



Reference Guide

Guide de référence

Guida di riferimento

Referenzhandbuch

Guía de referencia

Guia de referència

Naslaggids

Referensguiden

Справочное руководство

リファレンスガイド



Copyright © 2004, Xerox Corporation. Todos os direitos reservados. Direitos reservados de não publicação, de acordo com as leis de direitos autorais dos Estados Unidos. O conteúdo desta publicação não pode ser reproduzido de forma alguma sem a permissão da Xerox Corporation.

A proteção de direitos autorais reivindicada inclui qualquer forma e conteúdo de materiais e informações passíveis de direitos autorais, permitidos atualmente por leis estatutárias ou judiciais, ou doravante concedidos, incluindo, sem limitar-se a eles, materiais gerados a partir de programas de software que sejam exibidos na tela, tais como estilos, máscaras, ícones, exibições de telas, aparências etc.

XEROX[®], The Document Company[®], o X[®] estilizado, CentreWare[®], infoSMART[®], Made For Each Other[®], Phaser[®], PhaserSMART[®] e o ícone TekColor[®] são marcas registradas da Xerox Corporation. PhaserCal[™], PhaserMatch[™], PhaserPort[™], PhaserTools[™] e o nome TekColor[™] são marcas comerciais da Xerox Corporation.

Adobe[®] Reader[®], Illustrator[®], PageMaker[®], Photoshop[®], PostScript[®], ATM[®], Adobe Garamond[®], Birch[®], Carta[®], Mythos[®], Quake[®] e Tekton[®] são marcas registradas e Adobe Jenson[™], a tecnologia Adobe Brilliant Screens[™] e IntelliSelect[™] são marcas comerciais da Adobe Systems Incorporated ou de suas subsidiárias que podem estar registradas em determinadas jurisdições.

Apple[®], LaserWriter[®], LocalTalk[®], Macintosh[®], Mac[®] OS, AppleTalk[®], TrueType2[®], Apple Chancery[®], Chicago[®], Geneva[®], Monaco[®] e New York[®] são marcas registradas e QuickDraw[™] é uma marca comercial da Apple Computer Incorporated.

Marigold[™] e Oxford[™] são marcas comerciais da AlphaOmega Typography.

Avery[™] é uma marca comercial da Avery Dennison Corporation.

PCL[®] e HP-GL[®] são marcas registradas da Hewlett-Packard Corporation.

Hoefer Text foi projetado por Hoefer Type Foundry.

ITC Avant Guard Gothic[®], ITC Bookman[®], ITC Lubalin Graph[®], ITC Mona Lisa[®], ITC Symbol[®], ITC Zapf Chancery[®] e ITC Zapf Dingbats[®] são marcas registradas da International Typeface Corporation.

Bernhard Modern[™], Clarendon[™], Coronet[™], Helvetica[™], New Century Schoolbook[™], Optima[™], Palatino[™], Stempel Garamond[™], Times[™] e Univers[™] são marcas comerciais da Linotype-Hell AG e/ou de suas subsidiárias.

Windows[®] e Windows NT[®] são marcas registradas da Microsoft Corporation.

Wingdings[™] no formato TrueType[®] é um produto da Microsoft Corporation. WingDings é marca comercial da Microsoft Corporation e TrueType é marca registrada da Apple Computer, Inc.

Albertus[™], Arial[™], Gill Sans[™], Joanna[™] e Times New Roman[™] são marcas comerciais da Monotype Corporation.

Antique Olive[®] é marca registrada da M. Olive.

Eurostile[™] é marca comercial da Nebiolo.

Novell[®], NetWare[®], NDPS[®], NDS[®] e Novell Directory Services[®] são marcas registradas e IPX[™] e Novell Distributed Print Services[™] são marcas comerciais da Novell, Incorporated.

Sun[®] e Sun Microsystems[®] são marcas registradas da Sun Microsystems, Incorporated. SPARC[®] é marca registrada da SPARC International, Incorporated. SPARCstation[™] é marca comercial da SPARC International, Incorporated, licenciada exclusivamente para a Sun Microsystems, Incorporated.

SWOP[®] é uma marca registrada da SWOP, Inc.

UNIX[®] é marca registrada nos Estados Unidos e em outros países, licenciada exclusivamente pela X/Open Company Limited.

Como parceira da ENERGY STAR[®], a Xerox Corporation determinou que este produto atende às diretrizes da ENERGY STAR em termos de eficiência no consumo de energia. O nome e o logotipo ENERGY STAR são marcas registradas nos EUA.



Este produto usa codificação para SHA-1, desenvolvida por John Halleck, cuja utilização foi por ele autorizada.

Este produto inclui uma implementação da LZW licenciada sob a Patente 4.558.302 dos Estados Unidos.

Outras marcas são marcas comerciais ou marcas registradas das companhias às quais estão associadas.

As cores PANTONE[®] geradas podem não corresponder às cores PANTONE de padrões identificados. Consulte a atual publicação PANTONE para uma cor exata. PANTONE[®] e outras marcas comerciais da Pantone, Inc. são propriedade da Pantone, Inc. © Pantone, Inc., 2000.

Conteúdo

1 Recursos

Roteiro da impressora	1-2
Recursos da impressora.	1-2
Configurações disponíveis	1-3
Vista dianteira	1-4
Vista traseira	1-4
Componentes internos.	1-4
Opções, atualizações e acessórios da impressora	1-5
Recursos	1-6
Painel dianteiro	1-7
Descrição do painel dianteiro	1-7
Layout do painel dianteiro	1-7
Mensagens de erro e de aviso	1-8
Ícone de impressão	1-9
Mapa de menus	1-9
Páginas de informações.	1-9
Páginas de Amostra.	1-9
Drivers da Impressora	1-10
Drivers da impressora disponíveis	1-10
Recursos do driver da impressora	1-11
Gerenciando a impressora	1-12
Endereço IP da impressora	1-12
CentreWare Internet Services (IS)	1-12
PhaserSMART	1-13
PrintingScout.	1-13
Configurações da impressora.	1-14
Acessando a página de inicialização.	1-14
Acessando o modo de economia de energia	1-15
Acessando o modo Intelligent Ready	1-16
Evitando acesso às configurações do painel dianteiro	1-17
Acessando o tempo limite da colocação de papel.	1-17
Selecionando configurações de bandeja	1-18
Selecionando as opções de saída.	1-22
Ajustando o brilho do painel dianteiro	1-23
Ajustando o contraste do painel dianteiro.	1-23
Ajustando o volume do painel dianteiro	1-24
Ajustando a Linguagem da impressora	1-24

Fontes	1-25
Tipos de fontes	1-25
Fontes Postscript residentes	1-25
Visualizando uma lista de fontes residentes	1-25
Imprimindo uma lista de fontes residentes	1-26
Fazendo download de fontes	1-27
Registro da impressora	1-29

2 Imprimindo

Trocando o papel	2-2
Instruções	2-2
Papéis suportados	2-5
Instruções de uso do papel	2-5
Instruções para armazenamento de papel	2-11
Papel que pode danificar a impressora	2-12
Impressão básica	2-13
Colocando papel na bandeja 1 (MPT)	2-13
Colocando papel nas bandejas 2 a 5	2-18
Utilização do grampeador	2-26
Fatores que afetam o desempenho da impressora	2-32
Ajustando as opções de impressão	2-33
Configurando as opções de impressão	2-33
Selecionando modos de qualidade de impressão	2-36
Imprimindo em preto e branco	2-37
Usando cores	2-38
Impressoras e CMYK	2-38
Monitores e RGB	2-38
Processamento de imagens	2-39
Ajustando a cor usando a correção TekColor	2-39
Ajuste de cor	2-40
Ajustar papel	2-41
Páginas de escala de cores	2-41
Impressão em frente e verso	2-42
Impressão Automática em Frente e Verso	2-42
Preferências de encadernação	2-44
Impressão Manual Frente e Verso	2-46
Transparências	2-53
Instruções	2-53
Imprimindo transparências da bandeja 1 (MPT)	2-54
Imprimindo transparências da bandeja 2	2-55

Envelopes.	2-56
Instruções	2-56
Imprimindo envelopes.	2-57
Etiquetas	2-58
Instruções	2-58
Imprimindo etiquetas	2-58
Papel especial	2-60
Imprimindo em papel revestido brilhante.	2-60
Imprimindo em papel fotográfico digital	2-65
Imprimindo cartões postais e folhetos com três dobras	2-68
Imprimindo em papel resistente	2-71
Papel de tamanho personalizado	2-76
Instruções	2-76
Imprimindo em papel de tamanho personalizado na bandeja 1 (MPT) ou 2	2-77
Opções avançadas	2-81
Imprimindo páginas de separação.	2-81
Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel (várias em 1).	2-82
Imprimindo livretos.	2-83
Imprimindo imagens em negativo e em espelho.	2-84
Escala	2-86
Imprimindo marcas d'água	2-87
Suavização de imagem	2-88
Imprimindo capas	2-89
Imprimindo ou excluindo trabalhos de impressão protegida, de prova e salva	2-90
Suprimentos e reciclagem	2-93
Suprimentos	2-93
Reciclando.	2-94

3 Conexões e redes

Conexões e endereço IP.	3-2
Configuração da impressora	3-2
Configuração da conexão	3-6
Software de gerenciamento de impressoras.	3-11
Usando o software CentreWare	3-11
Usando os recursos de gerenciamento da impressora.	3-14
Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003	3-18
Etapas preliminares.	3-18
Etapas de instalação rápida em CD-ROM	3-18
Outros métodos de instalação	3-19
Solução de problemas do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003 (TCP/IP).	3-23

Windows NT 4.x	3-26
Etapas preliminares	3-26
Etapas de instalação rápida em CD-ROM	3-26
Solução de problemas do Windows NT 4.x (TCP/IP)	3-30
Windows 98 e Windows Me	3-32
Etapas preliminares	3-32
Etapas de instalação rápida em CD-ROM	3-32
Outros métodos de instalação	3-33
Solução de problemas do Windows 98 e Windows Me	3-35
Macintosh	3-37
Requisitos	3-37
Etapas de instalação rápida em CD-ROM	3-37
Ativando e usando EtherTalk para Mac OS 9.x	3-37
Ativando e usando TCP/IP para Mac OS 9.x	3-38
Ativando e usando TCP/IP ou AppleTalk para Mac OS X, versão 10.1 ou superior	3-40
Solução de problemas do Macintosh (Mac OS 9.x, Mac OS X, versões 10.1 e 10.2)	3-42
Novell NetWare	3-44
Software de configuração para redes NetWare	3-44
Instalação rápida	3-44
Configuração avançada	3-44
Configuração do servidor de impressão NetWare 4.x, NetWare 5.x e NetWare 6.x	3-45
Solução de problemas do Novell NetWare	3-45
UNIX (Linux)	3-49
Etapas de instalação rápida	3-49
Recursos adicionais	3-50

4 Solução de problemas

Ferramentas de diagnóstico automático	4-2
Assistência técnica PhaserSMART	4-2
Botão i do painel dianteiro	4-2
PrintingScout	4-2
Atolamentos de papel	4-3
Atolamento na bandeja 1 (MPT)	4-3
Atolamento na bandeja 2	4-6
Atolamento na bandeja 3, 4 ou 5	4-8
Atolamento no fusor	4-11
Atolamento na unidade frente e verso	4-14
Atolamento na entrada do módulo de acabamento	4-16
Atolamento na porta G do módulo de acabamento manual	4-17
Atolamento na porta H do módulo de acabamento	4-18

Problemas de qualidade de impressão	4-20
Tipo de papel.	4-20
Diagnóstico de problemas na qualidade da impressão	4-20
Definições de cores	4-26
Ajuste de cor	4-27
Clarear/escurecer cores	4-27
Equilibrar cores	4-28
Ajustar margens	4-30
Manutenção	4-33
Limpando a parte externa da impressora	4-33
Mensagens do painel dianteiro	4-34
Mensagens de status	4-34
Erros e avisos	4-35
Movendo e embalando novamente a impressora.	4-38
Precauções ao mover a impressora	4-38
Movendo a impressora no escritório.	4-39
Recursos adicionais	4-40
Suporte	4-40
infoSMART	4-40
Links da Web	4-41

A Segurança do usuário

B Garantia

C Especificações da impressora (apenas em inglês)

D Informações sobre regulamentação (apenas em inglês)

E Folha de Dados de Segurança do Material (apenas em inglês)

F Reciclagem e eliminação do produto (apenas em inglês)

1 Recursos

Esta seção inclui:

- "Roteiro da impressora" na página 1-2
- "Painel dianteiro" na página 1-7
- "Páginas de Amostra" na página 1-9
- "Gerenciando a impressora" na página 1-12
- "Configurações da impressora" na página 1-14
- "Fontes" na página 1-25
- "Registro da impressora" na página 1-29

Roteiro da impressora

Este tópico inclui:

- "Recursos da impressora" na página 1-2
- "Configurações disponíveis" na página 1-3
- "Vista dianteira" na página 1-4
- "Vista traseira" na página 1-4
- "Componentes internos" na página 1-4
- "Opções, atualizações e acessórios da impressora" na página 1-5
- "Recursos" na página 1-6

Recursos da impressora

A impressora a laser em cores Phaser 7750 incorpora muitos registros para atender às suas necessidades de impressão.

- Excelente desempenho e qualidade de impressão superior
 - 35 páginas por minuto (ppm) tanto para impressões coloridas quanto monocromáticas
 - Menos de 11 segundos para impressões coloridas da primeira página
 - Menos de 10 segundos para impressões monocromáticas da primeira página
 - Atualizações de configuração que podem ser instaladas pelo cliente
- Manuseio flexível de papel
 - Conjunto da bandeja inferior para 1.500 folhas opcional
 - Alimentador de alta capacidade para 2500 folhas opcional
 - Módulo de acabamento com grampeador opcional (compatível com as configurações Phaser 7750DN, 7750GX e 7750DXF)
 - Impressão automática em frente e verso (disponível somente nas configurações Phaser 7750DN, 7750GX e 7750DXF)
 - Impressão manual em frente e verso (disponível para os tipos de material suportados)
- Ampla variedade de recursos de produtividade
 - Os cartuchos de toner oferecem uma qualidade de impressão excelente e são de fácil substituição.
 - A PhaserSMART oferece solução de problemas on-line.
 - Os Serviços do CentreWare na Internet (um servidor da Web interno) ajudam a gerenciar, configurar e resolver problemas da impressora em seu computador.
 - O PrintingScout fornece notificação e orientação na tela caso a impressora precise de ajuda.
 - O e-mail do MaiLinX notifica uma pessoa específica quando há necessidade de suprimentos ou manutenção.
 - O MaiLinX imprime na impressora de rede a partir de qualquer local no qual você tenha e-mail.

Configurações disponíveis

A impressora a laser em cores Phaser 7750 está disponível em quatro configurações.

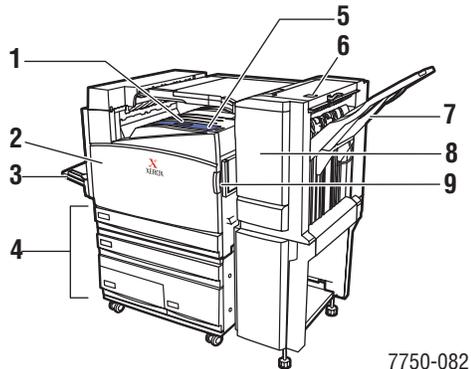
Recursos	Configuração da impressora			
	7750B	7750DN	7750GX	7750DXF
Velocidade máxima de impressão	35	35	35	35
Memória padrão (MB)	256	384	512	512
Fontes PostScript e PCL	Sim	Sim	Sim	Sim
Trabalhos de impressão protegida, de prova e salva	NA*	Sim	Sim	Sim
Impressão automática em frente e verso	NA*	Sim	Sim	Sim
Modo foto	NA*	Sim	Sim	Sim
Resoluções máximas (dpi)	1200x1200	1200x1200	1200x1200	1200x1200
Conjunto da bandeja inferior para 1.500 folhas	Opcional†	Opcional†	Sim	NA
Alimentador de alta capacidade para 2.500 folhas	Opcional†	Opcional†	NA	Sim
Impressão de faixa	NA*	Sim	Sim	Sim
Conexão USB	Sim	Sim	Sim	Sim
Conexão Ethernet 10/100	NA*	Sim	Sim	Sim
Disco rígido interno	Sim	Sim	Sim	Sim
Módulo de acabamento	NA	Opcional†	Opcional	Sim
Alternância de bandejas	Opcional†	Opcional†	Sim	Sim

*Requer uma atualização para Phaser 7750DN.

†Requer uma atualização para alimentador.

Todas as configurações suportam dois slots de memória. A memória máxima é de 1 Gigabyte (GB).

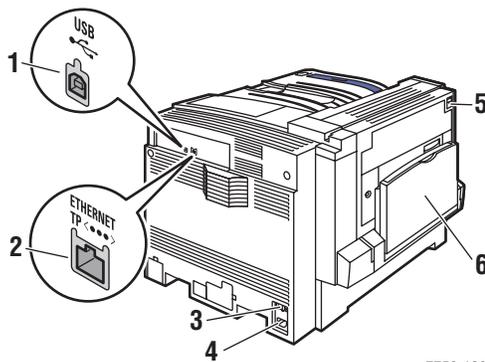
Vista dianteira



7750-082

1. Bandeja de saída superior
2. Porta dianteira
3. Bandeja 1 (MPT) (lado esquerdo da impressora)
4. Alimentador de alta capacidade para 2.500 folhas (o conjunto da bandeja inferior para 1.500 folhas não é mostrado)
5. Interruptor de alimentação
6. Liberação da porta superior H do módulo de acabamento
7. Bandeja de saída do módulo de acabamento
8. Porta J do módulo de acabamento
9. Liberação do lado direito da porta dianteira (Liberação do lado esquerdo não exibida.)

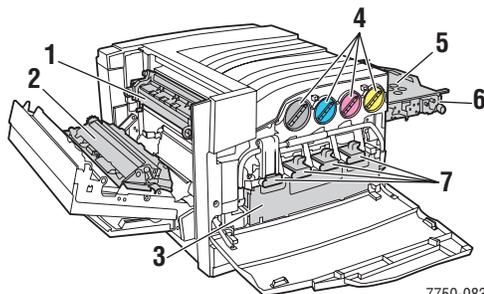
Vista traseira



7750-120

1. Conexão USB
2. Conexão Ethernet 10/100 base-T
3. Reinicialização GFI (Ground Fault Interrupt, Interrupção de Falha do Terra)
4. Conexão do cabo de alimentação
5. Lingüeta para abertura da porta esquerda A
6. Bandeja 1 (MPT) em posição fechada

Componentes internos



7750-083

1. Fusor
2. Rolo de transferência
3. Cartucho residual
4. Cartuchos de toner
5. Correia do acumulador
6. Limpador da correia do acumulador
7. Unidades de imagem

Opções, atualizações e acessórios da impressora

Opções, atualizações e um acessório da impressora encontram-se disponíveis para a impressora a laser em cores Phaser 7750.

Opções

- Cartão de memória RAM de 128 MB
- Cartão de memória RAM de 256 MB
- Cartão de memória RAM de 512 MB
- Conjunto da bandeja inferior para 1.500 folhas
- Alimentador de alta capacidade para 2.500 folhas
- Bandeja da saída do módulo de acabamento e grampeador
- CD-ROM de Software do PhaserMatch

Atualizações

- Kit de atualização da Phaser 7750B para Phaser 7750DN

Para obter mais informações sobre opções e atualizações da impressora, vá para www.xerox.com/7750supplies.

Acessório

- Carrinho da impressora (para configuração 7750B ou 7750DN)

Cor

As impressoras em cores Xerox Phaser reúnem 20 anos de experiência de impressão. Embora modelos diferentes tenham sido otimizados para tarefas, como impressão rápida e fácil ou complexa nos escritórios, bem como aplicativos de artes gráficas de formato amplo, todas as impressoras em cores Phaser compartilham características importantes, que contribuem para a reputação da Xerox de qualidade em imagem colorida.

A qualidade de cores excepcional começa com o controlador. A Xerox projeta e constrói o controlador da impressora Phaser. Trabalhando harmoniosamente com o software avançado do driver, a impressora incorpora recursos, como tabelas de cores personalizadas, para obter exatidão de cores. A correção TekColor de propriedade da Xerox aplica o melhor modo de correção de cores a cada elemento da página. O resultado são cores brilhantes e vivas em áreas de preenchimento sólido, bons detalhes em fotografias e texto nítido.

Sua impressora também usa Adobe PostScript 3 para obter reprodução de página e qualidade de imagem mais precisas. Juntos, esses recursos combinam-se para fornecer resultados de alta qualidade e consistentes para uma ampla variedade de necessidades de impressão.

Para obter mais informações sobre cores e sua impressora, vá para [Referência/Imprimindo/ Usando cores](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Recursos

Você pode obter informações relacionadas à impressora e seus recursos nas seguintes fontes:

Informações	Fonte
Guia de configuração	Fornecido com a impressora
Guia de referência rápida	Fornecido com a impressora
Garantia	Fornecido com a impressora
Guia de suprimentos	Fornecido com a impressora
Guia de referência	Fornecido com a impressora (<i>CD-ROM de documentação do usuário</i>)
Ferramentas de gerenciamento da impressora	www.xerox.com/office
Base de conhecimentos infoSMART	www.xerox.com/office/infoSMART
PhaserSMART	www.phaserSMART
Assistência técnica	www.xerox.com/office/support
Páginas de informações	<ul style="list-style-type: none">■ Painel dianteiro■ CentreWare IS■ Driver da impressora

Painel dianteiro

Este tópico inclui:

- "Descrição do painel dianteiro" na página 1-7
- "Layout do painel dianteiro" na página 1-7
- "Mensagens de erro e de aviso" na página 1-8
- "Ícone de impressão" na página 1-9
- "Mapa de menus" na página 1-9
- "Páginas de informações" na página 1-9
- "Páginas de Amostra" na página 1-9

Descrição do painel dianteiro

O painel dianteiro:

- Exibe o status operacional da impressora (por exemplo, Imprimindo, Pronta para imprimir, erros e avisos da impressora).
- Fornece alertas para colocação de papel, substituição de suprimentos e eliminação de atolamentos.
- Permite acessar as ferramentas e as páginas de informações para ajudar a resolver problemas.
- Permite alterar as configurações da impressora e da rede.

Vá para [Referência/Recursos/Configurações da impressora](#) no *CD-ROM de documentação do usuário* para obter detalhes sobre as configurações do painel dianteiro.

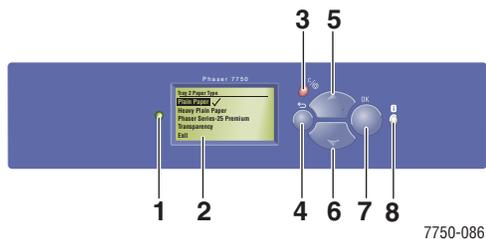
Observação

O painel dianteiro exibe um aviso pedindo para você selecionar o tipo de papel quando uma bandeja é retirada da impressora e recolocada.

Layout do painel dianteiro

O painel dianteiro da impressora possui três componentes:

- LED de várias cores
- Display gráfico
- Agrupamento de seis botões



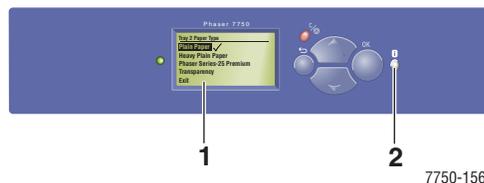
1. LED indicador de status:
Verde piscando = A impressora está ocupada ou em modo de economia de energia
Verde estável = pronta para imprimir
Amarelo piscando = Condição de aviso
Vermelho piscando = Condição de erro
Vermelho estável = Seqüência de inicialização
2. O display gráfico mostra mensagens de status e menus.
3. Botão **Cancelar**
Cancela o trabalho de impressão atual.
4. Botão **Retornar**
Retorna ao item de menu anterior.
5. Botão de **seta para cima**
Percorre os menus no sentido ascendente.
6. Botão de **seta para baixo**
Percorre os menus no sentido descendente.
7. Botão **OK**
Aceita a configuração selecionada.
8. Botão de **informações (i)**
Exibe uma mensagem de ajuda com informações sobre a impressora, como o status, as mensagens de erro e as informações de manutenção.

O display gráfico tem duas seções:

- A seção superior exibe mensagens de status da impressora.
- A seção inferior exibe os menus do painel dianteiro.

Mensagens de erro e de aviso

Quando há um problema com a impressora, a exibição do painel dianteiro (1) mostra uma mensagem de erro ou de aviso. Pressione o botão **i** (2) para obter mais informações sobre a mensagem de erro ou de aviso e as formas de solucionar o problema.



Ícone de impressão



Há páginas de informações que podem ser acessadas no painel dianteiro. Quando o ícone de impressão aparecer antes de um título na exibição do painel dianteiro, pressione o botão **OK** para imprimir a página.

Mapa de menus

O "Mapa de menus" é uma representação visual das configurações do painel dianteiro e das páginas de informações. Para imprimir o "Mapa de menus":

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Mapa de menus** e pressione o botão **OK** para imprimir.

Páginas de informações

Sua impressora é fornecida com um conjunto de páginas de informações que o ajudam a resolver problemas de impressão e a obter os melhores resultados. Acesse essas páginas por meio do painel dianteiro da impressora.

Para imprimir páginas de informações:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de informações** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione a página de informações apropriada e pressione o botão **OK** para imprimir.

Observação

Imprima o "Mapa de menus" para ver outras páginas de informações disponíveis para impressão.

Páginas de Amostra

A impressora vem com um conjunto de páginas de amostra que demonstram suas diferentes funções.

Para imprimir páginas de amostra:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de amostra** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione a página de amostra desejada e pressione o botão **OK** para imprimir.

Drivers da Impressora

Este tópico inclui:

- "Drivers da impressora disponíveis" na página 1-10
- "Recursos do driver da impressora" na página 1-11

Os drivers da impressora permitem a comunicação entre ela e o computador e fornecem acesso aos seus recursos. A Xerox facilita a instalação de drivers com a tecnologia Walk-Up. Para obter mais informações sobre drivers da impressora, consulte o vídeo em www.xerox.com/office/drivers.

Drivers da impressora disponíveis

A Xerox oferece drivers para várias linguagens de descrição de página (PDL) e vários sistemas operacionais. Os drivers a seguir estão disponíveis:

Driver	Origem*	Descrição
Driver Windows PostScript	CD-ROM e Web	O driver PostScript é recomendado para obter todos os benefícios dos recursos personalizados da impressora e do Adobe® PostScript® genuíno. (Driver padrão)
Driver PCL	Apenas na Web	O driver PCL (Printer Command Language, linguagem de comandos da impressora) pode ser utilizado em aplicativos que exigem PCL. Observação Apenas para Windows 2000 e Windows XP.
Driver Xerox Walk-Up Printing (Windows)	Apenas na Web	Esse driver permite a impressão de um PC em qualquer impressora Xerox habilitada para PostScript. Isso é especialmente útil para profissionais móveis que viajam para vários locais e precisam imprimir em impressoras diferentes.
Driver Macintosh OS	CD-ROM e Web	Esse driver permite a impressão de um Macintosh OS 9.x ou OS X, versão 10.1 ou posterior.
Driver UNIX (Linux, Solaris)	Apenas na Web	Esse driver permite impressão de um sistema operacional UNIX.

* Você pode acessar os drivers listados acima no *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora* fornecido com a impressora ou ir para www.xerox.com/office/drivers, como indicado.

Para obter mais informações sobre recursos de driver, vá para [Referência/Imprimindo/Ajustando as opções de impressão](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Recursos do driver da impressora

A tabela a seguir exibe os recursos do driver da Xerox disponíveis com sistemas operacionais específicos.

Recurso	Windows 98, Me	Windows NT4	Windows, 2000, XP, Server 2003	Macintosh OS 9.x	Macintosh OS 10.x
Impressão em frente e verso	■	■	■	■	■
Várias em 1	●	●	●	●	●
Livreto	■	■	■		
Capas	●	●	●	●	●
Páginas de separação	●	●	●	●	●
Imagens em negativo	●	●		●	
Imagens em espelho	●	●	●	●	
Escala	●	●	●		
Marcas d'água	●		●		
Suavização de imagem	●	●	●	●	●
Notificação de conclusão do trabalho	○		○		
Impressão protegida	■	■	■	■	■
Impressão de prova	■	■	■	■	■
Impressão salva	■	■	■	■	■

● = recurso suportado

○ = Só está disponível quando a impressora está conectada ao computador via rede

■ = Só está disponível com uma impressora Phaser 7750DN, 7750GX ou 7750DXF.

Gerenciando a impressora

Este tópico inclui:

- "Endereço IP da impressora" na página 1-12
- "CentreWare Internet Services (IS)" na página 1-12
- "PhaserSMART" na página 1-13
- "PrintingScout" na página 1-13

Há vários recursos disponíveis para ajudá-lo a obter impressões da melhor qualidade.

Observação

As informações nesta seção aplicam-se apenas a impressoras de rede.

Endereço IP da impressora

Você vai precisar do endereço IP para alterar as configurações da impressora através do CentreWare IS. Siga estas etapas para identificar o endereço IP da impressora:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Identificação da impressora** e pressione o botão **OK**.

CentreWare Internet Services (IS)

O CentreWare IS é uma ferramenta de gerenciamento da impressora que ajuda os usuários e os administradores a executar várias tarefas. Essa ferramenta está disponível em todas as impressoras em rede. Com o CentreWare IS você pode:

- Configurar e gerenciar impressoras de vários fornecedores.
- Acessar diagnósticos remotos e informações sobre solução de problemas de impressoras.
- Monitorar o status da impressora e dos suprimentos.
- Estabelecer link direto com atualizações de software e suporte técnico.

O CentreWare IS utiliza TCP/IP (o endereço IP da sua impressora) para se comunicar diretamente com um servidor da Web incorporado na impressora. O CentreWare IS é executado em qualquer computador com TCP/IP ativado que possua um navegador da Web.

Iniciando o CentreWare IS

Para iniciar o CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Para obter informações detalhadas sobre o software CentreWare IS, clique em **AJUDA** na parte superior direita da tela do CentreWare IS.

Para obter mais informações sobre o "CentreWare IS", vá para [Referência/Conexões e redes/Software de gerenciamento de impressoras](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

PhaserSMART

A Assistência técnica PhaserSMART é um sistema de assistência técnica automatizado, baseado na Internet. Use o navegador da Web padrão para enviar ao nosso site as informações de diagnóstico da impressora para análise. A Assistência técnica PhaserSMART examina as informações, diagnostica o problema e propõe uma solução. Se o problema não for resolvido com a solução proposta, a Assistência técnica PhaserSMART ajudará você a abrir uma solicitação de serviço no Atendimento ao cliente Xerox.

Iniciando o PhaserSMART no CentreWare IS

Para acessar a Assistência técnica PhaserSMART através do CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Selecione **Suporte**.
4. Clique no link **Ferramenta de diagnóstico PhaserSMART** para acessar a assistência técnica PhaserSMART.

PrintingScout

O PrintingScout, instalado com o driver da impressora e disponível apenas no Windows, verifica automaticamente o status da impressora e envia notificação instantânea ao computador, caso a impressora necessite de atenção.

Sempre que a impressora não consegue imprimir o seu documento, ela envia automaticamente uma mensagem na tela que fornece textos e ilustrações úteis mostrando como corrigir o problema.

Configurações da impressora

Este tópico inclui:

- "Acessando a página de inicialização" na página 1-14
- "Acessando o modo de economia de energia" na página 1-15
- "Acessando o modo Intelligent Ready" na página 1-16
- "Evitando acesso às configurações do painel dianteiro" na página 1-17
- "Acessando o tempo limite da colocação de papel" na página 1-17
- "Selecionando configurações de bandeja" na página 1-18
- "Selecionando as opções de saída" na página 1-22
- "Ajustando o brilho do painel dianteiro" na página 1-23
- "Ajustando o contraste do painel dianteiro" na página 1-23
- "Ajustando o volume do painel dianteiro" na página 1-24
- "Ajustando a Linguagem da impressora" na página 1-24

Acessando a página de inicialização

A impressora gera uma "Página de inicialização" cada vez que a impressora é ligada ou reinicializada. A configuração padrão de fábrica é "Desligado". Você pode ativar a impressão automática da "Página de inicialização" ou imprimi-la pelo menu [Páginas de informações](#).

Para ativar/desativar a "Página de inicialização" use:

- O painel dianteiro da impressora
- O CentreWare IS

Usando o painel dianteiro da impressora

Para ativar/desativar a página de inicialização:

1. Selecione [Configuração da impressora](#) e pressione o botão **OK**.
2. Selecione [Controles da impressora](#) e pressione o botão **OK**.

A [Página de inicialização](#) é realçada. O final da linha exibe a configuração ([Ligada](#) ou [Desligada](#)).

3. Pressione o botão **OK** para alterar a configuração.

Usando o CentreWare IS

Para ativar/desativar a impressão automática da “Página de inicialização”:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Geral** na barra lateral à esquerda.
5. Selecione **Padrões da Impressora**.
6. Selecione **Desligado** ou **Ligado** na lista suspensa **Página de inicialização da impressora** para alterar a configuração.
7. Clique em **Salvar alterações** na parte inferior da página.

Imprimindo a página de inicialização

Para imprimir a “Página de inicialização”:

1. Selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de informações** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Página de inicialização** e pressione o botão **OK**.

Acessando o modo de economia de energia

Para economizar energia, a impressora entra em um modo de baixo consumo de energia depois de um período de tempo predefinido a partir de sua última atividade. Nesse modo, a maioria dos sistemas elétricos da impressora são desligados. Quando um trabalho de impressão é enviado à impressora, ela entra no modo de aquecimento. Você também pode aquecer a impressora pressionando o botão **OK** no painel dianteiro.

Se perceber que a impressora está entrando no modo de economia de energia com muita frequência e não quiser esperar enquanto ela é aquecida, aumente o tempo de espera. Para alterar o valor do tempo de espera, siga este procedimento:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Controles da impressora** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Tempo limite do modo de economia de energia** e pressione o botão **OK**.
4. Pressione o botão de **seta para baixo** ou **seta para cima** a fim de selecionar o valor do tempo limite do modo de economia de energia. Selecione um valor maior para aumentar o tempo de espera antes que a impressora entre no modo de economia de energia.
5. Pressione o botão **OK**.

Acessando o modo Intelligent Ready

O modo Intelligent Ready é um sistema automatizado que:

- Monitora a utilização da impressora.
- Aquece a impressora no momento em que, provavelmente, você irá precisar mais dela, com base nos padrões de utilização anteriores.
- Ativa o modo de economia de energia quando o tempo limite da impressora esgota-se.

Para ligar/desligar o modo Intelligent Ready, use:

- O painel dianteiro da impressora
- O CenterWare IS

Usando o painel dianteiro da impressora

Para ativar/desativar o modo Intelligent Ready:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Controles da impressora** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Intelligent Ready**.
4. Pressione o botão **OK** para ativar/desativar **Intelligent Ready**.
5. Selecione **Sair** e pressione o botão **OK** para retornar ao menu principal.

Usando o CentreWare IS

Para selecionar o modo Intelligent Ready ou programar configurações de aquecimento/espera:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Geral** na barra lateral à esquerda.
5. Selecione **Aquecimento**.
6. Selecione **Intelligent Ready, Programado**, ou **Trabalho ativado** na lista suspensa **Modo de aquecimento** para alterar a configuração.
7. Se você selecionar **Programado** na etapa 5, faça as seleções de configuração de aquecimento e de espera para cada dia.
8. Clique em **Salvar alterações** na parte inferior da tela.

Observação

Embora as seleções do painel dianteiro só permitam ativar ou desativar o modo Intelligent Ready, o CentreWare IS permite especificar tempos específicos de modos de aquecimento e configurações da impressora.

Evitando acesso às configurações do painel dianteiro



Para impedir acesso às configurações do painel dianteiro, você pode bloquear as configurações do painel dianteiro pelo CentreWare IS. Um ícone de bloqueio é exibido próximo aos itens no painel dianteiro que não podem ser acessados pelos usuários.

Usando o CentreWare IS

Para definir as preferências de menus do painel dianteiro:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Geral** na barra lateral à esquerda.
5. Selecione **Padrões da Impressora**.
6. Selecione **Ligado** ou **Desligado** na lista suspensa **Menu do painel dianteiro**.
 - Selecione **Ligado** para ter todos os menus disponíveis.
 - Selecione **Desligado** para limitar os itens de configuração da impressora.
7. Clique em **Salvar alterações** na parte inferior da página.

Acessando o tempo limite da colocação de papel

Quando o trabalho de impressão está formatado para um tipo ou tamanho de papel que não está carregado na impressora, o painel dianteiro da impressora exibe uma mensagem solicitando que você carregue o papel apropriado. O tempo limite da colocação de papel controla o tempo que a impressora espera antes de imprimir em outro tipo ou tamanho de papel.

Para alterar o tempo limite da colocação de papel, use:

- O painel dianteiro da impressora
- O CentreWare IS

Usando o painel dianteiro da impressora

Para alterar o tempo limite da colocação de papel:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração do gerenciamento de papel** e pressione **OK**.
3. Selecione **Tempo limite da colocação de papel** e pressione o botão **OK**.

4. Selecione o valor desejado para o tempo de espera. Os valores (**Nenhum**, **1**, **3**, **5** ou **10** minutos, **1** hora ou **24** horas) indica o tempo que a impressora deve aguardar a colocação de papel antes de imprimir. Se você selecionar o valor **Nenhum**, a impressora não irá esperar que o papel seja inserido e usará imediatamente o papel da bandeja padrão.
5. Clique no botão **OK** para salvar a alteração.

Usando o CentreWare IS

Para alterar o tempo limite da colocação de papel:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Geral** na barra lateral à esquerda.
5. Selecione **Padrões da Impressora**.
6. Selecione o valor de **Tempo limite da colocação de papel** desejado em **Configurações do tempo de espera**. Os valores (**Nenhum**, **1**, **3**, **5** ou **10** minutos, **1** ou **24** horas) indicam o tempo que a impressora aguardará a colocação de papel antes da impressão. Se você selecionar o valor **Nenhum**, a impressora não irá esperar que o papel seja inserido e usará imediatamente o papel da bandeja padrão.
7. Clique em **Salvar alterações** na parte inferior da tela.

Selecionando configurações de bandeja

Alternância de bandejas

Quando uma bandeja fica sem papel, a alternância permite que a impressora alterne a bandeja quando elas contêm o mesmo tipo e tamanho de papel. A alternância de bandejas é controlada pelo driver da impressora, pelo painel dianteiro ou pelo CentreWare IS. Se uma bandeja específica é selecionada, a alternância de bandejas é desativada. Selecione a opção **Deixe a impressora selecionar a bandeja a ser usada para impressão** no driver da impressora para que ela selecione a bandeja de onde irá puxar o papel.

Observação

Se você usar o driver da impressora para especificar uma bandeja a ser usada no trabalho de impressão, a alternância de bandejas ficará desativada durante esse trabalho. Se a bandeja ficar vazia durante a impressão, o painel dianteiro exibirá uma mensagem solicitando mais papel, mesmo que outra bandeja contenha o tipo e o tamanho de papel corretos para o trabalho.

A bandeja 1 (MPT) e a bandeja 2, uma bandeja ajustável para 500 folhas, são padrão nas impressoras Phaser 7750. Alimentadores de papel adicionais podem ser adquiridos:

- Conjunto da bandeja inferior para 1.500 folhas (Bandejas 3, 4 e 5)
- Alimentador de alta capacidade para 2.500 folhas (Bandejas 3, 4 e 5)

Configurações da alternância de bandejas

- Se a alternância de bandejas estiver *ativada* e uma bandeja ficar sem papel durante a impressão, a impressora selecionará outra que contenha o mesmo tipo, tamanho e orientação de papel para continuar o trabalho.
- Se a alternância de bandejas estiver *desativada* e uma bandeja ficar sem papel durante a impressão, o painel dianteiro exibirá uma mensagem informando que a bandeja está vazia e precisa ser recarregada.

Seqüência de bandejas

Você pode especificar a seqüência usada pela impressora para selecionar bandejas que contenham o tipo e o tamanho de papel corretos para um trabalho de impressão. Quando uma bandeja ficar sem papel durante a impressão, a impressora selecionará a próxima bandeja da seqüência que contenha o tipo e o tamanho de papel corretos para continuar o trabalho.

Por exemplo, se a seqüência de bandejas estiver definida como 4-3-2, a impressora selecionará papel da bandeja 4 para imprimir o trabalho. Se a bandeja 4 não contiver o papel solicitado ou ficar sem papel durante a impressão, a impressora selecionará a bandeja 3. Se ambas as bandejas não contiverem o papel solicitado ou ficarem sem papel, a bandeja 2 será selecionada.

Você pode especificar a seqüência de bandejas através de dois métodos:

- O painel dianteiro da impressora
- O CentreWare IS

Usando o painel dianteiro

Para especificar a seqüência de bandejas:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração do gerenciamento de papel** e pressione **OK**.
3. Selecione **Seqüência de bandejas** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione a seqüência de bandejas desejada. (Para desativar a alternância de bandejas, selecione **Desligada**.)
5. Pressione o botão **OK** para salvar as alterações.

Usando o CentreWare IS

Para especificar a seqüência de bandejas:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Geral** na barra lateral à esquerda.
5. Selecione **Padrões da Impressora**.
6. Selecione a seqüência de bandejas desejada na lista suspensa **Seqüência de bandejas**. (Para desativar a alternância de bandejas, selecione **Desligada**.)
7. Clique no botão **Salvar alterações** na parte inferior da tela.

Selecionando a bandeja padrão

Para não usar a alternância de bandejas, você pode especificar uma bandeja padrão a ser usada nos trabalhos de impressão. A bandeja padrão contém o tipo e o tamanho de papel usados na impressão dos trabalhos. Quando a bandeja padrão estiver vazia ou contiver um tipo de papel diferente, será exibida uma mensagem solicitando a colocação do tipo correto de papel da bandeja, mesmo que haja outra bandeja com o tipo e o tamanho de papel corretos para o trabalho.

Você pode selecionar a bandeja padrão por dois métodos diferentes:

- O painel dianteiro da impressora
- O CentreWare IS

Usando o painel dianteiro

Para selecionar uma bandeja padrão:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração do gerenciamento de papel** e pressione **OK**.
3. Selecione **Origem do papel** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione a bandeja que será usada como bandeja padrão. (Para ativar a alternância de bandejas, escolha **Seleção automática**.)
5. Clique no botão **OK** para salvar a alteração.

Observação

As configurações do driver substituem as do painel dianteiro e do CentreWare IS para seleção de bandeja.

Usando o CentreWare IS

Para selecionar uma bandeja padrão:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Geral** na barra lateral à esquerda.
5. Selecione **Padrões da Impressora**.
6. Selecione **Configurações do modo de impressão** e escolha a bandeja na lista suspensa **Origem do papel**.
7. Clique em **Salvar alterações** na parte inferior da tela.

Selecionando as opções de saída

A impressora Phaser 7750 possui duas bandejas de saída:

- **Bandeja de saída superior:** Envia impressões para a Bandeja de saída superior na parte de cima da impressora.
- **Bandeja de saída do módulo de acabamento** (apenas para configurações Phaser 7750DN, 7750GX e 7750DXF): Envia as impressões para a bandeja de saída do módulo de acabamento no lado direito da impressora. Essa bandeja somente está disponível quando a impressora possui o Módulo de acabamento opcional.

Para selecionar a bandeja de saída que deseja usar:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora**, selecione **Configuração do gerenciamento de pape**, selecione **Destino do papel**.
2. Selecione **Bandeja de saída superior** ou **Bandeja de saída do módulo de acabamento**, então pressione o botão **OK**.

Observação

As configurações do driver da impressora substituem as do painel dianteiro na seleção de bandeja de saída.

Selecionando o deslocamento do trabalho

A Bandeja de saída do módulo de acabamento e a bandeja de saída superior podem colocar folhas em posições alternadas para separar um trabalho de impressão do outro. Isso é chamado de *deslocamento do trabalho*. Há várias opções de deslocamento do trabalho para escolher:

- **Nenhum:** Não ocorre deslocamento do trabalho e a posição de saída não é alterada na bandeja de saída que for selecionada.
- **No final do trabalho:** A posição de saída muda após a última folha do trabalho de impressão ser impressa. O trabalho de impressão seguinte é deslocado para mantê-lo separado do trabalho anterior.
- **No final do conjunto**
 - *Com Intercalação desligada:* A posição de deslocamento de trabalho muda depois que são impressas todas as cópias de cada folha (uma página com impressão em um lado, duas páginas com impressão em frente e verso).
 - *Com Intercalação ligada:* A posição de deslocamento do trabalho muda após a impressão de cada cópia de todas as folhas do trabalho.

Observação

Quando a opção de grampeamento é usada para trabalhos de impressão, o deslocamento do trabalho é ativado.

Para selecionar a opção de deslocamento do trabalho:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração do gerenciamento de papel** e pressione **OK**.
3. Selecione **Deslocamento do trabalho** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Ligado** ou **Desligado**, então pressione o botão **OK**.

Ajustando o brilho do painel dianteiro

Para ajustar o brilho da iluminação de segundo plano do painel dianteiro:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração do painel dianteiro** e pressione **OK**.
3. Selecione **Brilho do painel dianteiro** e pressione o botão **OK**.
4. Pressione o botão de **seta para baixo** ou **seta para cima** para aumentar ou diminuir o valor do brilho do painel dianteiro. Os valores de brilho variam de **1** (sem luz de segundo plano) a **10** (a luz de segundo plano mais clara).
5. Pressione o botão **OK** para salvar a alteração.

Ajustando o contraste do painel dianteiro

Para ajustar o contraste entre o texto e o segundo plano a fim de tornar o texto do painel dianteiro mais legível:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração do painel dianteiro** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Contraste do painel dianteiro** e pressione o botão **OK**.
4. Pressione o botão de **seta para baixo** ou **seta para cima** para aumentar ou diminuir o valor do contraste do painel dianteiro. Os valores de contraste variam de **0** (luz de segundo plano mais clara) a **10** (sem luz de segundo plano).
5. Pressione o botão **OK** para salvar a alteração.

Ajustando o volume do painel dianteiro

O painel dianteiro emite um som para solicitá-lo a ver a mensagem exibida no painel frontal. Por exemplo, o painel dianteiro pode solicitar que verifique se o papel carregado em uma bandeja de papel é correto. Para alterar o volume emitido pelo painel dianteiro:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração do painel dianteiro** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Som do painel dianteiro** e pressione o botão **OK**.
4. Pressione o botão de **seta para baixo** ou **seta para cima** para aumentar ou diminuir o volume. Os valores de som variam de **0** (nenhum) a **4** (mais alto).
5. Pressione o botão **OK** para salvar a seleção.

Adustando a Linguagem da impressora

Para alterar o idioma usado no texto do painel dianteiro, do CentreWare IS e de algumas páginas de informações:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração do painel dianteiro** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Idioma do painel dianteiro** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione o idioma desejado e pressione o botão **OK**.

Fontes

Este tópico inclui:

- "Fontes Postscript residentes" na página 1-25
- "Visualizando uma lista de fontes residentes" na página 1-25
- "Imprimindo uma lista de fontes residentes" na página 1-26
- "Fazendo download de fontes" na página 1-27

Tipos de fontes

Sua impressora usa os seguintes tipos de fonte:

- Fontes residentes
- Fontes carregadas na memória da impressora
- Fontes transferidas do aplicativo, juntamente com o trabalho de impressão

O software ATM (Adobe Type Manager) permite ao computador exibir essas fontes na tela, tal como elas aparecerão nas impressões.

Se você não tiver o ATM em seu computador:

1. Instale-o usando o *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*.
2. Instale as fontes de tela da impressora em seu computador; use a pasta ATM.

Fontes Postscript residentes

As fontes PostScript e PCL residentes da impressora estão sempre disponíveis para impressão. As fontes japonesas são fornecidas para países aplicáveis de acordo com requisitos de licenciamento especiais. Versões de tela estão disponíveis para os países que utilizam essas fontes.

Visualizando uma lista de fontes residentes

Para exibir uma lista de fontes residentes PCL ou PostScript, use o CentreWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Servidor da Web** na barra lateral à esquerda.
5. Selecione **Arquivos de fonte**.

Imprimindo uma lista de fontes residentes

Para imprimir uma lista de fontes residentes PostScript ou PCL, use:

- O painel dianteiro da impressora
- O CenterWare IS
- O driver da impressora

Usando o painel dianteiro da impressora

Para imprimir uma lista de fontes PostScript ou PCL a partir do painel dianteiro:

1. Selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de informações** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Lista de fontes PCL** ou **Lista de fontes PostScript** e pressione o botão **OK** para imprimir.

Usando o CentreWare IS

Para imprimir uma lista de fontes PostScript ou PCL a partir do CenterWare IS:

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Servidor da Web** na barra lateral à esquerda.
5. Selecione **Arquivos de fonte**.
6. Clique no ícone **Impressora** para imprimir a lista de fontes.

Usando um driver da impressora para PC

Para imprimir uma lista de fontes PostScript ou PCL a partir do driver da impressora:

1. Selecione **Iniciar, Configurações e Impressoras**.
2. Clique com o botão direito do mouse na impressora **7750** e selecione **Propriedades**.
3. Selecione a guia **Solução de problemas**.
4. Clique na seta do menu suspenso no campo **Informações da impressora** para exibir a lista de opções.
5. Selecione **Lista de fontes PostScript** ou **Lista de fontes PCL** na lista suspensa.
6. Clique em **Imprimir**.

Listando as fontes em um Mac

Use o Utilitário de impressora Apple para listar as fontes disponíveis em sua impressora.

1. Se você não tiver o Utilitário de impressora Apple no computador, instale-o com o *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*.
2. Clique duas vezes no ícone do **Utilitário de impressora Apple** (na pasta **PhaserTools** da unidade de disco rígido do computador) para iniciar o utilitário.
3. Na caixa de diálogo **Seletor de impressora**:
 - a. Em **Zonas AppleTalk**, selecione a zona da impressora.
 - b. Em **Impressoras**, selecione a sua impressora.
 - c. Clique em **Abrir impressora**.
4. No menu **Arquivo**, selecione **Imprimir amostras de fontes**.

Fazendo download de fontes

Para suplementar as fontes residentes (que estão sempre disponíveis para impressão), as fontes de disco podem ser enviadas do seu computador e armazenadas na memória ou no disco rígido da impressora.

Observação

Se você desligar a impressora, as fontes carregadas na memória serão excluídas. Será preciso fazer download novamente quando a impressora for ligada.

Antes de imprimir, verifique se as fontes especificadas no documento estão instaladas na impressora ou configuradas corretamente para fazer download. Se o seu documento tiver uma fonte que não esteja na impressora ou que não foi carregada com seu trabalho de impressão, uma fonte diferente será usada.

A impressora aceita as seguintes fontes que podem ser carregadas:

- PCL
- Tipo 1
- Tipo 3
- TrueType (pode ser ajustada a qualquer tamanho de ponto e tem a mesma aparência na tela e impressa).

Download de fontes do CentreWare Font Management Utility (Utilitário de gerenciamento de fontes do CentreWare).

O CentreWare Font Management Utility (FMU) é um aplicativo do Windows que ajuda a gerenciar fontes, macros e formulários no disco rígido de uma impressora. Fazer download de fontes para uma impressora pode melhorar o desempenho da impressão e reduzir o tráfego da rede. Você pode listar, imprimir e fazer download de fontes PostScript e PCL usando o Font Management Utility. Para fazer download do Font Management Utility, vá para www.xerox.com/office/drivers e pesquise a palavra-chave **FMU**.

Fazendo download de um Mac (somente 9.x)

Use o Utilitário de impressora Apple para fazer o download de fontes para a impressora.

Observação

Se você não tiver o **Utilitário de impressora Apple** no computador, instale-o com o *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*.

1. Clique duas vezes no ícone do **Utilitário de impressora Apple** (na pasta **PhaserTools** da unidade de disco rígido do computador) para iniciar o utilitário.
2. Na caixa de diálogo **Seletor de impressora**:
 - a. Em **Zonas AppleTalk**, selecione a zona da impressora.
 - b. Em **Impressoras**, selecione a sua impressora.
 - c. Clique em **Abrir impressora**.
3. Clique na seta ao lado de **Preferências de impressora**.
4. Clique na seta ao lado de **Fontes** para exibir a lista de fontes instaladas e suas localizações e, em seguida, clique em **Adicionar**.
5. Selecione a pasta que contém a fonte para download, selecione a fonte e clique em **Adicionar**. A fonte é listada como pronta para download.

Observação

Para adicionar todas as fontes da pasta à lista de fontes para download, clique no botão **Adicionar todas**. Se decidir não fazer o download de uma fonte, realce-a na lista de fontes para download e clique em **Remover**.

6. Selecione a memória ou a unidade de disco rígido da impressora como **Destino**.
7. Clique em **Enviar** para fazer download das fontes da lista.

Observação

Para remover da impressora as fontes carregadas, siga as etapas de **2** a **4**. Clique na lista suspensa **Fontes**, selecione a fonte a ser removida e clique em **Remover**.

Registro da impressora

Registrar a impressora é rápido e fácil. Você pode registrá-la usando um dos seguintes métodos:

- Cartão de registro fornecido com a impressora
- Formulário on-line, em www.xerox.com/office/7750support
- Link da Web, no *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*

Registrar a impressora fornece-lhe acesso à Conexão de cores, uma excelente fonte com dicas e conselhos de impressão recentes e novas idéias para favorecer seus negócios. A Conexão de cores possui tudo o que você precisa para obter os melhores resultados de impressão.

Registrar a impressora também lhe fornece atualizações e novidades sobre ela.

2 Imprimindo

Esta seção inclui:

- "Trocando o papel" na página 2-2
- "Papéis suportados" na página 2-5
- "Impressão básica" na página 2-13
- "Ajustando as opções de impressão" na página 2-33
- "Usando cores" na página 2-38
- "Impressão em frente e verso" na página 2-42
- "Transparências" na página 2-53
- "Envelopes" na página 2-56
- "Etiquetas" na página 2-58
- "Papel especial" na página 2-60
- "Papel de tamanho personalizado" na página 2-76
- "Opções avançadas" na página 2-81

Trocando o papel

As bandejas de papel são ajustáveis para acomodar a maioria dos tamanhos e tipos de papel, transparências ou outros materiais especiais. Para obter melhores resultados, **use somente material para impressão em cores Xerox Phaser** específico para esta impressora. Assim, você garantirá excelentes resultados com a impressora Phaser 7750. A impressora Phaser 7750 e seus respectivos materiais são *Made for Each Other*. Consulte “Impressão básica” mais adiante nesta seção para obter instruções sobre como colocar papel nas bandejas.

Cuidado

Se você alterar o tipo ou tamanho de papel de uma bandeja, **deverá** alterar o tipo e o tamanho de papel no painel dianteiro para corresponder ao papel alimentado. **Caso contrário, poderão ocorrer problemas de qualidade de impressão e danos no fusor.**

Instruções

Depois de colocar papel em uma bandeja e ajustar as guias de papel, defina o tipo e o tamanho correto do papel no painel dianteiro da impressora.

- Não sobrecarregue a bandeja de papel. Veja a linha de preenchimento no rótulo da bandeja.
- Ventile o papel, as transparências ou outros materiais especiais antes de colocá-los na bandeja.
- Se ocorrerem muitos atolamentos, use papel, transparências ou outros materiais especiais de um novo pacote.

Cuidado

Os danos causados pelo uso de papel, transparências e outros materiais especiais sem suporte não são cobertos pela garantia, pelo contrato de prestação de serviços ou pela Garantia de satisfação total da Xerox. A Garantia de satisfação total está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

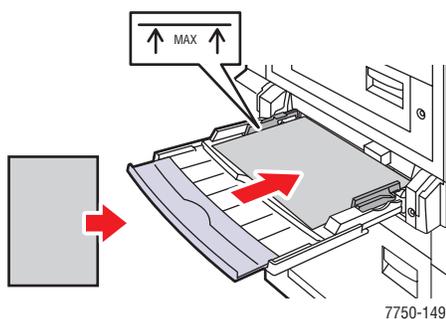
Observação

Para obter melhor desempenho e qualidade de impressão, após abastecer qualquer bandeja, defina o tipo correto de papel no painel dianteiro da impressora. Ao colocar papel na bandeja 1 (MPT) ou na bandeja 2, defina também o tamanho correto do papel.

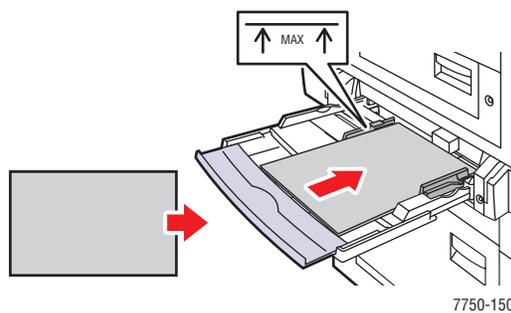
Coloque papel nas bandejas para alimentação pela borda longa ou pela borda curta. Consulte as tabelas Papéis, transparências e outros materiais especiais suportados, nas páginas a seguir, para identificar as direções de alimentação para cada tamanho de papel e bandeja.

1. Coloque papel na bandeja.

Bandeja 1 (MPT)

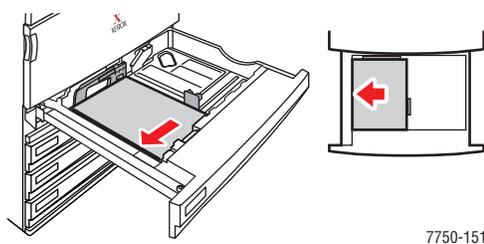


Alimentação da bandeja 1 (MPT) pela borda longa

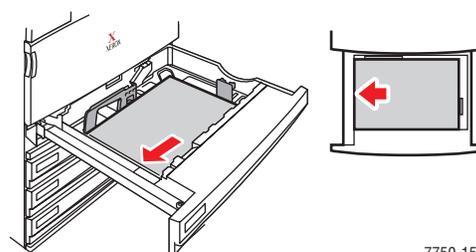


Alimentação da bandeja 1 (MPT) pela borda curta

Bandejas 2-5



Alimentação das bandejas 2 a 5 pela borda longa



Alimentação das bandejas 2 a 5 pela borda curta

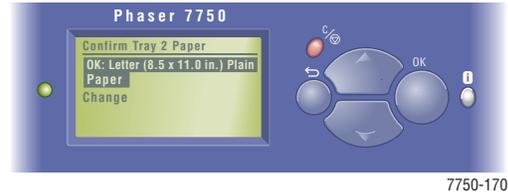
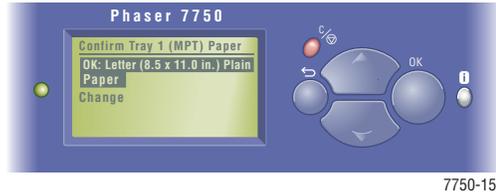
Observação

Não coloque papel acima da linha de preenchimento da bandeja.

2. Quando solicitado pelo painel dianteiro da impressora, selecione uma das opções a seguir para confirmar ou alterar o tipo e o tamanho de papel:

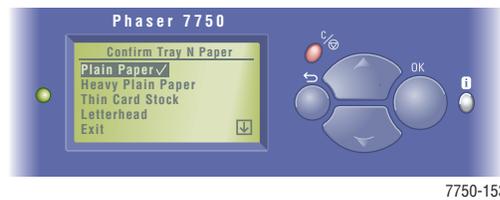
Bandeja 1 (MPT) e bandeja 2

- Pressione o botão **OK** para confirmar o tipo e o tamanho de papel.
- Selecione **Alterar** e pressione o botão **OK**. Pressione o botão de **seta para cima** ou **seta para baixo** para selecionar o tipo de papel apropriado e pressione o botão **OK**. Pressione o botão de **seta para cima** ou **seta para baixo** para selecionar a opção de tamanho de papel apropriado e pressione o botão **OK**.



Bandejas 3 a 5

- Pressione o botão **OK** para confirmar o tipo de papel.
- Pressione o botão de **seta para cima** ou **seta para baixo** para selecionar um tipo de papel diferente e pressione o botão **OK**.



Para obter informações sobre suporte on-line, vá para www.xerox.com/office/infoSMART.

Papéis suportados

Este tópico inclui:

- "Instruções de uso do papel" na página 2-5
- "Instruções para armazenamento de papel" na página 2-11
- "Papel que pode danificar a impressora" na página 2-12

Siga as instruções das tabelas para garantir a melhor qualidade de impressão e evitar atolamentos na impressora. Para obter melhores resultados, use somente material para impressão em cores Xerox Phaser, específico para a sua impressora, que garante excelentes resultados com a impressora a laser em cores Phaser 7750.

Instruções de uso do papel

- Não use papel para impressora a jato de tinta, pois isso pode danificar o fusor.
- Não sobrecarregue a bandeja de papel. Veja a linha indicadora da quantidade máxima na etiqueta da bandeja.
- Ventile o papel, as transparências ou outros materiais especiais antes de colocá-los na bandeja.
- Se ocorrerem muitos atolamentos, use papel, transparências ou outros materiais especiais de um novo pacote.
- Use somente Transparências Phaser® Premium série 45. Outras transparências podem causar problemas na qualidade de impressão ou danos no fusor.
- Use apenas envelopes de papel. Não utilize envelopes com janelas de plástico ou grampos metálicos.

Siga as instruções das tabelas para garantir a melhor qualidade de impressão e evitar atolamentos na impressora. Para obter melhores resultados, use somente material para impressão em cores Xerox Phaser, que garante excelentes resultados com a impressora a laser em cores Phaser 7750.

Tamanhos padrão americano - Papéis, transparências e outros materiais especiais suportados

		Statement (5,5 x 8,5 pol)	Executivo (7,25 x 10,5 pol)	Carta (8,5 x 11 pol)	US Folio (8,5 x 13 pol)	Ofício I (8,5 x 14 pol)	Dup. carta (11 x 17 pol)	Dup. carta extra (12 x 18 pol) ††	Personalizado**
<p>● =  Alimentação pela borda longa*</p> <p>▲ =  Alimentação pela borda curta*</p>									
Tipo de papel para a impressora Phaser 7750									
	Bandeja								
Papel comum[†]	Bandeja 1 (MPT)	●	●	●	▲	▲	▲	▲	●
65 a 90 g/m ² (encorpado de 18 a 24 lb)	Bandeja 2 para 500 folhas	▲	●	▲	▲	▲	▲		●
Papel comum de alta gramatura[†]	Conjunto da bandeja inferior para 1.500 folhas, bandejas 3 a 5	▲	●	▲	▲	▲	▲		
91 a 105 g/m ² (encorpado de 24 a 28 lb)	Alimentador de alta capacidade para 2500 folhas, bandeja 3	▲	●	▲	▲	▲	▲		
Timbrado[†]	Alimentador de alta capacidade para 2500 folhas, bandejas 4 e 5		●						
91 a 105 g/m ² (encorpado de 24 a 28 lb)									
Cartão fino									
106 a 169 g/m ² (capa de 50 a 60 lb, índice de 65 90 lb e encorpado de 32 a 40 lb)									
Cartão grosso	Bandeja 1 (MPT)	●	●	●	▲	▲	▲	▲	●
170 a 220 g/m ² (capa de 65 a 80 lb, índice de 100 a 110 lb)									▲
Papel fotográfico Phaser	Bandeja 1 (MPT)		●						●
163 g/m ² (capa de 60 lb)									▲
Etiquetas	Bandeja 1 (MPT)		●						●
Cuidado: não coloque folhas com etiquetas removidas.									▲
Transparência Phaser série 45	Bandeja 1 (MPT)		●						●
Cuidado: use somente Transparência Phaser® Premium série 45. Outras transparências podem causar danos à impressora.	Bandeja 2 para 500 folhas		●	▲					●
									▲

Tamanhos padrão americano - Papéis, transparências e outros materiais especiais suportados (continuação)

- =  Alimentação pela borda longa*
- ▲ =  Alimentação pela borda curta*

Tipo de papel para a impressora Phaser 7750

Envelope

Cuidado: use apenas envelopes de papel. Não use envelopes com janelas ou fechos metálicos. Coloque os envelopes sempre virados para baixo na bandeja 1 (MPT) de forma que a aba fique fechada e entre na impressora primeiro.

Bandeja 1 (MPT)

- Envelope nº 10 (4,12 x 9,5 pol)
- A7 (5,25 x 7,25 pol)

Bandeja

Statement (5,5 x 8,5 pol)

Executivo (7,25 x 10,5 pol)

Carta (8,5 x 11 pol)

US Folio (8,5 x 13 pol)

Ofício I (8,5 x 14 pol)

Dup. carta (11 x 17 pol)

Dup. carta extra (12 x 18 pol) ††

Personalizado**

* Para obter informações adicionais sobre alimentação pela borda longa e pela borda curta, consulte as etiquetas da impressora e da bandeja ou vá para [Referência/Imprimindo](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

** Para obter informações adicionais sobre papel de tamanho personalizado, vá para [Referência/Imprimindo/Tamanhos personalizados](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

† Os papéis com o símbolo de um punhal (†) podem ser usados para impressão automática em frente e verso. A impressão automática em frente e verso é suportada apenas nas bandejas 2 a 5 em material de 65 a 105 g/m² (encorpado de 18 a 28 lb).

†† O duplo carta extra está disponível apenas nas impressoras Phaser 7750DN, 7750GX e 7750DXF.

Tamanhos métricos – Papéis, transparências e outros materiais especiais suportados

		● =  Alimentação pela borda longa*		▲ =  Alimentação pela borda curta*								
Tipo de papel para a impressora Phaser 7750		Bandeja		A6 (105 x 148 mm)	A5 (148 x 210 mm)	A4 (210 x 297 mm)	A3 (297 x 420 mm)	B5 JIS (182 x 257 mm)	B4 JIS (257 x 364 mm)	SRA3 (320 x 450 mm) ††	Personalizado**	ISO B5 (176 x 250 mm)
Papel comum† 65 a 90 g/m ² (encorpado de 18 a 24 lb) Papel comum de alta gramatura† 91 a 105 g/m ² (encorpado de 24 a 28 lb) Timbrado† 91 a 105 g/m ² (encorpado de 24 a 28 lb) Cartão fino 106 a 169 g/m ² (capa de 50 a 60 lb, índice de 65 90 lb e encorpado de 32 a 40 lb)	Bandeja 1 (MPT)	●	▲	●	▲	●	▲	●	▲	●	▲	●
	Bandeja 2 para 500 folhas		▲	●	▲	▲	●	▲	▲		●	▲
	Conjunto da bandeja inferior para 1.500 folhas, bandejas 3 a 5		▲	●	▲	▲	●	▲	▲			
	Alimentador de alta capacidade para 2500 folhas, bandeja 3		▲	●	▲	▲	●	▲	▲			
Alimentador de alta capacidade para 2500 folhas, bandejas 4 e 5				●		●						
Cartão grosso 170 a 220 g/m ² (capa de 65 a 80 lb, índice de 100 a 110 lb)	Bandeja 1 (MPT)	●	▲	●	▲	●	▲	●	▲	●	▲	●
Papel fotográfico Phaser 163 g/m ² (capa de 60 lb)	Bandeja 1 (MPT)			●						●	▲	
Etiquetas Cuidado: não coloque folhas com etiquetas removidas.	Bandeja 1 (MPT)			●						●	▲	
Transparência Phaser série 45 Cuidado: use somente Transparência Phaser® Premium série 45. Outras transparências podem causar danos à impressora.	Bandeja 1 (MPT)			●						●	▲	
	Bandeja 2 para 500 folhas			●	▲					●	▲	

Tamanhos métricos – Papéis, transparências e outros materiais especiais suportados (continuação)

Tipo de papel para a impressora Phaser 7750	Bandeja	Alimentação pela borda longa*		Alimentação pela borda curta*	
		●	▲	●	▲
	A6 (105 x 148 mm)				
	A5 (148 x 210 mm)				
	A4 (210 x 297 mm)				
	A3 (297 x 420 mm)				
	B5 JIS (182 x 257 mm)				
	B4 JIS (257 x 364 mm)				
	SRA3 (320 x 450 mm) ††				
	Personalizado**				
	ISO B5 (176 x 250 mm)				

Envelope	Bandeja 1 (MPT)	●	▲
Cuidado: use apenas envelopes de papel. Não use envelopes com janelas ou fechos metálicos. Coloque os envelopes sempre virados para baixo na bandeja 1 (MPT) de forma que a aba fique fechada e entre na impressora primeiro.		● Envelope DL (110 x 220 mm)	▲ Envelope C4 (229 x 324 mm)
		● Envelope B5 (176 x 250 mm)	
		● Envelope C6 (114 x 162 mm)	
		● Envelope C5 (162 x 229 mm)	

* Para obter informações adicionais sobre alimentação pela borda longa e pela borda curta, consulte as etiquetas da impressora e da bandeja ou vá para [Referência/Imprimindo](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

** Para obter informações adicionais sobre papel de tamanho personalizado, vá para [Referência/Imprimindo/Tamanhos personalizados](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

† Os papéis com o símbolo de um punhal (†) podem ser usados para impressão automática em frente e verso. A impressão automática em frente e verso é suportada apenas nas bandejas 2 a 5 em material de 65 a 105 g/m² (encorpado de 18 a 28 lb).

†† SRA3 está disponível apenas nas impressoras Phaser 7750DN, 7750GX e 7750DXF.

Para solicitar material para impressão colorida da Phaser, entre em contato com o revendedor local ou vá para www.xerox.com/office/7750supplies.

Material para impressão em cores Phaser

Tipo de papel para a impressora Phaser 7750	Material Phaser	Tamanho	Código de peça
Papel comum	Papel Phaser Premium Color Printing, 500 folhas 90 g/m ² (encorpado de 24 lb)	Carta	016-1368-00
		Duplo carta	016-1699-00
		Duplo carta extra	016-1900-00
		A4	016-1369-00
		A3	016-1700-00
		A4	016-1901-00
		SRA3	016-1901-00
Papel comum de alta gramatura	Papel Phaser Newsprint Proofing, 250 folhas 75 g/m ² (texto de 50 lb)	Duplo carta extra	016-1960-00
Transparência Phaser série 45	Transparência Phaser Premium série 45, 50 folhas	Carta	103R01020
		A4	103R01021
Transparência Phaser série 45	Transparência Phaser Premium série 45, 50 folhas	Carta	016-1798-00
		A4	016-1799-00

Material para impressão em cores Phaser (continuação)

Tipo de papel para a impressora Phaser 7750	Material Phaser	Tamanho	Código de peça
Cartão fino	Papel Phaser Premium Cover, 100 folhas 160 g/m ² (capa de 60 lb)	Carta A4	016-1823-00 016-1824-00
	Papel brilhante revestido Phaser, 100 folhas 148 g/m ² (livro de 100 lb)	Carta A4	016-1704-00 016-1705-00
	Papel brilhante revestido Phaser, 50 folhas 148 g/m ² (livro de 100 lb)	Duplo carta	016-1718-00
		Duplo carta	016-1940-00
		extra	016-1719-00
		A3 SRA3	016-1941-00
Cartão grosso	Papel para capa revestido Phaser Premium - fosco, 100 folhas 216 g/m ² (capa de 80 lb)	Duplo carta	103R01049
		Duplo carta	103R01051
		extra	103R01050
		A3 SRA3	103R01005
	Papel para capa revestido Phaser Premium - brilhante, 80 lb, 50 folhas 216 g/m ² (capa de 80 lb)	Duplo carta extra SRA3	016-1958-00 016-1959-00
Etiquetas	Cartões postais Phaser Premium, 100 folhas 176 g/m ² (capa de 65 lb)	Carta A4	103R01016 103R01017
	Folhetos com três dobras Phaser, 150 folhas 176 g/m ² (capa de 65 lb)	Carta A4	103R01018 103R01019
	Etiquetas para impressão em cores Phaser, 30/folha, 100 folhas	Carta	016-1812-00
	Etiquetas para impressão em cores Phaser, 14/folha, 100 folhas	A4	016-1814-00
Papel fotográfico Phaser	Papel Phaser fotográfico digital Photo, 25 folhas 163 g/m ² (capa de 60 lb)	Carta	016-2009-00
		A4	016-2010-00

Para obter informações sobre suporte on-line, vá para www.xerox.com/office/infoSMART.

Instruções para armazenamento de papel

Fornecer um bom ambiente, bem como condições seguras de manuseio e armazenamento do papel, contribui para o resultado final da qualidade da impressão.

- Guarde o papel em locais escuros, frescos e relativamente secos. A maioria dos papéis é suscetível a danos causados por luz ultravioleta (UV) e comum. A radiação UV, emitida pelo sol e por lâmpadas fluorescentes, é especialmente prejudicial ao papel. A intensidade e o tempo de exposição do papel à luz comum devem ser reduzidos ao máximo.
- Recomenda-se manter constantes a temperatura e a umidade relativa.
- Evite luz, calor e umidade.
- Evite guardar papel em sótãos, cozinhas, garagens e porões. Áreas internas são mais secas que as externas, as quais podem absorver umidade.
- Guarde o papel em posição reta. Ele deve ser armazenado em paletes, caixas de papelão, prateleiras ou em gabinetes.
- Evite comer ou beber nas áreas onde o papel é armazenado ou manipulado.
- Não abra pacotes fechados de papel enquanto não estiver pronto para colocá-los na impressora. Deixe o papel no pacote original e deixe as embalagens na caixa de remessa. Na maioria das embalagens comerciais, os pacotes das resmas contêm um revestimento interno que protege o papel contra perda ou ganho de umidade.

O material da Phaser é vendido em embalagem apropriada para evitar problemas de transporte e favorecer resultados positivos para o cliente. Deixe o material na embalagem até o momento de usá-lo. Coloque o material não usado novamente na embalagem e feche-a para proteção.

Papel que pode danificar a impressora

Sua impressora foi projetada para ser usada com vários tipos de papel. Para obter mais informações sobre papéis suportados, vá para [Referência/Imprimindo/Papéis suportados](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Outros tipos de material podem causar qualidade ruim da impressão, aumentar os atolamentos ou danificar a impressora.

A seguir há exemplos de papel inaceitável:

- Material áspero ou poroso
- Papel que foi usado em fotocopadora
- Formulários com várias vias
- Papel com recortes ou perfurações
- Papel com grampos
- Papel enrugado, revestido ou pré-impresso com tolerância ao calor inferior a 210 °C (322 °F)
- Material que derreta, deforme ou descolore em temperaturas menores que 210 °C (322 °F) por 0,2 segundos.

Os papéis Phaser são de melhor qualidade, o que reduz o pó e evita a possível contaminação. Usar papel sem contaminantes ajuda a garantir vida mais longa aos componentes e melhor qualidade da impressão. Papel de melhor qualidade também reduz os atolamentos e os problemas de alimentação.

Impressão básica

Este tópico inclui:

- "Colocando papel na bandeja 1 (MPT)" na página 2-13
- "Colocando papel nas bandejas 2 a 5" na página 2-18
- "Utilização do grampeador" na página 2-26
- "Fatores que afetam o desempenho da impressora" na página 2-32

Siga estas etapas para imprimir:

1. Coloque papel na bandeja.
2. Ajuste as guias da bandeja
3. Se for solicitado no painel dianteiro, confirme o tipo e/ou tamanho de papel e altere-os, se necessário.
4. Selecione **Arquivo/Imprimir** para ajustar as opções de impressão no driver da impressora. Para obter mais informações, vá para [Referência/Imprimindo/Ajustando opções de impressão](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.
5. Envie o trabalho à impressora usando a caixa de diálogo **Imprimir** do aplicativo.

Colocando papel na bandeja 1 (MPT)

Todos os tipos de papel podem ser usados na bandeja 1 (MPT).

Cuidado

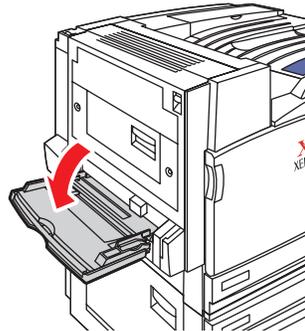
Se você alterar o tipo de papel de uma bandeja, **deverá** alterar o tipo de papel no painel dianteiro para corresponder ao papel colocado. **Do contrário, poderão ocorrer problemas de qualidade de impressão e danos no fusor.**



7750-037

Para obter mais informações sobre tipo, gramatura e tamanho de papel, vá para [Referência/Imprimindo/Papéis suportados](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

1. Desça a bandeja 1 (MPT).

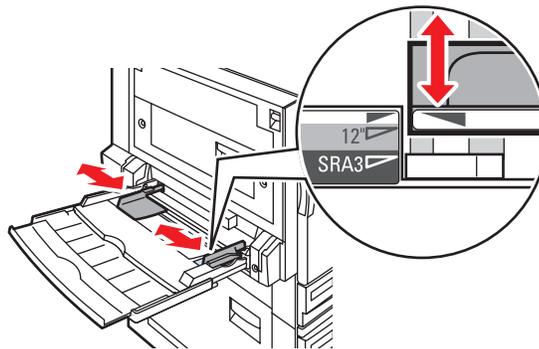


7750-041

2. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.

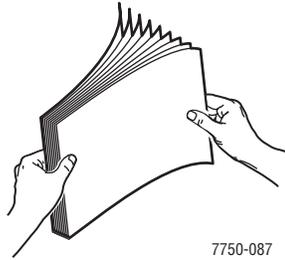
A seta na guia de largura, exibida no gráfico a seguir, deve estar alinhada com uma das três posições identificadas na área com etiqueta próxima à guia. Empurre com firmeza para mover a guia de largura de forma que a seta aponte para a posição correta do tamanho de papel que está sendo usado:

- **SRA3** (exibido em um campo preto): Não use essa configuração para impressão de tamanho personalizado.
- **12"** (exibido em um campo cinza): Use essa configuração para larguras de papel de 298 mm a 305 mm (11,75 pol. a 12 pol.)
- Todos os outros tamanhos (indicados por uma seta preta)



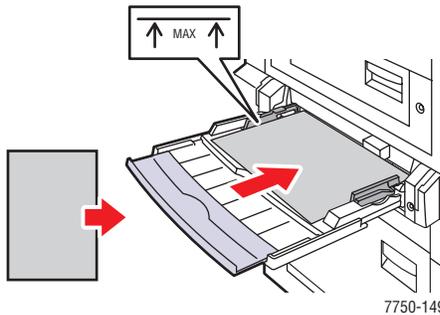
7750-167

3. Ventile o papel para soltar as folhas que possam estar grudadas.

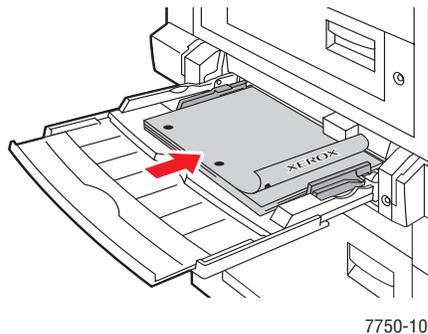


4. Insira o papel ou as transparências na bandeja, na **alimentação pela borda longa** ou na **alimentação pela borda curta**. Se necessário, ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.

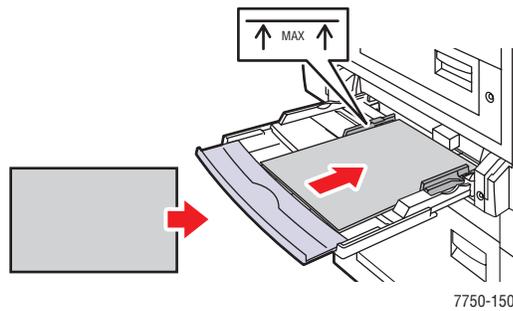
Alimentação pela borda longa



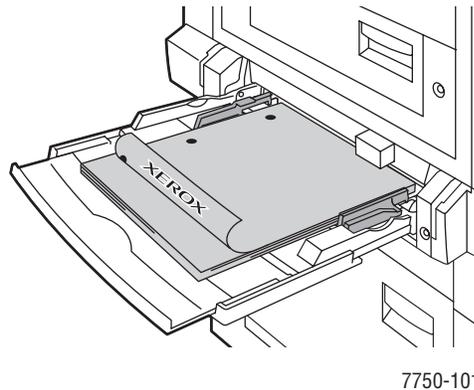
- Coloque papel Carta, A4, A6, B5 JIS, Meio Carta e Executivo para **alimentação pela borda longa** na bandeja 1 (MPT). Não coloque papel acima da linha de preenchimento.
- Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo**.
- Coloque papel pré-perfurado com os perfurações entrando na **extremidade** da impressora.
- Coloque a parte timbrada (ou **superior** da página) em direção à **frente** da impressora.



Alimentação pela borda curta



- Coloque papéis Ofício, Tablóide, Tablóide extra, A3, A5, B4 JIS, US Folio e SRA3 para **alimentação pela borda curta** na bandeja 1 (MPT). Não coloque papel acima da linha de preenchimento.
- Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo**.
- Coloque o papel pré-perfurado com as perfurações em direção à parte de **trás** da impressora.
- Coloque a parte timbrada (ou a parte **superior** da página) para entrar na **extremidade** da impressora.



Observação

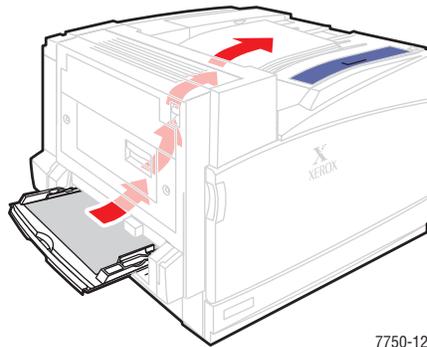
Não coloque papel acima da linha de preenchimento da bandeja.

Selecionando as configurações do painel frontal

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se tanto o tamanho quanto o tipo do papel selecionados estão corretos. Vá para a Etapa 4.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho ou o tipo do papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione o tipo de papel e pressione o botão **OK**.
3. Selecione o tamanho de papel e pressione o botão **OK** para salvar sua seleção.
4. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou a **Bandeja 1 (MPT)** como origem do papel.

Tipo de papel da bandeja 1 (MPT)

O gráfico a seguir exibe o trajeto do papel na impressora:



Colocando papel nas bandejas 2 a 5

Para obter mais informações sobre tipo, gramatura e tamanho de papel, vá para [Referência/Imprimindo/Papéis suportados](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

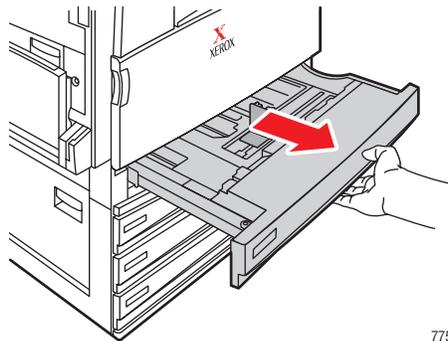
Cuidado

Se você alterar o tipo de papel de uma bandeja, **deverá** alterar o tipo de papel no painel dianteiro para corresponder ao papel colocado. **Do contrário, poderão ocorrer problemas de qualidade de impressão e danos no fusor.**



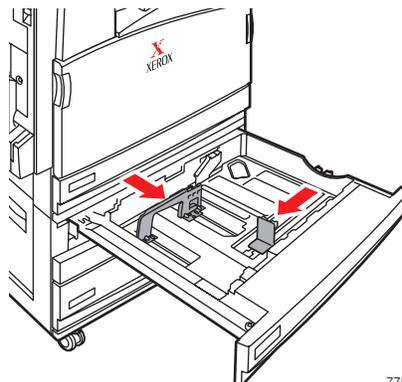
7750-037

1. Puxe a bandeja para fora.



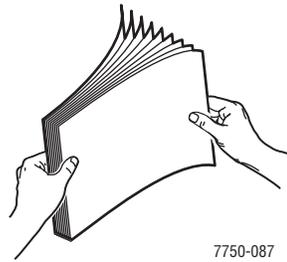
7750-035

2. Se você colocar papel de largura ou comprimento diferente, ajuste as guias de largura e comprimento.

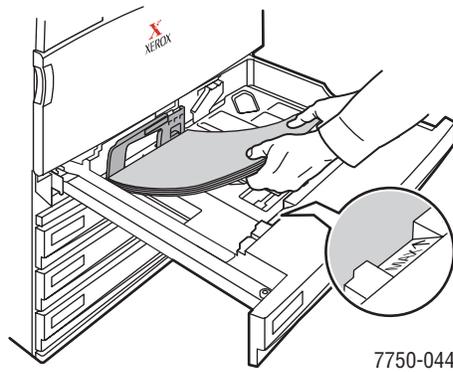


7750-106

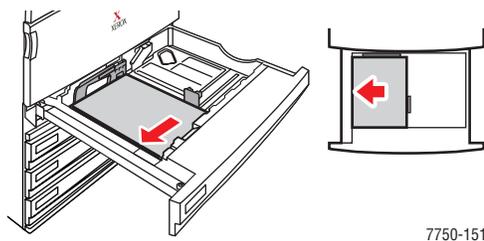
3. Ventile o papel para soltar as folhas que possam estar grudadas.



4. Insira o papel ou as transparências na bandeja, na **alimentação pela borda longa** ou na **alimentação pela borda curta**.

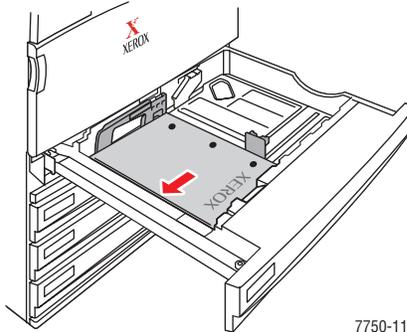


Alimentação pela borda longa



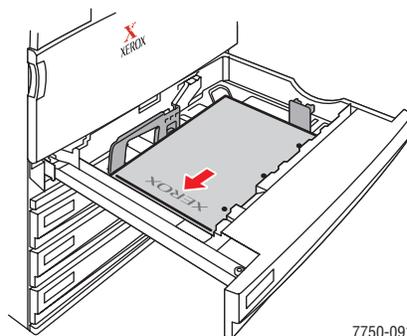
- Coloque papel Carta, A4 e B5 JIS com **alimentação pela borda longa** na bandeja.
- Coloque o lado a ser impresso com a **face para cima**.

- Coloque o papel pré-perfurado com as perfurações em direção à parte da **direita** da bandeja.
- Coloque a parte timbrada (ou **superior** da página) em direção à **frente** da bandeja.



Alimentação pela borda curta

- Coloque papéis Ofício, Tablóide, A3, A5, B4 JIS, US Folio e Meio carta para **alimentação pela borda curta** na bandeja.
- Coloque o lado a ser impresso com a **face para cima**.
- Coloque o papel pré-perfurado com as perfurações em direção à parte da **frente** da bandeja.
- Coloque a parte timbrada (ou **superior** da página) em direção ao lado **esquerda** da bandeja.

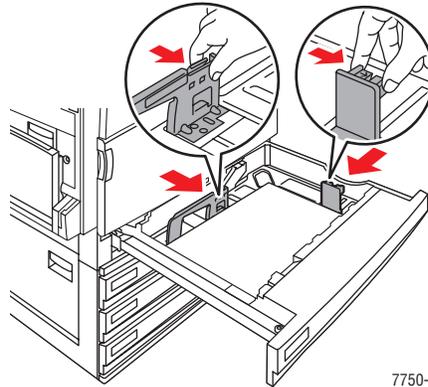


Observação

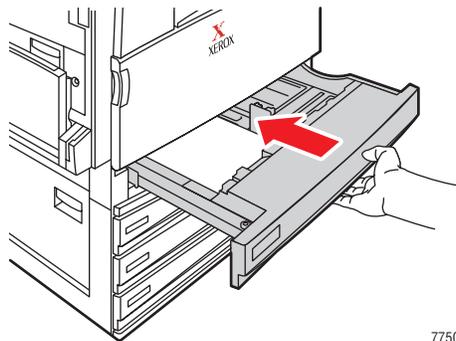
Não coloque papel acima da linha de preenchimento da bandeja.

5. Se necessário, ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.

Ajuste as guias de papel de acordo com o tamanho e a orientação (alimentação pela borda curta ou longa). As etiquetas dentro da bandeja de papel fornecem informações adicionais para carregar o papel de acordo com o tamanho e a orientação.



6. Empurre a bandeja completamente para dentro da impressora.



Selecionando as configurações do painel dianteiro para a bandeja 2

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se tanto o tamanho quanto o tipo do papel selecionados estão corretos. Vá para a Etapa 4.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho ou o tipo do papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione o tipo de papel e pressione o botão **OK**.

3. Selecione uma das seguintes opções de tamanho de papel:
 - O tamanho de papel exibido ou **Detectado automaticamente**
 - **Personalizado**: Requer que você selecione valores de largura e altura personalizados.

Observação

Para obter mais informações sobre impressão em tamanhos personalizados, vá para [Referência/Imprimindo/Papel de tamanho personalizado](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

4. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou **Bandeja 2**.

Selecionando as configurações do painel dianteiro nas bandejas 3 a 5

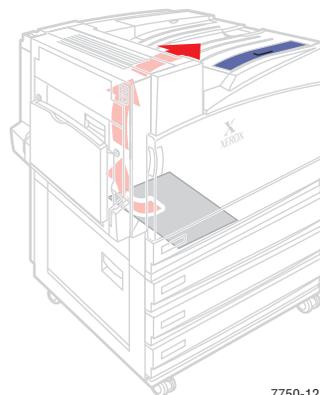
1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se o tipo de papel selecionado estiver correto.
 - Selecione o tipo de papel correto e pressione o botão **OK**.
2. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou **bandeja 3, 4** ou **5**.

Observação

Para obter mais informações sobre opções de impressão e outras seleções, clique no botão **Ajuda** na guia do driver da impressora para ver a ajuda on-line.

Caminho de papel das bandejas 2 a 5

O gráfico a seguir exibe o trajeto do papel na impressora:

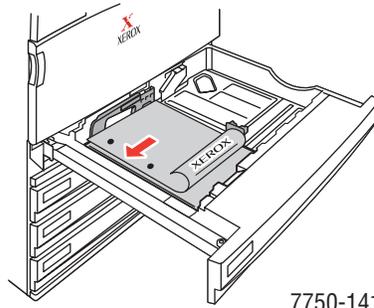


Impressão automática em frente e verso nas bandejas 2 a 5

1. Coloque papel nas bandejas 2, 3, 4 ou 5.

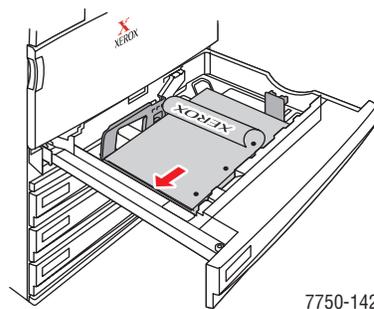
Alimentação pela borda longa

- Coloque papel Carta, A4 e B5 JIS com **alimentação pela borda longa** na bandeja.
- Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo**.
- Coloque o papel pré-perfurado com as perfurações em direção ao lado **esquerda** da bandeja.
- Coloque a parte timbrada (ou **superior** da página) em direção à **frente** da bandeja.

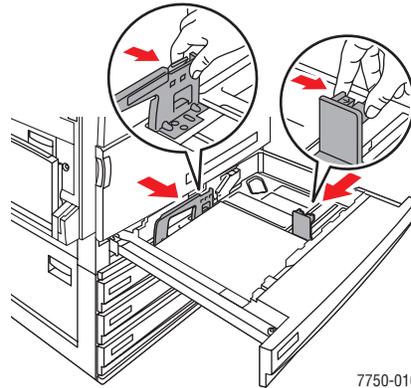


Alimentação pela borda curta

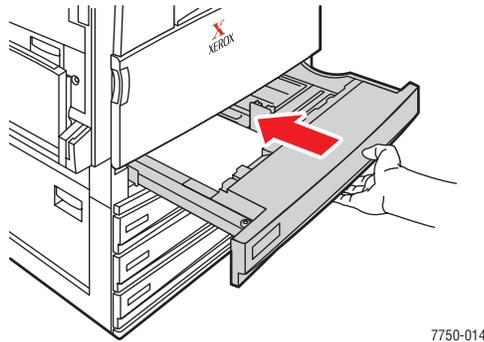
- Coloque papéis Ofício, Tablóide, A3, A5, B4 JIS, US Folio e Meio carta com **alimentação pela borda curta** na bandeja.
- Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo**.
- Coloque o papel pré-perfurado com as perfurações em direção à parte da **frente** da bandeja.
- Coloque a parte timbrada (ou **superior** da página) em direção ao lado da **direita** da bandeja.



2. Se necessário, ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.



3. Empurre a bandeja completamente para dentro da impressora.



Selecionando as configurações do painel frontal

Bandeja 2

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se tanto o tamanho quanto o tipo do papel selecionados estão corretos. Vá para a Etapa 4.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho ou o tipo do papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione o tipo de papel e pressione o botão **OK**.

3. Selecione uma das seguintes opções de tamanho de papel:
 - O tamanho de papel exibido ou **Detectado automaticamente**
 - **Personalizado**: Requer que você selecione valores de largura e altura personalizados.

Observação

Para obter mais informações sobre impressão em tamanhos personalizados, vá para [Referência/Imprimindo/Papel de tamanho personalizado](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

4. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou **Bandeja 2**.

Bandejas 3 a 5

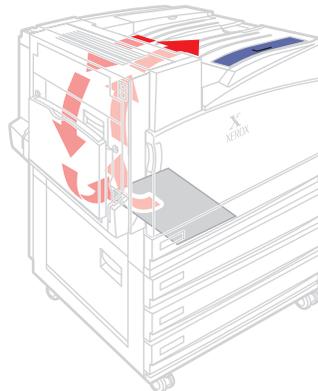
1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se o tipo de papel selecionado estiver correto.
 - Selecione o tipo de papel correto e pressione o botão **OK**.
2. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou **bandeja 3, 4 ou 5**.

Observação

Para obter mais informações sobre opções de impressão e outras seleções, clique no botão **Ajuda** na guia do driver da impressora para ver a ajuda on-line.

Caminho de papel das bandejas 2 a 5 para impressão em frente e verso

O gráfico a seguir exibe o trajeto do papel na impressora para impressão em frente e verso:



7750-125

Utilização do grampeador

O Módulo de acabamento opcional pode grampear até 50 folhas de papel. Depois que o trabalho de impressão é grampeado, é disposto na bandeja de saída do módulo de acabamento. O grampeador contém 5.000 grampos.

Observação

- A impressora não pode grampear o papel alimentado da Bandeja 1 (MPT).
- Se as folhas impressas forem enviadas para a unidade grampeadora, mas a contagem de folhas exceder 50, as folhas serão enviadas para a Bandeja de saída do módulo de acabamento sem serem grampeadas. Folhas adicionais são desviadas da unidade grampeadora, indo diretamente para a Bandeja de saída do módulo de acabamento.
- Se as folhas impressas forem enviadas para a unidade grampeadora e, em seguida, o tipo de papel for alterado durante o trabalho para um tipo de papel não suportado, o grampeamento será desativado e todas as folhas na unidade grampeadora serão enviadas para a Bandeja de saída do módulo de acabamento. Tipos de papel não suportados são desviados da unidade grampeadora, indo diretamente para a Bandeja de saída superior.
- Se o grampeamento estiver ativado e você for imprimir várias cópias, assinale a caixa **Intercalar**, caso contrário, em vez de grampear o conjunto de cópias, todas as cópias de cada página serão grampeadas.
- Quando o grampeador está vazio, o painel dianteiro notifica que o cartucho de grampos ou está vazio ou ausente. A impressão continua, com as páginas sendo entregues na Bandeja de saída do módulo de acabamento sem serem grampeadas.
- Caso selecione Grampeamento no driver da impressora, a saída é sempre enviada à Bandeja de saída do módulo de acabamento mesmo se você selecionar a Bandeja de saída superior como destino do papel.

Opções de grampeamento

Estão disponíveis várias opções de grampeamento:

- **Nenhum:** Esta é a opção padrão. Quando selecionada, as impressões não são grampeadas.
- **Frontal:** Insere um grampo em cada conjunto de cópias. (Veja a tabela a seguir.)
- **Traseiro:** Insere um grampo em cada conjunto de cópias. (Veja a tabela a seguir.)
- **Duplo:** Insere dois grampos em cada conjunto de cópias. (Veja a tabela a seguir.)

Para selecionar a opção de grampeamento em um driver suportado:

- **Driver PostScript do Windows 98, Windows Me, Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 e Windows NT:**

Na guia **Opções de saída**, selecione uma opção na lista suspensa **Grampeamento e Bandeja de saída do módulo de acabamento** da lista suspensa **Destino do papel**.

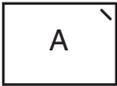
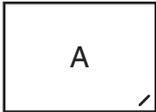
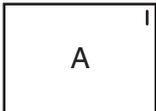
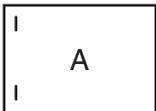
- **Driver do Mac OS 9:**

Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Opções de acabamento** na lista suspensa e então escolha uma das opções de grampeamento exibidas.

- **Driver do Mac OS X (versão 10.1 e posterior):**

Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Opções de acabamento** na lista suspensa e então escolha uma das opções de grampeamento exibidas.

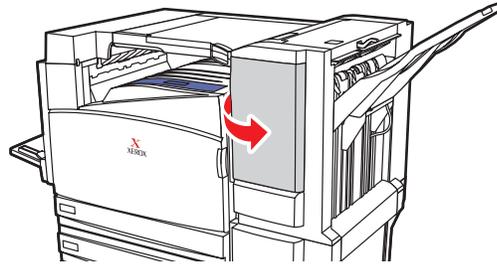
Use as tabelas abaixo para determinar a posição dos grampos:

Grampeamento	Orientação	Direção da alimentação de papel	
		Alimentação pela borda longa	Alimentação pela borda curta
Frontal	Retrato		
	Paisagem		
Traseiro	Retrato		
	Paisagem		
Duplo*	Retrato		
	Paisagem		

* O tamanho do papel deve ser Carta, A4, B4 JIS, B5 JIS, A3 ou Tablóide.

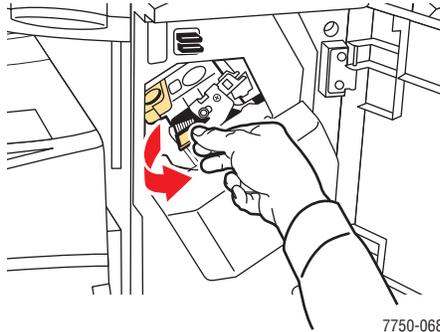
Adição de grampos

1. Abra a porta J do módulo de acabamento.



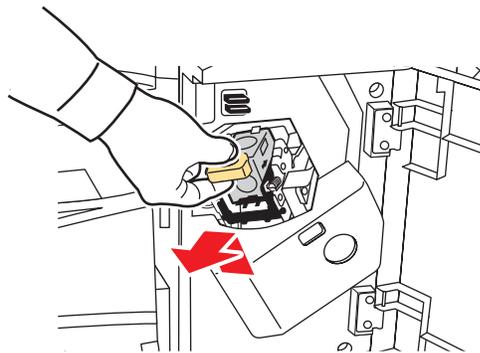
7750-067

2. Puxe o cartucho de grampos para a frente do módulo de acabamento.



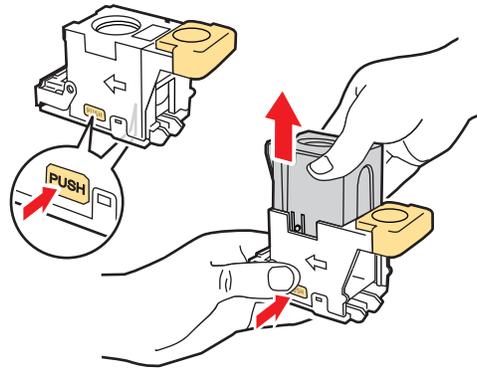
7750-068

3. Remova o cartucho de grampos levantando a alça dourada.



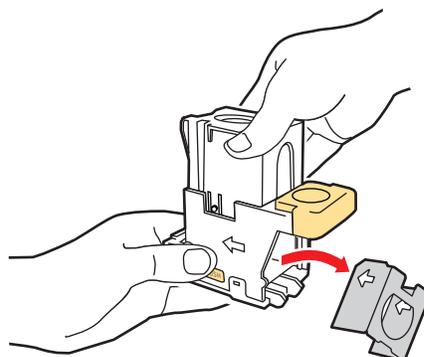
7750-069

4. Pressione ao mesmo tempo as laterais do cartucho de grampos onde está exibida a palavra “Push”(Empurre) e em seguida levante a parte do cartucho que é liberada.



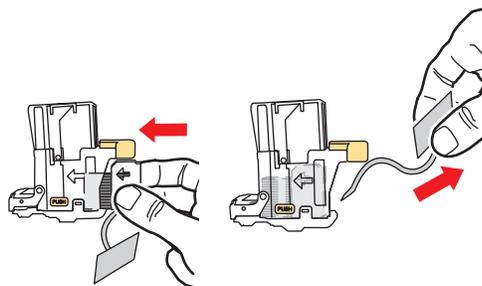
7750-070

5. Remova o cartucho vazio do cartucho de grampos.



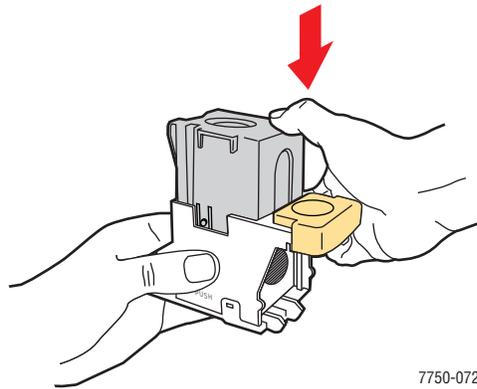
7750-112

6. Encaixe um novo conjunto de grampos no cartucho e puxe a ponta para liberar a embalagem.

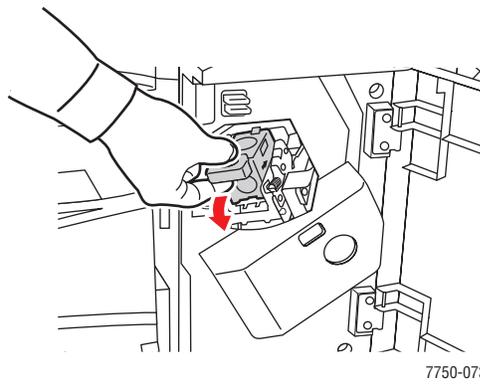


7750-071

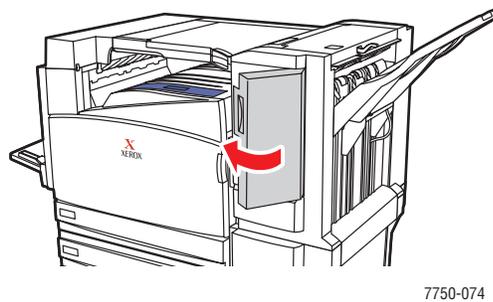
7. Empurre para baixo a parte superior do cartucho de grampos até ouvir um clique.



8. Substitua o cartucho de grampos na impressora.



9. Feche a porta J do módulo de acabamento.



Fatores que afetam o desempenho da impressora

Muitos fatores afetam um trabalho de impressão. Eles incluem a velocidade da impressão (estabelecida em número de páginas por minuto), o material usado, o tempo de download e o tempo de processamento da impressora.

O tempo de download do computador e o tempo de processamento da impressora são afetados por vários fatores, incluindo:

- Memória da impressora
- Tipo de conexão (rede ou USB)
- Sistema operacional da rede
- Configuração da impressora
- Tamanho e tipo dos gráficos
- Velocidade do computador

Observação

Memória (RAM) adicional na impressora pode melhorar as funções dela de forma geral, mas não aumentará sua capacidade de páginas por minuto (ppm).

Ajustando as opções de impressão

Este tópico inclui:

- "Configurando as opções de impressão" na página 2-33
- "Selecionando modos de qualidade de impressão" na página 2-36
- "Imprimindo em preto e branco" na página 2-37

Configurando as opções de impressão

Muitas opções de impressão estão disponíveis no driver da impressora Xerox.

Selecionando as preferências de impressão no Windows

As Preferências da impressora controlam todos os seus trabalhos, a menos que você as substitua especificamente no seu trabalho. Por exemplo, para usar a impressão automática em frente e verso na maioria dos trabalhos, defina essa opção nas configurações da impressora.

1. Clique em **Iniciar, Configurações** e em **Impressoras**.
2. Na pasta **Impressoras**, clique com o botão direito do mouse no ícone da sua impressora.
3. No menu popup, selecione **Preferências da impressora** ou **Propriedades**.
4. Faça seleções nas guias do driver. Consulte a tabela "Opções de impressão nos sistemas operacionais Windows" para obter opções de impressão específicas.
5. Clique no botão **OK** para salvar as seleções.

Selecionando as propriedades de um trabalho individual (Windows)

Para usar configurações especiais em um trabalho específico, altere as configurações do driver antes de enviar o trabalho à impressora. Por exemplo, para usar o modo de qualidade de impressão **Foto** em um gráfico específico, selecione essa configuração no driver antes de imprimir o trabalho.

1. Com o documento ou o gráfico desejado aberto no aplicativo, acesse a caixa de diálogo **Imprimir**.
2. Selecione a impressora **Phaser 7750** para usar e clique no botão **Propriedades** para abrir o driver.
3. Faça seleções nas guias do driver. Consulte a tabela a seguir para obter opções de impressão específicas.
4. Clique no botão **OK** para salvar as seleções.
5. Imprima o trabalho.

Opções de impressão nos sistemas operacionais Windows

Sistema operacional	Guia Driver	Opções de impressão
Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003	Guia Layout	<ul style="list-style-type: none"> ■ Orientação ■ Imprimir nos dois lados (frente e verso) ■ Páginas por folha
	Guia Papel/qualidade	<ul style="list-style-type: none"> ■ Seleção de bandeja, tipo ou tamanho do papel ■ Qualidade de impressão ■ Capas
	Guia Opções de saída	<ul style="list-style-type: none"> ■ Grampeamento ■ Destino do papel ■ Recursos Walk-Up (Impressões protegidas, impressões de prova e impressões salvas) ■ Páginas de separação
	Guia TekColor	<ul style="list-style-type: none"> ■ Correções de cores ■ Preto e Branco
	Guia Solução de problemas	<ul style="list-style-type: none"> ■ PrintingScout ■ Páginas de informações da impressora ■ Links úteis da Web
Windows NT	Guia Configurar página	<ul style="list-style-type: none"> ■ Orientação ■ Imprimir nos dois lados (impressão em frente e verso)
	Guia Papel/qualidade	<ul style="list-style-type: none"> ■ Seleção de bandeja, tipo ou tamanho do papel ■ Qualidade de impressão ■ Capas
	Guia Opções de saída	<ul style="list-style-type: none"> ■ Grampeamento ■ Destino do papel ■ Recursos Walk-Up (Impressões protegidas, impressões de prova e impressões salvas) ■ Páginas de separação
	Guia TekColor	<ul style="list-style-type: none"> ■ Correções de cores ■ Preto e Branco
	Guia Solução de problemas	<ul style="list-style-type: none"> ■ PrintingScout ■ Páginas de informações da impressora ■ Links úteis da Web

Opções de impressão nos sistemas operacionais Windows (continuação)

Sistema operacional	Guia Driver	Opções de impressão
Windows 98 ou Windows Me	Guia Configuração	<ul style="list-style-type: none"> ■ Seleção de bandeja, tipo ou tamanho do papel ■ Orientação ■ Imprimir em uma face ou Imprimir em frente e verso ■ Qualidade de impressão
	Guia Opções de saída	<ul style="list-style-type: none"> ■ Grampeamento ■ Destino do papel ■ Páginas de separação ■ Capas ■ Impressões protegidas, impressões de prova e impressões salvas
	Guia TekColor	<ul style="list-style-type: none"> ■ Correções de cores ■ Preto e Branco
	Guia Solução de problemas	<ul style="list-style-type: none"> ■ PrintingScout ■ Páginas de informações da impressora ■ Links úteis da Web

Observação

Para obter mais informações sobre opções de impressão e outras seleções, clique no botão **Ajuda** na guia do driver da impressora para ver a ajuda on-line.

Selecionando as propriedades de um trabalho individual (Mac)

Para selecionar configurações de impressão para um trabalho específico, altere as configurações do driver antes de enviar o trabalho à impressora.

1. Com o documento aberto no aplicativo, clique em **Arquivo** e em **Imprimir**.
2. Selecione as opções de impressão desejadas nos menus e nas listas suspensas exibidos.

Observação

No Macintosh OS X, clique em **Salvar predefinição** na tela do menu **Imprimir** para salvar as configurações atuais da impressora. Você pode criar várias predefinições e salvar cada uma com seu próprio nome e suas próprias configurações da impressora. Para imprimir trabalhos usando configurações específicas da impressora, clique na predefinição aplicável salva na lista **Predefinições**.

3. Clique em **Imprimir** para imprimir o trabalho.

Selecionando modos de qualidade de impressão

Para selecionar o modo de qualidade de impressão em um driver compatível:

■ **Driver PostScript do Windows 98 e Windows Me:**

Na guia **Configurar**, selecione um modo de qualidade de impressão.

■ **Driver PostScript do Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 e Windows NT:**

Na guia **Papel/qualidade**, selecione um modo de qualidade de impressão.

■ **Driver do Mac OS 9:**

Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique em **Geral**, selecione **Qualidade de impressão** na lista suspensa e escolha o modo desejado para **Qualidade**.

■ **Driver do Mac OS X (versão 10.1 e posterior):**

Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Qualidade de imagem** na lista suspensa e um modo de qualidade de impressão na lista suspensa **Qualidade da Impressão**.

Modo de qualidade de impressão	Descrição
Padrão	Modo de finalidade geral que proporciona impressões em cores vivas e brilhantes. Recomendável para uso na maioria dos escritórios e para impressões rápidas.
Aperfeiçoado	Modo de alta qualidade para linhas finas e texto bem definido. Recomendável para impressões detalhadas.
Foto	Modo de alta qualidade para sombras de cores suaves. Recomendável para impressão de fotografias ou para uso com aplicativos de artes gráficas e ajustes de impressão.

Imprimindo em preto e branco

Selecione a opção **Preto e branco** no driver da impressora para imprimir páginas somente em preto e branco.

Para selecionar preto e branco em um driver suportado:

- **Driver PostScript do Windows 98 e Windows Me:**

Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Propriedades da impressão**, escolha **TekColor** e **Preto e branco**.

- **Driver PostScript do Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 e Windows NT:**

Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Propriedades da impressão**, escolha **TekColor** e **Preto e branco**.

- **Driver do Mac OS 9:**

Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Geral**, escolha **TekColor** na lista suspensa e selecione **Preto e branco**.

- **Driver do Mac OS X (versão 10.1 e posterior):**

Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Qualidade de imagem** na lista suspensa e **Preto e branco** na lista suspensa **Correção de cores**.

Usando cores

Este tópico inclui:

- "Impressoras e CMYK" na página 2-38
- "Monitores e RGB" na página 2-38
- "Processamento de imagens" na página 2-39
- "Ajustando a cor usando a correção TekColor" na página 2-39
- "Ajuste de cor" na página 2-40
- "Ajustar papel" na página 2-41
- "Páginas de escala de cores" na página 2-41

Impressoras e CMYK

A impressora e o monitor geram cores de forma bastante diferente. A impressora produz impressões usando um conjunto de pontos em três cores primárias: ciano, magenta e amarelo. Quando quantidades iguais dessas três cores são sobrepostas, a cor resultante é o preto.

A impressora pode sobrepor duas cores para produzir uma terceira. Por exemplo, magenta e amarelo produzem vermelho. Ciano e magenta produzem azul. Para produzir cores menos saturadas, a impressora “mistura” branco, deixando alguns pontos sem imprimir. Misturar magenta com pontos sem imprimir produz rosa.

Sobrepondo duas ou mais cores primárias, a impressora gera uma paleta de oito cores. Embora porções iguais de três cores primárias formem o preto, a impressora inclui um cartucho de toner preto para produzir o preto muito denso em imagens com grande quantidade de texto preto ou com segundo plano preto. Estas quatro cores — ciano, magenta, amarelo e preto — representam o sistema de cores conhecido como CMYK.

Monitores e RGB

O monitor projeta cores na tela. As três cores primárias que o monitor projeta são vermelho, verde e azul. Quando partes iguais dessas três cores são projetadas, elas produzem o branco. Essas três cores representam o sistema de cores conhecido como RGB.

A superfície do monitor consiste em milhares de pontos de substância fosforescente. Para produzir vermelho, o monitor projeta substâncias fosforescentes vermelhas. Para produzir um matiz de vermelho menos saturado (rosa), o monitor usa dois terços de substâncias fosforescentes vermelhas. As impressoras adicionam pontos brancos não impressos para produzir cores menos saturadas, enquanto os monitores usam uma quantidade menor de substâncias fosforescentes.

Outra diferença importante entre a impressora e o monitor é a forma de conversão de luz de cada um. O papel reflete a luz, enquanto os monitores emitem luz. Por causa dessas diferenças, impressoras e monitores possuem conjuntos de cores diferentes.

Processamento de imagens

As diferenças entre a maneira de produzir cores da impressora e do monitor explicam porque o documento impresso pode parecer diferente daquele visto na tela. Para compensar essas diferenças, as cores são convertidas por sua impressora usando processamento de imagens. O processamento de imagens é o processo de conversão do arquivo do computador em toner da impressora. A impressora usa Correção TekColor para converter as cores do computador em cores da impressora.

Ajustando a cor usando a correção TekColor

As opções de correção TekColor fornecem simulações de diferentes dispositivos coloridos. **Automática** é a correção padrão para processamento geral de imagens. Veja a tabela a seguir para determinar que opção deseja utilizar.

Categoria	Correção TekColor	Descrição
Automática		Aplica a melhor correção de cores para cada elemento gráfico: texto, artes gráficas e fotografias.
Cor escritório	monitor sRGB	Aproxima as cores às de um monitor de computador.
	sRGB Vivo	Produz cores com mais brilho e saturação que o Monitor sRGB.
Ajuste de impressão	Impressão SWOP	Corresponde às especificações para publicações offset para provas gráficas.
	Euroscale	Corresponde à especificação de papel brilhante FOGRA.
	Comercial	Aproxima o destino à impressão comercial americana.
	Impressão SNAP	Corresponde às especificações para produção de anúncios de jornal para provas gráficas.
	Japan Color	Corresponde à especificação Japan Color 2001.
	Cores personalizadas	Usa uma correção de cores personalizada desenvolvida para a impressora com o software PhaserMatch.
Nenhuma		Não aplica correção de cores. Use com outras ferramentas de gerenciamento de cores como, por exemplo, perfis ICC, ColorSync ou o gráfico de cores PANTONE da Phaser 7750.
Preto e branco		Converte todas as cores em sombreado cinza.
Usar a configuração do painel dianteiro da impressora		Usa a correção de cores definida na impressora. A correção de cores pode ser definida na impressora por meio do painel dianteiro ou do software CentreWare (se disponível).

Para obter mais informações sobre correspondência de cores e os perfis ICC (International Color Consortium), vá para www.xerox.com/office/infoSMART.

Para selecionar a correção de cores em um driver compatível:

■ **Driver PostScript do Windows 98 e Windows Me:**

Na guia **TekColor**, selecione a correção de cores desejada. Algumas das correções de cores estão agrupadas em **Cor escritório** ou **Ajuste de impressão**.

■ **Driver PostScript do Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 e Windows NT:**

Na guia **TekColor**, selecione a correção de cores desejada. Algumas das correções de cores estão agrupadas em **Cor escritório** ou **Ajuste de impressão**.

■ **Driver do Mac OS 9:**

Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique em **Geral**, selecione **TekColor** na lista suspensa e escolha a correção desejada para **Cor**.

■ **Driver do Mac OS X (versão 10.1 e posterior):**

Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Qualidade de imagem** na lista suspensa, e a opção de correção de cor desejada na lista suspensa **Correção de cores**.

Ajuste de cor

Visão geral

Os procedimentos de ajuste de cores regulam a impressora para impressão ideal de cor. As definições de cor podem precisar de ajuste na configuração inicial da impressora ou quando os toners e as unidades de imagem forem substituídos. Há dois procedimentos: *Equilibrar cores* e *Clarear/escurecer cores*. Se for necessário um ajuste mais apurado das cores primárias (ciano, magenta e amarelo), comece pelo procedimento Equilibrar cores. Se a imagem geral parece muito clara ou escura, use o procedimento Clarear/escurecer cor. Para obter mais informações sobre ajuste de cores, imprima a página de informações “Ajuste de cores” pelo painel dianteiro da impressora.

Para obter mais informações sobre ajuste de cores, imprima a página de informações “Ajuste de cores” pelo painel dianteiro da impressora.

Para imprimir as páginas de “Ajuste de cores”:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configurar ajuste** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Ajustar cores** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione uma opção de ajuste de cores na lista exibida, então pressione o botão **OK**.
5. Siga as solicitações do painel dianteiro para realizar o procedimento de ajuste.

Observação

Para obter mais informações sobre correspondência de cores e os perfis ICC (International Color Consortium), vá para www.xerox.com/office/infoSMART.

Ajustar papel

O Ajustar papel ajusta a impressora para os vários tipos de papel e as várias condições ambientais. Se você mudar de marca, tipo de papel ou se ocorrerem mudanças significativas na temperatura ou na umidade, será necessário reajustar a impressora.

Para obter mais informações sobre ajuste de papel, imprima a página de informações “Ajustar papel” pelo painel dianteiro da impressora.

Para imprimir as páginas de “Ajustar papel”:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configurar ajuste** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Ajustar papel** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Ajustar para páginas de papel** e pressione o botão **OK**.
5. Siga as instruções para ajustar as configurações de transferência de toner no painel dianteiro da impressora.

Páginas de escala de cores

As páginas de escala de cores CMYK e RGB podem ser impressas no painel dianteiro da impressora. Antes de imprimir as páginas de escala, defina as configurações do painel dianteiro para corresponder às configurações do driver da impressora. Isso garante que as cores nas páginas de escala impressas sejam precisas.

Para definir as configurações de qualidade de impressão e TekColor no painel dianteiro da impressora:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração de PostScript** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Modo de qualidade de impressão** e uma opção da lista exibida.
4. Selecione **Correção TekColor** e uma opção da lista exibida.

Para imprimir a “Página de escala de cores CMYK” ou a “Página de escala de cores RGB”:

1. Selecione **Informações** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Páginas de amostra** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Páginas de escala de cores CMYK** ou **Páginas de escala de cores RGB** e pressione o botão **OK** para imprimir.

Impressão em frente e verso

Este tópico inclui:

- "Impressão Automática em Frente e Verso" na página 2-42
- "Preferências de encadernação" na página 2-44
- "Impressão Manual Frente e Verso" na página 2-46

Impressão Automática em Frente e Verso

A impressora deve ser dos modelos Phaser 7750DN, 7750GX ou 7750DXF para executar a impressão automática em frente e verso. A impressão automática em frente e verso está disponível nas bandejas 2 a 5.

Observação

A impressão automática em frente e verso não está disponível pela bandeja 1 (MPT).



Estão disponíveis vídeos com instruções para impressão em frente e verso. Os vídeos estão no *CD-ROM de documentação do usuário* e em www.xerox.com/office/7750support.

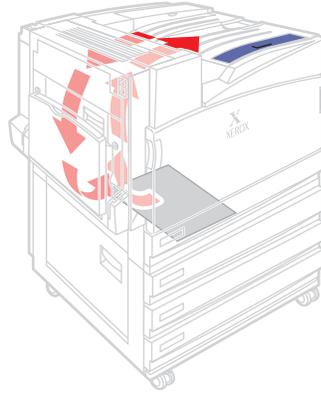
Instruções

A impressão automática em frente e verso é suportada para gramaturas de papel variando de 65 a 105 g/m². Para imprimir um documento em frente e verso, verifique se você está usando as seguintes especificações de gramatura:

Gramatura	Tipo de papel
65 a 90 g/m ² (encorpado de 18 a 24 lb)	Papel comum
91 a 105 g/m ² (encorpado de 24 a 28 lb)	Papel comum de alta gramatura Timbrado

Caminho de papel das bandejas 2 a 5 para impressão em frente e verso

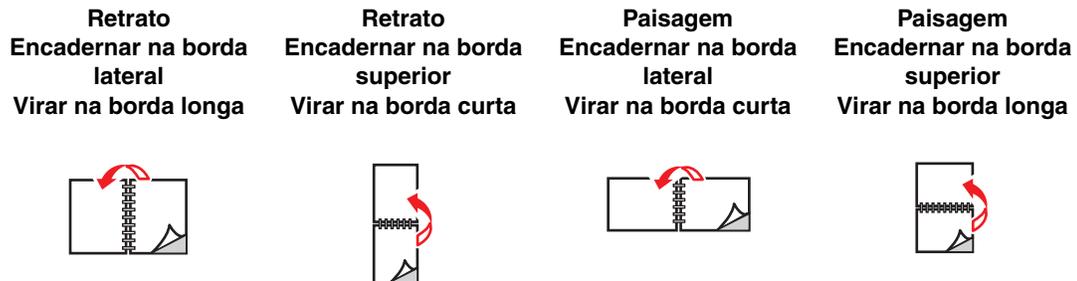
O gráfico a seguir exibe o trajeto do papel na impressora para impressão em frente e verso:



7750-125

Preferências de encadernação

Use o driver da impressora para selecionar a orientação **Retrato** ou **Paisagem** para as imagens da página. Ao imprimir trabalhos em frente e verso, você também poderá selecionar a preferência de encadernação, determinando assim como as páginas serão folheadas.

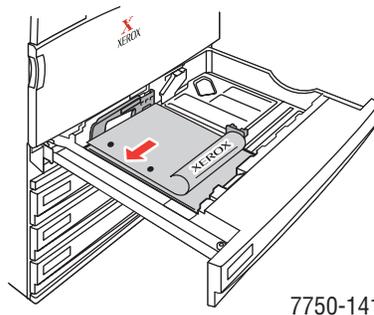


Para fazer impressão automática em frente e verso:

1. Insira papel na bandeja.

Alimentação pela borda longa

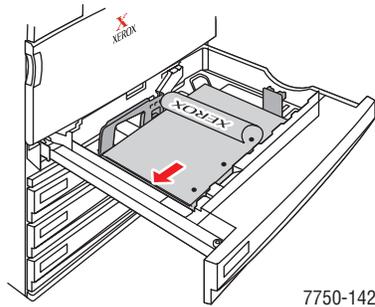
- Coloque Carta, A4 e B5 JIS com **alimentação pela borda longa** na bandeja.
- Coloque o lado a ser impresso (começando com páginas ímpares) com a **face para baixo**.
- Coloque a parte **superior** da página (ou a timbrada) em direção à **frente** da bandeja.
- Coloque o papel pré-perfurado com as perfurações em direção à parte **esquerda** da bandeja.



Alimentação pela borda curta

- Coloque papéis Ofício, Tablóide, A3, A5, B4 JIS, US Folio e Meio carta para **alimentação pela borda curta** na bandeja.
- Coloque o lado a ser impresso (começando com páginas ímpares) com a **face para baixo**.
- Coloque a parte **superior** da página (ou a timbrada) em direção ao lado **direito** da bandeja.

- Coloque o papel pré-perfurado com as perfurações em direção à parte da **frente** da bandeja.



7750-142

Cuidado

Se você alterar o tipo de papel de uma bandeja, **deverá** alterar o tipo de papel no painel dianteiro para corresponder ao papel colocado. **Do contrário, poderão ocorrer problemas de qualidade de impressão e danos no fusor.**

2. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.
3. No driver da impressora:
 - Selecione a orientação.
 - Selecione impressão em **frente e verso**, conforme descrito na tabela a seguir.
4. Clique em **OK** para aceitar as configurações do driver da impressora e, em seguida, clique em **OK** para imprimir.

Sistema operacional	Etapas
Windows 98 ou Windows Me	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecione Arquivo e Imprimir. 2. Clique em Propriedades. 3. Selecione Configuração e Imprimir dos 2 lados. 4. Marque ou desmarque a opção Encadernar na borda superior.
Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecione Arquivo e Imprimir. 2. Clique em Propriedades. 3. Selecione Virar na borda longa ou Virar na borda curta em Imprimir nos dois lados (frente e verso) da guia Layout.
Windows NT	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecione Arquivo e Imprimir. 2. Clique em Propriedades. 3. Selecione Borda longa ou Borda curta em Imprimir nos dois lados (impressão frente e verso) da guia Configurar página.
Mac OS 9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Selecione Arquivo e Imprimir. 2. Selecione Layout. 3. Selecione Imprimir nos dois lados. 4. Clique no ícone de Encadernação que corresponda à borda a ser encadernada.

Sistema operacional	Etapas
Mac OS X, versão 10.1 (e posterior)	<ol style="list-style-type: none">1. Selecione Arquivo e Imprimir.2. Selecione Duplex.3. Selecione Imprimir nos dois lados.4. Clique no ícone de Encadernação que corresponda à borda a ser encadernada.

Impressão Manual Frente e Verso

Instruções

Se a impressora não tiver o recurso de impressão em frente e verso automática ou caso você queira imprimir em um tipo de papel que não pode ser impresso automaticamente em frente e verso, imprima manualmente em ambos os lados do papel seguindo os procedimentos desta seção.

- Use qualquer bandeja para impressão manual em frente e verso.
- Para obter melhor opacidade e confiabilidade na alimentação, use papel comum de gramatura 90 g/m² (encorpado de 24 lb) ou maior.
- É preciso imprimir primeiro todas as páginas ímpares. Reinsira as páginas impressas na mesma bandeja na qual estavam as páginas ímpares e imprima as páginas pares.
- Não use uma cobertura pesada de toner no lado 1 de um trabalho de impressão manual em frente e verso.
- A impressão em frente e verso em papéis especiais pode reduzir a vida útil dos componentes da impressora.

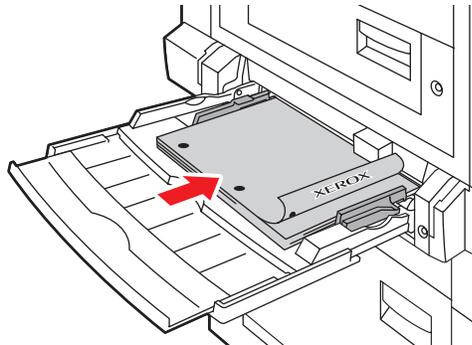
Impressão manual em frente e verso usando a bandeja 1 (MPT)

Imprimindo do lado 1

1. Insira papel na bandeja 1 (MPT). Para obter mais informações, consulte “Impressão básica”, nesta seção.

Alimentação pela borda longa

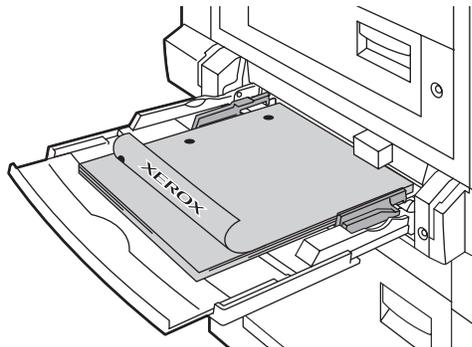
- Coloque papel Carta, A4, A6, B5 JIS, Meio Carta e Executivo com **alimentação pela borda longa** na bandeja 1 (MPT).
- Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo**.
- Coloque papel pré-perfurado com os furos entrando na **extremidade** da impressora.
- Coloque a parte **superior** da página (ou a timbrada) em direção à **frente** da impressora.



7750-102

Alimentação pela borda curta

- Coloque papéis Ofício, Tablóide, Tablóide extra, A3, A5, B4 JIS, US Folio e SRA3 para **alimentação pela borda curta** na bandeja 1 (MPT).
- Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo**.
- Coloque o papel pré-perfurado com as perfurações em direção à parte de **trás** da impressora.
- Coloque a parte **superior** da página (ou a parte timbrada) para entrar na **extremidade** da impressora.



7750-101

Cuidado

Se você alterar o tipo de papel de uma bandeja, **deverá** alterar o tipo de papel no painel dianteiro para corresponder ao papel colocado. **Do contrário, poderão ocorrer problemas de qualidade de impressão e danos no fusor.**

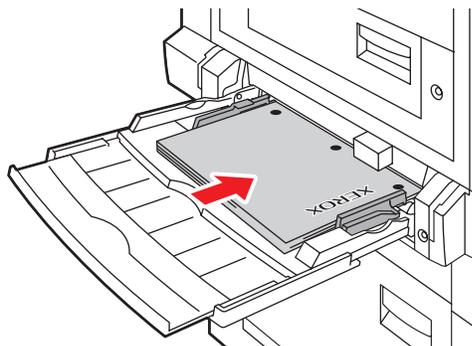
2. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.
3. No driver da impressora, selecione **Bandeja 1 (MPT)**.
4. Envie o trabalho para a impressora, de modo que as páginas de numeração ímpar (lado 1) sejam impressas.

Imprimindo do lado 2

1. Insira o papel impresso na bandeja 1 (MPT).

Alimentação pela borda longa

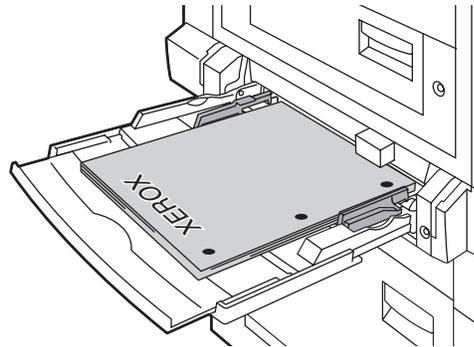
- Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo**(lado impresso com face para cima).
- Coloque papel pré-perfurado com as perfurações entrando na **frente** da impressora.
- Coloque a parte timbrada (ou **superior** da página) em direção à **frente** da impressora.



7750-166

Alimentação pela borda curta

- Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo** (lado impresso com face para cima).
- Coloque o papel pré-perfurado com as perfurações em direção à parte da **frente** da impressora.
- Coloque a parte **superior** da página (ou a parte timbrada) para entrar na **extremidade** da impressora.



7750-107

2. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.
3. No driver da impressora, selecione **Bandeja 1 (MPT)** como a origem do papel.
4. Envie o trabalho para a impressora, de modo que as páginas de numeração par (lado 2) sejam impressas.

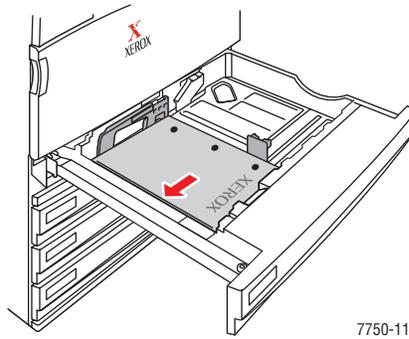
Impressão manual em frente e verso usando as bandejas 2 a 5

Imprimindo do lado 1

1. Insira papel na bandeja. Para obter mais informações, consulte o tópico “Impressão básica”, nesta seção.

Alimentação pela borda longa

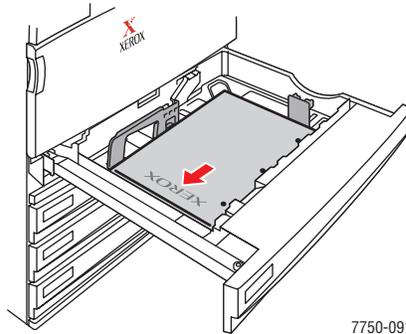
- Coloque papel Carta, A4 e B5 JIS **alimentação pela borda longa** nas Bandejas 2, 3, 4 ou 5.
- Coloque o lado a ser impresso com a **face para cima**.
- Coloque o papel pré-perfurado com as perfurações em direção à parte da **direita** da bandeja.
- Coloque a parte **superior** da página (ou a timbrada) em direção à **frente** da bandeja.



7750-119

Alimentação pela borda curta

- Coloque papéis Ofício, Tablóide, A3, A5, B4 JIS, US Folio e Meio carta para **alimentação pela borda curta** nas bandejas 2, 3, 4 ou 5.
- Coloque o lado a ser impresso com a **face para cima**.
- Coloque o papel pré-perfurado com as perfurações em direção à parte da **frente** da bandeja.
- Coloque a parte **superior** da página (ou a timbrada) em direção ao lado **esquerdo** da bandeja.



7750-091

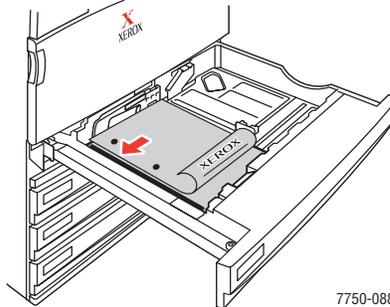
2. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.
3. No driver da impressora, selecione a bandeja que contém o papel.
4. Envie o trabalho para a impressora, de modo que as páginas de numeração ímpar (lado 1) sejam impressas.

Imprimindo do lado 2

1. Insira papel na bandeja.

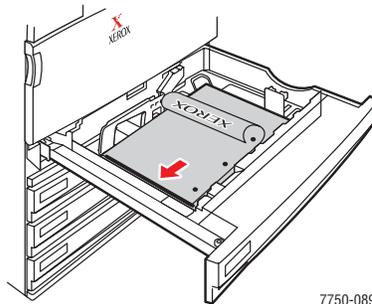
Alimentação pela borda longa

- Coloque o lado a ser impresso com a **face para cima** (lado impresso com face para baixo).
- Coloque o papel pré-perfurado com as perfurações em direção à parte **esquerda** da bandeja.
- Coloque a parte **superior** da página (ou a timbrada) em direção à **frente** da bandeja.



Alimentação pela borda curta

- Coloque o lado a ser impresso com a **face para cima** (lado impresso com face para baixo).
- Coloque o papel pré-perfurado com as perfurações em direção à parte da **frente** da bandeja.
- Coloque a parte **superior** da página (ou a timbrada) em direção ao lado **direito** da bandeja.



2. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.
3. No driver da impressora, selecione a bandeja que contém o papel.
4. Envie o trabalho para a impressora, de modo que as páginas de numeração par (lado 2) sejam impressas.

Transparências

Este tópico inclui:

- "Instruções" na página 2-53
- "Imprimindo transparências da bandeja 1 (MPT)" na página 2-54
- "Imprimindo transparências da bandeja 2" na página 2-55

As transparências podem ser impressas na bandeja 1 (MPT) ou na bandeja 2. Segure as transparências pelas bordas usando ambas as mãos para evitar marcas de dedo e dobras, as quais podem resultar em qualidade ruim da impressão.



Vídeos com instruções sobre como colocar transparências estão disponíveis. Os vídeos estão no *CD-ROM de documentação do usuário* e em www.xerox.com/office/7750support.

Instruções

- A Xerox recomenda a utilização de transparências Xerox Phaser Premium série 45, as quais foram especificamente desenvolvidas para uso com o tipo de fusor da impressora.
- Não coloque mais que 150 transparências na bandeja por vez.

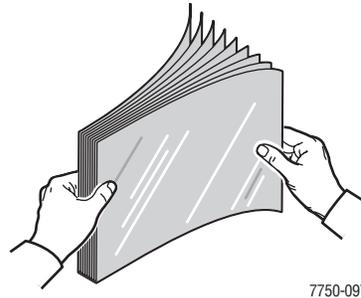
Para solicitar suprimentos, entre em contato com o revendedor local ou visite o site da Xerox na Web: www.xerox.com/office/7750supplies.

Cuidado

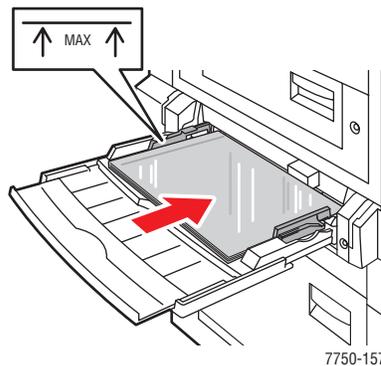
Os danos causados pelo uso de papel, transparências e outros materiais especiais sem suporte não são cobertos pela garantia, pelo contrato de prestação de serviços ou pela Garantia de satisfação total da Xerox. A Garantia de satisfação total está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Imprimindo transparências da bandeja 1 (MPT)

1. Ventile as transparências para liberar as folhas que estejam grudadas.



2. Coloque as transparências na bandeja pela **alimentação pela borda longa**.



Observação

Não coloque papel acima da linha de preenchimento da bandeja.

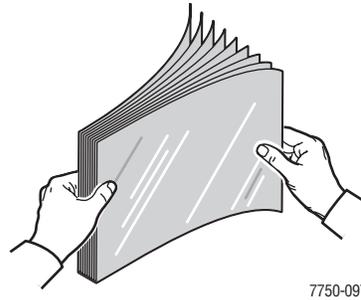
3. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho das transparências.

Selecionando as configurações do painel dianteiro para imprimir transparências

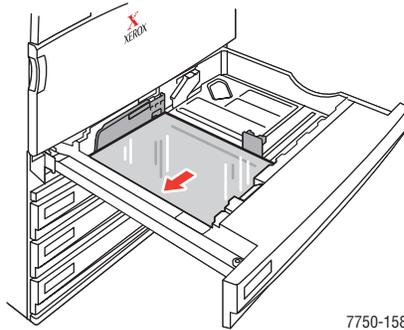
1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** caso tanto **Transparência Phaser série 45** e o tamanho correto de papel estejam selecionados. Vá para a Etapa 4.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho ou o tipo de papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione **Transparência Phaser série 45**, e pressione o botão **OK**.
3. Selecione o tamanho de papel e pressione o botão **OK** para salvar sua seleção.
4. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou a **Bandeja 1 (MPT)** como origem do papel.

Imprimindo transparências da bandeja 2

1. Ventile as transparências para liberar as folhas que estejam grudadas.



2. Coloque as transparências na bandeja pela **alimentação pela borda longa** na bandeja 2.



Observação

Não coloque papel acima da linha de preenchimento da bandeja.

3. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho das transparências.

Selecionando as configurações do painel dianteiro para imprimir transparências

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** caso tanto **Transparência Phaser série 45** e o tamanho correto de papel estejam selecionados. Vá para a Etapa 4.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho ou o tipo de papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione **Transparência Phaser série 45**, e pressione o botão **OK**.
3. Selecione uma das seguintes opções de tamanho de papel:
 - O tamanho de papel exibido ou **Detectado automaticamente**
 - **Personalizado**: Requer que você selecione valores de largura e altura personalizados.
4. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou a **Bandeja 2** como origem do papel.

Envelopes

Este tópico inclui:

- "Instruções" na página 2-56
- "Imprimindo envelopes" na página 2-57

Instruções

Comprando e armazenando envelopes

- Use apenas os envelopes de papel especificados na tabela Papéis suportados. O êxito na impressão do envelope depende muito de sua qualidade e estrutura. Use envelopes fabricados especificamente para impressoras a laser.
- Recomenda-se manter temperaturas e umidade relativa constantes.
- Guarde os envelopes não utilizados na embalagem para evitar os efeitos de umidade e secura, os quais podem afetar a qualidade da impressão e causar enrugamento. Muita umidade pode fazer com que os envelopes se colem antes ou durante a impressão.
- Evite envelopes acolchoados. Adquira envelopes que fiquem retos sobre uma superfície.
- Remova as bolhas de ar dos envelopes antes de colocá-los na impressora, colocando um livro pesado sobre eles.
- Se houver problemas de enrugamento ou alteração no relevo da impressão, use uma marca diferente fabricada especificamente para impressoras a laser.
- Para obter mais informações, vá para [Referência/Imprimindo/Papéis suportados](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Preparando para imprimir

Siga estas instruções para evitar problemas de enrugamento:

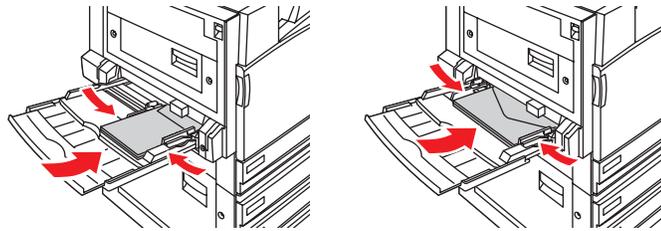
- Use apenas a bandeja 1 (MPT) para imprimir envelopes.
- Imprima apenas na parte frontal do envelope.
- Execute estas etapas ao usar um aplicativo que inclua uma ferramenta de criação de um documento de envelope:
 - Selecione **verso**.
 - Selecione o método de alimentação com a imagem centralizada.
 - Desative a **Rotação no sentido horário**.
- Coloque no máximo 10 envelopes de cada vez. Esta impressora não foi projetada para lidar com impressão de envelopes em produção de alta capacidade.
- Evite imprimir sobre a área das dobras do envelope.
- Ao usar envelopes comerciais com aba e com dobras laterais (em vez de dobras diagonais), verifique se as dobras laterais estão cortadas até o canto do envelope.

Cuidado

Nunca use envelopes com janelas ou fechos metálicos, pois eles podem danificar a impressora. Os danos causados pela utilização de envelopes não-Xerox não são cobertos pela garantia, pelo contrato de serviços ou pela Garantia de satisfação total. A Garantia de satisfação total está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas, entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Imprimindo envelopes

1. Insira os envelopes na bandeja 1 (MPT):
 - Coloque envelopes C4 de **alimentação pela borda curta** na bandeja.
 - Coloque envelopes número 10, A7, B5, C5, C6, e DL **alimentação pela borda longa** na bandeja.
 - Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo**.
 - Coloque o envelope com a aba entrando na impressora **primeiro**.



7750-161

2. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho dos envelopes.

Selecionando as configurações do painel dianteiro para imprimir envelopes

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se tanto **Envelopes** quanto o tamanho correto do envelope estão selecionados. Vá para a Etapa 4.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho de envelope ou o tipo de papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione **Envelope** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione o tamanho correto de envelope e pressione o botão **OK** para salvar sua seleção.
4. No driver da impressora, selecione **Envelopes** como o tipo de papel ou **Bandeja 1 (MPT)** como origem do papel.

Etiquetas

Este tópico inclui:

- "Instruções" na página 2-58
- "Imprimindo etiquetas" na página 2-58

É possível imprimir etiquetas somente a partir da bandeja 1 (MPT). O número máximo de folhas que podem ser colocadas na bandeja 1 (MPT) é 30.

Para solicitar suprimentos, entre em contato com o revendedor local ou visite o site da Xerox na Web: www.xerox.com/office/7750supplies.

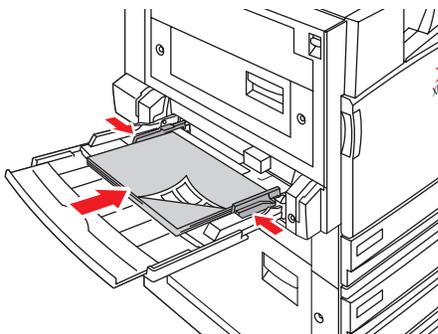
Instruções

- Não use nenhuma folha que tenha etiquetas faltando, pois isso pode danificar a impressora.
- Guarde as etiquetas não utilizadas em sua embalagem original, sem dobrar ou amassar. Mantenha as folhas dentro da embalagem original até estar pronto para usar. Recoloque na embalagem original as folhas de etiquetas não utilizadas e feche-a.
- Não guarde as etiquetas em locais muito secos ou muito úmidos nem em locais muito quentes ou frios. Materiais guardados dessa maneira podem causar atolamentos na impressora ou apresentar problemas de qualidade de impressão.
- Gire o estoque com frequência. Etiquetas guardadas por muito tempo em condições extremas podem ficar enrugadas e provocar atolamentos na impressora.
- Imprima em apenas um dos lados da folha de etiquetas.

Imprimindo etiquetas

Se o aplicativo tiver uma configuração para etiquetas, use-a como modelo.

1. Coloque as folhas de etiqueta **alimentação pela borda longa e face para baixo** na Bandeja 1 (MPT). Coloque a parte **superior** da página em direção à **frente** da impressora.



7750-099

2. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho das folhas de etiqueta.

Selecionando as configurações do painel dianteiro para imprimir etiquetas

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se tanto **Etiquetas** quanto o tamanho correto do papel estão selecionados. Vá para a Etapa 4.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho ou o tipo de papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione **Etiquetas** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione o tamanho de papel e pressione o botão **OK** para salvar sua seleção.
4. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou a **Bandeja 1 (MPT)** como origem do papel.

Papel especial

Este tópico inclui:

- "Imprimindo em papel revestido brilhante" na página 2-60
- "Imprimindo em papel fotográfico digital" na página 2-65
- "Imprimindo cartões postais e folhetos com três dobras" na página 2-68
- "Imprimindo em papel resistente" na página 2-71

Imprimindo em papel revestido brilhante

O papel revestido brilhante pode ser impresso de qualquer bandeja. Para solicitar o papel revestido brilhante Phaser ou outros suprimentos, entre em contato com o revendedor local ou visite o site da Web da Xerox em www.xerox.com/office/supplies.

Instruções

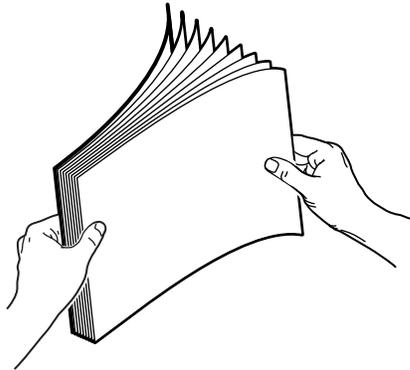
- Use apenas papel brilhante revestido desenvolvido para impressoras a laser em cores que tenha gramatura entre 106 a 169 g/m² (capa 50 a 60 lb, índice de 65 a 90 lb, encorpado de 32 a 40 lb). Papel revestido fino pode causar danos ao fusor.
- Não abra pacotes fechados de papel enquanto não estiver pronto para colocá-los na impressora. Deixe o papel no pacote original e deixe as embalagens na caixa de remessa até estar pronto para usá-lo.
- Remova todos os outros papéis da bandeja antes de colocar papel brilhante.
- Coloque apenas a quantidade de papel que planeja usar. Reinsira o papel não usado no pacote original e feche. Movimente o estoque de papel com frequência.
- Para obter melhores resultados, use papel brilhante revestido Phaser. Esse papel foi desenvolvido para fornecer o melhor desempenho com a impressora Phaser 7750.

Cuidado

Não use papéis revestidos desenvolvidos para impressoras a jato de tinta. O revestimento desses papéis pode danificar o fusor.

Imprimindo em papel revestido brilhante na bandeja 1 (MPT)

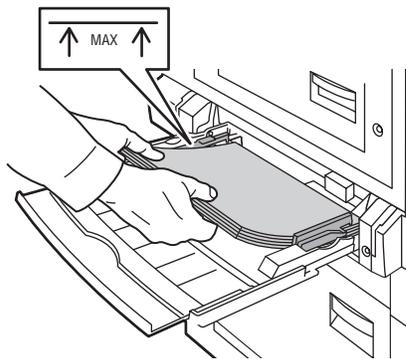
1. Ventile o papel brilhante revestido para liberar as folhas que possam estar grudadas.



2. Insira o papel brilhante revestido na bandeja 1 (MPT).

Alimentação pela borda longa

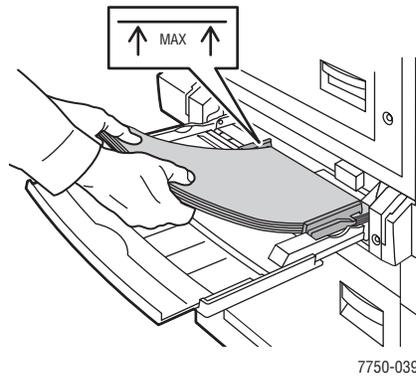
- Coloque papel Carta e A4 com **alimentação pela borda longa** na bandeja 1 (MPT).
- Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo**.



7750-162

Alimentação pela borda curta

- Coloque papel Tablóide, Tablóide Extra, A3 e SRA3 com **alimentação pela borda curta** na Bandeja 1 (MPT).
- Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo**.



Observação

Não coloque papel acima da linha de preenchimento da bandeja.

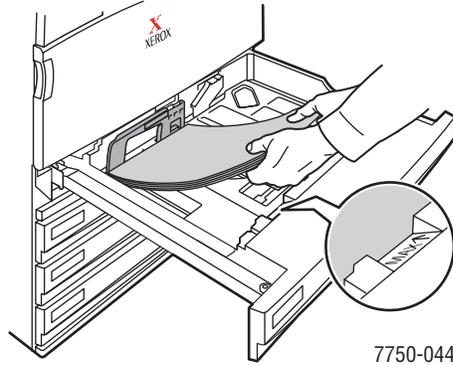
3. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.

Selecionando as configurações no painel dianteiro para imprimir em papel brilhante revestido

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se tanto **Cartão fino** quanto o tamanho correto do papel estão selecionados. Vá para a Etapa 4.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho ou o tipo de papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione **Cartão fino** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione o tamanho de papel e pressione o botão **OK** para salvar sua seleção.
4. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou a **Bandeja 1 (MPT)** como origem do papel.

Imprimindo em papel revestido brilhante na bandeja 2

1. Insira o papel brilhante revestido **com alimentação pela borda longa e face para cima** na bandeja.



Observação

Não coloque papel acima da linha de preenchimento da bandeja.

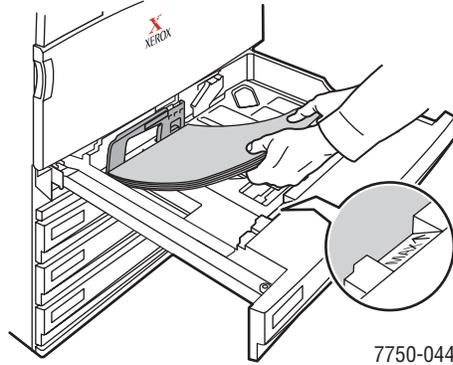
2. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.

Selecionando as configurações no painel dianteiro para imprimir em papel brilhante revestido

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se tanto **Cartão fino** quanto o tamanho correto do papel estão selecionados. Vá para a Etapa 4.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho ou o tipo de papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione **Cartão fino** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione uma das seguintes opções de tamanho de papel:
 - O tamanho de papel exibido ou **Detectado automaticamente**
 - **Personalizado**: Requer que você selecione valores de largura e altura personalizados.
4. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou a **Bandeja 2** como origem do papel.

Imprimindo em papel brilhante revestido nas bandejas 3 a 5

1. Insira o papel brilhante revestido **com alimentação pela borda longa e face para cima** na bandeja.



Observação

Não coloque papel acima da linha de preenchimento da bandeja.

2. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.

Selecionando as configurações no painel dianteiro para imprimir em papel brilhante revestido

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se **Cartão fino** estiver selecionado.
 - Selecione **Cartão fino** e pressione o botão **OK**.
2. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou **bandeja 3, 4** ou **5** como origem de papel.

Imprimindo em papel fotográfico digital

É possível imprimir em papel fotográfico somente a partir da bandeja 1 (MPT). Ele deve ser impresso apenas em um lado. Para solicitar o papel Phaser® fotográfico digital Photo ou outros suprimentos, entre em contato com o revendedor local ou visite o site da Web da Xerox em www.xerox.com/office/supplies.

Instruções

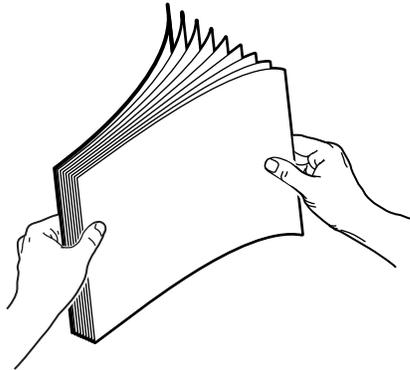
- Não abra pacotes fechados de papel enquanto não estiver pronto para colocá-los na impressora. Deixe o papel no pacote original e deixe as embalagens na caixa de remessa até estar pronto para usá-lo.
- Remova todos os outros papéis da bandeja 1 (MPT) antes de colocar papel fotográfico.
- Coloque apenas a quantidade de papel que planeja usar. Reinsira o papel não usado no pacote original e feche. Movimente o estoque de papel com frequência.
- Para obter melhores resultados, use papel Phaser fotográfico digital Photo. Esse papel foi desenvolvido para fornecer o melhor desempenho com a impressora Phaser 7750.

Cuidado

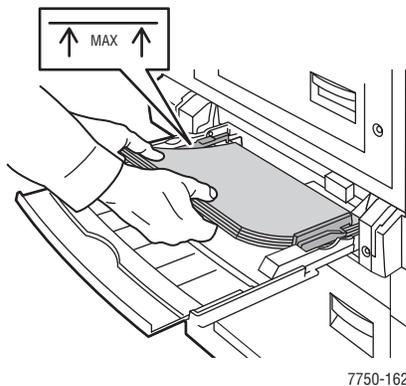
Não use papéis fotográficos desenvolvidos para impressoras a jato de tinta. O revestimento desses papéis pode danificar o fusor.

Imprimindo em papel fotográfico digital na bandeja 1 (MPT)

1. Ventile o papel fotográfico para liberar as folhas que possam estar grudadas.



2. Coloque o papel fotográfico com **alimentação pela borda longa** na bandeja 1 (MPT). Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo**.



Observação

Não coloque papel acima da linha de preenchimento da bandeja.

3. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.

Selecionando as configurações do painel dianteiro para imprimir em papel fotográfico

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se tanto **Papel Fotográfico Phaser** quanto o tamanho correto do papel estão selecionados. Vá para a Etapa 4.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho ou o tipo de papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione **Papel fotográfico Phaser**, e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Carta (8.5 x 11.0 pol.)**, **Personalizado** ou **A4 (210 x 297 mm)**, pressione o botão **OK** para salvar sua seleção.
4. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou a **Bandeja 1 (MPT)** como origem do papel.

Imprimindo cartões postais e folhetos com três dobras

Pode-se imprimir Cartões postais e Folhetos com três dobras Phaser somente na bandeja 1 (MPT). Eles podem ser impressos em dois lados. Para solicitar cartões postais Phaser Premium, folhetos com três dobras Phaser e outros suprimentos, entre em contato com o revendedor local ou visite o site da web da Xerox em www.xerox.com/office/7750supplies.

Instruções

- Guarde os cartões postais e os folhetos com três dobras em suas embalagens originais.
- Não os guarde em locais muito secos ou muito úmidos nem em locais muito quentes ou muito frios. Se forem guardados nessas condições, poderão atolar na impressora ou apresentar problemas de qualidade de impressão.
- Gire o estoque com frequência. Longos períodos de armazenagem podem fazer com que os cartões postais e os folhetos com três dobras fiquem curvos e atolem na impressora.

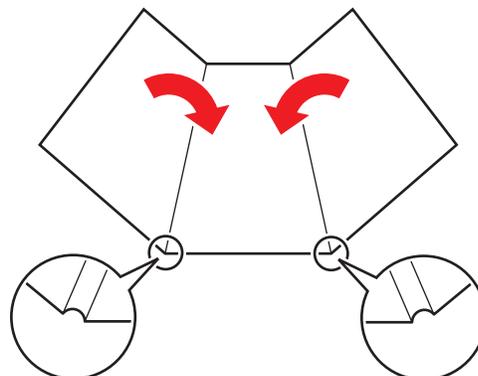
Há modelos de cartões postais e folhetos com três dobras disponíveis no site da web da Xerox em www.xerox.com/office/supplies. Clique em um dos links de modelos na seção **Printing Ideas (Sugestões de impressão)** para obter mais informações.

Cartões postais

Imprima primeiro o lado das informações do cartão postal e, em seguida, o lado do endereço. Consulte [Referência/Imprimindo/Impressão em frente e verso](#) no *CD-ROM de documentação do usuário* para obter mais informações sobre impressão em frente e verso.

Folhetos com três dobras

Os folhetos com três dobras possuem marcações em alto relevo dentro do folheto. Para obter um melhor resultado, imprima primeiro a parte externa do folheto e em seguida a parte interna.

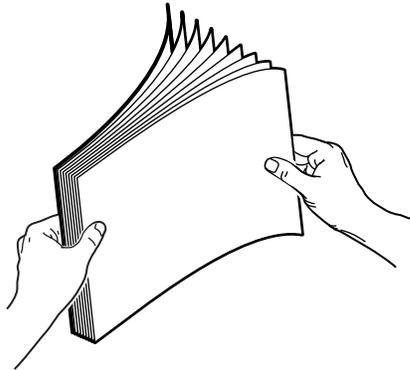


Observação

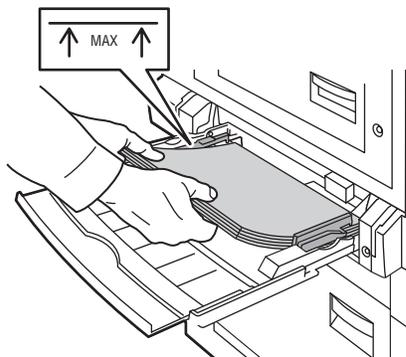
Não imprima na parte marcada dos folhetos com três dobras, pois é por lá que eles serão dobrados.

Colocando cartões postais e folhetos com três dobras na bandeja 1 (MPT)

1. Ventile-os para liberar as folhas que possam estar grudadas.



2. Coloque as etiquetas com **alimentação pela borda longa e face para baixo** na bandeja 1 (MPT).
 - **Cartões postais:** Coloque a parte **superior** da página para entrar na **frente** da impressora.
 - **Folhetos com três dobras:** Coloque a parte **superior** da página em direção à **frente** da impressora.



7750-162

Observação

Não coloque papel acima da linha de preenchimento da bandeja.

3. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.

Selecionando as configurações do painel dianteiro para imprimir cartões postais e folhetos com três dobras Phaser

Imprimindo o lado um ou impressão em um lado

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se tanto **Cartão grosso** quanto o tamanho correto do papel estão selecionados. Vá para a Etapa 4.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho ou o tipo de papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione **Cartão grosso** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione o tamanho correto de papel e pressione o botão **OK** para salvar sua seleção.
4. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou a **Bandeja 1 (MPT)** como origem do papel.
5. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.

Caso esteja imprimindo manualmente páginas em frente e verso, siga as instruções em “Imprimindo do lado 2”.

Imprimindo do lado 2

1. Coloque as folhas com **alimentação pela borda longa** na bandeja 1 (MPT).
2. Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo** (lado impresso com **face para cima**).
3. Selecione uma destas opções:
 - **Cartões postais**: Coloque a parte **superior** da página impressa para entrar na **frente** da impressora.
 - **Folhetos com três dobras**: Coloque a parte **superior** da página impressa em direção à **frente** da impressora.
4. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.
5. Ajuste a guia para largura e ao comprimento do papel.

Imprimindo em papel resistente

O papel resistente Phaser pode ser impresso de qualquer bandeja. Você também pode imprimir em ambos os lados do papel das bandejas 2 a 5 usando a opção de impressão automática em frente e verso. Não realize impressão manual em frente e verso em papel resistente Phaser. Para obter mais informações sobre impressão automática em frente e verso, vá para [Referência/Imprimindo/Impressão em frente e verso](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

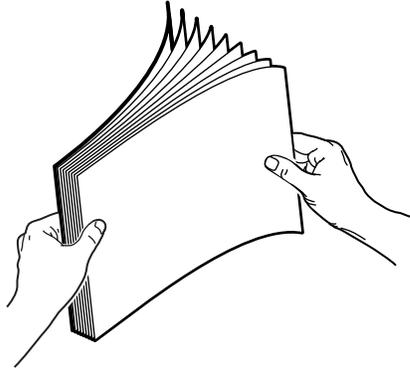
Para solicitar o papel resistente Phaser e outros suprimentos, entre em contato com o revendedor local ou visite o site da web da Xerox em: www.xerox.com/office/7750supplies.

Instruções

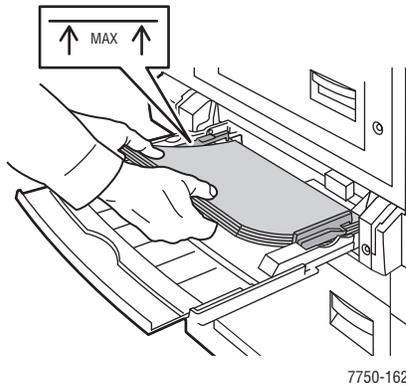
- Guarde o papel resistente Phaser em sua embalagem original.
- Deixe o papel resistente Phaser na embalagem até o momento de usá-lo.
- Não o guarde em locais muito secos ou muito úmidos nem em locais muito quentes ou muito frios. Se for guardado nessas condições, poderá atolar na impressora ou apresentar problemas de qualidade de impressão.
- Remova o papel resistente Phaser da embalagem e, antes de imprimir, aguarde a adaptação dele à temperatura e à umidade da sala.
- Não deixe o papel na impressora quando terminar de imprimir, pois isso pode fazer com que ele fique curvo e atole na impressora.
- Gire o estoque com frequência. Longos períodos de armazenagem podem fazer com que o papel resistente Phaser fique curvo e atole na impressora.

Imprimindo no papel resistente pela bandeja 1 (MPT)

1. Ventile o papel resistente Phaser para liberar as folhas que possam estar grudadas.



2. Coloque o papel resistente Phaser com **alimentação pela borda longa** na bandeja 1 (MPT). Coloque o lado a ser impresso com a **face para baixo**.



Observação

Não coloque papel acima da linha de preenchimento da bandeja.

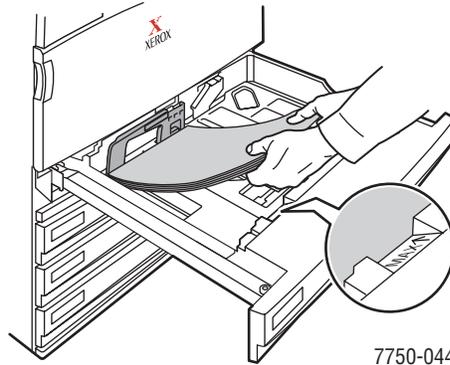
3. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.

Selecionando as configurações do painel dianteiro para imprimir em papel resistente

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se tanto **Papel comum de alta gramatura** quanto o tamanho correto do papel estão selecionados. Vá para a Etapa 4.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho ou o tipo de papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione **Papel comum de alta gramatura** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione o tamanho correto de papel e pressione o botão **OK** para salvar sua seleção.
4. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou a **Bandeja 1 (MPT)** como origem do papel.

Imprimindo no papel resistente pela bandeja 2

1. Insira o papel resistente com **alimentação pela borda longa e face para cima** na bandeja.



Observação

Não coloque papel acima da linha de preenchimento da bandeja.

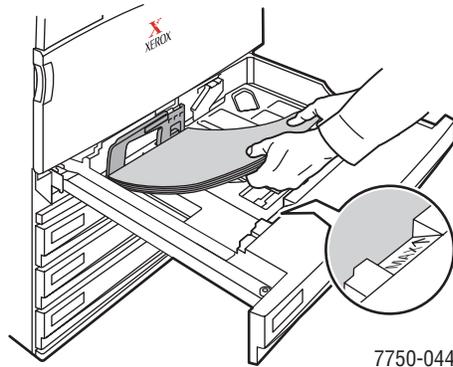
2. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.

Selecionando as configurações do painel dianteiro para imprimir em papel resistente

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se tanto **Papel comum de alta gramatura** quanto o tamanho correto do papel estão selecionados. Vá para a Etapa 4.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho ou o tipo de papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione **Papel comum de alta gramatura** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione uma das seguintes opções de tamanho de papel:
 - O tamanho de papel exibido ou **Detectado automaticamente**
 - **Personalizado**: Requer que você selecione valores de largura e altura personalizados.
4. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou a **Bandeja 2** como origem do papel.

Imprimindo em papel resistente nas bandejas 3 a 5

1. Insira o papel resistente com **alimentação pela borda longa e face para cima** na bandeja.



Observação

Não coloque papel acima da linha de preenchimento da bandeja.

2. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.

Selecionando as configurações do painel dianteiro para imprimir em papel resistente

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se **Papel comum de alta gramatura** estiver selecionado.
 - Selecione **Papel comum de alta gramatura** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione o tamanho correto de papel e pressione o botão **OK** para salvar sua seleção.
3. No driver da impressora, selecione o tipo de papel ou **bandeja 3, 4 ou 5** como origem de papel.

Papel de tamanho personalizado

Este tópico inclui:

- "Instruções" na página 2-76
- "Imprimindo em papel de tamanho personalizado na bandeja 1 (MPT) ou 2" na página 2-77

Instruções

Somente imprima papel de tamanho personalizado nas bandejas 1 (MPT) e 2. Use papel de tamanho personalizado dentro das seguintes dimensões:

Bandeja 1 (MPT)	Largura	7750B: 100 mm a 297 mm (3.95 pol. - 11.70 pol.) 7750DN, 7750GX, 7750DXF: 100 mm a 320 mm (3.95 pol. a 12.00 pol.)
	Altura	7750B: 140 mm a 432 mm (5,5 pol. a 17 pol.) 7750DN, 7750GX, 7750DXF: 140 mm a 1200 mm (5,5 pol. - 47,25 pol.)
Bandeja 2	Largura	140 mm a 297 mm (5,5 pol. a 11,70 pol.)
	Altura	182 mm a 432 mm (7,15 pol. a 17 pol.)

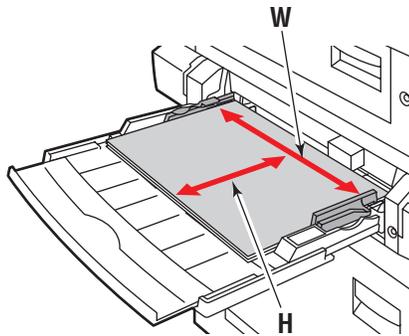
Para imprimir trabalhos de tamanho personalizado, a opção **Personalizado** deve ser selecionada no painel dianteiro e o tamanho e a bandeja do papel devem ser selecionadas no driver da impressora.

Imprimindo em papel de tamanho personalizado na bandeja 1 (MPT) ou 2

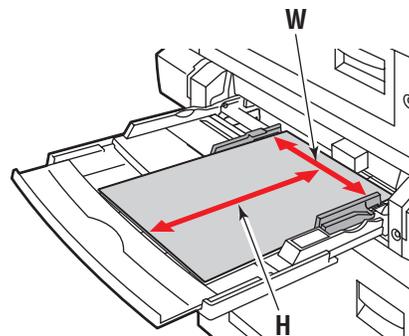
Carregando as bandejas de papel

1. Insira papel de tamanho personalizado na bandeja 1 (MPT) ou 2

Bandeja 1 (MPT)

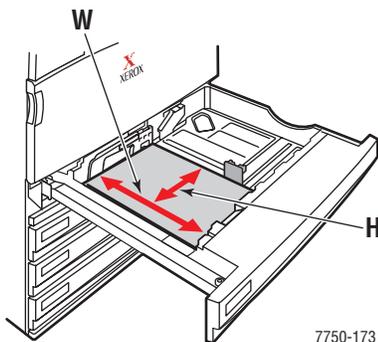


Alimentação pela borda longa

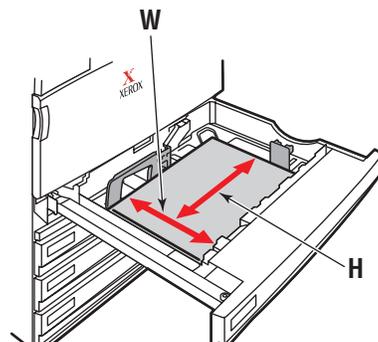


Alimentação pela borda curta

Bandeja 2



Alimentação pela borda longa



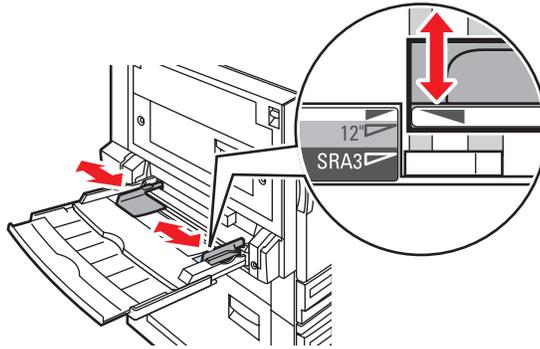
Alimentação pela borda curta

2. Ajuste as guias do papel de acordo com o tamanho da folha.

Bandeja 1 (MPT)

A seta na guia de largura, exibida no gráfico a seguir, deve estar alinhada com uma das três posições identificadas na área com etiqueta próxima à guia. Empurre com firmeza para mover a guia de largura de forma que a seta aponte para a posição correta do tamanho de papel que está sendo usado:

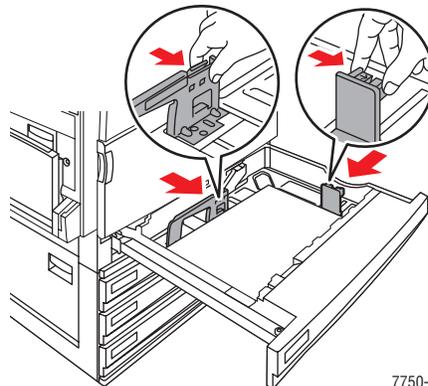
- **SRA3** (exibido em um campo preto): Não use essa configuração para impressão de tamanho personalizado.
- **12"** (exibido em um campo cinza): Use essa configuração para larguras de papel de 298 mm a 305 mm (11,75 pol. a 12 pol.)
- Todos os outros tamanhos (indicados por uma seta preta)



7750-167

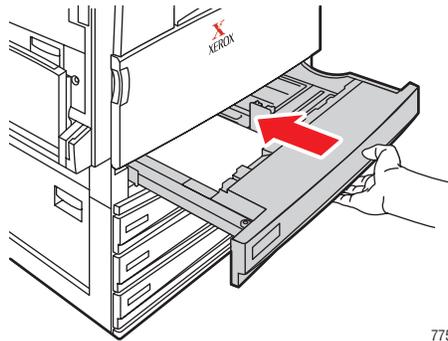
Bandeja 2

Ajuste as guias de papel de acordo com o tamanho e a orientação (alimentação pela borda curta ou longa). As etiquetas dentro da bandeja de papel fornecem informações adicionais para carregar o papel de acordo com o tamanho e a orientação.



7750-092

Empurre a bandeja 2 completamente para dentro da impressora.



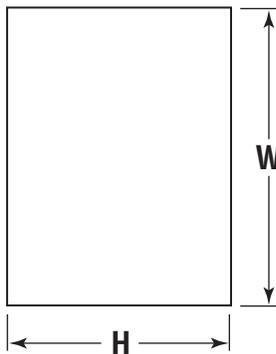
7750-014

Selecionando as opções de tamanho personalizadas no painel dianteiro

1. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** se tanto o tamanho quanto o tipo do papel selecionados estão corretos. Vá para a Etapa 7.
 - Selecione **Alterar** caso o tamanho ou o tipo do papel selecionado não estejam corretos e pressione o botão **OK**. Vá para a Etapa 2.
2. Selecione o tipo de papel e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Personalizar** e pressione o botão **OK**. Você será solicitado a digitar a largura e a altura personalizadas.

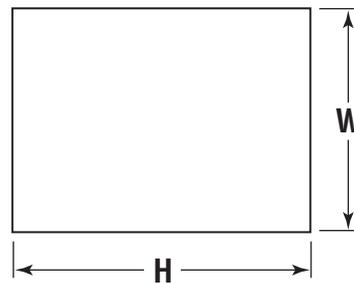
Observação

Quando o painel dianteiro solicitar que você defina **Largura personalizada (W)** e **Altura personalizada (H)**, verifique se está selecionando os valores de largura e altura corretos para o tamanho e a orientação do papel (alimentação pela borda longa ou curta). Consulte a ilustração a seguir para saber como selecionar a largura e a altura corretas.



7750-168

Alimentação pela borda longa



7750-169

Alimentação pela borda curta

4. Selecione **Largura personalizada (W)**, pressione a seta **para cima** ou **para baixo** para selecionar um valor, então pressione o botão **OK**.
5. Selecione **Altura personalizada (H)**, pressione a seta **para cima** ou **para baixo** para selecionar um valor, então pressione o botão **OK**.
6. Selecione **Saída** e pressione o botão **OK**.
7. Selecione as configurações do driver da impressora.

Selecionando as configurações do driver da impressora

1. Em **Propriedades** da impressora, selecione a guia **Papel/qualidade**.
2. Selecione **Forçar impressão de uma bandeja específica**.
3. Selecione **Bandeja 1 (MPT)** ou **Bandeja 2** como origem do papel.
4. Clique em **OK** para imprimir.

Observação

Quando concluir a impressão de tamanho personalizado, desligue Personalizado no painel dianteiro e no driver da impressora.

Desligando a impressão em tamanho personalizado na Bandeja 1 (MPT) ou 2

Selecionando as configurações do painel frontal

No painel dianteiro da impressora:

1. Selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Configuração do gerenciamento de papel** e pressione **OK**.
3. Selecione **Configuração da bandeja 1 (MPT)** ou **Configuração da bandeja 2** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Alterar** e pressione o botão **OK**.
5. Selecione um tipo de papel e pressione o botão **OK**.
6. Selecione uma das seguintes opções:
 - **Bandeja 1 (MPT)**: Selecione uma opção de tamanho de papel na lista exibida, então pressione o botão **OK**.
 - **Bandeja 2**: Selecione **Detectado automaticamente** e pressione o botão **OK**. O tamanho do papel é definido para corresponder às guias de papel da bandeja.
7. Selecione **Saída** e pressione o botão **OK**.

Opções avançadas

Este tópico inclui:

- "Imprimindo páginas de separação" na página 2-81
- "Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel (várias em 1)" na página 2-82
- "Imprimindo livretos" na página 2-83
- "Imprimindo imagens em negativo e em espelho" na página 2-84
- "Escala" na página 2-86
- "Imprimindo marcas d'água" na página 2-87
- "Suavização de imagem" na página 2-88
- "Imprimindo capas" na página 2-89
- "Imprimindo ou excluindo trabalhos de impressão protegida, de prova e salva" na página 2-90

Imprimindo páginas de separação

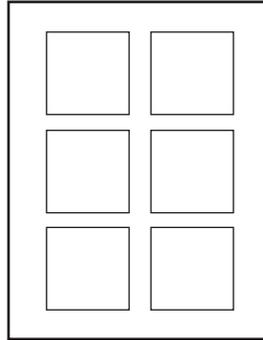
Uma *página de separação* (uma página divisora ou tipo de lâmina de polietileno) pode ser inserida após um trabalho de impressão ou entre páginas individuais de um trabalho de impressão. Especifique a bandeja a usar como origem das páginas de separação.

Para especificar páginas de separação em um driver compatível:

- **Driver PostScript do Windows 98 e Windows Me:**
Na guia **Opções de saída**, selecione a localização das páginas de separação e a bandeja de origem.
- **Driver PostScript do Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 e Windows NT:**
Na guia **Opções de saída**, selecione a localização das páginas de separação e a bandeja de origem.
- **Driver do Mac OS 9:**
Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique em **Geral**, selecione **Opções avançadas de material** na lista suspensa e selecione a localização das páginas de separação e a bandeja de origem.
- **Driver do Mac OS X (versão 10.1 e posterior):**
Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione a lista suspensa **Recursos da impressora** e escolha a guia **Opções avançadas**. Selecione **Páginas de separação**.

Imprimindo várias páginas em uma única folha de papel (várias em 1)

Ao imprimir um documento de várias páginas, você poderá optar por imprimir mais que uma página em uma única folha de papel. Imprima uma, duas, quatro, seis, nove ou 16 páginas por folha.



Para imprimir várias páginas em uma única folha de papel em um driver suportado:

- **Driver PostScript do Windows 98 e Windows Me:**

Na guia **Configurar**, clique no botão **Mais opções de layout** e selecione o número de páginas por folha na lista suspensa. Ao imprimir mais que uma página em uma folha, você também poderá imprimir uma borda ao redor de cada página.

- **Driver PostScript do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003**

Na guia **Layout**, selecione a quantidade de páginas por folha na lista suspensa.

- **Driver PostScript do Windows NT:**

Na guia **Avançado**, em **Opções de documentos**, selecione a **Opção de layout de página (várias em 1)** desejada.

- **Driver do Mac OS 9:**

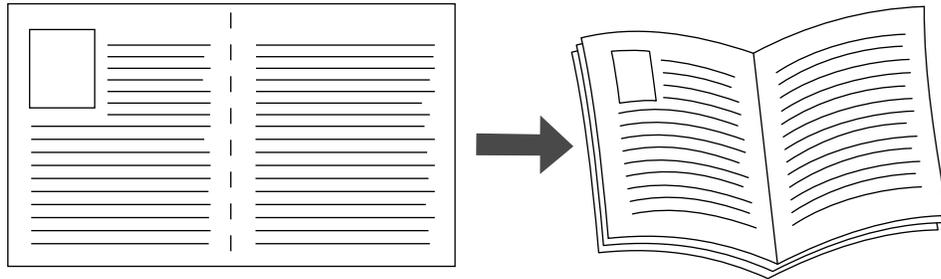
Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique em **Geral**, selecione **Layout** na lista suspensa e escolha o número de páginas por folha.

- **Driver do Mac OS X (versão 10.1 e posterior):**

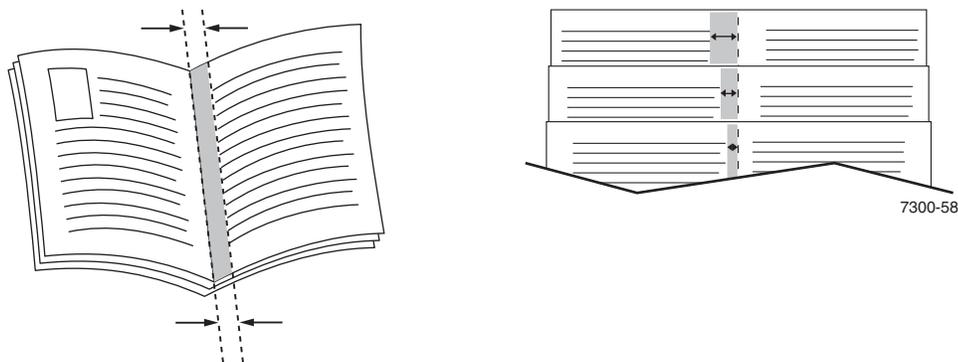
Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione a lista suspensa **Layout** e escolha um layout.

Imprimindo livretos

Com a impressão em frente e verso você pode imprimir um documento no formato de um pequeno livro. Crie livretos em qualquer tamanho de papel próprio para impressão em frente e verso. O driver reduzirá automaticamente cada imagem da página em 50 por cento e imprimirá duas páginas por folha de papel. As páginas serão impressas na ordem correta, de modo que você possa dobrar e grampear as páginas para criar um livreto.



Ao optar por imprimir livretos, você também pode especificar o *deslizamento* e a *medianiz* nos drivers do Windows 98 e do Windows Me. A medianiz é a distância horizontal medida a partir da dobra até a imagem da página (em pontos). O deslizamento é a distância que as imagens da página são deslocadas para dentro (em décimos de um ponto); esse procedimento compensa a espessura do papel dobrado e impede as imagens das páginas internas de se deslocarem ligeiramente para fora.



Para selecionar a impressão de livreto em um driver do Windows compatível:

- **Driver PostScript do Windows 98 e Windows Me:**

Na guia **Configurar**, clique em **Mais opções de layout** e marque **Imprim. estilo livreto** na caixa **Mais opções de layout**. Você também pode especificar o deslizamento e a medianiz nessa caixa de diálogo.

- **Driver Post Script do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003:**

Na guia **Layout**, escolha **Livreto** na lista suspensa **Páginas por folha**.

Imprimindo imagens em negativo e em espelho

Você pode imprimir páginas como uma imagem em negativo (inverte as áreas claras e escuras da imagem impressa) ou imagem em espelho (vira as imagens horizontalmente nas páginas quando impressas).

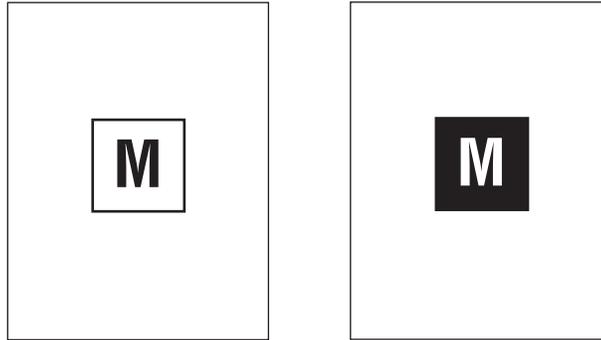


imagem em negativo

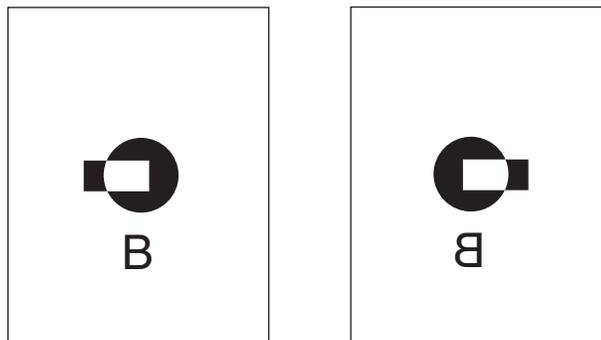


imagem em espelho

Para selecionar imagens em negativo ou em espelho em um driver compatível:

■ **Driver PostScript do Windows 98 e Windows Me:**

Na guia **Configurar**, clique em **Mais opções de layout** e selecione **Imprimir como imagem em negativo** ou **Imprimir como imagem em espelho**.

■ **Driver Post Script do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003:**

Na guia **Layout**, clique em **Avançado**. Em **Opções de documento** e **Opções PostScript**, selecione **Sim** para **Saída espelhada**.

■ **Driver do Windows NT:**

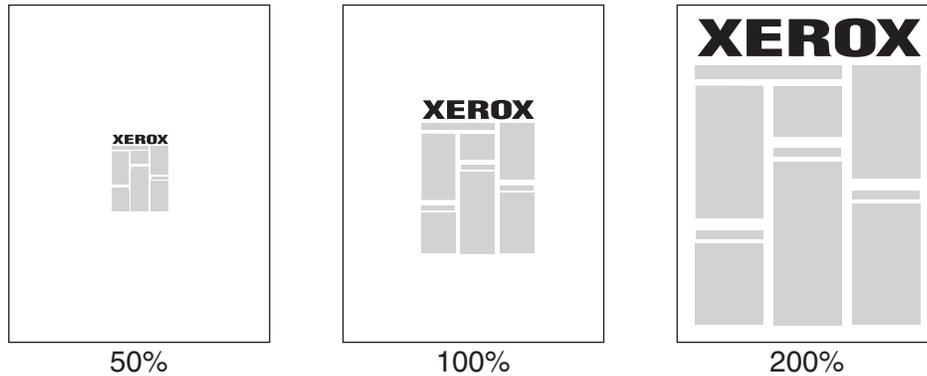
Na guia **Avançado**, em **Opções do documento** e **Opções PostScript**, selecione **Sim** para **Saída espelhada** ou **Saída negativa**.

■ **Driver do Mac OS 9:**

No menu **Arquivo**, selecione **Configurar página**, escolha **Opções PostScript** na lista suspensa e escolha **Inverter imagem** (para imprimir uma imagem em negativo) ou **Virar horizontal** (para imprimir uma imagem em espelho).

Escala

Você pode reduzir ou ampliar as imagens da página quando impressas, selecionando um valor de escala entre 25 e 400%. O padrão é 100%.



Para selecionar escala em um driver compatível:

- **Driver PostScript do Windows 98 e Windows Me:**

Na guia **Configurar**, clique em **Mais opções de layout** e especifique o percentual desejado na caixa **Porcentagem**.

- **Driver Post Script do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003:**

Na guia **Layout**, clique em **Avançado**, selecione **Gráfico** e selecione o percentual desejado para **Escala**.

- **Driver do Windows NT:**

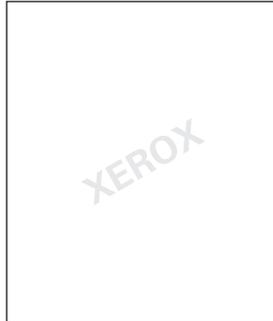
Na guia **Avançado**, selecione **Gráfico** e selecione o percentual desejado para **Escala**.

- **Driver do Mac OS 9 e Mac OS X (versão 10.1 e posterior):**

No menu **Arquivo**, selecione **Configurar página** e especifique o percentual na caixa de texto de **Escala**.

Imprimindo marcas d'água

Uma marca d'água é um texto adicional que pode ser impresso em uma ou mais páginas. Por exemplo, termos como Rascunho, Confidencial, Data, Versão, os quais poderiam ser estampados em uma página antes da distribuição do documento, podem ser inseridos com uma marca d'água.



Em alguns drivers do Windows você pode:

- Criar uma marca d'água
- Editar o texto, a cor, a localização e o ângulo de uma marca d'água existente
- Colocar uma marca d'água na primeira página ou em todas as páginas de um documento
- Imprimir a marca d'água em segundo plano
- Imprimir o texto da marca d'água como um contorno (em vez de texto preenchido)

Observação

Nem todos os aplicativos suportam a impressão de marca d'água.

Para selecionar, criar e editar marcas d'água usando um driver do Windows compatível:

■ Driver PostScript do Windows 98 e Windows Me:

Na guia **Configurar**, clique em **Mais opções de layout** e clique em **Marca d'água** para exibir a caixa de diálogo **Marcas d'água**.

■ Driver Post Script do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003:

Na guia **Layout**, clique no botão **Avançado**. Na caixa sob **Opções do documento** e **Recursos da impressora**, selecione **Marcas d'água** e escolha **Modificar** para a marca d'água desejada.

Suavização de imagem

A suavização de imagem mistura cores adjacentes em imagens de baixa resolução para transições mais suaves das cores. Por exemplo, use a suavização de imagem para melhorar a aparência de uma imagem de 72 dpi transferida por download da Web. A suavização de imagem não é recomendada em imagens com resoluções de 300 dpi ou mais.

Observação

O processamento da impressão é mais lento quando essa opção está selecionada.

Para selecionar a suavização de imagem em um driver compatível:

■ Driver PostScript do Windows 98 e Windows Me:

Na guia **Configurar**, clique em **Mais opções de layout** e clique na caixa de seleção **Suavização de imagem**.

■ Driver PostScript do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003:

Na guia **Layout**, clique no botão **Avançado**. Na caixa sob **Opções de documento e Recursos da impressora**, selecione **Ligada** para **Suavização de imagem**.

■ Driver do Windows NT:

Na guia **Avançado** sob **Recursos da impressora**, selecione **Ligada** para **Suavização de imagens**.

■ Driver do Mac OS 9:

Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique em **Geral**, selecione **Opções avançadas** na lista suspensa e escolha **Ligada** para **Suavização de imagens**.

■ Driver do Mac OS X (versão 10.1 e posterior):

Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Qualidade de imagem** na lista suspensa e clique na caixa **Image Smoothing** para ativar/desativar suavização de imagem.

Imprimindo capas

A capa é a primeira ou a última página de um documento. A impressora permite escolher para a capa uma origem de papel diferente daquela usada para o corpo do documento. Por exemplo, use papel timbrado da empresa na primeira página de um documento ou use cartolina na primeira e na última páginas de um relatório.

- Use qualquer bandeja de papel aplicável como origem para impressão de capas.
- Verifique se a capa é do mesmo tamanho que o papel usado no resto do documento. Se especificar no driver um tamanho diferente do tamanho usado na bandeja selecionada como origem das capas, suas capas serão impressas no mesmo papel do restante do documento.

Você tem várias opções para capas:

- **Nenhuma** - Imprime a primeira e a última páginas do documento com o papel da mesma bandeja que o restante do documento.
- **Primeira** - Imprime a primeira página com o papel da bandeja especificada.
- **Só primeira e última páginas** - imprime a primeira e a última páginas com o papel da bandeja especificada.

Capa	Opções de impressão	Páginas impressas como capa
Primeira	impressão de um lado	Página 1
	impressão em frente e verso	Páginas 1 e 2
Última	impressão de um lado	Última página
	impressão frente e verso (páginas ímpares)	Última página
	impressão frente e verso (páginas pares)	Últimas duas páginas

Para que a contracapa permaneça em branco ao imprimir em frente e verso, a página dois do documento deve estar em branco. Para que a contracapa de trás do documento permaneça em branco, veja a tabela a seguir para inserir páginas em branco.

Opções de impressão	Última página do texto	Páginas em branco
impressão de um lado		Adicione uma página em branco no final do documento.
impressão em frente e verso	Ímpar	Adicione duas páginas em branco no final do documento.
	Par	Adicione uma página em branco no final do documento.

Para selecionar capas em um driver compatível:

■ **Driver PostScript do Windows 98 e Windows Me:**

Na guia **Opções de saída de Capas**, selecione **Primeira** ou **Primeira e última páginas** e escolha as bandejas a usar para as capas, na lista suspensa **Origem**.

■ **Driver PostScript do Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 e Windows NT:**

Na guia **Papel/qualidade**, em **Capas**, selecione **Primeira** ou **Primeira e última páginas** e escolha a bandeja a usar para as capas, na lista suspensa **Origem**.

■ **Driver do Mac OS 9:**

Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique em **Geral**, selecione **Primeira página** e escolha a bandeja na lista suspensa.

■ **Driver do Mac OS X (versão 10.1 e posterior):**

a. Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Alimentação de papel** e escolha **Primeira página de**.

b. Na caixa de diálogo **Recursos da impressora**, selecione **Origem do papel para a última página**.

Imprimindo ou excluindo trabalhos de impressão protegida, de prova e salva

Esses trabalhos são armazenados na unidade de disco rígido e permanecem na impressora mesmo quando ela é desligada.

Escolha um dos seguintes tipos especiais de trabalho:

- **Impressão protegida:** imprime documentos confidenciais. Os trabalhos protegidos por senha numérica de quatro dígitos são armazenados na unidade de disco rígido da impressora. Os trabalhos só imprimem depois que o nome de usuário, o número de senha de quatro dígitos e o nome do trabalho são digitados no painel dianteiro da impressora. Os trabalhos são automaticamente excluídos da unidade de disco rígido após a impressão.
- **Impressão de prova:** imprime somente uma cópia de um trabalho de várias cópias para que você possa revisar. Para imprimir as cópias restantes, selecione o nome do trabalho no painel dianteiro da impressora. O trabalho é automaticamente excluído da unidade de disco rígido após a impressão. Se não quiser imprimir as cópias restantes, exclua o trabalho no painel dianteiro.
- **Impressão salva:** armazena o trabalho no disco rígido da impressora para que você possa imprimi-lo quando necessário. O trabalho não é excluído depois da impressão. Isso é útil para os documentos frequentemente impressos, por exemplo, formulários de tributação, formulários de pessoal ou formulários de requisição.

Observação

Os Trabalhos protegidos são aqueles que foram copiados ou movidos do grupo Trabalhos públicos no CentreWare IS. Para obter mais informações sobre Trabalhos protegidos, vá para a Ajuda on-line do *CentreWare IS*.

Enviando trabalhos protegidos, de prova e salvos à impressora

Use um driver compatível para especificar um trabalho como impressão protegida, impressão de prova ou impressão salva:

- **Driver PostScript do Windows 98, Windows Me, Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003 e Windows NT:**

Na guia **Opções de saída**, escolha o tipo de trabalho em **Recursos Walk-Up**. Para um trabalho de impressão protegida, atribua uma senha de quatro dígitos. Para trabalhos de impressão de prova ou impressão salva, digite o nome que deseja dar ao trabalho.

- **Driver do Mac OS 9:**

Na caixa de diálogo **Imprimir**, clique em **Geral**, selecione **Tipo de trabalho** na lista suspensa e escolha o tipo de trabalho. Para um trabalho de impressão protegida, atribua uma senha de quatro dígitos. Para trabalhos de impressão de prova ou impressão salva, digite o nome que deseja dar ao trabalho no campo **Nome do trabalho**.

- **Driver do Mac OS X (versão 10.1 e posterior):**

Na caixa de diálogo **Imprimir**, selecione **Tipo de trabalho** na lista suspensa, **Impressão protegida**, **Impressão de prova** ou **Impressão salva** na lista suspensa **Tipo de trabalho**. Para um trabalho de impressão protegida, digite o nome do documento (até 20 caracteres alfa) no campo **Nome do documento**. Digite um número de quatro dígitos, entre 0000 e 9999, no campo **Senha do trabalho**.

Imprimindo ou excluindo trabalhos de impressão protegida

Para imprimir trabalhos de impressão protegida, especifique a senha de quatro dígitos no painel dianteiro da impressora:

1. Selecione **Impressão Walk-Up** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Trabalhos de impressão protegida** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione o nome de usuário e pressione o botão **OK**.
4. Selecione o número do primeiro dígito da senha numérica e pressione o botão **OK** para aceitá-lo.
5. Repita a etapa 4 para o segundo, o terceiro e o quarto dígitos.

Observação

Se tiver inserido menos que quatro dígitos no campo **Senha** do driver, insira zeros antes da senha para que haja quatro dígitos no painel dianteiro. Por exemplo, se você inseriu **222** no driver, digite **0222** no painel dianteiro. Use o botão **Retornar** para retornar a um dígito anterior.

6. Se mais que um trabalho de impressão protegida recebeu uma senha, selecione o trabalho que deseja imprimir ou selecione **Todos** e pressione o botão **OK**.
7. Selecione **Imprimir e excluir** ou **Excluir** e pressione o botão **OK** para imprimir.

Imprimindo ou excluindo trabalhos de impressão de prova e salva

Para imprimir um trabalho de impressão salvo ou as cópias restantes de um trabalho de impressão de prova, selecione o nome do trabalho no painel dianteiro da impressora:

1. Selecione **Impressão Walk-Up** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Trabalhos de impressão de prova** ou **Trabalhos de impressão salvos** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione o nome do trabalho e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Imprimir e excluir** (para impressões de prova), **Excluir** ou **Imprimir e salvar** (para impressões salvas) e pressione o botão **OK**.
5. Se estiver imprimindo, localize a quantidade desejada de cópias e pressione o botão **OK** para salvar o trabalho.

Suprimentos e reciclagem

Este tópico inclui:

- "Suprimentos" na página 2-93
- "Reciclando" na página 2-94

Suprimentos

O painel dianteiro da impressora exibe mensagens de status e avisos quando o suprimento está acabando. Quando o painel dianteiro avisar que o nível de um suprimento está baixo ou que precisa ser substituído, verifique se há itens disponíveis para a reposição. É importante solicitar esses suprimentos a primeira vez que a mensagem aparecer a fim de evitar interrupções na impressão.

Para solicitar suprimentos, entre em contato com o revendedor local ou visite o site da Xerox na Web: www.xerox.com/office/7750supplies.

Cuidado

Se você tentar usar um cartucho de toner não-Xerox, ele poderá não ajustar-se corretamente à impressora. Se o cartucho não se ajustar corretamente, a impressora não funcionará.

Consumíveis

Consumíveis para a impressora 7750 são os cartuchos de toner ciano, amarelo, magenta e preto.

Itens de manutenção de rotina

Itens de manutenção de rotina são peças ou conjuntos da impressora que têm uma vida útil limitada e exigem substituição periódica. As reposições podem ser na forma de peças ou kits. Geralmente, os itens de manutenção de rotina podem ser substituídos pelo cliente.

Os itens de manutenção de rotina para a impressora 7750 são:

- Fusor
- Rolo de transferência
- Unidades de imagem (preta, ciano, magenta e amarelo)
- Conjunto do limpador da correia
- Cartucho residual

Acesse a "Página de utilização dos suprimentos" no painel dianteiro da impressora, no CentreWare IS ou imprima o "Perfil de utilização" pelo painel dianteiro da impressora.

Padrões de utilização do cliente

A impressora a laser em cores Phaser 7750 possui indicadores de vida útil dos suprimentos consumíveis e dos itens de manutenção de rotina. Os seguintes padrões de utilização do cliente podem reduzir significativamente a vida útil dos consumíveis ou itens de manutenção de rotina:

- Usando uma cobertura maior que cinco por cento
- Usando papel maior que o tamanho carta
- Imprimindo trabalhos com menos de três páginas
- Imprimindo com alimentação pela borda curta
- Imprimindo transparências, cartões ou outros materiais especiais

Para obter mais informações sobre capacidade de suprimentos, vá para www.xerox.com/office/7750supplies.

Reciclando

Para obter informações sobre os programas de reciclagem de suprimentos da Xerox, vá para www.xerox.com/office/recycle.

3 Conexões e redes

Esta seção inclui:

- "Conexões e endereço IP" na página 3-2
- "Software de gerenciamento de impressoras" na página 3-11
- "Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003" na página 3-18
- "Windows NT 4.x" na página 3-26
- "Windows 98 e Windows Me" na página 3-32
- "Macintosh" na página 3-37
- "Novell NetWare" na página 3-44
- "UNIX (Linux)" na página 3-49

Conexões e endereço IP

Este tópico inclui:

- "Configuração da impressora" na página 3-2
- "Configuração da conexão" na página 3-6

Configuração da impressora



As informações desta seção estão também armazenadas na impressora como página de informações. Use o painel dianteiro para imprimi-las rapidamente no futuro.

Conexão Ethernet (recomendada)

Uma conexão Ethernet é recomendada por ser mais rápida que uma conexão por cabo USB. Além disso, permite ao usuário o acesso direto ao CentreWare IS.

Conexão de rede

Use uma conexão Ethernet com dois cabos de par trançado (categoria 5/RJ-45) e um hub Ethernet. Conecte o computador ao hub com um dos cabos e, em seguida, conecte a impressora ao hub com o segundo cabo. Conecte qualquer porta do hub, exceto a porta de uplink (para conexão com outro hub). Os protocolos mais comumente usados com cabos Ethernet são TCP/IP e EtherTalk. Para imprimir usando TCP/IP, cada computador e impressora exige um endereço IP exclusivo. Vá para "Configurando um endereço IP", nesta seção.

Conexão de rede independente (cabo ou DSL)

Para obter informações sobre como configurar uma conexão por cabo ou DSL da impressora, vá para www.xerox.com/office/infoSMART e exiba o documento 33188, denominado *Basic TCP/IP Tutorial and Home Networking Guidelines (Tutorial básico de TCP/IP e diretrizes de rede local)*.

Configurando um endereço IP

Se o seu computador estiver trabalhando em uma rede de grande porte, entre em contato com o administrador da rede para obter os endereços TCP/IP apropriados e informações adicionais sobre a configuração.

Se estiver criando sua própria rede local de pequeno porte ou conectando a impressora diretamente ao computador pela Ethernet, siga o procedimento que configura automaticamente o endereço IP da impressora.

A impressora e os computadores devem ter endereços IP exclusivos. É importante que os dois endereços sejam similares, mas não iguais. Por exemplo, sua impressora pode ter o endereço 192.168.1.2 e o seu computador, o endereço 192.168.1.3. Outro dispositivo pode ter o endereço 192.168.1.4.

Para obter mais informações, vá para www.xerox.com/office/infoSMART e consulte o documento nº 18545.

Configurando o endereço IP da impressora automaticamente

Utilize o instalador automático da Phaser no *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora* para detectar e/ou atribuir um endereço IP à sua impressora. Para obter mais instruções, insira o *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora* na unidade de CD-ROM de seu computador, inicie o instalador e, em seguida, siga as instruções para a instalação.

Observação

Para o instalador automático funcionar, a impressora deverá estar conectada a uma rede TCP/IP.

Configurando o endereço IP da impressora manualmente

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione **OK**.
2. Selecione **Configuração da conexão** e pressione o botão **OK**.
3. Selecione **Configuração de rede** e pressione o botão **OK**.
4. Selecione **Configuração de TCP/IP** e pressione o botão **OK**.
5. Selecione **DHCP/BOOTP** e pressione o botão **OK** para selecionar **Desligado**.
6. Selecione **Endereço TCP/IP** e pressione o botão **OK**.
7. Digite o endereço IP da impressora e pressione o botão **OK**.

Definindo um endereço IP estático no computador

Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003

1. Na área de trabalho, clique com o botão direito do mouse em **Meus locais de rede** e clique em **Propriedades**.
2. Clique com o botão direito do mouse em **Conexão local** e clique em **Propriedades**.
3. Se você não tiver TCP/IP disponível, clique em **Adicionar** e clique em **Protocolo**.
4. Clique em **Adicionar** e clique em **Protocolo TCP/IP**.

5. Selecione a guia **Geral**, selecione o protocolo TCP/IP da sua placa de rede e clique em **Propriedades**.
6. Na guia **Geral**, clique em **Usar o seguinte endereço IP**.
7. Digite um endereço IP e uma máscara de sub-rede e, em seguida, clique em **OK**.
8. Se solicitado, clique em **OK** para reiniciar o Windows.

Windows NT 4.x

1. Na área de trabalho, clique com o botão direito do mouse em **Ambiente de rede** e clique em **Propriedades**.
2. Na guia **Protocolos**, clique em **Protocolo TCP/IP** e em **Propriedades**.
3. Selecione a guia **Endereço IP** e clique em **Especificar um endereço IP**.
4. Digite um endereço IP e uma máscara de sub-rede e clique em **OK**.
5. Se solicitado, clique em **OK** para reiniciar o Windows.

Windows 98 e Windows Me

1. Na área de trabalho, clique com o botão direito do mouse em **Ambiente de rede** ou em **Meus locais de rede** e clique em **Propriedades**.
2. Na guia **Configuração**, selecione o protocolo TCP/IP da sua placa de rede e clique em **Propriedades**.
3. Selecione a guia **Endereço IP** e clique em **Especificar um endereço IP**.
4. Digite um endereço IP e uma máscara de sub-rede e clique em **OK**.
5. Se solicitado, clique em **OK** para reiniciar o Windows.

Macintosh OS 9.x TCP/IP

1. Clique no ícone **Apple** e, em seguida, selecione a pasta **Painel de controle**.
2. Clique duas vezes em **TCP/IP** e verifique se Ethernet é o tipo de conexão.
3. Digite um endereço IP e uma máscara de sub-rede e clique em **OK**.
4. Se solicitado, clique em **OK** para reiniciar.

Macintosh OS X (10.1 e posterior) TCP/IP

1. Clique no ícone da **Apple**, clique em **Preferências do sistema** e clique no ícone **Rede**.
2. No painel de controle **Rede**, clique na guia **TCP/IP**.
3. Em **Localização**, clique em **Automática**.
4. Em **Mostrar**, clique em **Ethernet integrada**.
5. Em **Configurar**, clique em **Manualmente**.
6. Insira o endereço IP, a máscara de sub-rede e o roteador (gateway).
7. Clique em **Aplicar agora** para ativar as alterações.

Conexão USB

A conexão USB requer um cabo USB padrão. Esse cabo não é fornecido com a impressora e deverá ser adquirido separadamente. Verifique se o cabo USB correto está sendo utilizado em sua conexão.

Windows 98 ou mais recente e Windows 2000 ou mais recente

Conecte o cabo USB ao computador e siga as instruções do **Assistente para Adicionar Novo Hardware** para criar a porta USB. Siga as instruções do **Assistente para Adicionar Impressora** para instalar o driver de impressora do *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*. Para obter mais informações, vá para www.xerox.com/office/infoSMART e consulte esses documentos:

- Windows 98: documento n° 18215
- Windows 2000: documento n° 22701
- Windows XP: documento n° 53543

Macintosh OS 9.x

A impressora conectada via USB não será exibida no Seletor. Instale o driver da impressora pelo *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*. Use o **Desktop Printer Utility** (versão 1.2 ou posterior) para criar a impressora de mesa USB. O utilitário está localizado na pasta **PhaserTools**, criada durante a instalação do software. Para obter mais informações, vá para www.xerox.com/office/infoSMART e consulte o documento n° 33225.

Macintosh OS X (10.1 e posterior)

1. Instale o driver da impressora pelo *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*.
2. Abra o utilitário **Centro de impressão**. (Na unidade de disco rígido do Macintosh, abra a pasta **Aplicativos** e, em seguida, abra a pasta **Utilitários**.)
3. Clique no botão **Incluir**.
4. Selecione **USB** na lista suspensa superior.
5. Selecione a impressora na janela de impressoras.
6. Verifique se a impressora está definida como **Seleção automática**.
7. Clique no botão **Incluir**.

A impressora será exibida como uma impressora disponível no **Centro de impressão**. Para obter mais informações, vá para www.xerox.com/office/infoSMART a fim de exibir o documento n° 49355.

Configuração da conexão

Instalando o driver da impressora

Para fazer download dos drivers da impressora mais recentes, vá para www.xerox.com/office/support.

Windows 98 ou mais recente e Windows 2000 ou mais recente

Instale o driver da impressora pelo *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*. O *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora* instala e identifica automaticamente a impressora durante o processo de instalação. Para obter mais informações, vá para www.xerox.com/office/infoSMART para ver estes documentos:

- Windows 98 e Windows Me: documento nº 9840
- Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003: documento nº 36894
- Windows NT: documento nº 11338

Macintosh OS 9.x EtherTalk

Se você utiliza EtherTalk, os computadores Macintosh não precisam de endereços IP.

1. Abra o Painel de controle **AppleTalk**.
2. Verifique se a porta **Ethernet** é a porta de rede selecionada.
3. Clique duas vezes no instalador do *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora* para instalar o driver da impressora.
4. Abra o **Seletor** e clique no driver **LaserWriter**.
5. Na coluna direita do **Seletor**, selecione a impressora e, em seguida, clique em **Criar** para criar a impressora de mesa.

Para obter mais informações, vá para www.xerox.com/office/infoSMART e consulte os documentos 2562 e 1886.

Macintosh OS X (10.1 e posterior)

O Macintosh OS X suporta TCP/IP como protocolo padrão, bem como AppleTalk. Para instalação de TCP/IP, siga as instruções fornecidas para definir um endereço IP na impressora.

1. Instale o driver da impressora pelo *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*.
2. Abra o utilitário **Centro de impressão**. (Na unidade de disco rígido do Macintosh, abra a pasta **Aplicativos** e, em seguida, abra a pasta **Utilitários**.)
3. Clique no botão **Adicionar impressora**.
4. Escolha o tipo de conexão desejada.
 - Para **LPR**, digite o endereço IP da impressora que você definiu anteriormente. O campo **Nome da fila** poderá ficar em branco se a caixa **Use a fila padrão no servidor** estiver marcada (por padrão). As outras opções são **PS** ou **AUTO**. Selecione, na lista suspensa **Modelo de impressora**, o PPD apropriado para o modelo de impressora.
 - Para **AppleTalk**, selecione a impressora apropriada na lista exibida. O processo de configuração prosseguirá até a conclusão da configuração. Se a opção AppleTalk não estiver disponível na lista suspensa Centro de impressão, o protocolo AppleTalk estará desativado e deverá ser instalado no Macintosh. Se o protocolo AppleTalk estiver ativado, mas não estiver disponível na janela suspensa, a recomendação é entrar em contato com o administrador do sistema ou com a Apple Computer Incorporated para obter assistência.
 - Para **Rendezvous**, selecione a impressora apropriada na lista exibida.

Para obter mais informações, vá para www.xerox.com/office/infoSMART a fim de exibir os documentos nº 48704, 50080 e 49814.

Métodos dinâmicos de definição do endereço IP da impressora

Um endereço IP (Internet Protocol, protocolo Internet) é necessário para identificar a impressora na rede. Pode-se definir o endereço IP da impressora com qualquer um dos seguintes métodos:

- DHCP
- Serviços do CentreWare na Internet
- IP automático (nomes de host)

Informações necessárias para endereçamento IP

Informações	Comentários
Endereço IP da impressora	O formato é xxx.xxx.xxx.xxx, onde xxx representa um número decimal de 0 a 255.
Máscara de rede	Se não tiver certeza, deixe este campo em branco. A impressora escolherá a máscara adequada.
Endereço do roteador/gateway padrão	Se quiser comunicar-se com a impressora de qualquer outro lugar que não seja do segmento de rede local, você precisará do endereço do roteador.

Ativando o DHCP na impressora

Verifique se o protocolo DHCP da impressora está ativado. Para isso, configure o painel dianteiro ou use o CentreWare IS.

Observação

Para determinar o endereço IP da impressora, selecione **Identificação da impressora** no painel dianteiro. Para obter mais informações sobre o painel dianteiro, vá para **Referência/Recursos** no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Alterando ou modificando o endereço IP com o CentreWare Internet Services (IS)

O CentreWare IS é uma ferramenta de gerenciamento e suporte de impressoras que usa tecnologia da Web. Com o software CentreWare IS, você pode acessar o status da impressora e gerenciá-la em uma rede TCP/IP usando um navegador da Web. Para obter mais informações, vá para **Explorar/CentreWare IS** no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Depois de definir o endereço IP da impressora, você pode modificar o TCP/IP usando o CentreWare IS.

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Protocolos** na barra lateral à esquerda.
5. Selecione **TCP/IP**.
6. Insira ou modifique as configurações da impressora e clique em **Salvar alterações** na parte inferior da página.

Usando nomes de host com o DNS (Domain Name Service, serviço de nomes de domínio)

A impressora suporta DNS através de um solucionador de DNS incorporado. O protocolo do solucionador de DNS comunica-se com um ou mais servidores DNS para determinar o endereço IP de um nome de host ou o nome de host de um endereço IP específico.

Para usar um nome de host IP da impressora, é preciso que o administrador de sistema configure um ou mais servidores DNS e um banco de dados local de espaço para nome de domínio DNS.

Para configurar a impressora para DNS, forneça no máximo dois endereços IP de servidores de nomes DNS. Existem duas maneiras de configurar a impressora:

- TCP/IP: vá para “Configuração de DNS usando os Serviços do CentreWare na Internet”.
- DHCP: vá para “DDNS (Dynamic Domain Name Service, serviço dinâmico de nome de domínio)”.

Configuração de DNS usando os Serviços do CentreWare na Internet

Configure a impressora para DNS usando o CentreWare IS após definir o seu endereço IP.

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Protocolos** na barra lateral à esquerda.
5. Selecione **TCP/IP**.
6. Na seção Configurações DNS, insira o endereço IP do servidor de domínio nestes campos:
 - **Endereço IP do servidor de nomes primário** (obrigatório)
 - **Endereço IP do servidor de nomes secundário** (opcional)
7. Clique em **Salvar alterações** quando terminar de inserir as configurações.

DDNS (Dynamic Domain Name Service, serviço dinâmico de nome de domínio)

Esta impressora suporta DNS dinâmico por meio de DHCP. Para que o DDNS funcione, é preciso ter o DHCP ativado na impressora. O servidor DHCP da rede deve suportar também atualizações de DNS dinâmico através do suporte à opção 12 ou à opção 81. Consulte o administrador da rede para obter detalhes.

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Protocolos** na barra lateral à esquerda.
5. Selecione **TCP/IP**.
6. Na seção Configurações BOOTP/DHCP, defina a opção **BOOTP/DHCP** como **LIGADO**.
7. Para ativar o DDNS, insira as seguintes informações de configuração do DDNS/WINS:
 - **DDNS** - defina como **LIGADO**.
 - **Liberar nome do host** - defina como **NÃO**.
 - **Nome do DDNS/WINS** - use o nome padrão fornecido pela Xerox ou digite outro nome.
 - **Servidor WINS primário** (opcional)
 - **Servidor WINS Secundário** (opcional)
8. Clique em **Salvar alterações** quando terminar de inserir as configurações.

Outros recursos

Para obter mais informações sobre configuração de rede e solução de problemas, vá para [Referência/Conexões e redes](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Software de gerenciamento de impressoras

Este tópico inclui:

- "Usando o software CentreWare" na página 3-11
- "Usando os recursos de gerenciamento da impressora" na página 3-14

Usando o software CentreWare

CentreWare Internet Service (IS)

O CentreWare IS é uma ferramenta de gerenciamento e suporte de impressoras, que usa tecnologia da Web. Com o software CentreWare IS, você pode acessar o status da impressora e gerenciá-la em uma rede TCP/IP usando um navegador da Web.

O CentreWare IS permite:

- Receber o status de impressoras e gerenciá-las, independentemente dos servidores de rede e dos sistemas operacionais.
- Definir um link com a página de suporte do servidor local da Web.
- Acessar manuais e informações on-line sobre suporte técnico usando links internos para o site da Web da Xerox.

O CentreWare IS oferece uma interface consistente e fácil de usar que pode ser utilizada na maioria das tarefas de configuração.

Ele requer somente um navegador da Web e uma conexão TCP/IP entre a impressora e a rede (em ambientes Windows, Macintosh ou UNIX). TCP/IP e HTTP devem estar ativados na impressora.

Para obter informações completas sobre o CentreWare IS, consulte a *Ajuda On-line do CentreWare IS*.

CentreWare DP para NetWare

O CentreWare DP é um software de gerenciamento de impressoras fácil de usar que é executado no Windows 98 ou posterior e no Windows 2000 ou posterior. Usando a navegação apontar-e-clicar, você pode instalar, conectar e configurar a impressora em uma rede, de maneira fácil e rápida. O software fornece aos administradores de rede procedimentos de configuração e gerenciamento de impressoras em rede.

A tabela a seguir traz uma lista dos principais recursos e benefícios do CentreWare DP.

Recurso	Benefício
Assistente de configuração	Fornecer um guia passo a passo para instalar a impressora na rede.
Configuração avançada	Fornecer uma ferramenta para atender a vários servidores de arquivos e filas.
Status instantâneo	Permite selecionar uma impressora na Lista de impressoras para monitorá-la em um período definido.
Configuração e gerenciamento remotos	Permite executar a maior parte das tarefas de configuração e monitoramento a partir de sua estação de trabalho.
Atualizações de impressoras	Permite atualizar a impressora a partir da estação de trabalho (se disponível para o modelo da impressora).

Para obter mais informações, vá para www.xerox.com/office to view the *CentreWare DP User Guide*.

CentreWare MC (Microsoft Management Console)

O CentreWare MC permite identificar o endereço IP de impressoras equipadas com um servidor da Web incorporado. O servidor da Web incorporado em impressoras Xerox é denominado CentreWare Internet Services.

Para instalar ou gerenciar várias impressoras em uma rede Windows NT 4.x (Service Pack 6 ou superior), Windows 2000 ou Windows XP com protocolo TCP/IP ativado, utilize o snap-in Xerox CentreWare MC no Microsoft Management Console. Para obter mais informações, vá para www.xerox.com/office e exiba o *CentreWare MC User Guide (Guia do Usuário do CentreWare MC)*.

CentreWare Web

O CentreWare Web é um aplicativo de vários fornecedores para gerenciamento, instalação e solução de problemas de impressoras. Este aplicativo permite gerenciar, instalar e solucionar problemas de impressoras na rede usando um navegador da Web, de modo remoto. As impressoras são localizadas através de descoberta na rede ou no servidor de impressão e são gerenciadas por meio das redes TCP/IP com RFC-1759 SNMP (Simple Network Management Protocol, protocolo de gerenciamento de redes simples).

Alguns dos recursos fornecidos pelo CentreWare Web:

- Adiciona remotamente portas, filas e drivers aos servidores de impressão do Windows 2000, XP e NT4.x SP6.
- Assistentes para instalar, solucionar problemas, atualizar e clonar, a fim de auxiliar os usuários na realização de tarefas administrativas.
- Instalação do CentreWare Web em um servidor para disponibilizá-lo a todos os clientes na rede que possam acessar a Internet com um navegador.
- Suporte a vários usuários e provisão de diferentes níveis/privilégios de acesso do usuário, como administradores ou visitantes.
- Localização de impressoras em sub-redes locais e remotas.
- Localização de impressoras automaticamente conforme programado.
- Geração de relatórios.
- Conexão com os servidores da impressora na Web para obter recursos adicionais e específicos da impressora, incluindo ajuda.

Para obter mais informações, vá para www.xerox.com/office para ver o *CentreWare Web User Guide*.

Usando os recursos de gerenciamento da impressora

Contabilidade de trabalho

A impressora armazena informações sobre trabalhos de impressão em um arquivo de registro. O arquivo de registro é armazenado na memória da impressora ou em uma unidade de disco rígido opcional, se houver uma instalada na impressora. Se o arquivo de registro for armazenado na memória da impressora, ele será perdido quando a impressora for reinicializada. Recomenda-se que uma unidade de disco rígido seja usada para contabilidade de trabalho.

O arquivo de registro lista registros de trabalho. Cada registro contém campos, como nome de usuário, nome do trabalho, páginas impressas, horários dos trabalhos, bem como quantidade usada de toner e tinta. Nem todos os campos são suportados por todas as impressoras. Para obter informações, vá para a *Ajuda on-line do CentreWare IS* ou a *Ajuda on-line do CentreWare Web*.

Os valores da contabilidade de trabalho relatados variam de acordo com o protocolo e o comando de impressão usados durante a impressão de cada trabalho. Por exemplo, o uso de NPRINT no NetWare fornece à impressora a maior parte das informações sobre o trabalho que está sendo impresso. Ao usar o Windows e o NetWare, o nome do trabalho geralmente será LST: ou LST:BANNER. Outros trabalhos em outras portas podem fornecer menos informações sobre o trabalho.

A contabilidade de trabalho está disponível no CentreWare IS e no CentreWare Web.

Usando o CentreWare IS

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. No lado direito da página principal do CentreWare IS, clique em **Trabalhos**.

A página Links de contabilidade de trabalho fornece links que permitem navegar, fazer download e limpar registros de contabilidade de trabalho.

Para obter informações completas sobre a contabilidade de trabalho do CentreWare IS, incluindo eliminação de informações do trabalho, download de informações do trabalho para um arquivo e formatos de arquivos de contabilidade de trabalho, vá para a *Ajuda on-line do CentreWare IS*.

Alertas do MaiLinX

Os alertas do MaiLinX permitem que a impressora envie automaticamente um e-mail ao administrador do sistema e a outras pessoas, sob as seguintes condições:

- Quando ocorrerem erros, avisos e alertas da impressora.
- Quando a impressora exigir atenção (por exemplo, quando houver necessidade de serviço ou quando suprimentos precisarem ser reabastecidos).
- Quando uma resposta a uma mensagem de impressão remota via Internet do CentreWare IS for solicitada. Para obter mais informações sobre a impressão remota via Internet do CentreWare IS, vá para a *Ajuda on-line do CentreWare IS*.

Três usuários designados podem receber mensagens:

- AdminSis
- Serviço
- Principal

As mensagens da impressora que relatam erros, alertas e avisos podem ser atribuídas individualmente a cada um desses usuários. É possível personalizar o texto da mensagem e a linha de assunto nas mensagens de notificação de status.

A notificação de status é fornecida pelo cliente SMTP (Single Mail Transport Protocol) da impressora.

Configurando a notificação de status do CentreWare IS

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione **Alertas de correio** na barra lateral à esquerda. Siga as instruções na página para selecionar as opções de alerta de correio.
5. Clique em **Salvar alterações**.

Para obter informações completas sobre a notificação de status do CentreWare IS, vá para a *Ajuda on-line do CentreWare IS*.

Relatórios do perfil de utilização

A impressora gera relatórios, acessados através do CentreWare IS, que detalham sua utilização. Os relatórios do perfil de utilização acompanham vários itens, incluindo:

- Informações sobre a impressora, como nome da impressora, data de instalação, total de páginas impressas, opcionais instalados e ID da rede.
- Dados de utilização dos suprimentos, como toner ou tinta. Pelo acompanhamento da utilização de suprimentos, você pode solicitar suprimentos antes de chegarem ao fim da vida útil.
- Informações sobre materiais e bandejas, como frequência de impressões feitas em papel em comparação com as feitas em transparências e frequência de uso de cada bandeja.
- Características do trabalho, como tamanho e tempo de duração.

Configurando relatórios do perfil de utilização

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
3. Selecione **Trabalhos**.
4. Selecione **Relatórios do perfil de utilização** na barra lateral à esquerda.
5. Clique no link **Propriedades do perfil de utilização**. Siga as instruções na página para configurar os relatórios.
6. Clique em **Salvar alterações**.

Para obter informações completas sobre relatórios do perfil de utilização, incluindo as descrições de cada campo do relatório, vá para a *Ajuda on-line do CentreWare IS*.

Usando o CentreWare IS

Observação

Para enviar relatórios do perfil de utilização por e-mail, o MaiLinX deve ser configurado adequadamente, usando "Alertas do MaiLinX" na página 3-14.

- 1.** Enter your printer's IP address into the browser to connect to the printer using CentreWare IS.
- 2.** Selecione **Trabalhos**.
- 3.** Selecione **Relatórios do perfil de utilização** na barra lateral à esquerda.
- 4.** Digite o endereço eletrônico desejado no campo **Enviar para o endereço especificado**.
- 5.** Clique em **Enviar relatório do perfil de utilização**.

Xerox Usage Analysis Tool (Ferramenta Xerox de Análise de Uso)

Xerox Usage Analysis Tool é um aplicativo cliente/servidor do Windows que permite que os administradores de sistema controlem automaticamente o uso da impressora Xerox e obtenham os registros de contabilidade de trabalho. A ferramenta suporta grandes redes com muitos usuários e impressoras.

Os dados de contabilidade de trabalho e de uso da impressora são armazenados em um banco de dados. O aplicativo pode ser executado em vários clientes usando um único servidor. Os dados podem ser exportados para uma planilha para exibição, análise e faturamento.

Vá para www.xerox.com/office para obter informações completas sobre o uso da Xerox Usage Analysis Tool fornecida pelo sistema de ajuda on-line do aplicativo.

Requisitos do sistema

- Rede IP
- Impressoras Phaser da Xerox com interface Ethernet (unidade de disco rígido opcional recomendada).
- Um PC com pelo menos 32 MB de RAM. Pelo menos 1 GB de espaço em disco rígido é recomendado para o servidor
- Sistemas operacionais suportados: Windows 98 ou mais recente e Windows 2000 ou mais recente
- Microsoft Excel 97 ou Excel 2000 para exportar para planilha (para representação gráfica, faturamento e análise de dados)

Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003

Este tópico inclui:

- "Etapas preliminares" na página 3-18
- "Etapas de instalação rápida em CD-ROM" na página 3-18
- "Outros métodos de instalação" na página 3-19
- "Solução de problemas do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003 (TCP/IP)" na página 3-23

Etapas preliminares

Estas etapas preliminares devem ser executadas para todas as impressoras:

1. Verifique se a impressora está conectada à tomada elétrica, ligada e conectada a uma rede ativa.
2. Verifique se a impressora está recebendo tráfego de rede; para isso, monitore o LED na parte traseira da impressora ou no servidor de impressão externo CentreDirect. Se a impressora estiver conectada a uma rede em funcionamento e recebendo tráfego, o LED de conexão estará verde e o LED de tráfego, de cor laranja, piscará rapidamente.
3. Continue em "Etapas de instalação rápida em CD-ROM" ou "Outros métodos de instalação" de acordo com o método de instalação desejado.
4. Imprima a "Página de configuração" e guarde-a como referência.

Etapas de instalação rápida em CD-ROM

1. Insira o *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora* na unidade de CD-ROM do computador. Se o seu PC estiver configurado para execução automática, o instalador será iniciado automaticamente. Se isso não acontecer, faça o seguinte:
 - a. Clique em **Iniciar** e em **Executar**.
 - b. Na janela Executar, digite: <unidade de CD>:\INSTALL.EXE.
2. Selecione o idioma desejado na lista.
3. Selecione **Instalar driver da impressora**.
4. Clique em **Concordo** para aceitar o Acordo de licença de software Xerox.
5. Na caixa de diálogo Selecione impressora, o padrão **Usar a tecnologia Walk-Up (recomendado para impressoras de rede)** é selecionado. Clique em **Avançar**.
6. Siga as instruções exibidas em **Usar a tecnologia Walk-Up**.
7. Clique em **Sair do programa**.

Observação

Se a caixa de diálogo Tecnologia Walk-Up continuar na tela após você concluir as etapas de 1 a 6, clique no botão **Retornar** e clique em **Selecione dentre as seguintes impressoras descobertas**. Siga as instruções na tela para concluir o procedimento de instalação.

Outros métodos de instalação

Sua impressora pode ser instalada também em uma rede Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003 com um dos métodos a seguir:

- Protocolo TCP/IP da Microsoft
- Xerox TCP/IP Port Monitor
- Porta IPP da Microsoft

Os métodos a seguir também podem ser usados para monitorar ou configurar sua impressora:

- Um navegador da Web usando o CentreWare IS, caso sua impressora esteja conectada a uma rede Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003 com protocolo TCP/IP ativado.
- O snap-in Xerox CentreWare MC no Microsoft Management Console para instalar ou gerenciar várias impressoras em uma rede Windows 2000, Windows XP ou Windows Server 2003 com protocolo TCP/IP ativado. Consulte o *CentreWare MC User Guide (Guia do Usuário do CentreWare MC)* em www.xerox.com/office.

Observação

Os métodos do CentreWare não são abordados nesta seção. Para obter mais informações relacionadas a CentreWare IS, CentreWare DP ou CentreWare MC, vá para [Referência/Conexões e redes/Software de gerenciamento de impressoras](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Protocolo TCP/IP da Microsoft

Observação

No Windows XP, selecione a aparência clássica ou os procedimentos dele não corresponderão às etapas a seguir. Para selecionar a aparência clássica, clique em **Iniciar**, **Configurações** e **Barra de ferramentas e menu Iniciar**. Selecione a guia **Menu Iniciar** e escolha **Menu Iniciar clássico**. Clique em **OK**.

1. Clique com o botão direito do mouse no ícone **Meus locais de rede** na área de trabalho e clique em **Propriedades**.
2. Clique com o botão direito do mouse em **Conexão local** e clique em **Propriedades**.
3. Clique na guia **Geral** para verificar se **Protocolo TCP/IP** está instalado.
 - Se a caixa Protocolo TCP/IP estiver marcada, o software está instalado.
 - Se a caixa Protocolo TCP/IP não estiver marcada, o software não está instalado. Instale o software TCP/IP usando a documentação fornecida pela Microsoft e, em seguida, retorne a este documento.

Adicionando a impressora

1. Na área de trabalho, clique em **Iniciar** e em **Configurações**.
2. Selecione uma destas opções:
 - No Windows 2000, clique em **Impressoras**, clique duas vezes em **Adicionar impressora** para iniciar o **Assistente para adicionar impressora** e clique em **Avançar**.
 - No Windows XP e no Windows Server 2003, clique em **Impressoras e aparelhos de fax**. Clique duas vezes em **Adicionar impressora** para iniciar o **Assistente para adicionar impressora** e clique em **Avançar**.
3. Clique no botão **Impressora local** e em **Avançar**.
4. Clique no botão **Criar uma nova porta:**.
5. Selecione **Porta TCP/IP padrão** no menu suspenso Novo tipo de porta e clique em **Avançar**.
6. Clique em **Avançar**.
7. Clique na caixa de texto **Nome da impressora ou endereço IP** e digite o endereço IP da impressora que deseja usar. Clique em **Avançar**.
8. Selecione uma destas opções:
 - Clique em **Concluir** na janela **Confirmação**, se os dados estiverem corretos.
 - Clique no botão **Voltar** para corrigir os dados, se estiverem incorretos, e clique em **Concluir** na janela **Confirmação**, quando os dados estiverem corretos.

Configurando a impressora

1. Insira o *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora* na unidade de CD-ROM do computador e clique em **Com disco**.
2. Clique no botão **Procurar** e selecione o diretório que contém os drivers do Windows 2000 ou Windows XP.
3. Selecione o arquivo ***.INF** e clique em **Abrir**.
4. Verifique se o caminho e o nome do arquivo estão corretos e clique em **OK**.
5. Digite um nome para a impressora e selecione se deseja que ela seja a padrão. Clique em **Avançar**.
6. Selecione uma destas opções:
 - Se a impressora não estiver compartilhada, clique em **Avançar**.
 - Se a impressora estiver compartilhada, digite um **Nome do compartilhamento:**, marque a caixa **Compartilhar** e clique em **Avançar**.

Imprimindo uma página de teste

É solicitada a impressão de uma página de teste.

1. Selecione uma destas opções:
 - Clique em **Sim** para imprimir uma página de teste e clique em **Avançar**.
 - Clique em **Não**, caso não queira imprimir uma página de teste, e clique em **Avançar**.
2. Na tela **Concluindo o Assistente para adicionar impressora**, selecione uma destas opções:
 - Clique no botão **Concluir**, se os dados apresentados estiverem corretos. Continue na etapa 3.
 - Clique no botão **Voltar** para corrigir os dados, se estiverem incorretos, e clique em **Concluir** no **Assistente para adicionar impressora**, quando os dados estiverem corretos. Continue na etapa 3.
3. Se você imprimiu uma página de teste, será solicitada a confirmação da impressão dela:
 - Clique em **Sim**, se a página de teste foi impressa com êxito.
 - Clique em **Não**, se a página de teste não foi impressa ou foi impressa incorretamente. Continue na etapa 4.
4. Observe a qualidade da impressão do trabalho. Se houver problemas de qualidade de impressão ou se o trabalho não for impresso, vá para [Referência/Solução de problemas](#) no *CD-ROM de documentação do usuário* para obter mais informações.

Xerox TCP/IP Port Monitor

O instalador do Windows instala o Xerox TCP/IP Port Monitor (Monitor de porta TCP/IP da Xerox) nas instalações que utilizam o driver PCL5c. O Xerox TCP/IP Port Monitor é usado para adicionar ou remover portas TCP/IP.

Adicionando a porta TCP/IP da impressora

1. Abra **Propriedades da impressora** da impressora que deseja conectar à nova porta TCP/IP.
2. Clique em **Iniciar, Configurações** e em **Impressoras**.
3. Clique com o botão direito do mouse na impressora a ser conectada à nova porta TCP/IP e selecione **Propriedades**.
4. Selecione a guia **Portas** e clique no botão **Adicionar Porta**.
5. Selecione **Outras**.
6. Na lista de monitores de portas de impressora disponíveis, selecione a **Porta TCP/IP da Xerox** e clique em **OK**.

Configurando a porta TCP/IP da impressora

O Assistente de porta TCP/IP da Xerox orienta você passo a passo nos seguintes procedimentos:

- Escolha de um nome para a nova porta.
- Identificação de uma impressora por seu nome DNS ou endereço IP.
- (Alternativamente) Identificação de uma impressora usando o recurso automático **Printer Discovery** (Busca de impressora).

Para instalar a porta da impressora:

1. Clique em **Next** (Avançar) para continuar a instalação da porta. O assistente verifica o nome da porta e o endereço da impressora e configura as demais definições da porta. Quaisquer erros detectados na identificação da impressora são exibidos em uma caixa de diálogo solicitando informações adicionais.
2. Na caixa de diálogo **Add Xerox TCP/IP Port** (Adicionar porta TCP/IP da Xerox):
 - Insira um nome exclusivo para a porta que está sendo adicionada, na seção **Enter a Port Name** (Digite um nome de porta).
 - Digite o nome do host ou o endereço IP da impressora na seção **Enter a Printer Name or IP Address** (Digite o nome ou o endereço IP da impressora).
3. Clique em **Next** (Avançar).

Observação

Para localizar as impressoras Xerox na rede local, selecione **Auto Printer Discovery** (Busca automática de impressora) e, em seguida, clique em **Refresh** (Atualizar). O Xerox TCP/IP Port Monitor pesquisa as impressoras Xerox na rede e as exibe em uma lista. Selecione a impressora desejada na lista e clique em **OK**.

Concluindo a configuração da porta TCP/IP da impressora

Depois que as configurações da porta estiverem definidas e verificadas, uma caixa de diálogo **Completing** (Concluindo) será exibida, resumindo todas as configurações. Você pode alterar ou selecionar configurações de porta de impressora.

1. Selecione uma destas opções:
 - Clique em **Finish** (Concluir) para concluir a configuração da porta da impressora.
 - Clique em **Back** (Voltar) para alterar as configurações. Quando tiver concluído as alterações, clique em **Finish** para finalizar a configuração da porta da impressora.
2. Clique em **OK** para sair das **Propriedades da impressora**.

Porta IPP da Microsoft

Siga estas etapas para obter o URL da impressora e criar uma impressora IPP (Internet Printing Protocol, protocolo de impressão na Internet).

Obtendo o URL (caminho de rede) da impressora

1. Inicie o seu navegador da Web.
2. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
3. Selecione **Propriedades**.
4. Selecione a pasta **Protocolos** na barra lateral à esquerda.
5. Selecione **IPP**. O campo Caminho de rede na página Configurações IPP (Internet Printing Protocol) exibe a URL da impressora.

Criando uma impressora IPP

1. Na área de trabalho, clique em **Iniciar**, clique em **Configurações** e em **Impressoras**.
2. Clique duas vezes em **Adicionar impressora** para iniciar o Assistente para adicionar impressora da Microsoft.
3. Selecione **Impressora de rede** e clique em **Avançar**.
4. Quando for solicitado o **Caminho de rede** (Windows 9x) ou o **URL** (Windows NT, Windows 2000 e Windows XP), digite o URL da impressora no seguinte formato:
http://endereço-ip-da-impressora:ipp
5. Clique em **Avançar**.
6. Substitua o endereço IP ou o nome DNS da impressora pelo *endereço-ip-da-impressora*. (O URL da impressora é exibido na página IPP do CentreWare IS, no campo Caminho de rede.)

Solução de problemas do Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003 (TCP/IP)

Observação

No Windows XP, selecione a aparência clássica ou os procedimentos dele não corresponderão às etapas a seguir. Para selecionar a aparência clássica, clique em **Iniciar**, **Configurações** e **Barra de ferramentas e menu Iniciar**. Selecione a guia **Menu Iniciar** e escolha **Menu Iniciar clássico**. Clique em **OK**.

Esta seção de solução de problemas pressupõe que você já concluiu as seguintes tarefas:

- Carregou um PCL de impressora Phaser ou um driver de impressão PostScript.
- Imprimiu e guardou uma cópia atual da “Página de configuração”.

Imprimindo a Página de configuração.

Você pode imprimir a “Página de configuração” para ajudá-lo a resolver problemas de impressão e a obter os melhores resultados da impressora. Acesse essa página no painel dianteiro da impressora.

Para imprimir a “Página de configuração”:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora** e pressione o botão **OK**.
2. Selecione **Página de configuração** e pressione o botão **OK** para imprimir.

Observação

Imprima o “Mapa de menus” para ver outras páginas de informações disponíveis para impressão.

Verificando configurações

1. Verifique as configurações na “Página de configuração”.
 - **Origem de endereço IP** está definido como: **DHCP, Painel dianteiro, BOOTP** ou **Auto IP** (dependendo da configuração da rede).
 - O **endereço IP atual** está corretamente definido. (Anotar este endereço caso esteja atribuído por IP automático, DHCP ou BOOTP.)
 - A **Máscara de Sub-rede** está corretamente definida (se utilizada).
 - O **Gateway Padrão** está corretamente definido (se utilizado).
 - **LPR** is enabled. Verify that the LPR and AppSocket settings are set as desired.
 - **Interpretadores: Automático, PCL** ou **PostScript** (dependendo do seu driver).
2. Verifique se o cliente está conectado à rede e se está imprimindo na fila de impressão correta. The user should also have access to the Phaser printer queue.

Verificando a instalação do driver

1. Clique com o botão direito do mouse em **Meus locais de rede** na área de trabalho e clique em **Propriedades**.
2. Clique com o botão direito do mouse em **Conexão local** e clique em **Propriedades**.
3. Clique na guia **Geral**. Exiba a lista de protocolos de rede instalados para verificar se TCP/IP está instalado. (Para obter mais informações, entre em contato com o administrador da rede.)
4. Clique em **Instalar** para instalar qualquer componente não listado e, em seguida, reinicie o computador.
5. Clique em **Iniciar, Configurações** e em **Impressoras**.
6. Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e clique em **Propriedades**.
7. Clique na guia **Avançadas**. Verifique se o driver correto da impressora está instalado.
8. Clique na guia **Portas**. Verifique se o endereço IP na lista **Imprimir na seguinte porta** é o mesmo que aparece na “Página de configuração”. Talvez seja necessário clicar no botão **Configurar porta** para ver o endereço IP. Se necessário, selecione novamente o número de TCP/IP usado para a impressora.

Imprimindo uma página de teste

- 1.** Clique na guia **Geral**.
- 2.** Clique em **Imprimir página de teste**. Se a impressora não imprimir, siga um destes procedimentos:
 - Selecione **Assistência técnica PhaserSMART** na guia **Solução de problemas** do driver de sua impressora no Windows para acessar a Assistência técnica PhaserSMART.
 - Vá para www.xerox.com/office/support.

Windows NT 4.x

Este tópico inclui:

- "Etapas preliminares" na página 3-26
- "Etapas de instalação rápida em CD-ROM" na página 3-26
- "Solução de problemas do Windows NT 4.x (TCP/IP)" na página 3-30

Etapas preliminares

Estas etapas preliminares devem ser executadas para todas as impressoras:

1. Verifique se a impressora está conectada à tomada elétrica, ligada e conectada a uma rede ativa.
2. Verifique se a impressora está recebendo tráfego de rede; para isso, monitore o LED na parte traseira da impressora ou no servidor de impressão externo CentreDirect. Se a impressora estiver conectada a uma rede em funcionamento e recebendo tráfego, o LED de conexão estará verde e o LED de tráfego, de cor laranja, piscará rapidamente.
3. Continue em "Etapas de instalação rápida em CD-ROM" ou "Outros métodos de instalação" de acordo com o método de instalação desejado.
4. Imprima uma "Página de configuração" e guarde-a como referência.

Etapas de instalação rápida em CD-ROM

1. Insira o *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora* na unidade de CD-ROM do computador. Se o seu PC estiver configurado para execução automática, o instalador será iniciado automaticamente. Se isso não acontecer, faça o seguinte:
 - a. Clique em **Iniciar** e em **Executar**.
 - b. Na janela Executar, digite: <unidade de CD>:\INSTALL.EXE.
2. Selecione o idioma desejado na lista.
3. Selecione **Instalar driver da impressora**.
4. Clique em **Concordo** para aceitar o Acordo de licença de software Xerox.
5. Na caixa de diálogo **Selecione impressora**, o padrão **Usar a tecnologia Walk-Up (recomendado para impressoras de rede)** é selecionado. Clique em **Avançar**.
6. Siga as instruções exibidas em **Usar a tecnologia Walk-Up**.
7. Clique em **Sair do programa**.

Observação

Se a caixa de diálogo Tecnologia Walk-Up continuar na tela após você concluir as etapas de 1 a 6, clique no botão **Retornar** e clique em **Selecione dentre as seguintes impressoras descobertas**. Siga as instruções na tela para concluir o procedimento de instalação.

Outros métodos de instalação

Instale a impressora em uma rede Windows NT com um destes métodos:

- protocolo TCP/IP da Microsoft
- Xerox TCP/IP Port Monitor

Os métodos a seguir também podem ser usados para monitorar ou configurar a impressora:

- Um navegador da Web usando o CentreWare IS, se a impressora estiver conectada a uma rede Windows NT com protocolo TCP/IP ativado.
- O snap-in Xerox CentreWare MC no Microsoft Management Console para instalar ou gerenciar várias impressoras em uma rede Windows NT com protocolo TCP/IP ativado. Consulte o *CentreWare MC User Guide (Guia do Usuário do CentreWare MC)* em www.xerox.com/office.

Observação

Os métodos do CentreWare não são abordados nesta seção. Para obter mais informações sobre o CentreWare IS ou o CentreWare MC, vá para [Referências/Conexões e Redes/Software de gerenciamento de impressoras](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Etapas de instalação rápida (protocolo TCP/IP da Microsoft)

Observação

Este procedimento é realizado apenas pelo administrador do sistema.

1. Clique com o botão direito do mouse no ícone **Meus locais de rede** na área de trabalho e clique em **Propriedades**.
2. Clique na guia **Protocolos** e verifique se o protocolo TCP/IP foi instalado.
3. Selecione a guia **Serviços** e verifique se o software de impressão Microsoft TCP/IP foi instalado. Se não foi, instale-o e retorne a este documento.

Adicionando a impressora

1. Abra o **Painel de controle** e clique duas vezes no ícone **Impressoras**.
2. Clique duas vezes em **Adicionar impressora** para iniciar o **Assistente para adicionar impressora** e clique em **Avançar**.
3. Verifique se **Meu computador** está selecionado e clique em **Avançar**.
4. Clique em **Adicionar porta** e selecione a porta LPR na lista exibida.
5. Clique em **Nova porta**.
6. Insira o endereço IP da impressora e um nome para ela com 31 caracteres ou menos (sem espaços).
7. Selecione **OK**.
8. Verifique se o endereço IP inserido aparece na lista corretamente. Se a caixa de seleção ao lado do endereço IP não estiver marcada, marque-a e clique em **Avançar**.

Configurando a impressora

1. Insira o *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora* na unidade de CD-ROM do computador e clique em **Com disco**.
2. Clique no botão **Procurar** e selecione o diretório que contém os drivers do Windows NT.
3. Selecione o arquivo ***.INF** e clique em **Abrir**. Verifique se o caminho e o nome do arquivo estão corretos e clique em **OK**.
4. Selecione a impressora correta e clique em **OK**.
5. Digite um nome para a impressora, escolha se deseja que ela seja a padrão e clique em **OK**.
6. Selecione uma destas opções:
 - Se a impressora não estiver compartilhada, clique em **Avançar**.
 - Se a impressora estiver compartilhada, digite o nome do compartilhamento, marque a caixa **Compartilhar** e clique em **Avançar**.

Imprimindo uma página de teste

É solicitada a impressão de uma página de teste.

1. Selecione uma destas opções:
 - Clique em **Sim** para imprimir uma página de teste e clique em **Avançar**.
 - Clique em **Não**, caso não queira imprimir uma página de teste, e clique em **Avançar**.
2. Selecione uma destas opções:
 - Clique no botão **Concluir**, se os dados apresentados estiverem corretos. Continue na etapa 3.
 - Clique no botão **Voltar** para corrigir os dados, se estiverem incorretos, e clique em **Concluir** quando os dados estiverem corretos. Continue na etapa 3.
3. Se você imprimiu uma página de teste, será solicitada a confirmação da impressão dela:
 - Clique em **Sim**, se a página de teste foi impressa com êxito.
 - Clique em **Não**, se a página de teste não foi impressa ou foi impressa incorretamente. Continue na etapa 4.
4. Observe a qualidade da impressão do trabalho. Se houver problemas de qualidade de impressão ou se o trabalho não for impresso, vá para [Referência/Solução de problemas](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Xerox TCP/IP Port Monitor

O instalador do Windows instala o Xerox TCP/IP Port Monitor nas instalações que utilizam o driver PCL5c. O Xerox TCP/IP Port Monitor é usado para adicionar ou remover portas TCP/IP.

Adicionando a porta TCP/IP da impressora

1. Abra **Propriedades da impressora** da impressora que deseja conectar à nova porta TCP/IP.
2. Clique em **Iniciar, Configurações** e em **Impressoras**.
3. Clique com o botão direito do mouse na impressora a ser conectada à nova porta TCP/IP e selecione **Propriedades**.
4. Selecione a guia **Portas** e clique no botão **Adicionar porta**.
5. Selecione **Outras**.
6. Na lista de monitores de portas de impressora disponíveis, selecione a **Porta TCP/IP da Xerox** e clique em **OK**.

Configurando a porta TCP/IP da impressora

O Assistente de porta TCP/IP da Xerox orienta você passo a passo nos seguintes procedimentos:

- Escolha de um nome para a nova porta.
- Identificação de uma impressora por seu nome DNS ou endereço IP.
- (Alternativamente) Identificação de uma impressora usando o recurso automático **Printer Discovery** (Busca de impressora).

Para instalar a porta da impressora:

1. Clique em **Next** (Avançar) para continuar a instalação da porta. O assistente verifica o nome da porta e o endereço da impressora e configura as demais definições da porta. Quaisquer erros detectados na identificação da impressora são exibidos em uma caixa de diálogo solicitando informações adicionais.
2. Na caixa de diálogo **Add Xerox TCP/IP Port** (Adicionar porta TCP/IP da Xerox):
 - Insira um nome exclusivo para a porta que está sendo adicionada, na seção **Enter a Port Name** (Digite um nome de porta).
 - Digite o nome do host ou o endereço IP da impressora na seção **Enter a Printer Name or IP Address** (Digite o nome ou o endereço IP da impressora).

Observação

Clique em **Next** (Avançar). Para localizar as impressoras Xerox na rede local, selecione **Auto Printer Discovery** (Busca automática de impressora) e, em seguida, clique em **Refresh** (Atualizar). O Xerox TCP/IP Port Monitor pesquisa as impressoras Xerox na rede e as exibe em uma lista. Selecione a impressora desejada na lista e clique em **OK**.

Concluindo a configuração da porta TCP/IP da impressora

1. Selecione uma destas opções:
 - Clique em **Finish** (Concluir) para concluir a configuração da porta da impressora.
 - Clique em **Back** (Voltar) para alterar as configurações. Quando tiver concluído as alterações, clique em **Finish** para finalizar a configuração da porta da impressora.
2. Clique em **OK** para sair das **Propriedades da impressora**.

Solução de problemas do Windows NT 4.x (TCP/IP)

Esta seção de solução de problemas pressupõe que você já concluiu as seguintes tarefas:

- Carregou um PCL de impressora Phaser ou um driver de impressão PostScript.
- Imprimiu e guardou uma cópia atual da “Página de configuração”. Para obter informações sobre como imprimir uma “Página de configuração”, vá para [Referência/Recursos/Painel dianteiro](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Verificando configurações

1. Verifique as configurações na “Página de configuração”.
 - **Origem de endereço IP** está definido como: **DHCP, Painel dianteiro, BOOTP** ou **IP automático** (dependendo da configuração da rede).
 - O **endereço IP atual** está corretamente definido. (Anoteste este endereço caso esteja atribuído por IP automático, DHCP ou BOOTP.)
 - A **Máscara de sub-rede** está corretamente definida (se utilizada).
 - O **Gateway padrão** está corretamente definido (se utilizado).
 - **LPR** está ativado. Verifique se as configurações de LPR e AppSocket estão definidas de acordo com suas preferências.
 - **Interpretores: Auto, PCL ou PostScript** (dependendo do driver).
2. Verifique se o cliente está conectado à rede e se está imprimindo na fila de impressão correta. O usuário deve ter acesso também à fila de impressão da Phaser.

Verificando a instalação

1. Clique com o botão direito do mouse no ícone **Meus locais de rede** na área de trabalho e selecione **Propriedades**.
2. Clique na guia **Protocolos** e verifique se o protocolo TCP/IP foi instalado.
3. Clique em **Adicionar** para instalar qualquer componente não listado e, em seguida, reinicie o computador.
4. Clique em **Iniciar, Configurações** e em **Painel de controle**.
5. Clique duas vezes em **Serviços**.
6. Localize **Servidor de impressão TCP/IP** e verifique as entradas destas colunas:
 - Coluna **Status**: **iniciado**
 - Coluna **Inicialização**: **automático**
7. Clique em **Iniciar, Configurações** e em **Impressoras**.

8. Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e selecione **Propriedades**. Verifique se instalou o driver correto para a sua impressora.
9. Selecione a guia **Portas**. Verifique se o endereço IP na lista **Imprimir na seguinte porta** é o mesmo que aparece na “Página de configuração”. Talvez seja necessário clicar no botão **Configurar porta** para ver o endereço IP. Se necessário, selecione novamente o número de TCP/IP usado para sua impressora.

Imprimindo uma página de teste

1. Clique na guia **Geral**.
2. Clique em **Imprimir página de teste**. Se mesmo assim a impressora não imprimir, siga um destes procedimentos:
 - Acesse a Assistência técnica **PhaserSMART** na guia **Solução de problemas** do driver da impressora.
 - Vá para www.xerox.com/office/support.

Windows 98 e Windows Me

Este tópico inclui:

- "Etapas preliminares" na página 3-32
- "Etapas de instalação rápida em CD-ROM" na página 3-32
- "Outros métodos de instalação" na página 3-33
- "Solução de problemas do Windows 98 e Windows Me" na página 3-35

Etapas preliminares

1. Verifique se a impressora está conectada à tomada elétrica, ligada e conectada a uma rede ativa.
2. Verifique se a impressora está recebendo tráfego de rede; para isso, monitore o LED na parte traseira da impressora ou no servidor de impressão externo CentreDirect. Se a impressora estiver conectada a uma rede em funcionamento e recebendo tráfego, o LED de conexão estará verde e o LED de tráfego, de cor laranja, piscará rapidamente.
3. Imprima uma "Página de configuração" e verifique se os protocolos desejados estão ativados. Em seguida, siga uma destas opções:
 - Continue na etapa 4, caso não tenha um endereço TCP/IP configurado para a impressora.
 - Continue na etapa 5, se tiver um endereço TCP/IP configurado para a impressora.
4. Siga um destes procedimentos, caso você *não* tenha um endereço TCP/IP configurado no sistema:
 - Entre em contato com o administrador do sistema para certificar-se de que a configuração será feita de acordo com as diretrizes da empresa.
 - Configure o PC com um endereço exclusivo, por exemplo, 192.1.1.1.
5. Se você tiver um endereço TCP/IP, siga estas etapas para verificar o endereço IP do PC:
 - a. Clique em **Iniciar** e em **Executar**.
 - b. Digite **winipcfg** no campo **Abrir**. (Se o arquivo não for encontrado, o TCP/IP pode não ter sido instalado.)
 - c. Clique em **OK**.
 - d. Selecione o adaptador de rede na lista. O endereço IP é relacionado no campo Endereço IP.

Observação

Para obter mais informações sobre como instalar e configurar TCP/IP em ambientes Windows, consulte a documentação do Microsoft Windows.

6. Continue em "Etapas de instalação rápida em CD-ROM" ou "Outros métodos de instalação" de acordo com o método de instalação desejado.

Etapas de instalação rápida em CD-ROM

1. Insira o *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora* na unidade de CD-ROM do computador. Se o seu PC estiver configurado para execução automática, o instalador será iniciado automaticamente. Se isso não acontecer, faça o seguinte:

- a. Clique em **Iniciar** e em **Executar**.
- b. Na janela Executar, digite: <unidade de CD>\INSTALL.EXE.
2. Selecione o idioma desejado na lista.
3. Selecione **Instalar driver da impressora**.
4. Clique em **Concordo** para aceitar o Acordo de licença de software Xerox.
5. Na caixa de diálogo Selecione impressora, o padrão **Usar a tecnologia Walk-Up (recomendado para impressoras de rede)** é selecionado. Clique em **Avançar**.
6. Siga as instruções exibidas em **Usar a tecnologia Walk-Up**.
7. Clique em **Sair do programa**.

Observação

Se a caixa de diálogo Tecnologia Walk-Up continuar na tela após você concluir as etapas de 1 a 6, clique no botão **Retornar** e clique em **Selecione dentre as seguintes impressoras descobertas**: Siga as instruções na tela para concluir o procedimento de instalação.

Outros métodos de instalação

Instale sua impressora em uma rede Windows 98 ou Windows Me por meio de um destes métodos:

- Xerox TCP/IP Port Monitor
- Software PhaserPort

Xerox TCP/IP Port Monitor

O instalador do Windows instala o Xerox TCP/IP Port Monitor. O Xerox TCP/IP Port Monitor pode ser usado para adicionar ou remover portas TCP/IP.

Adicionando uma porta

1. Abra **Propriedades da impressora** da impressora que deseja conectar à nova porta TCP/IP.
2. Clique em **Iniciar**, **Configurações** e em **Impressoras**.
3. Clique com o botão direito do mouse na impressora a ser conectada à nova porta TCP/IP e clique em **Propriedades**.
4. Clique na guia **Detalhes** e no botão **Adicionar porta**.
5. Selecione **Outras**.
6. Na lista de monitores de portas de impressora disponíveis, selecione a **Porta TCP/IP da Xerox** e clique em **OK**.

Configurando uma porta

O Assistente de porta TCP/IP da Xerox orienta você passo a passo nos seguintes procedimentos:

- Escolha de um nome para a nova porta.
 - Identificação de uma impressora por seu nome DNS ou endereço IP.
 - (Alternativamente) Identificação de uma impressora usando o recurso automático **Printer Discovery** (Busca de impressora).
1. Clique em **Next** (Avançar) para continuar a instalação da porta. O assistente verifica o nome da porta e o endereço da impressora e configura as demais definições da porta automaticamente. Quaisquer erros detectados na identificação da impressora são exibidos em uma caixa de diálogo solicitando informações adicionais.
 2. Na janela **Add Xerox TCP/IP Port** (Adicionar porta TCP/IP da Xerox):
 - Insira um nome exclusivo para a porta que está sendo adicionada, na seção **Enter a Port Name** (Digite um nome de porta).
 - Digite o nome do host ou o endereço IP da impressora na seção **Enter a Printer Name or IP Address** (Digite o nome ou o endereço IP da impressora).
 3. Clique em **Next** (Avançar).

Observação

Para localizar as impressoras Xerox na rede local, selecione **Auto Printer Discovery** (Busca automática de impressora) e, em seguida, clique em **Refresh** (Atualizar). O Xerox TCP/IP Port Monitor pesquisa as impressoras Xerox na rede e as exibe em uma lista. Selecione a impressora desejada na lista e clique em **OK**.

Concluindo a porta TCP/IP da impressora

Depois que as configurações da porta estiverem definidas e verificadas, uma caixa de diálogo **Completing** (Concluindo) será exibida, resumindo todas as configurações. Você pode alterar ou selecionar configurações de porta de impressora.

1. Selecione uma destas opções:
 - Clique em **Finish** (Concluir) para concluir a configuração da porta da impressora.
 - Clique em **Back** (Voltar) para alterar as configurações. Quando tiver concluído as alterações, clique em **Finish** para finalizar a configuração da porta da impressora.
2. Clique em **OK** para sair das **Propriedades da impressora**.

Software PhaserPort

Observação

PhaserPort é o utilitário preferido para instalações PostScript. Para instalações PCL, vá para “Xerox TCP/IP Port Monitor”, nesta seção.

O instalador do Windows instala automaticamente o PhaserPort para Windows (nas instalações que usam drivers PostScript). O PhaserPort para Windows é um monitor de impressão da Xerox para impressão em redes TCP/IP ponto-a-ponto em ambiente Windows 98 ou Windows Me.

Alterando o endereço IP do PhaserPort

Se o endereço IP da impressora for alterado, você terá que alterar o endereço IP da porta correspondente:

1. Clique em **Iniciar**, **Configurações** e em **Impressoras**.
2. Clique com o botão direito do mouse na impressora que terá um novo endereço IP PhaserPort e clique em **Propriedades**.
3. Selecione a guia **Detalhes**.
4. Verifique se PhaserPort é exibido no campo **Imprimir na seguinte porta**.
5. Clique em **Configurações de porta**. A caixa de diálogo **Configurar PhaserPort** é exibida.
6. Execute um destes procedimentos:
 - a. Se você souber o endereço IP ou nome DNS correto da impressora, insira essas informações.
 - b. Se não souber, clique em **Procurar** para exibir uma lista de impressoras na rede.
 - c. Clique duas vezes na impressora apropriada. O PhaserPort insere automaticamente as informações na caixa de diálogo **Configurar PhaserPort**.

Observação

Para pesquisar na rede novamente, clique em **Atualizar**. Para expandir a pesquisa a outras sub-redes, clique em **Avançada**.

7. Clique em **OK**.
8. Clique em **OK** novamente para aplicar as alterações.

Solução de problemas do Windows 98 e Windows Me

Esta seção de solução de problemas pressupõe que você já tenha concluído as seguintes tarefas:

- Verificado se a impressora está conectada à tomada elétrica, ligada e conectada a uma rede ativa.
- Instalado um PCL de impressora Phaser ou um driver de impressão PostScript.
- Verificado se a impressora está recebendo tráfego de rede, monitorando o LED na parte traseira da impressora ou no servidor de impressão externo CentreDirect. Se a impressora estiver conectada a uma rede em funcionamento e recebendo tráfego, o LED de conexão estará verde e o LED de tráfego, de cor laranja, piscará rapidamente.
- Imprimiu e guardou uma cópia atual da “Página de configuração”. Para obter informações sobre como usar o painel dianteiro ou imprimir uma “Página de configuração”, vá para [Referência/Recursos/Painel dianteiro](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Verificando configurações

1. Clique com o botão direito do mouse em **Ambiente de rede** na área de trabalho e clique em **Propriedades**.
2. Clique na guia **Configuração**. Será exibida uma lista dos componentes de rede instalados para os seguintes itens:
 - Cliente para redes Microsoft
 - Xerox TCP/IP Port Monitor
3. Se você estiver executando o CentreWare DP, verifique o seguinte:
 - Redes Novell: é preciso carregar o Novell IntraNetWare Client ou o Cliente Microsoft para redes IPX.
 - Redes TCP/IP: nenhum software adicional é necessário, mas a sua impressora deve ter um endereço TCP/IP válido atribuído.
4. Se qualquer um dos protocolos ou serviços acima não estiverem instalados, instale os componentes necessários e reinicialize o sistema. Após a reinicialização do sistema, retorne a este documento.
5. Clique em **Iniciar**, em **Configurações** e em **Impressoras**. A janela **Impressoras** é exibida.
6. Clique com o botão direito do mouse no ícone da impressora e clique em **Propriedades**.
7. Selecione a guia **Detalhes**.
8. Verifique o seguinte:
 - a. O nome do driver da impressora na lista **Imprimir usando o seguinte driver**. Se necessário, selecione-o novamente ou instale um novo driver da impressora.
 - b. O nome da **Porta** na lista **Imprimir na seguinte porta**. Se necessário, selecione novamente o nome correto.
9. Envie um trabalho de impressão para a impressora. Se a impressora não imprimir, acesse a Assistência técnica PhaserSMART na guia Solução de problemas do driver da impressora no Windows ou vá para www.xerox.com/office/support.

Macintosh

Este tópico inclui:

- "Requisitos" na página 3-37
- "Etapas de instalação rápida em CD-ROM" na página 3-37
- "Ativando e usando EtherTalk para Mac OS 9.x" na página 3-37
- "Ativando e usando TCP/IP para Mac OS 9.x" na página 3-38
- "Ativando e usando TCP/IP ou AppleTalk para Mac OS X, versão 10.1 ou superior" na página 3-40
- "Solução de problemas do Macintosh (Mac OS 9.x, Mac OS X, versões 10.1 e 10.2)" na página 3-42

Requisitos

- Uma estação de trabalho com o driver de impressora adequado instalado.
- Conhecimento funcional do sistema operacional (sistema 9.0+ ou superior) que está em uso na estação de trabalho.
- Cabeamento adequado para conectar a impressora à rede.

Etapas de instalação rápida em CD-ROM

1. Insira o *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora* na unidade de CD-ROM do computador.
2. Clique duas vezes no programa de instalação do *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora* para instalar o driver da impressora.

Ativando e usando EtherTalk para Mac OS 9.x

Se você utiliza EtherTalk, os computadores Macintosh não precisam de endereços IP.

1. Abra o **Painel de controle AppleTalk**. Verifique se a porta Ethernet é a porta de rede selecionada.
2. Abra o **Seletor** e, em seguida, clique no driver da impressora **LaserWriter**.
3. Selecione a impressora.
4. Clique em **Create** (Criar) para criar a impressora de mesa.

Ativando e usando TCP/IP para Mac OS 9.x

Esta seção fornece as etapas de instalação e solução de problemas para Macintosh OS 9.x.

Configurando a porta Ethernet do Macintosh para TCP/IP

Para configurar o Macintosh para TCP/IP, execute o seguinte procedimento:

1. Clique em **Painéis de Controle** no menu Apple.
2. Clique em **TCP/IP**.
3. Clique em **Ethernet** no menu **Conectar Via**.
4. Especifique um dos seguintes métodos para o Macintosh obter seu endereço IP:
 - Manualmente
 - DHCP

Observação

Se você optar por configurar a impressora manualmente, especifique o endereço IP na caixa de diálogo. É preciso também inserir informações para máscara de sub-rede, endereço do roteador e endereço do servidor de nomes, se necessário.

5. Feche a caixa de diálogo.

Criando uma impressora LPR com LaserWriter 8.5.1 ou superior

1. Abra o **Utilitário de impressora de mesa**. (Ele ou o seu respectivo alias pode ser encontrado na pasta PhaserTools.)
2. Clique em **Impressora (LPR)** em **Criar mesa de trabalho** e clique em **OK**.
3. Clique em **Alterar** no arquivo **PPD (PostScript Printer Description, descrição de impressora PostScript)**.
4. Selecione o PPD apropriado na lista e clique em **Selecionar**. Se o PPD da impressora não estiver na lista, instale-o com o *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*.
5. Clique em **Alterar** em **Seleção de impressora LPR**.
6. Insira informações nos seguintes campos:
 - **Endereço da impressora:** insira o endereço IP ou o nome de domínio da impressora.
 - **Fila:** insira **PS** (use letras maiúsculas) e clique em **OK**.
7. Feche a caixa de diálogo. Quando solicitado, clique em **Salvar**.
8. Digite um nome para a impressora de mesa no campo **Salvar impressora de mesa como** e clique em **Salvar**.
9. Dois métodos estão disponíveis para impressão via LPR:
 - Usar a nova impressora de mesa (LPR).
 - Usar o driver de impressora LaserWriter 8.5.1 (qualquer impressora pode ser selecionada). Clique em **Arquivo** e em **Imprimir** para selecionar a impressora LPR apropriada na lista suspensa **Impressora**.

Criando uma impressora AppSocket com LaserWriter 8.6

A Xerox fornece impressão através do Macintosh AppSocket com o PhaserPort para Mac OS, no *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*. O PhaserPort para Mac OS propicia um canal de comunicação bidirecional de alta velocidade, usando a nova arquitetura de comunicação plug-in do Apple LaserWriter versão 8.6.

A AppSocket fornece informações sobre o status do trabalho de impressão, o que não está disponível na LPR.

Requisitos do sistema PhaserPort para Mac OS

Observação

O PhaserPort não é suportado em Mac OS X.

As exigências do sistema incluem:

- Uma impressora Phaser instalada em rede TCP/IP.
- Macintosh baseado em PowerPC.
- LaserWriter da Apple versão 8.6 ou posterior, com impressora de mesa ativada.
- Conexão de rede Open Transport versão 1.1 ou posterior. A conexão de rede TCP/IP fornecida pelo software MacTCP não é suportada. O Macintosh deve estar adequadamente configurado para comunicar-se com a impressora.

Criando uma impressora de mesa com o PhaserPort para Mac OS

1. Inicie a **Ferramenta da impressora PhaserPort**.
2. Insira o endereço IP ou o nome DNS da impressora no campo **Printer Internet Address** (Endereço da impressora na Internet).
3. Digite um nome para a impressora de mesa no campo **Desktop Printer Name** (Nome da impressora de mesa).
4. Clique em **Verify** (Verificar) para entrar em contato com a impressora através da rede TCP/IP e verificar sua configuração de rede.
5. Clique em **Create** (Criar) para criar a impressora de mesa.
6. Clique em **Quit** (Sair) para sair da **Ferramenta da impressora PhaserPort**.
7. No **Localizador**, clique no ícone da impressora de mesa que acabou de ser criada.
8. Clique em **Alterar configuração** no menu **Impressão do localizador**.
9. Selecione o arquivo **PPD** e forneça as informações de configuração. Você também pode selecionar o botão **Configuração automática** para fazer com que o Macintosh tente determinar automaticamente as definições corretas para a impressora Phaser.

Observação

Determinados utilitários, como o Adobe Font Downloader, não são compatíveis com o software PhaserPort para Mac OS porque tentam comunicar-se diretamente com a impressora usando o protocolo AppleTalk. Se você usa esse software, crie uma impressora de mesa AppleTalk e exclua-a depois de executar e sair do software não compatível.

Ativando e usando TCP/IP ou AppleTalk para Mac OS X, versão 10.1 ou superior

Requisitos

Verifique se você está executando o Mac OS X, versão 10.1. As versões anteriores do Mac OS X não suportam todos os recursos de impressora e impressão PostScript.

Configurando a porta Ethernet do Macintosh para TCP/IP ou AppleTalk

Para configurar o Macintosh para TCP/IP, execute o seguinte procedimento:

1. Selecione **Rede** no aplicativo Preferências do sistema e escolha **TCP/IP**.
2. Selecione **Ethernet integrada** no menu **Portas ativas**.
3. Especifique como você obterá o endereço IP na guia **TCP/IP**:
 - **Manualmente**: na caixa de diálogo, especifique o endereço IP, a **Máscara de sub-rede**, o **Endereço do roteador** e o **Endereço do servidor de nomes**.
 - **DHCP**: Encontra automaticamente o endereço IP.
 - **AppleTalk**: Selecione a guia **AppleTalk** e verifique se a caixa **Ativar AppleTalk** está selecionada.
4. Feche a caixa de diálogo.

Criando uma impressora LPR com Mac OS X, versão 10.1 ou superior

1. Abra o utilitário **Centro de impressão**. (Esse utilitário fica no diretório **Utilitários** no diretório **Aplicativos**.)
2. Selecione **Incluir impressora** e escolha **Impressoras LPR que usam IP**, no menu suspenso.
3. Insira o endereço IP ou o nome do host da impressora no campo **Endereço da impressora LPR**.
4. Digite **PS** (use letras maiúsculas) no campo **Fila** e clique em **OK**.
5. Selecione o **PPD** apropriado na lista suspensa **Modelo da impressora**. Se o PPD da impressora não estiver na lista, instale-o com o *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*.
6. Clique em **Incluir** para concluir a configuração.

Criando uma impressora AppleTalk com Mac OS X, versão 10.1 ou superior

1. Verifique que **AppleTalk** está habilitado em **System Preferences**.
2. Abra o utilitário **Centro de impressão**. (Esse utilitário fica no diretório **Utilitários** em **Aplicativos**.)
3. Selecione **Incluir impressora** e escolha **AppleTalk** na lista suspensa.
4. Selecione a zona apropriada.
5. Escolha a impressora na lista fornecida.
6. Selecione o **PPD** apropriado na lista suspensa **Modelo da impressora**. Se o PPD da impressora não estiver na lista, instale-o com o *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*.
7. Clique em **Incluir** para concluir a configuração.

Criando uma impressora Rendezvous com Mac OS X, versão 10.2 ou superior

1. Abra o utilitário **Centro de impressão** (localizado em **Utilitários** no diretório **Aplicativos**).
2. Clique em **Incluir**.
Será exibida uma lista com o nome da impressora seguido por vários números. Por exemplo, *Nome da impressora xx:xx:xx*. Cada segmento numerado representa a última seção do endereço de hardware da impressora. Seu PPD é selecionado automaticamente.
3. Clique em **Incluir** para concluir a instalação.

Solução de problemas do Macintosh (Mac OS 9.x, Mac OS X, versões 10.1 e 10.2)

O procedimento a seguir elimina problemas de cabeamento, comunicação e conexão. Depois de concluir estas etapas, imprima uma página de teste usando o aplicativo de software. Se o trabalho for impresso, não será mais preciso usar outras soluções de problemas do sistema. Se houver problemas de qualidade de impressão, vá para [Referência/Solução de problemas](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Solução de problemas passo a passo do Macintosh

Mac OS 9.x

Execute estas etapas *somente* no Mac OS 9:

1. Abra o **Seleto**r e, em seguida, clique no driver **LaserWriter**.
2. Execute um destes procedimentos:
 - Se o nome da impressora aparecer, isso significará que ela está se comunicando na rede. Você não precisa executar qualquer outra etapa.
 - Caso o nome da impressora não apareça, prossiga na etapa 3.
3. Verifique se a impressora está conectada à tomada elétrica, ligada e conectada a uma rede ativa.
4. Verifique a conexão do cabo da rede para a impressora.
5. Siga estas etapas:
 - a. No painel dianteiro da impressora, verifique se **EtherTalk** está ativado. Se não estiver, ative-o no painel dianteiro e reinicialize a impressora.
 - b. Imprima a “Página de configuração” e verifique se **EtherTalk** está ativado.
 - c. Na “Página de configuração”, verifique a **Zona**. Caso tenha várias zonas na rede, verifique se a impressora aparece na zona desejada.
6. Se mesmo assim você não conseguir imprimir, vá para www.xerox.com/office/support ou acesse a Assistência técnica PhaserSMART através do CentreWare Internet Services:
 - a. Inicie o seu navegador da Web.
 - b. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
 - c. Selecione **Suporte**.
 - d. Clique no link **Ferramenta de diagnóstico PhaserSMART** para acessar PhaserSMART.

Mac OS X, versões 10.1 e 10.2

Execute estas etapas *apenas* no Mac OS X, versões 10.1 e 10.2:

1. Abra o **Utilitário de rede** e clique na guia **Ping**.
2. Digite o endereço IP da impressora.
3. Clique em **Ping**. Se *não* obtiver resposta, verifique se as suas configurações de TCP/IP estão corretas para a impressora e para o computador.
4. Para **AppleTalk**, siga as etapas abaixo. Para **TCP/IP**, continue na etapa 5.
 - a. No painel dianteiro da impressora, verifique se **EtherTalk** está ativado. Se não estiver, ative-o no painel dianteiro e reinicialize a impressora.
 - b. Imprima a “Página de configuração” e verifique se **EtherTalk** está ativado.
 - c. Na “Página de configuração”, verifique a **Zona**. Caso tenha várias zonas na rede, verifique se a impressora aparece na zona desejada.
5. Se mesmo assim você não conseguir imprimir, vá para www.xerox.com/office/support ou acesse a Assistência técnica PhaserSMART através do CentreWare Internet Services:
 - a. Inicie o seu navegador da Web.
 - b. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (http://xxx.xxx.xxx.xxx).
 - c. Selecione **Suporte**.
 - d. Clique no link **Ferramenta de diagnóstico PhaserSMART** para acessar PhaserSMART.

Novell NetWare

Este tópico inclui:

- "Software de configuração para redes NetWare" na página 3-44
- "Instalação rápida" na página 3-44
- "Configuração avançada" na página 3-44
- "Configuração do servidor de impressão NetWare 4.x, NetWare 5.x e NetWare 6.x" na página 3-45
- "Solução do problemas do Novell NetWare" na página 3-45

Software de configuração para redes NetWare

O CentreWare DP configura a impressora e a rede ao usar o NetWare 4.x, 5.x e 6.x. O CentreWare DP é uma ferramenta NDS (Novell Directory Service, serviço de diretório Novell)/Bindery usada apenas para NDPS/NEPS (Novell Distributed/Enterprise Print Services, serviços de impressão distribuída/corporativa da Novell).

Instalação rápida

1. Imprima a "Página de configuração" e guarde-a como referência. Para obter informações sobre como imprimir uma "Página de configuração", vá para [Referência/Recursos/Painel dianteiro](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.
2. Exiba a "Página de configuração" e verifique o seguinte:
 - A **ativação de Novell** está **Ligada**
 - O **Tipo de quadro** está definido corretamente.
3. Instale o CentreWare DP em uma estação de trabalho Windows.
4. Execute o aplicativo CentreWare DP e clique em **Setup Wizard** (Assistente de configuração) no menu **Printer** (Impressora).
5. Selecione **NDS Install** (Instalação de NDS) e siga as etapas do **Setup Wizard**.
6. Instale os drivers da impressora pelo *CD-ROM do programa de instalação e utilitários da impressora*.
7. Envie um trabalho de impressão para a impressora.
8. Verifique a qualidade da impressão do documento. Se houver problemas de qualidade de impressão ou se o documento não for impresso, vá para [Referência/Solução de problemas](#) no *CD-ROM de documentação do usuário* para obter mais informações.

Configuração avançada

A opção Advanced Setup (Configuração avançada) do CentreWare DP é uma ferramenta que permite controlar a maneira como os seus dispositivos são configurados no ambiente de rede Novell NetWare. Esta ferramenta é necessária para conectar o dispositivo a mais que um servidor de arquivos ou fila. Para obter conexão com um único dispositivo e fila, utilize o Setup Wizard (Assistente de configuração).

Configuração do servidor de impressão NetWare 4.x, NetWare 5.x e NetWare 6.x

Os padrões da impressora Phaser permitem a conexão com Novell NetWare sem ajuste. Reveja a “Página de configuração” e verifique as seguintes definições:

- **NetWare** está ativado
- **Tipo de quadro** corresponde ao tipo de quadro do servidor de arquivos desejado
- **PDL** está definido como o desejado (**PostScript** ou **PCL**) ou como **Auto**. Pode ser que você queira definir PDL como o tipo desejado se somente um PDL for usado.
- O **Modo Novell desejado** está definido como **NDS/BEM**, **NDS** ou **BEM (Bindery Emulation Mode)**
- **Nome do servidor de impressão**

Configurando NetWare com CentreWare DP

O software CentreWare DP oferece o método mais rápido e fácil de instalar uma impressora em uma rede. Para obter mais informações, vá para www.xerox.com/office para exibir o *CentreWare DP User Guide (Guia do usuário do CentreWare DP)* ou consulte a *Ajuda On-line do CentreWare DP*.

Configuração avançada no modo Bindery para NDS (Novell Directory Services, serviços de diretório da Novell)

A opção Advanced Setup (Configuração avançada) do CentreWare DP fornece uma ferramenta adicional para controlar a maneira como as impressoras são configuradas no ambiente de rede Novell NetWare. Essa ferramenta é necessária somente para conectar a impressora a mais que um servidor de arquivos ou fila.

NDPS/NEPS (Novell Distributed/Enterprise Print Services, serviços de impressão distribuída/corporativa da Novell)

Para acessar impressoras Xerox neste ambiente, o software Xerox Gateway deve estar instalado no sistema. A versão mais recente do software Xerox Gateway está disponível no site da Web da Xerox, em www.xerox.com/office. As instruções para instalação da impressora usando NDPS estão disponíveis no site da Web. O site também contém o *CentreWare for NDPS User Guide (Guia do Usuário do CentreWare para NDPS)*.

Solução do problemas do Novell NetWare

A Solução de problemas nos computadores com o Windows inclui soluções de hardware e software para eliminar problemas de cabeamento, comunicação e conexão associados às portas conectadas diretamente. Execute um dos procedimentos a seguir (com base no tipo de porta em uso) e imprima uma página de teste usando o seu aplicativo de software. Se a página de teste for impressa, não será necessário usar outras soluções de problemas do sistema. Para obter informações sobre problemas de qualidade de impressão, vá para [Referência/Solução de problemas](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Requisitos

Verifique se você:

- Está trabalhando com um sistema Windows com o software CentreWare DP instalado e pelo menos um driver de impressora instalado.
- É um administrador de rede NetWare ou um funcionário administrativo com direitos de login ADMIN/SUPERVISOR ou EQUIVALENTE para servidores NetWare atendendo à impressora Phaser.
- Tem conhecimento básico do NetWare

Verificação rápida de solução de problemas do Novell NetWare

1. Verifique se a impressora está conectada à tomada elétrica, ligada e conectada a uma rede ativa.
2. Verifique se a impressora está recebendo tráfego de rede; para isso, monitore o LED na parte traseira da impressora. Se a impressora estiver conectada a uma rede em funcionamento e recebendo tráfego, o LED de conexão estará verde e o LED de tráfego, de cor laranja, piscará rapidamente.
3. Verifique se o cliente está conectado à rede e se está imprimindo na fila de impressão correta.
4. Verifique se o usuário tem acesso à fila da impressora Phaser.
5. Verifique se a fila de impressão NetWare da impressora Phaser está presente, se ela está aceitando trabalhos e se tem um servidor de impressão conectado. Caso contrário, use o Setup Wizard (Assistente de configuração) do CentreWare DP para reconfigurar a fila de impressão.
6. Imprima a “Página de configuração”. Verifique se o **Servidor da impressora** está ativado. Defina o tipo de quadro como o que o servidor NetWare está usando.

Observação

Para determinar o tipo de quadro IPX do NetWare, digite *config* na tela do console Novell. Em redes que usam vários tipos de quadro IPX, é **fundamental** que o tipo de quadro esteja configurado corretamente.

7. Verifique se o **Servidor primário** está definido (somente NetWare 3.1x). O servidor primário deve ter sido definido durante a configuração inicial da fila e deve ter sido instalado por meio do CentreWare DP. Se não estiver definido, use o CentreWare DP para defini-lo e reinicialize a impressora.

Observação

A definição do servidor primário é extremamente importante em redes grandes.

8. Vá para www.xerox.com/office/support se as etapas anteriores não resolverem o problema de impressão.

Solução de problemas passo a passo do Novell NetWare

Estes procedimentos eliminam problemas de cabeamento, comunicação e conexão associados às impressoras conectadas à rede. As etapas estão divididas em dois grupos:

- Passo a passo de hardware do Novell NetWare
- Passo a passo de software do Novell NetWare

Observação

O Passo a passo de software Novell NetWare pressupõe que você esteja conectado a uma rede Novell NetWare com um sistema operacional Windows instalado na estação de trabalho cliente. Quando os dois procedimentos estiverem concluídos, imprima uma página de teste usando o seu aplicativo de software. Se a página de teste for impressa, não será necessário usar outras soluções de problemas do sistema.

Passo a passo de hardware do Novell NetWare

Observe a atividade do LED na impressora. LED de conexão verde fica ACESO sempre que está conectado a uma rede ativa. O LED de tráfego cor de laranja fica piscando quando há recepção de dados.

1. Verifique o seguinte:
 - As conexões por cabo: Se possível, use cabo ou conectores novos
 - A qual porta a impressora está conectada. Conecte um dispositivo de rede em funcionamento à impressora para testar a porta.
2. Imprima a “Páginas de configuração” na impressora. Para obter informações sobre como imprimir Páginas de configuração, vá para [Referência/Recursos/Painel dianteiro](#).
3. Analise as **Configurações de conectividade** e verifique estes itens:
 - **NetWare** está ativado
 - **Tipo de quadro** corresponde ao tipo de quadro do servidor de arquivos desejado

Observação

Para determinar o tipo de quadro IPX do NetWare, digite *config* na tela do console Novell. Em grandes redes com vários tipos de quadro IPX, é *fundamental* que o tipo de quadro esteja corretamente configurado.

- **PDL** está definido como o desejado (**PostScript** ou **PCL**) ou como **Auto**
 - O **Servidor primário** (somente para NetWare 3.x) está definido com o nome do servidor que atende à fila de impressão atribuída à impressora Phaser
 - **Árvore NDS** (para NDS NetWare 4.x e posterior) está definida com o nome correto de árvore NDS
 - **Contexto NDS** (para NDS NetWare 4.x e posterior) está definido com o contexto NDS correto
 - O nome **Servidor de impressão** (Pserver) está definido com o nome selecionado para essa impressora Phaser para agir como um servidor de impressão
 - O **modo Novell** está corretamente definido
4. Se houver qualquer alteração, reinicialize a impressora. Uma vez reinicializada, aguarde aproximadamente dois minutos para a impressora executar um autoteste e, em seguida, faça login no servidor de rede.

5. Imprima outra cópia da “Página de configuração” para verificar se os itens modificados foram configurados e mantidos.

Passo a passo de software do Novell NetWare

1. Verifique se o CentreWare DP e o driver da impressora Phaser foram carregados na estação de trabalho.
2. Clique em **Iniciar**, clique em **Configurações** e, em seguida, clique em **Impressoras** para verificar se a impressora está instalada.

Iniciando o CentreWare DP

1. Clique em **Iniciar, Programas e CentreWare DP**.
2. Selecione a impressora desejada. Se surgir uma mensagem de erro de comunicação, sua impressora não está conseguindo se comunicar com a sua estação de trabalho. Verifique as configurações da impressora e retorne a este documento.
3. Com a impressora selecionada, clique na lista suspensa **Impressora** e selecione **Configuração avançada**.
4. Selecione um dos seguintes métodos de conexão:
 - **Serviços de diretório Novell**
 - **Bindery**
5. Verifique se as informações exibidas estão também na “Página de configuração”. Verifique estes itens:
 - a. O nome da fila da impressora Phaser está definido como **serviço**. Se necessário, crie uma fila nova para testar a impressora.
 - b. O **Servidor primário** lista o nome do servidor na “Página de configuração”

Imprimindo um documento

1. Clique na lista suspensa **Ferramentas**.
2. Selecione o item de menu **Enviar Arquivo...** e selecione o diretório e o arquivo apropriados para download. Verifique se é um arquivo válido e sem erros.
3. Clique em **OK**. O arquivo será enviado à impressora. Se o documento não for impresso, verifique as configurações do Menu Novell na “Página de configuração”.

Verificando configurações de rede

1. Na tela principal do CentreWare DP, clique na lista suspensa **Impressora**, clique em **Propriedades** e clique em **Conexões**.
2. Clique na guia **Placa de rede**. Uma nova caixa de diálogo exibirá informações sobre tipo de quadro e conectores.
3. Verifique se a impressora está ativada e se o conector e o tipo de quadro estão corretos. Se fizer alterações, reinicialize a impressora no painel dianteiro.
4. Imprima uma página de teste novamente. Se a página de teste não for impressa, vá para www.xerox.com/office/support.

UNIX (Linux)

Este tópico inclui:

- "Etapas de instalação rápida" na página 3-49
- "Recursos adicionais" na página 3-50

Sua impressora suporta conexão com várias plataformas UNIX através de interface paralela e de rede. As estações de trabalho atualmente suportadas pelo CentreWare para UNIX/Linux em uma impressora conectada à rede são:

- Sun Solaris
- IMB AIX
- Hewlett-Packard HP-UX
- DEC UNIX
- Linux (i386)
- Linux (PPC)
- SGI IRIX

Os procedimentos a seguir permitem conectar a impressora usando qualquer uma das versões suportadas de UNIX e Linux relacionadas acima.

Etapas de instalação rápida

Na impressora

1. Verifique se o protocolo TCP/IP e o conector apropriado estão ativados.
2. No painel dianteiro da impressora, selecione uma destas opções de endereço IP:
 - Permitir que a impressora configure um endereço DHCP.
 - Digitar o endereço IP.
3. Imprima a "Página de configuração" e guarde-a como referência. Para obter informações sobre como imprimir uma "Página de configuração", vá para [Referência/Recursos/Painel dianteiro](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

No computador

1. Acesse www.xerox.com/office/support para selecionar o tipo de impressora.
 - Sistema operacional: **UNIX**
 - Tipo de arquivo: **Drivers**
2. Da lista de arquivos fornecida, faça download do **PrinterPackageXPXX** e do arquivo que corresponda ao seu sistema operacional.
3. Imprima uma página de teste.
4. Verifique a qualidade da impressão da página.

Observação

Se houver problemas de qualidade de impressão ou se o trabalho não for impresso, vá para [Referência/Solução de problemas](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*. Você também pode acessar a Assistência técnica PhaserSMART através dos Serviços do CentreWare na Internet.

Inicie o seu navegador da Web.

- a. Insira o endereço IP da impressora no campo **Endereço** do navegador (<http://xxx.xxx.xxx.xxx>).
- b. Selecione **Suporte**.
- c. Clique no link **Ferramenta de diagnóstico PhaserSMART** para acessar PhaserSMART.

Recursos adicionais

- Informações sobre como criar uma fila de impressão genérica em um ambiente de estação de trabalho genérico podem ser encontradas na Base de conhecimentos infoSMART da Xerox em www.xerox.com/office/infoSMART.
- Acesse o site da Web da Xerox para obter os drivers mais recentes do CentreWare para UNIX, em www.xerox.com/office/support.
 - a. Selecione **Download de drivers e utilitários de software**.
 - b. Selecione a impressora, a plataforma (UNIX) e os arquivos de driver desejados.
 - c. Clique em **Ir para downloads**.
 - d. Selecione o driver de impressora do CentreWare adequado para a sua plataforma.
 - e. Faça download também do **PrinterPackage XPXX**. Ele fornece os recursos específicos da impressora do driver CentreWare para UNIX.

4 Solução de problemas

Esta seção inclui:

- "Ferramentas de diagnóstico automático" na página 4-2
- "Atolamentos de papel" na página 4-3
- "Problemas de qualidade de impressão" na página 4-20
- "Manutenção" na página 4-33
- "Mensagens do painel dianteiro" na página 4-34
- "Movendo e embalando novamente a impressora" na página 4-38
- "Recursos adicionais" na página 4-40

Observação

Para obter soluções de problemas de rede, vá para [Referência/Conexões e redes](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Ferramentas de diagnóstico automático

Este tópico inclui:

- "Assistência técnica PhaserSMART" na página 4-2
- "Botão i do painel dianteiro" na página 4-2
- "PrintingScout" na página 4-2

A Xerox oferece várias ferramentas de diagnóstico automático para ajudar a produzir e a manter a qualidade da impressão.

Assistência técnica PhaserSMART

A Assistência técnica PhaserSMART é um sistema de assistência técnica automatizado, baseado na Internet. Use o navegador da Web padrão para enviar ao nosso site as informações de diagnóstico da impressora para análise. A Assistência técnica PhaserSMART examina as informações, diagnostica o problema e propõe uma solução. Se o problema não for resolvido com a solução proposta, a Assistência técnica PhaserSMART ajudará você a abrir uma solicitação de serviço no Atendimento ao cliente Xerox.

Para acessar a Assistência técnica PhaserSMART:

1. Vá para www.phaserSMART.com.
2. Digite o endereço IP da impressora na janela de endereço do navegador.

Se você tiver outras dúvidas ou problemas, clique no tópico apropriado da Assistência técnica PhaserSMART para continuar.

Botão i do painel dianteiro

O botão de informações do painel dianteiro, botão **i**, fornece na impressora várias informações sobre ela e seu funcionamento. Você pode pressionar o botão **i** a qualquer momento para obter informações adicionais sobre as mensagens exibidas no painel dianteiro.

PrintingScout

O PrintingScout, instalado com o driver da impressora e disponível apenas no Windows, verifica automaticamente o status da impressora e envia notificação instantânea ao computador, caso a impressora necessite de atenção.

Sempre que a impressora não consegue imprimir o seu documento, ela envia automaticamente uma mensagem na tela que fornece textos e ilustrações úteis mostrando como corrigir o problema.

Atolamentos de papel

Este tópico inclui:

- "Atolamento na bandeja 1 (MPT)" na página 4-3
- "Atolamento na bandeja 2" na página 4-6
- "Atolamento na bandeja 3, 4 ou 5" na página 4-8
- "Atolamento no fusor" na página 4-11
- "Atolamento na unidade frente e verso" na página 4-14
- "Atolamento na entrada do módulo de acabamento" na página 4-16
- "Atolamento na porta G do módulo de acabamento manual" na página 4-17
- "Atolamento na porta H do módulo de acabamento" na página 4-18

Para obter mais informações de segurança, vá para [Referência/Solução de problemas/Segurança do usuário](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

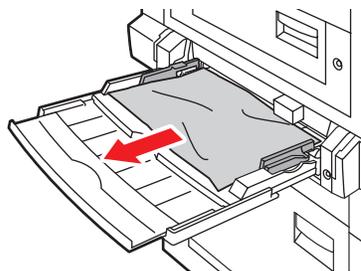


Estão disponíveis vídeos com instruções para limpeza de atolamentos de papel. Os vídeos estão no *CD-ROM de documentação do usuário* e em www.xerox.com/office/7750support.

Atolamento na bandeja 1 (MPT)

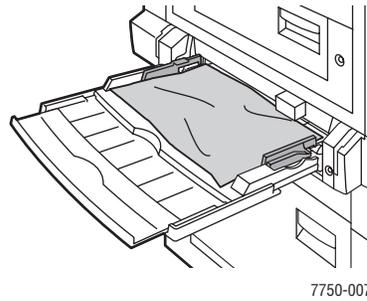
Há um atolamento na bandeja 1 (MPT). Siga estas etapas para eliminá-lo.

1. Remova o papel da bandeja 1 (MPT).

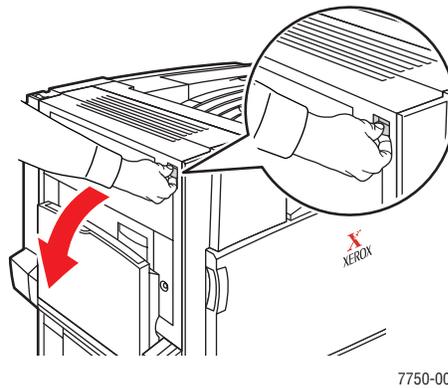


7750-006

2. Remova o papel atolado. Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



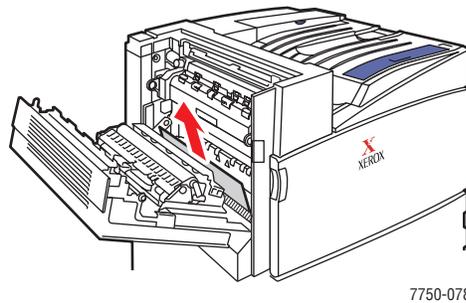
3. Se você não encontrou papel na etapa 2, empurre para cima a trava no lado esquerdo da impressora a fim de abrir a porta esquerda A.



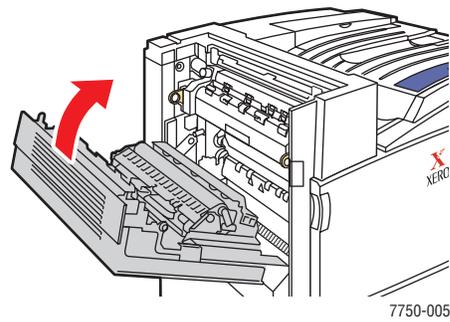
Aviso

Tome cuidado. Alguns componentes atrás da porta esquerda A podem estar quentes.

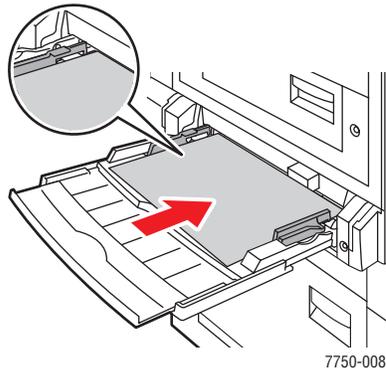
4. Remova o papel atolado. Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



5. Feche a porta esquerda A.



6. Substitua o papel na bandeja.



Observação

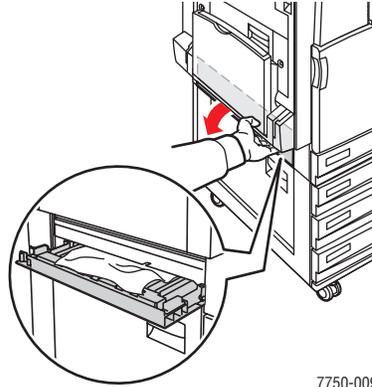
Não coloque papel acima da linha de preenchimento.

Para obter informações adicionais, vá para www.phaserSMART.com.

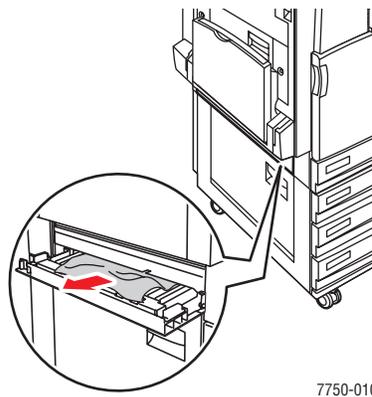
Atolamento na bandeja 2

Há um atolamento na bandeja 2. Siga estas etapas para eliminá-lo.

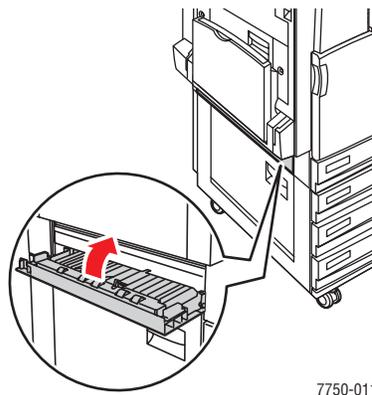
1. Abra a porta esquerda B.



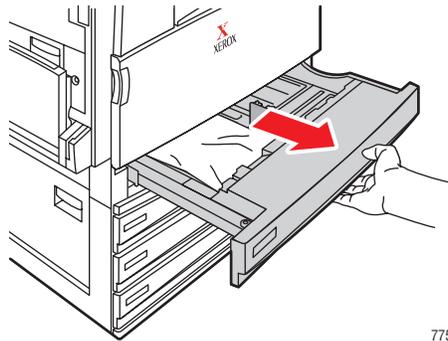
2. Remova o papel atolado. Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



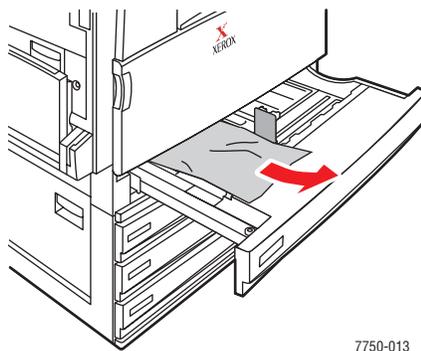
3. Feche a porta esquerda B



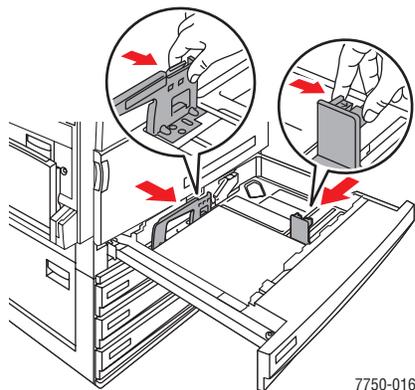
4. Retire a bandeja 2.



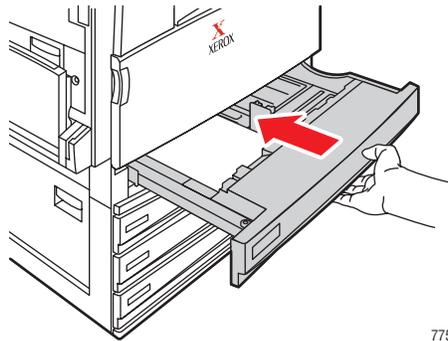
5. Remova todos os papéis atolados da bandeja.



6. Verifique se o papel está colocado corretamente na bandeja e se as guias estão firmemente ajustadas ao papel.



7. Recoloque a bandeja 2 na impressora.

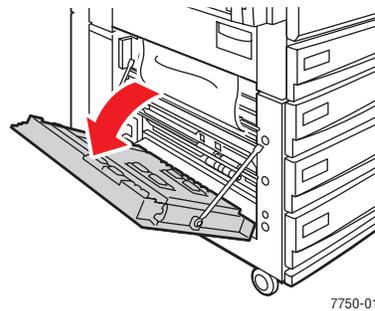


Para obter informações adicionais, vá para www.phaserSMART.com.

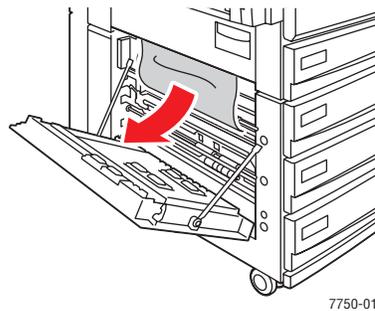
Atolamento na bandeja 3, 4 ou 5

Há um atolamento na bandeja especificada no painel dianteiro. Siga estas etapas para eliminá-lo.

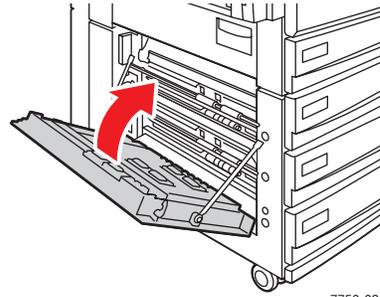
1. Abra a porta esquerda C.



2. Remova o papel atolado. Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.

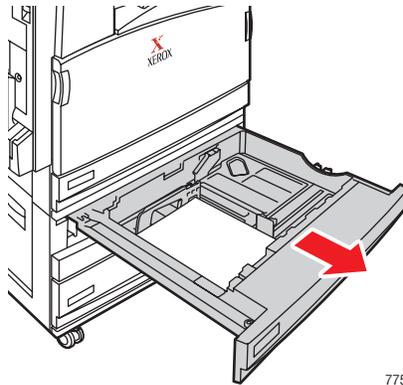


3. Feche a porta esquerda C.



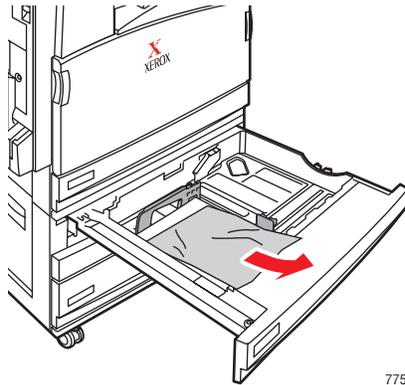
7750-021

4. Retire a bandeja especificada no painel dianteiro.



7750-022

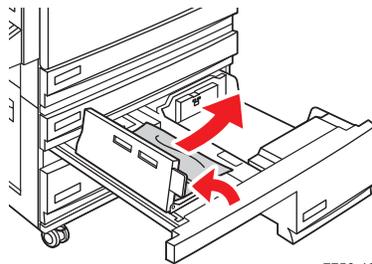
5. Remova o papel atolado da bandeja.



7750-109

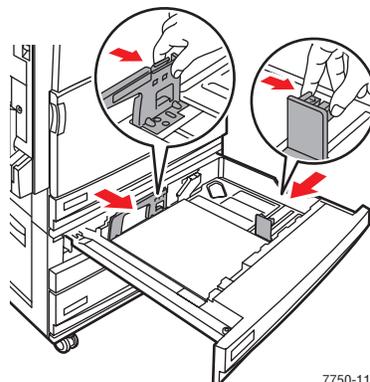
Observação

Se você tiver um alimentador de alta capacidade para 2.500 folhas, levante a tampa no lado esquerdo da bandeja e remova o papel atolado.



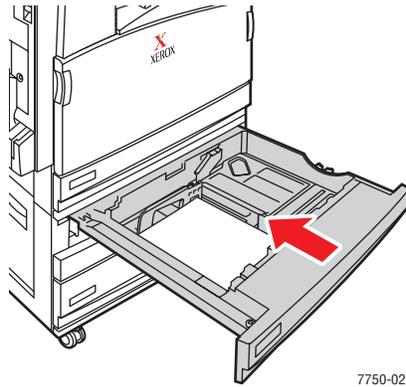
7750-136

6. Verifique se o papel está colocado corretamente na bandeja e se as guias estão firmemente ajustadas ao papel.



7750-113

7. Recoloque a bandeja na impressora.

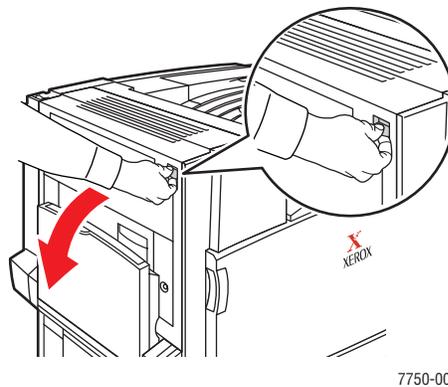


Para obter informações adicionais, vá para www.phaserSMART.com.

Atolamento no fusor

Há um atolamento no fusor. Siga estas etapas para eliminá-lo.

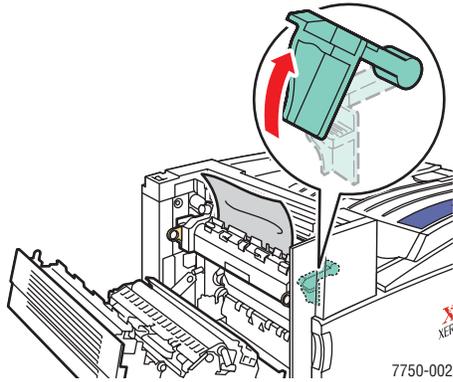
1. Puxe a trava da lateral esquerda da impressora para cima a fim de abrir a porta esquerda A.



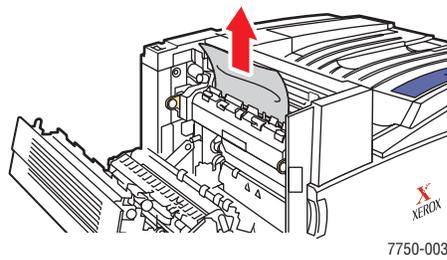
Aviso

Tome cuidado. Alguns componentes atrás da porta esquerda A podem estar quentes.

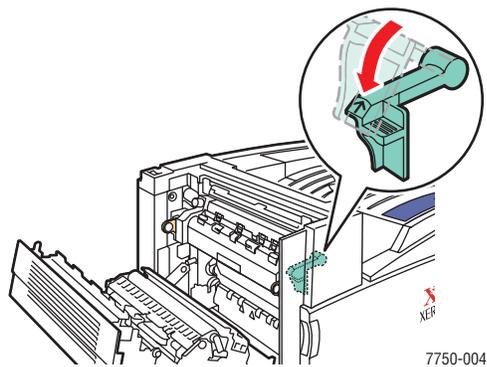
2. Levante a trava verde, localizada no lado direito do fusor.



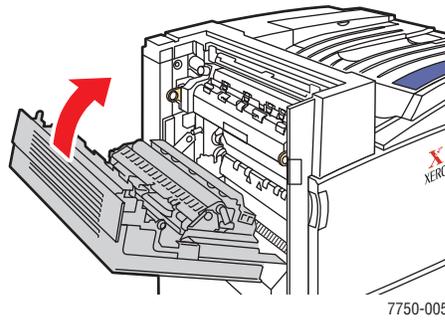
3. Remova o papel atolado. Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



4. Empurre a trava de liberação verde para baixo.



5. Feche a porta esquerda A.

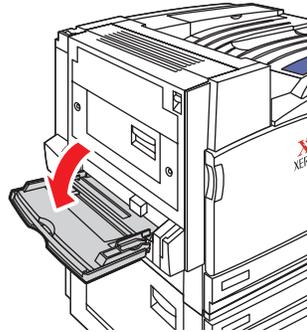


Para obter informações adicionais, vá para www.phaserSMART.com.

Atolamento na unidade frente e verso

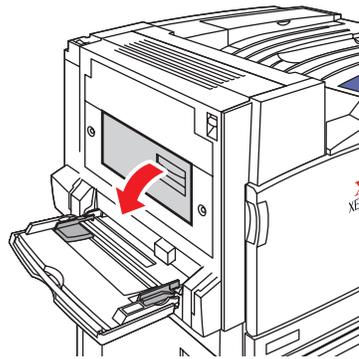
Há um atolamento na unidade frente e verso. Siga estas etapas para eliminá-lo.

1. Abra a bandeja 1 (MPT).



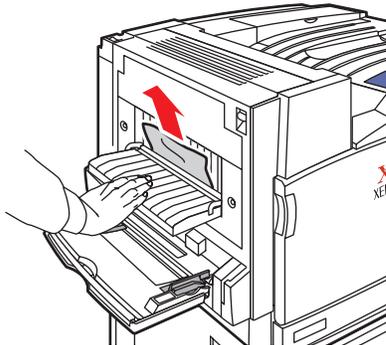
7750-041

2. Abra a porta esquerda D.



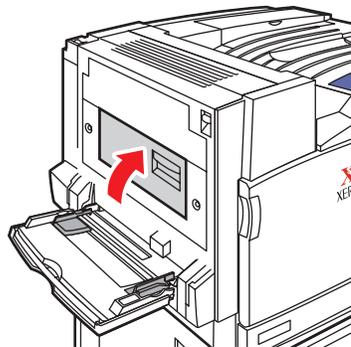
7750-024

3. Remova o papel atolado. Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



7750-025

4. Feche a porta esquerda D



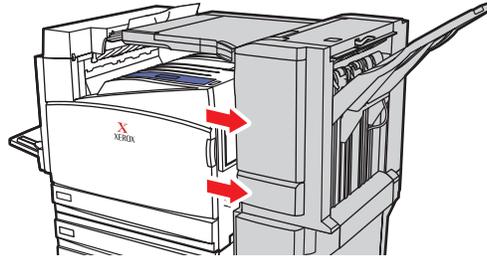
7750-026

Para obter informações adicionais, vá para www.phaserSMART.com.

Atolamento na entrada do módulo de acabamento

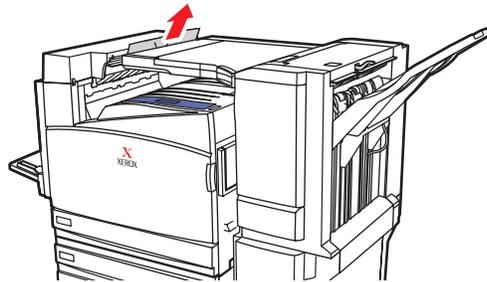
Há um atolamento na entrada do módulo de acabamento. Siga estas etapas para eliminá-lo.

1. Retire suavemente o módulo de acabamento da impressora.



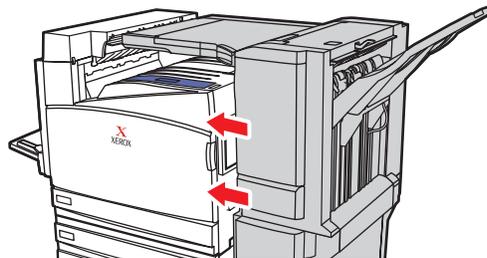
7750-027

2. Remova o papel atolado. Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



7750-028

3. Recoloque suavemente o módulo de atolamento na impressora.



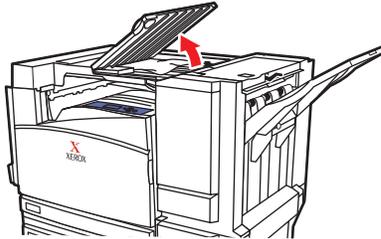
7750-029

Para obter informações adicionais, vá para www.phaserSMART.com.

Atolamento na porta G do módulo de acabamento manual

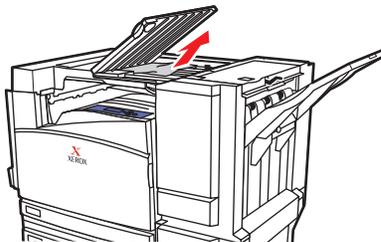
Há um atolamento na porta G do módulo de acabamento manual. Siga estas etapas para eliminar o atolamento.

1. Levante a porta G do módulo de acabamento manual na parte superior da impressora.



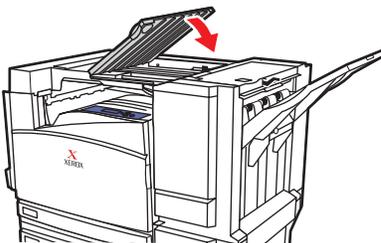
7750-030

2. Remova o papel atolado. Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



7750-031

3. Feche a porta do módulo de acabamento manual.



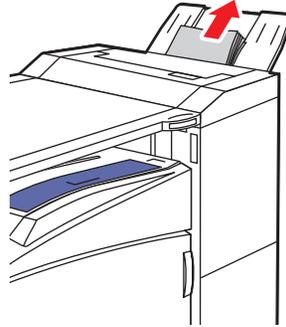
7750-032

Para obter informações adicionais, vá para www.phaserSMART.com.

Atolamento na porta H do módulo de acabamento

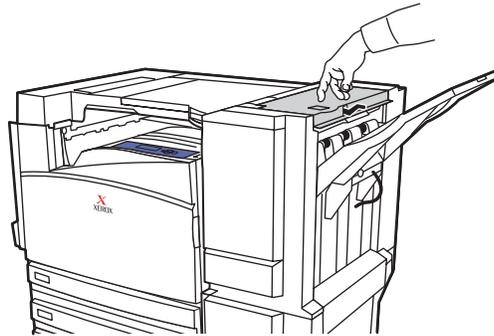
Há um atolamento na porta H do módulo de acabamento. Siga estas etapas para eliminá-lo.

1. Remova o papel da bandeja de saída do módulo de acabamento.



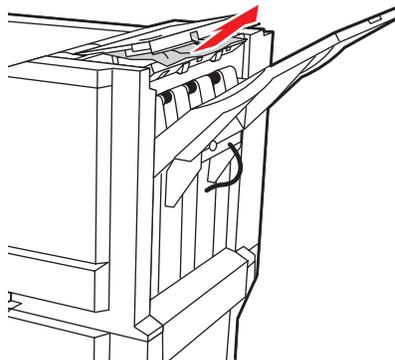
7750-036

2. Empurre o botão na parte superior do módulo de acabamento para abrir a porta superior H.



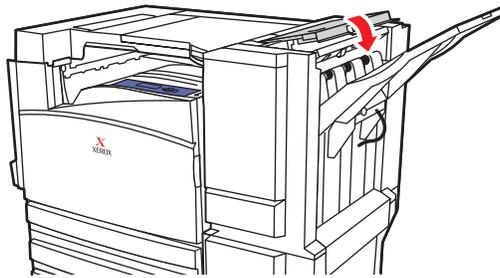
7750-033

3. Remova o papel atolado. Verifique se todos os fragmentos de papel foram removidos.



7750-034

4. Feche a porta superior H.



7750-035

Para obter informações adicionais, vá para www.phaserSMART.com.

Problemas de qualidade de impressão

Este tópico inclui:

- "Tipo de papel" na página 4-20
- "Diagnóstico de problemas na qualidade da impressão" na página 4-20
- "Definições de cores" na página 4-26
- "Ajuste de cor" na página 4-27
- "Clarear/escurecer cores" na página 4-27
- "Equilibrar cores" na página 4-28
- "Ajustar margens" na página 4-30

Sua impressora foi projetada para produzir trabalhos de impressão em cores de alta qualidade. Se forem observados problemas de qualidade de impressão, use as informações destas páginas para solucioná-los.

Para obter informações detalhadas de suporte on-line, vá para www.xerox.com/office/infoSMART. Para obter sugestões sobre como usar cores, vá para www.colorconnection.xerox.com.

Tipo de papel

Cuidado

Se você alterar o tipo de papel de uma bandeja, **deverá** alterar o tipo de papel no painel dianteiro para corresponder ao papel colocado. **Do contrário, poderão ocorrer problemas de qualidade de impressão e danos no fusor.**

Para obter melhores resultados, **use somente material para impressão em cores Xerox Phaser**. Assim, você garantirá excelentes resultados com a impressora Phaser. A impressora Phaser e seus respectivos materiais são *Made for Each Other*.

Diagnóstico de problemas na qualidade da impressão

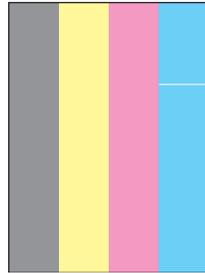
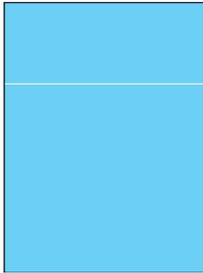
Cuidado

Os danos causados pelo uso de papel, transparências e outros materiais especiais sem suporte não são cobertos pela garantia, pelo contrato de prestação de serviços ou pela Garantia de satisfação total da Xerox. A Garantia de satisfação total está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Use a tabela a seguir para encontrar soluções específicas para problemas de qualidade de impressão.

Diagnóstico de problemas na qualidade da impressão

Linhas ou faixas claras– uma cor

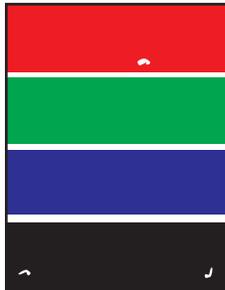


1. Abra a porta dianteira.
2. Remova o cartucho residual.
3. Limpe a janela do laser da cor afetada com o bastão limpador da janela do laser.
O bastão para limpeza está localizado dentro da porta dianteira.
4. Recoloque o cartucho residual na impressora.

Se o problema persistir após a limpeza, substitua a unidade de imagem que corresponde à cor afetada.

Fusão incompleta

Parece faltar toner na impressão ou o toner sai com facilidade.



Verifique se o tipo de papel colocado na bandeja que está sendo usada na impressão corresponde ao:

- Tipo correto da impressora e se foi colocado corretamente. Para obter informações sobre as gramaturas e os tipos de papel suportados, no painel dianteiro da impressora, selecione **Informações**, escolha **Páginas de informações** e **Página de dicas sobre o papel**.
- Tipo de papel selecionado no painel dianteiro e no driver da impressora.

Se o problema persistir:

1. Execute um destes procedimentos:
 - Bandeja 1 (MPT): remova o papel e coloque-o novamente.
 - Bandejas 2 a 5: abra e feche a bandeja de papel selecionada.O painel dianteiro solicitará que você confirme ou altere o tipo de papel.
2. No painel dianteiro da impressora, selecione **Alterar**, pressione o botão **OK** e siga um destes procedimentos:
 - Selecione o tipo de papel correto e pressione o botão **OK**.
 - Selecione o próximo tipo de papel com a gramatura mais alta e pressione o botão **OK**.

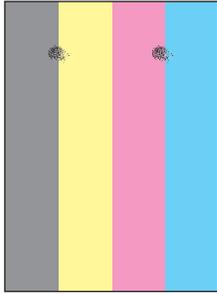
Observação

Em ordem crescente, estes são tipos de papel com menor e maior gramatura: Papel comum, papel comum de alta gramatura, cartão fino e cartão grosso.

Diagnóstico de problemas na qualidade da impressão (continuação)

Defeitos repetitivos

Pontos ou linhas aparecem na página em intervalos regulares, na direção em que o papel se move pela impressora, em todas as cores e/ou nas áreas não impressas.



Pontos ou linhas aparecem na página em intervalos regulares, na direção em que o papel se move pela impressora, em apenas uma cor.



1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Solução de problemas**, escolha **Problemas de qualidade de impressão** e **Página de defeitos repetitivos**.

A Página de defeitos repetitivos é impressa com instruções para identificação das unidades defeituosas.

2. Para corrigir o problema, substitua os itens de manutenção de rotina identificados na Página de defeitos repetitivos.

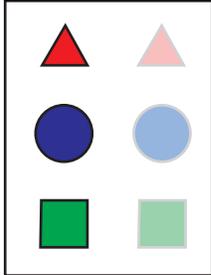
Observação

Se o rolo de transferência for substituído, no painel dianteiro da impressora, selecione **Informações**, escolha **Informações sobre suprimentos** e **Reinicializar a vida útil do rolo de transferência**.

Diagnóstico de problemas na qualidade da impressão (continuação)

Imagem deslocada

A página parece reimpressa e a impressão posicionada à aproximadamente 84 mm (3,3 polegadas) da página na direção em que o papel passa pela impressora.



Verifique se o tipo de papel colocado na bandeja que está sendo usada na impressão corresponde ao:

- Tipo correto da impressora e se foi colocado corretamente. Para obter informações sobre as gramaturas e os tipos de papel suportados, no painel dianteiro da impressora, selecione **Informações**, escolha **Páginas de informações** e **Página de dicas sobre o papel**.
- Tipo de papel selecionado no painel dianteiro e no driver da impressora.

Se o problema persistir:

1. Execute um destes procedimentos:
 - Bandeja 1 (MPT): remova o papel e coloque-o novamente.
 - Bandejas 2 a 5: abra e feche a bandeja de papel selecionada.

O painel dianteiro solicitará que você confirme ou altere o tipo de papel.

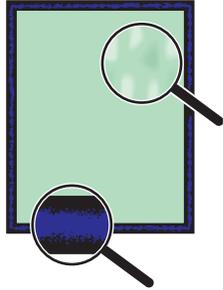
2. No painel dianteiro da impressora, selecione **Alterar**, pressione o botão **OK** e siga um destes procedimentos:
 - Selecione o tipo de papel correto e pressione o botão **OK**.
 - Selecione o próximo tipo de papel com a gramatura mais baixa e pressione o botão **OK**.

Observação

Estes são tipos de papel (da gramatura mais alta à mais baixa): Cartão grosso, cartão fino, papel comum de alta gramatura e papel comum.

Diagnóstico de problemas na qualidade da impressão (continuação)

Preenchimentos sólidos aparecem matizados ou manchados
Preto aparece azul



Verifique se o tipo de papel colocado na bandeja que está sendo usada na impressão corresponde ao:

- Tipo correto da impressora e se foi colocado corretamente. Para obter informações sobre as gramaturas e os tipos de papel suportados, no painel dianteiro da impressora, selecione **Informações**, escolha **Páginas de informações** e **Página de dicas sobre o papel**.
- Tipo de papel selecionado no painel dianteiro e no driver da impressora.

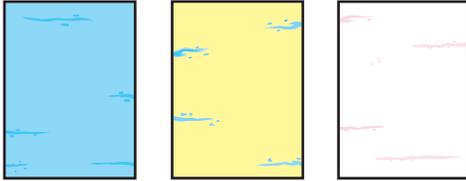
Se o problema persistir, ajuste a configuração de transferência de toner para o tipo de papel que está sendo usado:

1. Insira papel na bandeja 1 (MPT).
O painel dianteiro solicitará que você confirme ou altere o tipo de papel.
2. No painel dianteiro da impressora, siga um destes procedimentos:
 - Pressione o botão **OK** para confirmar o tipo de papel. Continue na etapa 3.
 - Siga estas etapas:
 - a. Selecione **Alterar** para alterar o tipo de papel e pressione o botão **OK**.
 - b. Pressione o botão de **seta para cima** ou **seta para baixo** para selecionar o tipo de papel correto e pressione o botão **OK**.
 - c. Pressione o botão de **seta para cima** ou **seta para baixo** para selecionar o tamanho de papel correto e pressione o botão **OK**.
 - d. Continue na etapa 3.
3. Selecione **Configuração da impressora**, escolha **Configurar ajuste, Ajustar para papel** e **Ajustar para páginas de papel**.
4. Siga as instruções de Ajustar para páginas de papel para ajustar a configuração de transferência de toner.

Diagnóstico de problemas na qualidade da impressão (continuação)

Linhas, manchas ou faixas

Marcas escuras ou claras aparecem na página em todas as cores e/ou em áreas sem impressão.



Verifique se o tipo de papel colocado na bandeja que está sendo usada na impressão corresponde ao:

- Tipo correto da impressora e se foi colocado corretamente. Para obter informações sobre as gramaturas e os tipos de papel suportados, no painel dianteiro da impressora, selecione **Informações**, escolha **Páginas de informações** e **Página de dicas sobre o papel**.
- Tipo de papel selecionado no painel dianteiro e no driver da impressora.

Se o problema persistir, remova as manchas da impressão do toner:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Solução de problemas**, escolha **Problemas de qualidade de impressão** e **Remover manchas da impressão**.

Várias páginas de limpeza são impressas.

2. Repita a etapa 1 até que não apareçam mais vestígios de toner nas páginas.

Se o problema não for resolvido através da remoção das manchas de toner da impressão, siga estas etapas:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Solução de problemas**, escolha **Problemas de qualidade de impressão** e **Página de defeitos repetitivos**.

A Página de defeitos repetitivos é impressa com instruções para identificação das unidades defeituosas.

2. Para corrigir o problema, substitua os itens de manutenção de rotina identificados na Página de defeitos repetitivos.

Observação

Se o rolo de transferência for substituído, no painel dianteiro da impressora, selecione **Informações**, escolha **Informações sobre suprimentos** e **Reinicializar a vida útil do rolo de transferência**.

Diagnóstico de problemas na qualidade da impressão (continuação)

Alinhamento de cores incorreto

A cor foi deslocada para fora da área designada ou está sobreposta na área de outra cor.

Abra e feche a porta dianteira. A impressora executa um ajuste de registro automático na próxima impressão.



Cores muito claras ou muito escuras

As cores parecem muito desbotadas ou muito escuras.

Ajuste as cores da impressora. Ajuste o equilíbrio de cores e o nível de claridade da impressora.

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora**, escolha **Configurar ajuste, Ajustar cores** [Página do tutorial](#).
2. Siga as instruções na [Página do tutorial](#) para equilibrar ou clarear/escurecer.

Definições de cores

O modo de qualidade de impressão e a correção TekColor controlam diretamente a qualidade das impressões. Essas definições podem ser alteradas no driver ou no painel dianteiro da impressora.

Observação

As configurações do driver anulam as configurações feitas no painel dianteiro da impressora.

Para obter mais informações sobre como usar cores, vá para [Referência/Imprimindo/Usando cores](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Ajuste de cor

Os procedimentos de ajuste de cores regulam a impressora para impressão ideal de cor. As definições de cor podem precisar de ajuste na configuração inicial da impressora ou quando os cartuchos de toner e as unidades de imagem forem substituídos. Há dois procedimentos: *Clarear/escurecer cores* e *Equilibrar cores*. Se a imagem geral parece muito clara ou escura, use o procedimento *Clarear/escurecer cor*. Se for necessário um ajuste mais apurado das cores primárias (ciano, magenta e amarelo), continue no procedimento *Equilibrar cores*.

Clarear/escurecer cores

O procedimento Clarear/escurecer cores aumenta ou diminui todas as cores primárias (ciano, magenta, amarelo e preto) para produzir uma imagem mais clara ou mais escura.

Cuidado

O Nível de clareza afeta todas as impressões de todos os usuários. Normalmente, a alteração dessa definição não é recomendada.

Procedimento:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Configuração da impressora**, escolha **Configurar ajuste**, **Ajustar cores** e **Clarear/escurecer cores**.
A Página de referência de cor será impressa. Use essa página para avaliar o grau de intensidade (claro/escuro) da imagem. O nível de clareza atual da impressora é exibido na página.
 - a. Selecione o **Nível de clareza** e pressione o botão **OK**.
 - b. Pressione o botão de **seta para cima** ou de **seta para baixo** para alterar o valor de **-5** (mais claro) para **5** (mais escuro) e pressione o botão **OK**. A Página de referência de cor imprime automaticamente usando o novo nível de clareza.
 - c. Repita as etapas a e b até alcançar o resultado desejado.
2. Para concluir o procedimento, selecione uma das seguintes opções:
 - **Aceitar alterações**: salva o novo nível de clareza e retorna ao menu Ajustar cores.
 - **Descartar alterações**: retorna ao menu Ajustar cores sem salvar as alterações.

Equilibrar cores

Há três métodos para equilibrar cores e impedir uma cor primária (ciano, magenta ou amarelo) de exceder as outras cores:

- **Softwares PhaserMatch e PhaserCal:** oferecem o ajuste de equilíbrio de cores mais preciso, usando medidas feitas por instrumentos. Se for usar o software PhaserMatch/PhaserCal, não será necessário executar os procedimentos Equilíbrio de cores básicas ou Equilíbrio de cores avançadas.
- **Equilíbrio de cores básicas:** oferece um ajuste do equilíbrio de cores adequado para a maioria das necessidades de impressão. Doze avaliações básicas e visuais são feitas para ajustar a intensidade das três tonalidades de cada cor de toner independentemente.
- **Equilíbrio de cores avançadas:** oferece um ajuste do equilíbrio de cores mais apurado que o procedimento Equilíbrio de cores básicas. Duas ou mais avaliações visuais avançadas são feitas para garantir que misturas iguais das cores primárias produzam um cinza neutro.

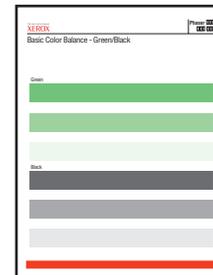
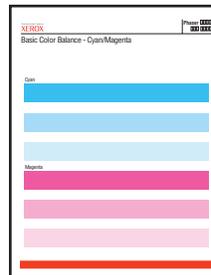
Softwares PhaserMatch e PhaserCal

Os softwares PhaserMatch Color Management e PhaserCal Color Calibration fornecem ferramentas de ajuste de cores com instrumentos. Esses aplicativos usam medidas do espectrofotômetro ou do scanner para alcançar o ajuste ideal da impressora Phaser 7750.

O software PhaserCal pode ser usado com qualquer impressora a laser em cores Phaser 7750e é fornecido com as configurações 7750DN, 7750GX e 7750DXF da Phaser. Para obter mais informações sobre os softwares PhaserMatch e PhaserCal, vá para www.xerox.com/office/infoSMART. Para solicitar o software PhaserCal, vá para www.xerox.com/office/7750supplies.

Equilíbrio de cores básicas

As páginas de equilíbrio de cores básicas (como as páginas ilustradas à direita) contêm linhas de ciano, magenta, verde e preto. Cada linha contém seções numeradas de -5 a 5. Quando a página é vista à distância de um braço, a cor na seção +0 deve ser a mais parecida com a cor de segundo plano da linha. Se não for, use o procedimento de equilíbrio de cores básicas para ajustar as definições de cor.



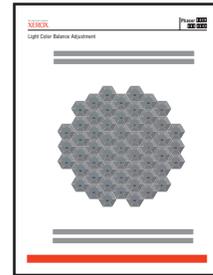
Procedimento:

1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Equilíbrio de cores básicas** e pressione o botão **OK**.
2. Siga as etapas na página Equilíbrio de cores básicas - ciano/magenta até alcançar a definição de cor desejada.
3. Siga as etapas na página Equilíbrio de cores básicas - verde/preto até alcançar a definição de cor desejada.

Equilíbrio de cores avançadas

A Página de equilíbrio de cores claras e a Página de equilíbrio de cores escuras (como a página ilustrada à direita) contêm um grande agrupamento de circunferências, numeradas de 0 a 54, que variam na matiz.

A circunferência central (0) deve apresentar o cinza mais neutro. O círculo exibirá uma variação de cores se uma ou mais das cores forem impressas com densidades diferentes. Por exemplo, se o ciano sair mais claro que o normal na impressão, a circunferência aparecerá muito vermelha.



Procedimento:

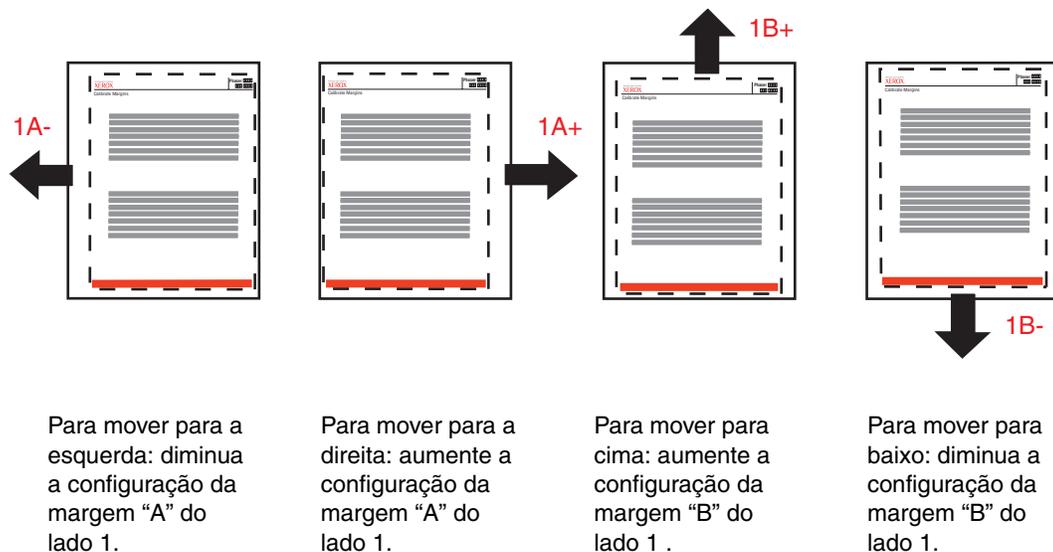
1. No painel dianteiro da impressora, selecione **Equilíbrio de cores avançadas** e pressione o botão **OK**.
2. Siga as etapas na Página de equilíbrio de cores claras até alcançar o ajuste desejado.
3. Siga as etapas na Página de equilíbrio de cores escuras até alcançar o ajuste desejado.

Ajustar margens

Utilize o menu **Ajustar margens** para ajustar a área impressa em relação às bordas do papel. A área de imagem é mostrada como um retângulo tracejado; o que se estender além do retângulo não será impresso.

Ajustando margens do lado 1 pela borda longa

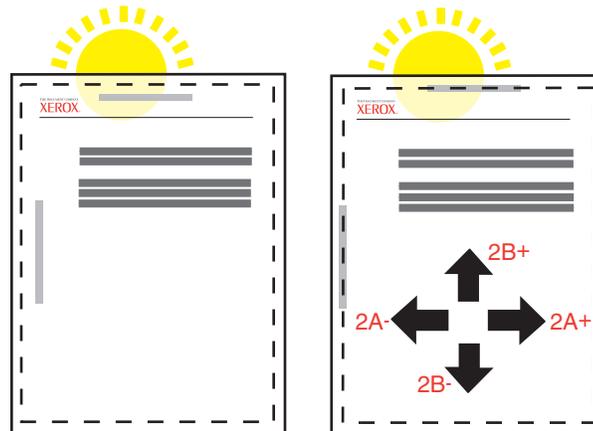
1. Para mover o retângulo tracejado para a posição desejada na página:
 - a. Selecione **Margem “A” do lado 1** e pressione o botão **OK**.
 - b. Pressione o botão de seta **Para cima** ou **Para baixo** a fim de mover a margem, conforme a ilustração.
 - c. As configurações podem ser ajustadas de -40 a +40 unidades (6,7 mm). A espessura da linha tracejada do retângulo é de 1 unidade. 12 unidades move o retângulo 1 mm.
 - d. Selecione **Margem “B” do lado 1** e pressione o botão **OK**.
 - e. Pressione o botão de seta **Para cima** ou **Para baixo** a fim de mover a margem, conforme a ilustração.
2. Imprima novamente a **Página Ajustar margens** para verificar ou alterar o ajuste.



Ajustando as margens do lado 2 pela borda longa com a opção frente e verso

1. Com o lado 1 voltado para você, segure a impressão contra uma luz forte. Observe a sombra das linhas sólidas impressas no lado 2.
2. Para mover as linhas sólidas a fim de alinhar às linhas tracejadas:
 - a. Selecione **Margem “A” do lado 2** e pressione o botão **OK**.
 - b. Pressione o botão de seta **Para cima** ou **Para baixo** a fim de mover a margem, conforme a ilustração.
 - c. Selecione **Margem “B” do lado 2** e pressione o botão **OK**.
 - d. Pressione o botão de seta **Para cima** ou **Para baixo** a fim de mover a margem, conforme a ilustração.

3. Imprima novamente a **Página Ajustar margens** para verificar ou alterar o ajuste.

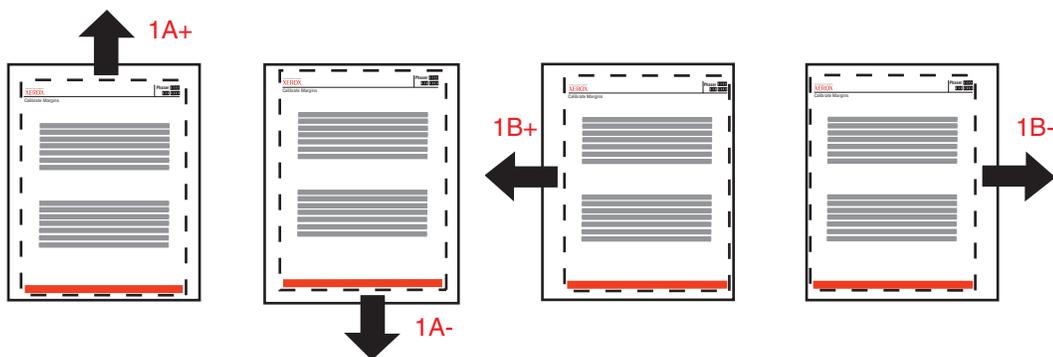


Ajustando margens do lado 1 pela borda curta

1. Para mover o retângulo tracejado para a posição desejada na página:
 - a. Selecione **Margem "A" do lado 1** e pressione o botão **OK**.
 - b. Pressione o botão de seta **Para cima** ou **Para baixo** a fim de mover a margem, conforme a ilustração.

As configurações podem ser ajustadas de -40 a +40 unidades (6,7 mm). A espessura da linha tracejada do retângulo é de 1 unidade. 12 unidades move o retângulo 1 mm.

- c. Selecione **Margem "B" do lado 1** e pressione o botão **OK**.
 - d. Pressione o botão de seta **Para cima** ou **Para baixo** a fim de mover a margem, conforme a ilustração.
2. Imprima novamente a **Página Ajustar margens** para verificar ou alterar o ajuste.



Para mover para cima: aumente a configuração da margem "A" do lado 1 .

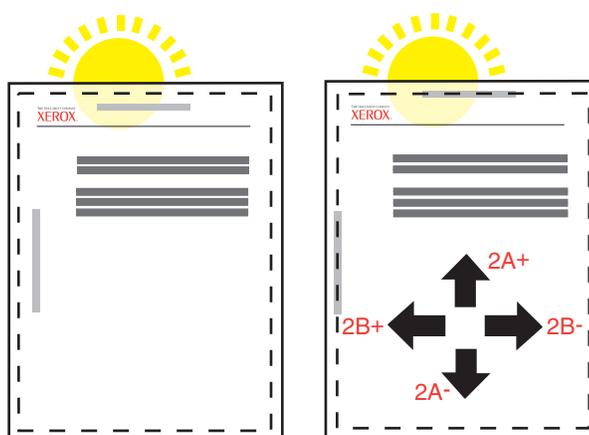
Para mover para baixo: diminua a configuração da margem "A" do lado 1 .

Para mover para a esquerda: aumente a configuração da margem "B" do lado 1 .

Para mover para a direita: diminua a configuração da margem "B" do lado 1 .

Ajustando as margens do lado 2 pela borda curta com a opção frente e verso

1. Com o lado 1 voltado para você, segure a impressão contra uma luz forte. Observe a sombra das linhas sólidas impressas no lado 2.
2. Para mover as linhas sólidas a fim de alinhar às linhas tracejadas:
 - a. Selecione **Margem “A” do lado 2** e pressione o botão **OK**.
 - b. Pressione o botão de seta **Para cima** ou **Para baixo** a fim de mover a margem, conforme a ilustração.
 - c. Selecione **Margem “B” do lado 2** e pressione o botão **OK**.
 - d. Pressione o botão de seta **Para cima** ou **Para baixo** a fim de mover a margem, conforme a ilustração.
3. Imprima novamente a **Página Ajustar margens** para verificar ou alterar o ajuste.

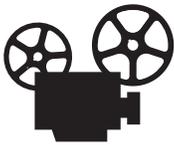


Manutenção

Para obter mais informações de segurança, vá para [Referência/Solução de problemas/Segurança do usuário](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Sua impressora precisa de pouca manutenção para mantê-la produzindo impressões de qualidade. Alguns itens de manutenção de rotina precisam ser solicitados ocasionalmente:

- Unidades de imagem
- Fusor
- Rolo de transferência
- Cartucho residual
- Conjunto do limpador da correia



Estão disponíveis vídeos com instruções para manutenção da impressora. Os vídeos estão no *CD-ROM de documentação do usuário* e em www.xerox.com/office/7750support.

Acesse a “Página de utilização dos suprimentos” no painel dianteiro da impressora, no CentreWare IS ou imprima o “Perfil de utilização” no painel dianteiro da impressora.

Solicite mais suprimentos para a impressora quando o painel dianteiro dela exibir um aviso de que o suprimento está com nível baixo ou próximo do fim de sua vida útil. Substitua o suprimento quando o painel dianteiro exibir uma mensagem de erro indicando que está vazio ou no fim de sua vida útil.

Para obter informações sobre suprimentos, vá para www.xerox.com/office/7750supplies. Cada suprimento é acompanhado de instruções de instalação.

Limpendo a parte externa da impressora

Você pode limpar a parte externa da impressora com um pano úmido e macio. Use um pano umedecido com detergente neutro suave para remover manchas; não use detergente diretamente na impressora.

Aviso

Para evitar choques elétricos, desligue a impressora e desconecte-a da tomada elétrica antes de limpá-la.

Não use aspirador de pó para limpar a impressora. Não lubrifique a impressora com óleo.

Mensagens do painel dianteiro

Este tópico inclui:

- "Mensagens de status" na página 4-34
- "Erros e avisos" na página 4-35

O painel dianteiro da impressora fornece informações e ajuda para a solução de problemas.



7750-037

O painel dianteiro está dividido em duas seções. A seção superior exibe as mensagens de status da impressora e a seção inferior exibe as listas de menus.

Algumas das mensagens exibidas no painel dianteiro estão listadas a seguir:

Mensagens de status

Mensagem do status	Descrição
Pronta para imprimir	A impressora está pronta para receber trabalhos de impressão.
Processando dados - Aguarde	A impressora está recebendo os dados; aguarde até que Pronta para imprimir ou Imprimindo seja exibido.
Recebendo dados - Aguarde	A impressora está recebendo os dados; aguarde até que Pronta para imprimir ou Imprimindo seja exibido.
Imprimindo página x Imprimindo página x de y	Há um trabalho de impressão sendo impresso; aguarde até que a mensagem Pronta para imprimir seja exibida.
Aquecendo - Aguarde	A impressora está aquecendo. Os trabalhos de impressão podem ser processados, mas não impressos.
Ajustando - Aguarde	A impressora está executando um ajuste interno.

Erros e avisos

A impressora exibe mensagens de erro ou de aviso na exibição do painel dianteiro.

O LED pisca em vermelho quando ocorre uma falha de hardware ou software que pode requerer suporte de serviços. O painel dianteiro da impressora exibe uma mensagem de erro que substitui a linha de status.

A tabela a seguir lista algumas das mensagens de erro e de aviso de material exibidas no painel dianteiro.

Descrição das mensagens de erro ou de aviso

Alerta	Mensagem de erro ou de aviso	Descrição
Portas e tampas	Feche a porta dianteira	Feche a porta dianteira para continuar imprimindo.
	Feche a porta esquerda A	Feche a porta A esquerda para continuar a impressão.
	Feche a porta esquerda B	Feche a porta B esquerda para continuar a impressão.
	Feche a porta esquerda C	Feche a porta esquerda C para continuar a impressão.
	Feche a porta esquerda D	Feche a porta esquerda D para continuar a impressão.
	Feche a porta direita	Feche a porta direita para continuar imprimindo.
	Fechar a porta H do módulo de acabamento	Feche a porta do módulo de acabamento H para continuar a impressão.
	Fechar a porta J do módulo de acabamento	Feche a porta do módulo de acabamento J para continuar a impressão.
Atolamentos de material	Fechar a porta G do módulo de acabamento manual	Feche a porta do módulo de acabamento manual G para continuar a impressão.
	Atolamento no fusor. Abra a porta esquerda A para liberar.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abra a porta esquerda A. 2. Levante a trava verde, no lado direito do fusor. 3. Remova o papel atolado. 4. Empurre a trava de liberação verde para baixo. 5. Feche a porta esquerda A.
	Atolamento na unidade frente e verso. Abra a porta esquerda D para liberar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abra a porta esquerda D. 2. Remova o papel atolado. 3. Feche a porta esquerda D
	Atolamento na bandeja 1 (MPT). Abra a porta esquerda A para liberar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abra a porta esquerda A. 2. Remova o papel atolado. 3. Feche a porta esquerda A.

Descrição das mensagens de erro ou de aviso (continuação)

Alerta	Mensagem de erro ou de aviso	Descrição
	Atolamento na bandeja 2. Abra a porta esquerda B para liberar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abra a porta esquerda B. 2. Remova o papel atolado. 3. Feche a porta esquerda B 4. Retire a bandeja 2. 5. Verifique se o papel foi alimentado corretamente e se as guias de papel estão presas com firmeza no papel. 6. Recoloque a bandeja 2.
	Atolamento na bandeja [3][4][5]. Abra a porta esquerda C para liberar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abra a porta esquerda C. 2. Remova o papel atolado. 3. Feche a porta esquerda C. 4. Puxe a bandeja indicada para fora. 5. Verifique se o papel foi alimentado corretamente e se as guias de papel estão presas com firmeza no papel. 6. Recoloque a bandeja.
	Atolamento na bandeja 5. Abra a porta esquerda C para liberar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abra a porta esquerda C. 2. Remova o papel atolado. 3. Feche a porta esquerda C. 4. Retire a bandeja 5. 5. Verifique se o papel foi alimentado corretamente e se as guias de papel estão presas com firmeza no papel. 6. Recoloque a bandeja 5.
	Atolamento na porta esquerda A. Abra-a para liberar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abra a porta esquerda A. 2. Remova o papel atolado. 3. Feche a porta esquerda A.
	Atolamento na porta esquerda B. Abra-a para liberar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abra a porta esquerda B. 2. Remova o papel atolado. 3. Feche a porta esquerda B
	Atolamento na porta esquerda C. Abra-a para liberar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Abra a porta esquerda C. 2. Remova o papel atolado. 3. Feche a porta esquerda C.
	Atolamento na entrada do módulo de acabamento. Separe da impressora para liberar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mova o módulo de acabamento da impressora. 2. Remova o papel atolado. 3. Mova o módulo de acabamento para a posição.
	Atolamento no módulo de acabamento manual. Abra a porta G para liberar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Feche a porta G do módulo de acabamento manual. 2. Remova o papel atolado. 3. Feche a porta G do módulo de acabamento manual.
	Atolamento no módulo de acabamento. Abra a porta H para liberar	<ol style="list-style-type: none"> 1. Feche a porta H do módulo de acabamento 2. Remova o papel atolado. 3. Feche a porta H do módulo de acabamento.

Descrição das mensagens de erro ou de aviso (continuação)

Alerta	Mensagem de erro ou de aviso	Descrição
Problemas na bandeja	Insira a bandeja [2][3][4][5]	Insira novamente a bandeja indicada para continuar imprimindo.
	A bandeja [2][3][4][5] está ausente	Insira novamente a bandeja indicada para continuar imprimindo.
Material ausente	Não há papel na bandeja [2][3][4][5]	Coloque papel na bandeja indicada.
	Sem papel; Abasteça a bandeja 1 (MPT) [2][3][4][5] com [tamanho] [tipo]	Coloque o tipo e tamanho indicados de papel na bandeja indicada.
Material a ser substituído	Tamanho de papel incorreto. Abasteça a bandeja 1 (MPT) [2][3][4][5] com [tamanho] [tipo]	Substitua o tipo e tamanho indicados de papel na bandeja indicada.
	Tipo de papel incorreto. Abasteça a bandeja 1 (MPT) [2][3][4][5] com [tamanho] [tipo]	Substitua o tipo e tamanho indicados de papel na bandeja indicada.
	Tipo de papel incorreto. Abasteça a bandeja 1 (MPT) [2][3][4][5] com [tamanho] [tipo]	Substitua o tamanho e tipo de papel indicado na bandeja ou selecione Imprimir com papel disponível para usar o papel que se encontra atualmente na bandeja.
Problemas na bandeja de saída	A bandeja de saída superior está cheia, retire o papel	Remova o papel da bandeja de saída indicada.
	A bandeja de saída do módulo de acabamento está cheia, retire o papel	Remova o papel da bandeja de saída indicada.
Suprimentos	O nível do toner [cor] está baixo	O toner [cor] está quase vazio. Solicite reposição. Visite nosso site da web em www.xerox.com/office/7750supplies .
	A vida útil do fusor está próxima do fim	A vida útil do fusor está próxima do fim. Solicite reposição em www.xerox.com/office/7750supplies .
	A vida útil da unidade de imagem [1][2][3][4] está quase no fim	A vida útil da unidade de imagem [1][2][3][4] está quase no fim. Solicite reposição em www.xerox.com/office/7750supplies .
	O rolo de transferência está quase no fim da vida útil	A unidade de transferência está quase no fim da vida útil. Solicite reposição em www.xerox.com/office/7750supplies .
	O cartucho residual está quase cheio	O cartucho de toner usado está quase cheio. Solicite reposição em www.xerox.com/office/7750supplies .
	A vida útil do conjunto do limpador da correia está quase no fim.	Conjunto do limpador da correia está quase cheio. Solicite reposição em www.xerox.com/office/7750supplies .

Quando ocorre um erro, o PrintingScout exibe uma notificação instantânea na tela do computador informando que a impressora necessita de atenção.

O botão **i** do painel dianteiro também fornece informações valiosas sobre erros e avisos.

Movendo e embalando novamente a impressora

Este tópico inclui:

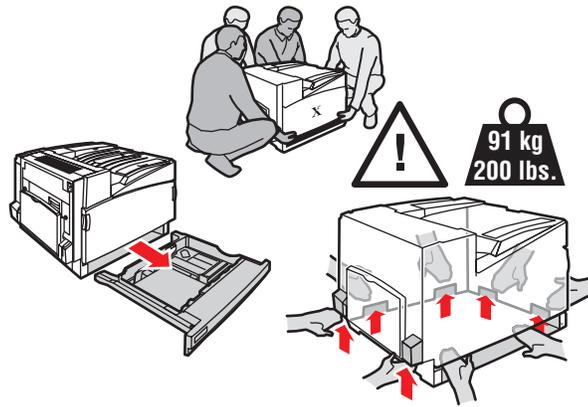
- "Precauções ao mover a impressora" na página 4-38
- "Movendo a impressora no escritório" na página 4-39

Para obter mais informações de segurança, vá para [Referência/Solução de problemas/Segurança do usuário](#) no *CD-ROM de documentação do usuário*.

Precauções ao mover a impressora

Aviso

Siga estas orientações para evitar ferir-se ou danificar a impressora.



- Remova a bandeja 2 completamente da impressora.
- Sempre utilize pelo menos quatro pessoas para levantar a impressora.
- Sempre desligue a impressora utilizando o interruptor de alimentação e desconecte todos os cabos.
- Não use a bandeja 1 (MPT) para levantar a impressora; levante-a sempre pelos pontos designados.
- Caso não reembale adequadamente a impressora para transporte, podem ocorrer danos, os quais não são cobertos pela garantia Xerox, pelo contrato de prestação de serviços ou pela garantia de satisfação total.
- Os danos à impressora causados por transporte incorreto não são cobertos pela garantia Xerox, pelo contrato de prestação de serviços ou pela garantia de satisfação total.

Observação

A garantia de satisfação total está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas; entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Movendo a impressora no escritório

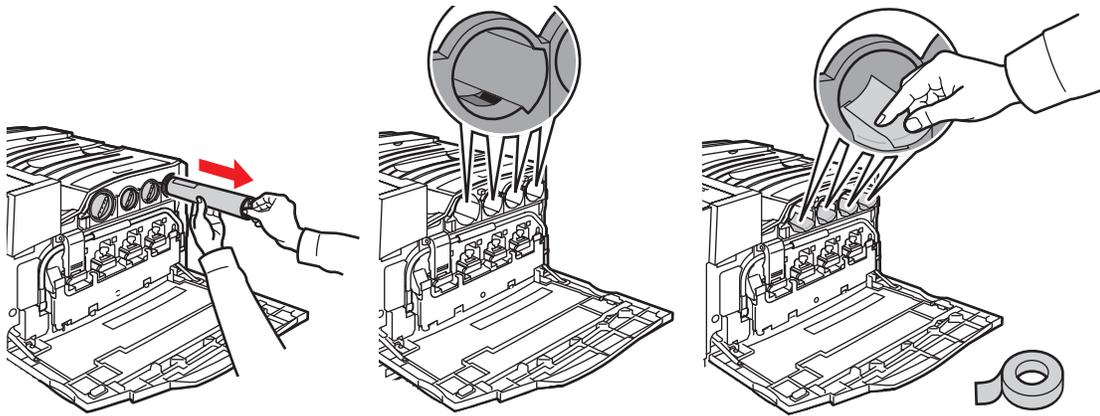
A impressora pode ser movida, de modo seguro, de um local do escritório para outro, desde que seja deslocada em pé e com cuidado sobre superfícies lisas. Qualquer movimento brusco, como, por exemplo, empurrar a impressora contra o piso elevado da soleira de uma porta ou no piso irregular de um estacionamento, pode danificá-la.

Preparação da impressora para transporte

Para transportar a impressora em um veículo, ela deverá ser reembalada na embalagem original ou em um kit para reembalagem.

Cuidado

Antes de reembalar, remova os cartuchos de toner e coloque fitas nos orifícios internos dos receptáculos.



7750-115

Se não dispuser de toda a embalagem original, peça o kit para reembalagem no site www.xerox.com/office/7750supplies. Outras instruções sobre como reembalar a impressora são fornecidas em www.xerox.com/office/7750support.

Recursos adicionais

Este tópico inclui:

- "Suporte" na página 4-40
- "infoSMART" na página 4-40
- "Links da Web" na página 4-41

Suporte

Há mais ajuda disponível em www.xerox.com/office/support. Você pode acessar a Base de conhecimentos infoSMART, a Assistência técnica PhaserSMART, o suporte técnico via e-mail, downloads de driver e muito mais.

Vários links da Xerox são instalados na pasta Favoritos do seu navegador da Web quando você instala os drivers da impressora no computador. A guia Solução de problemas no driver da impressora para Windows também inclui links úteis.

infoSMART

Esta é a mesma base de conhecimentos para solução de problemas utilizada pelo Atendimento ao cliente Xerox. A Base de conhecimentos infoSMART fornece soluções para problemas da impressora, como códigos de erro, qualidade de impressão, atolamentos de material, instalação de software, redes etc. Vá para www.xerox.com/office/infoSMART.

Links da Web

A Xerox fornece vários recursos que ajudam você a aprender mais sobre sua impressora. Utilize estes sites da Web para obter informações sobre sua impressora.

Recurso	Link
Para conectar-se às informações sobre o produto e os suprimentos, fazer download de drivers da impressora, visualizar documentos e acessar informações sobre suporte:	www.xerox.com/office
Para acessar a base de conhecimentos para solução de problemas utilizada pela equipe de atendimento ao cliente Xerox:	www.xerox.com/office/infoSMART
Para obter um ferramentas e informações sobre cores, como tutoriais interativos, modelos de impressão em cores, dicas úteis e recursos personalizados que atendam às suas necessidades pessoais:	www.colorconnection.xerox.com
Para visualizar informações sobre assistência técnica:	www.xerox.com/office/7750support
Para solicitar suprimentos da Xerox:	www.xerox.com/office/7750supplies
Para localizar o centro de vendas e suporte local:	www.xerox.com/office/contacts

A Segurança do usuário

Sua impressora e os suprimentos recomendados foram projetados e testados para atender a exigências de segurança rígidas. A atenção às seguintes informações garantirá uma operação contínua e segura da impressora.

Segurança elétrica

- Use o cabo de alimentação fornecido com a impressora.
- Conecte o cabo de alimentação diretamente em uma tomada elétrica devidamente aterrada. Se não souber se uma tomada está aterrada, peça a um electricista que verifique a tomada.
- Não use um plugue adaptador de terra para conectar a impressora a uma tomada elétrica que não tenha um terminal de conexão terra.
- Não use filtro de linha ou extensão.

Aviso

Certifique-se de que a impressora esteja devidamente aterrada para evitar o risco de choque elétrico. Os produtos elétricos podem ser perigosos se usados de forma incorreta.

- Não coloque a impressora em uma área na qual as pessoas possam pisar no cabo de alimentação.
- Não coloque objetos sobre o cabo de alimentação.
- Não obstrua as aberturas de ventilação. Essas aberturas foram projetadas para evitar um superaquecimento da impressora.
- Não deixe cair grampos ou cliques de papel dentro da impressora.

Aviso

Não introduza objetos nas passagens de papel ou nas aberturas da impressora. O contato com um ponto de voltagem ou curto circuito em uma peça poderá resultar em incêndio ou choque elétrico.

Se você notar ruídos ou odores incomuns:

1. Desligue a impressora imediatamente.
2. Desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica.
3. Chame um representante de serviço autorizado para corrigir o problema.

O cabo de alimentação é conectado à parte traseira da impressora como um dispositivo de plug-in. Se for necessário desconectar toda a energia elétrica da impressora, desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica.

Aviso

Não remova as tampas nem os protetores que estejam fixados com parafusos, a menos que você esteja instalando um equipamento opcional e seja especificamente instruído a fazê-lo. A alimentação deve estar DESLIGADA durante a execução dessas instalações. Exceto opcionais que podem ser instalados pelo usuário, não existem peças, atrás dessas tampas, nas quais você possa fazer manutenção ou consertar.

Observação

Deixe a impressora ligada para otimizar o desempenho; isto não representa riscos à segurança.

As seguintes situações representam riscos à segurança:

- O cabo de alimentação está danificado ou corroído.
- Algum líquido foi derramado na impressora.
- A impressora está exposta à água.

Se alguma dessas condições ocorrer:

1. Desligue a impressora imediatamente.
2. Desconecte o cabo de alimentação da tomada elétrica.
3. Chame um representante de serviço autorizado.

Segurança do laser

Com relação especificamente ao laser, esta impressora atende aos padrões de desempenho de produto à base de laser definidos por agências governamentais, nacionais e internacionais, e está certificado como um Produto à Base de Laser Classe 1. A impressora não emite luz prejudicial porque o feixe de luz fica totalmente interno em todos os modos de operação e manutenção do cliente.

Segurança de manutenção

- Não tente executar qualquer procedimento de manutenção que não esteja descrito especificamente na documentação fornecida com a impressora.
- Não use limpadores aerossóis. O uso de suprimentos não aprovados pode causar desempenho abaixo do esperado e criar uma situação de risco.
- Não queime consumíveis nem itens de manutenção de rotina. Para obter informações sobre os programas de reciclagem de suprimentos da Xerox, vá para www.xerox.com/office/recycle.

Segurança operacional

A impressora e os suprimentos foram projetados e testados para atender a exigências de segurança rígidas. Essas exigências incluem inspeção e aprovação do grupo de segurança, bem como conformidade com os padrões ambientais estabelecidos.

Sua atenção às seguintes diretrizes ajuda a garantir uma operação contínua e segura da impressora.

Suprimentos da impressora

- Use suprimentos especificamente projetados para a sua impressora. O uso de materiais inadequados pode causar um mau desempenho e, possivelmente, em uma situação de risco à segurança.
- Siga todos os avisos e instruções marcados na impressora, nos opcionais e nos suprimentos ou fornecidos com eles.

Cuidado

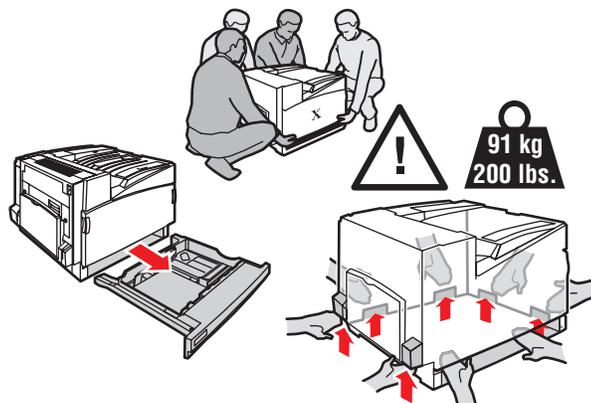
Se você tentar usar um cartucho de toner não-Xerox, ele poderá não ajustar-se corretamente à impressora. Se o cartucho não se ajustar corretamente, a impressora não funcionará.

Local da impressora

- Coloque a impressora em uma área sem poeira, onde a variação de temperatura seja de 10 graus C a 32 graus C (50 graus F a 90 graus F) e de umidade relativa seja de 10 % a 85 %.
- Coloque a impressora em uma área onde exista espaço adequado para ventilação, operação e realização de serviços. O espaçamento mínimo recomendado é de 10 cm (4 in.) atrás, 36,8 cm (14,5 in.) no lado esquerdo e 5 cm (1,96 in.) no lado direito sem um módulo de acabamento, ou 61 cm (24 in.) com um módulo de acabamento.
- Não obstrua nem cubra as passagens de papel e aberturas da impressora. A impressora pode superaquecer sem ventilação adequada.
- Para obter um ótimo desempenho, use a impressora em altitudes inferiores a 2.500 m (8.200 pés). O desempenho pode diminuir em altitudes entre 2.500 m (8.200 pés) e 3.000 m (9.840 pés). O uso em altitudes superiores a 3.000 m (9.840 pés) excede os limites de operabilidade.
- Não coloque a impressora perto de uma fonte de calor.
- Não coloque a impressora sob a luz solar direta.
- Não coloque a impressora na direção da saída de ar frio de um sistema de ar condicionado.
- Coloque a impressora em uma superfície sólida, plana, suficientemente forte para suportar o seu peso. O peso básico da impressora, sem a embalagem, é de cerca de 82 kg (180 libras).

Movendo a impressora

A impressora é pesada e deve ser levantada por quatro pessoas. A ilustração abaixo demonstra a técnica correta para erguer a impressora.



- Remova a bandeja 2 completamente da impressora.
- Sempre disponha de quatro pessoas para levantar a impressora.
- Sempre desligue a impressora utilizando o interruptor de alimentação e desconecte todos os cabos.
- Sempre levante a impressora pelos pontos designados.
- Não coloque líquidos ou alimentos sobre a impressora.
- Falhas ao reembalar adequadamente a impressora para transporte podem resultar em danos, os quais não são cobertos pela garantia, pelo contrato de prestação de serviços ou pela Garantia de satisfação total.
- Os danos à impressora causados por transporte incorreto não são cobertos pela garantia Xerox, pelo contrato de prestação de serviços ou pela Garantia de satisfação total.

Observação

A Garantia de satisfação total está disponível nos Estados Unidos e no Canadá. A cobertura pode variar fora dessas áreas. Entre em contato com o representante local para obter detalhes.

Aviso

Evite tocar em áreas internas da impressora que tenham no rótulo um símbolo de aviso. Essas áreas podem estar muito quentes e causar ferimentos.

Instruções de segurança na impressão

- Aguarde 10 a 15 segundos entre desligar e ligar a impressora.
- Mantenha mãos, cabelos, gravatas etc. longe da saída e dos rolos de alimentação.
- Não remova a bandeja de origem do papel selecionada no driver ou no painel dianteiro
- Não abra as portas.
- Não mova a impressora.

Símbolos gravados no produto:



Tenha cuidado (ou preste atenção a um determinado componente). Consulte o(s) manual(ais) para obter informações.



Evite tocar na impressora. Tenha cuidado para evitar ferimentos.



Superfície quente sobre a impressora ou dentro dela. Tenha cuidado para evitar ferimentos.

B Garantia

Para obter informações de garantia sobre a impressora Xerox, vá para www.xerox.com/office/7750warranty.

C Especificações da impressora (apenas em inglês)

Physical Specifications

Printer

- Width: 644 mm (25.4 in.)
- Depth: 715 mm (28.1 in.)
- Height: 493 mm (19.4 in.)
- Weight: 91 kg (200 lb.)

Optional 1500-Sheet Lower Tray Deck

- Width: 644 mm (25.4 in.)
- Depth: 682 mm (26.9 in.)
- Height: 364 mm (14.3 in.)

Optional 2500-Sheet High-Capacity Feeder

- Width: 644 mm (25.4 in.)
- Depth: 682 mm (26.9 in.)
- Height: 364 mm (14.3 in.)

Environmental Specifications

Temperature

- Storage: -20° to 50° C / -4° to 122° F
- Operating: 10° to 32° C / 50° to 90° F:

Relative Humidity

- Storage: 30% to 55% (non-condensing)
- Operating: 10% to 85%
- Optimal: 25% to 70%

Electrical Specifications

Available in four (4) configurations: 7750B, 7750DN, 7750GX, 7750DXF

- 110-127 VAC, 50/60 Hz
- 220-240 VAC, 50/60 Hz
- ENERGY STAR qualified printer

Performance Specifications

Resolution

- 600 x 600 dpi
- 1200 x 600 dpi
- 1200 x 1200 dpi

Print Speed

- Up to 35 pages per minute (ppm)

Controller Specifications

715 MHz processor

Memory

- 256 MB PC133 DRAM standard on the Phaser 7750B Color Laser Printer
- 384 MB PC133 DRAM standard on the Phaser 7750DN Color Laser Printer
- 512 MB PC133 DRAM standard on the Phaser 7750GX Color Laser Printer
- 512 MB PC133 DRAM standard on the Phaser 7750DXF Color Laser Printer
- Upgradable to a maximum of 1024 MB

Page Description Languages (PDL)

- PCL5c
- Adobe PostScript 3
- Adobe PDF-Direct

Residential Fonts

- 137 PostScript Type 1
- 81 PCL5c

Interfaces

- Ethernet 10BaseT and 100BaseTx
- USB versions 1.0, 1.1, and 2.0

D Informações sobre regulamentação (apenas em inglês)

The equipment described in this manual generates and uses radio frequency energy. Xerox has tested this product to internationally accepted electromagnetic emission and immunity standards. These standards are designed to mitigate interference caused or received by this product in a normal office environment.

Warning

This is a class A product. In a domestic environment, this product may cause interference with radio and television reception.

If this equipment does cause harmful interference to radio or television reception, which can be determined by turning the equipment off and on, the user is encouraged to try to correct the interference by one or more of the following measures:

- Reorient or relocate the receiver (device being interfered with).
- Increase the separation between the printer and the receiver.
- Connect the printer into an outlet on a circuit different from that which the receiver is connected.
- Route the interface cables on the printer away from the receiver
- Consult the dealer, Xerox service, or an experienced radio/television technician for help.

Changes or modifications not expressly approved by Xerox can affect the emission and immunity compliance and could void the user's authority to operate this product. To ensure compliance, use shielded interface cables. A shielded parallel cable can be purchased directly from Xerox at www.xerox.com/office/supplies.

United States

In the United States this product complies with the requirements of an unintentional radiator in part 15 of the FCC rules. Operation is subject to the following two conditions: (1) this device may not cause harmful interference; (2) this device must accept any interference received, including interference that may cause undesired operation.

Canada

This digital apparatus does not exceed the Class A limits for radio noise emissions from digital apparatus set out in the Radio Interference Regulations of the Canadian Department of Communications, ICES-003.

Le présent appareil numérique n'émet pas de bruits radioélectrique dépassant les limites applicables aux appareils numériques de la classe A prescrites dans le Règlement sur le brouillage radioélectrique édicté par le ministère des Communications du Canada, NMB-003.

European Union

Xerox Corporation declares, under our sole responsibility, that the printer to which this declaration relates is in conformity with the following standards and other normative documents:

Low Voltage Directive 73/23/EEC

EN 60950: 2000 (IEC 60950)	"Safety of Information Technology Equipment including Electrical Business Equipment"
-------------------------------	--

Electromagnetic Compatibility Directive 89/336/EEC as amended by 92/59EEC (General Product Safety Directive), 93/68/EEC (CE Marking Directive)

EN 55022:1998 (CISPR 22: 1997)	"Limits and Methods of measurement of radio interference characteristics of Information Technology Equipment." Class A.
EN 61000-3-2:2000 (IEC 61000-3-2)	"Part 3: Limits - Section 2: Limits for harmonic current emissions (equipment input current less than or equal to 16A per phase)."
EN 61000-3-3:1995+A1 (IEC 61000-3-3)	"Part 3: Limits - Section 3: Limitation of voltage fluctuations and flicker in low-voltage supply systems for equipment with rated current less than or equal to 16A."
EN 55024:1998 (CISPR 24:1997)	"Information technology equipment - Immunity characteristics - Limits and methods of measurement. "

This product, if used properly in accordance with the user's instructions, is neither dangerous for the consumer nor for the environment.

A signed copy of the Declaration of Conformity for this product can be obtained from Xerox.

E Folha de Dados de Segurança do Material (apenas em inglês)

For Material Safety Data Sheet information regarding your Phaser 7750 Color Laser Printer, go to www.xerox.com/office/7750msds. For the Customer Support Center phone numbers, see the information booklet entitled *Total Satisfaction Services* that came with your printer.

F Reciclagem e eliminação do produto (apenas em inglês)

Xerox operates a worldwide equipment takeback and reuse/recycle program. Contact your Xerox sales representative (1-800-ASK-XEROX) to determine whether this Xerox product is part of the program. For more information about Xerox environmental programs, visit www.xerox.com/environment.html.

If your product is not part of the Xerox program and you are managing its disposal, please note that the product may contain lead and other materials whose disposal may be regulated due to environmental considerations. For recycling and disposal information, contact your local authorities. In the United States, you may also refer to the Electronic Industries Alliance at www.eiae.org.

Índice

A

- Adobe PostScript 3, 1-5
- advanced setup
 - Novell NetWare, 3-44
- ajustando a impressora
 - ajustar papel, 2-41
 - para saída de cor ideal, 4-27
- ajustando as configurações de transferência de toner, 2-41
- ajustando definições de cor, 4-27
- ajustar papel, 2-41
- alertas do MaiLinX, 3-14
- alimentador de alta capacidade para 2.500 folhas opcional, 1-2
- alterar as configurações da impressora
 - driver (Mac), 2-35
 - driver (Windows), 2-33
- alterar definições de cor, 4-26
- alterar tempo limite da colocação de papel, 1-17
 - usando o CentreWare IS, 1-18
- alterar tipo de papel, 2-2, 2-13, 2-18, 2-45, 2-48, 4-20
- alternância de bandejas, 1-18
 - configurações, 1-19
- ampliando imagens, 2-86
- aplicativos de artes gráficas, 1-5
- armazenamento
 - ambiente, 2-11
 - instruções, 2-11
 - papel revestido brilhante, 2-60
- armazenando material, 2-11
- assistência técnica, 1-6, 1-13, 4-2
- ativando DHCP, 3-8
- ativando EtherTalk, 3-37
- ativar/desativar modo Intelligent Ready, 1-16
- avisos, 2-93

B

- Bandeja 1 (MPT), 1-4
 - ajustando as guias do papel, 2-14
 - tipos de papel e de material, 2-13
- bandeja de saída superior, 1-4, 1-22

- bandeja padrão
 - selecionando, 1-20
- bandejas
 - Alimentador de alta capacidade para 2500 folhas opcional, 1-2
 - bandeja de saída do módulo de acabamento, 1-22
 - bandeja de saída superior, 1-22
 - Conjunto da bandeja inferior para 1.500 folhas opcional, 1-2
 - impressão manual em frente e verso, 2-46
 - imprimindo capas, 2-89
 - linha de preenchimento, 2-2
 - padrão, 1-20
 - seleção, 1-20
- bandejas de saída, 1-22
- base de conhecimentos InfoSMART, 4-40
- BOOT/DHCP, 3-10
- botão i, 1-8, 4-2
- brilho
 - painel dianteiro, 1-23

C

- capacidade de suprimentos, 2-94
- capas, 2-89
- cartões comemorativos
 - instruções para impressão, 2-58
- cartões de visita
 - instruções para impressão, 2-58
- cartões postais
 - instruções para impressão, 2-68
- cartucho de toner não-Xerox, 2-93, A-3
- cartucho residual, 1-4
- cartuchos de toner, 1-4, 4-27
 - usando cartuchos de toner não-Xerox, 2-93, A-3
- CentreWare DP, 3-12
- CentreWare Font Management Utility (Utilitário para gerenciamento de fontes do CentreWare), 1-27
- CentreWare IS, 1-12, 3-11
 - alterar as configurações da impressora, 1-12

- ferramenta de gerenciamento da impressora, 1-12
 - idioma da impressora, 1-24
 - impressoras em rede, 1-12
 - software, 3-11
 - CentreWare MC, 3-12
 - CentreWare Web, 3-13
 - CMYK
 - páginas de escala de cores, 2-41
 - sistema de cores, 2-38
 - colocação de envelopes, 2-56
 - colocando
 - papel, 2-2
 - papel de tamanho personalizado, 2-77
 - conexão
 - Ethernet, 3-2
 - por cabo ou DSL, 3-2
 - conexão de cores, 1-29
 - conexão DSL, 3-2
 - conexão Ethernet, 3-2
 - conexão por cabo, 3-2
 - conexão USB, 3-5
 - configuração de rede, 3-10
 - configurações
 - impressora, 1-3
 - configurações de transferência de toner
 - ajuste, 2-41
 - configurando manualmente o endereço IP da impressora, 3-3
 - conjunto da bandeja inferior para 1500 opcional, 1-2
 - consumíveis, 2-93
 - padrões de utilização do cliente, 2-94
 - contraste
 - painel dianteiro, 1-23
 - contrato de prestação de serviços, A-4
 - controlador, 1-5
 - cor
 - ajuste, 2-40
 - configurações, 4-27
 - conversão, 2-39
 - correção, 2-39
 - correspondência, 2-39
 - diferenças entre impressora e monitor, 2-39
 - geração, 2-38
 - suavização de imagem, 2-88
 - cores
 - alterar definições, 4-26
 - descrição, 2-39
 - PANTONE, 2-39
 - cores primárias, 2-38
 - correção de cores
 - selecionar no driver, 2-39
 - correção TekColor, 1-5, 2-39, 2-41, 4-26
 - correia do acumulador, 1-4
 - limpador, 1-4
 - criando várias predefinições (Mac), 2-35
- D**
- DDNS, 3-10
 - DDNS (Dynamic Domain Name Service, serviço dinâmico de nome de domínio), 3-10
 - defeitos repetitivos, 4-22
 - definindo
 - endereço IP da impressora, 3-7
 - endereço IP estático, 3-3, 3-4
 - definindo um endereço IP, 3-3
 - deslizamento, 2-83
 - deslocamento do trabalho, 1-22
 - DHCP
 - ativando, 3-8
 - DNS
 - banco de dados local de espaço para nome de domínio, 3-9
 - configurar usando o CWIS, 3-9
 - protocolo resolvedor, 3-9
 - servidores, 3-9
 - documento de várias páginas, 2-82
 - driver
 - alterando configurações no Mac, 2-35
 - alterando configurações no Windows, 2-33
 - correção de cores, 2-39
 - especificando impressão protegida, de prova e salva, 2-91
 - especificando páginas de separação, 2-81
 - informações, 1-10
 - instalação, 1-10
 - modos de qualidade de impressão, 2-36
 - recursos, 1-11
 - seleção de capas, 2-90

- selecionando deslizamento e medianiz para impressão de livreto, 2-83
 - selecionando escala, 2-86
 - selecionando impressão de imagens em negativo ou em espelho, 2-85
 - selecionando impressão de livreto, 2-83
 - selecionando impressão em frente e verso., 2-45
 - selecionando impressão em preto e branco, 2-37
 - selecionando suavização de imagem, 2-88
 - selecionando várias páginas para imprimir em uma única folha de papel, 2-82
 - selecionando, criando e editando marcas d'água, 2-87
 - selecionar orientação do papel, 2-44
- E**
- economia de energia, 1-15
 - tempo de espera, 1-15
 - endereço IP, 1-12, 3-7
 - alterando ou modificando, 3-8
 - configurando manualmente no painel dianteiro, 3-3
 - definindo, 3-3
 - definindo IP estático, 3-4
 - localizando no painel dianteiro, 1-12
 - endereço IP estático
 - Macintosh 9.x TCP/IP, 3-4
 - Macintosh OS X (10.2 e superior) TCP/IP, 3-4
 - Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003, 3-4
 - Windows 98 e Windows Me, 3-4
 - Windows NT 4.x, 3-4
 - envelopes
 - abastecimento da bandeja multiformatos, 2-56
 - armazenamento, 2-56
 - enrugamento ou alteração no relevo, 2-56
 - evitando problemas de enrugamento, 2-56
 - instruções para impressão, 2-56
 - equilibrar cores
 - procedimento, 4-27
 - escala, 2-86
 - especificações
 - bandejas, C-1
 - impressora, C-1
 - especificações de gramatura
 - material para impressão em frente e verso, 2-42
 - estoque
 - girar com frequência, 2-58
 - Etapas de instalação rápida
 - Mac OS 9, 3-38
 - Mac OS X, versão 10.1, 3-40
 - Unix (Linux), 3-49
 - Windows 2000, Windows XP, Windows Server 2003, 3-18
 - Windows 98 e Windows Me, 3-32
 - Windows NT 4.x, 3-26
 - EtherTalk, 3-37
 - protocolo, 3-2
 - etiquetas
 - instruções para impressão, 2-58
 - etiquetas e inserções de CD/DVD
 - instruções para impressão, 2-58
 - extensão, A-1
- F**
- falhas de software, 4-35
 - fazendo download de fontes
 - CentreWare Font Management Utility (Utilitário para gerenciamento de fontes do CentreWare), 1-27
 - ferramentas de diagnóstico, 4-2
 - folhetos com três dobras
 - instruções para impressão, 2-68
 - fontes
 - download, 1-27
 - download usando o Utilitário de impressora Apple, 1-28
 - excluídas, 1-27
 - exibindo, 1-25
 - imprimindo, 1-26
 - imprimir no painel dianteiro, 1-26
 - listar fontes em um Mac, 1-27
 - removendo, 1-28
 - residentes na impressora, 1-25
 - suplementar fontes residentes, 1-27
 - fusor, 1-4

G

- garantia de satisfação total, 2-2, 2-53, 2-57, 4-20, A-4
- garantia Xerox, A-4
- grampeador, 2-26
 - adicionando grampos, 2-29
 - opções, 2-27
 - utilização, 2-26

I

- ícone de impressão, 1-9
- imagens
 - reduzindo ou ampliando, 2-86
- imagens em espelho, 2-84, 2-85
- imagens em negativo, 2-84, 2-85
- impressão automática em frente e verso, 2-22, 2-42
 - instruções, 2-42
- impressão básica, 2-13
- impressão da primeira página, 1-2
- impressão de livretos, 2-83
 - selecionando deslizamento e medianiz, 2-83
- impressão de prova, 2-90, 2-92
 - excluindo, 2-90
- impressão em frente e verso
 - automática, 2-42
 - configurações de driver, 2-45
 - especificações de gramatura do material, 2-42
 - manual, 2-46
 - preferência de encadernação, 2-44
- impressão manual em frente e verso, 2-46
- impressão protegida, 2-90, 2-91
 - excluindo, 2-90
- impressão salva, 2-90, 2-92
 - excluindo, 2-90

impressora

- advanced setup para Novell NetWare, 3-44
- ajuda, 2-22, 2-25, 2-35
- ambiente, A-3
- atualizações, 1-29
- configuração, 4-27
- configurações, 1-3, 2-33
- configurar IP manualmente, 3-3
- cor, 2-38
- cores CMYK, 2-38
- criando várias predefinições (Mac), 2-35
- danos, A-4
- drivers, 1-10
- endereço IP, 1-12
- etapas de instalação rápida de Unix (Linux), 3-49
- falha ao colocar a impressora novamente na embalagem de forma adequada, A-4
- ferramentas de diagnóstico, 4-2
- idioma, 1-24
- instalação, 3-3, 3-19, 3-33
- instalação no Windows NT 4.x, 3-27
- instalação rápida do Novell NetWare, 3-44
- limpando a parte externa, 4-33
- manutenção, 4-33
- memória, 1-5
- não funcionará, 2-93, A-3
- preferências, 2-33
- produzindo cores, 2-38
- recursos, 1-3, 1-5, 1-12
- recursos do driver, 1-11
- registrando, 1-29
- registros de trabalho, 3-14
- requisitos de segurança, A-1
- rótulos com símbolo de aviso, A-4
- segurança, A-3
- segurança elétrica, A-1
- sistemas elétricos, 1-15
- solução de problemas no Mac OS 9, 3-42
- solução de problemas no Mac OS 9, Mac OS X, versões 10.1 e 10.2, 3-43
- solução de problemas no Novell NetWare, 3-45
- solução de problemas no Windows 98 e Windows Me, 3-35

- solução de problemas no Windows NT 4.x, 3-30
 - solucionando problemas no Windows 2000, Windows XP e Windows Server 2003, 3-23
 - status, 1-13
 - ventilação, A-3
 - impressoras em rede, 1-12
 - imprimindo
 - básico, 2-13
 - capas, 2-89
 - diretrizes de segurança, A-4
 - frente e verso automática, 2-42
 - imagens em espelho, 2-84
 - imagens em negativo, 2-84
 - impressão de prova, 2-90
 - impressão protegida, 2-90
 - impressão salva, 2-90
 - livretos, 2-83
 - marcas d'água, 2-87
 - opções, 2-13, 2-22, 2-25, 2-35
 - páginas de escala de cores, 2-41
 - para melhores resultados, 4-20
 - predefinições (Mac), 2-35
 - preto e branco, 2-37, 2-38
 - várias páginas em uma única folha de papel, 2-82
 - imprimindo em preto e branco
 - selecionando, 2-37
 - imprimir fontes no painel dianteiro, 1-26
 - indicadores de vida útil, 2-94
 - informações
 - fontes, 1-6
 - no painel dianteiro, 1-8
 - sites da Web, 4-41
 - informações no painel dianteiro, 1-8
 - inserindo páginas de separação, 2-81
 - instalação rápida
 - Novell NetWare, 3-44
 - instalador da Phaser, 3-3
 - instruções
 - imprimindo envelopes, 2-56
 - imprimindo transparências, 2-53
 - movendo a impressora, 4-38
 - papéis suportados, 2-5
 - intercalação, 1-22
 - itens de manutenção de rotina, 2-93
 - padrões de utilização do cliente, 2-94
- L**
- levantando a impressora, A-4
 - limpando a impressora, 4-33
 - linha de preenchimento da bandeja, 2-3, 2-16, 2-54, 2-55, 2-62, 2-63, 2-64, 2-66, 2-69, 2-72, 2-74, 2-75
 - listar fontes
 - em um Mac, 1-27
 - no painel dianteiro, 1-26
 - usando o CentreWare IS, 1-26
 - usando um driver da impressora para PC, 1-26
 - loading
 - Trays 2-5, 2-18
- M**
- Macintosh
 - download de fontes, 1-28
 - manutenção da impressora, 4-33
 - Mapa de menus, 1-9
 - marcas d'água, 2-87
 - material
 - ambiente, 2-11
 - tipos inaceitáveis, 2-12
 - medianiz, 2-83
 - memória, 1-5
 - mensagens
 - botão i, 4-2
 - painel dianteiro, 4-2
 - mensagens de aviso, 4-35
 - mensagens de erro, 1-8
 - mensagens de erro e de aviso, 1-8, 4-35
 - mensagens de status, 2-93
 - menu ajustar margens, 4-30
 - modo de aquecimento, 1-15
 - modo de baixo consumo de energia, 1-15
 - modo Intelligent Ready, 1-16
 - ativar/desativar no painel dianteiro, 1-16
 - selecionar usando o CentreWare IS, 1-16
 - modos
 - qualidade de impressão, 2-36
 - modos de qualidade, 2-36
 - modos de qualidade de impressão, 2-36, 2-41, 4-26
 - módulo de acabamento
 - bandeja de saída do módulo de acabamento, 1-4, 1-22
 - porta, 1-4

- monitor
 - cores, 2-38
 - cores RGB, 2-38
- movendo a impressora, 4-38
- N**
- Nome de host, 3-10
- O**
- O CentreWare IS
 - acessar PhaserSMART, 1-13
 - alterando ou modificando o endereço IP da impressora, 3-8
 - iniciando, 1-13
- obtendo ajuda
 - assistência técnica, 1-6, 1-13
 - infoSMART, 1-6
 - PhaserSMART, 1-6
- opções de saída, 1-22
- opções e atualizações, 1-5
- P**
- padrões de utilização, 2-94
- padrões de utilização do cliente, 2-94
- página de configuração, 3-24
- página de escala, 2-41
- Página de inicialização, 1-14
 - ativando/desativando com o CentreWare IS, 1-15
- página de inicialização
 - ativar ou desativar, 1-14
 - imprimir no painel dianteiro, 1-15
- páginas de escala de cores, 2-41
- páginas de informações, 1-9
 - idioma da impressora, 1-24
- páginas de separação, 2-81
- páginas por minuto (ppm), 1-2
- painel dianteiro, 1-7
 - alterar tipo de papel, 2-2, 2-13, 2-18, 2-45, 2-48, 4-20
 - avisos, 2-93
 - botão i, 4-2
 - configuração da conexão, 3-2
 - configurando a seqüência de bandejas, 1-20
 - configurando o endereço IP manualmente, 3-3
 - contraste, 1-23
 - display gráfico, 1-7
 - exibindo erros, 1-8
 - exibir, 1-9
 - ícone de impressão, 1-9
 - idioma da impressora, 1-24
 - listar fontes, 1-26
 - Mapa de menus, 1-9
 - mensagens de erro e de aviso, 4-35
 - mensagens de status, 2-93
 - selecionando modos de qualidade de impressão, 2-41
 - selecionando opções de correção TekColor, 2-41
 - solicitações, 2-93
 - verificando endereço IP, 3-8
- papéis suportados, 2-5
- papel
 - armazenamento, 2-11
 - colocando, 2-2
 - instruções, 2-2
 - linha de preenchimento, 2-2
 - material, 2-11
 - Phaser, 2-12
 - suportado, 2-5
 - tamanho, 2-2
 - tamanhos personalizados, 2-76
 - tipo, 2-2, 2-13, 2-18, 4-20
- papel de tamanho personalizado, 2-76
- papel não suportado
 - danos, 2-2, 2-53, 4-20
- papel resistente
 - instruções para impressão, 2-71
- peças de reposição, 2-93
- peças repostas pelo cliente, 2-93
- PhaserSMART, 1-13, 4-2
 - acessando, 4-2
 - assistência técnica, 4-2, 4-40
- plugue adaptador de terra, A-1
- porta dianteira, 1-4
- posição de saída, 1-22
- posições de grampeamento, 2-28
- preferências de encadernação, 2-44
- problemas de qualidade de impressão, 4-20
- processamento de imagens, 2-39
- programas de reciclagem, 2-94

- protocolos
 - EtherTalk, 3-2
 - TCP/IP, 3-2
- Q**
- qualidade da imagem, 2-37
- R**
- reduzindo imagens, 2-86
- registrando a impressora, 1-29
- registros de trabalho, 3-14
- relatórios do perfil de utilização, 3-15
- RGB
 - páginas de escala de cores, 2-41
 - sistema de cores, 2-38
- rolo de transferência, 1-4
- S**
- segurança
 - requisitos, A-1
 - segurança elétrica, 4-2, A-1
 - segurança operacional, A-3
 - símbolos, A-5
- segurança elétrica, A-1
- selecionando a bandeja padrão, 1-20
- selecionar o modo Intelligent Ready usando o
 - CentreWare IS, 1-16
- seqüência de bandejas, 1-19
- símbolos
 - gravados no produto, A-5
- símbolos de aviso, A-4
- site da web, 4-41
- solução de problemas
 - assistência técnica, 1-6, 1-13, 4-2
 - infoSMART, 1-6
 - Mac OS 9, 3-42
 - Mac OS 9, Mac OS X,
 - versão 10.1 e 10.2, 3-43
 - Macintosh, 3-38
 - Novell NetWare, 3-45
 - PhaserSMART, 1-6
 - problemas de qualidade de
 - impressão, 4-20
 - Windows 2000, Windows XP, Windows
 - Server 2003, 3-23
 - Windows 98 e Windows Me, 3-35
 - Windows NT 4.x, 3-30
- suavização de imagem, 2-88
- suplementar fontes residentes, 1-27
- suprimentos
 - indicadores de vida útil, 2-94
 - nível baixo, 2-93
 - reposição, 2-93
- T**
- TCP/IP, 1-12
 - protocolo, 3-2
- TekColor, 2-39
- tempo limite da colocação de papel, 1-17
 - alterar usando o CentreWare IS, 1-18
- terminal de conexão terra, A-1
- tipo de papel
 - alterando, 2-45, 2-48
- tipos de material inaceitáveis, 2-12
- tipos de trabalho, 2-90
- transparências
 - abastecimento da bandeja 1, 2-55
 - instruções para impressão, 2-53
- U**
- unidade de imagem, 4-27
- unidades de imagem, 1-4
- usando papel não suportado, 2-2, 2-53, 4-20
- usando um cartucho de toner não-Xerox,
 - 2-93, A-3
- Utilitário de impressora Apple, 1-28
- V**
- Várias em 1, 2-82
- W**
- Windows
 - opções de impressão, 2-34
- X**
- Xerox TCP/IP Port Monitor, 3-21, 3-29, 3-33
- Xerox Usage Analysis Tool, 3-17