

Phaser® 7500
Color Printer



Phaser® 7500

User Guide

English

Français Guide d'utilisation
Italiano Guida dell'utente
Deutsch Benutzerhandbuch
Español Guía del usuario
Português Guia do usuário

Nederlands Gebruikershandleiding
Svenska Användarhandbok
Dansk Betjeningsvejledning
Čeština Uživatelská příručka
Polski Przewodnik użytkownika

Magyar Felhasználói útmutató
Русский Руководство пользователя
Türkçe Kullanıcı Kılavuzu
Ελληνικά Εγχειρίδιο χρήστη

Copyright © 2009 Xerox Corporation. Tutti i diritti riservati. I diritti non pubblicati sono protetti ai sensi delle leggi sul copyright in vigore negli Stati Uniti. Il contenuto di questa pubblicazione non può essere riprodotto in alcuna forma senza l'autorizzazione di Xerox Corporation.

La protezione del copyright rivendicata comprende tutti i materiali e le informazioni tutelabili dalle leggi sul copyright ora permessi per legge scritta o giudiziale o concessi più avanti, incluso, senza limitazione, il materiale generato dai programmi software visualizzati sullo schermo quali stili, modelli, icone, schede video, aspetti, ecc.

Xerox®, CentreWare®, Phaser®, PrintingScout® e Walk-Up® sono marchi di Xerox Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Adobe Reader®, Adobe Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® e PostScript® sono marchi di Adobe Systems Incorporated negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Apple®, AppleTalk®, Bonjour®, EtherTalk®, Macintosh®, Mac OS® e TrueType® sono marchi di Apple Computer, Inc. negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

HP-GL®, HP-UX® e PCL® sono marchi di Hewlett-Packard Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

IBM® e AIX® sono marchi di International Business Machines Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows® e Windows Server® sono marchi di Microsoft Corporation negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

Novell®, NetWare®, NDPS®, NDS®, Novell Directory Services®, IPX™ e Novell Distributed Print Services™ sono marchi di Novell, Incorporated negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

SGI® IRIX® è un marchio di Silicon Graphics, Inc.

SunSM, Sun Microsystems™ e Solaris™ sono marchi di Sun Microsystems, Incorporated negli Stati Uniti e/o in altri paesi.

UNIX® è un marchio negli Stati Uniti e in altri paesi, concesso su licenza esclusiva di X/Open Company Limited.

In qualità di partner ENERGY STAR®, Xerox Corporation garantisce che questo prodotto soddisfa le direttive ENERGY STAR per il risparmio energetico. Il nome e il logo ENERGY STAR sono marchi registrati negli Stati Uniti.



Sommario

1 Sicurezza

Sicurezza in campo elettrico	10
Cavo di alimentazione	10
Sicurezza operativa	11
Posizione stampante	11
Istruzioni operative	11
Materiali di consumo della stampante	11
Sicurezza di manutenzione	12
Simboli della stampante	13

2 Funzioni

Parti della stampante	16
Vista frontale	16
Vista posteriore	17
Componenti interni	17
Configurazioni della stampante	18
Funzioni standard	18
Configurazioni disponibili	18
Opzioni	19
Pannello di controllo	20
Layout del pannello di controllo	20
Pagine di informazioni	21
Ulteriori informazioni	22
Centro assistenza Xerox	23

3 Nozioni di base sulla rete

Panoramica dell'impostazione e della configurazione di rete	26
Scelta di un metodo di connessione	27
Connessione tramite Ethernet (consigliata)	27
Connessione tramite USB	28
Configurazione dell'indirizzo di rete	29
Indirizzi TCP/IP e IP	29
Impostazione automatica dell'indirizzo IP della stampante	30
Metodi dinamici per l'impostazione dell'indirizzo IP della stampante	30
Impostazione manuale dell'indirizzo IP della stampante	32
Software di gestione della stampante	34
Servizi Internet CentreWare	34
CentreWare Web	35
Driver della stampante disponibili	36

Windows 2000 o versioni successive	37
Procedura preliminare.....	37
Procedura rapida di installazione da CD-ROM.....	37
Altri metodi di installazione	38
Installazione da un server a 64 bit a un client a 32 bit in Windows	41
Risoluzione dei problemi in Windows 2000 o versioni successive	41
Macintosh OS X versione 10.3 e successive	43
Macintosh OS X, versione 10.3.....	43
Macintosh OS X versione 10.4 e successive	44
Risoluzione dei problemi Macintosh (MacOSX, versione 10.3 e successive)	45
UNIX (Linux)	46
Procedura rapida di installazione	46
IPv6	48
Abilitazione di IPv6	48
Impostazione dell'ID interfaccia.....	49
Assegnazione indirizzo automatica	50
DHCPv6.....	50
Assegnazione indirizzo manuale	51
Precedenza indirizzo	52

4 Stampa

Panoramica della stampante.....	54
Supporti di stampa utilizzabili	55
Supporti di stampa consigliati	55
Istruzioni generali per il caricamento dei supporti di stampa.....	55
Supporti di stampa che possono danneggiare la stampante	56
Istruzioni per la conservazione della carta	56
Caricamento supporti di stampa.....	57
Caricamento della carta nel cassetto 1 (MPT).....	57
Uso dell'alimentazione manuale nel cassetto 1 (MPT).....	62
Caricamento della carta nei cassettei 2-5.....	62
Stampa su supporti speciali	69
Stampa su lucidi	69
Stampa su buste.....	70
Stampa su etichette	70
Stampa su carta lucida.....	71
Uso di tipi di carta personalizzati.....	72
Uso di formati carta personalizzati.....	73
Selezione delle opzioni di stampa.....	75
Opzioni di stampa per Windows	75
Impostazione delle opzioni di stampa predefinite per Windows.....	76
Selezione delle opzioni di stampa per un singolo lavoro in Windows.....	76
Salvataggio di una serie di opzioni di stampa utilizzate di frequente in Windows.....	76
Opzioni di stampa per Macintosh	77
Selezione delle opzioni per un singolo lavoro in Macintosh.....	77
Salvataggio di una serie di opzioni di stampa utilizzate di frequente in Macintosh	78

Stampa fronte retro	79
Istruzioni per la stampa fronte retro	79
Stampa fronte retro di un documento.....	80
Opzioni di layout pagina	81
Selezione del tipo di carta da utilizzare.....	82
Selezione di un tipo di carta da utilizzare per un driver supportato	82
Stampa di più pagine su un unico foglio (N-su)	83
Stampa N-su utilizzando un driver supportato	83
Stampa di opuscoli	84
Selezione della stampa di opuscoli in un driver supportato.....	84
Utilizzo delle correzioni del colore	86
Colore in base alle parole.....	86
Selezione della correzione colore in un driver supportato	87
Regolazione del colore in un driver supportato.....	87
Come eseguire regolazioni colore personalizzate	88
Regolazione della correzione colore automatica in un driver supportato	89
Stampa in bianco e nero	90
Stampa in bianco e nero utilizzando un driver supportato	90
Stampa di separatori	91
Stampa di separatori in un driver supportato	91
Stampa di copertine	92
Stampa di copertine in un driver supportato	93
Stampa di filigrane	94
Selezione, creazione e modifica di filigrane in un driver supportato.....	94
Stampa di immagini speculari	95
Selezione di un'immagine speculare in un driver supportato	95
Stampa di tipi di lavori speciali	96
Invio di lavori di stampa personali, salvati personali, protetti, di prova o salvati	96
Invio di lavori Stampa con.....	97
Stampa o eliminazione di lavori in stampa protetta	98
Stampa o eliminazione di lavori di stampa personali	98
Stampa o eliminazione di lavori di stampa di prova e salvati.....	98
Stampa o eliminazione di lavori salvati personali.....	99

5 Manutenzione

Manutenzione e pulizia	102
Precauzioni generali	102
Individuazione del numero di serie.....	103
Contatori.....	103
Pulizia della stampante	104
Pulizia dell'esterno.....	104
Pulizia dei LED.....	104

Ordinazione dei materiali di consumo	107
Materiali di consumo	107
Elementi della procedura di manutenzione	107
Parti sostituibili dal cliente	108
Quando ordinare i materiali di consumo	108
Riciclaggio dei materiali di consumo	108
Spostamento della stampante	109

6 Risoluzione dei problemi

Risoluzione dei problemi generali	112
La stampante non si accende	112
Il processo di stampa è molto lento	113
La stampante si ripristina o si spegne frequentemente	113
La stampante emette rumori insoliti	114
La data e l'ora non sono corrette	114
Problemi relativi all'unità duplex	114
Lo sportello anteriore non si chiude	114
Problemi di alimentazione carta	115
Rimozione degli inceppamenti della carta	115
Come ridurre al minimo gli inceppamenti della carta	132
Risoluzione dei problemi di alimentazione carta	133
Problemi relativi alla qualità di stampa	135
Utilizzo degli strumenti per la risoluzione di problemi incorporati	135
Risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa	137
Informazioni utili	147
Messaggi sul pannello di controllo	147
Supporto in linea	147
Assistenza tecnica PhaserSMART	148
Siti Web utili	148

A Specifiche stampante

Specifiche fisiche	150
Unità base	150
Cassetti opzionali 3, 4 e 5	150
Requisiti di spazio	150
Specifiche ambientali	151
Temperatura	151
Umidità relativa	151
Specifiche elettriche	152
Specifiche relative alle prestazioni	153
Risoluzione	153
Velocità di stampa	153
Specifiche del controller	154
Memoria	154
Interfacce	154

B Informazioni sulle normative

Normative di base	156
Stati Uniti (Normative FCC)	156
Canada (Normative)	156
Unione Europea	156
Rilascio di ozono	157
Schede sulla sicurezza dei materiali	158

C Riciclaggio e smaltimento

Istruzioni e informazioni	160
Tutti i paesi	160
Nord America	160
Unione Europea	160
Altri paesi	162

Indice

Sicurezza

1

Questo capitolo comprende:

- [Sicurezza in campo elettrico](#) a pagina 10
- [Sicurezza operativa](#) a pagina 11
- [Sicurezza di manutenzione](#) a pagina 12
- [Simboli della stampante](#) a pagina 13

La stampante e i materiali di consumo consigliati sono stati messi a punto e testati in conformità a severi requisiti di sicurezza. L'osservanza delle avvertenze riportate di seguito garantisce il funzionamento continuo della stampante in condizioni di sicurezza.

Sicurezza in campo elettrico

Avvertenza: non inserire alcun oggetto (ivi inclusi fermagli metallici o graffette) negli slot o nelle aperture della stampante. L'eventuale contatto con un punto sotto tensione o il corto circuito di un componente possono infatti provocare incendi e scosse elettriche.

Avvertenza: non rimuovere i coperchi o le protezioni avvitati salvo che per l'installazione di dispositivi opzionali e solo se si sono ricevute istruzioni specifiche in merito. Prima di procedere all'installazione, SPEGNERE la stampante. Scollegare il cavo di alimentazione quando si rimuovono coperchi o protezioni per installare attrezzature opzionali. Fatta eccezione per le opzioni installabili dall'utente, sotto i coperchi non vi sono parti che richiedono l'intervento del cliente.

Di seguito vengono riportati alcuni rischi per la sicurezza:

- Il cavo di alimentazione è danneggiato o consumato.
- Versamento di liquidi all'interno della stampante.
- La stampante è venuta a contatto con acqua.

In presenza di una di queste condizioni, procedere come segue:

1. Spegnerla subito la stampante.
2. Scollegare il cavo di alimentazione dalla presa di corrente.
3. Chiamare un rappresentante di assistenza autorizzato.

Cavo di alimentazione

- Utilizzare il cavo di alimentazione fornito insieme alla stampante.
- Inserire la spina del cavo di alimentazione direttamente in una presa di corrente adeguatamente collegata a terra. Assicurarsi che entrambe le estremità del cavo siano collegate correttamente. Se non si è certi che la presa di corrente sia collegata a terra, rivolgersi a un elettricista.
- Non usare un adattatore con messa a terra per collegare la stampante a una presa di alimentazione priva di terminale di messa a terra.

Avvertenza: per escludere ogni eventualità di scossa elettrica accertarsi che la stampante sia collegata a terra come prescritto. L'uso improprio di apparecchiature elettriche può essere pericoloso.

- Non utilizzare cavi di prolunga o multiprese di alimentazione.
- Verificare che la stampante sia collegata a una presa che fornisce la tensione richiesta. Verificare, se necessario, con un elettricista, le specifiche elettriche della stampante.
- Non collocare la stampante in un punto in cui il cavo di alimentazione possa essere calpestato.
- Non appoggiare alcun oggetto sul cavo di alimentazione.

Il cavo di alimentazione è collegato come dispositivo plug-in sul retro della stampante. Se occorre scollegare l'alimentazione della stampante, staccare il cavo di alimentazione dalla presa di corrente.

Sicurezza operativa

La stampante e i materiali di consumo sono stati messi a punto e testati in conformità a severi requisiti di sicurezza. Sono inclusi controlli da parte degli enti di vigilanza sulla sicurezza, omologazione e conformità alle norme ambientali stabilite.

L'osservanza delle istruzioni di sicurezza riportate di seguito contribuisce a garantire un costante funzionamento della stampante in condizioni di sicurezza.

Posizione stampante

- Non ostruire o coprire gli slot e le aperture della stampante. Le aperture impediscono il surriscaldamento della stampante.
- Collocare la stampante in un'area dotata di spazio sufficiente per il funzionamento e la manutenzione.
- Collocare la stampante in un'area priva di polvere.
- Non conservare o utilizzare la stampante in ambienti estremamente caldi, freddi o umidi. Per le specifiche ambientali da seguire per ottenere prestazioni ottimali, consultare [Specifiche ambientali](#) a pagina 151.
- Collocare la stampante su una superficie solida e piana, priva di vibrazioni e sufficientemente robusta da sostenerne il peso. La stampante base senza materiali di imballaggio pesa circa 66 kg.
- Non collocare la stampante in prossimità di fonti di calore.
- Non esporre la stampante alla luce diretta del sole per evitare di esporre componenti sensibili alla luce.
- Non esporre la stampante a flussi di aria fredda provenienti da sistemi di climatizzazione.

Istruzioni operative

- Non aprire il cassetto di alimentazione della carta selezionato nel driver o sul pannello di controllo.
- Non aprire gli sportelli durante la stampa.
- Non spostare la stampante durante la stampa.
- Tenere mani, capelli, cravatte ecc. lontano dai rulli di uscita e di alimentazione.

Materiali di consumo della stampante







- Usare i materiali di consumo prodotti appositamente per la stampante. L'uso di materiali non adeguati può ridurre le prestazioni della stampante e creare situazioni di rischio.
- Attenersi scrupolosamente alle avvertenze e alle istruzioni riportate sulla stampante, sulle opzioni e sui materiali di consumo, o fornite insieme a questi.

Attenzione: si sconsiglia l'uso di materiali di consumo non Xerox. La garanzia, i contratti di assistenza e la *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") Xerox escludono eventuali danni, malfunzionamenti o riduzioni delle prestazioni provocati dall'uso di materiali di consumo non Xerox o dall'uso di materiali di consumo Xerox non specifici per questa stampante. La *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") è disponibile negli Stati Uniti e in Canada. La copertura può variare negli altri paesi, pertanto è consigliabile contattare il rappresentante di zona per ottenere ulteriori dettagli.

Sicurezza di manutenzione

- Non eseguire alcuna procedura di manutenzione che non sia descritta nella documentazione fornita insieme alla stampante.
- Non usare detergenti spray. Pulire la stampante con un panno privo di lanugine.
- Non bruciare materiali di consumo o elementi della manutenzione ordinaria. Per ulteriori informazioni sui programmi di riciclaggio dei materiali di consumo Xerox, visitare il sito www.xerox.com/gwa.

Simboli della stampante

Simbolo	Descrizione
	<p>Avvertenza o Attenzione:</p> <p>La mancata osservanza di questa indicazione può causare lesioni gravi o finanche la morte.</p> <p>La mancata osservanza di questa indicazione può causare gravi lesioni alle persone o danni materiali.</p>
	Punti caldi nella o sulla stampante. Prestare attenzione per evitare lesioni personali.
	<p>Attenzione: dispositivi sensibili alle scariche elettrostatiche</p> <p>Prima di accendere la stampante, assicurarsi che la presa di corrente sia collegata a terra in modo appropriato. La mancata osservanza di questa indicazione può causare danni materiali.</p>
	Non toccare i componenti sui quali è riportato questo simbolo; pericolo di lesioni.
	Non bruciare l'articolo.
	Il raffreddamento del fusore può richiedere 40 minuti.

Funzioni

2

Questo capitolo comprende:

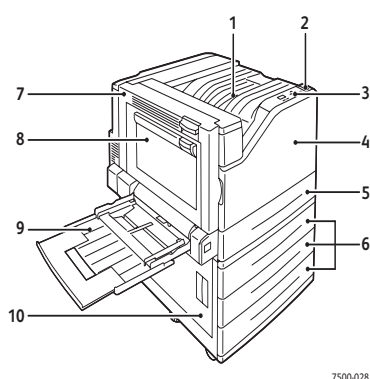
- [Parti della stampante](#) a pagina 16
- [Configurazioni della stampante](#) a pagina 18
- [Pannello di controllo](#) a pagina 20
- [Ulteriori informazioni](#) a pagina 22

Parti della stampante

Questa sezione comprende:

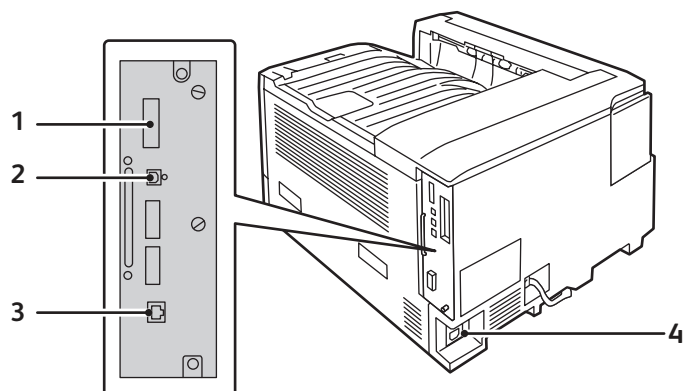
- [Vista frontale](#) a pagina 16
- [Vista posteriore](#) a pagina 17
- [Componenti interni](#) a pagina 17

Vista frontale



1. Cassetto di uscita superiore
2. Interruttore di alimentazione
3. Pannello di controllo
4. Sportello anteriore
5. Cassetto 2
6. Cassetto 3, 4 e 5 (opzionale)
7. Sportello A
8. Sportello B
9. Cassetto 1 (MPT)
10. Sportello C

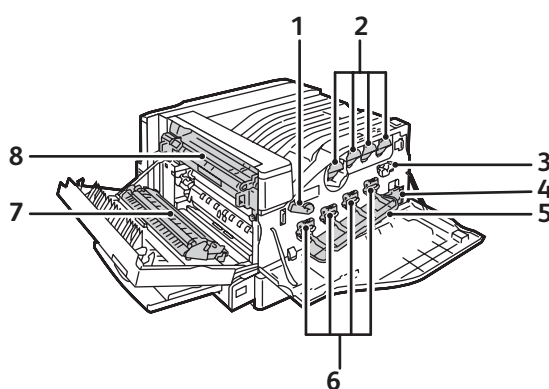
Vista posteriore



7500-026

- | | |
|-----------------------------|---|
| 1. Scheda di configurazione | 3. Connessione Ethernet |
| 2. Connessione USB | 4. Connettore del cavo di alimentazione |

Componenti interni



7500-027

- | | |
|---|-----------------------------|
| 1. Leva del coperchio dell'unità Immagine | 5. Coperchio unità Immagine |
| 2. Cartucce di toner | 6. Unità Immagine |
| 3. Unità di pulizia cinghia | 7. Rullo di trasferimento |
| 4. Cartuccia di recupero scorie | 8. Fusore |

Configurazioni della stampante

- [Funzioni standard](#) a pagina 18
- [Configurazioni disponibili](#) a pagina 18
- [Opzioni](#) a pagina 19

Funzioni standard

La Stampante a colori Phaser 7500 è dotata di numerose funzioni capaci di soddisfare tutte le esigenze di stampa:

- Velocità di stampa massima di 35 pagine al minuto (ppm) per la stampa in bianco e nero e 35 ppm per la stampa a colori (su carta comune formato letter)
- Processore da 1 GHz
- 1200 x 600 dpi (modalità Standard), 1200 x 1200 dpi (modalità Avanzata) e 1200 x 1200 dpi (modalità Foto)
- Cassetto 1 (MPT) che contiene fino a 100 fogli
- Cassetto 2 che contiene fino a 500 fogli
- 512 MB di memoria RAM, espandibile a 2 GB
- Font PostScript e PCL
- Connessioni USB ed Ethernet 10/100/1000 Base-TX
- Carta fino a 12 x 18 poll. (SRA3)
- Grammatura carta fino a 280 g/m²
- Fascicolazione a livello RAM

Configurazioni disponibili

La Stampante Phaser 7500 è disponibile in quattro configurazioni.

Funzioni	Configurazioni			
	7500N	7500DN	7500DT	7500DX
Unità duplex	Opzionale	Sì	Sì	Sì
Alimentatore da 500 fogli	Opzionale	Opzionale	Sì	No
Alimentatore da 1500 fogli	Opzionale	Opzionale	Opzionale	Sì
Kit di produttività (disco rigido)	Opzionale	Opzionale	Opzionale	Sì

Nota: la stampante supporta l'alimentatore da 500 fogli o l'alimentatore da 1500 fogli opzionale ma non entrambi contemporaneamente.

Opzioni

Di seguito sono riportate le opzioni disponibili per la Stampante Phaser 7500.

- **Unità duplex:** è possibile aggiungere un'unità duplex alla stampante per avere la stampa fronte retro automatica. L'unità duplex è fornita di serie sui modelli Phaser 7500DN, 7500DT e 7500DX.
- **Alimentatore da 500 fogli:** fornisce il cassetto 3 per ulteriore capacità di alimentazione carta.
- **Alimentatore da 1500 fogli:** fornisce i cassettei 3, 4 e 5 per una maggiore capacità di alimentazione.
- **Kit di produttività:** comprende un disco rigido interno e supporta la fascicolazione tramite disco. Consente di abilitare le funzioni di stampa:
 - Lavori di stampa personali
 - Lavori di stampa salvati personali
 - Lavori in stampa protetta
 - Lavori di stampa di prova
 - Lavori di stampa salvati
 - Lavori Stampa con
- **Adattatore di rete wireless:** consente di collegare la stampante a una rete wireless.
- **Supporto:** offre spazio per la conservazione dei materiali di consumo. È dotato di rotelle e prolunghe per posizionare la stampante e il pannello di controllo all'altezza appropriata.

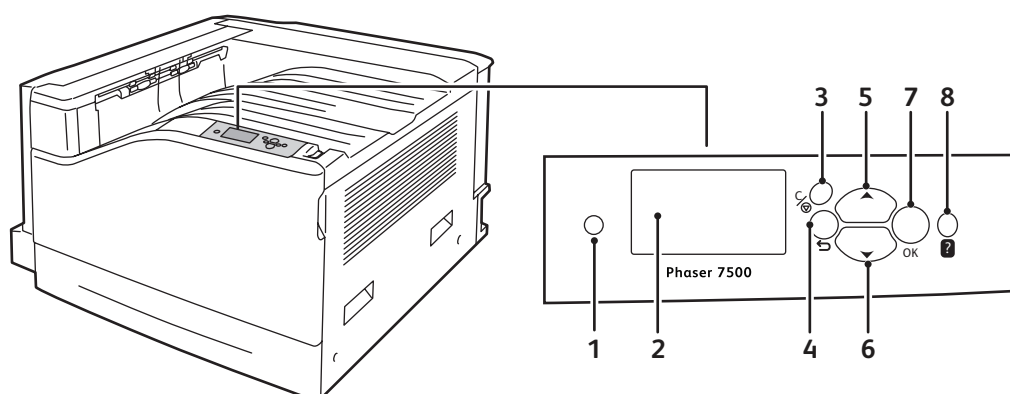
Per ulteriori informazioni sulle opzioni, visitare il sito www.xerox.com/office/7500supplies.

Pannello di controllo

Questa sezione comprende:

- [Layout del pannello di controllo](#) a pagina 20
- [Pagine di informazioni](#) a pagina 21

Layout del pannello di controllo



7500-029

- | | |
|---|---|
| <p>1. Indicatore luminoso
Lampeggia durante la ricezione e la stampa di un lavoro.</p> <p>2. Display grafico
Riporta i messaggi di stato e menu.</p> <p>3. Pulsante Annulla
Consente di annullare il lavoro di stampa corrente.</p> <p>4. Pulsante Indietro
Consente di ritornare alla voce di menu precedente.</p> | <p>5. Pulsante Freccia su
Consente di scorrere i menu verso l'alto.</p> <p>6. Pulsante Freccia giù
Consente di scorrere i menu verso il basso.</p> <p>7. Pulsante OK
Consente di selezionare l'impostazione corrente.</p> <p>8. Pulsante Guida (?)
Consente di visualizzare un messaggio della guida con informazioni sulla stampante, come stato della stampante, messaggi di errore e informazioni di manutenzione.</p> |
|---|---|

Pagine di informazioni

La stampante è dotata di una serie di pagine di informazioni che è possibile stampare. Le pagine di informazioni forniscono informazioni di riferimento sulla stampante e sulla sua configurazione corrente.

Per stampare una pagina di informazioni:

1. Sul pannello di controllo, premere il pulsante **Freccia giù** per selezionare **Informazioni > Pagine di informazioni**.
2. Selezionare la pagina di informazioni e premere il pulsante **OK**.

Nota: è anche possibile stampare pagine di informazioni da Servizi Internet CentreWare (CentreWare IS).

Diagramma dei menu

La pagina di informazioni Diagramma dei menu mostra come spostarsi su ciascuna funzione della stampante. È utile per conoscere le capacità e impostare i nomi della stampante.

Pagina di configurazione

La pagina di configurazione riporta informazioni sulla configurazione corrente della stampante ed è utile per l'analisi della rete e per la risoluzione dei problemi in generale.

Ulteriori informazioni

I seguenti collegamenti forniscono ulteriori informazioni sulla stampante e le sue funzioni.

Informazioni	Origine
Guida all'installazione	In dotazione con la stampante
Guida rapida	In dotazione con la stampante
Guida dell'utente (PDF)	<i>Software and Documentation CD-ROM</i> (CD-ROM software e documentazione) www.xerox.com/office/7500docs
Guide introduttive	www.xerox.com/office/7500docs
Esercitazioni su video	www.xerox.com/office/7500docs
<i>Recommended Media List</i> (Elenco dei supporti consigliati)	www.xerox.com/paper (Stati Uniti) www.xerox.com/europaper (Europa)
Strumenti di gestione della stampante	www.xerox.com/office/7500drivers
Supporto in linea	www.xerox.com/office/7500support
PhaserSMART	www.phasersmart.com
Assistenza tecnica	www.xerox.com/office/7500support
Informazioni sui menu e i messaggi di errore	Pulsante ? (Guida) sul pannello di controllo
Pagine di informazioni	Stampa dal pannello di controllo
<i>System Administrator Guide</i> (Guida per l'amministratore del sistema)	www.xerox.com/office/7500docs

Centro assistenza Xerox

Il Centro assistenza Xerox fornisce accesso alle seguenti informazioni:

- Manuali dell'utente ed esercitazioni su video
- Problemi e soluzioni
- Stato della stampante e dei materiali di consumo
- Ordinazione e riciclaggio dei materiali di consumo
- Risposte a domande frequenti
- Impostazioni predefinite dei driver della stampante

Centro assistenza Xerox è disponibile nei sistemi che eseguono Windows 2000 e versioni successive o Mac OS X versione 10.4 e successive. È possibile installare l'utilità Centro assistenza Xerox dal sito web Driver e Download di Xerox all'indirizzo www.xerox.com/office/7500drivers.

Per avviare l'utilità Centro assistenza Xerox:

1. **Windows:** fare doppio clic sull'icona Centro assistenza Xerox sul desktop.
Macintosh: fare clic sull'icona Centro assistenza Xerox nel Dock.
2. Selezionare la stampante nell'elenco a discesa **Seleziona stampante**.

Vedere anche:

Esercitazione *Utilizzo del Centro assistenza Xerox* sul sito www.xerox.com/office/7500docs

Nota: per visualizzare manuali e filmati sul sito Web, è necessario disporre di una connessione a Internet.

Nozioni di base sulla rete

3

Questo capitolo comprende:

- [Panoramica dell'impostazione e della configurazione di rete](#) a pagina 26
- [Scelta di un metodo di connessione](#) a pagina 27
- [Configurazione dell'indirizzo di rete](#) a pagina 29
- [Software di gestione della stampante](#) a pagina 34
- [Driver della stampante disponibili](#) a pagina 36
- [Windows 2000 o versioni successive](#) a pagina 37
- [Macintosh OS X versione 10.3 e successive](#) a pagina 43
- [UNIX \(Linux\)](#) a pagina 46
- [IPv6](#) a pagina 48

Questo capitolo fornisce informazioni di base sull'impostazione e sulla connessione della stampante.

Nota: per informazioni su come impostare e collegare la stampante in una rete IPv6, vedere [IPv6](#) a pagina 48.

Panoramica dell'impostazione e della configurazione di rete

Per impostare e configurare la rete:

1. Collegare la stampante alla rete usando l'hardware e i cavi consigliati.
2. Accendere la stampante e il computer.
3. Stampare la pagina di configurazione e conservarla come riferimento per le impostazioni di rete.
4. Installare il driver nel computer dal *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione). Per informazioni sull'installazione dei driver, consultare la sezione di questo capitolo relativa al sistema operativo in uso.
5. Configurare l'indirizzo TCP/IP della stampante, necessario per identificare la stampante all'interno della rete.
 - Sistemi operativi Windows: se la stampante viene collegata a una rete TCP/IP già esistente, eseguire il programma di installazione dal *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione) per configurare automaticamente l'indirizzo IP della stampante. È anche possibile impostare manualmente l'indirizzo IP della stampante sul pannello di controllo.
 - Sistemi operativi Macintosh: impostare manualmente l'indirizzo TCP/IP della stampante sul pannello di controllo.
6. Stampare una pagina di configurazione per verificare le nuove impostazioni.

Nota: se il *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione) non è disponibile, è possibile scaricare la versione più aggiornata del driver dal sito Web all'indirizzo www.xerox.com/office/7500drivers.

Scelta di un metodo di connessione

Connettere la stampante tramite Ethernet o USB. La connessione USB è una connessione diretta; per il collegamento alla rete utilizzare la connessione Ethernet. L'hardware e i cavi richiesti variano in base al tipo di connessione scelto. I cavi e l'hardware non sono generalmente forniti con la stampante e devono, pertanto, essere acquistati separatamente. Questa sezione comprende:

- [Connessione tramite Ethernet \(consigliata\)](#) a pagina 27
- [Connessione tramite USB](#) a pagina 28

Connessione tramite Ethernet (consigliata)

La connessione Ethernet può essere utilizzata per uno o più computer e consente di supportare più stampanti e sistemi sulla rete Ethernet. Si consiglia di utilizzare una connessione Ethernet, poiché è più veloce rispetto a una connessione USB. Inoltre, consente l'accesso diretto a Servizi Internet CentreWare, permettendo agli utenti di gestire, configurare e controllare le stampanti di rete dal proprio computer.

Connessione di rete

A seconda della configurazione del sistema in uso, per la connessione Ethernet è necessario disporre dell'hardware e dei cavi seguenti.

- Per la connessione a un solo computer, è necessario un cavo incrociato Ethernet RJ-45.
- Per la connessione a uno o più computer tramite hub Ethernet, cavo o router DSL, sono necessari due o più cavi a doppino intrecciato (categoria 5/RJ-45), un cavo per dispositivo.

Per la connessione a uno o più computer tramite hub, collegare il computer all'hub con un cavo, quindi collegare la stampante all'hub con il secondo cavo. Utilizzare una qualsiasi porta dell'hub, eccetto la porta uplink.

Vedere anche:

[Configurazione dell'indirizzo di rete](#) a pagina 29

[Driver della stampante disponibili](#) a pagina 36

Connessione tramite USB

Se si prevede di collegare la stampante a un solo computer, la connessione USB ha una buona velocità di trasmissione dei dati, anche se inferiore alla velocità di una connessione Ethernet. Per la connessione USB, è necessario disporre di Windows 2000/XP/Server 2003 o versione più recente. Gli utenti Macintosh devono usare Mac OS X, versione 10.3 e superiori.

Connessione USB

La connessione USB richiede un cavo USB A/B standard. Il cavo non è fornito con la stampante e deve essere acquistato separatamente. Accertarsi di utilizzare il cavo USB (1.x o 2.0) corretto per la connessione in uso.

1. Collegare un'estremità del cavo USB alla stampante, quindi accenderla.
2. Collegare l'altra estremità del cavo USB al computer.

Vedere anche:

[Driver della stampante disponibili](#) a pagina 36

Configurazione dell'indirizzo di rete

Questa sezione comprende:

- [Indirizzi TCP/IP e IP](#) a pagina 29
- [Impostazione automatica dell'indirizzo IP della stampante](#) a pagina 30
- [Metodi dinamici per l'impostazione dell'indirizzo IP della stampante](#) a pagina 30
- [Impostazione manuale dell'indirizzo IP della stampante](#) a pagina 32

Indirizzi TCP/IP e IP

In una rete di grandi dimensioni, rivolgersi all'amministratore di rete per gli indirizzi TCP/IP appropriati e le informazioni di configurazione aggiuntive.

Se si crea una rete LAN di dimensioni ridotte o si collega la stampante direttamente al computer tramite una connessione Ethernet, seguire la procedura per l'impostazione automatica dell'indirizzo IP della stampante.

PC e stampanti utilizzano principalmente i protocolli TCP/IP per comunicare in una rete Ethernet. Con i protocolli TCP/IP, ciascuna stampante e ciascun computer devono disporre di un indirizzo IP univoco. È importante che gli indirizzi siano simili, ma non identici: è sufficiente che l'ultima cifra sia diversa. Ad esempio, la stampante può avere l'indirizzo 192.168.1.2 e il computer l'indirizzo 192.168.1.3. Un altro dispositivo potrà avere l'indirizzo 192.168.1.4.

Generalmente, i computer Macintosh comunicano con le stampanti della rete mediante il protocollo TCP/IP o EtherTalk. Per i sistemi Mac OS X, è preferibile utilizzare TCP/IP. A differenza del protocollo TCP/IP, tuttavia, EtherTalk non richiede indirizzi IP per stampanti e computer.

Molte reti dispongono di un server DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol). Un server DHCP programma automaticamente un indirizzo IP in ogni PC e stampante della rete configurati per l'utilizzo di DHCP ed è integrato nella maggior parte dei router via cavo e DSL disponibili in commercio. Se si usa un router via cavo o DSL, consultare la documentazione del dispositivo per ulteriori informazioni sull'assegnazione degli indirizzi IP.

Vedere anche:

Supporto in linea all'indirizzo www.xerox.com/office/7500support
[IPv6](#) a pagina 48

Impostazione automatica dell'indirizzo IP della stampante

Se la stampante viene collegata a una piccola rete TCP/IP già esistente e sprovvista di server DHCP, usare il programma di installazione disponibile sul *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione) per rilevare l'indirizzo IP della stampante o per assegnarne uno. Per ulteriori informazioni, inserire il *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione) nell'unità CD-ROM del computer. Dopo l'avvio del programma di installazione Xerox, attenersi alle istruzioni visualizzate sullo schermo.

Nota: per un corretto funzionamento del programma di installazione automatica, la stampante deve essere collegata a una rete TCP/IP funzionante.

Metodi dinamici per l'impostazione dell'indirizzo IP della stampante

Sono disponibili due protocolli per l'impostazione dinamica dell'indirizzo IP della stampante:

- DHCP (abilitato su tutte le stampanti Phaser come impostazione predefinita)
- IP automatico

È possibile attivare/disattivare entrambi i protocolli dal pannello di controllo o utilizzare CentreWare IS per attivare/disattivare DHCP.

Nota: è possibile visualizzare l'indirizzo IP della stampante in ogni momento. Sul pannello di controllo, selezionare **Informazioni**, premere il pulsante **OK**, selezionare **Identificazione stampante**, quindi premere il pulsante **OK**.

Utilizzo del pannello di controllo

Per attivare/disattivare il protocollo DHCP o IP automatico:

1. Sul pannello di controllo, selezionare **Impostazioni stampante** > **Impostazione connessione** > **Impostazione rete** > **Impostazione TCP/IPv4**, quindi premere il pulsante **OK**.
2. Selezionare **DHCP/BOOTP** o **IP automatico**.
3. Premere il pulsante **OK** per **attivare** o **disattivare** la selezione.

Utilizzo di CentreWare IS

Per attivare/disattivare il protocollo DHCP:

1. Avviare il browser Web.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo** del browser.
3. Selezionare **Proprietà**.
4. Selezionare la cartella **Protocolli** nel pannello di navigazione sinistro.
5. Selezionare **TCP/IP**.

6. Fare clic sul pulsante **TCP/IP (v4)**.
7. Nella sezione Impostazioni BOOTP/DHCP, impostare l'opzione **BOOTP/DHCP** su **Attivato** o **Disattivato**.
8. Nella sezione Impostazioni TCP/IP, immettere l'indirizzo IP statico che potrebbe essere diverso dal DHCP o dall'indirizzo IP automatico in elenco. Verificare che la maschera di rete e l'indirizzo gateway/router siano quelli corretti per la rete.
9. Fare clic sul pulsante **Salva modifiche**.

Uso dei nomi host con DNS (Domain Name Service)

La stampante supporta l'assegnazione dinamica dei nomi di dominio tramite un resolver DNS incorporato. Il protocollo del resolver DNS comunica con uno o più server DNS per risolvere l'indirizzo IP di un determinato nome host o il nome host di un determinato indirizzo IP.

Per usare un nome host IP per la stampante, l'amministratore del sistema deve aver configurato uno o più server DNS e un database dello spazio dei nomi di dominio DNS locale. Per configurare la stampante per l'assegnazione dinamica dei nomi di dominio, fornire fino a due indirizzi IP del server dei nomi DNS.

DDNS (Dynamic Domain Name Service)

La stampante supporta l'assegnazione dinamica dei nomi di dominio tramite DHCP. Per consentire l'utilizzo di DDNS è necessario che il protocollo DHCP sia abilitato. Il server DHCP della rete deve inoltre supportare l'aggiornamento dinamico DNS tramite il supporto dell'opzione 12 o dell'opzione 81. Per ulteriori informazioni, consultare l'amministratore della rete.

1. Avviare il browser Web.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo** del browser.
3. Selezionare **Proprietà**.
4. Selezionare la cartella **Protocolli** nel pannello di navigazione sinistro.
5. Selezionare **TCP/IP**, quindi fare clic sul pulsante **TCP/IP (v4)**.
6. Nella sezione Impostazioni BOOTP/DHCP, impostare l'opzione **BOOTP/DHCP** su **Attivato**.
7. Fare clic sul pulsante **DNS/WINS**.
8. Per abilitare DDNS, impostare quanto segue:
 - **Registrazione DNS dinamica** - Impostare su **Attivato**.
 - **Nome host** - Usare il nome predefinito fornito da Xerox o immetterne un altro.
 - **Server WINS primario** (opzionale)
 - **Server WINS secondario** (opzionale)
9. Al termine, fare clic su **Salva modifiche**.

Impostazione manuale dell'indirizzo IP della stampante

Nota: verificare che l'indirizzo IP del computer sia stato configurato correttamente per la rete. Per maggiori informazioni, contattare l'amministratore di rete.

Se si è collegati a una rete che non dispone di un server DHCP o ci si trova in un ambiente in cui l'amministratore della rete assegna gli indirizzi IP delle stampanti, è possibile utilizzare il metodo descritto di seguito per impostare manualmente l'indirizzo IP. L'impostazione manuale dell'indirizzo IP annulla le opzioni DHCP e IP automatico. In alternativa, se si lavora in un ufficio di piccole dimensioni con un unico PC e si utilizza una connessione remota via modem, l'indirizzo IP può essere impostato manualmente.

Informazioni necessarie per l'indirizzamento IP manuale	
Indirizzo IP della stampante	Il formato è xxx.xxx.xxx.xxx, dove xxx rappresenta un numero decimale compreso tra 0 e 255.
Maschera di rete	In caso di dubbi, lasciare questa opzione vuota. La stampante sceglierà una maschera appropriata.
Indirizzo router/gateway predefinito	L'indirizzo del router è necessario per comunicare con una periferica host da qualsiasi punto al di fuori del segmento di rete locale.

Utilizzo del pannello di controllo

Per impostare manualmente l'indirizzo IP:

1. Sul pannello di controllo, selezionare **Impostazioni stampante > Impostazione connessione > Impostazione rete > Impostazione TCP/IPv4**, quindi premere il pulsante **OK**.
2. Selezionare **DHCP/BOOTP**, quindi premere il pulsante **OK** per selezionare **Disattivato**.
3. Selezionare **Indirizzo IPv4**, quindi premere il pulsante **OK**.
4. Inserire l'indirizzo IP della stampante, quindi premere il pulsante **OK**.

Variazione o modifica dell'indirizzo IP tramite CentreWare IS

CentreWare IS fornisce una semplice interfaccia che consente di gestire, configurare e monitorare le stampanti della rete dal proprio desktop usando un server Web incorporato. Per informazioni più dettagliate su CentreWare IS, fare clic sul pulsante **Guida** all'interno dell'applicazione CentreWare IS per accedere alla *Guida in linea di CentreWare IS*.

Dopo aver impostato l'indirizzo IP della stampante, è possibile modificare il protocollo TCP/IP usando CentreWare IS.

1. Avviare il browser Web.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo** del browser.
3. Fare clic su **Proprietà**.
4. Selezionare la cartella **Protocolli** nel pannello di navigazione sinistro.
5. Selezionare **TCP/IP**.
6. Immettere o modificare le impostazioni e fare clic su **Salva modifiche** in fondo alla pagina.

Vedere anche:

System Administrator Guide (Guida per l'amministratore del sistema) all'indirizzo www.xerox.com/office/7500docs

Software di gestione della stampante

Questa sezione comprende:

- [Servizi Internet CentreWare](#) a pagina 34
- [CentreWare Web](#) a pagina 35

Servizi Internet CentreWare

Servizi Internet CentreWare (CentreWare IS) fornisce l'accesso al server Web incorporato della stampante e consente di gestire, configurare e monitorare in modo semplice le stampanti di rete utilizzando un browser Web su un computer di rete. CentreWare IS consente agli amministratori di accedere allo stato della stampante, alla configurazione, alle impostazioni di sicurezza e alle funzioni di diagnostica. Inoltre, consente l'accesso a funzioni di stampa speciali come la stampa dei lavori salvati.

CentreWare IS permette di:

- Verificare lo stato dei materiali di consumo dal computer, senza avvicinarsi alla stampante. Accedere alle registrazioni della lista lavori per assegnare costi di stampa e pianificare l'acquisto di materiali di ricambio.
- Configurare la ricerca delle stampanti di rete e visualizzare un elenco di tutte le stampanti utilizzando Risorse stampante. Questo elenco riporta le informazioni di stato correnti e permette di gestire le singole stampanti indipendentemente dai server di rete e dai sistemi operativi.
- Configurare le stampanti dal proprio computer. CentreWare IS semplifica l'operazione di copia delle impostazioni da una stampante all'altra.
- Impostare e utilizzare un semplice sistema di stampa basato su browser Web. Il materiale di marketing, di vendita, i moduli aziendali o altri documenti standard utilizzati di frequente possono essere salvati come gruppo con le impostazioni originali del driver e ristampati a richiesta in modo veloce da qualsiasi browser dell'utente. Il supporto di queste funzioni richiede la presenza di un disco rigido sulla stampante. Per alcuni modelli, è richiesta anche la configurazione DX.
- Risolvere i problemi di qualità di stampa utilizzando la diagnostica incorporata.
- Definire un collegamento alla pagina del servizio di assistenza del server Web locale.
- Accedere ai manuali e all'Assistenza tecnica online presenti sul sito Web di Xerox.

Nota: CentreWare IS richiede un browser Web e un collegamento TCP/IP tra la stampante e la rete (in ambienti Windows, Macintosh o UNIX). È necessario che i protocolli TCP/IP e HTTP siano attivati nella stampante. Per accedere alle pagine in Risorse stampante è necessario JavaScript. Se JavaScript è disattivato, viene visualizzato un messaggio di avvertenza e le pagine non funzionano correttamente.

Per informazioni più dettagliate su CentreWare IS, fare clic sul pulsante **Guida** all'interno dell'applicazione CentreWare IS per accedere alla *Guida in linea di CentreWare IS*.

Vedere anche:

Esercitazione *Utilizzo di Servizi Internet CentreWare* sul sito www.xerox.com/office/7500docs

CentreWare Web

CentreWare Web è un'applicazione di gestione, installazione e risoluzione dei problemi delle stampanti di più fornitori che consente di gestire, installare e risolvere in remoto i problemi delle stampanti collegate in rete usando un browser Web. Le stampanti possono essere individuate attraverso una ricerca automatica sulla rete o sul server di stampa e gestite tramite reti TCP/IP usando il protocollo SNMP (Simple Network Management Protocol) RFC-1759.

Utilizzando CentreWare Web è possibile eseguire le operazioni riportate di seguito.

- Aggiungere in remoto porte, code e driver in Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003.
- Installare, risolvere problemi, aggiornare e duplicare procedure guidate per semplificare le attività amministrative.
- Installare CentreWare Web su un server per renderlo disponibile a tutti i client in rete che dispongono di accesso a Internet.
- Supportare più utenti e offrire diversi livelli di privilegi di accesso utente per amministratori o ospiti.
- Individuare stampanti su sottoreti locali e remote.
- Individuare automaticamente stampanti in base alla programmazione.
- Generare rapporti.
- Eseguire la connessione al server Web della stampante per funzioni specifiche della stampante aggiuntive, compresa la Guida.

Per ulteriori informazioni, vedere www.xerox.com/office/7500drivers.

Driver della stampante disponibili

Per accedere alle opzioni di stampa speciali, utilizzare un driver della stampante Xerox.

Xerox offre una vasta gamma di driver per sistemi operativi e linguaggi di descrizione della pagina diversi. Sono disponibili i driver indicati qui sotto.

Driver stampante	Descrizione
Driver PostScript Windows	Il driver PostScript è consigliato per usufruire di tutti i vantaggi delle funzioni personalizzate del sistema e Adobe® PostScript® autentico. (Driver della stampante predefinito)
Driver Windows PCL5c	Il driver PCL può essere utilizzato per applicazioni che richiedono il linguaggio PCL. Nota: supportato in tutti i sistemi operativi Windows.
Xerox Global Print Driver™ (Windows)	Questo driver permette di stampare da un PC su qualsiasi stampante Xerox abilitata per PostScript. Una volta installato, il driver esegue l'autoconfigurazione in base alla stampante selezionata.
Xerox Mobile Express Driver™ (Windows)	Questo driver permette di stampare da un PC su qualsiasi stampante Xerox abilitata per PostScript ed è particolarmente utile per i professionisti che si spostano di frequente e che devono utilizzare stampanti diverse.
Driver per Mac OS X (versione 10.3 e successive)	Questo driver consente di stampare da un sistema operativo Mac OS X (versione 10.3 e successive).
Driver UNIX	Questo driver permette di stampare da un sistema operativo UNIX.

Per scaricare i driver della stampante aggiornati, andare al sito www.xerox.com/office/7500drivers.

Windows 2000 o versioni successive

Questa sezione comprende:

- [Procedura preliminare](#) a pagina 37
- [Procedura rapida di installazione da CD-ROM](#) a pagina 37
- [Altri metodi di installazione](#) a pagina 38
- [Installazione da un server a 64 bit a un client a 32 bit in Windows](#) a pagina 41
- [Risoluzione dei problemi in Windows 2000 o versioni successive](#) a pagina 41

Procedura preliminare

Questi punti preliminari devono essere eseguiti per tutte le stampanti:

1. Verificare che la stampante sia alimentata, **accesa** e connessa ad una rete attiva.
2. Verificare che la stampante riceva dati dalla rete, controllando lo stato dei LED sul retro della macchina o sul server di stampa esterno CentreDirect. Quando la stampante viene collegata a una rete funzionante e riceve dati, il relativo LED di collegamento è di colore verde e il LED del traffico giallo lampeggia rapidamente.

Procedura rapida di installazione da CD-ROM

Per installare il driver della stampante dal *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione):

1. Inserire il CD nell'unità CD-ROM del computer. Se il programma di installazione non viene avviato, procedere come segue:
 - a. Fare clic su **Start**, quindi su **Esegui**.
 - b. Nella finestra **Esegui**, digitare: <unità CD>:\Setup.exe.
2. Selezionare **Installa driver della stampante**.
3. Selezionare la lingua desiderata dall'elenco visualizzato.
4. Accettare il contratto di licenza.
5. Selezionare la stampante dall'elenco delle stampanti rilevate e fare clic su **Avanti**.
Se la propria stampante non è riportata nell'elenco delle stampanti rilevate:
 - a. Fare clic sul pulsante **Indirizzo IP o nome DNS** accanto alla parte superiore della finestra.
 - b. Digitare l'indirizzo o il nome della stampante che si desidera utilizzare e fare clic su **Cerca**.
 - c. Quando la stampante viene visualizzata nella finestra, fare clic su **Avanti**.
6. Selezionare le opzioni di installazione da utilizzare e fare clic su **Installa**.

Vedere anche:

Supporto in linea all'indirizzo www.xerox.com/office/7500support

Altri metodi di installazione

È anche possibile installare la stampante in una rete utilizzando uno dei metodi seguenti:

- Protocollo TCP/IP di Microsoft
- Porta IPP di Microsoft

È possibile controllare o configurare la stampante tramite CentreWare IS e un browser Web se la stampante è collegata a una rete con il protocollo TCP/IP abilitato.

Nota: i metodi CentreWare non vengono descritti in questa sezione. Vedere [Driver della stampante disponibili](#) a pagina 36.

Protocollo TCP/IP di Microsoft

Per Windows XP, selezionare lo **stile di visualizzazione classico** in modo che le procedure per tale sistema operativo corrispondano ai punti riportati di seguito. Per selezionare lo stile di visualizzazione classico, fare clic su **Start > Pannello di controllo > Barra delle applicazioni e menu di avvio**. Selezionare la scheda **Menu di avvio**, quindi scegliere **Menu di avvio classico**. Fare clic su **OK**.

Per verificare che il protocollo TCP/IP sia installato:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona **Risorse di rete** del desktop e scegliere **Proprietà**.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Connessione alla rete locale (LAN)**, quindi scegliere **Proprietà**.
3. Selezionare la scheda **Generale** e verificare che il **Protocollo Internet (TCP/IP)** sia stato installato.
 - Se la casella Protocollo Internet (TCP/IP) è selezionata, il software è stato installato.
 - Se la casella Protocollo Internet (TCP/IP) non è selezionata, il software non è stato installato. Installare il software TCP/IP utilizzando la documentazione fornita da Microsoft, quindi tornare a questo documento.

Aggiunta della stampante

Per aggiungere una stampante:

1. Dal desktop, selezionare **Start**, quindi scegliere **Impostazioni**.
2. Selezionare una delle seguenti opzioni:
 - **Windows 2000:** fare clic su **Stampanti**, fare doppio clic su **Aggiungi stampante** per avviare Installazione guidata stampante, quindi selezionare **Avanti**.
 - **Windows XP o Windows Server 2003:** fare clic su **Stampanti e fax**. Fare doppio clic su **Aggiungi stampante** per avviare Installazione guidata stampante, quindi fare clic su **Avanti**.
3. Fare clic sul pulsante **Stampante locale**, quindi scegliere **Avanti**.
4. Fare clic sul pulsante **Crea una nuova porta**.
5. Dal menu a discesa Nuovo tipo di porta, selezionare **Porta TCP/IP standard**, quindi fare clic su **Avanti**.
6. Fare clic su **Avanti**.

7. Digitare l'indirizzo IP della stampante che si desidera utilizzare nella casella di modifica **Nome o indirizzo IP stampante**. Fare clic su **Avanti**.
8. Selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Se tutti i dati visualizzati sono corretti, fare clic sul pulsante **Fine** nella finestra **Conferma**.
 - Fare clic sul pulsante **Indietro** per correggere eventuali dati non corretti, quindi selezionare **Fine** nella finestra **Conferma**.

Configurazione della stampante

Per configurare la stampante:

1. Inserire il *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione) nell'unità CD-ROM del computer e fare clic su **Disco driver**.
2. Fare clic sul pulsante **Sfogliare** e selezionare la directory che contiene i driver di Windows 2000 o Windows XP.
3. Selezionare il file ***.INF**, quindi fare clic su **Apri**.
4. Verificare che il percorso e il nome del file siano corretti, quindi fare clic su **OK**.
5. Immettere un nome per la stampante e scegliere se impostarla come predefinita. Fare clic su **Avanti**.
6. Selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Se la stampante non è condivisa, fare clic su **Avanti**.
 - Se la stampante è condivisa, immettere un **Nome condivisione**, selezionare la casella **Condividi**, quindi scegliere **Avanti**.

Stampa di una pagina di prova

Viene richiesto di stampare una pagina di prova.

1. Selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Fare clic su **Sì** per stampare una pagina di prova, quindi scegliere **Avanti**.
 - Fare clic su **No** se non si desidera stampare una pagina di prova, quindi scegliere **Avanti**.
2. Selezionare una delle seguenti opzioni nella schermata **Completamento dell'Installazione guidata stampante**:
 - Se tutti i dati visualizzati sono corretti, fare clic sul pulsante **Fine**. Andare al punto 3.
 - Fare clic sul pulsante **Indietro** per correggere eventuali dati non corretti; al termine scegliere **Fine** nell'Installazione guidata stampante. Andare al punto 3.
3. Se la pagina di prova è stata stampata, viene richiesto di confermare che la stampa è stata eseguita:
 - Fare clic su **Sì** se la stampa della pagina di prova è stata eseguita correttamente.
 - Fare clic su **No** se la stampa della pagina di prova non è stata eseguita o è stata eseguita in modo errato.

Vedere anche:

[Risoluzione dei problemi in Windows 2000 o versioni successive](#) a pagina 41

Porta IPP di Microsoft

Effettuare la procedura sottostante per recuperare l'URL della stampante e creare una stampante IPP (Internet Printing Protocol).

Recupero dell'URL della stampante (percorso di rete)

Per recuperare l'URL della stampante:

1. Avviare il browser Web.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo** del browser.
3. Selezionare **Proprietà**.
4. Selezionare la cartella **Protocolli** nel pannello di navigazione sinistro.
5. Selezionare **IPP**. Il campo Percorso di rete nella pagina Impostazioni IPP riporta l'URL della stampante.

Creazione di una stampante IPP

Per creare una stampante IPP:

1. Dal desktop, selezionare **Start > Impostazioni > Stampanti**.
2. Per avviare l'Installazione guidata stampante di Microsoft, fare doppio clic su **Aggiungi stampante**.
3. Selezionare **Stampante di rete**, quindi fare clic su **Avanti**.
4. Quando viene richiesto di indicare l'**URL** (Windows 2000, Windows XP), immettere l'URL della stampante nel seguente formato:

http://indirizzo-ip-stampante/ipp

Nota: al posto di indirizzo-ip-stampante, immettere l'indirizzo IP o il nome DNS della stampante.

5. Fare clic su **Avanti**.

Configurazione della stampante

Per configurare la stampante:

1. Inserire il *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione) nell'unità CD-ROM del computer e fare clic su **Disco driver**.
2. Fare clic sul pulsante **Sfoglia** e selezionare la directory che contiene i driver di Windows 2000 o Windows XP.
3. Selezionare il file ***.INF**, quindi fare clic su **Apri**.
4. Verificare che il percorso e il nome del file siano corretti, quindi fare clic su **OK**.
5. Immettere un nome per la stampante e scegliere se impostarla come predefinita. Fare clic su **Avanti**.
6. Selezionare una delle seguenti opzioni:
 - Se la stampante non è condivisa, fare clic su **Avanti**.
 - Se la stampante è condivisa, immettere un **Nome condivisione**, selezionare la casella **Condividi**, quindi scegliere **Avanti**.
7. Fare clic su **Avanti**.

Installazione da un server a 64 bit a un client a 32 bit in Windows

Per eseguire l'installazione da un server a 64 bit in Windows XP e Windows Server 2003:

1. Individuare e installare il driver per Windows a 64 bit dal *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione).
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Risorse del computer** e scegliere **Gestisci**.
3. Espandere **Utenti e gruppi locali**, quindi fare doppio clic sulla cartella **Gruppi**.
4. Fare doppio clic su **Amministratori**, quindi scegliere il pulsante **Aggiungi**.
5. Immettere il nome di accesso del client a 32 bit, quindi scegliere **OK**.

Per eseguire l'installazione da un client a 32 bit:

1. Inserire il *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione) e chiudere la finestra del programma di installazione.
2. Aprire **Risorse di rete** e individuare il sistema a 64 bit.
3. Fare doppio clic su **Stampanti e fax**.
4. Selezionare **File**, quindi scegliere **Proprietà server** dall'elenco a discesa.
5. Nella scheda **Driver**, fare clic sul pulsante **Aggiungi**.
6. Scegliere **Avanti**, selezionare **Disco driver**, quindi fare clic su **OK**.
7. Scorrere fino al driver a 32 bit nel *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione) e aprire la cartella **Windows**.
8. Aprire la cartella della lingua appropriata, selezionare il file .inf, quindi scegliere **OK**.
9. Scegliere la **stampante**, quindi fare clic su **Avanti**.
10. Selezionare **Intel Box per Windows XP**, quindi fare clic su **Avanti**.
11. Fare clic su **Fine**.
12. Nella finestra di dialogo **Risorse di rete**, fare doppio clic sul sistema a 64 bit, quindi scegliere **Sì**.

Risoluzione dei problemi in Windows 2000 o versioni successive

Nota: per Windows XP, selezionare lo stile di visualizzazione classico in modo che le procedure per tale sistema operativo corrispondano ai punti riportati di seguito. Per selezionare lo stile di visualizzazione classico, fare clic su **Start > Pannello di controllo > Barra delle applicazioni e menu di avvio**. Selezionare la scheda **Menu di avvio**, quindi scegliere **Menu di avvio classico**. Fare clic su **OK**.

La sezione relativa alla risoluzione dei problemi presume che siano state completate queste operazioni:

- È stato caricato un driver di stampa PCL o PostScript della stampante Phaser.
- È stata stampata una copia corrente della pagina di configurazione.

Verifica delle impostazioni

Per verificare le impostazioni:

1. Verificare le impostazioni nella pagina di configurazione.
 - **Origine indirizzo IP** è impostato su: **DHCP, Pannello di controllo, BOOTP o IP automatico** (in base alla configurazione di rete).
 - **Indirizzo IP corrente** impostato correttamente. Annotare questo indirizzo se è assegnato da IP automatico, DHCP o BOOTP.
 - **Maschera di sottorete** impostata correttamente (se usata).
 - **Gateway predefinito** impostato correttamente (se usato).
 - **LPR** abilitato. Verificare che le impostazioni LPR e AppSocket siano impostate come richiesto.
 - **Interpreti: Auto, PCL o PostScript** (a seconda del driver in uso).
2. Verificare che il client sia collegato alla rete e utilizzi la coda di stampa corretta. L'utente deve inoltre avere accesso alla coda della stampante Phaser.

Verifica dell'installazione del driver

Per verificare l'installazione del driver:

1. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Risorse di rete** sul desktop, quindi scegliere **Proprietà**.
2. Fare clic con il pulsante destro del mouse su **Connessione alla rete locale (LAN)**, quindi scegliere **Proprietà**.
3. Selezionare la scheda **Generale**. Visualizzare l'elenco dei protocolli di rete installati per verificare che il protocollo TCP/IP sia stato installato. Per ulteriori informazioni, contattare l'amministratore di rete.
4. Fare clic su **Installa** per installare i componenti non elencati, quindi riavviare il computer.
5. Selezionare **Start > Impostazioni > Stampanti**.
6. Fare clic con il pulsante destro del mouse sull'icona della stampante, quindi selezionare **Proprietà**.
7. Selezionare la scheda **Avanzate**. Verificare che sia installato il driver corretto della stampante.
8. Selezionare la scheda **Porte**. Verificare che l'indirizzo IP nell'elenco **Invia stampa alle seguenti porte** sia uguale a quello riportato nella pagina di configurazione. Per visualizzare l'indirizzo IP, potrebbe essere necessario fare clic su **Configura porta**. Se necessario, selezionare di nuovo il numero TCP/IP usato per la stampante.

Stampa di una pagina di prova

Per stampare una pagina di prova:

1. Selezionare la scheda **Generale**.
2. Fare clic su **Stampa pagina di prova**. Se la stampa non viene eseguita, selezionare **Assistenza tecnica PhaserSMART** nella scheda **Risoluzione dei problemi** del driver della stampante per Windows per accedere all'assistenza tecnica PhaserSMART.

Vedere anche:

Supporto in linea all'indirizzo www.xerox.com/office/7500support

Macintosh OS X versione 10.3 e successive

Questa sezione comprende:

- [Macintosh OS X, versione 10.3](#) a pagina 43
- [Macintosh OS X versione 10.4 e successive](#) a pagina 44
- [Risoluzione dei problemi Macintosh \(MacOSX, versione 10.3 e successive\)](#) a pagina 45

Macintosh OS X, versione 10.3

Impostare la stampante utilizzando Bonjour (Rendezvous), creare una connessione USB sulla scrivania oppure utilizzare una connessione LPD/LPR per Macintosh OS X versione 10.3 e successive.

Connessione Bonjour (Rendezvous)

Per installare il driver della stampante dal *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione):

1. Inserire il CD nell'unità CD-ROM ed eseguire il programma di installazione per installare il software della stampante.
2. Al termine, aprire **Utility Configurazione Stampante**.
Nota: per individuare le utilità nel disco rigido di Macintosh, aprire la cartella **Applicazioni**, quindi la cartella **Utilities**.
3. Verificare che il primo menu a discesa sia impostato su **Bonjour (Rendezvous)**.
4. Selezionare la stampante nella finestra.
5. Dall'elenco di produttori nel menu a discesa in basso, scegliere **Xerox**.
6. Selezionare il modello di stampante appropriato dall'elenco dei dispositivi disponibili.
7. Fare clic sul pulsante **Aggiungi**.

Vedere anche:

Supporto in linea all'indirizzo www.xerox.com/office/7500support

Connessione USB

Per installare il driver della stampante dal *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione):

1. Inserire il CD nell'unità CD-ROM.
 - Aprire **Utility Configurazione Stampante**.
- Nota:** per individuare le utilità nel disco rigido di Macintosh, aprire la cartella **Applicazioni**, quindi la cartella **Utilities**.
2. Fare clic sul pulsante **Aggiungi**.
3. Nel menu a discesa, scegliere **USB**.
4. Selezionare la stampante nella finestra.
5. Nel menu a discesa dell'elenco produttori, scegliere **Xerox**.
6. Nell'elenco delle stampanti disponibili, selezionare la configurazione stampante corretta.
7. Fare clic sul pulsante **Aggiungi**.

Connessione LPD/LPR

Per installare il driver della stampante dal *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione):

1. Inserire il CD nell'unità CD-ROM ed eseguire il programma di installazione per installare il software della stampante.
2. Una volta completata l'installazione, aprire **Utility Configurazione Stampante**.
Nota: per individuare le utilità nel disco rigido di Macintosh, aprire la cartella **Applicazioni**, quindi la cartella **Utilities**.
3. Fare clic sul pulsante **Aggiungi**.
4. Selezionare **Stampa IP** dal primo menu a discesa. Selezionare **LPD/LPR** dal secondo elenco a discesa. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo stampante**. Verificare che il campo **Nome Coda** sia vuoto. Selezionare **Xerox** dal menu a discesa **Modello Stampante**, quindi scegliere il file PPD corrispondente. Fare clic sul pulsante **Aggiungi**. La stampante viene aggiunta all'elenco.

Macintosh OS X versione 10.4 e successive

Per installare il driver della stampante dal *Software and Documentation CD-ROM* (CD-ROM software e documentazione):

1. Inserire il CD nell'unità CD-ROM.
2. Eseguire il pacchetto di installazione.
3. Seguire le istruzioni nella finestra di dialogo **Installazione stampante Xerox**.
Se la propria stampante non è riportata nell'elenco delle stampanti rilevate:
 - a. Fare clic sul pulsante **Indirizzo IP o nome DNS** accanto alla parte superiore della finestra.
 - b. Digitare l'indirizzo o il nome della stampante che si desidera utilizzare e fare clic su **Cerca**.
 - c. Quando la stampante viene visualizzata nella finestra, fare clic su **Continua**.

Risoluzione dei problemi Macintosh (MacOSX, versione 10.3 e successive)

La procedura che segue consente di eliminare problemi di cablaggio, comunicazione e connessione. Al termine, stampare una pagina di prova dall'applicazione software in uso.

Risoluzione dei problemi di Mac OS X, versione 10.3 e successive

Effettuare questa procedura *solo* per Mac OS X, versioni 10.3 e successive:

1. Aprire **Utility Network** e selezionare la scheda **Ping**.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante.
3. Fare clic su **Ping**. Se *non* si riceve alcuna risposta, verificare la correttezza delle impostazioni TCP/IP per la stampante e per il computer.
4. Per **AppleTalk**, attenersi alla procedura riportata di seguito. Per **TCP/IP**, andare al punto 5.
 - a. Dal pannello di controllo della stampante, verificare che il protocollo **EtherTalk** sia attivato. In caso contrario, attivarlo nel pannello di controllo e ripristinare la stampante.
 - b. Stampare la pagina di configurazione e verificare che il protocollo **EtherTalk** sia attivato.
 - c. Dalla pagina di configurazione verificare la **Zona**. Se la rete contiene più zone, assicurarsi che la stampante venga visualizzata nella zona desiderata.
5. Se non è ancora possibile stampare, accedere all'Assistenza tecnica PhaserSMART tramite CentreWare IS:
 - a. Avviare il browser Web.
 - b. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo** del browser.
 - c. Selezionare **Supporto**.
 - d. Fare clic sul collegamento **Strumento di diagnostica PhaserSMART** per accedere a PhaserSMART.

Vedere anche:

Supporto in linea all'indirizzo www.xerox.com/office/7500support

UNIX (Linux)

La stampante supporta la connessione a varie piattaforme UNIX attraverso l'interfaccia di rete. Le stazioni di lavoro al momento supportate da CentreWare per UNIX/Linux con una stampante collegata in rete sono le seguenti:

- Sun Solaris
- IBM AIX
- Hewlett-Packard HP-UX
- Linux (i386)
- Linux (PPC)

Le procedure riportate di seguito consentono di collegare la stampante usando una qualsiasi delle versioni di UNIX e Linux riportate nell'elenco precedente.

Procedura rapida di installazione

Seguire le procedure riportate di seguito per impostare la stampante e installare i driver appropriati.

Dalla stampante

Per impostare la stampante:

1. Verificare che il protocollo TCP/IP e il connettore adeguato siano abilitati.
2. Dal pannello di controllo, selezionare una delle seguenti opzioni per l'indirizzo IP:
 - Impostare la stampante per configurare automaticamente l'indirizzo DHCP.
 - Immettere l'indirizzo IP manualmente.
3. Stampare la pagina di configurazione e conservarla come riferimento.

Dal computer

Per installare la stampante:

1. Visitare il sito www.xerox.com/office/7500drivers.
2. Selezionare **Unix** dal menu a discesa **Sistema Operativo**, quindi fare clic su **VAI**.
3. Fare clic sul pacchetto CentreWare per UNIX per il sistema operativo in cui verrà installato. Questo è il pacchetto principale e deve quindi essere installato prima del pacchetto della stampante.
4. Fare clic sul pulsante **Avvio** per iniziare la procedura di download.
5. Ripetere i punti 1 e 2, quindi fare clic sul collegamento **Printer Package for use with CentreWare for Unix**.
6. Fare clic sul pulsante **Avvio** per iniziare la procedura di download.
7. Nel browser, fare clic sul collegamento **Guida all'installazione** e seguire le istruzioni.

Nota: se si verificano problemi di qualità di stampa, oppure il lavoro non viene stampato, accedere all'assistenza tecnica PhaserSMART tramite CentreWare IS.

Per accedere all'assistenza tecnica PhaserSMART:

1. Avviare il browser Web.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo** del browser.
3. Selezionare **Supporto**.
4. Fare clic sul collegamento **Strumento di diagnostica PhaserSMART** per accedere a PhaserSMART.

Installazione della stampante quando si utilizza CUPS come spooler di stampa

Quando si utilizza CUPS come spooler di stampa, è necessario aggiungere il file PPD della stampante alla directory `/usr/share/cups/model/Xerox`.

Per installare il file PPD:

1. Visitare il sito www.xerox.com/office/7500drivers.
2. Selezionare **Unix** dal menu a discesa **Sistema Operativo**, quindi fare clic su **VAI**.
3. Fare clic sul collegamento **PPD Files using CUPS Printing Services**.
4. Fare clic sul pulsante **Avvio** per iniziare la procedura di download.
5. Nel browser, fare clic sul collegamento **LEGGIMI** e seguire le istruzioni.

IPv6

Questa sezione comprende:

- [Abilitazione di IPv6](#) a pagina 48
- [Impostazione dell'ID interfaccia](#) a pagina 49
- [Assegnazione indirizzo automatica](#) a pagina 50
- [DHCPv6](#) a pagina 50
- [Assegnazione indirizzo manuale](#) a pagina 51
- [Precedenza indirizzo](#) a pagina 52

Abilitazione di IPv6

IPv6 può essere abilitato o disabilitato indipendentemente da IPv4.

Nota: disabilitando sia IPv4 che IPv6, si perde la connessione con la stampante. Per informazioni sul ripristino delle impostazioni TCP/IP predefinite, vedere [Ripristino della configurazione TCP/IP](#) a pagina 49.

Per abilitare/disabilitare IPv6, utilizzare una delle seguenti opzioni:

- Il pannello di controllo della stampante
- CentreWare IS

Utilizzo del pannello di controllo

Per abilitare/disabilitare IPv6 sul pannello di controllo:

1. Selezionare **Impostazioni stampante** > **Impostazione connessione** > **Impostazione rete** > **Impostazione TCP/IPv6**, quindi premere il pulsante **OK**.
2. Selezionare **IPv6** e premere il pulsante **OK** per **attivare** o **disattivare** l'opzione.

Utilizzo di CentreWare IS

Per abilitare/disabilitare IPv6 utilizzando CentreWare IS:

1. Avviare il browser Web.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo** del browser.
3. Fare clic su **Proprietà**.
4. Selezionare la cartella **Protocolli** nel pannello di navigazione sinistro, quindi fare clic su **TCP/IP**.
5. Fare clic sul pulsante **TCP/IP (v6)**.
6. Selezionare la casella di controllo **TCP/IP v6 abilitato** per abilitare il protocollo TCP/IP v6.
7. Fare clic sul pulsante **Salva modifiche** nella parte inferiore della pagina.

Ripristino della configurazione TCP/IP

Utilizzare la seguente procedura sul pannello di controllo per ripristinare la configurazione TCP/IP predefinita:

Selezionare **Impostazioni stampante > Impostazioni connessione > Ripristina impostazione connessioni**, quindi premere il pulsante **OK**.

Impostazione dell'ID interfaccia

La stampante abilitata IPv6 dispone di un'interfaccia con più indirizzi. L'ID interfaccia è la parte di indirizzo che segue il prefisso. La stampante utilizza l'ID interfaccia per l'assegnazione dell'indirizzo locale rispetto al collegamento e degli indirizzi automatici che utilizzano prefissi forniti dal router. L'ID non è utilizzato, invece, negli indirizzi forniti da DHCPv6. Gli indirizzi locali rispetto al collegamento sono utilizzati dai nodi per comunicare con altri nodi sulla stessa rete locale. Sono disponibili due opzioni per impostare l'ID interfaccia:

- Per impostazione predefinita, l'ID interfaccia viene calcolato automaticamente dall'indirizzo MAC associato all'interfaccia. L'ID è diverso per ciascun dispositivo. Questo è il metodo consigliato.
- L'altra opzione consiste nell'impostare manualmente l'ID interfaccia. L'ID interfaccia non deve superare i 64 bit (8 byte) di lunghezza e non deve contenere caratteri speciali diversi dai due punti o caratteri esadecimali validi (compresi tra 0 e 9, "a" e "f" o "A" e "F").

Nota: se l'ID interfaccia viene modificata, viene richiesto di ripristinare la stampante prima che le modifiche abbiano effetto.

L'ID interfaccia può essere impostato solo in CentreWare IS.

Utilizzo di CentreWare IS

Per impostare l'ID interfaccia utilizzando CentreWare IS:

1. Avviare il browser Web.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo** del browser.
3. Fare clic su **Proprietà**.
4. Selezionare la cartella **Protocolli** nel pannello di navigazione sinistro, quindi fare clic su **TCP/IP**.
5. Fare clic sul pulsante **TCP/IP (v6)**.
6. Effettuare una delle opzioni riportate di seguito.
 - Selezionare **ID interfaccia utente da indirizzo MAC**.
 - Selezionare **Usare questo ID interfaccia**.
7. Fare clic sul pulsante **Salva modifiche** nella parte inferiore della pagina.

Assegnazione indirizzo automatica

Gli indirizzi possono essere assegnati automaticamente quando viene rilevato un router che offre uno o più prefissi. Gli indirizzi assegnati automaticamente supportano il routing. Ciascun prefisso fornito dal router viene combinato con l'ID interfaccia per creare un indirizzo. L'utilizzo di prefissi forniti dal router è abilitato per impostazione predefinita.

Per abilitare/disabilitare un'assegnazione indirizzo automatica, utilizzare una delle seguenti opzioni:

- Il pannello di controllo della stampante
- CentreWare IS

Abilitazione/disabilitazione dell'assegnazione indirizzo automatica con il pannello di controllo

Per impostare l'ID interfaccia sul pannello di controllo:

1. Selezionare **Impostazioni stampante > Impostazione connessione > Impostazione rete > Impostazione TCP/IPv6**, quindi premere il pulsante **OK**.
2. Selezionare **Assegnazione automatica**, quindi premere il pulsante **OK** per **attivare** o **disattivare** l'opzione.

Abilitazione/disabilitazione dell'assegnazione indirizzo automatica con CentreWare IS

Per impostare l'ID interfaccia con CentreWare IS:

1. Avviare il browser Web.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo** del browser.
3. Fare clic su **Proprietà**.
4. Selezionare la cartella **Protocolli** nel pannello di navigazione sinistro, quindi fare clic su **TCP/IP**.
5. Fare clic sul pulsante **TCP/IP (v6)**.
6. Selezionare/deselezionare **Usare i prefissi forniti dal router**.
7. Fare clic sul pulsante **Salva modifiche** nella parte inferiore della pagina.

DHCPv6

DHCPv6 è utilizzato per acquisire informazioni TCP/IP.

In CentreWare IS sono disponibili le seguenti opzioni DHCPv6:

- **Come richiesto dal router** - DHCPv6 viene eseguito in base ai valori in un annuncio di router. Questa è l'impostazione predefinita.
- **Sempre, per tutte le opzioni di configurazione (con stato)** - Si cerca sempre di eseguire DHCPv6 con stato e i contrassegni del router relativi all'esecuzione di DHCP vengono ignorati. Se DHCPv6 viene eseguito correttamente, le opzioni di configurazione e l'indirizzo IPv6 verranno accettati.

- **Sempre, per tutte le opzioni di configurazione eccetto l'indirizzo (senza stato)** - Si cerca sempre di eseguire DHCPv6 senza stato e i contrassegni del router relativi all'esecuzione di DHCP vengono ignorati. Se DHCPv6 viene eseguito correttamente, le opzioni di configurazione vengono accettate ma non viene assegnato alcun indirizzo IPv6.
- **Mai** - DHCPv6 non viene utilizzato, nemmeno se richiesto da un router.

Per abilitare/disabilitare un'assegnazione indirizzo automatica, utilizzare una delle seguenti opzioni:

- Il pannello di controllo della stampante
- CentreWare IS

Impostazione di opzioni DHCPv6 con il pannello di controllo

Per modificare le opzioni DHCPv6 utilizzando il pannello di controllo:

1. Selezionare **Impostazioni stampante > Impostazione connessione > Impostazione rete > Impostazione TCP/IPv6 > Modalità DHCPv6**, quindi premere il pulsante **OK**.
2. Selezionare l'opzione **DHCPv6**, quindi premere il pulsante **OK**.

Impostazione di opzioni DHCPv6 utilizzando CentreWare IS

Per modificare le opzioni DHCPv6 utilizzando CentreWare IS:

1. Avviare il browser Web.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo** del browser.
3. Fare clic su **Proprietà**.
4. Selezionare la cartella **Protocolli** nel pannello di navigazione sinistro, quindi fare clic su **TCP/IP**.
5. Fare clic sul pulsante **TCP/IP (v6)**.
6. Selezionare/deselezionare le opzioni DHCPv6.
7. Fare clic sul pulsante **Salva modifiche** nella parte inferiore della pagina.

Assegnazione indirizzo manuale

Un indirizzo IPv6 immesso manualmente viene utilizzato in aggiunta a qualunque altro indirizzo IPv6. Per creare un indirizzo manuale, immettere l'indirizzo IPv6 e la lunghezza del prefisso nei campi forniti in CentreWare IS. La lunghezza predefinita del prefisso è 64.

Per impostare manualmente l'indirizzo IPv6, utilizzare una delle seguenti opzioni:

- Il pannello di controllo della stampante
- CentreWare IS

Impostazione dell'indirizzo IPv6 con il pannello di controllo

Per impostare l'indirizzo IPv6 sul pannello di controllo:

1. Selezionare **Impostazioni stampante > Impostazione connessione > Impostazione rete > Impostazione TCP/IPv6**, quindi premere il pulsante **OK**.
2. Selezionare **Indirizzo manuale**, quindi premere il pulsante **OK** per attivare l'indirizzamento manuale.
3. Selezionare **Indirizzo manuale**, quindi premere il pulsante **OK**.
4. Per impostare l'indirizzo:
 - a. Utilizzare i pulsanti **Freccia su** e **Freccia giù** per impostare il primo numero, quindi premere il pulsante **OK**.
 - b. Continuare a impostare i singoli numeri premendo **OK** dopo ciascuna impostazione. Al termine, premere **OK** per tornare al menu.

Impostazione dell'indirizzo IPv6 utilizzando CentreWare IS

Per impostare manualmente l'indirizzo IPv6 utilizzando CentreWare IS:

1. Avviare il browser Web.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo** del browser.
3. Fare clic su **Proprietà**.
4. Selezionare la cartella **Protocolli** nel pannello di navigazione sinistro, quindi fare clic su **TCP/IP**.
5. Fare clic sul pulsante **TCP/IP (v6)**.
6. Nel campo Assegnazione indirizzo manuale, selezionare **Usare questo indirizzo**, quindi digitare l'indirizzo.
7. Fare clic sul pulsante **Salva modifiche** nella parte inferiore della pagina.

Precedenza indirizzo

Quando sono disponibili indirizzi IPv6 e IPv4, è possibile impostare una precedenza. Per impostazione predefinita, vengono preferiti gli indirizzi IPv6. La Precedenza indirizzo può essere impostata solo in CentreWare IS.

Utilizzo di CentreWare IS

Per impostare la precedenza indirizzo utilizzando CentreWare IS:

1. Avviare il browser Web.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo** del browser.
3. Fare clic su **Proprietà**.
4. Selezionare la cartella **Protocolli** nel pannello di navigazione sinistro, quindi fare clic su **TCP/IP**.
5. Fare clic sul pulsante **TCP/IP (v6)**.
6. Nel campo **Precedenza indirizzo** selezionare l'opzione desiderata.
7. Fare clic sul pulsante **Salva modifiche** nella parte inferiore della pagina.

Stampa

4

Questo capitolo comprende:

- [Panoramica della stampante](#) a pagina 54
- [Supporti di stampa utilizzabili](#) a pagina 55
- [Caricamento supporti di stampa](#) a pagina 57
- [Stampa su supporti speciali](#) a pagina 69
- [Selezione delle opzioni di stampa](#) a pagina 75
- [Stampa fronte retro](#) a pagina 79
- [Selezione del tipo di carta da utilizzare](#) a pagina 82
- [Stampa di più pagine su un unico foglio \(N-su\)](#) a pagina 83
- [Stampa di opuscoli](#) a pagina 84
- [Utilizzo delle correzioni del colore](#) a pagina 86
- [Stampa in bianco e nero](#) a pagina 90
- [Stampa di separatori](#) a pagina 91
- [Stampa di copertine](#) a pagina 92
- [Stampa di filigrane](#) a pagina 94
- [Stampa di immagini speculari](#) a pagina 95
- [Stampa di tipi di lavori speciali](#) a pagina 96

Panoramica della stampante

1. Selezionare i supporti di stampa appropriati.
2. Caricare i supporti nel cassetto, quindi specificare il formato e il tipo sul pannello di controllo della stampante.
3. Accedere alle impostazioni di stampa della propria applicazione (CTRL+P in Windows, CMD+P su Macintosh per gran parte delle applicazioni).
4. Scegliere la stampante dall'elenco.
5. Accedere alle impostazioni del driver della stampante selezionando **Proprietà** o **Preferenze** (Windows), **Funzioni Xerox** per Macintosh. Il nome del pulsante può variare a seconda dell'applicazione.
6. Modificare le impostazioni del driver della stampante in base alle proprie esigenze e selezionare **OK** (Windows) o **Funzioni Xerox** (Macintosh).
7. Selezionare **Stampa** (nella finestra delle impostazioni di stampa della propria applicazione) per inviare il lavoro alla stampante.

Vedere anche:

- [Supporti di stampa utilizzabili](#) a pagina 55
- [Caricamento supporti di stampa](#) a pagina 57
- [Selezione delle opzioni di stampa](#) a pagina 75
- [Stampa fronte retro](#) a pagina 79
- [Stampa su supporti speciali](#) a pagina 69

Supporti di stampa utilizzabili

Questa sezione comprende:

- [Supporti di stampa consigliati](#) a pagina 55
- [Istruzioni generali per il caricamento dei supporti di stampa](#) a pagina 55
- [Supporti di stampa che possono danneggiare la stampante](#) a pagina 56
- [Istruzioni per la conservazione della carta](#) a pagina 56

La stampante è progettata per utilizzare diversi tipi di supporti di stampa. Per garantire la migliore qualità di stampa possibile ed evitare inceppamenti della carta, seguire le istruzioni fornite in questa sezione.

Per ottenere risultati ottimali, usare solo i supporti di stampa Xerox specificati per la Stampante Phaser 7500.

Supporti di stampa consigliati

Un elenco completo regolarmente aggiornato dei supporti di stampa consigliati è disponibile sul sito:

- www.xerox.com/paper *Recommended Media List* (Elenco dei supporti consigliati) (Stati Uniti)
- www.xerox.com/europaper *Recommended Media List* (Elenco dei supporti consigliati) (Europa)

È inoltre possibile stampare un riepilogo dei supporti di stampa utilizzabili (pagina di informazioni Suggerimenti sulla carta) direttamente dalla stampante.

Ordinazione dei supporti di stampa

Per ordinare carta, lucidi o altri supporti speciali, rivolgersi al rivenditore locale oppure visitare il sito www.xerox.com/office/7500supplies.

Attenzione: i danni causati dall'utilizzo di carta, lucidi e altri supporti di stampa speciali non accettati sono esclusi dalla garanzia, dal contratto di assistenza o dalla *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") Xerox. La *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") è disponibile negli Stati Uniti e in Canada. La copertura può variare negli altri paesi, pertanto è consigliabile contattare il rappresentante di zona per ottenere ulteriori dettagli.

Istruzioni generali per il caricamento dei supporti di stampa

Per caricare carta e supporti di stampa nei cassettei appropriati, seguire queste istruzioni.

- Utilizzare solo lucidi Xerox consigliati, poiché la qualità di stampa può variare con altri tipi di lucidi.
- Non stampare su fogli di etichette da cui siano state rimosse delle etichette.
- Utilizzare solo buste di carta. Stampare le buste solo su un lato.
- Non caricare eccessivamente i cassettei della carta.
- Adattare le guide al formato della carta.

Supporti di stampa che possono danneggiare la stampante

La stampante è progettata per utilizzare una serie di tipi di carte e supporti per lavori di stampa e di copia. Tuttavia, alcuni tipi di supporti di stampa possono dare una scarsa qualità di stampa, provocare frequenti inceppamenti della carta o danneggiare la stampante.

Non utilizzare:

- Supporti di stampa ruvidi o porosi
- Carta per stampanti a getto d'inchiostro
- Carta patinata o lucida non idonea al laser
- Carta fotocopiata
- Carta piegata o spiegazzata
- Carta con ritagli o perforazioni
- Carta pinzata
- Buste con finestre, fermagli metallici, piegature laterali o strisce adesive con protezione.
- Buste imbottite
- Supporti plastificati diversi dai lucidi supportati

Istruzioni per la conservazione della carta

Una qualità di stampa ottimale dipende anche dal rispetto di alcune condizioni ambientali e di conservazione dei supporti di stampa.

- Conservare la carta in un locale buio, fresco e relativamente asciutto. La maggior parte dei supporti di stampa è sensibile a raggi ultravioletti (UV) e alla luce visibile. La radiazione ultravioletta, emessa dal sole e dalle lampade a fluorescenza, è particolarmente dannosa per la carta. Si consiglia di ridurre al massimo l'intensità e la durata di esposizione della carta alla luce visibile.
- Mantenere temperature e umidità relativa costanti.
- Evitare di conservare la carta in solai, cucine, garage o scantinati in quanto tali ambienti presentano probabilmente un livello elevato di umidità.
- Conservare la carta in posizione orizzontale, su pallet, cartoni, ripiani o armadietti.
- Non consumare cibo o bevande nel locale di conservazione della carta.
- Non aprire le confezioni sigillate dei supporti finché non si è pronti per caricarli nella stampante. Lasciare la carta non utilizzata nella confezione originale. Per la maggior parte della carta di qualità commerciale nei formati consueti, la risma è confezionata con un incarto contenente un rivestimento interno protettivo contro gli effetti dell'umidità.
- Alcuni supporti speciali sono confezionati in involucri plastici risigillabili. Conservare i supporti di stampa nell'involucro protettivo finché non si è pronti per usarli; reinserire quelli non utilizzati nell'involucro e richiuderlo.

Caricamento supporti di stampa

Questa sezione comprende:

- [Caricamento della carta nel cassetto 1 \(MPT\)](#) a pagina 57
- [Caricamento della carta nei cassettei 2-5](#) a pagina 62

Nei cassettei è possibile caricare supporti di vari formati in modo che vengano alimentati dal lato lungo o dal lato corto. Tuttavia, per ottimizzare la velocità di stampa e la durata della stampante e dei materiali di consumo, è consigliato utilizzare l'alimentazione dal lato lungo per la stampa.

Caricamento della carta nel cassetto 1 (MPT)

Il cassetto 1 (MPT) accetta i seguenti tipi di carta:

- Carta normale
- Carta normale pesante
- Lucidi
- Cartoncino sottile
- Cartoncino
- Cartoncino spesso
- Cartoncino extra spesso
- Buste
- Etichette
- Carta intestata
- Carta lucida sottile
- Carta lucida
- Carta lucida spessa
- Carta prestampata
- Carta preperforata
- Carta riciclata
- Supporti di stampa speciali
- Tipi personalizzati

Il cassetto 1 (MPT) accetta un massimo di:

- 100 fogli di carta normale (carta da lettera da 20 lb.)
- 50 lucidi, cartoline, fogli di etichette o fogli di carta lucida
- 10 buste

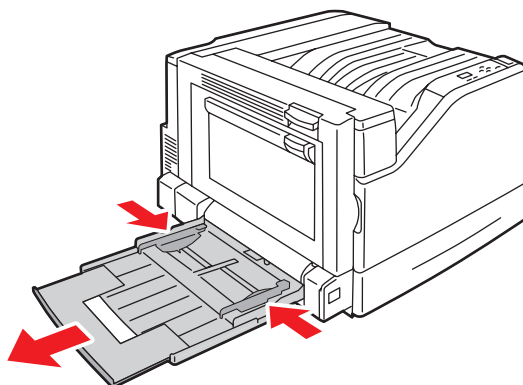
Alimentazione lato lungo

Utilizzare l'alimentazione lato lungo per la massima velocità di stampa quando la carta lo consente.

Nota: utilizzare l'alimentazione lato lungo per la stampa di tutte le buste ad eccezione del formato C4.

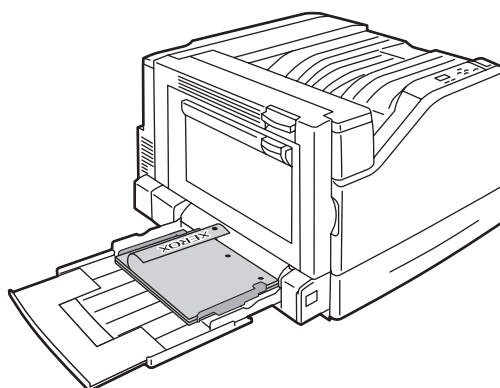
Per caricare carta o altri supporti nel cassetto 1 (MPT):

1. Aprire il cassetto 1 (MPT).



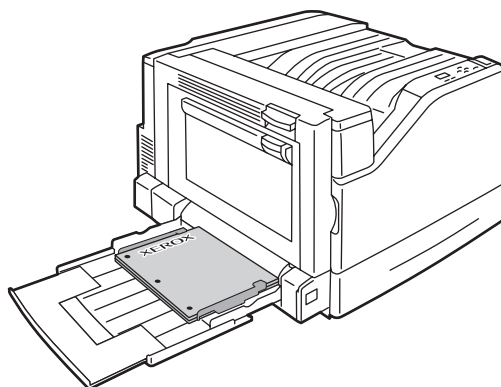
7500-036

2. Caricare carta e altri supporti in modo che il lato lungo dei fogli entri per primo nella stampante.
 - Per la stampa su un **solo lato**, posizionare il lato uno **a faccia in giù**, con la parte superiore del foglio rivolta verso il **retro** della stampante. Il lato preperforato deve essere alimentato per **primo** nella stampante.



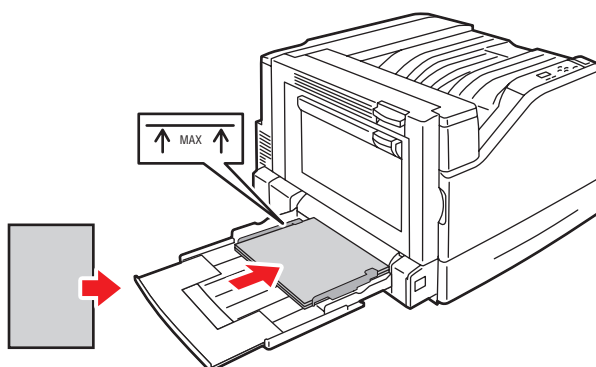
7500-037

- Per la stampa **fronte retro** automatica, collocare la carta con il lato fronte **rivolto verso l'alto** e la parte superiore del foglio rivolta verso il **retro** della stampante. Il lato preperforato della carta deve essere alimentato **per ultimo** nella stampante.



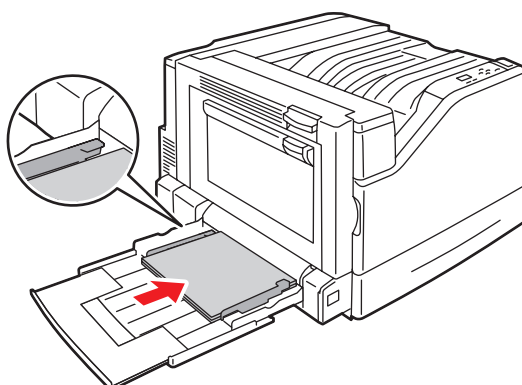
7500-035

Attenzione: non caricare carta o supporti oltre la linea di riempimento indicata sul cassetto. Una quantità eccessiva di carta nei cassettei può causare inceppamenti.



7500-042

3. Regolare le guide della carta per adattarle al formato della carta caricata.



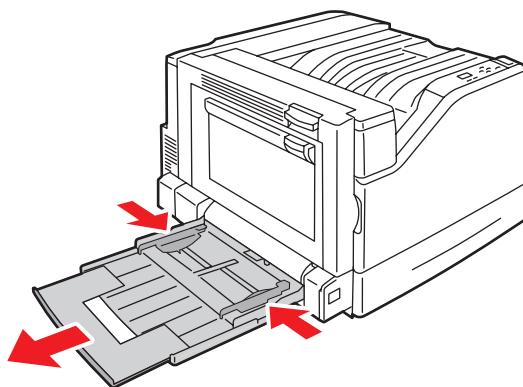
7500-043

4. Quando sul pannello di controllo viene visualizzata la richiesta di conferma del tipo e del formato della carta caricata nel cassetto, premere il pulsante **OK** per utilizzare le impostazioni correnti. Se nel cassetto è stata caricata carta di tipo o formato diverso, seguire questi passaggi.
 - a. Selezionare **Modifica impostazione**, quindi premere il pulsante **OK**.
 - b. Selezionare il tipo di carta appropriato, quindi premere il pulsante **OK**.
 - c. Selezionare il formato carta appropriato, quindi premere il pulsante **OK**. Per i supporti di alcuni formati, caricabili in entrambe le direzioni, è necessario selezionare il formato con le lettere LEF (alimentazione lato lungo). Se si è caricato un formato carta personalizzato, selezionarlo se è già stato definito. In caso contrario, selezionare **Nuovo formato personalizzato** per il formato carta e seguire le istruzioni. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso di formati carta personalizzati](#) a pagina 73.

Alimentazione lato corto

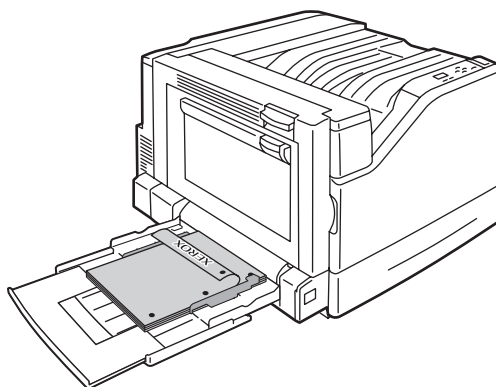
Utilizzare l'alimentazione lato corto per formati non adatti all'alimentazione lato lungo o quando il supporto ha la tendenza ad arricciarsi o a staccarsi, come nel caso delle etichette.

1. Aprire il cassetto 1 (MPT).



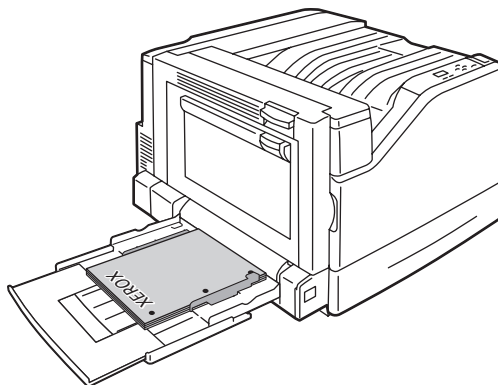
7500-036

2. Caricare carta o altri supporti con il lato corto rivolto verso la stampante.
 - Per la stampa **su un solo lato**, collocare la carta con il lato fronte **rivolto verso il basso** e la parte superiore del foglio alimentato per **primo** nella stampante. Il lato preperforato deve essere rivolto verso la parte **anteriore** della stampante.



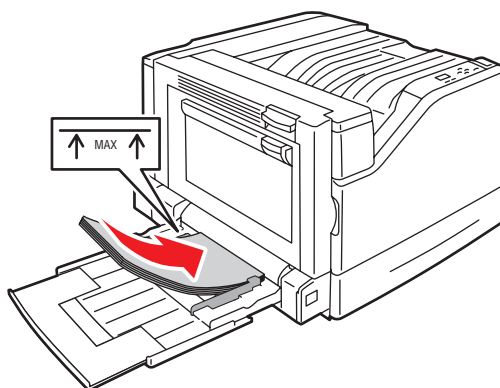
7500-123

- Per la stampa **fronte retro** automatica, collocare la carta con il lato fronte **rivolto verso l'alto** e il lato superiore del foglio alimentato **per ultimo** nella stampante. Il lato preperforato della carta deve essere rivolto verso la **parte anteriore** della stampante.



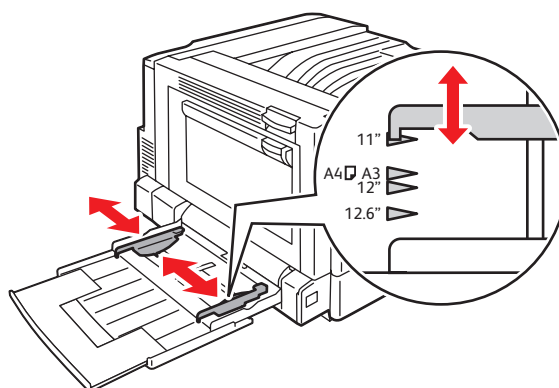
7500-117

Attenzione: non caricare carta o supporti oltre la linea di riempimento indicata sul cassetto. Una quantità eccessiva di carta nei cassettei può causare inceppamenti.



7500-047

3. Adattare le guide alla carta.



7500-048

4. Quando sul pannello di controllo viene visualizzata la richiesta di conferma del tipo e del formato della carta caricata nel cassetto, premere il pulsante **OK** per utilizzare le impostazioni correnti. Se nel cassetto è stata caricata carta di tipo o formato diverso, seguire questi passaggi.
 - a. Selezionare **Modifica impostazione**, quindi premere il pulsante **OK**.
 - b. Selezionare il tipo di carta appropriato, quindi premere il pulsante **OK**.
 - c. Selezionare il formato carta appropriato, quindi premere il pulsante **OK**. Per alcuni formati di supporto, caricabili in entrambe le direzioni, è necessario selezionare il formato con le lettere SEF (alimentazione lato corto). Se si è caricato un formato carta personalizzato, selezionarlo se è già stato definito. In caso contrario, selezionare **Nuovo formato personalizzato** per il formato carta e seguire le istruzioni. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso di formati carta personalizzati](#) a pagina 73.

Uso dell'alimentazione manuale nel cassetto 1 (MPT)

Per evitare che altri utenti utilizzino la carta, è possibile impostare la stampante in modo che venga visualizzato un messaggio quando occorre caricare la carta per il lavoro di stampa.

Selezione dell'alimentazione manuale tramite Windows

Per selezionare l'alimentazione manuale in Windows 2000, Windows XP o Windows Server 2003:

1. Dal driver della stampante di Windows, selezionare la scheda **Carta/Copie**.
2. Selezionare la freccia accanto alla sezione **Carta** e selezionare **Seleziona da vassoio > Alimentazione manuale (vassoio 1)**.
3. Quando il messaggio visualizzato nel pannello di controllo lo richiede, svuotare il cassetto 1 (MPT) (se disponibile).
4. Caricare la carta corretta nel cassetto.

Selezione dell'alimentazione manuale tramite Macintosh

Per selezionare l'alimentazione manuale in Macintosh:

1. Nella finestra di dialogo **Stampa**, selezionare **Alimentazione** dall'elenco a discesa.
2. Selezionare **Cassetto di alimentazione manuale 1 (MPT)** dall'elenco a discesa **Tutte le pagine da**.
3. Inviare il lavoro alla stampante.
4. Quando il messaggio visualizzato nel pannello di controllo lo richiede, svuotare il cassetto 1 (MPT) (se disponibile).
5. Caricare la carta corretta nel cassetto.

Caricamento della carta nei cassettei 2-5

Utilizzare i cassettei da 2 a 5 per i tipi di carta indicati qui sotto:

- Carta normale
- Carta normale pesante
- Lucidi
- Cartoncino sottile

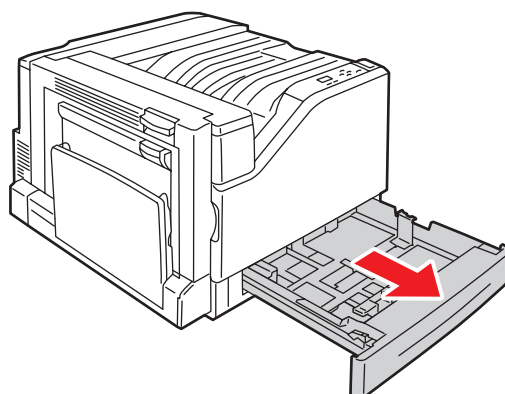
- Cartoncino
- Cartoncino spesso
- Carta intestata
- Carta lucida sottile
- Carta lucida
- Carta lucida spessa
- Carta prestampata
- Carta preperforata
- Carta riciclata
- Supporti di stampa speciali

Nota: non è possibile stampare i lucidi dal cassetto 3, 4 o 5.

Alimentazione lato lungo

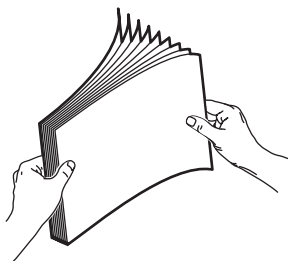
Utilizzare l'alimentazione lato lungo per la massima velocità di stampa quando la carta lo consente.
Per caricare carta o altri supporti nei cassettei 2-5:

1. Estrarre il cassetto.



7500-049

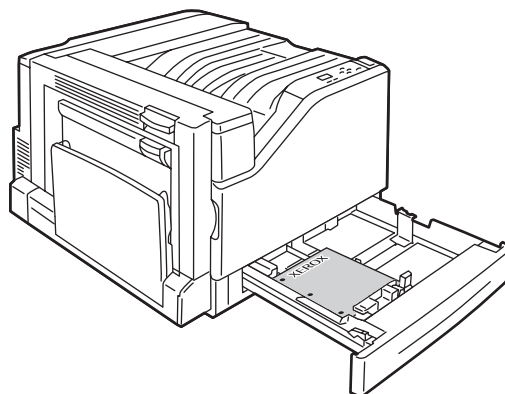
2. Per separare i fogli attaccati tra loro, aprire a ventaglio la carta.



7500-050

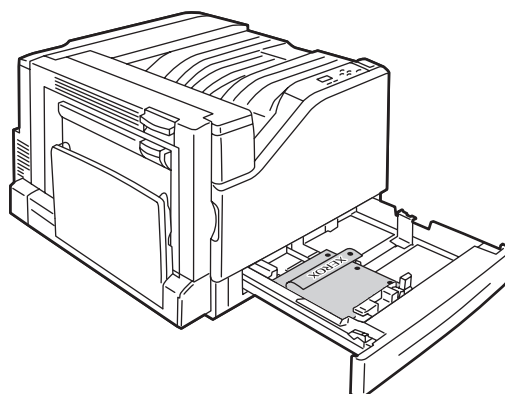
3. Caricare la carta con il lato lungo rivolto verso il lato sinistro del cassetto.

- Per la stampa **su un lato**, collocare il lato fronte **a faccia in su**, con la parte superiore del foglio sul **retro** del cassetto. Il lato preperforato della carta deve trovarsi sul lato **sinistro** del cassetto.



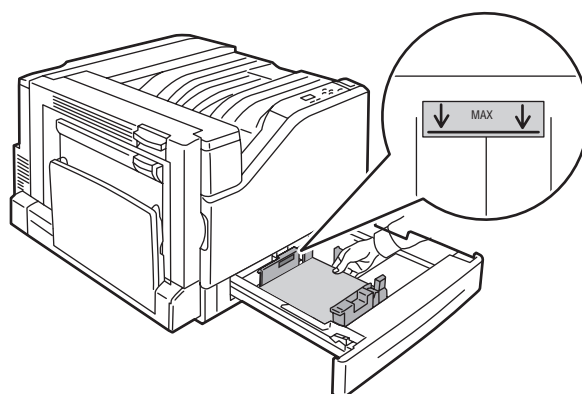
7500-122

- Per la stampa **fronte retro** automatica, collocare il lato fronte **a faccia in giù**, con il lato superiore del foglio sul **retro** del cassetto. Il lato preperforato della carta deve trovarsi sul lato **destro** del cassetto.



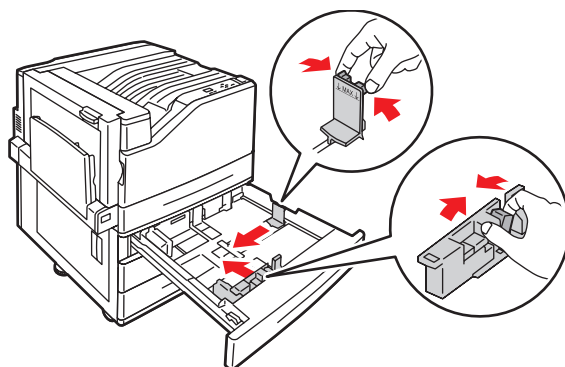
7500-121

Attenzione: non caricare carta o supporti oltre la linea di riempimento indicata sul cassetto. Una quantità eccessiva di carta nei cassettei può causare inceppamenti.



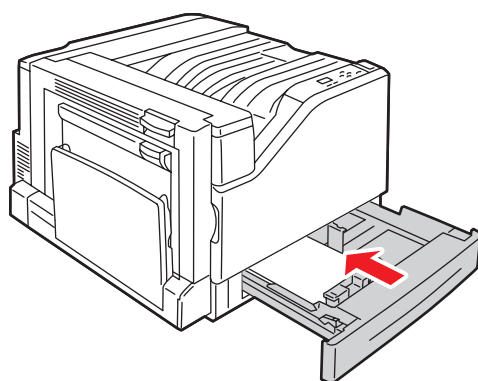
7500-054

4. Adattare le guide alla carta.



7500-021

5. Spingere il cassetto fino in fondo nella stampante.



7500-056

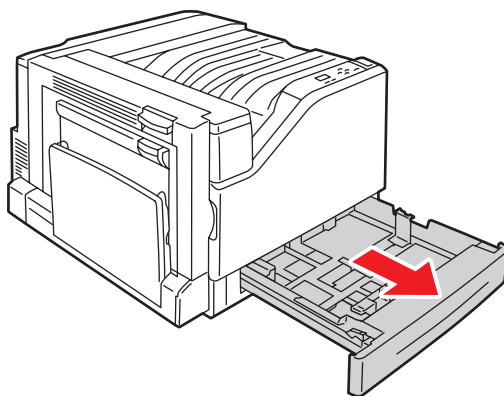
6. Quando sul pannello di controllo viene visualizzata la richiesta di conferma del tipo e del formato della carta caricata nel cassetto, premere il pulsante **OK** per utilizzare le impostazioni correnti. Se nel cassetto è stata caricata carta di tipo diverso oppure un formato personalizzato, seguire questi passaggi.
 - a. Selezionare **Modifica impostazione**, quindi premere il pulsante **OK**.
 - b. Selezionare il tipo di carta appropriato, quindi premere il pulsante **OK**.
 - c. Selezionare il formato carta, quindi premere il pulsante **OK**.

Nota: se si è caricato un formato carta personalizzato, selezionarlo se è già stato definito. In caso contrario, selezionare **Nuovo formato personalizzato** per il formato carta e seguire le istruzioni. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso di formati carta personalizzati](#) a pagina 73. Se è stato caricato un formato carta standard, selezionare **Selezione automatica**. Il sistema utilizza quindi le guide del cassetto per determinare il formato della carta contenuta.

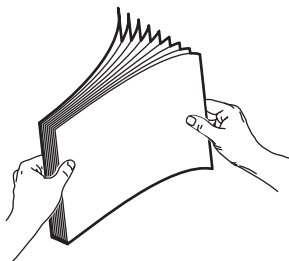
Alimentazione lato corto

Utilizzare l'alimentazione lato corto per formati non adatti all'alimentazione lato lungo o quando il supporto ha la tendenza ad arricciarsi o a staccarsi, come nel caso delle etichette. Per caricare carta o altri supporti nei cassettei 2–5:

1. Estrarre il cassetto.

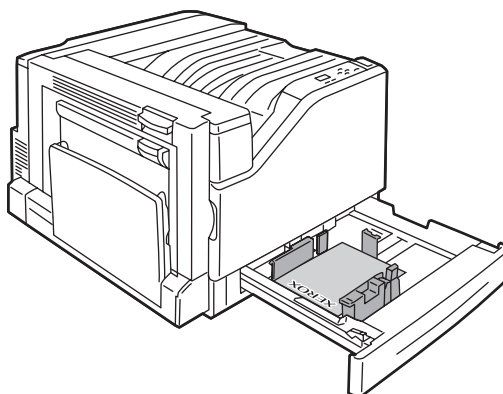


2. Per separare i fogli attaccati tra loro, aprire a ventaglio la carta.



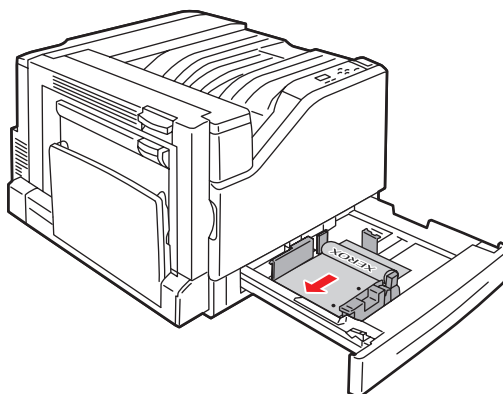
3. Caricare la carta con il lato lungo rivolto verso la parte anteriore del cassetto.

- Per la stampa **su un lato**, collocare il lato fronte **a faccia in su**, con la parte superiore del foglio rivolta verso il lato **sinistro** del cassetto. Il lato preperforato deve essere rivolto verso il lato **anteriore** del cassetto.



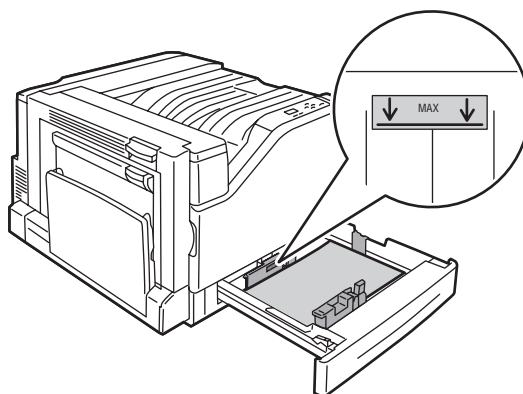
7500-057

- Per la stampa **fronte retro** automatica, collocare il lato fronte **a faccia in giù**, con la parte superiore del foglio rivolta verso il lato **destro** del cassetto. Il lato preperforato deve essere rivolto verso il lato **anteriore** del cassetto.



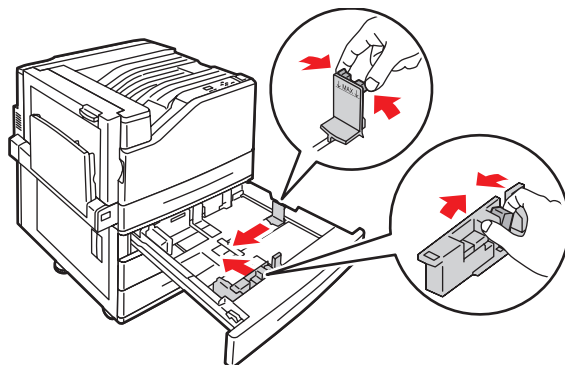
7500-096

Attenzione: non caricare carta o supporti oltre la linea di riempimento indicata sul cassetto. Una quantità eccessiva di carta nei cassettei può causare inceppamenti.



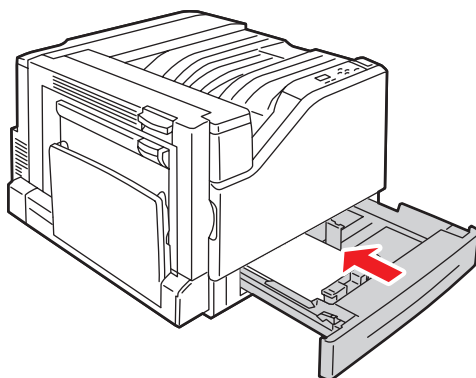
7500-059

4. Adattare le guide alla carta.



7500-021

5. Spingere il cassetto fino in fondo nella stampante.



7500-056

6. Quando sul pannello di controllo viene visualizzata la richiesta di conferma del tipo e del formato della carta caricata nel cassetto, premere il pulsante **OK** per utilizzare le impostazioni correnti. Se nel cassetto è stata caricata carta di tipo diverso oppure un formato personalizzato, seguire questi passaggi.
- Selezionare **Modifica impostazione**, quindi premere il pulsante **OK**.
 - Selezionare il tipo di carta appropriato, quindi premere il pulsante **OK**.
 - Selezionare il formato carta, quindi premere il pulsante **OK**.

Nota: se si è caricato un formato carta personalizzato, selezionarlo se è già stato definito. In caso contrario, selezionare **Nuovo formato personalizzato** per il formato carta e seguire le istruzioni. Per ulteriori informazioni, vedere [Uso di formati carta personalizzati](#) a pagina 73. Se è stato caricato un formato carta standard, selezionare **Selezione automatica**. Il sistema utilizza quindi le guide del cassetto per determinare il formato della carta contenuta.

Stampa su supporti speciali

Questa sezione comprende:

- [Stampa su lucidi](#) a pagina 69
- [Stampa su buste](#) a pagina 70
- [Stampa su etichette](#) a pagina 70
- [Stampa su carta lucida](#) a pagina 71
- [Uso di tipi di carta personalizzati](#) a pagina 72
- [Uso di formati carta personalizzati](#) a pagina 73

Stampa su lucidi

È possibile stampare i lucidi solo su un lato alimentandoli dal cassetto 1 (MPT) e dal cassetto 2. Per ottenere risultati ottimali, usare solo lucidi raccomandati da Xerox.

Per ordinare carta, lucidi o altri supporti speciali, rivolgersi al rivenditore locale oppure visitare il sito www.xerox.com/office/7500supplies.

Attenzione: i danni causati dall'utilizzo di carta, lucidi o altri supporti di stampa speciali di tipo non supportato non sono coperti dalla garanzia, dall'accordo di manutenzione o dalla *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") Xerox. La *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") è disponibile negli Stati Uniti e in Canada. La copertura può variare negli altri paesi, pertanto è consigliabile contattare il rappresentante di zona per ottenere ulteriori dettagli.

Vedere anche:

www.xerox.com/paper *Recommended Media List* (Elenco dei supporti consigliati) (Stati Uniti)

www.xerox.com/europaper *Recommended Media List* (Elenco dei supporti consigliati) (Europa)

Istruzioni

- Prima di caricare i lucidi nel cassetto, rimuovere la carta, se presente.
- Per evitare inceppamenti, non caricare più di 50 lucidi nel cassetto 1 (MPT) e non più di 100 nel cassetto 2. Una quantità eccessiva di supporti nei cassettei può causare inceppamenti.
- Per evitare di lasciare impronte e pieghe che possono compromettere la qualità di stampa, maneggiare i lucidi prendendoli per i bordi con entrambe le mani.
- Dopo aver caricato i lucidi nel cassetto, usare il pannello di controllo per modificare il tipo di carta in **Lucidi Xerox**.

Stampa su buste

È possibile stampare le buste solo alimentandole dal cassetto 1 (MPT).

Istruzioni

- La riuscita della stampa su busta dipende in larga misura dalla qualità e dalla struttura della busta. Utilizzare buste prodotte appositamente per le stampanti laser.
- Si consiglia di mantenere temperatura e umidità relativa costanti.
- Conservare le buste non utilizzate nella confezione originale per evitare che gli effetti dell'umidità e dell'aria secca compromettano la qualità di stampa e causino la formazione di grinze. Un'eccessiva umidità può sigillare le buste prima o durante la stampa.
- Evitare le buste imbottite o non perfettamente piatte.
- Eliminare le bolle d'aria dalle buste prima di caricarle, ponendovi sopra un libro pesante.
- Se si formano onde o grinze, utilizzare una diversa marca di buste, fabbricate appositamente per le stampanti laser.

Attenzione: non utilizzare buste con finestre o chiusure metalliche poiché possono danneggiare la stampante. I danni dovuti all'utilizzo di buste di tipo non supportato non sono coperti dalla garanzia Xerox, dal contratto di manutenzione o dalla garanzia *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati"). La *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") è disponibile negli Stati Uniti e in Canada. La copertura può variare negli altri paesi, pertanto è consigliabile contattare il rappresentante di zona per ottenere ulteriori dettagli.

Stampa su etichette

È possibile stampare le etichette solo alimentandole dal cassetto 1 (MPT).

Per ordinare carta, lucidi o altri supporti speciali, rivolgersi al rivenditore locale oppure visitare il sito Web dei materiali di consumo Xerox all'indirizzo www.xerox.com/office/7500supplies.

Istruzioni

- Non utilizzare etichette in vinile.
- Stampare i fogli di etichette solo su un lato. Utilizzare esclusivamente fogli interi di etichette.
- Non stampare su fogli di etichette incompleti. L'utilizzo di tali fogli potrebbe danneggiare la stampante.
- Conservare le etichette non utilizzate in posizione orizzontale nella confezione originale. Lasciare i fogli di etichette nella confezione originale fino al momento dell'uso. Reinserire eventuali fogli di etichette inutilizzati nell'involucro originale e sigillarlo nuovamente.
- Non conservare le etichette in ambienti estremamente asciutti o umidi oppure troppo caldi o freddi. La conservazione in condizioni estreme può causare inceppamenti all'interno della stampante o problemi di qualità di stampa.
- Ruotare frequentemente i supporti di stampa. Lunghi periodi di conservazione in condizioni estreme possono arricciare le etichette e causare inceppamenti nella stampante.
- Nel driver della stampante, selezionare **Etichette** come tipo o Cassetto 1 (MPT) per l'opzione di alimentazione.

Stampa su carta lucida

È possibile stampare su carta lucida alimentandola da qualsiasi cassetto. Intervalli di grammatura accettati:

- a lucida sottile: 106–169 g/m²
- Carta lucida: 170–220 g/m²
- Carta lucida spessa: 221–256 g/m²

Nota: la stampa può essere eseguita solo su un lato.

Per ordinare carta, lucidi o altri supporti speciali, rivolgersi al rivenditore locale oppure visitare il sito Web dei materiali di consumo Xerox per la propria stampante all'indirizzo www.xerox.com/office/7500supplies.

Istruzioni

- Non aprire le confezioni sigillate di carta lucida fino al momento di caricare la carta nella stampante.
- Lasciare la carta lucida nella confezione originale e conservare le confezioni chiuse nella scatola originale fino al momento dell'uso.
- Rimuovere la carta utilizzata in precedenza dal cassetto prima di caricare la carta lucida.
- Caricare solo la quantità di carta lucida che si pensa di utilizzare e quando si è finito di stampare rimuovere la carta lucida non utilizzata dal cassetto. Riporre la carta lucida non utilizzata nell'involucro originale e chiudere l'involucro.
- Ruotare frequentemente i supporti di stampa. Lunghi periodi di conservazione in condizioni estreme possono arricciare la carta lucida e causare inceppamenti nella stampante.

Uso di tipi di carta personalizzati

Utilizzare questa funzione per creare un tipo di carta personalizzato con impostazioni specifiche da riutilizzare per i lavori di stampa che vengono eseguiti con frequenza regolare, ad esempio i rapporti mensili. I tipi di carta personalizzati vengono creati tramite CentreWare IS e visualizzati nel driver nonché nel pannello di controllo della stampante e in CentreWare IS. È possibile definire un massimo di 5 nomi personalizzati e assegnare loro tipi di carta base. Nel pannello di controllo vengono sempre elencati tutti i cinque tipi, ma nel driver vengono elencati solo quelli che non sono nascosti.

Nota: solo i driver Windows o Macintosh connessi a una rete possono visualizzare i nomi ridefiniti e nascondere i tipi. Altri driver mostrano tutti i cinque nomi predefiniti.

Per modificare tipi di carta personalizzati:

1. Avviare il browser Web.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante nel campo **Indirizzo** del browser.
3. Fare clic su **Proprietà**.
4. Selezionare la cartella **Generale** nel pannello di navigazione sinistro.
5. Selezionare **Tipi di carta personalizzata**.
6. Immettere o modificare le impostazioni e fare clic su **Salva modifiche** alla fine della pagina.

Note:

- Deselezionare la casella di controllo **Nascondi** per visualizzare i tipi di carta personalizzati nei driver della stampante Windows o Macintosh connessi in rete.
- Per ulteriori informazioni sulla creazione di tipi di carta personalizzati, fare clic sul pulsante **Guida** della scheda **Proprietà** per visualizzare la Guida in linea.

Per caricare tipi di carta personalizzati nella stampante:

1. Caricare la carta nel cassetto scelto.
2. Quando sul pannello di controllo viene visualizzata la richiesta di conferma del tipo del supporto caricato nel cassetto, selezionare **Modifica impostazione** e premere il pulsante **OK**.
3. Selezionare il tipo di carta appropriato, quindi premere il pulsante **OK**.
4. Selezionare il formato carta appropriato, quindi premere il pulsante **OK**.

Per selezionare i tipi di carta personalizzati nel driver della stampante:

Windows 2000 o versioni successive

1. Selezionare la scheda **Carta/Copie**.
2. Fare clic sul pulsante a destra del riepilogo **Carta** e selezionare **Altro tipo**.
3. Dall'elenco a discesa, selezionare il tipo di carta personalizzato da utilizzare.
4. Fare clic sul pulsante **OK**.

Mac OS X, versione 10.4 e successive

1. Aprire il menu **Stampa**.
2. Dall'elenco a discesa visualizzato, selezionare **Funzioni Xerox**.
Viene visualizzato l'elenco a discesa Carta/Copie.
3. Nell'elenco a discesa **Carta**, selezionare **Altro tipo**.
4. Dall'elenco a discesa, selezionare il tipo di carta personalizzato da utilizzare.
5. Fare clic sul pulsante **Stampa**.

Nota: per altri driver, selezionare uno dei cinque nomi di tipi di carta personalizzati impostati in CentreWare IS.

Uso di formati carta personalizzati

È possibile stampare carta di formato personalizzato da tutti i cassettei. Numerosi formati personalizzati possono essere caricati in tutti i cassettei, ma alcuni dei formati più piccoli o più grandi possono essere caricati solo in uno o alcuni cassettei. Utilizzare le dimensioni seguenti per il formato carta personalizzato:

	Cassetto 1 (MPT)	Cassetto 2	Cassetti 3-5
Lato corto	89 – 320 mm	140 – 297 mm	140 – 330 mm
Lato lungo	99 – 1200 mm	182 – 432 mm	182 – 457 mm

Per utilizzare formati personalizzati, procedere come indicato di seguito:

1. Definire le impostazioni nel driver della stampante o nell'applicazione.
2. Definire il formato nella stampante.
3. Caricare la carta nella stampante.
4. Inviare il lavoro di stampa.

Per definire un formato personalizzato sulla stampante:

1. Caricare la carta nel cassetto scelto.
2. Quando sul pannello di controllo viene visualizzata la richiesta di conferma del tipo della carta caricata nel cassetto, premere il pulsante **OK** per utilizzare le impostazioni correnti. Se nel cassetto è stato caricato un nuovo tipo di carta, procedere come indicato di seguito.
 - a. Selezionare **Modifica impostazione**, quindi premere il pulsante **OK**.
 - b. Selezionare il tipo di carta appropriato, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Selezionare **Nuovo formato personalizzato** dal menu **Formato carta**, quindi premere il pulsante **OK**.
4. Dal menu **Lato corto**:
 - a. Premere il pulsante **OK** se viene visualizzato il corretto formato per il lato corto come impostazione corrente.
 - b. Selezionare **Modifica**, quindi premere il pulsante **OK** e utilizzare i pulsanti freccia per specificare un nuovo formato per il lato corto. Al termine, premere il pulsante **OK**.

5. Dal menu **Lato lungo**:
 - a. Premere il pulsante **OK** se viene visualizzato il corretto formato per il lato lungo come impostazione corrente.
 - b. Selezionare **Modifica**, quindi premere il pulsante **OK** e utilizzare i pulsanti freccia per specificare un nuovo formato per il lato lungo. Al termine, premere il pulsante **OK**.
6. Se è possibile caricare carta con orientamento LEF o SEF, viene visualizzato il menu **Orientamento della carta**. Selezionare **Alimentazione lato lungo** per la massima velocità di stampa. Selezionare **Alimentazione lato corto** quando i supporti tendono ad arricciarsi o a staccarsi.

Nota: quando si sostituisce il formato personalizzato nel cassetto con un formato standard:

- Nell'elenco formati del cassetto 1 (MPT), selezionare il formato caricato.
- Nell'elenco formati dei cassettei 2–5, selezionare **Rilevamento automatico**. Il sistema utilizzerà le guide del cassetto per determinare il formato standard.

Per definire un formato personalizzato nel driver della stampante:

Windows 2000 o versioni successive

1. Selezionare la scheda **Carta/Copie**.
2. Fare clic sul pulsante a destra del riepilogo **Carta** e selezionare **Altro formato**.
3. Nella finestra di dialogo **Formato carta**, selezionare **Nuovo** dall'elenco a discesa **Formato di uscita**.
4. Nella finestra di dialogo **Nuovo formato personalizzato**, immettere un nome descrittivo nella casella **Nome** e le dimensioni nelle caselle **Larghezza** e **Altezza**.
5. Fare clic sul pulsante **OK**.

Mac OS X, versione 10.4 e successive

1. Selezionare **Formato di Stampa** nel menu **Archivio**.
2. Selezionare la stampante **Xerox Phaser 7500**.
3. Nell'elenco a discesa **Formato carta**, selezionare **Gestisci dimensioni personalizzate**.
4. Fare clic sul pulsante **+** per aggiungere una nuova dimensione pagina personalizzata.
5. Fornire un nome descrittivo per la dimensione pagina personalizzata e immettere le informazioni relative alle dimensioni pagina e ai margini.

Impostare il documento con il formato personalizzato in modo che il driver venga selezionato automaticamente. Se il formato del documento è diverso, procedere come segue per selezionare il formato personalizzato:

1. Selezionare la scheda **Carta/Copie**.
2. Fare clic sul pulsante a destra del riepilogo **Carta** e selezionare **Altro formato**.
3. Nella finestra di dialogo **Formato carta**, selezionare il formato carta creato dall'elenco a discesa **Formato di uscita**.
4. Fare clic sul pulsante **OK**.

Selezione delle opzioni di stampa

Le opzioni di stampa, dette anche opzioni del driver della stampante, sono specificate come **Preferenze stampa** in Windows e **Funzioni Xerox** in Macintosh. Le opzioni di stampa consentite sono stampa fronte retro, layout pagina e qualità di stampa.

Opzioni di stampa per Windows

Nella tabella che segue sono elencate le opzioni di stampa organizzate in schede all'interno della finestra Preferenze stampa:

Scheda	Opzioni di stampa
Carta/Copie	Tipo di lavoro Formato carta, tipo carta e selezione cassetto Stampa fronte/retro Qualità di stampa Copertine Separatori
Opzioni colore	Correzioni del colore Conversione bianco e nero Regolazioni del colore
Layout/Filigrana	Pagine per foglio Libretto Orientamento Stampa fronte/retro Filigrana
Avanzate	Copie e Fascicolazione Output speculare Grigi neutrali sRGB Registrazione del nero Mezzitoni e colori spot Miglioramento linea sottile

Nota: per ulteriori informazioni sulle opzioni del driver della stampante per Windows, fare clic sul pulsante ? nell'angolo in basso a destra della schermata.

Impostazione delle opzioni di stampa predefinite per Windows

Quando si stampa da una qualsiasi applicazione software, la stampante utilizza le impostazioni del lavoro di stampa specificate nella finestra Preferenze stampa. È possibile specificare le opzioni di stampa utilizzate più di frequente e salvarle, in modo da non doverle cambiarle ogni volta che si stampa.

Ad esempio, se si desidera stampare su entrambi i lati della carta per la maggior parte dei lavori, specificare Stampa fronte/retro in Preferenze stampa.

Per modificare le preferenze di stampa:

1. Fare clic su **Start, Impostazioni**, quindi scegliere **Stampanti e fax**.
2. Nella cartella **Stampanti e fax** fare clic con il tasto destro del mouse sull'icona della stampante da utilizzare e selezionare **Preferenze stampa**.
3. Selezionare una scheda nella finestra **Preferenze stampa**, eseguire le selezioni e fare clic su **OK** per salvare.

Nota: per ulteriori informazioni sulle opzioni del driver della stampante per Windows, fare clic sul pulsante ? nell'angolo in basso a destra della schermata.

Selezione delle opzioni di stampa per un singolo lavoro in Windows

Se si desidera utilizzare opzioni di stampa speciali per un particolare lavoro, modificare le preferenze di stampa prima di inviare il lavoro alla stampante. Ad esempio, se si desidera utilizzare la modalità qualità di stampa **Avanzate** per un particolare documento, selezionare questa impostazione in Preferenze stampa prima di stampare tale lavoro.

1. Con il documento aperto nell'applicazione, accedere alla finestra di dialogo **Stampa** (CTRL+P per gran parte delle applicazioni).
2. Selezionare la stampante a colori Phaser 7500 e fare clic su **Proprietà** per aprire la finestra **Preferenze stampa**. In alcune applicazioni questo pulsante è denominato **Preferenze**. Selezionare una scheda nella finestra **Preferenze stampa** ed eseguire le selezioni.
3. Fare clic su **OK** per salvare e chiudere la finestra **Preferenze stampa**.
4. Stampare il lavoro.

Salvataggio di una serie di opzioni di stampa utilizzate di frequente in Windows

È possibile salvare e denominare una serie di opzioni di stampa in modo da applicarle rapidamente a lavori di stampa futuri.

Per salvare una serie di opzioni di stampa:

1. Selezionare **Impostazioni salvate** nella parte inferiore della finestra **Preferenze stampa** e selezionare **Salva con nome** dall'elenco.
2. Denominare la serie di opzioni di stampa e fare clic su **OK**. La serie di opzioni viene salvata e comparirà nell'elenco. La volta successiva che si vorrà stampare utilizzando queste opzioni, basterà selezionare il nome dall'elenco e fare clic su **OK**.

Opzioni di stampa per Macintosh

Vedere la seguente tabella per le specifiche opzioni di stampa nel driver della stampante Macintosh PostScript.

Scheda	Opzioni di stampa
Carta/Copie	Tipo di lavoro Formato carta e tipo di carta Stampa fronte/retro Qualità di stampa Copertine Separatori
Opzioni colore	Colore automatico Bianco e nero Regolazioni del colore Colore brillante
Libretto/Filigrana	Libretto Filigrana
Avanzate	Ordine immagini libretto Registrazione del nero Output speculare Ottimizzazione stampa Miglioramento linea sottile

Selezione delle opzioni per un singolo lavoro in Macintosh

Per selezionare le impostazioni di stampa per un particolare lavoro, modificare le impostazioni del driver prima di inviare il lavoro alla stampante.

1. Con il documento aperto nell'applicazione, selezionare **Archivio > Stampa**.
2. Scegliere la stampante nell'elenco **Stampante**.
3. Selezionare le opzioni di stampa desiderate negli elenchi a discesa visualizzati.
4. Fare clic su **Stampa** per stampare il lavoro.

Salvataggio di una serie di opzioni di stampa utilizzate di frequente in Macintosh

È possibile salvare e denominare una serie di opzioni di stampa in modo da applicarle rapidamente a lavori di stampa futuri.

Per salvare una serie di opzioni di stampa:

1. Selezionare le opzioni di stampa desiderate dagli elenchi a discesa nel menu **Stampa**.
2. Selezionare **Registra col nome** dal menu **Preimpostazioni** per salvare e denominare la serie di opzioni di stampa.
3. La serie di opzioni viene salvata e comparirà nell'elenco **Preimpostazioni**. La volta successiva che si vorrà stampare utilizzando queste opzioni, basterà selezionare il nome dall'elenco.

Stampa fronte retro

- [Istruzioni per la stampa fronte retro](#) a pagina 79
- [Stampa fronte retro di un documento](#) a pagina 80
- [Opzioni di layout pagina](#) a pagina 81

Istruzioni per la stampa fronte retro

Per utilizzare la funzione di stampa fronte retro automatica:

- La lunghezza del margine anteriore della carta deve essere compresa tra 128 e 322 mm.
- La lunghezza del bordo laterale della carta deve essere compresa tra 140 e 457 mm.
- La grammatura della carta deve essere compresa tra 67 e 169 g/m² (20 – 40 lb).
- Il tipo di carta deve essere: **Carta normale, Carta normale pesante, Prestampata, Preperforata, Carta intestata, Cartoncino sottile, Cartoncino, Carta lucida sottile, Carta lucida, Carta riciclata o Supporti di stampa speciali.**

L'utilizzo dei tipi di carta e dei supporti elencati di seguito non è consentito per la stampa fronte retro:

- Cartoncino spesso/extra spesso
- Carta lucida spessa
- Lucidi
- Buste
- Etichette
- Supporti speciali sottoposti a pressofusione, quali biglietti da visita

Vedere anche:

[Supporti di stampa utilizzabili](#) a pagina 55

Stampa fronte retro di un documento

Per eseguire la stampa fronte retro automatica:

1. Caricare la carta nel cassetto:

Cassetto 1 (MPT)

- **Alimentazione lato lungo:** inserire il lato fronte **a faccia in su** con la parte superiore della pagina rivolta verso il **retro** della stampante. Il lato preperforato della carta deve essere alimentato **per ultimo** nella stampante.
- **Alimentazione lato corto:** inserire il lato fronte **a faccia in su**, con la parte superiore della pagina alimentata per **prima** nella stampante. Il lato preperforato della carta deve essere rivolto verso la **parte anteriore** della stampante.

Cassetti 2-5

- **Alimentazione lato lungo:** inserire il lato fronte **a faccia in giù**, con la parte superiore della pagina sul **retro** del cassetto. Il lato preperforato della carta deve trovarsi sul lato **destro** del cassetto.
 - **Alimentazione lato corto:** inserire il lato fronte **a faccia in giù**, con la parte superiore della pagina rivolta verso il lato **sinistro** del cassetto. Il lato preperforato deve essere rivolto verso il lato **anteriore** del cassetto.
2. Selezionare la stampa fronte retro nel driver della stampante. La posizione delle selezioni dipende dal sistema operativo del computer.

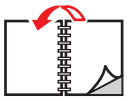

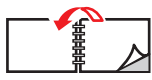

Sistema operativo	Procedura
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP o Windows Server 2003	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selezionare la scheda Carta/Copie. 2. Selezionare un'opzione in Stampa fronte/retro: <ul style="list-style-type: none"> • Stampa fronte/retro • Stampa fronte/retro, lato corto
Mac OS X, versione 10.3 o successive	<p>Nella finestra di dialogo Stampa, selezionare Layout.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Selezionare Stampa su entrambi i lati. 2. Fare clic sull'icona Rilegatura corrispondente ai bordi da rilegare.

Opzioni di layout pagina

Quando si seleziona la stampa fronte retro nella scheda **Carta/Copie**, è possibile specificare il layout di pagina che determina il modo in cui sfogliare le pagine.

Windows e Macintosh

1. Selezionare la scheda **Layout/Filigrana** (Windows) o la sezione **Layout** (Macintosh).
2. Selezionare **Verticale**, **Orizzontale** o **Orizzontale ruotato**.
3. Selezionare **Stampa fronte/retro** o **Stampa fronte/retro, lato corto**.

Verticale		Orizzontale	
			
Verticale Stampa fronte/retro	Verticale Stampa fronte/retro, lato corto	Orizzontale Stampa fronte/retro, lato corto	Orizzontale Stampa fronte/retro

Vedere anche:

[Caricamento della carta nel cassetto 1 \(MPT\)](#) a pagina 57

[Caricamento della carta nei cassettei 2-5](#) a pagina 62

Selezione del tipo di carta da utilizzare

Quando si invia il lavoro alla stampante, è possibile scegliere se selezionare automaticamente la carta da utilizzare in base alle dimensioni del documento e al tipo di carta selezionata, oppure configurare la stampante per utilizzare la carta caricata in un cassetto specifico.

Selezione di un tipo di carta da utilizzare per un driver supportato

Windows 2000 e versioni successive

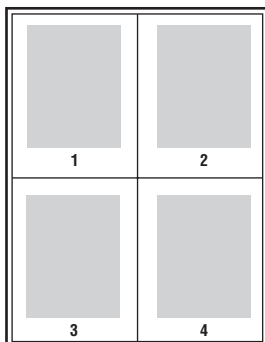
1. Dal driver della stampante, selezionare la scheda **Carta/Copie**.
2. Per cambiare la carta, selezionare la freccia accanto alla sezione **Carta** e selezionare il tipo di carta dall'elenco.
 - Per specificare un cassetto, selezionarlo nel menu **Seleziona da vassoio**.
 - Per specificare un tipo di carta, selezionarlo nel menu **Altro tipo**.
 - Per specificare un formato carta, selezionare la voce di menu **Altro formato** e selezionare il **Formato di uscita** nella finestra di dialogo **Formato carta**.
 - Per specificare un tipo di carta e un cassetto, selezionare **Selezione carta avanzata**.

Macintosh OS X 10.3 e versioni successive

1. Nella finestra di dialogo **Stampa**, selezionare **Alimentazione carta**.
2. Dall'elenco a discesa **Tutte le pagine da**, fare clic su **Seleziona Automaticamente** per selezionare la carta in base alle impostazioni dell'applicazione, oppure selezionare un tipo di carta o cassetto specifico.

Stampa di più pagine su un unico foglio (N-su)

Quando si stampa un documento a più pagine, è possibile stampare più pagine su un solo foglio. È possibile stampare una, due, quattro, sei, nove o 16 pagine per lato.



Stampa N-su utilizzando un driver supportato

Windows 2000 o versioni successive

1. Selezionare la scheda **Layout/Filigrana**.
2. Selezionare l'opzione **Pagine per foglio (Immagini multiple)**.
3. Fare clic sul pulsante corrispondente al numero di pagine che si desidera visualizzare su ciascun lato del foglio.

Mac OS X, versione 10.3 e successive

1. Nella finestra di dialogo **Stampa**, selezionare **Layout**.
2. Selezionare il numero di **Pagine per foglio** e **Orientamento**.

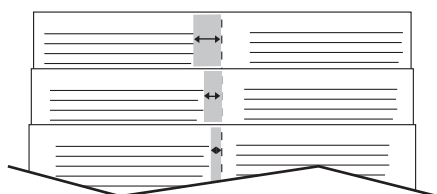
Stampa di opuscoli

Con la stampa fronte retro, è possibile stampare un documento nel formato di un opuscolo. È possibile creare opuscoli con qualsiasi formato carta supportato dalla stampa fronte retro (duplex). Il driver riduce automaticamente ogni immagine di una pagina e stampa quattro pagine per foglio (due per ciascun lato). Le pagine vengono stampate nell'ordine corretto in modo che sia possibile piegarle e pinzarle per creare un opuscolo.

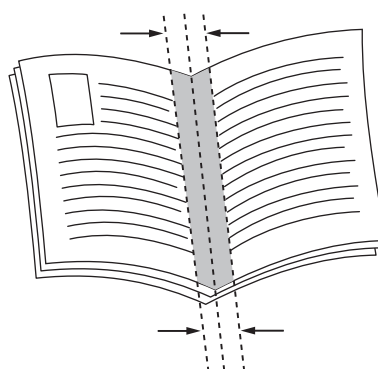
Quando si stampano opuscoli, è anche possibile specificare lo *scorrimento* e il *margin interno* nei driver supportati.

- **Scorrimento:** specifica di quanto saranno spostate le pagine verso l'interno (in decimi di punto). Ciò consente di compensare lo spessore della carta piegata che altrimenti provocherebbe lo spostamento delle immagini della pagina verso l'esterno. È possibile selezionare un valore compreso tra zero e 1,0 punto.
- **Margin interno:** specifica la distanza orizzontale (in punti) tra le immagini della pagina. Un punto equivale a 0,35 mm.

Scorrimento



Margin interno



In alcuni driver sono disponibili le opzioni di stampa opuscolo riportate di seguito:

- **Traccia profili:** stampa un bordo intorno a ciascuna pagina.
- **Formato carta di destinazione:** specifica il formato carta per l'opuscolo.
- **Da destra a sinistra:** inverte l'ordine delle pagine nell'opuscolo.

Selezione della stampa di opuscoli in un driver supportato

Driver per Windows 2000 o versioni successive e driver PostScript

1. Selezionare la scheda **Layout/Filigrana**.
2. Selezionare l'opzione **Libretto**.
Se si utilizza il driver PostScript, fare clic sul pulsante **Opzioni libretto** per specificare lo scorrimento e il margin interno.
3. Se opportuno, selezionare **Traccia profili** dall'elenco a discesa.

Driver per Mac OS X 10.3 e versioni successive

1. Nella finestra di dialogo **Stampa**, selezionare **Funzioni Xerox**, quindi l'elenco a discesa **Layout/Filigrana**.
2. Selezionare **Consenti stampa opuscolo**.
3. Se si desidera, specificare lo scorrimento e il margine interno con il pulsante **Opzioni libretto**.
4. Se si desidera, specificare il formato carta nell'elenco a discesa **Formato carta di destinazione**.

Utilizzo delle correzioni del colore

Questa sezione comprende:

- [Colore in base alle parole](#) a pagina 86
- [Selezione della correzione colore in un driver supportato](#) a pagina 87
- [Regolazione del colore in un driver supportato](#) a pagina 87
- [Come eseguire regolazioni colore personalizzate](#) a pagina 88

Le opzioni di correzione del colore consentono di simulare sistemi a colori diversi. **Automatica** è la correzione predefinita per l'elaborazione delle immagini di tipo generico. Per determinare quale opzione utilizzare, vedere la tabella riportata di seguito.

Correzione del colore	Descrizione
Colore automatico (scelta consigliata)	Applica la migliore correzione del colore a ciascun elemento grafico: testo, grafica e immagini.
Colore brillante	Produce colori più brillanti e saturi.
Bianco e nero	Converte i colori in bianco e nero o in scala di grigi
Regolazioni colore	Consente di apportare piccole regolazioni o di accedere alle opzioni del menu Personalizzato... per Corrispondenza stampa.

Colore in base alle parole

Nota: questa funzione è disponibile solo nel driver in lingua inglese.

Per i documenti Office (che utilizzano il modello di colori RGB) è possibile regolare la luminosità, la saturazione o il contrasto di un particolare colore in una stampa utilizzando frasi come: **colori azzurri un po' più chiari**. Per eseguire queste selezioni:

1. Selezionare la scheda **Opzioni colore**.
2. Fare clic sull'opzione **Regolazioni colore** e quindi sul pulsante **Regolazioni colore**.
Verrà visualizzata la sezione **Colora in base a parole**.
3. Descrivere il colore della stampa che si desidera regolare utilizzando i primi due menu a discesa:
 - a. Dal secondo menu a discesa, selezionare un colore.
 - b. Per descrivere più dettagliatamente il colore selezionato, utilizzare il primo menu a discesa (opzionale).
4. Descrivere la regolazione del colore utilizzando il terzo e il quarto menu a discesa:
 - a. Dal terzo menu a discesa, selezionare il livello di regolazione (molto di più, un po' meno...).
 - b. Dal quarto menu a discesa, selezionare il tipo di regolazione.

5. Premere il pulsante verde freccia giù per immettere l'intera frase nella casella di testo.
Nota: è possibile immettere più di una frase per stampa. Utilizzare i 3 pulsanti sotto la casella di testo per modificare l'ordine delle frasi.
6. Premere il pulsante **OK** per apportare le modifiche alla stampa.

Selezione della correzione colore in un driver supportato

Driver per Windows 2000 o versioni successive e driver PostScript

1. Selezionare la scheda **Opzioni colore**.
2. Selezionare la correzione colore desiderata: **Automatico**, **Colore brillante**, **Bianco e nero** o **Regolazioni colore**.

Driver per Mac OS X 10.3 e versioni successive

1. Nella finestra di dialogo **Stampa**, selezionare **Funzioni Xerox** e quindi l'elenco a discesa **Layout/Filigrana**.
2. Selezionare la correzione colore desiderata dalle opzioni disponibili.

Regolazione del colore in un driver supportato

Driver per Windows 2000 o versioni successive

1. Selezionare la scheda **Opzioni colore**.
2. Selezionare **Regolazioni colore**.
3. Fare clic sul pulsante **Regolazioni colore**.
4. Selezionare la freccia accanto alla sezione **Correzione colore** e selezionare **Personalizzato**.
5. Eseguire le regolazioni desiderate nella finestra di dialogo **Colore automatico personalizzato**.
6. Scegliere **OK** per salvare le modifiche.

Se è necessario apportare regolazioni colore aggiuntive per il lavoro, fare clic sul pulsante **Mostra impostazioni avanzate** nell'angolo in basso a destra della schermata. È possibile spostare i cursori del colore sottostanti in un driver supportato:

- **Luminosità:** spostare il cursore a destra per schiarire o a sinistra per scurire i colori del lavoro di stampa. Notare che il bianco e il nero rimangono inalterati.
- **Saturazione:** spostare il cursore a destra per aumentare l'intensità del colore o a sinistra per diminuirla senza alterare la tonalità.
- **Contrasto:** spostare il cursore a destra per aumentare il contrasto o a sinistra per diminuirlo. Se si aumenta il contrasto, i colori saturi diventano più saturi, i colori più scuri diventano più neri e i colori più chiari diventano più bianchi.

- **Dominante di colore:**
 - **Ciano/rosso:** spostare il cursore per cambiare la variazione colore tra ciano e rosso. Se si aumenta il ciano diminuisce il rosso e viceversa.
 - **Magenta/verde:** spostare il cursore per cambiare la variazione colore tra magenta e verde. Se si aumenta il magenta, diminuisce il verde e viceversa.
 - **Giallo/blu:** spostare il cursore per cambiare la variazione colore tra giallo e blu. Se si aumenta il giallo diminuisce il blu e viceversa.

Le immagini di esempio cambiano in base a come vengono spostati i cursori. Per monitorare le regolazioni e stampare le informazioni relative a nome file, modalità qualità di stampa e impostazioni colori del lavoro sul bordo della pagina, selezionare la casella **Stampa impostazioni sulla pagina** nella scheda **Opzioni colore**.

Come eseguire regolazioni colore personalizzate

L'opzione di correzione del colore automatica è progettata per applicare la migliore correzione del colore a ciascun elemento, quali testo, grafica e immagini. Se necessario, è possibile selezionare la tabella colori utilizzata per questi elementi nei lavori.

È possibile apportare regolazioni ai colori RGB, ai colori CMYK e ai colori spot come mostrato nella tabella sottostante:

Colore automatico personalizzato	Descrizione
Colore Ufficio	Controlla le regolazioni dei colori RGB.
Corrispondenza stampa	Controlla le regolazioni dei colori CMYK.
Colore spot	Controlla la corrispondenza dei colori spot.
Colore CIE	Controlla la resa del colore.
Grigio	Controlla quali impostazioni del colore vengono stampate in nero.

Nota: la scheda Colore spot contiene un'opzione che consente la gestione dei colori spot.

Per utilizzare la tabella colori predefinita associata a un particolare elemento della scheda, selezionare **Automatica** o fare clic sul pulsante **Ripristina**.

Se richiesto in circostanze specifiche, è possibile apportare regolazioni colore aggiuntive a luminosità, saturazione, contrasto, variazione colore ciano/rosso, variazione colore magenta/verde e variazione colore giallo/blu per un particolare elemento.

Regolazione della correzione colore automatica in un driver supportato

Driver per Windows 2000 o versioni successive e driver PostScript

1. Selezionare la scheda **Avanzate**.
2. Selezionare **Opzioni imm.** e quindi **Configurazione colore**.
3. Dal menu a discesa **Configurazione colore**, selezionare **Personalizzato**.
4. Apportare le regolazioni alle impostazioni di correzione di **Colore automatico personalizzato** e fare clic su **OK** per salvare le modifiche.

Stampa in bianco e nero

Stampa in bianco e nero utilizzando un driver supportato

Driver per Windows 2000 o versioni successive e driver PostScript

1. Selezionare la scheda **Opzioni colore**.
2. Selezionare l'opzione **Bianco e nero**.

Driver per Mac OS X 10.3 e versioni successive

1. Nella finestra di dialogo **Stampa**, selezionare **Funzioni Xerox** e quindi l'elenco a discesa **Layout/Filigrana**.
2. Selezionare **Bianco e nero**.

Stampa di separatori

È possibile inserire un separatore (una pagina divisoria o foglio di protezione) dopo un lavoro di stampa, tra le diverse copie o tra le singole pagine del lavoro. Specificare il cassetto da utilizzare come origine per i separatori.

Stampa di separatori in un driver supportato

Windows 2000 o versioni successive

1. Selezionare la scheda **Carta/Copie**.
2. Fare clic sul pulsante a destra del riepilogo **Carta** e selezionare **Separatori**.
3. Selezionare le opzioni desiderate e premere il pulsante **OK**.

Driver per Mac OS X 10.3 e versioni successive

1. Nella finestra di dialogo **Stampa**, selezionare **Funzioni stampante** dall'elenco a discesa.
2. In **Opzioni di alimentazione carta**, selezionare il cassetto da usare per i separatori dall'elenco a discesa **Alimentazione ultima pagina**.

Stampa di copertine

La copertina è la prima o l'ultima pagina di un documento. È possibile scegliere alimentazioni carta diverse per le copertine e per la parte centrale di un documento. Ad esempio, è possibile utilizzare la carta intestata dell'azienda per la prima pagina di un documento oppure carta pesante per la prima e l'ultima pagina di un rapporto.

- Utilizzare qualsiasi cassetto disponibile come alimentazione per le copertine.
- Accertarsi che la copertina sia dello stesso formato della carta utilizzata per il resto del documento. Se nel driver si specifica un formato diverso da quello presente nel cassetto selezionato per l'alimentazione delle copertine, queste verranno stampate con la stessa carta del resto del documento.

Per le copertine sono disponibili diverse opzioni:

- **Senza copertine:** la prima e l'ultima pagina del documento vengono stampate sulla carta caricata nel cassetto come il resto del documento.
- **Solo anteriore:** la prima pagina del lavoro viene stampata sulla carta caricata nel cassetto specificato.
- **Anteriore e posteriore:** la prima e l'ultima pagina del lavoro vengono stampate sulla carta caricata nel cassetto specificato.

Copertina	Opzione di stampa	Pagine stampate sulla copertina
Prima	Stampa su un solo lato	Pagina 1
	Stampa fronte/retro	Pagine 1 e 2
Ultima	Stampa su un solo lato	Ultima pagina
	Stampa fronte retro (pagine dispari)	Ultima pagina
	Stampa fronte retro (pagine pari)	Ultime due pagine

Per lasciare vuoto il retro della copertina anteriore durante la stampa fronte retro, è necessario che la pagina due del documento sia vuota. Per lasciare vuota la copertina posteriore del documento, fare riferimento alla tabella che segue per inserire pagine vuote.

Opzione di stampa	Ultima pagina di testo	Pagine vuote
Stampa su un solo lato		Aggiungere una pagina vuota alla fine del documento.
Stampa fronte/retro	Dispari	Aggiungere due pagine vuote alla fine del documento.
	Pari	Aggiungere una pagina vuota alla fine del documento.

Stampa di copertine in un driver supportato

Windows 2000 o versioni successive

1. Selezionare la scheda **Carta/Copie**.
2. Fare clic sul pulsante a destra del riepilogo **Carta** e selezionare **Copertine**.
3. Selezionare le opzioni desiderate e premere il pulsante **OK**.

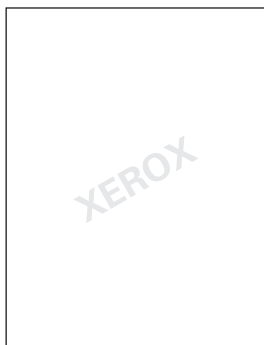
Driver per Mac OS X 10.3 e versioni successive

1. Nella finestra di dialogo **Stampa**, selezionare **Alimentazione carta**.
2. Selezionare **Prima pagina da**, quindi scegliere il cassetto da usare per le copertine.
3. In **Opzioni di alimentazione carta**, selezionare il cassetto da usare per le copertine dall'elenco a discesa **Alimentazione ultima pagina**.

Nota: per la stampa opuscolo, è necessario selezionare la copertina come Alimentazione ultima pagina.

Stampa di filigrane

La filigrana è del testo aggiuntivo che può essere stampato su una o più pagine in diagonale. Ad esempio, è possibile inserire con una filigrana termini quali Bozza e Riservato, da stampare sulla carta prima della distribuzione.



Alcuni driver della stampante per Windows consentono di:

- Creare una filigrana.
- Modificare il testo, il colore, la posizione e l'inclinazione di una filigrana esistente.
- Inserire una filigrana sulla prima pagina o su ogni pagina di un documento.
- Stampare una filigrana in primo piano o sullo sfondo oppure unirla al lavoro di stampa.
- Utilizzare un grafico per la filigrana.
- Utilizzare un indicatore ora per la filigrana.

Nota: non tutte le applicazioni supportano la stampa di filigrane.

Selezione, creazione e modifica di filigrane in un driver supportato

Windows 2000 o versioni successive

1. Selezionare la scheda **Layout/Filigrana**.
 - Per utilizzare una filigrana esistente, selezionarla dall'elenco a discesa **Filigrana**.
 - Per modificare la filigrana, fare clic sul pulsante **Modifica** per visualizzare la finestra di dialogo **Editor di filigrane**.
 - Per creare una nuova filigrana, selezionare **Nuova** per visualizzare la finestra di dialogo **Editor di filigrane**.
2. Nell'elenco a discesa **Filigrana di Opzioni**:
 - Selezionare un'opzione per stampare una filigrana in primo piano o sullo sfondo oppure unirla al lavoro.
 - Selezionare un'opzione per stampare la filigrana su tutte le pagine o solo sulla prima pagina.

Stampa di immagini speculari

È possibile stampare le pagine come immagini speculari, ovvero capovolgendo orizzontalmente le immagini sulle pagine stampate.

Selezione di un'immagine speculare in un driver supportato

Driver per Windows 2000 o versioni successive e driver PostScript

1. Selezionare la scheda **Avanzate**.
2. Selezionare **Sì** per **Output speculare** in **Opzioni imm..**

Stampa di tipi di lavori speciali

È possibile selezionare uno dei seguenti tipi di lavori speciali dalla scheda **Carta/Copie**:

- **Invio di lavori di stampa personali, salvati personali, protetti, di prova o salvati** a pagina 96
- **Invio di lavori Stampa con** a pagina 97
- **Stampa o eliminazione di lavori in stampa protetta** a pagina 98
- **Stampa o eliminazione di lavori di stampa personali** a pagina 98
- **Stampa o eliminazione di lavori di stampa di prova e salvati** a pagina 98
- **Stampa o eliminazione di lavori salvati personali** a pagina 99

Nota: per accedere a questi tipi di lavori speciali è necessario un kit di produttività.

- **Lavori di stampa personali:** stampa il lavoro quando si seleziona il proprio nome utente sul pannello di controllo o in CentreWare IS.
- **Lavori di stampa salvati personali:** il lavoro viene archiviato sul disco rigido con il codice di accesso dell'utente, pertanto solo il titolare del codice può stamparlo dal pannello di controllo. Dopo la stampa il lavoro non viene eliminato.
- **Lavori in stampa protetta:** il lavoro viene stampato solo dopo che l'utente ha immesso una password numerica di quattro cifre dal pannello di controllo.
- **Lavori di stampa di prova:** viene stampata una sola copia del lavoro per correggere la bozza. Se si desidera stampare altre copie, selezionare il nome del lavoro dal pannello di controllo.
- **Lavori di stampa salvati:** il lavoro viene memorizzato nel disco rigido per la stampa a richiesta dal pannello di controllo. Dopo la stampa il lavoro non viene eliminato.
- **Lavori Stampa con:** vengono stampati i lavori salvati personali e/o condivisi archiviati esistenti insieme al lavoro.

Invio di lavori di stampa personali, salvati personali, protetti, di prova o salvati

Utilizzare un driver supportato per specificare un lavoro di stampa come personale, salvato personale, protetto, di prova o salvato.

Sistema operativo	Procedura
Windows 2000 o versioni successive	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selezionare la scheda Carta/Copie. 2. Selezionare il tipo di lavoro in Tipo di lavoro. 3. Nella finestra di dialogo: <ul style="list-style-type: none"> • Per un lavoro protetto, immettere il proprio codice di accesso di 4 cifre. • Per un lavoro di stampa di prova o un lavoro di stampa salvato condiviso, immettere il nome da assegnare al lavoro. • Per un lavoro salvato personale, immettere il proprio codice di accesso di 4 cifre e un nome da assegnare al lavoro. 4. Fare clic sul pulsante OK.

Sistema operativo	Procedura
Mac OS X (versione 10.3 e successive)	<p>Nella finestra di dialogo Stampa, selezionare il tipo di lavoro dall'elenco a discesa Tipi di lavoro.</p> <ul style="list-style-type: none"> Per un lavoro in stampa protetta o un lavoro salvato personale, immettere un numero di 4 cifre, compreso tra 0000 e 9999, nel campo Password numerica. Per un lavoro di stampa di prova o per un lavoro di stampa salvato, immettere un nome di documento (massimo 20 caratteri alfabetici) nel campo Nome documento.

Invio di lavori Stampa con

Per selezionare i lavori da inviare con il lavoro corrente in un driver supportato:

Sistema operativo	Procedura
Windows 2000 o versioni successive	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selezionare la scheda Carta/Copie. 2. Selezionare Stampa con in Tipo di lavoro. 3. Nella finestra di dialogo Stampa con, selezionare un lavoro salvato personale o un lavoro salvato condiviso dall'elenco a sinistra per stamparlo con il lavoro corrente e fare clic sul pulsante Aggiungi per aggiungerlo all'elenco Lavoro finale a destra. 4. Per modificare l'ordine dei lavori da stampare, selezionare un lavoro da spostare nell'elenco a destra, quindi fare clic sul pulsante Sposta su o Sposta giù. 5. Fare clic sul pulsante OK.
Mac OS X (versione 10.3 e successive)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nella finestra di dialogo Stampa, selezionare Stampa con dall'elenco a discesa Tipo di lavoro. 2. Immettere un numero di quattro cifre, compreso tra 0000 e 9999, nel campo Password numerica e fare clic sul pulsante Imposta. 3. Nell'elenco a sinistra, selezionare un lavoro salvato personale o un lavoro salvato condiviso da stampare con il lavoro corrente, quindi fare clic sul pulsante Sposta a destra. 4. Per modificare l'ordine dei lavori da stampare, selezionare un lavoro da spostare nell'elenco a destra, quindi fare clic sul pulsante Sposta su o Sposta giù.

Nota: i lavori Stampa con non sono disponibili nelle stampanti connesse tramite AppleTalk o USB.

Stampa o eliminazione di lavori in stampa protetta

Per stampare o eliminare un lavoro in stampa protetta, specificare la password numerica di quattro cifre sul pannello di controllo:

1. Selezionare **Funzioni Walk-Up > Stampa di Walk-Up**, quindi premere il pulsante **OK**.
2. Selezionare **Lavori in stampa protetta**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Scorrere fino al proprio nome utente, quindi premere il pulsante **OK**.
4. Scorrere fino al numero della prima cifra della password numerica, quindi premere il pulsante **OK** per accettare tale cifra.
5. Ripetere il punto 4 per la seconda, la terza e la quarta cifra.

Nota: se si immettono meno di quattro cifre nel campo **Password** del driver, aggiungere degli zeri prima della password in modo da visualizzare quattro cifre sul pannello di controllo. Ad esempio, se è stata immessa la password **222** nel driver, immettere **0222** nel pannello di controllo. Utilizzare il pulsante **Indietro** per tornare ad una cifra precedente.

6. Se vengono inviati più lavori in stampa protetta con tale password, selezionare il lavoro che si desidera stampare oppure **Tutta la selezione**, quindi premere il pulsante **OK**.
7. Selezionare **Stampa e elimina** o **Elimina**, quindi premere il pulsante **OK** per stampare o eliminare il lavoro.

Stampa o eliminazione di lavori di stampa personali

Per stampare o eliminare un lavoro di stampa personale, selezionare il proprio nome utente dal pannello di controllo:

1. Selezionare **Funzioni Walk-Up > Stampa di Walk-Up**, quindi premere il pulsante **OK**.
2. Selezionare **Lavori di stampa personali**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Selezionare il nome utente, quindi premere il pulsante **OK**.
4. Selezionare **Stampa e elimina** o **Elimina**, quindi premere il pulsante **OK** per stampare o eliminare tutti i lavori di stampa personali.

Stampa o eliminazione di lavori di stampa di prova e salvati

Per stampare un lavoro di stampa salvato, stampare le copie restanti di un lavoro di stampa di prova oppure eliminare un lavoro di stampa salvato o di prova, selezionare il nome del lavoro sul pannello di controllo:

1. Selezionare **Funzioni Walk-Up > Stampa di Walk-Up**, quindi premere il pulsante **OK**.
2. Selezionare **Lavori di stampa di prova** o **Lavori di stampa salvati**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Selezionare il nome del lavoro, quindi premere il pulsante **OK**.
4. Selezionare **Stampa e elimina** (per le stampe di prova), **Stampa e salva** (per le stampe salvate) oppure **Elimina**, quindi premere il pulsante **OK**.
5. Per stampare il lavoro scorrere fino al numero di copie desiderato, quindi premere il pulsante **OK**.

Stampa o eliminazione di lavori salvati personali

Per stampare o eliminare un lavoro di stampa salvato personale, selezionare il nome del lavoro sul pannello di controllo:

1. Selezionare **Funzioni Walk-Up > Stampa di Walk-Up**, quindi premere il pulsante **OK**.
2. Selezionare **Lavori salvati personali**, quindi premere il pulsante **OK**.
3. Selezionare il nome del lavoro, quindi premere il pulsante **OK**.
4. Scorrere fino al numero della prima cifra della password numerica, quindi premere il pulsante **OK** per accettare tale cifra.
5. Ripetere il punto 4 per la seconda, la terza e la quarta cifra.

Nota: se si immettono meno di quattro cifre nel campo **Password** del driver, aggiungere degli zeri prima della password in modo da visualizzare quattro cifre sul pannello di controllo. Ad esempio, se è stata immessa la password **222** nel driver, immettere **0222** nel pannello di controllo. Utilizzare il pulsante **Indietro** per tornare ad una cifra precedente.

6. Selezionare il lavoro desiderato, quindi premere il pulsante **OK**.
7. Selezionare **Stampa e salva** o **Elimina**, quindi premere il pulsante **OK**.

Stampa

Manutenzione

5

Questo capitolo comprende:

- [Manutenzione e pulizia](#) a pagina 102
- [Ordinazione dei materiali di consumo](#) a pagina 107
- [Spostamento della stampante](#) a pagina 109

Manutenzione e pulizia

Questa sezione comprende:

- [Precauzioni generali](#) a pagina 102
- [Individuazione del numero di serie](#) a pagina 103
- [Contatori](#) a pagina 103
- [Pulizia della stampante](#) a pagina 104
- [Spostamento della stampante](#) a pagina 109

Vedere anche:

[Sicurezza](#) a pagina 9

Precauzioni generali

Avvertenza: quando si pulisce la stampante, NON utilizzare solventi chimici aggressivi od organici né detergenti spray. NON versare i liquidi direttamente su nessuna area. Quando si utilizzano i materiali di consumo e di pulizia, seguire sempre le istruzioni contenute in questa documentazione. Tenere tutti i materiali di pulizia fuori dalla portata dei bambini.

Avvertenza: le parti interne della stampante potrebbero essere molto calde. Usare cautela quando gli sportelli e i coperchi sono aperti.

Avvertenza: NON spruzzare detergenti spray pressurizzati sulla stampante o al suo interno. Alcuni contenitori spray pressurizzati contengono miscele esplosive e il loro utilizzo non è appropriato con applicazioni elettriche. L'utilizzo di tali detergenti può provocare il rischio di esplosioni ed incendi.

Attenzione: NON rimuovere coperchi o protezioni avvitate. Non è possibile mantenere o riparare le parti che si trovano dietro tali coperchi o protezioni. Applicare esclusivamente le procedure di manutenzione specificamente descritte nella documentazione fornita insieme alla stampante.

Per evitare di danneggiare la stampante, attenersi alle seguenti istruzioni:

- Lasciare libera la superficie superiore della stampante.
- Non lasciare coperchi e sportelli della stampante aperti per periodi di tempo prolungati, soprattutto in luoghi particolarmente illuminati. L'esposizione alla luce può danneggiare l'unità Immagine.
- Non aprire coperchi e sportelli durante la stampa.
- Non inclinare la stampante durante l'uso.
- Non toccare contatti elettrici o ingranaggi. In caso contrario, si potrebbe danneggiare la stampante e compromettere la qualità di stampa.
- Assicurarsi che tutte le parti rimosse durante la pulizia siano riposizionate correttamente prima di collegare la stampante.

Individuazione del numero di serie

Quando si ordinano materiali di consumo o si contatta Xerox per assistenza, verrà chiesto di fornire il numero di serie della stampante.

Il numero di serie si trova all'interno del telaio della stampante, dietro lo sportello destro.

Il numero di serie è reperibile anche mediante il pannello di controllo della stampante.

Sul pannello di controllo della stampante selezionare **Informazioni > Identificazione stampante**.

Viene visualizzato il numero di serie.

Contatori

La funzione contatori di utilizzo fornisce accesso alle informazioni sull'utilizzo della stampante e sulla fatturazione.

Sul pannello di controllo della stampante, premere il pulsante **Freccia giù** fino a **Informazioni > Contatori**.

Viene visualizzato l'elenco delle stampe.

Pulizia della stampante

- [Pulizia dell'esterno](#) a pagina 104
- [Pulizia dei LED](#) a pagina 104

Pulizia dell'esterno

Per rimuovere eventuali macchie, pulire le parti esterne della stampante con un panno morbido, inumidito con un detergente neutro delicato. Non spruzzare il detergente direttamente sulla stampante.

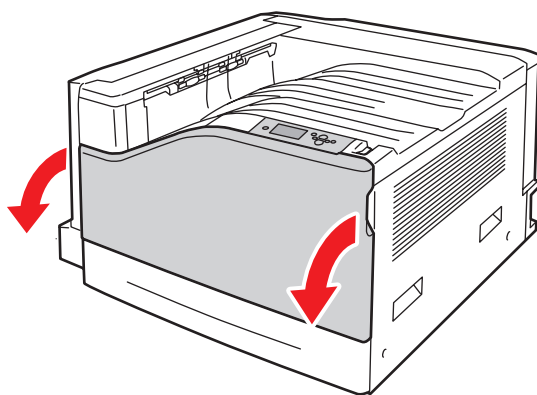
Avvertenza: per prevenire scosse elettriche, spegnere la stampante e, prima di pulirla, scollegare il cavo di alimentazione.

Per la pulizia, utilizzare esclusivamente un aspiratore toner approvato. Non lubrificare la stampante con olio.

Pulizia dei LED

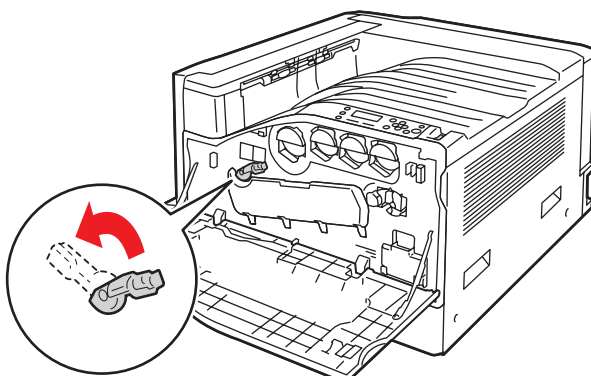
Nota: ciascuna unità Immagine è dotata di un'asta di pulizia situata all'interno del proprio slot.

1. Aprire lo sportello anteriore.



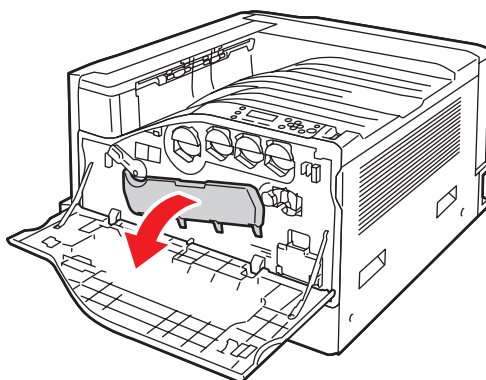
7500-080

2. Ruotare la leva posta sul lato anteriore sinistro per sbloccarlo.



7500-081

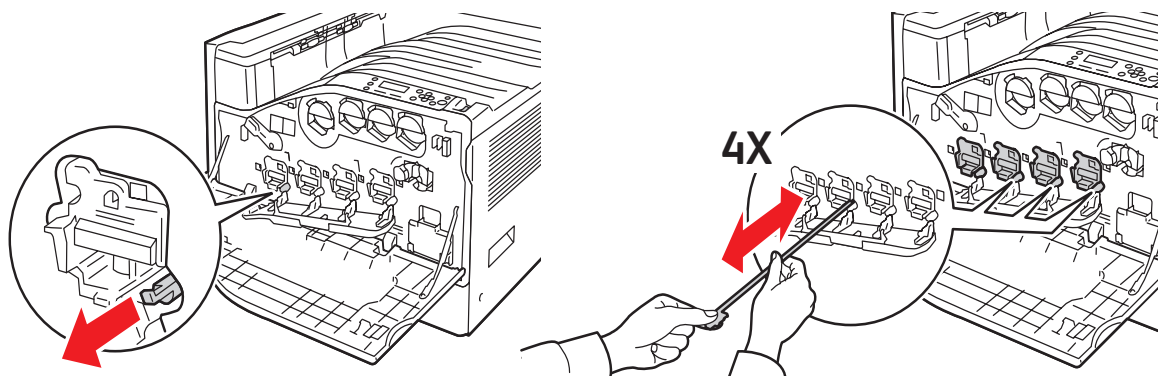
3. Aprire il coperchio dell'unità Immagine.



7500-074

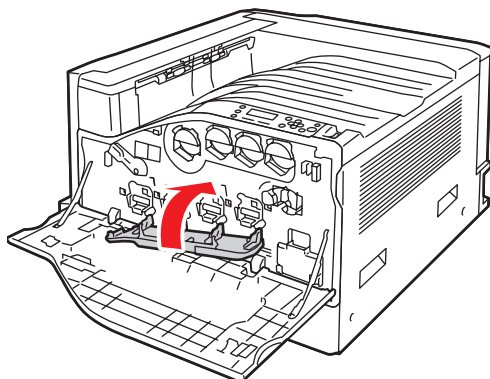
4. Estrarre l'asta di pulizia dall'angolo in basso a destra dello slot dell'unità Immagine.
5. Estrarre l'asta di pulizia finché non si blocca, quindi spingerla all'interno e tirarla verso di sé due o tre volte per pulire i LED. Ripetere questa operazione per tutte e quattro le unità Immagine.

Nota: assicurarsi di estrarre completamente le aste di pulizia. Allo stesso modo, assicurarsi di spingerle fino in fondo. Non esercitare una forza eccessiva.



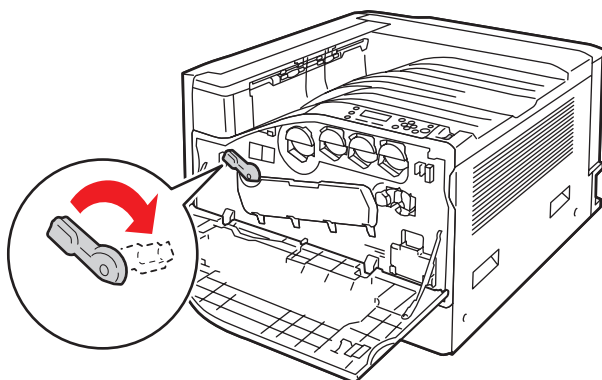
7500-077

6. Chiudere il coperchio dell'unità Immagine.



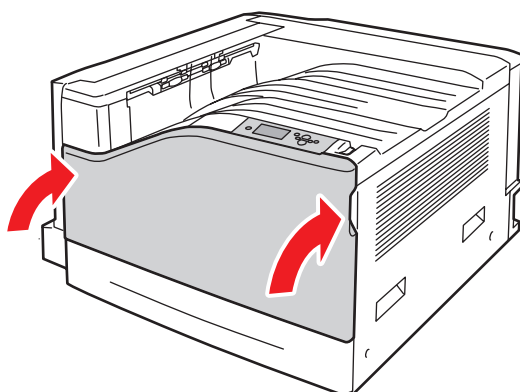
7500-078

7. Ruotare la leva verso destra per bloccarla.



7500-083

8. Chiudere lo sportello anteriore.



7500-082

Ordinazione dei materiali di consumo

Questa sezione comprende:

- [Materiali di consumo](#) a pagina 107
- [Elementi della procedura di manutenzione](#) a pagina 107
- [Parti sostituibili dal cliente](#) a pagina 108
- [Quando ordinare i materiali di consumo](#) a pagina 108
- [Riciclaggio dei materiali di consumo](#) a pagina 108

Periodicamente, è necessario ordinare certi materiali di consumo e articoli per le procedure di manutenzione. Ogni materiale include istruzioni per l'installazione.

Nota: immagini in scala di grigi stampate con l'impostazione nero composto vengono conteggiate come pagine a colori, poiché vengono utilizzati materiali di consumo a colori. Questa è l'impostazione predefinita per la maggior parte della stampanti.

Materiali di consumo

Cartucce toner autentiche Xerox (ciano, giallo, magenta e nero)

- Cartuccia di toner a capacità standard (C, M, Y)
- Cartuccia di toner ad alta capacità (C, M, Y)

Nota: ogni cartuccia di toner include istruzioni per l'installazione.

Attenzione: l'uso di toner diverso dal toner originale Xerox può avere effetti negativi sulla qualità e sull'affidabilità della stampa. Questo toner è l'unico ad essere stato progettato e prodotto da Xerox appositamente per questa stampante in base a rigidi controlli di qualità.

Elementi della procedura di manutenzione

Gli elementi delle procedure di manutenzione sono parti della stampante che hanno una durata limitata e richiedono la sostituzione periodica. Gli elementi da sostituire possono essere singoli componenti o kit. Gli elementi della procedura di manutenzione in genere sono sostituibili dal cliente.

Di seguito vengono riportati gli elementi della procedura di manutenzione:

- Unità Immagine
- Cartuccia di recupero scorie
- Rulli di alimentazione del vassoio carta principale
- Fusore
- Unità di pulizia cinghia

Parti sostituibili dal cliente

Le parti sostituibili dal cliente sono componenti di lunga durata che occasionalmente possono rompersi e richiedere la sostituzione.

- Rullo di trasferimento
- Kit di produttività
- Scheda di configurazione
- Scheda processore immagine

Quando ordinare i materiali di consumo

Quando un materiale di consumo è quasi esaurito, sul pannello di controllo della stampante viene visualizzato un messaggio di avvertenza. Assicurarsi di averne a disposizione uno di scorta. È importante ordinare questi materiali di consumo alla prima visualizzazione del messaggio in modo che la stampa non debba subire interruzioni. Quando è necessario sostituire il materiale di consumo, sul pannello di controllo viene visualizzato un messaggio di errore.

Nota: è possibile impostare questi messaggi di errore dal pannello di controllo selezionando **Impostazioni stampante > Controlli stampante**.

Per ordinare i materiali di consumo, rivolgersi al rivenditore locale oppure visitare il sito Web dei materiali di consumo Xerox all'indirizzo www.xerox.com/office/7500supplies.

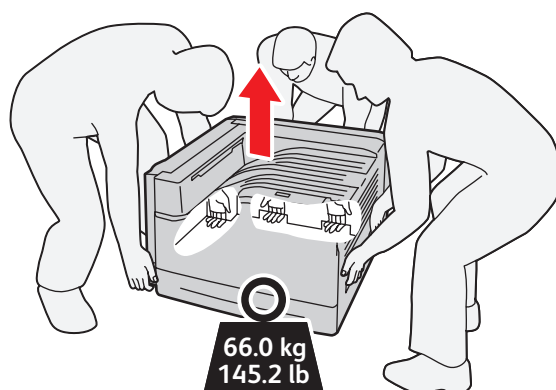
Attenzione: si sconsiglia l'uso di materiali di consumo non Xerox. La garanzia, i contratti di assistenza e la *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") Xerox escludono eventuali danni, malfunzionamenti o riduzioni delle prestazioni provocati dall'uso di materiali di consumo non Xerox o dall'uso di materiali di consumo Xerox non specifici per questa stampante. La *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") è disponibile negli Stati Uniti e in Canada. La copertura della garanzia può variare al di fuori di questi paesi; per ulteriori informazioni, rivolgersi al rappresentante locale.

Riciclaggio dei materiali di consumo

Per ulteriori informazioni sui programmi di riciclaggio dei materiali di consumo Xerox, visitare il sito www.xerox.com/gwa.

Spostamento della stampante

- Spegnerne sempre la stampante e attendere che la procedura di spegnimento sia completata.
- Scollegare il cavo di alimentazione dal retro della stampante.
- La stampante deve essere sempre sollevata da tre persone.
- Durante il sollevamento, afferrare la stampante dai punti mostrati in figura.
- Non inclinare la stampante per evitare perdite di toner.
- I danni alla stampante causati dal trasporto o dall'imballaggio errato della stampante non sono coperti dalla garanzia, dal contratto di assistenza o dalla *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") Xerox.
- I danni causati dal trasporto errato sono esclusi dalla garanzia, dal contratto di assistenza o dalla *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") Xerox.



7500-032

Nota: la *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") è disponibile negli Stati Uniti e in Canada. La copertura può variare negli altri paesi, pertanto è consigliabile contattare il rappresentante di zona per ottenere ulteriori dettagli.

Risoluzione dei problemi

6

Questo capitolo comprende:

- [Risoluzione dei problemi generali](#) a pagina 112
- [Problemi di alimentazione carta](#) a pagina 115
- [Problemi relativi alla qualità di stampa](#) a pagina 135
- [Informazioni utili](#) a pagina 147
- [Messaggi sul pannello di controllo](#) a pagina 147

Risoluzione dei problemi generali

Questa sezione contiene le procedure che consentono di individuare e risolvere i problemi. Alcuni problemi possono essere risolti semplicemente riavviando la stampante.

Per riavviare la stampante:

1. Individuare l'interruttore di alimentazione sul lato destro del pannello di controllo.
2. Portare l'interruttore su **OFF**, attendere 2 minuti, quindi riportare l'interruttore su **ON**.

Se il problema persiste anche dopo aver riavviato la stampante, fare riferimento alla tabella riportata in questo capitolo che meglio descrive il problema.

- [La stampante non si accende](#) a pagina 112
- [Il processo di stampa è molto lento](#) a pagina 113
- [La stampante si ripristina o si spegne frequentemente](#) a pagina 113
- [La stampante emette rumori insoliti](#) a pagina 114
- [La data e l'ora non sono corrette](#) a pagina 114
- [Problemi relativi all'unità duplex](#) a pagina 114
- [Lo sportello anteriore non si chiude](#) a pagina 114

La stampante non si accende

Possibili cause	Soluzioni
Il cavo di alimentazione non è collegato correttamente alla presa.	Spegnere la stampante e inserire correttamente il cavo di alimentazione nella presa.
La presa collegata alla stampante non funziona correttamente.	Collegare un altro apparecchio elettrico alla presa e verificare se funziona correttamente. Provare una presa diversa.
L'interruttore di alimentazione non si trova nella corretta posizione di accensione.	Portare l'interruttore di alimentazione su off, attendere due minuti, quindi riportarlo su on.
La stampante è collegata a una presa con tensione o frequenza non corrispondenti alle specifiche della stampante.	Utilizzare una presa di alimentazione corrispondente alle specifiche elencate in Specifiche elettriche a pagina 152.

Attenzione: inserire il cavo tripolare (con polo di massa) direttamente solo in una presa CA con messa a terra. Non utilizzare una multipresa. Se necessario, contattare un elettricista per installare una presa con messa a terra.

Il processo di stampa è molto lento

Possibili cause	Soluzioni
La stampante è impostata su una modalità di stampa più lenta (ad esempio, carta pesante o lucidi).	La stampa su supporti speciali è più lenta. Assicurarsi che il tipo di supporto sia impostato correttamente sia nel driver che nel pannello di controllo della stampante.
La stampante si trova in modo RISP. ENER.	In modo Risparmio energetico l'avvio del processo di stampa è più lento.
Il lavoro è particolarmente complesso.	Attendere. Nessun intervento richiesto.

La stampante si ripristina o si spegne frequentemente

Possibili cause	Soluzioni
Il cavo di alimentazione non è collegato correttamente alla presa.	Spegnere la stampante, verificare che il cavo di alimentazione sia stato inserito correttamente nella stampante e nella presa, quindi riaccendere la stampante.
Si è verificato un errore di sistema.	Contattare il rappresentante Xerox locale fornendo le informazioni di errore. Verificare la cronologia degli errori. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione Messaggi sul pannello di controllo a pagina 147.

La stampante emette rumori insoliti

Possibili cause	Soluzioni
La stampante non si trova su una superficie piana.	Posizionare la stampante su una superficie piana, rigida e orizzontale.
Il cassetto non è installato correttamente.	Aprire e chiudere il cassetto da cui si sta eseguendo la stampa.
Nella stampante vi sono residui di carta oppure un'ostruzione.	Spegnere la stampante e rimuovere i residui o l'ostruzione. Se non è possibile, contattare l'assistenza tecnica.

La data e l'ora non sono corrette

Possibili cause	Soluzioni
Sono state impostate la data e l'ora corrette?	Assicurarsi di aver impostato sul pannello di controllo la data e l'ora corrette.

Problemi relativi all'unità duplex

Possibili cause	Soluzioni
I supporti o le impostazioni non sono corretti.	Accertarsi di utilizzare i supporti corretti. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione Supporti di stampa utilizzabili a pagina 55. Non eseguire la stampa fronte retro di buste, etichette, carta pesante o lucidi.

Lo sportello anteriore non si chiude

Possibili cause	Soluzioni
Uno o più materiali di consumo mancano o non sono installati correttamente.	Verificare che le cartucce di toner, le unità Immagine e la cartuccia di recupero scorie siano state installate correttamente.
Il fermo sportello dell'unità Immagine non è ruotato completamente a destra.	Accertarsi che il fermo sia ruotato completamente a destra.

Problemi di alimentazione carta

Questa sezione comprende:

- [Rimozione degli inceppamenti della carta](#) a pagina 115
- [Come ridurre al minimo gli inceppamenti della carta](#) a pagina 132
- [Risoluzione dei problemi di alimentazione carta](#) a pagina 133

Rimozione degli inceppamenti della carta

Questa sezione comprende:

- [Inceppamento nel cassetto 1 \(MPT\)](#) a pagina 116
- [Inceppamento nel cassetto 2](#) a pagina 118
- [Inceppamento nel cassetto 3, 4 o 5](#) a pagina 120
- [Inceppamento presso lo sportello sinistro \(A\)](#) a pagina 123
- [Inceppamento nell'unità duplex presso lo sportello B](#) a pagina 124
- [Inceppamento nell'unità duplex presso gli sportelli A e B](#) a pagina 125
- [Inceppamento formato carta](#) a pagina 128
- [Inceppamento tipo carta](#) a pagina 129
- [Difetto di alimentazione nel cassetto 1 \(MPT\)](#) a pagina 130

Per evitare danni, rimuovere sempre delicatamente la carta inceppata senza strapparla. Provare a rimuoverla nel verso dell'alimentazione della carta. Eventuali residui nella stampante, indipendentemente dalle dimensioni, possono ostruire il percorso della carta e causare ulteriori problemi di alimentazione. Non ricaricare la carta che ha causato problemi di alimentazione.

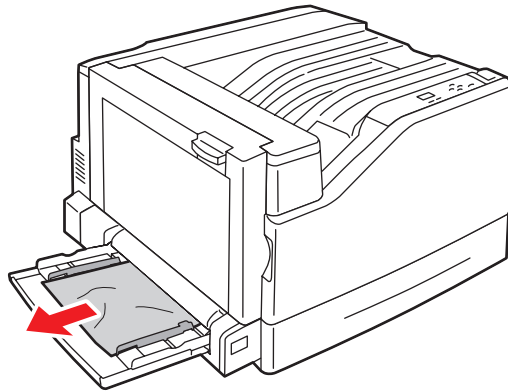
Nota: prima del processo di fusione, l'immagine non è fissata sul supporto. Non toccare la superficie stampata del supporto durante la sua rimozione. Toner non fuso potrebbe attaccarsi alle mani. Assicurarsi di non versare toner all'interno della stampante.

Avvertenza: se accidentalmente si versa del toner sugli indumenti, soffiare via delicatamente. Se non si riesce a rimuoverlo del tutto, utilizzare esclusivamente acqua fredda per sciacquarlo via. In caso di contatto del toner con la pelle, sciacquare immediatamente con acqua fredda e un sapone neutro. In caso di contatto del toner con gli occhi, sciacquarli immediatamente con acqua fredda e consultare un medico.

Inceppamento nel cassetto 1 (MPT)

Per eliminare l'inceppamento, seguire questi passaggi.

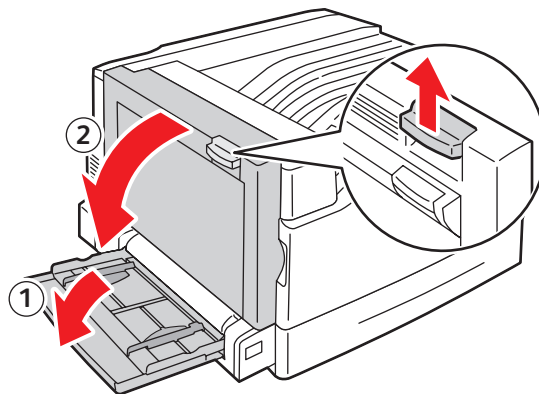
1. Rimuovere la carta inceppata e il resto della carta dal cassetto 1 (MPT). Accertarsi che tutti i frammenti di carta siano stati rimossi.



7500-008

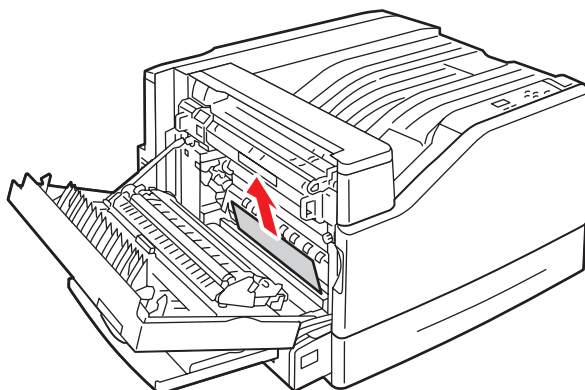
2. Se nel passaggio 1 non si trova carta inceppata, aprire lo sportello sinistro (A) sollevando la leva sul lato sinistro della stampante.

Avvertenza: prestare attenzione in quanto alcuni componenti dietro lo sportello sinistro potrebbero essere surriscaldati.



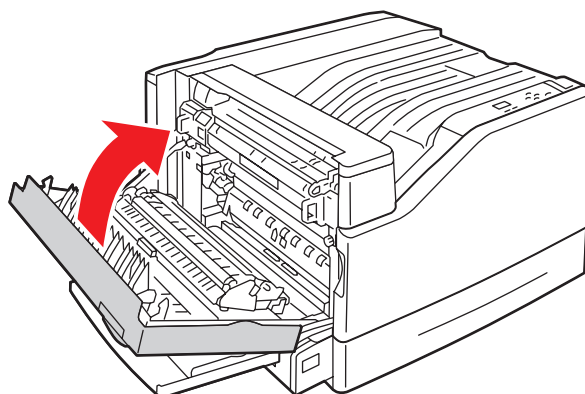
7500-001

3. Rimuovere la carta inceppata. Accertarsi che tutti i frammenti di carta siano stati rimossi.



7500-010

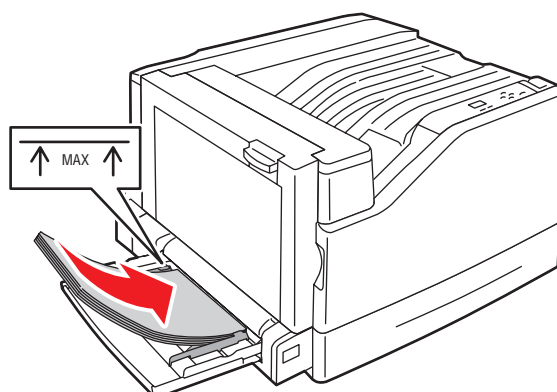
4. Chiudere lo sportello sinistro (A).



7500-003

5. Riposizionare la carta nel cassetto.

Nota: non caricare la carta oltre la linea di riempimento.

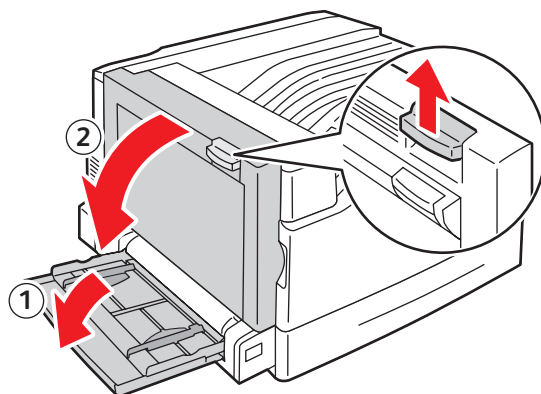


7500-011

Inceppamento nel cassetto 2

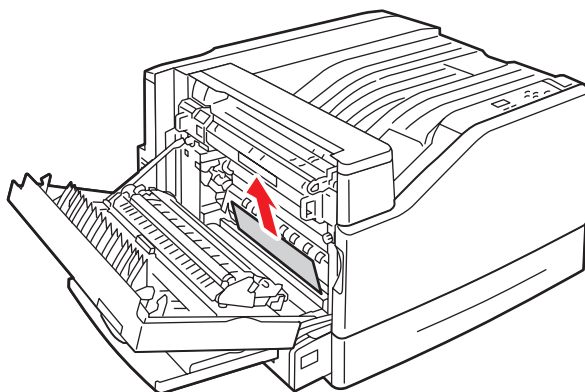
Per eliminare l'inceppamento, seguire questi passaggi.

1. Aprire lo sportello sinistro (A).



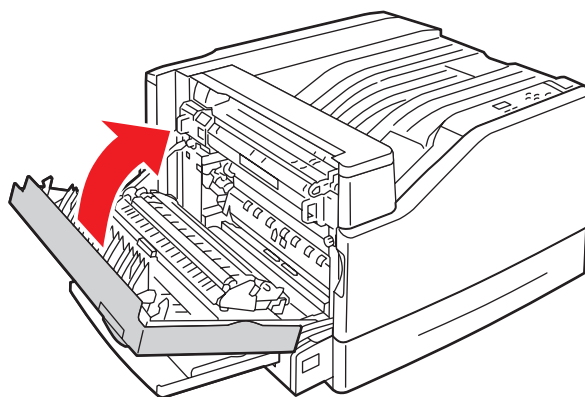
7500-001

2. Rimuovere la carta inceppata. Accertarsi che tutti i frammenti di carta siano stati rimossi.



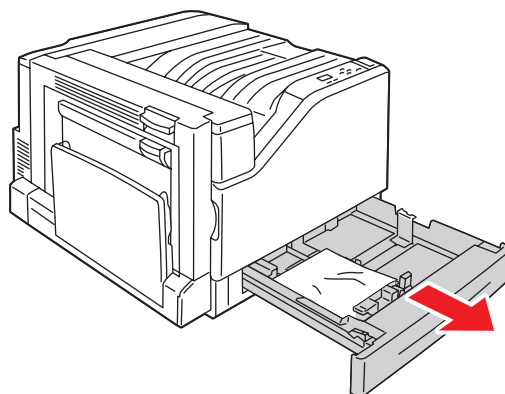
7500-010

3. Chiudere lo sportello sinistro (A).



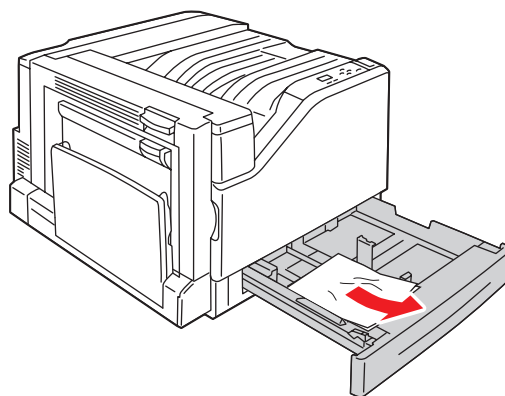
7500-003

4. Estrarre il cassetto 2 dalla stampante.



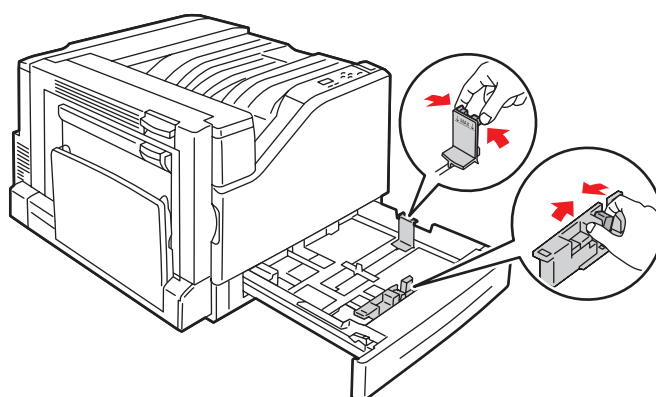
7500-012

5. Rimuovere la carta sgualcita dal cassetto.



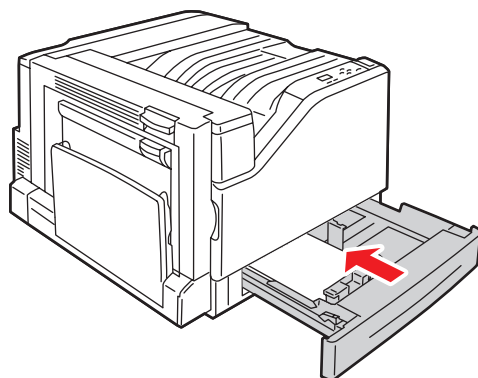
7500-013

6. Verificare che la carta sia caricata correttamente nel cassetto e spingervi contro le guide.



7500-014

7. Spingere il cassetto 2 fino in fondo nella stampante.

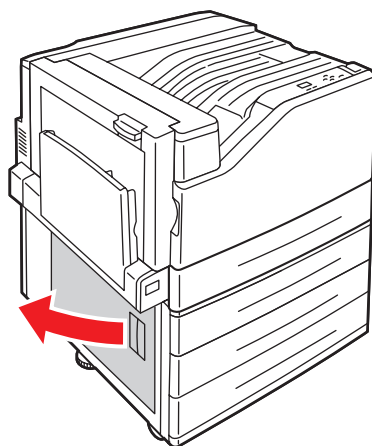


7500-056

Inceppamento nel cassetto 3, 4 o 5

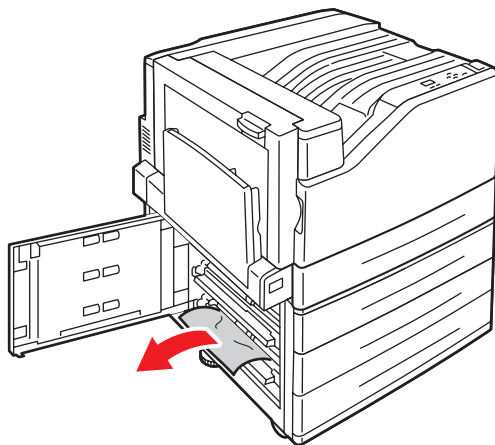
Per eliminare l'inceppamento, seguire questi passaggi.

1. Aprire lo sportello sinistro (C).



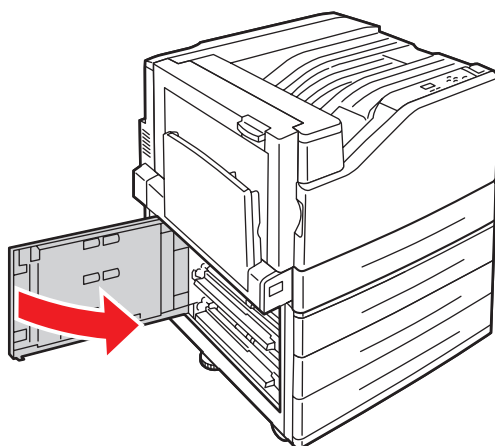
7500-015

2. Rimuovere la carta inceppata. Accertarsi che tutti i frammenti di carta siano stati rimossi.



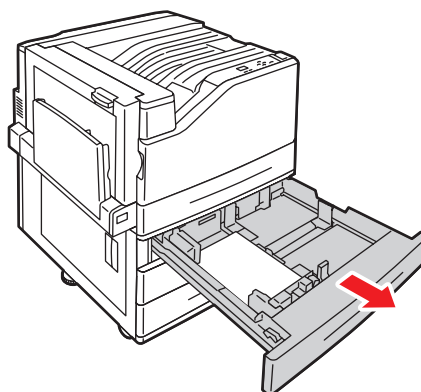
7500-016

3. Chiudere lo sportello sinistro (C).



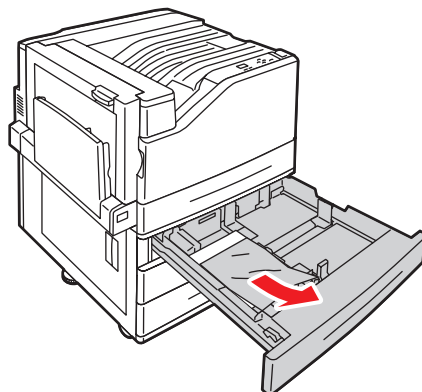
7500-017

4. Estrarre il cassetto specificato sul pannello di controllo.



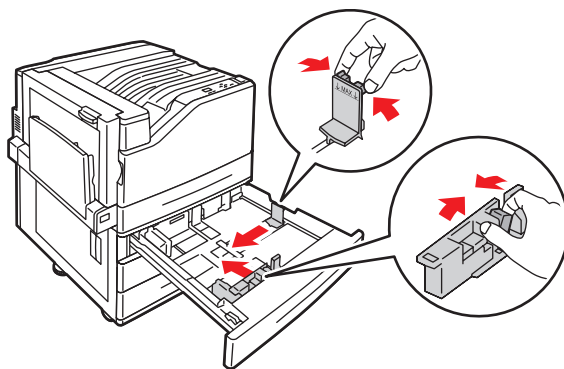
7500-018

5. Rimuovere la carta squalcita dal cassetto.



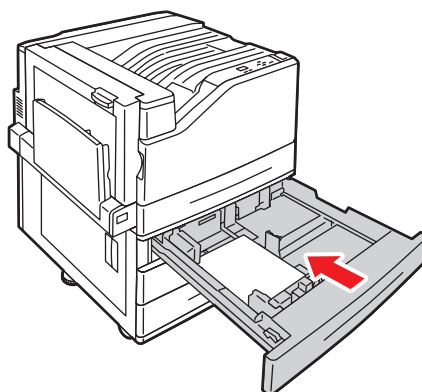
7500-019

6. Verificare che la carta sia caricata correttamente nel cassetto e spingervi contro le guide.



7500-021

7. Spingere il cassetto fino in fondo nella stampante.

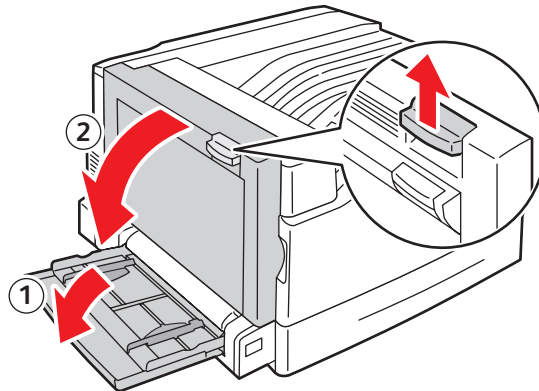


7500-022

Inceppamento presso lo sportello sinistro (A)

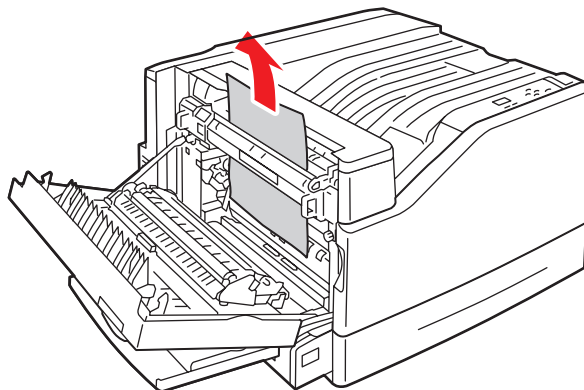
Per eliminare l'inceppamento, seguire questi passaggi.

1. Aprire lo sportello sinistro (A).



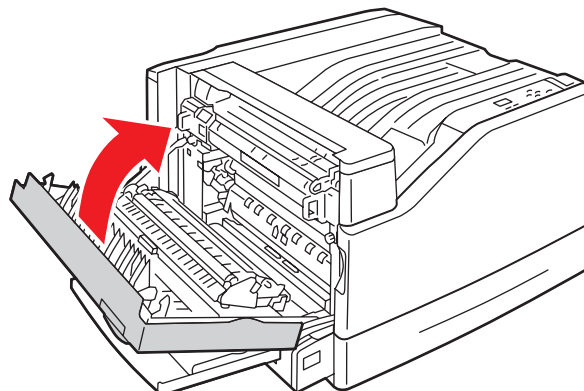
7500-001

2. Rimuovere la carta inceppata. Accertarsi che tutti i frammenti di carta siano stati rimossi.



7500-002

3. Chiudere lo sportello sinistro.

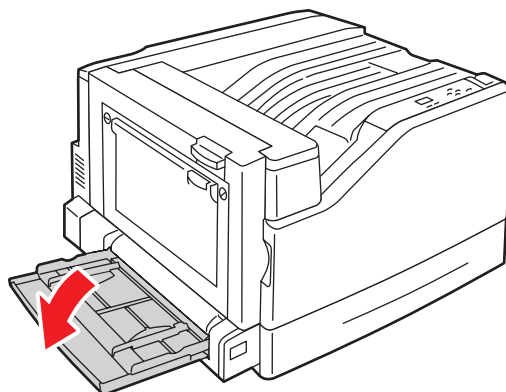


7500-003

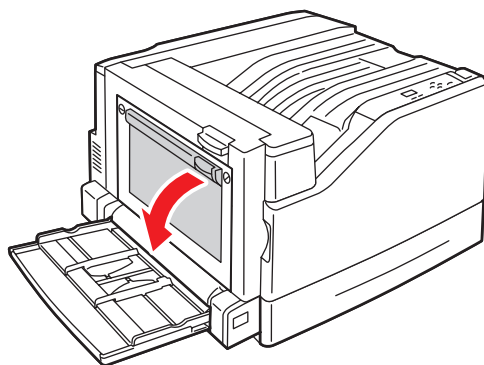
Inceppamento nell'unità duplex presso lo sportello B

Si è verificato un inceppamento nell'unità duplex allo sportello B. Per eliminare l'inceppamento, procedere come segue.

1. Aprire il cassetto 1 (MPT).

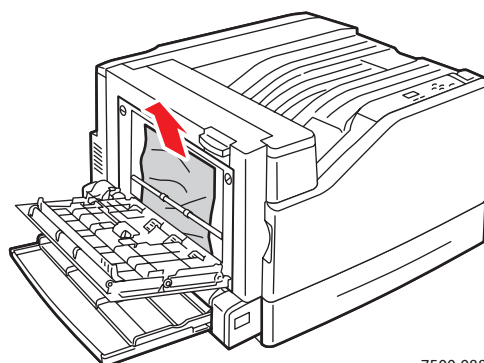


2. Aprire lo sportello sinistro (B).



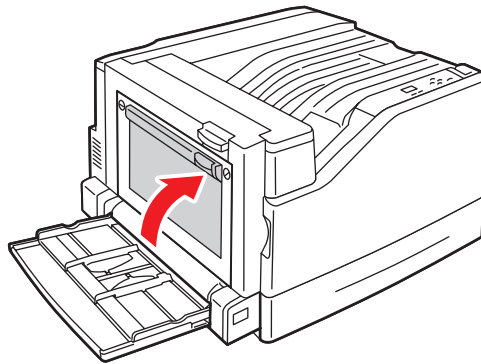
7500-087

3. Rimuovere la carta inceppata.



7500-088

4. Chiudere lo sportello sinistro (B).



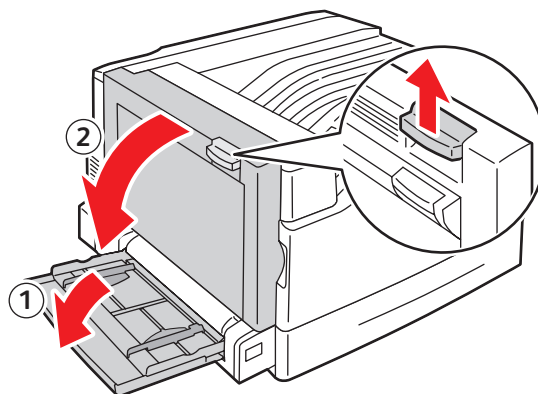
7500-089

Inceppamento nell'unità duplex presso gli sportelli A e B

Si è verificato un inceppamento nell'unità duplex presso gli sportelli A e B. Per eliminare l'inceppamento, procedere come segue.

1. Aprire lo sportello sinistro (A).

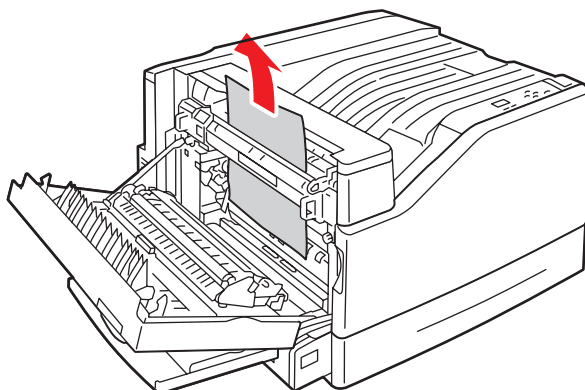
Avvertenza: usare cautela in quanto alcuni componenti dietro lo sportello sinistro potrebbero essere surriscaldati.



7500-001

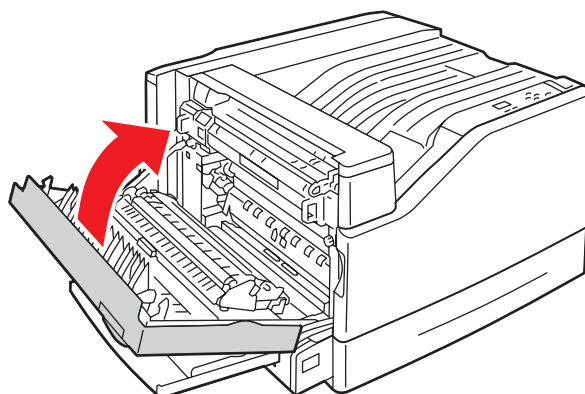
Risoluzione dei problemi

2. Rimuovere la carta inceppata.



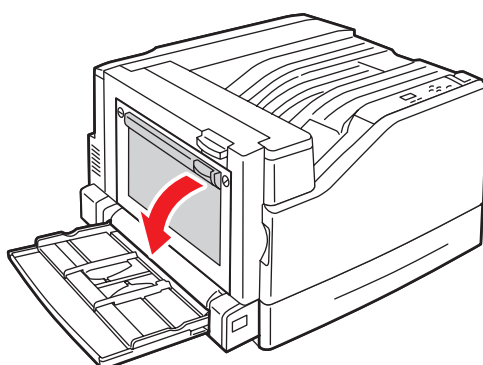
7500-002

3. Chiudere lo sportello sinistro (A).



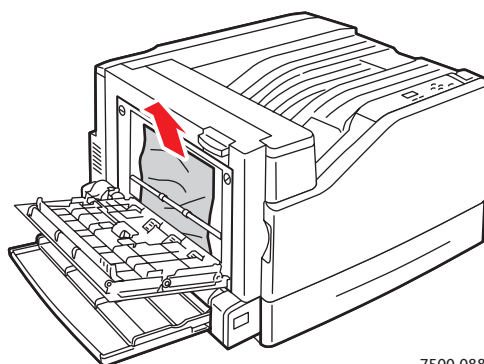
7500-003

4. Aprire lo sportello sinistro (B).



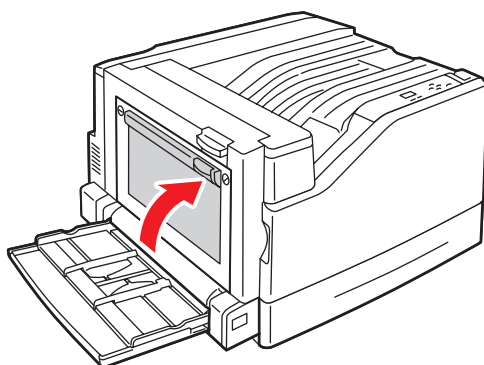
7500-087

5. Rimuovere la carta inceppata.



7500-088

6. Chiudere lo sportello sinistro (B).



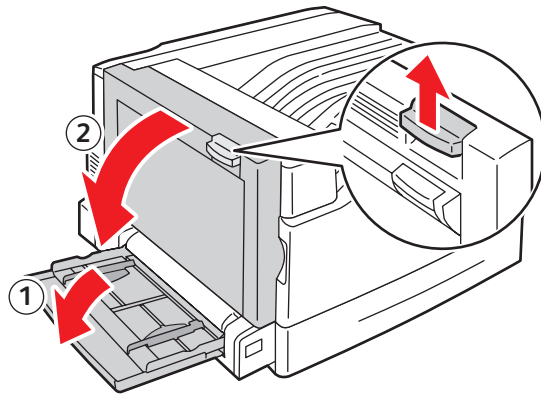
7500-089

Inceppamento formato carta

Si è verificato un inceppamento nel cassetto 1 (MPT). Per eliminare l'inceppamento, seguire questi passaggi.

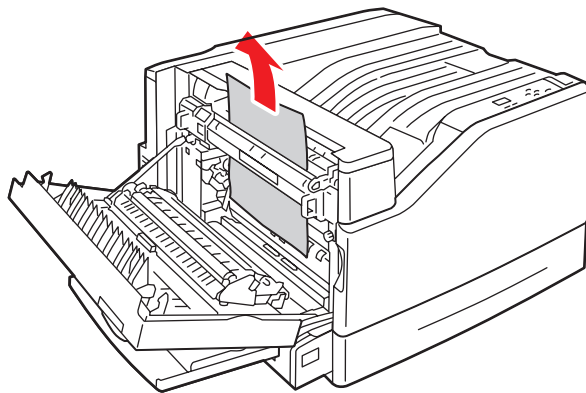
1. Aprire lo sportello sinistro (A).

Avvertenza: usare cautela in quanto alcuni componenti dietro lo sportello sinistro potrebbero essere surriscaldati.



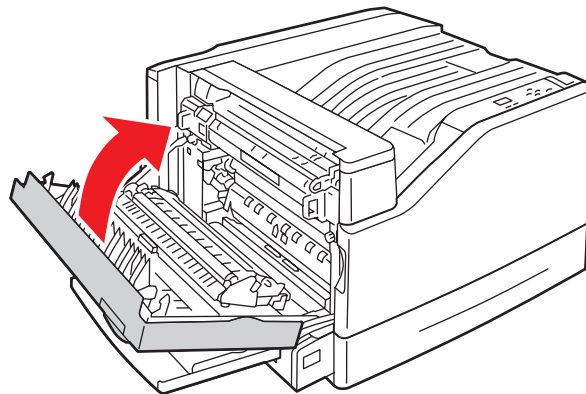
7500-001

2. Rimuovere la carta inceppata.



7500-002

3. Chiudere lo sportello sinistro (A).



7500-003

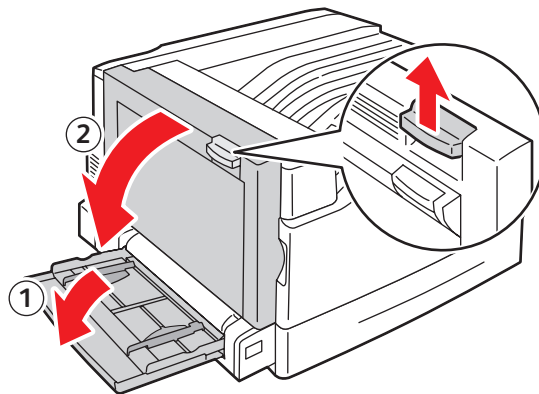
4. Sostituire la carta nel cassetto specificato sul pannello di controllo con il formato e il tipo specificati.

Inceppamento tipo carta

Per eliminare l'inceppamento, seguire questi passaggi.

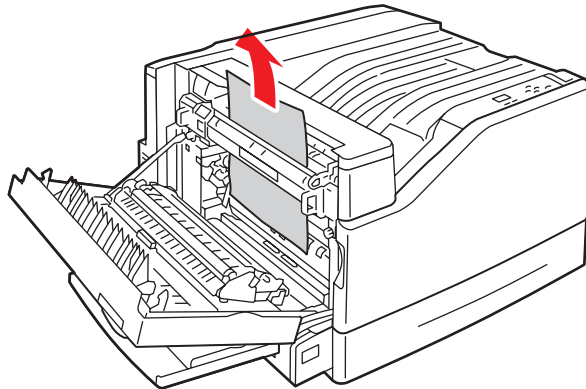
1. Aprire lo sportello sinistro (A).

Avvertenza: usare cautela in quanto alcuni componenti dietro lo sportello sinistro potrebbero essere surriscaldati.



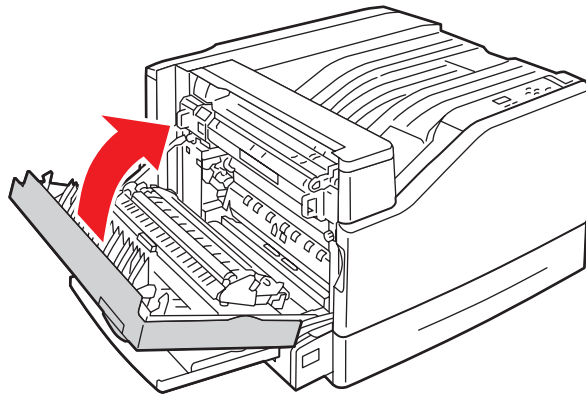
7500-001

2. Rimuovere la carta inceppata.



7500-002

3. Chiudere lo sportello sinistro (A).



7500-003

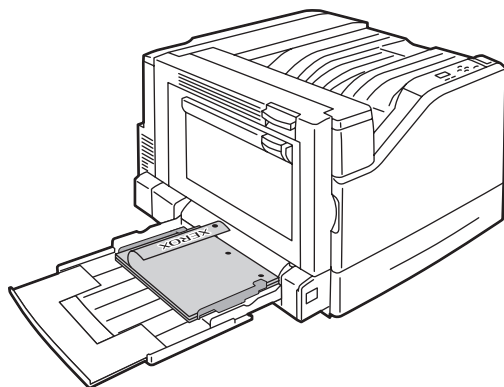
4. Sostituire la carta nel cassetto specificato sul pannello di controllo con il formato e il tipo specificati.

Difetto di alimentazione nel cassetto 1 (MPT)

1. Rimuovere la carta inceppata dal cassetto 1 (MPT).
2. Verificare che i fogli siano puliti e non raggruppati.
3. Caricare carta nel cassetto 1 (MPT). Per il corretto orientamento della carta, fare riferimento alle illustrazioni riportate di seguito.

Alimentazione lato lungo (LEF)

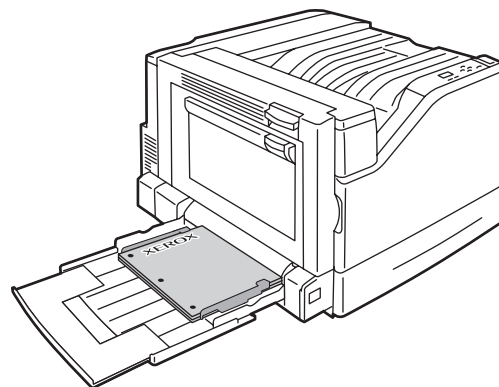
Stampa singola



7500-121

- Il lato preperforato deve essere alimentato per primo.
- Posizionare i fogli di carta intestata a faccia in giù verso la parte posteriore del cassetto.

Stampa fronte retro

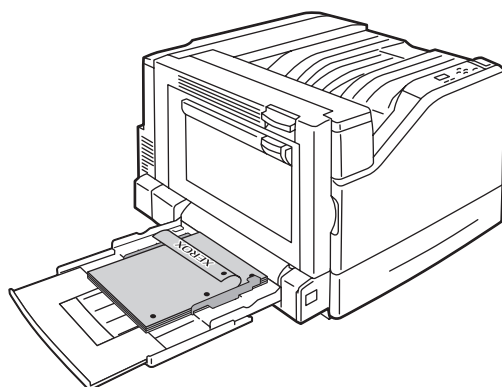


7500-125

- Il lato preperforato deve essere alimentato per ultimo.
- Posizionare i fogli di carta intestata a faccia in su verso la parte posteriore del cassetto.

Alimentazione lato corto (SEF)

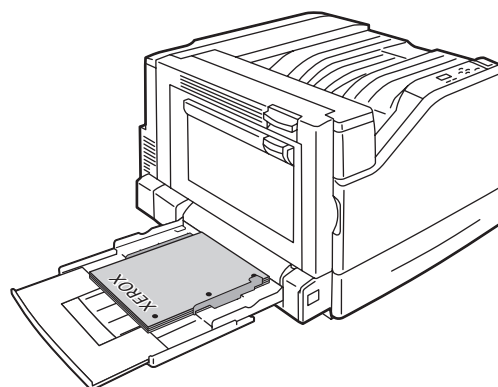
Stampa singola



7500-123

- Il lato preperforato deve trovarsi nella parte anteriore della stampante.
- I fogli di carta intestata devono essere rivolti verso il basso e alimentati per primi nella stampante.

Stampa fronte retro

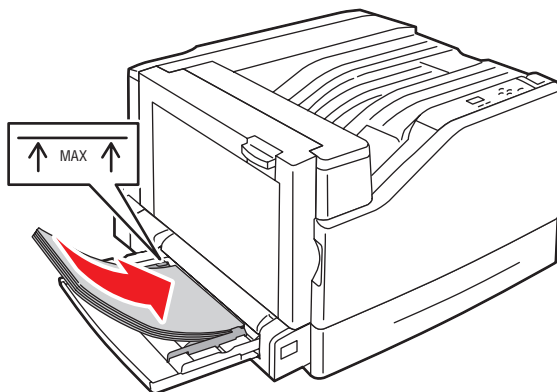


7500-117

- Il lato preperforato deve essere rivolto verso la parte anteriore della stampante.
- I fogli di carta intestata devono essere rivolti verso l'alto e alimentati per ultimi nella stampante.

4. Regolare le guide della larghezza in modo che corrispondano al formato del supporto e verificare che aderiscano alla carta.

Nota: confermare che la freccia sulla guida destra sia nella posizione corretta per il formato della carta che si sta caricando.



7500-011

Come ridurre al minimo gli inceppamenti della carta

Questa sezione fornisce informazioni utili per ridurre al minimo gli inceppamenti della carta.

Accertarsi che:

- Vengano utilizzati solo supporti appropriati. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione [Supporti di stampa utilizzabili](#) a pagina 55.
- Le impostazioni dei cassette siano state configurate sul tipo e sul formato del supporto caricato.
- I supporti caricati siano piatti, soprattutto in corrispondenza del margine che viene introdotto per primo nell'alimentatore.
- La stampante sia posizionata su una superficie piana, rigida e orizzontale.
- I supporti siano stati conservati in un luogo asciutto.
- I lucidi vengano rimossi dal cassetto di uscita immediatamente dopo la stampa onde evitare la formazione di cariche elettrostatiche.
- Le guide dei supporti siano state regolate in tutti i cassette dopo aver inserito i supporti. Una guida non regolata correttamente può essere la causa di una qualità di stampa scadente, di problemi di alimentazione dei supporti, di stampe disallineate e di danni alla stampante.

Evitare quanto segue:

- Supporti specifici per stampanti a getto d'inchiostro con rivestimento in poliestere.
- Supporti piegati, spiegazzati o eccessivamente arricciati.
- Aprire a ventaglio i lucidi per evitare la formazione di elettricità statica.
- Caricare contemporaneamente più supporti di diverso tipo/formato/grammatura in un cassetto.
- Caricare nell'alimentatore supporti perforati, pinzati o con gli angoli ripiegati.
- Sovraccaricare i cassettei.
- Sovraccaricare il cassetto di uscita.
- Caricare troppi lucidi nel cassetto di uscita.

Risoluzione dei problemi di alimentazione carta

La stampante è progettata in modo da ridurre al minimo gli inceppamenti della carta quando si utilizzano supporti di stampa supportati da Xerox. Utilizzando altri tipi di supporti, gli inceppamenti della carta potrebbero essere più frequenti. Se utilizzando supporti di stampa supportati si verificano inceppamenti frequenti in un'area specifica, è possibile che quell'area debba essere pulita o riparata. Questa sezione contiene le informazioni necessarie per risolvere i seguenti problemi:

- [La stampante carica più fogli per volta](#) a pagina 133
- [Il messaggio di inceppamento carta non scompare](#) a pagina 133
- [Difetti di alimentazione dei supporti](#) a pagina 134

La stampante carica più fogli per volta

Possibili cause	Soluzioni
Il cassetto carta è troppo pieno.	Rimuovere alcuni fogli. Non caricare la carta oltre la linea di riempimento.
I margini anteriori della carta non sono allineati.	Rimuovere la carta, allineare i margini anteriori e ricaricare la carta.
La carta è impregnata di umidità.	Rimuovere la carta dal cassetto e sostituirla con carta nuova e asciutta.
Eccessiva presenza di elettricità statica.	Provare una nuova risma di carta. Non aprire a ventaglio i lucidi.

Il messaggio di inceppamento carta non scompare

Possibili cause	Soluzioni
Frammenti di carta continuano a restare inceppati nella stampante.	Ricontrollare il percorso della carta e accertarsi di aver rimosso tutta la carta inceppata.

Difetti di alimentazione dei supporti

Possibili cause	Soluzioni
Il supporto non è posizionato correttamente nel cassetto.	Rimuovere il supporto alimentato in modo errato e riposizionarlo correttamente nel cassetto. Assicurarsi che le guide dei supporti nel cassetto siano state regolate correttamente.
I fogli caricati nel cassetto superano il numero massimo consentito.	Rimuovere i supporti in eccesso e caricare i supporti senza superare la linea di riempimento.
Le guide non sono impostate correttamente secondo il formato del supporto.	Regolare le guide nel cassetto per adattarle al formato del supporto.
Nel cassetto è stato caricato un supporto deformato o raggrinzito.	Rimuovere il supporto, spianarlo e ricaricarlo. Se i problemi di alimentazione persistono, non utilizzare quel supporto.
I supporti sono impregnati di umidità.	Rimuovere i supporti umidi e sostituirli con supporti nuovi e asciutti.
Sono stati caricati supporti non compatibili (formato, spessore, tipo errati, ecc.).	I supporti speciali possono essere caricati solo nel cassetto 1 (MPT). Utilizzare supporti approvati da Xerox. Vedere Supporti di stampa utilizzabili a pagina 55.
I lucidi o o i fogli di etichette sono caricati dal lato errato nel cassetto 1 (MPT).	Caricare i fogli dei lucidi o delle etichette seguendo le istruzioni del produttore.
Le buste non sono caricate correttamente nel cassetto.	Caricare le buste con orientamento LEF. Per utilizzare l'orientamento SEF, definire un formato SEF personalizzato.
Il rullo di alimentazione dei supporti è sporco.	Pulire il rullo di alimentazione dei supporti. Per ulteriori dettagli, vedere la sezione Manutenzione e pulizia a pagina 102.

Problemi relativi alla qualità di stampa

Questa sezione comprende:

- [Utilizzo degli strumenti per la risoluzione di problemi incorporati](#) a pagina 135
- [Risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa](#) a pagina 137

La Stampante Phaser 7500 è stata progettata per produrre stampe di alta qualità. Se si verificano problemi di qualità di stampa, utilizzare le informazioni fornite in queste pagine per risolverli.

Per ulteriori informazioni, accedere alla sezione di supporto e driver Xerox all'indirizzo

www.xerox.com/office/7500support.

Attenzione: la garanzia Xerox, il contratto di assistenza o la *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") non coprono i danni causati dall'utilizzo di carta, lucidi e altri supporti di stampa speciali non supportati. La *Total Satisfaction Guarantee* (Garanzia "soddisfatti o rimborsati") è disponibile negli Stati Uniti e in Canada. La copertura può variare negli altri paesi; contattare il rappresentante di zona per ulteriori dettagli.

Nota: per migliorare la qualità di stampa, le cartucce di toner di molti modelli sono state progettate in modo che quando raggiungono un certo livello, cessano di funzionare.

Utilizzo degli strumenti per la risoluzione di problemi incorporati

La stampante contiene i seguenti strumenti incorporati che consentono di diagnosticare problemi di qualità di stampa e di registrare la qualità delle immagini della stampante.

- [Stampa della pagina Risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa](#) a pagina 135
- [Impostazione della calibrazione del colore](#) a pagina 135
- [Calibrazione del tipo di carta](#) a pagina 136
- [Regolazione dei margini di stampa](#) a pagina 136
- [Selezione del tipo di carta](#) a pagina 136

Stampa della pagina Risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa

Stampare questa pagina per ricevere ulteriore assistenza.

1. Premere il pulsante **freccia giù**.
2. Selezionare **Risoluzione dei problemi > Problemi relativi alla qualità di stampa > Pagina Risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa**.
3. Premere il pulsante **OK** per stampare.

Impostazione della calibrazione del colore

1. Premere il pulsante **freccia giù**.
2. Selezionare **Risoluzione dei problemi > Problemi relativi alla qualità di stampa > Calibrazione colori**.
3. Premere il pulsante **OK** per stampare.

Calibrazione del tipo di carta

1. Premere il pulsante **freccia giù**.
2. Selezionare **Risoluzione dei problemi > Problemi relativi alla qualità di stampa > Calibrazione per carta**.
3. Premere il pulsante **OK** per stampare.

Regolazione dei margini di stampa

1. Premere il pulsante **freccia giù**.
2. Selezionare **Risoluzione dei problemi > Problemi relativi alla qualità di stampa > Calibrazione margini**.
3. Premere il pulsante **OK** per stampare.

Selezione del tipo di carta

Per informazioni sui tipi e sulle grammature di carta supportati:

1. Premere il pulsante **freccia giù**.
2. Selezionare **Informazioni > Pagine di informazioni > Pagina suggerimenti sulla carta**.
3. Premere il pulsante **OK** per stampare.

Vedere anche:

www.xerox.com/paper *Recommended Media List* (Elenco dei supporti consigliati) (Stati Uniti)

www.xerox.com/europaper *Recommended Media List* (Elenco dei supporti consigliati) (Europa)

www.xerox.com/office/7500supplies per ordinare supporti di stampa Xerox

Risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa

- La pagina non viene stampata oppure viene stampata con macchie nere a pagina 137
- L'intera pagina viene stampata in bianco e nero oppure a colori a pagina 138
- La stampa delle immagini risulta troppo chiara a pagina 138
- La stampa delle immagini risulta troppo scura a pagina 139
- L'immagine è sfocata o macchiata a pagina 139
- La densità di stampa non è uniforme a pagina 140
- La stampa è irregolare o screziata a pagina 141
- L'inchiostro viene via dopo la stampa a pagina 142
- Sbavature del toner e stampa di immagini residue a pagina 142
- Sbavature del toner presenti sul retro della pagina a pagina 143
- Sulla stampa compaiono aree bianche o nere in ordine regolare a pagina 144
- Le immagini vengono stampate con difetti a pagina 144
- Sull'immagine compaiono linee o bande laterali a pagina 145
- I colori sono errati a pagina 145
- I colori non vengono registrati correttamente a pagina 146
- I colori vengono riprodotti in maniera errata a pagina 146

La pagina non viene stampata oppure viene stampata con macchie nere

Possibili cause	Soluzioni
Una o più unità Immagine potrebbero essere difettose.	Rimuovere le unità Immagine una per volta e verificare se sono danneggiate. Se un'unità Immagine risulta danneggiata, sostituirla.
Il driver della stampante non è stato impostato correttamente.	Selezionare l'impostazione appropriata nel driver della stampante per passare dai lucidi alla carta comune.
I supporti sono impregnati di umidità.	Ridurre il livello di umidità nel luogo in cui vengono conservati i supporti. Rimuovere i supporti umidi e sostituirli con supporti nuovi e asciutti.
Il supporto impostato nel driver della stampante non corrisponde al supporto effettivamente caricato.	Caricare nella stampante il supporto corretto.
Sono stati caricati più fogli contemporaneamente.	Rimuovere il supporto dal cassetto e controllare che non si sia formata elettricità statica. Aprire a ventaglio la carta normale o un altro supporto (tranne i lucidi) e riposizionarlo nel cassetto.
Il supporto non è impostato correttamente nei cassettei.	Rimuovere il supporto, picchiettarlo per rimuovere le pieghe, riporlo nel cassetto e riallineare le guide della carta.

L'intera pagina viene stampata in bianco e nero oppure a colori



Possibili cause	Soluzioni
Una o più unità Immagine potrebbero essere difettose.	Rimuovere le unità Immagine una per volta e verificare se sono danneggiate. Se un'unità Immagine risulta danneggiata, sostituirla.

La stampa delle immagini risulta troppo chiara



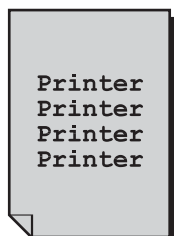
Possibili cause	Soluzioni
La densità è troppo chiara.	Selezionarne una più scura.
La carta è impregnata di umidità.	Rimuovere la carta e provare una risma nuova.
Il tipo di supporto non è impostato correttamente.	Quando si stampano buste, etichette, carta pesante o lucidi, specificare il tipo di supporto appropriato nel driver della stampante.
Sono stati caricati supporti non compatibili (formato, spessore, tipo errati, ecc.).	Utilizzare supporti approvati da Xerox. Vedere Supporti di stampa utilizzabili a pagina 55.
Occorre calibrare la stampante.	Eseguire la procedura di calibrazione del colore. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione Impostazione della calibrazione del colore a pagina 135.

La stampa delle immagini risulta troppo scura



Possibili cause	Soluzioni
Una o più unità Immagine potrebbero essere difettose.	Rimuovere le unità Immagine una per volta e verificare se sono danneggiate. Se un'unità Immagine risulta danneggiata, sostituirla.
Una o più cartucce toner potrebbero essere difettose.	Rimuovere le cartucce toner e accertarsi che non siano danneggiate. Se una cartuccia risulta danneggiata, sostituirla.
Occorre calibrare la stampante.	Eseguire la procedura di calibrazione del colore. Per ulteriori informazioni, vedere la sezione Impostazione della calibrazione del colore a pagina 135.

L'immagine è sfocata o macchiata



Possibili cause	Soluzioni
Una o più unità Immagine potrebbero essere difettose.	Rimuovere le unità Immagine una per volta e verificare se sono danneggiate. Se un'unità Immagine risulta danneggiata, sostituirla.
Una o più cartucce toner potrebbero essere difettose.	Rimuovere le cartucce toner e accertarsi che non siano danneggiate. Se un'unità Immagine risulta danneggiata, sostituirla.

La densità di stampa non è uniforme



Possibili cause	Soluzioni
Una o più cartucce toner potrebbero essere difettose o in esaurimento.	Rimuovere le cartucce toner e accertarsi che non siano danneggiate. Se una cartuccia risulta danneggiata, sostituirla.
Una o più unità Immagine potrebbero essere difettose.	Rimuovere le unità Immagine una per volta e verificare se sono danneggiate. Se un'unità Immagine risulta danneggiata, sostituirla.
La stampante non si trova su una superficie piana.	Posizionare la stampante su una superficie piana, rigida e orizzontale.

La stampa è irregolare o screziata



Possibili cause	Soluzioni
I supporti sono impregnati di umidità.	Rimuovere i supporti umidi e sostituirli con supporti nuovi e asciutti.
Sono stati caricati supporti non compatibili (formato, spessore, tipo errati, ecc.).	Utilizzare supporti approvati da Xerox. Vedere Supporti di stampa utilizzabili a pagina 55.
Una o più cartucce toner potrebbero essere difettose.	Rimuovere le cartucce toner e accertarsi che non siano danneggiate. Se una cartuccia risulta danneggiata, sostituirla.
Una o più unità Immagine potrebbero essere difettose.	Rimuovere le unità Immagine una per volta e verificare se sono danneggiate. Se un'unità Immagine risulta danneggiata, sostituirla.

L'inchiostro viene via dopo la stampa



Possibili cause	Soluzioni
I supporti sono impregnati di umidità.	Rimuovere i supporti umidi e sostituirli con supporti nuovi e asciutti.
Sono stati caricati supporti non compatibili (formato, spessore, tipo errati, ecc.).	Utilizzare supporti approvati da Xerox. Vedere Supporti di stampa utilizzabili a pagina 55.
Il tipo di supporto non è impostato correttamente.	Quando si stampano buste, etichette, carta pesante o lucidi, specificare il tipo di supporto appropriato nel driver della stampante.

Sbavature del toner e stampa di immagini residue



Possibili cause	Soluzioni
Sono stati caricati supporti non compatibili (formato, spessore, tipo errati, ecc.).	Utilizzare supporti approvati da Xerox. Vedere Supporti di stampa utilizzabili a pagina 55.
Il tipo di supporto non è impostato correttamente.	Quando si stampano buste, etichette, carta pesante o lucidi, specificare il tipo di supporto appropriato nel driver della stampante.

Sbavature del toner presenti sul retro della pagina



Possibili cause	Soluzioni
Il rullo di trasferimento dei supporti è sporco.	Controllare se sul rullo di trasferimento ci sono accumuli di toner. Se necessario, sostituire il rullo di trasferimento.
Il percorso del supporto è sporco di toner.	Stampare varie pagine vuote; il toner in eccesso dovrebbe scomparire.
Nella stampante è presente materiale estraneo.	Verificare la presenza di materiale estraneo o eventuali danni alla cinghia di trasferimento. Verificare la presenza di materiale estraneo nel fusore.
Una o più unità Immagine potrebbero essere difettose.	Rimuovere le unità Immagine una per volta e verificare se sono danneggiate. Se un'unità Immagine risulta danneggiata, sostituirla.

Sulla stampa compaiono aree bianche o nere in ordine regolare



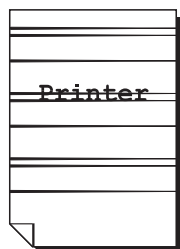
Possibili cause	Soluzioni
Nel percorso della carta è presente materiale estraneo.	Esaminare il percorso della carta e rimuovere eventuale materiale estraneo.
Una o più unità Immagine potrebbero essere difettose.	Rimuovere le unità Immagine una per volta e verificare se sono danneggiate. Se un'unità Immagine risulta danneggiata, sostituirla.

Le immagini vengono stampate con difetti



Possibili cause	Soluzioni
Una cartuccia toner potrebbe essere difettosa.	Rimuovere la cartuccia toner del colore che causa l'immagine anomala. Sostituirla con una nuova.
L'unità Immagine potrebbe essere difettosa.	Rimuovere le unità Immagine una per volta e verificare se sono danneggiate. Se un'unità Immagine risulta danneggiata, sostituirla.

Sull'immagine compaiono linee o bande laterali



Possibili cause	Soluzioni
La stampante non si trova su una superficie piana.	Posizionare la stampante su una superficie piana, rigida e orizzontale.
Il percorso del supporto è sporco di toner.	Stampare varie pagine vuote; il toner in eccesso dovrebbe scomparire.
Una o più unità Immagine potrebbero essere difettose.	Rimuovere le unità Immagine una per volta e verificare se sono danneggiate. Se un'unità Immagine risulta danneggiata, sostituirla.

I colori sono errati

Possibili cause	Soluzioni
La stampante non si trova su una superficie piana.	Posizionare la stampante su una superficie piana, rigida e orizzontale.
Una o più unità Immagine potrebbero essere difettose.	Rimuovere le unità Immagine una per volta e verificare se sono danneggiate. Se un'unità Immagine risulta danneggiata, sostituirla.
Le impostazioni del driver non sono corrette.	Controllare le impostazioni di corrispondenza colore nel driver della stampante o nell'applicazione.
Una o più cartucce di toner potrebbero essere quasi esaurite o vuote.	Controllare sul pannello di controllo eventuali messaggi relativi allo stato del toner. Se necessario, sostituire la cartuccia toner specificata.

I colori non vengono registrati correttamente

I colori non vengono registrati correttamente oppure sono mescolati e variano da pagina a pagina.

Possibili cause	Soluzioni
I supporti sono impregnati di umidità.	Rimuovere i supporti umidi e sostituirli con supporti nuovi e asciutti.

I colori vengono riprodotti in maniera errata

I colori non vengono riprodotti come previsto oppure la densità dei colori è insoddisfacente.

Possibili cause	Soluzioni
Una o più unità Immagine potrebbero essere difettose.	Rimuovere le unità Immagine una per volta e verificare se sono danneggiate. Se un'unità Immagine risulta danneggiata, sostituirla.
Le impostazioni di corrispondenza colore sono errate.	Controllare le impostazioni di corrispondenza colore nel driver della stampante o nell'applicazione.

Informazioni utili

Questa sezione comprende:

- [Messaggi sul pannello di controllo](#) a pagina 147
- [Supporto in linea](#) a pagina 147
- [Assistenza tecnica PhaserSMART](#) a pagina 148
- [Siti Web utili](#) a pagina 148

Messaggi sul pannello di controllo

Xerox fornisce numerosi strumenti diagnostici automatici utili per ottenere e mantenere un'ottima qualità di stampa.

Il pannello di controllo fornisce informazioni sulla risoluzione dei problemi di stampa. Quando si verifica un errore o una condizione che genera un'avvertenza, sul pannello di controllo viene visualizzato un messaggio per informare l'utente. In molti casi, sul pannello di controllo viene anche visualizzato un grafico animato che mostra la posizione del problema, ad esempio il punto in cui si è verificato un inceppamento.

Premere il pulsante **Guida** sul pannello di controllo per visualizzare informazioni aggiuntive sul messaggio o sul menu visualizzato. Il pulsante **Guida** è rappresentato dal simbolo ?.



7500-084

Supporto in linea

Il Supporto in linea fornisce istruzioni e assistenza per l'individuazione e la risoluzione dei problemi della stampante. È possibile trovare soluzioni per problemi di qualità di stampa, di qualità di copia, di inceppamento dei supporti di stampa, di installazione del software e altro ancora.

Per accedere al Supporto in linea, visitare il sito Web all'indirizzo www.xerox.com/office/7500support.

Assistenza tecnica PhaserSMART

Assistenza tecnica PhaserSMART è un sistema di supporto automatizzato basato su Internet che utilizza il browser per inviare informazioni di diagnostica dalla stampante al sito Web Xerox per l'analisi. Assistenza tecnica PhaserSMART esamina le informazioni, esegue la diagnostica dei problemi e propone una soluzione. Se il problema non viene risolto con la soluzione proposta, Assistenza tecnica PhaserSMART assiste l'utente nell'apertura di una richiesta di servizio all'assistenza clienti Xerox.

Per accedere ad Assistenza tecnica PhaserSMART:

1. Aprire il browser Web e visitare il sito Web www.phasersmart.com.
2. Immettere l'indirizzo IP della stampante nella finestra del browser.
3. Seguire le istruzioni visualizzate sullo schermo.

Siti Web utili

Xerox mette a disposizione diversi siti Web per ulteriori informazioni relative a Stampante Phaser 7500.

Risorsa	Collegamento
Assistenza tecnica PhaserSMART esegue la diagnosi automatica dei problemi della stampante di rete e propone delle soluzioni	www.phasersmart.com
Informazioni sull'assistenza tecnica per la stampante, ovvero il Supporto in linea, <i>Recommended Media List</i> (Elenco dei supporti consigliati), download di driver, documentazione, esercitazioni video e altro ancora	www.xerox.com/office/7500support
Materiali di consumo per la stampante	www.xerox.com/office/7500supplies
Una risorsa per strumenti e informazioni quali esercitazioni interattive, modelli di stampa, suggerimenti utili e funzioni personalizzate per soddisfare esigenze specifiche dei singoli utenti	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Centri di vendita e di assistenza	www.xerox.com/office/worldcontacts
Registrazione della stampante	www.xerox.com/office/register
Schede sulla sicurezza dei materiali per identificare materiali e fornire informazioni sulla gestione e sulla conservazione sicura dei materiali pericolosi	www.xerox.com/msds (Stati Uniti e Canada) www.xerox.com/environment_europe (Unione Europea)
Informazioni sul riciclaggio dei materiali di consumo	www.xerox.com/environment (Stati Uniti e Canada) www.xerox.com/environment_europe (Unione Europea)

Specifiche stampante



Questo capitolo comprende:

- [Specifiche fisiche](#) a pagina 150
- [Specifiche ambientali](#) a pagina 151
- [Specifiche elettriche](#) a pagina 152
- [Specifiche relative alle prestazioni](#) a pagina 153
- [Specifiche del controller](#) a pagina 154

Per informazioni sulle specifiche dei supporti di stampa e sulle capacità, consultare [Supporti di stampa utilizzabili](#) a pagina 55.

Specifiche fisiche

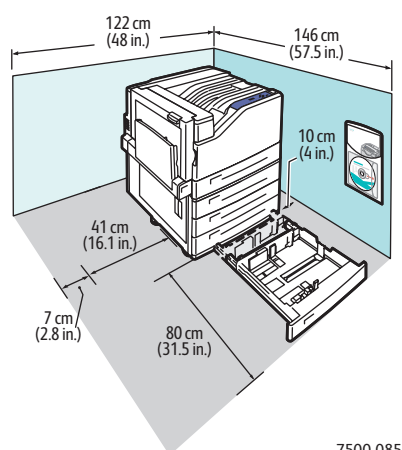
Unità base

- Larghezza: 640 mm
- Profondità: 665 mm
- Altezza: 399 mm
- Peso: 66 kg

Cassetti opzionali 3, 4 e 5

- Larghezza: 559 mm
- Profondità: 665 mm
- Altezza: 371 mm
- Peso: 33 kg

Requisiti di spazio



7500-085

Specifiche ambientali

Temperatura

- Conservazione: da -20° a 48° C
- In funzione: da 10° a 32° C

Umidità relativa

- Conservazione: dal 10 all'85 % (senza condensa)
- In funzione: dal 10 % all'85 % (senza condensa)
- Umidità relativa ottimale in funzione: dal 25 % al 75 %

Specifiche elettriche

- 110-127 VCA, 50-60 Hz +/- 3 %
- 220-240 VCA, 50-60 Hz +/- 3 %

Stampante certificata ENERGY STAR

Timeout predefinito risparmio energetico: 3 minuti

Specifiche relative alle prestazioni

Risoluzione

Risoluzione massima: 1200 x 1200 dpi

Velocità di stampa

A colori: 35 ppm (fronte retro: 28 ppm)

In bianco e nero: 35 ppm (fronte retro: 28 ppm)

Specifiche stampante

Specifiche del controller

Processore RISC CPU (1 GHz)

Memoria

Opzionale fino a 2 GB (SDRAM)

Interfacce

Ethernet 10/100/1000Base-TX

Universal Serial Bus (USB 2.0)

Informazioni sulle normative

Questo capitolo comprende:

- [Normative di base](#) a pagina 156
- [Schede sulla sicurezza dei materiali](#) a pagina 158

Normative di base

Xerox ha testato questa stampante per verificarne la conformità agli standard in materia di immunità ed emissioni elettromagnetiche. Tali standard sono finalizzati a mitigare le interferenze causate o ricevute da questa stampante in un comune ambiente di ufficio.

Stati Uniti (Normative FCC)

La presente apparecchiatura è stata testata ed è risultata conforme ai limiti fissati per i dispositivi di classe A, ai sensi della Parte 15 delle Normative FCC. Tali limiti sono intesi a garantire una sufficiente protezione contro interferenze pericolose in ambienti di tipo commerciale. La presente apparecchiatura genera, utilizza e può irradiare energia a radiofrequenza. Se non è installata e utilizzata in conformità con le istruzioni fornite, può generare interferenze dannose alle comunicazioni radio. Questa apparecchiatura può causare interferenze dannose se utilizzata in una zona residenziale; in tal caso il cliente dovrà correggere le interferenze e farsi carico dei relativi costi.

Se l'apparecchiatura provoca interferenze dannose alla ricezione radiotelevisiva quando viene attivata o disattivata, l'utente è incoraggiato a cercare di correggere l'interferenza eseguendo una o più delle seguenti operazioni.

- Orientare e posizionare nuovamente il ricevitore.
- Aumentare la distanza tra l'apparecchiatura e il ricevitore.
- Collegare l'apparecchiatura ad una presa su un circuito diverso da quello a cui è collegato il ricevitore.
- Consultare il rivenditore o un tecnico radiotelevisivo esperto per richiedere assistenza.

Modifiche non espressamente approvate da Xerox possono annullare l'autorità dell'utente all'utilizzo del prodotto. Per assicurare conformità alla Parte 15 delle Normative FCC, utilizzare cavi di interfaccia schermati.

Canada (Normative)

Questa apparecchiatura digitale di classe A è conforme alle normative ICES-003 del Canada.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Unione Europea

Avvertenza: questo è un prodotto di classe A. In un ambiente domestico, la stampante può causare interferenze radio, nel qual caso l'utente è tenuto a prendere le opportune misure.



Il marchio CE applicato a questo prodotto attesta la dichiarazione di conformità Xerox alle seguenti Direttive dell'Unione Europea applicabili dalle date indicate:

- 12 dicembre 2006: Direttiva sulla bassa tensione 2006/95/EC
- 15 dicembre 2004: Direttiva sulla compatibilità elettromagnetica 2004/108/EC

Questa stampante, se utilizzata correttamente in conformità con le istruzioni per l'utente, non è pericolosa né per il consumatore né per l'ambiente.

Per garantire la massima conformità alle normative dell'Unione Europea, utilizzare cavi di interfaccia schermati.

È possibile ottenere da Xerox una copia firmata della Dichiarazione di conformità di questa stampante.

Rilascio di ozono

Durante l'operazione di stampa, viene rilasciata una piccola quantità di ozono. Questa quantità non è sufficiente a generare effetti nocivi per la salute. Tuttavia, assicurarsi che l'ambiente in cui viene utilizzata la stampante sia adeguatamente ventilato, specialmente qualora si stampino grandi volumi di materiale, o qualora la stampante venga utilizzata per un lungo periodo.

Schede sulla sicurezza dei materiali

Per informazioni relative alla sicurezza dei materiali della Stampante Phaser 7500, visitare i siti sottoelencati.

Nord America: www.xerox.com/msds

Unione Europea: www.xerox.com/environment_europe

Per i numeri di telefono del Centro assistenza clienti, visitare il sito www.xerox.com/office/worldcontacts.

Riciclaggio e smaltimento



Questo capitolo comprende:

- [Tutti i paesi](#) a pagina 160
- [Nord America](#) a pagina 160
- [Unione Europea](#) a pagina 160
- [Altri paesi](#) a pagina 162

Istruzioni e informazioni

Tutti i paesi

Se è necessario provvedere allo smaltimento del prodotto Xerox, tenere presente che la stampante può contenere piombo, mercurio, perclorato e altri materiali per i quali possono essere in vigore norme di smaltimento legate a considerazioni ambientali. La presenza di questi materiali è pienamente conforme alle normative internazionali in vigore al momento dell'immissione del prodotto sul mercato. Per informazioni sul riciclaggio e lo smaltimento, contattare le autorità locali. Negli Stati Uniti è possibile inoltre fare riferimento al sito Web di Electronic Industries Alliance all'indirizzo www.eiae.org. Materiale con perclorato - Questo prodotto può contenere uno o più dispositivi contenenti perclorato, come batterie, e potrebbe richiedere procedure di manipolazione speciali; vedere www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate.

Nord America

Xerox ha attivato un programma di recupero e riutilizzo/riciclo dei prodotti. Contattare il rappresentante Xerox locale (1-800-ASK-XEROX) per verificare se il prodotto Xerox in uso sia incluso nel programma. Per ulteriori informazioni sui programmi di preservazione ambientale Xerox, visitare il sito www.xerox.com/environment; per informazioni sul riciclaggio e sullo smaltimento, contattare le autorità locali.

Unione Europea

Alcune apparecchiature possono essere utilizzate in applicazioni di tipo sia domestico che aziendale/professionale.

Ambiente domestico



L'applicazione di questo simbolo sull'apparecchio in uso indica il divieto di smaltire l'apparecchio secondo le normali procedure di smaltimento dei rifiuti domestici.

Nel rispetto della legislazione europea, le apparecchiature elettriche ed elettroniche giunte a fine ciclo di vita devono essere smaltite separatamente dai rifiuti domestici.

Gli utenti privati residenti negli stati membri dell'Unione Europea sono tenuti a consegnare, a titolo gratuito, le apparecchiature elettriche ed elettroniche agli enti specificamente preposti alla loro raccolta. Contattare l'ente locale preposto allo smaltimento.

In alcuni stati membri, quando si acquista un apparecchio nuovo, il negoziante locale ha l'obbligo di ritirare a titolo gratuito il vecchio apparecchio. Rivolgersi al proprio negoziante per ulteriori informazioni.

Ambiente aziendale/professionale

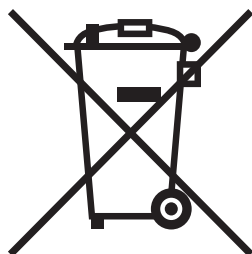


L'applicazione di questo simbolo sull'apparecchio in uso indica che è fatto obbligo di smaltire questo apparecchio in conformità alle procedure nazionali vigenti.

Nel rispetto della legislazione europea, le apparecchiature elettriche ed elettroniche giunte a fine ciclo di vita devono essere smaltite conformemente alle procedure vigenti.

Prima di smaltire l'apparecchiatura, chiedere al rivenditore o al rappresentante Xerox locale se esistono programmi di ritiro.

Informazioni sulla raccolta e sullo smaltimento di batterie e prodotti usati



La presenza di questi simboli sui prodotti e/o sulla documentazione in dotazione indica che non è possibile smaltire batterie e prodotti elettrici ed elettronici usati tramite i normali canali di smaltimento dei rifiuti domestici.

Per il trattamento, il recupero e il riciclaggio di batterie e prodotti usati, servirsi degli appositi centri di raccolta, in conformità con le norme vigenti nel proprio paese e con le direttive 2002/96/CE e 2006/66/CE.

Lo smaltimento corretto di questi prodotti contribuisce al risparmio di risorse preziose e previene effetti nocivi all'ambiente e alla salute che potrebbero essere causati da pratiche inappropriate di gestione dei rifiuti.

Per ulteriori informazioni sulla raccolta e sul riciclaggio di batterie e prodotti usati, rivolgersi alle autorità locali responsabili dello smaltimento dei rifiuti oppure al rivenditore dei prodotti.

L'errato smaltimento di questo tipo di rifiuti è penalmente perseguibile a norma della legislazione vigente.

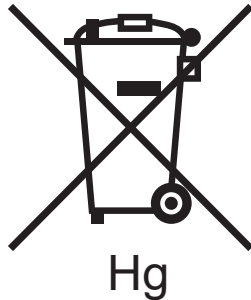
Utenti aziendali nell'Unione Europea

Per smaltire le apparecchiature elettriche ed elettroniche, rivolgersi al proprio fornitore per assistenza.

Informazioni sullo smaltimento nei paesi al di fuori dell'Unione Europea

Questi simboli sono validi solo nell'Unione Europea. Per smaltire questi prodotti, rivolgersi alle autorità locali oppure al rivenditore per ottenere le necessarie informazioni.

Nota per il simbolo della batteria



Il simbolo del contenitore rifiuti potrebbe essere associato a un simbolo chimico. Ciò garantisce la conformità del prodotto ai requisiti della direttiva.

Rimozione

La sostituzione delle batterie deve essere eseguita solo da fornitori approvati dal PRODUTTORE.

Altri paesi

Contattare le autorità locali competenti in materia di smaltimento rifiuti e chiedere informazioni sulle norme di smaltimento.

Indice

A

- abilitazione di DHCP sulla stampante, 30
- abilitazione di IP automatico sulla stampante, 30
- accesso ai manuali in linea
 - utilizzo di CentreWare IS, 34
- adattatore di rete wireless, 19
- aggiunta della stampante
 - Windows 2000 o versioni successive, 38
- alimentatore da 1500 fogli, 19
- alimentatore da 500 fogli
 - componente opzionale della stampante, 19
- alimentazione errata, 134

B

- bianco e nero
 - stampa, 90
- BOOTP/DHCP, 31
- buste
 - stampa, 70

C

- caricamento
 - carta nei cassettei 2, 3, 4 o 5, 62
 - cassetto carta 1, 57
 - supporti di stampa, 57
- carta lucida
 - stampa, 71
- cassetto 1
 - caricamento della carta, 57
- Cassetto 1 (MPT)
 - difetto di alimentazione, 130
- cavi di prolunga, 10

CentreWare IS

- abilitazione di DHCP, 30
- accesso alla Guida in linea, 34
- controllo dello stato dei materiali di consumo, 34
- copia delle impostazioni da una stampante all'altra, 34
- definizione di una stampante di rete, 34
- impostazione del sistema di stampa basato sul browser Web, 34
- impostazione dinamica dell'indirizzo IP della stampante, 30
- risoluzione dei problemi relativi alla qualità di stampa, 34
- software di gestione della stampante, 34
- variazione o modifica dell'indirizzo IP della stampante, 33
- visualizzazione dell'elenco delle stampanti di rete, 34

CentreWare Web, 35

Centro assistenza Xerox, 23

collegamenti Web

- informazioni, 22

componente opzionale della stampante

- alimentatore da 1500 fogli, 19
- alimentatore da 500 fogli, 19

configurazione dell'indirizzo di rete, 29

configurazione della stampante

- Windows 2000 o versioni successive, 39

connessione

- di rete, 27
 - Ethernet, 27
- USB, 28

contratto di manutenzione, 109

copertine, 92

- stampa, 92

copia delle impostazioni della stampante

- utilizzo di CentreWare IS, 34

correzione del colore, 86

creazione di una stampante IPP

- Windows, 40

D

DDNS (Dynamic Domain Name Service), 31

DHCP

- abilitato come impostazione predefinita sulle stampanti Phaser, 30

- abilitazione con CentreWare IS, 30

- abilitazione sul pannello di controllo, 30

- impostazione dinamica dell'indirizzo IP della stampante, 30

- impostazione manuale dell'indirizzo IP della stampante, 32

diagramma dei menu, 21

disco rigido, 19

DNS

- database dello spazio dei nomi di dominio locale, 31

- protocollo resolver, 31

- server, 31

driver della stampante

- altri metodi di installazione

 - Windows 2000 o versioni successive, 38

- descrizione, 36

- disponibile, 36

- installazione, 36

- installazione rapida da CD-ROM

 - Windows 2000 o versioni successive, 37

- linguaggi di descrizione della pagina, 36

- Macintosh OS X, versione 10.4 e

 - successive, 44

- sistemi operativi, 36

- verifica dell'installazione

 - Windows 2000 o versioni

 - successive, 42

 - Windows 2000 o versioni successive, 41

- Windows 2000 o versioni successive, 37

E

elementi della procedura di manutenzione, 107

eliminazione

- lavori di stampa di prova, 98

- lavori di stampa personali, 98

- lavori di stampa salvati, 98

- lavori in stampa protetta, 98

- lavori salvati personali, 99

etichette

- stampa, 70

F

filigrane, 94

formato carta personalizzato

- creazione, 73

- stampa, 73

funzioni

- configurazioni stampante, 18

G

gestione in remoto delle stampanti di rete

- utilizzo di CentreWare Web, 35

guida

- risorse, 22

I

immagini speculari, 95

- stampa, 95

impostazione

- indirizzo IP della stampante (solo Windows) automatico, 30

- indirizzo IP della stampante in modo dinamico, 30

- indirizzo IP della stampante in modo manuale, 32

impostazione della rete, 26

impostazioni stampante

- copia da una stampante a un'altra, 34

- inceppamenti carta, 115
 - Cassetto 1 (MPT), 116
 - Cassetto 2, 118
 - Cassetto 3, 4 o 5, 120
 - difetto di alimentazione nel cassetto 1 (MPT), 130
 - formato della carta, 128
 - prevenzione, 115
 - sportello sinistro (A), 123
 - tipo di carta, 129
 - unità duplex agli sportelli A e B, 125
 - unità duplex allo sportello B, 124
- indirizzi TCP/IP, 29
- indirizzo IP
 - impostazione automatica (solo Windows), 30
 - impostazione dinamica, 30
 - impostazione manuale, 32
 - variazione o modifica tramite CentreWare IS, 33
- indirizzo IP della stampante in modo manuale
 - precedenza su DHCP, 32
 - precedenza su IP automatico, 32
- informazioni
 - collegamenti Web, 22
 - informazioni sulla stampante, 22
 - risorse, 22
- informazioni sulle normative
 - Canada, 156
 - Europa, 156
 - Stati Uniti, 156
- informazioni utili, 147
 - PhaserSMART, 148
- installazione da 64 bit a 32 bit
 - Windows XP e Windows Server 2003, 41
- installazione dei driver della stampante
 - Mac OS X versione 10.4 e successive, 44
 - Windows 2000 o versioni successive, 37
- invio
 - lavori stampa con, 97
- IP automatico
 - impostazione dinamica dell'indirizzo IP della stampante, 30
 - impostazione manuale dell'indirizzo IP della stampante, 32
- IPv6, 48
 - abilitazione, 48
 - assegnazione indirizzo automatica, 50
 - impostazione dell'ID interfaccia, 49
- istruzioni
 - spostamento della stampante, 109

K

- kit di produttività, 19

L

- LAN (Local Area Network), 29
- lavori di stampa
 - di prova
 - eliminazione, 98
 - invio, 96
 - stampa, 98
 - personali
 - invio, 96
 - salvati
 - eliminazione, 98
 - invio, 96
 - stampa, 98
- lavori di stampa salvati personali
 - invio, 96
- lavori di stampa
 - personali
 - eliminazione, 98
- lavori in stampa protetta
 - eliminazione, 98
 - invio, 96
 - stampa, 98
- lavori salvati personali
 - eliminazione, 99
 - stampa, 99
- lavori stampa con
 - invio, 97
- LED
 - pulizia, 104
- lucidi
 - stampa, 69

M

- Macintosh OS X versione 10.3
 - connessione Bonjour, 43
 - connessione LPD/LPR, 44
 - Connessione USB, 44
 - driver della stampante, 43
- Macintosh OS X, versione 10.4 e successive, 44
- manutenzione
 - precauzioni generali, 102
 - pulizia, 102
- materiali di consumo, 11, 107
 - in esaurimento, 108
 - materiali non Xerox, 108
 - ordinazione, 108
 - sostituzione, 107, 108
- materiali non Xerox, 108
- memoria, 154
- messaggi di stato, 108
- modifica
 - dell'indirizzo IP tramite CentreWare IS, 33
 - tipi di carta personalizzati, 72
- msds, 158

O

- opuscoli, 84
 - stampa, 84
- opzioni, 19

P

- pagine al minuto (ppm), 18
- pagine di informazioni, 21
 - diagramma dei menu, 21
 - stampa, 21
- pannello di controllo, 20
 - avvertenze, 108
 - diagramma dei menu, 21
 - funzioni e layout, 20
 - messaggi di stato, 108
 - pagine di informazioni, 21
- parti della stampante, 16
- parti di ricambio, 107
- parti sostituibili dal cliente, 107, 108
- PCL, 36
- percorso di rete
 - recupero dell'URL della stampante
 - Windows 2000 o versioni successive, 40

PhaserSMART

- assistenza tecnica, 148
- più pagine su un unico foglio (N-su)
 - stampa, 83
- posizione della stampante, 11
- PostScript, 36
- Precauzioni generali, 102
- problemi di qualità di stampa
 - risoluzione dei problemi, 135
- procedura rapida di installazione da CD-ROM
 - Windows 2000 o versioni successive, 37
- protocollo TCP/IP
 - Microsoft Windows, 38
- pulizia
 - esterno, 104
 - LED, 104
- pulizia delle parti esterne, 104

R

- recupero del percorso di rete della stampante
 - Windows 2000 o versioni successive, 40
- rete
 - configurazione dell'indirizzo di rete, 29
 - creazione di una LAN (Local Area Network), 29
 - impostazione e configurazione, 26
 - indirizzi TCP/IP e IP, 29
 - scelta di una connessione di rete, 27
- rete Macintosh
 - risoluzione dei problemi, 45
 - Mac OS X, versione 10.3 e successive, 45
- rete Unix
 - installazione rapida, 46

rete Windows

- aggiunta della stampante
 - Windows 2000 o versioni successive, 38
- altri metodi di installazione
 - Windows 2000 o versioni successive, 38
- configurazione della stampante
 - Windows 2000 o versioni successive, 40
- creazione di una stampante IPP
 - Windows 2000 o versioni successive, 40
- installazione rapida da CD-ROM
 - Windows 2000 o versioni successive, 37
- porta IPP di Microsoft, 40
- protocollo TCP/IP di Microsoft
 - Windows 2000 o versioni successive, 38
- recupero del percorso di rete della stampante
 - Windows 2000 o versioni successive, 40
- risoluzione dei problemi
 - Windows 2000 o versioni successive, 41
- stampa di una pagina di prova
 - Windows 2000 o versioni successive, 39
 - Windows 2000 o versioni successive, 42
- verifica dell'installazione del driver
 - Windows 2000 o versioni successive, 42
- verifica delle impostazioni
 - Windows 2000 o versioni successive, 42

rimozione degli inceppamenti carta

- Cassetto 1, 116
- Cassetto 2, 118
- Cassetto 3, 4 o 5, 120
- formato della carta, 128
- sportello sinistro (A), 123
- tipo di carta, 129
- unità duplex agli sportelli A e B, 125
- unità duplex allo sportello B, 124

risoluzione degli inceppamenti della carta, 133

risoluzione dei problemi, 112

- inceppamenti carta, 115
- Mac OS X, versione 10.3 e successive, 45
- PhaserSMART, 148
- problemi di qualità di stampa, 135
- problemi di qualità di stampa con
 - CentreWare IS, 34
- rete Macintosh, 45
 - Mac OS X, versioni 10.3 e successive, 45
- utilizzo di CentreWare Web, 35
- Windows 2000 o versioni successive, 41

risorse

- informazioni, 22

S

- scelta di una connessione di rete, 27
- selezione delle opzioni di stampa, 75
- separatori
 - stampa, 91
- sicurezza
 - in campo elettrico, 10
 - manutenzione, 12
 - materiali di consumo della stampante, 11
 - operative, 11
 - posizione della stampante, 11
 - requisiti, 9
- sicurezza in campo elettrico, 10
- software
 - gestione della stampante, 34
- software di gestione della stampante
 - CentreWare Web, 35
- sollevamento della stampante, 109
- specifiche
 - ambientali, 151
 - controller, 154
 - elettriche, 152
 - fisiche, 150
 - memoria, 154
 - prestazioni, 153
 - prodotto, 149
- spostamento
 - precauzioni, 109
 - stampante, 109

stampa

- bianco e nero, 90
- buste, 70
- carta lucida, 71
- copertine, 92
- etichette, 70
- filigrane, 94
- formato carta personalizzato, 73
- fronte retro, 79
- immagini speculari, 95
- lavori di stampa di prova, 98
- lavori di stampa salvati, 98
- lavori in stampa protetta, 98
- lavori salvati personali, 99
- lucidi, 69
- opuscoli, 84
- opzioni, 75
- pagine di informazioni, 21
- pagine di prova
 - Windows 2000 o versioni successive, 39, 42
- più pagine su un unico foglio (N-su), 83
- separatori, 91
- stampe personali, 98
- supporti speciali, 69
- tipi di carta personalizzati, 72
- tipi di lavori speciali, 96

stampante

- abilitazione di DHCP, 30
- abilitazione di IP automatico, 30
- aggiunta
 - Windows 2000 o versioni successive, 38
- cassetti, 18
- configurazione
 - dal desktop, 34
 - Windows 2000 o versioni successive, 39
- configurazioni, 18
- configurazioni disponibili, 18
- connessione, 18
- creazione di una stampante IPP
 - Windows 2000 o versioni successive, 40
- danni, 109
- font, 18

funzioni, 18

- avanzate, 18
- del pannello di controllo, 20
- standard, 18
- impostazione dell'indirizzo IP, 30
- impostazioni
 - copia da una stampante a un'altra, 34
- manutenzione, 101
- materiali di consumo, 11
- non imballata correttamente, 109
- pulizia, 104
- recupero del percorso di rete
 - Windows 2000 o versioni successive, 40
- requisiti di sicurezza, 9
- riciclaggio, 160
- risoluzione massima (dpi), 18
- risorse di informazioni, 22
- sicurezza in campo elettrico, 10
- smaltimento, 160
- software di gestione, 34
- specifiche, 149
- specifiche fisiche, 150
- spostamento, 109
- variazione o modifica dell'indirizzo IP tramite CentreWare IS, 33
- velocità massima di stampa, 18
- verifica delle impostazioni
 - Windows 2000 o versioni successive, 42
- strumenti di gestione della stampante, 34
- supporti di stampa
 - caricamento, 57
 - utilizzabili, 55
- supporti speciali, 69
- stampa, 69
- supporto, 19
- Supporto in linea, 147

T

- terminale di messa a terra, 10
- tipi di carta personalizzati
 - modifica, 72
 - stampa, 72
- tipi di lavori speciali, 96
- Total Satisfaction Guarantee (Garanzia "soddisfatti o rimborsati"), 109

U

unità duplex, 19

USB, 28

V

variazione dell'indirizzo IP tramite

CentreWare IS, 33

verifica delle impostazioni

Windows 2000 o versioni successive, 42

W

Windows

installazione dei driver della stampante per

Windows 2000 o versioni successive, 37

X

Xerox

garanzia, 109

