

Xerox Phaser 7100

Color Printer

Imprimante couleur



Xerox® Phaser® 7100

User Guide

Guide d'utilisation

Italiano Guida per l'utente

Deutsch Benutzerhandbuch

Español Guía del usuario

Português Guia do usuário

Nederlands Gebruikershandleiding

Svenska Användarhandbok

Dansk Betjeningsvejledning

Suomi Käyttöopas

Norsk Brukerhåndbok

Русский Руководство пользователя

Čeština Uživatelská příručka

Polski Przewodnik użytkownika

Magyar Felhasználói útmutató

Türkçe Kullanıcı Kılavuzu

Ελληνικά Εγχειρίδιο χρήστη

© 2012 Xerox Corporation. Alle rechten voorbehouden. Niet-gepubliceerde rechten voorbehouden op basis van de auteursrechten in de Verenigde Staten. De inhoud van de publicatie mag op generlei wijze worden gereproduceerd of verveelvoudigd zonder toestemming van Xerox Corporation.

De auteursrechtelijke bescherming waarop aanspraak wordt gemaakt, geldt voor alle materialen en vormen van informatie die momenteel wettelijk zijn erkend als vallend onder het auteursrecht of die in het navolgende als zodanig worden aangemerkt, inclusief, maar niet beperkt tot materiaal dat wordt gegenereerd door softwareprogramma's die in het scherm worden weergegeven, zoals stijlen, sjablonen, pictogrammen, schermweergaven, enzovoort.

XEROX[®] en XEROX and Design[®], Phaser[®], PhaserSMART[®], PhaserMatch[®], PhaserCal[®], PhaserMeter[™], CentreWare[®], PagePack[®], eClick[®], PrintingScout[®], Walk-Up[®], WorkCentre[®], FreeFlow[®], SMARTsend[®], Scan to PC Desktop[®], MeterAssistant[®], SuppliesAssistant[®], Xerox Secure Access Unified ID System[®], Xerox Extensible Interface Platform[®], ColorQube[®], Global Print Driver[®] en Mobile Express Driver[®] zijn handelsmerken van Xerox Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Adobe[®] Reader[®], Adobe[®] Type Manager[®], ATM[™], Flash[®], Macromedia[®], Photoshop[®] en PostScript[®] zijn handelsmerken van Adobe Systems Incorporated in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Apple[®], AppleTalk[®], Bonjour[®], EtherTalk[®], Macintosh[®], Mac OS[®] en TrueType[®] zijn handelsmerken van Apple Inc., geregistreerd in de Verenigde Staten en/of andere landen.

HP-GL[®], HP-UX[®] en PCL[®] zijn handelsmerken van Hewlett-Packard Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

IBM[®] en AIX[®] zijn handelsmerken van International Business Machines Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Microsoft[®], Windows Vista[®], Windows[®] en Windows Server[®] zijn handelsmerken van Microsoft Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Novell[®], NetWare[®], NDPS[®], NDS[®], IPX[™] en Novell Distributed Print Services[™] zijn handelsmerken van Novell, Inc. in de Verenigde Staten en/of andere landen.

SGI[®] en IRIX[®] zijn handelsmerken van Silicon Graphics International Corp. of haar dochterondernemingen in de Verenigde Staten en/of andere landen.

Sun, Sun Microsystems en Solaris zijn handelsmerken of gedeponeerde handelsmerken van Oracle en/of haar dochterondernemingen in de Verenigde Staten en andere landen.

UNIX[®] is een handelsmerk in de Verenigde Staten en/of andere landen, met exclusieve licentie door X/Open Company Limited.

PANTONE[®] en andere handelsmerken van Pantone, Inc. zijn eigendom van Pantone, Inc.

Documentversie 1.1: september 2012

Inhoud

1	Veiligheid	7
	Veiligheid bij het gebruik van elektriciteit	8
	Algemene richtlijnen.....	8
	Laserveiligheid.....	8
	Veiligheid bij de bediening.....	9
	Informatie over ozon.....	9
	Printerlocatie.....	9
	Richtlijnen voor gebruik.....	9
	Netsnoer.....	10
	Printerverbruiksartikelen.....	10
	Veiligheid bij het onderhoud.....	12
	Printersymbolen	13
2	Toepassingen	15
	Onderdelen van de printer.....	16
	Aanzicht voorzijde	16
	Aanzicht achterzijde	17
	Interne onderdelen onder klep A en C.....	17
	Interne onderdelen onder klep B en onder de klep van de tonerafvalcontainer	18
	Bedieningspaneel.....	19
	Afdrukoverzichten.....	20
	Overzichten afdrukken	20
	Het menu-overzicht afdrukken.....	20
	Energiespaarstand.....	21
	Energiespaarstanden instellen.....	21
	Beheerfuncties	22
	CentreWare Internet Services.....	22
	Het IP-adres op het bedieningspaneel opzoeken.....	22
	Het IP-adres in het configuratie-overzicht opzoeken	23
	Facturerings- en gebruiksinformatie.....	23
	Meer informatie	24
3	Installatie en instellingen	25
	Overzicht van installatie en instellingen.....	26
	Een plaats kiezen voor de printer	26
	Een aansluitmethode selecteren.....	26
	De printer fysiek op het netwerk aansluiten.....	27
	De printer in- en uitschakelen.....	28
	Via USB verbinding maken met een computer	29
	Eerste printerinstellingen	29
	Algemene instellingen aanpassen.....	30
	De schermtaal instellen	30
	Het configuratieoverzicht bij het starten uitschakelen.....	30
	De software installeren.....	31

Vereisten van besturingssysteem	31
Drivers en hulpprogramma's installeren - Windows.....	32
Drivers en hulpprogramma's installeren - Macintosh OS X versie 10.5 en later	32
Drivers en hulpprogramma's installeren - UNIX en Linux	33
Overige drivers.....	34
4 Papier en ander afdrukmateriaal	35
Ondersteund papier	36
Aanbevolen media.....	36
Papier bestellen	36
Algemene richtlijnen voor het plaatsen van papier	36
Papier dat de printer kan beschadigen.....	37
Richtlijnen voor papieropslag	37
Ondersteunde papiersoorten en -gewichten	38
Ondersteunde standaard papierformaten.....	38
Ondersteunde papierformaten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken.....	39
Ondersteunde aangepaste papierformaten.....	39
Papier plaatsen	40
Papier plaatsen in lade 1–4.....	40
Papier in de handmatige invoer plaatsen.....	44
Papierformaat, -soort en -kleur wijzigen.....	46
Op speciaal papier afdrukken.....	47
Enveloppen	47
Etiketten	49
Glanzend papier en glanzend karton	52
5 Bezig met afdrukken	53
Afdrukken - overzicht.....	54
Afdrukopties selecteren	55
Help bij de printerdriver	55
Afdrukopties in Windows	55
Afdrukopties in Macintosh	57
Afdrukfuncties.....	58
Op beide zijden van het papier afdrukken	58
Richting.....	59
Papieropties voor afdrukken selecteren	60
Meerdere pagina's op één vel papier afdrukken	60
Katernen afdrukken.....	60
Afdrukkwaliteit.....	61
Beeldopties.....	61
Omslagen afdrukken.....	61
Invoegingen afdrukken.....	62
Afwijkende documentpagina's afdrukken	62
Schalen.....	63
Watermerken afdrukken	64
Spiegelbeelden afdrukken	64
Aangepaste papierformaten maken en opslaan	64
Berichtgeving voltooide opdrachten selecteren voor Windows	65
Speciale opdrachttypen afdrukken	65
6 Onderhoud	69
4 Phaser 7100-kleurenprinter Handleiding voor de gebruiker	

Onderhoud en reiniging.....	70
Algemene voorzorgsmaatregelen.....	70
De printer reinigen.....	71
Routineonderhoud.....	78
Periodiek onderhoud.....	79
Aanpassingen en onderhoudsprocedures	80
Kleurregistratie.....	80
Papiersoort aanpassen.....	81
Statische lading aanpassen	82
De fuser aanpassen.....	82
De hoogte aanpassen	82
Vochtpreventie inschakelen.....	83
Facturerings- en gebruiksinformatie.....	84
Verbruiksartikelen bestellen.....	85
Het serienummer opzoeken	85
Verbruiksartikelen	85
Artikelen voor routineonderhoud.....	86
Door de klant te vervangen eenheden.....	86
Wanneer moeten verbruiksartikelen worden besteld?.....	86
Status van verbruiksartikelen voor de printer bekijken.....	87
Verbruiksartikelen recyclen.....	87
De printer verplaatsen	88
7 Problemen oplossen	89
Algemene problemen oplossen	90
Printer gaat niet aan.....	90
De printer stelt zichzelf vaak opnieuw in of schakelt vaak uit	91
Het afdrukken duurt te lang	91
Document wordt niet afgedrukt.....	91
Document wordt uit de verkeerde lade afgedrukt	92
Problemen met automatisch dubbelzijdig afdrukken.....	92
De printer maakt vreemde geluiden.....	92
Papierlade wilt niet dicht	93
Datum en tijd zijn onjuist.....	93
Er is condensatie opgetreden in de printer	93
Papierstoringen.....	94
Papierstoringen oplossen	95
Papierstoringen minimaliseren	103
Papierstoringen oplossen	105
Problemen met de afdrukkwaliteit.....	107
Afdrukkwaliteit regelen.....	107
Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen	108
Help-informatie	113
Berichten op het bedieningspaneel	113
Geïntegreerde hulpprogramma's voor het oplossen van problemen gebruiken	114
CentreWare Internet Services.....	115
Meer informatie.....	116
A Specificaties	117
Printerconfiguraties en -opties.....	118

Standaardfuncties	118
Verkrijgbare configuraties	118
Opties en upgrades	119
Fysieke specificaties.....	120
Standaardconfiguratie.....	120
Configuratie met duplexeenheid en drie optionele invoereenheden van 550 vel.....	120
Ruimtevereisten.....	121
Omgevingspecificaties.....	122
Bedrijfstemperatuur.....	122
Relatieve luchtvochtigheid.....	122
Hoogte	122
Elektrische specificaties.....	123
Stroomvoorziening en spanningsfrequentie.....	123
Stroomverbruik.....	123
ENERGY STAR-gecertificeerd product.....	Error! Bookmark not defined.
Prestatiespecificaties.....	123
Afdrukkwaliteit.....	124
Afdruksnelheid.....	124
B Informatie over regelgeving	125
Basisregelgeving.....	126
FCC-regels in de Verenigde Staten.....	126
Canada.....	126
Europese Unie	127
Europese Unie, Milieu-informatie Overeenkomst Lot 4 Beeldverwerkingsapparatuur.....	127
Duitsland	129
RoHS-regelgeving in Turkije.....	129
Veiligheidsinformatiebladen	130
C Recycling en weggooien	131
Alle landen.....	132
Noord-Amerika.....	133
Europese Unie	134
Huishoudelijk gebruik	134
Professioneel en zakelijk gebruik.....	134
Inzamelen en weggooien van apparatuur en batterijen.....	134
Opmerking batterijsymbool.....	135
Batterijen verwijderen.....	135
Andere landen.....	136

Veiligheid

1

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- Veiligheid bij het gebruik van elektriciteit 8
- Veiligheid bij de bediening 9
- Veiligheid bij het onderhoud 12
- Printersymbolen 13

De printer en de aanbevolen verbruiksartikelen zijn getest en voldoen aan strikte veiligheidsnormen. Als u de volgende informatie in acht neemt, bent u verzekerd van een ononderbroken veilige werking van uw Xerox[®]-printer.

Veiligheid bij het gebruik van elektriciteit

Algemene richtlijnen



WAARSCHUWINGEN:

- Duw geen objecten in sleuven of openingen van de printer. Aanraking van een voltagepunt of kortsluiting van een onderdeel kan brand of elektrische schokken tot gevolg hebben.
- Verwijder geen kleppen of beschermplaten die met schroeven zijn bevestigd, tenzij u optionele apparatuur installeert en instructies hebt ontvangen om dit te doen. Schakel de printer uit bij het uitvoeren van deze installaties. Haal het netsnoer uit het stopcontact als u kleppen of beschermplaten verwijdert om optionele apparatuur te installeren. Buiten de door de gebruiker te installeren opties, bevinden zich achter deze kleppen geen onderdelen die u kunt reinigen of die onderhoud nodig hebben.

De volgende situaties vormen een gevaar voor uw veiligheid:

- Het netsnoer is beschadigd of gerafeld.
- Er is vloeistof in de printer terechtgekomen.
- De printer is blootgesteld aan water.
- Er komt rook uit de printer of het oppervlak van de printer is heter dan normaal.
- De printer maakt vreemde geluiden geeft ongewone geuren af.
- Een aardlekschakelaar, zekering of andere veiligheidsvoorziening wordt door de printer geactiveerd.

Als een van deze situaties zich voordoet, gaat u als volgt te werk:

1. Zet de printer onmiddellijk uit.
2. Trek de stekker van het netsnoer uit het stopcontact.
3. Bel een erkende service-medewerker.

Laserveiligheid

Deze printer voldoet aan de prestatienormen voor laserproducten die door overheidsinstanties en door nationale en internationale instanties zijn ingesteld, en wordt officieel aangemerkt als een laserproduct van Klasse 1. De printer straalt geen gevaarlijk licht uit, omdat de laserstraal volledig is ingesloten tijdens alle bewerkingen en onderhoudswerkzaamheden die de gebruiker uitvoert.



WAARSCHUWING: Het gebruiken van knoppen, het maken van wijzigingen en het uitvoeren van procedures die niet in deze handleiding worden beschreven, kunnen blootstelling aan gevaarlijke straling tot gevolg hebben.

Veiligheid bij de bediening

Uw printer en de bijbehorende verbruiksartikelen zijn getest en voldoen aan strenge veiligheidseisen. Ze zijn onderzocht en goedgekeurd door veiligheidsinstanties en voldoen aan de gestelde milieunormen.

Als u de volgende veiligheidsvoorschriften in acht neemt, bent u verzekerd van een ononderbroken veilige werking van uw printer.

Informatie over ozon

Deze printer produceert tijdens de normale werking ozon. De hoeveelheid geproduceerde ozon is afhankelijk van het kopieervolume. Ozon is zwaarder dan lucht en wordt niet geproduceerd in hoeveelheden die groot genoeg zijn om iemand letsel toe te brengen. Plaats de printer in een goed-geventileerde ruimte.

Voor meer informatie in de Verenigde Staten en Canada gaat u naar www.xerox.com/environment. In andere landen kunt u contact opnemen met uw plaatselijke Xerox-vertegenwoordiger of gaat u naar www.xerox.com/environment_europe.

Printerlocatie

- Plaats de printer op een vlak, stevig en niet-vibrerend oppervlak dat sterk genoeg is om het gewicht van het product te dragen. Zie [Fysieke specificaties](#) op pagina 120 als u het gewicht voor uw printerconfiguratie wilt vinden.
- Bedek of blokkeer de sleuven of openingen van de printer niet. Deze openingen zijn aangebracht om de printer te ventileren en om oververhitting van de printer te voorkomen.
- Plaats de printer op een plek met voldoende ruimte voor bediening en onderhoudswerkzaamheden.
- Plaats de printer in een stofvrije ruimte.
- Bewaar of bedien de printer niet in een extreem hete, koude of vochtige omgeving.
- Plaats de printer niet in de buurt van een warmtebron.
- Plaats de printer niet direct in het zonlicht om te voorkomen dat lichtgevoelige onderdelen aan het zonlicht worden blootgesteld.
- Plaats de printer niet op een plek waar deze direct aan de koude luchtstroom van de airconditioning wordt blootgesteld.
- Plaats de printer niet op locaties waar trillingen voorkomen.
- Gebruik de printer voor optimale prestaties op de hoogte die wordt aanbevolen in [Hoogte](#) op pagina 122.

Richtlijnen voor gebruik

- Verwijder geen papierladen terwijl de printer bezig is met afdrucken.
- Open de kleppen nooit terwijl de printer bezig is met afdrucken.
- Verplaats de printer nooit tijdens het afdrucken.
- Houd handen, haar, stropdassen en dergelijke uit de buurt van de uitvoer- en invoerrollers.

- Panelen die met gereedschap verwijderbaar zijn, dienen ter bescherming van gevaarlijke onderdelen in de printer. Verwijder deze beschermpanelen niet.

Netsnoer

- Gebruik het netsnoer dat bij de printer wordt geleverd.
- Sluit het netsnoer van de printer rechtstreeks aan op een stopcontact dat op de juiste wijze is geaard. Zorg dat beide uiteinden van het snoer goed zijn aangesloten. Vraag een elektricien om het stopcontact na te kijken als u niet weet of dit is geaard.
- Sluit de printer niet via een adapter aan op een stopcontact dat niet is geaard.



WAARSCHUWING: Voorkom de kans op elektrische schokken door ervoor te zorgen dat de printer goed is geaard. Elektrische apparaten kunnen gevaarlijk zijn bij onjuist gebruik.

- Gebruik alleen een verlengsnoer of stekkerdoos die geschikt voor de stroomcapaciteit van de printer.
- Controleer of de printer is aangesloten op een stopcontact met de juiste netspanning. Bekijk de elektrische specificaties van de printer eventueel samen met een elektricien.
- Plaats de printer niet op een plek waar mensen op het netsnoer kunnen gaan staan.
- Plaats geen voorwerpen op het netsnoer.
- Vervang het netsnoer als deze gerafeld of versleten is.
- Verwijder het netsnoer niet of sluit deze niet aan terwijl de printer is ingeschakeld.
- Om elektrische schokken en beschadiging van het netsnoer te voorkomen, moet u de stekker vastpakken bij het verwijderen van het netsnoer.
- Het stopcontact moet zich in de buurt van de printer bevinden en gemakkelijk toegankelijk zijn.

Het netsnoer is met een stekker op de achterkant van de printer aangesloten. Mocht het nodig zijn om de alle stroom naar de printer uit te schakelen, dan haalt u het netsnoer uit de wandcontactdoos.

Printerverbruiksartikelen

- Gebruik alleen verbruiksartikelen die voor de printer zijn ontwikkeld. Gebruik van niet-geschikte materialen kan resulteren in slechte prestaties en gevaarlijke situaties.
- Volg alle waarschuwingen en aanwijzingen op die zijn aangegeven op, of geleverd bij het product, de opties en de verbruiksartikelen.
- Bewaar alle verbruiksartikelen in overeenstemming met de instructies op de verpakking of de container.
- Bewaar alle verbruiksartikelen uit de buurt van kinderen.
- Gooi nooit toner, tonercassettes of afdrukmodules in een open vlam.
- Voorkom huid- of oogcontact bij het vastpakken van cassettes, bijvoorbeeld toner en andere cassettes. Oogcontact kan irritatie en ontsteking tot gevolg hebben. Maak de cassettes niet open. Dit vergroot het risico op contact met de huid of ogen.















VOORZICHTIG: Het gebruik van verbruiksartikelen die niet afkomstig zijn van Xerox[®] wordt afgeraden. Beschadigingen, storingen of verminderde prestaties als gevolg van gebruik van niet-Xerox[®]-verbruiksartikelen of het gebruik van Xerox[®]-verbruiksartikelen die niet voor deze printer zijn bestemd, vallen niet onder de garantie, serviceovereenkomsten of Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) van Xerox[®]. De Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger voor meer informatie.

Veiligheid bij het onderhoud

- Probeer geen onderhoudsprocedures uit te voeren die niet specifiek zijn beschreven in de documentatie die bij uw printer is geleverd.
- Gebruik geen schoonmaakmiddelen in spuitbussen. Gebruik voor het reinigen alleen een droge, pluisvrije doek.
- Verbruiksartikelen of items voor routineonderhoud mogen niet worden verbrand. Ga voor informatie over Xerox®-recyclingprogramma's voor verbruiksartikelen naar www.xerox.com/gwa.

Printersymbolen

Symbol	Beschrijving
	Waarschuwing: Geeft een gevaar aan dat overlijden of ernstig letsel tot gevolg kan hebben, indien het niet voorkomen wordt.
	Heet oppervlak op of in de printer. Wees voorzichtig om lichamelijk letsel te voorkomen.
	Let op: Geeft een verplichte actie aan, die genomen moet worden om schade aan het eigendom te voorkomen.
	U mag het item niet verbranden.
	U mag de beeldverwerkingsmodule niet langer dan 10 minuten aan licht blootstellen.
	U mag de beeldverwerkingsmodule niet aan direct zonlicht blootstellen.
	Raak het onderdeel of de zone van de printer niet aan.
	Waarschuwing: Wacht gedurende de aangegeven tijd tot de printer is afgekoeld, voordat u de specifieke zone van de printer aanraakt.
	Waarschuwing: De klep werkt niet zelfstandig. Zorg dat u de klep met uw hand ondersteunt of met de ingebouwde ondersteuning.
	Dit item kan worden gerecycled. Zie Recycling en weggooien op pagina 131 voor meer informatie.

	<p>Probeer het tonerdeksel niet te sluiten terwijl klep C open is.</p>
	<p>Let op: Om printerstoringen of schade aan de interne vaste schijf te voorkomen, moet u controleren of het HDD-indicatielampje op het bedieningspaneel uit is voordat u de aan/uit-schakelaar uitschakelt.</p>

Toepassingen

2

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

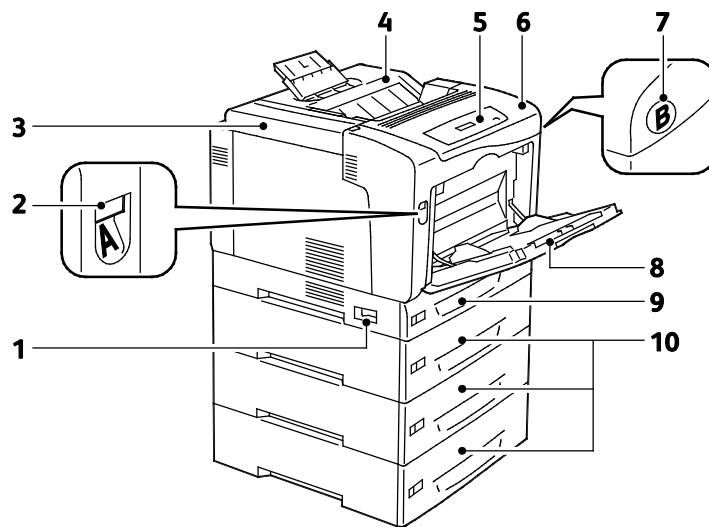
- [Onderdelen van de printer.....](#) 16
- [Afdrukoverzichten.....](#) 20
- [Energiespaarstand.....](#) 21
- [Beheerfuncties](#) 22
- [Meer informatie.....](#) 24

Onderdelen van de printer

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- Aanzicht voorzijde..... 16
- Aanzicht achterzijde..... 17
- Interne onderdelen onder klep A en C 17
- Interne onderdelen onder klep B en onder de klep van de tonerafvalcontainer 18
- Bedieningspaneel..... 18

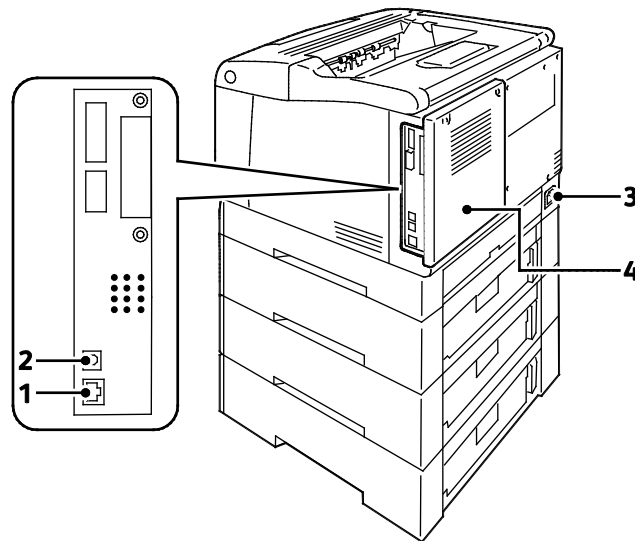
Aanzicht voorzijde



- | | |
|--------------------------------|---|
| 1. Aan/uit-schakelaar | 6. Klep A |
| 2. Ontgrendelingshendel klep A | 7. Ontgrendelingstoets klep B |
| 3. Tonerklep | 8. Handmatige invoer |
| 4. Opvangbak | 9. Lade 1 |
| 5. Bedieningspaneel | 10. Optionele invoereenheden van 550 vel (lade 2–4) |

Opmerking: Een aanpasbare lade 1 van 250 vel en een lade voor handmatige invoer van 150 zijn standaard. Maximaal drie optionele invoereenheden van 550 vel bieden maximaal vijf laden, voor een maximale invoercapaciteit van 2050 vel.

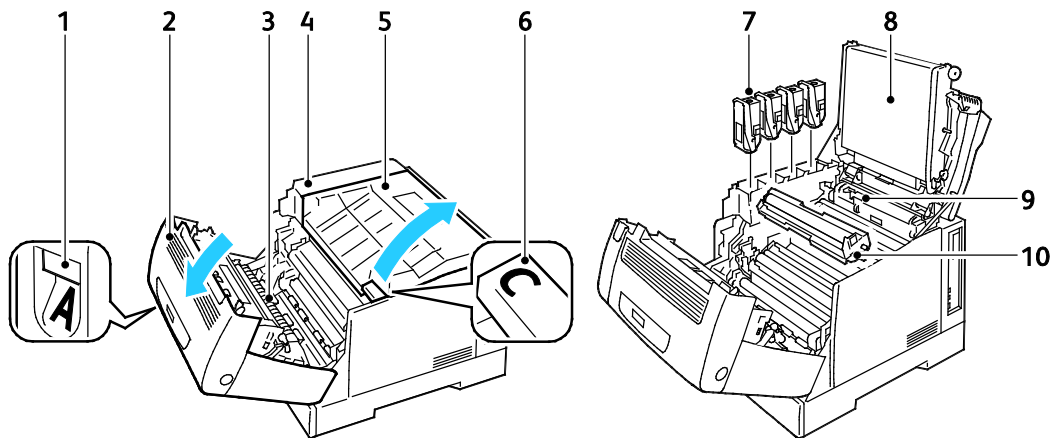
Aanzicht achterzijde



1. Ethernet-aansluiting
2. USB-aansluiting

3. Netsnoeraansluiting
4. Achterklep

Interne onderdelen onder klep A en C

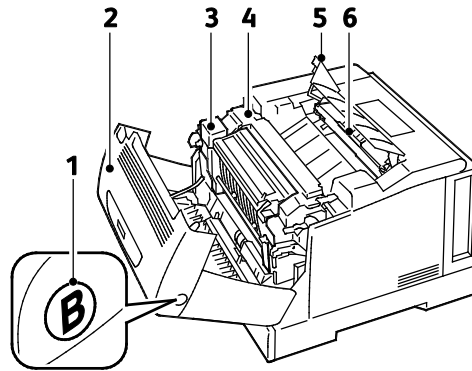


1. Ontgrendelingshendel klep A
2. Klep A
3. Transferrol
4. Hendel tonerklap
5. Klep C

6. Ontgrendelingshendel klep C
7. Tonercassettes
8. Afdrukband
9. Reinigingshulpstuk
10. Beeldverwerkingsmodules

Opmerking: De afdrukband kan niet door de klant worden vervangen.

Interne onderdelen onder klep B en onder de klep van de tonerafvalcontainer



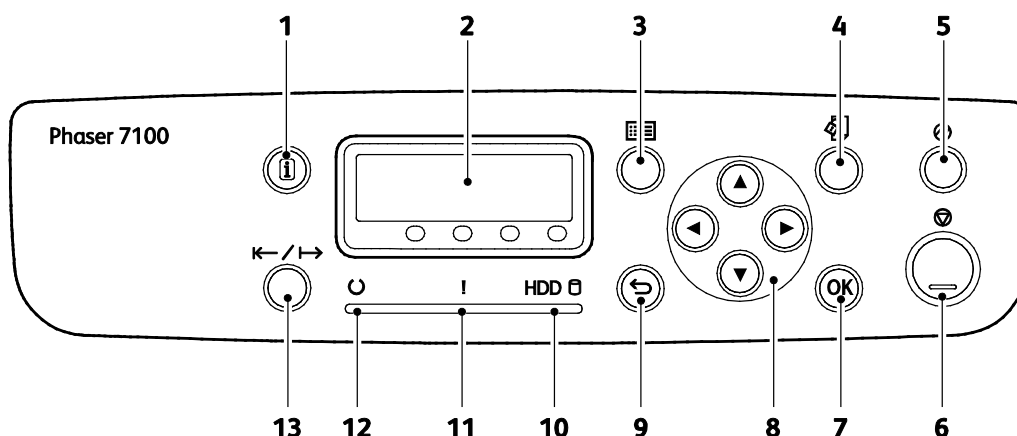
1. Ontgrendelingstoets klep B
2. Klep B
3. Duplexeenheid

4. Fuser
5. Klep tonerafvalcontainer
6. Afvalcontainer/tonerafvalcontainer

Bedieningspaneel

Het bedieningspaneel bestaat uit een scherm, indicatielampjes en toetsen waarmee u de beschikbare functies op de printer kunt beheren. Het bedieningspaneel:

- Toont de huidige status van de printer.
- Geeft toegang tot afdrukfuncties.
- Geeft toegang tot overzichten.
- Geeft toegang tot instellingsmenu's.
- Geeft aan dat u papier moet plaatsen, verbruiksartikelen moet vervangen en papierstoringen moet verhelpen.
- Toont fouten en waarschuwingen.



1. **Informatie** - geeft aanvullende informatie weer over fout- of statusberichten op het bedieningspaneel.
2. **Bedieningspaneel** - geeft informatie over fout- of statusberichten.
3. **Menu** - geeft het scherm Systeemmenu weer of sluit dit menu.
4. **Menu Afdrukken** - geef toegang tot documenten die op de printer of server zijn opgeslagen, zoals beveiligde afdrukken. Deze functie is beschikbaar wanneer de optionele RAM-schijf of productiviteitskit is geïnstalleerd.
5. **Energiebesparing** - voor het in- of uitschakelen van de energiespaarstand. Het lampje brandt wanneer de energiespaarstand is ingeschakeld.
6. **Annuleren** - de huidige opdracht wordt stopgezet.
7. **OK** - de op het scherm weergegeven optie of functie wordt geselecteerd of uitgevoerd.
8. Met **pijltoetsen** navigeert u naar het volgende menu, item of de volgende optie.
9. **Vorige** - hiermee navigeert u een niveau omhoog in het menu.
10. **HDD**-indicatielampje knippert wanneer gegevens worden gelezen van of naar de optionele vaste schijf.
11. **Storings**indicatielampje brandt wanneer een door de gebruiker herstelbare storing is opgetreden, zoals een papierstoring. Het lampje knippert als er een systeemfout is opgetreden, vaak met een bijbehorende foutcode.
12. Indicatielampje **Gereed** brandt wanneer de printer online is en staat uit wanneer de printer offline is of er een fout optreedt. Het lampje knippert wanneer de printer bezig is met het ontvangen van gegevens.
13. Met **Online** wisselt u tussen de online- en offline-status.

Afdrukoverzichten

Uw printer beschikt over een set overzichten die afgedrukt kunnen worden. Er zijn informatiepagina's met configuratie- en fontinformatie, demopagina's enzovoort.

Opmerkingen:

- Als het bedieningspaneel donker is, drukt u op de toets Energiespaarstand.
- Gebruik de pijltoetsen om door de menu's te navigeren.

Overzichten afdrukken

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Blader naar **Overzichten afdrukken** en druk vervolgens op **OK**.
3. Blader naar het gewenste overzicht en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op **OK** bij de vraag om het overzicht af te drukken.
5. Druk op **Menu** om de printer weer op Gereed te zetten.

Het menu-overzicht afdrukken

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Blader naar **Overzichten afdrukken** en druk vervolgens op **OK**.
3. Blader naar **Menu-overzicht** en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op **OK** bij de vraag om het overzicht af te drukken.
5. Druk op **Menu** om de printer weer op Gereed te zetten.

Energiespaarstand

Gebruik de energiebesparingsopties om stroom te besparen en om in te stellen hoelang de printer inactief blijft voordat deze overschakelt op een andere mode. In de mode Gereed verbruikt de printer een normale hoeveelheid stroom. In de mode Energiespaarstand wordt de stroom naar de fuser en naar andere zones uitgeschakeld. De slaapstand is de laagste energiestand die zonder uitschakelen mogelijk is op de printer.

Energiespaarstanden instellen

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Blader naar **Menu Admin** en druk vervolgens op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Energiespaarstand** en druk vervolgens op **OK**.
5. Als u de energiespaarstand wilt in- of uitschakelen, gebruikt u de pijltoetsen om **Ingeschakeld** of **Uitgeschakeld** te selecteren, drukt u op **OK** en drukt u vervolgens op **Vorige**.
6. Blader naar **Timer spaarstand** en druk vervolgens op **OK**.
7. Als u de wachttijd wilt instellen voordat de printer overgaat op de energiespaarstand, gebruikt u de pijltoetsen om de tijd in te stellen, drukt u op **OK** en drukt u vervolgens op **Vorige**. Het bereik is 1–240 minuten.
8. Blader naar **Timer slaapstand** en druk vervolgens op **OK**.
9. Om de wachttijd in te stellen voordat de printer overgaat op de slaapstand, gebruikt u de pijltoetsen om de tijd in te stellen en drukt u vervolgens op **OK**. Het bereik is 1–240 minuten.
Opmerking: De timer spaarstand en de timer slaapstand zijn onafhankelijk, d.w.z. ze starten beide op hetzelfde moment.
10. Druk op **Menu** om de printer weer op Gereed te zetten.

Beheerfuncties

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [CentreWare Internet Services](#) 22
- [Het IP-adres op het bedieningspaneel opzoeken](#) 22
- [Het IP-adres in het configuratie-overzicht opzoeken](#) 23
- [Facturerings- en gebruiksinformatie](#)..... 23

Voor meer informatie raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/office/7100docs.

CentreWare Internet Services

CentreWare Internet Services is de beheer- en configuratiesoftware die op de interne webserver van de printer is geïnstalleerd. Hiermee kunt u de printer via een webbrowser configureren en beheren.

CentreWare Internet Services vereist:

- Een TCP/IP-verbinding tussen de printer en het netwerk in Windows-, Macintosh-, UNIX- of Linux-omgevingen.
- TCP/IP en HTTP ingeschakeld op de printer.
- Een op het netwerk aangesloten computer met een webbrowser die JavaScript ondersteunt.

Raadpleeg voor meer informatie de Help in CentreWare Internet Services of de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)*.

Toegang tot CentreWare Internet Services

Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.

Het IP-adres op het bedieningspaneel opzoeken

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Blader naar **Netwerk/poort** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **TCP/IP-instellingen** en druk vervolgens op **OK**.
5. Blader naar **IPv4-instellingen** en druk vervolgens op **OK**.
Opmerking: Voor IPv6 kunt u het IP-adres op het configuratie-overzicht vinden.
6. Blader naar **IP-adres** en druk vervolgens op **OK**.
7. Druk op **Menu** om de printer weer op Gereed te zetten.

Het IP-adres in het configuratie-overzicht opzoeken

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Blader naar **Overzichten afdrukken** en druk vervolgens op **OK**. Gebruik de pijltoetsen om door de menu's te navigeren.
3. Blader naar **Configuratie** en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op **OK** bij de vraag om het overzicht af te drukken.
5. Druk op **Menu** om de printer weer op Gereed te zetten.

Facturerings- en gebruiksinformatie

Facturerings- en printergebruiksinformatie verschijnt op het Telleroverzicht, Opdrachttelleroverzicht, op het informatiescherm Huidige teller en op de statuspagina Facturering en tellers in CentreWare Internet Services. De weergegeven afdrukaantallen worden gebruikt voor facturering. Zie [Facturerings- en gebruiksinformatie](#) op pagina 84 voor meer informatie.

Meer informatie

U kunt meer informatie over uw printer verkrijgen uit de volgende bronnen:

Bron	Locatie
<i>Installatiehandleiding</i>	Geleverd bij de printer
<i>Beknopte gebruikshandleiding</i>	Geleverd bij de printer
<i>System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)</i>	www.xerox.com/office/7100docs
Recommended Media List (Lijst met aanbevolen media)	Verenigde Staten: www.xerox.com/paper Europa: www.xerox.com/europaper
Technische ondersteuningsinformatie voor uw printer omvat on-line technische ondersteuning, toegang tot de Online Support Assistant (Online Support-assistent), downloads voor drivers.	www.xerox.com/office/7100support
Informatiepagina's	Afdrukken via het menu op het bedieningspaneel
Verbruiksartikelen bestellen voor uw printer	www.xerox.com/office/7100supplies
Een bron van hulpmiddelen en informatie, zoals interactief zelfstudiemateriaal, afdruksjablonen, handige tips en aangepaste functies voor al uw individuele wensen.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Plaatselijke verkoop- en ondersteuningscenters	www.xerox.com/office/worldcontacts
Registratie van de printer	www.xerox.com/office/register
Xerox Direct online-winkel	www.direct.xerox.com/

Installatie en instellingen

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- [Overzicht van installatie en instellingen](#)..... 26
- [Algemene instellingen aanpassen](#)..... 30
- [De software installeren](#)..... 31

Zie ook:

Installatiehandleiding bij uw printer geleverd.

System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder) op www.xerox.com/office/7100docs.

Overzicht van installatie en instellingen

Controleer voordat u gaat afdrucken of de stekkers van de computer en de printer in het stopcontact zijn gestoken, of de computer en de printer zijn ingeschakeld en op elkaar zijn aangesloten. Configureer de eerste instellingen van de printer en installeer vervolgens de driversoftware en hulpprogramma's op uw computer.

U kunt ook met behulp van USB een rechtstreekse verbinding met uw printer maken, of met een Ethernet-kabel of een draadloze verbinding een verbinding over het netwerk opzetten. De vereisten voor hardware en bekabeling zijn afhankelijk van de verschillende verbindingsmethoden. Routers, netwerkhub's, netwerkschakelaars, modems, Ethernet- en USB-kabels zijn niet bij uw printer inbegrepen en moeten apart worden aangeschaft. Xerox raadt een Ethernetverbinding aan, omdat deze meestal sneller is dan een USB-verbinding en rechtstreeks toegang verschaft tot printerinstellingen via CentreWare Internet Services.

Voor meer informatie over het configureren van de printerinstellingen raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/office/7100docs.

Een plaats kiezen voor de printer

1. Kies een stofvrije plaats met temperaturen tussen de 10 en 32°C (50 - 90 °F) en een relatieve luchtvochtigheid tussen 15 en 85 %.

Opmerking: Plotselinge temperatuurverschillen kunnen van invloed zijn op de afdrukkwaliteit. Als een koude ruimte snel wordt verwarmd, kan er condensatie optreden in het apparaat, hetgeen direct van invloed is op de beeldoverdracht.

2. Plaats de printer op een vlak, stevig en niet-trillend oppervlak dat sterk genoeg is om het gewicht van de printer te dragen. De printer moet horizontaal staan, met de vier voetjes stevig op het oppervlak. Zie [Fysische specificaties](#) op pagina 120 als u het gewicht voor uw printerconfiguratie wilt vinden. Selecteer een locatie met voldoende ruimte voor toegang tot verbruiksartikelen en voor voldoende ventilatie. Zie [Ruimtevereisten](#) op pagina 121 om de vereisten voor de ruimte rondom uw printer op te zoeken.

Nadat u de printer hebt geplaatst, kunt u deze aansluiten op het stroomnet, en op de computer of het netwerk.

Een aansluitmethode selecteren

De printer kan worden verbonden via een USB-kabel, een Ethernetkabel of een optionele draadloze netwerkadapter van Xerox®. De methode die u nodig hebt, is afhankelijk van of uw computer wel of niet is verbonden met een netwerk.

Opmerking: De draadloze netwerkadapter wordt op de Ethernet-aansluiting aangesloten en vervangt de Ethernet-kabel. Ethernet en USB kunnen gelijktijdig worden gebruikt.

Een USB-verbinding is een directe verbinding en is het gemakkelijkst om in te stellen. Als u gebruik maakt van een netwerk, hebt u een ethernetverbinding nodig. Als u een netwerkverbinding gebruikt, is het belangrijk dat u weet hoe uw computer met het netwerk is verbonden.

Opmerking: De vereisten voor hardware en bekabeling zijn afhankelijk van de verschillende verbindingsmethoden. Routers, netwerkhubbs, netwerkschakelaars, modems, Ethernet- en USB-kabels zijn niet bij uw printer inbegrepen en moeten apart worden aangeschaft.

- **Netwerk:** als uw computer is aangesloten op een kantoor netwerk of een thuisnetwerk, gebruikt u een ethernetkabel om de printer op het netwerk aan te sluiten. U kunt de printer niet rechtstreeks op de computer aansluiten. Hij moet door een router of hub worden aangesloten. Een ethernetnetwerk kan worden gebruikt voor een of meer computers en ondersteunt meerdere printers en systemen tegelijk. Een ethernet aansluiting is meestal sneller dan USB en u hebt dan directe toegang tot de instellingen van de printer met behulp van CentreWare Internet Services.
- **Draadloos netwerk:** Voor printers met het optionele draadloze netwerk kunt u de printer met het netwerk verbinden via een draadloze router of een draadloos toegangspunt. Een draadloze netwerkverbinding levert dezelfde toegang en services als een verbinding met fysieke bedrading. Een draadloze netwerkverbinding is meestal sneller dan USB en u hebt dan directe toegang tot printerinstellingen met behulp van CentreWare Internet Services.

Opmerking: Voor meer informatie over het configureren van draadloze netwerkinstellingen raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/office/7100docs.

- **USB:** als u de printer op een computer aansluit en u niet over een netwerk beschikt, maakt u gebruik van een USB-verbinding. Een USB-verbinding biedt snelle gegevensnelheden, maar meestal niet zo snel als een ethernet aansluiting. Daarnaast biedt een USB-aansluiting geen toegang tot CentreWare Internet Services.

De printer fysiek op het netwerk aansluiten

Gebruik een Ethernetkabel van het type Category 5 of beter om de printer op het netwerk aan te sluiten. Een Ethernet-netwerk wordt gebruikt voor een of meer computers en ondersteunt vele printers en systemen gelijktijdig. Een Ethernet-aansluiting verschaft rechtstreeks toegang tot printerinstellingen via CentreWare Internet Services.

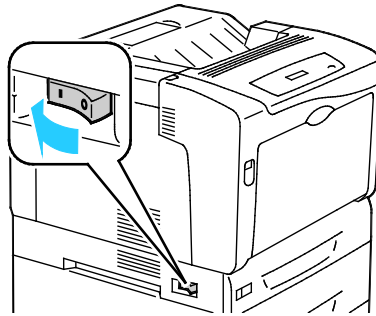
De printer aansluiten:

1. Sluit het netsnoer op de printer aan en steek de stekker in het stopcontact.
2. Sluit een uiteinde van een Ethernetkabel van het type Category 5 of beter aan op de Ethernetpoort op de printer. Sluit het andere uiteinde van de Ethernetkabel op een correct geconfigureerde netwerkpoort op een hub of router aan.
3. Schakel de printer in.

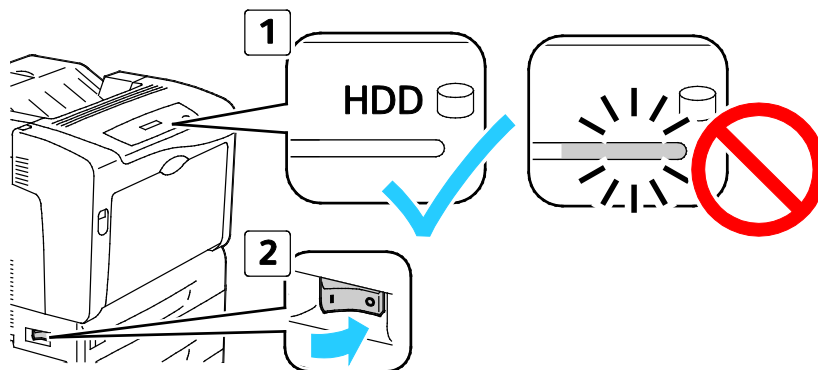
Opmerking: Voor meer informatie over het configureren van draadloze netwerkinstellingen raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/office/7100docs.

De printer in- en uitschakelen

Schakel de aan/uit-schakelaar in om de printer te kunnen bedienen.



Schakel de aan/uit-schakelaar uit om een kabel aan te sluiten of de printer te verplaatsen. Schakel de printer altijd uit via de aan/uit-schakelaar en zorg dat het HDD-indicatielampje op het bedieningspaneel niet aan is of knippert.



VOORZICHTIG:

- Om printerstoringen of schade aan de internet vaste schijf te voorkomen, moet u controleren of het HDD-indicatielampje op het bedieningspaneel uit is voordat u de aan/uit-schakelaar uitschakelt.
- Wacht 10 seconden nadat het bedieningspaneel is uitgegaan, voordat u de aan/uit-schakelaar weer inschakelt.
- Verwijder het netsnoer niet of sluit het niet aan terwijl de aan/uit-schakelaar in de stand Aan staat.

Via USB verbinding maken met een computer

Voor het gebruik van USB hebt u Windows XP SP1 en later, Windows Server 2003 en later of Macintosh OS X versie 10.5 en later nodig.

De printer op de computer aansluiten met een USB-kabel:

1. Zorg dat de printer uitstaat.
2. Sluit het B-uiteinde van een standaard A/B USB 2.0-kabel aan op de USB-poort aan de achterkant van de printer.
3. Sluit het netsnoer aan op de printer en steek de stekker in het stopcontact. Zet de printer aan.
4. Sluit het A-uiteinde van de USB-kabel aan op de USB-poort van de computer.
5. Wanneer het venster Wizard Nieuwe hardware verschijnt annuleert u dit venster.
6. U bent klaar om de printerstuurprogramma's te installeren. Zie [De software installeren](#) op pagina 31 voor meer informatie.

Eerste printerinstellingen

Zorg dat de printer is ingesteld voordat de printersoftware wordt geïnstalleerd. Dit omvat onder meer het inschakelen van de optionele functies en het toewijzen van een IP-adres voor de Ethernet-netwerkverbinding. Als de printer nog niet eerder is ingeschakeld en geconfigureerd, raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/office/7100docs.

Algemene instellingen aanpassen

U kunt printerinstellingen wijzigen op het bedieningspaneel, zoals de taal, datum en tijd en maateenheden. U kunt ook automatisch de startpagina wel (of juist niet) laten afdrucken, telkens wanneer de printer wordt ingeschakeld.

De schermtaal instellen

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Om het menu **Taal** te selecteren, drukt u op de pijltoetsen en daarna op **OK**.
3. Om uw taal te selecteren, drukt u op de pijltoetsen en daarna op **OK**.
4. Druk op **Menu** om de printer weer op Gereed te zetten.

Het configuratieoverzicht bij het starten uitschakelen

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Om het menu **Systeeminstellingen** te selecteren, drukt u op de pijltoetsen en daarna op **OK**.
4. Om het menu **Startpagina** te selecteren, drukt u op de pijltoetsen en daarna op **OK**.
5. Om **Niet afdrucken** te selecteren, drukt u op de pijltoetsen en daarna op **OK**.
6. Druk op **Menu** om de printer weer op Gereed te zetten.

De software installeren

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- Vereisten van besturingssysteem 31
- Drivers en hulpprogramma's installeren - Windows..... 32
- Drivers en hulpprogramma's installeren - Macintosh OS X versie 10.5 en later 32
- Drivers en hulpprogramma's installeren - UNIX en Linux 33
- Overige drivers..... 34

Controleer voordat u de driversoftware gaat installeren of de stekker van de printer in het stopcontact is gestoken, de printer is ingeschakeld, correct is aangesloten en een geldig IP-adres heeft. zie [Het IP-adres op het bedieningspaneel opzoeken](#) op pagina 22 of [Het IP-adres in het configuratie-overzicht opzoeken](#) op pagina 23 om het IP-adres op te zoeken.

Als de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) niet beschikbaar is, kunt u de nieuwste driver downloaden via www.xerox.com/office/7100drivers.

Vereisten van besturingssysteem

- Windows XP SP1 en later, Windows Vista, Windows 7, Windows Server 2003, Windows Server 2008, Windows Server 2008 R2.
- Macintosh OS X versie 10.5 en later
- UNIX en Linux: uw printer ondersteunt een verbinding met diverse UNIX-platforms via de netwerkinterface. Voor meer informatie raadpleegt u www.xerox.com/office/7100drivers.

Drivers en hulpprogramma's installeren - Windows

1. Plaats de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) in het juiste station op uw computer. Het installatieprogramma start automatisch. Als het installatieprogramma niet start, navigeert u naar het station op uw computer en dubbelklikt u op **Setup.exe**.
2. Om de licentieovereenkomst te accepteren, klikt u op **Ik ga akkoord**.
3. Selecteer uw printer in de lijst met gevonden printers en klik op **Installeren**.
4. Als uw printer niet in de lijst met gevonden printers verschijnt, klikt u op **Uitgebreide zoekopdracht**.
5. Als de printer nog steeds niet in de lijst met gevonden printers verschijnt en u het IP-adres weet:
 - a. Klik op het pictogram Netwerkprinter, dat als één printer wordt aangegeven.
 - b. Voer het IP-adres of de DNS-naam van de printer in.
 - c. Klik op **Zoeken** en selecteer vervolgens uw printer in de lijst met gevonden printers.
 - d. Als de printer in het venster verschijnt, klikt u op de printer om deze te markeren en klikt u daarna op **Volgende**.
6. Als de printer nog steeds niet in de lijst met gevonden printers verschijnt en u het IP-adres niet weet:
 - a. Druk op **Geavanceerd zoeken**.
 - b. Als u het gateway-adres en het subnetmasker weet, klikt u op de bovenste toets en voert u de adressen in de velden Gateway en Subnetmasker in.
 - c. Als u het IP-adres van een andere printer op hetzelfde subnet weet, voert u dat adres in het veld IP-adres in.
 - d. Klik op **Zoeken** en selecteer vervolgens uw printer in de lijst met gevonden printers.
7. Als de printer in het venster verschijnt, klikt u op de printer om deze te markeren en klikt u daarna op **Volgende**.
8. Selecteer de gewenste printerdriver onder Selectie van printerdriver, of selecteer **Bestanden downloaden van het Internet** onder Extra opties voor de nieuwste printerdriver.
9. Klik op **Installeren**.
10. Als de installatie klaar is, klikt u op **Voltooien**.

Drivers en hulpprogramma's installeren - Macintosh OS X versie 10.5 en later

Installeer de Xerox[®]-printerdriver voor toegang tot alle functies van uw printer.

De software van de printerdriver installeren:

1. Plaats de *Software and Documentation disc* (cd met software en documentatie) in uw computer.
2. Dubbelklik op het schijfpictogram op het bureaublad om het **.dmg**-bestand voor uw printer te bekijken.
3. Open het **.dmg**-bestand en ga naar het juiste installatiebestand voor uw besturingssysteem.
4. Open het installatiebestand.
5. Klik op **Doorgaan** om het waarschuwingsbericht en inleidingsbericht te erkennen.
6. Klik op **Doorgaan** en accepteer de licentieovereenkomst.
7. Om de huidige installatielocatie te accepteren, klikt u op **Installeren** of selecteert u een andere locatie voor de installatiebestanden en klikt u vervolgens op **Installeren**.
8. Voer uw toegangscode in en klik op **OK**.
9. Selecteer uw printer in de lijst met gevonden printers en klik vervolgens op **Doorgaan**.
10. Als uw printer niet in de lijst met gevonden printers verschijnt:
 - a. Klik op het pictogram **Netwerkprinter**.
 - b. Typ het IP-adres van uw printer en klik vervolgens op **Doorgaan**.
 - c. Selecteer uw printer in de lijst met gevonden printers en klik vervolgens op **Doorgaan**.
11. Klik op **OK** om het bericht over de printerwachtrij te accepteren.
12. Schakel de selectievakjes **Printer instellen als standaard** en **Testpagina afdrukken** in of uit.
13. Klik op **Doorgaan** en klik vervolgens op **Sluiten**.

Opmerking: De printer wordt automatisch aan de printerwachtrij toegevoegd.

Controleren of de printerdriver de geïnstalleerde opties herkent:

1. Klik op het menu Apple, klik op **Systeemvoorkeuren > Afdrukken en faxen** of **Afdrukken en scannen**.
2. Selecteer de printer in de lijst en klik vervolgens op **Opties en toebehoren**.
3. Klik op **Driver** en controleer of uw printer is geselecteerd.
4. Controleer of alle opties die op de printer zijn geïnstalleerd, juist worden weergegeven.
5. Als u instellingen wijzigt, klikt u op **Wijzigingen toepassen**, sluit u het venster en sluit u Systeemvoorkeuren af.

Drivers en hulpprogramma's installeren - UNIX en Linux

Xerox[®] Services for UNIX Systems is een tweedelig installatieproces. Het proces vereist de installatie van een coderingspakket voor Xerox[®] Services for UNIX Systems en een printerondersteuningspakket. Het coderingspakket voor Xerox[®] Services for UNIX Systems moet eerst geïnstalleerd worden en daarna het printerondersteuningspakket.

Opmerking: U moet root- of beheerdersrechten hebben om de installatie van de UNIX-printerdriver op uw computer te kunnen uitvoeren.

1. Ga op de printer als volgt te werk:
 - a. Controleer of zowel het TCP/IP-protocol als de juiste connector zijn ingeschakeld.
 - b. Voer op het bedieningspaneel van de printer een van de volgende handelingen uit voor het IP-adres:
 - Laat de printer een DHCP-adres instellen.
 - Voer het IP-adres handmatig in.

- c. Druk een configuratie-overzicht af en bewaar het ter referentie. Zie Configuratie-overzicht voor meer informatie.
2. Ga op uw computer als volgt te werk:
 - a. Ga naar www.xerox.com/office/7100drivers en selecteer uw printermodel.
 - b. Selecteer **UNIX** in het menu Besturingssysteem en klik vervolgens op **Start**.
 - c. Selecteer het pakket **Xerox® Services for UNIX Systems** voor het juiste besturingssysteem. Dit pakket is het hoofdpakket en moet eerst geïnstalleerd worden, gevolgd door het pakket voor printerondersteuning.
 - d. Klik op de toets **Start** om het downloaden te beginnen.
 - e. Herhaal stappen a en b en klik vervolgens op het printerpakket voor gebruik bij het pakket voor Xerox® Services for UNIX Systems dat u eerder hebt geselecteerd. Het tweede gedeelte van het driverpakket kan nu gedownload worden.
 - f. Klik op de toets **Start** om het downloaden te beginnen.
 - g. Klik in de opmerkingen onder het driverpakket dat u hebt geselecteerd op de koppeling voor de **Installatiehandleiding** en volg de installatie-instructies op.

Opmerkingen:

- Om de Linux-printerdrivers te laden, voert u de bovenstaande procedures uit maar selecteert u **Linux** als het besturingssysteem. Selecteer de driver voor **Xerox® Services for Linux Systems** of **Linux CUPS Printing Package**. U kunt ook de CUPS-driver gebruiken die in het Linux-pakket zit.
- Ondersteunde Linux-drivers zijn beschikbaar op www.xerox.com/office/7100drivers.
- Voor meer informatie over UNIX- en Linux-drivers raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/office/7100docs.

Overige drivers

De volgende drivers kunnen worden gedownload van www.xerox.com/office/7100drivers.

- De Xerox® Global Print Driver werkt met elke willekeurige printer op uw netwerk, met inbegrip van printers van andere merken. De printerdriver wordt bij installatie automatisch voor uw individuele printer geconfigureerd.
- De Xerox® Mobile Express Driver werkt met elke willekeurige printer die voor uw computer beschikbaar is, mits deze standaard PostScript ondersteunt. Elke keer dat u afdrukt, wordt deze printerdriver automatisch voor de geselecteerde printer geconfigureerd. Als u vaak naar dezelfde locaties reist, kunt u uw favoriete printers in die locatie opslaan. De printerdriver slaat uw instellingen dan op.

Papier en ander afdruk materiaal

4

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- Ondersteund papier 36
- Papier plaatsen 40
- Op speciaal papier afdrukken..... 47

Ondersteund papier

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Aanbevolen media.....	36
• Papier bestellen	36
• Algemene richtlijnen voor het plaatsen van papier	36
• Papier dat de printer kan beschadigen.....	37
• Richtlijnen voor papieropslag.....	37
• Ondersteunde papiersoorten en -gewichten	38
• Ondersteunde standaard papierformaten.....	38
• Ondersteunde papierformaten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken.....	39
• Ondersteunde aangepaste papierformaten.....	39

Uw printer is ontworpen voor het gebruik van verschillende papiersoorten en ander afdrukmetaal. Volg de richtlijnen in dit gedeelte voor de beste afdrukkwaliteit en ter voorkoming van papierstoringen.

Gebruik voor de beste resultaten Xerox®-papier en -afdrukmedia die worden aanbevolen voor uw printer.

Aanbevolen media

Er is een lijst beschikbaar met aanbevolen papiersoorten en afdrukmedia voor uw printer op:

- www.xerox.com/paper Recommended Media List (Lijst met aanbevolen media) (Verenigde Staten)
- www.xerox.com/europaper Recommended Media List (Lijst met aanbevolen media) (Europa)

Papier bestellen

Als u papier, transparanten of andere media wilt bestellen, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre of gaat u naar www.xerox.com/office/7100supplies.

Algemene richtlijnen voor het plaatsen van papier

Papier van Letter-formaat (8,5 x 11 inch) en A4-formaat (210 x 297 mm) kan met de lange kant eerst of de korte kant eerst in de printer worden geplaatst. De voorkeursrichting is met de lange kant eerst, waarmee zoveel mogelijk pagina's per minuut kunnen worden afgedrukt en zo weinig mogelijk verbruiksartikelen worden gebruikt.

- Zorg dat het papier niet boven de maximumvullijn uitkomt. Als u te veel afdrukmetaal in de lade plaatst, kunnen er storingen optreden.
- Pas de papiergeleiders aan het papierformaat aan.
- Waaier het papier uit alvorens het in de papierlade te plaatsen.

- Als er veelvuldig papierstoringen optreden, gebruikt u papier of andere goedgekeurde media uit een nieuw pak.
- Druk niet af op een etiketvel waarop een etiket ontbreekt.
- Gebruik alleen papieren enveloppen. Bedruk enveloppen alleen op één kant.

Papier dat de printer kan beschadigen

Sommige papersoorten en ander afdukmetaal kunnen de afdukkwaliteit verminderen, meer papierstoringen veroorzaken of uw printer beschadigen. Gebruik geen van de volgende media:

- Ruw of poreus papier
- Inkjetpapier
- Niet voor laserprinter geschikt glanspapier of gecoat papier
- Gefotokopieerd papier
- Gevouwen of gekreukt papier
- Papier met uitgeknipte delen of perforaties
- Geniet papier
- Vensterenveloppen, enveloppen met metalen klemmen, naden op de zijkanten of plakranden met beschermstrips
- Gewatteerde enveloppen
- Plastic afdukmetaal
- Transparanten



VOORZICHTIG: De Xerox®-garantie, serviceovereenkomst van Xerox® Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) dekken geen schade die wordt veroorzaakt door het gebruik van niet-ondersteund papier of speciale media. De Xerox® Total Satisfaction Guarantee (volle-tevredenheidsgarantie) is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem contact op met uw plaatselijke vertegenwoordiger voor meer informatie.

Richtlijnen voor papieropslag

Juiste opslag van papier en ander afdukmetaal zorgt voor een optimale afdukkwaliteit.

- Bewaar papier in een donkere, koele en relatief droge ruimte. Het meeste papier kan door ultraviolet en zichtbaar licht worden beschadigd. Vooral ultraviolet licht van de zon en tl-lampen is heel schadelijk voor papier.
- Stel het papier zo weinig mogelijk aan fel licht bloot.
- Zorg voor een constante omgevingstemperatuur en relatieve vochtigheidsgraad.
- Vermijd de opslag van papier op zolders of in keukens, garages of kelders. Dergelijke ruimten zijn vaak vochtig.
- Papier moet vlak worden opgeslagen, hetzij op pallets, in kartonnen dozen, op planken of in kasten.
- Gebruik geen voedsel of drank in de ruimte waar het papier wordt opgeslagen en hiermee wordt gewerkt.
- Open verzegelde papierpakken pas wanneer u het papier in de printer wilt plaatsen. Laat opgeslagen papier in de originele verpakking zitten. De papierverpakking beschermt het papier tegen vochtverlies of vochtopname.

- Sommige speciale media worden verpakt in hersluitbare plastic zakken. Laat de media in de verpakking zitten tot u deze nodig hebt. Bewaar ongebruikte media in de verpakking en sluit deze ter bescherming weer af.

Ondersteunde papiersoorten en -gewichten

Laden	Soorten en gewichten
Lade 1 en handmatige invoer	Gewoon (60–80 g/m ²) Geperforeerd (60–80 g/m ²) Briefhoofd (81–105 g/m ²) Zwaar (81–105 g/m ²) Karton (106–163 g/m ²) Zwaar karton (164–220 g/m ²) Voorbedrukt (60–80 g/m ²) Kringlooppapier (60–80 g/m ²) Etiketten (106–169 g/m ²)
Lade 2–4	Gewoon (60–80 g/m ²) Geperforeerd (60–80 g/m ²) Briefhoofd (81–105 g/m ²) Zwaar (81–105 g/m ²) Karton (106–163 g/m ²) Voorbedrukt (60–80 g/m ²) Kringlooppapier (60–80 g/m ²) Etiketten (106–169 g/m ²)
Alleen handmatige invoer	Glanzend (106–163 g/m ²) Glanzend karton (164–220 g/m ²) Envelop

Ondersteunde standaard papierformaten

Lade	Europese standaardformaten	Noord-Amerikaanse standaardformaten
Alle laden	A3 (297 x 420 mm, 11,7 x 16,5 inch) A4 (210 x 297 mm, 8,3 x 11,7 inch). A5 (148 x 210 mm, 8,3 x 5,8 inch)	Letter (216 x 279 mm, 8,5 x 11 inch) Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14 inch) Tabloid (279 x 432 mm, 11 x 17 inch) 216 x 330 mm, 8,5 x 13 inch
Alleen handmatige invoer	A6 (105 x 148 mm, 4,1 x 5,8 inch) Envelope DL (110 x 220 mm, 4,33 x 8,66 inch) Envelop C5 (162 x 229 mm / 6,4 x 9 inch) Envelop C6 (114 x 162 mm, 4,5 x 6,38 inch)	Envelop Monarch (98 x 190 mm, 3,9 x 7,5 inch) Envelop Nr. 10 (241 x 105 mm, 4,1 x 9,5 inch) Statement (140 x 216 mm, 5,5 x 8,5 inch) 127 x 178 mm, 5 x 7 inch Executive (184 x 267 mm, 7,25 x 10,5 inch)

Ondersteunde papierformaten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken

	Minimum	Maximum
Formaat	148 x 210 mm (5,8 x 8,3 inch)	297 x 432 mm (11,7 x 17 inch)
Gewicht	60 g/m ²	120 g/m ²

Opmerking: De printer ondersteunt geen 2-zijdige afdrukken op etiketten of enveloppen.

Ondersteunde aangepaste papierformaten

Ladenummer	Papierformaten, Minimum–Maximum
Lade 1–4	Breedte: 75–297 mm (3–11,7 inch) Lengte: 98–432 mm (3,9–17 inch)
Handmatige invoer	Breedte: 75–297 mm (3–11,7 inch) Lengte: 98–432 mm (3,9–17 inch) Er worden twee voorbladformaten ondersteund: 297 x 1200 mm (11,7 x 47,3 inch) 210 x 900 mm (8,3 x 35,5 inch)

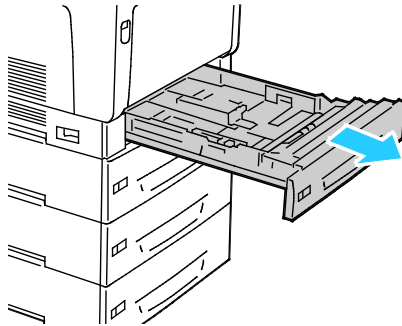
Papier plaatsen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

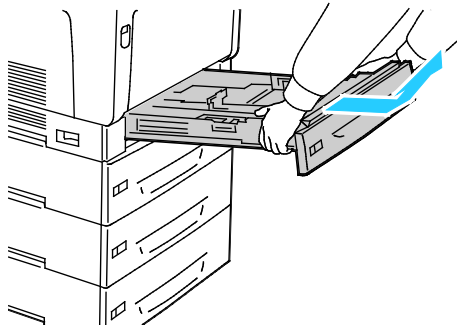
- Papier plaatsen in lade 1–4..... 40
- Papier in de handmatige invoer plaatsen..... 44
- Papierformaat, -soort en -kleur wijzigen..... 46

Papier plaatsen in lade 1–4

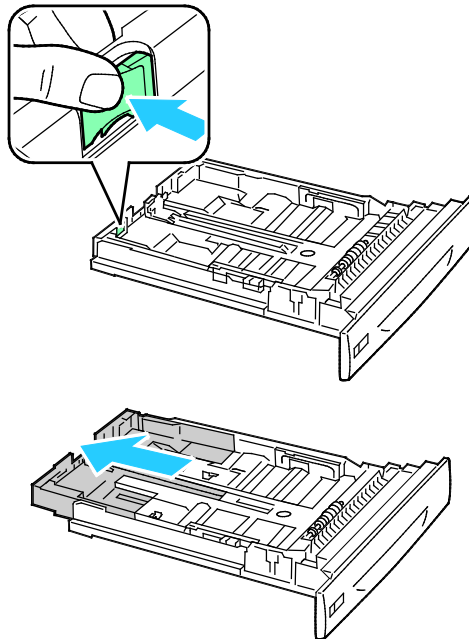
1. Trek de lade naar buiten tot deze niet meer verder kan.



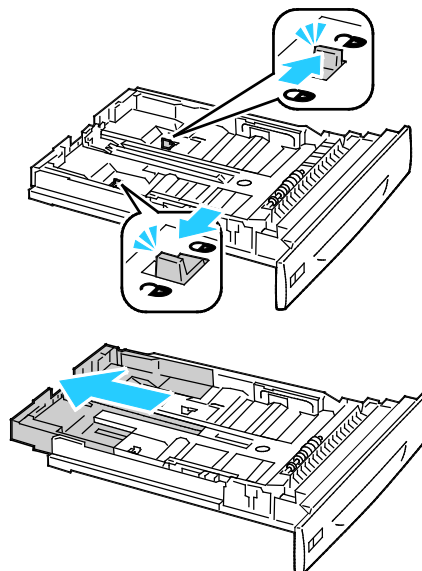
2. Verwijder alle papier met een ander formaat.
3. Verleng de papierlade zo nodig.
 - a. Til de lade schuin omhoog en trek hem naar buiten om hem te verwijderen.



- b. Als u lade 1 wilt verlengen voor een groot papierformaat, knijpt u het ontgrendelingslipje in en verlengt u de achterzijde van de lade volledig.

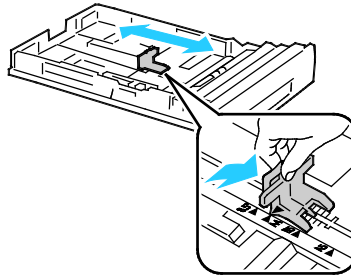


- c. Als u lade 1 wilt verkleinen, knijpt u het ontgrendelingslipje in en schuift u de achterzijde van de lade terug in de ladebehuizing.
- d. Als u lade 2-4 wilt verlengen voor een groot papierformaat, schuift u beide vergrendelingslipjes naar buiten in de ontgrendelde stand en verlengt u de achterzijde van de lade volledig.

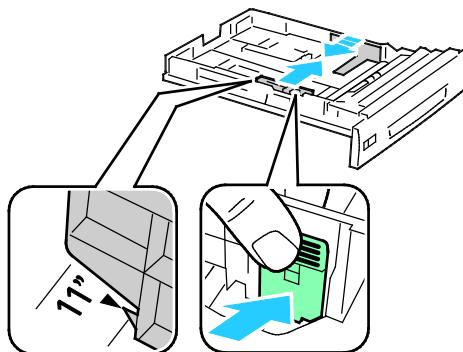


Opmerking: Als de lade volledig is verlengd, klikken de vergrendelingslipjes automatisch vast in de vergrendelde stand.

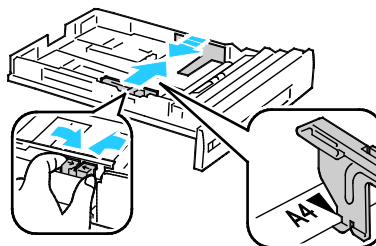
- e. Als u lade 2–4 wilt verkleinen schuift u beide vergrendelingslipjes naar buiten in de ontgrendelde stand. Schuif vervolgens de achterzijde van de lade terug in de ladebehuizing totdat de vergrendelingslipjes in de vergrendelde stand vastklikken.
4. Pas de lengte- en breedtegeleiders aan het formaat van het papier aan.
- a. Knijp de geleiderhendel van iedere geleider in.
 - b. Stel de geleiders af op het formaat van het papier.
 - c. Laat de hendel los om de geleider op z'n plaats te vergrendelen.



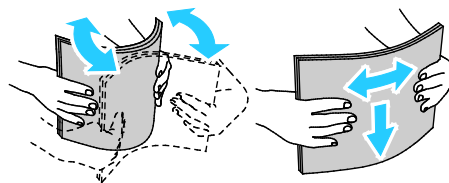
- Pas de breedtegeleiders van lade 1 aan.



- Pas de breedtegeleiders van lade 2–4 aan.

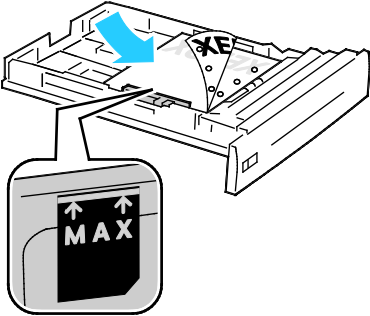
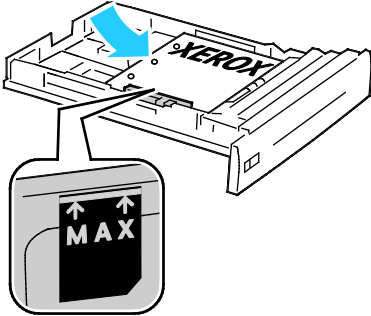
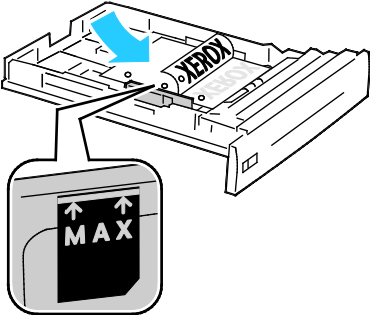
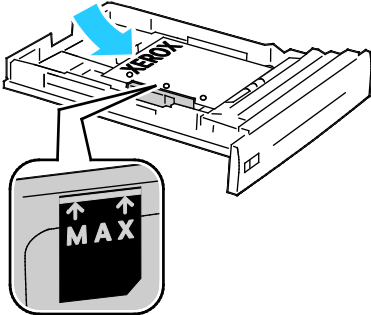


5. Buig de vellen naar voren en achteren en waai ze uit voordat u de randen van de stapel op een plat oppervlak uitlijnt. Hierdoor worden vellen die aan elkaar plakken gescheiden en de kans op papierstoringen verkleind.



Opmerking: Haal het papier pas uit de verpakking als u het gaat gebruiken. Zo worden papierstoringen voorkomen en loopt het papier niet vast.

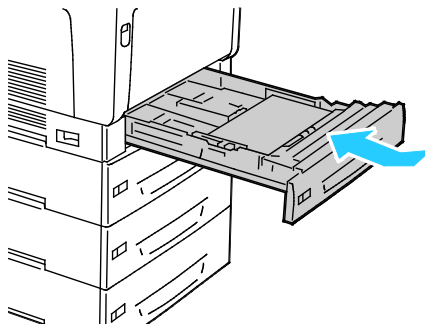
6. Plaats het papier in de lade:

Met duplex-eenheid	Zonder duplex-eenheid
<p>Plaats het papier met de lange kant eerst, met de beeldzijde omlaag en met de bovenrand naar rechts. Plaats geperforeerd papier met de gaatjes naar de voorzijde van de lade toe.</p> 	<p>Plaats het papier met de lange kant eerst, met de beeldzijde omhoog en met de bovenrand naar rechts. Plaats geperforeerd papier met de gaatjes aan de achterkant.</p> 
<p>Plaats grote papierformaten met de korte kant eerst, met de beeldzijde omlaag en met de bovenrand naar de voorzijde van de lade toe. Plaats geperforeerd papier met de gaatjes aan de linkerkant.</p> 	<p>Plaats grote papierformaten met de korte kant eerst, met de beeldzijde omhoog en met de bovenrand naar de achterzijde van de lade toe. Plaats geperforeerd papier met de gaatjes aan de linkerkant.</p> 

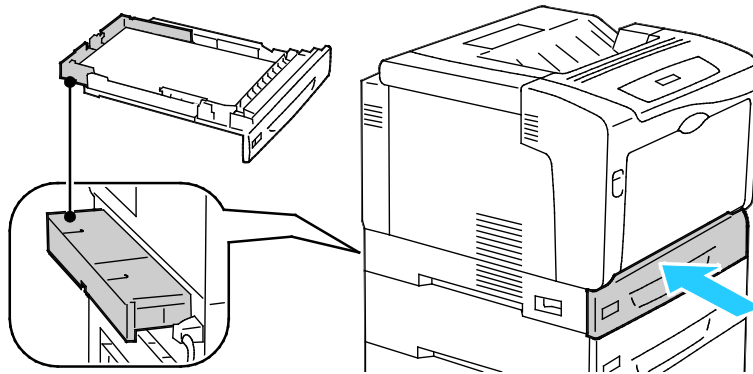
Opmerkingen:

- Zorg dat het papier niet boven de maximumvullijn uitkomt. Als u te veel afdruk materiaal in de lade plaatst, kunnen er storingen optreden.
- Plaats voor snellere afdruksnelheden het papier met de lange kant eerst.

7. Als de lade eerder is verwijderd, plaats u deze terug in de printer.



8. Sluit de lade.



Opmerking: Uitgeschoven papierladen steken uit de achterzijde van de printer. Zorg dat de printer niet te dicht bij de muur staat, zodat de lade volledig in de printer geplaatst kan worden.

9. Als er geen papierinstellingen gewijzigd hoeven te worden, drukt u bij de vraag op het bedieningspaneel op **Vorige**. Als u het formaat, de soort en kleur wilt wijzigen, drukt u op **OK** en doorloopt u de vragen.

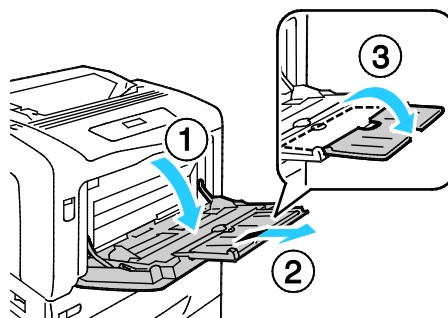
Papier in de handmatige invoer plaatsen

In de lade voor handmatige invoer kunnen de meest uiteenlopende papiersoorten worden geplaatst. De lade is vooral bedoeld voor kleine opdrachten waarbij speciaal papier wordt gebruikt. Het ladeverlengstuk biedt ondersteuning voor groter papier.

Opmerkingen:

- Voor hogere afdruksnelheden plaatst u papier van 320 mm (12,6 inch) of korter met de lange kant eerst.
- Papier dat langer is dan 320 mm (12,6 inch), plaatst u met de korte kant eerst.
- Zorg dat het papier niet boven de maximumvullijn uitkomt. Als de lade te vol zit, kunnen papierstoringen optreden.

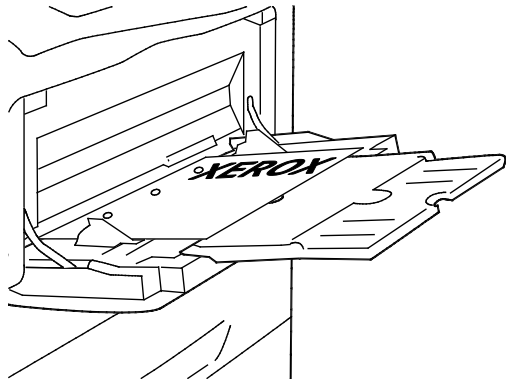
1. Open de handmatige invoer en trek de ladeverlengstukken voor grotere formaten naar buiten.



2. Plaats het papier in de lade:

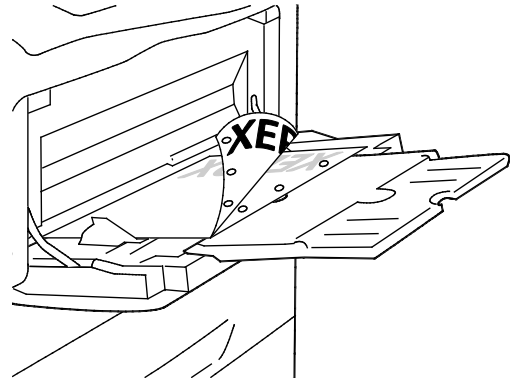
Met duplex-eenheid

Plaats het papier met de lange kant eerst, met de beeldzijde omhoog en met de bovenrand naar rechts. Plaats geperforeerd papier met de gaatjes naar de printer toe.

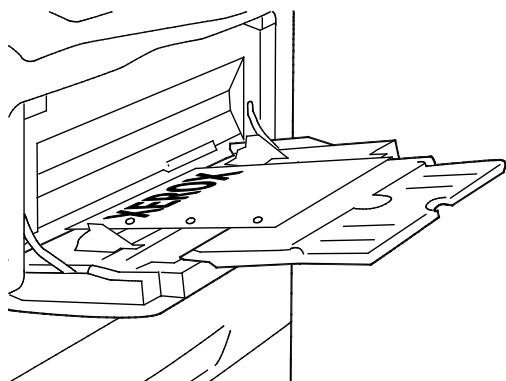


Zonder duplex-eenheid

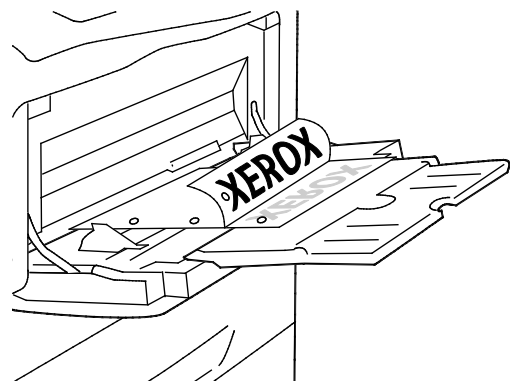
Plaats het papier met de lange kant eerst, met de beeldzijde omlaag en met de bovenrand naar rechts. Plaats geperforeerd papier met de gaatjes naar u toe.



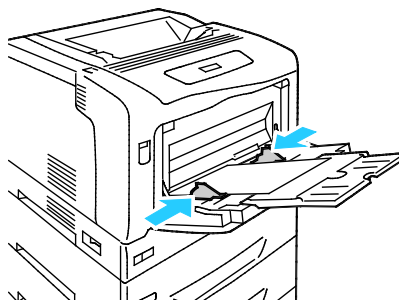
Plaats grote papierformaten met de korte kant eerst, met de beeldzijde omhoog en met de bovenrand naar de printer toe. Plaats geperforeerd papier met de gaatjes aan de linkerkant.



Plaats grote papierformaten met de korte kant eerst, met de beeldzijde omlaag en met de bovenrand naar u toe. Plaats geperforeerd papier met de gaatjes aan de linkerkant.



3. Pas de papierbreedtegeleiders aan, zodat ze de randen van het papier net raken.



4. Als er geen papierinstellingen gewijzigd hoeven te worden, drukt u bij de vraag op het bedieningspaneel op **Vorige** Als u het formaat, de soort en kleur wilt wijzigen, drukt u op **OK** en doorloopt u de vragen.

Papierformaat, -soort en -kleur wijzigen

Als lade 1–4 zijn ingesteld op de modus **Wijzig**, toestaan, kunt u papierinstellingen wijzigen telkens als u papier in de lade plaatst. Als u de lade sluit, wordt u via het bedieningspaneel gevraagd om de lade-instellingen voor papierformaat, -soort en -kleur te wijzigen.

Als lade 1–4 worden ingesteld op de modus **Kenm. niet wijz.**, verschijnt de vraag over het wijzigen van de lade-instellingen niet. De printer gebruikt de papiergeleiderinstellingen voor het bepalen van het papierformaat en de huidige instellingen op het bedieningspaneel voor de papiersoort en -kleur.

Als u papier in de handmatige invoer plaatst, wordt u via het bedieningspaneel gevraagd om de lade-instellingen te wijzigen. De modus **Kenm. niet wijz.** is niet van invloed op het gedrag van de handmatige invoer wat betreft het papierformaat, de papiersoort en -kleur.

Een lade instellen op de modus **Kenmerk niet wijzigen**:

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Als u **Printerinstellingen** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en vervolgens op **OK**.
4. Als u **Tijdens plaatsen** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en vervolgens op **OK**.
5. Als u **Kenm. niet wijz.** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en vervolgens op **OK**.
6. Druk op **Menu** om de printer weer op **Gereed** te zetten.

Het papierformaat, de papiersoort of -kleur voor een lade instellen op de modus **Kenmerk niet wijzigen**:

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Als u het **Menu Beheer** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
3. Als u **Printerinstellingen** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en vervolgens op **OK**.
4. Als u **Instellingen papierformaat, Papiersoort** of **Papierkleur** wilt selecteren, drukt u op de pijltoetsen en vervolgens op **OK**.
5. Voor het selecteren van de optie die u wilt wijzigen, drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
6. Voor het selecteren van de nieuwe instelling drukt u op de pijltoetsen en dan op **OK**.
7. Druk op **Menu** om de printer weer op **Gereed** te zetten.

Opmerking: Als Paneelvergrendeling is ingeschakeld, moet u mogelijk een toegangscode invoeren voor toegang tot de menu's op het bedieningspaneel. Voor meer informatie raadpleegt u de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)* op www.xerox.com/office/7100docs.

Op speciaal papier afdrukken

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Enveloppen](#)..... 47
- [Etiketten](#) 49
- [Glanzend papier en glanzend karton](#)..... 52

Als u papier of andere media wilt bestellen, neemt u contact op met uw plaatselijke dealer of gaat u naar www.xerox.com/office/7100supplies.

Zie ook:

www.xerox.com/paper Recommended Media List (Lijst met aanbevolen media) (Verenigde Staten)

www.xerox.com/europaper Recommended Media List (Lijst met aanbevolen media) (Europa)

Enveloppen

Druk alleen vanuit de handmatige invoer op enveloppen af. Zie [Ondersteunde standaardpapierformaten](#) op pagina 38 voor meer informatie.

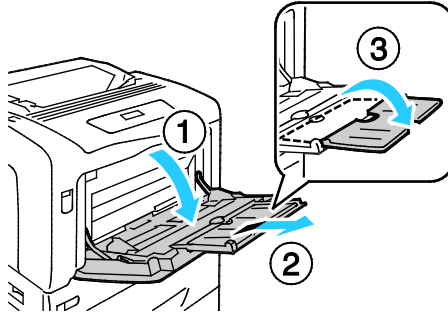
Richtlijnen voor afdrukken op enveloppen

- De afdrukkwaliteit is afhankelijk van de kwaliteit en de samenstelling van de enveloppen. Probeer een ander merk enveloppen als u niet de gewenste resultaten behaalt.
- Zorg voor een constante omgevingstemperatuur en relatieve vochtigheidsgraad.
- Bewaar ongebruikte enveloppen altijd in de verpakking om te voorkomen dat ze te droog of te vochtig worden. Als dat toch gebeurt, kan het de afdrukkwaliteit negatief beïnvloeden of ertoe leiden dat de enveloppen kreuken. Als enveloppen te vochtig worden, kunnen ze vóór of tijdens het afdrukken aan elkaar blijven plakken.
- Verwijder luchtbelletjes uit de enveloppen voordat u ze in de lade plaatst, door een zwaar boek boven op de enveloppen te leggen.
- Selecteer in de software van de printerdriver Envelop als papiersoort.
- Gebruik geen gewatteerde enveloppen. Gebruik enveloppen die plat op een oppervlak liggen.
- Gebruik geen enveloppen met lijm die door warmte actief wordt.
- Gebruik geen enveloppen met kleppen die dichtgedrukt moeten worden.
- Gebruik alleen papieren enveloppen.
- Gebruik geen enveloppen met vensters of metalen klemmen.

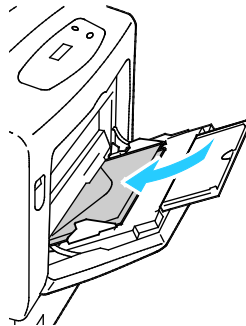
Enveloppen in de handmatige invoer plaatsen

Opmerking: Plaats niet meer dan 10 enveloppen in de handmatige invoer. Als u te veel afdruk materiaal in de lade plaatst, kunnen er storingen optreden.

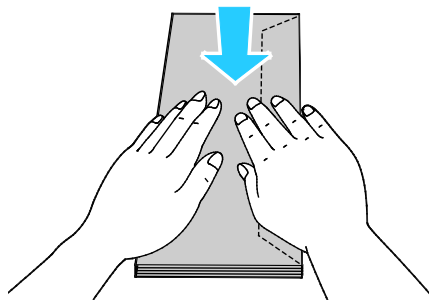
1. Open de handmatige invoer en trek de ladeverlengstukken voor grotere formaten naar buiten.



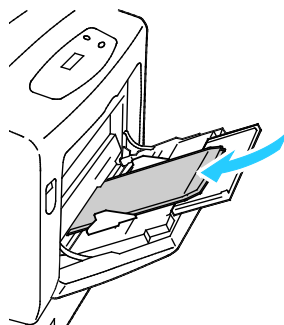
2. Plaats de enveloppen met de kleppen gesloten en met de beeldzijde omhoog.
 - Plaats Nr. 10-, Monarch- of DL-enveloppen met de lange kant in de printer.




Opmerking: Als u enveloppen uit de verpakking hebt gehaald en ze niet meteen plaatst, kunnen ze opbollen. Maak ze eerst weer plat, om papierstoringen te voorkomen.

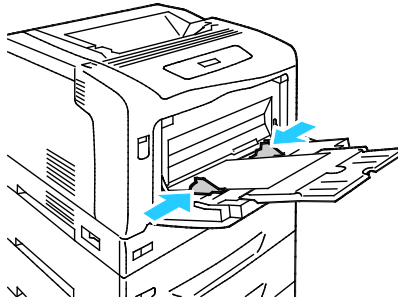


- Plaats grote enveloppen met de kleppen geopend en met de beeldzijde omlaag.



-  **VOORZICHTIG:** Gebruik nooit zelfklevende enveloppen, enveloppen met een onbeschermde kleeflaag of enveloppen met vensters. Ze kunnen papierstoringen en schade aan de printer veroorzaken.

3. Pas de papierbreedtegeleiders aan het formaat van de enveloppen aan.




4. Als er geen papierinstellingen gewijzigd hoeven te worden, drukt u bij de vraag op het bedieningspaneel op **Vorige**. Als u het formaat, de soort en kleur wilt wijzigen, drukt u op **OK** en doorloopt u de vragen.

Etiketten

U kunt etiketten vanuit iedere lade bedrukken.

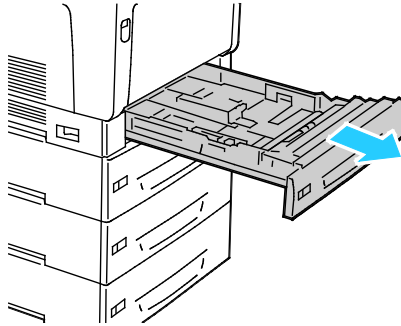
Richtlijnen voor afdrukken op etiketten

- Gebruik etiketten die voor laserprinters bedoeld zijn.
- Gebruik geen vinyl-etiketten.
- Voer een etiketvel slechts eenmaal in de printer in.
- Gebruik geen etiketten met een droog kleefmiddel.
- Druk slechts op één zijde van een vel met etiketten af. Gebruik alleen volle vellen met etiketten.
- Bewaar niet-gebruikte etiketten liggend in de originele verpakking. Laat de vellen met etiketten in de oorspronkelijke verpakking zitten totdat u ze gaat gebruiken. Plaats ongebruikte vellen met etiketten weer in de oorspronkelijke verpakking en sluit deze goed.
- Bewaar etiketten niet in zeer droge of vochtige, of zeer warme of koude omgevingen. Als u de etiketten in extreme omstandigheden bewaart, kunnen ze kwaliteitsproblemen veroorzaken of de printer laten vastlopen.
- Draai de stapel vellen regelmatig om. Als etiketten erg lang onder extreme omstandigheden zijn opgeslagen, kunnen ze omkrullen en vastlopen in de printer.
- Selecteer in de software van de printerdriver Etiket als papieroort.
- Verwijder al het papier uit de lade voordat u etiketten plaatst.

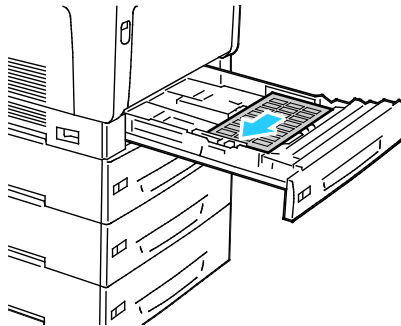
-  **VOORZICHTIG:** Gebruik geen vellen waarop etiketten ontbreken, omgekruld zijn of van het achtervel zijn losgeraakt. Hierdoor kan de printer beschadigd raken.

Etiketten in lade 1–4 plaatsen

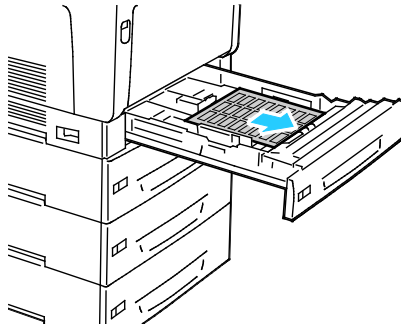
1. Trek de lade naar buiten tot deze niet meer verder kan.



2. Zorg dat de papiergeleiders in de juiste positie staan voor het formaat etiketten dat u plaatst.
3. Voor invoer met de lange kant eerst plaatst u de etiketten met de beeldzijde omhoog en met de bovenrand naar links.



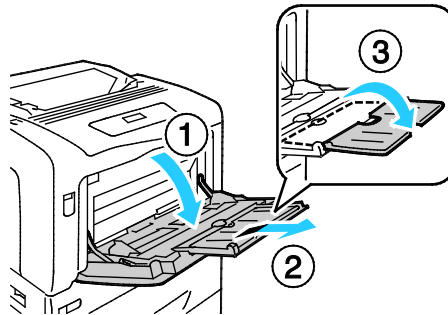
4. Voor invoer met de korte kant eerst plaatst u de etiketten met de beeldzijde omhoog en met de bovenrand naar u toe.



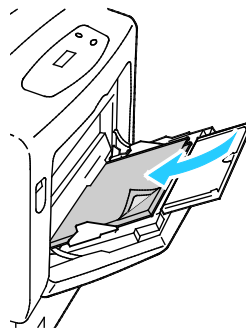
5. Sluit de lade. Stel het papierformaat, de papiersoort en -kleur op het bedieningspaneel in. Raadpleeg [Papierformaat, -soort en -kleur wijzigen](#) op pagina 46 voor meer informatie.

Etiketten in de handmatige invoer plaatsen

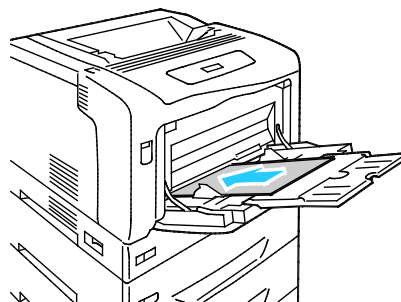
1. Open de handmatige invoer en trek de ladeverlengstukken voor grotere formaten naar buiten.



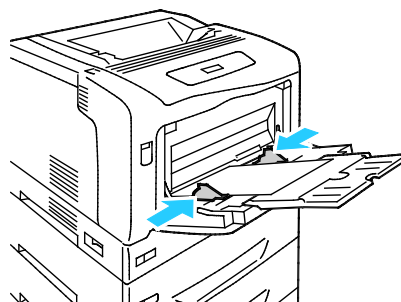
2. Voor etiketten van 320 mm (12,6 inch) of korter plaatst u de etiketten met de beeldzijde omlaag, met de lange kant eerst en met de bovenrand naar links.



3. Voor etiketten langer dan 320 mm (12,6 inch) plaatst u de etiketten met de beeldzijde omlaag, met de korte kant eerst en met de bovenrand naar de printer toe.



4. Pas de breedtegeleiders aan totdat ze de randen van de etiketten net raken.



5. Als er geen papierinstellingen gewijzigd hoeven te worden, drukt u bij de vraag op het bedieningspaneel op **Vorige**. Als u het formaat, de soort en kleur wilt wijzigen, drukt u op **OK** en doorloopt u de vragen.

Glanzend papier en glanzend karton

U kunt alleen vanuit de handmatige invoer op glanzend papier en glanzend karton afdrukken. Plaats het papier met de beeldzijde omlaag in de lade.

Richtlijnen voor afdrukken op glanzend karton

- Open verzegelde pakken glanzend karton pas wanneer u het papier in de printer wilt plaatsen.
- Bewaar glanzend karton in de oorspronkelijke verpakking in de doos tot u het papier gaat gebruiken.
- Verwijder al het overige papier uit de lade voordat u glanzend karton plaatst.
- Plaats alleen de hoeveelheid glanzend karton die u van plan bent te gebruiken. Laat geen glanzend karton in de lade liggen als u klaar bent met afdrukken. Plaats ongebruikt karton terug in de oorspronkelijke verpakking en verzegel de verpakking.
- Draai de stapel vellen regelmatig om. Als glanzend karton erg lang is opgeslagen onder extreme omstandigheden, kan het gaan omkrullen en vastlopen in de printer.
- Selecteer in de printerdriversoftware de gewenste soort glanzend karton of selecteer de lade met daarin het gewenste papier.

Bezig met afdrukken

5

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- [Afdrukken - overzicht](#) 54
- [Afdrukopties selecteren](#) 55
- [Afdrukfuncties](#) 58

Afdrukken - overzicht

Controleer voordat u gaat afdrukken of de stekkers van de computer en de printer in het stopcontact zijn gestoken, of de computer en de printer zijn ingeschakeld en op elkaar zijn aangesloten. Zorg dat de juiste printerdriversoftware op uw computer is geïnstalleerd. Zie voor meer informatie De software installeren.

1. Selecteer de juiste papierlade.
2. Plaats papier in de juiste lade. Geef op het bedieningspaneel van de printer het formaat, de kleur en de soort op.
3. Open de afdrukinstellingen in uw softwareapplicatie. Voor de meeste softwareapplicaties in Windows drukt u daartoe op **CTRL+P** en op een Macintosh op **CMD+P**.
4. Selecteer uw printer in de lijst.
5. Open de printerdriverinstellingen door in Windows **Eigenschappen** of **Voorkeuren** te selecteren of op een Macintosh **Xerox®-toepassingen**. De titel van de toets kan variëren afhankelijk van de applicatie.
6. Pas de printerdriverinstellingen zo nodig aan en klik vervolgens op **OK**.
7. Klik op **Afdrukken** om de opdracht naar de printer te verzenden.

Afdrukopties selecteren

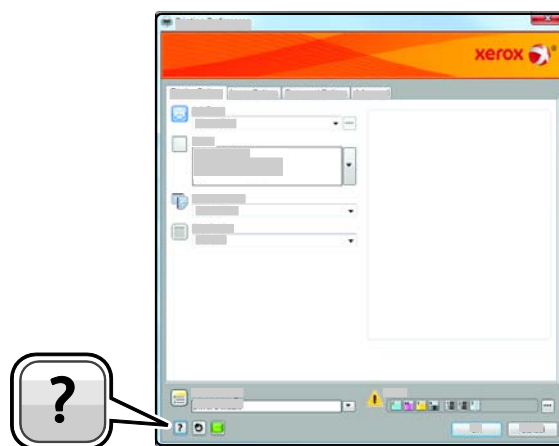
In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Help bij de printerdriver](#) 55
- [Afdrukopties in Windows](#) 55
- [Afdrukopties in Macintosh](#)..... 57

Afdrukopties, ook wel printerdriver-softwareopties genoemd, worden in Windows ingesteld als Voorkeursinstellingen voor afdrukken en in Macintosh als Xerox[®]-toepassingen. Afdrukopties bestaan onder meer uit instellingen voor 2-zijdig afdrukken, pagina-opmaak en afdrukkwaliteit. Afdrukopties die via Voorkeursinstellingen zijn ingesteld, worden als standaardinstellingen gebruikt. Afdrukopties die in de softwareapplicatie worden ingesteld, zijn slechts tijdelijk. De instellingen worden niet in de applicatie en op de computer opgeslagen, nadat de applicatie is gesloten.

Help bij de printerdriver

De Help-informatie in de software van de Xerox[®]-printerdriver is beschikbaar in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken. Klik op de toets Help (?) links onder in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken om de Help te bekijken.



In het Helpvenster wordt informatie weergegeven over de voorkeursinstellingen voor afdrukken. Vanuit dit venster kunt u een onderwerp selecteren of het zoekveld gebruiken om het onderwerp of de functie in te voeren waarover u informatie wilt.

Afdrukopties in Windows

Standaard afdrukopties voor Windows instellen

Wanneer u in een willekeurige softwaretoepassing afdrukt, gebruikt de printer de instellingen voor de afdrukopdracht, die zijn opgegeven in het venster Voorkeursinstellingen. U kunt uw meestgebruikte afdrukopties instellen en deze opslaan, zodat u de instellingen niet telkens hoeft te wijzigen wanneer u afdrukt.

Als u bijvoorbeeld voor de meeste opdrachten op beide zijden van het papier afdrukt, geeft u 2-zijdig afdrukken op onder Voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Standaard afdrukopties selecteren:

1. Ga naar de lijst met printers op uw computer:
 - Voor Windows XP SP1 of hoger: klik op **Start > Instellingen > Printers en faxapparaten**.
 - Voor Windows Vista: klik op **Start > Bedieningspaneel > Hardware en geluiden > Printers**.
 - Voor Windows Server 2003 en hoger: klik op **Start > Instellingen > Printers**.
 - Voor Windows 7: klik op **Start > Apparaten en printers**.
2. Klik in de lijst met de rechtermuisknop op het pictogram van uw printer en klik op **Voorkeursinstellingen voor afdrukken**.
3. Klik op een tabblad in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken, selecteer de opties en klik vervolgens op **OK** om te slaan.

Opmerking: Voor meer informatie over de printerdriveropties in Windows klikt u op de toets Help (?) in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken.

Afdrukopties selecteren voor een specifieke opdracht in Windows

Als u speciale afdrukopties voor een bepaalde opdracht wilt gebruiken, wijzigt u de voorkeursinstellingen voor afdrukken in de applicatie voordat u de opdracht naar de printer verzendt. Als u bijvoorbeeld de afdrukkwaliteit Verbeterd wilt gebruiken voor het afdrukken van een bepaald document, selecteert u Verbeterd onder Voorkeursinstellingen voor afdrukken voordat u de betreffende opdracht afdrukt.

1. Open het document in uw softwareapplicatie en open de afdrukinstellingen. Voor de meeste softwareapplicaties in Windows klikt u daartoe op **Bestand > Afdrukken** of drukt u op **CTRL+P**.
2. Selecteer uw printer en klik op de toets **Eigenschappen** of **Voorkeursinstellingen** om het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken te openen. De titel van de toets kan variëren afhankelijk van de applicatie.
3. Klik op een tabblad in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken en maak vervolgens uw selecties.
4. Klik op **OK** om op te slaan en het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken af te sluiten.
5. Klik op **Afdrukken** om de opdracht naar de printer te verzenden.

Een set veelgebruikte afdrukopties opslaan voor Windows

U kunt een set opties definiëren en opslaan, zodat u deze kunt toepassen op toekomstige afdrukopdrachten.

Een set afdrukopties opslaan:

1. Open het document in uw applicatie en klik op **Bestand > Afdrukken**.
2. Selecteer de printer en klik vervolgens op **Eigenschappen**. Klik op de tabbladen in het venster Voorkeursinstellingen voor afdrukken en selecteer de gewenste instellingen.
3. Klik op **Opgeslagen instellingen** onder in het venster Printereigenschappen en klik vervolgens op **Opslaan als**.
4. Voer een naam in voor de set afdrukopties en klik vervolgens op **OK** om de set opties op te slaan in de lijst Opgeslagen instellingen.
5. Selecteer de naam in de lijst om deze opties te gebruiken bij het afdrukken.

Afdrukopties in Macintosh

Afdrukopties voor Macintosh selecteren

Als u specifieke afdrukopties wilt gebruiken, wijzigt u de instellingen voordat u de opdracht naar de printer verzendt.

1. Open het document in uw applicatie en klik op **Bestand > Afdrukken**.
2. Selecteer uw printer in de lijst.
3. Selecteer **Xerox[®]-toepassingen** in het menu Aantal en pagina's.
4. Selecteer de gewenste afdrukopties in de vervolgkeuzelijsten.
5. Klik op **Afdrukken** om de opdracht naar de printer te verzenden.

Een set veelgebruikte afdrukopties opslaan voor Macintosh

U kunt een set opties definiëren en opslaan, zodat u deze kunt toepassen op toekomstige afdrukopdrachten.

Een set afdrukopties opslaan:

1. Open het document in uw applicatie en klik op **Bestand > Druk af**.
2. Selecteer uw printer in de lijst Printers.
3. Selecteer de gewenste afdrukopties in de keuzelijsten in het dialoogvenster Druk af.
4. Klik op **Voorinstellingen > Sla op als**.
5. Voer een naam in voor de afdrukopties en klik vervolgens op **OK** om de set opties op te slaan in de lijst Voorinstellingen.
6. Als u deze opties wilt gebruiken bij het afdrucken, selecteert u de naam in de lijst Voorinstellingen.

Afdrukfuncties

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Op beide zijden van het papier afdrukken.....	58
• Richting.....	59
• Papieropties voor afdrukken selecteren	60
• Meerdere pagina's op één vel papier afdrukken	60
• Katernen afdrukken.....	60
• Afdrukkwaliteit.....	61
• Beeldopties.....	61
• Omslagen afdrukken.....	61
• Invoegingen afdrukken.....	62
• Afwijkende documentpagina's afdrukken	62
• Schalen.....	63
• Watermerken afdrukken	64
• Spiegelbeelden afdrukken	64
• Aangepaste papierformaten maken en opslaan	64
• Berichtgeving voltooide opdrachten selecteren voor Windows	65
• Speciale opdrachttypen afdrukken	65

Op beide zijden van het papier afdrukken

Een 2-zijdig document afdrukken

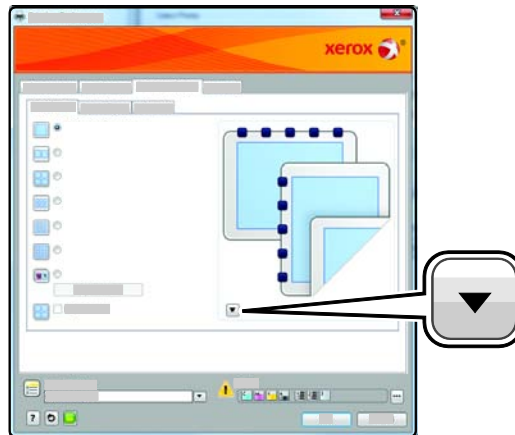
Als uw printer automatisch 2-zijdig afdrukken ondersteunt, worden de opties in de printerdriver opgegeven. De printerdriver drukt het document af op basis van de instellingen voor portret- of landschaprichting in de applicatie.

Opmerking: Controleer of het papierformaat en -gewicht ondersteund worden. Zie [Ondersteunde papierformaten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken](#) op pagina 39 voor meer informatie.

Opmaakopties voor 2-zijdige pagina

U kunt de pagina-opmaak voor 2-zijdig afdrukken opgeven, waarmee wordt bepaald hoe de afgedrukte pagina's worden omgedraaid. Deze instellingen onderdrukken de instellingen voor paginarichting in de applicatie.

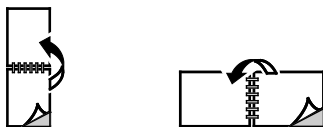
Als u een optie voor 2-zijdig afdrukken wilt selecteren, gaat u naar het tabblad Pagina-opmaak en gebruikt u de pijltoets linksonder in het voorbeeldvenster. Pagina-opmaak bevindt zich op het tabblad Documentopties.



- **1-zijdig afdrukken** - drukt af op één zijde van de media. Gebruik deze optie wanneer u afdrukt op transparanten, enveloppen, etiketten of andere media die niet op beide zijde bedrukt kunnen worden.
- **2-zijdig afdrukken** - drukt de opdracht op beide zijden van het papier af, zodat de opdracht langs de lange zijde van het papier kan worden ingebonden. In de volgende illustraties ziet u voorbeelden van documenten die respectievelijk in portret- en landschapsrichting zijn afgedrukt:



- **2-zijdig afdrukken, omslaan via korte kant** - hiermee wordt op beide zijden van het papier afgedrukt. De beelden worden zodanig afgedrukt, dat de opdracht langs de korte zijde van het papier kan worden ingebonden. In de volgende illustraties ziet u voorbeelden van documenten die respectievelijk in portret- en landschapsrichting zijn afgedrukt:



De functie **Opmerking:** 2-zijdig afdrukken maakt deel uit van de Milieubewuste instellingen.

Zie [Standaard afdrukopties voor Windows instellen](#) op pagina 55 voor het wijzigen van uw standaard printerdriverinstellingen.

Richting

De standaardrichting selecteren:

1. Klik op het tabblad Geavanceerd op **Driver**.
2. Klik op **Richting**. Selecteer een optie:
 - **Portret** - in deze papierrichting worden de tekst en beelden langs de korte zijde van het papier afgedrukt.



- **Landschap** richt het papier zodanig dat de tekst en beelden langs de lange zijde van het papier worden afgedrukt.



- **Geroteerd landschap** richt het papier zodanig, dat de inhoud 180 graden wordt gedraaid en de lange onderzijde zich aan de bovenkant bevindt.



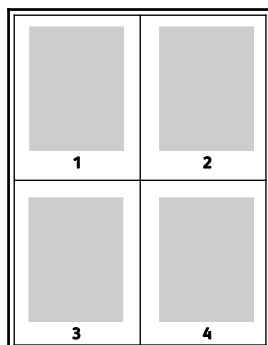
3. Klik op **OK**.

Papieropties voor afdrukken selecteren

U kunt het papier voor uw afdrupdracht op twee manieren selecteren. U kunt het te gebruiken papier door de printer laten selecteren op basis van het documentformaat, de papiersoort en de papierkleur die u opgeeft. U kunt ook een specifieke lade met daarin het gewenste papier selecteren.

Meerdere pagina's op één vel papier afdrukken

Wanneer u een document van meerdere pagina's afdrukt, kunt u meer dan één pagina op een vel papier afdrukken. Druk 1, 2, 4, 6, 9 of 16 pagina's per zijde af door Pagina's per vel te selecteren op het tabblad Pagina-opmaak. Pagina-opmaak bevindt zich op het tabblad Documentopties.

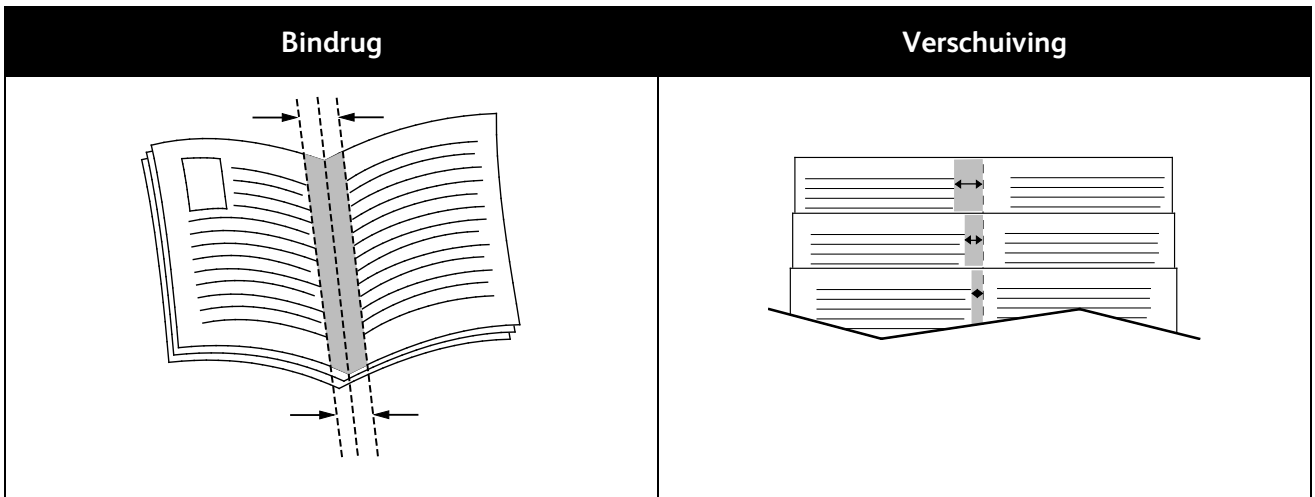


Katernen afdrukken

Met 2-zijdig afdrukken kunt u een document in de vorm van een klein katern afdrukken. U kunt katernen maken met elk papierformaat dat wordt ondersteund voor 2-zijdig afdrukken. De driver verkleint elk paginabeeld automatisch en drukt vier paginabeelden op een vel papier af (aan iedere zijde twee paginabeelden). De pagina's worden in de juiste volgorde afgedrukt, zodat u deze kunt vouwen en nieten om het katern te maken.

Als u katernen via de PostScript-driver van Windows of via de Macintosh-driver afdrukt, kunt u de bindrug en de verschuiving opgeven.

- **Bindrug** - hiermee wordt de horizontale afstand (in punten) tussen de paginabeelden opgegeven. Een punt is 0,35 mm (1/72 inch).
- **Verschuiving** - hiermee wordt opgegeven hoeveel de paginabeelden naar buiten verschoven worden in stappen van 0,1 punt. Deze verschuiving compenseert voor de dikte van het gevouwen papier, waardoor de paginabeelden anders enigszins naar buiten zouden verschuiven wanneer het papier wordt gevouwen. U kunt een waarde van nul tot en met 1 punt opgeven.



Afdrukkwaliteit

Afdrukkwaliteitsmoden:

- Afdrukkwaliteitsmode Standaard: 600 x 600 dpi
- Afdrukkwaliteitsmode Geavanceerd: 1200 x 1200 dpi
- Afdrukkwaliteitsmode Foto: 600 x 600 x 8 dpi

Opmerking: De afdrukresoluties worden alleen vermeld voor PostScript-printerdrivers. De enige afdrukkwaliteitsmode voor PCL is Standaard.

Beelddopties

Beelddopties bepalen de manier waarop de printer kleur gebruikt om uw document te produceren. De PostScript-driver van Windows en de Macintosh-driver bieden de meest uiteenlopende reeks kleurfuncties en -correcties op het tabblad Beelddopties.

Om alle kleuren in het document in zwart/wit of grijstinten om te zetten, selecteert u **Xerox zwart/wit-conversie**.

De kleurcorrecties die voor uw printer zijn ontworpen, bestaan onder meer uit:

- **Automatische kleur** - hiermee wordt de beste kleurcorrectie toegepast op tekst, grafische afbeeldingen en beelden. Deze instelling wordt door Xerox aangeraden.
- **Levendige kleur** produceert kleuren die helderder en meer verzadigd zijn.
- **sRGB**: zorgt voor correctie van kleuren, zodat deze overeenkomen met de standaard rode, blauwe en groene kleurkenmerken van computerschermen.

Omslagen afdrukken

Een omslag is de eerste of de laatste pagina van een document. U kunt papierbronnen voor de omslagen selecteren die afwijken van de papierbron voor het hoofdgedeelte van een document. U kunt bijvoorbeeld het briefhoofdpapier van uw bedrijf voor de eerste pagina van een document gebruiken. U kunt ook zwaar papier voor de eerste en laatste pagina van een rapport gebruiken. U kunt elke geschikte papierlade gebruiken als bron voor het afdrukken van omslagen.

Een afdrukoptie voor omslagen selecteren:

- **Geen omslagen** - hiermee annuleert u eventuele eerdere instellingen voor omslagen.
- **Alleen vooromslag** - hiermee wordt de eerste pagina afgedrukt op papier uit de opgegeven lade. Met automatisch 2-zijdig afdrukken worden de eerste twee pagina's op de omslag afgedrukt.
- **Alleen achteromslag** - hiermee wordt de laatste pagina afgedrukt op papier uit de opgegeven lade. Met automatisch 2-zijdig afdrukken worden de laatste twee pagina's op de omslag afgedrukt wanneer het aantal pagina's even is.
- **Voor- en achteromslag: hetzelfde** - hiermee worden de voor- en achteromslag vanuit dezelfde lade afgedrukt.
- **Voor- en achteromslag: verschillend** - hiermee worden de voor- en achteromslag vanuit verschillende laden afgedrukt.

Invoegingen afdrukken

U kunt blanco of voorbedrukte invoegingen invoegen vóór de eerste pagina van elk document of na specifieke pagina's in het document. Door het toevoegen van een invoegpagina na specifieke pagina's in een document, kunt u secties in het document scheiden of markeren. Zorg dat u het papier opgeeft dat voor de invoegingen moet worden gebruikt:

Wijzig de volgende instellingen als u invoegingen afdrukt:

- **Invoegopties** - hiermee kunt u een invoeging plaatsen Na pagina X, waarbij X de opgegeven pagina is, of Voor pagina 1.
- **Aantal invoegingen** - hiermee geeft u het aantal vellen op dat u op elke plaats wilt invoegen.
- **Pagina('s)** - hiermee geeft u een pagina of paginabereik op waarna een invoeging moeten worden geplaatst. Afzonderlijke pagina's of paginabereiken kunt u met een komma van elkaar scheiden. Geef pagina's binnen een bereik aan met een streepje. Om invoegingen bijvoorbeeld na pagina 1, 6, 9, 10 en 11 in te voegen, typt u: **1, 6, 9-11**.
- **Papier** - toont het standaardformaat, de standaardkleur en standaardpapiersoort die geselecteerd zijn bij Opdrachtinstelling gebruiken voor de invoegingen. Gebruik de pijl **Omlaag** rechts van het veld Papier om het papierformaat, de papierkleur of de papiersoort te veranderen.
- **Opdrachtinstellingen** - toont de papierkenmerken voor de rest van de opdracht.

Afwijkende documentpagina's afdrukken

De instellingen voor afwijkende documentpagina's zijn niet hetzelfde als voor de rest van de pagina's in de opdracht. U kunt verschillen zoals paginaformaat, paginasoort en paginakleur opgeven. U kunt ook de te bedrukken zijde van het papier wijzigen als dat nodig is voor uw opdracht. Een afdrukopdracht kan meerdere afwijkende documentpagina's bevatten.

Uw afdrukopdracht bestaat bijvoorbeeld uit 30 pagina's. U wilt vijf pagina's alleen op één zijde speciaal papier afdrukken, en de rest van de pagina's 2-zijdig op gewoon papier. U kunt afwijkende documentpagina's gebruiken om deze opdracht af te drukken.

Stel in het dialoogvenster Afwijkende documentpagina's toevoegen de kenmerken van de afwijkende documentpagina's in en selecteer de afwijkende papierbron.

- Met **Pagina('s)** kunt u de pagina of het bereik van de pagina's opgeven waarbij gebruik wordt gemaakt van de kenmerken van de afwijkende documentpagina's. Afzonderlijke pagina's of paginabereiken moeten met komma's van elkaar worden gescheiden. Geef pagina's binnen een

bereik aan met een streepje. Als u bijvoorbeeld pagina's 1, 6, 9, 10 en 11 wilt opgeven, dan typt u **1,6,9-11**.

- Met **Papier** wordt het standaardformaat, de standaardkleur en standaardsoort weergegeven van het papier die zijn geselecteerd bij Opdrachtinstellingen gebruiken. Klik op **Pijl omlaag** rechts van het veld Papier om het papierformaat, de papierkleur of -soort te veranderen.
- Met **Dubbelzijdig afdrukken** kunt u de opties voor 2-zijdig afdrukken selecteren. Klik op **Pijl omlaag** en selecteer een optie:
 - **1-zijdig afdrukken** - hiermee worden de afwijkende documentpagina's slechts op één zijde afgedrukt.
 - **2-zijdig afdrukken** - hiermee worden de afwijkende documentpagina's op beide zijden van het papier afgedrukt en worden de pagina's langs de lange zijde omgeslagen. De opdracht kan dan langs de lange zijde van het papier worden ingebonden.
 - **2-zijdig afdrukken, omslaan via korte kant** - hiermee worden de afwijkende documentpagina's op beide zijden van het papier afgedrukt en worden de pagina's langs de korte zijde omgeslagen. De opdracht kan dan langs de korte zijde van het papier worden ingebonden.
- **Opdrachtinstellingen** - toont de papierkenmerken voor de rest van de opdracht.

Opmerkingen:

- Als uw printer automatisch dubbelzijdig afdrukken niet ondersteunt, zijn niet alle opties beschikbaar.
- Sommige combinaties van dubbelzijdig afdrukken kunnen bij bepaalde papiersoorten en papierformaten onverwachte resultaten opleveren.

Schalen

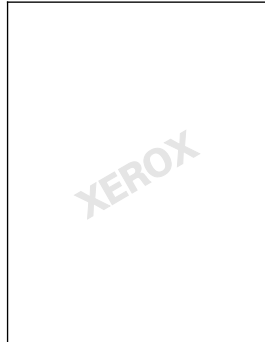
Met Schalen kunt u het oorspronkelijke document verkleinen of vergroten, zodat het op het geselecteerde afdrukpapierformaat past. In Windows bevinden de schaalopties zich in de printerdriver, op het tabblad Afdrukopties in het veld Papier.

Om schaalopties te openen, klikt u op de pijl rechts van het veld Papier en selecteer u **Ander formaat**.

- **Niet aanpassen** De grootte van het paginabeeld dat op het afdrukpapier wordt afgedrukt, wordt niet gewijzigd. Het percentagevak vermeldt 100%. Indien het origineelformaat groter is dan het afleveringsformaat, wordt het paginabeeld bijgesneden. Als het origineelformaat kleiner is dan het afleveringsformaat, dan wordt extra ruimte weergegeven rond het paginabeeld.
- **Automatisch aanpassen** Schaalt het document zodat het past op het geselecteerde afdrukformaat. De hoeveelheid waarmee het document wordt geschaald, verschijnt als percentage onder het voorbeeld.
- **Handmatig aanpassen** Het document wordt geschaald met de hoeveelheid die in het percentagevak onder het voorbeeld is ingevoerd.

Watermerken afdrucken

Een watermerk is speciale tekst die op een of meer pagina's kan worden afgedrukt. U kunt bijvoorbeeld het woord Kopie, Concept of Vertrouwelijk als watermerk toevoegen, in plaats van het woord met een stempel op het document af te drukken voordat u het verspreidt.



Een watermerk afdrucken:

1. Klik op **Documentopties > Watermerk**.
2. Selecteer het watermerk in het menu Watermerk.
3. Klik op **Gelaagdheid** en selecteer hoe het watermerk afgedrukt moet worden:
 - **Op achtergrond afdrucken** - hiermee wordt het watermerk op de achtergrond van tekst en afbeeldingen in het document afgedrukt.
 - **Inpassen** - hiermee wordt het watermerk gecombineerd met de tekst en afbeeldingen in het document. Een ingepast watermerk is doorschijnend, zodat u zowel het watermerk als de inhoud van het document kunt zien.
 - **Op voorgrond afdrucken** - hiermee wordt het watermerk over de tekst en afbeeldingen in het document heen afgedrukt.
4. Klik op **Pagina's** en selecteer de pagina's waarop het watermerk moet worden afgedrukt:
 - **Op alle pagina's** - hiermee wordt het watermerk op alle pagina's van uw document afgedrukt.
 - **Alleen op eerste pagina** - hiermee wordt het watermerk alleen op de eerste pagina van het document afgedrukt.
5. Klik op **OK**.

Spiegelbeelden afdrucken

Als de PostScript-driver is geïnstalleerd, kunt u pagina's als een spiegelbeeld afdrucken. Beelden worden van links naar rechts gespiegeld bij het afdrucken.

Aangepaste papierformaten maken en opslaan

U kunt vanuit elke lade op aangepaste papierformaten afdrucken. Instellingen voor aangepaste papierformaten worden in de printerdriver opgeslagen, waarna u ze in al uw applicaties kunt selecteren.

Zie [Ondersteunde aangepaste papierformaten](#) op pagina 39 voor informatie over de papierformaten die voor elke lade worden ondersteund.

Aangepaste formaten maken en opslaan voor Windows:

1. Klik op het tabblad **Papier/aflevering** van de printerdriver.
2. Klik op de pijl rechts van het veld **Papier** en selecteer vervolgens **Ander formaat > Papierformaat afdruk > Nieuw**.
3. Voer in het veld **Nieuw aangepast formaat** de hoogte en breedte van het nieuwe formaat in en selecteer vervolgens de eenheden.
4. Voer een titel in voor het nieuwe formaat in het veld **Naam** en klik vervolgens op **OK** om op te slaan.

Aangepaste formaten maken en opslaan voor Macintosh:

1. Klik in de applicatie op **Bestand > Pagina-instelling**.
2. Klik op **Papierformaten** en selecteer vervolgens **Papierformaten beheren**.
3. Klik in het venster **Papierformaten beheren** op het plus-teken (+) om een nieuw formaat toe te voegen.
4. Dubbelklik op **Zonder titel** boven in het venster en typ een naam voor het nieuwe aangepaste formaat.
5. Voer de hoogte en breedte van het nieuwe aangepaste formaat in.
6. Klik op de pijl rechts van het veld **Niet-bedrukbaar gedeelte** en selecteer de printer in de lijst. Of stel de boven-, onder-, rechter- en linkerkantlijn in voor Door gebruiker gedefinieerde kantlijnen.
7. Druk op **OK** om de instellingen op te slaan.

Berichtgeving voltooide opdrachten selecteren voor Windows

U kunt kiezen of u een bericht wilt ontvangen wanneer uw opdracht is afgedrukt. Er verschijnt een bericht in het scherm van uw computer met de naam van de opdracht en de naam van de printer waarop de opdracht is afgedrukt.

Opmerking: Deze functie is alleen beschikbaar op een Windows-computer die afdrukt op een netwerkprinter.

Berichtgeving voltooide opdrachten selecteren op het tabblad **Geavanceerd**:

1. Klik op **Melding**.
2. Klik op **Bericht voor voltooide opdrachten**. Selecteer een optie:
 - Met **Ingeschakeld** schakelt u meldingen in.
 - Met **Uitgeschakeld** schakelt u de toepassing **Melding** uit.
3. Klik op **OK**.

Speciale opdrachttypen afdrukken

Met speciale opdrachttypen kunt u een afdrukopdracht vanaf uw computer verzenden en deze vervolgens via het bedieningspaneel van de printer afdrukken. Selecteer speciale opdrachttypen in de printerdriver, tabblad **Afdrukopties** onder **Opdrachttype**.

Opmerking: Om een speciaal opdrachttype te gebruiken, moet de functie **RAM-schijf** zijn ingeschakeld of de optionele **productiviteitskit** zijn geïnstalleerd op uw printer.

Proefset

Met het opdrachttype Proefset kunt u een proefexemplaar afdrukken van een opdracht die uit meerdere exemplaren bestaat, en de overige exemplaren op de printer vasthouden. Nadat u het proefexemplaar hebt gecontroleerd, kunt u de opdrachtnaam selecteren op het bedieningspaneel van de printer om de overige exemplaren af te drukken.

Opmerkingen:

- Als het bedieningspaneel donker is, drukt u op de toets **Energiebesparing**.
- Gebruik de pijltoetsen om door de menu's te navigeren.

De rest van de afdrukken vrijgeven na het afdrukken van een proefset:

1. Druk op **Menu Afdrukken** op het bedieningspaneel.
2. Blader naar **Proefset** en druk op **OK**.
3. Blader naar uw directory onder Gebruikers-ID selecteren en druk op de pijltoets naar **rechts**.
4. Blader naar de gewenste afdrupdracht en druk op de pijltoets naar **rechts**.
5. Blader naar **Afdrukken** en druk op **OK**.
6. Om het aantal te verhogen of verlagen, drukt u op de pijltoetsen en vervolgens op **OK**.
7. Om de opdracht af te drukken, drukt u op **OK**.
De rest van opdracht wordt afgedrukt en de opdracht wordt verwijderd van de printer.
8. Druk op **Terug** om de printer weer op Gereed te zetten.

Beveiligde afdruk

Met Beveiligde afdruk kunt u een 1- tot 12-cijferige toegangscode aan een afdrupdracht toewijzen wanneer deze naar de printer wordt verzonden. De opdracht wordt op de printer vastgehouden totdat dezelfde toegangscode op het bedieningspaneel wordt ingevoerd.

Opmerkingen:

- Als het bedieningspaneel donker is, drukt u op de toets **Energiebesparing**.
- Gebruik de pijltoetsen om door de menu's te navigeren.

Een beveiligde afdrupdracht vrijgeven voor afdrukken:

1. Druk op **Menu Afdrukken** op het bedieningspaneel.
2. Blader naar **Beveiligde afdruk** en druk op **OK**.
3. Blader naar uw directory onder Gebruikers-ID selecteren en druk op de pijltoets naar **rechts**.
4. Voer uw toegangscode in met behulp van de pijltoetsen en druk op **OK**.
5. Blader naar de gewenste afdrupdracht en druk op de pijltoets naar **rechts**.
6. Blader naar **Afdrukken en verwijderen** of **Afdrukken en opslaan** en druk op **OK**.
7. Om het aantal te verhogen of verlagen, drukt u op de pijltoetsen en vervolgens op **OK**.
8. Om de opdracht af te drukken, drukt u op **OK**.
Druk op **Terug** om de printer weer op Gereed te zetten.

Uitgestelde afdruk

U kunt een afdrkopdracht maximaal 24 uur later dan de oorspronkelijke verzendtijd laten afdrukken. Voer het tijdstip in waarop u de opdracht wilt afdrukken. Als het door u ingevoerde tijdstip eerder is dan het tijdstip waarop u de afdrkopdracht verzendt, wordt de opdracht de volgende dag afgedrukt. Het standaardtijdstip voor uitgesteld afdrukken is middernacht.

Opmerkingen:

- Als het bedieningspaneel donker is, drukt u op de toets **Energiebesparing**.
- Gebruik de pijltoetsen om door de menu's te navigeren.

Als u de opdracht wilt afdrukken nadat u deze hebt verzonden, maar vóór het geplande tijdstip, geeft u de opdracht vrij op het bedieningspaneel van de printer:

1. Druk op **Menu Afdrukken** op het bedieningspaneel.
2. Blader naar **Uitgestelde afdruk** en druk op **OK**.
3. Blader naar de gewenste afdrkopdracht en druk op de pijltoets naar **rechts**.
4. Blader naar **Nu afdrukken** en druk op **OK**.
5. Om de opdracht af te drukken, drukt u op **OK**.
6. Druk op **Terug** om de printer weer op Gereed te zetten.

Onderhoud

6

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:


- Onderhoud en reiniging..... 70
- Aanpassingen en onderhoudsprocedures..... 80
- Facturerings- en gebruiksinformatie..... 84
- Verbruiksartikelen bestellen..... 85
- De printer verplaatsen..... 88

Onderhoud en reiniging


In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:


•	Algemene voorzorgsmaatregelen.....	70
•	De printer reinigen.....	71
•	Routineonderhoud.....	78
•	Periodiek onderhoud.....	79


Algemene voorzorgsmaatregelen

 **VOORZICHTIG:** Gebruik geen organische of sterke chemische oplosmiddelen, of reinigingsmiddelen uit een spuitbus bij het reinigen van uw printer. Giet of sprenkel vloeistoffen niet rechtstreeks op enig onderdeel van de printer. Verbruiksartikelen en reinigingsmaterialen uitsluitend gebruiken op de in deze documentatie beschreven wijze.

 **WAARSCHUWING:** Houd alle reinigingsmaterialen buiten het bereik van kinderen.

 **WAARSCHUWING:** Gebruik geen spuitbussen voor het reinigen van de buiten- of binnenkant van de printer. Bepaalde spuitbussen bevatten ontplofbare mengsels en zijn niet geschikt voor gebruik bij elektrische apparatuur. Het gebruik van dergelijke reinigingsmiddelen verhoogt het risico op explosies of brand.

 **WAARSCHUWING:** Verwijder geen kleppen of beschermplaten die vastgeschroefd zijn. Achter deze kleppen of panelen bevinden zich geen onderdelen die in aanmerking komen voor onderhoud door gebruikers. Probeer geen onderhoudsprocedures uit te voeren die niet zijn beschreven in de documentatie die bij uw printer is geleverd.

 **WAARSCHUWING:** Interne onderdelen van de printer kunnen heet zijn. Wees voorzichtig wanneer deuren en kleppen open staan.

- Plaats geen voorwerpen boven op de printer.
- Laat de kleppen en deuren niet openstaan, en vooral niet in goed verlichte ruimten. Blootstelling aan licht kan schade aan de beeldverwerkingsmodules veroorzaken.
- Open tijdens het afdrukken geen kleppen en deuren.
- Houd de printer tijdens het gebruik niet schuin.
- Raak de elektrische contactpunten of onderdelen niet aan. Hierdoor kan de printer beschadigd raken en de afdrukkwaliteit verslechteren.
- Zorg ervoor dat alle onderdelen die u tijdens het reinigen uit het apparaat hebt verwijderd, weer zijn teruggeplaatst voordat u de printer weer aansluit.

De printer reinigen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

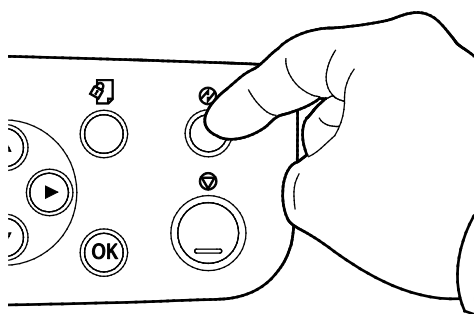
- De buitenkant van de printer reinigen 71
- De laserlenzen reinigen..... 72
- De densiteitssensors reinigen 75

De buitenkant van de printer reinigen

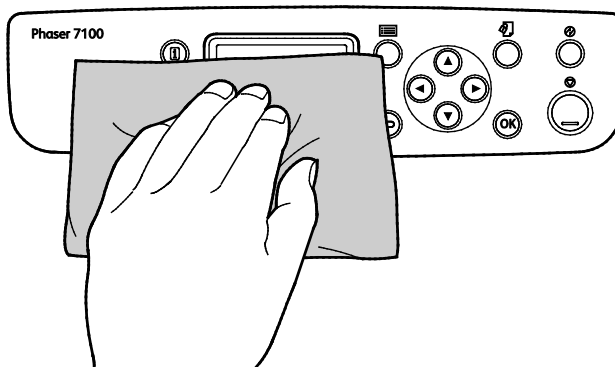
Reinig het bedieningspaneel en het scherm regelmatig om ze vrij van stof en vuil te houden.

De buitenkant van de printer reinigen:

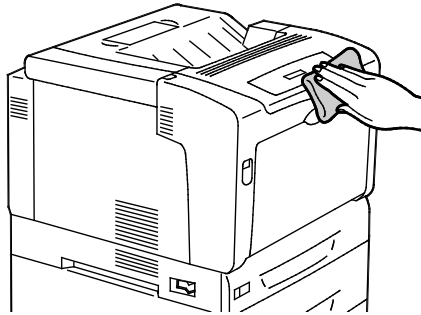
1. Om te voorkomen dat u toetsen en menu's activeert, moet u zorgen dat de printer in de slaapstand staat. Als de toets Energiebesparing niet brandt, drukt u op de toets **Energiebesparing**.



2. Verwijder vingerafdrukken en vegen op het bedieningspaneel en het scherm met een zachte, pluisvrije doek.



3. Druk nogmaals op de toets **Energiebesparing** om de printer weer in de modus Gereed te zetten.
4. Gebruik een zachte stofvrije doek om de buitenkant van de opvangbak, papierladen en andere delen van de buitenkant van uw printer te reinigen.



De laserlenzen reinigen

De printer is voorzien van vier laserlenzen. Als er lege plekken of lichte strepen door een of meerdere kleuren op de afdrukken verschijnen, gebruikt u de volgende instructies om de laserlenzen schoon te maken.



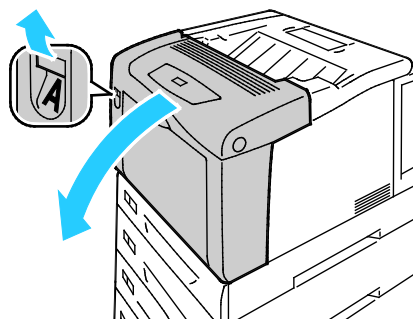
VOORZICHTIG:

- Zorg dat het oppervlak van de afdrukbandreiniger niet wordt aangeraakt en dat er geen krassen op komen. Door krassen, vuil of vingerafdrukken op de afdrukband kan de afdrukkwaliteit achteruit gaan.
- Zorg dat het oppervlak van de beeldverwerkingsdrum niet wordt aangeraakt en dat er geen krassen op komen. Door krassen, vuil of vingerafdrukken op de drum kan de afdrukkwaliteit achteruit gaan.
- Sluit klep C binnen 10 minuten om de beeldverwerkingseenheden tegen fel licht te beschermen. Door langere blootstelling kan de afdrukkwaliteit achteruit gaan.

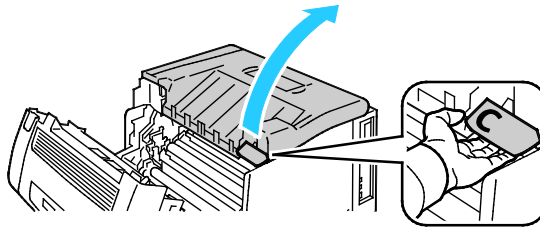


WAARSCHUWING: Als u per ongeluk toner op uw kleren krijgt, probeert u uw kleren zo goed mogelijk af te borstelen. Als er toner op uw kleding blijft zitten, moet u koud (en geen warm) water gebruiken om de toner af te spoelen. Als u toner op uw huid krijgt, moet u de toner met koud water en zachte zeep verwijderen. Als u toner in uw ogen krijgt, moet u uw ogen met koud water spoelen en een arts raadplegen.

1. Open klep A.

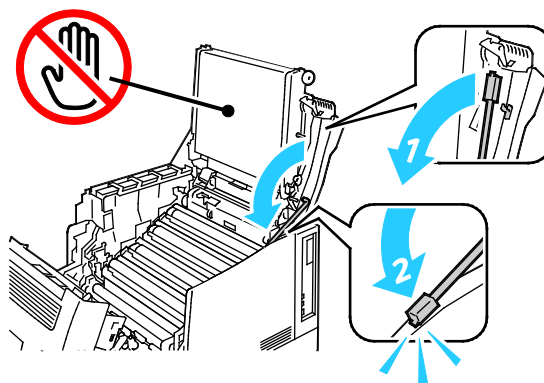


2. Open klep C.

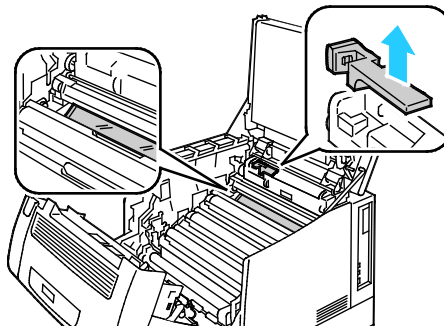


3. Houd klep C open door de ondersteuning (1) te laten zakken en deze in de bijbehorende sleuf (2) te plaatsen.

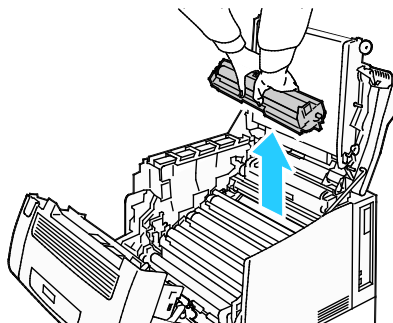
WAARSCHUWING: De klep werkt niet zelfstandig. Zorg dat u de klep met uw hand ondersteunt of met de ingebouwde ondersteuning.



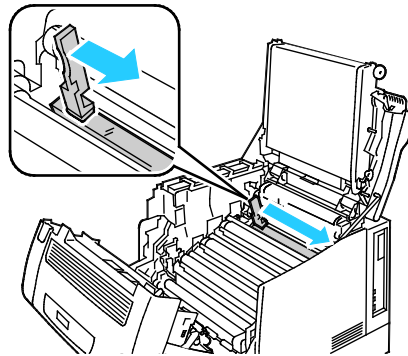
4. Om het reinigingshulpstuk te verwijderen, tilt u deze uit de printer.



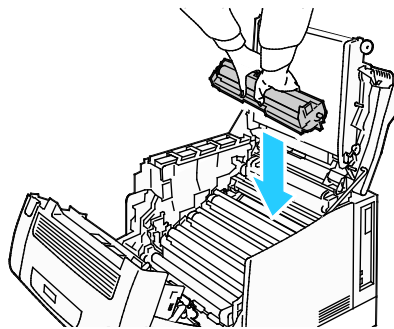
5. Verwijder de gele beeldverwerkingseenheid.



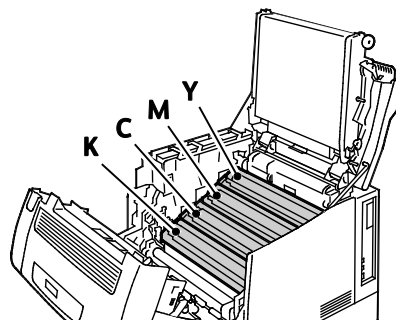
6. Reinig de laserlens door het oppervlak driemaal in de lengterichting schoon te vegen met het zachte uiteinde van het reinigingshulpstuk.



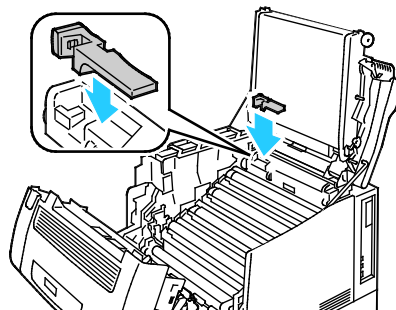
7. Plaats de beeldverwerkingseenheid terug.



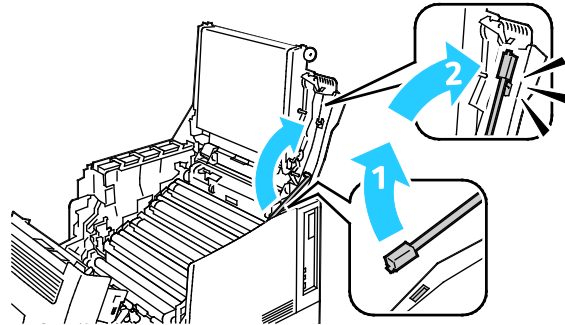
8. Herhaal stap 5 t/m 7 voor iedere kleur.



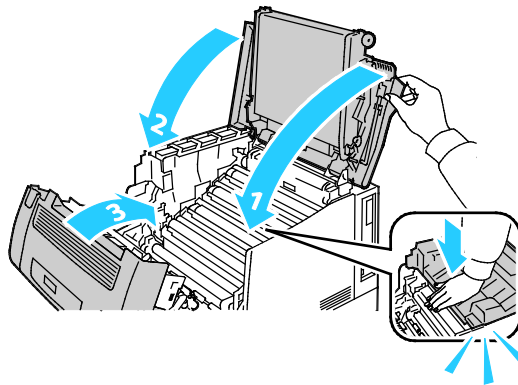
9. Plaats het reinigingshulpstuk terug.



10. Om klep C te sluiten, tilt u de klep enigszins op en tilt u de ondersteuningstang (1) op en klikt u deze in de houder (2).



11. Sluit klep C (1), de tonerlep (2) en klep A (3).



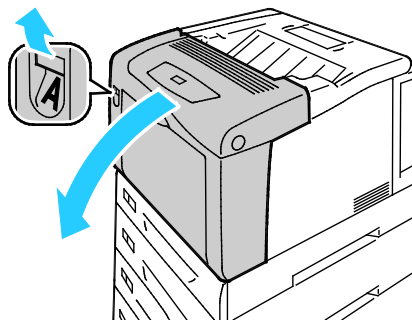
De densiteitssensors reinigen

Als de afdruk- of kleurdensiteit te licht is, ontbreekt of de achtergrond wazig is, moet u de densiteitssensors reinigen.

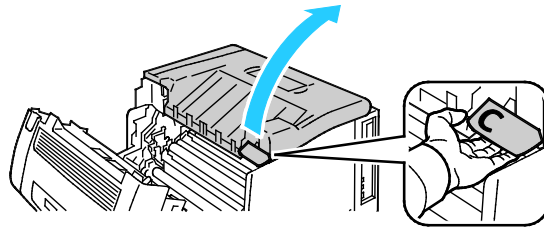
VOORZICHTIG:

- Zorg dat het oppervlak van de afdrukbandreiniger niet wordt aangeraakt en dat er geen krasen op komen. Door krasen, vuil of vingerafdrukken op de afdrukband kan de afdrukkwaliteit achteruit gaan.
- Sluit klep C binnen 10 minuten om de beeldverwerkingseenheden tegen fel licht te beschermen. Door langere blootstelling kan de afdrukkwaliteit achteruit gaan.


1. Open klep A.

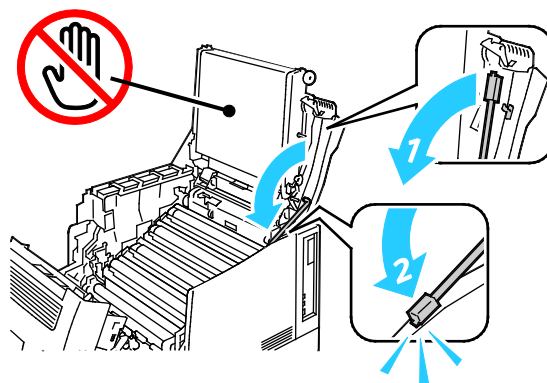


2. Open klep C.

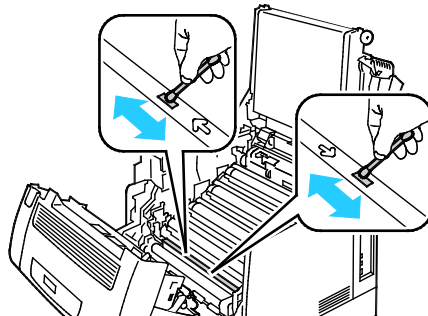


3. Houd klep C open door de ondersteuning (1) te laten zakken en deze in de bijbehorende sleuf (2) te plaatsen.

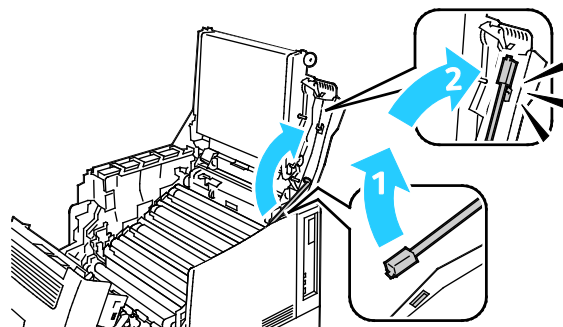
 **WAARSCHUWING:** De klep werkt niet zelfstandig. Zorg dat u de klep met uw hand ondersteunt of met de ingebouwde ondersteuning.



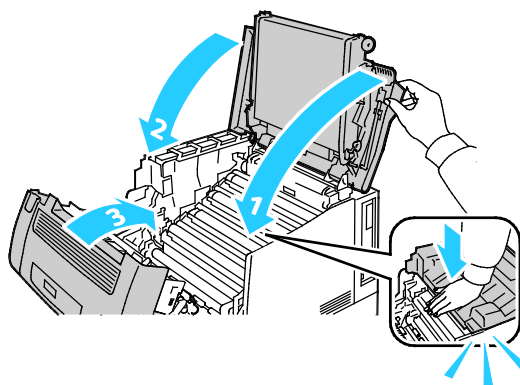
4. Gebruik een droog wattenstaafje om de sensors voor densiteit van de kleurentoner te reinigen.



5. Om klep C te sluiten, tilt u de klep enigszins. Til de ondersteuningsstang (1) op en klik deze in de houder (2).



6. Sluit klep C (1), de tonerklep (2) en klep A (3).



Routineonderhoud

Raadpleeg [Verbruiksartikelen bestellen](#) op pagina 85 voor informatie over het bestellen van verbruiksartikelen.

Periodiek onderhoud

Raadpleeg [Verbruiksartikelen bestellen](#) op pagina 85 voor informatie over het bestellen van verbruiksartikelen.

Aanpassingen en onderhoudsprocedures

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Kleurregistratie.....	80
• Papiersoort aanpassen.....	81
• Statische lading aanpassen	82
• De fuser aanpassen.....	82
• De hoogte aanpassen	82
• Vochtpreventie inschakelen	83

Kleurregistratie

De printer past de kleurregistratie automatisch aan wanneer de automatische aanpassing is ingeschakeld. U kunt de kleurregistratie ook handmatig aanpassen als de printer niet actief is. Pas de kleurregistratie altijd aan als de printer is verplaatst. Als u problemen met afdrukken ondervindt, past u de kleurregistratie aan.

De kleurregistratie automatisch aanpassen

Telkens wanneer er een nieuwe tonercassette wordt geïnstalleerd, wordt de kleurregistratie automatisch aangepast. U kunt deze aanpassing zo nodig ook op andere momenten uitvoeren.

Een automatische aanpassing van de kleurregistratie uitvoeren:

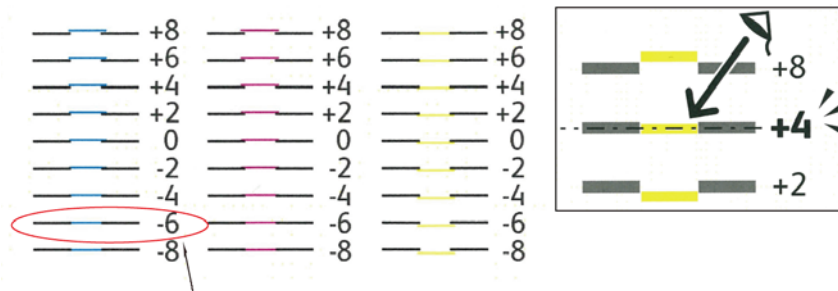
1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
2. Blader naar **Menu Admin** en druk vervolgens op **OK**.
3. Blader naar **Beeldkwaliteit** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Kleurregistr aanp** en druk op **OK**.
5. Blader naar **Autom. kleurreg** en druk op **OK**.
6. Druk op **OK** bij de vraag om de kalibratie te starten.

Handmatige aanpassing van de kleurregistratie uitvoeren

Kleurregistratie - De printer wordt aangepast voor correctie van wazige afdrukken of afdrukken met gekleurde halo's.

Een handmatige aanpassing van de kleurregistratie uitvoeren:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
2. Blader naar **Menu Admin** en druk vervolgens op **OK**.
3. Blader naar **Beeldkwaliteit** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Kleurregistr aanp** en druk op **OK**.
5. Blader naar **Handm. kleurreg.** en druk op **OK**.
6. Blader naar **Kleurreg.tabel** en druk op **OK**.
7. Plaats het standaard papierformaat met de lange kant eerst in de handmatige invoer.
8. Om de kleurregistratietabel af te drukken, drukt u op **OK**.
9. Begin bij de linker kalibratielijnen, LG, LM en LC, en omcirkel de lijn in elke groep waarbij de kleurbalk is uitgelijnd met de aangrenzende zwarte balken.



10. Herhaal het proces voor de rechter kalibratielijnen, RG, RM en RC.
11. Druk op **Terug** om naar het aanpassingsmenu te bladeren.
12. Blader naar **Kleurregistr aanp** en druk op **OK**.
13. Blader naar de gewenste kleur, **Geel aanpassen**, **Magenta aanpassen** of **Cyaan aanpassen** en druk op **OK**.
14. Om de waarden in te vullen, gaat u naar het linker- of rechterveld. Vervolgens gebruikt u de pijltoetsen om de waarde aan te passen aan hetgeen u in stap 9 en 10 hebt omcirkeld, en drukt u op **OK**.
15. Druk op **Terug** en herhaal stap 13 en 14 voor de andere kleuren.
16. Druk een andere kleurregistratietabel af en herhaal het proces tot u klaar bent met de kleurregistratiecorrecties.

Papiersoort aanpassen

Gebruik Papiersoort aanpassen om voor de papierdikte in een papiersoort te compenseren. Als het afgedrukte beeld te licht is, verhoogt u de dikte voor het papier dat u gebruikt. Als het afgedrukte beeld gespikkeld of gevlekt is, verlaagt u de dikte voor het papier dat u gebruikt.

De papiersoort aanpassen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
2. Blader naar **Menu Admin** en druk vervolgens op **OK**.
3. Blader naar **Printerinstellingen** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Papiersoort** en druk op **OK**.
5. Blader naar de gewenste papierlade en druk op **OK**.
6. Om de papiersoort aan te passen, bladert u naar de volgende zwaardere of dunnere papiersoort en drukt u op **OK**.

Statische lading aanpassen

Met Statische lading kunt u de spanning opgeven voor afdrukken op de geselecteerde papiersoort. Als het afgedrukte beeld te licht is, verhoogt u de spanning voor het papier dat u gebruikt. Als het afgedrukte beeld gespikkeld of gevlekt lijkt, verlaagt u de spanning voor het papier dat u gebruikt.

De statische lading aanpassen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
2. Blader naar **Menu Admin** en druk vervolgens op **OK**.
3. Blader naar **Beeldkwaliteit** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Statische lading** en druk op **OK**.
5. Blader naar de papiersoort voor de aanpassing en druk op **OK**.
6. Druk op de pijltoetsen om de afwijking te verhogen of verlagen en druk dan op **OK**.
7. Herhaal deze procedure voor elke papiersoort die u wilt aanpassen.

De fuser aanpassen

Met Fuser bijstellen kunt u zorgen voor een optimale afdrukkwaliteit op diverse papiersoorten. Als de toner vlekt op een afdruk of van het papier afgeveegd kan worden, verhoogt u de spanning voor het papier dat u gebruikt. Als de toner schilfert of gespikkeld is, verlaagt u de spanning voor het papier dat u gebruikt.

Het fuser aanpassen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
2. Blader naar **Menu Admin** en druk vervolgens op **OK**.
3. Blader naar **Beeldkwaliteit** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Fusertemperatuur** en druk op **OK**.
5. Blader naar de papiersoort voor de aanpassing en druk op **OK**.
6. Druk op de pijltoetsen om de afwijking te verhogen of verlagen en druk dan op **OK**.
7. Herhaal deze procedure voor elke papiersoort die u wilt aanpassen.

De hoogte aanpassen

Gebruik Hoogte instell. om de hoogte aan te passen op de locatie waarop de printer is geïnstalleerd. Als de hoogte-instelling onjuist is, kan dit problemen met de afdrukkwaliteit veroorzaken.

Het hoogte aanpassen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
2. Blader naar **Menu Admin** en druk vervolgens op **OK**.
3. Blader naar **Beeldkwaliteit** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Hoogte regelen** en druk op **OK**.
5. Om de hoogte van de locatie van de printer te selecteren, drukt u op de pijltoets **Omhoog** of **Omlaag** en drukt u op **OK**.

Vochtpreventie inschakelen

Vocht kan binnen in de printer condenseren als de luchtvochtigheid boven de 85 % is of als een koude printer een warme ruimte wordt gezet. Condensatie kan ook optreden in een printer als deze in een koude ruimte staat die snel wordt verwarmd.

Vochtpreventie inschakelen:

1. Druk op het bedieningspaneel van de printer op de toets **Menu**.
2. Blader naar **Menu Admin** en druk vervolgens op **OK**.
3. Blader naar **Systeeminstellingen** en druk vervolgens op **OK**.
4. Blader naar **Vochtpreventie** en druk op **OK**.
5. Selecteer **Ingeschakeld** en druk op **OK**.

Facturerings- en gebruiksinformatie

Facturerings- en printergebruiksinformatie worden weergegeven op het informatiescherm Kostentellers. De weergegeven afdrukaantallen worden gebruikt voor facturering.

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Blader naar **Tellerwaarde** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Huidige teller** en druk op **OK**.
4. Om het aantal afdrucken te bekijken, drukt u op de pijltoetsen.
 - **Tot. kleur** is aantal afgedrukte pagina's in kleur.
 - **Tot. zwart** is aantal afgedrukte pagina's zonder opgegeven kleur.
 - **Totaal** is het totale aantal kleurenafdrucken plus zwarte afdrucken.

Opmerking: Een pagina is één zijde van een vel papier, dat op één zijde of beide zijden afgedrukt kan worden. Een vel dat op beide zijden is afgedrukt, telt als twee afdrucken.

5. Druk op **Menu** om de printer weer op Gereed te zetten.

Verbruiksartikelen bestellen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

• Het serienummer opzoeken	85
• Verbruiksartikelen	85
• Artikelen voor routineonderhoud	86
• Door de klant te vervangen eenheden	86
• Wanneer moeten verbruiksartikelen worden besteld?	86
• Status van verbruiksartikelen voor de printer bekijken	87
• Verbruiksartikelen recycleren	87

Het serienummer opzoeken

Als u contact opneemt met Xerox voor ondersteuning, hebt u het serienummer van de printer nodig. Het serienummer bevindt zich aan de voorzijde van de printerbehuizing onder lade 1. Om het serienummer te bekijken, verwijdert u lade 1. U kunt het serienummer ook bekijken op het configuratie-overzicht.

Het configuratieoverzicht afdrukken:

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Blader naar **Overzichten afdrukken** en druk vervolgens op **OK**.
3. Blader naar het gewenste overzicht en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op **OK** bij de vraag om het overzicht af te drukken.
5. Druk op **Menu** om de printer weer op Gereed te zetten.

Verbruiksartikelen

Verbruiksartikelen zijn printerartikelen die opraken tijdens het gebruik van de printer. Verbruiksartikelen voor deze printer zijn originele Xerox[®] tonercassettes in cyaan, magenta, geel en zwart.

Opmerkingen:

- Bij ieder verbruiksartikel worden installatie-instructies geleverd.
- Plaats alleen nieuwe cassettes in uw printer. Als u een gebruikte toner plaatst, wordt de hoeveelheid resterende toner mogelijk onjuist aangegeven.
- Voor de beste afdrukkwaliteit is de tonercassette zodanig ontworpen, dat deze op een bepaald moment stopt met werken.



VOORZICHTIG: Het gebruik van andere toner dan de officiële Xerox[®]-toner kan de afdrukkwaliteit en de betrouwbaarheid van de printer nadelig beïnvloeden. Alleen Xerox[®]-toner is onder strikte kwaliteitscontrole ontwikkeld en geproduceerd door Xerox, specifiek voor gebruik met deze printer.

Artikelen voor routineonderhoud

Artikelen voor routineonderhoud zijn printeronderdelen die een beperkte levensduur hebben en regelmatig moeten worden vervangen. Vervangende artikelen bestaan uit onderdelen of onderdelensets. Artikelen voor routineonderhoud kunnen doorgaans door de klant worden vervangen.

Opmerking: Bij alle artikelen voor routineonderhoud worden installatie-instructies geleverd.

Artikelen voor routineonderhoud voor deze printer zijn onder meer:

- Beeldverwerkingsmodules (cyaan, magenta, geel en zwart)
- Afvalcontainer

Door de klant te vervangen eenheden

Door de klant te vervangen eenheden (CRU's) zijn printeronderdelen die vervangen kunnen worden zonder hulp van de technische dienst. Deze onderdelen gaan langer mee dan standaarditems voor routineonderhoud.

Opmerking: Bij iedere CRU worden installatie-instructies geleverd.

Door de klant te vervangen eenheden voor deze printer zijn onder meer:

- 110 V-fuser
- 220 V-fuser
- Transferrol
- Invoerrolkit voor lade 1
- Invoerrolkit voor lade 2
- Invoerrol voor handmatige invoer

Wanneer moeten verbruiksartikelen worden besteld?

Er verschijnt een waarschuwing op het bedieningspaneel wanneer verbruiksartikelen bijna vervangen moeten worden. Zorg dat u de vervangende verbruiksartikelen in voorraad hebt. Om afdrukonderbrekingen te voorkomen, is het belangrijk dat u deze verbruiksartikelen bestelt wanneer de berichten voor de eerste keer worden weergegeven. Er verschijnt een foutbericht op het bedieningspaneel wanneer verbruiksartikelen vervangen moeten worden.

Bestel verbruiksartikelen bij het Xerox Welcome Center of ga naar www.xerox.com/office/7100verbruiksartikelen.



VOORZICHTIG: Het gebruik van verbruiksartikelen die niet afkomstig zijn van Xerox® wordt afgeraden. Beschadigingen, storingen of verminderde prestaties als gevolg van gebruik van niet-Xerox®-verbruiksartikelen of het gebruik van Xerox®-verbruiksartikelen die niet voor deze printer zijn bestemd, vallen niet onder de garantie, serviceovereenkomsten of Total Satisfaction Garantie (volle-tevredeheidsgarantie) van Xerox®. De Total Satisfaction Garantie (volle-tevredeheidsgarantie) is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger voor meer informatie.

Status van verbruiksartikelen voor de printer bekijken

U kunt de status en de resterende levensduur van de verbruiksartikelen voor uw printer op elk gewenst moment moment controleren via CentreWare Internet Services.

1. Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.

Opmerking: Zie [Het IP-adres op het bedieningspaneel opzoeken](#) op pagina 23 voor meer informatie.

2. Selecteer het tabblad **Status**.
3. Klik in de linkerbovenhoek van de pagina Status onder Status op **Verbruiksartikelen**.


Verbruiksartikelen recyclen

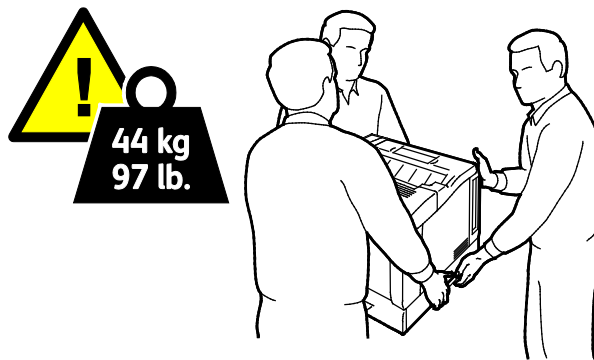
Ga voor informatie over Xerox[®]-recyclingprogramma's voor verbruiksartikelen naar www.xerox.com/gwa.


Bij alle verbruiksartikelen zit een gefrankeerd retourlabel. Gebruik dit label voor het retourneren van gebruikte onderdelen in hun oorspronkelijke doos voor recycling.

De printer verplaatsen

- Zet de printer altijd uit en wacht tot de printer is uitgeschakeld.
- Trek de stekker van het netsnoer uit de achterkant van de printer.
- Pak bij het optillen van de printer de aangegeven delen vast.
- Houd de printer recht, zodat er geen toner morst.
- Til de printer altijd met minstens drie personen op.

 **VOORZICHTIG:** Als de printer onzorgvuldig wordt verpakt voor verzending, wordt de eventueel veroorzaakte schade niet gedekt door de Xerox[®]-garantie, -serviceovereenkomst of Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie). De Xerox[®]-garantie, -serviceovereenkomst of Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) dekken geen schade die wordt veroorzaakt door het onjuist verplaatsen van de printer.



 **VOORZICHTIG:** De Xerox[®] Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger voor meer informatie.

Problemen oplossen

7

In dit hoofdstuk worden de volgende onderwerpen behandeld:

- Algemene problemen oplossen 90
- Papierstoringen..... 94
- Problemen met de afdrukkwaliteit.....107
- Help-informatie.....113

Algemene problemen oplossen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Printer gaat niet aan.....](#) 90
- [De printer stelt zichzelf vaak opnieuw in of schakelt vaak uit.....](#) 90
- [Het afdrukken duurt te lang.....](#) 91
- [Document wordt niet afgedrukt.....](#) 91
- [Document wordt uit de verkeerde lade afgedrukt](#) 92
- [Problemen met automatisch dubbelzijdig afdrukken.....](#) 92
- [De printer maakt vreemde geluiden.....](#) 92
- [Papierlade wilt niet dicht](#) 93
- [Datum en tijd zijn onjuist.....](#) 93
- [Er is condensatie opgetreden in de printer.....](#) 93

In dit gedeelte vindt u procedures om u te helpen bij het vinden en oplossen van problemen. Sommige problemen kunnen worden opgelost door eenvoudigweg de printer opnieuw te starten.

Printer gaat niet aan

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De AAN/UIT-schakelaar is niet ingeschakeld.	Zet de AAN/UIT-schakelaar weer aan.
Het netsnoer is niet goed op het stopcontact aangesloten.	Schakel de printer uit en steek het netsnoer stevig in het stopcontact.
Er is iets mis met het stopcontact waarop de printer is aangesloten.	<ul style="list-style-type: none"> Steek een ander elektrisch apparaat in het stopcontact om te kijken of dit wel werkt. Probeer een ander stopcontact.
De printer is aangesloten op een stopcontact met een spanning of frequentie die niet overeenkomt met de printerspecificaties.	Gebruik een stroombron met de specificaties die staan beschreven in Elektrische specificaties op pagina 123.



VOORZICHTIG: Steek de drieleiderkabel (met aardingspunt) rechtstreeks in een geaard AC-stopcontact.

De printer stelt zichzelf vaak opnieuw in of schakelt vaak uit

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Het netsnoer is niet goed op het stopcontact aangesloten.	Schakel de printer uit, controleer of het netsnoer goed op de printer en het stopcontact is aangesloten en schakel de printer weer in.
Er doet zich een systeemfout voor.	Neem contact op met uw Xerox [®] -servicevertegenwoordiger met de storingscode en het foutbericht. Controleer het storingsoverzicht op het bedieningspaneel. Zie Foutberichten op het bedieningspaneel bekijken op pagina 114 voor meer informatie.

Het afdrukken duurt te lang

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De printer is ingesteld op een langzamere afdrukmode, bijvoorbeeld afdrukken op glanzend papier of op zwaar papier.	Afdrukken op speciale media neemt meer tijd in beslag. Controleer of de papiersoort juist is ingesteld in de driver en op het bedieningspaneel van de printer. Zie Afdruksnelheid op pagina 124 voor meer informatie.
De printer staat in de energiespaarstand.	Wacht. Het duurt even voordat het afdrukken begint wanneer de printer uit de energiespaarstand wordt gehaald.
Er kan iets mis zijn met de manier waarop de printer op het netwerk is geïnstalleerd.	Bepaal of een printspooler of computer die ook op de printer zijn aangesloten, bezig is met het bufferen van alle afdrukopdrachten en spool ze dan naar de printer. Spoolen kan afdruksnelheden vertragen. Als u de snelheid van de printer wilt testen, drukt u enkele informatiepagina's af, zoals de Demopagina kantoor. Als de pagina niet op de nominale snelheid van de printer wordt afgedrukt, kan het om een probleem met het netwerk of de printerinstallatie gaan.
De opdracht is complex.	Wacht. U hoeft niets te doen.
De afdrukkwaliteitsmode in de driver is ingesteld op Verbeterd.	Wijzig de afdrukkwaliteitsmode in de printerdriver in Standaard.
De printerkwaliteit is ingesteld op Foto en de printer wordt gebruikt voor complexe, 2-zijdige afdrukopdrachten.	Vergroot het geheugen tot 2 GB RAM.

Document wordt niet afgedrukt

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Er is een verkeerd papierformaat in de geselecteerde lade geplaatst.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Controleer of er een waarschuwingsbericht op het bedieningspaneel wordt weergegeven. 2. Controleer de lade die in de printerdriver is geselecteerd.
Geselecteerde papiersoort of -kleur is niet beschikbaar.	Zorg dat de papiersoort correct in de driver is ingesteld en dat het papier in de juiste lade is geplaatst.
Het bedieningspaneel is in gebruik of de printer is offline.	Zorg dat de printer niet offline is en dat er geen menu openstaat op het bedieningspaneel. Als Offline wordt weergegeven, drukt u op Online . Als er een menu openstaat, drukt u op Menu om af te sluiten.

Er kan iets mis zijn met de manier waarop de printer op het netwerk is geïnstalleerd.	<ul style="list-style-type: none"> Controleer of de printer is aangesloten op het netwerk. Bepaal of een printspooler of computer die ook op de printer zijn aangesloten, bezig is met het bufferen van alle afdrukopdrachten en spool ze dan naar de printer. Spoolen kan afdruksnelheden vertragen. Om de printer te testen, drukt u enkele informatiepagina's af, zoals de Demopagina. Als de pagina wordt afgedrukt, ligt het probleem mogelijk bij het netwerk of de printerinstallatie. Raadpleeg de systeembeheerder voor meer hulp.
De ladeselectie in de applicatie en de printerdriver zijn met elkaar conflict.	Zie Het document wordt vanuit de verkeerde lade afgedrukt op pagina 92 voor meer informatie.

Document wordt uit de verkeerde lade afgedrukt

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De ladeselectie in de applicatie en de printerdriver zijn met elkaar conflict.	<ol style="list-style-type: none"> Controleer de lade die in de printerdriver is geselecteerd. Ga naar de pagina-instellingen of printerinstellingen van de applicatie waaruit u afdrukt. Stel de papierbron in op de lade die in de printerdriver is geselecteerd of stel de papierbron in op Auto-selectie.

Problemen met automatisch dubbelzijdig afdrukken

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Niet-ondersteund of incorrect papier.	Controleer of u een ondersteund papierformaat en -gewicht voor 2-zijdig afdrukken gebruikt. U kunt geen enveloppen en etiketten gebruiken voor 2-zijdig afdrukken. Zie Ondersteunde papierformaten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken op pagina 39 voor meer informatie.
Automatisch 2-zijdig afdrukken wordt niet door de printer ondersteund.	Zorg dat uw printer automatisch 2-zijdig afdrukken ondersteunt. Raadpleeg Printerconfiguraties en -opties op pagina 118 voor meer informatie.
Incorrecte instelling.	Selecteer 2-zijdig afdrukken op het tabblad Afdrukopties in Eigenschappen van de printerdriver.

De printer maakt vreemde geluiden

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Een van de laden is niet op de juiste manier geïnstalleerd.	Open en sluit de lade waaruit u afdrukt.
Er bevindt zich een belemmering of vuil in de printer.	Schakel de printer uit en verwijder de belemmering of het vuil. Als u het niet kunt verwijderen, neemt u contact op met uw Xerox [®] -servicevertegenwoordiger.

Papierlade wilt niet dicht

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De papierlade gaat niet helemaal dicht.	Uitgeschoven papierladen steken uit de achterzijde van de printer. Zorg dat de printer niet te dicht bij de muur staat, zodat de lade volledig in de printer geplaatst kan worden.

Datum en tijd zijn onjuist

De datum en tijd worden automatisch ingesteld wanneer de printer wordt aangesloten op een netwerk waarop een NTP-server (Network Time Protocol) beschikbaar is. NTP wordt gebruikt om bij het starten van het systeem en elke 24 uur daarna, de interne klokken van computers over een netwerkverbinding te synchroniseren. Deze functie zorgt dat de interne klok van de printer gesynchroniseerd blijft met de NTP-server die u opgeeft.

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Instellingen datum en tijd is ingesteld op Handmatig (NTP uitgeschakeld).	Wijzig de datum en tijd in Automatisch door het inschakelen van NTP. Voor meer informatie raadpleegt u de <i>System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)</i> op www.xerox.com/office/7100docs .
De ingestelde tijdzone, datum of tijd is incorrect.	Stel de tijdzone, datum en tijd handmatig in. Voor meer informatie raadpleegt u de <i>System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)</i> op www.xerox.com/office/7100docs .

Er is condensatie opgetreden in de printer

Vocht kan binnen in de printer condenseren als de luchtvochtigheid boven de 85 % is of als een koude printer een warme ruimte wordt gezet. Condensatie kan ook optreden in een printer als deze in een koude ruimte staat die snel wordt verwarmd.

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De printer staat in een koude ruimte.	<ul style="list-style-type: none"> Laat de printer enkele uren op kamertemperatuur werken. Als er condensatie in de printer optreedt, schakelt u Vochtpreventie in. Zie Vochtpreventie inschakelen op pagina 83 voor meer informatie.
De relatieve luchtvochtigheid van de ruimte is te hoog.	<ul style="list-style-type: none"> Verlaag de luchtvochtigheid in de ruimte. Verplaats de printer naar een locatie waarop de temperatuur en de relatieve luchtvochtigheid voldoen aan de gebruiksspecificaties.

Papierstoringen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Papierstoringen oplossen](#) 95
- [Papierstoringen minimaliseren](#) 103
- [Papierstoringen oplossen](#) 105

Papierstoringen oplossen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

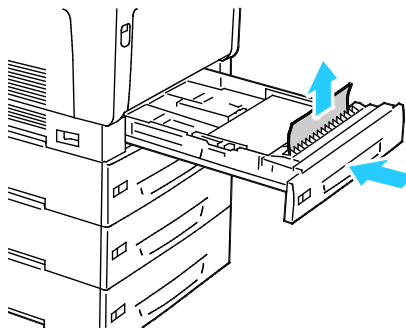
- Papierstoringen in lade 1–4 oplossen 95
- Papierstoringen in de handmatige invoer oplossen 97
- Papierstoringen bij klep A oplossen..... 98
- Papierstoringen bij klep B oplossen..... 99
- Papierstoringen in de fuser oplossen.....100

Verwijder vastgelopen papier altijd voorzichtig zonder scheuren uit het apparaat, om schade te voorkomen. Probeer het papier te verwijderen in dezelfde richting als die waarin het papier normaal gesproken door de printer wordt gevoerd. Zelfs een klein stukje papier dat in de printer achterblijft, kan een papierstoring veroorzaken. Plaats vastgelopen papier niet opnieuw.

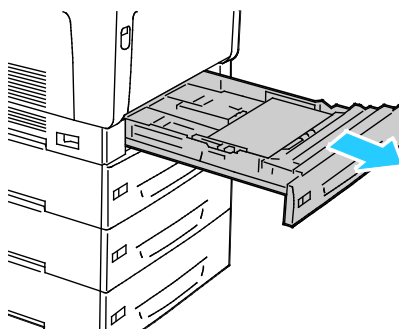
Papierstoringen in lade 1–4 oplossen

Om het foutbericht op het bedieningspaneel te wissen moet alle papier uit de papierbaan worden verwijderd.

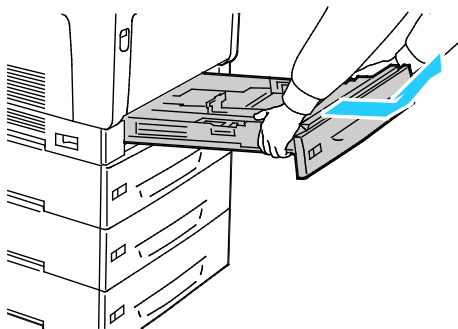
1. Controleer iedere lade om te zorgen dat er geen papier is achtergebleven in de papierbaan die langs de voorzijde van elke lade loopt.



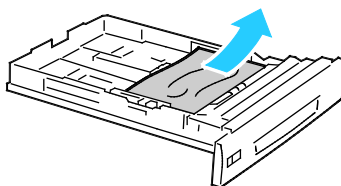
2. Open lade 1.



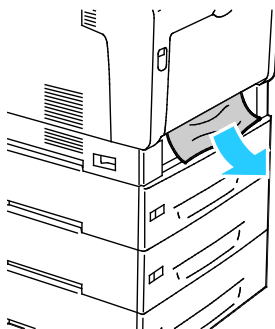
3. Til de lade schuin omhoog en trek hem naar buiten om hem te verwijderen.



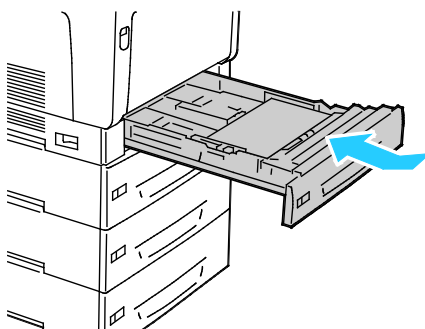
4. Verwijder gekreukeld papier uit de lade.



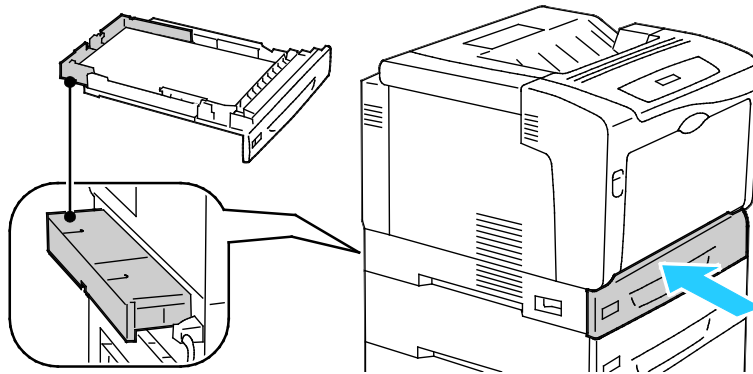
5. Verwijder alle overige stukjes papier.



6. Plaats de lade weer terug in de printer.



7. Sluit de lade.



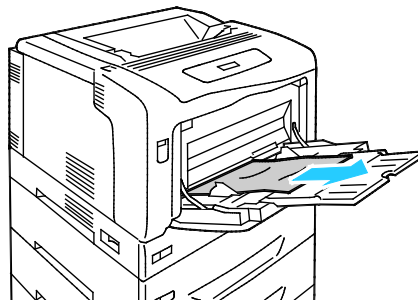
Opmerking: Uitgeschoven papierladen steken uit de achterzijde van de printer. Zorg dat de printer niet te dicht bij de muur staat, zodat de lade volledig in de printer geplaatst kan worden.

Papierstoringen in de handmatige invoer oplossen

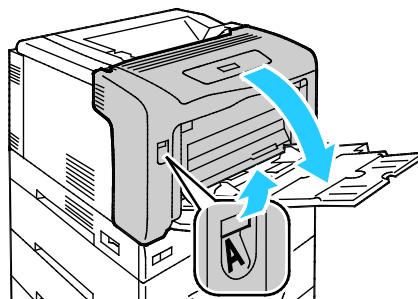
Om het foutbericht op het bedieningspaneel te wissen moet alle papier uit de papierbaan worden verwijderd.

⚠ WAARSCHUWING: Interne onderdelen van de printer kunnen heet zijn. Wees voorzichtig wanneer deuren en kleppen open staan.

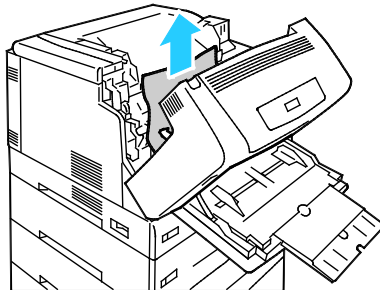
1. Verwijder alle papier uit de handmatige invoer.



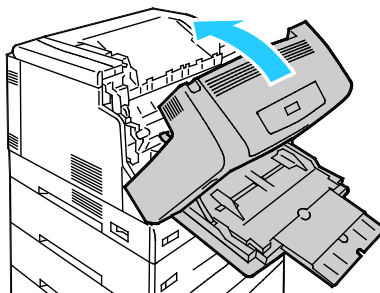
2. Til de ontgrendelingshendel van klep A op en open de klep.



- Als het vastgelopen papier zichtbaar is, verwijdert u het papier door het in de aangegeven richting te trekken.

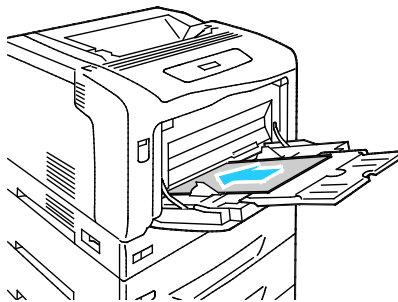


- Sluit het deksel.



- Vervang het papier in de lade.

Opmerking: Zorg dat het papier niet boven de maximumvullijn uitkomt. Als de lade te vol zit, kunnen papierstoringen optreden.

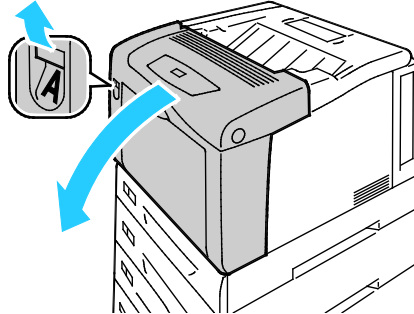


Papierstoringen bij klep A oplossen

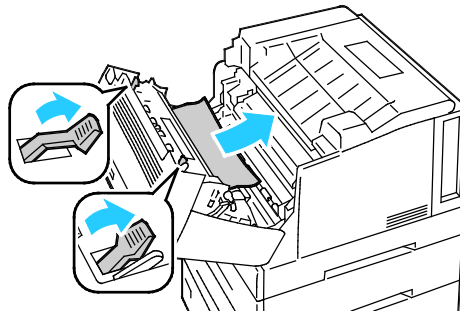
Om het foutbericht op het bedieningspaneel te wissen moet alle papier uit de papierbaan worden verwijderd.

⚠ WAARSCHUWING: Interne onderdelen van de printer kunnen heet zijn. Wees voorzichtig wanneer deuren en kleppen open staan.

1. Til de ontgrendelingshendel van klep A op en open de klep.

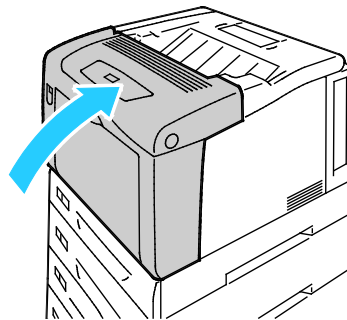


2. Laat beide groene fuserhendels zakken en verwijder het papier door het in de aangegeven richting te trekken.




Opmerking: Wanneer klep A is gesloten, keren beide fuserhendels automatisch terug naar de oorspronkelijke stand.

3. Sluit het deksel.

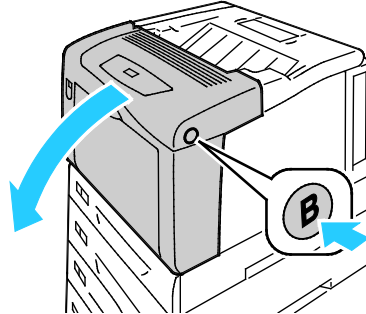


Papierstoringen bij klep B oplossen

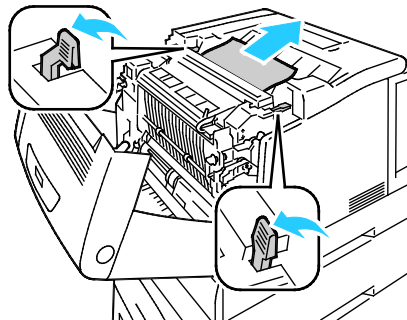
Om het foutbericht op het bedieningspaneel te wissen moet alle papier uit de papierbaan worden verwijderd.

 **WAARSCHUWING:** Interne onderdelen van de printer kunnen heet zijn. Wees voorzichtig wanneer deuren en kleppen open staan.

1. Druk op de ontgrendelingsknop van lade B en open de klep.

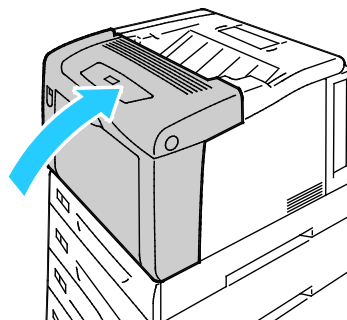


2. Til beide groene fuserhendels helemaal omhoog en verwijder het papier door het in de aangegeven richting te trekken.




Opmerking: Wanneer klep B is gesloten, keren beide fuserhendels automatisch terug naar de oorspronkelijke stand.

3. Sluit het deksel.

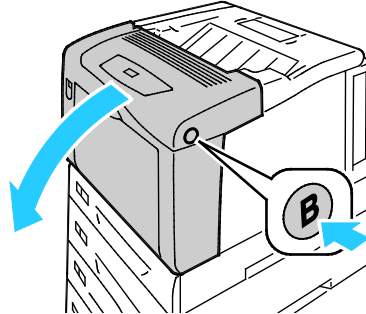


Papierstringen in de fuser oplossen

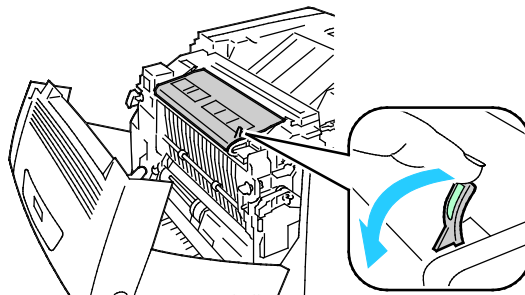
Om het foutbericht op het bedieningspaneel te wissen moet alle papier uit de papierbaan worden verwijderd.

 **WAARSCHUWING:** Om brandwonden te voorkomen, moet u de papierstoringen niet onmiddellijk na het afdrukken oplossen. De fuser kan heet worden tijdens het gebruik.

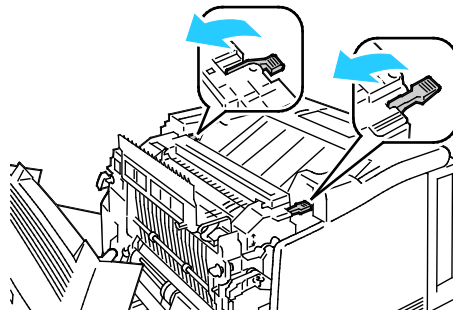
1. Druk op de ontgrendelingsknop van lade B en open de klep.



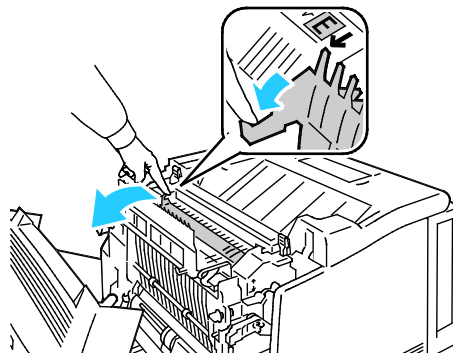
2. Om de fuserklep te openen, trekt u het lipje naar voren.



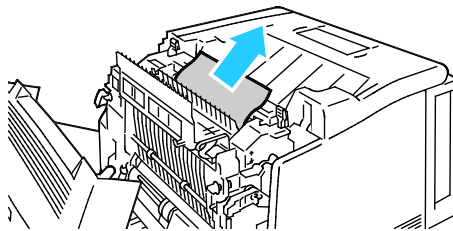
3. Om de fuserrollen te openen, tilt u beide groene fuserhendels helemaal omhoog.



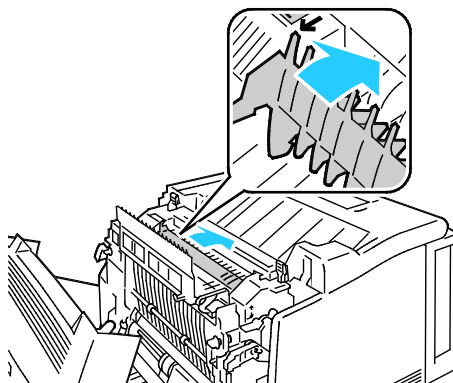
4. Om klep E te openen, trekt u het lipje naar voren en houdt u deze open.



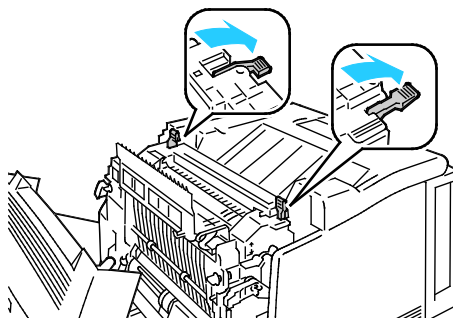
5. Verwijder het vastgelopen papier.



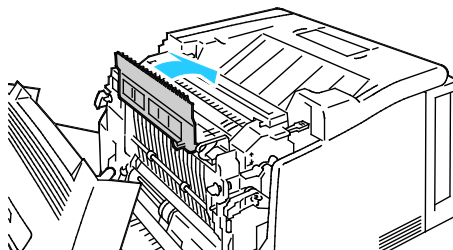
6. Ontgrendel klep E.



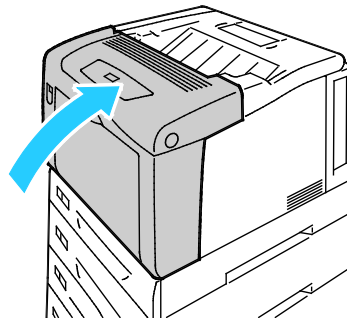
7. Laat de hendels in hun oorspronkelijke stand zakken.



8. Sluit de fuserklep.



9. Sluit klep B.



Papierstoringen minimaliseren

De printer is ontwikkeld om te functioneren met minimale papierstoringen wanneer door Xerox® ondersteund papier wordt gebruikt. Andere papiersoorten kunnen storingen veroorzaken. Als ondersteund papier veelvuldig in hetzelfde gebied vastloopt, maakt u dat gebied van de papierbaan schoon.

Papierstoringen kunnen worden veroorzaakt door:

- Het selecteren van de verkeerde papiersoort in de printerdriver.
- Het gebruik van beschadigd papier.
- Het gebruik van niet-ondersteund papier.
- Het papier verkeerd plaatsen.
- Te veel papier in de lade vullen.
- De papiergeleiders verkeerd afstellen.

De meeste storingen kunnen worden voorkomen door een aantal eenvoudige regels te volgen:

- Gebruik alleen ondersteund papier. Zie [Ondersteund papier](#) op pagina 36 voor meer informatie.
- Volg de correcte verwerkings- en plaatstechnieken voor het papier.
- Gebruik altijd schoon, onbeschadigd papier.
- Vermijd gekruld, gescheurd, vochtig of gevouwen papier.
- Waaier het papier uit om de vellen van elkaar te scheiden voordat u ze in de lade plaatst.
- Houd u aan de maximale vullijn in de papierlade. Plaats nooit te veel papier in de lade.
- Stel nadat u het papier hebt geplaatst de papiergeleiders in alle laden af. Een geleider die niet goed is afgesteld, kan een slechte afdrukkwaliteit, verkeerd ingevoerde vellen, scheef ingevoerde vellen en schade aan de printer tot gevolg hebben.
- Selecteer na het plaatsen van papier in de laden, de correcte papiersoort en het correcte papierformaat via het bedieningspaneel.
- Selecteer voor het afdrucken de juiste papiersoort en het juiste formaat in de printerdriver.
- Bewaar papier op een droge locatie.
- Open verzegelde papierpakken pas wanneer u het papier in de printer wilt plaatsen.
- Laat opgeslagen papier in de originele verpakking zitten. De papierverpakking beschermt het papier tegen vochtverlies of vochtname.

Vermijd het volgende:

- Polyester gecoat papier dat speciaal voor inkjetprinters is ontworpen.
- Gevouwen, gekreukt of buitengewoon omgekruld papier.

Problemen oplossen

- Het tegelijkertijd plaatsen van meer dan een soort, formaat of gewicht papier in een lade.
- Te veel papier in de laden plaatsen.
- Te veel papier in de opvangbak laten afleveren.

Zie www.xerox.com/paper voor een gedetailleerde lijst van ondersteund papier.

Papierstoringen oplossen

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Meerdere vellen bij elkaar naar binnen getrokken](#) 105
- [Verkeerd ingevoerd papier](#) 105
- [Verkeerd ingevoerde etiketten en enveloppen](#) 106
- [Het bericht over de papierstoring blijft in beeld](#) 106
- [Papierstoringen tijdens automatisch 2-zijdig afdrukken](#) 106

Meerdere vellen bij elkaar naar binnen getrokken

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
De papierlade is te vol.	Verwijder wat papier. Plaats geen papier boven de maximale vullijn.
De randen van het papier zijn niet gelijk.	Verwijder het papier en leg de randen van het papier met elkaar gelijk. Plaats het papier dan weer terug.
Het papier is vochtig geworden.	Verwijder het papier uit de lade en vervang het door nieuw, droog papier.
Er is te veel statische elektriciteit.	<ul style="list-style-type: none"> • Probeer een nieuw pak papier. • Waaiertjes transparanten niet uit voordat u ze in de lade plaatst.
Het gebruik van niet-ondersteund papier.	Gebruik alleen papier dat door Xerox® is goedgekeurd. Zie Ondersteund papier op pagina 36 voor meer informatie.
De vochtigheid is te hoog voor gecoat papier.	Voer de vellen papier één voor één in.

Verkeerd ingevoerd papier

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Het papier is niet op de juiste manier in de lade geplaatst.	<ul style="list-style-type: none"> • Verwijder het verkeerd ingevoerde papier en plaats het opnieuw op de juiste manier in de lade. • Stel de papiergeleiders in de lade af op het formaat van het papier.
De papierlade is te vol.	Verwijder wat papier. Plaats geen papier boven de maximale vullijn.
De papiergeleiders zijn niet goed afgesteld op het formaat van het papier.	Stel de papiergeleiders in de lade af op het formaat van het papier.
De lade bevat kromgetrokken of gekreukeld papier.	Verwijder het papier uit de lade, strijk het glad en plaats het papier weer terug. Als het papier nog steeds verkeerd wordt ingevoerd, moet u het niet gebruiken.
Het papier is vochtig geworden.	Verwijder het vochtige papier en vervang het door nieuw, droog papier.
Papier van het verkeerde formaat, de verkeerde dikte of de verkeerde soort gebruiken	Gebruik alleen door Xerox® goedgekeurd papier. Zie Ondersteund papier op pagina 36 voor meer informatie.

Verkeerd ingevoerde etiketten en enveloppen

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Het vel met etiketten ligt met de verkeerde zijde omhoog in de lade.	Plaats etiketvellen in overeenstemming met de instructies van de fabrikant. Plaats etiketten met de beeldzijde omlaag in de handmatige invoer en met de beeldzijde omhoog in alle andere laden.
Etiketten ontbreken, zijn omgekruld of van het achtervel losgeraakt.	Gebruik geen vellen waarop etiketten ontbreken, omgekruld zijn of van het achtervel zijn losgeraakt.
Enveloppen zijn op de verkeerde manier geplaatst.	<ul style="list-style-type: none"> Plaats de enveloppen alleen in de handmatige invoer met de te bedrukken zijde omlaag, met de kleppen gesloten en naar boven gericht en zodanig dat de lange kant als eerste wordt ingevoerd. <p>Opmerking: Wanneer u enveloppen in de invoerriem LKE plaatst, moet u landschaprichting opgeven in de printerdriver.</p> <ul style="list-style-type: none"> Plaats enveloppen van een groot formaat met de te bedrukken zijde omhoog, met de kleppen geopend en naar achter gericht.
Enveloppen zijn gekreukeld.	<ul style="list-style-type: none"> De hitte en druk van het afdrukproces van de laserprinter kan kreukels veroorzaken. Gebruik ondersteunde enveloppen. Zie Richtlijnen voor afdrukken op enveloppen op pagina 47 voor meer informatie.

Het bericht over de papierstoring blijft in beeld

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Er is nog wat vastgelopen papier in de printer achtergebleven.	Controleer de papierbaan nogmaals en zorg dat u al het vastgelopen papier hebt verwijderd.
Een van de printerdeuren staat open.	Controleer de deuren op de printer. Sluit eventuele deuren die open staan.

Opmerking: Controleer of er papiersnippers in de papierbaan zijn achtergebleven en verwijder deze.

Papierstoringen tijdens automatisch 2-zijdig afdrukken

Mogelijke oorzaken	Oplossingen
Papier van het verkeerde formaat, de verkeerde dikte of de verkeerde soort gebruiken	Controleer of u het juiste papier gebruikt. Zie Ondersteunde papierformaten en -gewichten voor automatisch 2-zijdig afdrukken op pagina 39 voor meer informatie.
Het papier is in de verkeerde lade geplaatst.	Het papier moet in de juiste lade worden geplaatst. Zie Ondersteund papier op pagina 36 voor meer informatie.
Er is gemengd papier in de lade geplaatst.	Plaats een soort en formaat papier in de lade.

Problemen met de afdrukkwaliteit

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Afdrukkwaliteit regelen](#)..... 107
- [Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen](#) 108

Uw printer is ontworpen om altijd afdrucken van hoge kwaliteit te produceren. Als u problemen met de afdrukkwaliteit tegenkomt, gebruikt u de informatie in dit gedeelte om deze problemen op te lossen. Ga voor meer informatie naar www.xerox.com/office/7100support.

 **VOORZICHTIG:** De Xerox[®]-garantie, serviceovereenkomst van Xerox[®] Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) dekken geen schade die wordt veroorzaakt door het gebruik van niet-ondersteund papier of speciale media. De Xerox[®] Total Satisfaction Garantie (volle-tevredenheidsgarantie) is beschikbaar in de Verenigde Staten en Canada. Dekking buiten deze gebieden kan variëren. Neem contact op met uw plaatselijke vertegenwoordiger voor meer informatie.

Opmerkingen:

- Ter behoud van consistente afdrukkwaliteit zijn de tonercassettes en afdrukmodules voor vele apparaatmodellen zo ontwikkeld dat ze op een bepaald punt niet meer werken.
- Grijsschaalbeelden die met samengesteld zwart worden afgedrukt, tellen als kleurenpagina's, omdat er kleurenverbruiksartikelen worden gebruikt. Samengesteld zwart is de standaardinstelling op de meeste printers.

Afdrukkwaliteit regelen

Verscheidene factoren zijn van invloed op de kwaliteit van de afdrucken die uw printer maakt. Voor consistente en optimale afdrukkwaliteit, moet u papier gebruiken dat voor uw printer is ontworpen en de papiersoort juist instellen. Pas de tweede transferrol en fuser aan op de papiersoort en het papiergewicht dat u gebruikt. Volg de richtlijnen in dit gedeelte om een optimale afdrukkwaliteit met uw printer te blijven produceren.

Temperatuur en vochtigheid zijn van invloed op de kwaliteit van de afdrucken. Voor een optimale afdrukkwaliteit dient u binnen de opgegeven bereiken te werken. Zie [Omgevingsspecificaties](#) op pagina 122 voor meer informatie.

Papier en ander afdrukmetaal

Uw printer is ontworpen voor het gebruik van verschillende papiersoorten en ander afdrukmetaal. Volg de richtlijnen in dit gedeelte voor de beste afdrukkwaliteit en om papierstoringen te vermijden:

- Gebruik alleen door Xerox[®] goedgekeurd papier. Zie [Ondersteund papier](#) op pagina 36 voor meer informatie.
- Gebruik alleen droog, onbeschadigd papier.



VOORZICHTIG: Sommige papiersoorten en ander afdruk materiaal kunnen de afdrukkwaliteit verminderen, meer papierstoringen veroorzaken of uw printer beschadigen. Gebruik geen van de volgende media:

- Ruw of poreus papier
 - Inkjetpapier
 - Niet voor laserprinter geschikt glanspapier of gecoat papier
 - Gefotokopieerd papier
 - Gevouwen of gekreukt papier
 - Papier met uitgeknipte delen of perforaties
 - Geniet papier
 - Vensterenveloppen, enveloppen met metalen klemmen, naden op de zijanten of plakranden met beschermstrips
 - Gewatteerde enveloppen
 - Plastic afdruk materiaal
 - Transparanten
- Zorg dat de papiersoort die in uw printerdriver wordt geselecteerd, overeenkomt met de papiersoort waarop u wilt afdrukken.
 - Als hetzelfde papier in meer dan een lade is geplaatst, moet u zorgen dat de correcte lade in de printerdriver is geselecteerd.
 - Bewaar het papier en ander afdruk materiaal op de juiste wijze voor optimale afdrukkwaliteit. Zie [Richtlijnen voor papieropslag](#) op pagina 37 voor meer informatie.

Afdrukkwaliteitsmoden

Selecteer de juiste afdrukkwaliteitsinstelling voor uw afdrukopdracht in de printerdriver. Voor instructies over het instellen van de afdrukkwaliteit raadpleegt u [Afdrukopties selecteren](#) op pagina 55. De afdrukkwaliteit regelen:

- Zorg dat de juiste afdrukkwaliteitsmode is ingesteld. Als het beeld bijvoorbeeld niet zo levendig en scherp lijkt als u verwacht, stelt u de afdrukkwaliteit in op Foto. De standaardinstelling is Standaard.
- Gebruik de afdrukkwaliteitsinstellingen in de printerdriver om de afdrukkwaliteit te regelen. Als de afdrukkwaliteit niet geschikt is, stelt u de afdrukkwaliteitsinstelling in op een hoger niveau.
- Gebruik alleen door Xerox[®] goedgekeurd papier. Zie [Ondersteund papier](#) op pagina 36 voor meer informatie.

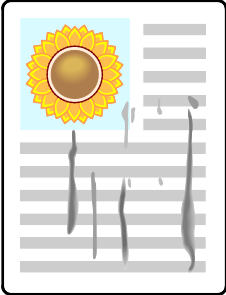
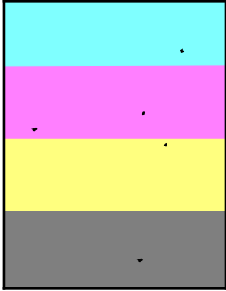
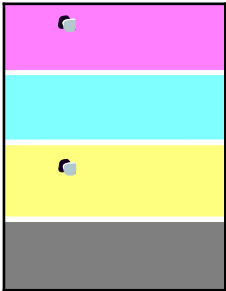
Problemen met de afdrukkwaliteit oplossen

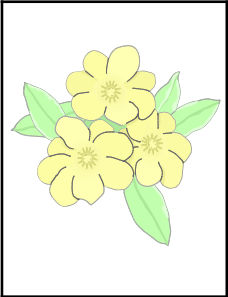
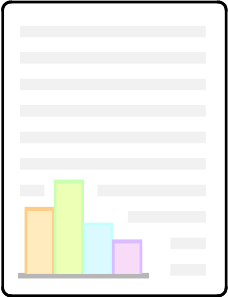
Raadpleeg de volgende tabel voor het oplossen van afdrukkwaliteitsproblemen.

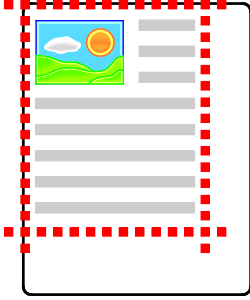

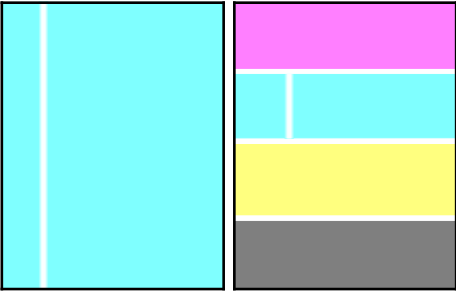
Afdrukkwaliteitsproblemen en oplossingen

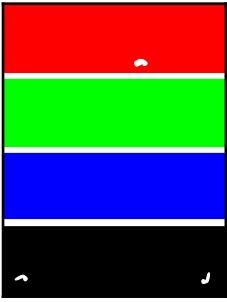

Wanneer de afdrucken van slechte kwaliteit zijn, selecteert u in de onderstaande tabel het symptoom dat uw probleem het beste omschrijft en zoekt u de bijbehorende oplossing voor het probleem. U kunt ook een Demopagina afdrukken om het probleem met de afdrukkwaliteit nauwkeuriger vast te stellen. Zie [Geïntegreerde hulpprogramma's voor het oplossen van problemen gebruiken](#) op pagina 114 voor meer informatie.

Als de afdrukkwaliteit niet verbetert nadat u de juiste actie hebt ondernomen, neemt u contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.

Probleem	Oplossing
<p>Vegen, vlekken en strepen Er zijn donkere of lichte plekken te zien op uw afdrukken.</p> 	<p>Voer verscheidene lege pagina's door de printer om de toner die zich op de fuser heeft verzameld, te verwijderen.</p> <p>Indien het probleem aanhoudt, drukt u een kalibratietabel af om te bepalen welk onderdeel het afdrukkwaliteitsprobleem veroorzaakt. Om de kalibratietabel af te drukken, selecteert u op het bedieningspaneel Menu > Menu Admin > Afdrukkwaliteit > Gradatie aanpassen > Foto > Kalibratietabel. Volg daarna de instructies op het scherm.</p> <ul style="list-style-type: none"> Als het defect slechts in één kleur optreedt, vervangt u de bijbehorende beeldverwerkingsmodule. Indien het defect in alle kleuren optreedt en zichtbaar is op de testpagina, vervangt u de fuser.
<p>Zwarte stippen op willekeurige plaatsen of lege plekken.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> Vervang het papier door papier van een aanbevolen formaat en soort en controleer of de instellingen van het bedieningspaneel of het printerstuurprogramma correct zijn. Zie Ondersteund papier op pagina 36 voor meer informatie. Controleer of de tonercassettes (CMYK) voldoen aan de specificaties en vervang deze indien nodig. Zie Verbruiksmaterialen op pagina 85 voor meer informatie.
<p>Terugkerende vlekken of lijnen Vlekken of lijnen zijn met zekere regelmaat te zien op de afdrukken.</p> 	<p>Om de oorzaak vast te stellen, drukt u volle pagina's af in de primaire kleuren: cyaan, magenta, geel en zwart (CMYK). Vervolgens meet u de afstand tussen de afdrukdefecten.</p> <ul style="list-style-type: none"> Beeldverwerkingseenheid 94 mm (3,7 inch), 38 mm (1,5 inch) of 31 mm (1,2 inch) Fuser 94 mm (3,7 inch), 83 mm (3,3 inch) of 44 mm (1,7 inch) Transferrol 68 mm (2,7 inch) <p>Als de terugkerende defecten overeenkomen met een van deze afstanden, vervangt u het onderdeel.</p> <p>Ga voor meer informatie en afdrukbare CMYK-pagina's naar www.xerox.com/office/7100support.</p>

<p>Vage afdrukken/meerdere kleuren zijn vervaagd.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Controleer of de tonercassettes (CMYK) voldoen aan de specificaties en vervang deze indien nodig. 2. Vervang het papier door papier van een aanbevolen formaat en soort en controleer of de instellingen van het bedieningspaneel of het printerstuurprogramma correct zijn. Zie Ondersteund papier op pagina 36 voor meer informatie. 3. Pas de instellingen van de papiersoort aan. Zie Papiersoort aanpassen op pagina 81 voor meer informatie. 4. Pas de statische lading aan voor de betrokken papiersoort. Zie Statische lading aanpassen op pagina 82 voor meer informatie. 5. Pas de hoogte-instelling van de printer aan. Zie De hoogte aanpassen op pagina 82 voor meer informatie. 6. Als het papier vochtig is, verwijdert u het uit de lade en vervangt u het door nieuw, droog papier. 7. Condensvorming binnen in de printer veroorzaakt gedeeltelijke weglatingen of gekreukt papier. <ul style="list-style-type: none"> • Schakel de printer in en laat deze gedurende minimaal een uur aanstaan om van de condens af te komen. • Schakel vochtpreventie in. Selecteer op het bedieningspaneel Menu > Menu Admin > Systeeminstellingen > Vochtpreventie > Ingeschakeld en druk op OK.
<p>Kleuren te licht of te donker De afdruk- of kleurdensiteit is te licht, ontbreekt of de achtergrond is wazig.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Controleer of het gebruikte papier de juiste papiersoort voor de printer is en op de juiste wijze is geplaatst. 2. Controleer of het papier dat in de lade is geplaatst, overeenkomt met de papiersoort die via het bedieningspaneel en in de printerdriver is geselecteerd. 3. Druk de demonstratiepagina af. Zie Overzichten afdrukken op pagina 20 voor meer informatie. Als de demopagina er correct uitziet, werkt de printer goed. De afdrুকwaliteitsproblemen worden waarschijnlijk veroorzaakt door uw applicatie of verkeerde instellingen in de printerdriver. 4. Als de demopagina niet goed is afgedrukt, opent en sluit u klep C zodat de printer een automatische kleurkalibratie uitvoert. 5. Voer de procedure CTD-sensor reinigen uit. Zie De densiteitssensor reinigen op pagina 75 voor meer informatie.
<p>De kleur rondom het afdrukgebied is niet goed. Kleuren zijn wazig of er is een wit gebied rondom voorwerpen.</p>	<p>Pas de kleurregistratie aan. Zie Kleurregistratie op pagina 80 voor meer informatie.</p>

<p>Paginakantlijnen zijn niet gelijk Het beeld is niet op de pagina gecentreerd of de kantlijnen zijn niet gelijk.</p> 	<p>Gebruik de aanpassing van de papierregistratie om het afgedrukte beeld op het papier te centreren. Er is voor elke lade een aanpassing beschikbaar voor 1-zijdige of 2-zijdige afdrukken. Ga voor meer informatie naar www.xerox.com/office/7100support.</p>
<p>Zijden 1 en 2 zijn niet uitgelijnd. Het beeld is niet op de pagina gecentreerd of de kantlijnen zijn niet gelijk.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Controleer de uitlijning door uw afdruk tegen fel licht te houden en kijk naar de schaduw van zijde 2. 2. Gebruik de aanpassing van de papierregistratie om het afgedrukte beeld op het papier te centreren. Ga voor meer informatie naar www.xerox.com/office/7100support.
<p>Vertikale witte lijnen of strepen - één kleur Er zijn lijnen of strepen zichtbaar in één kleur van uw afdrukken.</p> 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Druk de testpagina's af om de betreffende kleur te bepalen. <ul style="list-style-type: none"> • Om de demopagina af te drukken, selecteert u op het bedieningspaneel Menu > Overzichten afdrukken > Demopagina en drukt u op OK. • Om de kalibratietabel af te drukken, selecteert u op het bedieningspaneel Menu > Menu Admin > Afdrukkwaliteit > Gradatie aanpassen > Foto > Kalibratietabel. Volg daarna de instructies op het scherm. 1. Gebruik het reinigingshulpstuk om het laservenster van de betrokken kleur te reinigen. Zie De laserlenzen reinigen op pagina 72 voor meer informatie. 2. Controleer de staat van de tonercassette en vervang deze indien nodig. <p>Ga voor meer informatie en afdrukbare CMYK-pagina's naar www.xerox.com/office/7100support.</p>

<p>Toner ontbreekt of kan gemakkelijk worden weggeveegd Toner ontbreekt op de afdruk of kan gemakkelijk worden weggeveegd.</p> 	<ol style="list-style-type: none">1. Controleer of het gebruikte papier de juiste papiersoort voor de printer is en op de juiste wijze is geplaatst. Zie Ondersteunde papiersoorten en -gewichten op pagina 38 voor meer informatie.2. Selecteer een zwaarder papier op het bedieningspaneel. Zie Ondersteunde papiersoorten en -gewichten op pagina 38 voor meer informatie.3. Pas de fuser aan. Zie De fuser aanpassen op pagina 82 voor meer informatie.4. Als er condensatie in de printer optreedt, schakelt u Vochtpreventie in. Zie Vochtpreventie inschakelen op pagina 83 voor meer informatie.
<p>Gevlekte of gespikkelde afbeeldingen.</p> 	<ol style="list-style-type: none">1. Compenseer de papierdikte. Zie Papiersoort aanpassen op pagina 81 voor meer informatie.2. Pas de statische lading aan voor de betrokken papiersoort. Zie Statische lading aanpassen op pagina 82 voor meer informatie.3. Pas de fuser aan. Zie De fuser aanpassen op pagina 82 voor meer informatie.4. Pas de hoogte-instelling van de printer aan. Zie De hoogte aanpassen op pagina 82 voor meer informatie.

Help-informatie

In dit gedeelte worden de volgende onderdelen behandeld:

- [Berichten op het bedieningspaneel](#) 113
- [Geïntegreerde hulpprogramma's voor het oplossen van problemen gebruiken](#) 114
- [CentreWare Internet Services](#) 115
- [Meer informatie](#)..... 115

Xerox biedt meerdere automatische diagnoseprogramma's die u helpen bij het behoud van productiviteit en afdrukkwaliteit.

Berichten op het bedieningspaneel

Het bedieningspaneel van de printer biedt informatie en hulp bij het oplossen van problemen. Wanneer er een fout optreedt of er zich een andere situatie voordoet die uw speciale aandacht vereist, wordt er op het bedieningspaneel een bericht weergegeven met informatie over het probleem. Voor veel status- en waarschuwingsberichten biedt de Informatie van het bedieningspaneel extra informatie.

Help bij het bedieningspaneel

Met de toets Informatie kunt u extra informatie over fout- of statusberichten op het bedieningspaneel te bekijken. Op de toets Informatie staat de letter i. Zie [Bedieningspaneel](#) op pagina 18 voor meer informatie.

Fout- en statusberichten

Het bedieningspaneel van de printer biedt informatie en hulp bij het oplossen van problemen. Wanneer er een fout optreedt of er zich een andere situatie voordoet die uw aandacht vereist, kunt u op het bedieningspaneel zien wat het probleem is. Foutberichten waarschuwen u voor situaties met de printer, zoals een verbruiksartikel dat bijna op is of een deur die open staat, die uw aandacht vereisen.

Waarschuwingsberichten op het bedieningspaneel bekijken

Wanneer er een waarschuwingssituatie optreedt, verschijnt er een bericht op het bedieningspaneel met informatie over het probleem. Waarschuwingsberichten geven informatie over situaties met de printer, zoals een verbruiksartikel dat bijna op is of een deur die open staat, die uw aandacht vereisen. Als er meer dan één waarschuwingssituatie optreedt, wordt er slechts één op het bedieningspaneel weergegeven. Druk op de toets Informatie om extra informatie over fout- of statusberichten op het bedieningspaneel te bekijken.

Huidige storingen op het bedieningspaneel bekijken

Wanneer er een storing optreedt, verschijnt er een bericht op het bedieningspaneel met informatie over het probleem. Foutberichten waarschuwen u over situaties waarin de printer niet kan afdrukken of de afdrukprestaties slechter zullen zijn. Als er meer dan één storing optreedt, wordt er slechts één op het bedieningspaneel weergegeven. Druk op de toets Informatie om extra informatie over fout- of statusberichten op het bedieningspaneel te bekijken. Ga voor meer informatie naar www.xerox.com/office/7100support.

Facturerings- en gebruiksinformatie bekijken

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Blader naar **Tellerwaarde** en druk op **OK**.
3. Blader naar **Huidige teller** en druk op **OK**.
4. Om het aantal afdrukken te bekijken, drukt u op de pijltoetsen.
 - **Tot. kleur** is aantal afgedrukte pagina's in kleur.
 - **Tot. zwart** is aantal afgedrukte pagina's zonder opgegeven kleur.
 - **Totaal** is het totale aantal kleurafdrukken plus zwarte afdrukken.

Opmerking: Een pagina is één zijde van een vel papier, dat op één zijde of beide zijden afgedrukt kan worden. Een vel dat op beide zijden is afgedrukt, telt als twee afdrukken.

5. Druk op **Menu** om de printer weer op Gereed te zetten.

Geïntegreerde hulpprogramma's voor het oplossen van problemen gebruiken

Uw printer beschikt over een set overzichten die afgedrukt kunnen worden. Twee van deze overzichten, de Demopagina en het Foutenhistorieoverzicht, kunnen gebruikt worden bij het oplossen van bepaalde problemen. De Demopagina drukt een beeld af in diverse kleuren, om de huidige afdrukmogelijkheden van de printer te laten zien. Het Foutenhistorieoverzicht drukt informatie af over de meest recente printerfouten.

Overzichten afdrukken

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Blader naar **Overzichten afdrukken** en druk vervolgens op **OK**.
3. Blader naar het gewenste overzicht en druk vervolgens op **OK**.
4. Druk op **OK** bij de vraag om het overzicht af te drukken.
5. Druk op **Menu** om de printer weer op Gereed te zetten.

De bronlade voor het afdrukken van overzichten opgeven

1. Druk op **Menu** op het bedieningspaneel.
2. Blader naar **Menu Admin** en druk vervolgens op **OK**.
3. Blader naar **Printerinstellingen** en druk op **OK**.
4. Blader naar **Prioriteit papierladen** en druk op **OK**.
5. Blader naar de gewenste papierlade en druk op **OK**.
6. Om de papierlade op de hoogste prioriteit in te stellen, bladert u naar **Prioriteit 1** en drukt u op **OK**.

Opmerkingen:

- Om een overzicht af te drukken, moet de geselecteerde papierlade overeenkomen met het standaard papierformaat en de standaard papiersoort en -kleur.
 - De handmatige invoer kan niet worden ingesteld op Prioriteit 1.
 - Om een overzicht via de handmatige invoer af te drukken, verwijdert u lade 1–4. Vervolgens plaatst u het standaard papierformaat en de standaard papiersoort en -kleur in de handmatige invoer.
7. Druk op **Menu** om de printer weer op Gereed te zetten.

CentreWare Internet Services

CentreWare Internet Services is de beheer- en configuratiesoftware die op de interne webserver van de printer is geïnstalleerd. Hiermee kunt u de printer via een webbrowser configureren en beheren.

CentreWare Internet Services vereist:

- Een TCP/IP-verbinding tussen de printer en het netwerk in Windows-, Macintosh-, UNIX- of Linux-omgevingen.
- TCP/IP en HTTP ingeschakeld op de printer.
- Een op het netwerk aangesloten computer met een webbrowser die JavaScript ondersteunt.

Raadpleeg voor meer informatie de Help in CentreWare Internet Services of de *System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)*.

Toegang tot CentreWare Internet Services:

Open een webbrowser op uw computer, typ het IP-adres van de printer in het adresveld en druk dan op **Enter** of **Return**.

Als u het IP-adres van uw printer niet weet, raadpleegt u [Het IP-adres van de printer opzoeken](#) op pagina 22.

Toegang tot CentreWare Internet Services vanuit Job Tracker:

Klik in het Job Tracker-menu op **Help** en selecteer CentreWare Internet Services.

Meer informatie

U kunt meer informatie over uw printer verkrijgen uit de volgende bronnen:

Bron	Locatie
<i>Installatiehandleiding</i>	Geleverd bij de printer
<i>Beknopte gebruikshandleiding</i>	Geleverd bij de printer
<i>System Administrator Guide (Handleiding voor de systeembeheerder)</i>	www.xerox.com/office/7100docs
Zelfstudievideo's	Beschikbaar op het bedieningspaneel van de printer en op www.xerox.com/office/7100docs
Recommended Media List (Lijst met aanbevolen media)	Verenigde Staten: www.xerox.com/paper Europa: www.xerox.com/europaper
Technische ondersteuningsinformatie voor uw printer omvat on-line technische ondersteuning, toegang tot de Online Support Assistant (Online Support-assistent) en downloads voor drivers.	www.xerox.com/office/7100support
Informatie over menu's of foutberichten	Toets Help (?) op bedieningspaneel
Informatiepagina's	Afdrukken via het menu op het bedieningspaneel
Verbruiksartikelen bestellen voor uw printer	www.xerox.com/office/7100supplies
Een bron van hulpmiddelen en informatie, zoals interactief zelfstudiemateriaal, afdruksjablonen, handige tips en aangepaste functies voor al uw individuele wensen.	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Plaatselijke verkoop- en ondersteuningscenters	www.xerox.com/office/worldcontacts
Registratie van de printer	www.xerox.com/office/register
Xerox [®] Direct online-winkel	www.direct.xerox.com/

Specificaties

A

In deze bijlage vindt u informatie over:

- [Printerconfiguraties en -opties.....](#) 118
- [Fysieke specificaties.....](#) 120
- [Omgevingspecificaties.....](#) 122
- [Elektrische specificaties.....](#) 123
- [Prestatiespecificaties.....](#) 123

Printerconfiguraties en -opties

Standaardfuncties

De Phaser 7100-kleurenprinter biedt de volgende functies:

- Maximale afdrukresolutie 1200 x 1200 dpi
- Afdrukdocumentformaten van 75 x 98 mm (3,0 x 3,9 inch) tot 297 x 432 mm (11,7 x 17 inch)
- Er worden twee formaten voorbladen ondersteund, 297 x 1200 mm (11,7 x 47,3 inch) en 210 x 900 mm (8,3 x 35,5 inch)
- Lade 1 met aanpasbare papierlade van 250 vel
- Handmatige invoer van 150 vel
- 1 GB RAM
- Universele seriële bus (USB 2.0)
- Ethernet 10/100 Base-T
- True Adobe PS3, PCL 6 en XPS
- PostScript- en PCL-fonts
- Gegevensbeveiliging
- CentreWare Internet Services
- CentreWare Web
- Installatie op afstand van driver
- WebJet Admin-interface
- Tivoli
- Afdrukprotocollen LPR, Port 9100, SMB, IPP, IPPS en WSD
- Netwerkprotocollen SMTP, RARP, auto IP, IPv4, IPv6, SNMPv1/v2/v3, IPsec, 802.1X, WSD, Bonjour, SMB, DNS, WINS, DHCP, BOOTP, HTTP, HTTPS en SLP
- Waarschuwingen per e-mail
- Automatische aanvulling van verbruiksartikelen
- Proactief verbruiksartikelenbeheer

Verkrijgbare configuraties

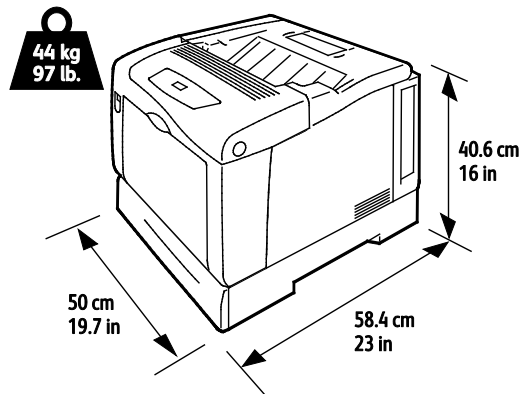
Toepassingen per printerconfiguratie		
Toepassing	7100N	7100DN
Automatisch 2-zijdig afdrukken	Nee	Ja

Opties en upgrades

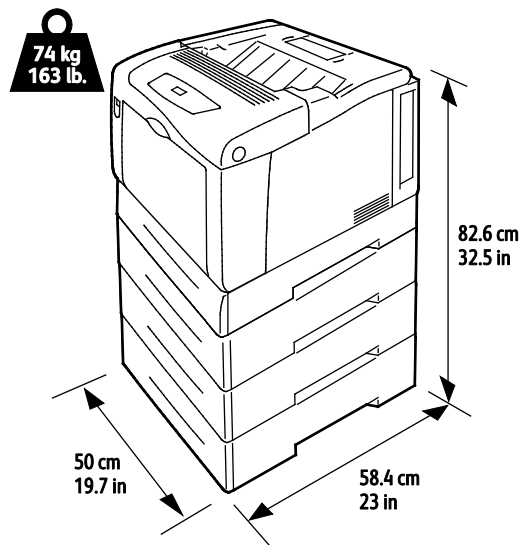
- Met de productiviteitskit met vaste schijf kunt u Opdracht overschrijven, Beveiligde afdruk, Opgeslagen afdruk, Sorteren, Beveiligde watermerken gebruiken en firmware downloaden via CentreWare Internet Services en fonts, formulieren en macro's opslaan
- 1 GB extra geheugen
- Met RAM-schijf kunt u Beveiligde afdruk, Opgeslagen afdruk en RAM-sorteren gebruiken
- Invoereenheid voor 550 vellen met één universele instelbare lade.
- Voet die in hoogte verstelbaar is (22 cm of 29,5 cm).
- Met de duplexeenheid kunt u automatisch 2-zijdig afdrukken
- WNA-100 draadloze netwerkadapter

Fysieke specificaties

Standaardconfiguratie

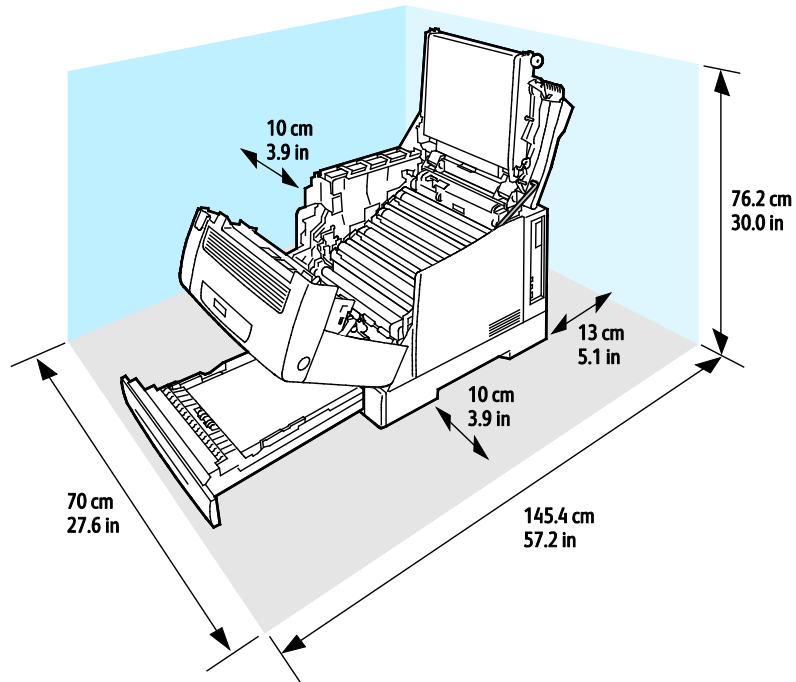


Configuratie met duplexeenheid en drie optionele invoereenheden van 550 vel

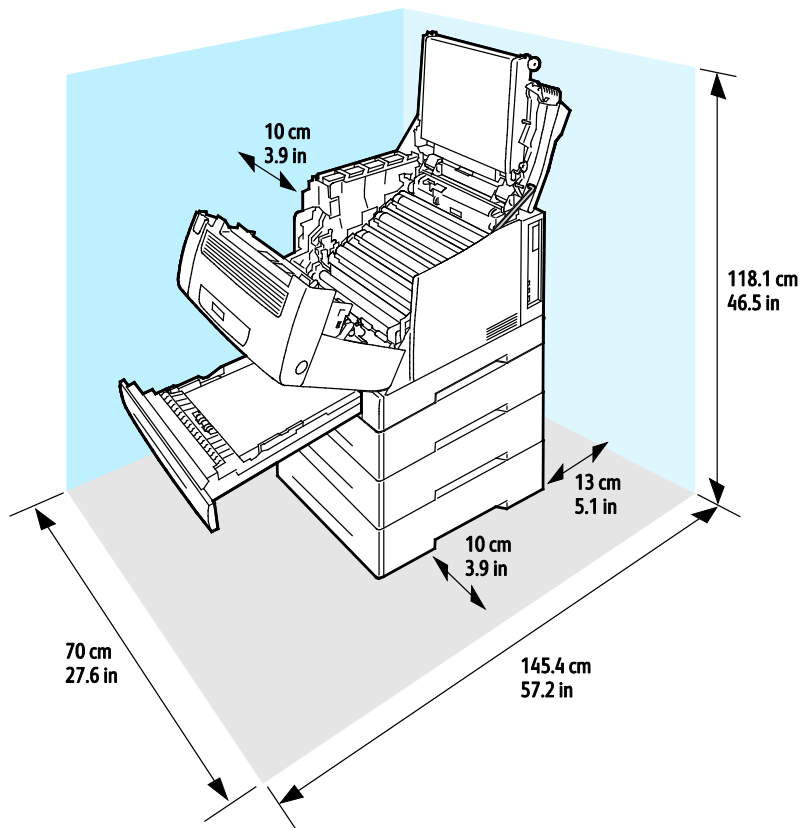


Ruimtevereisten

Standaardconfiguratie



Configuratie met drie optionele invoereenheden van 550 vel



Omgevingspecificaties

Bedrijfstemperatuur

- 15–32°C
- 59–90°F

Relatieve luchtvochtigheid

In werking: 15–80 % (niet-condenserend)

Hoogte

Gebruik de printer voor optimale prestaties op een hoogte van maximaal 3100 meter (10.170 voet).

Elektrische specificaties

Stroomvoorziening en spanningsfrequentie

Stroomvoorziening	Spanningsfrequentie
110–127 V wisselstroom +/-10 %, (99–140 V wisselstroom)	50 Hz +/- 3 Hz 60 Hz +/- 3 Hz
220–240 V wisselstroom +/-10 %, (198–264 V wisselstroom)	50 Hz +/- 3 Hz 60 Hz +/- 3 Hz

Stroomverbruik

Bezig met afdrukken	Gereed	Laag stroomverbruik (standby)	Slaapstand
Minder dan 600 W	Minder dan 70 W	Minder dan 50 W	Minder dan 1 W

ENERGY STAR-gecertificeerd product



De Phaser 7100-kleurenprinter is ENERGY STAR[®]-gecertificeerd in overeenstemming met de vereisten voor beeldverwerkingsapparatuur van het ENERGY STAR-programma.

ENERGY STAR en het ENERGY STAR-keurmerk zijn wettig gedeponeerde handelsmerken in de Verenigde Staten.

Het ENERGY STAR Office Equipment Program is een gezamenlijk initiatief van Amerikaanse, Europese en Japanse overheden en de branche van kantoorapparatuur om energiezuinige kopieerapparaten, printers, faxapparaten, multifunctionele printers, computers en beeldschermen te promoten. Het beperken van het energieverbruik van apparatuur helpt smog, zure regen en klimaatveranderingen op lange termijn te bestrijden door de uitstoot die ontstaat bij de productie van elektriciteit te verlagen.

Xerox[®]ENERGY STAR-apparatuur is vooraf in de fabriek ingesteld op het overschakelen naar de Energiespaarstand na 10 minuten vanaf de laatste kopie of afdruk.

Prestatiespecificaties

Afdrukkwaliteit

Afdrukkwaliteitmodes:

- Afdrukkwaliteitsmode Standaard: 600 x 600 dpi
- Afdrukkwaliteitsmode Geavanceerd: 1200 x 1200 dpi
- Afdrukkwaliteitsmode Foto: 600 x 600 x 8 dpi

Opmerking: De afdrukresoluties worden alleen vermeld voor PostScript-printerdrivers. De enige afdrukkwaliteitsmode voor PCL is Standaard.

Afdruksnelheid

Afdruksnelheden bij continue afdrucken zijn maximaal 30 ppm. De afdruksnelheden zijn hetzelfde voor afdrucken in kleur of zwart/wit.

De afdruksnelheid wordt door diverse factoren beïnvloed:

- Afdrukmode. De snelste afdrukmode is Standaard, gevolgd door Foto en tot slot Verbeterd op halve snelheid.
- Papierrichting. Plaats voor snellere afdruksnelheden het papier met de lange kant eerst. Als het papier met de korte kant eerst wordt geplaatst, wordt de afdruksnelheid verminderd.
- Papierformaat. De hoogste afdruksnelheden worden bereikt met de formaten Letter (8,5 x 11 inch) en A4 (210 x 297 mm). Grotere formaten verlagen de afdruksnelheid.
- Papiergewicht. Licht papier wordt sneller bedrukt dan zwaarder papier zoals karton en etiketten.
- Papiersoort. Gewoon papier wordt sneller bedrukt dan glanzend papier.

De maximale afdruksnelheid voor 1-zijdig afdrucken is 30 ppm op Gewoon papier of Letter/A4 met de lange kant eerst.

De maximale afdruksnelheid voor 2-zijdig afdrucken is 22 ppm op Gewoon papier of Letter/A4 met de lange kant eerst.

De langzaamste afdruksnelheden zijn 5 ppm voor 2-zijdig afdrucken op Glanzend papier en 2-zijdig afdrucken op papier dat met de korte kant eerst is geplaatst, waaronder de volgende formaten:

- Legal (216 x 356 mm, 8,5 x 14 inch)
- Tabloid (279 x 432 mm, 11 x 17 inch)
- B4 (250 x 353 mm, 9,9 x 13,9 inch)
- A3 (297 x 420 mm, 11,7 x 16,5 inch)

Informatie over regelgeving

B

In deze bijlage vindt u informatie over:

- Basisregelgeving.....126
- Veiligheidsinformatiebladen130

Basisregelgeving

Xerox heeft deze printer getest aan de hand van standaarden voor elektromagnetische emissie en immuniteit. Deze standaarden zijn ontworpen om storingen die door deze printer worden veroorzaakt of worden ontvangen, in een normale kantooromgeving te beperken.

FCC-regels in de Verenigde Staten

Deze apparatuur is getest en voldoet aan de normen voor een digitaal apparaat van Klasse A conform Deel 15 van de FCC-regels. Deze normen zijn vastgesteld om een redelijke bescherming te bieden tegen hinderlijke storingen bij gebruik van de apparatuur in een commerciële omgeving. Deze apparatuur genereert en maakt gebruik van radiogolven en kan deze ook uitstralen. Als de apparatuur niet volgens deze instructies wordt geïnstalleerd en gebruikt, kunnen er schadelijke storingen in radioverbindingen worden veroorzaakt. Het gebruik van deze apparatuur in een woonomgeving veroorzaakt waarschijnlijk schadelijke storingen, in welk geval de gebruiker de storingen op eigen kosten moet verhelpen.

Als de apparatuur schadelijke storing veroorzaakt in radio- en televisieontvangst (hetgeen kan worden vastgesteld door de apparatuur aan en uit te zetten), kunt u proberen de storing te verhelpen door een of een aantal van de volgende maatregelen te nemen:

- Zet de ontvangende antenne in een andere richting of verplaats de installatie.
- Vergroot de afstand tussen het apparaat en de ontvangstinstallatie.
- Sluit het apparaat niet op een stopcontact op hetzelfde elektrische circuit aan als de ontvanger.
- Raadpleeg uw dealer of een erkende radio/tv-monteur.

Wijzigingen of modificaties aan deze apparatuur die niet door Xerox zijn goedgekeurd, kunnen de toestemming van de gebruiker om deze apparatuur te bedienen, ongeldig maken.


Opmerking: Om te voldoen aan Deel 15 van de FCC-regels, moet gebruik worden gemaakt van afgeschermd interfacekabels.

Canada

Dit digitale apparaat van Klasse B voldoet aan de Canadese norm ICES-003.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Europese Unie

 **VOORZICHTIG:** Dit is een Klasse A-product. Mogelijk veroorzaakt dit product in een woonomgeving radiostoringen, in welk geval de gebruiker afdoende maatregelen moet nemen.



Het CE-merk op dit product symboliseert de verklaring van conformiteit van Xerox met de volgende van toepassing zijnde richtlijnen van de Europese Unie vanaf de aangegeven data:

- 12 december 2006: Richtlijn betreffende laagspanning 2006/95/EC
- 15 december 2004: Richtlijn betreffende elektromagnetische compatibiliteit 2004/108/EC

Deze printer is niet gevaarlijk voor de consument of de omgeving indien deze volgens de gebruiksinstructies wordt gebruikt.

Om te voldoen aan de regels van de Europese Unie, moet gebruik worden gemaakt van afgeschermd interfacekabels.

Een ondertekende kopie van de conformiteitsverklaring voor deze printer kan bij Xerox worden aangevraagd.

Europese Unie, Milieu-informatie Overeenkomst Lot 4 Beeldverwerkingsapparatuur

Milieu-informatie voor milieu-oplossingen en kostenbesparing

Introductie

De volgende informatie is ontwikkeld ter ondersteuning van gebruikers en is vrijgegeven met betrekking tot de Europese Richtlijn betreffende energie-gerelateerde producten, met name het Lot 4-onderzoek naar beeldverwerkingsapparatuur. Deze richtlijn verplicht fabrikanten om zich tot verbetering van milieuprestaties van de desbetreffende producten en ondersteunt het EU-actieplan voor energiezuinigheid.

Desbetreffende producten zijn huishoudelijke en kantoorapparatuur die voldoen aan de volgende criteria.

- Standaard zwart/wit-formaat-producten met een maximumsnelheid van minder dan 66 A4-beelden per minuut
- Standaard kleurformaat-producten met een maximumsnelheid van minder dan 51 A4-beelden per minuut

Milieuvoordelen van dubbelzijdig afdrukken

De meeste Xerox[®]-producten kunnen duplex afdrukken, ofwel 2-zijdig afdrukken. Hiermee kunt u automatisch op beide zijden van het papier afdrukken, waardoor het verbruik van waardevolle bronnen wordt beperkt omdat u het papierverbruik beperkt. De overeenkomst Lot 4-beeldverwerkingsapparatuur vereist dat de duplexfunctie automatisch is ingeschakeld op modellen groter dan of gelijk aan 40 ppm kleur of groter dan of gelijk aan 45 ppm zwart/wit tijdens de instelling en driverinstallatie. Op sommige Xerox[®]-modellen met een lagere snelheidsspecificatie kan ook automatisch 2-zijdig afdrukken tijdens de installatie worden ingesteld. Voortdurend gebruik van de duplexfunctie vermindert de impact die uw werk op het milieu heeft. Als u echter enkelvoudig/1-zijdig moet afdrukken, kunt u de afdrukinstellingen wijzigen in de printerdriver.

Papiersorten

Dit product kan gebruikt worden voor afdrukken op zowel kringlooppapier als nieuw papier dat is goedgekeurd door een milieubeheerprogramma dat voldoet aan EN12281 of een vergelijkbare kwaliteitsstandaard. Lichter papier (60 g/m²), dat minder onbewerkt materiaal bevat en daardoor bronnen per afdruk bespaart, kan in sommige applicaties worden gebruikt. We raden u aan om te controleren of dit geschikt is voor uw afdrukbehoeften.

ENERGY STAR

Het ENERGY STAR-programma is een vrijwillig programma ter bevordering van de ontwikkeling en aanschaf van energiezuinige modellen, waardoor de impact op het milieu verminderd wordt. Meer informatie over het ENERGY STAR-programma en modellen die voldoen aan ENERGY STAR vindt u op de volgende :

www.energystar.gov/index.cfm?fuseaction=find_a_product.showProductGroup&pgw_code=IEQ

Stroomverbruik en activeringstijd

De hoeveelheid elektriciteit die een product verbruikt, is afhankelijk van de manier waarop het apparaat wordt gebruikt. Dit product is zodanig ontworpen en geconfigureerd dat u uw elektriciteitskosten kunt verlagen. Na de laatste afdruk wordt overgeschakeld op de modus Gereed. In deze mode kan er zo nodig meteen weer worden afgedrukt. Als het product enige tijd niet is gebruikt, schakelt het apparaat over op een energiebesparingsmode. In een dergelijke mode blijven alleen essentiële functies actief. Hierdoor wordt het stroomverbruik van het product verminderd.

Als de mode Energiebesparing wordt verlaten, duurt de eerste afdruk iets langer dan in de mode Gereed. Dit komt omdat het systeem "ontwaakt" uit de mode Energiebesparing en komt voor op de meeste beeldverwerkingsproducten op de markt.

Als u een langere activeringstijd wilt instellen of de mode Energiebesparing helemaal wilt uitschakelen, bedenkt u dan dat dit apparaat in dat geval pas na lange tijd (of helemaal niet) overschakelt op een lager niveau van energieverbruik.

Als u meer te weten wilt komen over de deelname van Xerox aan duurzaamheidsinitiatieven, gaat u naar onze website: www.xerox.com/about-xerox/environment/enus.html

Duitsland

Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Lärmemission

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

Importeur

Xerox GmbH
Hellersbergstraße 2-4
41460 Neuss
Deutschland

RoHS-regelgeving in Turkije

Ter naleving van artikel 7 (d), certificeren we hierbij dat de printer voldoet aan de EEE-regelgeving.

"EEE yönetmeliğine uygundur."

Veiligheidsinformatiebladen

Voor veiligheidsinformatiebladen met betrekking tot de printer gaat u naar:

- Noord-Amerika: www.xerox.com/msds
- Europese Unie: www.xerox.com/environment_europe

Voor de telefoonnummers van het Xerox Welcome Centre gaat u naar www.xerox.com/office/worldcontacts.

Recycling en weggooien



In deze bijlage vindt u informatie over:

- Alle landen 132
- Noord-Amerika..... 133
- Europese Unie 134
- Andere landen..... 136

Alle landen

Als u verantwoordelijk bent voor het wegdoen van uw Xerox[®]-product, houd er dan rekening mee dat de printer lood, kwik, perchlooraat en andere stoffen kan bevatten, die om milieutechnische redenen alleen onder bepaalde voorwaarden mogen worden afgevoerd. De aanwezigheid van deze stoffen is volledig in overeenstemming met de algemene voorschriften die van toepassing waren op het moment dat het product op de markt werd gebracht. Neem voor informatie over recyclen en wegdoen contact op met de plaatselijke autoriteiten. Perchlooraat: dit product kan een of meer perchlooraathoudende onderdelen, zoals batterijen, bevatten. Mogelijk is een speciale behandeling van toepassing (zie www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate).

Noord-Amerika

Xerox heeft een programma opgezet voor het terugnemen en hergebruiken/recyclen van apparatuur. Neem contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger (1-800-ASK-XEROX) om te bepalen of dit Xerox[®]-product in het programma is opgenomen. Voor meer informatie over de Xerox[®]-milieuprogramma's kunt u terecht op www.xerox.com/environment. Voor informatie over recycling en wegdoen kunt u contact opnemen met de plaatselijke overheidsinstanties.

Europese Unie

Sommige apparatuur kan zowel thuis als in een zakelijke omgeving worden gebruikt.

Huishoudelijk gebruik



Als dit symbool op uw apparatuur is aangebracht, betekent dit dat de apparatuur niet bij het normale huisvuil mag worden weggegooid.

In overeenstemming met de Europese wetgeving moeten elektrische en elektronische apparaten waarvan de bruikbaarheidsduur is verlopen, gescheiden van het huishoudelijk afval worden weggegooid.

Particuliere huishoudens van de EU-lidstaten kunnen gebruikte elektrische en elektronische apparatuur inleveren bij speciale inzamelingspunten zonder dat hiervoor kosten in rekening worden gebracht. Neem voor informatie contact op met het plaatselijke afvalverwerkingsbedrijf.

In sommige lidstaten is uw plaatselijke dealer verplicht uw oude apparatuur bij aanschaf van nieuwe apparatuur kosteloos in te nemen. Raadpleeg uw dealer voor meer informatie.

Professioneel en zakelijk gebruik



Dit symbool op uw apparatuur betekent dat u deze apparatuur moet weggooien in overeenstemming met de daartoe door de overheid vastgestelde procedures.

In overeenstemming met de Europese wetgeving moeten elektrische en elektronische apparaten waarvan de bruikbaarheidsduur is verlopen, worden verwerkt volgens de overeengekomen procedures.

Alvorens apparatuur weg te gooien, dient u contact op te nemen met uw plaatselijke dealer of Xerox-vertegenwoordiger voor informatie over inname van de apparatuur wanneer de levensduur is verlopen.

Inzamelen en weggooien van apparatuur en batterijen



Deze symbolen op de producten en/of begeleidende documentatie betekenen dat gebruikte elektrische en elektronische producten en batterijen niet bij algemeen huishoudelijk afval weggegooid mogen worden.

Voor een juiste behandeling, herwinning en recycling van oude producten en gebruikte batterijen brengt u deze naar de juiste inzamelingspunten, in overeenstemming met nationale regelgeving en richtlijnen 2002/96/EC en 2006/66/EC.

Als u deze producten en batterijen op correcte wijze weggooit, helpt u waardevolle bronnen te besparen en voorkomt u eventuele negatieve effecten op de gezondheid en het milieu, die anders kunnen voortvloeien uit een incorrecte afvalverwerking.

Voor meer informatie over inzameling en recycling van oude producten en batterijen kunt u contact opnemen met uw gemeente, uw afvalverwerkingsbedrijf of het verkooppunt waar u de artikelen hebt gekocht.

Het onjuist weggoien van dit afval kan worden bestraft, overeenkomstig nationale regelgeving.

Zakelijke gebruikers in de Europese Unie

Als u elektrische en elektronische apparatuur wilt weggoien, neemt u contact op met uw dealer of leverancier voor nadere informatie.

Weggoien buiten de Europese Unie

Deze symbolen zijn alleen geldig in de Europese Unie. Als u deze artikelen wilt weggoien, neemt u contact op met de plaatselijke overheidsinstanties of uw dealer om naar de juiste methode van weggoien te vragen.

Opmerking batterijsymbool



Dit symbool met een afvalbak op wielen kan in combinatie met een chemisch symbool worden gebruikt. Dit betekent dat wordt voldaan aan de vereisten van de richtlijn.

Batterijen verwijderen

Batterijen mogen alleen worden vervangen door een servicedienst die door de FABRIKANT is goedgekeurd.-

Andere landen

Neem voor informatie en richtlijnen contact op met de plaatselijke autoriteiten op het gebied van afvalverwerking.