION	7
Terminologie et conventions	8
A propos de l'aide	8
INSTALLATION DES LOGICIELS UTILISATEUR	9
Préparation de l'installation sur un ordinateur Windows	9
Installation des logiciels utilisateur sur les ordinateurs Windows	10
Désinstallation des logiciels utilisateur sur les ordinateurs Windows	12
Installation des logiciels utilisateur sur les ordinateurs Mac OS	12
Désinstallation des logiciels utilisateur sur les ordinateurs Mac OS	14
COMMAND WORKSTATION	15
Utilitaires de la Command WorkStation	16
Installation de la Command WorkStation	17
Configuration de la connexion à l'EX700i	17
Utilisation de la Command WorkStation	19
A propos de l'aide	19
Fonctions complémentaires	20
Supports mixtes	20
Insertion d'onglets	26
ImageViewer	29
Dépannage	30
Impossible de connecter la Command WorkStation à l'EX700i	30
La Command WorkStation ne répond pas	30

FIERY SEEQUENCE SUITE	32
A propos des kits SeeSequence Suite	32
Installation et activation de SeeSequence Suite	33
Installation du logiciel SeeSequence Suite	33
Activation du logiciel SeeSequence Suite	33
A propos de l'aide	35
Fonctions complémentaires	35
PAPER CATALOG	37
Installation de Paper Catalog	37
Sélection du support de Paper Catalog pour les tâches	37
PRODUCTIVITY PACKAGE	40
Fonctions concernant la couleur	40
Fonctions de production	40
Utilisation des fonctions de production	41
Traiter ensuite	41
Impression programmée	41
SCAN	42
Installation et configuration de Remote Scan	43
Installation de Remote Scan	43
Configuration de Remote Scan	43
Utilisation de Remote Scan	44
Lancement de numérisations	44
Numérisation à partir de la presse numérique	45
Flux des travaux de numérisation	45
Paramètres de numérisation par défaut	46
Numérisation avec les paramètres par défaut	47
Modification des paramètres de numérisation sur la presse numérique	48
Récupération des numérisations	50

FIERY BRIDGE	51
Installation de Fiery Bridge	51
Utilisation de Fiery Bridge	51
HOT FOLDERS	52
Installation de l'utilitaire Hot Folders	52
Mise à niveau à partir d'une version antérieure de Hot Folders	52
Utilisation de Hot Folders	53
WEBTOOLS	54
Configuration des WebTools	54
Les WebTools et la fonction de blocage des fenêtres publicitaires	55
Accès à la page d'accueil WebTools	55
Utilisation des WebTools	56
Accueil	56
Téléchargements	56
Docs	56
Paramètres de numérisation	57
Affichage de Paramètres de numérisation dans les WebTools	59
Modification des modèles de numérisation dans les WebTools	59
Configure	60
INDEX	61

INTRODUCTION

Le kit médias EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server comprend un ensemble d'utilitaires qui permettent de gérer l'EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server, ainsi que le flux des travaux d'impression et le contenu des tâches de ce serveur.

Ce document décrit l'installation, la configuration et l'emploi des utilitaires EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server suivants :

- La **Command WorkStation** permet de contrôler et de gérer le flux des travaux d'impression sur l'EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server.
- **Fiery SeeSequence Suite** intègre des activités de préparation de documents au niveau des feuilles comme au niveau des pages, dans une interface visuelle unique.
 - **Fiery SeeSequence Preview** fournit une épreuve écran avant traitement RIP de chaque feuille d'une tâche. Cette prévisualisation change dynamiquement de façon à rendre compte des modifications apportées lors de la préparation des documents pour l'impression.
 - **Fiery SeeSequence Impose** applique des agencements d'imposition aux tâches afin de personnaliser l'impression, la reliure et la découpe.
 - **Fiery SeeSequence Compose** permet de définir les divisions en chapitres d'une tâche, l'impression d'une série de pages sur différents types de supports ainsi que l'insertion de pages blanches et de supports à onglets contenant des étiquettes de texte.
- **Paper Catalog** permet de définir et d'enregistrer les attributs de supports dans une base de données système de formats papier.
- Le **Productivity Package** offre des fonctions couleur et de production supplémentaires permettant aux opérateurs (ou aux utilisateurs disposant des droits d'accès Opérateur ou Administrateur) de l'Integrated Fiery Color Server de surveiller et de gérer le flux des travaux d'impression sur celui-ci.
- **Remote Scan** permet de récupérer une numérisation sur la presse numérique depuis un ordinateur distant du réseau. Inclut le module externe Scan TWAIN.
- **Fiery Bridge** permet d'accéder directement à des documents numérisés dans votre boîte EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server depuis un ordinateur client Windows.
- **Hot Folders** est une méthode simple et automatisée d'envoi de tâches d'impression à l'EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server sur le réseau, dans laquelle les documents sont placés dans un dossier associé à des options d'impression prédéfinies.
- Les **WebTools** permettent de gérer l'EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server à distance à partir d'Internet ou du réseau intranet de votre entreprise.



Pour plus d'informations sur l'utilisation de la gestion des couleurs, voir [Impression couleur](#).

Terminologie et conventions

Ce document utilise la terminologie et les conventions suivantes.

Le terme ou la convention	Signifie
Aero	EX700i (dans les illustrations et les exemples)
EX700i	EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server
Mac OS	Apple Mac OS X
Presse numérique	Xerox 700 Digital Color Press
Titres en <i>italique</i>	Autres ouvrages de cette documentation
Windows	Microsoft Windows XP, Windows Vista, Windows Server 2003/2008/2008 R2, Windows 7
	Sujets pour lesquels des informations supplémentaires sont disponibles en démarrant l'aide du logiciel
	Astuces et informations
 AVERTISSEMENT	Avertissements relatifs aux opérations qui, si elles ne sont pas effectuées correctement, peuvent entraîner la mort ou blesser quelqu'un. Afin d'utiliser le matériel en toute sécurité, suivez toujours ces avertissements.
 ATTENTION	Mises en garde concernant des opérations susceptibles d'entraîner des dommages corporels si elles ne sont pas effectuées correctement. Afin d'utiliser le matériel en toute sécurité, suivez toujours ces mises en garde.
IMPORTANT	Conditions et restrictions d'utilisation. Lisez attentivement ces instructions afin d'utiliser correctement le matériel et d'éviter de l'endommager ou d'endommager d'autres biens.

A propos de l'aide



L'aide en ligne fournit des instructions détaillées sur l'emploi de la plupart des utilitaires de l'EX700i. Chaque fois que nécessaire, le contenu du présent document renvoie aux informations complémentaires fournies dans l'aide et explique comment accéder à l'aide de chaque utilitaire.

INSTALLATION DES LOGICIELS UTILISATEUR

Ce chapitre décrit l'installation des logiciels utilisateur EX700i sous Windows et Mac OS.

Vous pouvez installer les logiciels utilisateur de l'EX700i de deux façons :

- A partir du DVD Logiciels Utilisateur
- A partir de l'EX700i en utilisant Internet ou un réseau intranet
- Directement à partir de l'EX700i, via le réseau (pour l'EX700i Print Server)

Si vous avez déjà installé des logiciels utilisateur de l'EX700i sur votre ordinateur, le programme d'installation vous permet de procéder à leur désinstallation.

Préparation de l'installation sur un ordinateur Windows

Avant d'installer le logiciel EX700i sur un ordinateur Windows, vérifiez que vous disposez des éléments suivants :

- Pour utiliser les logiciels utilisateur de l'EX700i sur un ordinateur Windows, vous devez installer le fichier Sun Java, Java Runtime Environment (JRE), qui se trouve dans le dossier Common Utilities du DVD Logiciels Utilisateur. Si ce n'est pas fait, le programme d'installation des logiciels utilisateur Fiery installera automatiquement le fichier approprié avant de lancer l'installation du logiciel EX700i.

REMARQUE : La version recommandée de Sun Java JRE est incluse dans le DVD Logiciels Utilisateur.

Après l'installation de Sun Java JRE, un raccourci Java Web Start est créé sur le bureau de votre ordinateur. Comme il n'est pas destiné à être utilisé avec le logiciel EX700i, vous pouvez le supprimer.

Différentes versions de Sun Java JRE peuvent être installées sur votre ordinateur. L'EX700i reconnaît automatiquement la version appropriée ; il n'est donc pas nécessaire de désinstaller les autres versions de Sun Java JRE requises pour des applications tierces.

Avant d'installer le logiciel de l'EX700i, assurez-vous que votre ordinateur présente bien les caractéristiques matérielles et logicielles nécessaires. Si le dernier Service Pack n'est pas installé, un message d'avertissement vous invite à le faire.

Pour plus d'informations sur la configuration requise, voir [Bienvenue](#).

Installation des logiciels utilisateur sur les ordinateurs Windows

Sur un ordinateur Windows, toute installation de logiciels utilisateur s'effectue à l'aide du programme d'installation des logiciels utilisateur Fiery. Les procédures suivantes indiquent comment effectuer l'installation à partir du DVD Logiciels Utilisateur, via le réseau ou via Internet et comment modifier les logiciels utilisateur.

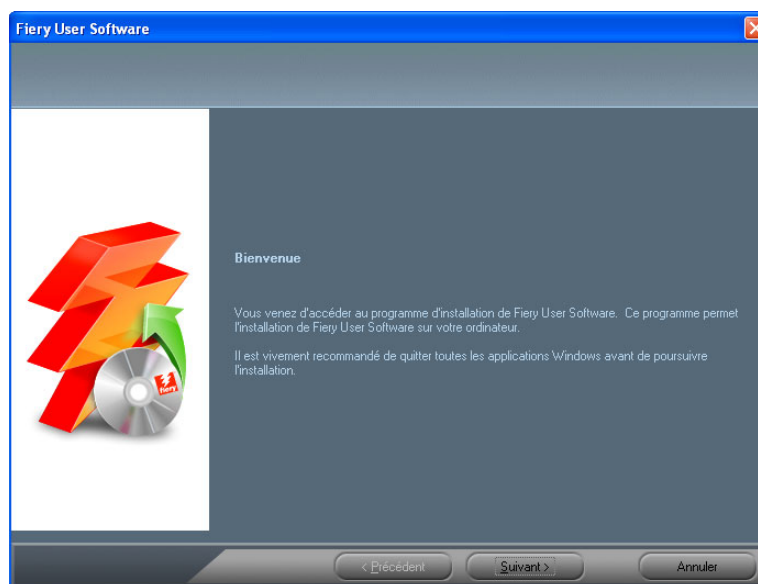
Les seules applications qui ne sont pas installées par le programme d'installation des logiciels utilisateur sont Adobe Acrobat et Enfocus PitStop, utilisées avec Fiery SeeQuence Suite.

Pour plus d'informations, voir « [Installation et activation de SeeQuence Suite](#) », à la page 33.

POUR INSTALLER LES LOGICIELS UTILISATEUR SUR UN ORDINATEUR WINDOWS À L'AIDE DU DVD LOGICIELS UTILISATEUR

1 Insérez le DVD Logiciels Utilisateur dans le lecteur de DVD de l'ordinateur.

L'écran de démarrage du programme d'installation s'affiche.



2 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

IMPORTANT

N'essayez pas d'installer les logiciels utilisateur à partir des dossiers de chaque application. Pour modifier la configuration d'un logiciel utilisateur ou bien le supprimer de votre ordinateur, utilisez le DVD Logiciels Utilisateur et la procédure suivante.

POUR MODIFIER LES LOGICIELS UTILISATEUR À L'AIDE DU PROGRAMME D'INSTALLATION DU DVD LOGICIELS UTILISATEUR

- 1 Insérez le DVD Logiciels Utilisateur dans le lecteur de DVD de l'ordinateur.
- 2 Dans la fenêtre qui s'affiche, sélectionnez Ajouter/Supprimer, Réparer ou Supprimer.
- 3 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Si votre ordinateur ne possède pas de lecteur de DVD, vous pouvez installer les logiciels utilisateur à partir de l'EX700i via le réseau. Adressez-vous à votre administrateur réseau pour connaître l'adresse IP ou le nom de serveur DNS de l'EX700i.

Vous pouvez également installer les logiciels utilisateur à partir de l'EX700i, via Internet ou le réseau intranet de votre entreprise. Demandez à votre administrateur réseau l'adresse IP de l'EX700i.

Utilisez votre navigateur Internet pour accéder à WebTools. Pour plus d'informations sur le navigateur à utiliser et la configuration requise, voir [Bienvenue](#).

POUR INSTALLER LES LOGICIELS UTILISATEUR SUR UN ORDINATEUR WINDOWS VIA LE RÉSEAU

- 1 Cliquez sur Démarrer, choisissez Exécuter et tapez l'adresse IP ou le nom de serveur DNS de l'EX700i.
- 2 Saisissez le nom et le mot de passe utilisateur, si nécessaire.
Demandez à votre administrateur réseau si un mot de passe est nécessaire.
- 3 Double-cliquez sur le répertoire PC_User_SW.
- 4 Double-cliquez sur l'icône Master Installer.
- 5 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

POUR INSTALLER LES LOGICIELS UTILISATEUR SUR UN ORDINATEUR WINDOWS VIA INTERNET À L'AIDE DES WEBTOOLS

- 1 Lancez le navigateur Internet.
- 2 Saisissez l'adresse IP (ou le nom DNS) de l'EX700i.
La page d'accueil de l'EX700i s'affiche.
- 3 Cliquez sur l'onglet Téléchargements.
- 4 Cliquez sur le lien du logiciel à installer.
- 5 Choisissez Ouvrir pour ouvrir le fichier ou Enregistrer pour l'enregistrer sur votre ordinateur.
- 6 Si vous choisissez Ouvrir, passez à l'étape 9.
- 7 Si vous choisissez Enregistrer, recherchez l'emplacement où vous voulez enregistrer le fichier USERSWMI.exe, puis cliquez sur Enregistrer.

Le fichier est téléchargé à partir de l'EX700i.

- 8 Double-cliquez sur le fichier **USERSWMI.exe**.
- 9 Saisissez l'URL de l'EX700i (<http://<Adresse IP>>), lorsqu'elle vous est demandée.
- 10 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

**IMPORTANT**

Pour plus d'informations sur l'utilisation de Téléchargements, consultez l'aide.

Pour plus d'informations sur les WebTools et Téléchargements, voir [page 54](#).

N'essayez pas d'installer les logiciels utilisateur à partir des dossiers de chaque application. Utilisez toujours le programme d'installation des logiciels utilisateur Fiery.

Désinstallation des logiciels utilisateur sur les ordinateurs Windows

Pour supprimer un logiciel utilisateur que vous avez installé sur votre ordinateur Windows, utilisez le programme d'installation des logiciels utilisateur Fiery. Voir « [Pour modifier les logiciels utilisateur à l'aide du programme d'installation du DVD Logiciels Utilisateur](#) », à la page 11.

Installation des logiciels utilisateur sur les ordinateurs Mac OS

Sur un ordinateur Mac OS, l'installation des logiciels utilisateur s'effectue de façon distincte pour chaque application. Si nécessaire, vous pouvez désinstaller les logiciels utilisateur à l'aide de l'utilitaire Fiery Software Uninstaller. Les procédures suivantes indiquent comment installer et désinstaller les logiciels utilisateur.

Pour plus d'informations sur l'installation des pilotes d'imprimante, voir [Impression](#).

POUR INSTALLER LES LOGICIELS UTILISATEUR SUR UN ORDINATEUR MAC OS À PARTIR DU DVD LOGICIELS UTILISATEUR

- 1 Insérez le DVD Logiciels Utilisateur dans le lecteur de DVD de l'ordinateur.
- 2 Recherchez le dossier **OSX**.
- 3 Double-cliquez sur l'icône du programme d'installation correspondant à l'application souhaitée.
- 4 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Vous pouvez également installer les logiciels utilisateur à partir de l'EX700i, via Internet ou le réseau intranet de votre entreprise. Demandez à votre administrateur réseau l'adresse IP de l'EX700i.

Utilisez votre navigateur Internet pour accéder à WebTools. Pour plus d'informations sur le navigateur à utiliser et la configuration requise, voir [Bienvenue](#).

POUR INSTALLER LES LOGICIELS UTILISATEUR SUR UN ORDINATEUR MAC OS VIA LE RÉSEAU

- 1 Choisissez **Se connecter au serveur** dans le menu **Aller**.
- 2 Saisissez **smb://** suivi de l'adresse IP de l'EX700i, puis cliquez sur **Se connecter**.
Si vous ne parvenez pas à localiser l'EX700i, adressez-vous à votre administrateur réseau.
- 3 Saisissez le nom et le mot de passe utilisateur, si nécessaire.
Demandez à votre administrateur réseau si un mot de passe est nécessaire.
- 4 Sélectionnez le volume partagé smb auquel vous souhaitez vous connecter.
- 5 Sélectionnez **Mac_User_SW** et cliquez sur **OK**.
- 6 Ouvrez le dossier **OSX**.
- 7 Double-cliquez sur l'icône du programme d'installation correspondant à l'application souhaitée.
- 8 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

**POUR INSTALLER LES LOGICIELS UTILISATEUR SUR UN ORDINATEUR MAC OS VIA INTERNET
À L'AIDE DES WEBTOOLS**

- 1 Lancez le navigateur Internet.
- 2 Saisissez l'adresse IP (ou le nom DNS) de l'EX700i.
La page d'accueil de l'EX700i s'affiche.
- 3 Cliquez sur l'onglet **Téléchargements**.
- 4 Cliquez sur le lien du logiciel à installer.
Le fichier **osxutils.dmg** est téléchargé sur votre ordinateur et un disque virtuel s'affiche sur votre bureau.
- 5 Suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.



Pour plus d'informations sur l'utilisation de **Téléchargements**, consultez l'aide.

Pour plus d'informations sur les **WebTools** et **Téléchargements**, voir [page 54](#).

Désinstallation des logiciels utilisateur sur les ordinateurs Mac OS

Pour supprimer un logiciel utilisateur que vous avez installé sur votre ordinateur, utilisez l'utilitaire Fiery Software Uninstaller et la procédure suivante.

POUR DÉINSTALLER DES LOGICIELS UTILISATEUR SUR LES ORDINATEURS MAC OS

- 1 Insérez le DVD Logiciels Utilisateur dans le lecteur de DVD de l'ordinateur.
- 2 Recherchez le dossier OSX.
- 3 Cliquez sur l'icône de l'utilitaire Fiery Software Uninstaller.
- 4 Sélectionnez le logiciel que vous souhaitez désinstaller, puis suivez les instructions qui s'affichent.

COMMAND WORKSTATION

La Command WorkStation facilite le travail de l'utilisateur et améliore la productivité. Cette application multiplateforme fournit aux opérateurs les outils nécessaires pour gérer les tâches sur l'EX700i, et aux administrateurs les outils requis pour configurer ce dernier en vue de l'impression. La Command WorkStation comprend la fenêtre Vue tâches, destinée à la gestion des tâches, la fenêtre Vue périphérique, destinée à la gestion du serveur, et Fiery SeeQuence Suite, destiné à la préparation des tâches pour l'impression.

Dans Vue tâches et Vue périphérique, tous les serveurs EX700i auxquels vous êtes connecté s'affichent dans la liste des serveurs. Vous pouvez passer d'un serveur à l'autre, et en ajouter ou en supprimer de la liste. Cette interface contient également des informations sur les consommables de la presse numérique, sur le statut des affectations de bacs et sur les erreurs et alertes.

- **Vue tâches** affiche les outils permettant de gérer les tâches dans les queues d'impression et une prévisualisation des tâches traitées. Elle présente également le statut de ces tâches. Vous pouvez rechercher des tâches et accéder aux fonctions à partir de la barre d'outils personnalisable.
- **Vue périphérique** vous donne accès à toutes les ressources de l'EX700i. A partir de cette vue, vous pouvez accéder à la configuration et à des outils, par exemple de calibrage et de sauvegarde et restauration. Vous pouvez procéder à la configuration des couleurs, configurer des imprimantes virtuelles et créer des entrées de Paper Catalog.

Utilitaires de la Command WorkStation

La Command WorkStation permet d'accéder aux utilitaires suivants :

- Sauvegarder et restaurer
- Booklet Maker
- Calibrator
- Gestion des couleurs
- Configure
- Fiery JDF
- Propriétés de la tâche
- Paper Catalog
- Quick Doc Merge
- Alignement du bac
- Affectation des bacs
- Ressources pour l'impression variable
- Fiery SeeQuence Impose
- Fiery SeeQuence Compose (si pris en charge)

Installation de la Command WorkStation

Installez la Command WorkStation sur un ordinateur Windows ou Mac OS disposant d'une connexion réseau à l'EX700i. Pour consulter la liste complète du matériel et des logiciels nécessaires, voir [Bienvenue](#).

Le programme d'installation de la Command WorkStation se trouve sur le DVD Logiciels Utilisateur, dans le cadre du programme d'installation des logiciels utilisateur Fiery (ordinateur Windows) ou en tant qu'application séparée (Mac OS X). Pour installer la Command WorkStation, voir « [Installation des logiciels utilisateur](#) », à la page 9.

Configuration de la connexion à l'EX700i

Lors de la première utilisation de la Command WorkStation, il vous est demandé de configurer la connexion avec l'EX700i. Vous pouvez également modifier la configuration chaque fois qu'une information change au niveau de l'EX700i ou du réseau (nom du serveur ou adresse IP, par exemple). Si vous devez modifier les informations de configuration de l'EX700i, faites-le avant de reconfigurer la connexion.

AVANT DE COMMENCER

- **Imprimez la page de configuration de l'EX700i.**

Pour plus d'informations sur l'impression de la page de configuration, voir [Configuration et installation](#), dans le kit de documentation utilisateur.

La page de configuration de l'EX700i contient des informations dont vous avez besoin pour configurer la connexion (par exemple, l'adresse IP de l'EX700i). Pour les installations TCP/IP, vous pouvez utiliser le nom DNS au lieu de l'adresse IP. Vérifiez que l'EX700i est enregistré dans un serveur de noms de domaines (DNS) sur votre réseau. Pour plus d'informations, contactez votre administrateur réseau.

POUR CONFIGURER LA CONNEXION POUR LA COMMAND WORKSTATION

- 1 **Lancez la Command WorkStation :**

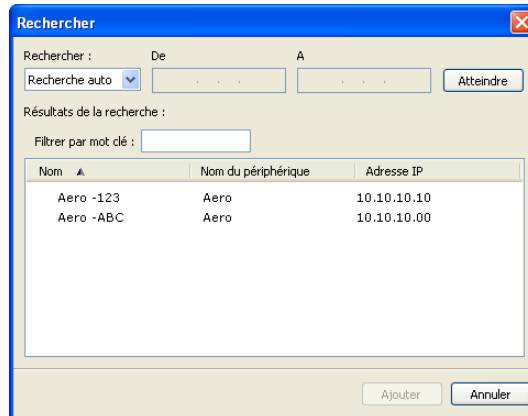
Windows : Programmes > Fiery > Fiery Command WorkStation 5

Mac OS : Applications: Fiery: Command WorkStation 5 : Command WorkStation

- 2 **Entrez le nom DNS ou l'adresse IP, puis cliquez sur Ajouter pour ajouter le serveur à la liste Serveurs déconnectés.**

Si aucun EX700i n'est trouvé, cliquez sur l'icône , faites une recherche sur la base d'une plage d'adresses IP ou d'une adresse IP et d'un masque de sous-réseau, puis cliquez sur Aller. Vous pouvez également sélectionner Recherche automatique.

Tous les serveurs disponibles sont répertoriés.



Pour rechercher un serveur particulier, saisissez son nom dans le champ Filtrer par mot clé.

Sélectionnez l'EX700i que vous voulez utiliser, cliquez sur Ajouter, puis sur Connecter.

La boîte de dialogue de connexion s'affiche.



- 3 Sélectionnez Administrateur, Opérateur ou Invité et saisissez le mot de passe approprié, le cas échéant.

Adressez-vous à votre administrateur pour connaître les mots de passe de l'EX700i auquel vous voulez vous connecter.

Pour plus d'informations sur la définition des mots de passe et sur le mot de passe administrateur par défaut de l'EX700i, voir [Configuration et installation](#), dans le kit de documentation utilisateur.

- 4 Cliquez sur Ouvrir une session.

La Command WorkStation est désormais connectée à l'EX700i.

Pour plus d'informations sur la gestion d'autres serveurs EX700i et sur la connexion à ces serveurs, voir l'aide de la Command WorkStation.



Utilisation de la Command WorkStation

Après avoir installé et configuré la Command WorkStation, vous pouvez l'utiliser pour contrôler et gérer les tâches de l'EX700i.

A propos de l'aide



Pour plus d'informations sur l'utilisation des fonctions de la Command WorkStation, voir l'aide de cette application. Le menu Aide permet d'accéder aux types d'aide suivants :

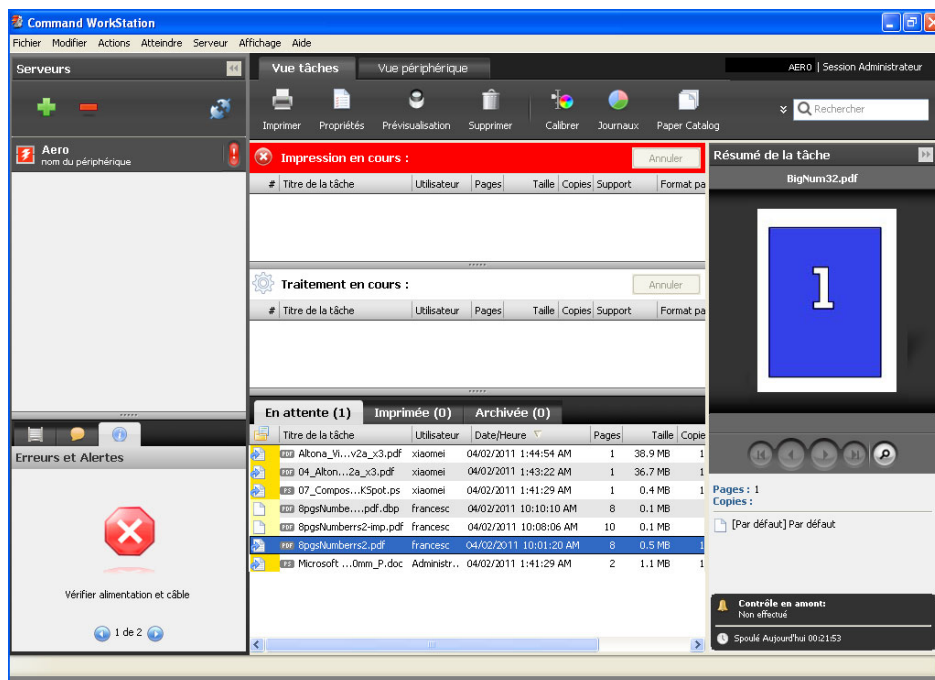
- **Aide en ligne** contient des informations sur les procédures.
- **Infos pratiques** permet d'accéder à la page Web d'EFI, qui propose des scripts de démonstration et des exemples de fichier.
- **Nouveautés** décrit les nouvelles fonctions de la Command WorkStation.

POUR ACCÉDER À L'AIDE DE LA COMMAND WORKSTATION

1 Démarrez la Command WorkStation.

Sélectionnez l'EX700i dans la liste des serveurs, puis connectez-vous au serveur.

Pour plus d'informations sur la définition des mots de passe et sur le mot de passe Administrateur par défaut de l' EX700i, voir [Configuration et installation](#).



2 Choisissez Aide, Infos pratiques ou Nouveautés dans le menu Aide.

Fonctions complémentaires

Les sections suivantes expliquent comment utiliser les fonctions complémentaires de la Command WorkStation non décrites dans son aide.

Supports mixtes

La fonction Supports mixtes permet de définir les divisions en chapitres d'une tâche, l'impression d'une série de pages sur différents types de supports ainsi que l'insertion de pages vierges contenant des étiquettes de texte.

IMPORTANT

Les instructions et restrictions suivantes s'appliquent aux définitions de supports mixtes :

- La boîte de dialogue Supports mixtes vous empêche de définir des paramètres susceptibles d'être incompatibles avec tout paramètre de support, de format de page ou de finition spécifié pour la tâche dans la boîte de dialogue Propriétés de la tâche ou avec le pilote d'imprimante.
- Si deux ou plusieurs paramètres de supports mixtes sont incompatibles entre eux, ils apparaissent en rouge dans la boîte de dialogue Supports mixtes et vous êtes invité à les modifier.
- Si vous définissez des options d'impression dans la boîte de dialogue Propriétés de la tâche ou le pilote d'imprimante après avoir défini les supports mixtes, certaines options d'impression risquent d'être incompatibles avec les paramètres de supports mixtes spécifiques d'une page. Pour résoudre le conflit, sélectionnez d'autres options d'impression ou supprimez certains paramètres de supports mixtes.
- Les options de support mixte affectent l'utilisation des profils de sortie couleur si l'option « Utiliser profil du support » est sélectionnée dans Configuration couleur. Pour plus d'informations, voir [Impression couleur](#).
- Si des compteurs sont configurés pour la presse numérique, les supports vierges insérés entre les pages sont comptés comme pages imprimées.

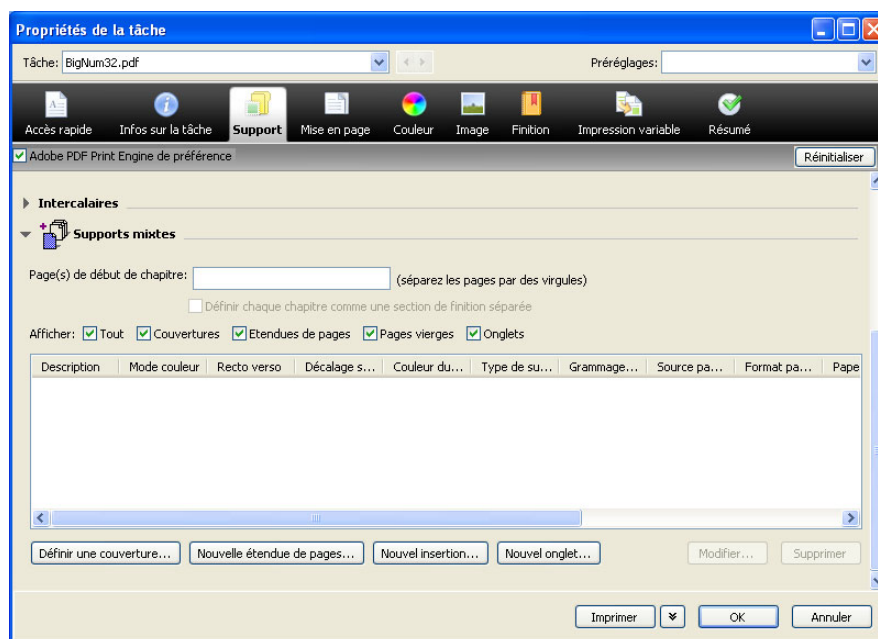


L'aide de la Command WorkStation fournit des instructions élémentaires sur l'accès et l'utilisation de la fonction Supports mixtes. Les fonctions spécifiques de l'EX700i sont décrites à la section suivante.

POUR DÉFINIR DES PARAMÈTRES DE SUPPORTS MIXTES

- 1 Sélectionnez une tâche spoulée/en attente, ou cliquez dessus avec le bouton droit de la souris, dans Vue tâches et choisissez Propriétés dans le menu Actions, ou bien double-cliquez sur une tâche.
- 2 Cliquez sur l'icône Support et faites défiler pour accéder à Supports mixtes.

La boîte de dialogue Supports mixtes affiche la liste des paramètres de support précédemment définis et comporte des boutons qui vous permettent de définir, de modifier ou de supprimer des paramètres.



- 3 Dans la zone Page(s) de début de chapitre, saisissez les numéros de page à partir desquels vous voulez commencer les chapitres.

Saisissez des valeurs séparées par des virgules pour les numéros de page (par exemple : 4,9,17) pour indiquer le début de chaque nouveau chapitre. Cette fonction oblige chaque début de chapitre à commencer sur une page de droite, en la faisant précéder d'une page vierge, si nécessaire.

REMARQUE : Il n'est pas nécessaire de saisir la première page. Les numéros de page se réfèrent à la numérotation du document original. Si vous utilisez la fonction Page(s) de début de chapitre, tous les supports indiqués dans le menu Papier par chapitre doivent partager les mêmes dimensions (par exemple, ils doivent tous être au format Lettre US, Tabloïd ou A4).

- 4 Pour appliquer les options de finition (agrafage ou tri, par exemple) à chaque chapitre créé à l'aide de la fonction Page(s) de début de chapitre, sélectionnez l'option « Définir chaque chapitre comme une section de finition séparée ».

REMARQUE : Les options de finition ne peuvent pas toutes s'appliquer aux chapitres contenant des formats mixtes de support (par exemple aux formats Lettre US et A4).

- 5 Pour définir les propriétés des couvertures de dessus et de dessous, cliquez sur Définir une couverture.

Pour plus d'informations, voir « Pour définir des paramètres de support de couverture », à la page 23.

- 6 Pour définir les propriétés d'une page ou d'une suite de pages, cliquez sur Nouvelle étendue de pages.

Pour plus d'informations, voir « Pour définir un support pour des pages spécifiques », à la page 24.

- 7 Pour insérer un support à onglets, cliquez sur Nouvel onglet.

La boîte de dialogue Insérer un onglet apparaît. Pour plus d'informations sur la définition des pages à onglet, voir page 26.

REMARQUE : La fonction d'insertion d'onglets n'est pas disponible pour les tâches imposées.

- 8 Pour insérer des pages vierges, cliquez sur Nouvelle insertion.

Pour plus d'informations, voir « Pour insérer des pages vierges », à la page 25.

- 9 Pour modifier ou supprimer une définition en cours, sélectionnez-la dans la liste des définitions de supports mixtes, puis cliquez sur Modifier ou Supprimer.

Si vous cliquez sur Modifier, entrez les nouveaux paramètres de la définition et cliquez sur Modifier.

- 10 Lorsque vous avez terminé, cliquez sur OK pour fermer la boîte de dialogue Supports mixtes et la fenêtre des propriétés de la tâche.

Les paramètres de supports mixtes sont appliqués à la tâche.

REMARQUE : Vous pouvez enregistrer jusqu'à 100 paramètres différents dans la liste de sélection de la boîte de dialogue Supports mixtes.

POUR DÉFINIR DES PARAMÈTRES DE SUPPORT DE COUVERTURE

- 1 Dans la boîte de dialogue Supports mixtes, cliquez sur Définir une couverture.

La boîte de dialogue Support pour la couverture s'affiche.

- 2 Pour définir des couvertures de dessus et de dessous identiques, sélectionnez l'option Appliquer des paramètres identiques pour les couvertures de dessus et de dessous. Pour définir des paramètres différents pour les couvertures de dessus et de dessous, sélectionnez l'option Couverture de dessus ou Couverture de dessous.
- 3 Choisissez les paramètres restants en fonction de vos besoins, à partir des menus déroulants.
- 4 Sélectionnez le support souhaité dans le menu Support.

Pour sélectionner un support dans Paper Catalog, sélectionnez Choisir dans Paper Catalog, dans le menu Support.

Le support sélectionné s'affiche dans la section Supports mixtes.

Pour plus d'informations sur Paper Catalog, voir [page 37](#).

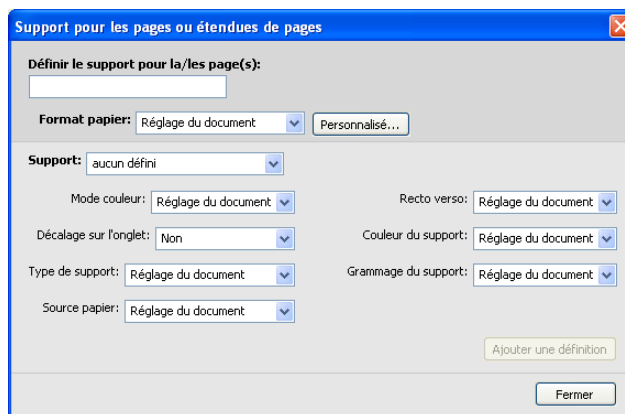
- 5 Cliquez sur OK pour revenir à la boîte de dialogue Supports mixtes.

Les paramètres de support de couverture sont prioritaires sur les paramètres définis dans la boîte de dialogue Support pour les pages ou étendues de pages.

POUR DÉFINIR UN SUPPORT POUR DES PAGES SPÉCIFIQUES

- 1 Dans la section **Supports mixtes**, cliquez sur **Nouvelle étendue de pages**.

La boîte de dialogue **Support pour les pages ou étendues de pages** apparaît.



- 2 Saisissez les numéros de page et les suites de pages en les séparant par une virgule (par exemple : 3,9–14,18).
- 3 Choisissez les paramètres restants en fonction de vos besoins, à partir des menus déroulants.

Si vous attribuez un nouveau type de support au verso d'une feuille recto verso, une page vierge est insérée pour forcer l'impression du contenu attribué à la page sur le recto de la feuille suivante.

- 4 Sélectionnez le support souhaité dans le menu **Support**.

Pour sélectionner un support dans **Paper Catalog**, sélectionnez **Choisir** dans **Paper Catalog**, dans le menu **Support**.

Le support sélectionné s'affiche dans la section **Supports mixtes**.

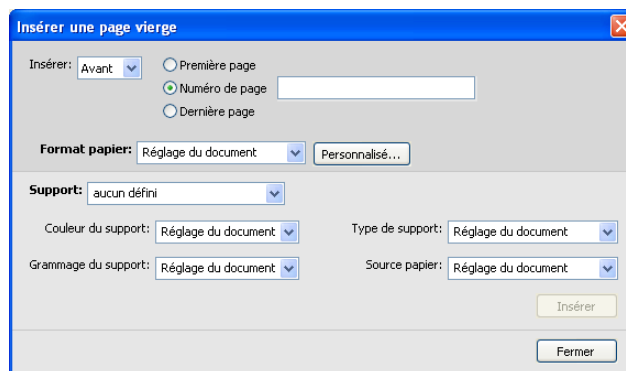
Pour plus d'informations sur **Paper Catalog**, voir [page 37](#).

- 5 Cliquez sur **Ajouter une définition** après chaque paramètre de support que vous définissez.
- 6 Cliquez sur **Fermer** pour revenir à la boîte de dialogue **Supports mixtes**.

POUR INSÉRER DES PAGES VIERGES

- 1 Dans la boîte de dialogue **Supports mixtes**, cliquez sur **Nouvelle insertion**.

La boîte de dialogue **Insérer une page vierge** apparaît.



- 2 Indiquez si vous voulez insérer la page vierge avant ou après la page cible. Définissez la page cible en tant que première ou dernière page du document ou indiquez son numéro.
- 3 Choisissez les paramètres restants en fonction de vos besoins, à partir des menus déroulants.
- 4 Sélectionnez le support souhaité dans le menu **Support**.

Pour sélectionner un support dans Paper Catalog, sélectionnez **Choisir** dans Paper Catalog, dans le menu **Support**.

Le support sélectionné s'affiche dans la section **Supports mixtes**.

Pour plus d'informations sur Paper Catalog, voir [page 37](#).

- 5 Cliquez sur **Insérer** après chaque page vierge que vous définissez.
- 6 Cliquez sur **Fermer** pour revenir à la boîte de dialogue **Supports mixtes**.

Insertion d'onglets

La fonction d'insertion d'onglets permet d'insérer automatiquement des pages à onglet dans une tâche. Cette fonction s'adapte aux divers formats et types du support à onglets. Pour chaque tâche, vous pouvez saisir le texte des onglets et modifier les attributs de texte.

REMARQUE : Si vous configurez des compteurs pour la presse numérique, les pages à onglet imprimées sont comptées comme des pages noir et blanc, à condition que la couleur du texte de l'onglet soit paramétrée sur la valeur par défaut (noir). Les onglets vierges ne sont pas comptés comme pages imprimées.

POUR INSÉRER DES PAGES À ONGLET

- 1 Sélectionnez une tâche spoulée/en attente, ou cliquez dessus avec le bouton droit de la souris, dans Vue tâches et choisissez Propriétés dans le menu Actions, ou bien double-cliquez sur une tâche.
- 2 Cliquez sur l'icône Support et faites défiler pour accéder à Supports mixtes.
- 3 Dans la section Supports mixtes, cliquez sur Nouvel onglet.

La boîte de dialogue Insérer un onglet apparaît.

Insérer un onglet

Préréglages: [dropdown]

Nombre d'onglets dans un jeu: 5 (découpes, 1-15)

Décalage du premier onglet: 12,7 (0,0-101,6)
☒ Millimètre ☐ Pouce

Couchage: Réglage du document [dropdown]

Perforé: Réglage du document [dropdown]

Type de support: Réglage du document [dropdown]

Bac de récep. onglets inutilisés: Valeur par défaut du document [dropdown]

Format papier: 9x11 LEF [dropdown]

Ordre des onglets: Normal (1,2,3,1,2,3...) [dropdown]

Couleur du support: Réglage du document [dropdown]

Support préimprimé: Réglage du document [dropdown]

Grammage du support: Réglage du document [dropdown]

Source papier: Réglage du document [dropdown]

Paper Catalog: aucun défini [dropdown]
Sélectionner...

Nombre total d'onglets: 1

Nombre d'onglets à insérer: 1 [dropdown] Insérer

☒ Appliquer les mêmes attributs textuels à tous les onglets

Page	Texte de l'onglet	Attributs textuels
1	Avant	Police: Courier Taille: 12 Couleur: Noir Rotation du texte Alignement du texte

OK Annuler

- 4 Dans le champ « Nombre d'onglets dans un jeu », saisissez le nombre d'onglets inclus dans un jeu complet.

Cette indication garantit que le texte destiné aux onglets s'imprimera sur les pages à onglet appropriées. Par exemple, la position des pages à onglet d'un jeu de dix onglets est différente de celle des pages à onglet d'un jeu de cinq onglets.

- 5 Spécifiez les autres paramètres en fonction de vos besoins pour le support à onglets.

- 6 Sélectionnez le support souhaité dans le menu Paper Catalog.

Vous pouvez également cliquer sur le bouton Sélectionner pour ouvrir la fenêtre Paper Catalog, y sélectionner le support souhaité et cliquer sur OK.

Le support sélectionné s'affiche dans la section Supports mixtes.

Pour plus d'informations sur Paper Catalog, voir [page 37](#).

- 7 Pour spécifier des attributs au texte des onglets, saisissez le nombre d'onglets dans le champ « Nombre d'onglets à insérer », puis cliquez sur Insérer.

Reportez-vous à la procédure suivante pour définir le texte des onglets.

Nombre total d'onglets: 6

Nombre d'onglets à insérer: 1

☐ Appliquer les mêmes attributs textuels à tous les onglets

Page	Texte de l'onglet	Attributs textuels
1		Police: Helvetica Taille: 12 Rotation du texte: 0° Alignement du texte: Justifié
2		Police: Helvetica Taille: 12 Rotation du texte: 0° Alignement du texte: Justifié
3		Police: Helvetica Taille: 12 Rotation du texte: 0° Alignement du texte: Justifié

POUR DÉFINIR LE TEXTE DES ONGLETS

- 1 Dans la boîte de dialogue **Insérer un onglet**, sélectionnez l'option « **Appliquer les mêmes attributs textuels à tous les onglets** » si vous voulez utiliser les mêmes attributs de texte pour tous les onglets.
- 2 Cliquez sur **Insérer**.
- 3 Dans la colonne **Attributs textuels**, cliquez sur les flèches pour afficher les menus et sélectionner les attributs souhaités pour les polices, le format, la rotation et l'alignement du texte.
- 4 **Indiquez l'emplacement de chaque onglet dans le document.**
 - Dans le champ **Page**, saisissez le numéro de page où vous voulez insérer l'onglet.
 - Sélectionnez **Avant** pour insérer l'onglet avant la page indiquée ou bien désactivez l'option.

REMARQUE : Si vous définissez un onglet à insérer entre une page impaire et une page paire dans une tâche d'impression recto verso, l'onglet est inséré après la page impaire de la première feuille, et la page paire est imprimée sur la feuille suivante.

- 5 **Saisissez le texte approprié à chaque onglet dans le champ **Texte de l'onglet**.**

Pour définir les attributs de texte d'un onglet donné, cliquez sur **Attributs textuels** pour cet onglet.
- 6 **Une fois le texte des onglets saisi, cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue **Insérer un onglet**.**

La boîte de dialogue **Supports mixtes** affiche la définition d'onglet actuelle dans la liste des définitions de supports mixtes.
- 7 **Pour modifier les paramètres de support d'un onglet, sélectionnez sa description dans la liste des définitions de supports mixtes puis cliquez sur **Modifier**.**
- 8 **Pour appliquer vos paramètres d'insertion d'onglets au document, cliquez sur **OK** pour fermer la boîte de dialogue **Supports mixtes** et la fenêtre des propriétés de la tâche.**

Bac de sortie des onglets inutilisés

Les onglets inutilisés peuvent être envoyés vers un bac de sortie spécifique. Par exemple, si vous imprimez une tâche comportant trois onglets et utilisez un jeu comportant cinq onglets, les quatrième et cinquième onglets ne sont pas utilisés. Pour sélectionner le bac de sortie pour les onglets inutilisés, cliquez sur Bac de récep. onglets inutilisés et choisissez le bac de sortie à partir du menu déroulant.

A partir de la boîte de dialogue Insertion d'onglets, spécifiez :

- Le nombre d'onglets dans le jeu de papier à onglets que vous utilisez
- La position de l'onglet
- Le numéro de page des onglets

REMARQUE : L'option Bac de récep. onglets inutilisés est disponible uniquement lorsque vous imprimez plusieurs exemplaires d'une tâche. Vous ne pouvez pas indiquer de module de finition pour cette option si ce module de finition n'est pas utilisé pour votre tâche.

ImageViewer



Si le Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition, est installé et activé sur l'EX700i, vous pouvez utiliser ImageViewer pour prévisualiser et régler les couleurs d'une tâche qui a été traitée et qui est en attente. Pour plus d'informations sur l'utilisation d'ImageViewer, voir [Fiery Graphic Arts Package](#).

REMARQUE : Si l'outil ImageViewer est disponible, il remplace la fenêtre de prévisualisation plein écran décrite dans l'aide de la Command WorkStation.

Dépannage



Pour résoudre les problèmes élémentaires liés au logiciel et à la connexion de la Command WorkStation, consultez les sections suivantes. Pour obtenir des informations complémentaires sur la résolution des problèmes, voir l'aide de la Command WorkStation.

Impossible de connecter la Command WorkStation à l'EX700i

Si vous ne pouvez pas vous connecter à l'EX700i ou s'il est introuvable à partir de votre ordinateur, contactez votre administrateur réseau. Ce dernier a peut-être besoin de rétablir vos connexions réseau et de vérifier les paramètres des serveurs vers lesquels vous imprimez. Si des paramètres ont été modifiés, il peut être nécessaire de reconfigurer l'EX700i (voir [Configuration et installation](#)).

Si vous pouvez vous connecter à l'EX700i à partir d'un autre utilitaire, vous devez peut-être reconfigurer la connexion de la Command WorkStation à l'EX700i (voir [page 17](#)).

Si vous avez configuré l'EX700i ainsi que les ordinateurs clients et les serveurs réseau conformément aux instructions du manuel [Configuration et installation](#), imprimez une page de test. Si vous pouvez imprimer la page de test mais que vous n'arrivez toujours pas à imprimer un document à partir d'un ordinateur distant, contactez l'administrateur réseau afin qu'il vérifie la connexion réseau.

Si vous ne pouvez ni vous connecter ni imprimer une page de test, consultez l'afficheur tactile de la presse numérique pour voir si une erreur y est affichée.

La Command WorkStation ne répond pas

Si la Command WorkStation ne répond pas, exécutez les instructions de dépannage suivantes.

SI LES FENÊTRES DE LA COMMAND WORKSTATION NE S'ACTUALISENT PAS

- 1 **Déconnectez-vous et quittez la Command WorkStation.**
- 2 **Redémarrez la Command WorkStation ou l'ordinateur.**

Si les fenêtres de la Command WorkStation ne s'actualisent pas ou si aucune tâche ne s'affiche et que la souris ne répond pas (vous ne pouvez ni sélectionner une tâche ou une fenêtre, ni utiliser le bouton droit de la souris, ni choisir une option de menu), l'EX700i est hors ligne ou la communication réseau ne fonctionne pas.

POUR IMPOSER UNE SORTIE D'APPLICATION À PARTIR DE LA COMMAND WORKSTATION

- 1 **Windows** : Appuyez sur les touches Ctrl+Alt+Suppr et utilisez le gestionnaire des tâches pour fermer la Command WorkStation.

Mac OS X : Choisissez le menu Pomme:Forcer à quitter, sélectionnez la Command WorkStation, puis cliquez sur Forcer à quitter. Vous pouvez également appuyer sur Commande + Option + Echap, sélectionner la Command WorkStation, puis cliquer sur Forcer à quitter.
- 2 A partir de l'EX700i, déconnectez et reconnectez le câble réseau, puis essayez d'imprimer une page de test ou de configuration.
- 3 Si la page ne s'imprime pas, redémarrez l'EX700i.

FIERY SEEQUENCE SUITE

Fiery SeeSequence Suite est un outil de préparation de tâche intégré qui permet d'utiliser les modes suivants, selon le dongle disponible :

- **Fiery SeeSequence Preview** permet de prévisualiser une tâche avant le RIP.
- **Fiery SeeSequence Compose** permet de définir les divisions en chapitres d'une tâche, l'impression d'une série de pages sur différents types de supports ainsi que l'insertion de pages blanches et de supports à onglets contenant des étiquettes de texte (si la presse numérique prend en charge l'impression d'onglets).
- **Fiery SeeSequence Impose** permet d'appliquer des agencements d'imposition aux tâches afin de personnaliser l'impression, la reliure et le massicotage. Impose permet également d'appliquer des impositions aux tâches d'impression de données variables et d'enregistrer des tâches imposées sous la forme de fichiers PDF.
- **Fiery SeeSequence Suite** intègre les fonctions Impose et Compose dans la fenêtre de prévisualisation.

REMARQUE : Fiery SeeSequence Compose est disponible en option avec l'EX700i Print Server.

REMARQUE : Fiery SeeSequence Suite est disponible en option avec l'Integrated Fiery Color Server.

Dans ce chapitre, le terme « Compose » désigne Fiery SeeSequence Compose, le terme « Impose », Fiery SeeSequence Impose, et le terme « SeeSequence Suite », Fiery SeeSequence Suite.

A propos des kits SeeSequence Suite

Le logiciel SeeSequence Suite est disponible dans les configurations de kit suivantes :

- Kit Impose (comprend le DVD Adobe Acrobat/Enfocus PitStop ainsi qu'un dongle) : en standard avec l'EX700i Print Server
- Kit Compose (comprend le DVD Adobe Acrobat/Enfocus PitStop ainsi qu'un dongle) : en option avec l'EX700i Print Server
- Kit SeeSequence Suite, qui associe Impose et Compose (comprend le DVD Adobe /Enfocus PitStop ainsi qu'un dongle unique), en option avec l'Integrated Fiery Color Server

Impose et Compose sont pris en charge sur les ordinateurs Windows et Mac OS.

Pour plus d'informations sur la configuration requise, voir [Bienvenue](#).

REMARQUE : Afin de bénéficier de toutes les fonctionnalités de ces logiciels, vous devez avoir installé le dongle correspondant au kit logiciel sur votre ordinateur. Si le dongle n'est pas installé, Impose s'exécute en mode démo. Dans ce mode, les tâches imposées s'impriment avec un filigrane et vous pouvez enregistrer les tâches imposées au format .dbp sur l'EX700i. Vous pouvez enregistrer des tâches imposées au format Adobe PDF sur un disque dur et sur l'EX700i lorsque vous êtes en mode démo, mais elles comportent un filigrane.

Installation et activation de SeeSequence Suite

Les sections suivantes expliquent comment installer et activer SeeSequence Suite.

Installation du logiciel SeeSequence Suite

Le logiciel SeeSequence Suite est installé avec la Command WorkStation. Pour plus d'informations sur l'installation du logiciel de la Command WorkStation, voir pages 9 et 17.

Activation du logiciel SeeSequence Suite

Impose et Compose sont des fonctions de la Command WorkStation protégées par des dongles, qui fonctionnent avec Adobe Acrobat et avec le module externe Enfocus PitStop. Vous devez installer un dongle spécial sur chaque ordinateur qui exécute le logiciel SeeSequence Suite. Cette section explique comment installer le dongle et le logiciel requis.

Vous devez disposer des éléments suivants :

- **Dongle :** clé USB contenue dans l'un des kits suivants :
 - Impose
 - Compose
 - SeeSequence Suite, qui associe Impose et Compose (un seul dongle)

REMARQUE : Si vous avez acheté une version antérieure d'Impose ou de Compose, vous pouvez utiliser les dongles que vous possédez déjà pour activer Impose ou Compose.

- **DVD Adobe Acrobat/Enfocus PitStop :** inclus dans les kits SeeSequence Suite. Ce DVD contient les programmes d'installation d'Adobe Acrobat et d'Enfocus PitStop, un module externe pour Acrobat qui peut être utilisé sous Windows et sous Mac OS X.

REMARQUE : Si vous voulez prévisualiser des fichiers .ps, Acrobat doit être installé sur le même ordinateur que le logiciel SeeSequence Suite. Vous n'avez pas besoin d'Acrobat ou de PitStop pour prévisualiser des fichiers .pdf.

Si la Command WorkStation n'est pas encore installée, vous devrez l'installer (voir [page 17](#)). L'installation de la Command WorkStation entraîne l'installation du logiciel principal de SeeSequence Suite.

Pour activer le logiciel SeeQuence Suite sur un ordinateur (ou sur l'EX700i, s'il prend en charge et est équipé d'un moniteur, d'un clavier et d'une souris), procédez comme suit :

- Installez directement sur l'ordinateur le dongle fourni dans le kit. Un dongle est nécessaire pour chaque ordinateur client.
- Installez Acrobat et PitStop à partir du DVD d'installation (Windows ou Mac OS) fourni dans ce kit.

REMARQUE : Si vous activez le logiciel SeeQuence Suite sur l'EX700i, les procédures qui suivent partent du principe que vous avez ouvert une session sur l'EX700i avec des droits d'accès Administrateur et que vous avez saisi le mot de passe approprié. Afin de garantir la sécurité du réseau, l'administrateur système peut modifier fréquemment ce mot de passe. Consultez-le pour connaître le mot de passe.

POUR INSTALLER LE DONGLE

- 1 Si la Command WorkStation est installée et exécutée sur le poste client, quittez-la.

REMARQUE : Si elle est en cours d'exécution, l'installation du dongle (décrite à l'étape 2) échoue.

- 2 Déballiez le dongle et installez-le directement dans le connecteur USB de l'ordinateur.

Insérez le dongle dans le connecteur USB de l'ordinateur. Assurez-vous qu'il est bien installé dans le connecteur.

Installez Acrobat et PitStop en suivant les instructions de la procédure suivante.

POUR INSTALLER ADOBE ACROBAT ET PITSTOP

- 1 Si les versions d'Adobe Acrobat et d'Enfocus PitStop installées sur l'ordinateur ne sont pas les plus récentes, désinstallez-les.

- Fermez toutes les applications.
- Suivez les instructions de suppression de programmes correspondant à votre ordinateur.
- Une fois que vous avez désinstallé les versions antérieures d'Acrobat et de PitStop, redémarrez l'ordinateur.

- 2 Fermez toutes les applications en cours sur votre ordinateur.

- 3 Insérez le DVD Adobe Acrobat/Enfocus PitStop (Windows ou Mac OS) dans le lecteur de DVD.

- 4 Si le programme d'installation ne démarre pas automatiquement, accédez à la racine du DVD et double-cliquez sur Setup.exe (Windows) ou sur Setup.app (Mac OS).

- 5 Sous Mac OS X, cliquez sur Installer et suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.

Sous Windows, sélectionnez la langue et cliquez sur Suivant.

L'option logicielle SeeQuence Suite que vous avez achetée est désormais activée.

A propos de l'aide

L'aide de SeeQuence Suite fait partie de l'aide de la Command WorkStation. Pour plus d'informations sur l'utilisation d'Impose et de Compose, voir l'aide de la Command WorkStation.

Le menu Aide permet d'accéder aux types d'aide suivants :

- **Aide en ligne** contient des informations sur les procédures.
- **Infos pratiques** permet d'accéder à la page Web d'EFI, qui propose des scripts de démonstration et des exemples de fichier.
- **Nouveautés** décrit les nouvelles fonctions de la Command WorkStation.

POUR ACCÉDER À L'AIDE DE LA COMMAND WORKSTATION

1 Lancez la Command WorkStation.

Sélectionnez l'EX700i dans la liste des serveurs, puis connectez-vous au serveur (voir « [Configuration de la connexion à l'EX700i](#) », à la page 17).

2 Choisissez Aide, Infos pratiques ou Nouveautés dans le menu Aide.

Vous pouvez également appuyer sur F1 lorsque le curseur se trouve dans une zone de la fenêtre principale de la Command WorkStation.

Fonctions complémentaires

Pour plus d'informations sur des fonctions non décrites, ou décrites de manière incorrecte, dans l'aide de la Command WorkStation, consultez les sections suivantes.

Affichage de la liste

L'aide de SeeQuence Preview fait référence à Affichage de la liste, autre type de visualisation des pages dans le volet de visualisation des pages, sous forme d'une liste au format texte. Cet affichage n'est plus disponible. Les pages sont affichées sous forme de chemin de fer dans le volet de visualisation.

Utilisation des styles d'impression groupée avec les méthodes d'impression groupée pour les tâches VDP dans Impose

Dans la section SeeQuence Suite de l'aide de la Command WorkStation, le tableau présentant les styles d'impression groupée à utiliser avec les méthodes d'impression groupée pour les tâches d'impression de données variables (VDP) est incorrect. Reportez-vous au tableau qui suit pour plus d'informations.

Méthodes d'impression groupée	Style Standard	Style Tête à tête	Style Pied contre pied	Style Renversement	Style Autre renversement
Plusieurs fois	Oui	Non	Non	Non	Non
Une fois	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Assembler et couper une fois	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Assemblage de plusieurs enregistrements	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Massicoter et empiler	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Duplo - Par le bord court	Oui	Non	Non	Non	Non
Duplo - Par le bord long	Oui	Non	Non	Non	Non

Seul le style Standard est pris en charge par les tâches VDP en impression groupée « Plusieurs fois ». Tous les styles sont pris en charge par les tâches non VDP au format PostScript ou PDF soumises à la Command WorkStation par l'intermédiaire de la fonction Importer ou du pilote d'imprimante. Lorsque les tâches sont envoyées à partir de Hot Folders, Impose ne peut pas faire la distinction entre VDP et non VDP, de sorte que Standard est le seul style possible dans les deux cas pour l'impression groupée « Plusieurs fois ».

Tâches APPE dans SeeSequence Impose

Lorsque vous imposez et enregistrez une tâche dans SeeSequence Impose alors qu'APPE (*Adobe PDF Print Engine*) est sélectionné dans les propriétés de la tâche, vous ne pouvez pas effectuer d'autres modifications d'imposition dans cette tâche. Par défaut, les tâches imposées APPE sont enregistrées sous forme de PDF aplatis et ne peuvent donc plus être modifiées.

Si l'imposition choisie ne vous convient pas, recommencez avec la tâche d'origine.

REMARQUE : Si vous enregistrez une tâche au format .dbp, vous pouvez effectuer d'autres modifications d'imposition, mais la tâche est alors rippée en tant que tâche PostScript et non APPE.

PAPER CATALOG

Paper Catalog est une base de données système de formats papier permettant de stocker des attributs pour tout support disponible à l'impression à partir de l'EX700i. Paper Catalog vous permet de définir des entrées de catalogue personnalisées en fonction de toute combinaison d'attributs requise. Vous pouvez personnaliser tous les attributs de support disponibles pour une entrée de catalogue. Vous pouvez ensuite sélectionner le support de votre tâche dans la liste de l'interface de Paper Catalog.

Installation de Paper Catalog

Paper Catalog est installé par défaut avec la Command WorkStation.

Pour plus d'informations sur l'installation de la Command WorkStation, voir [page 17](#).

Pour plus d'informations sur la configuration de la Command WorkStation, voir

« [Configuration de la connexion à l'EX700i](#) », à la page 17.



Pour plus d'informations sur l'utilisation des fonctions standard de Paper Catalog, voir l'aide de la Command WorkStation. Pour plus d'informations sur l'accès à l'aide de la Command WorkStation, voir [page 19](#).

Sélection du support de Paper Catalog pour les tâches

Cette section explique comment sélectionner un support Paper Catalog pour imprimer une tâche. Vous pouvez sélectionner un support Paper Catalog à partir des interfaces suivantes :

- Command WorkStation
- Propriétés de la tâche dans l'utilitaire Command WorkStation
- Configuration des supports mixtes dans l'utilitaire Command WorkStation
- Hot Folders
- SeeQuence Impose
- SeeQuence Compose
- Pilote d'imprimante (pour plus d'informations, voir [Impression](#))

REMARQUE : Les procédures suivantes supposent qu'une ou plusieurs entrées de Paper Catalog ont déjà été définies par un administrateur. Pour plus d'informations sur la définition des entrées de Paper Catalog, voir la section Paper Catalog de l'aide de la Command WorkStation.

POUR ACCÉDER À PAPER CATALOG À PARTIR DE LA COMMAND WORKSTATION

- Pour ouvrir Paper Catalog à partir de la Command WorkStation, choisissez Paper Catalog dans le menu Serveur, cliquez sur l'icône Paper Catalog dans la barre d'outils ou choisissez Vue périphérique > Ressources > Paper Catalog.

POUR SÉLECTIONNER UN SUPPORT PAPER CATALOG À PARTIR DES PROPRIÉTÉS DE LA TÂCHE

- 1 Sélectionnez une tâche spoulée/en attente, ou cliquez dessus avec le bouton droit de la souris, dans Vue tâches, et choisissez Propriétés dans le menu Actions, ou bien double-cliquez sur une tâche.
- 2 Dans la boîte de dialogue des propriétés de la tâche, cliquez sur l'icône Support.
- 3 Choisissez le support voulu dans le menu Paper Catalog ou cliquez sur Sélectionner pour ouvrir la fenêtre Paper Catalog.

REMARQUE : Si vous spécifiez une entrée de catalogue puis utilisez les propriétés de la tâche pour modifier le format de page (ou un autre attribut associé à l'entrée du catalogue papier), le catalogue n'est plus sélectionné. La fenêtre Propriétés de la tâche affiche ensuite « aucun défini » pour Paper Catalog.

POUR SÉLECTIONNER UN SUPPORT PAPER CATALOG À PARTIR DE LA CONFIGURATION DES SUPPORTS MIXTES

- 1 Sélectionnez une tâche spoulée/en attente, ou cliquez dessus avec le bouton droit de la souris, dans Vue tâches, et choisissez Propriétés dans le menu Actions, ou bien double-cliquez sur une tâche.
- 2 Cliquez sur l'icône Support dans Propriétés de la tâche et faites défiler pour accéder à Supports mixtes.
- 3 Choisissez Paper Catalog dans le menu Support des fenêtres Support pour la couverture, Support pour les pages ou étendues de page ou Insérer une page vierge, puis choisissez le support souhaité dans le menu Paper Catalog.

Si la fonction d'insertion d'onglets est prise en charge, effectuez votre sélection dans le menu Paper Catalog de la boîte de dialogue Insérer un onglet.

Pour plus d'informations sur la configuration des supports mixtes, voir la section Supports mixtes de l'aide de la Command WorkStation.

POUR SÉLECTIONNER UN SUPPORT PAPER CATALOG À PARTIR DE SEEQUENCE COMPOSE

- 1 Sélectionnez ou cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche spoulée/en attente dans Vue tâches et choisissez Compose dans le menu Actions.
- 2 Sélectionnez une page ou des pages dans le volet Affichage des pages de la fenêtre Compose, puis choisissez Affecter le support dans le menu Actions.
- 3 Choisissez Paper Catalog dans le menu Support et sélectionnez le support souhaité.



Pour plus d'informations sur l'utilisation de Compose, voir la section Compose de l'aide de la Command WorkStation. Vous trouverez également dans l'aide de Compose des informations relatives à l'application d'entrées de Paper Catalog à votre tâche.

POUR SÉLECTIONNER UN SUPPORT PAPER CATALOG À PARTIR DE SEEQUENCE IMPOSE

- 1 Sélectionnez ou cliquez avec le bouton droit de la souris sur une tâche spoulée/en attente dans Vue tâches et choisissez Impose dans le menu Actions.
- 2 Cliquez sur Modifier en regard du menu Feuille.
- 3 Choisissez Paper Catalog dans le menu Support et sélectionnez le support souhaité.



Pour plus d'informations sur l'utilisation d'Impose, voir la section Impose de l'aide de la Command WorkStation. Vous trouverez également dans l'aide d'Impose des informations relatives à l'application d'entrées de Paper Catalog à votre tâche.

POUR SÉLECTIONNER UN SUPPORT PAPER CATALOG À PARTIR DE HOT FOLDERS

- 1 Dans la boîte de dialogue Paramètres du hot folder, sélectionnez Définir dans le menu déroulant Propriétés de la tâche.
- 2 Dans la boîte de dialogue des propriétés de la tâche, cliquez sur l'icône Support.
- 3 Sélectionnez le support souhaité dans le menu Paper Catalog.
- 4 Cliquez sur OK pour revenir à la boîte de dialogue des Paramètres du hot folder.

PRODUCTIVITY PACKAGE

Les fonctions couleur et de production du Productivity Package (en option avec l'Integrated Fiery Color Server) permettent aux opérateurs (ou aux utilisateurs disposant des droits d'accès Opérateur ou Administrateur) de surveiller et de gérer le flux des travaux d'impression sur l'Integrated Fiery Color Server. Le Productivity Package est installé avec le logiciel de la Command WorkStation et toutes ses fonctionnalités sont accessibles à partir de celle-ci. Pour plus d'informations sur l'installation des logiciels utilisateur de l'Integrated Fiery Color Server, voir [page 9](#).

REMARQUE : Ces fonctions sont disponibles en standard sur l'EX700i Print Server.



Pour plus d'informations sur l'utilisation de la Command WorkStation, voir [page 15](#) et l'aide de cette application.

Fonctions concernant la couleur

Les fonctions relatives à la couleur disponibles avec le Productivity Package sont les suivantes :

- Spot-On avec Remplacer les couleurs et Surimpression composite
- Trapping automatique avec options de configuration (avec trapping automatique du noir quadri)
- Amélioration de l'image (interactive)
- ImageViewer
- Simulation papier (avec édition du point blanc)
- Barre de contrôle (avec gamme de contrôle média Ugra/Fogra)
- PostFlight

Pour plus d'informations sur ces fonctionnalités, voir [Impression couleur](#).

Fonctions de production

Les fonctions de production disponibles avec le Productivity Package sont les suivantes :

- Filtres pour Hot Folders (voir l'aide de Hot Folders)
- Gestion avancée des tâches
 - Traiter ensuite (voir [page 41](#))
 - Programmer l'impression (voir [page 41](#))

Utilisation des fonctions de production

Les sections suivantes expliquent comment afficher et utiliser certaines fonctions de production du Productivity Package.

Traiter ensuite

La fonction Traiter ensuite permet d'envoyer la tâche sélectionnée immédiatement dans la queue de traitement. Si une autre tâche est en cours de traitement, la tâche sélectionnée pour la fonction Traiter ensuite est traitée immédiatement après. Cette fonction est disponible dans le menu Actions de la Command WorkStation et est décrite dans l'aide de cette application.

Impression programmée

La fonction Impression programmée permet de définir une date et une heure spécifiques pour l'impression d'une tâche. Cette fonction est accessible depuis la Command WorkStation.

Définissez les paramètres de programmation de l'impression dans les zones suivantes :

- Pilote d'imprimante Windows uniquement (voir [Impression](#))
- Fenêtre Propriétés de la tâche dans l'utilitaire Command WorkStation

Les procédures ci-dessous présentent la programmation de l'impression depuis la Command WorkStation.

POUR PROGRAMMER UNE TÂCHE À IMPRIMER À PARTIR DE LA FENÊTRE PROPRIÉTÉS DE LA TÂCHE

- 1 Choisissez une tâche dans la liste des tâches en attente, puis sélectionnez Propriétés dans le menu Actions.
- 2 Cliquez sur l'icône Infos sur la tâche et faites défiler pour accéder à Destination.
- 3 Sélectionnez Impression programmée, indiquez la date et l'heure auxquelles la tâche doit être imprimée, puis cliquez sur OK.



REMARQUE : Affichez la date et l'heure programmées en ajoutant une colonne Impression programmée dans la fenêtre des tâches en attente. Pour plus d'informations sur l'ajout de ces colonnes d'informations, consultez l'aide de la Command WorkStation.

SCAN

Scan est un ensemble de composants logiciels qui vous permet de numériser des documents à partir de la vitre de la presse numérique ou via son chargeur automatique de documents (ADF), et d'envoyer les images numérisées vers diverses destinations. Scan comprend les composants suivants :

- **Remote Scan** inclut le module externe TWAIN. Remote Scan vous permet de récupérer à distance une numérisation sur une presse numérique.
- La fonction de **numérisation vers une adresse e-mail** permet d'envoyer le fichier numérisé par courrier électronique, sous forme de pièce jointe ou d'URL.
- La fonction de **numérisation vers un site FTP** permet d'envoyer le fichier numérisé vers un serveur FTP.
- La fonction de **numérisation vers un fax Internet** permet d'envoyer le fichier numérisé sous la forme d'un fax vers une adresse e-mail.
- La fonction de **numérisation vers une boîte** permet d'envoyer le fichier numérisé vers une boîte sur l'EX700i, où vous pourrez le récupérer.
- La fonction de **numérisation vers la queue Attente** permet d'envoyer le fichier numérisé dans la queue Attente de l'EX700i en vue de la fusion et de la modification de documents.
- Le **WebTool Docs** permet de récupérer des tâches numérisées à partir des boîtes de l'EX700i.

Installation et configuration de Remote Scan

Les sections suivantes expliquent comment installer et configurer Remote Scan.
Vous pouvez accéder à l'aide de Remote Scan après vous être connecté à l'EX700i.

Installation de Remote Scan

Pour installer et utiliser l'application Remote Scan et le module externe TWAIN, vous devez disposer d'un ordinateur Windows ou Mac OS doté d'une connexion réseau. Pour plus d'informations sur la configuration requise, voir [Bienvenue](#).

Le programme d'installation de Remote Scan se trouve sur le DVD Logiciels Utilisateur.

Pour installer Remote Scan, voir [page 10](#) et [page 12](#).

Configuration de Remote Scan

Lorsque vous démarrez Remote Scan pour la première fois, vous êtes invité à configurer la connexion à l'EX700i. La configuration de cette connexion requiert l'adresse IP correcte. Vérifiez que l'EX700i est enregistré dans un serveur de noms de domaines (DNS) sur votre réseau. Lorsque vous ouvrez Remote Scan, la boîte de dialogue de configuration s'affiche. Pour plus d'informations sur la configuration de la première connexion à l'EX700i, voir « [Pour configurer la connexion à l'EX700i](#) », à la page 44.



Des instructions complètes sur la configuration et la modification de la connexion à l'EX700i sont fournies dans l'aide de Remote Scan.

Si vous avez préalablement configuré une connexion à l'EX700i, celle-ci apparaît dans la fenêtre principale de Remote Scan. Vous pouvez alors immédiatement lancer une numérisation ou récupérer une numérisation lancée depuis l'afficheur tactile de la presse numérique et utiliser l'aide de Remote Scan.

POUR CONFIGURER LA CONNEXION À L'EX700i

- 1 Lorsque vous lancez Remote Scan pour la première fois, la fenêtre de configuration s'affiche automatiquement. Saisissez l'adresse IP ou le nom DNS de l'EX700i dans les champs correspondants.
- 2 Sélectionnez Utiliser surnom pour désigner l'EX700i par un autre nom. Il ne doit pas nécessairement correspondre au nom de serveur réel de l'EX700i.
- 3 Saisissez le nom du périphérique auquel l'EX700i est connecté.
Vous pouvez saisir le nom de votre choix.
- 4 Cliquez sur la flèche verte pour ajouter l'EX700i à Ma liste Fiery.
- 5 Cliquez sur OK.



POUR ACCÉDER À L'AIDE DE REMOTE SCAN

- 1 Lancez Remote Scan ou ouvrez le module externe Remote Scan.
- 2 Connectez-vous à l'EX700i précédemment configuré.
- 3 Cliquez sur Aide.
- 4 Utilisez les volets Table des matières, Index, ou Rechercher pour parcourir les rubriques d'aide de Remote Scan.

Utilisation de Remote Scan

Avec Fiery Remote Scan et le module externe TWAIN, vous pouvez récupérer des fichiers numérisés à distance en accédant à une boîte aux lettres qui est configurée dans la section Utilisateurs et groupes du WebTool Configure. Vous pouvez ouvrir le fichier numérisé dans une application hôte, telle que Adobe Photoshop, puis l'envoyer vers une boîte, la queue Attente ou une adresse e-mail. Tous les documents numérisés sont stockés sur le disque dur de l'EX700i et peuvent être récupérés via le réseau.



Des instructions complètes sur l'utilisation de Remote Scan et du module externe TWAIN sont fournies dans l'aide de Remote Scan.

REMARQUE : Pour quitter Remote Scan sur un ordinateur Mac OS X, cliquez sur Fermer. Vous ne pouvez pas quitter cette application à partir du menu principal ou en appuyant sur Commande+Q.

Lancement de numérisations

Bien que l'aide fournisse des instructions pour lancer des numérisations depuis Remote Scan, cette fonction n'est pas prise en charge par l'EX700i. La numérisation s'effectue à partir de l'afficheur tactile de la presse numérique. Pour plus d'informations, voir la section suivante.

Numérisation à partir de la presse numérique

Les tâches sont numérisées à partir de l'afficheur tactile de la presse numérique et stockées dans une boîte sur l'EX700i pour être récupérées à distance ou envoyées depuis l'EX700i par courrier électronique, fax Internet, FTP ou SMB. Vous pouvez récupérer les tâches de numérisation d'une boîte en utilisant le WebTool Docs ou l'application Remote Scan.

L'EX700i utilise les paramètres de numérisation ou les modèles de numérisation pour déterminer comment numériser un document et où l'envoyer. Chaque modèle de numérisation figure dans la section Numérisation réseau accessible à partir de l'afficheur tactile de la presse numérique. Pour numériser un document, vous devez utiliser l'un de ces modèles. Plusieurs modèles de numérisation par défaut sont fournis avec l'EX700i. Vous pouvez modifier un modèle de numérisation dupliqué à partir de l'afficheur tactile de la presse numérique ou en créer un avec le WebTool Paramètres de numérisation.

Flux des travaux de numérisation

Tout utilisateur peut lancer une numérisation depuis la presse numérique en sélectionnant l'un des modèles de numérisation par défaut proposés dans Numérisation réseau sur l'afficheur tactile de la presse numérique. La numérisation peut ensuite être récupérée dans la boîte « guest » (invité) à l'aide du WebTool Docs ou de Remote Scan. Pour plus d'informations, voir « [Paramètres de numérisation par défaut](#) », à la page 46.

Vous pouvez choisir une autre destination pour un modèle de numérisation par défaut modifiable dans l'onglet Numérisation de la section Web Applications (Applications Web) de l'afficheur tactile de la presse numérique, et l'enregistrer en tant que nouveau modèle de numérisation. Vous pouvez le sélectionner ensuite dans la liste proposée dans la section Numérisation réseau de l'afficheur tactile de la presse numérique. Pour plus d'informations, voir « [Modification des paramètres de numérisation sur la presse numérique](#) », à la page 48.

Dans le WebTool Paramètres de numérisation, l'administrateur de l'EX700i peut créer un modèle de numérisation personnalisé que les autres utilisateurs ne sont pas autorisés à modifier. Il peut attribuer la propriété de ce nouveau modèle de numérisation à un utilisateur existant. L'administrateur ou l'utilisateur qui est propriétaire du modèle peut définir les réglages du document et les destinations du modèle. Il figure ensuite dans la liste de la section Numérisation réseau accessible à partir de l'afficheur tactile de la presse numérique.

Les boîtes destinées aux tâches de numérisation sont configurées par l'administrateur au moyen de la fonction Utilisateurs et groupes du WebTool Configure. L'administrateur appartient au groupe « admin ». Les groupes « Invité » et « Opérateur » sont également des groupes par défaut sur l'EX700i. Une boîte se configure par l'ajout de noms d'utilisateur à un groupe avec les droits d'accès aux boîtes Fiery. L'administrateur peut également ajouter des utilisateurs à partir d'un carnet d'adresses LDAP. Les administrateurs peuvent afficher et gérer tous les modèles de paramètres de numérisation et peuvent notamment supprimer des modèles et modifier le nom d'utilisateur ou la boîte d'un modèle spécifique.

Les administrateurs peuvent également visualiser toutes les boîtes dans le WebTool Docs et gérer les numérisations qui y sont envoyées.

REMARQUE : Pour ouvrir une session en tant qu'administrateur dans le WebTool Docs et dans Paramètres de numérisation, vous devez saisir le nom d'utilisateur admin.

Paramètres de numérisation par défaut

Pour lancer une numérisation à partir de l'afficheur tactile de la presse numérique, choisissez un modèle de numérisation. L'EX700i est livré avec plusieurs modèles par défaut que vous pouvez sélectionner à partir de l'afficheur tactile de la presse numérique.

Les modèles par défaut qui sont verrouillés et ne peuvent donc pas être modifiés sont les suivants :

- 001 Fiery_BW : pour les documents en noir et blanc
- 002 Fiery_Color : pour les documents couleur
- 003 Fiery_ColorCal : pour le calibrage de l'EX700i
- 004 Fiery_Grayscale : pour les documents en niveaux de gris tels que les photographies en noir et blanc

Vous pouvez créer un nouveau modèle basé sur l'un des modèles Invité par défaut. Pour cela, renommez-le puis modifiez-le sur la presse numérique ou dans le WebTool Paramètres de numérisation. Vous pouvez également modifier la destination d'un modèle de numérisation sur la presse numérique ou dans le WebTool Paramètres de numérisation. Vous pouvez modifier les réglages du document dans le WebTool Paramètres de numérisation.

REMARQUE : Vous ne pouvez pas modifier le paramétrage du mode couleur lorsque vous créez un modèle de numérisation basé sur l'un des modèles Invité par défaut de l'EX700i ou sur un modèle créé dans le WebTool Paramètres de numérisation.



Pour plus d'informations sur la définition des modèles de numérisation, voir « [Paramètres de numérisation](#) », à la page 57.



Pour plus d'informations sur la configuration des utilisateurs et des boîtes, voir l'aide du WebTool Configure.

Numérisation avec les paramètres par défaut

Lorsque vous lancez une numérisation à partir de la presse numérique, vous devez sélectionner un modèle de numérisation dans la liste présentée sur l'afficheur tactile de la presse numérique.

REMARQUE : La procédure suivante suppose que la presse numérique est en mode Copie lorsque vous lancez la numérisation d'un document.

POUR NUMÉRISER UN DOCUMENT À PARTIR DE LA PRESSE NUMÉRIQUE

- 1 Appuyez sur l'icône **All Services (Tous les services)** de l'afficheur tactile de la presse numérique.
- 2 Appuyez sur **Numérisation réseau**.
Tous les modèles de numérisation s'affichent.
- 3 Sélectionnez le modèle à utiliser.
- 4 Sélectionnez les options requises dans les volets **Numérisation réseau**, **Paramètres avancés**, **Mise en page** et **Options archivage**.

REMARQUE : Vous ne pouvez pas modifier les paramètres du mode couleur des modèles par défaut ou des modèles qui ont été créés à partir de ces derniers.

Après avoir sélectionné des options dans les volets **Paramètres avancés**, **Mise en page** et **Options archivage**, vous devez cliquer sur **Enregistrer**. Les réglages du document sélectionnés sur l'afficheur tactile de la presse numérique avant la numérisation d'un document s'enregistrent et s'appliquent uniquement à la numérisation en cours. Une fois la numérisation terminée, les paramètres d'origine du modèle de numérisation sont rétablis.

- 5 Appuyez sur le bouton vert **Marche** situé à l'avant de la presse numérique.
- 6 Récupérez votre numérisation avec **Remote Scan** ou le **WebTool Docs**.

REMARQUE : La boîte par défaut de tous les paramètres de numérisation par défaut est **Invité**.

Pour plus d'informations sur les réglages du document de la presse numérique, voir la documentation de votre presse numérique.

Modification des paramètres de numérisation sur la presse numérique

Tous les utilisateurs peuvent modifier, sur la presse numérique, les paramètres de numérisation dont ils ont la propriété en tant qu'invité. Lorsque vous choisissez un modèle de numérisation dans la section Web Applications (Applications Web) sur l'afficheur tactile de la presse numérique, vous pouvez renommer le modèle afin d'en créer un nouveau, puis modifier les destinations du modèle de numérisation.

Lorsque vous utilisez un modèle par défaut pour créer un nouveau modèle, vous ne pouvez pas modifier le mode couleur du modèle d'origine. Vous devez donc choisir le modèle à reprendre en tenant compte du mode couleur : couleur, noir et blanc ou niveaux de gris.

POUR MODIFIER UN MODÈLE DE NUMÉRISATION SUR L'AFFICHEUR TACTILE DE LA PRESSE NUMÉRIQUE

- 1 Appuyez sur **All Services (Tous les services)** sur l'afficheur tactile de la presse numérique.
- 2 Appuyez sur **Web Applications (Applications Web)**.
- 3 Appuyez sur l'onglet **Numérisation**.

REMARQUE : Seuls les modèles de numérisation de l'invité sont affichés. « Invité » signifie qu'ils ont été créés sous le nom d'utilisateur « Invité » et que les numérisations sont envoyées dans la boîte Invité.

- 4 Pour modifier la boîte de destination d'un modèle de numérisation Invité, vous devez ouvrir une session en tant qu'administrateur.

Pour cela, cliquez sur **Ouvr sess.**, sélectionnez **Administrateur**, puis saisissez le mot de passe de l'administrateur.

Appuyez sur **Entrée**, puis de nouveau sur **Ouvr sess.**

- 5 Pour afficher les paramètres de destination d'un modèle de numérisation, appuyez sur les deux flèches à gauche du nom du modèle de numérisation.

Les destinations de numérisation désignées pour ce modèle s'affichent.

- 6 Pour afficher les réglages de document du modèle, appuyez sur **Suivant en haut à droite** de la fenêtre.

Les réglages du document s'affichent.

- 7 Appuyez sur **OK** pour revenir à la page **Modèles de numérisation**.
- 8 Pour créer un modèle de numérisation, appuyez sur **Modifier** pour le modèle que vous souhaitez reprendre.

9 Saisissez un nouveau nom dans le champ Nom de la zone Paramètres de numérisation et appuyez sur Entrée.

Le nom d'utilisateur des modèles de numérisation affichés dans Web Applications (Applications Web) sur l'afficheur tactile de la presse numérique est Invité et il ne peut pas être modifié par les utilisateurs qui ont un accès en tant qu'invité. Si vous ouvrez une session en tant qu'administrateur, vous pouvez modifier ce nom d'utilisateur. En tant qu'administrateur, vous pouvez également modifier le nom d'utilisateur dans le WebTool Paramètres de numérisation.

REMARQUE : Le nom du nouveau modèle de numérisation doit comporter uniquement des lettres majuscules et des chiffres ; les lettres minuscules et les caractères spéciaux ne sont pas autorisés.

10 Le cas échéant, saisissez une description dans le champ Description et appuyez sur Entrée.

11 Appuyez sur Suivant.

12 Sélectionnez l'une des destinations suivantes :

- **Boîte Fiery** permet d'envoyer un fichier numérisé vers une boîte sélectionnée dans le WebTool Paramètres de numérisation. Vous devez tout d'abord configurer la boîte comme utilisateur d'un groupe avec des droits d'accès à une boîte, au moyen de la fonction Utilisateurs et groupes du WebTool Configure. Les boîtes par défaut sont les suivantes : administrateur, opérateur et invité.
- **E-mail** permet d'envoyer un fichier numérisé via la messagerie. Dans le menu de configuration, l'administrateur définit la taille maximum des pièces jointes. Si la taille de la pièce jointe est supérieure à cette limite, l'EX700i envoie la numérisation sous forme d'URL. Pour plus d'informations, voir [Configuration et installation](#).
- **Dossier réseau partagé** permet d'envoyer un fichier numérisé vers n'importe quel dossier ou ordinateur du réseau à l'aide de SMB. Vous devez connaître le domaine, le nom de l'ordinateur (nom du serveur) ainsi que le dossier partagé de l'ordinateur de destination pour envoyer le fichier via SMB. Vous êtes invité à saisir un nom d'utilisateur et un mot de passe. Si le mot de passe requis n'est pas entré, aucun message d'erreur ne s'affiche mais le fichier numérisé n'est pas envoyé. Il est possible qu'aucun mot de passe ne soit requis. Demandez à votre administrateur réseau quelles sont les données de connexion SMB nécessaires sur votre réseau.
- **FTP** permet d'envoyer un fichier numérisé à un site FTP. Si l'administrateur a activé un serveur Proxy dans le menu de configuration, demandez-lui l'adresse de ce Proxy. Vous pouvez être invité à saisir un nom d'utilisateur et un mot de passe. Si le champ du nom d'utilisateur apparaît vierge, la connexion sans identification est possible et la saisie d'un mot de passe n'est pas nécessaire.

13 Appuyez sur Suivant.

- 14 Spécifiez les options de réglage du document pour la numérisation et appuyez sur Suivant.
- 15 Spécifiez les options de format (taille) de numérisation et appuyez sur Suivant.
- 16 Spécifiez les options d'amélioration de numérisation et appuyez sur Terminé.

Le modèle de numérisation nouvellement créé apparaît dans la liste des modèles.

- 17 Appuyez sur All Services (Tous les services) sur l'afficheur tactile de la presse numérique.
- 18 Appuyez sur Numérisation réseau puis sur Mise à jour des modèles.

Une fois le nouveau modèle créé, vous pouvez spécifier les réglages de document sur l'afficheur tactile de la presse numérique et lancer la numérisation.

Récupération des numérisations

Vous pouvez récupérer les numérisations d'une boîte avec le WebTool Docs ou Remote Scan. Pour plus d'informations sur Remote Scan, voir « [Utilisation de Remote Scan](#) », à la page 44. Pour plus d'informations sur les WebTools, voir [page 54](#).

FIERY BRIDGE

Fiery Bridge est une application qui vous permet d'accéder directement à des documents numérisés dans votre boîte EX700i depuis un ordinateur client Windows.

Avec Fiery Bridge, votre boîte est accessible comme un lecteur réseau standard, vous permettant ainsi de parcourir son contenu à l'aide de Windows. Vous pouvez ouvrir un document numérisé dans une application appropriée de votre ordinateur, comme n'importe quel autre fichier.

Fiery Bridge offre une alternative au transfert des documents numérisés depuis un EX700i à l'aide de Remote Scan ou des WebTools et peut simplifier votre flux de numérisation. Vous pouvez utiliser Fiery Bridge avec des Hot Folders pour créer un flux automatisé.

Installation de Fiery Bridge

Installez Fiery Bridge sur un ordinateur Windows disposant d'une connexion réseau à l'EX700i.

Le programme d'installation de Fiery Bridge se trouve sur le DVD Logiciels Utilisateur. Avant d'installer cet utilitaire, lisez la section « [Préparation de l'installation sur un ordinateur Windows](#) », à la page 9.

Pour installer Fiery Bridge, voir « [Installation des logiciels utilisateur sur les ordinateurs Windows](#) », à la page 10.

Utilisation de Fiery Bridge

POUR DÉMARRER FIERY BRIDGE

- Cliquez sur Démarrer et sélectionnez Tous les programmes > Fiery > Fiery Bridge ou double-cliquez sur le raccourci Fiery Bridge de votre bureau.



Pour plus d'informations sur l'utilisation des fonctions standard de Fiery Bridge, consultez son aide.

POUR ACCÉDER À L'AIDE DE FIERY BRIDGE

- 1 Démarrez Fiery Bridge.
- 2 Choisissez Aide > Aide.

HOT FOLDERS

Hot Folders est une méthode simple et automatisée d'envoi de tâches d'impression à l'EX700i sur le réseau. L'utilisateur dépose les documents dans un dossier qui contient et réutilise des options prédéfinies pour l'impression des fichiers Postscript et PDF sur l'EX700i.

Vous pouvez notamment effectuer les opérations suivantes :

- Créer des dossiers spéciaux (Hot Folders) qui attribuent des paramètres d'impression et des files d'attente d'impression spécifiques aux tâches.
- Imprimer des tâches sur l'EX700i en les déplaçant vers les Hot Folders situés sur le bureau de votre ordinateur.
- Surveiller le statut des tâches envoyées aux Hot Folders.

Installation de l'utilitaire Hot Folders

Le programme d'installation de Hot Folders se trouve sur le DVD Logiciels Utilisateur.

Avant d'installer l'utilitaire, vérifiez que vous avez exécuté les procédures préliminaires décrites à la [page 9](#).

Mise à niveau à partir d'une version antérieure de Hot Folders

Hot Folders comprend un assistant de migration qui détecte la présence d'une version antérieure de cette application et met à niveau les éventuels paramètres Hot Folders existants de sorte qu'ils fonctionnent avec la version la plus récente. La migration n'a lieu qu'une fois, pendant l'installation de Hot Folders ou de la Command WorkStation. La fenêtre de résumé de l'assistant de migration indique si le transfert d'un Hot Folder vers la nouvelle version a réussi. Dans le cas contraire, vous avez la possibilité de faire un nouvel essai pendant l'installation sans avoir à quitter l'assistant de migration.

POUR FAIRE MIGRER DES PARAMÈTRES DE DOSSIERS DEPUIS UNE VERSION ANTÉRIEURE DE HOT FOLDERS

- 1 **Installez Hot Folders et laissez l'assistant de migration détecter la version antérieure.**

REMARQUE : La fenêtre de l'assistant de migration ne s'affiche que si une version antérieure de Hot Folders est installée. (Les versions antérieures sont : sous Windows, toutes les versions 2.x ; sous Mac OS, toutes les versions 1.x.)

- 2 **Cliquez sur OK et suivez les instructions qui s'affichent à l'écran.**

REMARQUE : Ne cliquez pas sur Annuler lorsque la migration est en cours. L'annulation de l'opération peut avoir une incidence durable sur les Hot Folders en cours de mise à niveau.

- 3 **Consultez le résumé de migration dans la fenêtre de l'assistant de migration.**

Si la migration a réussi, l'icône de réussite (✓) s'affiche en regard de chaque Hot Folder. Si elle a échoué ou seulement réussi en partie, l'icône d'échec (✗) s'affiche en regard des Hot Folders concernés et les détails sont mis en évidence dans le volet inférieur.

- 4 **En cas d'échec, cliquez sur Réessayer pour faire un nouvel essai de migration avant de quitter l'assistant.**

REMARQUE : Ce nouvel essai entraîne la création d'un nouveau résumé tenant compte uniquement des fichiers dont la migration a échoué.

- 5 **Cliquez sur OK.**

Utilisation de Hot Folders

Pour plus d'informations sur l'utilisation des fonctions standard de Hot Folders, consultez son aide.

POUR ACCÉDER À L'AIDE DE HOT FOLDERS

- 1 **Lancez Hot Folders.**
- 2 **Choisissez Aide > Aide EFI Hot Folders.**



WEBTOOLS

Les WebTools permettent de gérer à distance l'EX700i à partir d'Internet ou du réseau intranet de votre entreprise. A partir de la page d'accueil de l'EX700i, vous pouvez sélectionner l'un des WebTools suivants :

- **Accueil** fournit les informations en cours sur le traitement et l'impression des tâches sur l'EX700i.
- **Téléchargements** permet aux utilisateurs distants de télécharger les programmes d'installation (des pilotes, des fichiers PPD et autres logiciels) directement à partir de l'EX700i.
- **Docs** permet aux utilisateurs distants d'accéder aux tâches de l'EX700i via Internet ou un intranet.
- **Paramètres de numérisation** permet à l'administrateur de l'EX700i de créer et de modifier des modèles de numérisation.
- **Configure** permet à l'administrateur de l'EX700i de visualiser et de modifier à distance les options de configuration à partir d'un ordinateur Windows.

Configuration des WebTools

Vous accédez aux WebTools à partir de la page d'accueil du site Web de l'EX700i ; aucune installation particulière n'est donc nécessaire. Toutefois, les WebTools doivent être initialement configurés par l'administrateur de l'EX700i.

IMPORTANT

Pour permettre aux utilisateurs du réseau d'accéder aux outils WebTools et de s'en servir, l'administrateur doit définir des options spécifiques dans les menus de configuration du réseau et de l'imprimante. Pour plus d'informations sur ces options, voir [Configuration et installation](#).

L'administrateur doit préparer l'ordinateur de chaque utilisateur pour la communication avec l'EX700i via Internet ou le réseau intranet.

POUR CONFIGURER LES POSTES CLIENTS DE FAÇON QU'ILS UTILISENT LES WEBTOOLS

- 1 **Activez le protocole réseau TCP/IP.**
- 2 **Assurez-vous que le poste de travail a une adresse IP valide et unique.**
- 3 **Assurez-vous qu'un navigateur Internet pris en charge est installé sur l'ordinateur.**

Pour plus d'informations sur les navigateurs pris en charge, voir [Bienvenue](#).

- 4 **Assurez-vous que Java est activé dans le navigateur Internet.**

Le programme d'installation des logiciels utilisateur Fiery installe automatiquement Java pendant l'installation du logiciel. Pour plus d'informations, voir [page 9](#).

REMARQUE : Si vous lancez les WebTools avec Internet Explorer à partir d'un ordinateur Windows 2008 sans avoir installé Java Runtime Environment (JRE), la fenêtre Internet Explorer peut apparaître vide et vous ne serez pas invité à installer JRE. Cependant, le WebTool Configure télécharge JRE et fonctionne correctement sous Windows 2008 (32 bits) si l'option Configuration de sécurité renforcée d'Internet Explorer est désactivée.

Les WebTools et la fonction de blocage des fenêtres publicitaires

La fonction de blocage des fenêtres publicitaires intempestives est activée par défaut dans certaines versions d'Internet Explorer sur les ordinateurs Windows. Dans ce cas, un message d'avertissement s'affiche lorsque vous tentez d'accéder aux WebTools et l'accès vous est refusé. Pour y accéder, vous pouvez :

- Modifier le paramétrage de la fonction de blocage des fenêtres publicitaires intempestives en cliquant sur le message d'avertissement et en sélectionnant un des choix proposés.
- Désactiver la fonction de blocage des fenêtres publicitaires intempestives à partir du menu Outils d'Internet Explorer.

Pour plus d'informations, voir l'aide d'Internet Explorer ou la documentation fournie avec votre système d'exploitation Windows.

Accès à la page d'accueil WebTools

Utilisez votre navigateur Internet pour accéder à WebTools. Pour plus d'informations sur le navigateur à utiliser et la configuration requise, voir [Bienvenue](#).

- 1 **Lancez le navigateur Internet.**
- 2 **Saisissez l'adresse IP (ou le nom DNS) de l'EX700i.**
La page d'accueil de l'EX700i s'affiche.
- 3 **Cliquez sur l'onglet correspondant à l'outil WebTool que vous souhaitez utiliser.**

Utilisation des WebTools

Les sections suivantes expliquent comment utiliser les outils.

Accueil

Accueil permet d'afficher le statut des tâches en cours de traitement et d'impression sur l'EX700i. Si vous le souhaitez, vous pouvez indiquer la fréquence de mise à jour des informations d'impression et de traitement dans la zone Statut du rafraîchissement.



Pour plus d'informations sur l'utilisation de la fenêtre Accueil, consultez l'aide.

Téléchargements

Téléchargements permet de télécharger les programmes d'installation (des pilotes, des PPD et autres logiciels EX700i) directement à partir de l'EX700i.



Pour plus d'informations sur l'utilisation de Téléchargements, consultez l'aide.

Docs

Docs vous permet d'accéder aux tâches de l'EX700i via Internet ou un intranet. Vous pouvez :

- Gérer et distribuer les tâches de votre boîte si la presse numérique prend en charge la numérisation vers les boîtes.

Le WebTool Configure permet de paramétrer les boîtes.

- Contrôler et modifier les tâches.
- Soumettre les tâches à l'EX700i.

REMARQUE : Par défaut, trois niveaux d'utilisateurs sont définis dans Docs : administrateur, opérateur et invité. Adressez-vous à l'administrateur pour connaître votre niveau d'accès et le mot de passe éventuellement nécessaire.



Pour plus d'informations sur l'utilisation de Docs, consultez l'aide.

Paramètres de numérisation

Paramètres de numérisation permet à l'administrateur de l'EX700i de définir des modèles de numérisation. Ces modèles sont accessibles depuis l'afficheur tactile de la presse numérique, en appuyant sur Numérisation réseau. L'écran de numérisation réseau de l'afficheur tactile de la presse numérique affiche les modèles de numérisation par défaut de la presse numérique ainsi que tous les paramètres définis à l'aide du WebTool Paramètres de numérisation.

L'administrateur de l'EX700i peut modifier et supprimer des modèles de numérisation, les dupliquer, en exporter ou en importer une liste, accompagnée des paramètres.

POUR CRÉER UN MODÈLE DE NUMÉRISATION

1 Dans la page d'accueil des WebTools, cliquez sur l'onglet Paramètres de numérisation.

2 Ouvrez la session avec les droits d'accès Administrateur.

Seuls les administrateurs peuvent créer des modèles de numérisation. Vous devez saisir admin dans le champ du nom d'utilisateur et taper le mot de passe administrateur.

3 Cliquez sur l'icône New (Nouveau).

4 Dans la zone Paramètres généraux, sélectionnez les options suivantes pour votre modèle de numérisation.

- **Nom du modèle :** Spécifiez le nom à afficher sur l'afficheur tactile de la presse numérique et dans la liste des Paramètres de numérisation.
- **Description :** Saisissez la description de votre modèle de numérisation pour permettre aux utilisateurs de l'identifier sur l'afficheur tactile de la presse numérique.
- **Nom d'utilisateur :** Spécifiez le nom du propriétaire du modèle de numérisation. Lorsque vous ouvrez une session de Paramètres de numérisation, seuls les modèles de numérisation correspondant à votre nom d'utilisateur s'affichent.

Cette option peut être modifiée uniquement par un administrateur. L'administrateur peut spécifier n'importe quel utilisateur EX700i qui dispose de droits d'accès aux boîtes, y compris les utilisateurs EX700i locaux, les utilisateurs LDAP et les membres des groupes LDAP.

5 Cliquez sur le bouton Parcourir pour afficher les noms d'utilisateur disponibles.

6 Sélectionnez un utilisateur et cliquez sur OK pour revenir à la zone Paramètres généraux.

7 Cliquez sur Suivant pour spécifier les destinations des numérisations.

8 Dans la zone Destination de numérisation, sélectionnez les destinations souhaitées et saisissez les informations requises.

Les numérisations peuvent être envoyées vers une boîte Fiery, une adresse e-mail, un dossier partagé en réseau ou un serveur FTP.

- **Boîte Fiery** permet d'envoyer un fichier numérisé vers une boîte sélectionnée dans le WebTool Paramètres de numérisation. Vous devez tout d'abord configurer la boîte comme utilisateur d'un groupe avec des droits d'accès à une boîte, au moyen de la fonction Utilisateurs et groupes du WebTool Configure. Les boîtes par défaut sont les suivantes : administrateur, opérateur et invité.
- **E-mail** permet d'envoyer un fichier numérisé via la messagerie. Dans le menu de configuration, l'administrateur définit la taille maximum des pièces jointes. Si la taille de la pièce jointe est supérieure à cette limite, l'EX700i envoie la numérisation sous forme d'URL. Pour plus d'informations, voir [Configuration et installation](#).
- **Dossier réseau partagé** permet d'envoyer un fichier numérisé vers n'importe quel dossier ou ordinateur du réseau à l'aide de SMB. Vous devez connaître le domaine, le nom de l'ordinateur (nom du serveur) ainsi que le dossier partagé de l'ordinateur de destination pour envoyer le fichier via SMB. Vous êtes invité à saisir un nom d'utilisateur et un mot de passe. Si le mot de passe requis n'est pas entré, aucun message d'erreur ne s'affiche mais le fichier numérisé n'est pas envoyé. Il est possible qu'aucun mot de passe ne soit requis. Demandez à votre administrateur réseau quelles sont les données de connexion SMB nécessaires sur votre réseau.
- **FTP** permet d'envoyer un fichier numérisé à un site FTP. Si l'administrateur a activé un serveur Proxy dans le menu de configuration, demandez-lui l'adresse de ce Proxy. Vous pouvez être invité à saisir un nom d'utilisateur et un mot de passe. Si le champ du nom d'utilisateur apparaît vierge, la connexion sans identification est possible et la saisie d'un mot de passe n'est pas nécessaire.

9 Cliquez sur Vérifier paramètres pour vous assurer que les destinations sont correctement configurées.

10 Cliquez sur Suivant pour spécifier les paramètres de Sortie numérisation.

11 Dans les zones Réglages du document et Améliorations de numérisation, sélectionnez les paramètres souhaités dans les menus de chaque option.

12 Cliquez sur Terminé.

Le nouveau modèle de numérisation apparaît dans la liste des modèles.

13 Pour afficher les nouveaux modèles de numérisation sur l'afficheur tactile de la presse numérique, cliquez sur Mise à jour des modèles dans le volet Numérisation réseau.

Affichage de Paramètres de numérisation dans les WebTools

Lorsque vous ouvrez une session de Paramètres de numérisation, vous pouvez afficher les paramètres de tous les modèles de numérisation associés à votre nom d'utilisateur.

POUR AFFICHER PARAMÈTRES DE NUMÉRISATION DANS LES WEBTOOLS

- 1 Lancez le navigateur Internet.
- 2 Saisissez l'adresse IP (ou le nom DNS) de l'EX700i.
- 3 Cliquez sur l'onglet Paramètres de numérisation.
- 4 Ouvrez une session de Paramètres de numérisation.

Pour vous connecter en tant qu'invité, aucun mot de passe n'est requis. Pour vous connecter en tant qu'administrateur, vous devez saisir admin dans le champ Nom d'utilisateur et entrer le mot de passe de l'administrateur, si nécessaire.

- 5 Pour afficher les paramètres d'un modèle de numérisation, cliquez sur son nom.

Modification des modèles de numérisation dans les WebTools

Pour modifier, dupliquer, supprimer, importer et exporter des modèles de numérisation, vous devez vous connecter en tant qu'administrateur.

POUR MODIFIER LES PARAMÈTRES DE NUMÉRISATION DANS LES WEBTOOLS

- 1 Lancez le navigateur Internet.
- 2 Saisissez l'adresse IP (ou le nom DNS) de l'EX700i.
- 3 Cliquez sur l'onglet Paramètres de numérisation.
- 4 Connectez-vous à Paramètres de numérisation avec les droits d'accès Administrateur.
- 5 Pour modifier un modèle de numérisation, cochez sa case, puis cliquez sur Modifier.
- 6 Suivez les instructions de création d'un modèle de numérisation, à la [page 57](#).
- 7 Pour supprimer un modèle de numérisation, cochez sa case, puis cliquez sur Supprimer.
- 8 Pour dupliquer un modèle de numérisation, cochez sa case, puis cliquez sur Dupliquer.

Vous pouvez ensuite sélectionner le modèle dupliqué et le modifier.

- 9 Pour exporter des modèles de numérisation, cliquez sur Exporter et sélectionnez l'emplacement dans lequel vous voulez enregistrer le fichier.

Les paramètres des modèles sont enregistrés sous la forme d'un fichier texte.

- 10 Pour importer des modèles de numérisation, cliquez sur Importer et sélectionnez l'emplacement où se trouve le fichier à importer.

Configure

Configure permet à l'administrateur de l'EX700i de visualiser et de modifier à distance les options de configuration à partir d'un ordinateur Windows. Pour plus d'informations sur l'utilisation de Configure, voir [Configuration et installation](#).

IMPORTANT



Pour utiliser Configure, vérifiez que vous avez exécuté les procédures décrites à la [page 55](#).

Pour plus d'informations sur l'utilisation de Configure, consultez son aide.

INDEX

A

- accès à l'aide 19
 - Command WorkStation 19
 - Fiery Bridge 51
 - Hot Folders 53
 - SeeQuence Suite 35
- Accueil, WebTool 56
- Adobe Acrobat et Enfocus PitStop
 - description 33
 - installation 34
- adresse IP 17
- aide
 - Command WorkStation 19
 - Fiery Bridge 51
 - Hot Folders 53
 - Paper Catalog 37
 - SeeQuence Suite 35
 - WebTools 56
- attributs de texte sur les onglets 28

C

- chapitre, définition 21
- chargeur automatique de documents (ADF) 42
- Command WorkStation
 - accès à l'aide 19
 - Vue périphérique 15
 - Vue tâches 15
- Compose, présentation 32
- configuration
 - connexion sous Windows 43
 - serveur 60
 - WebTools 54, 55
- configuration de la connexion au serveur
 - Command WorkStation 17
- configuration distante 60
- configuration du serveur 60
- Configure, WebTool 60
- connexion au serveur 18
- connexion en tant qu'administrateur 18, 19
- conventions 8

D

- dépannage de la Command WorkStation 30
- Docs, WebTool 56
- dongle
 - SeeQuence Compose 32
 - SeeQuence Impose 32
 - SeeQuence Suite 32

E

- EFI ImageViewer 29

F

- fichier Java 9
 - installation 9
- Fiery Bridge
 - accès à l'aide 51
 - description 51
 - installation 51
 - utilisation 51
- Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition
 - ImageViewer 29
- Fiery SeeQuence Suite, activation 33

G

- gestion des couleurs 7
- glisser-déplacer 52

H

- Hot Folders
 - accès à l'aide 53
 - description 52
 - installation 52
 - utilisation 53

I

- icônes, dans la documentation 8
- ImageViewer 29
- Impose, présentation 32
- imposition de tâches 32
- imposition, agencements 32
- impression d'onglet 22, 26
 - attributs de texte 28

Impression programmée 41

insertion

onglets 26

pages vierges 22

insertion d'onglets 26

installation

Compose 33

Fiery Bridge 51

Hot Folders 52

Impose 33

logiciels utilisateur 9

Paper Catalog 37

SeeQuence Suite 33

installation sous Mac OS 12

J

Java 55

Java Runtime Environment (JRE) 9

L

logiciels utilisateur

installation à partir du support 9

installation sous Mac OS 12

installation sous Windows 10

installation via Internet 9

installation via le réseau 9

modification sous Windows 11

SeeQuence Suite 33

N

noms de produit, terminologie 8

O

onglet

insertion 26

support 26

onglets, inutilisés 29

onglets, spécification du texte 27

options d'impression fréquemment

utilisées 52

P

page de configuration

description 17

impression 17

pages vierges, insertion 22

Paper Catalog

description 37

installation 37

sélection du support

à partir d'Impose 39

à partir de Compose 39

à partir de Hot Folders 39

à partir de Propriétés de la tâche 38

à partir de Supports mixtes 38

Paper Catalog, accès

à partir de la Command WorkStation 38

Paper Catalog, sélection du support 27

papier, définition 20

paramètres de couverture 22

paramètres de support, couverture 22

prévisualisation plein écran 29

prévisualisation, fenêtre 29

programme d'installation des logiciels utilisateur

Fiery 10, 12

S

SeeQuence Compose, voir Compose 32

SeeQuence Impose, voir Impose 32

SeeQuence Suite

accès à l'aide 35

description 32

kits 32

SeeQuence Suite, voir Impose et Compose 32

serveur de noms de domaine (DNS) 17

serveurs, recherche 17

Sun Java JRE 9

support de couverture 23

support, définition 20

supports mixtes 20

T

tâches

définition de supports mixtes 20

définition des chapitres 21

impression de données variables 32

programmation 41

support de couverture 23

tâches d'impression de données variables,

imposition 32

téléchargement de logiciel 56

Téléchargements, WebTool 56

terminologie 8

terminologie pour les noms de produits 8

texte des onglets, spécification 27

U

utilitaires Fiery, configuration
de la connexion sous Windows 43

V

Vue périphérique 15
Vue tâches 15

W

WebTools
Accueil 56
configuration 55
Configure 60
Docs 56
page d'accueil 11, 13, 55
Paramètres de numérisation 57
Téléchargements 56