Версия **1.0** Февраль **2015** г.



Печатные машины Xerox® Color 800i/1000i и Xerox® Color 800/1000 Руководство системного администратора



© Корпорация Xerox, 2014. Все права защищены. Xerox[®], и Xerox and Design[®] являются товарными знаками корпорации Xerox в США и других странах.

BR678

1 Краткое описание режима «Администратор»	1-1
Вход в систему с правами администратора	1-1
Удаленные службы	1-2
Автоматическое считывание показаний счетчиков (AMR)/автоматическое пополнение расходных материалов (ASR)	1-2
Основной технический оператор (ТКО)	1-3
Резервное копирование и передача библиотеки материалов	1-4
2 Кнопка «Обслуживание» на интерфейсе пользователя	2-1
Вкладка «Обслуживание»	2-2
Очистка сухих чернил/тонера	2-2
Очистка коротрона заряда	2-3
3 Пробная печать	3-1
Использование функции «Пробная печать»	3-2
Опция «Пробная печать» для 2-го ролика переноса смещения	3-4
Создание первого комплекта пробных отпечатков	3-5
Оценка первого комплекта пробных отпечатков	3-5
Коррекция пробных отпечатков	3-5
Выбор настроек опции «2-й ролик переноса смещения»	3-6
4 Коррекция разглаживания бумаги	4-1
Общие сведения о скручивании бумаги	4-1
Опции режима «Коррекция разглаживания бумаги»	4-2
Опция «1-стор лицом вверх»	4-3
Опция «1-стор лицом вниз»	4-3
Опция « 2 -стор.»	4-4
Коррекция разглаживания бумаги	4-4
5 Системные настройки	5-1
Интерфейс пользователя	5-1
Окно сведений о неисправностях	5-3
Настройка значения по умолчанию в окне сведений о неисправностях	5-3
Язык по умолчанию	5-4
- Смена пароля администратора	5-4
Сброс пароля основного технического оператора	5-5
Окно «Управление библиотекой материалов»	5-6
Установка даты и времени	5-6

Система	5-7
Режим производительности	5-7
Таблица «Плотность бумаги одного типа»	5-8
Таблица «Плотность бумаги разного типа»	5-9
Выбор опций режима производительности	5-9
Чтение/запись NVM	5-10
Использование режима «Чтение/запись NVM»	5-10
Экономия энергии	5-11
Управляющий компьютер и механизм печати	5-12
Только механизм печати	5-12
Только механизм печати, если не требуется связь с компьютером	5-12
Экономия энергии - выход	5-12
Настройка опций экономии энергии	5-12
Автовозобновление после паузы	5-13
Автовыход	5-14
Звуковые сигналы	5-14
Параметры лотка	5-15
Выбор настроек «Параметры лотка»	5-16
Устройства вывода	5-17
Настройки укладчика большой емкости	5-17
Настройки термопереплетного устройства	5-18
Выбор опций на вкладке «Устройства вывода»	5-18
Вкладка «Качество изображения»	5-19
Режим обновления фьюзера	5-20
Обзор полноширинной матрицы	5-20
Автокоррекция – кривая тоновоспроизведения	5-22
Автокоррекция – однородность плотности	5-22
6 Профили	6-1
Вход в меню «Профили» и выход из него	6-1
Выравнивание	6-2
Сведения о выравнивании	6-3
Сведения об автоматическом выравнивании	6-3
Сведения о создании/использовании профиля выравнивания	6-4
Корректировка положения изображения на отпечатке	6-4
Автоматическое выравнивание (матрица с полной шириной)	6-6
Опции выравнивания	6-8
Перед созданием/использованием профиля выравнивания	6-8

Создание и редактирование профиля выравнивания	6-9
Настройка фальцовки	6-11
Информация о настройке фальцовки	6-13
Инструкции по созданию и редактированию настройки фальцовки в два сложения для одного или нескольких листов	6-14
Инструкции по созданию и редактированию настройки фальцовки в два сложения для нескольких сшитых листов	6-16
Инструкции по созданию и редактированию настройки С-фальцовки	6-19
Инструкции по созданию и редактированию настройки Z-фальцовки	6-21
Инструкции по созданию и редактированию настройки Z-фальцовки в пол-листа	6-23
Устройства послепечатной обработки	6-25

1

Краткое описание режима «Администратор»

В режиме «Администратор» можно устанавливать настройки аппарата по умолчанию в соответствии с потребностями. Изменять можно такие настройки, как язык интерфейса пользователя, таймеры, пароль администратора, создание пользовательских форматов бумаги и профилей выравнивания и т. д.

Вход в систему с правами администратора

Ниже приведена процедура входа в режим «Администратор» и выхода из него.

- **1.** Нажмите кнопку **Вход в систему** в главном окне интерфейса пользователя. Будет выведен экран Вход в систему.
- 2. В меню "Вход в систему" выберите опцию "Администратор".
- 3. Введите с клавиатуры пароль администратора.

Пароль по умолчанию состоит из пяти единиц (11111).

ПРИМЕЧАНИЕ

В целях безопасности на экране отображаются только звездочки (*).

4. Нажмите кнопку ОК.

ПРИМЕЧАНИЕ

Рекомендуется после установки аппарата при первой же возможности изменить пароль администратора по умолчанию, чтобы предотвратить несанкционированный доступ к режиму администратора.

5. Для того чтобы выйти из режима «Администратор», нажмите кнопку Выход из системы.

Удаленные службы

Для вашего аппарата предлагается программа удаленных служб. С помощью удаленных служб система **Xerox** получает актуальную информацию о текущем состоянии аппарата и обеспечивается следующее:

- Соединение между аппаратом и Xerox через безопасное подключение к Интернету с помощью протоколов SSL (Secure Socket Layer) и 256-разрядного шифрования; по данному соединению в Xerox отправляются только сведения о функционировании аппарата.
- Быстрое выявление потенциальных проблем.
- Оперативная и точная диагностика неисправностей.
- Ускоренное устранение неполадок зачастую быстрее, чем при вызове специалиста сервисной службы.
- Автоматическое генерирование и отправка текущих показателей счетчиков напрямую в Xerox, а также автоматическое пополнение расходных материалов.
- Планирование визитов с целью проведения обслуживания в соответствии с вашим расписанием и возможность максимально выгодного использования производственного времени.

ПРИМЕЧАНИЕ

Удаленные службы в вашем регионе могут быть недоступны. Кроме того, заказчики могут отказываться от использования данной программы. За дополнительными сведениями по данной программе обращайтесь в сервисный центр **Xerox** или на сайт www.xerox.com.

К удаленным службам также относятся автоматическое считывание показаний счетчиков (AMR) и автоматическое пополнение расходных материалов (ASR).

Автоматическое считывание показаний счетчиков (AMR)/автоматическое пополнение расходных материалов (ASR)

Автоматическое считывание показаний счетчиков (Automatic Meter Reading, AMR) и автоматическое пополнение расходных материалов (Automatic Supplies Replenishment, ASR) обеспечивает следующая функция:

• RemoteAssistant[®] — это функция, предусмотренная для некоторых печатающих устройств Xerox, с помощью которого пользователи могут предоставить специалисту Xerox право на удаленный доступ к интерфейсу пользователя сервера печати с целью устранения существующей проблемы.

Дополнительные сведения см. на сайте www.xerox.com/printeract.

Основной технический оператор (ТКО)

Основной технический оператор (Technical Key Operator, TKO) — это специалист, получивший в компании Xerox сертификат, который дает право на выполнение определенных видов обслуживания, обычно выполняемых специалистом службы поддержки. Чтобы стать основным техническим оператором аппарата, необходимо пройти обучение по обязательной программе Xerox Productivity Plus (XPP).

Как было сказано ранее, Xerox Productivity Plus (XPP) — это обязательная программа для клиентов по самостоятельному обслуживанию, доступная на аппарате. С помощью программы XPP компания Xerox снабжает квалифицированных потребителей расходными материалами и документацией, обеспечивает поддержку и предоставляет возможность пройти курс обучения для основного технического оператора, необходимого для выполнения несложной диагностики, повседневного обслуживания и некоторых регламентных операций, ранее выполнявшихся специалистами сервисной службы Xerox.

После успешного прохождения ХРР ваш специалист (ТКО) получит мини-руководство по обслуживанию, комплект инструментов и сертификат от инструктора по сервисному обслуживанию Xerox, подтверждающий, что данный специалист может выполнять определенные задачи, связанные с программой/аппаратом.

С помощью программы XPP можно улучшить управление ресурсами и распределением работ путем планирования и составления расписания, согласно которому базовое обслуживание будет выполняться в удобное время. Это избавит вас от необходимости ожидания специалиста сервисной службы Xerox. Программа XPP призвана повысить производительность, а обучение по данной программе может осуществляться на вашей территории или в другом месте по согласованию с компанией Xerox.

Программа Xerox Productivity Plus расширяет ваше соглашение с компанией Xerox о полном обслуживании, предоставляя вашему представительству сервисной службы Xerox более подробные сведения до обращения в сервисную службу. Компания Xerox постоянно отслеживает работу специалиста TKO, гарантируя оптимальную производительность аппарата.

ПРИМЕЧАНИЕ

За дополнительными сведениями по данной программе и (или) по обучению обращайтесь в сервисный центр Xerox или на веб-сайт www.xerox.com.

Резервное копирование и передача библиотеки материалов

Для любых материалов, созданных или скопированных и сохраненных в библиотеке материалов, можно создать резервную копию и (или) передать их в пользовательский интерфейс компьютера другого аппарата с помощью внешнего USB-накопителя.

ПРИМЕЧАНИЕ

Для копирования (резервного) и (или) передачи файлов из пользовательского интерфейса компьютера одного аппарата в интерфейс другого аппарата требуется USB-накопитель.

- 1. Вставьте USB-накопитель в порт USB компьютера аппарата.
- **2.** В пользовательском интерфейсе компьютера аппарата откройте раздел **Мой** компьютер.
- **3.** Перейдите в каталог C:\users\XRX\Xerox\ColorPress\UI\public\stock directory. Материалы, созданные/скопированные и сохраненные в библиотеке, имеют расширение .stock.
- 4. Выберите в каталоге материалов все файлы с расширением .stock.
- 5. Выберите Правка > Копировать (или нажмите клавиши Ctrl > C).
- 6. Откройте каталог на USB-накопителе.
- Выберите Правка > Вставить (или нажмите клавиши Ctrl > V).
 Файлы будут скопированы на USB-накопитель.
- 8. Закройте оба каталога.
- 9. Извлеките USB-накопитель из компьютера аппарата.

Файлы .stock можно оставить на USB-накопителе в качестве резервной копии. Уберите данный USB-накопитель на хранение в надежное место.

10. При необходимости скопируйте эти файлы на компьютер другого аппарата, выполнив все приведенные выше операции.

2

Кнопка «Обслуживание» на интерфейсе пользователя

При нажатии кнопки **Обслуживание** в интерфейсе пользователя открывается окно, в котором отображается статус всех расходных материалов.



ПРИМЕЧАНИЕ

Когда заканчивается ресурс модуля, заменяемого заказчиком, аппарат автоматически прерывает выполнение текущей работы и не перезапускается, пока расходный материал не будет заменен.

ПРИМЕЧАНИЕ

Аппарат не прерывает выполнение работы и не прекращает функционирование, если заканчивается срок службы модуля, заменяемого основным техническим оператором (TKORU). Блоки, заменяемые основным техническим оператором (TKORU), могут продолжать функционировать гораздо дольше, чем указывает индикатор срока службы. Основной технический оператор (TKO) использует информацию, отображаемую этим индикатором статуса, при каждом сеансе обслуживания аппарата.

Принт-картриджи и коротроны заряда должны заменяться ТОЛЬКО обученным, квалифицированным Основным техническим оператором (ТКО)

Вкладка «Обслуживание»

При переходе на вкладку «Обслуживание» открывается окно, содержащее опции для очистки определенных внутренних компонентов аппарата. Окно «Обслуживание» состоит из двух разделов: «Очистка коротрона заряда» и «Очистка сухих чернил».

Ниже приведены опции очистки режима «Обслуживание»:

- Очистка коротрона заряда: очистка одного или всех коротронов заряда.
 Возможно, вы захотите воспользоваться данным способом очистки при наличии определенных проблем с качеством изображения, например, полос или мелких пятен. Дополнительные сведения см. в руководстве пользователя, глава «Устранение неисправностей», раздел «Качество изображения».
- Очистка сухих чернил: очистка одного или всех систем тонер-картриджей Данным способом очистки можно воспользоваться при наличии определенных проблем с качеством изображения, таких как белые или темные пятна или кляксы на отпечатках. Причиной появления таких пятен и клякс является прилипание сухих чернил/тонера к принт-картриджу. Дополнительные сведения см. в руководстве пользователя, глава «Устранение неисправностей», раздел «Качество изображения».

Связанные разделы:

Очистка сухих чернил/тонера

Очистка коротрона заряда

Очистка сухих чернил/тонера

Следующая процедура служит для очистки системы от остатков сухих чернил (тонера), которые могут скапливаться в блоке проявителя.

Для очистки одного или всех устройств подачи в тонер-картриджах сделайте следующее

ПРИМЕЧАНИЕ

.Перед очисткой рекомендуется выполнить несколько пробных отпечатков. При нажатии кнопки «Начать очистку» автоматически создается пробный отпечаток. Это позволяет сравнить качество изображения на отпечатках до очистки и после нее.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- **2.** В главном окне интерфейса пользователя выберите «Обслуживание». Откроется окно «Обслуживание».
- 3. Перейдите на вкладку «Обслуживание».
- 4. Выберите тонеры для очистки.
- 5. Нажмите кнопку Начать очистку, чтобы начать процесс очистки.
- **6.** Выберите нужный лоток для бумаги и ориентацию подачи («Подача длинной кромкой» или «Подача короткой кромкой»)
- 7. Нажмите кнопку Старт, чтобы начать процесс.

По завершении на экране появится сообщение «Очистка завершена».

8. Для выхода и возврата в главное окно интерфейса пользователя выберите Закрыть.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Очистка коротрона заряда

Для очистки одного или всех коротронов заряда сделайте следующее.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- **2.** В главном окне интерфейса пользователя выберите «Обслуживание». Откроется окно «Обслуживание».
- 3. Перейдите на вкладку «Обслуживание».
- 4. Выберите коротроны для очистки.
- **5.** Нажмите кнопку **Начать очистку**, чтобы начать процесс очистки. По завершении на экране появится сообщение «Очистка завершена».
- 6. Для выхода и возврата в главное окно интерфейса пользователя выберите Закрыть.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Кнопка «Обслуживание» на интерфейсе пользователя

3

Пробная печать

Функция **Пробная печать** доступна только после входа в систему с правами администратора. Она доступна при использовании любых опций «Дополн. настройка материала». Перед использованием функции **Пробная печать** ознакомьтесь со следующей информацией.

- Не рекомендуется выбирать несколько опций одновременно. После выбора опции сделайте комплект пробных отпечатков, чтобы оценить результат. Это поможет вам определить, обеспечивает ли данная опция получение нужных отпечатков.
- Если после создания пробных отпечатков вы решите, что качество отпечатка неприемлемое, еще раз измените значение выбранной опции (если это возможно) и сделайте другие пробные отпечатки или верните значение опции по умолчанию и перейдите к следующей опции.
- Если потребуется выбрать несколько опций режима «Дополн. настройка материала», выберите каждую опцию по отдельности, сделайте пробные отпечатки и оцените результат. Когда результат печати с применением выбранной опции будет приемлемым, перейдите к настройке следующей опции.
- Не забывайте, что любые настройки той или иной опции, применяемые к определенной работе печати, в следующий раз могут не обеспечивать такое же качество отпечатка даже при использовании для аналогичной работы. Это особенно актуально, если в помещении, где расположен аппарат, изменяется температура и влажность.
- Возможно, вам снова потребуется повторять данные процедуры и создавать новые пробные отпечатки для той или иной опции режима «Дополн. настройка материала» до тех пор, пока качество печати не станет приемлемым.
- Если после повторного проведения данных процедур и создания нескольких комплектов пробных отпечатков результат все еще будет неудовлетворительным, обратитесь в сервисный центр за помощью.

Связанные разделы:

Опция «Пробная печать» для 2-го ролика переноса смещения

Использование функции «Пробная печать»

Использование функции «Пробная печать»

Используйте приведенные ниже инструкции при выборе опций в разделе Дополн. настройка материала для новой записи материала в окне «Управление библиотекой материалов».

Функция «Пробная печать» для новых и существующих материалов доступна в окне «Дополн. настройка материала». Она служит для проверки отпечатков с дополнительными настройками, например, при разной температуре фьюзера или прижиме роликов, а также при коррекции разглаживания бумаги.

ПРИМЕЧАНИЕ

Для настройки «2-й ролик переноса смещения» предусмотрена отдельная опция пробной печати. Подробные сведения приведены в соответствующем разделе.

🟹 Материал только по і	мени	2-й ролик пе	реноса смещения
— Обизтачие ползчи		Сторона 1	Сторона 2
Оонаружение подачи	I HECKUJIDIMA	100	100
Эффект старения изо	ображ.	0 - 200 %	
T		Пробная п	94
температура фьюзера			
40, 20080			
-10 - 200 C			
Уровень определения оп	устошения л	Давление в	ыравнивающих роликов ¬
\bigcirc		0	
Почти пуст	Низк.	От -40 до +40	
	1 1 1 1 1 1		
Обдув лотка		Профиль на	стройки фальцовки:
Пользоват. 8		Fold Adjust	ment 1
🛒 Включить обогрев ла	тка	Проф	или настройки фальцовк
		the second se	
(оррекция разглаживания	і бумаги		
оррекция разглаживания 1-стор., лицом вверх:	і бумаги 1-стор., лицоі	и вниз:	2-стор.:
(оррекция разглаживания 1-стор., лицом вверх: По умолч.	і бумаги 1-стор., лицон По умолч.	и вниз:	2-стор.: По умолч.
оррекция разглаживания 1-стор., лицом вверх: По умолч. Изменить наствойки	і бумаги 1-стор., лицон По умолч. Изменить нас	и вниз: стройки	2-стор.: По умолч. Изменить настлойки
оррекция разглаживания 1-стор., лицом вверх: По умолч. Изменить настройки	і бумаги 1-стор., лицон По умолч. Изменить нас	л вниз: Стройки	2-стор.: По умолч. Изменить настройки
Соррекция разглаживания 1-стор., лицом вверх: По умолч. Изменить настройки	і бумаги 1-стор., лицон По умолч. Изменить най	и вниз: Стройки	2-стор.: По умолч. Изменить настройки
оррекция разглаживания 1-стор., лицом вверх: По умолч. Изменить настройки	і бумаги 1-стор., лицон По умолч. Изменить нак	а вниз: Стройки	2-стор.: По умолч. Изменить настройки Пробная печ
Соррекция разглаживания 1-стор., лицом вверх: По умолч. Изменить настройки	і бумаги 1-стор., лицон По умолч. Изменить най	л вниз: Стройки	2-стор.: По умолч. Изменить настройки Пробная печ

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Выполните одно из следующих действий:
 - а) Создайте новую запись материала (в окне Управление библиотекой материалов или в окне Св-ва лотка);

- b) Скопируйте существующую запись материала (из окна Управление библиотекой материалов или из окна Св-ва лотка);
- с) Измените существующую запись материала (в окне Управление библиотекой материалов) с помощью кнопки **Свойства**.
- **3.** В окне Настр. нового материала или Св-ва материала выберите/измените нужные атрибуты, включая имя нового материала.
- 4. Нажмите кнопку Дополн. настройка.

Откроется окно Дополн. настройка материала.

5. Выбрав дополнительные настройки, нажмите кнопку **Пробная печать** в нижней части окна.

Откроется окно пробной печати для соответствующего материала.

Лоток 3 пробная печать Custom Stock 3			
Получен запрос на пробную печать из лотка 3 на материале, указанном ниже. Проверьте наличие данного материала в лотке 3, затем нажмите кнопку "Старт".			
Лоток Лоток 3 Кол-во 1.99 Стороны ⊙ 1-стор., лицевой стороной вверх 1стор., лицевой стороной вниз 0.2-стор.	Сведения о материале Сustom Stock 3 Формат: A4 (210 x 297 мм) Тип: Обычная Ппоти. (лич): 90 С покрытием: Без покрытия Цеет: Белый Модули: Нет Перфорация: Нет Волокна: Поводольн.		
	 Подача длинной кромкой Подача короткой кромкой Цветной режим СМҮК 		
	Старт Отмена		

6. Выберите нужные настройки пробной печати, включая количество отпечатков, и щелкните **Старт**.

Возьмите готовые отпечатки в области вывода аппарата.

7. Оцените результат печати.

Для достижения приемлемого результата может потребоваться изменить опции в разделе Дополн. настройка материала несколько раз.

- 8. Нажмите кнопку ОК, чтобы закрыть окно Дополн. настройка материала.
- **9.** Нажмите кнопку **ОК**, чтобы выполнить сохранение и закрыть окно Настр. нового материала или окно Св-ва материала.
- **10.** Выберите **Закрыть**, чтобы закрыть окно «Управление библиотекой материалов».
- 11. Выберите Выход из системы, чтобы выйти из режима администратора.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Опция «Пробная печать» для 2-го ролика переноса смещения

При использовании опции «2-й ролик переноса смещения» всегда предварительно выполняйте пробную печать и проверяйте получившийся результат. При нажатии кнопки **Пробная печать** открывается окно Настройка пробной печати - 2-й ролик переноса смещения.

Лоток 1 Настройка пробной печати - 2-й ролик переноса смещения 📧			
Выдан запрос на пробную печать из лотка 1 на материале, указанном ниже. Будет создан набор из 11 пробных отпечатков: для одних 5 отпечатков смещение будет больше, для других 5 отпечатков меньше. Выберите стороны			
Лоток	Сведения о материале		
Поток 1	Custom Stock 3		
	Формат: А4 (210 х 297 мм)		
Стороны	Тип: Обычная		
🔘 Сторона 1	С покрытием: Без покрытия		
О Стороны 1 и 2	Модули: Нет		
Ŭ .	Перфорация, пет		
Цветной режим	Протн. (г/м²): 90		
CMYK	 Волокна: Продольн. 		
	🔘 Подача длинной кромкой		
	💿 Подача короткой кромкой		
Сторона 1			
Изменить процент	Изменить25 -20 -15 -10 -5 0 5 10 15 20 25		
5			
1.20%	Ornevaro [1 [2 [3 [4 [5 [6 [7 [8 [9 [10 [11		
1-20 W			
Сторона 2			
Изменить процент	Изменить25 -20 -15 -10 -5 0 5 10 15 20 25		
5			
1 20%	Otnevato [1 [2 [3 [4 [5 [6 [7 [8 [9 [10 [11		
120 0			
Справка	Старт Отменить		

При нажатии кнопки Старт всегда создается одиннадцать пробных отпечатков:

- на пяти пробных отпечатках смещение будет больше (напряжение переноса изображения выше);
- на пяти пробных отпечатках смещение будет меньше (напряжение переноса изображения ниже);
- один пробный отпечаток будет выполнен без смещения (пробный отпечаток № 6).

11 пробных отпечатков будут отправлены в область вывода в порядке N-1 (пробный отпечаток № 11 будет напечатан последним и будет находиться в верхней части стопки отпечатков).

Связанные разделы:

Создание первого комплекта пробных отпечатков

Оценка первого комплекта пробных отпечатков

Коррекция пробных отпечатков

Выбор настроек опции «2-й ролик переноса смещения»

Создание первого комплекта пробных отпечатков

При первом запуске пробной печати выберите лоток, стороны для печати (сторона 1 или стороны 1 и 2) и цветной режим, а затем нажмите кнопку **Старт**.

ПРИМЕЧАНИЕ

Выбирать другие опции, такие как «Изменить процент», для первого комплекта пробных отпечатков не требуется.

11 пробных отпечатков будут созданы и отправлены в область вывода аппарата.

Оценка первого комплекта пробных отпечатков

Создав 11 пробных отпечатков, извлеките их и выберите отпечаток с наилучшим качеством изображения. Например, если качество изображения лучше всего на пробном отпечатке № 5, задайте это значение в поле Лучший пробный отпечаток в окне Выбор пробной печати - 2-й ролик переноса смещения:

Выбор пробной печати - 2-й ролик переноса смещения	
См. пробные отпечатки. Нажмите или введите номер пробного отпечатка нужным смещением.	2
Сторона 1 Лучший пробный отпе 6 * 1-11 Сторона 2 Лучший пробный отпе 6 * 1-11	
Если выбран приемлемый пробный оппечаток, нажните здесь: Приемлемое смещение	
Если лучший пробный отпечаток нужно скорректировать, нажните здесь: Коррекция пробных о	
Справка Отмен	ить

ПРИМЕЧАНИЕ

Значение по умолчанию: 6.

Коррекция пробных отпечатков

Нажав кнопку **Коррекция пробных отпечатков**, вы вернетесь в окно Настройка пробной печати - 2-й ролик переноса смещения. Обратите внимание, что для опции Изменить процент уже установлено значение 5 (вы ввели это значение в поле Лучший пробный отпечаток в окне Выбор пробной печати - 2-й ролик переноса смещения).

Чтобы сделать еще **11** пробных отпечатков, нажмите кнопку **Старт** еще раз. Извлеките следующий комплект пробных отпечатков и оцените его на предмет наилучшего качества печати. Определите, является ли качество изображения приемлемым, и нажмите соответствующую кнопку.

Выбор настроек опции «2-й ролик переноса смещения»

Выберите настройки для опции 2-й ролик переноса смещения (в окне Дополн. настройка материала) согласно приведенным ниже инструкциям.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Библиотека материалов.

Откроется окно «Управление библиотекой материалов».

- 3. Выполните одно из следующих действий:
 - а) Нажмите кнопку Создать;
 - b) Выберите нужный материал из списка рекомендованных материалов или из библиотеки материалов и нажмите кнопку **Копировать**;
 - c) Выберите нужный материал из списка рекомендованных материалов или из библиотеки материалов и нажмите кнопку **Свойства**.

Откроется окно Настр. нового материала или Св-ва материала.

- 4. Измените необходимые атрибуты.
- **5.** Нажмите кнопку **Дополн. настройка**. Откроется окно Дополн. настройка материала.
- 6. Кнопками со стрелками вверх и вниз выберите нужную настройку опции 2-й ролик переноса смещения для Стороны 1 и (или) Стороны 2.
- 7. Нажмите кнопку 2-й ролик переноса смещения **Пробная печать**. Откроется окно

Настройка пробной печати - 2-й ролик переноса смещения.

Лоток 1 Настройка пробной печати - 2-й ро	лик переноса смещения 🛛 💌		
Выдан запрос на пробную печать из лотка 1 на материале, указанном ниже. Будет создан набор из 11 пробных отпечатков: для одних 5 отпечатков смещение будет больше, для других 5 отпечатков меньше. Выберите стороны			
Лоток Лоток 1 Стороны Сторона 1 Стороны 1 и 2 Цветной режим СМҮК	Сведения о материале Custom Stock 3 Формат. А4 (210 x 297 мм) Тип: Обычная С покрытием: Без покрытия Модули: Нет Перфорация: Нет Цвет: Белый Плотн. (л/м?): 90 Волокна: Продольн.		
-Сторона 1	 Подача длинной кромкой Подача короткой кромкой 		
Изменить процент Изменить25 5 1-20% Отпечато (1	-20 -15 -10 -5 0 5 10 15 20 25 2 3 4 6 6 7 8 9 10 11		
Сторона 2 Изменить процент 5 * 1-20% Отпечато 1	-20 -16 -10 -5 0 5 10 15 20 25 2 3 4 6 6 7 8 9 10 11		
Справка	Старт Отменить		

8. Выберите настройки пробной печати и нажмите кнопку Старт.

По завершении пробной печати аппарат отобразит следующее сообщение:

Выбор пробной пецати - 7-й роди			
высор проской печати - 2-и роли			
См. пробные отпечатки. Н нужным смещением.	ажмите или введите номер пробного отпечатка с		
-Сторона 1	Сторона 2		
Лучший пробный отпе 6 + 1-11	Лучший пробный отпе 6 € 1-11		
Если выбран приемлемый пробный отпечаток, нажмите здесь: Приемленое смещение			
E G	ісли лучший пробный отпечаток нужно жорректировать, нажмите здесь: Коррекция пробных о		
Справка	Отменить		

- 9. Выберите один из вариантов:
 - а) **Приемлемое смещение** выберите этот вариант, если качество готовой копии удовлетворительное.

Это приведет к закрытию текущего окна и возврату в окно Дополн. настройка материала.

b) Коррекция пробных отпечатков — выберите этот вариант, если качество готовой копии неудовлетворительно и требует дальнейшей коррекции.

Снова откроется окно Настройка пробной печати - **2**-й ролик переноса смещения, в котором вы сможете продолжить коррекцию и выполнить дополнительную пробную печать. Повторяйте эту операцию, пока не будет обеспечено требуемое качество печати.

- 10. Нажмите кнопку ОК, чтобы закрыть окно Дополн. настройка материала.
- **11.** Нажмите кнопку **ОК**, чтобы выполнить сохранение и закрыть окно Настр. нового материала или окно Св-ва материала.
- 12. Выберите Закрыть, чтобы закрыть окно «Управление библиотекой материалов».
- 13. Выберите Выход из системы, чтобы выйти из режима администратора.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Пробная печать

4

Коррекция разглаживания бумаги

Общие сведения о скручивании бумаги

С помощью этой функции можно выбрать настройки разглаживания бумаги для предотвращения скручивания отпечатков. В этом разделе приводятся общие сведения о скручивании бумаги, причинах этого дефекта и предусмотренных мерах по обеспечению оптимального качества отпечатков.

При нагревании бумага теряет влагу и скручивается в направлении источника тепла. При выполнении работ с высокой степенью заполнения листа склонность к скручиванию увеличивается из-за эффекта пластификации тонера на поверхности бумаги. Для уменьшения скручивания в системе предусмотрены механические устройства, расположенные в тракте бумаги, которые называются устройствами разглаживания.

К скручиванию бумаги могут приводить несколько факторов, в том числе:

- плотность бумаги и наличие на ней покрытия;
- количество тонера и участок листа, на который наносится покрытие (чем плотнее покрытие, тем больше склонность к скручиванию);
- способ загрузки бумаги в лоток (загрузка бумаги должна выполняться в соответствии с инструкциями на упаковке пачки);
- атмосферные условия в помещении, где хранится бумага, при этом особое значение имеют влажность и температура;
- количество тепла, выделяемого в процессе термического закрепления.

В системе предусмотрена автоматическая настройка для коррекции скручивания. При использовании настройки По умолчанию аппарат автоматически проводит бумагу через соответствующее устройство разглаживания. Настройка По умолч. служит для автоматического определения величины усилия, прикладываемого устройством разглаживания для уменьшения скручивания бумаги.

Тем не менее, в некоторых работах отпечатки могут скручиваться даже после использования настройки по умолчанию. В этих случаях следует использовать функцию Коррекция разглаживания бумаги, чтобы скомпенсировать скручивание отпечатков. Настройки режима Коррекция разглаживания бумаги зависят от типа работы и плотности печати. Эти настройки вводятся администратором в окне **Дополн.** настройка материала.

ПРИМЕЧАНИЕ

Следует учесть, что настройки, подходящие в данный момент, могут не обеспечивать ожидаемый результат в следующий раз. Это связано с тем, что скручивание бумаги зависит от влажности и температуры воздуха в помещении, где установлен аппарат.

Опции режима «Коррекция разглаживания бумаги»

Для функции «Коррекция разглаживания бумаги» в окне «Дополн. настройка материала» предусмотрены следующие опции:

- 1-сторонняя лицевой стороной вверх указываются определенные сведения о скручивании бумаги при односторонней печати, когда отпечаток выводится из аппарата лицевой стороной вверх.
- 1-сторонняя лицевой стороной вниз указываются определенные сведения о скручивании бумаги при односторонней печати, когда отпечаток выводится из аппарата лицевой стороной вниз.
- 2-сторонняя печать указываются определенные сведения о скручивании бумаги при двусторонней печати.

COBET

Изменение значения по умолчанию следует рассматривать как временное решение, поскольку условия окружающей среды ежедневно меняются. По завершении работы печати рекомендуется вернуть для данной функции значение по умолчанию.

Связанные разделы:

Опция «1-стор. - лицом вверх» Опция «1-стор. - лицом вниз» Опция «2-стор.» Коррекция разглаживания бумаги

Опция «1-стор. - лицом вверх»

Лоток 1 Проб. печать для коррекции разгл. бумаги	X
Указав коррекцию разглаживания и плотность чтобы начать пробную печать.	печати, нажмите "Далее",
Коррекция разглаживания 1-стор лицом ввер Г По умолч. Пользов: Коррекция разглаживания Свез загиба Сильный загиб вверх Средний загиб вверх Умеренный загиб вверх	Плотность печа 10 - - 70%
 Славыи загиб вверх Без загиба Средний загиб вниз Сильный загиб вниз 	
Справка	Далее Отменить

Нажмите кнопку «Изменить настройки» и выберите настройки для работ односторонней печати, которые будут выводиться из аппарата лицевой стороной вверх.

- 1-сторонняя лицевой стороной вверх Коррекция разглаживания выберите По умолч. или в раскрывающемся меню Пользов. выберите опцию, лучше всего отражающую характер скручивания отпечатков.
- Плотность печати спереди введите значение плотности печати (количество тонера) в диапазоне от нуля до 70%. Если на отпечатке имеется область плотного покрытия тонером, вам может потребоваться увеличить значение плотности печати. Значение по умолчанию: 10%.

COBET

Для достижения нужного результата может потребоваться создать несколько пробных отпечатков, оценить результат и снова скорректировать значения.

Опция «1-стор. - лицом вниз»

Нажмите кнопку «Изменить настройки» и выберите настройки для работ односторонней печати, которые будут выводиться из аппарата лицевой стороной вниз.

- 1-сторонняя лицевой стороной вниз Коррекция разглаживания выберите **По умолч.** или в раскрывающемся меню **Пользов.** выберите опцию, лучше всего отражающую характер скручивания отпечатков.
- Плотность печати спереди введите значение плотности печати (количество тонера) в диапазоне от нуля до 70%. Если на отпечатке имеется область плотного покрытия тонером, вам может потребоваться увеличить значение плотности печати. Значение по умолчанию: 10%.

COBET

Для достижения нужного результата может потребоваться создать несколько пробных отпечатков, оценить результат и снова скорректировать значения.

Опция «2-стор.»

Нажмите кнопку «Изменить настройки» и выберите настройки для работ двусторонней печати.

- 2-сторонняя печать Коррекция разглаживания выберите **По умолч.** или в раскрывающемся меню **Пользов.** выберите опцию, лучше всего отражающую характер скручивания отпечатков при двусторонней печати.
- Плотность печати спереди введите значение плотности печати (количество тонера) в диапазоне от нуля до 70%. Если на отпечатке имеется область плотного покрытия тонером, вам может потребоваться увеличить значение плотности печати. Значение по умолчанию: 10%.
- Плотность печати сзади введите значение плотности печати (количество тонера) в диапазоне от нуля до 70 %. Если на отпечатке имеется область плотного покрытия тонером, вам может потребоваться увеличить значение плотности печати. Значение по умолчанию: 10 %.

COBET

Для достижения нужного результата может потребоваться создать несколько пробных отпечатков, оценить результат и снова скорректировать значения.

Коррекция разглаживания бумаги

Воспользуйтесь этими инструкциями при выборе/настройке опций коррекции разглаживания бумаги для той или иной записи о материале (о новом временном материале или об измененном варианте существующего материала).

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Библиотека материалов.

Откроется окно «Управление библиотекой материалов».

- 3. Выполните одно из следующих действий:
 - а) Нажмите кнопку Создать;
 - b) Выберите нужный материал из списка рекомендованных материалов или из библиотеки материалов и нажмите кнопку **Копировать**;
 - с) Выберите нужный материал в библиотеке материалов и нажмите кнопку Свойства.

Откроется окно Настр. нового материала или Св-ва материала.

- 4. Измените необходимые атрибуты.
- 5. Нажмите кнопку **Дополн. настройка**. Откроется окно Дополн. настройка материала.

6. Выберите Изменить настройки для соответствующей опции Коррекция разглаживания бумаги для режима печати 1-сторонняя - лицевой стороной вверх, 1-сторонняя - лицевой стороной вниз и (или) 2-сторонняя печать.

Откроется окно «Настройка коррекции разглаживания бумаги» для выбранной опции одно или двусторонней печати.

- **7.** Выберите нужную опцию коррекции разглаживания (По умолчанию или опцию из раскрывающегося меню Коррекция разглаживания).
- Нажмите кнопку «Пробная печать».
 Откроется окно «Проб. печать для коррекции разгл. бумаги».
- 9. Выберите нужную настройку плотности печати.
- 10. Выберите лоток, в который загружен материал, и нужное количество отпечатков.
- 11. Нажмите кнопку Старт.

По завершении пробной печати аппарат отобразит следующее сообщение:

Лоток 1 Проб. печать для коррекции разгл. бумаги 📧			
Проверьте новую пробную печать, чтобы сделать подходящий выбор ниже.			
	Если распечатнный образец настроен верно, нажните здесь: Коррекция выполнена		
	Если распечатанному образцу необх. до настройка, нажмите здесь: Продолжить коррекцию		
Справка		Отмена	

- 12. Выберите один из вариантов:
 - а) Коррекция выполнена: выберите этот вариант, если отпечаток скорректирован правильно.

Это приведет к закрытию текущего окна и возврату в окно Дополн. настройка материала.

b) **Продолжить коррекцию**: выберите этот вариант, если отпечаток чрезмерно скручивается или плотность печати слишком высока и требуется дополнительная коррекция.

Вы сможете дополнительно отрегулировать опции коррекции разглаживания бумаги и плотности печати и сделать дополнительные пробные отпечатки. Повторяйте эту операцию, пока не будет обеспечено требуемое качество печати.

- 13. Нажмите кнопку ОК, чтобы закрыть окно Дополн. настройка материала.
- **14.** Нажмите кнопку **ОК**, чтобы сохранить измененные параметры материала и закрыть окно **Св-ва материала**.
- 15. Выберите Закрыть, чтобы закрыть окно «Управление библиотекой материалов».
- **16.** Выберите **Выход из системы**, чтобы выйти из режима администратора.

Коррекция разглаживания бумаги

Связанные разделы:

Опция «1-стор. - лицом вверх» Опция «1-стор. - лицом вниз» Опция «2-стор.» Вход в систему с правами администратора

5

Системные настройки

В окне «Системные настройки» модно изменять следующие настройки:

- Интерфейс пользователя
- Дата/время
- Система
- Параметры лотка
- Выходные устройства
- Качество изображения
- Матрица полной ширины

Связанные разделы:

Интерфейс пользователя Система Параметры лотка Устройства вывода Вкладка «Качество изображения» Обзор полноширинной матрицы Установка даты и времени

Интерфейс пользователя

Режим «Интерфейс пользователя» позволяет изменять следующие компоненты:

- Окно сведений о неисправностях
- Язык по умолчанию
- Смена пароля администратора
- Сброс пароля основного технического оператора

• Управлением отображением окна «Библиотека материалов» на интерфейсе пользователя

Системные настройки		X
Устройства вывода	Качество изображения	Матрица с полной шириной
Интерфейс пользователя	Дата/время	Система Параметры лотка
Окно сведений о неисправностях Не показывать автоматически (Показывать автоматически	Управление окног Э Разрешить до Ограничить до	м библиотеки материалов ступ редким пользователям эступ редким пользователям
Язык по умолчанию Русский		
🗩 Сменить пароль		
Пароль основного технического оператора Возврат настр. по умолч.		
Справка		ОК Отменить

Связанные разделы:

Окно сведений о неисправностях

Настройка значения по умолчанию в окне сведений о неисправностях

Язык по умолчанию

Смена пароля администратора

Сброс пароля основного технического оператора

Окно «Управление библиотекой материалов»

Окно сведений о неисправностях

По умолчанию в интерфейсе пользователя автоматически открывается окно сведений с дополнительной информацией о сигнале тревоги, предупреждении или неисправности (как показано на иллюстрации ниже).

Подробно 💽					
🛕 Лоток 1: Несоответствие формата материала.					
Содержимое лотка 1 не соответствует свойствам лотка 1.					
Загрузите указанный материал. -или-					
Измените свойства лотка 1 в соответствии с его содержимым.					
Stock A3 (297 x 420 mm)					
Обычная 100 г/м ²					
Справка					

Однако вы можете выбрать, будет ли это окно отображаться автоматически или только в том случае, если пользователь щелкнет по сообщению с уведомлением, предупреждением или сведениями о неисправности на значке аппарата или в области сообщения на интерфейсе пользователя.

Настройка значения по умолчанию в окне сведений о неисправностях

Для выбора настройки по умолчанию выполните следующее.

- **1.** В интерфейсе пользователя нажмите кнопку **Вход в систему** и войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- **3.** Укажите, должны ли сообщения о любых неисправностях в системе автоматически отображаться в пользовательском интерфейсе при возникновении этих неисправностей.
 - Не показывать автоматически выберите эту опцию, чтобы окно сведений о неисправностях не открывалось автоматически при возникновении сигнала тревоги, предупреждения или сбоя.
 - Показывать автоматически выберите эту опцию, чтобы окно сведений о неисправностях открывалось автоматически при возникновении сигнала тревоги, предупреждения или сбоя.

4. Нажмите кнопку **ОК**, чтобы сохранить изменения и закрыть окно Системные настройки.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Язык по умолчанию

Параметр «Язык по умолчанию» служит для выбора языка по умолчанию. Настройки языка зависят от языкового файла, установленного в графическом интерфейсе компьютера.

ПРИМЕЧАНИЕ

Языки, не установленные в графическом интерфейсе компьютера, в разделе «Язык по умолчанию» недоступны.

Языковые файлы, загруженные в пользовательский интерфейс компьютера, зависят от региона. Для установки или изменения языка по умолчанию для аппарата сделайте следующее:

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- **3.** На вкладке **Интерфейс пользователя** выберите язык по умолчанию в раскрывающемся меню Язык по умолчанию.
- **4.** Нажмите кнопку **ОК**, чтобы сохранить изменения и закрыть окно **Системные** настройки.
- **5.** Для того чтобы выйти из режима «Администратор», нажмите кнопку **Выход из системы**.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Смена пароля администратора

1. В окне Вход в систему введите пароль администратора и нажмите кнопку **ОК**. В целях безопасности на экране отображаются только звездочки (*).

ПРИМЕЧАНИЕ

В состоянии поставки на аппарате установлен пароль администратора по умолчанию, состоящий из пяти единиц (11111). Используйте этот пароль для входа в систему.

COBET

В целях безопасности пароль администратора по умолчанию необходимо сменить.

 В окне Системные настройки нажмите кнопку Сменить пароль на вкладке Интерфейс пользователя.

Откроется окно Сменить пароль.

COBET

Для создания пароля используйте только цифры. Использование других символов (включая буквы и другие символы, такие как !*&) не допускается. Пароль должен содержать не более двенадцати цифр.

- 3. В окне Сменить пароль введите следующие данные:
 - а) Старый (текущий) пароль
 - b) Новый пароль
 - с) Повторно введите новый пароль в поле Подтвердите новый пароль
 - d) Нажмите кнопку OK

ПРИМЕЧАНИЕ

В целях безопасности на экране отображаются только звездочки (*).

- **4.** Нажмите кнопку **ОК** в окне «Системные настройки» для возврата в главное окно интерфейса пользователя.
- 5. Выберите Выход из системы, чтобы выйти из режима администратора.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Сброс пароля основного технического оператора

Если пароль основного технического оператора оказался неизвестен (утрачен или забыт), системный администратор может выполнить сброс, при котором восстанавливается заводской пароль.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- **3.** На вкладке **Интерфейс пользователя** нажмите кнопку **Возврат настр. по умолч.** для пароля основного технического оператора.

Откроется окно с запросом на подтверждение восстановления пароля основного технического оператора.

- **4.** Для сброса пароля выберите **Да**, для сохранения пароля и возврата к предыдущему экрану выберите **Нет**.
- 5. Нажмите кнопку **ОК**, чтобы сохранить изменения и закрыть окно **Системные** настройки.
- 6. Для того чтобы выйти из режима «Администратор», нажмите кнопку Выход из системы.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Окно «Управление библиотекой материалов»

Администратор выбирает, будет ли отображаться раздел **Библиотека материалов** в главном окне интерфейса пользователя для пользователей в режиме Оператор. По умолчанию раздел **Библиотека материалов** всегда отображается в главном окне интерфейса пользователя. Это не зависит от режима регистрации пользователей в системе. Это означает, что пользователи в режиме Оператор и Администратор имеют доступ к библиотеке материалов.

Администратор может закрыть доступ к разделу **Библиотека материалов** в меню **Системные настройки > Интерфейс пользователя**.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- **3.** Необходимая настройка выбирается на вкладке **Интерфейс пользователя** в разделе Управление окном библиотеки материалов.
 - Разрешить доступ редким пользователям: настройка по умолчанию. Если выбран данный вариант, все пользователи (в режимах оператора и администратора) имеют доступ к библиотеке материалов и раздел Библиотека материалов всегда отображается в главном окне интерфейса пользователя.
 - Ограничить доступ редким пользователям: если выбран данный вариант, раздел **Библиотека материалов** не отображается в главном окне интерфейса пользователя в режиме Оператор. Библиотека материалов доступна только администратору и отображается в главном окне интерфейса пользователя только в режиме Администратор.
- **4.** Нажмите кнопку **ОК**, чтобы сохранить изменения и закрыть окно **Системные** настройки.
- **5.** Для того чтобы выйти из режима «Администратор», нажмите кнопку **Выход из системы**.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Установка даты и времени

Данная функция служит для установки даты и времени в системе. Дата и время отображаются на экране Сведения об аппарате в разделах Установленное ПО и Журнал ошибок.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- 3. В окне Системные настройки перейдите на вкладку Дата/время.
- 4. Выберите Формат даты.
- 5. С помощью кнопок со стрелками «вверх» и «вниз» введите год, месяц и число.

6. Выберите Формат времени.

7. С помощью кнопок со стрелками «вверх» и «вниз» введите часы и минуты.

ПРИМЕЧАНИЕ

Если выбрана настройка «12-час.», нажмите кнопку АМ или РМ.

- 8. Нажмите кнопку **ОК**, чтобы сохранить изменения и закрыть окно **Системные** настройки.
- 9. Для того чтобы выйти из режима «Администратор», нажмите кнопку Выход из системы.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Система

Эта функция используется для смены заводских настроек по умолчанию для параметров «Режим обеспеч. произв-ти», «Энергосбережение», «Автовозобновление», «Автовыход» и «Звуковые сигналы» и ввода значений в разделе «Чтение/запись NVM» при использовании специальных материалов.

Связанные разделы:

Режим производительности Чтение/запись NVM Экономия энергии Автовозобновление после паузы Автовыход Звуковые сигналы

Режим производительности

Производительность аппарата связана с непрерывной скоростью вывода материала, измеряемой в количестве отпечатков в минуту (стр/мин). Непрерывная скорость зависит от размера и плотности бумаги, а также от температуры фьюзера.

Настройка производительности используется для оптимизации скорости вывода бумаги наиболее часто применяемого типа. Для настройки производительности предусмотрены следующие варианты:

• Плотность бумаги одного типа: все работы печати выполняются с одинаковой, номинальной скоростью вне зависимости от плотности бумаги.

- Плотность бумаги разного типа: обеспечивается оптимизация скорости выполнения работ печати с использованием материалов разной плотности из разных лотков.
 - Оптимизировать скорость: работы печатаются с номинальной скоростью (80/100 стр/мин).
 - Баланс скорости и качества изобр.: обеспечивается наилучшее качество изображения в работах печати, но скорость печати снижается.
- Производ-ть для пленок / Производ-ть для тисненой бумаги: оптимизация скорости вывода материала наиболее часто используемого типа. Предусмотрены следующие варианты:
 - Приоритет качеству изобр.: обеспечивается наилучшее качество изображения, но для достижения данного уровня качества печать выполняется медленнее.
 - Приоритет производ-ти: печать выполняется с номинальной скоростью (100 стр/мин), но наилучшее качество изображения на отпечатках не гарантируется.

Связанные разделы:

Таблица «Плотность бумаги одного типа» Таблица «Плотность бумаги разного типа»

Выбор опций режима производительности

Таблица «Плотность бумаги одного типа»

Ниже представлена таблица производительности, в которой приведены параметры плотности, размеры бумаги и соответствующая скорость односторонней и двусторонней печати.

Плотность бумаги	Формат бумаги (длина кромки подачи) [мм]		Скорость печати (отпечатков в минуту – стр/мин)	
	Мин.	Μακс.	1-сторонняя печать	2-сторонняя печать
55-350 г/м2	182	216.0	100	50
	216.1	280.0	80	40
	280.1	482.6	50	25
	482.7	488.0	40	20
Открытки (101,64 x 152,4 мм / 4 x 6 дюймов)	148.0	152.4	100	
Прозрачные плен- ки	210.0	216.0	50	
ПРИМЕЧАНИЕ

- Двусторонняя печать не выполняется на пленках и бумаге плотностью 350 г/м2 и выше.
- Дополнительные лотки обеспечивают производительность (стр/мин) не ниже, чем основные лотки для бумаги.
- Пленки можно использовать только для односторонней печати формата A4 или 8,5 x 11 дюймов (LEF).

Таблица «Плотность бумаги разного типа»

Ниже представлена таблица производительности, в которой приведены параметры плотности, размеры бумаги и соответствующая скорость односторонней и двусторонней печати.

Плотность бумаги	Формат бумаги (длина кромки подачи) [мм]		Скорость печати (отпечатков в минуту – стр/мин)	
	Мин.	Μακς.	1-сторонняя печать	2-сторонняя печать
55-157 г/м2	182	216.0	100	50
	216.1	280.1	80	40
	280.1	482.6	50	25
	482.7	488.0	40	20
158-220 г/м2	182.0	216.0	80	40
	216.1	354.0	50	25
	354.1	488.0	40	20
221-350 г/м2	182.0	280.0	50	25
	280.1	431.8	40	20
	431.9	488.0	33.3	16.6
Прозрачные плен- ки	210.0	216.0	50	

ПРИМЕЧАНИЕ

Скорость печати может снижаться из-за настроек аппарата, связанных с условиями окружающей среды и объемами непрерывной печати.

Выбор опций режима производительности

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- 3. Перейдите на вкладку Система.

- **4.** Выберите настройки режима обеспечения производительности, в том числе плотность бумаги одного или разного типа, производительность для пленок и производительность для тисненой бумаги.
- 5. Нажмите кнопку **ОК**, чтобы сохранить изменения и закрыть окно **Системные** настройки.
- 6. Для того чтобы выйти из режима «Администратор», нажмите кнопку Выход из системы.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Чтение/запись NVM

В большинстве ситуаций системный администратор данный режим не использует. Представитель сервисной службы **Xerox** может использовать данный режим для изменения некоторых системных настроек.

Не рекомендуется вводить какие-либо числа в этом окне до консультации с представителем сервисной службы Xerox. При вводе чисел в данном окне могут измениться системные настройки, в результате чего вам придется обращаться в сервисную службу, чтобы восстановить правильные настройки.

Связанные разделы:

Использование режима «Чтение/запись NVM»

Использование режима «Чтение/запись NVM»

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- 3. Перейдите на вкладку Система.
- **4.** Нажмите кнопку **Чтение/запись NVM**. Откроется окно Чтение/запись NVM.
- 5. Введите номер последовательного набора из шести цифр.
 - а) С помощью клавиш с цифрами на клавиатуре введите числовую цепочку.
 - b) Нажмите клавишу **Таb** на клавиатуре, чтобы перейти к полю **Связь**.
 - с) Введите номер в поле Связь.
 - d) Нажмите кнопку Далее.

Откроется окно «Введите новое значение».

- **6.** С помощью клавиатуры введите новое значение для включения соответствующего режима.
- 7. Нажмите кнопку Применить. Введенное значение отобразится в окне Чтение/запись NVM в качестве текущего значения.
- 8. Выберите Закрыть, чтобы сохранить новые настройки и закрыть окно.
- 9. Нажмите кнопку ОК, чтобы закрыть окно Системные настройки.
- 10. Выберите Выход из системы, чтобы выйти из режима администратора.

11. Запустите работу печати.

После запуска работы выключите режим NVM; благодаря этому аппарат будет работать максимально эффективно, без застревания бумаги.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Экономия энергии

Данная функция служит для установки времени, по истечении которого аппарат и пользовательский интерфейс управляющего компьютера переходит в режим пониженного энергопотребления. Соответствующие таймеры активируются по завершении всех работ печати, если в очереди отсутствуют работы.

Режим экономии энергии содержит следующие опции:

- Экономия энергии вход
 - Управляющий комп. и мех-м печати
 - Только механизм печати
 - Только механизм печати, если не треб. связь с компьютером
- Экономия энергии выход
 - Автомат.
 - Вручную

Аппарат и (или) управляющий компьютер выходят из режима экономии энергии при отправке работы с сервера печати на аппарат или при активации интерфейса пользователя на компьютере.

ПРИМЕЧАНИЕ

Для использования функций **Управляющий комп. и мех-м печати** и **Только** механизм печати их должен предварительно активировать представитель Xerox. Если эти функции не активированы, обратитесь за информацией в представительство Xerox.

Связанные разделы:

Управляющий компьютер и механизм печати

Только механизм печати

Только механизм печати, если не требуется связь с компьютером

Экономия энергии - выход

Настройка опций экономии энергии

Управляющий компьютер и механизм печати

В этом режиме ограничивается электропитание пользовательского интерфейса и фьюзера для экономии энергии. Экран пользовательского интерфейса управляющего компьютера становится черным, и механизм печати переходит в режим экономии энергии. Для выхода из режима экономии энергии отправьте работу с сервера печати на аппарат или переведите выключатель питания механизма печати в положение «включено».

Только механизм печати

В этом режиме ограничивается электропитание пользовательского интерфейса и фьюзера для экономии энергии. Экран пользовательского интерфейса управляющего компьютера не выключается, и светится кнопка **Экономия энергии** в интерфейсе пользователя. Для того чтобы использовать аппарат, нажмите кнопку **Экономия энергии** в интерфейсе пользователя. Подсветка кнопки **Экономия энергии** погаснет, указывая на то, что режим экономии энергии отменен.

Только механизм печати, если не требуется связь с компьютером

Этот режим используется при отсутствии связи между пользовательским интерфейсом компьютера и механизмом печати в течение определенного времени. В этом случае механизм печати переходит в режим сна. Экран пользовательского интерфейса управляющего компьютера не выключается, и светится кнопка Экономия энергии в интерфейсе пользователя.

Экономия энергии - выход

Предусмотрено два варианта:

- Автомат. система автоматически выходит из режима экономии энергии при активизации мыши, клавиатуры, выключателя питания компьютера или механизма печати.
- **Вручную** если выбран этот вариант, необходимо вручную выводить систему из режима экономии нажатием кнопки экономии энергии на главном экране пользовательского интерфейса.

ПРИМЕЧАНИЕ

Для того чтобы вручную выйти из режима экономии энергии, нажмите кнопку питания на управляющем компьютере.

Настройка опций экономии энергии

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- 3. Перейдите на вкладку Система.

4. Снимите флажки режимов экономии энергии, которые следует выключить на аппарате.

Для настроек Только механизм печати и Только механизм печати, если не треб. связь с компьютером установлены значения по умолчанию.

- **5.** С помощью кнопок со стрелками «вверх» и «вниз» измените время для всех режимов экономии энергии:
 - Управляющий компьютер и механизм печати
 - Только механизм печати
 - Только механизм печати, если не треб. связь с компьютером

Доступны значения в диапазоне от 1 до 240 минут.

ПРИМЕЧАНИЕ

Значение по умолчанию для настроек Управляющий компьютер и механизм печати и Только механизм печати: **60** минут. Значение по умолчанию для настройки Только механизм печати, если не треб. связь с компьютером: **10** минут.

- 6. Выберите опцию в разделе Экономия энергии выход.
- 7. Нажмите кнопку OK, чтобы сохранить изменения и закрыть окно Системные настройки.
- 8. Выберите Выход из системы, чтобы выйти из режима администратора.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Автовозобновление после паузы

Режим Автовозобновл. после паузы используется для автоматического перезапуска работы после того, как в интерфейсе пользователя нажата кнопка **Пауза**, и работа находится в ожидании команды пользователя.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- 3. Перейдите на вкладку Система.
- 4. Для настройки Автовозобновл. после паузы кнопками со стрелками «вверх» и «вниз» измените время (минуты и секунды). Диапазон значений для минут – от 0 до 60, для секунд – от 0 до 59.

Системное время по умолчанию – две минуты.

- 5. Нажмите кнопку **ОК**, чтобы сохранить изменения и закрыть окно **Системные** настройки.
- 6. Для того чтобы выйти из режима «Администратор», нажмите кнопку Выход из системы.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Автовыход

Режим Автовыход используется для автоматического возврата аппарата в режим печати при отсутствии операций администратора в течение заданного периода времени.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- 3. Перейдите на вкладку Система.
- 4. Для включения режима Автовыход поставьте флажок слева от него.
- 5. Кнопками со стрелками «вверх» и «вниз» измените время. Доступны значения в диапазоне от 1 до 60 минут.
- 6. Нажмите кнопку ОК, чтобы сохранить изменения и закрыть окно Системные настройки.
- 7. Для того чтобы выйти из режима «Администратор», нажмите кнопку Выход из системы.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Звуковые сигналы

С помощью функции «Звуковые сигналы» можно указать, должен ли подаваться звуковой сигнал при возникновении ошибки на аппарате.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- 3. Перейдите на вкладку Система.
- **4.** Для включения функции Звуковые сигналы установите флажок слева от поля Звуковые сигналы.
- **5.** В раскрывающемся меню Громкость выберите настройку (Высокая, Средняя, Низкая).
- **6.** В раскрывающемся меню Число сигналов выберите **5** сигналов или До вмешат. пользователя.
- **7.** Нажмите кнопку **ОК**, чтобы сохранить изменения и закрыть окно **Системные** настройки.
- 8. Для того чтобы выйти из режима «Администратор», нажмите кнопку Выход из системы.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Параметры лотка

Эта функция используется для смены заводских настроек по умолчанию для следующих параметров:

- Способ автопереключ. лотков автоматическое переключение лотков в заданном порядке. Предусмотрены следующие варианты:
 - Всегда проверять с приоритета 1 когда в лотке заканчивается бумага, сначала проверяется лоток с приоритетом 1, затем проверяются другие лотки.
 - Проверять в фикс. порядке проверяется следующий по приоритету лоток. Например, если подача осуществлялась из лотка 2 и в нем заканчивается бумага, проверяется лоток, следующий за лотком 2 в списке приоритетов. Таким образом последовательно проверяются лотки в списке приоритетов, пока не будет найден лоток с подходящим материалом.

ПРИМЕЧАНИЕ

Если такой лоток не будет найден, появится сообщение о необходимости загрузки бумаги.

- Перекл. лотков вручн. лоток может выбираться пользователем. Предусмотрены следующие варианты:
 - Вкл. лоток выбирает пользователь вместо автоматического поиска лотка с соответствующими параметрами бумаги (размер, плотность и т. д.). Когда в текущем лотке заканчивается бумага, в интерфейсе пользователя отображается окно с предупреждением, предлагающее пользователю указать, какой лоток следует использовать для подачи бумаги, или отменить работу.
 - Отключить пользователю не выдается запрос о выборе другого лотка, когда в текущем лотке заканчивается бумага. Применяется способ переключения лотков по умолчанию в соответствии с настройками, заданными для параметров Автовыбор лотков и Способ автопереключ. лотков.
- Не включать для временного материала: выбор здесь лотка (установкой флажка) означает, что из него не будет автоматически подаваться бумага, когда остальные лотки будут пусты.

ПРИМЕЧАНИЕ

Данная функция действует, когда для выбора доступно более двух лотков. Если доступны только лотки **1** и **2**, функция не действует.

- Тайм-аут окна свойств лотка возможность выбора автоматического закрытия окна свойств лотка, когда изменения не вносятся. Предусмотрены следующие варианты:
 - Никогда окно автоматически не закрывается.

- Промежуток времени 1–240 минут если задано это значение, окно не требуется закрывать вручную. Оно будет закрываться автоматически по истечении заданного времени.
- Приоритет лотков: указывается порядок лотков для автоматического выбора. Если включена функция Автовыбор лотков и все лотки содержат бумагу одного формата и плотности, бумага подается из лотка с приоритетом 1. Если в лотке с приоритетом 1 бумага отсутствует, автоматически выбирается лоток с приоритетом 2 и так далее.

Связанные разделы:

Выбор настроек «Параметры лотка»

Выбор настроек «Параметры лотка»

Выберите настройки по умолчанию для следующих опций:

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- 3. Перейдите на вкладку Параметры лотка.
- 4. Выберите значения по умолчанию для следующих настроек:
 - Способ автопереключ. лотков
 - Ручное переключение лотков
 - Не включать для временного материала
- 5. Выберите значение настройки «Тайм-аут окна свойств лотка».
- 6. Задайте уровни приоритета лотка по умолчанию для всех установленных лотков:
 - а) Один раз щелкните нужный лоток в списке «Приоритет лотков».
 - b) Кнопками со стрелками «вверх» и «вниз» переместите лоток вверх или вниз в списке приоритета.
 - c) Повторите приведенные выше инструкции по отношению ко всем лоткам, установленным на аппарате.

ПРИМЕЧАНИЕ

Одному и тому же лотку нельзя задать несколько уровней приоритета одновременно.

- 7. Нажмите кнопку ОК, чтобы сохранить изменения и закрыть окно Системные настройки.
- 8. Выберите Выход из системы, чтобы выйти из режима администратора.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Устройства вывода

Эта вкладка доступна, когда установлены определенные устройства послепечатной обработки, такие как укладчик большой емкости или термопереплетное устройство.

Интерфейс пользователя	Дата/время	Система	Параметры лотка
Устроиства вывода Настр. укладчика большой емкости Автопереключение вывода Включить Отключить Приоритет автопереключ. вывода Укладчик большой емкости 2 Время разгрузить Разгрузить при заданном пределе Разгрузить немедленно	Качество изображения Настройки термопереплетного уст Время для разогрева клея 120 мин. Тайм-аут ручной подачи 1 240 минут		ца с полной шириной
Справка			ОК Отменить

Связанные разделы:

Настройки укладчика большой емкости Настройки термопереплетного устройства Выбор опций на вкладке «Устройства вывода»

Настройки укладчика большой емкости

В разделе Выходные устройства установите настройки вывода для укладчика большой емкости, в том числе:

- Автопереключение вывода эта опция определяет, разрешено ли автоматическое переключение выходного устройства с заполненного укладчика большой емкости на второй укладчик большой емкости во время печати работ или при нажатии кнопки Разгрузка на укладчике большой емкости.
 - Вкл. разрешение автоматического изменения выходного устройства с одного укладчика большой емкости на другой.
 - Отключить настройка по умолчанию. Выберите эту опцию, если во время печати работ не требуется автоматическое переключение с одного укладчика большой емкости на другой.

ПРИМЕЧАНИЕ

Режимы Автопереключение вывода и Приоритет автопереключ. вывода доступны, если к аппарату подключено несколько укладчиков большой емкости.

- Приоритет автопереключ. вывода устанавливается приоритет для каждого подключенного укладчика большой емкости.
- Время разгрузки устанавливается функция для кнопки **Разгрузка** на укладчике большой емкости.
 - Разгрузить при заданном пределе если выбрать эту опцию, при нажатии кнопки **Разгрузка** укладчик большой емкости прекращает работу после вывода отпечатков, завершающих комплект.
 - Разгрузить немедленно если выбрать эту опцию, при нажатии кнопки
 Разгрузка укладчик большой емкости сразу прекращает работу после вывода запланированного количества бумаги. Это может произойти в середине выполнения комплекта работ, и тогда последний выведенный комплект может не быть завершающим.

ПРИМЕЧАНИЕ

Если к аппарату подключено насколько укладчиков, выбранная в этом меню опция применяется ко всем этим укладчикам.

Настройки термопереплетного устройства

Выберите настройки для режима экономии энергии термопереплетного устройства:

- Время для разогрева клея: выберите промежуток времени, по истечении которого после печати последней работы в очереди клеевой блок выключается и переплетное устройство переходит в режим экономии энергии. В данный промежуток времени система неактивна: работы не печатаются и не находятся в очереди. Время выбирается в диапазоне 1–240 минут. Значение по умолчанию: 10 мин.
- Тайм-аут ручной подачи: выберите промежуток времени, по истечении которого после печати последней работы в режиме ручной подачи клеевой блок выключается и переплетное устройство переходит в режим экономии энергии. В данный промежуток времени система неактивна: работы не печатаются и не находятся в очереди. Время выбирается в диапазоне 1–240 минут. Значение по умолчанию: 10 мин.

Выбор опций на вкладке «Устройства вывода»

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- 3. Перейдите на вкладку Устройства вывода.
- 4. Выберите нужные настройки в меню Настр. укладчика большой емкости.

ПРИМЕЧАНИЕ

Режимы Автопереключение вывода и Приоритет автопереключ. вывода доступны, если к аппарату подключено несколько укладчиков большой емкости.

- 5. Выберите настройки для термопереплетного устройства.
- 6. Нажмите кнопку OK, чтобы сохранить изменения и закрыть окно Системные настройки.
- 7. Выберите Выход из системы, чтобы выйти из режима администратора.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Вкладка «Качество изображения»

С помощью этого режима администраторы могут выбрать настройку по умолчанию для достижения максимального качества изображения на отпечатках.

На вкладке «Качество изображения» представлены следующие режимы:

- Приоритет при переключ. типа бумаги: выбирается одна из двух опций.
 - Качество изображения обеспечивается наилучшее качество изображения на пленке, но печать выполняется медленнее.
 - Производ-ть печать выполняется с номинальной скоростью (100 стр/мин), но наилучшее качество изображения на отпечатках не гарантируется.
- Печать серебр./золот. Высок. температура фьюзера этот флажок устанавливается для увеличения температуры плавления при печати одним из этих тонеров, обеспечивающего повышение уровня глянца и улучшение прилипание тонера.
- Настр. управл. регистрацией используется при наличии таких проблем с качеством изображения на отпечатках, как ошибки цветопередачи или неправильная регистрация передней и боковой кромки. С помощью этой опции можно устранить проблемы с регистрацией без обращения в сервисную службу.
- Обновление ремня фьюзера см. раздел Режим обновления фьюзера.
- Настр. управл. процессом Цветной режим выбирается цветной режим для определения сочетания тонеров, используемых при обработке и печати работы.

Связанные разделы:

Режим обновления фьюзера

Режим обновления фьюзера

Опция Обновление ремня фьюзера предназначена для запуска обновления ремня фьюзера, когда в системе возникают проблемы с качеством печати. К дефектам печати относятся царапины, пятна, штрихи или полосы. При выборе опции обновления происходит очищение ремня фьюзера с помощью ролика обновления фьюзера и удаляются все царапины, от которых могут появляться дефекты на передней или боковой кромке отпечатков.

При активации режим обновления включается через каждые **10 000** отпечатков и длится примерно **60** минут. Обновление выполняется, когда аппарат находится в режиме ожидания (не печатает).

ПРИМЕЧАНИЕ

Если в ходе обновления на аппарат передается работа, обновление прекращается и выполняется печать этой работы. По завершении работы печати режим обновления не возобновляется. В следующий раз обновление выполняется еще через **10 000** отпечатков.

Настройте систему на автоматический запуск обновления ремня фьюзера через заданные периоды времени:

- При включении автоматического обновления система получает команду на запуск обновления ремня фьюзера в процессе «Ожидание принтера».
- Значение опции «Продолжительность обновления» можно задать в диапазоне от 1 до 999 минут.
- **Ручное обновление**: настройка обновления фьюзера вручную в нужное время вместо запланированного. Помимо ручного обновления в любое время можно задавать обновление по расписанию.

Продолжительность по умолчанию: 60 минут. Если после 60-минутного обновления на передней или боковой кромке все еще будут появляться дефекты, можно увеличить продолжительность обновления, чтобы устранить их.

Обзор полноширинной матрицы

Для сканирования готового изображения и исправления ошибок в регистрации, плотности и цвете функция «Матрица с полной шириной» использует ксерографические параметры и данные диагностики. Этот процесс называется калибровкой сервера печати с цифровой печатной машиной.

ПРИМЕЧАНИЕ

Если функция полноширинной матрицы на печатной машине будет недоступна, обратитесь в представительство **Xerox**.

При использовании функции полноширинной матрицы в качестве эталонов известных цветов тест-листа применяются внутренние контрольные полоски для калибровки цвета. Цветовые значения автоматически регулируются для создания точных и стабильных репродукций, поэтому вмешательство пользователя не требуется.

ПРИМЕЧАНИЕ

При калибровке сервера печати с цифровой печатной машиной руководствуйтесь документацией пользователя к серверу печати.

Системные настройки	
Интерфейс пользователя Дата/время Сис Устройства вывода Качество изображения	стема Параметры лотка Матрица с полной шириной
Автокоррекция TRC (кривой тоновоспроизведения) Автокоррекция	
Автокоррекция однородности плотности Автокоррекция	
Справка	ОК Отменить

Полноширинная матрица обеспечивает следующие функции:

- Автокоррекция TRC (кривой тоновоспроизведения) данную коррекцию на аппарате следует выполнять ежедневно, чтобы поддерживать наилучшее качество изображения и свести к минимуму либо исключить простои в работе из-за проблем с качеством. Это также повышает производительность аппарата в целом.
- Автокоррекция однородности плотности данную коррекцию качества изображения следует выполнять при неоднородной плотности отпечатков, которая может выражаться в виде блеклости цветов на некоторых участках. Применение такой коррекции для исправления неоднородной плотности может позволить избавиться от простоев аппарата и необходимости обращения в сервисную службу.
- Автовыравнивание для коррекции размещения изображения на отпечатках.
 Корректируются такие параметры, такие как регистрация (для одно- и двусторонних отпечатков), перпендикулярность, перекос и увеличение. Дополнительные сведения см. в разделе Автоматическое выравнивание (матрица с полной шириной).

Связанные разделы:

Автокоррекция – кривая тоновоспроизведения

Автокоррекция – однородность плотности

Автокоррекция – кривая тоновоспроизведения

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- 3. Перейдите на вкладку Матрица с полной шириной.
- **4.** Для параметра Автокоррекция **TRC** (кривой тоновоспроизведения) нажмите кнопку **Автокоррекция**.
- 5. Выберите нужные полутона и нажмите кнопку Далее.
- 6. Выберите нужную опцию:
 - Режим коррекции TRC: «Упрощенная TRC (быстро)» или «Высокоточная TRC (качественно)».
 - Лоток
 - Заданное значение (с покрытием или без него)
 - Цветовой режим
- 7. Нажмите кнопку Старт.

Аппарат выполнит пробную печать и соответствующее обновление системы.

- 8. Выберите один из следующих вариантов:
 - Если качество отпечатков приемлемое, выбирается опция Принять изменения.
 - Если качество отпечатков неприемлемое, снова нажимается кнопка Старт и выполняется коррекция.

ПРИМЕЧАНИЕ

Если после нескольких попыток отпечатки все равно будут получаться неприемлемого качества, обратитесь в сервисный центр.

- 9. Нажмите кнопку Закрыть.
- **10.** Нажмите кнопку **ОК** в окне «Системные настройки» для возврата в главное окно интерфейса пользователя.
- **11.** Для того чтобы выйти из режима «Администратор», нажмите кнопку **Выход из** системы.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Автокоррекция – однородность плотности

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Системные настройки.
- 3. Перейдите на вкладку Матрица с полной шириной.
- **4.** Для параметра Автокоррекция однородности плотности нажмите кнопку **Автокоррекция**.
- 5. Выберите лоток с бумагой формата 11 х 17 дюймов (АЗ) или 12 х 18 дюймов (SRA3).
- 6. Нажмите кнопку Старт.

Аппарат выполнит печать тест-листов для плотности и соответствующее обновление настроек системы.

- 7. Выберите один из следующих вариантов:
 - Если качество отпечатков приемлемое, выбирается опция Принять изменения.
 - Если качество отпечатков неприемлемое, снова нажимается кнопка Старт и выполняется коррекция.

ПРИМЕЧАНИЕ

Если после нескольких попыток отпечатки все равно будут получаться неприемлемого качества, обратитесь в сервисный центр.

- 8. Нажмите кнопку **ОК** в окне «Системные настройки» для возврата в главное окно интерфейса пользователя.
- 9. Для того чтобы выйти из режима «Администратор», нажмите кнопку Выход из системы.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Системные настройки

6

Профили

В этом разделе можно создать и настроить профили и процедуры выравнивания. Режим «Выравнивания» позволяет расположить изображение на отпечатке с компенсацией неправильного выравнивания или перекоса. Эти профили используются для особых работ печати при необходимости.

Если к аппарату подключены дополнительные устройства, становятся доступны дополнительные профили, например, «Настройка фальцовки» и (или) «Устр-ва финиш. обр-ки». Ниже в этом разделе представлена более подробная информация о них.

ПРИМЕЧАНИЕ

Режимы профилей доступны только в режиме «Администратор».

Связанные разделы:

Выравнивание Настройка фальцовки Вход в меню «Профили» и выход из него

Вход в меню «Профили» и выход из него

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- 2. Нажмите кнопку Профили.

Откроется окно «Профили».

Если к аппарату подключено стороннее DFA-устройство, отображается вкладка «Устр-ва финиш. обр-ки».

- 3. Для создания профиля выравнивания перейдите на вкладку Выравнивание.
- **4.** Для создания профиля выравнивания фальцовки перейдите на вкладку **Настройка фальцовки**.
- **5.** Для выхода из раздела «Профили» и возврата в главное окно интерфейса пользователя нажмите кнопку **Закрыть**.

Профили

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Выравнивание

	A Bara		Концентарий		Dummv1 – сведения		
Dummy1	2/16/200	9 12:01 PM	комментарии	-		Cronoua d	Cronous 2
Dummy2	2/16/200	9 1:01 PM				Сторона т	Сторона 2
0ummy3	2/16/200	9 1:01 PM			Регистрация спереди	0.0 MM	0.0 MM
ummy4	2/16/200	9 1:01 PM			Регистрация сбоку	0.0 MM	0.0 MM
0ummy5	2/16/200	9 1:01 PM			Перпендикулярность	0.0 MM	0.0 мм
					Перекос	0.0 MM	0.0 MM
					высота увеличения	0.000 %	0.000 %
					Ширина увеличения	0.000 %	0.000 %
					Комментарий		
					Комментарий		
					Комментарий		
					Комментарий		
					Комментарий		
					Комментарий		
					Комментарий		
				T	Комментарий		
				-	Комментарий		
 дано 5 профи	илей			7	Комментарий	Gane	

ПРИМЕЧАНИЕ

Список профилей упорядочивается по имени, даты изменения и комментариям. При необходимости воспользуйтесь горизонтальной полосой прокрутки для просмотра всего списка профилей.

С помощью функции Выравнивание можно создавать и сохранять специальные профили коррекции выравнивания. Эти профили позволяют учитывать свойства разных типов материалов и задавать вариант размещения, выравнивания или увеличения изображения на первой и второй сторонах отпечатка. Данные профили используются при необходимости для достижения оптимального качества отпечатков.

Если изображение на отпечатке неправильно расположено или перекошено, можно откорректировать выравнивание. Такие ошибки могут возникать из-за растяжения или сжатия бумаги, неаккуратной обрезки или условий хранения бумаги.

ПРИМЕЧАНИЕ

Перед созданием (изменением) или выполнением той или иной корректировки выравнивания рекомендуется прочесть весь раздел «Выравнивание».

Связанные разделы:

Сведения о выравнивании

Сведения об автоматическом выравнивании

Сведения о создании/использовании профиля выравнивания

Корректировка положения изображения на отпечатке Опции выравнивания Автоматическое выравнивание (матрица с полной шириной) Перед созданием/использованием профиля выравнивания Создание и редактирование профиля выравнивания

Сведения о выравнивании

При печати двусторонних работ и использовании разных типов материала (включая тип и плотность, с покрытием и без него) может потребоваться особый тип перемещения отпечатка по тракту бумаги. При использовании определенных типов материала и при выполнении двусторонних работ изображения на сторонах 1 и 2 могут быть расположены неправильно, перекошены, не выровнены перпендикулярно или растянуты. Для устранения ошибок такого типа можно использовать процедуры выравнивания.

С помощью профилей корректировки выравнивания можно сделать следующее:

- Внести корректировку в изображение, касающуюся выравнивания результатов печати. Можно внести различные корректировки, включая регистрацию, перпендикулярность, перекос и увеличение.
- Выполнить корректировку, если изображение на отпечатке неправильно расположено или перекошено. Такие ошибки могут возникать из-за растяжения или сжатия бумаги, неаккуратной обрезки или условий хранения бумаги. Для устранения таких ошибок можно использовать профили Выравнивание, чтобы скорректировать выравнивание изображения.

Сведения об автоматическом выравнивании

Если аппарат оснащен полноширинной матрицей, доступна функция Автовыравнивание. Данная функция обеспечивает быструю и простую коррекцию выходного изображения для материалов различных типов вместо ручного выполнения операций «Профиль выравнивания». Это позволяет легко и быстро корректировать отпечатки в нужном месте без ущерба для производительности и получать отпечатки наилучшего качества.

Для доступа к функции Автовыравнивание надо войти в систему с правами администратора и нажать кнопку **Профили** в главном окне интерфейса пользователя. Затем в окне Профили выбирается команда **Создать** или **Редактир.**, после чего открывается окно Создать св-ва профиля или Редакт. св-ва профиля, где доступна функция Автовыравнивание.

Более подробная информация о функции Автовыравнивание приводится ниже в этом разделе.

Сведения о создании/использовании профиля выравнивания

COBET

Прежде чем приступать к выравниванию вручную, сначала всегда используйте функцию «Автовыравнивание».

При создании профилей Выравнивание для печати на стороне 1 и (или) стороне 2 имейте в виду следующее:

- Изображения на стороне 1 или 2 могут быть неправильно размещены по причине несколько иного размера бумаги. Размер бумаги может отличаться незначительно, +/- 1 мм, что приведет к смещению изображения. Во избежание расхождений в размерах бумаги рекомендуется при выполнении работ двусторонней печати пользоваться бумагой из одной пачки.
- В процессе термического закрепления на бумагу влияет тепло и оказывается давление, из-за чего она растягивается. Если изображения на сторонах 1 и 2 совпадают по размеру, изображение на стороне 1 может быть немного больше изображения на стороне 2.

Создав для работ такого типа профиль Выравнивание, вы сможете ослабить или устранить эффект увеличения изображения на стороне 1 по сравнению со стороной 2.

ПРИМЕЧАНИЕ

Если профиль Выравнивание задан и используется, сервер печати не отображает данный профиль в опциях печати для работ.

Корректировка положения изображения на отпечатке

Можно скорректировать следующие параметры положения изображения на отпечатке:

- Регистрация:
 - Регистрация спереди: для коррекции передней кромки изображения для регистрации стороны 1 и (или) стороны 2.
 - Регистрация сбоку: для коррекции боковой кромки изображения для регистрации стороны 1 и (или) стороны 2.



• Перпендикулярность: Эта настройка используется, если стороны изображения расположены не под углом **90** градусов относительно друг друга. Она обеспечивает коррекцию цифровых параметров изображения на принт-картридже, выравнивающую его в соответствии с бумагой и на стороне **1**, и на стороне **2**.



 Перекос: Эта настройка применяется при перекосе всего изображения относительно страницы. Она обеспечивает такое положение листа бумаги, при котором изображения на стороне 1 и (или) на стороне 2 не перекашиваются и взаимно выравниваются.



 Увеличение: Эта настройка используется для коррекции вытягивания изображения на сторонах 1 и 2. При необходимости изображение можно увеличить или уменьшить.



COBET

Рекомендуется выбрать один вариант профиля Выравнивание (например, перекос), а затем создать несколько пробных отпечатков, чтобы оценить перекос изображения на отпечатке. Если необходимо изменить несколько режимов профиля Выравнивание, выберите каждый из них по отдельности, создайте для проверки каждого режима несколько пробных отпечатков и оцените результат. Когда результат печати с применением выбранного варианта профиля будет приемлемым, перейдите к настройке другого варианта профиля «Выравнивание».

COBET

При внесении корректировок в несколько вариантов профиля выполняйте настройку изображения в следующем порядке: Перпендикулярно, Перекос, Увеличение, Регистрация.

Автоматическое выравнивание (матрица с полной шириной)

Функция автоматического выравнивания обеспечивает автоматическую коррекцию регистрации, перпендикулярности, перекоса и увеличения.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- **2.** Нажмите кнопку **Профили**. Откроется окно Профили.
- 3. Убедитесь в том, что открыта вкладка Выравнивание.

При нажатии кнопки **Профили** в интерфейсе пользователя первой должна отобразиться вкладка «Выравнивание».

4. Выберите **Создать** или **Редактировать**, чтобы создать новый профиль выравнивания или изменить существующий.

Откроется окно Создать св-ва профиля или Редакт. св-ва профиля.

- 5. При необходимости введите новое имя или измените существующее.
- 6. Нажмите кнопку Автовыравнивание.



7. Выберите нужный лоток и имя профиля и нажмите кнопку Старт.

Аппарат выполнит пробную печать и автоматическую коррекцию.

Проверьте тест-листы и регистрацию. Если регистрация будет неприемлемой, снова выполните автоматическое выравнивание или настройте профили вручную.

8. Для возврата в окно Редакт. св-ва профиля нажмите кнопку ОК.

Отобразятся результаты автоматической коррекции регистрации, перпендикулярности, перекоса и увеличения.

9. Нажмите кнопку Пробная печать.

Откроется окно Пробная печать.

Проб. печать для выравн. Получен запрос на пробную печать укажите лоток с данным материало	на материале, указанном ниже. Сначала м, затем нажмите кнопку "Старт".
Лоток Лоток 1 ▼ Кол-во 1 ÷9 Стороны ⊙ 1-стор. ○ 2-стор.	Сведения о матернале Тетрогату Stock 1 Формат: А4 (210 x 297 мм) Тип: Обычная Ппотн. (л/м²; 90 С покрытием: Без покрытия Цвет: Белый Модули: Нет Перфорация: Нет Волокна: Продольн.
Тест-лист Сетка 90 - передние и задние 💌	 Подача длинной кромкой Подача короткой кромкой
Справка	Старт Отмена

- 10. Выберите опции пробной печати, в том числе:
 - а) Для настройки "Тест-лист" выберите опцию PH-REGI
 - **b)** Нужный лоток для бумаги
 - с) Количество отпечатков

Рекомендуется задать 10 пробных отпечатков, чтобы наиболее точно оценить результаты печати.

- d) Подача длинной или короткой кромкой
- 11. Нажмите кнопку Старт.

В интерфейсе пользователя отобразится сообщение с информацией о том, что выполняется пробная печать.

12. Извлеките отпечатки.

Исключите первые несколько отпечатков, поскольку первые изображения обычно получаются менее однородными.

13. Оцените пробные отпечатки, держа их на уровне глаз поблизости от источника света.

Так вы сможете рассмотреть регистрационные метки на сторонах 1 и 2 (если выбрана двусторонняя печать).

а) Если вы решите, что выравнивание между сторонами 1 и 2 неприемлемо и требует корректировки, повторите процедуру.

Для достижения приемлемого результата может потребоваться изменить настройки профиля «Выравнивание» несколько раз.

- b) Добившись приемлемых результатов печати, перейдите к следующему этапу.
- **14.** Нажмите кнопку **ОК**, чтобы выполнить сохранение и закрыть окно Свойства профиля выравнивания.

Имя нового или измененного профиля (например, AlignmentProfile2) отображается в окне Выравнивание, и в дальнейшем его можно будет выбрать в любой момент.

15. Выберите **Закрыть** для выхода из раздела Профили и возврата в главное окно интерфейса пользователя.

Профили

16. Выберите Выход из системы, чтобы выйти из режима администратора.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Опции выравнивания

К опциям выравнивания относятся опции Регистрация, Перпендикулярность, Перекос и Увеличение.



При выборе или изменении опций выравнивания учтите следующее:

- Стрелки над изображением бумаги указывают направление подачи.
- Для выбора опций воспользуйтесь кнопками со стрелками «вверх» и «вниз».
- При нажатии кнопок со стрелками «вверх» и «вниз» иллюстрация перемещается, указывая направление, в котором изображение на бумаге переместится или увеличится (уменьшится).

ПРИМЕЧАНИЕ

По умолчанию все опции режима «Выравнивание» имеют нулевое значение.

Перед созданием/использованием профиля выравнивания

Перед созданием нового или редактированием существующего профиля выравнивания сделайте следующее.

- 1. Вложите подходящий материал в нужный лоток.
- 2. Напечатайте образец и проверьте его на наличие нарушений выравнивания.
- 3. Если изображение на готовом отпечатке не выровнено, воспользуйтесь инструкциями из раздела Создание и редактирование профиля выравнивания.

Создание и редактирование профиля выравнивания

Воспользуйтесь приведенными ниже инструкциями для создания нового или редактирования существующего профиля выравнивания в целях корректировки изображений на стороне 1/стороне 2 готового отпечатка.



COBET

Рекомендуется выбрать один вариант профиля Выравнивание (например, перекос), а затем создать несколько пробных отпечатков, чтобы оценить перекос изображения на отпечатке. Если необходимо изменить несколько режимов профиля Выравнивание, выберите каждый из них по отдельности, создайте для проверки каждого режима несколько пробных отпечатков и оцените результат. Когда результат печати с применением выбранного варианта профиля будет приемлемым, перейдите к настройке другого варианта профиля «Выравнивание».

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- **2.** Нажмите кнопку **Профили**. Откроется окно Профили.
- Убедитесь в том, что открыта вкладка Выравнивание.
 При нажатии кнопки Профили в интерфейсе пользователя первой должна отобразиться вкладка «Выравнивание».
- **4.** Выберите **Создать** или **Редактировать**, чтобы создать новый профиль выравнивания или изменить существующий. Откроется окно Создать св-ва профиля или Редакт. св-ва профиля.
- 5. При необходимости введите новое имя или измените существующее.
- **6.** Выберите или измените вариант профиля выравнивания («Регистрация», «Перпендикулярность», «Перекос» или «Увеличение») и введите для него настройки.

COBET

При внесении корректировок в несколько вариантов профиля выполняйте настройку изображения в следующем порядке: Перпендикулярно, Перекос, Увеличение, Регистрация.

Профили

7. Нажмите кнопку Пробная печать.

Откроется окно Пробная печать.

Получен запрос на пробную печать укажите лоток с данным материало	на материале, указанном ниже. Сначала м, затем нажмите кнопку "Старт".
Лоток Лоток 1 Кол-во 1 - 99 Стороны © 1-стор. © 2-стор.	Сведения о материале Тетрогату Stock 1 Формат: А4 (210 x 297 мм) Тип: Обычная Плотн. (г/м ²): 90 С покрытием: Без покрытия Цвет: Белый Модули: Нет Перфорация: Нет Волокна: Продольн.
Тест-лист Сетка 90 - передние и задние 💌	 Подача длинной кромкой Подача короткой кромкой

- 8. Выберите опции пробной печати, в том числе:
 - а) Нужный лоток для бумаги
 - b) Количество отпечатков

Рекомендуется задать 10 пробных отпечатков, чтобы наиболее точно оценить результаты печати.

- с) Выберите вариант тест-листа, если это требуется.
- d) Подача длинной или короткой кромкой
- 9. Нажмите кнопку Старт.

В интерфейсе пользователя отобразится сообщение с информацией о том, что выполняется пробная печать.

10. Извлеките отпечатки.

Исключите первые несколько отпечатков, поскольку первые изображения обычно получаются менее однородными.

11. Оцените пробные отпечатки, держа их на уровне глаз поблизости от источника света.

Так вы сможете рассмотреть регистрационные метки на сторонах 1 и 2 (если выбрана двусторонняя печать).

а) Если вы решите, что выравнивание между сторонами 1 и 2 неприемлемо и требует корректировки, повторите процедуру.

Для достижения приемлемого результата может потребоваться изменить настройки профиля «Выравнивание» несколько раз.

- b) Добившись приемлемых результатов печати, перейдите к следующему этапу.
- 12. При необходимости выберите другой вариант выравнивания и внесите нужные изменения.
 - а) Сделайте несколько пробных отпечатков.
 - b) Оцените результат.

с) Повторите приведенные выше действия для других вариантов выравнивания, требующих коррекции.

Когда результат удовлетворит заказчика, перейдите к следующему этапу.

13. Нажмите кнопку **ОК**, чтобы выполнить сохранение и закрыть окно Свойства профиля выравнивания.

Имя нового или измененного профиля (например, AlignmentProfile2) отображается в окне Выравнивание, и в дальнейшем его можно будет выбрать в любой момент.

14. Выберите **Закрыть** для выхода из раздела Профили и возврата в главное окно интерфейса пользователя.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Настройка фальцовки

С помощью функции «Настройка фальцовки» можно скорректировать положение сгиба на разных типах бумаги, а также задать значения настройки для различных типов по умолчанию. Каждому лотку можно назначить тип комплекта.

Профили		×	
Выпариирание	фальцовки		
Fold Adjustment 1	Fold Adjustment 1 – сведения		
Fold Adjustment 2	Тип фальцовки	Фальцовка в два слож один лист	
Fold Adjustment 3	Листов в комплекте	1	
Fold Adjustment 4			
Fold Adjustment 5	1411	Обычная	
	Формат	А4 (210 х 297 мм)	
	Покрытие	Без покрытия	
	Плотн. (г/м²)	90	
Задано 5 профилей Создать Редактироват Очистить			
Справка		Закрыть	

Помимо этого, можно настроить расположение сгиба для функции «Фальцовка в два слож. - один лист», «Фальцовка в два слож. - несколько листов», «Фальцовка в два слож. - несколько сшитых листов», «С-фальцовка», «Z-фальцовка» и «Z-фальцовка в пол-листа».

Связанные разделы:

Информация о настройке фальцовки

Устройства послепечатной обработки

Инструкции по созданию и редактированию настройки фальцовки в два сложения для одного или нескольких листов

Инструкции по созданию и редактированию настройки фальцовки в два сложения для нескольких сшитых листов

Профили

Инструкции по созданию и редактированию настройки С-фальцовки Инструкции по созданию и редактированию настройки Z-фальцовки Инструкции по созданию и редактированию настройки Z-фальцовки в пол-листа

Информация о настройке фальцовки

ПРИМЕЧАНИЕ

Опция «Настройка фальцовки» доступна, если аппарат оборудован финишером брошюровщика (с функцией фальцовки в два сложения) или финишер оснащен дополнительным модулем C/Z-фальцовки (стандартный финишер, финишер брошюровщика или стандартный финишер с дополнительными функциями).

 Фальцовка в два сложения: При фальцовке в одно сложение отпечаток сгибается один раз и делится на две части. Сложенные опечатки выводятся в выходной лоток для брошюр. На иллюстрации ниже приведен пример применения функции «Фальцовка в два слож. - один лист»:



В настройку фальцовки в два сложения также можно добавить несколько листов или несколько листов со скрепками, как показано на следующих иллюстрациях:



• С-фальцовка: При С-фальцовке отпечаток сгибается дважды и делится на три части. Сложенные опечатки выводятся в выходной лоток С/Z-фальцовки. На иллюстрации ниже приведен пример применения С-фальцовки:



• Z-фальцовка: При Z-фальцовке отпечаток сгибается дважды в противоположных направлениях, в результате чего получается подобие веера. Сложенные опечатки выводятся в выходной лоток C/Z-фальцовки. На иллюстрации ниже приведен пример применения Z-фальцовки:



Профили

 Z-фальцовка в пол-листа: Как и при обычной Z-фальцовке, отпечаток сгибается дважды в противоположных направлениях. Разница между обычной Z-фальцовкой и Z-фальцовкой в пол-листа состоит в том, что в последнем случае отпечаток сгибается дважды на неравные части. Благодаря этому при Z-фальцовке в пол-листа один край отпечатка получается длиннее, что позволяет выполнить на нем сшивание или перфорацию. Сложенные опечатки выводятся в выходной лоток C/Z-фальцовки. См. следующий рисунок:



Инструкции по созданию и редактированию настройки фальцовки в два сложения для одного или нескольких листов

В приведенных ниже инструкциях изложены основные действия по созданию нового или редактированию существующего профиля настройки фальцовки в два сложения для одного листа или для нескольких листов.

ПРИМЕЧАНИЕ

Режим «Профиль настройки фальцовки» доступен только в том случае, если к аппарату присоединен стандартный финишер, финишер брошюровщика или стандартный финишер с дополнительными функциями.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- **2.** Нажмите кнопку **Профили**. Откроется окно Профили.
- 3. Перейдите на вкладку Настройка фальцовки.

Откроется раздел Настройка фальцовки.

4. Нажмите кнопку Создать или Редактировать.

Если выполняется редактирование имеющегося профиля настройки фальцовки, выберите профиль в списке и нажмите кнопку «Редактир.».

Откроется окно «Профиль настройки фальцовки»

5. Введите новое имя или, при желании, измените существующее.

Рекомендуется использовать описательные имена типа фальцовки, например «фальцовка в одно сложение обычная бумага».

- 6. В раскрывающемся меню выберите нужный тип фальцовки.
- 7. Выберите настройки, такие как Формат, Покрытие и Плотность.
- 8. Нажмите кнопку Пробная печать.

Откроется окно «Настройка фальцовки - пробная печать».

9. Выберите лоток и нажмите кнопку Старт.

Кнопка статуса «Пробная печать» отображается при выполнении печати.

После завершения пробной печати отображается следующий экран раздела Настройка фальцовки - пробная печать. Содержимое этого экрана зависит от выбранного типа фальцовки.

- 10. Возьмите напечатанные образцы на участке вывода аппарата.
- **11.** Измерьте готовый образец и запишите положение фальцовки в два сложения на листе бумаги.



- 12. В интерфейсе пользователя выберите правильное положение для двойного сложения для одного или нескольких листов:
 - Левая сторона фальцовки длиннее
 - Правая сторона фальцовки длиннее
 - Левая и правая стороны равны
- **13.** Если выбран вариант «Левая сторона фальцовки длиннее» или «Правая сторона фальцовки длиннее», введите значение, которое вы записали, измеряя образец в предыдущем действии, в поле Длина «А» с помощью кнопок со стрелками вверх и вниз.
- 14. Нажмите кнопку Старт.

Кнопка статуса «Пробная печать» отображается при выполнении печати.

После выполнения пробной печати отображается следующее окно:

Настройка фальцовки - пробная печать	×
🗘 Проверьте новую пробную печать, чтобы сделать подходящий выбор ниже.	
Если последний образец распечатался правильно, нажмите здесь: Коррекция выполнена Если требуется дополнительная настройка, нажмите здесь:	
Продолжить коррекцию	
Справка Отмена	

- 15. Выберите один из вариантов:
 - а) Коррекция выполнена: выберите этот вариант, если качество готовой копии удовлетворительное.

Это приведет к закрытию текущего окна и возврату в главное окно Настройка фальцовки. Новый или измененный профиль настройки фальцовки отобразится в окне Настройка фальцовки.

b) **Продолжить коррекцию**: выберите этот вариант, если качество готовой копии неудовлетворительно и требует дальнейшей коррекции.

Снова откроется окно Настройка фальцовки - пробная печать, в котором вы сможете продолжить коррекцию и выполнить дополнительную пробную печать. Повторяйте эту операцию, пока не будет обеспечено требуемое качество печати. Новый или измененный профиль настройки фальцовки отобразится в окне Настройка фальцовки.

- **16.** Выберите **Закрыть** для выхода из раздела Профили и возврата в главное окно интерфейса пользователя.
- 17. Выберите Выход из системы, чтобы выйти из режима администратора.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Инструкции по созданию и редактированию настройки фальцовки в два сложения для нескольких сшитых листов

В приведенных ниже инструкциях изложены основные действия по созданию нового или редактированию существующего профиля настройки фальцовки в два сложения для нескольких сшитых листов.

ПРИМЕЧАНИЕ

Режим «Профиль настройки фальцовки» доступен только в том случае, если к аппарату присоединен стандартный финишер, финишер брошюровщика или стандартный финишер с дополнительными функциями.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- **2.** Нажмите кнопку **Профили**. Откроется окно Профили.
- 3. Перейдите на вкладку Настройка фальцовки.

Откроется раздел Настройка фальцовки.

4. Нажмите кнопку Создать или Редактировать.

Если выполняется редактирование имеющегося профиля настройки фальцовки, выберите профиль в списке и нажмите кнопку «Редактир.».

Откроется окно «Профиль настройки фальцовки»

5. Введите новое имя или, при желании, измените существующее.

Рекомендуется использовать описательные имена типа фальцовки, например «фальцовка в одно сложение обычная бумага».

- 6. В раскрывающемся меню выберите нужный тип фальцовки.
- 7. Выберите настройки, такие как Формат, Покрытие и Плотность.
- 8. Нажмите кнопку Пробная печать.

Откроется окно «Настройка фальцовки - пробная печать».

9. Выберите лоток и нажмите кнопку Старт.

Кнопка статуса «Пробная печать» отображается при выполнении печати.

После завершения пробной печати отображается следующий экран раздела Настройка фальцовки - пробная печать. Содержимое этого экрана зависит от выбранного типа фальцовки.

- 10. Возьмите напечатанные образцы на участке вывода аппарата.
- **11.** Измерьте готовый образец и запишите оба положения фальцовки в два сложения на листе бумаги.



- **12.** Выберите правильное положение фальцовки в два сложения для нескольких сшитых листов:
 - Левая сторона фальцовки длиннее
 - Правая сторона фальцовки длиннее
 - Левая и правая стороны равны
- 13. Выберите вариант положения сшивания:
 - Левая сторона фальцовки длиннее
 - Правая сторона фальцовки длиннее
 - Левая и правая стороны равны
- **14.** Введите измеренные значения, полученные в предыдущем действии, в поле Длина "А" и (или) Длина "В" с помощью кнопок со стрелками «вверх» и «вниз».
- 15. Нажмите кнопку Старт.

Кнопка статуса «Пробная печать» отображается при выполнении печати.

После выполнения пробной печати отображается следующее окно:

Профили

 Проверьте новую пробную печать, чтобы сделать подходящий выбор ниже. Если последний образец распечатался правильно, нажмите здесь: Коррекция выполнена Если требуется дополнительная настройка, нажмите здесь: Продолжить коррекцию
Если последний образец распечатался правильно, нажмите здесь: Коррекция выполнена Если требуется дополнительная настройка, нажмите здесь: Продолжить коррекцию
Если требуется дополнительная настройка, нажмите здесь: Продолжить коррекцию
Canaarya Orugua

- 16. Выберите один из вариантов:
 - а) Коррекция выполнена: выберите этот вариант, если качество готовой копии удовлетворительное.

Это приведет к закрытию текущего окна и возврату в главное окно Настройка фальцовки. Новый или измененный профиль настройки фальцовки отобразится в окне Настройка фальцовки.

b) **Продолжить коррекцию**: выберите этот вариант, если качество готовой копии неудовлетворительно и требует дальнейшей коррекции.

Снова откроется окно Настройка фальцовки - пробная печать, в котором вы сможете продолжить коррекцию и выполнить дополнительную пробную печать. Повторяйте эту операцию, пока не будет обеспечено требуемое качество печати. Новый или измененный профиль настройки фальцовки отобразится в окне Настройка фальцовки.

- **17.** Выберите **Закрыть** для выхода из раздела Профили и возврата в главное окно интерфейса пользователя.
- 18. Выберите Выход из системы, чтобы выйти из режима администратора.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Инструкции по созданию и редактированию настройки С-фальцовки

В приведенных ниже инструкциях изложены основные действия по созданию нового или редактированию существующего профиля настройки С-фальцовки.

ПРИМЕЧАНИЕ

Режим «Профиль настройки фальцовки» доступен только в том случае, если к аппарату присоединен стандартный финишер, финишер брошюровщика или стандартный финишер с дополнительными функциями.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- **2.** Нажмите кнопку **Профили**. Откроется окно Профили.
- **3.** Перейдите на вкладку **Настройка фальцовки**. Откроется раздел Настройка фальцовки.
- 4. Нажмите кнопку Создать или Редактировать.

Если выполняется редактирование имеющегося профиля настройки фальцовки, выберите профиль в списке и нажмите кнопку «Редактир.». Откроется окно «Профиль настройки фальцовки»

5. Введите новое имя или, при желании, измените существующее.

Рекомендуется использовать описательные имена типа фальцовки, например «фальцовка в одно сложение обычная бумага».

- 6. В раскрывающемся меню выберите нужный тип фальцовки.
- 7. Выберите настройки, такие как Формат, Покрытие и Плотность.
- 8. Нажмите кнопку Пробная печать.

Откроется окно «Настройка фальцовки - пробная печать».

9. Выберите лоток и нажмите кнопку Старт.

Кнопка статуса «Пробная печать» отображается при выполнении печати.

После завершения пробной печати отображается следующий экран раздела Настройка фальцовки - пробная печать. Содержимое этого экрана зависит от выбранного типа фальцовки.

- 10. Возьмите напечатанные образцы на участке вывода аппарата.
- 11. Измерьте готовый образец и запишите оба положения С-фальцовки на листе бумаги.



Профили

- **12.** Введите измеренные значения, полученные в предыдущем действии, в поле Длина "А" и (или) Длина "В" с помощью кнопок со стрелками «вверх» и «вниз».
- 13. Нажмите кнопку Старт.

Кнопка статуса «Пробная печать» отображается при выполнении печати. После выполнения пробной печати отображается следующее окно:

Настройка фальцовки - пробная печать	
🖓 Проверьте новую пробную печать, чтобы сделать подход	ящий выбор ниже.
Если последний образец распеч правильно, нажмите здесь: Коррекция выполнена	атался
Если требуется дополнительная настройка, нажмите здесь:	I
продолжить коррекцию	
Cnnaeva	Отнена
Спривки	Jimena

- 14. Выберите один из вариантов:
 - а) Коррекция выполнена: выберите этот вариант, если качество готовой копии удовлетворительное.

Это приведет к закрытию текущего окна и возврату в главное окно Настройка фальцовки. Новый или измененный профиль настройки фальцовки отобразится в окне Настройка фальцовки.

b) **Продолжить коррекцию**: выберите этот вариант, если качество готовой копии неудовлетворительно и требует дальнейшей коррекции.

Снова откроется окно Настройка фальцовки - пробная печать, в котором вы сможете продолжить коррекцию и выполнить дополнительную пробную печать. Повторяйте эту операцию, пока не будет обеспечено требуемое качество печати. Новый или измененный профиль настройки фальцовки отобразится в окне Настройка фальцовки.

- **15.** Выберите **Закрыть** для выхода из раздела Профили и возврата в главное окно интерфейса пользователя.
- 16. Выберите Выход из системы, чтобы выйти из режима администратора.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора
Инструкции по созданию и редактированию настройки Z-фальцовки

В приведенных ниже инструкциях изложены основные действия по созданию нового или редактированию существующего профиля настройки Z-фальцовки.

ПРИМЕЧАНИЕ

Режим «Профиль настройки фальцовки» доступен только в том случае, если к аппарату присоединен стандартный финишер, финишер брошюровщика или стандартный финишер с дополнительными функциями.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- **2.** Нажмите кнопку **Профили**. Откроется окно Профили.
- **3.** Перейдите на вкладку **Настройка фальцовки**. Откроется раздел Настройка фальцовки.
- 4. Нажмите кнопку Создать или Редактировать.

Если выполняется редактирование имеющегося профиля настройки фальцовки, выберите профиль в списке и нажмите кнопку «Редактир.». Откроется окно «Профиль настройки фальцовки»

5. Введите новое имя или, при желании, измените существующее.

Рекомендуется использовать описательные имена типа фальцовки, например «фальцовка в одно сложение обычная бумага».

- 6. В раскрывающемся меню выберите нужный тип фальцовки.
- 7. Выберите настройки, такие как Формат, Покрытие и Плотность.
- 8. Нажмите кнопку Пробная печать.

Откроется окно «Настройка фальцовки - пробная печать».

9. Выберите лоток и нажмите кнопку Старт.

Кнопка статуса «Пробная печать» отображается при выполнении печати.

После завершения пробной печати отображается следующий экран раздела Настройка фальцовки - пробная печать. Содержимое этого экрана зависит от выбранного типа фальцовки.

- 10. Возьмите напечатанные образцы на участке вывода аппарата.
- 11. Измерьте готовый образец и запишите оба положения Z-фальцовки на листе бумаги.



Профили

- **12.** Введите измеренные значения, полученные в предыдущем действии, в поле Длина "А" и (или) Длина "В" с помощью кнопок со стрелками «вверх» и «вниз».
- 13. Нажмите кнопку Старт.

Кнопка статуса «Пробная печать» отображается при выполнении печати. После выполнения пробной печати отображается следующее окно:

Настройка фальцовки - пробная печать	
🖓 Проверьте новую пробную печать, чтобы сделать подход	цящий выбор ниже.
Если последний образец распе правильно, нажмите здесь: Коррекция выполнена	чатался
Если требуется дополнительна настройка, нажмите здесь:	я
Продолжить коррекцию	
Cnnapya	Отнема
Спривки	Jimena

- 14. Выберите один из вариантов:
 - а) Коррекция выполнена: выберите этот вариант, если качество готовой копии удовлетворительное.

Это приведет к закрытию текущего окна и возврату в главное окно Настройка фальцовки. Новый или измененный профиль настройки фальцовки отобразится в окне Настройка фальцовки.

b) **Продолжить коррекцию**: выберите этот вариант, если качество готовой копии неудовлетворительно и требует дальнейшей коррекции.

Снова откроется окно Настройка фальцовки - пробная печать, в котором вы сможете продолжить коррекцию и выполнить дополнительную пробную печать. Повторяйте эту операцию, пока не будет обеспечено требуемое качество печати. Новый или измененный профиль настройки фальцовки отобразится в окне Настройка фальцовки.

- **15.** Выберите **Закрыть** для выхода из раздела Профили и возврата в главное окно интерфейса пользователя.
- 16. Выберите Выход из системы, чтобы выйти из режима администратора.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Инструкции по созданию и редактированию настройки Z-фальцовки в пол-листа

В приведенных ниже инструкциях изложены основные действия по созданию нового или редактированию существующего профиля настройки Z-фальцовки в пол-листа.

ПРИМЕЧАНИЕ

Режим «Профиль настройки фальцовки» доступен только в том случае, если к аппарату присоединен стандартный финишер, финишер брошюровщика или стандартный финишер с дополнительными функциями.

- 1. Войдите в систему с правами администратора.
- **2.** Нажмите кнопку **Профили**. Откроется окно Профили.
- **3.** Перейдите на вкладку **Настройка фальцовки**. Откроется раздел Настройка фальцовки.
- 4. Нажмите кнопку Создать или Редактировать.

Если выполняется редактирование имеющегося профиля настройки фальцовки, выберите профиль в списке и нажмите кнопку «Редактир.». Откроется окно «Профиль настройки фальцовки»

5. Введите новое имя или, при желании, измените существующее.

Рекомендуется использовать описательные имена типа фальцовки, например «фальцовка в одно сложение обычная бумага».

- 6. В раскрывающемся меню выберите нужный тип фальцовки.
- 7. Выберите настройки, такие как Формат, Покрытие и Плотность.
- 8. Нажмите кнопку Пробная печать.

Откроется окно «Настройка фальцовки - пробная печать».

9. Выберите лоток и нажмите кнопку Старт.

Кнопка статуса «Пробная печать» отображается при выполнении печати.

После завершения пробной печати отображается следующий экран раздела Настройка фальцовки - пробная печать. Содержимое этого экрана зависит от выбранного типа фальцовки.

- 10. Возьмите напечатанные образцы на участке вывода аппарата.
- **11.** Измерьте готовый образец и запишите оба положения Z-фальцовки на половине листа на листе бумаги.



Профили

- **12.** Введите измеренные значения, полученные в предыдущем действии, в поле Длина "А" и (или) Длина "В" с помощью кнопок со стрелками «вверх» и «вниз».
- 13. Нажмите кнопку Старт.

Кнопка статуса «Пробная печать» отображается при выполнении печати. После выполнения пробной печати отображается следующее окно:

Настройка фальцовки - пробн	ая печать	—
😔 Проверьте новую проб	ную печать, чтобы сделать подходящий выбор ниже.	
	Если последний образец распечатался правильно, нажмите здесь: Коррекция выполнена	
	Если требуется дополнительная настройка, нажмите здесь: Продолжить коррекцию	
Справка	Отмет	на

- 14. Выберите один из вариантов:
 - а) Коррекция выполнена: выберите этот вариант, если качество готовой копии удовлетворительное.

Это приведет к закрытию текущего окна и возврату в главное окно Настройка фальцовки. Новый или измененный профиль настройки фальцовки отобразится в окне Настройка фальцовки.

b) **Продолжить коррекцию**: выберите этот вариант, если качество готовой копии неудовлетворительно и требует дальнейшей коррекции.

Снова откроется окно Настройка фальцовки - пробная печать, в котором вы сможете продолжить коррекцию и выполнить дополнительную пробную печать. Повторяйте эту операцию, пока не будет обеспечено требуемое качество печати. Новый или измененный профиль настройки фальцовки отобразится в окне Настройка фальцовки.

- **15.** Выберите **Закрыть** для выхода из раздела Профили и возврата в главное окно интерфейса пользователя.
- 16. Выберите Выход из системы, чтобы выйти из режима администратора.

Связанные разделы:

Вход в систему с правами администратора

Устройства послепечатной обработки

Эта функция профиля становится доступна, если к аппарату подключено дополнительное, стороннее устройство DFA (Digital Finishing Architecture).

DEADrofilo 49	doaugung 1	Посполний пист поррым	Тип устройстра
Draptonie 10	Линия выкл.	Нет	Финишер
DFAProfile 2	Функция 2	Процедура восстановле	Тип сигнала вывода
DFAProfile 3	Линия выкл.	Восстановление компле	Передняя кромка
DFAProfile 4	Послед-сть листов 1-N и N-1	Мин. плотность листа 52 г/м ²	Мин. длина листа 182 мм
DFAProfile 5	Направление стороны 1	Макс. плотность листа 350 г/м ²	Макс. длина листа 488 мм
DFAProfile 6	Зад. время компоновки	Мин. объем комплекта	Мин. ширина листа
DFAProfile 7	Омс	1 листов	182 мм
DFAProfile 8	Время между комп-тами О мс	Макс. объем комплекта 65000 листов	Макс. ширина листа 330 мм
DFAProfile 9	Установка времени заст О мс	Время между листами 0 мс	Сдвиг конца комплекта 0 мс
	Вр. перех. к раб.циклу 0 секунд	Время застревания листа О мс	Емкость финишера 15 листов/комплектов
	Здрж. падения на цикл О секунд	Регулир. нач. вывода Омс	Одинаковые отпечатки 1
	Задержка вывода заказа О мс	Регулир. оконч. вывода 30 мс	Поддерживаемые стату S0,S1,S2,S3,S4
адано 10 профилей ктивно 0 из 12 профилей	Создать Редактиро	ват Сбросить	

Перед тем, как физически подключить стороннее DFA-устройство к аппарату, необходимо создать профили для этого устройства. В этих профилях содержится описание устройства DFA, предназначенное для аппарата. Заданные значения отобразятся в опции Устр-ва финиш. обр-ки для каждого созданного профиля. Информацию о настройке значения профиля для подключенного к аппарату устройства DFA см. в документации пользователя DFA от соответствующего производителя. За дополнительной информацией также можно обратиться в сервисный центр. Профили

Указатель

AMR 1-2 Очистка тонера ASR 1-Очистка сухих чернил/тонера 2 2-2 Кнопка «Обслуживание» Блок, заменяемый пользователем RemoteAssistant 1-(CRU) 2 Блок, заменяемый основным техническим оператором Xerox Productivity Plus (XPP) 1-(TKORU) 2-1 3 Очистка коротрона заряда 2-3 Очистка сухих чернил/тонера 2-2 Автоматическое пополнение расходных Очистка тонера 2-2 материалов 1-2 Очистка сухих чернил/тонера Автоматическое считывание показаний Основной технический оператор (ТКО) 1-3, счетчиков 1-2 2-1 Администратор Очистка коротрона заряда 2-2, 2-3 вход в систему 1-Очистка сухих чернил/тонера 2-2, 2-2 1 Очистка тонера 2-2, 2-2 Вход в систему с правами администратора 1-Системный администратор 1 вход в систему с правами администратора 1-Обслуживание 1 Вкладка «Обслуживание» Очистка коротрона заряда Удаленные службы 1-2

Указатель

