



EX700i Print Server/ Integrated Fiery Color Server

Programmi di utilità



© 2011 Electronics For Imaging, Inc. Per questo prodotto, il trattamento delle informazioni contenute nella presente pubblicazione è regolato da quanto previsto in [Avvisi legali](#).

45099432

4 agosto 2011

INDICE

INTRODUZIONE	7
<hr/>	
Terminologia e convenzioni	8
Informazioni sulla Guida	8
INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE UTENTE	9
<hr/>	
Preparazione all'installazione su un computer Windows	9
<hr/>	
Installazione del software utente su un computer Windows	10
Disinstallazione del software utente da un computer Windows	12
<hr/>	
Installazione del software utente su un computer Mac OS	12
Disinstallazione del software utente da un computer Mac OS	13
COMMAND WORKSTATION	14
<hr/>	
Programmi di utilità di Command WorkStation	15
<hr/>	
Installazione di Command WorkStation	16
Configurazione del collegamento a EX700i	16
<hr/>	
Uso di Command WorkStation	18
Informazioni sulla Guida	18
<hr/>	
Funzioni aggiuntive	19
Supporti misti	19
Inserimento separatore	25
<hr/>	
ImageViewer	28
<hr/>	
Soluzione dei problemi	29
Command WorkStation non riesce a collegarsi a EX700i	29
Command WorkStation non risponde ai comandi	29

FIERY SEEQUENCE SUITE	31
Informazioni sui kit di SeeSequence Suite	31
Installazione e attivazione di SeeSequence Suite	32
Installazione del software SeeSequence Suite	32
Attivazione del software SeeSequence Suite	32
Informazioni sulla Guida	34
Funzioni aggiuntive	35
PAPER CATALOG	37
Installazione di Paper Catalog	37
Definizione del supporto da Paper Catalog	37
PRODUCTIVITY PACKAGE	40
Funzioni per il colore	40
Funzioni di produzione	40
Uso delle funzioni di produzione	41
Elabora dopo	41
Pianifica stampa	41
SCAN	42
Installazione e configurazione di Remote Scan	43
Installazione di Remote Scan	43
Configurazione di Remote Scan	43
Uso di Remote Scan	44
Avvio di scansioni	44
Scansione dalla macchina da stampa digitale	45
Flussi di lavoro di scansione	45
Impostazioni di scansione predefinite	46
Scansione con le impostazioni predefinite	47
Modifica delle impostazioni di scansione dalla macchina da stampa digitale	48
Recupero delle scansioni	50

FIERY BRIDGE	51
<hr/>	
Installazione di Fiery Bridge	51
<hr/>	
Uso di Fiery Bridge	51
HOT FOLDERS	52
<hr/>	
Installazione di Hot Folders	52
Aggiornamento da una versione precedente di Hot Folders	52
<hr/>	
Uso di Hot Folders	53
WEBTOOLS	54
<hr/>	
Configurazione di WebTools	54
Blocco popup con WebTools	55
<hr/>	
Accesso alla Pagina iniziale di WebTools	55
<hr/>	
Uso di WebTools	56
Pagina iniziale	56
Scaricamenti	56
Documenti	56
Impostazioni scansione	57
Visualizzazione delle impostazioni di scansione in WebTools	59
Modifica dei modelli di scansione in WebTools	59
Configura	60
INDICE ANALITICO	61

INTRODUZIONE

Il pacchetto software di EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server contiene una serie di programmi di utilità che consentono di gestire EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server, nonché il flusso dei lavori di stampa e il contenuto dei lavori su EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server.

Questo manuale fornisce informazioni generali su come installare, configurare e utilizzare i seguenti programmi di utilità di EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server:

- **Command WorkStation** monitora e gestisce il flusso di stampa dei lavori su EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server.
- **Fiery SeeSequence Suite** integra le attività di preparazione dei documenti, sia a livello di foglio che di pagina in un'unica interfaccia visiva.
 - **Fiery SeeSequence Preview** crea una prova a video prima della rasterizzazione per ogni facciata del foglio di stampa. Cambia in modo dinamico per visualizzare tutte le modifiche apportate nella preparazione dei documenti per la stampa.
 - **Fiery SeeSequence Impose** applica i layout di imposizione ai lavori che richiedono specifiche particolari per la stampa, la rilegatura ed il taglio.
 - **Fiery SeeSequence Compose** consente di definire la suddivisione in capitoli di un lavoro, stampare intervalli di pagine su tipi diversi di supporto, inserire supporti vuoti tra le pagine e separatori con linguette contenenti testo.
- **Paper Catalog** definisce e memorizza gli attributi dei supporti di stampa in un database di supporti residente sul sistema.
- **Productivity Package** offre agli operatori di Integrated Fiery Color Server (o agli utenti che dispongono dei privilegi di operatore o amministratore) altre funzioni per il colore e la produzione per monitorare e gestire il flusso dei lavori di stampa su Integrated Fiery Color Server.
- **Remote Scan** recupera una scansione sulla macchina da stampa digitale da un computer in remoto sulla rete. Comprende il modulo aggiuntivo TWAIN.
- **Fiery Bridge** accede ai documenti acquisiti nella mailbox di EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server direttamente da un computer client Windows.
- **Hot Folders** fornisce un metodo semplice ed automatizzato di invio dei lavori di stampa a EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server attraverso la rete consentendo ai documenti di essere trascinati in una cartella associata con opzioni di stampa preimpostate.
- **WebTools** gestisce EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server in remoto da Internet o dalla rete Intranet aziendale.



Per ulteriori informazioni sull'uso della gestione del colore, vedere il manuale [Stampa a colori](#).

Terminologia e convenzioni

In questo manuale vengono utilizzate la terminologia e le convenzioni seguenti.

Termine o convenzione	Si riferisce a
Aero	EX700i (nelle illustrazioni e negli esempi)
EX700i	EX700i Print Server/Integrated Fiery Color Server
Mac OS	Apple Mac OS X
Macchina da stampa digitale	Xerox 700 Digital Color Press
Titoli in <i>corsivo</i>	Altri manuali della documentazione
Windows	Microsoft Windows XP, Windows Vista, Windows Server 2003/2008/2008 R2, Windows 7
	Argomenti per i quali la Guida del software fornisce informazioni aggiuntive
	Suggerimenti ed informazioni
 AVVERTENZA	Avviso di avvertenza relativo a operazioni che possono causare la morte o arrecare lesioni alle persone se non vengono eseguite in modo corretto. Per usare le attrezzature in sicurezza, osservare sempre questi avvisi.
 ATTENZIONE	Avviso di attenzione relativo a operazioni che possono arrecare lesioni alle persone se non vengono eseguite in modo corretto. Per usare le attrezzature in sicurezza, osservare sempre questi avvisi.
IMPORTANTE	Requisiti e limiti operativi. Si raccomanda di leggere tali avvisi per utilizzare in modo corretto le attrezzature ed evitare di arrecare danni alle attrezzature stesse o alla proprietà.

Informazioni sulla Guida



Nella Guida in linea sono fornite istruzioni dettagliate relative all'uso della maggior parte dei programmi di utilità di EX700i. In alcuni casi, questo manuale rimanda alla Guida per ulteriori informazioni e spiega il modo in cui accedervi da ciascun programma di utilità.

INSTALLAZIONE DEL SOFTWARE UTENTE

Questo capitolo descrive l'installazione del software utente di EX700i sia su computer Windows che Mac OS.

È possibile installare il software utente di EX700i nei seguenti modi:

- Dal DVD Software utente
- Da EX700i, usando Internet o la rete Intranet aziendale
- Direttamente da EX700i, sulla rete (solo per EX700i Print Server)

Se sul computer è stato già installato un qualsiasi altro software utente di EX700i, il programma di installazione consentirà di disinstallarlo.

Preparazione all'installazione su un computer Windows

Prima di installare il software EX700i su un computer Windows, è necessario completare le seguenti operazioni:

- Per utilizzare il software utente di EX700i su un computer Windows, il file Sun Java, Java Runtime Environment (JRE), contenuto nella cartella Common Utilities sul DVD Software utente, deve essere installato sul computer. Se non è installato il file Sun Java corretto, il programma di installazione del software utente di Fiery ne esegue automaticamente l'installazione prima di installare il software di EX700i.

NOTA: La versione consigliata di Sun Java JRE è fornita sul DVD Software utente.

Dopo aver installato Sun Java JRE, sul desktop del computer viene creato un collegamento a Java Web. Questo collegamento non serve per il software di EX700i e può essere eliminato.

È possibile installare diverse versioni di Sun Java JRE sul computer. Il software EX700i trova automaticamente la versione appropriata, quindi non è necessario disinstallare altre versioni di Sun Java JRE richieste da altre applicazioni.

Per installare il software di EX700i, accertarsi che il computer abbia i requisiti minimi di sistema. Se non è installato il Service Pack più recente, viene visualizzato un messaggio che richiede di installarlo.

Per informazioni sui requisiti di sistema, vedere la [Guida introduttiva](#).

Installazione del software utente su un computer Windows

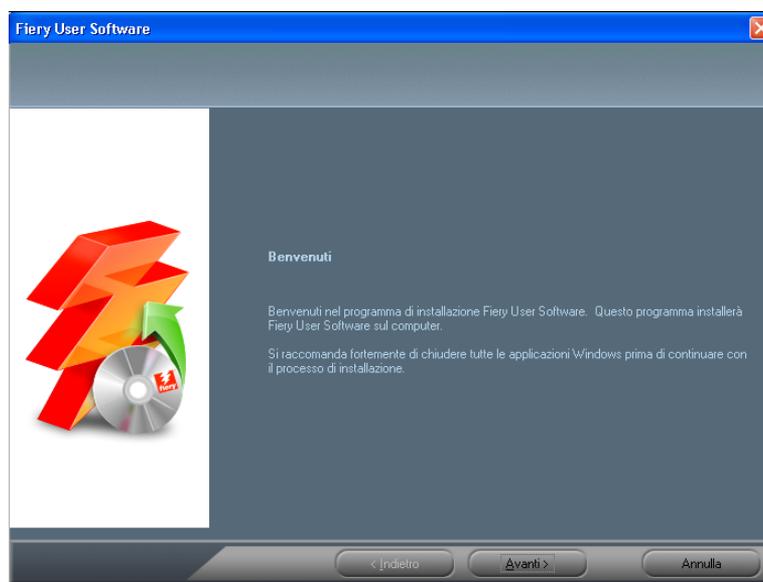
L'installazione del software utente su un computer Windows viene effettuata mediante il programma di installazione del software utente di Fiery. Le procedure che seguono descrivono l'installazione e anche la modifica del software utente dal DVD Software utente, sulla rete o tramite Internet.

Le sole applicazioni che non vengono installate dal programma di installazione del software utente di Fiery sono Adobe Acrobat e Enfocus PitStop che vengono utilizzate con Fiery SeeQuence Suite. Per ulteriori informazioni, vedere [“Installazione e attivazione di SeeQuence Suite”](#) a pagina 32.

PER INSTALLARE IL SOFTWARE UTENTE SU UN COMPUTER WINDOWS DAL DVD SOFTWARE UTENTE

1 Inserire il DVD Software utente nell'unità DVD del computer.

Viene visualizzata la schermata iniziale del programma di installazione.



2 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

IMPORTANTE

Non tentare di installare il software utente aprendo le singole cartelle contenenti le applicazioni. Per modificare o rimuovere il software utente dopo averlo installato sul computer, utilizzare il DVD Software utente e seguire la procedura riportata di seguito.

PER MODIFICARE IL SOFTWARE UTENTE CON IL PROGRAMMA DI INSTALLAZIONE CONTENUTO NEL DVD SOFTWARE UTENTE

- 1 **Inserire il DVD Software utente nell'unità DVD del computer.**
- 2 **Nella finestra che viene visualizzata, selezionare Aggiungi/Rimuovi, Ripristina o Rimuovi.**
- 3 **Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.**

Se il computer non dispone di un'unità DVD, è possibile installare il software utente da EX700i sulla rete. Contattare l'amministratore della rete per conoscere l'indirizzo IP o il nome server DNS di EX700i.

È anche possibile installare il software utente da EX700i su Internet o Intranet aziendale. Richiedere all'amministratore della rete l'indirizzo IP di EX700i.

Usare un browser per Internet per accedere a WebTools. Per le informazioni complete sui requisiti del browser e del sistema, vedere la [Guida introduttiva](#).

PER INSTALLARE IL SOFTWARE UTENTE SU UN COMPUTER WINDOWS DALLA RETE

- 1 **Fare clic su Start, selezionare Esegui e digitare l'indirizzo IP o il nome server DNS di EX700i.**
- 2 **Se necessario, immettere il nome utente e la password.**
Verificare con l'amministratore della rete se è necessaria una password.
- 3 **Fare doppio clic sulla directory PC_User_SW.**
- 4 **Fare doppio clic sull'icona MasterInstaller.exe.**
- 5 **Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.**

PER INSTALLARE IL SOFTWARE UTENTE SU UN COMPUTER WINDOWS DA INTERNET CON WEBTOOLS

- 1 **Avviare il browser per Internet.**
- 2 **Digitare l'indirizzo IP o il nome DNS di EX700i.**
Viene visualizzata la Pagina iniziale di EX700i.
- 3 **Fare clic sulla scheda Scaricamenti.**
- 4 **Fare clic sul collegamento del software che si desidera installare.**
- 5 **Selezionare Esegui per aprire il file oppure Salva per salvarlo sul computer.**
- 6 **Se si seleziona Esegui, procedere con il [passo 9](#).**
- 7 **Se si seleziona Salva, accedere all'ubicazione in cui si desidera salvare il file USERSWMI.exe e fare clic su Salva.**
Il file viene scaricato da EX700i.
- 8 **Fare doppio clic sul file USERSWMI.exe.**

- 9 **Digitare l'URL di EX700i, <http://<indirizzo IP>>, quando richiesto.**
- 10 **Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.**

**IMPORTANTE**

Per le istruzioni complete su come usare Scaricamenti, vedere la Guida.

Per ulteriori informazioni su WebTools e Scaricamenti, vedere [pagina 54](#).

Non tentare di installare il software utente aprendo le singole cartelle contenenti le applicazioni. Utilizzare sempre il programma di installazione del software utente di Fiery.

Disinstallazione del software utente da un computer Windows

Per rimuovere il software utente dopo averlo installato sul computer Windows, usare il programma di installazione del software utente Fiery. Vedere [“Per modificare il software utente con il programma di installazione contenuto nel DVD Software utente”](#) a pagina 11.

Installazione del software utente su un computer Mac OS

L'installazione del software utente su un computer Mac OS viene eseguita separatamente per ciascuna applicazione. Se necessario, è possibile disinstallare il software utente con il programma di disinstallazione del software Fiery. Le seguenti procedure descrivono come installare e disinstallare il software utente.

Per informazioni su come installare i driver di stampa, vedere il manuale [Stampa](#).

PER INSTALLARE IL SOFTWARE UTENTE SU UN COMPUTER MAC OS DAL DVD SOFTWARE UTENTE

- 1 **Inserire il DVD Software utente nell'unità DVD del computer.**
- 2 **Accedere alla cartella OSX.**
- 3 **Fare doppio clic sull'icona del programma di installazione dell'applicazione che si desidera installare.**
- 4 **Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.**

È anche possibile installare il software utente da EX700i su Internet o Intranet aziendale. Richiedere all'amministratore della rete l'indirizzo IP di EX700i.

Usare un browser per Internet per accedere a WebTools. Per le informazioni complete sui requisiti del browser e del sistema, vedere la [Guida introduttiva](#).

PER INSTALLARE IL SOFTWARE UTENTE SU UN COMPUTER MAC OS DALLA RETE

- 1 **Selezionare Connessione al server dal menu Vai.**
- 2 **Immettere SMB:// seguito dall'indirizzo IP di EX700i e fare clic su Connetti.**
Se non si riesce ad individuare EX700i, contattare l'amministratore della rete.
- 3 **Se necessario, immettere il nome utente e la password.**

Verificare con l'amministratore della rete se è necessaria una password.

- 4 Selezionare il volume smb condiviso a cui si desidera collegarsi.
- 5 Selezionare Mac_User_SW e fare clic su OK.
- 6 Aprire la cartella OSX.
- 7 Fare doppio clic sull'icona del programma di installazione dell'applicazione che si desidera installare.
- 8 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

PER INSTALLARE IL SOFTWARE UTENTE SU UN COMPUTER MAC OS DA INTERNET CON WEBTOOLS

- 1 Avviare il browser per Internet.
- 2 Digitare l'indirizzo IP o il nome DNS di EX700i.

Viene visualizzata la Pagina iniziale di EX700i.

- 3 Fare clic sulla scheda Scaricamenti.
- 4 Fare clic sul collegamento del software che si desidera installare.

Il file osxutils.dmg viene trasferito sul computer e sulla Scrivania appare un disco virtuale.

- 5 Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Per le istruzioni complete su come usare Scaricamenti, vedere la Guida.

Per ulteriori informazioni su WebTools e Scaricamenti, vedere [pagina 54](#).



Disinstallazione del software utente da un computer Mac OS

Per rimuovere il software utente dopo averlo installato sul computer Mac OS, utilizzare il programma di disinstallazione del software Fiery e seguire la procedura riportata di seguito.

PER DISINSTALLARE IL SOFTWARE UTENTE DA UN COMPUTER MAC OS

- 1 Inserire il DVD Software utente nell'unità DVD del computer.
- 2 Accedere alla cartella OSX.
- 3 Fare clic sull'icona del programma di disinstallazione del software Fiery.
- 4 Selezionare il software che si desidera disinstallare e seguire le istruzioni riportate sullo schermo.

COMMAND WORKSTATION

Command WorkStation migliora l'esperienza degli utenti e migliora la produttività. L'applicazione interpiattaforma consente agli operatori di gestire i lavori su EX700i e agli amministratori di configurare EX700i per la stampa. Command WorkStation comprende Centro lavori per la gestione dei lavori, Centro periferica per la gestione delle risorse dei server e Fiery SeeQuence Suite per la preparazione dei lavori per la stampa.

In entrambe le visualizzazioni Centro lavori e Centro periferica, la finestra Elenco server mostra tutti i server EX700i a cui si è collegati. È possibile passare da un server all'altro, aggiungerne di nuovi o rimuoverli dall'elenco. Sono disponibili le informazioni relative ai materiali di consumo della macchina da stampa digitale, allo stato dell'associazione dei cassette e la scheda Errori e avvisi.

- **Centro lavori** visualizza gli strumenti per la gestione dei lavori nelle code di stampa e un'anteprima dei lavori elaborati. Lo stato dei lavori viene visualizzato. È possibile cercare i lavori e accedere alle funzioni dalla barra degli strumenti personalizzabile.
- **Centro periferica** consente di accedere a tutte le risorse di EX700i. Da Centro periferica, è possibile accedere alla configurazione e agli strumenti, ad esempio, calibrazione e backup e ripristino. Da Configurazione colore è possibile configurare le stampanti virtuali e creare supporti in Paper Catalog.

Programmi di utilità di Command WorkStation

Command WorkStation fornisce l'accesso ai seguenti programmi di utilità:

- Backup e ripristino
- Booklet Maker
- Calibrator
- Gestione del colore
- Configura
- Fiery JDF
- Proprietà del lavoro
- Paper Catalog
- Quick Doc Merge
- Allineamento cassette
- Associazione cassette
- Risorse VDP
- Fiery SeeQuence Impose
- Fiery SeeQuence Compose (se supportato)

Installazione di Command WorkStation

Installare Command WorkStation su un computer Windows o Mac OS che disponga di un collegamento di rete a EX700i. Per l'elenco completo dei requisiti di sistema, vedere la [Guida introduttiva](#).

Il programma di installazione di Command WorkStation viene fornito sul DVD Software utente all'interno del programma di installazione del software utente di Fiery (computer Windows) o come applicazione separata (Mac OS X). Per installare Command WorkStation, vedere "Installazione del software utente" a pagina 9.

Configurazione del collegamento a EX700i

La prima volta che si avvia Command WorkStation, verrà richiesto di configurare il collegamento a EX700i. È possibile modificare la configurazione ogni volta che si modificano le informazioni relative a EX700i o alla rete, come ad esempio il nome del server o l'indirizzo IP. Se si modificano le informazioni relative alla configurazione di EX700i, eseguire tale operazione prima di riconfigurare il collegamento.

PRIMA DI INIZIARE

- **Stampare la pagina di configurazione di EX700i.**

Per istruzioni sulla stampa della pagina di configurazione, vedere il manuale [Configurazione e impostazione](#), che fa parte della documentazione per l'utente.

La pagina di configurazione di EX700i contiene le informazioni necessarie per la configurazione del collegamento, come ad esempio l'indirizzo IP di EX700i. Per le installazioni TCP/IP, è possibile utilizzare il nome DNS al posto dell'indirizzo IP. Accertarsi che EX700i sia registrato in un Domain Name Server (DNS) sulla rete. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore della rete.

PER CONFIGURARE IL COLLEGAMENTO PER COMMAND WORKSTATION

1 Avviare Command WorkStation:

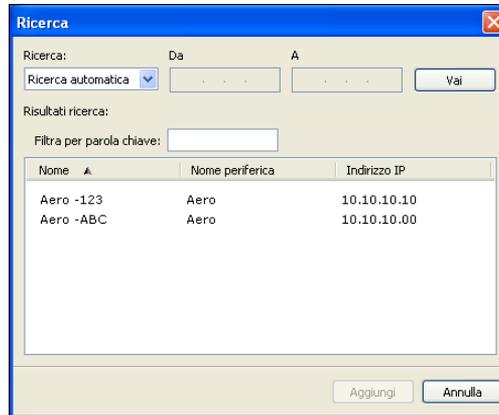
Windows: Programmi > Fiery > Fiery Command WorkStation 5

Mac OS: Applicazioni: Fiery: Command WorkStation 5 : Command WorkStation

2 Immettere il nome DNS o l'indirizzo IP e fare clic su **Aggiungi** per aggiungere il server all'elenco Server scollegati.

Se non è stato trovato alcun server EX700i, fare clic sull'icona , eseguire la ricerca specificando un intervallo di indirizzi IP oppure specificando l'indirizzo IP e la sottorete, quindi fare clic su **Vai**. In alternativa, selezionare **Ricerca automatica**.

Vengono visualizzati tutti i server disponibili.



Per ricercare un server specifico, digitare il nome del server nel campo Filtra per parola chiave.

Selezionare il server EX700i che si desidera utilizzare, fare clic su Aggiungi, quindi fare clic su Collega.

Viene visualizzata la finestra di dialogo per il login.



3 Selezionare Amministratore, Operatore o Guest e digitare la password appropriata, se richiesta.

Rivolgersi all'amministratore per sapere la password del server EX700i a cui si desidera collegarsi.

Per informazioni sull'impostazione delle password e della password predefinita dell'amministratore per EX700i, vedere il manuale *Configurazione e impostazione*, che fa parte della documentazione per l'utente.

4 Fare clic su Login.

Command WorkStation ora è collegato a EX700i.



Per informazioni sulla gestione e il collegamento di altri server EX700i, vedere la Guida di Command WorkStation.

Uso di Command WorkStation

Una volta installato e configurato Command WorkStation, è possibile iniziare ad utilizzarlo per il monitoraggio e la gestione dei lavori su EX700i.

Informazioni sulla Guida



Per le istruzioni sull'uso delle funzioni di Command WorkStation, vedere la Guida di Command WorkStation. Dal menu della Guida è possibile accedere ai seguenti tipi di informazioni:

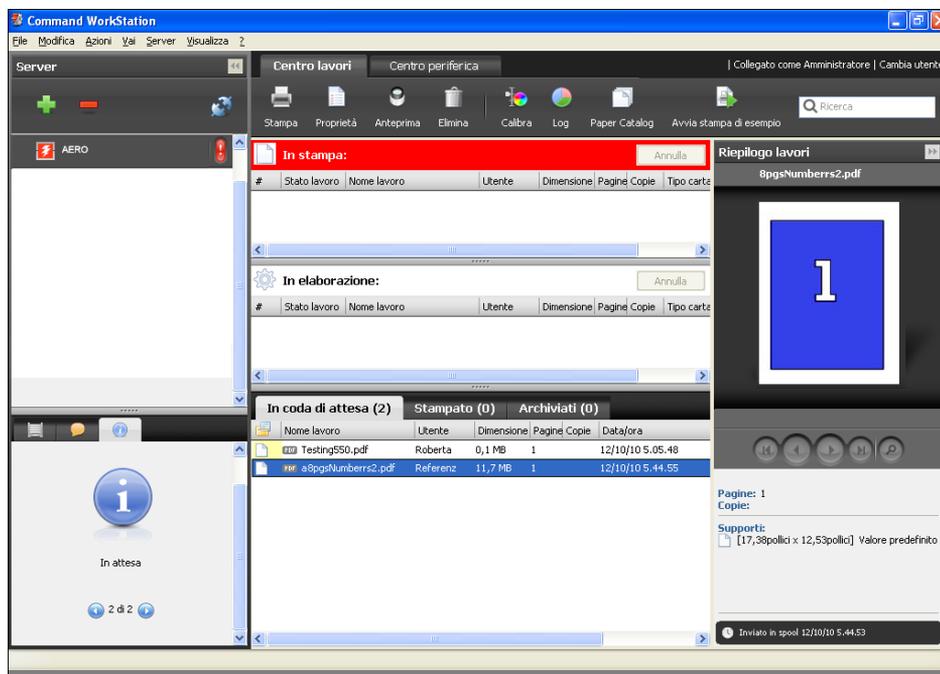
- **Guida** fornisce informazioni sulle procedure.
- **Come** accede alla pagina Web di EFI, che fornisce script demo e file di esempio.
- **Novità** descrive le nuove funzioni di Command WorkStation.

PER ACCEDERE ALLA GUIDA DI COMMAND WORKSTATION

1 Avviare Command WorkStation.

Selezionare EX700i da Elenco server e collegarsi al server.

Per informazioni sull'impostazione delle password e sulla password predefinita dell'amministratore per EX700i, vedere il manuale *Configurazione e impostazione*.



2 Selezionare Guida, Come o Novità dal menu ?.

Funzioni aggiuntive

Le seguenti sezioni spiegano come utilizzare le funzioni aggiuntive di Command WorkStation non descritte nella Guida di Command WorkStation.

Supporti misti

La funzione Supporti misti consente di definire la suddivisione in capitoli di un lavoro, stampare intervalli di pagine su tipi diversi di supporto, inserire supporti vuoti tra le pagine e separatori con linguette contenenti testo.

IMPORTANTE

Le seguenti linee guida e restrizioni si applicano alle impostazioni di Supporti misti:

- La finestra di dialogo Supporti misti non consente di specificare impostazioni in conflitto con tutte le altre impostazioni relative ai supporti, al formato pagina o alla finitura specificate per il lavoro dalla finestra di dialogo Proprietà del lavoro o dal driver di stampa.
- Quando due o più impostazioni di Supporti misti sono in conflitto tra loro, i nomi di queste impostazioni vengono evidenziate in rosso nella finestra Supporti misti, per segnalare all'utente che è necessario risolvere il conflitto.
- Quando si specificano le opzioni di stampa (nella finestra di dialogo Proprietà del lavoro o nel driver di stampa) dopo aver selezionato le impostazioni in Supporti misti, alcune opzioni di stampa potrebbero essere in conflitto con le impostazioni di Supporti misti di alcune pagine specifiche. È necessario risolvere il conflitto selezionando opzioni di stampa diverse oppure annullando alcune impostazioni selezionate in Supporti misti.
- Le impostazioni di Supporti misti hanno impatto sull'uso dei profili colore di destinazione quando viene selezionata l'opzione "Usa profilo del supporto" in Configurazione colore. Per ulteriori informazioni, vedere il manuale *Stampa a colori*.
- Se vi sono contatori configurati per la macchina da stampa digitale, i supporti vuoti inseriti tra le pagine vengono conteggiati come pagine stampate.

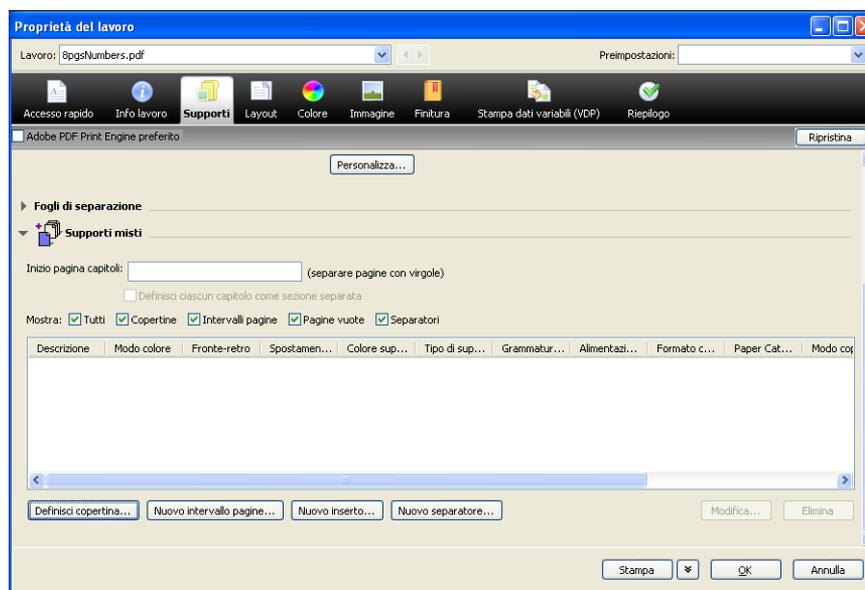


Le istruzioni di base per l'accesso e l'uso della funzione Supporti misti sono fornite nella Guida di Command WorkStation. Le funzioni specifiche per EX700i sono descritte nelle procedure seguenti.

PER DEFINIRE LE IMPOSTAZIONI IN SUPPORTI MISTI

- 1 **Selezionare o fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro inviato in spool/messo in attesa in Centro lavori, quindi selezionare Proprietà dal menu Azioni oppure fare doppio clic sul lavoro.**
- 2 **Fare clic sull'icona Supporti e scorrere fino a Supporti misti.**

La finestra di dialogo Supporti misti visualizza tutte le impostazioni relative ai supporti definite in precedenza e comprende i pulsanti per la definizione, la modifica e l'eliminazione delle impostazioni.



- 3 **Nel campo Inizio pagina capitoli, immettere i numeri di pagina in corrispondenza dei quali si desidera iniziare un nuovo capitolo.**

Immettere i numeri di pagina separati da virgole (ad esempio: 4,9,17) per definire l'inizio di ogni nuovo capitolo. Con questa funzione, i nuovi capitoli iniziano sempre su una pagina destra, lasciando la pagina sinistra precedente vuota, se necessario.

NOTA: Non è necessario immettere la prima pagina e i numeri di pagina rispettano la numerazione del documento originale. Se si utilizza la funzione Inizio pagina capitoli, tutti i supporti per capitolo specificati nel menu Formato carta devono avere le stesse dimensioni (ad esempio, tutti Lettera, tutti Tabloid o tutti A4).

- 4 Per applicare le opzioni di finitura (ad esempio, graffatura o fascicolazione) a ciascun capitolo creato usando la funzione per definire l'inizio del capitolo, selezionare la casella "Definisci ciascun capitolo come sezione separata".**

NOTA: Non tutte le opzioni di finitura possono essere applicate ai capitoli che contengono supporti di formati misti (ad esempio, Lettera e A4).

- 5 Per definire le proprietà delle copertine anteriore e posteriore, fare clic su Definisci copertina.**

Per ulteriori informazioni, vedere ["Per definire le impostazioni per i supporti delle copertine"](#) a pagina 22.

- 6 Per definire le proprietà per pagine singole o intervalli di pagine, fare clic su Nuovo intervallo pagine.**

Per ulteriori informazioni, vedere ["Per definire i supporti per pagine specifiche"](#) a pagina 23.

- 7 Per inserire i separatori, fare clic su Nuovo separatore.**

Viene visualizzata la finestra di dialogo Inserimento separatore. Per informazioni sulla definizione delle impostazioni per i separatori, vedere [pagina 25](#).

NOTA: La funzione Inserimento separatore non è disponibile per i lavori di imposizione.

- 8 Per inserire pagine vuote, fare clic su Nuovo inserto.**

Per ulteriori informazioni, vedere ["Per inserire pagine vuote"](#) a pagina 24.

- 9 Per modificare o eliminare una definizione, selezionarla dall'elenco di definizione dei supporti misti e fare clic su Modifica o Elimina.**

Se si fa clic su Modifica, immettere le nuove impostazioni per la definizione e fare clic su Modifica.

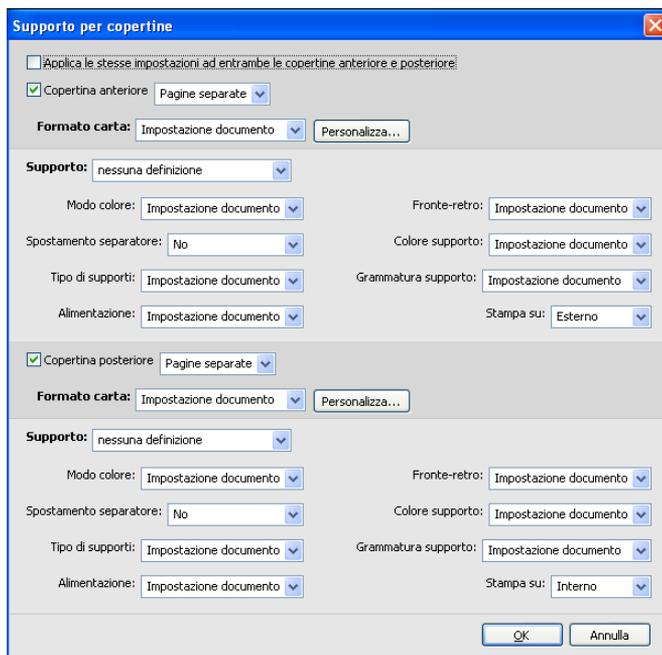
- 10 Una volta definite tutte le impostazioni in Supporti misti, fare clic su OK per chiudere le finestre di dialogo Supporti misti e Proprietà del lavoro.**

Le impostazioni per i supporti misti vengono applicate al lavoro.

NOTA: È possibile salvare fino a 100 impostazioni diverse per l'elenco di selezione nella finestra di dialogo Supporti misti.

PER DEFINIRE LE IMPOSTAZIONI PER I SUPPORTI DELLE COPERTINE**1 Nella finestra di dialogo Supporti misti, fare clic su Definisci copertina.**

Viene visualizzata la finestra di dialogo Supporto per copertine.

**2 Per definire supporti identici per le copertine anteriore e posteriore, selezionare l'opzione "Applica le stesse impostazioni ad entrambe le copertine anteriore e posteriore". Per definire le impostazioni dei supporti per le copertine anteriore e posteriore singolarmente, selezionare l'opzione Copertina anteriore o Copertina posteriore.****3 Definire le altre impostazioni dai menu a discesa, in base alle esigenze.****4 Selezionare il supporto desiderato dal menu Supporto.**

Per selezionare un supporto da Paper Catalog, scegliere Seleziona da Paper Catalog dal menu Supporto.

Il supporto selezionato viene visualizzato nell'area Supporti misti.

Per ulteriori informazioni su Paper Catalog, vedere [pagina 37](#).

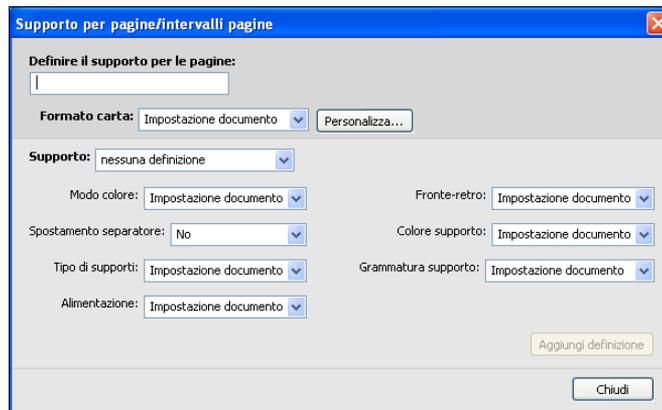
5 Fare clic su OK per tornare alla finestra di dialogo Supporti misti.

Le impostazioni della finestra Supporto per copertine sovrascrivono le impostazioni definite nella finestra di dialogo Supporto per pagine/intervalli pagine.

PER DEFINIRE I SUPPORTI PER PAGINE SPECIFICHE

- 1 Nella finestra di dialogo Supporti misti, fare clic su Nuovo intervallo pagine.**

Viene visualizzata la finestra di dialogo Supporto per pagine/intervalli pagine.



- 2 Immettere le pagine e gli intervalli di pagine separati da virgole (ad esempio: 3,9-14,18).**
- 3 Definire le altre impostazioni dai menu a discesa, in base alle esigenze.**

Se si assegna un nuovo tipo di supporto al retro di un foglio in fronte-retro, viene inserita una pagina vuota per fare in modo che il contenuto della pagina appaia sul fronte del foglio successivo.

- 4 Selezionare il supporto desiderato dal menu Supporto.**

Per selezionare un supporto da Paper Catalog, scegliere Seleziona da Paper Catalog dal menu Supporto.

Il supporto selezionato viene visualizzato nell'area Supporti misti.

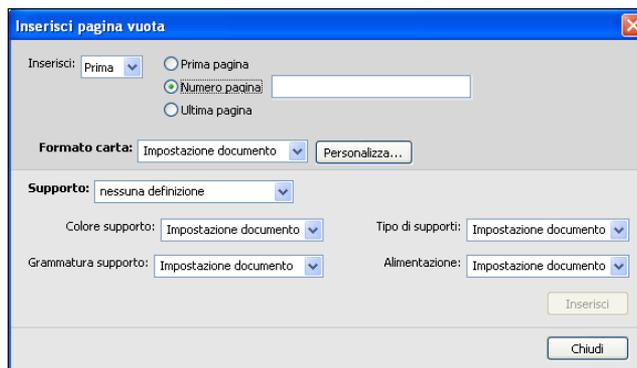
Per ulteriori informazioni su Paper Catalog, vedere [pagina 37](#).

- 5 Fare clic su Aggiungi definizione dopo aver definito ciascun supporto.**
- 6 Fare clic su Chiudi per tornare alla finestra di dialogo Supporti misti.**

PER INSERIRE PAGINE VUOTE

- 1 Fare clic su Nuovo inserto nella finestra di dialogo Supporti misti.**

Viene visualizzata la finestra di dialogo Inserisci pagina vuota.



- 2 Indicare se la pagina vuota deve essere inserita prima o dopo la pagina desiderata. Definire la prima pagina, l'ultima pagina o un numero di pagina specifico come pagina desiderata.**
- 3 Definire le altre impostazioni dai menu a discesa, in base alle esigenze.**
- 4 Selezionare il supporto desiderato dal menu Supporto.**

Per selezionare un supporto da Paper Catalog, scegliere Seleziona da Paper Catalog dal menu Supporto.

Il supporto selezionato viene visualizzato nell'area Supporti misti.

Per ulteriori informazioni su Paper Catalog, vedere [pagina 37](#).

- 5 Fare clic su Inserisci dopo aver definito ciascuna pagina vuota.**
- 6 Fare clic su Chiudi per tornare alla finestra di dialogo Supporti misti.**

Inserimento separatore

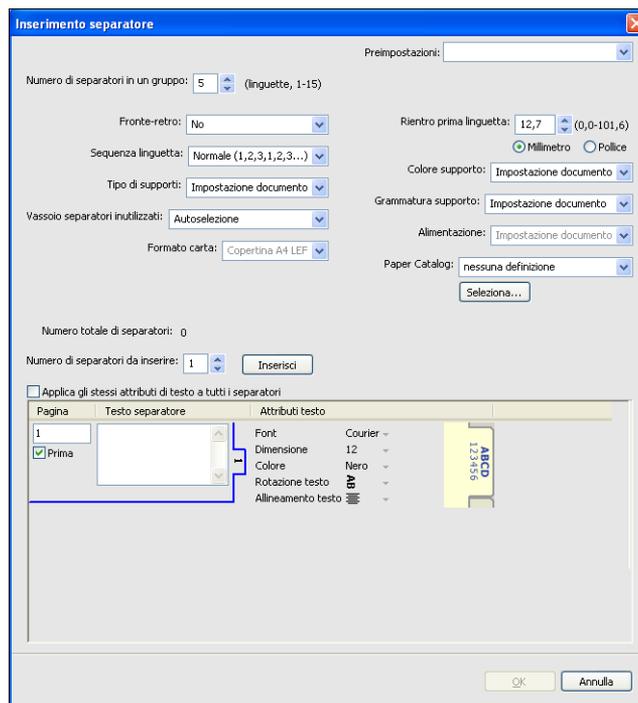
La funzione Inserimento separatore consente di inserire automaticamente i separatori in un lavoro. Questa funzione consente di inserire separatori di diverse dimensioni e diversi supporti, di specificare del testo e di modificare gli attributi del testo per ogni lavoro singolarmente.

NOTA: Quando si configurano i contatori per la macchina da stampa digitale, i separatori stampati vengono conteggiati come pagine in bianco e nero, purché i colori siano calibrati per usare il toner nero puro. I separatori scartati non vengono conteggiati come pagine stampate.

PER INSERIRE I SEPARATORI

- 1 **Selezionare o fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro inviato in spool/messo in attesa in Centro lavori, quindi selezionare Proprietà dal menu Azioni oppure fare doppio clic sul lavoro.**
- 2 **Fare clic sull'icona Supporti e scorrere fino a Supporti misti.**
- 3 **Fare clic su Nuovo separatore nella finestra di dialogo Supporti misti.**

Viene visualizzata la finestra di dialogo Inserimento separatore.



- 4 Nel campo “Numero di separatori in un gruppo”, specificare il numero di linguette comprese in un gruppo completo di separatori.

Questa impostazione garantisce che il testo venga stampato nelle posizioni corrette. Ad esempio, le posizioni in un gruppo di 10 separatori sono diverse dalle posizioni in un gruppo di cinque separatori.

- 5 Specificare le altre impostazioni relative al supporto da utilizzare per i separatori, in base alle esigenze.

- 6 Selezionare il supporto desiderato dal menu Paper Catalog.

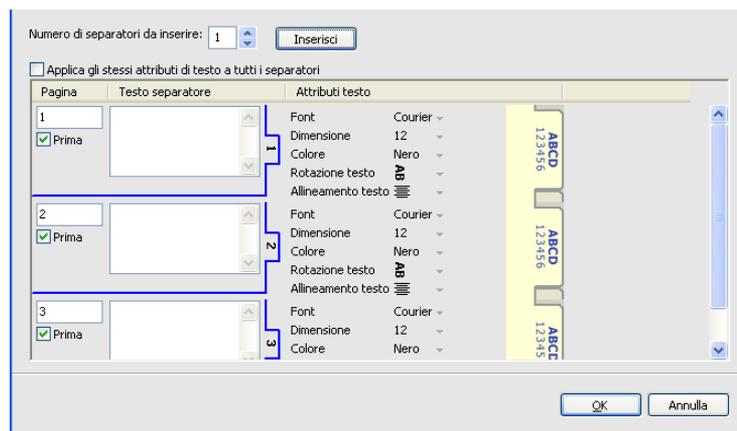
È anche possibile fare clic sul pulsante **Seleziona** per aprire la finestra Paper Catalog, selezionare il supporto desiderato e fare clic su **OK**.

Il supporto selezionato viene visualizzato nell'area Supporti misti.

Per ulteriori informazioni su Paper Catalog, vedere [pagina 37](#).

- 7 Per specificare gli attributi per il testo del separatore, immettere il numero di separatori nel campo “Numero di separatori da inserire” e fare clic su **Inserisci**.

Usare la procedura seguente per definire il testo dei separatori.



PER SPECIFICARE IL TESTO DEI SEPARATORI

- 1 **Selezionare l'opzione "Applica gli stessi attributi di testo a tutti i separatori" nella finestra di dialogo Inserimento separatore se si desidera che tutti i separatori usino gli stessi attributi.**
- 2 **Fare clic su Inserisci.**
- 3 **Nella colonna Attributi testo, fare clic sulle frecce per visualizzare i menu per Font, Dimensione, Rotazione testo e Allineamento testo, quindi selezionare gli attributi desiderati da ciascun menu.**
- 4 **Indicare il punto in cui si desidera inserire ciascun separatore nel documento.**
 - Nel campo Pagina, immettere il numero di pagina in corrispondenza del quale si desidera inserire il separatore.
 - Selezionare Prima per inserire il separatore prima del numero di pagina oppure deselezionare la casella.

NOTA: Se si sceglie di inserire un separatore tra una pagina dispari e una pagina pari in un lavoro in fronte-retro, il separatore viene inserito dopo la pagina dispari sul primo foglio e la pagina pari viene stampata sul foglio successivo.

- 5 **Immettere il testo desiderato per ciascun separatore nel campo Testo separatore.**

Per definire gli attributi di testo per ogni singolo separatore, fare clic sui campi riportati sotto Attributi testo per un separatore specifico.
- 6 **Una volta immesso il testo per i separatori, fare clic su OK per chiudere la finestra di dialogo Inserimento separatore.**

Le impostazioni dei separatori appaiono nell'elenco di definizione dei supporti misti della finestra di dialogo Supporti misti.
- 7 **Per modificare le impostazioni relative ai separatori, selezionare la descrizione del separatore dall'elenco Supporti misti e fare clic su Modifica.**
- 8 **Per applicare le impostazioni specificate in Inserimento separatore al documento, fare clic su OK per chiudere la finestra di dialogo Supporti misti e Proprietà del lavoro.**

Vassoio separatori inutilizzati

I separatori non utilizzati possono essere inviati ad un vassoio di uscita specifico. Ad esempio, se si stampa un lavoro con tre separatori e si utilizza un gruppo di cinque separatori, il quarto e il quinto separatore non saranno utilizzati. Per selezionare il vassoio di uscita in cui depositare i separatori inutilizzati, fare clic su Nuovo separatore nella finestra Supporti misti, selezionare Vassoio separatori inutilizzati, quindi il vassoio di uscita dal menu a discesa.

Da Inserimento separatore, specificare:

- Il numero di separatori utilizzati nel gruppo
- La posizione dei separatori
- Il numero di pagina dei separatori

NOTA: Vassoio separatori inutilizzati è disponibile solo quando si stampano più copie del lavoro con separatori. Se non si utilizza un determinato finitore per il lavoro, non è possibile specificarlo per il vassoio dei separatori inutilizzati.

ImageViewer



Se Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition è installato e abilitato su EX700i, è possibile usare ImageViewer per visualizzare un'anteprima e regolare i colori di un lavoro elaborato e messo in attesa. Per informazioni sull'uso di ImageViewer, vedere [Fiery Graphic Arts Package](#).

NOTA: Se disponibile, ImageViewer sostituisce la finestra di anteprima a schermo intero standard descritta nella Guida di Command WorkStation.

Soluzione dei problemi



Per la soluzione dei problemi principali relativi al software e al collegamento con Command WorkStation, vedere le sezioni seguenti. Per ulteriori informazioni sulla soluzione dei problemi, vedere la Guida di Command WorkStation.

Command WorkStation non riesce a collegarsi a EX700i

Se non è possibile collegarsi a EX700i o non è possibile individuare EX700i dal computer, contattare l'amministratore della rete. L'amministratore potrebbe intervenire per verificare i collegamenti di rete e per controllare le impostazioni sui server utilizzati per la stampa. Se le impostazioni sono cambiate, potrebbe essere necessario riconfigurare EX700i (vedere il manuale *Configurazione e impostazione*).

Se è possibile collegarsi a EX700i con un altro programma di utilità, potrebbe essere necessario riconfigurare il collegamento di Command WorkStation a EX700i (vedere [pagina 16](#)).

Se è stata eseguita la configurazione di EX700i, dei computer client e dei server di rete in base alle istruzioni riportate nel manuale *Configurazione e impostazione*, stampare una pagina di prova. Se è possibile stampare la pagina di prova, ma ancora non si riesce a stampare un documento da un computer remoto, rivolgersi all'amministratore della rete per risolvere il problema relativo al collegamento di rete.

Se non si riesce a collegarsi e non è possibile stampare la pagina di prova, controllare il pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale che dovrebbe visualizzare le informazioni relative all'errore.

Command WorkStation non risponde ai comandi

Se Command WorkStation non risponde ai comandi, usare le seguenti istruzioni per risolvere il problema.

SE LE FINESTRE DI COMMAND WORKSTATION NON SI AGGIORNANO

- 1 **Scollegarsi e chiudere Command WorkStation.**
- 2 **Riavviare Command WorkStation o il computer.**

Se le finestre di Command WorkStation non vengono aggiornate o i lavori non vengono visualizzati e l'uso del mouse non produce alcun effetto (non è possibile selezionare un lavoro o una finestra, usare un comando del pulsante destro del mouse o selezionare una voce di menu) significa che EX700i è scollegato o che si è verificato un errore relativo alla comunicazione sulla rete.

PER FORZARE LA CHIUSURA DI COMMAND WORKSTATION

- 1 **Windows:** premere Ctrl-Alt-Canc e usare Task Manager per chiudere Command WorkStation.

Mac OS X: selezionare menu Apple > Forza Chiusura Applicazioni, selezionare Command WorkStation, quindi fare clic su Forza Chiusura Applicazioni. In alternativa, premere la combinazione di tasti Cmd + Alt + Esc, selezionare Command WorkStation, quindi fare clic su Forza Chiusura Applicazioni.

- 2 Scollegare e ricollegare il cavo di rete da EX700i, quindi provare a stampare la pagina di prova o di configurazione.
- 3 Se la stampa non riesce, riavviare EX700i.

FIERY SEEQUENCE SUITE

Fiery SeeSequence Suite è uno strumento integrato di preparazione del lavoro, che offre le seguenti modalità, a seconda della chiave hardware client eventualmente disponibile:

- **Fiery SeeSequence Preview** fornisce un'anteprima del lavoro prima della rasterizzazione.
- **Fiery SeeSequence Compose** consente di definire la suddivisione in capitoli di un lavoro, stampare intervalli di pagine su tipi diversi di supporto, inserire supporti vuoti tra le pagine e separatori con linguette contenenti testo (se la macchina da stampa digitale supporta la stampa dei separatori).
- **Fiery SeeSequence Impose** applica i layout di imposizione ai lavori che richiedono specifiche particolari per la stampa, la rilegatura ed il rifilo. Impose applica inoltre le funzioni di imposizione ai lavori con dati variabili e salva i lavori di imposizione come file PDF.
- **Fiery SeeSequence Suite** integra le funzioni Impose e Compose nella finestra Anteprima.

NOTA: Fiery SeeSequence Compose è disponibile come opzione per EX700i Print Server.

NOTA: Fiery SeeSequence Suite è disponibile come opzione per Integrated Fiery Color Server.

In questo capitolo viene utilizzato il termine “Compose” per fare riferimento a Fiery SeeSequence Compose, “Impose” per fare riferimento a Fiery SeeSequence Impose e “SeeSequence Suite” per fare riferimento a Fiery SeeSequence Suite.

Informazioni sui kit di SeeSequence Suite

Il software SeeSequence Suite è disponibile nelle seguenti configurazioni di kit:

- Kit Impose (contiene il DVD di Adobe Acrobat/Enfocus PitStop e una chiave hardware): di serie per EX700i Print Server
- Kit Compose (contiene il DVD di Adobe Acrobat/Enfocus PitStop e una chiave hardware): opzionale per EX700i Print Server
- Kit SeeSequence Suite, che comprende sia Impose che Compose (contiene il DVD di Adobe Acrobat/Enfocus PitStop e una chiave hardware); opzionale per Integrated Fiery Color Server

Impose e Compose sono supportati su computer Windows e su computer Mac OS. Per informazioni sui requisiti di sistema, vedere la [Guida introduttiva](#).

NOTA: È necessario avere una chiave hardware specifica per il kit del software installata sul computer per utilizzare tutte le funzionalità del software. Se non si installa la chiave hardware, Impose verrà eseguito in modalità demo. Nella modalità demo, i lavori sottoposti a imposizione vengono stampati con una filigrana e possono essere salvati in formato .dbp su EX700i. È possibile salvare i lavori sottoposti a imposizione in formato Adobe PDF su un'unità disco fisso e su EX700i anche in modalità demo, ma verranno salvati con una filigrana.

Installazione e attivazione di SeeSequence Suite

Le sezioni seguenti descrivono come installare e attivare SeeSequence Suite.

Installazione del software SeeSequence Suite

Il software di SeeSequence Suite viene installato con Command WorkStation. Per informazioni sull'installazione del software di Command WorkStation, vedere le pagine [9](#) e [16](#).

Attivazione del software SeeSequence Suite

Impose e Compose sono funzioni di Command WorkStation protette da chiave hardware che funzionano insieme a Adobe Acrobat e al modulo aggiuntivo Enfocus PitStop. È necessario installare una particolare chiave hardware su tutti i computer che utilizzano il software SeeSequence Suite. In questa sezione viene descritto come installare la chiave hardware e il software necessario.

Saranno necessari i seguenti elementi:

- **Chiave hardware:** una chiave hardware USB per uno dei seguenti kit:
 - Impose
 - Compose
 - SeeSequence Suite, che comprende Impose e Compose (con una chiave hardware unica)

NOTA: Se è stata acquistata una versione precedente di Impose o Compose, è possibile usare le chiavi hardware di cui si dispone per abilitare Impose o Compose.

- **DVD di Adobe Acrobat/Enfocus PitStop:** fornito con i kit di SeeSequence Suite. Contiene i programmi di installazione di Adobe Acrobat e Enfocus PitStop, un modulo aggiuntivo per Acrobat, per Windows e Mac OS X.

NOTA: Acrobat deve essere installato sullo stesso computer su cui è installato il software SeeSequence Suite per visualizzare in anteprima i file .ps. Non è necessario installare Acrobat o PitStop per visualizzare in anteprima i file .ps.

Se non è già stato installato, è necessario installare Command WorkStation (vedere [pagina 16](#)). Con l'installazione di Command WorkStation, viene installato il software SeeSequence Suite.

Per abilitare il software SeeQUENCE Suite su un computer (o da EX700i, se supportato e se è dotato di un monitor, una tastiera e un mouse), fare quanto segue:

- Installare la chiave hardware dal kit direttamente sul computer. È necessaria una chiave hardware per ogni computer client.
- Installare Acrobat e PitStop dal DVD di installazione (Windows o Mac OS) fornito in questo kit.

NOTA: Per attivare il software SeeQUENCE Suite su EX700i, collegarsi a EX700i con privilegi di amministratore e digitare la password appropriata. Quindi, seguire le procedure riportate di seguito. Per garantire la sicurezza della rete, l'amministratore di sistema può cambiare la password di frequente. Chiedere la password all'amministratore.

PER INSTALLARE LA CHIAVE HARDWARE

- 1 Se Command WorkStation è installato e in esecuzione sul computer client, chiudere Command WorkStation.**

NOTA: Se Command WorkStation è in esecuzione, l'installazione della chiave hardware (descritta al [passo 2](#)) non riuscirà.

- 2 Disimballare la chiave hardware e inserirla direttamente nel connettore USB del computer.**

Inserire la chiave hardware nel connettore USB del computer. Accertarsi che la chiave hardware sia inserita correttamente nel connettore.

Installare Acrobat e PitStop, come descritto nella procedura seguente.

PER INSTALLARE ADOBE ACROBAT E PITSTOP

- 1 **Se non sono installate le versioni più recenti di Adobe Acrobat e Enfocus PitStop, disinstallare le versioni di Adobe Acrobat e Enfocus PitStop che risiedono al momento sul computer.**
 - Chiudere tutte le applicazioni aperte.
 - Per rimuovere i programmi, seguire le istruzioni del computer.
 - Dopo aver disinstallato le versioni precedenti di Acrobat e PitStop, riavviare il computer.
- 2 **Chiudere tutte le applicazioni al momento in esecuzione sul computer.**
- 3 **Inserire il DVD di Adobe Acrobat/Enfocus PitStop (Windows o Mac OS) nell'unità DVD.**
- 4 **Se il programma di installazione non si avvia automaticamente, accedere al livello root del DVD e fare doppio clic su Setup.exe (Windows) o Setup.app (Mac OS).**
- 5 **Su Mac OS X, fare clic su Installa e seguire le istruzioni riportate sullo schermo. Su Windows, selezionare la lingua e fare clic su Avanti.**

Il software SeeQuence Suite acquistato è ora abilitato.

Informazioni sulla Guida

La Guida di SeeQuence Suite è parte della Guida di Command WorkStation. Per istruzioni sull'uso di Impose e Compose, vedere la Guida di Command WorkStation.

Dal menu della Guida è possibile accedere ai seguenti tipi di informazioni:

- **Guida** fornisce informazioni sulle procedure.
- **Come** accede alla pagina Web di EFI, che fornisce script demo e file di esempio.
- **Novità** descrive le nuove funzioni di Command WorkStation.

PER ACCEDERE ALLA GUIDA DI COMMAND WORKSTATION

- 1 **Avviare Command WorkStation.**

Selezionare EX700i da Elenco server e collegarsi al server (vedere [“Configurazione del collegamento a EX700i”](#) a pagina 16).

- 2 **Selezionare Guida, Come o Novità dal menu ?.**

In alternativa, premere F1 quando il cursore si trova in un'area della finestra principale di Command WorkStation.

Funzioni aggiuntive

Per informazioni su funzioni non descritte nella Guida di Command WorkStation o descritte in modo non corretto, vedere le seguenti sezioni.

Vista elenco

La Guida di SeeSequence Preview fa riferimento a Vista elenco, un modo alternativo di visualizzazione delle pagine nell'area Vista pagina sotto forma di elenco in formato testo. Vista elenco non è più disponibile. Le pagine vengono visualizzate come anteprime ridotte nell'area Vista pagina.

Uso degli stili impostati per Stampa multipla con i metodi di stampa multipla per i lavori VDP in Impose

Nella sezione di SeeSequence Suite della Guida di Command WorkStation, la tabella che mostra gli stili impostati per Stampa multipla con i metodi di stampa multipla per i lavori VDP non è corretta. Utilizzare la seguente tabella come riferimento per gli stili che possono essere utilizzati con i metodi di stampa multipla per i lavori VDP.

Metodi di stampa multipla	Stile standard	Stile testa contro testa	Stile piede contro piede	Stile inversione	Stile inversione alternata
Elementi ripetuti	Si	No	No	No	No
Elementi unici	Si	Si	Si	Si	Si
Elementi unici - Fascicolazione e taglio	Si	Si	Si	Si	Si
Fascicolazione record multipli	Si	Si	Si	Si	Si
Taglia e raccogli	Si	Si	Si	Si	Si
Duplo - alimentazione lato corto	Si	No	No	No	No
Duplo - alimentazione lato lungo	Si	No	No	No	No

L'unico stile di stampa multipla con elementi ripetuti che supporta i lavori VDP è Standard. Sono supportati tutti gli stili di layout per i lavori non VDP in formato PostScript o PDF inoltrati a Command WorkStation con la funzione Importa o dal driver di stampa. Per i lavori inoltrati tramite Hot Folders, Impose non può fare distinzione tra i lavori VDP e i lavori non VDP, quindi l'unico stile di stampa multipla con elementi ripetuti che supporta i lavori VDP e non VDP è Standard.

Lavori APPE in SeeSequence Impose

Quando si esegue un'imposizione di un lavoro in SeeSequence Impose con l'opzione APPE (Adobe PDF Print Engine) selezionata in Proprietà del lavoro e si salva il lavoro, non è possibile tornare indietro e apportare ulteriori modifiche. L'impostazione predefinita per il salvataggio dei lavori sottoposti a imposizione APPE è il formato PDF con livelli unificati, che non consente ulteriori modifiche.

Se le scelte di imposizione effettuate non soddisfano, ricominciare dal lavoro originale.

NOTA: Se si salva il lavoro in formato .dbp, è possibile apportare ulteriori modifiche di imposizione, ma il lavoro viene elaborato (RIP) come un lavoro PostScript, non un lavoro APPE.

PAPER CATALOG

Paper Catalog è un database di supporti basato sul sistema in cui sono memorizzati gli attributi di qualsiasi supporto disponibile per la stampa da EX700i. Paper Catalog consente di definire voci di catalogo personalizzate in base ad una qualsiasi combinazione di attributi. È possibile personalizzare qualsiasi attributo disponibile per un supporto. È possibile poi selezionare un supporto tra quelli elencati nell'interfaccia di Paper Catalog.

Installazione di Paper Catalog

Paper Catalog viene installato automaticamente con Command WorkStation.

Per informazioni sull'installazione di Command WorkStation, vedere [pagina 16](#). Per informazioni sulla configurazione di Command WorkStation, vedere “[Configurazione del collegamento a EX700i](#)” a pagina 16.



Per le istruzioni complete su come utilizzare le funzioni standard di Command WorkStation, vedere la Guida di Command WorkStation. Per istruzioni su come accedere alla Guida di Command WorkStation, vedere [pagina 18](#).

Definizione del supporto da Paper Catalog

In questa sezione viene descritto come specificare da Paper Catalog il supporto da usare per stampare un lavoro. È possibile specificare un supporto da Paper Catalog dalle seguenti interfacce:

- Command WorkStation
- Proprietà del lavoro di Command WorkStation
- Supporti misti in Command WorkStation
- Hot Folders
- SeeSequence Impose
- SeeSequence Compose
- Driver di stampa (per le istruzioni, vedere il manuale *Stampa*)

NOTA: Le seguenti procedure presuppongono che l'amministratore abbia già definito uno o più supporti in Paper Catalog. Per informazioni su come definire i supporti di Paper Catalog, vedere la sezione Paper Catalog della Guida di Command WorkStation.

PER ACCEDERE A PAPER CATALOG DA COMMAND WORKSTATION

- Per aprire Paper Catalog da Command WorkStation, selezionare Paper Catalog dal menu Server o fare clic sull'icona di Paper Catalog nella barra degli strumenti oppure selezionare Centro periferica > Risorse > Paper Catalog.

PER SPECIFICARE UN SUPPORTO DI PAPER CATALOG DALLA FINESTRA PROPRIETÀ DEL LAVORO

- 1 Selezionare o fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro inviato in spool/messo in attesa in Centro lavori, quindi selezionare Proprietà dal menu Azioni oppure fare doppio clic sul lavoro.
- 2 Fare clic sull'icona Supporti nella finestra di dialogo Proprietà del lavoro.
- 3 Selezionare il supporto desiderato dal menu Paper Catalog oppure fare clic su Seleziona per aprire la finestra Paper Catalog.

NOTA: Se si specifica un supporto da Paper Catalog e successivamente si modifica il formato pagina (o un altro attributo associato al supporto) dalla finestra Proprietà del lavoro, l'assegnazione viene annullata. Proprietà del lavoro visualizza quindi "nessuna definizione" per Paper Catalog.

PER SPECIFICARE UN SUPPORTO DI PAPER CATALOG DA SUPPORTI MISTI

- 1 Selezionare o fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro inviato in spool/messo in attesa in Centro lavori, quindi selezionare Proprietà dal menu Azioni oppure fare doppio clic sul lavoro.
- 2 Fare clic sull'icona Supporti in Proprietà del lavoro e scorrere fino a Supporti misti.
- 3 Selezionare Paper Catalog dal menu Supporti nelle finestre Supporto per copertine, Intervallo pagine o Inserisci pagina vuota e selezionare il supporto richiesto dal menu Paper Catalog.

Se l'opzione Inserimento separatore è supportata, selezionare il supporto dal menu Paper Catalog nella finestra di dialogo Inserimento separatore.

Per ulteriori informazioni sulla configurazione di Supporti misti, vedere la sezione Supporti misti della Guida di Command WorkStation.

PER SPECIFICARE UN SUPPORTO DI PAPER CATALOG DA SEQUENCE COMPOSE

- 1 Selezionare o fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro inviato in spool/messo in attesa in Centro lavori e selezionare Compose dal menu Azioni.
- 2 Selezionare una pagina o più pagine, nella sezione Vista pagina della finestra di Compose, quindi selezionare Assegna supporto dal menu Azioni.
- 3 Selezionare Seleziona da Paper Catalog dal menu Supporti e selezionare il supporto desiderato.



Per informazioni sull'uso di Compose, vedere la sezione di Compose della Guida di Command WorkStation. La Guida di Compose contiene anche informazioni su come applicare i supporti di Paper Catalog al lavoro.

PER SPECIFICARE UN SUPPORTO DI PAPER CATALOG DA SEQUENCE IMPOSE

- 1 **Selezionare o fare clic con il pulsante destro del mouse su un lavoro inviato in spool/messo in attesa in Centro lavori e selezionare Impose dal menu Azioni.**
- 2 **Fare clic su Modifica accanto al menu Foglio.**
- 3 **Selezionare Seleziona da Paper Catalog dal menu Supporti e selezionare il supporto desiderato.**



Per informazioni sull'uso di Impose, vedere la sezione di Impose della Guida di Command WorkStation. La Guida di Impose contiene anche informazioni su come applicare i supporti di Paper Catalog al lavoro.

PER SPECIFICARE UN SUPPORTO DI PAPER CATALOG DA HOT FOLDERS

- 1 **Nella finestra di dialogo Impostazioni cartella automatica, selezionare Definisci dal menu a discesa Proprietà del lavoro.**
- 2 **Fare clic sull'icona Supporti nella finestra di dialogo Proprietà del lavoro.**
- 3 **Selezionare il supporto richiesto dal menu Paper Catalog.**
- 4 **Fare clic su OK per tornare alla finestra di dialogo Impostazioni cartella automatica.**

PRODUCTIVITY PACKAGE

Productivity Package (opzionale per Integrated Fiery Color Server) offre agli operatori (o agli utenti che dispongono dei privilegi di operatore o amministratore) di Integrated Fiery Color Server altre funzioni di produzione e di gestione del colore per monitorare e gestire il flusso di stampa dei lavori su Integrated Fiery Color Server. Productivity Package viene installato insieme al software Command WorkStation e tutte le funzioni sono accessibili da Command WorkStation. Per informazioni sull'installazione del software utente di Integrated Fiery Color Server, vedere [pagina 9](#).

NOTA: Queste funzioni sono di serie su EX700i Print Server.



Per informazioni sull'uso di Command WorkStation, vedere [pagina 14](#) e la Guida di Command WorkStation.

Funzioni per il colore

Con Productivity Package sono disponibili le seguenti funzioni per il colore:

- Spot-On, con Sostituzione colori e Sovrastampa composita
- Trapping automatico configurabile (con Trapping automatico nero CMYK)
- Ottimizza immagini (Interattivo)
- ImageViewer
- Simulazione carta (con modifica Simulazione carta)
- Barra di controllo (con barra colori Ugra/FOGRA Media Wedge)
- PostFlight

Per informazioni su queste funzioni per il colore, vedere il manuale *Stampa a colori*.

Funzioni di produzione

Con Productivity Package sono disponibili le seguenti funzioni di produzione:

- Filtri per Hot Folders (vedere la Guida di Hot Folders)
- Gestione avanzata dei lavori
 - Elabora dopo (vedere [pagina 41](#))
 - Pianifica stampa (vedere [pagina 41](#))

Uso delle funzioni di produzione

Le sezioni seguenti descrivono come accedere ed utilizzare le funzioni di produzione di Productivity Package.

Elabora dopo

La funzione *Elabora dopo* sposta immediatamente il lavoro selezionato nella coda di elaborazione. Se si sta elaborando un altro lavoro, quello selezionato per *Elabora dopo* verrà elaborato immediatamente dopo. La funzione si trova nel menu *Azioni* in *Command WorkStation* ed è descritta nella Guida di *Command WorkStation*.

Pianifica stampa

La funzione *Pianifica stampa* consente di impostare una data e un'ora specifiche per la stampa di un lavoro. Questa funzione è accessibile da *Command WorkStation*.

È possibile assegnare le impostazioni di *Pianifica stampa* ad un lavoro dalle seguenti ubicazioni:

- Driver di stampa solo su computer Windows (vedere il manuale *Stampa*)
- Finestra *Proprietà del lavoro* di *Command WorkStation*

Le procedure riportate di seguito spiegano come accedere alla funzione *Stampa pianificata* da *Command WorkStation*.

PER PIANIFICARE LA STAMPA DI UN LAVORO DALLA FINESTRA *PROPRIETÀ DEL LAVORO*

- 1 **Selezionare un lavoro nell'elenco *In coda di attesa* e selezionare *Proprietà* dal menu *Azioni*.**
- 2 **Fare clic sull'icona *Info lavoro* e scorrere fino all'area *Destinazione*.**
- 3 **Selezionare *Stampa pianificata*, specificare la data e l'ora in cui si desidera che il lavoro venga stampato, quindi fare clic su *OK*.**



NOTA: Per visualizzare la data e l'ora per la stampa pianificata, aggiungere la colonna *Stampa pianificata* all'elenco *In coda di attesa*. Per informazioni sull'aggiunta delle colonne, vedere la Guida di *Command WorkStation*.

SCAN

Scan comprende una serie di componenti software che consentono di acquisire i documenti dal piano di copiatura della macchina da stampa digitale o mediante l'alimentatore automatico di originali (ADF) della macchina da stampa digitale ed inviare le immagini acquisite a destinazioni specifiche. Scan comprende i seguenti componenti:

- **Remote Scan** comprende il modulo aggiuntivo TWAIN. Remote Scan consente di recuperare una scansione in remoto dalla macchina da stampa digitale.
- **Scansione su e-mail** consente di inviare la scansione ad una e-mail come allegato o come URL.
- **Scansione su FTP** consente di inviare la scansione ad un server FTP.
- **Scansione su Internet Fax** consente di inviare la scansione ad un indirizzo e-mail come fax.
- **Scansione su mailbox** consente di inviare la scansione ad una mailbox su EX700i, da cui potrà poi essere recuperata.
- **Scansione in coda attesa** consente di eseguire una scansione sulla coda di attesa di EX700i per la fusione e la modifica dei documenti.
- **Documenti di WebTools** consente di recuperare i lavori di scansione dalle mailbox della EX700i.

Installazione e configurazione di Remote Scan

Le sezioni che seguono descrivono come installare e configurare Remote Scan. Dopo aver stabilito il collegamento con EX700i, è possibile accedere alla Guida di Remote Scan.

Installazione di Remote Scan

Per installare ed usare l'applicazione Remote Scan ed il modulo aggiuntivo TWAIN, è necessario disporre di un computer Windows o Mac OS con un collegamento di rete. Per informazioni dettagliate sui requisiti di sistema, vedere la [Guida introduttiva](#).

Il programma di installazione di Remote Scan si trova sul DVD Software utente.

Per installare Remote Scan, vedere [pagina 10](#) e [pagina 12](#).

Configurazione di Remote Scan

La prima volta che viene avviato Remote Scan, è necessario configurare il collegamento a EX700i. Prima di configurare il collegamento, è necessario conoscere l'indirizzo IP corretto. Accertarsi che EX700i sia registrato in un Domain Name Server (DNS) sulla rete. Quando si avvia Remote Scan, viene visualizzata la finestra di dialogo Configurazione di Scan. Per le istruzioni sulla prima configurazione del collegamento a EX700i, vedere "[Per configurare il collegamento a EX700i](#)" a pagina 44.



Per le istruzioni complete sulla configurazione e la modifica del collegamento con EX700i, vedere la Guida di Remote Scan.

Se è già stato configurato un collegamento a EX700i, questo appare nella finestra principale di Remote Scan. È possibile avviare immediatamente una scansione, recuperare qualsiasi scansione avviata dal pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale o accedere alla Guida di Remote Scan.

PER CONFIGURARE IL COLLEGAMENTO A EX700i

- 1 Quando si avvia Remote Scan per la prima volta, viene automaticamente visualizzata la finestra Configurazione. Immettere l'indirizzo IP o il nome DNS di EX700i nel campo di testo Nome server (o indirizzo IP).
- 2 Selezionare Usa soprannome se si desidera immettere un altro nome per distinguere EX700i. Non è necessario che questo nome corrisponda al nome server effettivo di EX700i.
- 3 Immettere il nome dell'unità collegata a EX700i.
È possibile assegnare qualsiasi nome all'unità.
- 4 Fare clic sulla freccia verde per aggiungere EX700i a Elenco personale Fiery.
- 5 Fare clic su OK.



PER ACCEDERE ALLA GUIDA DI REMOTE SCAN

- 1 Avviare Remote Scan o aprire il modulo aggiuntivo di Remote Scan.
- 2 Collegarsi a EX700i configurato in precedenza.
- 3 Fare clic su ?.
- 4 Usare le aree Contenuto, Indice o Cerca per accedere agli argomenti relativi a Remote Scan.

Uso di Remote Scan

Con Fiery Remote Scan e il modulo aggiuntivo TWAIN, è possibile recuperare i file di scansione in remoto accedendo alla mailbox configurata nella sezione Utenti e gruppi di Configura di WebTools. È possibile aprire il lavoro di scansione in un'applicazione host, come Adobe Photoshop e inviarlo a una mailbox, alla coda di attesa o a un indirizzo e-mail. Tutti i lavori di scansione vengono memorizzati sul disco fisso di EX700i e recuperati tramite la rete.



Per le istruzioni complete sull'uso di Remote Scan e del modulo aggiuntivo TWAIN, vedere la Guida di Remote Scan.

NOTA: Per uscire da Remote Scan su un computer Mac OS X, fare clic su Chiudi. Non è possibile chiudere l'applicazione dal menu principale o premendo la combinazione di tasti Cmd+Q.

Avvio di scansioni

Sebbene nella Guida siano fornite anche le istruzioni per l'avvio delle scansioni da Remote Scan, questa funzione non è supportata su EX700i. La scansione viene avviata dal pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale. Per ulteriori informazioni, consultare la sezione seguente.

Scansione dalla macchina da stampa digitale

I lavori di scansione vengono avviati dal pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale e memorizzati in una mailbox su EX700i per essere recuperati in remoto oppure inviati da EX700i tramite e-mail, Internet Fax, FTP o SMB. È possibile recuperare le scansioni da una mailbox tramite Documenti di WebTools o Remote Scan.

EX700i usa Impostazioni scansione o i modelli di scansione per stabilire come acquisire un documento e dove inviarlo. Ogni modello di scansione è riportato nell'area Scansione rete del pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale. Per eseguire la scansione di un documento, è necessario utilizzare uno dei modelli di scansione. EX700i dispone di una serie di modelli di scansione predefiniti. È possibile modificare la copia di un modello di scansione dal pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale oppure creare un nuovo modello di scansione in Impostazioni scansione di WebTools.

Flussi di lavoro di scansione

Qualsiasi utente può avviare un lavoro di scansione dalla macchina da stampa digitale selezionando uno dei modelli di scansione predefiniti elencati nell'area Scansione rete del pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale. La scansione può essere poi recuperata dalla mailbox "guest" con Documenti di WebTools o Remote Scan. Per ulteriori informazioni, vedere ["Impostazioni di scansione predefinite"](#) a pagina 46.

È possibile specificare una destinazione diversa per un modello di scansione modificabile predefinito nella scheda Scansione dell'area Applicazioni Web del pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale e salvarla come un nuovo modello di scansione. È quindi possibile selezionare questo nuovo modello di scansione dall'elenco nell'area Scansione rete del pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale. Per ulteriori informazioni, vedere ["Modifica delle impostazioni di scansione dalla macchina da stampa digitale"](#) a pagina 48.

Con Impostazioni scansione di WebTools, l'amministratore di EX700i può creare un modello di scansione personalizzato non modificabile da altri utenti. L'amministratore può assegnare la proprietà di questo nuovo modello di scansione ad un utente esistente. L'amministratore o l'utente proprietario del modello può definire le impostazioni del documento e le destinazioni per il modello. Appare quindi nell'elenco nell'area Scansione rete del pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale.

L'amministratore configura le mailbox per i lavoro di scansione in Utenti e gruppi di Configura di WebTools. L'amministratore appartiene al gruppo "admin". I gruppi "guest" e "operator" sono gruppi predefiniti su EX700i. Le mailbox vengono configurate aggiungendo i nomi utente a un gruppo con i privilegi Mailbox di Fiery. L'amministratore può inoltre aggiungere gli utenti da una rubrica LDAP. Gli amministratori possono visualizzare e gestire tutti i modelli da Impostazioni scansione, eliminare i modelli e modificare il nome utente/mailbox per un modello specifico. Gli amministratori possono anche visualizzare tutte le mailbox in Documenti di WebTools e gestire le scansioni inviate alle mailbox.

NOTA: Per accedere come amministratore a Documenti e Impostazioni scansione di WebTools, è necessario digitare il nome utente admin.

Impostazioni di scansione predefinite

Per avviare una scansione dal pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale, è necessario selezionare un modello di scansione. EX700i viene fornito con modelli di scansione predefiniti che è possibile selezionare dal pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale.

I modelli protetti predefiniti che non possono essere modificati sono:

- 001 Fiery_BW: per i documenti in bianco e nero
- 002 Fiery_Color: per i documenti a colori
- 003 Fiery_ColorCal: per la calibrazione di EX700i
- 004 Fiery_Grayscale: per i documenti in scala di grigi, come le fotografie in bianco e nero

È possibile creare un nuovo modello basato su uno dei modelli guest predefiniti ridenominandolo e modificandolo dalla macchina da stampa digitale o da Impostazioni scansione di WebTools. È possibile anche cambiare la destinazione di un modello di scansione dalla macchina da stampa digitale o da Impostazioni scansione di WebTools. Le impostazioni dei documenti possono essere modificate da Impostazioni scansione di WebTools.

NOTA: Non è possibile cambiare l'impostazione Modo colore quando si crea un modello di scansione basato su uno dei modelli guest predefiniti di EX700i o su un modello creato in Impostazioni scansione di WebTools.



Per informazioni sulla configurazione dei modelli di scansione, vedere [“Impostazioni scansione”](#) a pagina 57.



Per informazioni sulla configurazione degli utenti e delle mailbox, vedere la Guida di Configure di WebTools.

Scansione con le impostazioni predefinite

Quando si avvia una scansione dalla macchina da stampa digitale, selezionare un modello di scansione dall'elenco visualizzato sul pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale.

NOTA: Nella procedura seguente si suppone che la macchina da stampa digitale sia in modo Copia quando si avvia la scansione di un documento.

PER ESEGUIRE LA SCANSIONE DI UN DOCUMENTO DALLA MACCHINA DA STAMPA DIGITALE

1 Premere l'ícono Tutti i servizi sul pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale.

2 Premere Scansione rete.

Vengono visualizzati tutti i modelli di scansione.

3 Selezionare il modello che si desidera utilizzare.

4 Selezionare le opzioni dalle aree Scansione rete, Impostazioni avanzate, Regolazione layout e Opzioni archiviazione, in base alle necessità.

NOTA: Non è possibile modificare l'impostazione Modo colore per i modelli predefiniti o per i modelli creati a partire da questi.

Dopo aver selezionato le opzioni nelle aree Impostazioni avanzate, Regolazione layout e Opzioni archiviazione, è necessario fare clic su Salva. Eventuali impostazioni per i documenti selezionate dal pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale prima della scansione di un documento vengono salvate e applicate solo alla scansione che si sta eseguendo al momento. Al termine della scansione, le impostazioni tornano sui valori predefiniti per quel modello di scansione.

5 Premere il pulsante verde di avvio sulla parte anteriore della macchina da stampa digitale.

6 Per recuperare la scansione, usare Remote Scan o Documenti di WebTools.

NOTA: La mailbox predefinita per tutte le impostazioni di scansione predefinite è guest.

Per ulteriori informazioni sulle impostazioni per i documenti sulla macchina da stampa digitale, vedere la documentazione fornita con la macchina da stampa digitale.

Modifica delle impostazioni di scansione dalla macchina da stampa digitale

Tutti gli utenti possono modificare le impostazioni di scansione di proprietà guest dalla macchina da stampa digitale. Quando si sceglie un modello di scansione nell'area Applicazioni Web del pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale, è possibile ridenominare il modello per crearne uno nuovo e poi quindi modificarne le destinazioni.

Quando si usa un modello predefinito come base per la creazione di uno nuovo, non è possibile modificare il Modo colore del modello originale. Quindi, quando si seleziona un modello da usare come base per un nuovo modello, considerarne anche il Modo colore: colore, bianco e nero o scala di grigi.

PER MODIFICARE UN MODELLO DI SCANSIONE DAL PANNELLO A SFIORAMENTO DELLA MACCHINA DA STAMPA DIGITALE

- 1 **Premere Tutti i servizi sul pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale.**
- 2 **Premere Applicazioni Web.**
- 3 **Premere la scheda Scansione.**

NOTA: Vengono visualizzati solo i modelli di scansione di proprietà guest. "Proprietà guest" significa che i modelli di scansione sono stati creati con il nome utente "guest" e che i lavori di scansione vengono inviati alla mailbox guest.

- 4 **Per cambiare la mailbox di destinazione per un modello di scansione di proprietà guest, è necessario collegarsi con privilegi di amministratore.**

Per effettuare il login come amministratore, fare clic su Login, selezionare Amministratore e digitare la password dell'amministratore.

Premere Invio, quindi premere di nuovo Login.

- 5 **Per visualizzare le impostazioni di destinazione per un modello di scansione, premere le due frecce alla sinistra del nome del modello di scansione.**

Vengono visualizzate le destinazioni di scansione per quel modello.

- 6 **Per visualizzare le impostazioni del documento per il modello, premere Avanti in alto a destra della finestra.**

Vengono visualizzate le impostazioni del documento.

- 7 **Fare clic su OK per tornare allo schermo Modelli scansione.**
- 8 **Per creare un modello di scansione, premere il pulsante Modifica per il modello che si desidera usare come base.**

9 Digitare un nuovo nome nel relativo campo per le impostazioni di scansione e premere Invio.

Il nome utente per tutti i modelli di scansione visualizzati in Applicazioni Web sul pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale è guest e non può essere modificato dagli utenti con accesso guest. Se si accede con i privilegi di amministratore, è possibile cambiare il nome utente. In qualità di amministratore, è anche possibile cambiare il nome utente con Impostazioni scansione di WebTools.

NOTA: Il nuovo nome del modello di scansione deve essere formato da lettere maiuscole e numeri; lettere minuscole e caratteri speciali non sono consentiti.

10 Se lo si desidera, digitare una descrizione nel relativo campo e premere Invio.**11 Premere Avanti.****12 Selezionare una delle destinazioni seguenti:**

- **Mailbox Fiery** consente di inviare un file di scansione a una mailbox selezionata in Impostazioni scansione di WebTools. È necessario configurare prima la mailbox come utente di un gruppo di Utenti e gruppi di Configura di WebTools con privilegi Mailbox. Le mailbox predefinite sono: amministratore, operatore e guest.
- **E-mail** consente di inviare il file di scansione via e-mail. Durante la configurazione, l'amministratore stabilisce la dimensione massima consentita per l'allegato. Se le dimensioni dell'allegato superano questo valore massimo, EX700i lo invia come URL. Per ulteriori informazioni, vedere il manuale *Configurazione e impostazione*.
- **Cartella di rete condivisa** consente di inviare il file di scansione in una qualsiasi cartella di rete o computer in rete tramite SMB. È necessario conoscere il dominio, il nome del computer (nome del server) e la cartella condivisa per inviare un file al computer di destinazione tramite SMB. Viene richiesto di digitare un nome utente e la password. Se la password è obbligatoria, ma non viene immessa, non viene visualizzato alcun messaggio di errore, ma il file acquisito non viene inviato alla destinazione. È possibile che la password non sia obbligatoria. Rivolgersi all'amministratore della rete per conoscere i requisiti di login per un collegamento SMB sulla rete.
- **FTP** consente di inviare il file di scansione a un sito FTP. Se durante la configurazione l'amministratore ha abilitato un server proxy, farsi comunicare l'indirizzo proxy. Potrebbe essere necessario digitare un nome utente e una password. Se il campo del nome utente appare vuoto, significa che è consentito un accesso anonimo e non è necessario digitare una password.

13 Premere Avanti.**14 Specificare Impostazioni documento per la scansione e premere Avanti.****15 Specificare le impostazioni per Dimensioni scansione e premere Avanti.****16 Specificare Ottimizzazione scansione e premere Fatto.**

Il nuovo modello di scansione appena creato appare nell'elenco dei modelli.

- 17 **Premere Tutti i servizi sul pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale.**
- 18 **Premere Scansione rete, quindi premere Aggiorna modelli.**

Una volta creato il nuovo modello, è possibile specificare le impostazioni del documento dal pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale e avviare una scansione.

Recupero delle scansioni

È possibile recuperare le scansioni da una mailbox tramite Documenti di WebTools o Remote Scan. Per informazioni su Remote Scan, vedere [“Uso di Remote Scan” a pagina 44](#). Per informazioni sull'uso di Documenti di WebTools, vedere [pagina 54](#).

FIERY BRIDGE

Fiery Bridge è un'applicazione che consente di accedere ai documenti acquisiti nella mailbox di EX700i direttamente da un computer client Windows.

Fiery Bridge consente di accedere alla propria mailbox come se fosse un'unità di rete standard e di visualizzarne il contenuto usando Windows. È possibile aprire un documento acquisito da un'applicazione specifica sul computer, come si aprirebbe qualsiasi altro file.

Fiery Bridge fornisce un modo alternativo di trasferire i documenti acquisiti da EX700i usando Remote Scan o WebTools e consente di semplificare il flusso dei lavori di scansione. È possibile utilizzare Fiery Bridge con Hot Folders per creare un flusso di lavoro automatizzato.

Installazione di Fiery Bridge

Installare Fiery Bridge su un computer Windows che disponga di un collegamento di rete a EX700i.

Il programma di installazione di Fiery Bridge è fornito sul DVD Software utente. Prima di installare il programma di utilità, leggere [“Preparazione all'installazione su un computer Windows”](#) a pagina 9.

Per installare Fiery Bridge, vedere [“Installazione del software utente su un computer Windows”](#) a pagina 10.

Uso di Fiery Bridge

PER AVVIARE FIERY BRIDGE

- Fare clic su Start e selezionare Programmi > Fiery > Fiery Bridge o fare doppio clic sul collegamento di Fiery Bridge sul desktop.



Per le istruzioni complete su come utilizzare le funzioni standard di Fiery Bridge, vedere la Guida di Fiery Bridge.

PER ACCEDERE ALLA GUIDA DI FIERY BRIDGE

- 1 Avviare Fiery Bridge.
- 2 Selezionare ? > ?.

HOT FOLDERS

Hot Folders fornisce un metodo semplice ed automatizzato di invio di lavori di stampa a EX700i attraverso la rete. L'utente trascina i documenti in una cartella che memorizza e riutilizza le opzioni di stampa preimpostate per la stampa di file PostScript e PDF su EX700i.

Con Hot Folders, è possibile eseguire le seguenti operazioni:

- Creare speciali cartelle (cartelle automatiche) per assegnare impostazioni e code di stampa specifiche ai lavori.
- Stampare i lavori su EX700i trascinandoli sulle cartelle automatiche presenti sul desktop del computer.
- Monitorare lo stato dei lavori inviati alle cartelle automatiche.

Installazione di Hot Folders

Il programma di installazione di Hot Folders si trova sul DVD Software utente.

Prima di installare il programma di utilità, è necessario aver completato le procedure preliminari descritte a [pagina 9](#).

Aggiornamento da una versione precedente di Hot Folders

Hot Folders comprende un'applicazione di migrazione, Migration Assistant, che rileva la versione precedente di Hot Folders e aggiorna le impostazioni esistenti per poter utilizzare la versione di Hot Folders più recente. La migrazione avviene una sola volta durante l'installazione di Hot Folders o Command WorkStation. Il riepilogo in Migration Assistant indica se una cartella automatica è stata convertita o meno nella nuova versione e, in caso la conversione non sia riuscita, permette di ripetere l'operazione durante l'installazione senza uscire da Migration Assistant.

PER IMPORTARE LE IMPOSTAZIONI DELLE CARTELLE DA UNA VERSIONE PRECEDENTE DI HOT FOLDERS

- 1 **Installare Hot Folders e attendere che l'applicazione Migration Assistant rilevi la versione precedente.**

NOTA: La finestra Migration Assistant appare solo se è già installata una versione precedente di Hot Folders (le versioni precedenti comprendono: su Windows, tutte le versioni 2.x; su Mac OS, tutte le versioni 1.x).

- 2 **Fare clic su OK e seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.**

NOTA: Non fare clic su Annulla mentre la migrazione è in corso. L'annullamento dell'operazione potrebbe causare danni permanenti alla versione di Hot Folders in fase di aggiornamento.

- 3 **Controllare il Riepilogo nella finestra Migration Assistant.**

Se la migrazione riesce, verrà visualizzata l'icona di operazione riuscita (🟢) accanto ad ogni cartella automatica. Se la migrazione non riesce o riesce solo in parte, verrà visualizzata l'icona di operazione non riuscita (🔴) accanto ad ogni cartella automatica, con tutti i dettagli evidenziati nell'area inferiore.

- 4 **In caso di non riuscita, fare clic su Riprova per tentare nuovamente la migrazione prima di uscire da Migration Assistant.**

NOTA: Se si ripete la migrazione, verrà creato un nuovo riepilogo che controllerà solo i file che non hanno completato la migrazione.

- 5 **Fare clic su OK.**

Uso di Hot Folders

Per le istruzioni complete su come usare le funzioni standard di Hot Folders, vedere la Guida di Hot Folders.

PER ACCEDERE ALLA GUIDA DI HOT FOLDERS

- 1 **Avviare Hot Folders.**
- 2 **Selezionare ? > Guida di EFI Hot Folders.**



WEBTOOLS

WebTools consente di gestire EX700i in remoto tramite Internet o la rete Intranet aziendale. L'unità EX700i dispone di una Home Page, dove è possibile selezionare le seguenti applicazioni WebTools:

- **Pagina iniziale** fornisce le informazioni correnti relative ai lavori in fase di elaborazione e di stampa su EX700i.
- **Scaricamenti** consente agli utenti remoti di scaricare i programmi di installazione (per driver, PPD e altro software) direttamente da EX700i.
- **Documenti** consente agli utenti remoti di accedere ai lavori su EX700i da Internet o dalla rete Intranet aziendale.
- **Impostazioni scansione** consente all'amministratore di EX700i di creare e modificare i modelli di scansione.
- **Configura** consente all'amministratore di EX700i di visualizzare e modificare le opzioni di configurazione in remoto da un computer Windows.

Configurazione di WebTools

Le applicazioni WebTools sono accessibili dalla pagina iniziale del sito Web di EX700i e non richiedono procedure speciali di installazione. Tuttavia, WebTools necessita di alcune operazioni iniziali di configurazione da parte dell'amministratore di EX700i.

IMPORTANTE

Per permettere agli utenti della rete di accedere a WebTools ed utilizzarlo, è necessario che l'amministratore imposti determinate opzioni di configurazione della rete e della stampante. Per informazioni su queste opzioni specifiche di configurazione, vedere il manuale *Configurazione e impostazione*.

L'amministratore deve preparare il computer di ciascun utente in modo che possa comunicare con EX700i tramite Internet o Intranet.

PER CONFIGURARE I COMPUTER CLIENT PER L'USO DI WEBTOOLS

- 1 Abilitare il collegamento di rete TCP/IP.**
- 2 Accertarsi che la stazione di lavoro abbia un indirizzo IP valido e univoco.**
- 3 Accertarsi che sul computer sia installato un browser per Internet supportato.**
Per ulteriori informazioni sui browser supportati, vedere la *Guida introduttiva*.
- 4 Accertarsi che Java sia abilitato nel browser per Internet.**

Il programma di installazione del software utente Fiery installa automaticamente Java durante l'installazione del software. Per ulteriori informazioni, vedere [pagina 9](#).

NOTA: Se si avvia WebTools con Internet Explorer da un computer Windows 2008 e non è installato Java Runtime Environment (JRE), Internet Explorer può apparire vuoto e non richiede di installare JRE. Tuttavia, Configura di WebTools scarica JRE e esegue l'installazione come previsto su Windows 2008 (a 32 bit) se l'opzione Protezione avanzata di Internet Explorer è disabilitata.

Blocco popup con WebTools

La funzione di Blocco popup è attiva per impostazione predefinita in alcune versioni di Internet Explorer sui computer Windows. Se tale funzione è attivata, viene visualizzato un messaggio di avviso quando si accede a WebTools e l'accesso a WebTools viene negato. Per poter accedere, eseguire una delle operazioni sottoriportate:

- Modificare le impostazioni di Blocco popup facendo clic sul messaggio di avviso e selezionando una delle opzioni che appaiono.
- Disattivare la funzione Blocco popup dal menu Strumenti di Internet Explorer.

Per ulteriori informazioni, vedere la Guida di Internet Explorer o la documentazione fornita con il sistema operativo Windows.

Accesso alla Pagina iniziale di WebTools

Usare un browser per Internet per accedere a WebTools. Per le informazioni complete sui requisiti del browser e del sistema, vedere la *Guida introduttiva*.

- 1 Avviare il browser per Internet.**
- 2 Digitare l'indirizzo IP o il nome DNS di EX700i.**
Viene visualizzata la Pagina iniziale di EX700i.
- 3 Fare clic sulla scheda dell'applicazione WebTools che si desidera utilizzare.**

Uso di WebTools

Le sezioni seguenti descrivono come usare WebTools.

Pagina iniziale

Pagina iniziale consente di visualizzare lo stato di elaborazione e la stampa su EX700i. Se lo si desidera, è possibile specificare con quale frequenza aggiornare le informazioni di stampa ed elaborazione selezionando un intervallo di tempo dal menu Aggiorna stato.



Per le istruzioni complete su come usare Pagina iniziale, vedere la Guida.

Scaricamenti

Scaricamenti consente di scaricare i programmi di installazione (per i driver, i PPD e altro software EX700i) direttamente da EX700i.



Per le istruzioni complete su come usare Scaricamenti, vedere la Guida.

Documenti

Documenti consente di accedere ai lavori su EX700i da Internet o dalla rete Intranet aziendale. Consente inoltre di:

- Gestire e distribuire i lavori nella mailbox personale, se la macchina da stampa digitale consente la scansione su mailbox.

Le mailbox vengono configurate con Configura di WebTools.

- Controllare e modificare i lavori.
- Inoltrare i lavori a EX700i.

NOTA: Per impostazione predefinita, sono impostati tre livelli di utenti per Documenti: amministratore, operatore e guest. Chiedere all'amministratore il proprio livello di accesso ed eventuale password richiesta.



Per le istruzioni complete su come usare Documenti, vedere la Guida.

Impostazioni scansione

Impostazioni scansione consente all'amministratore di EX700i di configurare i modelli di scansione. I modelli di scansione sono accessibili dal pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale, premendo Scansione rete. L'area Scansione rete del pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale consente di visualizzare i modelli di scansione predefiniti della macchina da stampa digitale e gli altri modelli configurati da Impostazioni scansione di WebTools.

L'amministratore di EX700i può modificare, eliminare, duplicare i modelli di scansione, esportarne ed importarne un elenco con le relative impostazioni.

PER CREARE UN MODELLO DI SCANSIONE

1 Nella Pagina iniziale di WebTools, selezionare la scheda Impostazioni scansione.

2 Collegarsi con i privilegi di amministratore.

Solo gli amministratori possono creare i modelli di scansione. È necessario digitare admin nel campo Nome utente e digitare la password dell'amministratore.

3 Fare clic sull'icona Nuovo.

4 Nell'area Impostazioni generali, specificare le seguenti opzioni per il modello di scansione.

- **Nome modello:** specificare il nome da visualizzare sul pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale e nell'elenco Impostazioni scansione.
- **Descrizione:** digitare una descrizione per il modello di scansione che consenta agli utenti di identificare il modello sul pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale.
- **Nome utente:** specificare il nome del proprietario del modello di scansione. Quando si accede a Impostazioni scansione, vengono visualizzati solo i modelli di scansione corrispondenti al nome utente immesso.

Questa opzione può essere modificata solo dall'amministratore. L'amministratore può specificare un qualsiasi utente di EX700i che disponga dei privilegi Mailbox (inclusi gli utenti locali di EX700i, gli utenti LDAP e i membri dei gruppi LDAP con privilegi Mailbox).

5 Fare clic sul pulsante Sfoglia per visualizzare i nomi utente disponibili.

6 Selezionare un utente e fare clic su OK per tornare all'area Impostazioni generali.

7 Fare clic su Avanti per specificare le destinazioni della scansione.

8 Nell'area Destinazione scansione, selezionare le destinazioni desiderate e immettere le informazioni richieste.

È possibile inviare una scansione a Mailbox Fiery, E-mail, Cartella di rete condivisa o server FTP.

- **Mailbox Fiery** consente di inviare un file di scansione a una mailbox selezionata in Impostazioni scansione di WebTools. È necessario configurare prima la mailbox come utente di un gruppo di Utenti e gruppi di Configura di WebTools con privilegi Mailbox. Le mailbox predefinite sono: amministratore, operatore e guest.
- **E-mail** consente di inviare il file di scansione via e-mail. Durante la configurazione, l'amministratore stabilisce la dimensione massima consentita per l'allegato. Se le dimensioni dell'allegato superano questo valore massimo, EX700i lo invia come URL. Per ulteriori informazioni, vedere il manuale *Configurazione e impostazione*.
- **Cartella di rete condivisa** consente di inviare il file di scansione in una qualsiasi cartella di rete o computer in rete tramite SMB. È necessario conoscere il dominio, il nome del computer (nome del server) e la cartella condivisa per inviare un file al computer di destinazione tramite SMB. Viene richiesto di digitare un nome utente e la password. Se la password è obbligatoria, ma non viene immessa, non viene visualizzato alcun messaggio di errore, ma il file acquisito non viene inviato alla destinazione. È possibile che la password non sia obbligatoria. Rivolgersi all'amministratore della rete per conoscere i requisiti di login per un collegamento SMB sulla rete.
- **FTP** consente di inviare il file di scansione a un sito FTP. Se durante la configurazione l'amministratore ha abilitato un server proxy, farsi comunicare l'indirizzo proxy. Potrebbe essere necessario digitare un nome utente e una password. Se il campo del nome utente appare vuoto, significa che è consentito un accesso anonimo e non è necessario digitare una password.

9 Fare clic su Verifica impostazioni per verificare che le destinazioni siano state configurare correttamente.

10 Fare clic su Avanti per specificare le impostazioni per Parametri scansione.

11 Nelle aree Impostazioni documento e Ottimizzazione scansione, selezionare le impostazioni desiderate dai menu di ciascuna opzione.

12 Fare clic su Fatto.

Il nuovo modello di scansione appare nell'elenco Modelli scansione.

13 Per visualizzare i nuovi modelli di scansione sul pannello a sfioramento della macchina da stampa digitale, fare clic su Aggiorna modelli nell'area Scansione rete.

Visualizzazione delle impostazioni di scansione in WebTools

Quando si accede a Impostazioni scansione, è possibile visualizzare tutti i modelli di scansione associati al proprio nome utente.

PER VISUALIZZARE LE IMPOSTAZIONI DI SCANSIONE IN WEBTOOLS

- 1 Avviare il browser per Internet.
- 2 Digitare l'indirizzo IP o il nome DNS di EX700i.
- 3 Fare clic sulla scheda Impostazioni scansione.
- 4 Accedere a Impostazioni scansione.

Per accedere come guest, non è necessario digitare una password. Per accedere come amministratore, è necessario digitare admin nel campo Nome utente e digitare la password dell'amministratore, se viene richiesta.

- 5 Per visualizzare le impostazioni di un modello di scansione, fare clic sul nome del modello.

Modifica dei modelli di scansione in WebTools

È necessario collegarsi con i privilegi di amministratore per modificare, duplicare, eliminare, importare ed esportare i modelli di scansione.

PER MODIFICARE LE IMPOSTAZIONI DI SCANSIONE IN WEBTOOLS

- 1 Avviare il browser per Internet.
- 2 Digitare l'indirizzo IP o il nome DNS di EX700i.
- 3 Fare clic sulla scheda Impostazioni scansione.
- 4 Collegarsi a Impostazioni scansione con privilegi di amministratore.
- 5 Per modificare un modello di scansione, selezionare la casella relativa al modello, quindi fare clic su Modifica.
- 6 Seguire le istruzioni per creare un modello di scansione a [pagina 57](#).
- 7 Per eliminare un modello di scansione, selezionare la casella relativa al modello, quindi fare clic su Elimina.
- 8 Per duplicare un modello di scansione, selezionare la casella relativa al modello, quindi fare clic su Duplica.

È quindi possibile selezionare il modello duplicato e modificarlo.

- 9 Per esportare un modello, fare clic su **Esporta** e accedere al percorso in cui si desidera salvare il file.

Le impostazioni per i modelli vengono salvate in un file formato testo.

- 10 Per importare un modello, fare clic su **Importa** e accedere al percorso del file che si desidera importare.

Configura

Configura consente all'amministratore di EX700i di visualizzare e modificare le opzioni di configurazione in remoto da un computer Windows. Per informazioni sull'uso di Configura, vedere il manuale *Configurazione e impostazione*.

IMPORTANTE



Per usare Configura, è necessario aver completato le procedure di preparazione descritte a [pagina 55](#).

Per le istruzioni complete su come usare Configura, vedere la Guida di Configura.

INDICE ANALITICO

A

- abilitazione di Fiery SeeSequence Suite 32
- accesso alla Guida 18
 - di Command WorkStation 18
 - di Fiery Bridge 51
 - di Hot Folders 53
 - di SeeSequence Suite 34
- ADF (alimentatore automatico }
 - di originali) 42
- Adobe Acrobat ed Enfocus PitStop
 - descrizione 32
 - installazione 33
- Amministratore, login 17, 18
- anteprima a schermo intero 28
- attributi del testo nei separatori 27

C

- capitolo, definizione per i lavori 20
- carta, definizioni 19
- Centro lavori 14
- Centro periferica 14
- chiave hardware
 - per SeeSequence Compose 31
 - per SeeSequence Impose 31
 - per SeeSequence Suite 31
- collegamento al server 17
- Command WorkStation
 - accesso alla Guida 18
 - Centro lavori 14
 - Centro periferica 14
- Compose, informazioni 31
- Configura di WebTools 60
- configurazione
 - collegamento su Windows 43
 - server 60
 - WebTools 54, 55
- configurazione della connessione al server
 - di Command WorkStation 16
- configurazione in remoto 60
- configurazione server 60
- convenzioni 8

D

- Documenti, WebTools 56
- Domain Name Server (DNS) 16

E

- EFI ImageViewer 28

F

- Fiery Bridge
 - accesso alla Guida 51
 - descrizione 51
 - installazione 51
 - uso 51
- Fiery Graphic Arts Package, Premium Edition
 - ImageViewer 28
- file Java 9
 - installazione 9
- finestra di anteprima 28

G

- gestione del colore 7
- Guida
 - di Command WorkStation 18
 - di Fiery Bridge 51
 - di Hot Folders 53
 - di Paper Catalog 37
 - di SeeSequence Suite 34
 - di WebTools 56

H

- Hot Folders
 - accesso alla Guida 53
 - descrizione 52
 - installazione 52
 - uso 53

I

- icone, nella documentazione 8
- ImageViewer 28
- Impose, informazioni 31
- imposizione dei lavori 31
- imposizione dei layout 31
- impostazioni copertina 21
- impostazioni supporti, copertina 21

- indirizzo IP 16
- inserimento
 - pagine vuote 21
 - separatori 25
- Inserimento separatore 25
- installazione
 - Compose 32
 - Fiery Bridge 51
 - Hot Folders 52
 - Impose 32
 - Paper Catalog 37
 - SeeQuence Suite 32
 - software utente 9
- installazione del software utente
 - di Fiery 10, 12
- installazione su Mac OS 12
- J**
- Java 55
- Java Runtime Environment (JRE) 9
- L**
- lavori
 - definizioni dei capitoli 20
 - definizioni per i supporti misti 19
 - pianificazione 41
 - supporti per copertine 22
 - VDP 31
- lavori VDP, imposizione 31
- N**
- nomi dei prodotti, terminologia 8
- P**
- pagina di configurazione
 - descrizione 16
 - stampa 16
- Pagina iniziale, WebTools 56
- pagine vuote, inserimento 21
- Paper Catalog
 - descrizione 37
 - installazione 37
 - selezione dei supporti
 - da Compose 38
 - da Hot Folders 39
 - da Impose 39
 - da Proprietà del lavoro 38
 - da Supporti misti 38
- Paper Catalog, accesso
 - da Command WorkStation 38
- Paper Catalog, specificare un supporto da 26
- Pianifica stampa 41
- programmi di utilità Fiery, configurazione del collegamento su Windows 43
- S**
- Scaricamenti, WebTools 56
- scaricamento del software 56
- SeeQuence Compose, vedere Compose 31
- SeeQuence Impose, vedere Impose 31
- SeeQuence Suite
 - accesso alla Guida 34
 - descrizione 31
 - kit 31
- SeeQuence Suite, vedere Impose e Compose 31
- separatori
 - inserimento 25
 - supporti 25
- separatori, inutilizzati 28
- server, ricerca 16
- software utente
 - installazione da Internet 9
 - installazione da un supporto 9
 - installazione dalla rete 9
 - installazione su Mac OS 12
 - installazione su Windows 10
 - modifiche su Windows 11
 - SeeQuence Suite 32
- soluzione dei problemi di Command WorkStation 29
- stampa dei separatori 21, 25
 - attributi di testo 27
- stampa, opzioni di stampa usate più di frequente 52
- Sun Java JRE 9
- Supporti misti 19
- supporti per copertine 22
- supporti, definizioni 19
- T**
- terminologia 8
- terminologia per i nomi dei prodotti 8
- testo dei separatori, descrizione 26
- testo nei separatori, specifica 26
- trascinamento, stampa 52
- W**
- WebTools
 - Configura 60
 - configurazione 55
 - Documenti 56
 - Impostazioni scansione 57
 - Pagina iniziale 11, 13, 55, 56
 - Scaricamenti 56