

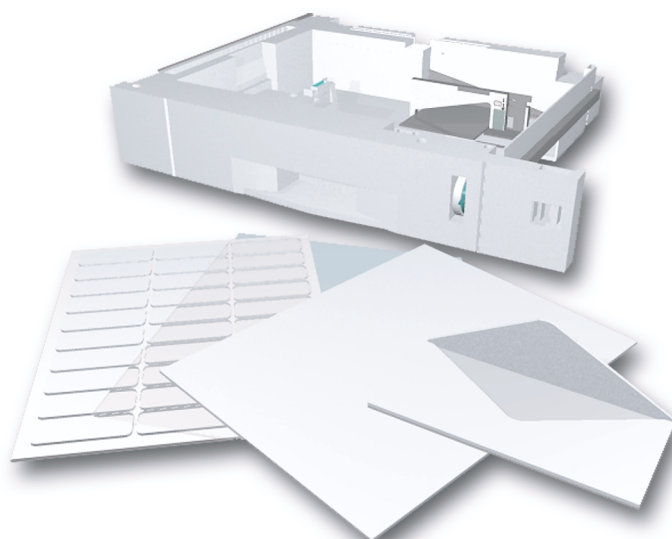
THE DOCUMENT COMPANY

XEROX



Phaser® 7300
Impresora a color

Guía de Bandejas y papel



Tektronix

COLOR PRINTERS BY

XEROX

Copyright © 2002, Xerox Corporation. Todos los derechos reservados. Derechos reservados de la obra no publicada conforme a la legislación de derechos de autor de Estados Unidos. El contenido de esta obra no puede reproducirse en ninguna forma sin el permiso de Xerox Corporation.

La protección de derechos de autor que se declara comprende todo tipo de materiales e información sujeta a protección de derechos de autor, ahora permitidos por la ley judicial o estatutaria, u otorgados en lo sucesivo, incluyendo, sin limitación, el material generado por los programas de software que se muestran en la pantalla, como estilos, plantillas, iconos, pantallas, vistas, etc.

XEROX®, The Document Company®, la X estilizada, CentreWare®, DocuPrint®, Made For Each Other®, Phaser®, PhaserShare®, el icono TekColor® y WorkSet® son marcas comerciales registradas de Xerox Corporation. infoSMART™, PhaserPort™, PhaserPrint™, PhaserSMART™, PhaserSym™, PhaserTools™ y el nombre TekColor™ son marcas comerciales de Xerox Corporation.

Adobe®, Acrobat®, Acrobat® Reader®, Illustrator®, PageMaker®, Photoshop®, PostScript®, ATM®, Adobe Garamond®, Birch®, Carta®, Mythos®, Quake® y Tekton® son marcas comerciales registradas de Adobe Jenson™; la tecnología Adobe Brilliant Screens™ e IntelliSelect™ son marcas comerciales de Adobe Systems Incorporated y sus filiales que pueden estar registradas en determinadas jurisdicciones.

Apple®, LaserWriter®, LocalTalk®, Macintosh®, Mac® OS, AppleTalk®, TrueType2®, Apple Chancery®, Chicago®, Geneva®, Monaco® y New York® son marcas comerciales registradas y QuickDraw™ es una marca comercial de Apple Computer Incorporated.

Marigold™ y Oxford™ son marcas comerciales de AlphaOmega Typography.

Avery™ es una marca comercial de Avery Dennison Corporation.

PCL® y HP-GL® son marcas comerciales registradas de Hewlett-Packard Corporation.

Hoefer Text ha sido diseñado por Hoefer Type Foundry.

ITC Avant Guard Gothic®, ITC Bookman®, ITC Lubalin Graph®, ITC Mona Lisa®, ITC Symbol®, ITC Zapf Chancery® e ITC Zapf Dingbats® son marcas comerciales registradas de International Typeface Corporation.

Bernhard Modern™, Clarendon™, Coronet™, Helvetica™, New Century Schoolbook™, Optima™, Palatino™, Stempel Garamond™, Times™ y Univers™ son marcas comerciales de Linotype-Hell AG, de sus filiales o de ambos.

MS-DOS® y Windows® son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation.

Wingdings™ en formato TrueType® es un producto de Microsoft Corporation. WingDings es una marca comercial de Microsoft Corporation y TrueType es una marca comercial registrada de Apple Computer, Inc.

Albertus™, Arial™, Gill Sans™, Joanna™ y Times New Roman™ son marcas comerciales de Monotype Corporation.

Antique Olive® es una marca comercial registrada de M. Olive.

Eurostile™ es una marca comercial de Nebiolo.

Novell® y NetWare® son marcas comerciales registradas de Novell, Incorporated.

Sun® y Sun Microsystems® son marcas comerciales registradas de Sun Microsystems, Incorporated. SPARC® es una marca comercial registrada de SPARC International, Incorporated. SPARCstation™ es una marca comercial de SPARC International, Incorporated, otorgada con licencia exclusiva a Sun Microsystems, Incorporated.

UNIX® es una marca comercial registrada en EE.UU. y otros países otorgada bajo licencia exclusivamente a través de X/Open Company Limited.

En tanto que socio de ENERGY STAR®, Xerox Corporation ha establecido que este producto cumple con las directrices de ahorro de energía de ENERGY STAR. El nombre y el logotipo de ENERGY STAR son marcas registradas en EE.UU.



Este producto utiliza código para SHA-1 escrito por John Halleck, el cual se utiliza con el permiso del autor.

Este producto incorpora una implementación de LZW otorgada bajo licencia según la patente de EE.UU. 4.558.302.

Otras marcas son marcas comerciales o marcas comerciales registradas de las empresas con las que están asociadas

Los colores PANTONE® generados por la impresora a color Phaser 7300 son simulaciones de procesos de cuatricromía y tricromía y es posible que no coincidan con los estándares de colores sólidos identificados con PANTONE. Para obtener colores exactos, use los Manuales de referencia de colores PANTONE.

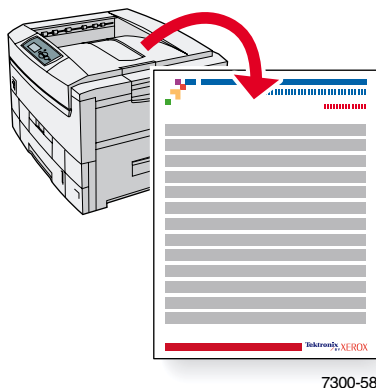
Las simulaciones de colores PANTONE sólo se obtienen con este producto utilizando los paquetes de software autorizados con licencia Pantone. Póngase en contacto con Pantone, Inc., para obtener una lista actualizada de los concesionarios autorizados.

Contenido

Papeles admitidos	1
Bandejas	2
Carga de papel en las bandejas 1-5	3
Carga de papel en la bandeja multiuso	6
Uso de papel de tamaño personalizado	8
Carga de papel de tamaño personalizado en la bandeja 1	9
Carga de papel de tamaño personalizado en la bandeja multiuso	11
Impresión especial	12
Impresión automática a dos caras	12
Impresión manual a dos caras	14
Impresión manual a dos caras utilizando las bandejas 1 - 5	15
Impresión manual a dos caras desde la bandeja multiuso	17
Transparencias	19
Impresión de transparencias desde la bandeja 1	20
Impresión de transparencias desde la bandeja multiuso	21
Sobres	22
Impresión de sobres	22
Etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, carátulas de CD/DVD y etiquetas de CD/DVD	24
Bandejas de salida	26
Desplazamiento de salida	27
Índice	28

Papeles admitidos

Su impresora tiene almacenada una gran cantidad de información útil en forma de páginas imprimibles. Las siguientes páginas son ejemplos de la página imprimible correspondiente a este tema.



Todas las páginas imprimibles tienen el formato que se muestra en la ilustración, con barras de colores en las áreas superior e inferior de la página. Imprima estas páginas desde el panel frontal de la impresora.

Acceso a las páginas imprimibles

Acceda a estas páginas desde el **menú Páginas imprimibles**:

1. En el panel frontal, desplácese hasta el **menú Páginas imprimibles** con ayuda de las teclas **flecha abajo** o **flecha arriba** y pulse la tecla **Aceptar**.
2. Desplácese hasta la página que desea imprimir (como por ejemplo **Consejos sobre el papel**) con ayuda de las teclas **flecha abajo** o **flecha arriba** y pulse la tecla **Aceptar**.

Mapa de menús

Para obtener una lista completa de las páginas imprimibles, imprima el mapa de menús.

1. Seleccione **Menús** en el panel frontal y pulse la tecla **Aceptar**.
2. Seleccione **Imprimir mapa de menús** y pulse la tecla **Aceptar**.

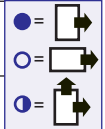
IMPRESORA A COLOR PHASER® 7300

Página de consejos sobre el papel

La bandeja multiuso (MPT) y otras bandejas sólo admiten ciertos tamaños y tipos de papel o transparencias. Consulte estas tablas para asegurar la mejor calidad de impresión y para evitar atascos de papel. Para obtener los mejores resultados, use sólo soportes de marca **Xerox Phaser®**, los cuales están garantizados para producir resultados excelentes en su impresora Phaser® 7300. Los soportes Phaser® 7300 y Phaser® son *Made for Each Other®*.

⚠ Precaución: La garantía de la impresora no cubre los daños causados por el uso de soportes no admitidos.

Tipo de papel	Bandeja	Carta (8,5 x 11 pulg.)	Oficio (8,5 x 14 pulg.)	Tabloide (11 x 17 pulg.)	Tabloide extra (12 x 18 pulg.)	Ejecutivo (7,25 x 10,5 pulg.)	Media carta (5,5 x 8,5 pulg.)	Folio EE.UU. (8,5 x 13 pulg.)	Personalizado	A4 (210 x 297 mm)	A3 (297 x 420 mm)	SR3A3 (320 x 450 mm)	A5 (148 x 220 mm)	A6 (105 x 148 mm)	ISO B5 (176 x 250 mm)	B5 JIS (182 x 257 mm)	B4 JIS (257 x 364 mm)
Papel común 64 - 120 g/m ² (papel bond de 17 - 32 lb.)	BMU Todas las bandejas	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Transparencias ⚠ Precaución: Utilice únicamente película de transparencias de la serie 35 Phaser®. Otras transparencias podrían ocasionar daños en el fusor de la impresora.	BMU Bandeja 1	●						○	●								
Cartoncillo fino 120 - 163 g/m ² (cartulina de 44 - 60 lb.)	BMU Todas las bandejas	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Cartoncillo grueso 163 - 203 g/m ² (cartulina de 60 - 75 lb.)	BMU	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Sobre ≤ 105 g/m ² También puede usar tamaños de sobre personalizados. ⚠ Precaución: Utilice sólo sobres de papel. No utilice sobres con ventanas o cierres metálicos.	BMU	Sobre comercial #10 (4,12 x 9,5 pulg.) Sobre monarca (3,87 x 7,5 pulg.) Sobre A7 (5,25 x 7,25 pulg.) Personalizado										Sobre DL (110 x 220 mm) Sobre C4 (229 x 324 mm) Sobre C5 (162 x 229 mm) Sobre C6 (114 x 162 mm) Sobre B5 (176 x 250 mm)					
Etiquetas ⚠ Precaución: No imprima en papel de etiquetas una vez que se hayan retirado etiquetas.	BMU	○						○	○								
Encabezado 64 - 120 g/m ² (papel bond de 17 - 32 lb.)	BMU Todas las bandejas	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Papel satinado brillante 120 - 163 g/m ² (libro de 81 - 110 lb.) ⚠ Precaución: No utilice papel brillante para impresora de chorro de tinta o papel brillante no apto para impresoras láser ya que podrían ocasionar daños en el fusor de la impresora.	BMU Bandeja 1	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Tarjetas de visita ⚠ Precaución: No imprima papel de tarjeta de visita una vez que se hayan retirado tarjetas.	BMU	○						○	○								
Tarjetas de felicitación	BMU	○						○	○								
Etiquetas de CD/DVD y carátulas de CD/DVD ⚠ Precaución: No imprima papel de etiquetas o carátulas una vez que se hayan retirado etiquetas o carátulas.	BMU	○						○	○								
Especial Sólo se puede seleccionar un parámetro especial cada vez.																	
Papel liviano 64 - 75 g/m ² (papel bond de 17 - 20 lb.)	BMU Bandeja 1	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Papel medio 75 - 90 g/m ² (papel bond de 20 - 24 lb.)	BMU Bandeja 1	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Papel pesado medio 90 - 105 g/m ² (papel bond de 24 - 28 lb.)	BMU Bandeja 1	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
Papel pesado 105 - 120 g/m ² (papel bond de 28 - 32 lb.)	BMU Bandeja 1	●	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○



★ Sólo la bandeja 1

Tipo de papel	Soporte de impresión Phaser®	Tamaño	
Papel común	Papel de impresión a color premium, 500 hojas	Carta	016-1368-00
		A4	016-1369-00
		Tabloide	016-1699-00
		A3	016-1700-00
		Tabloide extra	016-1900-00
		SRA3	016-1901-00
Transparencias	Transparencias estándar de la serie 35, 50 hojas	Carta	016-1894-00
		A4	016-1895-00
	Transparencias premium de la serie 35, 50 hojas	Carta	016-1896-00
		A4	016-1897-00
Cartoncillo fino	Cartulina premium, 100 hojas	Carta	016-1823-00
		A4	016-1824-00
Etiquetas	Etiquetas de impresión a color, 30 por hoja, 100 hojas	Carta	016-1812-00
	Etiquetas de impresión a color, 14 por hoja, 100 hojas	A4	016-1814-00
	Etiquetas de impresión a color, 6 por hoja, 100 hojas	Carta	016-1813-00
	Etiquetas de impresión a color, 8 por hoja, 100 hojas	A4	016-1815-00
Papel satinado brillante	Papel satinado brillante, 100 hojas	Carta	016-1704-00
		A4	016-1705-00
	Papel satinado brillante, 50 hojas	Tabloide	016-1718-00
		A3	016-1719-00
		Tabloide extra	016-1940-00
		SRA3	016-1941-00
Tarjetas de visita	Tarjetas de visita premium, 10 por hoja, 25 hojas	Carta	016-1898-00
		A4	016-1899-00
Tarjetas de felicitación	Tarjetas de felicitación premium con sobres, 25 hojas y sobres	Carta	016-1987-00
		A4	016-1988-00
Etiquetas de CD/DVD	Etiquetas y carátulas de CD/DVD	Carta	016-2011-00
Carátulas de CD/DVD	20 etiquetas y carátulas	A4	016-2026-00

Consejos sobre el papel

- Si se producen atascos con demasiada frecuencia, airee las hojas de la bandeja o cámbielas por otras nuevas.
- Airee las transparencias antes de cargarlas.
- Pueden imprimirse otros tamaños de sobre en modo personalizado.
- Utilice sólo sobres de papel. No use sobres con ventanas o cierres metálicos.
- Airee el soporte de etiquetas antes de cargarlo.
- No imprima en papel de etiquetas una vez que se haya retirado una etiqueta.

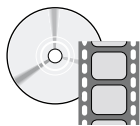
Visite www.xerox.com/officeprinting/7300supplies para obtener información acerca de los pedidos de suministros.

Bandejas

Esta sección trata acerca de:

- Carga de papel en las bandejas 1-5: consulte la página 3.
- Carga de papel en la bandeja multiuso: consulte la página 6.
- Uso de papel de tamaño personalizado: consulte la página 8.

Para obtener una lista de los papeles, transparencias, sobres y etiquetas admitidas que se pueden utilizar en cada bandeja, consulte la sección *Papeles admitidos* de la *Guía de bandejas y papel* que se encuentra en el **CD-ROM interactivo de documentación**.



Hay videos con instrucciones para la carga de bandejas en el **CD-ROM interactivo de documentación** y en el sitio web de Xerox en: www.xerox.com/officeprinting/7300support

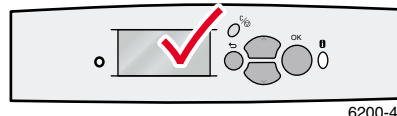
Para obtener instrucciones sobre cómo cargar el papel, puede consultar las etiquetas que hay dentro de la impresora.

Nota

No cargue una bandeja cuando dicha bandeja esté siendo utilizada en la impresión.

Precaución

DEBE establecer el tipo y el tamaño del papel en el **panel frontal** de la impresora cada vez que agregue papel en la impresora. *Si cambia los tipos y tamaños de papel, asegúrese de que los parámetros del panel frontal coincidan con el papel que está utilizando.* De lo contrario, puede dañar el fusor de la impresora.



6200-46

Carga de papel en las bandejas 1-5

Nota

Si cambia el tipo de papel, **DEBE** especificar el tipo en el panel frontal de la impresora.

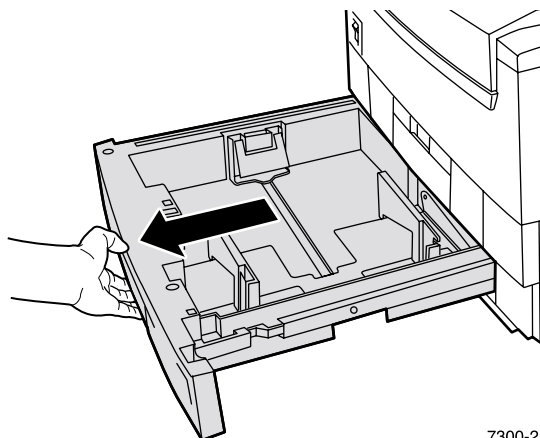


Nota

Las bandejas 2-5 no admiten transparencias ni papel satinado brillante. Estos tipos de soporte sólo pueden cargarse en la bandeja 1 o en la bandeja multiuso. Las bandejas 1-5 no admiten sobres, etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, cartoncillo grueso, etiquetas para CD/DVD ni carátulas para CD/DVD. Estos tipos de soporte sólo pueden cargarse en la bandeja multiuso.

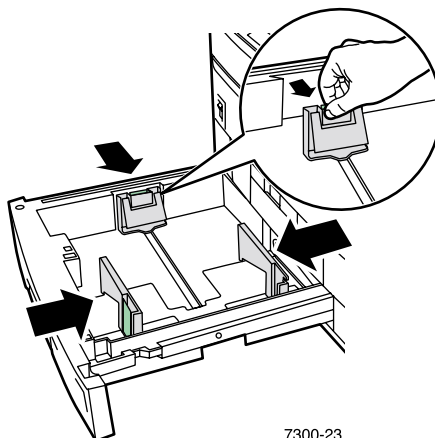
Carga de papel en las bandejas 1-5:

1. Extraiga la bandeja.



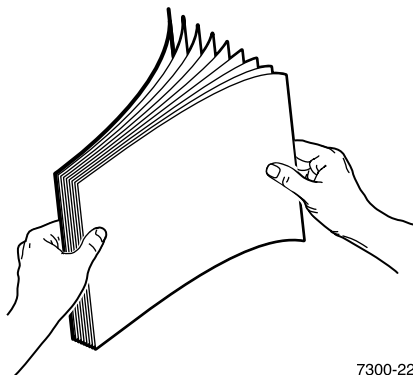
7300-21

2. Si fuese necesario, ajuste las guías de ancho y largo hasta que coincidan con el tamaño del papel.



7300-23

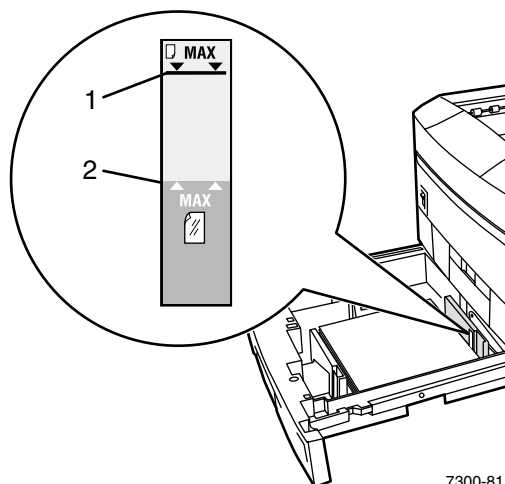
3. Airee el papel para separar las hojas que pudieran estar pegadas.



7300-22

Nota

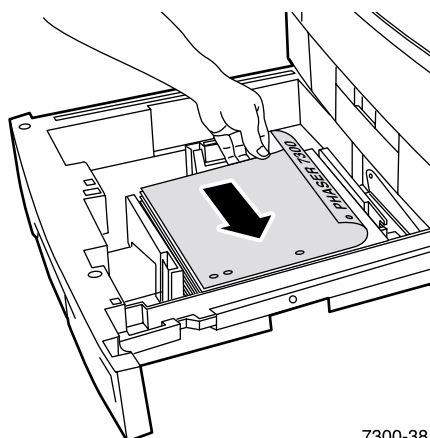
Observe las líneas de llenado que se encuentran en la parte de atrás de la bandeja. No cargue papel ni transparencias por encima de las líneas de llenado de papel (1) o transparencias (2). Podría causar un atasco.



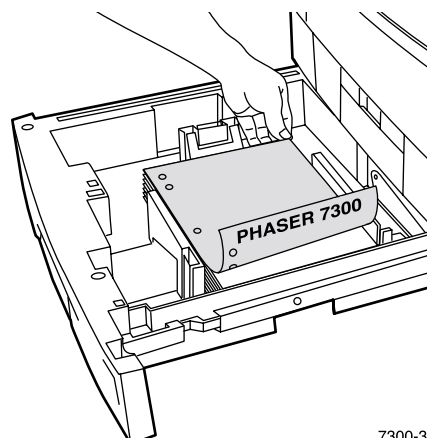
7300-81

4. Inserte una resma de papel en la bandeja. Dependiendo del tipo y el tamaño del papel, cargue el papel por el borde largo o por el borde corto. Si desea obtener más información acerca de tamaños de papel personalizados, consulte la página 8.

Alimentación por el borde largo	Alimentación por el borde corto
■ Utilícela con los siguientes tamaños: carta, A4 y B5 JIS. ■ Utilícela con transparencias (sólo en la bandeja 1). NO se deben cargar transparencias en las bandejas 2 - 5. ■ Sitúe la cara que desea imprimir hacia abajo con el borde superior de la página en la parte trasera de la bandeja. ■ Los agujeros preperforados deben estar a su derecha según se mira la impresora.	■ Utilícela con los siguientes tamaños: oficio, tabloide (11 x 17 pulg.), tabloide extra (12 x 18 pulg.), ejecutivo, folio EE.UU., A3, SRA3, A5, A6 y B4 JIS. ■ Sitúe la cara que desea imprimir hacia abajo con el borde superior de la página a su derecha según se mira la impresora. ■ Los orificios preperforados deben estar situados en la parte delantera de la bandeja.

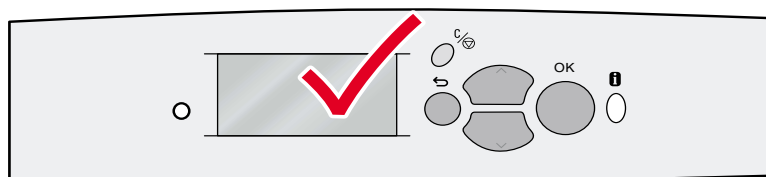


7300-38



7300-39

5. Vuelva a introducir la bandeja en la impresora y observe el panel frontal.
6. Cuando el panel frontal lo solicite:
- Si no ha cambiado el tipo de papel, pulse **Aceptar** para aceptar la configuración actual de tipo de papel.
 - Si ha cambiado el tipo de papel, desplácese hasta el tipo de papel correcto y pulse **Aceptar** para guardar la selección.



6200-45

Nota

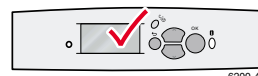
Para evitar posibles problemas con la calidad de impresión o de alimentación de papel, asegúrese de que el tipo de papel cargado coincida con los parámetros de tipo de papel de la bandeja.

Carga de papel en la bandeja multiuso

Si va a trabajar con sobres y papeles especiales, como etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, etiquetas y carátulas de CD/DVD así como papel, utilice la bandeja multiuso.

Nota

Si cambia el tipo de papel, **DEBE** especificar el tipo en el panel frontal de la impresora.

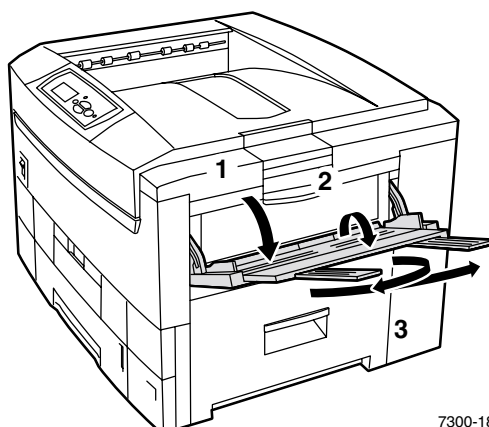


Nota

La impresión automática a dos caras no está disponible en la bandeja multiuso.

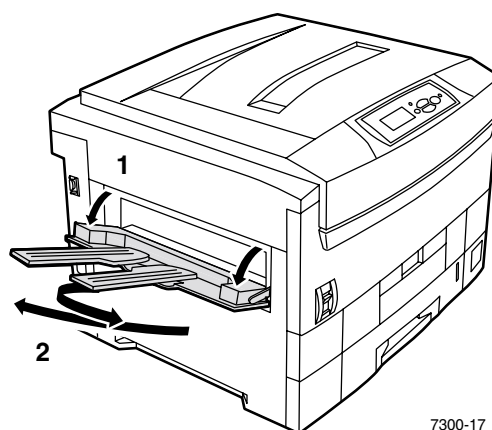
Para cargar papel en la bandeja multiuso:

1. Abra la bandeja multiuso y despliegue las dos extensiones.



7300-18

2. Si va a imprimir en sobres o soportes especiales, abra la bandeja de salida izquierda y despliegue las dos extensiones.



7300-17

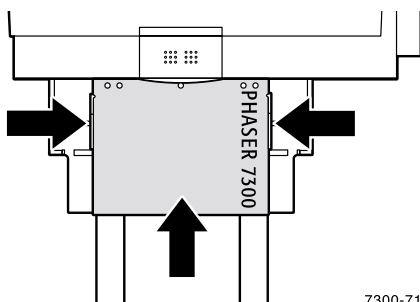
3. Introduzca el papel o las transparencias en la bandeja multiuso y ajuste las guías de ancho hasta que coincidan con el tamaño del papel. Dependiendo del tipo y el tamaño del papel, cargue el papel por el borde largo o por el borde corto. Si desea obtener más información acerca de papel de tamaño personalizado, consulte la página 11.

Alimentación por el borde largo

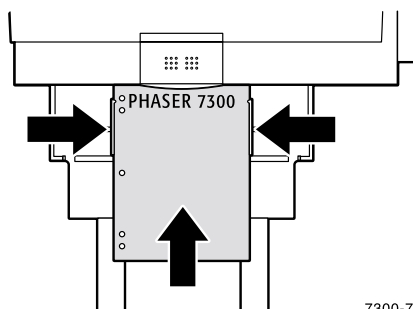
- Utilícela con los siguientes tamaños: carta, A4, B5 JIS e ISO B5 (excepto con etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación y etiquetas y carátulas de CD/DVD).
- Utilícela con transparencias.
- Coloque el lado a imprimir **hacia arriba**.
- Los agujeros preperforados deben introducirse en la impresora **en primer lugar**.

Alimentación por el borde corto

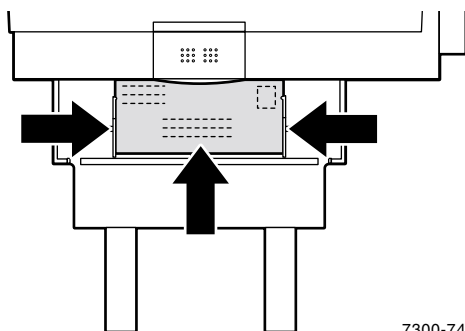
- Utilícela con todos los tamaños excepto carta, A4, B5 JIS e ISO B5 de la mayoría de los tipos de papel.
- Utilícela con todos los tamaños de etiqueta, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación y etiquetas y carátulas de CD/DVD.
- Sitúe la cara que desea imprimir **hacia arriba** con el borde superior de la página introducida en la impresora en **primer lugar**.
- Los orificios preperforados deben estar situados hacia la **parte delantera** de la impresora.



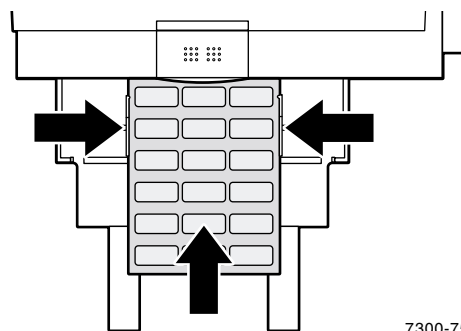
7300-71



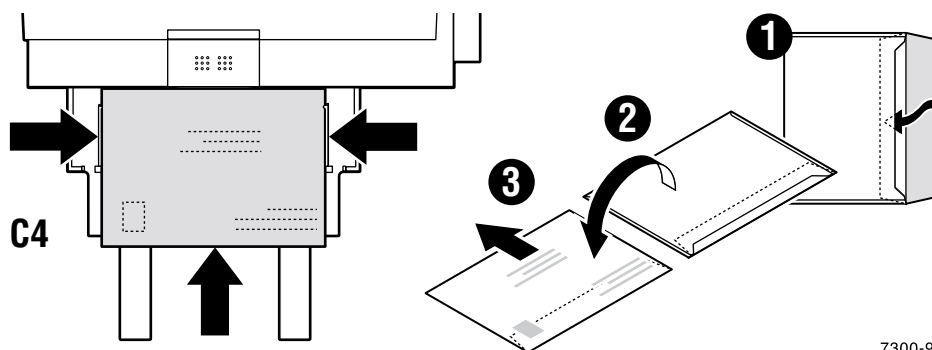
7300-72



7300-74

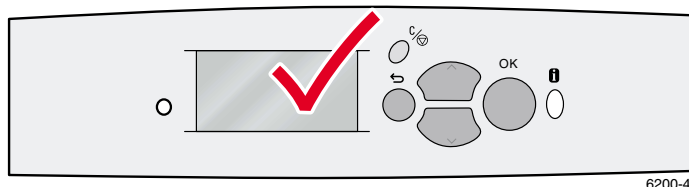


7300-75



7300-93

4. Si no ha cambiado el tipo o el tamaño del papel, pulse **Aceptar** para aceptar la configuración actual de tipo y tamaño del papel, cuando el panel frontal lo solicite.
5. Si ha modificado el tipo o el tamaño del papel:
 - a. En el panel frontal de la impresora, desplácese hasta la opción **Cambiar** (con ayuda de la tecla **flecha abajo**) y pulse **Aceptar**.
 - b. Desplácese hasta el tipo de papel correcto y pulse **Aceptar** para guardar la selección.
 - c. Desplácese hasta el tamaño de papel correcto y pulse **Aceptar** para guardar la selección.



Uso de papel de tamaño personalizado

Además de la amplia variedad de tamaños de papel disponibles para esta impresora, puede utilizar papel de tamaño personalizado. Dependiendo del tamaño, el papel de tamaño personalizado puede cargarse en la bandeja 1 o en la bandeja multiuso (como se describe en la página 11).

	Bandeja 1	Bandeja multiuso
Dimensión X	148 mm - 328 mm 5,83 pulg. - 12,60 pulg.	105 mm - 328 mm 4,13 pulg. - 12,60 pulg.
Dimensión Y	148 mm - 457 mm 5,83 pulg. - 18 pulg.	148 mm - 914 mm 5,83 pulg. - 36 pulg.

Nota

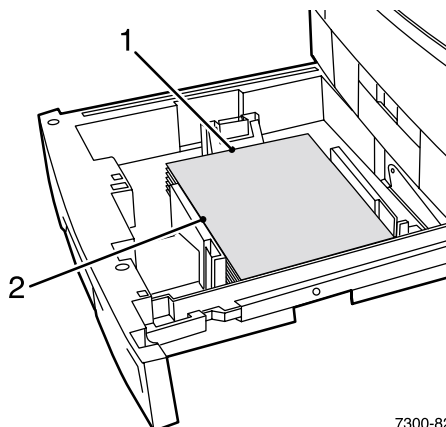
Después de cargar papel de tamaño personalizado en cualquiera de las bandejas de la impresora, DEBE configurar los **valores del panel frontal** de manera que coincidan con el papel cargado.

Nota

El papel de cabecera (papel de más de 450 mm o 18 pulg. de largo) debe cargarse en la bandeja multiuso. DEBE utilizar la bandeja de salida lateral izquierda para obtener las copias impresas. Consulte “Bandejas de salida” en la página 26.

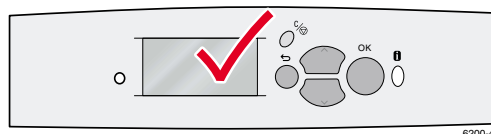
Carga de papel de tamaño personalizado en la bandeja 1

1. Abra la bandeja, tal como se describe en la página 3.
2. Introduzca el papel de tamaño personalizado y ajuste las guías de ancho y largo hasta que coincidan con el tamaño del papel. Coloque la cara que desea imprimir *hacia abajo*.



7300-82

3. Cuando el panel frontal solicite que confirme el tipo de papel, desplácese hasta el tipo de papel correcto y pulse **Aceptar** para guardar la selección.



6200-45

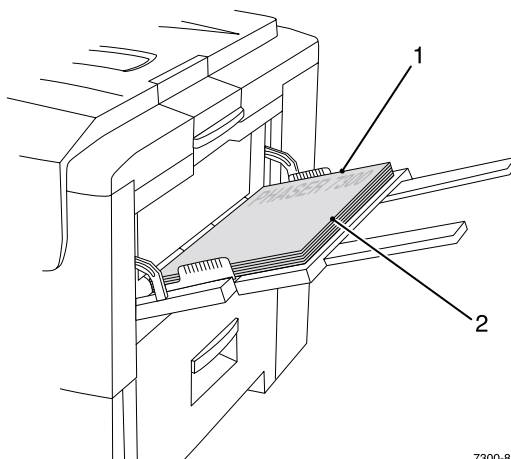
4. Configure la bandeja para el papel de tamaño personalizado y especifique las dimensiones:
 - a. En el panel frontal, seleccione **Menús** y pulse **Aceptar**.
 - b. Desplácese hasta el **menú Configuración de impresora** (pulsando la tecla **flecha abajo**) y pulse **Aceptar**.
 - c. Desplácese hasta el **menú Configuración de bandejas** y pulse **Aceptar**.
 - d. Desplácese hasta el **menú Configuración de bandeja #** (donde # representa el número de la bandeja) y pulse **Aceptar**.
 - e. Si no ve una selección para **Establecer X personalizada** desplácese hasta **Tamaño personalizado** y pulse **Aceptar** para cambiar el **Tamaño personalizado** a **Activado**.
 - f. Desplácese hasta **Establecer X personalizada** y pulse **Aceptar**.
 - g. Pulse las teclas **flecha abajo** o **flecha arriba** para buscar el valor para X (identificada como 1 en la ilustración del paso 2) y, a continuación, pulse **Aceptar**.
 - h. Desplácese hasta **Establecer Y personalizada** y pulse **Aceptar**.
 - i. Pulse las teclas **flecha abajo** o **flecha arriba** para buscar el valor para Y (identificada como 2 en la ilustración del paso 2) y, a continuación, pulse **Aceptar**.

Al utilizar papel de tamaño estándar en la bandeja 1 y ajustar las guías para dicho papel, no será preciso especificar el tamaño del papel en el panel frontal. La bandeja 1 contiene sensores de tamaño del papel que informan automáticamente a la impresora sobre el tamaño del papel cargado. No obstante, al insertar papel de tamaño personalizado en la bandeja y cambiar el parámetro **Tamaño personalizado** a **Activado**, los sensores de tamaño se desactivan y debe introducir los valores X e Y, tal como se describe en el paso 4. Si posteriormente vuelve a insertar papel de un tamaño estándar en la bandeja, debe activar los sensores de la bandeja de nuevo cambiando el parámetro **Tamaño personalizado** a **Desactivado**:

1. En el panel frontal, seleccione **Menús** y pulse **Aceptar**.
2. Desplácese hasta el **menú Configuración de impresora** (pulsando la tecla **flecha abajo**) y pulse **Aceptar**.
3. Desplácese hasta el **menú Configuración de bandejas** y pulse **Aceptar**.
4. Desplácese hasta el **menú Configuración de bandeja #** (donde # representa el número de la bandeja) y pulse **Aceptar**.
5. Si no ve una selección para **Establecer X personalizada** desplácese hasta **Tamaño personalizado** y pulse **Aceptar** para cambiar el **Tamaño personalizado** a **Desactivado**. Esta acción reactiva los sensores de papel de dicha bandeja.

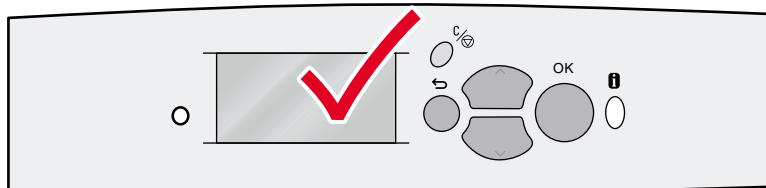
Carga de papel de tamaño personalizado en la bandeja multiuso

1. Abra la bandeja multiuso, tal como se describe en la página 6.
2. Introduzca el papel de tamaño personalizado y ajuste las guías hasta que coincidan con el tamaño del papel. Coloque la cara que desea imprimir **hacia arriba**.



7300-83

3. Si su papel tiene más de 18 pulg. de largo, abra la bandeja de salida lateral izquierda. Consulte la página 26.
4. Cuando el panel frontal lo solicite, confirme el tipo y el tamaño del papel:
 - a. Desplácese hasta la opción **Cambiar** (pulsando la tecla **flecha abajo**) y pulse **Aceptar**.
 - b. Desplácese hasta el tipo de papel adecuado y pulse **Aceptar** para guardar la selección.
 - c. Para definir el tamaño del papel, desplácese hasta **Personalizado** y pulse **Aceptar**.
 - d. Desplácese hasta **Establecer X personalizada** y pulse **Aceptar**.
 - e. Pulse las teclas **flecha abajo** o **flecha arriba** para buscar el valor para **X** (identificada como **2** en la ilustración del paso 2) y, a continuación, pulse **Aceptar**.
 - f. Desplácese hasta **Establecer Y personalizada** y pulse **Aceptar**.
 - g. Pulse las teclas **flecha abajo** o **flecha arriba** para buscar el valor para **Y** (identificada como **1** en la ilustración del paso 2) y, a continuación, pulse **Aceptar**.



6200-45

Impresión especial

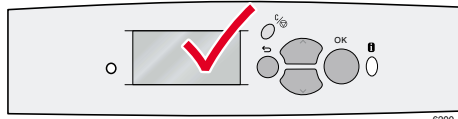
Esta sección trata acerca de:

- Impresión automática a dos caras: consulte la página 12.
- Impresión manual a dos caras: consulte la página 14.
- Transparencias: consulte la página 19.
- Sobres: consulte la página 22.
- Etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, carátulas de CD/DVD y etiquetas de CD/DVD: consulte la página 24.

Para obtener una lista de los papeles, transparencias, sobres y etiquetas admitidas que se pueden utilizar en cada bandeja, consulte la sección *Papeles admitidos* de la *Guía de bandejas y papel* que se encuentra en el **CD-ROM interactivo de documentación**.

Precaución

DEBE establecer el tipo y el tamaño del papel en el **panel frontal** de la impresora cada vez que agregue papel en la impresora. *Si cambia los tipos y tamaños de papel, asegúrese de que los parámetros del panel frontal coincidan con el papel que está utilizando.* De lo contrario, puede dañar el fusor de la impresora.



Impresión automática a dos caras

Para que la impresora pueda imprimir automáticamente a dos caras:

- Debe tener instalada una unidad de impresión a dos caras.
- Debe cargarse papel en una bandeja. La impresora NO imprimirá automáticamente a dos caras en papel cargado en la bandeja multiuso.
- El papel debe tener un peso de 75 -105 g/m² (bond de 20 - 28 lb.).
- El papel debe tener un tamaño de A5 o superior. La impresora NO imprimirá automáticamente a dos caras en papel de tamaño inferior a 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 pulg.).
- El tipo de papel debe ser **Papel común, Encabezado o Especial**.

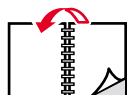
Precaución

NO utilice ningún soporte especial (como papel satinado brillante), sobres o etiquetas para la impresión a dos caras. La garantía de esta impresora no cubre los daños provocados por el uso de soporte especial en la impresión a dos caras.

Para obtener mejores resultados con la impresión automática a dos caras, no utilice una cobertura de tóner excesiva en las páginas pares del trabajo de impresión.

Cuando imprima un trabajo, puede utilizar el controlador de impresora para seleccionar la orientación de las imágenes en la página: **Vertical** u **Horizontal**. Cuando imprima trabajos a dos caras, también tendrá que seleccionar la preferencia de encuadernación, que determina el modo de pasar las páginas; consulte la tabla en la página 14 para obtener más información sobre la terminología sobre preferencias de encuadernación utilizada en los controladores de impresora.

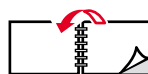
Vertical
Unir por el borde lateral
Mover por el borde largo



Vertical
Unir por el borde superior
Mover por el borde corto



Horizontal
Unir por el borde lateral
Mover por el borde corto



Horizontal
Unir por el borde superior
Mover por el borde largo



Para imprimir automáticamente a dos caras:

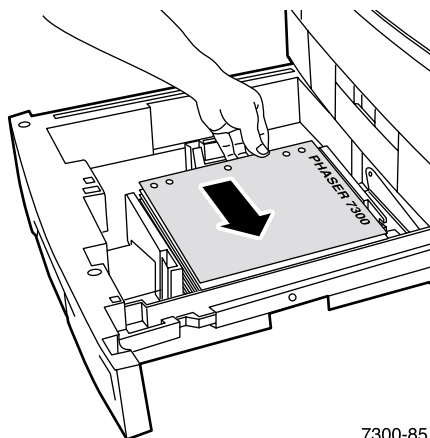
1. Inserte una resma de papel en la bandeja. Dependiendo del tipo y el tamaño del papel, cargue el papel por el borde largo o por el borde corto. Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* en la *Guía de bandejas y papel* del **CD-ROM interactivo de documentación**.

Alimentación por el borde largo

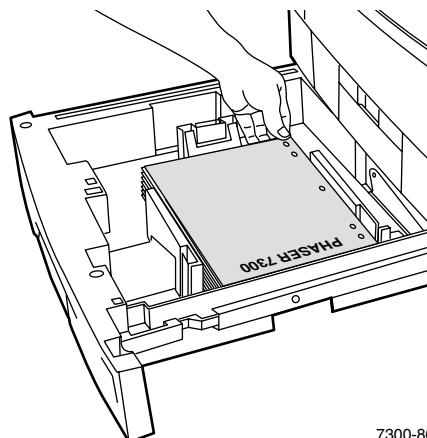
- Utilicela con los siguientes tamaños: carta, A4 y B5 JIS.
- Sitúe la cara que desea imprimir con las páginas impares *hacia arriba* y el borde superior de la página en la *parte trasera* de la bandeja.
- Los orificios preperforados deben estar a la *izquierda* según se mira la impresora.

Alimentación por el borde corto

- Utilicela con los siguientes tamaños: oficio, tabloide (11 x 17 pulg.), tabloide extra (12 x 18 pulg.), ejecutivo, folio EE.UU., A3, SRA3, A5, A6 y B4 JIS.
- Sitúe la cara que desea imprimir con las páginas impares *hacia arriba* y el borde superior de la página a la *derecha* según se mira la impresora.
- Los orificios preperforados deben estar hacia la *parte trasera* de la impresora.



7300-85



7300-86

2. En el controlador de la impresora:
 - Seleccione la bandeja en la que esté cargado el papel.
 - Seleccione la orientación.
 - Seleccione impresión a dos caras. Consulte la tabla de la página 14 para obtener más información sobre la terminología utilizada en los controladores de impresora.
3. Envíe el trabajo a la impresora.

Configuración del controlador de impresora para la impresión a dos caras

Macintosh LaserWriter 8.6 o LaserWriter 8.7	1. En el menú Archivo, seleccione Imprimir, y, a continuación, Diseño. 2. Seleccione Imprimir en ambas caras. 3. Seleccione una preferencia de encuadernación.
Windows 95, Windows 98 o Windows Me	1. En el menú Archivo, seleccione Imprimir. 2. Haga clic en el botón Propiedades. 3. En la ficha Configuración, seleccione Imprimir en ambas caras. 4. Active o desactive la casilla Unir por el borde superior.
Windows 2000 o Windows XP	1. En el menú Archivo, seleccione Imprimir. 2. Haga clic en el botón Propiedades. 3. En la ficha Diseño para Imprimir en ambas caras (dúplex), seleccione Orientación horizontal u Orientación vertical.
Windows NT	1. En el menú Archivo, seleccione Imprimir. 2. Haga clic en el botón Propiedades. 3. En la ficha Diseño para Imprimir en ambas caras (dúplex), seleccione Borde largo o Borde corto.

Impresión manual a dos caras

Aunque la impresora no tenga una unidad de impresión a dos caras, es posible realizar impresiones en ambas caras del papel. No obstante, la impresora deberá imprimir en primer lugar todas las páginas impares. A continuación, deberá volver a colocar las páginas impresas en la bandeja e imprimir las páginas pares.

Para imprimir manualmente a dos caras, se pueden utilizar las bandejas 1 - 5 o la bandeja multiuso.

Características del papel

- Para mejorar la opacidad y la fiabilidad de la alimentación, utilice papel común de 90 g/m² (bond de 24 lb.).
- La impresión a dos caras en papel especial puede acortar la vida útil de los componentes de la impresora.
- Para obtener resultados óptimos, no utilice excesiva cobertura de tóner en la primera cara del trabajo de impresión manual a dos caras. Incremente el margen superior de la primera cara hasta al menos 12 mm (0,48 pulg.).
- La calidad de la impresión puede disminuir en la segunda cara de las impresiones manuales a dos caras, si se utilizan soportes con pesos de 105 - 203 g/m² (bond de >28-75 lb. , índice de 58-112 lb.).

Impresión manual a dos caras utilizando las bandejas 1 - 5

Impresión de la cara 1

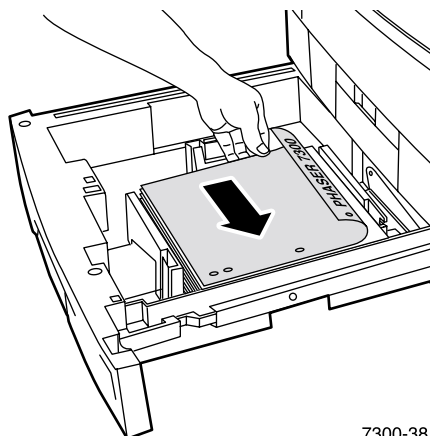
1. Inserte una resma de papel en la bandeja. Dependiendo del tipo y el tamaño del papel, cargue el papel por el borde largo o por el borde corto. Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* en la *Guía de bandejas y papel* del **CD-ROM interactivo de documentación**.

Alimentación por el borde largo

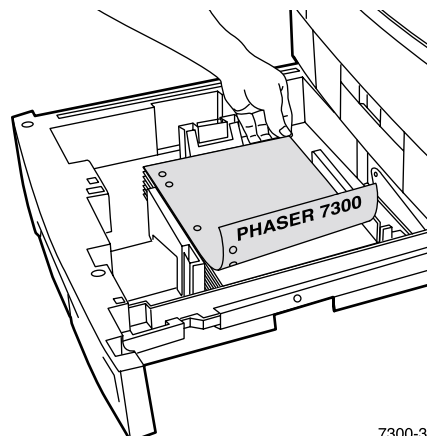
- Utilícela con los siguientes tamaños: carta, A4 y B5 JIS.
- Sitúe la cara que desea imprimir ***hacia abajo*** con el borde superior de la página en la ***parte trasera*** de la bandeja.
- Los orificios preperforados deben estar a la ***derecha***, según se mira la impresora.

Alimentación por el borde corto

- Utilícela con los siguientes tamaños: oficio, tabloide (11 x 17 pulg.), tabloide extra (12 x 18 pulg.), ejecutivo, folio EE.UU., A3, SRA3, A5, A6 y B4 JIS.
- Sitúe la cara que desea imprimir ***hacia abajo*** con el borde superior de la página a su ***derecha***, según se mira la impresora.
- Los orificios preperforados deben estar situados hacia la ***parte delantera*** de la impresora.



7300-38



7300-39

2. En el controlador de la impresora, seleccione la bandeja en la que esté cargado el papel.
3. Envíe el trabajo a la impresora de modo que las páginas impares (cara 1) se impriman.

Impresión de la cara 2

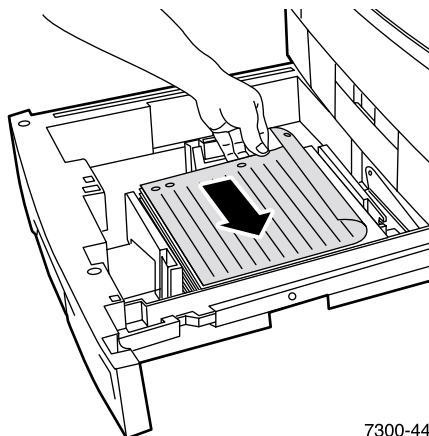
1. Introduzca el papel impreso por la cara 1 en la bandeja. Dependiendo del tipo y el tamaño del papel, cargue el papel por el borde largo o por el borde corto.

Alimentación por el borde largo

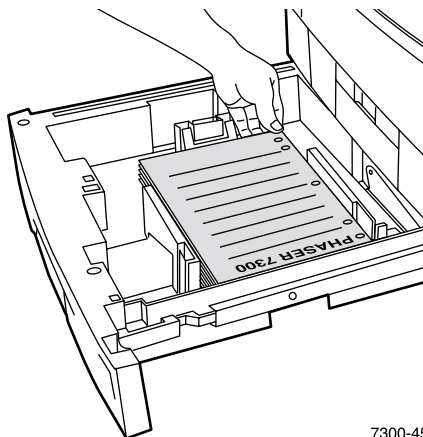
- Coloque la cara impresa 1 *hacia arriba* con el borde superior de la página en la *parte trasera* de la bandeja; (la cara que se va a imprimir debe quedar *hacia abajo*).
- Los orificios preperforados deben estar a la *izquierda*, según se mira la impresora.

Alimentación por el borde corto

- Coloque la cara impresa 1 *hacia arriba*, con el borde superior de la página a la *derecha*, según se mira la impresora; (la cara que se va a imprimir debe quedar *hacia abajo*).
- Los orificios preperforados deben estar en la *parte posterior* de la bandeja.



7300-44



7300-45

2. En el controlador de la impresora, seleccione la bandeja en la que esté cargado el papel.
3. Envíe el trabajo a la impresora de modo que las páginas pares (cara 2) se impriman.

Impresión manual a dos caras desde la bandeja multiuso

Impresión de la cara 1

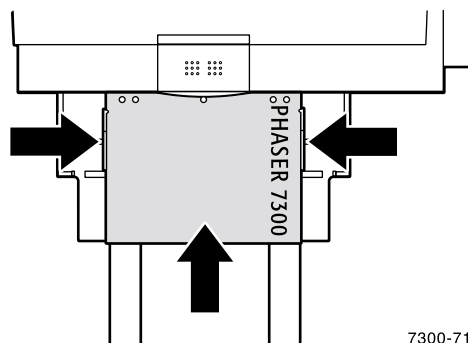
1. Introduzca una resma de papel en la bandeja multiuso. Dependiendo del tipo y el tamaño del papel, cargue el papel por el borde largo o por el borde corto. Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* en la *Guía de bandejas y papel* del **CD-ROM interactivo de documentación**.

Alimentación por el borde largo

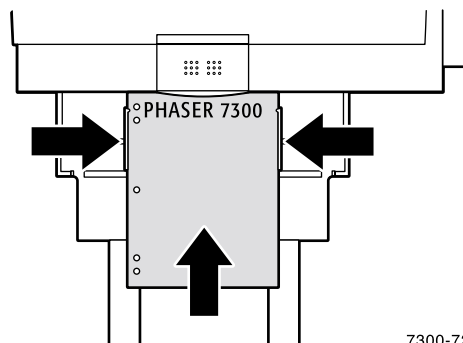
- Utilícela con los siguientes tamaños: carta, A4 y B5 JIS e ISO B5.
- Sitúe la cara que desea imprimir ***hacia arriba*** con el borde superior de la página en la ***parte trasera*** de la impresora.
- Los orificios preperforados deben introducirse en la impresora ***en primer lugar***.

Alimentación por el borde corto

- Utilícela con todos los tamaños excepto carta, A4, B5 JIS e ISO B5 de la mayoría de los tipos de papel.
- Utilícela con etiquetas, tarjetas de visita de felicitación, etiquetas y carátulas de CD/DVD.
- Sitúe la cara que desea imprimir ***hacia arriba*** con el borde superior de la página introducida en la impresora ***en primer lugar***.
- Los orificios preperforados deben estar situados hacia la ***parte delantera*** de la impresora.



7300-71



7300-72

2. Desde el controlador de la impresora, seleccione la bandeja multiuso como origen del papel.
3. Envíe el trabajo a la impresora de modo que las páginas impares (cara 1) se impriman.

Impresión de la cara 2

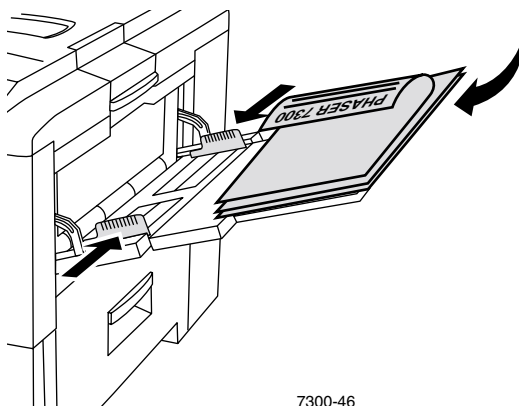
1. Introduzca el papel impreso por la cara 1 en la bandeja multiuso. Dependiendo del tipo y el tamaño del papel, cargue el papel por el borde largo o por el borde corto.

Alimentación por el borde largo

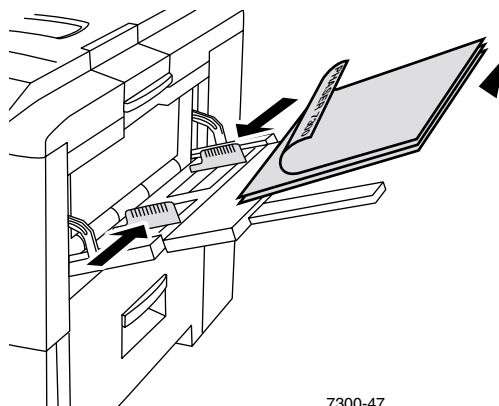
- Coloque la cara impresa 1 ***hacia arriba*** con el borde superior de la página en la ***parte trasera*** de la bandeja; (la cara que se va a imprimir debe quedar ***hacia arriba***).
- Los orificios preperforados deben estar a la ***derecha*** según se mira la impresora.

Alimentación por el borde corto

- Coloque la cara impresa 1 ***hacia abajo*** con el borde superior de la página introducida en la impresora ***en primer lugar***; (la cara que se va a imprimir debe quedar ***hacia arriba***).
- Los agujeros preperforados deben estar hacia la ***parte trasera*** de la impresora.



7300-46

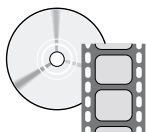


7300-47

2. Desde el controlador de la impresora, seleccione la bandeja multiuso como origen del papel.
3. Envíe el trabajo a la impresora de modo que las páginas pares (cara 2) se impriman.

Transparencias

Las transparencias pueden imprimirse desde la bandeja 1 o desde la bandeja multiuso. Manipule las transparencias por los bordes y con ambas manos para evitar huellas y dobleces, que pueden producir una mala calidad de impresión.



Existen videos disponibles con instrucciones para la carga de las transparencias. Los videos se encuentran en el **CD-ROM interactivo de documentación** y en el sitio web de Xerox en: www.xerox.com/officeprinting/7300support

Transparencias de la serie Phaser 35 de Xerox

Xerox recomienda el uso de transparencias de la serie Phaser 35. Estas transparencias están específicamente diseñadas para su uso con este tipo de fusor de impresora.

Película de transparencias de la serie Phaser 35 de Xerox

Artículo	Tamaño	Descripción	Número de pieza
Premium	A/Carta (EE.UU.) 8,5 x 11 pulg.	50 hojas	016-1896-00
Premium	A4 (Carta métrica) 210 x 297 mm	50 hojas	016-1897-00
Estándar	A/Carta (EE.UU.) 8,5 x 11 pulg.	50 hojas	016-1894-00
Estándar	A4 (Carta métrica) 210 x 297 mm	50 hojas	016-1895-00

Para solicitar suministros y accesorios, diríjase a su distribuidor local o visite el sitio web de Xerox en: www.xerox.com/officeprinting/7300supplies

Uso de películas de transparencias distintas de la serie Phaser 35

La impresora tiene incorporado un fusor sin aceite exclusivo. La película de transparencias premium Phaser 35 está diseñada específicamente para su uso con el fusor de esta impresora. Si desea utilizar una película de transparencias que no esté diseñada para la serie Phaser 35, *debe* usar una película que cumpla con las especificaciones siguientes:

- Compatible con sistemas de fusor sin aceite
- Temperatura de fusión: 165° C

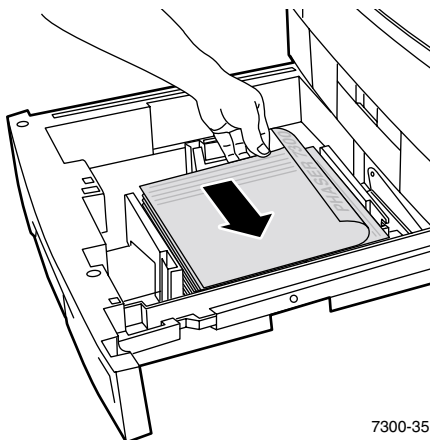
Una película de transparencia que no cumpla con estas especificaciones puede producir una mala calidad de la imagen, causar atascos en la impresora, enrollarse en los rodillos del fusor e incluso fundirse en los rodillos. Algunas transparencias no diseñadas para la serie Phaser 35 llevan una cinta de papel en el borde que puede separarse a causa del calor del fusor y producir daños. El uso de transparencias no diseñadas para la serie Phaser 35 puede dañar el fusor. Los daños causados por el uso de transparencias distintas de las de la serie Phaser 35 podrían no estar cubiertos por la garantía, el acuerdo de servicio o la garantía de satisfacción total.

Nota

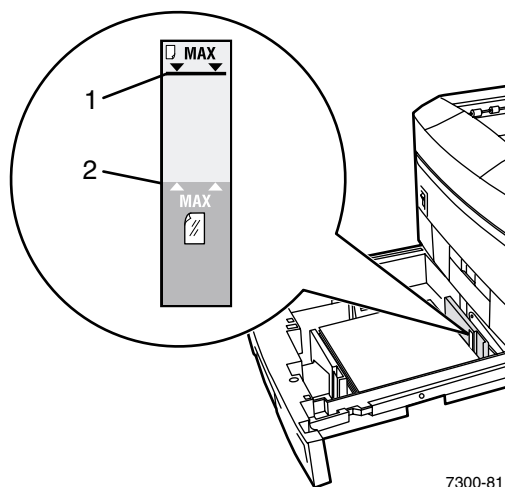
Las películas de transparencia Xerox y Xerox Phaser desarrolladas para otras impresoras y copiadoras Xerox no están diseñadas para su uso con esta impresora. Su utilización puede causar daños en el fusor que no están cubiertos por la garantía.

Impresión de transparencias desde la bandeja 1

1. Coloque las transparencias en la bandeja por el borde largo. Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* en la *Guía de bandejas y papel* del **CD-ROM interactivo de documentación**.



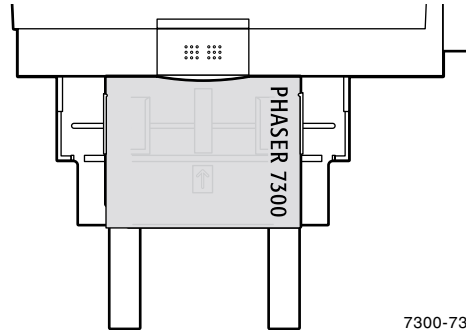
2. No cargue transparencias por encima de la línea de llenado (2), ya que podría causar un atasco.



3. Cuando el panel frontal solicite que confirme o cambie el tipo de papel seleccionado:
 - a. Pulse la tecla **flecha abajo** para desplazarse a la opción **Cambiar** y, a continuación, pulse **Aceptar**.
 - b. Desplácese hasta la opción **Transparencias** y pulse **Aceptar** para guardar la selección.
4. En el controlador de la impresora, seleccione **Bandeja 1** como origen del papel o **Transparencias** como tipo de papel.

Impresión de transparencias desde la bandeja multiuso

1. Coloque las transparencias en la bandeja multiuso por el borde largo (la capacidad máxima es de 50 hojas). Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* en la *Guía de bandejas y papel* del **CD-ROM interactivo de documentación**.



2. Cuando el panel frontal solicite que confirme o cambie el tipo y tamaño de papel seleccionados:
 - a. Pulse la tecla **flecha abajo** para desplazarse a la opción **Cambiar** y, a continuación, pulse **Aceptar**.
 - b. Desplácese hasta la opción **Transparencias** y pulse **Aceptar** para guardar la selección.
 - c. Desplácese hasta el tamaño de papel adecuado y pulse **Aceptar** para guardar la selección.
3. En el controlador de la impresora, seleccione **Bandeja multiuso** como origen del papel o **Transparencias** como tipo de papel.

Sobres

Directrices para la impresión de sobres

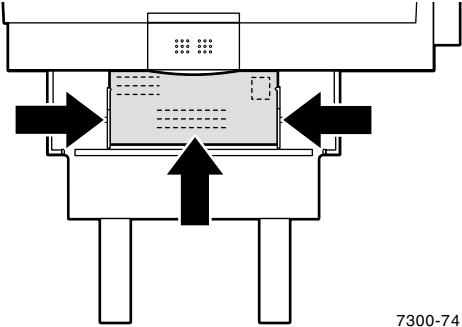
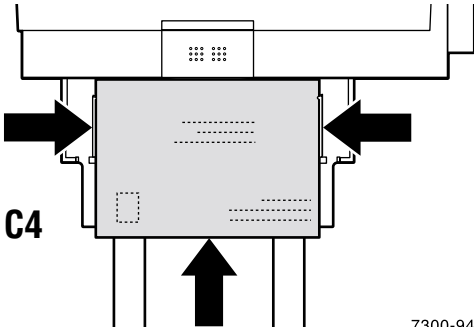
- Los sobres sólo pueden imprimirse desde la bandeja multiuso.
- Utilice sólo sobres de papel.
- No imprima por el reverso del sobre.
- Conserve en su embalaje los sobres que no utilice para evitar los efectos del exceso o la falta de humedad, que pueden afectar la calidad de impresión y formar arrugas.
- Muchas aplicaciones cuentan con una herramienta que permite crear documentos de sobre. Por ejemplo, Microsoft Word incluye la función **Sobres y etiquetas** en el menú **Herramientas**. Asegúrese de:
 - Seleccionar **hacia arriba**.
 - Seleccionar el método de alimentación con la imagen centrada.
 - Despejar la opción **Rotar en sentido del reloj**.
- Cargue como máximo 10 sobres a la vez. Esta impresora no está diseñada para imprimir grandes volúmenes de sobres.
- Los sobres pueden arrugarse dependiendo del peso y la rigidez del material.

Precaución

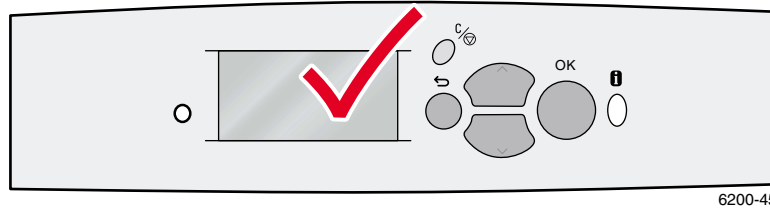
No utilice nunca sobres con ventanas o cierres metálicos, ya que dañarán la impresora. La garantía de la impresora no cubre los daños causados por el uso de sobres no admitidos por la impresora.

Impresión de sobres

1. Inserte los sobres en la bandeja multiuso por el borde largo. Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* en la *Guía de bandejas y papel* del **CD-ROM interactivo de documentación**.

La mayoría de los sobres	Sobres C4
■ Coloque la cara que desea imprimir hacia arriba con la solapa del sobre cerrada, pero no introducida. ■ La parte superior del sobre debe introducirse en la impresora primero. ■ La capacidad máxima es de 10 sobres.	■ Coloque el sobre a imprimir hacia arriba con la solapa del sobre cerrada e introducida. ■ Haga que la parte superior del sobre entre en la impresora en último lugar. ■ La capacidad máxima es de 10 sobres.
	
7300-74	7300-94

2. Cuando el panel frontal solicite que confirme o cambie el tipo y tamaño de papel seleccionados:
 - a. Pulse la tecla **flecha abajo** para desplazarse a la opción **Cambiar** y, a continuación, pulse **Aceptar**.
 - b. Desplácese hasta la opción **Sobres** y pulse **Aceptar** para guardar la selección.
 - c. Desplácese hasta el tamaño de sobre correcto y pulse **Aceptar** para guardar la selección.



3. Abra la bandeja de salida lateral izquierda.
4. En el controlador de la impresora, seleccione **Bandeja multiuso** como origen del papel o **Sobres** como tipo de papel.
5. Haga una prueba de impresión desde su aplicación para confirmar la orientación correcta del sobre.

Etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, carátulas de CD/DVD y etiquetas de CD/DVD

Las etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, carátulas de CD/DVD y etiquetas de CD/DVD sólo pueden imprimirse desde la bandeja multiuso. El número de páginas que pueden cargarse depende del tipo de soporte.

Artículo	Número máximo de hojas
Etiquetas	50
Tarjetas de visita	25
Tarjetas de felicitación	25
Etiquetas de CD/DVD	50
Carátulas de CD/DVD	25

Consulte la sección *Suministros* en la *Guía de asistencia* del **CD-ROM interactivo de documentación** para obtener información sobre los números de pieza para realizar pedidos de estos artículos. Para pedir suministros y accesorios, póngase en contacto con su distribuidor local o visite el sitio web de Xerox en: www.xerox.com/officeprinting/7300supplies

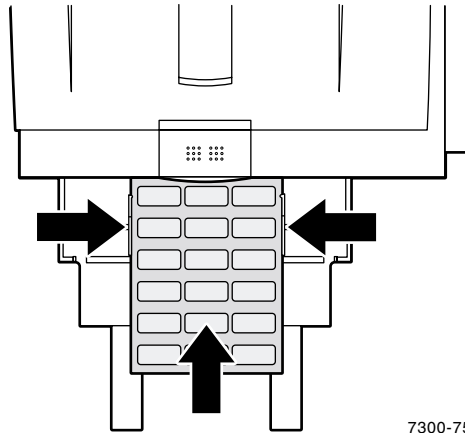
Directrices

- Si en alguna de las hojas faltan etiquetas, tarjetas o carátulas, no utilice esa hoja; podría dañar los componentes de la impresora.
- Conserve guardadas las etiquetas, tarjetas y carátulas sin usar, en sus embalajes originales para evitar problemas de humedad, que puedan causar una impresión de mala calidad.
- Guarde las etiquetas, tarjetas y carátulas no utilizadas en su caja en posición plana.
- Cambie las existencias con frecuencia. Los largos períodos de almacenamiento pueden hacer que las etiquetas, tarjetas y carátulas se comben y atasquen la impresora.
- Utilice la bandeja multiuso para la impresión a dos caras de etiquetas, tarjetas y carátulas. Consulte “Impresión manual a dos caras” en la página 14.

Impresión de etiquetas, tarjetas de visita, tarjetas de felicitación, carátulas de CD/DVD y etiquetas de CD/DVD

1. Si va a imprimir en etiquetas y su aplicación dispone de una configuración para etiquetas, utilícela como plantilla. Puede obtener plantillas para tarjetas de felicitación en el sitio web Color Connection en: www.colorconnection.xerox.com

2. Inserte las hojas en la bandeja multiuso por el borde corto. Sitúe la cara que desea imprimir ***hacia arriba*** con el borde superior de la página introducida en la impresora ***en primer lugar***. Para obtener más información, consulte la sección *Bandejas* en la *Guía de bandejas y papel* del **CD-ROM interactivo de documentación**.



7300-75

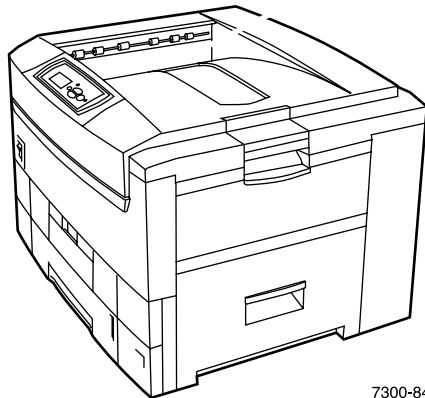
3. Cuando el panel frontal solicite que confirme o cambie el tipo y tamaño de papel seleccionados:
 - a. Pulse la tecla **flecha abajo** para desplazarse a la opción **Cambiar** y, a continuación, pulse **Aceptar**.
 - b. Desplácese hasta el tipo de papel correcto y pulse **Aceptar** para guardar la selección.
 - c. Desplácese hasta el tamaño de papel correcto y pulse **Aceptar** para guardar la selección.
4. Abra la bandeja de salida lateral izquierda.
5. En el controlador de la impresora, seleccione **Bandeja multiuso** como origen del papel o seleccione el tipo de papel.

Bandejas de salida

Puede enviar las páginas impresas a las siguientes bandejas:

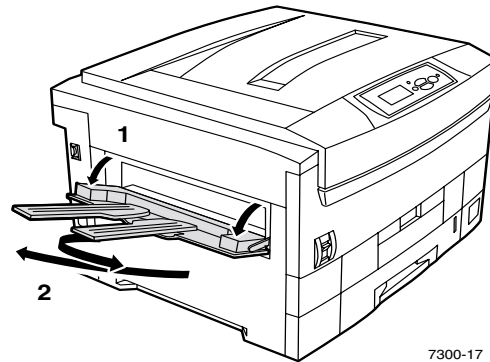
Bandeja de salida superior

- Destino de salida predeterminado.
- Entrega las páginas impresas hacia abajo.
- Puede utilizarse para papel de hasta 450 mm (18 pulg.) de largo.



Bandeja de salida izquierda

- Entrega las páginas impresas hacia arriba.
- Mantiene el papel plano de modo que se usa siempre para imprimir en sobres, etiquetas, tarjetas de visita y otros soportes especiales.
- Debe utilizarse cuando se imprima papel de más de 450 mm (18 pulg.) de largo.



Para cambiar el destino de salida predeterminado en el panel frontal:

1. Resalte la opción **Menús** y pulse la tecla **Aceptar**.
2. Desplácese hasta el **menú Configuración de impresora** con ayuda de las teclas **flecha arriba** o **flecha abajo**.
3. Pulse la tecla **Aceptar**.
4. Desplácese hasta el **menú Valores predeterminados de trabajo** y pulse la tecla **Aceptar**.
5. Seleccione **Establecer destino de papel** y pulse la tecla **Aceptar**.
6. Seleccione **Bandeja de salida superior** o **Bandeja de salida izquierda** y pulse la tecla **Aceptar**.

Las páginas impresas van a la bandeja predeterminada a menos que se haya modificado específicamente en el controlador de impresora.

Nota

Cuando se selecciona Bandeja de salida izquierda como destino del papel y la bandeja no está abierta, la impresora muestra un mensaje de error en el panel frontal indicando que el trabajo no se imprimirá hasta que se abra la Bandeja de salida izquierda.

Desplazamiento de salida

Al enviar páginas impresas a la bandeja de salida superior, también puede seleccionar el desplazamiento. El desplazamiento separa los trabajos de impresión o los juegos intercalados de un mismo trabajo 24 mm (0,8 pulg.) aproximadamente en la bandeja de salida.

Nota

Si envía páginas impresas a la bandeja de salida izquierda, la impresora no desplaza las páginas impresas.

Para que la impresora desplace juegos intercalados, debe disponer de un disco duro.

El desplazamiento de trabajos puede activarse o desactivarse en el panel frontal:

1. Resalte la opción **Menús** y pulse la tecla **Aceptar**.
2. Desplácese hasta **menú Configuración de impresora** con ayuda de las teclas **flecha arriba** o **flecha abajo** y pulse **Aceptar**.
3. Desplácese hasta **menú Valores predeterminados de trabajo** y pulse la tecla **Aceptar**.
4. Desplácese hasta la opción **Desplazamiento del trabajo**.
5. Seleccione **Activar** o bien **Desactivar** pulsando la tecla **Aceptar**.

Nota

Si cambia el desplazamiento del trabajo en el controlador de la impresora, se sobrescribe la configuración del panel frontal para los trabajos de impresión.

Índice

A

alimentación por el borde corto en la bandeja 5
alimentación por el borde largo en la bandeja 5

B

Bandeja de salida izquierda 6, 26
Bandeja de salida superior 26
bandejas
 carga 2
bandejas de salida 26

C

carga de papel
 en la bandeja 3
 en la bandeja multiusuario 6
carga de sobres 22

D

desplazamiento de salida 27
dimensión X del papel de tamaño personalizado 8
dimensión Y del papel de tamaño personalizado 8

E

etiquetas
 carga en la bandeja multiusuario 7, 24
etiquetas y carátulas de CD/DVD
 carga en la bandeja multiusuario 7, 24

G

gama de pesos
 impresión automática a dos caras 12
gama de tamaños
 impresión automática a dos caras 12
 papel de tamaño personalizado 8
guía de ancho de la bandeja 3
guía de largo de la bandeja 3

I

impresión a dos caras
 automática 12
 manual 14
 selecciones en el controlador 14
impresión automática a dos caras 12
impresión manual a dos caras 14

L

línea de llenado
 transparencias 20
líneas de llenado de la bandeja 4

N

números de pieza
 transparencias 19

P

papel
 carga en la bandeja 3
 carga en la bandeja multiusuario 6
papel de tamaño personalizado
 carga en la bandeja 9
 carga en la bandeja multiusuario 11
 gama de tamaños admitidos 8
 selecciones de menú 10
preferencia de encuadernación con impresión a dos caras 13

S

salida
 desplazamiento 27
selecciones en el controlador para impresión a dos caras 14
sensores de la bandeja
 activación 10
sobres
 carga en la bandeja multiusuario 7, 22
solicitudes del panel frontal
 tamaño del papel en la bandeja multiusuario 8
 tamaño personalizado en la bandeja 9
 tamaño personalizado en la bandeja multiusuario 11
 tipo de papel en la bandeja 5
 tipo de papel en la bandeja multiusuario 8

T

- tarjetas de felicitación
 - carga en la bandeja multiuso 7, 24
- tarjetas de visita
 - carga en la bandeja multiuso 7, 24
- tipos de papel
 - impresión automática a dos caras 12
- transparencias 19
 - carga en la bandeja 1 20
 - carga en la bandeja multiuso 7, 21
 - números de pieza 19
- transparencias de la serie Phaser 35 19
- transparencias distintas de la serie Phaser 35 19
- transparencias en la bandeja 5

U

- unidad de impresión a dos caras 12