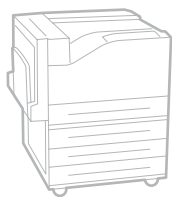


Phaser® 7500
Color Printer



Phaser® 7500

User Guide

English

Français Guide d'utilisation
Italiano Guida dell'utente
Deutsch Benutzerhandbuch
Español Guía del usuario
Português Guia do usuário

Nederlands Gebruikershandleiding
Svenska Användarhandbok
Dansk Betjeningsvejledning
Čeština Uživatelská příručka
Polski Przewodnik użytkownika

Magyar Felhasználói útmutató
Русский Руководство пользователя
Türkçe Kullanıcı Kılavuzu
Ελληνικά Εγχειρίδιο χρήστη

Telif Hakkı © 2009 Xerox Corporation. Tüm Hakları Saklıdır. Amerika Birleşik Devletleri'nin telif hakkı kanunları ile korunan yayınlanmamış haklar. Xerox Corporation'ın izni olmaksızın, bu yayının içeriği hiçbir biçimde çoğaltılamaz.

İddia edilen telif hakkı koruması, artık yasal ve adli kanunlarca izin verilmiş ya da bu bildiriden sonra verilen, yazılım programı tarafından ekranda gösterilen simgeler, ekran görüntüleri, görünüşleri vb. malzemeleri içeren ancak bunlarla sınırlı kalmayan telif hakkı alınmış malzemelerin ve bilgilerin tüm biçimlerini ve türlerini kapsamaktadır.

Xerox®, CentreWare®, Phaser®, PrintingScout® ve Walk-Up® Amerika Birleşik Devletleri ve/veya diğer ülkelerde Xerox Corporation'ın ticari markalarıdır.

Adobe Reader®, Adobe Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® ve PostScript® Amerika Birleşik Devletleri ve/veya diğer ülkelerde Adobe Systems Incorporated'ın ticari markalarıdır.

Apple®, AppleTalk®, Bonjour®, EtherTalk®, Macintosh®, Mac OS® ve TrueType®, Amerika Birleşik Devletleri ve/veya diğer ülkelerde Apple Computer, Inc.'in ticari markalarıdır.

HP-GL®, HP-UX® ve PCL® Amerika Birleşik Devletleri ve/veya diğer ülkelerde Hewlett-Packard Corporation'ın ticari markalarıdır.

IBM® ve AIX® Amerika Birleşik Devletleri ve/veya diğer ülkelerde International Business Machines Corporation'ın ticari markalarıdır.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows® ve Windows Server® Amerika Birleşik Devletleri ve/veya diğer ülkelerde Microsoft Corporation'ın ticari markalarıdır.

Novell®, NetWare®, NDPS®, NDS®, Novell Directory Services®, IPX™ ve Novell Distributed Print Services™ Amerika Birleşik Devletleri ve/veya diğer ülkelerde Novell, Incorporated'ın ticari markalarıdır.

SGI® IRIX®, Silicon Graphics, Inc.'nin ticari markalarıdır.

SunSM, Sun Microsystems™ ve Solaris™ Amerika Birleşik Devletleri ve/veya diğer ülkelerde Sun Microsystems, Incorporated'ın ticari markalarıdır.

UNIX® Amerika Birleşik Devletleri ve diğer ülkelerde sadece X/Open Company Limited üzerinden lisansı verilen bir ticari markadır.

ENERGY STAR® ortağı olarak, Xerox Corporation bu ürünün enerji etkinliği için ENERGY STAR yönergelerini karşıladığını belirlemiştir. ENERGY STAR adı ve logosu A.B.D. markaları olarak kayıtlıdır.



İçindekiler

1 Güvenlik

Elektrikle İlgili Güvenlik	10
Güç Kablosu	10
Çalıştırma Güvenliği	11
Yazıcı Konumu	11
Çalıştırma Yönergeleri	11
Yazıcı Sarf Malzemeleri	12
Bakım Güvenliği	13
Yazıcı Simgeleri	14

2 Özellikler

Yazıcının Parçaları	16
Önden Görünüm	16
Arkadan Görünüm	17
İç Bileşenler	17
Yazıcı Yapılandırmaları	18
Standart Özellikler	18
Kullanılabilir Yapılandırmalar	18
Seçenekler	19
Kontrol Paneli	20
Kontrol Paneli Düzeni	20
Bilgi Sayfaları	21
Daha Fazla Bilgi	22
Xerox Destek Merkezi	23

3 Ağla İlgili Temel Bilgiler

Ağ Kurulumu ve Yapılandırmasına Genel Bakış	26
Bir Bağlantı Yöntemi Seçme	27
Ethernet yoluyla Bağlantı (Tavsiye edilen)	27
USB yoluyla Bağlantı	28
Ağ Adresini Yapılandırma	29
TCP/IP ve IP Adresleri	29
Yazıcının IP Adresini Otomatik Olarak Ayarlama	30
Yazıcının IP Adresini Ayarlamanın Dinamik Yöntemleri	30
Yazıcının IP Adresini Manuel Olarak Ayarlama	32
Yazıcı Yönetim Yazılımı	34
CentreWare Internet Services	34
CentreWare Web	35
Kullanılabilen Yazıcı Sürücüler	36

Windows 2000 veya Daha Üstü	37
Hazırlayıcı Adımlar	37
Hızlı CD-ROM Yükleme Adımları	37
Diğer Yükleme Yöntemleri	38
Windows 64-Bit Sunucudan 32-Bit İstemciye Yükleme	41
Windows 2000 ya da Daha Sonraki Sürümde Sorun Giderme	41
Macintosh OS X, Sürüm 10.3 ve Daha İleri Bir Sürüm	43
Macintosh OS X, Sürüm 10.3	43
Macintosh OS X, Sürüm 10.4 ve daha ileri bir sürüm	44
Macintosh Sorun Giderme (Mac OS X, Sürüm 10.3 ve Daha Sonraki Bir Sürüm)	45
UNIX (Linux)	46
Hızlı Yükleme Adımları	46
IPv6	48
IPv6 Etkinleştirme	48
Arabirim Kimliğini Ayarlama	49
Otomatik Adres Ataması	50
DHCPv6	51
Elle Girilen Adres Ataması	52
Adres Önceliği	52

4 Yazdırma

Yazdırmaya Genel Bakış	56
Desteklenen Ortam	57
Önerilen Ortam	57
Genel Ortam Yükleme Yönergeleri	57
Yazıcınıza Zarar Verebilecek Ortamlar	58
Kağıt Saklama Yönergeleri	58
Ortam Yükleme	59
Kaset 1'e (MPT) Kağıt Yükleme	59
Kaset 1'de (MPT) Elle Besleme Özelliğini Kullanma	64
Kaset 2 - 5'e Kağıt Yükleme	64
Özel Ortama Yazdırma	72
Asetatlara Yazdırma	72
Zarf Yazdırma	73
Etiketlere Yazdırma	73
Parlak Kağıda Yazdırma	74
Özel Kağıt Türleri Kullanma	75
Özel Boyutlu Kağıt Kullanma	76
Yazdırma Seçeneklerini Belirleme	78
Windows için Yazdırma Seçenekleri	78
Windows için Varsayılan Yazdırma Seçeneklerini Ayarlama	78
Windows'da Belirli Bir İş İçin Yazdırma Seçeneklerini Belirleme	79
Windows'da Sık Kullanılan Yazdırma Seçeneklerini Kaydetme	79
Macintosh için Yazdırma Seçenekleri	80
Macintosh için Belirli Bir İş İçin Seçenekleri Belirleme	80
Macintosh'ta Sık Kullanılan Yazdırma Seçeneklerini Kaydetme	81

Kağıdın Her İki Tarafına da Yazdırma	82
2 Taraflı Yazdırma Yönergeleri	82
2 Taraflı Doküman Yazdırma	83
Sayfa Düzeni Seçenekleri	84
Kullanılacak Kağıt Türünü Seçme	85
Desteklenen Bir Sürücü için Kullanılacak Kağıt Türünü Seçme	85
Tek Kağıda Birden Fazla Sayfa Yazdırma (N-Yanyana)	86
Desteklenen Bir Sürücü Kullanarak Tek Kağıda N-Yanyana Yazdırma	86
Kitapçık Yazdırma	87
Desteklenen Sürücüde Kitapçık Yazdırma Özelliğini Seçme	87
Renk Düzeltmelerini Kullanma	89
Kelimelere Göre Renk	89
Desteklenen Sürücüde Renk Düzeltme Özelliğini Seçme	90
Desteklenen Sürücüde Renk Ayarlamalarını Yapma	90
Özel Renk Ayarları Yapma	91
Desteklenen Sürücüde Otomatik Renk Düzeltme Ayarını Yapma	92
Siyah Beyaz Yazdırma	93
Desteklenen Bir Sürücü Kullanarak Siyah Beyaz Yazdırma	93
Ayırıcıları Yazdırma	94
Desteklenen Sürücüde Ek Sayfalar Yazdırma	94
Kapak Sayfaları Yazdırma	95
Desteklenen Sürücüde Kapak Sayfaları Yazdırma	96
Yazdırma Filigranları	97
Desteklenen Bir Sürücüde Filigranlar Seçme, Oluşturma ve Düzenleme	97
Ayna Görüntüleri Yazdırma	98
Desteklenen Sürücüde Ayna Görüntüsünü Seçme	98
Özel İş Türlerini Yazdırma	99
Kişisel Yazdırma İşleri, Kaydedilmiş Kişisel Yazdırma İşleri, Prova Yazdırma İşleri ve Kaydedilmiş Yazdırma İşlerini Gönderme	99
Birlikte Yazdır İşlerini Gönderme	100
Güvenli Yazdırma İşlerini Yazdırma veya Silme	100
Kişisel Yazdırma İşlerini Yazdırma veya Silme	101
Prova Yazdırma İşleri ve Kaydedilmiş Yazdırma İşlerini Yazdırma veya Silme	101
Kişisel Kaydedilmiş İşleri Yazdırma veya Silme	101

5 Bakım

Bakım ve Temizleme	104
Genel Önlemler	104
Seri Numarasının Bulunması	105
Faturalama Sayaçları	105
Yazıcıyı Temizleme	106
Dış Tarafı Temizleme	106
LED'leri Temizleme	106

Sarf Malzemeleri Sipariş Etme	109
Sarf Malzemeleri	109
Rutin Bakım Yapılacak Parçalar	109
Müşteri Tarafından Değiştirilebilen Parçalar	110
Sarf Malzemelerini Ne Zaman Sipariş Etmeli	110
Sarf Malzemelerinin Geri Dönüşümü	110
Yazıcıyı Taşıma	111

6 Sorun Giderme

Genel Sorun Giderme	114
Yazıcı Açılmıyor	114
Yazdırma Çok Uzun Sürüyor	115
Yazıcı Sık Sık Sıfırlanıyor veya Kapanıyor	115
Yazıcı Anormal Sesler Çıkıyor	116
Tarih ve Saat Yanlış	116
Çift Yönlü Yazdırma Ünitesindeki Sorunlar	116
Ön Kapı Kapanmıyor	116
Kağıt Besleme Sorunları	117
Kağıt Sıkışmalarını Giderme	117
Kağıt Sıkışmalarını En Aza İndirgeme	134
Kağıt Besleme Sorunlarını Giderme	135
Yazdırma Kalitesi Sorunları	137
Yerleşik Sorun Giderme Araçlarını Kullanma	137
Yazdırma Kalitesi Sorunlarını Giderme	139
Yardım Alma	149
Kontrol Paneli Mesajları	149
Online Support Assistant (Çevrimiçi Destek Yardımcısı)	149
PhaserSMART Teknik Destek	150
Yardımcı Web Siteleri	150

A Yazıcının Teknik Özellikleri

Fiziksel Belirtilimler	152
Ana Ünite	152
İsteğe Bağlı Kasetler 3, 4 ve 5	152
Açıklık Gereksinimleri	152
Çevresel Belirtilimler	153
Sıcaklık	153
Bağıl Nem	153
Elektrikle İlgili Belirtilimler	154
Performans Belirtilimleri	155
Çözünürlük	155
Yazdırma Hızı	155
Denetleyici Belirtilimleri	156
Bellek	156
Arabirimler	156

B Düzenleyici Bilgiler

Temel Düzenlemeler	158
ABD (FCC Yönetmelikleri)	158
Kanada (Düzenlemeler)	158
Avrupa Birliği	158
Ozon Yayımı	159
Malzeme Güvenliği Veri Tabloları	160

C Geri Dönüşüm ve İmha Etme

Yönergeler ve Bilgiler	162
Tüm Ülkeler	162
Kuzey Amerika	162
Avrupa Birliği	162
Diğer Ülkeler	164

Dizin

İçindekiler

Güvenlik

1

Bu bölümde şunlar bulunur:

- [Elektrikle İlgili Güvenlik](#) sayfa 10
- [Çalıştırma Güvenliği](#) sayfa 11
- [Bakım Güvenliği](#) sayfa 13
- [Yazıcı Simgeleri](#) sayfa 14

Yazıcınız ve önerilen sarf malzemeleri, en sıkı güvenlik gereksinimlerini karşılayacak şekilde tasarlanmış ve test edilmiştir. Aşağıdaki bilgilere dikkat etmek, yazıcınızın sürekli olarak güvenli bir şekilde çalışmasını sağlar.

Elektrikle İlgili Güvenlik

Uyarı: Nesneleri (ataç ya da zimbalar da dahil) yazıcının üstündeki yuva ya da deliklerden içeri itmeyin. Voltaj noktasıyla temas ya da bir parçanın kısa devre yapması yangın ya da elektrik çarpması ile sonuçlanabilir.

Uyarı: İsteğe bağlı ekipman bağlamıyorsanız ve size özel olarak böyle bir talimat verilmemişse, vidalarla bağlanmış kapak ya da muhafazaları kaldırmayın. Bu kurulumları gerçekleştirirken güç düğmesi KAPALI olmalıdır. İsteğe bağlı donanımı takmak için kapak ve koruyucuları çıkarırken güç kablosunu ayırın. Kullanıcının kurabileceği seçenekler hariç, bu muhafazaların arkasında bakımını yapabileceğiniz hiçbir parça yoktur.

Aşağıdakiler, güvenliğinizi tehdit eden tehlikelerdir:

- Güç kablosu zarar görmüş veya yıpranmış durumda.
- Yazıcıya sıvı döküldü.
- Yazıcı suya maruz kaldı.

Bu koşullardan herhangi biri meydana gelirse, aşağıdakileri yerine getirin:

1. Yazıcıyı hemen kapatın.
2. Güç kablosunu elektrik prizinden ayırın.
3. Yetkili servis temsilcisini çağırın.

Güç Kablosu

- Yazıcınızla birlikte verilen güç kablosunu kullanın.
- Güç kablosunu doğrudan uygun şekilde topraklanmış bir elektrik prize takın. Kablonun iki ucunun da düzgün bir şekilde bağlı olduğundan emin olun. Prizin toprak hatlı olup olmadığını bilmiyorsanız, bir elektrikçi den prizi kontrol etmesini isteyin.
- Yazıcıyı, topraklaması olmayan bir elektrik prize bağlamak için topraklı bir adaptör fişi kullanmayın.

Uyarı: Yazıcının gerektiği gibi topraklanmasını sağlayarak elektrik çarpması olasılığından kaçının. Elektrikli yazıcılar hatalı kullanılırsa tehlikeli olabilir.

- Uzatma kablosu, çoklu priz ya da aşırı gerilim koruyucu kullanmayın.
- Yazıcının, doğru voltaj ve güç sağlayan bir prize bağlı olduğundan emin olun. Gerekirse, yazıcının elektrikle ilgili özelliklerini bir elektrikçiyle birlikte gözden geçirin.
- Yazıcıyı, insanların güç kablosuna basabilecekleri bir yere yerleştirmeyin.
- Güç kablosu üzerine herhangi bir nesne koymayın.

Güç kablosu, yazıcının arkasındaki takılabilir bir aygıt olarak yazıcıya bağlıdır. Yazıcıya gelen elektriği kesmek gerekirse, güç kablosunu elektrik prizinden ayırın.

Çalıştırma Güvenliği

Yazıcınız ve sarf malzemeleri, sıkı güvenlik gereksinimlerine uymak üzere tasarlanmış ve test edilmiştir. Bu, güvenlik temsilciliği incelemesi, onaylama ve resmi çevre standartlarına uyumluluğu içerir.

Aşağıdaki güvenlik yönergelerine dikkat etmeniz yazıcınızın sürekli olarak güvenli şekilde çalıştırılmasını sağlamaya yardımcı olur.

Yazıcı Konumu

- Yazıcı üzerindeki havalandırma yuva veya deliklerini engellemeyin veya kapatmayın. Bu delikler havalandırmayı içindir ve yazıcının fazla ısınmasını önler.
- Lütfen, yazıcıyı çalıştırma ve servis için yeterli alana sahip bir yere yerleştirin.
- Yazıcıyı tozdan uzak bir alana yerleştirin.
- Yazıcıyı aşırı sıcak, soğuk ya da nemli ortamlarda saklamayın ya da çalıştırmayın. En uygun performansı elde etmenizi sağlayacak çevresel özellikler için, bkz. [Çevresel Belirtiler](#) sayfa 153.
- Yazıcıyı, yazıcının ağırlığını taşıyabilecek düz, sağlam ve titremeyen bir yüzeye yerleştirin. Yazıcı paketlenme malzemeleri hariç esas ağırlığı yaklaşık 66 kg'dır (145,2 lb.).
- Yazıcıyı bir ısı kaynağının yanına koymayın.
- Yazıcıyı ışığa duyarlı bileşenlerin etkilenmemesi için doğrudan güneşe maruz kalacağı yerlere yerleştirmeyin.
- Yazıcıyı doğrudan havalandırma ünitesinden gelen soğuk havaya maruz kalacak bir yere yerleştirmeyin.

Çalıştırma Yönergeleri

- Yazıcı sürücüsü ya da kontrol panelinde seçtiğiniz kağıt kaynağı tepsisini açmayın.
- Yazıcı yazdırırken kapıları açmayın.
- Yazıcıyı yazdırırken hareket ettirmeyin.
- Elleri, saç, kravatı vb. çıkıştan ve besleme silindirinden uzak tutun.

Yazıcı Sarf Malzemeleri

- Özel olarak yazıcınız için tasarlanmış sarf malzemelerini kullanın. Uygun olmayan malzeme kullanımı kötü performansa ve olası bir güvenlik tehlikesine yol açabilir.
- Yazıcı, seçenekler ve sarf malzemelerinin üstünde yazan ya da onlarla birlikte verilen tüm uyarı ve talimatlara uyun.






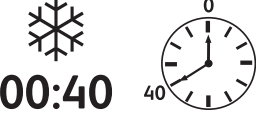
Dikkat: Xerox markasını taşımayan sarf malzemelerinin kullanılması önerilmez.

Xerox Garantisi, Servis Anlaşmaları ve *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi), Xerox markası dışındaki sarf malzemelerinin kullanımı ya da bu yazıcı için belirlenen Xerox sarf malzemelerinin kullanımından kaynaklanan hasar, arıza ve performans düşüşlerini kapsamaz. *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi), Amerika Birleşik Devletleri ve Kanada'da kullanılabilir. Bu alanlar dışındaki kapsam değişebilir; lütfen ayrıntılar için yerel temsilciniz ile temasa geçin.

Bakım Güvenliği

- Yazıcınızla birlikte size verilen dokümanlarda belirtilmeyen herhangi bir bakım prosedürü uygulamayın.
- Aerosol temizleyiciler kullanmayın. Yazıcıyı sadece kuru ve tüy bırakmayan bir bezle silin.
- Herhangi bir sarf malzemesi ya da rutin bakım öğesini yakmayın. Xerox ürünleri geri dönüşüm programları ile ilgili bilgi için, www.xerox.com/gwa sitesini ziyaret edin.

Yazıcı Simgeleri

Simge	Açıklama
	Uyarı veya İkaz: Bu uyarının yok sayılması ciddi yaralanma hatta ölüme neden olabilir. Bu uyarının yok sayılması yaralanmaya veya eşya hasarına neden olabilir.
	Yazıcı üstünde ya da içinde sıcak yüzey. Kişisel yaralanmalardan kaçınmak için dikkatli kullanın.
	Dikkat: Statik elektriğe duyarlı cihazlar Yazıcıya dokunmadan önce, elektrik çarpmasına karşı gerekli önlemleri aldığınızdan emin olun. Bu uyarının dikkate alınmaması ürünün hasar görmesine neden olabilir.
	Kişisel yaralanmaya neden olabileceğinden, bu simgeye sahip bileşenlere dokunmayın.
	Ürünü yakmayın.
	Isıtıcının soğuması 40 dakika alabilir.

Özellikler

2

Bu bölümde şunlar bulunur:

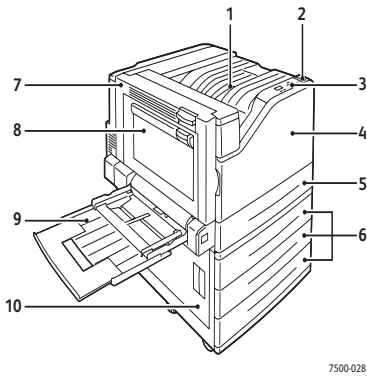
- [Yazıcının Parçaları](#) sayfa 16
- [Yazıcı Yapılandırmaları](#) sayfa 18
- [Kontrol Paneli](#) sayfa 20
- [Daha Fazla Bilgi](#) sayfa 22

Yazıcının Parçaları

Bu kısımda şunlar bulunur:

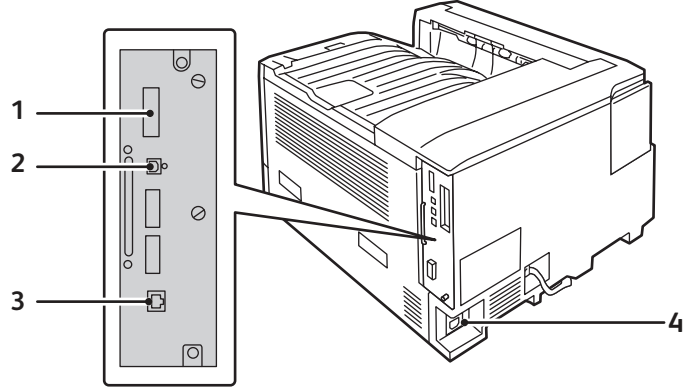
- [Önden Görünüm](#) sayfa 16
- [Arkadan Görünüm](#) sayfa 17
- [İç Bileşenler](#) sayfa 17

Önden Görünüm



1. Üst çıktı kaseti
2. Güç düğmesi
3. Kontrol paneli
4. Ön kapı
5. Kaset 2
6. Kaset 3, 4 ve 5 (isteğe bağlı)
7. Kapı A
8. Kapı B
9. Kaset 1 (MPT)
10. Kapı C

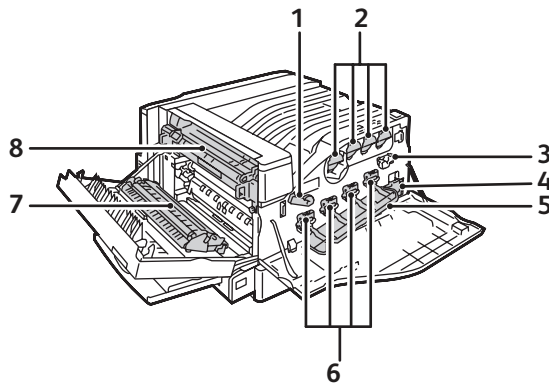
Arkadan Görünüm



7500-026

- | | |
|-------------------|--------------------------|
| 1. Yayıncı kartı | 3. Ethernet bağlantısı |
| 2. USB bağlantısı | 4. Güç kablosu konektörü |

İç Bileşenler



7500-027

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| 1. Görüntüleme ünitesi kapak kolu | 5. Görüntüleme ünitesi kapağı |
| 2. Toner kartuşları | 6. Görüntüleme üniteleri |
| 3. Kayış temizleyici | 7. Aktarım silindiri |
| 4. Atık kartuşu | 8. Isıtıcı |

Yazıcı Yapılandırmaları

- [Standart Özellikler](#) sayfa 18
- [Kullanılabilir Yapılandırmalar](#) sayfa 18
- [Seçenekler](#) sayfa 19

Standart Özellikler

Phaser 7500 Renkli Yazıcı yazdırma gereksinimlerinizi karşılamaya yönelik birçok özellik içerir:

- Maksimum yazdırma hızı tek renkli yazdırma için dakikada 35 sayfa (ppm) ve renkli yazdırma için dakikada 35 sayfa (letter boyutunda düz kağıt)
- 1 GHz işlemci
- 1200 x 600 dpi (Standart Mod), 1200 x 1200 dpi (Gelişmiş Mod) ve 1200 x 1200 dpi (Fotoğraf Modu)
- Kaset 1 (MPT), 100 sayfaya kadar tutar
- Kaset 2, 500 sayfaya kadar tutar
- 512 MB RAM bellek, 2 GB'ye artırılabilir
- PostScript ve PCL yazı tipleri
- USB ve Ethernet 10/100/1000Base-TX bağlantıları
- 12 x 18 inç kadar kağıt (SRA3)
- 280 gsm'ye kadar kağıt ağırlığı
- RAM harmanlaması

Kullanılabilir Yapılandırmalar

Phaser 7500 yazıcı dört farklı yapılandırmayla kullanılabilir.

Özellikler	Yapılandırmalar			
	7500N	7500DN	7500DT	7500DX
Çift Yönlü Yazdırma Ünitesi	İsteğe Bağlı	Evet	Evet	Evet
500 Sayfalık Besleyici	İsteğe Bağlı	İsteğe Bağlı	Evet	Hayır
1500 Sayfalık Besleyici	İsteğe Bağlı	İsteğe Bağlı	İsteğe Bağlı	Evet
Üretkenlik seti (sabit sürücü)	İsteğe Bağlı	İsteğe Bağlı	İsteğe Bağlı	Evet

Not: Yazıcı, ya isteğe bağlı 500 Sayfalık Besleyiciyi ya da 1500 Sayfalık Besleyiciyi destekler, ancak ikisini aynı anda desteklemez.

Seçenekler

Aşağıdaki seçenekler Phaser 7500 yazıcı için kullanılabilir:

- **Çift Yönlü Yazdırma Ünitesi:** Otomatik 2 taraflı yazdırma özelliğı sunmak için yazıcıya çift taraflı yazdırma ünitesi eklenebilir. Çift yönlü yazdırma ünitesi Phaser 7500DN, 7500DT ve 7500DX'te standart olarak gelmektedir.
- **500 Sayfalık Besleyici:** Ekstra kağıt giriş kapasitesi için Kaset 3'ü sağlar.
- **1500 Sayfalık Besleyici:** Kaset 3, 4 ve 5 için ekstra giriş kapasitesi sağlar.
- **Üretkenlik seti:** Dahili bir sabit sürücü içerir ve disk harmanlamasını destekler. Aşağıdaki yazdırma özelliklerini etkinleştirmek için kullanın:
 - Kişisel Yazdırma İşleri
 - Kişisel Olarak Kaydedilmiş Yazdırma İşleri
 - Güvenli Yazdırma İşleri
 - Prova Yazdırma İşleri
 - Kaydedilmiş Yazdırma İşleri
 - Birlikte Yazdır İşleri
- **Kablosuz Ağ Adaptörü:** Yazıcının kablosuz bir ağa bağlanmasını sağlar.
- **Stand:** Sarf malzemeleri için depolama alanı sağlar. Yazıcıyı ve kontrol panelini uygun bir yüksekliğe yerleştirmek için tekerlekler ve uzantılar içerir.

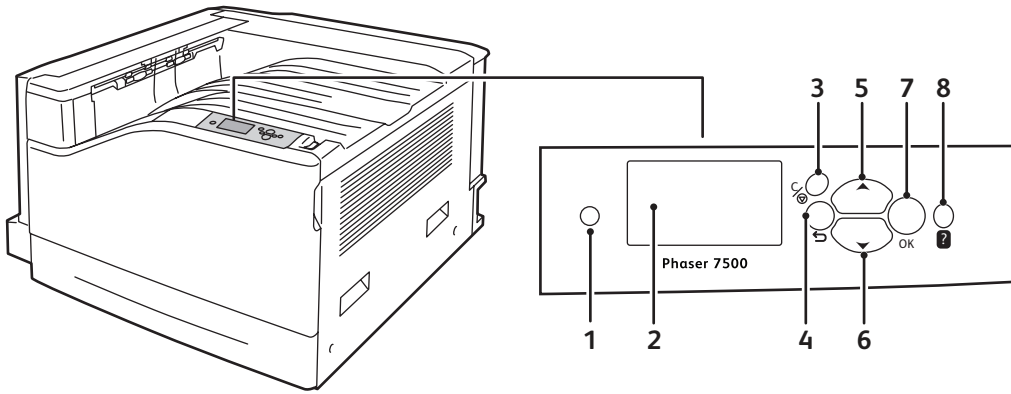
Seçenekler hakkında daha fazla bilgi için, www.xerox.com/office/7500supplies adresine gidin.

Kontrol Paneli

Bu kısımda şunlar bulunur:

- **Kontrol Paneli Düzeni** sayfa 20
- **Bilgi Sayfaları** sayfa 21

Kontrol Paneli Düzeni



7500-029

- 1. Gösterge Işığı**
Yazıcı yazdırma işi alırken ve gönderirken yanıp söner.
- 2. Grafik ekran**
Durum mesajları ve menüleri gösterir.
- 3. İptal Et düğmesi**
Mevcut yazdırma işini iptal eder.
- 4. Geri düğmesi**
Önceki menü ögesine geri döner.
- 5. Yukarı Ok düğmesi**
Menüler içinde yukarıya doğru ilerler.
- 6. Aşağı Ok düğmesi**
Menüler içinde aşağıya doğru ilerler.
- 7. OK düğmesi**
Geçerli ayarı seçer.
- 8. Yardım (?) düğmesi**
Yazıcı hakkında yazıcı durumu, hata iletileri ve bakım bilgisi gibi bilgiler içeren bir yardım ileti görüntüler.

Bilgi Sayfaları

Yazıcınızda yazdırılabilir bilgi sayfaları bulunmaktadır. Bilgi sayfalarında yazıcınız ve mevcut yapılandırması ile ilgili başvuru bilgileri verilmektedir.

Bir bilgi sayfası yazdırmak için:

1. Kontrol panelinde **Aşağı Ok** düğmesine basın ve **Bilgi > Bilgi Sayfaları**'nı seçin.
2. Bilgi sayfasını seçin ve **OK** düğmesine basın.

Not: Bilgi sayfaları CentreWare Internet Services'den de (CentreWare IS) yazdırılabilir.

Menü Haritası

Menü Haritası bilgi sayfasında yazıcının işlevleri arasında nasıl gezebileceğiniz anlatılmaktadır. Yazıcınızın özelliklerini ve ayar adlarını bilmek yararlıdır.

Yapılandırma Sayfası

Yapılandırma Sayfası yazıcınızın mevcut yapılandırması ile ilgili bilgileri sağlar ve ağ analizi ve genel sorun giderme işlemlerinde çok işe yarar.

Daha Fazla Bilgi

Aşağıdaki bağlantılar yazıcınız ve özellikleri hakkında daha fazla bilgi sağlar.

Bilgi	Kaynak
<i>Kurulum Kılavuzu</i>	Yazıcı ile birlikte paketlenmiştir
Hızlı Kullanım Kılavuzu	Yazıcı ile birlikte paketlenmiştir
Kullanım Kılavuzu (PDF)	<i>Software and Documentation CD-ROM</i> (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) www.xerox.com/office/7500docs
Hızlı Başlangıç Öğreticileri	www.xerox.com/office/7500docs
Video Öğreticileri	www.xerox.com/office/7500docs
<i>Recommended Media List</i> (Tavsiye Edilen Ortam Listesi)	www.xerox.com/paper (ABD) www.xerox.com/europaper (Avrupa)
Yazıcı Yönetim Araçları	www.xerox.com/office/7500drivers
<i>Online Support Assistant</i> (Çevrimiçi Destek Yardımcısı)	www.xerox.com/office/7500support
PhaserSMART	www.phasersmart.com
Teknik Destek	www.xerox.com/office/7500support
Menüler veya hata mesajları hakkında bilgi	Kontrol paneli Yardım düğmesi
Bilgi sayfaları	Kontrol panelinden yazdır
<i>System Administrator Guide</i> (Sistem Yöneticisi Kılavuzu)	www.xerox.com/office/7500docs

Xerox Destek Merkezi

Xerox Destek Merkezi, aşağıdaki bilgilere erişim sağlar:

- Kullanıcı kılavuzları ve video öğreticileri
- Sorun giderme sorunlarının çözümü
- Yazıcı ve sarf malzemesi durumu
- Sarf malzemesi siparişi ve geri dönüşümü
- Sık sorulan sorulara cevaplar
- Varsayılan yazıcı sürücüsü ayarları

Xerox Destek Merkezi, Windows 2000 ve daha üstü veya Mac OS X, 10.4 veya daha üstünü kullanılan sistemlerde kullanılabilir. Xerox Destek Merkezi yardımcı programını www.xerox.com/office/7500drivers adresindeki Xerox Sürücüler ve Yüklemeler web sitesinden yükleyebilirsiniz.

Xerox Destek Merkezi yardımcı programını başlatmak için:

1. **Windows:** Masaüstünüzdeki Xerox Destek Merkezi simgesini çift tıklatın.
Macintosh: Ekrandaki Xerox Destek Merkezi simgesini tıklatın.
2. **Yazıcı Seç** açılır listesinden yazıcınızı seçin.

Ayrıca bkz:

Xerox Destek Merkezi Kullanımı öğreticisi www.xerox.com/office/7500docs adresindedir

Not: Web sitesindeki kılavuzları ve öğreticileri görüntülemek için Internet'e bağlı olmalısınız.

Özellikler

Ağla İlgili Temel Bilgiler

3

Bu bölümde şunlar bulunur:

- [Ağ Kurulumu ve Yapılandırmasına Genel Bakış](#) sayfa 26
- [Bir Bağlantı Yöntemi Seçme](#) sayfa 27
- [Ağ Adresini Yapılandırma](#) sayfa 29
- [Yazıcı Yönetim Yazılımı](#) sayfa 34
- [Kullanılabilen Yazıcı Sürücüleri](#) sayfa 36
- [Windows 2000 veya Daha Üstü](#) sayfa 37
- [Macintosh OS X, Sürüm 10.3 ve Daha İleri Bir Sürüm](#) sayfa 43
- [UNIX \(Linux\)](#) sayfa 46
- [IPv6](#) sayfa 48

Bu bölüm, yazıcınızın kurulumu ve bağlanması ile ilgili temel bilgileri içerir.

Not: Yazıcınızın kurulumu ve bir IPv6 ağında yazıcınıza bağlanmayla ilgili bilgi için bkz. [IPv6](#) sayfa 48.

Ağ Kurulumu ve Yapılandırmasına Genel Bakış

Ağı kurmak ve yapılandırmak için:

1. Tavsiye edilen donanım ve kabloları kullanarak yazıcıyı ağa bağlayın.
2. Yazıcıyı ve bilgisayarı açın.
3. Yapılandırma sayfasını yazdırın ve ağ ayarları referansı için saklayın.
4. Sürücü yazılımını bilgisayar üstünde *Software and Documentation CD-ROM* (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) ögesinden yükleyin. Sürücü yükleme ile ilgili bilgi hakkında, kullandığınız işletim sistemi için bu bölümdeki ilgili kısma bakın.
5. Ağ üzerinde yazıcıyı tanımlamak için gerekli olan yazıcının TCP/IP adresini yapılandırın.
 - Windows işletim sistemleri: Yazıcı, kurulu bir TCP/IP ağında bağlıysa, yazıcının IP adresini otomatik olarak ayarlamak için *Software and Documentation CD-ROM* (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) ögesindeki Yükleme İşlemini Çalıştırın. Ayrıca, yazıcının IP adresini kontrol paneli üstünde manuel olarak da ayarlayabilirsiniz.
 - Macintosh sistemleri: Yazıcının TCP/IP adresini kontrol paneli üstünde manuel olarak ayarlayın.
6. Yeni ayarları doğrulamak için bir Yapılandırma sayfası yazdırın.

Not: *Software and Documentation CD-ROM* (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) elinizde yoksa, www.xerox.com/office/7500drivers adresinden en son sürücüyü indirebilirsiniz.

Bir Bağlantı Yöntemi Seçme

Yazıcıyı Ethernet veya USB üzerinden bağlayın. USB bağlantısı doğrudan bir bağlantı olup ağ oluşturma için kullanılmaz. Ağ oluşturma için bir Ethernet bağlantısı kullanılır. Donanım ve kablo gereksinimleri, farklı bağlantı yöntemlerine göre değişiklik gösterir. Kablolama ve donanım, genellikle yazıcınızla birlikte verilmez, bunların ayrı olarak satın alınmaları gerekir. Bu kısımda şunlar bulunur:

- [Ethernet yoluyla Bağlantı \(Tavsiye edilen\)](#) sayfa 27
- [USB yoluyla Bağlantı](#) sayfa 28

Ethernet yoluyla Bağlantı (Tavsiye edilen)

Ethernet bir ya da daha fazla bilgisayar için kullanılabilir. Bir Ethernet ağı üzerindeki birçok yazıcı ve sistemi destekler. USB bağlantısından daha hızlı olduğu için Ethernet bağlantısı önerilir. Bilgisayarınızdan ağ yazıcılarını yönetmenizi, yapılandırmanızı ve izlemenizi sağlayan CentreWare Internet Services'e doğrudan erişim sağlar.

Ağ Bağlantısı

Yaptığınız kurulumla ilgili olarak, Ethernet için aşağıdaki donanım ve kablolar gereklidir.

- Bir bilgisayara bağlanıyorsanız, bir Ethernet RJ-45 çapraz bağlantı kablosu gereklidir.
- Bir Ethernet hub, kablo ya da DSL yönlendirici ile bir ya da daha fazla bilgisayara bağlanıyorsanız, iki ya da daha fazla bükülü çift (kategori 5/RJ-45) kablo gerekir (Her bir aygıt için bir kablo.)

Bir hub ile bir ya da daha fazla bilgisayara bağlanıyorsanız, bilgisayarı hub'a bir kablo ile bağlayın ve daha sonra ikinci kabloyla yazıcıyı hub'a bağlayın. Yer-uydu bağlantı noktası hariç hub üzerindeki herhangi bir bağlantı noktasına bağlanın.

Ayrıca bkz:

[Ağ Adresini Yapılandırma](#) sayfa 29

[Kullanılabilen Yazıcı Sürücüler](#) sayfa 36

USB yoluyla Bağlantı

Bir bilgisayara bağlıyorsanız, USB bağlantısı daha yüksek veri hızları sunar. Ancak, USB bağlantısı Ethernet bağlantısı kadar hızlı değildir. USB bağlantısını kullanabilmek için, PC kullanıcıları Windows 2000/XP/Server 2003 ya da daha yeni bir işletim sistemine sahip olmalıdır. Macintosh kullanıcıları Mac OS X, sürüm 10.3 ve daha yüksek sürümleri kullanmalıdır.

USB Bağlantısı

USB bağlantısı için standart bir A/B USB kablosu gerekir. Bu kablo, yazıcınızla birlikte verilmez, ayrıca satın alınmalıdır. Bağlantınız için doğru USB kablosunu kullandığınızı (1.x veya 2.0) doğrulayın.

1. USB kablosunun bir ucunu yazıcıya takın ve açın.
2. USB kablosunun diğer ucunu bilgisayara bağlayın.

Ayrıca bkz:

[Kullanılabilen Yazıcı Sürücüler](#) sayfa 36

Ağ Adresini Yapılandırma

Bu kısımda şunlar bulunur:

- [TCP/IP ve IP Adresleri](#) sayfa 29
- [Yazıcının IP Adresini Otomatik Olarak Ayarlama](#) sayfa 30
- [Yazıcının IP Adresini Ayarlamanın Dinamik Yöntemleri](#) sayfa 30
- [Yazıcının IP Adresini Manuel Olarak Ayarlama](#) sayfa 32

TCP/IP ve IP Adresleri

Bilgisayarınız büyük bir ağ üzerindeyse, uygun TCP/IP adresleri ve ek yapılandırma bilgileri için ağ yöneticinize başvurun.

Kendi küçük Yerel Ağınızı yaratıyorsanız ya da yazıcıyı Ethernet kullanarak doğrudan bilgisayara bağlıyorsanız, yazıcının İnternet Protokol (IP) adresini otomatik olarak ayarlamak için yordamı takip edin.

PC'ler ve yazıcılar, Ethernet ağı üzerinden iletişim kurmak için genellikle TCP/IP protokollerini kullanır. TCP/IP protokolleri ile, her yazıcı ve bilgisayarın benzersiz bir IP adresi olmalıdır. Adreslerin benzer ama aynı olmaması önemlidir, yalnızca son basamağın farklı olması gerekir. Örneğin, bilgisayarınızın adresi 192.168.1.3 ise yazıcınızın adresi 192.168.1.2 olabilir. Başka bir aygıtın adresi de 192.168.1.4 olabilir.

Genelde, Macintosh bilgisayarlar ağ yazıcısıyla haberleşmek için TCP/IP ya da EtherTalk protokolünü kullanır. Mac OS X sistemleri için, TCP/IP tercih edilir. TCP/IP'nin aksine, EtherTalk, yazıcı ya da bilgisayarların IP adresleri bulunmasını gerektirmez.

Pek çok ağın bir Dinamik Ana Makine Yapılandırma Protokolü (Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP)) sunucusu vardır. Bir DHCP sunucusu, DHCP'li kullanmak için yapılandırılan ağ üzerinde her PC ve yazıcıya otomatik olarak bir IP adresi programlar. Bir DHCP sunucusu, çoğu kablo ve DSL yönlendiricilerinde yerleşiktir. Bir kablo ya da DSL yönlendirici kullanıyorsanız, IP adresi ile ilgili bilgi için yönlendiricinizin belgelerine bakın.

Ayrıca bkz:

Online Support Assistant'a (Çevrimiçi Destek Yardımcısı) www.xerox.com/office/7500support adresinden ulaşabilirsiniz

[IPv6](#) sayfa 48

Yazıcının IP Adresini Otomatik Olarak Ayarlama

Yazıcı, DHCP sunucusu olmaksızın tesis edilmiş küçük bir TCP/IP ağına bağlıysa, yazıcınıza bir IP adresi bulmak ya da atamak için *Software and Documentation CD-ROM* (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) üzerindeki yükleyiciyi kullanın. Daha fazla talimat için, *Software and Documentation CD-ROM* (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) bilgisayarınızın CD-ROM sürücüsüne yerleştirin. Xerox Yükleyici başladıktan sonra, yükleme için iletileri takip edin.

Not: Otomatik yükleyicinin başlaması için, yazıcının kurulu bir TCP/IP ağına bağlı olması gerekir.

Yazıcının IP Adresini Ayarlamanın Dinamik Yöntemleri

Yazıcının IP adresini dinamik olarak ayarlamak için mevcut iki protokol vardır:

- DHCP (tüm Phaser yazıcıları üzerinde varsayılan olarak etkindir)
- OtoIP

Kontrol panelini kullanarak her iki protokolü de açıp kapayabilirsiniz, ya da DHCP'li açıp/kapamak için CentreWare IS'yi kullanın.

Not: Yazıcının IP adresini istediğiniz zaman görebilirsiniz. Kontrol paneli üzerinde, **Bilgi** ögesini seçin, **OK** düğmesine basın, **Yazıcı Tanımlama** seçeneğini belirleyin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.

Kontrol Panelini Kullanma

DHCP ya da AutoIP protokolünü açmak/kapatmak için:

1. Kontrol panelinde **Yazıcı Kurulumu > Bağlantı Ayarı > Ağ Kurulumu > TCP/IPv4 Ayarı** öğelerini seçin ve **Tamam** düğmesine basın.
2. **DHCP/BOOTP** veya **OtoIP** seçeneğini seçin.
3. Seçiminizi **Açık** veya **Kapalı** hale getirmek için **OK** düğmesine basın.

CentreWare IS'yi Kullanma

DHCP protokolünü açmak/kapatmak için:

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Yazıcının IP adresini tarayıcının **Address** (Adres) alanına girin.
3. **Properties** (Özellikler) seçeneğini seçin.
4. Sol gezinti panelindeki **Protocols** (Protokoller) klasörünü seçin.
5. **TCP/IP** seçeneğini belirleyin.
6. **TCP/IP (v4)** düğmesini tıklatın.
7. BOOTP/DHCP Ayarları bölümünde, **BOOTP/DHCP** seçeneğini **On** (Açık) veya **Off** (Kapalı) olarak belirleyin.
8. TCP/IP ayarları bölümünde, listelenen DHCP veya oto IP adreslerinden farklı olabilecek statik IP adresini girin. Ağ Maskesi ve Yönlendirici/Ağ Geçidi adresinin ağınız için doğru adres olduğundan emin olun.
9. **Save Changes** (Değişiklikleri Kaydet) düğmesini tıklatın.

Ana Makine Adlarını Etki Alanı Adı Hizmeti (DNS) ile Kullanma

Yazıcı DNS'i katıştırılmış DNS çözücüsüyle desteklemektedir. DNS çözücüsü protokolü, verilen ana makine adının IP adresi veya verilen IP adresinin ana makine adını çözmek için bir veya daha fazla DNS sunucusuyla iletişim kurar.

Yazıcının IP ana makinesi adını kullanmak için sistem yöneticisi bir veya daha fazla DNS sunucusu ve yerel DNS etki alanı adı alanı veritabanı yapılandırılmalıdır. Yazıcıyı DNS için ayarlamak üzere iki DNS adı sunucusu IP adresinin maksimumunu sağlayın.

Dinamik Etki Alanı Adı Hizmeti (DDNS)

Yazıcı DHCP üzerinden Dinamik DNS'yi destekler. DDNS'nin çalışabilmesi için yazıcıda DHCP'yi etkin hale getirmeniz gerekir. Ağınızın DHCP sunucusu seçenek 12 veya seçenek 81 desteği üzerinden Dinamik DNS güncelleştirmelerini de desteklemelidir. Detaylar için ağ yöneticinize başvurun.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Yazıcının IP adresini tarayıcının **Address** (Adres) alanına girin.
3. **Properties** (Özellikler) seçeneğini seçin.
4. Sol gezinti panelindeki **Protocols** (Protokoller) klasörünü seçin.
5. **TCP/IP**'yi seçin ve daha sonra **TCP/IP (v4)** düğmesini tıklatın.
6. BOOTP/DHCP Settings (BOOTP/DHCP Ayarları) bölümünde, **BOOTP/DHCP** seçeneğini **ON** (Açık) olarak belirleyin.
7. **DNS/WINS** düğmesini tıklatın.
8. DDNS'i etkinleştirmek için, şu ayarları uygulayın:
 - **Dynamic DNS Registration** (Dinamik DNS Kaydı) - **Enabled** (Etkin) olarak ayarlayın.
 - **Hostname** (Ana makine adı) - Xerox tarafından verilen varsayılan adı kullanın ya da farklı bir ad girin.
 - **Primary WINS Server** (optional) (Birincil WINS Sunucusu (isteğe bağlı))
 - **Secondary WINS Server** (optional) (İkincil WINS Sunucusu (isteğe bağlı))
9. Ayarları girmeyi bitirince, **Save Changes** (Değişiklikleri Kaydet) ögesini tıklatın.

Yazıcının IP Adresini Manuel Olarak Ayarlama

Not: Bilgisayarınızın, ağınız için uygun şekilde yapılandırılmış bir IP adresi bulunduğunu doğrulayın. Daha fazla bilgi için ağ yöneticinize başvurun.

DHCP sunucusu bulunmayan bir ağ üzerindeyseniz, ya da ağ yöneticisinin yazıcı IP adreslerini atadığı bir ortamdaysanız, IP adresini manuel olarak ayarlamak için bu yöntemi kullanabilirsiniz. IP adresini manuel olarak ayarlamak DHCP ve OtelP'yi geçersiz kılar. Alternatif olarak, tek bir PC'nin bulunduğu küçük bir ofisteyseniz ve bir çevirmeli modem bağlantısı kullanıyorsanız, IP adresini manuel olarak ayarlayabilirsiniz.

Manuel IP Adresi Oluşturma için Gerekli Bilgiler	
Yazıcının İnternet Protokol (IP) adresi	Format xxx.xxx.xxx.xxx şeklindedir (burada xxx, 0-255 arası bir ondalık sayıyı temsil eder).
Ağ Maskesi	Emin değilseniz, bu bölümü boş bırakın; yazıcı uygun bir maske seçer.
Varsayılan Yönlendirici/Ağ Geçidi adresi	Yerel ağ segmenti dışındaki yerlerden de ana cihazla iletişim kurmak için yönlendirici adresi gereklidir.

Kontrol Panelini Kullanma

IP adresini el ile ayarlamak için:

1. Kontrol panelinde **Yazıcı Kurulumu > Bağlantı Ayarı > Ağ Kurulumu > TCP/IPv4 Ayarı** öğelerini seçin ve **Tamam** düğmesine basın.
2. **DHCP/BOOTP**'yi seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basarak **Kapalı**'yı seçin.
3. **IPv4 Adresi**'ni seçip, ardından da **OK** düğmesine basın.
4. Bilgisayarın IP adresini girin, ardından da **OK** düğmesine basın.

CentreWare IS'yi kullanarak IP Adresini Değiştirme ya da Düzenleme

CentreWare IS, ağdaki yazıcıları katıştirılmış bir Web sunucusu kullanarak masaüstünüzden yönetmeniz, yapılandırmanız ve izlemeniz için basit bir arabirim sağlar. CentreWare IS ile ilgili tam bilgi için, *CentreWare IS Online Help* ögesine gitmek için CentreWare IS bölümünde **Help** (Yardım) düğmesini tıkladın.

Yazıcının IP adresini ayarladıktan sonra, CentreWare IS'yi kullanarak TCP/IP ayarlarını düzenleyebilirsiniz.

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Yazıcının IP adresini tarayıcının **Address** (Adres) alanına girin.
3. **Properties**'i (Özellikler) tıkladın.
4. Sol gezinti panelindeki **Protocols** (Protokoller) klasörünü seçin.
5. **TCP/IP** seçeneğini belirleyin.
6. Ayarlara girin ya da bunları değiştirin, daha sonra sayfanın alt kısmında **Save Changes** (Değişiklikleri Kaydet) seçeneğini tıkladın.

Ayrıca bkz:

System Administrator Guide'a (Sistem Yöneticisi Kılavuzu) www.xerox.com/office/7500docs adresinden ulaşabilirsiniz

Yazıcı Yönetim Yazılımı

Bu kısımda şunlar bulunur:

- [CentreWare Internet Services](#) sayfa 34
- [CentreWare Web](#) sayfa 35

CentreWare Internet Services

CentreWare Internet Services (CentreWare IS), yazıcının katıştırılmış Web sunucusuna erişim sağlar. Ağ yazıcısı üzerindeki Web tarayıcısını kullanarak ağ yazıcılarını kolayca yönetmenizi, yapılandırmanızı ya da izlemenizi sağlar. CentreWare IS, yöneticilerin yazıcı durumuna, yapılandırmasına, güvenlik ayarlarına ve tanılama işlevlerine kolay erişmesini sağlar. Kaydedilen işleri yazdırmak gibi özel yazdırma işlevlerine erişim sağlar.

CentreWare IS'nin size sağladığı kolaylıklar:

- Yazıcıya kadar gitmenize gerek kalmadan sarf malzemelerinin durumunu bilgisayardan görebilmek. Yazdırma maliyetlerini ayırmanız ve sarf malzemesi satın alımlarını planlamanız için iş hesabı kayıtlarına erişmek.
- Bir ağ yazıcısı araması tanımlar ve Printer Neighborhood kullanan yazıcıların bir listesini görüntüler. Bu listede, geçerli durum bilgileri bulunur ve ağ sunucularından ve işletim sistemlerinden bağımsız olarak yazıcıları yönetmenize olanak sağlar.
- Yazıcıları bilgisayardan yapılandırmak. CentreWare IS bir yazıcının ayarlarını başka bir yazıcıya kopyalamayı kolaylaştırır.
- Basit bir Web tarayıcısı temelli yazdırma sistemi ayarlamak ve kullanmak. Pazarlama belgeleri, satış materyalleri, işle ilgili formlar veya farklı sık kullanılan standart hale gelmiş belgeler orijinal sürücü ayarlarıyla grup halinde kaydedilebilir ve herhangi bir kullanıcının tarayıcısından istendiğinde yüksek hızla tekrar yazdırılabilir. Bu işlevleri destekleyebilmesi için sabit sürücüsü olan bir yazıcı gereklidir. Bazı yazıcı modellerinde, bu işlevleri desteklemek için bir DX yapılandırması gereklidir.
- Yerleşik tanılama kullanarak baskı kalitesi sorunlarını gidermek.
- Yerel Web sunucunuzun destek sayfasına bir bağlantı tanımlamak.
- Xerox web sitesinde bulunan çevrimiçi kılavuzlara ve teknik destek bilgilerine erişmek.

Not: CentreWare IS için bir Web tarayıcı ve yazıcı ile ağ arasında TCP/IP bağlantısı gerekir (Windows, Macintosh veya UNIX ortamlarında). TCP/IP ve HTTP yazıcıda etkinleştirilmelidir. Printer Neighborhood'ta bulunan sayfalara erişmek için JavaScript gereklidir. JavaScript devre dışı bırakılmışsa, bir uyarı sayfası görünecek ve sayfalar işlevlerini düzgün şekilde yerine getirmeyecektir.

CentreWare IS ile ilgili tam bilgi için, *CentreWare IS Online Help* ögesine gitmek için CentreWare IS bölümünde **Help** (Yardım) düğmesini tıklayın.

Ayrıca bkz:

CentreWare Internet Services Kullanımı öğreticisi www.xerox.com/office/7500docs

CentreWare Web

CentreWare Web çoklu sağlayıcı tarafından sağlanan bir yazıcı yönetimi, kurulumu ve sorun giderme uygulamasıdır. Web tarayıcınızı kullanarak ağınızdaki yazıcıları yönetmek, kurmak ve sorun gidermek için CentreWare Web'i kullanın. Yazıcılar ağ veya yazdırma sunucusu arama ile bulunur ve RFC-1759 SNMP kullanılarak (Basit Ağ Yönetimi Protokolü) kullanan TCP/IP ağları üzerinden yönetilirler.

CentreWare Web ile şunları yapabilirsiniz:

- Windows 2000, Windows XP ve Windows Server 2003'e uzaktan bağlantı noktaları, sıraya yeni görevler ve sürücüler eklemek.
- Yönetici görevleri yerine getiren bütün kullanıcılara yardımcı olmak için sihirbazlar yüklemek, sorun gidermek, yükseltmek ve çoğaltmak.
- CentreWare Web'i bir sunucu üzerinde kurarak ağ üzerindeki Internet erişimi olan bütün istemcilerin kullanabilmesini sağlamak.
- Çoklu kullanıcıları desteklemek ve yöneticiler veya misafirler için farklı kullanıcı erişim seviyeleri sağlamak.
- Yerel ve uzak alt ağlarda yazıcılar bulmak.
- Yazıcıları planlandığı şekilde otomatik olarak bulmak.
- Rapor oluşturmak.
- Yardım da dahil olmak üzere yazıcıya özgü ek özellikler için yazıcı Web sunucusuna bağlanmak.

Daha fazla bilgi için, www.xerox.com/office/7500drivers adresini ziyaret edin.

Kullanılabilen Yazıcı Sürücüler

Özel yazdırma seçeneklerine erişmek için, bir Xerox yazıcı sürücüsü kullanın.

Xerox, çeşitli sayfa tanımlama dilleri ve işletim sistemleri için sürücüler temin eder. Aşağıdaki yazıcı sürücüler mevcuttur:

Yazıcı Sürücüsü	Açıklama
Windows PostScript Sürücüsü	PostScript sürücüsünün, sisteminizin kendine özgü özelliklerinin ve orijinal Adobe® PostScript® ögesinin avantajını kullanması tavsiye edilir. (Varsayılan yazıcı sürücüsü)
Windows PCL5c Sürücüsü	Yazıcı Komut Dili sürücüsü, PCL gerektiren uygulamalar için kullanılabilir. Not: Tüm Windows işletim sistemlerinde desteklenir.
Xerox Global Print Driver™ (Windows)	Bu sürücü bir PC'den PostScript etkinleştirilmiş herhangi bir Xerox yazıcıda baskı sağlar. Yükleme sonrasında kendisini yazıcınız olarak yapılandırır.
Xerox Mobile Express Driver™ (Windows)	Bu sürücü bir PC'den PostScript etkinleştirilmiş herhangi bir Xerox yazıcıda baskı sağlar. Bu özellikle devamlı farklı yerlere seyahat eden ve farklı yazıcılarda baskı yaptırması gereken mobil profesyoneller için çok kullanışlıdır.
Mac OS X (Sürüm 10.3 ve daha yüksek) Sürücüsü	Bu sürücü, Mac OS X (sürüm 10.3 ve daha yüksek) işletim sisteminden yazdırmayı sağlar.
UNIX Sürücüsü	Bu sürücü, bir UNIX işletim sisteminden yazdırmayı olanaklı kılar.

En son yazıcı sürücülerini için www.xerox.com/office/7500drivers adresini ziyaret edin.

Windows 2000 veya Daha Üstü

Bu kısımda şunlar bulunur:

- [Hazırlayıcı Adımlar](#) sayfa 37
- [Hızlı CD-ROM Yükleme Adımları](#) sayfa 37
- [Diğer Yükleme Yöntemleri](#) sayfa 38
- [Windows 64-Bit Sunucudan 32-Bit İstemciye Yükleme](#) sayfa 41
- [Windows 2000 ya da Daha Sonraki Sürümde Sorun Giderme](#) sayfa 41

Hazırlayıcı Adımlar

Bu hazırlayıcı adımlar bütün yazıcılar için uygulanmalıdır:

1. Yazıcının fişinin takılı, **Açık** ve aktif bir ağa bağlı olduğundan emin olun.
2. Yazıcının arkasındaki veya CentreDirect Dış Yazdırma Sunucusundaki LED ışıklarını takip ederek yazıcıya veri ulaştığından emin olun. Yazıcı işlevsel bir ağa bağlandığında ve trafik akışı aldığında, bağlantı LED ışığı yeşil yanar ve sarı trafik LED ışığı da hızla yanıp söner.

Hızlı CD-ROM Yükleme Adımları

Software and Documentation CD-ROM (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) ögesinden yazıcı sürücüsünü yüklemek için:

1. CD-ROM'u bilgisayarınızın CD-ROM sürücüsüne takın. Yükleyici başlamazsa, aşağıdakileri yapın:
 - a. **Başlat**'ı tıklattıktan sonra **Çalıştır**'ı tıklatın.
 - b. **Çalıştır** penceresinde şunu yazın: **<CD sürücüsü>:\Setup.exe**.
2. **Yazıcı Sürücüsünü Yükle**'yi seçin.
3. Listedeki istediğiniz dili seçin.
4. Lisans sözleşmesini kabul edin.
5. Bulunan yazıcılar listesinden yazıcınızı seçin ve **İleri** düğmesini tıklatın.
Yazıcınız bulunan yazıcılar listesinde görünmüyorsa:
 - a. Pencerenin üst tarafındaki **IP Adresi ya da DNS Adı** düğmesini tıklatın.
 - b. İsteddiğiniz yazıcının adresini ya da adını yazın ve **Ara** düğmesini tıklatın.
 - c. Yazıcı pencerede görüntülendiğinde, **İleri** düğmesini tıklatın.
6. Kullanmak istediğiniz yükleme seçeneklerini seçin ve **Yükle**'yi tıklatın.

Ayrıca bkz:

Online Support Assistant'a (Çevrimiçi Destek Yardımcısı) www.xerox.com/office/7500support adresinden ulaşabilirsiniz

Diğer Yükleme Yöntemleri

Yazıcınızı şu yöntemlerden birini kullanarak da yükleyebilirsiniz:

- Microsoft TCP/IP Protokolü
- Microsoft IPP Bağlantı noktası

Yazıcınız TCP/IP protokolü etkinleştirilmiş bir ağa bağlandığında yazıcınızı CentreWare IS ve bir Web tarayıcısı kullanarak da izleyebilir ve yapılandırabilirsiniz.

Not: CentreWare yöntemlerine bu bölümde değinilmemektedir. Bkz. [Kullanılabilen Yazıcı Sürücüler](#) sayfa 36.

Microsoft TCP/IP Protokolü

Windows XP için **Klasik Görünüm**'ü seçin, aksi halde Windows XP prosedürleri aşağıdaki adımlarla uyuşmayacaktır. Klasik Görünüm'ü seçmek için **Başlat > Kontrol Paneli > Görev Çubuğu ve Başlat Menüsü**'nü tıklatın. **Başlat Menüsü** sekmesini seçin ve **Klasik Başlat menüsü**'nü seçin. **Tamam** düğmesine dokununuz.

TCP/IP'nin yüklendiğini doğrulamak için:

1. Masaüstündeki **Ağ Konumlarım** simgesini sağ tıklatın ve ardından da **Özellikler**'i tıklatın.
2. **Yerel Ağ Bağlantısı**'ni sağ tıklatın ve **Özellikler**'i tıklatın.
3. **İnternet Protokolü (TCP/IP)**'nin yüklendiğini doğrulamak için **Genel** sekmesini tıklatın.
 - İnternet Protokolü (TCP/IP) kutucuğu işaretliyse, yazılım yüklenmiştir.
 - İnternet Protokolü (TCP/IP) kutucuğu işaretli değilse, yazılım yüklenmemiştir. Microsoft tarafından sağlanan dokümantasyonu kullanarak TCP/IP yazılımını yükleyin ve bu belgeye geri dönün.

Yazıcıyı Ekleme

Yazıcıyı eklemek için:

1. Masaüstünde **Başlat**'ı, ardından da **Ayarlar**'ı tıklatın.
2. Aşağıdaki seçeneklerden birini seçin:
 - **Windows 2000: Yazıcılar**'ı tıklatın, **Yazıcı ekle**'yi çift tıklatarak Yazıcı ekleme Sihirbazını başlatın ve **İleri**'yi tıklatın.
 - **Windows XP veya Windows Server 2003: Yazıcılar ve Fakslar**'ı tıklatın. **Yazıcı Ekle**'yi çift tıklatarak Yazıcı ekleme Sihirbazını başlatın ve **İleri**'yi tıklatın.
3. **Yerel Yazıcı** düğmesini tıklatın ve **İleri**'yi tıklatın.
4. **Yeni Bağlantı Noktası Oluştur** düğmesini tıklatın.
5. Yeni Bağlantı Noktası Tipi açılır menüsünden **Standart TCP/IP Port**'u seçin ve **İleri**'yi tıklatın.
6. **İleri**'yi tıklatın.

7. Kullanmak istediğiniz yazıcının IP adresini **Yazıcı Adı veya IP Adresi** düzenleme kutucuğuna girin. **İleri**'yi tıklatın.
8. Aşağıdaki seçeneklerden birini seçin:
 - Veriler doğruysa **Onay** penceresinde **Bitir**'i tıklatın.
 - Verilerde hata varsa geri dönerek düzeltmek için **Geri** düğmesini tıklatın ve **Onay** penceresinde **Bitir**'i tıklatın.

Yazıcıyı Yapılandırma

Yazıcıyı yapılandırmak için:

1. *Software and Documentation CD-ROM* (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) bilgisayarın CD-ROM sürücüsüne takın ve **Diskim Var**'ı tıklatın.
2. **Gözet** düğmesini tıklatın ve Windows 2000 veya Windows XP sürücülerini içeren dizini seçin.
3. ***.INF** dosyasını seçin ve **Aç**'i tıklatın.
4. Yolun ve dosya adının doğru olduğundan emin olun ve ardından da **Tamam**'i tıklatın.
5. Yazıcı için bir ad girin ve yazıcının varsayılan olmasını isteyip istemediğinizi seçin. **İleri**'yi tıklatın.
6. Aşağıdaki seçeneklerden birini seçin:
 - Yazıcı paylaşılmıyorsa, **İleri**'yi tıklatın.
 - Yazıcı paylaşılıyorsa, bir **Paylaşım adı** girin, **Paylaş** kutucuğunu işaretleyin ve **İleri**'yi tıklatın.

Deneme Sayfası Yazdırma

Deneme sayfası yazdırmanız önerilir.

1. Aşağıdaki seçeneklerden birini seçin:
 - Deneme sayfası yazdırmak için **Evet**'i tıklatın ve ardından da **İleri**'yi tıklatın.
 - Deneme sayfası yazdırmak istemiyorsanız **Hayır**'ı tıklatın ve ardından da **İleri**'yi tıklatın.
2. **Yazıcı Ekleme Sihirbazı Tamamlanıyor** ekranında şu seçeneklerden birini seçin:
 - Verilen veriler doğruysa **Bitir**'i tıklatın. Adım 3'e geçin.
 - Verilerde hata varsa geri dönerek düzeltmek için **Geri** düğmesini tıklatın ve veriyi düzelttiğinizde Yazıcı Ekleme Sihirbazı'nda **Bitir**'i tıklatın. Adım 3'e geçin.
3. Deneme sayfası yazdırdıysanız, deneme sayfasının yazdırıldığından emin olmanız önerilir:
 - Deneme sayfası başarılı şekilde yazdırılmışsa **Evet**'i tıklatın.
 - Deneme sayfası yazdırılmamışsa veya hatalı yazdırılmışsa **Hayır**'ı tıklatın.

Ayrıca bkz:

[Windows 2000 ya da Daha Sonraki Sürümde Sorun Giderme](#) sayfa 41

Microsoft IPP Bağlantı Noktası

Yazıcının URL'sini öğrenip bir Internet Yazdırma Protokolü (IPP) oluşturmak için şu adımları takip edin.

Yazıcının URL'sini öğrenme (Ağ Yolu)

Yazıcının URL'sini öğrenmek için:

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Yazıcınızın IP adresini tarayıcınızın **Adres** alanına girin.
3. **Properties** (Özellikler) seçeneğini seçin.
4. Sol gezinti panelindeki **Protocols** (Protokoller) klasörünü seçin.
5. **IPP**'yi seçin. IPP Ayarları sayfasında Ağ Yolu alanında yazıcının URL'si görüntülenir.

IPP Yazıcısı Oluşturma

IPP yazıcısı oluşturmak için:

1. Masaüstünde **Başlat** > **Ayarlar** > **Yazıcılar**'ı tıklatın.
2. **Yazıcı Ekle**'yi çift tıklatarak Microsoft Yazıcı Ekleme Sihirbazını başlatın.
3. **Ağ Yazıcısı**'nı seçin ve sonra **İleri**'yi tıklatın.
4. **URL** istendiğinde, (Windows 2000, Windows XP), yazıcının URL'sini şu biçimde girin:
`http://yazıcı-ip-adresi/ipp`
Not: Yazıcınızın IP adresi veya DNS adının yerine yazıcı-ip-adresi'ni girin.
5. **İleri**'yi tıklatın.

Yazıcıyı Yapılandırma

Yazıcıyı yapılandırmak için:

1. *Software and Documentation CD-ROM* (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) bilgisayarın CD-ROM sürücüsüne takın ve **Diskim Var**'ı tıklatın.
2. **Gözet** düğmesini tıklatın ve Windows 2000 veya Windows XP sürücülerini içeren dizini seçin.
3. ***.INF** dosyasını seçin ve **Aç**'i tıklatın.
4. Yolun ve dosya adının doğru olduğundan emin olun ve ardından da **Tamam**'ı tıklatın.
5. Yazıcı için bir ad girin ve yazıcının varsayılan olmasını isteyip istemediğinizi seçin. **İleri**'yi tıklatın.
6. Aşağıdaki seçeneklerden birini seçin:
 - Yazıcı paylaşılmıyorsa, **İleri**'yi tıklatın.
 - Yazıcı paylaşılıyorsa, bir **Paylaşım adı** girin, **Paylaş** kutucuğunu işaretleyin ve **İleri**'yi tıklatın.
7. **İleri**'yi tıklatın.

Windows 64-Bit Sunucudan 32-Bit İstemciye Yükleme

Windows XP ve Windows Server 2003'te bir 64 bit sunucudan yükleme için:

1. *Software and Documentation CD-ROM* (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) 64-bit Windows sürücüsünü bulup yükleyin.
2. **Bilgisayarım**'ı sağ tıklayıp **Yönet**'i seçin.
3. **Yerel Kullanıcılar ve Gruplar**'ı açın ve **Gruplar** klasörünü çift tıklayın.
4. **Yöneticiler**'i çift tıklayıp, ardından da **Ekle** düğmesine basın.
5. 32-bit istemcinin adını yazın ve ardından **Tamam**'ı tıklayın.

32-Bit İstemciden yükleme için:

1. *Software and Documentation CD-ROM* (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) takın ve yükleme penceresini kapatın.
2. **Ağ Konumlarım**'ı açın ve 64-bit sistemi bulun.
3. **Yazıcılar ve Faksler**'i çift tıklayın.
4. **Dosya**'yı seçin ve aşağı açılır listeden **Sunucu Özellikleri**'ni seçin.
5. **Sürücüler** sekmesinde, **Ekle** düğmesini tıklayın.
6. **İleri**'yi tıklayın, ardından da **Diskim Var**'ı seçin ve **Tamam**'ı tıklayın.
7. *Software and Documentation CD-ROM* (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) içinde 32 bit sürücüyü bulun ve **Windows** klasörünü açın.
8. Uygun dildeki dosyayı bulun, .inf dosyasını seçin ve **Tamam**'ı tıklayın.
9. **Yazıcı**'yı seçin ve sonra **İleri**'yi tıklayın.
10. **Windows XP için Intel Box**'ı seçin ve sonra **İleri**'yi tıklayın.
11. **Bitir**'i tıklayın.
12. **Ağ Konumlarım** iletişim kutusunda, 64 bit sistemi çift tıklayın ve **Evet**'i tıklayın.

Windows 2000 ya da Daha Sonraki Sürümde Sorun Giderme

Not: Windows XP için Klasik Görünüm'ü seçin, aksi halde Windows XP prosedürleri aşağıdaki adımlarla uyuşmayacaktır. Klasik Görünüm'ü seçmek için **Başlat > Kontrol Paneli > Görev Çubuğu ve Başlat Menüsü**'nü tıklayın. **Başlat Menüsü** sekmesini seçin ve **Klasik Başlat menüsü**'nü seçin. **Tamam** düğmesine dokununuz.

Bu Sorun Giderme bölümünde aşağıdaki işlemleri önceden yaptığınız varsayılmaktadır:

- Phaser yazıcı PCL'si veya PostScript yazıcı sürücüsü yüklediğiniz.
- Yapılandırma sayfasını yazdırıp bir kopyasını sakladığınız.

Ayarları Doğrulama

Ayarları doğrulamak için:

1. Yapılandırma sayfasındaki ayarları doğrulayın.
 - **IP Adresi Kaynağı:** **DHCP**, **Kontrol Paneli**, **BOOTP** veya **Oto IP** (ağ yapılandırmanıza göre değiştir).
 - **Şimdiki IP Adresi** doğru ayarlanmış. (Bu adres Oto IP, DHCP veya BOOTP ile atanmışsa not alın).
 - **Alt Ağ Maskesi** (kullanılıyorsa) doğru ayarlanmış.
 - **Varsayılan Ağ Geçidi** (kullanılıyorsa) doğru ayarlanmış.
 - **LPR** etkinleştirilmiş. LPR ve AppSocket ayarlarının istendiği gibi ayarlandığını doğrulayın.
 - **Yorumlayıcılar:** **Auto**, **PCL** veya **PostScript** (sürücünüze bağlı olarak değiştir).
2. İstemcinin ağda oturum açtığını ve doğru baskı sırasına göre yazdırdığını doğrulayın. Kullanıcının ayrıca Phaser yazıcı kuyruğuna da erişimi olmalıdır.

Sürücü Kurulumunu Doğrulama

Sürücü kurulumunu doğrulamak için:

1. Masaüstündeki **Ağ Konumlarım**'ı sağ tıklayın ve ardından da **Özellikler**'i tıklayın.
2. **Yerel Ağ Bağlantısı**'nı sağ tıklayın ve **Özellikler**'i tıklayın.
3. **Genel** sekmesini seçin. TCP/IP'nin kurulduğunu doğrulamak için yüklü ağ protokollerinin listesini görüntüleyin. (Daha fazla bilgi için ağ yöneticinize başvurun.)
4. Listede bulunmayan bileşenleri yüklemek için **Yükle**'yi tıklayın ve bilgisayarınızı yeniden başlatın.
5. **Başlat > Ayarlar > Yazıcılar**'ı tıklayın.
6. Yazıcı simgesini sağ tıklayıp **Özellikler**'i tıklayın.
7. **Gelişmiş** sekmesini seçin. Doğru yazıcı sürücüsünün yüklü olduğundan emin olun.
8. **Bağlantı Noktaları** sekmesini seçin. **Yazdırma Bağlantı Noktaları** listesindeki IP adresinin Yapılandırma sayfasındakiyle aynı olduğundan emin olun. IP adresini görmek için **Bağlantı Noktası Yapılandır** düğmesine basmanız gerekebilir. Gerekirse, yazıcı için kullanılan TCP/IP numarasını tekrar seçin.

Deneme Sayfası Yazdırma

Deneme sayfası yazdırmak için:

1. **Genel** sekmesini seçin.
2. **Deneme Sayfası Yazdır**'ı tıklayın. Yazıcı yazdırmazsa, Windows yazıcı sürücüsü sekmenizin **Sorun Giderme** bölümünden **PhaserSMART Technical Support**'u (PhaserSMART Teknik Destek) seçerek PhaserSMART Teknik Destek ile irtibata geçin.

Ayrıca bkz:

Online Support Assistant'a (Çevrimiçi Destek Yardımı) www.xerox.com/office/7500support adresinden ulaşabilirsiniz

Macintosh OS X, Sürüm 10.3 ve Daha İleri Bir Sürüm

Bu kısımda şunlar bulunur:

- Macintosh OS X, Sürüm 10.3 sayfa 43
- Macintosh OS X, Sürüm 10.4 ve daha ileri bir sürüm sayfa 44
- Macintosh Sorun Giderme (Mac OS X, Sürüm 10.3 ve Daha Sonraki Bir Sürüm) sayfa 45

Macintosh OS X, Sürüm 10.3

Bonjour (Rendezvous) uygulamasını kullanarak yazıcınızı kurun, bir masaüstü USB bağlantısı oluşturun ya da Macintosh OS X, sürüm 10.3 ve daha üstü bir sürüm için bir LPD/LPR bağlantısı kullanın.

Bonjour (Rendezvous) Bağlantısı

Software and Documentation CD-ROM (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) öğesinden yazıcı sürücüsünü yüklemek için:

1. CD-ROM'u, CD-ROM sürücüsüne takın ve yazıcı yazılımını yüklemek için yükleme paketini çalıştırın.
2. Yükleme tamamlandığında, **Yazıcı Kurulumu Yardımcı Programı**'nı açın.
Not: Macintosh sabit diskinde yardımcı programları bulmak için, **Uygulamalar** klasörünü açın ve daha sonra **Yardımcı Programlar** klasörünü açın.
3. İlk açılır menünün **Bonjour (Rendezvous)** olarak ayarlı olduğunu doğrulayın.
4. Penceredeki yazıcıyı seçin.
5. Daha aşağıdaki açılır menüde bulunan üreticiler listesinden **Xerox**'u seçin.
6. Kullanılabilir aygıtlar listesinden uygun yazıcı modelini seçin.
7. **Ekle** düğmesini tıklatın.

Ayrıca bkz:

Online Support Assistant'a (Çevrimiçi Destek Yardımcısı) www.xerox.com/office/7500support adresinden ulaşabilirsiniz.

USB Bağlantısı

Software and Documentation CD-ROM (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) öğesinden yazıcı sürücüsünü yüklemek için:

1. CD-ROM'u CD-ROM sürücüsüne takın.

- **Yazıcı Kurulum Yardımcı Programı**'nı açın.

Not: Macintosh sabit diskinde yardımcı programları bulmak için, **Uygulamalar** klasörünü açın ve daha sonra **Yardımcı Programlar** klasörünü açın.

2. **Ekle** düğmesini tıklatın.
3. Açılan menüden **USB** öğesini seçin.
4. Penceredeki yazıcıyı seçin.
5. Açılır menüde bulunan üreticilerden **Xerox**'u seçin.
6. Kullanılabilir yazıcılar listesinden uygun yazıcı yapılandırmasını seçin.
7. **Ekle** düğmesini tıklatın.

LPD/LPR Bağlantısı

Software and Documentation CD-ROM (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) öğesinden yazıcı sürücüsünü yüklemek için:

1. CD-ROM'u, CD-ROM sürücüsüne takın ve yazıcı yazılımını yüklemek için yükleme paketini çalıştırın.
2. Yükleme tamamlandığında, **Yazıcı Kurulum Yardımcı Programı**'nı açın.

Not: Macintosh sabit diskinde yardımcı programları bulmak için, **Uygulamalar** klasörünü açın ve daha sonra **Yardımcı Programlar** klasörünü açın.

3. **Ekle** düğmesini tıklatın.
4. İlk açılan menüden **IP Yazdırma**'yı seçin. İkinci açılan menüden **LPD/LPR**'yi seçin. Yazıcının IP adresini **Yazıcı Adresi** alanına girin. **Kuyruk Adı** alanının boş olduğunu onaylayın. **Yazıcı Modeli** açılır menüsünden **Xerox**'u seçin ve daha sonra ilgili PPD dosyasını seçin. **Ekle** düğmesini tıklatın. Yazıcı, listeye eklenir.

Macintosh OS X, Sürüm 10.4 ve daha ileri bir sürüm

Software and Documentation CD-ROM (Yazılım ve Doküman CD-ROM'u) öğesinden yazıcı sürücüsünü yüklemek için:

1. CD-ROM'u CD-ROM sürücüsüne takın.
2. Yükleme paketini çalıştırın.
3. **Xerox Yazıcı Kurulumu** iletişim kutusunda verilen talimatları uygulayın.

Yazıcınız bulunan yazıcılar listesinde görünmüyorsa:

- a. Pencerenin üst tarafındaki **IP Adresi ya da DNS Adı** düğmesini tıklatın.
- b. İstedığınız yazıcının adresini ya da adını yazın ve **Ara** düğmesini tıklatın.
- c. Yazıcı pencerede görüntülendiğinde, **Devam** düğmesini tıklatın.

Macintosh Sorun Giderme (Mac OS X, Sürüm 10.3 ve Daha Sonraki Bir Sürüm)

Aşağıdaki prosedür kablolama, iletişim ve bağlantı sorunlarını ortadan kaldırır. Bu adımları tamamladıgımızda, yazılım uygulamanızdan bir deneme sayfası yazdırın.

Mac OS X, Sürüm 10.3 ve Daha Sonraki Sürümler Sorun Giderme

Bu adımları *sadece* Mac OS X, sürüm 10.3 ve daha sonraki sürümler için uygulayın:

1. **Ağ Yardımcı Programları**'ni açın ve ardından **Ping** sekmesini tıklayın.
2. Yazıcının IP adresini girin.
3. **Ping**'i tıklayın. Yanıt *almazsanız* TCP/IP ayarlarınızın bilgisayarınız ve yazıcınız için doğru olduğundan emin olun.
4. **AppleTalk** için aşağıdaki adımları takip edin. **TCP/IP** için adım 5'e geçin.
 - a. Yazıcının kontrol panelinden **EtherTalk**'ın etkinleştirilmiş olduğundan emin olun. Etkinleştirilmemişse kontrol panelinden etkinleştirin ve yazıcıyı yeniden başlatın.
 - b. Yapılandırma sayfasını yazdırın ve **EtherTalk**'ın etkinleştirilmiş olduğundan emin olun.
 - c. Yapılandırma sayfasından, **Bölge**'yi doğrulayın. Ağınızda çoklu bölgeler varsa, yazıcınızın istediğiniz bölgede görüldüğünden emin olun.
5. Yazdırmada gene de başarısız oluyorsanız, CentreWare IS üzerinden PhaserSMART Teknik Desteğine erişin:
 - a. Web tarayıcınızı başlatın.
 - b. Yazıcının IP adresini tarayıcının **Address** (Adres) alanına girin.
 - c. **Support**'u (Destek) seçin.
 - d. PhaserSMART'a erişmek için **PhaserSMART Diagnostic Tool** (PhaserSMART Tanılama Aracı) bağlantısını tıklayın.

Ayrıca bkz:

Online Support Assistant'a (Çevrimiçi Destek Yardımcısı) www.xerox.com/office/7500support adresinden ulaşabilirsiniz

UNIX (Linux)

Yazıcınız ağ arabirimi üzerinden çeşitli UNIX platformlarına bağlanabilmektedir. CentreWare'in şu an UNIX/Linux ile ağa bağlı bir yazıcıya erişim için desteklediği iş istasyonları şunlardır:

- Sun Solaris
- IBM AIX
- Hewlett-Packard HP-UX
- Linux (i386)
- Linux (PPC)

Aşağıdaki prosedürler yazıcınızı yukarıda listelenen desteklenen UNIX veya Linux sürümlerini kullanarak ağa bağlayabilmenizi sağlar.

Hızlı Yükleme Adımları

Yazıcınızı kurmak ve uygun sürücülerini yüklemek için şu prosedürleri yerine getirin.

Yazıcıdan

Yazıcıyı kurmak için:

1. Hem TCP/IP protokolünün hem de uygun konektörün etkinleştirildiğinden emin olun.
2. Kontrol panelinde, şu IP adresi seçeneklerinden birini seçin:
 - Yazıcının DHCP adresi ayarlamasına izin ver.
 - IP adresini manuel olarak gir.
3. Yapılandırma sayfasını yazdırın ve referans için saklayın.

Bilgisayarınızdan

Yazıcıyı yüklemek için:

1. www.xerox.com/office/7500drivers adresini ziyaret edin.
2. **Operating System** (İşletim Sistemi) açılır menüsünden **Unix**'i seçin ve **Go**'yu (Git) tıklayın.
3. CentreWare'i tıklatarak yükleneceği işletim sistemi için Unix paketini seçin. Bu ana pakettir ve yazıcı paketinden önce ilk olarak yüklenmelidir.
4. İndirmeye başlamak için **Start** (Başlat) düğmesini tıklayın.
5. Adım 1 ve 2'yi tekrarlayın ve **Printer Package for use with CentreWare for Unix** (Unix için CentreWare ile kullanılacak Yazıcı Paketi) bağlantısını tıklayın.
6. İndirmeye başlamak için **Start** (Başlat) düğmesini tıklayın.
7. Tarayıcınızda, **Kurulum Kılavuzu** bağlantısını tıklayın ve kurulum talimatlarını uygulayın.

Not: Baskı kalitesi sorunları yaşarsanız, CentreWare IS üzerinden PhaserSMART Teknik Desteğine erişin.

PhaserSMART Teknik Desteğine erişmek için:

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Yazıcının IP adresini tarayıcının **Address** (Adres) alanına girin.
3. **Support**'u (Destek) seçin.
4. PhaserSMART'a erişmek için **PhaserSMART Diagnostic Tool** (PhaserSMART Tanılama Aracı) bağlantısını tıklatın.

Yazdırma Biriktiricisi olarak CUPS kullanırken Yazıcının Yüklenmesi

Yazdırma biriktiricisi olarak CUPS kullanırken, yazıcının .ppd dosyasını /usr/share/cups/model/Xerox dizinine eklemeniz gerekmektedir.

.ppd dosyasını yüklemek için:

1. www.xerox.com/office/7500drivers adresini ziyaret edin.
2. **Operating System** (İşletim Sistemi) açılır menüsünden **Unix**'i seçin ve **Go**'yu (Git) tıklatın.
3. **CUPS Yazdırma Hizmetlerini kullanarak PPD Dosyaları** bağlantısını tıklatın.
4. İndirmeye başlamak için **Start** (Başlat) düğmesini tıklatın.
5. Tarayıcınızda, **README** (BENİOKU) bağlantısını tıklatın ve kurulum talimatlarını takip edin.

IPv6

Bu kısımda şunlar bulunur:

- [IPv6 Etkinleştirme](#) sayfa 48
- [Arabirim Kimliğini Ayarlama](#) sayfa 49
- [Otomatik Adres Ataması](#) sayfa 50
- [DHCPv6](#) sayfa 51
- [Elle Girilen Adres Ataması](#) sayfa 52
- [Adres Önceliği](#) sayfa 52

IPv6 Etkinleştirme

IPv6 IPv4'ten bağımsız olarak etkinleştirilebilir veya devreden çıkarılabilir.

Not: Hem IPv4'ü hem de IPv6'yı devreden çıkarırsanız, yazıcıyla bağlantınız kesilir. Varsayılan TCP/IP ayarlarını geri yükleme ile ilgili bilgiler için, bkz. [TCP/IP Yapılandırmasını Sıfırlama](#) sayfa 49.

IPv6'yı etkinleştirmek/devreden çıkarmak için, aşağıdaki seçeneklerden birini kullanın:

- Yazıcının kontrol paneli
- CentreWare IS

Kontrol Panelini Kullanma

Kontrol paneli üzerinde IPv6'yı etkinleştirme/devreden çıkarmak için:

1. **Yazıcı Kurulumu > Bağlantı Kurulumu > Ağ Kurulumu > TCP/IPv6 Ayarı** öğelerini seçin ve **OK** düğmesine basın.
2. **IPv6'yı** seçin ve **OK** düğmesine basarak **Açık** ve **Kapalı** seçenekleri arasında geçiş yapın.

CentreWare IS'yi Kullanma

CentreWare IS kullanarak IPv6'yı etkinleştirme/devreden çıkarmak için:

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Yazıcınızın IP adresini tarayıcınızın **Adres** alanına girin.
3. **Properties**'i (Özellikler) tıklatın.
4. Sol gezinme panelinde **Protocols** (Protokoller) klasörünü seçin ve sonra **TCP/IP**'yi tıklatın.
5. **TCP/IP (v6)** düğmesini tıklatın.
6. **TCP/IP v6 Enabled** (TCP/IP v6 Etkin) onay kutusunu seçerek TCP/IP v6'yı etkinleştirin.
7. Sayfanın altından **Save Changes**'i (Değişiklikleri Kaydet) seçin.

TCP/IP Yapılandırmasını Sıfırlama

Kontrol panelinden şu yordamı kullanarak TCP/IP yapılandırmasını varsayılan ayarlara sıfırlayın:

Yazıcı Ayarları > Bağlantı Ayarları > Bağlantı Ayarlarını Sıfırla ve daha sonra **Tamam** düğmesine basın.

Arabirim Kimliğini Ayarlama

IPv6 etkinleştirilmiş yazıcınızın çoklu adresli bir arabirimi vardır. Arabirim kimliği adresin önekten sonraki parçasıdır. Yazıcı Arabirim kimliğini hem Bağlantı Yerel Adresini hem de yönlendiricinin sağladığı önekleri kullanan otomatik adresleri atarken kullanır. DHCPv6 tarafından sağlanan adreslerde kullanılmaz. Bağlantı-Yerel adresleri düğümler tarafından aynı ağdaki diğer düğümlerle iletişim kurmak için kullanılır. Arabirim Kimliğini oluşturmak için iki seçenek vardır:

- Varsayılan, arabirim Kimliklerinin arabirimle ilişkilendirilmiş MAC adresleri kullanılarak otomatik olarak oluşturulmasıdır. Kimlik her aygıt için farklıdır. Bu, Arabirim kimliğini ayarlamak için önerilen yöntemdir.
- Diğer seçenek ise arabirim kimliğini manuel olarak ayarlamaktır. Arabirim Kimliğinin uzunluğu 64 bit (8 bayt) olmalıdır ve iki nokta üst üste veya ondalık sayılar haricinde özel karakterler içermemelidir (0 - 9 arası, a'dan f'ye veya A'dan F'ye).

Not: Arabirim Kimliğini değiştirdiğinizde, değişikliklerin geçerli olabilmesi için yazıcıyı yeniden başlatmanız istenecektir.

Arabirim Kimliği sadece CentreWare IS'de ayarlanabilir.

CentreWare IS'yi Kullanma

Arabirim Kimliğini CentreWare IS kullanarak ayarlamak için:

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Yazıcınızın IP adresini tarayıcınızın **Adres** alanına girin.
3. **Properties**'i (Özellikler) tıklatın.
4. Sol gezinme panelinde **Protocols** (Protokoller) klasörünü seçin ve sonra **TCP/IP**'yi tıklatın.
5. **TCP/IP (v6)** düğmesini tıklatın.
6. Aşağıdaki seçeneklerden birini uygulayın:
 - **User Interface ID from MAC address**'i (MAC adresinden Kullanıcı Arabirim Kimliği) seçin.
 - **Use this Interface ID**'yi (Bu Arabirim Kimliğini Kullan) seçin.
7. Sayfanın altından **Save Changes**'i (Değişiklikleri Kaydet) seçin.

Otomatik Adres Ataması

Bir veya daha fazla önek sunan bir yönlendirici bulunduğunda adresler otomatik olarak atanabilir. Otomatik olarak atanmış adresler yönlendirilebilir. Yönlendirici tarafından sağlanan her önek Arabirim kimliğiyle birleşerek bir adres oluşturur. Yönlendirici tarafından sağlanan soneklerin kullanımı varsayılan olarak etkindir.

Otomatik adres atamayı etkinleştirmek/devreden çıkarmak için, aşağıdaki seçeneklerden birini kullanın:

- Yazıcının kontrol paneli
- CentreWare IS

Kontrol Paneli Kullanarak Otomatik Adres Atamayı Etkinleştirme/Devreden Çıkarma

Arabirim Kimliğini kontrol panelinden ayarlamak için:

1. **Yazıcı Kurulumu > Bağlantı Kurulumu > Ağ Kurulumu > TCP/IPv6 Ayarı** öğelerini seçin ve **OK** düğmesine basın.
2. **Otomatik Atama**'yı seçin ve **OK** düğmesine basarak Otomatik Atama'yı **Açık** veya **Kapalı** hale getirin.

CentreWare IS Kullanarak Otomatik Adres Atamayı Etkinleştirme/Devreden Çıkarma

Arabirim Kimliğini CentreWare IS kullanarak ayarlamak için:

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Yazıcınızın IP adresini tarayıcınızın **Adres** alanına girin.
3. **Properties**'i (Özellikler) tıklatın.
4. Sol gezinme panelinde **Protocols** (Protokoller) klasörünü seçin ve sonra **TCP/IP**'yi tıklatın.
5. **TCP/IP (v6)** düğmesini tıklatın.
6. **Use router supplied prefixes** (Yönlendiricinin sağladığı önekleri kullan) seçeneğini işaretleyin/işaretini kaldırın.
7. Sayfanın altından **Save Changes**'i (Değişiklikleri Kaydet) seçin.

DHCPv6

DHCPv6, TCP/IP bilgisini toplamak için kullanılır.

CentreWare IS'de şu DHCPv6 seçenekleri bulunur:

- **As directed by the router** (Yönlendiriciden geldiği şekilde) - DHCPv6, yönlendirici tanıtımındaki değerlere göre gerçekleştirilir. Bu varsayılan ayardır.
- **Always, for all configuration options (stateful)** (Her zaman, bütün yapılandırma seçenekleri için (durum bilgisi var)) - Durum Bilgisi Bulunan DHCPv6 sürekli denenir ve DHCP'nin nasıl gerçekleştirileceği ile ilgili router bayrakları yoksayılr. DHCPv6 başarılı olursa yapılandırma seçenekleri ve bir IPv6 adresi kabul edilecektir.
- **Always, for all configuration options except address (stateless)** (Her zaman, adres haricinde bütün yapılandırma seçenekleri için (durum bilgisi yok)) - Durum Bilgisi Bulunmayan DHCPv6 sürekli denenir ve DHCP'nin nasıl gerçekleştirileceğiyle ilgili yönlendirici bayrakları yoksayılr. DHCPv6 başarılı olursa yapılandırma seçenekleri kabul edilecektir ancak IPv6 adresi atanmayacaktır.
- **Never** (Asla) - DHCPv6 bir yönlendirici tarafından talimatı verildiğinde dahi kullanılmaz.

Otomatik adres atamayı etkinleştirmek/devreden çıkarmak için, aşağıdaki seçeneklerden birini kullanın:

- Yazıcının kontrol paneli
- CentreWare IS

DHCPv6 Seçeneklerini Kontrol Paneli Kullanarak Ayarlama

DHCPv6 seçeneklerini kontrol panelini kullanarak değiştirmek için:

1. **Yazıcı Kurulumu > Bağlantı Kurulumu > Ağ Kurulumu > TCP/IPv6 Ayarı > DHCPv6 Modu** öğelerini seçin ve **OK** düğmesine basın.
2. **DHCPv6** seçeneğini belirleyip **OK** düğmesine basın.

DHCPv6 Seçeneklerini CentreWare IS Kullanarak Ayarlama

DHCPv6 seçeneklerini CentreWare IS kullanarak değiştirmek için:

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Yazıcınızın IP adresini tarayıcınızın **Adres** alanına girin.
3. **Properties**'i (Özellikler) tıklatın.
4. Sol gezinme panelinde **Protocols** (Protokoller) klasörünü seçin ve sonra **TCP/IP**'yi tıklatın.
5. **TCP/IP (v6)** düğmesini tıklatın.
6. DHCPv6 seçeneklerini işaretleyin/işaretini kaldırın.
7. Sayfanın altından **Save Changes**'i (Değişiklikleri Kaydet) seçin.

Elle Girilen Adres Ataması

Manuel olarak girilen IPv6 adresi diğer IPv6 adreslerine ek olarak kullanılır. Manuel bir adres oluşturmak için, IPv6 adresini ve önek uzunluğunu CentreWare IS'de sağlanan alanlara girin. Varsayılan önek uzunluğu 64'tür.

IPv6 adresini manuel olarak ayarlamak için, aşağıdaki seçeneklerden birini kullanın:

- Yazıcının kontrol paneli
- CentreWare IS

IPv6 Adresini Kontrol Paneli Kullanarak Ayarlama

IPv6 Adresini kontrol panelinden ayarlamak için:

1. **Yazıcı Kurulumu > Bağlantı Kurulumu > Ağ Kurulumu > TCP/IPv6 Ayarı** öğelerini seçin ve **OK** düğmesine basın.
2. **Elle Girilen Adres**'i seçip, ardından da **OK** düğmesine basın.
3. **Elle Girilen Adres**'i seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
4. Adresi ayarlamak için:
 - a. İlk sayıyı ayarlamak için **Yukarı Ok** ve **Aşağı Ok** düğmelerini kullanın ve ardından da **OK** düğmesine basın.
 - b. Sayıları tek tek ayarlamaya devam edin ve her ayarlanan sayıdan sonra **OK** düğmesine basın. Adresin sonuna geldiğinizde, **OK** düğmesine basarak menüye geri dönün.

IPv6 Adresini CentreWare IS Kullanarak Ayarlama

CentreWare IS kullanarak IPv6 adresini manuel olarak ayarlamak için:

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Yazıcınızın IP adresini tarayıcınızın **Adres** alanına girin.
3. **Properties**'i (Özellikler) tıklatın.
4. Sol gezinme panelinde **Protocols** (Protokoller) klasörünü seçin ve sonra **TCP/IP**'yi tıklatın.
5. **TCP/IP (v6)** düğmesini tıklatın.
6. Elle Girilen Adres Atama alanında, **Use this address**'i (Bu adresi kullan) seçin ve adresi yazın.
7. Sayfanın altından **Save Changes**'i (Değişiklikleri Kaydet) seçin.

Adres Önceliği

Hem IPv6 hem de IPv4 adres tipleri kullanılabilir olduğunda adres önceliği bunlardan birini tercih edecek şekilde belirlenebilir. Varsayılan ayar, IPv6 adreslerini tercih etmesidir. Adres Önceliği sadece CentreWare IS'de ayarlanabilir.

CentreWare IS'yi Kullanma

CentreWare IS kullanarak adres önceliğini ayarlamak için:

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Yazıcınızın IP adresini tarayıcınızın **Adres** alanına girin.
3. **Properties**'i (Özellikler) tıklayın.
4. Sol gezinme panelinde **Protocols** (Protokoller) klasörünü seçin ve sonra **TCP/IP**'yi tıklayın.
5. **TCP/IP (v6)** düğmesini tıklayın.
6. **Address Precedence** (Adres Önceliği) alanında, tercih ettiğiniz seçeneği seçin.
7. Sayfanın altından **Save Changes**'i (Değişiklikleri Kaydet) seçin.

Yazdırma

4

Bu bölümde şunlar bulunur:

- [Yazdırmaya Genel Bakış](#) sayfa 56
- [Desteklenen Ortam](#) sayfa 57
- [Ortam Yükleme](#) sayfa 59
- [Özel Ortama Yazdırma](#) sayfa 71
- [Yazdırma Seçeneklerini Belirleme](#) sayfa 77
- [Kağıdın Her İki Tarafına da Yazdırma](#) sayfa 81
- [Kullanılacak Kağıt Türünü Seçme](#) sayfa 84
- [Tek Kağıda Birden Fazla Sayfa Yazdırma \(N-Yanyana\)](#) sayfa 85
- [Kitapçık Yazdırma](#) sayfa 86
- [Renk Düzeltmelerini Kullanma](#) sayfa 88
- [Siyah Beyaz Yazdırma](#) sayfa 92
- [Ayırıcıları Yazdırma](#) sayfa 93
- [Kapak Sayfaları Yazdırma](#) sayfa 94
- [Yazdırma Filigranları](#) sayfa 96
- [Ayna Görüntüleri Yazdırma](#) sayfa 97
- [Özel İş Türlerini Yazdırma](#) sayfa 98

Yazdırmaya Genel Bakış

1. Uygun ortamı seçin.
2. Ortamı kasete yükleyin ve sonra yazıcının kontrol panelinde ortamın boyutunu ve türünü belirtin.
3. Yazılım uygulamanızın yazdırma ayarlarına erişin (birçok yazılım uygulaması için Windows işletim sisteminde CTRL+P, Macintosh işletim sisteminde CMD+P).
4. Listedeki yazıcınızı seçin.
5. Windows işletim sisteminde **Özellikler** ya da **Tercihler**, Macintosh işletim sisteminde **Xerox Özellikleri** öğesini seçerek yazıcı sürücüsü ayarlarına erişin. Düğmenin adı kullandığınız uygulamaya göre değişebilir.
6. Yazıcı sürücüsü ayarlarında gerekli değişiklikleri yapın ve **Tamam** (Windows) ya da **Xerox Özellikleri** (Macintosh) düğmesini seçin.
7. İş yazıcıya göndermek için **Yazdır**'ı (uygulamanızın yazdırma ayarları iletişim kutusunda) seçin.

Ayrıca bkz:

[Desteklenen Ortam](#) sayfa 57

[Ortam Yükleme](#) sayfa 59

[Yazdırma Seçeneklerini Belirleme](#) sayfa 77

[Kağıdın Her İki Tarafına da Yazdırma](#) sayfa 81

[Özel Ortama Yazdırma](#) sayfa 71

Desteklenen Ortam

Bu kısımda şunlar bulunur:

- [Önerilen Ortam](#) sayfa 57
- [Genel Ortam Yükleme Yönergeleri](#) sayfa 57
- [Yazıcınıza Zarar Verebilecek Ortamlar](#) sayfa 58
- [Kağıt Saklama Yönergeleri](#) sayfa 58

Yazıcınız, çeşitli ortam türleri ile kullanılmak üzere tasarlanmıştır. En iyi yazdırma kalitesini sağlamak ve kağıt sıkışmalarından kaçınmak için bu bölümdeki yönergeleri izleyin.

En iyi sonuçları elde etmek için Phaser 7500 yazıcı için belirtilen Xerox yazdırma ortamlarını kullanın.

Önerilen Ortam

Önerilen ortam türlerinin bulunduğu eksiksiz ve düzenli aralıklarla güncellenen listeyi şu adreste bulabilirsiniz:

- www.xerox.com/paper *Recommended Media List* (Tavsiye Edilen Ortam Listesi) (ABD)
- www.xerox.com/europaper *Recommended Media List* (Tavsiye Edilen Ortam Listesi) (Avrupa)

Desteklenen ortamların özetini (Kağıt İpuçları bilgi sayfası) doğrudan yazıcınızdan da yazdırabilirsiniz.

Ortam Sipariş Etme

Kağıt, asetat veya başka özel nitelikli ortam sipariş etmek için yerel satıcınızla irtibata geçin veya www.xerox.com/office/7500supplies adresini ziyaret edin.

Dikkat: Desteklenmeyen kağıt, asetat ve diğer özel ortamların kullanımından kaynaklanan arızalar Xerox garantisi, servis anlaşması ya da *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi) kapsamı dışındadır. *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi), Amerika Birleşik Devletleri ve Kanada'da kullanılabilir. Bu alanlar dışındaki kapsam değişebilir; lütfen ayrıntılar için yerel temsilciniz ile temasa geçin.

Genel Ortam Yükleme Yönergeleri

İlgili kasetlere kağıt ve ortam yüklerken bu yönergeleri izleyin:

- Yalnızca önerilen Xerox asetatlarını kullanın; diğer asetatlar kullanıldığında yazdırma kalitesinde farklılık olabilir.
- Etiketleri çıkarılmış etiket destesine yazdırmayın.
- Yalnızca kağıt zarflar kullanın. Sadece tek taraflı zarfları yazdırın.
- Kağıt kasetlerini aşırı yüklemeyin.
- Kağıt kılavuzlarını, kağıt ebadına uyacak şekilde ayarlayın.

Yazıcınıza Zarar Verebilecek Ortamlar

Yazıcınız, yazdırma ve kopyalama işleri için çeşitli kağıt ve ortam türleri kullanmak üzere tasarlanmıştır. Ancak, bazı ortamlar kötü çıkış kalitesi ve artan kağıt sıkışmasına neden olabilir ya da yazıcınıza zarar verebilir.

Aşağıdaki ortamları kullanmayın:

- Pürüzlü ya da gözenekli ortam
- Mürekkep püskürtmeli kağıt
- Lazerli olmayan parlak ya da kaplı kağıt
- Fotokopiyle çoğaltılmış kağıt
- Katlanmış ya da kıvrılmış kağıt
- Kesilmiş veya delikli kağıt
- Zımbalanmış kağıt
- Pencere, metal kopçalı, yandan yapışkanlı ya da bantlı yapışkan olan zarflar
- Dolgulu zarflar
- Desteklenen asetatlar dışında plastik ortam

Kağıt Saklama Yönergeleri

Kağıdınız ve diğer ortamlar için iyi saklama koşulları sağlamak, en iyi yazdırma kalitesini almanıza katkı sağlar.

- Kağıdı, karanlık, serin ve nispeten kuru yerlerde saklayın. Çoğu kağıt ultraviyole (UV) ve görünür ışıktan gelecek zarara karşı hassastır. Güneş ve flüoresan ampuller tarafından yayılan UV radyasyonu, kağıt maddelere zarar vermektedir. Kağıtların görünür ışığa maruz kalma süresi ve yoğunluğu mümkün olduğu kadar azaltılmalıdır.
- Sabit sıcaklıklar ve nispi nemi koruyun.
- Kağıtları tavan arası, mutfak, garaj veya bodrum gibi yerlerde depolamaktan kaçının. Bu alanlar en çok nem olan ortamlardır.
- Kağıt paletler, kartonlar, raflar ya da kabinlerde düz olarak saklanmalıdır.
- Kağıtların saklandığı ya da kullanıldığı yerlerde yiyecek ya da içecek bulundurmeyin.
- Yazıcıya kağıt yerleştirme aşamasına gelmeden kapalı kağıt paketlerini açmayın. Kağıtları orijinal paketinde muhafaza ederek depolayın. Birçok ticari kağıt türünde, kağıt topu ambalajının içinde kağıdı nem kaybından ya da kazancından korumak için bir iç astar vardır.
- Bazı özel ortamlar, yeniden kapatılabilir plastik çantalar halinde paketlenir. Kullanmaya hazır olana kadar ortamı çantada tutun, kullanılmayan ortamı çantada muhafaza edin ve korumak için çantayı yeniden kapatın.

Ortam Yükleme

Bu kısımda şunlar bulunur:

- [Kaset 1'e \(MPT\) Kağıt Yükleme](#) sayfa 59
- [Kaset 2 - 5'e Kağıt Yükleme](#) sayfa 64

Birçok kağıt türü uzun kenardan besleme ya da kısa kenardan besleme yapılarak kasetlere beslenebilir, ancak yazıcının, sarf malzemelerin ve baskı hızının optimize edilmesi için uzun kenardan besleme yapılarak yazdırılması önerilir.

Kaset 1'e (MPT) Kağıt Yükleme

Kaset 1 (MPT) aşağıdaki kağıt türlerini kabul eder:

- Düz kağıt
- Ağır düz kağıt
- Asetatlar
- İnce Kart Destesi
- Kart Destesi
- Kalın Kart Destesi
- Ekstra Kalın Kart Stoğu
- Zarflar
- Etiketler
- Antetli Kağıt
- İnce Parlak Kağıt
- Parlak Kağıt
- Kalın Parlak Kağıt
- Önceden basılı kağıt
- Delinmiş kağıt
- Geri dönüştürülmüş kağıt
- Özel ortamlar
- Özel türler

Kaset 1'in (MPT) kabul ettiği maksimum ortam sayıları:

- 100 sayfa düz kağıt (20 lb. Bond)
- 50 asetat, kartpostal, etiket sayfası ya da parlak kağıt sayfası
- 10 zarf

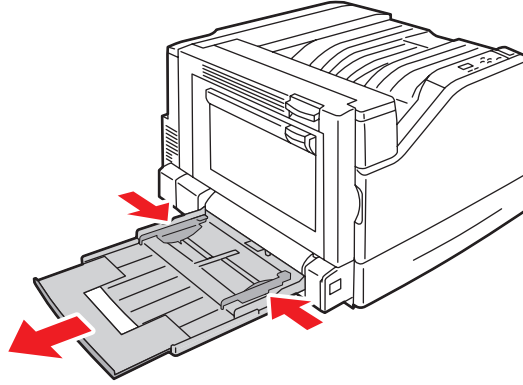
Uzun Kenardan Besleme

Daha hızlı baskı için kağıt sığıyorsa uzun kenardan beslemeyi kullanın.

Not: C4 dışındaki tüm zarflar için uzun kenardan beslemeyi kullanın.

Kaset 1'e (MPT) kağıt ya da diğer ortamları yüklemek için:

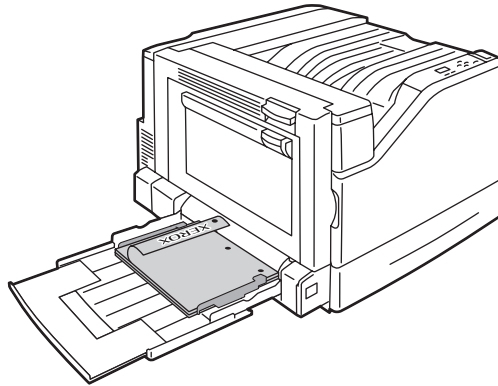
1. Kaset 1'i (MPT) açın.



7500-036

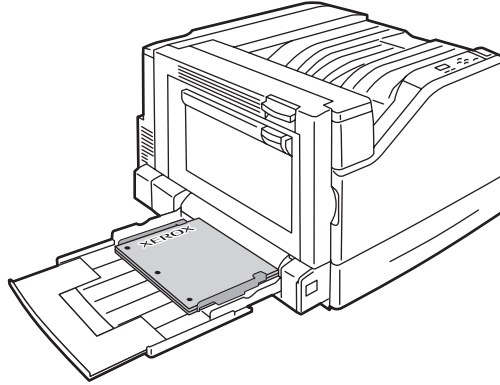
2. Yazıcıya önce ön kenar girecek şekilde, kağıdı ya da diğer ortamı yazıcıya yükleyin.

- **Tek taraflı** baskılarda, kağıdın birinci tarafı **aşağı** ve kağıdın üst kısmı yazıcının **arkasına** gelecek şekilde yerleştirin. Yazıcıya **ilk olarak** önceden açılmış delikler girmelidir.

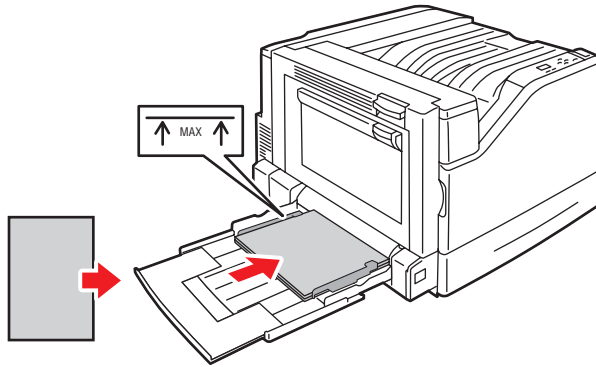


7500-037

- Otomatik **2 taraflı** baskılarda, kağıdın birinci tarafı **yukarı** ve kağıdın üst kısmı yazıcının **arkasına** gelecek şekilde yerleştirin. Yazıcıya **en son** önceden açılmış delikler girmelidir.

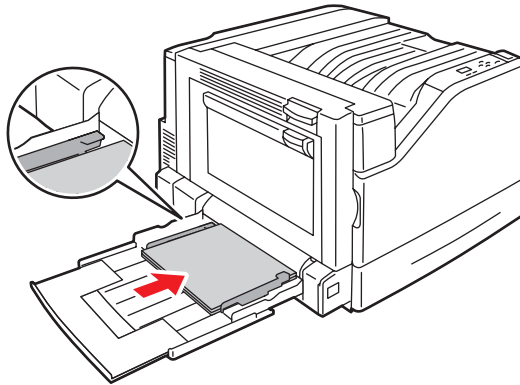


Dikkat: Kağıt veya ortamı kasette belirtilen doldurma çizgisinden daha fazla yerleştirmeyin. Kaseti aşırı doldurmak kağıt sıkışmasına neden olabilir.



7500-042

- Kağıt kılavuzlarını kasete yerleştirilen kağıda uyacak şekilde ayarlayın.



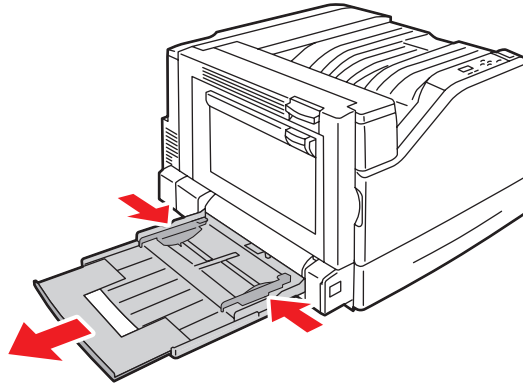
7500-043

4. Kontrol panelinde sizden kasetteki kağıdın türünü ve boyutunu onaylamanız istendiğinde, geçerli kaset ayarlarını kullanmak için **OK** düğmesine basın. Kasete yeni boyut ya da türde bir kağıt yüklediyseniz aşağıdakileri yapın:
 - a. **Kurulumu Değiştir**'i seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
 - b. Uygun kağıt türünü seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
 - c. Uygun kağıt boyutunu seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın. Her iki yönden de beslenebilen bazı kağıt boyutları için yanında LEF (Uzun Kenardan Besleme) harfleri olan boyut seçeneğini işaretlemeniz gerekir. Bir özel boyutta kağıt yüklediğinizde, daha önceden tanımlanmışsa ilgili kağıdı seçin. Tanımlı değilse kağıt boyutu için **Yeni Özel Boyut** seçin ve gelen talimatları uygulayın; daha fazla bilgi için bkz. [Özel Boyutlu Kağıt Kullanma](#) sayfa 75.

Kısa Kenardan Besleme

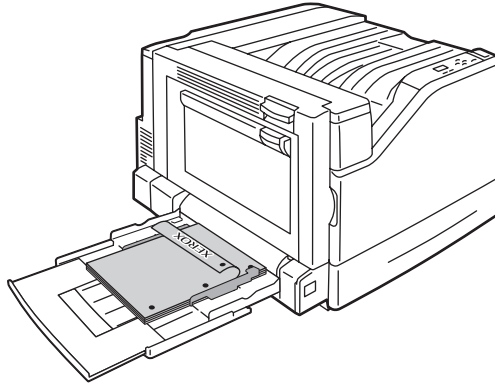
Uzun kenardan beslemeye sığmayan ya da ortam etiketlerde olduğu gibi katlandığında veya soyulduğunda kısa kenardan beslemeyi kullanın.

1. Kaset 1'i (MPT) açın.



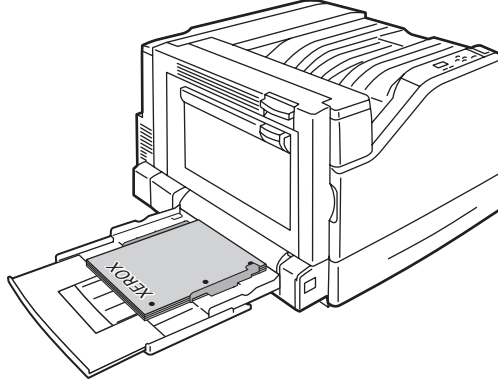
7500-036

2. Yazıcıya kısa kenar girecek şekilde, kağıdı ya da diğer ortamı yükleyin.
 - **Tek taraflı** baskılarda, kağıdı birinci tarafı **aşağı** ve kağıdın üst kısmı yazıcıya **ilk** girecek şekilde yükleyin. Önceden açılmış delikler yazıcının **ön** tarafında olmalıdır.



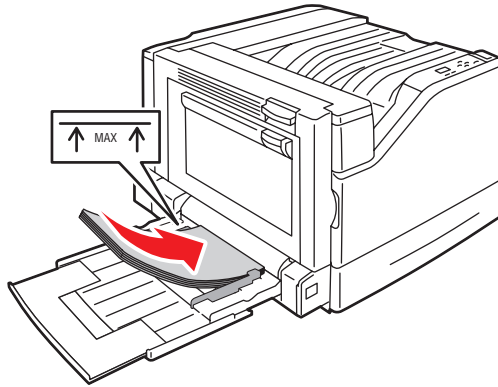
7500-123

- Otomatik **2 taraflı** baskılarda, kağıdı birinci tarafı **yukarı** ve kağıdın üst kısmı yazıcıya **en son** girecek şekilde yükleyin. Delinmiş kağıtları delikler yazıcının **önüne** gelecek şekilde yerleştirin.



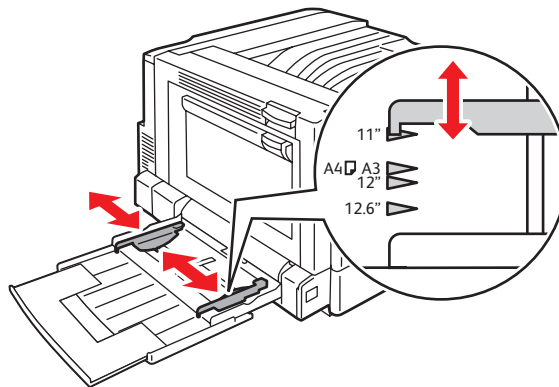
7500-117

Dikkat: Kağıt veya ortamı kasette belirtilen doldurma çizgisinden daha fazla yerleştirmeyin. Kaseti aşırı doldurmak kağıt sıkışmasına neden olabilir.



7500-047

3. Kılavuzları kağıda uyacak şekilde ayarlayın.



7500-048

4. Kontrol panelinde sizden kasetteki kağıdın türünü ve boyutunu onaylamanız istendiğinde, geçerli kaset ayarlarını kullanmak için **OK** düğmesine basın. Kasete yeni boyut ya da türde bir kağıt yüklediyseniz aşağıdakileri yapın:
 - a. **Kurulumu Değiştir**'i seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
 - b. Uygun kağıt türünü seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
 - c. Uygun kağıt boyutunu seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın. Her iki yönden de beslenebilen bazı kağıt boyutları için yanında SEF (Kısa Kenardan Besleme) harfleri olan boyut seçeneğini işaretlemeniz gerekir. Bir özel boyutta kağıt yüklediğinizde, daha önceden tanımlanmışsa ilgili kağıdı seçin. Tanımlı değilse kağıt boyutu için **Yeni Özel Boyut** seçin ve gelen talimatları uygulayın; daha fazla bilgi için bkz. [Özel Boyutlu Kağıt Kullanma](#) sayfa 75.

Kaset 1'de (MPT) Elle Besleme Özelliğini Kullanma

Başkalarının kullanmasını istemediğiniz bir kağıt kullanıyorsanız, yazdırma işiniz için kağıt yüklenmesi gerektiğinde, yazıcının sizden kağıt yüklemenizi istemesini sağlayabilirsiniz.

Windows'u Kullanarak Elle Beslemeyi Seçme

Windows 2000, Windows XP veya Windows Server 2003'ü kullanarak elle beslemeyi seçmek için:

1. Windows yazıcı sürücüsünde, **Kağıt/Çıktı** sekmesini tıklatın.
2. Önce **Kağıt** bölümünün yanındaki oku, ardından da **Kasete Göre Seç > Elle Besleme (Kaset 1)** öğesini seçin.
3. Kontrol paneli tarafından istendiğinde, Kaset 1'deki (MPT) kağıdı alın (varsa).
4. İşinize uygun kağıdı kasete yükleyin.

Macintosh'u Kullanarak Elle Beslemeyi Seçme

Macintosh'u kullanarak elle beslemeyi seçmek için:

1. **Yazdır** iletişim kutusunda, açılır listeden **Kağıt Besleme**'yi seçin.
2. **Tüm sayfaların alınacağı kaset** açılır listesinden **Elle Besleme Kaset 1 (MPT)**'yi seçin.
3. Yazdırma işinizi gönderin.
4. Kontrol paneli tarafından istendiğinde, Kaset 1'deki (MPT) kağıdı alın (varsa).
5. İşinize uygun kağıdı kasete yükleyin.

Kaset 2 - 5'e Kağıt Yükleme

Kaset 2 - 5'i aşağıdaki kağıt türleri için kullanın:

- Düz kağıt
- Ağır düz kağıt
- Asetatlar
- İnce Kart Destesi
- Kart Destesi
- Kalın Kart Destesi

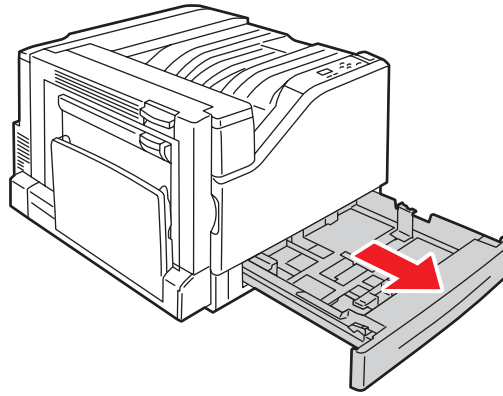
- Antetli Kağıt
- İnce Parlak Kağıt
- Parlak Kağıt
- Kalın Parlak Kağıt
- Önceden basılı kağıt
- Delinmiş kağıt
- Geri dönüştürülmüş kağıt
- Özel ortamlar

Not: Asetatlar, Kaset 3, 4, ya da 5'ten yazdırılamaz.

Uzun Kenardan Besleme

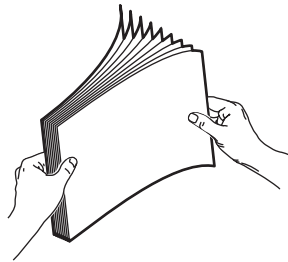
Daha hızlı baskı için kağıt sığıyorsa uzun kenardan beslemeyi kullanın. Kaset 2 - 5'e kağıt ya da diğer ortamları yüklemek için:

1. Kaseti dışarı çekin.



7500-049

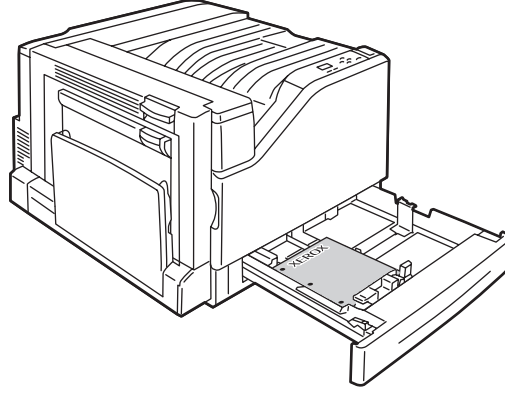
2. Birbirine yapışmış kağıtları açmak için kağıtları havalandırın.



7500-050

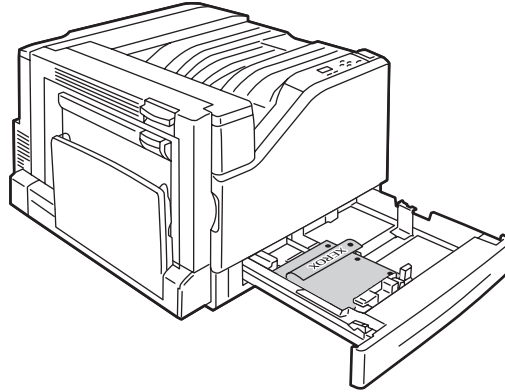
3. Kağıdı uzun kenarı kasetin sol tarafına dönük olacak şekilde yerleştirin.

- **Tek taraflı** baskılarda, kağıdın birinci tarafı **yukarı** ve kağıdın üst kısmı yazıcının **arkasına** gelecek şekilde yerleştirin. Önceden açılmış delikler kasetin **sol** tarafında olmalıdır.



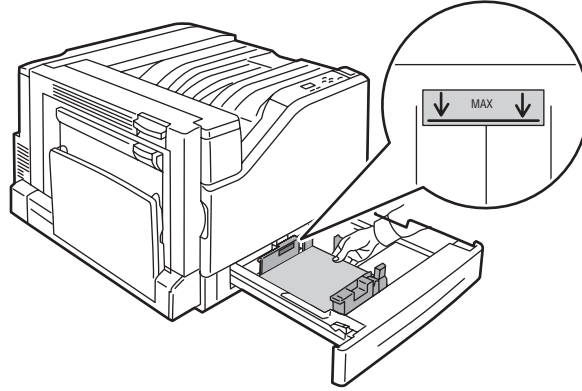
7500-122

- Otomatik **2 taraflı** baskılarda, kağıdın birinci tarafı **aşağı** ve kağıdın üst kısmı yazıcının **arkasına** gelecek şekilde yerleştirin. Önceden açılmış delikler kasetin **sağ** tarafında olmalıdır.



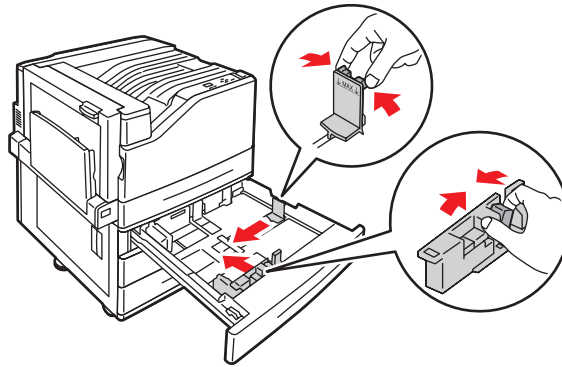
7500-121

Dikkat: Kağıt veya ortamı kasette belirtilen doldurma çizgisinden daha fazla yerleştirmeyin. Kaseti aşırı doldurmak kağıt sıkışmasına neden olabilir.



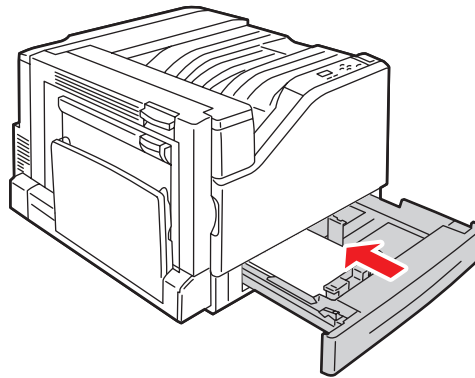
7500-054

4. Kılavuzları kağıda uyacak şekilde ayarlayın.



7500-021

5. Kaseti tamamen yazıcının içine itin.



7500-056

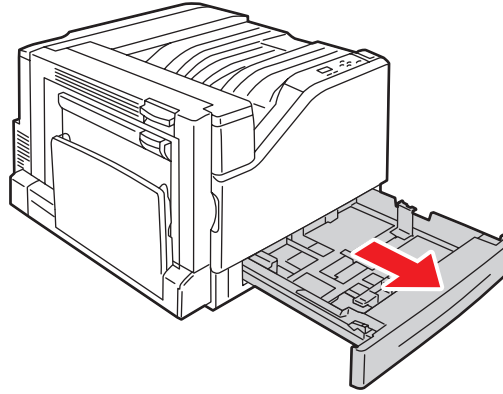
6. Kontrol panelinde sizden kasetteki kağıdın türünü ve boyutunu onaylamanız istendiğinde, geçerli kaset ayarlarını kullanmak için **OK** düğmesine basın. Kasete yeni bir kağıt türü ya da özel boyutlu bir kağıt yüklediyseniz aşağıdakileri yapın:
 - a. **Kurulumu Değiştir**'i seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
 - b. Uygun kağıt türünü seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
 - c. Kağıt boyutunu seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.

Not: Bir özel boyutta kağıt yüklediğinizde, daha önceden tanımlanmışsa ilgili kağıdı seçin. Tanımlı değilse kağıt boyutu için **Yeni Özel Boyut** seçin ve gelen talimatları uygulayın; daha fazla bilgi için bkz. **Özel Boyutlu Kağıt Kullanma** sayfa 75. Standart boyutlu kağıt yüklerseniz, kağıt boyutu için **Otomatik Seçim**'i seçin; kasette yüklü olan kağıt boyutunu belirlemek için yazıcı, kaset kılavuzlarını kullanır.

Kısa Kenardan Besleme

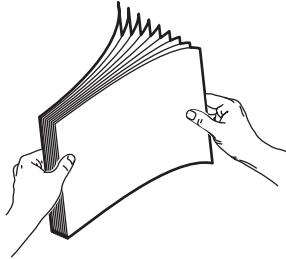
Uzun kenardan beslemeye sığmayan ya da ortam etiketlerde olduğu gibi katlandığında veya soyulduğunda kısa kenardan beslemeyi kullanın. Kaset 2 - 5'e kağıt ya da diğer ortamları yüklemek için:

1. Kaseti dışarı çekin.



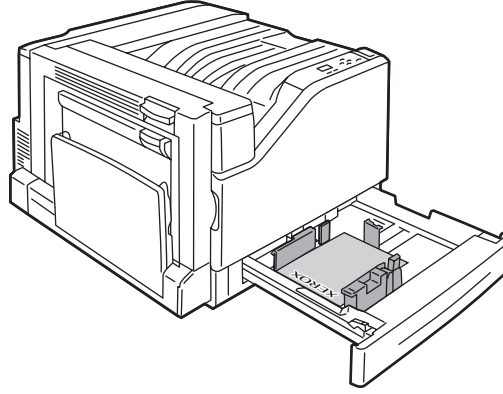
7500-049

2. Birbirine yapışmış kağıtları açmak için kağıtları havalandırın.



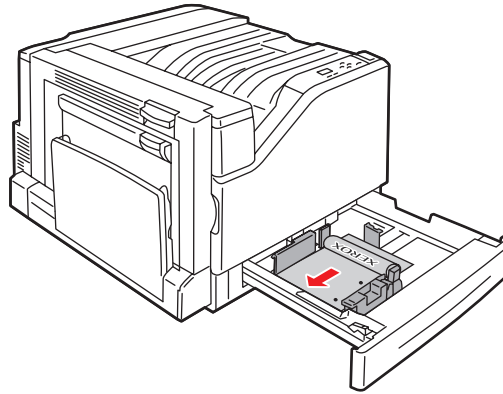
7500-050

3. Kağıdı uzun kenarı kasetin ön tarafına dönük olacak şekilde yükleyin.
- **Tek taraflı** baskılarda, kağıdın birinci tarafı **yukarı** ve kağıdın üst kısmı yazıcının **sol** gelecek şekilde yerleştirin. Önceden açılmış delikler kasetin **ön** tarafında olmalıdır.



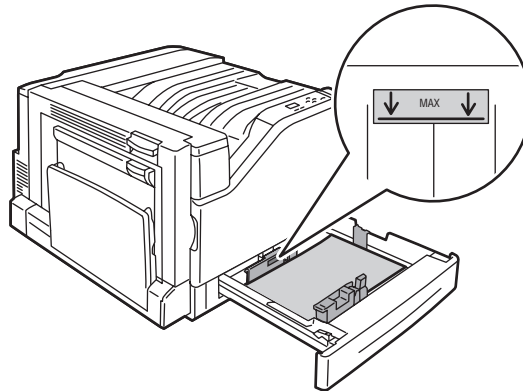
7500-057

- Otomatik **2 taraflı** baskılarda, kağıdın birinci tarafı **aşağı** ve kağıdın üst kısmı yazıcının **sağ** tarafına doğru olacak şekilde yerleştirin. Önceden açılmış delikler kasetin **ön** tarafında olmalıdır.



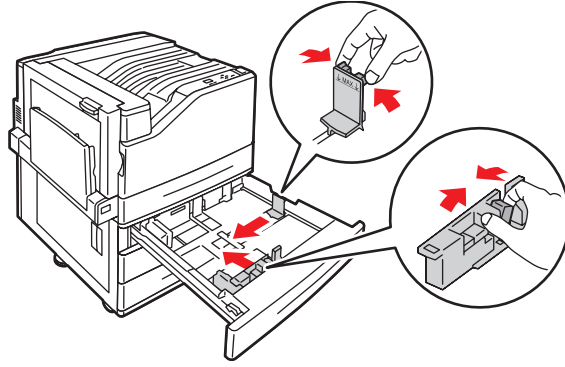
7500-096

Dikkat: Kağıt veya ortamı kasette belirtilen doldurma çizgisinden daha fazla yerleştirmeyin. Kaseti aşırı doldurmak kağıt sıkışmasına neden olabilir.



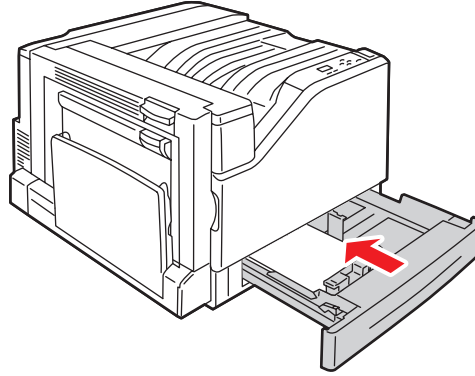
7500-059

4. Kılavuzları kağıda uyacak şekilde ayarlayın.



7500-021

5. Kaseti tamamen yazıcının içine itin.



7500-056

6. Kontrol panelinde sizden kasetteki kağıdın türünü ve boyutunu onaylamanız istendiğinde, geçerli kaset ayarlarını kullanmak için **OK** düğmesine basın. Kasete yeni bir kağıt türü ya da özel boyutlu bir kağıt yüklediyseniz aşağıdakileri yapın:
- Kurulumu Değiştir**'i seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
 - Uygun kağıt türünü seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
 - Kağıt boyutunu seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.

Not: Bir özel boyutta kağıt yüklediğinizde, daha önceden tanımlanmışsa ilgili kağıdı seçin. Tanımlı değilse kağıt boyutu için **Yeni Özel Boyut** seçin ve gelen talimatları uygulayın; daha fazla bilgi için bkz. **Özel Boyutlu Kağıt Kullanma** sayfa 75. Standart boyutlu kağıt yüklerseniz, kağıt boyutu için **Otomatik Seçim**'i seçin; kasette yüklü olan kağıt boyutunu belirlemek için yazıcı, kaset kılavuzlarını kullanır.

Özel Ortama Yazdırma

Bu kısımda şunlar bulunur:

- [Asetatlara Yazdırma](#) sayfa 71
- [Zarf Yazdırma](#) sayfa 72
- [Etiketlere Yazdırma](#) sayfa 72
- [Parlak Kağıda Yazdırma](#) sayfa 73
- [Özel Kağıt Türleri Kullanma](#) sayfa 74
- [Özel Boyutlu Kağıt Kullanma](#) sayfa 75

Asetatlara Yazdırma

Asetatlar Kaset 1 (MPT) ve Kaset 2'den yazdırılabilir. Asetatların yalnızca bir yüzüne yazdırılmalıdır. En iyi sonuçlar için, yalnızca önerilen Xerox asetatlarını kullanın.

Kağıt, asetat veya başka özel nitelikli ortam sipariş etmek için yerel satıcınızla irtibata geçin veya www.xerox.com/office/7500supplies adresine gidin.

Dikkat: Desteklenmeyen kağıt, asetat veya diğer özel ortamların kullanımından kaynaklanan arızalar Xerox garantisi, servis anlaşması ya da *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi) kapsamı dışındadır. *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi), Amerika Birleşik Devletleri ve Kanada'da kullanılabilir. Bu alanlar dışındaki kapsam değişebilir; lütfen ayrıntılar için yerel temsilciniz ile temasa geçin.

Ayrıca bkz:

www.xerox.com/paper *Recommended Media List* (Tavsiye Edilen Ortam Listesi) (ABD)
www.xerox.com/europaper *Recommended Media List* (Tavsiye Edilen Ortam Listesi) (Avrupa)

Yönergeler

- Asetatları kasete yerleştirmeden önce tüm kağıtları çıkarın.
- Kaset 1'e (MPT) 50'den fazla asetat yüklemeyin. Kaset 2'ye 100'den fazla asetat yüklemeyin. Kaseti fazla doldurmak yazıcıda kağıt sıkışmasına neden olabilir.
- Kötü baskı kalitesine neden olabilecek parmak izi ve kırışıklıklardan kaçınmak için her iki elinizi de kullanarak asetatları kenarlarından tutun.
- Asetatları kasete yükledikten sonra, kontrol panelini kullanarak kağıt türünü **Xerox Asetat** olarak değiştirin.

Zarf Yazdırma

Zarflar yalnızca Kaset 1'den (MPT) yazdırılabilir.

Yönergeler

- Başarılı zarf yazdırma, büyük oranda zarfların kalitesine ve yapısına bağlıdır. Özel olarak lazer yazıcılar için yapılmış zarfları kullanın.
- Sıcaklığı sabit tutmanız ve nispi nemi muhafaza etmeniz tavsiye edilir.
- Baskı kalitesini etkileyebilecek ve kırıšmaya neden olabilecek nem ve kuruluk etkilerini önlemek için kullanılmayan zarfları paketlerinde saklayın. Aşırı nem, zarfların yazdırma işlemi öncesinde ya da bu sırada yapışıp kapanmasına neden olabilir.
- Dolgulu zarfları kullanmayın; bir yüzeyde düz duran zarflardan satın alın.
- Zarfların üzerine ağır bir kitap yerleştirerek, yükleme yapmadan önce zarfların içindeki hava kabarcıklarını çıkarın.
- Kırışma ya da kabarıklık sorunları meydana gelirse, özellikle lazer yazıcılar için üretilmiş farklı bir marka zarf kullanın.

Dikkat: Pencereleeri ya da metal kopçaları olan zarfları kesinlikle kullanmayın; bunlar yazıcınıza zarar verebilir. Desteklenmeyen zarfları kullanma nedeniyle meydana gelen hasar Xerox garantisi, servis anlaşması ya da *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi) kapsamında değildir. *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi), Amerika Birleşik Devletleri ve Kanada'da kullanılabilir. Bu alanlar dışındaki kapsam değişebilir, lütfen ayrıntılar için yerel temsilciniz ile temasa geçin.

Etiketlere Yazdırma

Etiketler yalnızca Kaset 1'den (MPT) yazdırılabilir.

Kağıt, asetat veya başka özel nitelikli ortam sipariş etmek için yerel satıcınızla irtibata geçin veya www.xerox.com/office/7500supplies adresinde bulunan Xerox Sarf Malzemeleri web sitesini ziyaret edin.

Yönergeler

- Vinil etiketler kullanmayın.
- Etiket sayfalarının yalnızca bir yüzüne yazdırın. Yalnızca tam sayfa etiketler kullanın.
- Etiketlerin olmadığı durumda herhangi bir kağıt kullanmayın, yazıcıya zarar verebilir.
- Kullanılmayan etiketleri düz bir şekilde orijinal paketinde saklayın. Kullanıma hazır olana kadar etiket kağıtlarını orijinal paketi içinde tutun. Kullanılmayan etiket kağıtlarını orijinal paketine geri koyun ve paketi kapatın.
- Etiketleri aşırı kuru ya da nemli koşullarda ya da aşırı sıcak ya da soğuk koşullarda saklamayın. Bunları aşırı koşullarda saklamak, yazdırma kalitesiyle ilgili sorunlara ya da yazıcıda sıkışmaya neden olabilir.
- Desteleri sık sık değiştirin. Aşırı koşullarda uzun süreli saklama, etiketlerin kıvrılmasına ve yazıcıda sıkışmaya neden olabilir.
- Yazıcı sürücüsünde, kağıt türü olarak **Etiketler**'i ya da kağıt kaynağı olarak Kaset 1'i (MPT) seçin.

Parlak Kağıda Yazdırma

Aşağıdaki ağırlık aralığındaki parlak kağıt herhangi bir kasetten yazdırılabilir:

- İnce Parlak Kağıt: 106–169 gm/²
- Parlak Kağıt: 170–220 gm/²
- Kalın Parlak Kağıt: 221–256 gm/²

Not: Parlak kağıtların sadece bir yüzüne yazdırılmalıdır.

Yazıcınız için kağıt, asetat veya başka özel nitelikli ortam sipariş etmek için yerel satıcınızla irtibata geçin veya www.xerox.com/office/7500supplies adresinde bulunan Xerox Sarf Malzemeleri web sitesini ziyaret edin.

Yönergeler

- Yazıcıya kağıt yükleme aşamasına gelmeden kapalı parlak kağıt paketlerini açmayın.
- Parlak kağıtları orijinal paketinde bırakın ve kullanana kadar orijinal kargo kartonunun içindeki paketlerde açmadan saklayın.
- Parlak kağıdı yüklemekten önce tüm diğer kağıtları kasetten alın.
- Sadece kullanmayı planladığınız sayıda parlak kağıdı yükleyin ve yazdırma işiniz tamamlanınca, kullanılmayan parlak kağıtları kasetten alın. Kullanılmayan parlak kağıtları orijinal paketine geri koyun ve ileride kullanmak üzere kapatın.
- Desteleri sık sık değiştirin. Aşırı koşullarda uzun süreli saklama parlak kağıtların kıvrılmasına ve yazıcıda sıkışmaya neden olabilir.

Özel Kağıt Türleri Kullanma

Aylık raporlar gibi rutin yazdırma işlerinizde kullanabileceğiniz özel ayarlara sahip özel kağıt türünüzü oluşturmak için bu özelliği kullanın. Özel kağıt türleri CentreWare IS'de oluşturulur ve sürücüde, kontrol panelinde ve CentreWare IS'de görülür. 5 taneye kadar özel ad tanımlayabilir ve bunlara temel kağıt türleri atayabilirsiniz. Kontrol panelinde tüm beş tür her zaman listelenir ancak sürücüde yalnızca gizli olmayan türler gösterilir.

Not: Yalnızca bir ağa bir bağlı Windows ya da Macintosh sürücüler, tekrar tanımlanmış adları gösterebilir ve türleri gizleyebilir. Diğer sürücüler, tüm beş varsayılan adı gösterecektir.

Özel kağıt türlerini değiştirmek için:

1. Web tarayıcınızı başlatın.
2. Yazıcının IP adresini tarayıcının **Address** (Adres) alanına girin.
3. **Properties**'i (Özellikler) tıklatın.
4. Sol gezinti panelinde **General** (Genel) klasörünü seçin.
5. **Custom Paper Types**'i (Özel Kağıt Türleri) seçin.
6. Ayarlara girin ya da bunları değiştirin, daha sonra sayfanın alt kısmında **Save Changes** (Değişiklikleri Kaydet) seçeneğine tıklatın.

Not:

- Özel kağıt türlerinin ağa bağlı Windows ya da Macintosh yazıcı sürücülerinde gösterilmesi için **Hide** (Gizle) onay kutusunun işaretini kaldırın.
- Özel kağıt türleri oluşturma ile ilgili daha fazla bilgi edinmek üzere çevrimiçi yardımı görüntülemek için **Properties** (Özellikler) sekmesindeki **Help** (Yardım) düğmesini tıklatın.

Yazıcınızı özel kağıt türleri yüklemek için:

1. Kağıdı, istediğiniz kağıt kasetine yerleştirin.
2. Kontrol paneli, kasetteki kağıt türünü onaylamanızı istediğinde **Kurulumu değiştir**'i seçin ve **Tamam** düğmesine basın.
3. Uygun kağıt türünü seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
4. Uygun kağıt boyutunu seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.

Yazıcı sürücüsünde özel kağıt türlerini seçmek için:

Windows 2000 veya daha üstü

1. **Kağıt/Çıktı** sekmesini seçin.
2. **Kağıt** özetinin yanındaki düğmeyi tıklatın ve **Diğer Tür**'ü seçin.
3. Aşağı açılır listeden, kullanmak istediğiniz özel kağıt türünü seçin.
4. **Tamam** düğmesini tıklatın.

Mac OS X sürüm 10.4 ve daha üstü

1. **Yazdır** menüsüne gidin.
2. Aşağı açılır listeden **Xerox Özellikleri**'ni seçin.
Kağıt/Çıktı aşağı açılır listesi görüntülenir.
3. **Kağıt** aşağı açılır listesinde **Diğer Tür**'ü seçin.
4. Aşağı açılır listeden, kullanmak istediğiniz özel kağıt türünü seçin.
5. **Yazdır** düğmesini tıklatın.

Not: Diğer sürücüler için, CentreWare IS'de ayarladığınız beş varsayılan kağıt türü adından birini seçin.

Özel Boyutlu Kağıt Kullanma

Özel boyutlu kağıtlar, tüm kasetlerden yazdırılabilir. Bir çok özel boyut, tüm kasetlere sığabilirken, en küçük ve en büyük boyutların bazıları, yalnızca bir ya da bazı tepsilere sığabilmektedir. Özel kağıt boyutu için aşağıdaki boyutları kullanın:

	Kaset 1 (MPT)	Kaset 2	Kaset 3-5
Kısa kenar	89–320 mm (3,5–12,6 inç)	140–297 mm (5,5–11,7 inç)	140–330 mm (5,5–13 inç)
Uzun kenar	99–1200 mm (3,9–47,25 inç)	182–432 mm (7,2–17 inç)	182–457 mm (7,2–18 inç)

Özel boyutlu ortamlarla çalışmanın en iyi yolu aşağıdakileri yapmaktır:

1. Yazıcı sürücüsü ya da uygulamada ayarları tanımlayın.
2. Yazıcıda boyutu tanımlayın.
3. Yazıcıya kağıt yükleyin.
4. Yazdırma işini gönderin.

Yazıcıda özel boyut tanımlamak için:

1. Kağıdı, istediğiniz kağıt kasetine yerleştirin.
2. Kontrol panelinde sizden kasetteki kağıdın türünü onaylamanız istendiğinde, geçerli kaset ayarlarını kullanmak için **OK** düğmesine basın. Kasete yeni türde bir kağıt yüklediyseniz aşağıdakileri yapın:
 - a. **Kurulumu Değiştir**'i seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
 - b. Uygun kağıt türünü seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
3. **Kağıt Boyutu** menüsünde **Yeni Özel Boyut**'u seçin ve **OK** düğmesine basın.
4. **Kısa Kenar** menüsünde:
 - a. Geçerli ayar olarak doğru kısa kenar boyutu gösteriliyorsa **OK** düğmesine basın.
 - b. **Değiştir**'i seçip **OK** düğmesine basın ve yeni kısa kenar boyutu girmek için ok düğmelerini kullanın. İşiniz bitince **OK** düğmesine basın.
5. **Uzun Kenar** menüsünde:
 - a. Geçerli ayar olarak doğru uzun kenar boyutu gösteriliyorsa **OK** düğmesine basın.
 - b. **Değiştir**'i seçip **OK** düğmesine basın ve yeni uzun kenar boyutu girmek için ok düğmelerini kullanın. İşiniz bitince **OK** düğmesine basın.

6. Kağıt hem LEF hem de SEF olarak yerleştirilebiliyorsa **Kağıt Yönü** menüsü gösterilir. Daha hızlı baskı için **Uzun Kenardan Besleme**'yi seçin. Ortam kıvrılıyorsa ya da soyuluyorsa **Kısa Kenar Besleme**'yi seçin.

Not: Kasetteki özel boyutun yerine standart boyut yerleştirdiğinizde:

- Kaset 1 (MPT) boyut listesinde, yerleştirdiğiniz boyutu seçin.
- Kaset 2–5 boyut listesinde **Otomatik Algılanan**'ı seçerek kaset kılavuzlarının standart boyutu belirlemesini sağlayın.

Yazıcı sürücüsünde özel boyut tanımlamak için:

Windows 2000 veya daha üstü

1. **Kağıt/Çıktı** sekmesini seçin.
2. **Kağıt** özetinin yanındaki düğmeyi tıklatın ve **Diğer Boyut**'u seçin.
3. **Kağıt Boyutu** iletişim kutusundaki **Çıktı Kağıdı Boyutu** açılır listesinde **Yeni**'yi seçin.
4. **Yeni Özel Boyut** iletişim kutusundaki **Ad** kutusuna tanımlayıcı bir ad ve **Genişlik** ile **Yükseklik** kutularına boyutları girin.
5. **Tamam** düğmesini tıklatın.

Mac OS X sürüm 10.4 ve daha üstü

1. **Dosya** menüsünden **Sayfa Ayarları**'nı seçin.
2. **Xerox Phaser 7500** yazıcıyı seçin.
3. Kağıt Boyutu açılır listesinde, **Özel Boyutları Yönet**'i seçin.
4. Yeni bir özel sayfa boyutu eklemek için **+** düğmesini tıklatın.
5. Özel sayfa boyutuna tanımlayıcı bir ad verin ve sayfa boyutu ve kenar boşluğu bilgilerini girin.

Sürücünün, otomatik olarak seçeceği şekilde özel boyuttaki dokümanınızı ayarlayın.

Dokümanınız başka bir boyuttaysa, özel boyutu aşağıdaki gibi seçebilirsiniz:

1. **Kağıt/Çıktı** sekmesini seçin.
2. **Kağıt** özetinin yanındaki düğmeyi tıklatın ve **Diğer Boyut**'u seçin.
3. **Kağıt Boyutu** iletişim kutusundaki **Çıktı Kağıdı Boyutu** açılır listesinde oluşturduğunuz özel boyutu seçin.
4. **Tamam** düğmesini tıklatın.

Yazdırma Seçeneklerini Belirleme

Yazıcı sürücüsü seçenekleri olarak da adlandırılan yazdırma seçenekleri, Windows'da **Yazdırma Tercihleri** ve Macintosh'ta **Xerox Özellikleri** olarak belirtilir. Yazdırma Seçenekleri arasında 2 taraflı yazdırma, sayfa düzeni ve yazdırma kalitesi yer almaktadır.

Windows için Yazdırma Seçenekleri

Aşağıdaki tabloda Yazdırma Tercihleri penceresi içerisindeki sekmelerde bulunan yazdırma seçenekleri listelenmiştir:

Sekme	Yazdırma Seçenekleri
Kağıt / Çıktı	İş türü Kağıt boyutu, kağıt türü ve kaset seçimi 2 taraflı yazdırma Yazdırma kalitesi Kapaklar Ayırıcılar
Renk Seçenekleri	Renk düzeltmeleri Siyah beyaz dönüşümü Renk ayarlamaları
Düzen/Filigran	Her kağıt için sayfa sayısı Kitapçık düzeni Yön 2 taraflı yazdırma Filigran
Gelişmiş	Kopyalar ve Harmanlama Ayna Çıktı RGB Nötr Gri Siyah kenar düzeltme Yarım tonlar ve nokta renkleri İnce Çizgi Geliştirmesi

Not: Windows yazıcı sürücüsü seçenekleri hakkında daha fazla bilgi için, ekranın sol alt köşesinde bulunan **Yardım** düğmesini tıklatın.

Windows için Varsayılan Yazdırma Seçeneklerini Ayarlama

Herhangi bir yazılım uygulamasından yazdırdığınızda, yazıcı Yazdırma Tercihleri penceresinde belirtilen yazdırma işi ayarlarını kullanır. En çok kullandığınız yazdırma seçeneklerini belirtebilir ve bunları kaydedebilirsiniz, böylece her yazdırdığınızda, yazdırma seçeneklerini değiştirmek zorunda kalmazsınız.

Örnek olarak, birçok iş için kağıdın her iki yüzüne de yazdırmak istiyorsanız, Yazdırma Tercihleri'nde 2 taraflı yazdırma seçeneğini işaretleyin.

Yazdırma Tercihlerini değiştirmek için:

1. **Başlat**'ı tıklatın, **Ayarlar**'ı seçin ve **Yazıcılar ve Faks**lar'ı tıklatın.
2. **Yazıcılar ve Faks**lar klasöründe, yazıcınızın simgesini sağ tıklatın ve **Yazdırma Tercihleri**'ni seçin.
3. **Yazdırma Tercihleri** penceresindeki sekmelerden birini seçin, seçimlerinizi yapın ve kaydetmek için **OK** düğmesini tıklatın.

Not: Windows yazıcı sürücü seçenekleri hakkında daha fazla bilgi için, ekranın sol alt köşesinde bulunan **Yardım** düğmesini tıklatın.

Windows'da Belirli Bir İş İçin Yazdırma Seçeneklerini Belirleme

Belirli bir iş için özel yazdırma seçenekleri kullanmak istiyorsanız, işi yazıcıya göndermeden önce Yazdırma Tercihleri'ni değiştirin. Örneğin, belirli bir belgeyi yazdırırken **Gelişmiş** yazdırma kalitesi modunu kullanmak isterseniz, ilgili iş yazdırmadan önce Yazdırma Tercihleri'nde bu ayarı seçin.

1. Uygulamanızda belge açıkken, **Yazdır** iletişim kutusuna erişin (birçok uygulamada CTRL+P).
2. Phaser 7500 Renkli Yazıcı'yı seçin ve **Yazdırma Tercihleri** penceresini açmak için **Özellikler** düğmesini tıklatın. Bazı uygulamalarda bu düğme **Tercihler** adını taşır. **Yazdırma Tercihleri** penceresindeki sekmelerden birini seçin ve seçimlerinizi yapın.
3. Kaydetmek için **Tamam** düğmesini tıklatın ve **Yazdırma Tercihleri** penceresini kapatın.
4. İş yazdırın.

Windows'da Sık Kullanılan Yazdırma Seçeneklerini Kaydetme

Yazdırma seçeneklerini kaydedebilir ve bunlara isim verebilir ve böylece bu seçenekleri sonraki yazdırma işlerine hemen uygulayabilirsiniz.

Yazdırma seçeneklerini kaydetmek için:

1. **Yazdırma Tercihleri** penceresinin altındaki **Kayıtlı Ayarlar**'ı ve ardından da listeden **Farklı Kaydet**'i seçin.
2. Yazdırma seçeneklerine bir isim verin ve **Tamam** düğmesini tıklatın. Seçenekler kaydedilir ve listede görüntülenir. Bir daha bu seçenekleri kullanarak yazdırmak istediğinizde, listeden ilgili ismi seçin ve **Tamam** düğmesini tıklatın.

Macintosh için Yazdırma Seçenekleri

Macintosh PostScript yazıcı sürücüsündeki özel yazdırma seçenekleri için aşağıdaki tabloya bakın.

Sekme	Yazdırma Seçenekleri
Kağıt / Çıktı	İş türü Kağıt boyutu ve kağıt türü 2 taraflı yazdırma Yazdırma kalitesi Kapaklar Ayırıcılar
Renk Seçenekleri	Otomatik Renk Siyah Beyaz Renk ayarlamaları Canlı Renk
Kitapçık/Filigran	Kitapçık düzeni Filigran
Gelişmiş	Kitapçık Görüntü Sırası Siyah Kenar Düzeltme Ayna Çıktı Yazdırma İyileştirme İnce Çizgi Geliştirmesi

Macintosh için Belirli Bir İş İçin Seçenekleri Belirleme

Belli bir iş için yazdırma seçeneklerini belirlemek üzere, işi yazıcıya göndermeden önce sürücü ayarlarını değiştirin.

1. Uygulamanızda doküman açıkken, **Dosya > Yazdır**'ı seçin.
2. **Yazıcı** listesinden yazıcınızı seçin.
3. Görüntülenen açılır listelerden istediğiniz yazdırma seçeneklerini belirleyin.
4. İş yazdırmak için **Yazdır**'ı tıklatın.

Macintosh'ta Sık Kullanılan Yazdırma Seçeneklerini Kaydetme

Yazdırma seçeneklerini kaydedebilir ve bunlara isim verebilir ve böylece bu seçenekleri sonraki yazdırma işlerine hemen uygulayabilirsiniz.

Yazdırma seçeneklerini kaydetmek için:

1. **Yazdır** menü ekranındaki açılır listelerden istediğiniz yazdırma seçenekleri arasından seçim yapın.
2. Yazdırma seçeneklerini kaydetmek ve adlandırmak için **Önayarlar** menüsünden **Farklı Kaydet**'i seçin.
3. Seçenekler kaydedilir ve **Önayarlar** listesinde görüntülenir. Bir daha bu seçenekleri kullanarak yazdırmak istediğinizde listeden ilgili adı seçin.

Kağıdın Her İki Tarafına da Yazdırma

- [2 Taraflı Yazdırma Yönergeleri](#) sayfa 81
- [2 Taraflı Doküman Yazdırma](#) sayfa 82
- [Sayfa Düzeni Seçenekleri](#) sayfa 83

2 Taraflı Yazdırma Yönergeleri

Yazıcının otomatik 2 taraflı yazdırma özelliğini kullanmak için:

- Kağıdın ön kenarı 128–322 mm (5,0–12,65 inç) arasında olmalıdır.
- Kağıdın yan kenarı 140–457 mm (5,5–18 inç) arasında olmalıdır.
- Kağıt ağırlığı 67–169 gm/² (20–40 lb. Bond) olmalıdır.
- Kağıt türü şunlardan biri olmalıdır: **Düz Kağıt, Ağır Düz Kağıt, Önceden Yazdırılmış, Önceden Delinmiş, Antetli, İnce Kart Destesi, Kart Destesi, İnce Parlak Kağıt, Parlak Kağıt, Geri Dönüştürülmüş Kağıt** ya da **Özel nitelikli ortam**.

Aşağıdaki kağıt ve ortamlar, 2 taraflı yazdırma işlemi için kullanılamaz:

- Kalın ve Ekstra Kalın Kart Stoku
- Kalın Parlak Kağıt
- Asetatlar
- Zarflar
- Etiketler
- Kartvizitler gibi kalıplı özel ortamlar

Ayrıca bkz:

[Desteklenen Ortam](#) sayfa 57

2 Taraflı Doküman Yazdırma

Otomatik 2 taraflı yazdırma işlemini gerçekleştirmek için:

1. Kağıdı kasete yerleştirin:

Kaset 1 (MPT)

- **Uzun Kenardan Besleme:** Kağıdın birinci tarafı **yukarı** ve kağıdın üst kısmı yazıcının **arkasına** gelecek şekilde yerleştirin. Yazıcıya **en son** önceden açılmış delikler girmelidir.
- **Kısa Kenardan Besleme:** Kağıdın birinci tarafı **yukarı** ve kağıdın üst kısmı yazıcıya **ilk** girecek şekilde yerleştirin. Delinmiş kağıtları delikler yazıcının **önüne** gelecek şekilde yerleştirin.

Kaset 2–5

- **Uzun Kenardan Besleme:** Kağıdın birinci tarafı **aşağı** ve kağıdın üst kısmı kasetin **arkasına** gelecek şekilde yerleştirin. Önceden açılmış delikler kasetin **sağ** tarafında olmalıdır.
 - **Kısa Kenardan Besleme:** Kağıdın birinci tarafı **aşağı** ve kağıdın üst kısmı kasetin **soluna** gelecek şekilde yerleştirin. Önceden açılmış delikler kasetin **ön** tarafında olmalıdır.
2. Yazıcı sürücüsünde, 2 taraflı yazdırmayı seçin. Seçim konumu bilgisayarınızda yüklü olan işletim sistemine bağlı olarak değişir.



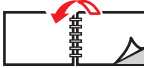

İşletim Sistemi	Adımlar
Windows Vista, Windows 2000, Windows XP ya da Windows Server 2003	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kağıt/Çıktı sekmesini seçin. 2. 2 Taraflı Yazdırma altındaki seçeneklerden birini seçin: <ul style="list-style-type: none"> • 2 Taraflı Yazdırma • 2 Taraflı Yazdır, Kısa Kenar üzerinde Döndür
Mac OS X, sürüm 10.3 ya da daha üstü	<p>Yazdır iletişim kutusunda, Düzen'i seçin.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Her İki Tarafa Yazdır'ı seçin. 2. Ciltlenmesini istediğiniz kenarlara uygun Ciltleme simgesini tıklayın.

Sayfa Düzeni Seçenekleri

Kağıt/Çıktı sekmesinde 2 Taraflı Yazdırma'yı seçtiğinizde, sayfaların nasıl çevrileceğini belirleyen sayfa düzenini seçebilirsiniz.

Windows ve Macintosh

1. **Düzen/Filigran** sekmesini (Windows) ya da **Düzen** bölmesini (Macintosh) seçin.
2. **Dikey**, **Yatay** ya da **Döndürülmüş Yatay**'ı seçin.
3. **2 Taraflı Yazdırma** ya da **2 Taraflı Yazdır, Kısa Kenar üzerinde Döndür**'ü seçin.

Dikey		Yatay	
			
Dikey 2 Taraflı Yazdırma	Dikey 2 Taraflı Yazdır, Kısa Kenar üzerinde Döndür	Yatay 2 Taraflı Yazdır, Kısa Kenar üzerinde Döndür	Yatay 2 Taraflı Yazdırma

Ayrıca bkz:

[Kaset 1'e \(MPT\) Kağıt Yükleme](#) sayfa 59

[Kaset 2 - 5'e Kağıt Yükleme](#) sayfa 64

Kullanılacak Kağıt Türünü Seçme

Yazdırma işinizi yazıcıya gönderdiğinizde, yazıcının belgenizin boyutuna ve seçtiğiniz kağıt türüne göre kağıdı otomatik olarak seçmesini sağlayabilir ya da yazıcıyı belirli bir kasetteki kağıtları kullanmaya zorlayabilirsiniz.

Desteklenen Bir Sürücü için Kullanılacak Kağıt Türünü Seçme

Windows 2000 ve daha üstü

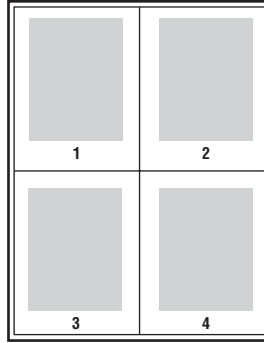
1. Yazıcı sürücüsünde, **Kağıt/Çıktı** sekmesini seçin.
2. Kağıdı değiştirmek için, **Kağıt** bölümünün yanındaki oku tıklatın ve listeden kağıt türünü seçin.
 - Kaset belirlemek için, **Kasete Göre Seç** menüsünden kaseti seçin.
 - Kağıt türünü belirlemek için, **Diğer Tür** menüsünden türü seçin.
 - Kağıt boyutunu belirlemek için, **Diğer Boyut** menü öğesini seçin ve sonra **Kağıt Boyutu** iletişim kutusundaki **Çıktı Kağıdı Boyutu**'nu seçin.
 - Kağıt türünü ve kasetini belirtmek için **Gelişmiş Kağıt Seçimi**'ni seçin.

Macintosh OS X 10.3 ve daha üstü

1. **Yazdır** iletişim kutusunda, **Kağıt Besleme**'yi seçin.
2. Uygulama ayarlarınıza bağlı olarak kağıdı seçmek ya da belirli bir kağıt türü ya da kaset seçmek için, **Tüm sayfaların alınacağı kaset** açılır listesinden **Otomatik Seç** öğesini seçin.

Tek Kağıda Birden Fazla Sayfa Yazdırma (N-Yanyana)

Çok sayfalı bir doküman yazdırırken, tek kağıt yaprağına birden fazla sayfa yazdırabilirsiniz. Sayfa başına bir, iki, dört, altı, dokuz veya 16 sayfa yazdırın.



Desteklenen Bir Sürücü Kullanarak Tek Kağıda N-Yanyana Yazdırma

Windows 2000 veya daha üstü

1. **Düzen/Filigran** sekmesini seçin.
2. **Sayfa / Taraf (N-Yanyana)** seçeneğini seçin.
3. Sayfanın her kenarında görünmesini istediğiniz sayfa sayısı düğmesini tıklatın.

Mac OS X, sürüm 10.3 ve daha üstü

1. **Yazdır** iletişim kutusunda, **Düzen**'i seçin.
2. **Sayfa/Kağıt** sayısını ve **Düzen Yönü**'nü seçin.

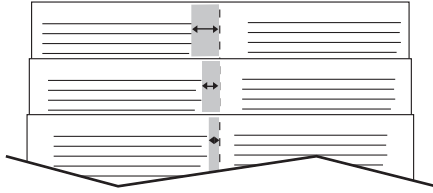
Kitapçık Yazdırma

2 taraflı yazdırmayla dokümanı küçük kitap biçiminde yazdırabilirsiniz 2 taraflı (çift yönlü) yazdırma için desteklenen herhangi bir kağıt boyutu için kitapçık oluşturun. Sürücü her sayfanın görüntüsünü otomatik olarak küçültür ve her kağıda dört sayfa (her yüzüne ikişer sayfa) yazdırır. Sayfalar, katlayıp zımbalayarak kitapçık oluşturabileceğiniz sırayla yazdırılır.

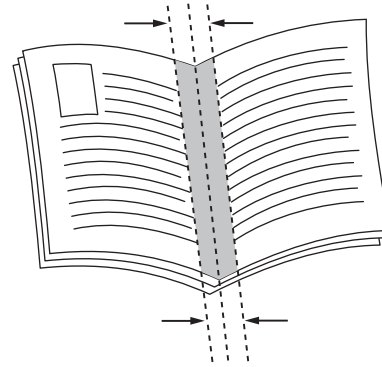
Kitapçık yazdırırken, desteklenen sürücülerden *kayma* ve *cilt payı*'nı da belirleyin.

- **Kayma:** Sayfaların içe doğru ne kadar kaydırılacağını belirtir (10 punto cinsinden). Bu, katlanan kağıdın kalınlaşarak sayfa görüntülerinin kendiliğinden dışa doğru kaymasını telafi eder. 0 ile 1,0 punto arasında bir değer seçebilirsiniz.
- **Cilt Payı:** Sayfa görüntüleri arasındaki yatay mesafeyi (punto cinsinden) belirtir. Punto boyutu 0,35 mm'dir (1/72 inç).

Kayma



Cilt Payı



Bazı sürücülerde şu ek kitapçık yazdırma seçenekleri de bulunur:

- **Sayfa Kenarlıklarını Çiz:** Her sayfanın etrafına kenarlık çizer.
- **Hedef Kağıt Boyutu:** Kitap için kağıt boyutunu belirtir.
- **Sağdan Sola:** Kitapçığındaki sayfaların sırasını ters çevirir.

Desteklenen Sürücüde Kitapçık Yazdırma Özelliğini Seçme

Windows 2000 veya daha üstü ve PostScript sürücüsü

1. **Düzen/Filigran** sekmesini seçin.
2. **Kitapçık Düzeni** seçeneğini seçin.

PostScript sürücüsünü kullanıyorsanız, kayma ve cilt payını belirlemek için **Kitapçık Seçenekleri** düğmesini tıklatın.

3. İstiyorsanız, açılır listeden **Sayfa Kenarlıkları Çiz** öğesini seçin.

Mac OS X 10.3 ve daha üstü sürücü

1. **Yazdır** iletişim kutusunda önce **Xerox Özellikleri**'ni, ardından da **Düzen/Filigran** açılır listesini seçin.
2. **Kitapçık Yazdırmayı Etkinleştir**'i seçin.
3. İstiyorsanız, **Kitapçık Seçenekleri** düğmesi ile kayma ve cilt payını belirleyebilirsiniz.
4. İstiyorsanız, **Hedef Kağıt Boyutu** açılır listesinde kağıt boyutunu belirtin.

Renk Düzeltmelerini Kullanma

Bu kısımda şunlar bulunur:

- [Kelimelere Göre Renk](#) sayfa 88
- [Desteklenen Sürücüde Renk Düzeltme Özelliğini Seçme](#) sayfa 89
- [Desteklenen Sürücüde Renk Ayarlamalarını Yapma](#) sayfa 89
- [Özel Renk Ayarları Yapma](#) sayfa 90

Renk Düzeltme seçenekleri farklı renk aygıtlarının simülasyonlarını sağlar. Genel görüntü işleme için varsayılan düzeltme ayarı **Otomatik**'tir. Hangi seçeneği kullanmak istediğinize karar vermek için aşağıdaki tabloya bakın.

Renk Düzeltme	Açıklama
Otomatik Renk (Önerilir)	Tüm grafik elemanlarına (metin, grafik ve görüntüler) en iyi renk düzeltmesini uygular.
Canlı Renk	Daha parlak ve daha doygun renkler üretir.
Siyah Beyaz	Tüm renkleri siyah beyaza ya da grinin tonlarına dönüştürür.
Renk Ayarlamaları	Küçük ayarlamalar yapmanızı ya da Baskı Eşleştirme için Özel... seçeneklere erişmenizi sağlar.

Kelimelere Göre Renk

Not: Bu özellik, yalnızca İngilizce sürücüde mevcuttur.

Ofis belgeleri (RGB renk modelini kullanan) için, aşağıdaki gibi ifadeler kullanarak bir baskıdaki belirli bir rengin parlaklığını, doygunluğunu ya da kontrastını ayarlayabilirsiniz: **açık gökyüzü mavisi, biraz daha açık**. Bu seçimleri yapmak için:

1. **Renk Seçenekleri** sekmesini seçin.
2. Önce **Renk Ayarları** seçeneğini, ardından da **Renk Ayarları** düğmesini tıklatın. **Kelimelere Göre Renk** bölümünü göreceksiniz.
3. İlk iki aşağı açılır menüyü kullanarak ayarlamak istediğiniz rengi tanımlayın:
 - a. İkinci aşağı açılır menüden bir renk seçin.
 - b. Seçilen rengi daha ayrıntılı tanımlamak için ilk aşağı açılır menüyü (isteğe bağlı) kullanın.
4. Üçüncü ve dördüncü aşağı açılır menüleri kullanarak renk ayarını tanımlayın:
 - a. Üçüncü aşağı açılır menüden, ayar düzeyini (çok daha fazla, biraz daha az...) seçin.
 - b. Dördüncü aşağı açılır menüden, ayarlamamanın türünü seçin.
5. Metin kutusuna tüm ifadeyi girmek için yeşil renkli aşağı ok düğmesine basın.

Not: Baskı başına birden fazla ifade girebilirsiniz. İfadelerin sırasını değiştirmek için metin kutusunun altındaki 3 düğmeyi kullanın.

6. Baskıda değişiklikler yapmak için **OK** düğmesine basın.

Desteklenen Sürücüde Renk Düzeltme Özelliğini Seçme

Windows 2000 veya daha üstü ve PostScript sürücüsü

1. **Renk Seçenekleri** sekmesini seçin.
2. İstediğiniz renk düzeltme ayarını seçin: **Otomatik, Canlı Renk, Siyah ve Beyaz ya da Renk Ayarlamaları**.

Mac OS X 10.3 ve daha üstü sürücü

1. **Yazdır** iletişim kutusunda önce **Xerox Özellikleri**'ni, ardından da **Renk Seçenekleri** açılır listesini seçin.
2. Mevcut seçenekler arasından istediğiniz renk düzeltme ayarını seçin.

Desteklenen Sürücüde Renk Ayarlamalarını Yapma

Windows 2000 veya daha üstü sürücü

1. **Renk Seçenekleri** sekmesini seçin.
2. **Renk Ayarlamaları**'nı seçin.
3. **Renk Ayarlamaları** düğmesini tıklatın.
4. **Renk Düzeltme** bölümünün yanındaki ok düğmesini seçin ve **Özel**'i seçin.
5. **Özel Renk Ayarlamaları** iletişim kutusunda istediğiniz ayarlamaları yapın.
6. Değişikliklerinizi kaydetmek için **Tamam** düğmesini tıklatın.

İşiniz için daha fazla renk ayarlaması yapmanız gerekiyorsa ekranın sol alt köşesinde **Gelişmiş Göster** düğmesini tıklatın. Desteklenen bir sürücüde aşağıdaki kaydırma çubuklarını hareket ettirebilirsiniz:

- **Açıklık:** Yazdırma işinizdeki renkleri açmak için kaydırma çubuğunu sağa, koyulaştırmak için sola hareket ettirin. (Beyaz beyaz kalır, siyah siyah kalır.)
- **Doygunluk:** Koyuluk ayarını değiştirmeden renk yoğunluğunu artırmak için kaydırma çubuğunu sağa, azaltmak için sola kaydırın.
- **Kontrast:** Kontrastı artırmak için kaydırma çubuğunu sağa, azaltmak için sola kaydırın. Kontrast artırıldığında, doymuş renkler daha da doymuş bir hale gelir, koyu renkler daha siyah ve açık renkler daha beyaz olur.

- **Renk Dağılımı:**

- **Camgöbeği/Kırmızı:** Renk çeşitliliğini camgöbeği ile kırmızı arasında değiştirmek için kaydırma çubuğunu kaydırın. Cam göbeğini artırmak kırmızının (tamamlayıcısı) azalmasına neden olur (ve tam tersi).
- **Macenta/Yeşil:** Renk çeşitliliğini macenta ile yeşil arasında değiştirmek için kaydırma çubuğunu kaydırın. Macentayı artırmak yeşilin (tamamlayıcısı) azalmasına neden olur (ve tam tersi).
- **Sarı/Mavi:** Renk çeşitliliğini sarı ile mavi arasında değiştirmek için kaydırma çubuğunu kaydırın. Sarıyı artırmak mavinin (tamamlayıcısı) azalmasına neden olur (ve tam tersi).

Kaydırma çubuklarını kaydirdıkça, örnek görüntüler değişir. Yapılan ayarlamaları izlemek ve işinizin dosya adını, baskı kalite modunu ve renk ayarlarını sayfanın kenarına yazdırmak için, **Renk Seçenekleri** sekmesinde **Ayarları Sayfaya Yazdır** kutusunu işaretleyin.

Özel Renk Ayarları Yapma

Otomatik renk düzeltme seçimi metin, grafik ya da görüntüler gibi öğelere renk düzeltme seçeneğini en iyi biçimde uygulayacak şekilde tasarlanmıştır. Gerekirse, işlerinizdeki bu öğeler için kullanılan renk tablosunu seçebilirsiniz.

Aşağıdaki tabloda da görüldüğü gibi, RGB renkleri, CMYK renkleri ve nokta renklerinde ayarlamalar yapabilirsiniz:

Özel Otomatik Renk	Açıklama
Ofis Rengi	RGB renk ayarlamalarını denetler.
Basım Eşleştirme	CMYK renk ayarlamalarını denetler.
Nokta Rengi	Nokta renkleri eşleşmesini denetler.
CIE Renk	Renk çıktısını denetler.
Gri	Hangi renk ayarlarının siyah yazdırılacağını denetler.

Not: Nokta Rengi sekmesinde yazıcının nokta renkleri yönetmesine olanak sağlayan bir seçenek bulunmaktadır.

Sekmedeki belirli bir öğe ile ilgili varsayılan renk tablosunu kullanmak için, **Otomatik** öğesini seçin ya da **Sıfırla** düğmesini tıklatın.

Özel durumlarda gerekli olması halinde, belirli bir öğe için kullanılan açıklık, doygunluk, kontrast, camgöbeği/kırmızı renk çeşitliliği, macenta/yeşil renk çeşitliliği ve sarı/mavi renk çeşitliliği ayarlarında başka renk ayarlamaları da yapabilirsiniz.

Desteklenen Sürücüde Otomatik Renk Düzeltme Ayarını Yapma

Windows 2000 veya daha üstü ve PostScript sürücüsü

1. **Gelişmiş** sekmesini seçin.
2. Önce **Görüntü Seçenekleri**'ni, ardından da **Renk Yapılandırması**'ni seçin.
3. **Renk Yapılandırması** açılır menüsünde, **Özel**'i seçin.
4. **Özel Otomatik Renk Düzeltme** ayarlarında düzeltmeler yapın ve değişikliklerinizi kaydetmek için **Tamam** düğmesini tıklatın.

Siyah Beyaz Yazdırma

Desteklenen Bir Sürücü Kullanarak Siyah Beyaz Yazdırma

Windows 2000 veya daha üstü ve PostScript sürücüsü

1. **Renk Seçenekleri** sekmesini seçin.
2. **Siyah Beyaz** öğesini seçin.

Mac OS X 10.3 ve daha üstü sürücü

1. **Yazdır** iletişim kutusunda önce **Xerox Özellikleri**'ni, ardından da **Renk Seçenekleri** açılır listesini seçin.
2. **Siyah Beyaz**'ı seçin.

Ayırıcıları Yazdırma

Yazdırma işi sonrasında, bir yazdırma işinin kopyaları arasına veya bir yazdırma işinin sayfaları arasına ayırıcı sayfa (bölme sayfası veya ara sayfa) yerleştirilebilir. Ek sayfaların kaynağı olarak kullanılacak kaseti belirtin.

Desteklenen Sürücüde Ek Sayfalar Yazdırma

Windows 2000 veya daha üstü

1. **Kağıt/Çıktı** sekmesini seçin.
2. **Kağıt** özetinin yanındaki düğmeyi tıklatın ve açılır listeden **Ayırıcılar**'ı seçin.
3. İstediğiniz seçenekleri belirleyin ve **OK** düğmesine basın.

Mac OS X 10.3 ve daha üstü sürücü

1. **Yazdır** iletişim kutusunda, açılır listeden **Yazıcı Özellikleri**'ni seçin.
2. **Kağıt Besleme Seçenekleri** altında, önce **Son Sayfa Kağıt Kaynağı** açılır listesini seçin, ardından da ayırıcı sayfalar için kullanılacak kaseti seçin.

Kapak Sayfaları Yazdırma

Kapak sayfası, bir belgenin ilk veya son sayfasıdır. Belgenin kapak sayfası için belgenin tümünden farklı bir kağıt kaynağı seçebilirsiniz. Örneğin, bir belgenin ilk sayfası olarak şirketinizin antetli kağıdını veya bir raporun ilk ve son sayfaları olarak ağır kağıt kullanın.

- Kapak sayfaları yazdırma kaynağı olarak herhangi bir kaseti kullanın.
- Kapak sayfası için belgenizin geri kalan kısmıyla aynı boyutta kağıt kullanıldığından emin olun. Sürücüde kapak sayfası kaynağı olarak seçtiğiniz kasetten farklı bir boyut seçerseniz, kapağınız/kapaklarınız belgenin geri kalanıyla aynı kağıda yazdırılır.

Kapak sayfalarıyla ilgili olarak birkaç seçeneğiniz bulunmaktadır:

- **Kapak Yok:** Dokümanınızın ilk ve son sayfalarını dokümanın geri kalanıyla aynı kasetten yazdırır.
- **Yalnızca Ön:** İlk sayfayı seçilen kasetten alınacak kağıda yazdırır.
- **Ön ve Arka:** Ön ve arka kapak sayfaları aynı kasetten yazdırılır.

Kapak Sayfası	Yazdırma Seçeneği	Kapağa Yazdırılan Sayfalar
İlk	1 taraflı yazdırma	Sayfa 1
	2 taraflı yazdırma	Sayfa 1 ve 2
Son	1 taraflı yazdırma	Son sayfa
	2 taraflı yazdırma (tek sayılı sayfalar)	Son sayfa
	2 taraflı yazdırma (çift sayılı sayfalar)	Son iki sayfa

2 taraflı yazdırmada ön kapağınızın arka yüzünün boş kalması için, belgenizin ikinci sayfasının boş olması gerekir. Belgenizin arka kapağının boş kalması için, aşağıdaki boş sayfa yerleştirme tablosunu inceleyin.

Yazdırma Seçeneği	Metnin Son Sayfası	Boş Sayfalar
1 taraflı yazdırma		Belgenin sonuna bir boş sayfa ekleyin.
2 taraflı yazdırma	Tek numaralı sayfalar	Belgenin sonuna iki boş sayfa ekleyin.
	Çift numaralı sayfalar	Belgenin sonuna bir boş sayfa ekleyin.

Desteklenen Sürücüde Kapak Sayfaları Yazdırma

Windows 2000 veya daha üstü

1. **Kağıt/Çıktı** sekmesini seçin.
2. **Kağıt** özetinin yanındaki düğmeyi tıklatın ve açılır listeden **Kapaklar**'ı seçin.
3. İstediğiniz seçenekleri belirleyin ve **OK** düğmesine basın.

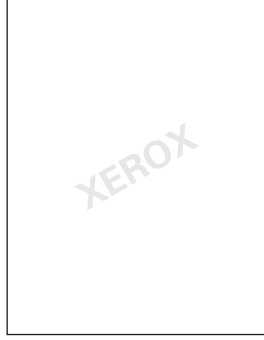
Mac OS X 10.3 ve daha üstü sürücü

1. **Yazdır** iletişim kutusunda, **Kağıt Besleme**'yi seçin.
2. **İlk sayfa kaynağı**'nı seçin ve ardından da kapaklar için kullanılacak kaseti seçin.
3. **Kağıt Besleme Seçenekleri** altından, **Son Sayfa Kağıt Kaynağı** açılır listesini seçin ve ardından da kapak sayfaları için kullanılacak kaseti seçin.

Not: Kitapçık yazdırırken, kapak sayfası Son Sayfa Kağıt Kaynağı olarak seçilmelidir.

Yazdırma Filigranları

Filigran, bir ya da daha fazla sayfada boydan boya yazdırılabilen ek metindir. Örneğin, filigranla dağıtımdan önce sayfaya damgalayabileceğiniz Taslak ve Gizli gibi terimler eklenebilir.



Bazı Windows Yazıcı Sürücülerini ile şunları yapabilirsiniz:

- Filigran oluşturun.
- Mevcut bir filigranın metnini, rengini, konumunu ve açısını düzenleyin.
- Dokümanın ilk sayfasına veya her sayfasına bir filigran yerleştirin.
- Filigranı önplanda ya da arkaplanda yazdırın ya da yazdırma işi ile harmanlayın.
- Filigran için bir grafik kullanın.
- Filigran için bir zaman damgası kullanın.

Not: Her uygulama filigran yazdırmayı desteklemez.

Desteklenen Bir Sürücüde Filigranlar Seçme, Oluşturma ve Düzenleme

Windows 2000 veya daha üstü

1. **Düzen/Filigran** sekmesini seçin.
 - Kullanacağınız filigranı **Filigran** açılır listesinden seçin.
 - Filigran üzerinde değişiklikler yapmak için, **Düzenle** düğmesini tıklatarak **Filigran Düzenleyici** iletişim kutusunu görüntüleyin.
 - Yeni bir filigran oluşturmak için, **Yeni** düğmesini tıklatıp, ardından da **Filigran Düzenleyici** iletişim kutusunu kullanın.
2. **Filigran** açılır listesinden erişebileceğiniz **Seçenekler**:
 - Filigranı önplanda veya arkaplanda yazdırmak veya işle harmanlamak için seçenekler arasından seçim yapın.
 - Filigranı bütün sayfalarda veya sadece ilk sayfada yazdırmak için seçenekler arasından seçim yapın.

Ayna Görüntüleri Yazdırma

Sayfaları ayna görüntüleri olarak yazdırabilirsiniz (yazdırıldığında görüntüleri yatay olarak döndürür).

Desteklenen Sürücüde Ayna Görüntüsünü Seçme

Windows 2000 veya daha üstü ve PostScript sürücüsü

1. **Gelişmiş** sekmesini seçin.
2. **Görüntü Seçenekleri** altında **Ayna Çıktı** için **Evet**'i seçin.

Özel İş Türlerini Yazdırma

Kağıt/Çıktı sekmesinden aşağıdaki özel iş türlerinden birini seçebilirsiniz:

- **Kişisel Yazdırma İşleri, Kaydedilmiş Kişisel Yazdırma İşleri, Prova Yazdırma İşleri ve Kaydedilmiş Yazdırma İşlerini Gönderme** sayfa 98
- **Birlikte Yazdır İşlerini Gönderme** sayfa 99
- **Güvenli Yazdırma İşlerini Yazdırma veya Silme** sayfa 99
- **Kişisel Yazdırma İşlerini Yazdırma veya Silme** sayfa 100
- **Prova Yazdırma İşleri ve Kaydedilmiş Yazdırma İşlerini Yazdırma veya Silme** sayfa 100
- **Kişisel Kaydedilmiş İşleri Yazdırma veya Silme** sayfa 100

Not: Bu özel iş türlerine erişmek için Üretkenlik Kiti gereklidir.

- **Kişisel Yazdırma İşleri:** Kontrol paneli veya CentreWare IS üzerinden kullanıcı adınızı seçtiğinizde işi yazdırır.
- **Kişisel Kaydedilmiş Yazdırma İşleri:** İş sabit sürücüde kaydederek sizden başkasının yazdıramaması için kontrol panelinden şifrenizi girerek yazdırabilmenizi sağlar. İş yazdırma sonrasında silinmez.
- **Güvenli Yazdırma İşleri:** İş sadece kontrol panelinde dört basamaklı sayısal şifreyi girdiğinizde yazdırır.
- **Prova Yazdırma İşleri:** Kopyayı prova edebilmeniz için işin sadece bir kopyasını yazdırır. Ek kopyalar yazdırmak isterseniz, kontrol panelinden iş adını seçin.
- **Kaydedilmiş Yazdırma İşleri:** İş sabit sürücüde kaydederek istendiğinde kontrol panelinden yazdırabilmenizi sağlar. İş yazdırma sonrasında silinmez.
- **Birlikte Yazdır İşleri:** Saklanan kişisel ve/veya paylaşılan kaydedilmiş işi mevcut işle beraber yazdırır.

Kişisel Yazdırma İşleri, Kaydedilmiş Kişisel Yazdırma İşleri, Prova Yazdırma İşleri ve Kaydedilmiş Yazdırma İşlerini Gönderme

Bir işi kişisel, kaydedilmiş kişisel, güvenli, prova veya kaydedilmiş iş olarak belirlemek için desteklenen bir sürücü kullanın.

İşletim Sistemi	Adımlar
Windows 2000 veya daha üstü	<ol style="list-style-type: none"> 1. Kağıt/Çıktı sekmesini seçin. 2. İş Türü'nün altından iş türünü seçin. 3. İletişim kutusunda: <ul style="list-style-type: none"> • Bir güvenli iş için, dört basamaklı şifrenizi girin. • Bir prova yazdırma veya kaydedilmiş yazdırma işi için, bu işe vermek istediğiniz adı girin. • Kişisel kaydedilen iş için dört basamaklı şifrenizi girin ve bu işe vermek istediğiniz adı girin. 4. Tamam düğmesini tıklatın.

İşletim Sistemi	Adımlar
Mac OS X (sürüm 10.3 ve daha sonraki sürümler)	<p>Yazdır iletişim kutusunda, İş Türleri açılır listesini seçin.</p> <ul style="list-style-type: none"> Bir güvenli yazdırma veya kişisel kaydedilmiş iş için, Sayısal Şifre alanına 0000 - 9999 arası dört basamaklı bir sayı girin. Prova yazdırma veya kaydedilmiş yazdırma işi için, Belge Adı alanına 20 alfa karaktere kadar bir belge adı girin.

Birlikte Yazdır İşlerini Gönderme

Desteklenen bir sürücüde işleri mevcut işle birlikte göndermek için:

İşletim Sistemi	Adımlar
Windows 2000 veya daha üstü	<ol style="list-style-type: none"> Kağıt/Çıktı sekmesini seçin. İş Türü'nün altından Birlikte Yazdır'ı seçin. Birlikte Yazdır iletişim kutusunda, sol taraftaki listeden mevcut işle birlikte yazdırılacak bir kişisel kaydedilmiş veya paylaşılan kaydedilmiş iş seçin ve Ekle düğmesini tıklatarak sağdaki Son İş listesine ekleyin. Yazdırılacak işlerin sırasını değiştirmek için, sağdaki listeden yeri değiştirilecek bir iş seçin ve Yukarı Taşı veya Aşağı Taşı düğmesini tıklatın. Tamam düğmesini tıklatın.
Mac OS X (sürüm 10.3 ve daha sonraki sürümler)	<ol style="list-style-type: none"> Yazdır iletişim kutusunda, İş Türleri açılır listesinden Birlikte Yazdır'ı seçin. Sayısal Şifre alanına 0000 - 9999 arası dört basamaklı bir sayı girin ve ardından da Ayarla düğmesini tıklatın. Soldaki listeden mevcut işle beraber yazdırılacak bir kişisel kaydedilmiş veya paylaşılan kaydedilmiş iş seçin ve ardından da Sağa Taşı düğmesini tıklatın. Yazdırılacak işlerin sırasını değiştirmek için, sağdaki listeden yeri değiştirilecek bir iş seçin ve Yukarı Taşı veya Aşağı Taşı düğmesini tıklatın.

Not: Birlikte Yazdır işleri Apple Talk veya USB bağlantılı yazıcılarda kullanılamaz.

Güvenli Yazdırma İşlerini Yazdırma veya Silme

Güvenli yazdırma işini yazdırmak veya silmek için, kontrol panelinde dört basamaklı şifreyi belirleyin:

- Mobil Özellikler > Mobil Yazdırma** ögesini seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
- Güvenli Yazdırma İşleri**'ni seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
- Kullanıcı Adınıza gelin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.

4. İlk basamak için doğru sayıya gidin ve **OK** düğmesine basarak bu basamağı kabul edin.
5. İkinci, üçüncü ve dördüncü basamaklar için de Adım 4'ü tekrarlayın.

Not: Sürücünün **Şifre** alanına dört basamaktan daha az basamaklı bir sayı girerseniz, şifrenizden önce sıfırlar koyarak kontrol panelinde dört basamak görüntülenmesini sağlayın. Örneğin, sürücüye **222** sayısını girmişseniz, kontrol panelinde **0222** girin. Önceki basamağa dönmek için **Geri** düğmesini kullanın.

6. Bu şifreyle birden fazla güvenli yazdırma işi gönderdiyseniz, yazdırmak istediğiniz işi seçin veya **Tümü**'nü seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
7. **Yazdır ve Sil** ya da **Sil** seçeneğini belirleyin, daha sonra işi yazdırmak veya silmek için **OK** düğmesine basın.

Kişisel Yazdırma İşlerini Yazdırma veya Silme

Kişisel yazdırma işini yazdırmak veya silmek için, kontrol panelinden kullanıcı adınızı seçin.

1. **Mobil Özellikler > Mobil Yazdırma** ögesini seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
2. **Kişisel Yazdırma İşleri**'ni seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
3. Kullanıcı Adınızı seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
4. **Yazdır ve Sil** ya da **Sil** seçeneğini belirleyin, daha sonra bütün kişisel yazdırma işlerinizi yazdırmak veya silmek için **OK** düğmesine basın.

Prova Yazdırma İşleri ve Kaydedilmiş Yazdırma İşlerini Yazdırma veya Silme

Kaydedilmiş yazdırma işini yazdırmak, prova yazdırma işinin kalan kopyalarını yazdırmak veya bir kaydedilmiş veya prova işini silmek için, kontrol panelinden iş adını seçin:

1. **Mobil Özellikler > Mobil Yazdırma** ögesini seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
2. **Prova Yazdırma İşleri**'ni veya **Kaydedilmiş Yazdırma İşleri**'ni seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
3. İşinizin adını seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
4. **Yazdır ve Sil** (prova yazdırma için) ya da **Yazdır ve Kaydet**'i (kaydedilmiş yazdırma için) veya **Sil**'i seçip, ardından da işi yazdırmak için **OK** düğmesine basın.
5. Yazdıracaksanız, istediğiniz kopya sayısına gidin, daha sonra işi yazdırma için **OK** düğmesine basın.

Kişisel Kaydedilmiş İşleri Yazdırma veya Silme

Kaydedilmiş kişisel yazdırma işini yazdırmak veya silmek için, kontrol panelinden iş adını seçin:

1. **Mobil Özellikler > Mobil Yazdırma** ögesini seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
2. **Kişisel Kaydedilmiş İşler**'i seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.
3. İşinizin adını seçin ve daha sonra **OK** düğmesine basın.

4. İlk basamak için doğru sayıya gidin ve **OK** düğmesine basarak bu basamağı kabul edin.
5. İkinci, üçüncü ve dördüncü basamaklar için de Adım 4'ü tekrarlayın.

Not: Sürücünün **Şifre** alanına dört basamaktan daha az basamaklı bir sayı girerseniz, şifrenizden önce sıfırlar koyarak kontrol panelinde dört basamak görüntülenmesini sağlayın. Örneğin, sürücüye **222** sayısını girmişseniz, kontrol panelinde **0222** girin. Önceki basamağa dönmek için **Geri** düğmesini kullanın.

6. İsteddiğiniz işi seçip, ardından da **OK** düğmesine basın.
7. **Yazdır ve Kaydet** ya da **Sil** seçeneğini belirleyin, daha sonra **OK** düğmesine basın.

Yazdırma

Bakım

5

Bu bölümde şunlar bulunur:

- [Bakım ve Temizleme](#) sayfa 104
- [Sarf Malzemeleri Sipariş Etme](#) sayfa 109
- [Yazıcıyı Taşıma](#) sayfa 111

Bakım ve Temizleme

Bu kısımda şunlar bulunur:

- Genel Önlemler sayfa 104
- Seri Numarasının Bulunması sayfa 105
- Faturalama Sayaçları sayfa 105
- Yazıcıyı Temizleme sayfa 106
- Yazıcıyı Taşıma sayfa 111

Ayrıca bkz:

Güvenlik sayfa 9

Genel Önlemler

Uyarı: Yazıcınızı temizlerken organik ya da güçlü kimyasal solventler ya da aerosol temizlik maddeleri KULLANMAYIN. Temizleme sıvısını temizlenecek yere doğrudan DÖKMEYİN. Sarf malzemeleri ve temizleme malzemelerini yalnızca bu belge içinde belirtildiği gibi kullanın. Tüm temizlik malzemelerini çocukların ulaşamayacağı bir yerde tutun.

Uyarı: Yazıcının içindeki parçalar sıcak olabilir. Kapılar ve kapaklar açıkken dikkatli olun.

Uyarı: Bu yazıcının içinde veya üzerinde, basınçlı hava püskürtme yöntemiyle çalışan temizleme malzemelerini KULLANMAYIN. Basınçlı hava püskürtme yöntemiyle çalışan bazı ürünler, patlayıcı karışımlar içermektedir ve elektronik cihazlarda kullanılmaya uygun değildir. Bu tür temizlik malzemelerinin kullanımı patlamaya ve yangın çıkmasına neden olabilir.

Dikkat: Vidalarla takılmış kapak veya koruyucuları AÇMAYIN. Bu kapak ve muhafazaların altında olan parçaların bakım ve servisini yapamazsınız. Yazıcınızla birlikte size verilen dokümanlarda BELİRTİLMEYEN herhangi bir bakım prosedürü UYGULAMAYIN.

Yazıcının zarar görmesini önlemek için şu talimatları aklınızda bulundurun:

- Yazıcının üstüne herhangi bir şey yerleştirmeyin.
- Kapıları ve kapakları, özellikle iyi aydınlatılmış yerlerde uzun süre açık bırakmayın. Işığa maruz kalma görüntüleme ünitelerine zarar verebilir.
- Yazdırma sırasında kapakları ve kapıları açmayın.
- Yazıcıyı kullanırken sarsmayın.
- Elektrik bağlantıları ya da dişlilere dokunmayın. Bunlara dokunulması yazıcıya zarar verebilir ve yazdırma kalitesinin bozulmasına neden olabilir.
- Yazıcıyı elektriğe takmadan önce, temizleme sırasında çıkarılan tüm parçaların yerine takıldığından emin olun.

Seri Numarasının Bulunması

Sarf malzemeleri sipariş ederken veya Xerox'tan yardım almak için başvururken, yazıcınızın seri numarasını söylemeniz istenecektir.

Seri numarası yazıcı kasasının sağ tarafındaki kapının altında bulunur.

Seri numarası yazıcının kontrol paneli kullanılarak da bulunabilir.

Yazıcının kontrol panelinde, **Bilgi > Yazıcı Tanımlama**'ya basın.

Seri numarası gösterilir.

Faturalama Sayaçları

Kullanım sayaçları özelliği yazıcının kullanım ve fatura bilgilerine erişmeyi sağlar.

Yazıcının kontrol panelindeki **Aşağı Ok** düğmesine basın ve **Bilgi > Faturalama Sayaçları**'nı seçin.

Baskı sayıları listesi görüntülenir.

Yazıcıyı Temizleme

- [Dış Tarafı Temizleme](#) sayfa 106
- [LED'leri Temizleme](#) sayfa 106

Dış Tarafı Temizleme

Lekeleri silmek için yazıcının dışını nötr bir deterjanla ıslatılmış, yumuşak ve nemli bir bezle silin. Deterjanı doğrudan yazıcının üstüne sıkmayın.

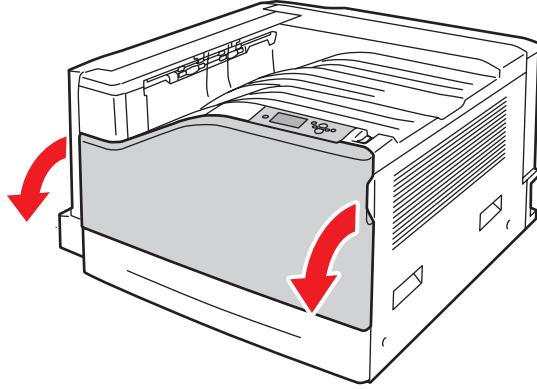
Uyarı: Elektrik çarpma riskini ortadan kaldırmak için, silmeden önce yazıcıyı kapatın ve elektrik fişini prizden çekin.

Yazıcıyı temizlemek için sadece onaylı bir toner vakumu kullanın. Yazıcıyı yağlamayın.

LED'leri Temizleme

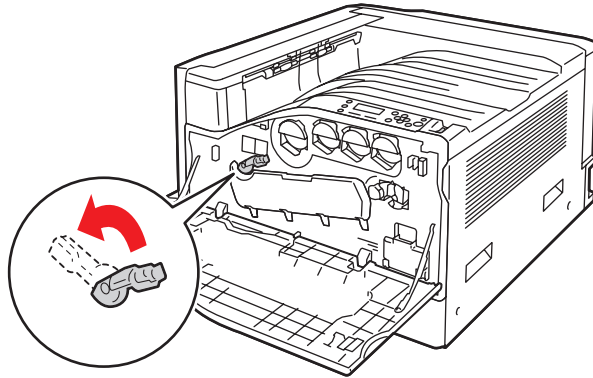
Not: Her görüntüleme ünitesinin yuvasının içerisinde bir temizlik çubuğu vardır.

1. Ön kapıyı açın.



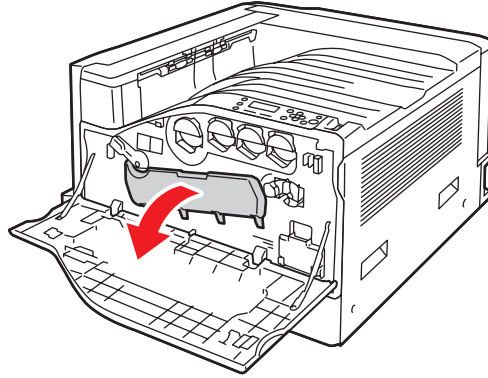
7500-080

2. Açmak için sol öndeki kolu çevirin.



7500-081

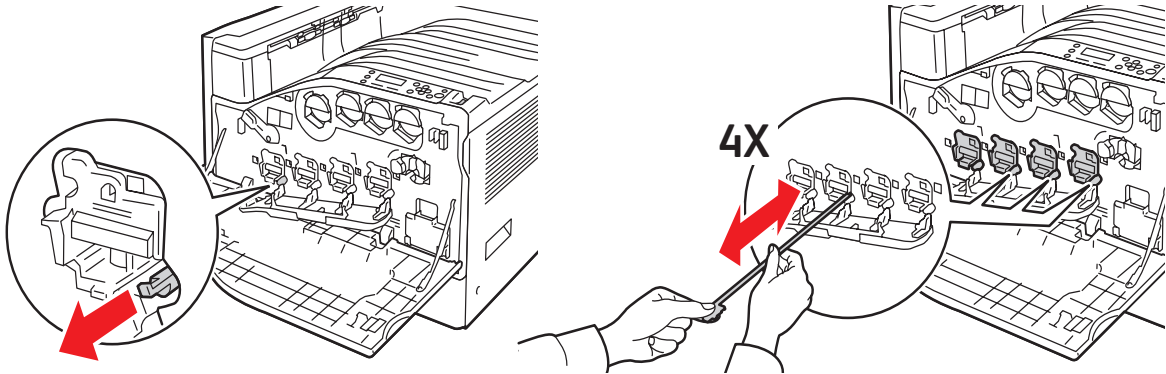
3. Görüntüleme ünitesinin kapağını açın.



7500-074

4. Görüntüleme ünitesi yuvasının sağ alt köşesindeki temizleme çubuğunu çekin.
5. Durana kadar temizleme çubuğunu çekin ve LED'leri temizlemek için iki ya da üç kez içeri itip dışarı çekin. Aynı işlemi dört görüntüleme ünitesi için de tekrar edin.

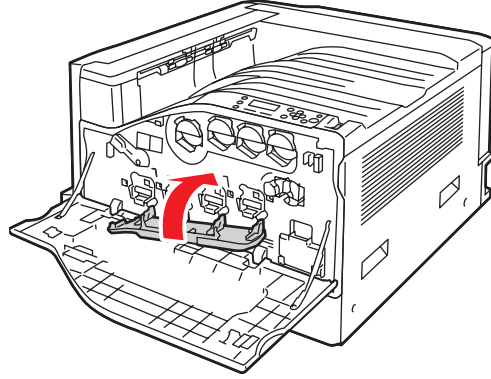
Not: Temizleme çubuklarını olabildiğince dışarı çektiğinizden emin olun. Temizleme çubuklarını olabildiğince içeri itin. Aşırı güç kullanmayın.



7500-077

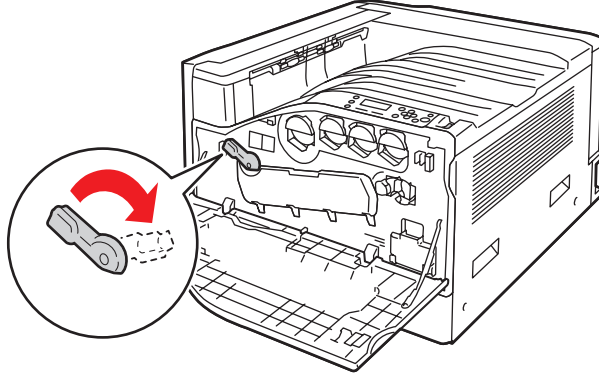
Bakım

6. Görüntüleme ünitesinin kapağını kapatın.



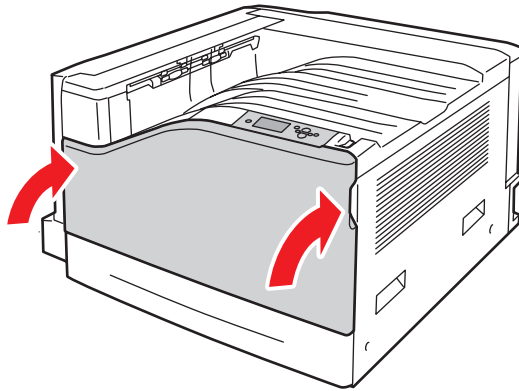
7500-078

7. Kolu sağa çevirerek kilitleyin.



7500-083

8. Ön kapıyı kapatın.



7500-082

Sarf Malzemeleri Sipariş Etme

Bu kısımda şunlar bulunur:

- Sarf Malzemeleri sayfa 109
- Rutin Bakım Yapılacak Parçalar sayfa 109
- Müşteri Tarafından Değiştirilebilen Parçalar sayfa 110
- Sarf Malzemelerini Ne Zaman Sipariş Etmeli sayfa 110
- Sarf Malzemelerinin Geri Dönüşümü sayfa 110

Bazı sarf malzemeleri ve rutin bakım maddeleri arada sırada sipariş edilmelidir. Her sarf malzemesi kaleminin yükleme talimatları bulunur.

Not: Renkli sarf malzemeleri kullanıldığı için gri ölçekli görüntüler, renkli sayfalar olarak sayılan karışık siyah ayarıyla yazdırılır. Bu birçok yazıcıdaki varsayılan ayardır.

Sarf Malzemeleri

Orijinal Xerox Toner Kartuşları (Camgöbeği, Macenta, Sarı ve Siyah)

- Standart–Kapasiteli Toner Kartuşu (C, M, Y)
- Yüksek–Kapasiteli Toner Kartuşu (C, M, Y, K)

Not: Her toner kartuşunda montaj talimatları bulunur.

Dikkat: Orijinal Xerox Toner haricinde toner kullanmak baskı kalitesini ve yazıcının güvenilirliğini etkileyebilir. Özellikle bu yazıcıda kullanılmak üzere Xerox tarafından sıkı kalite kontrolleri altında tasarlanıp üretilen tek tonerdir.

Rutin Bakım Yapılacak Parçalar

Rutin bakım yapılacak parçalar, sınırlı bir ömrü olan ve periyodik olarak yenilenmesi gereken yazıcı parçalarıdır. Yedek parçalar, parça ya da set halinde olabilir. Rutin bakım yapılması gereken parçalar genellikle müşteri tarafından değiştirilebilir.

Aşağıdaki öğeler rutin bakım yapılması gereken parçalardır:

- Görüntüleme Ünitesi
- Atık Kartuşu
- Ana Kağıt Kaseti Besleme Silindirleri
- Isıtıcı
- Kayış Temizleyici

Müşteri Tarafından Değiştirilebilen Parçalar

Müşteri tarafından değiştirilebilir parçalar, arada sırada bozulabilecek ve değiştirilmesi gerekebilecek parçalardır.

- Aktarım Silindiri
- Üretkenlik Kiti
- Yapılandırma Kartı
- Görüntü İşleme Kartı

Sarf Malzemelerini Ne Zaman Sipariş Etmeli

Sarf malzemesinin değiştirilme zamanı yaklaştığında, yazıcının kontrol panelinde bir uyarı görüntülenir. Elinizde değiştirilecek parçaların olduğundan emin olun. Yazdırma işlerinde aksaklıklar yaşamamak için mesajlar ilk görüntülendiğinde bu sarf malzemelerini sipariş etmek önemlidir. Sarf malzemesinin değiştirilmesi gerektiğinde kontrol paneli bir hata mesajı görüntüler.

Not: Kontrol paneline giderek ve **Yazıcı Kurulumu > Yazıcı Denetimleri**'ni seçerek bu hata mesajlarını ayarlayabilirsiniz.

Sarf malzemelerini yerel satıcınızdan veya www.xerox.com/office/7500supplies adresindeki Xerox Supplies web sitesinden sipariş edebilirsiniz.

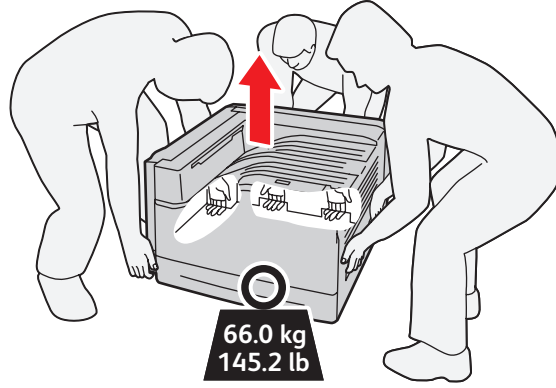
Dikkat: Xerox markasını taşımayan sarf malzemelerinin kullanılması önerilmez. Xerox Garantisi, Servis Anlaşmaları ve *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi), Xerox markası dışındaki sarf malzemelerinin kullanımı ya da bu yazıcı için belirlenen Xerox sarf malzemelerinin kullanımından kaynaklanan hasar, arıza ve performans düşüşlerini kapsamaz. *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi), Amerika Birleşik Devletleri ve Kanada'da kullanılabilir. Bu alanlar dışında kapsam değişebilir. Lütfen, ayrıntılar için yerel temsilciyle görüşün.

Sarf Malzemelerinin Geri Dönüşümü

Xerox ürünleri geri dönüşüm programları ile ilgili bilgi için, www.xerox.com/gwa sitesini ziyaret edin.

Yazıcıyı Taşıma

- Her zaman yazıcıyı kapatın ve yazıcının kapanmasını bekleyin.
- Elektrik kablosunu yazıcının arkasından ayırın.
- Yazıcıyı kaldırmak için her zaman üç kişi kullanın.
- Yazıcıyı kaldırırken, şekilde gösterilen yerlerden sıkıca tutun.
- Toner dökülmesini önlemek için yazıcıyı dengeli tutun.
- Yazıcıyı nakliyat için uygun şekilde yeniden paketlememe Xerox garanti, servis anlaşması ya da *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi) kapsamına girmeyen hasarlara neden olabilir.
- Uygun olmayan şekilde taşıma nedeniyle yazıcıda meydana gelen hasar Xerox garantisi, servis anlaşması ya da *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi) kapsamında değildir.



7500-032

Not: *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi), Amerika Birleşik Devletleri ve Kanada'da kullanılabilir. Bu alanlar dışındaki kapsam değişebilir; lütfen ayrıntılar için yerel temsilciniz ile temasa geçin.

Sorun Giderme

6

Bu bölümde şunlar bulunur:

- Genel Sorun Giderme sayfa 114
- Kağıt Besleme Sorunları sayfa 117
- Yazdırma Kalitesi Sorunları sayfa 137
- Yardım Alma sayfa 149
- Kontrol Paneli Mesajları sayfa 149

Genel Sorun Giderme

Bu kısım sorunları bulmanıza ve çözmeye yardımcı olan prosedürleri içerir. Bazı sorunlar sadece yazıcı yeniden başlatılarak çözülebilir.

Yazıcıyı yeniden başlatmak için:

1. Kontrol panelinin sağ taraftaki güç anahtarını bulun.
2. Anahtarı **OFF** (KAPALI) konumuna getirin, 2 dakika bekleyin ve anahtarı yeniden **ON** (AÇIK) konumuna getirin.

Yazıcıyı yeniden başlatılması sorunu çözmezse, bu bölümde sorunu en iyi tanımlayan tabloya bakın.

- [Yazıcı Açılmıyor](#) sayfa 114
- [Yazdırma Çok Uzun Sürüyor](#) sayfa 115
- [Yazıcı Sık Sık Sıfırlanıyor veya Kapanıyor](#) sayfa 115
- [Yazıcı Anormal Sesler Çıkıyor](#) sayfa 116
- [Tarih ve Saat Yanlış](#) sayfa 116
- [Çift Yönlü Yazdırma Ünitesindeki Sorunlar](#) sayfa 116
- [Ön Kapı Kapanmıyor](#) sayfa 116

Yazıcı Açılmıyor

Olası Sebepler	Çözümleri
Güç kablosu prize doğru bağlanmamıştır.	Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunu sıkıca prize takın.
Yazıcıya bağlanan prizde bir sorun vardır.	Çalışıp çalışmadığını görmek için bu prize başka bir elektrikli cihazı bağlayın. Farklı bir priz deneyin.
Güç anahtarı doğru olarak açılmamıştır.	Güç anahtarını kapatın, iki dakika bekleyin, sonra geri açın.
Yazıcı, özelliklerine uymayan voltaj veya frekanslı bir prize bağlanmıştır.	Elektrikle İlgili Belirtiler sayfa 154 konusunda listelenen özelliklerde bir güç kaynağı kullanın.

Dikkat: Üç tel kabloyu (topraklı fişli) yalnızca topraklı AC prize doğrudan takın. Çoklu priz kullanmayın. Gerekirse, düzgün topraklanmış bir priz taktırmak için ehliyetli bir elektrikçiye başvurun.

Yazdırma Çok Uzun Sürüyor

Olası Sebepler	Çözümleri
Yazıcı daha yavaş yazdırma moduna ayarlanmış (örneğin ağır stok veya asetat için).	Özel ortama yazdırmak daha fazla zaman alır. Ortam türünün sürücünde ve yazıcının kontrol panelinde doğru ayarlandığından emin olun.
Yazıcı GÜÇ TASARRUFU modunda.	Güç tasarrufu modundan yazdırmaya başlatmak zaman alır.
İş çok karmaşık.	Bekleyin. Bir işlem yapmaya gerek yok.

Yazıcı Sık Sık Sıfırlanıyor veya Kapanıyor

Olası Sebepler	Çözümleri
Güç kablosu prize doğru bağlanmamıştır.	Yazıcıyı kapatın, güç kablosunun yazıcıya ve prize doğru bağlandığından emin olun ve ardından yazıcıyı açın.
Bir sistem hatası oluşmuştur.	Yerel Xerox servis temsilcinize danışıp arıza hakkında bilgi verin. Arıza geçmişini denetleyin. Daha fazla bilgi için bkz. Kontrol Paneli Mesajları sayfa 149.

Yazıcı Anormal Sesler Çıkartıyor

Olası Sebepler	Çözümleri
Yazıcı düz durmuyordur.	Yazıcıyı düz, sert ve dengeli bir düzleme yerleştirin.
Kaset doğru takılmamıştır.	Yazdırdığınız kaseti açıp kapatın.
Yazıcının içinde bir engel veya artık vardır.	Yazıcıyı kapatın ve engeli veya artığı çıkarın. Çıkaramazsınız Teknik Destek ile temasa geçin.

Tarih ve Saat Yanlış

Olası Sebepler	Çözümleri
Tarih ve saati doğru ayarladınız mı?	Kontrol panelinde doğru Tarih ve Saati ayarladığınızdan emin olun.

Çift Yönlü Yazdırma Ünitesindeki Sorunlar

Olası Sebepler	Çözümleri
Ortam veya ayarlar doğru değildir.	Doğru ortamı kullandığınızdan emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. Desteklenen Ortam sayfa 57. Zarflar, etiketler, ağır stok veya asetatları çift yönlü olarak yazdırmayın.

Ön Kapı Kapanmıyor

Olası Sebepler	Çözümleri
Bir ya da daha fazla sarf malzemesi yoktur veya yanlış takılmıştır.	Toner kartuşları, görüntüleme üniteleri ve atık kartuşların doğru takılıp takılmadığını kontrol edin.
Görüntüleme ünitesi kapı mandalı, sağa sonuna kadar döndürülmemiş.	Mandalın, tamamen sağa döndürüldüğünden emin olun.

Kağıt Besleme Sorunları

Bu kısımda şunlar bulunur:

- [Kağıt Sıkışmalarını Giderme](#) sayfa 117
- [Kağıt Sıkışmalarını En Aza İndirgeme](#) sayfa 134
- [Kağıt Besleme Sorunlarını Giderme](#) sayfa 135

Kağıt Sıkışmalarını Giderme

Bu kısımda şunlar bulunur:

- [Kaset 1'de \(MPT\) sıkışma](#) sayfa 118
- [Kaset 2'de Sıkışma](#) sayfa 120
- [Kaset 3, 4 veya 5'te sıkışma](#) sayfa 122
- [Sol A Kapısında Sıkışma](#) sayfa 125
- [Çift Yönlü Yazdırma Ünitesi B Kapısında Sıkışma](#) sayfa 126
- [Çift Yönlü Yazdırma Ünitesi A ve B Kapısında Sıkışma](#) sayfa 127
- [Kağıt Boyutu Sıkışması](#) sayfa 129
- [Kağıt Türü Sıkışması](#) sayfa 131
- [Kaset 1'de Yanlış Besleme \(MPT\)](#) sayfa 132

Arızaları önlemek için, yanlış beslenen kağıdı nazikçe ve yırtmadan çıkarın. Kağıdı normal besleme yönünde çıkarmaya çalışın. Yazıcıda bırakılan küçük ya da büyük herhangi bir ortam parçası kağıt yolunu tıkayabilir ve başka yanlış beslemelere sebep olabilir. Yanlış beslenen kağıdı tekrar yüklemeyin.

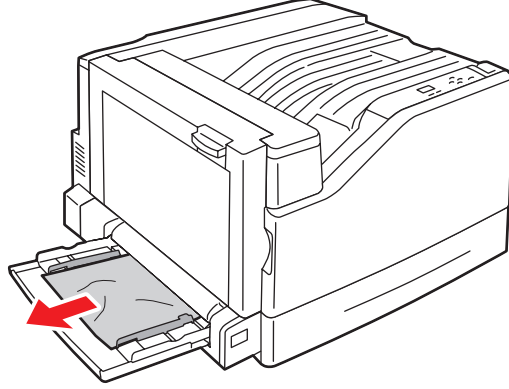
Not: Kaynaştırma işleminden önce görüntü ortamın üzerinde sabitlenmez. Çıkarırken ortamın yazdırılan yüzeyine dokunmayın. Kaynaştırılmamış toner ellerinize yapışabilir. Yazıcının içine toner dökmediğinizden emin olun.

Uyarı: Toner yanlışlıkla giysinize bulaşırsa, elinizden geldiğince hafifçe fırçalayın. Toner giysinizde kalırsa toneri durulamak üzere soğuk su kullanın, sıcak su kullanmayın. Toner cildinize bulaşırsa, soğuk su ve yumuşak sabunla yıkayın. Toner gözünüze gelirse, derhal soğuk su ile yıkayın ve bir doktora başvurun.

Kaset 1'de (MPT) sıkışma

Sıkışmayı gidermek için şu adımları izleyin.

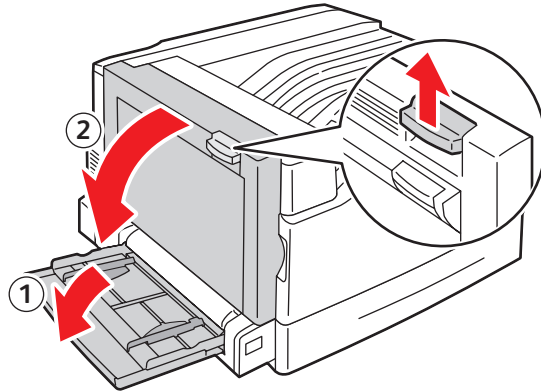
1. Sıkışmış kağıdı ve kalan kağıtları Kaset 1'den (MPT) çıkarın. Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



7500-008

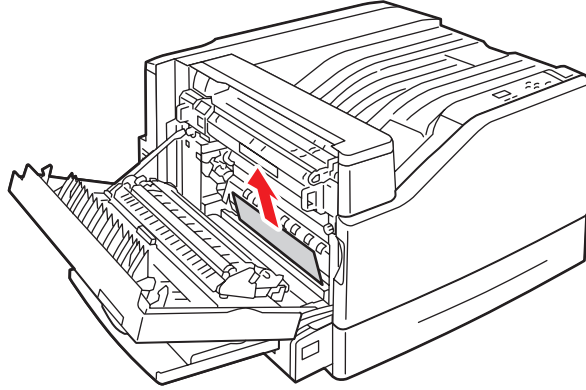
2. 1. Adımda sıkışmış kağıt bulamazsanız, Sol Kapı A'yı açmak için yazıcının sol tarafındaki mandalı yukarı itin.

Uyarı: Dikkatli olun; sol kapının arkasındaki bazı bileşenler sıcak olabilir.



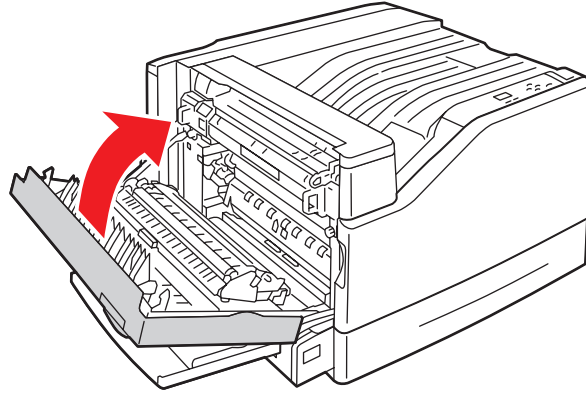
7500-001

3. Sıkışan kağıdı çıkarın. Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



7500-010

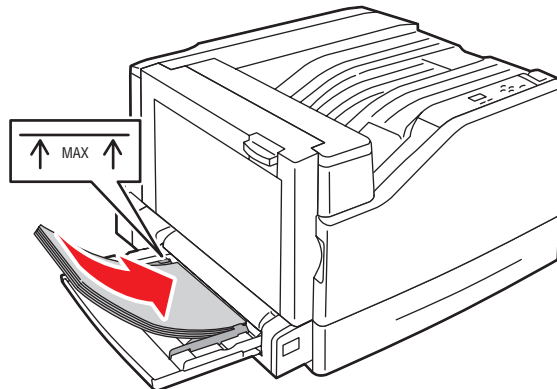
4. Sol Kapı A'yı kapatın.



7500-003

5. Kasetteki kağıdı değiştirin.

Not: Dolum çizgisinin üzerinde kağıt yerleştirmeyin.

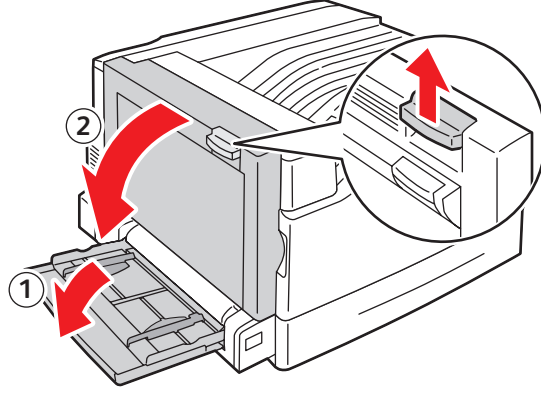


7500-011

Kaset 2'de Sıkışma

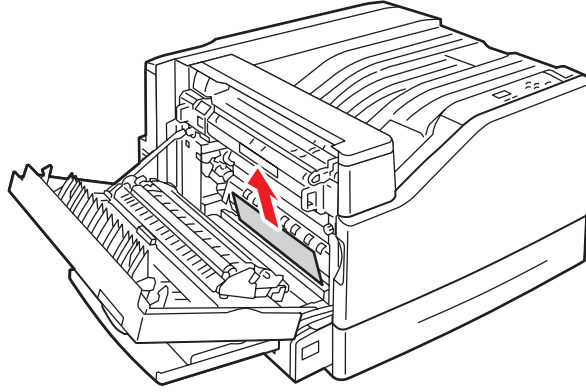
Sıkışmayı gidermek için şu adımları izleyin.

1. Sol A Kapısını açın.



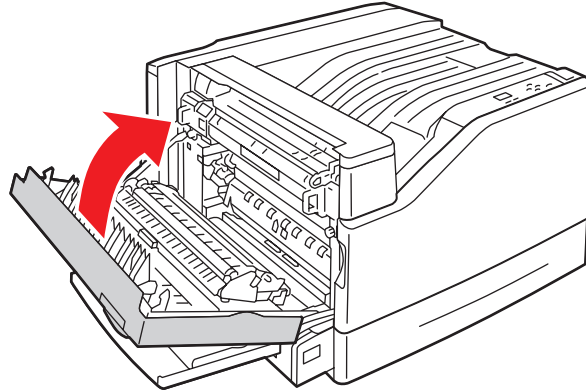
7500-001

2. Sıkışan kağıdı çıkarın. Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



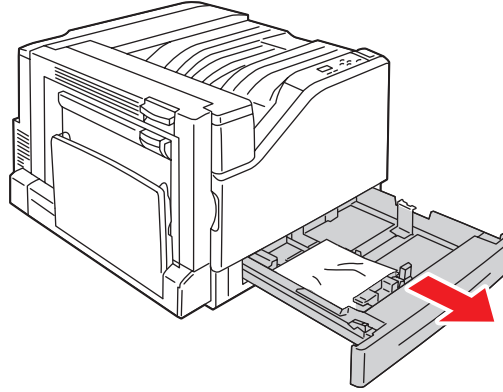
7500-010

3. Sol Kapı A'yı kapatın.



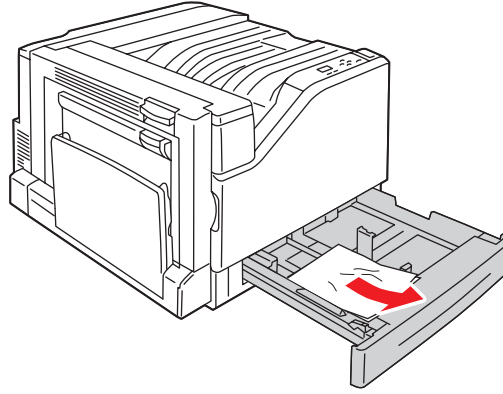
7500-003

4. Kaset 2'yi çekerek yazıcıdan çıkarın.



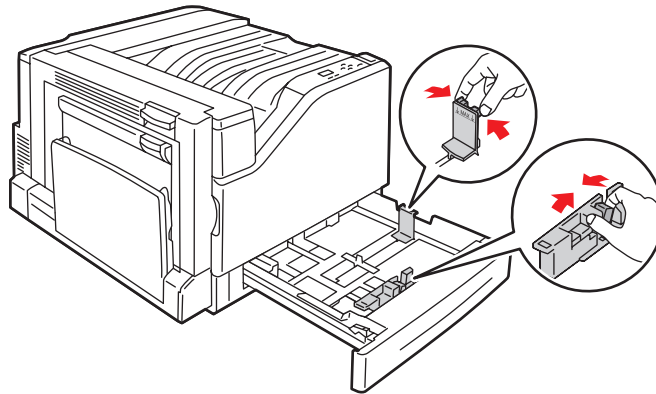
7500-012

5. Buruşmuş kağıdı kasetten çıkarın.



7500-013

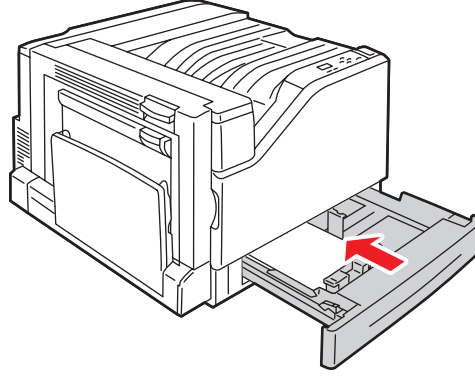
6. Kağıdın kasete doğru şekilde yüklendiğinden ve kılavuzların kağıda sıkıca yanaştığından emin olun.



7500-014

Sorun Giderme

7. Kaset 2'yi tamamen yazıcının içine geri itin.

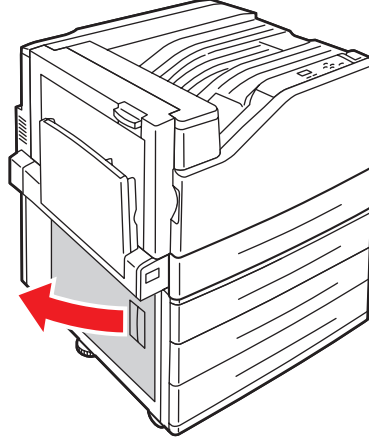


7500-056

Kaset 3, 4 veya 5'te sıkışma

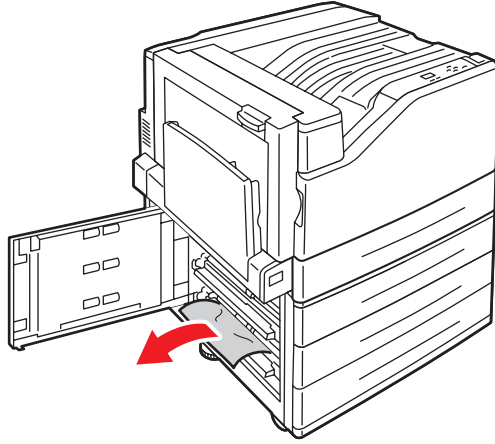
Sıkışmayı gidermek için şu adımları izleyin.

1. Sol Kapı C'yi açın.



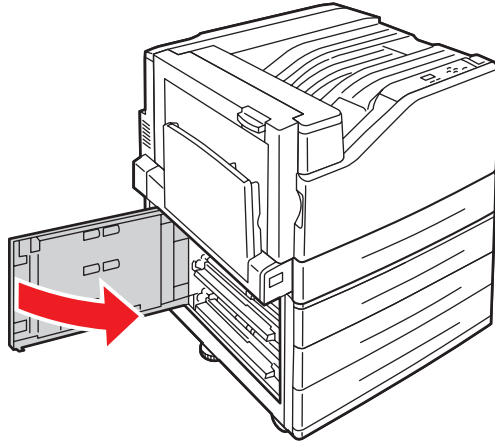
7500-015

2. Sıkışan kağıdı çıkarın. Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



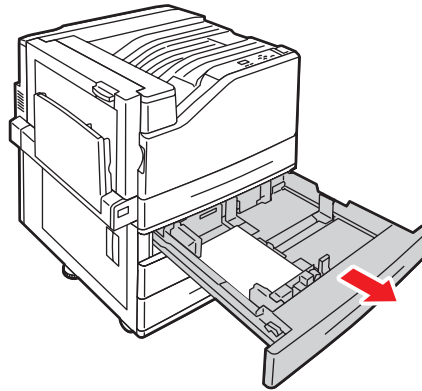
7500-016

3. Sol Kapı C'yi kapatın.



7500-017

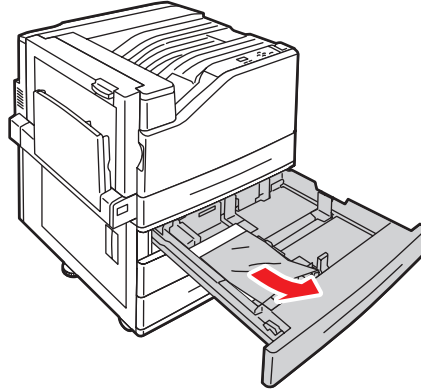
4. Kontrol panelinde belirtilen kaseti çıkarın.



7500-018

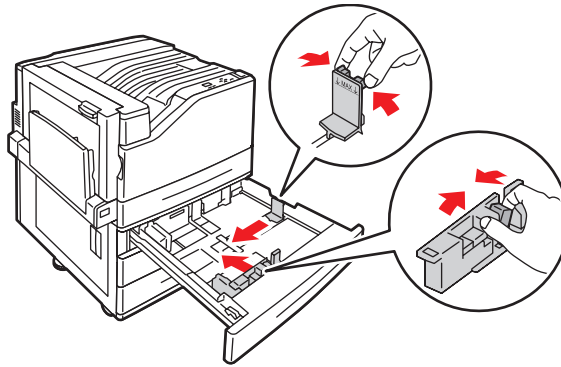
Sorun Giderme

5. Buruşmuş kağıdı kasetten çıkarın.



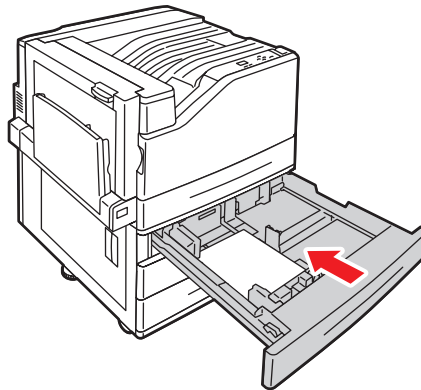
7500-019

6. Kağıdın kasete doğru şekilde yüklendiğinden ve kılavuzların kağıda sıkıca yanaştıldığınıdan emin olun.



7500-021

7. Kaseti tamamen yazıcının içine itin.

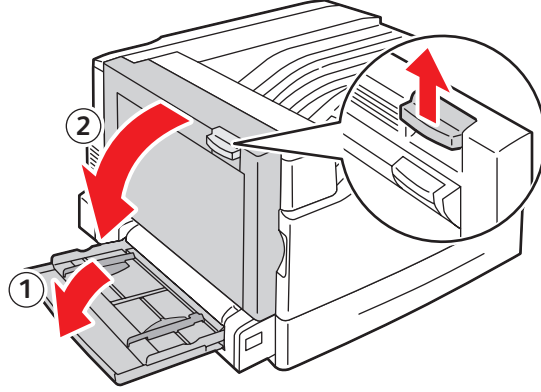


7500-022

Sol A Kapısında Sıkışma

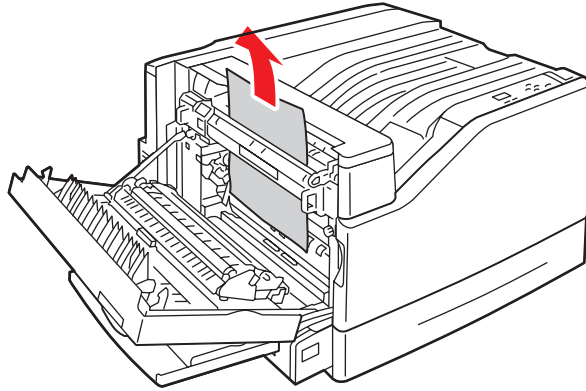
Sıkışmayı gidermek için şu adımları izleyin.

1. Sol A Kapısını açın.



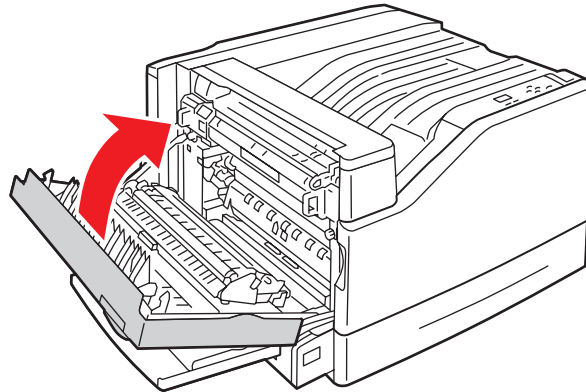
7500-001

2. Sıkışan kağıdı çıkarın. Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



7500-002

3. Sol kapıyı kapatın.

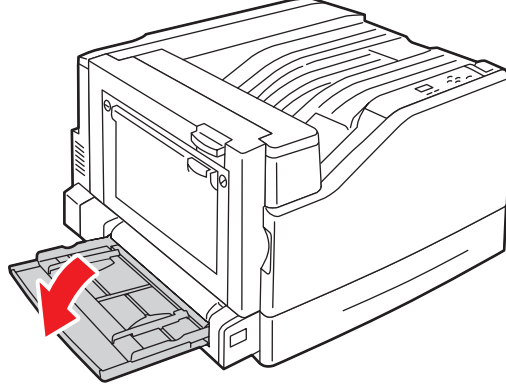


7500-003

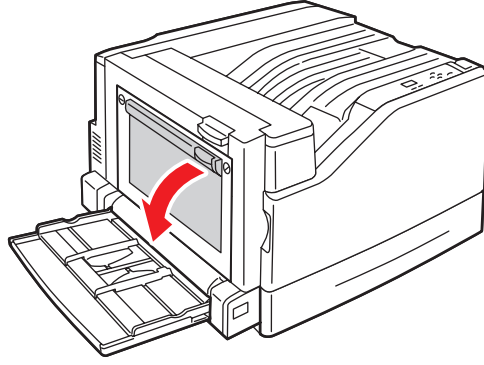
Çift Yönlü Yazdırma Ünitesi B Kapısında Sıkışma

Çift yönlü yazdırma ünitesi B kapısında bir sıkışma var. Sıkışmayı gidermek için şu adımları izleyin.

1. Kaset 1'i (MPT) açın.

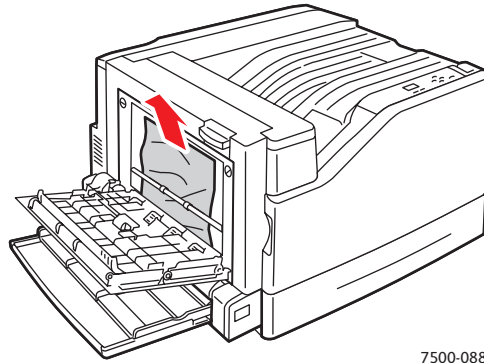


2. Sol Kapı B'yi açın.



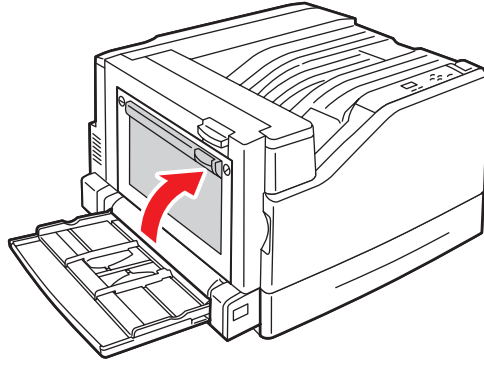
7500-087

3. Sıkışan kağıdı çıkarın.



7500-088

4. Sol Kapı B'yi kapatın.



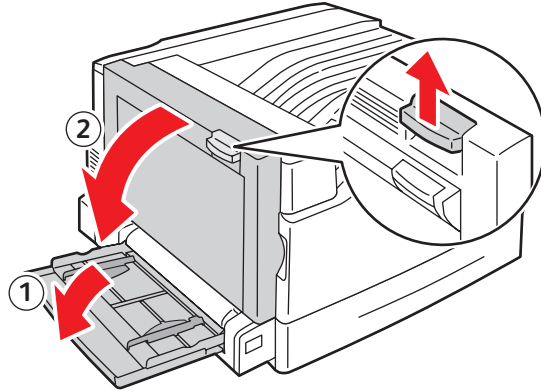
7500-089

Çift Yönlü Yazdırma Ünitesi A ve B Kapısında Sıkışma

Çift yönlü yazdırma ünitesi A ve B kapısında bir sıkışma var. Sıkışmayı gidermek için şu adımları izleyin.

1. Sol A Kapısını açın.

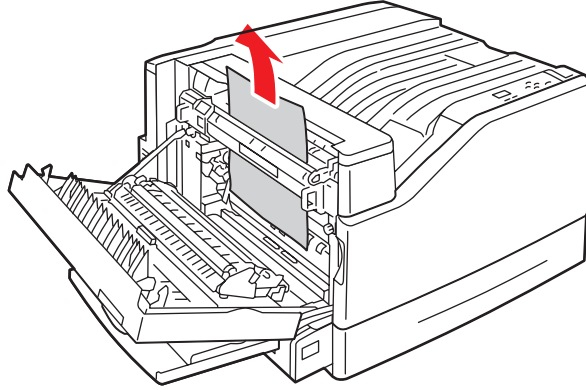
Uyarı: Dikkatli olun; sol kapının arkasındaki bazı bileşenler sıcak olabilir.



7500-001

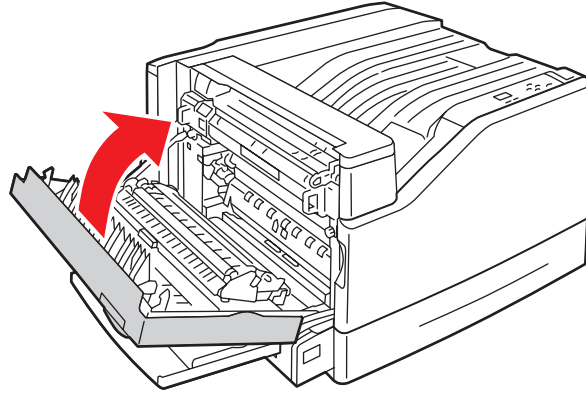
Sorun Giderme

2. Sıkışan kağıdı çıkarın.



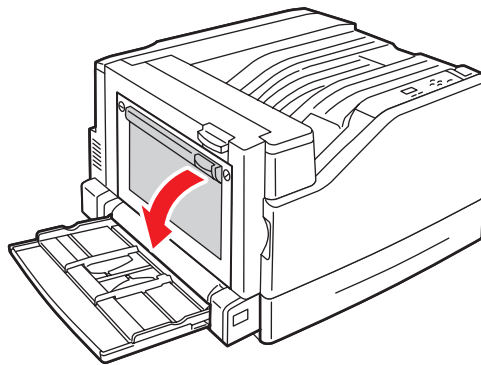
7500-002

3. Sol Kapı A'yı kapatın.



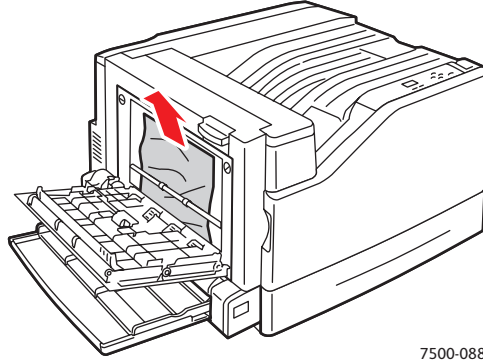
7500-003

4. Sol Kapı B'yi açın.



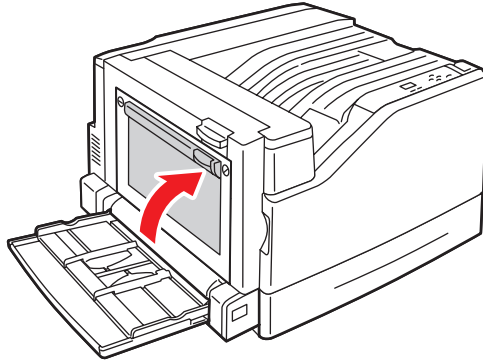
7500-087

5. Sıkışan kağıdı çıkarın.



7500-088

6. Sol Kapı B'yi kapatın.



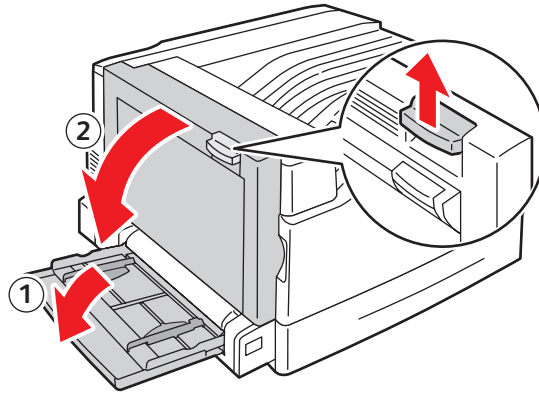
7500-089

Kağıt Boyutu Sıkışması

Kaset 1'de (MPT) kağıt boyutu sıkışması var. Sıkışmayı gidermek için şu adımları izleyin.

1. Sol A Kapısını açın.

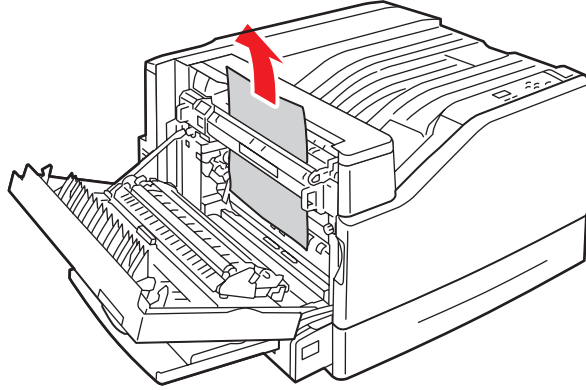
Uyarı: Dikkatli olun; sol kapının arkasındaki bazı bileşenler sıcak olabilir.



7500-001

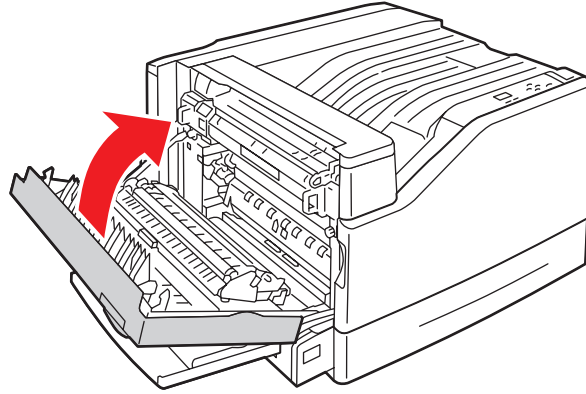
Sorun Giderme

2. Sıkışan kağıdı çıkarın.



7500-002

3. Sol Kapı A'yı kapatın.



7500-003

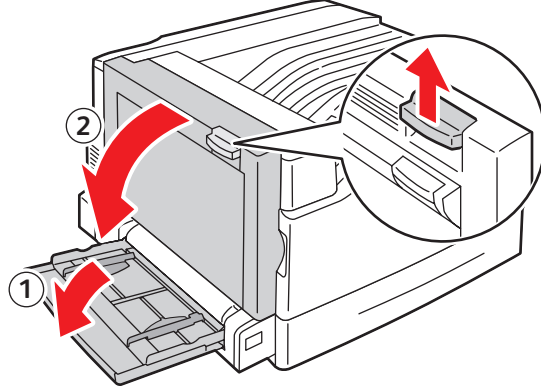
4. Kontrol panelinde belirtilen kasetteki kağıdın yerine, belirtilen boyutta ve türde kağıt yerleştirin.

Kağıt Türü Sıkışması

Sıkışmayı gidermek için şu adımları izleyin.

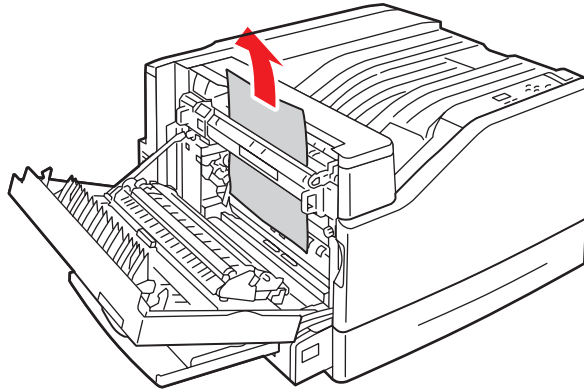
1. Sol A Kapısını açın.

Uyarı: Dikkatli olun; sol kapının arkasındaki bazı bileşenler sıcak olabilir.



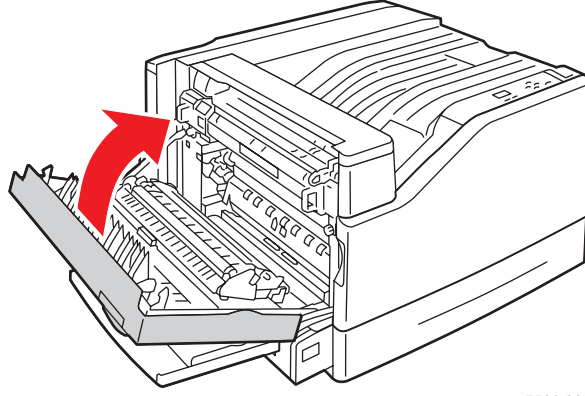
7500-001

2. Sıkışan kağıdı çıkarın.



7500-002

3. Sol Kapı A'yı kapatın.



7500-003

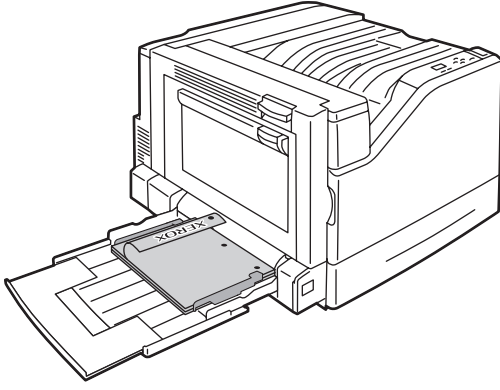
4. Kontrol panelinde belirtilen kasetteki kağıdın yerine, belirtilen boyutta ve türde kağıt yerleştirin.

Kaset 1'de Yanlış Besleme (MPT)

1. Kaset 1'deki (MPT) sıkışan kağıtlar dahil olmak üzere kağıtları çıkarın.
2. Kağıdın temiz olduğundan ve birbirine yapışmadığından emin olun.
3. Kaset 1'e (MPT) kağıt yerleştirin. Doğru kağıt yönü için aşağıdaki resimlere bakın.

Uzun Kenardan Besleme (LEF)

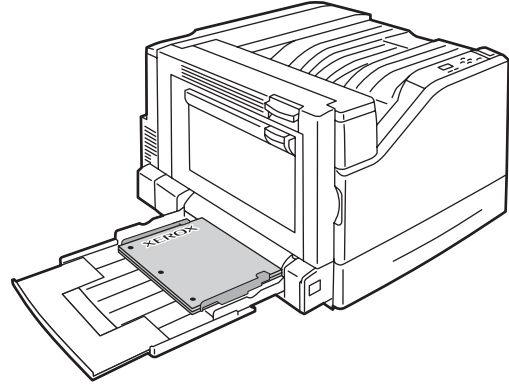
Tek Taraflı Yazdırma



7500-121

- Yazıcıya ilk olarak önceden açılmış delikler girmelidir.
- Antet, kasetin arkasında, aşağı dönük olmalıdır.

2 Taraflı Yazdırma

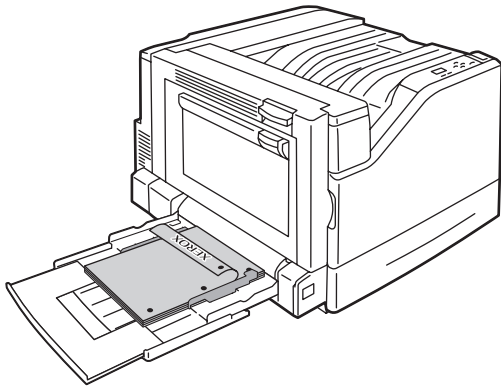


7500-122

- Yazıcıya en son önceden açılmış delikler girmelidir.
- Antet, kasetin arkasında, yukarı dönük olmalıdır.

Kısa Kenardan Besleme (SEF)

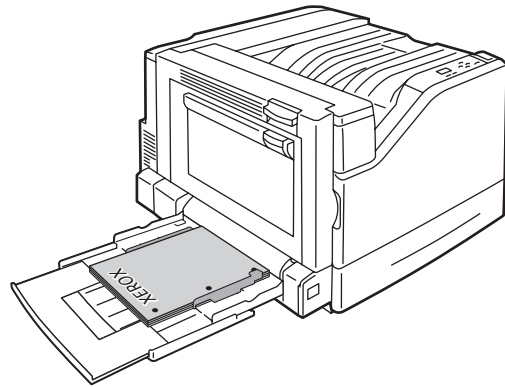
Tek Taraflı Yazdırma



7500-123

- Önceden açılmış delikler yazıcının ön tarafında olmalıdır.
- Antet, yüzü aşağı dönük olmalıdır ve yazıcıya önce girmelidir.

2 Taraflı Yazdırma

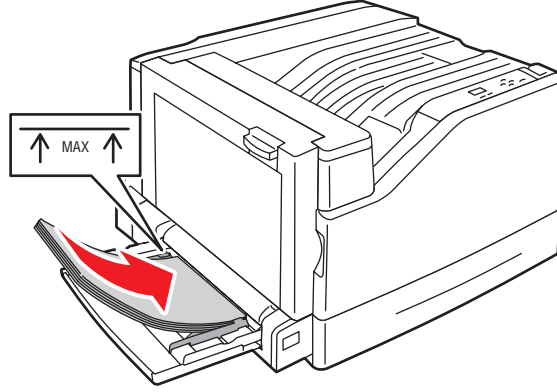


7500-117

- Önceden açılmış delikler yazıcının ön tarafına doğru olmalıdır.
- Antet, yüzü yukarı dönük olmalıdır ve yazıcıya son girmelidir.

4. Genişlik kılavuzlarını, kağıdın boyutuna uyacak şekilde kaydırın ve kılavuzların kağıda doğru bastırıldığından emin olun.

Not: Sağ genişlik kılavuzundaki okun, yerleştirdiğiniz kağıt boyutuna göre doğru konumda olduğunu onaylayın.



7500-011

Kağıt Sıkışmalarını En Aza İndirgeme

Bu kısımda kağıt sıkışmalarını en aza indirmenize yardımcı olacak bilgiler bulunmaktadır.

Şunlardan emin olun:

- Yalnızca desteklenen ortam kullanın. Daha fazla bilgi için bkz. [Desteklenen Ortam](#) sayfa 57.
- Kaset ayarlarını yüklenen ortam boyutuna ve türüne ayarlayın.
- Ortamı özellikle ön kenarında düz takın.
- Yazıcıyı düz, sert ve dengeli bir düzleme kurun.
- Ortamı kuru bir yerde saklayın.
- Statik elektrik oluşumunu önlemek için asetatları yazdırıldıktan hemen sonra çıktı kasetinden alın.
- Ortamı taktıktan sonra tüm kasetlerde ortam kılavuzlarını ayarlayın. Düzgün ayarlanmamış bir kılavuz, düşük yazdırma kalitesine, ortamı yanlış beslemeye, çarpık yazdırmalara ve yazıcının zarar görmesine neden olabilir.

Aşağıdakilerden kaçının:

- Mürekkep püskürtmeli yazıcılar için özel olarak tasarlanmış polyester kaplamalı ortam.
- Ortamın katlanması, buruşması veya aşırı derecede rulo haline getirilmesi.
- Asetatların havalandırılması (statik elektrik oluşmasına yol açar).
- Kasete aynı anda birden fazla tipte/boyutta/ağırlıkta ortam yerleştirme.
- Kıvrık köşeli, zımbalı veya delik ortamları doküman besleyiciye yerleştirme.
- Kasetleri aşırı doldurma.
- Çıktı kasetinin aşırı dolmasına izin verme.
- Çıktı kasetinde birkaç taneden fazla asetat birikmesine izin verme.

Kağıt Besleme Sorunlarını Giderme

Yazıcı, Xerox destek ortamı kullanılarak çalışırken kağıt sıkışmasını en aza indirmek üzere tasarlanmıştır. Diğer ortam türleri daha sık kağıt sıkışıklığına neden olur. Desteklenen ortam bir alanda sık sık sıkışıyor, o alanın temizlenmesi veya onarılması gerekebilir. Bu kısım aşağıdaki sorunlarla ilgili yardım içerir:

- [Yazıcı Birden Fazla Sayfayı Birlikte Çekiyor](#) sayfa 135
- [Kağıt Sıkışma Mesajı Silinmiyor](#) sayfa 135
- [Ortam Yanlış Beslemeleri](#) sayfa 136

Yazıcı Birden Fazla Sayfayı Birlikte Çekiyor

Olası Sebepler	Çözümleri
Kağıt kaseti çok doludur.	Bir miktar kağıdı çıkarın. Dolum çizgisini aşacak kadar kağıt yüklemeyin.
Yaprakların ön kenarları hizalanmamıştır.	Kağıdı çıkarın, ön kenarları hizalayın ve tekrar yükleyin.
Kağıt nemden ıslanmıştır.	Kağıdı kasetten çıkarın ve yeni kuru ortam ile değiştirin.
Çok fazla statik elektrik var.	Yeni bir kağıt topu deneyin. Asetatları havalandırmayın.

Kağıt Sıkışma Mesajı Silinmiyor

Olası Sebepler	Çözümleri
Yazıcının içinde sıkışmış kağıt kalmıştır.	Kağıt yolunu tekrar kontrol edin ve sıkışan tüm kağıtları çıkardığınızdan emin olun.

Ortam Yanlış Beslemeleri

Olası Sebepler	Çözümleri
Ortam kasete doğru olarak takılmamıştır.	Yanlış beslenen ortamı çıkarın ve ortamı kasete düzgün olarak yerleştirin. Kasetteki ortam kılavuzlarının doğru ayarlandığından emin olun.
Sayfa sayısı izin verilen maksimum sayfa sayısını aşıyordur.	Fazla ortamı çıkarın ve doldurma çizgisinin altında olacak şekilde ortam yerleştirin.
Ortam kılavuzları ortamın boyutuna göre doğru ayarlanmamıştır.	Kasetteki ortam kılavuzlarını ortamın boyutuna uyacak şekilde ayarlayın.
Kasete katlanmış ve buruşmuş ortam yüklenmiştir.	Ortamı çıkarın, düzeltin ve tekrar yükleyin. Yanlış besleme devam ederse o ortamı kullanmayın.
Ortam nemden ıslanmıştır.	Islak ortamı çıkarın, yeni ve kuru ortam ile değiştirin.
Desteklenmeyen ortam (yanlış boyut, kalınlık, tür vb.) kullanılıyordur.	Özel ortam sadece Kaset 1'e (MPT) yüklenmelidir. Xerox tarafından onaylanan ortamları kullanın. Bkz. Desteklenen Ortam sayfa 57.
Önerilen asetat veya etiket yaprağı Kaset 1'e (MPT) yanlış yerleştirilmiştir.	Asetat veya etiket yapraklarını üreticinin yönergelerine göre yükleyin.
Zarflar, kasete yanlış yerleştirilmiş.	Zarfların LEF yerleştirilmesi gerekmektedir. SEF kullanmak için bir SEF özel boyutu tanımlamanız gerekmektedir.
Ortam besleme silindiri kirlidir.	Ortam besleme silindirini temizleyin. Daha ayrıntılı bilgi için, bkz. Bakım ve Temizleme sayfa 104.

Yazdırma Kalitesi Sorunları

Bu kısımda şunlar bulunur:

- [Yerleşik Sorun Giderme Araçlarını Kullanma](#) sayfa 137
- [Yazdırma Kalitesi Sorunlarını Giderme](#) sayfa 139

Phaser 7500 yazıcı devamlı olarak yüksek kaliteli yazdırma için tasarlanmıştır. Yazdırma kalitesi ile ilgili sorunlar gözlemlerseniz, sorunu gidermek için bu sayfalardaki bilgilerden faydalanın. Daha fazla bilgi için, www.xerox.com/office/7500support adresindeki Xerox Destek ve Sürücüler sayfalarını ziyaret edin.

Dikkat: Xerox garantisi, servis anlaşması ya da *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi) desteklenmeyen kağıt, asetat ya da diğer özel ortamların neden olduğu arızayı kapsamaz. *Total Satisfaction Guarantee* (Toplam Memnuniyet Garantisi), Amerika Birleşik Devletleri ve Kanada'da kullanılabilir. Bu alanlar dışındaki kapsam değişebilir; lütfen ayrıntılar için yerel temsilciniz ile temasa geçin.

Not: Yazdırma kalitesini artırmak için birçok ekipman modelinin toner kartuşları önceden belirlenen bir noktada çalışmayı kesecek şekilde tasarlanmıştır.

Yerleşik Sorun Giderme Araçlarını Kullanma

Yazıcınızda yazdırma kalitesi sorunlarınızı tanımlamanıza ve yazıcınızın görüntü kalitesini ayarlamanıza yardımcı olacak aşağıdaki yerleşik araçlar bulunmaktadır.

- [Yazdırma Kalitesi Sorunlarını Giderme Sayfasını Yazdırma](#) sayfa 137
- [Renk Kalibrasyonunu Ayarlama](#) sayfa 137
- [Kağıt Türünü Kalibre Etme](#) sayfa 138
- [Yazdırma Kenar Boşluklarını Ayarlama](#) sayfa 138
- [Kağıt Türünü Seçme](#) sayfa 138

Yazdırma Kalitesi Sorunlarını Giderme Sayfasını Yazdırma

Daha fazla yardım için bu Bilgi Sayfasını yazdırın.

1. **Aşağı Ok** düğmesine basın.
2. **Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sorunları > Baskı Kalitesi Sorunlarını Giderme Sayfası**'ni seçin.
3. Yazdırmak için **OK** düğmesine basın.

Renk Kalibrasyonunu Ayarlama

1. **Aşağı Ok** düğmesine basın.
2. **Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sorunları > Renkleri Kalibre Et**'i seçin.
3. Yazdırmak için **OK** düğmesine basın.

Kağıt Türünü Kalibre Etme

1. **Aşağı Ok** düğmesine basın.
2. **Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sorunları > Kağıt İçin Kalibre Et'i** seçin.
3. Yazdırmak için **OK** düğmesine basın.

Yazdırma Kenar Boşluklarını Ayarlama

1. **Aşağı Ok** düğmesine basın.
2. **Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sorunları > Kenar Boşluklarını Kalibre Et'i** seçin.
3. Yazdırmak için **OK** düğmesine basın.

Kağıt Türünü Seçme

Desteklenen kağıt türü ve ağırlığı hakkında bilgi için, bkz.

1. **Aşağı Ok** düğmesine basın.
2. **Bilgi > Bilgi Sayfaları > Kağıt İpuçları Sayfası'nı** seçin.
3. Yazdırmak için **OK** düğmesine basın.

Ayrıca bkz:

www.xerox.com/paper *Recommended Media List* (Tavsiye Edilen Ortam Listesi) (ABD)

www.xerox.com/europaper *Recommended Media List* (Tavsiye Edilen Ortam Listesi) (Avrupa)

Xerox yazdırma ortamı sipariş etmek için www.xerox.com/office/7500supplies

Yazdırma Kalitesi Sorunlarını Giderme

- Hiçbir Şey Yazdırılmıyor ya da Yazdırılan Sayfada Siyah Noktalar Var sayfa 139
- Tüm Sayfa Siyah veya Renkli Yazdırılıyor sayfa 140
- Görüntü Çok Silik Yazdırılıyor sayfa 140
- Görüntü Çok Koyu Yazdırılıyor sayfa 141
- Görüntü Bulanık ya da Lekeli sayfa 141
- Yazdırma Yoğunluğu Tutarsız sayfa 142
- Baskı Düzensiz veya Lekeli sayfa 143
- Yazdırıldıktan Sonra Mürekkep Siliniyor sayfa 144
- Mürekkep Bulaşıyor ve Artık Görüntüler Yazdırılıyor sayfa 144
- Sayfanın Arkasında Toner Lekeleri Var sayfa 145
- Düzgün Desenlerde Siyah veya Beyaz Alanlar Yazdırılıyor sayfa 146
- Görüntüler Hatalı Yazdırılıyor sayfa 146
- Görüntünün Üzerinde Yatay Çizgiler ya da Bantlar Görülüyor sayfa 147
- Renkler Hatalı Görünüyor sayfa 147
- Renkler Doğru Kaydedilmiyor sayfa 147
- Renkler Kötü Üretiliyor sayfa 148

Hiçbir Şey Yazdırılmıyor ya da Yazdırılan Sayfada Siyah Noktalar Var

Olası Sebepler	Çözümleri
Bir veya daha fazla görüntüleme ünitesi arızalı olabilir.	Bir seferde bir tane olmak üzere, görüntüleme ünitelerini çıkarın ve arıza olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.
Yazıcı sürücüsü doğru ayarlanmamıştır.	Asetatlardan düz kağıda geçmek için yazıcı sürücüsünde doğru ayarları seçin.
Ortam nemden ıslanmıştır.	Ortam saklama alanının nemini ayarlayın. Islak ortamı çıkarın, yeni ve kuru ortam ile değiştirin.
Yazıcı sürücüsünde ayarlanan ortam, yazıcıya yüklenen ortama uymuyordur.	Yazıcıya doğru ortamı yükleyin.
Aynı anda birden fazla yaprak besleniyordur.	Kasetteki ortamı çıkarın ve statik elektrik olup olmadığını kontrol edin. Düz kağıt veya diğer ortamı havalandırın (asetatları değil) ve tekrar kasete yerleştirin.
Ortam kasetlere düzgün yerleştirilmemiştir.	Ortamı çıkarın, düzleştirmek için vurun, tekrar kasete yerleştirin ve ortam kılavuzlarının tekrar hizalayın.

Tüm Sayfa Siyah veya Renkli Yazdırılıyor



Olası Sebepler	Çözümleri
Bir veya daha fazla görüntüleme ünitesi arızalı olabilir.	Bir seferde bir tane olmak üzere, görüntüleme ünitelerini çıkarın ve arıza olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.

Görüntü Çok Silik Yazdırılıyor



Olası Sebepler	Çözümleri
Yoğunluk çok aydınlıktır.	Daha koyu bir kopyalama yoğunluğu seçin.
Kağıt nemden ıslanmıştır.	Kağıtları çıkarın ve yeni bir paket kağıt deneyin.
Ortam türü yanlış ayarlanmıştır.	Zarflara, etiketlere, ağır stoka veya asetatlara yazdırırken, yazıcı sürücüsünde uygun ortam türünü belirleyin.
Desteklenmeyen ortam (yanlış boyut, kalınlık, tür vb.) kullanılmaktadır.	Xerox tarafından onaylanan ortamları kullanın. Bkz. Desteklenen Ortam sayfa 57.
Yazıcının kalibre edilmesi gerekiyordu.	Renk kalibrasyon prosedürünü gerçekleştirin. Daha fazla bilgi için bkz. Renk Kalibrasyonunu Ayarlama sayfa 137.

Görüntü Çok Koyu Yazdırılıyor



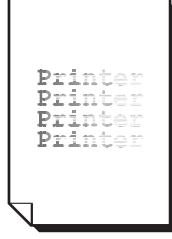
Olası Sebepler	Çözümleri
Bir veya daha fazla görüntüleme ünitesi arızalı olabilir.	Bir seferde bir tane olmak üzere, görüntüleme ünitelerini çıkarın ve arıza olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.
Bir veya daha fazla toner kartuşu arızalı olabilir.	Toner kartuşlarını çıkarın ve herhangi birinin arızalı olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.
Yazıcının kalibre edilmesi gerekiyordur.	Renk kalibrasyon prosedürünü gerçekleştirin. Daha fazla bilgi için bkz. Renk Kalibrasyonunu Ayarlama sayfa 137.

Görüntü Bulanık ya da Lekeli



Olası Sebepler	Çözümleri
Bir veya daha fazla görüntüleme ünitesi arızalı olabilir.	Bir seferde bir tane olmak üzere, görüntüleme ünitelerini çıkarın ve arıza olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.
Bir veya daha fazla toner kartuşu arızalı olabilir.	Toner kartuşlarını çıkarın ve herhangi birinin arızalı olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.

Yazdırma Yoğunluğu Tatarsız



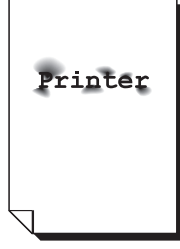
Olası Sebepler	Çözümleri
Bir veya daha fazla toner kartuşu arızalı veya azalmış olabilir.	Toner kartuşlarını çıkarın ve arızalı olup olmadıklarını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.
Bir veya daha fazla görüntüleme ünitesi arızalı olabilir.	Bir seferde bir tane olmak üzere, görüntüleme ünitelerini çıkarın ve arıza olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.
Yazıcı düz durmuyordur.	Yazıcıyı düz, sert ve dengeli bir düzleme yerleştirin.

Baskı Düzensiz veya Lekeli



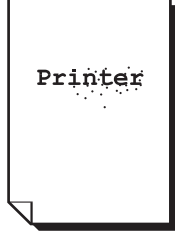
Olası Sebepler	Çözümleri
Ortam nemden ıslanmıştır.	Islak ortamı çıkarın, yeni ve kuru ortam ile değiştirin.
Desteklenmeyen ortam (yanlış boyut, kalınlık, tür vb.) kullanılıyordur.	Xerox tarafından onaylanan ortamları kullanın. Bkz. Desteklenen Ortam sayfa 57.
Bir veya daha fazla toner kartuşu arızalı olabilir.	Toner kartuşlarını çıkarın ve herhangi birinin arızalı olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.
Bir veya daha fazla görüntüleme ünitesi arızalı olabilir.	Bir seferde bir tane olmak üzere, görüntüleme ünitelerini çıkarın ve arıza olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.

Yazdırıldıktan Sonra Mürekkep Siliniyor



Olası Sebepler	Çözümleri
Ortam nemden ıslanmıştır.	Islak ortamı çıkarın, yeni ve kuru ortam ile değiştirin.
Desteklenmeyen ortam (yanlış boyut, kalınlık, tür vb.) kullanılıyordur.	Xerox tarafından onaylanan ortamları kullanın. Bkz. Desteklenen Ortam sayfa 57.
Ortam türü yanlış ayarlanmıştır.	Zarflara, etiketlere, ağır stoka veya asetatlara yazdırırken, yazıcı sürücüsünde uygun ortam türünü belirleyin.

Mürekkep Bulaşıyor ve Artık Görüntüler Yazdırılıyor

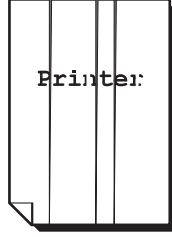


Olası Sebepler	Çözümleri
Desteklenmeyen ortam (yanlış boyut, kalınlık, tür vb.) kullanılıyordur.	Xerox tarafından onaylanan ortamları kullanın. Bkz. Desteklenen Ortam sayfa 57.
Ortam türü yanlış ayarlanmıştır.	Zarflara, etiketlere, ağır stoka veya asetatlara yazdırırken, yazıcı sürücüsünde uygun ortam türünü belirleyin.

Sayfanın Arkasında Toner Lekeleri Var

Olası Sebepler	Çözümleri
Ortam aktarım silindiri kirlidir.	Aktarım silindirinde toner birikintisi olup olmadığını kontrol edin. Gerekirse değiştirin.
Ortam yolu toner ile kirlenmiştir.	Birkaç boş kağıt yazdırırsanız toner artıkları gider.
Yazıcıya yabancı madde girmiştir.	Aktarım silindirinde yabancı maddeler olup olmadığını veya arıza olup olmadığını kontrol edin. Isıtıcıda yabancı madde olup olmadığını kontrol edin.
Bir veya daha fazla görüntüleme ünitesi arızalı olabilir.	Bir seferde bir tane olmak üzere, görüntüleme ünitelerini çıkarın ve arıza olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.

Düzgün Desenlerde Siyah veya Beyaz Alanlar Yazdırılıyor



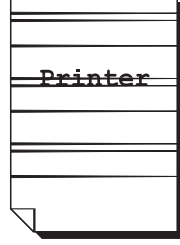
Olası Sebepler	Çözümleri
Kağıt yolunda yabancı madde vardır.	Kağıt yolunu inceleyin ve yabancı maddeleri çıkarın.
Bir veya daha fazla görüntüleme ünitesi arızalı olabilir.	Bir seferde bir tane olmak üzere, görüntüleme ünitelerini çıkarın ve arıza olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.

Görüntüler Hatalı Yazdırılıyor



Olası Sebepler	Çözümleri
Bir toner kartuşu arızalı olabilir.	Anormal görüntüye sebep olan rengin toner kartuşunu çıkarın. Yeni bir toner kartuşu takın.
Görüntüleme ünitesi arızalı olabilir.	Bir seferde bir tane olmak üzere, görüntüleme ünitelerini çıkarın ve arıza olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.

Görüntünün Üzerinde Yatay Çizgiler ya da Bantlar Görülüyor



Olası Sebepler	Çözümleri
Yazıcı düz durmuyordur.	Yazıcıyı düz, sert ve dengeli bir düzleme yerleştirin.
Ortam yolu toner ile kirlenmiştir.	Birkaç boş kağıt yazdırırsanız toner artıkları gider.
Bir veya daha fazla görüntüleme ünitesi arızalı olabilir.	Bir seferde bir tane olmak üzere, görüntüleme ünitelerini çıkarın ve arıza olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.

Renkler Hatalı Görünüyor

Olası Sebepler	Çözümleri
Yazıcı düz durmuyordur.	Yazıcıyı düz, sert ve dengeli bir düzleme yerleştirin.
Bir veya daha fazla görüntüleme ünitesi arızalı olabilir.	Bir seferde bir tane olmak üzere, görüntüleme ünitelerini çıkarın ve arıza olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.
Hatalı sürücü ayarları yapılmıştır.	Yazıcı sürücüsünde veya uygulamanızda Renk Eşleşmesi ayarlarını kontrol edin.
Bir veya daha fazla toner azalmış veya bitmiş olabilir.	Toner Durumu mesajı için Kontrol Panelini kontrol edin. Gerekirse belirtilen toner kartuşunu değiştirin.

Renkler Doğru Kaydedilmiyor

Renkler doğru kaydedilmiyor ya da renkler sayfadan sayfaya değişiklik gösteriyor.

Olası Sebepler	Çözümleri
Ortam nemden ıslanmıştır.	Islak ortamı çıkarın, yeni ve kuru ortam ile değiştirin.

Renkler Kötü Üretiliyor

Renkler beklendiği gibi üretilmiyor ya da renk yoğunlukları zayıf.

Olası Sebepler	Çözümleri
Bir veya daha fazla görüntüleme ünitesi arızalı olabilir.	Bir seferde bir tane olmak üzere, görüntüleme ünitelerini çıkarın ve arıza olup olmadığını kontrol edin. Arızalıysa değiştirin.
Renk eşleşme ayarları hatalıdır.	Yazıcı sürücüsünde veya uygulamanızda Renk Eşleşmesi ayarlarını kontrol edin.

Yardım Alma

Bu kısımda şunlar bulunur:

- **Kontrol Paneli Mesajları** sayfa 149
- **Online Support Assistant (Çevrimiçi Destek Yardımcısı)** sayfa 149
- **PhaserSMART Teknik Destek** sayfa 150
- **Yardımcı Web Siteleri** sayfa 150

Kontrol Paneli Mesajları

Xerox, yazdırma kalitesini üretmek ve korumak üzere size yardımcı olmak için çeşitli otomatik tanılama aletleri sağlar.

Kontrol paneli, size bilgi ve sorun giderme ile ilgili yardım sağlar. Bir hatta ya da uyarı durumu meydana geldiğinde, kontrol paneli sizi sorundan haberdar eden bir mesaj görüntüler. Çoğu durumda, kontrol panelinde kağıt sıkışmasının konumu gibi sorunun konumunu gösteren animasyonlu bir grafik görüntülenir.

Kontrol panelindeki **Yardım** düğmesine basarak görüntülenen mesaj veya menü hakkında ek bilgi alabilirsiniz. **Yardım** düğmesinin üzerinde bir ? işareti bulunmaktadır.



7500-084

Online Support Assistant (Çevrimiçi Destek Yardımcısı)

Online Support Assistant (Çevrimiçi Destek Yardımcısı), yazıcı sorunlarınızı çözmek için talimatlar ve sorun giderme ile ilgili yardım sağlayan bir bilgi tabanıdır. Yazdırma kalitesi, kopya kalitesi, ortam sıkışmaları, yazılım yükleme ve diğer işlemler ile ilgili çözümleri bulabilirsiniz.

Online Support Assistant'a (Çevrimiçi Destek Yardımcısı) erişmek için, www.xerox.com/office/7500support adresine gidin.

PhaserSMART Teknik Destek

PhaserSMART Technical Support (PhaserSMART Teknik Destek) yazıcınızdaki tanı bilgilerini analiz edilmesi için Xerox web sitesine göndermek için varsayılan Web tarayıcınızı kullanan otomatik, Internet tabanlı bir destek sistemidir. PhaserSMART teknik desteği bilgileri analiz eder, sorunu tanımlar ve bir çözüm önerir. Sorun çözümüyle giderilmezse, PhaserSMART Teknik Desteği Xerox Müşteri Hizmetleri'ne bir Servis İsteği göndermenize yardımcı olur.

PhaserSMART Teknik Desteğine erişmek için:

1. Web tarayıcınızı açın ve www.phasersmart.com adresine gidin.
2. Yazıcınızın IP adresini tarayıcının penceresine girin.
3. Ekrandaki yönergeleri izleyin.

Yardımcı Web Siteleri

Xerox, Phaser 7500 yazıcı ile ilgili ek yardım sunan çeşitli web siteleri sağlar.

Kaynak	Bağlantı
PhaserSMART Teknik Desteği ağına bağlanmış yazıcınızdaki sorunları otomatik olarak tanımlar ve çözümler önerir	www.phasersmart.com
Yazıcınız için teknik destek bilgisi, çevrimiçi Teknik Destek, <i>Recommended Media List</i> (Tavsiye Edilen Ortam Listesi) (Tavsiye Edilen Ortam Listesi), <i>Online Support Assistant</i> (Çevrimiçi Destek Yardımcısı), sürücü yüklemeleri, dokümantasyon, video öğreticileri ve başka konulardaki bilgileri içerir	www.xerox.com/office/7500support
Yazıcınız için sarf malzemeleri	www.xerox.com/office/7500supplies
Bireysel ihtiyaçlarınızı karşılamak için etkileşimli öğreticiler, yazdırma şablonları, yardımcı ipuçları ve kişiselleştirilmiş özellikler gibi araçlar ve bilgi için kaynak	www.xerox.com/office/businessresourcecenter
Yerel satışlar ve destek merkezi	www.xerox.com/office/worldcontacts
Yazıcı kaydı	www.xerox.com/office/register
Malzeme Güvenliği Veri Tablosu malzemeleri tanımlar ve tehlikeli malzemelerin emniyetli olarak kullanılması ve saklanmasıyla ilgili bilgi verir	www.xerox.com/msds (ABD ve Kanada) www.xerox.com/environment_europe (Avrupa Birliği)
Geri dönüşümlü sarf malzemeleri hakkında bilgi	www.xerox.com/environment (ABD ve Kanada) www.xerox.com/environment_europe (Avrupa Birliği)



Yazıcının Teknik Özellikleri

Bu bölümde şunlar bulunur:

- [Fiziksel Belirtiler](#) sayfa 152
- [Çevresel Belirtiler](#) sayfa 153
- [Elektrikle İlgili Belirtiler](#) sayfa 154
- [Performans Belirtileri](#) sayfa 155
- [Denetleyici Belirtileri](#) sayfa 156

Ortam belirtileri ve kapasiteleri için bkz. [Desteklenen Ortam](#) sayfa 57.

Fiziksel Belirtilimler

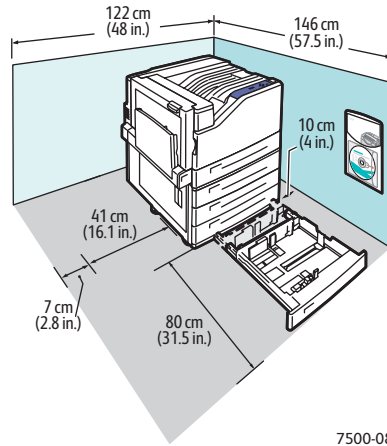
Ana Ünite

- Genişlik: 640 mm
- Derinlik: 665 mm
- Yükseklik: 399 mm
- Ağırlık: 66 kg

İsteğe Bağlı Kasetler 3, 4 ve 5

- Genişlik: 559 mm
- Derinlik: 665 mm
- Yükseklik: 371 mm
- Ağırlık: 33 kg

Açıklık Gereksinimleri



7500-085

Çevresel Belirtilimler

Sıcaklık

- Depolama: -20° ila 48° C
- Çalışma: 10° ila 32° C

Bağıl Nem

- Depolama: %10 ila %85 (yoğunlaşmayan)
- Çalışma: %10 ila %85 (yoğunlaşmayan)
- Uygun Çalışma Aralığı: %25 ila %75

Elektrikle İlgili Belirtilimler

- 110–127 VAC, 50-60 Hz +/-%3
- 220–240 VAC, 50-60 Hz +/-%3

ENERGY STAR uyumlu yazıcı:

Güç tasarrufu için varsayılan zaman 3 dakikadır

Performans Belirtilimleri

Çözünürlük

Maksimum Çözünürlük: 1200 x 1200 dpi

Yazdırma Hızı

Renkli: 35 ppm (2 taraflı: 28 ppm)

Tek renkli: 35 ppm (2 taraflı: 28 ppm)

Denetleyici Belirtileri

RISC CPU (1 GHz) işlemci

Bellek

İsteğe bağlı 2 GB'a kadar (SDRAM)

Arabirimler

Ethernet 10/100/1000Base-TX

Evrensel Seri Veri Yolu (USB 2.0)

Düzenleyici Bilgiler

B

Bu bölümde şunlar bulunur:

- [Temel Düzenlemeler](#) sayfa 158
- [Malzeme Güvenliği Veri Tabloları](#) sayfa 160

Temel Düzenlemeler

Xerox bu yazıcıyı elektromanyetik yayma ve bağışıklık standartlarına göre test etmiştir. Bu standartlar, normal bir ofis ortamında bu yazıcının neden olduğu veya aldığı girişimi azaltmak üzere tasarlanmıştır.

ABD (FCC Yönetmelikleri)

Bu cihaz test edilmiş ve FCC Kuralları Bölüm 15'e uygun olarak A sınıfı dijital cihaz sınırlarına uyumlu bulunmuştur. Bu sınırlar, ticari ortamlarda zararlı parazitlere karşı makul koruma sağlamak için tasarlanmıştır. Aygıt radyo frekans enerjisi üretir, kullanır ve yayabilir. Bu aygıt bu yönergeler doğrultusunda kurulmaz ve kullanılmazsa, radyo iletişimde zararlı girişime neden olabilir. Bu aygıtın konut alanında çalıştırılması zararlı girişimlere neden olabilir ve bu durumda da kullanıcının girişimi masrafları kendisine ait olmak üzere ortadan kaldırması gerekmektedir.

Cihaz açıp kapatılarak anlaşılabilirliği üzere bu cihaz radyo ve televizyon sinyali alımında zararlı girişime neden olursa, kullanıcının aşağıdaki önlemlerden birini veya birkaçını alarak girişimi gidermeye çalışması önerilir:

- Alıcıyı yeniden ayarlayın ya da konumlandırın.
- Alıcı ve cihaz arasındaki mesafeyi artırın.
- Cihazı alıcının bağlı olduğu devreden farklı bir devrede bulunan çıkışa bağlayın.
- Satıcı veya tecrübeli bir radyo/televizyon teknisyeninden yardım alın.

Xerox tarafından onaylanmayan herhangi bir değişiklik ya da düzenleme, kullanıcının ekipmanı çalıştırma yetkisini geçersiz kılabilir. FCC kuralları Bölüm 15 ile uyumu sağlamak için, yalıtımlı arabirim kabloları kullanın.

Kanada (Düzenlemeler)

Bu A Sınıfı dijital aygıt Kanada ICES-003 ile uyumludur.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 du Canada.

Avrupa Birliği

Uyarı: Bu, A Sınıfı bir üründür. Konut ortamında, yazıcı radyo girişimine neden olabilir ve bu nedenle de kullanıcının yeterli önlemleri alması gerekebilir.



Bu üründe belirtilen CE işareti Xerox'un, Avrupa Birliği'nin aşağıdaki belirtilen tarihlerdeki Yönetmelikleri'ne uyumluluk bildirgesini temsil eder:

- 12 Aralık 2006: Düşük Gerilim Direktifi 2006/95/EC
- 15 Aralık 2004: 2004/108/EC Elektromanyetik Uyumluluk Direktifi

Bu yazıcı, kullanıcı yönergelerine uygun kullanılırsa, tüketici ya da çevre için tehlikeli değildir.

Avrupa Birliği düzenlemeleriyle uyumluluğu sağlamak için korumalı arayüz kabloları kullanın.

Bu yazıcının Uyumluluk Bildiriminin imzalı bir kopyasını Xerox'dan edinebilirsiniz.

Ozon Yayımı

Yazdırma işlemi sırasında az miktarda ozon yayılır. Ancak, bu miktar herhangi bir kişiye zarar verecek kadar fazla değildir. Buna rağmen, özellikle yüksek hacimli malzeme yazdırıyorsanız veya yazıcı sürekli olarak uzun süreli kullanılıyorsa, yazıcının kullanıldığı odanın yeterince havalandırıldığından emin olun.

Malzeme Güvenliği Veri Tabloları

Phaser 7500 yazıcı ile ilgili Materyal Güvenlik Bilgisi için, aşağıdaki adresleri ziyaret edin:

Kuzey Amerika: www.xerox.com/msds

Avrupa Birliği: www.xerox.com/environment_europe

Müşteri Destek Merkezi telefon numaraları için, www.xerox.com/office/worldcontacts adresini ziyaret edin.



Geri Dönüşüm ve İmha Etme

Bu bölümde şunlar bulunur:

- Tüm Ülkeler sayfa 162
- Kuzey Amerika sayfa 162
- Avrupa Birliği sayfa 162
- Diğer Ülkeler sayfa 164

Yönergeler ve Bilgiler

Tüm Ülkeler

Xerox ürününüzün imha edilmesini yönetiyorsanız, lütfen yazıcının imha edilmesi çevresel faktörlere bağlı olabilen kurşun, cıva, perklorat ve diğer malzemeleri içerebileceğini unutmayın. Ürün içerisinde bu maddelerin bulunması, ürünün pazara sunulduğu zamanda uygulanmakta olan küresel yönetmeliklere tamamen uygundur. Geri dönüşüm ve imha etme işlemiyle ilgili bilgi için yerel yetkililerle görüşün. Amerika Birleşik Devletleri'nde Electronic Industries Alliance web sitesine de başvurabilirsiniz: www.eiae.org. Perklorat Maddesi - Bu üründe piller gibi bir ya da daha fazla Perkloratlı cihaz bulunabilir. Özel bir uygulama yapılabilir, lütfen www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate adresini ziyaret edin.

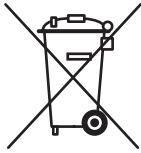
Kuzey Amerika

Xerox'un cihazı geri alma ve yeniden kullanma/geri dönüşüm programı vardır. Xerox ürününüzün bu programa dahil olup olmadığını öğrenmek için Xerox satış temsilcinize (1-800-ASK-XEROX) başvurun. Xerox çevresel programlarıyla ilgili daha fazla bilgi için, www.xerox.com/environment adresini ziyaret edin veya geri dönüştürme ve imha etme bilgileri için, yerel yetkililere danışın.

Avrupa Birliği

Bazı cihazlar hem yerel/ev hem de profesyonel/iş uygulamasında kullanılabilir.

Yerel/Ev Ortamı



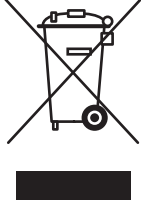
Ekipmanınız üzerinde bu simgenin bulunması, ekipmanı normal evsel atıklarla atmamanız gerektiğini gösterir.

Avrupa yasalarına uygun olarak, ömrünü tamamlamış atılacak elektrik ve elektronik cihazlar evsel atıklardan ayrıştırılmalıdır.

AB üye devletleri içindeki özel evler, elektrikli ve elektronik ekipmanları belirli toplama tesislerine ücretsiz olarak teslim edebilir. Lütfen bilgi için yerel atık yetkilinizle görüşün.

Bazı üye ülkelerde, yeni ekipman satın aldığınızda, yerel dağıtıcınızın eski ekipmanınızı ücretsiz olarak geri alması gerekebilir. Lütfen bilgi için satıcınızla görüşün.

Profesyonel/İş Ortamı

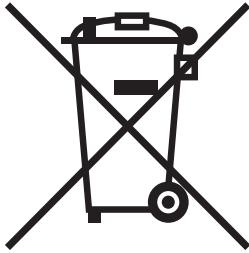


Cihazınızda bu simgenin bulunması, cihazınızı anlaşılan ulusal prosedürlerle uyumlu olarak atmanız gerektiğini belirtir.

Avrupa yasalarına uygun olarak, kullanım süresi sonunda elektrik ve elektronik cihazları atma, anlaşılan prosedürler çerçevesinde yönetilmelidir.

Atma işleminden önce, ürünü kullanım süresi sonunda geri verme bilgileri için yerel satıcınıza veya Xerox temsilcisine başvurun.

Eski Ekipman ve Kullanılmış Pil Toplama ve İmha Etme Hakkında Kullanıcılara Bilgi



Ürün veya birlikte verilen dokümanlar üzerindeki bu semboller kullanılmış elektrikli ve elektronik ürünlerin ve pillerin genel evsel atıklarla karıştırılmaması gerektiği anlamına gelir.

Eski ürünlere ve kullanılmış pilleri uygun işleme, kurtarma ve geri dönüştürme için, ulusal yasalarınıza ve 2002/96/EC ve 2006/66/EC Direktiflerine göre bunları uygun toplama noktalarına götürün.

Bu ürün ve pillerin doğru şekilde atılmasını sağlayarak değerli kaynakların korunmasına ve atıkların yanlış işlenmesinden kaynaklanabilecek insan sağlığı ve çevre üzerindeki olası olumsuz etkileri önlemeye yardımcı olursunuz.

Eski ürünlerin ve pillerin toplanması ve geri dönüştürülmesi hakkında daha fazla bilgi için yerel belediyenize, atık imha servisinize veya ürünleri aldığınız satış noktalarına başvurun.

Bu atığın yanlış imhası yerel yasalara göre cezalandırılabilir.

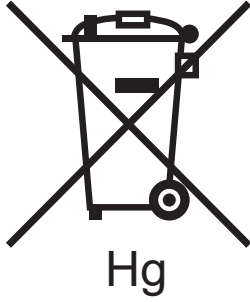
Avrupa Birliği'ndeki İşletme Kullanıcıları

Elektrikli ve elektronik ekipmanınızı atmak istiyorsanız daha fazla bilgi için lütfen satıcınıza ya da tedarikçinize başvurun.

Avrupa Birliği dışındaki diğer ülkelerde elden çıkarma ile ilgili bilgiler

Bu semboller yalnızca Avrupa Birliği'nde geçerlidir, bu öğeleri atmak istiyorsanız yerel yetkililere veya satıcınıza başvurun ve doğru atma yöntemini öğrenin.

Pil Simgesi ile ilgili not



Bu çöp kutusu sembolü kimyasal bir sembolle birlikte kullanılabilir. Bu, Yönerge tarafından belirlenen gereksinimlerle uyumluluk gösterir.

Çıkarma

Piller yalnızca ÜRETİCİ onaylı hizmet merkezi tarafından değiştirilmelidir.

Diğer Ülkeler

Yerel çöp yetkililerinize başvurun ve ürünün atılmasıyla ilgili bilgi isteyin.

Dizin

Sayısal Değerler

- 1500 sayfalık besleyici, 19
- 500 sayfalık besleyici
 - yazıcı seçeneği, 19
- 64-bit'ten 32-bit'e yükleme
 - Windows XP ve Windows Server 2003, 41

A

- ağ
 - adresini yapılandırma, 29
 - bir ağ bağlantısı seçme, 27
 - kurulum ve yapılandırma, 26
 - TCP/IP ve IP adresleri, 29
 - Yerel Ağ (LAN) oluşturma, 29
 - yolu
 - yazıcının URL'sini öğrenme
 - Windows 2000 veya daha üstü, 40
- ağ bağlantısı, 27
 - Ethernet, 27
- ağdaki yazıcıları uzaktan yönetin
 - CentreWare Web'i kullanma, 35
- ağı kurma, 26
- asetatlar
 - yazdırma, 71
- ayarlama
 - yazıcının IP adresi
 - dinamik olarak, 30
 - manuel olarak, 32
 - otomatik olarak (yalnızca Windows), 30
- ayarları doğrulama
 - Windows 2000 veya daha üstü, 42
- ayırıcı sayfalar
 - yazdırma, 93
- ayna görüntüler, 97
 - yazdırma, 97

B

- bağlantı
 - Ethernet, 27
 - USB, 28
- bakım
 - genel önlemler, 104
 - temizleme, 104
- belirtiler
 - bellek, 156
 - çevresel, 153
 - denetleyici, 156
 - performans, 155
 - ürün, 151
- bellek, 156
- bilgi
 - kaynakları, 22
 - web bağlantıları, 22
 - yazıcınız hakkında, 22
- bilgi sayfaları, 21
 - Menü Haritası, 21
 - yazdırma, 21
- bir ağ bağlantısı seçme, 27
- birlikte yazdır işleri
 - gönderme, 99
- BOOTP/DHCP, 31

C

- CentreWare IS
 - ağdaki yazıcı listesini görüntüleme, 34
 - baskı kalitesi sorunlarını giderme, 34
 - bir ağ yazıcısını tanımlama, 34
 - çevrimiçi yardıma erişim, 34
 - DHCP'yi etkinleştirme, 30
 - sarf malzemelerinin durumunu kontrol etme, 34
 - web tarayıcısı temelli yazdırma sistemi ayarlama, 34
 - yazıcı yönetim yazılımı, 34
 - yazıcının ayarlarını diğer yazıcıya kopyalama, 34
 - yazıcının IP adresini
 - değiştirme ya da düzenleme, 33
 - dinamik olarak ayarlama, 30
- CentreWare Web, 35
- CentreWare IS'yi kullanarak IP adresini değiştirme, 33

Ç

- çevresel belirtiler, 153
- çevrimiçi kılavuzlara erişim
 - CentreWare IS'yi Kullanma, 34
- çift yönlü yazdırma ünitesi, 19

D

- değiştirme
 - CentreWare IS'yi kullanarak IP adresi, 33
 - özel kağıt türleri, 74
- denetleyici belirtileri, 156
- desteklenen ortam, 57
- DHCP
 - CentreWare IS ile etkinleştirme, 30
 - kontrol paneli üzerinde etkinleştirme, 30
 - Phaser yazıcıları üzerinde varsayılan olarak etkindir, 30
 - yazıcının IP adresini
 - dinamik olarak ayarlama, 30
 - manuel olarak ayarlama, 32
- dış tarafı temizleme, 106
- Dinamik Etki Alanı Adı Hizmeti (DDNS), 31
- DNS
 - çözücü protokolü, 31
 - sunucular, 31
 - yerel etki alanı adı alanı veritabanı, 31
- durum mesajları, 110
- düzenleyici bilgiler
 - Amerika Birleşik Devletleri, 158
 - Avrupa, 158
 - Kanada, 158

E

- elektrikle ilgili
 - belirtiler, 154
 - güvenlik, 10
- Ethernet bağlantısı, 27
- etiketler
 - yazdırma, 72

F

- filigranlar, 96
- fiziksel belirtiler, 152

G

- Genel Önlemler, 104
- gönderme
 - birlikte yazdır işleri, 99
- güvenli yazdırma işleri
 - gönderme, 98
 - silme, 99
 - yazdırma, 99
- güvenlik
 - bakım, 13
 - çalışma, 11
 - elektrik ile ilgili, 10
 - gereksinimler, 9
 - yazıcı konumu, 11
 - yazıcı sarf malzemeleri, 12

H

- hızlı CD-ROM yükleme adımları
 - Windows 2000 veya daha üstü, 37

I

- IP adresi
 - CentreWare IS'yi kullanarak değiştirme ya da düzenleme, 33
 - dinamik olarak ayarlama, 30
 - manuel olarak ayarlama, 32
 - otomatik olarak ayarlama (yalnızca Windows), 30
- IPP yazıcısı oluşturma
 - Windows, 40
- IPv6, 48
 - Arabirim kimliğini ayarlama, 49
 - etkinleştirme, 48
 - otomatik adres ataması, 50

K

- kablosuz ağ adaptörü, 19
- kağıt sıkışmaları, 117
 - çift yönlü yazdırma ünitesi A ve B kapısı, 127
 - çift yönlü yazdırma ünitesi B kapısı, 126
 - kağıt boyutu, 129
 - kağıt türü, 131
 - Kaset 1 (MPT), 118
 - Kaset 1'de yanlış besleme (MPT), 132
 - Kaset 2, 120
 - Kaset 3, 4 veya 5, 122
 - önleme, 117
 - sol A kapısı, 125
- kağıt sıkışması sorunlarını çözme, 135
- kapak sayfaları, 94
 - yazdırma, 94
- kaset 1
 - kağıt yükleme, 59
- Kaset 1 (MPT)
 - yanlış besleme, 132
- kaydedilmiş yazdırma işleri
 - gönderme, 98
 - silme, 100
 - yazdırma, 100
- kaynakları
 - bilgi, 22
- kişisel kayıtlı işler
 - silme, 100
 - yazdırma, 100
- kişisel olarak kaydedilmiş yazdırma işleri
 - gönderme, 98
- kişisel yazdırma işleri
 - gönderme, 98
 - silme, 100
- kitapçık, 86
 - yazdırma, 86
- kontrol paneli, 20
 - bilgi sayfaları, 21
 - durum mesajları, 110
 - Menü Haritası, 21
 - özellikler ve düzen, 20
 - uyarılar, 110
- kullanılabilen yazıcı sürücüler, 36

L

- LED'ler
 - temizleme, 106

M

- Macintosh ağı
 - sorun giderme, 45
 - Mac OS X, sürüm 10.3 ve daha sonraki sürümler, 45
- Macintosh OS X sürüm 10.3
 - Bonjour bağlantısı, 43
 - LPD/LPR bağlantısı, 44
 - USB bağlantısı, 44
 - yazıcı sürücüler, 43
- Macintosh OS X sürüm 10.4 ve daha ileri bir sürüm, 44
- Menü Haritası, 21
- msds, 160
- müşteri tarafından değiştirilebilen parçalar, 109, 110

O

- Online Support Assistant (Çevrimiçi Destek Yardımcısı), 149
- ortam
 - desteklenen, 57
 - yükleme, 59
- OtoIP
 - yazıcının IP adresini
 - dinamik olarak ayarlama, 30
 - manuel olarak ayarlama, 32

Ö

- özel boyutlu kağıt
 - oluşturma, 75
 - yazdırma, 75
- özel iş türleri, 98
- özel kağıt türleri
 - değiştirme, 74
 - yazdırma, 74
- özel ortam, 71
 - yazdırma, 71
- özellikler
 - yazıcı yapılandırmaları, 18

P

- parlak kağıt
 - yazdırma, 73
- PCL, 36
- performans belirtilmeleri, 155
- PhaserSMART
 - teknik destek, 150
- PostScript, 36
- prova yazdırma işleri
 - gönderme, 98
 - silme, 100
 - yazdırma, 100

R

- renk düzeltmeleri, 88
- rutin bakım yapılacak parçalar, 109

S

- sabit disk, 19
- sarf malzemeleri, 12, 109
 - değiştirme, 109, 110
 - düşük, 110
 - sipariş etme, 110
 - Xerox dışı sarf malzemeleri, 110
- sayfa/dakika (ppm), 18
- seçenekler, 19
- servis anlaşması, 111
- silme
 - güvenli yazdırma işleri, 99
 - kaydedilmiş yazdırma işleri, 100
 - kişisel kayıtlı işler, 100
 - kişisel yazdırma işleri, 100
 - prova yazdırma işleri, 100
- siyah beyaz
 - yazdırma, 92
- sorun giderme, 114
 - CentreWare Web'i kullanma, 35
 - Centreware IS kullanarak baskı kalitesi sorunları, 34
 - kağıt sıkışmaları, 117
 - Mac OS X, sürüm 10.3 ve daha sonraki sürümler, 45
 - Macintosh ağı, 45
 - Mac OS X, sürüm 10.3 ve daha sonraki sürümler, 45
 - PhaserSMART, 150
 - Windows 2000 veya daha üstü, 41
 - yazdırma kalitesi sorunları, 137

stand, 19

sürücü

- diğer yükleme yöntemleri
 - Windows 2000 veya daha üstü, 38
- hızlı CD-ROM yükleme
 - Windows 2000 veya daha üstü, 37
- kurulumu doğrulama
 - Windows 2000 veya daha üstü, 42

sürücüler

- açıklama, 36
- kullanılabilir, 36
- Windows 2000 veya daha üstü, 37

T

taşıma

- önlemler, 111
- yazıcı, 111

TCP/IP adresleri, 29

TCP/IP protokolü

- Microsoft Windows, 38

tek kağıda birden fazla sayfa (N-Yanyana)

- yazdırma, 85

temizleme

- dış taraf, 106
- LED'ler, 106

topraklama bağlantı terminali, 10

Total Satisfaction Guarantee (Toplam Memnuniyet Garantisi), 111

U

UNIX ağı

- hızlı yükleme, 46

USB, 28

uzatma kablosu, 10

Ü

üretkenlik kiti, 19

W

web bağlantıları
bilgi, 22

Windows

Windows 2000 veya daha üstü için yazıcı
sürücülerini yükleyin, 37

Windows ağ

ayarları doğrulama

Windows 2000 veya daha üstü, 42

deneme sayfası yazdırma

Windows 2000 veya daha üstü, 39, 42

diğer yükleme yöntemleri

Windows 2000 veya daha üstü, 38

hızlı CD-ROM yükleme

Windows 2000 veya daha üstü, 37

IPP yazıcısı oluşturma

Windows 2000 veya daha üstü, 40

Microsoft IPP Bağlantı noktası, 40

Microsoft TCP/IP protokolü

Windows 2000 veya daha üstü, 38

sorun giderme

Windows 2000 veya daha üstü, 41

sürücü kurulumunu doğrulama

Windows 2000 veya daha üstü, 42

yazıcının ağ yolunu öğrenme

Windows 2000 veya daha üstü, 40

yazıcıyı ekleme

Windows 2000 veya daha üstü, 38

yazıcıyı yapılandırma

Windows 2000 veya daha üstü, 40

X

Xerox

garanti, 111

Xerox Destek Merkezi, 23

Xerox dışı sarf malzemeleri, 110

Y

yanlış beslenme, 136

yardım

kaynakları, 22

yardım alma, 149

PhaserSMART, 150

yazdırma

asetatlar, 71

ayırıcı sayfalar, 93

ayna görüntüler, 97

bilgi sayfaları, 21

deneme sayfası

Windows 2000 veya daha üstü, 39, 42

etiketler, 72

filigranlar, 96

güvenli yazdırma işleri, 99

kağıdın her iki tarafı, 81

kapak sayfaları, 94

kaydedilmiş yazdırma işleri, 100

kişisel işler, 100

kişisel kayıtlı işler, 100

kitapçık, 86

özel boyutlu kağıt, 75

özel iş türleri, 98

özel kağıt türleri, 74

özel ortam, 71

parlak kağıt, 73

prova yazdırma işleri, 100

seçenekler, 77

siyah beyaz, 92

tek kağıda birden fazla sayfa

(N-Yanyana), 85

zarflar, 72

yazdırma kalitesi sorunları

sorun giderme, 137

yazıcı

- ağ yolunu öğrenme
 - Windows 2000 veya daha üstü, 40
- AutolP'yi etkinleştirme, 30
- ayarlar
 - yazıcıdan diğer yazıcıya kopyalama, 34
- ayarları doğrulama
 - Windows 2000 veya daha üstü, 42
- ayarlarını kopyala
 - CentreWare IS'yi Kullanma, 34
- bağlantı, 18
- bakım, 103
- belirtiler, 151
- bilgi kaynakları, 22
- CentreWare IS'yi kullanarak IP Adresini Değiştirme ya da Düzenleme, 33
- DHCP'yi etkinleştirme, 30
- ekleme
 - Windows 2000 veya daha üstü, 38
- elektrikle ilgili güvenlik, 10
- fiziksel belirtiler, 152
- gelişmiş özellikler, 18
- geri dönüşüm, 162
- güvenlik gereksinimleri, 9
- hasar, 111
- IP adresini ayarlama, 30
- IPP yazıcısı oluşturma
 - Windows 2000 veya daha üstü, 40
- imha etme, 162
- kasetler, 18
- kontrol paneli özellikleri, 20
- konumu, 11
- kullanılabilir yapılandırmalar, 18
- maksimum çözünürlük (dpi), 18
- maksimum yazdırma hızı, 18
- özellikler, 18
- sarf malzemeleri, 12
- seçeneği
 - 1500 sayfalık besleyici, 19
 - 500 sayfalık besleyici, 19
- standart özellikler, 18
- sürücülerini yükleme
 - Mac OS X, sürüm 10.4 ve daha ileri sürümler, 44
 - Windows 2000 veya daha üstü, 37

sürücüsü

- diğer yükleme yöntemleri
 - Windows 2000 veya daha üstü, 38
- hızlı CD-ROM yükleme
 - Windows 2000 veya daha üstü, 37
- işletim sistemleri, 36
- kullanılabilir, 36
- kurulumu doğrulama
 - Windows 2000 veya daha üstü, 42
- Macintosh OS X sürüm 10.4 ve daha ileri bir sürüm, 44
- sayfa tanımlama dilleri, 36
- Windows 2000 veya daha üstü, 37
- yükleme, 36
- taşıma, 111
- temizleme, 106
- uygun şekilde paketlememe, 111
- üzerinde
 - AutolP'yi etkinleştirme, 30
 - DHCP'yi etkinleştirme, 30
- yapılandırma
 - masaüstünden, 34
 - Windows 2000 veya daha üstü, 39
- yapılandırmalar, 18
- yazı tipleri, 18
- yönetim
 - araçları, 34
 - yazılımı, 34
 - CentreWare Web, 35
- yönetim yazılımı, 34
- yazıcının
 - ağ yolunu öğrenme
 - Windows 2000 veya daha üstü, 40
 - IP adresini
 - dinamik olarak ayarlama, 30
 - manuel olarak ayarlama, 32
 - DHCP'yi geçersiz kılar, 32
 - OtolP'yi geçersiz kılar, 32
 - otomatik olarak ayarlama (yalnızca Windows), 30
 - parçaları, 16
- yazıcıyı
 - ekleme
 - Windows 2000 veya daha üstü, 38
 - kaldırma, 111
 - yapılandırma
 - Windows 2000 veya daha üstü, 39

yazılım

yazıcı yönetimi, 34

yedek parçalar, 109

Yerel Ağ (LAN), 29

yönergeler

yazıcıyı taşıma, 111

yükleme

kağıt kaseti 1, 59

kağıt kaseti 2, 3, 4 ya da 5, 64

ortam, 59

Z

zarflar

yazdırma, 72

