

Xerox Phaser 7100

Color Printer

Imprimante couleur



Xerox® Phaser® 7100

Қолданушы нұсқаулықтары

Қазақша

© 2012 Xerox Corporation. Барлық құқықтары қорғалған. Жарияланбаған материалдар құқығы АҚШ-тың авторлық құқық туралы заңымен қорғалады. Xerox корпорациясының рұқсатынсыз бұл құжаттың мазмұны басқа үлгіде көшірмесі берілмейді.

Қазіргі заңнамамен қорғауы рұқсат етілген авторлық құқығын сақтау материалдардың және ақпараттардың барлық түрлеріне, сонымен қатар бағдарламалық әдіспен шығарылатын экрандық материалдарға, мысалға стиль, үлгілер, белгілер, кескіндемелер және т.б. таралған.

XEROX®, XEROX және бейнелік белгі®, Phaser®, PhaserSMART®, PhaserMatch®, PhaserCal®, PhaserMeter™, CentreWare®, PagePack®, eClick®, PrintingScout®, Walk-Up®, WorkCentre®, FreeFlow®, SMARTsend®, Scan to PC Desktop®, MeterAssistant®, SuppliesAssistant®, Xerox Secure Access Unified ID System®, Xerox Extensible Interface Platform®, ColorQube®, Global Print Driver® және Mobile Express Driver® АҚШ – та және басқа да елдерде Xerox Corporation тауар белгісі болып табылады. Adobe® Reader®, Adobe® Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® және PostScript® АҚШ-та және/немесе басқа да елдерде Adobe Systems Incorporated тауар белгісі болып табылады.

Apple®, AppleTalk®, Bonjour®, EtherTalk®, Macintosh®, Mac OS® және TrueType® АҚШ-та және басқа да елдерде тіркелген Apple Inc. тауар белгісі болып табылады.

HP-GL®, HP-UX® және PCL® АҚШ-та және/немесе басқа да елдерде Hewlett-Packard Corporation тауар белгісі болып табылады. IBM® және AIX® АҚШ-та және/немесе басқа да елдерде International Business Machines Corporation тауар белгісі болып табылады.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows® және Windows Server® АҚШ-та және басқа елдерде Microsoft Corporation тауар белгісі болып табылады.

Novell®, NetWare®, NDPS®, NDS®, IPX™ және Novell Distributed Print Services™ АҚШ-та және де басқа елдерде Novell, Inc. тауар белгісі болып табылады.

SGI® және IRIX® АҚШ-та және/немесе басқа елдерде Silicon Graphics International Corp. немесе оның бөлімшесінің тауар белгісі болып табылады.

Sun, Sun Microsystems және Solaris АҚШ-та және басқа елдерде ті Oracle компаниясының және/немесе оның туынды компаниясының тауар белгісі немесе тіркелген тауар белгісі болып табылады.

UNIX® АҚШ-та және басқа елдерде тіркелген тауар белгісі болып табылады және X/Open Limited компаниясының делдалдығы арқылы лицензия бойынша ұсынылады.

PANTONE® және Pantone Inc-тің басқа да тауар белгілері Pantone Inc компаниясының жекеменшігі болып табылады.

1.1 құжат нұсқасы: Қыркүйек 2012

Мазмұны

1	Қауіпсіздік	7
	Электр қауіпсіздігі	8
	Жалпы нұсқау	8
	Лазер қауіпсіздігі	8
	Пайдалану кезіндегі қауіпсіздік	9
	Озонды бөліп шығару	9
	Принтерді орналастыру	9
	Пайдалану жөніндегі нұсқау	9
	Қуат көзі бауы	10
	Принтерге арналған шығын материалдар	10
	Қызмет көрсету кезіндегі қауіпсіздік	12
	Принтердегі белгілер	13
2	Тәртіптемелер	15
	Принтер компоненттері	16
	Алдыңғы жағынан көрінісі	16
	Артқы жағынан көрінісі	17
	А және С қақпағының астындағы ішкі компоненттер	17
	В қақпағының астындағы және пайдаланған тонер жинағы жапқышының ішкі компоненттері	18
	Басқару панелі	19
	Принтердің есебі	20
	Есептерді басып шығару	20
	Мәзір картасын басып шығару	20
	Энергияны сақтау тәртіптемесі	21
	Энергияны сақтау тәртіптемесін орнату	21
	Басқару атқарымы	22
	CentreWare Internet Services	22
	Басқару панелінен IP-адресін анықтау	22
	IP-адресін конфигурация жайлы есеп бойынша анықтау	23
	Есеп және қолдану есептегіші	23
	Қосымша мәліметтер	24
3	Орнату және қондырғы	25
	Орнату және қондырғы бойынша қысқаша мәліметтер	26
	Принтерді орналастыру үшін орын таңдау	26
	Қосу тұрпатын таңдау	26
	Принтерді желіге физикалық қосу	27
	Принтерді қосу мен өшіру	28
	USB-кабелмен компьютерге қосу	29
	Принтердің бастапқы орнатуы	29
	Жалпы қондырғыларды өзгерту	30
	Панель үшін тіл таңдау	30
	Жүйені іске қосу кезінде конфигурация жайлы есеп басып шығарусын өшіру	30
	Бағдарламалық жасақтаманы орнату	31

Операциялық жүйеге талаптар	31
Windows-ке арналған драйверлер мен утилиттерді орнату	32
Macintosh OS X-тің 10.5 немесе тым кеш нұсқасына арналған драйверлер мен утилиттерді орнату	32
UNIX және Linux-ке арналған драйверлер мен утилиттерді орнату	33
Басқа драйверлер	34
4 Қағаздар мен материалдар	35
Қолдаулы қағаз үлгілері	36
Ұсынбалы материалдар	36
Қағазға тапсырыс	36
Қағазды жүктеу бойынша жалпы нұсқаулар	36
Принтерге зақым келтіруі мүмкін қағаз	37
Қағазды сақтау бойынша нұсқаулар	37
Қағаздың қолдаулы үлгілері мен қалыңдығы	38
Қағаздың қолдаулы стандартты форматтары	38
Автоматты екі жақты басып шығаруға арналған қағаздың қолдаулы форматтары мен қалыңдығы..	39
Қағаздың қолдаулы стандартты емес көлемі	39
Қағазды жүктеу	40
Қағазды 1-4 науаға салу	40
Айналма науаға қағазды жүктеу	44
Қағаздың форматын, түсін және үлгісін өзгерту	46
Арнайы қағазда басып шығару	47
Конверттер	47
Жапсырма	49
Жылтыр қағаз және жылтыр карточкалар	52
5 Басып шығару	53
Басып шығару жайлы қысқаша мәліметтер	54
Басып шығару параметрлерін таңдау	55
Принтердің драйвер жүйесінің анықтамасы	55
Windows басып шығарушының параметрлері.....	56
Macintosh басып шығарушының параметрлері.....	57
Басып шығару атқарымдары	58
Екі жақты басып шығару	58
Бағдарлау	59
Басып шығару үшін қағаз параметрін таңдау	60
Бір парақта бірнеше беттерді басып шығару	60
Кітапшаны басып шығару	60
Басып шығару сапасы	61
Кескіндеме опциялары	61
Мұқабаларды басып шығару	61
Үстемелерде басып шығару	62
Бет-шығаруды басып шығару	62
Ауқымдау	63
Сутаңбаларды басып шығару	64
Айна сәулесін басып шығару	64
Қағаздың қалыпсыз көлемін жасау мен сақтау	64
Windows-те жұмыстың аяқталуы жөнінде хабарламаны таңдау	65
Жұмыстың арнайы үлгілерін басып шығару	65

6	Қызмет көрсету	69
	Қызмет көрсету мен тазарту	70
	Жалпы сақтық шаралары	70
	Принтерді тазарту	71
	Тұрақты қызмет көрсету	78
	Мерзімді қызмет көрсету	79
	Қызмет көрсету мен сәйкестеу тәртібі	80
	Түстерді тіркеу	80
	Қағаз үлгілерінің қондырғысы	81
	Кернеудің қозғалып жылжуын сәйкестендіру	82
	Фьюзердің қондырғысы	82
	Биіктік қондырғысы	82
	Тершу қызметін алдын алу атқарымын қосу	83
	Есеп және қолдану есептегіші	84
	Шығын материалдарына тапсырыс	85
	Сериялық нөмерін анықтау	85
	Шығын материалдар	85
	Үнемі алмастыратын компоненттер	86
	Қолданушымен алмастыратын блоктар	86
	Шығын материалдарын тапсырыс ету мерзімі	86
	Принтердің шығын материалдарының ахуалын көру	87
	Шығын материалдарын пайдалану	87
	Принтердің орнын ауыстыру	88
7	Ақаулықтарды іздеу және жою	89
	Жалпы ақаулықтарды жою	90
	Принтер іске қосылмайды	90
	Принтер жиі істен шығады немесе қайта жүктеледі	91
	Басып шығару өте көп уақыт алады	91
	Құжаттың шалыс басып шығуы	92
	Құжаттың белгіленбеген науадан басылып шығуы	92
	Автоматты екі жақты басып шығару кезіндегі ақаулар	92
	Принтерден өзгеше дыбыстың шығуы	93
	Қағазға арналған науа жабылмайды	93
	Қате күнтізбелік күн мен уақыт	93
	Принтердің ішіндегі конденсация	94
	Қағаздың кептеліп қалуы	95
	Кептеліп қалған қағазды шығару	96
	Кептеліп қалу ықтималдылығын кеміту	104
	Қағаздың кептеліп қалуын жою	106
	Басып шығару сапасының ақаулары	108
	Басып шығару сапасын бақылау	108
	Басып шығару сапасының ақауларын шешу	109
	Анықтаманы алу	114
	Бақылау панеліндегі хабарлама	114
	Ақаулықтарды жою үшін кіріктіріме амалдарын қолдану	115
	CentreWare Internet Services	116
	Қосымша мәліметтер	117

A Техникалық сипаттамалар	119
Принтер мен опциялардың конфигурациялары	120
Стандартты қызметтер.....	120
Қолайлы конфигурациялары	120
Опциялар мен жаңартулар	121
Аумақты көлемдер мен салмақтар	122
Стандартты конфигурация	122
Екі жақты басып шығару мен 550 параққа арналған қосымша үш тетікше блогынан тұратын конфигурация	122
Іргелес объектілерге дейінгі аралыққа талаптар	123
Қоршаған ортаға талаптар	124
Пайдалану кезіндегі температура	124
Салыстырмалы ылғалдылық	124
Теңіз деңгейінің үстінен биіктік	124
Электр қуат көзі	125
Электр қуат көзінің жиілігі мен қуаты	125
Тұтынылатын қуат	125
Құрылғы ENERGY STAR талаптарын орындайды.....	Error! Bookmark not defined.
Пайдалану сипаттамалары	125
Басып шығару сапасы	126
Басып шығару жылдамдығы	126
B Стандарттарға сәйкестілік	127
Жалпы нормативті талаптар	128
АҚШ-тың байланыс бойынша федералды комиссиясының ережесі	128
Канада	128
Еуропалық Одақ	128
Кескіндемені құру үшін ЕО жабдықтау бойынша келісімі (4 топ).	
Экологиялық ақпараттар	129
Албания	131
Қауіпті заттардың құрамын шектеу ережесі (Турция)	131
Material Safety Data Sheets (Материалдардың қауіпсіздігі бойынша мағлұматтар)	132
C Екінші рет қайта жасау мен пайдалану	133
Барлық елдер	134
Солтүстік Америка	135
Еуропалық Одақ	136
Тұрмыстық қолдану	136
Коммерциялық қолдану	136
Жабдықтар мен аккумуляторларды пайдалану мен жинау	136
Аккумуляторларға арналған ескерту белгісі	137
Аккумуляторларды алмастыру	137
Басқа елдер	138

Бұл тарауда келесі сұрақтар қарастырылған.

• Электр қауіпсіздігі	8
• Пайдалану кезіндегі қауіпсіздік.....	9
• Қызмет көрсету кезіндегі қауіпсіздік.....	12
• Принтердегі белгілер.....	13

Бұл принтер және ұсынбалы шығын материалдар техникалық қауіпсіздіктің қатаң талаптарын ескере отырып өңделген және осы талаптарға сәйкес тексеруден өткен. Келесі ержелерді тиянақты сақтау Xerox® принтерінің ұзақ және қауіпсіз жұмыс істеуін қамтамасыз етеді.

Электр қауіпсіздігі

Жалпы нұсқаулар



ЕСКЕРТУЛЕР.

- Принтердің аузына және тесігіне ешқандай зат қоюға болмайды. Жоғарғы қуаттың жалғаумен жанасуы немесе айқас тұйықталуы өртке немесе электр тогымен зақымдануына әкелуі мүмкін.
- Қосымша жабдықтау және арнайы нұсқау орындау кезіндегі жағдайды ескермегенде, бұрандамен бекітілген қоршау мен жабындыны алмаңыз. Мұндай операцияны орындау барысында принтер қуатын істен шығарыңыз. Қосымша жабдықты орнату кезінде розеткадан қуат көзі бауын суырып алыңыз. Қосымша жабдықты орнатудан басқа, бұл жабындылардың астында қолданушыға қызмет көрсететін бөлшек жоқ.

Сіздің қауіпсіздігіңіздің байбаламы келесі жағдайларда пайда болады:

- Қуат көзі бауының зақымдануы немесе тозуы.
- Принтерге сұйықтықтың тиюі.
- Принтерге судың тиюі.
- Принтердің бұлануы немесе бет жағы әдеттегіден тым қызуы.
- Принтерден өзгеше дыбыс пен иістің шығуы.
- Принтердің салдарынан автоматты сөндіргіштің, сақтандырғыштың немесе басқа да қорғау жабдықтарының жарамсыздануы.

Аталған кез келген ахуалдың пайда болған жағдайда келесі әрекеттерді орындаңыз:

1. Тез арада принтерді сөндіріңіз.
2. Розеткадан қуат көзі бауын суырып алыңыз.
3. Уәкілетті сервис өкілдігіне жолығыңыз.

Лазерлі қауіпсіздік

Бұл лазерлі принтер лазерлі құрылғыға арналған мемлекеттік, үкіметтік және халықаралық ұйымдармен белгіленген стандартқа сәйкес және 1 классының лазерлі құрылғысы ретінде сертифицирталған. Барлық жұмыс уақытында және қызмет көрсету кезінде лазерлі сәуле толығымен жабық кеңістікте болғандықтан, принтер қауіпті сәуле шығару көзі болып табылмайды.



ЕСКЕРТУ. Осы нұсқауда белгіленбеген басқару амалын, қондырғыны және ережені орындау қауіпті лазерлі сәуле шығаруына әкеледі.

Пайдалану кезіндегі қауіпсіздік

Принтер мен шығын материалдар техникалық қауіпсіздіктің талаптарын қатаң ескере отырып өңделген және осы талаптарға сәйкес тексеруден өтті. Бұған техника қауіпсіздігі бойынша агенттіктердің тексеруі мен бекітуі, сонымен қатар қоршаған ортаны қорғау ұйымының белгіленген стандарттарына сәйкестігі жатады.

Аталған шарттардың орындалуы принтердің ұзақ және қауіпсіз жұмыс істеуін қамтамасыз етеді.

Озонды бөліп шығару

Принтердің қалыпты жұмыс процессінде озон бөліп шығады. Озонның бөлініп шығу мөлшері көшірме жасау көлеміне байланысты. Озон ауадан ауырлау және денсаулыққа зиян келтіру үшін жеткіліксіз мөлшерде бөлініп шығады. Принтерді жақсы желдетілген бөлмеде орнату қажет.

АҚШ пен Канадаға арналған қосымша мәліметтерді мына веб-сайттан қараңыз: www.xerox.com/environment. Басқа аймақтарда жергілікті Xerox өкілдігіне немесе веб-сайтына жүгініңіз: www.xerox.com/environment_europe.

Принтерді орналастыру

- Принтердің салмағын көтеретін, тұзу және орнықты, тұрақты жерге орналастыру қажет. Принтердің салмағы жөніндегі мәліметті 122-беттегі Аумақты көлем мен мөлшер тарауынан қараңыз.
- Принтердің аузы мен тесігін жаппаңыз және қоршамаңыз. Бұл тесіктер принтердің қызып кетпеуіне және вентиляциялануына арналған.
- Жұмыс істеу мен қызмет көрсету үшін жеткілікті бос орын қалатындай принтерді орналастырыңыз.
- Принтерді шаңданған бөлмеде немесе кеңістікте орналастырмаған жөн.
- Принтерді жоғары және төмен температура немесе ылғалдылық жағдайында сақтауға және пайдалануға болмайды.
- Принтерді жылу көзімен қатар орналастырмаңыз.
- Саулеге сезгіш компоненттердің зақымдануынан қорғау үшін принтерді тура күн сәулесіннің әсері ықпал ететін жерге орналастырмаңыз.
- Принтерді салқындатқыштың салқын ауа ағынына қарасты орналастырмаңыз.
- Принтерді дірілдеуге бейімделген жерге орналастырмаңыз.
- Принтердің ең жақсы өнімділігін 124-беттегі Теңіз деңгейінің үстінен биіктік бөліміндегі айтылған мәліметтер аса қамтамасыз етеді.

Пайдалану жөніндегі нұсқаулар

- Басып шығару барысында науадан қағазды шығармаңыз.
- Басып шығару кезінде есікшелерін ашпаңыз.
- Басып шығару кезінде принтердің орнын алмастырмаңыз.

- Шығару және жіберу роликтерінің арасына қолдың, шаштың, галстуктың және т.б. тиіп кетпеуін қадағалаңыз.
- Принтердің қауіпті аймақтары құрал көмегімен алынатын қақпақпен жабылған. Қорғау қақпақтарын алмаңыз.

Қуат көзі бауы

- Принтермен қамсыздандыратын қуат көзі бауын қолданыңыз.
- Қуат көзі бауын жерге дұрыс қосылған электр розеткасына тікелей іске қосыңыз. Баудың екі жақ шетінен нық қосылғанына көз жеткізіңіз. Егер де сіз розетканың жерге қосылғанын білмесеңіз, оны арнайы маманға тексертіңіз.
- Жерге қосылмаған желілік розеткаға принтерді қосу үшін жерге қосылған адаптер шанышқысын қолданбаңыз.




ЕСКЕРТУ. Принтердің жерге дұрыс қосылуы электр тогының зақымынан қорғайды. Электр құралын бұрыс қолданған жағдайда қауіп туындауы мүмкін.

- Принтердің жұмыс қуатына шамаланған ұзартқышты ғана пайдаланған жөн.
- Принтердің тиісті қуат көзі мен қуаттылық күшін қамтамасыз ететін розеткаға қосылып тұрғанына көз жеткізіңіз. Қажетті жағдайда арнайы маманмен принтердің қуат көзі тәртіптемесін талқылаңыз.
- Принтерді қуат көзі бауын кездейсоқ басып кететін жерге орналастырмаңыз.
- Қуат көзі бауына заттарды қоймаңыз.
- Қуат көзі бауының зақымданған немесе тозған кезде алмастырыңыз.
- Принтердің іске қосылу барысында қуат көзі бауының шанышқысын розеткадан шығарып алмаңыз.
- Қуат көзі бауын розеткадан ажырату кезінде, оның электр тогының тиюінен және зақымдануынан қорғану үшін шанышқысынан ұстаңыз.
- Электр розеткасы принтермен бірге қолайлы жерде орналасу керек.

Қуат көзі бауы розетка арқылы принтердің артқы жағындағы панеліне қосылады. Егер принтердің электр қуат көзін толық істен ажырату керек болса, онда розеткадан қуат көзі бауының шанышқасын суырып алыңыз.

Принтерге арналған шығын материалдар















- Осы принтер үлгісіне арналған шығын материалдарын қолданыңыз. Жарамсыз материалдарды қолдану принтер жұмысының нашарлануына әкеледі және сіздің қауіпсіздігіңізге байбалам көрсетуі мүмкін.
- Тауармен қамсыздандырған қосымша түйіндер мен шығын материалдардың таңбасындағы және нұсқаулардағы ескертулерді қолданыңыз.
- Қаптамада мазмұндалған нұсқауларды орындай отырып, барлық шығын материалдарын сақтаңыз.
- Барлық шығын материалдарын балалардың қолы жетпейтін жерде сақтаңыз.
- Тонердің, тонер- және принт-картридждердің немесе ашық отты тонер жинағының байланысынан аулақ болыңыз.
- Картриджді қолдану барысында ептілікті сақтаңыз – көзді және қорғалмаған дене мүшелерін сақтаңыз. Ішіндегісі көзге тиген кезде тітіркену мен қабыну пайда болуы мүмкін. Картриджді бөлшектемеңіз – ішіндегісі көзге немесе қорғалмаған дене мүшелеріне тиіп кетуі мүмкін.



 **Назар аударыңыз!** Басқа өндірушілердің шығын материалдарын пайдаланбаған жөн. Xerox® кепілдігі басқа өндірушілердің шығын материалдарын немесе бұл принтерге арналмаған Xerox® шығын материалдарын қолдану салдарынан дұрыс жұмыс істемеген, бұзылған және сапасы төмендеген жағдайда қызмет көрсетуі мен Total Satisfaction Guarantee (Жалпы сапа кепілдігі) келесімдері күшіне енбейді. Total Satisfaction Guarantee (Жалпы сапа кепілдігі) кепілдігі АҚШ-та және Канадада жұмысын атқарады. Басқа аймақтарда өзге кепілдік шарттары жұмыс істеуі мүмкін. Қосымша ақпарат алу үшін жергілікті Xerox компаниясының өкілдігіне жолығыңыз.

Қызмет көрсету кезіндегі қауіпсіздік

- Принтер құжатында қызмет көрсету бойынша мазмұндалмаған ешбір әрекетті орындамаңыз.
- Аэрозольдық тазартқышты қолданбаңыз. Тазарту үшін тек құрғақ тықыр шүберекті қолданыңыз.
- Тұрақты алмастыруға жарайтын шығын материалдарын және компоненттерін өртеп жібермеңіз. Xerox® шығын материалдарын пайдалану жөніндегі ақпаратты веб-сайттан қараңыз: www.xerox.com/gwa.

Принтердегі белгілер

Белгі	Сипаттама
	Ескерту. Епсіздік жағдайында ауыр жарақатқа немесе тіпті опат болуға әкелетін қауіп-қатерді көрсетеді.
	Принтердің сыртқы немесе ішкі беті қызуы мүмкін. Жарақат алмау үшін ептілікті сақтаңыз.
	Назар аударыңыз! Материалдық зақым болдырмау үшін орындалатын маңызды әрекетті көрсетеді.
	Бұл компонентті өртемеңіз
	10 минуттан ұзақ кескіндеме қалыптасу блогына жарықтың әсері етуіне жол бермеңіз.
	Кескіндеме қалыптасу блогына тікелей күн сәулесінің түсуіне жол бермеңіз.
	Принтердің бұл аумағына немесе бөлшегіне тимеңіз
  175°C  347°F  00:40 ⁰⁰	Ескерту. Принтердің дәл осы аумағына жанаспай тұрып, қызуы басылғанша, белгіленген уақытты күтіңіз.
 	Ескерту. Қақпақ өздігінен ұсталынбайды. Оны қолмен ұстап тұрыңыз немесе кіріктірме тірекпен қамтамасыз етіңіз.
	Бұл түйін екінші рет қайта жасап шығаруына жарамды. Толық ақпаратты 133-беттегі Екінші рет қайта жасау және пайдалану бөлімінен қараңыз.

	<p>С қақпағы ашық кезінде тонер қақпағын жабуға тырыспаңыз.</p>
	<p>Назар аударыңыз! Принтердің жарамсыздығын немесе оның ішкі қатты дискісінің зақымдануын болдырмау үшін қуат көзін сөндіргішпен өшіру алдында басқару панеліндегі қатты диск индикаторы жанып тұрмағанына көз жеткізіңіз.</p>

Тәртіптеме

2

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

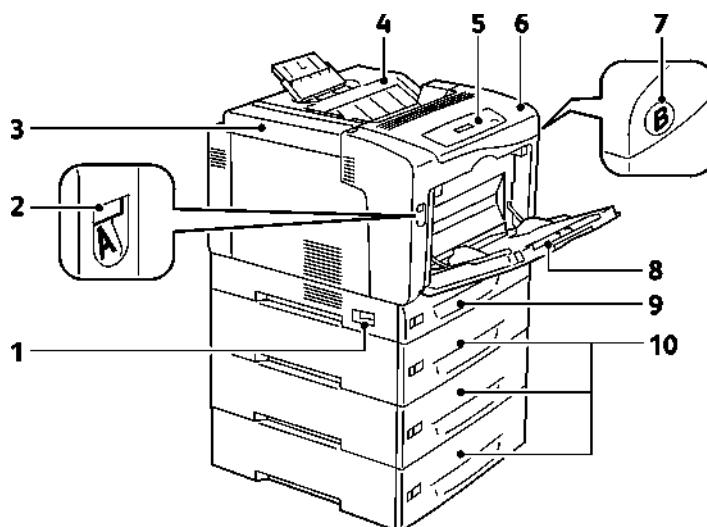
• Принтер компоненттері	16
• Принтердің есептері	20
• Энергияны сақтау тәртіптемесі	21
• Басқару атқарымы	22
• Қосымша мәліметтер	24

Принтер компоненттері

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

- Алдыңғы жағынан көрінісі 16
- Артқы жағынан көрінісі 17
- А және С қақпағының астындағы ішкі компоненттер 17
- В қақпағының астындағы және пайдаланған тонер жинағы жапқышының ішкі компоненттері 18
- Басқару панелі 18

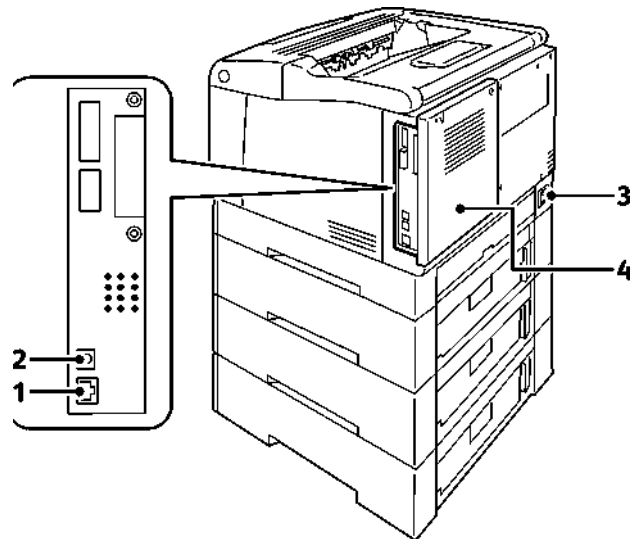
Алдыңғы жағынан көрінісі



- | | |
|-----------------------------|--|
| 1. Қуат көзін сөндіргіш | 6. А қақпағы |
| 2. А қақпақшасының ілмешегі | 7. В қақпақшасының ілмешегі |
| 3. Тонер қақпағы | 8. Айналма науа |
| 4. Шығатын науа | 9. Науа 1 |
| 5. Басқару панелі | 10. 550 параққа (2-4 науаға) арналған қосымша тетікше |

Ескерту: 250 параққа арналған реттеу науасы және 150 параққа арналған айналма науасы стандартты жиынтықтылауға жатады. Үшке дейін 550 параққа арналған қосымша тетікшелер орнатуға болады, осыдан науаның максималды саны беске тең, ал максималды сыйымдылығы 2050 параққа жетеді.

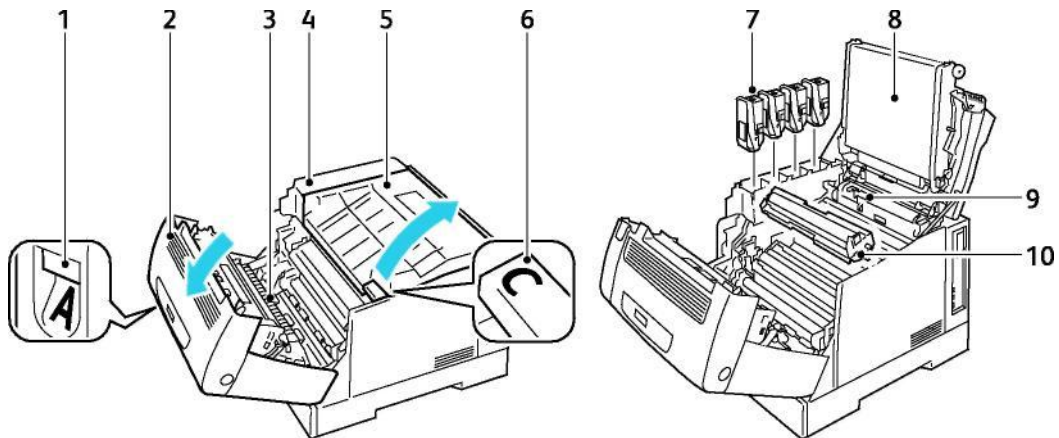
Артқы жағынан көрінісі



1. Ethernet ажырату
2. USB ажырату

3. Қуат көзін ажырату
4. Артқы қақпағы

А және С қақпағының астындағы ішкі компоненттер

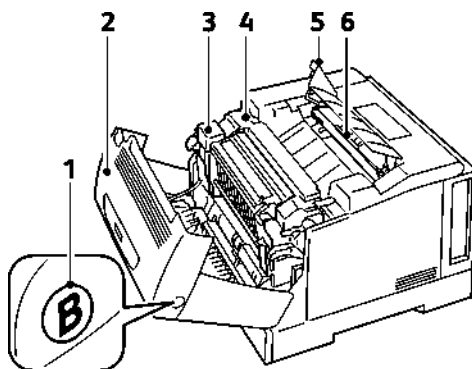


1. А қақпағының ілмешегі
2. А қақпағы
3. Алмастыру дөңгелектері
4. Тонер қақпағының ұстағышы
5. С қақпағы

6. С қақпағының тиянақтау тетігі
7. Картридж-тонері
8. Тасымалдау белбеуі
9. Тазартуға арналған құрылғы
10. Кескіндеме құрастыру блогы

Ескерту: Тасымалдау белбеуі қолданушымен алмастырылмайды.

В қақпағының астындағы және пайдаланған тонер жинағы қақпағының ішкі компоненттері



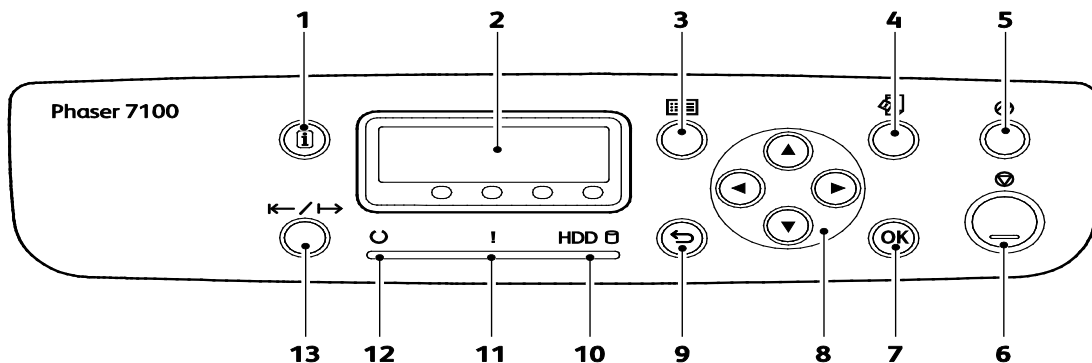
1. В қақпағының ілмешегі
2. В қақпағы
3. Дуплекс блогы

4. Фьюзер
5. Пайдаланған тонер жинағының қақпағы
6. Қалдық жинағы/пайдаланған тонер жинағы

Басқару панелі

Басқару панелінде экран, жарық индикаторы және принтердің атқарымын басқаруға арналған батырмалар бар. Басқару панелінің атқарымдары:

- Принтердің ағымды жұмыс күйінің көрінісі.
- Принтердің атқарымдарына рұқсатты қамтамасыз ету.
- Есептерге рұқсатты қамтамасыз ету.
- Қондырғы мәзіріне рұқсатты қамтамасыз ету.
- Қағазды жүктеу қажеттілігі, шығын материалдарды алмастыру немесе кептелісті жою жөніндегі ескертудің шығуы.
- Қателер мен ескертулердің көрінісі.



1. **Ақпарат** — қателік немесе мәртебесі жөнінде басқару панелінде көрінетін қосымша мәліметтердің шығуы.
2. **Мәзір** — жүйенің мәзір экранының жабылуы немесе шақыруы.
3. **Басып шығару мәзірі** — Серверде немесе принтерге сақталған құжаттарға рұқсат ету, мысалға қорғалған басып шығару атқарымының көмегі арқылы. Егер қосымша ОЗУ дискісі немесе өнімділікті жоғарлатуға арналған жиынтық орнатылған болса, аталған атқарымға мүмкіндік болады.
4. **Басқару панелінің дисплейі** — қателік немесе мәртебе жөнінде мәліметтердің шығуы.
5. **Энергияны сақтау** — энергияны сақтау тәртіптемесіне ауысу және одан шығу. Бұл батырма энергияны сақтау тәртібі кезінде жарқырайды.
6. **Тоқтату** — ағымды жұмысты тоқтату.
7. **ИӘ** — экранда көрсетілген опцияларды немесе атқарымдарды таңдау немесе орындау.
8. **Нұсқағыштары бар батырма** — келесі мәзірге, пунктіге немесе нұсқаға ауысу.
9. **Артқа қарай** — бір деңгейге жоғарғы мәзірге ауысу.
10. **HDD индикаторы** — қосымша қатты дискідегі мәліметтерді және ондағы жазбаларды оқу кезінде жылтылдайды.
11. **Қателік индикаторы** — қолданушымен жойылатын, қағаздың кептелуі сияқты қателіктер кезінде жанады. Қателік коды жиі ескерілген жүйе қателігі болғанда жылтылдайды.
12. **Дайын индикаторы** — принтердің желілік тәртіпте болған кезде жанады; принтердің автономиялық тәртіпте болған кезде немесе қателік жағдайында жанбайды. Принтердің мәліметтерді қабылдаған кезде жылтылдайды.
13. **Онлайн** — желілік және автономды тәртіп арасындағы ауыстырып қосу.

Принтердің есептері

Принтерде басып шығаруға арналған есептер жиынтығы қарастырылған. Олар конфигурация мен шрифттер, көрсету парақтары және т.б. жөнінде ақпараттармен қамтылған.

Ескерту:

- Егер басқару панелі жылтылдамаса, «Энергияны сақтау» батырмасын басыңыз.
- Мәзір пунктiлер арасындағы ауысу нұсқағыштары бар батырма көмегімен орындалады.

Есептер басып шығарусы

1. Басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Есептер басып шығарусы** пунктін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. Есепті таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. Сауал терезесіндегі есепті басып шығару үшін **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. Принтерді дайындық режиміне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз.

Мәзір картасын басып шығару

1. Басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Есептер басып шығарусы** пунктін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. **Мәзір картасы** пунктiсiн таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. Сауал терезесіндегі есепті басып шығару үшін **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз.

Энергияны сақтау тәртібі

Электр қуатын үнемдеуге арналған энергияны сақтау тәртібі үшін, мерзімі аяқталған сайын келесі тәртіптемеге ауысатын, принтердің тұрып қалған уақытын орнатуға болады. Дайындық тәртібінде принтердің энергия тұтынуы барынша көп. Энергияны төмен тұтыну тәртібінде фьюзердің электр қуат көзі мен басқа блоктар істен шығады. Ұйқы тәртібінде принтердің энергия тұтынуы барынша аз.

Энергияны сақтау тәртібін орнату

1. Басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Басқару мәзірі** пунктін таңдап, **ИӨ** батырмасын басыңыз.
3. **Қондырғы жүйесі** пунктін таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз.
4. **Энергияны төмен тұтыну тәртібі** пунктін таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз.
5. Энергияны төмен тұтыну тәртібін іске қосу немесе істен шығару үшін нұсқағыштары бар батырма көмегімен **Қосылған** немесе **Ажыратылған** қондырғыларын таңдаңыз және **ИӨ**, одан кейін **Артқа** батырмаларын басыңыз.
6. **Төмен тұтыну таймері** пунктін таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз.
7. Принтердің төмен энергияны тұтыну тәртібіне ауыстыру алдында кідіріс орнату үшін нұсқағыштары бар батырма көмегімен уақытты белгілеп, **ИӨ**, одан кейін **Артқа** батырмаларын басыңыз. 1-240 минут диапазонын құрайды.
8. **Ұйқы тәртібі таймерінің** пунктін таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз.
9. Принтердің ұйқы тәртібіне ауыстыру алдында кідіріс орнату үшін нұсқағыштары бар батырма көмегімен уақытты белгілеп, **ИӨ** батырмасын басыңыз. 1-240 минут диапазонын құрайды.
Ескерту: Төмен энергия тұтыну және ұйқы тәртіптерінің таймерлері жіберу жоспарына тәуелсіз.
10. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз.

Басқару атқарымы

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

- [CentreWare Internet Services](#) 22
- [Басқару панелінен IP-адресін анықтау](#) 22
- [IP-адресін конфигурация жайлы есеп бойынша анықтау](#) 23
- [Есеп және қолдану есептегіші](#) 23

Толық ақпаратты *System Administrator Guide* (Жүйелік әкімгердің нұсқаулықтары) адресі бойынша қараңыз www.xerox.com/office/7100docs.

CentreWare Internet Services

CentreWare Internet Services – бұл принтердің кіріктірілме веб-серверіне орнатылатын басқару мен қондырғы үшін бағдарламалық жасақтама. Ол веб-браузер көмегімен принтерді басқаруға және жөнге салуға мүмкіндік береді.

CentreWare Internet Services үшін келесі талаптар қажеті:

- Принтер мен Windows, Macintosh, UNIX немесе Linux ортасындағы желі арасында TCP/IP хаттама бойынша жалғау.
- Принтерде TCP/IP және HTTP хаттамалары қосылуы қажет.
- JavaScript орнатылған, веб-браузері бар желіге қосылған компьютер.

Толық ақпаратты CentreWare Internet Services немесе *System Administrator Guide* (Жүйелік әкімдігінің нұсқаулықтары), "Анықтама" бөлімінен қараңыз.

CentreWare Internet Services қосымшасына рұқсат

Компьютерде веб-браузерді ашыңыз, атаулы жолға принтердің IP-адресін еңгізіңіз және **Enter** немесе **Return** клавиштерін басыңыз.

Басқару панелінен IP-адресін анықтау

1. Басқару панелінен **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. Нұсқағыштары бар батырмамен **Басқару мәзірі** пунктін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. **Желі/Порт** пунктін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. **TCP/IP қондырғы** пунктін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. **IPv4 қондырғы** пунктін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
Ескерту: IPv6 қондырғы үшін IP-адресі конфигурация жайлы есептерден біле аласыз.
6. **IP-адрес** пунктін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
7. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз.

IP-адресін конфигурация жайлы есеп бойынша анықтау

1. Басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Есептерді басып шығару** пунктін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз. Мәзір пунктерінің арасындағы ауысу нұсқағыштары бар батырма көмегімен орындалады.
3. **Конфигурация** пунктін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. Сауал терезесіндегі есепті басып шығару үшін **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз.

Есеп және қолдану есептегіші

Есеп және қолдану есептегіштері «Есептегіш есебі», «Жұмыс есептегішінің есебі» және «Ағымды есептегіш» экрандарында және CentreWare Internet Services қосымшасындағы «Есептегіш пен есеп көшірмесі» беттерінде көрсетіледі. Көрсетілген таңба мөлшерінің нәтижесі бойынша төлем жүргізіледі. Қосымша мәліметтерді 84-беттегі Есеп және қолдану есептегіші бөлімінен қараңыз.

Қосымша мәліметтер

Принтер жөнінде қосымша мәліметтерді келесі ақпарат көздерінен алуға болады:

Қор	Мекен-жайы
Орнату бойынша нұсқаулықтар	Принтер жиынтығына кіреді
Қысқаша қолданушы нұсқаулықтары	Принтер жиынтығына кіреді
System Administrator Guide (Жүйелік әкімдігінің нұсқаулықтары)	www.xerox.com/office/7100docs
Recommended Media List (Ұсынылатын материалдар тізімі)	АҚШ: www.xerox.com/paper Еуропа: www.xerox.com/europaper
Принтерге арналған техникалық қолдау, сонымен қатар ғаламтор-қызмет қолдауы, Support Assistant Online (Онлайнды ассистент қолдауы) жүйесі және жүктемеге арналған драйверлер.	www.xerox.com/office/7100support
Ақпаратты беттер	Басқару панелі мәзірінен басып шығару
Принтерге арналған шығын	www.xerox.com/office/7100supplies
Ақпараттан және құрал-саймандық амалдардан тұратын қор, мысалы жеке қажеттіліктерін қамтамасыз ететін интерактивті оқу курстар, басып шығару үшін үлгілер, пайдалы кеңестер және орнату тәртіптер.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Жергілікті сату мен қолдау орталықтары	www.xerox.com/office/worldcontacts
Принтерді тіркеу	www.xerox.com/office/register
Xerox Direct ғаламтор-дүкені	www.direct.xerox.com/

Орнату және қондырғы

3

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

- Орнату және қондырғы бойынша қысқаша мәліметтер..... 26
- Жалпы қондырғыларды өзгерту 30
- Бағдарламалық жасақтаманы орнату 31

Сондай-ақ қараңыз:

Орнату бойынша нұсқаулықтар принтер жиынтығына кіреді.

System Administrator Guide (Жүйелік әкімдігінің нұсқаулықтары) адресі бойынша www.xerox.com/office/7100docs.

Орнату және қондырғы бойынша қысқаша мәліметтер

Басып шығарудан бұрын компьютерді және принтерді электр қуат көзіне жалғау керек, компьютерлік желіге қосып, іске қосу керек. Принтердің бастапқы қондырғыларын таңдап, одан кейін компьютерге драйвер мен утилиттерді орнатыңыз.

Принтерді компьютерге тікелей USB кабелі немесе желі арқылы Ethernet кабелі көмегімен немесе сымсыз жалғау арқылы қосуға болады. Құрылғы құралдарының және кабельдерінің талаптары қосу түрлеріне байланысты. Маршрутизатор, желілік концентраторы және коммутаторлар, Ethernet және USB модемдері мен кабельдер принтердің жиынтық жеткізіліміне жатпайды, сондықтан жеке сатып алынады. Xerox компаниясы Ethernet арқылы қосуды ұсынады, себебі ол USB-ге қарағанда жоғарғы табыстау жылдамдығын, сонымен қатар CentreWare Internet Services қосымшасына мүмкіндікті қамтамасыз етеді.

Принтердің қондырғысын орнату бойынша толық ақпаратты *System Administrator Guide* (Жүйелік әкімдігінің нұсқаулықтары) адресі бойынша қараңыз www.xerox.com/office/7100docs.

Принтерді орналастыру үшін орын таңдау

1. Шаң-тозаң жоқ, ауа температурасы 10°–32°C, ал ауаның салыстырмалы ылғалдылығы 15–85% тұратын жерді таңдаған жөн.

Ескерту: Температураның кенеттен тұрақсыздануы басып шығару сапасын нашарлатуы мүмкін. Салқын бөлмедегі температураның кенеттен жоғарлауы кескіндеменің табыстау сапасына тікелей әсер ететін принтердің ішінде конденсат пайда болуы мүмкін.

2. Принтерді салмағын көтеретін тұзу, төзімді жерде орналастырыңыз. Ол орнында тұрақты, еңіссіз тұры керек. Салмақ жөнінде мәліметтерді 122-беттегі Аумақты көлемдер мен салмақтар бөлімінен қараңыз. Шығын материалдарына және тиісті желдеткішіне жетімді орын қамтамасыз ететін жер таңдаңыз. Принтерге қажетті бос кеңістікті таңдау үшін 123-беттегі Аумақты талаптар бөлімін қараңыз.

Принтерді орналастырғаннан кейін, оны қуат көзіне, компьютерге немесе желіге қосуға болады.

Қосу түрін таңдау

Принтерді USB немесе Ethernet кабельдері немесе Xerox® сымсыз желісінің қосымша адаптері көмегімен қосуға болады. Қосу түрін таңдау компьютердің компьютерлік желіге қосылу/қосылмауына байланысты.

Ескерту: Ethernet кабелінің орнына Ethernet ажыратуына сымсыз желі адаптері орнатылады. Ethernet және USB-қосуды қатар қосу мүмкін емес..

Ең қарапайым қосу тікелей USB-қосу болып табылады. Ethernet арқылы қосу желіде жұмыс істеу үшін пайдаланылады. Желілік қосуды пайдалану барысында компьютерді компьютерлік желіге қосылғанын білу шарт.

Ескерту: Құрылғы құралдарының және кабельдерінің талаптары қосу түрлеріне байланысты. Маршрутизатор, желілік концентраторы және коммутаторлар, Ethernet және USB модемдері мен кабельдер принтердің жиынтық жеткізіліміне жатпайды, сондықтан жеке сатып алынады.

- **Желі:** Егер компьютер корпоративтік немесе үйдегі желіге қосылған болса, оған принтерді жалғау үшін Ethernet-кабелі қолданылады. Принтерді компьютерге тікелей қосуға болмайды. Ол маршрутизатор немесе концентратор арқылы қосылуы керек. Ethernet желісін бір немесе бірнеше компьютерлер үшін қолдануға болады, онда бір уақытта көптеген принтерлер мен құрылғылар жұмыс атқара алады. Әдетте Ethernet-қосу USB-ге қарағанда жылдам жұмыс істейді және CentreWare Internet Services қосымшасы көмегімен принтер қондырғысына тікелей мүмкіндікті қамтамасыз етеді.
- **Сымсыз желі:** Егер принтер қосымша сымсыз желі қызметімен жасақталған болса, оны сымсыз маршрутизатор немесе сымсыз қол жеткізу нүктесі көмегімен желіге қосуға болады. Сымсыз қосу сым арқылы қосу сияқты мүмкіндікті қамтамасыз етеді. Әдеттегідей, сымсыз қосу USB-ге қарағанда жылдам жұмыс істейді және CentreWare Internet Services қосымшасы көмегімен принтер қондырғысына тікелей мүмкіндікті қамтамасыз етеді.

Ескерту: Сымсыз қосу қондырғысын орнату бойынша толық ақпаратты *System Administrator Guide* (Жүйелік әкімдігінің нұсқаулықтары) адресі бойынша қараңыз www.xerox.com/office/7100docs.

- **USB:** Егер принтер бір компьютерге қосылған және желі болмаса, онда USB кабелі арқылы қосу қолданылады. USB арқылы қосу жеткілікті жоғарғы табыстау жылдамдығын қамтамасыз етеді, бірақ Ethernet арқылы қосу сияқты жылдамдықты емес. Сонымен қатар, USB арқылы қосу CentreWare Internet Services қосымшасына мүмкіндік бермейді.

Принтердің желіге физикалық қосу

Принтерді желіге 5-дәрежеден төмен емес Ethernet кабелімен қосыңыз. Ethernet желісі түрлі принтерлер мен құрылғылардың бірқалыпты жұмысын қамтамасыз ете отырып, бір немесе бірнеше компьютерлер үшін қолданылады. Ethernet арқылы қосу CentreWare Internet Services көмегімен принтер қондырғысына тікелей мүмкіндікті қамтамасыз етеді.

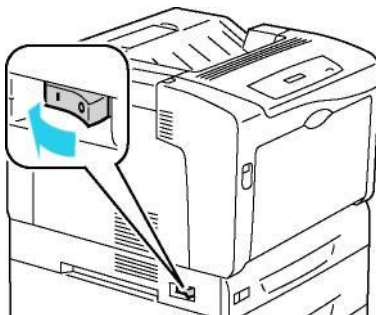
Принтердің қосу тәртібі:

1. Принтерге және электр розеткасына қуат көзі бауын қосыңыз.
2. 5-дәрежеден төмен емес Ethernet кабелінің бір ұшын принтердегі Ethernet портына қосыңыз. Ethernet кабелінің басқа ұшын концентратордың немесе маршрутизатордың орнатылған желілік портына қосыңыз.
3. Принтерді іске қосыңыз.

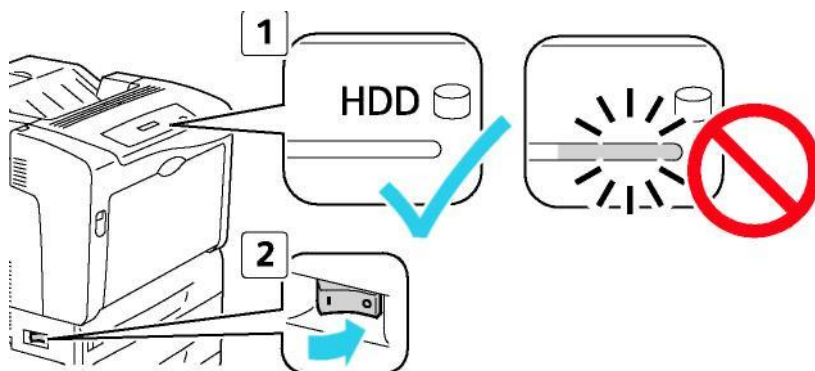
Ескерту: Сымсыз қосу қондырғысын орнату бойынша толық ақпаратты *System Administrator Guide* (Жүйелік әкімдігінің нұсқаулықтары) адресі бойынша қараңыз www.xerox.com/office/7100docs.

Принтерді қосу және сөндіру

Принтерді іске қосу үшін екі қуат көзі бар сөндіргішті қосу қажет.



Кабельдерді қосу немесе принтерді ауыстыру алдында қуат көзін сөндіргіш арқылы өшіру керек. Басқару панеліндегі қатты дисктің индикаторы жарқырап немесе жылтылдап тұрмағанына көз жеткізіп, міндетті түрде қуат көзін сөндіргіш көмегімен принтерді өшіріңіз.



САҚТАНДЫРУ.

- Принтердің жарамсыздығын немесе оның ішкі қатты дискісінің зақымдануын болдырмау үшін қуат көзін сөндіргішпен өшіру алдында басқару панеліндегі қатты диск индикаторы жанып тұрмағанына көз жеткізіңіз.
- Қуат көзін қайта қоспас бұрын, басқару панелінің өшуін (шамамен 10 секунд) күтіңіз.
- Қуат көзін сөндіргіші «Қосулы» қалпында болған кезде, розеткадан қуат көзі бауының шанышқысын ажыратпаңыз.

USB-кабелімен компьютерге қосу

USB арқылы қосу үшін ОС Windows XP SP1 (немесе тым кеш нұсқасы), Windows Server 2003 (немесе тым кеш нұсқасы) немесе Macintosh OS X-тің 10.5 немесе тым ескі нұсқасы қажет.

Принтердің USB-кабелімен компьютерге қосу:

1. Принтердің қосылып тұрғанына көз жеткізіңіз.
2. A/B үлгісіндегі USB 2.0 стандартты кабелінің B соңын принтердің артқы панеліндегі USB портына қойыңыз.
3. Қуат көзі бауын принтерге қосып, принтерді іске қосыңыз.
4. USB кабелінің A соңын компьютердегі USB портының ажыратуына қойыңыз.
5. Жаңа құрылғының орнату шебері пайда болған кезде оны жабыңыз.
6. Енді принтердің драйверлерін орнатуға болады. Толығырақ 31-беттегі Бағдарламалық жасақтаманы орнату бөлімінен қараңыз.

Принтердің бастапқы орнатуы

Принтердің бағдарламалық жасақтамасын орнату алдында, оның қондырғысына көз жеткізіңіз. Қондырғыға қосымша атқарымдарды қосу мен Ethernet желісіне қосу үшін IP-адресін белгілеу жатады. Егер принтер іске қосылмаса және қондырғысы орнатылмаса *System Administrator Guide (Жүйелік әкімдігінің нұсқаулықтары) адресі бойынша* қараңыз www.xerox.com/office/7100docs.

Жалпы қондырғыларды өзгерту

Принтердің тіл, уақыт пен күн және өлшеу бірлігі сияқты қондырғыларын басқару панелі арқылы өзгертуге болады. Сонымен қатар принтерді қосу алдында іске қосу бетінің автоматты басып шығарусын қосуға немесе өшіруге болады.

Панел үшін тілді таңдау

1. Басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. Нұсқағыштары бар батырмамен «Тіл» мәзірін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. Нұсқағыштары бар батырмамен тілді таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз.

Жүйені іске қосу кезінде конфигурация жайлы есеп басып шығарусын өшіру

1. Басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. Нұсқағыштары бар батырмамен **Басқару мәзірі** пунктін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. Нұсқағыштары бар батырмамен **Жүйелік қондырғы** мәзірін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. Нұсқағыштары бар батырмамен **Іске қосу беті** мәзірін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. Нұсқағыштары бар батырмамен **Басып шығаруға шығармау** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
6. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз.

Бағдарламалық жасақтаманы орнату

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

- Операциялық жүйеге талаптар 31
- Windows-ке арналған драйверлер мен утилиттерді орнату 32
- Macintosh OS X-тің 10.5 немесе тым кеш нұсқасына арналған драйверлер мен утилиттерді орнату 32
- UNIX және Linux-ке арналған драйверлер мен утилиттерді орнату 33
- Басқа драйверлер 34

Драйверлерді орнату алдында, принтердің электр қуат көзіне жалғанғанына, қосылғанына, желіге дұрыс қосылып, ұйғарынды IP-адресіне ие екеніне көз жеткізіңіз. IP-адресі анықтау бойынша ақпараттар 22-беттегі «Басқару панелінен IP-адресін анықтау» немесе 23-беттегі «IP-адресін конфигурация жайлы есеп бойынша анықтау» бөлімінде мазмұндалған.

Егер *Software and Documentation disc (Бағдарламалық жасақтама мен құжаттар дискісі)* болмаған жағдайда, www.xerox.com/office/7100drivers веб-парағынан соңғы драйверлерді жүктеуге болады.

Операциялық жүйеге талаптар

- Windows XP SP1 және келесі Windows Vista, Windows 7, Windows Server 2003, Windows Server 2008 және Windows Server 2008 R2 нұсқалары.
- Macintosh OS X-тің 10.5 немесе тым кеш нұсқасы
- UNIX және Linux: бұл принтер интерфейс желісі арқылы түрлі UNIX платформаларына қосуды қамтамасыз етеді. Толығырақ ақпаратты www.xerox.com/office/7100drivers бөлімінен қараңыз.

Windows-ке арналған драйверлер мен утилиттерді орнату

1. *Software and Documentation disc (Бағдарламалық жасақтама мен құжаттар дискісі)* компьютердің тиісті жетегіне қойыңыз. Орнату бағдарламасы автоматты түрде іске қосылады. Егер бағдарлама іске қосылмаса, компьютердегі компакт-дискіні ашып, екі рет **Setup.exe**. орнату файлын шертіңіз.
2. Лицензиялық келісімді растау үшін **Қабылдау** батырмасын басыңыз.
3. Табылған принтер тізімінен принтерді таңдап, **Орнату** батырмасын басыңыз.
4. Егер табылған принтер тізімінен принтер болмаса, **Кеңейтілген іздеу** батырмасын басыңыз.
5. Егер бұрынғысынша табылған принтер тізімінен принтер болмаса, бірақ IP-адресі білсеңіз:
 - a. Даралық принтер түрінде «Желілік принтер» пиктограммасын басыңыз.
 - b. Принтерге арналған IP-адрес немесе DNS атауын еңгізіңіз.
 - c. **Іздеу** батырмасын басыңыз және табылған принтер тізімінен принтерді таңдаңыз.
 - d. Терезеде принтер атауы пайда болған кезде, оны белгілеп, **Келесі** батырмасын басыңыз.
6. Егер бұрынғысынша табылған принтер тізімінен принтер болмаса және IP-адресі білсеңіз:
 - a. **Қосымша іздеу** батырмасын басыңыз.
 - b. Егер шлюз адресі мен қосымша желі маскасы белгілі болса, жоғарғы батырманы басыңыз және «Шлюз» бен «Қосымша желі маскасы» жерін толтырыңыз.
 - c. Егер осы қосымша желі маскасында өзге принтердің IP-адресі белгілі болса, онда оны IP-адрес жеріне еңгізіңіз.
 - d. **Іздеу** батырмасын басыңыз және табылған принтерлер тізімінен принтерді таңдаңыз.
7. Терезеде принтер атауы пайда болған кезде, оны белгілеп, **Келесі** батырмасын басыңыз.
8. **«Принтердің драйверін таңдау»** бөлімінен драйверді таңдаңыз немесе «Қосымша опциялар» бөлімінен **Интернеттен файлды жүктеу** дегенді таңдап, соңғы нұсқадағы драйверді жүктеңіз.
9. **Орнату** дегенді басыңыз.
10. Орнату аяқталғаннан кейін **Дайын** батырмасын басыңыз.

Macintosh OS X-тің 10.5 немесе тым кеш нұсқасына арналған драйверлер мен утилиттерді орнату

Принтердің барлық атқарымдарын пайдалану үшін Xerox® принтерінің драйверін орнатыңыз. Принтер драйверін орнату:

1. Компакт-диск жетегіне *Software and Documentation disc (Бағдарламалық жасақтама мен құжаттар дискісі)* қойыңыз.
2. Принтерге арналған **.dmg** файлыны таңдау үшін жұмыс үстеліндегі диск белгісін екі рет шертіңіз.
3. **.dmg** файлыны ашып, операциялық жүйенің мәліметтеріне арналған орнату файлына ауысыңыз.
4. Орнату файлыны ашыңыз.
5. Ескерту және кіріспе хабарламаны растау үшін **Жалғастыру** дегенді басыңыз.
6. Лицензиялық келісімнің шарттарын қабылдау үшін **Жалғастыру** батырмасын басыңыз.
7. Белгіленген орнату жерін растау үшін **Орнату** батырмасын басыңыз. Немесе басқа орнату жерін таңдап, **Орнату** батырмасын басыңыз.
8. Парольды еңгізіп, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
9. Табылған принтер тізімінен принтерді таңдап, **Жалғастыру** батырмасын басыңыз.
10. Егер табылған принтерлер тізімінен принтер болмаса, мыналарды орындаңыз:
 - a. **Желілік принтер белгісін** шертіңіз.
 - b. Принтердің IP-адресін еңгізіңіз және **Жалғастыру** батырмасын басыңыз.
 - c. Табылған принтер тізімінен принтерді таңдап, **Жалғастыру** батырмасын басыңыз.
11. Басып шығару кезегі хабарламасын растау үшін **ИӘ** батырмасын басыңыз.
12. **Үндемеу бойынша принтер ретінде орнату** және **Байқау парағын басып шығару** жалаушаларын таңдаңыз немесе алыңыз.
13. **Жалғастыру**, одан кейін **Жабу** батырмасын басыңыз.

Ескерту: Принтер автоматты түрде кезекке қосылады.

Принтердің драйвері белгіленген опцияларды анықтағанына көз жеткізіңіз:

1. Apple мәзірінен **System Preferences** (Жүйе параметрі системы) > **Print & Fax** (Басып шығару және факс) немесе **Print & Scan** (Басып шығару және сканерлеу) таңдаңыз.
2. Тізімнен принтерді таңдаңыз және **Options and Supplies** (Опциялар мен шығын материалдар) батырмасын басыңыз.
3. **Driver** батырмасын басыңыз және қажетті принтер таңдалғанына көз жеткізіңіз.
4. Принтердегі барлық орнатылған опциялар дұрыс бейнеленіп тұрғанына көз жеткізіңіз.
5. Қондырғыларды өзгерту кезінде **Apply Changes** (Өзгеруді пайдалану) батырмасын басыңыз, терезені жабыңыз және "System Preferences" мәзірінен шығыңыз.

UNIX және Linux-ке арналған драйверлер мен утилиттерді орнату

UNIX жүйелері үшін Xerox® Services бағдарламаларының пакеті екі кезеңде орнатылады. Xerox® Services пакетін орнату UNIX жүйелерінің бағдарламалық пакеті және принтердің қолдау пакеті үшін қажет. UNIX жүйелерінің бағдарламалық пакетіне арналған Xerox® Services пакеті принтердің қолдау пакетінен бұрын орнатылады.

Ескерту: Компьютерге UNIX принтерінің драйверлерін орнату үшін ROOT немесе супер қолданушы құқығы талап етіледі.

1. Принтерде мыналарды орындаңыз:
 - a. TCP/IP хаттамасы қосылып тұрғанына және тиісті ажырату таңдалғанына көз жеткізіңіз.
 - b. Принтердің басқару панелінде IP-адреске арналған келесі нұсқаларды орындаңыз:
 - DHCP адресінің автоматты қондырғысын іске қосыңыз.
 - IP-адресі қолмен еңгізіңіз.
 - c. Конфигурация жайлы есепті басып шығарып, оны анықтама үшін қолданыңыз. Толығырақ ақпаратты Конфигурация жайлы есептер бөлімінен қараңыз.
2. Компьютерде мыналарды орындаңыз:
 - a. www.xerox.com/office/7100drivers бетін ашып, принтердің үлгісін таңдаңыз.
 - b. Операциялық жүйелер тізімінен **UNIX** таңдаңыз және **Go** батырмасын басыңыз.
 - c. Операциялық жүйеге сәйкес **Xerox® Services for UNIX Systems** пакетін таңдаңыз. Бұл принтердің қолдау пакетінен бұрын орнатылатын негізгі пакет.
 - d. Жүктемені бастау үшін **Start** (Бастама) батырмасын басыңыз.
 - e. a және b пункттерін қайталаңыз, одан кейін алғаш таңдалған UNIX жүйесіне арналған Xerox® Services пакетін пайдалану үшін принтер пакетін іске қосыңыз. Енді драйвер пакетінің екінші бөлігі жүктемеге дайын.
 - f. Жүктемені бастау үшін **Start** (Бастама) батырмасын басыңыз.
 - g. Таңдалған драйвер пакетінің ескертулеріндегі **Орнату бойынша нұсқаулықтар** сілтемесін шертіңіз және орнату бойынша нұсқаулармен жүріңіз.

Ескерту:

- Linux үшін принтердің драйверлерін жүктеу кезінде келтірілген рәсімді орындау қажет, тек операциялық жүйе ретінде **Linux**-ті таңдау керек. **Xerox® Services for Linux Systems** немесе **Linux CUPS Printing Package** драйверін таңдаңыз. Сонымен қатар Linux пакетіне жататын CUPS драйверін қолдануға болады.

Linux-ке арналған драйверлер www.xerox.com/office/7100drivers адресі бойынша жетімді.

- UNIX және Linux-ке арналған драйверлер жайлы мәліметтерді *System Administrator Guide* (Жүйелік әкімдігінің нұсқаулықтары) адресі бойынша қараңыз www.xerox.com/office/7100docs.

Басқа драйверлер

Жүктемеге арналған драйверлер www.xerox.com/office/7100drivers адресі бойынша жетімді :

- Xerox® Global Print Driver – желіге орнатылған барлық принтерлерге арналған, сонымен қатар өзге өндіруші үлгілеріне арналған. Ол орнату барысында нақты принтер үшін автоматты түрде конфигурацияланады.
- Xerox® Mobile Express Driver – компьютерге қосылған және стандартты PostScript бар барлық принтерлерге арналған. Әр басып шығару сайын таңдалған принтер үшін автоматты түрде конфигурацияланады. Егер сіз бір жерде жиі болсаңыз, драйверде таңдалған қондырғылар қалу үшін, қолданылатын принтерлерді сақтауға болады.

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

- Қолдаулы қағаз үлгілері 36
- Қағазды жүктеу 40
- Арнайы қағазда басып шығару 47

Қолдаулы қағаз үлгілері

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

• Ұсынбалы материалдар.....	36
• Қағазға тапсырыс	36
• Қағазды жүктеу бойынша жалпы нұсқаулар	36
• Принтерге зақым келтіруі мүмкін қағаз.....	37
• Қағазды сақтау бойынша нұсқаулар	37
• Қағаздың қолдаулы үлгілері мен қалыңдығы.....	38
• Қағаздың қолдаулы стандартты форматтары.....	38
• Автоматты екі жақты басып шығаруға арналған қағаздың қолдаулы форматтары мен қалыңдығы	39
• Қағаздың қолдаулы стандартты емес көлемі	39

Принтер түрлі қағаздар мен өзге материалдардың үлгілерін қолдануды қамтиды. Басып шығарудың жоғарғы сапасына жету үшін және қағаздың жиі кептеліп қалуын болдырмас үшін, берілген бөлімде айтылған нұсқауларды орындаңыз.

Ең жақсы нәтижеге жету үшін осы принтерге ұсынылған тек Xerox® материалдары мен қағаздарын пайдаланыңыз.

Ұсынбалы материалдар

Принтер үшін ұсынылған қағаздар мен материалдар үлгілерінің тізімі мына адресі бойынша:

- www.xerox.com/paper Recommended Media List (Ұсынбалы материалдар тізімі) (АҚШ)
- www.xerox.com/europaper Recommended Media List (Ұсы, fks vfntb fklfh nipi) (Техјgf)

Қағазға тапсырыс

Қағазға, қабықшаға және өзге материалдарға тапсырыс беру үшін, жергілікті сауда өкіліне немесе www.xerox.com/office/7100supplies веб-сайтына жүгініңіз.

Қағазды жүктеу бойынша жалпы нұсқаулар

Letter (8,5 x 11 дюймі) және A4 (210 x 297 мм) форматындағы қағазды ұзын немесе қысқа жиегімен алға қарай принтерге орналастыруға болады. Ұзын жиекпен алға қарай берілген кезде басып шығарудың ең жоғарғы деңгейдегі жылдамдығын қамтамасыз етеді және шығын материалдарының жұмысалуын қысқартады.

- Қағазды науадағы ең жоғарғы деңгейде толтыру сызығынан жоғары жүктемеңіз. Науаның шамадан тыс жүктелуі принтерде кептелудің болуына әкеледі.
- Бағыттаушыларды қағаздың көлемімен сәйкес орнатыңыз.
- Науаға жүктеу алдында қағаздың парақтарын ажыратыңыз.
- Жиі кептелу болған жағдайда ұсынылған қағазды немесе жаңа қаптамадағы өзге материалдарды қолданыңыз.

- Жапсырмасы алынған парақтарда басып шығармаңыз.
- Тек қағаз конверттерін қолданыңыз. Конверттің бір жағына ғана басып шығарыңыз.

Принтерге зақым келтіруі мүмкін қағаз

Кейбір қағаз үлгілерін немесе өзге материалдарын пайдалануынан басып шығару сапасының төмендеуі, жиі кептелуі және принтердің бұзылуы мүмкін. Пайдалануға тыйым салынады:

- Қатқыл немесе борпылдақ қағаз
- Сұйық принтерге арналған қағаз
- Жылтыр қағаз немесе лазерлі принтерге арналған жамылғысы бар қағаз
- Фотокөшірмеге қолданылған қағаз
- Жаншылған немесе бүктелген қағаз
- Ойығы немесе перфорациясы бар қағаз
- Тігілген қағаз
- Терезесі, металды қысқышы, бүйір түйісі мен жабысқақ телімі, жабық қорғағыш жолақтары бар конверттер
- Жұмсақ төс етегі бар конверттер
- Пластикалық материалдар
- Мөлдір қабықшалар



НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ! Қолданысқа келмейтін қағазды немесе арнаулы материалдарды пайдалану салдарынан болған зақымдалуға Xerox® кепілдігінің, қызмет көрсету бойынша және Total Satisfaction Guarantee (Жалпы сапа кепілдігі) Xerox® келісімдерінің күші енбейді. Total Satisfaction Guarantee (Жалпы сапа кепілдігі) Xerox® АҚШ пен Канадада ықпалы жүреді. Басқа аймақтарда өзге кепілдік шарттары ықпал етуі мүмкін. Қосымша мәліметтерді алу үшін жергілікті өкілдігімен хабарласыңыз.

Қағазды сақтау бойынша нұсқаулар

Басып шығарудың оңтайлы сапасы үшін қағаздар мен материалдардың тиісті сақтауын қамтамасыз ету қажет.

- Қағазды қараңғы, салқын және едәуір құрғақ жерде сақтаңыз. Қағаз түрлерінің көпшілігі ультракүлгін сәулелердің және көрнекі жарықтың әсеріне сезгіш болып келеді. Әсіресе, күндізгі жарық лампаларының және күннің қайнар көзі болып табылатын ультракүлгін сәулелену қағазға құртып жіберетін әсер тигізеді.
- Қатты жарық әсер ететін жерге қағазды ұзақ уақытқа қалдырмаңыз.
- Қағазды сақтау кезінде қоршаған ортаның салыстырмалы ылғалдылығы мен температурасының тұрақсыздығына жол бермеңіз.
- Қағазды шатырда, ас бөлмеде, гараждарда және жертөлелерде сақтамаңыз. Бұл жерлерде көтерілген ылғалдылық жиі болады.
- Қағазды түпқоймада, картон қорабында, сөрелерде немесе шкафтарда сақтаған жөн.
- Қағазды сақтайтын немесе қолданатын орындарда тағамдар және сусындар болмау тиіс.
- Принтерге қағазды жүктемесеңіз, жапсырылған қаптаманы ашпаңыз. Қағазды түпнұсқалық қаптамада сақтаңыз. Қаптама қағаздың кеуіп кетуінен және дымның енуінен қорғайды.

Қағаз және материалдар

- Кейбір арнаулы материалдар герметикалық жабық, пластикалық пакеттерде қамсыздандырылады. Қолданысқа дейін материалды пакетте сақтаңыз. Пайдаланылмаған материалды пакетке реттеп салып, қорғау мақсатында қайта жабыстырыңыз.

Қағаздың қолдаулы үлгілері мен қалыңдығы

Науалар	Үлгілері мен қалыңдығы
1 науа және айналым науасы	Кәдімгі (60-80 г/м ²) С Перфорациямен (60-80 г/м ²) Фирмалық бланктер (81-105 г/м ²) Тығыз (81 -105 г/м ²) Карточкалар (106-163 г/м ²) Тығыз карточкалар (164-220 г/м ²) Мөрімен (60-80 г/м ²) Қайта жөнделген (60-80 г/м ²) Жабыстырма (106-169 г/м ²)
2-4 науалар	Кәдімгі (60-80 г/м ²) Перфорациямен (60-80 г/м ²) Фирмалық бланктер (81-105 г/м ²) Тығыз (81 -105 г/м ²) Карточкалар (106-163 г/м ²) Мөрімен (60-80 г/м ²) Қайта жөнделген (60-80 г/м ²) Жабыстырма (106-169 г/м ²)
Тек айналым науа	Жылтыр (106-163 г/м ²) Жылтыр карточкалар (164-220 г/м ²) Конверттер

Қағаздың қолдаулы стандартты форматтары

Науа	Еуропалық стандартты форматтар	Солтүстік америкалық стандартты форматтар
Барлық науалар	A3 (297 x 420 мм) / 11,7 x 16,5 дюймі) A4 (210 x 297 мм, 8,3 x 11,7 дюймі) A5 (148 x 210 мм, 8,3 x 5,8 дюймі)	Letter (216 x 279 мм, 8,5 x 11 дюймі) Legal (216 x 356 мм, 8,5 x 14 дюймі) Tabloid (279 x 432 мм / 11 x 17 дюймі) 216 x 330 мм (8,5 x 13 дюймі).
Тек айналым науасы	A6 (105 x 148 мм, 4,1 x 5,8 дюймі) DL конверттері (110 x 220 мм, 4,33 x 8,66 дюймі) C5 конверттері (162 x 229 мм, 6,4 x 9 дюймов) C6 конверттері (114 x 162 мм, 4,5 x 6,38 дюйма)	Monarch конверттері(98 x 190 мм / 3,9 x 7,5 дюймі) № 10 конверттері(241 x 105 мм / 4,1 x 9,5 дюймі) Statement (140 x 216 мм, 5,5 x 8,5 дюймі) 127 x 178 мм (5 x 7 дюймі) Executive (184 x 267 мм, 7,25 x 10,5 дюймі)

Автоматты екі жақты басып шығаруға арналған қағаздың қолдаулы форматтары мен қалыңдығы

	Минимум	Максимум
Көлемі	148 x 210 мм (5,8 x 8,3 дюймі)	297 x 432 мм (11,7 x 17 дюймі)
Тығыздығы	60 г/м ²	120 г/м ²

Ескерту: Бұл принтер жабыстырмаларда және конверттерде екі жақты басып шығаруны қамтымайды.

Қағаздың қолдаулы стандартты емес көлемі

Науа нөмері	Қағаз форматтары (миним. – максим.)
1-4 наулар	Ені: 75-297 мм (3-11,7 дюймі) Ұзындығы: 98-432 мм (3,9-17 дюймі)
Айналым науасы	Ені: 75-297 мм (3-11,7 дюймі) Ұзындығы: 98-432 мм (3,9-17 дюймі) Титул бетінің ұйғарынды көлемі: 297 x 1200 мм (11,7 x 47,3 дюймі) 210 x 900 мм (8,3 x 35,5 дюймі)

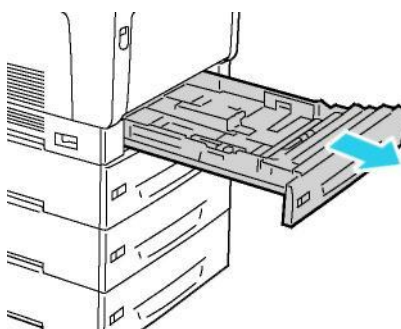
Қағазды жүктеу

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

- Қағазды 1-4 науаға салу 40
- Айналма науаға қағазды жүктеу 44
- Қағаздың форматын, түсін және үлгісін өзгерту 46

Қағазды 1-4 науаға салу

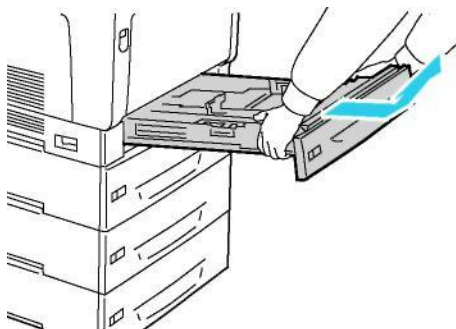
1. Науаның тартпасын тірегішке дейін суырыңыз.



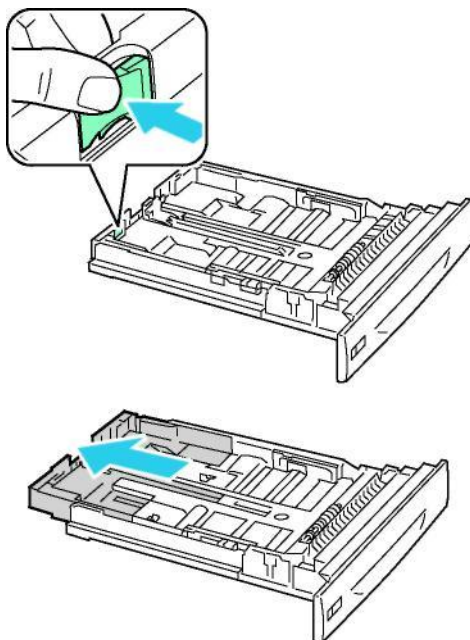
2. Жарамсыз форматтағы қағазды алып тастаңыз.

3. Қағаздың форматы бойынша науаны суырып алыңыз.

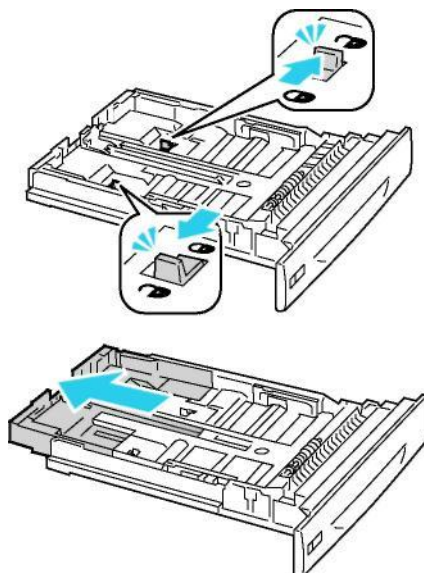
а. Науаны алу үшін, оны жоғарыға еңкейтіп, тартыңыз.



- b. Үлкен форматтағы қағазға 1 науасын шығару үшін фиксаторды басыңыз және науаның артқы бөлігін толығымен суырып алыңыз.

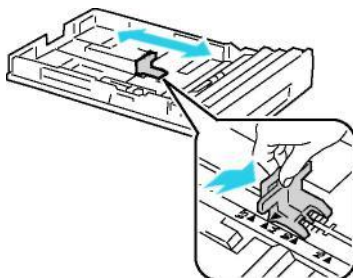


- c. 1 науа көлемін азайту үшін, фиксаторды басыңыз және науаның артқы бөлігін оның корпусына жабыңыз.
- d. Үлкен форматтағы қағазға 2-4 науаны шығару үшін, екі фиксаторды ашу қалпында жылжытыңыз және науаның артқы бөлігін толығымен тартыңыз.

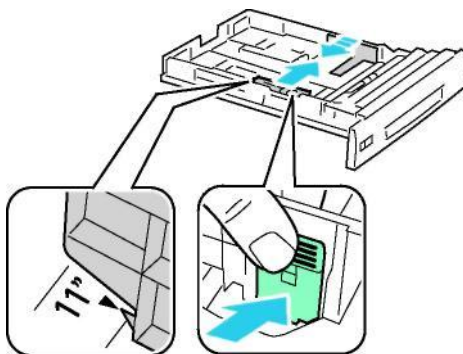


Ескерту: Науа толығымен суырып алынғанда, фиксаторлар жабылу қалпында сарт етіліп бекітіледі.

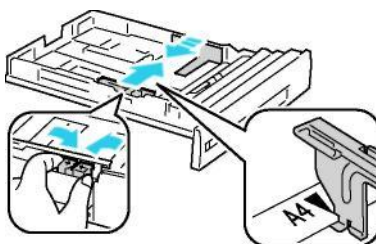
- е. 1 науаның көлемін азайту үшін, екі фиксаторды ашу қалпында жылжытыңыз. Содан кейін фиксаторлар жабылу қалпында сарт етіліп бекітілетіндей, науаның артқы бөлігін, оның корпусына жабыңыз.
4. Қағаздың көлемі бойынша бағыттаушы орнының ені мен ұзындығын ретке келтіріңіз.
- а. Әр бағыттаушыдағы фиксаторды қысыңыз.
 - б. Қағаздың көлемі бойынша бағыттаушы орнын ретке келтіріңіз.
 - с. Бағыттаушыны жаңа қалпында тиянақтау үшін тетікшелерді жіберіңіз.



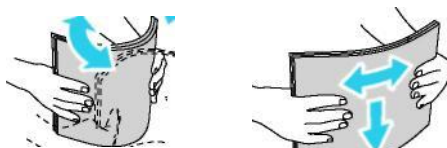
- 1 науа енінің бағыттаушысын ретке келтіріңіз.



- 2-4 науалардағы енінің бағыттаушысын ретке келтіріңіз.

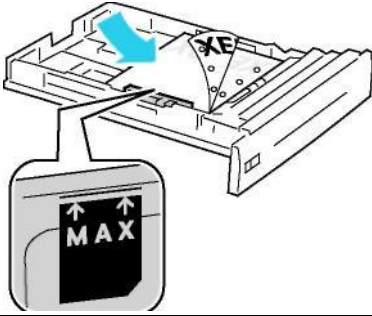
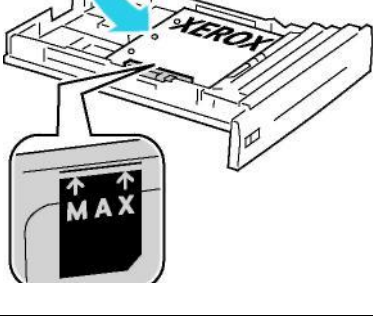
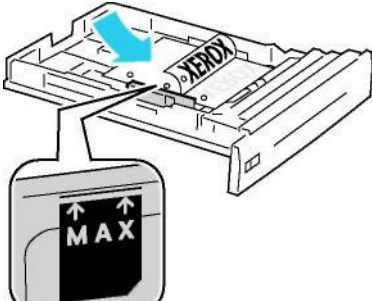
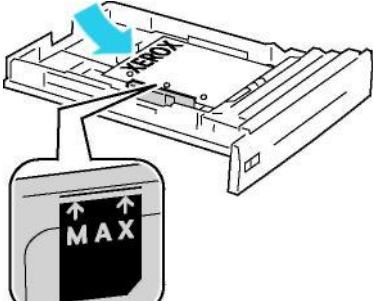


5. Парақтарды алға-артақ бүктеп, желпуіш сияқты таратыңыз және түзу жерде дестенің шеттерін түзеңіз. Бұл парақтардың жабысуын алдын алады және олардың кептелу ықтималдылығын азайтады.



Ескерту: Бұрыс жіберуді және кептелуді болдырмау үшін, қағазды қаптамасынан қажет болмағанша шығармаңыз.

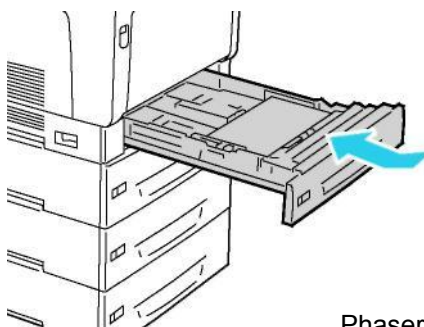
6. Қағазды науаға салыңыз.

Екі жақты басып шығарудың С блогымен	Екі жақты басып шығарудың блогысы
<p>Қағазды ұзын жағымен алға қарай және жоғарғы шеті сол жақта болатындай етіп, басып шығару үшін бетін төмен салыңыз. Перфоратталған қағаздың тесілген жақтары науаның алдыңғы жағына қарай болуы керек.</p> 	<p>Қағазды ұзын жағымен алға қарай және жоғарғы шеті оң жақта болатындай етіп, басып шығару үшін бетін жоғары қойыңыз. Перфоратталған қағаз артқы жағына тесіктерімен жүктеледі.</p> 
<p>Ірі форматтағы қағазды ұзын жағымен алға қарай және жоғарғы шеті науаның алдыңғы жағына қарап тұратындай етіп, басып шығару жағымен төмен салыңыз. Перфоратталған қағазды тесіктерін сол жақта орналастырып, жүктейді.</p> 	<p>Ірі форматтағы қағазды ұзын жағымен алға қарай және жоғарғы шеті науаның артқы жағына қарап тұратындай етіп, басып шығару жағымен жоғары салыңыз. Перфоратталған қағазды тесіктерін сол жақта орналастырып, жүктейді.</p> 

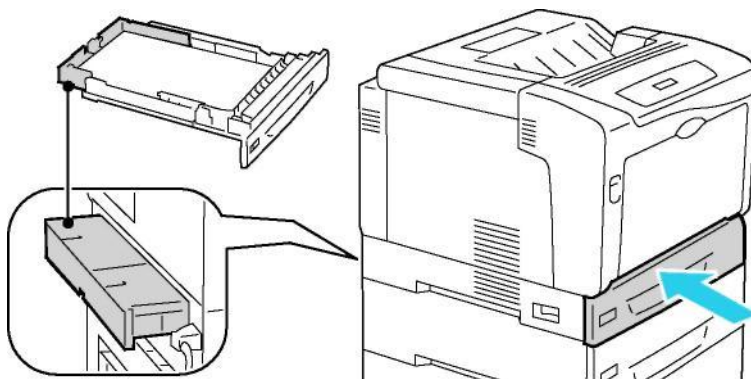
Ескерту:

- Қағазды науадағы ең жоғарғы деңгейде толтыру сызығынан жоғары жүктемеңіз. Науаның шамадан тыс жүктелуі принтерде кептелудің болуына әкеледі.
- Басып шығарудың жылдамдығын тездету үшін, қағазды ұзын жағымен алға қарай салыңыз.

7. Егер науа шығарылған болса, қайта принтерге салыңыз.



8. Науаны жабыңыз.



Ескерту: Қағазға арналған науа принтердің артқы жағынан шығарылады. Сондықтан принтер мен қабырға арасындағы аралық науаның принтерге толық орнатылуы үшін жеткілікті болу керек.

9. Егер басқару панеліндегі қағаз қондырғыларын өзгерту қажет болмаса, сұрау терезесіндегі **Артқа** батырмасын басыңыз. Форматты, үлгіні немесе түсті өзгерті үшін **ИӘ** батырмасын басыңыз және нұсқауларды орындаңыз.

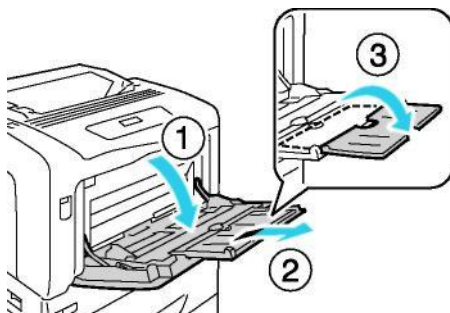
Айналым науасына қағазды жүктеу

Айналым науасына түрлі қағаз үлгілерін салуға болады. Ең алдымен ол қағаздың арнайы үлгілерін қолдануымен кішігірім жұмысын орындауға арналған. Қағаздың тым ірі форматын қолдану үшін науа ұзартқышы ескерілген.

Ескерту:

- Басып шығарудың жылдамдығын тездету үшін, қағазды 320 мм (12,6 дюймі) аса емес ұзындығымен, ұзын жағымен алға қарай салыңыз.
- Қағазды 320 мм (12,6 дюймі) аса ұзындығымен, қысқа жағымен алға қарай салыңыз.
- Қағазды науадағы ең жоғарғы деңгейде толтыру сызығынан жоғары жүктемеңіз. Науаның шамадан тыс жүктелуі принтерде кептелудің болуына әкеледі.

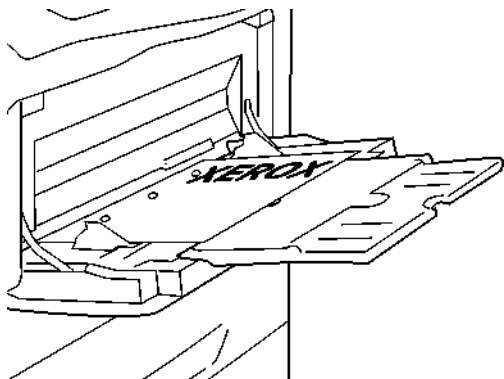
1. Айналым науаны ашыңыз және оның үлкен форматқа арналған ұзартқышын суырып шығарыңыз.



2. Қағазды науаға салыңыз.

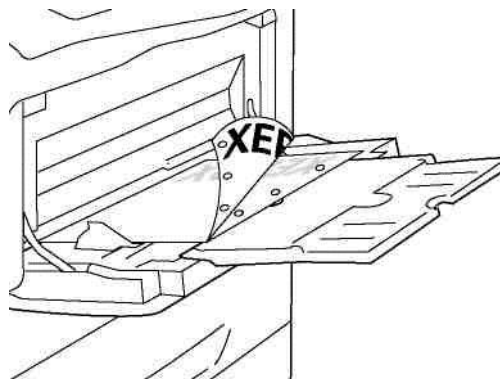
Екі жақты басып шығару блогымен

Қағазды ұзын жағымен алға қарай және жоғарғы жағы оң жақта болатындай етіп, басып шығару жағымен жоғарыға қарай салыңыз. Перфоратталған қағаз үшін тесік жақтары принтерге қарай қарап тұруы қажет.

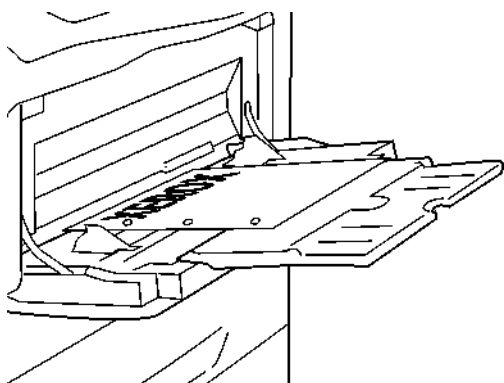


Екі жақты басып шығару блогысыз

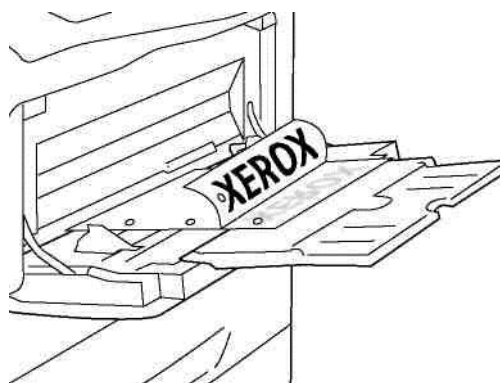
Қағазды ұзын жағымен алға қарай және жоғарғы жағы оң жақта болатындай етіп, басып шығару жағымен төменге қарай салыңыз. Перфоратталған қағаз үшін тесік жақтары сізге қарай қарап тұруы қажет.



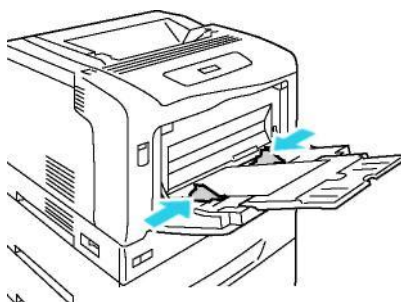
Ірі форматтағы қағазды ұзын жағымен алға қарай және жоғарғы жағы принтерге қарап тұратындай етіп, басып шығару жағымен жоғарыға қарай салыңыз. Перфоратталған қағазды тесіктерін сол жақта орналастырып, жүктейді.



Ірі форматтағы қағазды ұзын жағымен алға қарай және жоғарғы жағы сізге қарап тұратындай етіп, басып шығару жағымен төменге қарай салыңыз. Перфоратталған қағазды тесіктерін сол жақта орналастырып, жүктейді.



3. Қағаздың жиектерін сәл жанасатындай, бағыттаушыны ретке келтіріңіз.



4. Егер басқару панеліндегі қағаз қондырғыларын өзгерту қажет болмаса, сұрау терезесіндегі **Артқа** батырмасын басыңыз. Форматты, үлгіні немесе түсті өзгерту үшін **ИӨ** батырмасын басыңыз және нұсқауларды орындаңыз.

Қағаздың форматын, үлгісін, түсін өзгерту

1-4 науалар үшін «Өзгертуге рұқсат» тәртіптемесі белгіленген болса, қағаз қондырғыларын науаның әр жүктеуі кезінде өзгертуге болады. Науаның жабылуынан кейін, басқару панелінде қағаз форматының, үлгісінің және түсінің қондырғысын өзгерту үшін сұрау шығады.

1-4 науалар үшін «Өзгертпе» тәртіптемесі белгіленген болса, науаның қондырғысын өзгертуге сұрау шықпайды. Қағаздың форматы қағаз бағыттаушының қалпы бойынша, ал қағаздың үлгісі және түсі басқару панеліндегі қолданылып жатқан қондырғы бойынша анықталады.

Айналым науасына қағаз салынып жатқанда, басқару панелінде науаның қондырғысын өзгертуге сұрау пайда болады. Егер «Өзгертпе» тәртіптемесі белгіленсе, онда айналым науасында қағаздың форматы, үлгісі және түсі өзгертілмейді.

Науа үшін «Өзгертпе» тәртіптемесін орнату:

1. Басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. Нұсқағыштары бар батырмамен **Басқару мәзірі** пунктін таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз.
3. Нұсқағыштары бар батырмамен **Принтер қондырғысы** пунктін таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз.
4. Нұсқағыштары бар батырмамен **Жүктеу алдында** пунктін таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз.
5. Нұсқағыштары бар батырмамен **Өзгертпе** пунктін таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз.
6. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз.

«Өзгертпе» тәртіптемесі кезінде науаға арналған қағаз форматын, үлгісін және түсін орнату:

1. Басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз .
2. Нұсқағыштары бар батырмамен **Басқару мәзірі** пунктін таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз
3. Нұсқағыштары бар батырмамен **Принтер қондырғысы** пунктін таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз.
4. Нұсқағыштары бар батырмамен **Қағаз форматы, Қағаз үлгісі** немесе **Қағаз түсі** пунктін таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз.
5. Нұсқағыштары бар батырмамен өзгерту үшін қондырғыны таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз.
6. Нұсқағыштары бар батырмамен жаңа белгілеу қондырғысын таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз.
7. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз .

Ескерту: Панель оқшаулануы іске қосылса, басқару панеліндегі мәзірге рұқсат үшін пароль талап етуі мүмкін. Толығырақ ақпаратты *System Administrator Guide* (Жүйелік әкімдігінің нұсқаулықтары) адресі бойынша қараңыз www.xerox.com/office/7100docs.

Арнайы қағазда басып шығару

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

• Конверттер	47
• Жапсырмалар	49
• Жылтыр қағаз және жылтыр карточкалар	52

Қағазға, қабықшаға және өзге материалдарға тапсырыс беру үшін, жергілікті сауда өкіліне немесе www.xerox.com/office/7100supplies веб-сайтына жүгініңіз.

Сонымен бірге қараңыз:

www.xerox.com/paper Recommended Media List (Ұсынылатын материалдар тізімі) (АҚШ)

www.xerox.com/europaper Recommended Media List (Ұсынылатын материалдар тізімі) (Еуропа)

Конверттер

Конверттерде тек айналым науасынан басып шығару болады. 38-беттегі Қағаздың қолдаулы стандартты форматтары бөлімінен қараңыз.

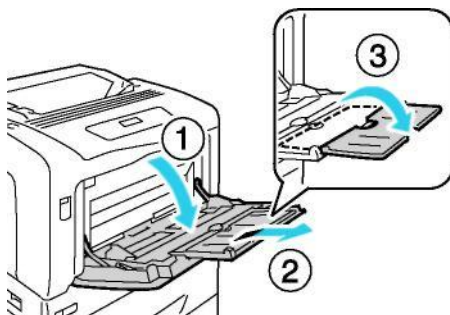
Конверттерде басып шығару бойынша нұсқаулар

- Басып шығару сапасы конверттердің сапасы мен орындауына байланысты. Егер керек нәтижеге жетпесе, басқа марканың конверттерін қолданып көріңіз.
- Қағазды сақтау кезінде қоршаған ортаның салыстырмалы ылғалдылығы мен температурасының тұрақсыздығына жол бермеңіз.
- Қолданылмаған конверттердің дымқылдап немесе құрғап кетпеуі үшін қаптамада сақтаңыз, себебі бұл басып шығарудың сапасына және бүктеменің пайда болуына әкеледі. Көтеріңкі ылғалдылық сақтау кезінде немесе басып шығару барысында конверттердің жабысуына ықпал етеді.
- Жүктеу алдында конверттердің үстіне ауыр кітапты қойып, ауасын шығарыңыз.
- «Қағаз үлгісі» шетіндегі принтердің драйвер қондырғысынан «Конверт» таңдаңыз.
- Жұмсақ толтыруы бар конверттерді пайдаланбаңыз. Тек тегіс конверттерді пайдаланыңыз.
- Қыздыру кезінде жабыстырылатын конверттерді қолданбаңыз.
- Қысу салдарынан жабыстырылатын, қақпақшалары бар конверттерді қолданбаңыз.
- Қағаз конверттерді ғана қолданыңыз.
- Терезелері және металды қысқыштары бар конверттерді қолданбаңыз.

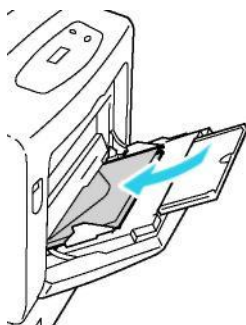
Конверттерді айналым науасына салу

Ескерту: Айналым науасына 10-нан көп емес конверттен салыңыз. Науаның шамадан тыс жүктелуі принтерде кептелудің пайда болуына әкеледі.

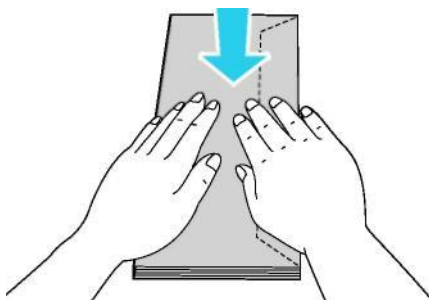
1. Айналым науасын ашыңыз және оның үлкен көлемге сәйкес ұзартқышын суырып алыңыз.



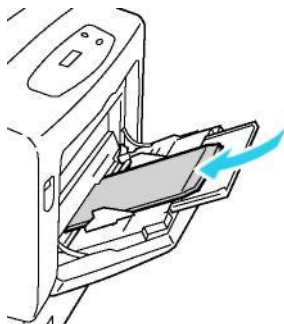
2. Қақпақшалар үстінде болып, жабық тұратындай етіп, конверттерді салыңыз.
 - № 10, Monarch және DL конверттері ұзын жағымен принтерге қаратып салынады.



Ескерту: Егер қаптамадан шығарылған конверттер бірден науаға салынбаса, олар деформациялануы мүмкін. Кептелуді болдырмау үшін оларды тегістеу керек.

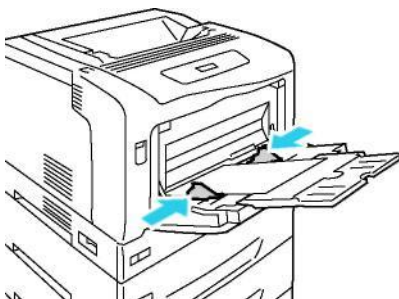


- Қақпақшалар үстінде болып, жабық тұратындай етіп үлкен конверттер салынады.



⚠ НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ! Өзі желімделетін конверттерді, жабысқақ жері және терезелері бар конверттерді қолданбаңыз. Бұл принтердің кептелуіне және бұзылуына алып келеді.

3. Конверттердің көлемі бойынша шектегіштерді ретке келтіріңіз.



4. Егер басқару панеліндегі қағаз қондырғыларын өзгерту қажет болмаса, сұрау терезесіндегі Артқа батырмасын басыңыз. Форматты, үлгіні немесе түсті өзгерту үшін ИӨ батырмасын басыңыз және нұсқауларды орындаңыз.

Жапсырмалар

Жапсырмаларда басып шығаруды кез келген науадан орындауға болады.

Жапсырмаларда басып шығару бойынша нұсқаулар

- Лазерлі принтерлерге арналған жапсырмалары бар парақтарды пайдаланыңыз.
- Винилді жапсырмаларды пайдаланбаңыз.
- Жапсырмалары бар парақтарды принтер арқылы бірден артық өткізуге тыйым салынады.
- Құрғақ желімі бар жапсырмаларды пайдаланбаңыз.
- Жапсырмалардың беттерінде басып шығару бір жағынан ғана басылады. Толық жапсырмалары бар парақтарды ғана пайдаланыңыз.
- Қолданылмаған жапсырмаларды фирмалық қаптамада сақтаңыз. Басып шығаруға дейін парақтарды түпнұсқалық қаптамасынан шығармаңыз. Барлық қолданылмаған жапсырмаларды қаптамаға қайта салыңыз және оны жабыстырыңыз.
- Жапсырмаларды ауасы тым құрғақ немесе тым ылғалды немесе температурасы өте жоғары немесе төмен бөлмеде сақтамаңыз. Экстремалды жағдайда сақтау принтерде кептелудің болуына немесе басып шығару сапасының төмендеуіне алып келеді.

Қағаз және материалдар

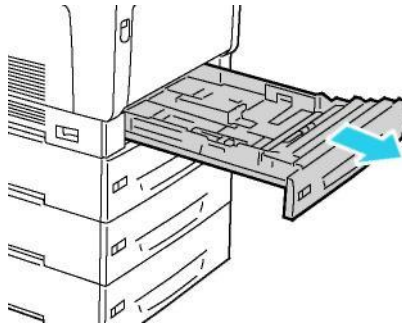
- Қорлар мерзімді жаңартылып тұруы қажет. Экстремалды жағдайда сақтау принтерде жапсырмалары бар парақтардың шиыршықтануына және кептелуіне алып келеді.
- «Қағаз үлгісі» шетіндегі принтердің драйвер қондырғысынан «Жапсырмалар» опциясын таңдаңыз.
- Жапсырмаларды салу алдында , наудан барлық қағаздарды шығарыңыз.



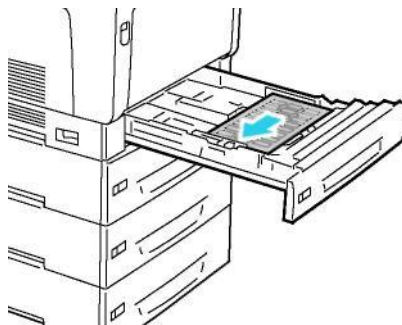
НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ! Егер қағаздарда жапсырмалары болмаса, шиыршықталса немесе асты бөлінген болса пайдаланбаңыз. Бұл принтердің бұзылу себебі болуы мүмкін.

1-4 науаға жапсырмаларды салу

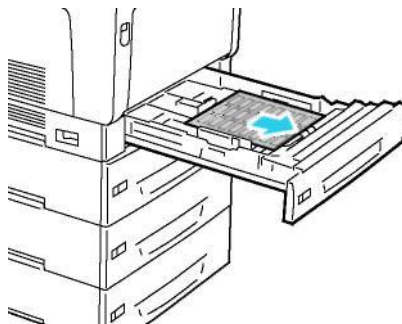
1. Науаның тартпасын тірегішке дейін суырыңыз.



2. Қағаздарды бағыттаушысының салынған жапсырмалардың көлемі бойынша орнатылғанына көз жеткізіңіз.
3. Ұзын жағымен алға қарай салған кезде жапсырмаларды үстіңгі жағы сол жақта болатындай етіп, беттік жағымен жоғарыға қарай орналастырыңыз.



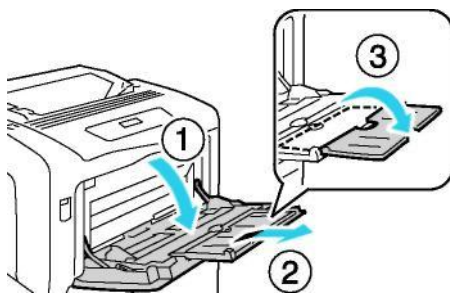
4. Қысқа жағымен алға қарай салған кезде жапсырмалардың үстіңгі жағы принтерден қарай болатындай етіп, беттік жағымен жоғарыға қарай орналастырыңыз.



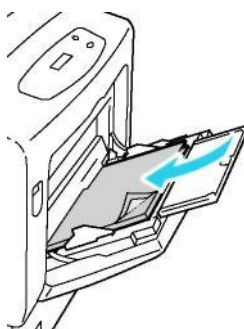
5. Науаны жабыңыз. Басқару панелі арқылы форматты, үлгіні және түсті таңдауға болады. 46- беттегі Қағаздың форматын, үлгісін және түсін өзгерту бөлімінен қараңыз.

Айналым науаға жапсырмаларды салу

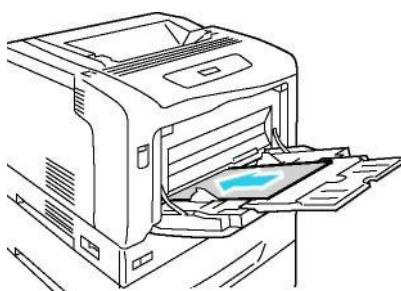
1. Айналым науасын ашыңыз және оның үлкен форматқа сәйкес ұзартқышын суырып алыңыз.



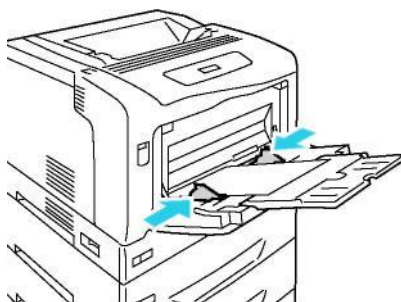
2. Ұзындығы 320 мм (12,6 дюймі) аспайтын жапсырмаларды жоғарғы жағын сол жақта болатындай етіп, беттік жағын төмен және ұзын жағымен алға қарай салыңыз.



3. Ұзындығы 320 мм (12,6 дюймі) асатын жапсырмаларды жоғарғы жағын принтерге қарай қарап тұратындай етіп, беттік жағын төмен және қысқа жағымен алға қарай салыңыз.



4. Жапсырмалардың жиектерін сәл жанасатындай, бағыттаушыны ретке келтіріңіз.



4. Егер басқару панеліндегі қағаз қондырғыларын өзгерту қажет болмаса, сұрау терезесіндегі **Артқа** батырмасын басыңыз. Форматты, үлгіні немесе түсті өзгерту үшін **ИӨ** батырмасын басыңыз және нұсқауларды орындаңыз.

Жылтыр қағаз және жылтыр карточкалар

Жылтыр қағаздарда және жылтыр карточкаларда басып шығаруды айналым науасында ғана орындауға болады. Науаға қағазды басып шығаратын беттік жағымен төмен салыңыз.

Жылтыр картотекалық қағазда басып шығару бойынша нұсқаулар.

- Егер қағазды принтерге жүктемесеңіз, жылтыр картотекалық қағазы бар жапсырылған қаптаманы ашпаңыз.
- Жылтыр картотекалық қағазды түпнұсқалық қаптамасында сақтаңыз, қолданысқа дейін картон қорабынан қағаз бумасын шығармаңыз.
- Жылтыр картотекалық қағазды жүктер алдында, науадан барлық қағазды алып тастаңыз.
- Қаншалықты жылтыр картотекалық қағазды қолдану керек болса, соншалықты жүктеңіз. Басып шығару аяқталғаннан кейін науада жылтыр картотекалық қағазды қалдырмаңыз. Қолданылмаған картотекалық қағазды түпнұсқалық қаптамаға қайта салыңыз және оны жабыстырыңыз.
- Қорлар мерзімді жаңартылып тұруы қажет. Экстерналды жағдайда ұзақ сақтау кезінде жылтыр картотекалық қағаздың парақтары деформациялануына және олардың принтерде кептелуіне әкелуі мүмкін.
- Принтер драйверінің терезесінде қажетті жылтыр картотекалық қағаздың үлгісін немесе осы қағаздың науасын сілтеңіз.

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

- Басып шығару жайлы қысқаша мәліметтер 54
- Басып шығару параметрлерін таңдау 55
- Басып шығару атқарымдары 58

Басып шығару жайлы қысқаша мәліметтер

Басып шығару алдында, компьютерді және принтерді электр қуат көзінің желісіне қосу керек және іске қосып, желіге жалғау керек. Компьютерде принтердің дұрыс драйвері орнатылғанына көз жеткізіңіз. Толығырақ Бағдарламалық жасақтаманы орнату бөлімінен қараңыз.

1. Оңтайлы қағазды таңдаңыз.
2. Тиісті науаға қағазды салыңыз. Принтердің басқару панелінде қағаздың форматын, түсін және үлгісін көрсетіңіз.
3. Қолданбалы қосымшасынан басып шығару қондырғысының терезесін ашыңыз. Ол үшін қосымшалардың көпшілігінде **CTRL+P** (Windows үшін) немесе **CMD+P** (Macintosh үшін) басуға болады.
4. Тізімнен өз принтеріңізді таңдаңыз.
5. Windows немесе **Macintosh** компьютеріндегі **Xerox®** атқарымдарынан **Ерекшелігі** немесе **Параметрлерін** таңдап, принтердің драйвер қондырғысына ауысыңыз. **Батырма атаулары қосымшаға байланысты ерекшеленуі мүмкін.**
6. Принтердің драйверіне қажетті қондырғыларын өзгертіңіз және **ИӨ** басыңыз.
7. Жұмысты принтерге жіберу үшін **Басып шығару** батырмасын басыңыз.

Басып шығару параметрлерін таңдау

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

- Принтердің драйвер жүйесінің анықтамасы 55
- Windows басып шығаруының параметрлері 55
- Macintosh басып шығаруының параметрлері 57

Принтер драйверлерінің параметрлері деп те аталатын, басып шығару параметрлері, Windows-те «Басып шығару параметрлері» деп және Macintosh компьютерінде «Xerox® атқарымдары» тақырыпшасымен көрсетілген. Оларға екі жақты басып шығару параметрі, басып шығарудың сапа және парақтар үлгісі кіреді. «Басып шығару параметрлері» бөлімінде белгіленген басып шығару қондырғысы, үндемеу бойынша қондырғы болып қала береді. Бағдарламалық қосымшада белгіленген басып шығару параметрлері уақытша болып табылады. Қосымша жабылғаннан кейін белгіленген қондырғылар сақталмайды.

Принтер драйверінің анықтамалық жүйесі

Xerox® принтеріндегі драйверінің анықтамалық жүйесі «Басып шығару параметрлері» терезесінде көрсетілген. Анықтамалық жүйені ашу үшін «Басып шығару параметрлері» терезесінің төменгі сол бұрышындағы анықтама (?) батырмасын басыңыз.



«Басып шығару параметрлері» терезесіндегі ақпараттар жайлы мәліметтер анықтама терезесінде көрсетіледі. Бұл жерде тақырып немесе атқарымдар бойынша ақпаратты табу үшін тақырыптарды таңдауға немесе іздеу жиегімен қолдануға болады.

Windows басып шығарушының параметрлері

Windows-ке арналған басып шығарудың параметрлерін орнату

Кез келген қосымшадан басып шығару кезінде принтер «Басып шығару параметрлері» терезесінде берілген, басып шығару тапсырмасының қондырғысына жүгінеді. Әрдайым өзгертпеу үшін, жиі пайдаланылатын басып шығару параметрлерін белгілеуге және оларды сақтауға болады.

Мысалы, Егер көбінесе екі жақты басып шығаруға тапсырма талап етілсе, онда «Басып шығару параметрлері» терезесінен екі жақты басып шығаруны таңдаңыз.

Басып шығару параметрлерін үндемеу бойынша таңдау:

1. Компьютердегі принтерлер тізіміне ауысыңыз:
 - Windows XP SP1 және тым кеш нұсқасы үшін: **Іске қосу > Қондырғы > Принтерлер және факстар** таңдаңыз.
 - Windows Vista үшін: **Іске қосу > Басқару панелі > Жабдықтау және дыбыс > Принтерлер** таңдаңыз.
 - Windows Server 2003 немесе тым кеш нұсқасы үшін: **Іске қосу > Қондырғы > Принтерлер** таңдаңыз.
 - Windows 7 үшін: **Іске қосу > Құрылғы және принтерлер**.
2. Тізім ішінен принтердің белгісін тышқанның оң батырмасымен шертіңіз және **Басып шығару параметрлерін** таңдаңыз.
3. «Басып шығару параметрлері» терезесіндегі қосымша беттерінде қондырғыларды таңдаңыз және сақтау үшін **ИӘ** басыңыз.

Ескерту: Windows – ке арналған принтердің драйвер қондырғысы жайлы қосымша мәліметтерді алу үшін «Басып шығару параметрлері» терезесіндегі анықтама (?) батырмасын басыңыз.

Windows ортасында жеке жұмыс үшін басып шығару параметрлерін таңдау

Жеке жұмысының басып шығару параметрлерін белгілеу үшін, оны принтерге жіберу алдында қосымшада басып шығару параметрлерін өзгерту керек. Мысалы, егер жеке құжатқа басып шығарудың жоғарғы сапасы тәртіптемесін қолдану қажет болса, жұмысты басып шығару алдында «Басып шығару параметрлері» терезесінде мына қондырғыларды орнатыңыз:

1. Құжатты ашу деген жердегі қосымшасында басып шығару қондырғысының терезесін ашыңыз. Ол үшін қосымшалардың көбінде **Файл > Басып шығару** таңдау немесе **CTRL+P** (Windows үшін) басу қажет.
2. Принтерді таңдаңыз және **Ерекшелігі** немесе **Параметрлер** батырмасын басыңыз. «Басып шығару параметрлері» терезесі ашылады. Батырманың атауы қосымшаға байланысты өзгешеленуі мүмкін.
3. «Басып шығару параметрлері» терезесіндегі қосымша беттерінде қондырғыларды таңдаңыз.
4. Қондырғыларды сақтау үшін **ИӘ** басыңыз және «Басып шығару параметрлері» терезесін жабыңыз.
5. Жұмысты принтерге жіберу үшін Басып шығару батырмасын басыңыз.

Жиі қолданылатын басып шығару параметрлерінің (Windows) тізбегін сақтау

Басып шығарудың жаңа жұмыстарымен қолдану үшін басып шығару параметрлерінің тізбегін жеке атаулармен сақтауға болады.

Басып шығару параметрлерінің тізбегін сақтау:

1. Құжатты ашу деген жердегі қосымшада **Файл > Басып шығару** таңдаңыз.
2. Принтерді таңдаңыз және **Ерекшелігі** батырмасын басыңыз. «Басып шығару параметрлері» терезесінің қосымша беттердегі қондырғыларды таңдаңыз.
3. «Басып шығару параметрлері» терезесінің төменгі бөліміндегі **Сақталған қондырғылар** батырмасын басыңыз және **Қалау сақтау керек** пунктін таңдаңыз.
4. Тізбекте қондырғыларды «Сақталған қондырғылар» тізімінде сақтау үшін басып шығару параметрлерінің тізбек атауларын еңгізіңіз және ИӨ басыңыз.
5. Осы қондырғыларды қолдануымен басып шығару үшін тізімнен берілген атауды таңдаңыз.

Macintosh басып шығарушының параметрлері

Macintosh-те басып шығару параметрлерін таңдау

Нақты басып шығару параметрлерін тапсыру үшін принтерге жұмысты жіберу алдында қондырғыларды өзгерту керек.

1. Құжатты ашу деген жердегі қосымшасында **Файл > Басып шығару** таңдаңыз.
2. Тізімнен өз принтеріңізді таңдаңыз.
3. "Copies & Pages" (Көшірмелер және парақтар) мәзірінен **Xerox® Features** (Xerox атқарымдары) пунктін таңдаңыз.
4. Ашылған тізімдерде қажетті басып шығарудың параметрлерін таңдаңыз.
5. Жұмысты принтерге жіберу үшін **Басып шығару** батырмасын басыңыз.

Macintosh компьютерінде жиі қолданылатын басып шығару параметрлерінің тізбегін сақтау

Басып шығарудың жаңа жұмыстарымен қолдану үшін басып шығару параметрлерінің тізбегін жеке атаулармен сақтауға болады.

Басып шығару параметрлерінің тізбегін сақтау:

1. Құжатты ашу деген жердегі қосымшада **File > Print** таңдаңыз.
2. "Printers" тізімінен принтерді таңдаңыз.
3. Басып шығарудың диалогтық терезесінде ашылған тізімдерден басып шығару параметрін таңдаңыз.
4. **Presets** (Алдын ала орнату) > **Save As** (Қалай сақтау керек) таңдаңыз.
5. Тізбекте қондырғыларды "Presets" тізімінде сақтау үшін басып шығару параметрлерінің тізбек атауларын еңгізіңіз және ИӨ басыңыз.
6. Осы қондырғыларды қолдануымен басып шығару үшін "Presets" тізімінен атауды таңдаңыз

Басып шығару атқарымдары

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

• Екі жақты басып шығару	58
• Бағдарлау	59
• Басып шығару үшін қағаз параметрін таңдау	60
• Бір парақта бірнеше беттерді басып шығару	60
• Кітапшаны басып шығару	60
• Басып шығару сапасы	61
• Кескіндеме опциялары.....	61
• Мұқабаларды басып шығару	61
• Үстемелерде басып шығару	62
• Бет-шығаруды басып шығару	62
• Ауқымдау	63
• Сутаңбаларды басып шығару	64
• Айна сәулесін басып шығару	64
• Қағаздың қалыпсыз көлемін жасау мен сақтау	64
• Windows-те жұмыстың аяқталуы жөнінде хабарламаны таңдау	65
• Жұмыстың арнайы үлгілерін басып шығару	65

Екі жақты басып шығару

Екі жақты құжатты басып шығару

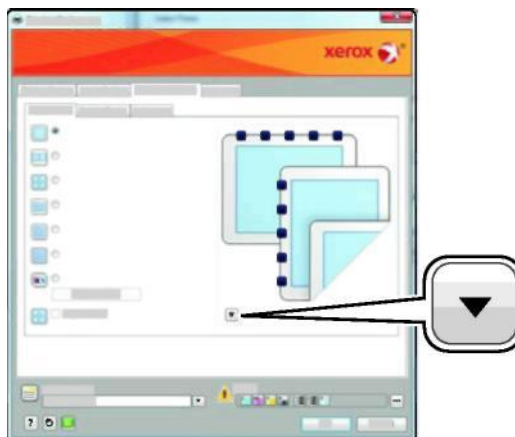
Егер принтерде автоматты екі жақты басып шығару болса, онда оның параметрлері принтердің драйвер қондырғыларында көрсетіледі. Принтердің драйверін құжаттың басылып шығатын қосымшасынан тік немесе көлденең бағдарлау үшін жөнге салуға пайдаланады.

Ескерту: Қағаздың дәл сол форматының және қалыңдығының бар екеніне көз жеткізіңіз. Толығырақ 39-беттегі Автоматты екі жақты басып шығаруға арналған қағаздың қолдаулы форматтары мен қалыңдығы бөлімінен қараңыз.

Екі жақты парақ үлгісінің параметрі

Екі жақты парақ үлгісінің параметрі басылған парақтардың айналымын анықтайды. Бұл қондырғылар қосымшада белгіленген парақ бағдарлануының қондырғыларына басымдығы бар.

«Парақ үлгісі» қосымша бетінде екі жақты басып шығарудың нұсқасын таңдау үшін алдын ала көру аймағының төменгі сол жақ бұрышында нұсқағыштары бар батырма қарастырылған. «Парақ үлгісі» бөлімі «Құжат опциялары» қосымша бетінде орналасқан.



1 жақты басып шығару – материалдың бір жағында басып шығару. Бұл опция екі жағымен басып шығаруға болмайтын мөлдір қабықшаларда, конверттер мен жапсырмаларда және т.б. материалдарда басып шығару үшін пайдаланылады.

2 жақты басып шығару – ұзындығы бойынша түптеулу мүмкіншілігімен парақтың екі жағында жұмысты басып шығару. Сәйкесінше, төмендегі суреттерде тік және көлденең бағдарлау үшін басып шығару нәтижелері көрсетілген.



2-жақты басып шығару, қысқа жиегі бойынша аудару – қағаздағы парақтың екі жағында басып шығару. Сонымен бірге парақтың ені бойынша түптелу мүмкіншілігі қамсыздандырылған. Сәйкесінше, төмендегі суреттерде тік және көлденең бағдарлау үшін басып шығару нәтижелері көрсетілген.



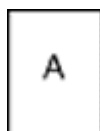
Ескерту: Екі жақты басып шығару тиімді тәртіптемедегі қондырғыларының құрамына жатады.

Үндемеу бойынша принтердегі драйвердің қондырғыларын өзгерту жайлы мәліметтерді 56-беттегі Windows-ке арналған үндемеу бойынша басып шығару параметрлерін орнату бөлімінен қараңыз.

Бағдарлау

Үндемеу бойынша бағдарлауды таңдау:

1. «Қосымша» қосымша бетінде **Драйвер** батырмасын басыңыз.
2. **Бағдарлау** батырмасын басыңыз. Келесі нұсқалар қарастырылған:
 - **тік** – мәтінді және кескіндемені басып шығару кезінде парақтың қысқа жағына бойлай салынады.



Басып шығару

- **Көлденең** – мәтінді және кескіндемені басып шығару кезінде парақтың қысқа жағына бойлай салынады.



- **Бұрылмасы бар көлденең** – ішіндегі парақтар 180 градусқа айналады, ал парақтың ұзын төменгі жағы үстінде болады.



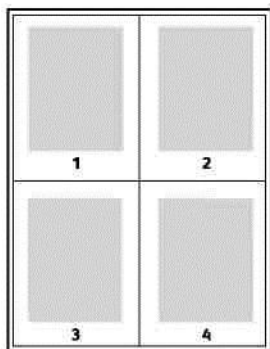
3. **ИӘ** батырмасын басыңыз.

Басып шығару үшін қағаздың параметрлерін таңдау

Басып шығарудың жұмысы үшін қағаз таңдаудың екі тәсілі бар. Қағаз принтермен белгіленген форматқа, үлгіге және түске байланысты таңдалуы мүмкін. Сонымен қатар тисіті қағазбен қажетті науаны таңдауға болады.

Бір парақта бірнеше бетті басып шығару

Көп бетті құжатты басып шығару кезінде қағаздың бір парағында бірнеше беттерді басып шығаруға болады. «Парақ үлгісі» қосымша бетінде «Парақтағы беттер» қондырғысын таңдау арқылы бір парақта 1,2,4,6,9 немесе 16 бетті басып шығаруға болады. «Парақ үлгісі» бөлімі «Құжат опциялары» қосымша бетінде орналасқан.

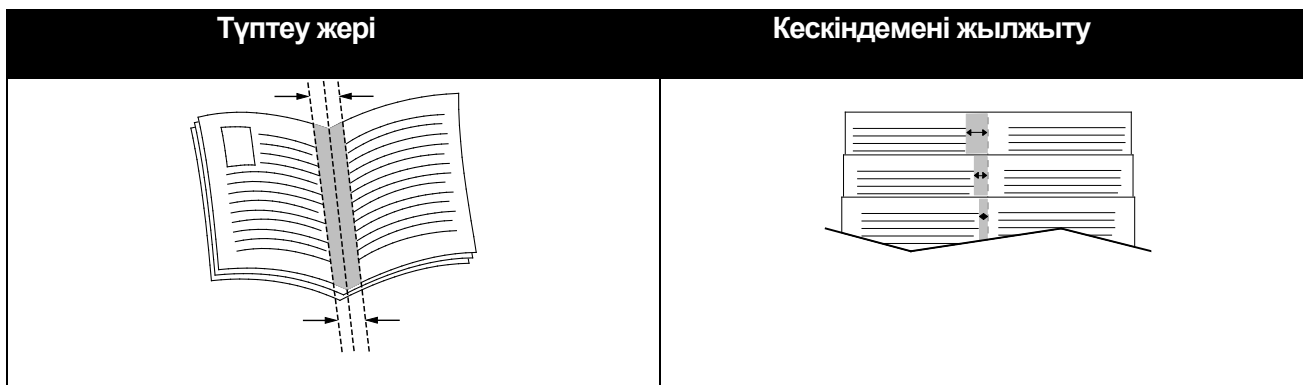


Кітапшаны басып шығару

Екі жақты басып шығару тәртіптемесінде құжатты шағын кітапша түрінде басып шығаруға болады. Мұндай кітапшаларды екі жақты басып шығаруға жарайтын кез келген үлгідегі қағазда жасауға болады. Драйвер автоматты түрде әр бетті кішірейтеді және әр жағына екі кескіндемеден, парақта төрт кескіндемеден тұратын бетті басып шығарады. Парақтар бүгілуден және тігіндеуден кейін кітапша пайда болатындай реті бойынша басып шығарылады.

Windows PostScript немесе Macintosh драйверінің көмегімен кітапшаны басып шығару кезінде түптеу жерін және кескіндемені қозғалып жылжуын белгілеуге болады.

- **Түптеу жері** – парақтарда кескіндемелердің арасындағы көлденең аралық (пунктерде өлшенеді). Пункт 0,35 мм (1/72 дюймі) тең.
- **Кескіндемені жылжыту** – кескіндемені жылжыту беттері түптеумен біркелкі (пунктің оныншы бөліміне дейін дәлме-дәл). Кітапшалардың жиналу барысында кескіндемесінің сыртқа жылжып кетуін болдырмау үшін жылжу жиналып қойылған қағаздың қалыңдығын теңелтеді. Нөлден бастап 1 пунктке дейін мәнін таңдаңыз.



Басып шығару сапасы

Басып шығару сапасының тәртіптемесі:

- Басып шығару сапасының стандартты тәртіптемесі: дюймге 600 x 600 нүктелер
- Басып шығарудың жоғарғы сапасының тәртіптемесі: дюймге 1200 x 1200 нүктелер
- Басып шығарудың фотографиялық сапасы тәртіптемесі: дюймге 600 x 600 x 8 нүктелер

Ескерту: Басып шығару кезінде рұқсат PostScript принтерінің драйверлері үшін ғана ескертіледі. PCL драйверінде тек «Стандартты» басып шығару сапасының тәртіптемесі жұмыс істейді.

Кескіндеме опциялары

Кескіндеме опциялары басылып жатқан құжаттарда түсті табыстау қондырғысы үшін қызмет етеді. Windows PostScript және Macintosh драйверлері «Кескіндеме опциялары» қосымша бетінде түсті түзету және орнату үшін үлкен мүмкіншілікті қамтамасыз етеді.

Барлық түстердің қара-ақ немесе сұр реңкіне өзгерту үшін **Херох қара-ақ өзгерту** таңдаңыз.

Принтерде түстерді өзгерту үшін келесі қондырғылар қарастырылған:

- **Түстің автоқондырғысы** – мәтін үшін, суреттер мен фотолар үшін ең оңтайлы түстік түзету қолданылады. Херох осы қондырғыны пайдалануды ұсынады.
- **Ашық түсті** – ашық, тым қанық түстерді алу.
- **sRGB** – компьютер дисплейлеріне стандартты түстердің (қызыл, көк және жасыл) сипаттамасының сәйкестінін қамтамасыз ететін түстік өзгерту.

Мұқабаларды басып шығару

Мұқаба – бұл құжаттың алғашқы немесе соңғы беті. Мұқабалар үшін құжаттың негізгі бөлігін басып шығару үшін қолданылатын өте жақсы қағаз негізін таңдауға болады. Мысалы, құжаттың алғашқы бетін басып шығару үшін өз компанияның бланкісін пайдалануға болады. Сонымен қатар есептің алғашқы немесе соңғы бетін басып шығару үшін қалың қағазды пайдалануға болады. Мұқабаларды басып шығаруға жіберу үшін кез келген науаны қолдануға болады.

Мұқабаларды басып шығару үшін опцияны таңдаңыз:

- **Мұқабасыз** – мұқабаға арналған барлық алдағы өткен қондырғыларды тоқтату.
- **Тек алдыңғы** – белгіленген науадан бірінші бетін қағазға басып шығару. Мұқабада автоматты екі жақты басып шығару кезінде екі алғашқы парағы басылып шығады.
- **Тек артқы** – белгіленген науадан соңғы бетін қағазға басып шығару. Мұқабада автоматты екі жақты басып шығару кезінде парақтың саны жұп болса, екі соңғы беттері басылып шығады.
- **Алдыңғы және артқы: біркелкі** – бір науадан бірінші және соңғы мұқабаның қағазға басып шығару.
- **Алдыңғы және артқы: әртүрлі** – әртүрлі науадан бірінші және соңғы мұқабаның қағазға басып шығару.

Үстемелерде басып шығару

Әр құжаттың алғашқы бетінің алдына немесе құжатта белгіленген беттен кейін басып шығарусыз немесе басып шығарумен парақтарды салуға болады. Құжатта белгіленген беттен кейін үстемелерді қосу бөлімдерді бөлу, белгі немесе толтырғыш ретінде пайдаланылады. Үстемелер үшін қағаздың белгіленгеніне көз жеткізіңіз.

Үстемелерде басып шығару қондырғыларын таңдаңыз:

- **Үстеме опциясы** – үстеме орны: "X бетінен кейін" (X деген жерде- белгіленген парақ) немесе "1 парағының алдында".
- **Үстемелер саны** – әр жерге қойылатын парақтар саны.
- **Беттер:** Үстеме қосуын қажет ететін парақтар немесе диапазон беттері. Жеке парақтарды немесе диапазон беттерін үтірмен бөліңіз. Парақ диапазонын белгілеу үшін сызықшаны қолданыңыз. Мысалы, 1,6,9,10 немесе 11 беттерінен кейін үстемелерді қосу үшін: **1,6, 9-11** белгілеу қажет.
Қағаз – үстемеге арналған «Белгілеу параметрлерін пайдалану» бөлімінен алынған қағаздың форматының, түсінің және үлгісінің кейпі. «Қағаз» аясының оң жағындағы нұсқағышты **төмен** басу арқылы қағаздың форматын, түсін және үлгісін таңдаңыз.
- **Жұмыс қондырғысы** – жұмыстың қалған бөлігі үшін қолданылатын қағаз атрибуттарының көрінісі.

Бет-шығаруды басып шығару

Бет-шығаруды басып шығарудың қондырғылары жұмыс барысында қалған беттердің қондырғыларынан өзгеше болады. Мысалға, қағаз форматының, үлгісінің және түсінің белгіленген қондырғылары өзгешеленуі мүмкін. Сонымен қатар, жұмыстың басып шығарылуы үшін қағаздың басқа бетін белгілеуге болады. Басып шығару жұмысында әртүрлі ерекшеліктер бола алады.

Мысалы, басып шығару жұмысы 30 беттен құралсын және арнаулы қағаздың бір жағында бес бетті басып шығару керек, ал қалған беттерді арнаулы қағаздың екі жағында басып шығару керек. Мұндай жұмысты басып шығару үшін бет-шығару атқарымын қолдануға болады.

«Ерекшеліктерді қосу» терезесінде бет-шығару параметрін белгілеңіз және олар үшін басқа қағаз көзін таңдаңыз:

- **Парақтар** – бет-шығару параметрлерді қолданылатын парақ немесе диапазон беттері. Жеке парақтарды немесе диапазон беттерін үтірмен бөліңіз. Беттердің диапазонын белгілеу үшін сызықшаны қолданыңыз. Мысалға, 1,6,9,10 және 11 беттерін белгілеу үшін **1,6, 9-11** еңгізу керек.

- **Қағаз** – «Жұмыс қондырғыларын қолдану» бөлімінде таңдалған қағаз форматы, түсі және үлгісі кейпі. «Қағаз» аясының сол жағындағы нұсқағышты **төмен** басу арқылы қағаздың форматын, үлгісін және түсін таңдаңыз.
- **Екі жақты басып шығару** – екі жақты басып шығару қондырғыларын таңдау. Қондырғыларды таңдау үшін нұсқағышты **төмен** басыңыз.
 - **1 жақты басып шығару** – бет-шығаруды басып шығару бір жағымен ғана орындалады.
 - **2 жақты басып шығару** – бет-шығаруды басып шығару парақтың екі жағымен де орындалады, ал парақтар ұзын жағымен аударылады. Содан кейін жұмысты қағаз парақтарының ұзын жағымен бойлай тігуге болады.
 - **2 жақты басып шығару, қысқа жағымен аударылу** – бет-шығаруды басып шығару парақтың екі жағымен де орындалады, ал парақтар қысқа жағымен аударылады. Содан кейін жұмысты қағаз парақтарының қысқа жағымен тігуге болады.
- **Жұмыс қондырғылары** – жұмыстың қалған бөлігі үшін қолданылатын қағаз атрибуттарының көрінісі.

Ескерту:

- Егер принтерде автоматты екі жақты басып шығару болмаса, кейбір параметрлер ашылмайды.
- Қағаздың кейбір үлгілерімен және форматымен екі жақты басып шығарудың қабыстырылуы болжамсыз нәтижеге алып келуі мүмкін.

Ауқымдау

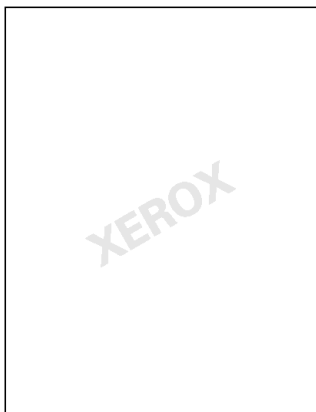
Басып шығару үшін таңдалған қағаздың форматына сәйкес түпнұсқа кескіндемені кішірейту немесе үлкейту. Принтердің драйвер терезесіндегі «Ауқымдау опциясы» бөлімі Windows ортасында «Қағаз» аясындағы «Басып шығару опциясы» қосымша бетінде орналасқан.

«Ауқымдау опциясы» бөліміне кіру үшін «Қағаз» аясының оң жағындағы нұсқағышты басыңыз және **Басқа көлем** пунктін таңдаңыз.

- **Ауқымдаусыз** – таңбалықта парақ кескінінің көлемі өзгермейді, ал ауқым көлемі жерінде 100% белгіленеді. Егер формат таңбалығынан түпнұсқа көлемі үлкен болса, онда парақ кескіндемелерінің бөлігі кесіп алынады. Егер формат таңбалығынан түпнұсқа көлемі кіші болса, онда парақ кескіндемелерінің айналасында ақ жиектер пайда болады.
- **Автоматты ауқымдау** – құжат таңбалықтың таңдаған көлемі бойынша ауқымдалады. Кескіндеменің эскизінде ауқым көлемі пайызбен көрсетіледі.
- **Қолмен атқарылатын ауқымдау** – кескіндеме эскизіндегі пайыздың ауқым көлемі аясында еңгізілген көлемге құжат ауқымдалады.

Сутаңбаларды басып шығару

Сутаңба – бір немесе бірнеше беттерде басылып шыға алатын арнайы мәтін. Мысалы, құжаттарды басып шығару алдында мөртабан қоюдың орнына, сутаңба ретінде келесі сөздерді басып шығуға болады: «Көшірме», «Шимай» немесе «Құпиялы».



Сутаңбаларды басып шығару:

1. **Құжат опциясы > Сутаңбаны** таңдаңыз.
2. «Сутаңба белгісі» мәзірінен сутаңбаны таңдаңыз.
3. **«Қабат»** басыңыз және сутаңбаны басып шығару амалын таңдаңыз:
 - **Артқы планында басып шығару:** сутаңба мәтіннің немесе құжат кестесінің артында басылып шығады.
 - **Жұмыспен бірге:** сутаңба мәтінмен немесе құжаттың кестесімен үйлестіріліп басылып шығады. Жұмыспен бірге басып шығару кезінде сутаңба айқын болады, яғни сутаңба да, құжаттың мазмұны да көрінеді.
 - **Алдыңғы планында басып шығару:** сутаңба мәтіннің және құжат кестесінің үстінен басылып шығады.
4. **Беттерді** басыңыз және сутаңбаны басып шығару үшін беттерді таңдаңыз:
 - **Барлық беттерде басып шығару:** сутаңба құжаттың барлық беттерінде басылып шығады.
 - **Бірінші бетінде ғана басып шығару:** сутаңба құжаттың бірінші бетінде ғана басылып шығады.
5. **ИӘ** батырмасын басыңыз.

Айна сәулесін басып шығару

Егер PostScript драйвері орнатылған болса, беттерді айнадай кейпінде басып шығаруға болады. Бұл жағдайда кескіндемені басып шығару кезінде айналы күйінде сол жақтан оңға қарай көрсетіледі.

Қағаздың қалыпсыз көлемін жасау мен сақтау

Қалыпсыз көлемдегі қағазды кез келген науадан басып шығаруға болады. Қалыпсыз көлемдегі қағаздың қондырғылары принтердің драйверінде сақталады және барлық қосымшаларда таңдау үшін ашық.

Өр науа үшін қағаздың қолдаулы көлемі жайлы ақпараттар 39-беттегі Қағаздың қолдаулы қалыпсыз көлемі бөлімінен қараңыз.

Windows-те қалыпсыз көлемдерді жасау және сақтау:

1. Принтер драйверінің терезесінде **Қағаз/Шығару** қосымша бетіне ауысыңыз.
2. «Қағаз» аясының оң жағындағы нұсқағышты басыңыз және **Басқа формат > Таңба көлемі > Жасау**.
3. «Жаңа көлемді күйттелту» терезесінде парақтың биіктігін және енін еңгізіңіз және өлшеу бірлігін таңдаңыз.
4. «Атау» аясында жаңа көлемнің атауын еңгізіңіз және оны сақтау үшін **ИӘ** батырмасын басыңыз.

Macintosh-та қалыпсыз көлемдерді жасау және сақтау:

1. Қосымшада **File** (Файл) > **Page Setup** (Беттердің параметрлері) таңдаңыз.
2. **Paper Sizes** (Қағаз көлемдері) бөлімінен **Manage Paper Sizes** (Қағаз көлемдерін басқару) таңдаңыз.
3. Жаңа көлемді қосу үшін "Manage Paper Sizes" терезесіндегі қосу (+) белгісін басыңыз.
4. Терезенің жоғарындағы **Атаусыз** белгісін екі рет шертіңіз және жаңа қалыпсыз көлемнің атауын еңгізіңіз.
5. Жаңа қалыпсыз көлемнің биіктігін және енін еңгізіңіз.
6. "Non-Printable Area" (Басылмайтын тұс) аясының оң жағындағы нұсқағышты басыңыз және тізімнен принтерді таңдаңыз. Немесе «Қолданушы қондырғылары» бөлімінен «Сол жақтан», «Оң жақтан», «Жоғарыдан» және «Төменнен» жиектерін белгілеңіз.
7. Қондырғыларды сақтау үшін **ИӘ** белгісін басыңыз.

Windows-те жұмыстың аяқталуы жөнінде хабарламаны таңдау

Сіз жұмыстың аяқталуы жөнінде хабарламаны алуыңызға болады. Басып шығарудың аяқталуынан кейін компьютердің экранында жұмыс атауы мен принтер атауының көрсетуімен хабарлама пайда болады.

Ескерту: Бұл атқарым желілік принтерге қосылған ОС Windows-і бар компьютерге ғана болады.

«Қосымша» қосымша бетінде жұмыс басылымының аяқталуы жөнінде хабарламаны таңдау.

1. **Хабарламаны** басыңыз.
2. **Орындалған жұмыс жайлы хабарлауды** басыңыз. Келесі нұсқалар қарастырылған:
 - **Қосулы** – хабарламаның қосылуы.
 - **Өшірулі** – хабарлама атқарымының өшуі.
3. **ИӘ** батырмасын басыңыз.

Жұмыстың арнайы үлгілерін басып шығару

Арнайы үлгілерін басып шығару жұмысын компьютер арқылы жіберуге болады, одан кейін принтердің басқару панелінен басып шығаруға болады. Жұмыстың арнайы үлгілері «Жұмыс үлгілері» бөліміндегі «Басып шығару опциялары» қосымша бетінде таңдалады.

Ескерту: Принтерде жұмыстың арнайы үлгілерін орындау үшін «Диск ОЗУ» атқарымы іске қосулы керек немесе өнімділікті арттыру үшін қосымша жинақтама орнатулы керек.

Сынамалы жинақтама

«Сынамалы жинақтама» атқарымы бірнеше көшірмесі бар жұмыстың сынамалы көшірмесін басып шығаруға және қалған көшірмелердің басып шығарусын принтерде тоқтатуға мүмкіндік береді. Сынамалы көшірмені тексеруінен кейін қосымша көшірмені басып шығару үшін принтердің басқару панелінен жұмыс атауын таңдау қажет.

Ескерту:

- Егер басқару панелі жылтылдамаса, **Энергияны үнемдеу** батырмасын басыңыз.
- Мәзір пункттерінің арасындағы ауысу нұсқағыштары бар батырмалардың көмегімен орындалады.

Сынамалы жинақтаманы басып шығарудан кейін жұмыстың қалған бөлігін шектеуден шығару:

1. Басқару панеліндегі **Басып шығару мәзірі** батырмасын басыңыз.
2. **Сынамалы жинақтама** пунктін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. «ID қолданушыны таңдау» бөлімінен тізімдемені таңдаңыз және нұсқағышты **оңға қарай** басыңыз.
4. Басып шығару жұмысын таңдаңыз және нұсқағышты **оңға қарай** басыңыз.
5. **Басып шығару** пунктін таңдаңыз және **ИӘ** батырмасын басыңыз.
6. Нұсқағыштары бар батырманың көмегімен мөлшерді орнатып, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
7. Жұмыстың басып шығарусы үшін **ИӘ** батырмасын басыңыз.
Қалған жұмыстың бөлігі басылып шығады және жұмыс принтерден жойылады.
8. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Артқа** батырмасын басыңыз.

Қорғалған басып шығару

Қорғалған басып шығару принтерге жіберу алдында жұмыстың басып шығарусы үшін 1-12 санынан қолданушыға пароль белгілеуге мүмкіндік береді. Басқару панелінде белгіленген пароль енгізілмесе, принтерде жұмыс тоқтатылып тұрады.

Ескерту:

- Егер басқару панелі жылтылдамаса, **Энергияны үнемдеу** батырмасын басыңыз.
- Мәзір пункттерінің арасындағы ауысу нұсқағыштары бар батырмалардың көмегімен орындалады.

Қорғалған жұмысты басып шығару үшін шектеуден шығару:

1. Басқару панеліндегі **Басып шығару мәзірі** батырмасын басыңыз.
2. **Қорғалған басып шығару** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. «ID қолданушыны таңдау» бөлімінен тізімдемені таңдаңыз және нұсқағышты **оңға қарай** басыңыз.
4. Нұсқағыштары бар батырманың көмегімен парольді енгізіп, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. Жұмыстың басып шығарусын таңдаңыз және нұсқағышты **оңға қарай** басыңыз.
6. **Басып шығару және жою** немесе **Басып шығару және сақтау** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
7. Нұсқағыштары бар батырманың көмегімен мөлшерді орнатып, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
8. Жұмыстың басып шығарусы үшін **ИӘ** батырмасын басыңыз.
Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Артқа** батырмасын басыңыз.

Кейінге қалдырылған басып шығару

Уақыттың нақты аралығына, яғни бастапқы жұмыстың жіберу кезінен 24 сағаттан көп емес басып шығару жұмысының орындалуын кейінге қалдыруға болады. Басып шығарудың жұмысын орындауға қажет уақытты енгізіңіз. Жұмысты жіберу уақыты өтіп кеткен кейін уақытты енгізгенде басып шығару келесі күні орындалады. Кейінге қалдырылған басып шығару үшін үндемеу бойынша уақыт: түн ортасы.

Ескерту:

- Егер басқару панелі жылтылдамаса, **Энергияны үнемдеу** батырмасын басыңыз.
- Мәзір пункттерінің арасындағы ауысу нұсқағыштары бар батырмалардың көмегімен орындалады.

Жоспарланған уақытынан ерте жіберілген жұмысты басып шығару үшін принтердің басқару панелінен жұмысты шектеуден шығару керек:

1. Басқару панелінде **Басып шығару мәзірі** батырмасын басыңыз.
2. **Кейінге қалдырылған басып шығару** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. Басып шығару жұмысын таңдап, нұсқағышты **оңға қарай** басыңыз.
4. **Дереу басып шығару** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. Жұмыстың басып шығарусы үшін **ИӘ** батырмасын басыңыз.
6. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Артқа** батырмасын басыңыз.

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.






- Қызмет көрсету мен тазарту 70
- Қызмет көрсету мен сәйкестендіру тәртібі 80
- Есеп және қолдану есептегіші 84
- Шығын материалдарына тапсырыс 85
- Принтердің орнын ауыстыру 88

Қызмет көрсету мен тазарту

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

• Жалпы сақтық шаралары	70
• Принтерді тазарту	71
• Тұрақты қызмет көрсету	78
• Мерзімді қызмет көрсету	79

Жалпы сақтық шаралары

-  **НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ!** Принтерді тазарту үшін қатты химиялық және органикалық еріткіштерін немесе аэрозольдық тазартқыш құралын пайдаланбаңыз. Беттік жағына тікелей сұйықтықты жақпаңыз. Берілген құжаттағы ұсынылған құралдарды және материалдарды ғана қолданыңыз.
-  **ЕСКЕРТУ.** Тазартқыш материалдарды балалар қол жеткізе алмайтын жерде сақтау керек.
-  **ЕСКЕРТУ.** Принтердің ішін және сыртын тазарту үшін аэрозольдық тазартқыш құралын қолданбаңыз. Кейбір аэрозольдық баллондарда жарылғыш қоспалар болады және электр жабдығында қолдануға арналмаған. Мұндай тазартқыш құралдарды қолдану салдары өрт немесе жарылыс қатерін арттырады.
-  **ЕСКЕРТУ.** Бұрандамен бекітілген қақпақтарды және қоршауларды алмаңыз. Осы қақпақтардың және қоршаулардың ішіндегі принтер компоненттерін жөндеуге немесе техникалық қызмет көрсетуге тыйым салынады. Принтерге арналған құжатта мазмұндалмаған қызмет көрсету әрекеттерін орындамаңыз.
-  **ЕСКЕРТУ.** Принтердің ішкі бөлшектері ыстық болуы мүмкін. Есікшелері мен қақпақтары ашық болған жағдайда ептілікті сақтаңыз.
 - Принтерге ешнәрсе қоймаңыз.
 - Ұзақ уақыт арасында есікшелер мен қақпақтарды ашық күйінде қалдырмаңыз, әсіресе ашық жарықталған бөлмеде. Жарықтың әсері кескіндеме құрылу блогының бұзылуына алып келеді.
 - Басып шығару барысында есікшелерді және қақпақтарды ашпаңыз.
 - Принтерді жұмыс атқару барысында қисайтпаңыз.
 - Электр байланыстарын және механикалық қозғалтқыштарды тиеңіз. Бұл принтердің бұзылуына және басып шығару сапасының нашарлануына алып келеді.
 - Тазарту кезінде шешілген барлық компоненттер бастапқы орнына орнатылғанына көз жеткізіп, принтерді желіге қосыңыз.

Принтерді тазарту

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылады.

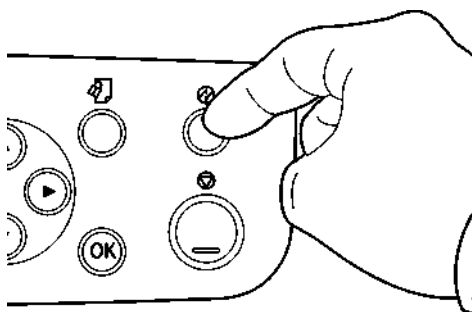
- Принтерді сыртынан тазарту 71
- Лазердің линзаларын тазарту 72
- Тығыздық тетігін тазарту 75

Принтерді сыртынан тазарту

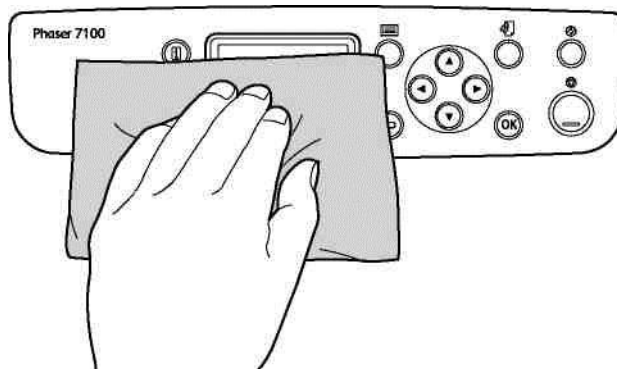
Үнемі басқару панелін және оның дисплейін шаңнан және былғаныштан тазартып тұрыңыз.

Принтерді сыртынан тазарту ережесі:

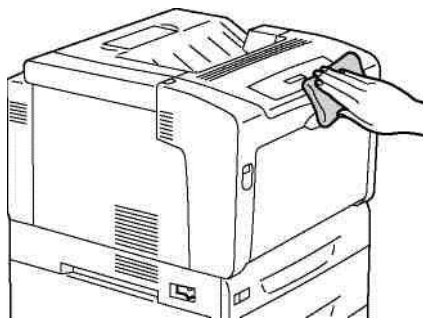
1. Мәзір және батырмалар өшуі үшін принтер ұйқы тәртіптемесінде болу керек. Егер **Қуатты үнемдеу** батырмасы жылтылдамаса, оны басыңыз.



2. Басқару панелінен және оның дисплейінен бармақтың және таптың ізін кетіру үшін тықыр матаны қолданыңыз.



3. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Қуатты үнемдеу** батырмасын қайта басыңыз.
4. Жұмсақ тықыр матамен ұйғарынды науаны, қағазға арналған науаны және принтердің өзге сыртқы беттерін сыртынан тазалаңыз.




Лазердің линзаларын тазарту

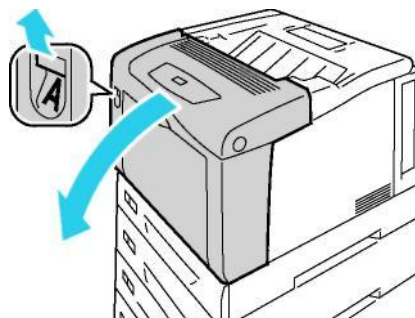
Принтерде лазердің төрт линзалары орнатылған. Егер таңбаларда бос орындар немесе бір немесе бірнеше түстерде ашық жолдар пайда болса, келесі нұсқауларды қолдана отырып, лазердің линзаларын тазарту қажет.

САҚТАНДЫРУ.

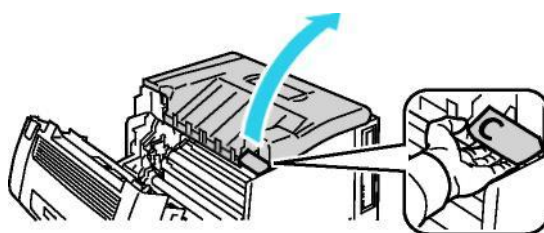
- Белбеу көшірудің, оның беттік жағын зақымдайтын заттарымен байланысының жоқтығына көз жеткізіңіз. Белбеудегі сызат, былғаныш және тап басып шығарудың сапасын нашарлатуы мүмкін.
- Жарық сезгіш атанағының, оның беттік жағын зақымдайтын заттарымен байланысының жоқтығына көз жеткізіңіз. Атанақтағы сызат, былғаныш және тап басып шығарудың сапасын нашарлатуы мүмкін.
- Ашық жарықтан кескіндеме құрылу блогын қорғау үшін С қақпағын 10 минутқа жабу керек. Жарықтың ұзақ әсері басып шығару сапасын нашарлатады.

 **ЕСКЕРТУ.** Егер тонер киімге тиіп қалса, тапты ақырындап тазалаңыз. Егер киімнен тап кетпесе, тонерді суық (ыстық емес) сумен жуып тазалаңыз. Егер тонер теріге тиіп қалса, оны бейтарап маймен бірге суық сумен жуыңыз. Тонердің көзге тиген жағдайда шұғыл түрде суық сумен жуып, дәрігерге қаралыңыз.

1. А қақпағын ашыңыз.

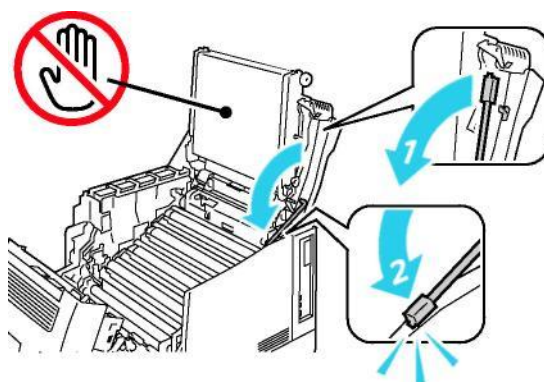


2. С қақпағын ашыңыз.

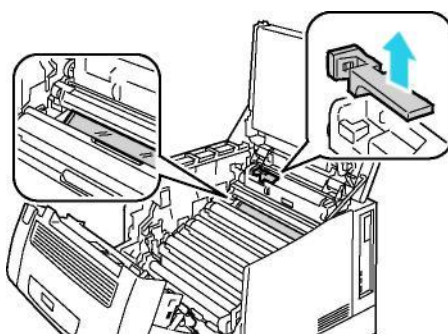


3. С қақпағын тіреңіз: оның тірек өзегін (1) түсіріп, тиісті ойыққа (2) қойыңыз.

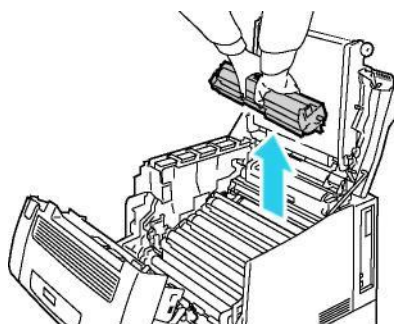
⚠ ЕСКЕРТУ. Қақпақ өздігінен ұсталынбайды. Оны қолмен ұстаңыз немесе қарастырылған таянышпен тіректі қамтамасыз етіңіз.



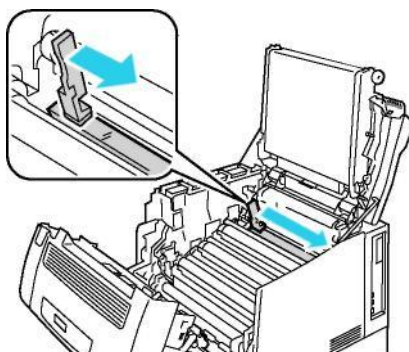
4. Тазарту құралын принтерден шығарыңыз.



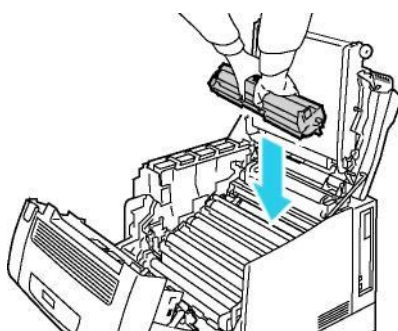
5. Кескіндеме құрудың сары блогын шешіңіз.



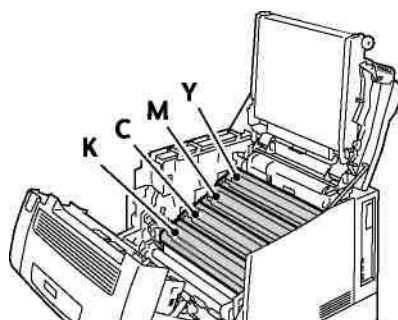
6. Лазердің линзасын тазалаңыз: оны тазарту құралдың жұмсақ ұшымен үш рет сүртіп тазалаңыз.



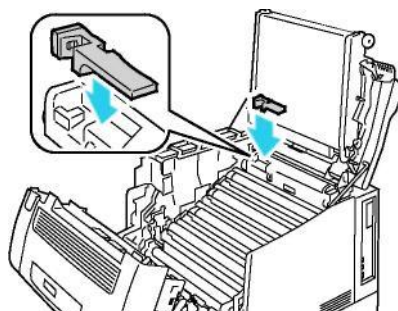
7. Кескіндеме құру блогын орнына орналастырыңыз.



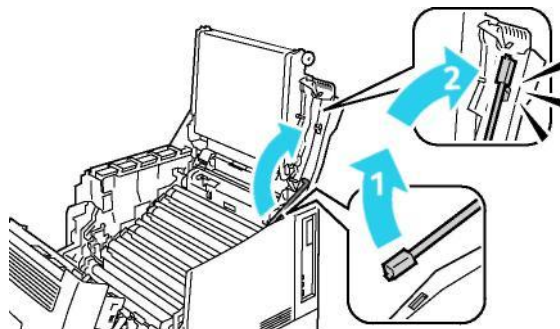
8. Әр түс үшін 5-7 пункттерін қайталаңыз.



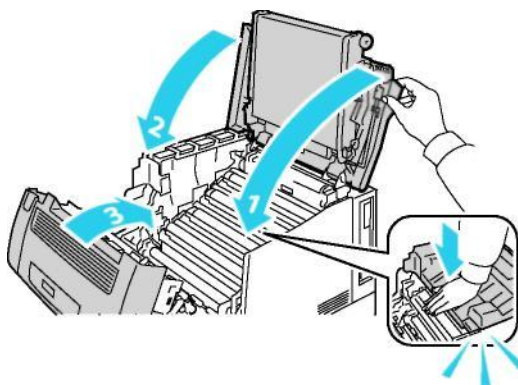
9. Тазарту құралын орнына орналастырыңыз.



10. С қақпағын жабу үшін, оны аздап жоғары көтеріңіз, тірек өзегін (1) көтеріп, оны тұтқышқа қойыңыз (2).



11. С қақпағын (1), тонер қақпағын (2) және А қақпағын (3) жабыңыз.



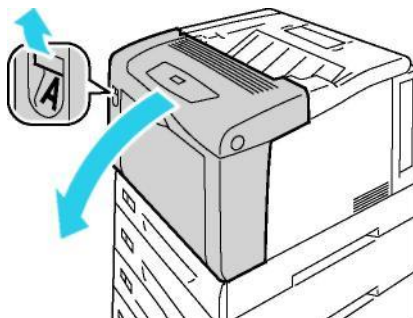
Тығыздық тетігін тазарту

Басып шығарудың немесе түстің тым ашық болуы, фонның пайда болуы немесе болмауы кезінде тығыздық тетігін тазарту қажет.

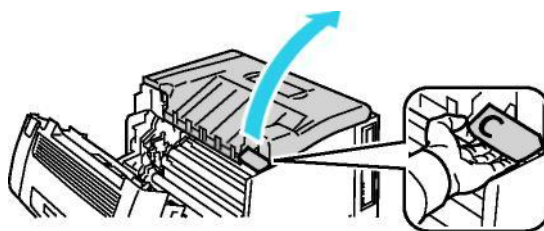
САҚТАНДЫРУ.

- Белбеу көшірудің, оның беттік жағын зақымдайтын заттарымен байланысының жоқтығына көз жеткізіңіз. Белбеудегі сызат, былғаныш және тап басып шығарудың сапасын нашарлатуы мүмкін.
- Ашық жарықтан кескіндеме құрылу блогын қорғау үшін С қақпағын 10 минутқа жабу керек. Жарықтың ұзақ әсері басып шығару сапасын нашарлатады.

1. А қақпағын ашыңыз.

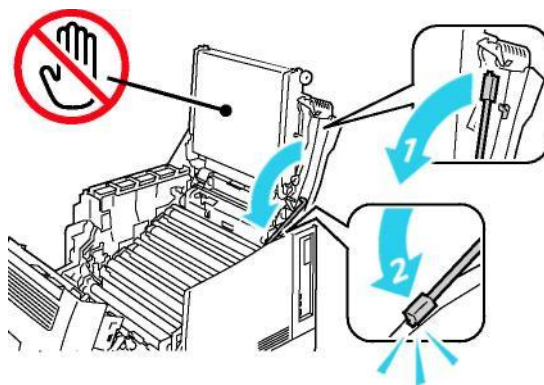


2. С қақпағын ашыңыз.

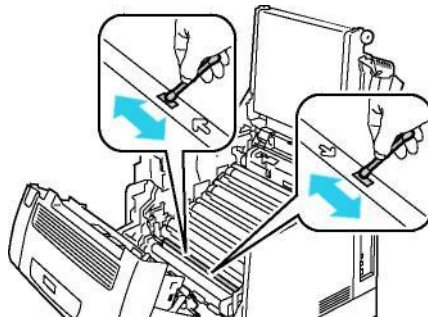


3. С қақпағын тіреңіз: оның тірек өзегін (1) түсіріп, тиісті ойыққа (2) қойыңыз.

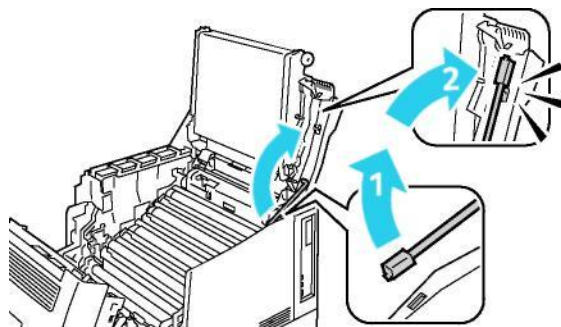
⚠ ЕСКЕРТУ. Қақпақ өздігінен ұсталынбайды. Оны қолмен ұстаңыз немесе қарастырылған таянышпен тіректі қамтамасыз етіңіз.



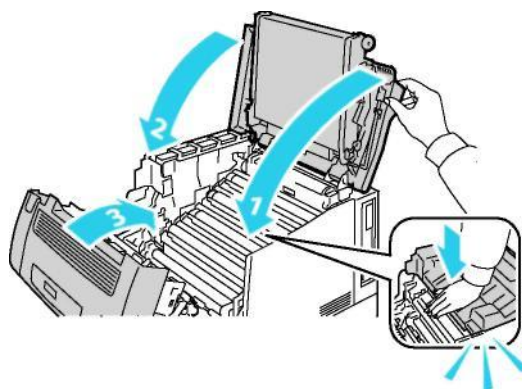
4. Құрғақ мақталы білікшемен түсті тонердің тығыздық тетігін сүртіп тазалаңыз.



5. С қақпағын жабу үшін, оны аздап жоғары көтеріңіз, тірек өзегін (1) көтеріп, оны тұтқышқа қойыңыз (2).



5. С қақпағын (1), тонер қақпағын (2) және А қақпағын (3) жабыңыз.



Қызмет көрсету

Тұрақты қызмет атқару

Шығын материалдарына тапсырыс жайлы мәліметтерді 85-беттегі Шығын материалдарына тапсырыс бөлімінен қараңыз.

Қызмет көрсету

Мерзімді қызмет көрсету

Шығын материалдарына тапсырыс жайлы мәліметтерді 85-беттегі Шығын материалдарына тапсырыс бөлімінен қараңыз.

Қызмет көрсету мен сәйкестеу тәртібі

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылады.

• Түстерді тізімдеу	80
• Қағаз үлгілерінің қондырғысы	81
• Кернеудің қозғалып жылжуын сәйкестендіру	82
• Фьюзердің қондырғысы	82
• Биіктік қондырғысы	82
• Тершу қызметін болдырмау атқарымын қосу	83

Түстерді тізімдеу

Принтер автоматты сәйкестеудің қосылуы кезінде түстерді тізімдеудің автоматты қондырғыларын орындайды. Түстерді тізімдеу сонымен қатар, принтердің күту тәртіптемесінде кез келген уақытта қолмен атқарылады. Түстерді тізімдеуді принтердің әр ауысуында орнату қажет. Егер басып шығару кезінде ақаулар пайда болса, түстерді тізімдеуді орнатыңыз.

Түстердің тізімдеуін автоматты сәйкестендіру

Түстердің қоса атқаруын автоматты сәйкестендіру әр жаңа тонер-картриджді орнату кезінде орындалады. Сонымен қатар, бұл сәйкестендіруді керектігіне қарай орындауға болады.

Түстің автоматты тізімдеуінің түзеуін орындаңыз:

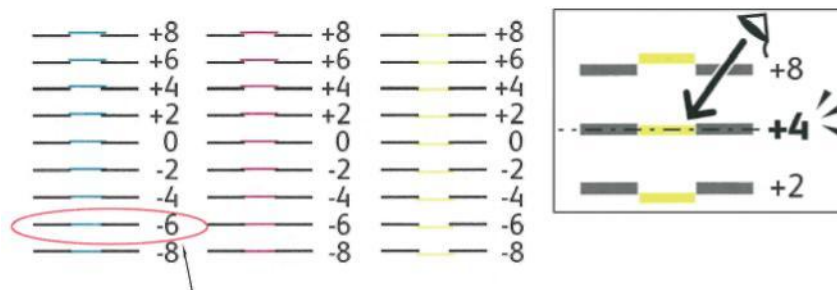
1. Принтердің басқару панелінде **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Басқару мәзірі** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. **Кескіндеме сапасы** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. **Түстердің тізімдеу қондырғылары** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. **Түстердің автоматты тізімдеуі** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
6. Басып шығаруны бастау үшін сұрау терезесіндегі **ИӘ** батырмасын басыңыз.

Түстердің тізімдеуін қолмен сәйкестендіру

Түстерді тізімдеу — таңбалардың және түстік әкиектердің көмескілерін немесе айқын еместігін түзету қондырғылары.

Түстердің тізімдеуін қолмен сәйкестендіру:

1. Принтердің басқару панелінде **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Басқару мәзірі** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. **Кескіндеме сапасы** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. **Түстердің тізімдеу қондырғылары** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. **Түстердің қолмен тізімдеу** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
6. **Түстерді тізімдеу кестесі** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
7. Айналмалы науаға ұзын жағымен алға қарай үндемеу бойынша орнатылған форматтағы қағазды салыңыз.
8. Түстерді тізімдеу қалпын басып шығару үшін **ИӘ** батырмасын басыңыз.
9. Түсті жолақтардың іргелес қара жолақтармен бірге бірлескен жерін, сол жақтағы калибрлік сызықтан (LY, LM и LC) бастап, әрбір топта сызықты жүргізіңіз.



10. Осыны оң жақтағы калибрлі сызық (RY, RM и RC) үшін қайталаңыз.
11. Қондырғылар мәзіріне ауысу үшін **Артқа** батырмасын басыңыз.
12. **Түстердің тізімдеу қондырғылары** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
13. Түсті, одан кейін **Сары қондырғысы**, **Қарақошқыл қондырғысы** немесе **Көгілдір қондырғысы** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
14. Мәндердің енгізілуі үшін сол жақ немесе оң жақ аясына ауысыңыз. Одан кейін, 9 және 10 пункттерін орындау кезінде қоршалған мәндерді нұсқағыштары бар батырмалармен белгілеп, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
15. **Артқа** батырмасын басыңыз және қалған түстер үшін 13 және 14 пункттерді қайталаңыз.
16. Тізімдеу кескінін басып шығарыңыз және осы әрекетті түстің тізімдеуі түзетілмегенше қайталаңыз.

Қағаз үлгілерінің қондырғысы

Қағаз үлгілерінің қондырғысы қағаздың әртүрлі қалыңдығының ықпалын өтеу үшін қызмет етеді. Егер таңбадағы кескіндеме тым ашық болса, қолданбалы қағаз үшін тығыздық қондырғысын үлкейту қажет. Егер таңбада тап немесе серпіл болса, қолданбалы қағаз үшін тығыздық қондырғысын кішірейту қажет.

Қағаз үлгілерін қондырғылау:

1. Принтердің басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Басқару мәзірі** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. **Принтер қондырғылары** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. **Қағаз үлгісі** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. Қағаз үшін науаны таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
6. Қағаз үлгілерінің қондырғысы үшін қағаздың тым жұқа немесе тым қалың үлгілерін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.

Кернеудің қозғалып жылжуын сәйкестендіру

«Кернеудің қозғалып жылжуы» атқарымы таңдалған үлгідегі қағазда басып шығару үшін кернеудің қозғалып жылжуын орнатуға қызмет етеді. Егер таңбадағы кескіндеме тым ашық болса, қолданбалы қағаз үшін жылжуды үлкейту қажет. Егер таңбада тап немесе серпіл болса, қолданбалы қағаз үшін жылжуды кішірейту қажет..

Кернеудің қозғалып жылжуын сәйкестендіру:

1. Принтердің басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Басқару мәзірі** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. **Кескіндеме сапасы** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. **Кернеудің қозғалып жылжуы** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. Қондырғы үшін қағаз үлгісін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
6. Нұсқағыштары бар батырмамен жылжудың көлемін үлкейтіп немесе кішірейтіп, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
7. Қажет болған жағдайда қағаздың өзге үлгілерінің қондырғысы үшін берілген тәртіпті қайталап өтіңіз.

Фьюзердің қондырғысы

«Фьюзердің қондырғысы» атқарымы әртүрлі үлгідегі қағазда оңтайлы сапада басып шығаруды қамтамасыз етеді. Егер таңбадағы тонер айғыздалып немесе өшіріліп жатса, қолданбалы қағаз үшін жылжуды үлкейту қажет. Егер тонер көбіктенсе немесе таңбада тап пайда болса, қолданбалы қағаз үшін жылжуды үлкейту қажет.

Фьюзердің қондырғысы:

1. Принтердің басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Басқару мәзірі** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. **Кескіндеме сапасы** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. **Фьюзердің температурасы** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. Қондырғы үшін қағаз үлгісін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
6. Нұсқағыштары бар батырмамен жылжудың көлемін үлкейтіп немесе кішірейтіп, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
7. Қажет болған жағдайда қағаздың өзге үлгілерінің қондырғысы үшін берілген тәртіпті қайталап өтіңіз.

Биіктік қондырғысы

«Биіктік қондырғысы» атқарымы принтердің тұрған орнына байланысты теңіз деңгейінен биіктікті орнату үшін қызмет етеді. Биіктіктің бұрыс орнатылуы басып шығару сапасының нашарлауына алып келуі мүмкін.

Теңіз деңгейінен биіктікті орнату:

1. Принтердің басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Басқару мәзірі** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. **Кескіндеме сапасы** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. **Теңіз деңгейінен биіктік** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. Принтердің тұрған орны үшін теңіз деңгейінен биіктікті нұсқағыштары бар батырмамен **жоғары** және **төмен** таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.

Тершу қызметін алдын алу атқарымын қосу

Ауа ылғалдылығы 85% асқанда немесе суық принтерді жылы бөлмеге орнатқан жағдайда, принтердің ішінде конденсация пайда болады. Сонымен қатар, тез жылынатын салқын бөлмеде орнатылған принтерде де конденсация пайда болуы мүмкін.

Тершу қызметін алдын алу атқарымын қосу:

1. Принтердің басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Басқару мәзірі** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. **Қондырғы жүйесі** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз..
4. **Тершу қызметін алдын алу** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. **Қосулы** таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.

Есеп және қолдану есептегіші

Есеп және қолдану есептегіші «Есеп есептегіш» экранында кескінделеді. Таңбалардың кескінделген мөлшеріне сүйене отырып төлем жүргізіледі.

1. Принтердің басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
 2. **Есептегіштің көрсеткіші** пунктін таңдап, **ИӨ** батырмасын басыңыз.
 3. **Ағымдағы есептегіш** пунктін таңдап, **ИӨ** батырмасын басыңыз.
 4. Таңбалардың есептеуішін көру үшін нұсқағыштары бар батырманы қолданыңыз.
 - **Түрлі түстердің жинағы** - түрлі түсті тәртіптемеде басылып шыққан беттердің жалпы саны.
 - **Қара-ала түстердің жинағы** – қара-ала тәртіптемеде басылып шыққан беттердің жалпы саны.
 - **Жинағы** – түрлі түсті және қара-ала таңбалардың жалпы саны.
- Ескерту:** Бет деп бір немесе екі жағынан басып шығаруға болатын қағаздың бір парағын айтады. Екі жағынан басылып шыққан бет екі таңбалық болып саналады.
5. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз.

Шығын материалдарына тапсырыс

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылған.

• Сериялық нөмерін анықтау	85
• Шығын материалдар	85
• Үнемі алмастыратын компоненттер	86
• Қолданушымен алмастыратын блоктар	86
• Шығын материалдарын тапсырыс ету мерзімі.....	86
• Принтердің шығын материалдарының ахуалын көру	87
• Шығын материалдарын пайдалану	87

Сериялық нөмерін анықтау

Хегох компаниясына көмекке жүгінген кезде принтердің сериялық нөмерін көрсету қажет. Сериялық нөмер принтер корпусының алдыңғы жағындағы 1 науаның астында көрсетілген. Сериялық нөмерді көру үшін 1 науаны шешіңіз. Сонымен қатар, сериялық нөмерді конфигурация жайлы есепте білуге болады.

Конфигурация жайлы есепті басып шығару:

1. Принтердің басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Есептерді басып шығару** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. Есепті таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. Сұрау терезесінен есепті басып шығару үшін **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз.

Шығын материалдар

Принтердің жұмыс барысында қорлары таусылатын материалдарды шығын деп есептейді. Хегох® фирмалық тонер-картридждері (көгілдір, қарақошқыл, сары және қара) осы принтердің шығын материалдары болып табылады.

Ескерту:

- Әрбір шығын материалға қоса орнату бойынша нұсқамалар тіркеледі.
- Принтерге тек жаңа картриджді орнатыңыз. Қолдануда болған тонер-картриджді орнату кезінде тонердің қалған мөлшерінің көрсетуі қате болуы мүмкін.
- Басып шығарудың жоғарғы сапасын қамтамасыз ету үшін тонер-картридждер нақты қызмет мерзімі өткенде жұмысын тоқтатады.

⚠ НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ! Хегох® фирмалық тонерден басқа кез келген өзге тонерді қолдану басып шығару сапасына және принтердің дәйектілігіне кері әсер етуі мүмкін. Хегох® тонерлері арнайы осы принтерге арналып шығарылған және Хегох® компаниясының сапаны бақылаудың барлық ережелерін қатаң сақтай отырып өндіріледі.

Үнемі алмастыратын компоненттер

Үнемі алмастыратын компоненттер - бұл шектелген қызмет мерзімі бар және мерзімді алмастыруды қажет ететін принтердің бөлшегі. Олар жеке компоненттер немесе жиынтықтар бола алады. Әдетте үнемі алмастыратын компоненттерді қолданушы ауыстырады.

Ескерту: Әрбір үнемі алмастыратын компоненттерге қоса орнату бойынша нұсқамалар тіркеледі.

Принтерге арналған үнемі алмастыратын компоненттердің қатарына келесі кіреді:

- Кескіндеме құру блогы (көгілдір, қарақошқыл, сары және қара)
- Қалдық жиынтығы

Қолданушымен алмастыратын блоктар

Қолданушымен алмастыратын блоктар — бұл сервис қызметіне жүгінбей, өздігінен ауыстыруға болатын принтердің модульдері. Бұл блоктың кесімді қызмет мерзімі үнемі алмастыратын модульдерге қарағанда көбірек.

Ескерту: Әрбір қолданушымен алмастыратын блоктарға орнату бойынша нұсқамалар қоса тіркеледі.

Принтердің қолданушымен алмастыратын блоктарына келесі жатады:

- 110 В фьюзері
- 220 В фьюзері
- Алмастыру дөңгелектері
- 1 науаға арналған алмастыру дөңгелектерінің жиынтығы
- 2 науаға арналған алмастыру дөңгелектерінің жиынтығы
- Айналмалы науаға арналған алмастыру дөңгелектері

Шығын материалдарын тапсырыс ету мерзімі

Шығын материалдарының қоры таусылған жағдайда, басқару панелінде ескерту шығады. Ауыстыру үшін материалдың бар екеніне көз жеткізіңіз. Басып шығарудың үзілістерін болдырмау үшін алғашқы ескертуден кейін материалдарды алдын ала тапсыру керек. Шығын материалын ауыстыру керек болған жағдайда басқару панелінде қате хабарламасы пайда болады.

Шығын материалдарына тапсырыс беру үшін жергілікті сауда өкіліне жүгініңіз немесе www.xerox.com/office/71_00supplies веб –сайтына кіріңіз.



НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ! Басқа өндірушілердің шығын материалдарын пайдаланбаған жөн. Xerox® кепілдігі басқа өндірушілердің шығын материалдарын немесе бұл принтерге арналмаған Xerox® шығын материалдарын қолдану салдарынан дұрыс жұмыс істемеген, бұзылған және сапасы төмендеген жағдайда қызмет көрсетуі мен Total Satisfaction Guarantee (Жалпы сапа кепілдігі) келесімдері күшіне енбейді. Total Satisfaction Guarantee (Жалпы сапа кепілдігі) кепілдігі АҚШ-та және Канадада жұмысын атқарады. Басқа аймақтарда өзге кепілдік шарттары жұмыс істеуі мүмкін. Қосымша ақпарат алу үшін жергілікті Xerox компаниясының өкілдігіне жолығыңыз

Принтердің шығын материалдарының ахуалын көру

Принтердің шығын материалдарына арналған пайыздардағы ахуалын және қалған қызмет мерзімін CentreWare Internet Services қосымшасы көмегімен кез келген уақытта тексеруге болады.

1. Компьютерде веб-браузерді ашыңыз, принтердің IP-адресін атаулы тармаққа енгізіп, **Enter** немесе **Return** клавиштерін басыңыз.

Ескерту: Толығырақ 23-беттегі Басқару панелінен IP-адресін анықтау бөлімін қараңыз.

2. **Мәртебе** қосымша бетіне ауысыңыз.
3. «Мәртебе» бөліміндегі беттің жоғарғы сол жақ бұрышынан **Шығын материалдарын** таңдаңыз.


Шығын материалдарын пайдалану

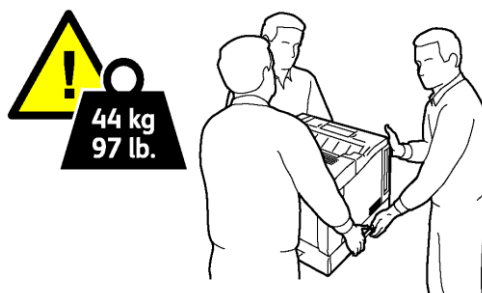
Xerox® шығын материалдарын пайдаланудың бағдарламасы жайлы ақпаратты www.xerox.com/qwa веб-сайытынан қараңыз.


Қайтару үшін шығын материалдарына алдын ала төленген заттаңбалар қоса тіркеледі. Екінші рет жасап шығаруға қолданылған компоненттерді қайтару үшін, оларды бастапқы қаптамасына салып пайдаланыңыз.

Принтердің орнын ауыстыру

- Міндетті түрде принтерді өшіріп, жұмысының аяқталуын күту керек.
- Принтердің артқы панеліндегі қуат көзі бауын ажыратыңыз.
- Принтерді көтеру кезінде суретте көрсетілген жерлерінен ұстаңыз.
- Тонердің шашылып кетпеуі үшін принтерді түзу ұстаңыз.
- Принтерді үштен кем емес адам көтеру қажет.

 **НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ!** Тасымалдау үшін принтердің қосымша қаптамасындағы ережелерді сақтамау жағдайында Total Satisfaction Guarantee (Жалпы сапа кепілдігі) кепілдігі мен техникалық қызмет көрсету бойынша келесімдері, Xerox® кепілдеме міндеттемесі күшіне енбейтін принтердің бұзылуына алып келеді. Дұрыс емес тасымалдау салдарынан принтердің бұзылуына Total Satisfaction Guarantee (Жалпы сапа кепілдігі) кепілдігі мен техникалық қызмет көрсету бойынша келесімдері, Xerox® кепілдеме міндеттемесі күшіне енбейді.



 **НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ!** Total Satisfaction Guarantee (Жалпы сапа кепілдігі) кепілдігі АҚШ-та және Канадада жұмысын атқарады. Басқа аймақтарда өзге кепілдік шарттары жұмыс істеуі мүмкін. Қосымша ақпарат алу үшін жергілікті Xerox компаниясының өкілдігіне жолығыңыз.

Ақаулықтарды іздеу және жою

7

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылады.

- Жалпы ақаулықтарды жою 90
- Қағаздың кептеліп қалуы 95
- Басып шығару сапасының ақаулары 108
- Анықтаманы алу 114

Жалпы ақаулықтарды жою

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылады.

- Принтер іске қосылмайды 90
- Принтер жиі істен шығады немесе қайта жүктеледі 90
- Басып шығару өте көп уақыт алады 91
- Құжаттың шалыс басып шығуы 91
- Құжаттың белгіленбеген науадан басылып шығуы 92
- Автоматты екі жақты басып шығару кезіндегі ақаулар 92
- Принтерден өзгеше дыбыстың шығуы 93
- Қағазға арналған науа жабылмайды..... 93
- Қате күнтізбелік күн мен уақыт 93
- Принтердің ішіндегі конденсация..... 93

Бұл бөлімде іздеу және ақаулықтарды жою ережелері көрсетілген. Принтерді қайта жүктеу арқылы кейбір ақауларды жоюға болады.

Принтер іске қосылмайды

Болу себептері	Шешімі
Қуат көзінің сөндіргіші өшірулі қалпында болуы.	Сөндіргішті қосылу қалпына ауыстырыңыз.
Қуат көзінің бауы розеткаға дұрыс емес салынуы.	Қуат көзінің сөндіргішімен принтерді іске қосыңыз және байланыстың дәйектілігіне көз жеткізе отырып, қуат көзі бауының шанышқысын розеткаға қосыңыз.
Принтер қосылып тұрған розетканың ақаулығы.	<ul style="list-style-type: none"> • Розеткаға өзге электр құралын қосып, жұмыс істейтін көріңіз. • Басқа розетканы қолданып көріңіз.
Принтер, оның техникалық мінездемесіне тоқтың ағым күші немесе кернеуі сай келмейтін розеткаға қосылуы	125-беттегі Электр қуат көзі бөліміндегі аталған техникалық мінездемеге сәйкес қуат көзін қолданыңыз.



НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ! Ауыспалы тогының жерге қосылған розетка желісіне тікелей жерге қосылған жалғасуымен үш желілік бауының шанышқасын салыңыз.

Принтер жиі істен шығады немесе қайта жүктеледі

Болу себептері	Шешімі
Қуат көзінің бауы розеткаға дұрыс емес салынуы	Принтерді өшіріңіз; қуат көзінің бауы принтерге және розеткаға дұрыс салынғанына көз жеткізіңіз, одан кейін қайта қосыңыз. интер.
Жүйелік қате пайда болады.	Қате жайлы кодын және хабарламаны ескеріп, Xerox® сервис өкілдігіне жүгініңіз. Басқару панеліндегі ақаулықтар журналын тексеріңіз. Қосымша мәліметтерді 115-беттегі Басқару панеліндегі қате жайлы хабарламаны көру бөлімінен қараңыз.

Басып шығару өте көп уақыт алады

Болу себептері	Шешімі
Принтерде басып шығарудың баяу тәртіптемесі орнатылған. Мысалы, жылтыр немесе қалың қағазда басып шығару үшін.	Материалдардың кейбір үлгілерінде басып шығару ұзақ уақытты алады. Принтердің басқару панелінде және драйверінде қағаздың дұрыс үлгісі белгіленгеніне көз жеткізіңіз. Мәліметтерді 126-беттегі Басып шығару жылдамдығы бөлімінен қараңыз.
Принтердің қуатты үнемдеу тәртіптемесінде	Күтіңіз. Қуатты үнемдеу тәртіптемесінен шығу кезінде басып шығару бастамасының кідіруі мүмкін.
Принтердің желіге орнату жолы себеп болуы мүмкін.	Принтер қолданатын басып шығару немесе компьютердің буферизация бағдарламасы барлық басып шығару жұмысын буферге орналастырып барып, принтерге кезекке жіберіледі. Буферизация басып шығару жылдамдығын төмендетуі мүмкін. Басып шығару жылдамдығын тексеру үшін ақпарат беттерін басып шығарыңыз, мысалы, кеңселік басып шығарудың көрсету бетін. Егер беттер кесімді жылдамдықпен басылып шықпаса, онда желідегі немесе принтерді орнатудағы ақаулардың салдары болуы мүмкін.
Басып шығарудың күрделі жұмысы.	Күтіңіз. Ешқандай әрекет орындамаңыз.
Драйверде басып шығару сапасының «Жоғарғы сапа»	«Стандарттық» басып шығару сапасының тәртіптемесін принтердің драйверіне орнатыңыз.
«Фото» басып шығару сапасы орнатылған және принтер күрделі жұмыс үшін екі жақты басып шығаруды	ОЗУ көлемін 2 Гб дейін үлкейтіңіз.

Құжаттың шалыс басып шығуы

Болу себептері	Шешімі
Таңдалған науаға қағаздың басқа форматының салынуы.	1. Басқару панелінде ескертпе хабарламаның болуын тексеріңіз. 2. Принтердің драйверінде қай науа белгіленгенін тексеріңіз.
Қағаздың белгіленген үлгісінің немесе түсінің шықпауы.	Драйвер қондырғысында қағаз үлгісінің дұрыс белгіленгеніне және осы қағаздың тиісті науаға жүктелгеніне көз жеткізіңіз.
Басқару панелі бос емес немесе принтердің дербес тәртіптемесінде болуы.	Принтердің дербес тәртіптемесінде болмауына, ал басқару панелінде кез келген мәзірдің ашылып тұрмағанына көз жеткізіңіз. Егер «Дербес тәртіптемесі» көрсетіліп тұрса, Қосу батырмасын басыңыз. Егер мәзір көрсетіліп тұрса, оны жабу үшін Мәзір батырмасын басыңыз.
Принтердің желіге орнату жолы себеп болуы мүмкін.	<ul style="list-style-type: none"> • Принтердің желіге қосылғанына көз жеткізіңіз. • Принтер қолданатын басып шығару немесе компьютердің буферизация бағдарламасы барлық басып шығару жұмысын буферге орналастырып барып, принтерге кезекке жіберіледі. Буферизация басып шығару жылдамдығын төмендетуі мүмкін. • Принтерді тексеру үшін ақпарат беттерін басып шығарыңыз, мысалы, көрсету бетін. Егер беттер басылып шықса, онда желідегі немесе принтерді
Басып шығару драйверінде және қосымшасында әртүрлі науалар белігеленген.	Толығырақ 92-беттегі Құжаттың белгіленбеген науадан басылып шығуы бөлімінен қараңыз.

Құжаттың белгіленбеген науадан басылып шығуы

Болу себептері	Шешімі
Басып шығару драйверінде және қосымшасында әртүрлі науалар белігеленген.	1. Принтердің драйверінде қандай науа таңдалғанын тексеріңіз. 2. Басып шығару орындалып жатқан қосымшасындағы принтер параметріне немесе бет үлгісінің қондырғысына ауысыңыз. 3. Басып шығару драйверінде таңдап алынған науаға сәйкес қағаз үлгісін белгілеңіз немесе «Автотаңдау» қондырғысын таңдаңыз.

Автоматты екі жақты басып шығару кезіндегі ақаулар

Болу себептері	Шешімі
Жарамсыз немесе қолдаулы емес қағаз.	Пайдаланылмалы қағаздың үлгісі және қалыңдығы екі жақты басып шығаруға жарайтынына көз жеткізіңіз. Конверттерде және жапсырмаларда екі жақты басып шығару мүмкін емес. Толығырақ 39-беттегі Автоматты екі жақты басып шығаруға арналған қағаздың қолдаулы форматтары мен қалыңдығы бөлімінен қараңыз.

Принтерде автоматты екі жақты басып шығару атқарымының жоқтығы.	Принтерде екі жақты басып шығару атқарымының бар екеніне көз жеткізіңіз. Толығырақ 120-беттегі Принтердің опциялары мен конфигурациялары бөлімінен қараңыз.
Қате қондырғы.	Принтердің драйверінде «Ерекшелігі» терезесіндегі «Басып шығару опциясы» қосымша бетінде екі жақты басып шығару опциясын таңдаңыз.

Принтерден өзгеше дыбыстың шығуы

Болу себептері	Шешімі
Науалардың бірі дұрыс емес орнатылған.	Басып шығару орындалып жатқан науаны ашып, қайта жабыңыз.
Принтердің ішінде кедергілердің болуы.	Принтерді өшіріп, кедергіні шеттеңіз. Егер ақаулар жойылмаса, жергілікті Xerox® сервис өкілдігіне жүгініңіз.

Қағазға арналған науа жабылмайды

Болу себептері	Шешімі
Қағазға арналған науа толық жабылмайды.	Қағазға арналған науалар принтердің артқы жағынан жылжытылады. Сондықтан науаның принтерге қарай толық кіретіндей, қабырға мен принтердің ара қашықтығы жеткілікті болу керек.

Қате күнтізбелік күн мен уақыт

NTP жүйелік уақытының сервері бар желіге принтерді қосу кезінде күн мен уақыт автоматты түрде беріледі. NTP хаттамасы жүйені іске қосу кезінде және желілік қосу арқылы әрбір келесі 24 сағатта компьютердің жүйелік сағаттарын синхрондау үшін қолданылады. Бұл тәртіптеме NTP сервері белгілеген принтердің жүйелік сағатының синхрондалуын қамтамасыз етеді.

Болу себептері	Шешімі
«Күн мен уақыт қондырғысы» параметрі үшін «Қолмен атқару» (NTP өшірулі) белгісі орнатылған.	NTP хаттамасын өшіріп, күн мен уақыттың автоматты қондырғысын орнатыңыз. Толық ақпаратты www.xerox.com/office/7100docs адресі бойынша <i>System Administrator Guide (Жүйелік әкімдігінің нұсқаулықтары)</i> қараңыз.
Сағаттық белдеуі, күні немесе уақыты қате берілген.	Сағаттық белдеуді, күнін мен уақытын қолмен орнатыңыз. Толық ақпаратты www.xerox.com/office/7100docs адресі бойынша <i>System Administrator Guide (Жүйелік әкімдігінің нұсқаулықтары)</i> қараңыз.

Принтердің ішіндегі конденсация

Принтердің ішінде конденсация ауа ылғалдылығы 85% асқанда немесе суық принтерді жылы бөлмеге орнатқан жағдайда пайда болады. Сонымен қатар, тез жылынатын салқын бөлмеде орнатылған принтерде де конденсация пайда болуы мүмкін.

Болу себептері	Шешімі
Принтер суық бөлмеде болды.	<ul style="list-style-type: none">• Принтердің бірнеше сағат бөлме температурасында жұмыс істеуі керек.• Егер принтердің ішінде конденсация пайда болса, «Тершу қызметін алдын алу» атқарымын қосыңыз. Толығырақ 83-беттегі Тершу қызметін алдын алу атқарымын қосу бөлімін қараңыз.
Бөлмеде салыстырмалы ылғалдылықтың тым жоғары болуы.	<ul style="list-style-type: none">• Бөлменің ылғалдылығын төмендету қажет.• Температурасы мен салыстырмалы ылғалдылығы пайдаланудың техникалық шарттарына сәйкес жерде принтерді орнатыңыз.

Қағаздың кептеліп қалуы

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылады.

- Кептеліп қалған қағазды шығару 96
- Кептеліп қалу ықтималдылығын кеміту 104
- Қағаздың кептеліп қалуын жою 106

Кептеліп қалған қағазды шығару

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылады.

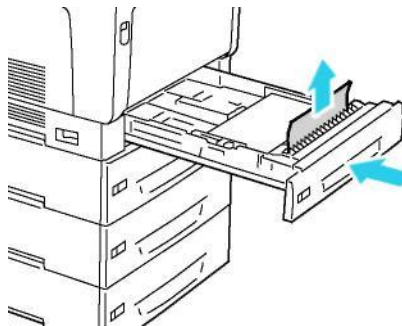
- 1-4 науадан кептеліп қалған қағазды шығару 96
- Айналмалы науадын кептеліп қалған қағазды шығару 98
- А қақпағының астында кептеліп қалған қағазды шығару..... 99
- В қақпағының астында кептеліп қалған қағазды шығару..... 100
- Фьюзерден кептеліп қалған қағазды шығару 101

Бұзылудың алдын алу үшін кептеліп қалған қағазды ақырындап, жыртып алмай шығарыңыз. Жіберу бағыты бойынша қағазды шығаруға тырысыңыз. Принтерде қалып қойған қағаздың кішкене қиындылары да кептелудің себебі болуы мүмкін. Кептеліп қалған қағазды қайтадан жүктемеңіз.

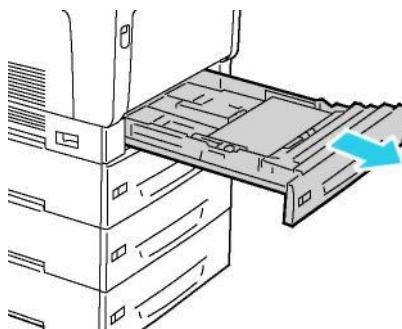
1-4 науадан кептеліп қалған қағазды шығару

Басқару панелінде көрсетілген қателерді жою үшін жіберу жолындағы барлық қағаздарды алу қажет.

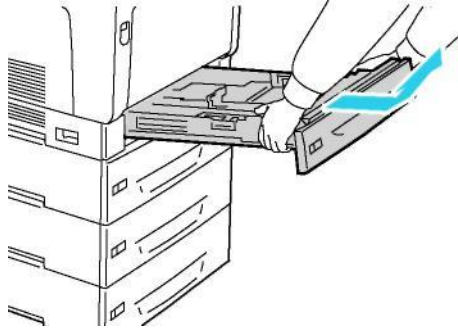
1. Әрбір науаны тексеріңіз және науалардың жіберу жолының алдында қағаздың қалмағанына көз жеткізіңіз.



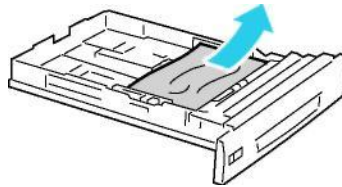
2. 1 науаны ашыңыз.



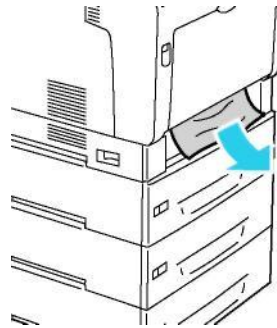
3. Науаны шығару үшін, оны жоғары көтеріп, суырып алыңыз.



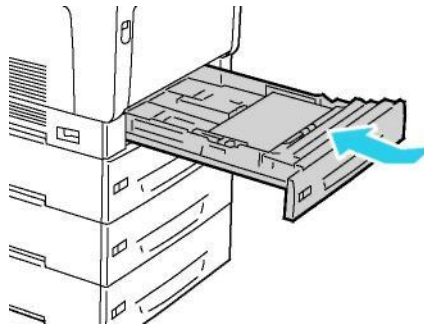
4. Мыжылған қағазды науадан алып шығарыңыз.



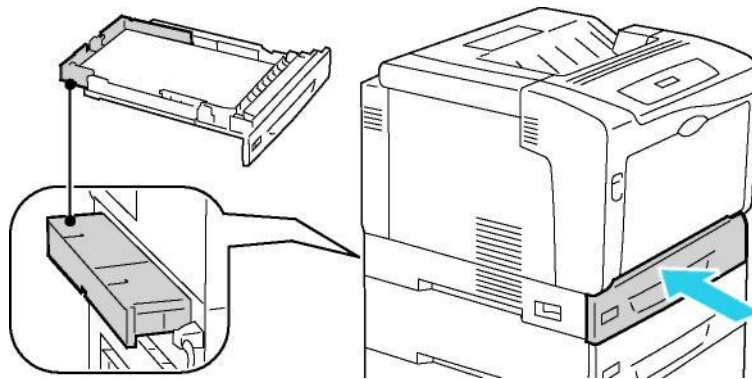
5. Қағаздың қалған қиындыларын алып шығарыңыз.



6. Науаны қайта принтерге салыңыз.



7. Науаны жабыңыз.



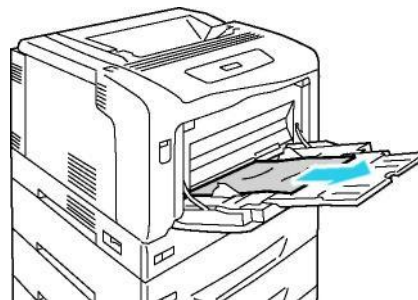
Ескерту: Қағазға арналған науалар принтердің артқы жағынан жылжытылады. Сондықтан науаның принтерге қарай толық кіретіндей, қабырға мен принтердің ара қашықтығы жеткілікті болу керек.

Айналмалы науадын кептеліп қалған қағазды шығару

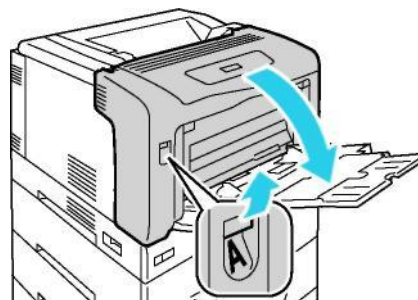
Басқару панелінде көрсетілген қателерді жою үшін жіберу жолындағы барлық қағаздарды алу қажет.

⚠ ЕСКЕРТУ. Принтердің ішкі бөлшектері ыстық болуы мүмкін. Есікшелері мен қақпақтары ашық болған жағдайда ептілікті сақтаңыз.

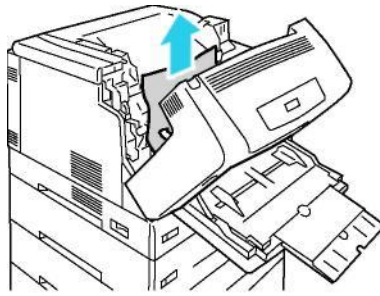
1. Айналмалы науадан қағазды алып шығарыңыз.



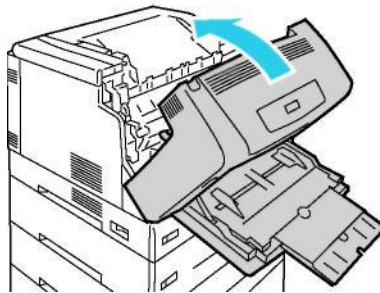
2. Ілмекті көтеріп, А қақпағын ашыңыз.



- Егер кептеліп қалған қағаз көрінсе, оны белгіленген бағыт бойынша шығарып алыңыз.

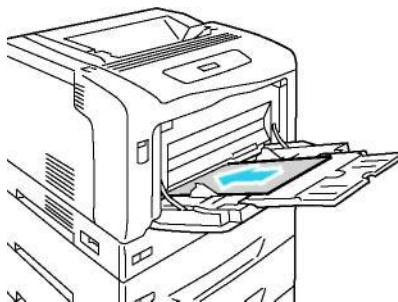


- Қақпақты жабыңыз.



- Қағазды науаға салыңыз.

Ескерту: Қағазды ең жоғарғы деңгейден көп жүктемеңіз. Шамадан тыс жүктеме қағаздың кептелуіне алып келеді.

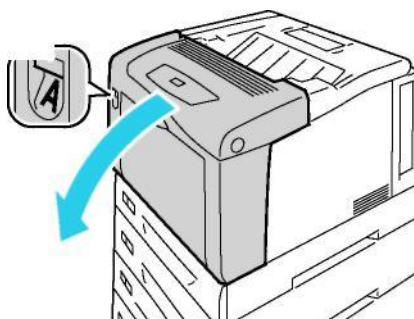


А қақпағының астында кептеліп қалған қағазды шығару

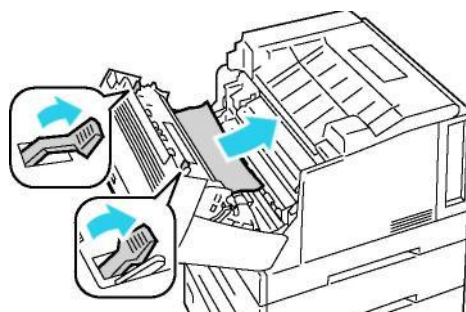
Басқару панелінде көрсетілген қателерді жою үшін жіберу жолындағы барлық қағаздарды алу қажет.

ЕСКЕРТУ. Принтердің ішкі бөлшектері ыстық болуы мүмкін. Есікшелері мен қақпақтары ашық болған жағдайда ептілікті сақтаңыз.

1. Ілмекті көтеріп, А қақпағын ашыңыз.

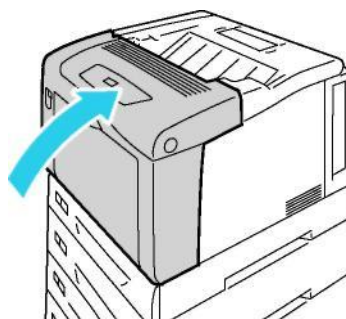


2. Фьюзердің екі жасыл тетікшесін түсіріңіз және қағазды белгілеген бағыт бойынша тартып, ақырын шығарыңыз.



Ескерту: А қақпағы жабылған кезде фьюзердің екі тетікшесі автоматты түрде бастапқы қалпына келеді.

3. Қақпақты жабыңыз.

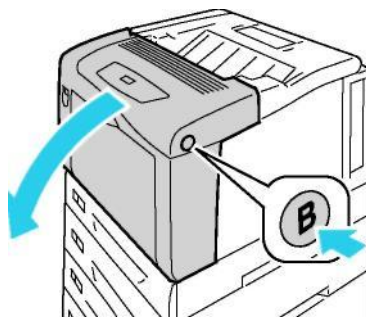


В қақпағының астында кептеліп қалған қағазды шығару

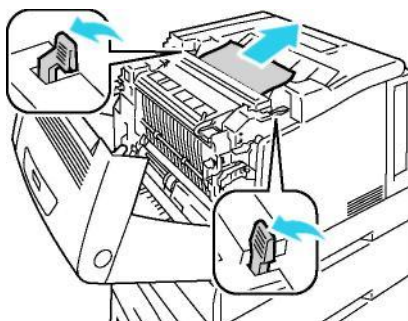
Басқару панелінде көрсетілген қателерді жою үшін жіберу жолындағы барлық қағаздарды алу қажет.

⚠ ЕСКЕРТУ. Принтердің ішкі бөлшектері ыстық болуы мүмкін. Есікшелері мен қақпақтары ашық болған жағдайда ептілікті сақтаңыз.

1. В қақпағының ашу батырмасын басып, қақпақты ашыңыз.

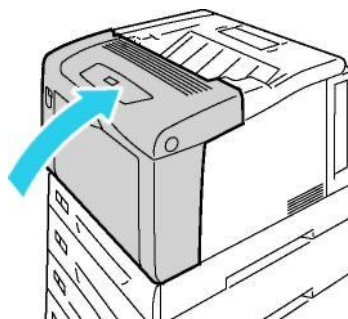


2. Фьюзердің екі жасыл тетікшесін тігінен көтеріңіз және қағазды белгілеген бағыт бойынша тартып, ақырын шығарыңыз.



⚠ Ескерту: В қақпағы жабылған кезде фьюзердің екі тетікшесі автоматты түрде бастапқы қалпына келеді.

3. Қақпақты жабыңыз.

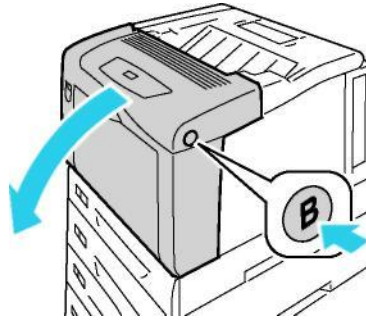


Фьюзерден кептеліп қалған қағазды шығару

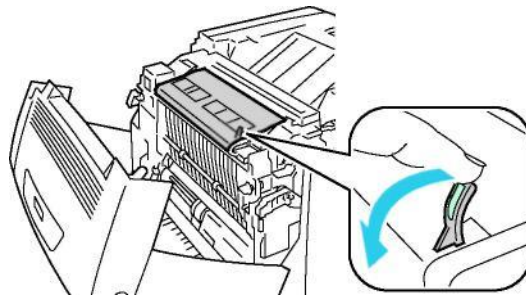
Басқару панелінде көрсетілген қателерді жою үшін жіберу жолындағы барлық қағаздарды алу қажет.

⚠ ЕСКЕРТУ. Күйдіріп алмау үшін басып шығару аяқталғаннан кейін кептеліп қалған қағазды бірден шығармаңыз. Жұмыс барысында фьюзер қатты қыздырылады.

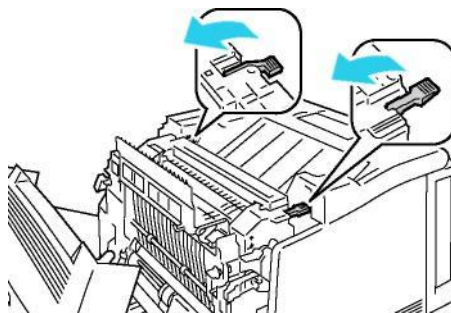
1. В қақпағының ашу батырмасын басып, қақпақты ашыңыз.



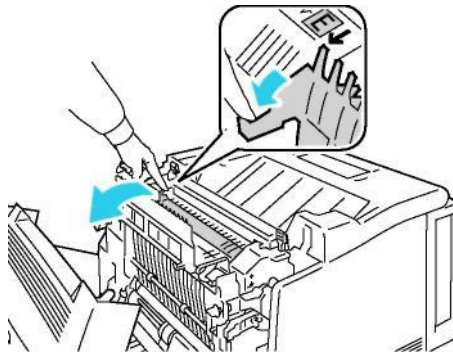
2. Фьюзердің қақпағын ашу үшін, оның ұстатқышын алға қарай тартыңыз.



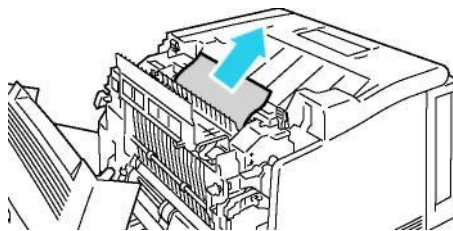
3. Фьюзердің дөңгелектеріне кіру үшін фьюзердің екі жасыл тетікшесін тігінен көтеріңіз.



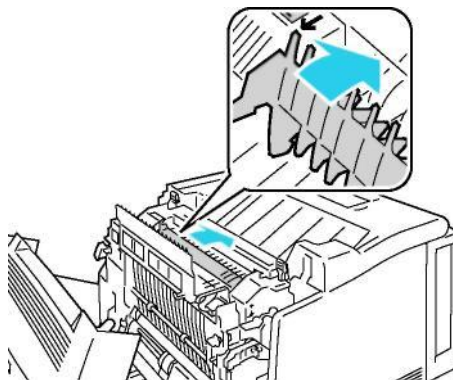
4. Еқақпағын ашу үшін, оның екі ұстатқышын алға қарай тартып, осы қалпында ұстап тұрыңыз.



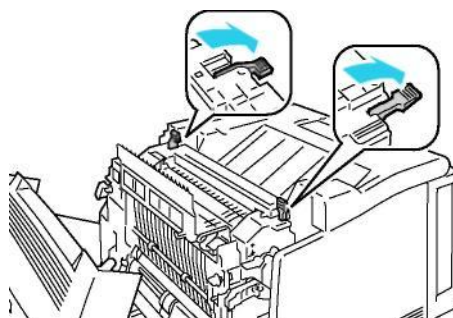
5. Кептеліп қалған қағазды шығарыңыз.



6. Е қақпағын жіберіңіз.

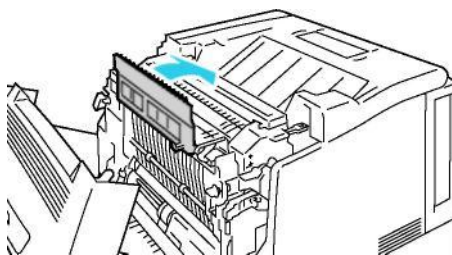


7. Ұстатқыштарды бастапқы қалпына жіберіңіз.

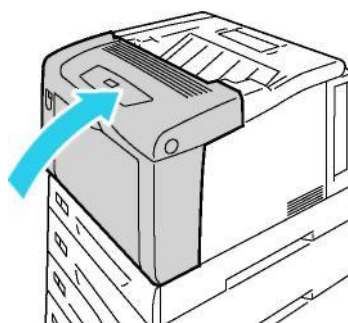


00
гері
ы
тары

8. Фьюзердің қақпағын жабыңыз.



9. В қақпағын жабыңыз.



Кептеліп қалу ықтималдылығын кеміту

Херох® үлгісінің қолдаулы қағаздарын пайдалану кезінде кептелу өте сирек болады. Басқа үлгідегі қағазды пайдалану салдарынан кептелудің болуы мүмкін. Егер принтерге арналған қағаз бір жерде жиі кептеліп қалса, жіберу жолының осы орнын тазалаңыз.

Келесі факторлар қағаздың кептеліп қалуына алып келеді:

- Басып шығару драйверінде қағаз үлгісін бұрыс таңдау,
- Бүлінген қағазды пайдалану,
- Жарамсыз қағазды пайдалану,
- Қағаздың дұрыс емес жүктелуі,
- Науаның толып кетуі,
- Бағытталған қағаздың дұрыс емес орнатылуы.

Келесі ережелерді сақтай отырып, көп жағдайларда кептелудің алдын алуға болады:

- Қолдаулы қағаз үлгілерін ғана пайдаланыңыз. Қосымша мәліметтерді 36-беттегі Қолдаулы қағаз үлгілері бөлімінен қараңыз;
- Қағаздың сақтау және жүктеу ережелерін сақтаңыз;
- Әрдайым бүтін таза қағазды пайдаланыңыз;
- Шалыс, жыртылған, дымқыл, мыжылған қағазды немесе бүгілген қағазды қолданбаңыз;
- Науаға жүктеу алдында қағаздың парақтарын бөлу үшін ажыратыңыз;
- Науаның толтыру деңгейін сақтаңыз (науаны лық толтырмаңыз);
- Қағазды жүктеуден кейін барлық науалардың бағыттаушыларын ретке келтіріңіз. Бағыттаушылардың дұрыс емес реттелімі басып шығару сапасының нашарлануына, қате жіберілуіне, таңбалардың ауытқуына және принтердің бұзылуына алып келеді;

- Науалардың жүктелуінен кейін басқару панелінен қағаздың дұрыс үлгісін және форматын таңдаңыз;
- Басып шығару драйверінде қағаздың дұрыс үлгісін және форматын таңдаңыз;
- Қағазды құрғақ жерде сақтаңыз;
- Егер қағазды принтерге жүктемесеңіз, жапсырылған қаптаманы ашпаңыз;
- Қағазды түпнұсқа қаптамасында сақтаңыз. Қаптама қағазды кеуіп кетушіліктен және ылғалдың еніп кетуінен қорғайды.

Аулақ болыңыз:

- сұйық басып шығаруға арналған полиэфирлі жабындысы бар қағазды қолданудан;
- мыжылған, шалыс қағазды немесе бүгілген қағазды қолданудан;
- бір уақытта әртүрлі үлгідегі, форматтағы және қалыңдықтағы қағазды науаға жүктеуден;
- науаның лық толтырылуынан;
- шығыс науасының лық толтырылуынан;

Қағаздың қолдаулы үлгілерінің тізімін www.xerox.com/paper адресі бойынша көруге болады.

Қағаздың кептеліп қалуын жою

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылады.

- Бірнеше парақтарды бір уақытта жіберу 106
- Қағаздың дұрыс емес жіберілуі 106
- Конверттердің және жапсырмалардың кептелуі 107
- Қағаздың кептелуі жайлы хабарлама жойылмайды 107
- Автоматты екі жақты басып шығару кезінде кептелу 107

Бірнеше парақтарды бір уақытта жіберу

Болу себептері	Шешімі
Науаға тым көп қағаз жүктелген.	Қағаздың бір бөлігін алып тастаңыз. Науаның толтыру жиегінен жоғары қағазды жүктемеңіз.
Қағаздың жиектері тегістелмеген.	Қағазды шығарып, парақтардың жиектерін тегістеңіз және оны науаға қайта жүктеңіз.
Жоғарғы ылғалдылық әсерінен қағаздың дымқылдануы.	Науадан қағазды шығарып, жаңа бума құрғақ қағазбен оны алмастырыңыз.
Статикалық электрінің үлкен заряды жиналып қалған.	<ul style="list-style-type: none"> • жаңа бума қағазды көріңіз. • науаға жүктеу алдында айқын қабықшалар буындыларының шеттерін желпіштеп ажыратпаңыз.
Жарамсыз қағазды қолдану	Херох [®] ұсынған қағазды ғана қолданыңыз. Қосымша мәліметтерді 36-беттегі Қолдаулы қағаз үлгілері бөлімінен қараңыз.
Жабындысы бар қағаз үшін ылғалдылықтың тым жоғары болуы.	Қағазды парақтап құрылғыға жіберіңіз.

Қағаздың дұрыс емес жіберілуі

Болу себептері	Шешімі
Науада қағаздың дұрыс емес орналасуы.	<ul style="list-style-type: none"> • Бұрыс берілген қағазды алып, оны науаға дұрыс орналастырыңыз. • Қағаздың көлеміне сәйкес науаның бағыттаушыларын орнатыңыз.
Науаға тым көп қағаз жүктелген.	Қағаздың бір бөлігін алып тастаңыз. Науаның толтыру жиегінен жоғары қағазды жүктемеңіз.
Науаның бағыттаушылары қағаз көлеміне сәйкес реттелмеген.	Қағаздың көлеміне сәйкес науаның бағыттаушыларын орнатыңыз .
Науада жыртылған немесе мыжылған қағаз.	Қағазды шығарып, оны тегістеңіз және науаға қайта жүктеңіз. Егер қағаз бұрынғыша дұрыс емес жіберілсе, оны
Жоғарғы ылғалдылық әсерінен қағаздың дымқылдануы.	Науадан қағазды шығарып, жаңа бума құрғақ қағазбен оны алмастырыңыз.

Лайықсыз форматтағы, қалыңдықтағы немесе үлгідегі қағаз.	Хегох® ұсынған қағазды ғана қолданыңыз. Қосымша мәліметтерді 36-беттегі Қолдаулы қағаз үлгілері бөлімінен қараңыз.
--	--

Конверттердің және жапсырмалардың кептелуі

Болу себептері	Шешімі
Науадағы жапсырмалары бар парақтардың дұрыс емес жағымен жоғары айналуы.	Өндірушінің нұсқауына сәйкес жапсырмалары бар парақтарды жүктеңіз. Жапсырмаларды айналмалы науаға беттік жағымен және қалған науаларға беттік жағымен жоғары салу керек.
Жапсырмалары жоқ болуы, шиыршықталуы немесе бетінен ажыратылуы.	Жапсырмалары жоқ, шиыршықталған немесе бетінен ажыратылған парақтарды пайдаланбаңыз.
Конверттердің дұрыс емес жүктелуі.	<ul style="list-style-type: none"> Конверттерді басып шығару жағымен төмен, жабық қақпақшаларымен, қақпақшасы жағымен жоғары, ұзын жағымен алға қарай тек айналмалы науаға салу керек. Ескерту: Конверттерді ұзын жағымен алға қарай жүктеген кезде принтердің драйверінде жазықтық бағытты көрсетіңіз. Үлкен көлемдегі конверттер принтерден қарама-қарсы жаққа қарай, ашық қақпақшасымен, басып шығару жағымен төмен орнатылады.
Конверттерде қыртыстардың пайда болуы.	<ul style="list-style-type: none"> Лазерлі басып шығару кезіндегі қызу мен қысым қыртыстардың пайда болуына әсер етеді. Қолдаулы конверт үлгілерін пайдаланыңыз. 47-беттегі Конверттерде басып шығару бойынша нұсқаулар бөлімін қараңыз.

Қағаздың кептелуі жайлы хабарлама жойылмайды

Болу себептері	Шешімі
Кептелген қағаздың бөлігі принтерде қалып қойды.	Қағаз өтетін жолды тексеріп, кептелген барлық қағаздың алынғанына көз жеткізіңіз.
Принтер есікшелерінің бірі ашық.	Принтердің есікшелерін тексеріңіз. Барлық ашық есікшелерін жабыңыз.

Ескерту: Жіберу жолындағы қағаз қиындыларының барын тексеріңіз және оларды алып тастаңыз.

Автоматты екі жақты басып шығару кезінде кептелу


Болу себептері	Шешімі
Лайықсыз форматтағы, қалыңдықтағы немесе үлгідегі қағаз.	Лайықты қағаздың қолданылып жатқанына көз жеткізіңіз. Толығырақ 39-беттегі Автоматты екі жақты басып шығаруға арналған қағаздың қолдаулы форматтары мен қалыңдығы бөлімінен қараңыз.
Қағаздың дұрыс емес науаға жүктелген.	Қағазды тиісті науаға жүктеу керек. Қосымша мәліметтерді 36-беттегі Қолдаулы қағаз үлгілері бөлімінен қараңыз.
Науаға әртүрлі үлгідегі қағаздың жүктелген.	Науаға бір форматтағы және үлгідегі қағазды ғана жүктеңіз.

Басып шығару сапасының ақаулары

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылады:

- Басып шығару сапасын бақылау 108
- Басып шығару сапасының ақауларын шешу 109

Принтер тұрақты жоғарғы сапалы басып шығаруға есептелген. Басып шығару сапасында ақаулар болған жағдайда, оларды диагностикалау және жою үшін, осы бөлімде айтылған мәліметтерді қолданыңыз. Қосымша мәліметтерді алу үшін www.xerox.com/office/7100support веб-сайтын қараңыз.

 **НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ!** Xerox® кепілдігі қолдаулы емес қағаз үлгілерін немесе арнаулы материалдарын қолдану салдарынан бұзылған жағдайда қызмет көрсетуі мен Total Satisfaction Guarantee (Жалпы сапа кепілдігі) келесімдері күшіне енбейді. Total Satisfaction Guarantee (Жалпы сапа кепілдігі) кепілдігі АҚШ-та және Канадада жұмысын атқарады. Басқа аймақтарда өзге кепілдік шарттары жұмыс істеуі мүмкін. Қосымша ақпарат алу үшін жергілікті өкілдікке жолығыңыз.

Ескерту:

- Басып шығарудың тұрақты сапасын қамтамасыз ету үшін принтердің көп үлгілерінде тонер-картридждердің және кескіндеме құру блогының белгілі қызмет мерзімі аяқталғаннан кейін жұмысын тоқтатады.
- Композиттік қара түсті қолданумен басылып шығатын жартылай реңді кескіндемелер түрлі түсті басып шығару үшін материалдар шығындалғандықтан түрлі түсті таңбалар есептегіші бойынша ескеріледі. Композиттік қара принтердің көбінде үндемеу бойынша қолданылады.

Басып шығару сапасын бақылау

Дайын көшірме сапасына түрлі ықпалдар әсер етуі мүмкін. Басып шығарудың тұрақты және оңтайлы сапасын қамтамасыз ету үшін, осы принтерге арналған қағазды пайдалану, сонымен қатар қағаздың үлгісін дұрыс белгілеу қажет. Сонымен бірге қағаздың үлгісі мен қалыңдығына қарай фьюзердің және жылжуды тасымалдайтын дөңгелектердің қондырғысын орнату керек. Принтер басып шығарушының оңтайлы сапасын қамтамасыз ету үшін, осы бөлімде көрсетілген нұсқамаларды орындаңыз.

Басылым сапасы температураға және ылғалдылыққа байланысты. Принтер басып шығарушының оңтайлы сапасын қамтамасыз ету үшін принтер қарастырылған шарттар бойынша жұмыс атқару керек. 124-беттегі Қоршаған ортаға талаптар бөлімін қараңыз.

Қағаздар және материалдар

Принтерде түрлі қағаз үлгілерін және өзге материалдарын қолдануға болады. Ең жақсы басып шығару сапасына қол жеткізу үшін және қағаздың кептеліп қалуын алдын алу үшін, осы бөлімде көрсетілген нұсқауларды орындаңыз.

- Xerox® ұсынылған қағазды ғана қолданыңыз. Қосымша мәліметтерді 36-беттегі Қолдаулы қағаз үлгілері бөлімінен қараңыз.
- Тек құрғақ, бүтін қағазды пайдаланыңыз.



НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ! Кейбір қағаз үлгілерін және өзге материалдарын қолдану салдары басып шығару сапасының төмендеуіне, жиі кептелу және принтердің бұзылуына алып келеді. Қолдануға тыйым салынады:

- Қатқыл немесе борпылдақ қағаз
 - Сұйықты принтерге арналған қағаз
 - Лазерлі принтерге арналмаған жабындысы бар қағаз немесе жылтыр қағаз
 - Фотокөшірме үшін қолданылған қағаз
 - Құйқалақ немесе бүктеулі қағаз
 - Перфорацияланған немесе ойығы бар қағаз
 - Тігілген қағаз
 - Терезелері, темір қысқышы, бүйір жапсары және жабық қорғау жолақтарымен жабысқақ жерлері бар конверттер
 - Жұмсақ бетімен конверттер
 - Пластикалық материалдар
 - Айқын қабықшалар
- Басып шығару орындалып жатқан қағаз үлгісі принтердің драйверінде белгіленген қағаз үлгісіне сәйкес екеніне көз жеткізіңіз.
 - Егер бір форматтағы қағаз бірнеше науаларға жүктелген болса, принтердің драйверінде дәл сол науа белгіленгеніне көз жеткізіңіз.
 - Басып шығарудың оңтайлы сапасы үшін қағаз бен материалдардың тиісті сақтауын қамтамасыз ету қажет. Қосымша мәліметтерді 37-беттегі Қағазды сақтау бойынша нұсқаулар бөлімінен қараңыз.

Басып шығару сапасының тәртіптемесі

Принтердің драйверінде басып шығару жұмысына сәйкес тиісті басып шығару сапасының қондырғысын таңдау қажет. Басып шығару сапасының қондырғысы бойынша нұсқауларды 55-беттегі Басып шығару параметрлерін таңдау бөлімінен қараңыз. Басып шығару сапасын орнату:

- Тиісті басып шығару сапасының тәртіптемесі орнатылғанына көз жеткізіңіз. Мысалы, егер кескіндеме көмескі немесе анық емес болып шықса, «Фото» сапасы тәртіптемесін орнатыңыз. Үндемеу бойынша қондырғы – «Стандартты».
- Басып шығару сапасын түзету үшін принтердің драйверіндегі тиісті қондырғыларды қолданыңыз. Егер басып шығару сапасы қанағаттанбаған болса, жоғарғы басып шығару сапасының қондырғысын орнатыңыз.
- Херох® ұсынылған қағазды ғана қолданыңыз. Қосымша мәліметтерді 36-беттегі Қолдаулы қағаз үлгілері бөлімінен қараңыз.

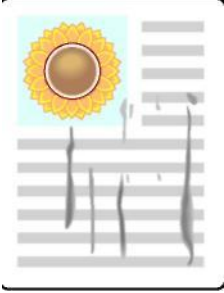
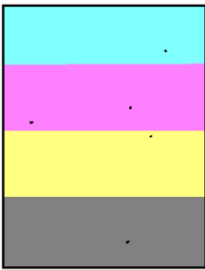
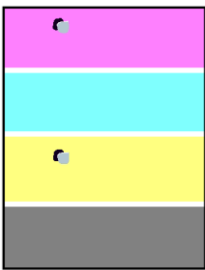
Басып шығару сапасының ақауларын шешу



Басып шығару сапасы ақауларының шешімін табу үшін келесі кестені қолданыңыз.



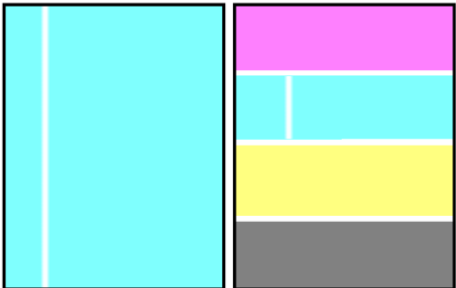
Басып шығару сапасының және шешімнің мәселелері

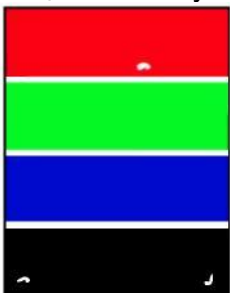

Төмен сапалы басып шығарудың ақауларын жою үшін төмендегі кестеден ұқсас ақау белгісін таңдап, оны жою үшін тиісті шешімді пайдаланыңыз. Сонымен қатар, басып шығару сапасының ақауларын нақты анықтау үшін көрсету бетін басып шығаруға болады. 115-беттегі Ақаулықтарды жою үшін кіріктіріме амалдарын қолдану бөлімін қараңыз.

Егер басып шығару сапасы тиісті әрекеттерді орындаудан кейін жақсартылмаса, Xerox өкілдігіне жүгініңіз.

Мәселе	Шешімі
<p>Бұлдырлау, тап және сызықшалар. Басылымдарда қара немесе ақшыл таптар.</p> 	<p>Принтер арқылы фьюзерде жиналған тонерді жою үшін бірнеше таза беттер жіберіледі. Егер кескіндеме сапасының ақаулығы жойылмаса, осы ақаулық пайда болған компонентті анықтау үшін сұрыпталған қалыпты басып шығарыңыз. Басқару панелінен калибрлі қалыпты басып шығару үшін Мәзір > Басқару мәзірі > Кескіндеме сапасы > Саралау реттелімі > Фото > Сұрыптау Кестесі. Одан кейін экрандағы нұсқауларды орындаңыз.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Егер ақаулық бір түске ғана қатысты болса, тиісті кескіндеме құру блогын ауыстырыңыз. <p>Егер ақаулық барлық түске қатысты болса және сынама бетінде байқалса, фьюзерді ауыстырыңыз.</p>
<p>Байқаусыз орналасқан қара нүктелер мен ақ алаптар (қалдырып кету)</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ұсынылған үлгідегі және форматтағы қағазбен алмастырып, басқару панеліндегі және принтердің драйверіндегі қондырғылардың дұрыстығына көз жеткізіңіз. Толығырақ 36-беттегі Қолдаулы қағаз үлгілері бөлімінен қараңыз. 2. Тонер-картридждің талаптарға сәйкес келуіне көз жеткізіңіз және қажет болған жағдайда оны ауыстырыңыз. 85-беттегі Шығын материалдар бөлімін қараңыз.
<p>Қайталама таптар мен сызықтар Басылымдарда таптың немесе тең аралық сызықтардың болуы.</p> 	<p>Ақаулық себептерін анықтау үшін негізгі түстері (көгілдір, қарақошқыл, сары және қара (СМҮК)) бар толық толтырылған беттерді басып шығарыңыз. Содан соң ақаулық арасындағы қашықтықты өлшеңіз.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Кескіндеме құру блогы: 94 мм (3,7 дюймі), 38 мм (1,5 дюймі) немесе 31 мм (1,2 дюймі) • Фьюзер: 94 мм (3,7 дюймі), 83 мм (3,3 дюймі) немесе 44 мм (1,7 дюймі) • Алмастыру деңгелектері: 68 мм (2,7 дюймі) <p>Егер ақаулық көрсетілген қашықтықтардың бірі арқылы қайталанса, тиісті блокты ауыстырыңыз.</p> <p>Қосымша мәліметтерді және басып шығаруға арналған СМҮК беттерін алу үшін www.xerox.com/office/7100support веб-сайтын қараңыз.</p>

<p>Түрлі түстердің реңі кеткен күңгірт таңбалар.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Тонер-картридждің талаптарға сәйкес келуіне көз жеткізіңіз және қажет болған жағдайда оны ауыстырыңыз. 2. Ұсынылған үлгідегі және форматтағы қағазбен алмастырып, басқару панеліндегі және принтердің драйверіндегі қондырғылардың дұрыстығына көз жеткізіңіз. Толығырақ 36-беттегі Қолдаулы қағаз үлгілері бөлімінен қараңыз. 3. Қағаз үлгісінің қондырғыларын ретке келтіріңіз. Толығырақ 81-беттегі Қағаз үлгісінің қондырғысы бөлімінен қараңыз. 4. Кернеудің қозғалып жылжуын қағаз үлігісіне сәйкес ретке келтіріңіз. 82-беттегі Кернеудің қозғалып жылжуын сәйкестендіру бөлімін қараңыз. 5. Принтер үшін теңіз деңгейінен биіктік қондырғысын орнатыңыз. 82-беттегі Теңіз деңгейінен биіктік қондырғысы бөлімін қараңыз. 6. Егер қағаз дымқыл болса, оны науадан шығарып, жаңа құрғақ қағазды салыңыз. 7. Принтердің ішіндегі конденсация ылғалы кескіндеменің ішінара қалдырып кетуіне және қағаздың жапыруына алып келеді. <ul style="list-style-type: none"> • Конденсаттан арылу үшін принтерді іске қосып, кемінде бір сағатқа қосылу күйінде қалдырыңыз. <p>Тершу қызметін алдын алу атқарымын қосыңыз. Басқару панелінен Мәзір > Басқару мәзірі > Қондырғылар жүйесі > Тершу қызметін алдын алу > Қосулы таңдап, ИӘ батырмасын басыңыз.</p>
<p>Түстердің тым ашық немесе тым қара болуы Басып шығарудың немесе түстің тым ашық болуы, жоқ болуы немесе фонның болуы.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Қағаз үлгісінің дұрыс таңдалғанын және принтерге қағаздың дұрыс жүктелгенін тексеріңіз. 2. Науадағы қағаздың басқару панелінде және принтердің драйверіндегі қондырғыларда белгіленген қағаз үлгісіне сәйкес екеніне көз жеткізіңіз. 3. Көрсету бетін басып шығарыңыз. 20-беттегі Есептерді басып шығару бөлімін қараңыз. Егер көрсету беті дұрыс болса, принтер дұрыс басып шығарып жатыр. Басып шығару сапасының ақаулық салдары принтердің драйверіндегі қате қондырғылар немесе қосымшалар болуы мүмкін. 4. Егер көрсету беті дұрыс емес басылып шықса, түстерді сұрыптаудың автоматты рәсімін жүргізу үшін А қақпақшасын ашыңыз және қайта жабыңыз. 5. STD-тетігін тазарту рәсімін орындаңыз. Толығырақ 75-беттегі Тығыздық тетіктерін тазарту бөлімін қараңыз.
<p>Таңбалардың жиегі бойынша түстердің сәйкессіздігі. Түстердің көмескі болуы немесе объектінің айналасында ақ алаптардың болуы.</p>	<p>Түстердің жанамаласуын ретке келтіріңіз. Толығырақ 80-беттегі Түстерді тіркеу бөлімінен қараңыз.</p>

<p>Өртүрлі жиектер Кескіндеме ортасында емес Беттер немесе жиектер әркелкі.</p> 	<p>Кескіндемені парақтың ортасына орналастыру үшін қағазды тіркеу қондырғысын қолданыңыз. Бұл қондырғылар әр науаларға және бір-екі жақты басып шығаруға қарастырылған. Қосымша мәліметтерді алу үшін www.xerox.com/office/7100support сайтына қараңыз.</p>
<p>1 және 2 жақтары қосарланбайды Кескіндеме ортасында емес Беттер немесе жиектер әркелкі.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Қосарлануын тексеру үшін жарық көзіне таңбаны апарып, 2 жағындағы кескіндеменің пішінін көріңіз. 2. Кескіндемені ортасына орналастыру үшін қағазды тіркеу қондырғысын қолданыңыз. Қосымша мәліметтерді алу үшін www.xerox.com/office/7100support сайтына қараңыз.
<p>Тік ақ жолақтар немесе бір түсті реңктер Таңбаларда жолақтар немесе бір түсті реңктер.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ақау түстерін анықтау үшін сынамалы беттерді басып шағарыңыз. <ul style="list-style-type: none"> • Басқару панелінен көру бетін басып шығару үшін Мәзір > Есептерді басып шығару > Көру беті таңдап, ИӨ батырмасын басыңыз. • Басқару панелінен сұрыпталған үлгіні басып шығару үшін Мәзір > Басқару мәзірі > Кескіндеме сапасы > Саралау реттелімі > Фото > Сұрыптау кестесі таңдаңыз. Содан соң экрандағы нұсқауларды орындаңыз. 1. Тиісті түстің лазерлі терезесін тазартқыш құралмен тазалаңыз. 72-беттегі Лазердің линзаларын тазарту бөлімін қараңыз. 2. Тонер-картридждің қалпын тексеріңіз және қажет болған жағдайда оны ауыстырыңыз. <p>Қосымша мәліметтерді және басып шығаруға арналған СМҮК беттерін алу үшін www.xerox.com/office/7100support веб-сайтына қараңыз.</p>

<p>Тонер жоқ немесе оңай өшіп кетеді. Басылып шыққан кескіндемеде тонердің жетпеуі немесе оңай өшіп кетуі.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Қағаз үлгісінің дұрыс таңдалғанын және принтерге қағаздың дұрыс жүктелгенін тексеріңіз. 38-беттегі Қағаздың қолдаулы үлгілері мен қалыңдығы бөлімін қараңыз. 2. Басқару панелінен қалыңдау қағазды таңдаңыз. 38-беттегі Қағаздың қолдаулы үлгілері мен қалыңдығы бөлімін қараңыз. Фьюзерді ретке келтіріңіз. 82-беттегі Фьюзердің қондырғысы бөлімін қараңыз. Егер принтердің ішінде конденсация пайда болса, «Тершу қызметін алдын алу» атқарымын қосыңыз. 83-беттегі Тершу қызметін алдын алу атқарымын қосу бөлімін қараңыз.
<p>Таптары немесе нүктелері бар кескіндемелер</p> 	<p>Қағаз қалыңдығының ықпалын теңелту қажет. Толығырақ 81-беттегі Қағаз үлгісінің қондырғысы бөлімін қараңыз. Кернеудің қозғалып жылжуын қағаз үлгісіне сәйкес ретке келтіріңіз. 82-беттегі Кернеудің қозғалып жылжуын сәйкестендіру бөлімін қараңыз. Фьюзерді ретке келтіріңіз. 82-беттегі Фьюзердің қондырғысы бөлімін қараңыз. Принтер үшін теңіз деңгейінен биіктік қондырғысын орнатыңыз. 82-беттегі Теңіз деңгейінен биіктік қондырғысы бөлімін қараңыз.</p>

Анықтаманы алу

Бұл бөлімде келесі сұрақтар қарастырылады.

- Бақылау панеліндегі хабарлама 114
- Ақаулықтарды жою үшін кіріктірме амалдарын қолдану 115
- CentreWare Internet Services 116
- Қосымша мәліметтер 116

Херох компаниясы жоғарғы сапалы басып шығаруны және лайықты өнім деңгейін қамтамасыз ету үшін диагностиканың автоматты амалдар қатарын ұсынады.

Бақылау панеліндегі хабарлама

Принтердің басқару панелі түрлі мәліметтерді және ақаулықтарды жою бойынша анықтамаларды алуға мүмкіндік береді. Егер ақаулықтар немесе ескерту жағдайы пайда болғанда, басқару панелінде сәйкес хабарлама шығады. Басқару панелінде ахуал мен ескерту жайлы хабарлама үшін қосымша мәліметтер қарастырылған.

Басқару панелі бойынша анықтама

Ақпарат батырмасы ақаулық жөнінде хабарламаға немесе басқару панелінде көрсетілген мәртебеге байланысты қосымша мәліметтерді көрі үшін қызмет етеді. Ақпарат батырмасы «i» әріпімен белгіленген. 18-беттегі Басқару панелі бөлімін қараңыз.

Ақаулықтар мен ахуал жөнінде хабарлама

Принтердің басқару панелі түрлі мәліметтерді және ақаулықтарды жою бойынша анықтамаларды алуға мүмкіндік береді. Егер ақаулықтар немесе ескерту жағдайы пайда болғанда, басқару панелінде сәйкес хабарлама шығады. Ақаулықтар жөнінде хабарлама қолданушының ықпалын талап ететін шығын материалдардың аз қалғаны және есікшелердің ашық қалғаны сияқты принтердің жағдайын ескертеді.

Басқару панеліндегі ескертуді көру

Егер ескерту жағдайы пайда болғанда, басқару панелінде сәйкес хабарлама шығады. Ескерту хабарламасы қолданушының ықпалын талап ететін шығын материалдардың аз қалғаны және есікшелердің ашық қалғаны сияқты принтердің жағдайын ескертеді. Басқару панелінде бірнеше ескерту ахуалы пайда болған кезде тек бір ғана хабарлама көрсетіледі. Ақаулық жөнінде хабарламаға немесе басқару панелінде көрсетілген мәртебеге байланысты қосымша мәліметтерді көрі үшін ақпарат батырмасын басыңыз.

Басқару панеліндегі ағымдық ақаулықтарды көру

Егер ақаулықтар пайда болғанда, басқару панелінде сәйкес хабарлама шығады. Ақаулықтар жөнінде хабарлама басып шығаруға кедергі келтіретін немесе оның сапасын нашарлататын сияқты принтердің ахуалын ескертеді. Басқару панелінде бірнеше ақаулықтар пайда болған жағдайда тек бір ғана хабарлама көрінеді. Ақаулық жөнінде хабарламаға немесе басқару панелінде көрсетілген мәртебеге байланысты қосымша мәліметтерді көрі үшін ақпарат батырмасын басыңыз. Қосымша мәліметтерді алу үшін www.xerox.com/office/7100support веб-сайтына кіріңіз.

Қолдану және есеп есептегішін көру

1. Принтердің басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Есептегіштің көрсеткіші** пунктін таңдап, **ИӨ** батырмасын басыңыз.
3. **Ағымдағы есептегіш** пунктін таңдап, **ИӨ** батырмасын басыңыз.
4. Таңбалардың есептеуішін көру үшін нұсқағыштары бар батырманы қолданыңыз.
 - **Түрлі түстердің жинағы** - түрлі түсті тәртіптемеде басылып шыққан беттердің жалпы саны.
 - **Қара-ала түстердің жинағы** – қара-ала тәртіптемеде басылып шыққан беттердің жалпы саны.
 - **Жинағы** – түрлі түсті және қара-ала таңбалардың жалпы саны.

Ескерту: Бет деп бір немесе екі жағынан басып шығаруға болатын қағаздың бір парағын айтады. Екі жағынан басылып шыққан бет екі таңбалық болып саналады.
5. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз.

Ақаулықтарды жою үшін кіріктіріме амалдарын қолдану

Принтерде басып шығаруға арналған есептеме жиынтығы қарастырылған. Олардың ішінен екеуі кейбір ақаулықтарды жою кезінде көмек көрсете алады - көру беті және қателіктер журналының есептемесі. Кескіндеме көру бетінде басып шығару сапасын тексеру үшін барлық түстерді қолданумен басылып шығады. Қателіктер журналының есептемесінде принтердің соңғы ақаулықтары жөнінде мәліметтер болады.

Есептемелерді басып шығару

1. басқару панеліндегі **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Есептемелерді басып шығару** пунктін таңдап, **ИӨ** батырмасын басыңыз.
3. Есептемені таңдаңыз және **ИӨ** батырмасын басыңыз.
4. Сұрау терезесінде есептемені басып шығару үшін **ИӨ** батырмасын басыңыз.
5. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз.

Есептегішті басып шығару үшін науа негізін нұсқау

1. Басқару панелінен **Мәзір** батырмасын басыңыз.
2. **Басқару мәзірі** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
3. **Принтер қондырғысы** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
4. **Науа басымдығы** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
5. Қағаз үшін науаны таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.
6. Науаға жоғарғы басымдылықты орнату үшін **Басымдық: 1** пунктін таңдап, **ИӘ** батырмасын басыңыз.

Ескерту:

- Белгіленген науадан есептемені басып шығару үшін үндемеу бойынша белгіленген қағаз, формат, үлгі және түс болу керек.
 - Айналмалы науа үшін басымдық 1-ді орнатуға болмайды.
 - Айналмалы науадан есептемені басып шығару үшін 1-4 науаларды шешіңіз. Содан соң үндемеу бойынша белгіленген қағазды, форматты, үлгіні және түсті айналмалы науаға салыңыз.
7. Принтерді дайындық тәртіптемесіне оралту үшін **Мәзір** батырмасын басыңыз.

CentreWare Internet Services

CentreWare Internet Services – бұл басқару үшін бағдарламалық жасақтама және принтердің кіріктірілме веб-серверіне орнатылатын қондырғылар. Ол веб-браузер көмегімен принтерді басқаруға және қондырғыларды жүзеге асыруға мүмкіндік береді.

CentreWare Internet Services үшін қажет:

- Windows, Macintosh, UNIX немесе Linux ортасында принтер мен желі арасын TCP/IP хаттамасы бойынша қосу.
- Принтерде TCP/IP және HTTP хаттамалары қосылып тұруы қажет.
- Желіге қосылған JavaScript қолдайтын веб-браузері бар компьютер.

Толық ақпаратты CentreWare Internet Services немесе *System Administrator Guide* (Жүйелік әкімдігінің нұсқаулықтары) «Анықтама» бөлімінен қараңыз.

CentreWare Internet Services кіру:

Компьютерде веб-браузерді ашыңыз, принтердің IP-адресін атаулы тармаққа енгізіп, **Enter** немесе **Return** клавиштерін басыңыз.

Принтердің IP-адресін білу үшін 22-беттегі Принтердің IP-адресін анықтау бөлімін қараңыз.

Job Tracker-де CentreWare Internet Services кіру:

Job Tracker мәзірінде **Анықтама** батырмасын басып, CentreWare Internet Services таңдаңыз.

Қосымша мәліметтер

Принтер жөнінде қосымша мәліметтерді келесі ақпарат көздерінен алуға болады:

Қор	Мекен-жайы
<i>Орнату бойынша нұсқаулықтар</i>	Принтер жиынтығына кіреді
<i>Қысқаша қолданушы нұсқаулықтары</i>	Принтер жиынтығына кіреді
<i>System Administrator Guide (Жүйелік әкімдігінің нұсқаулықтары)</i>	www.xerox.com/office/7100docs
Оқу видеокурстары	Принтердің басқару панелінде және www.xerox.com/office/7100docs веб-
Recommended Media List (Ұсынылатын материалдар тізімі)	АҚШ: www.xerox.com/paper Европа: www.xerox.com/europaper
Принтерге арналған техникалық қолдау, сонымен қатар ғаламтор-қызмет қолдауы, Support Assistant Online (Онлайнды ассистент қолдауы) жүйесі және жүктемеге арналған драйверлер.	www.xerox.com/office/7100support
Мәзір және ақаулар жөнінде хабарлама туралы мәліметтер	Басқару панеліндегі «Анықтама» (?) батырмасы
Ақпаратты беттер	Басқару панелі мәзірінен басып шығару
Принтерге арналған шығын материалына	www.xerox.com/office/7100supplies
Ақпараттан және құрал-саймандық амалдардан тұратын қор, мысалы жеке қажеттіліктерін қамтамасыз ететін интерактивті оқу курстар, басып шығару үшін үлгілер, пайдалы кеңестер және орнату тәртіптер.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Жергілікті сату мен қолдау орталықтары	www.xerox.com/office/worldcontacts
Принтерді тіркеу	www.xerox.com/office/register
Xerox Direct ғаламтор-дүкені	www.direct.xerox.com/

Техникалық сипаттамалар A

Берілген қосымша мынадан тұрады:

- Принтер мен опциялардың конфигурациялары 120
- Аумақты көлемдер мен салмақтар 122
- Қоршаған ортаға талаптар 124
- Электр қуат көзі 125
- Пайдалану сипаттамалары 125

Принтер мен опциялардың конфигурациялары

Стандартты қызметтер

Phaser 7100 түсті принтерінің сипаттамалары

- Басып шығарудың ең жоғарғы мөлшері: бір дюймге 1200 x 1200 нүктелер
- 75 x 98 мм (3,0 x 3,9 дюймі) бастап 297 x 432 мм (11,7 x 17 дюймдар) дейін форматтағы құжатты басып шығару.
- Екі форматтағы титул беттерін басып шығару: 297 x 1200 мм (11,7 x 47,3 дюймі) және 210 x 900 мм (8,3 x 35,5 дюймі)
- Науа 1 (қағазға арналған реттеуші науа) 250 параққа арналған
- Айналмалы науа 150 параққа арналған
- 1 Гб ОЗУ
- Әмбебап бірізді шина (USB 2.0)
- Ethernet 10/100 Base-T
- True Adobe PS3, PCL 6 және XPS
- PostScript және PCL шрифттері
- Мәліметтер қауіпсіздігі
- CentreWare Internet Services
- CentreWare Web
- Драйвердің алыстағы орнатуы
- WebJet әкімшілігінің интерфейсі
- Tivoli
- LPR, Port 9100, SMB, IPP, IPPS және WSD басып шығару хаттамалары
- Сетевые протоколы SMTP, RARP, auto IP, IPv4, IPv6, SNMPv1/v2/v3, IPsec, 802.1X, WSD, Bonjour, SMB, DNS, WINS, DHCP, BOOTP, HTTP, HTTPS және SLP желілік хаттамалары
- Эл. поштаның ескертуі
- Шығын материалдарының автоматты толтырылуы
- Шығын материалдармен проактивті басқару

Қолайлы конфигурациялар

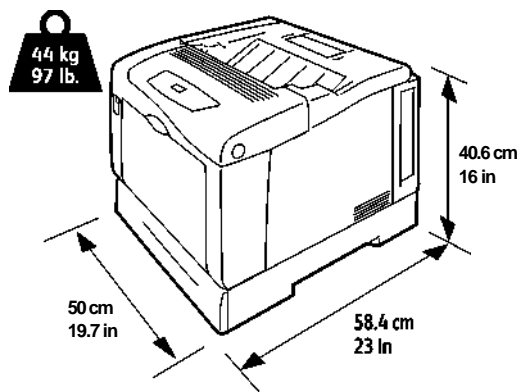
Принтердің конфигурацияларына байланысты атқарымдардың болуы		
Атқарым	7100N	7100DN
Автоматты екі жақты басып шығару	Жоқ	Иә

Опциялар мен жаңартулар

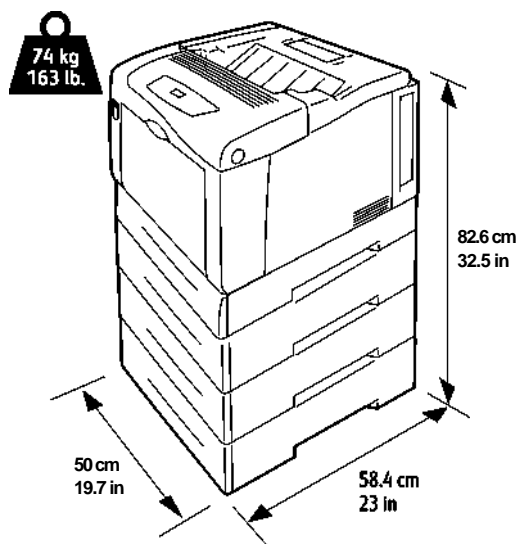
- Жұмыстың қайта жазылу атқарымы, қорғалған және сақталған басып шығару, топтама, қорғалған сұтаңбалар, CentreWare Internet Services қосымшасы көмегі арқылы шағын бағдарлама жүктемелері, шрифттердің, үлгілердің және макрокомандалардың сақталуы үшін қатты дискісі бар өнімділіктің жоғарлатуына арналған жиынтық.
- 1 Гб қосымша жадысы
- ОЗУ дискісі қорғалған мен сынамалы басып шығаруға және құжаттар жиынтығының электронды топтамасына арналған.
- 550 параққа арналған әмбебап реттемелім науасы бар құрылғы
- 220 мм (8,7 дюймі) немесе 295 мм (11,6 дюймі) биіктігіне реттелетін тірегіш
- Екі жақты автоматты басып шығаруға арналған екі жақты басып шығарудың блогы
- Адаптер беспроводной сети WNA-100 сымсыз желінің адаптері

Аумақты көлемдер мен салмақтар

Стандартты конфигурация

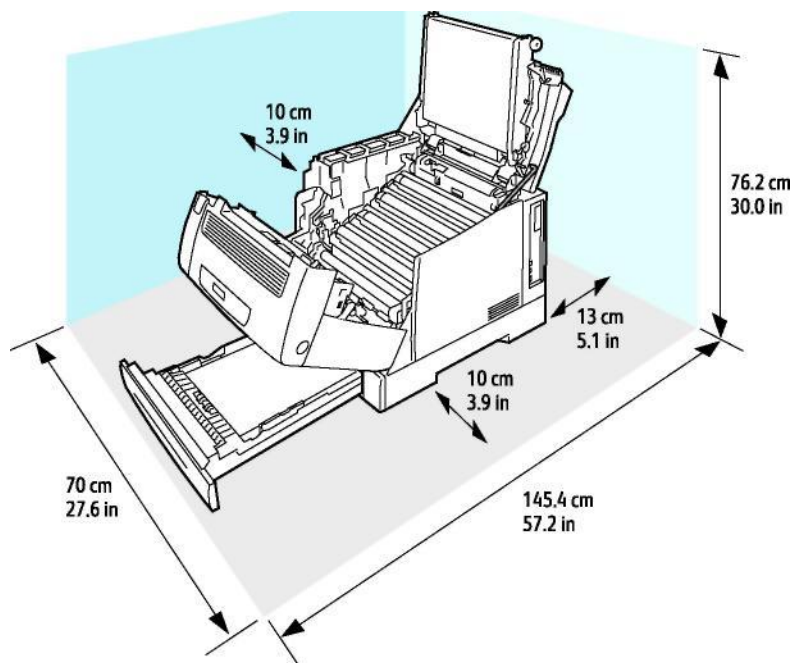


Екі жақты басып шығару блогы бар және 550 параққа арналған үш қосымша құрылғысы бар конфигурация

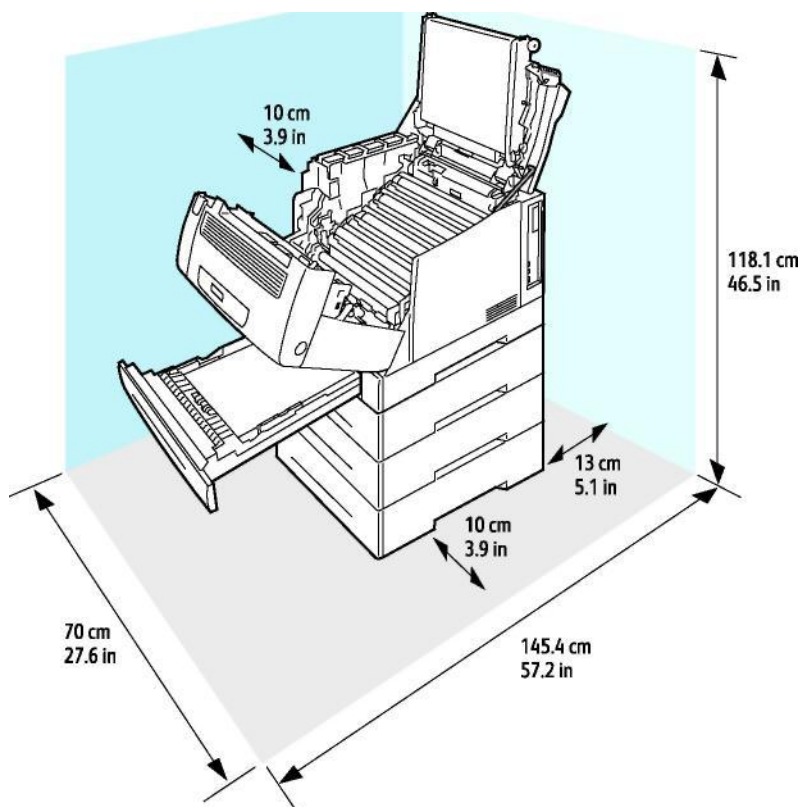


Іргелес объектілерге дейін аралыққа талаптар

Стандартты конфигурация



550 параққа арналған үш қосымша құрылғысы бар конфигурация



Қоршаған ортаға талаптар

Пайдалануы кезінде температура

- 15–32°C
- 59–90°F

Салыстырмалы ылғалдылық

Пайдалану кезінде: 15-80% (конденсациясыз)

Теңіз деңгейінен биіктік

Ең жақсы өнімділік теңіз деңгейінен төмен 3100 м (10 170 футтар) биіктікте қамсыздандырылады.

Электр қуат көзі


Электр қуат көзінің жиілігі мен қуаты

Қуат көзі желісінің қуаты	Электр қуат көзінің жиілігі
110–127 В +/-10%, (99–140 В)	50 Гц +/- 3 Гц 60 Гц +/-
220-240 В +/-10%, (198-264 В)	50 Гц +/- 3 Гц 60 Гц +/-

Тұтынылатын қуат

Басып шығару	Дайын	Төмен электр қуат көзінің тәртіптемесі (күту)	Қуатты үнемдеу тәртіптемесі (ұйқыда)
600 Вт кем	70 Вт кем	50 Вт кем	1 Вт кем

Құрылғы ENERGY STAR талаптарын орындайды

	<p>Phaser 7100 түсті принтер құрылғысы кескіндеме құруға арналған жабдық үшін ENERGY STAR бағдарламасының талаптарына сәйкес ENERGY STAR® аттестациясын алды. ENERGY STAR және ENERGY STAR белгісі АҚШ-та тіркелген тауар белгісі болып табылады.</p> <p>ENERGY STAR Imaging Equipment Program бағдарламасы АҚШ, Еуропалық Одақ және Жапония үкіметтерінің және көшірмелерді жүргізу бойынша оргтехникаларды, принтерлерді, көшірмелік құрылғыларды, көпатқарымдық принтерлерді, ДК және төмен энергияны тұтынатын мониторларды өндірушілердің біріккен бастамасы болып табылады. Құрылғыдағы энергияны тұтыну деңгейінің төмендеуі тұманмен, қышқыл жауындармен және электр қуатының өндірісіне байланысты шығарылулардың қысқартылуы салдарынан климаттың ұзақ уақыт өзгеруімен тиімді күресуге мүмкіндік береді.</p>
---	---

ENERGY STAR таңбалауымен Xerox® жабдығының зауыттық қондырғысында соңғы көшірмені басып шығару сәтінен бастап 10 минут өткеннен кейін энергияны үнемдеу тәртіптемесіне ауысу қарастырылған.

Пайдалану сипаттамалары

Басып шығару сапасы

Басып шығару сапасының тәртіптемесі:

- Басып шығару сапасының стандартты тәртіптемесі: дюймге 600 x 600 нүктелер
- Басып шығарудың жоғарғы сапасының тәртіптемесі: дюймге 1200 x 1200 нүктелер
- Басып шығарудың фотографиялық сапасы тәртіптемесі: дюймге 600 x 600 x 8 нүкте

Ескерту: Басып шығару кезінде рұқсат PostScript принтерінің драйверлері үшін ғана ескертіледі. PCL драйверінде тек «Стандартты» басып шығару сапасының тәртіптемесі жұмыс істейді.

Басып шығару жылдамдығы

Тоқтаусыз басып шығару жылдамдығы 30 бет/минутына дейін. Түрлі түсті және қара-ала басып шығарушының жылдамдығы бірдей.

Басып шығару жылдамдығы келесі факторларға байланысты:

- Басып шығару тәртіптемесі – Ең жылдам тәртіптеме «Стандартты», содан соң «Фото», ал «Жоғарғы сапа» тәртіптемесінде жылдамдық екі есе төмендейді.
- Қағаздың бағдарлануы - Басып шығаруны жылдамтану үшін қағазды ұзын жағымен алға қарай салыңыз. Қағазды қысқа жағымен алға қарай салғанда, басып шығару жылдамдығы баяулайды.
- Қағаз форматы - Letter (8,5 x 11 дюймов) және A4 (210 x 297 мм) форматтарын басып шығару ең жылдам. Формат үлкейген сайын басып шығару жылдамдығы баяулайды.
- Қағаз қалыңдығы – Карточкалар және жапсырмалар сияқты қалың қағаздарға қарағанда, жұқа қағазда басып шығару тез орындалады.
- Қағаз үлгісі – Жылтыр қағазға қарағанда, жай қағазда басып шығару жылдам орындалады.

Ұзын жағымен алға қарай жіберілген Letter/A4 форматтағы жай қағазда бір жақты басып шығарудың ең жоғарғы жылдамдығы 30 бет/мин. тең.

Ұзын жағымен алға қарай жіберілген Letter/A4 форматтағы жай қағазда екі жақты басып шығарудың ең жоғарғы жылдамдығы 22 бет/мин. тең.

Ең төмен жылдамдық 5 бет/мин. тең болады, егер жылтыр қағазда екі жақты басып шығарғанда және қысқа жағымен алға қарай жіберілген келесі форматтағы қағазда екі жақты басып шығарған кезде:

- Legal (216 x 356 мм, 8,5 x 14 дюймдер)
- Tabloid (279 x 432 мм / 11 x 17 дюймдер)
- B4 (250 x 353 мм / 9,9 x 13,9 дюймі).
- A3 (297 x 420 мм) / 11,7 x 16,5 дюймі)

Стандарттарға сәйкестілік В

Берілген қосымша мынадан тұрады:

- Негізгі нормативті талаптар 128
- Material Safety Data Sheets (Материалдардың қауіпсіздігі бойынша мағлұматтар) 132

Негізгі нормативті талаптар

Хегох корпорациясы принтерді электромагниттік сәулелену және кедергіге қалыпты қарсы тұратын стандарттарына сәйкес сынақтан өткізді. Бұл стандарттар принтермен жасалатын немесе кеңсенің дағдылы жағдайында оның жұмысына әсер ететін кедергілердің деңгейін төмендету үшін құрастырылған.

АҚШ байланысы бойынша Федералды комиссиясының ережесі

Бұл құрылғы АҚШ байланысы бойынша Федералды комиссиясы ережесінің (БФК)15 бөліміне сәйкес В классының сандық құрылғысына арналған стандарттарға сәйкестелген және тестілеуден өткен. Бұл қағидалар кеңсенің жағдайында құрылғыны пайдалану кезінде кедергілерден қорғауды қамтамасыз ету үшін арналған. Құрылғы радиотолқындардың алабындағы энергияны тарата алады, қолданады және шығарады. Ол орнату және қолдану бойынша нұсқаулықарды бұзған жағдайда, радиобайланыстың зиян кедергілерін тудыруы мүмкін. Тұрғын аймақта құрылғыны пайдалану кезінде қолданушы өз есебімен жоюы керек жол бергісіз кедергілердің пайда болуы мүмкін.

Егер құрылғы іске қосу мен өшіру арқылы анықталатын, радио және теледидар сигналдарын қабылдауға жол бергісіз кедергілерінің көзі болып табылса, төменде көрсетілген шараларды қолдана отырып, кедергілерді жоюға болады.

- Қабылдаушы антенаның орналасуын және бағдарлануын өзгертіңіз.
- Жабдық пен қабылдаушы құрылғының арасындағы аралықты үлкейтіңіз.
- Қабылдаушы құрылғының қоректенбейтін, электр қуат көзі желісінің басқа тармақтағы розеткасына жабдықты қосыңыз.
- Сатушыға немесе білікті радио мен теле шеберіне көмекке жүгініңіз.

Хегох компаниясының рұқсатынсыз құрылғыны жаңғырту және өзгертулерді енгізу салдарынан құрылғыны пайдалану құқығынан айырылуы мүмкін.

Ескерту: БФК ережесінің 15 бөліміне сәйкестігін қамсыздандыру үшін қалқаланған интерфейсті кабелін пайдаланыңыз.

Канада

А классының сандық құрылғысы Канаданың ICES-003 стандартына сәйкестелген. Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Еуропалық Одақ

⚠ НАЗАР АУДАРЫҢЫЗ! Бұл құрылғы А классына сәйкестендірілген. Тұрғын аймақта пайдалану кезінде бұл құрылғы радиокедергінің көзі болуы мүмкін. Осы жағдайда қолданушыға қажетті шараларға кірісу керек.



Құрылғыдағы CE таңбалауы белгіленген күні қабылданған Еуропалық Одақтың келесі нұсқауына сәйкестігі жөнінде Хегох компаниясының мағлұмдамасын нышанмен білдіреді:

- 12 желтоқсан 2006 ж.: 2006/95/ЕО төмен вольті жөнінде ЕО Кеңесінің нұсқауы
- 15 желтоқсан 2004 ж.: 2004/108/ЕО электромагниттік үйлесімділік жөнінде ЕО Кеңесінің нұсқауы

Нұсқауға сәйкес принтерді дұрыс қолдану жағдайында тұтынушыға және қоршаған ортаға ешқандай қауіп-қатер төндірмейді.

ЕО стандарттарына сәйкестігін қамсыздандыру мақсатында қалқаланған интерфейсті кабельді пайдаланыңыз.

Стандарттарға принтердің сәйкестігі жөнінде қол қойылған көшірмені Херох компаниясынан алуға болады.

Кескіндемені (4-топ) жасауға арналған жабдық бойынша ЕО келісімі.

Экологиялық ақпарат

Экологиялық көрсеткіштерді жақсарту және шығындарды қысқарту үшін экологиялық ақпарат

Кіріспе

Келесі мәлімет энергияны тұтынушы өнім бойынша ЕО нұсқауына сәйкестендірілген, атап айтқанда кескіндемені жасауға арналған жабдық бойынша 4-топты зерттеу. Бұл нұсқау өндірушілерден шығарылатын өнімнің экологиялық көрсеткіштерін жақсартуды және энергия тиімділігі бойынша ЕО жоспарын сақтауды талап етеді.

Бұл төмендегі белгілерді қанағаттандыратын тұрмыстық техникаларға және кеңселік жабдықтарға қатысты.

- Минутына А4 кескіндемесінің 66 дейін жоғарғы жылдамдығы бар монохромды форматтағы стандартты техника;
- Минутына А4 кескіндемесінің 51 дейін жоғарғы жылдамдығы бар түрлі түсті форматтағы стандартты техника.

Дуплексті басып шығарудың экологиялық артықшылығы

Херох® құрылғыларының көпшілігі дуплексті (екі жақты) басып шығару атқарымымен жабдықталған. Бұл қағазды аз тұтыну есебімен шығын қорларын азайта отырып, қағаз парағының екі жағында автоматты басып шығаруға мүмкіндік береді. Драйверлерді орнату және қондырғылары уақытында түрлі түсте (немесе қара-ала тәртіптемеде 45 бет/мин) 40 бет/мин бастап басып шығару жылдамдығы бар үлгілерде кескіндемені (4-топ) құруға арналған жабдық бойынша ЕО келісіміне сәйкес дуплексті басып шығару атқарымы автоматты түрде қосылуы керек. Сонымен қатар басып шығару жылдамдығы тым төмен кейбір Херох® үлгілерінде орнату кезінде екі жақты басып шығару қондырғылары автоматты түрде қосылуы мүмкін. Дуплексті басып шығаруны пайдалану осындай жабдықты қолдану салдарынан, қоршаған ортаға залалын төмендетеді. Бір жақты басып шығару қажет болған жағдайда, сәйкес қондырғыларды принтердің драйверінде өзгертуге болады.

Қағаз үлгілері

Құрылғы экологиялық талаптарға және EN12281 сапасының стандартына немесе ұқсас сәйкестендірілген, жаңа шығарылған қағазда да және қайталама шикізаттан жасалған қағазда да басып шығаруға арналған. Белгілі мақсаттарда дайындығына аз шикізат қажет ететін, тым жұққа қағаз (60 г/м²) қолданылуы мүмкін. Оны басып шығаруға пайдалана алатыныңызды тексеруге кеңес беріледі.

ENERGY STAR

ENERGY STAR қоршаған ортаға залалын төмендететін, энергия тиімділік үлгілерін иемденудің және өңдеудің ерікті бағдарламасы болып саналады. Талаптарын қанағаттандыратын ENERGY STAR бағдарламасы және үлгілері жөнінде мәліметтер мына адресі бойынша:

www.energystar.gov/index.cfm?fuseaction=find_a_product.showProductGroup&pgw_code=IEQ

Энергияны тұтыну және белсенділігін сақтау уақыты

Құрылғының энергия тұтынуы, оның қолдану тәртіптемесіне байланысты. Электр қуатының төлеміне шығын қысқартылуы үшін құрылғының қондырғыларын орнатуға болады. Соңғы басылымды алғаннан кейін, ол дайындық тәртіптемесіне ауысады. Бұл тәртіптемеде басып шығаруны тоқтаусыз орындауға дайын. Егер құрылғы белгілі уақыт аралығында қолданылмаса, ол энергияны үнемдеу тәртіптемесіне ауысады. Бұл тәртіптемеде электр қуатын үнемдеу үшін негізгі атқарымдар ғана белсенді болып қалады.

Бірінші басылымды алу үшін энергияны үнемдеу тәртіптемесінен шығу кезінде дайындық тәртіптемесіне қарағанда, кішкене көп уақыт қажет. Энергияны үнемдеу тәртіптемесінен шығу кезіндегі мұндай кідіріс, ұқсас жабдықтардың көпшілігіне тән.

Егер белсенділіктің сақталуы ұзақ уақытқа орнатылса немесе энергияны үнемдеу тәртіптемесі мүлдем өшірілсе, ұзақ мерзімнен астам енжардан кейін, құрылғы төмендетілген энергияны тұтыну тәртіптемесіне ауыстырылып қосылады немесе сәйкесінше, оған мүлдем ауыстырылмайды.

Экологиялық тұрақтылық бойынша бастамаға Xerox компаниясының қатысуы жөнінде мәліметтер мына адресі бойынша: www.xerox.com/about-xerox/environment/enus.html

Германия

Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Lärmemission

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Importeur

Xerox GmbH
Hellersbergstraße 2-4
41460 Neuss
Deutschland

Қауіпті заттардың құрамын шектеу ережесі (Түркия)

7 (d) - бапқа сәйкес құрылғының нормативті талаптарға EEE сәйкестілігі расталады.

"EEE yönetmeliğine uygundur."

Material Safety Data Sheets (Материалдардың қауіпсіздігі жөнінде мәліметтер)

Принтерде қолданылатын материалдардың қауіпсіздігі жөнінде ақпараттарды алу үшін төмендегі веб-сайтқа кіріңіз:

- Солтүстік Америка: www.xerox.com/msds
- Еуропалық Одақ: www.xerox.com/environment_europe

Техникалық қолдау орталығының телефоны мына веб-сайтта көрсетілген: www.xerox.com/office/worldcontacts.

Екінші рет қайта жасау мен пайдалану



Берілген қосымша мынадан тұрады:

• Барлық елдер	134
• Солтүстік Америка.....	135
• Еуропалық Одақ	136
• Барлық елдер	138

Барлық елдер

Егер сіз Xerox® өнімінің пайдалануына жауап берсеңіз, пайдалануы қоршаған ортаны қорғаудың қолданылудағы ережелерімен реттелетін, принтердің құрамы қорғасыннан, сынаптан, перхлораттардан және басқа материалдардан тұруы мүмкін екеніне назар аударыңыз. Материалдардың мазмұны нарыққа өнімді шығару кезінде қолданылатын дүниежүзілік стандартқа толығымен сәйкестендірілген. Құрылғының екінші рет қайта жасау және пайдалану жолдары жөнінде ақпараттарды алу үшін жергілікті уәкілетті органына жүгініңіз. Хлорлы қышқыл материал: бұл бір немесе бірнеше перхлоратты құрылғысы бар өнім, мысалы, аккумуляторлар. Олар үшін арнайы өңдеу қарастырылуы мүмкін, мәліметті www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate веб-сайтынан қараңыз.

Солтүстік Америка

Херох компаниясы құрылғының қайтару, қайта қолдану және екінші рет қайта жасау бойынша бағдарламаны жүзеге асырады. Осы Херох® құрылғысына бағдарламаның жататындығын білу үшін Херох (1-800-ASK-XEROX) компаниясының жергілікті сауда өкілдігіне жүгініңіз. Херох®-тың экологиялық бағдарламасы жөнінде толық ақпарат мына адресі бойынша: www.xerox.com/environment. Құрылғының екінші рет қайта жасау және пайдалану жолдары жөнінде ақпараттарды алу үшін жергілікті уәкілетті органына жүгініңіз.

Еуропалық Одақ

Бір құрылғыны тұрмыстық (үй) дағдылығында да, коммерциялық мақсатында да пайдалануға болады.

Тұрмыстық қолдану



Осындай нышанның құрылғыда бар болуы, жабдықты тұрмыстық қалдықтармен бірге пайдаға асыруға болмайтынын көрсетеді.

Еуропалық заңнамаға сәйкес электртехникалық және электронды құрылғының қызмет мерзімі аяқталғанда, тұрмыстық қалдықтарынан бөлек пайдаға асыру қажет.

ЕО мүшесіндегі елдердің жекеменшік үй иелері осы жинау пункттеріне арналған қолданылған электртехникалық және электронды жабдықтарды тегін қайтарып беруге болады. Пайдалану жөнінде ақпарат алу үшін жергілікті уәкілетті органына жүгініңіз.

Кейбір ЕО мүшесіндегі елдерде жаңа жабдықты сатып алу кезінде сауда ұйымдар қолданылған жабдықты тегін қолдануға ұсынады. Толық ақпаратты жеке сатушыдан алуға болады.

Коммерциялық қолдану



Осындай нышанның құрылғыда болуы, оны белгіленген ұлттық қағидалар мен ережелерге сәйкес пайдалануға болады.

Еуропалық заңнамаға сәйкес электртехникалық және электронды құрылғының қызмет мерзімі аяқталғаннан кейін, пайдалануға жарайтын, белгіленген ережелерге сәйкес пайдалану қажет.

Пайдалану алдында жабдықтың қызмет мерзімі аяқталғаннан кейін, оны қайтару жөнінде ақпаратты алу үшін жергілікті делдалға немесе Xerox өкілдігіне жүгініңіз.

Жабдықтар мен аккумуляторларды пайдалану мен жинау



Осындай нышанның өнімде және ұласпалы құжатта бар болуы, қолданылған электртехникалық пен электронды өнімді және аккумуляторды тұрмыстық қалдықтармен бірге лақтыруға болмайтынын білдіреді.

Қолданылған өнімдер мен аккумуляторлардың қажетті өңдеуін, қалпын келтіруін және екінші рет қайта жасауын қамсыздандыру үшін ұлттық заңнамаларды және 2002/96/ЕО мен 2006/66/ЕО нұсқауларды қолдана отырып, тиісті жинау пунктеріне өткізу қажет.

Тиісті қалпында өнімдерді және аккумуляторларды пайдала отырып, сіз қорларды үнемдеуге және қалдықтарды пайдалану ережесі бұзылған жағдайда болатын, қоршаған ортаға және адамдардың денсаулығына кері салдарды алдын алуға көмектесесіз.

Қолданылған өнімдер мен аккумуляторларды жинау және екінші рет қайта жасау жөнінде ақпаратты алу үшін жергілікті уәкілетті органдарына, қалдықтарды пайдалану қызметіне немесе тауарды сатып алған жерге жүгініңіз.

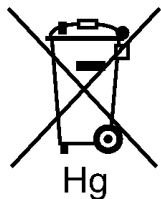
Қалдықтарды пайдалану ережесін бұзған жағдайда, ұлттық заңнамада ескерілген айыппұлдық ықпалшараға алып келуі мүмкін.

Еуропалық Одақтағы корпоративтік қолданушыларға арналған

Электротехникалық пен электронды құрылғыны пайдалану жөнінде ақпаратты алу үшін тиісті делдалға немесе жеткізушіге жүгініңіз.

Еуропалық Одақтан тыс жерлерде пайдалану

Бұл нышандар тек Еуропалық Одақтағы елдерге ғана арналған. Осы өнімді пайдалану жөнінде ақпаратты алу үшін жергілікті уәкілетті органдарына немесе тиісті делдалға жүгініңіз.



Аккумуляторларға арналған ескерту белгісі

Берілген қоқыс багінің кескіндемесі химиялық элементтің нышанымен бірге пайдаланылуы мүмкін. Бұл көрсетілген нұсқауларды ескеретін талаптардың бар болуын білдіреді.

Аккумуляторларды алмастыру

Аккумуляторларды алмастыру ӨНДІРУШІНІҢ уәкілдік еткен сервис ұйымдарында ғана жүзеге асыруға рұқсат етіледі.

Басқа елдер

Пайдалану жөнінде ақпаратты алу үшін қалдықтарды пайдалану бойынша жергілікті уәкілетті органдарына жүгініңіз.