Versão 3.0 Março de 2012



Impressora em Cores Xerox[®] 800/1000 Guia do Usuário



© 2012 Xerox Corporation. Todos os direitos reservados. Xerox[®] e Xerox e a marca corporativa[®] são marcas da Xerox Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países.

FreeFlow[®], SquareFold[®], Xerox prInteract[®], MeterAssistant[®], SuppliesAssistant[®] e RemoteAssistant[®] são marcas da Xerox Corporation nos Estados Unidos e/ou em outros países. Os status de produto, o status de criação e/ou as especificações estão sujeitos a alterações sem aviso prévio.

Microsoft, Windows, Windows 2000, Windows XP, Windows Vista e Windows 7 são marcas registradas da Microsoft Corporation.

PANTONE[®] é marca registrada da Pantone, Inc.

Macintosh é marca registrada da Apple Computer, Inc., registrada nos Estados Unidos e em outros países.. Os elementos da Documentação Técnica de Usuário da Apple são usados com permissão da Apple Computer, Inc.

Adobe, o logotipo da Adobe, Acrobat, o logotipo Acrobat, Acrobat Reader, Distiller, o logotipo do Adobe PDF, Adobe PDF JobReady, Illustrator, InDesign e Photoshop são marcas registradas da Adobe Systems, Inc. PostScript é uma marca registrada da Adobe usada com o Adobe PostScript Interpreter, a linguagem de descrição de página (PDL) Adobe e outros produtos Adobe. Este produto não é endossado nem patrocinado pela Adobe Systems, editora do Adobe Photoshop.

Fiery[®] é uma marca registrada da Electronics For Imaging, Inc. Creo[®] é uma marca registrada da Creo, Inc. Plockmatic[®] é uma marca da CFS Products Inc. GBC[®] e AdvancedPunch[®] são marcas ou marcas registradas da General Binding Corporation. GBC[®] e e/Binder 200[®] são marcas ou marcas registradas da General Binding Corporation. HP, HPGL, HPGL/2 e HP-UX são marcas registradas da Hewlett-Packard Corporation. Netscape[®] é uma marca registrada da Netscape Communications. UNIX® é uma marca registrada do Open Group. Mozilla FireFox[®] é uma marca da Mozilla Foundation.

1 Visão geral do produto	1-1
Início rápido/links	1-2
Interface com o usuário	1-2
Logon	1-3
Idioma	1-3
Alterar idioma	1-4
Economia de energia	1-4
Visão geral do servidor de impressão	1-4
Disposição de largura total	1-5
Toner incolor	1-6
Produtividade	1-6
Revestimento total	1-6
Pontual	1-7
Ligar/desligar a máquina	1-7
Dispositivos de alimentação e acabamento	1-8
Alimentador de alta capacidade superdimensionado (OHCF)	1-8
Módulo de interface	1-8
GBC AdvancedPunch	1-9
Empilhador de alta capacidade (EAC)	1-10
Perfect Binder	1-10
Módulo de acabamento padrão	1-11
Módulo de acabamento do criador de livretos	1-11
Módulo aparador SquareFold	1-12
Módulo de acabamento padrão plus	1-12
Dispositivos de acabamento de terceiros	1-13
2 Onde encontrar ajuda	2-1
Ajuda da interface com o usuário	2-1
Ajuda na World Wide Web	2-2
Documentação do cliente do servidor de impressão	2-2
3 Status da máquina/trabalho	3-1
Status da máquina	3-1
Menu do sistema	3-1
Área de status do toner	3-2
Faturamento e contadores	3-2
Visualização/restauração dos Medidores de faturamento/Contadores de uso	3-3

Informações de faturamento e contadores	3-3
Informações de impressões	3-4
Manutenção (na interface com o usuário)	3-5
Status do trabalho	3-6
Área de status do trabalho/máquina	3-6
Resumo do trabalho	3-7
Pausa	3-7
4 Envio de um trabalho de impressão	4-1
Impressão a partir do computador	4-1
Impressão no Servidor de impressão Xerox FreeFlow	4-1
Impressão a partir do Servidor de impressão Xerox EX, desenvolvido pela EFI	4-2
Impressão do Servidor de impressão Xerox CX, desenvolvido pela Creo	4-2
5 Visão geral do modo Administrador do sistema	5-1
Conexão como administrador	5-1
Opções do administrador do sistema	5-1
6 Informações sobre papel	6-1
Colocação de material nas bandejas 1 e 2	6-1
Colocação do papel	6-1
Colocação de divisórias	6-1
Colocação de transparências	6-2
Colocação de material pré-perfurado para trabalhos de impressão em 1 face	6-3
Colocação de material pré-perfurado para trabalhos de impressão em 2 faces	6-4
Seletores de ajuste de enviesamento	6-5
Propriedades da bandeja	6-7
Incompatibilidade de material da bandeja	6-8
7 Gerenciamento da biblioteca de materiais	7-1
Lista de materiais recomendados (RML)	7-2
Gerenciamento de materiais	7-3
Janela Gerenciar biblioteca de materiais	7-4
Adição de uma entrada de material	7-5
Cópia de uma entrada de material	7-6
Criação de um novo material (em Gerenciar biblioteca de materiais)	7-7
Criação de um novo material (em Propriedades da bandeja)	7-8
Edição de um material existente na Biblioteca de materiais	7-10
Remoção de um material da Biblioteca de materiais	7-11

8 Configuração avançada de material	8-1
Opções de Configuração avançada de material	8-2
Dicas para usar as opções de Configuração avançada de material	8-3
Criação/modificação das opções de Configuração avançada de material	8-4
Opções de alimentação de papel/bandeja de papel	8-6
Material apenas por nome	8-6
Detecção de alimentação múltipla	8-6
Nível de detecção - Quase vazio	8-6
Bandeja assistida por ar	8-7
Ativar aquecedor de bandeja	8-8
Opções de transporte/trajeto do papel	8-8
Pressão no rolo do alinhador	8-8
Segundo (2º) rolo de transferência polarizado	8-10
Matiz	8-11
Deslocamento de cores	8-12
Seleção das configurações do 2º Rolo de transferência polarizado	8-13
Temperatura do fusor	8-14
Perfil de ajuste de dobras	8-15
9 Manutenção	9-1
Procedimentos de limpeza	9-1
Limpeza da tela da interface com o usuário	9-1
Limpeza do trajeto do papel	9-1
Limpeza da área 2 do trajeto do papel	9-2
Limpeza das áreas 3 e 4 do trajeto do papel	9-4
Limpeza da área 5 do trajeto do papel	9-7
Limpeza da área 6 do trajeto do papel	9-10
Limpeza da área 7 do trajeto do papel	9-13
Limpeza da área 7 do trajeto do papel Substituição de suprimentos de consumo	9-13 9-17
Limpeza da área 7 do trajeto do papel Substituição de suprimentos de consumo Suprimentos de consumo	9-13 9-17 9-17
Limpeza da área 7 do trajeto do papel Substituição de suprimentos de consumo Suprimentos de consumo Substituição de um cartucho de toner	9-13 9-17 9-17 9-19
Limpeza da área 7 do trajeto do papel Substituição de suprimentos de consumo Suprimentos de consumo Substituição de um cartucho de toner Frasco de toner usado	9-13 9-17 9-17 9-19 9-21
Limpeza da área 7 do trajeto do papel Substituição de suprimentos de consumo Suprimentos de consumo Substituição de um cartucho de toner Frasco de toner usado Substituição de um frasco de toner usado	9-13 9-17 9-17 9-19 9-21 9-22
Limpeza da área 7 do trajeto do papel Substituição de suprimentos de consumo Suprimentos de consumo Substituição de um cartucho de toner Frasco de toner usado Substituição de um frasco de toner usado Substituição do conjunto do feltro de lubrificação do fusor	9-13 9-17 9-17 9-19 9-21 9-22 9-25
Limpeza da área 7 do trajeto do papel Substituição de suprimentos de consumo Suprimentos de consumo Substituição de um cartucho de toner Frasco de toner usado Substituição de um frasco de toner usado Substituição do conjunto do feltro de lubrificação do fusor 10 Solução de problemas.	9-13 9-17 9-17 9-19 9-21 9-22 9-25 9-25
Limpeza da área 7 do trajeto do papel Substituição de suprimentos de consumo Suprimentos de consumo Substituição de um cartucho de toner Frasco de toner usado Substituição de um frasco de toner usado Substituição do conjunto do feltro de lubrificação do fusor 10 Solução de problemas Localização do número de série da máquina	9-13 9-17 9-17 9-19 9-21 9-22 9-25 10-1 10-1

Número de série na máquina	10-1
Solicitação de atendimento técnico	10-2
Problemas gerais	10-3
Eliminação de atolamentos	10-7
Atolamentos de papel nas bandejas 1 e 2	10-8
Atolamentos de papel na área 2	10-9
Atolamentos de papel nas áreas 3 e 4	10-12
Atolamentos de papel na área 5	10-15
Atolamentos de papel na área 6	10-18
Atolamentos de papel na área 7	10-21
Códigos de falha	10-25
Qualidade de imagem	10-49
Corotrons de carga	10-52
Quando substituir o conjunto do corotron de carga	10-52
Qual conjunto do corotron de carga substituir?	10-53
Amostras de faixas	10-53
11 Dados técnicos	11-1
Especificações da máguina	11-1
Capacidade da bandeja	11-1
Informações de saída de todas as bandejas de papel	11-1
Tempo de aquecimento da máquina	11-2
Tempo para a primeira impressão	11-2
Especificações do papel	11-3
Especificações ambientais	11-4
12 Bandeia coletora (BC)	12-1
Ativação do Modo de deslocamento no Servidor de impressão EX	12-1
13 Alimentador de Alta Capacidade para Tamanho 13 x 19 pol. (OHCF)	13-1
Visão geral	
Suporte para cartão postal	
Utilização do Suporte para cartão postal	
Colocação de material no OHCE	13-4
Colocação de papel no OHCE	
Colocação de divisórias no OHCE	
Colocação de transparências no OHCE.	
Colocação de papel pré-perfurado no OHCF para trabalhos de	12 6
Colocação de papel pré-porfurado po OUCE para trabalhos do	ס-כ ו
impressão em 2 faces	13-6

Seletores de ajuste de enviesamento	13-7
Propriedades da bandeja	13-10
Incompatibilidade de material da bandeja	13-11
Solução de problemas do OHCF	13-12
Remoção de atolamentos do OHCF	13-12
Atolamentos de papel nas bandejas do OHCF	13-13
Atolamentos de papel na alavanca 1a e no botão 1c do OHCF) 13-14
Atolamentos de papel na alavanca 1b e no botão 1c de OHCF) 13-15
Atolamentos de papel na alavanca 1d e no botão 1c do OHCF	ɔ 13-16
Códigos de falhas do OHCF	13-18
Especificações do OHCF	13-20
14 Módulo de interface	14-1
Visão geral	14-1
Painel de controle	14-2
Trajeto do papel	14-3
Configurações de curvatura do papel no Módulo de interface	14-3
Configurações predefinidas do Eliminador de curvatura	14-3
Botões de eliminação de curvatura manual	14-4
Solução de problemas	14-4
Remoção de atolamentos	14-4
Atolamentos de papel na alavanca 1a	14-4
Atolamentos de papel na alavanca 2a	14-6
Atolamentos de papel na alavanca 2b	14-7
Códigos de falha	14-8
15 Empilhador de alta capacidade (EAC)	15-1
Visão geral	15-1
Identificação dos componentes	15-2
Painel de controle	15-3
Bandeja superior do EAC	15-3
Descarregamento da Bandeja do empilhador	15-4
Solução de problemas	15-5
Problemas gerais	15-5
Eliminação de atolamentos	15-5
Atolamentos na entrada do EAC (E1, E2 e E3)	15-5
Atolamentos no transporte do EAC (E4, E5 e E6)	15-6
Atolamento da bandeja superior do EAC (E7)	15-8
Atolamento na saída do EAC (E8)	15-9

Dicas e sugestões para o uso do EAC	15-10
Perda de alimentação elétrica	15-11
Códigos de falha	15-12
Especificações	15-17
16 Perfect Binder	16-1
Componentes do encadernador	16-1
Componentes externos	16-1
Módulo de inserção de capa	16-3
Componentes internos	16-4
Painel de controle do encadernador	16-5
Disjuntor do encadernador	16-6
Trajeto da encadernação de livros	16-7
Trajeto auxiliar	16-7
Trajeto padrão	16-8
Trajeto do módulo de inserção de capa	16-9
Liga/desliga	16-10
Modo de Economia de energia	16-10
Colocação de material na bandeja do módulo de inserção de capa	16-11
Remoção de livros do encadernador	16-12
Envio de um trabalho ao encadernador	16-12
Impressão do computador para o encadernador	16-12
Impressão do Servidor de Impressão Xerox FreeFlow para o Perfect Binder	16-13
Modo manual do encadernador com o Servidor de Impressão FreeFlow	16-13
Impressão/encadernação com capas pré-impressas no Servidor de Impressão FreeFlow	16-15
Impressão/encadernação de um único arquivo no Servidor de Impressão FreeFlow	16-16
Impressão do Servidor de Impressão Xerox CX, desenvolvido pela Creo, para o Perfect Binder	16-18
Modo manual do encadernador com o Servidor de Impressão CX	16-18
Impressão/encadernação de um único arquivo no Servidor de Impressão CX	16-19
Impressão/encadernação de dois arquivos no Servidor de Impressão CX	16-20
Impressão do Servidor de Impressão Xerox EX, desenvolvido pela EFI, para o Perfect Binder	16-22
Modo manual do encadernador com o Servidor de Impressão EX	16-22
Impressão/encadernação com capas pré-impressas no Servidor de Impressão EX	16-23

Impressão/encadernação de um único arquivo no	16 25
	10-25
Manutençao	16-27
Limpeza do encadernador	16-27
Esvaziar a bandeja de sobras do aparador	16-27
Bandeja de abastecimento de adesivo	16-28
Recarga da bandeja de abastecimento de adesivo	16-29
Solução de problemas do encadernador	16-29
Atolamentos de papel nas áreas E1 e E2	16-30
Atolamentos de papel na área E3	16-31
Atolamentos de papel na área E4	16-32
Atolamentos de papel nas áreas E5 e E6	16-33
Problemas gerais	16-36
Interrupção de energia durante a operação	16-36
Ajuste da imagem impressa e do aparo	16-36
Códigos de falha	16-36
Especificações do encadernador	16-73
17 Módulo de acabamento do criador de	
livretos/padrão	17-1
Recurso de eliminação de curvatura manual no módulo de	
acabamento	17-4
Recurso de dobra	17-5
Tipos de dobra	17-5
Colocação de papel/divisórias na Bandeja 8/T1 (Módulo de inserção pós-processo)	17-6
Manutenção	17-7
Suprimentos consumíveis do Criador de livretos/padrão	17-7
Substituição do cartucho de grampos padrão	17-8
Substituição do cartucho de grampos de livreto	17-9
Substituição do Recipiente de sobras de grampos no módulo de acabamento	17-11
Esvaziar o Recipiente de sobras de perfuração	17-13
Solução de problemas do Módulo de acabamento	17-15
Atolamentos de papel na Bandeja 8/T1 (Módulo de inserção pós-processo)	17-15
Atolamentos de papel na alavanca 1a e botão 1c	17-16
Atolamentos de papel na alavanca 1d	17-17
Atolamentos de papel na alavanca 1b	17-18
Atolamentos de papel nas alavanças 3b e 3d	
Atolamentos de papel na alavanca 3e e botão 3c	17-21
Atolamentos de papel na alavanca 3a e botão 3f	17-22

Atolamentos de papel na alavanca 4b e botão 3a	17-23
Atolamentos de papel na alavanca 2a e botão 3a	17-24
Atolamentos de papel na alavanca 2b e botão 2c	17-26
Atolamentos de papel em 2c, 2e, 2f e 2d	17-27
Atolamentos de papel em 2d e na alavanca 2g	17-28
Atolamentos de papel na unidade 4 e botão 4a	17-30
Atolamentos de papel na bandeja superior do módulo de acabamento	17-31
Atolamentos de papel na bandeja do empilhador do módulo de acabamento	<u>-</u> 17-32
Atolamentos de papel na bandeja do criador de livretos opcional	17-33
Falhas do grampeador	17-34
Atolamentos de grampos no cartucho de grampos padrão	17-35
Atolamentos de grampos no cartucho do criador de livretos	17-36
Reinserção do cartucho de grampos padrão	17-39
Códigos de falha	17-41
Especificações	17-44
Módulo de acabamento do criador de livretos/padrão	17-44
Dobrador C/Z opcional	17-47
18 Módulo aparador SquareFold	18-1
Visão geral	18-1
Identificação dos componentes	18-2
Componentes principais	18-2
Trajeto do papel	18-3
Painel de controle	18-4
Função Dobra quadrada	18-4
Opções de dobra quadrada	18-5
Acesso às opções de Dobra quadrada	18-6
Função Aparador	18-7
Opções do Aparador	18-7
Diretrizes para aparar	18-9
Acesso às opções do Aparador	18-10
Dicas e sugestões	18-11
Impressão de imagens de páginas inteiras em livretos	18-11
Siga estas dicas	18-11
Solução de problemas	18-12
Eliminação de atolamentos	18-12
Remoção de atolamentos	18-12

Remoção de atolamentos E1/E2	18-13
Remoção de atolamentos E3	18-15
Códigos de falha	18-16
Dados técnicos	18-19
Especificações	18-19
19 Módulo de acabamento padrão plus	19-1
Visão geral	19-1
Módulo de acabamento	19-2
Componentes principais do Módulo de acabamento	19-2
Recurso de dobra	19-3
Tipos de dobra	19-3
Colocação de papel/divisórias na Bandeja 8/T1 (Módulo de inserção pós-processo)	19-5
Transporte de acabamento	19-6
Componentes principais do transporte de acabamento	19-6
Indicadores de status do Transporte de acabamento	19-7
Manutenção do Módulo de acabamento padrão plus	19-8
Suprimentos consumíveis do Módulo de acabamento padrão plus	19-8
Substituição do cartucho de grampos padrão	19-8
Substituição do Recipiente de sobras de grampos no módulo de acabamento	19-10
Esvaziar o Recipiente de sobras de perfuração	19-12
Solução de problemas	19-14
Atolamentos de papel no Módulo de acabamento	19-14
Atolamentos de papel na Bandeja 8/T1 (Módulo de inserção pós-processo)	19-14
Atolamentos de papel dentro da tampa esquerda do módulo de acabamento	19-15
Atolamentos de papel na alavanca 1a e botão 1c	19-15
Atolamentos de papel na alavanca 1d	19-16
Atolamentos de papel na alavanca 1b	19-18
Atolamentos de papel dentro da tampa direita do módulo de acabamento	19-19
Atolamentos de papel nas alavancas 3b e 3d	19-19
Atolamentos de papel na alavanca 3e e botão 3c	19-20
Atolamentos de papel na alavanca 3g e botão 3f	19-21
Atolamentos de papel na alavanca 4b e botão 3a	
Atolamentos de papel no dobrador C/Z opcional	19-24

Atolamentos de papel na alavanca 2a e botão 3a19	9-24
Atolamentos de papel na alavanca 2b e botão 2c19	9-25
Atolamentos de papel em 2c, 2e, 2f e 2d19	9-27
Atolamentos de papel em 2d e na alavanca 2g19	9-28
Atolamentos de papel nas áreas 4b e 4c19	9-30
Atolamentos de papel na área de saída do módulo de acabamento19	9-31
Atolamentos de papel na bandeja superior do módulo de acabamento19	9-31
Atolamentos de papel na bandeja do empilhador do módulo de acabamento19	9-32
Atolamentos de papel no Transporte de acabamento19	9-33
Atolamentos de papel na área 119	9-33
Atolamentos de papel na área 219) -35
Atolamentos de papel na área 319	9-36
Atolamentos de papel na área 419	9-37
Falhas do grampeador19	9-38
Atolamentos de grampos no cartucho de grampos padrão19	9-39
Códigos de falha do Módulo de acabamento padrão plus19) -41
Códigos de falha do Módulo de acabamento19) -41
Códigos de falha do Transporte de acabamento19	9-42
Códigos de falha de DFA de terceiros19	9-42
Especificações19)-44
Especificações do Módulo de acabamento19	9-44
Dobrador C/Z opcional19	9-47
Especificações do Transporte de acabamento19	9-47

Visão geral do produto

A impressora em cores Xerox 800/1000 é uma impressora de rede em 4 cores/preto e branco que opera a uma velocidade de 80/100 impressões por minuto.

A figura a seguir mostra uma configuração básica da impressora digital:



- 1. Mecanismo de impressão lado esquerdo
- a. Tampa esquerda superior: contendo cartuchos de toner
- b. Porta direita superior: contendo cartuchos de toner
- c. Porta dianteira esquerda
- d. Porta dianteira direita
- e. Bandejas 1 e 2; acessórios de alimentação adicionais disponíveis
- 2. Mecanismo de impressão lado direito
- a. Porta dianteira esquerda
- b. Porta dianteira direita
- 3. Interface com o usuário (IU)
- Bandeja coletora opcional (BCO); acessórios adicionais de acabamento opcionais disponíveis

Início rápido/links

Os seguintes links rápidos ajudarão você a começar a usar sua máquina de modo fácil e rápido:

- Ligar/desligar a máquina
- Onde encontrar ajuda
- Colocação do papel
- Envio de um trabalho de impressão
- Eliminação de atolamentos
- Substituição de um cartucho de toner
- Substituição de um frasco de toner usado
- Conexão como administrador

Interface com o usuário

A interface com o usuário (IU) exibe mensagens que indicam o status da máquina durante condições de inatividade, operação ou falha.

ති Impressora em Cores 1000 Sistema Ajuda		📮 🛛 🗙 🚨 Operador
Pronto para imprimir.	Logon Idioma	Economia de energia
	 Preto Ciano Magenta Amarelo Transparente 1. 	
A1-1 Temporary Stock 3 A4(210 × 297 mm) Comum 00 g/m ² Não revestido Temporary Stock IFM1 A4(210 × 297 mm) Comum 00 g/m ² Não revestido A4(210 × 297 mm) Comum A4(210 × 297 mm) Comum	Faturamento e contadores Biblioteca de materiais	Manutenção
A1-2 T4 Temporary Stock 4 A4 (210 × 297 mm) Comum 90 g/m ² Não revestido Temporary Stock IFM2 A4 (210 × 297 mm) Comum 90 g/m ² Não revestido	xerox	3

Tópicos relacionados:

Ajuda da interface com o usuário

Menu do sistema

Status do trabalho

Logon

Idioma

Economia de energia

Pausa

Área de status do toner

Manutenção (na interface com o usuário)

Gerenciamento da biblioteca de materiais

Informações sobre papel

Status da máquina

Logon

Existem três níveis de logon:

- **Operador:** esse é o nível de logon padrão.
- Administrador: esse nível permite que você personalize os padrões do sistema para sua máquina e também trabalhos de impressão específicos criando, configurando ou alterando parâmetros para determinadas funções.
- **Operador técnico:** esse nível é reservado para os usuários que são certificados pela Xerox para executar atividades de manutenção que são normalmente realizadas por um representante técnico (CSE).

NOTA

Consulte o Guia de Administração do Sistema para obter mais informações sobre as funções de Administrador e Operador técnico.

Tópicos relacionados:

Conexão como administrador

Idioma

NOTA

O número de idiomas disponíveis em seu sistema depende do que foi instalado durante o processo da instalação inicial.

A seleção de um determinado botão Idioma altera o idioma imediatamente. Nenhuma confirmação é necessária.

Alterar idioma

Para alterar o idioma, execute o seguinte procedimento.

- 1. Selecione o botão Idioma na Interface com o usuário.
- 2. Selecione o botão de idioma desejado; o idioma na IU é alterado para o novo idioma e a janela Idioma é fechada.
- 3. Selecione o botão **Cancelar** para retornar à tela principal da Interface com o usuário.

Economia de energia

A máquina entra automaticamente no modo de economia de energia após quinze minutos de inatividade. Esse tempo pode ser alterado para refletir um valor de 1 a 240 minutos; você deve entrar no modo Administrador para alterá-lo.

Há dois modos de Economia de energia:

- PC do sistema e Mecanismo de impressão: selecionar essa opção coloca a máquina e o PC do sistema no modo de economia de energia.
- Mecanismo de impressão somente: selecionar essa opção coloca apenas a máquina no modo de economia de energia.

O sistema sai do modo de Economia de energia quando um trabalho é enviado para ser impresso ou a interface com o usuário no PC do sistema é ativada.

NOTA

Para sair manualmente do modo de Economia de energia, pressione o botão **Economia de energia** no PC do sistema.

Consulte o Guia do Administrador do Sistema para obter mais informações sobre esse recurso.

Visão geral do servidor de impressão

Um dos três servidores de impressão pode ser usado com sua impressora digital:

- Servidor de Impressão Xerox[®] FreeFlow, para a Impressora em Cores Xerox[®] 800/1000
- Servidor de Impressão Xerox[®] CX, desenvolvido pela Creo[®]
- Servidor de Impressão[®] EX, desenvolvido pela Fiery[®]

NOTA

Para obter informações detalhadas sobre o servidor de impressão específico, consulte a documentação do cliente fornecida junto.

Disposição de largura total

Sua impressora digital pode incluir uma função interna de calibração de cor, denominada Disposição de largura total. Ela está localizada na Área 6 do lado direito do mecanismo de impressão.



ΝΟΤΑ

A Disposição de largura total é um recurso OPCIONAL que pode ser adquirido para seu sistema. Para obter mais informações, entre em contato com o seu representante Xerox.

A função Disposição de largura total usa parâmetros xerográficos e diagnósticos para digitalizar a imagem final e corrigir erros no registro, na densidade e na cor. Esse é o processo de calibração do servidor de impressão com a impressora digital. Há atualmente tiras (ou ladrilhos) internas de calibração de cor, usadas como referência para as cores conhecidas de um padrão de teste. Esses valores de cor são ajustados automaticamente para produzir reproduções precisas e consistentes, o que dispensa a intervenção do cliente. Também permite que o cliente mantenha um controle mais rígido da qualidade de imagem da saída do seu sistema.

ΝΟΤΑ

Consulte a documentação de usuário do Servidor de impressão ao executar o fluxo de trabalho de calibração do Servidor de impressão em conjunto com a impressora digital. Consulte também o Guia do Administrador do Sistema para obter informações detalhadas sobre o recurso Disposição de largura total.

Toner incolor

O toner incolor é um quinto módulo opcional que proporciona melhoria na cobertura de página total e pontual para trabalhos de impressão.

O recurso de toner incolor utiliza dois métodos para melhorar a área de cobertura da saída impressa. Esses dois métodos são revestimento total e pontual (aplicado somente a áreas específicas). Os dois métodos de fluxo de trabalho usam um "verniz" ou uma camada transparente para obtenção dos efeitos desejados, mantendo ao mesmo tempo a produtividade da máquina. O módulo de toner incolor é compatível com todos os servidores de impressão.



Produtividade

O uso do módulo de toner incolor permite que a produtividade da máquina seja mantida em todos os materiais compatíveis, ampliando o escopo dos infinitos recursos e incluindo:

- Manutenção da velocidade estimada de 80/100 ppm (prints per minute impressões por minuto) no modo de cinco cores
- Suporte a texto e imagens

Revestimento total

O revestimento total em verniz proporciona um acabamento uniforme e brilhante na saída impressa quando é usado com aplicações de alta qualidade. A opção de revestimento total oferece cobertura de página inteira como um acabamento transparente e brilhante (verniz) que melhora a aparência geral em uma aplicação ou em uma única folha.

Pontual

O uso da opção pontual em um aplicativo compatível permite que o usuário indique uma área específica ou várias áreas para aplicação de toner incolor na saída impressa. Isso é feito para acentuar ou destacar a área desejada. O verniz pontual pode ser usado para:

- "Envernizar" (aplicar um acabamento brilhante a) áreas específicas de um trabalho de impressão
- Criar efeitos artísticos e destaques em um trabalho de impressão
- Melhorar a aparência de itens metálicos com cores especiais como prata, ouro ou cobre
- Melhorar as cores pastel com aparência perolada
- Destacar as imagens na página (aparência tridimensional)
- Destacar o texto do título
- Destacar fotos, logotipos ou outras áreas da imagem
- Destacar marcas d'água

Ligar/desligar a máquina

Use o interruptor de alimentação para LIGAR ou DESLIGAR a máquina.

• Ligar: coloque o interruptor de alimentação na posição LIGADO para acionar a máquina.

Uma mensagem de tela avisa sobre uma breve espera enquanto o fusor aquece e a máquina executa uma verificação do sistema. É possível programar a máquina para um trabalho durante este período, e o processo de impressão iniciará automaticamente quando ela ficar pronta.

 Desligar: coloque o interruptor de alimentação na posição DESLIGADO para desligar a máquina.

NOTA

Permita que a máquina permaneça desligada por um mínimo de 10 segundos antes de ligar a alimentação novamente.

O Interruptor liga/desliga está localizado no lado direito do mecanismo de impressão, conforme mostrado na ilustração a seguir. A área circulada indica o local do interruptor de alimentação.



Dispositivos de alimentação e acabamento

Está disponível com sua máquina uma variedade de dispositivos de alimentação e acabamento opcionais. Esses dispositivos são discutidos brevemente nas páginas a seguir, junto com o local para encontrar informações específicas sobre cada dispositivo opcional.

Alimentador de alta capacidade superdimensionado (OHCF)

Alimentador de alta capacidade superdimensionada (OHCF) com 2 bandejas



Tópicos relacionados: Alimentador de Alta Capacidade para Tamanho 13 x 19 pol. (OHCF)

Módulo de interface

IMPORTANTE

O Módulo de interface é necessário com TODOS os dispositivos de acabamento.

O Módulo de interface fornece comunicação e um trajeto de papel entre o mecanismo de impressão e os dispositivos de acabamento acoplados.



Tópicos relacionados: Módulo de interface

GBC AdvancedPunch

O GBC AdvancedPunch fornece outro nível de opções de acabamento para a sua saída ao permitir que você faça orifícios em documentos de 8,5 x 11 pol./A4, que suportam vários estilos de encadernação. Os tipos de perfuração incluem 19 furos a um máximo de 32 furos para material de 8,5 x 11 pol. O material A4 suporta tipos de perfuração de 21 furos até um máximo de 47 furos.



ΝΟΤΑ

O GBC AdvancedPunch é mostrado aqui com o Módulo de interface necessário e o Módulo de acabamento do criador de livretos opcional. É possível acoplar o GBC AdvancedPunch a diversos acessórios de acabamento opcionais.

As informações sobre esse acessório podem ser transferidas por download do site www.xerox.com. Para transferir a versão mais recente do guia do usuário desejado, digite o nome do produto no campo de busca e selecione o link referente à documentação do usuário.

Empilhador de alta capacidade (EAC)

O Empilhador de alta capacidade (EAC) é um dispositivo de acabamento opcional que fornece recursos de empilhamento e deslocamento para a saída em uma Bandeja do empilhador.



Tópicos relacionados: Empilhador de alta capacidade (EAC)

Perfect Binder

O Perfect Binder é um dispositivo de acabamento opcional que recolhe a saída impressa e a encaderna resultando em um livro com acabamento; uma capa dianteira e traseira opcional pode ser incluída na saída encadernada.



A encadernação perfeita é um processo no qual as folhas (páginas) são encadernadas com o uso de um adesivo e a apara das bordas em excesso. O adesivo mantém unidas as folhas internas do livro. Se desejar, você poderá incluir capas dianteira e traseira. A saída final é um livro com acabamento perfeito e uma capa envoltória.

NOTA

O Perfect Binder requer o Módulo de interface.

Tópicos relacionados:

Perfect Binder

Módulo de acabamento padrão

Esse módulo de acabamento fornece uma ampla gama de opções de acabamento/dobra.



ΝΟΤΑ

O Módulo de acabamento padrão é mostrado aqui com o Módulo de interface necessário e o Dobrador C/Z opcional.

Tópicos relacionados:

Módulo de acabamento do criador de livretos/padrão

Módulo de acabamento do criador de livretos

Esse módulo de acabamento fornece uma ampla gama de opções de acabamento/dobra.



NOTA

O Módulo de acabamento do criador de livretos é mostrado aqui com o Módulo de interface necessário e Dobrador C/Z opcional.

Tópicos relacionados:

Módulo de acabamento do criador de livretos/padrão

Módulo aparador SquareFold

O Módulo aparador SquareFold é um dispositivo de acabamento opcional usado em conjunto com um dispositivo de acabamento que contém um criador de livretos.



NOTA

O Módulo aparador SquareFold é mostrado aqui com o Módulo de interface e o Módulo de acabamento do criador de livretos necessários.

Tópicos relacionados:

Módulo aparador SquareFold

Módulo de acabamento padrão plus

O Módulo de acabamento padrão plus atua como uma interface para transferir papel entre o mecanismo de impressão e qualquer dispositivo DFA (Document Finishing Architecture) de terceiros acoplado à máquina.



NOTA

O Módulo de acabamento padrão plus requer o Módulo de interface.

Tópicos relacionados:

Módulo de acabamento padrão plus

Dispositivos de acabamento de terceiros

Dispositivos de DFA (Document Finishing Architecture) adicionais de terceiros também estão disponíveis. Sempre consulte o Guia de Soluções de Acabamento e/ou entre em contato com o representante de vendas Xerox para obter mais informações.

NOTA

Todos os dispositivos DFA de terceiros requerem o Módulo de interface e o Módulo de acabamento padrão plus.

Visão geral do produto

2 Onde encontrar ajuda

Ajuda da interface com o usuário

A interface com o usuário da máquina vem com uma Ajuda on-line.

Essa Ajuda on-line fornece informações sobre:

- Como usar e manter a máquina e os acessórios opcionais
- Como definir e alterar senhas e configurações padrão

A seleção de **Ajuda da Impressora em Cores 800/1000** no menu suspenso **Ajuda** abre uma nova janela que exibe o mesmo tipo de informação fornecido neste guia e no Guia do Administrador do Sistema.



Depois que a janela Ajuda principal é aberta, vários tópicos da ajuda e informações ficam disponíveis:

- No lado esquerdo da janela Ajuda duas guias estão disponíveis:
 - **Conteúdo**: selecione essa guia para ter acesso a várias informações de ajuda da máquina, como Visão geral do produto e Informações sobre o papel.
 - **Índice remissivo**: selecione essa guia para acessar um índice completo e a seleção de tópicos/áreas específicos de interesse ou conforme a necessidade.

Onde encontrar ajuda

- Na área Conteúdo, os tópicos principais são exibidos à direita dos ícones de livro. A seleção de um ícone de livro expande a visualização e fornece seleções para subtópicos.
- Os botões de seta para a direita e para a esquerda avançam para frente ou para trás um tópico por vez, usando a mesma ordem exibida na guia Conteúdo.

Ajuda na World Wide Web

Xerox na World Wide Web: para obter suporte para o sistema, ajuda ao usuário, documentação do cliente e suporte de atendimento, acesse <u>www.xerox.com</u> e clique no link **Fale conosco** para obter informações específicas de contato/números de telefone em sua região.

É importante saber o número de série de sua máquina antes de entrar em contato com o suporte. O número de série da máquina é mostrado na guia Detalhes da máquina (**Sistema > Detalhes da máquina**).

Tópicos relacionados:

Menu do sistema

Documentação do cliente do servidor de impressão

A documentação do cliente de suporte para o servidor de impressão está no CD/DVD e é enviado com o servidor de impressão. Você ou o administrador do sistema deverá imprimir esses documentos após concluir a instalação.

3

Status da máquina/trabalho

Tópicos relacionados:

Localização do número de série da máquina Solicitação de atendimento técnico

Status da máquina

Menu do sistema

O menu Sistema permite selecionar as seguintes opções:

• **Detalhes da máquina:** esta opção fornece informações sobre o software do sistema instalado, qualquer acessório de alimentação/acabamento opcional acoplado, os detalhes de log de erro, o telefone de atendimento ao cliente e o número de série da máquina.

Atendimento ao Cliente 800-CALL-XRX	Número de 000	Série da Máquina 1123456	
Software Instalado Registro de Erros			
Detalhes do Software			
Nome	Versão	Data	
Sottware do Sistema 1 Módulo Listado	01.01.07	2000/5/5 ; 15:05	1
Somware do Sistema 1 Módulo Listado Detalhes do Alimentador Módulo Nome	01.01.07 Versão	2000/5/5 ; 15:05	-
Software do Sistema 1 Módulo Listado Detalhes do Alimentador Módulo Nome Alimentador de Alta Capacidade 1	01.01.07 Versão 01.01.08	2000/5/5;15:05 Data 2008/5/5;15:05	
Software do Sistema 1 Módulo Listado Detalhes do Alimentador Módulo Nome Alimentador de Alta Capacidade 1 Módulo de Interface	01.01.07 Versão 01.01.08 01.01.05	2000/5/5 ; 15:05 Data 2008/5/5 ; 15:05 1997/5/5 ; 15:05	
Software do Sistema 1 Módulo Listado Detalhes do Alimentador Módulo Nome Alimentador de Alta Capacidade 1 Módulo de Interface Empilhador de alta capacidade 1	01.01.07 Versão 01.01.08 01.01.05 01.01.01	2000/5/5 ; 15:05 Data 2008/5/5 ; 15:05 1997/5/5 ; 15:05 1993/5/5 ; 15:05	
Software do Sistema 1 Módulo Listado Detalhes do Alimentador Módulo Nome Alimentador de Alta Capacidade 1 Módulo de Interface Empilhador de alta capacidade 1 Empilhador de alta capacidade 2	01.01.07 Versão 01.01.08 01.01.05 01.01.01 01.01.01	2000/5/5;15:05 Data 2009/5/5;15:05 1997/5/5;15:05 1993/5/5;15:05 1993/5/5;15:05	

- Desligar Sistema do PC: essa opção desliga a Interface com o usuário e o PC do sistema.
- **Reiniciar Interface Usuário:** esta opção interrompe e sai da Interface com o usuário e a reinicia.
- Sair da interface do Usuário: esta opção sai da Interface com o usuário, mas deixa o PC do sistema executando.

Área de status do toner

Esta área da interface com o usuário exibe o status dos cartuchos de toner com um indicador que mostra o nível ou a quantidade de toner para cada cartucho.

NOTA



A máquina pode ter um quinto cartucho de toner opcional instalado. Todas as características descritas para os cartuchos de toner também se aplicam a esse quinto cartucho opcional.

Tópicos relacionados:

Substituição de um cartucho de toner

Faturamento e contadores

Os medidores/contadores variam de acordo com a configuração e instalação da máquina. Tópicos relacionados:

Informações de faturamento e contadores

Informações de impressões

Visualização/restauração dos Medidores de faturamento/Contadores de uso

Visualização/restauração dos Medidores de faturamento/Contadores de uso

NOTA

NÃO é possível restaurar os Medidores de faturamento.

- 1. Na interface com o usuário da máquina, selecione a função **Faturamento e contadores**.
- 2. A tela Medidores de Faturamento e Contadores de Uso é exibida.
- 3. Para restaurar os contadores, faça o seguinte:
 - a) Selecione a guia Contadores de uso.
 - b) Selecione **Restaurar todos**.

Uma tela exibe a seguinte mensagem: Tem certeza de que deseja zerar todos os contadores de uso?

- c) Selecione **Sim** para restaurar os contadores; selecione **Não** para sair e retornar aos medidores/contadores.
- 4. Selecione **Fechar** para sair dos medidores/contadores e retornar à interface com o usuário principal.

Informações de faturamento e contadores

 A guia Medidores de faturamento exibe o número total de impressões tanto em preto e branco quanto em cores. As informações exibidas podem variar de acordo com o mercado.

NOTA

NÃO é possível restaurar esses medidores.

• A guia Contador de Uso funciona da mesma maneira que um hodômetro em um automóvel. Ela pode ser zerada. Depois de zerada, ela mantém o controle da contagem de impressões desse ponto em diante até que você selecione o botão **Restaurar Todos**.

NOTA

Se o toner incolor opcional estiver presente, a guia Contadores de uso exibirá dois contadores de impressão adicionais: Impressões incolores e Grandes impressões incolores.

NOTA

As informações exibidas nessa tela podem variar de acordo com o mercado.

Informações de impressões

O medidor e os contadores exibem a quantidade total de impressões. A impressão é a imagem em uma face de uma folha de material. Os medidores e os contadores exibem a quantidade total de impressões para todos os trabalhos impressos. As informações de impressão são separadas nas seguintes categorias:

- Impressões em cores: esse valor (número) representa o número total de impressões em cores independentemente do tamanho do material.
 - Para cada saída impressa em uma face em cores, o medidor é aumentado em um.
 - Para cada saída impressa em duas face em cores, o medidor é aumentado em dois.
- Impressões em preto e branco: esse valor (número) representa o número total de impressões somente em preto e branco independentemente do tamanho do material.
 - Para cada saída impressa em uma face somente em preto e branco, o medidor é aumentado em um.
 - Para cada saída impressa em duas faces somente em preto e branco, o medidor é aumentado em dois.
- Total de impressões: esse valor (número) representa o número total de TODAS as impressões independentemente do tamanho ou da cor. É a soma das impressões em cores e das impressões em preto e branco combinadas.
- Impressões grandes em cores: esse valor (número) representa o número total de impressões grandes em cores. Essas impressões são em uma face de uma folha de material grande (por exemplo, 11 x17 pol./A3). Impressões grandes são impressões maiores que o tamanho 8,5 x 14 pol./B4.
 - Para cada saída impressa grande em uma face em cores, o medidor é aumentado em um.
 - Para cada saída impressa grande em duas faces em cores, o medidor é aumentado em dois.

NOTA

Esse medidor/contador NÃO será adicionado ao medidor/contador de Total de impressões, porque ele já foi adicionado ao medidor/contador de impressões em cores.

- Impressões grandes em preto e branco: esse valor (número) representa o número total de impressões grandes somente em preto e branco. Essas impressões são em uma face de uma folha de material grande (por exemplo, 11 x17 pol./A3). Impressões grandes são impressões maiores que o tamanho 8,5 x 14 pol./B4.
 - Para cada saída impressa grande em uma face somente em preto e branco, o medidor é aumentado em um.

- Para cada saída impressa grande em duas faces somente em preto e branco, o medidor é aumentado em dois.

NOTA

Esse medidor/contador NÃO será adicionado ao medidor/contador de Total de impressões, porque ele já foi adicionado ao medidor/contador de impressões em preto e branco.

Manutenção (na interface com o usuário)

A seleção de **Manutenção** na interface com o usuário abre uma janela que exibe o status de cada consumível.



Se você estiver conectado como administrador, a guia adicional **Manutenção** está disponível. Consulte o Guia do Administrador do Sistema para obter mais informações.

NOTA

Quando uma CRU (Unidade substituível pelo cliente) se esgota, a máquina interrompe automaticamente o trabalho atual e não reinicia até que o consumível seja substituído.

DICA

A máquina não interrompe o trabalho nem a operação se o status de uma Unidade substituível pelo representante técnico indicar um nível baixo ou esgotado. A Unidade substituível pelo representante técnico pode continuar em operação conforme esperado além do indicador de vida útil média. O Representante Técnico usa essas informações do indicador de status sempre que for executado serviço na máquina.

Tópicos relacionados:

Substituição de suprimentos de consumo

Suprimentos de consumo

Status do trabalho

Área de status do trabalho/máquina

Esta área da tela exibe o status da máquina, bem como o status de qualquer trabalho de impressão atual (botão Resumo).

Imprimindo 1	15%	
Jogo: 0 de 2, folhas por jogo: 2	20, folhas impressas: 6	🔵 Resumo
A D frasco de toner usado nº f	está quase cheio.	

- 1. Área de status do trabalho
- 2. Área de status da máquina

DICA

Alguns servidores de impressão não atualizam o mecanismo de impressão com o status do trabalho que está sendo impresso atualmente. Isso significa que a barra de progresso na interface com o usuário do mecanismo de impressão pode continuar a exibir a porcentagem zero (0 %) para o status da impressão. Se isso ocorrer, sempre verifique a interface com o usuário do servidor de impressão quanto ao status do trabalho sendo impresso atualmente.

Resumo do trabalho

A seleção do botão **Resumo** abre a janela **Resumo do trabalho atual**. O botão **Resumo** fica selecionável apenas quando os trabalhos atuais estão sendo impressos atualmente.

Enviado	Proprietário
18/01/2005 11:55 AM	Charlie Brown
Bandeja Seleção automática de bandeja Seleção de material Carta (8.5 x 11 pol.) Não revestido 75 - 105 g/m²	Modo de cor Preto Faces impressas 1 Face Alceamento Alceado Grampesamento / Acabamento 1 grampo na frente Local da saida Para cima

Pausa

A seleção do botão **Pausa** durante um trabalho de impressão interrompe ou pausa o processo de impressão.

Depois de pausar um trabalho de impressão, você pode retomar a impressão ou cancelar o trabalho.

NOTA

Dependendo da configuração de Administrador, a máquina poderá retomar automaticamente a impressão após um período de tempo predefinido, sem a seleção do botão Retomar. Consulte o Administrador sobre isso ou consulte o Guia do Administrador do Sistema para obter mais informações. Status da máquina/trabalho
لا Envio de um trabalho de impressão

Esses exercícios requerem os arquivos PDF para o Guia do Usuário e o Guia do Administrador do Sistema. Se você não tiver uma cópia eletrônica desses PDFs, faça download deles em www.xerox.com.

Os exercícios instruem sobre como imprimir um dos guias de documentação do cliente (Guia do Usuário ou Guia do Administrador do Sistema).

Impressão a partir do computador

- 1. Do seu computador, abra um dos arquivos PDFs no Adobe Acrobat Reader.
- 2. Selecione Arquivo > Imprimir.
- 3. Selecione a impressora e a fila de impressão desejadas.
- 4. Selecione o botão Propriedades (dessa máquina).
- 5. Selecione as opções de saída desejadas (como quantidade, impressão em 1 ou 2 faces).
- 6. Selecione **OK** para fechar a janela Propriedades.
- 7. Selecione **OK** para enviar o trabalho à impressora.

Impressão no Servidor de impressão Xerox FreeFlow

- 1. Copie os arquivos PDF de documentação do cliente em um dispositivo de armazenamento (como uma unidade flash ou CD/DVD).
- 2. Conecte seu dispositivo de armazenamento no servidor de impressão.
- 3. No servidor de impressão FreeFlow, selecione **Serviços > Imprimir do arquivo**.
- 4. Selecione Procurar.
- 5. Procure o seu dispositivo de armazenamento que contém os arquivos PDF.

Envio de um trabalho de impressão

- 6. Selecione e destaque um dos arquivos PDF (Guia do Usuário, Guia do Administrador do Sistema).
- 7. Selecione OK.
- 8. Selecione a fila de impressão desejada.
- 9. Selecione as opções de saída desejadas (como quantidade, impressão em 1 ou 2 faces).
- 10. Selecione Imprimir.

O trabalho é enviado para a fila desejada e é retido ou impresso imediatamente.

11. Selecione Fechar; isso fecha a janela Imprimir do arquivo.

Impressão a partir do Servidor de impressão Xerox EX, desenvolvido pela EFI

- 1. Copie os arquivos PDF de documentação do cliente em um dispositivo de armazenamento (como uma unidade flash ou CD/DVD).
- 2. Conecte seu dispositivo de armazenamento no servidor de impressão.
- 3. No servidor de impressão Xerox EX, selecione Arquivo > Importar trabalho.
- 4. Selecione a fila desejada (como Imprimir ou Reter).
- 5. Selecione Adicionar.
- 6. Procure o seu dispositivo de armazenamento que contém os arquivos PDF.
- 7. Selecione e destaque um dos arquivos PDF (Guia do Usuário, Guia do Administrador do Sistema).
- 8. Selecione Abrir.
- 9. Selecione Importar.

O trabalho é enviado para a fila selecionada ou para a impressora para impressão imediata.

Impressão do Servidor de impressão Xerox CX, desenvolvido pela Creo

- 1. Copie os arquivos PDF de documentação do cliente em um dispositivo de armazenamento (como uma unidade flash ou CD/DVD).
- 2. Conecte seu dispositivo de armazenamento no servidor de impressão.
- 3. No servidor de impressão Xerox CX, selecione Arquivo > Importar.
- 4. Selecione a fila desejada (como ProcessStore ou ProcessPrint).

- 5. Procure o seu dispositivo de armazenamento que contém os arquivos PDF.
- 6. Selecione e destaque um dos arquivos PDF (Guia do Usuário, Guia do Administrador do Sistema).
- 7. Selecione Adicionar.
- 8. Selecione Importar.

O trabalho é enviado para a fila selecionada ou para a impressora para impressão imediata.

Envio de um trabalho de impressão

Visão geral do modo Administrador do sistema

Conexão como administrador

- Selecione o botão Logon na janela principal da interface com o usuário. A tela Logon é exibida.
- 2. Na tela de Logon selecione Administrador.
- 3. Use o teclado para digitar a senha do Administrador.

NOTA

Por razões de segurança, somente asteriscos são exibidos na tela.

4. Selecione o botão OK.

NOTA

É recomendável que você altere a senha do Administrador o mais rápido possível depois de instalar a máquina, a fim de evitar o acesso não autorizado ao modo Administrador.

5. Para sair do modo Administrador, selecione o botão Logout.

Opções do administrador do sistema

O modo Administrador do sistema inclui configuração, alteração e teste das seguintes funções:

- Configurações de curvatura do papel (Configuração avançada do material)
- Execução de impressões de teste (para alterações feitas nas opções de Configuração avançada de material)
- Funções de configuração do sistema, incluindo:
 - Idioma
 - Alteração da senha do administrador
 - Restauração da senha do operador técnico

Visão geral do modo Administrador do sistema

- Exibição automática de janelas de falha
- Data e hora
- Configurações de produtividade
- Configurações de economia de energia
- Sons de atenção
- Opções de bandeja, como alternância de bandeja automática (ABA)
- Dispositivos de saída
- Opções de qualidade da imagem
- Disposição de largura total
- Funções de perfis, incluindo:
 - Alinhamento
 - Ajuste de dobra; esse recurso será exibido se o módulo de acabamento opcional estiver acoplado
 - Dispositivos de acabamento: esta opção somente estará disponível se um dispositivo DFA (Document Finishing Architecture) opcional de terceiros estiver acoplado no sistema. Esse recurso permite a você escolher configurações específicas para esse dispositivo DFA acoplado.

Para obter informações detalhadas e instruções sobre as várias funções do Administrador, consulte o Guia do Administrador do Sistema.

6 Informações sobre papel

Colocação de material nas bandejas 1 e 2

Colocação do papel

- 1. Selecione o papel apropriado para o trabalho de impressão.
- 2. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 3. Abra a resma de papel com o lado da emenda para cima.
- 4. Ventile as folhas antes de colocá-las na bandeja.
- 5. Coloque e registre o papel de encontro ao lado direito da bandeja.
- 6. Ajuste as guias do papel pressionando a trava da guia e movendo a Guia da borda cuidadosamente até que ela encoste levemente na borda do material na bandeja. Não coloque os materiais acima da linha MAX localizada na Guia de borda traseira.
- 7. Se for necessário, defina as alavancas de ajuste de enviesamento na posição desejada para o trabalho de impressão.
- 8. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.

Se for ativada pelo administrador do sistema, a tela Propriedades da bandeja do papel poderá ser exibida na interface com o usuário.

- 9. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.
- 10. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.

Colocação de divisórias

- 1. Selecione o papel apropriado para o trabalho de impressão.
- 2. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 3. Ventile as folhas de divisória antes de colocá-las na bandeja.
- 4. Coloque e alinhe a borda da folha de divisória em relação à borda direita da bandeja na direção ABL, conforme mostrado na seguinte ilustração:



- Ajuste as guias do papel pressionando a trava da guia e movendo a Guia da borda cuidadosamente até que ela encoste levemente na borda do material na bandeja.
 Não coloque os materiais acima da linha MAX localizada na Guia de borda traseira.
- 6. Se for necessário, defina as alavancas de ajuste de enviesamento na posição desejada para o trabalho de impressão.
- 7. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.

Se for ativada pelo administrador do sistema, a tela Propriedades da bandeja do papel poderá ser exibida na interface com o usuário.

- 8. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.
- 9. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.

Colocação de transparências

- 1. Selecione o papel apropriado para o trabalho de impressão.
- 2. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 3. Antes de colocar as transparências na bandeja, ventile-as para evitar que grudem.
- 4. Coloque as transparências sobre uma pequena pilha de papel do mesmo tamanho e alinhe a borda da transparência em relação à borda direita, conforme mostrado na seguinte ilustração:



- Ajuste as guias do papel pressionando a trava da guia e movendo a Guia da borda cuidadosamente até que ela encoste levemente na borda do material na bandeja. Não coloque os materiais acima da linha MAX localizada na Guia de borda traseira.
- 6. Se for necessário, defina as alavancas de ajuste de enviesamento na posição desejada para o trabalho de impressão.

7. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.

Se for ativada pelo administrador do sistema, a tela Propriedades da bandeja do papel poderá ser exibida na interface com o usuário.

- 8. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.
- 9. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.

Colocação de material pré-perfurado para trabalhos de impressão em 1 face

- 1. Selecione o papel apropriado para o trabalho de impressão.
- 2. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 3. Abra a resma de papel com o lado da emenda para cima.
- 4. Ventile as folhas antes de colocá-las na bandeja.
- 5. Coloque e registre o papel de encontro à direita da bandeja, conforme descrito abaixo para a orientação ABL:



- Ajuste as guias do papel pressionando a trava da guia e movendo a Guia da borda cuidadosamente até que ela encoste levemente na borda do material na bandeja. Não coloque os materiais acima da linha MAX localizada na Guia de borda traseira.
- 7. Se for necessário, defina as alavancas de ajuste de enviesamento na posição desejada para o trabalho de impressão.
- 8. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.

Se for ativada pelo administrador do sistema, a tela Propriedades da bandeja do papel poderá ser exibida na interface com o usuário.

- 9. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.
- 10. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.

Colocação de material pré-perfurado para trabalhos de impressão em 2 faces

Coloque o papel perfurado em qualquer bandeja na direção Alimentação pela borda longa (ABL) ou Alimentação pela borda curta (ABC):

- 1. Selecione o papel apropriado para o trabalho de impressão.
- 2. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 3. Abra a resma de papel com o lado da emenda para cima.
- 4. Ventile as folhas antes de colocá-las na bandeja.
- 5. Coloque e registre o papel de encontro à direita da bandeja, conforme descrito abaixo para a orientação ABL:



6. Coloque e registre o papel de encontro à direita da bandeja, conforme descrito abaixo para a orientação ABC:



- Ajuste as guias do papel pressionando a trava da guia e movendo a Guia da borda cuidadosamente até que ela encoste levemente na borda do material na bandeja. Não coloque os materiais acima da linha MAX localizada na Guia de borda traseira.
- 8. Se for necessário, defina as alavancas de ajuste de enviesamento na posição desejada para o trabalho de impressão.
- 9. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.

Se for ativada pelo administrador do sistema, a tela Propriedades da bandeja do papel poderá ser exibida na interface com o usuário.

- 10. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.
- 11. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.

Seletores de ajuste de enviesamento

Os seletores de ajuste de enviesamento são encontrados em todas as bandejas de papel. Esses seletores são usados para melhorar a precisão da alimentação do papel e para reduzir os problemas de enviesamento de papel.



- 1. Seletor de ajuste de enviesamento traseiro
- 2. Seletor de ajuste de enviesamento da lateral direita
- Esses seletores devem permanecer na posição padrão. A posição desses seletores só deverá ser alterada quando houver um problema de enviesamento durante a execução de um trabalho de impressão e/ou utilização de um tipo de material específicos.
- A alteração da posição padrão dos seletores de ajuste de enviesamento pode causar mais problemas de enviesamento durante a execução de determinados tipos de material, como papel revestido, etiqueta, transparência e filme.

Execute o procedimento a seguir para definir os seletores de ajuste de enviesamento.

- 1. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 2. Deslize o seletor de ajuste de enviesamento traseiro para a direita (conforme mostrado na figura acima).
- 3. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.
- 4. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.
- 5. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.

Informações sobre papel

- 6. Execute o trabalho de impressão.
 - O papel é alimentado com precisão sem enviesamento e a saída impressa é satisfatória; o trabalho está concluído.
 - O papel fica enviesado e a saída impressa é insatisfatória; passe para a próxima etapa.
- 7. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 8. Retorne o seletor de ajuste de enviesamento traseiro para a posição padrão à esquerda.
- 9. Deslize o seletor de ajuste de enviesamento da lateral direita para a frente da bandeja do papel.
- 10. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.
- 11. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.
- 12. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.
- 13. Execute o trabalho de impressão.
 - O papel é alimentado com precisão sem enviesamento e a saída impressa é satisfatória; o trabalho está concluído.
 - O papel fica enviesado e a saída impressa é insatisfatória; passe para a próxima etapa.
- 14. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 15. Retorne o seletor de ajuste de enviesamento da lateral direita para a traseira da bandeja do papel; essa é a posição padrão.
- 16. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.
- 17. Se ainda houver problemas de enviesamento, consulte as informações de configuração avançada de material, no Guia do Administrador do Sistema.

Propriedades da bandeja

	Temporary Stock 3	Biblioteca de materiais
	Tamanho: A4 (210 x 297 mm) Tipo: Comum	Lista de materiais recomendados
	Revesimento: Nao revesito Módulo: Nenhum Com perfuração: Sem furos	Criar novo material
	Cor: Branco Gramatura (g/m²): 90 Granulação: Margem Ionga	
Comen	tário	🕕 Não disponível para Troca automática de
) Ali	mentação pela margem longa	
O Ali	mentação pela margem curta	
) Ativa	ar bandeja	Perfil de alinhamento
) Des	ativar bandeja	Padrão do sistema
Sub	stituir.	
T Evil	ir automaticamente as propriedades	da bandeia quando a Bandeia A1-1 estiver aber

Na janela Propriedades da bandeja, o usuário pode visualizar e selecionar diversas funções na bandeja de papel. As seleções disponíveis para a bandeja variam para um usuário conectado como Operador ou como Administrador. As informações a seguir representam as seleções disponíveis quando o usuário conectado for um operador.

- **Detalhes do material**: esta área exibe as informações da bandeja atual, incluindo tamanho, tipo, gramatura, cor e orientação do papel (ABL ou ABC).
 - Comentário: esta seção permite que o usuário insira informações sobre o papel, como marca ou dados específicos do trabalho. O número máximo de caracteres permitidos é 256.
 - Alimentação pela borda longa/Alimentação pela borda curta (ABL/ABC): indica a orientação em que o papel é colocado na bandeja: na direção ABL ou ABC.
- Ativar bandeja: permite que a bandeja selecionada seja usada.
- Desativar bandeja: impede que a bandeja selecionada seja usada.

- Substituir:
 - Quando essa opção está desmarcada, a interface com o usuário exibe uma mensagem caso o material atual carregado na bandeja não corresponda às informações do material exibidas na janela Propriedades da bandeja. O usuário deve carregar a bandeja com o mesmo material indicado na janela Propriedades da bandeja.
 - Quando selecionada, a interface com o usuário nunca exibirá uma mensagem quando houver discrepância de material entre o conteúdo da bandeja atual e as informações dessa bandeja mostradas na interface com o usuário.
- Exibir automaticamente as propriedades da bandeja quando a Bandeja estiver aberta: quando selecionada, a janela Propriedades da bandeja será sempre exibida quando a bandeja for aberta.
- **Biblioteca de materiais**: isso abre a janela Gerenciar biblioteca de materiais, que contém os nomes de todos os materiais de impressão criados pelo usuário ou copiados e/ou editados a partir da Lista de materiais recomendados (RML). O usuário seleciona o material desejado na lista e esse material é atribuído à bandeja.
- Lista de materiais recomendados (RML): fornece uma lista de todos os materiais padrão programados previamente, disponíveis para a máquina. O usuário pode selecionar um material na RML para atribuir temporariamente à bandeja. Depois que a bandeja Propriedades da bandeja for fechada, o nome do material aparecerá em azul/itálico indicando que ele é um material temporário. O material será excluído depois que outro material for selecionado.
- **Criar novo material**: permite que o usuário crie um novo material atribuído à bandeja. Esse material pode ser salvo permanentemente na biblioteca de materiais ou pode continuar como um material temporário.
- **Perfil de alinhamento**: permite que o usuário selecione o perfil padrão do sistema ou um perfil específico criado e salvo no Modo do administrador.

Tópicos relacionados:

Gerenciamento da biblioteca de materiais

Opções de Configuração avançada de material

Lista de materiais recomendados (RML)

Criação de um novo material (em Propriedades da bandeja)

Incompatibilidade de material da bandeja

Se o papel colocado em uma bandeja não corresponder às informações da janela Propriedades da bandeja, a Interface com o usuário alertará você com a mensagem 0 tamanho do material não corresponde.

NOTA

Esta funcionalidade somente estará disponível se for ativada pelo Administrador: consulte o Guia do Administrador do Sistema para obter mais informações.

etalhes	8
2 Bandeja 1: O tamanho do material não correspon	de
O conteúdo da bandeja não corresponde às propriedades	: da bandeja.
Coloque o material indicado.	
- ou -	
Altere as propriedades da bandeja para que elas corresp	ondam ao conteúdo da bandeja.
Material requerido	
16 K (267 x 194 mm) 1. Papel Personalizado 60-80 g/m2	
	Fechar

Se essa mensagem for exibida, proceda da seguinte maneira:

- 1. Coloque o material indicado na janela O tamanho do material não corresponde, ou
- 2. Altere as Propriedades da bandeja para corresponderem ao conteúdo da bandeja.
 - a) Verifique o tamanho, tipo (revestido, não revestido) e gramatura do papel colocado na bandeja.
 - b) Digite essas informações na janela Propriedades da bandeja.

Informações sobre papel

Gerenciamento da biblioteca de materiais

A Biblioteca de materiais permite definir os atributos de um material, como o tamanho, a cor, o tipo e a gramatura, bem como atribuir um nome para identificar o material e seus atributos associados.

A seleção do botão **Biblioteca de materiais** abre a janela Gerenciar biblioteca de materiais.

sta de materiais recomendados Nome	A 1	Tamanho	Tino	Revestime	Módulo	Com perfur	Cor	Grama		
MI Stock(Costing-Gloss)		44 (210 x 297 mm)	Comum	Brilho	Nenhum	Sem furos	Larania	95	4	
RML Stock(Coating-HighGloss)	1	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Eosco	Nenhum	Sem furos	Larania	95		
RML Stock(Coating-Uncoated)	1	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Larania	95		
RML Stock(Color-Blue)	j.	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Azul	95		
ML Stock(Color-Buff)	1	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Amarelo-claro	95		
RML Stock(Color-Clear)	1	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest.	Nenhum	Sem furos	Transparente	95		
RML Stock(Color-Custom Black)	1	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Custom Black	95		
RML Stock(Color-Goldenrod)	1	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest.	Nenhum	Sem furos	Amarelo-vivo	95		
RML Stock(Color-Grav)	1	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Cinza	95		
RML Stock(Color-Green)	1	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Verde	95		
RML Stock(Color-Ivory)	1	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Marfim	95		
RML Stock(Color-Orange)	1	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Larania	95		
DML Of the Distance Distance		84 (210 v 207 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Rosa	95		
dicionar à Biblioteca de mate	Copi	iar Propri	iedades				Layou	nt padrão		Classificação
dicionar à Biblioteca de mate]	Copi	iar Propri Tamanho	iedades Tipo	Revestime	Módulo	Com perfur	Layou	lt padrão Grama		Classificação Usar colunas
dicionar à Biblioteca de mate]	Copi	iar Propri Tamanho JIS B5 (182 x 257 m)	iedades Tipo Comum	Revestime	Módulo Nenhum	Com perfur Sem furos	Layou Cor Amarelo-vivo	t padrão Grama 100		Classificação Usar colunas Classificar m
dicionar à Biblioteca de mate dicionar à Biblioteca de mate blioteca de materiais lome Justom Stock 1 Justom Stock 12	Copi	iar Propri Tamanho JIS B5 (182 x 257 m A4 (210 x 297 mm)	Tipo Comum Filme	Revestime Não revest Não revest	Módulo Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável	Layou Cor Amarelo-vivo Transparente	t padrão Grama 100 90		Classificação Usar colunas Classificar m
dicionar à Biblioteca de mate dicionar à Biblioteca de mate blioteca de materiais	Copi	iar Propri Tamanho JIS B5 (182 x 257 m A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6*)	iedades Tipo Comum Filme Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável	Layou Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho	t padrão Grama 100 90 100		Classificação Usar colunas Classificar m
dicionar à Biblioteca de mate bioteca de materiais tome Lustom Stock 1 Lustom Stock 2 Lustom Stock 357	Copi	Tamanho JIS B5 (182 x 257 m A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6°) A4 (210 x 297 mm)	iedades Tipo Comum Filme Cartão p Transpa	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Não aplicável	Layou Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente	t padrão Grama 100 90 100 Não a		Classificação Usar colunas Classificar m T
dicionar à Biblioteca de mate blioteca de materiais forme Lustom Stock 1 Lustom Stock 12 Lustom Stock 2 Lustom Stock 2 Lustom Stock 4	Copi	Itamanho Propri JIS B5 (182 x 257 m) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 67) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm)	iedades Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos	Layou Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja	t padrão Grama 100 90 100 Não a 95		Classificação Usar colunas Classificar m
dicionar à Biblioteca de mate bioteca de materiais bustom Stock 1 Lustom Stock 1 Lustom Stock 2 Lustom Stock 357 Lustom Stock 357 Lustom Stock 5	Copi	Iteration Propri Tamanho JIS B5 (182 x 257 m JIS B5 (182 x 257 m Carlão postal (4 x 67) Carlão postal (4 x 67) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) A3 (297 x 420 mm)	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Não revest	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos	Layou Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul	t padrão Grama 100 90 100 Não a 95 90		Classificação Ousar colunas Classificar m
dicionar à Biblioteca de mate blioteca de materiais lome Lustom Stock 1 Lustom Stock 12 Lustom Stock 257 Lustom Stock 357 Lustom Stock 4 Lustom Stock 4 Lustom Stock 89	Copi	Tamanho JJS B5 (182 x 257 m.). At (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 67) At (210 x 297 mm) At (210 x 297 mm) At (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100)	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	t padrão Grama 100 90 100 Não a 95 90 100		Classificação ③ Usar colunas ○ Classificar m. ▲
dicionar à Biblioteca de mate siloteca de materiais torne Uustom Stock 1 Sustom Stock 1 Sustom Stock 2 Sustom Stock 357 Sustom Stock 4 Sustom Stock 5 Sustom Stock 5 Sustom Stock 89	Copi	Itar Propri Tamanho JJS B5 (182 x 257 m) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 67) Cartão postal (4 x 67) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100)	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	t padrão Grama 100 90 100 Não a 95 90 100		Classificação Usar colunas Classificar m
dicionar à Biblioteca de mate bioteca de materiais lome Eustom Stock 1 Lustom Stock 12 Lustom Stock 22 Lustom Stock 357 Lustom Stock 357 Lustom Stock 4 Custom Stock 5 Eustom Stock 5 Eustom Stock 89	Copi	Image: Proprint Tamanho Jilö 85 (182 x 257 m) At (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 67) At (210 x 297 mm) At (210 x 297 mm) At (210 x 297 mm) Cartão postal (100)	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Não aplicável	Layou Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	tt padrão Grama 100 90 100 Não a 95 90 100		Classificação Usar colunas Classificar m
dicionar à Biblioteca de mate dicionar à Biblioteca de mate siloteca de materiais lone Usetom Stock 1 Lustom Stock 1 Lustom Stock 2 Lustom Stock 2 Lustom Stock 4 Lustom Stock 4 Lustom Stock 5 Lustom Stock 5 Lustom Stock 5	Copi	Itar Propri Tamanho JIB B5 (182 x 257 m JIB B5 (182 x 257 m A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	tt padrão Grama 100 90 100 93 95 90 100		Classificação Usar colunas Classificar m A V
dicionar à Biblioteca de mate bioteca de materiais bone Uustom Stock 1 Uustom Stock 1 Uustom Stock 2 Uustom Stock 357 Uustom Stock 4 Stock 5 Uustom Stock 5 Uustom Stock 6 Stock 89	Copi	Iteration Propri Tamanito Jils B5 (182 x 257 m) Jils B5 (182 x 257 m) Ad (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 67) Ad (210 x 297 mm) Ad (210 x 297 mm) Ad (210 x 297 mm) Ad (210 x 297 mm) Cartão postal (100)	tiedades Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	tt padrão Grama 100 90 100 Não a 95 90 100		Classificação ③ Usar colunas O Classificar m A V V
dicionar à Biblioteca de mate dicionar à Biblioteca de mate siloteca de materiais torne Lustom Stock 1 Lustom Stock 1 Lustom Stock 2 Lustom Stock 2 Lustom Stock 4 Lustom Stock 4 Lustom Stock 5 Lustom Stock 89	Copi	Iteration Propri Tamanho JIS B5 (182 x 257 m JIS B5 (182 x 257 m) Cartão postal (4 x 67) Cartão postal (4 x 67) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (100)	edades Tipo Comum Filme Cartão p Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	tt padrão Grama 100 90 100 Não a 95 90 100		Classificação Usar colunas Classificar m Classificar m Usar colunas Classificar m
dicionar à Biblioteca de mate bioteca de materiais tome Lustom Stock 1 Lustom Stock 1 Lustom Stock 2 Lustom Stock 357 Lustom Stock 4 Lustom Stock 5 Lustom Stock 5 Lustom Stock 89	Copi	Isar Propri Tamanho 118 95 (192 x 257 m.). Jills 95 (192 x 257 m.). Cartão postal (4 x 87) Cartão postal (4 x 87) mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (100	edades Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	tt padrão Grama 100 90 100 Não a 90 100		Classificação ③ Usar colunas O Classificar m. A V V
dicionar à Biblioteca de mate blioteca de materiais kome Lustom Stock 1 Lustom Stock 12 Lustom Stock 12 Lustom Stock 22 Lustom Stock 357 Lustom Stock 357 Lustom Stock 4 Suustom Stock 4 Lustom Stock 89	Copi	Iteration Propri Tamanho JIS B5 (182 x 257 m JIS B5 (182 x 257 m Cartão postal (4 x 67) Cartão postal (4 x 67) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100	edades Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Laranja Azul Cinza	tt padrão Grama 100 90 100 Não a 95 90 100		Classificação O Usar colunas Classificar m. Classificar m. Classificar m. Classificar m. Classificar m. Classificar m. Classificação

ΝΟΤΑ

A aparência do botão Biblioteca de materiais na interface com o usuário depende de como o administrador define essa função em Configurações do sistema (enquanto conectado no modo Administrador). Se o botão Biblioteca de materiais não estiver exibido na interface com o usuário, o administrador restringiu o acesso apenas aos administradores. Nesse caso, entre em contato com o administrador para obter mais informações e/ou consulte o Guia do Administrador do Sistema.

Gerenciamento da biblioteca de materiais

A janela Gerenciar biblioteca de materiais contém a Lista de materiais recomendados (RML) e a lista da Biblioteca de materiais:

- Lista de materiais recomendados (RML): essa lista contém os nomes de todos os materiais pré-programados, que estão disponíveis para a máquina.
- Biblioteca de materiais: como a RML, essa lista contém os nomes de todos os materiais disponíveis para a máquina. Como a RML, essa é uma lista de materiais criados pelo usuário ou copiados e/ou editados a partir da Lista de materiais recomendados. O usuário seleciona um material desejado para cada bandeja e/ou para trabalhos de impressão específicos.

Tópicos relacionados:

Gerenciamento de materiais

Lista de materiais recomendados (RML)

Janela Gerenciar biblioteca de materiais

Lista de materiais recomendados (RML)

Sempre consulte a Lista de materiais recomendados para obter diretrizes sobre o papel. A Lista de materiais recomendados é atualizada conforme for necessário para incluir novos papéis e outros materiais. A RML está disponível em www.xerox.com.

A RML também está disponível na sua máquina, na janela Propriedades da bandeja, ou na função Biblioteca de materiais.

RML Stock(Coating-Gloss) A4 (210 x 297 mm) Comum Brilho Nenhum Sem furos Laranja RML Stock(Coating-Higheloss) A4 (210 x 297 mm) Comum Fosco Nenhum Sem furos Laranja RML Stock(Coating-Uncoated) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Laranja RML Stock(Color-Buth) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Azul RML Stock(Color-Buth) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Azul RML Stock(Color-Custom Black) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Transpare RML Stock(Color-Custom Black) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Custom Bl RML Stock(Color-Goray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Custom Bl RML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Custom Bl	95 95 95 95	Laranja Laranja	Sem furos	Nenhum	Brilho	0		
RML Stock(Coating-HinghGloss) A4 (210 x 297 mm) Comum Fosco Nenhum Sem furos Laranja RML Stock(Coating-Uncoating-Un	95 95 95	Laranja	Poro furoo		Dimito	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Coating-Gloss)
MML Stock(Coating-Uncoated) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Laranja ML Stock(Color-Blue) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Azul ML Stock(Color-Blue) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Azul ML Stock(Color-Clash) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Amarelo-ci ML Stock(Color-Clash) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Transpare ML Stock(Color-Clash A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Amarelo-ci ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Amarelo-vi ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Cinza ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde ML Stock(Color-	95		oennurus	Nenhum	Fosco	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Coating-HighGloss)
ML Stock(Color-Blue) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Azul ML Stock(Color-Clear) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Amarelo-ci ML Stock(Color-Custom Black) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Transparel ML Stock(Color-Costom Black) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Custom Bl ML Stock(Color-Costom Black) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Custom Bl ML Stock(Color-Costom Black) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Custom Bl ML Stock(Color-Graen) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Cinza ML Stock(Color-Graen) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde ML Stock(Color-Graen) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde ML Stock(Color-Voron) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde	95	Laranja	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	IL Stock(Coating-Uncoated)
ML Stock(Color-Buff) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos A marelo-ci ML Stock(Color-Clear) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Custom Bl ML Stock(Color-Custom Black) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Custom Bl ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos A marelo-vi ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Custom Bl ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Custom Bl ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde	00	Azul	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Color-Blue)
ML Stock(Color-Clear) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Transpare ML Stock(Color-Custom Black) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Custom Bl ML Stock(Color-Goldenrod) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Amarelo-vi ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Cirza ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Cirza ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde	ro 95	Amarelo-claro	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Color-Buff)
ML Stock(Color-Custom Black) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Custom Bl ML Stock(Color-Colennod) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Amarelo-Vi ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Cinza ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde ML Stock(Color-Nony) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde ML Stock(Color-Nony) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Maríim ML Stock(Color-Craya) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Maríim ML Stock(Color-Nony) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Maríim	e 95	Transparente	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Color-Clear)
ML Stock(Color-Goldenrod) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Amarelo-vir ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Cinza ML Stock(Color-Fven) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde ML Stock(Color-Graphic Crando A (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Wardim ML Stock(Color-Graphic Crando A (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Mardim ML Stock(Color-Graphic Crando A (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Mardim	ck 95	Custom Black	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Color-Custom Black)
ML Stock(Color-Grayn) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Cinza ML Stock(Color-Graen) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde ML Stock(Color-Wony) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Marifim ML Stock(Color-Wony) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Larania	95	Amarelo-vivo	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Color-Goldenrod)
ML Stock(Color-Green) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Verde ML Stock(Color-Ivony) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Martim M Stock(Color-Ivony) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Martim	95	Cinza	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Color-Gray)
ML Stock(Color-Voron) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Marim ML Stock(Color-Corange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Laranja	95	Verde	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Color-Green)
MI Stock/Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Laranja	95	Marfim	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Color-Ivory)
ME Stock (Color-Orange) A4 (210 X 237 mm) Comuni Nao revestudo Internami Seminarios Edianja	95	Laranja	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	IL Stock(Color-Orange)
ML Stock(Color-Pink) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Rosa	95	Rosa	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Color-Pink)
ML Stock(Color-Red) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Vermelho	95	Vermelho	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Color-Red)
ML Stock(Color-White) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Branco	95	Branco	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Color-White)
ML Stock(Color-Yellow) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revestido Nenhum Sem furos Amarelo	95	Amarelo	Sem furos	Nenhum	Não revestido	Comum	A4 (210 x 297 mm)	1L Stock(Color-Yellow)

Gerenciamento de materiais

Depois de definir, nomear e salvar um tipo de material como um novo material, é possível facilmente referenciá-lo na Biblioteca de materiais. Um material salvo pode ser selecionado rapidamente e usado em uma bandeja de papel ou trabalho de impressão desejados.

É possível executar as seguintes tarefas na janela Gerenciar biblioteca de materiais:

- Adicionar um material da RML à Biblioteca de materiais
- Copiar materiais da RML e personalizar suas propriedades, conforme for necessário
- Copiar um material existente na Biblioteca de materiais e personalizar suas propriedades, conforme for necessário
- Editar/alterar uma entrada de material existente
- Criar e salvar um novo material; é possível criar esses materiais de duas formas:
 - Em Gerenciar biblioteca de materiais
 - Em Propriedades da bandeja
- Remover/excluir uma entrada de material
- Alterar a ordem em que os materiais são mostrados movendo-os para cima/para baixo na lista da Biblioteca de materiais

Janela Gerenciar biblioteca de materiais

Control Fail failure Fail failure Figure Control Cont	RML Stock(Coating-Gloss) I atratiano Ipp Revestince Nenhum Sem furos Laranja 95 RML Stock(Coating-HighGloss) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Laranja 95 RML Stock(Coating-HighGloss) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Laranja 95 RML Stock(Color-Blute) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Autal 95 RML Stock(Color-Blute) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Autal 95 RML Stock(Color-Citear) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amatelo-ciano 95 RML Stock(Color-Citear) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amatelo-ciano 95 RML Stock(Color-Cirear) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Custom Elack 95 RML Stock(Color-Vera) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Laranja <t< th=""><th>aome</th><th>Tomonho</th><th>Tine</th><th>Demotion</th><th>Médulo</th><th>Com portur</th><th>Car</th><th>Promo</th><th></th></t<>	aome	Tomonho	Tine	Demotion	Médulo	Com portur	Car	Promo	
All. Stock (Colar-Bud) All. Stock (Colar-Custom Black) All. Stock (Colar-Custom Black) All. Stock (Colar-Gustom Black) All. Stock (Colar-Gray) All. Stock (Colar-Gustom Black) All. Stock (Colar-Gustom Black) All. Stock (Colar-Gray) All. Stock (Colar-Gustom Black) All. Stock (Colar-Gustom Bla	And 2010k Coaling-Diopsy And 2010 229 min) Comum Since State And A (2010 229 min) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Laranja 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Laranja 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-claro 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-claro 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-claro 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-claro 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-claro 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 95 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo 96 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo 96 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 96 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 90 And (2010 229 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 90 Cartão postal (4 x 6 ¹) Cartão postal (4 x 6 ¹) Cartão p. Brilho No revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 90 Cartão postal (4 x 6 ¹) Cartão p. Brilho No revest. Nenhum Sem furos Anarele Verele 100 Ana	MI Otest/Ossting Oless)	Tamanno	Tipo	Revestime	Modulo	Compeniu	Lor	Giama	
ML Stock(Color-Buth) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Laranja 95 AML Stock(Color-Buth) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Azul 96 AML Stock(Color-Buth) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Azul 96 AML Stock(Color-Clash) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-clash 95 AML Stock(Color-Clash) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-clash 95 AML Stock(Color-Clash) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-clash 95 AML Stock(Color-Clash) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-clash 95 AML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 AML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Cinza 95 AML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Cinza 95 AML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 AML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 AML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 AML Stock(Color-Graye) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 AML Stock(Color-Graye) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 AML Stock(Color-Graye) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 AML Stock(Color-Stray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 AML Stock(Color-Stray) A4 (210 x 297 mm) Filme Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 AML Stock 2 Custom Stock 1 Custom Stock 2 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Filme Não revest. Nenhum Não aplicável Transparente Não a. Sustom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Não aplicável Transparente Não a. Sustom Stock 4 A3 (287 x 420 mm) Comum Não revest. Nenhum Não aplicável Transparente Não a. Sustom Stock 4 A (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Azul 90 Dustom Stock 4 A (210 x 297 mm) Comum	All 2010 293 mm Comum Noi crevest. Nenhum Sern furos Laranja 95 All 2010 293 mm Comum Não revest. Nenhum Sern furos Laranja 95 All 2010 293 mm Comum Não revest. Nenhum Sern furos Aranja 95 All 2010 293 mm Comum Não revest. Nenhum Sern furos Aranja 95 All 2010 293 mm Comum Não revest. Nenhum Sern furos Transparente 95 All 2010 293 mm Comum Não revest. Nenhum Sern furos Transparente 95 All 2010 293 mm Comum Não revest. Nenhum Sern furos Cinza 95 All 2010 293 mm Comum Não revest. Nenhum Sern furos Cinza 95 All 2010 293 mm Comum Não revest. Nenhum Sern furos Cinza 95 All 2010 293 mm Comum Não revest. Nenhum Sern furos Cinza 95 All 2010 293 mm Comum Não revest. Nenhum Sern furos Maranaja	RML Stock(Coating-Gloss)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Brino	Nennum	Sem furos	Laranja	95	-
VALL Stock(Color-Blue) A4 (210 x 297 mm) Comum Nao revest. Nenhum Sem furos Laranja 95 VALL Stock(Color-Blue) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-claro 95 VALL Stock(Color-Clear) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-claro 95 VAL Stock(Color-Coldemolario) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Custom Black 95 VAL Stock(Color-Coldemolario) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Custom Black 95 VAL Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Custom Black 95 VAL Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Custom Black 95 VAL Stock(Color-Venry) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Laranja 95 S VAL Stock(Color-Venry) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem	ANL Stock (Color-Blue) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Lafanja 95 ANL Stock (Color-Blue) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Aranzelo-claro 95 ANL Stock (Color-Clar) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Aranzelo-claro 95 ANL Stock (Color-Clar) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Aranzelo-vivo 95 ANL Stock (Color-Crara) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Aranzelo-vivo 95 ANL Stock (Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ANL Stock (Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Verde 95 ANL Stock (Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Verde 95 ANL Stock (Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum <t< td=""><td>RML Stock(Coating-HighGloss)</td><td>A4 (210 x 297 mm)</td><td>Comum</td><td>Fosco</td><td>Nennum</td><td>Semiluros</td><td>Laranja</td><td>95</td><td>31</td></t<>	RML Stock(Coating-HighGloss)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Fosco	Nennum	Semiluros	Laranja	95	31
NIL stock(Color-Buff) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-claro 95 NIL Stock(Color-Clasta) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Transparente 95 NIL Stock(Color-Clasta) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-claro 95 NIL Stock(Color-Clasta) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-claro 95 NIL Stock(Color-Graen) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 NIL Stock(Color-Graen) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 NIL Stock(Color-Graen) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 NIL Stock(Color-Graen) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Verde 95 NIL Stock(Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Marfim 95 NIL Stock(Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Marfim 95 NIL Stock(Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Arana (200 x 200	And Estork(Color-Buff) And (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 95 ML Stock(Color-Clatan) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Transparente 95 ML Stock(Color-Custom Black) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Ararelo-citom 95 ML Stock(Color-Custom Black) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Ararelo-vivo 95 ML Stock(Color-Graen) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Ararelo-vivo 95 ML Stock(Color-Graen) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Ararelo-vivo 95 ML Stock(Color-Graen) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Graen) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Graen) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Graen) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Marím 95 ML Stock(Color-Graenge) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Marím 95 ML Stock(Color-Graenge) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Marím 95 ML Stock(Color-Graenge) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Rosa 95 ML Stock(Color-Graenge) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Rosa 95 ML Stock(Color-Graenge) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Rosa 95 ML Stock (Color-Graenge) Ad (210 × 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Rosa 95 ML Stock (Color-Verde 95 ML Stock (2 ML Stoc	RML Stock(Coating-Uncoated)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Nao revest	Nennum	Sem turos	Laranja	95	
All. Stock(Color-Clear) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-ciaro 9 9 ML Stock(Color-Clear) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Custom Black 95 ML Stock(Color-Goidemod) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Custom Black 95 ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Cinza 95 ML Stock(Color-Venz) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Cinza 95 ML Stock(Color-Venz) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Venz) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Venz) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Laranja 95 ML Stock(Color-Venz) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Laranja 95 ML Stock(Color-Venz) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Com Com Com Com Não revest. Nenhum Sem furos Com Com Com Não revest. Nenhum Sem furos Com Com Com Com Não revest. Nenhum Sem furos Com Com Com Não revest. Nenhum Sem furos Com Com Com Não revest. Nenhum Sem furos Com Com Com Com Não revest. Nenhum Sem furos Com Com Com Com Não revest. Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Custom Stock 1 Con Com Com Não revest. Nenhum Não aplicável Com Com Não aplicável Com Com Não aplicável Com Com Não revest. Nenhum Não aplicável Sem furos A2 (210 x 297 mm) Com Mião revest. Nenhum Não aplicável Sem furos A2 (210 x 297 mm) Com Não revest. Nenhum Não aplicável Sem furos A2 (210 x 297 mm) Com Não revest. Nenhum Não aplicável Sem furos A2 (210 x 297 mm) Com Não revest. Nenhum Não aplicável Sem furos A2 (21	Alk Istock(Color-Buni), A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Amarelo-ciaro 95 ML Stock(Color-Clean) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Custom Black 95 ML Stock(Color-Goldernod) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Custom Black 95 ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Cinza 95 ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Cinza 95 ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Cinza 95 ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Vern) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 ML Stock(Color-Vern) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 ML Stock(Color-Vern) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Rosa 95 ML Stock(Color-Vern) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 ML Stock(Color-Vern) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Rosa 95 ML Stock(Color-Vern) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Rosa 95 ML Stock (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Rosa 95 ML Stock (210 x 297 mm) Filme Não revest Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 100 Custom Stock 1 UIS B6 (182 x 257 m. Comum Não revest Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Custom Stock 1 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Custom Stock 1 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Cinza 1000 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum N	RML Stock(Color-Blue)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Nao revest	Nennum	Semiluros	Azul	95	
AML Stock(Color-Clean) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Irransparente 95 ML Stock(Color-Custom Black) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 ML Stock(Color-Grany) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 ML Stock(Color-Grany) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Grange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Grange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Martim 95 ML Stock(Color-Grange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Martim 95 ML Stock(Color-Grange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Martim 95 ML Stock(Color-Grange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Martim 95 ML Stock(Color-Grange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Martim 95 ML Stock(Color-Grange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Martim 95 ML Stock(Color-Grange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Arnarelo-vivo 100 ML Stock (2010- 710 mm) Filme Não revest. Nenhum Sem furos Annarelo-vivo 100 ML Stock (2010- 710 mm) Filme Não revest. Nenhum Sem furos Annarelo-vivo 100 Custom Stock 12 Custom Stock 12 Custom Stock 2 Cartão postal (4 x 6°) Cartão p Brilho Stock 557 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Custom Stock 4 A3 (297 x 420 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Annarelo-vivo 100 Custom Stock 4 A3 (297 x 420 mm) Comum Não revest. Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Custom Stock 4 A3 (297 x 420 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Azul 90 Custom Stock 89 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Sem furos Azul 90 Custom Stock 89 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Sem furos Azul 90 Custom Stock 89 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Sem furos Azul 90 Custom Stock 89 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Sem f	AML Stock (Color-Clasn) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Transparente 95 AML Stock (Color-Custom Black) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 AML Stock (Color-Gran) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 AML Stock (Color-Gran) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 AML Stock (Color-Grange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 AML Stock (Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Verde 95 AML Stock (Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Verde 96 Aldicionar à Biblioteca de mate Oprint JIS E5 (182 x 257 m Comum Não revest Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 100 Costom Stock 1 JIS E5 (182 x	RML Stock(Color-Buff)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Nao revest	Nennum	Sem turos	Amarelo-claro	95	
 Ad (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Custom Black 95 Ad (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Cinza 95 Ad (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Cinza 95 Ad (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Cinza 95 Ad (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Verde 95 Ad (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Verde 95 Ad (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Verde 95 Ad (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Layout padrão Layout padrão Layout padrão Cartão postal (4 x 6%) Cartão p Não revest. Nenhum Sem furos Anarelo-vivo 100 Cartão postal (4 x 6%) Cartão p Não revest. Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Cartão postal (4 x 6%) Cartão postal (100 Cartão postal (100 Não revest. Nenhum Não aplicável Vermelho Não aplicável	VML bick(Color-Custom Black) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Custom Black 95 VML bick(Color-Gadjennoi) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Cinza 95 VML bick(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Cinza 95 VML bick(Color-Graen) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Marim 95 VML bick(Color-Vorange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 VML bick(Color-Vorange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Layout padrão VML bick(Color-Vorange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Layout padrão V Multiplica de materiais Tamanho Tipo Revestine Módulo Com perfur Cor Grama O Oustom Stock 12 Caráo postal (4 (210 x 297 mm) Filine Não revest Nenhum Não aplicável <t< td=""><td>KML Stock(Color-Clear)</td><td>A4 (210 x 297 mm)</td><td>Comum</td><td>Nao revest</td><td>Nennum</td><td>Sem turos</td><td>Transparente</td><td>95</td><td></td></t<>	KML Stock(Color-Clear)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Nao revest	Nennum	Sem turos	Transparente	95	
ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 95 ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Neny) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Neny) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Neny) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Neny) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Neny) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Neny) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Neny) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Aranale 7 ML Stock(Color-Neny) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Aranale Verde 95 ML Stock(Stock 1 2 K4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 100 Custom Stock 1 2 Catão postal (4 x 67) Cartão p Brilho Não revest Nenhum Não aplicável 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Não revest Nenhum Não aplicável 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90 Custom Stock 698 Carlão postal (90, Larião p., Brilho Nenhum Sem furos Azul 90 Custom Stock 698 Carlão postal (90, Larião p., Brilho Nenhum Sem furos Azul 90	AtML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest, Nenhum Sem furos Amarelo-viro 95 ML Stock(Color-Gray) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest, Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Gran) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Grange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Martín 95 ML Stock(Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 ML Stock(Color-Pink) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Rnsa 95 Verde 96 dicionar à Bibliofeca de materiais Copiar Propriedades Comum Não revest Nenhum Sem furos Amarelo-viro Cor	RML Stock(Color-Custom Black)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Nao revest	Nenhum	Sem furos	Custom Black	96	
ML Stock(Color-Green) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Cinza 95 ML Stock(Color-Green) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 ML Stock(Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 ML Stock(Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 ML Stock(Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Laranja 95 ML Stock(Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Com Perfur Cor Grama Mu Stock 10 Lastom Stock 1 LIS B5 (182 x 257 m. Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 100 Cartão p Brilho Stock 12 A4 (210 x 297 mm) Filme Não revest. Nenhum Não aplicável Transparente Não a Cartão postal (4 x 6°) Cartão p Brilho Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Vestom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Não aplicável Transparente Não a Natorevest. Nenhum Sem furos Azul 90 Vestom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Não aplicável Transparente Não a Vastom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Não aplicável Transparente Não a Vastom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Não aplicável Transparente Não a Vastom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Azul 90	MML Stock (Color-Green) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Cinza 95 MML Stock (Color-Green) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Marim 95 MML Stock (Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Brasa 95 MML Stock (Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Brasa 95 MML Stock (Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Brasa 95 MML Stock (Color-Prink) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Brasa 95 MML Stock (Color-Prink) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Brasa 95 MML Stock (Color-Prink) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Brasa 95 MML Stock (Color-Prink) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Brasa 95 MML Stock (Color-Prink) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Armarelo-vivo 100 Martino Stock 12 Cartão postal (4 cP) Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Transparente 90 Vastom Stock 2 Cartão postal (4 CP) (297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Sustom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Sustom Stock 89 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100	RML Stock(Color-Goldenrod)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Amarelo-vivo	95	
ML Stock(Color-Veron) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 ML Stock(Color-Veron) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 ML Stock(Color-Veron) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 ML Stock(Color-Veron) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Rosa 95 ML Stock(Color-Veron) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Rosa 95 ML Stock(Color-Veron) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Rosa 95 ML Stock(Color-Veron) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Com 95 ML Stock 1 JL JIS B5 (182 x 257 m Comum Não revest Nenhum Sem furos Amatelo-vivo 100 Ustom Stock 1 JL JIS B5 (182 x 257 m Comum Não revest Nenhum Sem furos Amatelo-vivo 100 Ustom Stock 1 A2 (210 x 297 mm) Filme Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Ustom Stock 1 A2 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Ustom Stock 1 A4 (210 x 297 mm) Filme Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Ustom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Kão revest Nenhum Não aplicável Transparente Não a Ustom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Não revest Nenhum Não aplicável Transparente Não a Ustom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Transparente Não a Ustom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90 Ustom Stock 5 A3 (297 x 420 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90	MM. Stock (Color-Green) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Verde 95 MM. Stock (Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 MM. Stock (Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 MM. Stock (Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 MI. Stock (Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Eranja 95 Idioteca de materiais Tipo Revestime Módulo Com perfur Cor Grama ustom Stock 1 JIS E5 (182 x 257 m Comum Não revest Nenhum Sem furos Amatelo-vivo 100 ustom Stock 12 Cartão postal (4 x 5°) Cartão p Brilho Nenhum Não revest Nenhum Não aplicável Vernelho 100 ustom Stock 5 A3 (210 x 297 mm) Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Vernelho 100 ustom Stock 5 A3 (210 x 297 mm) Comum Não revest Não revest <td< td=""><td>ML Stock(Color-Gray)</td><td>A4 (210 x 297 mm)</td><td>Comum</td><td>Não revest</td><td>Nenhum</td><td>Sem furos</td><td>Cinza</td><td>95</td><td></td></td<>	ML Stock(Color-Gray)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Cinza	95	
Tamanho Tipo Revestine Modulo Com perfur Corr Grama Ad (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Ad (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Ad (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 10 Ad (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Layout padrão 10 Adicionar à Biblioteca de materiais Tamanho Tipo Revestine Módulo Com perfur Cor Grama 0 Vastom Stock 12 Jiš B6 (182 x 257 m) Comum Não revest Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 100 0<	XML Stock(Color-Vorny) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Marfim. 95 XML Stock(Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Branaja 95 XML Stock(Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Ensa 95 V ML Stock(Color-Pink) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Ensa 95 V ML Stock(Color-Vance) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Ensa 95 V Mutoca de materiais Imanaho Tipo Revestime Módulo Com perfur Cor Gr atma Or Gr atma Or 00	RML Stock(Color-Green)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Verde	95	
ML Block(Color-Orange) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Laranja 95 values en fueros A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Rosa 95 values en fueros Rosa 95 values 857 values Rosa 4 (210 x 297 mm) Comum Não revest. Nenhum Não aplicável Vermelho 100 values 856 values 95 values 856 values 95 values 856 values 95 values 856 values 856 values 856 values 856 values 95 values 856 values 95 values 856 values 856 values 95 values 856 values 95 values 856 values 95 values 95 values 856 values 95 values 95 values 856 values 95	NML Stock(Color-Orange) A4 (210: 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 95 ML Stock(Color-Pink) A4 (210: 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Brasia 95	RML Stock(Color-Ivory)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Marfim	95	
Bill Stinck(Color-Pink) A4 (210 x 297 mm) Comum Nän revest Nenhum Sem furos Ensa 95 Idicionar à Biblioteca de mate Copiar Propriedades Eavout patrão Class Idicionar à Biblioteca de mate Copiar Propriedades Módulo Com perfur Cor Grama Oste 1 amanho Tipo Revestime Módulo Com perfur Cor Grama Oustom Stock 1 Lille B6 (182 x 257 m.l. Conrum Não revest Nenhum Sem furos Amarelo-sitos 90 Custom Stock 1 Catão postal (4 x 67) Catão postal (4 x 67) Catão postal (4 x 67) Transpa Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Custom Stock 2 A4 (210 x 297 mm) Transpa Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Custom Stock 357 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Iarinaja Custom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Iarinaja	Bill Stinck(Color-Pink) A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Rosa 95 Image: Comum dicionar à Biblioteca de mate Copiar Propriédades Layout padrão L Layout padrão Chara biloteca de materiais Image: Comum Não revest Néndulo Com perfur Cor Grama Cor Grama Comum Não revest Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 100 Comum Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Justom Stock 12 Cardão postal (4 x6)* Cardão postal (100 Cardão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100 Custom Stock 4 A4 (210 x 287 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Transparente Não a 90 Custom Stock 4 A4 (210 x 287 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Cinzanja 90 Custom Stock 89 Cartão	RML Stock(Color-Orange)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Laranja	95	-
tilcionar à Biblioteca de mate Copiar Propriedades Layout padrão	tilcionar à Biblioteca de mate Copiar Propriédades Comum Nois revest Nenhum Não aplicável Cartão postal (4x6°) Cartão postal (4x6°) Cartão p Brilho Năo revest Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Năo revest Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Năo revest Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Năo revest Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Năo revest Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Năo revest Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cartão p Bril	RML Stock/Color-Pink)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Rosa	95	•
Constant Jelle B5 (182 x 257 m.) Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 100 Custom Stock 1 A4 (210 x 297 mm) Filme Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 100 I 0 0 <th>Opstom Stock 1 JUS 85 (182 2: 257 m. Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 100 Custom Stock 1 2 A4 (210 x 297 mm) Filme Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Justom Stock 2 Cartão postal (4 x 6°) Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Transparente 90 Justom Stock 27 A4 (210 x 297 mm) Transpa Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Justom Stock 357 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Transparente Não a Justom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Transparente Não a Justom Stock 5 A3 (297 x 420 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90 Lustom Stock 69 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100</th> <th>hioteca de materiais</th> <th>copiar</th> <th>2</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th>-</th> <th></th> <th>Cla</th>	Opstom Stock 1 JUS 85 (182 2: 257 m. Comum Não revest. Nenhum Sem furos Amarelo-vivo 100 Custom Stock 1 2 A4 (210 x 297 mm) Filme Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Justom Stock 2 Cartão postal (4 x 6°) Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Transparente 90 Justom Stock 27 A4 (210 x 297 mm) Transpa Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Justom Stock 357 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Transparente Não a Justom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Não aplicável Transparente Não a Justom Stock 5 A3 (297 x 420 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90 Lustom Stock 69 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100	hioteca de materiais	copiar	2				-		Cla
Zustom Stock 12 A4 (210x 297 mm) Filme Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Zustom Stock 2 Cartão postal (4 x 6") Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Transparente 90 Zustom Stock 2 Cartão postal (4 x 6") Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Transparente 90 Zustom Stock 357 A4 (210 x 297 mm) Transpa Não revest Nenhum Não aplicável Transparente Não a Zustom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Zustom Stock 5 A3 (297 x 420 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90 Zustom Stock 69 Cartão posat (100 Cartão p Binho Nenhum Sáo aplicável Cinza 100	Justom Stock 12 A4 (210 x 297 mm) Filme Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Justom Stock 2 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Transparente 90 Justom Stock 357 A4 (210 x 297 mm) Transpa Não revest Nenhum Não aplicável Transparente 90 Justom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Justom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Justom Stock 4 A4 (210 x 297 x 20m) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90 Sustom Stock 5 A3 (297 x 20m) Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100 Sustom Stock 89 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100	olioteca de materiais	Tamanho	Tipo	Revestime	Módulo	Com perfur	Cor	Grama	Cla
Justom Stock 2 Caftão postal (4 x 6°) Caftão p Brilho Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Justom Stock 357 A4 (210 x 297 mm) Transpa Não revest Nenhum Não aplicável Transparente Não a Justom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Justom Stock 5 A3 (287 x 420 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90 Image: Sem furos Sem furos <td< td=""><td>Justom Stock 2 Cartão postal (4 x6") Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Justom Stock 357 A4 (210 x 297 mm) Transpa Não revest Nenhum Não aplicável Transparente Não aplicável Sem furos Azul 90 Justom Stock 89 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100</td><td>Nioteca de materiais lome custom Stock 1</td><td>Tamanho JIS B5 (182 x 257 m</td><td>Tipo Comum</td><td>Revestime</td><td>Módulo Nenhum</td><td>Com perfur</td><td>Cor Amarelo-vivo</td><td>Grama</td><td></td></td<>	Justom Stock 2 Cartão postal (4 x6") Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Vermelho 100 Justom Stock 357 A4 (210 x 297 mm) Transpa Não revest Nenhum Não aplicável Transparente Não aplicável Sem furos Azul 90 Justom Stock 89 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100	Nioteca de materiais lome custom Stock 1	Tamanho JIS B5 (182 x 257 m	Tipo Comum	Revestime	Módulo Nenhum	Com perfur	Cor Amarelo-vivo	Grama	
Custom Stock 357 A4 (210 x 297 mm) Transpa Não revest Nenhum Não aplicável Transparente Não a Lustom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Custom Stock 5 A3 (297 x 420 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90 Lustom Stock 69 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100	Zustom Stock 357 A4 (210 x 297 mm) Transpa Não revest Nenhum Não aplicável Transparente Não a Sustom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Justom Stock 5 A3 (207 x 420 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90 Zustom Stock 5 A3 (207 x 420 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90 Custom Stock 69 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100	bloteca de materiais lone Custom Stock 1 Justom Stock 12	Tamanho JIS B5 (182 x 257 m. A4 (210 x 297 mm)	Tipo Comum Filme	Revestime Não revest Não revest	Módulo Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente	Grama,,, 100 90	
Justom Stock 4 A4 (210x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Custom Stock 5 A3 (297 x 420 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90 Lustom Stock 69 Cañão po.st. (100 Cañão p Brilho Nenhum Não aplicávei Cinza 100	Justom Stock 4 A4 (210 x 297 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Laranja 95 Custom Stock 5 A3 (297 x 420 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90 Custom Stock 89 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100	Ilioteca de matériais lome Ustom Stock 1 Custom Stock 1 Custom Stock 2	Tamanho JIS B5 (182 x 257 m.) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6")	Tipo Comum Filme Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho	Grama, 100 90 100	
Custom Stock 5 A3 (297 x 420 mm) Comum Não revest Nenhum Sem furos Azul 90 Custom Stock 89 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100	Justom Stock 5 A3 (297 x 420 mm) Comum Náo revest. Nenhum Sem furos Azul 90 Sustom Stock 89 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100	bloteca de materiais lorre Vostom Stock 1 Custom Stock 12 Lustom Stock 2 Lustom Stock 357	Tamanho JIS B5 (182 x 257 m.) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6") A4 (210 x 297 mm)	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente	Grama 100 90 100 Não a	
Custom Stock 89 Cartão postal (100 Cartão p Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100 🚺 💻	Custom Stock 89 Cartão postal (100, Cartão p.,, Brilho Nenhum Não aplicável Cinza 100	Januaria a Dibloteca de materials biloteca de materials loane Dustom Stock 1 2ustom Stock 1 2ustom Stock 2 2ustom Stock 2 2ustom Stock 357 2ustom Stock 4	Tamanho JIS B5 (182x 257 m.) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6") A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm)	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Não aplicável Sem furos	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja	Grama 100 90 100 Não a 95	
		Joloteca de materiais Joloteca de materiais Jostom Stock 1 Zustom Stock 12 Zustom Stock 257 Zustom Stock 357 Zustom Stock 4 Zustom Stock 5	Tamanho JIS B5 (182 x 257 m.). A4 (210 x 297 mm) Catão postal (4 x 6") A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm)	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Não revest	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul	Grama 100 90 100 Não a 95 90	
		Advision a Dibioteca de Indica. Indica de materiais Ione Custom Stock 1 Custom Stock 1 Custom Stock 367 Custom Stock 367 Custom Stock 69	Tamanho Jis B5 (182 x 257 m.) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6°) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (100) Cartão postal (100) Cartão postal (100)	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	Grama 100 90 100 Não a 95 90 100	
		Autorial a Dibloteca de materiais tome	Tamanho Jiš B5 (182 × 257 m.) Catão postal (4 x 67) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Catão postal (100	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	Grama 100 90 100 Não a 95 90 100	
		biolocca de materiais bioneca de materiais Come Custom Stock 1 Custom Stock 2 Custom Stock 377 Custom Stock 357 Custom Stock 4 Custom Stock 5 Custom Stock 6 Custom Stock 69	Tamanho JIS <u>B5</u> (182 x 257 m.) A4 (210 x 297 mm) Catão postal (4 x 6°) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Catão postal (100)	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	Grama 100 90 100 Não a 95 90 100	
		Autoria a Dibloteca de materiais tome Costom Stock 1 Sustom Stock 12 Sustom Stock 2 Sustom Stock 257 Sustom Stock 257 Sustom Stock 5 Sustom Stock 5 Sustom Stock 5 Sustom Stock 69	Tamanho Jiši B5 (182×257 m.) Catão postal (4x 87) A4 (210×297 mm) A4 (210×297 mm) A4 (210×297 mm) A3 (297×420 mm) Catão postal (180	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	Grama 100 90 100 Não a 95 90 100	
		Indeca de materiais Inter de materiais Inter de materiais Inter Stork 1 Istom Stock 1 Istom Stock 2 Istom Stock 357 Istom Stock 4 Istom Stock 5 Istom Stock 5 Istom Stock 89	Tamanho JIS B5 (182 x 257 m.) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6") A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	Grama 100 90 100 Não a 95 90 100	
		lioteca de materials one ustom Stock 1 ustom Stock 1 ustom Stock 2 ustom Stock 2 ustom Stock 357 ustom Stock 4 ustom Stock 5 ustom Stock 89	Tamanho JIS E5 (182 x 257 m.) Cartão postal (4x 87 mm) Cartão postal (4x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	Graima 100 90 100 Não a 95 90 100	
		Ioteca de materiais ane	Tamanho JIS B5 (182 × 257 m.) Cartão postal (4 × 6") A4 (210 × 297 mm) A4 (210 × 297 mm) A4 (210 × 297 mm) A3 (297 × 420 mm) Cartão postal (100	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	Grama 100 90 100 Não a 95 90 100	
	<u>×</u>	lioteca de materials ome usiom Stock 1 usiom Stock 1 usiom Stock 2 usiom Stock 2 usiom Stock 357 usiom Stock 4 usiom Stock 4 usiom Stock 8 usiom Stock 8	Tamanho JIS E5 (182 x 257 m.) Cartão postal (4x 87 mm) Cartão postal (4x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	Grama 100 90 100 Não a 95 90 100	
		Autorial a Dibloteca de Indee	Tamanho Jiš B5 (182 × 257 m.) Catão postal (4 × 67) A4 (210 × 297 mm) A4 (210 × 297 mm) A4 (210 × 297 mm) A3 (297 × 420 mm) Catão postal (100	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	Grama 100 90 100 Não a 95 90 100	
		Automa o Districte de materiais lotreca de materiais lotre vastom Stock 1 vastom Stock 12 vastom Stock 22 vastom Stock 257 vastom Stock 357 vastom Stock 4 vastom Stock 4 vastom Stock 89	Tamanho JIS B5 (182 x 257 m.) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 67) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Cor Amatelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	Grama 100 90 100 Não a 95 90 100	
		Autorial a Dibloteca de Index	Tamanho Jiš B5 (182 × 257 m.) Catão postal (4 × 67) A4 (210 × 297 mm) A4 (210 × 297 mm) A4 (210 × 297 mm) A3 (297 × 420 mm) Catão postal (100	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Cartão p	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	Grama 90 100 Não a 95 90 100	

A janela Gerenciar biblioteca de materiais compreende a Lista de materiais recomendados (RML), a lista da Biblioteca de materiais e os seguintes itens:

- Layout padrão: selecione essa opção para retornar a visualização Biblioteca de materiais para seu layout original.
- Propriedades: permite ao usuário visualizar e/ou alterar as propriedades dos materiais relacionados na lista da Biblioteca de materiais. Não é possível editar nem alterar o nome do material. As propriedades de um material na RML podem ser apenas visualizadas; NÃO é possível alterar as propriedades.
- 3. **Criar novo**: permite ao usuário criar e salvar um novo material na lista da Biblioteca de materiais.
- 4. **Copiar**: permite ao usuário copiar um material existente a partir da RML ou da lista da Biblioteca de materiais, editar suas propriedades e salvá-lo na Biblioteca de materiais como um material novo.
- 5. **Ajuda**: selecione para obter informações da Ajuda on-line sobre a função Gerenciar biblioteca de materiais.
- 6. **Remover**: permite ao usuário excluir (remover) um material da lista da Biblioteca de materiais.
- 7. Adicionar à Biblioteca de materiais: permite ao usuário adicionar um material da RML à lista da Biblioteca de materiais.

- 8. Classificação: selecione Usar colunas ou Classificar manualmente.
- 9. Botões **Para cima/Para baixo**: move um material para cima ou para baixo na lista da Biblioteca de materiais.
- 10. Fechar: fecha/sai da janela Gerenciar biblioteca de materiais.

Tópicos relacionados:

Adição de uma entrada de material

Cópia de uma entrada de material

Criação de um novo material (em Gerenciar biblioteca de materiais)

Criação de um novo material (em Propriedades da bandeja)

Edição de um material existente na Biblioteca de materiais

Remoção de um material da Biblioteca de materiais

Adição de uma entrada de material

Use este procedimento ao adicionar um material à Biblioteca de materiais na janela Gerenciar biblioteca de materiais.

NOTA

Somente materiais existentes na Lista de Materiais Recomendados (RML) podem ser adicionados à Biblioteca de materiais.

sta de materiais recomendados	▲ Tamanho	Tino	Revestime	Módulo	Com perfur	Cor	Grama		
RMI_Stock(Coating-Gloss)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Brilho	Nenhum	Sem furos	Larania	95		
RML Stock(Coating-HighGloss)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Ensco	Nenhum	Sem furos	Larania	95		
RML Stock(Coating-Uncoated)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Larania	95		
RML Stock(Color-Blue)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Azul	95		
RML Stock(Color-Buff)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Amarelo-claro	95	11	
RML Stock(Color-Clear)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Transparente	95		
RML Stock(Color-Custom Black)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest.	Nenhum	Sem furos	Custom Black	95		
RML Stock(Color-Goldenrod)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Amarelo-vivo	95		
RML Stock(Color-Grav)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Cinza	95		
RML Stock(Color-Green)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Verde	95		
RML Stock(Color-Ivory)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Martim	95		
		0	biff a second at		O a sea da sea a				
RML Stock(Color-Orange)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Nao revest	Nennum	Sem turos	Larania	95		
ML Stock(Color-Orange) BML Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop	Comum	Não revest	Nenhum	Sem fums	Laranja Rosa Layou	95 95 It padrão	-	Classificação
VML Stock(Color-Urange) ML Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop	riedades	Nau revest	Nenhum Nenhum	Sem furos Sem furos	Laranja Rosa Layou	96 95 It padrão Grama		Classificação Usar colunas
ML Stock(Color-Urange) ML Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop Tamanho JIS B5 (182 x 257 m.	riedades Tipo	Não revest	Módulo Nenhum	Sem furos Sem furos Com perfur Sem furos	Laranja Rosa Layou Cor Amarelo-vivo	96 95 It padrão Grama 100		Classificação Usar colunas Classificar m.
KML Stock(Color-Urange) RML Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate) biloteca de materiais Nome Custom Stock 1 Custom Stock 12	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop Tamanho JUS B5 (182 x 257 m. A4 (210 x 297 mm)	riedades Tipo	Não revest Não revest Revestime Não revest Não revest	Nenhum Nenhum Módulo Nenhum Nenhum	Sem furos Sem furos Com perfur Sem furos Não aplicável	Laranja Rosa Layou Cor Amarelo-vivo Transparente	95 95 .tt padrão Grama 100 90		Classificação Usar colunas Classificar m.
ML Stock(Color-Urange) ML Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate blioteca de materiais Nome Custom Stock 1 Custom Stock 1 Custom Stock 2	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop JIIS B5 (182 x 257 m A4 (210 x 297 mm) Cartão postai (4 x 6")	riedades Tipo Comum Filme Cartão p	Revestime Não revest Revestime Não revest Não revest Si briho	Nenhum Nenhum Módulo Nenhum Nenhum Nenhum	Sem furos Sem furos Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável	Laranja Rosa Layou Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho	95 95 		Classificação Usar colunas Classificar m.
KML Stock(Color-Urange) ML Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate) bilioteca de materiais Nome Custom Stock 1 Custom Stock 1 Custom Stock 2 Custom Stock 357	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop 4 Tamanho UIS E5 (182 x 257 m A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 67) A4 (210 x 297 mm)	riedades Tipo Comum Filme Cartão p Transpa	Revestime Não revest. Não revest Não revest Brilho Não revest	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Sem furos Sem furos Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável	Laranja Rosa Layou Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente	95 95 4t padrão Grama 100 90 100 Não a		Classificação Usar colunas Classificar m.
MIL Stock(Color-Urange) MIL Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate blioteca de materiais Nome Custom Stock 1 Custom Stock 1 Custom Stock 12 Custom Stock 2 Custom Stock 357 Custom Stock 4	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop ✓ Tamanho JIS 85 (192 x 257 m) Cartão postal (4 x 6° A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm)	riedades Tipo Filme Cartão p Transpa Comum	Não revest Não revest Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Sem furos Sem furos Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos	Laranja Rnsa Layou Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja	95 95 1t padrão Grama 100 90 100 Não a 95		Classificação
IML Stock(Color-Urange) ML Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate bilioteca de materiais Nome Custom Stock 1 Custom Stock 1 Custom Stock 2 Custom Stock 357 Custom Stock 5 Custom Stock 5 Custom Stock 5	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop 4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Contão postal (4 x 67) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm)	Tipo Comum Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum	Não revest Não revest Não revest. Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest	Médulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Sem furos Sem furos Sem furos Não aplicável Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos	Laranja Rosa Layoo Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul	95 95 95 1t padrão 0 100 90 100 Não a 95 90		Classificação Usar colunas Classificar m.
KML Stock(Color-Urange) ML Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate) biblioteca de materiais Nome Sustom Stock 1 Custom Stock 1 Custom Stock 367 Custom Stock 367 Custom Stock 367 Custom Stock 4 Custom Stock 4 Custom Stock 6 Custom Stock 8	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6°) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100	Tipo Comum Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Comum Cartão p	Não revest Não revest Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest	Médule Médule Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Sem furos Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Sem furos	Laranja Rosa Layou Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	95 95 95 1t padrão 6rama 90 100 Não a 90 100		Classificação ③ Usar colunas ○ Classificar m. ▲
ML Stock(Color-Urange) ML Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate biloteca de materiais Nome Custom Stock 1 Custom Stock 12 Custom Stock 12 Custom Stock 2 Custom Stock 357 Custom Stock 4 Custom Stock 4 Custom Stock 4 Custom Stock 5 Custom Stock 89	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop ▲ Tamanho JIIS B5 (192 x 257 m) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6°) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100	riedades Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Brilho	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Sem furos Sem furos Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Laranja Rosa Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	95 95 95 96 10 90 100 Não a 95 90 100		Classificação O Usar colunas Classificar m. A V
KML Stock(Color-Drange) ML Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate) bilioteca de materiais Nome Custom Stock 1 Custom Stock 1 Custom Stock 377 Custom Stock 377 Custom Stock 377 Custom Stock 57 Custom Stock 57 Custom Stock 5 Custom Stock 5	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop 4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 67) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100	riedades Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Sem furos Sem furos Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Laranja Rosa Cor Amarelo-woo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	95 95 1t padrão 6rama 100 90 100 Não a 95 90 100		Classificação
All. Stock(Color-Urange) All. Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate blioteca de materiais tome Sustom Stock 1 Sustom Stock 12 Sustom Stock 12 Sustom Stock 357 Custom Stock 357 Custom Stock 357 Custom Stock 4 Sustom Stock 5 Custom Stock 89	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop dis B5 (192 x 257 m) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6° A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100	riedades Tipo Comum Tipo Comum Filme Cartão p Transpa. Comum Comum Comum	Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Brilho	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Sem furos Sem furos Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Sem furos Não aplicável	Laranja Rosa Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	95 95 95 100 100 100 100 100 100 100		Classificação Sar colunas Classificar m. Classificar m. X
All. Stock(Color-Urange) All. Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mater	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop 4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x ⁶⁷) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (100	riedades Tipo Comum Filme Cartão p Comum Comum Comum Comum Comum Comum	Não revest Não revest Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Não revest Brilho	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Sem furos Rem furos Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Laranja Rosa Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Vermelho Laranja Azul Cinza	95 95 95 100 90 100 90 100 90 100 95 90 100		Classificação O Usar colunas Classificar m. Classificar m. T. T. T. T. T. T. T. T. T. T
All. Stock(Color-Urange) All. Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop JIG B5 (192 x 257 m A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6" A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100	riedades Tipo Cartino Filme Filme Cartão p Transpa. Comum Contario Contario Contario Contario Contario Contario Contario	Não revest Não revest Não revest. Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Sem furos Sem furos Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Laranja Rosa Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	95 95 95 100 90 100 90 100 90 100 85 90 100		Classificação ③ Usar colunas ○ Classificar m. ▲ ▼ ▼
ML Stock(Color-Urange) ML Stock(Color-Pink) dicionar à Biblioteca de mate biloteca de materiais Nome Custom Stock 1 Custom Stock 12 Custom Stock 12 Custom Stock 2 Custom Stock 2 Custom Stock 4 Custom Stock 4 Custom Stock 4 Custom Stock 4 Custom Stock 89	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop ▲ Tamanho JB 85 (192 x 257 m) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 67) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100	riedades Tipo Comum Filmo Filmo Filmo Filmo Transpa Comum Comum Comum Containo Containo Containo Comum	Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Brilho	Menhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Sem furos Sem furos Com pertur Sem furos Não aplicável Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Laranja Rosa Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	y5 95 95 100 100 100 Não a 95 90 100		Classificação
KML Stock(Color-Prink) ML Stock(Color-Prink) biloteca de materiais Nome Custom Stock 1 Custom Stock 1 Custom Stock 2 Custom Stock 357 Custom Stock 5 Custom Stock 5 Custom Stock 5	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Copiar Prop A (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Catão postal (4 x 77 A4 (210 x 297 mm) Catão postal (4 x 77 A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) Catão postal (100	riedades Tipo Tipo Comum Filme Cartão p Comum Comum Comum Comum Comum Comum Comum Comum	Não revest. Não revest Não revest Não revest. Não revest. Não revest. Não revest. Não revest. Não revest. Não revest.	Nenhum Nenhum Menhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Sem furos Sem furos Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Não aplicável	Laranja Rosa Cor Amarelo-who Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	95 95 95 47 100 90 100 №5 90 100 100		Classificação

1. Selecione Biblioteca de materiais.

A janela Gerenciar biblioteca de materiais é aberta.

- 2. Selecione o material desejado na RML
- 3. Selecione o botão Adicionar biblioteca de materiais.

Um material da RML é adicionado à parte inferior da lista da Biblioteca de materiais.

- Use os botões Para cima/para baixo para mover o material dentro da lista da Biblioteca de materiais.
- 5. Selecione Fechar para sair da janela Gerenciar biblioteca de materiais.

Cópia de uma entrada de material

Às vezes, uma entrada de material existente, seja da RML ou da lista da Biblioteca de materiais, já contém a maioria dos atributos necessários a uma nova entrada de material. Nesse caso, basta o usuário copiar um material existente e modificar seus atributos para criar uma nova entrada de material.

Gerenciar biblioteca de materiais								
Use Arrastar e soltar para mover os Biblioteca de materiais.	materiais da Lista de ma	teriais recor	nendados par	a a Bibliotec	a de materiais e	para organizar a i	ordem da 두	
Lista de materiais recomendados								
Nome	 Tamanho 	Tipo	Revestime	Módulo	Com perfur	Cor	Grama	
RML Stock(Coating-Gloss)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Brilho	Nenhum	Sem furos	Laranja	95 🔺	
RML Stock(Coating-HighGloss)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Fosco	Nenhum	Sem furos	Laranja	95 📨	
RML Stock(Coating-Uncoated)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Laranja	95 🖉	
RML Stock(Color-Blue)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Azul	95	
RML Stock(Color-Buff)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Amarelo-claro	95	
RML Stock(Color-Clear)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Transparente	95	
RML Stock(Color-Custom Black)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Custom Black	95	
RML Stock(Color-Goldenrod)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Amarelo-vivo	95	
RML Stock(Color-Grav)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Cinza	95	
RML Stock(Color-Green)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Verde	95	
RML Stock(Color-Ivory)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Marfim	95	
RML Stock(Color-Orange)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Larania	95	
RML Stock(Color-Pink)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Rosa	95	
Biblioteca de materiais	Tamanho	Tino	Payaetima	Módulo	Com porfur	Cor	Grama	Classificação
Custom Stock 1	IIS 85 (192 x 257 m	Comum	Não revest	Nenhum	Som furos	Amarelo-vivo	100	
Custom Stock 12	A4 (210 x 297 mm)	Eilme	Não revest	Nenhum	Não anlicável	Transnarente	90	O Classificar m
Custom Stock 7	Cartão postal (4 x 6")	Cartão n	Brilho	Nenhum	Não aplicável	Vermelho	100	
Custom Stock 357	A4 (210 x 297 mm)	Transna	Não revest	Nenhum	Não aplicável	Transparente	Não a	
Custom Stock 4	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Larania	95	
Custom Stock 5	A3 (297 x 420 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Azul	90	
Custom Stock 89	Cartão nostal (100	Cartão n	Brilho	Nenhum	Não anlicável	Cinza	100	
Custom Stock 65	Cartao postar (100	Outrao p	Dillito	Nennam	I Nao apricaver	Offica	100	-
								T
							-	
Remover Copiar	Criar novo	Propri	edades			Layo	ut padrão	
Ajuda								Fechar

1. Selecione Biblioteca de materiais.

A janela Gerenciar biblioteca de materiais é aberta.

- 2. Selecione o material desejado na RML ou na lista da Biblioteca de materiais.
- 3. Selecione o botão Cópia.

A janela Propriedades do material é aberta.

- 4. Digite um novo nome de material e modifique os atributos, conforme for necessário.
- 5. Selecione o botão Configuração avançada.

- a) Selecione as várias opções de Configuração avançada de material, conforme for necessário.
- b) Selecione **OK** para salvar todas as escolhas feitas e feche a janela Configuração avançada de material.
- Selecione OK para salvar e fechar a janela Propriedades do material.
 O material é adicionado à parte inferior da lista da Biblioteca de materiais.
- 7. Use os botões **Para cima/para baixo** para mover o material dentro da lista da Biblioteca de materiais.
- 8. Selecione Fechar para sair da janela Gerenciar biblioteca de materiais.

Tópicos relacionados:

Opções de Configuração avançada de material

Criação/modificação das opções de Configuração avançada de material

Criação de um novo material (em Gerenciar biblioteca de materiais)

Detalhes do material	Nome
Custom Stock 3	Custom Stock 3
Tamanno: A4 (210 x 297 mm) Tipo: Comum Revestimento: Não revestido Módulo: Nenhum Com perfuração: Sem furos Cor: Branco Gramatura (g/m): 90 Granulação: Margem longa	Comentário
Tamanho	Τίρο
A4 (210 x 297 mm)	Comum 💌
Cor	🔲 Material pré-impresso
🗌 Branco 🗸 🗸	Revestimento
Gramatura (g/m²) 90 (*) 55-360 (g/m²) Granulação (*) Margem longa (*) Margem curta	Monto Com perfutação
	Sem furos
	Configuração avançada

1. Selecione Biblioteca de materiais.

A janela Gerenciar biblioteca de materiais é aberta.

2. Selecione o botão Criar novo.

A janela Configuração de novo material é aberta.

- 3. Digite um novo nome de material e modifique os atributos, conforme for necessário.
- 4. Selecione o botão Configuração avançada.
 - a) Selecione as várias opções de Configuração avançada de material, conforme for necessário.
 - b) Selecione **OK** para salvar todas as escolhas feitas e feche a janela Configuração avançada de material.
- Selecione OK para salvar e fechar a janela Configuração de novo material.
 O material é adicionado à parte inferior da lista da Biblioteca de materiais.
- 6. Use os botões **Para cima/para baixo** para mover o material dentro da lista da Biblioteca de materiais.
- 7. Selecione Fechar para sair da janela Gerenciar biblioteca de materiais.

Tópicos relacionados:

Opções de Configuração avançada de material

Criação/modificação das opções de Configuração avançada de material

Criação de um novo material (em Propriedades da bandeja)

Criação de um novo material (em Propriedades da bandeja)

Detalhes do material	Nome
Custom Stock 3	Custom Stock 3
Tarrianto. A4 (210 x 29) mm) Tipo: Comum Revestimento: Não revestido Módulo: Nenhum Com perfuração: Sem furos Cor: Branco Gramatura (g/m?): 90 Granulação: Margem longa	Comentário
Famanho	Tipo
A4 (210 x 297 mm) 👻	Comum
	Material pré-impresso
	1
Branco V	Revestimento
Gramatura (g/m²) 90 🗂	Mõdulo
35-350 (a/m ²)	Nenhum
Granulação	
Margem longa	
🔵 Margem curta	2-200
	L Semilaros
	Configuração avançada.
🝸 Salvar na biblioteca de materiais	Impr. de teste.

1. Na interface com o usuário da máquina, clique duas vezes na bandeja desejada na qual o novo material será colocado.

A janela Propriedades da bandeja é aberta.

2. Selecione o botão Criar novo.

A janela **Configuração de novo material** é aberta.

- 3. Digite um novo nome de material e modifique os atributos, conforme for necessário.
- 4. Selecione o botão Configuração avançada.
 - a) Selecione as várias opções de Configuração avançada de material, conforme for necessário.
 - b) Selecione **OK** para salvar todas as escolhas feitas e feche a janela Configuração avançada de material.
- 5. O material pode ser um material temporário ou um material permanente na Biblioteca de materiais:
 - Para que um material se torne temporário, assegure-se de que a caixa de seleção Salvar na biblioteca de materiais esteja DESMARCADA.
 - Para salvar permanentemente o material na Biblioteca de materiais, assegure-se de que a caixa de seleção Salvar na biblioteca de materiais esteja MARCADA.
- 6. Selecione OK para salvar e fechar a janela Configuração de novo material.
- 7. Selecione **OK** novamente para fechar a janela **Propriedades da bandeja**.

O novo material é exibido na interface com o usuário.

NOTA

Antes de executar o trabalho, não deixe de carregar a bandeja com o mesmo material, conforme programado.

Tópicos relacionados:

Propriedades da bandeja

Opções de Configuração avançada de material

- Criação/modificação das opções de Configuração avançada de material
- Criação de um novo material (em Gerenciar biblioteca de materiais)

Edição de um material existente na Biblioteca de materiais

Siga este procedimento para editar um material existente na Biblioteca de materiais.

rencial diduoteca de materiais								
								3
Use Arrastar e soltar para mover os r Biblioteca de materiais.	nateriais da Lista de m	ateriais recon	nendados para	a a Bibliotec	a de materiais e	para organizar a c	rdem da	-
sta de materiais recomendados								_
Nome	Tamanho	Tipo	Revestime	Módulo	Com perfur	Cor	Grama]
RML Stock(Coating-Gloss)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Brilho	Nenhum	Sem furos	Laranja	95 🔺	
RML Stock(Coating-HighGloss)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Fosco	Nenhum	Sem furos	Laranja	95	4
RML Stock(Coating-Uncoated)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Laranja	95	
ML Stock(Color-Blue)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Azul	95	
ML Stock(Color-Buff)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Amarelo-claro	95	
ML Stock(Color-Clear)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Transparente	95	
ML Stock(Color-Custom Black)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Custom Black	95	
ML Stock(Color-Goldenrod)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Amarelo-vivo	95	
ML Stock(Color-Gray)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Cinza	95	
ML Stock(Color-Green)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Verde	95	
RML Stock(Color-Ivory)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Marfim	95	
RML Stock(Color-Orange)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Laranja	95	
RML Stock(Color-Pink)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furns	Rosa	95	1
blioteca de materiais	Tamanha	Time	Devestime	BB É duite	Composition	Car	Crama	Classificação
Puotom Stock 1	10 P6 /102 v 267 m	Comum	Não revestime	Nonhum	Com pertur	Cor Amorolo vivo	Grama	
Nuctom Stock 12	A4 (210 x 207 mm)	Eilmo	Não revest	Nonhum	Não oplicávol	Trancharonto	100	🗌 🔘 Classificar m
Justom Stock 2	Cartão nostal (4 v 6	L III IIE	1 1400 169631	remun			00	
USION OLUCK Z		Cartão n	Prilbo	Nonhum	Não anlicávol	Vermelho	90	_
uctore Stock 267	A4 (210 x 207 mm)	Cartão p Transpa	Brilho	Nenhum	Não aplicável	Vermelho	90 100 Não o	
ustom Stock 357 Justom Stock 4	A4 (210 x 297 mm)	') Cartão p Transpa	Brilho Não revest	Nenhum Nenhum	Não aplicável Não aplicável	Vermelho Transparente	90 100 Não a	
custom Stock 357 custom Stock 4 custom Stock 5	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A2 (207 x 420 mm)) Cartão p Transpa Comum	Brilho Não revest Não revest	Nenhum Nenhum Nenhum	Não aplicável Não aplicável Sem furos	Vermelho Transparente Laranja	90 100 Não a 95	
sustom Stock 357 sustom Stock 4 sustom Stock 5 sustom Stock 5	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Catifá nacta (4100	 Cartão p Transpa Comum Comum 	Brilho Não revest Não revest Não revest Prilho	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Vermelho Transparente Laranja Azul	90 100 Não a 95 90	
sustom Stock 357 Sustom Stock 4 Sustom Stock 5 Sustom Stock 89	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100 .	") Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	. Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	90 100 Não a 95 90 100	
ustom Stock 357 sustom Stock 4 ustom Stock 5 sustom Stock 89	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100 .	") Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	. Brilho Não revest Não revest Não revest . Brilho	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	90 100 Não a 95 90 100	
rustom Stock 357 rustom Stock 4 rustom Stock 5 rustom Stock 89	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100 .	") Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	. Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	90 100 Não a 95 90 100	
Justom Stock 357 Sustom Stock 4 Justom Stock 5 Sustom Stock 89	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100 .	") Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	. Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	90 100 Não a 95 90 100	
Justom Stock 357 Justom Stock 4 Justom Stock 5 Justom Stock 89	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100 .	") Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	. Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	90 100 Não a 95 90 100	
Justom Stock 357 Justom Stock 4 Custom Stock 5 Justom Stock 89	A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100 .	") Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	. Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	90 100 Não a 95 90 100	
Justom Stock 357 Justom Stock 4 Justom Stock 5 Justom Stock 89	Cantao (postal (4.20 A4 (210 x 297 mm)) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100 .	") Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	90 100 Não a 95 90 100	
Zustom Stock 357 Zustom Stock 4 Zustom Stock 5 Zustom Stock 89 Remover Copiar	Cartao postal (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 242 mm) Cartão postal (100 .	') Cartão p Transpa Comum Comum Comum Cartão p	Brilho Não revest Não revest Brilho Brilho	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	90 100 Não a 95 90 100	
Justom Stock 357 Justom Stock 4 Justom Stock 5 Justom Stock 89 Remover Copiar	Cartao postal (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 242 mm) Cartão postal (100 .	") Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho edades	Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	90 100 Não a 95 90 100	

1. Selecione Biblioteca de materiais.

A janela Gerenciar biblioteca de materiais é aberta.

- 2. Selecione o material desejado na lista da Biblioteca de materiais.
- 3. Selecione o botão Propriedades.

A janela Propriedades do material é aberta.

- 4. Modifique os atributos, conforme for necessário.
- 5. Selecione o botão Configuração avançada.
 - a) Selecione as várias opções de Configuração avançada de material, conforme for necessário.
 - b) Selecione **OK** para salvar todas as escolhas feitas e feche a janela Configuração avançada de material.
- 6. Selecione OK para salvar as alterações feitas ao material e fechar a janela Propriedades do material.
- 7. Selecione Fechar para sair da janela Gerenciar biblioteca de materiais.

Tópicos relacionados:

Opções de Configuração avançada de material

Criação/modificação das opções de Configuração avançada de material

Remoção de um material da Biblioteca de materiais

Siga este procedimento para remover um material da lista da Biblioteca de materiais.

👂 Use Arrastar e soltar para mover o	s materiais da Lista de ma	ateriais recor	mendados par	a a Biblioteo	a de materiais e	para organizar a o	ordem da	-
Biblioteca de materiais.								-
sta de materiais recomendados								_
lome	 Tamanho 	Tipo	Revestime	Módulo	Com perfur	Cor	Grama	
RML Stock(Coating-Gloss)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Brilho	Nenhum	Sem furos	Laranja	95	A
ML Stock(Coating-HighGloss)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Fosco	Nenhum	Sem furos	Laranja	95	2
ML Stock(Coating-Uncoated)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Laranja	95	
ML Stock(Color-Blue)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Azul	95	
ML Stock(Color-Buff)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Amarelo-claro	95	
ML Stock(Color-Clear)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Transparente	95	
ML Stock(Color-Custom Black)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Custom Black	95	
ML Stock(Color-Goldenrod)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Amarelo-vivo	95	
ML Stock(Color-Gray)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Cinza	95	
ML Stock(Color-Green)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Verde	95	
ML Stock(Color-Ivory)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Marfim	95	
ML Stock(Color-Orange)	A4 (210 x 297 mm)	Comum	Não revest	Nenhum	Sem furos	Larania	95	
ML Otasla Diala	A4 (210 x 207 mm)	Comuna	Não revect	Nenhum	Sem furns	Rosa	95	-
licionar à Biblioteca de mate	Copiar Prop	riedades				Layou	nt padrão	
licionar à Biblioteca de mate)	Copiar Prop	riedades		Módulo	Com perfur	Layou	It padrão	Classificação
mi sincerani a Biblioteca de mate) licionar à Biblioteca de mate) lioteca de materiais ome ustom Stock 1	Copiar Prop	riedades Tipo	Revestime	Módulo	Com perfur Sem furos	Layou Cor Amarelo-vivo	tt padrão Grama 100	Classificação
iicionar à Biblioteca de mate]	Copiar Prop Tamanho JIS B5 (182 x 257 m.) A4 (210 x 297 mm)	riedades Tipo Comum Filme	Revestime Não revest Não revest	Módulo Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável	Layou Cor Amarelo-vivo Transparente	tt padrão Grama 100 90	Classificação
licionar à Biblioteca de mate]	Copiar Prop ▲ Tamanho JIS B5 (182 x 257 m.) Cartão postal (4 x 6")	riedades Tipo Comum Filme Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável	Layou Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho	t padrão Grama 100 90 100	Classificação
iicionar à Biblioteca de mate] lioteca de materiais ome ustom Stock 1 ustom Stock 12 ustom Stock 357	Copiar Prop. ▲ Tamanho JIS B5 (182 x 257 m.) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6°) A4 (210 x 297 mm)	riedades Tipo Comum Filme Cartão p Transpa	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável	Layou Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente	tt padrão Grama 100 90 100 Não a	Classificação Usar colunas Classificar m
licionar à Biblioteca de mate]	Copiar Prop → Tamanho JIS B5 (132 × 257 m.) A4 (210 × 297 mm) Cartão postal (4 × 67 A4 (210 × 297 mm) A4 (210 × 297 mm) A4 (210 × 297 mm)	riedades Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest.	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos	Layou Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Larania	t padrão Grama 100 90 100 Não a 95	Classificação O Usar colunas Classificar m
In Subschlung-Pink Iicionar à Biblioteca de mate Iioteca de materiais ome uetom Stock 1 uetom Stock 12 uetom Stock 2 uetom Stock 357 uetom Stock 4 uetom Stock 5	Copiar Prop ▲ Tamanho JIS B5 (182 x 257 m.) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6°) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm)	riedades Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Não revest	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul	t padrão Grama 90 100 Não a 95 90	Classificação ③ Usar colunas ○ Classificar m
icionar à Biblioteca de mate) lioteca de materiais one ustom Stock 1 ustom Stock 12 ustom Stock 2 ustom Stock 2 ustom Stock 4 ustom Stock 4 ustom Stock 8	Tamanho Prop JIS B5 (182 x 257 m. A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 67) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão nostal (700 mm)	riedades Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Sem furos	Layou Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	t padrão Grama 100 90 100 Não a 95 90 100	Classificação ③ Usar colunas ○ Classificar m
icionar à Biblioteca de mate]	Copiar Prop → Tamanho JIS B5 (182 × 257 m.) A4 (210 × 297 mm) Cartão postal (4 × 67) A4 (210 × 297 mm) A4 (210 × 297 mm) A3 (297 × 420 mm) Cartão postal (100	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Báo revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	t padrão Grama 100 90 100 Não a 95 90 100	Classificação ③ Usar colunas Classificar m
icionar à Biblioteca de mate]	Tamanho Jilis B6 (182 x 257 m.) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6°) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100)	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Cor Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	tt padrão 90 100 Não a 95 90 100	Classificação ③ Usar colunas ○ Classificar m ▲ ▼
icionar à Biblioteca de mate) iicionar à Biblioteca de mate) iioteca de materiais ome Ustom Stock 1 ustom Stock 1 ustom Stock 2 ustom Stock 257 ustom Stock 4 ustom Stock 5 ustom Stock 89	Copiar Propr Tamanho JIS B5 (132 × 257 m.) A4 (210 × 297 mm) Cartão postal (4 × 67) A4 (210 × 297 mm) A4 (210 × 297 mm) A3 (297 × 420 mm) Cartão postal (100	riedades Tipo Comum Filme Cartão p Comum Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Amarelo-wo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	tt padrão Grama 100 90 100 Não a 95 90 100	Classificação Usar colunas Classificarm
icionar à Biblioteca de mate] icionar à Biblioteca de mate] lioteca de materiais one ustom Stock 1 ustom Stock 12 ustom Stock 2 ustom Stock 2 ustom Stock 357 ustom Stock 4 ustom Stock 4 ustom Stock 5 ustom Stock 89	Copiar Prop. JIS B5 (182 x 257 m.) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6°) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100 Cartão postal (100	Tipo Comum Filme Cartão p Transpa Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	tt padrão Grama 100 90 100 Não a 95 90 100	Classificação ③ Usar colunas ○ Classificar m ▲ ▼ ▼ ▼
licionar à Biblioteca de mate	Copiar Prop. Tamanho JIS B5 (182 × 257 m) A4 (210 × 297 mm) Cartão postal (4 × 6°) A4 (210 × 297 mm) A4 (210 × 297 mm) A3 (297 × 420 mm) Cartão postal (100	riedades Tipo Comum Filme Cartão p Comum Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Brilho Não revest Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	It padrão Grama 90 100 90 100 90 100 90 100 100 90 100 100 100 100 100	Classificação ③ Usar colunas ○ Classificar m ▲ ▲ ▼ ▼
In Similar Jun Perink International American Sectors International American Sectors Interna	▲ Tamanho JIS B5 (182 x 257 m.) A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6°) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100 Cartão postal (100	riedades Tipo Comum Filme Cartão p Comum Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	tt padrão Grama 90 100 Não a 95 90 100	Classificação ③ Usar colunas ○ Classificar m ▲ ↓ ↓
In Silinal Juni Pink International Argentians Interest de materials Interest de materials Interest de materials Interest de materials International Stock 1 Ustom Stock 1 Ustom Stock 2 Ustom Stock 4 Ustom Stock 4 Ustom Stock 89 Interest de materials Interest de m	Copiar Prop. Tamanho JIS B6 (182 x 257 m. A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6°) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100	riedades Tipo Comum Filme Cartão p Comum Comum Cartão p	Revestime Não revest Não revest Brilho Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	tt padrão Grama 90 100 Não a 95 99 100 100	Classificação ③ Usar colunas ○ Classificar m ▲ ↓ ↓
III Salitat Juniterina Iicionar à Biblioteca de mate	Tamanho JIS B5 (132x 257 m.) A4 (210x 297 mm) Cartão postal (4x 6%) A4 (210x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100)	riedades Tipo Comum Filme Cartão p Comum Comum Cartão p	Revestine Não revest Brilho Não revest Não revest Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	t padrão 6 Grama 90 100 Não a 95 90 100 100 100	Classificação O Usar colunas Classificar m Classificar m
iticionar à Biblioteca de mate iticionar à Biblioteca de mater iticiteca de materiais ome ustom Stock 1 ustom Stock 1 ustom Stock 2 ustom Stock 4 ustom Stock 4 ustom Stock 4 ustom Stock 5 ustom Stock 59 Remover Copiar	Copiar Prop. Tamanho JIS B5 (182 x 257 m.) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A4 (210 x 297 mm) A3 (237 x 420 mm) Cartão postal (100 Criar novo	riedades Tipo Comum Filme Filme Comum Comum Comum Comum Comum	Revestime Não revest. Brilho Não revest Não revest Brilho Brilho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Amarelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza	tt padrão Grama 100 90 100 Não a 95 90 100 100 × * * * * * * * * * * * * * * * * * * *	Classificação
icionar à Biblioteca de mate	Tamanho JIS B5 (182 x 257 m. A4 (210 x 297 mm) Cartão postal (4 x 6°) A4 (210 x 297 mm) A3 (297 x 420 mm) Cartão postal (100 Cartão postal (100	riedades Tipo Comum Filme Cartão p Comum Comum Comum Comum Cartão p Propri	Revestine Não revest Briho Não revest Não revest Briho Briho	Módulo Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum Nenhum	Com perfur Sem furos Não aplicável Não aplicável Sem furos Sem furos Não aplicável	Layou Cor Amatelo-vivo Transparente Vermelho Transparente Laranja Azul Cinza Layou	t padrão Grama 90 100 Não a 95 90 100 100 × interpretational de la constructional de la constructional de la construcción de la cons	Classificação ③ Usar colunas ○ Classificar m ▲ ▼

1. Selecione Biblioteca de materiais.

A janela Gerenciar biblioteca de materiais é aberta.

- 2. Selecione o material desejado na lista da Biblioteca de materiais.
- 3. Selecione o botão **Remover**.

Uma janela é aberta com a seguinte pergunta: Tem certeza de que deseja excluir este material?

Selecione Sim para excluir o material da lista da Biblioteca de materiais.

4. Selecione Fechar para sair da janela Gerenciar biblioteca de materiais.

Gerenciamento da biblioteca de materiais

8 Configuração avançada de material

A função **Configuração avançada de material** permite que o usuário personalize ainda mais os materiais, além das características típicas, como tamanho, gramatura, tipo, entre outras.

Material apenas por nome	2º Rolo de transferência polarizado
Detecção de alimentação múltipla	Face 1 Face 2 100 + 0 - 200 % 0 - 200 %
Temperatura do fusor 0 + -10 # 200°C	
Nível de detecção - Quase vazio	Pressão no rolo do alinhador
	Perfil de ajuste de dobras
Padrão do sistema	Padrão do sistema
M Auvar aquecedor de bandeja	

A função **Configuração avançada de material** é acessada a partir da janela Propriedades do material ou da janela Configuração de novo material.

Material diferente (incluindo tipo, gramatura, revestimento ou sem revestimento, curvatura) pode necessitar de manuseio específico e/ou especial da máquina ao se deslocar pelo trajeto do papel. Por exemplo, alguns tipos de materiais podem enviesar ou apresentar curvatura ao se deslocar pelo trajeto de impressão da máquina. Isso pode ocorrer em trabalhos executados frequentemente e/ou em trabalhos com uma saída de alto volume.

A função **Configuração avançada de material** permite definir parâmetros personalizados específicos para diferentes tipos de material e trabalhos, conforme descrito no parágrafo acima. Esses materiais personalizados podem ser usados quando for necessário, para garantir uma qualidade de saída ideal dos trabalhos/impressões. Os materiais podem ser temporários para trabalhos específicos e únicos ou podem ser permanentes, adicionados à lista da Biblioteca de materiais.

A configuração de materiais personalizados para tipos específicos de material evita saídas impressas enviesadas, com curvatura, com muito ou pouco toner nas áreas ou imagens com registro impróprio na saída impressa. Por exemplo, imagens da Face 1 e/ou Face 2 com erro de registro.

ΝΟΤΑ

Uma vez criado um material personalizado, temporário ou permanente, a máquina transmite essas informações para o servidor de impressão. O servidor de impressão, por sua vez, reflete as informações nas opções de impressão para os trabalhos de impressão.

Tópicos relacionados:

Opções de Configuração avançada de material Material apenas por nome Detecção de alimentação múltipla Nível de detecção - Quase vazio Bandeja assistida por ar Ativar aquecedor de bandeja Pressão no rolo do alinhador Segundo (2º) rolo de transferência polarizado Temperatura do fusor Perfil de ajuste de dobras Criação/modificação das opções de Configuração avançada de material

Opções de Configuração avançada de material

A função **Configuração avançada de material** inclui opções que afetam estas áreas da máquina:

- A alimentação de papel/bandeja de papel, incluindo:
 - Material apenas por nome
 - Nível de detecção Quase vazio
 - Bandeja assistida por ar
 - Detecção de alimentação múltipla
 - Ativar aquecedor de bandeja

- O transporte/trajeto do papel, incluindo:
 - Pressão no rolo do alinhador
 - 2º Rolo de transferência polarizado
 - Temperatura do fusor
- Perfil de ajuste do dobrador

Cada uma dessas opções é abordada no restante desta seção e, quando for necessário, são fornecidos também procedimentos passo a passo.

IMPORTANTE

As opções de Correção de curvatura do papel e a capacidade de executar impressões de testes estão disponíveis APENAS quando se efetua login como Administrador. Consulte o Guia do Administrador do Sistema para obter informações detalhadas.

Tópicos relacionados:

Material apenas por nome Detecção de alimentação múltipla Nível de detecção - Quase vazio Bandeja assistida por ar Ativar aquecedor de bandeja Pressão no rolo do alinhador Segundo (2º) rolo de transferência polarizado Temperatura do fusor Perfil de ajuste de dobras Criação/modificação das opções de Configuração avançada de material

Dicas para usar as opções de Configuração avançada de material

Antes de usar as opções de Configuração avançada de material, mantenha as seguintes informações em mente:

• É recomendável que você escolha apenas uma opção por vez. Isso ajuda a determinar se a opção está ou não fornecendo a saída impressa desejada.

IMPORTANTE

É ALTAMENTE recomendável que você execute as impressões de teste após selecionar cada opção de Material avançada. Isso permite que você avalie a saída impressa e determine se ela é aceitável ou não. Para executar as impressões de teste, você TEM QUE estar conectado como Administrador.

- Se você determinar que a saída é inaceitável, ajuste o valor de uma opção específica (se aplicável) ou retorne a opção ao valor padrão e vá para a próxima opção.
- É importante lembrar que qualquer configuração de uma opção específica usada hoje para um determinado trabalho de impressão poderá não obter o mesmo resultado/a mesma saída desejada quando usada em outro dia para o mesmo

trabalho. Isso é especialmente relevante se o ambiente no qual a máquina está localizada experimentar mudanças na temperatura e na umidade.

• Se você determinar que sua saída ainda é inaceitável após repetir os procedimentos, efetue login como Administrador, selecione as opções desejadas e execute as impressões de teste. Repita esse processo diversas vezes, executando as impressões de teste e avaliando a saída a cada vez. Se a saída ainda for inaceitável, chame o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente para obter ajuda/assistência.

Criação/modificação das opções de Configuração avançada de material

Use o procedimento a seguir para selecionar as várias opções de Configuração avançada de material para uma nova entrada de material ou para modificar/editar uma entrada de material existente.

Material apenas por nome	2º Rolo de transferência polarizado
Detecção de alimentação múltipla	Face 1 100 0 - 200 % Face 2 100 0 - 200 %
Temperatura do fusor	
Nível de detecção - Quase vazio	Pressão no rolo do alinhador
Quase vazio Baixo	Fulso de -40
Bandeia assistida por ar	Perfil de ajuste de dobras
Padrão do sistema 👻	Padrão do sistema
M Ativar aquecedor de bandeja	

- 1. Execute uma das ações a seguir:
 - a) Criar uma nova entrada de material (na janela Gerenciar biblioteca de materiais), ou
 - b) Copie uma entrada de material existente (na janela Gerenciar biblioteca de materiais ou Propriedades da bandeja), ou
 - c) Modifique uma entrada de material existente (na janela Gerenciar biblioteca de materiais) selecionando o botão **Propriedades**.

- Na janela Configuração de novo material ou Propriedades do material, selecione/modifique os atributos, conforme necessário, incluindo a inserção de um novo nome de material (se aplicável).
- Selecione o botão Configuração avançada.
 A janela Configuração avançada de material é aberta.
- 4. Selecione a janela Configuração avançada de material desejada e as várias opções, conforme for necessário, incluindo:
 - a) Material apenas por nome
 - b) Detecção de alimentação múltipla
 - c) 2º Rolo de transferência polarizado; consulte o procedimento Seleção das configurações do 2º Rolo de transferência polarizado para obter instruções passo a passo
 - d) Temperatura do fusor
 - e) Nível de detecção Quase vazio
 - f) Pressão no rolo do alinhador
 - g) Bandeja assistida por ar
 - h) Perfil de ajuste de dobras (disponível somente se o módulo de acabamento opcional estiver acoplado à máquina)
- 5. Selecione OK para fechar a janela Configuração avançada de material.
- 6. Selecione **OK** para salvar e fechar a janela Configuração de novo material ou Propriedades do material.
- 7. Selecione Fechar para sair da janela Gerenciar biblioteca de materiais.

Tópicos relacionados:

Material apenas por nome Detecção de alimentação múltipla Nível de detecção - Quase vazio Bandeja assistida por ar Ativar aquecedor de bandeja Pressão no rolo do alinhador Segundo (2°) rolo de transferência polarizado Temperatura do fusor Perfil de ajuste de dobras Seleção das configurações do 2° Rolo de transferência polarizado

Opções de alimentação de papel/bandeja de papel

Material apenas por nome

Quando esta opção está selecionada/marcada (sim ou verdadeiro), é possível selecionar o material no servidor de impressão ou no driver de impressão do cliente apenas selecionando explicitamente o nome do material específico (conforme mostrado na Biblioteca de materiais) e não combinando vários parâmetros (como gramatura, tipo e revestimento). A escolha desta opção (marcando a caixa de seleção) evita o uso inadvertido de materiais caros ou especiais para solicitações do usuário de folhas de intercalação, seleção automática de papel ou papel genérico.

Quando esta opção está desmarcada (não ou falso), é possível selecionar os materiais no servidor de impressão ou no driver de impressão do cliente, combinando os mesmos atributos (como gramatura, tipo e revestimento) que os listados para os materiais na Biblioteca de materiais. Os nomes dos materiais também são examinados, mas não são usados de forma exclusiva para seleção de trabalhos de impressão.

Detecção de alimentação múltipla

Essa opção é usada em vários casos raros, por exemplo, quando um trabalho requer que a mesma bandeja de papel tenha materiais diferentes carregados. Por exemplo, um trabalho requer uma aplicação especial com material de gramatura mais alta:

- A Bandeja 1 está carregada com ambos os materiais Capa de 90 g/m² (24 lb) e 350 g/m² (130 lb)
- O trabalho de impressão retira os dois materiais da mesma bandeja para o mesmo trabalho.
- Com a opção Detecção de alimentação múltipla selecionada, a máquina detecta e evita possíveis problemas de alimentação múltipla. Isso permite continuar a execução do trabalho, retirando ambos os materiais da mesma bandeja, e concluir o trabalho de impressão sem falhas ou atolamentos.

Nível de detecção - Quase vazio

Esta opção estará disponível somente se Bandeja quase vazia for selecionada para a função Sincronismo p/ troca auto. de bandeja (**Configurações do sistema > Opções da bandeja**); caso contrário, esta opção será ignorada. Quando disponível, esta opção informa o usuário que uma bandeja está ficando vazia. Esta mensagem é exibida ao usuário dependendo do local onde o indicador Nível de detecção - Quase vazio está definido.

Bandeja assistida por ar

A opção Bandeja assistida por ar permite otimizar e controlar as condições ambientais nas bandejas de papel, garantindo recursos ideais de impressão.

	2º Rolo de transferência polarizado
] Detecção de alimentação múltipla	Face 1 100 0 - 200 % Face 2 100 0 - 200 %
emperatura do fusor	
0	
0 a 200 °C	
ivel de deteccão - Quase vazio	Pressão no rolo do alinhador
A	
uase vazio Bai>	<o -40<="" de="" pulso="" td=""></o>
	-
	1
andeja assistida por ar	Perfil de aiuste de dobras
Padrão do sistema	Padrão do sistema 👻
Padrão do sistema	
Mesa de suporte p/ aliment. múltipla	
Mesa de suporte p/ aliment. incorreta	
Forçado para fora	
Personalizado 1	
Personalizado 2	
Personalizado 3	
Personalizado 3 Personalizado 4	
Personalizado 3 Personalizado 4 Personalizado 5	
Personalizado 3 Personalizado 4 Personalizado 5 Personalizado 6	
Personalizado 3 Personalizado 4 Personalizado 6 Personalizado 7	

Use esta função para ligar/desligar os ventiladores da bandeja de papel, para eliminar falhas de alimentação, alimentações múltiplas, atolamentos ou outros problemas possíveis de alimentação da bandeja. Esses ventiladores sopram a pilha de papel durante a operação de alimentação e separam as folhas, proporcionando uma alimentação estável.

As opções de Bandeja assistida por ar incluem as seguintes alternativas:

- **Padrão do sistema**: como o próprio nome diz, esta é a opção padrão. Com esta seleção, os ventiladores da bandeja de papel ajustam automaticamente, usando as configurações do sistema, otimizadas para papéis Xerox.
- Mesa de suporte p/ aliment. múltipla: selecione essa opção quando houver uma condição de alimentação múltipla. Isso altera a função assistida por ar para reduzir o volume de ar, de modo que ele não espalhe ou pegue muitas folhas de papel. É um volume menor predefinido que já está armazenado na MNV (Memória não volátil) da máquina.
- Mesa de suporte p/ aliment. incorreta: selecione essa opção quando houver uma condição de falha de alimentação. Isso altera a função assistida por ar para reduzir o volume de ar, de modo que ele possa reduzir os atolamentos de papel. É também um volume de ar menor predefinido que está armazenado na MNV da máquina.

Configuração avançada de material

- Forçado para fora: selecione essa opção quando nenhuma das opções acima produzir uma alteração na saída. Essa opção desliga todas as funções assistidas por ar.
- Personalizado 1 a 8: por padrão, existem configurações de armazenamento da MNV vazio Se necessário, elas serão usadas para criar um parâmetro assistido por ar personalizado. Se nenhuma das outras opções resolver a situação, seu representante Xerox trabalhará tanto com o cliente quanto com a equipe da Xerox para criar uma configuração personalizada. Isso baseia-se no material que está sendo usado e nos melhores valores assistidos por ar para produzir o resultado desejado. Esses valores são então inseridos na MNV da máquina e atribuídos a uma configuração Personalizada (1-8).

Ativar aquecedor de bandeja

A opção Ativar aquecedor de bandeja funciona em conjunto com a opção Bandeja assistida por ar. Ao selecionar esta caixa, o aquecedor de bandeja é ativado. O aquecedor mantém a temperatura interna adequada da bandeja de papel. Dependendo da temperatura externa e da umidade, o aquecedor envia informações aos ventiladores da bandeja. Os ventiladores, então, são ligados e fornecem o ar necessário para a pilha de papel, evitando, desta forma, alimentações múltiplas ou falhas na alimentação.

Opções de transporte/trajeto do papel

Pressão no rolo do alinhador

Use esta opção com tipos de papel especiais que deslizam ou enviesam, produzindo imagens com falha de registro na saída impressa. Esta função também é usada com alguns papéis de baixa ou alta gramatura, que requerem menos ou mais pressão no rolo, a fim de evitar danos nas bordas da saída impressa.
Material apenas por nome	2º Rolo de transferência polarizado
Detecção de alimentação múltipla	Face 1 100 0 - 200 % Face 2 100 0 - 200 %
Temperatura do fusor	
Nível de detecção - Quase vazio Quase vazio Beixo	Pressão no rolo do alinhador O S Pulso de -40
Bandeja assistida por ar	Perfil de ajuste de dobras
Ativar aquecedor de bandeja	raurau do sistema

Exemplos:

- Alguns tipos de papéis revestidos, de gramatura mais alta, deslizam e enviesam, produzindo imagens com falha de registro nas impressões da saída. Neste caso, talvez seja conveniente aumentar a pressão no rolo para compensar o deslize e o enviesamento.
- Alguns papéis de baixa gramatura talvez tenham pressão demasiada do rolo aplicada a eles, causando, desta forma, danos nas bordas das impressões da saída. Nesse caso, você pode diminuir a pressão no rolo.

DICA

Aumentar a pressão no rolo em caso de algumas falhas pode adiar uma chamada de atendimento técnico. No entanto, talvez seja conveniente entrar em contato com o representante técnico assim que possível, para restaurar toda a capacidade de alimentação da máquina.

NOTA

A configuração padrão é 0. É recomendável deixar esta opção na configuração padrão até que você execute impressões de teste e avalie a saída das impressões.

IMPORTANTE

Alterar a configuração padrão deve ser considerada uma solução temporária porque as condições ambientais variam de um dia para o outro. É recomendável que, na conclusão do trabalho de impressão, você retome a opção para a configuração padrão.

Segundo (2°) rolo de transferência polarizado

O segundo rolo de transferência polarizado é onde a imagem é transferida da correia para o papel. A opção 2º Rolo de transferência polarizado (2º RPT) normalmente é usada com materiais especiais, como papel de alta gramatura, como 220 g/m² e superior, 10 pt ou 12 pt. No entanto, às vezes também é usada com papéis de gramatura mais baixa. Ao usar papel de gramatura mais alta ou mais baixa, talvez você deseje ou precise ajustar a Face 1 para todos os trabalhos em 1 face.

Deteccão de alimentação múlt	inia Face 1 Face 2
	100 100 100 100 100 100 100 100 100 100
Temperatura do fusor	
0	-
-10 a 200°C	
Nível de detecção - Quase vazio	Pressão no rolo do alinhador
	1.1.1
Bandeja assistida por ar	Perfil de ajuste de dobras
Padrão do sistema	▼ Padrão do sistema ▼
Ativar aquecedor de bandeja	
-	

Se os defeitos continuarem ocorrendo em um trabalho impresso ao usar papel de gramatura mais alta, verifique as seguintes áreas na saída impressa para determinar se os ajustes do 2° Rolo de transferência polarizado (2° RPT) (face 1 e/ou face 2) são adequados.

- Se o trabalho for impresso com a face para baixo ou 1-N, verifique a Face 1 quanto a defeitos na parte superior das folhas empilhadas e verifique a Face 2 quanto a defeitos na parte inferior das folhas empilhadas.
- Se o trabalho for impresso com a face para cima ou N-1, verifique a Face 2 quanto a defeitos na parte superior das folhas empilhadas e verifique a Face 1 quanto a defeitos na parte inferior das folhas empilhadas.

ΝΟΤΑ

A configuração padrão para Face 1 e Face 2 é 100 % . É recomendável deixar esta opção na configuração padrão até que você execute impressões de teste e avalie a saída das impressões.

DICA

As impressões de teste podem ser executadas para verificar a saída impressa antes de salvar as alterações feitas na opção 2º rolo de transferência polarizado. No entanto, para executar as impressões de teste, você deve estar conectado como administrador. A opção Impressão de teste está disponível APENAS no modo de Administrador.

Tópicos relacionados:

Matiz

Deslocamento de cores

Seleção das configurações do 2º Rolo de transferência polarizado

Matiz

Use a opção 2º Rolo de transferência polarizado quando as impressões apresentarem matiz, cobertura de toner pontilhada irregular, que ocorre ao imprimir áreas sólidas grandes de cor uniforme. Consulte a seguinte ilustração para obter um exemplo de impressões com e sem matiz.



1. Sem matiz

2. Matiz

Se houver matiz, aumente um ou ambos os valores do 2º RPT. Avalie a qualidade da imagem. Se a qualidade da imagem for igual ou pior do que a configuração padrão 100 %, diminua um ou os dois valores do 2º RPT até obter uma qualidade de imagem satisfatória.

Deslocamento de cores

Use a opção 2° Rolo de transferência polarizado quando as impressões apresentarem deslocamento de cores onde as cores forem muito diferentes do desejado. Consulte a seguinte ilustração para obter um exemplo de impressões com ou sem deslocamento de cores.



- 1. Nenhum deslocamento de cores: esta é a saída desejada
- 2. Deslocamento de cores: esta é uma saída indesejada

Se houver deslocamento de cores, aumente um ou ambos os valores do 2º RPT.

IMPORTANTE

Alterar a configuração padrão deve ser considerada uma solução temporária porque as condições ambientais variam de um dia para o outro. É recomendável que, na conclusão do trabalho de impressão, você retome a opção para a configuração padrão.

Seleção das configurações do 2º Rolo de transferência polarizado

Siga este procedimento para selecionar as configurações para o 2º Rolo de transferência polarizado (na janela Configuração avançada de material).

Material apenas por nome	2º Rolo de transferência polarizado
Detecção de alimentação múltipla	Face 1 100 0 - 200 % Face 2 100 0 - 200 % Face 2 100 0 - 200 %
Temperatura do fusor 0 C	
Nivel de detecção - Quase vazio	Pressão no rolo do alinhador 0 - Pulso de -40
Bandeja assistida por ar	Perfil de ajuste de dobras
Padrão do sistema 👻	Padrão do sistema 💌
I) vinar adaeceno, de palideja	

1. Selecione Biblioteca de materiais.

A janela Gerenciar biblioteca de materiais é aberta.

- 2. Execute uma das ações a seguir:
 - a) Selecione o botão Criar novo ou
 - b) Selecione o material desejado na RML ou na lista da Biblioteca de materiais e, em seguida, selecione o botão **Copiar** ou
 - c) Selecione o material desejado na lista da Biblioteca de materiais e, em seguida, selecione o botão **Propriedades**.

A janela Configuração de novo material ou Propriedades do material é aberta.

- 3. Modifique os atributos, conforme for necessário.
- 4. Selecione o botão **Configuração avançada**.

A janela Configuração avançada de material é aberta.

- Selecione as configurações desejadas do 2º Rolo de transferência polarizado para Face 1 e/ou Face 2, conforme necessário, usando os botões de seta para cima/para baixo.
- 6. Selecione OK para fechar a janela Configuração avançada de material.

- 7. Selecione **OK** para salvar e fechar a janela Configuração de novo material ou Propriedades do material.
- 8. Selecione Fechar para sair da janela Gerenciar biblioteca de materiais.

Temperatura do fusor

Esta opção permite ao usuário ajustar a temperatura do fusor para tipos específicos de material.

O ajuste na temperatura do fusor permite que a máquina mantenha a mais alta produtividade possível ao executar trabalhos com materiais diferentes, permitindo, desta forma, que a correia do fusor e os componentes relacionados sejam resfriados rapidamente ao alternar entre papel de alta e baixa gramaturas.

Material apenas por nome	2º Rolo de transferência polarizado
Detecção de alimentação múltipla	100 100 100 100 100 100 100 100 100 100
Temperatura do fusor	
-10 = 200°C Nível de detecção - Quase vazio	Pressão no rolo do alinhador
Quese vazio Baixo	0 ↓ Pulso de -40
Bandeja assistida por ar	Perfil de ajuste de dobras
Padrão do sistema 👻	Padrão do sistema 👻
M Auvar aquecedor de bandeja	

Para manter a mais alta produtividade possível ao executar trabalhos com materiais diferentes, o fusor e seus componentes relacionados precisam ser resfriados rapidamente ao alternar entre papel de alta e baixa gramaturas. A tecnologia desse fusor e os componentes relacionados oferecem esse aquecimento e resfriamento rápidos, garantindo, desta forma, a mais alta produtividade na saída impressa, especialmente ao executar trabalhos com materiais diferentes.

Na maioria das condições, a temperatura do fusor é ajustada automaticamente pela máquina, de acordo com a necessidade. No entanto, em ocasiões muito raras, é possível que o usuário precise ajustar um pouco a temperatura do fusor para gramaturas de um material específico ou um fluxo de trabalho específico, como a execução de capa de alta gramatura com papel de gramatura mais baixa. A opção Temperatura do fusor permite ao usuário definir a temperatura em um intervalo de -1 a +5 graus Celsius (de 30,2 a 41,5 graus Fahrenheit).

ΝΟΤΑ

A configuração padrão é 0. É recomendável deixar esta opção na configuração padrão até que você execute impressões de teste e avalie a saída das impressões.

DICA

Alterar a configuração padrão deve ser considerada uma solução temporária porque as condições ambientais variam de um dia para o outro. É recomendável que, na conclusão do trabalho de impressão, você retome a opção para a configuração padrão.

Perfil de ajuste de dobras

Esta opção permite selecionar um perfil de ajuste de bordas desejado.

NOTA

Esta opção estará disponível somente se a máquina tiver o Módulo de acabamento padrão, o Módulo de acabamento criador de livretos ou o Módulo de acabamento padrão plus opcional acoplado.

Material apenas por nome	2º Rolo de transferência polarizado	
Detecção de alimentação múltipla	Face 1 Face 2 100 100 0 - 200 % 0 - 200 %	
Temperatura do fusor		
Nivel de detecção - Quase vazio	Pressão no rolo do alinhador	
Quase vazio Baix	o Pulso de 40 ⊃	
Bandeja assistida por ar	Perfil de ajuste de dobras	
	Padrão do sistema	
🛒 Ativar aquecedor de bandeja	Fold Adjustment 1	
	Fold Adjustment 2	
	Fold Adjustment 3	
	Fold Adjustment 4	
	Fold Adjustment 5	

No menu suspenso Perfil de ajuste de dobra, selecione o perfil desejado, conforme necessário. Esses perfis são predefinidos, criados e mantidos na função **Perfis** da interface com o usuário.

Configuração avançada de material

NOTA

Consulte o capítulo Perfis do Guia de Administração do Sistema para obter informações detalhadas.

9

Manutenção

Procedimentos de limpeza

Se precisar limpar as superfícies externas, umedeça uma toalha de papel ou um pano macio com água ou um líquido limpador de vidros não abrasivo.

cuidado

Não use nenhum outro tipo de líquido de limpeza ou solvente na máquina, pois pode haver interação com a tinta das tampas, fazendo eventualmente com que a tinta se descasque.

Não derrame nem borrife líquido diretamente nas bandejas de papel. Sempre aplique o líquido no pano primeiro.

Limpeza da tela da interface com o usuário

Limpe a tela da interface com o usuário no início de cada dia. Remova toda a poeira e impressões digitais limpando a tela com um pano limpo e sem fiapos.

🧵 CUIDADO

Para evitar danos, não use qualquer líquido de limpeza Xerox, água ou limpador comercial na tela.

Limpeza do trajeto do papel

NOTA

É recomendável realizar esse procedimento diariamente, de preferência no início do dia antes de ligar a máquina enquanto o fusor estiver frio. Limpe somente as áreas recomendadas do trajeto do papel, conforme descrito no procedimento.

🔔 AVISO

Se a máquina estiver ligada e o fusor estiver quente, desligue a máquina e aguarde 30 minutos para que o fusor esfrie antes de executar esse procedimento.

ΝΟΤΑ

Se uma grande quantidade de poeira de papel ocorrer com frequência, entre em contato com o representante de suprimentos da Xerox para receber orientação sobre papel alternativo. Se a análise da Xerox determinar que a contaminação constante de papel for proveniente do uso de papéis cortados ou de materiais não recomendados, o cliente poderá ser responsabilizado pelos custos não previstos no contrato de serviço.

Limpeza da área 2 do trajeto do papel

1. Abra as portas dianteiras direita e esquerda (lado esquerdo do mecanismo de impressão).



2. Use um pano sem fiapos e umedecido com água (não molhado) para limpar o trajeto do papel somente nas áreas de eliminação de atolamentos da alavanca verde, conforme exibido na ilustração.



- a) Abra cada área e limpe as superfícies das áreas de alavanca verde.
- b) Remova os resíduos de umidade com um pano seco sem fiapos.
- 3. Retorne as alavancas verdes às posições originais.
- 4. Feche as portas dianteiras direita e esquerda (lado esquerdo do mecanismo de impressão).

Limpeza das áreas 3 e 4 do trajeto do papel



1. Abra as portas dianteiras direita e esquerda (lado esquerdo do mecanismo de impressão).



2. Segure a alça **3** e gire-a na direção da seta.



- 3. Puxe lentamente a gaveta de transporte do papel para fora até que ela pare.
- 4. Use um pano sem fiapos e umedecido com água (não molhado) para limpar o trajeto do papel somente nas áreas de eliminação de atolamentos da alavanca verde, conforme exibido na ilustração.



- a) Abra cada área e limpe as superfícies das áreas de alavanca verde.
- b) Remova os resíduos de umidade com um pano seco sem fiapos.
- 5. Retorne as alavancas verdes às posições originais.
- 6. Usando pano limpo e livre de fiapos, limpe as correias na área 3 girando-as na direção em que o papel se desloca.



Continue a limpar as correias enquanto as movimenta, até que todas fiquem limpas.

NOTA

Não movimente as correias diretamente com as mãos, pois isso poderá gerar sujeira ou gordura e criar atolamentos de papel. Movimente as correias usando um pano livre de fiapos.

- 7. Segure a alça **3** e empurre lentamente a gaveta do transporte de papel até que ela pare. Gire a alça na direção da seta para travar o módulo no local.
- 8. Usando pano limpo e livre de fiapos, limpe as correias na área 4 girando-as na direção em que o papel se desloca.



Continue a limpar as correias enquanto as movimenta, até que todas fiquem limpas.

ΝΟΤΑ

Não movimente as correias diretamente com as mãos, pois isso poderá gerar sujeira ou gordura e criar atolamentos de papel. Movimente as correias usando um pano livre de fiapos.

9. Feche as portas dianteiras direita e esquerda (lado esquerdo do mecanismo de impressão).

Limpeza da área 5 do trajeto do papel



1. Abra a porta dianteira esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).



2. Segure a alça **5** e a movimente na direção da seta, puxando lentamente o fusor para fora até que ele pare.



3. Usando pano limpo e livre de fiapos, limpe as correias na área 5 (lateral esquerda), girando-as na direção em que o papel se desloca.



Continue a limpar as correias enquanto as movimenta, até que todas fiquem limpas.

NOTA

Não movimente as correias diretamente com as mãos, pois isso poderá gerar sujeira ou gordura e criar atolamentos de papel. Movimente as correias usando um pano livre de fiapos. 4. Usando pano limpo e livre de fiapos, limpe as correias na área 5 (lateral direita) girando-as na direção em que o papel se desloca.



Continue a limpar as correias enquanto as movimenta, até que todas fiquem limpas.

NOTA

Não movimente as correias diretamente com as mãos, pois isso poderá gerar sujeira ou gordura e criar atolamentos de papel. Movimente as correias usando um pano livre de fiapos.

- 5. Segure a alça **5** e empurre delicadamente o fusor para dentro até que ele pare.
- 6. Feche a porta dianteira esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).



Limpeza da área 6 do trajeto do papel

1. Abra as portas dianteiras direita e esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).



2. Segure a alça **6** e gire-a na direção da seta, puxando lentamente o conjunto da gaveta de saída para fora até que ele pare.



3. Use um pano sem fiapos e umedecido com água (não molhado) para limpar o trajeto do papel somente nas áreas de eliminação de atolamentos da alavanca verde, conforme exibido na ilustração.



ΝΟΤΑ

Evite tocar no Rolo de referência de branco ao limpar a área 6.

- a) Abra cada área e limpe as superfícies das áreas de alavanca verde.
- b) Remova os resíduos de umidade com um pano seco sem fiapos.
- 4. Retorne a alavanca 6b à posição original.
- 5. Use um pano sem fiapos e umedecido com água (não molhado) para limpar o trajeto do papel somente nas áreas de eliminação de atolamentos da alavanca verde, conforme exibido na ilustração.



- a) Abra cada área e limpe as superfícies das áreas de alavanca verde.
- b) Remova os resíduos de umidade com um pano seco sem fiapos.
- 6. Retorne a alavanca **6c** à sua posição original.
- 7. Retorne a alavanca 6d à sua posição original.
- 8. Segure a alça **6** e empurre delicadamente o conjunto da gaveta de saída para dentro até que ele pare.
- 9. Gire a alça **6** na direção da seta para travar o conjunto da gaveta de saída no local.
- 10. Feche a porta dianteira esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).



Limpeza da área 7 do trajeto do papel

1. Abra as portas dianteiras direita e esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).



2. Levante a alavanca **7g** e mova-a para a direita.



- 3. Use um pano sem fiapos e umedecido com água (não molhado) para limpar o trajeto do papel somente nas áreas de eliminação de atolamentos da alavanca verde, conforme exibido na ilustração.
 - a) Abra cada área e limpe as superfícies das áreas de alavanca verde.
 - b) Remova os resíduos de umidade com um pano seco sem fiapos.
- 4. Retorne a alavanca 7g à posição original.
- 5. Segure a alavanca **7f** e mova-a para baixo.



- 6. Use um pano sem fiapos e umedecido com água (não molhado) para limpar o trajeto do papel somente nas áreas de eliminação de atolamentos da alavanca verde, conforme exibido na ilustração.
 - a) Abra cada área e limpe as superfícies das áreas de alavanca verde.
 - b) Remova os resíduos de umidade com um pano seco sem fiapos.
- 7. Retorne a alavanca **7f** à sua posição original.

8. Segure a alavanca **7d** e mova-a para a esquerda.



- 9. Use um pano sem fiapos e umedecido com água (não molhado) para limpar o trajeto do papel somente nas áreas de eliminação de atolamentos da alavanca verde, conforme exibido na ilustração.
 - a) Abra cada área e limpe as superfícies das áreas de alavanca verde.
 - b) Remova os resíduos de umidade com um pano seco sem fiapos.
- 10. Retorne a alavanca 7d à sua posição original.
- 11. Segure a alavanca **7e** e mova-a para baixo.



- 12. Use um pano sem fiapos e umedecido com água (não molhado) para limpar o trajeto do papel somente nas áreas de eliminação de atolamentos da alavanca verde, conforme exibido na ilustração.
 - a) Abra cada área e limpe as superfícies das áreas de alavanca verde.
 - b) Remova os resíduos de umidade com um pano seco sem fiapos.
- 13. Retorne a alavanca **7e** à sua posição original.

14. Levante a alavanca **7c**.



- 15. Use um pano sem fiapos e umedecido com água (não molhado) para limpar o trajeto do papel somente nas áreas de eliminação de atolamentos da alavanca verde, conforme exibido na ilustração.
 - a) Abra cada área e limpe as superfícies das áreas de alavanca verde.
 - b) Remova os resíduos de umidade com um pano seco sem fiapos.
- 16. Retorne a alavanca 7c à sua posição original.
- 17. Levante a alavanca **7b**.



- Use um pano sem fiapos e umedecido com água (não molhado) para limpar o trajeto do papel somente nas áreas de eliminação de atolamentos da alavanca verde, conforme exibido na ilustração.
 - a) Abra cada área e limpe as superfícies das áreas de alavanca verde.
 - b) Remova os resíduos de umidade com um pano seco sem fiapos.
- 19. Retorne a alavanca **7b** à sua posição original.

- 20. Segure a alavanca **7a** e mova-a para a esquerda.
- 21. Use um pano sem fiapos e umedecido com água (não molhado) para limpar o trajeto do papel somente nas áreas de eliminação de atolamentos da alavanca verde, conforme exibido na ilustração.
 - a) Abra cada área e limpe as superfícies das áreas de alavanca verde.
 - b) Remova os resíduos de umidade com um pano seco sem fiapos.
- 22. Retorne a alavanca 7a à posição original.
- 23. Feche a porta dianteira esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).

Substituição de suprimentos de consumo

Suprimentos de consumo

Você pode solicitar suprimentos, papel e material de produção Xerox acessando www.xerox.com e clicando no link Fale conosco para obter informações de contato/números de telefone específicos em sua área ou clicando em Suprimentos e digitando/selecionando informações específicas de sua máquina (família de produtos e tipo de modelo).

NOTA

Consulte sempre o site <u>www.xerox.com</u> para obter os códigos de produto das CRUs (Unidades Substituíveis pelo Cliente) mais recentes.

Armazene os itens de suprimentos e peças Xerox em suas embalagens originais em local conveniente.

Os itens a seguir são consumíveis dessa máquina. É recomendável que você tenha um suprimento desses itens disponível para eliminar o tempo de espera quando precisarem ser substituídos.

Item	Unidade do suprimento enviada com a máquina/quantidade do pedido	Rendimento aproximado de impressões/caixa (impressões em quatro cores)
Cartucho de toner (Preto)	1/caixa	50K
Cartucho de toner (Ciano)	1/caixa	55K
Cartucho de toner (Magenta)	1/caixa	51K
Cartucho de toner (Amarelo)	1/caixa	55K
Cartucho de toner (Incolor)	1/caixa	55K
Frasco de toner usado	1	120K
Conjunto do feltro de lubrificação do fusor	1	400K

NOTA

- As projeções de rendimento do toner baseiam-se em uma cobertura de área de 7,5 % por cor (4 cores = 30 %) em condições padrão com o papel de referência A4 (8,5x11") Xerox Digital Color Xpressions+, 24 lb. (90 g/m²) e Colotech Plus 90 g/m². O rendimento real pode variar muito, dependendo da intensidade da cor, da cobertura de área, do tipo de papel e do modo de operação selecionado.
- Peça ao representante técnico da Xerox que solicite o frasco de toner usado, o conjunto do feltro de lubrificação do fusor e unidades do corotron de carga. Esses componentes são fornecidos para você sem custo quando solicitados por um representante técnico da Xerox.

IMPORTANTE

Os corotrons de carga podem ser substituídos somente por um Operador Técnico (TKO) treinado e qualificado.

Substituição de um cartucho de toner



NOTA

Os cartuchos de toner incluem Preto (K), Ciano (C), Magenta (M), Amarelo (Y) e quaisquer cartuchos opcionais comprados. Os cartuchos opcionais são mostrados na ilustração acima contornados por uma moldura amarela.

Para evitar derramamentos, remova os cartuchos de toner somente quando a mensagem "Substitua o cartucho de toner" for exibida na interface com o usuário.

- 1. Coloque um pano de proteção abaixo da área do toner.
- 2. No lado esquerdo do mecanismo de impressão, abra a porta superior esquerda e/ou direita.



3. Gire o cartucho para a posição de destravamento, conforme mostrado na ilustração a seguir.



4. Retire e descarte o cartucho vazio de acordo com os regulamentos locais.

DICA

Não use água morna nem quente, ou solventes de limpeza, para remover o toner de sua pele ou roupas. Isso fixará o toner e dificultará ainda mais sua remoção. Se cair toner em sua pele ou roupas, use uma escova para removê-lo, sopre-o ou lave o local com água fria e sabão neutro.

- 5. Retire um cartucho novo da caixa.
- 6. Agite vigorosamente o novo cartucho com as duas mãos até que o toner fique completamente solto.

UIDADO

O toner se acomoda no cartucho e, durante o transporte, acaba se compactando. Por isso, é necessário que o cartucho seja agitado antes de ser inserido na máquina, para que o toner se solte. Caso contrário, o material compactado pode provocar danos à engrenagem situada na extremidade do cartucho. 7. Para instalar o novo cartucho, insira-o no compartimento com a seta na parte superior e empurre-o para dentro com cuidado o máximo possível.



Se mais de um cartucho precisar ser substituído ao mesmo tempo, certifique-se de que sejam colocados em seus locais de cores corretos.

- 8. Gire o cartucho para a posição de travamento.
- 9. No lado esquerdo do mecanismo de impressão, feche a porta superior esquerda e/ou direita.

Frasco de toner usado

O frasco de toner usado coleta o toner usado durante o processo de impressão. A máquina contém dois frascos de toner usado, localizados na parte traseira da máquina.



Quando um frasco de toner usado fica cheio, é exibida uma mensagem na interface com o usuário informando o momento em que o frasco deve ser substituído. Como há um segundo frasco de toner usado, a máquina continuará a funcionar enquanto esse segundo frasco de toner usado não ficar cheio. Isso permite que você troque o frasco cheio por um vazio enquanto a máquina continua a impressão.

Substituição de um frasco de toner usado

ΝΟΤΑ

Ao remover um frasco cheio de toner usado, puxe-o LENTAMENTE para fora da máquina. Isso evitará que o toner vaze do frasco usado.

1. Abra o painel do frasco de toner usado na parte traseira da máquina.



2. Segure a alça do frasco cheio e puxe-o para fora da máquina.



3. Levante o frasco para fora da máquina.



4. Remova a tampa do suporte de tampa na lateral do frasco cheio e pressione a tampa com firmeza no orifício aberto na parte superior do frasco cheio.



- 5. Descarte o frasco cheio de acordo com os regulamentos locais.
- 6. Retire um frasco novo e vazio da caixa e insira-o na máquina.
- 7. Empurre delicadamente o novo frasco para dentro da máquina.
- 8. Feche o painel do frasco de toner usado na parte traseira da máquina.

Substituição do conjunto do feltro de lubrificação do fusor

Serão exibidas duas mensagens na interface com o usuário relacionadas ao conjunto do feltro de lubrificação do fusor. A primeira informará que o feltro de lubrificação foi quase totalmente usado e que você deve assegurar-se de ter uma nova unidade disponível. A segunda mensagem será exibida quando o feltro de lubrificação do fusor estiver completamente usado e deverá ser substituído. Quando essa mensagem for exibida, a máquina será desligada e não imprimirá até que o feltro de lubrificação seja substituído.

🔔 AVISO

Tome cuidado ao eliminar atolamentos na área do fusor. O fusor fica extremamente quente e pode provocar ferimentos.

1. Abra as portas dianteiras direita e esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).



2. Segure a alça **5** e a movimente na direção da seta, puxando lentamente o fusor para fora até que ele pare.



3. Empurre a alavanca para baixo; a área de saída do fusor abre.



4. Segure as alças no conjunto do feltro de lubrificação do fusor e puxe-as para cima e para fora para remover o conjunto.



Descarte o conjunto do feltro de lubrificação do fusor antigo de acordo com os regulamentos locais.

5. Tire o novo conjunto do feltro de lubrificação do fusor da caixa e retire a capa protetora.

6. Segure o conjunto pelas alças com as duas mãos e insira o conjunto no fusor.



7. Feche a área de saída do fusor.



- 8. Segure a alça **5** e empurre delicadamente o fusor para dentro até que ele pare.
- 9. Gire a alça **5** na direção da seta para travar o módulo do fusor no local.
- 10. Feche as portas dianteiras direita e esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).
- 11. Siga as instruções na interface com o usuário para reiniciar o trabalho de impressão.
Localização do número de série da máquina

O número de série da máquina pode ser acessado pela IU ou localizando-o no interior da máquina.

Tópicos relacionados:

Solicitação de atendimento técnico

Número de série da máquina na IU

O número de série da máquina pode ser encontrado na IU através da seleção de **Sistema** > **Detalhes da máquina**.



Número de série na máquina

Se a máquina ficar sem alimentação e for impossível acessar a guia **Detalhes da máquina**, o número de série poderá ser encontrado na estrutura da máquina no lado esquerdo inferior.



Use o procedimento a seguir para localizar o número de série na máquina.

- 1. Abra a porta dianteira esquerda (lado esquerdo do mecanismo de impressão).
- 2. Localize a estrutura do número de série da máquina no lado esquerdo inferior.
- 3. Feche a porta dianteira esquerda (lado esquerdo do mecanismo de impressão).

Solicitação de atendimento técnico

- 1. Anote os códigos de falhas exibidos.
- Anote o número de série da máquina selecionando Sistema > Detalhes da máquina. (Se o número de série não aparecer, abra as portas dianteiras direita/esquerda na lateral esquerda do mecanismo de impressão. O número de série é exibido na etiqueta branca na estrutura da máquina.
- 3. Se tiver problemas de qualidade na saída, use uma amostra como referência para ajudar a descrever o problema por telefone ao consultar o Centro de Atendimento ao Cliente sobre os defeitos.
- 4. Se possível, use um telefone próximo à máquina ao solicitar assistência. Siga as instruções fornecidas pelo operador.
- 5. Para obter suporte ao sistema, ajuda ao usuário e suporte de atendimento, ligue para o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente. Para obter o número específico de sua região, acesse www.xerox.com e selecione o link **Suporte**.

Tópicos relacionados:

Localização do número de série da máquina

Problemas gerais

Se a máquina tiver uma perda de alimentação elétrica e você não puder acessar a tela Detalhes da máquina para obter o número de série, abra as duas portas dianteiras principais. A etiqueta do número de série está no centro da estrutura inferior da máquina. Se o problema persistir após seguir todas as instruções, entre em contato com o seu representante Xerox.

NOTA

Se o servidor de impressão indicar que houve uma falha na máquina e a IU não exibir imediatamente uma mensagem, selecione **Sistema > Detalhes da máquina** e, em seguida, selecione a guia Registro de erros para exibir o histórico de falhas.

Problema	Soluções sugeridas
A máquina não liga	 Certifique-se de que o cabo de alimentação esteja conectado à tomada corretamente. Certifique-se de que o interruptor de alimentação dentro da porta dianteira esteja ajustado na posição LIGADO. Verifique os disjuntores de circuito GFI. Se a alimentação no local estiver funcionando corretamente, as soluções sugeridas tiverem sido testadas e a máquina ainda assim não ligar, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente para obter assistência.
Não há alimentação para a máquina e você não pode acessar a tela Detalhes da máquina para obter o número de série da máquina.	Abra as duas portas dianteiras principais. O número de série está localizado na área da estrutura acima das Bandejas 1 e 2 no lado esquerdo do mecanismo de impressão.
A máquina não conclui um trabalho de impressão com êxito.	 A máquina está conectada à rede como uma impressora? Tente imprimir uma página de teste da estação de trabalho para a máquina, para verificar se ela está conectada à rede. Verifique se o cabo de alimentação está conectado à máquina e a um soquete de alimentação adequado. Verifique se os cabos de rede estão conectados de modo seguro à máquina e posicionados corretamente. Remova o trabalho de impressão da fila de impressão e reenvie-o. Desligue/ligue a máquina para reiniciá-la. Talvez a máquina não esteja configurada na rede. Entre em contato com o Administrador do sistema para conectar a máquina à rede.

(continuação)			
Problema	Soluções sugeridas		
A máquina demora mais de um minuto para imprimir o trabalho seguinte.	O sistema requer aproximadamente 2 minutos ao alternar modos de impressão, para fazer os ajustes necessários para o próximo trabalho de impressão, incluindo registro cor a cor, densidade, níveis de carga, níveis de polarização ou outros ajustes.		
	 O sistema tem quatro modos de impressão: 		
	- 4 cores (YMCK: amarelo, magenta, ciano, preto)		
	- 4 cores mais Incolor opcional		
	- K (Preto) somente		
	- Incolor somente		
	• Se o trabalho de impressão seguinte estiver alternando os modos de impressão, por exemplo, de preto somente para 4 cores, o sistema precisará de aproximadamente 2 minutos para fazer os ajustes necessários.		
	 Durante esse tempo, a Interface com o usuário (IU) exibe a mensagem "Ajuste da qualidade da imagem". 		
	 O trabalho de impressão seguinte será iniciado depois que o sistema concluir seus ajustes. 		
	Outras informações que devem ser lembradas incluem:		
	 De uma partida a frio (modo ligar ou economia de energia), o sistema demora menos de 5 minutos para começar a imprimir. 		
	 Do modo de espera, o sistema geralmente leva menos de 1 minuto para começar a impressão. 		
Após a eliminação de um atolamento de papel, a IU (Interface com o usuário) da máquina exibe a mensagem "O dispositivo do Corotron de carga não está instalado corretamente". Nenhum dos conjuntos do corotron de carga foi alterado ou tocado.	 A máquina limpa automaticamente os conjuntos do corotron de carga a cada 1.000 impressões. Se ocorrer um atolamento do papel quando a máquina estiver executando uma limpeza do corotron de carga, o processo de limpeza é interrompido e uma mensagem é exibida na IU. Para eliminar a mensagem e retomar a impressão, cancele a mensagem. IMPORTANTE Os corotrons de carga podem ser substituídos somente por um Operador Técnico (TKO) treinado e qualificado. 		
As impressões não são feitas no tamanho de papel desejado	 Certifique-se de que o papel correto tenha sido colocado nas bandejas. Selecione o tamanho do papel, a bandeja e a gramatura nas opções da máquina, utilizando seu PC. Verifique se a gramatura correta está definida na janela Propriedades da bandeja. Verifique se a opção "Ajustar ao papel" ou uma seleção equivalente não esteja selecionada no driver de impressão. 		

(continuação)			
Problema	Soluções sugeridas		
O papel é alimentado incorretamente ou é amassado repetidas vezes	 Se uma mensagem aparecer na IU, siga as instruções exibidas. Verifique se o papel adequado foi colocado corretamente e não está acima da linha MAX. Consulte a Lista de materiais recomendados. Vire a pilha de papel na bandeja selecionada. Retire algumas folhas das partes superior e inferior da pilha colocada na bandeja. Ventile as quatro bordas do papel na bandeja selecionada. Substitua o papel na bandeja selecionada por papel de um pacote novo. Retire das bandejas qualquer papel parcialmente alimentado. Certifique-se de que o papel que está sendo utilizado tenha sido armazenado corretamente. 		
A IU não responde a um comando	 Selecione Sistema > Reiniciar Interface Usuário. Selecione Sistema > Desligar sistema do PC. Depois que o PC do sistema for desligado, espere 15 segundos e reinicie-o pressionando o botão liga/desliga no PC. Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. 		
A IU está bloqueada.	Se a IU estiver bloqueada e o mouse ou o teclado não funcionar, pressione e mantenha pressionado o botão de alimentação da IU no PC até que a IU seja desligada. Espere 30 segundos e pressione o botão de alimentação do PC para reiniciar a UI.		
A tela de monitor da IU está em branco.	 Verifique se o botão do monitor da IU está pressionado e aceso. Verifique se o cabo do monitor da IU do PC está colocado corretamente na parte traseira do PC. 		
Alimentação de várias folhas nas bandejas	 Não abasteça as bandejas acima do indicador da linha de preenchimento máximo (MAX). Retire o papel da bandeja e ventile as folhas para separar as folhas grudadas. Folhas pré-perfuradas podem ficar coladas nos furos. Retire o papel da bandeja e ventile as folhas para separar as folhas grudadas. Papel e transparências podem grudar uns nos outros, se a condição ambiental for muito seca e provocar estática excessiva. Aumente o nível de umidade do ambiente para minimizar a estática. Ventile suavemente as transparências para separar as folhas antes de colocá-las. 		

(continuação)

Problema	Soluções sugeridas		
Atolamentos de papel na saída das bandejas	 Certifique-se de que as guias das bordas da bandeja do papel se encaixem suavemente contra a pilha do papel. Não abasteça as bandejas acima do indicador da linha de preenchimento máximo (MAX). Feche a bandeja lentamente para evitar o deslocamento da pilha de papel. 		
Ocorrem atolamentos na saída da máquina para a Bandeja coletora	 Quando nenhum outro dispositivo de saída estiver presente, a Bandeja coletora poderá reter até 500 folhas de papel de 90 g/m². Esvazie a Bandeja coletora quando a saída se aproximar desse limite para garantir uma produção constante. Certifique-se de que a primeira folha não esteja bloqueando a saída do papel, principalmente para uma saída de 11 x 17 pol. (A3). 		
Curvatura excessiva do	Motivos que poderão resultar no encurvamento do papel:		
papel	 Certifique-se de que a gramatura e o tipo corretos de papel estejam selecionados. 		
	 A massa de cobertura de toner na saída impressa. Quanto mais intensa a massa de toner/tinta, maior a curvatura do papel. 		
	• A gramatura do papel e se ele é revestido ou não revestido.		
	 As condições de umidade na máquina. 		
	 Minimize possíveis problemas de curvatura virando o papel na bandeja e fazendo novas cópias. Se o problema de curvatura excessiva persistir, use um papel com gramatura mais alta. 		
	 Para assegurar a produção contínua, esvazie o dispositivo de saída quando a saída se aproximar da quantidade máxima que o dispositivo pode armazenar; consulte as especificações desse dispositivo de saída para obter a quantidade limite da saída. 		
	 Tente imprimir em um papel mais espesso ou em papel menos sensível à umidade. 		
	A curvatura do papel pode ser ajustada das seguintes maneiras:		
	 Quando estiver conectado como Administrador do sistema usando o recurso Configuração avançada de material (opção Correção de curvatura do papel), consulte o Guia do Administrador do Sistema para obter mais informações. 		
	 Se você tiver o Módulo de interface (MI) opcional acoplado, poderá usar os botões de eliminação de curvatura manual no painel de controle do MI. Consulte a seção posteriormente neste guia chamada Módulo de interface (MI). 		
	 Se você tiver o Módulo de acabamento criador de livretos/padrão opcional acoplado, poderá usar os botões de eliminação de curvatura manual no módulo de acabamento. Consulte a seção posteriormente neste guia chamada Módulo de acabamento criador de livretos/padrão. 		

(continuação)

Problema	Soluções sugeridas
Mensagem Falha da ferramenta de software: uma ferramenta de software que está sendo executada no computador do sistema não respondeu corretamente.	Isso ocorre em caso de erro na ferramenta LogHarvest Plus. A ferramenta LogHarvest Plus é mostrada como um ícone de casa no lado inferior direito da tela da interface com o usuário. Para resolver esse erro, selecione Programas > Inicializar > LogHarvest Plus.

Tópicos relacionados:

Ligar/desligar a máquina

Localização do número de série da máquina

Menu do sistema

Procedimentos de limpeza

Substituição de suprimentos de consumo

Eliminação de atolamentos

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

Tópicos relacionados:

Códigos de falha Atolamentos de papel nas bandejas 1 e 2 Atolamentos de papel na área 2 Atolamentos de papel nas áreas 3 e 4 Atolamentos de papel na área 5 Atolamentos de papel na área 6

Atolamentos de papel na área 7

Atolamentos de papel nas bandejas 1 e 2



- 1. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 2. Remova o papel atolado.

NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

- 3. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.
- 4. Siga as instruções na interface com o usuário para limpar outras áreas ou retomar o trabalho de impressão.

Atolamentos de papel na área 2



1. Abra as portas dianteiras direita e esquerda (lado esquerdo do mecanismo de impressão).



2. Levante a alavanca **2e** para remover o papel atolado.



- 3. Gire o botão **2g** na direção da seta para remover o papel atolado.
- 4. Retorne a alavanca **2e** à posição original.
- 5. Empurre a alavanca **2d** para baixo e gire o botão **2c** na direção da seta para remover o papel atolado.



- 6. Retorne a alavanca **2d** à posição original.
- 7. Segure a alavanca **2b** e mova-a para a direita. Gire o botão **2c** na direção da seta para remover o papel atolado.



- 8. Retorne a alavanca **2b** à posição original.
- 9. Empurre a alavanca **2a** para baixo para remover o papel atolado.



- 10. Retorne a alavanca 2a à posição original.
- 11. Feche as portas dianteiras direita e esquerda (lado esquerdo do mecanismo de impressão).
- 12. Siga as instruções na interface com o usuário para limpar outras áreas ou retomar o trabalho de impressão.

Atolamentos de papel nas áreas 3 e 4



1. Abra as portas dianteiras direita e esquerda (lado esquerdo do mecanismo de impressão).



2. Segure a alça **3** e gire-a na direção da seta.



- 3. Puxe lentamente a gaveta de transporte do papel para fora até que ela pare.
- 4. Levante a alavanca **3b**, mova-a para a esquerda e remova o papel atolado.



- 5. Retorne a alavanca **3b** à posição original.
- 6. Levante a alavanca **3a**, mova-a para a esquerda e gire o botão **3c** na direção da seta para remover o papel atolado.



- 7. Retorne a alavanca 3a à posição original.
- 8. Segure a alça **3** e empurre lentamente a gaveta do transporte de papel até que ela pare. Gire a alça na direção da seta para travar o módulo no local.
- 9. Remova o papel atolado da área 4.



- 10. Feche as portas dianteiras direita e esquerda (lado esquerdo do mecanismo de impressão).
- 11. Siga as instruções na interface com o usuário para limpar outras áreas ou retomar o trabalho de impressão.

Atolamentos de papel na área 5



AVISO

Tome cuidado ao eliminar atolamentos na área do fusor. O fusor fica extremamente quente e pode provocar ferimentos.

1. Abra a porta dianteira esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).



2. Segure a alça **5** e a movimente na direção da seta, puxando lentamente o fusor para fora até que ele pare.



3. Remova com cuidado o papel atolado na lateral esquerda do fusor.



4. Empurre a alavanca para baixo; a área de saída do fusor abre. Remova com cuidado o papel atolado na lateral direita do fusor.



- 5. Feche a área de saída do fusor.
- 6. Segure a alça **5** e empurre delicadamente o fusor para dentro até que ele pare.
- 7. Gire a alça **5** na direção da seta para travar o módulo do fusor no local.
- 8. Feche a porta dianteira esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).
- 9. Siga as instruções na interface com o usuário para limpar outras áreas ou retomar o trabalho de impressão.

Atolamentos de papel na área 6



1. Abra as portas dianteiras direita e esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).



2. Segure a alça **6** e gire-a na direção da seta, puxando lentamente o conjunto da gaveta de saída para fora até que ele pare.



3. Levante as alavancas **6a** e **6b** e remova o papel atolado.



4. Retorne as alavancas **6a** e **6b** às posições originais.

5. Segure a alavanca **6c**, mova-a para a direita e remova o papel atolado.



- 6. Retorne a alavanca 6c à sua posição original.
- 7. Segure a alavanca **6d**, mova-a para a direita e remova o papel atolado.



- 8. Retorne a alavanca 6d à sua posição original.
- 9. Segure a alça **6** e empurre delicadamente o conjunto da gaveta de saída para dentro até que ele pare.
- 10. Gire a alça **6** na direção da seta para travar o conjunto da gaveta de saída no local.
- 11. Feche as portas dianteiras direita e esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).
- 12. Siga as instruções na interface com o usuário para limpar outras áreas ou retomar o trabalho de impressão.

Atolamentos de papel na área 7



NOTA

A área 7 é usada somente para impressões em frente e verso.

1. Abra as portas dianteiras direita e esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).



2. Levante a alavanca **7g** e mova-a para a direita para remover o papel atolado.



- 3. Retorne a alavanca **7g** à posição original.
- 4. Segure a alavanca **7f**, mova-a para baixo e remova o papel atolado.



5. Retorne a alavanca **7f** à sua posição original.

6. Segure a alavanca **7d**, mova-a para a esquerda e remova o papel atolado.



- 7. Retorne a alavanca **7d** à sua posição original.
- 8. Segure a alavanca **7e**, mova-a para baixo e remova o papel atolado.



9. Retorne a alavanca **7e** à sua posição original.

10. Levante a alavanca **7c** e remova o papel atolado.



- 11. Retorne a alavanca 7c à sua posição original.
- 12. Levante a alavanca **7b** e remova o papel atolado.



- 13. Retorne a alavanca **7b** à sua posição original.
- 14. Segure a alavanca **7a**, mova-a para a esquerda e remova o papel atolado.
- 15. Retorne a alavanca **7a** à posição original.
- 16. Feche as portas dianteiras direita e esquerda (lado direito do mecanismo de impressão).
- 17. Siga as instruções na interface com o usuário para limpar outras áreas ou retomar o trabalho de impressão.

Códigos de falha

Se a impressão terminar de modo anormal, ou se ocorreu um mau funcionamento na máquina, é exibido então um código de falha. Se aparecer um código de falha na máquina que não esteja listado na tabela abaixo, ou se uma falha persistir após seguir a solução apresentada, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente. Se um código de falha for exibido, todos os dados de impressão da máquina e todos os dados de impressão armazenados na memória embutida da máquina serão descartados.

Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
010 300	A Gaveta do fusor está aberta.	Abra as portas dianteiras e verifique se a porta do fusor está fechada. Desligue/ligue a máquina.
010 310, 010 311, 010 312, 010 313, 010 314, 010 315, 010 316, 010 317, 010 318, 010 319, 010 321, 010 323, 010 324, 010 325, 010 326, 010 327, 010 328, 010 333, 010 334, 010 335, 010 336, 010 337, 010 338, 010 341, 010 342, 010 343, 010 344, 010 347, 010 348, 010 349, 010 350, 010 351, 010 352, 010 353, 010 354, 010 355, 010 356, 010 357, 010 369, 010 370, 010 371, 010 374, 010 379, 010 380, 010 386, 010 387, 010 389	Falhas de velocidade da correia do fusor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
010 360, 010 401	Um erro de temperatura do Fusor ou desconexão	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
010 362, 010 363, 010 364, 010 365	Curvatura do papel (falhas do eliminador de curvatura)	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 366	O estado do sensor de Saída da correia do fusor não foi alterado em um segundo após a energização do Motor do fusor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 367 010 368	Falha do sensor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 381 010 382	Erro de ventilação do rolo de pressão	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 400	Falha no feltro de lubrificação do fusor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 406	Falha na correia do fusor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 407	Falha do Rolo de pressão	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
010 408	Ocorreu um limite de Vida útil da folha	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 409	Falha de Dedo do rolo de pressão	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 410	Falha de limite da Correia de transferência de corte	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 411	Falha de saída da correia do transporte a vácuo (V-Tra)	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
010 412	Falha de Correia de resfriamento superior	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 413	Falha de Conjunto do rolo	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 416	Falha de Correia de resfriamento inferior	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 600 010 601	Erro do Sensor de temperatura ambiental	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 602 010 603 010 603 010 604	Falha de Detecção IRS1 e IRS2 do rolo de pressão	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 606	Problema da Correia do fusor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
010 910	Falha no feltro de lubrificação do fusor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
010 911	O feltro de lubrificação do fusor não está instalado corretamente	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
024 210, 024 211, 024 700, 024 701	Erro de comunicação entre o sistema e a luz de Atenção	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
024 910	O cartão acessório do Servidor de impressão foi removido, causando a não inicialização do Servidor de impressão	Reinsira o cartão acessório. Desligue/ligue a máquina.	
024 911 024 912	Falha de incompatibilidade de papel com o Servidor de impressão	Cancele o trabalho. Desligar/Ligar. • Verifique o papel na bandeja e certifique-se de que esse material corresponda às Propriedades da bandeja na IU da máquina.	
024 913	O controle da operação não pode ser realizado porque os parâmetros do arquivo de material designados para um trabalho diferem ao receber o trabalho e ao imprimir o trabalho	Cancele o trabalho. Desligue/ligue a máquina.	
024 914	A Fila de folhas está cheia	Cancele o trabalho. Desligue/ligue a máquina.	

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
024 915	O botão "PARAR" na IU do PC foi selecionado durante um trabalho	Retome o trabalho. Cancele o trabalho. Desligue/ligue a máquina.	
024 916	O botão "Excluir" na IU do PC ou na IU do Servidor de impressão foi selecionado durante um trabalho	Desligue/ligue a máquina.	
027 321	Nenhuma alimentação detectada para o Servidor de impressão	Cancele o trabalho. Desligue/ligue o Servidor de impressão.	
027 322	Solicitação de inicialização do Servidor de impressão	Cancele o trabalho. Desligue/ligue o Servidor de impressão.	
027 323, 027 324, 027 325, 027 326, 027 327, 027 328, 027 329, 027 330, 027 331	Códigos de falha do cabo de vídeo do Servidor de impressão	Cancele o trabalho. Desligue/ligue o Servidor de impressão. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
027 400	O trabalho de impressão é interrompido no Servidor de impressão	Continue o trabalho no Servidor de impressão. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
042 310, 042 311, 042 312, 042 313, 042 314, 042 315, 042 316, 042 317, 042 318, 042 319, 042 321, 042 322, 042 323, 042 324, 042 325, 042 326, 042 327, 042 328, 042 329, 042 330, 042 331, 042 332, 042 333, 042 334	Falhas do Motor do fotorreceptor da máquina	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
042 335	Erro do Motor de movimentação da correia de transferência	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
042 336	Falha de posição da correia	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
042 337	Erro do Sensor de borda da correia	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
042 338, 042 339, 042 340, 042 341, 042 342, 042 343, 042 344, 042 347, 042 348, 042 349, 042 350, 042 351, 042 352, 042 353, 042 354, 042 355, 042 356, 042 357, 042 358, 042 359, 042 360, 042 361, 042 362, 042 363, 042 364, 042 365, 042 366, 042 367, 042 368, 042 369, 042 370, 042 371, 042 372, 042 373, 042 374, 042 375, 042 376, 042 377, 042 378, 042 379, 042 380, 042 381	Códigos de falha de ventilador quebrado	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
042 382, 042 383, 042 384, 042 385, 042 386, 042 387,	Erros de sinal do Codificador do fotorreceptor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
042 400, 042 401, 042 402, 042 403, 042 404, 042 405, 042 406, 042 407, 042 408, 042 409, 042 410	Várias falhas da máquina	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
042 600, 042 601, 042 602, 042 603, 042 604, 042 605, 042 606, 042 607, 042 608, 042 609, 042 610, 042 611	Falhas de fase do Motor do fotorreceptor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
042 620, 042 622, 042 623, 042 624, 042 625, 042 626, 042 627, 042 628, 042 629, 042 630, 042 631, 042 632, 042 633, 042 634, 042 635, 042 636	Códigos de falha da Correia de registro	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	

(continuação)	
Código de falha	Ca

Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
045 312, 045 313, 045 314	Falha de lógica de software	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
045 316, 045 317, 045 319, 045 320, 045 330, 045 331, 045 332, 045 333, 045 334, 045 335, 045 336, 045 337, 045 339, 045 340, 045 341,	Falhas de placa mãe de RAM	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
045 321, 045 322, 045 324, 045 325	Falha de teste de memória não volátil com a placa mãe	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
045 326, 045 327, 045 328, 045 329, 045 342, 045 353, 045 358, 045 359, 045 360, 045 361, 045 362, 045 363, 045 364, 045 365, 045 366, 045 367, 045 368, 045 369, 045 370, 045 371, 045 372, 045 373, 045 374, 045 375, 045 376, 045 377, 045 378, 045 600, 047 310, 047 320,	Falha de comunicação	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
045 349 045 350	Erros de lógica de software	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
045 351 045 352	Falhas de Placa mãe da unidade detectadas	Desligue/ligue a máquina.
045 354, 045 355, 045 356, 045 357	Incompatibilidade de Software	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
045 379, 045 380, 045 381, 045 382, 045 383, 045 384, 045 385	Fusor queimado na Placa mãe da unidade	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
045 390, 045 391, 045 392, 045 393, 045 394	Falhas de dados NVM	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

(continuação)		
Causa possível	Solução recomendada	
Uma porta dianteira na máquina está aberta	Feche a porta dianteira. Desligue/ligue a máquina.	
Esse atolamento ocorre quando o GBC AdvancedPunch opcional está acoplado. O atolamento pode ocorrer entre o GBC AdvancedPunch e o dispositivo de acabamento opcional.	 Elimine todos os atolamentos entre o GBC AdvancedPunch e o dispositivo de acabamento opcional (como o Empilhador de alta capacidade ou o Módulo de acabamento criador de livretos/padrão). Abra/feche totalmente a alavanca de eliminação de atolamento entre o GBC AdvancedPunch e o dispositivo de acabamento opcional. Depois de eliminar todos os atolamentos, uma folha será ejetada do GBC AdvancedPunch para o dispositivo de acabamento opcional; remova a folha eietada. 	
	Causa possível Uma porta dianteira na máquina está aberta Esse atolamento ocorre quando o GBC AdvancedPunch opcional está acoplado. O atolamento pode ocorrer entre o GBC AdvancedPunch e o dispositivo de acabamento opcional.	

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
061 310, 061 311, 061 312, 061 313, 061 314, 061 315, 061 316, 061 317, 061 318, 061 319, 061 320, 061 321, 061 322, 061 323, 061 324, 061 325, 061 326, 061 327, 061 328, 061 329, 061 330, 061 331, 061 332, 061 333, 061 334, 061 335, 061 336, 061 337, 061 338, 061 339, 061 340, 061 341, 061 342, 061 343, 061 344, 061 345, 061 349, 061 350, 061 351, 061 355, 061 350, 061 351, 061 355, 061 356, 061 357, 061 358, 061 359, 061 360, 061 361, 061 362, 061 363, 061 364, 061 365, 061 369, 061 370, 061 371, 061 372, 061 373, 061 374, 061 375	Códigos de falha da máquina	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
061 382, 061 383, 061 384, 061 385, 061 386, 061 387	Falha de leitura/gravação	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
061 388, 061 389, 061 390, 061 391, 061 392, 061 393	Falha de alimentação	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
061 602, 061 603, 061 604, 061 605, 061 606, 061 607	Erro de sinal do fotorreceptor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
061 608, 061 609, 061 610, 061 611, 061 612, 061 613	Erro de sinal de digitalização ótica aleatória	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	

(continuação)		
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
071 101	Problema de sensor de alimentação na Bandeja 1	Remova o papel atolado na Bandeja 1. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
071 210, 071 211, 071 212, 071 213, 071 214, 071 215, 071 216, 071 217, 071 218, 071 219, 071 221, 071 222, 072 210, 072 211, 072 212, 072 213, 072 214, 072 215, 072 216, 072 217, 072 218, 072 219, 072 221, 072 222,	Mau funcionamento da Bandeja 1 ou Bandeja 2	Verifique o papel colocado na Bandeja 1 ou Bandeja 2. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. NOTA É possível usar outras bandejas diferentes da Bandeja 1 ou Bandeja 2, dependendo da bandeja (1 ou 2) que foi afetada.
071 401	Falha para o Rolo de alimentação/Retardo/Impulsor na Bandeja 1	Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
071 901	Atolamento de papel na bandeja 1	Remova o papel atolado na Bandeja 1. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
071 940	Níveis de papel vazio ou quase vazio na Bandeja 1	Verifique se o papel foi colocado corretamente na Bandeja 1. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

(continuação)		
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
071 941	Posição de papel incorreta durante o trabalho de impressão. Talvez isso tenha ocorrido devido à colocação incorreta do papel na Bandeja 1.	Verifique a orientação correta do papel do trabalho de impressão e a seleção da bandeja de papel desejada. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
071 942	Falha da bandeja 1 ao imprimir dessa bandeja.	Verifique a orientação correta do papel do trabalho de impressão e a seleção da bandeja de papel desejada. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
071 943 072 943	As Bandejas 1 e 2 estão off-line. Isso pode fazer com que nenhum papel fique disponível na Bandeja 1 ou Bandeja 2, e a alternância para outra bandeja não seja possível.	Verifique se o papel foi colocado corretamente na Bandeja 1 ou na Bandeja 2. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
071 944 071 945 072 944	Servidor de impressão definido para puxar o papel da Bandeja 1 ou Bandeja 2, mas essa Bandeja 1 ou Bandeja 2 não está fisicamente definida	Verifique se o papel foi colocado corretamente na Bandeja 1 ou na Bandeja 2. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
072 101	Falha do sensor da Bandeja 2	Remova o papel atolado. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
072 901	Falha para o Rolo de alimentação/Retardo/Impulsor na Bandeja 2	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
072 940 072 942	Níveis de papel vazio ou quase vazio para a Bandeja 2, e a bandeja não pode alternar para outra bandeja de papel.	Verifique se o papel foi colocado corretamente na Bandeja 2. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
(continuação)		
---	---	---
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
072 941	Posição de papel incorreta durante o trabalho de impressão, as folhas de papel foram colocadas na posição errada.	Verifique a orientação correta do papel do trabalho de impressão e a seleção da bandeja de papel desejada. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
073 900 073 901	Atolamento de papel no sensor de frente e verso	Remova o papel atolado. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
077 100, 077 101, 077 102, 077 103, 077 104, 077 105, 077 106, 077 107, 077 108, 077 109, 077 111, 077 112, 077 113, 077 114, 077 115, 077 116, 077 117, 077 118, 077 119, 077 121, 077 122, 077 123, 077 124, 077 125, 077 126, 077 127, 077 128, 077 129, 077 130, 077 131, 077 132, 077 134, 077 135, 077 136, 077 137, 077 138, 077 139, 077 140, 077 900, 077 900, 077 901, 077 902, 077 903, 077 904, 077 905, 077 906, 077 907, 077 908, 077 909, 077 910, 077 911, 077 912, 077 913, 077 914, 077 915, 077 916, 077 917, 077 918, 077 919, 077 920, 077 921, 077 922, 077 923, 077 924, 077 925, 077 926, 077 931, 077 935, 077 937, 077 934, 077 939,	Códigos de falha de atolamento de papel	Verifique se há qualquer obstrução no trajeto do papel removendo os papéis atolados. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
077 213 077 214	Atolamento no sensor de Alimentação não ligado	Desligue/ligue a máquina.

(continuação)		
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
077 300 077 301 077 302	Rampa de transporte aberta na área da bandeja de papel	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
077 303 077 304	As portas dianteiras esquerda e direita estão abertas no lado esquerdo ou direito do mecanismo de impressão.	Feche as portas. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
077 305	A Gaveta de saída está aberta	Inspecione visualmente a Porta de saída. Abra e feche a porta. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
077 306	Não é possível detectar a Gaveta do trajeto de papel no lado esquerdo do mecanismo de impressão.	Inspecione visualmente o Módulo do trajeto do papel. Abra e feche o Módulo do trajeto do papel e inspecione as causas óbvias de falha. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
077 307	O Bloqueio de serviço está aberto	Fechar o Bloqueio de serviço. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
077 310	Erro do Motor de deslocamento lateral	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
077 320, 077 321, 077 322, 077 323, 077 324	Falhas mecânicas da máquina	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

(continuação)		
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
077 331, 077 332, 077 333, 077 334, 077 335, 077 336 077 337, 077 338, 077 339, 077 340, 077 341, 077 342, 077 343, 077 344, 077 345, 077 346, 077 347, 077 348, 077 349, 077 350, 077 351, 077 352, 077 353, 077 354, 077 355, 077 355, 077 356	Falha do Sensor de trajeto	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
077 400	Um Trabalho foi iniciado durante o Aquecimento a ar	Verifique se a Assistência por ar está pronta. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
077 401	Falha de limite de Vida útil de escova V-Tra	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
077 600	A temperatura externa excedeu o intervalo especificado	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
077 601	Registro da borda de ataque fora do intervalo desejado	Verifique se há alguma obstrução no trajeto do papel. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
077 602	A umidade externa excedeu o intervalo especificado da máquina	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
077 603, 077 604, 077 605, 077 606, 077 607, 077 608, 077 609, 077 610, 077 611, 077 612, 077 613, 077 614, 077 615, 077 616, 077 617	Falha do Sensor de imagem de contato	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
077 618, 077 619, 077 620, 077 621	Falha de Ponto de contato do alinhador/liberação	Remova o papel atolado. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
077 622	Erro de Motor de inclinação da unidade	Remova o papel atolado. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
077 941 077 942	Discrepância de tamanho do papel	 Remova o papel atolado. Cancele o trabalho. Desligar/Ligar. Verifique o papel na bandeja e certifique-se de que esse material corresponda às Propriedades da bandeja na IU da máquina. 	
089 310, 089 311, 089 312, 089 313, 089 314, 089 315	Erro de valor de configuração de Tecnologia de controle de registro da imagem	Desligue/ligue a máquina.	
089 600, 089 601, 089 602	Falha de sensor ou Trajeto E não foi criado corretamente	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
089 603, 089 604, 089 605, 089 606, 089 607, 089 608, 089 609, 089 610, 089 611, 089 612, 089 613, 089 614, 089 615, 089 616, 089 617, 089 618, 089 619, 089 620, 089 621, 089 622, 089 623, 089 624, 089 625, 089 626, 089 627, 089 628, 089 629, 089 630, 089 631, 089 632, 089 633	Códigos de falha de registro de cores	Desligue/ligue a máquina.	

(continuação)		
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
089 920 089 921	Frasco de toner usado não instalado corretamente	Recoloque o frasco de toner usado na posição correta. Desligue/ligue a máquina.
089 922 089 923	O frasco de toner usado está cheio	Esvaziar o frasco de toner usado. Desligue/ligue a máquina.
089 925, 089 926, 089 927, 089 928, 089 929	Falhas de comunicação com a Memória de unidade substituível pelo cliente do fotorreceptor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). IMPORTANTE
		Os cartuchos do fotorreceptor podem ser substituídos SOMENTE por um Operador Técnico (TKO) treinado e qualificado.
		Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
091 310, 091 311, 091 312, 091 313, 091 314, 091 315	Erro do limpador do Corotron de carga da fonte de alimentação de alta tensão	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
091 316	Erro de comunicação da Memória de unidade substituível pelo cliente	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
091 317, 091 318, 091 319, 091 320, 091 321, 091 322, 091 323	Erro do Motor do limpador do Corotron de carga	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO).
		Os corotrons de carga podem ser substituídos somente por um Operador Técnico (TKO) treinado e qualificado.
		Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
091 400, 091 401, 091 402, 091 403, 091 404, 091 405, 091 406, 091 407, 091 408, 091 409, 091 410, 091 411 091 412, 091 413, 091 414, 091 415, 091 416, 091 417	Falha do Corotron de carga	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). IMPORTANTE Os corotrons de carga podem ser substituídos somente por um Operador Técnico (TKO) treinado e qualificado.	
		Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
091 418, 091 419, 091 420, 091 421, 091 422, 091 423, 091 424, 091 425, 091 426, 091 427, 091 428, 091 429 091 430, 091 431, 091 431 091 433, 091 434, 091 435	Falha do Cartucho do fotorreceptor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). IMPORTANTE Os cartuchos do fotorreceptor podem ser substituídos SOMENTE por um Operador Técnico (TKO) treinado e qualificado. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
091 436, 091 437	O frasco de toner usado está quase cheio	Substituir frasco de toner usado.	
091 910, 091 911, 091 912, 091 913, 091 914, 091 915	O Corotron de carga não está instalado corretamente	Recolocar o Corotron de carga na posição correta. IMPORTANTE Isso pode ser realizado SOMENTE por um Operador Técnico (TKO) treinado e qualificado. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
091 916, 091 917, 091 918, 091 919, 091 920, 091 921	A Memória de unidade substituível pelo cliente do fotorreceptor não está instalada corretamente	Recolocar a CRUM do fotorreceptor na posição correta. IMPORTANTE	
		Isso pode ser realizado SOMENTE por um Operador Técnico (TKO) treinado e qualificado.	
		Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
091 922, 091 923, 091 924, 091 925, 091 926, 091 927	Erro de fio do Corotron de carga	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
091 928, 091 929, 091 930, 091 931, 091 932, 091 933	Um Corotron de carga chegou ao fim de sua vida útil	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
091 934, 091 935, 091 936, 091 937, 091 938, 091 939	Falha do Cartucho do fotorreceptor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
092 310, 092 311, 092 312, 092 313, 092 314, 092 315	A tensão de carga do fotorreceptor não atende às especificações necessárias	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
092 350, 092 351, 092 352, 092 353, 092 354, 092 355	Falha do Motor de entalhe	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
092 356, 092 357, 092 358, 092 359, 092 360, 092 361	Há um problema com o Sistema de tratamento de imagem.	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
092 606, 092 607, 092 608, 092 609, 092 610, 092 611, 092 612, 092 613, 092 614, 092 615, 092 616, 092 617, 092 618, 092 619, 092 620, 092 621, 092 622, 092 623	Códigos de falha do Minicontrole automático de densidade	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
092 624, 092 625, 092 626, 092 627, 092 628, 092 629, 092 630, 092 631, 092 632, 092 633, 092 634, 091 635, 092 636, 092 637, 092 638, 092 639, 092 640, 092 641	Variações de amostragem de densidade	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
092 642 092 643 092 644 092 945	Falhas do Sensor de controle automático de densidade.	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
092 646 092 647	Falha de sensor de temperatura	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
092 648 092 649	Falha do sensor de umidade	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
092 650, 092 651, 092 652, 092 653, 092 654, 092 655, 092 656, 092 657, 092 658, 092 659, 092 660, 092 661	Erro de saída do controle automático de toner	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
092 662, 092 663, 092 664, 092 665, 092 666, 092 667, 092 668, 092 669, 092 670, 092 671, 092 672, 092 673, 092 674, 092 675, 092 676, 092 677, 092 678, 092 679, 092 680, 092 681, 092 682, 092 683, 092 684, 092 685	Falhas de valor de Tensão eletrostática	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
092 920, 092 921, 092 922, 092 923, 092 924, 092 925, 092 926, 092 927, 092 928, 092 929, 092 930, 092 931, 092 932, 092 933, 092 934, 092 935, 092 936, 092 937	Erros de Memória de unidade substituível pelo cliente do fotorreceptor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
092 938	Essa falha foi gerada quando o software para remoção do Limpador de corotron carga não funcionou corretamente	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	

I

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
093 310, 093 911, 093 912, 093 913, 093 914, 093 915, 093 916, 093 917, 093 918, 093 919, 093 920, 093 921	Erros de distribuição	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
093 322	Falha de comunicação da Memória de unidade substituível pelo cliente	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
093 400, 093 401, 093 402, 093 403, 093 404, 093 405 093 406, 093 407, 093 408, 093 409, 093 410, 093 411	Falha de toner	Substituir cartucho de toner.	
093 413, 093 414, 093 415, 093 416, 093 417, 093 418	Falha de sincronismo de Substituição do distribuidor	Entrar em contato com o Centro de atendimento ao cliente.	
093 910, 093 911, 093 912, 093 913, 093 914, 093 915	Falha de comunicação entre a Memória de unidade substituível pelo cliente e o cartucho de toner	Recolocar cartucho de toner. Desligue/ligue a máquina.	
093 916, 093 917, 093 918, 093 919, 093 920, 093 921, 093 922, 093 923, 093 924, 093 925, 093 926, 093 927, 093 928, 093 929, 093 930, 093 931, 093 932, 093 933 093 934, 093 935, 093 936, 093 937, 093 938, 093 939	Falhas do cartucho de toner	Recolocar cartucho de toner. Desligue/ligue a máquina.	
093 940	A máquina continuou imprimindo enquanto a porta de toner estava aberta	Fechar a Porta de distribuição. Desligue/ligue a máquina.	
093 941	Não é possível detectar o Módulo de Transferência da correia de imagem (IBT)	Fechar a porta. Desligue/ligue a máquina.	
094 310 094 311	Erro de Transferência da correia de imagem (IBT)	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
094 312	A segunda Correia de transferência de polarização não faz contato, nem retrai	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
094 313	Erro do segundo sensor ajustável de repouso da came do motor do ponto de contato	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
094 314, 094 315, 094 316 094 317	Falha do Rolo de retração	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
094 414	Condição reversível detectada com a Transferência da correia de imagem	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
094 415, 094 416, 094 417, 094 418, 094 419	Falha da Correia de transferência de polarização	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
094 420 094 421 094 424	Falha de Transferência da correia de imagem (IBT)	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
094 422	Falha de apara do Módulo de transferência	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	

(continuação)		
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
094 423	Falha do filtro	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, consulte o seu representante treinado em Xerox Productivity Plus (XPP). Essa pessoa é também conhecida como Operador Técnico (TKO). Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
094 600, 094 601, 094 602, 094 603, 094 604, 094 605	Falhas de Rolo de transferência polarizado	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
094 606	Erro de medição de Temperatura do ambiente	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
094 607	Erro de medição de Umidade do ambiente	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
094 910 094 911	Falha de Incompatibilidade de alternância de existência de mecanismo	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
094 930, 094 931, 094 932, 094 933, 094 934, 094 935	"Falta de toner" detectado	Substituir cartucho de toner vazio. Desligue/ligue a máquina.
094 936	A porta do toner está aberta	Fechar a Tampa de distribuição.
102 313	Problema de comunicação	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
102 316	Detectou-se que a alimentação da interface com o usuário foi desligada	Desligue/ligue a máquina.
121 310 121 311	Falha de comunicação	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
121 333, 121 334, 121 335, 121 336	Falha de EPSV	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
124 310	Falha de RAM	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
124 311	Erro na área de Memória não volátil	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
124 312	Erro de lógica de sistema	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
124 313 124 314	Há um problema com uma unidade flash USB instalada em uma porta USB na IU do PC.	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
124 315	Inconsistência com o Contador de faturamento	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
124 316	Inconsistência com o número de série	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
124 318 124 319	O software/hardware do Módulo de interface é incompatível.	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
124 320	Falha de comunicação entre a máquina e o Servidor de impressão	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
124 321 124 322 124 323	Inconsistências de informação com a Memória da unidade substituível pelo cliente	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	

(continuação)		
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
124 324 124 325 124 326	Inconsistências de informações entre a Placa de circuito impresso da máquina e a Memória da unidade substituível pelo cliente	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
124 327 124 328 124 329	Problema com o Módulo do fotorreceptor	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
124 330 124 331 124 332	Falha de Memória de unidade substituível pelo cliente com a Placa de circuito impresso do sistema	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

Tópicos relacionados:

Eliminação de atolamentos

Atolamentos de papel nas bandejas 1 e 2

Atolamentos de papel na área 2

Atolamentos de papel nas áreas 3 e 4

Atolamentos de papel na área 5

Atolamentos de papel na área 6

Atolamentos de papel na área 7

Qualidade de imagem

Esta seção contém uma tabela de solução de problemas para ajudá-lo a localizar e resolver um problema de qualidade de imagem. Localize o defeito na coluna Problema e execute a tarefa na coluna Soluções sugeridas. Se o problema persistir depois que você seguir todas as instruções, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

Problema	Soluções sugeridas
Manchas brancas e escuras ou borrões na saída impressa (especialmente após a impressão de trabalhos com baixa cobertura de área de toner)	Isso pode ser causado pela aplicação em excesso de toner ao fotorreceptor; execute o procedimento de limpeza de toner. Consulte o Guia do Administrador do Sistema para obter informações e instruções sobre como executar esse procedimento.

ontinuação)		
Problema	Soluções sugeridas	
Linhas coloridas, raias, pontos, manchas ou faixas	Antes de executar qualquer uma dessas etapas, sempre verifique o status das CRUs/Suprimentos pressionando o botão Manutenção na IU do PC.	
	 Se houver linhas ou raias, verifique o Conjunto do limpador da Correia IBT quanto a desgaste ou danos e substitua conforme for necessário. 	
	 Se o defeito ocorrer a cada 36 mm nas impressões, não substitua o fotorreceptor. Esse intervalo é causado por uma Unidade reveladora danificada ou defeituosa. 	
	 Se aparecerem linhas, raias ou apagamentos na direção do processo somente com preto, substitua o Conjunto do corotron preto. 	
	IMPORTANTE	
	Os corotrons de carga podem ser substituídos somente por um Operador Técnico (TKO) treinado e qualificado.	
	 Se houver pontos ou faixas a cada 126 mm nas impressões, o fotorreceptor amarelo, magenta ou ciano está danificado ou sofreu um choque luminoso. 	
	IMPORTANTE	
	Os cartuchos do fotorreceptor podem ser substituídos SOMENTE por um Operador Técnico (TKO) treinado e qualificado.	
A saída contém linhas coloridas, raias, pontos, listras (pontilhadas ou contínuas) e/ou riscos ou	• Execute trabalhos com cores individuais (amarelo, magenta, ciano) para determinar qual fotorreceptor colorido pode estar danificado ou ter sofrido um choque luminoso.	
bordas indefinidas.	• Substitua o cartucho do fotorreceptor colorido apropriado.	
IMPORTANTE	IMPORTANTE	
	Os cartuchos do fotorreceptor podem ser substituídos SOMENTE por um Operador Técnico (TKO) treinado e qualificado.	
	• Se houver pontos ou faixas a cada 188 mm, o Fotorreceptor preto está danificado ou sofreu um choque luminoso. Substitua o Cartucho do fotorreceptor preto.	
	IMPORTANTE	
	Os cartuchos do fotorreceptor podem ser substituídos SOMENTE por um Operador Técnico (TKO) treinado e qualificado.	
	 Verifique se as guias da bandeja do papel estão de encontro às bordas do papel colocado. 	

continuação)		
Problema	Soluções sugeridas	
Faixas de pouco brilho aparecem em anel na saída impressa	A execução de todas as gramaturas na mesma velocidade pode resultar em Faixa de pouco brilho perpendicular à direção do processo.	
	Em materiais de alta gramatura, este defeito da faixa de brilho começa a aproximadamente cinco polegadas (127mm) da borda de ataque e tem aproximadamente três polegadas (76mm) de largura.	
	Em materiais de baixa gramatura, este defeito começa a aproximadamente seis polegadas (152 mm) da borda de ataque e tem aproximadamente duas polegadas (50 mm) de largura.	
	ΝΟΤΑ	
	Se este defeito ocorrer, retorne à Configuração de produtividade para a configuração Mesma gramatura. Se o defeito ainda ocorrer após executar outra impressão, chame o representante técnico Xerox para atendimento adicional.	
A saída está completamente preta ou cinza em todo o papel	Antes de ligar para o Centro de Atendimento, anote o número de série da sua máquina.	
Linhas brancas, raias, pontos, faixas ou exclusões	Verifique se o papel carregado está dentro das especificações da máquina. Vá para a seção Papel e material para obter informações sobre as especificações e o armazenamento do papel.	
A saída contém faixas brancas pontilhadas ou contínuas, tiras ou áreas em branco onde o original contém uma imagem escura	Coloque uma nova resma de papel na bandeja de papel selecionada.	
Linhas pretas, raias, pontos, manchas ou faixas	Antes de executar qualquer uma das etapas a seguir, sempre verifique o status das CRUs/Suprimentos pressionando o botão Manutenção na IU do PC.	
A saída tem uma borda preta, somente parte da imagem é visível	Verifique se o tamanho e o tipo do papel estão definidos corretamente para a bandeja de papel selecionada.	
A saída está clara demais ou desbotada, com áreas sólidas não pretas ou sombreamento inconsistente	Se houver uma mensagem na tela sobre pouco toner, substitua o cartucho de toner.	
A imagem está enviesada ou torta	Verifique se as guias da bandeja do papel estão de encontro às bordas do papel colocado.	

(continuação)		
Problema	Soluções sugeridas	
A saída não está reta, mas inclinada em um ângulo	 Verifique se o papel carregado está dentro das especificações da máquina. Vá para a seção Informações sobre o papel para obter informações sobre papel e armazenamento. Consulte a seção Dados técnicos para obter informações específicas sobre o papel. 	
	 Coloque uma nova resma de papel na bandeja de papel selecionada. 	
	 Abra a porta dianteira e verifique se não há obstáculos no trajeto do papel. 	
Toner não fundido ser solta	Verifique se o papel carregado está dentro das especificações da máquina. Vá para a seção Informações sobre o papel para obter informações sobre papel e armazenamento. Consulte a seção Dados técnicos para obter informações específicas sobre o papel.	
A tinta na saída não é permanente e mancha, borra e se solta	Coloque uma nova resma de papel na bandeja de papel selecionada.	
Falha de registro ou deslocamento de imagem	Verifique se as guias da bandeja do papel estão de encontro às bordas do papel colocado.	
A borda de fuga de saída contém apagamentos de toner, inconsistência de densidade ou falta de profundidade de cor; isso ocorre principalmente ao usar materiais de gramatura mais alta ou mais baixa	 Enquanto estiver no modo Administrador: Crie um material personalizado e adicione-o à Biblioteca de materiais Faça ajustes na configuração 2ª Transferência polarizada em Material avançado e execute o trabalho novamente Se necessário, continue a ajustar a configuração de 2ª Transferência polarizada até obter a saída desejada Se a saída ainda for inaceitável, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente 	

Corotrons de carga

IMPORTANTE

Os corotrons de carga podem ser substituídos somente por um Operador Técnico (TKO) treinado e qualificado.

Quando substituir o conjunto do corotron de carga

Ao contrário de outros consumíveis para a máquina, não é exibida uma mensagem "substituir corotron" na interface com o usuário. Você só deverá substituir a unidade do corotron quando surgir um problema de qualidade da imagem como faixas ou faixas multicoloridas nas impressões. A tela da guia **Manutenção** exibirá um triângulo amarelo ou um círculo vermelho quando um número predeterminado de impressões usando a unidade do corotron forem realizadas. Você deverá ignorar esses símbolos e prosseguir até que apareçam faixas nas impressões.

Qual conjunto do corotron de carga substituir?

Se você observar raias ou faixas de cores nas impressões, talvez precise substituir um corotron de carga. Para determinar que unidade deverá ser substituída, recupere e imprima o arquivo denominado **CorotronTest.pdf** do CD/DVD da documentação do cliente. A impressão mostrará faixas na barra de cor do corotron que precisa ser substituído. A presença de faixas em várias barras de cor significa que diversos corotrons precisarão ser substituídos.

Amostras de faixas

Os exemplos a seguir do teste de impressão mostram faixas na barra de cores do corotron que precisa ser substituído e na barra de três cores. A barra de três cores (CMY) está presente para ajudá-lo a identificar as cores que apresentam faixas.







- 1. Faixas em preto
- 2. Faixas em ciano
- 3. Faixas em magenta
- 4. Faixas em amarelo

11

Dados técnicos

Especificações da máquina

Capacidade da bandeja

As bandejas de papel 1 e 2 são idênticas e cada uma tem capacidade para reter até 2.000 folhas. As bandejas acomodam o seguinte:

- Gramaturas de papel entre 15 lb. Bond a 130 lb. Capa (55 g/m² a 350 g/m²)
- Tamanhos de papel a partir de 7,2 x 7,2 pol. (182 x 182 mm) até um máximo de 13 x 19,2 pol. (330 x 488 mm)
- Se você estiver usando o Suporte para cartão postal opcional, o tamanho mínimo é 101,64 x 152,4 mm (4 x 6 polegadas)

NOTA

Para obter mais informações sobre o Suporte para cartão postal opcional, consulte a seção Alta Capacidade para Tamanho 13 x 19 pol. (OHCF) deste guia e do Centro de Atendimento ao Cliente.

- Todos os tipos de materiais, incluindo transparências, etiquetas, timbrado, revestido e não revestido, perfurado e autocopiativo
- Colocação de papel Alimentação pela borda longa (ABL)/retrato ou Alimentação pela borda curta (ABC)/paisagem (dependendo do tamanho real do papel)

As bandejas também:

- Possuem o recurso de detecção automática de tamanho.O tamanho, gramatura, tipo e orientação do papel colocado serão exibidos na tela da interface com o usuário depois que a bandeja for fechada.
- Ajustam automaticamente a posição da bandeja na parte dianteira e traseira com base no tamanho do papel; isso é feito depois que a bandeja for fechada.

ΝΟΤΑ

Para obter informações sobre o Alimentador de Alta Capacidade para Tamanho 13 x 19 pol. (OHCF), consulte a seção adequada neste guia.

Informações de saída de todas as bandejas de papel

• Tipo: Papel revestido ou não revestido, transparências, etiquetas, papel de transparência, inserções de divisória, papel perfurado (ABL), autocopiativo

• Tamanhos: Mínimo = 182 mm x 182 mm (7,2 x 7,2 polegadas)

NOTA

Se você estiver usando o Suporte para cartão postal opcional, o tamanho mínimo é 101,64 x 152,4 mm (4 x 6 polegadas). Para obter mais informações sobre o Suporte para cartão postal opcional, consulte a seção Alta Capacidade para Tamanho 13 x 19 pol. (OHCF) deste guia.

- Máximo = 330,2 mm x 488 mm (13 x 19,2 polegadas)
- Gramatura: 15 lb. Bond a 130 lb. Capa (55 a 350 g/m²) revestido/não revestido

Tempo de aquecimento da máquina

Os tempos de aquecimento da máquina variam dependendo do estado/modo atual da máquina. Os tempos de aquecimento da máquina são relacionadas a seguir:

- De uma partida a frio (ligando ou entrando no modo de economia de energia), menos de 5 minutos
- Do Modo de repouso/economia de energia, menos de 5 minutos
- Do Modo de espera, menos de 1 minuto
- Ao trocar modos de impressão (como de preto para 4 cores), aproximadamente 2 minutos

Tempo para a primeira impressão

Do modo de espera, o sistema geralmente leva menos de 1 minuto para começar a impressão

• De uma partida a frio (modo ligar ou economia de energia), o sistema demora menos de 5 minutos para começar a imprimir

Especificações do papel

NOTA

Sempre consulte a Lista de materiais recomendados (RML) para obter uma lista completa de materiais recomendados. A RML pode ser acessada de Gerenciar biblioteca de materiais e também pode ser transferida em www.xerox.com.

Tipo de papel	Tamanho do papel	Dimensões (mm) ABC x ABL	Gramatura (g/m²)	Tipo de revestimento
Papel comum Relevo Cartão postal Perfurado	B5 ABC/ABL A4 ABC/ABL A4 capa ABC/ABL DT especial A4 ABC/ABL B4 ABC A3 ABC SRA3 ABC DT especial A3 ABC DT especial A3 ABC 4×6 pol. ABC $7,25 \times 10,5$ pol. ABC/ABL 8×10 pol. ABC/ABL $8,46 \times 12,4$ pol. ABC $8,5 \times 11$ pol. ABC/ABL $8,5 \times 13$ pol. ABC/ABL $8,5 \times 14$ pol. ABC 9×11 pol. ABC/ABL 11×15 pol. ABC 11×15 pol. ABC 12×18 pol. ABC 12×18 pol. ABC 13×18 pol. ABC 16-kai (TFX) ABC/ABL 16-kai (TFX) ABC pa-kai (GCO) ABC	182,0 x 257,0 210,0 x 297,0 223,0 x 297,0 226,0 x 310,0 257,0 x 64,0 297,0 x 420,0 320,0 x 450,0 310,0 x 432,0 101,6 x 152,4 184,2 x 266,7 203,2 x 254,0 215,9 x 315,0 215,9 x 315,0 215,9 x 330,2 215,9 x 355,6 228,6 x 279,4 279,4 x 431,8 304,8 x 457,2 320,0 x 488,0 330,2 x 457,2 194,0 x 267,0 195,0 x 270,0 267,0 x 388,0 270,0 x 390,0	55 a 80 81 a 105 106 a 135 136 a 150 151 a 186 187 a 220 221 a 256 257 a 300 301 a 350	Não revestido Revestido
ABL executivo	10,5 x 7,25 pol. ABL	184,2 x 266,7		
Quatro ABL	8 x 10 pol.	203,2 x 254,0		
Ofício ABC/ABL	8,5 x 13 pol.	215,9 x 330,2		
DT especial A4 ABC/ABL	8,90 x 12,20 pol.	226,0 x 310,0		

Dados técnicos

(continuação) Dimensões Gramatura Tipo de papel Tamanho do papel Tipo de (mm) ABC x ABL (g/m²) revestimento ---DT especial A3 12,20 x 17,00 pol. 310,0 x 432,0 ----ABC SRA3 ABC 12,60 x 17,72 pol. 320,0 x 450,0 -------------215,9 x 279,4 Transparência 8,5 x 11 pol./A4 ABL Etiquetas 8,5 x 11 pol./A4 ABL 215,9 x 279,4 190 Brilhante Οραςο 163 Inserções de 8,5 x 11 pol./A4 ABL 215,9 x 279,4 Não revestido divisória

Especificações ambientais

A máquina entra no Modo de economia de energia após um período de 15 minutos de inatividade da máquina. O tempo padrão de fábrica de 15 minutos pode ser alterado quando você estiver conectado como Administrador. Para obter mais informações, consulte o Guia do Administrador do Sistema.

Temperatura e umidade do ambiente

10 a 32° C, 15 a 85% de umidade relativa, zona J (a condensação fica inibida)

12 Bandeja coletora (BC)

A Bandeja coletora recebe o trabalho de impressão concluído. Os conjuntos de impressão da saída são deslocados para se ter uma separação fácil. A capacidade máxima da BC é de 500 folhas de papel de 90 g/m² (24 lb.).



Ativação do Modo de deslocamento no Servidor de impressão EX

NOTA

Esta informação se aplica somente a usuários que tenham o Servidor de impressão EX conectado ao mecanismo de impressão.

Ao executar trabalhos de impressão, se uma mensagem for exibida indicando que a OCT não está se deslocando, verifique o Servidor de impressão EX para garantir que o Modo de deslocamento esteja ativado. Use o procedimento a seguir para ativar o Modo de deslocamento:

- 1. Se necessário, cancele o trabalho de impressão.
- 2. Selecione o trabalho desejado.
- 3. Abra as Propriedades do trabalho.
- 4. Selecione a guia Acabamento.
- 5. Certifique-se que Bandeja Coletora esteja selecionada como Bandeja de saída.
- 6. Selecione o Modo de deslocamento (mostrado com uma marca de seleção na caixa).

Bandeja coletora (BC)

- 7. Selecione OK para salvar e fechar a janela Propriedades.
- 8. Reenvie o trabalho de impressão.

13 Alimentador de Alta Capacidade para Tamanho 13 x 19 pol. (OHCF)

Visão geral

O OHCF opcional de duas gavetas fornece material em diversos tamanhos, incluindo tamanhos padrão e superdimensionados até 13 x 19,2 pol./330,2 x 488 mm. Cada gaveta comporta 2.000 folhas.



ΝΟΤΑ

O OHCF vem equipado da fábrica com o Suporte para cartão postal.

Suporte para cartão postal

O Suporte para cartão postal é fornecido de fábrica com o OHCF. O Suporte para cartão postal permite a impressão em materiais de tamanho menor sem a necessidade de corte ou classificação de pós-processamento. O Suporte para cartão postal acomoda especificamente materiais ABC de 4 x 6 pol. (101,6 x 152,4 mm).

Utilização do Suporte para cartão postal

Use o seguinte procedimento para instalar e usar o Suporte para cartão postal ao imprimir em mídias menores (4 x 6 pol./101,6 x 152,4 mm).

1. Abra cuidadosamente uma das bandejas de papel até que ela pare e retire o papel.



2. Mova as guias de papel para sua maior posição.



3. Abra a tampa dianteira do OHCF.



4. Remova o Suporte para cartão postal de dentro da tampa dianteira do OHCF.

5. Instale o Suporte para cartão postal para que ele se encaixe nos pinos de localização no frame superior e nos sulcos na parte inferior da bandeja.



6. Aperte o parafuso-borboleta para que ele encaixe o Suporte para cartão postal no lugar.



7. Coloque o material de cartão postal e ajuste as guias de papel de encontro ao material.



- 8. Feche a bandeja de papel e confirme as novas configurações na interface com o usuário.
- 9. Execute o trabalho de impressão.
- 10. Após a conclusão do trabalho de impressão, remova o material de cartão postal e o Suporte para cartão postal da bandeja.
- 11. Armazene o Suporte para cartão postal dentro da tampa dianteira do OHCF.

Colocação de material no OHCF

Colocação de papel no OHCF

- 1. Selecione o papel apropriado para o trabalho de impressão.
- 2. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 3. Abra a resma de papel com o lado da emenda para cima.
- 4. Ventile as folhas antes de colocá-las na bandeja.
- 5. Coloque papel na bandeja.
- 6. Ajuste as guias do papel pressionando a trava da guia e movendo a Guia da borda cuidadosamente até que ela encoste levemente na borda do material na bandeja. Não cologue os materiais acima da linha MAX localizada na Guia de borda traseira.
- 7. Se for necessário, defina as alavancas de ajuste de enviesamento na posição desejada para o trabalho de impressão.
- 8. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.

Se for ativada pelo administrador do sistema, a tela Propriedades da bandeja do papel poderá ser exibida na interface com o usuário.

- 9. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.
- 10. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.

Colocação de divisórias no OHCF

NOTA

Se o GBC AdvancedPunch opcional estiver conectado à sua máquina, consulte a documentação do cliente do GBC AdvancedPunch para obter instruções sobre a colocação de divisórias nas bandejas.

- 1. Selecione o papel apropriado para o trabalho de impressão.
- 2. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 3. Ventile as folhas de divisória antes de colocá-las na bandeja.
- 4. Coloque e alinhe a borda da folha de divisória em relação à borda direita da bandeja na direção ABL, conforme mostrado na seguinte ilustração:



- Ajuste as guias do papel pressionando a trava da guia e movendo a Guia da borda cuidadosamente até que ela encoste levemente na borda do material na bandeja. Não coloque os materiais acima da linha MAX localizada na Guia de borda traseira.
- 6. Se for necessário, defina as alavancas de ajuste de enviesamento na posição desejada para o trabalho de impressão.
- Empurre delicadamente a bandeja até que pare.
 Se for ativada pelo administrador do sistema, a tela Propriedades da bandeja do papel poderá ser exibida na interface com o usuário.
- 8. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.
- 9. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.

Colocação de transparências no OHCF

- 1. Selecione o papel apropriado para o trabalho de impressão.
- 2. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 3. Antes de colocar as transparências na bandeja, ventile-as para evitar que grudem.
- 4. Coloque as transparências sobre uma pequena pilha de papel do mesmo tamanho e alinhe a borda da transparência em relação à borda direita, conforme mostrado na seguinte ilustração:



- Ajuste as guias do papel pressionando a trava da guia e movendo a Guia da borda cuidadosamente até que ela encoste levemente na borda do material na bandeja.
 Não cologue os materiais acima da linha MAX localizada na Guia de borda traseira.
- 6. Se for necessário, defina as alavancas de ajuste de enviesamento na posição desejada para o trabalho de impressão.
- 7. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.

Se for ativada pelo administrador do sistema, a tela Propriedades da bandeja do papel poderá ser exibida na interface com o usuário.

8. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.

Colocação de papel pré-perfurado no OHCF para trabalhos de impressão em 1 face

- 1. Selecione o papel apropriado para o trabalho de impressão.
- 2. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 3. Abra a resma de papel com o lado da emenda para cima.
- 4. Ventile as folhas antes de colocá-las na bandeja.
- 5. Coloque e registre o papel de encontro à direita da bandeja, conforme descrito abaixo para a orientação ABL:



- Ajuste as guias do papel pressionando a trava da guia e movendo a Guia da borda cuidadosamente até que ela encoste levemente na borda do material na bandeja. Não coloque os materiais acima da linha MAX localizada na Guia de borda traseira.
- 7. Se for necessário, defina as alavancas de ajuste de enviesamento na posição desejada para o trabalho de impressão.
- 8. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.

Se for ativada pelo administrador do sistema, a tela Propriedades da bandeja do papel poderá ser exibida na interface com o usuário.

- 9. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.
- 10. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.

Colocação de papel pré-perfurado no OHCF para trabalhos de impressão em 2 faces

- 1. Selecione o papel apropriado para o trabalho de impressão.
- 2. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 3. Abra a resma de papel com o lado da emenda para cima.
- 4. Ventile as folhas antes de colocá-las na bandeja.

5. Coloque e registre o papel de encontro à direita da bandeja, conforme descrito abaixo para a orientação ABL:



6. Coloque e registre o papel de encontro à direita da bandeja, conforme descrito abaixo para a orientação ABC:



- Ajuste as guias do papel pressionando a trava da guia e movendo a Guia da borda cuidadosamente até que ela encoste levemente na borda do material na bandeja. Não cologue os materiais acima da linha MAX localizada na Guia de borda traseira.
- 8. Se for necessário, defina as alavancas de ajuste de enviesamento na posição desejada para o trabalho de impressão.
- 9. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.

Se for ativada pelo administrador do sistema, a tela Propriedades da bandeja do papel poderá ser exibida na interface com o usuário.

- 10. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.
- 11. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.

Seletores de ajuste de enviesamento

Os seletores de ajuste de enviesamento são encontrados em todas as bandejas de papel. Esses seletores são usados para melhorar a precisão da alimentação do papel e para reduzir os problemas de enviesamento de papel.



- 1. Seletor de ajuste de enviesamento traseiro
- 2. Seletor de ajuste de enviesamento da lateral direita
- Esses seletores devem permanecer na posição padrão. A posição desses seletores só deverá ser alterada quando houver um problema de enviesamento durante a execução de um trabalho de impressão e/ou utilização de um tipo de material específicos.
- A alteração da posição padrão dos seletores de ajuste de enviesamento pode causar mais problemas de enviesamento durante a execução de determinados tipos de material, como papel revestido, etiqueta, transparência e filme.

Execute o procedimento a seguir para definir os seletores de ajuste de enviesamento.

- 1. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 2. Deslize o seletor de ajuste de enviesamento traseiro para a direita (conforme mostrado na figura acima).
- 3. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.
- 4. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.
- 5. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.
- 6. Execute o trabalho de impressão.
 - O papel é alimentado com precisão sem enviesamento e a saída impressa é satisfatória; o trabalho está concluído.
 - O papel fica enviesado e a saída impressa é insatisfatória; passe para a próxima etapa.
- 7. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- Retorne o seletor de ajuste de enviesamento traseiro para a posição padrão à esquerda.

- 9. Deslize o seletor de ajuste de enviesamento da lateral direita para a frente da bandeja do papel.
- 10. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.
- 11. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se for necessário, a opção de curvatura e/ou alinhamento do papel.
- 12. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.
- 13. Execute o trabalho de impressão.
 - O papel é alimentado com precisão sem enviesamento e a saída impressa é satisfatória; o trabalho está concluído.
 - O papel fica enviesado e a saída impressa é insatisfatória; passe para a próxima etapa.
- 14. Puxe a bandeja para fora lentamente até que ela pare.
- 15. Retorne o seletor de ajuste de enviesamento da lateral direita para a traseira da bandeja do papel; essa é a posição padrão.
- 16. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.
- 17. Se ainda houver problemas de enviesamento, consulte as informações de configuração avançada de material, no Guia do Administrador do Sistema.

Propriedades da bandeja

Detaine	es do material	
	Temporary Stock 3	Biblioteca de materiais
	Tamanho: A4 (210 x 297 mm) Tipo: Comum Revestimento: Não revestido	Lista de materiais recomendados
	Módulo: Nenhum Com perfuração: Sem furos	Criar novo material
	Cor: Branco Gramatura (g/m²): 90 Granulação: Margem Jonga	
Comen	tário	
		Whao disponível para Troca automática de.
_		
💿 Alii	mentação pela margem longa	
🔿 Alii	nentação pela margem curta	
) Ativa	ar bandeja	Perfil de alinhamento
) Desi	ativar bandeja	Padrão do sistema
Sub	stituir.	
Exib	ir automaticamente as propriedades	da bandeja quando a Bandeja A1-1 estiver abert

Na janela Propriedades da bandeja, o usuário pode visualizar e selecionar diversas funções na bandeja de papel. As seleções disponíveis para a bandeja variam para um usuário conectado como Operador ou como Administrador. As informações a seguir representam as seleções disponíveis quando o usuário conectado for um operador.

- **Detalhes do material**: esta área exibe as informações da bandeja atual, incluindo tamanho, tipo, gramatura, cor e orientação do papel (ABL ou ABC).
 - Comentário: esta seção permite que o usuário insira informações sobre o papel, como marca ou dados específicos do trabalho. O número máximo de caracteres permitidos é 256.
 - Alimentação pela borda longa/Alimentação pela borda curta (ABL/ABC): indica a orientação em que o papel é colocado na bandeja: na direção ABL ou ABC.
- Ativar bandeja: permite que a bandeja selecionada seja usada.
- Desativar bandeja: impede que a bandeja selecionada seja usada.

- Substituir:
 - Quando essa opção está desmarcada, a interface com o usuário exibe uma mensagem caso o material atual carregado na bandeja não corresponda às informações do material exibidas na janela Propriedades da bandeja. O usuário deve carregar a bandeja com o mesmo material indicado na janela Propriedades da bandeja.
 - Quando selecionada, a interface com o usuário nunca exibirá uma mensagem quando houver discrepância de material entre o conteúdo da bandeja atual e as informações dessa bandeja mostradas na interface com o usuário.
- Exibir automaticamente as propriedades da bandeja quando a Bandeja estiver aberta: quando selecionada, a janela Propriedades da bandeja será sempre exibida quando a bandeja for aberta.
- **Biblioteca de materiais**: isso abre a janela Gerenciar biblioteca de materiais, que contém os nomes de todos os materiais de impressão criados pelo usuário ou copiados e/ou editados a partir da Lista de materiais recomendados (RML). O usuário seleciona o material desejado na lista e esse material é atribuído à bandeja.
- Lista de materiais recomendados (RML): fornece uma lista de todos os materiais padrão programados previamente, disponíveis para a máquina. O usuário pode selecionar um material na RML para atribuir temporariamente à bandeja. Depois que a bandeja Propriedades da bandeja for fechada, o nome do material aparecerá em azul/itálico indicando que ele é um material temporário. O material será excluído depois que outro material for selecionado.
- **Criar novo material**: permite que o usuário crie um novo material atribuído à bandeja. Esse material pode ser salvo permanentemente na biblioteca de materiais ou pode continuar como um material temporário.
- **Perfil de alinhamento**: permite que o usuário selecione o perfil padrão do sistema ou um perfil específico criado e salvo no Modo do administrador.

Tópicos relacionados:

Gerenciamento da biblioteca de materiais

Opções de Configuração avançada de material

Lista de materiais recomendados (RML)

Criação de um novo material (em Propriedades da bandeja)

Incompatibilidade de material da bandeja

Se o papel colocado em uma bandeja não corresponder às informações da janela Propriedades da bandeja, a Interface com o usuário alertará você com a mensagem 0 tamanho do material não corresponde.

NOTA

Esta funcionalidade somente estará disponível se for ativada pelo Administrador: consulte o Guia do Administrador do Sistema para obter mais informações.

Alimentador de Alta Capacidade para Tamanho 13 x 19 pol. (OHCF)

§ Bandeja 1: O tamanho do material não correspondencias de la corresponsibilitada de la corre	onde
O conteúdo da bandeja não corresponde às propriedad	les da bandeja.
Colòque o material indicado.	
- ou -	
Altere as propriedades da bandeja para que elas corres	spondam ao conteúdo da bandeja.
Aterial requerido 16 K (267 x 194 mm) 1. Papel Personalizado 60-80 g/m2	
	Fechar

Se essa mensagem for exibida, proceda da seguinte maneira:

- 1. Coloque o material indicado na janela O tamanho do material não corresponde, ou
- 2. Altere as Propriedades da bandeja para corresponderem ao conteúdo da bandeja.
 - a) Verifique o tamanho, tipo (revestido, não revestido) e gramatura do papel colocado na bandeja.
 - b) Digite essas informações na janela Propriedades da bandeja.

Solução de problemas do OHCF

Remoção de atolamentos do OHCF

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

NOTA

As soluções diferem de acordo com a localização do atolamento de papel. Siga as instruções exibidas para remover o papel atolado.
Atolamentos de papel nas bandejas do OHCF

1. Retire a bandeja na qual o atolamento ocorreu.



2. Remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

3. Empurre delicadamente a bandeja até que pare.

Atolamentos de papel na alavanca 1a e no botão 1c do OHCF

1. Abra a tampa dianteira do OHCF.



2. Mova a alavanca **1a** para a direita e gire o botão **1c** para a direita. Remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

3. Retorne a alavanca 1a à posição original.



4. Feche a tampa dianteira do OHCF.

NOTA

Se a tampa dianteira do OHCF não estiver totalmente fechada, será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará.

Atolamentos de papel na alavanca 1b e no botão 1c do OHCF

1. Abra a tampa dianteira do OHCF.



2. Mova a alavanca **1b** para a direita e gire o botão **1c** para a direita. Remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

Alimentador de Alta Capacidade para Tamanho 13 x 19 pol. (OHCF)

3. Retorne a alavanca **1b** à posição original.



4. Feche a tampa dianteira do OHCF.

NOTA

Se a tampa dianteira do OHCF não estiver totalmente fechada, será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará.

Atolamentos de papel na alavanca 1d e no botão 1c do OHCF

1. Abra a tampa dianteira do OHCF.



2. Mova a alavanca **1d** para cima e remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

3. Se não for possível remover o papel, gire o botão **1c** no sentido horário e depois remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

Alimentador de Alta Capacidade para Tamanho 13 x 19 pol. (OHCF)

4. Retorne a alavanca **1d** à posição original.



5. Feche a tampa dianteira do OHCF.

NOTA

Se a tampa dianteira do OHCF não estiver totalmente fechada, será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará.

Códigos de falhas do OHCF

Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
024 955, 024 956	Uma bandeja do OHCF está vazia ou sem papel	Adicione papel à bandeja do OHCF correta.
077 210	Uma bandeja do OHCF está quebrada.	 Desligar/Ligar. Se os problemas persistirem, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. Enquanto isso, é possível usar outras bandejas que não sejam as do OHCF.
078 100, 078 101, 078 102	Uma bandeja do OHCF apresentou mau funcionamento	 Verifique o papel na bandeja com mau funcionamento. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
078 210, 078 211	Mau funcionamento de uma bandeja opcional do OHCF	 Verifique a configuração do papel das bandejas e desligue/ligue a máquina. Se os problemas persistirem, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. NOTA Enquanto isso, é possível usar outras bandejas que não sejam as do OHCF. 	
078 260, 078 261, 078 262, 078 263, 078 264, 078 265, 078 266, 078 267, 078 268, 078 269, 078 270, 078 271, 078 272, 078 273, 078 274, 078 275, 078 276, 078 277, 078 278, 078 279, 078 280	Mau funcionamento de uma bandeja do OHCF	 Verifique o papel carregado nas bandejas. Desligue/ligue a máquina. Se os problemas persistirem, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. 	
078 300, 078 301, 078 500, 078 901, 078 941, 078 942, 078 943	Uma bandeja do OHCF apresentou mau funcionamento	 Verifique o papel na bandeja com mau funcionamento. Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. 	

Especificações do OHCF

Alimentador de Alta Capacidade para Tamanho 13 x 19 pol. (OHCF/Bandejas A1-1 e A1-2)

Item	Especificação
Tamanho da folha	ABC:
	8,5 x 11 pol./A4, 8,5 x 13 pol., 8,5 x 14 pol., 10 x 14 pol./B4, 11 x 17 pol./A3, 12 x 18 pol., 12,6 x 17,7 pol./SRA3, 13 x 18 pol., 13 x 19 pol., 12,6 x 19,2 pol., B5, 4 x 6 pol./101,6 x 152,4 mm (cartão postal)
	ABL: B5, 7,25 x 10.5 pol. (executivo), A4, 8,5 x 11 pol., 8,0 x 10 pol.
	Tamanhos personalizados: 182-330 mm (7,2-13 pol.) de largura e 182-488 mm (7,2-19,2 pol.) de comprimento
Gramatura do papel	capa de 18 lb. a 130 lb./55-350 g/m²
Capacidade de papel	2.000 folhas/gaveta
	Importante: Quando usar papel de até 24 lb./90 g/m².

14 Módulo de interface

Visão geral



O Módulo de interface é um dispositivo de acabamento opcional usado em conjunto com outros dispositivos de acabamento opcionais. Ele é mostrado aqui com o Empilhador de alta capacidade opcional.

Painel de controle



O Painel de controle consiste em:

- Botão Curvatura automática: Este botão seleciona a função Eliminação de curvatura automática.
- 2. Botão Curvatura manual para cima: Este botão seleciona os três valores de curvatura manual para cima.
- 3. Botão Curvatura manual para baixo: Este botão seleciona os três valores de curvatura manual para baixo.
- 4. Indicadores de Curvatura para cima/Para baixo: Indicam a quantidade de curvatura manual (para cima ou para baixo) selecionada.
- 5. Indicador de Curvatura automática: Indica que o Modo de curvatura automática está selecionado.

Se você desejar ajustar rapidamente e quando necessário a curvatura do papel na saída impressa, pode usar os botões Curvatura manual para cima e Curvatura manual para baixo do Módulo de interface. Se a saída impressa tiver muita curvatura depois de usar esses botões, consulte o Guia do Administrador do Sistema para obter informações sobre como ajustar a curvatura do papel usando o recurso Correção de curvatura do papel (Configuração avançada de material). Os botões de curvatura do papel do Módulo de interface são abordados com mais detalhes posteriormente, nesta seção.

Trajeto do papel



Quando o material entra no Módulo de interface, ele é alimentado no eliminador de curvatura do Módulo de interface para a correção de curvatura do papel. O eliminador de curvatura do Módulo de interface tem rolos superiores e inferiores de eliminação de curvatura que aplicam pressão ao material com base no seguinte:

- Padrão do sistema
- Seleções manuais feitas no painel de controle do Módulo de interface

Com base nas configurações de curvatura do papel (eliminação de curvatura), o inversor do eliminador de curvatura do Módulo de interface encaminha o papel para o trajeto de curvatura para cima (côncava) ou para o trajeto de curvatura para baixo (convexa). O grau de pressão é aplicado independentemente aos braços superior e inferior do eliminador de curvatura.

No eliminador de curvatura do Módulo de interface, o material de impressão é resfriado e encaminhado do módulo de interface para os dispositivos de acabamento opcionais acoplados à máquina.

Configurações de curvatura do papel no Módulo de interface

Configurações predefinidas do Eliminador de curvatura

O Módulo de interface foi projetado com várias predefinições automatizadas para o controle da curvatura do papel. Ao usar essas configurações, a quantidade de correção de curvatura é definida automaticamente pelo eliminador de curvatura do Módulo de interface. Assim, se a curvatura do papel for um problema, use uma das configurações predefinidas de eliminação de curvatura do Módulo de interface para eliminar esse problema.

Quando o material passa pelo eliminador de curvatura do Módulo de interface, você é notificado da quantidade atual de correção de curvatura por meio dos vários LEDs no Painel de controle do Módulo de interface. Se precisar corrigir a curvatura ainda mais, você poderá selecionar manualmente a correção de curvatura no Painel de controle do Módulo de interface.

Botões de eliminação de curvatura manual

O modo de eliminação de curvatura manual do Módulo de interface tem sete níveis de correção de curvatura disponíveis no Painel de controle do Módulo de interface: três níveis de correção de curvatura para cima e três níveis de correção de curvatura para baixo, além de um nível sem correção.

A quantidade de correção de curvatura é alterada selecionando-se um botão relacionado. A quantidade selecionada de correção de curvatura é exibida pelos LEDs do Painel de controle.

Solução de problemas

Remoção de atolamentos

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

NOTA

As soluções diferem de acordo com a localização do atolamento de papel. Siga as instruções exibidas para remover o papel atolado.

Atolamentos de papel na alavanca 1a

1. Abra a tampa dianteira do Módulo de Interface.



2. Mova a alavanca **1a** para baixo e remova o papel atolado.



3. Retorne a alavanca 1a para a posição original.



4. Feche a tampa dianteira do Módulo de Interface.



5. Siga as instruções na interface com o usuário para limpar outras áreas ou retomar o trabalho de impressão.

Atolamentos de papel na alavanca 2a

1. Abra a tampa dianteira do Módulo de Interface.



2. Mova a alavanca **2a** para cima, gire o botão **2c** no sentido anti-horário e remova o papel atolado.



3. Retorne a alavanca **2a** para a posição original.



4. Feche a tampa dianteira do Módulo de Interface.



5. Siga as instruções na interface com o usuário para limpar outras áreas ou retomar o trabalho de impressão.

Atolamentos de papel na alavanca 2b

1. Abra a tampa dianteira do Módulo de Interface.



2. Mova a alavanca para baixo, gire o botão **2c** no sentido anti-horário e remova o papel atolado.



3. Retorne a alavanca **2b** para a posição original.



4. Feche a tampa dianteira do Módulo de Interface.



5. Siga as instruções na interface com o usuário para limpar outras áreas ou retomar o trabalho de impressão.

Códigos de falha

A tabela de códigos de falha lista problemas e soluções sugeridas que se aplicam ao Módulo de interface. Se o problema persistir depois que você seguir todas as instruções, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
048-100 048-101 048-102 048-103 048-900 048-901 048-903	 Atolamento de papel: Ocorreu um atolamento durante a alimentação. Uma notificação de atolamento é exibida na IU. 	 Abra a porta dianteira. Remova cuidadosamente todas as folhas e sobras de papel das áreas de eliminação de atolamento. Feche a porta dianteira. Verifique se o papel usado está dentro das especificações aprovadas de papel.
048-300	A porta dianteira está aberta.	Feche a porta dianteira.

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
048-310	Problema com o sensor do	Desligue e torne a ligar o equipamento.	
048-311	eliminador de curvatura ou		
048-312	Correid		
048-313			
048-314			
048-315			
048-316			
048-317	Falha do ventilador de	Desligue e torne a ligar o equipamento.	
048-318	refrigeração		
048-319			
048-320	Falha de comunicação ou de	• Verifique a conexão entre o Módulo de	
048-321	conexão	interface e o(s) dispositivo(s) de	
048-322		acabamento conectado(s).	
048-324		Elimine totalmente os atolamentos	
048-325		entre o Modulo de Interface e a	
048-326		acabamento.	
048-327		 Certifique-se de que todas as alças/alavancas de eliminação de atolamento sejam retornadas às suas posições fechadas. 	
		 Depois de eliminar todos os atolamentos, remova qualquer papel ejetado da área de saída de acabamento. Desligue/ligue a máquina. 	

Módulo de interface

15 Empilhador de alta capacidade (EAC)

Visão geral

O Empilhador de alta capacidade (EAC) é um dispositivo de acabamento opcional que fornece recursos de empilhamento e deslocamento para a saída em uma Bandeja do empilhador.



NOTA

O EAC requer o Módulo de interface. O Módulo de interface atua como um dispositivo de comunicação e trajeto do papel entre a máquina e o EAC.

- 1. Módulo de interface
- 2. Empilhador de alta capacidade (EAC)

NOTA

O sistema pode acomodar um máximo de dois Empilhadores de alta capacidade de cada vez. Se o sistema tiver dois empilhadores acoplados, eles serão denominados como B1 e B2. Além disso, com dois empilhadores acoplados, e quando um deles estiver cheio, ocorrerá a alternância automática entre os dois empilhadores para assegurar a produtividade máxima para o sistema.

Identificação dos componentes

O EAC compreende os seguintes componentes:



- 1. Painel de controle: Fornece o controle manual das diversas funções do EAC
- 2. Bandeja superior: Armazena 500 folhas no máximo

NOTA

As etiquetas devem ser enviadas para a Bandeja superior.

- 3. **Bandeja manual**: Usada apenas quando um segundo dispositivo de empilhamento/acabamento está instalado. Esse trajeto transporta material pelo EAC para outro dispositivo de acabamento acoplado.
- 4. Bandeja do empilhador/Carro: Jogos alceados (até um total de 5000 folhas) são transportados para a Bandeja do empilhador, localizada em um Carro do empilhador móvel.

Painel de controle

O painel de controle do EAC consiste em:



- 1. Atolamento da Bandeja superior: Este indicador pisca quando há um atolamento na área da bandeja superior (E7).
- 2. Indicador de amostra: Este indicador pisca até que um jogo de prova seja entregue na bandeja superior.
- Botão Amostra: Pressione este botão para fazer com que o EAC entregue uma impressão de amostra adicional, de forma que a integridade da pilha seja mantida. Uma amostra de uma única página é fornecida para a área de saída.
- 4. Botão Descarregar: Pressione uma vez para abaixar a Bandeja do empilhador e destravar a porta dianteira do EAC.
- 5. Indicador de Descarregamento: Este indicador acende quando a Bandeja do empilhador alcança a posição inferior e a porta dianteira pode ser aberta.
- 6. Atolamento na saída: Este indicador pisca quando há um atolamento na área da saída (E8).
- 7. Área de atolamento no Transporte do empilhador: Estes indicadores piscam quando há um atolamento nas áreas E4, E5 e/ou E6.
- 8. Área de atolamento na Entrada do empilhador: Estes indicadores piscam quando há um atolamento nas áreas E1, E2 e/ou E3.

Bandeja superior do EAC

A Bandeja superior oferece o seguinte:

- As cópias/impressões são alinhadas facilmente, sem dobras ou vincos na saída.
- Para permitir a coleta mais fácil da saída, é possível interromper o EAC selecionando o botão Parar na interface com o usuário da máquina.

Descarregamento da Bandeja do empilhador

1. Pressione o botão Descarregar no painel de controle do EAC.



Aguarde até que o indicador Descarregar acenda e então abra a porta dianteira do EAC.

- 2. Abra a porta dianteira depois que a luz do indicador **Descarregar** acender.
- 3. Posicione a barra de segurança sobre o papel empilhado.
- 4. Puxe o Carro do empilhador para fora do EAC.



- 5. Remova a barra de segurança.
- 6. Remova o papel da Bandeja do empilhador.
- 7. Empurre o Carro do empilhador vazio direto para dentro do Empilhador de alta capacidade.
- 8. Posicione a barra de segurança na área fixa no interior do EAC.
- 9. Feche a porta dianteira; a bandeja será elevada para a posição operacional.

Solução de problemas

Problemas gerais

Os tampers do EAC não entram mais em contato com o papel

Causa: O problema ocorre ao imprimir com toner incolor e usando material de 120 g/m² revestido e tamanhos grandes (como 304,8 x 457,2 mm/12 x 18 pol.).

Solução: Ajuste a curvatura do papel antes de imprimir o trabalho. Consulte o Guia do Administrador do Sistema para obter informações específicas sobre configurações e ajuste da curvatura do papel.

Eliminação de atolamentos

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

NOTA

As soluções diferem de acordo com a localização do atolamento de papel. Siga as instruções exibidas para remover o papel atolado.

Atolamentos na entrada do EAC (E1, E2 e E3)

Execute as etapas a seguir para eliminar o atolamento e continuar a impressão:

1. Abra a tampa dianteira do EAC.



Empilhador de alta capacidade (EAC)

2. Levante a(s) alça(s) verde(s) e/ou gire o botão verde e remova o papel na área de entrada.



- 3. Feche a(s) alça(s) verde(s).
- 4. Feche a tampa dianteira do EAC.
- 5. Se a interface com o usuário indicar um atolamento no mecanismo de impressão, siga as instruções da tela para retirar o papel da área indicada.
- 6. Siga as instruções exibidas na interface com o usuário para retomar a impressão.

Atolamentos no transporte do EAC (E4, E5 e E6)

Execute as etapas a seguir para eliminar o atolamento e continuar a impressão:

1. Abra a tampa dianteira do EAC.



2. Levante a(s) alça(s) verde(s) e/ou gire o botão verde e remova o papel na área de entrada.



- 3. Feche a(s) alça(s) verde(s).
- 4. Feche a tampa dianteira do EAC.
- 5. Pressione o botão Descarregar no painel de controle do EAC.



Aguarde até que o indicador Descarregar acenda e então abra a porta dianteira do EAC.

- 6. Abra a porta dianteira depois que a luz do indicador **Descarregar** acender.
- 7. Retire o carro do empilhador e remova cuidadosamente o papel atolado.



- 8. Recoloque o carro do empilhador diretamente no EAC.
- 9. Feche a porta dianteira.

Empilhador de alta capacidade (EAC)

- 10. Se a interface com o usuário indicar um atolamento no mecanismo de impressão, siga as instruções da tela para retirar o papel da área indicada.
- 11. Siga as instruções exibidas na interface com o usuário para retomar a impressão.

Atolamento da bandeja superior do EAC (E7)

Execute as etapas a seguir para eliminar o atolamento e continuar a impressão:

1. Remova qualquer saída entregue na Bandeja superior.



2. Abra a tampa dianteira do EAC.



3. Levante a(s) alça(s) verde(s) e/ou gire o botão verde e remova o papel na área de entrada.



- 4. Feche a(s) alça(s) verde(s).
- 5. Feche a tampa dianteira do EAC.
- 6. Se a interface com o usuário indicar um atolamento no mecanismo de impressão, siga as instruções da tela para retirar o papel da área indicada.
- 7. Siga as instruções exibidas na interface com o usuário para retomar a impressão.

Atolamento na saída do EAC (E8)

Execute as etapas a seguir para eliminar o atolamento e continuar a impressão:

1. Abra a tampa dianteira do EAC.



Empilhador de alta capacidade (EAC)

2. Levante a alça verde e/ou gire o botão verde e remova o papel na área de entrada.



3. Levante a alça verde e/ou gire o botão verde e remova o papel na área de entrada.



- 4. Feche a(s) alça(s) verde(s).
- 5. Feche a tampa dianteira do EAC.
- 6. Se a interface com o usuário indicar um atolamento no mecanismo de impressão, siga as instruções da tela para retirar o papel da área indicada.
- 7. Siga as instruções exibidas na interface com o usuário para retomar a impressão.

Dicas e sugestões para o uso do EAC

Consulte as seguintes dicas e sugestões ao usar o EAC:

- 1. Verifique o papel na Bandeja do material quanto a curvatura.
 - a) Se não houver curvatura e se a saída for aceitável (atende ao cliente), você concluiu o trabalho.
 - b) Se não houver curvatura e se a saída NÃO for aceitável, ligue para o atendimento técnico.
 - c) Se HOUVER curvatura, vá para a próxima etapa.
- 2. Verifique o papel na Bandeja do material quanto a curvatura.
- 3. Ajuste a curvatura do papel usando os controles de eliminação de curvatura na parte superior do Módulo de interface.
- 4. Se a saída não melhorar, ajuste a curvatura do papel novamente.
- 5. Se a saída ainda não tiver melhorado, ligue para o Centro de Atendimento ao Cliente.

Perda de alimentação elétrica

Se a alimentação para o Empilhador de alta capacidade for interrompida:

- Certifique-se de que o cabo de alimentação esteja conectado na tomada de parede apropriada.
- Certifique-se de que a alimentação da máquina esteja "Ligada"
- Verifique se Indicador de falha de aterramento está na posição "Ligado"
- Se a alimentação não tiver sido restaurada pelo procedimento acima, solicite atendimento técnico.

Códigos de falha

Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
049-100 049-101 049-102	Falha do sensor da bandeja superior	 Remova cuidadosamente todas as folhas e sobras de papel das áreas de eliminação de atolamento. Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
049 104 049 105 049 106 049 108	Falha de Sensor de saída da bandeja manual	 Remova cuidadosamente todas as folhas e sobras de papel das áreas de eliminação de atolamento. Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
049 113 049 114 049 115 049 116	Falha do sensor do empilhador	 Remova cuidadosamente todas as folhas e sobras de papel das áreas de eliminação de atolamento. Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
049 117 049 119	Falha de Sensor de trajeto da bandeja manual	 Remova cuidadosamente todas as folhas e sobras de papel das áreas de eliminação de atolamento. Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
049 121	Atolamento do sensor de saída do empilhador	 Remova cuidadosamente todas as folhas e sobras de papel das áreas de eliminação de atolamento. Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
049 210 049 211	Falha do sensor da porta dianteira do EAC	• Abra a Porta dianteira do Empilhador de alta capacidade.	
		 Remova cuidadosamente todas as folhas e sobras de papel das áreas de eliminação de atolamento. 	
		Desligue/ligue a máquina	
		• Feche a porta dianteira do Empilhador de alta capacidade.	
		• Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
049 212	Falha de empilhador na	Deslique/lique a máquina	
049 213	posição superior/interior	 Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. 	
049 214	Falha do sensor do carro do	Deslique/lique a máquina	
049 215 049 216	emplinddor	 Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. 	
049 217	Falha do sensor de	Deslique/lique a máquina	
049 218	empilhador cheio	 Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. 	
049 219	Falha da porta dianteira do	 Desligue/ligue a máquina 	
		• Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
049 220 049 221	Falha de limite superior/inferior do empilhador	 Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. 	

Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
049 224 049 225	Falha do sensor de entrada/saída de papel	 Remova cuidadosamente todas as folhas e sobras de papel das áreas de eliminação de atolamento. Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
049 228, 049 229, 049 232, 049 233, 049 234, 049 235, 049 236, 049 237, 049 238, 049 239, 049 240, 049 241, 049 242, 049 243, 049 242, 049 243, 049 248, 049 251, 049 252, 049 253, 049 280, 049 281, 049 282, 049 283, 049 284, 049 285,	Falha do sensor do EAC	 Remova cuidadosamente todas as folhas e sobras de papel das áreas de eliminação de atolamento. Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
049 286 049 287 049 288 049 300 049 310 049 500 049 700	Falha de comunicação ou software do EAC	 Verifique a conexão entre o Módulo de interface e o EAC. Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
049 900 049 901 049 902 049 903 049 905 049 907 049 908	 O EAC detecta papel restante em: Bandeja superior Bandeja manual Carro do empilhador Não há papel presente: Falha do sensor do EAC 	 Remova cuidadosamente todas as folhas e sobras de papel das áreas de eliminação de atolamento. Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
049 940	Falha da porta dianteira do EAC	 Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

Empilhador de alta capacidade (EAC) (continuação)

(continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
049 941	Falha de carro do empilhador	 Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. 	
049 945	O EAC detecta a Bandeja superior como sempre cheia	 Remova cuidadosamente todas as folhas e sobras de papel das áreas de eliminação de atolamento. Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. 	
049 960 049 964	Falha de sensor	 Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. 	
049 965 049 966	Falha de limite de altura do empilhador ou detecção de cheia	 Desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. 	
049 967	O EAC detecta o papel que ainda resta no carro do empilhador após a abertura ou o fechamento da porta dianteira.	 Abra a Porta dianteira do Empilhador de alta capacidade. Remova qualquer papel que esteja no carro do empilhador. Feche a porta dianteira Se for necessário, desligue/ligue a máquina Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente. 	

Empilhador de alta capacidade (EAC)
(continuação)

Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
049 968	Falha de tamanhos múltiplos, detecção de cheio do empilhador	• Abra a Porta dianteira do Empilhador de alta capacidade.
		• Remova qualquer papel que esteja no carro do empilhador.
		• Feche a porta dianteira
		 Se for necessário, desligue/ligue a máquina
		• Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
049 969	Falha do motor do elevador do carro do empilhador	 Abra a Porta dianteira do Empilhador de alta capacidade.
		• Remova qualquer papel que esteja no carro do empilhador.
		• Feche a porta dianteira
		 Se necessário, desligue/ligue a máquina
		• Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
049 970 049 971	Falha de limite ou sensor de cheio do empilhador	Abra a Porta dianteira do Empilhador de alta capacidade.
049 972		• Remova qualquer papel que esteja no carro do empilhador.
		Feche a porta dianteira
		 Se for necessário, desligue/ligue a máquina
		• Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
049 973	O EAC detecta falsamente que o botão Descarregamento de papel foi pressionado.	• Abra a Porta dianteira do Empilhador de alta capacidade.
		• Remova qualquer papel que esteja no carro do empilhador.
		Feche a porta dianteira
		 Se necessário, desligue/ligue a máquina
		• Se o problema persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

Especificações

Recomendações para papel

- A Bandeja do empilhador aceitará papel de 55 a 350 g/m² (revestido ou não), com a possibilidade de degradação da qualidade do material e aumento da taxa de atolamentos para materiais com mais de 300g/m².
- As transparências podem ser usadas tanto na Bandeja superior quanto na Bandeja do empilhador. A altura da pilha deve ficar limitada a 100 transparências.
- Papel revestido com menos de 100 g/m² talvez não possa ser usado de modo tão confiável quanto papel revestido com mais de 100 g/m².
- Papel de tamanho fora do padrão, mais longo que 305 mm (12 pol.) na direção de alimentação, requer a medida mínima de 210 mm (8,3 pol) perpendicular à direção de alimentação.
- Os papéis fora do padrão abaixo de 254 mm (10 pol.) na direção perpendicular à da alimentação necessitam de pelo menos 330 mm (13 pol.) na direção de alimentação.

Empilhador de alta capacidade (EAC)
16

Perfect Binder

O Perfect Binder é um dispositivo de acabamento opcional que recolhe a saída impressa e a encaderna resultando em um livro com acabamento; uma capa dianteira e traseira opcional pode ser incluída na saída encadernada.

Encadernação perfeita é um processo no qual as folhas (páginas) são encadernadas com o uso de um adesivo e o aparo das bordas em excesso. O adesivo mantém as folhas interiores do livro unidas. Se desejar, você poderá incluir capas dianteira e traseira. A saída final é um livro com acabamento perfeito e uma capa envoltória.

Componentes do encadernador

Componentes externos



1 LED da bandeja do compilador

Esse LED acende quando a tampa da bandeja do compilador está travada, indicando que o encadernador está em operação. Esse recurso de segurança impede o acesso aos componentes internos.

NOTA

O LED também acende quando a impressora e o Perfect Binder estão sendo inicializados. Após a conclusão do processo de inicialização, o LED é apagado.

2 Tampa da bandeja do compilador

Abra essa tampa para eliminar atolamentos e para adicionar um bloco de livro (livro impresso, com acabamento) para operações no modo manual.

3 Tampa superior

Abra essa tampa para eliminar atolamentos de papel.

4 Bandeja do compilador

Essa bandeja reúne as folhas acabadas em um bloco de livro, e o bloco é usado para criar o livro final com acabamento.

5 Módulo de inserção de capa

Coloque o papel aqui para capas ou inserções.

6 Bandeja de abastecimento de adesivo

Abra essa bandeja para inserir grânulos de adesivo para o processo de encadernação.

7 e 8 Portas dianteiras esquerda e direita

Abra essas portas para eliminar atolamentos de papel ou para acessar componentes internos.

9 LED das portas dianteiras

Quando uma operação de encadernação está em andamento, o LED muda para a cor laranja; isso indica que as portas dianteiras estão travadas. Quando nenhuma encadernação está em andamento, o LED fica apagado, e as portas dianteiras podem ser abertas para a eliminação de atolamentos e o acesso a componentes internos.

NOTA

O LED também acende quando a impressora e o Perfect Binder estão sendo inicializados. Após a conclusão do processo de inicialização, o LED é apagado.

10 Bandeja de sobras do aparador

O excesso do papel aparado das folhas do bloco de livro são armazenados nesta bandeja. A bandeja é facilmente removida para reciclar as sobras aparadas.

11 Bandeja do empilhador de livros

Os livros encadernados com acabamento (concluídos) são transportados para essa área.

12 Botão de liberação da bandeja do empilhador de livros e LED

Pressione o botão para abrir a bandeja do empilhador de livros. Uma luz verde intermitente indica que a bandeja está no processo de abertura ou fechamento. Uma luz verde contínua indica que a bandeja está aberta e os livros concluídos podem ser removidos.

13 Indicador de bandeja do empilhador de livros cheia

Esse LED pisca quando uma operação de encadernação está em andamento. Uma luz verde contínua indica que a Bandeja do empilhador de livros está cheia.

14 Porta dianteira do transporte de entrada

Abra essa porta para eliminar atolamentos da área de trajeto do papel de entrada (E4). Além disso, a pá para grânulos do adesivo fica armazenada nessa área.

Módulo de inserção de capa



1 Bandeja do módulo de inserção de capa

Essa bandeja destina-se à colocação de material de capa e inserções que serão encadernados no bloco de livro durante o processo de encadernação.

2 Guia de largura do papel

Ajuste essa guia de forma que toque no material colocado na bandeja.

3 Tampa do módulo de inserção

Abra essa tampa para acessar componentes internos.

4 Tampa interna do módulo de inserção

Abra essa tampa para eliminar atolamentos.

5 Defletor do módulo de inserção direito

Abra esse defletor para eliminar atolamentos.

Componentes internos



1 Transporte de capa

Move as folhas de rosto do módulo de inserção de capa para a área de encadernação.

2 Transporte auxiliar

Esse transporte move o material de capa para a área de encadernação; o material de capa poderá vir da bandeja do módulo de inserção de capa ou da impressora (trabalho de impressão em rede). Se a encadernação do livro não for necessária, a saída impressa será transferida do trajeto do papel de entrada (da esquerda do Perfect Binder) diretamente pelo encadernador até o próximo dispositivo de acabamento em linha.

3 Unidade de adesivo

Aplica adesivo ao bloco de livro para encadernar a lombada das páginas.

4 Área de encadernação

Essa área encaderna o bloco de livro no material da capa.

5 Área de corte

Essa área é onde as páginas do bloco de livro são cortadas/aparadas. Os livros com acabamento são então transportados para a bandeja do empilhador de livros.

Painel de controle do encadernador



1 Indicadores de falha/local

Esses indicadores acendem quando ocorre falha ou atolamento em uma área específica do encadernador.

2 Indicador de temperatura do adesivo

Esse indicador mostra o status da temperatura do adesivo:

Indicador piscando

O encadernador está aquecendo; o adesivo está aquecendo.

Indicador apagado (sem luz)

O encadernador está no modo de economia de energia.

Indicador aceso (luz contínua)

O encadernador está pronto para funcionar.

3 Botão Iniciar/Temperatura do adesivo

Pressione esse botão para aquecer o adesivo ou para iniciar o processo em modo manual para um trabalho.

Disjuntor do encadernador



1 Disjuntor

Localizado na parte traseira do encadernador. A alimentação da máquina é automaticamente interrompida quando um circuito é sobrecarregado ou quando um curto-circuito é detectado. A sobrecarga faz com que o interruptor de alimentação seja movido para a posição **Desligado**. A condição de sobrecarga é restaurada invertendo-se o interruptor para a posição **Ligado**.

2 Botão de teste do disjuntor

Esse botão pode ser ativado com a ponta de um lápis para testar o disjuntor.

Trajeto da encadernação de livros

Trajeto auxiliar

O trajeto auxiliar é usado quando um trabalho de entrada não requer o encadernador. O trabalho entra no trajeto de papel da impressora, é alimentado pelo encadernador e é entregue ao próximo dispositivo de acabamento na linha.



Trajeto padrão



1 Trabalho de impressão de entrada

Esse trajeto de papel move o papel que entra para a bandeja do compilador.

2 Bandeja do compilador

Após a chegada na bandeja do compilador, o papel é então montado em um bloco de livro.

3 Garra secundária/principal

As garras secundária e principal movem o bloco de livro para a unidade de adesivo.

4 Transporte auxiliar

Se for designada, uma capa de entrada é movida pelo transporte auxiliar até a unidade de adesivo e aguarda o bloco de livro.

5 Unidade de adesivo

O adesivo é aplicado à lombada do bloco de livro.

6 Área de encadernação

O bloco de livro revestido de adesivo e o material de capa são encadernados e, em seguida, passam para a próxima fase do processo de encadernação. Se nenhum material de capa for especificado, o bloco de livro continuará a passar pelo trajeto de papel para aparo e entrega na bandeja do empilhador de livros.

7 Aparo

As três bordas não encadernadas do livro são aparadas para o tamanho pela unidade de corte.

8 Bandeja de sobras do aparador

Uma vez que as bordas do livro estejam aparadas, os recortes de papel são depositados na bandeja de sobras do aparador.

9 Bandeja do empilhador de livros

Por último, os livros com acabamento são empilhados na bandeja do empilhador de livros.

Trajeto do módulo de inserção de capa



1 Trabalho de impressão de entrada

Esse trajeto de papel move o papel que entra para a bandeja do compilador.

2 Bandeja do compilador

Após a chegada na bandeja do compilador, o papel é então montado em um bloco de livro.

3 Garra secundária/principal

As garras secundária e principal movem o bloco de livro para a unidade de adesivo.

4 Módulo de inserção de capa

Se for desejado, o material de capa é colocado nessa bandeja.

Perfect Binder

5 Transporte auxiliar

O transporte auxiliar move o material de capa para a unidade de adesivo, que aguarda o bloco de livro.

6 Unidade de adesivo

O adesivo é aplicado à lombada do bloco de livro.

7 Área de encadernação

O bloco de livro revestido de adesivo e o material de capa são encadernados e, em seguida, passam para a próxima fase do processo de encadernação. Se nenhum material de capa for especificado, o bloco de livro continuará a passar pelo trajeto de papel para aparo e entrega na bandeja do empilhador de livros.

8 Aparo

As bordas do livro encadernado são aparadas pela unidade de corte.

9 Bandeja de sobras do aparador

Uma vez que as bordas do livro estejam aparadas, os recortes de papel são depositados na bandeja de sobras do aparador.

10 Bandeja do empilhador de livros

Por último, os livros com acabamento são empilhados na bandeja do empilhador de livros.

Liga/desliga

IMPORTANTE

A alimentação do encadernador é controlada pelo sistema. Quando o sistema é ligado, o encadernador também é ligado. Quando o sistema é desligado, o mesmo acontece com o encadernador.

Modo de Economia de energia

O modo de economia de energia do encadernador é independente do modo de economia de energia do sistema. Entretanto, se for desejado, é possível definir ambos os modos para o mesmo intervalo. O tempo padrão do encadernador é 10 minutos; após 10 minutos de inatividdade, o encadernador entra no modo de economia de energia (e a unidade de aquecimento do adesivo é desligada). Esse tempo pode ser alterado para refletir um valor de 1 a 240 minutos; você deve entrar no modo Administrador para alterá-lo.

Se o modo de economia de energia do sistema estiver definido para um intervalo de tempo menor do que o do encadernador, quando o sistema entrar no modo de economia, o encadernador também entrará. Por padrão, o sistema entra automaticamente no modo de economia de energia após 15 minutos de inatividade. Esse tempo pode ser alterado para refletir um valor de 1 a 240 minutos; você deve entrar no modo Administrador para alterá-lo.

NOTA

Para manter o encadernador em execução com o máximo de eficiência, é recomendado que o intervalo de tempo do modo de economia de energia do encadernador seja mantido no padrão de 10 minutos.

Colocação de material na bandeja do módulo de inserção de capa

Essa bandeja oferece uma origem alternativa para materiais de impressão de capa. As capas podem ser impressas e fornecidas pela impressora, ou podem ser colocadas manualmente nessa bandeja. Isso será especialmente útil se você tiver capas pré-impressas que queira usar para o trabalho do livro.

! CUIDADO

Não use papel rasgado, amassado, grampeado ou com fita adesiva.

NOTA

- Não coloque papel de tamanhos diferentes.
- Um máximo de 200 folhas de material de capa pode ser colocado na bandeja.
- Os tamanhos de papel disponíveis para a bandeja do módulo de inserção de capa são:
 - Largura do papel (da frente ao verso): 10,5 a 13 pol. (B4/257 a 330,2 mm)
 - Comprimento do papel (da borda de ataque à borda de fuga): 14,33 (B4) a 19 3/16 pol. (364 a 488 mm)
- 1. Abra a resma de papel com o lado da emenda para cima.
- 2. Ventile as folhas antes de colocá-las na bandeja.
- 3. Coloque o papel na bandeja do módulo de inserção e ajuste a guia à largura do papel.

NOTA

Verifique se não há defeitos no papel e se todas as bordas estão alinhadas antes de inserir o papel no módulo de inserção.

a) Coloque o papel com a parte externa para cima e a parte superior virada para a parte traseira da bandeja.

Perfect Binder

b) Alinhe as folhas na parede posterior da bandeja.



- 4. Na interface com o usuário da impressora, insira as informações corretas sobre o papel, inclusive o tamanho, o tipo e a gramatura, na janela Propriedades da bandeja.
- 5. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.

Remoção de livros do encadernador

- 1. O LED da bandeja do empilhador de livros acende indicando que um livro com acabamento foi entregue à bandeja do empilhador de livros.
- 2. Pressione o botão para abrir a bandeja do empilhador de livros.
- 3. Remova o livro e feche a bandeja.

Envio de um trabalho ao encadernador

Esses exercícios requerem os arquivos PDF para o Guia do Usuário e o Guia do Administrador do Sistema. Se você não tiver uma cópia eletrônica desses PDFs, faça download deles em www.xerox.com.

Os exercícios instruem sobre como imprimir um dos guias de documentação do cliente (Guia do Usuário ou Guia do Administrador do Sistema).

Impressão do computador para o encadernador

- 1. Do seu computador, abra um dos arquivos PDFs no Adobe Acrobat Reader.
- 2. Selecione Arquivo > Imprimir.
- 3. Selecione a impressora desejada.

- 4. Selecione a fila Reter da impressora.
- 5. Selecione **OK** para enviar o trabalho à impressora.

O trabalho é enviado para a fila Reter da impressora, permanecendo lá até ser liberado para impressão.

- 6. Vá para o servidor de impressão que está conectado à impressora.
- Para imprimir o trabalho, vá para o procedimento do servidor de impressão correto nesta seção e siga as instruções para configurar e liberar o trabalho para impressão no encadernador.

Impressão do Servidor de Impressão Xerox FreeFlow para o Perfect Binder

Os procedimentos a seguir fornecem instruções sobre diferentes tipos de trabalhos de impressão no encadernador enviados do servidor de impressão para o encadernador. Leia com atenção e execute as etapas para imprimir seu trabalho com êxito.

Modo manual do encadernador com o Servidor de Impressão FreeFlow

Este procedimento descreve como usar o modo manual do encadernador para capas e blocos de livro para criar um livro com acabamento. Tanto as capas quanto o bloco de livro (páginas do livro) são impressos antes de se usar o modo manual do encadernador.

- 1. Pré-imprima capas e o bloco de livro (páginas) separadamente e coloque-os ao alcance do Perfect Binder.
- Coloque as capas pré-impressas na bandeja do módulo de inserção de capa do encadernador. Ajuste as guias de forma que toquem delicadamente as bordas do papel.
- 3. Na interface com o usuário do sistema, confirme/altere as propriedades da bandeja para capas pré-impressas.

A bandeja aparece na interface com o usuário do sistema como T1.

- 4. No servidor de impressão, selecione Impressora > Módulo de acabamento.
 A janela Acabamento é aberta e exibe os módulos de acabamento disponíveis.
- 5. Na área Módulos de acabamento internos da janela, clique duas vezes em Perfect Binder.

A janela Configurações do Perfect Binder é aberta.

6. Em Modo manual, selecione o botão de rádio Ativar.

Essa configuração coloca o encadernador off-line na impressora. Os empilhadores ou encadernadores configurados em linha antes do encadernador estarão disponíveis para a impressora, mas os dispositivos de acabamento localizados em linha após o encadernador não poderão ser usados enquanto ele estiver no modo manual.

7. Em Unidades, selecione polegadas ou milímetros para a unidade de medida.

- 8. Em Tipo de modo, selecione Encadernar e aparar para a operação de encadernação normal.
- 9. No menu Material do bloco de livro, selecione o material específico no qual os blocos de livro serão pré-impressos.
- 10. Na área Capa da janela, selecione o material no qual as capas serão pré-impressas.
- 11. Para a Posição da capa, aceite os valores padrão de 0,00 para Centro e Lateral.
- 12. Em Ajuste da rotação, aceite os valores padrão de 0,00 para Superior, Frente e Inferior.
- 13. Na área Aparar da janela, selecione Sangramento total.

Isso apara os três lados do livro que não estão encadernados. Esta seleção oferece a saída de melhor qualidade.

- 14. No menu suspenso Tamanho padrão, selecione o tamanho desejado para o livro com acabamento.
- 15. Em Posição vertical, deixe o valor padrão 0,00.

Se desejar aparar mais na parte inferior e menos na parte superior, diminua a configuração. Se desejar aparar mais na parte superior e menos na parte inferior, aumente a configuração. A quantidade total aparada permanece a mesma, mas o livro encadernado é deslocado para cima ou para baixo durante o processo de corte.

16. Selecione OK.

O Perfect Binder agora está pronto para a operação manual e está off-line na impressora para trabalhos na linha de impressão. Os parâmetros digitados foram enviados ao encadernador para a operação manual. Outros trabalhos poderão ser executados na impressora, desde que a saída seja em um empilhador antes do Perfect Binder, e não em um dispositivo de acabamento depois dele na configuração.

- 17. No encadernador, abra a tampa da bandeja do compilador.
- 18. Levante as alças 1 e 2 para obter acesso à área do bloco de livro.
- 19. Insira o bloco de livro (páginas impressas do livro) na área na direção ABL e com a face voltada para baixo.
- 20. Mova a alavanca verde para ajustar as guias à borda do papel.
- 21. Feche as alças **2** e **1**.
- 22. Feche a tampa da bandeja do compilador.
- 23. Pressione o botão verde **Iniciar** no painel de controle do encadernador.

O livro agora está encadernado e/ou aparado.

- 24. Aperte o botão verde para abrir a bandeja do empilhador de livros e recuperar o livro.
- 25. Vá para o servidor de impressão.
- 26. Selecione Impressora > Acabamento.
- 27. Dê um clique duplo em Perfect Binder e clique em Desativar.

O encadernador não ficará mais no modo manual.

Impressão/encadernação com capas pré-impressas no Servidor de Impressão FreeFlow

Este procedimento usa capas pré-impressas em material grande, como 11 x 17 pol./A3, e colocadas na bandeja do módulo de inserção de capa do encadernador. Um arquivo único contendo o bloco de livro é impresso e enviado ao encadernador. No encadernador, as capas são automaticamente alimentadas e encadernadas no bloco de livro produzindo um livro com acabamento.

- Coloque as capas pré-impressas na bandeja do módulo de inserção de capa do encadernador. Ajuste as guias de forma que toquem delicadamente as bordas do papel.
- 2. Na interface com o usuário do sistema, confirme/altere as propriedades da bandeja para capas pré-impressas.

A bandeja aparece na interface com o usuário do sistema como T1.

- 3. Para as páginas do bloco de livro, coloque o material desejado em uma das bandejas da impressora e confirme as configurações na interface com o usuário do sistema.
- 4. Envie o trabalho contendo a capa e as páginas do bloco de livro à fila Reter do servidor de impressão.
- 5. No servidor de impressão, selecione o trabalho na fila Reter e, em seguida, selecione **Propriedades do trabalho**.

A janela Propriedades do trabalho é aberta.

- 6. Selecione a guia **Básicas**.
- 7. Em Material de cópia/impressão, selecione o botão **Materiais colocados** e selecione o material específico colocado.
- 8. Em Faces impressas, selecione **2 faces**.
- 9. Selecione o menu Grampeamento/Acabamento e selecione **Perfect Bind > Retrato** à **Esquerda**.

Essa configuração coloca a lombada no lado esquerdo do livro posicionado de frente para você.

10. Selecione Configurações de acabamento.

A janela Configurações do Perfect Binder é aberta.

- 11. Em Unidades, selecione polegadas ou milímetros para a unidade de medida.
- 12. Em Tipo, selecione Capa pré-impressa.
- 13. Em Material, selecione o material da capa colocado previamente na bandeja do módulo de inserção de capa do encadernador.

Selecione-o em Materiais colocados, já que ele foi previamente carregado na bandeja.

- 14. Para a Posição da capa, aceite os valores padrão de 0,00 para Centro e Lateral.
- 15. Em Ajuste da rotação, aceite os valores padrão de 0,00 para Superior, Frente e Inferior.

16. Na área Aparar da janela, selecione Sangramento total.

Isso apara os três lados do livro que não estão encadernados. Esta seleção oferece a saída de melhor qualidade.

- 17. No menu suspenso Tamanho padrão, selecione o tamanho desejado para o livro com acabamento.
- 18. Em Posição vertical, deixe o valor padrão 0,00.

Se desejar aparar mais na parte inferior e menos na parte superior, diminua a configuração. Se desejar aparar mais na parte superior e menos na parte inferior, aumente a configuração. A quantidade total aparada permanece a mesma, mas o livro encadernado é deslocado para cima ou para baixo durante o processo de corte.

- 19. Selecione **OK** para salvar e fechar.
- 20. Selecione Imprimir.

O trabalho é enviado à impressora e ao encadernador.

- 21. No encadernador, o LED da bandeja do empilhador de livros acende indicando que um livro com acabamento foi entregue à bandeja do empilhador de livros.
- 22. Pressione o botão para abrir a bandeja do empilhador de livros.
- 23. Remova o livro e feche a bandeja.

Impressão/encadernação de um único arquivo no Servidor de Impressão FreeFlow

Este procedimento usa um único arquivo que contém uma primeira folha grande para servir como capa envoltória. As páginas restantes do arquivo têm o tamanho do bloco de livro.

 Abra e verifique se a primeira página do seu arquivo tem o layout correto para impressão em 1 ou 2 faces. Ela deve ser maior do que as páginas do corpo (bloco de livro).

Uma vez verificado, feche o arquivo.

- 2. Coloque o material da capa em uma das bandejas da impressora e confirme as configurações na interface com o usuário.
- 3. Para as páginas do bloco de livro, coloque o material desejado em uma das bandejas da impressora e confirme as configurações na interface com o usuário do sistema.
- 4. Envie o trabalho contendo a capa e as páginas do bloco de livro à fila Reter do servidor de impressão.
- 5. No servidor de impressão, selecione o trabalho na fila Reter e, em seguida, selecione **Propriedades do trabalho**.

A janela Propriedades do trabalho é aberta.

6. Selecione a guia **Básicas**.

- Em Material de cópia/impressão, selecione o botão Materiais colocados e selecione o material específico colocado.
- 8. Em Faces impressas, selecione 2 faces.
- 9. Selecione o menu Grampeamento/Acabamento e selecione **Perfect Bind > Retrato** à **Esquerda**.

Essa configuração coloca a lombada no lado esquerdo do livro posicionado de frente para você.

10. Selecione Configurações de acabamento.

A janela Configurações do Perfect Binder é aberta.

- 11. Em Unidades, selecione polegadas ou milímetros para a unidade de medida.
- 12. Em Tipo, selecione Capa no trabalho.
- 13. Em Material, selecione a bandeja onde o material da capa está colocado.

Selecione-o em Materiais colocados, já que ele foi previamente carregado na bandeja.

- 14. Para a Posição da capa, aceite os valores padrão de 0,00 para Centro e Lateral.
- 15. Em Ajuste da rotação, aceite os valores padrão de 0,00 para Superior, Frente e Inferior.
- 16. Na área Aparar da janela, selecione Sangramento total.

Isso apara os três lados do livro que não estão encadernados. Esta seleção oferece a saída de melhor qualidade.

- 17. No menu suspenso Tamanho padrão, selecione o tamanho desejado para o livro com acabamento.
- 18. Em Posição vertical, deixe o valor padrão 0,00.

Se desejar aparar mais na parte inferior e menos na parte superior, diminua a configuração. Se desejar aparar mais na parte superior e menos na parte inferior, aumente a configuração. A quantidade total aparada permanece a mesma, mas o livro encadernado é deslocado para cima ou para baixo durante o processo de corte.

- 19. Selecione OK para salvar e fechar.
- 20. Selecione Imprimir.

O trabalho é enviado à impressora e ao encadernador.

- 21. No encadernador, o LED da bandeja do empilhador de livros acende indicando que um livro com acabamento foi entregue à bandeja do empilhador de livros.
- 22. Pressione o botão para abrir a bandeja do empilhador de livros.
- 23. Remova o livro e feche a bandeja.

Impressão do Servidor de Impressão Xerox CX, desenvolvido pela Creo, para o Perfect Binder

Os procedimentos a seguir fornecem instruções sobre diferentes tipos de trabalhos de impressão no encadernador enviados do servidor de impressão para o encadernador. Leia com atenção e execute as etapas para imprimir seu trabalho com êxito.

Modo manual do encadernador com o Servidor de Impressão CX

Este procedimento descreve como usar o modo manual do encadernador para capas e blocos de livro para criar um livro com acabamento. Tanto as capas quanto o bloco de livro (páginas do livro) são impressos antes de se usar o modo manual do encadernador.

- 1. Pré-imprima capas e o bloco de livro (páginas) separadamente e coloque-os ao alcance do Perfect Binder.
- Coloque as capas pré-impressas na bandeja do módulo de inserção de capa do encadernador. Ajuste as guias de forma que toquem delicadamente as bordas do papel.
- 3. Na interface com o usuário do sistema, confirme/altere as propriedades da bandeja para capas pré-impressas.

A bandeja aparece na interface com o usuário do sistema como T1.

- 4. Na barra de ícones do servidor de impressão, selecione o ícone Ativar Perfect Binder.
 O ícone Status da impressora à esquerda da tela exibe Manual_Perfect _Binder.
- No menu suspenso Ferramentas, selecione a ferramenta Perfect Binder Manual. A janela Perfect Binder Manual é aberta.
- 6. Em Tipo de trabalho, selecione Encadernação ou Apara.

A opção Encadernação encaderna e apara, enquanto a opção Aparo apenas apara. Se você selecionar Aparo, será aberta uma janela para definir a quantidade de aparo para a borda dianteira.

- 7. Selecione Salvar para a janela Configurações de apara.
- 8. Em Método de apara, selecione Nenhum, Borda dianteira ou Cortar no tamanho.
- 9. Selecione **Salvar** depois de definir as configurações de Aparo.
- 10. Em Parâmetros do corpo, selecione:
 - a) O Tamanho do papel do bloco de livro.
 - b) Um Tipo de papel (se for diferente de Papel comum)
 - c) O Revestimento (Não revestido, Brilho ou Fosco)
- 11. Em Parâmetros da capa, selecione:
 - a) O Tamanho do papel da capa
 - b) Um Tipo de papel (se for diferente de Papel comum)

- c) O Revestimento (Não revestido, Brilho ou Fosco)
- 12. Selecione Enviar.
- 13. Selecione **OK** para a mensagem sobre o envio dos parâmetros ao encadernador.
- 14. Selecione **Fechar** na janela Perfect Binder Manual.
- 15. No encadernador, abra a tampa da bandeja do compilador.
- 16. Levante as alças 1 e 2 para obter acesso à área do bloco de livro.
- 17. Insira o bloco de livro (páginas impressas do livro) na área na direção ABL e com a face voltada para baixo.
- 18. Mova a alavanca verde para ajustar as guias à borda do papel.
- 19. Feche as alças 2 e 1.
- 20. Feche a tampa da bandeja do compilador.
- 21. Pressione o botão verde Iniciar no painel de controle do encadernador.O livro agora está encadernado e/ou aparado.
- 22. Aperte o botão verde para abrir a bandeja do empilhador de livros e recuperar o livro.
- 23. Vá para o servidor de impressão.
- 24. Selecione o ícone do Perfect Binder na barra de ícones do servidor de impressão.

O Status da impressora exibe agora Pronto e o encadernador retorna imediatamente ao estado on-line com a impressora.

Impressão/encadernação de um único arquivo no Servidor de Impressão CX

Esse procedimento utiliza um único arquivo que contém a capa e o bloco de livro. O arquivo é enviado ao servidor de impressão, configurado para ter o acabamento no Perfect Binder e, em seguida, liberado para processamento e impressão.

- 1. Coloque o material da capa em uma das bandejas da impressora e confirme as configurações na interface com o usuário.
- 2. Para as páginas do bloco de livro, coloque o material desejado em uma das bandejas da impressora e confirme as configurações na interface com o usuário do sistema.
- 3. Envie o trabalho contendo a capa e as páginas do bloco de livro à fila Reter do servidor de impressão.
- 4. No servidor de impressão, selecione o trabalho na fila Reter e, em seguida, selecione **Propriedades do trabalho**.

A janela Propriedades do trabalho é aberta.

- 5. Na tela Cópias e páginas, insira o número de cópias a serem impressas e encadernadas.
- 6. Selecione Método de impressão e selecione Só Frente ou Frente e Verso no menu.

Em Frente e Verso, você pode selecionar o layout**cabeçalho contra cabeçalho** ou **cabeçalho contra rodapé**.

- 7. Selecione **Material de cópia/impressão** e, em seguida, selecione os parâmetros para o papel do corpo do livro.
- 8. Selecione Acabamento para definir parâmetros para o material da capa.
 - a) Em Bandeja de saída, selecione **Bandeja do Perfect Binder**.
 - b) Em Retirar capa de, selecione a bandeja de origem para o material da capa. Essa será uma bandeja específica na impressora ou a bandeja do módulo de inserção de capa do encadernador.

Se você pretende imprimir a capa a partir do arquivo, selecione uma bandeja na impressora.

- c) Em Conteúdo da capa, selecione a opção desejada.
- d) Se houver um título de lombada ou imagem no arquivo, selecione **Do arquivo** para a entrada Lombada; caso contrário, aceite o padrão Em branco.
- e) Em Encadernação, selecione o local para a encadernação: **Esquerda**, **Direita**, **Superior** ou **Inferior**.

Em geral, Esquerda é a opção para a maioria dos países ocidentais e, às vezes, Superior para uma orientação do tipo calendário.

- f) Selecione a caixa **Trabalho de aparo**, para definir o modo de aparo.
- g) Em Modo, selecione Borda dianteira ou Cortar no tamanho.
- 9. Selecione **Salvar** depois de definir as configurações de Aparo.
- 10. Revise a imagem da configuração selecionada.
- 11. Verifique se o layout é o desejado.
- 12. Selecione Enviar para imprimir o trabalho.
- 13. No encadernador, o LED da bandeja do empilhador de livros acende indicando que um livro com acabamento foi entregue à bandeja do empilhador de livros.
- 14. Pressione o botão para abrir a bandeja do empilhador de livros.
- 15. Remova o livro e feche a bandeja.

Impressão/encadernação de dois arquivos no Servidor de Impressão CX

Este procedimento usa um arquivo para capas que são pré-impressas em material de impressão grande e carregadas na bandeja do módulo de inserção de capa do encadernador. Um segundo arquivo contendo o bloco de livro é então impresso na impressora e enviado ao encadernador, onde as capas são alimentadas automaticamente e encadernadas no bloco do livro.

- 1. Envie o arquivo de capa à fila Reter do servidor de impressão.
- 2. Na fila Reter do servidor de impressão, abra as Propriedades do trabalho do arquivo de capa.

- 3. Na tela Cópias e páginas, insira o número de cópias a serem impressas e encadernadas.
- 4. Selecione Método de impressão e selecione Só Frente ou Frente e Verso no menu.

Em Frente e Verso, você pode selecionar o layout**cabeçalho contra cabeçalho** ou **cabeçalho contra rodapé**.

- 5. Selecione **Material de cópia/impressão** e, em seguida, selecione os parâmetros para o papel do corpo do livro.
- 6. Selecione Acabamento para definir parâmetros para o material da capa.
- 7. Na Bandeja de saída, selecione qualquer bandeja ou Bandeja de saída automática.
- 8. Salve e feche as Propriedades do trabalho e libere o trabalho de capa para impressão.
- 9. Recupere as capas impressas na bandeja de saída.
- Coloque as capas pré-impressas na bandeja do módulo de inserção de capa do encadernador. Ajuste as guias de forma que toquem delicadamente as bordas do papel.
- 11. Na interface com o usuário do sistema, confirme/altere as propriedades da bandeja para capas pré-impressas.

A bandeja aparece na interface com o usuário do sistema como T1.

- 12. Envie o arquivo contendo o bloco de livro (páginas) à fila Reter do servidor de impressão.
- 13. Para as páginas do bloco de livro, coloque o material desejado em uma das bandejas da impressora e confirme as configurações na interface com o usuário do sistema.
- 14. No servidor de impressão, selecione o trabalho na fila Reter e, em seguida, selecione **Propriedades do trabalho**.

A janela Propriedades do trabalho é aberta.

- 15. Na tela Cópias e páginas, insira o número de cópias a serem impressas e encadernadas.
- 16. Selecione Método de impressão e selecione Só Frente ou Frente e Verso no menu.

Em Frente e Verso, você pode selecionar o layout**cabeçalho contra cabeçalho** ou **cabeçalho contra rodapé**.

- 17. Selecione **Material de cópia/impressão** e, em seguida, selecione os parâmetros para o papel do corpo do livro.
- 18. Selecione Acabamento para definir parâmetros para o material da capa.
 - a) Em Bandeja de saída, selecione Bandeja do Perfect Binder.
 - b) Em Retirar capa de, selecione a bandeja do módulo de inserção de capa para o material da capa.
 - c) Em Conteúdo da capa, selecione a opção desejada.
 - d) Se houver um título de lombada ou imagem no arquivo, selecione **Do arquivo** para a entrada Lombada; caso contrário, aceite o padrão Em branco.

e) Em Encadernação, selecione o local para a encadernação: **Esquerda, Direita**, **Superior** ou **Inferior**.

Em geral, Esquerda é a opção para a maioria dos países ocidentais e, às vezes, Superior para uma orientação do tipo calendário.

- f) Selecione a caixa **Trabalho de aparo**, para definir o modo de aparo.
- g) Em Modo, selecione Borda dianteira ou Cortar no tamanho.
- 19. Selecione **Salvar** depois de definir as configurações de Aparo.
- 20. Selecione Enviar para imprimir o trabalho.
- 21. No encadernador, o LED da bandeja do empilhador de livros acende indicando que um livro com acabamento foi entregue à bandeja do empilhador de livros.
- 22. Pressione o botão para abrir a bandeja do empilhador de livros.
- 23. Remova o livro e feche a bandeja.

Impressão do Servidor de Impressão Xerox EX, desenvolvido pela EFI, para o Perfect Binder

Os procedimentos a seguir fornecem instruções sobre diferentes tipos de trabalhos de impressão no encadernador enviados do servidor de impressão para o encadernador. Leia com atenção e execute as etapas para imprimir seu trabalho com êxito.

Modo manual do encadernador com o Servidor de Impressão EX

Este procedimento descreve como usar o modo manual do encadernador para capas e blocos de livro para criar um livro com acabamento. Tanto as capas quanto o bloco de livro (páginas do livro) são impressos antes de se usar o modo manual do encadernador.

- 1. Pré-imprima capas e o bloco de livro (páginas) separadamente e coloque-os ao alcance do Perfect Binder.
- Coloque as capas pré-impressas na bandeja do módulo de inserção de capa do encadernador. Ajuste as guias de forma que toquem delicadamente as bordas do papel.
- 3. Na interface com o usuário do sistema, confirme/altere as propriedades da bandeja para capas pré-impressas.

A bandeja aparece na interface com o usuário do sistema como T1.

- 4. No servidor de impressão, coloque o encadernador no modo manual.
- 5. No encadernador, abra a tampa da bandeja do compilador.
- 6. Levante as alças 1 e 2 para obter acesso à área do bloco de livro.
- 7. Insira o bloco de livro (páginas impressas do livro) na área na direção ABL e com a face voltada para baixo.
- 8. Mova a alavanca verde para ajustar as guias à borda do papel.
- 9. Feche as alças **2** e **1**.

- 10. Feche a tampa da bandeja do compilador.
- 11. Pressione o botão verde Iniciar no painel de controle do encadernador.O livro agora está encadernado e/ou aparado.
- 12. Aperte o botão verde para abrir a bandeja do empilhador de livros e recuperar o livro.
- 13. Vá para o servidor de impressão.
- 14. No servidor de impressão, desative o modo manual do encadernador e coloque-o novamente no modo on-line com o sistema.

Impressão/encadernação com capas pré-impressas no Servidor de Impressão EX

Este procedimento usa capas pré-impressas em material grande, como 11 x 17 pol./A3, e colocadas na bandeja do módulo de inserção de capa do encadernador. Um arquivo único contendo o bloco de livro é impresso e enviado ao encadernador. No encadernador, as capas são automaticamente alimentadas e encadernadas no bloco de livro produzindo um livro com acabamento.

- Coloque as capas pré-impressas na bandeja do módulo de inserção de capa do encadernador. Ajuste as guias de forma que toquem delicadamente as bordas do papel.
- 2. Na interface com o usuário do sistema, confirme/altere as propriedades da bandeja para capas pré-impressas.

A bandeja aparece na interface com o usuário do sistema como T1.

- 3. Para as páginas do bloco de livro, coloque o material desejado em uma das bandejas da impressora e confirme as configurações na interface com o usuário do sistema.
- 4. Envie o trabalho que contém as páginas do bloco de livro à fila Reter do servidor de impressão.
- 5. No servidor de impressão, selecione o trabalho na fila Reter e, em seguida, selecione **Propriedades do trabalho**.

A janela Propriedades do trabalho é aberta.

- 6. Selecione **Acesso rápido** e defina Cópias para o número de cópias que deseja imprimir e encadernar.
- 7. Se estiver imprimindo em ambas as faces das páginas do bloco de livro, em Frente e verso, selecione **Superior Superior ou Superior Inferior**.
- 8. Selecione a guia Layout na barra de menus.
- 9. Selecione o botão de rádio Livreto.
- 10. Na área Tipo de livreto, selecione **1 em 1 Perfect**.

É aberta uma janela para a definição de parâmetros do Perfect Binder.

- 11. À esquerda de 1 em 1 Perfect, selecione o local da encadernação no livro:
 - Encadernação à esquerda: essa é a opção padrão e normalmente usada para livros impressos no ocidente.

- Superior: oferece uma encadernação do tipo calendário.
- Encadernação à direita: usada para livros publicados nos idiomas da Ásia e do Oriente Médio.
- 12. Na área Aparar, selecione a quantidade de aparo; as opções incluem:
 - Usar valores especificados: usa as setas de controle de aparo para definir manualmente as quantidades de aparo para os três lados do livro que não são encadernados.
 - Nenhum: não ocorre nenhum aparo no trabalho, somente encadernação.
 - **Aparo mínimo**: o servidor de impressão automaticamente aplica o aparo mínimo possível, que é menos de 6,35 mm (0,25 pol.).
 - **Calcular aparo a partir do tamanho final**: define a largura e a altura do tamanho final do livro encadernado, após a conclusão do aparo.

Use o botão Ângulos de aparo somente quando os cantos de um livro encadernado não forem de 90° e, portanto, o livro não for quadrado. Se você já tiver encadernado alguns livros e souber que um dos lados do livro encadernado não está sendo aparado em linha reta, poderá ajustar os ângulos de borda Superior, Inferior e Dianteira.

- 13. Selecione o Tamanho de papel do corpo para o papel colocado na bandeja da impressora para o bloco de livro.
- 14. Selecione o Tamanho de papel da capa para o papel colocado na bandeja da impressora para as capas.
- 15. Na área Conteúdo da capa da janela, para a entrada de Conteúdo, selecione **Pré-impresso**.
- 16. Em Largura da lombada, use as setas para definir o tamanho da lombada.
- 17. Em Posição do corpo, para Dimensionamento do livreto, selecione **Nenhuma** ou **Reduzir ao tamanho do corpo**.
- 18. Em Ajuste de centralização, selecione como deseja que as imagens do livro sejam posicionadas nas páginas: **No centro** ou **Na lombada**. Se for necessário, use as setas para ajustar a posição.
- 19. Selecione Imprimir para imprimir e encadernar o livro.

Se desejar verificar suas configurações de aparo e posição, antes de imprimir um grande número de cópias, selecione **Imprimir > Impressão de prova**.

- 20. No encadernador, o LED da bandeja do empilhador de livros acende indicando que um livro com acabamento foi entregue à bandeja do empilhador de livros.
- 21. Pressione o botão para abrir a bandeja do empilhador de livros.
- 22. Remova o livro e feche a bandeja.

Impressão/encadernação de um único arquivo no Servidor de Impressão EX

Esse procedimento utiliza um único arquivo que contém a capa e o bloco de livro. O arquivo é enviado ao servidor de impressão, configurado para ter o acabamento no Perfect Binder e, em seguida, liberado para processamento e impressão.

- 1. Coloque o material da capa em uma das bandejas da impressora e confirme as configurações na interface com o usuário.
- 2. Para as páginas do bloco de livro, coloque o material desejado em uma das bandejas da impressora e confirme as configurações na interface com o usuário do sistema.
- 3. Envie o trabalho contendo a capa e as páginas do bloco de livro à fila Reter do servidor de impressão.
- 4. No servidor de impressão, selecione o trabalho na fila Reter e, em seguida, selecione **Propriedades do trabalho**.

A janela Propriedades do trabalho é aberta.

- 5. Selecione **Acesso rápido** e defina Cópias para o número de cópias que deseja imprimir e encadernar.
- 6. Se estiver imprimindo em ambas as faces das páginas do bloco de livro, em Frente e verso, selecione **Superior Superior** ou **Superior Inferior**.
- 7. Selecione a guia **Layout** na barra de menus.
- 8. Selecione o botão de rádio Livreto.
- 9. Na área Tipo de livreto, selecione 1 em 1 Perfect.

É aberta uma janela para a definição de parâmetros do Perfect Binder.

- 10. À esquerda de 1 em 1 Perfect, selecione o local da encadernação no livro:
 - Encadernação à esquerda: essa é a opção padrão e normalmente usada para livros impressos no ocidente.
 - Superior: oferece uma encadernação do tipo calendário.
 - Encadernação à direita: usada para livros publicados nos idiomas da Ásia e do Oriente Médio.
- 11. Na área Aparar, selecione a quantidade de aparo; as opções incluem:
 - Usar valores especificados: usa as setas de controle de aparo para definir manualmente as quantidades de aparo para os três lados do livro que não são encadernados.
 - Nenhum: não ocorre nenhum aparo no trabalho, somente encadernação.
 - **Aparo mínimo**: o servidor de impressão automaticamente aplica o aparo mínimo possível, que é menos de 6,35 mm (0,25 pol.).

• **Calcular aparo a partir do tamanho final**: define a largura e a altura do tamanho final do livro encadernado, após a conclusão do aparo.

Use o botão Ângulos de aparo somente quando os cantos de um livro encadernado não forem de 90° e, portanto, o livro não for quadrado. Se você já tiver encadernado alguns livros e souber que um dos lados do livro encadernado não está sendo aparado em linha reta, poderá ajustar os ângulos de borda Superior, Inferior e Dianteira.

- 12. Selecione o Tamanho de papel do corpo para o papel colocado na bandeja da impressora para o bloco de livro.
- 13. Selecione o Tamanho de papel da capa para o papel colocado na bandeja da impressora para as capas.
- 14. Na área Conteúdo da capa da janela, para a entrada de Conteúdo, selecione uma das seguintes opções:
 - Frente e verso separadamente: selecione se as imagens da capa dianteira estão na primeira página e as da capa traseira estão na última página do arquivo. Se você selecionar essa configuração, também defina os menus Capa dianteira (página 1) e Capa traseira (página N) para uma das seguintes opções: Imprimir externo, Imprimir interno, Imprimir em ambas as faces ou Não imprimir.

ΝΟΤΑ

Quando você imprime em ambas as faces da capa dianteira, a página 2 é colocada na parte interna da capa, e quando você imprime em ambas as faces da capa traseira, a penúltima página (página N-1) é colocada na parte interna.

- Frente e verso juntos: selecione se a primeira página do arquivo for uma folha grande que contém a capa dianteira e a capa traseira. O encadernador envolve essa folha de rosto ao redor do bloco de livro. Se você selecionar essa configuração, também defina o menu Conteúdo para Imprimir na parte externa da capa (se houver imagens apenas na frente da página da capa no arquivo) ou Imprimir em ambas as faces da capa (se houver imagens na frente e no verso da página da capa no arquivo).
- **Pré-impresso**: selecione se você imprimiu a capa separadamente e não quer que o servidor de impressão crie uma capa a partir do arquivo.
- 15. Em Largura da lombada, use as setas para definir o tamanho da lombada.

Em Conteúdo da lombada, selecione **Página de documento** se quiser imprimir na lombada e a imagem estiver localizada no arquivo.

- 16. Em Posição do corpo, para Dimensionamento do livreto, selecione **Nenhuma** ou **Reduzir ao tamanho do corpo**.
- 17. Em Ajuste de centralização, selecione como deseja que as imagens do livro sejam posicionadas nas páginas: **No centro** ou **Na lombada**. Se for necessário, use as setas para ajustar a posição.

18. Selecione Imprimir para imprimir e encadernar o livro.

Se desejar verificar suas configurações de aparo e posição, antes de imprimir um grande número de cópias, selecione **Imprimir > Impressão de prova**.

- 19. No encadernador, o LED da bandeja do empilhador de livros acende indicando que um livro com acabamento foi entregue à bandeja do empilhador de livros.
- 20. Pressione o botão para abrir a bandeja do empilhador de livros.
- 21. Remova o livro e feche a bandeja.

Manutenção

Ao executar atividades de manutenção, sempre tenha em mente os seguintes itens:

- É recomendável realizar todos os procedimentos de limpeza diariamente, de preferência no início do dia, antes de ligar o sistema e enquanto o fusor estiver frio.
- Se o sistema estiver ligado e o fusor estiver quente, desligue o sistema e aguarde 30 minutos para que o fusor esfrie, antes de executar qualquer procedimento de limpeza.
- Limpe somente as áreas recomendadas do trajeto do papel, conforme descrito nos procedimentos de limpeza.

Limpeza do encadernador

- 1. Desligue o sistema pressionando o botão liga/desliga (localizado no lado direito do Mecanismo de impressão).
- 2. Desconecte o cabo de alimentação na parte traseira do encadernador.
- 3. Use um pano sem fiapos umedecido em água (não molhado) para limpar tampas e portas.
- 4. Abra cada área da alavanca verde e limpe as superfícies dessas áreas.
- 5. Remova os resíduos de umidade com um pano seco sem fiapos.
- 6. Retorne as alavancas verdes às posições originais.
- 7. Reconecte o cabo de alimentação no encadernador.
- 8. Ligue o sistema.

Esvaziar a bandeja de sobras do aparador

Leia o seguinte antes de realizar este procedimento:

- Não abra a bandeja de sobras do aparador enquanto o encadernador estiver em operação. Aguarde até a conclusão de um trabalho antes de abrir e esvaziar a bandeja.
- Não coloque saco plástico na bandeja. Isso reduz a capacidade da bandeja e pode causar danos ao equipamento ou a geração de códigos de falhas.

Perfect Binder

 Quando a bandeja de sobras do aparador está cheia, a impressora interrompe a execução e uma mensagem é exibida indicando que o escaninho está cheio e retomará depois que ele for esvaziado.

DICA

Durante trabalhos de encadernação maiores, a bandeja de sobras do aparador talvez precise ser esvaziada com mais frequência.



- 1. Abra a bandeja de sobras do aparador.
- 2. Levante e remova a bandeja/escaninho interno.
- 3. Esvazie o conteúdo da bandeja/escaninho em um recipiente de sobras.
- 4. Verifique para assegurar que todos os resíduos foram removidos da área da bandeja da máquina.
- 5. Reinstale a bandeja/escaninho na bandeja de sobras do aparador.
- 6. Feche com cuidado a gaveta de sobras do aparador.

Bandeja de abastecimento de adesivo

Leia o seguinte antes de realizar este procedimento:

- O suprimento de adesivo pode ser recarregado enquanto o encadernador estiver em operação.
- Use somente o adesivo especificado para uso no encadernador. Qualquer outro adesivo pode resultar em mau funcionamento do encadernador.
- Armazene o adesivo em uma área fresca e bem-ventilada, longe de altas temperaturas e umidade. O adesivo poderá entrar em combustão se for colocado em uma área com chamas ou alta temperatura.
- Não abasteça demais o reservatório de recarga de adesivo; caso contrário, as tampas poderão não fechar adequadamente, e grânulos do adesivo poderão entrar em outras áreas do encadernador causando mau funcionamento.

- Não use grânulos de adesivo que tenham caído no chão, pois eles podem conter sujeira e poeira, que podem causar mau funcionamento do encadernador.
- Não coloque nada que não seja grânulos de adesivo no reservatório de recarga de adesivo, pois isso pode causar incêndio no encadernador.
- Os grânulos de adesivo são transferidos para o encadernador à medida que o suprimento for consumido. O encadernador pode conter até 380 gramas de adesivo.

Recarga da bandeja de abastecimento de adesivo



- 1. Abra a bandeja de abastecimento de adesivo.
- 2. Abra a tampa externa.
- 3. Abra a tampa interna.
- Usando a pá fornecida, adicione os grânulos de adesivo ao reservatório de recarga até a altura dos grânulos ficar uniforme e nivelada logo abaixo da linha de limite de adesivo.
- 5. Feche as tampas interna e externa.
- 6. Feche a bandeja de abastecimento de adesivo; você ouvirá um clique quando a bandeja for encaixada na posição.

Solução de problemas do encadernador

NOTA

- Os atolamentos de papel são mostrados na interface com o usuário da impressora e no painel de controle do encadernador.
- Elimine os vários atolamentos na sequência indicada na interface com o usuário da impressora e no painel de controle do encadernador.

Atolamentos de papel nas áreas E1 e E2

- 1. Abra a tampa da bandeja do compilador.
- 2. Mova a alça **1b** para a esquerda e remova o papel atolado.



3. Mova a alça **1a** para a esquerda, gire o botão **1c** e remova o papel atolado.



- 4. Levante a alça **2** para a direita e remova o papel atolado.
- 5. Retorne as alças 2, 1a e 1b às suas posições originais.
- 6. Feche a tampa da bandeja do compilador.
- 7. Siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho de impressão.

Atolamentos de papel na área E3

NOTA

Se ocorrer um atolamento depois que o bloco de livro sair da área do compilador, o papel será removido com a lombada colada ao bloco, mas sem uma capa anexada.



- 1. Abra a tampa do módulo de inserção de capa.
- 2. Abra a tampa interna do módulo de inserção de capa (3a).
- 3. Abra a guia direita (**3b**).
- 4. Remova o papel atolado.
- 5. Feche as áreas **3b**, **3a** e a tampa do módulo de inserção de capa.
- 6. Se desejar, recoloque o papel na bandeja do módulo de inserção de capa.
- 7. Siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho de impressão.

Atolamentos de papel na área E4



- 1. Abra a porta dianteira do transporte de entrada.
- 2. Abra a área **4a** e remova o papel atolado.
- 3. Abra a área **4b** e remova o papel atolado.
- 4. Retorne as alças **4b** e **4c** às posições originais.
- 5. Siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho de impressão.

Atolamentos de papel nas áreas E5 e E6

NOTA

As portas dianteiras esquerda e direita do encadernador não serão abertas quando o LED da tampa dianteira estiver aceso.

1. Abra as portas esquerda e direita.



2. Levante a alça **5a** e remova o papel atolado.



3. Retorne a alça **5a** à posição original.

Perfect Binder

4. Levante a alça **5b**, gire o botão **6d** e remova o papel atolado.



- 5. Retorne a alça **5b** à posição original.
- 6. Abra as áreas **6a** e **6b**.



7. Remova o papel atolado.



- 8. Retorne as alças **6a** e **6b** às posições originais.
- 9. Abra a área **6c** e remova o papel atolado.



- 10. Retorne a alça **6c** à sua posição original.
- 11. Feche as portas dianteiras esquerda e direita do encadernador.
- 12. Siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho de impressão.

Problemas gerais

Interrupção de energia durante a operação

NOTA

Quando a alimentação é interrompida no encadernador durante um trabalho de impressão, as aparas do livro podem permanecer no trajeto do papel. Execute as etapas a seguir para limpar o trajeto.

- 1. Desligue o sistema pressionando o botão liga/desliga.
- 2. Abra a bandeja do empilhador de livros.
- 3. Verifique se há recortes/aparas de papel na bandeja.

Se houver recortes/aparas, remova-os.

- 4. Feche a bandeja do empilhador de livros.
- 5. Execute um trabalho de teste para verificar se o encadernador funciona corretamente.

Ajuste da imagem impressa e do aparo

Se o livro impresso não estiver dentro dos parâmetros desejados, você poderá ajustar as configurações na interface com o usuário do sistema.

IMPORTANTE

As várias opções de ajuste de imagem e aparo poderão variar de um servidor de impressão para outro. Consulte a documentação do cliente do servidor de impressão para obter mais informações sobre essas opções e como usá-las.

Códigos de falha

053 100

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 101

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 102

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.
Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 104

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 105

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 106

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 107

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 108

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 109

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 110

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 111

Causa: Atolamento de papel

053 112

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 113

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 114

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 115

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 116

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 117

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 118

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 119

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 120

Causa: Atolamento de papel

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 122

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 123

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 124

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 125

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 126

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 127

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 128

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 129

Causa: Atolamento de papel

053 130

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 131

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 132

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 133

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 134

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 135

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 136

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 137

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 138

Causa: Atolamento de papel

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 140

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 141

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 142

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 143

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 144

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 145

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 146

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 147

Causa: Atolamento de papel

053 148

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 210

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 211

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 212

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 213

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 214

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 215

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 216

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 217

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 219

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 220

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 221

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 222

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 223

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 224

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 225

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 226

Causa: Falha de componente interno

053 227

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 228

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 229

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 230

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 231

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 232

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 233

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 234

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 235

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 237

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 238

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 239

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 240

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 241

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 242

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 243

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 244

Causa: Falha de componente interno

053 245

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 246

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 247

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 248

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 249

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 250

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 251

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 252

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 253

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 255

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 256

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 257

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 258

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 259

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 260

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 261

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 262

Causa: Falha de componente interno

053 263

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 264

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 265

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 266

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 267

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 268

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 269

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 270

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 271

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 273

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 274

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 275

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 276

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 277

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 278

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 279

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 280

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 282

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 283

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 284

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 285

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 286

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 287

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 288

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 289

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 291

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 292

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 293

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 294

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 295

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 296

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 297

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 298

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 301

Causa: Uma tampa ou porta está aberta

Solução: Feche a tampa ou porta aberta; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 302

Causa: Uma tampa ou porta está aberta

Solução: Feche a tampa ou porta aberta; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 303

Causa: Uma tampa ou porta está aberta

Solução: Feche a tampa ou porta aberta; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 304

Causa: Uma tampa ou porta está aberta

Solução: Feche a tampa ou porta aberta; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 305

Causa: Uma tampa ou porta está aberta

Solução: Feche a tampa ou porta aberta; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 310

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 311

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 312

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 314

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 315

Causa: Problema de software

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 316

Causa: Problema de software

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 326

Causa: Problema de software

Solução: Verifique novamente a espessura do trabalho de entrada e reenvie-o. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 327

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 328

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 332

Causa: Problema de software

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 333

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 335

Causa: Problema de software

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 400

Causa: A bandeja do empilhador de livros está aberta

Solução: Feche a bandeja. Se a falha persistir, desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 401

Causa: A tampa superior está aberta

Solução: Feche a Tampa. Se a falha persistir, desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 404

Causa: A bandeja de abastecimento de adesivo está aberta

Solução: Feche a bandeja. Se a falha persistir, desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

053 405

Causa: A bandeja de sobras do aparador está cheia

Solução: Esvazie a bandeja. Siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho de impressão.

053 406

Causa: A bandeja do empilhador de livros está cheia

Solução: Esvazie a bandeja. Siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho de impressão.

053 407

Causa: A lâmina de corte está se aproximando ou já chegou ao fim da vida útil

Solução: Entre em contato com o representante técnico.

053 408

Causa: A lâmina de corte está se aproximando ou já chegou ao fim da vida útil

Solução: Entre em contato com o representante técnico.

053 409

Causa: O nível de adesivo está baixo ou vazio

Solução: Adicione mais grânulos de adesivo à bandeja de abastecimento de adesivo.

Causa: A lâmina de corte está se aproximando ou já chegou ao fim da vida útil

Solução: Entre em contato com o representante técnico.

053 411

Causa: A bandeja de sobras do aparador está cheia

Solução: Esvazie a bandeja.

053 412

Causa: O nível de adesivo está baixo ou vazio

Solução: Adicione mais grânulos de adesivo à bandeja de abastecimento de adesivo.Siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho de impressão.

053 900

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 901

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 902

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 903

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 904

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 905

Causa: Atolamento de papel

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 907

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 908

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 909

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 910

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 911

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 912

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 913

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 914

Causa: Atolamento de papel

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 916

Causa: Atolamento de papel

Solução: Remova o papel atolado; siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho.

053 922

Causa: Não é possível detectar o tamanho colocado na bandeja do módulo de inserção de capa ou a quantidade colocada na bandeja excede a quantidade máxima.

Solução: Remova o conteúdo da bandeja; recoloque o material na bandeja e verifique se as informações corretas de programação da bandeja aparecem na interface com o usuário do sistema.

054 210

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 211

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 212

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 213

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 214

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 215

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 217

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 218

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 219

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 220

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 221

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 222

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 223

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 224

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 226

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 227

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 228

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 229

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 230

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 231

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 232

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 233

Causa: Falha de componente interno

054 234

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 235

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 236

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 237

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 238

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 239

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 240

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 241

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 242

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 244

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 245

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 246

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 247

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 248

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 249

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 250

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 251

Causa: Falha de componente interno

054 252

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 253

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 254

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 255

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 256

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 257

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 258

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 259

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 260

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 262

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 263

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 264

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 265

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 266

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 267

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 268

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 269

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 271

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 272

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 273

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 274

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 275

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 276

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 277

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 278

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 280

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 281

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 282

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 283

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 284

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 285

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 286

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 287

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 289

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 290

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 291

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 292

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 293

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 294

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 295

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 296

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 298

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

054 299

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 210

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 211

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 212

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 213

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 214

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 215

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 217

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 218

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 219

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 220

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 221

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 222

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 223

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 224

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 226

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 227

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 228

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 229

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 230

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 231

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 232

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 233

Causa: Falha de componente interno

055 234

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 235

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 236

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 237

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 238

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 239

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 240

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 241

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 242

Causa: Falha de componente interno

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 244

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 245

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 246

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 247

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 248

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 249

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 250

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 251

Causa: Falha de componente interno

055 252

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 253

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

055 254

Causa: Falha de componente interno

Solução: Desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

153 700

Causa: A lâmina de corte está se aproximando ou já chegou ao fim da vida útil

Solução: Entre em contato com o representante técnico.

153 701

Causa: A bandeja do empilhador de livros está cheia

Solução: Esvazie a bandeja. Siga as instruções mostradas na interface com o usuário do sistema para reiniciar o trabalho de impressão.

153 702

Causa: A bandeja do empilhador de livros está aberta

Solução: Feche a bandeja. Se a falha persistir, desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

153 703

Causa: Livros com defeito que não foram aparados, ou um trabalho de livro cancelado no meio da execução, foram entregues à bandeja do empilhador de livros.

Solução: Abra a bandeja e remova os livros com defeito. Descarte-os conforme for adequado. Feche a bandeja. Se a falha persistir, desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

153 704

Causa: Livros com defeito que não foram aparados, ou um trabalho de livro cancelado no meio da execução, foram entregues à bandeja do empilhador de livros.

Solução: Abra a bandeja e remova os livros com defeito. Descarte-os conforme for adequado. Feche a bandeja. Se a falha persistir, desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

153 705

Causa: A bandeja de sobras do aparador está aberta

Solução: Feche a bandeja. Se a falha persistir, desligue/ligue o sistema. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
Especificações do encadernador

Tipo de encadernação

Encadernação perfeita: O processo no qual as folhas (páginas) são encadernadas com o uso de um adesivo e o aparo das bordas em excesso. O adesivo mantém as folhas interiores do livro unidas. Se desejar, você poderá incluir capas dianteira e traseira. A saída final é um livro com acabamento perfeito e uma capa envoltória.

Tipo de corte

Sangramento total, Corte na face e Nenhum corte

Distância do corte

Superior/inferior: Mínima: 0,55 pol./14 mm; máxima: 2,125 pol./54 mm Borda dianteira: Mínima: 0,275 pol./7 mm; máxima: 1,34 pol./34 mm **Espessura do livro** Mínima: 0,118 pol./3 mm Máxima: 1 pol./25,4 mm

Dimensões do livro



1 Largura do livro Mínima: 10,1 pol./257 cm Máxima: 12,6 pol./320 mm

2 Bloco de livro (páginas do corpo)

Mínima: 7,16 pol./182 mm

Máxima: 9 pol./182 a 228,6 mm

3 Capa

Mínima: 14,22 pol./364 mm

Máxima: 19,2 pol./488 mm

Bloco de livro (páginas do corpo)

As páginas do livro são alimentadas no encadernador na direção ABL (alimentação pela borda longa).

Tamanhos de papel aceitáveis:

8,5 x 11 pol./A4 (ABL); 6,93 x 9,84 pol./B5 (ABL); SRA4/8,85 x 12,59 pol. (ABL)

Gramaturas de papel aceitáveis:

17 a 43,5 lb. bond (64 a 163 g/m²)

NOTA

As gramaturas de papel de 106 a 163 g/m² se limitam a intercalações, um máximo de 10 folhas por livro, uniformemente distribuídas.

Número aproximado de folhas por livro (espessura)

De 10 a 200 folhas de papel comum de 17 lb./64 g/m² a 20 lb./75 g/m² com uma espessura máxima de 1 pol./25,4 mm ou menos para materiais de impressão revestidos

De 10 a 150 folhas de papel comum de 20 lb./75 g/m² a 28 lb./105 g/m²; espessura máxima de 1 pol./25,4 mm ou menos para materiais de impressão revestidos

De 1 a 10 folhas de 28 lb./106 g/m² a 43,5 lb./163 g/m² para todos os materiais de impressão

Сара

Número máximo de 1 folha por livro e a folha é alimentada no encadernador na direção ABC (alimentação pela borda curta).

Tamanhos de papel aceitáveis:

11 x 17 pol./A3 (ABC), 9,84 x 13,90 pol./B4 (ABC), SRA3/12,59 x 17,71 pol. (ABC)

Gramaturas de papel aceitáveis:

De 24 a 80 lb. bond (90 a 300 g/m²), 350 g/m² Xerox Colotech

Modo auxiliar do encadernador

Consulte as especificações da impressora para obter tamanhos e gramaturas de papel aceitáveis. Esses tipos de papel podem ser transportados pelo modo auxiliar do encadernador diretamente para o próximo dispositivo de acabamento em linha. As especificações da impressora podem ser encontradas anteriormente neste guia do usuário.

Capacidade do recipiente de adesivo

Aproximadamente 0,8 lb./380 gramas; contém adesivo suficiente para cerca de 135 livros a 100 páginas por livro para papel de 8,5 x 11 pol./A4, 17 lb. (64 g/m²).

Capacidade da bandeja do módulo de inserção de capa

200 folhas de 20 lb./75 g/m²

Capacidade da bandeja de sobras do aparador

Aproximadamente espaço suficiente para recortes de papel de cerca de 15 livros (ao encadernar 100 livros de folhas de 8,5 x 11 pol./A4 e apará-los no tamanho de 6,93 x 9,84 pol./B5).

Capacidade da bandeja do empilhador de livros

Capacidade de largura de 4,17 pol./106 mm aproximadamente

Tempo de aquecimento

Aproximadamente 440 segundos (7 minutos) ou menos



- Módulo de interface: O Módulo NECESSÁRIO atua como um dispositivo de comunicação e trajeto do papel entre a máquina e o Módulo de acabamento padrão ou o Módulo de acabamento do criador de livretos.
- Módulo de acabamento padrão ou do criador de livretos: Esses módulos de acabamento fornecem uma ampla gama de opções de acabamento e dobra. O Módulo de acabamento do criador de livreto é mostrado na ilustração acima.

NOTA

O Módulo de acabamento padrão ou Módulo de acabamento do criador de livretos pode ser denominado simplesmente de módulo de acabamento.

O Módulo de acabamento padrão/criador de livretos inclui os seguintes componentes:



Nimeo	Componente	Função
1	Cartucho de grampos	Contém grampos; remova este cartucho para substituir os grampos e eliminar atolamentos de grampos.
2	Recipiente de sobras de grampos	Recipiente de sobras de grampos; remova este recipiente quando estiver cheio.
3	Bandeja superior	A Bandeja superior é usada para a saída empilhada e pode receber até 500 folhas de papel de 75 g/m². As cópias são entregues aqui quando funções específicas da saída são selecionadas, como Classificação automática, Alceado, Sem alcear ou Normal.
4	Bandeja do empilhador (intermediária)	A Bandeja do empilhador é usada para a saída com deslocamento e/ou grampeada e pode conter até 2000 folhas de papel de 75 g/m². Essa bandeja também recebe cópias com perfuração e dobra em Z. NOTA As Bandejas superior e do empilhador podem ser usadas para saída com perfuração (opcional)
5	Bandeia de saída de livreto	Disponível somente com o Módulo de acabamento criador
5	bundeju de suidu de invieto	de livretos. A bandeja de Livreto recebe livretos encadernados pela lombada quando você seleciona Dobra em C ou Dobra em C + Grampeamento.
6	Botão Bandeja de saída de livreto	Disponível somente com o Módulo de acabamento criador de livretos. Quando você pressiona esse botão, a bandeja de saída de livreto é elevada, de modo que você pode retirar os livretos da área de saída.
7	Tampa direita	Abra para eliminar atolamentos de papel, substituir grampos, eliminar grampos atolados ou remover sobras do perfurador.

(continuação)				
Nimeo	Componente	Função		
8	Cartuchos de grampos para livreto	Disponível somente com o Módulo de acabamento criador de livretos. Há dois cartuchos de grampos para livreto. Remova esse cartucho para substituir os grampos e eliminar atolamentos de grampos.		
9	Recipiente de sobras de perfuração	Coleta as sobras do perfurador. Abra para remover as sobras.		
10	Bandeja de saída de dobra C/Z (opcional)	A bandeja do Dobrador opcional recebe cópias quando você seleciona dobra em C ou em Z de saída 8,5 x 11 pol./ A4 e material 11 x 17 pol./A3.		
11	Tampa esquerda.	Abra essa tampa para acessar a máquina e eliminar atolamentos de papel.		
12	Módulo de inserção pós-processo (Bandeja 8/Bandeja T1)	Essa bandeja é denominada Bandeja 8 ou Bandeja T1. Seu nome depende da máquina à qual o módulo de acabamento está conectado. As funções para Bandeja 8/T1 incluem o seguinte:		
		 Essa bandeja é padrão nesse módulo de acabamento e é usada para carregar papéis que serão usados como separadores e capas. 		
		 O papel carregado aqui não se destina à impressão; use essa bandeja para material pré-impresso e para inserção na saída impressa. (Essa bandeja também é conhecida como Interposer) 		
		 A Bandeja 8 pode conter um máximo de 200 folhas com o uso de papel de 75 g/m². 		
		 O papel pode ser colocado na direção ABL ou ABC. 		
13	Botão Bandeja de saída com dobra C/Z	Pressione este botão para abrir a bandeja de saída com dobra C/Z.		
14	Botão de eliminação de curvatura manual	Ao pressionar este botão, um recurso de eliminação de curvatura é ativado para o material de saída. Isso se aplica especialmente a papel mais leve.		

Recurso de eliminação de curvatura manual no módulo de acabamento

O módulo de acabamento inclui uma função de eliminação de curvatura manual que permite ajustar a curvatura da saída de impressão quando necessário.

Pressionar o botão de Eliminação de curvatura alterna o recurso de eliminação de curvatura entre os modos Automático, Ligado e Desligado.





- 1. Botão **Automático**: quando este indicador estiver aceso, a correção de curvatura adequada é executada automaticamente, dependendo do tamanho e da orientação da saída impressa. O botão deve ser definido como Automático na maioria das situações. O botão é alternado automaticamente para o modo Automático quando:
 - A máquina é ligada
 - A máquina sai do modo de Economia de energia
- Quando este botão é pressionado e o indicador de curvatura para baixo está aceso, a correção de curvatura para baixo é realizada em todas as saídas impressas. Se a sua saída estiver curvada para baixo, pressione esse botão para evitar curvaturas para baixo.
- 3. Quando este botão é pressionado e o indicador de curvatura para cima está aceso, a correção de curvatura para cima é realizada em todas as saídas impressas. Se a sua saída estiver curvada para cima, pressione esse botão para evitar curvaturas para cima.

NOTA

Quando não houver indicadores acesos, a máquina não realiza correções de curvatura na saída impressa.

Recurso de dobra

Se a sua máquina estiver equipada com o Dobrador C/Z opcional, você poderá fazer impressões usando a opção de dobra. Essa opção dobra suas impressões ao meio (únicas) ou em três partes (tipos de dobra em C ou em Z). A opção de dobra é selecionada no driver de impressão.

NOTA

Para usar a opção de dobra, a orientação dos documentos deve ser alimentação pela borda curta (ABC). Você deve selecionar uma bandeja de papel que contenha material ABC.

Tipos de dobra

Estes tipos de dobra estão disponíveis:

Dobra única (dobra dupla)

Uma dobra dupla tem uma dobra que cria dois painéis para a saída.



NOTA

A opção de Dobra simples está disponível somente com o Módulo de acabamento criador de livretos.

Dobra em C

Uma dobra em C tem duas dobras que criam uma saída de três painéis.

Dobra em Z

Uma dobra em Z tem duas dobras em direções opostas, resultando em um tipo de dobra em leque.



Dobra em Z em meia folha (mostrada aqui com perfuração de 3 furos)

Assim como uma dobra em Z normal, tem duas dobras que são feitas em direções opostas. A diferença entre uma dobra em Z normal e uma meia folha com dobra em Z é que a meia folha com dobra em Z não tem duas dobras iguais. As duas dobras são desiguais, o que permite que uma margem da meia folha com dobra em Z seja mais longa, permitindo o grampeamento ou a perfuração.



Colocação de papel/divisórias na Bandeja 8/T1 (Módulo de inserção pós-processo)

- 1. Se necessário, remova o material restante colocado atualmente na Bandeja 8/T1.
- 2. Segure o centro das guias de papel e deslize-as para o tamanho de papel desejado.



3. Coloque o papel/divisórias, fazendo o alinhamento com a parte dianteira da bandeja.



- a) Se o papel for pré-impresso, coloque-o com a face impressa para cima.
- b) Se o material for divisória, coloque o lado de divisória para ser alimentado primeiro (na direção da seta, conforme mostrado na ilustração acima).
- 4. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se necessário, a opção de eliminação de curvatura e/ou alinhamento do papel.

Se for ativada pelo administrador do sistema, a tela Propriedades da bandeja do papel poderá ser exibida na interface com o usuário.

5. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.

Manutenção

Suprimentos consumíveis do Criador de livretos/padrão

Você pode solicitar suprimentos Xerox, incluindo grampos, cartuchos de grampos e recipientes de sobras de grampos, acessando www.xerox.com e clicando no link Fale conosco para obter informações de contato/números de telefone em sua área ou clicando em Suprimentos e digitando/selecionando informações específicas de sua máquina (família de produtos e tipo de modelo).

NOTA

Consulte sempre o site <u>www.xerox.com</u> para obter os códigos de produto das CRUs (Unidades Substituíveis pelo Cliente) mais recentes.

Armazene os itens de suprimentos e peças Xerox em suas embalagens originais em local conveniente.

Item	Unidade do suprimento enviada com o módulo de acabamento/Quantidade do pedido
Cartucho de grampos/recipiente de	4 cartuchos de grampos (5000 grampos por cartucho)
sobras de grampos	e 1 recipiente de sobras de grampos por caixa

Módulo de acabamento do criador de livretos/padrão (continuação)

(continuação)				
Item	Unidade do suprimento enviada com o módulo de acabamento/Quantidade do pedido			
Cartucho de grampos do Módulo de acabamento criador de livretos	Pacote de 4: refis de 5000 grampos cada			

Substituição do cartucho de grampos padrão

Quando é hora de substituir um cartucho de grampos, uma mensagem é exibida na IU.

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Segure a alça do cartucho de grampos localizada em **R1** e puxe o cartucho de grampos do módulo de acabamento.



4. Mantenha as posições conforme o indicado pela seta e remova o cartucho de grampos da unidade.



5. Empurre um novo cartucho de grampos para dentro da unidade.



6. Reinstale a unidade do cartucho em sua posição original no módulo de acabamento.



7. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Substituição do cartucho de grampos de livreto

Além do grampeador padrão, o Módulo de acabamento criador de livretos é equipado com um grampeador de livretos. Quando é necessário substituir o grampeador de livretos, uma mensagem aparece na IU.

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



- 3. Enquanto pressiona a alavanca para a direita, retire a unidade do cartucho de
 - grampos de livreto.



4. Segure a unidade do cartucho de grampos pelas linguetas e levante para removê-la.



5. Segure as linguetas do novo cartucho de grampos e empurre-o para dentro da unidade.



6. Empurre a unidade do cartucho de grampos para a posição original na máquina.



7. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Substituição do Recipiente de sobras de grampos no módulo de acabamento

A máquina exibe uma mensagem que indica que o Recipiente de sobras de grampos está cheio. Para substituir o recipiente:

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Localize o Recipiente de sobras de grampos (**R5**) no módulo de acabamento e mova a alavanca de travamento para a posição destravada.



4. Pressione R5 conforme mostrado na figura e remova o recipiente de sobras de grampos da máquina.



5. Coloque o recipiente de sobras de grampos usado em uma embalagem de plástico fornecida.



ΝΟΤΑ

Não devolva o recipiente desmontado (usado) para o Centro de Atendimento ao Cliente.

6. Segure o novo recipiente de sobras de grampos pela área da alça **R5** e empurre-o para dentro da máquina.



ΝΟΤΑ

Para evitar ferimentos, não coloque os dedos sobre o recipiente.

7. Empurre **R5** até que a alavanca de travamento se mova para a posição travada.



8. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

ΝΟΤΑ

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Esvaziar o Recipiente de sobras de perfuração

A IU exibe uma mensagem que indica o momento de esvaziar o Recipiente de sobras de perfuração.

Somente remova esse recipiente quando o sistema estiver ligado. Se você desligar a alimentação ao esvaziar o recipiente, a máquina não poderá detectar que ele foi esvaziado.

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Retire o recipiente do módulo de acabamento (R4).



4. Descarte todas as sobras de perfuração em um recipiente apropriado.



5. Recoloque o recipiente vazio na máquina.



6. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Solução de problemas do Módulo de acabamento

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

NOTA

As soluções diferem de acordo com a localização do atolamento de papel. Siga as instruções exibidas para remover o papel atolado.

Atolamentos de papel na Bandeja 8/T1 (Módulo de inserção pós-processo)

1. Pressione o botão Tampa.



2. Abra a tampa **1e** e remova o papel atolado e todo o papel carregado na bandeja.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

3. Ventile o papel removido, assegurando que todos os quatro cantos estão devidamente alinhados e carregue-o novamente.

4. Empurre a tampa **1e** até ouvir um clique.



ΝΟΤΑ

Uma mensagem será exibida e a máquina não funcionará se a tampa estiver aberta, até mesmo ligeiramente.

Atolamentos de papel na alavanca 1a e botão 1c

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a tampa esquerda do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **1a** para baixo e gire o botão **1c** para a esquerda. Remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca **1a** para a posição original.



5. Feche totalmente a tampa esquerda do módulo de acabamento.

NOTA

A máquina não funcionará se a tampa estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na alavanca 1d

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a tampa esquerda do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **1d** para cima e remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Mova a alavanca 1d para a posição original.



5. Feche totalmente a tampa esquerda do módulo de acabamento.

ΝΟΤΑ

A máquina não funcionará se a tampa estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na alavanca 1b

1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.

2. Abra a tampa esquerda do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **1b** para a direita e remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Mova a alavanca **1b** para a posição original.



5. Feche totalmente a tampa esquerda do módulo de acabamento.

NOTA

A máquina não funcionará se a tampa estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel nas alavancas 3b e 3d

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Mova as alavancas **3b** e **3d**; remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne as alavancas **3b** e **3d** às suas posições originais.



5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na alavanca 3e e botão 3c

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **3e** e gire o botão **3c**; remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca **3e** para a posição original.



5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na alavanca 3g e botão 3f

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **3g** e gire o botão **3f**; remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca **3g** para a posição original.



5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

ΝΟΤΑ

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na alavanca 4b e botão 3a

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca 4b e gire o botão 3a; remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca 4b para a posição original.



5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

ΝΟΤΑ

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na alavanca 2a e botão 3a

1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.

2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca 2a e gire o botão 3a; remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca 2a para a posição original.



5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na alavanca 2b e botão 2c

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **2b** e gire o botão **2c**; remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca **2b** para a posição original.



5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel em 2c, 2e, 2f e 2d

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Remova a bandeja de saída do dobrador (**2d**), vire a alavanca **2e/2f** para a direita e remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Se você não conseguir remover o papel, retorne a alavanca **2e/2f** para a posição original. Vire a alavanca **2e/2f**, gire o botão **2c** para a direita e remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

5. Retorne a alavanca aberta (**2f**) ou (**2e**) para sua posição original e feche a bandeja de saída (**2d**).



6. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel em 2d e na alavanca 2g

1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.

2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Remova a bandeja de saída do dobrador (**2d**), vire a alavanca **2g** e remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca aberta (**2g**) para sua posição original e feche a bandeja de saída (**2d**).



5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na unidade 4 e botão 4a

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Remova a unidade 4.



4. Gire o botão 4a para remover o papel atolado do lado esquerdo da unidade 4.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

5. Retorne a unidade 4 à sua posição original.



6. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na bandeja superior do módulo de acabamento

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Remova o papel atolado da bandeja superior do módulo de acabamento.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

3. Abra e feche a tampa direita do módulo de acabamento.



NOTA

A máquina não funcionará se a tampa estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na bandeja do empilhador do módulo de acabamento

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Remova o papel atolado da bandeja do empilhador do módulo de acabamento.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.
3. Abra e feche a tampa direita do módulo de acabamento.



NOTA

A máquina não funcionará se a tampa estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na bandeja do criador de livretos opcional

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Gire o botão **4a** e remova qualquer papel atolado da bandeja do criador de livretos opcional.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Falhas do grampeador

Siga os procedimentos fornecidos quando a saída não estiver grampeada ou os grampos estiverem dobrados. Entre em contato com nosso Centro de Atendimento ao Cliente se o problema persistir após tentar as soluções a seguir. As falhas do grampeador na saída são semelhantes àquelas mostradas na ilustração a seguir.



- 1. Sem grampos
- 2. Grampo dobrado
- 3. Um lado do grampo para cima
- 4. Grampo dobrado na direção contrária
- 5. Grampo achatado
- 6. Grampo inteiro para cima
- 7. Grampo para cima com o centro pressionado

Se a saída estiver grampeada conforme mostrado na figura acima, entre em contato com nosso Centro de Atendimento ao Cliente.

ΝΟΤΑ

Dependendo do tipo de papel que está sendo grampeado, as pontas grampeadas poderão ficar dobradas. Se as pontas dobradas ficarem presas dentro da máquina, poderão ocorrer atolamentos de papel. Remova o grampo dobrado ao abrir a tampa do cartucho de grampos. Se você não remover o grampo dobrado, poderá ocorrer um atolamento de grampos. Use a tampa do cartucho de grampos somente ao remover o grampo dobrado.

Atolamentos de grampos no cartucho de grampos padrão

NOTA

Sempre verifique se há grampos individuais ou sobras de grampos dentro do módulo de acabamento.

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Segure a alça do cartucho de grampos localizada em **R1** e puxe o cartucho de grampos do módulo de acabamento.



4. Verifique se há grampos restantes no módulo de acabamento e remova-os se for necessário.

Módulo de acabamento do criador de livretos/padrão

5. Abra a unidade de cartucho de grampos conforme mostrado e remova o grampo atolado.



Para evitar ferimentos nos seus dedos, remova cuidadosamente os grampos atolados do cartucho.



6. Reinstale a unidade do cartucho em sua posição original no módulo de acabamento.



7. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de grampos no cartucho do criador de livretos

NOTA

Sempre verifique se há grampos individuais ou sobras de grampos dentro do módulo de acabamento.

1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.

2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Enquanto pressiona a alavanca para a direita, retire a unidade do cartucho de grampos de livreto.



4. Segure a unidade do cartucho de grampos pelas linguetas e levante para removê-la.



5. Remova os grampos atolados do cartucho.

AVISO

Para evitar ferimentos nos seus dedos, remova cuidadosamente os grampos atolados do cartucho.



6. Segure as linguetas do novo cartucho de grampos e empurre-o para dentro da unidade.



7. Empurre a unidade do cartucho de grampos para a posição original na máquina.



8. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Reinserção do cartucho de grampos padrão

Use este procedimento se o cartucho de grampos padrão for inserido incorretamente na máquina.

NOTA

Sempre verifique se há grampos individuais ou sobras de grampos dentro do módulo de acabamento.

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Segure a alça do cartucho de grampos localizada em **R1** e puxe o cartucho de grampos do módulo de acabamento.



4. Se necessário, abra a unidade de cartucho de grampos conforme mostrado e remova o grampo atolado.



Módulo de acabamento do criador de livretos/padrão

5. Mova a alavanca na parte traseira da unidade de cartucho de grampos para baixo.



6. Segure a alavanca para baixo, vire a unidade e remova o cartucho de grampos da unidade.



7. Retire os grampos externos ao longo da linha.



8. Empurre um novo cartucho de grampos para dentro da unidade.



9. Reinstale a unidade do cartucho em sua posição original no módulo de acabamento.



10. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

ΝΟΤΑ

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Códigos de falha

Se um erro fez com que a impressão terminasse de modo anormal, ou se ocorreu um mau funcionamento no Módulo de acabamento criador de livretos, é exibido então um código de erro.

Se aparecer um código de erro que não esteja listado na tabela abaixo, ou se um erro persistir após seguir a solução apresentada, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Se um código de erro for exibido, todos os dados de impressão da máquina e todos os dados de impressão armazenados na memória embutida da máquina serão descartados.

Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
012 125, 012 132, 012 211, 012 212, 012 213, 012 214, 012 215, 012 216, 012 217, 012 218, 012 219, 012 221, 012 223, 012 225, 012 226, 012 227, 012 228, 012 229, 012 230, 012 235, 012 236, 012 237, 012 238, 012 239, 012 240, 012 241, 012 243, 012 240, 012 241, 012 243, 012 246, 012 247, 012 248, 012 250, 012 251, 012 255, 012 253, 012 254, 012 255, 012 265, 012 263, 012 264, 012 265, 012 282, 012 283, 012 291, 012 296	Mau funcionamento do Módulo de acabamento	 Verifique se há qualquer obstrução no trajeto do papel e limpe-a. Desligue/ligue a máquina e, se necessário, reenvie/reinicie seu trabalho de impressão. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
012 400	Recipiente de sobras de grampos quase cheio	Siga os procedimentos para remover e substituir o recipiente de sobras de grampos no módulo de acabamento.	
012 949	O Recipiente de sobras de perfuração do Módulo de acabamento não está acoplado	Verifique se o recipiente de sobras de perfuração está instalado no módulo de acabamento e inserido corretamente.	
024 931	O Recipiente de sobras de grampos está cheio ou quase cheio	Remova o Recipiente de sobras de grampos e reinstale um novo recipiente.	
024 932	O Recipiente de sobras de grampos não está acoplado	Verifique se o Recipiente de sobras de grampos está instalado no módulo de acabamento e inserido corretamente.	
024 943	O cartucho de grampos do livreto está vazio ou ocorreu um erro de grampeamento.	Verifique o cartucho de grampos e recoloque-o corretamente. Se for necessário, substitua-o por um novo cartucho. Retome o trabalho.	
024 957	As bandejas do Módulo de inserção estão vazias/sem papel	Coloque papel nas bandejas de papel do Módulo de inserção.	
024 974	O tamanho do papel designado e o tamanho do papel na bandeja são diferentes ao alimentar papel	Restaure o papel ou cancele o o trabalho.	
024 976	Falha de grampo do Módulo de acabamento	Verifique os grampos e restaure corretamente.	
024 977	A alimentação de grampo do Módulo de acabamento não está pronta	Verifique os grampos e restaure corretamente.	
024 978	A operação de grampo do Módulo de acabamento de livreto não está pronta	Verifique os grampos e restaure corretamente.	
024 979	O cartucho de grampos está vazio	Verifique os grampos. Siga os procedimentos para remover e substituir o cartucho de grampos	
024 980	A bandeja do empilhador do módulo de acabamento está cheia	Remova todo o papel da bandeja do empilhador.	
024 981	A bandeja superior do módulo de acabamento está cheia	Remova todo o papel da bandeja superior do módulo de acabamento.	

continuação)			
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada	
024 982	O aviso de segurança inferior da bandeja do empilhador do módulo de acabamento está ligado	Remova todo o papel da bandeja do empilhador e qualquer outra obstrução.	
024 983	A bandeja de livretos do módulo de acabamento está cheia	Remova todo o papel da bandeja d livretos.	
024 984	O sinal F de pouco grampo no grampeador de livretos está ligado	Remova todo o papel da bandeja de livretos.	
024 985	O sinal R de pouco grampo no grampeador de livretos está ligado	Remova todo o papel da bandeja de livretos.	
024 987	A bandeja do dobrador de livretos está cheia	Remova todo o papel da bandeja. Defina a bandeja de saída para três dobras.	
024 988	A bandeja do dobrador de livretos está cheia	Verifique se a bandeja do dobrador está acoplada e definida corretamente.	
024 989	Há um problema com o grampeador do criador de livretos	Verifique o cartucho de grampos e restaure-o corretamente.	
047 320	Ocorreu um erro de comunicação com o Módulo de acabamento	Desligue/ligue a máquina. Se o erro persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.	
112 700	O Recipiente de sobras de perfuração está cheio ou quase cheio	Remova e esvazie o recipiente de sobras e reinstale.	
116 790	As configurações para grampeamento são canceladas e os dados são impressos	Confirme a posição do grampo e tente imprimir novamente.	
124 705	As configurações de perfuração são canceladas	Confirme a posição de perfuração e tente imprimir novamente.	
124 706	As configurações de dobra são canceladas	Confirme as configurações de dobra e tente imprimir novamente.	
124 709	O número de páginas excede a quantidade de páginas que podem ser grampeadas	Diminua o número de páginas ou cancele as configurações de grampeamento e tente imprimir novamente.	

Especificações

Módulo de acabamento do criador de livretos/padrão

Item	Especificação
Tipo de bandeja	 Bandeja superior: Alceado/Sem alcear NOTA As transparências podem ser enviadas SOMENTE para a bandeja SUPERIOR do Módulo de acabamento. As transparências não podem ser enviadas para a bandeja do empilhador (intermediária). Bandeja do empilhador (intermediária): Alceado/Sem alcear (deslocamento disponível)
Tamanho de papel suportado	 Bandeja superior: Máximo: SRA3, 13 x19 pol., 12,6 x19,2 pol., 330 x 488 mm (tamanho personalizado) Mínimo: 100 x 148 mm (ABC), 4 x 6 pol. (ABC), cartões postais A6 (ABC) Bandeja do empilhador (intermediária): Máximo: 13 x 19 pol. (330 x 488 mm), SRA3 Mínimo: B5, Executivo (7,25 x 10,5 pol.) Bandeja do Dobrador C/Z opcional: Suporta A4 (ABC) e 8,5 x 11 pol (ABC) Entrega para um dispositivo DFA de terceiros: Máximo: 13 x 19 pol., SRA3 Mínimo: B5, Executivo (7,25 x 10,5 pol.)
Gramatura de papel suportada	 Bandejas: Bandeja superior: 55 a 350 g/m² Bandeja do empilhador (intermediária): 55 a 300 g/m² Bandeja do Dobrador C/Z opcional: 64 a 90 g/m² Entrega para um dispositivo DFA de terceiros: 55 a 350 g/m²
Capacidade das bandejas	 Bandeja superior: 500 folhas Bandeja do Dobrador C/Z opcional: Mínimo de 30 folhas *Ao usar A4 ABL, B5 ABL, 8,5 x 11 pol. ABL, 8 x 10 pol. ABL, 7,5 x 10,5 pol. ABL somente. Durante o uso de papel de outros tamanhos, a capacidade da bandeja é de 1.500 folhas e 100 conjuntos. **A bandeja talvez não aceite alguns tipos de papel.

Item	Especificação
Grampeamento	Máximo de folhas por grampo: 100 folhas
(comprimento variavel)	• Ao usar um tamanho de papel maior que A4 ou 8,5 x 11 pol., o número máximo de folhas que podem ser grampeadas é 65.
	• As extremidades do grampo podem dobrar com o uso de certos tipos de papel.
	Tamanho do papel:
	• Máximo: A3/11 x 17 pol.
	• Mínimo: B5, Executivo (7,25 x 10,5 pol.)
	Posição dos grampos:
	 1 local: (frente: grampeamento em ângulo, centro: grampeamento paralelo, parte de trás: grampeamento paralelo*) 2 locais: (grampeamento paralelo)
	• 4 locais: A4 (ABL) e grampeamento paralelo de 8,5 x 11 pol. (ABL)
	*: Grampeamento em ângulo para A3 e A4
Perfuração	Tamanho de papel suportado:
	• Máximo: A3/11 x 17 pol.
	Mínimo: ABL B5 (2 orifícios), ABL A4 (4 orifícios)
	Número de orifícios: 2, 4, 3 (opcional)
	Tipo do papel: 55 a 220 g/m²

Módulo de acabamento do criador de livretos/padrão

(continuação)

Item	Especificação		
Criação de livreto/Dobra	Número máximo de folhas:		
simples	 Dobra e grampo: 25 folhas Dobra apenas: 5 folhas Com o uso de papel Xerox de 75 g/m², somente 14 folhas poderão 		
	ser grampeadas se uma capa for adicionada.		
	Tamanho do papel:		
	• Máximo: A3/13 x 18 pol.		
	Mínimo: ABC A4, ABC 8,5 x 11 pol.		
	ΝΟΤΑ		
	Ao usar papéis de gramatura mais baixa, podem ocorrer atolamentos de material com Criação de livretos, Dobra simples e grampeamento para saídas com 25 folhas ou mais. Se ocorrerem atolamentos de material, é recomendável selecionar um tipo de material diferente para o trabalho.		
	Tipo do papel: Dobra apenas ou Dobra e grampo: 55 a 350 g/m² não revestido, 106 a 300 g/m² revestido		
	Gramaturas de papel/Capacidade de livreto:		
	• 64 a 80 g/m², não revestido: 25 folhas		
	 81 a 90 g/m², não revestido: 20 folhas 		
	 91 a 105 g/m², não revestido: 10 folhas 		
	• 106 a 128 g/m ² , não revestido: 10 folhas, revestido: 10 folhas		
	• 129 a 150 g/m ² , não revestido: 10 folhas, revestido: 10 folhas		
	 151 a 1/6 g/m², nao revestido: 10 folhas, revestido: 10 folhas 177 a 220 g/m², não revestido: 5 folhas, revestido: 5 folhas 		
	 177 a 220 g/m², hao revestido. 5 foinas, revestido. 5 foinas 221 a 256 a/m² 4 folhas no máximo, revestido ou não revestido. 		
	 257 a 350 a/m², 3 folhas no máximo, revestido ou não revestido 		
Dobra	ΝΟΤΑ		
	Os conjuntos de dobras não grampeados estão limitados a 5 folhas de papel.		
Bandeja 8/T1 (Módulo de	Tamanho do papel:		
inserção pós-processo;	• Máximo: A3/11 x 17 pol.		
Interposer)	• Mínimo: B5, Executivo (7,25 x 10,5 pol.)		
	A máquina não imprime em papel carregado na Bandeja 8/T1.		
	Capacidade: 200 folhas ao usar o papel Xerox 75 g/m².		
	Tipo do papel: 64 a 220 g/m²		

Dobrador C/Z opcional

Item	Especificação		
Dobra em Z em meia folha	 Tamanho do papel em Z: 11 x 17 pol./A3, 10 x 14 pol./B4, 8K Capacidade: Máximo: 80 folhas (dobra em Z em papel A3/11 x 17 pol. Xerox de 75 g/m²) 20 folhas para 8K e 10 x 14 pol./B4 Tipo do papel: 16 a 24 lb./64 a 90 g/m² Bandeja de saída: Bandeja do empilhador (intermediária) 		
Dobra em C Dobra em Z	 Tamanho do papel: A4/8.5 x 11 pol. Número de folhas a serem dobradas: 1 folha Capacidade: Mínimo de 30 folhas (ao usar papel Xerox de 75 g/m²) Tipo do papel: 16 a 24 lb./64 a 90 g/m² Bandeja de saída: Bandeja do Dobrador C/Z 		
Dobra simples	Consulte as especificações de criação de livreto/dobra simples para obter mais informações		

Módulo de acabamento do criador de livretos/padrão

18

Módulo aparador SquareFold

Visão geral

O módulo aparador SquareFold é um dispositivo de acabamento opcional usado junto com outro dispositivo de acabamento opcional que contém um criador de livretos.



NOTA

O módulo aparador SquareFold exige um módulo de acabamento com um criador de livretos acoplado.

O módulo aparador SquareFold:

- Recebe o livreto da área do criador de livretos do módulo de acabamento
- Aplaina a lombada do livreto, reduzindo, dessa forma, a espessura do livreto e conferindo a aparência de um livro com acabamento perfeito
- Apara/recorta a face (borda) do livreto, resultando em uma borda com acabamento perfeito

O livreto é montado e grampeado na área do livreto do módulo de acabamento; dessa forma, o livreto é inserido no módulo aparador SquareFold já montado. Os ajustes na imagem do original e seu posicionamento na página do livreto devem ser feitos na interface com o usuário da máquina, no driver de impressão ou no servidor de impressão.

ΝΟΤΑ

Consulte sempre a seção Dicas e sugestões do Módulo aparador SquareFold antes de usar o Módulo aparador SquareFold. A seção Dicas e sugestões oferece informações valiosas sobre a configuração dos trabalhos, que por sua vez garantem a melhor saída possível para os trabalhos de impressão/cópia.

Convém realizar um ou mais testes de impressão/cópia antes de executar trabalhos maiores.

Identificação dos componentes

Componentes principais



Os principais componentes consistem em:

- 1. Tampa superior esquerda: abra esta tampa para remover atolamentos de papel. O mecanismo de dobra quadrada fica nesta área.
- 2. Tampa superior direita: abra esta tampa para remover atolamentos de papel. O mecanismo de aparo fica nesta área.
- 3. Bandeja de saída de livreto: esta bandeja recebe a saída de livretos com dobra quadrada do módulo de acabamento.
- 4. Painel de controle: o painel de controle consiste em um visor, botões e várias luzes indicadoras.
- 5. Recipiente de sobras do aparador: coleta as sobras do aparador. Puxe e abra para remover e descartar as sobras do aparador.

NOTA

As tampas superiores não poderão ser abertas durante o funcionamento normal ou quando a máquina estiver ociosa. As tampas só poderão ser abertas quando um indicador estiver aceso e quando ocorrer atolamento/falha no módulo aparador SquareFold.

Trajeto do papel



- 1. O livreto deixa a área de livreto do módulo de acabamento e é inserido no módulo aparador SquareFold.
- 2. O sensor de saída de livretos (no módulo aparador SquareFold) detecta a borda de ataque (lombada) do livreto e move o livreto para a área de dobra quadrada.
- 3. Quando a lombada do livreto atinge a área da dobra quadrada, o livreto é grampeado e a operação de dobra quadrada é iniciada.
- 4. O livreto é aplainado e a lombada é ajustada de acordo com a configuração de dobra quadrada indicada no painel de controle.
- 5. Quando o livreto estiver aplainado e a lombada ajustada, ele será movido para a área do aparador.
- a. Com base no tamanho do livreto acabado, o livreto é movido até que a borda de fuga alcance o cortador do aparador.
- b. A borda de fuga é aparada/cortada (com base no tamanho do livreto acabado, inserido na configuração Modo aparador).
- 6. Em seguida, o livreto é movido para a área de saída, da qual é transportado para a Bandeja de saída de livreto.

NOTA

Os livretos que saem do módulo aparador SquareFold podem conter restos/sobras de aparas do livreto aparado anteriormente. Esse é um fato normal, resultante da formação de eletricidade estática. Se os livretos contiverem restos/sobras de aparas, remova as sobras e descarte-as.

Painel de controle



O painel de controle consiste em:

- 1. Indicadores de falhas: esses indicadores acendem quando ocorre falha ou atolamento em uma área específica do módulo aparador SquareFold.
- a. Esse indicador acende quando ocorre atolamento no momento em que o livreto deixa a área de saída do módulo de acabamento.
- b. Esse indicador acende quando ocorre atolamento na área da dobra quadrada.
- c. Esse indicador acende quando ocorre atolamento na área do aparador.

NOTA

Se um desses indicadores (1a, 1b, 1c) estiver aceso, as tampas superiores poderão ser abertas e o atolamento/falha resolvido; caso contrário, durante a operação normal ou quando a máquina estiver ociosa, não será possível abrir as tampas superiores.

- d. Esse indicador acende quando o Recipiente de sobras do aparador é retirado ou quando está cheio.
- 2. Opções de Dobra quadrada: esta área do painel de controle contém:

NOTA

As opções de Dobra quadrada estão disponíveis no driver de impressão do computador, no servidor de impressão ou na interface com o usuário da máquina (se for uma copiadora/impressora). Esse assunto é discutido de maneira mais detalhada na seção Opções de Dobra quadrada.

- a. Botão Configurações: pressione este botão para ajustar a configuração Dobra quadrada; consulte o próximo item.
- b. Opções de Dobra quadrada: selecione a configuração desejada; essas configurações são discutidas de maneira mais detalhada na seção Opções de Dobra quadrada.

Função Dobra quadrada

A função Dobra quadrada pode ser selecionada/acessada pelo driver de impressão do computador, pela interface com o usuário da máquina ou pelo servidor de impressão.

NOTA

A função Dobra quadrada só estará disponível quando sua máquina estiver conectada a um módulo de acabamento com um criador de livretos e ao módulo aparador SquareFold.

NOTA

A expressão Prensagem de livro é usada como sinônimo da expressão Dobra quadrada.

Opções de dobra quadrada

A função Dobra quadrada (Prensagem de livro) pode ser ativada ou desativada, de acordo com a preferência do usuário. Quando a função estiver ativada, você poderá selecionar uma das cinco opções, de acordo com as necessidades do trabalho de livreto acabado.

NOTA

No restante desta seção, são mostrados o painel de controle do módulo aparador SquareFold e a tela da interface com o usuário da máquina. As telas do driver de impressão e do servidor de impressão individuais não são mostradas. As descrições de cada opção da Dobra quadrada são aplicáveis aos trabalhos de impressão na rede e a qualquer servidor/driver de impressão conectado à máquina.

Prensagem de Livr	Pressão Aplicada		0	
Desligado	Mais alta Alta Normal	0 0		
2	Baixa Mais baixa	0		

- 1. Opções Dobra quadrada/Prensagem de livro na interface com o usuário da máquina; a ilustração mostrada é apenas representativa. As imagens reais na interface com o usuário da máquina variam dependendo da máquina à qual ela está conectada.
- 2. Painel de controle do módulo aparador SquareFold
- 3. +2/Mais alta/Alta 2: use esta configuração quando quiser aplicar a pressão máxima à lombada do livreto. Quanto maior for a pressão aplicada ao livreto, mais aplainada ficará a lombada do livreto. +2 é o maior valor de pressão que pode ser aplicado ao livreto.

Além disso, talvez você queira selecionar essa configuração quando o livreto acabado tiver cinco páginas ou menos e for em papel com gramatura mais elevada (200 g/m² ou mais).

4. +1/Alta/Alta 1: use esta configuração quando quiser aplicar mais pressão à lombada do livreto, mas não tanta pressão quanto a configuração +2 usa.

- 5. Auto/Normal: esta é a configuração padrão da máquina e é usada na maior parte dos trabalhos.
- 6. **-1/Baixa/Baixa 1**: use esta configuração quando quiser aplicar menos pressão à lombada do livreto. Quanto menor for a pressão aplicada ao livreto, mais arredondada será a lombada do livreto.
- 7. -2/Mais baixa/Baixa 2: use essa configuração quando o livreto acabado tiver cinco páginas ou menos e for em papel com gramatura mais baixa (100 g/m² ou menos).
 -2 é o menor valor de pressão que pode ser aplicado ao livreto.

Escolha a configuração mais adequada às necessidades da saída de livreto.

NOTA

Convém realizar um ou mais testes de impressão antes de executar trabalhos maiores.

A ilustração a seguir mostra dois livretos diferentes: um livreto com dobra quadrada e um livreto sem dobra quadrada.



- 1. Este livreto não tem dobra quadrada. Ele tem uma aparência mais espessa e arredondada na lombada.
- 2. Este livreto tem dobra quadrada. A lombada do livreto é achatada e aplainada, com a aparência de um livro perfeito.

Acesso às opções de Dobra quadrada

Para trabalhos de impressão em rede, a função Dobra quadrada e suas opções relacionadas podem ser acessadas pelo driver de impressão do computador (antes do envio do trabalho para impressão) ou no servidor de impressão (após o envio do trabalho para impressão). Para acessar a função/as opções de Dobra quadrada para trabalhos de impressão em rede, faça o seguinte:

- 1. No caso de trabalhos enviados do computador, passe para a próxima etapa.
 - No caso de trabalhos que já estão no servidor de impressão, passe para a Etapa 3.

- 2. No computador, abra o trabalho desejado no aplicativo adequado (por exemplo, Microsoft Word ou Adobe Reader).
 - a) Selecione Arquivo e Imprimir.
 - b) Na janela Imprimir, selecione a máquina desejada (com o módulo aparador SquareFold acoplado) e depois selecione **Propriedades** para a máquina.
 - c) Passe para a Etapa 4.
- 3. No servidor de impressão, se aplicável, abra as Propriedades do trabalho desejado:
 - a) Clique duas vezes no trabalho (nas filas Reter ou Trabalhos de impressão).
 - b) Na janela Propriedades, vá para a guia Acabamento/Saída.
 - c) Passe para a etapa seguinte.
- 4. Verifique se a bandeja de saída correta está selecionada (Bandeja do criador de livretos).
- 5. Se necessário, verifique se as funções Grampeamento/Acabamento/Dobra corretas estão selecionadas.
- 6. Selecione a opção de Dobra quadrada (Prensagem de livro) desejada.
- 7. Selecione OK para salvar as seleções e feche a janela Propriedades.
- 8. Envie o trabalho para a máquina.

Função Aparador

A função Aparador pode ser selecionada/acessada pelo driver de impressão do computador, pela interface com o usuário da máquina ou pelo servidor de impressão.

NOTA

A função Aparador só estará disponível quando sua máquina estiver conectada a um módulo de acabamento com um criador de livretos e ao módulo aparador SquareFold.

Opções do Aparador

Ao usar as opções do Aparador, sempre considere o seguinte:

- Os livretos que saem do módulo aparador SquareFold podem conter restos/sobras de aparas do livreto aparado anteriormente. Esse é um fato normal, resultante da formação de eletricidade estática. Se os livretos contiverem restos/sobras de aparas, remova as sobras e descarte-as.
- A função Aparador pode ser ativada ou desativada de acordo com a preferência do usuário. Quando a função estiver ativada, você poderá ajustar a configuração da apara em incrementos de 0,1 mm/0,0039 pol., de acordo com as necessidades do trabalho de livreto acabado.

ΝΟΤΑ

No restante desta seção, é mostrada a tela da interface com o usuário da máquina. As telas do driver de impressão e do servidor de impressão individuais não são mostradas. As descrições de cada opção do Aparador são aplicáveis aos trabalhos de impressão na rede e a qualquer servidor/driver de impressão conectado à máquina.

Aparo	Distant de second
Desligado	Origem do papei
O Lig.	Bandeja 3 11 x 17" Comum
	Sob medida
	195.8 ↔213.8

- 1. Selecione os botões de seta para aumentar ou diminuir a configuração do aparador. São feitos ajustes em incrementos de 0,1 mm/0,0039 pol.
- 2. A configuração do aparador se baseia em:
 - O número de folhas no livreto acabado,
 - A largura do livreto acabado (como 8,5 pol./210 mm ou 5,5 pol./149 mm),
 - O tipo de material de impressão (por exemplo, revestido/não revestido, brilhante) e
 - A gramatura do material

ΝΟΤΑ

Importante! Talvez seja necessário testar várias configurações para determinar a mais adequada ao seu trabalho específico. Além disso, convém realizar um ou mais testes de impressão antes de executar trabalhos maiores para garantir a melhor saída possível para o livreto.

ΝΟΤΑ

Não é possível ajustar as configurações de apara para remover menos de 2 mm (0,078 pol.) ou mais de 20 mm (0,787 pol.) de material da borda do livreto. Os ajustes abaixo de 2 mm (0,078 pol.) podem gerar apara com pouca qualidade e ajustes acima de 20 mm (0,078 pol.) resultarão em ausência de apara na borda do livreto.

Escolha a configuração mais adequada às necessidades da saída de livreto.

Diretrizes para aparar

A tabela a seguir mostra diversos cenários com diferentes gramaturas de papel, tipos de material e seleções de configuração de apara. Use essa tabela como diretriz ao selecionar uma configuração de apara para seu trabalho específico.

NOTA

As configurações exibidas na tabela a seguir servem como exemplos e não visam representar todos os cenários de trabalho possíveis; novamente, use a tabela somente como diretriz.

Número do cenário	Tamanho do papel	Tamanho do livreto acabado	Gramatura do papel (lbs./g/m²)	Configuração do aparo aproximado (mm)	Número de páginas no livreto acabado
1	8,5 x 11 pol./A4 (210 x 298 mm)	5,5 x 8,5 pol./149 x 210 mm	20 lbs./75 g/m²	130	20
2	8,5 x 11 pol./A4 (210 x 298 mm)	5,5 x 8,5 pol./149 x 210 mm	24 lbs./90 g/m²	125	14
3	8,5 x 11 pol./A4 (210 x 298 mm)	5,5 x 8,5 pol./149 x 210 mm	32 lbs./120 g/m²	135	10
4	8,5 x 11 pol./A4 (210 x 298 mm)	5,5 x 8,5 pol./149 x 210 mm	20 lbs./75 g/m²	125	10
5	8,5 x 11 pol./A4 (210 x 298 mm)	5,5 x 8,5 pol./149 x 210 mm	80 lbs./120 g/m²	135	12
6	8,5 x 14 pol./B4 (250 x 353 mm)	8,5 x 7 pol./250 x 176.5 mm	20 lbs./75 g/m²	172	6
7	8,5 x 14 pol./B4 (250 x 353 mm)	8,5 x 7 pol./250 x 176.5 mm	24 lbs./90 g/m²	170	6
8	11 x 17 pol./A3 (297 x 420 mm)	8,5 x 11 pol./A4 (210 x 297 mm)	24 lbs./90 g/m²	200	14
9	11 x 17 pol./A3 (297 x 420 mm)	8,5 x 11 pol./A4 (210 x 297 mm)	80 lbs./216 g/m²	205	5
10	11 x 17 pol./A3 (297 x 420 mm)	8,5 x 11 pol./A4 (210 x 297 mm)	20 lbs./75 g/m²	210	22
11	11 x 17 pol./A3 (297 x 420 mm)	8,5 x 11 pol./A4 (210 x 297 mm)	24 lbs./90 g/m²	210	8
12	11 x 17 pol./A3 (297 x 420 mm)	8,5 x 11 pol./A4 (210 x 297 mm)	80 lbs./120 g/m²	205	10
13	12 x 18 pol./305 x 457 mm	6 x 9 pol./152 x 229 mm	80 lbs./120 g/m²	220	6
14	12 x 18 pol./305 x 457 mm	6 x 9 pol./152 x 229 mm	80 lbs./120 g/m²	215	5

Módulo aparador SquareFold

(continuação)

Número do cenário	Tamanho do papel	Tamanho do livreto acabado	Gramatura do papel (lbs./g/m²)	Configuração do aparo aproximado (mm)	Número de páginas no livreto acabado
15	12 x 18 pol./305 x 457 mm	6 x 9 pol./152 x 229 mm	80 lbs./120 g/m²	210	4
16	12 x 18 pol./305 x 457 mm	6 x 9 pol./152 x 229 mm	28 lbs./105 g/m²	220	16
17	12 x 18 pol./305 x 457 mm	6 x 9 pol./152 x 229 mm	80 lbs./120 g/m²	210	14

Acesso às opções do Aparador

Para trabalhos de impressão em rede, o recurso Aparador e suas opções relacionadas podem ser acessados pelo driver de impressão do computador (antes do envio do trabalho para impressão) ou no servidor de impressão (após o envio do trabalho para impressão). Para acessar a função/as opções do Aparador para trabalhos de impressão em rede, faça o seguinte:

- 1. No caso de trabalhos enviados do computador, passe para a próxima etapa.
 - No caso de trabalhos que já estão no servidor de impressão, passe para a Etapa 3.
- 2. No computador, abra o trabalho desejado no aplicativo adequado (por exemplo, Microsoft Word ou Adobe Reader).
 - a) Selecione Arquivo e Imprimir.
 - b) Na janela Imprimir, selecione a máquina desejada (com o módulo aparador SquareFold acoplado) e depois selecione **Propriedades** para a máquina.
 - c) Passe para a Etapa 4.
- 3. No servidor de impressão, se aplicável, abra as Propriedades do trabalho desejado:
 - a) Clique duas vezes no trabalho (nas filas Reter ou Trabalhos de impressão).
 - b) Na janela Propriedades, vá para a guia Acabamento/Saída.
 - c) Passe para a etapa seguinte.
- 4. Verifique se a bandeja de saída correta está selecionada (Bandeja do criador de livretos).
- 5. Se necessário, verifique se as funções Grampeamento/Acabamento/Dobra corretas estão selecionadas.
- 6. Selecione a opção de Aparador desejada.
- 7. Selecione OK para salvar as seleções e feche a janela Propriedades.
- 8. Envie o trabalho para a máquina.

Dicas e sugestões

Impressão de imagens de páginas inteiras em livretos

Ao usar imagens de página inteira, verifique se o tamanho do livreto acabado comporta imagens de página inteira e se, quando o livreto for aparado, essas imagens não ficam truncadas. Consulte a ilustração.



- 1. O livreto tem capas dianteira e traseira pré-impressas com imagem de página inteira. Ele foi impresso em papel 8,5 x 14 pol./B4. A capa dianteira, que foi aparada, exibe a imagem inteira.
- 2. Esse mesmo livreto foi impresso em papel 8,5 x 11 pol./A4. A imagem na capa dianteira ficou truncada após ser aparada.

Antes de imprimir um trabalho de livreto, avalie o trabalho todo, incluindo:

- Qual é o tamanho desejado do livreto acabado?
- O livreto contém imagens de página inteira?
- Você está usando capas pré-impressas com imagens de página inteira?
- Você está aparando o livreto?
- Você precisa deslocar imagens de página inteira para garantir que caibam no livreto acabado?

Essas são perguntas importantes que podem afetar a saída dos trabalhos de livreto, sobretudo se você estiver usando imagens de página inteira e aparando as bordas dos livretos.

Siga estas dicas

Siga estas dicas para garantir a saída desejada:

 Realize sempre um ou mais testes de impressão do trabalho antes de executar saídas maiores.

- Verifique se há imagens/texto truncados nos testes de impressão.
- Se houver necessidade de deslocar imagens/texto, use as várias opções do driver de impressão do aplicativo; consulte as informações da Ajuda do driver de impressão.
- Lembre-se de que: pode ser necessário realizar um ou mais testes de impressão para obter a saída desejada.

Solução de problemas

Eliminação de atolamentos

NOTA

As tampas superiores não poderão ser abertas durante o funcionamento normal ou quando a máquina estiver ociosa. As tampas só poderão ser abertas quando um indicador estiver aceso e quando ocorrer atolamento/falha no módulo aparador SquareFold. Para obter detalhes do indicador, consulte as informações do painel de controle apresentadas anteriormente nesta seção.



O trajeto do papel é mostrado na ilustração acima. Remova os atolamentos que possam ocorrer no trajeto do papel. Se ocorrer um atolamento, a máquina interromperá a impressão e uma mensagem será exibida na interface com o usuário (IU).

NOTA

Para determinar se o atolamento/falha ocorre no módulo de acabamento ou no módulo aparador SquareFold, inicie sempre a solução de problemas no módulo aparador SquareFold.

Remoção de atolamentos

Use o procedimento a seguir para remover atolamentos ou falhas e depois retomar a impressão:

1. Siga as instruções exibidas na interface com o usuário da máquina.

- 2. Se for solicitado pela interface com o usuário da máquina, abra a Tampa superior esquerda e a Tampa superior direita do módulo aparador SquareFold.
- 3. Verifique se há atolamentos de livreto no trajeto do papel do módulo aparador SquareFold e remova-os.
- 4. Verifique se há sobras de aparas no trajeto do papel e remova-as.
- 5. Feche as Tampas superiores direita e esquerda.
- 6. Esvazie o Recipiente de sobras do aparador.
- 7. Verifique se o Recipiente de sobras do aparador está completamente empurrado para dentro/fechado.
- 8. Verifique se todas as tampas do módulo aparador SquareFold estão fechadas.
- 9. Se o painel de controle do módulo aparador SquareFold e/ou a interface com o usuário da máquina indicar que ainda há um atolamento, verifique novamente o módulo aparador SquareFold (etapas 1 a 8).
- 10. Se necessário, abra o módulo de acabamento para verificar se há atolamento/falha no trajeto do módulo de acabamento.
- 11. Siga as instruções exibidas na interface com o usuário da máquina para retomar a impressão.

Remoção de atolamentos E1/E2

Use o procedimento a seguir para remover atolamentos quando o LED E1 e/ou E2 estiver aceso no painel de controle do Módulo aparador SquareFold.

1. Verifique se a máquina não está funcionando e pressione o botão na tampa esquerda da unidade do Aparador para abrir a tampa.



Módulo aparador SquareFold

2. Remova o papel atolado.



3. Se não conseguir remover o papel na Etapa 2, abra a tampa direita do módulo de acabamento.



4. Gire o botão 4a para a direita e depois remova o papel atolado.



5. Feche a tampa esquerda da unidade do Aparador.



6. Se você abriu a tampa direita do módulo de acabamento na Etapa 3, feche-a.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita do módulo de acabamento estiver aberta, mesmo que levemente.

Remoção de atolamentos E3

Use o procedimento a seguir para remover atolamentos quando o LED E3 estiver aceso no painel de controle do Módulo aparador SquareFold.

1. Verifique se a máquina não está funcionando e pressione o botão na tampa direita da unidade do Aparador para abrir a tampa.



2. Remova o papel atolado.



3. Feche a tampa direita da unidade do Aparador.



Códigos de falha

Se ocorrer atolamento/falha no módulo aparador SquareFold, a interface com o usuário da máquina exibirá uma mensagem de atolamento/falha. A tabela a seguir fornece uma lista de códigos de falhas do módulo aparador SquareFold e uma lista dos códigos de falhas do módulo de acabamento relacionadas.

NOTA

As tampas superiores não poderão ser abertas durante o funcionamento normal ou quando a máquina estiver ociosa. As tampas só poderão ser abertas quando um indicador estiver aceso e quando ocorrer atolamento/falha no módulo aparador SquareFold. Para obter detalhes do indicador, consulte as informações do painel de controle apresentadas anteriormente nesta seção.

Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
013-100	Atolamento/falha com o Módulo	1. Abra as tampas superiores direita e
013-101	aparador SquareFold	esquerda do modulo aparador SquareFold.
013-102		2. Remova cuidadosamente todas as folhas
013-103		e sobras de papel das areas de eliminação de atolamento.
013-104		3. Feche as tampas superiores direita e
013-105		esquerda do módulo aparador SquareFold.
013-106		4. Examine o Recipiente de sobras do
013-303		aparador:
013-915		• Se estiver cheio, esvazie-o e coloque-o
013-916		novamente no módulo aparador
013-917		SquareFold.
013-918		• Se ele estiver parcialmente retirado,
013-919		empurre-o para dentro completamente.
		 Se necessário, siga as instruções restantes na interface com o usuário da máquina.
		 Se a falha persistir, repita as Etapas 1 a 5; se ainda assim a falha persistir, chame o Atendimento Técnico.

Módulo aparador SquareFold

(continuação)

Código	Causa possível	Solução recomendada
de falha		
013-221	Atolamento ou erro de comunicação	1. Desligue/ligue a máquina.
013-222	com o Módulo aparador SquareFold	2. Se a falha persistir, chame o Atendimento
013-223		Técnico.
013-224		
013-225		
013-226		
013-227		
013-228		
013-229		
013-230		
013-231		
013-232		
013-233		
013-234		
013-235		
013-236		
013-237		
013-238		
013-239		
013-240		
013-241		
013-242		
013-243		
013-246		
013-303	Uma tampa superior está aberta.	1. Abra as tampas superiores direita e
013-304		esquerda do módulo aparador SquareFold.
		 Feche as tampas superiores direita e esquerda do módulo aparador SquareFold.
		 Se a falha persistir, desligue/ligue a máquina.
		 Se a falha persistir, chame o Atendimento Técnico.

(continuação)					
Código de falha	Causa possível	Solução recomendada			
013-208 013-940	O Recipiente de sobras do aparador está cheio ou com defeito.	 Puxe e abra o recipiente e remova as sobras de aparas dele. 			
013-941		 Coloque novamente o recipiente no módulo aparador SquareFold. 			
		 Verifique se o recipiente está totalmente inserido e se a luz indicadora não está acesa. 			
		4. Se a falha persistir, repita as Etapas 1 a 3.			
		 Se a falha persistir, desligue/ligue a máquina. 			
		6. Se a falha persistir, chame o Atendimento Técnico.			
013-943	A Bandeja de livretos no Módulo aparador SquareFold está cheia.	1. Remova os livretos da bandeja.			
		 Se a falha persistir, desligue/ligue a máquina. 			
		 Se a falha persistir, chame o Atendimento Técnico. 			
012-115 012-264 012-302	Atolamento ou falha do módulo de acabamento	 Se a interface com o usuário da máquina continuar a refletir uma falha/atolamento, abra o módulo de acabamento e elimine os atolamentos. 			
		Feche a(s) tampa(s) do módulo de acabamento.			
		 Siga as instruções exibidas na interface com o usuário da máquina para retomar a impressão. 			
		 Se a falha persistir, desligue/ligue a máquina. 			
		4. Se a falha persistir, chame o Atendimento Técnico.			

Dados técnicos

Especificações

Item	Especificações
Tamanho do papel	 Máximo: 13 x 18 pol./330 x 457 mm Mínimo: 8,5 x 11 pol./A4 ABC
	NOTA O Módulo aparador SquareFold requer o Módulo de interface e o Módulo de acabamento criador de livretos.

Módulo aparador SquareFold

(continuação)				
Item	Especificações			
Capacidade de aparo	 Livreto de 5 a 20 folhas (até 80 faces impressas) em 24 lb./90 g/m² Livreto de 5 a 25 folhas (até 100 faces impressas) em 200 lb./75 g/m² Quantidade de corte: 2 a 20 mm, ajustáveis em incrementos de 0,1 mm 			
Gramaturas de papel	16 lb. bond - 90 lb. capa (60 a 220 g/m²)			
19 Módulo de acabamento padrão plus

O Módulo de acabamento padrão plus atua como um dispositivo de comunicação e fornece o trajeto do papel entre o mecanismo de impressão, o Módulo de interface necessário e o dispositivo DFA (Document Finishing Architecture) de terceiros acoplado à máquina.

O Módulo de acabamento padrão plus dá suporte a alguns dispositivos de acabamento opcionais, de mecanismos de impressão de produção leve a dispositivos do futuro que utilizam outras interfaces físicas e de comunicação.

Visão geral

NOTA

O Módulo de acabamento padrão plus requer o Módulo de interface.



O Módulo de acabamento padrão plus compreende estes dois módulos:

- 1. Módulo de acabamento
- 2. Transporte de acabamento

Módulo de acabamento padrão plus

As impressões são alimentadas a partir da máquina (e qualquer dispositivo de acabamento opcional acoplado) para o Módulo de acabamento. O Transporte de acabamento atua como uma interface para transferir papel do Módulo de acabamento e do dispositivo de saída de terceiros acoplado. O Transporte de acabamento move o papel do Módulo de acabamento para uma das três saídas do Transporte de acabamento. A altura da entrada de papel no dispositivo DFA de terceiros deve ser alinhada com a saída 1 ou 2 do Transporte de acabamento.

O Transporte de acabamento foi criado para dar suporte a algumas operações de acabamento, de mecanismos de impressão de produção leve a dispositivos do futuro que utilizam outras interfaces físicas e de comunicação.

Módulo de acabamento

Componentes principais do Módulo de acabamento

O Módulo de acabamento inclui os seguintes componentes:



Númao	Componente	Função
1	Módulo de acabamento	As impressões são alimentadas a partir da máquina por meio do Módulo de interface necessário para o Módulo de acabamento que, em seguida, alimenta as impressões para o Transporte de acabamento com a finalidade de entrega a um dispositivo de saída de terceiros. O Módulo de acabamento é mostrado aqui com o Dobrador C/Z opcional.
2	Módulo de inserção pós-processo (Bandeja 8/Bandeja T1)	 Essa bandeja é padrão nesse módulo de acabamento e é usada para carregar papéis que serão usados como separadores e capas. O papel carregado aqui não se destina à impressão; use essa bandeja para material pré-impresso e para inserção na saída impressa. (Essa bandeja também é conhecida como Interposer) A Bandeja 8 pode conter um máximo de 200 folhas com o uso de papel de 75 g/m². O papel pode ser colocado na direção ABL ou ABC.

8

(continuação)				
Númao	Componente	Função		
3	Recipiente de sobras de perfuração	Coleta as sobras do perfurador. Abra para remover as sobras.		
4	Cartucho de grampos	Contém grampos; remova este cartucho para substituir os grampos e eliminar atolamentos de grampos.		
5	Recipiente de sobras de grampos	Recipiente de sobras de grampos; remova este recipiente quando estiver cheio.		
6	Bandeja superior	A Bandeja superior é usada para a saída empilhada e pode receber até 500 folhas de papel de 75 g/m². As cópias são entregues aqui quando funções específicas da saída são selecionadas, como Classificação automática, Alceado, Sem alcear ou Normal.		
7	Bandeja do empilhador (intermediária)	A Bandeja do empilhador é usada para a saída com deslocamento e/ou grampeada e pode conter até 2000 folhas de papel de 75 g/m². Essa bandeja também recebe cópias com perfuração e dobra em Z. NOTA As Bandejas superior e do empilhador podem ser usadas para saída com perfuração (opcional)		
8	Tampa direita	Abra para eliminar atolamentos de papel, substituir grampos, eliminar grampos atolados ou remover sobras do perfurador.		
9	Bandeja de saída de dobra C/Z (opcional)	A bandeja do Dobrador opcional recebe cópias quando você seleciona dobra em C ou em Z de saída 8,5 x 11 pol./ A4 e material 11 x 17 pol./A3.		
10	Tampa esquerda.	Abra essa tampa para acessar a máquina e eliminar atolamentos de papel.		

Recurso de dobra

Se a sua máquina estiver equipada com o Dobrador C/Z opcional, você poderá fazer impressões usando a opção de dobra. Essa opção dobra suas impressões ao meio (únicas) ou em três partes (tipos de dobra em C ou em Z). A opção de dobra é selecionada no driver de impressão.

NOTA

Para usar a opção de dobra, a orientação dos documentos deve ser alimentação pela borda curta (ABC). Você deve selecionar uma bandeja de papel que contenha material ABC.

Tipos de dobra

Estes tipos de dobra estão disponíveis:

Módulo de acabamento padrão plus

Dobra única (dobra dupla)

Uma dobra dupla tem uma dobra que cria dois painéis para a saída.



NOTA

A opção de Dobra simples está disponível somente com o Módulo de acabamento criador de livretos.

Dobra em C

Uma dobra em C tem duas dobras que criam uma saída de três painéis.



Dobra em Z

Uma dobra em Z tem duas dobras em direções opostas, resultando em um tipo de dobra em leque.



Dobra em Z em meia folha (mostrada aqui com perfuração de 3 furos)

Assim como uma dobra em Z normal, tem duas dobras que são feitas em direções opostas. A diferença entre uma dobra em Z normal e uma meia folha com dobra em Z é que a meia folha com dobra em Z não tem duas dobras iguais. As duas dobras são desiguais, o que permite que uma margem da meia folha com dobra em Z seja mais longa, permitindo o grampeamento ou a perfuração.



Colocação de papel/divisórias na Bandeja 8/T1 (Módulo de inserção pós-processo)

- 1. Se necessário, remova o material restante colocado atualmente na Bandeja 8/T1.
- 2. Segure o centro das guias de papel e deslize-as para o tamanho de papel desejado.



3. Coloque o papel/divisórias, fazendo o alinhamento com a parte dianteira da bandeja.



- a) Se o papel for pré-impresso, coloque-o com a face impressa para cima.
- b) Se o material for divisória, coloque o lado de divisória para ser alimentado primeiro (na direção da seta, conforme mostrado na ilustração acima).
- 4. Na janela Propriedades da bandeja, digite as informações corretas sobre o papel, incluindo tamanho, tipo, gramatura e, se necessário, a opção de eliminação de curvatura e/ou alinhamento do papel.

Se for ativada pelo administrador do sistema, a tela Propriedades da bandeja do papel poderá ser exibida na interface com o usuário.

5. Selecione **OK** para salvar as informações e fechar a janela Propriedades da bandeja.

Transporte de acabamento

Componentes principais do transporte de acabamento

O Transporte de acabamento compreende os seguintes componentes:



Nimeo	Componente	Função
1	Transporte de acabamento	O Transporte de acabamento atua como uma interface para transferir papel do Módulo de acabamento e do dispositivo de saída de terceiros acoplado.

(contin	(continuação)		
Nimeo	Componente	Função	
2	Visor de status do Transporte de acabamento	O visor indica o status do Transporte de acabamento e mostra os locais de atolamentos de papel.	
3	Porta dianteira do Transporte de acabamento	Abra para eliminar atolamentos de papel e limpar as áreas do trajeto do papel.	

Indicadores de status do Transporte de acabamento

O visor simulado indica o status do Transporte de acabamento e o local dos atolamentos de papel.



Consulte a tabela a seguir para obter informações detalhadas sobre

Localização	Cor do LED	Status	Motivo
Indicador de alimentação	Verde	LIGADO	A alimentação do Transporte de acabamento está ligada e funcionando corretamente.
		DESLIGADO	A alimentação do Transporte de Acabamento está desligada.

Módulo de acabamento padrão plus

(continuação)

Localização	Cor do LED	Status	Motivo
Indicador de falha	Vermelho	LIGADO	Pode ser um dos seguintes:
			Indicação de atolamento do papel
			Abrir porta dianteira
Área 1	Vermelho	LIGADO	Atolamento de papel na área 1
Área 2	Vermelho	LIGADO	Atolamento de papel na área 2
Área 3	Vermelho	LIGADO	Atolamento de papel na área 3
Área 4	Vermelho	LIGADO	Atolamento de papel na área 4

Manutenção do Módulo de acabamento padrão plus

Suprimentos consumíveis do Módulo de acabamento padrão plus

Você pode solicitar suprimentos, papel e material de produção Xerox acessando www.xerox.com e clicando no link Fale conosco para obter informações de contato/números de telefone específicos em sua área ou clicando em Suprimentos e digitando/selecionando informações específicas de sua máquina (família de produtos e tipo de modelo).

ΝΟΤΑ

Consulte sempre o site <u>www.xerox.com</u> para obter os códigos de produto das CRUs (Unidades Substituíveis pelo Cliente) mais recentes.

Armazene os itens de suprimentos e peças Xerox em suas embalagens originais em local conveniente.

Item	Unidade do suprimento enviada com o módulo de acabamento/Quantidade do pedido
Cartucho de grampos/recipiente de	4 cartuchos de grampos (5.000 grampos por cartucho) e
sobras de grampos	1 recipiente de sobras de grampos por caixa

Substituição do cartucho de grampos padrão

Quando é hora de substituir um cartucho de grampos, uma mensagem é exibida na IU.

1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.

2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Segure a alça do cartucho de grampos localizada em **R1** e puxe o cartucho de grampos do módulo de acabamento.



4. Mantenha as posições conforme o indicado pela seta e remova o cartucho de grampos da unidade.



5. Empurre um novo cartucho de grampos para dentro da unidade.



6. Reinstale a unidade do cartucho em sua posição original no módulo de acabamento.



7. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

ΝΟΤΑ

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Substituição do Recipiente de sobras de grampos no módulo de acabamento

A máquina exibe uma mensagem que indica que o Recipiente de sobras de grampos está cheio. Para substituir o recipiente:

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Localize o Recipiente de sobras de grampos (**R5**) no módulo de acabamento e mova a alavanca de travamento para a posição destravada.



4. Pressione R5 conforme mostrado na figura e remova o recipiente de sobras de grampos da máquina.



5. Coloque o recipiente de sobras de grampos usado em uma embalagem de plástico fornecida.



NOTA

Não devolva o recipiente desmontado (usado) para o Centro de Atendimento ao Cliente.

6. Segure o novo recipiente de sobras de grampos pela área da alça **R5** e empurre-o para dentro da máquina.



ΝΟΤΑ

Para evitar ferimentos, não coloque os dedos sobre o recipiente.

7. Empurre R5 até que a alavanca de travamento se mova para a posição travada.



8. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

ΝΟΤΑ

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Esvaziar o Recipiente de sobras de perfuração

A IU exibe uma mensagem que indica o momento de esvaziar o Recipiente de sobras de perfuração.

Somente remova esse recipiente quando o sistema estiver ligado. Se você desligar a alimentação ao esvaziar o recipiente, a máquina não poderá detectar que ele foi esvaziado.

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Retire o recipiente do módulo de acabamento (R4).



4. Descarte todas as sobras de perfuração em um recipiente apropriado.



5. Recoloque o recipiente vazio na máquina.



6. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Solução de problemas

Atolamentos de papel no Módulo de acabamento

Atolamentos de papel na Bandeja 8/T1 (Módulo de inserção pós-processo)

1. Pressione o botão Tampa.



2. Abra a tampa **1e** e remova o papel atolado e todo o papel carregado na bandeja.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

3. Ventile o papel removido, assegurando que todos os quatro cantos estão devidamente alinhados e carregue-o novamente.

4. Empurre a tampa **1e** até ouvir um clique.



NOTA

Uma mensagem será exibida e a máquina não funcionará se a tampa estiver aberta, até mesmo ligeiramente.

Atolamentos de papel dentro da tampa esquerda do módulo de acabamento

Atolamentos de papel na alavanca 1a e botão 1c

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a tampa esquerda do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **1a** para baixo e gire o botão **1c** para a esquerda. Remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca 1a para a posição original.



5. Feche totalmente a tampa esquerda do módulo de acabamento.

NOTA

A máquina não funcionará se a tampa estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na alavanca 1d

1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.

2. Abra a tampa esquerda do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **1d** para cima e remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Mova a alavanca **1d** para a posição original.



5. Feche totalmente a tampa esquerda do módulo de acabamento.

NOTA

A máquina não funcionará se a tampa estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na alavanca 1b

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a tampa esquerda do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **1b** para a direita e remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Mova a alavanca **1b** para a posição original.



5. Feche totalmente a tampa esquerda do módulo de acabamento.

NOTA

A máquina não funcionará se a tampa estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel dentro da tampa direita do módulo de acabamento

Atolamentos de papel nas alavancas 3b e 3d

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Mova as alavancas **3b** e **3d**; remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne as alavancas **3b** e **3d** às suas posições originais.



5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na alavanca 3e e botão 3c

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **3e** e gire o botão **3c**; remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca 3e para a posição original.



5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na alavanca 3g e botão 3f

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.

2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **3g** e gire o botão **3f**; remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca 3g para a posição original.



5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na alavanca 4b e botão 3a

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **4b** e gire o botão **3a**; remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca 4b para a posição original.



5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel no dobrador C/Z opcional

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

Esta seção descreve como eliminar atolamentos de papel que ocorrem nos seguintes locais:

- Atolamentos de papel na alavanca 2a e botão 3a
- Atolamentos de papel na alavanca 2b e botão 2c
- Remova os atolamentos no botão 2c, alavancas 2e e 2f e da bandeja de saída do dobrador (2d)
- Atolamentos de papel na bandeja de saída do dobrador (2d) e na alavanca 2g

NOTA

As soluções diferem de acordo com a localização do atolamento de papel. Siga as instruções exibidas para remover o papel atolado.

Atolamentos de papel na alavanca 2a e botão 3a

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **2a** e gire o botão **3a**; remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca 2a para a posição original.



5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na alavanca 2b e botão 2c

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.

2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Mova a alavanca **2b** e gire o botão **2c**; remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca **2b** para a posição original.



5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel em 2c, 2e, 2f e 2d

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Remova a bandeja de saída do dobrador (**2d**), vire a alavanca **2e** para a direita e remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Se você não conseguir remover o papel, retorne a alavanca **2e** para a posição original. Vire a alavanca **2e**, gire o botão **2c** para a direita e remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

5. Retorne a alavanca aberta (**2f**) ou (**2e**) para sua posição original e feche a bandeja de saída (**2d**).



6. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel em 2d e na alavanca 2g

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.

2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Remova a bandeja de saída do dobrador (**2d**), vire a alavanca **2g** e remova o papel atolado.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne a alavanca aberta (**2g**) para sua posição original e feche a bandeja de saída (**2d**).



Módulo de acabamento padrão plus

5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel nas áreas 4b e 4c

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Mova as alavancas 4b e 4c; remova o papel atolado.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

4. Retorne as alavancas abertas (4b e 4c) para suas posições originais.

5. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

NOTA

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na área de saída do módulo de acabamento

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão.

Esta seção descreve como eliminar atolamentos de papel que ocorrem nos seguintes locais:

- Atolamentos de papel na bandeja superior do módulo de acabamento
- Atolamentos de papel na bandeja do empilhador do módulo de acabamento

NOTA

As soluções diferem de acordo com a localização do atolamento de papel. Siga as instruções exibidas para remover o papel atolado.

Atolamentos de papel na bandeja superior do módulo de acabamento

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Remova o papel atolado da bandeja superior do módulo de acabamento.



ΝΟΤΑ

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

Módulo de acabamento padrão plus

3. Abra e feche a tampa direita do módulo de acabamento.



NOTA

A máquina não funcionará se a tampa estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel na bandeja do empilhador do módulo de acabamento

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Remova o papel atolado da bandeja do empilhador do módulo de acabamento.



NOTA

Se o papel estiver rasgado, verifique dentro da máquina e remova-o.

3. Abra e feche a tampa direita do módulo de acabamento.



NOTA

A máquina não funcionará se a tampa estiver aberta, mesmo que levemente.

Atolamentos de papel no Transporte de acabamento

Atolamentos de papel na área 1

As soluções diferem de acordo com a localização do atolamento de papel. Siga as instruções exibidas para remover o papel atolado.

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão. Se o papel estiver rasgado, verifique dentro do Transporte de acabamento e remova-o.

1. Abra a porta dianteira do Transporte de acabamento.



2. Pegue a alça verde **1** e puxe-a cuidadosamente para baixo.



3. Remova o papel atolado.

No caso de um atolamento de papel na saída do Módulo de acabamento e entrada do Transporte de acabamento, remova-o puxando o papel na direção do Transporte de acabamento.

- 4. Retorne a alça verde **1** para sua posição original.
- 5. Feche a porta dianteira do Transporte de acabamento.
- 6. Verifique se a indicação de atolamento de papel foi eliminada do visor de status do Transporte de acabamento.
- 7. Siga as instruções na interface com o usuário para reiniciar o trabalho de impressão.

Atolamentos de papel na área 2

As soluções diferem de acordo com a localização do atolamento de papel. Siga as instruções exibidas para remover o papel atolado.

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão. Se o papel estiver rasgado, verifique dentro do Transporte de acabamento e remova-o.

1. Abra a porta dianteira do Transporte de acabamento.



2. Pegue a alça verde 2 e puxe-a cuidadosamente para baixo e para a direita.



- 3. Remova o papel atolado.
- 4. Se necessário, gire o botão verde na direção mostrada para remover qualquer papel atolado nessa área.
- 5. Retorne a alça verde **2** para sua posição original.
- 6. Feche a porta dianteira do Transporte de acabamento.
- 7. Verifique se a indicação de atolamento de papel foi eliminada do visor de status do Transporte de acabamento.
- 8. Siga as instruções na interface com o usuário para reiniciar o trabalho de impressão.

Atolamentos de papel na área 3

As soluções diferem de acordo com a localização do atolamento de papel. Siga as instruções exibidas para remover o papel atolado.

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão. Se o papel estiver rasgado, verifique dentro do Transporte de acabamento e remova-o.

1. Abra a porta dianteira do Transporte de acabamento.



2. Pegue a alça verde **3** e puxe-a cuidadosamente para a esquerda.



- 3. Remova o papel atolado.
- 4. Retorne a alça verde **3** para sua posição original.
- 5. Feche a porta dianteira do Transporte de acabamento.
- 6. Verifique se a indicação de atolamento de papel foi eliminada do visor de status do Transporte de acabamento.
- 7. Siga as instruções na interface com o usuário para reiniciar o trabalho de impressão.
Atolamentos de papel na área 4

As soluções diferem de acordo com a localização do atolamento de papel. Siga as instruções exibidas para remover o papel atolado.

DICA

Certifique-se sempre de que os atolamentos de papel, incluindo pequenos pedaços de papel rasgado, tenham sido eliminados antes de continuar os trabalhos de impressão. Se o papel estiver rasgado, verifique dentro do Transporte de acabamento e remova-o.

1. Abra a porta dianteira do Transporte de acabamento.



2. Pegue a alça verde 4 e puxe-a cuidadosamente para a direita.



- 3. Remova o papel atolado.
- 4. Procure e remova qualquer papel atolado entre a saída do Transporte de acabamento e a entrada do dispositivo de terceiros acoplado.
- 5. Retorne a alça verde 4 para sua posição original.
- 6. Feche a porta dianteira do Transporte de acabamento.
- 7. Verifique se a indicação de atolamento de papel foi eliminada do visor de status do Transporte de acabamento.
- 8. Siga as instruções na interface com o usuário para reiniciar o trabalho de impressão.

Falhas do grampeador

Siga os procedimentos fornecidos quando a saída não estiver grampeada ou os grampos estiverem dobrados. Entre em contato com nosso Centro de Atendimento ao Cliente se o problema persistir após tentar as soluções a seguir. As falhas do grampeador na saída são semelhantes àquelas mostradas na ilustração a seguir.



- 1. Sem grampos
- 2. Grampo dobrado
- 3. Um lado do grampo para cima
- 4. Grampo dobrado na direção contrária
- 5. Grampo achatado
- 6. Grampo inteiro para cima
- 7. Grampo para cima com o centro pressionado

Se a saída estiver grampeada conforme mostrado na figura acima, entre em contato com nosso Centro de Atendimento ao Cliente.

NOTA

Dependendo do tipo de papel que está sendo grampeado, as pontas grampeadas poderão ficar dobradas. Se as pontas dobradas ficarem presas dentro da máquina, poderão ocorrer atolamentos de papel. Remova o grampo dobrado ao abrir a tampa do cartucho de grampos. Se você não remover o grampo dobrado, poderá ocorrer um atolamento de grampos. Use a tampa do cartucho de grampos somente ao remover o grampo dobrado.

Atolamentos de grampos no cartucho de grampos padrão

Execute o procedimento a seguir para eliminar atolamentos de grampos no cartucho de grampos padrão

ΝΟΤΑ

Sempre verifique se há grampos individuais ou sobras de grampos dentro do módulo de acabamento.

- 1. Verifique se a impressão foi interrompida na máquina.
- 2. Abra a Tampa direita do módulo de acabamento.



3. Segure a alça do cartucho de grampos localizada em **R1** e puxe o cartucho de grampos do módulo de acabamento.



- 4. Verifique se há grampos restantes no módulo de acabamento e remova-os se for necessário.
- 5. Abra a unidade de cartucho de grampos conforme mostrado e remova o grampo atolado.

🔔 AVISO

Para evitar ferimentos nos seus dedos, remova cuidadosamente os grampos atolados do cartucho.



6. Reinstale a unidade do cartucho em sua posição original no módulo de acabamento.



7. Feche a Tampa direita do módulo de acabamento.

ΝΟΤΑ

Será exibida uma mensagem e a máquina não funcionará se a tampa direita estiver aberta, mesmo que levemente.

Códigos de falha do Módulo de acabamento padrão plus

Códigos de falha do Módulo de acabamento

Se aparecer um código de erro que não esteja listado na tabela abaixo, ou se um erro persistir após seguir a solução apresentada, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
013 108	O sensor de entrada de transporte no Transporte de acabamento não foi ativado em um determinado período.	 Procure obstruções ou atolamentos de papel no Módulo de acabamento e trajetos do papel no Transporte de acabamento e elimine-os.
013 109	O sensor de saída do transporte no Transporte de acabamento não foi ativado em um determinado período.	Se necessário, desligue/ligue a máquina e reenvie/reinicie seu trabalho de impressão. Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
013 110	O sensor de saída do transporte no Transporte de acabamento não foi desativado em um determinado período.	
013 910	Atolamento de papel no sensor de entrada de transporte (Transporte de acabamento)	
013 911	Atolamento de papel no sensor de saída do transporte (Transporte de acabamento)	

Códigos de falha do Transporte de acabamento

Se aparecer um código de erro que não esteja listado na tabela abaixo, ou se um erro persistir após seguir a solução apresentada, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
051 900, 051 100, 051 101, 051 102, 051 103, 051 104, 051 105, 051 106, 051 107, 051 108, 051 109, 051 110, 051 111	Atolamento de papel	 Procure obstruções ou atolamentos de papel no Módulo de acabamento e trajetos do papel no Transporte de acabamento e elimine-os.
		 Se necessario, desligue/ligue a máquina e reenvie/reinicie seu trabalho de impressão.
		 Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
051 300	A porta dianteira do Transporte de acabamento está aberta.	Feche a porta dianteira do Transporte de acabamento.
051 210	Falha de solenoide de embreagem de registro	 Se necessário, desligue/ligue a máguing e reenvie/reinicie seu
051 211	Falha de solenoide de diversor	 Se a falha persistir, entre em
051 310	Falha de atualização do firmware de Transporte de acabamento	contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

Códigos de falha de DFA de terceiros

A tabela a seguir fornece uma lista de códigos de falha que indicam se ocorreu um atolamento ou falha no dispositivo DFA (Document Finishing Architecture) de terceiros acoplado.

Se aparecer um código de erro que não esteja listado na tabela abaixo, ou se um erro persistir após seguir a solução apresentada, entre em contato com o Centro Xerox de Atendimento ao Cliente.

Código de falha	Causa possível	Solução recomendada
051 910, 051 911	O dispositivo DFA não está pronto ou outra falha ocorreu com ele.	 Consulte qualquer documentação do usuário fornecida com o dispositivo DFA e siga as instruções para colocar o dispositivo on-line novamente.
		 Se necessário, desligue/ligue a máquina e reenvie/reinicie seu trabalho de impressão.
		 Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.
051 912	O dispositivo DFA está cheio ou sem suprimentos	Consulte qualquer documentação do usuário fornecida com o dispositivo DFA e siga as instruções para eliminar a falha e/ou repor os suprimentos esgotados.
051 913, 051 914, 051 915	Atolamento de papel no dispositivo DFA	 Consulte qualquer documentação do usuário fornecida com o dispositivo DFA e siga as instruções para eliminar a falha.
		 Se necessário, defina o valor de perfil correto; consulte o Guia do Administrador do Sistema, capítulo Perfis para obter mais informações.
		 Se necessário, consulte a documentação do usuário do DFA para configurar/alterar valores de perfil.
		 Se necessário, desligue/ligue a máquina e reenvie/reinicie seu trabalho de impressão.
		• Se a falha persistir, entre em contato com o Centro de Atendimento ao Cliente.

Especificações

Esta seção fornece especificações do Módulo de acabamento padrão.

Especificações do Módulo de acabamento

Item	Especificação
Tipo de bandeja	 Bandeja superior: Alceado/Sem alcear Bandeja do empilhador (intermediária): Alceado/Sem alcear (deslocamento disponível)
Tamanho de papel suportado	 Bandeja superior: Máximo: SRA3, 13 x19 pol., 12,6 x19,2 pol., 330 x 488 mm (tamanho personalizado) Mínimo: 100 x 148 mm (ABC), 4 x 6 pol. (ABC), cartões postais A6 (ABC) Bandeja do empilhador (intermediária): Máximo: 13 x 19 pol. (330 x 488 mm), SRA3 Mínimo: B5, Executivo (7,25 x 10,5 pol.) Bandeja de livreto (somente Módulo de acabamento criador de livretos opcional): Máximo: 13 x 18 pol., SRA3 Mínimo: A4 (ABC), 8,5 x 11 pol. (ABC) Bandeja do Dobrador C/Z opcional: Suporta A4 (ABC) e 8,5 x 11 pol (ABC) Entrega para um dispositivo DFA de terceiros: Máximo: 13 x 19 pol., SRA3 Mínimo: B5, Executivo (7,25 x 10,5 pol.)
Gramatura de papel suportada	 Bandejas: Bandeja superior: 55 a 350 g/m² Bandeja do empilhador (intermediária): 55 a 300 g/m² Bandeja de livreto (somente Módulo de acabamento criador de livretos opcional): Encadernação central de 64 a 300 g/m² Dobra central de 60 a 105 g/m² Bandeja do Dobrador C/Z opcional: 64 a 90 g/m² Entrega para um dispositivo DFA de terceiros: 55 a 350 g/m²

Item	Especificação
Capacidade das bandejas	 Bandeja superior: 500 folhas Bandeja do empilhador (intermediária): 2.000 folhas, 200 conjuntos* Bandeja de livreto (somente Módulo de acabamento criador de livretos opcional): 20 conjuntos** Bandeja do Dobrador C/Z opcional: Mínimo de 30 folhas *Somente ao usar A4 ABL, B5 ABL, 8,5 x 11 pol. ABL, 8 x 10 pol. ABL, 7,5 x 10,5 pol. ABL. Durante o uso de papel de outros tamanhos, a capacidade da bandeja é de 1.500 folhas e 100 conjuntos. **A bandeja talvez não tenha suporte para alguns tipos de papel.
Grampeamento (comprimento variável)	 Máximo de folhas por grampo: 100 folhas Ao usar um tamanho de papel maior que A4 ou 8,5 x 11 pol., o número máximo de folhas que podem ser grampeadas é 65. As extremidades do grampo podem dobrar com o uso de certos tipos de papel. Tamanho do papel: Máximo: A3/11 x 17 pol. Mínimo: B5, Executivo (7,25 x 10,5 pol.) Posição dos grampos: 1 local: (frente: grampeamento em ângulo, centro: grampeamento paralelo, parte de trás: grampeamento paralelo*) 2 locais: (grampeamento paralelo) 4 locais: A4 (ABL) e grampeamento paralelo de 8,5 x 11 pol. (ABL) *: Grampeamento em ângulo para A3 e A4
Perfuração	 Tamanho de papel suportado: Máximo: A3/11 x 17 pol. Mínimo: ABL B5 (2 orifícios), ABL A4 (4 orifícios) Número de orifícios: 2, 4, 3 (opcional) Tipo do papel: 55 a 220 g/m²

Módulo de acabamento padrão plus

(continuação)

Item	Especificação
Criação de livreto/Dobra	Número máximo de folhas:
simples	 Dobra e grampo: 25 folhas Dobra apenas: 5 folhas Com o uso de papel Xerox de 75 g/m², somente 14 folhas poderão ser grampeadas se uma capa for adicionada. Tamanho do papel: Máximo: A3/13 x 18 pol. Mínimo: ABC A4, ABC 8,5 x 11 pol. NOTA Ao usar papéis de gramatura mais baixa, podem ocorrer atolamentos de material com Criação de livretos, Dobra simples e grampeamento para saídas com 25 folhas ou mais. Se ocorrerem atolamentos de material, é recomendável selecionar um tipo de material diferente para o trabalho.
	 Tipo do papel: Dobra apenas ou Dobra e grampo: 55 a 350 g/m² não revestido, 106 a 300 g/m² revestido Gramaturas de papel/Capacidade de livreto: 64 a 80 g/m², não revestido: 25 folhas 81 a 90 g/m², não revestido: 20 folhas 91 a 105 g/m², não revestido: 10 folhas 106 a 128 g/m², não revestido: 10 folhas, revestido: 10 folhas 129 a 150 g/m², não revestido: 10 folhas, revestido: 10 folhas 151 a 176 g/m², não revestido: 5 folhas, revestido: 10 folhas 221 a 256 g/m², 4 folhas no máximo, revestido ou não revestido 257 a 350 g/m², 3 folhas no máximo, revestido ou não revestido
Dobra	NOTA Os conjuntos de dobras não grampeados estão limitados a 5 folhas de papel.
Bandeja 8/T1 (Módulo de inserção pós-processo; também denominado Interposer)	 Tamanho do papel: Máximo: A3/11 x 17 pol. Mínimo: B5, Executivo (7,25 x 10,5 pol.) A máquina não imprime em papel carregado na Bandeja 8/T1. Capacidade: 200 folhas ao usar o papel Xerox 75 g/m². Tipo do papel: 64 a 220 g/m²

Dobrador C/Z opcional

Item	Especificação
Dobra em Z em meia folha	 Tamanho do papel em Z: 11 x 17 pol./A3, 10 x 14 pol./B4, 8K Capacidade: Máximo: 80 folhas (dobra em Z em papel A3/11 x 17 pol. Xerox de 75 g/m²) 20 folhas para 8K e 10 x 14 pol./B4 Tipo do papel: 16 a 24 lb./64 a 90 g/m² Bandeja de saída: Bandeja do empilhador (intermediária)
Dobra em C Dobra em Z	 Tamanho do papel: A4/8,5 x 11 pol. Número de folhas a serem dobradas: 1 folha Capacidade: Mínimo de 30 folhas (ao usar papel Xerox de 75 g/m²) Tipo do papel: 16 a 24 lb./64 a 90 g/m² Bandeja de saída: Bandeja do Dobrador C/Z

Especificações do Transporte de acabamento

Item	Especificação
Tamanho do papel	7,16 x 7,2 pol./182 x 488 mm, Direção do processo Centro registrado: 7,16 x 13 pol./;182 x 330,2 mm, Direção do processo
Gramatura do papel	52 α 350 g/m²
Transparências/papel revestido	Transparências/papel revestido podem ser usados
Velocidade	50 α 155 impressões por minuto (ppm)

Módulo de acabamento padrão plus

Índice remissivo

A

Administrador logon 5-1 opções 5-1 Administrador do sistema efetue logon como Administrador 5-1 Administrador do Sistema efetue logon como Administrador opções 5-1 Ajuda 2-1 Menu Ajuda 2-1 na Interface com o Usuário 2-1 na World Wide Web 2-2 no CD/DVD de documentação do cliente do servidor de impressão 2-2 ajuda da World Wide Web www.xerox.com.br 2-2 Alimentação botão de alimentação 1-7 desligar 1-7 interruptor de alimentação 1-7 ligar 1-7 não há alimentação 10-3 tempo de aquecimento do sistema 10-4 Alimentador de Alta Capacidade para Tamanho 13 x 19 pol. Especificações do OHCF 13-20 OHCF 1-8, 13-1 Solução de problemas do OHCF 13-12 Alterar idioma 1-4 Atolamentos de papel Empilhador de alta capacidade (EAC) E1, E2 e E3 15-5 E4, E5 e E6 15-6 E7 15-8 E8 15-9 Módulo aparador SquareFold 18-12 E1/E2 18-13 E3 18-15 módulo da impressora área 2 10-9 área 3 e área 4 10-12 área 5 10-15 área 6 10-18 área 7 10-21 Área da Bandeja coletora de deslocamento 10-6

área da bandeja do papel 10-6 Área de saída 10-6 bandeja 1 e bandeja 2 10-8 Módulo de acabamento padrão plus alavanca 1a e botão 1c 19-15 alavanca 1b 17-18, 19-18 alavanca 1d 17-17, 19-16 alavanca 2a e botão 3a 19-24 alavanca 2b e botão 2c 19-25 alavanca 3b e 3d 19-19 alavanca 3e e botão 3c 19-20 alavanca 3g e botão 3f 19-21 alavanca 4b e botão 3a 19-23 área 1 19-33 área 2 19-35 área 3 19-36 área 4 19-37 áreas 4b e 4c 19-30 Bandeja 8 (Módulo de inserção pós-processo) 17-15, 19-14 bandeja do empilhador do módulo de acabamento 17-32, 19-32 bandeja superior do módulo de acabamento 17-31, 19-31 em 2c, 2e, 2f e 2d 19-27 em 2d e na alavanca 2g 19-28 Módulo de interface alavanca 1a 14-4 alavanca 2a 14-6 alavanca 2b 14-7 OHCF alavanca 1a e botão 1c 13-14 alavanca 1b e botão 1c 13-15 alavanca 1d e botão 1c 13-16 bandejas A1-1 e A1-2 internas 13-13 bandejas A1-1 e A1-2 internas 13-13

В

Bandeja coletora (BC) 12-1 Bandejas colocação de divisórias nas Bandejas 1 e 2 6-1 colocação de divisórias nas bandejas A1-1 e A1-2 (OHCF) 13-4

colocação de material nas Bandejas 1 e 26-1 colocação de material nas bandejas A1-1 e A1-2 (OHCF) 13-4 colocação de material pré-perfurado nas Bandejas 1 e 2 6-3, 6-4 colocação de material pré-perfurado nas bandejas A1-1 e A1-2 (OHCF) 13-6, 13-6 colocação de papel nas Bandejas 1 e 2 6-1 colocação de papel nas bandejas A1-1 e A1-2 (OHCF) 13-4 colocação de transparências nas Bandejas 1 e 2 6-2 colocação de transparências nas bandejas A1-1 e A1-2 (OHCF) 13-5 com trabalhos de impressão em 1 face com trabalhos de impressão em 1 face e o OHCF opcional 13-6 com trabalhos de impressão em 2 face e o OHCF opcional 13-6 com trabalhos de impressão em 2 faces com trabalhos de impressão em 2 faces e o OHCF opcional Biblioteca de materiais Botão Resumo 3-7

С

Calibração 1-5 Calibração de cores 1-5 Cancelar trabalho 3-7 Capacidade da bandeja para as bandejas 1 e 2 11-1 Cartucho do cilindro 10-49 Chamada atend. técnico 10-2 Chamada de atendimento técnico Códigos de erro Códigos de falha 10-25 Códigos de falha do Módulo de interface 14-8 Códigos de falhas do OHCF 13-18 Módulo aparador SquareFold 18-16 Como pedir produtos de consumo lista de CRU 9-17 Como pedir suprimentos Conjunto do feltro de lubrificação do fusor substituição do conjunto do feltro de lubrificação do fusor 9-25 Contadores 3-3 Contadores de uso 3-3

Corotron de carga 9-18, 10-4, 10-41, 10-49, 10-52

D

Dados técnicos 11-1 Desligar PC do sistema 3-1 Detalhes da máquina 3-1 Disposição de largura total 1-5 Dispositivos de acabamento 1-8 Dispositivos de acabamento de terceiros 1-13 Dispositivos de acabamento opcionais 1-8 Dispositivos de alimentação 1-8 Dispositivos de alimentação opcionais 1-8 Divisória colocação nas Bandejas 1 e 2 6-1 colocação nas bandejas A1-1 e A1-2 (OHCF) 13-4

Ε

Economia de energia botão de economia de energia 1-4 modos de economia de energia 1-4 Empilhador de alta capacidade (EAC) 1-10 alimentação elétrica, perda de 15-11 atolamentos de papel E1, E2 e E3 15-5 E4, E5 e E6 15-6 E7 15-8 E8 15-9 bandeja superior botão Parar 15-3 botão Parar 15-3 códigos de falha 15-12 códigos de falhas como descarregar bandeja do empilhador 15-4 componentes 15-2 dicas e sugestões 15-10 especificações 15-17 painel de controle 15-3 solução de problemas 15-5 visão geral 15-1 Envio de um trabalho de impressão 4-1 do Servidor de impressão Xerox CX 4-2 do Servidor de impressão Xerox EX 4-2 do Servidor de impressão Xerox FreeFlow 4-1 do seu computador 4-1 Especificações ambientais 11-4 Especificações da máquina 11-1

F

Faturamento Medidores de faturamento 3-3

G

GBC AdvancedPunch 1-9

I

Idioma Botão Idioma 1-3 Impressão 4-1 do Servidor de impressão Xerox CX 4-2 do Servidor de impressão Xerox EX 4-2 do Servidor de impressão Xerox FreeFlow 4-1 do seu computador 4-1 Impressões por minuto (ppm) 1-1 Incompatibilidade de material da bandeja 6-8, 13-11 Informações de saída 11-1 Início rápido 1-2 Interface com o usuário Ajuda da interface com o usuário 2-1 Ajuda da IU 2-1 IU 1-2 IU bloqueada 10-5 IU não responde 10-5 limpeza da tela da interface com o usuário 9-1 tela do monitor da IU está em branco 10-5

L

Ligue para o Atendimento Técnico 10-2 Lista de materiais recomendados RML 7-2 Lista de suprimentos consumíveis lista de CRU 9-17 Logon botão logon 1-3 como Administrador 5-1

Μ

Manutenção 9-1 Manutenção na interface com o usuário 3-5 procedimentos de limpeza 9-1

substituição de suprimentos de consumo 9-17 Material colocação de material nas Bandejas 1 e 26-1 colocação de material no OHCF opcional 13-4 Material pré-perfurado colocação nas Bandejas 1 e 2 6-3, 6-4 colocação nas bandejas A1-1 e A1-2 (OHCF) 13-6, 13-6 Material pré-perfuradoBandejas colocação nas Bandejas 1 e 2 6-3, 6-4 com trabalhos de impressão em 1 face 6-3 com trabalhos de impressão em 2 faces 6-4 Menu do sistema 3-1 Modo de deslocamento ativação no Servidor de impressão EX 12-1 para a Bandeja Coletora 12-1 Módulo aparador SquareFold 18-1 atolamentos de papel 18-12 E1/E2 18-13 E3 18-15 códigos de falha 18-16 componentes 18-2 dicas e sugestões 18-11 imagens de página inteira, impressão 18-11 especificações função aparador 18-7 diretrizes de apara 18-9 opções do aparador 18-7 opções do aparador, acesso 18-10 tamanho do livreto acabado 18-9 função dobra quadrada 18-4 opções de dobra 18-5 opções de dobra, acesso 18-5 indicadores luminosos 18-4 opcões de dobra 18-5 opções de dobra, acesso 18-6 opções do aparador 18-7 opções do aparador, acesso 18-10 painel de controle 18-4 solução de problemas 18-12 trajeto do papel 18-3 visão geral 18-1 Módulo de acabamento criador de livretos Módulo de acabamento do criador de livretos/padrão 17-1 componentes 17-1 Módulo de acabamento padrão 1-11

Módulo de acabamento padrão plus 1-12, 19-1 atolamentos de grampos no cartucho de grampos padrão 19-39 atolamentos de papel alavanca 1a e botão 1c 19-15 alavanca 1b 17-18, 19-18 alavanca 1d 17-17, 19-16 alavanca 2a e botão 3a 19-24 alavanca 2b e botão 2c 19-25 alavanca 3b e 3d 19-19 alavanca 3e e botão 3c 19-20 alavanca 3g e botão 3f 19-21 alavanca 4b e botão 3a 19-23 área 1 19-33 área 2 19-35 área 3 19-36 área 4 19-37 áreas 4b e 4c 19-30 Bandeja 8 (Módulo de inserção pós-processo) 17-15, 19-14 bandeja do empilhador do módulo de acabamento 17-32, 19-32 bandeja superior do módulo de acabamento 17-31, 19-31 em 2c, 2e, 2f e 2d 19-27 em 2d e na alavanca 2g 19-28 cartucho de grampos padrão, substituição 17-8, 19-8 códigos de falha DFA de terceiros 19-42 Módulo de acabamento 19-41 Transporte de acabamento 19-42 DFA de terceiros códigos de falha 19-42 dobrador C/Z opcional 19-47 especificações 19-44, 19-44, 19-47, 19-47 falhas do grampeador 17-34, 19-38 manutenção cartucho de grampos padrão, substituição 17-8, 19-8 recipiente de sobras de perfuração, esvaziar 17-13, 19-12 recipiente de sobras do cartucho de grampos, substituição 17-11, 19-10 Módulo de acabamento 19-44, 19-47 códigos de falha 19-41 componentes 19-2 especificações 19-44 dobrador C/Z opcional 19-47 tipos de dobra 17-5, 19-3

recipiente de sobras de perfuração, esvaziar 17-13, 19-12 recipiente de sobras do cartucho de grampos, substituição 17-11, 19-10 solução de problemas 19-14 tipos de dobra 17-5, 19-3 Transporte de acabamento 19-47 códigos de falha 19-42 componentes 19-6 especificações 19-47 indicadores de status 19-7 visão geral 19-1 Módulo de interface 14-1 atolamentos de papel na alavanca 1a 14-4 atolamentos de papel na alavanca 2a 14-6 atolamentos de papel na alavanca 2b 14-7 botões de eliminação de curvatura manual no Módulo de interface 14-4 códigos de falhas 14-8 configurações de curvatura do papel no Módulo de interface 14-3 configurações de eliminação de curvatura predefinidas no Módulo de interface 14-3 painel de controle 14-2 remoção de atolamentos 14-4 solução de problemas 14-4 trajeto do papel 14-3

Ν

Níveis de logon Administrador Operador Administrador Operador Técnico 1-3 Operador Técnico Número de série na IU 10-1 na máquina 10-1, 10-3 Número de série da máquina na IU 10-1 na máquina 10-1, 10-3

0

Operador Técnico (TKO) 1-3, 9-18, 10-4, 10-26, 10-41, 10-49, 10-52

Ρ

Papel alimentações de várias folhas de uma bandeja de papel 10-5 amassado 10-5 bandejas 1 e 2 6-1 bandejas A1-1 e A1-2 (OHCF) 13-4 Bandejas A1-1 e A1-2 do OHCF capacidade da bandeja para as bandejas 1 e 2 11-1 carregamento bandejas 1 e 2 6-1 Bandejas A1-1 e A1-2 do OHCF 13-4 configurações no módulo de interface 10-6 curvatura 10-6 configurações no Módulo de interface 14-3 especificações 11-3 falhas de alimentação 10-5 informações de saída de todas as bandejas 11-1 Pausa botão pausa 3-7 Perfect Binder 1-10 16-1 ajuste da imagem impressa e do aparo 16-36 alimentação 16-10 atolamentos de papel área E1 e área E2 16-30 área E3 16-31 área E4 16-32 área E5 e área E6 16-33 códigos de falha 16-36 colocação de material na bandeja do módulo de inserção de capa 16-11 componentes do encadernador 16-1 componentes externos 16-1 componentes internos 16-4 disjuntor 16-6 envio de um trabalho ao encadernador 16-12 especificações 16-73 esvaziar a bandeja de sobras do aparador 16-27 impressão do computador para o encadernador 16-12 Servidor de Impressão FreeFlow para o encadernador 16-13

Servidor de Impressão Xerox CX para o encadernador 16-18 Servidor de Impressão Xerox EX para o encadernador 16-22 impressão/encadernação capas pré-impressas Servidor de Impressão EX 16-23 Servidor de Impressão FreeFlow 16-15 dois arquivos para o Servidor de Impressão CX 16-20 um arquivo para o Servidor de Impressão CX 16-19 um arquivo para o Servidor de Impressão EX 16-25 um arquivo para o Servidor de Impressão FreeFlow 16-16 interrupção de energia durante a operação 16-36 limpeza do encadernador 16-27 manutenção 16-27 modo de economia de energia 16-10 modo manual Servidor de Impressão CX 16-18 Servidor de Impressão EX 16-22 Servidor de Impressão FreeFlow 16-13 módulo de inserção de capa 16-3 painel de controle 16-5 problemas gerais 16-36 recarga da bandeja de abastecimento de adesivo 16-28 remoção de livros do encadernador 16-12 solução de problemas 16-29 trajeto auxiliar 16-7 trajeto da encadernação de livros 16-7 trajeto do módulo de inserção de capa 16-9 trajeto padrão 16-8 Problemas de saída impressa alimentações de várias folhas de uma bandeja de papel 10-5 amassado 10-5 configurações de curvatura do papel no MI configurações de curvatura do papel no Módulo de interface 14-3 configurações no módulo de interface 10-6 curvatura 10-6 Defeitos de qualidade de imagem 10-49 falhas de alimentação 10-5 saída em tamanho de papel diferente do desejado 10-4

Índice remissivo

Procedimentos de limpeza 9-1 Tela da interface com o usuário 9-1 trajeto do papel 9-1 área 2 9-2 área 3 e área 4 9-4 área 5 9-7 área 6 9-10 área 7 9-13 Propriedades da bandeja 6-7, 13-10

Q

Qualidade da imagem Qualidade de imagem 10-49

R

Reiniciar a interface com o usuário 3-1 Resumo do trabalho 3-7 Retomar trabalho 3-7

S

Sair da interface com o usuário 3-1 Seletores de ajuste de enviesamento para as bandejas 1 e 2 6-5, 13-7 para as Bandejas 1 e 2 para as bandejas A1-1 e A1-2 (OHCF) 6-5, 13-7Solução de problemas 10-1 Empilhador de alta capacidade (EAC) 15-5 Módulo aparador SquareFold 18-12 Módulo de acabamento padrão plus 19-14 Solução de problemas do Módulo de interface 14-4 Solução de problemas do OHCF 13-12 Suporte para cartão postal 11-1, 13-1 utilização do Suporte para cartão postal 13-2 **Suprimentos** cartucho de toner 9-19 como pedir CRUs 9-17 frasco de toner usado 9-21. 9-22 substituição do conjunto do feltro de lubrificação do fusor 9-25

Т

Tempo de aquecimento 10-4 ao trocar modos de impressão 11-2

de uma partida a frio 11-2 do modo de espera 11-2 do modo de repouso (economia de energia) 11-2 Tempo de aquecimento da máquina ao trocar modos de impressão 11-2 de uma partida a frio 11-2 do modo de espera 11-2 do modo de repouso (economia de energia) 11-2 Tempo para a primeira impressão 11-2 Toner área de status 3-2, 3-2 cartuchos 3-2, 3-2 frasco de toner usado 9-21, 9-21 incolor 1-6, 1-6 rendimento do toner 9-17, 9-17 substituição de um cartucho de toner 9-19, 9-19 substituição de um frasco de toner usado 9-22, 9-22 toner 3-2 toner seco 3-2 Toner incolor Toner incolor 1-6 Trabalho de impressão incompleto 10-3 Trabalhos de impressão em 1 face colocação de material pré-perfurado nas Bandejas 1 e 2 6-3 colocação de material pré-perfurado nas bandejas A1-1 e A1-2 (OHCF) 13-6 Trabalhos de impressão em 2 faces colocação de material pré-perfurado nas Bandejas 1 e 2 6-4 colocação de material pré-perfurado nas bandejas A1-1 e A1-2 (OHCF) 13-6 Trajeto do papel 9-1 procedimentos de limpeza 9-1 área 2 9-2 área 3 e área 4 9-4 área 5 9-7 área 6 9-10 área 7 9-13 Transparências colocação nas Bandejas 1 e 2 6-2 colocação nas bandejas A1-1 e A1-2 (OHCF) 13-5

U

Unidades substituíveis pelo cliente cartucho de toner 3-2 CRUs 3-2 frasco de toner usado 9-21 substituição de suprimentos de consumo 9-17 substituição de um cartucho de toner 9-19 substituição de um frasco de toner usado 9-22 substituição do conjunto do feltro de lubrificação do fusor 9-25 Índice remissivo

