

Xerox[®] Color 800/1000 Press

Handleiding voor de gebruiker



© 2012 Xerox Corporation. Alle rechten voorbehouden. Xerox[®] en Xerox en Beeldmerk[®] zijn handelsmerken van Xerox Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen.

FreeFlow[®], SquareFold[®], Xerox prInteract[™], MeterAssistant[™], SuppliesAssistant[™] en RemoteAssistant[™] zijn handelsmerken van Xerox Corporation in de Verenigde Staten en/of andere landen. Productstatus, buildstatus en/of specificaties zijn zonder kennisgeving onderworpen aan wijzigingen.

Microsoft, Windows, Windows 2000, Windows XP, Windows Vista en Windows 7 zijn geregistreerde handelsmerken van Microsoft Corporation.

PANTONE[®] is een geregistreerd handelsmerk van Pantone, Inc.

Macintosh is een geregistreerd handelsmerk van Apple Computer, Inc., geregistreerd in de VS en andere landen. Onderdelen uit de technische gebruikershandleidingen van Apple zijn gebruikt met toestemming van Apple Computer, Inc.

Adobe, het Adobe-logo, Acrobat, het Acrobat-logo, Acrobat Reader, Distiller, Adobe PDF logo, Adobe PDF JobReady, Illustrator, InDesign en Photoshop zijn geregistreerde handelsmerken van Adobe Systems, Inc. PostScript is een geregistreerd handelsmerk van Adobe dat met de Adobe PostScript Interpreter, de Adobe-paginabeschrijvingstaal en andere Adobe-producten wordt gebruikt. Dit product wordt niet onderschreven of gesponsord door Adobe Systems, uitgever van Adobe Photoshop.

Fiery[®] is een geregistreerd handelsmerk van Electronics For Imaging, Inc. Creo[®] is een geregistreerd handelsmerk van Creo, Inc. Plockmatic[™] is een handelsmerk van CFS Products Inc. GBC[®] en AdvancedPunch[™] zijn handelsmerken of geregistreerde handelsmerken van General Binding Corporation. GBC[®] en e/Binder 200[™] zijn handelsmerken of geregistreerde handelsmerken van General Binding Corporation. HP, HPGL, HPGL/2 en HP-UX zijn geregistreerde handelsmerken van Hewlett-Packard Corporation. Netscape[®] is een geregistreerd handelsmerk van Netscape Communications. UNIX[®] is een geregistreerd handelsmerk van Open Group. Mozilla FireFox[™] is een handelsmerk van Mozilla Foundation.

Inhoudsopgave

1 Productoverzicht.....	1-1
Snel aan de slag/snelle koppelingen.....	1-2
Gebruikersinterface.....	1-2
Aanmelden.....	1-3
Taal.....	1-3
Taal wijzigen.....	1-4
Energiespaarstand.....	1-4
Overzicht printserver.....	1-4
FWA-beeldsensor.....	1-5
Kleurloze toner.....	1-6
Productiviteit.....	1-6
Volledige bedekking.....	1-6
Gedeeltelijke bedekking.....	1-7
Apparaat aan- en uitzetten.....	1-7
Invoer- en afwerkeenheden.....	1-8
Extra grote papierlade.....	1-8
Interfacemodule.....	1-8
GBC AdvancedPunch.....	1-9
Uitlegtafel.....	1-10
Perfect Binder.....	1-10
Standaardafwerkeenheid.....	1-11
Afwerkeenheid met katernmodule.....	1-11
SquareFold Trimmer Module.....	1-12
Standaardafwerkeenheid Plus.....	1-12
Afwerkeenheden van derden.....	1-13
2 Waar kunt u terecht voor hulp?.....	2-1
Help van de gebruikersinterface.....	2-1
Hulp op het internet.....	2-2
Klantendocumentatie voor printserver.....	2-2
3 Apparaat-/opdrachtstatus.....	3-1
Apparaatstatus.....	3-1
Menu Systeem.....	3-1
Vak Tonerstatus.....	3-2
Facturering en tellers.....	3-2
Factureringstellers/gebruikstellers bekijken/op nul zetten.....	3-2

Facturerings- en tellerinformatie.....	3-3
Afdrukinformatie.....	3-3
Onderhoud (in de gebruikersinterface).....	3-4
Opdrachtstatus.....	3-6
Vak Opdracht-/apparaatstatus.....	3-6
Overzicht opdrachten.....	3-7
Onderbreken.....	3-7
4 Verzenden van afdrukopdracht.....	4-1
Afdrukken vanaf uw computer.....	4-1
Afdrukken vanaf de Xerox FreeFlow Print Server.....	4-1
Afdrukken vanaf de Xerox EX Print Server, aangedreven door EFI.....	4-2
Afdrukken vanaf de Xerox CX Print Server, aangedreven door Creo.....	4-2
5 Overzicht systeembeheerder.....	5-1
Aanmelden als beheerder.....	5-1
Systeembeheeropties.....	5-1
6 Papierinformatie.....	6-1
Media in lade 1 en 2 plaatsen.....	6-1
Papier plaatsen.....	6-1
Tabbladen plaatsen.....	6-1
Transparanten plaatsen.....	6-2
Vorgeboord papier plaatsen voor 1-zijdige afdrukopdrachten.....	6-3
Vorgeboord papier plaatsen voor 2-zijdige afdrukopdrachten.....	6-4
Aanpassingshendels voor scheve afdrukken.....	6-5
Lade-eigenschappen.....	6-7
Verkeerd papier in lade.....	6-8
7 Papierbibliotheek beheren.....	7-1
Lijst aanbevolen media.....	7-2
Papierbeheer.....	7-3
Venster Papierbibliotheek beheren.....	7-4
Papiervariant toevoegen.....	7-5
Papiervariant kopiëren.....	7-6
Papiervariant maken (via Papierbibliotheek beheren).....	7-7
Papiervariant maken (via Lade-eigenschappen).....	7-8
Papiervariant in de papierbibliotheek wijzigen.....	7-10
Papiervariant uit de papierbibliotheek verwijderen.....	7-11

8 Geavanceerde papierinstellingen.....	8-1
Opties voor geavanceerde papierinstellingen.....	8-3
Tips voor het gebruik van de opties voor Geavanceerde papierinstellingen.....	8-4
Opties voor geavanceerde papierinstellingen maken/aanpassen.....	8-5
Opties voor papierlade/papierinvoer.....	8-6
Papier alleen op naam.....	8-6
Herkenning multi-invoer.....	8-7
Herkenningsniveau 'bijna leeg'.....	8-7
Ventilator papierlade.....	8-8
Ladeverwarmer inschakelen.....	8-9
Opties voor papierbaan/papiertransport.....	8-9
Druk uitlijnrol.....	8-9
Tweede transferrol.....	8-11
Spikkels.....	8-12
Kleurverschuiving.....	8-13
Instellingen voor tweede transferrol selecteren.....	8-14
Fuser temperatuur.....	8-15
Vouwaanpassingsprofiel.....	8-16
9 Onderhoud.....	9-1
Reinigingsprocedures.....	9-1
Het scherm van de gebruikersinterface reinigen.....	9-1
De papierbaan reinigen.....	9-1
Zone 2 van de papierbaan reinigen.....	9-2
Zone 3 en 4 van de papierbaan reinigen.....	9-4
Zone 5 van de papierbaan reinigen.....	9-7
Zone 6 van de papierbaan reinigen.....	9-10
Zone 7 van de papierbaan reinigen.....	9-13
Verbruiksartikelen vervangen.....	9-17
Verbruiksartikelen.....	9-17
Tonercassette vervangen.....	9-19
Tonerafvalcontainer.....	9-21
Vervangen van een tonerafvalcontainer.....	9-22
Fuserweb-eenheid vervangen.....	9-25
10 Problemen oplossen.....	10-1
Serienummer apparaat opzoeken.....	10-1
Het serienummer van het apparaat in de gebruikersinterface.....	10-1

Serienummer op het apparaat.....	10-1
Contact opnemen met het Xerox Welcome Centre.....	10-2
Algemene problemen.....	10-3
Papierstoringen verhelpen.....	10-9
Papierstoringen in lade 1 en 2.....	10-9
Papierstoringen in zone 2.....	10-10
Papierstoringen in zone 3 en 4.....	10-13
Papierstoringen in zone 5.....	10-16
Papierstoringen in zone 6.....	10-19
Papierstoringen in zone 7.....	10-22
Storingscodes.....	10-26
Afdrukkwaliteit.....	10-54
Laadcorotrons.....	10-57
Wanneer moet een laadcorotron worden vervangen?.....	10-57
Welke laadcorotron moet worden vervangen?.....	10-57
Voorbeelden van streepvorming.....	10-58
11 Technische gegevens.....	11-1
Apparaatspecificaties.....	11-1
Capaciteit van de laden.....	11-1
Doorvoergegevens voor alle papierladen.....	11-1
Opwarmtijd van het apparaat.....	11-2
Tijd voor aflevering eerste afdruk.....	11-2
Papierspecificaties.....	11-3
Milieuspecificaties.....	11-4
12 Staffelopvangbak.....	12-1
Staffelmode op EX Print Server inschakelen.....	12-1
13 Extra grote papierlade.....	13-1
Overzicht.....	13-1
Briefkaartbeugel.....	13-1
Gebruik van de briefkaartbeugel.....	13-2
Media in de extra grote papierlade plaatsen.....	13-4
Papier in de extra grote papierlade plaatsen.....	13-4
Tabbladen in de extra grote papierlade plaatsen.....	13-4
Transparanten in de extra grote papierlade plaatsen.....	13-5
Vorgeboord papier in de extra grote papierlade plaatsen voor 1-zijdige afdrukopdrachten.....	13-6
Vorgeboord papier in de extra grote papierlade plaatsen voor 2-zijdige afdrukopdrachten.....	13-7

Aanpassingshendels voor scheve afdrukken.....	13-8
Lade-eigenschappen.....	13-10
Verkeerd papier in lade.....	13-11
Problemen met de extra grote papierlade oplossen.....	13-12
Papierstoringen in de extra grote papierlade verhelpen.....	13-12
Papierstoringen in de laden van de extra grote papierlade.....	13-13
Papierstoringen bij hendel 1a en knop 1c in de extra grote papierlade.....	13-14
Papierstoringen bij hendel 1b en knop 1c in de extra grote papierlade.....	13-15
Papierstoringen bij hendel 1d en knop 1c in de extra grote papierlade.....	13-16
Storingscodes voor de extra grote papierlade.....	13-18
Specificaties van de extra grote papierlade.....	13-20
14 Interfacemodule.....	14-1
Overzicht.....	14-1
Bedieningspaneel.....	14-2
Papierbaan.....	14-3
Instellingen voor papierkrulling op de interfacemodule.....	14-3
Voorinstellingen voor ontkrulling.....	14-3
Toetsen voor handmatige ontkrulling.....	14-3
Problemen oplossen.....	14-4
Papierstoringen verhelpen.....	14-4
Papierstoringen bij hendel 1a.....	14-4
Papierstoringen bij hendel 2a.....	14-5
Papierstoringen bij hendel 2b.....	14-7
Storingscodes.....	14-8
15 Uitlegtafel.....	15-1
Overzicht.....	15-1
Onderdelen identificeren.....	15-1
Bedieningspaneel.....	15-3
Bovenste opvangbak van uitlegtafel.....	15-3
Afdrukkenopvangbak leegmaken.....	15-4
Problemen oplossen.....	15-5
Algemene problemen.....	15-5
Papierstoringen verhelpen.....	15-5
Papierstoringen bij ingang van uitlegtafel (E1, E2 en E3).....	15-5
Papierstoring in transportbaan van uitlegtafel (E4, E5 en E6).....	15-6

Papierstoring in bovenste opvangbak van uitlegtafel (E7).....	15-8
Papierstoring bij uitgang van uitlegtafel (E8).....	15-9
Hints en tips voor gebruik van de uitlegtafel.....	15-10
Stroomuitval.....	15-11
Storingscodes.....	15-12
Specificaties.....	15-16
16 Perfect Binder.....	16-1
Onderdelen van inbindeeenheid.....	16-1
Externe onderdelen.....	16-1
Omslaginvoegeenheid.....	16-3
Interne onderdelen.....	16-4
Bedieningspaneel inbindeeenheid.....	16-5
Stroomonderbreker inbindeeenheid.....	16-6
Baan voor boekbinden.....	16-7
Overbruggingspad.....	16-7
Standaardpad.....	16-8
Pad via omslaginvoegeenheid.....	16-9
Aan/uit-schakelaar.....	16-10
Energiespaarstand.....	16-10
Papier plaatsen in de lade van de omslaginvoegeenheid.....	16-11
Boeken verwijderen uit de inbindeeenheid.....	16-12
Een opdracht verzenden naar de inbindeeenheid.....	16-12
Afdrukken vanaf een computer naar de inbindeeenheid.....	16-13
Afdrukken vanaf de Xerox FreeFlow Print Server naar de Perfect Binder.....	16-13
Handmatige mode van de inbindeeenheid met de FreeFlow Print Server.....	16-13
Afdrukken/inbinden met voorbedrukte omslagen naar de FreeFlow Print Server.....	16-15
Afdrukken/inbinden met één bestand naar de FreeFlow Print Server.....	16-17
Afdrukken vanaf de Xerox CX Print Server, aangedreven door Creo, naar de Perfect Binder.....	16-18
Handmatige mode van de inbindeeenheid met de CX Print Server.....	16-18
Afdrukken/inbinden met één bestand naar de CX Print Server.....	16-20
Afdrukken/inbinden met twee bestanden naar de CX Print Server.....	16-21
Afdrukken vanaf de Xerox EX Print Server, aangedreven door EFI, naar de Perfect Binder.....	16-23

Handmatige mode van de inbindeeenheid met de EX Print Server.....	16-23
Afdrukken/inbinden met voorbedrukte omslagen naar de EX Print Server.....	16-24
Afdrukken/inbinden met één bestand naar de EX Print Server.....	16-26
Onderhoud.....	16-29
De inbindeeenheid reinigen.....	16-29
De afvalcontainer van de snijmodule leegmaken.....	16-29
Lijmvullade.....	16-30
De lijmvullade bijvullen.....	16-31
Problemen met de inbindeeenheid oplossen.....	16-31
Papierstoringen in zone E1 en E2.....	16-31
Papierstoringen in zone E3.....	16-32
Papierstoringen in zone E4.....	16-34
Papierstoringen in zone E5 en E6.....	16-35
Algemene problemen.....	16-38
Stroomstoring tijdens het gebruik.....	16-38
Het afgedrukte beeld en de uitsnijding bijstellen.....	16-38
Storingscodes.....	16-38
Specificaties van de inbindeeenheid.....	16-76
17 Standaardafwerkeenheid/ katernmodule.....	17-1
Handmatige ontkrultoesen op de afwerkeenheid.....	17-4
Toepassing Vouwen.....	17-5
Vouwtypen.....	17-5
Papier/tabbladen in lade 8/T1 (invoegeenheid voor naverwerking) plaatsen.....	17-6
Onderhoud.....	17-8
Verbruiksartikelen van de standaardafwerkeenheid/katernmodule.....	17-8
Standaardnietcassette vervangen.....	17-8
De nietcassette voor katernen vervangen.....	17-10
De afvalbak voor nietjes op de afwerkeenheid vervangen.....	17-11
Perforatorafvalcontainer leegmaken.....	17-13
Problemen met de afwerkeenheid oplossen.....	17-15
Papierstoringen in lade 8/T1 (invoegeenheid voor naverwerking).....	17-15
Papierstoringen bij hendel 1a en knop 1c.....	17-16
Papierstoringen bij hendel 1d.....	17-18
Papierstoringen bij hendel 1b.....	17-19
Papierstoringen bij hendel 3b en 3d.....	17-20

Papierstoringen bij hendel 3e en knop 3c.....	17-21
Papierstoringen bij hendel 3g en knop 3f.....	17-23
Papierstoringen bij hendel 4b en knop 3a.....	17-24
Papierstoringen bij hendel 2a en knop 3a.....	17-25
Papierstoringen bij hendel 2b en knop 2c.....	17-26
Papierstoringen bij 2c, 2e, 2f en 2d.....	17-27
Papierstoringen bij 2d en hendel 2g.....	17-29
Papierstoringen bij eenheid 4 en knop 4a.....	17-30
Papierstoringen in de bovenste opvangbak van de afwerkeenheid.....	17-32
Papierstoringen in de afdrukkenopvangbak van de afwerkeenheid.....	17-33
Papierstoringen in de lade van de optionele katernmodule.....	17-34
Storingen in de nieteenheid.....	17-35
Nietstoringen in de standaardnietcassette.....	17-36
Nietstoringen in de nietcassette van de katernmodule.....	17-37
De standaardnietcassette opnieuw plaatsen.....	17-39
Storingscodes.....	17-42
Specificaties.....	17-44
Standaardafwerkeenheid/katernmodule.....	17-44
Optionele C-/Z-vouweenheid.....	17-47

18 SquareFold-snijmodule..... 18-1

Overzicht.....	18-1
Onderdelen identificeren.....	18-2
Hoofdonderdelen.....	18-2
Papierbaan.....	18-3
Bedieningspaneel.....	18-4
Toepassing Platvouwen (SquareFold).....	18-4
SquareFold-opties.....	18-5
Toegang tot opties voor Platvouwen.....	18-6
Snijtoepassing.....	18-7
Snijopties.....	18-7
Richtlijnen voor snijden.....	18-9
Toegang tot snijopties.....	18-10
Hints en tips.....	18-11
Paginadekkende beelden op katernen afdrukken.....	18-11
Deze tips volgen.....	18-11
Problemen oplossen.....	18-12
Papierstoringen verhelpen.....	18-12

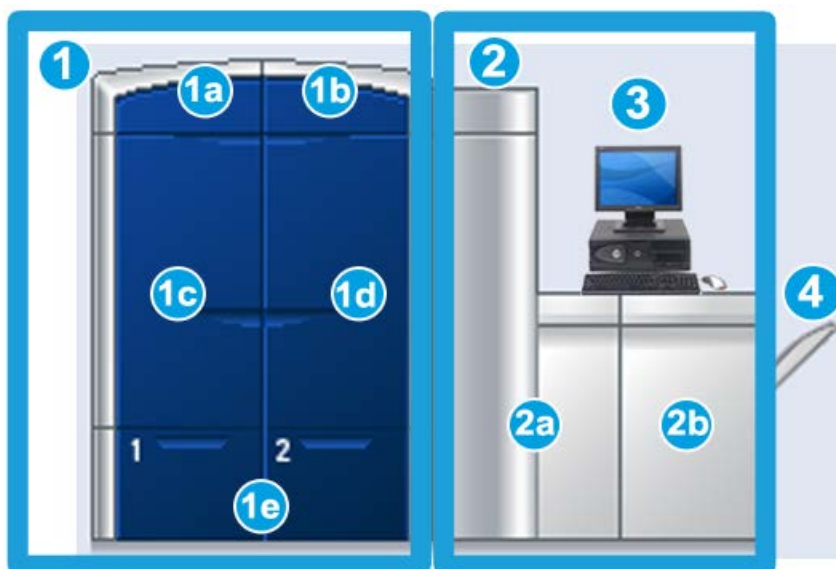
Papierstoringen verhelpen.....	18-12
Papierstoringen E1/E2 verhelpen.....	18-13
Papierstoringen E3 verhelpen.....	18-15
Storingscodes.....	18-16
Technische gegevens.....	18-19
Specificaties.....	18-19
19 Standaardafwerkeenheid Plus.....	19-1
Overzicht.....	19-1
Afwerkeenheid.....	19-2
Hoofdonderdelen van de afwerkeenheid.....	19-2
Toepassing Vouwen.....	19-3
Vouwtypen.....	19-3
Papier/tabbladen in lade 8/T1 (invoegeenheid voor naverwerking) plaatsen.....	19-5
Afwerktransportmodule.....	19-6
Hoofdonderdelen van de afwerktransportmodule.....	19-6
Statuslampjes van de afwerktransportmodule.....	19-7
Onderhoud van de standaardafwerkeenheid plus.....	19-8
Verbruiksartikelen van de standaardafwerkeenheid plus.....	19-8
Standaardnietcassette vervangen.....	19-8
De afvalbak voor nietjes op de afwerkeenheid vervangen.....	19-10
Perforatorafvalcontainer leegmaken.....	19-12
Problemen oplossen.....	19-14
Papierstoringen in de afwerkeenheid.....	19-14
Papierstoringen in lade 8/T1 (invoegeenheid voor nawerking).....	19-14
Papierstoringen achter de linkerklep van de afwerkeenheid.....	19-15
Papierstoringen bij hendel 1a en knop 1c.....	19-15
Papierstoringen bij hendel 1d.....	19-16
Papierstoringen bij hendel 1b.....	19-17
Papierstoringen achter de rechterklep van de afwerkeenheid.....	19-19
Papierstoringen bij hendel 3b en 3d.....	19-19
Papierstoringen bij hendel 3e en knop 3c.....	19-20
Papierstoringen bij hendel 3g en knop 3f.....	19-21
Papierstoringen bij hendel 4b en knop 3a.....	19-23
Papierstoringen in de optionele C-/Z-vouweenheid.....	19-24
Papierstoringen bij hendel 2a en knop 3a.....	19-24
Papierstoringen bij hendel 2b en knop 2c.....	19-26
Papierstoringen bij 2c, 2e, 2f en 2d.....	19-27

Papierstoringen bij 2d en hendel 2g.....	19-29
Papierstoringen in zone 4b en 4c.....	19-30
Papierstoringen in de afleveringszone van de afwerkeenheid.....	19-31
Papierstoringen in de bovenste opvangbak van de afwerkeenheid.....	19-32
Papierstoringen in de afdrukkenopvangbak van de afwerkeenheid.....	19-33
Papierstoringen in de afwerktransportmodule.....	19-34
Papierstoringen in zone 1.....	19-34
Papierstoringen in zone 2.....	19-35
Papierstoringen in zone 3.....	19-36
Papierstoringen in zone 4.....	19-37
Storingen in de nieteenheid.....	19-38
Nietstoringen in de standaardnietcassette.....	19-39
Storingscodes van de standaardafwerkeenheid plus.....	19-41
Storingscodes van de afwerkeenheid.....	19-41
Storingscodes van afwerktransportmodule.....	19-42
Storingscodes van DFA-apparaat van derden.....	19-42
Specificaties.....	19-44
Specificaties van de afwerkeenheid.....	19-44
Optionele C-/Z-vouweenheid.....	19-47
Specificaties van de afwerktransportmodule.....	19-47

Productoverzicht

De Xerox 800/1000 Color Press is een kleuren- en zwart/wit-netwerkprinter die werkt met een snelheid van 80/100 afdrucken per minuut.

In de volgende illustratie is de basisconfiguratie van de digitale pers te zien:



1. Afdrukmechanisme - linkerkant
 - a. Linkerdeur boven: bevat tonercassettes
 - b. Rechterdeur boven: bevat tonercassettes
 - c. Linkervoordeur
 - d. Rechtervoordeur
 - e. Lade 1 en 2, aanvullende invoeraccessoires beschikbaar
2. Afdrukmechanisme - rechterkant
 - a. Linkervoordeur
 - b. Rechtervoordeur
3. Gebruikersinterface
4. Optionele staffelopvangbak, aanvullende optionele afwerkaccessoires beschikbaar

Snel aan de slag/snelle koppelingen

De volgende snelkoppelingen helpen u op weg, zodat u snel en gemakkelijk met uw apparaat aan de slag kunt.

- [Apparaat aan- en uitzetten](#)
- [Waar kunt u terecht voor hulp?](#)
- [Papier plaatsen](#)
- [Verzenden van afdrukopdracht](#)
- [Papierstoringen verhelpen](#)
- [Tonercassette vervangen](#)
- [Vervangen van een tonerafvalcontainer](#)
- [Aanmelden als beheerder](#)

Gebruikersinterface

In de gebruikersinterface worden berichten weergegeven over de status van het apparaat wanneer deze niet actief is, in gebruik is of storingen ondervindt.



Verwante onderwerpen:

[Help van de gebruikersinterface](#)
[Menu Systeem](#)
[Opdrachtstatus](#)
[Aanmelden](#)
[Taal](#)
[Energiespaarstand](#)
[Onderbreken](#)
[Vak Tonerstatus](#)
[Onderhoud \(in de gebruikersinterface\)](#)
[Papierbibliotheek beheren](#)
[Papierinformatie](#)
[Apparaatstatus](#)

Aanmelden

Er zijn drie aanmeldingsniveaus:

- **Operateur:** dit is het standaard aanmeldniveau.
- **Beheerder:** Op dit niveau kunt u de standaardinstellingen van het systeem voor uw apparaat aanpassen. Verder kunt u op dit niveau bepaalde afdrukopdrachten aanpassen door parameters voor bepaalde toepassingen te maken, in te stellen of te wijzigen.
- **Technisch getrainde operateur:** dit niveau is gereserveerd voor gebruikers die door Xerox zijn gecertificeerd voor het uitvoeren van bepaalde onderhoudswerkzaamheden die normaal gesproken door een CSE (onderhoudstechnicus) worden uitgevoerd.

OPMERKING

Raadpleeg de Handleiding voor de systeembeheerder voor meer informatie over de toepassingen van beheerders en technisch getrainde operators.

Verwante onderwerpen:

[Aanmelden als beheerder](#)

Taal

OPMERKING

Het aantal beschikbare talen op uw systeem is afhankelijk van de talen die bij de eerste installatie zijn geïnstalleerd.

Als u een bepaalde taal via de bijbehorende knop selecteert, verandert de taal onmiddellijk. Er wordt niet om bevestiging gevraagd.

Taal wijzigen

Ga als volgt te werk om de taal te wijzigen:

1. Selecteer de knop **Taal** in de gebruikersinterface.
2. Selecteer de knop voor de gewenste taal; de taal in de gebruikersinterface verandert in de nieuwe taal en het venster Taal wordt gesloten.
3. Selecteer **Annuleren** om terug te keren naar het hoofdscherm van de gebruikersinterface.

Energiespaarstand

Het apparaat gaat automatisch over op de energiespaarstand wanneer er vijftien minuten lang geen activiteit heeft plaatsgevonden. Deze waarde kan echter worden gewijzigd in de mode Beheerder en kan variëren van 1-240 minuten.

Er zijn twee modes bij de Energiespaarstand:

- **Systeem-pc en afdrukmechanisme:** als u deze optie selecteert, gaan zowel het apparaat als de systeem-pc over op de energiespaarstand.
- **Alleen afdrukmechanisme:** als u deze optie selecteert, gaat alleen het apparaat over op de energiespaarstand.

Het systeem verlaat de energiespaarstand als er een afdrupdracht wordt verzonden of als de gebruikersinterface op de systeem-pc wordt geactiveerd.

OPMERKING

Als u de energiespaarstand handmatig wilt afsluiten, drukt u op de systeem-pc op de knop **Energiespaarstand**.

Raadpleeg de Handleiding voor de systeembeheerder voor meer informatie over deze toepassing.

Overzicht printserver

Een van de volgende drie printservers kan worden gebruikt voor de digitale pers:

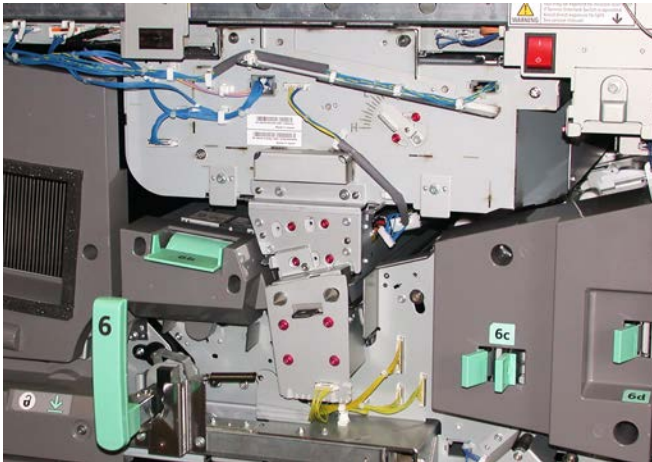
- Xerox® FreeFlow Print Server, voor de Xerox® Color 800/1000 Press
- Xerox® CX-printserver, Powered by Creo®
- Xerox® EX-printserver, Powered by Fiery®

OPMERKING

Voor meer gedetailleerde informatie over uw specifieke afdrukmechanisme raadpleegt u de meegeleverde documentatie.

FWA-beeldsensor

Uw digitale pers kan onder meer bestaan uit een interne kleurkalibratiefunctie die FWA-beeldsensor wordt genoemd. Deze sensor bevindt zich in zone 6 aan de rechterkant van de afdrukmodule.



OPMERKING

De FWA-beeldsensor is een OPTIONELE toepassing die voor uw systeem kan worden aangeschaft. Neem voor meer informatie contact op met uw Xerox-vertegenwoordiger.

De toepassing FWA-beeldsensor maakt gebruik van xerografische parameters en testen om het afdrukbeeld te scannen en fouten in registratie, densiteit en kleur te corrigeren. Dit is het proces waarbij de printserver met de digitale pers wordt gekalibreerd. Er zijn nu interne kleurkalibratiestrips (of patronen) beschikbaar, die als referentie voor bekende kleuren van een testpatroon worden gebruikt. Deze kleurwaarden worden automatisch aangepast, zodat er nauwkeurige en consistente kleurreproducties worden gemaakt. Dit betekent dat tussenkomst door de klant niet langer nodig is. Hierdoor heeft de klant ook meer invloed op de afdrukkwaliteit van de uitvoer van het systeem.

OPMERKING

Bij het uitvoeren van de kalibratiewerkstroom van de printserver in combinatie met de digitale pers raadpleegt u de gebruikersdocumentatie bij uw printserver. Zie ook de Handleiding voor de systeembeheerder voor meer informatie over de toepassing FWA-beeldsensor.

Kleurloze toner

Kleurloze toner is een optionele, vijfde module waarmee afdrukopdrachten kunnen worden verbeterd door volledige of gedeeltelijke paginabedekking.

De optie voor kleurloze toner maakt gebruik van twee methoden om het bedekkingsgebied van afdrukken te verbeteren. De twee methoden zijn volledige bedekking en gedeeltelijke bedekking (die alleen op specifieke gebieden wordt toegepast). Beide methoden passen een "laklaag" of heldere coating toe voor het gewenste effect, waarbij de productiviteit van het apparaat behouden blijft. De module voor kleurloze toner wordt door alle printservers ondersteund.



Productiviteit

Door het gebruik van de kleurloze-tonermodule wordt de productiviteit van het apparaat in stand gehouden voor alle ondersteunde media, waardoor een nog groter scala aan toepassingsmogelijkheden wordt geboden, zoals:

- Nominale snelheid van 80/100 afdrukken per minuut in vijf-kleurenmodus
- Ondersteuning van zowel tekst als afbeeldingen

Volledige bedekking

Met een volledige bedekkingslaag wordt een egale, glanzende laag op de afdrukken aangebracht bij gebruik van geavanceerde applicaties. Met de optie voor volledige bedekking wordt de hele pagina bedekt met een doorzichtige, glanzende laklaag, die afdrukken in zijn totaliteit verbetert in een applicatie of op een enkel vel.

Gedeeltelijke bedekking

Met de optie voor gedeeltelijke bedekking in een ondersteunde applicatie kan de gebruiker een of meerdere specifieke gebieden opgeven waar kleurloze toner moet worden aangebracht op de afdrukken. Hiermee wordt het gewenste gebied geaccentueerd of gemarkeerd. Gedeeltelijke bedekking kan worden gebruikt om:

- Specifieke gebieden van een afdrukopdracht van een "laklaag" (een glanzende coating) te voorzien.
- Artistieke effecten en markeringen op een afdrukopdracht te creëren.
- Het uiterlijk te verbeteren van metaalkleurige onderdelen met hoofdkleuren zoals zilver, goud en koper.
- Pastelkleuren te verbeteren met een parelmoer-glanseffect
- Afbeeldingen visueel te onderscheiden zodat het lijkt of ze van de pagina afgetild worden (een driedimensionaal effect)
- De aandacht te vestigen op koptekst
- Foto's, logo's of andere afbeeldingsgebieden te markeren
- Watermerken te markeren

Apparaat aan- en uitzetten

Gebruik de AAN/UIT-schakelaar om het apparaat **AAN** of **UIT** te zetten.

- Inschakelen: Zet de aan/uit-schakelaar in de stand **AAN** om het apparaat in te schakelen.

In een schermbericht wordt meegedeeld dat u even moet wachten terwijl de fuser wordt opgewarmd en het apparaat een systeemcontrole ondergaat. U kunt het apparaat tijdens deze wachtperiode programmeren voor een opdracht. Het afdrukproces wordt automatisch gestart zodra het apparaat gereed is.

- Uitschakelen: Zet de aan/uit-schakelaar in de stand **UIT** om het apparaat uit te schakelen.

OPMERKING

Laat het apparaat minstens 10 seconden uit staan voordat u het apparaat weer inschakelt.

De aan/uit-schakelaar bevindt zich aan de rechterzijde van het afdrukmechanisme, zoals aangegeven in de volgende illustratie. Het omcirkelde gebied geeft de locatie van de aan/uit-schakelaar aan.

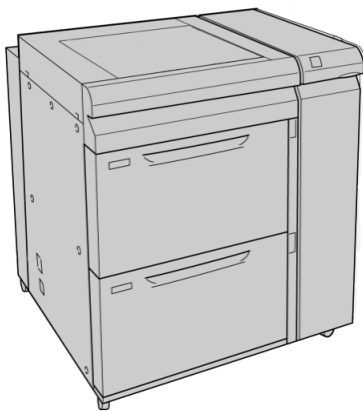


Invoer- en afwerkeenheden

Bij uw apparaat is een verscheidenheid aan optionele invoer- en afwerkeenheden beschikbaar. Deze apparaten worden op de volgende pagina's kort beschreven. Ook staat aangegeven waar u specifieke informatie over elk apparaat kunt vinden.

Extra grote papierlade

Extra grote inlegmodule met 2 inlegstations/laden



Verwante onderwerpen:

[Extra grote papierlade](#)

Interfacemodule

BELANGRIJK

De interfacemodule is benodigd voor ALLE afwerkeenheden.

De interfacemodule zorgt voor communicatie en een papierbaan tussen het afdrukmechanisme en alle aangesloten afwerkeenheden.

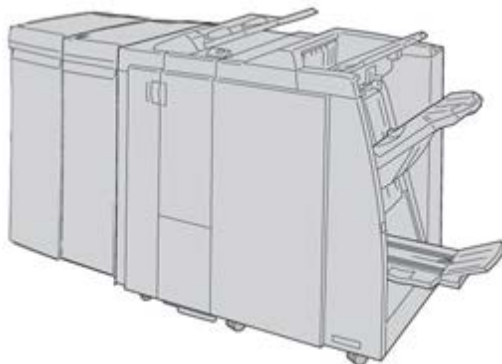


Verwante onderwerpen:

Interfacemodule

GBC AdvancedPunch

De GBC AdvancedPunch biedt hoogwaardige afwerkopties voor uw afdrukken door het perforeren van A4-documenten (8,5 x 11 inch), waardoor diverse inbindstijlen mogelijk zijn. U kunt bijvoorbeeld 19 tot 32 gaatjes perforeren in media van 8,5 x 11 inch. Voor A4-media is het perforeren van 21 tot 47 gaatjes mogelijk.



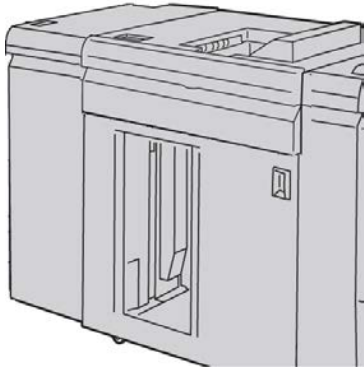
OPMERKING

De GBC AdvancedPunch wordt hier weergegeven met de vereiste interfacemodule en de optionele katernmodule. De GBC AdvancedPunch kan op diverse optionele afwerkapparaten worden aangesloten.

Informatie over dit accessoire kan worden gedownload van www.xerox.com. Download de meest recente versie van de gewenste handleiding voor de gebruiker door de productnaam in het veld Zoeken in te vullen en vervolgens de koppeling Gebruikersdocumentatie te selecteren.

Uitlegtafel

De uitlegtafel is een optionele afwerkeenheid met stapel- en staffelfunctionaliteit voor de aflevering in een afdruckenopvangbak.



Verwante onderwerpen:

[Uitlegtafel](#)

Perfect Binder

De Perfect Binder is een optionele afwerkeenheid die afgedrukte documenten inbindt tot een afgewerkt boek; een optionele voor- en achteromslag kunnen aan de ingebonden afdrucken worden toegevoegd.



Perfect inbinden is een proces waarbij de vellen (pagina's) met lijm worden ingebonden en overtollig papier aan de randen worden afgesneden. De lijm houdt de binnenste vellen van het boek bij elkaar. Indien gewenst kunnen voor- en achteromslagen worden toegevoegd. Het eindresultaat is een afgewerkt, perfect ingebonden document met een wikkelomslag.

OPMERKING

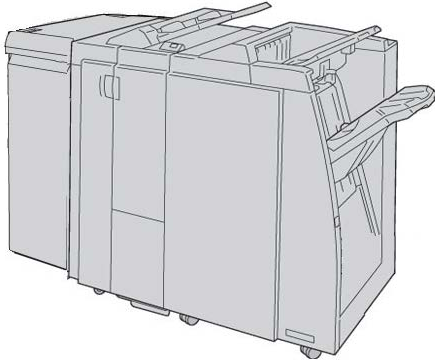
Voor de Perfect Binder is de interfacemodule nodig.

Verwante onderwerpen:

[Perfect Binder](#)

Standaardafwerkeenheid

Deze afwerkeenheid beschikt over een grote verscheidenheid aan afwerk-/vouwopties.



OPMERKING

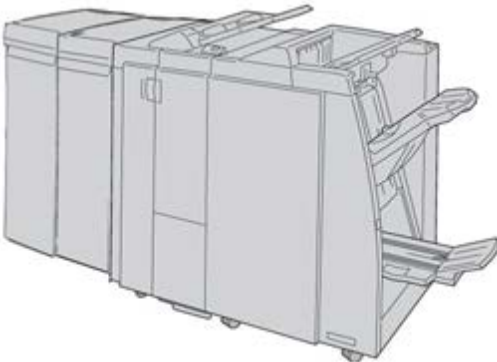
De standaard afwerkeenheid wordt hier weergegeven met de vereiste interfacemodule en de optionele C/Z-vouweenheid.

Verwante onderwerpen:

[Standaardafwerkeenheid/ katernmodule](#)

Afwerkeenheid met katernmodule

Deze afwerkeenheid beschikt over een grote verscheidenheid aan afwerk-/vouwopties.



OPMERKING

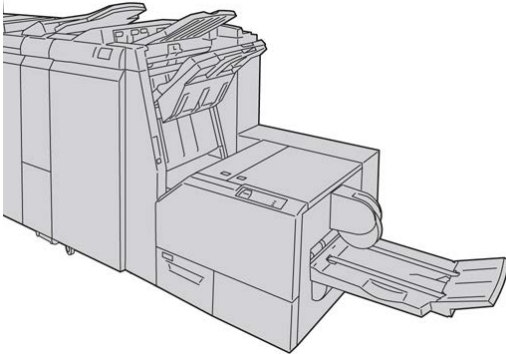
De katernmodule wordt hier weergegeven met de vereiste interfacemodule en de optionele C/Z-vouweenheid.

Verwante onderwerpen:

[Standaardafwerkeenheid/ katernmodule](#)

SquareFold Trimmer Module

De SquareFold Trimmer Module is een optionele afwerkeenheid die wordt gebruikt in combinatie met een afwerkeenheid die een katernmodule bevat.



OPMERKING

De SquareFold Trimmer Module wordt hier weergegeven met de vereiste interfacemodule en de vereiste katernmodule.

Verwante onderwerpen:

[SquareFold-snijmodule](#)

Standaardafwerkeenheid Plus

De standaardafwerkeenheid Plus fungeert als een interface om het papier te transporteren tussen het afdrukmechanisme en een DFA-apparaat van derden dat op het apparaat is aangesloten.



OPMERKING

De standaardafwerkeenheid Plus vereist de interfacemodule.

Verwante onderwerpen:

[Standaardafwerkeenheid Plus](#)

Afwerkeenheden van derden

Er zijn ook aanvullende DFA-apparaten (Document Finishing Architecture) van derden beschikbaar. Raadpleeg altijd de Finishing Solutions Guide (Handleiding voor afwerkingsoplossingen) en/of neem contact op met de Xerox-verkoopvertegenwoordiger voor meer informatie.

OPMERKING

Voor alle DFA-apparaten van derden is de interfacemodule EN de standaardafwerkeenheid Plus nodig.

Waar kunt u terecht voor hulp?

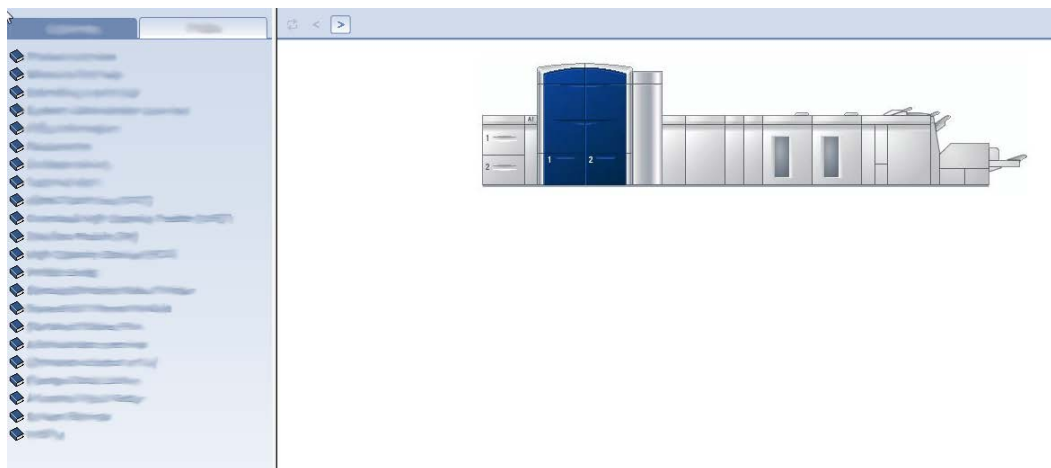
Help van de gebruikersinterface

Bij de gebruikersinterface van het apparaat hoort een online help.

In deze online help vindt u informatie over:

- Het gebruik en onderhoud van het apparaat en de optionele accessoires
- Het instellen en wijzigen van toegangscode's en standaardinstellingen

Als u **Color 800/1000 Help** selecteert in het vervolgmenu **Help**, wordt er een nieuw venster weergegeven met dezelfde soort informatie als in deze handleiding en de Handleiding voor de systeembeheerder.



Als het hoofdscherm van de help is geopend, zijn er diverse helponderwerpen en -gegevens beschikbaar:

- Aan de linkerkant van het helpscherm ziet u twee tabbladen:
 - **Inhoud:** selecteer dit tabblad voor toegang tot de diverse helponderwerpen over het apparaat, zoals Productoverzicht of Papierinformatie.

Waar kunt u terecht voor hulp?

- **Index:** selecteer dit tabblad voor toegang tot een uitgebreide index en voor het selecteren van specifieke onderwerpen/belangstellingsgebieden of benodigde informatie.
- In het vak Inhoud worden de hoofdonderwerpen weergegeven aan de rechterkant van de boekpictogrammen. Als u een boekpictogram selecteert, wordt de weergave uitgebreid en kunt u deelonderwerpen selecteren.
- Met de pijltoetsen naar rechts en naar links gaat u steeds een onderwerp vooruit/achteruit, in dezelfde volgorde als die op het tabblad Inhoud wordt weergegeven.

Hulp op het internet

Xerox op het internet: voor systeemondersteuning, hulp voor gebruikers, klantendocumentatie en technische ondersteuning gaat u naar www.xerox.com en klikt u op de koppeling **Neem contact met ons op** voor specifieke contactinformatie/telefoonnummers in uw land.

Houd het serienummer van het apparaat bij de hand als u gaat bellen. Het serienummer van het apparaat wordt weergegeven op het tabblad Apparaatgegevens (**Systeem > Apparaatgegevens**).

Verwante onderwerpen:

[Menu Systeem](#)

Klantendocumentatie voor printserver

Ondersteunende klantendocumentatie voor uw printserver staat op een cd/dvd die bij de printserver wordt geleverd. U of uw systeembeheerder moet deze documenten na de installatie afdrukken.

3

Apparaat-/opdrachtstatus

Verwante onderwerpen:

[Serienummer apparaat opzoeken](#)

[Contact opnemen met het Xerox Welcome Centre](#)

Apparaatstatus

Menu Systeem

In het menu Systeem kunt u kiezen uit de volgende opties:

- **Apparaatgegevens:** Met deze optie krijgt u informatie over de geïnstalleerde systeemsoftware, eventuele aangesloten optionele invoer-/afwerkapparaten, foutenloggegevens, het telefoonnummer van de klantondersteuning en het serienummer van het apparaat.

Apparaatgegevens

Klantondersteuning
800-CALL-XRX

Serienummer apparaat
000123456

Geïnstalleerde software | Foutenlog

Softwaregegevens

Naam	Versie	Datum
Systeemsoftware	01.01.09	5/5/1995 ; 3:05 PM

1 module(s) in de lijst

Gegevens invoer-/afwerkeenheid

Naam	Versie	Datum
Grote papierinvoer 1	01.01.03	5/5/1992 ; 3:05 PM
Interfacemodule	01.01.07	5/5/1992 ; 3:05 PM
Uitlegtafel 1	01.01.06	5/5/2005 ; 3:05 PM
Uitlegtafel 2	01.01.10	5/5/2004 ; 3:05 PM

7 invoer-/afwerkeenheden in de lijst

Help... Sluiten

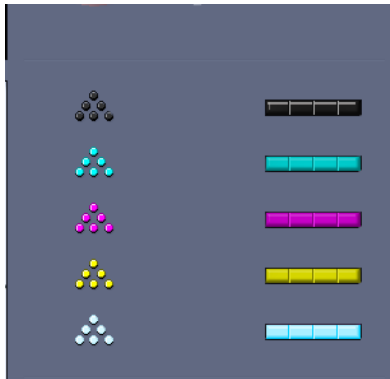
- **Systeem-pc uitschakelen:** met deze optie worden de gebruikersinterface en de systeem-PC uitgeschakeld.

- **Gebruikersinterface opnieuw starten:** met deze optie wordt de gebruikersinterface gestopt, afgesloten en vervolgens opnieuw gestart.
- **Gebruikersinterface afsluiten:** met deze optie wordt de gebruikersinterface afgesloten, maar blijft de systeem-pc draaien.

Vak Tonerstatus

In dit gedeelte van de gebruikersinterface wordt de status van de tonercassettes weergegeven via een meter die aangeeft hoeveel toner er in iedere cassette aanwezig is.

OPMERKING



Er is mogelijk een optionele, vijfde tonercassette in uw apparaat geïnstalleerd. Alle kenmerken die worden beschreven voor de tonercassettes, zijn ook van toepassing op de optionele, vijfde tonercassette.

Verwante onderwerpen:

[Tonercassette vervangen](#)

Facturering en tellers

De tellers variëren afhankelijk van de configuratie en instellingen van uw apparaat.

Verwante onderwerpen:

[Facturerings- en tellerinformatie](#)

[Afdrukinformatie](#)

[Factureringstellers/gebruikstellers bekijken/op nul zetten](#)

Factureringstellers/gebruikstellers bekijken/op nul zetten

OPMERKING

De factureringstellers kunnen NIET op nul gezet worden.

1. Selecteer de toepassing **Facturering en tellers** in de gebruikersinterface van het apparaat.

2. Het scherm **Facturerings- en tellerinformatie** wordt weergegeven.
3. Als u de tellers op nul wilt zetten, gaat u als volgt te werk:
 - a) Selecteer het tabblad **Gebruikstellers**.
 - b) Selecteer **Alle tellers op nul zetten**.
Er verschijnt een scherm met het volgende bericht: Weet u zeker dat u alle gebruikstellers op nul wilt zetten?
 - c) Selecteer **Ja** om de tellers op nul te zetten of selecteer **Nee** om af te sluiten en terug te keren naar de tellers.
4. Selecteer **Sluiten** om de tellers te verlaten en terug te keren naar het hoofdvenster van de gebruikersinterface.

Facturerings- en tellerinformatie

- Op het tabblad **Facturerings- en tellerinformatie** wordt het totale aantal afdrukken in zowel zwart/wit als kleur weergegeven. De weergegeven informatie varieert per markt.

OPMERKING

Deze meters kunnen NIET op nul gezet worden.

- Het tabblad **Gebruikstellers** werkt net zo als een ritkilometerteller van een auto. Een gebruiksteller kan op nul gezet worden. Als de teller op nul is gezet, worden de afdrukken geteld vanaf dat moment totdat u de knop **Alle tellers op nul zetten** selecteert.

OPMERKING

Als de optionele kleurloze toner aanwezig is, worden er op het tabblad **Gebruikstellers** twee aanvullende afdruktellers weergegeven: Kleurloze afdrukken en Grote kleurloze afdrukken.

OPMERKING

De informatie die in dit scherm wordt weergegeven varieert per markt.

Afdrukinformatie

De tellers geven het totale aantal afdrukken aan. Een afdruk is een beeld op een zijde van een vel van een medium. De tellers geven het totale aantal afdrukken aan voor alle uitgevoerde afdrukopdrachten. De afdrukinformatie wordt in de volgende categorieën verdeeld:

- **Kleurenafdrukken:** deze waarde (dit aantal) geeft het totale aantal kleurenafdrukken aan, ongeacht het mediumformaat.
 - Voor elke eenzijdige afdruk in kleur wordt de tellerwaarde met één verhoogd.
 - Voor elke tweezijdige afdruk in kleur wordt de tellerwaarde met twee verhoogd.
- **Zwarte afdrukken:** deze waarde (dit aantal) geeft het totale aantal zwart/wit-afdrukken aan, ongeacht het mediumformaat.
 - Voor elke eenzijdige zwart/wit-afdruk wordt de tellerwaarde met één verhoogd.

- Voor elke tweezijdige zwart/wit-afdruk wordt de tellerwaarde met twee verhoogd.
- Totaalaantal afdrukken: deze waarde (dit aantal) geeft het totaal aantal van ALLE afdrukken aan, ongeacht het formaat of de kleur. Dit is het totaal van kleurafdrukken en zwart/wit-afdrukken samen.
- Grote kleurafdrukken: deze waarde (dit aantal) geeft het totale aantal grote kleurafdrukken weer. Deze afdrukken zijn eenzijdig op een vel groot papier (bijvoorbeeld 11x17 inch/A3). Grote afdrukken zijn alle afdrukken groter dan 8,5 x 14 inch/B4-formaat.
 - Voor elke grote, eenzijdige afdruk in kleur wordt de tellerwaarde met één verhoogd.
 - Voor elke grote, tweezijdige afdruk in kleur wordt de tellerwaarde met twee verhoogd.

OPMERKING

Deze tellerwaarde wordt NIET toegevoegd aan de teller Totaalaantal afdrukken, omdat deze waarde al wordt toegevoegd aan de tellerwaarde Kleurafdrukken.

- Grote zwart/wit-afdrukken: deze waarde (dit aantal) geeft het totale aantal grote zwart/wit-afdrukken weer. Deze afdrukken zijn eenzijdig op een vel groot papier (bijvoorbeeld 11x17 inch/A3). Grote afdrukken zijn alle afdrukken groter dan 8,5 x 14 inch/B4-formaat.
 - Voor elke grote, eenzijdige zwart/wit-afdruk wordt de tellerwaarde met één verhoogd.
 - Voor elke grote, tweezijdige zwart/wit-afdruk wordt de tellerwaarde met twee verhoogd.

OPMERKING

Deze tellerwaarde wordt NIET toegevoegd aan de teller Totaalaantal afdrukken, omdat deze waarde al wordt toegevoegd aan de tellerwaarde Zwart/wit-afdrukken.

Onderhoud (in de gebruikersinterface)

Als u **Onderhoud** selecteert in de gebruikersinterface, wordt er een venster geopend met daarin de status van elk verbruiksartikel.



Als u zich hebt aangemeld als beheerder, is het extra tabblad **Onderhoud** beschikbaar. Raadpleeg de Handleiding voor de systeembeheerder voor meer informatie

OPMERKING

Wanneer een door de klant te vervangen eenheid bijna verbruikt is, onderbreekt het apparaat automatisch de huidige opdracht en kunt u pas verder gaan met de opdracht wanneer de eenheid is vervangen.

TIP

Het apparaat onderbreekt de opdracht niet of stopt niet met werken als een eenheid die door de servicemedewerker moet worden vervangen de status (bijna) verbruikt heeft. Eenheden die door de servicemedewerker moeten worden vervangen, kunnen nog veel langer blijven werken dan de gemiddelde gebruiksduur. De servicemedewerker gebruikt deze statusinformatie telkens wanneer hij onderhoud aan uw apparaat verricht.

Verwante onderwerpen:

[Verbruiksartikelen vervangen](#)

[Verbruiksartikelen](#)

Opdrachtstatus

Vak Opdracht-/apparaatstatus

In dit deel van het scherm wordt de status van het apparaat weergegeven, evenals de status van eventuele afdrukopdrachten die momenteel worden uitgevoerd (knop Overzicht).



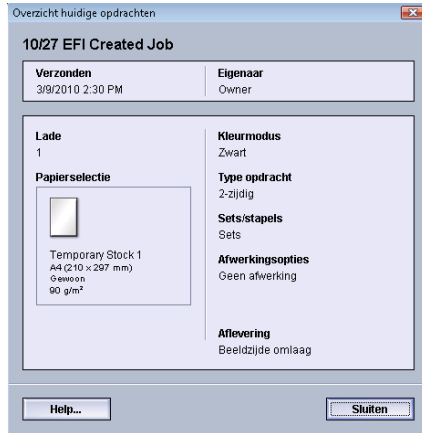
1. Vak Opdrachtstatus
2. Vak Apparaatstatus

TIP

Sommige printservers werken het afdrukmechanisme niet bij met de status van de opdracht die op dat moment wordt uitgevoerd. Daardoor geeft de voortgangsbalk op de gebruikersinterface van het afdrukmechanisme mogelijk een percentage van nul (0 %) aan voor de afdrukstatus. Als dit gebeurt, moet u altijd de gebruikersinterface van de printserver controleren voor de status van de afdrukopdracht die op dat moment wordt uitgevoerd.

Overzicht opdrachten

Als u de knop **Overzicht** selecteert, wordt het venster **Overzicht huidige opdrachten** geopend. De knop **Overzicht** kan alleen worden geselecteerd als er op dat moment opdrachten worden uitgevoerd.



Onderbreken

Wanneer de knop **Onderbreken** wordt ingedrukt tijdens een afdrukopdracht, wordt het afdrukken stopgezet of onderbroken.

Na het onderbreken van een afdrukopdracht kunt u het afdrukken hervatten of de opdracht annuleren.

OPMERKING

Afhankelijk van de beheerdersinstelling, kan het apparaat het afdrukken automatisch hervatten na het verstrijken van een vooraf ingesteld tijdsinterval zonder dat u de knop Hervatten selecteert. Vraag dit na bij uw beheerder, of raadpleeg de Handleiding voor de systeembeheerder voor meer informatie.

Verzenden van afdrukopdracht

Voor deze oefeningen hebt u de PDF-bestanden voor zowel de Handleiding voor de gebruiker als de Handleiding voor de systeembeheerder nodig. Als u nog geen elektronisch exemplaar van deze PDF's hebt, kunt u ze downloaden via www.xerox.com.

Tijdens de oefening krijgt u instructies voor het afdrukken van een van de handleidingen die deel uitmaken van de klantendocumentatie (Handleiding voor de gebruiker of Handleiding voor de systeembeheerder).

Afdrukken vanaf uw computer

1. Open een van de PDF-bestanden op uw computer in Adobe Acrobat Reader.
2. Selecteer **Bestand > Afdrukken**.
3. Selecteer de gewenste printer en afdrukwachtrij.
4. Selecteer de knop **Eigenschappen** (voor dat apparaat).
5. Selecteer de gewenste afdrukopties (zoals aantal, 1- of 2-zijdig afdrukken).
6. Selecteer **OK** om het venster Eigenschappen te sluiten.
7. Selecteer **OK** om de opdracht naar de printer te verzenden.

Afdrukken vanaf de Xerox FreeFlow Print Server

1. Kopieer de PDF-bestanden van de klantendocumentatie naar een opslagapparaat (zoals een flash-stick of cd/dvd).
2. Sluit uw opslagapparaat op de printserver aan.
3. Selecteer vanaf de FreeFlow Printer Server **Functies > Afdrukken uit bestand**.
4. Selecteer **Bladeren**.
5. Blader naar uw opslagapparaat waarop de PDF-bestanden staan.

6. Selecteer en markeer een van de PDF-bestanden (Handleiding voor de gebruiker, Handleiding voor de systeembeheerder).
7. Selecteer **OK**.
8. Selecteer de gewenste afdrukwachtrij.
9. Selecteer de gewenste afdrukopties (zoals aantal, 1- of 2-zijdig afdrukken).
10. Selecteer **Afdrukken**.
De opdracht wordt naar de gewenste wachtrij verzonden en vastgehouden of onmiddellijk afgedrukt.
11. Selecteer **Sluiten**; hiermee wordt het venster Afdrukken uit bestand afgesloten.

Afdrukken vanaf de Xerox EX Print Server, aangedreven door EFI

1. Kopieer de PDF-bestanden van de klantendocumentatie naar een opslagapparaat (zoals een flash-stick of cd/dvd).
2. Sluit uw opslagapparaat op de printserver aan.
3. Selecteer vanaf de Xerox EX-printserver **Bestand > Opdracht importeren**.
4. Selecteer de gewenste wachtrij (zoals **Afdrukken** of **Vasthouden**).
5. Selecteer **Toevoegen**.
6. Blader naar uw opslagapparaat waarop de PDF-bestanden staan.
7. Selecteer en markeer een van de PDF-bestanden (Handleiding voor de gebruiker, Handleiding voor de systeembeheerder).
8. Selecteer **Openen**.
9. Selecteer **Importeren**.
De opdracht wordt naar de geselecteerde wachtrij of de printer verzonden om direct te worden afgedrukt.

Afdrukken vanaf de Xerox CX Print Server, aangedreven door Creo

1. Kopieer de PDF-bestanden van de klantendocumentatie naar een opslagapparaat (zoals een flash-stick of cd/dvd).
2. Sluit uw opslagapparaat op de printserver aan.
3. Selecteer vanaf de Xerox CX-printserver **Bestand > Importeren**.
4. Selecteer de gewenste wachtrij (zoals **ProcessStore** of **ProcessPrint**).
5. Blader naar uw opslagapparaat waarop de PDF-bestanden staan.

6. Selecteer en markeer een van de PDF-bestanden (Handleiding voor de gebruiker, Handleiding voor de systeembeheerder).
7. Selecteer **Toevoegen**.
8. Selecteer **Importeren**.

De opdracht wordt naar de geselecteerde wachtrij of de printer verzonden om direct te worden afgedrukt.

Verzenden van afdrukopdracht

Overzicht systeembeheerder

Aanmelden als beheerder

1. Selecteer de knop **Aanmelden** in het hoofdvenster van de gebruikersinterface.
Het venster Aanmelden wordt weergegeven.
2. Selecteer Beheerder in het scherm Aanmelden.
3. Gebruik het toetsenbord om de toegangscode van de beheerder in te voeren.

OPMERKING

Uit veiligheidsoverwegingen worden alleen asteriskken op het scherm getoond.

4. Selecteer **OK**.

OPMERKING

Wij raden u aan om de toegangscode van de beheerder zo snel mogelijk na de installatie van het apparaat te wijzigen, om te voorkomen dat onbevoegden toegang krijgen tot de modus Beheerder.

5. Selecteer **Afmelden** om de modus Beheerder te verlaten.

Systeembeheeropties

In de modus Systeembeheerder kunnen de volgende toepassingen worden ingesteld, gewijzigd en getest:

- Papierontkrulinstellingen (geavanceerde papierinstellingen)
- Testpagina's afdrukken (voor gewijzigde opties van Geavanceerde papierinstellingen)
- Systeeminstellingen, zoals:
 - Taal
 - Toegangscode van beheerder wijzigen
 - Toegangscode van de technisch getrainde operator opnieuw instellen
 - Automatische weergave van storingsschermen

Overzicht systeembeheerder

- Datum en tijd
- Productiviteitsinstellingen
- Instellingen energiespaarstand
- Waarschuwingstonen
- Lade-opties, zoals automatisch van lade wisselen
- Afleveringsapparaten
- Opties voor afdrukkwaliteit
- FWA-beeldsensor
- Profielfuncties, zoals:
 - Uitlijning
 - Vouwaanpassing: deze functie wordt weergegeven als de optionele afwerkeenheid is aangesloten
 - Afwerkeenheden: deze optie is alleen beschikbaar als er een optioneel DFA-apparaat (Digital Finishing Architecture) van derden op het systeem is aangesloten. Met deze functie kunt u specifieke instellingen kiezen voor het aangesloten DFA-apparaat.

Raadpleeg de Handleiding voor de systeembeheerder voor gedetailleerde informatie en instructies voor de diverse systeembeheerfuncties.

Papierinformatie

Media in lade 1 en 2 plaatsen

Papier plaatsen

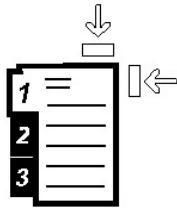
1. Selecteer het gewenste papier voor de afdrukopdracht.
2. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
3. Open het pak papier met de verpakkingснаad naar boven.
4. Waaier de vellen uit voordat u ze in de lade plaatst.
5. Plaats het papier in de lade en leg het daarbij tegen de rechterkant van de lade.
6. Stel de papiergeleiders af door de ontgrendeling in de geleider in te drukken en de randgeleider voorzichtig te verplaatsen tot deze de rand van het papier in de lade n t raakt.

Plaats geen papier boven de MAX-lijn op de achterste randgeleider.

7. Stel zo nodig de aanpassingshendels voor scheve afdrukken in op de gewenste positie voor uw afdrukopdracht.
8. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
Als de systeembeheerder het scherm Papierlade-eigenschappen heeft ingeschakeld, wordt dit scherm weergegeven in de gebruikersinterface.
9. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.
10. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

Tabbladen plaatsen

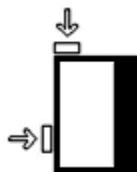
1. Selecteer het gewenste papier voor de afdrukopdracht.
2. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
3. Waaier de tabbladen uit voordat u ze in de lade plaatst.
4. Plaats het tabblad en lijn de rand van het tabblad tegen de rechterkant van de lade uit in de richting LKE, zoals in de volgende illustratie wordt aangegeven:



5. Stel de papiergeleiders af door de ontgrendeling in de geleider in te drukken en de randgeleider voorzichtig te verplaatsen tot deze de rand van het papier in de lade n t raakt.
Plaats geen papier boven de MAX-lijn op de achterste randgeleider.
6. Stel zo nodig de aanpassingshendels voor scheve afdrukken in op de gewenste positie voor uw afdrukopdracht.
7. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
Als de systeembeheerder het scherm Papierlade-eigenschappen heeft ingeschakeld, wordt dit scherm weergegeven in de gebruikersinterface.
8. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.
9. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

Transparanten plaatsen

1. Selecteer het gewenste papier voor de afdrukopdracht.
2. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
3. Waaier de transparanten uit zodat ze niet aan elkaar blijven plakken voordat u ze in de lade plaatst.
4. Plaats transparanten bovenop een kleine stapel papier van hetzelfde formaat. Lijn de rand van de transparanten tegen de rechterkant van de lade uit, zoals in de volgende illustratie wordt getoond:

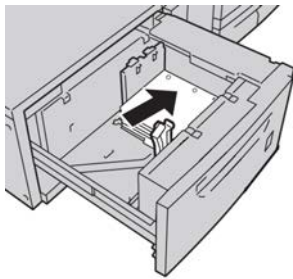


5. Stel de papiergeleiders af door de ontgrendeling in de geleider in te drukken en de randgeleider voorzichtig te verplaatsen tot deze de rand van het papier in de lade n t raakt.
Plaats geen papier boven de MAX-lijn op de achterste randgeleider.

6. Stel zo nodig de aanpassingshendels voor scheve afdrukken in op de gewenste positie voor uw afdrukopdracht.
7. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
Als de systeembeheerder het scherm Papierlade-eigenschappen heeft ingeschakeld, wordt dit scherm weergegeven in de gebruikersinterface.
8. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.
9. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

Voorgeboord papier plaatsen voor 1-zijdige afdrukopdrachten

1. Selecteer het gewenste papier voor de afdrukopdracht.
2. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
3. Open het pak papier met de verpakkingnaad naar boven.
4. Waaier de vellen uit voordat u ze in de lade plaatst.
5. Plaats en registreer het papier tegen de rechterkant van de lade voor de richting LKE, zoals hieronder aangegeven:

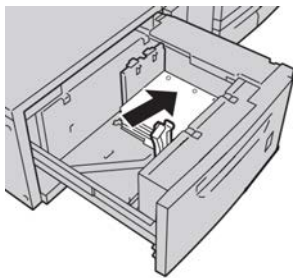


6. Stel de papiergeleiders af door de ontgrendeling in de geleider in te drukken en de randgeleider voorzichtig te verplaatsen tot deze de rand van het papier in de lade nèt raakt.
Plaats geen papier boven de MAX-lijn op de achterste randgeleider.
7. Stel zo nodig de aanpassingshendels voor scheve afdrukken in op de gewenste positie voor uw afdrukopdracht.
8. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
Als de systeembeheerder het scherm Papierlade-eigenschappen heeft ingeschakeld, wordt dit scherm weergegeven in de gebruikersinterface.
9. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.
10. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

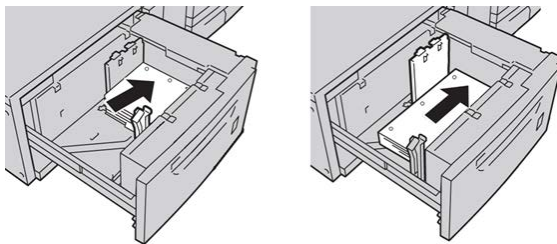
Voorgeboord papier plaatsen voor 2-zijdige afdrukopdrachten

Plaats het geperforeerde papier als LKE (met de lange kant eerst) of als KKE (met de korte kant eerst) in een willekeurige lade.

1. Selecteer het gewenste papier voor de afdrukopdracht.
2. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
3. Open het pak papier met de verpakkingssnaad naar boven.
4. Waai de vellen uit voordat u ze in de lade plaatst.
5. Plaats en registreer het papier tegen de rechterkant van de lade voor de richting LKE, zoals hieronder aangegeven:



6. Plaats en registreer het papier tegen de rechterkant van de lade voor de richting KKE, zoals hieronder wordt aangegeven:



7. Stel de papiergeleiders af door de ontgrendeling in de geleider in te drukken en de randgeleider voorzichtig te verplaatsen tot deze de rand van het papier in de lade n t raakt.

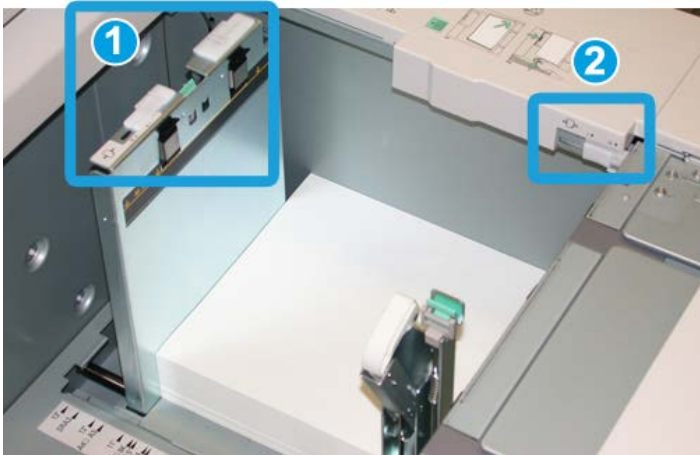
Plaats geen papier boven de MAX-lijn op de achterste randgeleider.

8. Stel zo nodig de aanpassingshendels voor scheve afdrukken in op de gewenste positie voor uw afdrukopdracht.
9. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
Als de systeembeheerder het scherm Papierlade-eigenschappen heeft ingeschakeld, wordt dit scherm weergegeven in de gebruikersinterface.
10. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.

11. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

Aanpassingshendels voor scheve afdrukken

Alle papierladen bevatten aanpassingshendels voor scheve afdrukken. Deze hendels worden gebruikt om de papierinvoer te verbeteren en problemen met scheef papier te beperken.



1. Achterste aanpassingshendel voor scheve afdrukken
 2. Rechter aanpassingshendel voor scheve afdrukken
- Deze hendels moeten in de standaardpositie blijven staan. De stand van deze hendels moet alleen worden aangepast als er een probleem is met scheve afdrukken bij het uitvoeren van een specifieke opdracht en/of een specifieke papiersoort.
 - Als de aanpassingshendels voor scheve afdrukken uit de standaardpositie worden gehaald, kan dit de problemen met scheve afdrukken juist vergroten bij het afdrukken op bepaalde papiersoorten, zoals gecoat papier, etiketten, transparanten en film.

Volg de procedure hieronder om de aanpassingshendels voor scheve afdrukken in te stellen.

1. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
2. Schuif de achterste aanpassingshendel naar rechts (zoals aangegeven in de bovenstaande afbeelding).
3. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
4. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.
5. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

6. Voer de afdrukopdracht uit.

- Het papier wordt recht ingevoerd en u bent tevreden met de afdrukken. U bent klaar.
- Het papier wordt scheef ingevoerd en u bent niet tevreden met de afdrukken. Ga door naar de volgende stap.

7. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.

8. Draai de achterste aanpassingshendel terug naar links naar de standaardpositie.

9. Schuif de rechter aanpassingshendel richting de voorkant van de papierlade.

10. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.

11. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.

12. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

13. Voer de afdrukopdracht uit.

- Het papier wordt recht ingevoerd en u bent tevreden met de afdrukken. U bent klaar.
- Het papier wordt scheef ingevoerd en u bent niet tevreden met de afdrukken. Ga door naar de volgende stap.

14. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.

15. Schuif de rechter aanpassingshendel terug naar de achterkant van de papierlade. Dit is de standaardpositie.

16. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.

17. Als u nog steeds scheve afdrukken heeft, raadpleegt u de informatie in het gedeelte Advanced Stock Setup (Geavanceerde papierinstellingen) in de Handleiding voor de systeembeheerder.

Lade-eigenschappen

Papier-eigenschappen lade 1

Papiergegevens

☐ Temporary Stock 1
 Formaat: A4 (210 x 297 mm)
 Soort: Gewoon
 Gecoat: Ongecoat
 Modulus: Geen
 Geperforeerd: Geen gaatjes
 Kleur: Wit
 Gewicht (g/m²): 90
 Vezelrichting: Lange kant

Opmerkingen

☒ Lange kant eerst
☐ Korte kant eerst

☒ Lade inschakelen
☐ Lade uitschakelen

☒ Onderdrukken.
☒ Lade-eigenschappen automatisch weergeven wanneer lade 1 open is.

Uitlijningsprofiel
 Standaardinstelling systeem

Niet beschikbaar v. auto-ladeverwisselen

Vanuit het venster Lade-eigenschappen kan de gebruiker diverse functies voor de papierlade bekijken en selecteren. De beschikbare selecties voor de lade verschillen, afhankelijk van de manier waarop de gebruiker zich heeft aangemeld: als operateur of als beheerder. Hieronder worden de selecties beschreven die beschikbaar zijn als de gebruiker zich heeft aangemeld als operateur.

- **Papiergegevens:** in dit gedeelte wordt de huidige lade-informatie weergegeven waaronder het formaat, soort, gewicht en kleur van het papier en de richting van het papier (LKE of KKE).
 - **Opmerking:** in dit gedeelte kan de gebruiker informatie over het papier invoeren, zoals de merknaam of opdracht-specifieke gegevens. Er mogen maximaal 256 tekens worden ingevoerd.
 - **Lange kant eerst/Korte kant eerst (LKE/KKE):** geeft aan in welke richting het papier in de lade is geplaatst: met KKE of LKE.
- **Lade inschakelen:** hiermee staat u toe dat de geselecteerde lade wordt gebruikt.
- **Lade uitschakelen:** hiermee wordt het gebruik van de geselecteerde lade verboden.

- **Onderdrukken:**

- Als deze optie wordt uitgeschakeld, verschijnt er een bericht op de gebruikersinterface dat het huidige papier in de lade niet overeenkomt met de papierinformatie in het venster Lade-eigenschappen. De gebruiker moet de lade vullen met hetzelfde papier dat in het venster Lade-eigenschappen wordt aangegeven.
- Als deze optie is ingeschakeld, verschijnt er nooit een bericht in de gebruikersinterface als de daadwerkelijke lade-inhoud niet overeenkomt met de informatie die voor die lade in de gebruikersinterface wordt getoond.

- **Lade-eigenschappen automatisch weergeven wanneer lade open is:** als deze optie is ingeschakeld, wordt het venster Lade-eigenschappen altijd geopend als de lade open is.
- **Papierbibliotheek:** hiermee wordt het venster Papierbibliotheek beheren geopend, met daarin de namen van alle papiervarianten die door de gebruiker zijn gemaakt of gekopieerd en/of bewerkt uit de Lijst aanbevolen media. De gebruiker selecteert de gewenste papiervariant in de lijst en deze wordt aan de lade toegekend.
- **Lijst aanbevolen media:** bevat een lijst met alle standaard, voorgeprogrammeerde papiervarianten die beschikbaar zijn voor het apparaat. De gebruiker kan een papiervariant uit de lijst met aanbevolen media selecteren en deze tijdelijk aan de lade toekennen. Nadat het venster Lade-eigenschappen is gesloten, verschijnt de naam van de papiervariant in blauw/cursief, om aan te geven dat het om een tijdelijke papiervariant gaat. De papiervariant wordt verwijderd zodra een andere papiervariant wordt geselecteerd.
- **Nieuw papier maken:** hiermee kan de gebruiker een nieuwe papiervariant maken die aan de lade wordt toegekend. Deze papiervariant kan permanent in de papierbibliotheek worden opgeslagen of het kan een tijdelijke papiervariant blijven.
- **Uitlijningsprofiel:** hiermee kan de gebruiker het standaard systeempfiel selecteren of een specifiek profiel dat in de modus Beheerder is gemaakt en opgeslagen.

[Verwante onderwerpen:](#)

[Papierbibliotheek beheren](#)

[Opties voor geavanceerde papierinstellingen](#)

[Lijst aanbevolen media](#)

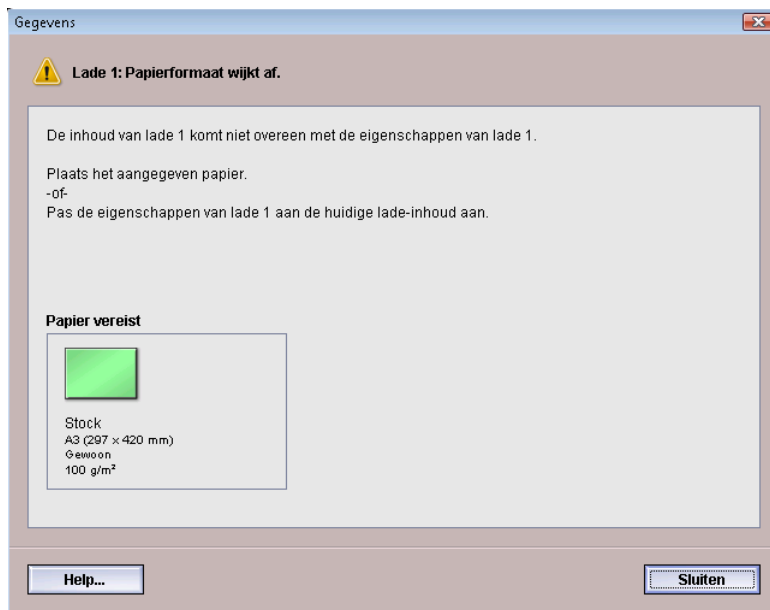
[Papiervariant maken \(via Lade-eigenschappen\)\)](#)

Verkeerd papier in lade

Als het papier dat in de papierlade is geplaatst niet overeenkomt met de informatie in het venster Lade-eigenschappen, wordt in de gebruikersinterface mogelijk een bericht Lade x: Papierformaat wijkt af weergegeven.

OPMERKING

Deze functie is alleen beschikbaar als de beheerder deze heeft ingeschakeld. Raadpleeg de Handleiding voor de systeembeheerder voor meer informatie.



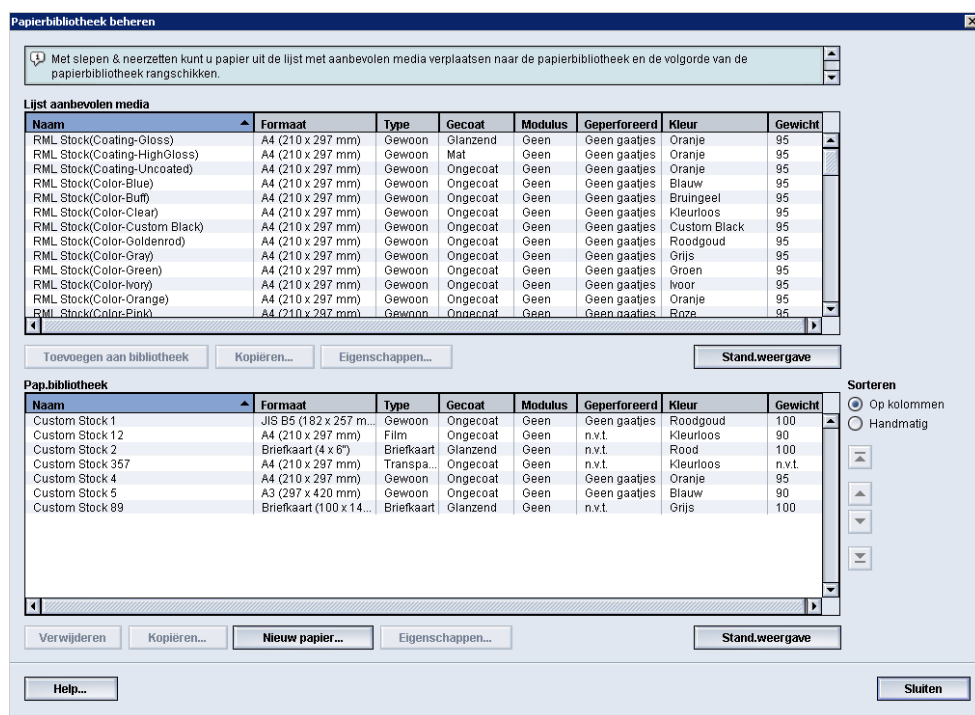
Ga als volgt te werk als u dit bericht ontvangt:

1. Plaats het papier aangegeven in het venster Lade x: Papierformaat wijkt af, of
2. Wijzig de Lade-eigenschappen, zodat de papiergegevens voor de lade overeenkomen met die van het papier dat zich in de lade bevindt.
 - a) Controleer het formaat, de soort (gecoat, ongecoat) en het gewicht van het papier dat in de lade is geplaatst.
 - b) Voer die informatie in het venster Lade-eigenschappen in.

Papierbibliotheek beheren

In de papierbibliotheek kunt u kenmerken definiëren voor een papiervariant (zoals formaat, kleur, soort en gewicht) en een naam toekennen om het papier en de bijbehorende kenmerken te kunnen herkennen.

Als u de knop **Papierbibliotheek** selecteert, wordt het venster Papierbibliotheek beheren geopend.



OPMERKING

De weergave van de knop Papierbibliotheek in de gebruikersinterface is afhankelijk van de manier waarop de beheerder deze toepassing instelt in Systeeminstellingen (bij aanmelding in de modus Beheerder). Als de knop Papierbibliotheek niet wordt weergegeven in de gebruikersinterface, heeft de beheerder de toegang tot de knop beperkt tot alleen beheerders. Neem in dat geval contact op met de beheerder voor meer informatie en/of raadpleeg de Handleiding voor de systeembeheerder.

Het venster Papierbibliotheek beheren bevat de Lijst aanbevolen media en de lijst Papierbibliotheek:

- Lijst aanbevolen media: deze lijst bevat de namen van alle vooringestelde papiervarianten die beschikbaar zijn voor het apparaat.
- Papierbibliotheek: deze lijst lijkt op de Lijst aanbevolen media en bevat de namen van alle papiervarianten die beschikbaar zijn voor het apparaat. In tegenstelling tot de Lijst aanbevolen media is dit een lijst met papiervarianten die ofwel door de gebruiker zijn gemaakt ofwel zijn gekopieerd en/of bewerkt vanuit de Lijst aanbevolen media. De gebruiker selecteert de gewenste papiervariant voor elke lade en/of voor specifieke afdrukopdrachten.

Verwante onderwerpen:

Papierbeheer

Lijst aanbevolen media

Venster Papierbibliotheek beheren

Lijst aanbevolen media

Raadpleeg altijd de Lijst aanbevolen media voor papierrichtlijnen. De Lijst aanbevolen media wordt regelmatig bijgewerkt met nieuwe papiervariant en andere media. De Lijst aanbevolen media is beschikbaar op www.xerox.com.

De Lijst aanbevolen media is ook beschikbaar op uw apparaat, via het venster Lade-eigenschappen of via de toepassing Papierbibliotheek.

Lijst aanbevolen media								
Naam	Formaat	Type	Gecoat	Modulus	Geperforeerd	Kleur	Gewicht	
RML Stock(Coating-Gloss)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Glanzend	Geen	Geen gaatjes	Oranje	95	
RML Stock(Coating-HighGloss)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Mat	Geen	Geen gaatjes	Oranje	95	
RML Stock(Coating-Uncoated)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Oranje	95	
RML Stock(Color-Blue)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Blauw	95	
RML Stock(Color-Blue)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Bruineel	95	
RML Stock(Color-Clear)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Kleurloos	95	
RML Stock(Color-Custom Black)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Custom Black	95	
RML Stock(Color-Goldenrod)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Roodgoud	95	
RML Stock(Color-Gray)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Grijs	95	
RML Stock(Color-Green)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Groen	95	
RML Stock(Color-Ivory)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Ivoor	95	
RML Stock(Color-Orange)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Oranje	95	
RML Stock(Color-Pink)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Roze	95	
RML Stock(Color-Red)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Rood	95	
RML Stock(Color-White)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Wit	95	
RML Stock(Color-Yellow)	A4 (210 x 297 mm)	Gewoon	Ongecoat	Geen	Geen gaatjes	Geel	95	

Eigenschappen... Stand.weergave

Help... OK Annuleren

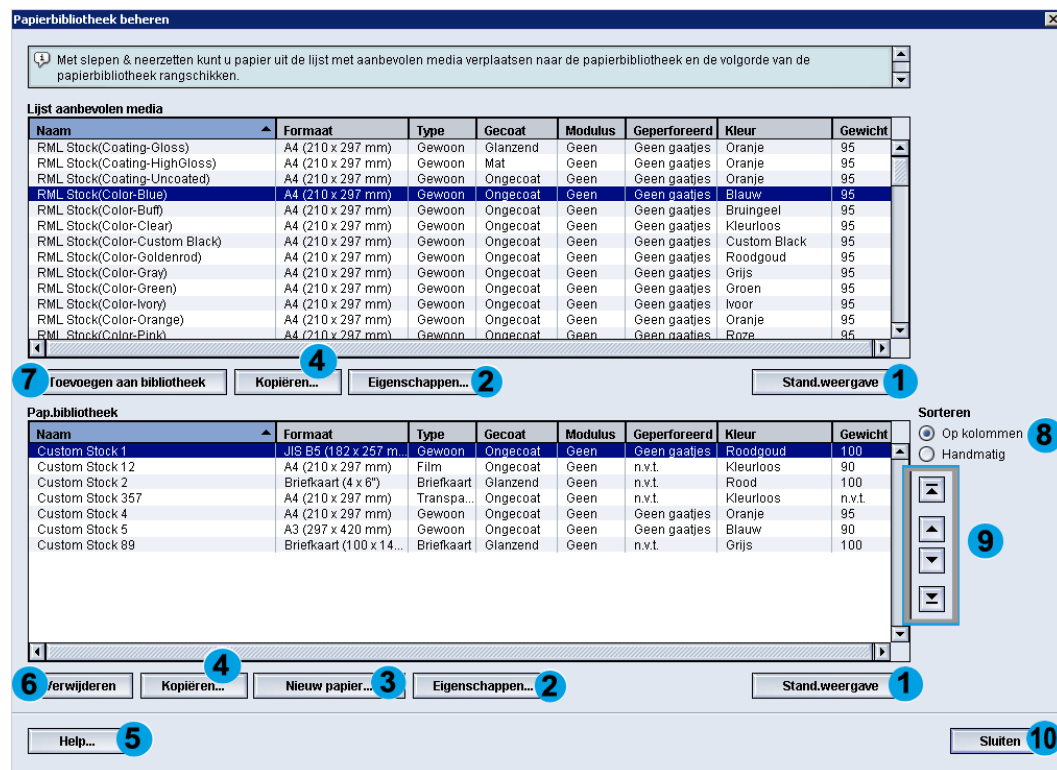
Papierbeheer

Als een papiervariant is gedefinieerd, benoemd en opgeslagen als nieuw papier, kan het heel eenvoudig gebruikt worden vanuit de papierbibliotheek. Een opgeslagen papier kan snel worden geselecteerd en gebruikt voor de gewenste papierlade of afdrukopdracht.

U kunt de volgende taken uitvoeren in het venster Papierbibliotheek beheren:

- Een papiervariant aan de papierbibliotheek toevoegen vanuit de Lijst aanbevolen media
- Papier uit de Lijst aanbevolen media kopiëren en de papierkenmerken naar wens aanpassen
- Papiervariant in de papierbibliotheek kopiëren en de papierkenmerken naar wens aanpassen
- Papiervariant bewerken/wijzigen
- Een nieuw papier maken en opslaan. Nieuw papier kan op twee manieren worden gemaakt:
 - Via Papierbibliotheek beheren
 - Via Lade-eigenschappen
- Een papiervariant verwijderen
- De volgorde van al het weergegeven papier wijzigen, door het papier omhoog/omlaag te verplaatsen in de lijst Papierbibliotheek.

Venster Papierbibliotheek beheren



Het venster Papierbibliotheek beheren bevat de Lijst aanbevolen media, de lijst Papierbibliotheek en de volgende opties:

1. **Stand.weergave:** selecteer deze optie om de oorspronkelijke standaardweergave van Papierbibliotheek te herstellen.
2. **Eigenschappen:** hiermee kan de gebruiker de eigenschappen van papier in de lijst Papierbibliotheek bekijken en/of wijzigen. De papiernaam kan niet worden bewerkt/gewijzigd. De eigenschappen van een papiervariant in de Lijst aanbevolen media kunnen alleen worden bekeken en NIET worden gewijzigd.
3. **Nieuwe maken:** hiermee kan de gebruiker een nieuw papier maken en aan de lijst Papierbibliotheek toevoegen.
4. **Kopiëren:** hiermee kan de gebruiker een papiervariant kopiëren uit de Lijst aanbevolen media of de Papierbibliotheek, de papiereigenschappen aanpassen en het papier in de Papierbibliotheek opslaan als nieuw papier.
5. **Help:** selecteer deze optie voor online help-informatie over de toepassing Papierbibliotheek beheren.
6. **Verwijderen:** hiermee kan de gebruiker een papiervariant verwijderen uit de lijst Papierbibliotheek.
7. **Toevoegen aan bibliotheek:** hiermee kan de gebruiker een papiervariant uit de Lijst aanbevolen media toevoegen aan de lijst Papierbibliotheek.

8. Sorteren: selecteer **Op kolommen** of **Handmatig**.
9. Toetsen **Omhoog/omlaag**: hiermee wordt het papier omhoog of omlaag verplaatst in de papierbibliotheek.
10. **Sluiten**: hiermee wordt het venster Papierbibliotheek beheren afgesloten.

Verwante onderwerpen:

[Papiervariant toevoegen](#)

[Papiervariant kopiëren](#)

[Papiervariant maken \(via Papierbibliotheek beheren\)](#)

[Papiervariant maken \(via Lade-eigenschappen\)\)](#)

[Papiervariant in de papierbibliotheek wijzigen](#)

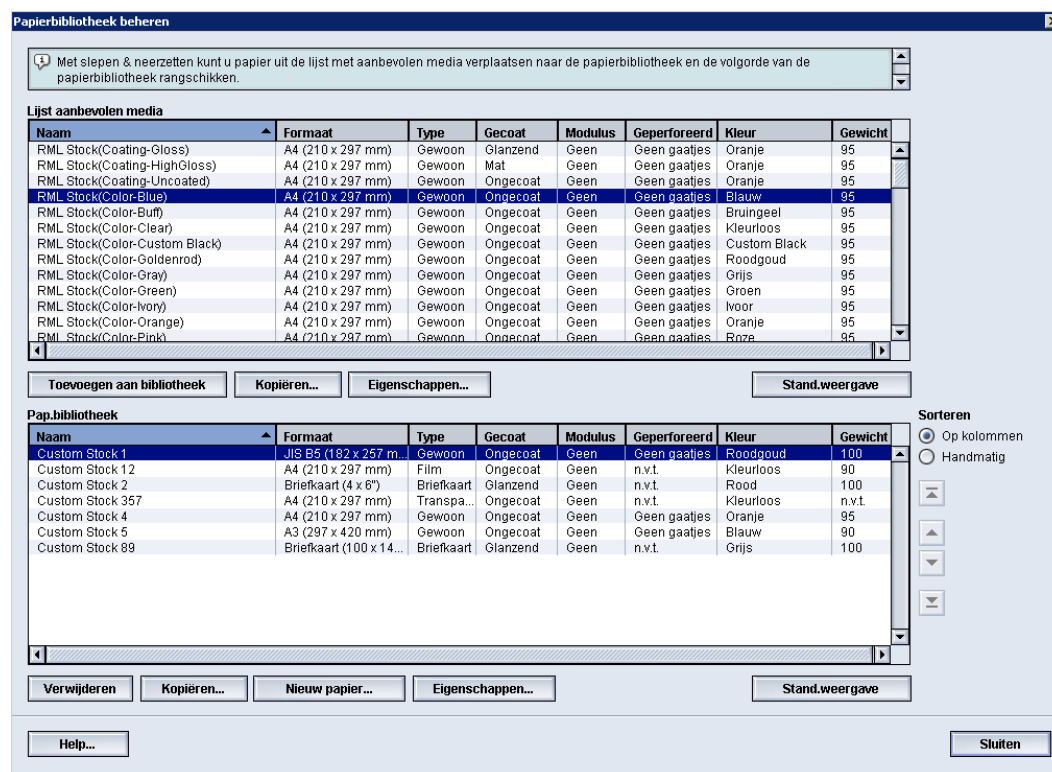
[Papiervariant uit de papierbibliotheek verwijderen](#)

Papiervariant toevoegen

Gebruik de volgende procedure wanneer u een papiervariant aan de papierbibliotheek toevoegt in het venster Papierbibliotheek beheren.

OPMERKING

Er kunnen alleen papiervarianten uit de Lijst aanbevolen media worden toegevoegd aan de papierbibliotheek.



1. Selecteer **Papierbibliotheek**.

Het venster Papierbibliotheek beheren verschijnt.

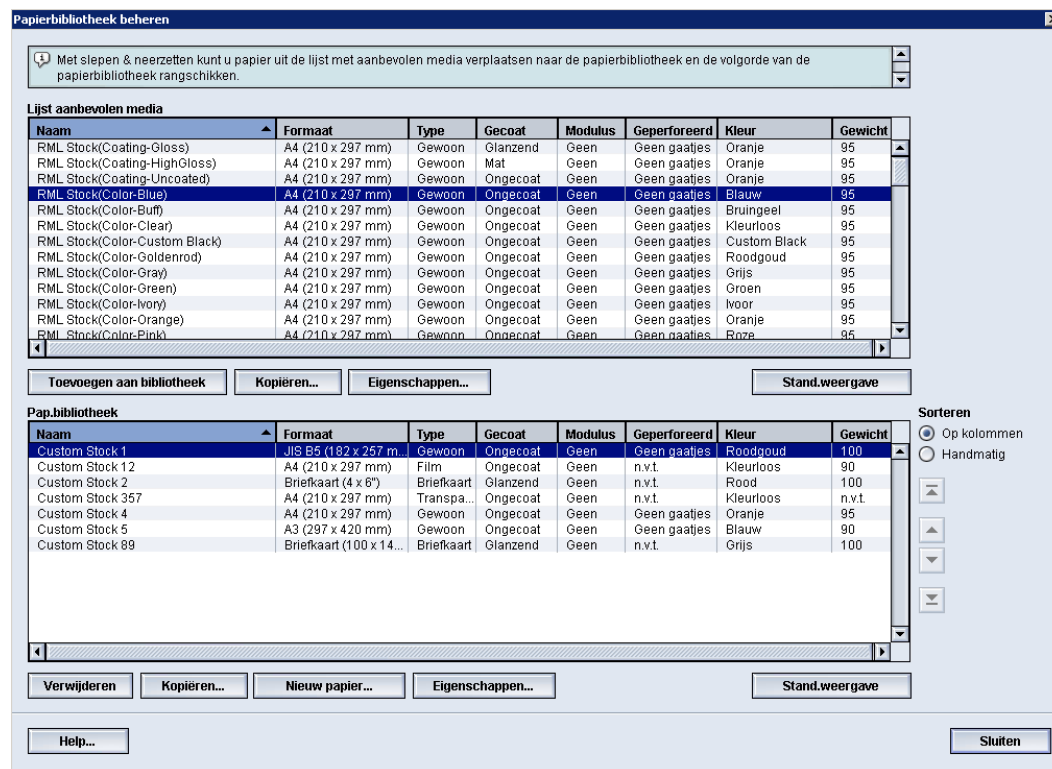
2. Selecteer het gewenste papier in de Lijst aanbevolen media.
3. Selecteer de knop **Toevoegen aan bibliotheek**.

Het papier uit de Lijst aanbevolen media wordt onder aan de lijst Papierbibliotheek toegevoegd.

4. Verplaats het papier in de lijst Papierbibliotheek met behulp van de pijltoetsen **omhoog** en **omlaag**.
5. Selecteer **Sluiten** om Papierbibliotheek beheren af te sluiten.

Papiervariant kopiëren

Soms bevat een papiervariant (in de Lijst aanbevolen media of de Papierbibliotheek) al de meeste kenmerken die nodig zijn voor het nieuwe papier. In dat geval kunt u het papier gewoon kopiëren en de kenmerken aanpassen om een nieuw papier te maken.



1. Selecteer **Papierbibliotheek**.
Het venster Papierbibliotheek beheren verschijnt.
2. Selecteer het gewenste papier in de Lijst aanbevolen media of in de lijst Papierbibliotheek.
3. Selecteer de knop **Kopiëren**.
Het venster Papiereigenschappen verschijnt.
4. Voer de naam van het nieuwe papier in en wijzig zo nodig de kenmerken.
5. Selecteer de knop **Geavanceerde instellingen**.

- a) Selecteer naar wens de diverse opties voor Geavanceerde papierinstellingen.
 - b) Selecteer **OK** om de selecties op te slaan en het venster Geavanceerde papierinstellingen te sluiten.
6. Selecteer **OK** om de wijzigingen op te slaan en het venster Papiereigenschappen te sluiten.
Het papier wordt onder aan de lijst Papierbibliotheek toegevoegd.
 7. Verplaats het papier in de lijst Papierbibliotheek met behulp van de pijltoetsen **omhoog** en **omlaag**.
 8. Selecteer **Sluiten** om Papierbibliotheek beheren af te sluiten.

Verwante onderwerpen:

[Opties voor geavanceerde papierinstellingen](#)

[Opties voor geavanceerde papierinstellingen maken/aanpassen](#)

Papiervariant maken (via Papierbibliotheek beheren)

1. Selecteer **Papierbibliotheek**.
Het venster Papierbibliotheek beheren verschijnt.
2. Selecteer de knop **Nieuwe maken**.

Het venster **Nieuwe papierinstellingen** verschijnt.

3. Voer de naam van het nieuwe papier in en wijzig zo nodig de kenmerken.
4. Selecteer de knop **Geavanceerde instellingen**.
 - a) Selecteer naar wens de diverse opties voor Geavanceerde papierinstellingen.
 - b) Selecteer **OK** om de selecties op te slaan en het venster Geavanceerde papierinstellingen te sluiten.
5. Selecteer **OK** om de wijzigingen op te slaan en het venster **Nieuwe papierinstellingen** te sluiten.

Het papier wordt onder aan de lijst Papierbibliotheek toegevoegd.
6. Verplaats het papier in de lijst Papierbibliotheek met behulp van de pijltoetsen **omhoog** en **omlaag**.
7. Selecteer **Sluiten** om Papierbibliotheek beheren af te sluiten.

Verwante onderwerpen:

[Opties voor geavanceerde papierinstellingen](#)

[Opties voor geavanceerde papierinstellingen maken/aanpassen](#)

[Papiervariant maken \(via Lade-eigenschappen\)\)](#)

Papiervariant maken (via Lade-eigenschappen))

Nieuwe papierinstellingen

Papiergegevens

☐ Custom Stock 3
Formaat: A4 (210 x 297 mm)
Soort: Gewoon
Gecoat: Ongecoat
Modulus: Geen
Geperforeerd: Geen gaatjes
Kleur: Wit
Gewicht (g/m²): 90
Vezelrichting: Lange kant

Naam

Custom Stock 3

Opmerkingen

Formaat

A4 (210 x 297 mm)

Type

☐ Gewoon

☐ Voorbedrukt papier

Gecoat

☐ Ongecoat

Modulus

☒ Geen

☐

Geperforeerd

☐ Geen gaatjes

Kleur

☐ Wit

Gewicht (g/m²)

90

55-350 (g/m²)

Vezelrichting

☒ Lange kant

☐ Korte kant

Geavanceerde inst. ...

☒ Opslaan in papierbibliotheek

Testpagina...

Help... **OK** **Annuleren**

1. Dubbelklik in de gebruikersinterface van het apparaat op de gewenste lade waarin het nieuwe papier geplaatst gaat worden.
Het venster **Lade-eigenschappen** voor die lade verschijnt.
2. Selecteer de knop **Nieuwe maken**.
Het venster **Nieuwe papierinstellingen** verschijnt.
3. Voer de naam van het nieuwe papier in en wijzig zo nodig de kenmerken.
4. Selecteer de knop **Geavanceerde instellingen**.
 - a) Selecteer naar wens de diverse opties voor Geavanceerde papierinstellingen.
 - b) Selecteer **OK** om de selecties op te slaan en het venster Geavanceerde papierinstellingen te sluiten.
5. De papiervariant kan een tijdelijke papiervariant of een permanente papiervariant zijn in de papierbibliotheek:
 - Als u een tijdelijke papiervariant wilt maken, moet u zorgen dat het selectievakje Opslaan in papierbibliotheek NIET is aangevinkt.
 - Als u de papiervariant permanent aan de papierbibliotheek wilt toevoegen, moet u zorgen dat het selectievakje Opslaan in papierbibliotheek is AANGEVINKT.
6. Selecteer **OK** om de wijzigingen op te slaan en het venster **Nieuwe papierinstellingen** te sluiten.
7. Selecteer nogmaals **OK** om het venster **Lade-eigenschappen** te sluiten.
Het nieuwe papier wordt weergegeven in de gebruikersinterface.

OPMERKING

Het papier dat u in de lade plaatst, moet hetzelfde zijn als het geprogrammeerde papier. Controleer dit voordat u de opdracht gaat afdrukken.

Verwante onderwerpen:

[Lade-eigenschappen](#)

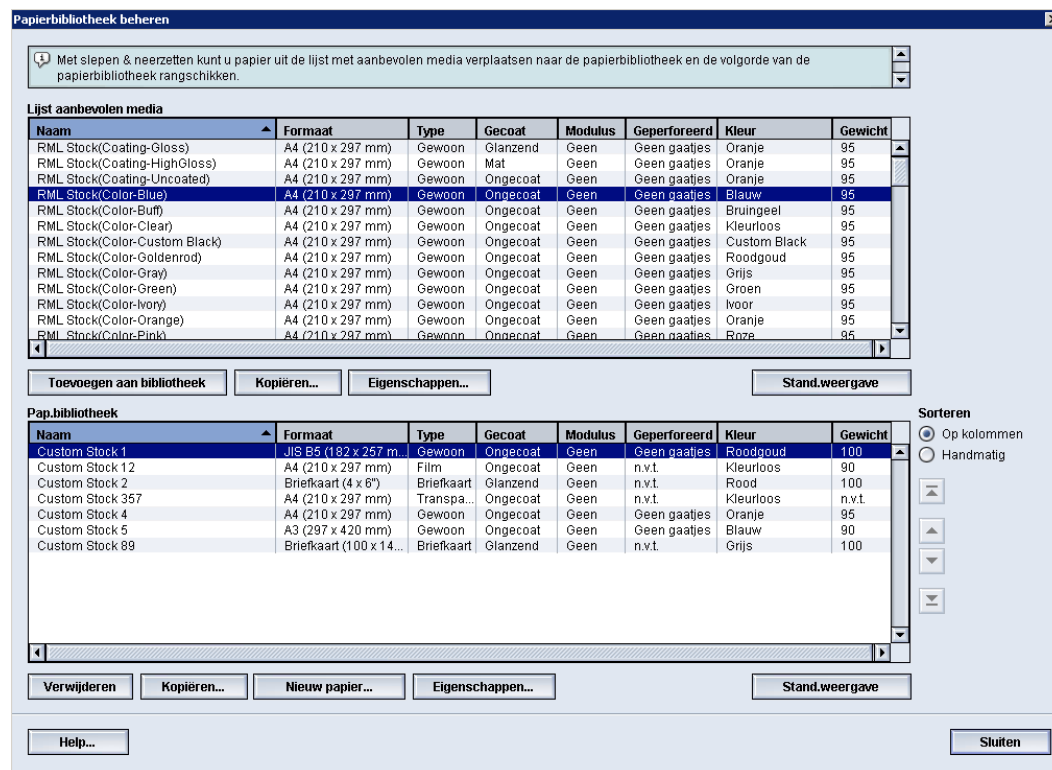
[Opties voor geavanceerde papierinstellingen](#)

[Opties voor geavanceerde papierinstellingen maken/aanpassen](#)

[Papiervariant maken \(via Papierbibliotheek beheren\)](#)

Papiervariant in de papierbibliotheek wijzigen

Gebruik de volgende procedure om een papiervariant in de papierbibliotheek te wijzigen.



1. Selecteer **Papierbibliotheek**.

Het venster Papierbibliotheek beheren verschijnt.

2. Selecteer het gewenste papier in de lijst Papierbibliotheek.

3. Selecteer de knop **Eigenschappen**.

Het venster Papiereigenschappen verschijnt.

4. Wijzig zo nodig de kenmerken.

5. Selecteer de knop **Geavanceerde instellingen**.

a) Selecteer naar wens de diverse opties voor Geavanceerde papierinstellingen.

b) Selecteer **OK** om de selecties op te slaan en het venster Geavanceerde papierinstellingen te sluiten.

6. Selecteer **OK** om het gewijzigde papier op te slaan en het venster **Papiereigenschappen** te sluiten.

7. Selecteer **Sluiten** om Papierbibliotheek beheren af te sluiten.

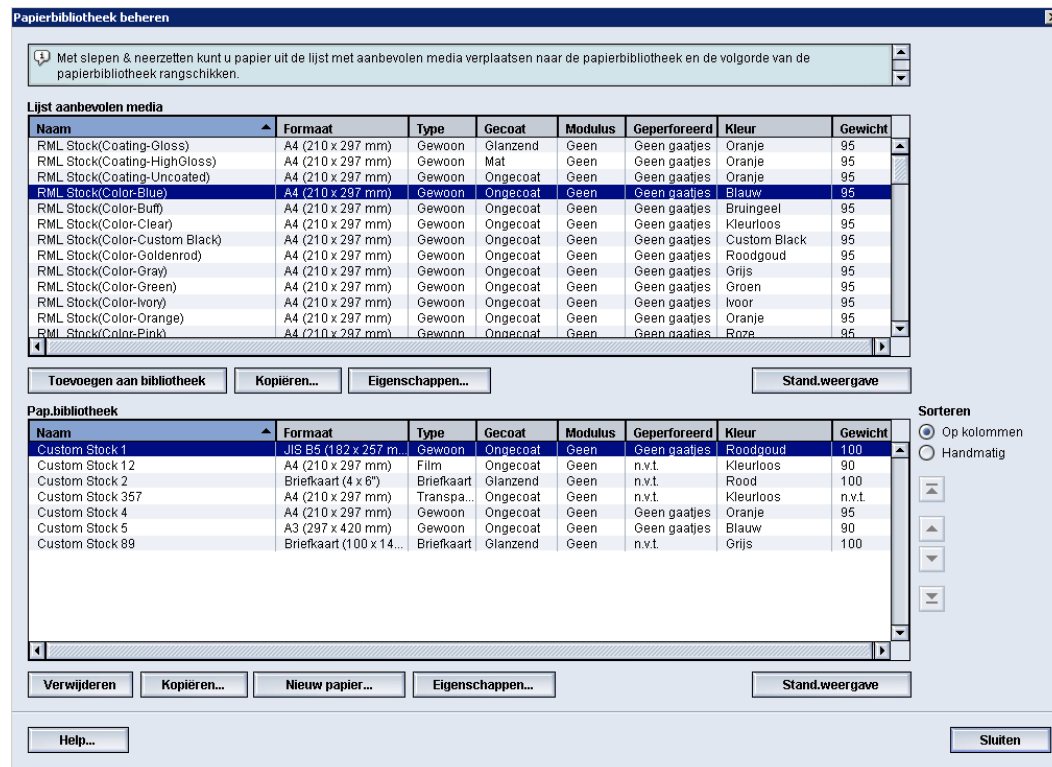
Verwante onderwerpen:

[Opties voor geavanceerde papierinstellingen](#)

[Opties voor geavanceerde papierinstellingen maken/aanpassen](#)

Papiervariant uit de papierbibliotheek verwijderen

Gebruik de volgende procedure om een papiervariant uit de lijst Papierbibliotheek te verwijderen.

1. Selecteer **Papierbibliotheek**.

Het venster Papierbibliotheek beheren verschijnt.

2. Selecteer het gewenste papier in de lijst Papierbibliotheek.

3. Selecteer de knop **Verwijderen**.

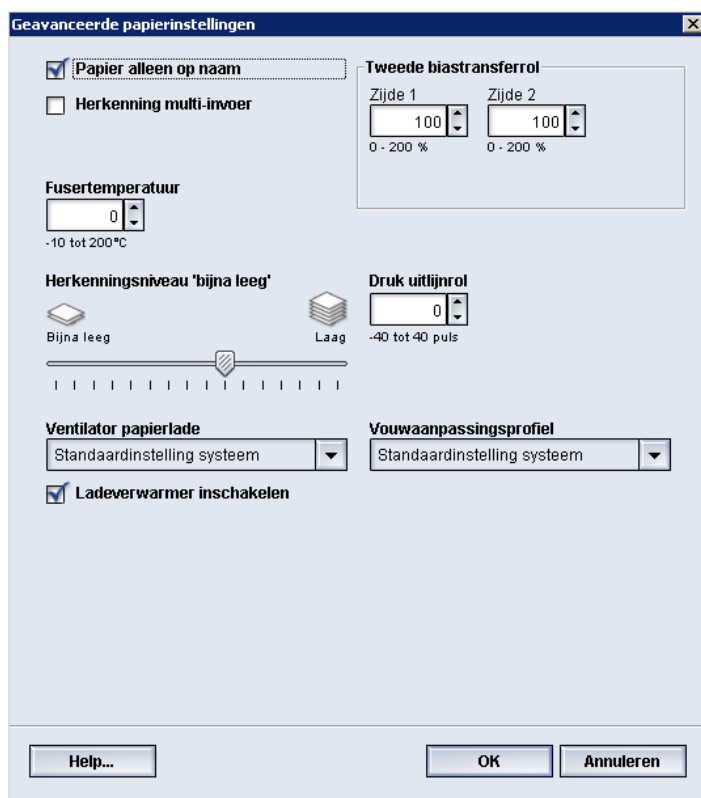
Er verschijnt een venster met de vraag 'Weet u zeker dat u dit papier wilt verwijderen?'

Selecteer **Ja** om het papier uit de lijst Papierbibliotheek te verwijderen.

4. Selecteer **Sluiten** om Papierbibliotheek beheren af te sluiten.

Geavanceerde papierinstellingen

De gebruiker kan niet alleen het formaat, het gewicht, de soort en andere kenmerken van papier aanpassen, maar ook andere kenmerken maken via **Geavanceerde papierinstellingen**.



De toepassing **Geavanceerde papierinstellingen** is toegankelijk via het venster Papiereigenschappen of het venster Nieuwe papierinstellingen.

Bepaalde media (afhankelijk van de papiersoort, het papiergewicht, gecoat/ongecoat, de papierkrul) moeten bij de doorvoer door de papierbaan op een specifieke en/of speciale manier door het apparaat worden verwerkt. Sommige materialen kunnen bijvoorbeeld scheeftrekken of krullen als ze door de papierbaan van het apparaat gaan. Dit kan optreden bij vaak uitgevoerde opdrachten en/of opdrachten met een groot volume.

Met de toepassing **Geavanceerde papierinstellingen** kunt u uw eigen specifieke parameters instellen voor verschillende mediasoorten en opdrachten, zoals in de bovenstaande alinea is beschreven. Gebruik het aangepaste papier waar nodig voor het optimaliseren van de afdrukkwaliteit van uw afdrukken/opdrachten. Het papier kan een tijdelijk papier zijn voor een specifieke, eenmalige opdracht, of een permanent papier dat aan de lijst Papierbibliotheek is toegevoegd.

Door uw eigen papier in te stellen voor specifieke mediatypen, voorkomt u dat afdrukken scheef staan of krullen, te veel of te weinig toner (op bepaalde delen) bevatten, of dat beelden niet goed worden geregistreerd op de afdruk, zoals verkeerd geregistreerde beelden op zijde 1 en/of zijde 2.

OPMERKING

Als een tijdelijk of permanent aangepast papier is gemaakt, geeft het apparaat deze informatie door aan de printserver. De printserver geeft deze informatie vervolgens weer in de afdrুকopties voor de afdrুকopdrachten.

Verwante onderwerpen:

[Opties voor geavanceerde papierinstellingen](#)

[Papier alleen op naam](#)

[Herkenning multi-invoer](#)

[Herkenningsniveau 'bijna leeg'](#)

[Ventilator papierlade](#)

[Ladeverwarmer inschakelen](#)

[Druk uitlijnrol](#)

[Tweede transferrol](#)

[Fusertemperatuur](#)

[Vouwaanpassingsprofiel](#)

[Opties voor geavanceerde papierinstellingen maken/aanpassen](#)

Opties voor geavanceerde papierinstellingen

De toepassing **Geavanceerde papierinstellingen** bevat opties die van invloed zijn op de volgende zones in het apparaat:

- Papierlade/papierinvoer, waaronder:
 - Papier alleen op naam
 - Herkenningsniveau 'bijna leeg'
 - Ventilator papierlade
 - Herkenning multi-invoer
 - Ladeverwarmer inschakelen
- Papierbaan/papiertransport, waaronder:
 - Druk uitlijnrol
 - Tweede transferrol
 - Fusertemperatuur
- Vouwaanpassingsprofiel

Elk van deze opties wordt in de rest van dit hoofdstuk besproken. Waar nodig worden stapsgewijze instructies gegeven.

BELANGRIJK

Opties voor papierontkrulling en testpagina's zijn ALLEEN beschikbaar als de gebruiker is aangemeld als beheerder. Raadpleeg de Handleiding voor de systeembeheerder voor meer informatie.

Verwante onderwerpen:

[Papier alleen op naam](#)

[Herkenning multi-invoer](#)

[Herkenningsniveau 'bijna leeg'](#)

[Ventilator papierlade](#)

[Ladeverwarmer inschakelen](#)

[Druk uitlijnrol](#)

[Tweede transferrol](#)

[Fusertemperatuur](#)

[Vouwaanpassingsprofiel](#)

[Opties voor geavanceerde papierinstellingen maken/aanpassen](#)

Tips voor het gebruik van de opties voor Geavanceerde papierinstellingen

Houd rekening met het volgende voordat u de opties voor Geavanceerde papierinstellingen gaat gebruiken:

- Aanbevolen wordt om slechts één optie tegelijk te kiezen. Zo kunt u bepalen of de optie het gewenste afdrukresultaat oplevert.

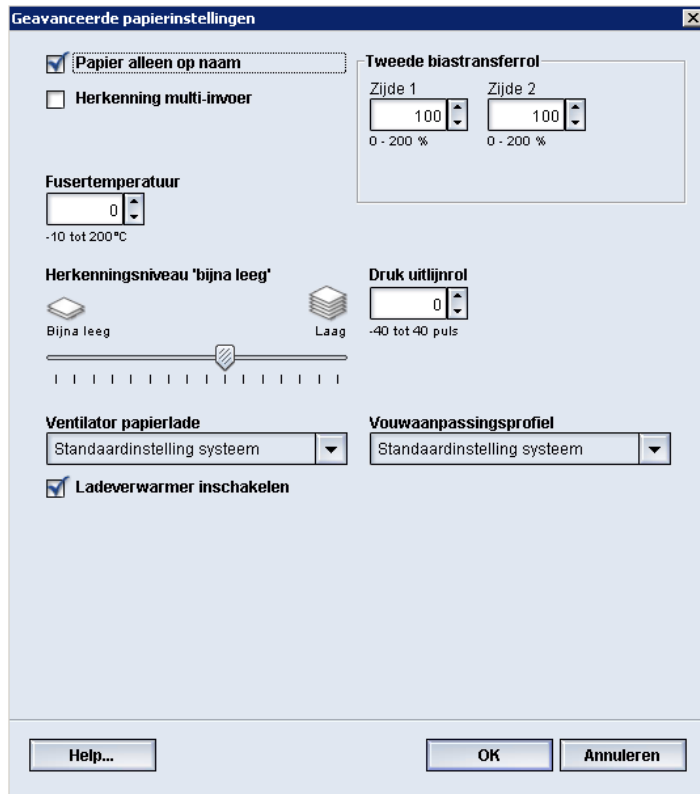
BELANGRIJK

Het wordt TEN ZEERSTE aangeraden om testpagina's af te drukken nadat u elke optie Geavanceerde papierinstellingen hebt geselecteerd. Zo kunt u de afdrukken beoordelen en bepalen of deze acceptabel zijn. Als u testpagina's wilt afdrukken, MOET u zijn aangemeld als beheerder.

- Als u vaststelt dat de afdrukken niet acceptabel zijn, past u de waarde van een bepaalde optie verder aan (indien van toepassing) of herstelt u de standaardwaarde van de optie en gaat u verder naar de volgende optie.
- Het is belangrijk om te onthouden dat een optie-instelling die vandaag goed werkt voor een specifieke afdrukopdracht, mogelijk niet tot dezelfde resultaten/afdrukken leidt als deze op een andere dag wordt gebruikt voor dezelfde afdrukopdracht. Dit geldt met name als de temperatuur en vochtigheid in de ruimte waarin het apparaat staat nogal eens veranderen.
- Als u vaststelt dat de afdrukken nog steeds onacceptabel zijn na herhaling van de procedures, meldt u u aan als beheerder, selecteert u de gewenste opties en drukt u testpagina's af. Herhaal dit proces meerdere malen, druk elke keer testpagina's af en beoordeel de afdrukken. Als de afdrukken nog steeds onacceptabel zijn, belt u voor klantenservice het Xerox Welcome Center.

Opties voor geavanceerde papierinstellingen maken/aanpassen

Volg de onderstaande procedure om de diverse opties voor Geavanceerde papierinstellingen te selecteren voor het invoeren van een nieuwe papiervariant of voor het wijzigen/bewerken van een papiervariant.



1. Voer een van de volgende handelingen uit:
 - a) Maak een nieuwe papiervariant (via het venster Papierbibliotheek beheren), of
 - b) Kopieer een papiervariant (vanuit het venster Papierbibliotheek beheren of het venster Lade-eigenschappen) of
 - c) Wijzig een papiervariant (vanuit het venster Papierbibliotheek beheren) door de knop **Eigenschappen** te selecteren.
2. Selecteer of wijzig de kenmerken naar wens (voer indien van toepassing een nieuwe papiernaam in) in het venster Nieuwe papierinstellingen of in het venster Papiereigenschappen.
3. Selecteer de knop **Geavanceerde instellingen**.
Het venster Geavanceerde papierinstellingen verschijnt.
4. Selecteer het gewenste venster Geavanceerde papierinstellingen en selecteer naar wens de diverse opties, waaronder:
 - a) Papier alleen op naam

- b) Herkenning multi-invoer
 - c) Tweede transferrol. Raadpleeg de procedure [Instellingen voor tweede transferrol selecteren](#) voor stapsgewijze instructies
 - d) Fusertemperatuur
 - e) Herkenningsniveau 'bijna leeg'
 - f) Druk uitlijnrol
 - g) Ventilator papierlade
 - h) Vouwaanpassingsprofiel (alleen beschikbaar als de optionele afwerkeenheid op het apparaat is aangesloten)
5. Selecteer **OK** om het venster Geavanceerde papierinstellingen te sluiten.
 6. Selecteer **OK** om het venster Nieuwe papierinstellingen of het venster Papiereigenschappen op te slaan en te sluiten.
 7. Selecteer **Sluiten** om Papierbibliotheek beheren af te sluiten.

Verwante onderwerpen:

[Papier alleen op naam](#)

[Herkenning multi-invoer](#)

[Herkenningsniveau 'bijna leeg'](#)

[Ventilator papierlade](#)

[Ladeverwarmer inschakelen](#)

[Druk uitlijnrol](#)

[Tweede transferrol](#)

[Fusertemperatuur](#)

[Vouwaanpassingsprofiel](#)

[Instellingen voor tweede transferrol selecteren](#)

Opties voor papierlade/papierinvoer

Papier alleen op naam

Wanneer deze optie is geselecteerd of ingeschakeld (yes of true), kan er alleen papiervariant worden geselecteerd op de printserver of via de printerdriver van de klant, door de specifieke papiernaam expliciet te selecteren (zoals weergegeven in de Papierbibliotheek) en niet door diverse parameters (zoals gewicht, soort en gecoat) te selecteren. Als deze optie wordt geselecteerd (door het vakje in te schakelen), wordt onbedoeld gebruik voorkomen van dure of speciale afdrukmaterialen voor tussenschietvellen, automatische papierselectie of algemene papierverzoeken door de gebruiker.

Wanneer deze optie niet is ingeschakeld (no of false), kan papier worden geselecteerd op de printserver of via de printerdriver van de klant, door dezelfde kenmerken (zoals gewicht, soort en gecoat) te selecteren als die van papier in de Papierbibliotheek. Papiernamen kunnen ook worden bekeken, maar worden niet uitsluitend gebruikt voor selectie bij afdrukopdrachten.

Herkenning multi-invoer

De optie wordt slechts heel zelden gebruikt, bijvoorbeeld als voor een opdracht verschillende papiervarianten in dezelfde papierlade moeten worden geplaatst. Een voorbeeld: er is een speciale applicatie met zwaar papier voor een opdracht nodig:

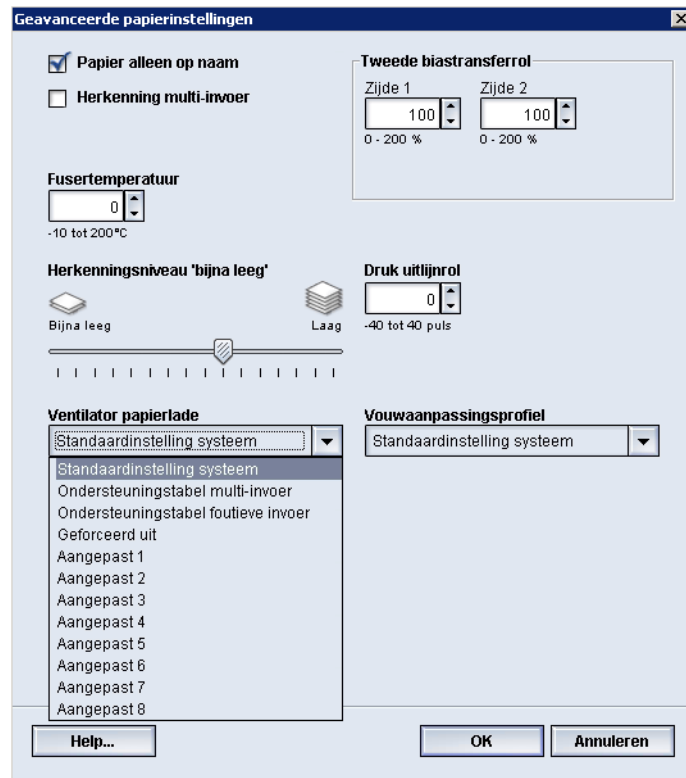
- In lade 1 is omslagpapier van 90 g/m² (24 lb.) en 350 g/m² (130 lb.) geplaatst.
- Tijdens de afdrukopdracht worden beide papiervarianten voor dezelfde opdracht uit dezelfde lade ingevoerd.
- Als Herkenning multi-invoer is geselecteerd, detecteert het apparaat mogelijke problemen met meerdere ingevoerde vellen en voorkomt dit. Hierdoor kan de opdracht doorgaan, worden beide papiervarianten uit dezelfde lade ingevoerd, en wordt de afdrukopdracht zonder storingen of vastgelopen papier voltooid.

Herkenningsniveau 'bijna leeg'

Deze optie is alleen beschikbaar wanneer de optie Lade bijna leeg is geselecteerd voor de toepassing Timing auto-laden verwisselen (**Systeeminstellingen > Ladeopties**). Anders wordt deze optie genegeerd. Als deze optie is ingeschakeld, wordt de gebruiker op de hoogte gebracht van een lade die bijna leeg is. Afhankelijk van de instelling van de indicator Herkenningsniveau 'bijna leeg', wordt het bericht aan de gebruiker getoond.

Ventilator papierlade

Met de optie Ventilator papierlade kunt u de omstandigheden in de papierladen optimaliseren en regelen voor de beste afdrukresultaten.



Gebruik deze toepassing om ventilatoren in een papierlade in- of uit te schakelen ter voorkoming van verkeerd ingevoerd papier, multi-invoer, vastgelopen papier of andere invoerproblemen met laden. Tijdens de invoer blazen de ventilatoren lucht in de richting van de papierstapel en worden de vellen papier gescheiden voor een ononderbroken papierinvoer.

De opties voor Ventilator papierlade bestaan uit:

- **Standaardinstelling systeem:** zoals de naam al aangeeft, is dit de standaardselectie. Als u deze optie selecteert, worden de ventilatoren van de papierladen automatisch aangepast op basis van de standaardinstellingen van het systeem, die zijn geoptimaliseerd voor Xerox-papier.
- **Ondersteuningstabel multi-invoer:** Selecteer deze optie als er meerdere vellen tegelijkertijd worden ingevoerd. Hiermee verlaagt de functie Ventilator papierlade het luchtvolume, zodat het papier niet uitzet of er zoveel vellen papier tegelijkertijd worden ingevoerd. Dit is een vooraf ingesteld lager volume dat al in het NVM (NonVolatile Memory) van het apparaat is opgeslagen.

- **Ondersteuningstabel foutieve invoer:** Selecteer deze optie als er vellen verkeerd worden ingevoerd. Hiermee verlaagt de functie Ventilator papierlade het luchtvolume, zodat er minder papierstoringen optreden. Dit is een vooraf ingesteld lager volume dat in het NVM van het apparaat is opgeslagen.
- **Geforceerd uit:** Selecteer deze optie als geen van bovenstaande opties een verandering in de afdrucken teweegbrengt. Met deze optie worden alle ventilatorfuncties uitgeschakeld.
- **Aangepast 1-8:** Dit zijn standaard lege NVM-opslaginstellingen. Ze worden zo nodig gebruikt om een aangepaste ventilatorparameter te maken. Als de situatie met geen van de andere opties kan worden verholpen, werkt uw Xerox-medewerker samen met de klant en het Xerox-personeel aan het maken van een aangepaste instelling. Deze instelling wordt gebaseerd op het papier dat wordt gebruikt, en de beste ventilatorwaarden om het gewenste effect te bereiken. Deze waarden worden vervolgens in het NVM van het apparaat opgeslagen en aan een specifieke aangepaste instelling (1-8) toegewezen.

Ladeverwarmer inschakelen

De optie Ladeverwarmer inschakelen werkt in combinatie met de optie Ventilator papierlade. Als u dit vakje selecteert, wordt de ladeverwarmer ingeschakeld. De verwarmer houdt de juiste interne temperatuur van de papierlade in stand. Afhankelijk van de temperatuur en vochtigheid buiten het apparaat, geeft de verwarmer informatie door aan de ladeventilatoren. De ladeventilatoren worden vervolgens ingeschakeld en blazen de benodigde lucht in de richting van de papierstapel, zodat multi-invoer of foute invoer wordt voorkomen.

Opties voor papierbaan/papiertransport

Druk uitlijnrol

Gebruik deze optie voor speciale papiersoorten die slippen of scheeftrekken, waardoor het beeld verkeerd op de afdrucken wordt geregistreerd. Deze toepassing kan ook worden gebruikt voor sommige lichte of zware papiervarianten, waarvoor minder of meer roldruk nodig is om schade aan de rand van de afdrucken te voorkomen.

Voorbeelden:

- Sommige gecoate, zware papiersoorten slippen en draaien, waardoor het beeld verkeerd op de afdrukken wordt geregistreerd. In dat geval kunt u de roldruk verhogen om het slippen en scheeftrekken te compenseren.
- Op sommige lichte papiersoorten wordt te veel roldruk uitgevoerd, waardoor de randen van de afdrukken beschadigd raken. In dat geval kunt u de roldruk verminderen.

TIP

Als u bij sommige storingen de roldruk verhoogt, kunt u nog even wachten met het Xerox Welcome Centre bellen. Neem echter zo snel mogelijk contact op om het apparaat na te laten kijken, zodat u weer gebruik kunt maken van de volledige invoercapaciteit.

OPMERKING

De standaardinstelling is 0. Wij raden u aan deze optie op de standaardinstelling te laten staan, totdat u proefafdrukken gaat maken en de afdrukken gaat beoordelen.

BELANGRIJK

Wijzig de standaardinstelling alleen als tijdelijke oplossing, aangezien de omstandigheden van dag tot dag verschillen. Wij raden u aan de optie terug te zetten op de standaardinstelling als u klaar bent met de afdrukopdracht.

Tweede transferrol

Het beeld wordt van de band overgebracht op het papier met behulp van de tweede transferrol. De optie Tweede transferrol (2e transferrol) wordt doorgaans gebruikt voor speciale papiervarianten, zoals zwaar papier van 220 g/m² of zwaarder, 10 pt of 12 pt. Er zijn echter situaties waarin de optie ook wordt gebruikt voor lichtgewicht papier. Als u zwaar of licht papier gebruikt, moet u wellicht zijde 1 aanpassen voor alle 1-zijdige opdrachten.

Als er zich voortdurend kwaliteitsproblemen blijven voordoen bij afdrukopdrachten op zwaar papier, moet u de volgende gebieden op de afdrukken controleren om te bepalen of de aanpassingen voor tweede transferrol (2e transferrol) (zijde 1 en/of zijde 2) juist zijn.

1. Als de opdracht met de beeldzijde omlaag of 1-N is, controleer dan zijde 1 op kwaliteitsproblemen op de bovenzijde (bovenste deel) van de stapel vellen en controleer zijde 2 voor de onderzijde (onderste deel).
2. Als de opdracht met de beeldzijde omhoog of N-1 is, controleer dan zijde 2 op problemen met de kwaliteit op de bovenzijde (bovenste deel) van de stapel vellen en controleer zijde 1 voor de onderzijde (onderste deel).

OPMERKING

De standaardinstelling voor zijde 1 en 2 is 100 %. Wij raden u aan deze optie op de standaardinstelling te laten staan, totdat u testpagina's gaat afdrukken en beoordelen.

TIP

U kunt testpagina's afdrukken om de afdrukken te controleren voordat u de gemaakte wijzigingen voor de optie Tweede transferrol opslaat. Als u testpagina's wilt afdrukken, moet u echter zijn aangemeld als beheerder. De optie Testpagina is ALLEEN beschikbaar in de modus Beheerder.

Verwante onderwerpen:

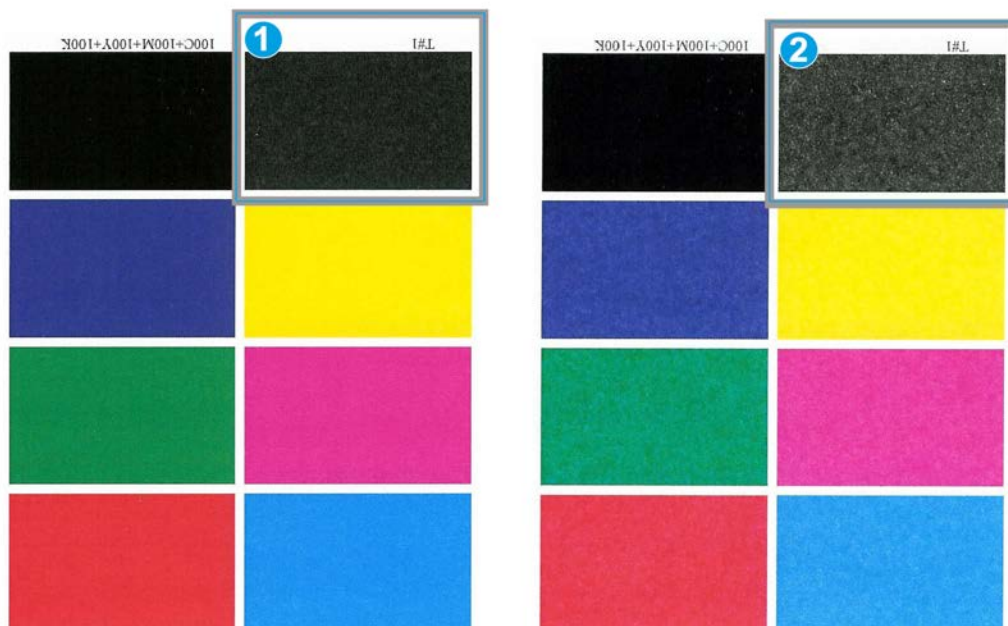
[Spikkels](#)

[Kleurverschuiving](#)

[Instellingen voor tweede transferrol selecteren](#)

Spikkels

Gebruik de optie Tweede transferrol wanneer er spikkels op uw afdrukken zitten: ongelijke, vlekkerige tonerdekking die optreedt wanneer u grote, gevulde delen met een effen kleur afdrukt. Raadpleeg de onderstaande illustratie voor een voorbeeld van afdrukken met en zonder spikkels.

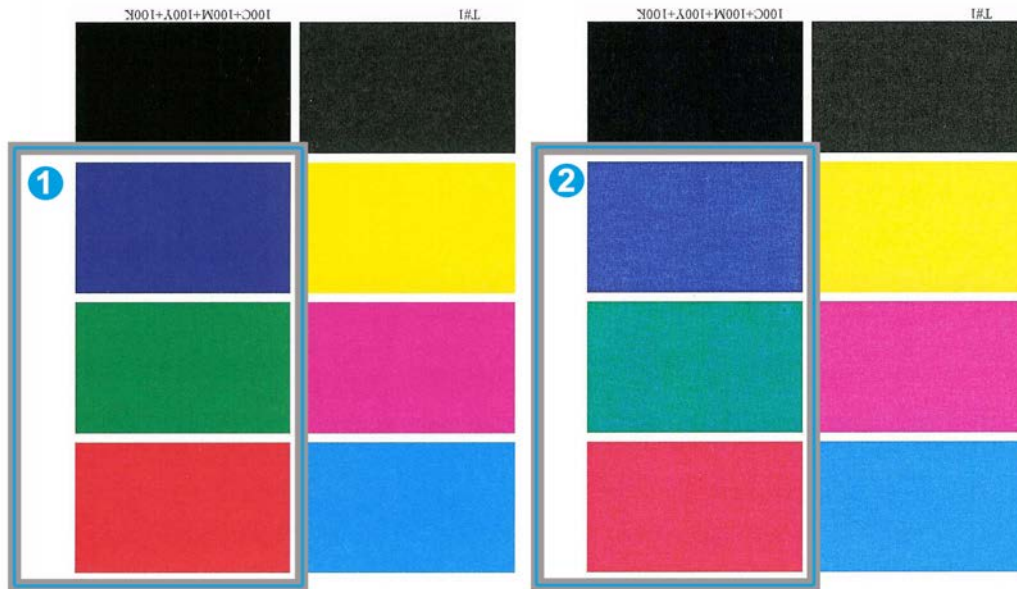


1. Geen spikkels
2. Spikkels

Als er spikkels zichtbaar zijn, verhoogt u een of beide waarden van de tweede transferrol. Beoordeel de afdrukkwaliteit. Als de afdrukkwaliteit slechter is dan of gelijk is aan de standaardinstelling 100 %, verlaagt u een of beide waarden van de tweede transferrol, totdat u tevreden bent met de afdrukkwaliteit.

Kleurverschuiving

Gebruik de optie Tweede transferrol als er kleurverschuiving zichtbaar is op de afdrukken, waardoor de kleuren sterk afwijken van de door u gewenste kleuren. Raadpleeg de onderstaande illustratie voor een voorbeeld van afdrukken met en zonder kleurverschuiving.



1. Geen kleurverschuiving: zo horen de afdrukken eruit te zien
2. Kleurverschuiving: zo horen de afdrukken er niet uit te zien

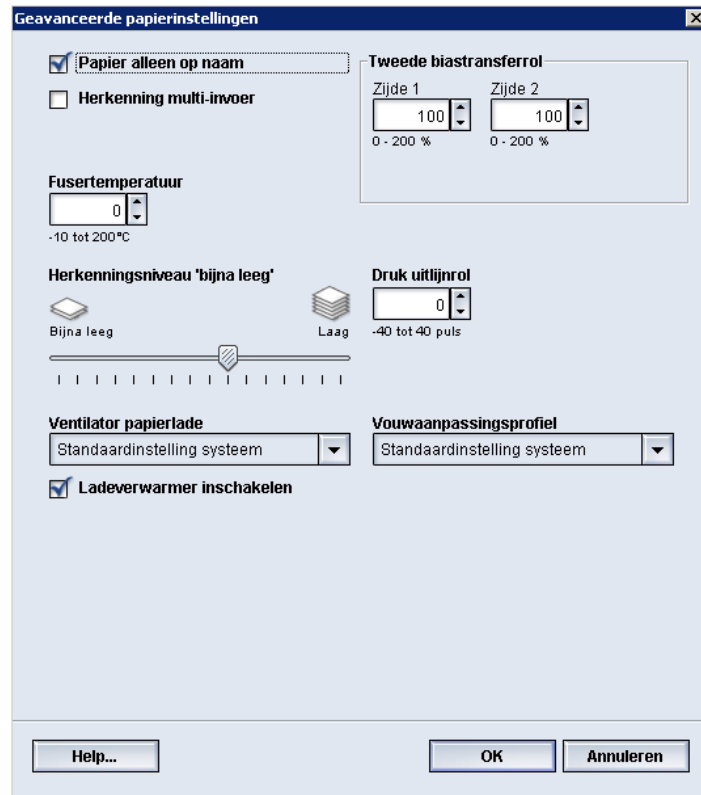
Als er kleurverschuiving zichtbaar is, verhoogt u een of beide waarden van de tweede transferrol.

BELANGRIJK

Wijzig de standaardinstelling alleen als tijdelijke oplossing, aangezien de omstandigheden van dag tot dag verschillen. Wij raden u aan de optie terug te zetten op de standaardinstelling als u klaar bent met de afdrupdracht.

Instellingen voor tweede transferrol selecteren

Volg de onderstaande procedure om instellingen te selecteren voor de Tweede transferrol (in het venster Geavanceerde papierinstellingen).



1. Selecteer **Papierbibliotheek**.
Het venster Papierbibliotheek beheren verschijnt.
2. Voer een van de volgende handelingen uit:
 - a) Selecteer de knop **Nieuwe maken** of
 - b) Selecteer het gewenste papier in de Lijst aanbevolen media of in de lijst Papierbibliotheek en selecteer vervolgens de knop **Kopiëren** of
 - c) Selecteer het gewenste papier in de lijst Papierbibliotheek en selecteer vervolgens de knop **Eigenschappen**.Het venster Nieuwe papierinstellingen of Papiereigenschappen verschijnt.
3. Wijzig zo nodig de kenmerken.
4. Selecteer de knop **Geavanceerde instellingen**.
Het venster Geavanceerde papierinstellingen verschijnt.
5. Selecteer de gewenste instellingen voor de tweede transferrol voor zijde 1 en/of zijde 2 met behulp van de pijltoetsen omhoog en omlaag.
6. Selecteer **OK** om het venster Geavanceerde papierinstellingen te sluiten.

7. Selecteer **OK** om het venster Nieuwe papierinstellingen of het venster Papiereigenschappen op te slaan en te sluiten.
8. Selecteer **Sluiten** om Papierbibliotheek beheren af te sluiten.

Fusertemperatuur

Met deze optie kan de gebruiker de fusertemperatuur aanpassen voor specifieke mediatypen.

Door het aanpassen van de fusertemperatuur kan het apparaat de hoogst mogelijke productiviteit handhaven bij het afdrukken van opdrachten met gemengde media, en kunnen de fuserband en bijbehorende onderdelen snel afkoelen wanneer van zwaar naar licht papier wordt overgeschakeld.

Om de optimale productiviteit te kunnen handhaven bij de uitvoering van opdrachten met gemengde media moeten de fuser en de bijbehorende onderdelen snel worden wanneer gekoeld wanneer er wordt overgeschakeld van zwaar naar licht papier. De technologie van deze fuser en de bijbehorende onderdelen maakt snel opwarmen en afkoelen mogelijk, waardoor de hoogste afdrukproductiviteit wordt gewaarborgd, met name bij het afdrukken van opdrachten met gemengde media.

In de meeste gevallen wordt de fusertemperatuur waar nodig automatisch aangepast door het apparaat. Heel sporadisch kan het echter nodig zijn, dat de gebruiker de fusertemperatuur enigszins moet aanpassen voor specifieke papiergewichten of voor een specifieke opdrachtstroom (bijvoorbeeld bij het afdrukken op zwaar omslagmateriaal en licht papier).

Met de optie Fusertemperatuur kan de gebruiker de temperatuur instellen binnen een bereik van -1 tot +5 graden Celsius (30,2 - 41,5 graden Fahrenheit).

OPMERKING

De standaardinstelling is 0. Wij raden u aan deze optie op de standaardinstelling te laten staan, totdat u proefafdrucken gaat maken en de afdrucken gaat beoordelen.

TIP

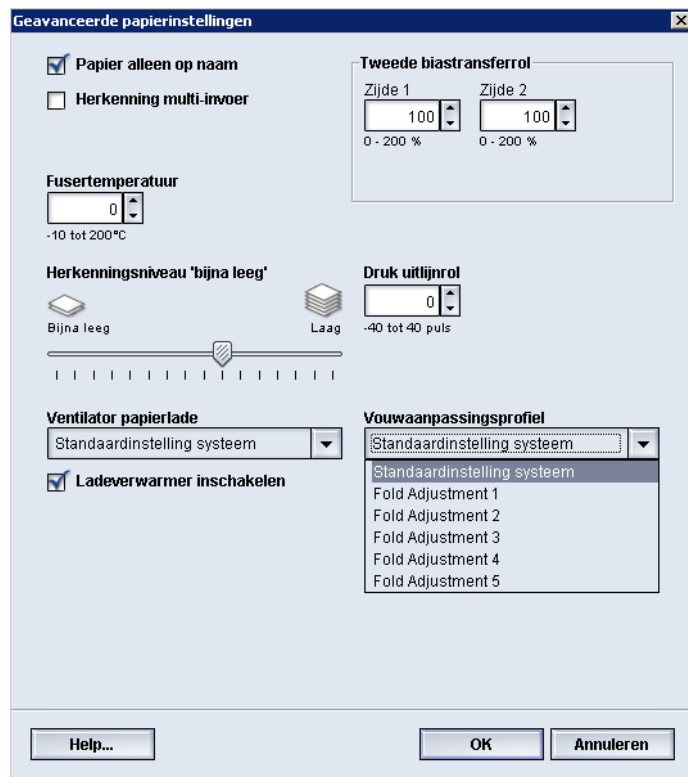
Wijzig de standaardinstelling alleen als tijdelijke oplossing, aangezien de omstandigheden van dag tot dag verschillen. Wij raden u aan de optie terug te zetten op de standaardinstelling als u klaar bent met de afdrukopdracht.

Vouwaanpassingsprofiel

Met deze optie kunt u een door u gewenst vouwaanpassingsprofiel selecteren.

OPMERKING

Deze optie is alleen beschikbaar als de optionele standaard afwerkeenheden, de katernmodule of de standaard afwerkeenheden plus op uw apparaat is aangesloten.



Selecteer zo nodig het gewenste profiel in het menu Vouwaanpassingsprofiel. Dit zijn voorgestelde profielen, die via de toepassing **Profielen** in de gebruikersinterface worden gemaakt en beheerd.

OPMERKING

Raadpleeg het hoofdstuk Profielen in de Handleiding voor de systeembeheerder voor meer informatie.

Onderhoud

Reinigingsprocedures

Als de buitenkant moet worden gereinigd, brengt u wat vloeibare, niet-agressieve glasreiniger of water op een papieren doekje of een schone, zachte doek aan.

 VOORZICHTIG

Gebruik geen andere reinigingsmiddelen of oplosmiddelen op het apparaat, omdat dit tot reacties kan leiden met de verf op de panelen, zodat deze uiteindelijk gaat bladderen.

 VOORZICHTIG

Giet of spuit geen reinigingsmiddel of water rechtstreeks in de laden. Breng het middel altijd eerst op de doek aan.

Het scherm van de gebruikersinterface reinigen

Maak het scherm van de gebruikersinterface aan het begin van iedere dag schoon. Verwijder stof en vingerafdrukken van het scherm met een schone, niet-pluizende doek.

 VOORZICHTIG

Gebruik om schade te voorkomen geen reinigingsmiddelen (van Xerox of een ander merk) of water om het scherm te reinigen.

De papierbaan reinigen

OPMERKING

Wij raden u aan deze procedure elke dag uit te voeren, bij voorkeur aan het begin van de dag voordat het apparaat ingeschakeld is en de fuser koel is. Reinig alleen de gedeelten van de papierbaan die in deze procedures worden vermeld.

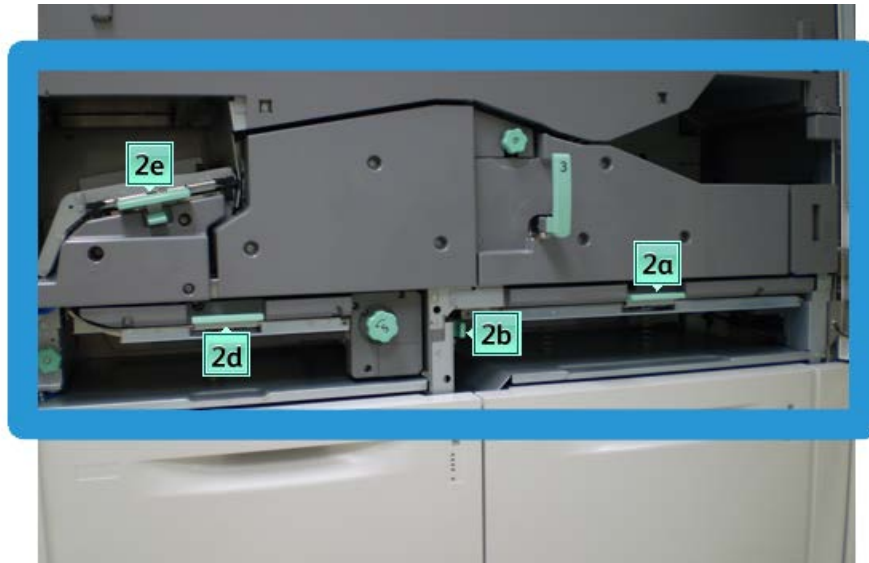
 WAARSCHUWING

Als het apparaat is ingeschakeld en de fuser heet is, moet u het apparaat uitschakelen en de fuser 30 minuten laten afkoelen alvorens deze procedure uit te voeren.

OPMERKING

Als er vaak veel papierstof wordt aangetroffen, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre voor advies over alternatieve papiersoorten. Als uit Xerox-analyse blijkt dat aanhoudende papiervervuiling te wijten is aan gesneden papier of het gebruik van niet-aanbevolen materiaal, kan de klant aansprakelijk worden gehouden voor de aanvullende kosten die buiten het kader van het servicecontract vallen.

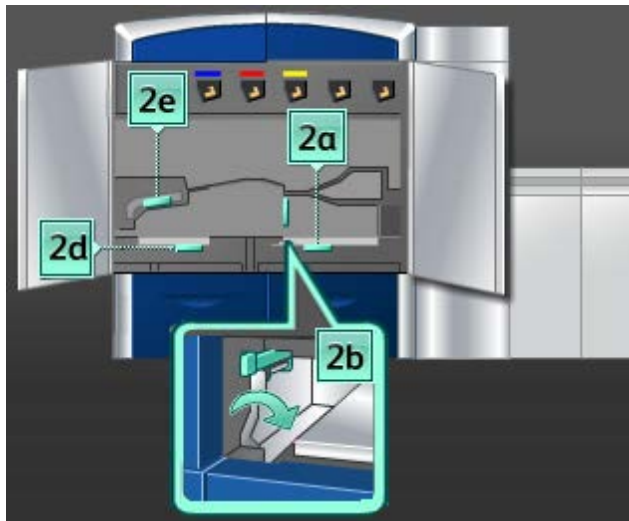
Zone 2 van de papierbaan reinigen



1. Open de linker- en rechtervoordeur (afdrukmechanisme links).

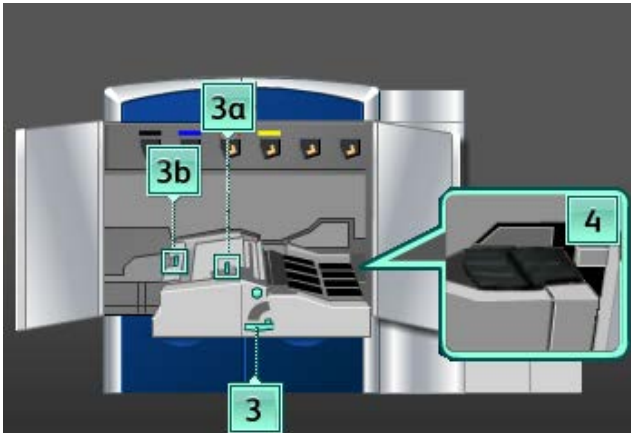


2. Gebruik een met water bevochtigde (niet natte) niet-pluizende doek om alleen de gedeelten voor het oplossen van papierstoringen bij de groene hendel te reinigen, zoals in de illustratie is weergegeven.



- a) Open elke zone en reinig de oppervlakken in de zones met de groene hendels.
 - b) Neem eventueel achtergebleven vocht af met een schone, niet-pluizende doek.
3. Zet alle groene hendels in de oorspronkelijke stand terug.
 4. Sluit de linker- en rechtervoor deur (afdrukmechanisme links).

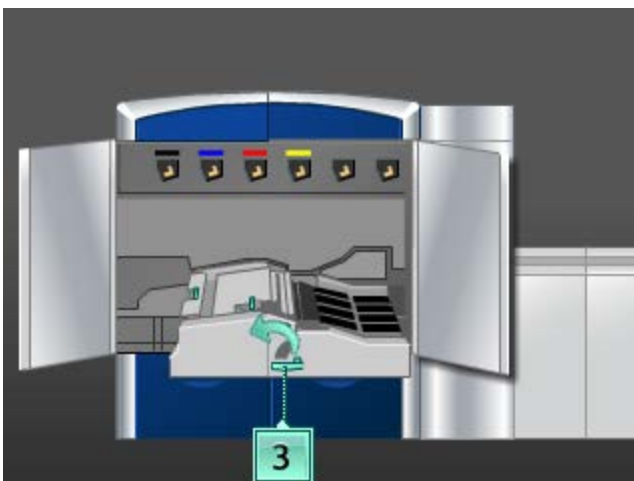
Zone 3 en 4 van de papierbaan reinigen



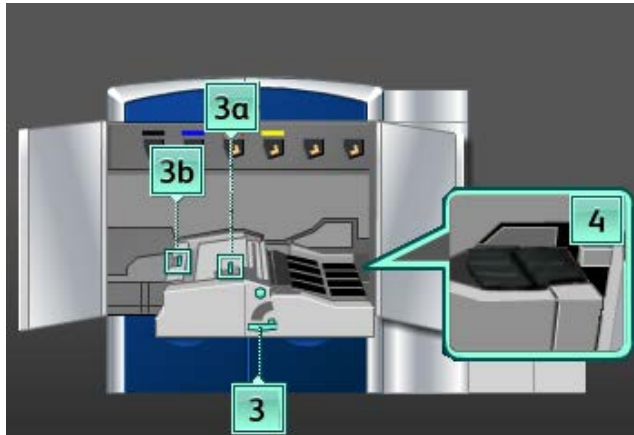
1. Open de linker- en rechtervoor deur (afdrukmechanisme links).



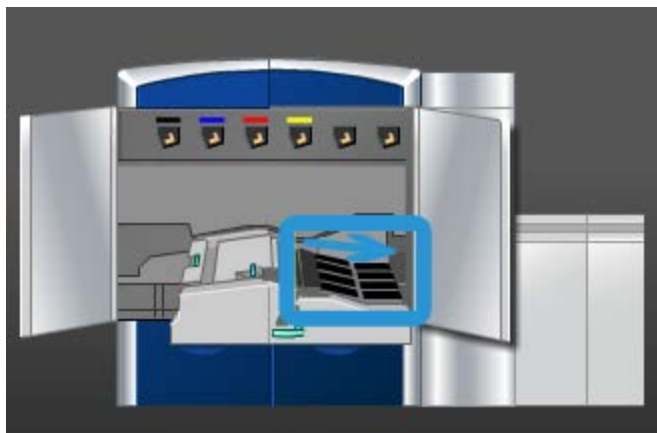
2. Pak hendel 3 vast en draai deze in de richting van de pijl.



3. Trek de transportlade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
4. Gebruik een met water bevochtigde (niet natte) niet-pluizende doek om alleen de gedeelten in de papierbaan voor het oplossen van papierstoringen bij de groene hendel te reinigen, zoals in de illustratie is weergegeven.



- a) Open elke zone en reinig de oppervlakken in de zones met de groene hendels.
- b) Neem eventueel achtergebleven vocht af met een schone, niet-pluizende doek.
5. Zet alle groene hendels in de oorspronkelijke stand terug.
6. Reinig de banden in zone 3 door ze met een niet-pluizende doek in de papierrechting te draaien.

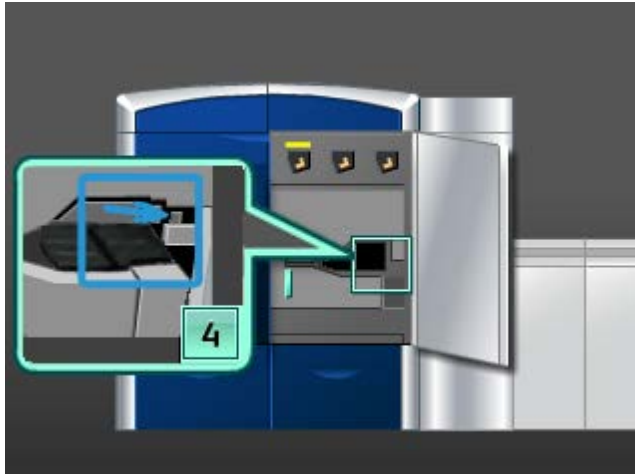


Ga door met het schoonvegen van de banden door ze te draaien tot alle banden schoon zijn.

OPMERKING

Draai de banden niet met uw blote handen. Daardoor kan namelijk vet en vuil op de banden terecht komen, wat tot papierstoringen kan leiden. Draai de banden met een niet-pluizende doek.

7. Pak hendel **3** vast en duw de transportlade langzaam naar binnen tot deze niet verder kan. Draai de hendel in de richting van de pijl om de module te vergrendelen.
8. Reinig de banden in zone 4 door ze met een niet-pluizende doek in de papierrichting te draaien.



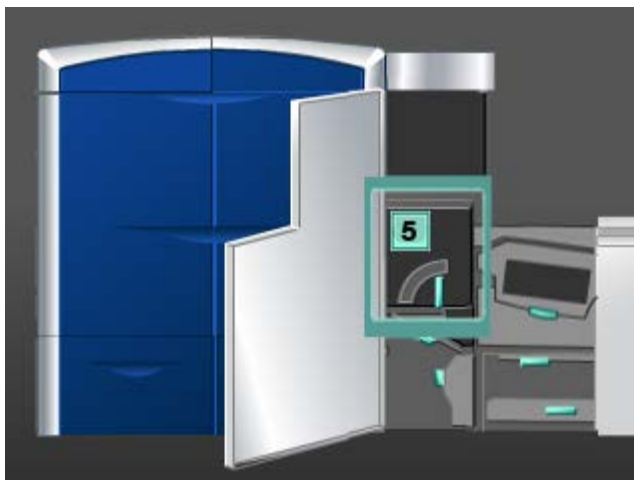
Ga door met het schoonvegen van de banden door ze te draaien tot alle banden schoon zijn.

OPMERKING

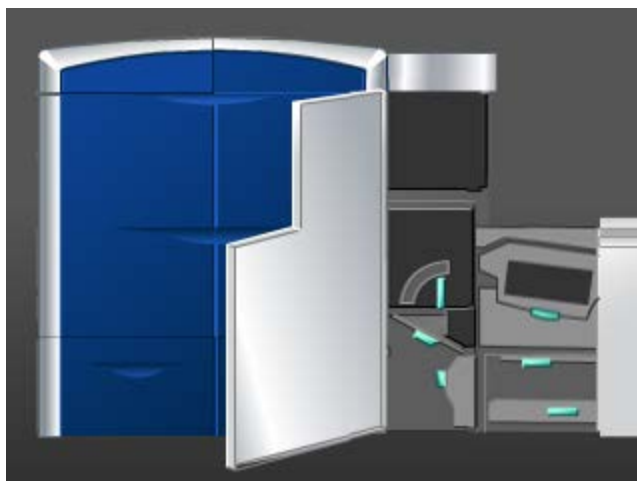
Draai de banden niet met uw blote handen. Daardoor kan namelijk vet en vuil op de banden terecht komen, wat tot papierstoringen kan leiden. Draai de banden met een niet-pluizende doek.

9. Sluit de linker- en rechtervoor deur (afdrukmechanisme links).

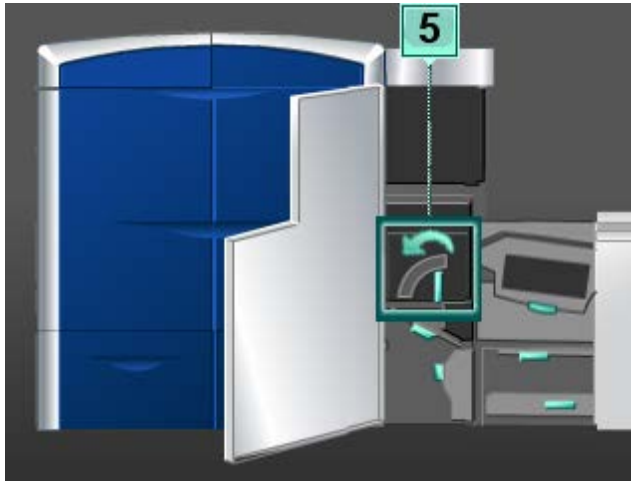
Zone 5 van de papierbaan reinigen



1. Open de linkervoordeur (afdrukmechanisme rechts).



2. Pak hendel **5** vast, draai deze in de richting van de pijl en trek de fuser langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.



3. Reinig de banden in zone 5 (linkerkant) door ze met een niet-pluizende doek in de papierrechting te draaien.

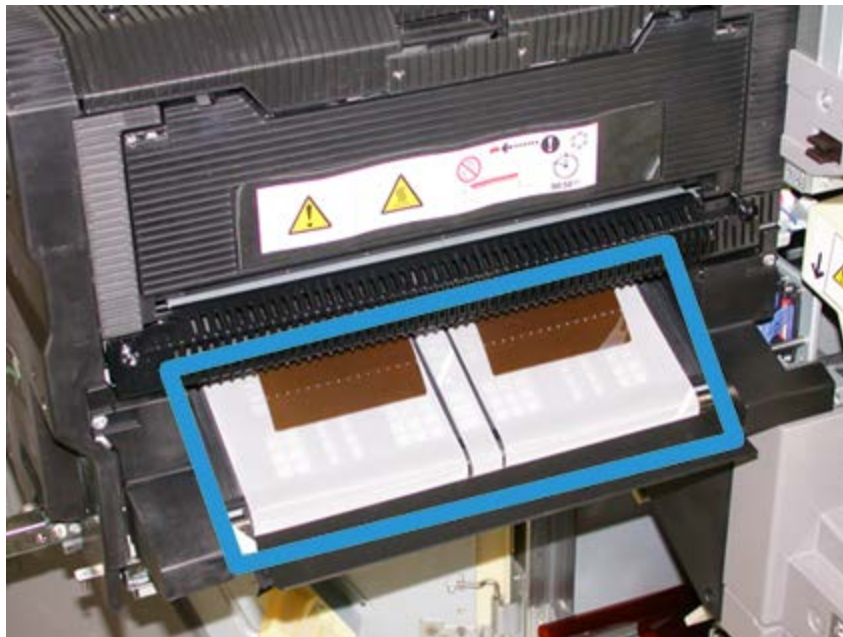


Ga door met het schoonvegen van de banden door ze te draaien tot alle banden schoon zijn.

OPMERKING

Draai de banden niet met uw blote handen. Daardoor kan namelijk vet en vuil op de banden terecht komen, wat tot papierstoringen kan leiden. Draai de banden met een niet-pluizende doek.

4. Reinig de banden in zone 5 (rechterkant) door ze met een niet-pluizende doek in de papierrichting te draaien.



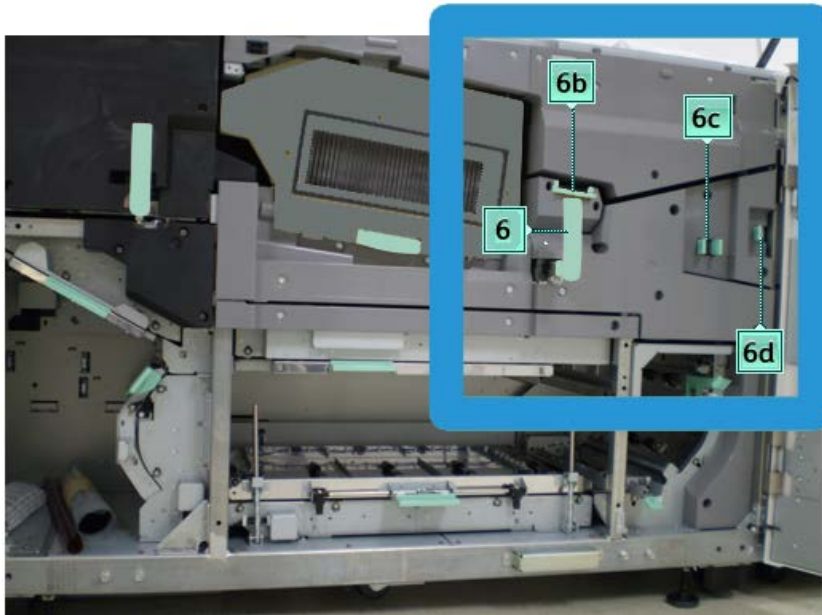
Ga door met het schoonvegen van de banden door ze te draaien tot alle banden schoon zijn.

OPMERKING

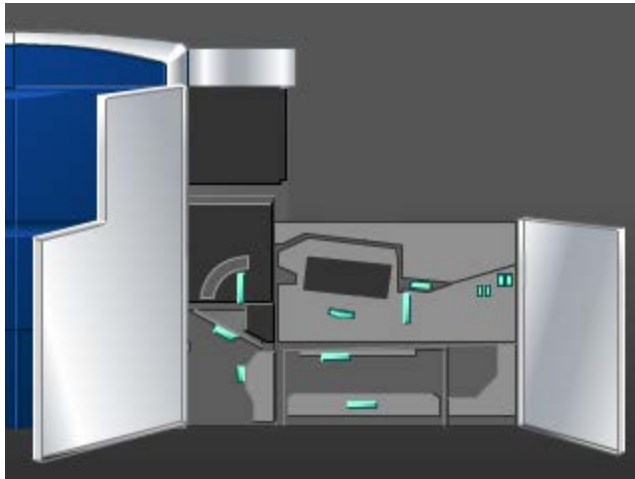
Draai de banden niet met uw blote handen. Daardoor kan namelijk vet en vuil op de banden terecht komen, wat tot papierstoringen kan leiden. Draai de banden met een niet-pluizende doek.

5. Pak hendel 5 vast en duw de fuser langzaam naar binnen tot deze niet verder kan.
6. Sluit de linkervoordeur (afdrukmechanisme rechts).

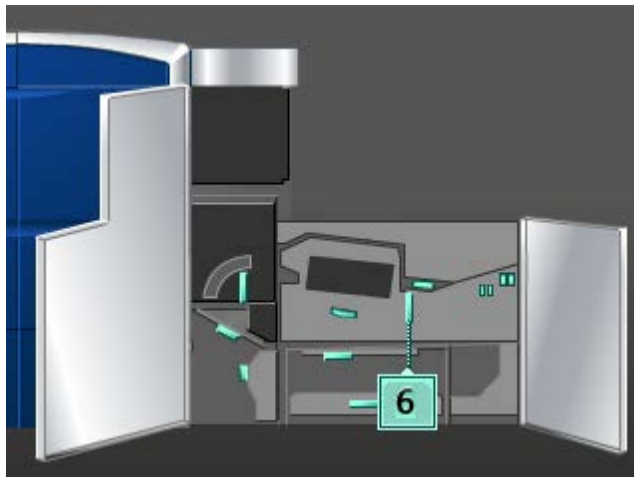
Zone 6 van de papierbaan reinigen



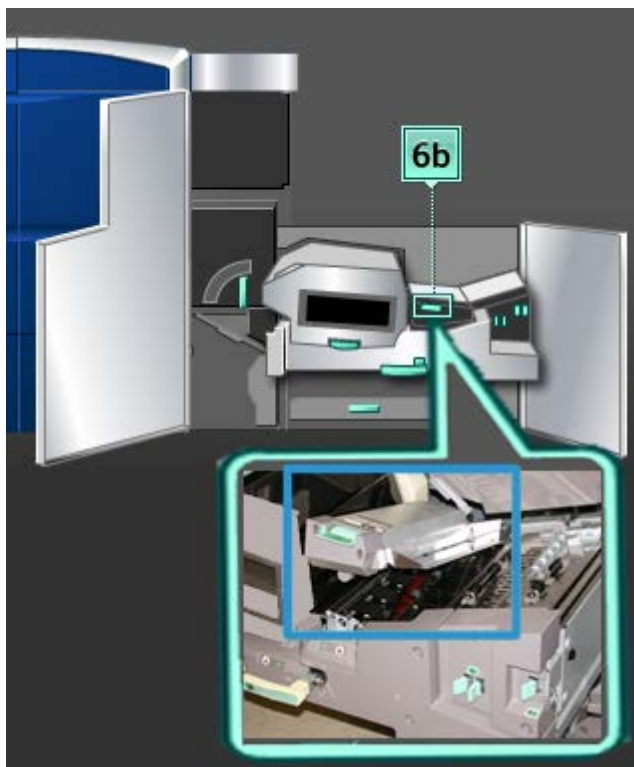
1. Open de linker- en rechtervoordeur (afdrukmechanisme rechts).



2. Pak hendel **6** vast, draai deze in de richting van de pijl en trek de uitvoerlade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.



3. Gebruik een met water bevochtigde (niet natte) niet-pluizende doek om alleen de gedeelten voor het oplossen van papierstoringen bij de groene hendel te reinigen, zoals in de illustratie is weergegeven.

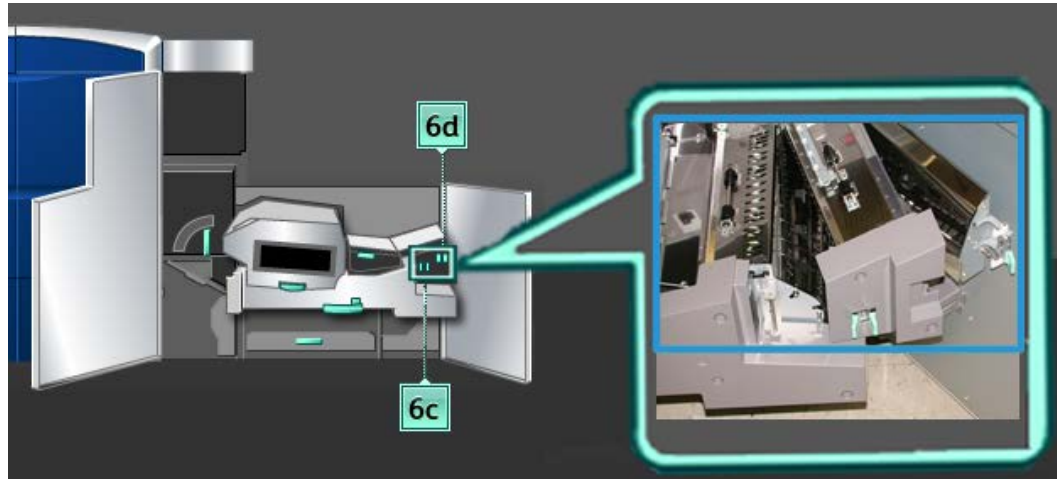


OPMERKING

Zorg dat u bij het reinigen van zone 6 de witte referentierol niet aanraakt.

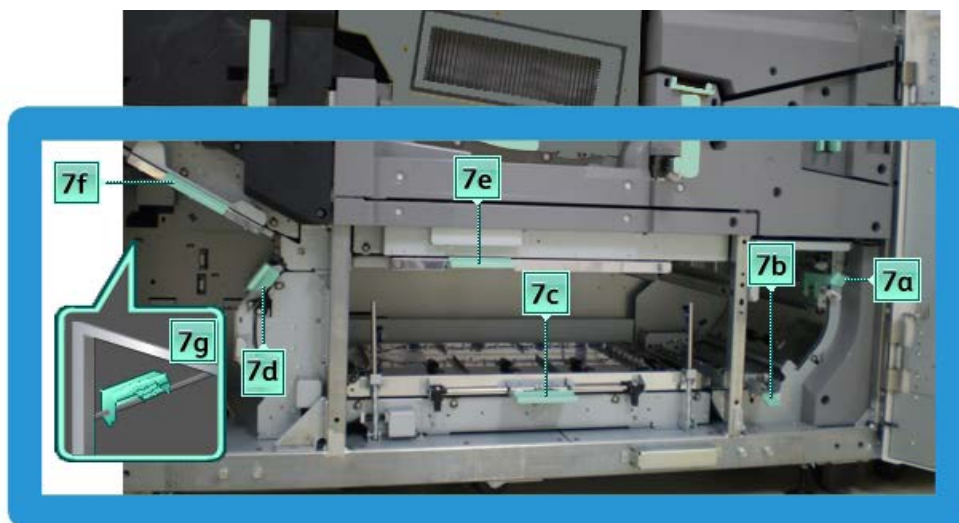
Onderhoud

- a) Open elke zone en reinig de oppervlakken in de zones met de groene hendels.
- b) Neem eventueel achtergebleven vocht af met een schone, niet-pluizende doek.
4. Zet hendel 6b terug in de uitgangsstand.
5. Gebruik een met water bevochtigde (niet natte) niet-pluizende doek om alleen de gedeelten voor het oplossen van papierstoringen bij de groene hendel te reinigen, zoals in de illustratie is weergegeven.

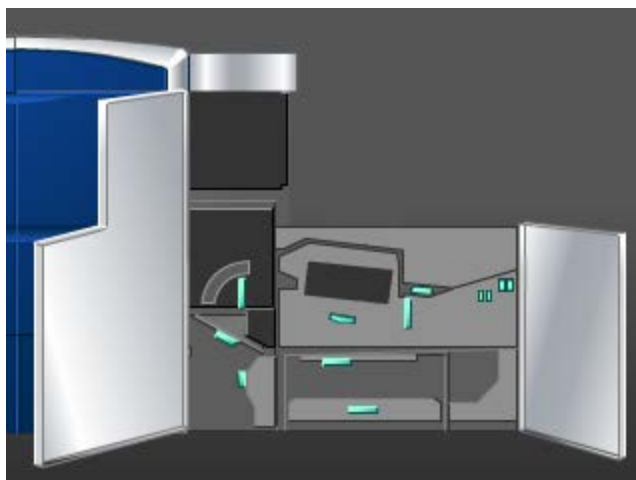


- a) Open elke zone en reinig de oppervlakken in de zones met de groene hendels.
- b) Neem eventueel achtergebleven vocht af met een schone, niet-pluizende doek.
6. Zet hendel **6c** terug in de uitgangsstand.
7. Zet hendel **6d** terug in de uitgangsstand.
8. Pak hendel **6** vast en duw de uitvoerlade langzaam naar binnen tot deze niet verder kan.
9. Draai hendel **6** in de richting van de pijl om de uitvoerlade te vergrendelen.
10. Sluit de linkervoordeur (afdrukmechanisme rechts).

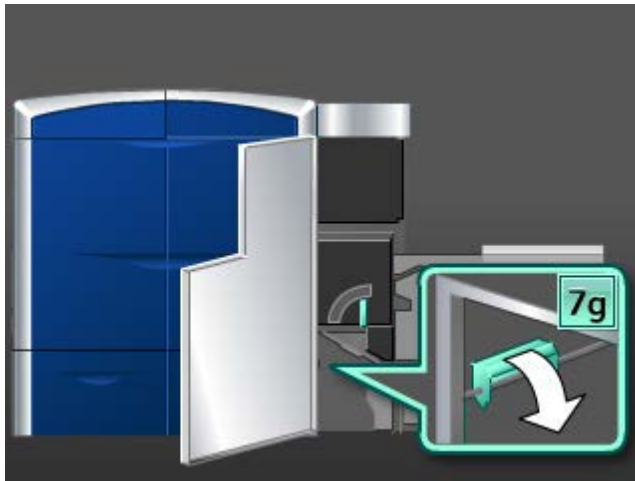
Zone 7 van de papierbaan reinigen



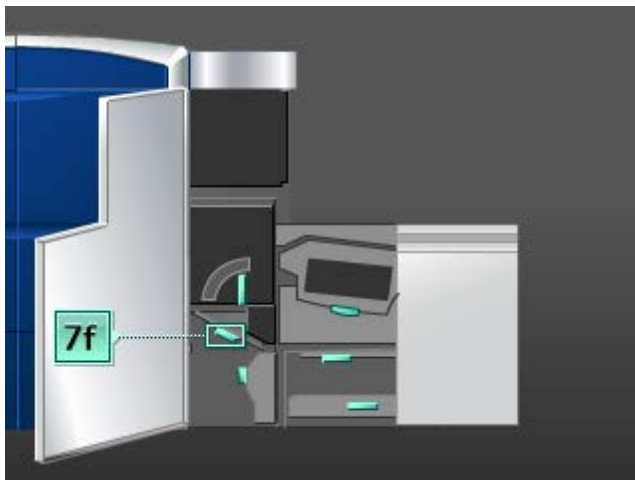
1. Open de linker- en rechtervoor deur (afdrukmechanisme rechts).



2. Til hendel **7g** op en beweeg deze naar rechts.



3. Gebruik een met water bevochtigde (niet natte) niet-pluizende doek om alleen de gedeelten in de papierbaan voor het oplossen van papierstoringen bij de groene hendel te reinigen, zoals in de illustratie weergegeven.
 - a) Open elke zone en reinig de oppervlakken in de zones met de groene hendels.
 - b) Neem eventueel achtergebleven vocht af met een schone, niet-pluizende doek.
4. Zet hendel **7g** terug in de uitgangsstand.
5. Pak hendel **7f** vast en beweeg deze omlaag.

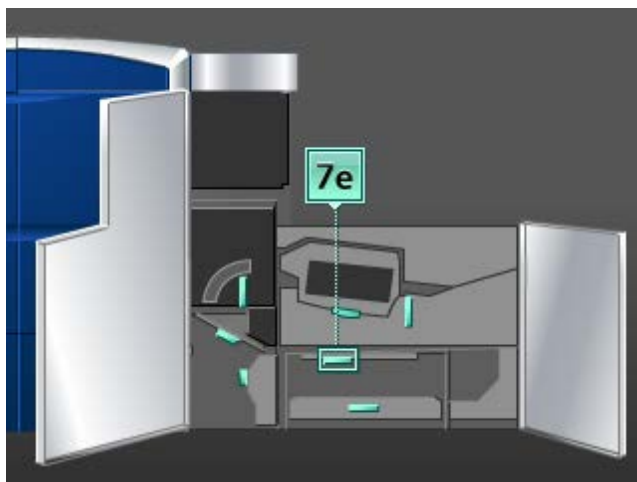


6. Gebruik een met water bevochtigde (niet natte) niet-pluizende doek om alleen de gedeelten in de papierbaan voor het oplossen van papierstoringen bij de groene hendel te reinigen, zoals in de illustratie weergegeven.
 - a) Open elke zone en reinig de oppervlakken in de zones met de groene hendels.
 - b) Neem eventueel achtergebleven vocht af met een schone, niet-pluizende doek.
7. Zet hendel **7f** terug in de uitgangsstand.

8. Pak hendel **7d** vast en beweeg deze naar links.

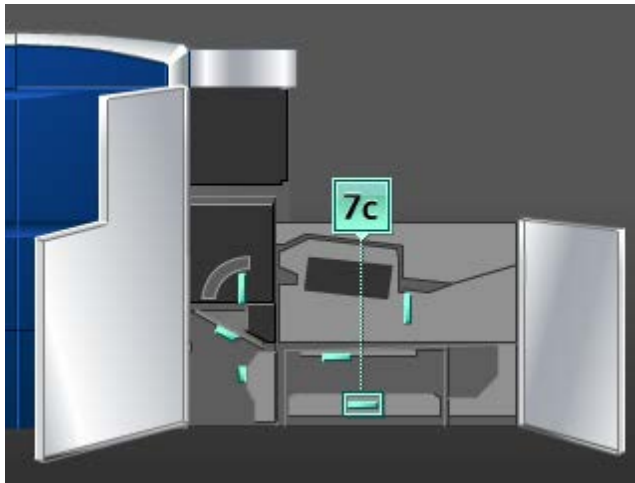


9. Gebruik een met water bevochtigde (niet natte) niet-pluizende doek om alleen de gedeelten in de papierbaan voor het oplossen van papierstoringen bij de groene hendel te reinigen, zoals in de illustratie weergegeven.
- a) Open elke zone en reinig de oppervlakken in de zones met de groene hendels.
 - b) Neem eventueel achtergebleven vocht af met een schone, niet-pluizende doek.
10. Zet hendel **7d** terug in de uitgangsstand.
11. Pak hendel **7e** vast en beweeg deze omlaag.



12. Gebruik een met water bevochtigde (niet natte) niet-pluizende doek om alleen de gedeelten in de papierbaan voor het oplossen van papierstoringen bij de groene hendel te reinigen, zoals in de illustratie weergegeven.
- a) Open elke zone en reinig de oppervlakken in de zones met de groene hendels.
 - b) Neem eventueel achtergebleven vocht af met een schone, niet-pluizende doek.
13. Zet hendel **7e** terug in de uitgangsstand.

14. Til hendel **7c** op.

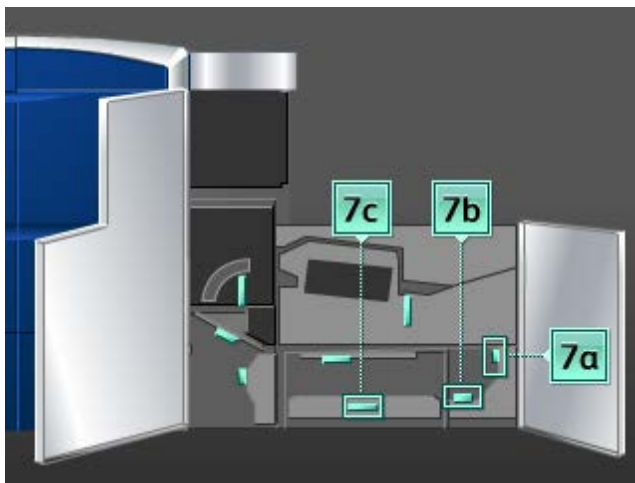


15. Gebruik een met water bevochtigde (niet natte) niet-pluizende doek om alleen de gedeelten in de papierbaan voor het oplossen van papierstoringen bij de groene hendel te reinigen, zoals in de illustratie weergegeven.

- a) Open elke zone en reinig de oppervlakken in de zones met de groene hendels.
- b) Neem eventueel achtergebleven vocht af met een schone, niet-pluizende doek.

16. Zet hendel **7c** terug in de uitgangsstand.

17. Til hendel **7b** op.



18. Gebruik een met water bevochtigde (niet natte) niet-pluizende doek om alleen de gedeelten in de papierbaan voor het oplossen van papierstoringen bij de groene hendel te reinigen, zoals in de illustratie weergegeven.

- a) Open elke zone en reinig de oppervlakken in de zones met de groene hendels.
- b) Neem eventueel achtergebleven vocht af met een schone, niet-pluizende doek.

19. Zet hendel **7b** terug in de uitgangsstand.

20. Pak hendel **7a** vast en beweeg deze naar links.
21. Gebruik een met water bevochtigde (niet natte) niet-pluizende doek om alleen de gedeelten in de papierbaan voor het oplossen van papierstoringen bij de groene hendel te reinigen, zoals in de illustratie weergegeven.
 - a) Open elke zone en reinig de oppervlakken in de zones met de groene hendels.
 - b) Neem eventueel achtergebleven vocht af met een schone, niet-pluizende doek.
22. Zet hendel **7a** terug in de uitgangsstand.
23. Sluit de linkervoordeur (afdrukmechanisme rechts).

Verbruiksartikelen vervangen

Verbruiksartikelen

U kunt Xerox-verbruiksartikelen, papier en productiemateriaal bestellen bij Xerox. Ga naar www.xerox.com en klik op de koppeling Neem contact met ons op voor specifieke contactinformatie/telefoonnummers in uw regio of klik op Verbruiksartikelen en voer uw apparaatspecifieke informatie in (productfamilie en productmodel).

OPMERKING

Raadpleeg altijd www.xerox.com voor de meest recente onderdeelnummers van door de klant te vervangen eenheden.

Bewaar Xerox-onderdelen en verbruiksartikelen in hun originele verpakking op een geschikte plaats.

Hieronder vindt u de verbruiksartikelen voor dit apparaat. Wij raden u aan deze artikelen op voorraad te houden, zodat het apparaat zo kort mogelijk buiten gebruik is wanneer een artikel moet worden vervangen.

Verbruiksartikel	Aantal geleverd bij apparaat/aantal bijbestellen	Geschat aantal afdrucken/verpakking (afdrucken in vier kleuren)
Tonercassette (zwart)	1 per doos	50K
Tonercassette (cyaan)	1 per doos	55K
Tonercassette (magenta)	1 per doos	51K
Tonercassette (geel)	1 per doos	55K
Tonercassette (kleurloos)	1 per doos	55K
Tonerafvalcontainer	1	120K
Fuserweb-eenheid	1	400K

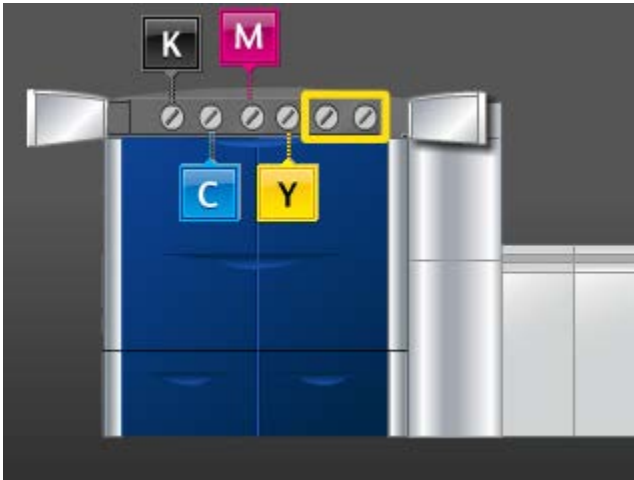
OPMERKING

- Schattingen van de toneropbrengst zijn gebaseerd op een paginadekking van 7,5 procent per kleur (4 kleuren = 30 procent) bij standaard omstandigheden op A4-papier van (8,5 x 11 inch) Xerox Digital Color Xpressions+ van 90 g/m² en Colotech+ 90 g/m² ter referentie. De werkelijke opbrengst kan aanzienlijk afwijken, afhankelijk van de intensiteit van de kleuren, paginabedekking, papiervariant en geselecteerde afdrukmode.
- Bel uw Xerox-servicemedewerker wanneer u de tonerafvalcontainer, fuserweb-eenheid of een van de laadcorotrons wilt bestellen. Deze onderdelen worden gratis aan u geleverd wanneer ze door een Xerox-servicemedewerker worden besteld.

BELANGRIJK

De laadcorotrons mogen uitsluitend door een erkende Technisch getrainde operator (TKO) worden vervangen.

Tonercassette vervangen



OPMERKING

Tonercassettes bestaan uit Zwart (K), Cyaan (C), Magenta (M), Geel (Y) en eventuele optionele cassettes die zijn aangeschaft. In de bovenstaande illustratie worden optionele cassettes aangegeven met een geel kader.



VOORZICHTIG

Om morsen te voorkomen, moeten de tonercassettes alleen worden vervangen wanneer dit via een bericht in de gebruikersinterface wordt gevraagd.

1. Leg een werkkleed onder het tonercompartiment om vlekken te voorkomen.
2. Open de rechter- en/of linkerbovendeur(en) die zich aan de linkerkant van het afdrukmechanisme bevinden.



3. Draai de cassette in de ontgrendelde stand, zoals in de volgende illustratie aangegeven.



4. Verwijder de lege cassette en gooi deze weg conform de plaatselijke milieuwetgeving.

TIP

Gebruik geen warm of heet water of schoonmaakmiddelen om tonervlekken van uw huid of kleding te verwijderen. Hierdoor wordt de toner gefixeerd en wordt het moeilijker om de toner te verwijderen. Als er toner op uw huid of kleding is terechtgekomen, kunt u de toner verwijderen door deze weg te borstelen, te blazen of door het betreffende gebied te wassen met koud water en milde zeep.

5. Haal een nieuwe cassette uit de doos.
6. Schud de cassette goed heen en weer en/of sla er met de hand op om te zorgen dat de toner volledig is losgeschud.

⚠ VOORZICHTIG

Toner gaat tijdens het transport vastzitten en wordt compacter. Daarom moet de toner eerst worden losgeschud voor de cassette in het apparaat wordt geschoven. Als de toner niet volledig wordt losgeschud, kan er schade aan het tandwiel aan het uiteinde van de cassette ontstaan.

7. Plaats de nieuwe cassette in het compartiment met de pijl aan de bovenkant en duw de cassette voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.



VOORZICHTIG

Als er meer dan één cassette tegelijk moet worden vervangen, moet u erop letten dat ze op de goede plaats (op kleurvolgorde) worden geplaatst.

8. Draai de cassette in de vergrendelde stand.
9. Sluit de rechter- en/of linkerbovendeur(en) die zich aan de linkerkant van het afdrukmechanisme bevinden.

Tonerafvalcontainer

Het tonerafval dat tijdens het afdrukproces wordt geproduceerd, wordt opgevangen in de tonerafvalcontainer. Het apparaat bevat twee tonerafvalcontainers, beide aan de achterkant van het apparaat.



Wanneer een afvalcontainer vol is, wordt er een bericht weergegeven in de gebruikersinterface die aangeeft wanneer u de container moet vervangen. Aangezien er een tweede afvalcontainer is, blijft het apparaat normaal werken zolang deze tweede container nog niet vol is. Dit geeft u de kans de volle container door een lege te vervangen, terwijl het apparaat doorgaat met afdrucken.

Vervangen van een tonerafvalcontainer

OPMERKING

Wanneer u een volle tonerafvalcontainer verwijdt, moet u deze **LANGZAAM** uit het apparaat trekken. Zo voorkomt u dat er toner uit de volle container morst.

1. Open de deur van de tonerafvalcontainer aan de achterkant van het apparaat.



2. Trek de volle container aan het handvat uit het apparaat.



3. Til de volle container op uit het apparaat.



4. Verwijder de dop van de dophouder aan de zijkant van de volle tonerafvalcontainer en druk de dop stevig op de opening boven op de volle container.



5. Gooi de volle container weg conform de plaatselijke milieuwetgeving.
6. Haal een lege container uit de doos en plaats deze in het apparaat.
7. Duw de nieuwe container voorzichtig in het apparaat.
8. Sluit de deur van de tonerafvalcontainer aan de achterkant van het apparaat.

Fuserweb-eenheid vervangen

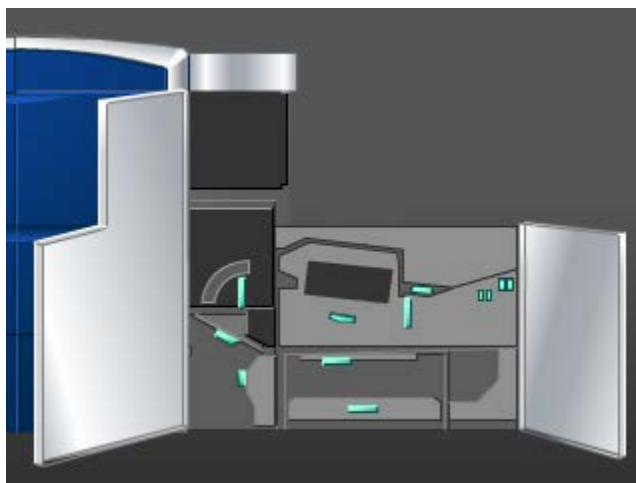
Er worden twee berichten in de gebruikersinterface weergegeven over de fuserweb-eenheid. In het eerste bericht wordt u meegedeeld dat het fuserweb bijna verbruikt is en u een nieuwe eenheid bij de hand moet hebben. Het tweede bericht wordt weergegeven wanneer het fuserweb volledig verbruikt is en het vervangen moet worden. Wanneer dit bericht wordt weergegeven, stopt het apparaat en kan het afdrukken pas worden hervat wanneer het web is vervangen.



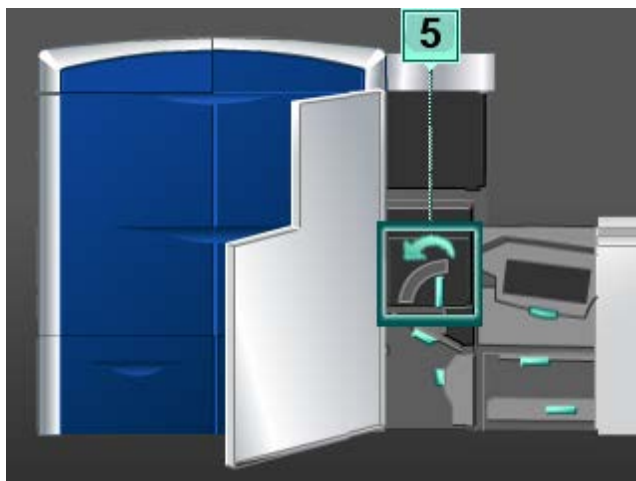
WAARSCHUWING

Wees voorzichtig bij het verwijderen van vastgelopen papier in en rondom de fuser. De fuser is zeer heet en kan letsel veroorzaken.

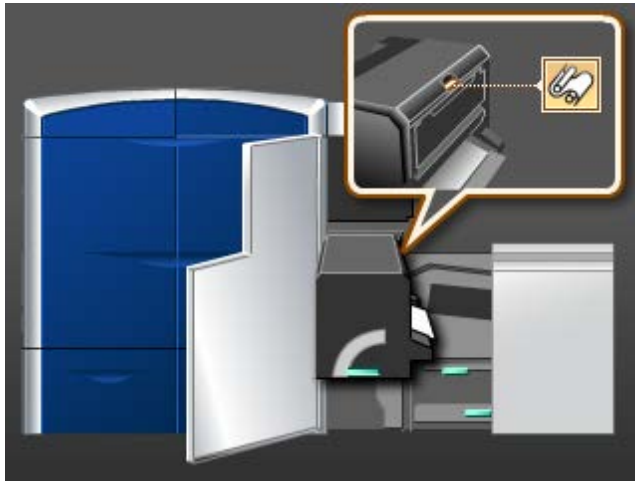
1. Open de linker- en rechtervoor deur (afdrukmechanisme rechts).



2. Pak hendel **5** vast, draai deze in de richting van de pijl en trek de fuser langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.



3. Duw de hendel omlaag. De uitvoerzone van de fuser gaat open.



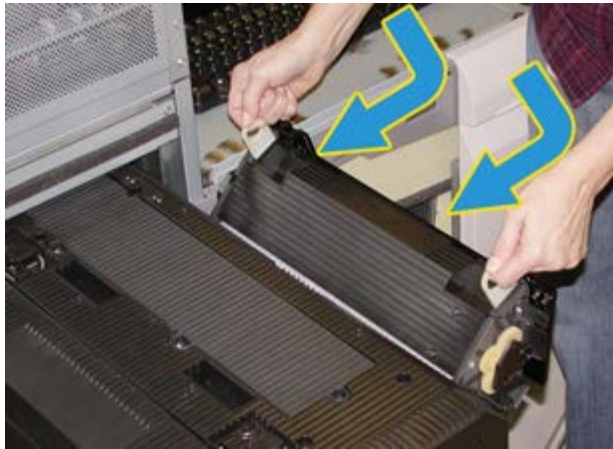
4. Pak de hendels op de fuserweb-eenheid vast en verwijder de eenheid door deze naar boven naar buiten te trekken.



Gooi de oude fuserweb-eenheid weg conform de plaatselijke milieuwetgeving.

5. Haal de nieuwe fuserweb-eenheid uit de doos en uit de beschermende verpakking.

6. Pak de eenheid met beide handen bij de hendels vast en plaats de eenheid in de fuser.



7. Sluit de uitvoerzone van de fuser.



8. Pak hendel **5** vast en duw de fuser langzaam naar binnen tot deze niet verder kan.
9. Draai hendel **5** in de richting van de pijl om de fusermodule te vergrendelen.
10. Sluit de linker- en rechtervoordeur (afdrukmechanisme rechts).
11. Volg de instructies in de gebruikersinterface om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

10

Problemen oplossen

Serienummer apparaat opzoeken

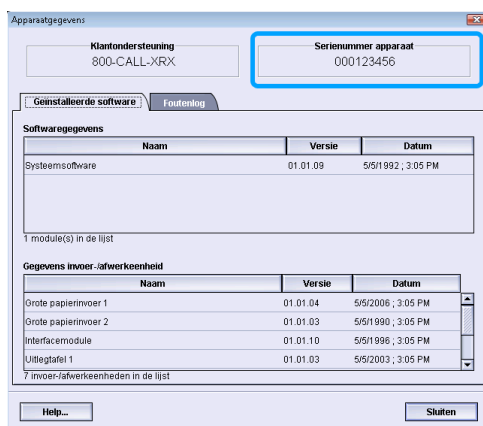
Het serienummer van het apparaat is te vinden in de gebruikersinterface van het apparaat en aan de binnenzijde van het apparaat.

Verwante onderwerpen:

[Contact opnemen met het Xerox Welcome Centre](#)

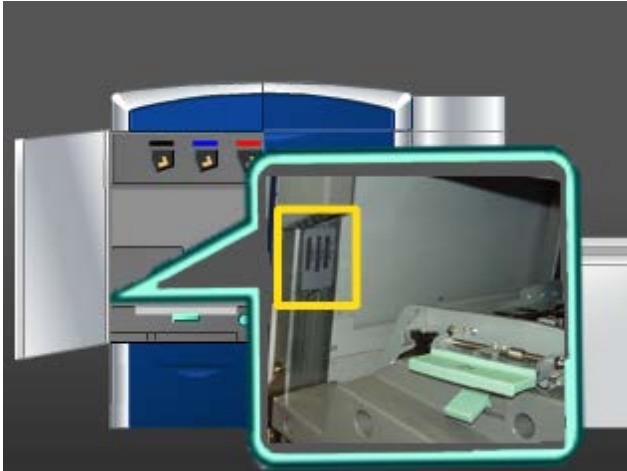
Het serienummer van het apparaat in de gebruikersinterface

Het serienummer van het apparaat vindt u in de gebruikersinterface door **Systeem > Apparaatgegevens** te selecteren.



Serienummer op het apparaat

Als het apparaat uitvalt en het niet mogelijk is het tabblad **Apparaatgegevens** te openen, kunt u het serienummer ook links onder op het frame van het apparaat vinden.



Volg de onderstaande procedure om het serienummer op het apparaat te vinden.

1. Open de linkervoordeur (afdrukmechanisme links).
2. Zoek het serienummer van het apparaat op aan de linkeronderzijde.
3. Sluit de linkervoordeur (afdrukmechanisme links).

Contact opnemen met het Xerox Welcome Centre

1. Noteer de weergegeven storingscodes.
2. Noteer het serienummer van het apparaat door **Systeem > Apparaatgegevens** te selecteren. (Als het serienummer niet wordt weergegeven, opent u de linker- en rechtervoordeur aan de linkerkant van het afdrukmechanisme. Het serienummer is te vinden op een wit etiket op het frame van het apparaat.
3. Als de afdrukkwaliteit in het geding is, drukt u een testpagina af en gebruikt u deze om het probleem te beschrijven als u met de medewerker van het Xerox Welcome Centre belt en zijn/haar vragen over het defect beantwoordt.
4. Bel indien mogelijk in de buurt van het apparaat. Volg de instructies van de medewerker op.
5. Bel voor systeemondersteuning, hulp en technische ondersteuning het juiste telefoonnummer. Voor het specifieke telefoonnummer in uw land, gaat u naar www.xerox.com en klikt u op **Ondersteuning**.

Verwante onderwerpen:

[Serienummer apparaat opzoeken](#)

Algemene problemen

Als de stroom naar het apparaat uitvalt en het niet mogelijk is het serienummer te achterhalen via het tabblad Apparaatgegevens, opent u de twee voordeuren. Het label met het serienummer bevindt zich in het midden van het onderste frame van het apparaat. Als het probleem zich blijft voordoen nadat alle instructies zijn opgevolgd, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

OPMERKING

Als de printserver aangeeft dat er een storing in het apparaat is opgetreden en er geen bericht in de gebruikersinterface wordt weergegeven, selecteert u **Systeem > Apparaatgegevens** en selecteert u vervolgens het tabblad Foutenlog om het storingsoverzicht te bekijken.

Probleem	Aanbevolen oplossingen
Het apparaat kan niet worden ingeschakeld	- Controleer of het netsnoer correct op het stopcontact is aangesloten. - Controleer of de AAN/UIT-schakelaar aan de binnenkant van de voordeur in de stand AAN is gezet. - Controleer de aardlekschakelaars. - Als de stroomvoorziening op uw locatie in orde is, de aanbevolen oplossingen zijn geprobeerd en het apparaat nog steeds niet kan worden ingeschakeld, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
Er is geen stroomtoevoer naar het apparaat en u kunt het scherm Apparaatgegevens niet openen om het serienummer van het apparaat op te zoeken.	Open de twee voordeuren. Het serienummer bevindt zich op het frame boven lade 1 en 2 aan de linkerkant van het afdrukmechanisme.
Het apparaat kan de afdrukopdracht niet voltooien.	- Is het apparaat als een printer op het netwerk aangesloten? Druk vanaf uw werkstation een testpagina af op het apparaat, om te controleren of het apparaat op het netwerk is aangesloten. - Controleer of het netsnoer op het apparaat en op een geschikt stopcontact is aangesloten. - Controleer of de netwerkkabels op het apparaat zijn aangesloten en stevig vastzitten. - Verwijder de afdrukopdracht uit de afdrukwachtrij en verzend de afdrukopdracht opnieuw. - Schakel het apparaat uit en weer in om het apparaat opnieuw te starten. - Het apparaat is misschien niet geconfigureerd op het netwerk. Neem contact op de systeembeheerder om het apparaat op het netwerk aan te sluiten.

(vervolg)

Probleem	Aanbevolen oplossingen
Het duurt langer dan een minuut voordat het apparaat de volgende opdracht afdrukt.	Het systeem heeft bij het overschakelen van de ene naar de andere afdrukmode circa 2 minuten nodig voor het maken van de benodigde aanpassingen voor de volgende afdrukopdracht, waaronder kleur-naar-kleuraanpassing, densiteit, laadniveaus, biasniveaus of andere aanpassingen. - Het systeem beschikt over vier afdrukmoden: 4 kleuren (YMCK: Yellow, Magenta, Cyan, Black, d.w.z. geel, magenta, cyaan en zwart) 4 kleuren plus optioneel Kleurloos - Alleen K (zwart) - Alleen kleurloos - Als bij de volgende afdrukopdracht wordt overgeschakeld van de ene naar de andere afdrukmode, bijvoorbeeld van alleen zwart naar 4 kleuren, heeft het systeem circa 2 minuten nodig om de nodige aanpassingen te maken. - Tijdens deze periode wordt het bericht "Beeldkwaliteit wordt bijgesteld" in de gebruikersinterface weergegeven. - De volgende opdracht wordt afgedrukt zodra het systeem alle aanpassingen heeft voltooid. Andere informatie die u moet onthouden: - Bij een koude start (inschakelen of energiespaarstand), heeft het systeem minder dan 5 minuten nodig om met afdrukken te beginnen. - Vanuit de standby-mode heeft het systeem meestal minder dan 1 minuut nodig om met afdrukken te beginnen.
Nadat een papierstoring is verholpen, wordt het bericht "Laadcorotron is niet goed geïnstalleerd." weergegeven in de gebruikersinterface van het apparaat. Geen van de laadcorotrons zijn gewijzigd of aangeraakt.	- Het apparaat reinigt de laadcorotrons automatisch na elke 1000 afdrukken. - Als er een papierstoring optreedt terwijl het apparaat een laadcorotron aan het reinigen is, wordt het reinigingsproces onderbroken en verschijnt er een bericht in de gebruikersinterface. - Om dit bericht te wissen en het afdrukken te hervatten, annuleert u het bericht. BELANGRIJK De laadcorotrons mogen uitsluitend door een erkende Technisch getrainde operateur (TKO) worden vervangen.

Problemen oplossen
(vervolg)

Probleem	Aanbevolen oplossingen
Afdrukken zijn niet op het gewenste papierformaat afgedrukt	• Controleer of het juiste papier in de papierladen is geplaatst. • Selecteer het papierformaat, de lade en het gewicht via de opties voor het apparaat op uw pc. • Controleer of het correcte gewicht is ingesteld in het venster Lade-eigenschappen. • Zorg dat "Passend op papier" of een vergelijkbare instelling niet in de printerdriver is geselecteerd.
Papier wordt foutief ingevoerd of kreukt herhaaldelijk	• Volg de instructies op indien een bericht in de gebruikersinterface verschijnt. • Controleer of het juiste papier op de juiste manier is geplaatst en de MAX-lijn niet overschrijdt. Raadpleeg de Lijst aanbevolen media. • Keer de stapel papier om en/of draai de stapel om in de geselecteerde papierlade. • Verwijder enkele vellen van de boven- en onderkant van de stapel in de papierlade. • Waaier de vier randen van de stapel in de geselecteerde papierlade uit. • Vervang het papier in de geselecteerde papierlade door papier uit een nieuw pak. • Verwijder gedeeltelijk ingevoerd papier uit de laden. • Controleer of het gebruikte papier op juiste wijze is bewaard.
De gebruikersinterface reageert niet op een commando	• Selecteer Systeem > Interface opnieuw starten. • Selecteer Systeem > Systeem-pc uitschakelen. Nadat de systeem-pc is uitgeschakeld, wacht u 15 seconden en start u het systeem daarna opnieuw door de aan/uit-knop op de pc in te drukken. • Als het probleem aanhoudt, belt u het Xerox Welcome Centre.
De gebruikersinterface is vergrendeld.	Als de gebruikersinterface vergrendeld is en de muis of het toetsenbord niet werken, houdt u de aan/uit-knop van de gebruikersinterface op de pc ingedrukt totdat de gebruikersinterface wordt uitgeschakeld. Wacht 30 seconden en druk op de aan/uit-knop van de pc om de gebruikersinterface opnieuw te starten.
Het scherm van de gebruikersinterface is leeg.	• Controleer of de beeldschermknop van de gebruikersinterface is ingedrukt en brandt. • Controleer of de kabel van het gebruikersinterfacescherm goed in de achterkant van de pc is geplaatst.

(vervolg)

Probleem	Aanbevolen oplossingen
Meerdere vellen worden ingevoerd vanuit de papierladen	• De stapel papier mag niet hoger zijn dan de MAX-lijn. • Verwijder het papier uit de lade en waaier de vellen uit om vellen die aan elkaar zitten te scheiden. • Voorgeboord papier kan bij de gaten aan elkaar vastzitten. Verwijder het papier uit de lade en waaier de vellen uit om vellen die aan elkaar zitten te scheiden. • Papier en transparanten kunnen aan elkaar vastzitten onder zeer droge omstandigheden (veroorzaakt door statische elektriciteit). Verhoog de luchtvochtigheid in de ruimte om de statische elektriciteit zoveel mogelijk te beperken. • Waaier transparanten voorzichtig uit om vellen die aan elkaar zitten te scheiden.
Papierstoringen bij het verlaten van de papierladen	• De papiergeleiders dienen goed (maar niet te strak) tegen de papierstapel te liggen. • De stapel papier mag niet hoger zijn dan de MAX-lijn. • Doe de lade langzaam dicht om te voorkomen dat de stapel papier verschuift.
Papierstoringen bij het verlaten van het apparaat naar de staffelopvangbak	• Wanneer er geen andere afleveringslocatie aanwezig is, is de capaciteit van de staffelopvangbak 500 vel van 90 g/m². Maak de staffelopvangbak leeg wanneer deze grens wordt bereikt ter verzekering van een doorlopende productie. • Het eerste vel mag de papieruitgang niet blokkeren, met name wanneer A3-papier wordt gebruikt.

Problemen oplossen
(vervolg)

Probleem	Aanbevolen oplossingen
Papier krult te veel	Papierkrul kan het gevolg zijn van: • Verkeerde selectie van papiergewicht en papiersoort. • De hoeveelheid toner op de afdruk - hoe meer toner, des te sterker de krul. • Het papiergewicht en of het papier gecoat of ongecoat is. • De luchtvochtigheid in de ruimte waarin het apparaat staat. • Krulling is soms te beperken door het papier in de laden om te keren en de kopieën opnieuw te maken. Als er nog steeds sprake is van te veel krulling, moet u zwaarder papier gebruiken. • Ter verzekering van een doorlopend afdrukproces moet u het afleveringsapparaat leegmaken wanneer de afleveringsgrens voor het apparaat bijna is bereikt. Raadpleeg de specificaties voor het desbetreffende afleveringsapparaat voor informatie over de afleveringsgrens. • Dikker papier gebruiken of papier dat minder gevoelig is voor vocht. De papierkrul kan op de volgende manieren worden aangepast: • Als u als Systeembeheerder bent aangemeld door het gebruik van de toepassing Geavanceerde papierinstellingen (optie Papierontkrulling). Raadpleeg de Handleiding voor de systeembeheerder voor meer informatie. • Als de optionele interfacemodule is aangesloten, kunt u de handmatige ontkrullingstoetsen op het bedieningspaneel van de interfacemodule gebruiken. Zie het hoofdstuk verderop in deze handleiding, Interfacemodule. • Als de optionele standaardafwerkeenheid/katernmodule is aangesloten, kunt u de handmatige ontkrullingstoetsen op de afwerkeenheid gebruiken. Zie het gedeelte verderop in deze handleiding, Standaardafwerkeenheid/katernmodule.
Storingsbericht softwareprogramma: een softwareprogramma dat wordt uitgevoerd op de systeemcomputer reageert niet of niet correct.	Dit doet zich voor in het geval van problemen met het LogHarvest Plus-programma. Het LogHarvest Plus-programma wordt rechtsonder in de gebruikersinterface aangeduid met een pictogram van een huis. Selecteer om dit probleem op te lossen Programma's > Opstarten > LogHarvest Plus.

Verwante onderwerpen:

[Apparaat aan- en uitzetten](#)

[Serienummer apparaat opzoeken](#)

[Menu Systeem](#)

[Reinigingsprocedures](#)

[Verbruiksartikelen vervangen](#)

Papierstoringen verhelpen

TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

Verwante onderwerpen:

[Storingscodes](#)

[Papierstoringen in lade 1 en 2](#)

[Papierstoringen in zone 2](#)

[Papierstoringen in zone 3 en 4](#)

[Papierstoringen in zone 5](#)

[Papierstoringen in zone 6](#)

[Papierstoringen in zone 7](#)

Papierstoringen in lade 1 en 2



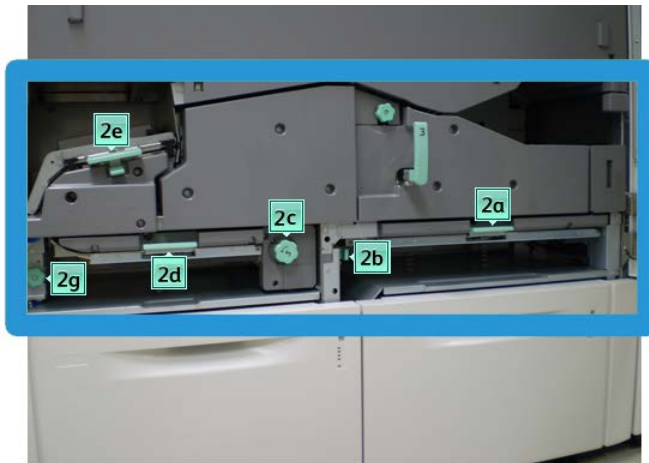
1. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
2. Verwijder het vastgelopen papier.

OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijderd u het papier.

3. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
4. Volg de instructies in de gebruikersinterface om papier uit overige zones te verwijderen of ga verder met de afdrukopdracht.

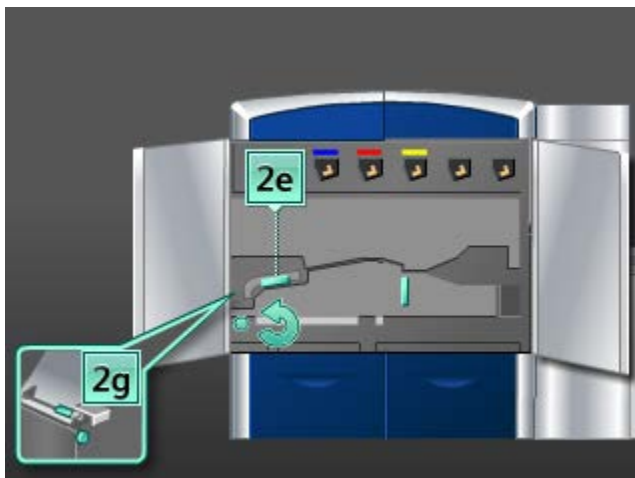
Papierstoringen in zone 2



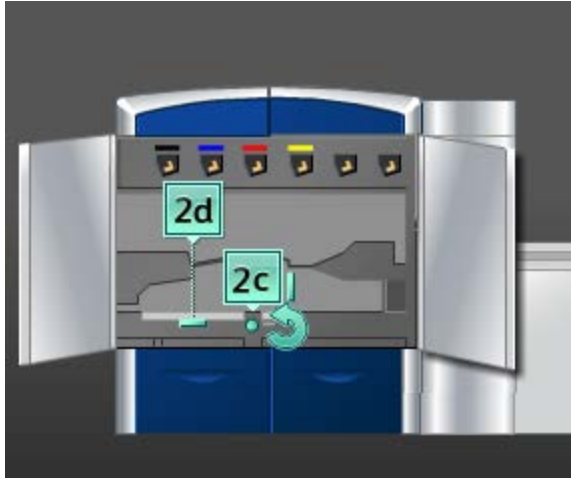
1. Open de linker- en rechtervoor deur (afdrukmechanisme links).



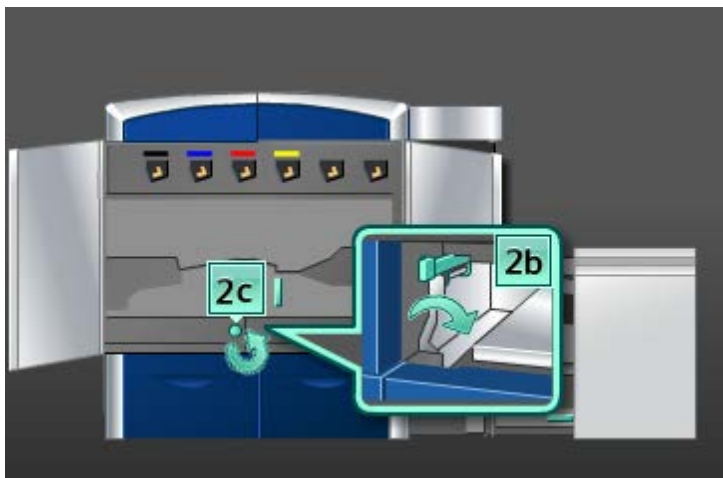
2. Til hendel 2e op om het vastgelopen papier te verwijderen.



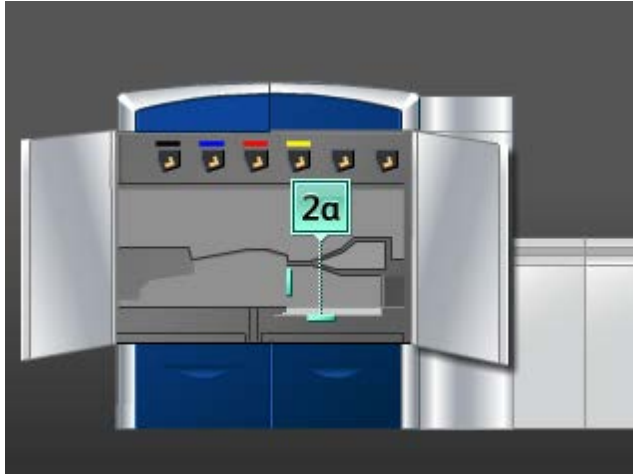
3. Draai hendel **2g** in de richting van de pijl om het vastgelopen papier te verwijderen.
4. Zet hendel **2e** terug in de uitgangsstand.
5. Duw hendel **2d** omlaag en draai hendel **2c** in de richting van de pijl om het vastgelopen papier te verwijderen.



6. Zet hendel **2d** terug in de uitgangsstand.
7. Pak hendel **2b** vast en beweeg deze naar rechts. Draai hendel **2c** in de richting van de pijl om het vastgelopen papier te verwijderen.

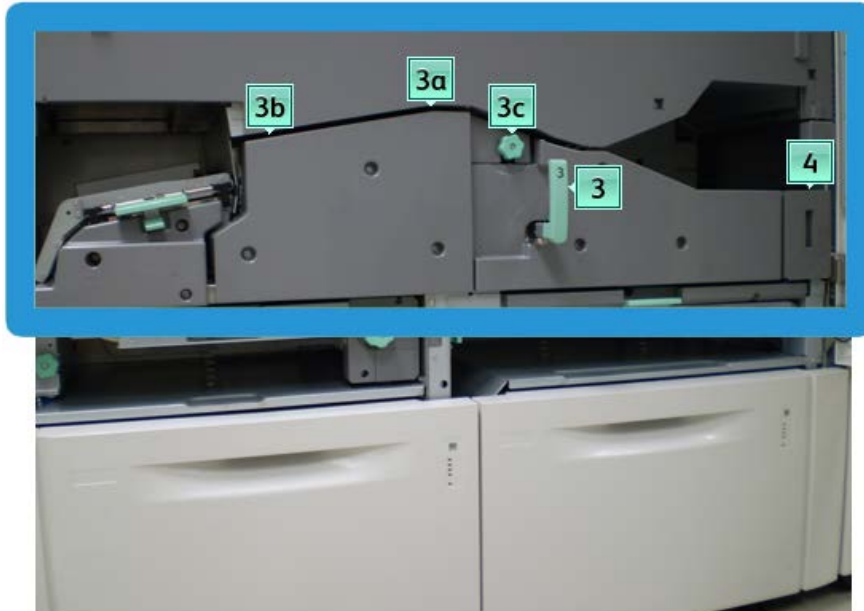


8. Zet hendel **2b** terug in de uitgangsstand.
9. Duw hendel **2a** omlaag om het vastgelopen papier te verwijderen.



10. Zet hendel **2a** terug in de uitgangsstand.
11. Sluit de linker- en rechtervoor deur (afdrukmechanisme links).
12. Volg de instructies in de gebruikersinterface om papier uit overige zones te verwijderen of ga verder met de afdrukopdracht.

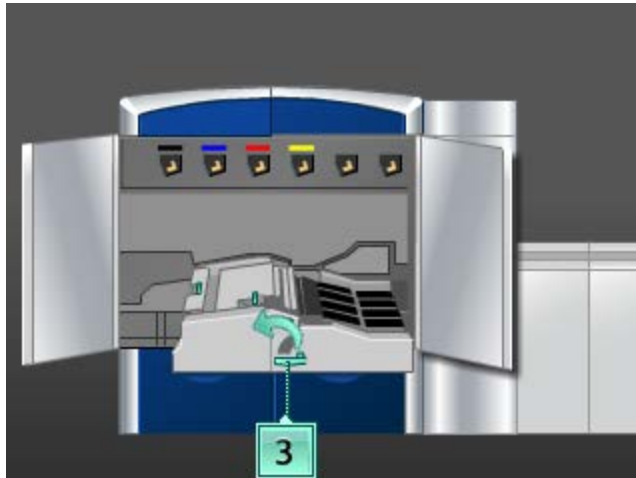
Papierstoringen in zone 3 en 4



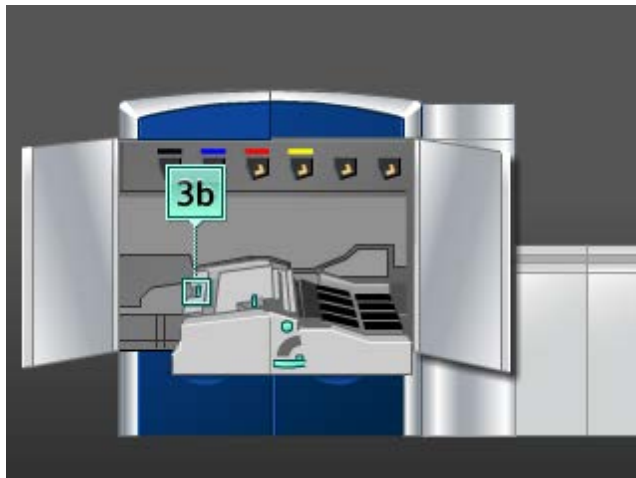
1. Open de linker- en rechtervoordeur (afdrukmechanisme links).



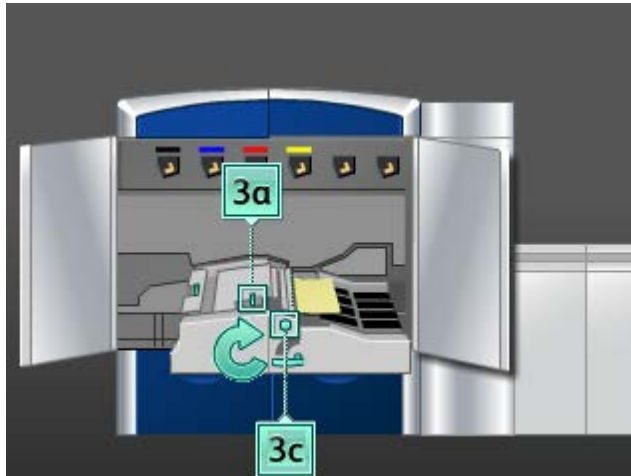
2. Pak hendel **3** vast en draai deze in de richting van de pijl.



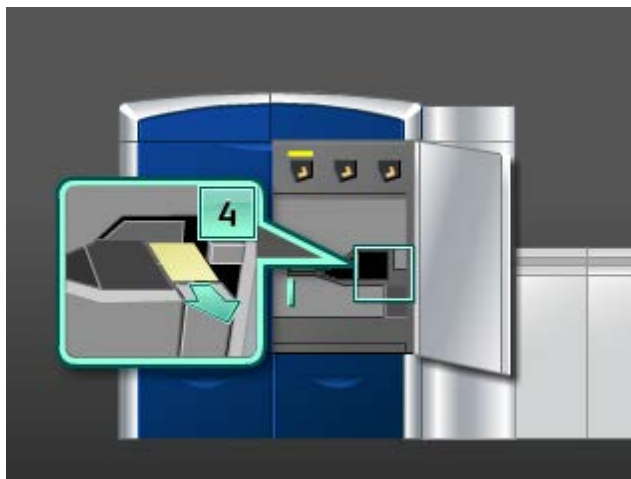
3. Trek de transportlade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
4. Til hendel **3b** op, beweeg deze naar links en verwijder het vastgelopen papier.



5. Zet hendel **3b** terug in de uitgangsstand.
6. Til hendel **3a** op, beweeg deze naar links en draai knop **3c** in de richting van de pijl om het vastgelopen papier te verwijderen.

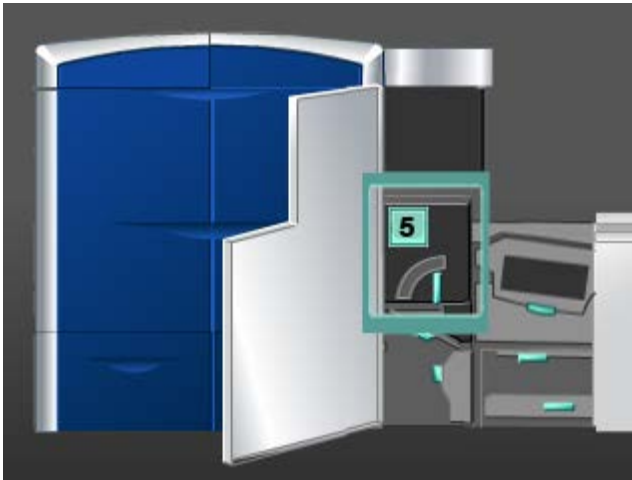


7. Zet hendel **3a** terug in de uitgangsstand.
8. Pak hendel **3** vast en duw de transportlade langzaam naar binnen tot deze niet verder kan. Draai de hendel in de richting van de pijl om de module te vergrendelen.
9. Verwijder papier uit zone **4**.



10. Sluit de linker- en rechtersideur (afdrukmechanisme links).
11. Volg de instructies in de gebruikersinterface om papier uit overige zones te verwijderen of ga verder met de afdrukopdracht.

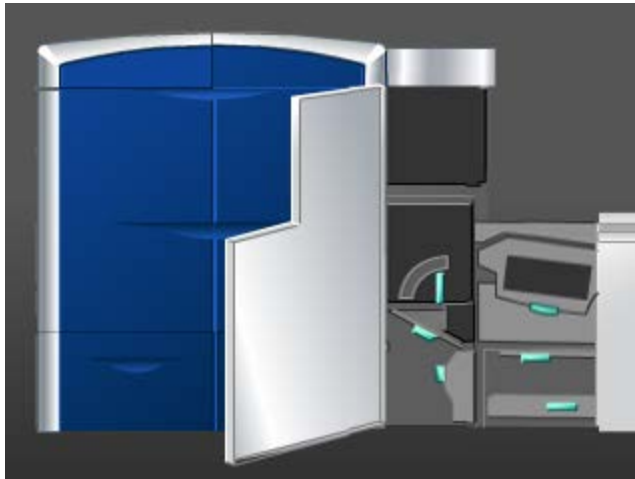
Papierstoringen in zone 5



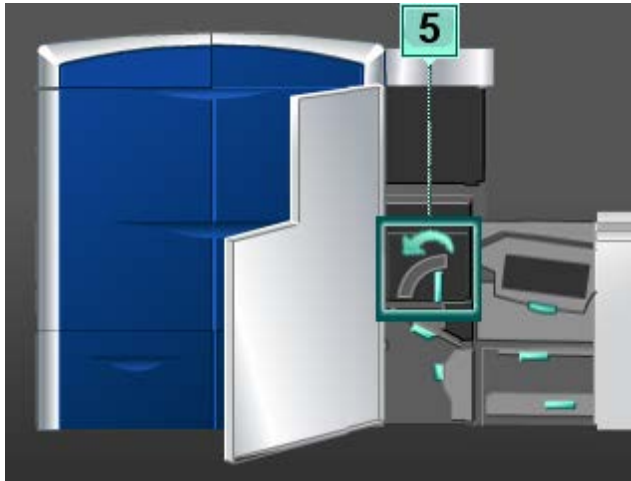
WAARSCHUWING

Wees voorzichtig bij het verwijderen van vastgelopen papier in en rondom de fuser. De fuser is zeer heet en kan letsel veroorzaken.

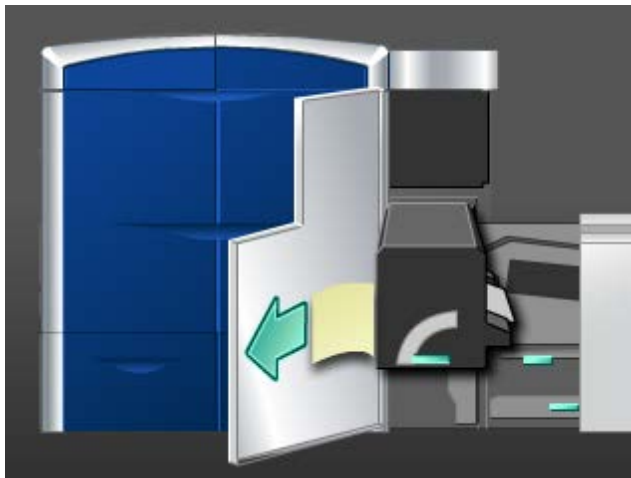
1. Open de linkervoordeur (afdrukmechanisme rechts).



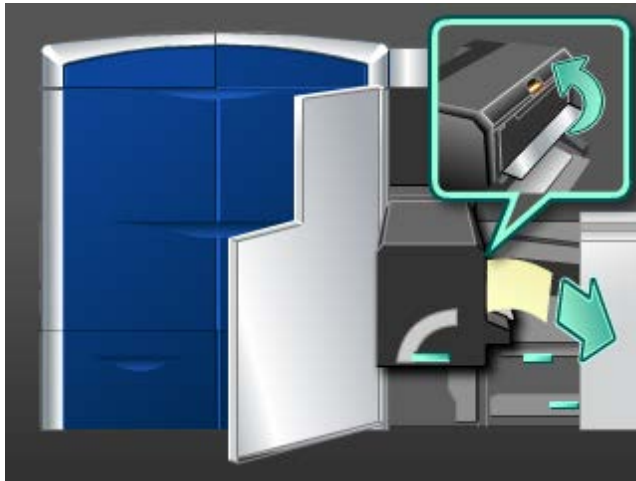
2. Pak hendel **5** vast, draai deze in de richting van de pijl en trek de fuser langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.



3. Verwijder het vastgelopen papier voorzichtig aan de linkerkant van de fuser.

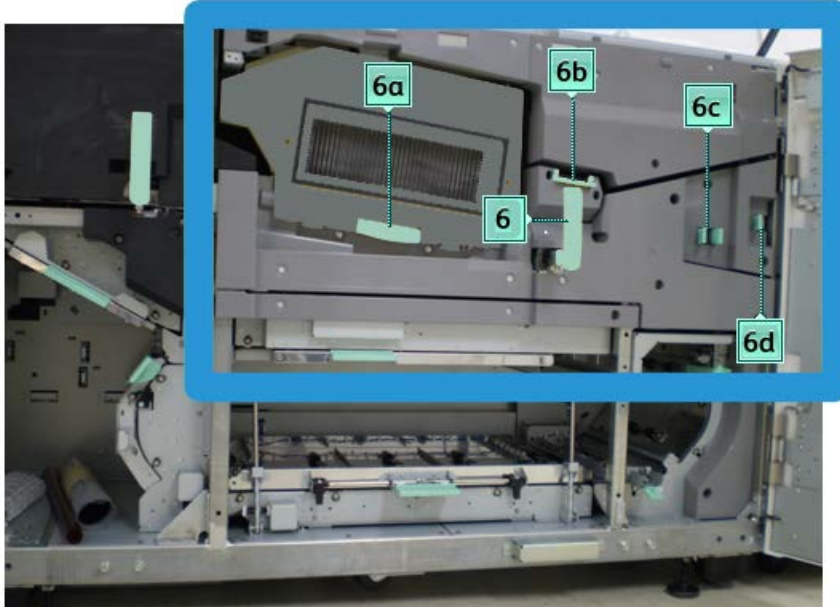


4. Duw de hendel omlaag. De uitvoerzone van de fuser gaat open. Verwijder het vastgelopen papier voorzichtig aan de rechterkant van de fuser.

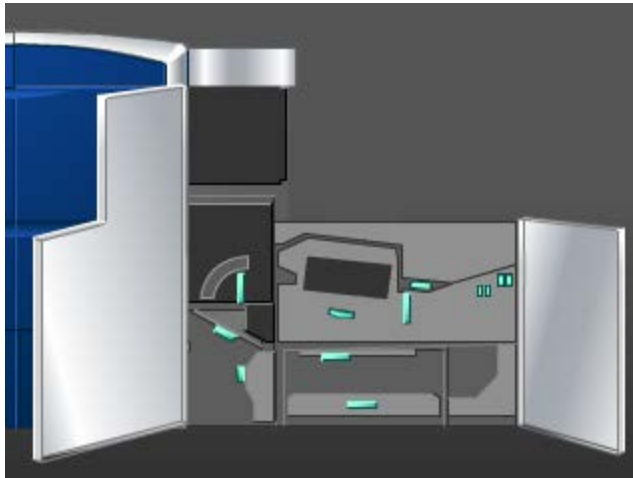


5. Sluit de uitvoerzone van de fuser.
6. Pak hendel **5** vast en duw de fuser langzaam naar binnen tot deze niet verder kan.
7. Draai hendel **5** in de richting van de pijl om de fusermodule te vergrendelen.
8. Sluit de linkervoordeur (afdrukmechanisme rechts).
9. Volg de instructies in de gebruikersinterface om papier uit overige zones te verwijderen of ga verder met de afdrukopdracht.

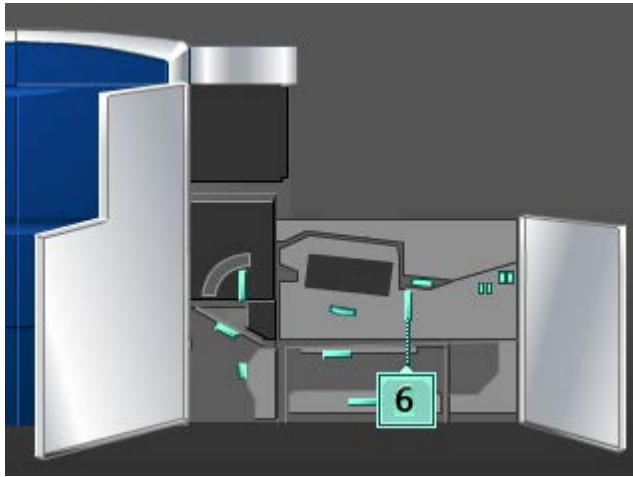
Papierstoringen in zone 6



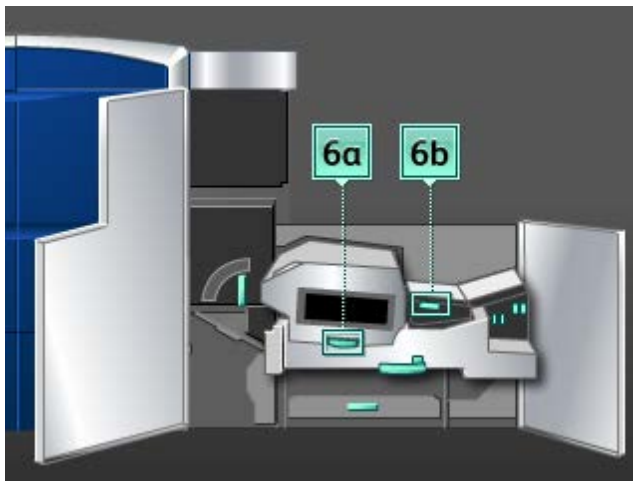
1. Open de linker- en rechtervoor deur (afdrukmechanisme rechts).



2. Pak hendel **6** vast, draai deze in de richting van de pijl en trek de uitvoerlade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.

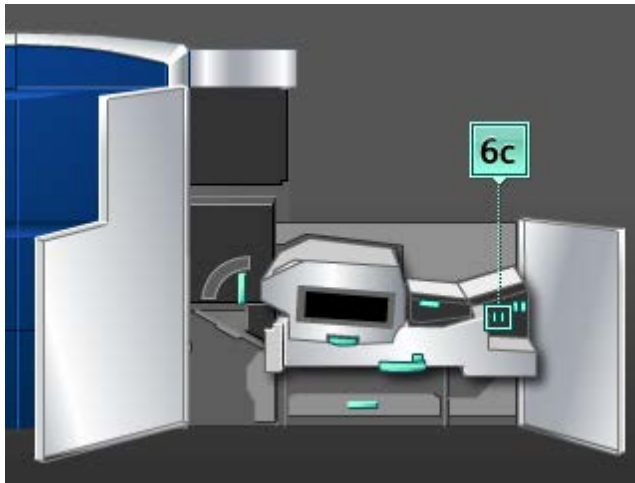


3. Til hendels **6a** en **6b** op en verwijder het vastgelopen papier.

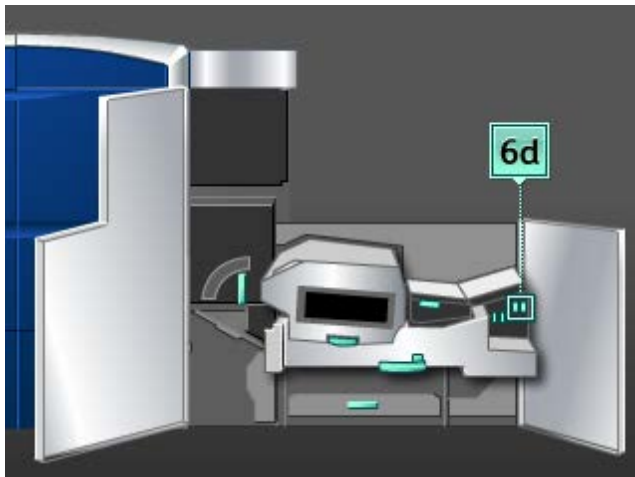


4. Zet hendels **6a** en **6b** terug in de uitgangsstand.

5. Pak hendel **6c** vast, beweeg deze naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.

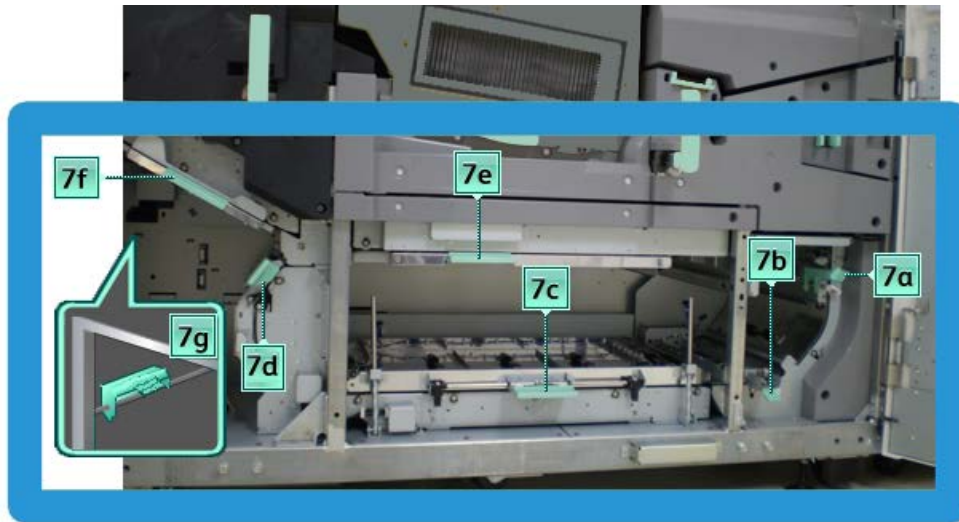


6. Zet hendel **6c** terug in de uitgangsstand.
7. Pak hendel **6d** vast, beweeg deze naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.



8. Zet hendel **6d** terug in de uitgangsstand.
9. Pak hendel **6** vast en duw de uitvoerlade langzaam naar binnen tot deze niet verder kan.
10. Draai hendel **6** in de richting van de pijl om de uitvoerlade te vergrendelen.
11. Sluit de linker- en rechtervoordeur (afdrukmechanisme rechts).
12. Volg de instructies in de gebruikersinterface om papier uit overige zones te verwijderen of ga verder met de afdrukopdracht.

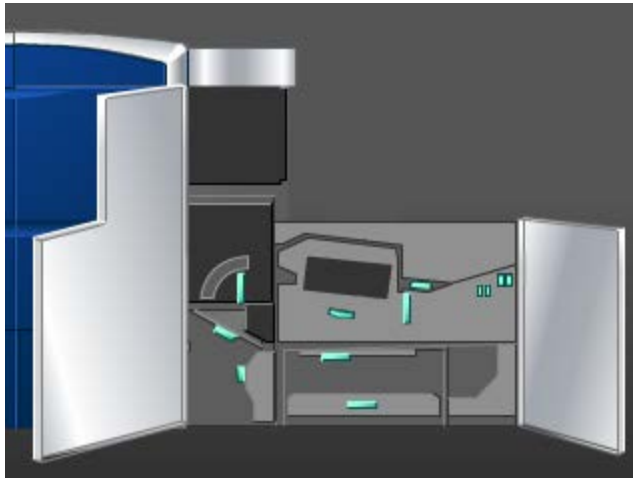
Papierstoringen in zone 7



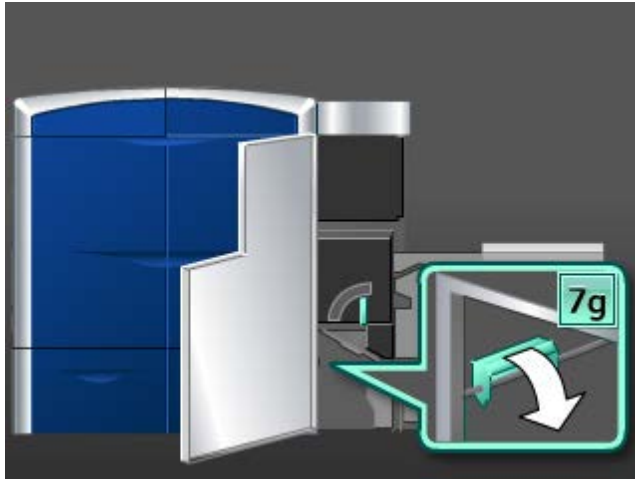
OPMERKING

Zone 7 wordt alleen gebruikt voor 2-zijdig (duplex) afdrukken.

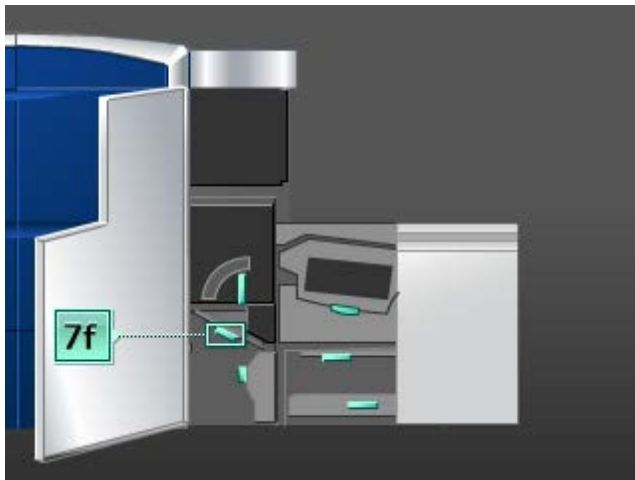
1. Open de linker- en rechtervoor deur (afdrukmechanisme rechts).



2. Pak hendel **7g** vast en beweeg deze naar rechts om het vastgelopen papier te verwijderen.



3. Zet hendel **7g** terug in de uitgangsstand.
4. Pak hendel **7f** vast, beweeg deze omlaag en verwijder het vastgelopen papier.

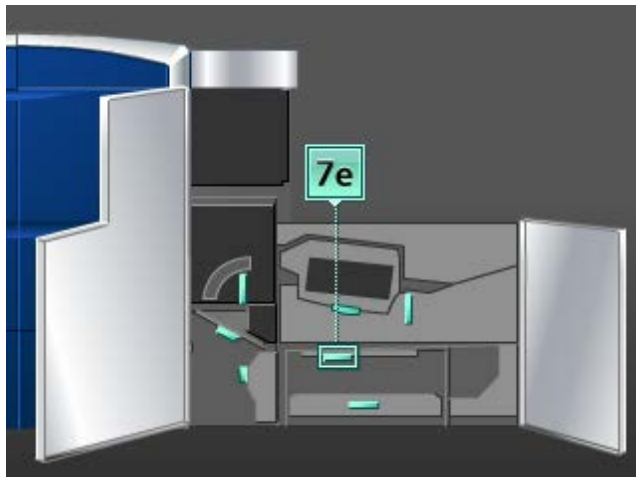


5. Zet hendel **7f** terug in de uitgangsstand.

6. Pak hendel **7d** vast, beweeg deze naar links en verwijder het vastgelopen papier.

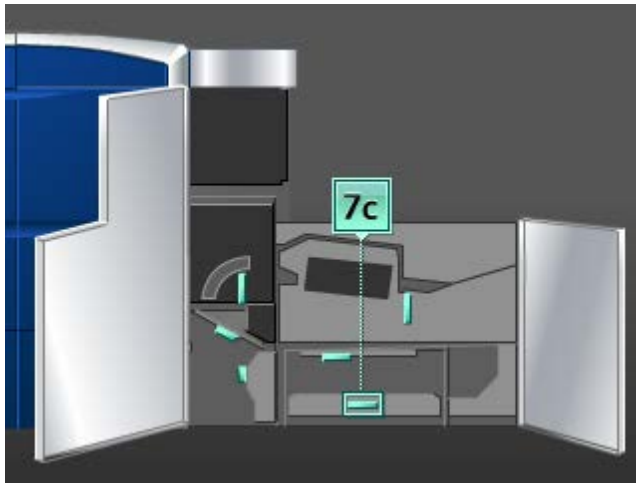


7. Zet hendel **7d** terug in de uitgangsstand.
8. Pak hendel **7e** vast, beweeg deze omlaag en verwijder het vastgelopen papier.



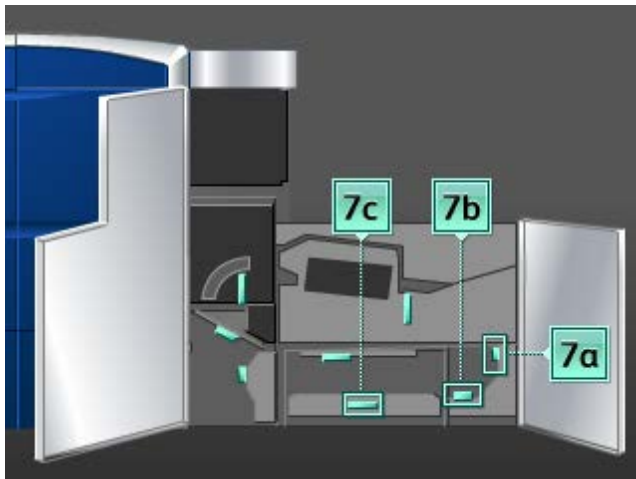
9. Zet hendel **7e** terug in de uitgangsstand.

10. Til hendel **7c** op en verwijder het vastgelopen papier.



11. Zet hendel **7c** terug in de uitgangsstand.

12. Til hendel **7b** op en verwijder het vastgelopen papier.



13. Zet hendel **7b** terug in de uitgangsstand.

14. Pak hendel **7a** vast, beweeg deze naar links en verwijder het vastgelopen papier.

15. Zet hendel **7a** terug in de uitgangsstand.

16. Sluit de linker- en rechtervoor deur (afdrukmechanisme rechts).

17. Volg de instructies in de gebruikersinterface om papier uit overige zones te verwijderen of ga verder met de afdrukopdracht.

Storingscodes

Als het afdrukken op abnormale wijze is afgebroken of als er een storing is opgetreden in het apparaat, wordt er een storingscode weergegeven. Als er een storingscode op het apparaat wordt weergegeven die niet in de onderstaande tabel voorkomt, of als een storing aanhoudt nadat u de onderstaande oplossing hebt opgevolgd, neemt u voor klantenservice contact op met het Xerox Welcome Center. Als er een storingscode wordt weergegeven, worden alle afdrukgegevens op het apparaat en de afdrukgegevens die in het ingebouwde geheugen van het apparaat zijn opgeslagen geannuleerd.

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
010 300	Fuserlade staat open.	Open de voordeuren en controleer of de fuserdeur is gesloten. Schakel het apparaat uit en weer in.
010 310, 010 311, 010 312, 010 313, 010 314, 010 315, 010 316, 010 317, 010 318, 010 319, 010 321, 010 323, 010 324, 010 325, 010 326, 010 327, 010 328, 010 333, 010 334, 010 335, 010 336, 010 337, 010 338, 010 341, 010 342, 010 343, 010 344, 010 347, 010 348, 010 349, 010 350, 010 351, 010 352, 010 353, 010 354, 010 355, 010 356, 010 357, 010 369, 010 370, 010 371, 010 374, 010 379, 010 380, 010 386, 010 387, 010 389	Storing fuserbandsnelheid	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 360, 010 401	Fout fusertemperatuur of verbroken verbinding	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
010 362, 010 363, 010 364, 010 365	Papierkrulling (storingen in anti-krulwals)	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 366	De status van de sensor Fuserband uit is niet gewijzigd binnen een seconde nadat de fusermotor is opgestart	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 367 010 368	Sensorstoring	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 381 010 382	Storing drukrolventilator	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 400	Fuserwebstoring	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 406	Fuserbandstoring	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Problemen oplossen
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
010 407	Drukrolstoring	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 408	Einde levensduur vellen bereikt	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 409	Drukrolvingerstoring	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 410	Storing limiet transportband snij-eenheid	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
010 411	V-tra banduitgangstoring	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 412	Storing bovenste koelband	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 413	Rolmodulestoring	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 416	Storing onderste koelband	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Problemen oplossen
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
010 600 010 601	Storing omgevingstemperatuursensor	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 602 010 603 010 603 010 604	Storing sensor drukrol IRS1 en IRS2	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 606	Fuserbandprobleem	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 910	Fuserwebstoring	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
010 911	Fuserweb is onjuist geïnstalleerd	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
024 210, 024 211, 024 700, 024 701	Communicatiefout tussen het systeem en het waarschuwingslampje	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
024 910	Accessoirekaart voor de printserver is eruit getrokken, waardoor printserver niet kan starten	Plaats de accessoirekaart opnieuw. Schakel het apparaat uit en weer in.
024 911 024 912	Storing printserver - verkeerd papier in lade	Annuleer de opdracht. Schakel het apparaat uit en weer in. Controleer of het papier in de lade overeenkomt met de Lade-eigenschappen in de gebruikersinterface van het apparaat.
024 913	Apparaat kan niet worden bediend, omdat bestandsparameters van papier voor een opdracht niet gelijk zijn voor ontvangen van een opdracht en afdrukken van een opdracht	Annuleer de opdracht. Schakel het apparaat uit en weer in.
024 914	Velwachtrij is vol.	Annuleer de opdracht. Schakel het apparaat uit en weer in.
024 915	De knop "STOP" in de gebruikersinterface van de pc is geselecteerd tijdens een opdracht	Hervat de opdracht. Annuleer de opdracht. Schakel het apparaat uit en weer in.
024 916	De knop "Verwijderen" in de gebruikersinterface van de pc of de printserver is geselecteerd tijdens een opdracht	Schakel het apparaat uit en weer in.
027 321	Geen stroom naar printserver waargenomen	Annuleer de opdracht. Schakel de printserver uit en weer in.
027 322	Initialiseer verzoek vanaf de printserver	Annuleer de opdracht. Schakel de printserver uit en weer in.

Problemen oplossen
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
027 323, 027 324, 027 325, 027 326, 027 327, 027 328, 027 329, 027 330, 027 331	Storingscodes videokabel printserver	Annuleer de opdracht. Schakel de printserver uit en weer in. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
027 400	Afdrukopdracht gestopt op de printserver	Hervat opdracht op printserver. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
042 310, 042 311, 042 312, 042 313, 042 314, 042 315, 042 316, 042 317, 042 318, 042 319, 042 321, 042 322, 042 323, 042 324, 042 325, 042 326, 042 327, 042 328, 042 329, 042 330, 042 331, 042 332, 042 333, 042 334	Storingen motor afdrukmodule	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
042 335	Storing aandrijfmotor transferband	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
042 336	Storing bandpositie	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
042 337	Storing sensor bandrand	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
042 338, 042 339, 042 340, 042 341, 042 342, 042 343, 042 344, 042 347, 042 348, 042 349, 042 350, 042 351, 042 352, 042 353, 042 354, 042 355, 042 356, 042 357, 042 358, 042 359, 042 360, 042 361, 042 362, 042 363, 042 364, 042 365, 042 366, 042 367, 042 368, 042 369, 042 370, 042 371, 042 372, 042 373, 042 374, 042 375, 042 376, 042 377, 042 378, 042 379, 042 380, 042 381	Storingscodes defecte ventilator	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
042 382, 042 383, 042 384, 042 385, 042 386, 042 387,	Signaalstoringen afdrukmodulecodering	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
042 400, 042 401, 042 402, 042 403, 042 404, 042 405, 042 406, 042 407, 042 408, 042 409, 042 410	Diverse apparaatstoringen	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
042 600, 042 601, 042 602, 042 603, 042 604, 042 605, 042 606, 042 607, 042 608, 042 609, 042 610, 042 611	Fasestoringen motor afdrukmodule	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
042 620, 042 622, 042 623, 042 624, 042 625, 042 626, 042 627, 042 628, 042 629, 042 630, 042 631, 042 632, 042 633, 042 634, 042 635, 042 636	Storingscodes registratieband	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Problemen oplossen
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
045 312, 045 313, 045 314	Storing softwarelogica	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
045 316, 045 317, 045 319, 045 320, 045 330, 045 331, 045 332, 045 333, 045 334, 045 335, 045 336, 045 337, 045 339, 045 340, 045 341,	Storingen RAM-moederbord	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
045 321, 045 322, 045 324, 045 325	Storing test niet-vluchtig geheugen met moederbord	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
045 326, 045 327, 045 328, 045 329, 045 342, 045 353, 045 358, 045 359, 045 360, 045 361, 045 362, 045 363, 045 364, 045 365, 045 366, 045 367, 045 368, 045 369, 045 370, 045 371, 045 372, 045 373, 045 374, 045 375, 045 376, 045 377, 045 378, 045 600, 047 310, 047 320,	Communicatiestoring	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
045 349 045 350	Storingen softwarelogica	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
045 351 045 352	Storingen moederbord station gedetecteerd	Schakel het apparaat uit en weer in.
045 354, 045 355, 045 356, 045 357	Verkeerde software	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
045 379, 045 380, 045 381, 045 382, 045 383, 045 384, 045 385	Doorgebrande zekering op het moederbord	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
045 390, 045 391, 045 392, 045 393, 045 394	NVM-gegevensstoringen	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
048 300	Er staat een voordeur op het apparaat open	Sluit de voordeur. Schakel het apparaat uit en weer in.
048 324	Deze storing treedt op wanneer de optionele GBC AdvancedPunch is aangesloten. De storing kan voorkomen tussen de GBC AdvancedPunch en de optionele afwerkeenheid.	• Los eventuele storingen tussen de GBC AdvancedPunch en de optionele afwerkeenheid (zoals de uitlegtafel of standaardafwerkeenheid/katernmodule) op. • De hendel voor het oplossen van de storing tussen de GBC AdvancedPunch en de optionele afwerkeenheid moet volledig worden geopend/gesloten. • Na het oplossen van alle storingen wordt er een vel uit de GBC AdvancedPunch naar de optionele afwerkeenheid gevoerd. Verwijder dit vel.

Problemen oplossen
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
061 310, 061 311, 061 312, 061 313, 061 314, 061 315, 061 316, 061 317, 061 318, 061 319, 061 320, 061 321, 061 322, 061 323, 061 324, 061 325, 061 326, 061 327, 061 328, 061 329, 061 330, 061 331, 061 332, 061 333, 061 334, 061 335, 061 336, 061 337, 061 338, 061 339, 061 340, 061 341, 061 342, 061 343, 061 344, 061 345, 061 346, 061 347, 061 348, 061 349, 061 350, 061 351, 061 352, 061 353, 061 354, 061 355, 061 356, 061 357, 061 358, 061 359, 061 360, 061 361, 061 362, 061 363, 061 364, 061 365, 061 366, 061 367, 061 368, 061 369, 061 370, 061 371, 061 372, 061 373, 061 374, 061 375	Storingscodes apparaat	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
061 382, 061 383, 061 384, 061 385, 061 386, 061 387	Storing NVM lezen/schrijven	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
061 388, 061 389, 061 390, 061 391, 061 392, 061 393	Stroomstoring	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
061 602, 061 603, 061 604, 061 605, 061 606, 061 607	Signaalstoring afdrukmodule	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
061 608, 061 609, 061 610, 061 611, 061 612, 061 613	Signaalstoring Random Optical Scan	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
071 101	Sensorprobleem uitvoer in lade 1	Verwijder vastgelopen papier uit lade 1. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
071 210, 071 211, 071 212, 071 213, 071 214, 071 215, 071 216, 071 217, 071 218, 071 219, 071 221, 071 222, 072 210, 072 211, 072 212, 072 213, 072 214, 072 215, 072 216, 072 217, 072 218, 072 219, 072 221, 072 222,	Storing in lade 1 of lade 2	Controleer het in lade 1 of 2 geplaatste papier. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre. OPMERKING Er kunnen andere laden behalve lade 1 of lade 2 worden gebruikt, afhankelijk van de lade (lade 1 of 2) waar de storing is opgetreden.
071 401	Storing invoer-/vertragings-/aandrukrol in lade 1	Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
071 901	Papierstoring in lade 1.	Verwijder vastgelopen papier uit lade 1. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
071 940	Papierniveau leeg of bijna leeg voor lade 1	Controleer of het papier correct in lade 1 is geplaatst. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Problemen oplossen
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
071 941	Onjuiste papierpositie tijdens afdrukopdracht. Dit is mogelijk veroorzaakt doordat het papier verkeerd in lade 1 is geplaatst.	Controleer de juiste papierrechting voor de afdrukopdracht en de gewenste papierladeselectie. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
071 942	Storing in lade 1 bij afdrukken vanuit lade 1.	Controleer de juiste papierrechting voor de afdrukopdracht en de gewenste papierladeselectie. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
071 943 072 943	Lade 1 en 2 zijn offline. Hierdoor is er mogelijk geen papier beschikbaar in lade 1 of lade 2 en kon er niet naar een andere lade overgeschakeld worden.	Controleer of het papier correct in lade 1 of lade 2 is geplaatst. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
071 944 071 945 072 944	Printserver ingesteld op invoeren vanuit lade 1 of lade 2, maar lade 1 of lade 2 zijn niet fysiek geplaatst	Controleer of het papier correct in lade 1 of lade 2 is geplaatst. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
072 101	Storing sensor lade 2	Verwijder het vastgelopen papier. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
072 901	Storing invoer-/vertragings-/aandrukrol in lade 2	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
072 940 072 942	Papierniveau leeg of bijna leeg voor lade 2 en er kon niet worden overgeschakeld naar een andere papierlade.	Controleer of het papier correct in lade 2 is geplaatst. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
072 941	Onjuiste papierpositie tijdens afdrukopdracht. Vellen papier zijn in de verkeerde richting geplaatst.	Controleer de juiste papierrichting voor de afdrukopdracht en de gewenste papierladeselectie. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
073 900 073 901	Papierstoring in de duplexsensor	Verwijder het vastgelopen papier. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Problemen oplossen
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
077 100, 077 101, 077 102, 077 103, 077 104, 077 105, 077 106, 077 107, 077 108, 077 109, 077 111, 077 112, 077 113, 077 114, 077 115, 077 116, 077 117, 077 118, 077 119, 077 121, 077 122, 077 123, 077 124, 077 125, 077 126, 077 127, 077 128, 077 129, 077 130, 077 131, 077 132, 077 134, 077 135, 077 136, 077 137, 077 138, 077 139, 077 140, 077 900, 077 900, 077 901, 077 902, 077 903, 077 904, 077 905, 077 906, 077 907, 077 908, 077 909, 077 910, 077 911, 077 912, 077 913, 077 914, 077 915, 077 916, 077 917, 077 918, 077 919, 077 920, 077 921, 077 922, 077 923, 077 924, 077 925, 077 926, 077 928, 077 929, 077 930, 077 931, 077 932, 077 933, 077 934, 077 935, 077 937, 077 938, 077 939	Storingscodes vastgelopen papier.	Controleer of er obstructies zijn in de papierbaan en verwijder vastgelopen vellen papier. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 213 077 214	Sensor voor papierstoring bij uitvoer is niet aangegaan	Schakel het apparaat uit en weer in.
077 300 077 301 077 302	Transportklep open in papierladezone	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 303 077 304	De linker- en rechterdeur staan open aan de linkerkant van het afdrukmechanisme of aan de rechterkant van het afdrukmechanisme.	Sluit de deuren. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
077 305	De uitvoerlade staat open	Inspecteer de uitvoer deur. Open en sluit de deur. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 306	Kan papierbaanlade aan linkerkant van afdrukmechanisme niet detecteren.	Inspecteer de papierbaanmodule. Open en sluit de papierbaanmodule en controleer deze op mogelijke storingsoorzaken. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 307	Servicevergrendeling staat open	Sluit de servicevergrendeling. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 310	Storing zijverschuivingsmotor	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 320, 077 321, 077 322, 077 323, 077 324	Mechanische apparaatstoringen	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 331, 077 332, 077 333, 077 334, 077 335, 077 336, 077 337, 077 338, 077 339, 077 340, 077 341, 077 342, 077 343, 077 344, 077 345, 077 346, 077 347, 077 348, 077 349, 077 350, 077 351, 077 352, 077 353, 077 354, 077 355, 077 355, 077 356	Padsensorstoring	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Problemen oplossen
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
077 400	Er wordt een opdracht gestart tijdens het opwarmen van de ventilator	Controleer of de ventilator gereed is. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 401	Storing einde levensduur V-Tra-borstel	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 600	Buitentemperatuur hoger dan opgegeven bereik	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 601	Invoerregistratie buiten gewenste bereik	Controleer of er obstructies zijn in de papierbaan. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 602	Vochtigheid buiten hoger dan opgegeven bereik van het apparaat	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 603, 077 604, 077 605, 077 606, 077 607, 077 608, 077 609, 077 610, 077 611, 077 612, 077 613, 077 614, 077 615, 077 616, 077 617	Storing contactbeeldsensor (CIS)	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
077 618, 077 619, 077 620, 077 621	Storing uitlijnlipje/ontgrendelen	Verwijder het vastgelopen papier. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 622	Storing eenheidsverschuivingsmotor	Verwijder het vastgelopen papier. Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
077 941 077 942	Papierformaat komt niet overeen	Verwijder het vastgelopen papier. Annuleer de opdracht. Schakel het apparaat uit en weer in. Controleer of het papier in de lade overeenkomt met de Lade-eigenschappen in de gebruikersinterface van het apparaat.
089 310, 089 311, 089 312, 089 313, 089 314, 089 315	Storing instellingswaarde beeldregistratie-beheertechnologie	Schakel het apparaat uit en weer in.
089 600, 089 601, 089 602	Sensorstoring of E Patch niet juist aangemaakt	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
089 603, 089 604, 089 605, 089 606, 089 607, 089 608, 089 609, 089 610, 089 611, 089 612, 089 613, 089 614, 089 615, 089 616, 089 617, 089 618, 089 619, 089 620, 089 621, 089 622, 089 623, 089 624, 089 625, 089 626, 089 627, 089 628, 089 629, 089 630, 089 631, 089 632, 089 633	Storingscodes kleurregistratie	Schakel het apparaat uit en weer in.

Problemen oplossen
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
089 920 089 921	Tonerafvalcontainer niet juist geplaatst	Plaats de tonerafvalcontainer opnieuw, in de juiste positie. Schakel het apparaat uit en weer in.
089 922 089 923	Tonerafvalcontainer is vol	Maak de tonerafvalcontainer leeg. Schakel het apparaat uit en weer in.
089 925, 089 926, 089 927, 089 928, 089 929	Communicatiestoringen met het geheugen van het afdrukmechanisme voor door de klant te vervangen eenheden	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. BELANGRIJK Afdrukmodules mogen UITSLUITEND door een erkende Technisch getrainde operateur (TKO) worden vervangen. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
091 310, 091 311, 091 312, 091 313, 091 314, 091 315	Storing reiniging laadcorotronstroomtoevoer met hoge spanning	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
091 316	Communicatiestoring geheugen voor door de klant te vervangen eenheden	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
091 317, 091 318, 091 319, 091 320, 091 321, 091 322, 091 323	Storing reinigingsmotor laadcorotron	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. BELANGRIJK De laadcorotrons mogen uitsluitend door een erkende Technisch getrainde operateur (TKO) worden vervangen. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
091 400, 091 401, 091 402, 091 403, 091 404, 091 405, 091 406, 091 407, 091 408, 091 409, 091 410, 091 411 091 412, 091 413, 091 414, 091 415, 091 416, 091 417	Storing laadcorotron	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. BELANGRIJK De laadcorotrons mogen uitsluitend door een erkende Technisch getrainde operateur (TKO) worden vervangen. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Problemen oplossen
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
091 418, 091 419, 091 420, 091 421, 091 422, 091 423, 091 424, 091 425, 091 426, 091 427, 091 428, 091 429 091 430, 091 431, 091 431 091 433, 091 434, 091 435	Storing afdrukmodule	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. BELANGRIJK Afdrukmodules mogen UITSLUITEND door een erkende Technisch getrainde operateur (TKO) worden vervangen. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
091 436, 091 437	Tonerafvalcontainer is bijna vol	Vervang tonerafvalcontainer.
091 910, 091 911, 091 912, 091 913, 091 914, 091 915	Laadcorotron is niet juist geplaatst	Plaats laadcorotron opnieuw, in de juiste positie. BELANGRIJK Dit kan UITSLUITEND worden uitgevoerd door een erkende Technisch getrainde operateur (TKO). Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
091 916, 091 917, 091 918, 091 919, 091 920, 091 921	Geheugen voor door de klant te vervangen eenheden van de afdrukmodule is niet juist geplaatst	Plaats CRUM-geheugen voor door de klant te vervangen eenheden van de afdrukmodule opnieuw, in de juiste positie. BELANGRIJK Dit kan UITSLUITEND worden uitgevoerd door een erkende Technisch getrainde operateur (TKO). Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
091 922, 091 923, 091 924, 091 925, 091 926, 091 927	Storing bedrading laadcorotron	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
091 928, 091 929, 091 930, 091 931, 091 932, 091 933	Einde levensduur van een van de laadcorotrons is bereikt	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
091 934, 091 935, 091 936, 091 937, 091 938, 091 939	Storing afdrukmodule	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
092 310, 092 311, 092 312, 092 313, 092 314, 092 315	Spanning laadcorotron voldoet niet aan de vereiste specificaties	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
092 350, 092 351, 092 352, 092 353, 092 354, 092 355	Storing sleufmotor	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
092 356, 092 357, 092 358, 092 359, 092 360, 092 361	Er is een probleem met het beeldvormingssysteem.	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
092 606, 092 607, 092 608, 092 609, 092 610, 092 611, 092 612, 092 613, 092 614, 092 615, 092 616, 092 617, 092 618, 092 619, 092 620, 092 621, 092 622, 092 623	Storingscodes Mini-automatische dichtheidsregeling	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
092 624, 092 625, 092 626, 092 627, 092 628, 092 629, 092 630, 092 631, 092 632, 092 633, 092 634, 091 635, 092 636, 092 637, 092 638, 092 639, 092 640, 092 641	Densiteitsvlakvariaties	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Problemen oplossen
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
092 642 092 643 092 644 092 945	Sensorstoringen automatische dichtheidsregeling.	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
092 646 092 647	Storing temperatuursensor	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
092 648 092 649	Storing vochtigheidssensor	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
092 650, 092 651, 092 652, 092 653, 092 654, 092 655, 092 656, 092 657, 092 658, 092 659, 092 660, 092 661	Uitvoerstoring automatisch tonerbeheer	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
092 662, 092 663, 092 664, 092 665, 092 666, 092 667, 092 668, 092 669, 092 670, 092 671, 092 672, 092 673, 092 674, 092 675, 092 676, 092 677, 092 678, 092 679, 092 680, 092 681, 092 682, 092 683, 092 684, 092 685	Storingen elektrostatische spanningswaarde.	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
092 920, 092 921, 092 922, 092 923, 092 924, 092 925, 092 926, 092 927, 092 928, 092 929, 092 930, 092 931, 092 932, 092 933, 092 934, 092 935, 092 936, 092 937	Storingen geheugen voor door de klant te vervangen eenheden van afdrukmodule	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
092 938	Deze storing is gegenereerd toen de reinigingssoftware voor de laadcorotronreiniger niet juist functioneerde	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
093 310, 093 911, 093 912, 093 913, 093 914, 093 915, 093 916, 093 917, 093 918, 093 919, 093 920, 093 921	Storingen tonerafgifte	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
093 322	Communicatiestoring geheugen voor door de klant te vervangen eenheden	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
093 400, 093 401, 093 402, 093 403, 093 404, 093 405 093 406, 093 407, 093 408, 093 409, 093 410, 093 411	Storing tonercassette	Vervang tonercassette.
093 413, 093 414, 093 415, 093 416, 093 417, 093 418	Storing timing cassettevervanging	Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.
093 910, 093 911, 093 912, 093 913, 093 914, 093 915	Communicatiestoring tussen geheugen voor door de klant te vervangen eenheden en tonercassette	Plaats tonercassette opnieuw. Schakel het apparaat uit en weer in.
093 916, 093 917, 093 918, 093 919, 093 920, 093 921, 093 922, 093 923, 093 924, 093 925, 093 926, 093 927, 093 928, 093 929, 093 930, 093 931, 093 932, 093 933 093 934, 093 935, 093 936, 093 937, 093 938, 093 939	Storingen tonercassette	Plaats tonercassette opnieuw. Schakel het apparaat uit en weer in.
093 940	Het apparaat is doorggegaan met afdrukken terwijl de tonerdeur open stond	Sluit de tonerdeur. Schakel het apparaat uit en weer in.
093 941	Kan IBT-module (Image Belt Transfer) niet detecteren	Sluit de deur. Schakel het apparaat uit en weer in.
094 310 094 311	Storing IBT (Image Belt Transfer)	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Problemen oplossen
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
094 312	Tweede transferband maakt geen contact/trekt niet terug	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
094 313	Storing sensor tweede contactpunt van Motor Cam Home	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
094 314, 094 315, 094 316 094 317	Storing terugtrekrol	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
094 414	Omkeerbare situatie met de Image Belt Transfer gedetecteerd	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
094 415, 094 416, 094 417, 094 418, 094 419	Storing transferband	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
094 420 094 421 094 424	Storing IBT (Image Belt Transfer)	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
094 422	Storing snij-eenheid transportmodule	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
094 423	Filterstoring	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met uw getrainde Xerox Productivity Plus (XPP)-vertegenwoordiger. Deze persoon wordt ook wel de Technisch getrainde operateur (TKO) genoemd. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
094 600, 094 601, 094 602, 094 603, 094 604, 094 605	Storingen transferrol	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
094 606	Storing bij meting omgevingstemperatuur	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
094 607	Storing bij meting omgevingsvochtigheid	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
094 910 094 911	Storing verkeerde schakelaar afdrukmechanisme	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Problemen oplossen
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
094 930, 094 931, 094 932, 094 933, 094 934, 094 935	"Toner op" gedetecteerd	Vervang lege tonercassette. Schakel het apparaat uit en weer in.
094 936	Deur van tonercassette staat open	Sluit de klep van de cassette.
102 313	Communicatieprobleem	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
102 316	Gedetecteerd dat stroomtoevoer naar gebruikersinterface is uitgeschakeld	Schakel het apparaat uit en weer in.
121 310 121 311	Communicatiestoring	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
121 333, 121 334, 121 335, 121 336	EPSV-storing	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
124 310	RAM-storing	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
124 311	Storing in niet-vluchtig geheugen	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
124 312	Storing systeemlogica	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
124 313 124 314	Er is een probleem met een USB flash-stick die op de USB-poort van de gebruikersinterface van de pc is aangesloten.	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
124 315	Inconsistentie met factureringsteller	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
124 316	Inconsistentie met het serienummer	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
124 318 124 319	Software/hardware van interfacemodule is incompatibel.	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
124 320	Communicatiefout tussen het apparaat en de printserver	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
124 321 124 322 124 323	Informatie-inconsistenties met het geheugen voor door de klant te vervangen eenheden	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
124 324 124 325 124 326	Informatie-inconsistenties tussen de printplaat van het apparaat en het geheugen voor door de klant te vervangen eenheden	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
124 327 124 328 124 329	Probleem met een afdrukmodule	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
124 330 124 331 124 332	Storing geheugen voor door de klant te vervangen eenheden met de printplaat van het systeem	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Verwante onderwerpen:

[Papierstoringen verhelpen](#)

[Papierstoringen in lade 1 en 2](#)

[Papierstoringen in zone 2](#)

[Papierstoringen in zone 3 en 4](#)

[Papierstoringen in zone 5](#)

[Papierstoringen in zone 6](#)

[Papierstoringen in zone 7](#)

Afdrukkwaliteit

In dit gedeelte vindt u een tabel voor het oplossen van problemen met de afdrukkwaliteit. U kunt deze tabel raadplegen om een probleem met de afdrukkwaliteit op te zoeken en op te lossen. Zoek het probleem op in de kolom **Probleem** en voer de taak uit die in de kolom **Aanbevolen oplossingen** wordt aangegeven. Als het probleem zich blijft voordoen nadat alle instructies zijn opgevolgd, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Probleem	Aanbevolen oplossingen
Witte en donkere spikkels of vlekken op afdrukken (met name bij het afdrukken van opdrachten met een lage dekkingsgraad van de toner)	Dit wordt mogelijk veroorzaakt doordat er teveel toner op de afdrukmodule wordt aangebracht. Voer de procedure voor tonerreiniging uit. Raadpleeg de Handleiding voor de systeembeheerder voor informatie en instructies voor het uitvoeren van deze procedure.

(vervolg)

Probleem	Aanbevolen oplossingen
Gekleurde lijnen, strepen, vlekken, vegen of banden	Voordat u de stappen gaat uitvoeren, moet u altijd de status van de verbruiksartikelen/door de klant te vervangen eenheden controleren. Druk op de knop Onderhoud in de gebruikersinterface van de pc. - Als er lijnen of strepen op de afdrukken zitten, controleert u de IBT-reinigingsmodule op slijtage of defecten en vervangt u deze zo nodig. - Als het defect om de 36 mm op de afdrukken verschijnt, vervangt u de afdrukmodule niet. In dat geval is er sprake van een beschadigde of defecte ontwikkelaarbehuizing. - Als er uitsluitend bij de kleur zwart lijnen, strepen of ontbrekende delen in de verwerkingsrichting verschijnen, moet u de zwarte corotroneenheid vervangen. BELANGRIJK De laadcorotrons mogen uitsluitend door een erkende Technisch getrainde operateur (TKO) worden vervangen. - Als er om de 126 mm vlekken of banden op de afdrukken verschijnen, is de gele, magenta of cyaan afdrukmodule beschadigd of blootgesteld aan licht. BELANGRIJK Afdrukmodules mogen UITSLUITEND door een erkende Technisch getrainde operateur (TKO) worden vervangen.
Afdrukken bevatten gekleurde lijnen, vegen, vlekken, strepen (gestippeld of ononderbroken) en krassen of randen zonder definitie.	- Voer opdrachten uit met de afzonderlijke kleuren (geel, magenta, cyaan) om te bepalen welke kleurendrukmodule beschadigd is of blootgesteld aan licht. - Vervang de desbetreffende kleurendrukmodule. BELANGRIJK Afdrukmodules mogen UITSLUITEND door een erkende Technisch getrainde operateur (TKO) worden vervangen. - Als er om de 188 mm vlekken of banden op de afdrukken verschijnen, is de zwarte afdrukmodule beschadigd of blootgesteld aan licht. Vervang de zwarte afdrukmodule. BELANGRIJK Afdrukmodules mogen UITSLUITEND door een erkende Technisch getrainde operateur (TKO) worden vervangen. - Zorg dat de papierladegeleiders tegen de randen van het geplaatste papier zijn geplaatst.

Problemen oplossen
(vervolg)

Probleem	Aanbevolen oplossingen
Strepen in matglans verschijnen op de afdrukken.	Wanneer alle gewichten op nominale snelheid worden verwerkt, kan dat leiden tot strepen in matglans dwars op de verwerkingsrichting. Bij zwaar papier begint dit verschijnsel ongeveer op 127 mm vanaf de invoerrand; de strepen in matglans zijn ongeveer 76 mm breed. Bij licht papier begint dit verschijnsel ongeveer op 152 mm van de invoerrand en de strepen zijn ongeveer 50 mm breed. OPMERKING Wanneer dit probleem optreedt, selecteer dan Enkel papiergewicht als productiviteitsinstelling. Als het probleem hierna nog steeds optreedt, neem dan contact op met het Xerox Welcome Centre voor hulp.
Afdrukken zijn helemaal zwart of grijs	Noteer het serienummer van het apparaat en bel vervolgens het Xerox Welcome Centre.
Witte lijnen, strepen, vlekken, banden of ontbrekende delen	Controleer of het geplaatste papier binnen de apparaatspecificaties blijft. Ga naar het gedeelte Papier en media voor informatie over paperspecificaties en -opslag.
Afdrukken bevatten witte strepen (gestippeld of ononderbroken), krassen of witte plekken, terwijl het origineel op die plekken juist zwart was	Plaats een nieuw pak papier in de geselecteerde papierlade.
Zwarte lijnen, strepen, vlekken, vegen of banden	Voordat u de volgende stappen uitvoert, moet u altijd de status van de verbruiksartikelen/door de klant te vervangen eenheden controleren. Druk op de knop Onderhoud in de gebruikersinterface van de pc.
Er zit een zwart kader aan de rand van de afdrukken, het beeld is slechts gedeeltelijk zichtbaar	Zorg dat het papierformaat en de papiersoort juist zijn ingesteld voor de geselecteerde papierlade.
De afdrukken zijn te licht of vaal, vulgebieden zijn niet zwart of bevatten onregelmatige tinten	Als op het scherm wordt aangegeven dat de toner bijna op is, vervangt u de tonercassette.
Beeld is scheef of misvormd	Zorg dat de papierladegeleiders tegen de randen van het geplaatste papier zijn geplaatst.
Afdrukken zijn niet recht maar hellend	- Controleer of het geplaatste papier binnen de apparaatspecificaties blijft. Ga naar het gedeelte Papierinformatie voor informatie over papier en opslag. Raadpleeg het gedeelte Technische gegevens voor paperspecifieke informatie. - Plaats een nieuw pak papier in de geselecteerde papierlade. - Open de voordeur en controleer de papierbaan op obstakels.

(vervolg)

Probleem	Aanbevolen oplossingen
Niet-gefuseerde toner vlekt	Controleer of het geplaatste papier binnen de apparaatspecificaties blijft. Ga naar het gedeelte Papierinformatie voor informatie over papier en opslag. Raadpleeg het gedeelte Technische gegevens voor papierspecifieke informatie.
Toner op de afdrukken zit niet vast, veegt en vlekt	Plaats een nieuw pak papier in de geselecteerde papierlade.
Foute registratie of beeldverschuiving	Zorg dat de papierladegeleiders tegen de randen van het geplaatste papier zijn geplaatst.
De achterste rand van de afdrukken bevat toneruitval, inconsistente densiteit of weinig kleurdiepte. Dit gebeurt voornamelijk bij het gebruik van zwaarder of lichter papier.	In de mode Beheerder: • Maak een aangepaste papiervariant en voeg deze aan de Papierbibliotheek toe. • Maak aanpassingen aan de instelling Tweede transferrol in Geavanceerde papierinstellingen en voer de opdracht nogmaals uit. • Ga zo nodig door met het aanpassen van de instelling Tweede transferrol totdat de gewenste afdrukken worden bereikt. • Als de storing nog steeds niet acceptabel is, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Laadcorotrons

BELANGRIJK

De laadcorotrons mogen uitsluitend door een erkende Technisch getrainde operateur (TKO) worden vervangen.

Wanneer moet een laadcorotron worden vervangen?

In tegenstelling tot andere verbruiksartikelen voor het apparaat, wordt er voor de corotron geen bericht in de gebruikersinterface weergegeven dat de corotron aan vervanging toe is. U moet een corotroneenheid alleen vervangen wanneer u een afdrukkwaliteitsprobleem ondervindt dat streepvorming wordt genoemd. Op het tabblad **Onderhoud** is een gele driehoek of een rode cirkel te zien wanneer een van te voren bepaald aantal afdrukken met een corotroneenheid is gemaakt. Negeer deze symbolen en blijf de corotron gebruiken totdat u streepvorming op de afdrukken ziet.

Welke laadcorotron moet worden vervangen?

Als u gekleurde vegen of strepen op afdrukken aantreft, kan het zijn dat er een laadcorotron moet worden vervangen. Om erachter te komen welke eenheid vervangen moet worden, haalt u het bestand **Corotron Test.pdf** op van de cd met klantendocumentatie en drukt u het bestand af. De afdruk vertoont streepvorming in de kleuren balk van de corotron die moet worden vervangen. Streepvorming in een aantal kleuren balken houdt in dat meerdere corotrons vervangen moeten worden.

Voorbeelden van streepvorming

In de onderstaande voorbeelden van de testpagina's is streepvorming te zien in de kleurenbalk van de corotron die aan vervanging toe is en in de drie-kleurenbalk. Aan de hand van de drie-kleurenbalk (CMY) kunt u vaststellen welke kleur streepvorming vertoont.



1. Zwarte streepvorming
2. Cyaan streepvorming
3. Magenta streepvorming
4. Gele streepvorming

Technische gegevens

Apparaatspecificaties

Capaciteit van de laden

Papierlade 1 en 2 zijn identiek en hebben elk een capaciteit van 2000 vellen. In deze laden kan papier met de volgende kenmerken worden geplaatst:

- Papiergewichten tussen gewoon papier van 55 g/m² tot omslagen van 350 g/m²
- Papierformaten van 182 x 182 mm (7,2 x 7,2 inch) tot maximaal 330 x 488 mm (13 x 19,2 inch)
- Als u gebruikmaakt van de optionele briefkaartbeugel, is het minimumformaat 101,64 x 152,4 mm (4 x 6 inch)

OPMERKING

Voor meer informatie over de optionele briefkaartbeugel, leest u het gedeelte Grote papierlade in deze handleiding of neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

- Alle papiervarianten, waaronder transparanten, etiketten, briefhoofdpapier, gecoat, ongecoat, voorgeboord en zelfkopiërend.
- Papierrichting Lange Kant Eerst (LKE)/portret of Korte Kant Eerst (KKE)/landschap (afhankelijk van het daadwerkelijke papierformaat)

De laden bieden ook de volgende mogelijkheden:

- Automatische formaatregistratie; het formaat, gewicht, soort, en de richting van het geplaatste papier wordt in de gebruikersinterface weergegeven nadat de lade is gesloten.
- Automatische aanpassing van ladepositie voor en achter op basis van het papierformaat. Wordt uitgevoerd nadat de lade is gesloten.

OPMERKING

Voor informatie over de capaciteit van de grote papierlade raadpleegt u het betreffende gedeelte verderop in deze handleiding.

Doorvoergegevens voor alle papierladen

- Type: gecoat of ongecoat papier, transparanten, etiketten, transferpapier, tabbladinvoegingen, voorgeboord (LKE), zelfkopiërend papier

- Formaat: Minimum = 182 x 182 mm (7,2 x 7,2 inch)

OPMERKING

Als u gebruikmaakt van de optionele briefkaartbeugel, is het minimumformaat 101,64 x 152,4 mm (4 x 6 inch). Voor meer informatie over de optionele briefkaartbeugel, leest u het gedeelte Grote papierlade in deze handleiding.

- Maximum = 330,2 x 488 mm (13 x 19,2 inch)
- Gewicht: gewoon papier van 55 g/m² tot omslagen van 350 g/m², gecoat/ongecoat

Opwarmtijd van het apparaat

De opwarmtijden van het apparaat variëren afhankelijk van de huidige staat/mode van het apparaat. De opwarmtijden van het apparaat worden als volgt vermeld:

- Vanaf een koude start (bij inschakelen of in energiespaarstand), minder dan 5 minuten
- Vanaf slaapstand/energiespaarstand, minder dan 5 minuten
- Vanaf stand-by, minder dan 1 minuut
- Na het wisselen van afdrukmoden (zoals van alleen zwart naar 4 kleuren), ongeveer 2 minuten

Tijd voor aflevering eerste afdruk

Vanuit de standby-mode heeft het systeem meestal minder dan 1 minuut nodig om met afdrukken te beginnen.

- Bij een koude start (inschakelen of energiespaarstand), heeft het systeem minder dan 5 minuten nodig om met afdrukken te beginnen.

Papierspecificaties

OPMERKING

Raadpleeg altijd de Lijst aanbevolen media voor een uitgebreide lijst met aanbevolen media. De lijst met aanbevolen media kan worden geopend via Papierbibliotheek beheren. U kunt de lijst ook downloaden via www.xerox.com.

Papiersoort	Papierformaat	Afmetingen (mm) KKE x LKE	Gewicht (g/m ²)	Soort coating
Gewoon papier	B5 KKE/LKE	182,0 x 257,0	55 tot 80	Niet gecoat
Met reliëf	A4 KKE/LKE	210,0 x 297,0	81 tot 105	Gecoat
Briefkaart	A4-omslag KKE/LKE	223,0 x 297,0	106 tot 135	
Geperforeerd papier	DT Speciaal A4 KKE/LKE	226,0 x 310,0	136 tot 150	
	B4 KKE	257,0 x 64,0	151 tot 186	
	B4 KKE	297,0 x 420,0	187 tot 220	
	A3 KKE	320,0 x 450,0	221 tot 256	
	SRA3 KKE	310,0 x 432,0	257 tot 300	
	DT Speciaal A3 KKE	101,6 x 152,4	301 tot 350	
	4 x 6 inch KKE	184,2 x 266,7		
	7,25 x 10,5 inch KKE/LKE	203,2 x 254,0		
	8 x 10 inch KKE/LKE	215,0 x 315,0		
	8,46 x 12,4 inch KKE	215,9 x 279,4		
	8,5 x 12,4 inch KKE	215,9 x 330,2		
	8,5 x 11 inch KKE/LKE	215,9 x 355,6		
	8,5 x 13 inch KKE/LKE	228,6 x 279,4		
	8,5 x 14 inch KKE	279,4 x 381,0		
	9 x 11 inch KKE/LKE	279,4 x 431,8		
	11 x 15 inch KKE	304,8 x 457,2		
	11 x 17 inch KKE	320,0 x 488,0		
	12 x 18 inch KKE	330,2 x 457,2		
	12,6 x 19,2 inch KKE	194,0 x 267,0		
	13 x 18 inch KKE	195,0 x 270,0		
	Kai 16 (TFX) KKE/LKE	267,0 x 388,0		
	Kai 16 (GCO) KKE/LKE	270,0 x 390,0		
	Pa-kai (TFX) KKE			
	Pa-kai (GCO) KKE			
Executive LKE	10,5 x 7,25 inch LKE	184,2 x 266,7	---	---
Quatro LKE	8 x 10 inch	203,2 x 254,0	---	---
Government Legal KKE/LKE	8,5 x 13 inch	215,9 x 330,2	---	---
DT Speciaal A4 KKE/LKE	8,90 x 12,20 inch	226,0 x 310,0	---	---

Papiersoort	Papierformaat	Afmetingen (mm) KKE x LKE	Gewicht (g/m ²)	Soort coating
DT Speciaal A3 KKE	12,20 x 17,00 inch	310,0 x 432,0	---	---
SRA3 KKE	12,60 x 17,72 inch	320,0 x 450,0	---	---
Transparanten	8,5 x 11 inch/A4 LKE	215,9 x 279,4	---	---
Etiketten	8,5 x 11 inch/A4 LKE	215,9 x 279,4	190	Glanzend Mat
Tabbladinvoegingen	8,5 x 11 inch/A4 LKE	215,9 x 279,4	163	Niet gecoat

Milieuspecificaties

Het apparaat gaat over op de Energiespaarstand wanneer er 15 minuten lang geen activiteit op het apparaat heeft plaatsgevonden. Deze fabrieksinstelling van 15 minuten kan worden gewijzigd als u bent aangemeld als beheerder. Raadpleeg de Handleiding voor de systeembeheerder voor meer informatie.

Omgevingstemperatuur en vochtigheid

10 tot 32 graden Celsius, relatieve vochtigheid van 15 tot 85 % zone J (beperkte condensatie door dauw)

Staffelopvangbak

De voltooide afdrukopdracht wordt afgeleverd in de staffelopvangbak. Afgedrukte sets worden gestaffeld, zodat ze eenvoudig van elkaar kunnen worden gescheiden. De maximumcapaciteit van de staffelopvangbak is 500 vel papier van 90 g/m².



Staffelmode op EX Print Server inschakelen

OPMERKING

Deze informatie is alleen van toepassing voor gebruikers die de EX Print Server op het afdrukmechanisme hebben aangesloten.

Als er tijdens het afdrukken van opdrachten een bericht verschijnt met de melding dat de staffelopvangbak niet staffelt, controleert u op de EX Print Server of de staffelmode is ingeschakeld. Gebruik de volgende procedure om de staffelmode in te schakelen:

1. Annuleer zo nodig het afdrukken van de opdracht.
2. Selecteer de gewenste opdracht.
3. Open de opdrachteigenschappen.
4. Selecteer het tabblad Afwerking.
5. Zorg dat de staffelopvangbak als opvangbak is geselecteerd.
6. Selecteer de staffelmode (plaats een vinkje in het vak).
7. Selecteer OK om het venster Eigenschappen op te slaan en te sluiten.

Staffelopvangbak

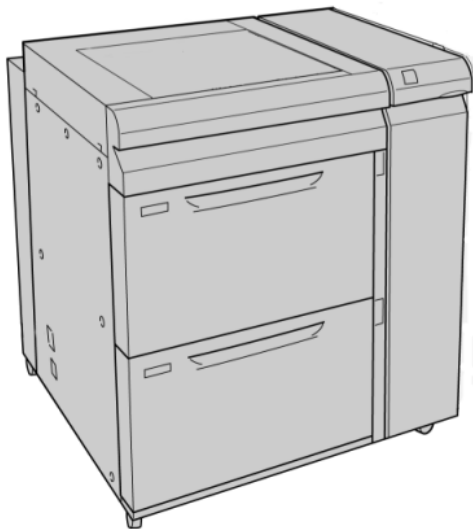
8. Verzend de afdrukopdracht opnieuw.

13

Extra grote papierlade

Overzicht

In de optionele extra grote papierlade met twee laden kan papier van diverse papierformaten worden geplaatst, waaronder standaardformaten en extra grote formaten tot 330,2 x 488 mm (13 x 19,2 inch). In elke lade kunnen 2000 vellen worden geplaatst.



OPMERKING

De extra grote papierlade is door de fabrikant uitgerust met een briefkaartbeugel.

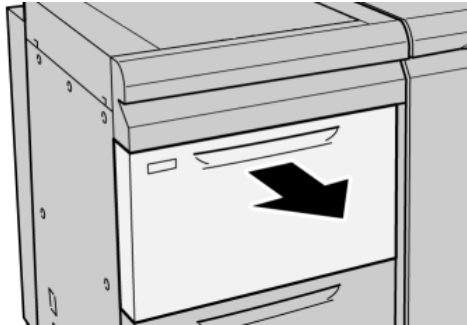
Briefkaartbeugel

De briefkaartbeugel wordt vanuit de fabriek bij de extra grote papierlade meegeleverd. Met de briefkaartbeugel kunt u op kleinere media afdrukken zonder dat u de aflevering als naverwerking hoeft te snijden of te sorteren. De briefkaartbeugel is in het bijzonder geschikt voor media van 101,6 x 152,4 mm (4 x 6 inch) KKE.

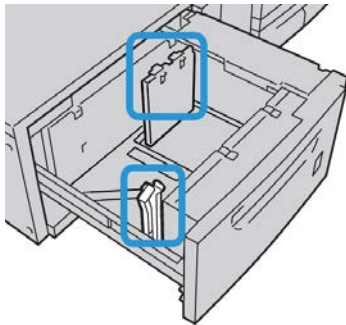
Gebruik van de briefkaartbeugel

Gebruik de volgende procedure voor het installeren en gebruiken van de briefkaartbeugel wanneer u afdrukt op kleine media (4 x 6 inch/101,6 x 152,4 mm).

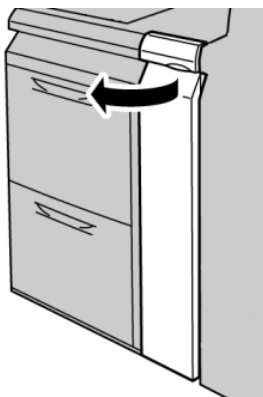
1. Open een van de papierladen langzaam totdat deze stopt en verwijder het papier.



2. Verplaats de papiergeleiders naar de grootste stand.



3. Open de voorklep van de extra grote papierlade.

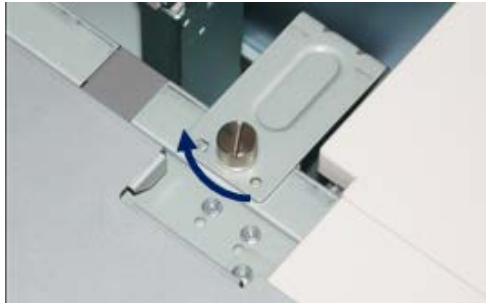


4. Verwijder de briefkaartbeugel uit de binnenkant van de voorklep in de extra grote papierlade.

5. Installeer de briefkaartbeugel op de locatiepennen van het bovenframe en in de gleuven op de bodem van de lade.



6. Maak de duimschroeven vast, zodat de briefkaartbeugel wordt vergrendeld.



7. Plaats briefkaarten en schuif de papiergeleiders tegen de stapel briefkaarten.



8. Sluit de papierlade en bevestig de nieuwe instellingen in de gebruikersinterface.
9. Voer de afdrukopdracht uit.
10. Als uw opdracht is afgedrukt, verwijdt u de briefkaarten en de briefkaartbeugel uit de lade.
11. Bewaar de briefkaartbeugel aan de binnenkant van de voorklep in de extra grote papierlade.

Media in de extra grote papierlade plaatsen

Papier in de extra grote papierlade plaatsen

1. Selecteer het gewenste papier voor de afdrukopdracht.
2. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
3. Open het pak papier met de verpakkningsnaad naar boven.
4. Waaier de vellen uit voordat u ze in de lade plaatst.
5. Plaats papier in de lade.
6. Stel de papiergeleiders af door de ontgrendeling in de geleider in te drukken en de randgeleider voorzichtig te verplaatsen tot deze de rand van het papier in de lade n t raakt.

Plaats geen papier boven de MAX-lijn op de achterste randgeleider.
7. Stel zo nodig de aanpassingshendels voor scheve afdrukken in op de gewenste positie voor uw afdrukopdracht.
8. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.

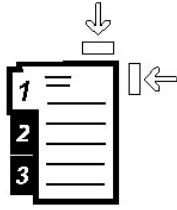
Als de systeembeheerder het scherm Papierlade-eigenschappen heeft ingeschakeld, wordt dit scherm weergegeven in de gebruikersinterface.
9. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.
10. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

Tabbladen in de extra grote papierlade plaatsen

OPMERKING

Als de optionele GBC AdvancedPunch op uw apparaat is aangesloten, raadpleegt u de klantendocumentatie bij de GBC AdvancedPunch voor instructies over het plaatsen van tabbladen in de laden.

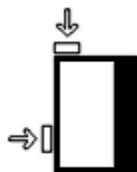
1. Selecteer het gewenste papier voor de afdrukopdracht.
2. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
3. Waaier de tabbladen uit voordat u ze in de lade plaatst.
4. Plaats het tabblad en lijn de rand van het tabblad tegen de rechterkant van de lade uit in de richting LKE, zoals in de volgende illustratie wordt aangegeven:



5. Stel de papiergeleiders af door de ontgrendeling in de geleider in te drukken en de randgeleider voorzichtig te verplaatsen tot deze de rand van het papier in de lade nét raakt.
Plaats geen papier boven de MAX-lijn op de achterste randgeleider.
6. Stel zo nodig de aanpassingshendels voor scheve afdrukken in op de gewenste positie voor uw afdrukopdracht.
7. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
Als de systeembeheerder het scherm Papierlade-eigenschappen heeft ingeschakeld, wordt dit scherm weergegeven in de gebruikersinterface.
8. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.
9. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

Transparanten in de extra grote papierlade plaatsen

1. Selecteer het gewenste papier voor de afdrukopdracht.
2. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
3. Waaier de transparanten uit zodat ze niet aan elkaar blijven plakken voordat u ze in de lade plaatst.
4. Plaats transparanten bovenop een kleine stapel papier van hetzelfde formaat. Lijn de rand van de transparanten tegen de rechterkant van de lade uit, zoals in de volgende illustratie wordt getoond:

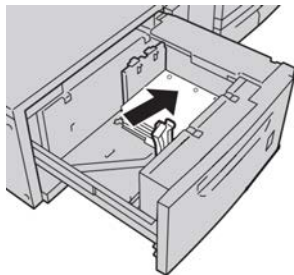


5. Stel de papiergeleiders af door de ontgrendeling in de geleider in te drukken en de randgeleider voorzichtig te verplaatsen tot deze de rand van het papier in de lade nét raakt.
Plaats geen papier boven de MAX-lijn op de achterste randgeleider.

6. Stel zo nodig de aanpassingshendels voor scheve afdrukken in op de gewenste positie voor uw afdrukopdracht.
7. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
Als de systeembeheerder het scherm Papierlade-eigenschappen heeft ingeschakeld, wordt dit scherm weergegeven in de gebruikersinterface.
8. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.

Voorgeboord papier in de extra grote papierlade plaatsen voor 1-zijdige afdrukopdrachten

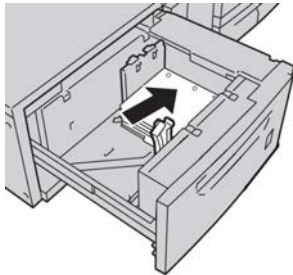
1. Selecteer het gewenste papier voor de afdrukopdracht.
2. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
3. Open het pak papier met de verpakkingssnaad naar boven.
4. Waaier de vellen uit voordat u ze in de lade plaatst.
5. Plaats en registreer het papier tegen de rechterkant van de lade voor de richting LKE, zoals hieronder aangegeven:



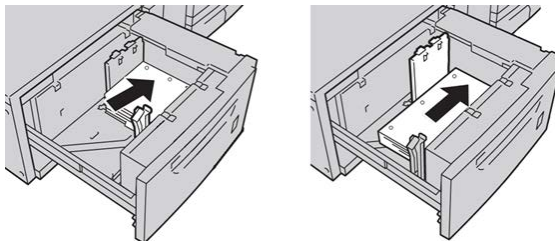
6. Stel de papiergeleiders af door de ontgrendeling in de geleider in te drukken en de randgeleider voorzichtig te verplaatsen tot deze de rand van het papier in de lade **nét** raakt.
Plaats geen papier boven de MAX-lijn op de achterste randgeleider.
7. Stel zo nodig de aanpassingshendels voor scheve afdrukken in op de gewenste positie voor uw afdrukopdracht.
8. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
Als de systeembeheerder het scherm Papierlade-eigenschappen heeft ingeschakeld, wordt dit scherm weergegeven in de gebruikersinterface.
9. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.
10. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

Voorgeboord papier in de extra grote papierlade plaatsen voor 2-zijdige afdrukopdrachten

1. Selecteer het gewenste papier voor de afdrukopdracht.
2. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
3. Open het pak papier met de verpakkingssnaad naar boven.
4. Waaier de vellen uit voordat u ze in de lade plaatst.
5. Plaats en registreer het papier tegen de rechterkant van de lade voor de richting LKE, zoals hieronder aangegeven:



6. Plaats en registreer het papier tegen de rechterkant van de lade voor de richting KKE, zoals hieronder wordt aangegeven:

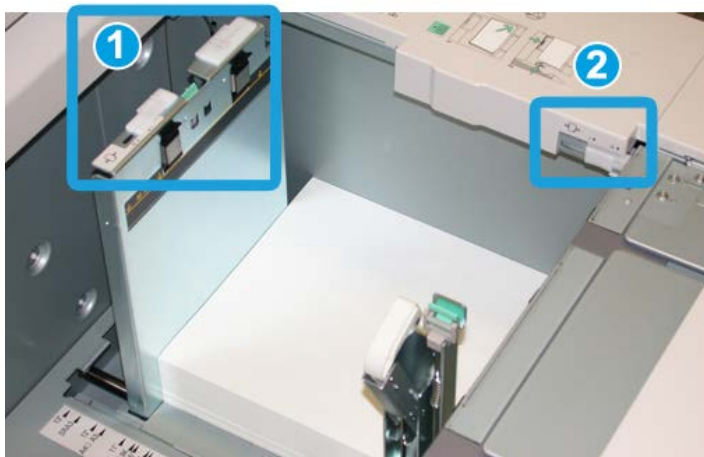


7. Stel de papiergeleiders af door de ontgrendeling in de geleider in te drukken en de randgeleider voorzichtig te verplaatsen tot deze de rand van het papier in de lade nét raakt.
Plaats geen papier boven de MAX-lijn op de achterste randgeleider.
8. Stel zo nodig de aanpassingshendels voor scheve afdrukken in op de gewenste positie voor uw afdrukopdracht.
9. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
Als de systeembeheerder het scherm Papierlade-eigenschappen heeft ingeschakeld, wordt dit scherm weergegeven in de gebruikersinterface.
10. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.

11. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

Aanpassingshendels voor scheve afdrukken

Alle papierladen bevatten aanpassingshendels voor scheve afdrukken. Deze hendels worden gebruikt om de papierinvoer te verbeteren en problemen met scheef papier te beperken.



1. Achterste aanpassingshendel voor scheve afdrukken
 2. Rechter aanpassingshendel voor scheve afdrukken
- Deze hendels moeten in de standaardpositie blijven staan. De stand van deze hendels moet alleen worden aangepast als er een probleem is met scheve afdrukken bij het uitvoeren van een specifieke opdracht en/of een specifieke papiersoort.
 - Als de aanpassingshendels voor scheve afdrukken uit de standaardpositie worden gehaald, kan dit de problemen met scheve afdrukken juist vergroten bij het afdrukken op bepaalde papiersoorten, zoals gecoat papier, etiketten, transparanten en film.

Volg de procedure hieronder om de aanpassingshendels voor scheve afdrukken in te stellen.

1. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
2. Schuif de achterste aanpassingshendel naar rechts (zoals aangegeven in de bovenstaande afbeelding).
3. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
4. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.
5. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

6. Voer de afdrukopdracht uit.
 - Het papier wordt recht ingevoerd en u bent tevreden met de afdrukken. U bent klaar.
 - Het papier wordt scheef ingevoerd en u bent niet tevreden met de afdrukken. Ga door naar de volgende stap.
7. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
8. Draai de achterste aanpassingshendel terug naar links naar de standaardpositie.
9. Schuif de rechter aanpassingshendel richting de voorkant van de papierlade.
10. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
11. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, zo nodig, de optie voor papierontkrulling en/of uitlijning.
12. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.
13. Voer de afdrukopdracht uit.
 - Het papier wordt recht ingevoerd en u bent tevreden met de afdrukken. U bent klaar.
 - Het papier wordt scheef ingevoerd en u bent niet tevreden met de afdrukken. Ga door naar de volgende stap.
14. Trek de lade langzaam naar buiten tot deze niet verder kan.
15. Schuif de rechter aanpassingshendel terug naar de achterkant van de papierlade. Dit is de standaardpositie.
16. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.
17. Als u nog steeds scheve afdrukken heeft, raadpleegt u de informatie in het gedeelte Advanced Stock Setup (Geavanceerde papierinstellingen) in de Handleiding voor de systeembeheerder.

Lade-eigenschappen

Papier eigenschappen lade 1

Papiergegevens

☐ Temporary Stock 1
Formaat: A4 (210 x 297 mm)
Soort: Gewoon
Gecoat: Ongecoat
Modulus: Geen
Geperforeerd: Geen gaatjes
Kleur: Wit
Gewicht (g/m²): 90
Vezelrichting: Lange kant

Opmerkingen

☒ Lange kant eerst
☐ Korte kant eerst

☒ Lade inschakelen
☐ Lade uitschakelen

☒ Onderdrukken.
☒ Lade-eigenschappen automatisch weergeven wanneer lade 1 open is.

Papierbibliotheek...
Lijst aanbevolen media...
Nieuw papier maken...

Niet beschikbaar v. auto-ladeverwisselen

Uitlijningsprofiel
Standaardinstelling systeem

Help... **OK** **Annuleren**

Vanuit het venster Lade-eigenschappen kan de gebruiker diverse functies voor de papierlade bekijken en selecteren. De beschikbare selecties voor de lade verschillen, afhankelijk van de manier waarop de gebruiker zich heeft aangemeld: als operateur of als beheerder. Hieronder worden de selecties beschreven die beschikbaar zijn als de gebruiker zich heeft aangemeld als operateur.

- **Papiergegevens:** in dit gedeelte wordt de huidige lade-informatie weergegeven waaronder het formaat, soort, gewicht en kleur van het papier en de richting van het papier (LKE of KKE).
 - **Opmerking:** in dit gedeelte kan de gebruiker informatie over het papier invoeren, zoals de merknaam of opdrachtspecifieke gegevens. Er mogen maximaal 256 tekens worden ingevoerd.
 - **Lange kant eerst/Korte kant eerst (LKE/KKE):** geeft aan in welke richting het papier in de lade is geplaatst: met KKE of LKE.
- **Lade inschakelen:** hiermee staat u toe dat de geselecteerde lade wordt gebruikt.
- **Lade uitschakelen:** hiermee wordt het gebruik van de geselecteerde lade verboden.

- **Onderdrukken:**
 - Als deze optie wordt uitgeschakeld, verschijnt er een bericht op de gebruikersinterface dat het huidige papier in de lade niet overeenkomt met de papierinformatie in het venster Lade-eigenschappen. De gebruiker moet de lade vullen met hetzelfde papier dat in het venster Lade-eigenschappen wordt aangegeven.
 - Als deze optie is ingeschakeld, verschijnt er nooit een bericht in de gebruikersinterface als de daadwerkelijke lade-inhoud niet overeenkomt met de informatie die voor die lade in de gebruikersinterface wordt getoond.
- **Lade-eigenschappen automatisch weergeven wanneer lade open is:** als deze optie is ingeschakeld, wordt het venster Lade-eigenschappen altijd geopend als de lade open is.
- **Papierbibliotheek:** hiermee wordt het venster Papierbibliotheek beheren geopend, met daarin de namen van alle papiervarianten die door de gebruiker zijn gemaakt of gekopieerd en/of bewerkt uit de Lijst aanbevolen media. De gebruiker selecteert de gewenste papiervariant in de lijst en deze wordt aan de lade toegekend.
- **Lijst aanbevolen media:** bevat een lijst met alle standaard, voorgeprogrammeerde papiervarianten die beschikbaar zijn voor het apparaat. De gebruiker kan een papiervariant uit de lijst met aanbevolen media selecteren en deze tijdelijk aan de lade toekennen. Nadat het venster Lade-eigenschappen is gesloten, verschijnt de naam van de papiervariant in blauw/cursief, om aan te geven dat het om een tijdelijke papiervariant gaat. De papiervariant wordt verwijderd zodra een andere papiervariant wordt geselecteerd.
- **Nieuw papier maken:** hiermee kan de gebruiker een nieuwe papiervariant maken die aan de lade wordt toegekend. Deze papiervariant kan permanent in de papierbibliotheek worden opgeslagen of het kan een tijdelijke papiervariant blijven.
- **Uitlijningsprofiel:** hiermee kan de gebruiker het standaard systeempfiel selecteren of een specifiek profiel dat in de modus Beheerder is gemaakt en opgeslagen.

Verwante onderwerpen:

[Papierbibliotheek beheren](#)

[Opties voor geavanceerde papierinstellingen](#)

[Lijst aanbevolen media](#)

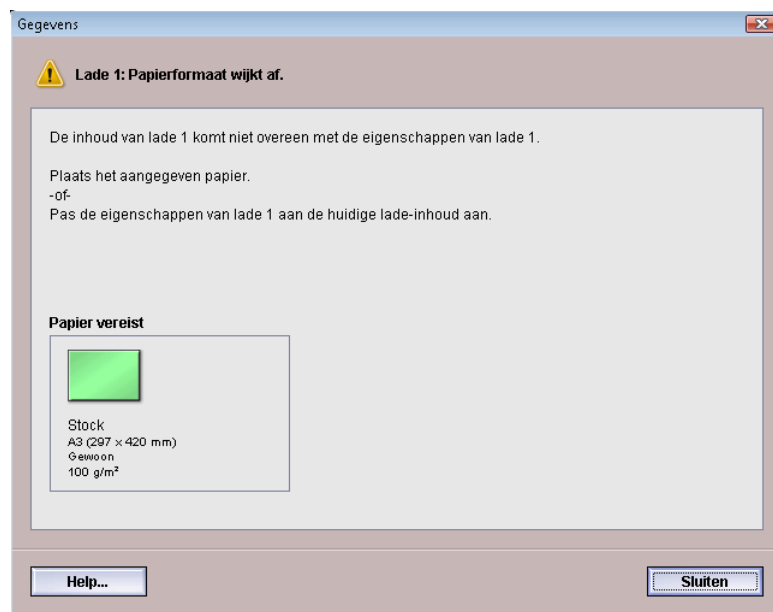
[Papiervariant maken \(via Lade-eigenschappen\)\)](#)

Verkeerd papier in lade

Als het papier dat in de papierlade is geplaatst niet overeenkomt met de informatie in het venster Lade-eigenschappen, wordt in de gebruikersinterface mogelijk een bericht Lade x: Papierformaat wijkt af weergegeven.

OPMERKING

Deze functie is alleen beschikbaar als de beheerder deze heeft ingeschakeld. Raadpleeg de Handleiding voor de systeembeheerder voor meer informatie.



Ga als volgt te werk als u dit bericht ontvangt:

1. Plaats het papier aangegeven in het venster Lade x: Papierformaat wijkt af, of
2. Wijzig de Lade-eigenschappen, zodat de papiergegevens voor de lade overeenkomen met die van het papier dat zich in de lade bevindt.
 - a) Controleer het formaat, de soort (gecoat, ongecoat) en het gewicht van het papier dat in de lade is geplaatst.
 - b) Voer die informatie in het venster Lade-eigenschappen in.

Problemen met de extra grote papierlade oplossen

Papierstoringen in de extra grote papierlade verhelpen

TIP

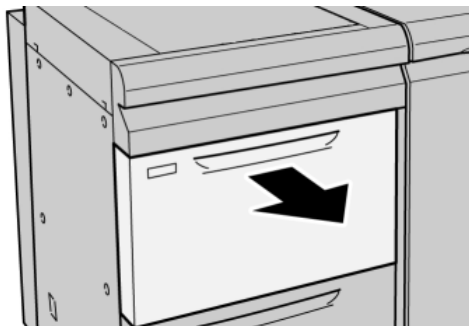
Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

OPMERKING

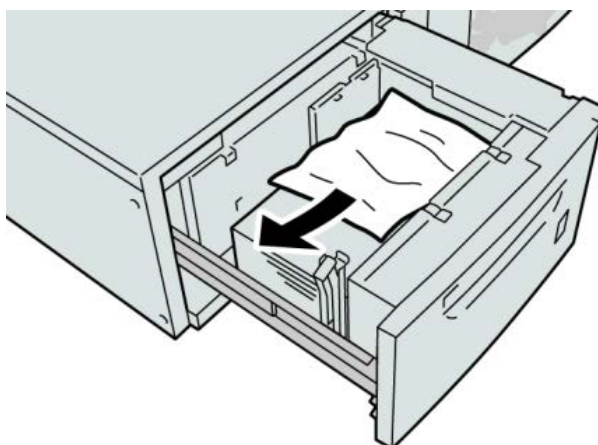
Het papier kan op verschillende manieren worden verwijderd, afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de weergegeven instructies om het vastgelopen papier te verwijderen.

Papierstoringen in de laden van de extra grote papierlade

1. Trek de papierlade waarin de papierstoring is opgetreden, langzaam naar buiten tot deze stopt.



2. Verwijder het vastgelopen papier.



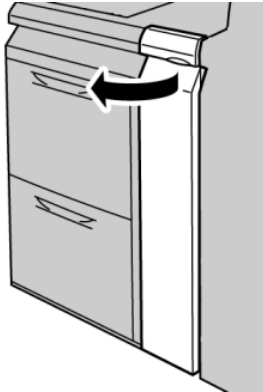
OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

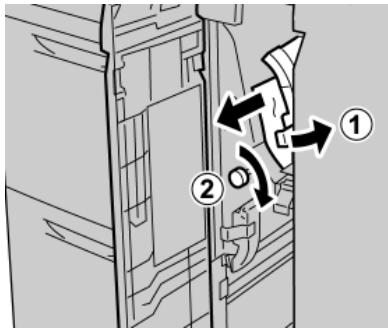
3. Duw de lade voorzichtig naar binnen tot deze niet verder kan.

Papierstoringen bij hendel 1a en knop 1c in de extra grote papierlade

1. Open de voorklep van de extra grote papierlade.



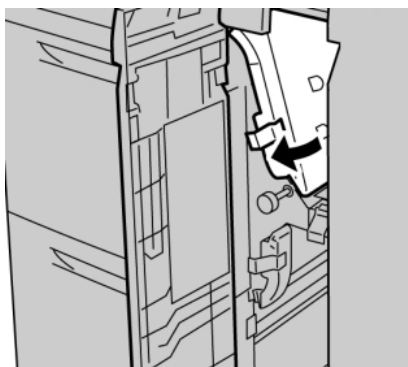
2. Beweeg hendel 1a naar rechts en draai knop 1c naar rechts. Verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdt u het papier.

3. Zet hendel 1a terug in de uitgangsstand.



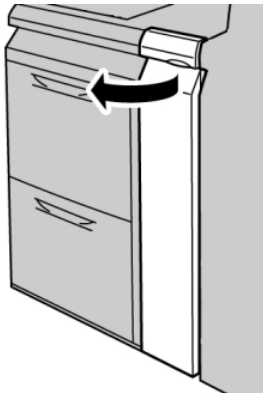
4. Sluit de voorklep van de extra grote papierlade.

OPMERKING

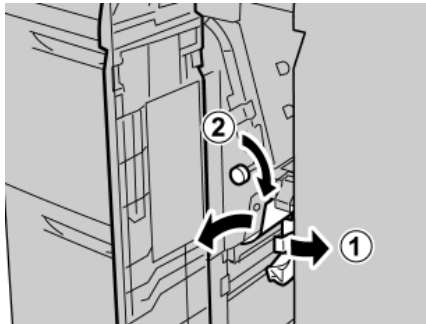
Als de voorklep van de extra grote papierlade niet volledig is gesloten, wordt er een bericht weergegeven en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 1b en knop 1c in de extra grote papierlade

1. Open de voorklep van de extra grote papierlade.



2. Beweeg hendel **1b** naar rechts en draai knop **1c** naar rechts. Verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

Extra grote papierlade

3. Zet hendel **1b** terug in de uitgangsstand.



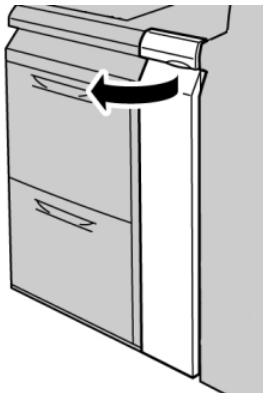
4. Sluit de voorklep van de extra grote papierlade.

OPMERKING

Als de voorklep van de extra grote papierlade niet volledig is gesloten, wordt er een bericht weergegeven en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 1d en knop 1c in de extra grote papierlade

1. Open de voorklep van de extra grote papierlade.



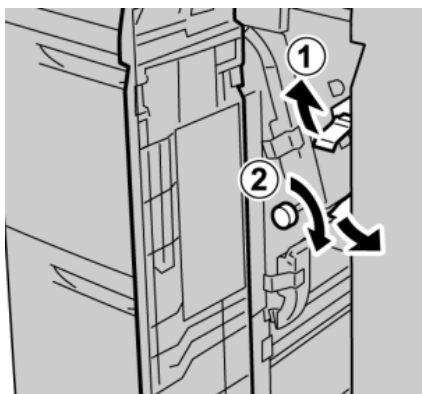
2. Beweeg hendel **1d** omhoog en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdt u het papier.

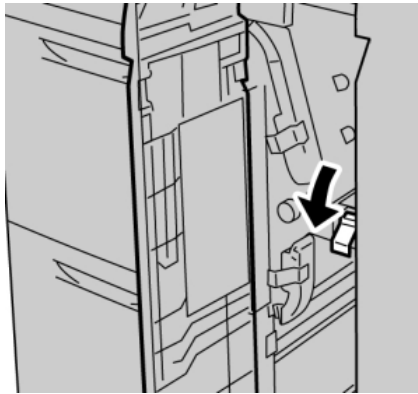
3. Als het papier niet kan worden verwijderd, draait u knop **1c** met de klok mee en verwijdt u vervolgens het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdt u het papier.

4. Zet hendel **1d** terug in de uitgangsstand.



5. Sluit de voorklep van de extra grote papierlade.

OPMERKING

Als de voorklep van de extra grote papierlade niet volledig is gesloten, wordt er een bericht weergegeven en werkt het apparaat niet.

Storingscodes voor de extra grote papierlade

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
024 955, 024 956	Een van de laden van de extra grote papierlade is leeg of het papier is op	Plaats papier in de correcte lade van de extra grote papierlade.
077 210	Een lade in de extra grote papierlade is defect	1. Schakel het apparaat uit en weer in. 2. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre. Alle andere laden behalve de laden van de extra grote papierlade kunnen ondertussen worden gebruikt.
078 100, 078 101, 078 102	Er is een storing opgetreden in een lade van de extra grote papierlade	1. Controleer het papier in de defecte lade. 2. Schakel het apparaat uit en weer in. 3. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
078 210, 078 211	Er is een storing opgetreden in een optionele lade van de extra grote papierlade	1. Controleer de papierinstellingen van de papierladen en schakel het apparaat uit en weer in. 2. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre. OPMERKING Alle andere laden behalve de laden van de extra grote papierlade kunnen ondertussen worden gebruikt.
078 260, 078 261, 078 262, 078 263, 078 264, 078 265, 078 266, 078 267, 078 268, 078 269, 078 270, 078 271, 078 272, 078 273, 078 274, 078 275, 078 276, 078 277, 078 278, 078 279, 078 280	Er is een storing opgetreden in een lade van de extra grote papierlade	1. Controleer het papier dat in de laden is geplaatst. 2. Schakel het apparaat uit en weer in. 3. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
078 300, 078 301, 078 500, 078 901, 078 941, 078 942, 078 943	Er is een storing opgetreden in een lade van de extra grote papierlade	1. Controleer het papier in de defecte lade. 2. Schakel het apparaat uit en weer in. 3. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Specificaties van de extra grote papierlade

Extra grote papierlade (lade A1-1 en A1-2)

Onderdeel	Specificatie
Velformaat	KKE: 8,5 x 11 inch/A4, 8,5 x 13 inch, 8,5 x 14 inch, 10 x 14 inch/B4, 11 x 17 inch/A3, 12 x 18 inch, 12,6 x 17,7 inch/SRA3, 13 x 18 inch, 13 x 19 inch, 12,6 x 19,2 inch, B5, 4 x 6 inch/101,6 x 152,4 mm (briefkaart) LKE: B5, 7,25 x 10,5 inch (executive), A4, 8,5 x 11 inch, 8,0 x 10 inch Aangepaste formaten: 182-330 mm (7,2-13 inch) breed en 182-488 mm (7,2-19,2 inch) lang
Papiergewicht	55-350 g/m ² omslagen
Papiercapaciteit	2000 vel per lade Belangrijk: Bij gebruik van Xerox-papier van maximaal 90 g/m ² .

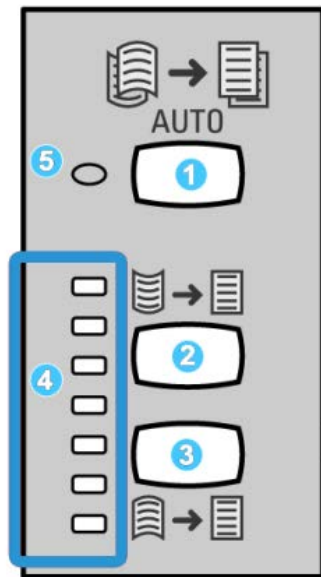
Interfacemodule

Overzicht



De interfacemodule is een optionele afwerkeenheid die wordt gebruikt in combinatie met andere optionele afwerkeenheden. De interfacemodule wordt hier getoond met de optionele uitlegtafel.

Bedieningspaneel

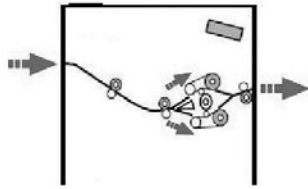


Het bedieningspaneel bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Automatische ontkrullingstoets: met deze knop selecteert u de functie voor automatisch ontkrullen.
2. Handmatige correctieknop voor omhoog krullen: met deze knop kunt u de drie waarden voor het handmatig corrigeren van omhoog krullen selecteren.
3. Handmatige correctieknop voor omlaag krullen: met deze knop kunt u de drie waarden voor het handmatig corrigeren van omlaag krullen selecteren.
4. Indicatielampjes voor correctie van omhoog/omlaag krullen: deze lampjes geven aan hoeveel handmatige correctie voor omhoog of omlaag krullen is geselecteerd.
5. Indicatielampje voor automatisch ontkrullen: dit lampje geeft aan dat de modus voor automatisch ontkrullen is geselecteerd.

Als u de papierkrul op de afdrukken snel wilt aanpassen, op het punt waar dat nodig is, kunt u de knoppen voor handmatig omhoog of omlaag krullen op de interfacemodule gebruiken. Als de afdrukken na het gebruik van deze toetsen nog steeds teveel zijn gekruld, raadpleegt u de Handleiding voor de systeembeheerder voor informatie over het aanpassen van de papierkrul met behulp van de toepassing Papierontkrulling (Geavanceerde papierinstellingen). De knoppen voor papierontkrulling op de interfacemodule worden verderop in dit gedeelte uitgebreider besproken.

Papierbaan



Het medium wordt bij het invoeren in de interfacemodule naar de anti-krulwals van de interfacemodule geleid voor ontkrulling. De anti-krulwals van de interfacemodule heeft zowel boven als onder ontkrulrollen die als volgt druk op de media uitoefenen:

- Standaardinstelling systeem
- Handmatige selecties die op het bedieningspaneel van de interfacemodule zijn gemaakt

De poort van de anti-krulwals van de interfacemodule leidt het papier op basis van de ontkrullingsinstellingen naar de baan voor omhoog krullen of naar de baan voor omlaag krullen. De boven- en onderarm van de anti-krulwals oefenen onafhankelijk van elkaar druk uit.

Het medium wordt vanuit de anti-krulwals afgekoeld en van de interfacemodule naar de optionele aangesloten afwerkeenheid/-eenheden geleid.

Instellingen voor papierkrulling op de interfacemodule

Voorinstellingen voor ontkrulling

De interfacemodule is ontworpen met meerdere geautomatiseerde voorinstellingen om de papierkrulling in de hand te houden. Bij gebruik van deze instellingen wordt de ontkrulling automatisch ingesteld door de anti-krulwals van de interfacemodule. Als de papierkrulling een probleem vormt, gebruikt u derhalve een van de voorinstellingen voor ontkrulling in de interfacemodule om het probleem op te lossen.

Als het papier door de anti-krulwals van de interfacemodule wordt geleid, geven de diverse indicatielampjes op het bedieningspaneel van de interfacemodule aan hoeveel ontkrulling momenteel wordt toegepast. Als u meer ontkrulling wilt, kunt u de ontkrulling handmatig selecteren op het bedieningspaneel van de interfacemodule.

Toetsen voor handmatige ontkrulling

De modus voor handmatige ontkrulling in de interfacemodule heeft zeven ontkrullingsniveaus, die beschikbaar zijn op het bedieningspaneel van de interfacemodule. Er zijn drie ontkrullingsniveaus voor omhoog krullen, drie niveaus voor omlaag krullen, en een voor geen ontkrulling.

U kunt de hoeveelheid ontkrulling wijzigen door de bijbehorende knop te selecteren. De huidige hoeveelheid ontkrulling wordt weergegeven op het bedieningspaneel van de interfacemodule.

Problemen oplossen

Papierstoringen verhelpen

TIP

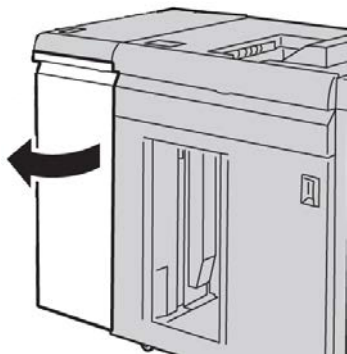
Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

OPMERKING

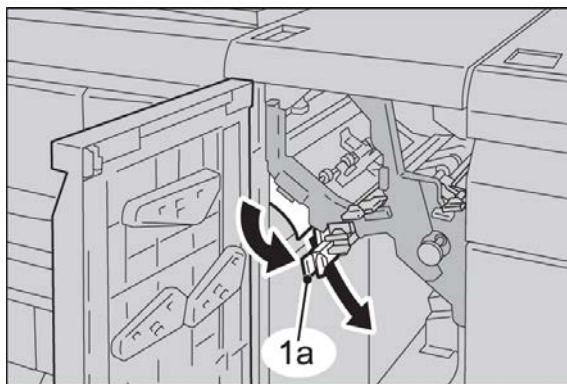
Het papier kan op verschillende manieren worden verwijderd, afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de weergegeven instructies om het vastgelopen papier te verwijderen.

Papierstoringen bij hendel 1a

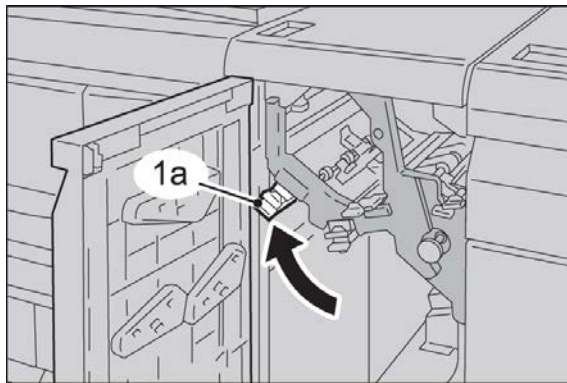
1. Open de voorklep van de Interfacemodule.



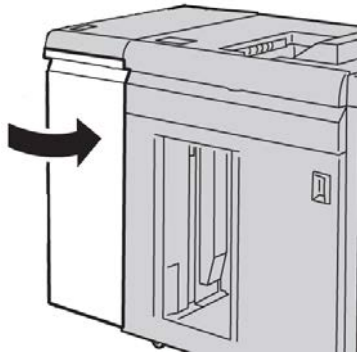
2. Beweeg hendel 1a omlaag en verwijder het vastgelopen papier.



3. Zet hendel **1a** terug in de uitgangsstand.



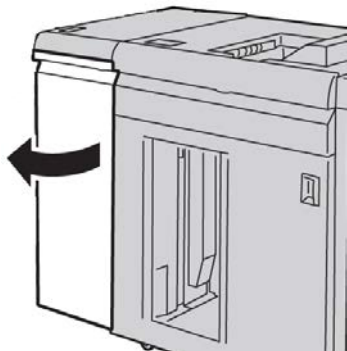
4. Sluit de voorklep van de Interfacemodule.



5. Volg de instructies in de gebruikersinterface om papier uit overige zones te verwijderen of ga verder met de afdrukopdracht.

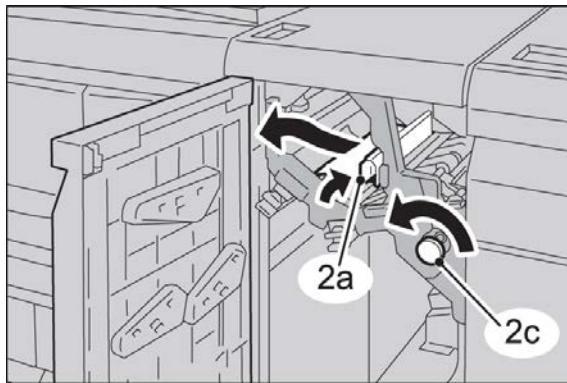
Papierstoringen bij hendel 2a

1. Open de voorklep van de Interfacemodule.



Interfacemodule

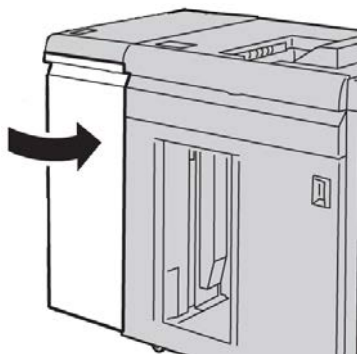
2. Beweeg hendel **2a** omhoog, draai knop **2c** tegen de klok in en verwijder het vastgelopen papier.



3. Zet hendel **2a** terug in de uitgangsstand.



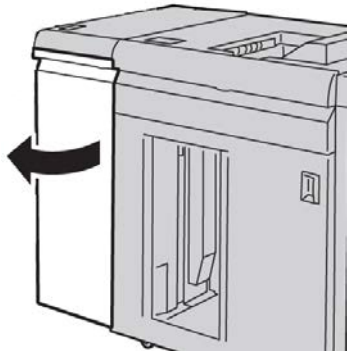
4. Sluit de voorklep van de Interfacemodule.



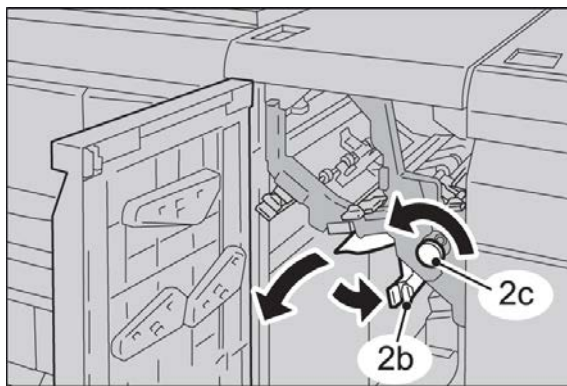
5. Volg de instructies in de gebruikersinterface om papier uit overige zones te verwijderen of ga verder met de afdrukopdracht.

Papierstoringen bij hendel 2b

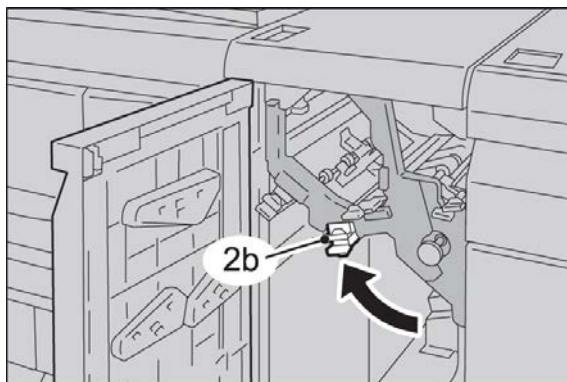
1. Open de voorklep van de Interfacemodule.



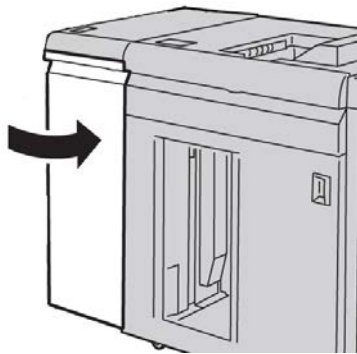
2. Beweeg de hendel omlaag, draai knop 2c tegen de klok in en verwijder het vastgelopen papier.



3. Zet hendel 2b terug in de uitgangsstand.



4. Sluit de voorklep van de Interfacemodule.



5. Volg de instructies in de gebruikersinterface om papier uit overige zones te verwijderen of ga verder met de afdrukopdracht.

Storingscodes

De tabel met storingscodes bestaat uit een lijst met problemen en aanbevolen oplossingen met betrekking tot de interfacemodule. Als het probleem zich blijft voordoen na het volgen van alle instructies, belt u het Xerox Welcome Centre.

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
048-100 048-101 048-102 048-103 048-900 048-901 048-903	Papierstoring: - Er is tijdens de papierinvoer een storing opgetreden. - Er wordt een storingsbericht weergegeven in de gebruikersinterface.	- Open de voordeur. - Verwijder voorzichtig alle vellen en papiersnippers uit de papierstoringszones. - Sluit de voordeur. Controleer of het gebruikte papier voldoet aan de toegestane papierspecificaties.
048-300	De voordeur staat open.	Sluit de voordeur.
048-310 048-311 048-312 048-313 048-314 048-315 048-316	Probleem met ontkrullingssensor of band	Schakel het apparaat uit en weer in.
048-317 048-318 048-319	Storing koelventilator	Schakel het apparaat uit en weer in.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
048-320 048-321 048-322 048-324 048-325 048-326 048-327	Communicatiestoring of verbindingsstoring	• Controleer de verbinding tussen de interfacemodule en de aangesloten afwerkeenheid/afwerkeenheden. • Los alle storingen tussen de interfacemodule en de aangesloten afwerkeenheid/afwerkeenheden op. • Zorg dat alle hendels voor het oplossen van de storingen, weer in de gesloten stand staan. • Na het oplossen van alle storingen, verwijdt u eventueel uitgeworpen papier uit de afleveringszone van de afwerkeenheid. • Schakel het apparaat uit en weer in.

Uitlegtafel

Overzicht

De uitlegtafel is een optionele afwerkeenheid met stapel- en staffelfunctionaliteit voor de aflevering in een afdrukkenopvangbak.



OPMERKING

Voor de uitlegtafel is de interfacemodule nodig. De interfacemodule fungeert als communicatieapparaat en papierbaan tussen het apparaat en de uitlegtafel.

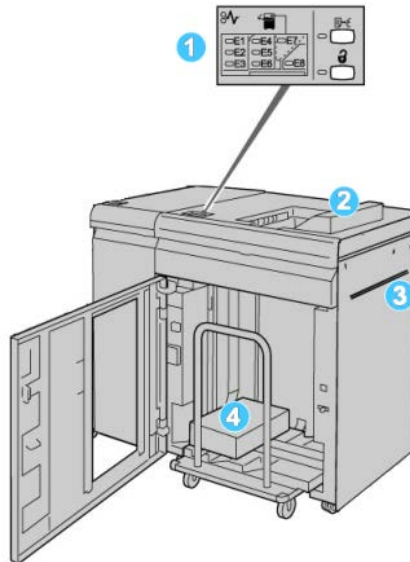
1. Interfacemodule
2. Uitlegtafel

OPMERKING

Op uw systeem kunnen maximaal twee uitlegtafels tegelijk worden aangesloten. Als er twee uitlegtafels op uw systeem zijn aangesloten, worden deze aangeduid met B1 en B2. Als er twee uitlegtafels zijn aangesloten en een van de twee is vol, wordt automatisch overgeschakeld naar de tweede, waardoor uw systeem zo productief mogelijk is.

Onderdelen identificeren

De uitlegtafel bestaat uit de volgende onderdelen:



1. **Bedieningspaneel:** hiermee kunt u handmatig de diverse functies van de uitlegtafel bedienen
2. **Bovenste opvangbak:** voor maximaal 500 vel

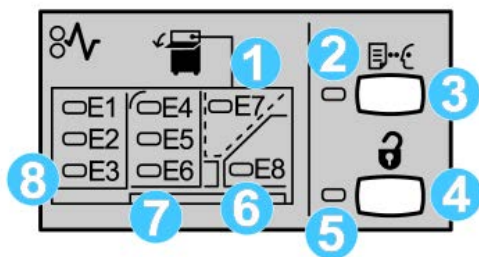
OPMERKING

Gebruik voor het afdrucken van etiketten de bovenste opvangbak.

3. **Handmatige invoer:** wordt alleen gebruikt als er een tweede stapel-/afwerkeenheid is geïnstalleerd. Dit pad transporteert media via de uitlegtafel naar een andere aangesloten afwerkeenheid.
4. **Uitlegtafel/-wagen:** sets (tot maximaal 5000 vel) worden getransporteerd naar de uitlegtafel die zich op een verrijdbare uitlegtafelwagen bevindt.

Bedieningspaneel

Het bedieningspaneel van de uitlegtafel bestaat uit:



1. Storing in bovenste opvangbak: dit lampje knippert wanneer er zich een storing voordoet in de bovenste opvangbak (E7).
2. Lampje voor proefafdruk: dit lampje knippert totdat een proefset in de bovenste opvangbak is afgeleverd.
3. knop voor proefafdruk: druk op deze knop om een extra proefset in de bovenste opvangbak af te leveren om de stapelintegriteit te waarborgen. Er wordt één testpagina in de opvangbak afgeleverd.
4. knop Leegmaken: druk eenmaal op deze knop om de uitlegtafel te laten zakken en de voordeur te ontgrendelen.
5. Lampje Leegmaken: dit lampje gaat branden wanneer de uitlegtafel volledig omlaag is gekomen en de voordeur kan worden geopend.
6. Storing in uitvoerzone: dit lampje knippert wanneer er zich een storing voordoet in de uitvoerzone (E8).
7. Storing in transportzone van uitlegtafel: deze lampjes knipperen wanneer er zich een storing voordoet in zone E4, E5 en/of E6.
8. Storing in invoerzone van uitlegtafel: deze lampjes knipperen wanneer er zich een storing voordoet in zone E1, E2 en/of E3.

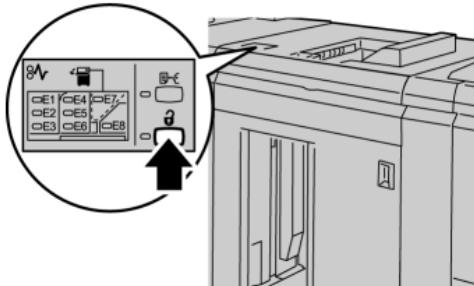
Bovenste opvangbak van uitlegtafel

De bovenste opvangbak biedt de volgende mogelijkheden:

- Kopieën/afdrukken worden netjes uitgelijnd zonder vouwen of kreukels in de afdrukken.
- U kunt de afdrukken gemakkelijker weg nemen als u de uitlegtafel stopzet door de knop Stop te selecteren in de gebruikersinterface van het apparaat.

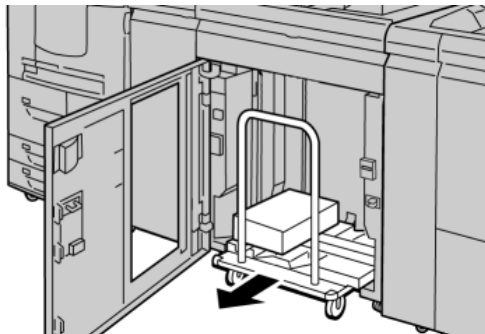
Afdrukkenopvangbak leegmaken

1. Druk op de knop Leegmaken op het bedieningspaneel van de uitlegtafel.



Wacht tot het lampje Leegmaken gaat branden en open vervolgens de voordeur van de uitlegtafel.

2. Open de voordeur nadat het lampje **Leegmaken** is gaan branden.
3. Plaats de vasthoudstang boven op de stapel papier.
4. Trek de uitlegtafelwagen recht uit de uitlegtafel.



5. Verwijder de vasthoudstang.
6. Verwijder het papier van de afdrukkenopvangbak.
7. Duw de lege uitlegtafelwagen recht in de uitlegtafel.
8. Plaats de vasthoudstang op de vaste plek in de uitlegtafel.
9. Sluit de voordeur. De opvangbak gaat omhoog en is gereed voor gebruik.

Problemen oplossen

Algemene problemen

Sabotagebeveiliging van uitlegtafel maakt geen contact meer met het papier

Oorzaak: Dit probleem doet zich voor wanneer wordt afgedrukt met kleurloze of gewone toner op papier van 120 g/m², gecoat papier of grote papierformaten (zoals 304,8 x 457,2 mm/12 x 18 inch).

Oplossing: Stel de papierkrul bij voordat u de opdracht afdrukt. Raadpleeg de Handleiding voor de systeembeheerder voor meer informatie over papierontkrulinstellingen en het aanpassen daarvan.

Papierstoringen verhelpen

TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

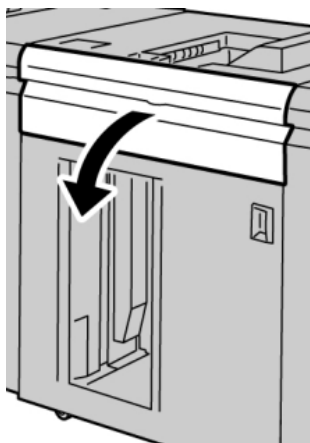
OPMERKING

Het papier kan op verschillende manieren worden verwijderd, afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de weergegeven instructies om het vastgelopen papier te verwijderen.

Papierstoringen bij ingang van uitlegtafel (E1, E2 en E3)

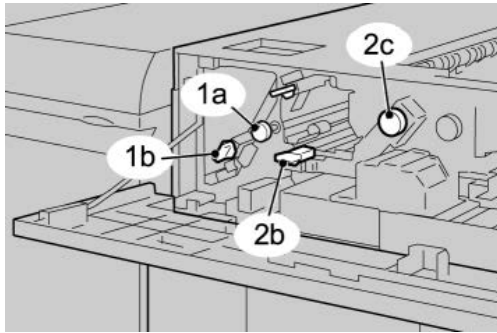
Voer de volgende stappen uit om de papierstoring te verhelpen en het afdrukken te hervatten.

1. Open de voorklep van de uitlegtafel.



Uitlegtafel

2. Til de groene hendel(s) op en/of draai aan de groene knop en verwijder al het papier in de invoerzone.

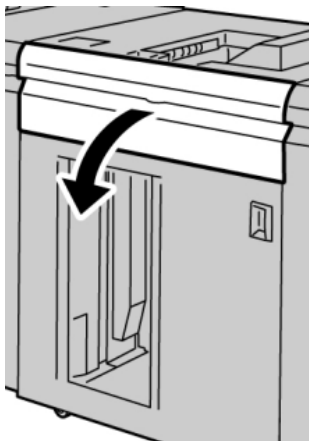


3. Sluit de groene hendel(s).
4. Sluit de voordeur van de uitlegtafel.
5. Als er in de gebruikersinterface wordt aangegeven dat er een papierstoring in het afdrukmechanisme is opgetreden, volgt u de instructies op het scherm om het papier in het aangegeven gebied te verwijderen.
6. Volg de instructies in de gebruikersinterface om het afdrukken te hervatten.

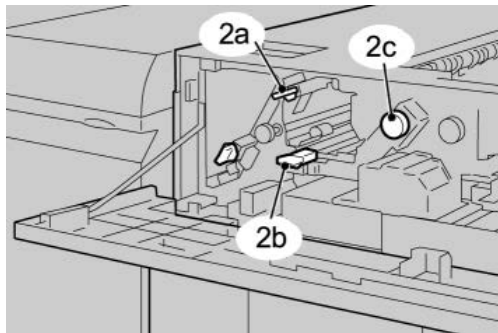
Papierstoring in transportbaan van uitlegtafel (E4, E5 en E6)

Voer de volgende stappen uit om de papierstoring te verhelpen en het afdrukken te hervatten.

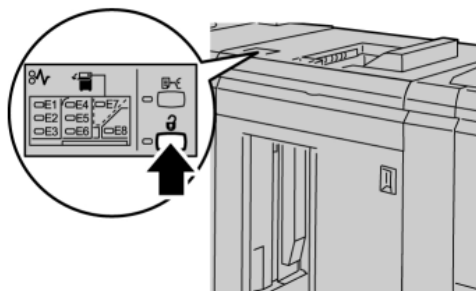
1. Open de voorklep van de uitlegtafel.



2. Til de groene hendel(s) op en/of draai aan de groene knop en verwijder al het papier in de invoerzone.

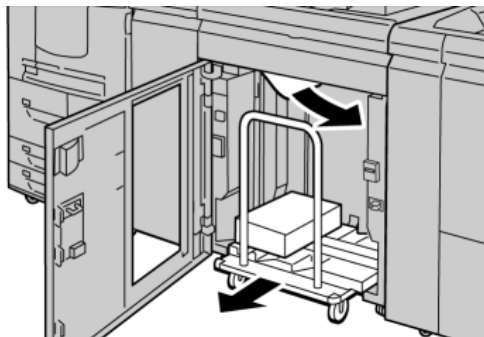


3. Sluit de groene hendel(s).
4. Sluit de voordeur van de uitlegtafel.
5. Druk op de knop Leegmaken op het bedieningspaneel van de uitlegtafel.



Wacht tot het lampje Leegmaken gaat branden en open vervolgens de voordeur van de uitlegtafel.

6. Open de voordeur nadat het lampje **Leegmaken** is gaan branden.
7. Trek de uitlegtafelwagen naar buiten en verwijder voorzichtig het vastgelopen papier.



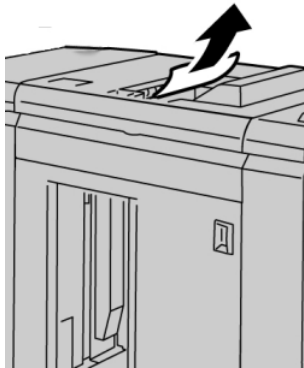
8. Duw de uitlegtafelwagen recht in de uitlegtafel.
9. Sluit de voordeur.

10. Als er in de gebruikersinterface wordt aangegeven dat er een papierstoring in het afdrukmechanisme is opgetreden, volgt u de instructies op het scherm om het papier in het aangegeven gebied te verwijderen.
11. Volg de instructies in de gebruikersinterface om het afdrukken te hervatten.

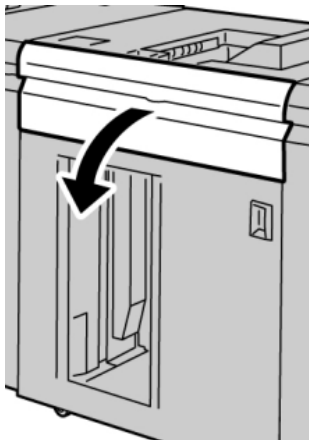
Papierstoring in bovenste opvangbak van uitlegtafel (E7)

Voer de volgende stappen uit om de papierstoring te verhelpen en het afdrukken te hervatten.

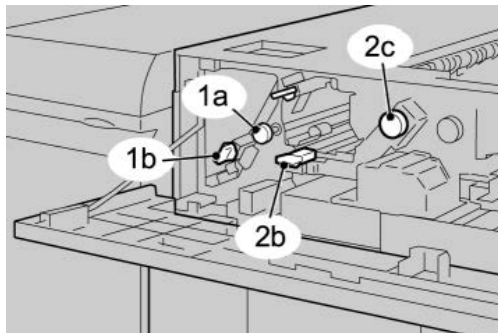
1. Verwijder afdrukken die in de bovenste opvangbak zijn afgeleverd.



2. Open de voorklep van de uitlegtafel.



3. Til de groene hendel(s) op en/of draai aan de groene knop en verwijder al het papier in de invoerzone.

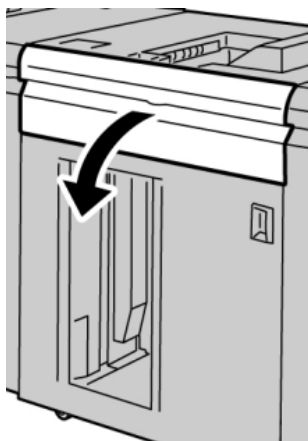


4. Sluit de groene hendel(s).
5. Sluit de voordeur van de uitlegtafel.
6. Als er in de gebruikersinterface wordt aangegeven dat er een papierstoring in het afdrukmechanisme is opgetreden, volgt u de instructies op het scherm om het papier in het aangegeven gebied te verwijderen.
7. Volg de instructies in de gebruikersinterface om het afdrukken te hervatten.

Papierstoring bij uitgang van uitlegtafel (E8)

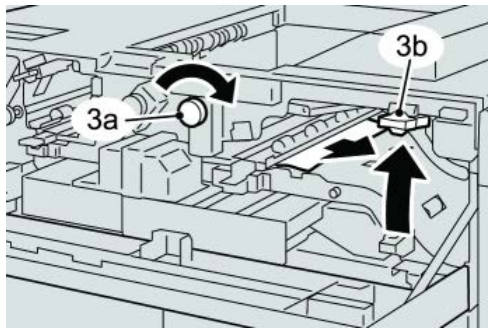
Voer de volgende stappen uit om de papierstoring te verhelpen en het afdrukken te hervatten.

1. Open de voorklep van de uitlegtafel.

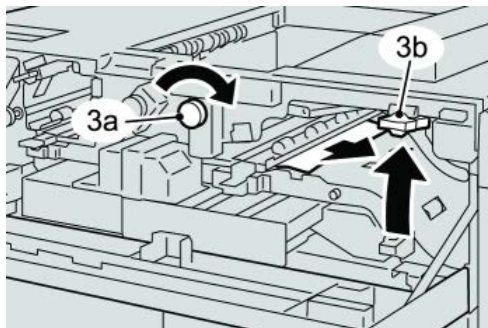


Uitlegtafel

2. Til de groene hendel op en/of draai aan de groene knop en verwijder al het papier in de invoerzone.



3. Til de groene hendel op en/of draai aan de groene knop en verwijder al het papier in de invoerzone.



4. Sluit de groene hendel(s).
5. Sluit de voordeur van de uitlegtafel.
6. Als er in de gebruikersinterface wordt aangegeven dat er een papierstoring in het afdrukmechanisme is opgetreden, volgt u de instructies op het scherm om het papier in het aangegeven gebied te verwijderen.
7. Volg de instructies in de gebruikersinterface om het afdrukken te hervatten.

Hints en tips voor gebruik van de uitlegtafel

Raadpleeg de volgende hints en tips bij het gebruik van de uitlegtafel:

1. Controleer het papier in de lade op krulling.
 - a) Als er geen sprake is van krulling en de afdrukken acceptabel zijn (u bent tevreden met de afdrukken), bent u klaar.
 - b) Als er geen sprake is van krulling maar de afdrukken NIET acceptabel zijn, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
 - c) Als er WEL sprake is van krulling, gaat u naar de volgende stap.
2. Controleer het papier in de lade op krulling.
3. Pas de papierkrulling aan met behulp van de ontkrullingsbedieningselementen boven op de interfacemodule.

4. Als de afdrukken niet zijn verbeterd, past u de papierkrulling nogmaals aan.
5. Als de afdrukken nog steeds niet zijn verbeterd, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Stroomuitval

Als de stroomvoorziening van de uitlegtafel is uitgevallen:

- Controleer of het netsnoer in de juiste wandcontactdoos is gestoken.
- Controleer of het apparaat is ingeschakeld.
- Controleer of de aardlekschakelaar in de stand "Aan" staat.
- Als de stroom met de bovenstaande procedure niet is hersteld, bel dan het Xerox Welcome Centre.

Storingscodes

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
049-100 049-101 049-102	Storing sensor bovenste opvangbak	• Verwijder voorzichtig alle vellen en papiersnippers uit de papierstoringszones. • Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 104 049 105 049 106 049 108	Storing overbruggingsuitgangsensor	• Verwijder voorzichtig alle vellen en papiersnippers uit de papierstoringszones. • Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 113 049 114 049 115 049 116	Storing uitlegtafelsensor	• Verwijder voorzichtig alle vellen en papiersnippers uit de papierstoringszones. • Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 117 049 119	Storing overbruggingspadsensor	• Verwijder voorzichtig alle vellen en papiersnippers uit de papierstoringszones. • Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 121	Storing uitgangssensor uitlegtafel	• Verwijder voorzichtig alle vellen en papiersnippers uit de papierstoringszones. • Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
049 210 049 211	Storing voordeursensor uitlegtafel	• Open de voordeur van de uitlegtafel. • Verwijder voorzichtig alle vellen en papiersnippers uit de papierstoringszones. • Schakel het apparaat uit en weer in. • Sluit de voordeur van de uitlegtafel. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 212 049 213	Storing uitlegtafel omhoog/omlaag	• Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 214 049 215 049 216	Storing uitlegtafelwagensensor	• Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 217 049 218	Storing sensor uitlegtafel vol	• Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 219	Storing voordeur uitlegtafel	• Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 220 049 221	Storing boven-/ondergrens uitlegtafel	• Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 224 049 225	Storing sensor papier in/uit	• Verwijder voorzichtig alle vellen en papiersnippers uit de papierstoringszones. • Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Uitlegtafel
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
049 228, 049 229, 049 232, 049 233, 049 234, 049 235, 049 236, 049 237, 049 238, 049 239, 049 240, 049 241, 049 242, 049 243, 049 248, 049 251, 049 252, 049 253, 049 280, 049 281, 049 282, 049 283, 049 284, 049 285,	Storing uitlegtafelsensor	• Verwijder voorzichtig alle vellen en papiersnippers uit de papierstoringszones. • Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 286 049 287 049 288 049 300 049 310 049 500 049 700	Storing communicatie of software uitlegtafel	• Controleer de verbinding tussen de interfacemodule en de uitlegtafel. • Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 900 049 901 049 902 049 903 049 905 049 907 049 908	Uitlegtafel detecteert achtergebleven papier in: • Bovenste opvangbak • Overbruggingstransport • Uitlegtafelwagen Geen papier aanwezig: • Storing uitlegtafelsensor	• Verwijder voorzichtig alle vellen en papiersnippers uit de papierstoringszones. • Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 940	Storing voordeur uitlegtafel	• Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 941	Storing uitlegtafelwagen	• Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
049 945	Uitlegtafel detecteert bovenste opvangbak als altijd vol	• Verwijder voorzichtig alle vellen en papiersnippers uit de papierstoringszones. • Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 960 049 964	Sensorstoring	• Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 965 049 966	Storing detectie hoogtelimiet of uitlegtafel vol	• Schakel het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 967	Uitlegtafel detecteert achtergebleven papier op de uitlegtafelwagen nadat de voordeur is geopend/gesloten.	• Open de voordeur van de uitlegtafel. • Verwijder het papier van de uitlegtafelwagen. • Sluit de voordeur. • Schakel zo nodig het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 968	Storing detectie gemengde formaten of uitlegtafel vol	• Open de voordeur van de uitlegtafel. • Verwijder het papier van de uitlegtafelwagen. • Sluit de voordeur. • Schakel zo nodig het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Uitlegtafel
(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
049 969	Storing liftmotor uitlegtafel	• Open de voordeur van de uitlegtafel. • Verwijder het papier van de uitlegtafelwagen. • Sluit de voordeur. • Schakel zo nodig het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 970 049 971 049 972	Storing sensor uitlegtafellimiet of vol	• Open de voordeur van de uitlegtafel. • Verwijder het papier van de uitlegtafelwagen. • Sluit de voordeur. • Schakel zo nodig het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
049 973	Uitlegtafel detecteert ten onrechte dat op knop Leegmaken is gedrukt.	• Open de voordeur van de uitlegtafel. • Verwijder het papier van de uitlegtafelwagen. • Sluit de voordeur. • Schakel zo nodig het apparaat uit en weer in. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Specificaties

Richtlijnen voor papier

- De afdrukkenopvangbak is geschikt voor papier van 55-350 g/m² (gecoat of ongecoat). Bij gebruik van papier dat zwaarder is dan 300 g/m² bestaat de kans dat de papierkwaliteit afneemt en er meer papierstoringen optreden.
- Transparanten kunnen naar de bovenste opvangbak of naar de afdrukkenopvangbak worden geleid. De maximale hoogte van de stapel is 100 transparanten.
- Gecoat papier lichter dan 100 g/m² is niet altijd even betrouwbaar als gecoat papier zwaarder dan 100 g/m².

- Afwijkend papier dat langer is dan 305 mm (12 inch) in de invoerrichting moet minimaal 210 mm (8,3 inch) breed zijn.
- Afwijkend papier dat korter is dan 254 mm (10 inch) dwars op de invoerrichting moet minimaal 330 mm (13 inch) lang zijn in de invoerrichting.

Perfect Binder

De Perfect Binder is een optionele afwerkeenheid die afgedrukte documenten inbindt tot een afgewerkt boek; een optionele voor- en achteromslag kunnen aan de ingebonden afdrukken worden toegevoegd.

Inbinden is een proces waarbij de vellen (pagina's) met lijm worden ingebonden en de overvallende randen worden uitgesneden. De lijm houdt de binnenste vellen van het boek bij elkaar. Indien gewenst kunnen voor- en achteromslagen worden toegevoegd. Het eindresultaat is een afgewerkt, perfect ingebonden document met een wikkelomslag.

Onderdelen van inbindeeenheid

Externe onderdelen



1 LED-lampje van compilerlade

Dit LED-lampje gaat branden wanneer het paneel van de compilerlade is vergrendeld. Dit geeft aan dat de inbindeeenheid in bedrijf is. Deze veiligheidsvoorziening voorkomt toegang tot de interne onderdelen.

OPMERKING

Het LED-lampje gaat ook branden wanneer de printer en Perfect Binder worden ingeschakeld. Nadat de apparaten zijn ingeschakeld, dooft het LED-lampje.

2 Paneel van compilerlade

Open dit paneel om papierstoringen te verhelpen of om een boekblok (gedrukt, afgewerkt boek) toe te voegen voor handmatige bewerkingen.

3 Bovenpaneel

Open dit paneel om papierstoringen te verhelpen.

4 Compilerlade

In deze lade worden de afgewerkte vellen samengevoegd tot een boekblok. Het boekblok wordt gebruikt om het definitieve afgewerkte boek te maken.

5 Omslaginvoegeenheid

Plaats papier voor omslagen of invoegpagina's.

6 Lijmvullade

Open deze lade om lijmbolletjes bij te vullen voor het inbindproces.

7 en 8 Linker- en rechtervoordeur

Open deze deuren om papierstoringen te verhelpen of toegang te verkrijgen tot interne onderdelen.

9 LED-lampje voordeuren

Wanneer een boek wordt ingebonden, brandt het LED-lampje oranje om aan te geven dat de voordeuren zijn vergrendeld. Wanneer er geen boek wordt ingebonden, brandt het LED-lampje niet en kunnen de voordeuren worden geopend om papierstoringen te verhelpen en toegang te verkrijgen tot de interne onderdelen.

OPMERKING

Het LED-lampje gaat ook branden wanneer de printer en Perfect Binder worden ingeschakeld. Nadat de apparaten zijn ingeschakeld, dooft het LED-lampje.

10 Afvalcontainer van snijmodule

Overtollig papier dat wordt weggesneden van de vellen van het boekblok komen terecht in deze lade. De lade kan gemakkelijk worden verwijderd, zodat het afval kan worden afgevoerd.

11 Boekenuitlegtafel

Afgewerkte (voltooide) ingebonden boeken worden naar deze zone getransporteerd.

12 Ontgrendelknop en LED-lampje van boekenuitlegtafel

Druk op deze knop om de boekenuitlegtafel te openen. Een knipperend groen lampje geeft aan dat de uitlegtafel wordt geopend of gesloten. Een constant brandend groen lampje geeft aan dat de uitlegtafel open is en de voltooide boeken kunnen worden verwijderd.

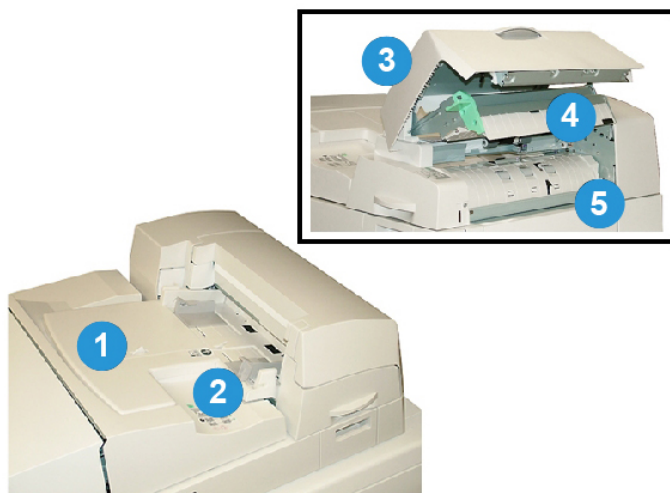
13 Indicatielampje Boekenuitlegtafel vol

Dit LED-lampje knippert wanneer een boek wordt ingebonden. Een constant brandend groen lampje geeft aan dat de boekenuitlegtafel vol is.

14 Voordeur van ingangstransport

Open deze deur om papierstoringen te verhelpen in de inkomende papierbaanzone (E4). Ook de schep voor het bijvullen van de lijmbolletjes wordt bewaard in deze zone.

Omslaginvoegeenheid



1 Lade van omslaginvoegeenheid

Deze lade is bedoeld voor het plaatsen van omslagmateriaal en invoegpagina's die tijdens het inbindproces worden ingebonden met het boekblok.

2 Papierbreedtegeleider

Stel deze geleider zo af dat deze tegen het papier in de lade rust.

3 Paneel van invoegeenheid

Open dit paneel om toegang te verkrijgen tot interne onderdelen.

4 Binnenpaneel invoegmodule

Open dit paneel om papierstoringen te verhelpen.

5 Geleider van invoegeenheid rechts

Open deze geleider om papierstoringen te verhelpen.

Interne onderdelen



1 Omslagtransport

Dit transport verplaatst de omslagen van de omslaginvoegeenheid naar het inbindgebied.

2 Overbruggingstransport

Dit transport verplaatst het omslagmateriaal naar het inbindgebied; het omslagmateriaal kan afkomstig zijn van de lade van de omslaginvoegeenheid of van de printer (netwerkafdrukopdracht). Als boekbinden niet vereist wordt, worden de afdrukken rechtstreeks door de inbindeeenheid getransporteerd van de binnenkomende papierbaan (van de linkerkant van de Perfect Binder) naar de volgende afwerkeenheid in de rij.

3 Lijmeenheden

Brengt lijm aan op het boekblok om de bindrug van de pagina's samen te binden.

4 Inbindgebied

Dit gebied bindt het boekblok aan het omslagmateriaal.

5 Snijgebied

In dit gebied worden de boekblokpagina's gesneden/uitgesneden. Afgewerkte boeken worden vervolgens naar de boekenuitlegtafel getransporteerd.

Bedieningspaneel inbindeeenheid



1 Storingsindicatielampjes/-locatie

Deze indicatielampjes gaan branden als er een storing in een bepaalde zone van de inbindeeenheid optreedt.

2 Indicatielampje lijmt temperatuur

Dit indicatielampje geeft de status weer van de lijmt temperatuur:

Indicatielampje knippert aan/uit

De inbindeeenheid wordt opgewarmd; de lijn wordt opgewarmd.

Indicatielampje is uit (brandt niet)

De inbindeeenheid bevindt zich in de energiespaarstand.

Indicatielampje is aan (brandt constant)

De inbindeeenheid is gereed voor gebruik.

3 Start-/lijmt temperatuurknop

Druk op deze knop om de lijn op te warmen of om de handmatige mode voor een opdracht te starten.

Stroomonderbreker inbindeeenheid



1 Stroomonderbreker

Bevindt zich op de achterkant van de inbindeeenheid. De stroomvoorziening naar het apparaat wordt automatisch onderbroken wanneer een circuit overbelast raakt of wanneer kortsluiting wordt gedetecteerd. De overbelasting zorgt ervoor dat de aan/uit-schakelaar in de stand **Uit** wordt gezet. De overbelastingsconditie kan worden hersteld door de schakelaar weer in de stand **Aan** te zetten.

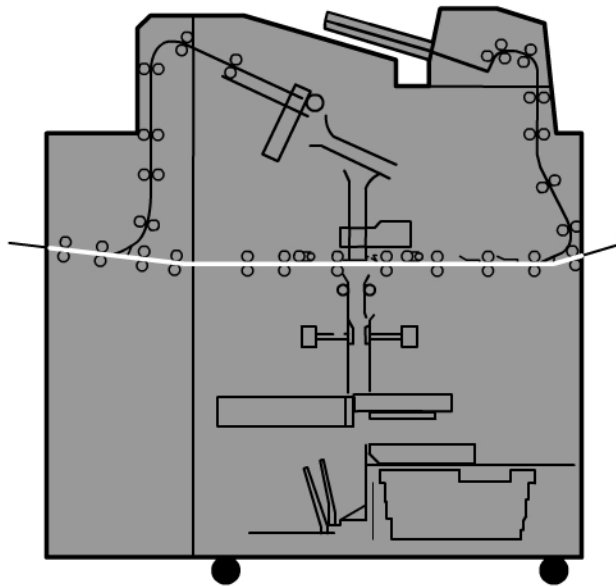
2 Testknop stroomonderbreker

Deze knop kan met een potloodpunt worden geactiveerd om de stroomonderbreker te testen.

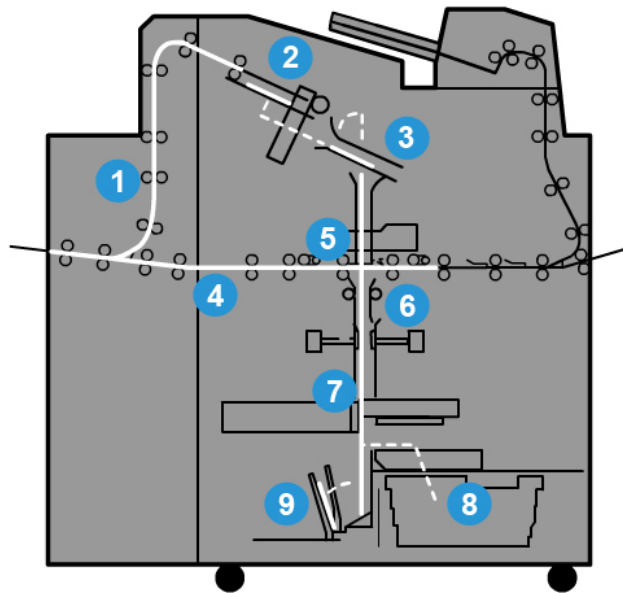
Baan voor boekbinden

Overbruggingspad

Het overbruggingspad wordt gebruikt wanneer een inkomende opdracht geen gebruik maakt van de inbindeeenheid. De opdracht komt terecht in de papierbaan van de printer, wordt door de inbindeeenheid gevoerd en wordt afgeleverd bij de volgende afwerkeenheid in de rij.



Standaardpad



1 Inkomende afdrukopdracht

Via deze papierbaan wordt het inkomende papier naar de compilerlade getransporteerd.

2 Compilerlade

Na aankomst in de compilerlade wordt het papier tot een boekblok samengevoegd.

3 Subgreep/hoofdgriep

De subgreep en hoofdgriep verplaatsen het boekblok naar de lijmeenheid.

4 Overbruggingstransport

Indien opgegeven wordt een inkomende omslag langs het overbruggingstransport naar de lijmeenheid verplaatst, waar wordt gewacht tot het boekblok arriveert.

5 Lijmeenheid

De lijm wordt aangebracht op de bindrug van het boekblok.

6 Inbindgebied

Het met een lijmlaag bedekte boekblok en omslagmateriaal worden samen ingebonden en worden verder gevoerd naar de volgende fase van het inbindproces. Als er geen omslagmateriaal werd opgegeven, wordt het boekblok verder getransporteerd door de papierbaan om te worden uitgesneden in de snijmodule en te worden afgeleverd op de boekenuitlegtafel.

7 Uitsnijden

De drie ongebonden randen van het boek worden op maat gesneden door de snijmodule.

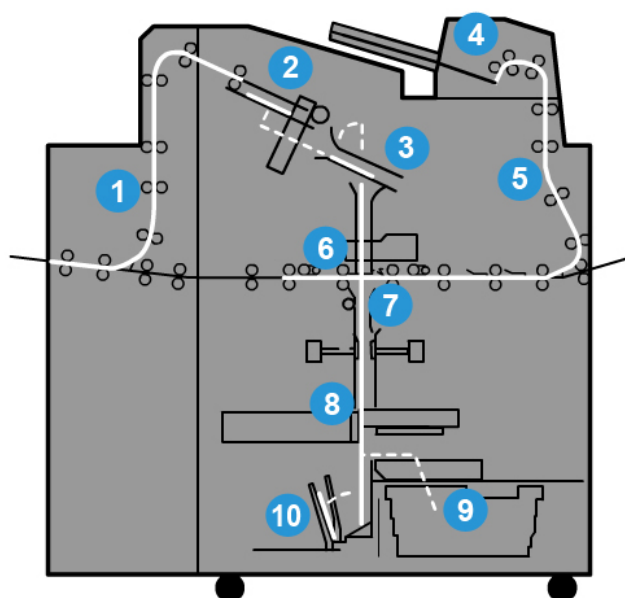
8 Afvalcontainer van snijmodule

Wanneer de randen van het boek worden uitgesneden, komen de papierresten terecht in de afvalcontainer van de snijmodule.

9 Boekenuitlegtafel

De afgewerkte boeken worden gestapeld op de boekenuitlegtafel.

Pad via omslaginvoegeenheid



1 Inkomende afdrukopdracht

Via deze papierbaan wordt het inkomende papier naar de compilerlade getransporteerd.

2 Compilerlade

Na aankomst in de compilerlade wordt het papier tot een boekblok samengevoegd.

3 Subgreep/hoofdgrep

De subgreep en hoofdgrep verplaatsen het boekblok naar de lijmeenheid.

4 Omslaginvoegeenheid

Indien gewenst kunt u omslagmateriaal in deze lade plaatsen.

5 Overbruggingstransport

Het overbruggingstransport verplaatst het omslagmateriaal naar de lijmeenheid, waar het blijft tot het boekblok arriveert.

6 Lijmleenheid

De lijm wordt aangebracht op de bindrug van het boekblok.

7 Inbindgebied

Het met een lijmlaag bedekte boekblok en omslagmateriaal worden samen ingebonden en worden verder gevoerd naar de volgende fase van het inbindproces. Als er geen omslagmateriaal werd opgegeven, wordt het boekblok verder getransporteerd door de papierbaan om te worden uitgesneden in de snijmodule en te worden afgeleverd op de boekenuitlegtafel.

8 Uitsnijden

De randen van het ingebonden document worden op maat gesneden door de snijmodule.

9 Afvalcontainer van snijmodule

Wanneer de randen van het boek worden uitgesneden, komen de papierresten terecht in de afvalcontainer van de snijmodule.

10 Boekenuitlegtafel

De afgewerkte boeken worden gestapeld op de boekenuitlegtafel.

Aan/uit-schakelaar

BELANGRIJK

De stroomvoorziening van de inbindeeenheid wordt geregeld door het systeem. Wanneer het systeem wordt ingeschakeld, wordt de inbindeeenheid eveneens ingeschakeld. Wanneer het systeem wordt uitgeschakeld, wordt ook de inbindeeenheid uitgeschakeld.

Energiespaarstand

De energiespaarstand van de inbindeeenheid staat los van de energiespaarstand van het systeem. Indien gewenst is het echter mogelijk om beide energiespaarstanden in te stellen op hetzelfde interval. De standaardinterval van de inbindeeenheid is 10 minuten; na 10 minuten zonder activiteit activeert de inbindeeenheid de energiespaarstand (en wordt de lijmverwarmer uitgeschakeld). Deze waarde kan echter worden gewijzigd in de mode Beheerder en kan variëren van 1-240 minuten.

Als de energiespaarstand van het systeem op een kortere tijdsinterval dan die van de inbindeeenheid wordt ingesteld, worden de energiespaarstand van het systeem en die van de inbindeeenheid gelijktijdig geactiveerd. Standaard het systeem gaat automatisch over op de energiespaarstand wanneer er 15 minuten lang geen activiteit heeft plaatsgevonden. Deze waarde kan echter worden gewijzigd in de mode Beheerder en kan variëren van 1-240 minuten.

OPMERKING

Om de inbindeeenheid met maximale efficiëntie te laten werken, is het raadzaam om de tijdsinterval van de energiespaarstand voor de inbindeeenheid ingesteld te laten op 10 minuten.

Papier plaatsen in de lade van de omslaginvoegeenheid

Deze lade is een alternatieve bron voor omslagmateriaal. Omslagen kunnen worden afgedrukt en aangeleverd door de printer of kunnen handmatig in deze lade worden geplaatst. Dit is met name handig als u voorbedrukte omslagen hebt die u voor de boekopdracht wilt gebruiken.



VOORZICHTIG

Gebruik geen papier dat gescheurd, gekreukt, geniet of beplakt is.

OPMERKING

- Plaats geen papier van verschillende formaten.
 - Er kunnen maximaal 200 vellen omslagmateriaal in de papierlade worden geplaatst.
 - Beschikbare papierformaten voor de lade van de omslaginvoegeenheid zijn:
 - Papierbreedte (van voor naar achter): B4 (257 - 330,2 mm / 10,5 - 13 inch)
 - Papierlengte (van de invoerrand tot de achterste rand): B4 (364 - 488 mm / 14,33 - 19,19 inch)
1. Open het pak papier met de verpakkingssnaad naar boven.
 2. Waai de vellen uit voordat u ze in de lade plaatst.
 3. Plaats het papier in de lade van de invoegeenheid en stel de papiergeleider bij tot de breedte van het papier.

OPMERKING

Controleer of het papier geen gebreken (bv. scheuren of vouwen) vertoont en of alle randen recht liggen voordat u het papier in de invoegeenheid plaatst.

- a) Plaats het papier met de buitenkant omhoog en de bovenkant in de richting van de achterzijde van de lade.

- b) Plaats de vellen tegen de achterwand van de lade.



4. Voer in het venster Lade-eigenschappen in de gebruikersinterface van de printer de juiste papiergegevens in, zoals formaat, soort en gewicht.
5. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

Boeken verwijderen uit de inbindeenheden

1. De boekenuitlegtafel branden om aan te geven dat er een afgewerkt boek werd afgeleverd op de boekenuitlegtafel.
2. Druk op de knop om de boekenuitlegtafel te openen.
3. Verwijder het boek en sluit de boekenuitlegtafel.

Een opdracht verzenden naar de inbindeenheden

Voor deze oefeningen hebt u de PDF-bestanden voor zowel de Handleiding voor de gebruiker als de Handleiding voor de systeembeheerder nodig. Als u nog geen elektronisch exemplaar van deze PDF's hebt, kunt u ze downloaden via www.xerox.com.

Tijdens de oefening krijgt u instructies voor het afdrukken van een van de handleidingen die deel uitmaken van de klantendocumentatie (Handleiding voor de gebruiker of Handleiding voor de systeembeheerder).

Afdrukken vanaf een computer naar de inbindeeenheid

1. Open een van de PDF-bestanden op uw computer in Adobe Acrobat Reader.
2. Selecteer **Bestand > Afdrukken**.
3. Selecteer de gewenste printer.
4. Selecteer de wachtrij Vasthouden van de printer.
5. Selecteer **OK** om de opdracht naar de printer te verzenden.
De opdracht wordt verzonden naar en vastgehouden in de wachtrij Vasthouden van de printer totdat deze wordt vrijgegeven om te worden afgedrukt.
6. Ga naar de printserver die is aangesloten op de printer.
7. Om de opdracht af te drukken, gaat u naar de juiste printserverprocedure in dit gedeelte en volgt u de instructies voor het instellen en vrijgeven van de opdracht om te worden afgedrukt naar de inbindeeenheid.

Afdrukken vanaf de Xerox FreeFlow Print Server naar de Perfect Binder

In de volgende procedures vindt u instructies voor verschillende soorten afdrukopdrachten die van de printserver naar de inbindeeenheid worden verzonden. Lees de stappen zorgvuldig door en voer deze uit om uw opdracht af te drukken.

Handmatige mode van de inbindeeenheid met de FreeFlow Print Server

In deze procedure wordt beschreven hoe de handmatige mode van de inbindeeenheid voor omslagen en boekblokken moet worden gebruikt om een afgewerkt boek te maken. Zowel de omslagen als het boekblok (boekpagina's) moeten voorbedrukt zijn voordat de handmatige mode van de inbindeeenheid kan worden gebruikt.

1. Omslagen en boekblokken (pagina's) moeten afzonderlijk worden voorbedrukt en binnen het bereik van de Perfect Binder worden geplaatst.
2. Plaats de voorbedrukte omslagen in de lade van de omslaginvoegeenheid van de inbindeeenheid. Stel de papiergeleiders zo af dat deze de randen van het papier net raken.
3. In de gebruikersinterface van het systeem bevestigt/wijzigt u de lade-eigenschappen voor de voorbedrukte omslagen.
Lade wordt in de gebruikersinterface van het systeem weergegeven als T1.
4. Selecteer op de printserver **Printer > Afwerking**.
Het venster Finishing (Afwerking) wordt geopend en geeft de beschikbare afwerkeenheden weer.
5. Dubbelklik in het gedeelte Internal Finishers (Interne Afwerkeenheden) van het venster op Perfect Binder.
Het venster Perfect Binder Settings (Instellingen Perfect Binder) wordt geopend.

6. Selecteer voor Manual Mode (Handmatige mode) het keuzerondje Enable (Inschakelen).

Deze instelling haalt de inbindeeenheid offline van de pers/printer.

Afdrukkenopvangbakken of inbindeeenheden die inline voor de inbindeeenheid zijn geconfigureerd, zijn beschikbaar voor de pers/printer, maar afwerkeenheden die inline achter de inbindeeenheid zijn geplaatst, kunnen niet worden gebruikt zolang de inbindeeenheid in de handmatige mode functioneert.

7. Selecteer onder Units (Eenheden) inch of mm als maateenheid.
8. Selecteer voor Type mode de optie Bind and Trim (Inbinden en uitsnijden) voor normaal inbinden.
9. Selecteer in het menu Book Block Stock (Papier boekblok) het specifieke afdruk materiaal waarop de boekblokken worden voorbedrukt.
10. Selecteer in het gedeelte Cover (Omslag) in het venster het afdruk materiaal waarop de omslagen worden voorbedrukt.
11. Accepteer voor Position (Positie) de standaardwaarde 0,00 voor Center (Midden) en Side (Zijkant).
12. Accepteer voor Rotation Adjustment (Rotatieaanpassing) de standaardwaarde 0,00 voor Top (Bovenkant), Front (Voorkant) en Bottom (Onderkant).
13. Selecteer in het gedeelte Trim (Uitsnijden) in het venster de optie Full-Bleed (Van rand tot rand uitsnijden).

Hiermee worden de drie zijden van het ingebonden document die niet worden ingebonden, uitgesneden. Deze selectie zorgt voor het beste resultaat.
14. Selecteer in de keuzelijst Standard Size (Standaardformaat) de gewenste grootte van het afgewerkte boek.
15. Laat bij Vertical Position (Verticale positie) de standaardwaarde 0,00 staan.

Als u meer vanaf de onderkant en minder vanaf de bovenkant wilt bijsnijden, verlaagt u de instelling. Als u meer vanaf de bovenkant en minder vanaf de onderkant wilt bijsnijden, verhoogt u de instelling. De totale uitsnijding blijft onveranderd, maar tijdens het snijproces wordt het ingebonden document omhoog of omlaag verschoven.

16. Selecteer **OK**.

De Perfect Binder is nu gereed voor handmatige bediening en is offline van de printer voor afdrukopdrachten. De parameters die u hebt ingevoerd zijn naar de inbindeeenheid verzonden voor de handmatige bewerking. Andere opdrachten kunnen op de printer worden uitgevoerd, mits deze worden afgeleverd bij een uitlegtafel vóór de Perfect Binder en niet bij een afwerkeenheid die zich in de configuratie ná de Perfect Binder bevindt.

17. Open het paneel van de compilerlade op de inbindeeenheid.
18. Til hendel **1** en **2** omhoog om toegang te verkrijgen tot het boekblokgebied.
19. Plaats het boekblok (afgedrukte pagina's van het boek) in het gebied met de lange kant eerst en de beeldzijde omlaag.

20. Verplaats de groene hendel om de papiergeleiders bij te stellen tot de rand van het papier.
21. Sluit hendel **2** en **1**.
22. Sluit het paneel van de compilerlade.
23. Druk op de groene knop **Start** op het bedieningspaneel van de inbindeeenheid.
Het boek wordt nu ingebonden en/of uitgesneden.
24. Druk op de groene knop om de boekenuitlegtafel te openen en het boek te verwijderen.
25. Ga naar de printserver.
26. Selecteer **Printer > Finishing** (Afwerking).
27. Dubbelklik op Perfect Binder en klik op **Disable** (Uitschakelen).
De inbindeeenheid is niet meer in de handmatige mode.

Afdrukken/inbinden met voorbedrukte omslagen naar de FreeFlow Print Server

In deze procedure worden omslagen gebruikt die zijn voorbedrukt op groot papier, bijvoorbeeld A3/11 x 17 inch, en in de lade van de omslaginvoegeenheid van de inbindeeenheid zijn geplaatst. Een enkel bestand dat het boekblok bevat wordt afgedrukt en naar de inbindeeenheid verzonden. In de inbindeeenheid worden de omslagen automatisch ingevoerd en ingebonden voor het boekblok, waardoor een afgewerkt boek ontstaat.

1. Plaats de voorbedrukte omslagen in de lade van de omslaginvoegeenheid van de inbindeeenheid. Stel de papiergeleiders zo af dat deze de randen van het papier net raken.
2. In de gebruikersinterface van het systeem bevestigt/wijzigt u de lade-eigenschappen voor de voorbedrukte omslagen.
Lade wordt in de gebruikersinterface van het systeem weergegeven als T1.
3. Plaats het gewenste papier voor de boekblokpagina's in een van de laden van de printer en bevestig de instellingen in de gebruikersinterface van het systeem.
4. Verzend de opdracht die zowel de omslag als de boekblokpagina's bevat naar de wachtrij Vasthouden van de printserver.
5. Selecteer op de printserver de opdracht in de wachtrij Vasthouden en selecteer vervolgens **Job Properties** (Opdrachteigenschappen).
Het venster Job Properties (Opdrachteigenschappen) wordt geopend.
6. Selecteer het tabblad **Basic** (Basis).
7. Selecteer voor Paper Stock (Papier) de knop **Loaded Stock** (Geplaatst papier) en selecteer het specifieke geplaatste papier.
8. Selecteer bij Sides Imaged (Type opdracht) de optie **2 Sided** (2-zijdig).
9. Selecteer het menu Stapling/Finishing (Nieten/afwerking) en selecteer Perfect Bind > **(Garenloos Inbinden) Portrait Left (Staand links)**.

Deze instelling plaatst de bindrug van voren gezien aan de linkerkant van het boek.

10. Selecteer Finishing Settings (Afwerkingsinstellingen).

Het venster Perfect Binder Settings (Instellingen Perfect Binder) wordt geopend.

11. Selecteer onder Units (Eenheden) inch of mm als maateenheid.
12. Selecteer bij Type de optie **Pre-printed Cover** (Voorbedrukte omslag).
13. Selecteer bij Paper (Papier) het omslagmateriaal dat u in de lade van de omslaginvoegeenheid van de inbindeeenheid hebt geplaatst.

Selecteer het bij Loaded Stock (Geplaatst papier) omdat het eerder in de papierlade werd geplaatst.

14. Accepteer voor Position (Positie) de standaardwaarde 0,00 voor Center (Midden) en Side (Zijkant).
15. Accepteer voor Rotation Adjustment (Rotatieaanpassing) de standaardwaarde 0,00 voor Top (Bovenkant), Front (Voorkant) en Bottom (Onderkant).
16. Selecteer in het gedeelte Trim (Uitsnijden) in het venster de optie Full-Bleed (Van rand tot rand uitsnijden).

Hiermee worden de drie zijden van het ingebonden document die niet worden ingebonden, uitgesneden. Deze selectie zorgt voor het beste resultaat.

17. Selecteer in de keuzelijst Standard Size (Standaardformaat) de gewenste grootte van het afgewerkte boek.
18. Laat bij Vertical Position (Verticale positie) de standaardwaarde 0,00 staan.

Als u meer vanaf de onderkant en minder vanaf de bovenkant wilt bijsnijden, verlaagt u de instelling. Als u meer vanaf de bovenkant en minder vanaf de onderkant wilt bijsnijden, verhoogt u de instelling. De totale uitsnijding blijft onveranderd, maar tijdens het snijproces wordt het ingebonden document omhoog of omlaag verschoven.

19. Selecteer **OK** om de instellingen op te slaan en het venster te sluiten.
20. Selecteer **Print** (Afdrukken).

De opdracht wordt naar de printer en de inbindeeenheid verstuurd.

21. Op de inbindeeenheid gaan de LED-indicatielampjes van de boekenuitlegtafel branden om aan te geven dat er een afgewerkt boek werd afgeleverd op de boekenuitlegtafel.
22. Druk op de knop om de boekenuitlegtafel te openen.
23. Verwijder het boek en sluit de boekenuitlegtafel.

Afdrukken/inbinden met één bestand naar de FreeFlow Print Server

In deze procedure wordt één bestand gebruikt dat een groot eerste vel bevat dat dient als wikkelomslag. De rest van de pagina's in het bestand is van boekblokformaat.

1. Open het bestand en controleer of de eerste pagina correct is opgemaakt voor 1-zijdig of 2-zijdig afdrukken. Deze moet een groter formaat hebben dan de pagina's van het hoofdgedeelte van het document (het boekblok).

Sluit het bestand na de controle.

2. Plaats het omslagmateriaal in een van de laden van de printer en bevestig de instellingen in de gebruikersinterface.
3. Plaats het gewenste papier voor de boekblokpagina's in een van de laden van de printer en bevestig de instellingen in de gebruikersinterface van het systeem.
4. Verzend de opdracht die zowel de omslag als de boekblokpagina's bevat naar de wachtrij Vasthouden van de printserver.
5. Selecteer op de printserver de opdracht in de wachtrij Vasthouden en selecteer vervolgens **Job Properties** (Opdrachteigenschappen).
Het venster Job Properties (Opdrachteigenschappen) wordt geopend.
6. Selecteer het tabblad **Basic** (Basis).
7. Selecteer voor Paper Stock (Papier) de knop **Loaded Stock** (Geplaatst papier) en selecteer het specifieke geplaatste papier.
8. Selecteer bij Sides Imaged (Type opdracht) de optie **2 Sided** (2-zijdig).
9. Selecteer het menu Stapling/Finishing (Nieten/afwerking) en selecteer Perfect Bind > **(Garenloos Inbinden) Portrait Left (Staand links)**.

Deze instelling plaatst de bindrug van voren gezien aan de linkerkant van het boek.

10. Selecteer Finishing Settings (Afwerkingsinstellingen).
Het venster Perfect Binder Settings (Instellingen Perfect Binder) wordt geopend.
11. Selecteer onder Units (Eenheden) inch of mm als maateenheid.
12. Selecteer bij Type de optie **Cover within Job** (Omslag in opdracht).
13. Selecteer bij Stock (Papier) de lade waarin het omslagmateriaal is geplaatst.

Selecteer het bij Loaded Stock (Geplaatst papier) omdat het eerder in de papierlade werd geplaatst.

14. Accepteer voor Position (Positie) de standaardwaarde 0,00 voor Center (Midden) en Side (Zijkant).
15. Accepteer voor Rotation Adjustment (Rotatieaanpassing) de standaardwaarde 0,00 voor Top (Bovenkant), Front (Voorkant) en Bottom (Onderkant).
16. Selecteer in het gedeelte Trim (Uitsnijden) in het venster de optie Full-Bleed (Van rand tot rand uitsnijden).

Hiermee worden de drie zijden van het ingebonden document die niet worden ingebonden, uitgesneden. Deze selectie zorgt voor het beste resultaat.

17. Selecteer in de keuzelijst Standard Size (Standaardformaat) de gewenste grootte van het afgewerkte boek.
18. Laat bij Vertical Position (Verticale positie) de standaardwaarde 0,00 staan.
Als u meer vanaf de onderkant en minder vanaf de bovenkant wilt bijsnijden, verlaagt u de instelling. Als u meer vanaf de bovenkant en minder vanaf de onderkant wilt bijsnijden, verhoogt u de instelling. De totale uitsnijding blijft onveranderd, maar tijdens het snijproces wordt het ingebonden document omhoog of omlaag verschoven.
19. Selecteer **OK** om de instellingen op te slaan en het venster te sluiten.
20. Selecteer **Print** (Afdrukken).
De opdracht wordt naar de printer en de inbindeeenheid verstuurd.
21. Op de inbindeeenheid gaan de LED-indicatielampjes van de boekenuitlegtafel branden om aan te geven dat er een afgewerkt boek werd afgeleverd op de boekenuitlegtafel.
22. Druk op de knop om de boekenuitlegtafel te openen.
23. Verwijder het boek en sluit de boekenuitlegtafel.

Afdrukken vanaf de Xerox CX Print Server, aangedreven door Creo, naar de Perfect Binder

In de volgende procedures vindt u instructies voor verschillende soorten afdrukopdrachten die van de printserver naar de inbindeeenheid worden verzonden. Lees de stappen zorgvuldig door en voer deze uit om uw opdracht af te drukken.

Handmatige mode van de inbindeeenheid met de CX Print Server

In deze procedure wordt beschreven hoe de handmatige mode van de inbindeeenheid voor omslagen en boekblokken moet worden gebruikt om een afgewerkt boek te maken. Zowel de omslagen als het boekblok (boekpagina's) moeten voorbedrukt zijn voordat de handmatige mode van de inbindeeenheid kan worden gebruikt.

1. Omslagen en boekblokken (pagina's) moeten afzonderlijk worden voorbedrukt en binnen het bereik van de Perfect Binder worden geplaatst.
2. Plaats de voorbedrukte omslagen in de lade van de omslaginvoegeenheid van de inbindeeenheid. Stel de papiergeleiders zo af dat deze de randen van het papier net raken.
3. In de gebruikersinterface van het systeem bevestigt/wijzigt u de lade-eigenschappen voor de voorbedrukte omslagen.
Lade wordt in de gebruikersinterface van het systeem weergegeven als T1.
4. Selecteer op de pictogrammenbalk van de printserver het pictogram **Activate Perfect Binder** (Perfect Binder activeren).

Het pictogram Printer Status (Printerstatus) aan de linkerkant van het scherm geeft Manual_Perfect_Binder (Handmatige_Perfect_Binder) weer.

5. Selecteer in de keuzelijst Tools (Extra) de optie **Manual Perfect Binder** (Handmatige Perfect Binder).

Het venster Manual Perfect Binder (Handmatige Perfect Binder) wordt geopend.

6. Selecteer bij Job Type (Opdrachttype) de optie **Binding** (Inbinden) of **Trimming** (Uitsnijden).

Bij de optie Binding (Inbinden) worden de afdrukken ingebonden en uitgesneden, terwijl bij de optie Trimming (Uitsnijden) de afdrukken alleen worden uitgesneden.

Als u Trimming (Uitsnijden) selecteert, wordt een venster geopend waarin de mate van uitsnijding voor de voorrand kan worden opgegeven.

7. Selecteer **Save** (Opslaan) om de instellingen voor uitsnijden te bewaren.
8. Selecteer bij Trim method (Uitsnijdmethode) de optie **None** (Geen), **Fore Edge** (Voorrand) of **Cut to Size** (Op maat gesneden).
9. Selecteer **Save** (Opslaan) nadat u de instellingen voor Trim (Uitsnijden) hebt opgegeven.
10. Selecteer onder Body Parameters (Parameters hoofdgedeelte):
 - a) Het Paper Size (Papierformaat) van het boekblok.
 - b) Een Paper Type (Papiersoort) (indien geen gewoon papier wordt gebruikt)
 - c) De Coating: Uncoated (Ongecoat), Gloss (Glanzend) of Matte (Mat)
11. Selecteer onder Cover Parameters (Parameters omslag):
 - a) Het Paper Size (Papierformaat) van de omslag
 - b) Een Paper Type (Papiersoort) (indien geen gewoon papier wordt gebruikt)
 - c) De Coating: Uncoated (Ongecoat), Gloss (Glanzend) of Matte (Mat)
12. Selecteer **Submit** (Verzenden).
13. Selecteer **OK** wanneer het bericht verschijnt dat de parameters zijn verzonden naar de inbindeeenheid.
14. Selecteer **Close** (Sluiten) in het venster Manual Perfect Binder (Handmatige Perfect Binder).
15. Open het paneel van de compilerlade op de inbindeeenheid.
16. Til hendel **1** en **2** omhoog om toegang te verkrijgen tot het boekblokgebied.
17. Plaats het boekblok (afgedrukte pagina's van het boek) in het gebied met de lange kant eerst en de beeldzijde omlaag.
18. Verplaats de groene hendel om de papiergeleiders bij te stellen tot de rand van het papier.
19. Sluit hendel **2** en **1**.
20. Sluit het paneel van de compilerlade.
21. Druk op de groene knop **Start** op het bedieningspaneel van de inbindeeenheid.

Het boek wordt nu ingebonden en/of uitgesneden.

22. Druk op de groene knop om de boekenuitlegtafel te openen en het boek te verwijderen.
23. Ga naar de printserver.
24. Selecteer het pictogram Perfect Binder op de pictogrammenbalk van de printserver.
Als Printer Status (Printerstatus) wordt nu Ready (Gereed) weergegeven en de inbindeeenheid is direct weer online met de printer.

Afdrukken/inbinden met één bestand naar de CX Print Server

In deze procedure wordt één bestand gebruikt dat zowel de omslag als het boekblok bevat. Het bestand wordt verzonden naar de printserver, ingesteld om te worden afgewerkt in de Perfect Binder en vervolgens vrijgegeven om te worden verwerkt en afgedrukt.

1. Plaats het omslagmateriaal in een van de laden van de printer en bevestig de instellingen in de gebruikersinterface.
2. Plaats het gewenste papier voor de boekblokpagina's in een van de laden van de printer en bevestig de instellingen in de gebruikersinterface van het systeem.
3. Verzend de opdracht die zowel de omslag als de boekblokpagina's bevat naar de wachtrij Vasthouden van de printserver.
4. Selecteer op de printserver de opdracht in de wachtrij Vasthouden en selecteer vervolgens **Job Properties** (Opdrachteigenschappen).
Het venster Job Properties (Opdrachteigenschappen) wordt geopend.
5. Voer in het scherm Copies and pages (Exemplaren en pagina's) het aantal exemplaren in dat u wilt afdrukken en inbinden.
6. Selecteer **Print Method** (Afdrukmethode) en selecteer **Simplex** (1-zijdig) of **Duplex** (2-zijdig) in het menu.

Voor Duplex (2-zijdig) kunt u kiezen tussen **head to head** (kop/kop) of **head to toe** (kop/staart) als opmaak.

7. Selecteer eerst **Paper Stock** (Papier) en vervolgens de parameters voor het papier dat wordt gebruikt voor het hoofdgedeelte van het boek.
8. Selecteer **Finishing** (Afwerking) om parameters in te stellen voor het omslagmateriaal.
 - a) Selecteer bij Output Tray (Opvangbak) de optie **Perfect Binder Tray** (Perfect Binder-opvangbak).
 - b) Selecteer bij Pull Cover From (Omslagmateriaal uit) de bronpapierlade voor het omslagmateriaal. Dit is een specifieke papierlade op de pers of de lade van de omslaginvoegeenheid van de inbindeeenheid.

Als u van plan bent om de omslag uit het bestand af te drukken, moet u een lade op de pers selecteren.

- c) Selecteer de gewenste optie bij Cover Content (Inhoud omslag).

- d) Als het bestand een bindrugtitel of beeld bevat, selecteert u **From file** (Uit bestand) voor Spine (Bindrug); accepteer als dat niet het geval is de standaardwaarde Blank (Blanco).
 - e) Selecteer bij Binding (Inbinden) de locatie voor het inbinden: **Left** (Links), **Right** (Rechts), **Top** (Boven) of **Bottom** (Onder).

Dit is voor de meeste westerse landen meestal Left (Links) en soms Top (Bovenkant) voor afdrukken in kalenderstand.
 - f) Selecteer het vakje **Trimming job** (Uitsnijdopdracht) als u de mode voor uitsnijden wilt instellen.
 - g) Selecteer bij Mode ofwel **Fore Edge** (Voorrand) ofwel **Cut to Size** (Op maat gesneden).
9. Selecteer **Save** (Opslaan) nadat u de instellingen voor Trim (Uitsnijden) hebt opgegeven.
 10. Bekijk de afbeelding van de geselecteerde instellingen.
 11. Controleer of dit de gewenste opmaak is.
 12. Selecteer **Submit** (Verzenden) om de opdracht af te drukken.
 13. Op de inbindeeenheid gaan de LED-indicatielampjes van de boekenuitlegtafel branden om aan te geven dat er een afgewerkt boek werd afgeleverd op de boekenuitlegtafel.
 14. Druk op de knop om de boekenuitlegtafel te openen.
 15. Verwijder het boek en sluit de boekenuitlegtafel.

Afdrukken/inbinden met twee bestanden naar de CX Print Server

In deze procedure wordt één bestand gebruikt voor omslagen die zijn voorbedrukt op groot papier en in de lade van de omslaginvoegeenheid van de inbindeeenheid zijn geplaatst. Een tweede bestand met het boekblok wordt vervolgens op de printer afgedrukt en naar de inbindeeenheid verzonden, waar de omslagen automatisch worden ingevoerd en ingebonden op het boekblok.

1. Verstuur het omslagbestand naar de wachtrij Vasthouden van de printserver.
2. Open in de wachtrij Vasthouden van de printserver de Job Properties (Opdrachteigenschappen) van het omslagbestand.
3. Voer in het scherm Copies and pages (Exemplaren en pagina's) het aantal exemplaren in dat u wilt afdrukken en inbinden.
4. Selecteer **Print Method** (Afdrukmethode) en selecteer **Simplex** (1-zijdig) of **Duplex** (2-zijdig) in het menu.

Voor Duplex (2-zijdig) kunt u kiezen tussen **head to head** (kop/kop) of **head to toe** (kop/staart) als opmaak.

5. Selecteer eerst **Paper Stock** (Papier) en vervolgens de parameters voor het papier dat wordt gebruikt voor het hoofdgedeelte van het boek.
6. Selecteer **Finishing** (Afwerking) om parameters in te stellen voor het omslagmateriaal.

7. Selecteer bij Output tray (Opvangbak) een willekeurige opvangbak of **Auto Output Tray** (Auto-Opvangbak).
8. Sla de Job Properties (Opdrachteigenschappen) op, sluit het venster en geef de omslagopdracht vrij voor afdrukken.
9. Verwijder de afgedrukte omslagen uit de opvangbak.
10. Plaats de voorbedrukte omslagen in de lade van de omslaginvoegeenheid van de inbindeeenheid. Stel de papiergeleiders zo af dat deze de randen van het papier net raken.
11. In de gebruikersinterface van het systeem bevestigt/wijzigt u de lade-eigenschappen voor de voorbedrukte omslagen.
Lade wordt in de gebruikersinterface van het systeem weergegeven als T1.
12. Verstuur het bestand met het boekblok (de pagina's) naar de wachtrij Vasthouden van de printserver.
13. Plaats het gewenste papier voor de boekblokpagina's in een van de laden van de printer en bevestig de instellingen in de gebruikersinterface van het systeem.
14. Selecteer op de printserver de opdracht in de wachtrij Vasthouden en selecteer vervolgens **Job Properties** (Opdrachteigenschappen).
Het venster Job Properties (Opdrachteigenschappen) wordt geopend.
15. Voer in het scherm Copies and pages (Exemplaren en pagina's) het aantal exemplaren in dat u wilt afdrukken en inbinden.
16. Selecteer **Print Method** (Afdrukmethode) en selecteer **Simplex** (1-zijdig) of **Duplex** (2-zijdig) in het menu.

Voor Duplex (2-zijdig) kunt u kiezen tussen **head to head** (kop/kop) of **head to toe** (kop/staart) als opmaak.
17. Selecteer eerst **Paper Stock** (Papier) en vervolgens de parameters voor het papier dat wordt gebruikt voor het hoofdgedeelte van het boek.
18. Selecteer **Finishing** (Afwerking) om parameters in te stellen voor het omslagmateriaal.
 - a) Selecteer bij Output Tray (Opvangbak) de optie **Perfect Binder Tray** (Perfect Binder-opvangbak).
 - b) Selecteer bij Pull Cover From (Omslagmateriaal uit) de lade van de omslaginvoegeenheid van de inbindeeenheid voor het omslagmateriaal.
 - c) Selecteer de gewenste optie bij Cover Content (Inhoud omslag).
 - d) Als het bestand een bindrugtitel of beeld bevat, selecteert u **From file** (Uit bestand) voor Spine (Bindrug); accepteer als dat niet het geval is de standaardwaarde Blank (Blanco).
 - e) Selecteer bij Binding (Inbinden) de locatie voor het inbinden: **Left** (Links), **Right** (Rechts), **Top** (Boven) of **Bottom** (Onder).

Dit is voor de meeste westerse landen meestal Left (Links) en soms Top (Bovenkant) voor afdrukken in kalenderstand.

- f) Selecteer het vakje **Trimming job** (Uitsnijdopdracht) als u de mode voor uitsnijden wilt instellen.
 - g) Selecteer bij Mode ofwel **Fore Edge** (Voorrand) ofwel **Cut to Size** (Op maat gesneden).
19. Selecteer **Save** (Opslaan) nadat u de instellingen voor Trim (Uitsnijden) hebt opgegeven.
 20. Selecteer **Submit** (Verzenden) om de opdracht af te drukken.
 21. Op de inbindeeenheid gaan de LED-indicatielampjes van de boekenuitlegtafel branden om aan te geven dat er een afgewerkt boek werd afgeleverd op de boekenuitlegtafel.
 22. Druk op de knop om de boekenuitlegtafel te openen.
 23. Verwijder het boek en sluit de boekenuitlegtafel.

Afdrukken vanaf de Xerox EX Print Server, aangedreven door EFI, naar de Perfect Binder

In de volgende procedures vindt u instructies voor verschillende soorten afdrukopdrachten die van de printserver naar de inbindeeenheid worden verzonden. Lees de stappen zorgvuldig door en voer deze uit om uw opdracht af te drukken.

Handmatige mode van de inbindeeenheid met de EX Print Server

In deze procedure wordt beschreven hoe de handmatige mode van de inbindeeenheid voor omslagen en boekblokken moet worden gebruikt om een afgewerkt boek te maken. Zowel de omslagen als het boekblok (boekpagina's) moeten voorbedrukt zijn voordat de handmatige mode van de inbindeeenheid kan worden gebruikt.

1. Omslagen en boekblokken (pagina's) moeten afzonderlijk worden voorbedrukt en binnen het bereik van de Perfect Binder worden geplaatst.
2. Plaats de voorbedrukte omslagen in de lade van de omslaginvoegeenheid van de inbindeeenheid. Stel de papiergeleiders zo af dat deze de randen van het papier net raken.
3. In de gebruikersinterface van het systeem bevestigt/wijzigt u de lade-eigenschappen voor de voorbedrukte omslagen.
Lade wordt in de gebruikersinterface van het systeem weergegeven als T1.
4. Zet de inbindeeenheid in de handmatige mode op de printserver.
5. Open het paneel van de compilerlade op de inbindeeenheid.
6. Til hendel **1** en **2** omhoog om toegang te verkrijgen tot het boekblokgebied.
7. Plaats het boekblok (afgedrukte pagina's van het boek) in het gebied met de lange kant eerst en de beeldzijde omlaag.

8. Verplaats de groene hendel om de papiergeleiders bij te stellen tot de rand van het papier.
9. Sluit hendel **2** en **1**.
10. Sluit het paneel van de compilerlade.
11. Druk op de groene knop **Start** op het bedieningspaneel van de inbindeeenheid.
Het boek wordt nu ingebonden en/of uitgesneden.
12. Druk op de groene knop om de boekenuitlegtafel te openen en het boek te verwijderen.
13. Ga naar de printserver.
14. Schakel op de printserver de handmatige mode van de inbindeeenheid uit en zet deze weer online met het systeem.

Afdrukken/inbinden met voorbedrukte omslagen naar de EX Print Server

In deze procedure worden omslagen gebruikt die zijn voorbedrukt op groot papier, bijvoorbeeld A3/11 x 17 inch, en in de lade van de omslaginvoegeenheid van de inbindeeenheid zijn geplaatst. Een enkel bestand dat het boekblok bevat wordt afgedrukt en naar de inbindeeenheid verzonden. In de inbindeeenheid worden de omslagen automatisch ingevoerd en ingebonden voor het boekblok, waardoor een afgewerkt boek ontstaat.

1. Plaats de voorbedrukte omslagen in de lade van de omslaginvoegeenheid van de inbindeeenheid. Stel de papiergeleiders zo af dat deze de randen van het papier net raken.
2. In de gebruikersinterface van het systeem bevestigt/wijzigt u de lade-eigenschappen voor de voorbedrukte omslagen.
Lade wordt in de gebruikersinterface van het systeem weergegeven als T1.
3. Plaats het gewenste papier voor de boekblokpagina's in een van de laden van de printer en bevestig de instellingen in de gebruikersinterface van het systeem.
4. Verzend de opdracht die de boekblokpagina's bevat naar de wachtrij Vasthouden van de printserver.
5. Selecteer op de printserver de opdracht in de wachtrij Vasthouden en selecteer vervolgens **Job Properties** (Opdrachteigenschappen).
Het venster Job Properties (Opdrachteigenschappen) wordt geopend.
6. Selecteer **Quick Access** (Snelle toegang) en stel Copies (Exemplaren) in op het aantal exemplaren dat u wilt afdrukken en inbinden.
7. Als u afdrukt op beide zijden van de boekblokpagina's selecteert u voor Duplex (2-zijdig) de optie **Top - Top** (Boven - Boven) of **Top - Bottom** (Boven - Onder).
8. Selecteer het tabblad **Layout** (Opmaak) in de menubalk.
9. Selecteer het keuzerondje **Booklet** (Katern).
10. Selecteer in het gedeelte Booklet Type (Katerntype) de optie **1-up Perfect** (1-op-1 Perfect).

Er wordt een venster geopend waarin de Perfect Binder-parameters kunnen worden ingesteld.

11. Selecteer links naast 1-up Perfect (1-op-1 Perfect) de plaats waar het boek moet worden gebonden:
 - **Left Binding** (Links inbinden): dit is de standaardinstelling die gangbaar is voor boeken die in het westen worden gedrukt.
 - **Top** (Boven): met deze optie worden de afdrucken als een kalender ingebonden.
 - **Right Binding** (Rechts inbinden): deze optie wordt gebruikt voor boeken die worden gepubliceerd in Aziatische talen of talen die in het Midden-Oosten worden gesproken.
12. Selecteer in het gedeelte Trim (Uitsnijden) de mate van uitsnijding; mogelijke opties zijn:
 - **Use Specified Values** (Opgegeven waarden gebruiken): gebruik de pijlen om de mate van uitsnijding in te stellen voor de drie zijden van het boek die niet worden ingebonden.
 - **None** (Geen): de opdracht wordt niet bijgesneden, alleen ingebonden.
 - **Minimum Trim** (Minimale uitsnijding): de printserver past automatisch de minimaal mogelijke uitsnijding toe, wat minder is dan 6,35 mm/0,25 inch.
 - **Calculate Trim From Finish Size** (Uitsnijding berekenen aan de hand van afwerkformaat): hiermee stelt u de breedte en hoogte van het afgewerkte formaat van het ingebonden document in, nadat het uitsnijden is voltooid.

Gebruik de knop Trim Angles (Uitsnijdhoeken) alleen wanneer de hoeken van een ingebonden document niet 90 graden zijn en het boek niet vierkant is. Als u al een aantal boeken hebt ingebonden en weet dat een van de zijden van het ingebonden document niet recht wordt uitgesneden, kunt u de hoek van de boven-, onder- en voorrand bijstellen.

13. Selecteer Body Paper Size (Papierformaat hoofdgedeelte) voor het papier dat u in de printerlade hebt geplaatst voor het boekblok.
14. Selecteer Cover Paper Size (Papierformaat omslag) voor het papier dat u voor de omslagen in de printerlade hebt geplaatst.
15. Selecteer in het gedeelte Cover Content (Inhoud omslag) van het venster bij Content (Inhoud) de optie **Pre-Printed** (Voorbedrukt).
16. Gebruik de pijlen om de grootte van de bindrug in te stellen bij Spine Width (Breedte bindrug).
17. Selecteer onder Body Position (Positie hoofdgedeelte) voor Booklet Scaling (Katern schalen) de optie **None** (Geen) of **Shrink to Body Size** (Krimpen tot formaat hoofdgedeelte).

18. Selecteer voor Centering Adjustment (Aanpassing centrering) hoe u de boekbeelden wilt positioneren op de pagina's: **At the center** (In het midden) of **At the spine** (Op de bindrug). Indien nodig kunt u met de pijlen de positie afstemmen.
19. Selecteer **Print** (Afdrukken) om het boek af te drukken en in te binden.

Als u uw instellingen voor uitsnijden en de positie wilt controleren voordat u een groot aantal exemplaren afdrukt, selecteert u **Print** (Afdrukken) > **Proof Print** (Proefafdruk).
20. Op de inbindeeenheid gaan de LED-indicatielampjes van de boekenuitlegtafel branden om aan te geven dat er een afgewerkt boek werd afgeleverd op de boekenuitlegtafel.
21. Druk op de knop om de boekenuitlegtafel te openen.
22. Verwijder het boek en sluit de boekenuitlegtafel.

Afdrukken/inbinden met één bestand naar de EX Print Server

In deze procedure wordt één bestand gebruikt dat zowel de omslag als het boekblok bevat. Het bestand wordt verzonden naar de printserver, ingesteld om te worden afgewerkt in de Perfect Binder en vervolgens vrijgegeven om te worden verwerkt en afgedrukt.

1. Plaats het omslagmateriaal in een van de laden van de printer en bevestig de instellingen in de gebruikersinterface.
2. Plaats het gewenste papier voor de boekblokpagina's in een van de laden van de printer en bevestig de instellingen in de gebruikersinterface van het systeem.
3. Verzend de opdracht die zowel de omslag als de boekblokpagina's bevat naar de wachtrij Vasthouden van de printserver.
4. Selecteer op de printserver de opdracht in de wachtrij Vasthouden en selecteer vervolgens **Job Properties** (Opdrachteigenschappen).
Het venster Job Properties (Opdrachteigenschappen) wordt geopend.
5. Selecteer **Quick Access** (Snelle toegang) en stel Copies (Exemplaren) in op het aantal exemplaren dat u wilt afdrukken en inbinden.
6. Als u afdrukt op beide zijden van de boekblokpagina's selecteert u voor Duplex (2-zijdig) de optie **Top - Top** (Boven - Boven) of **Top - Bottom** (Boven - Onder).
7. Selecteer het tabblad **Layout** (Opmaak) in de menubalk.
8. Selecteer het keuzerondje **Booklet** (Katern).
9. Selecteer in het gedeelte Booklet Type (Katerntype) de optie **1-up Perfect** (1-op-1 Perfect).
Er wordt een venster geopend waarin de Perfect Binder-parameters kunnen worden ingesteld.
10. Selecteer links naast 1-up Perfect (1-op-1 Perfect) de plaats waar het boek moet worden gebonden:

- **Left Binding** (Links inbinden): dit is de standaardinstelling die gangbaar is voor boeken die in het westen worden gedrukt.
- **Top** (Boven): met deze optie worden de afdrukken als een kalender ingebonden.
- **Right Binding** (Rechts inbinden): deze optie wordt gebruikt voor boeken die worden gepubliceerd in Aziatische talen of talen die in het Midden-Oosten worden gesproken.

11. Selecteer in het gedeelte Trim (Uitsnijden) de mate van uitsnijding; mogelijke opties zijn:

- **Use Specified Values** (Opgegeven waarden gebruiken): gebruik de pijlen om de mate van uitsnijding in te stellen voor de drie zijden van het boek die niet worden ingebonden.
- **None** (Geen): de opdracht wordt niet bijgesneden, alleen ingebonden.
- **Minimum Trim** (Minimale uitsnijding): de printserver past automatisch de minimaal mogelijke uitsnijding toe, wat minder is dan 6,35 mm/0,25 inch.
- **Calculate Trim From Finish Size** (Uitsnijding berekenen aan de hand van afwerkformaat): hiermee stelt u de breedte en hoogte van het afgewerkte formaat van het ingebonden document in, nadat het uitsnijden is voltooid.

Gebruik de knop Trim Angles (Uitsnijdhoeken) alleen wanneer de hoeken van een ingebonden document niet 90 graden zijn en het boek niet vierkant is. Als u al een aantal boeken hebt ingebonden en weet dat een van de zijden van het ingebonden document niet recht wordt uitgesneden, kunt u de hoek van de boven-, onder- en voorrand bijstellen.

12. Selecteer Body Paper Size (Papierformaat hoofdgedeelte) voor het papier dat u in de printerlade hebt geplaatst voor het boekblok.
13. Selecteer Cover Paper Size (Papierformaat omslag) voor het papier dat u voor de omslagen in de printerlade hebt geplaatst.
14. Selecteer in het gedeelte Cover Content (Inhoud omslag) van het venster bij Content (Inhoud) een van de volgende opties:

- **Front & Back Separately (Voor- en achterkant apart)**: selecteer deze optie als de beelden van de vooromslag op de eerste pagina staan en de beelden van de achteromslag op de laatste pagina van het bestand staan. Als u deze instelling selecteert, dient u de menu's van zowel de Front Cover (Page 1) (Vooromslag (Pagina 1)) en Back Cover (Page N) (Achteromslag (Pagina N)) in te stellen op een van de volgende opties: Print on Outside (Afdrukken op buitenzijde), Print on Inside

(Afdrukken op binnenzijde), Print on Both Sides (Afdrukken op beide zijden) of Do not Print (Niet afdrukken).

OPMERKING

Wanneer u op beide zijden van de vooromslag afdrukt, wordt pagina 2 op de binnenzijde van de omslag geplaatst; wanneer u op beide zijden van de achteromslag afdrukt, wordt de op één na laatste pagina (pagina N-1) aan de binnenzijde geplaatst.

- **Front & Back Together** (Voor- en achterkant samen): selecteer deze optie als de eerste pagina van het bestand een groot vel is dat zowel de voorkant als de achterkant bevat. De inbindeeenheid wikkelt dit voorblad rond het boekblok. Als u deze instelling selecteert, moet u het menu Content (Inhoud) instellen op **Print on the outside of the cover** (Afdrukken op buitenzijde van de omslag) (als er alleen beelden op de voorzijde van de omslag staan in het bestand) of op **Print on Both sides of the cover** (Afdrukken op beide zijden van de omslag) (als zowel de voor- als achterzijde van de omslag in het bestand beelden bevat).
- **Pre-Printed** (Voorbedrukt): selecteer deze optie als u de omslag apart hebt afgedrukt en niet wilt dat de printserver een omslag uit het bestand maakt.

15. Gebruik de pijlen om de grootte van de bindrug in te stellen bij Spine Width (Breedte bindrug).

Selecteer voor Spine content (Inhoud bindrug) de optie **Document Page** (Documentpagina) als u op de bindrug wilt afdrukken en het beeld zich in het bestand bevindt.

16. Selecteer onder Body Position (Positie hoofdgedeelte) voor Booklet Scaling (Katern schalen) de optie **None** (Geen) of **Shrink to Body Size** (Krimpen tot formaat hoofdgedeelte).
17. Selecteer voor Centering Adjustment (Aanpassing centrering) hoe u de boekbeelden wilt positioneren op de pagina's: **At the center** (In het midden) of **At the spine** (Op de bindrug). Indien nodig kunt u met de pijlen de positie afstemmen.
18. Selecteer **Print** (Afdrukken) om het boek af te drukken en in te binden.

Als u uw instellingen voor uitsnijden en de positie wilt controleren voordat u een groot aantal exemplaren afdrukt, selecteert u **Print** (Afdrukken) > **Proof Print** (Proefafdruk).

19. Op de inbindeeenheid gaan de LED-indicatielampjes van de boekenuitlegtafel branden om aan te geven dat er een afgewerkt boek werd afgeleverd op de boekenuitlegtafel.
20. Druk op de knop om de boekenuitlegtafel te openen.
21. Verwijder het boek en sluit de boekenuitlegtafel.

Onderhoud

Tijdens het uitvoeren van onderhoudswerkzaamheden moet u altijd rekening houden met het volgende:

- Wij raden u aan deze reinigingsprocedures elke dag uit te voeren, bij voorkeur aan het begin van de dag voordat het systeem wordt ingeschakeld en wanneer de fuser nog koel is.
- Als het systeem is ingeschakeld en de fuser heet is, moet u het systeem uitschakelen en de fuser 30 minuten laten afkoelen alvorens enige reinigingsprocedure uit te voeren.
- Reinig alleen de gedeelten van de papierbaan die in de reinigingsprocedures worden vermeld.

De inbindeeenheid reinigen

1. Schakel het systeem uit door te drukken op de aan/uit-toets (afdrukmechanisme rechts).
2. Koppel het netsnoer los op de achterkant van de inbindeeenheid.
3. Gebruik een met water bevochtigde (niet natte) niet-pluizende doek om de panelen en deuren te reinigen.
4. Open elke zone met groene hendels en reinig de oppervlakken in deze zones.
5. Neem eventueel achtergebleven vocht af met een droge, niet-pluizende doek.
6. Zet alle groene hendels in de oorspronkelijke stand terug.
7. Sluit het netsnoer weer aan op de inbindeeenheid.
8. Schakel het systeem in.

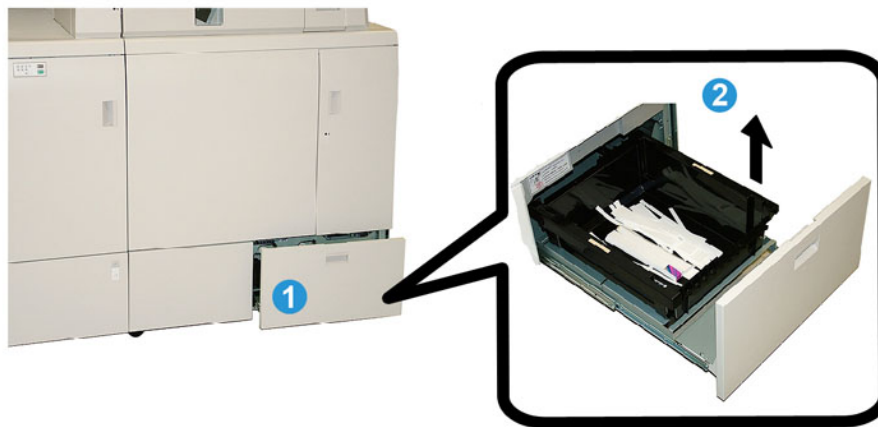
De afvalcontainer van de snijmodule leegmaken

Lees de volgende informatie voordat u deze procedure uitvoert:

- Open de afvalcontainer van de snijmodule niet terwijl de inbindeeenheid in bedrijf is. Wacht tot de opdracht voltooid is voordat u de afvalcontainer opent en leegmaakt.
- Plaats geen plastic zak in de afvalcontainer. Dit beperkt de capaciteit van de container en kan leiden tot schade of het genereren van storingscodes.
- Als de afvalcontainer van de snijmodule vol is, stopt de printer met werken en verschijnt er een bericht dat de container vol is en dat de printer verder gaat nadat de container is geleegd.

TIP

Bij grotere inbindopdrachten moet de afvalcontainer van de snijmodule mogelijk vaker worden geleegd.



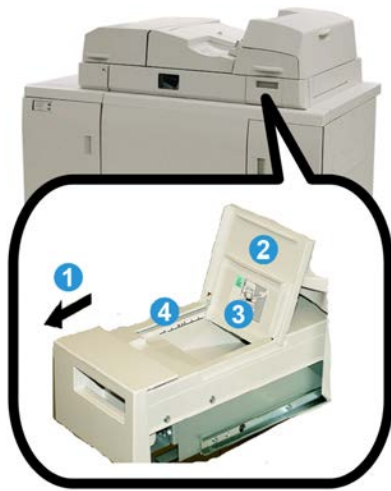
1. Open de lade waarin zich de afvalcontainer van de snijmodule bevindt.
2. Til de afvalcontainer omhoog en verwijder deze uit de lade.
3. Maak de afvalcontainer leeg in een vuilnisbak.
4. Kijk goed of alle snippers uit de containerzone van het apparaat zijn verwijderd.
5. Plaats de afvalcontainer van de snijmodule terug in de lade.
6. Sluit voorzichtig de lade met de afvalcontainer van de snijmodule.

Lijmvullade

Lees de volgende informatie voordat u deze procedure uitvoert:

- De lijmvorraad kan worden aangevuld terwijl de inbindeeenheid in bedrijf is.
- Gebruik alleen de opgegeven lijm in de inbindeeenheid. Het gebruik van een andere lijm kan leiden tot storingen in de inbindeeenheid.
- Bewaar de lijm in een koele, goed geventileerde ruimte, beschermd tegen hoge temperaturen en een hoge luchtvochtigheid. De lijm kan vlam vatten als deze wordt bewaard in een ruimte met open vuur of een hoge temperatuur.
- Vul niet te veel lijm bij in het lijmrreservoir; als u dat wel doet, sluiten de panelen mogelijk niet meer naar behoren en kunnen lijmbolletjes in andere zones van het apparaat terechtkomen, met storingen tot gevolg.
- Gebruik geen lijmbolletjes die op de vloer zijn gevallen, aangezien deze vuil en stofdeeltjes kunnen bevatten die tot storingen in de inbindeeenheid kunnen leiden.
- Vul het lijmrreservoir met niets anders dan de voor het apparaat bestemde lijmbolletjes, aangezien anders brand kan ontstaan in de inbindeeenheid.
- Door het gebruik van de inbindeeenheid neemt de voorraad lijmbolletjes in het lijmrreservoir af. De inbindeeenheid kan ongeveer 380 gram (0,8 lb.) lijm bevatten.

De lijmvullade bijvullen



1. Open de lijmvullade.
2. Open het buitenpaneel.
3. Open het binnenpaneel.
4. Vul met behulp van de meegeleverde schep het vulreservoir voor de lijmbolletjes gelijkmatig af tot net onder de lijn die de maximale vulhoogte aangeeft.
5. Sluit het binnen- en buitenpaneel.
6. Sluit de lijmvullade tot deze vastklikt.

Problemen met de inbindeeenheid oplossen

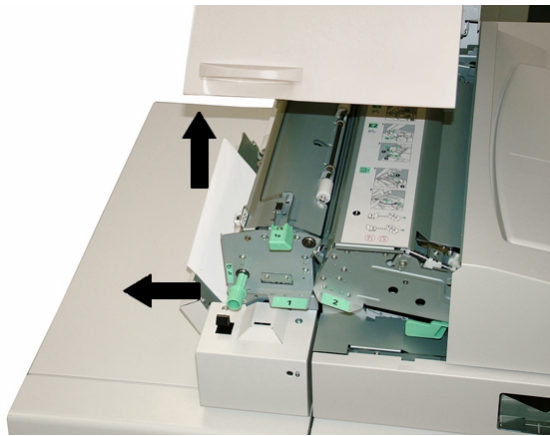
OPMERKING

- Papierstoringen worden weergegeven op zowel de gebruikersinterface van de printer als het bedieningspaneel van de inbindeeenheid.
- Als u meerdere papierstoringen moet verhelpen, doe dat dan in de volgorde die wordt weergegeven op zowel de gebruikersinterface van de printer als op het bedieningspaneel van de inbindeeenheid.

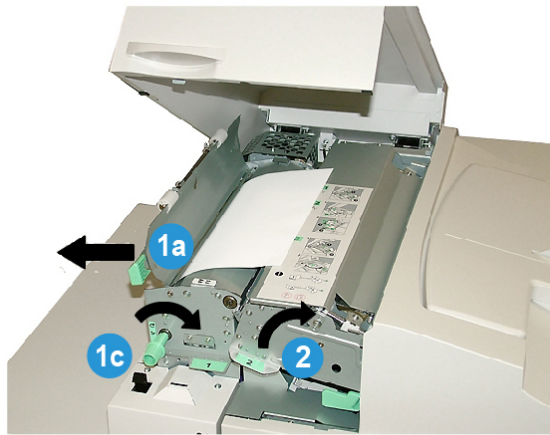
Papierstoringen in zone E1 en E2

1. Open het paneel van de compilerlade.

2. Verplaats hendel **1b** naar links en verwijder het vastgelopen papier.



3. Verplaats hendel **1a** naar links, draai aan knop **1c** en verwijder het vastgelopen papier.

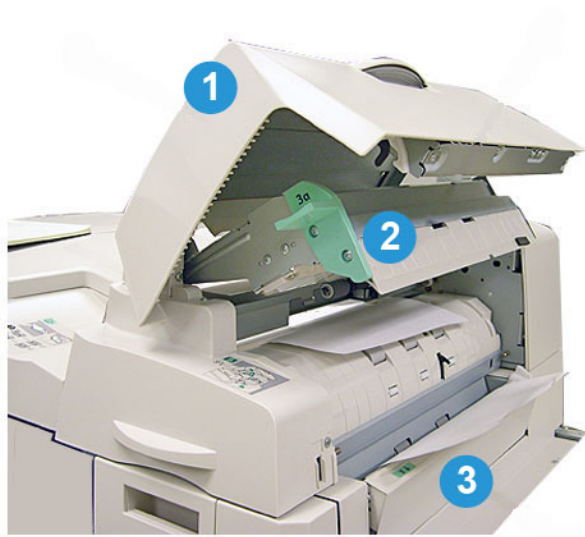


4. Druk hendel **2** naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.
5. Zet hendel **2**, **1a** en **1b** terug in de oorspronkelijke stand.
6. Sluit het paneel van de compilerlade.
7. Volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

Papierstoringen in zone E3

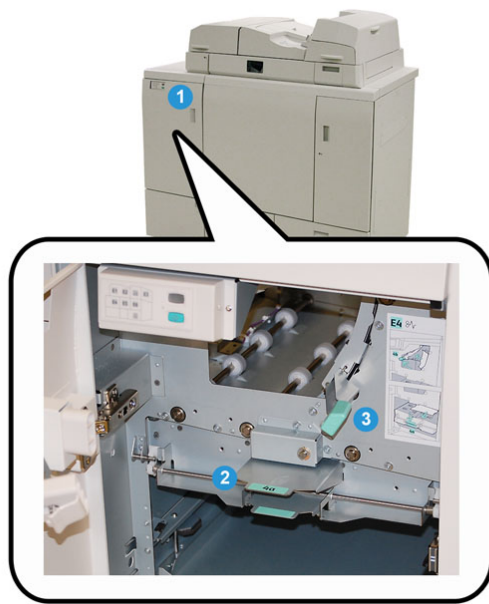
OPMERKING

Als zich een papierstoring voordoet nadat het boekblok de compilerzone verlaat, wordt het papier afgevoerd met de bindrug vastgelijmd aan het boekblok, maar zonder omslag.



1. Open het paneel van de invoegeenheid.
2. Open het binnenpaneel van de invoegeenheid (**3a**).
3. Open de rechter geleider (**3b**).
4. Verwijder het vastgelopen papier.
5. Sluit zone **3b**, **3a** en het paneel van de invoegeenheid.
6. Plaats, indien gewenst, papier in de lade van de omslaginvoegeenheid.
7. Volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

Papierstoringen in zone E4



1. Open de voordeur van het ingangstransport.
2. Open zone **4a** en verwijder het vastgelopen papier.
3. Open zone **4b** en verwijder het vastgelopen papier.
4. Zet hendel **4b** en **4c** terug in de oorspronkelijke stand.
5. Volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

Papierstoringen in zone E5 en E6

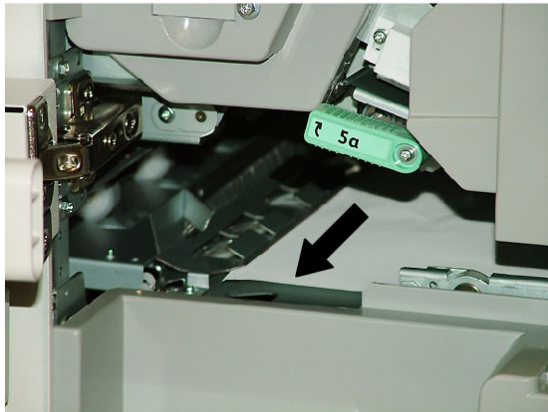
OPMERKING

De linker- en rechtervoor deur van de inbindeeenheid gaan niet open wanneer het LED-lampje van het voorpaneel brandt.

1. Open de linker- en rechterdeur.

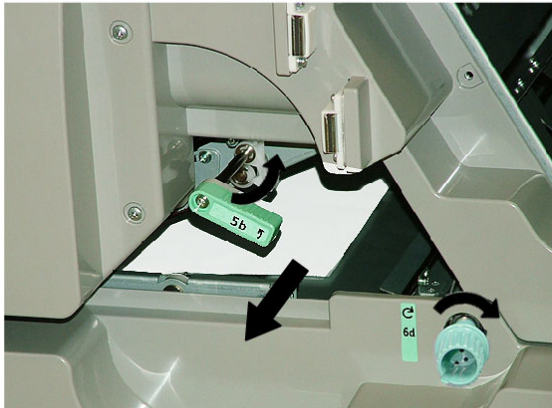


2. Til hendel **5a** op en verwijder het vastgelopen papier.

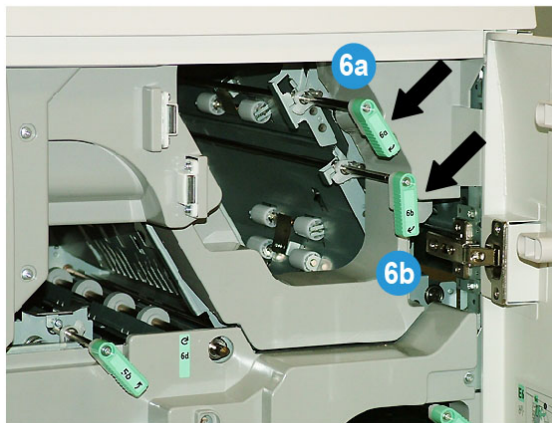


3. Zet hendel **5a** terug in de oorspronkelijke stand.

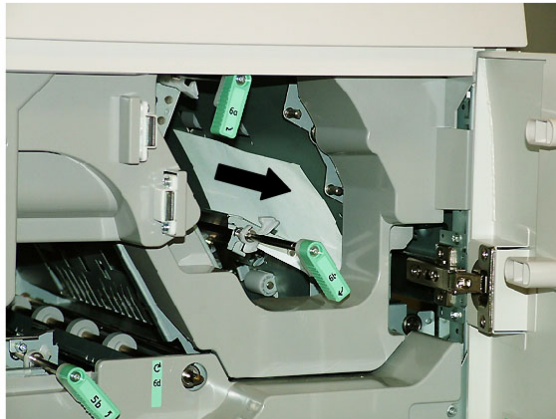
4. Til hendel **5b** op, draai aan knop **6d** en verwijder het vastgelopen papier.



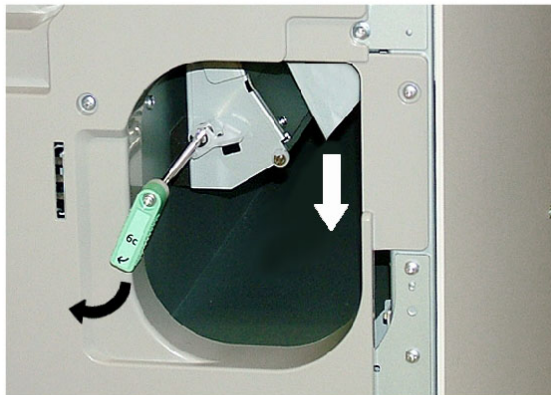
5. Zet hendel **5b** terug in de oorspronkelijke stand.
6. Open zone **6a** en **6b**.



7. Verwijder het vastgelopen papier.



8. Zet hendel **6a** en **6b** terug in de oorspronkelijke stand.
9. Open zone **6c** en verwijder het vastgelopen papier.



10. Zet hendel **6c** terug in de oorspronkelijke stand.
11. Sluit de linker- en rechtervoordeur van de inbindeeenheid.
12. Volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

Algemene problemen

Stroomstoring tijdens het gebruik

OPMERKING

Wanneer tijdens het uitvoeren van een afdrukopdracht de stroomvoorziening naar de inbindeeenheid wordt onderbroken, kunnen er uitgesneden papierresten van het boek achterblijven in de papierbaan. Voer de volgende stappen uit om het papier uit de papierbaan te verwijderen:

1. Schakel het systeem uit door te drukken op de aan/uit-toets.
2. Open de boekenuitlegtafel.
3. Controleer of er papierresten zijn achtergebleven.
Verwijder de achtergebleven papierresten.
4. Sluit de boekenuitlegtafel.
5. Voer een testopdracht uit om te controleren of de inbindeeenheid correct functioneert.

Het afgedrukte beeld en de uitsnijding bijstellen

Als het afgedrukte boek buiten de gewenste parameters valt, kunt u de instellingen aanpassen in de gebruikersinterface van het systeem.

BELANGRIJK

De verschillende instelopties voor beelden en uitsnijden kunnen per printserver verschillen. Raadpleeg de klantendocumentatie bij uw printserver voor meer informatie over de verschillende opties en hoe u deze instelt.

Storingscodes

053 100

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 101

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 102

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 103

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 104

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 105

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 106

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 107

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 108

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 109

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 110

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 111

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 112

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 113

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 114

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 115

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 116

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 117

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 118

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 119

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 120

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 121

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 122

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 123

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 124

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 125

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 126

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 127

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 128

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 129

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 130

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 131

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 132

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 133

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 134

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 135

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 136

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 137

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 138

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 139

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 140

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 141

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 142

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 143

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 144

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 145

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 146

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 147

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 148

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 210

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 211

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 212

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 213

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 214

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 215

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 216

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 217

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 218

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 219

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 220

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 221

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 222

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 223

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 224

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 225

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 226

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 227

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 228

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 229

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 230

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 231

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 232

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 233

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 234

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 235

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 236

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 237

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 238

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 239

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 240

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 241

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 242

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 243

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 244

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 245

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 246

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 247

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 248

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 249

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 250

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 251

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 252

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 253

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 254

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 255

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 256

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 257

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 258

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 259

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 260

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 261

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 262

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 263

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 264

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 265

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 266

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 267

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 268

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 269

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 270

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 271

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 272

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 273

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 274

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 275

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 276

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 277

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 278

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 279

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 280

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 281

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 282

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 283

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 284

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 285

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 286

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 287

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 288

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 289

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 290

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 291

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 292

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 293

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 294

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 295

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 296

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 297

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 298

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 299

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 301

Oorzaak: Een paneel of deur staat open

Oplossing: Sluiten het open paneel of de open deur en volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de opdracht opnieuw te beginnen.

053 302

Oorzaak: Een paneel of deur staat open

Oplossing: Sluiten het open paneel of de open deur en volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de opdracht opnieuw te beginnen.

053 303

Oorzaak: Een paneel of deur staat open

Oplossing: Sluiten het open paneel of de open deur en volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de opdracht opnieuw te beginnen.

053 304

Oorzaak: Een paneel of deur staat open

Oplossing: Sluiten het open paneel of de open deur en volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de opdracht opnieuw te beginnen.

053 305

Oorzaak: Een paneel of deur staat open

Oplossing: Sluiten het open paneel of de open deur en volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de opdracht opnieuw te beginnen.

053 310

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 311

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 312

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 313

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 314

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 315

Oorzaak: Softwareprobleem

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 316

Oorzaak: Softwareprobleem

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 326

Oorzaak: Softwareprobleem

Oplossing: Controleer de dikte van de inkomende opdracht en verzend deze opnieuw. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 327

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 328

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 332

Oorzaak: Softwareprobleem

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 333

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 334

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 335

Oorzaak: Softwareprobleem

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 400

Oorzaak: De boekenuitlegtafel staat open

Oplossing: Sluit de lade. Als de storing aanhoudt, schakelt u het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 401

Oorzaak: Het bovenpaneel staat open

Oplossing: Sluit het bovenpaneel. Als de storing aanhoudt, schakelt u het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 404

Oorzaak: De lijmvullade staat open

Oplossing: Sluit de lade. Als de storing aanhoudt, schakelt u het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 405

Oorzaak: De afvalcontainer van snijmodule is vol

Oplossing: Maak de lade leeg. Volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 406

Oorzaak: De boekenuitlegtafel is vol

Oplossing: Maak de lade leeg. Volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 407

Oorzaak: Het snijblad is versleten en moet worden vervangen

Oplossing: Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 408

Oorzaak: Het snijblad is versleten en moet worden vervangen

Oplossing: Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 409

Oorzaak: De lijm is (bijna) op

Oplossing: Vul de voorraad lijmbolletjes bij in de lijmvullade.

053 410

Oorzaak: Het snijblad is versleten en moet worden vervangen

Oplossing: Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.

053 411

Oorzaak: De afvalcontainer van snijmodule is vol

Oplossing: Maak de lade leeg.

053 412

Oorzaak: De lijm is (bijna) op

Oplossing: Vul de voorraad lijmbolletjes bij in de lijmvullade. Volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 900

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 901

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 902

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 903

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 904

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 905

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 906

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 907

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 908

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 909

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 910

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 911

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 912

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 913

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 914

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 915

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 916

Oorzaak: Papierstoring

Oplossing: Verwijder het vastgelopen papier; volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

053 922

Oorzaak: Het formaat van het papier dat in de lade van de omslaginvoegeenheid is geplaatst kan niet worden gedetecteerd of het aantal geplaatste vellen overschrijdt de capaciteit van de lade.

Oplossing: Verwijder het papier uit de lade; plaats het papier opnieuw in de lade en zorg ervoor dat de juiste ladeprogrammering wordt weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem.

054 210

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 211

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 212

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 213

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 214

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 215

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 216

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 217

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 218

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 219

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 220

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 221

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 222

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 223

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 224

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 225

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 226

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 227

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 228

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 229

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 230

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 231

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 232

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 233

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 234

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 235

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 236

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 237

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 238

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 239

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 240

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 241

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 242

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 243

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 244

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 245

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 246

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 247

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 248

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 249

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 250

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 251

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 252

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 253

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 254

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 255

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 256

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 257

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 258

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 259

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 260

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 261

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 262

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 263

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 264

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 265

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 266

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 267

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 268

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 269

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 270

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 271

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 272

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 273

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 274

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 275

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 276

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 277

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 278

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 279

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 280

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 281

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 282

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 283

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 284

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 285

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 286

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 287

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 288

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 289

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 290

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 291

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 292

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 293

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 294

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 295

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 296

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 297

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 298

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

054 299

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 210

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 211

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 212

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 213

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 214

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 215

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 216

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 217

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 218

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 219

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 220

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 221

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 222

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 223

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 224

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 225

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 226

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 227

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 228

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 229

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 230

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 231

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 232

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 233

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 234

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 235

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 236

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 237

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 238

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 239

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 240

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 241

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 242

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 243

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 244

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 245

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 246

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 247

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 248

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 249

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 250

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 251

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 252

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 253

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

055 254

Oorzaak: Intern onderdeel defect

Oplossing: Schakel het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

153 700

Oorzaak: Het snijblad is versleten en moet worden vervangen

Oplossing: Neem contact op met het Xerox Welcome Centre.

153 701

Oorzaak: De boekenuitlegtafel is vol

Oplossing: Maak de lade leeg. Volg de instructies die worden weergegeven in de gebruikersinterface van het systeem om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

153 702

Oorzaak: De boekenuitlegtafel staat open

Oplossing: Sluit de lade. Als de storing aanhoudt, schakelt u het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

153 703

Oorzaak: Een boek dat niet werd uitgesneden of een boekopdracht die tijdens het uitvoeren van de opdracht werd geannuleerd, werd afgeleverd op de boekenuitlegtafel.

Oplossing: Open de boekenuitlegtafel en verwijder de betreffende boeken. Gooi ze weg volgens de toepasselijke richtlijnen. Sluit de lade. Als de storing aanhoudt, schakelt u het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

153 704

Oorzaak: Een boek dat niet werd uitgesneden of een boekopdracht die tijdens het uitvoeren van de opdracht werd geannuleerd, werd afgeleverd op de boekenuitlegtafel.

Oplossing: Open de boekenuitlegtafel en verwijder de betreffende boeken. Gooi ze weg volgens de toepasselijke richtlijnen. Sluit de lade. Als de storing aanhoudt, schakelt u het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

153 705

Oorzaak: De afvalcontainer van snijmodule staat open

Oplossing: Sluit de lade. Als de storing aanhoudt, schakelt u het systeem uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Specificaties van de inbindeeenheid

Inbindtype

Inbinden: het proces waarbij de vellen (pagina's) met lijm worden ingebonden en de overtollige randen worden uitgesneden. De lijm houdt de binnenste vellen van het boek bij elkaar. Indien gewenst kunnen voor- en achteromslagen worden toegevoegd. Het eindresultaat is een afgewerkt, perfect ingebonden document met een wikkelomslag.

Uitsnijdtype

van rand tot rand uitsnijden, slitten en geen uitsnijding

Snijafstand

Boven/onder: minimaal: 14 mm/0,55 inch; maximaal: 54 mm/2,125 inch

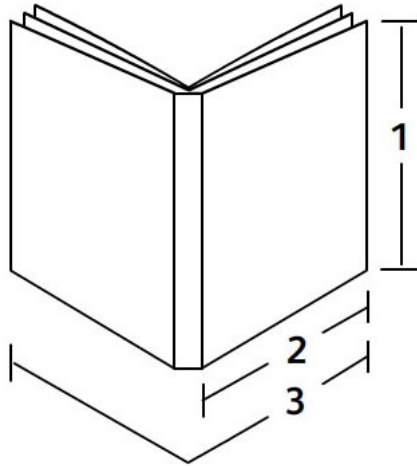
Voorrand: minimaal: 7 mm/0,275 inch; maximaal: 34 mm/1,34 inch

Boekdikte

Minimaal: 3 mm/0,118 inch

Maximaal: 25,4 mm/1 inch

Boekafmetingen



1 Boekbreedte

Minimaal: 257 mm/10,1 inch

Maximaal: 320 mm/12,6 inch

OPMERKING

Het minimum

2 Boekblok (pagina's hoofdedeelte)

Minimaal: 182 mm/7,16 inch

Maximaal: 182 - 228,6 mm/9 inch

3 Omslag

Minimaal: 364 mm/14,22 inch

Maximaal: 488 mm/19,2 inch

Boekblok (pagina's hoofdgedeelte)

Boekpagina's worden ingevoerd in de inbindeeenheid met de lange kant eerst (LKE).

Geschikte papierformaten:

A4/8,5 x 11 inch (LKE); B5/6,93 x 9,84 inch (LKE); SRA4/8,85 x 12,59 inch (LKE)

Geschikte papiergewichten:

bankpostpapier 64 - 163 g/m² (17 - 43,5 lb.)

OPMERKING

Papiergewicht van 106 - 163 g/m² zijn beperkt tot tussenschietvellen, maximaal 10 per boek, gelijkmatig verdeeld.

Geschat aantal vellen per boek (dikte)

10 - 200 vellen van 64 g/m²/17 lb. - 80 g/m² 20 lb. bankpostpapier met een maximale dikte van 25,4 mm/1 inch of minder voor gecoate papersoorten

10 - 150 vellen van 80 g/m²/20 lb. - 105 g/m² 28 lb. bankpostpapier; maximale dikte van 25,4 mm/1 inch of minder voor gecoate papersoorten

1-10 vellen van 106 g/m²/28 lb. - 163 g/m²/43,5 lb. voor alle papersoorten

Omslag

Maximaal 1 vel per boek. Het vel wordt in de inbindeeenheid ingevoerd met de korte kant eerst (KKE).

Geschikte papierformaten:

A3/11 x 17 inch (KKE), B4/9,84 x 13,90 inch (KKE), SRA3/12,59 x 17,71 inch (KKE)

Geschikte papiergewichten:

bankpostpapier 90 - 300 g/m² (24 - 80 lb.), 350 g/m² Xerox Colotech

Handmatige invoermode van de inbindeeenheid

Raadpleeg de printerspecificaties voor geschikte papierformaten en -gewichten. Deze papersoorten kunnen rechtstreeks via de handmatige invoermode van de inbindeeenheid naar de volgende inline afwerkeenheid worden getransporteerd. De printerspecificaties vindt u elders in deze handleiding voor de gebruiker.

Capaciteit lijmreservoir

Ca. 380 gram/0,8 lb., wat genoeg is voor ongeveer 135 boeken van 100 pagina's per boek op papier van A4-formaat (8,5 x 11 inch) met een gewicht van 64 g/m² (17 lb.).

Capaciteit lade van omslaginvoegeenheid

200 vellen van 80 g/m²/20 lb.

Capaciteit afvalcontainer van snijmodule

Voldoende ruimte voor papierresten van ongeveer 15 boeken bij het inbinden van 100 boeken van A4-formaat (8,5 x 11 inch), uitgesneden tot B5-formaat (6,93 x 9,84 inch).

Capaciteit boekenuitlegtafel

Ongeveer 106 mm/4,17 inch breed

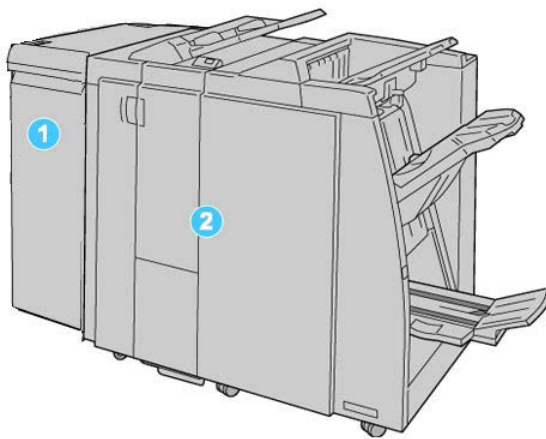
Opwarmtijd

Ongeveer 440 seconden (7 minuten) of korter

Perfect Binder

17

Standaardafwerkeenheid/ katernmodule

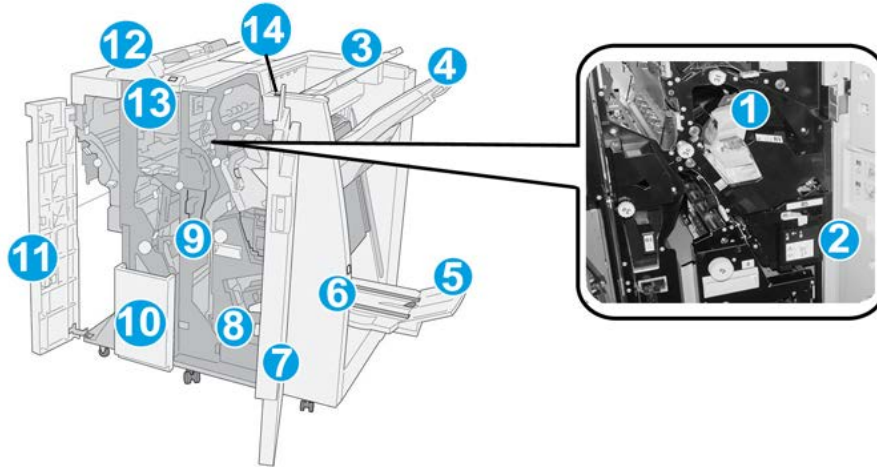


1. Interfacemodule: deze VEREISTE module fungeert als communicatieapparaat en als papierbaan tussen het apparaat en de standaardafwerkeenheid of afwerkeenheid met katernmodule.
2. Standaardafwerkeenheid of afwerkeenheid met katernmodule: deze afwerkeenheden beschikken over uitgebreide afwerkings- en vouwopties. In de bovenstaande illustratie wordt de afwerkeenheid met katernmodule weergegeven.

OPMERKING

De standaardafwerkeenheid of de afwerkeenheid met katernmodule worden soms kortweg afwerkeenheid genoemd.

De standaardafwerkeenheid/katernmodule bestaat uit de volgende onderdelen:



Nr.	Onderdeel	Functie
1	Nietcassette	Bevat nietjes. Verwijder deze cassette om nietjes te vervangen en vastgelopen nietjes te verwijderen.
2	Afvalbak voor nietjes	Afvalbak voor nietjes. Verwijder de afvalbak als deze vol is.
3	Bovenste opvangbak	De bovenste opvangbak wordt gebruikt voor gestapelde aflevering en heeft een maximumcapaciteit van 500 vellen papier van 80 g/m ² . Kopieën worden in deze opvangbak afgeleverd als er specifieke afdruckenmerken zijn geselecteerd, zoals Automatisch sorteren, Sets, Stapels of Normaal.
4	Afdrukkenopvangbak (middelste)	De afdrukkenopvangbak wordt gebruikt voor afdrukken in sets en/of stapels en heeft een maximumcapaciteit van 2000 vellen papier van 80 g/m ² . In deze opvangbak worden ook geperforeerde of als Z gevouwen kopieën afgeleverd. OPMERKING De bovenste opvangbak en de afdrukkenopvangbak kunnen beide worden gebruikt voor geperforeerde afdrukken (optioneel)
5	Opvangbak voor katernen	Deze opvangbak is alleen beschikbaar bij de katernmodule. Katernen met een rugniet worden in de opvangbak voor katernen afgeleverd als u Als C vouwen of Als C vouwen en Nietten hebt geselecteerd.
6	knop voor opvangbak voor katernen	Deze opvangbak is alleen beschikbaar bij de katernmodule. Als u op deze knop drukt, gaat de opvangbak voor katernen omhoog, zodat u de katernen uit het afleveringsgebied kunt wegnemen.
7	Rechterklep	Open de klep om vastgelopen papier te verwijderen, nietjes te vervangen, vastgelopen nietjes te verwijderen of snippers uit de perforator te verwijderen.

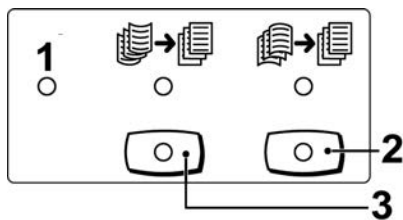
(vervolg)

Nr.	Onderdeel	Functie
8	Nietcassettes voor katernen	Deze nietcassettes zijn alleen beschikbaar bij de katernmodule. Er zijn twee nietcassettes voor katernen. Verwijder deze cassette om nietjes te vervangen en vastgelopen nietjes te verwijderen.
9	Perforatorafvalcontainer	Hierin worden de snippers van de perforator opgevangen. Open de container om de snippers te verwijderen.
10	Opvangbak voor C-/Z-vouw (optioneel)	Kopieën worden in de optionele opvangbak voor gevouwen afdrukken opgevangen als u Als C vouwen of Als Z vouwen selecteert voor A4- en A3-afdrukken (8,5 x 11 en 11 x 17 inch)
11	Linkerklep	Open deze klep om toegang te krijgen tot het apparaat en om papierstoringen op te lossen.
12	Invoegeenheid voor naverwerking (lade 8/lade T1)	Deze lade wordt lade 8 of lade T1 genoemd. De naam is afhankelijk van het apparaat waarop de afwerkingen is aangesloten. De toepassingen voor lade 8/T1 zijn onder meer: • Dit is een standaardlade op deze afwerkingen en wordt gebruikt voor invoer van vellen papier die als scheidingsvellen en omslagen worden gebruikt. • Het papier in deze lade wordt niet bedrukt. Gebruik deze lade voor voorbedrukt papier en voor het invoegen van vellen tussen de afdrukken. (Deze lade wordt ook wel interposer genoemd) • Lade 8 heeft een maximumcapaciteit van 200 vellen bij gebruik van papier van 75 g/m². • Papier kan in de richting KKE of LKE worden geplaatst.
13	knop voor opvangbak voor C-/Z-vouw	Druk op deze knop om de opvangbak voor C-/Z-vouw te openen.
14	Handmatige ontkrullingstoets	Wanneer u op deze knop drukt, wordt het afdruk materiaal ontkruld. Dit geldt met name voor licht papier.

Handmatige ontkrultoetsen op de afwerkeenheid

De afwerkeenheid levert een handmatige ontkrultoepassing, waarmee u de krulling van de afdrukken kunt aanpassen waar dat nodig is.

Als u op de anti-krulwalsknop van de afwerkeenheid drukt, wisselt de ontkrullingsfunctie tussen automatisch, aan en uit.



1. **Auto-toets:** Wanneer dit lampje brandt, wordt de relevante ontkrulling automatisch uitgevoerd, afhankelijk van het formaat en de richting van de afdrukken. De knop moet in de meeste situaties op automatisch worden ingesteld. De knop schakelt automatisch over naar de automatische stand wanneer:
 - Het apparaat wordt ingeschakeld
 - Het apparaat de Energiespaarstand verlaat
2. Wanneer op deze knop wordt gedrukt en het lampje voor neerwaartse ontkrulling brandt, wordt op alle afdrukken neerwaartse ontkrulling uitgevoerd. Als uw afdrukken juist omlaag krullen, drukt u op deze knop om neerwaartse krulling te voorkomen.
3. Wanneer op deze knop wordt gedrukt en het lampje voor opwaartse ontkrulling brandt, wordt op alle afdrukken opwaartse ontkrulling uitgevoerd. Als uw afdrukken juist omhoog krullen, drukt u op deze knop om opwaartse krulling te voorkomen.

OPMERKING

Wanneer er geen enkel lampje brand, voert het apparaat geen ontkrulling op de afdrukken uit.

Toepassing Vouwen

Als uw apparaat is uitgerust met de optionele C-/Z-vouweenheid, kunt u afdrukken maken met de vouwoptie. Met deze optie worden uw afdrukken dubbelgevouwen (enkele vouw) of in drieën gevouwen (C-vouw of Z-vouw). U kunt de vouwoptie selecteren in de printerdriver.

OPMERKING

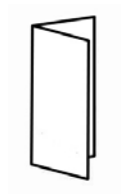
Als u de vouwoptie wilt gebruiken, moeten de documenten met de korte kant eerst (KKE) worden ingevoerd. U moet een papierlade met KKE-papier selecteren.

Vouwtypen

De volgende vouwtypen zijn beschikbaar:

Enkele vouw (in tweeën vouwen)

Bij in tweeën vouwen worden de afdrukken in tweeën gedeeld door één vouw.

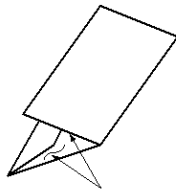


OPMERKING

De optie Enkele vouw is alleen beschikbaar bij de katernmodule.

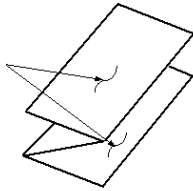
C-vouw

Een C-vouw bestaat uit twee vouwen, waardoor de afdrukken in drieën worden gedeeld.



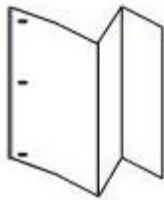
Z-vouw

Een Z-vouw bestaat uit twee vouwen die in tegenovergestelde richting worden gevouwen, waardoor een soort waaiervouw ontstaat.



Z-vouw half vel (hier getoond met 3 gaten)

Net als bij de normale Z-vouw worden twee vouwen gebruikt, die in tegenovergestelde richting worden gevouwen. Het verschil tussen een normale Z-vouw en Z-vouw half vel, is dat bij Z-vouw half vel het vel niet in twee gelijke delen wordt gevouwen. De twee vouwen zijn ongelijk. Hierdoor is één rand van het vel langer, zodat deze rand kan worden gebruikt voor nieten of perforeren.



Papier/tabbladen in lade 8/T1 (invoegeenheid voor naverwerking) plaatsen

1. Verwijder zo nodig eventueel aanwezige media uit lade 8/T1.

2. Houd de papiergeleiders in het midden vast en schuif ze naar het gewenste papierformaat.



3. Plaats het papier/de tabbladen en lijn ze uit met de voorkant van de lade.



- a) Als het papier voorbedrukt is, plaatst u het papier met de bedrukte zijde omhoog.
- b) Plaats tabbladen zodanig dat de tabzijde als eerste wordt ingevoerd (in de richting van de pijl, zoals aangegeven in de bovenstaande illustratie).
4. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, indien nodig, de optie voor ontkrulling en/of uitlijning.
Als de systeembeheerder het scherm Lade-eigenschappen heeft ingeschakeld, wordt dit scherm in de gebruikersinterface weergegeven.
5. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

Onderhoud

Verbruiksartikelen van de standaardafwerkingenheid/katernmodule

U kunt Xerox-verbruiksartikelen, zoals nietjes, nietcassettes en afvalbakken voor nietjes, bestellen bij Xerox. Ga naar www.xerox.com en klik op de koppeling Neem contact met ons op voor specifieke contactinformatie/telefoonnummers in uw regio of klik op Verbruiksartikelen en voer uw apparaatspecifieke informatie in (productfamilie en productmodel).

OPMERKING

Raadpleeg altijd www.xerox.com voor de meest recente onderdeelnummers van door de klant te vervangen eenheden.

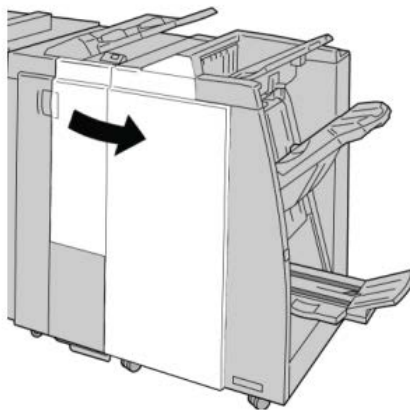
Bewaar Xerox-onderdelen en verbruiksartikelen in hun originele verpakking op een geschikte plaats.

Verbruiksartikel	Aantal geleverd bij afwerkingenheid/aantal bijbestellen
Nietcassette/afvalbak voor nietjes	4 nietcassettes (5000 nietjes per cassette) en 1 afvalbak voor nietjes per doos
Nietcassette voor katernmodule	4 pakken, elk met 5000 nieuwe nietjes

Standaardnietcassette vervangen

Wanneer een nietcassette moet worden vervangen, wordt een bericht weergegeven in de gebruikersinterface.

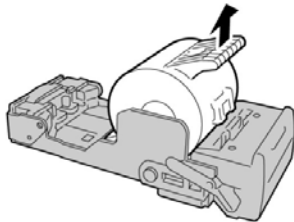
1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkingenheid.



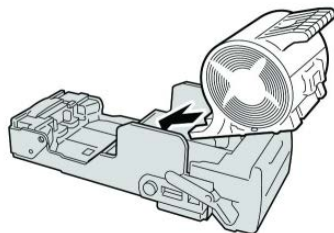
3. Pak de hendel van de nietcassette bij **R1** beet en trek de nietcassette uit de afwerkeenheid.



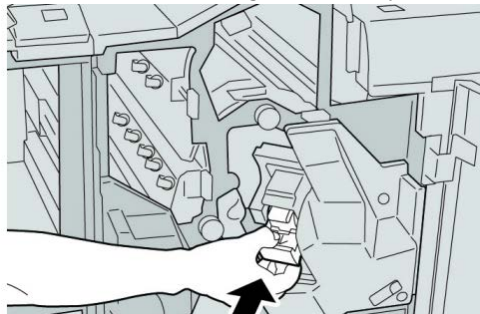
4. Pak de cassette vast zoals aangegeven met de pijl en verwijder de nietcassette uit de eenheid.



5. Duw een nieuwe nietcassette in de eenheid.



6. Plaats de cassette terug in de oorspronkelijke stand in de afwerkeenheid.



7. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

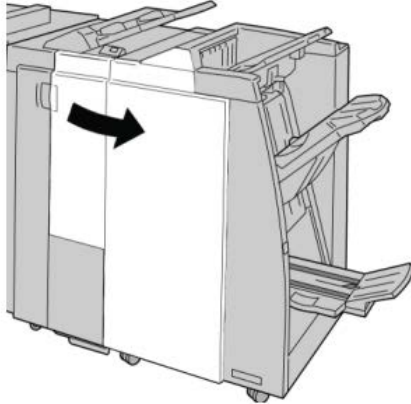
OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

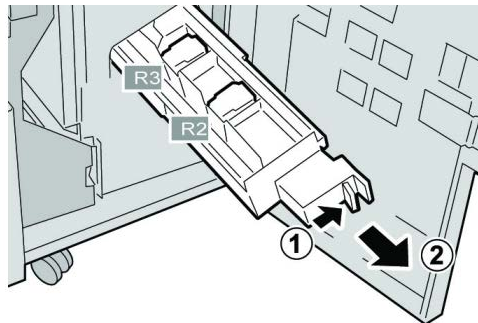
De nietcassette voor katernen vervangen

Behalve de standaardnietcassette, is de katernmodule ook voorzien van een nietcassette voor katernen. Als de nietcassette voor katernen moet worden vervangen, verschijnt er een bericht in de gebruikersinterface.

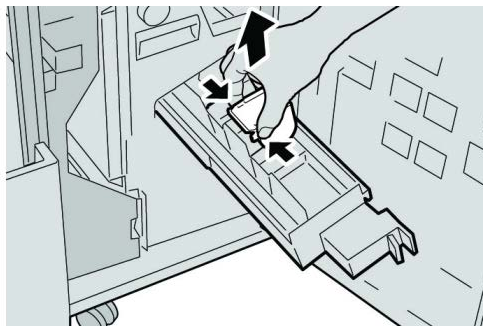
1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkingenheid.



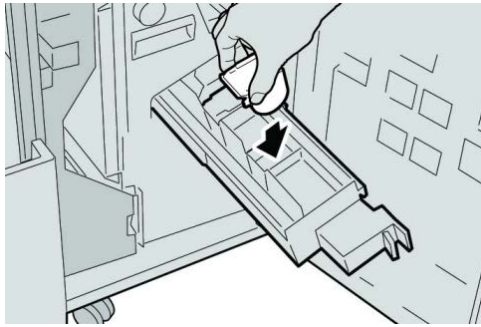
3. Duw de hendel naar rechts en trek tegelijkertijd de nietcassette voor katernen naar buiten.



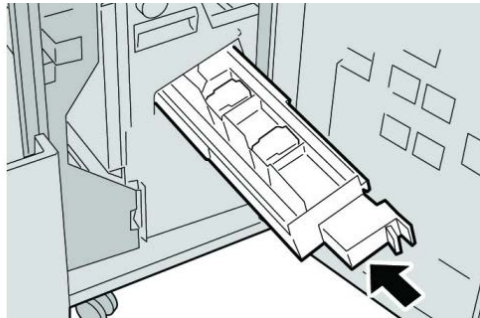
4. Pak de lipjes van de nietcassette beet en verwijder de cassette door deze omhoog te trekken.



5. Houd de lipjes van de nieuwe nietcassette vast en duw de cassette in de eenheid.



6. Duw de nietcassette weer in de oorspronkelijke stand in het apparaat.



7. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

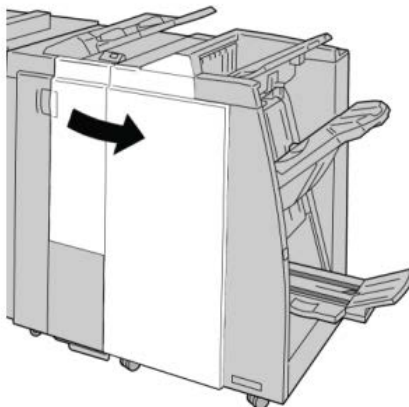
OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

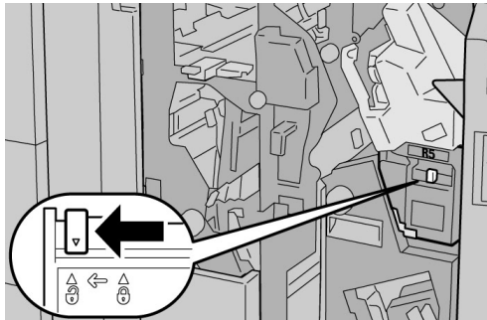
De afvalbak voor nietjes op de afwerkeenheid vervangen

Op het apparaat wordt een bericht weergegeven dat de afvalbak voor nietjes vol is. De afvalbak vervangen:

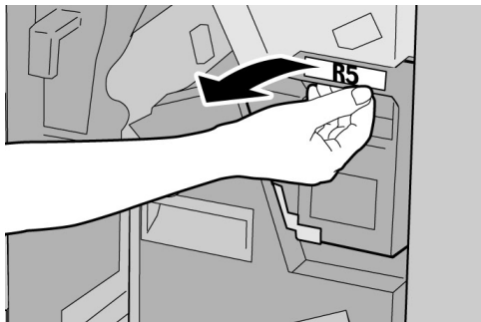
1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrucken.
2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



3. Ga naar de afvalbak voor nietjes (R5) in de afwerkeenheid en draai de vergrendelingshendel in de ontgrendelde stand.



4. Houd R5 vast zoals aangegeven in de figuur en verwijder de afvalbak voor nietjes uit het apparaat.



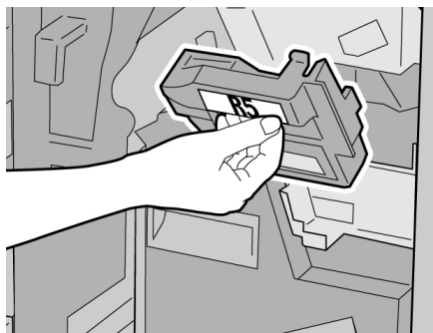
5. Plaats de gebruikte afvalbak voor nietjes in een meegeleverde plastic zak.



OPMERKING

Stuur geen verwijderde (gebruikte) afvalbakken terug naar Xerox.

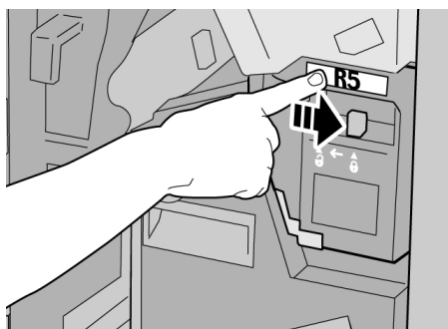
6. Houd de nieuwe afvalbak voor nietjes vast bij hendel **R5** en duw de afvalbak in het apparaat.



OPMERKING

Houd de afvalbak niet met uw vingers aan de bovenkant vast om letsel te voorkomen.

7. Duw **R5** totdat de vergrendelingshendel in de vergrendelde stand klikt.



8. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Perforatorafvalcontainer leegmaken

Er verschijnt een bericht in de gebruikersinterface wanneer de perforatorafvalcontainer moet worden leeggemaakt.

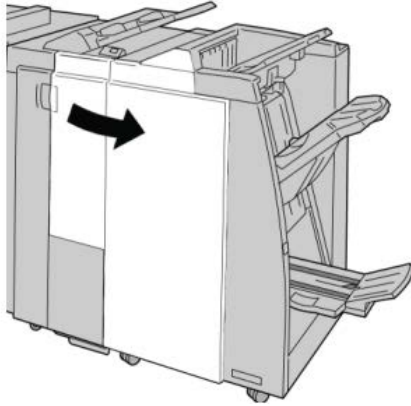


VOORZICHTIG

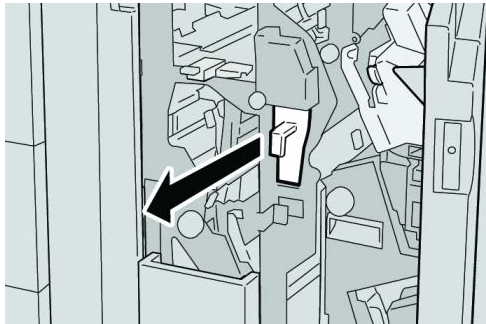
Verwijder de perforatorafvalcontainer alleen als het systeem is INgeschakeld. Als u het apparaat uitschakelt terwijl u de container leegmaakt, merkt het apparaat niet dat de container is leeggemaakt.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.

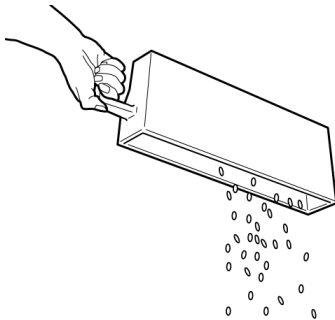
2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



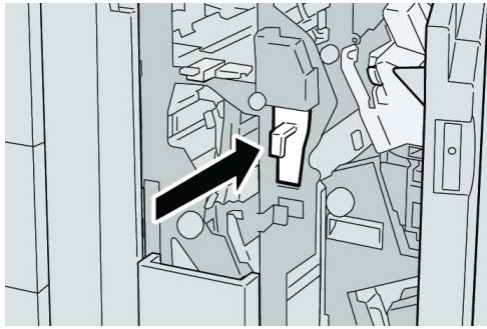
3. Trek de container uit de afwerkeenheid (**R4**).



4. Gooi alle perforatiesnippers weg in een geschikte afvalbak.



5. Plaats de lege container terug in het apparaat.



6. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Problemen met de afwerkeenheid oplossen

TIP

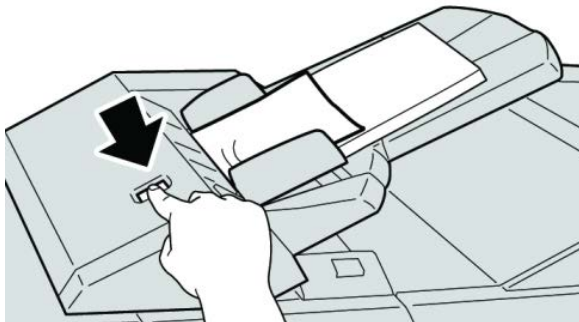
Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

OPMERKING

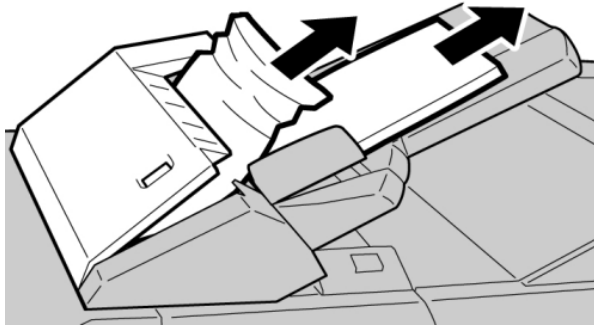
Het papier kan op verschillende manieren worden verwijderd, afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de weergegeven instructies om het vastgelopen papier te verwijderen.

Papierstoringen in lade 8/T1 (invoegeenheid voor nawerking)

1. Druk de **klep** knop in.



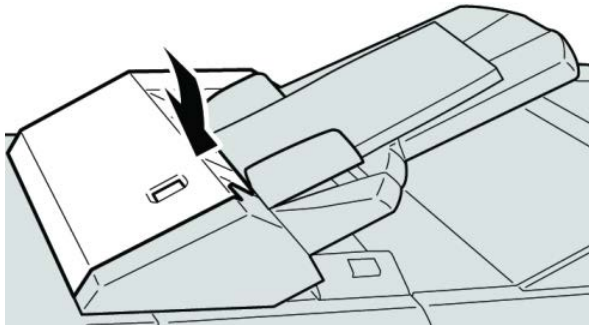
2. Open klep **1e** en verwijder het vastgelopen papier en al het papier dat in de lade is geplaatst.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

3. Waaier het verwijderde papier uit. Zorg dat alle vier hoeken netjes op elkaar liggen en plaats het papier opnieuw.
4. Duw klep **1e** dicht totdat deze op zijn plaats vastklikt.



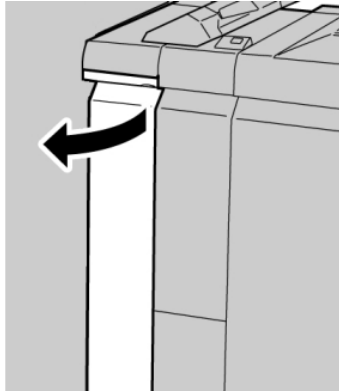
OPMERKING

Als de klep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

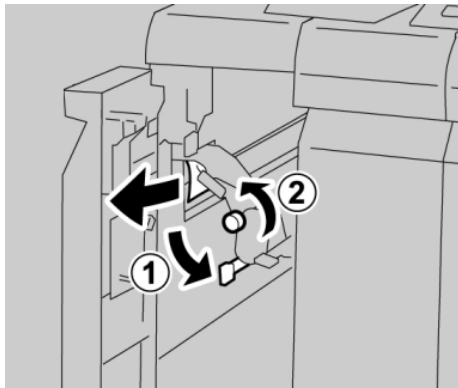
Papierstoringen bij hendel 1a en knop 1c

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.

2. Open de linkerklep van de afwerkeenheid.



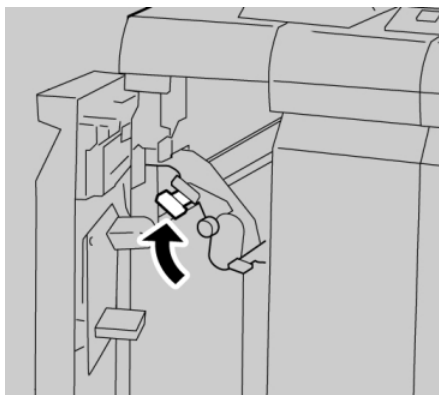
3. Beweeg hendel **1a** omlaag en draai knop **1c** naar links. Verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdt u het papier.

4. Zet hendel **1a** terug in de uitgangsstand.



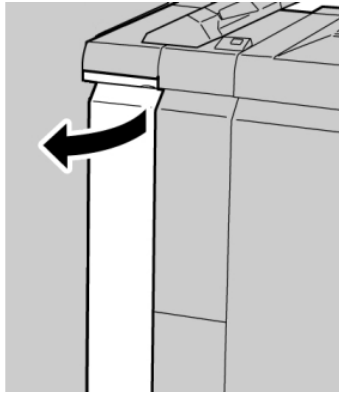
5. Sluit de linkerklep van de afwerkeenheid volledig.

OPMERKING

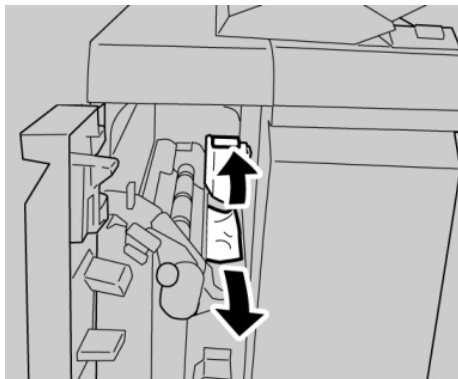
Als de klep ook maar een klein stukje open staat, werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 1d

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de linkerklep van de afwerkeenheid.



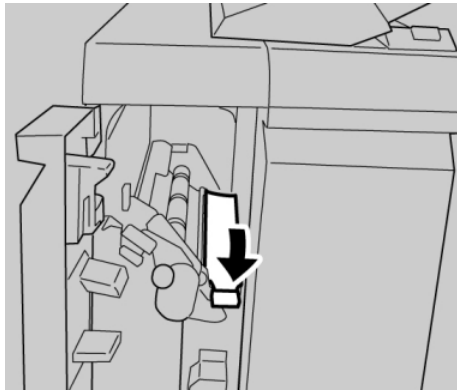
3. Beweeg hendel 1d omhoog en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel **1d** terug in de uitgangsstand.



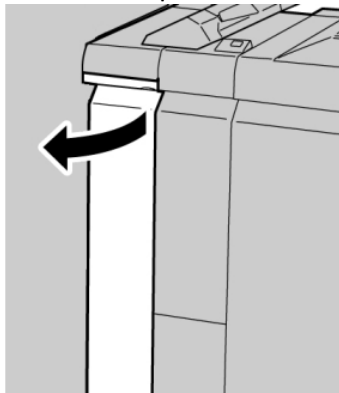
5. Sluit de linkerklep van de afwerkeenheid volledig.

OPMERKING

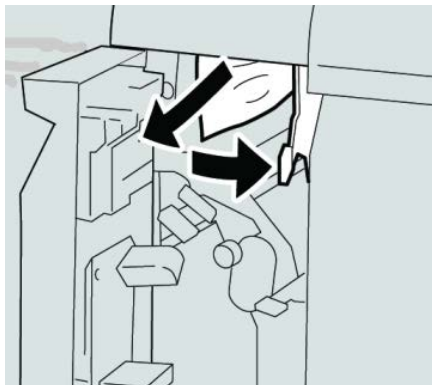
Als de klep ook maar een klein stukje open staat, werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 1b

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de linkerklep van de afwerkeenheid.



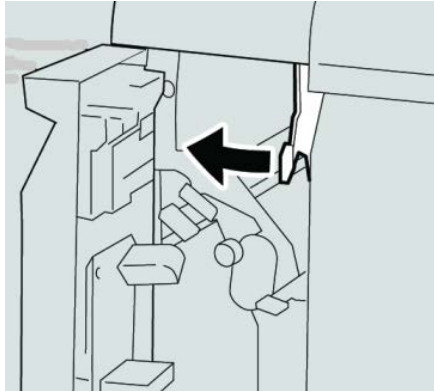
3. Beweeg hendel **1b** naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdt u het papier.

4. Zet hendel **1b** terug in de uitgangsstand.



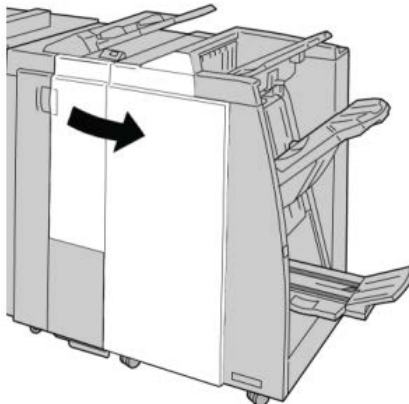
5. Sluit de linkerklep van de afwerkeenheid volledig.

OPMERKING

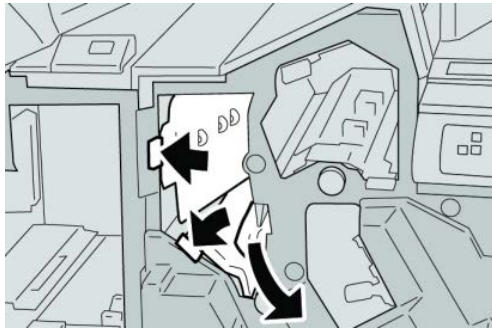
Als de klep ook maar een klein stukje open staat, werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 3b en 3d

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



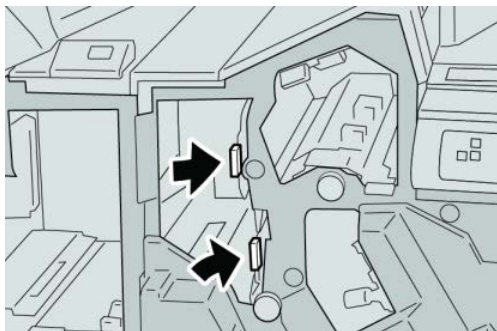
3. Beweeg hendels **3b** en **3d** en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel **3b** en **3d** terug in de uitgangsstand.



5. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

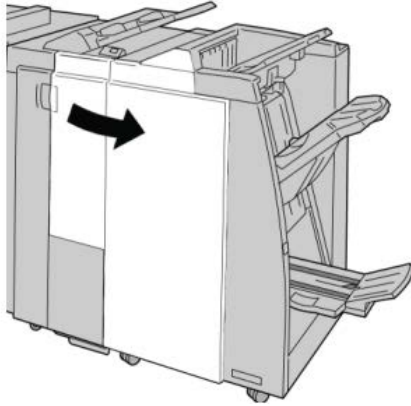
OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 3e en knop 3c

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.

2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



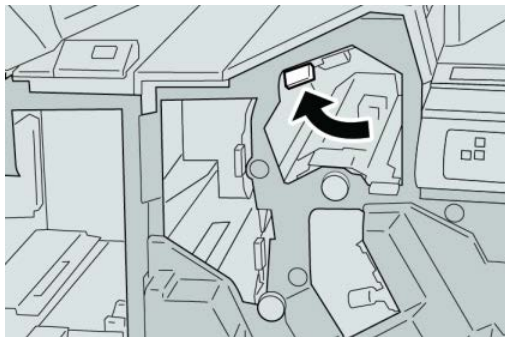
3. Beweeg hendel 3e en draai aan knop 3c en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel 3e terug in de uitgangsstand.



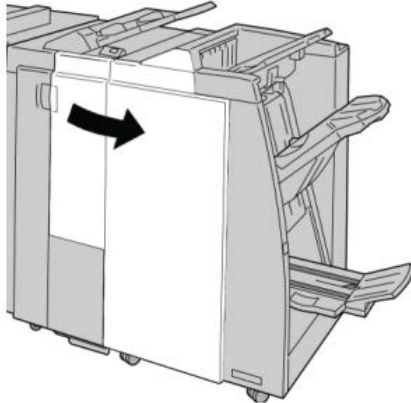
5. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

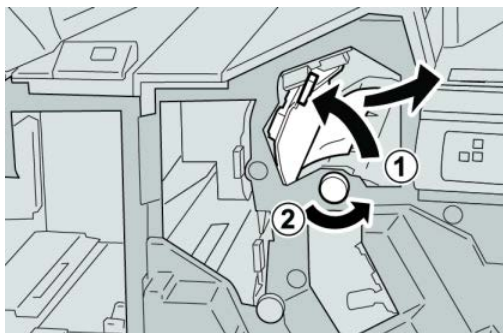
Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 3g en knop 3f

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkingenheid.



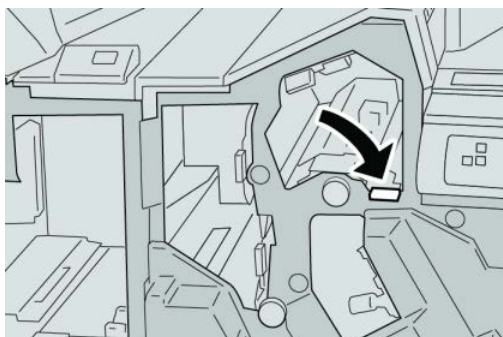
3. Beweeg hendel **3g** en draai aan knop **3f** en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel **3g** terug in de uitgangsstand.



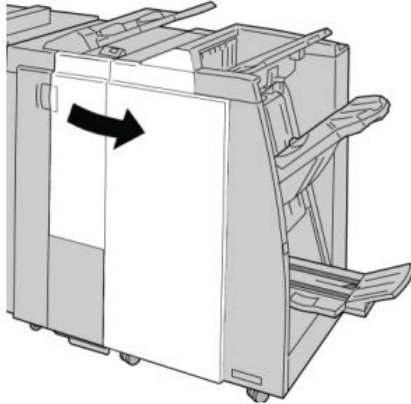
5. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

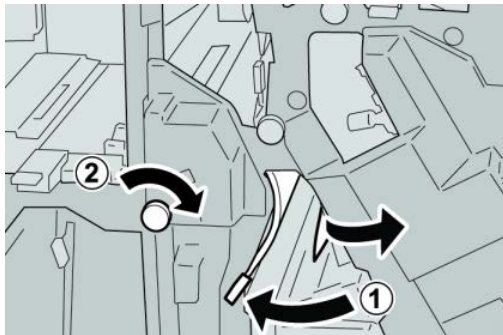
Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 4b en knop 3a

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



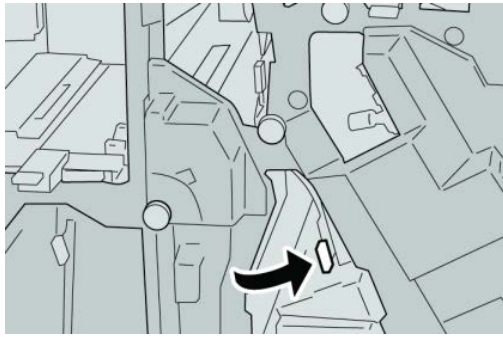
3. Beweeg hendel 4b en draai aan knop 3a en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel **4b** terug in de uitgangsstand.



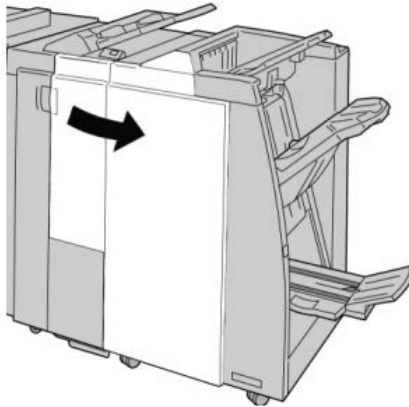
5. Sluit de rechterklep van de afwerkingenheid.

OPMERKING

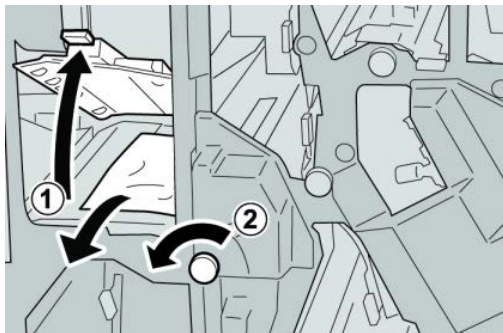
Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 2a en knop 3a

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrucken.
2. Open de rechterklep van de afwerkingenheid.



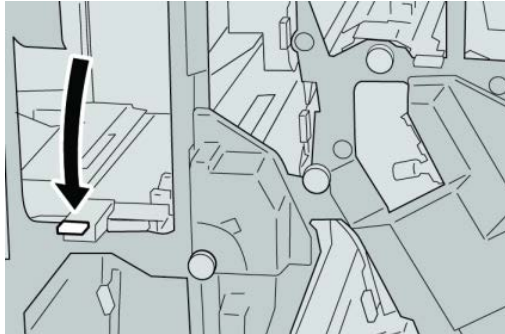
3. Beweeg hendel **2a** en draai aan knop **3a** en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel **2a** terug in de uitgangsstand.



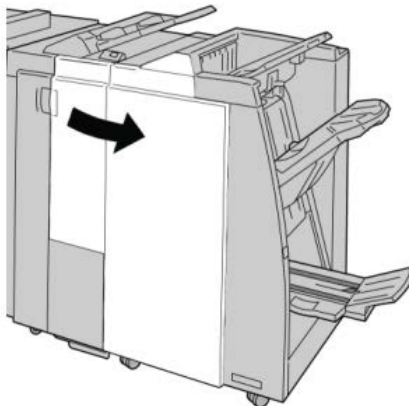
5. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

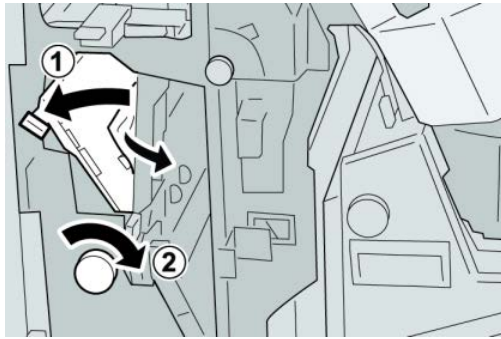
Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 2b en knop 2c

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



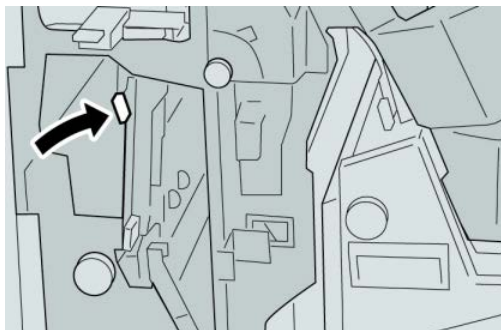
3. Beweeg hendel **2b** en draai aan knop **2c** en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel **2b** terug in de uitgangsstand.



5. Sluit de rechterklep van de afwerkingenheid.

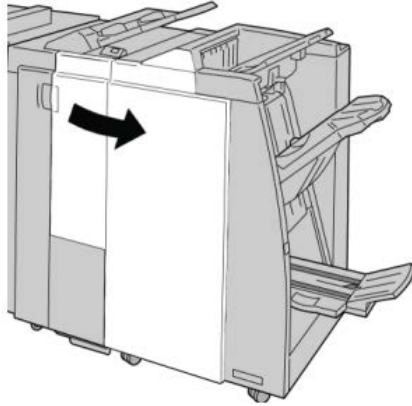
OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

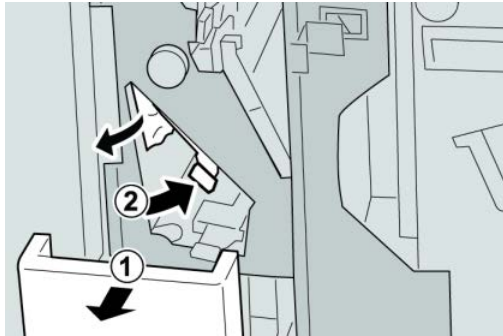
Papierstoringen bij 2c, 2e, 2f en 2d

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.

2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



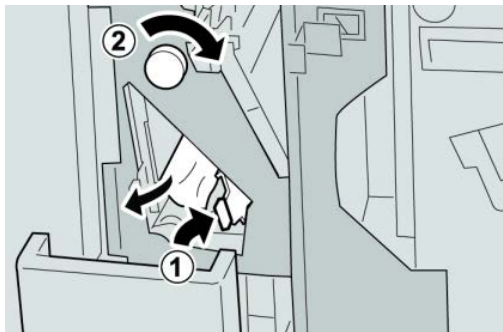
3. Trek de opvangbak (2d) van de vouweenheid naar buiten, draai hendel **2e/2f** naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdt u het papier.

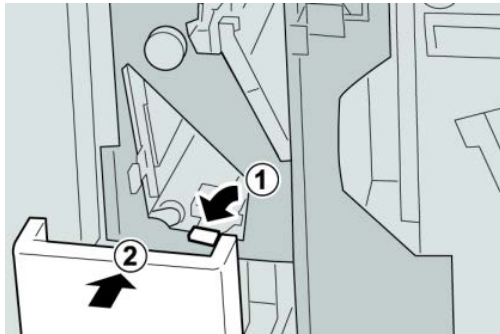
4. Als u het papier niet kunt verwijderen, zet u hendel **2e/2f** terug in de uitgangsstand. Draai hendel **2e/2f** om, draai knop **2c** naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

5. Zet de geopende hendel (2f) of (2e) terug in de uitgangsstand en sluit de opvangbak (2d).



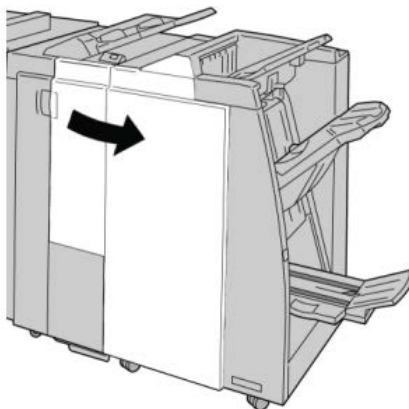
6. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

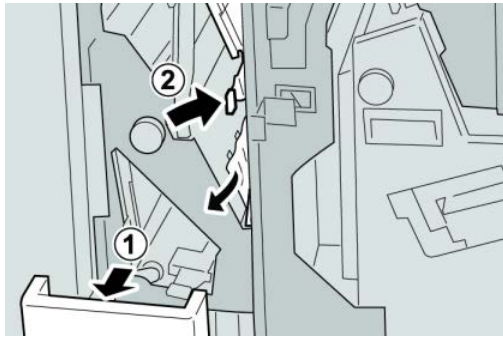
Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij 2d en hendel 2g

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



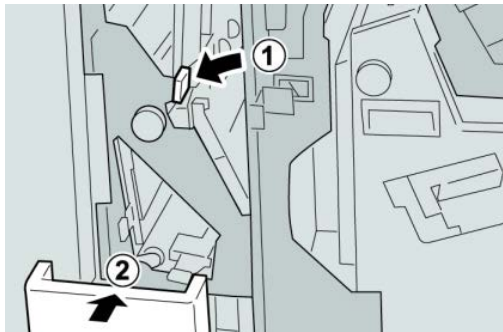
3. Trek de opvangbak (2d) van de vouweenheid naar buiten, draai hendel 2g om en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet de geopende hendel (2g) terug in de uitgangsstand en sluit de opvangbak (2d).



5. Sluit de rechterklep van de afwerkingenheid.

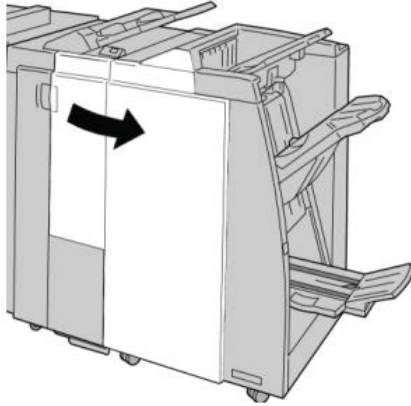
OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

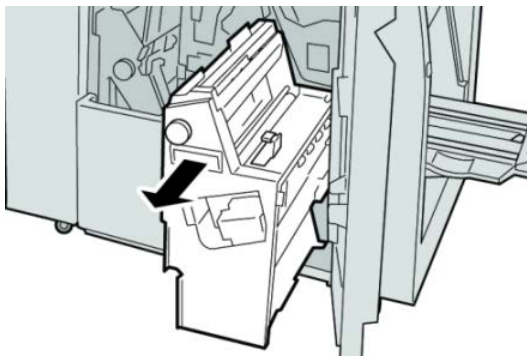
Papierstoringen bij eenheid 4 en knop 4a

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.

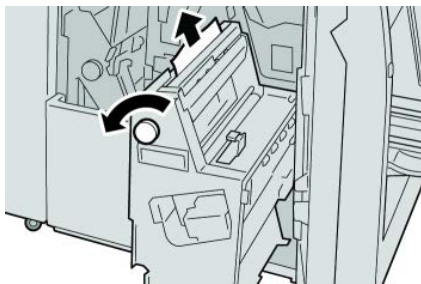
2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



3. Trek eenheid 4 naar buiten.



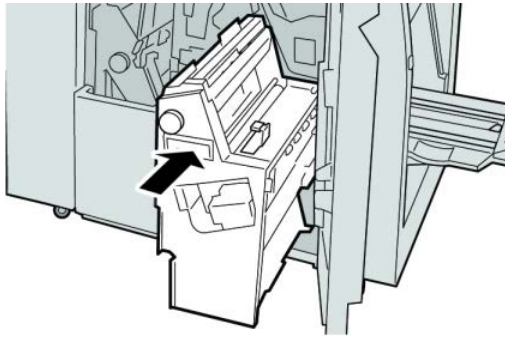
4. Draai aan knop 4a om het vastgelopen papier uit de linkerkant van eenheid 4 te verwijderen.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdt u het papier.

5. Zet eenheid **4** terug in de uitgangsstand.



6. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen in de bovenste opvangbak van de afwerkeenheid

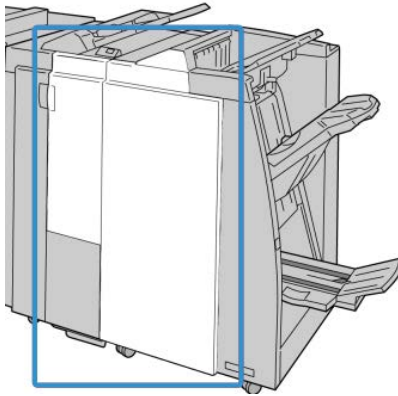
1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Verwijder het vastgelopen papier uit de bovenste opvangbak van de afwerkeenheid.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdt u het papier.

3. Open en sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

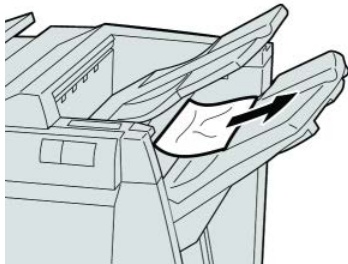


OPMERKING

Als de klep ook maar een klein stukje open staat, werkt het apparaat niet.

Papierstoringen in de afdrukkenopvangbak van de afwerkeenheid

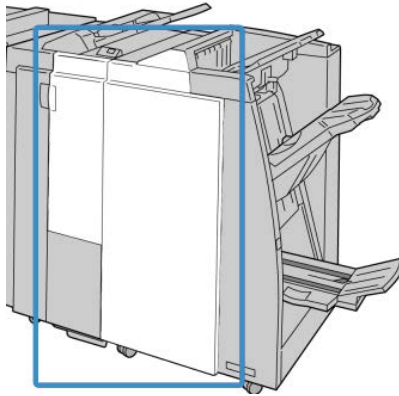
1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Verwijder het vastgelopen papier uit de afdrukkenopvangbak van de afwerkeenheid.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdt u het papier.

3. Open en sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

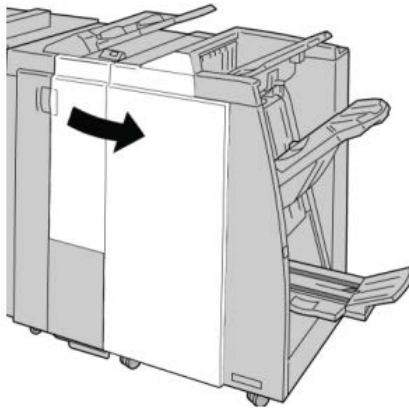


OPMERKING

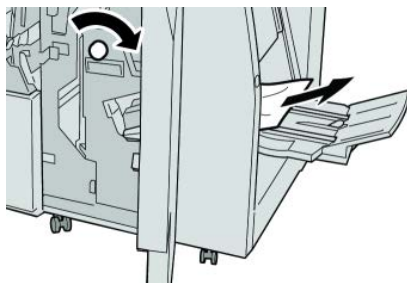
Als de klep ook maar een klein stukje open staat, werkt het apparaat niet.

Papierstoringen in de lade van de optionele katernmodule

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



3. Draai aan knop **4a** en verwijder het vastgelopen papier uit de lade van de optionele katernmodule.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

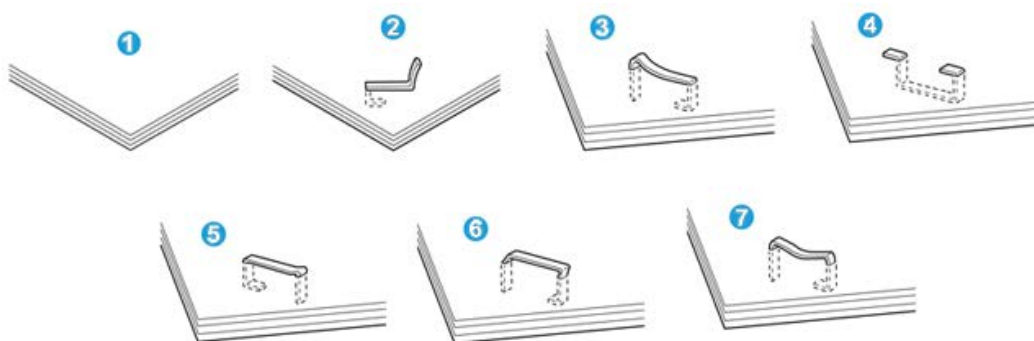
4. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Storingen in de nieteenheid

Volg de beschreven procedures als de afdrukken niet worden geniet of als de nietjes krom zijn. Neem contact op met het Xerox Welcome Centre als het probleem aanhoudt nadat u de volgende oplossingen hebt geprobeerd. Mogelijke problemen met nietjes in de afdrukken worden in de volgende illustratie aangegeven.



1. Geen nietje
2. Krom nietje
3. Een kant van het nietje staat omhoog
4. Nietje in verkeerde richting gebogen
5. Platgedrukt nietje
6. Hele nietje staat omhoog
7. Nietje staat omhoog en midden van nietje is platgedrukt

Als de afdrukken worden geniet zoals aangegeven in de bovenstaande figuur, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

OPMERKING

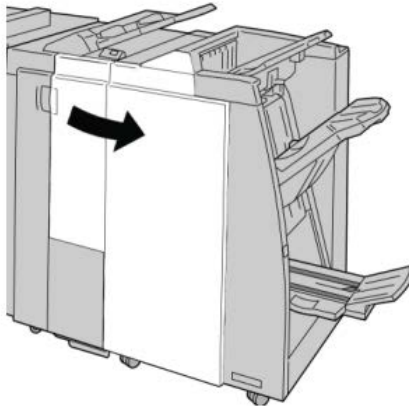
Afhankelijk van de papiersoort die geniet wordt, kunnen de nietjes krom zijn. Als de kromme nietjes vastzitten in het apparaat, kunnen ze papierstoringen veroorzaken. Verwijder het kromme nietje wanneer u de klep van de nietcassette opent. Als u het kromme nietje niet verwijderd, kan er een nietstoring optreden. Open de klep van de nietcassette alleen voor het verwijderen van het kromme nietje.

Nietstoringen in de standaardnietcassette

OPMERKING

Controleer altijd of er nietjes of restanten van nietjes in de afwerkingenheid zijn achtergebleven.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkingenheid.



3. Pak de hendel van de nietcassette bij **R1** beet en trek de nietcassette uit de afwerkingenheid.

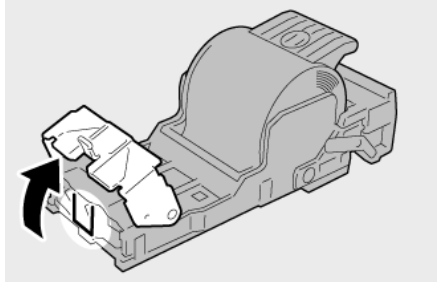


4. Controleer of er nietjes in de afwerkingenheid zijn achtergebleven en verwijder deze zo nodig.

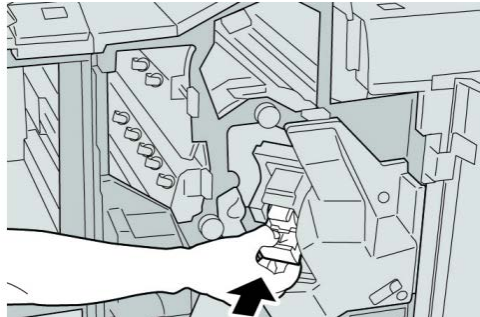
5. Open de nieteenheid (zoals aangegeven in de afbeelding) en verwijder het vastgelopen nietje.



Wees voorzichtig bij het verwijderen van de vastgelopen nietjes uit de cassette om letsel aan uw vingers te voorkomen.



6. Plaats de cassette terug in de oorspronkelijke stand in de afwerkeenheid.



7. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

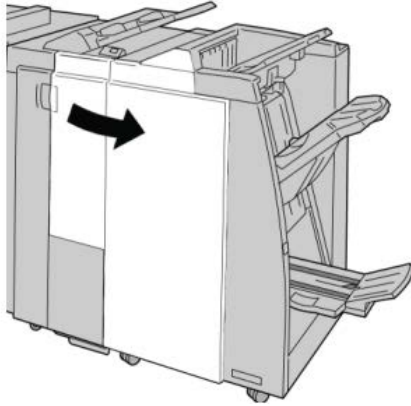
Nietstoringen in de nietcassette van de katernmodule

OPMERKING

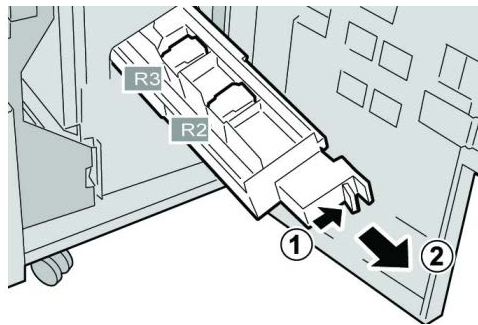
Controleer altijd of er nietjes of restanten van nietjes in de afwerkeenheid zijn achtergebleven.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.

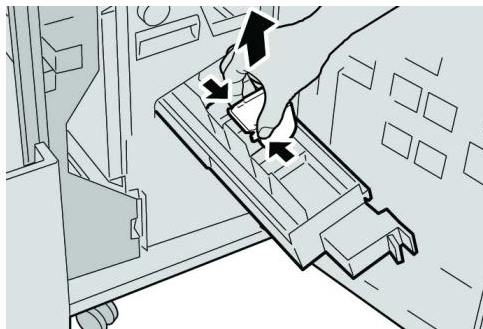
2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



3. Duw de hendel naar rechts en trek tegelijkertijd de nietcassette voor katernen naar buiten.



4. Pak de lipjes van de nietcassette beet en verwijder de cassette door deze omhoog te trekken.

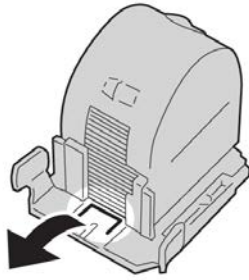


5. Verwijder de vastgelopen nietjes uit de cassette.

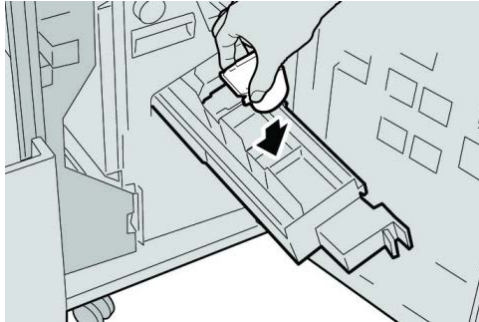


WAARSCHUWING

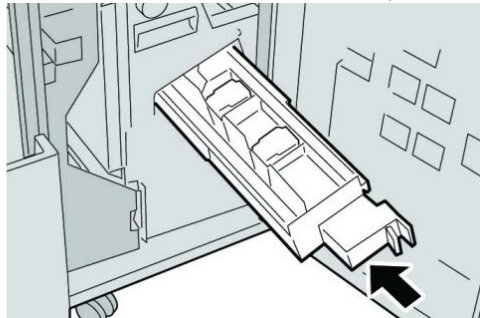
Wees voorzichtig bij het verwijderen van de vastgelopen nietjes uit de cassette om letsel aan uw vingers te voorkomen.



6. Houd de lipjes van de nieuwe nietcassette vast en duw de cassette in de eenheid.



7. Duw de nietcassette weer in de oorspronkelijke stand in het apparaat.



8. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

De standaardnietcassette opnieuw plaatsen

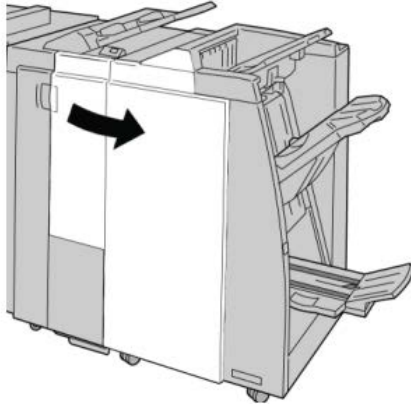
Gebruik deze procedure als de standaardnietcassette niet goed in het apparaat is geplaatst.

OPMERKING

Controleer altijd of er nietjes of restanten van nietjes in de afwerkeenheid zijn achtergebleven.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.

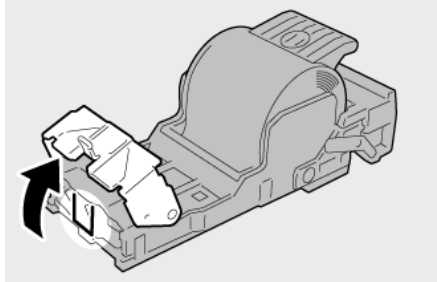
2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



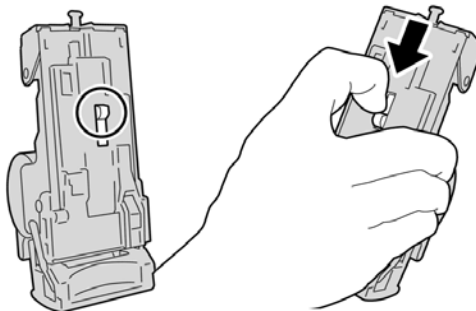
3. Pak de hendel van de nietcassette bij **R1** beet en trek de nietcassette uit de afwerkeenheid.



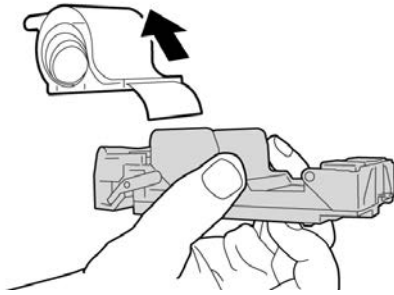
4. Open zo nodig de nieteenheid zoals aangegeven en verwijder het vastgelopen nietje.



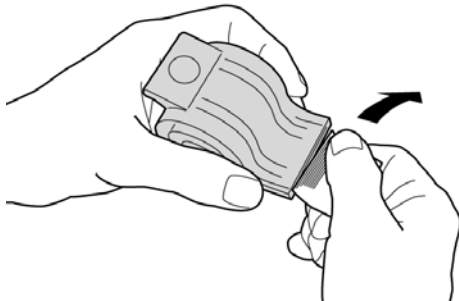
5. Zet de hendel op de achterkant van de nietcassette omlaag.



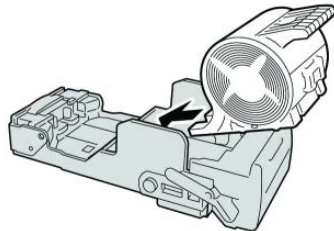
6. Draai de eenheid terwijl u de hendel ingedrukt houdt, om en verwijder de nietcassette uit de eenheid.



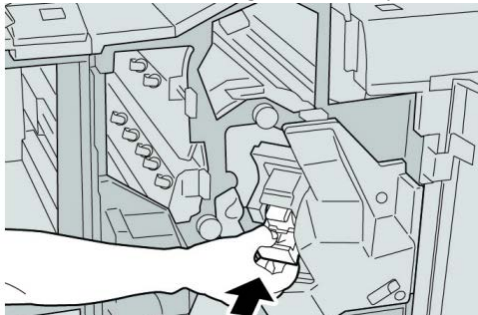
7. Verwijder de nietjes die zich niet goed in lijn met de rest bevinden.



8. Duw een nieuwe nietcassette in de eenheid.



9. Plaats de cassette terug in de oorspronkelijke stand in de afwerkingseenheid.



10. Sluit de rechterklep van de afwerkingseenheid.

OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Storingscodes

Als het afdrukproces op abnormale wijze is afgebroken vanwege een storing, of als er een storing is opgetreden in de katernmodule, wordt er een storingscode weergegeven.

Als er een storingscode wordt weergegeven die niet in de onderstaande tabel voorkomt, of als een storing aanhoudt nadat u de onderstaande oplossing hebt geprobeerd, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Als er een storingscode wordt weergegeven, worden alle afdrukgegevens op het apparaat evenals de afdrukgegevens die in het ingebouwde geheugen van het apparaat zijn opgeslagen, geannuleerd.

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
012 125, 012 132, 012 211, 012 212, 012 213, 012 214, 012 215, 012 216, 012 217, 012 218, 012 219, 012 221, 012 223, 012 225, 012 226, 012 227, 012 228, 012 229, 012 230, 012 235, 012 236, 012 237, 012 238, 012 239, 012 240, 012 241, 012 243, 012 246, 012 247, 012 248, 012 250, 012 251, 012 252, 012 253, 012 254, 012 255, 012 260, 012 263, 012 264, 012 265, 012 282, 012 283, 012 291, 012 296	Er is een storing opgetreden in de afwerkingen	- Controleer of er obstructies zijn in de papierbaan en verwijder ze. - Schakel het apparaat uit en weer in, en start/verzend uw afdrukopdracht zo nodig opnieuw. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
012 400	De afvalbak voor nietjes is bijna vol.	Volg de procedures voor het verwijderen en vervangen van de afvalbak voor nietjes uit de afwerkingen.
012 949	Perforatorafvalcontainer van de afwerkingen is niet aangesloten	Controleer of de perforatorafvalcontainer juist in de afwerkingen is geplaatst.
024 931	De afvalbak voor nietjes is vol of bijna vol	Verwijder de afvalbak voor nietjes en plaats een nieuwe container.
024 932	Afvalbak voor nietjes is niet aangesloten	Controleer of de afvalbak voor nietjes juist in de afwerkingen is geplaatst.
024 943	De nietcassette voor katernen is leeg of er heeft zich een nietfout voorgedaan.	Controleer de nietcassette en plaats deze op juiste wijze terug. Vervang de cassette indien nodig. Hervat de opdracht.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
024 957	De laden van de invoegeenheid zijn leeg/papier is op	Plaats papier in de papierladen van de invoegeenheid.
024 974	Het toegewezen papierformaat en het formaat van het papier in de lade verschillen bij het invoeren van papier	Stel het papier opnieuw in of annuleer de opdracht.
024 976	Nietstoring in afwerkingen	Controleer de nietjes en plaats ze op juiste wijze terug.
024 977	Nietjes worden niet in de afwerkingen ingevoerd	Controleer de nietjes en plaats ze op juiste wijze terug.
024 978	Nieteenheid in de afwerkingen is niet gereed	Controleer de nietjes en plaats ze op juiste wijze terug.
024 979	De nietcassette is leeg	Controleer nietjes. Volg de procedures voor het verwijderen en vervangen van nietcassettes.
024 980	De afdrukkenopvangbak van de afwerkingen is vol	Verwijder al het papier uit de opvangbak.
024 981	De bovenste opvangbak van de afwerkingen is vol	Verwijder al het papier uit de bovenste opvangbak van de afwerkingen.
024 982	De veiligheidswaarschuwing voor het omlaagbrengen van de afdrukkenopvangbak van de afwerkingen is aan.	Verwijder al het papier uit de afdrukkenopvangbak en verwijder obstructies.
024 983	De opvangbak voor katernen van de afwerkingen is vol	Verwijder al het papier uit de opvangbak voor katernen.
024 984	Het signaal voor nietjes bijna op F in nieteenheid van katernmodule is aan	Verwijder al het papier uit de opvangbak voor katernen.
024 985	Het signaal voor nietjes bijna op R in nieteenheid van katernmodule is aan	Verwijder al het papier uit de opvangbak voor katernen.
024 987	De opvangbak voor vouwen katernen is vol	Verwijder al het papier uit de opvangbak. Stel de opvangbak in op In drieën vouwen.
024 988	De opvangbak voor vouwen katernen is vol	Controleer of de opvangbak juist is aangesloten en ingesteld.

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
024 989	Er is een probleem met de nieteenheid van de katernmodule.	Controleer de nietcassette en plaats deze op juiste wijze terug.
047 320	Er is een communicatiestoring met de afwerkingenheid opgetreden.	Schakel het apparaat uit en weer in. Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
112 700	De perforatorafvalcontainer is vol of bijna vol	Verwijder de afvalcontainer, maak hem leeg en plaats hem weer terug.
116 790	De instellingen voor nieten worden geannuleerd en de gegevens worden afgedrukt	Bevestig de nietpositie en probeer opnieuw af te drukken.
124 705	De instellingen voor perforeren worden geannuleerd	Bevestig de perforatiepositie en probeer opnieuw af te drukken.
124 706	De instellingen voor vouwen worden geannuleerd	Bevestig de vouwinstellingen en probeer opnieuw af te drukken.
124 709	Het aantal pagina's is groter dan het aantal pagina's dat kan worden geniet	Verklein het aantal pagina's, of annuleer de nietinstellingen en probeer vervolgens opnieuw af te drukken.

Specificaties

Standaardafwerkingenheid/katernmodule

Onderdeel	Specificatie
Soort opvangbak	- Bovenste opvangbak: sets/stapels OPMERKING Transparanten kunnen ALLEEN naar de BOVENSTE opvangbak van de afwerkingenheid worden verzonden. Transparanten kunnen niet naar de uitlegtafel (middelste opvangbak) worden verzonden. - Afdrukkenopvangbak (middelste): sets/stapels (staffelen beschikbaar)

(vervolg)

Onderdeel	Specificatie
Ondersteunde papierformaten	Bovenste opvangbak: • Maximaal SRA3, 13 x19 inch, 12,6 x19,2 inch, 330 x 488 mm (aangepast formaat) • Minimaal 100 x 148 mm (KKE), 4 x 6 inch (KKE), A6 (KKE) briefkaarten Afdrukkenopvangbak (middelste): • Maximaal 13 x 19 inch (330 x 488 mm), SRA3 • Minimaal B5, Executive (7,25 x 10,5 inch) Optionele C-/Z-vouweenheid: Ondersteunt A4 (KKE), 8,5 x 11 inch (KKE) Aflevering bij ondersteund DFA-apparaat van derden: • Maximaal 13 x 19 inch, SRA3 • Minimaal B5, Executive (7,25 x 10,5 inch)
Ondersteunde papiergewichten	Opvangbakken: • Bovenste opvangbak: 55-350 g/m² • Afdrukkenopvangbak (middelste): 55-300 g/m² • Opvangbak van optionele C-/Z-vouweenheid: 64-90 g/m² Aflevering bij ondersteund DFA-apparaat van derden: 55-350 g/m²
Capaciteit opvangbak	• Bovenste opvangbak: 500 vel • Opvangbak van optionele C-/Z-vouweenheid: minimaal 30 vel *Alleen bij gebruik van A4 LKE, B5 LKE, 8,5 x 11 inch LKE, 8 x 10 inch LKE, 7,5 x 10,5 inch LKE. Bij gebruik van andere papierformaten is de capaciteit van de opvangbak 1500 vellen en 100 sets. **Sommige papiersoorten worden mogelijk niet door de opvangbak ondersteund.
Nieten (variabele lengte)	Maximumaantal geniete vellen: 100 vellen • Bij gebruik van papierformaten groter dan A4 (8,5 x 11 inch) kunnen er maximaal 65 vellen worden geniet. • Bij gebruik van bepaalde papiersoorten kunnen de nietjes krombuigen. Papierformaat: • Maximum: A3/11 x 17 inch • Minimum: B5, Executive (7,25 x 10,5 inch) Nietpositie: • 1 positie: (voor: schuin nieten, midden: parallel aan rand nieten, achter: parallel aan rand nieten*) • 2 posities: (parallel aan rand nieten) • 4 posities: parallel aan rand nieten voor A4 (LKE) en 8,5 x 11 inch (LKE) *: Schuin nieten voor A3 en A4

Onderdeel	Specificatie
Perforeren	Ondersteunde papierformaten: - Maximum: A3/11 x 17 inch - Minimum: B5 LKE (2 gaten), A4 LKE (4 gaten) Aantal gaten 2, 4, 3 (optioneel) Papiersoort: 55-220 g/m²
Katern maken/enkele vouw	Maximum aantal vellen: - Vouwen en nieten: 25 vellen - Alleen vouwen: 5 vellen Bij gebruik van Xerox-papier van 75 g/m² kunnen er maximaal 14 vellen worden geniet als er een omslag wordt toegevoegd. Papierformaat: - Maximum: A3 (13 x 18 in) - Minimaal A4 KKE, 8,5 x 11 inch KKE OPMERKING Bij gebruik van licht papier kunnen er papierstoringen optreden tijdens het maken van katernen met enkele vouw en nietjes die uit 25 vellen of meer bestaan. Als er papierstoringen optreden, wordt aanbevolen een andere papiersoort voor de opdracht te selecteren. Papiersoort: Alleen vouwen of Vouwen en Nieten: 55-350 g/m² ongecoat, 106-300 g/m² gecoat Papiergewichten/aantal vellen per katern: 64-80 g/m², ongecoat: 25 vel 81-90 g/m², ongecoat: 20 vel 91-105 g/m², ongecoat: 10 vel 106-128 g/m², ongecoat: 10 vel, gecoat: 10 vel 129-150 g/m², ongecoat: 10 vel, gecoat: 10 vel 151-176 g/m², ongecoat: 10 vel, gecoat: 10 vel 177-220 g/m², ongecoat: 5 vel, gecoat: 5 vel 221-256 g/m², max. 4 vellen gecoat of ongecoat 257-350 g/m², max. 3 vellen gecoat of ongecoat
Vouwen	OPMERKING Niet geniete vouwsets kunnen uit maximaal 5 vel papier bestaan.
Lade 8/T1 (invoegeenheid voor naverwerking, ook wel "interposer" genoemd)	Papierformaat: - Maximaal A3/11 x 17 inch. - Minimaal B5, Executive (7,25 x 10,5 inch) Het apparaat drukt niet af op papier dat in lade 8/T1 is geplaatst. Capaciteit: 200 vellen bij gebruik van Xerox-papier van 75 g/m². Papiersoort: 64-220 g/m²

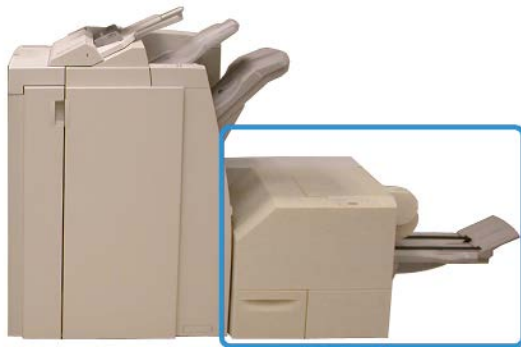
Optionele C-/Z-vouweenheid

Onderdeel	Specificatie
Z-vouw half vel	• Z-papierformaat: 11 x 17 inch/A3, 10 x 14 inch/B4, 8K • Capaciteit: - Maximaal 80 vellen (A3/11 x 17 inch Xerox-papier van 75 g/m². Z-vouw) - 20 vellen voor 8K en 10 x 14 inch/B4 • Papiersoort: 64-90 g/m² • Opvangbak: afdrukkenopvangbak (middelste)
C-vouw Z-vouw	• Papierformaat: A4/8,5 x 11 inch • Aantal te vouwen vellen: 1 vel • Capaciteit: minimaal 30 vel (bij gebruik van Xerox-papier van 75 g/m²). • Papiersoort: 64-90 g/m² • Opvangbak: opvangbak van C-/Z-vouweenheid
Enkele vouw	Raadpleeg de specificaties van Katern maken/enkele vouw voor meer informatie

SquareFold-snijmodule

Overzicht

De SquareFold Trimmer Module is een optionele afwerkeenheid die wordt gebruikt in combinatie met een andere optionele afwerkeenheid die een katernmodule bevat.



OPMERKING

Er moet een afwerkeenheid met katernmodule op de SquareFold Trimmer Module zijn aangesloten.

De SquareFold Trimmer Module:

- Ontvangt het katern uit de katernmodule van de afwerkeenheid.
- Vouwt de rug van het katern plat, zodat het katern dunner is en een keurig ingebonden boekje lijkt.
- Snijdt de rand van het katern af/bij, zodat de rand netjes afgewerkt is.

Het katern wordt in de katernmodule van de afwerkeenheid samengesteld en geniet. Het katern is dus al een geheel als het in de SquareFold Trimmer Module wordt ingevoerd. Als u het beeld van het origineel of de positie ervan op de katernpagina wilt aanpassen, moet u dit doen via de gebruikersinterface van het apparaat, via uw printerdriver of via de printserver.

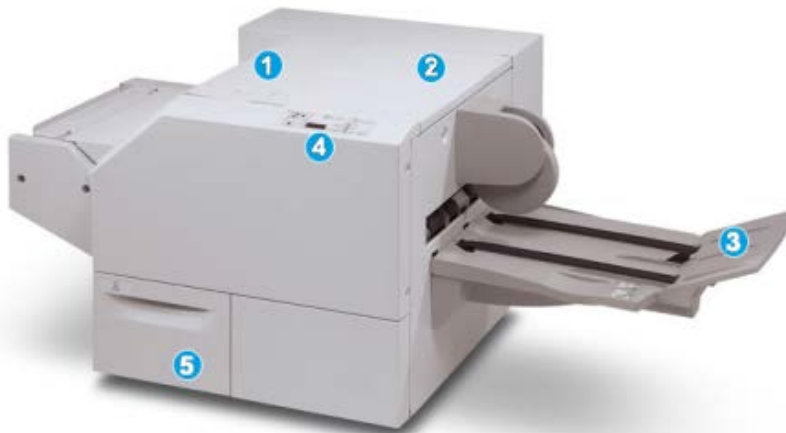
OPMERKING

Raadpleeg altijd het gedeelte Hints en tips voor de SquareFold Trimmer Module voordat u de SquareFold Trimmer Module gaat gebruiken. In het gedeelte Hints en tips vindt u waardevolle informatie over het instellen van uw opdrachten, zodat uw afdruk-/kopieeropdrachten optimaal worden uitgevoerd.

U kunt eventueel een of meer testpagina's afdrukken of kopiëren voordat u grotere opdrachten gaan uitvoeren.

Onderdelen identificeren

Hoofdonderdelen



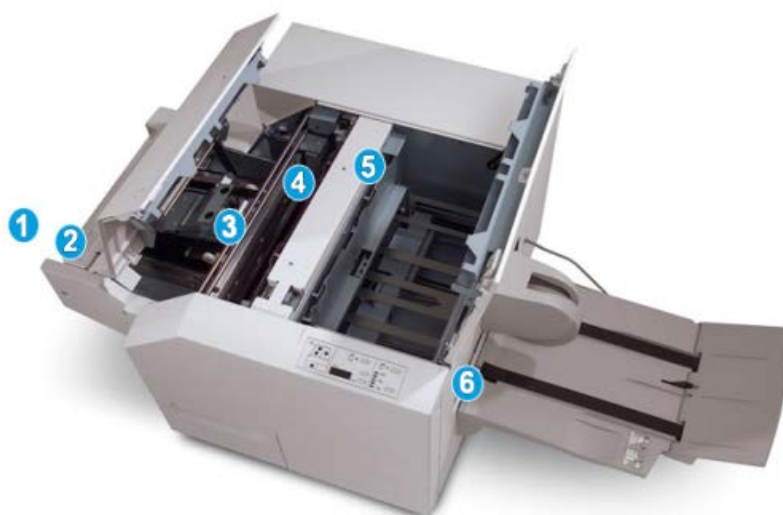
De hoofdonderdelen bestaan uit:

1. Linkerbovenklep: open deze klep om papierstoringen te verhelpen. Het platvouwmechanisme bevindt zich in deze zone.
2. Rechterbovenklep: open deze klep om papierstoringen te verhelpen. Het snijmechanisme bevindt zich in deze zone.
3. Opvangbak voor katernen: in deze opvangbak worden de platgevouwen katernen uit de afwerkeenheid afgeleverd.
4. Bedieningspaneel: het bedieningspaneel bestaat uit een pictogrammenschermb, toetsen en diverse indicatielampjes.
5. Afvalcontainer snijmodule: voor snippers/afval van de snijmodule. Trek de container naar buiten om deze te verwijderen en maak hem leeg.

OPMERKING

De bovenkleppen kunnen niet worden geopend als het apparaat normaal in gebruik is of als het apparaat niet actief is. De kleppen kunnen alleen worden geopend als er een indicatielampje brandt en er een (papier)storing in de SquareFold Trimmer Module optreedt.

Papierbaan

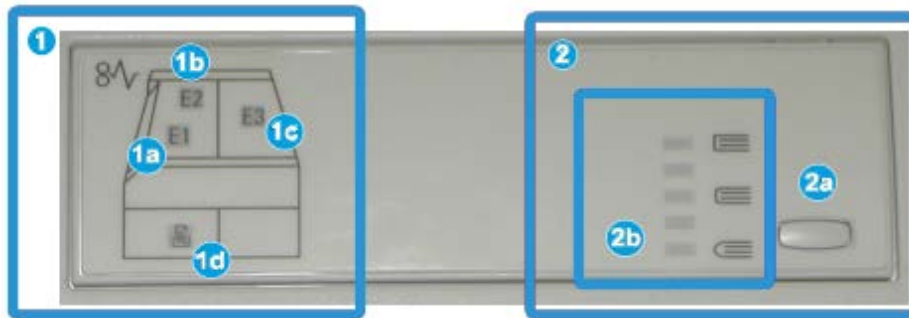


1. Het katern verlaat de katernzone van de afwerkeenheid en gaat naar de SquareFold Trimmer Module.
2. De katernuitgangsensor (in de SquareFold Trimmer Module) neemt de invoerrand (rug) van het katern waar en voert het katern door naar de platvouwzone.
3. Zodra de katernrug zich in de platvouwzone bevindt, wordt het katern vastgeklemd en begint het platvouden.
4. Het katern wordt platgevouwen en de bindrug wordt recht gemaakt volgens de instellingen voor platvouden die op het bedieningspaneel zijn geselecteerd.
5. Nadat het katern is platgedrukt en de bindrug recht is gemaakt, wordt het katern doorgevoerd naar de snijzone.
 - a. Het katern wordt op basis van het afgewerkte katernformaat doorgevoerd totdat de achterrاند het snijgedeelte van de snijmodule heeft bereikt.
 - b. De achterrاند wordt bij-/afgesneden (op basis van het formaat van het afgewerkte katern dat bij de instelling voor de snijmodulemodus is opgegeven).
6. Het katern wordt daarna doorgevoerd naar de uitvoerzone en van daaruit naar de opvangbak voor katernen.

OPMERKING

Katernen die de SquareFold Trimmer Module verlaten, kunnen snijrestanten/-snippers bevatten van het katern dat eerder is gesneden. Dit is normaal en wordt veroorzaakt door statische elektriciteit. Als er snijrestanten/-snippers in de katernen zitten, verwijdert u de snippers en gooit u ze weg.

Bedieningspaneel



Het bedieningspaneel bestaat uit de volgende onderdelen:

1. Storingsindicatielampjes: deze lampjes gaan branden als er een (papier)storing in een bepaalde zone van de SquareFold Trimmer Module optreedt.
 - a. Dit indicatielampje gaat branden als het katern de uitvoerzone van de afwerkeenheid verlaat en er daarbij een papierstoring optreedt.
 - b. Dit indicatielampje gaat branden als er een papierstoring in de platvouwzone optreedt.
 - c. Dit indicatielampje gaat branden als er een papierstoring in de snijzone optreedt.

OPMERKING

Als een van deze indicatielampjes (1a, 1b, 1c) brandt, kunnen de bovenkleppen worden geopend en kan de (papier)storing worden verholpen. De bovenkleppen kunnen niet worden geopend als het apparaat normaal in gebruik is of niet actief is.

- d. Dit indicatielampje gaat branden als de afvalcontainer van de snijmodule naar buiten wordt getrokken of vol is.
2. Opties voor platvouwen: In dit gedeelte van het bedieningspaneel vindt u:

OPMERKING

De opties voor platvouwen zijn beschikbaar via de printerdriver van uw computer, via uw printserver of via de gebruikersinterface van uw apparaat (als het een copier/printer betreft). Dit wordt nader besproken in het gedeelte Opties voor platvouwen.

- a. knop Instellingen: druk op deze knop om de instelling voor platvouwen aan te passen - zie hieronder.
- b. Opties voor platvouwen: selecteer de gewenste instelling. Deze instellingen worden nader besproken in het gedeelte "Opties voor platvouwen".

Toepassing Platvouwen (SquareFold)

De toepassing Platvouwen kan via de printerdriver van uw computer, via de gebruikersinterface van het apparaat of via de printserver worden geselecteerd/geopend.

OPMERKING

De functie Platvouwen is alleen beschikbaar als uw apparaat op zowel een afwerkeenheid met katernmodule als de SquareFold Trimmer Module is aangesloten.

OPMERKING

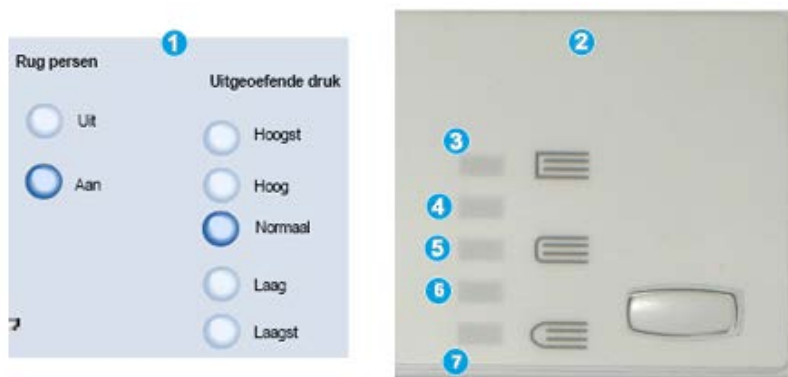
De termen Rugvouwen, SquareFold en Platvouwen zijn synoniemen van elkaar.

SquareFold-opties

De functie Platvouwen (Rug vouwen) kan in- of uitgeschakeld worden op basis van gebruikersvoorkeuren. Als de functie is ingeschakeld, kunt u uit vijf opties kiezen, afhankelijk van uw vereisten voor de afgewerkte katernopdracht.

OPMERKING

In de rest van dit gedeelte worden het bedieningspaneel van de SquareFold-snijmodule en de schermen van de gebruikersinterface van het apparaat weergegeven. De afzonderlijke schermen van de printserver en de printerdriver worden niet weergegeven. De beschrijvingen van alle SquareFold-opties zijn van toepassing op netwerkafdrukopdrachten en gelden voor alle printservers/printerdrivers die op het apparaat zijn aangesloten.



1. Opties voor platvouwen/rug vouwen in de gebruikersinterface van het apparaat, de weergegeven illustratie is slechts een voorbeeld. De werkelijke beelden in de gebruikersinterface van het apparaat kunnen afwijken, afhankelijk van het andere apparaat waarop dit apparaat is aangesloten.
2. Bedieningspaneel van de SquareFold Trimmer Module
3. **+2/Hoogst/Hoog 2:** selecteer deze instelling om de grootste druk op de rug van het katern uit te oefenen. Hoe groter de uitgeoefende druk op het katern, des te rechter wordt de rug van het katern. +2 is de grootste druk die op het katern kan worden uitgeoefend.

U kunt deze instelling ook selecteren als uw afgewerkte katern uit vijf pagina's of minder op zwaarder papier (200 g/m² of meer) bestaat.

4. **+1/Hoog/Hoog 1:** selecteer deze instelling om grotere druk op de rug van het katern uit te oefenen, maar niet zoveel druk als bij instelling +2.

5. Auto/normaal: dit is de standaardinstelling op het apparaat en wordt op de meeste opdrachten toegepast.
6. **-1/Laag/Laag 1**: selecteer deze instelling om minder druk op de rug van het katern uit te oefenen. Hoe kleiner de uitgeoefende druk op het katern, des te ronder wordt de rug van het katern.
7. **-2/Laag/Laag 2**: selecteer deze instelling als uw afgewerkte katern bestaat uit vijf pagina's of minder op lichter papier (100 g/m² of minder). -2 is de kleinste druk die op het katern kan worden uitgeoefend.

Kies de instelling die het beste past bij uw vereisten voor de afgedrukte katernen.

OPMERKING

U kunt eventueel een of meer testpagina's afdrukken voordat u grotere opdrachten gaat uitvoeren.

In de volgende illustratie worden twee verschillende katernen getoond: een katern dat is platgevouwen en een katern dat niet is platgevouwen.



1. Dit katern is niet platgevouwen. De rug van het katern lijkt ronder en dikker.
2. Dit katern is platgevouwen. De rug van het katern is platgevouwen en recht gemaakt, waardoor het katern eruit ziet als een keurig ingebonden boekje.

Toegang tot opties voor Platvouwen

Voor netwerkafdrukopdrachten kunt u via de printerdriver van uw computer (voordat u de afdrukopdracht verzendt) of via de printerdriver (nadat u de afdrukopdracht hebt verzonden) naar de toepassing Platvouwen (SquareFold) en de bijbehorende opties gaan. Ga als volgt te werk om naar de toepassing en opties voor Platvouwen (SquareFold) van netwerkafdrukopdrachten te gaan:

1. Voor opdrachten die vanaf uw computer worden verzonden, gaat u door naar de volgende stap.
 - Voor opdrachten die zich al op de printserver bevinden, gaat u door naar stap 3.

2. Open de gewenste opdracht in de relevante applicatie op uw computer (bijvoorbeeld Microsoft Word of Adobe Reader).
 - a) Selecteer **Bestand en Afdrukken**.
 - b) Selecteer in het afdrukvenster het gewenste apparaat (waarop de SquareFold Trimmer Module is aangesloten) en selecteer vervolgens **Eigenschappen** voor dat apparaat.
 - c) Ga door naar stap 4.
3. Indien van toepassing opent u op de printserver het venster Eigenschappen van de gewenste opdracht:
 - a) Dubbelklik op de opdracht (in de wachtrij voor vastgehouden opdrachten of afdrukopdrachten).
 - b) Selecteer in het venster Eigenschappen het tabblad Afwerken/uitvoer.
 - c) Ga door naar de volgende stap.
4. Zorg dat de juiste opvangbak is geselecteerd (opvangbak van katernmodule).
5. Zorg zo nodig dat de juiste instellingen voor nieten/afwerken/vouwen zijn geselecteerd.
6. Selecteer de gewenste optie voor platvouwen (rug vouwen).
7. Selecteer **OK** om de instellingen op te slaan en het venster Eigenschappen te sluiten.
8. Verzend de opdracht naar het apparaat.

Snijtoepassing

De snijtoepassing kan via de printerdriver van uw computer, via de gebruikersinterface van het apparaat of via de printserver worden geselecteerd/geopend.

OPMERKING

De Snijmodule is alleen beschikbaar als uw apparaat op zowel een afwerkeenheid met katernmodule als de SquareFold Trimmer Module is aangesloten.

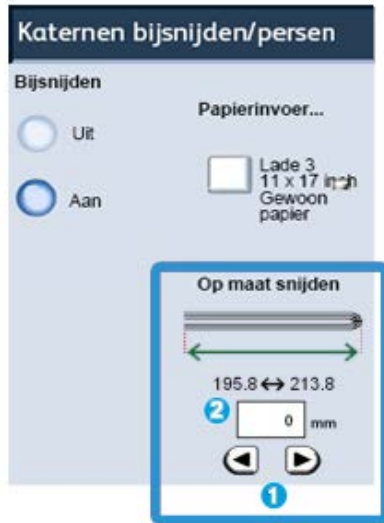
Snijopties

Let bij het gebruiken van de snij-opties altijd op het volgende:

- Katernen die de SquareFold Trimmer Module verlaten, kunnen snijrestanten/-snippers bevatten van het katern dat eerder is gesneden. Dit is normaal en wordt veroorzaakt door statische elektriciteit. Als er snijrestanten/-snippers in de katernen zitten, verwijdert u de snippers en gooit u ze weg.
- De snijtoepassing kan in- of uitgeschakeld worden op basis van gebruikersvoorkeuren. Als de toepassing is ingeschakeld, kunt u de snij-instelling in stappen van 0,1 mm aanpassen, afhankelijk van uw vereisten voor de afgewerkte katernopdracht.

OPMERKING

In de rest van dit gedeelte wordt de gebruikersinterface van het apparaat weergegeven. De afzonderlijke schermen van de printserver en de printerdriver worden niet weergegeven. De beschrijvingen van alle snij-opties zijn van toepassing op netwerkafdrukopdrachten en gelden voor alle printservers/printerdrivers die op het apparaat zijn aangesloten.



1. Selecteer de pijltoetsen om de snij-instelling te vergroten of te verkleinen. De instelling kan in stappen van 0,1 mm/0,0039 inch worden aangepast.
2. De snij-instelling is gebaseerd op:
 - Het aantal vellen in de afgewerkte katern,
 - De breedte van de afgewerkte katern (bijvoorbeeld 210 mm/8,5 inch of 149 mm/5,5 inch),
 - Het papiertype (bijvoorbeeld gecoat/ongecoat, glanzend) en
 - Het papiergewicht

OPMERKING

Belangrijk! U moet wellicht verschillende instellingen uitproberen om de beste instellingen voor uw specifieke opdracht te bepalen. U kunt ook een of meer testpagina's afdrukken voordat u grotere opdrachten gaat uitvoeren, zodat u de beste resultaten voor de katernen bereikt.

OPMERKING

Met de snij-instellingen kan minimaal 2 mm of maximaal 20 mm van de rand van het katern worden afgesneden. Als er minder dan 2 mm wordt afgesneden, kan de rand lelijk worden. Als er meer dan 20 mm wordt ingesteld, wordt de rand van het katern niet bijgesneden.

Kies de instelling die het beste past bij uw vereisten voor de afgedrukte katernen.

Richtlijnen voor snijden

In de volgende tabel vindt u de diverse mogelijkheden wanneer verschillende papiergewichten, papiersoorten en snij-instellingen worden geselecteerd. Gebruik deze tabel als richtlijn bij het selecteren van een snij-instelling voor uw specifieke opdracht.

OPMERKING

De instellingen in de onderstaande tabel zijn slechts voorbeelden en geven niet alle mogelijke opdrachten weer. Gebruik deze tabel daarom alleen als richtlijn.

Seriële nummer	Papierformaat	Afgewerkt katernformaat	Papiergewicht (lb./g/m ²)	Geschatte snij-instelling (mm)	Aantal pagina's in afgewerkte katern
1	8,5 x 11 inch/A4 (210 x 298 mm)	5,5 x 8,5 inch/149 x 210 mm	20 lb./75 g/m ²	130	20
2	8,5 x 11 inch/A4 (210 x 298 mm)	5,5 x 8,5 inch/149 x 210 mm	24 lb./90 g/m ²	125	14
3	8,5 x 11 inch/A4 (210 x 298 mm)	5,5 x 8,5 inch/149 x 210 mm	32 lb./120 g/m ²	135	10
4	8,5 x 11 inch/A4 (210 x 298 mm)	5,5 x 8,5 inch/149 x 210 mm	20 lb./75 g/m ²	125	10
5	8,5 x 11 inch/A4 (210 x 298 mm)	5,5 x 8,5 inch/149 x 210 mm	80 lb./120 g/m ²	135	12
6	8,5 x 14 inch/B4 (250 x 353 mm)	8,5 x 7 inch/250 x 176,5 mm	20 lb./75 g/m ²	172	6
7	8,5 x 14 inch/B4 (250 x 353 mm)	8,5 x 7 inch/250 x 176,5 mm	24 lb./90 g/m ²	170	6
8	11 x 17 inch/A3 (297 x 420 mm)	8,5 x 11 inch/A4 210 x 297 mm)	24 lb./90 g/m ²	200	14
9	11 x 17 inch/A3 (297 x 420 mm)	8,5 x 11 inch/A4 210 x 297 mm)	80 lb./216 g/m ²	205	5
10	11 x 17 inch/A3 (297 x 420 mm)	8,5 x 11 inch/A4 210 x 297 mm)	20 lb./80 g/m ²	210	22
11	11 x 17 inch/A3 (297 x 420 mm)	8,5 x 11 inch/A4 210 x 297 mm)	24 lb./90 g/m ²	210	8
12	11 x 17 inch/A3 (297 x 420 mm)	8,5 x 11 inch/A4 210 x 297 mm)	80 lb./120 g/m ²	205	10
13	12 x 18 inch/305 x 458 mm	6 x 9 inch/152 x 229 mm	80 lb./120 g/m ²	220	6
14	12 x 18 inch/305 x 458 mm	6 x 9 inch/152 x 229 mm	80 lb./120 g/m ²	215	5
15	12 x 18 inch/305 x 458 mm	6 x 9 inch/152 x 229 mm	80 lb./120 g/m ²	210	4

Seriële nummer	Papierformaat	Afgewerkt katernformaat	Papiergewicht (lb./g/m ²)	Geschatte snij-instelling (mm)	Aantal pagina's in afgewerkte katern
16	12 x 18 inch/305 x 458 mm	6 x 9 inch/152 x 229 mm	28 lb./105 g/m ²	220	16
17	12 x 18 inch/305 x 458 mm	6 x 9 inch/152 x 229 mm	80 lb./120 g/m ²	210	14

Toegang tot snijopties

Voor netwerkafdrukopdrachten kunt u via de printerdriver van uw computer (voordat u de afdrukopdracht verzendt) of op de printserver (nadat u de afdrukopdracht hebt verzonden) naar de snijtoepassing en de bijbehorende opties gaan. Ga als volgt te werk om naar de snijtoepassing en snijopties voor netwerkafdrukopdrachten te gaan:

1. Voor opdrachten die vanaf uw computer worden verzonden, gaat u door naar de volgende stap.
 - Voor opdrachten die zich al op de printserver bevinden, gaat u door naar stap 3.
2. Open de gewenste opdracht in de relevante applicatie op uw computer (bijvoorbeeld Microsoft Word of Adobe Reader).
 - a) Selecteer **Bestand** en **Afdrukken**.
 - b) Selecteer in het afdrukvenster het gewenste apparaat (waarop de SquareFold Trimmer Module is aangesloten) en selecteer vervolgens **Eigenschappen** voor dat apparaat.
 - c) Ga door naar stap 4.
3. Indien van toepassing opent u op de printserver het venster Eigenschappen van de gewenste opdracht:
 - a) Dubbelklik op de opdracht (in de wachtrij voor vastgehouden opdrachten of afdrukopdrachten).
 - b) Selecteer in het venster Eigenschappen het tabblad Afwerken/uitvoer.
 - c) Ga door naar de volgende stap.
4. Zorg dat de juiste opvangbak is geselecteerd (opvangbak van katernmodule).
5. Zorg zo nodig dat de juiste instellingen voor nieten/afwerken/vouwen zijn geselecteerd.
6. Selecteer de gewenste snij-optie.
7. Selecteer **OK** om de instellingen op te slaan en het venster Eigenschappen te sluiten.
8. Verzend de opdracht naar het apparaat.

Hints en tips

Paginadekkende beelden op katernen afdrucken

Als u beelden gebruikt die de hele pagina bedekken, zorg er dan voor dat het formaat van het afgewerkte katern dergelijke beelden ondersteunt en dat deze beelden niet worden afgesneden als het katern wordt bijgesneden. Zie de illustratie.



1. Dit katern heeft een voorbedrukte voor- en achteromslag met een paginadekkend beeld. Het katern is afgedrukt op papier van 8,5 x 14 inch/B4. Op de vooromslag, die is bijgesneden, wordt het volledige beeld weergegeven.
2. Hetzelfde katern is afgedrukt op papier van 8,5 x 11 inch/A4. Het beeld op de vooromslag is afgesneden nadat het katern is bijgesneden.

Voordat u katernopdrachten gaat afdrucken, moet u rekening houden met alle aspecten van de opdracht, zoals:

- Wat is het gewenste formaat van het afgewerkte katern?
- Bevat het katern paginadekkende beelden?
- Gebruikt u voorbedrukte omslagen met paginadekkende beelden?
- Gaat u het katern bijsnijden?
- Moeten er paginadekkende beelden verschoven worden, zodat ze op het afgewerkte katern passen?

Dit zijn belangrijke vragen die invloed hebben op de afgedrukte katernen, met name als u paginadekkende beelden gebruikt en de randen van het katern gaat bijsnijden.

Deze tips volgen

Volg de tips voor het door u gewenste eindresultaat:

- Voer altijd een of meer testpagina's van uw opdracht uit voordat u een groot aantal afdrucken gaat maken.

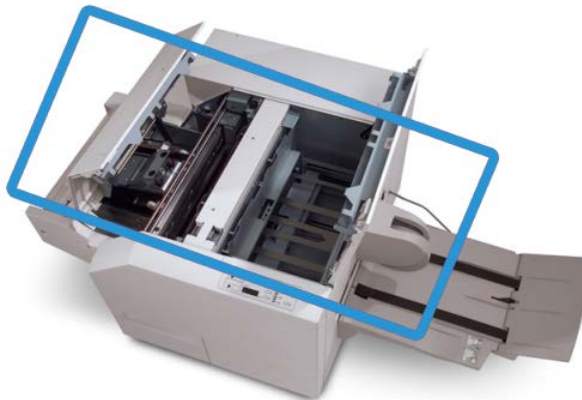
- Controleer de testpagina's op afgesneden beelden/tekst.
- Als er beelden/tekst verschoven moeten worden, gebruikt u de diverse instellingen in de printerdriver van uw applicatie. Raadpleeg de help van uw printerdriver voor meer informatie.
- Let op: u moet wellicht een of meer testpagina's afdrukken voordat u het gewenste resultaat bereikt.

Problemen oplossen

Papierstoringen verhelpen

OPMERKING

De bovenkleppen kunnen niet worden geopend als het apparaat normaal in gebruik is of als het apparaat niet actief is. De kleppen kunnen alleen worden geopend als er een indicatielampje brandt en als er een (papier)storing in de SquareFold Trimmer Module is opgetreden. Voor meer details over indicatielampjes raadpleegt u de informatie over het bedieningspaneel eerder in dit gedeelte.



In de bovenstaande illustratie wordt de papierbaan weergegeven. Verwijder al het papier dat in de papierbaan is vastgelopen. Als er een storing optreedt, stopt het apparaat met afdrukken en wordt er een bericht in de gebruikersinterface weergegeven.

OPMERKING

Om te bepalen of de storing is opgetreden in de afwerkeenheid of in de SquareFold Trimmer Module, begint u altijd eerst bij de SquareFold Trimmer Module.

Papierstoringen verhelpen

Volg de onderstaande procedure om (papier)storingen te verhelpen en het afdrukken daarna te hervatten:

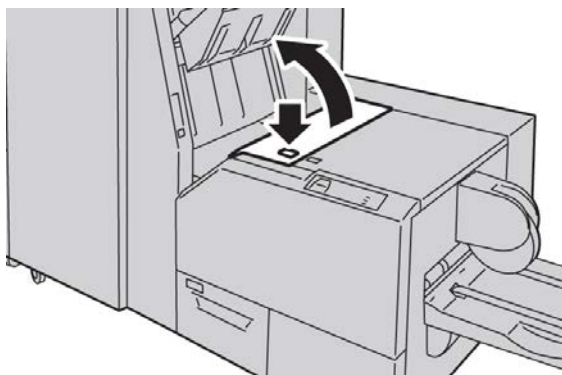
1. Volg de instructies in de gebruikersinterface van het apparaat.

2. Als de gebruikersinterface van het apparaat dit aangeeft, opent u de kleppen links- en rechtsboven van de SquareFold Trimmer Module.
3. Kijk of u vastgelopen katernen in de papierbaan van de SquareFold Trimmer Module kunt zien en verwijder ze.
4. Controleer of er losse snijrestanten in de papierbaan zitten en verwijder ze.
5. Sluit de kleppen links- en rechtsboven.
6. Maak de afvalcontainer van de snijmodule leeg.
7. Zorg dat de afvalcontainer van de snijmodule volledig naar binnen is geduwd en gesloten is.
8. Zorg dat alle kleppen van de SquareFold Trimmer Module zijn gesloten.
9. Als het bedieningspaneel van de SquareFold Trimmer Module en/of de gebruikersinterface van het apparaat aangeeft dat er nog steeds een (papier)storing is, controleert u nogmaals de SquareFold Trimmer Module (stap 1-8).
10. Open zo nodig de afwerkeenheid en controleer of er (papier)storingen in de papierbaan van de afwerkeenheid zijn.
11. Volg de instructies in de gebruikersinterface van het apparaat om het afdrukken te hervatten.

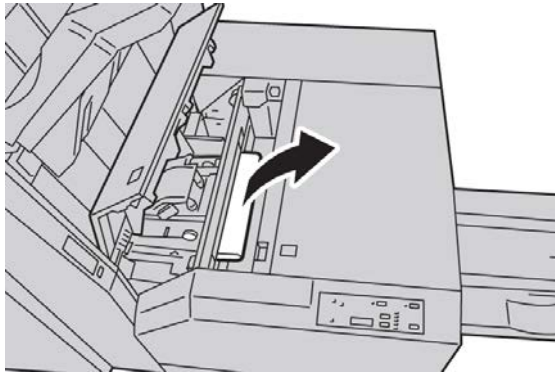
Papierstoringen E1/E2 verhelpen

Volg de onderstaande procedure om papierstoringen te verhelpen wanneer het indicatielampje E1 en/of E2 brandt op het bedieningspaneel van de SquareFold-snijmodule.

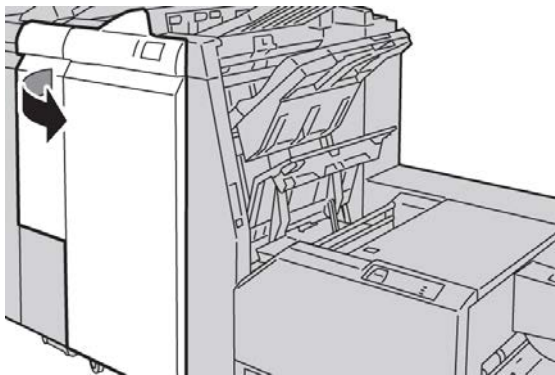
1. Zorg dat het apparaat niet in gebruik is en druk op de knop op de linkerklep van de snijmodule om de klep te openen.



2. Verwijder het vastgelopen papier.



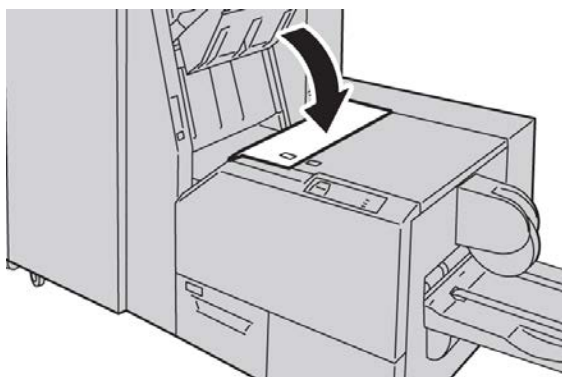
3. Als u het papier in stap 2 niet kunt verwijderen, opent u de rechterklep van de afwerkeenheid.



4. Draai knop 4a naar rechts en verwijder vervolgens het vastgelopen papier.



5. Sluit de linkerklep van de snijmodule.



6. Als u in stap 3 de rechterklep van de afwerkeenheid hebt geopend, sluit u de klep.

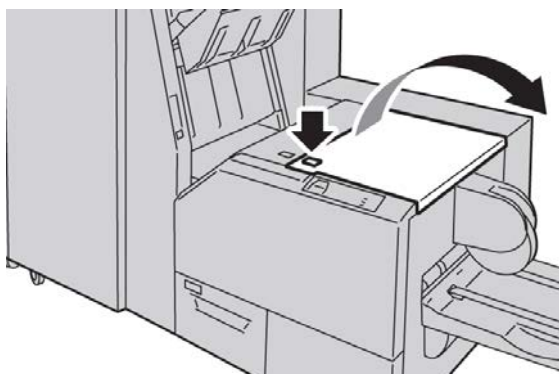
OPMERKING

Als de rechterklep van de afwerkeenheid ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen E3 verhelpen

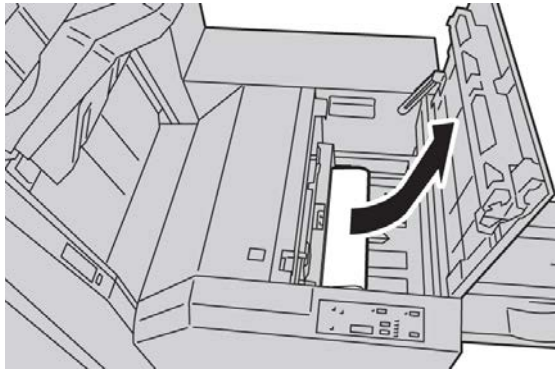
Volg de onderstaande procedure om papierstoringen te verhelpen wanneer het indicatielampje E3 brandt op het bedieningspaneel van de SquareFold-snijmodule.

1. Zorg dat het apparaat niet in gebruik is en druk op de knop op de rechterklep van de snijmodule om de klep te openen.

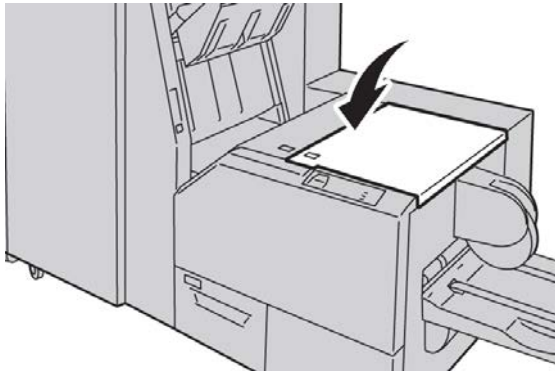


SquareFold-snijmodule

2. Verwijder het vastgelopen papier.



3. Sluit de rechterklep van de snijmodule.



Storingscodes

Als er een (papier)storing optreedt in de SquareFold Trimmer Module, verschijnt er een (papier)storingsbericht in de gebruikersinterface van het apparaat. In de volgende tabel vindt u een lijst met storingscodes voor de SquareFold Trimmer Module en een lijst met verwante storingscodes voor de afwerkeenheid.

OPMERKING

De bovenkleppen kunnen niet worden geopend als het apparaat normaal in gebruik is of als het apparaat niet actief is. De kleppen kunnen alleen worden geopend als er een indicatielampje brandt en als er een (papier)storing in de SquareFold Trimmer Module is opgetreden. Voor meer details over indicatielampjes raadpleegt u de informatie over het bedieningspaneel eerder in dit gedeelte.

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
013-100 013-101 013-102 013-103 013-104 013-105 013-106 013-303 013-915 013-916 013-917 013-918 013-919	(Papier)storing in de SquareFold-snijmodule	1. Open de kleppen links- en rechtsboven van de SquareFold Trimmer Module. 2. Verwijder voorzichtig alle vellen en papiersnippers uit de papierstoringszones. 3. Sluit de kleppen links- en rechtsboven van de SquareFold Trimmer Module. 4. Controleer de afvalcontainer van de snijmodule: • Als deze vol is, maakt u hem leeg en plaatst u hem weer terug in de SquareFold Trimmer Module. • Als de container half naar buiten is getrokken, duwt u hem helemaal terug naar binnen. 5. Volg zo nodig de overige instructies in de gebruikersinterface van het apparaat. 6. Als de storing aanhoudt, herhaalt u stap 1-5. Als de storing hierna nog steeds aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

SquareFold-snijmodule

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
013-221 013-222 013-223 013-224 013-225 013-226 013-227 013-228 013-229 013-230 013-231 013-232 013-233 013-234 013-235 013-236 013-237 013-238 013-239 013-240 013-241 013-242 013-243 013-246	Papierstoring of communicatiefout in de SquareFold-snijmodule	1. Schakel het apparaat uit en weer in. 2. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
013-303 013-304	Er staat een bovenklep open.	1. Open de kleppen links- en rechtsboven van de SquareFold Trimmer Module. 2. Sluit de kleppen links- en rechtsboven van de SquareFold Trimmer Module. 3. Als de storing aanhoudt, schakelt u het apparaat uit en weer in. 4. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

(vervolg)

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
013-208 013-940 013-941	De afvalcontainer van de snijmodule is vol of defect.	1. Trek de container open en verwijder alle snijsnippers. 2. Duw de container weer terug in de SquareFold Trimmer Module. 3. Zorg dat de container volledig naar binnen is geduwd en dat het indicatielampje niet brandt. 4. Als het probleem aanhoudt, herhaalt u stap 1-3. 5. Als de storing aanhoudt, schakelt u het apparaat uit en weer in. 6. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
013-943	Opvangbak voor katernen van de SquareFold-snijmodule is vol.	1. Verwijder alle katernen uit de opvangbak. 2. Als de storing aanhoudt, schakelt u het apparaat uit en weer in. 3. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
012-115 012-264 012-302	(Papier)storing in afwerkeenheid	1. Als de gebruikersinterface van het apparaat een (papier)storingsbericht blijft weergegeven, opent u de afwerkeenheid en verwijdert u het vastgelopen papier. Sluit de klep(pen) van de afwerkeenheid. 2. Volg de instructies in de gebruikersinterface van het apparaat om het afdrucken te hervatten. 3. Als de storing aanhoudt, schakelt u het apparaat uit en weer in. 4. Als het probleem aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Technische gegevens

Specificaties

Onderdeel	Specificaties
Papierformaat	• Maximaal 330 x 457 mm / 13 x 18 inch • Minimaal A4 / 8,5 x 11 inch KKE OPMERKING Zowel de interfacemodule als de katernmodule moeten op de SquareFold-snijmodule zijn aangesloten.

SquareFold-snijmodule

(vervolg)

Onderdeel	Specificaties
Snijcapaciteit	- Katernen van 5-20 vel (maximaal 80 bedrukte zijden) bij 24 lb./90 g/m² - Katernen van 5-25 vellen (maximaal 100 bedrukte zijden) 80 g/m² papier Snijhoeveelheid: 2-20 mm, aanpasbaar in stappen van 0,1 mm
Papiergewichten	60 g/m ² gewoon papier - 220 g/m ² omslagen

Standaardafwerkeenheid Plus

De standaardafwerkeenheid Plus fungeert als communicatie-apparaat en verschaft een papierbaan tussen het afdrukmechanisme, de vereiste interfacemodule en een DFA-apparaat van derden dat op het apparaat is aangesloten.

De standaardafwerkeenheid Plus ondersteunt een aantal optionele afwerkeenheden, van lichte productie-afdrukmechanismen tot futuristische apparaten die gebruik maken van andere communicatie- en fysieke interfaces.

Overzicht

OPMERKING

De standaardafwerkeenheid Plus vereist de interfacemodule.



De standaardafwerkeenheid plus bestaat uit de volgende twee modules:

1. Afwerkeenheid
2. Afwerktransportmodule

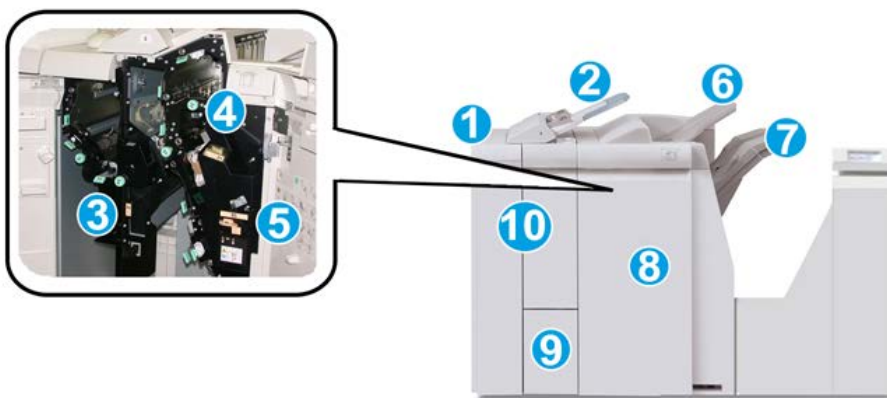
Afdrukken worden vanuit het apparaat (en een eventueel aangesloten optioneel afwerkapparaat) de afwerkeenheid ingevoerd. De afwerktransportmodule fungeert als interface voor het doorvoeren van het papier van de afwerkeenheid naar het aangesloten DFA-apparaat van derden. De afwerktransportmodule transporteert het papier van de afwerkeenheid naar een van de drie uitgangen van de afwerktransportmodule. De hoogte van de papierinvoer op een DFA-apparaat van derden moet worden uitgelijnd met uitgang 1 of 2 van de afwerktransportmodule.

De afwerktransportmodule is ontworpen om een aantal afwerkingen te ondersteunen op apparatuur uiteenlopend van lichte productie-afdrukmechanismen tot futuristische apparaten die gebruikmaken van andere communicatie- en fysieke interfaces.

Afwerkeenheid

Hoofdonderdelen van de afwerkeenheid

De afwerkeenheid bestaat uit de volgende onderdelen:



Nr.	Onderdeel	Functie
1	Afwerkeenheid	Afdrukken worden vanuit het apparaat via de benodigde interfacemodule doorgevoerd naar de afwerkeenheid. Deze eenheid voert de afdrukken vervolgens via de afwerktransportmodule naar een afleveringsapparaat van een andere fabrikant. De afwerkeenheid wordt hier weergegeven met de optionele C-/Z-vouweenheid.
2	Invoegeenheid voor naverwerking (lade 8/lade T1)	- Dit is een standaardlade op deze afwerkeenheid en wordt gebruikt voor invoer van vellen papier die als scheidingsvellen en omslagen worden gebruikt. - Het papier in deze lade wordt niet bedrukt. Gebruik deze lade voor voorbedrukt papier en voor het invoegen van vellen tussen de afdrukken. (Deze lade wordt ook wel interposer genoemd) - Lade 8 heeft een maximumcapaciteit van 200 vellen bij gebruik van papier van 75 g/m². - Papier kan in de richting KKE of LKE worden geplaatst.

(vervolg)

Nr.	Onderdeel	Functie
3	Perforatorafvalcontainer	Hierin worden de snippers van de perforator opgevangen. Open de container om de snippers te verwijderen.
4	Nietcassette	Bevat nietjes. Verwijder deze cassette om nietjes te vervangen en vastgelopen nietjes te verwijderen.
5	Afvalbak voor nietjes	Afvalbak voor nietjes. Verwijder de afvalbak als deze vol is.
6	Bovenste opvangbak	De bovenste opvangbak wordt gebruikt voor gestapelde aflevering en heeft een maximumcapaciteit van 500 vellen papier van 80 g/m ² . Kopieën worden in deze opvangbak afgeleverd als er specifieke afdrukkenmerken zijn geselecteerd, zoals Automatisch sorteren, Sets, Stapels of Normaal.
7	Afdrukkenopvangbak (middelste)	De afdrukkenopvangbak wordt gebruikt voor afdrukken in sets en/of stapels en heeft een maximumcapaciteit van 2000 vellen papier van 80 g/m ² . In deze opvangbak worden ook geperforeerde of als Z gevouwen kopieën afgeleverd. OPMERKING De bovenste opvangbak en de afdrukkenopvangbak kunnen beide worden gebruikt voor geperforeerde afdrukken (optioneel)
8	Rechterklep	Open de klep om vastgelopen papier te verwijderen, nietjes te vervangen, vastgelopen nietjes te verwijderen of snippers uit de perforator te verwijderen.
9	Opvangbak voor C-/Z-vouw (optioneel)	Kopieën worden in de optionele opvangbak voor gevouwen afdrukken opgevangen als u Als C vouwen of Als Z vouwen selecteert voor A4- en A3-afdrukken (8,5 x 11 en 11 x 17 inch)
10	Linkerklep	Open deze klep om toegang te krijgen tot het apparaat en om papierstoringen op te lossen.

Toepassing Vouwen

Als uw apparaat is uitgerust met de optionele C-/Z-vouweenheid, kunt u afdrukken maken met de vouwoptie. Met deze optie worden uw afdrukken dubbelgevouwen (enkele vouw) of in drieën gevouwen (C-vouw of Z-vouw). U kunt de vouwoptie selecteren in de printerdriver.

OPMERKING

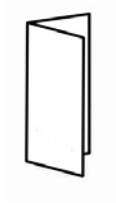
Als u de vouwoptie wilt gebruiken, moeten de documenten met de korte kant eerst (KKE) worden ingevoerd. U moet een papierlade met KKE-papier selecteren.

Vouwtypen

De volgende vouwtypen zijn beschikbaar:

Enkele vouw (in tweeën vouwen)

Bij in tweeën vouwen worden de afdrukken in tweeën gedeeld door één vouw.

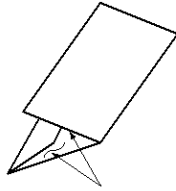


OPMERKING

De optie Enkele vouw is alleen beschikbaar bij de katernmodule.

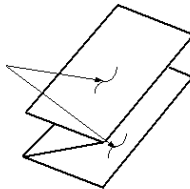
C-vouw

Een C-vouw bestaat uit twee vouwen, waardoor de afdrukken in drieën worden gedeeld.



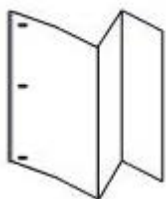
Z-vouw

Een Z-vouw bestaat uit twee vouwen die in tegenovergestelde richting worden gevouwen, waardoor een soort waaiervouw ontstaat.



Z-vouw half vel (hier getoond met 3 gaten)

Net als bij de normale Z-vouw worden twee vouwen gebruikt, die in tegenovergestelde richting worden gevouwen. Het verschil tussen een normale Z-vouw en Z-vouw half vel, is dat bij Z-vouw half vel het vel niet in twee gelijke delen wordt gevouwen. De twee vouwen zijn ongelijk. Hierdoor is één rand van het vel langer, zodat deze rand kan worden gebruikt voor nieten of perforeren.



Papier/tabbladen in lade 8/T1 (invoegeenheid voor naverwerking) plaatsen

1. Verwijder zo nodig eventueel aanwezige media uit lade 8/T1.
2. Houd de papiergeleiders in het midden vast en schuif ze naar het gewenste papierformaat.



3. Plaats het papier/de tabbladen en lijn ze uit met de voorkant van de lade.



- a) Als het papier voorbedrukt is, plaatst u het papier met de bedrukte zijde omhoog.
 - b) Plaats tabbladen zodanig dat de tabzijde als eerste wordt ingevoerd (in de richting van de pijl, zoals aangegeven in de bovenstaande illustratie).
4. Voer de juiste papiergegevens in het venster Lade-eigenschappen in, zoals formaat, soort, gewicht en, indien nodig, de optie voor ontkrulling en/of uitlijning.
- Als de systeembeheerder het scherm Lade-eigenschappen heeft ingeschakeld, wordt dit scherm in de gebruikersinterface weergegeven.
5. Selecteer **OK** om de informatie op te slaan en het venster Lade-eigenschappen te sluiten.

Afwerktransportmodule

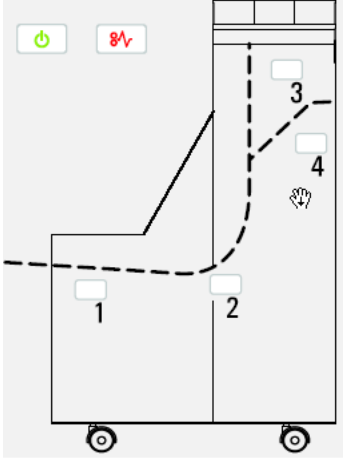
Hoofdonderdelen van de afwerktransportmodule

De afwerktransportmodule bestaat uit de volgende onderdelen:



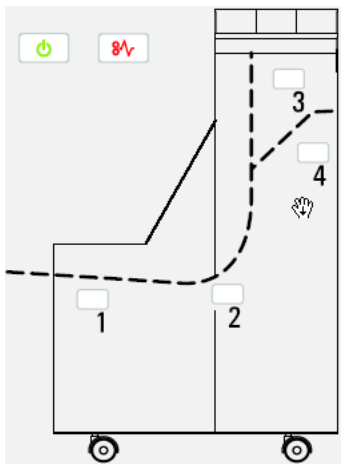
Nr.	Onderdeel	Functie
1	Afwerktransportmodule	De afwerktransportmodule fungeert als interface voor het doorvoeren van papier van de afwerkeenheid naar het aangesloten DFA-apparaat van derden.

(vervolg)

Nr.	Onderdeel	Functie
2	Statusscherm van de afwerktransportmodule 	Dit scherm geeft de status van de afwerktransportmodule weer en toont de locaties van papierstoringen.
3	Voordeur van de afwerktransportmodule	Open de voordeur om papierstoringen te verhelpen en de zones van de papierbaan te reinigen.

Statuslampjes van de afwerktransportmodule

Dit pictogrammenschermb toont de status van de afwerktransportmodule en de locaties van papierstoringen.



Raadpleeg de volgende tabel voor gedetailleerde informatie over onderstaande onderdelen.

Locatie	Kleur lampje	Status	Reden
Stroomindicator 	Groen	AAN	De afwerktransportmodule is ingeschakeld en werkt naar behoren.
		UIT	De afwerktransportmodule is uitgeschakeld.

Locatie	Kleur lampje	Status	Reden
Storingsindicator 	Rood	AAN	Mogelijke oorzaken: • Papierstoring • Voordeur open
Zone 1	Rood	AAN	Papierstoring in zone 1
Zone 2	Rood	AAN	Papierstoring in zone 2
Zone 3	Rood	AAN	Papierstoring in zone 3
Zone 4	Rood	AAN	Papierstoring in zone 4

Onderhoud van de standaardafwerking plus

Verbruiksartikelen van de standaardafwerking plus

U kunt Xerox-verbruiksartikelen, papier en productiemateriaal bestellen bij Xerox. Ga naar www.xerox.com en klik op de koppeling Neem contact met ons op voor specifieke contactinformatie/telefoonnummers in uw regio of klik op Verbruiksartikelen en voer uw apparaatspecifieke informatie in (productfamilie en productmodel).

OPMERKING

Raadpleeg altijd www.xerox.com voor de meest recente onderdeelnummers van door de klant te vervangen eenheden.

Bewaar Xerox-onderdelen en verbruiksartikelen in hun originele verpakking op een geschikte plaats.

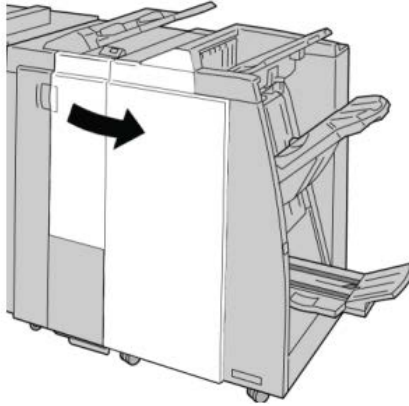
Verbruiksartikel	Aantal geleverd bij afwerking/aantal bijbestellen
Nietcassette/afvalbak voor nietjes	4 nietcassettes (5000 nietjes per cassette) en 1 afvalbak voor nietjes per doos

Standaardnietcassette vervangen

Wanneer een nietcassette moet worden vervangen, wordt een bericht weergegeven in de gebruikersinterface.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.

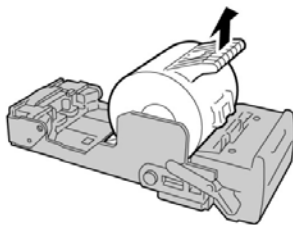
2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



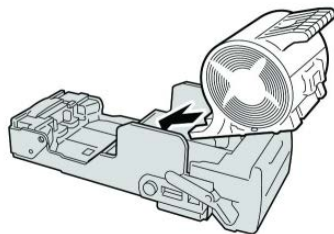
3. Pak de hendel van de nietcassette bij **R1** beet en trek de nietcassette uit de afwerkeenheid.



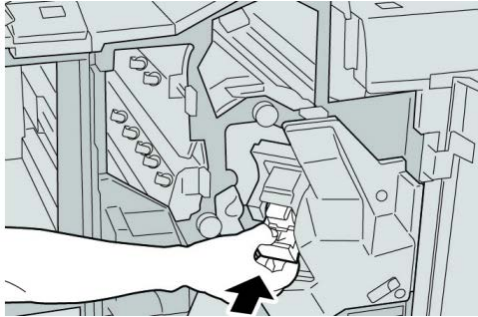
4. Pak de cassette vast zoals aangegeven met de pijl en verwijder de nietcassette uit de eenheid.



5. Duw een nieuwe nietcassette in de eenheid.



6. Plaats de cassette terug in de oorspronkelijke stand in de afwerking.



7. Sluit de rechterklep van de afwerking.

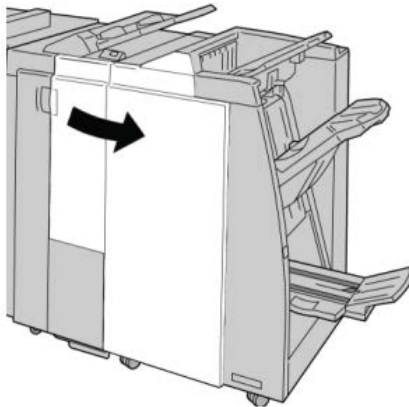
OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

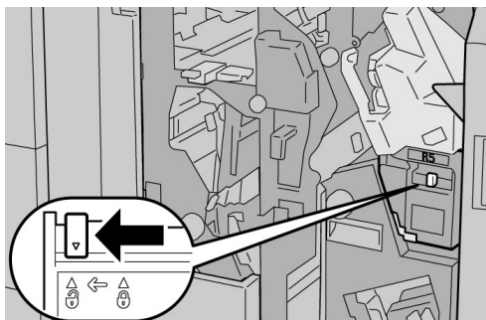
De afvalbak voor nietjes op de afwerking vervangen

Op het apparaat wordt een bericht weergegeven dat de afvalbak voor nietjes vol is. De afvalbak vervangen:

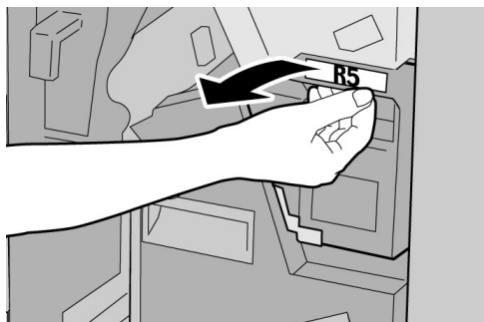
1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerking.



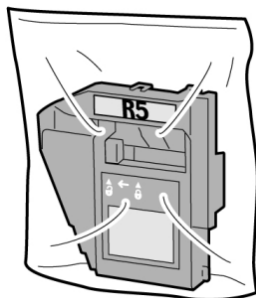
3. Ga naar de afvalbak voor nietjes (R5) in de afwerking en draai de vergrendelingshendel in de ontgrendelde stand.



4. Houd R5 vast zoals aangegeven in de figuur en verwijder de afvalbak voor nietjes uit het apparaat.



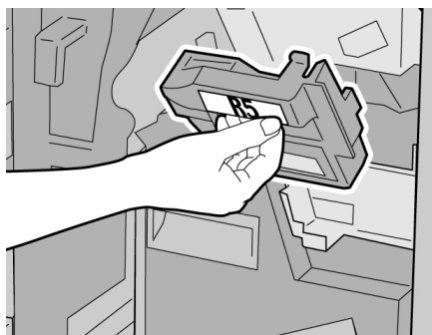
5. Plaats de gebruikte afvalbak voor nietjes in een meegeleverde plastic zak.



OPMERKING

Stuur geen verwijderde (gebruikte) afvalbakken terug naar Xerox.

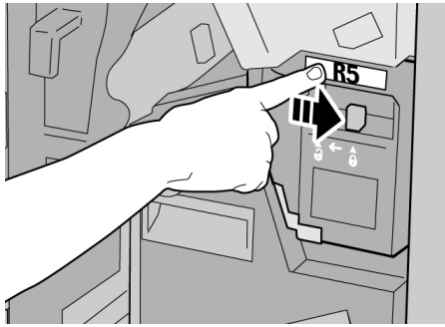
6. Houd de nieuwe afvalbak voor nietjes vast bij hendel **R5** en duw de afvalbak in het apparaat.



OPMERKING

Houd de afvalbak niet met uw vingers aan de bovenkant vast om letsel te voorkomen.

7. Duw **R5** totdat de vergrendelingshendel in de vergrendelde stand klikt.



8. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Perforatorafvalcontainer leegmaken

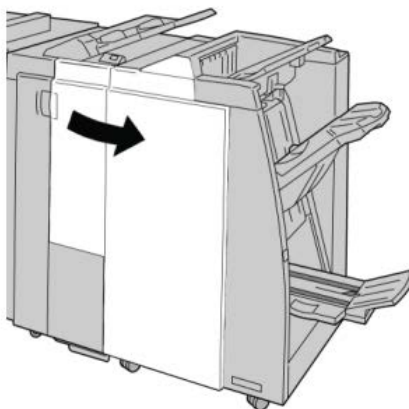
Er verschijnt een bericht in de gebruikersinterface wanneer de perforatorafvalcontainer moet worden leeggemaakt.



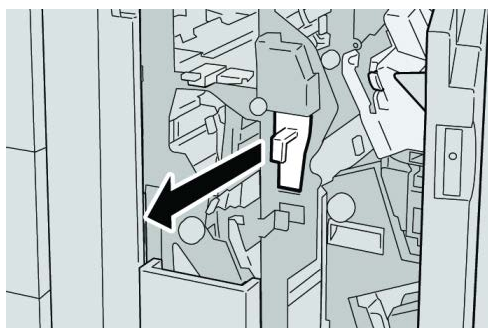
VOORZICHTIG

Verwijder de perforatorafvalcontainer alleen als het systeem is INgeschakeld. Als u het apparaat uitschakelt terwijl u de container leegmaakt, merkt het apparaat niet dat de container is leeggemaakt.

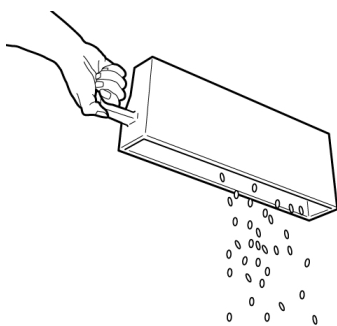
1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



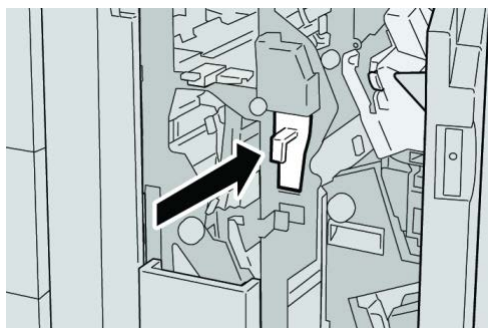
3. Trek de container uit de afwerkeenheid (**R4**).



4. Gooi alle perforatiesnippers weg in een geschikte afvalbak.



5. Plaats de lege container terug in het apparaat.



6. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

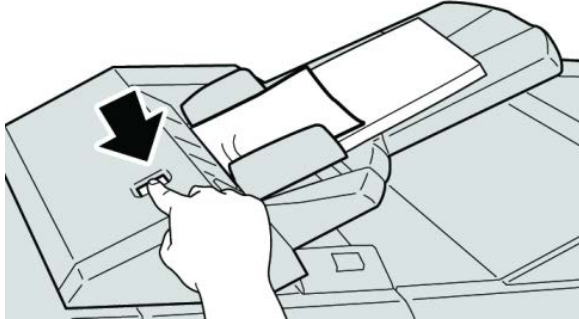
Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Problemen oplossen

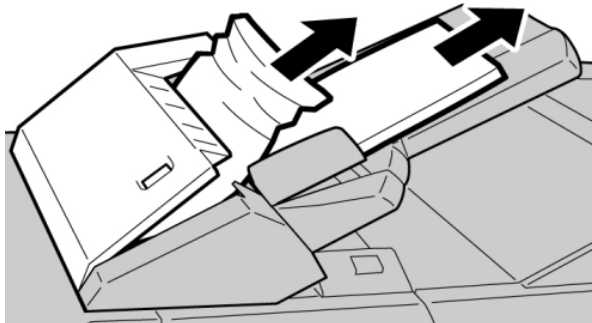
Papierstoringen in de afwerkingheid

Papierstoringen in lade 8/T1 (invoegeenheid voor nawerking)

1. Druk de **klep** knop in.



2. Open klep **1e** en verwijder het vastgelopen papier en al het papier dat in de lade is geplaatst.

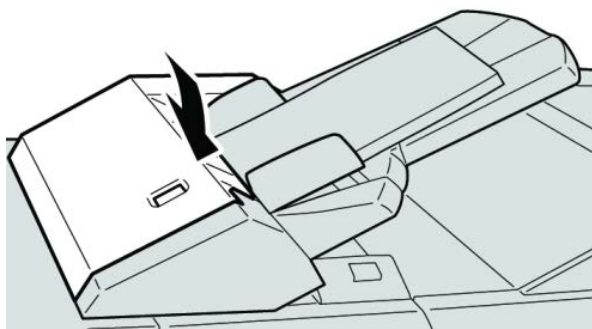


OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

3. Waaier het verwijderde papier uit. Zorg dat alle vier hoeken netjes op elkaar liggen en plaats het papier opnieuw.

4. Duw klep **1e** dicht totdat deze op zijn plaats vastklikt.



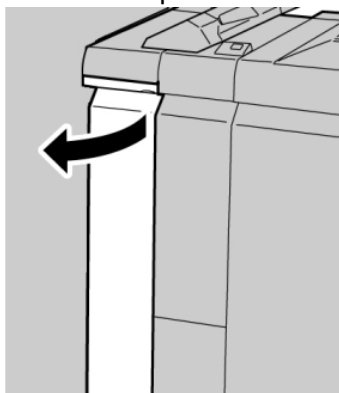
OPMERKING

Als de klep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

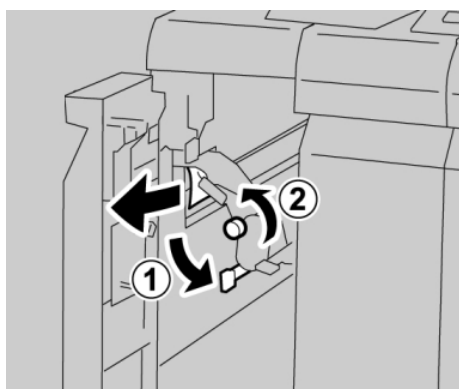
Papierstoringen achter de linkerklep van de afwerkeenheid

Papierstoringen bij hendel 1a en knop 1c

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de linkerklep van de afwerkeenheid.



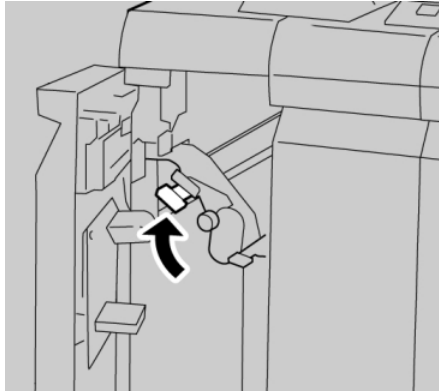
3. Beweeg hendel **1a** omlaag en draai knop **1c** naar links. Verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdt u het papier.

4. Zet hendel **1a** terug in de uitgangsstand.



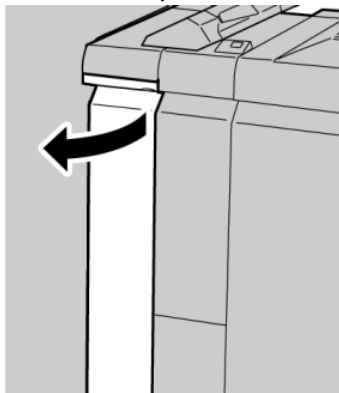
5. Sluit de linkerklep van de afwerkingheid volledig.

OPMERKING

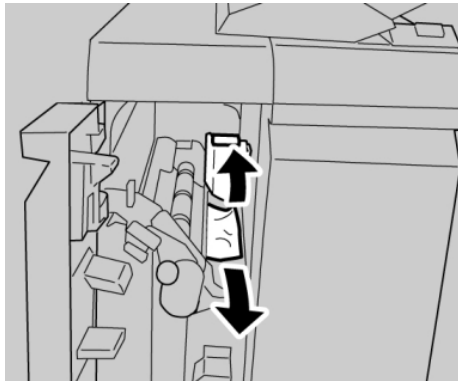
Als de klep ook maar een klein stukje open staat, werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 1d

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de linkerklep van de afwerkingheid.



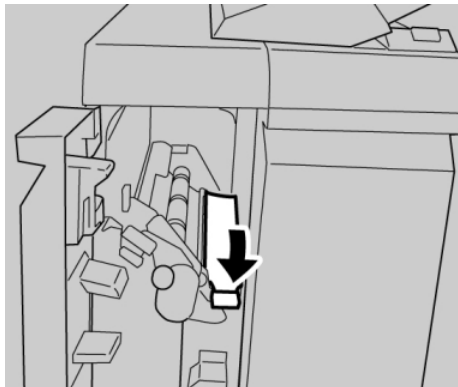
3. Beweeg hendel **1d** omhoog en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel **1d** terug in de uitgangsstand.



5. Sluit de linkerklep van de afwerkingheid volledig.

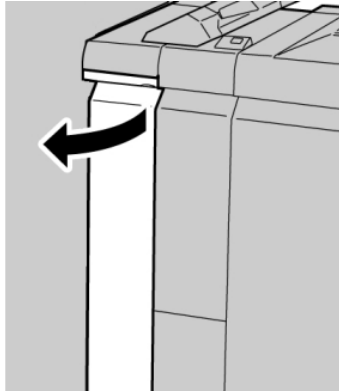
OPMERKING

Als de klep ook maar een klein stukje open staat, werkt het apparaat niet.

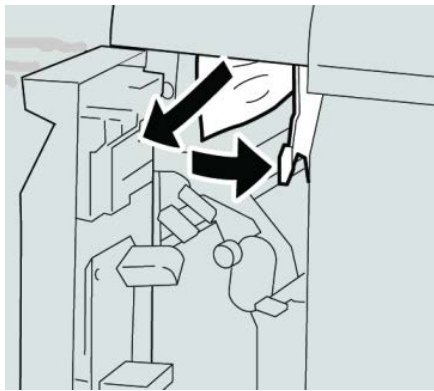
Papierstoringen bij hendel 1b

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.

2. Open de linkerklep van de afwerkeenheid.



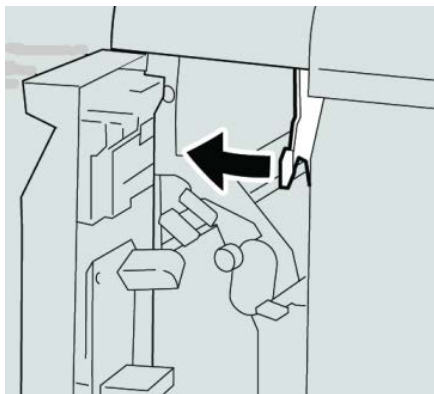
3. Beweeg hendel **1b** naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdt u het papier.

4. Zet hendel **1b** terug in de uitgangsstand.



5. Sluit de linkerklep van de afwerking volledig.

OPMERKING

Als de klep ook maar een klein stukje open staat, werkt het apparaat niet.

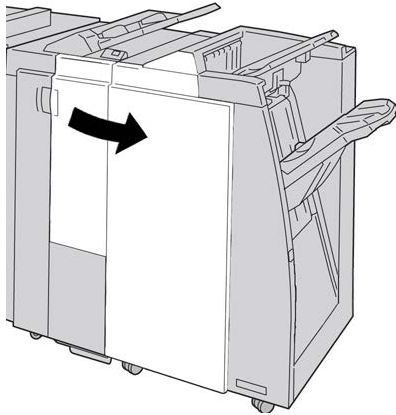
Papierstoringen achter de rechterklep van de afwerking

Papierstoringen bij hendel 3b en 3d

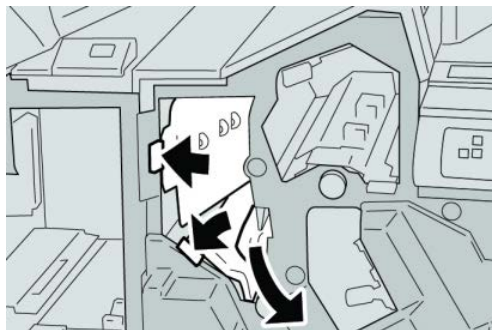
TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerking.



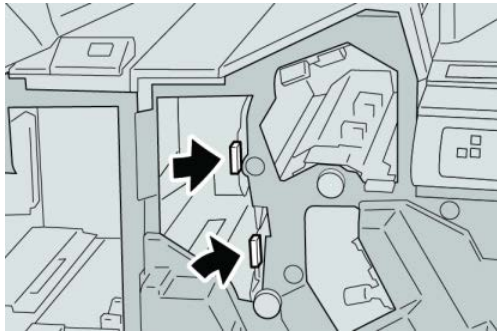
3. Verplaats hendels **3b** en **3d** en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel **3b** en **3d** terug in de uitgangsstand.



5. Sluit de rechterklep van de afwerkingheid.

OPMERKING

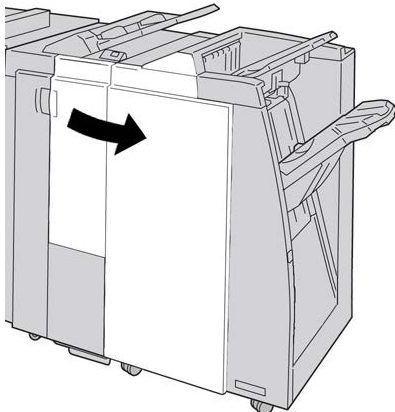
Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 3e en knop 3c

TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkingheid.



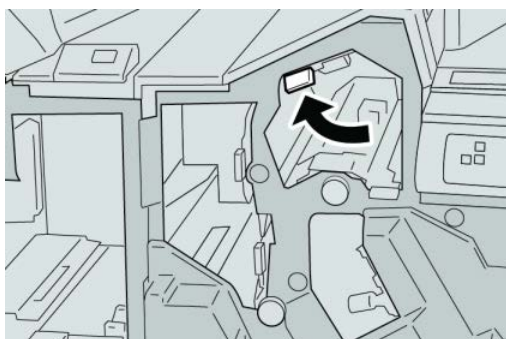
3. Beweeg hendel **3e**, draai aan knop **3c** en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel **3e** terug in de uitgangsstand.



5. Sluit de rechterklep van de afwerkingheid.

OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

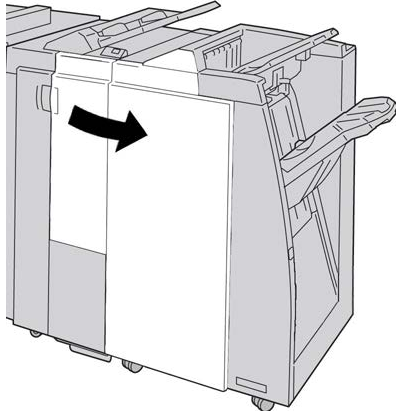
Papierstoringen bij hendel 3g en knop 3f

TIP

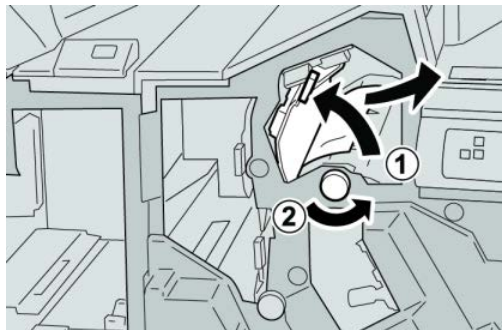
Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.

2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



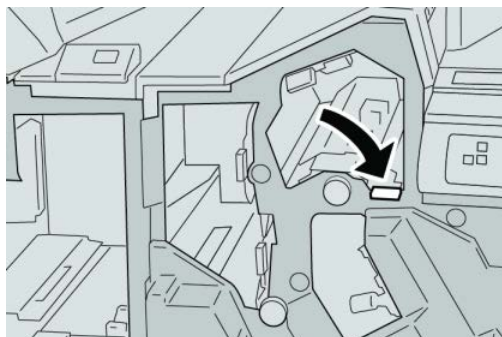
3. Beweeg hendel **3g**, draai aan knop **3f** en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel **3g** terug in de uitgangsstand.



5. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

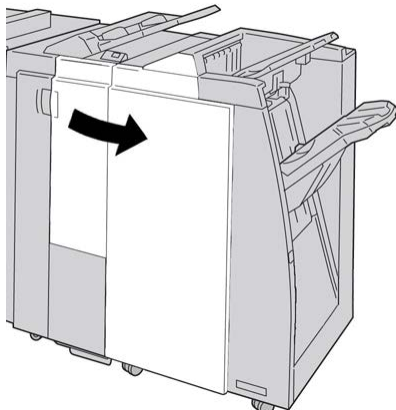
Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 4b en knop 3a

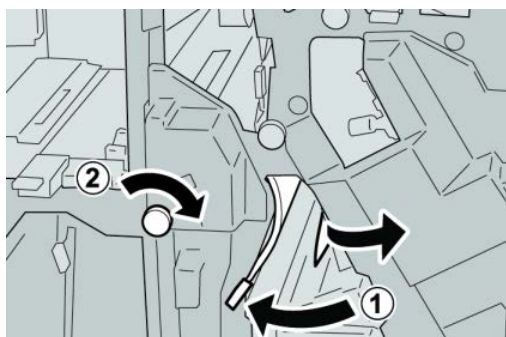
TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkingheid.



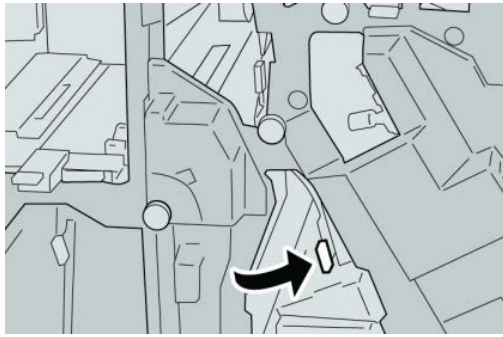
3. Beweeg hendel 4b, draai aan knop 3a en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel **4b** terug in de uitgangsstand.



5. Sluit de rechterklep van de afwerking.

OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen in de optionele C-/Z-vouweenheid

TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u papierstoringen kunt verhelpen die op de volgende locaties optreden:

- Papierstoringen bij hendel 2a en knop 3a
- Papierstoringen bij hendel 2b en knop 2c
- Papierstoringen bij knop 2c, hendel 2e en 2f, en de opvangbak van de vouweenheid (2d)
- Papierstoringen in de opvangbak van de vouweenheid (2d) en bij hendel 2g

OPMERKING

Het papier kan op verschillende manieren worden verwijderd, afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de weergegeven instructies om het vastgelopen papier te verwijderen.

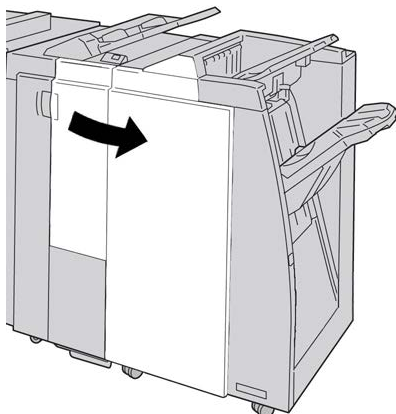
Papierstoringen bij hendel 2a en knop 3a

TIP

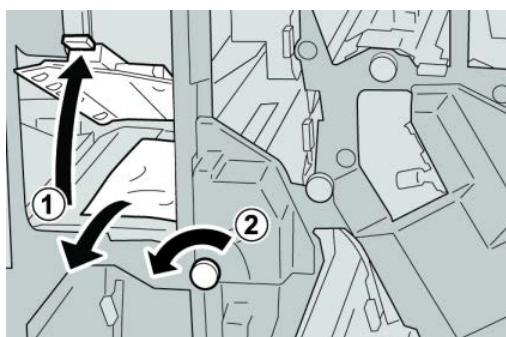
Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.

2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



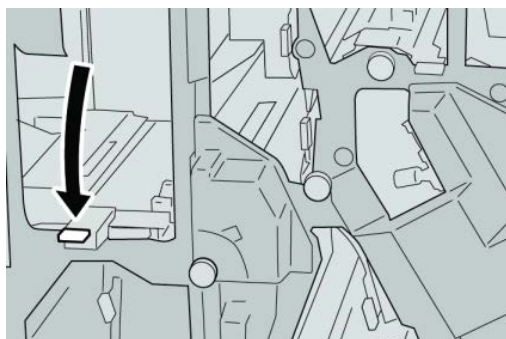
3. Beweeg hendel 2a, draai aan knop 3a en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel 2a terug in de uitgangsstand.



5. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

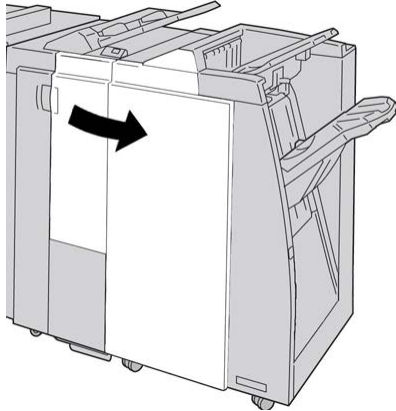
Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij hendel 2b en knop 2c

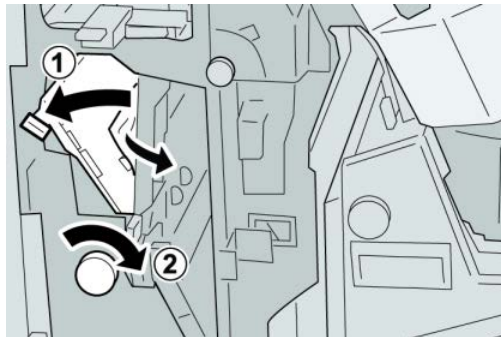
TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkingheid.



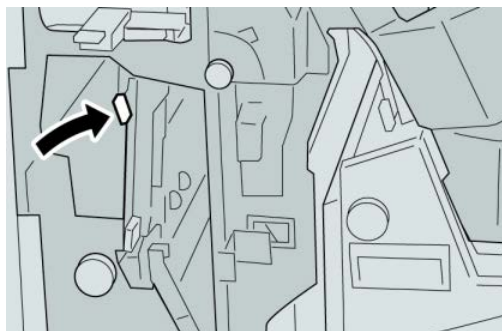
3. Beweeg hendel 2b, draai aan knop 2c en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet hendel **2b** terug in de uitgangsstand.



5. Sluit de rechterklep van de afwerkingheid.

OPMERKING

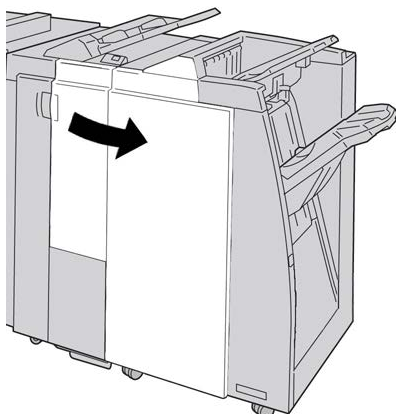
Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij 2c, 2e, 2f en 2d

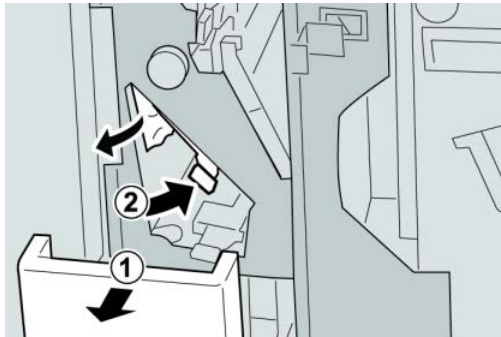
TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkingheid.



3. Trek de opvangbak (2d) van de vouweenheid naar buiten, draai hendel 2e naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

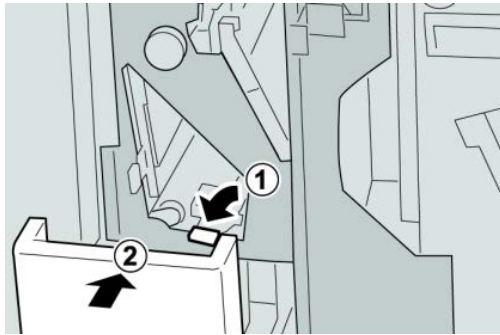
4. Als u het papier niet kunt verwijderen, zet u hendel 2e terug in de uitgangsstand. Draai hendel 2e om, draai knop 2c naar rechts en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

5. Zet de geopende hendel (2f) of (2e) terug in de uitgangsstand en sluit de opvangbak (2d).



6. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

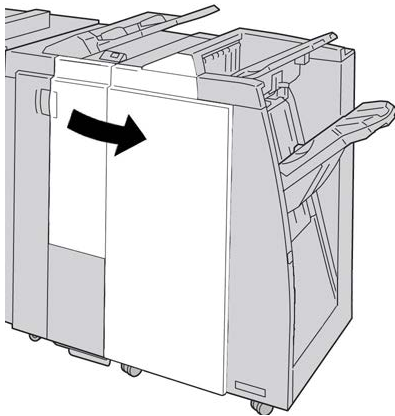
Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen bij 2d en hendel 2g

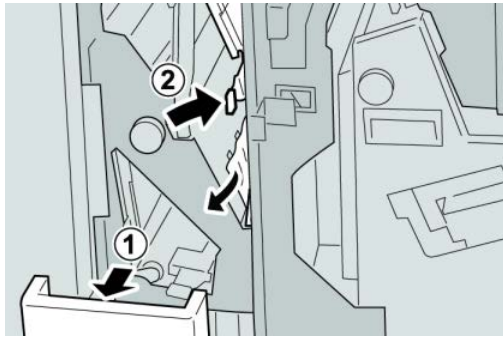
TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



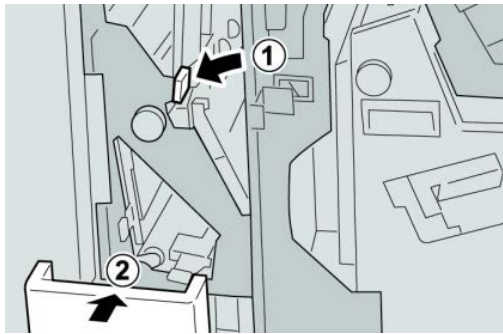
3. Trek de opvangbak (2d) van de vouweenheid naar buiten, draai hendel 2g om en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

4. Zet de geopende hendel (2g) terug in de uitgangsstand en sluit de opvangbak (2d).



5. Sluit de rechterklep van de afwerkingheid.

OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

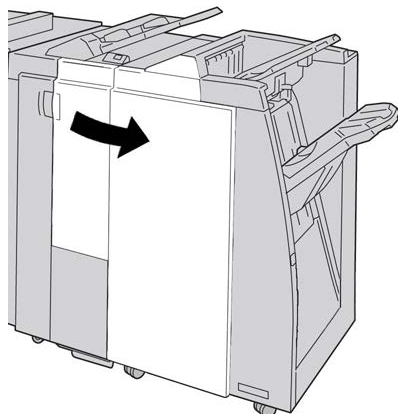
Papierstoringen in zone 4b en 4c

TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.

2. Open de rechterklep van de afwerkeenheid.



3. Beweeg hendels **4b** en **4c** en verwijder het vastgelopen papier.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdt u het papier.

4. Zet de geopende hendels (**4b** en **4c**) terug in de uitgangsstand.
5. Sluit de rechterklep van de afwerkeenheid.

OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Papierstoringen in de afleveringszone van de afwerkeenheid

TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten.

In dit gedeelte wordt beschreven hoe u papierstoringen kunt verhelpen die op de volgende locaties optreden:

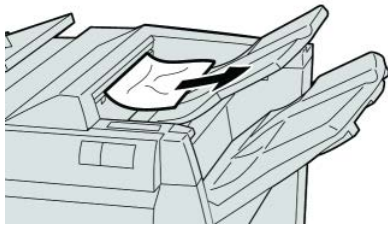
- Papierstoringen in de bovenste opvangbak van de afwerkingen
- Papierstoringen in de afdrukkenopvangbak van de afwerkingen

OPMERKING

Het papier kan op verschillende manieren worden verwijderd, afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de weergegeven instructies om het vastgelopen papier te verwijderen.

Papierstoringen in de bovenste opvangbak van de afwerkingen

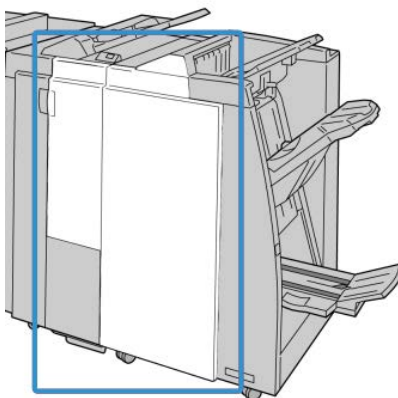
1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Verwijder het vastgelopen papier uit de bovenste opvangbak van de afwerkingen.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdert u het papier.

3. Open en sluit de rechterklep van de afwerkingen.

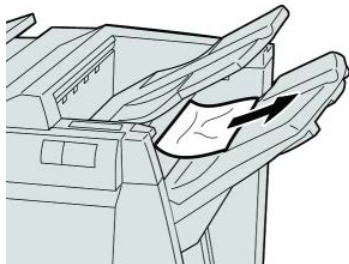


OPMERKING

Als de klep ook maar een klein stukje open staat, werkt het apparaat niet.

Papierstoringen in de afdrukkenopvangbak van de afwerking

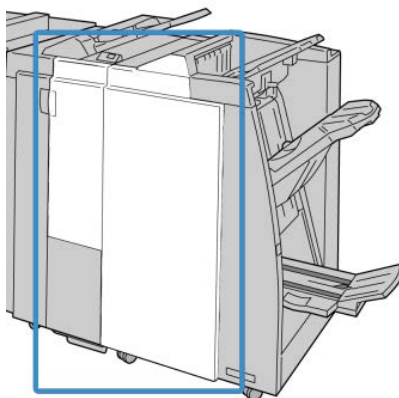
1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Verwijder het vastgelopen papier uit de afdrukkenopvangbak van de afwerking.



OPMERKING

Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van het apparaat en verwijdt u het papier.

3. Open en sluit de rechterklep van de afwerking.



OPMERKING

Als de klep ook maar een klein stukje open staat, werkt het apparaat niet.

Papierstoringen in de afwerktransportmodule

Papierstoringen in zone 1

Het papier kan op verschillende manieren worden verwijderd, afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de weergegeven instructies om het vastgelopen papier te verwijderen.

TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten. Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van de afwerktransportmodule en verwijdert u het papier.

1. Open de voordeur van de afwerktransportmodule.



2. Pak de groene hendel 1 vast en trek de hendel voorzichtig omlaag.



3. Verwijder het vastgelopen papier.

Als het papier is vastgelopen bij de uitgang van de afwerkeenheid of bij de ingang van de afwerktransportmodule, verwijdert u het papier door het in de richting van de afwerktransportmodule te trekken.

4. Zet de groene hendel **1** terug in de uitgangsstand.
5. Sluit de voordeur van de afwerktransportmodule.
6. Controleer of het papierstoringsbericht van het statusscherm van de afwerktransportmodule is verdwenen.
7. Volg de instructies in de gebruikersinterface om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

Papierstoringen in zone 2

Het papier kan op verschillende manieren worden verwijderd, afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de weergegeven instructies om het vastgelopen papier te verwijderen.

TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten. Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van de afwerktransportmodule en verwijdert u het papier.

1. Open de voordeur van de afwerktransportmodule.



2. Pak de groene hendel **2** vast en trek de hendel voorzichtig omlaag en naar rechts.



3. Verwijder het vastgelopen papier.
4. Draai de groene knop zo nodig in de aangegeven richting om het vastgelopen papier in deze zone te verwijderen.
5. Zet de groene hendel **2** terug in de uitgangsstand.
6. Sluit de voordeur van de afwerktransportmodule.
7. Controleer of het papierstoringsbericht van het statusscherm van de afwerktransportmodule is verdwenen.
8. Volg de instructies in de gebruikersinterface om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

Papierstoringen in zone 3

Het papier kan op verschillende manieren worden verwijderd, afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de weergegeven instructies om het vastgelopen papier te verwijderen.

TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten. Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van de afwerktransportmodule en verwijdert u het papier.

1. Open de voordeur van de afwerktransportmodule.



2. Pak de groene hendel **3** vast en trek de hendel voorzichtig naar links.



3. Verwijder het vastgelopen papier.
4. Zet de groene hendel **3** terug in de uitgangsstand.
5. Sluit de voordeur van de afwerktransportmodule.
6. Controleer of het papierstoringbericht van het statusscherm van de afwerktransportmodule is verdwenen.
7. Volg de instructies in de gebruikersinterface om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

Papierstoringen in zone 4

Het papier kan op verschillende manieren worden verwijderd, afhankelijk van de locatie van de papierstoring. Volg de weergegeven instructies om het vastgelopen papier te verwijderen.

TIP

Zorg altijd dat al het vastgelopen papier, inclusief kleine snippers afgescheurd papier, uit het apparaat worden verwijderd voordat u verdergaat met uw afdrukopdrachten. Als het papier is gescheurd, controleert u de binnenkant van de afwerktransportmodule en verwijdert u het papier.

1. Open de voordeur van de afwerktransportmodule.



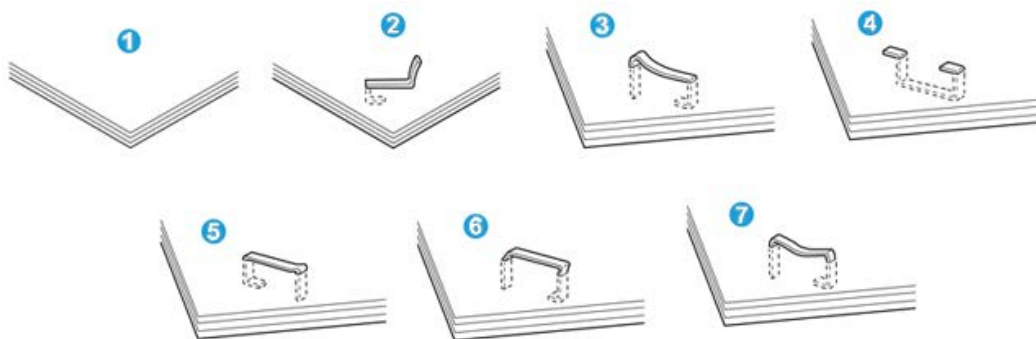
2. Pak de groene hendel **4** vast en trek de hendel voorzichtig naar rechts.



3. Verwijder het vastgelopen papier.
4. Controleer en verwijder eventueel vastgelopen papier tussen de uitgang van de afwerktransportmodule en de ingang van het aangesloten apparaat van derden.
5. Zet de groene hendel **4** terug in de uitgangsstand.
6. Sluit de voordeur van de afwerktransportmodule.
7. Controleer of het papierstoringsbericht van het statusscherm van de afwerktransportmodule is verdwenen.
8. Volg de instructies in de gebruikersinterface om de afdrukopdracht opnieuw te beginnen.

Storingen in de nieteenheid

Volg de beschreven procedures als de afdrukken niet worden geniet of als de nietjes krom zijn. Neem contact op met het Xerox Welcome Centre als het probleem aanhoudt nadat u de volgende oplossingen hebt geprobeerd. Mogelijke problemen met nietjes in de afdrukken worden in de volgende illustratie aangegeven.



1. Geen nietje
2. Krom nietje
3. Een kant van het nietje staat omhoog
4. Nietje in verkeerde richting gebogen

5. Platgedrukt nietje
6. Hele nietje staat omhoog
7. Nietje staat omhoog en midden van nietje is platgedrukt

Als de afdrukken worden geniet zoals aangegeven in de bovenstaande figuur, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

OPMERKING

Afhankelijk van de papiersoort die geniet wordt, kunnen de nietjes krom zijn. Als de kromme nietjes vastzitten in het apparaat, kunnen ze papierstoringen veroorzaken. Verwijder het kromme nietje wanneer u de klep van de nietcassette opent. Als u het kromme nietje niet verwijdert, kan er een nietstoring optreden. Open de klep van de nietcassette alleen voor het verwijderen van het kromme nietje.

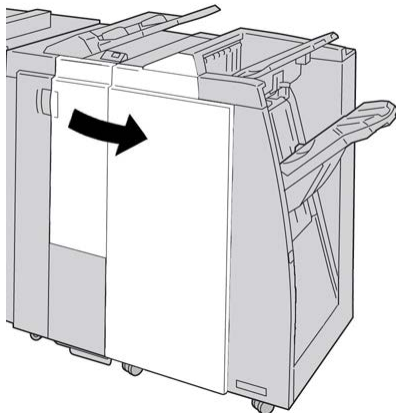
Nietstoringen in de standaardnietcassette

Volg de onderstaande procedure om vastgelopen nietjes uit de standaardnietcassette te verwijderen

OPMERKING

Controleer altijd of er nietjes of restanten van nietjes in de afwerking zijn achtergebleven.

1. Controleer of het apparaat gestopt is met afdrukken.
2. Open de rechterklep van de afwerking.



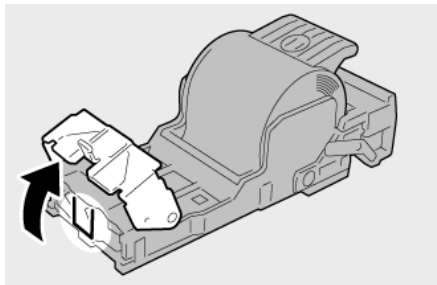
3. Pak de hendel van de nietcassette bij **R1** beet en trek de nietcassette uit de afwerkingheid.



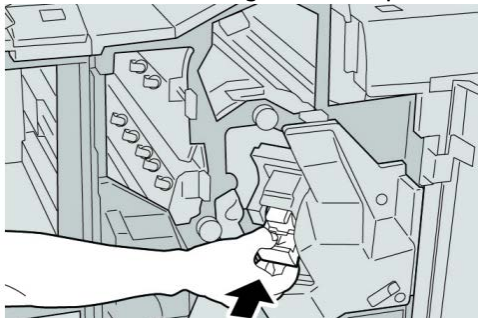
4. Controleer of er nietjes in de afwerkingheid zijn achtergebleven en verwijder deze zo nodig.
5. Open de nieteenheid (zoals aangegeven in de afbeelding) en verwijder het vastgelopen nietje.

 WAARSCHUWING

Wees voorzichtig bij het verwijderen van de vastgelopen nietjes uit de cassette om letsel aan uw vingers te voorkomen.



6. Plaats de cassette terug in de oorspronkelijke stand in de afwerkingheid.



7. Sluit de rechterklep van de afwerkingheid.

OPMERKING

Als de rechterklep ook maar een klein stukje open staat, verschijnt er een bericht en werkt het apparaat niet.

Storingscodes van de standaardafwerkingenheid plus

Storingscodes van de afwerkingenheid

Als er een storingscode wordt weergegeven die niet in de onderstaande tabel voorkomt, of als een storing aanhoudt nadat u de onderstaande oplossing hebt geprobeerd, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
013 108	De invoersensor in de afwerktransportmodule is niet binnen een opgegeven tijdsbestek ingeschakeld.	- Controleer op obstructies in de papierbaan van de afwerkingenheid en de afwerktransportmodule en verwijder ze. - Schakel het apparaat zo nodig uit en weer in, en start/verzend uw afdrukopdracht zo nodig opnieuw. - Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
013 109	De uitvoersensor in de afwerktransportmodule is niet binnen een opgegeven tijdsbestek ingeschakeld.	
013 110	De uitvoersensor in de afwerktransportmodule is niet binnen een opgegeven tijdsbestek uitgeschakeld.	
013 910	Papierstoring bij de invoersensor (afwerktransportmodule)	
013 911	Papierstoring bij de uitvoersensor (afwerktransportmodule)	

Storingscodes van afwerktransportmodule

Als er een storingscode wordt weergegeven die niet in de onderstaande tabel voorkomt, of als een storing aanhoudt nadat u de onderstaande oplossing hebt geprobeerd, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
051 900, 051 100, 051 101, 051 102, 051 103, 051 104, 051 105, 051 106, 051 107, 051 108, 051 109, 051 110, 051 111	Papierstoring	- Controleer op obstructies in de papierbaan van de afwerkingheid en de afwerktransportmodule en verwijder ze. - Schakel het apparaat zo nodig uit en weer in, en start/verzend uw afdrukopdracht zo nodig opnieuw. - Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
051 300	Voordeur van afwerktransportmodule staat open.	Sluit de voordeur van de afwerktransportmodule.
051 210	Storing in spoel van registratiekoppeling	- Schakel het apparaat zo nodig uit en weer in, en start/verzend uw afdrukopdracht zo nodig opnieuw. - Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
051 211	Storing in omleidingsspoel	
051 310	Storing tijdens een upgrade van de firmware voor de afwerktransportmodule	

Storingscodes van DFA-apparaat van derden

De volgende tabel bevat een lijst met storingscodes die aangeven dat er een (papier)storing is opgetreden in het aangesloten DFA-apparaat van derden.

Als er een storingscode wordt weergegeven die niet in de onderstaande tabel voorkomt, of als een storing aanhoudt nadat u de onderstaande oplossing hebt geprobeerd, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Storingscode	Mogelijke oorzaak	Aanbevolen oplossing
051 910, 051 911	Het DFA-apparaat is niet gereed, of er is een andere storing met het DFA-apparaat opgetreden.	• Raadpleeg de gebruikersdocumentatie die bij het DFA-apparaat is geleverd en volg de instructies om het apparaat weer online te krijgen. • Schakel het apparaat zo nodig uit en weer in, en start/verzend uw afdrukopdracht zo nodig opnieuw. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.
051 912	Het DFA-apparaat is vol of de verbruiksartikelen zijn op	Raadpleeg de gebruikersdocumentatie die bij het DFA-apparaat is geleverd en volg de instructies om de storing te verhelpen en/of de verbruikte verbruiksartikelen aan te vullen.
051 913, 051 914, 051 915	Papierstoring in het DFA-apparaat	• Raadpleeg de gebruikersdocumentatie die bij het DFA-apparaat is geleverd en volg de instructies om de storing te verhelpen. • Stel zo nodig de juiste profielwaarde in. Raadpleeg het hoofdstuk Profielen in de Handleiding voor de systeembeheerder voor meer informatie. • Raadpleeg zo nodig de gebruikersdocumentatie van de DFA voor het instellen/wijzigen van profielwaarden. • Schakel het apparaat zo nodig uit en weer in, en start/verzend uw afdrukopdracht zo nodig opnieuw. • Als de storing aanhoudt, neemt u contact op met het Xerox Welcome Centre.

Specificaties

De specificaties van de standaardafwerkingen plus worden in dit gedeelte vermeld.

Specificaties van de afwerkingen

Onderdeel	Specificatie
Soort opvangbak	- Bovenste opvangbak: Sets/Stapels - Afdrukkenopvangbak (middelste): Sets/Stapels (staffelen beschikbaar)
Ondersteunde papierformaten	Bovenste opvangbak: - Maximum: SRA3, 13 x 19 inch, 12,6 x 19,2 inch, 330 x 488 mm (aangepast formaat) - Minimum: 100 x 148 mm (KKE), 4 x 6 inch (KKE), A6 (KKE) briefkaarten Afdrukkenopvangbak (middelste): - Maximum: 13 x 19 inch (330 x 488 mm), SRA3 - Minimum: B5, Executive (7,25 x 10,5 inch) Opvangbak voor katernen (alleen voor optionele katernmodule): - Maximum: 13 x 18 inch, SRA3 - Minimum: A4 (KKE), 8,5 x 11 inch KKE Opvangbak van optionele C-/Z-vouweenheid: ondersteunt A4 (KKE) en 8,5 x 11 inch (KKE) Aflevering bij ondersteund DFA-apparaat van derden: - Maximum: 13 x 19 inch, SRA3 - Minimum: B5, Executive (7,25 x 10,5 inch)
Ondersteunde papiergewichten	Opvangbakken: - Bovenste opvangbak: 55-350 g/m² - Afdrukkenopvangbak (middelste): 55-300 g/m² - Opvangbak voor katernen (alleen voor optionele katernmodule): - In het midden inbinden 64-300 g/m² - In het midden vouwen 60-105 g/m² - Optionele C-/Z-vouweenheid: 64-90 g/m² Aflevering bij ondersteund DFA-apparaat van derden: 55-350 g/m²

(vervolg)

Onderdeel	Specificatie
Capaciteit opvangbak	- Bovenste opvangbak: 500 vellen - Afdrukkenopvangbak (middelste): 2000 vellen, 200 sets* - Opvangbak voor katernen (alleen voor optionele katernmodule): 20 sets** - Optionele C-/Z-vouweenheid: Minimaal 30 vellen *Alleen bij gebruik van A4 LKE, B5 LKE, 8,5 x 11 inch LKE, 8 x 10 inch LKE, 7,5 x 10,5 inch LKE. Bij gebruik van andere papierformaten is de capaciteit van de opvangbak 1500 vellen en 100 sets. **Sommige papiersoorten worden mogelijk niet door de opvangbak ondersteund.
Nieten (variabele lengte)	Maximale aantal geniete vellen: 100 vellen - Bij gebruik van papierformaten groter dan A4 (8,5 x 11 inch) kunnen er maximaal 65 vellen worden geniet. - Bij gebruik van bepaalde papiersoorten kunnen de nietjes krombuigen. Papierformaat: - Maximaal A3/11 x 17 inch. - Minimaal B5, Executive (7,25 x 10,5 inch) Nietpositie: 1 positie: (voor: schuin nieten, midden: parallel aan rand nieten, achter: parallel aan rand nieten*) 2 posities: (parallel aan rand nieten) 4 posities: parallel aan rand nieten voor A4 (LKE) en 8,5 x 11 inch (LKE) *: Schuin nieten voor A3 en A4
Perforeren	Ondersteunde papierformaten: - Maximaal A3/11 x 17 inch. - Minimaal B5 LKE (2 gaten), A4 LKE (4 gaten) Aantal gaten: 2, 4, 3 (optioneel) Papiersoort: 55-220 g/m²

Onderdeel	Specificatie
Katern maken/enkele vouw	Maximum aantal vellen: - Vouwen en nieten: 25 vellen - Alleen vouwen: 5 vellen Bij gebruik van Xerox-papier van 75 g/m² kunnen er maximaal 14 vellen worden geniet als er een omslag wordt toegevoegd. Papierformaat: - Maximum: A3 (13 x 18 in) - Minimaal A4 KKE, 8,5 x 11 inch KKE OPMERKING Bij gebruik van licht papier kunnen er papierstoringen optreden tijdens het maken van katernen met enkele vouw en nietjes die uit 25 vellen of meer bestaan. Als er papierstoringen optreden, wordt aanbevolen een andere papiersoort voor de opdracht te selecteren. Papiersoort: Alleen vouwen of Vouwen en Nieten: 55-350 g/m² ongecoat, 106-300 g/m² gecoat Papiergewichten/aantal vellen per katern: 64-80 g/m², ongecoat: 25 vel 81-90 g/m², ongecoat: 20 vel 91-105 g/m², ongecoat: 10 vel 106-128 g/m², ongecoat: 10 vel, gecoat: 10 vel 129-150 g/m², ongecoat: 10 vel, gecoat: 10 vel 151-176 g/m², ongecoat: 10 vel, gecoat: 10 vel 177-220 g/m², ongecoat: 5 vel, gecoat: 5 vel 221-256 g/m², max. 4 vellen gecoat of ongecoat 257-350 g/m², max. 3 vellen gecoat of ongecoat
Vouwen	OPMERKING Niet geniete vouwsets kunnen uit maximaal 5 vel papier bestaan.
Lade 8/T1 (invoegeenheid voor naverwerking, ook wel "interposer" genoemd)	Papierformaat: - Maximaal A3/11 x 17 inch. - Minimaal B5, Executive (7,25 x 10,5 inch) Het apparaat drukt niet af op papier dat in lade 8/T1 is geplaatst. Capaciteit: 200 vellen bij gebruik van Xerox-papier van 75 g/m². Papiersoort: 64-220 g/m²

Optionele C-/Z-vouweenheid

Onderdeel	Specificatie
Z-vouw half vel	• Z-papierformaat: 11 x 17 inch/A3, 10 x 14 inch/B4, 8K • Capaciteit: - Maximum: 80 vellen (A3/11 x 17 inch Xerox-papier van 75 g/m² met Z-vouw) - 20 vellen voor 8K en 10 x 14 inch/B4 • Papiersoort: 64-90 g/m² • Opvangbak: Afdrukkenopvangbak (middelste)
C-vouw Z-vouw	• Papierformaat: A4/8,5 x 11 inch • Aantal te vouwen vellen: 1 vel • Capaciteit: Minimaal 30 vel (bij gebruik van Xerox-papier van 75 g/m²). • Papiersoort: 64-90 g/m² • Opvangbak: Lade van C-/Z-vouweenheid

Specificaties van de afwerktransportmodule

Onderdeel	Specificatie
Papierformaat	182 x 488 mm (7,16 x 19,2 inch), verwerkingsrichting. In het midden uitgelijnd: 182 x 330,2 mm (7,16 x 13 inch), verwerkingsrichting
Papiergewicht	52-350 g/m ²
Transparanten/gecoat papier	Transparanten/gecoat papier kan worden gebruikt
Snelheid	50 tot 155 pagina's per minuut (ppm)

Index

- 1-zijdige afdrukopdrachten
 - plaatsen van voorgeboord papier in lade 1 en 2 6-3
 - voorgeboord papier in lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) plaatsen 13-6
 - Voorgeboord papier in lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) plaatsen
- 2-zijdige afdrukopdrachten
 - plaatsen van voorgeboord papier in lade 1 en 2 6-4
 - voorgeboord papier in lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) plaatsen 13-7
 - Voorgeboord papier in lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) plaatsen

A

- Aan/uit
 - Aan/uit-knop 1-7
 - Aan/uit-schakelaar 1-7
 - inschakelen 1-7
 - uitschakelen 1-7
- Aanmelden
 - aanmeldtoets 1-3
 - als beheerder 5-1
- Aanmeldniveaus
 - Beheerder
 - Operateur
 - Beheerder
 - Technisch getrainde operateur 1-3
 - Technisch getrainde operateur
- Aanpassingshendels voor scheve afdrukken
 - voor lade 1 en 2 6-5, 13-8
 - voor lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) 6-5, 13-8
- Afdrukken 4-1
 - vanaf de Xerox CX Print Server 4-2
 - vanaf de Xerox EX Print Server 4-2
 - vanaf de Xerox FreeFlow Print Server 4-1
 - vanaf uw computer 4-1
- Afdrukkwaliteit 10-54
- Afwerkeenheden 1-8
- Afwerkeenheden van derden 1-13
- Afwerkeenheid met katernmodule

- Apparaatgegevens 3-1
- Apparaatspecificaties 11-1

B

- Beheerder
 - aanmelden 5-1
 - opties
- Briefkaartbeugel 11-1, 13-1
 - Gebruik van de briefkaartbeugel 13-2

C

- Capaciteit van de laden
 - voor lade 1 en 2 11-1
- Contact opnemen met het Xerox Welcome Centre 10-2

D

- Doorvoergegevens 11-1
- Drumcassette 10-54

E

- Eenheden die door de gebruiker kunnen worden vervangen
 - CRU's 3-2
 - tonerafvalcontainer 9-21
 - tonercassette 3-2
 - tonercassette vervangen 9-19
 - vervangen van de fuserweb-eenheid 9-25
 - vervangen van een tonerafvalcontainer 9-22
 - vervangen van verbruiksartikelen 9-17
- Energiespaarstand
 - energiespaarstand 1-4
 - spaarstanden 1-4
- Extra grote papierlade
 - Extra grote papierlade 1-8, 13-1
 - Problemen met de extra grote papierlade oplossen 13-12
 - Specificaties van de extra grote papierlade 13-20

F

Facturering
 Factureringstellers 3-3
Foutcodes
Fuserweb-eenheid
 vervangen van de fuserweb-eenheid 9-25
FWA-beeldsensor 1-5

G

GBC AdvancedPunch 1-9
Gebruikersinterface
 De gebruikersinterface is vergrendeld 10-6
 Gebruikersinterface 1-2
 Gebruikersinterface reageert niet 10-6
 Help van de gebruikersinterface 2-1
 Het scherm van de gebruikersinterface is leeg 10-6
 reinigen van het scherm van de gebruikersinterface 9-1
 UI-help 2-1
Gebruikersinterface afsluiten 3-1
Gebruikstellers 3-3

H

Handleiding voor de
 opties 5-1
Help 2-1
 in de gebruikersinterface 2-1
 Menu Help 2-1
 op de cd/dvd met klantendocumentatie van de printserver 2-2
 op het internet 2-2

I

Interfacemodule 14-1
 bedieningspaneel 14-2
 handmatige ontkrultoetsen op de interfacemodule 14-3
 instellingen voor papierkrulling op de interfacemodule 14-3
 knoppen voor handmatig ontkrullen op de interfacemodule
 papierbaan 14-3
 papierstoringen bij hendel 1a 14-4
 papierstoringen bij hendel 2a 14-5
 papierstoringen bij hendel 2b 14-7
 problemen oplossen 14-4
 storingen oplossen 14-4

storningscodes 14-8
 vooraf ingestelde
 papierontkrulinstellingen op de interfacemodule 14-3
Interface opnieuw starten 3-1
Internethelp
 www.xerox.com 2-2
Invoerapparaten 1-8

K

Kalibratie 1-5
Kleurkalibratie 1-5
Kleurloze toner
 Kleurloze toner 1-6
knop Overzicht 3-7

L

Laadcorotron 9-18, 10-5, 10-45, 10-54, 10-57
Lade-eigenschappen 6-7, 13-10
Laden
 Media in lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) plaatsen 13-4
 met 1-zijdige afdrukopdrachten
 met 1-zijdige afdrukopdrachten en de optionele extra grote papierlade 13-6
 met 2-zijdige afdrukopdrachten
 met 2-zijdige afdrukopdrachten en de optionele extra grote papierlade 13-7
 Papier in lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) plaatsen 13-4
 plaatsen van media in lade 1 en 2 6-1
 plaatsen van papier in lade 1 en 2 6-1
 plaatsen van tabbladen in lade 1 en 2 6-1
 plaatsen van transparanten in lade 1 en 2 6-2
 plaatsen van voorgeboord papier in lade 1 en 2 6-3, 6-4
 Tabbladen in lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) plaatsen 13-4
 Transparanten in lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) plaatsen 13-5
 voorgeboord papier in lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) plaatsen 13-6, 13-7
 Voorgeboord papier in lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) plaatsen
Lijst aanbevolen media
 RML 7-2

Lijst met verbruiksartikelen
 Lijst met verbruiksartikelen 9-17

M

Media
 media in de optionele extra grote
 papierlade plaatsen
 Media in de optionele extra grote
 papierlade plaatsen 13-4
 plaatsen van media in lade 1 en 2 6-1
 Menu Systeem 3-1
 Milieuspecificaties 11-4

O

Onderbreken
 knop Onderbreken 3-7
 Onderhoud 9-1
 Onderhoud in de gebruikersinterface 3-4
 reinigingsprocedures 9-1
 vervangen van verbruiksartikelen 9-17
 Onvolledige afdrukopdracht 10-4
 Opdracht annuleren 3-7
 Opdracht hervatten 3-7
 Optionele afwerkeenheden 1-8
 Optionele invoerapparaten 1-8
 Opwarmtijd 10-5
 na het wisselen van afdrukmoden 11-2
 vanaf energiespaarstand (spaarstand)
 11-2
 vanaf koude start 11-2
 vanaf stand-by 11-2
 Opwarmtijd van het apparaat
 na het wisselen van afdrukmoden 11-2
 vanaf energiespaarstand (spaarstand)
 vanaf koude start 11-2
 vanaf stand-by 11-2
 vanuit energiespaarstand (spaarstand)
 11-2
 Overzicht opdrachten 3-7

P

Pagina's per minuut (ppm) 1-1
 Papier
 capaciteit van lade 1 en 2 11-1
 doorvoergegevens voor alle laden 11-1
 Extra grote papierladen A1-1 en A1-2
 gekreukt 10-6
 instellingen in interfacemodule 10-8

krul 10-8
 instellingen op interfacemodule 14-3
 lade 1 en 2 6-1
 Lade A1-1 en A1-2 (extra grote
 papierlade) 13-4
 meerdere vellen uit een papierlade
 gevoerd 10-7
 plaatsen
 Extra grote papierladen A1-1 en A1-2
 13-4
 lade 1 en 2 6-1
 specificaties 11-3
 verkeerde invoer 10-6
 Papierbaan 9-1
 reinigingsprocedures 9-1
 zone 2 9-2
 zone 3 en zone 4 9-4
 zone 5 9-7
 zone 6 9-10
 zone 7 9-13
 Papierbibliotheek
 Papierstoringen
 Extra grote papierlade
 hendel 1a en knop 1c 13-14
 hendel 1b en knop 1c 13-15
 hendel 1d en knop 1c 13-16
 in de extra grote papierladen A1-1
 en A1-2 13-13
 in de extra grote papierladen A1-1
 en A1-2 13-13
 Interfacemodule
 hendel 1a 14-4
 hendel 2a 14-5
 hendel 2b 14-7
 printermodule
 lade 1 en lade 2 10-9
 papierladezone 10-7
 Staffelopvangbak 10-7
 Uitvoerzone 10-7
 zone 2 10-10
 zone 3 en zone 4 10-13
 zone 5 10-16
 zone 6 10-19
 zone 7 10-22
 SquareFold-snijmodule 18-12
 E1/E2 18-13
 E3 18-15
 Standaardafwerkeenheden Plus
 afdrukkenopvangbak van
 afwerkeenheden 17-33, 19-33
 bij 2c, 2e, 2f en 2d 19-27
 bij 2d en hendel 2g 19-29
 bovenste opvangbak van
 afwerkeenheden 17-32, 19-32

- hendel 1a en knop 1c 19-15
- hendel 1b 17-19, 19-17
- hendel 1d 17-18, 19-16
- hendel 2a en knop 3a 19-24
- hendel 2b en knop 2c 19-26
- hendel 3b en 3d 19-19
- hendel 3e en knop 3c 19-20
- hendel 3g en knop 3f 19-21
- hendel 4b en knop 3a 19-23
- Lade 8 (invoegeenheid voor naverwerking) 17-15, 19-14
- zone 1 19-34
- zone 2 19-35
- zone 3 19-36
- zone 4 19-37
- zone 4b en 4c 19-30
- Uitlegtafel
 - E1, E2 en E3 15-5
 - E4, E5 en E6 15-6
 - E7 15-8
 - E8 15-9
- Perfect Binder 1-10 16-1
 - afdrukken
 - FreeFlow Printer Server naar inbindeeenheid 16-13
 - vanaf uw computer naar de inbindeeenheid 16-13
 - Xerox CX Print Server naar inbindeeenheid 16-18
 - Xerox EX Print Server naar inbindeeenheid 16-23
 - afdrukken/inbinden
 - één bestand naar CX Print Server 16-20
 - één bestand naar EX Print Server 16-26
 - één bestand naar FreeFlow Print Server 16-17
 - twee bestanden naar CX Print Server 16-21
 - voorbedrukte omslagen
 - EX Print Server 16-24
 - FreeFlow Print Server 16-15
 - afgedrukte beeld en uitsnijding bijstellen 16-38
 - afvalcontainer van snijmodule leegmaken 16-29
 - algemene problemen 16-38
 - baan voor boekbinden 16-7
 - bedieningspaneel 16-5
 - boeken verwijderen uit de inbindeeenheid 16-12
 - energiespaarstand 16-10
 - externe onderdelen 16-1
 - handmatige mode
 - CX Print Server
 - EX Print Server 16-23
 - FreeFlow Print Server 16-13
 - inbindeeenheid reinigen 16-29
 - interne onderdelen 16-4
 - lijmvullade bijvullen 16-30
 - modus handmatig
 - CX Print Server 16-18
 - omslaginvoegeenheid 16-3
 - onderdelen van inbindeeenheid 16-1
 - onderhoud 16-29
 - opdracht verzenden naar de inbindeeenheid 16-12
 - overbruggingspad 16-7
 - pad via omslaginvoegeenheid 16-9
 - papier plaatsen in de lade van de omslaginvoegeenheid 16-11
 - papierstoringen
 - zone E1 en zone E2 16-31
 - zone E3 16-32
 - zone E4 16-34
 - zone E5 en zone E6 16-35
 - problemen oplossen 16-31
 - specificaties 16-76
 - standaardpad 16-8
 - storingscodes 16-38
 - stroomonderbreker 16-6
 - stroomstoring tijdens het gebruik 16-38
 - voeding 16-10
- Problemen met afgedrukte aflevering
 - afdrukken niet op het gewenste papierformaat 10-6
- Afdrukkwaliteitsproblemen 10-54
 - gekreukt 10-6
 - instellingen in interfacemodule 10-8
 - instellingen voor papierkrulling op de interfacemodule 14-3
 - krul 10-8
 - meerdere vellen uit een papierlade gevoerd 10-7
 - papierontkrulinstellingen op de interfacemodule
 - verkeerde invoer 10-6
- Problemen oplossen 10-1
 - Problemen met de extra grote papierlade oplossen 13-12
 - Problemen met de interfacemodule oplossen 14-4
 - SquareFold-snijmodule 18-12
 - Standaardafwerkeenheid Plus 19-14
 - Uitlegtafel 15-5

R

- Reinigingsprocedures 9-1
 - papierbaan 9-1
 - zone 2 9-2
 - zone 3 en zone 4 9-4
 - zone 5 9-7
 - zone 6 9-10
 - zone 7 9-13
 - Schermb van de gebruikersinterface 9-1

S

- Serienummer
 - op gebruikersinterface 10-1
 - op het apparaat 10-1, 10-4
- Serienummer apparaat
 - op gebruikersinterface 10-1
 - op het apparaat 10-1, 10-4
- Servicebezoek 10-2
- Snel aan de slag 1-2
- SquareFold-snijmodule 18-1
 - bedieningspaneel 18-4
 - hints en tips 18-11
 - paginadekkende beelden, afdrukken 18-11
 - indicatielampjes 18-4
 - onderdelen 18-2
 - overzicht 18-1
 - papierbaan 18-3
 - papierstoringen 18-12
 - E1/E2 18-13
 - E3 18-15
 - platvouwen, toepassing 18-4
 - vouwopties 18-5
 - vouwopties, toegang tot 18-5
 - problemen oplossen 18-12
 - snijopties 18-7
 - snijopties, toegang tot 18-10
 - snijtoepassing 18-7
 - afgewerkt katernformaat 18-9
 - richtlijnen voor snijden 18-9
 - snijopties 18-7
 - snijopties, toegang tot 18-10
 - specificaties
 - storingscodes 18-16
 - vouwopties 18-5
 - vouwopties, toegang tot 18-6
- SquareFold Trimmer Module
- Staffelmode
 - inschakelen op EX Print Server 12-1
 - voor staffelopvangbak 12-1
- Staffelopvangbak 12-1
- Standaardafwerkeenheden 1-11
- Standaardafwerkeenheden/katernmodule 17-1
 - onderdelen 17-1
- Standaardafwerkeenheden Plus 1-12, 19-1
 - Afwerkeenheden 19-44, 19-47
 - onderdelen 19-2
 - specificaties 19-44
 - Optionele C-/Z-vouweenheden 19-47
 - storingscodes 19-41
 - vouwtypen 17-5, 19-3
 - Afwerktransportmodule 19-47
 - onderdelen 19-6
 - specificaties 19-47
 - statuslampjes 19-7
 - storingscodes 19-42
 - DFA-apparaat van derden
 - storingscodes 19-42
 - nietstoringen
 - in standaardnietcassette 19-39
 - onderhoud
 - perforatorafvalcontainer, leegmaken 17-13, 19-12
 - standaard afvalbak voor nietjes, vervangen 17-11, 19-10
 - standaardnietcassette, vervangen 17-8, 19-8
 - Optionele C-/Z-vouweenheden 19-47
 - overzicht 19-1
 - papierstoringen
 - afdrukkenopvangbak van afwerkeenheden 17-33, 19-33
 - bij 2c, 2e, 2f en 2d 19-27
 - bij 2d en hendel 2g 19-29
 - bovenste opvangbak van afwerkeenheden 17-32, 19-32
 - hendel 1a en knop 1c 19-15
 - hendel 1b 17-19, 19-17
 - hendel 1d 17-18, 19-16
 - hendel 2a en knop 3a 19-24
 - hendel 2b en knop 2c 19-26
 - hendel 3b en 3d 19-19
 - hendel 3e en knop 3c 19-20
 - hendel 3g en knop 3f 19-21
 - hendel 4b en knop 3a 19-23
 - Lade 8 (invoegeenheid voor naverwerking) 17-15, 19-14
 - zone 1 19-34
 - zone 2 19-35
 - zone 3 19-36
 - zone 4 19-37
 - zone 4b en 4c 19-30
 - perforatorafvalcontainer, leegmaken 17-13, 19-12

- problemen oplossen 19-14
- specificaties 19-44, 19-44, 19-47, 19-47
- standaard afvalbak voor nietjes,
 - vervangen 17-11, 19-10
- standaardnietcassette, vervangen 17-8, 19-8
- storingen in de nieteenheid 17-35, 19-38
- storningscodes
 - Afwerkeenheid 19-41
 - Afwerktransportmodule 19-42
 - DFA-apparaat van derden 19-42
- vouwtypen 17-5, 19-3
- Storningscodes 10-26
 - SquareFold-snijmodule 18-16
 - Storningscodes van de interfacemodule 14-8
 - Storningscodes voor de extra grote papierlade 13-18
- Systeembeheerder
 - aanmelden als beheerder 5-1
 - opties 5-1
- Systeem-pc uitschakelen 3-1

T

- Taal
 - knop Taal 1-3
- Taal wijzigen 1-4
- Tabbladen
 - in lade 1 en 2 plaatsen 6-1
 - in lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) plaatsen 13-4
- Technische gegevens 11-1
- Technisch getrainde operateur 1-3, 9-18, 10-5, 10-27, 10-45, 10-54, 10-57
- Tellers 3-3
- Tijd voor aflevering eerste afdruk 11-2
- Toner
 - cassettes 3-2, 3-2
 - kleurloos 1-6, 1-6
 - statusbalk 3-2, 3-2
 - toner 3-2, 3-2
 - tonerafvalcontainer 9-21, 9-21
 - tonercassette vervangen 9-19, 9-19
 - toneropbrengst 9-17, 9-17
 - vervangen van een tonerafvalcontainer 9-22, 9-22
- Transparanten
 - in lade 1 en 2 plaatsen 6-2
 - in lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) plaatsen 13-5

U

- Uitlegtafel 1-10
 - bedieningspaneel 15-3
 - bovenste opvangbak
 - knop Stop 15-3
 - hints en tips 15-10
 - knop Stop 15-3
 - leegmaken
 - afdruckenopvangbak 15-4
 - onderdelen 15-1
 - overzicht 15-1
 - papierstoringen
 - E1, E2 en E3 15-5
 - E4, E5 en E6 15-6
 - E7 15-8
 - E8 15-9
 - problemen oplossen 15-5
 - specificaties 15-16
 - storningscodes 15-12
 - stroomuitval 15-11

V

- Verbruiksartikelen
 - Bestellen van gebruikersartikelen 9-17
 - Bestellen van verbruiksartikelen
 - tonerafvalcontainer 9-22
 - tonercassette 9-19
 - vervangen van de fuserweb-eenheid 9-25
- Verbruiksartikelen bestellen
 - Lijst met verbruiksartikelen 9-17
- Verbruiksmaterialen
 - tonerafvalcontainer 9-21
 - vervangen van de fuserweb-eenheid
- Verkeerd papier in lade 6-8, 13-11
- Verzenden van afdrukopdracht 4-1
 - vanaf de Xerox CX Print Server 4-2
 - vanaf de Xerox EX Print Server 4-2
 - vanaf de Xerox FreeFlow Print Server 4-1
 - vanaf uw computer 4-1
- Voeding (stroom)
 - Aan/uit-knop
 - Aan/uit-schakelaar
 - geen stroom 10-4
 - inschakelen
 - opwarmtijd van het apparaat 10-5
 - uitschakelen
- Voorgeboord papier
 - in lade 1 en 2 plaatsen 6-3, 6-4
 - in lade A1-1 en A1-2 (extra grote papierlade) plaatsen 13-6, 13-7

Voorgeboord papierLaden
in lade 1 en 2 plaatsen 6-3, 6-4
met 1-zijdige afdrukopdrachten 6-3
met 2-zijdige afdrukopdrachten 6-4

