

# Xerox Color 800/1000 Press

## Sistem Yönetim Kılavuzu



© 2011 Xerox Corporation. Tüm hakları saklıdır.

Xerox<sup>®</sup>, FreeFlow<sup>®</sup>, GBC<sup>®</sup> AdvancedPunch<sup>®</sup>, SquareFold<sup>®</sup>, Xerox prInteract<sup>™</sup>, MeterAssistant<sup>™</sup>, SuppliesAssistant<sup>™</sup> ve RemoteAssistant<sup>™</sup>, ABD ve diğer ülkelerde Xerox Corporation'ın ticari markalarıdır. Ürün durumu, oluşturma durumu ve/veya özelliklerde uyarı yapılmadan değişiklik yapılabilir.

Microsoft, Windows, Windows 2000, Windows XP, Windows Vista ve Windows 7, Microsoft Corporation'ın tescilli ticari markalarıdır.

PANTONE<sup>®</sup> Pantone, Inc firmasının tescilli ticari markasıdır.

Macintosh, Apple Computer, Inc.'in ABD ve diğer ülkelerde tescilli ticari markasıdır. Apple Computer, Inc. izni ile kullanılan Apple Teknik Kullanıcı Dokümantasyonu Öğeleri

Adobe, Adobe logo, Acrobat, Acrobat logo, Acrobat Reader, Distiller, Adobe PDF logo, Adobe PDF JobReady, Illustrator, InDesign ve Photoshop, Adobe Systems, Inc firmasının tescilli ticari markasıdır. PostScript; Adobe PostScript Interpreter, Adobe sayfa tanımlayıcısı ve diğer Adobe ürünleri ile kullanılan bir Adobe tescilli ticari markadır. Bu ürün, Adobe Photoshop yayımcısı Adobe Systems tarafından desteklenmemekte veya sponsorluk almamaktadır.

Fiery<sup>®</sup>, Electronics For Imaging, Inc firmasının tescilli ticari markasıdır. Creo<sup>®</sup>, Creo, Inc firmasının tescilli ticari markasıdır. Plockmatic<sup>™</sup>, CFS Products Inc firmasının ticari markasıdır. GBC<sup>®</sup> ve e/Binder 200<sup>™</sup>, General Binding Corporation'ın ticari markaları veya tescilli ticari markalarıdır. HP, HPGL, HPGL/2 ve HP-UX, Hewlett-Packard Corporation'ın tescilli ticari markalarıdır. Netscape<sup>®</sup>, Netscape Communications firmasının tescilli ticari markasıdır. UNIX<sup>®</sup>, Open Group'un tescilli ticari markasıdır. Mozilla, FireFox<sup>™</sup> Mozilla Foundation'ın ticari markasıdır.

# İçindekiler

1 Yönetici genel özeti.....	1-1
Yönetici olarak Oturum Açma.....	1-1
Uzak hizmetler.....	1-1
Otomatik Ölçer Okuma (AMR)/Otomatik Sarf Malzemesi Yenileme (ASR).....	1-2
Teknik Anahtar Operatörü (TKO).....	1-3
2 UI'da bakım düğmesi.....	2-1
Bakım sekmesi.....	2-2
Kuru mürekkep/toner temizleme.....	2-2
Dolum korotronu temizliği.....	2-3
3 Stok Kitaplığını Yönetme.....	3-1
Stok yönetimi.....	3-2
Stok Kitaplığını Yönetme penceresi.....	3-2
Bir stok girişi ekleme.....	3-3
Bir stok girişi kopyalama.....	3-4
Yeni bir stok oluşturma (Stok Kitaplığını Yönetme'den).....	3-5
Yeni bir stok oluşturma (Kaset Özellikleri'nden).....	3-6
Stok Kitaplığı'nda mevcut bir stoku düzenleme.....	3-7
Stok Kitaplığı'ndan bir stok kaldırma.....	3-8
Stok kitaplığını yedekleme/aktarma.....	3-8
4 Gelişmiş Stok Ayarları.....	4-1
Gelişmiş Stok Ayarları seçenekleri.....	4-2
Gelişmiş Stok Ayarları seçeneklerini kullanmadan önce önemli ipuçları.....	4-2
Gelişmiş Stok Ayarları oluşturma/değiştirme seçenekleri.....	4-3
Kağıt kaseti/kağıt besleme seçenekleri.....	4-5
Yalnızca Ada Göre Stok.....	4-5
Neredeyse Boş Algılama Düzeyi.....	4-5
Kaset Hava Desteği.....	4-6
Çoklu Besleme Algılama.....	4-7
Kaset Isıtıcısı Etkin.....	4-7
Kağıt yolu/kağıt aktarma seçenekleri.....	4-7
Hizalayıcı Rulo Basıncı.....	4-7
İkinci (2.) eğilim aktarım rulosu.....	4-9
Beneklenme.....	4-10
Renk kayması.....	4-11

2. Eğilim Aktarım Rulosu için Deneme Yazdırması seçeneği.....	4-12
Deneme yazdırmalarının ilk dizisini gerçekleştirme.....	4-12
Deneme yazdırmalarının ilk dizisini değerlendirme.....	4-13
Deneme yazdırmalarını ayarlama.....	4-13
2. Eğilim Aktarım Rulosu ayarlarını seçme.....	4-14
Isıtıcı Sıcaklığı.....	4-16
Kağıt çıktısı/sonlandırma seçenekleri.....	4-17
Kağıt kıvrılması genel özeti.....	4-17
Kağıt Kıvrılmasını Düzeltme seçenekleri.....	4-18
1 Taraflı Yüz Yukarı seçeneği.....	4-19
1 Taraflı Yüz Aşağı seçeneği.....	4-19
2 Taraflı seçeneği.....	4-20
Kağıt kıvrılmasını düzeltme.....	4-21
Katlama Ayarı Profili.....	4-24
<b>5 Sistem Ayarları.....</b>	<b>5-1</b>
Kullanıcı Arayüzü.....	5-1
Hata Ayrıntıları penceresi.....	5-2
Hata Ayrıntıları Penceresi için varsayılan değeri ayarlama.....	5-3
Varsayılan Dil.....	5-3
Şifre Değiştir.....	5-4
Tarih ve saat ayarlama.....	5-5
Sistem.....	5-6
Üretkenlik Modu.....	5-7
Tek Kağıt Ağırlığı çizelgesi.....	5-8
Karışık Kağıt Ağırlığı çizelgesi.....	5-9
Üretkenlik modu seçeneklerinin seçilmesi.....	5-9
NVM Okuma/Yazma.....	5-10
NVM Okuma/Yazma özelliğini kullanma.....	5-10
Güç Tasarrufu.....	5-11
Sistem PC'si ve Yazdırma Motoru.....	5-12
Yalnızca Yazdırma Motoru.....	5-12
İlgili Herhangi Bir PC İletişimi Yoksa Yalnızca Yazdırma Motoru.....	5-12
Güç Tasarrufundan Çıkma.....	5-12
Güç tasarrufu seçeneklerini ayarlama.....	5-12
Durdurduktan Sonra Otomatik Sürdürme.....	5-13
Otomatik oturum kapatma.....	5-13

Dikkat Sesleri.....	5-14
Kaset Seçenekleri.....	5-15
Kaset Seçenekleri ayarlarının seçilmesi.....	5-16
Çıktı Cihazları.....	5-17
Yüksek Kapasiteli İstifleyici Ayarları.....	5-17
Perfect Binder Ayarları.....	5-18
Çıktı Cihazı seçeneklerinin seçilmesi.....	5-18
Görüntü Kalitesi sekmesi.....	5-19
Isıtıcı Yenileme Modu.....	5-20
Tam Genişlik Dizilimi Genel Bakış.....	5-21
Otomatik Ton Çoğaltma Eğrisini Ayarlama.....	5-22
Otomatik Yoğunluk Tekdüzelikliğini Ayarlama.....	5-22

## 6 Profiller.....6-1

Profillere Girme/Çıkma.....	6-1
Hizalama.....	6-2
Hizalama bilgileri.....	6-2
Otomatik hizalama bilgileri.....	6-3
Bir hizalama profili oluştururken/kullanırken göz önünde bulundurulacaklar.....	6-3
Çıktı görüntüsünün konumuna yönelik ayarlar.....	6-4
Otomatik Hizalama (Tam Genişlik Dizilimi).....	6-5
Hizalama seçenekleri.....	6-8
Bir hizalama profili oluşturmadan/kullanmadan önce.....	6-8
Bir hizalama profili oluşturma/düzenleme.....	6-9
Katlama Ayarı.....	6-11
Katlama Ayarı bilgisi.....	6-12
Yeni tek/çoklu sayfayı ikiye katlama ayarı/Ayarı düzenleme yordamı.....	6-13
Yeni zımbalanmış çoklu sayfaları ikiye katlama ayarı/Ayarı düzenleme yordamı.....	6-15
Yeni C katlama ayarı/ayarı düzenleme yordamı.....	6-17
Yeni Z katlama ayarı/ayarı düzenleme yordamı.....	6-19
Yeni yarı sayfa Z katlama ayarı/Ayarı düzenleme yordamı.....	6-21
Sonlandırma Cihazları.....	6-23



# Yönetici genel özeti

Yönetici modü kişisel gereksinimlerinize uygun olması için makinenizin varsayılan ayarlarını değiştirmenizi sağlar. UI üzerinde görüntülenen dil, zamanlayıcılar, Yönetici şifresinin değiştirilmesi, özel kağıt boyutları oluşturma ve hizalama profilleri ve çok daha fazlası için pek çok özelliğin ayarlarını değiştirebilirsiniz.

## Yönetici olarak Oturum Açma

Yönetici moduna girmek veya bu moddan çıkmak için aşağıdaki yordamı kullanın:

1. Ana UI penceresinde **Oturum Aç** düğmesini seçin.  
Oturum Aç ekranı görüntülenir.
2. Oturum Aç ekranından Yönetici seçeneğini seçin.
3. Yönetici şifresini girmek için klavyeyi kullanın.  
Varsayılan şifre beş tane birdir (11111).

### NOT

Güvenlik nedenlerinden ötürü, ekranda yalnızca yıldız işaretleri görüntülenir.

4. **Tamam** düğmesini seçin.

### NOT

Yönetici moduna yetkisiz erişimi önlemek için, makine kurulduktan hemen sonra Yönetici şifresini değiştirmeniz önerilir.

5. Yönetici modundan çıkmak için, **Oturumu Kapat** düğmesine basın.

## Uzak hizmetler

Uzak hizmetler programı makineniz için sunulmuştur. Uzak hizmetler Xerox'a makinenizin geçerli durumu hakkında aşağıdakileri kapsayan en güncel bilgileri sunar:

- Makine ile Xerox arasında Güvenli Yuva Katmanı (SSL) protokollerini ve 128 bit şifreleme kullanan güvenli bir Internet bağlantısı; bu bağlantı üzerinden yalnızca makine performansı bilgisi Xerox'a gönderilir
- Potansiyel sorunların hızlı tanımlanması
- Sorunların hızlı ve doğru tanınması

- Genelde bir servis personeli çağdırmaktan daha kısa sürede gerçekleşen daha hızlı sorun çözümü
- Doğrudan Xerox'a otomatik olarak üretilip gönderilen geçerli ölçer okumaları
- Çalışma planınıza rahat ve üretim sürenizi maksimuma çıkarmanızı sağlayan planlı bakım

#### NOT

Uzak hizmetler bölgenizde bulunmayabilir ve bazı müşteriler programı reddetmek isteyebilir. Bu program hakkında daha fazla bilgi için Xerox Müşteri Desteği ile görüşün ya da [www.xerox.com](http://www.xerox.com) adresine gidin.

Uzak hizmetler Otomatik Ölçer Okuma (AMR) ve Otomatik Sarf Malzemesi Yenileme (ASR) içerir.

### Otomatik Ölçer Okuma (AMR)/Otomatik Sarf Malzemesi Yenileme (ASR)

Otomatik Ölçer Okuma (AMR) ve Otomatik Sarf Malzemesi Yenileme (ASR), makinenizde aşağıdakiler yoluyla kullanılabilir:

- RemoteAssistant™, belirli Xerox motorlarında müşterinin bir Xerox uzmanını, düzeltici eylemler yoluyla müşteriye yardımcı olmak amacıyla yazdırma sunucusundaki Kullanıcı Arayüzüne (UI) uzaktan erişmesi için yetkilendirmesini sağlayan bir özelliktir.

Daha fazla bilgi için, [www.xerox.com/printeract](http://www.xerox.com/printeract) adresine gidin.



## Teknik Anahtar Operatörü (TKO)

Teknik Anahtar Operatörü (TKO), normalde bir müşteri servis mühendisi (CSE) tarafından gerçekleştirilen belirli bakım etkinliklerini yürütmek için Xerox tarafından sertifikalandırılan bir kişidir. Makinenize bir TKO olmanız için zorunlu Xerox Productivity Plus (XPP) programını tamamlamalısınız.

Önceden de belirtildiği gibi Xerox Productivity Plus (XPP) zorunlu bir müşteri kendi kendine bakım programıdır ve makineniz ile kullanılabilir. XPP programı boyunca, Xerox nitelikli müşterilere kaynaklar, dokümantasyon, destek ve daha önce bir Xerox müşteri servis personeli tarafından tamamlanan basit tanılamaları, rutin bakım görevlerini ve bazı onarımları gerçekleştirmek için gereken Teknik Anahtar Operatörü (TKO) eğitimini sunar.

XPP eğitiminin başarıyla tamamlanmasının ardından, eğitilmiş personeliniz (TKO) bir mini servis kılavuzu ve bir takım kiti alır ve bir Xerox Servis eğitmeni tarafından özel program/makine görevlerini tamamlayabileceğine dair sertifikalandırılır.

XPP'yi kullanarak, bir Xerox müşteri servisi personeli beklemek yerine temel bakımı rahat zamanlarda planlama yoluyla kaynaklarınızı ve iş planlamanızı daha iyi kontrol edebilirsiniz. XPP, eğitimin sizin yerinizde ya da anlaşılırsa Xerox'un yerinde olabildiği bir üretkenlik inisiyatifidir.

Xerox Productivity Plus, servisi aramadan önce Xerox Servis Temsilcinize daha iyi bilgiler sunarak Xerox tam servis bakım sözleşmenizi geliştirir. Xerox, makinenin en iyi düzeylerde çalıştığından emin olmak için TKO'nun gidişatını sürekli kontrol etmektedir.

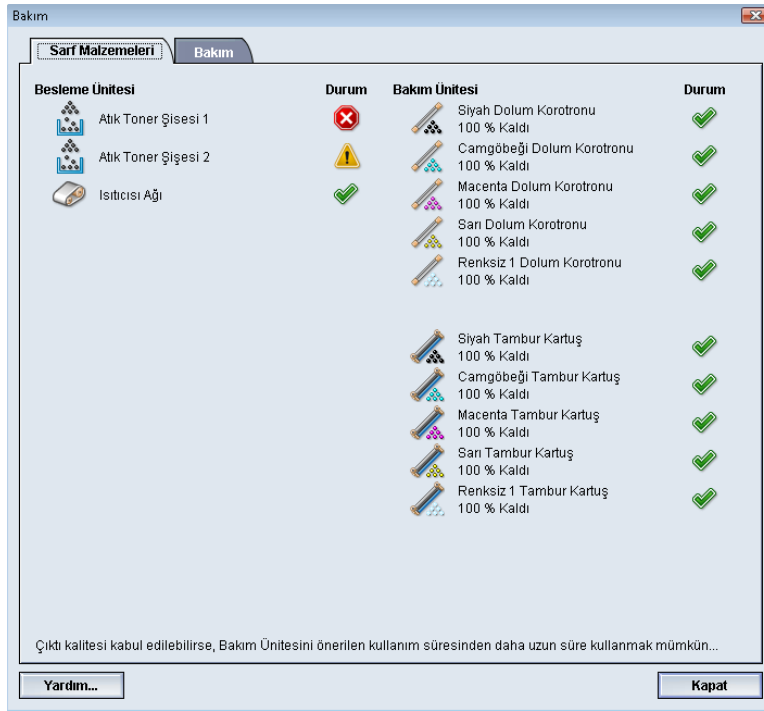
### NOT

Bu program hakkında daha fazla bilgi ve/veya eğitim bilgileri için Xerox Müşteri Destek Merkezi ile görüşün ya da [www.xerox.com](http://www.xerox.com) adresini ziyaret edin.



# UI'da bakım düğmesi

UI üzerinde **Bakım** düğmesinin seçilmesi her bir sarf malzemesinin durumunu görüntüleyen bir pencere açar. Aşağıdaki şekle bakın:



## NOT

Müşteri Tarafından Değiştirilebilir Ünite (CRU) sarf malzemesi öğelerinden biri boşaldığında, makine mevcut işi otomatik olarak durdurur ve sarf malzemesi değiştirilinceye kadar yeniden başlatmaz.

## NOT

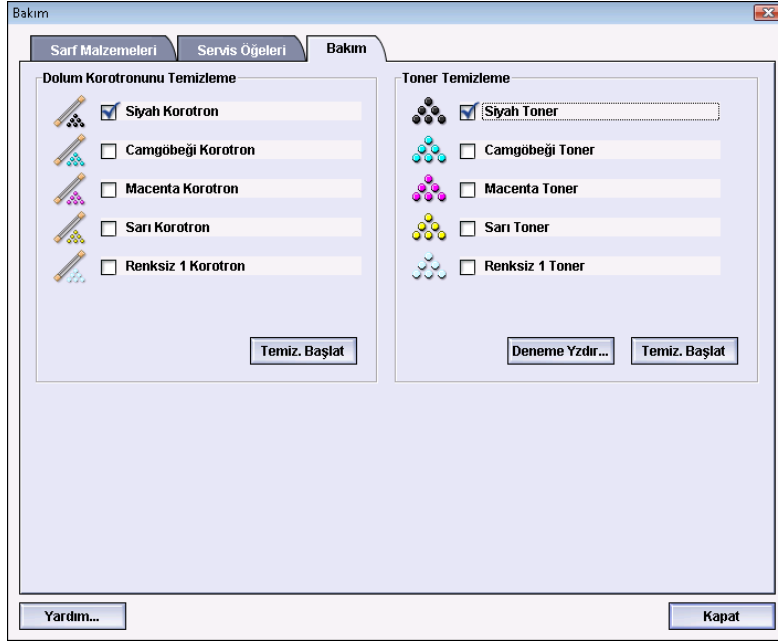
Teknik Yetkili Operatör Tarafından Değiştirilebilir Ünite (TKORU) durumu düşük ve boşalmış bir düzey gösteriyorsa, makine devam eden bir işi kesintiye uğratmaz veya durdurmaz. Teknik Yetkili Operatör Tarafından Değiştirilebilir Ünite (TKORU), ortalama kullanım süresi göstergesinin ötesinde tahmin edildiği gibi çalışmaya devam edebilir. Teknik Yetkili Operatör Tarafından Değiştirilebilir Ünite (TKORU) makinenizde her servis gerçekleştirildiğinde bu durum göstergesi bilgisini kullanır.

## ÖNEMLİ

Dolum korotronları ve tambur kartuşları YALNIZCA eğitimli, kalifiye bir Teknik Yetkili Operatör (TKO) tarafından değiştirilir.

## Bakım sekmesi

Bakım sekmesi seçildiğinde makinenizin içindeki özel bileşenlerin temizliğine dair seçenekleri görüntüleyen bir pencere açılır. Bakım ekranı, aşağıdaki çizimden de görülebileceği üzere iki bölüme ayrılır; Dolum Korotronu Temizliği ve Toner Temizliği;



Bakım temizleme seçenekleri aşağıda listelenmiştir:

- **Dolum Korotronu Temizliği:** Dolum korotronlarından birini ya da tümünü temizlemenizi sağlar. Bant lekesi ya da beneklenme gibi belirgin görüntü kalitesi sorunlarınız varsa bu temizleme yordamını çalıştırmak isteyebilirsiniz. Daha fazla bilgi için Kullanım Kılavuzu, Sorun giderme/Görüntü kalitesi bölümüne bakın.
- **Toner Temizliği:** Kuru mürekkep/toner kartuş sistemlerinden birini ya da tümünü temizlemenizi sağlar. Baskılar üzerinde beyaz veya siyah noktalar veya lekeler gibi belirgin görüntü kalitesi sorunlarınız varsa, bu temizleme yordamını çalıştırmak isteyebilirsiniz. Bu noktalar veya lekeler, tambura yapışmış kuru mürekkepten/tonerden kaynaklanır. Daha fazla bilgi için Kullanım Kılavuzu, Sorun giderme/Görüntü kalitesi bölümüne bakın.

## Kuru mürekkep/toner temizleme

Aşağıdaki temizleme yordamı, genellikle geliştirici modülünde biriken tüm kalıntı kuru mürekkebi/toner birikintilerini sistemden boşaltır.

Kuru mürekkep/toner kartuş dağıtıcılarının birini ya da tümünü temizlemek için aşağıdaki adımları gerçekleştirin.

### NOT

Temizleme yordamı gerçekleştirmeden önce, bir kaç deneme yazdırma işlemi gerçekleştirmeniz önerilir. Temizliği Başlat düğmesini seçtikten sonra, sistem otomatik olarak bir deneme yazdırma meydana getirir. Bu önceki ve sonraki baskıları görüntü kalitesi bakımından karşılaştırmanızı sağlar.

1. İstenen temizlenecek kuru mürekkep/toner(ler)i seçin.
2. Temizleme işlemini başlatmak için **Temizliği Başlat** düğmesini seçin.
3. İstenen kağıt kasetini ve besleme yönünü (Uzun Kenar Besleme ya da Kısa Kenar Besleme) seçin.
4. Başlatmak için **Başlat** düğmesini seçin.
5. İşlem tamamlandığında ekranda "Temizleme tamamlandı" mesajı görüntülenir.
6. Çıkmak için **Çıkış** düğmesini seçin.

### Dolum korotronu temizliği

Dolum korotronlarından birini ya da tümünü temizlemek için aşağıdaki adımları gerçekleştirin.

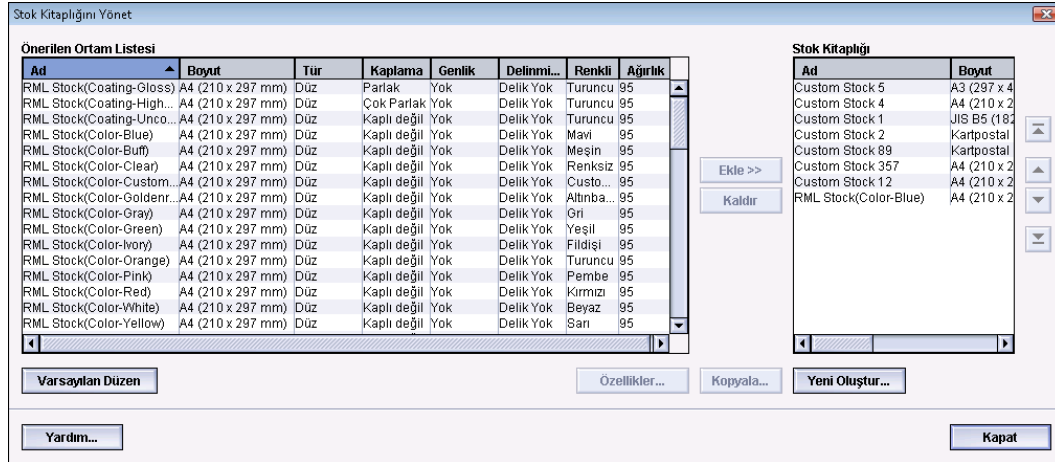
1. İstenen temizlenecek korotronu/korotronları seçin.
2. İşlemi başlatmak için **Temizliği Başlat** düğmesini seçin.
3. İşlem tamamlandığında ekranda "Temizleme tamamlandı" mesajı görüntülenir.
4. Çıkmak için **Çıkış** düğmesini seçin.

UI'da bakım düğmesi

# Stok Kitaplığını Yönetme

Stok Kitaplığı bir stok için öznitelikleri (boyut, renk, tür ve ağırlık gibi) tanımlamanızı, stok ve ilgili özniteliklerini tanımlamak için bir ad atamanızı sağlar.

Yönetici olarak oturum açıldığında, **Sistem > Stok Kitaplığını Yönetme** seçeneğini seçerek Stok Kitaplığı'na erişebilirsiniz.



Stok Kitaplığını Yönetme penceresi Önerilen Ortam Listesi (RML) ve Stok Kitaplığı listesini içerir:

- **Önerilen Ortam Listesi (RML):** Bu liste makine için mevcut programlanmış tüm kağıt stoklarının adlarını içerir.
- **Stok Kitaplığı:** RML'ye çok benzeyen bu liste makine için mevcut tüm kağıt stoklarının adlarını içerir. Stok Kitaplığı, her kaset ve/veya özel yazdırma işi için seçim yapabileceğiniz özelleştirilmiş bir stok listesi sunar.

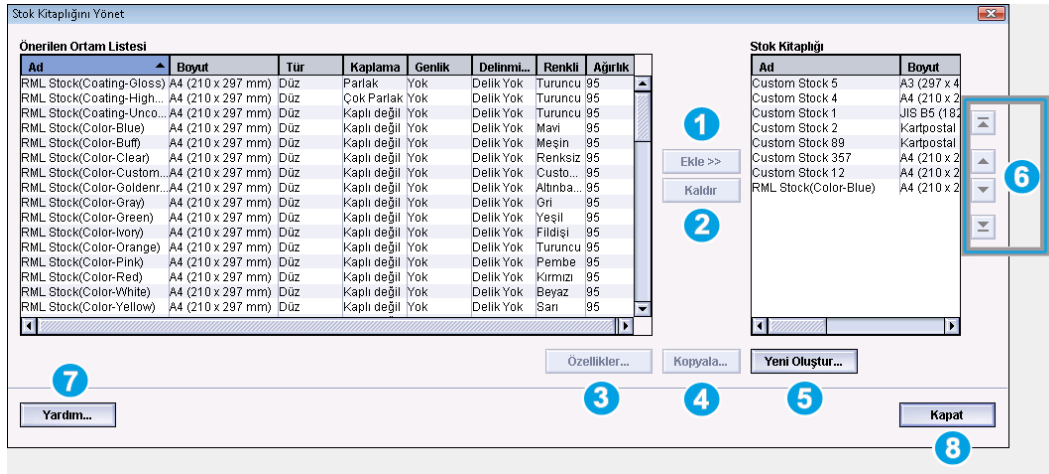
## Stok yönetimi

Bir stok türü tanımlandığında, adlandırıldığında ve yeni bir stok olarak kaydedildiğinde, kolayca Stok Kitaplığı'ndan referans gösterilebilir. Kaydedilen bir stok hızlı bir şekilde seçilebilir ve istenen bir kağıt kaseti ya da yazdırma işi için kullanılabilir.

Stok Kitaplığını Yönetme penceresinden aşağıdaki görevleri gerçekleştirebilirsiniz:

- RML'den Stok Kitaplığı'na bir stok ekleme
- RML stoklarını kopyalama ve bu stok özelliklerini gerektiği gibi özelleştirme
- Stok Kitaplığı'ndaki mevcut bir stoku kopyalama ve stok özelliklerini gerektiği gibi özelleştirme
- Mevcut bir stok girişini düzenleme/değiştirme
- Yeni bir stok oluşturma ve kaydetme; bu stoklar iki yoldan biri ile oluşturulabilir:
  - Stok Kitaplığını Yönetme'den
  - Kaset Özellikleri'nden
- Bir stok girişini kaldırma/silme
- Stok Kitaplığı listesinde bir stoku yukarı/aşağı taşıyarak stokların gösterildiği sırayı değiştirme

## Stok Kitaplığını Yönetme penceresi



Stok Kitaplığını Yönetme penceresi Önerilen Ortam Listesi (RML), Stok Kitaplığı listesi ve aşağıdakilerden oluşur:

1. **Ekle:** Kullanıcının RML'den Stok Kitaplığı listesine bir stok eklemesini sağlar.
2. **Kaldır:** Kullanıcının Stok Kitaplığı listesinden bir stok silmesini (kaldırmasını) sağlar.



3. **Özellikler:** Kullanıcının Stok Kitaplığı listesinde listelenen stokların özelliklerini görüntülemesini ve/veya değiştirmesini sağlar. Stok adı düzenlenemez/değiştirilemez.
4. **Kopyala:** Kullanıcının mevcut bir stoku RML'den ya da Stok Kitaplığı listesinden kopyalamasını, stok özelliklerini düzenlemesini ve Stok Kitaplığı'na yeni bir stok olarak kaydetmesini sağlar.
5. **Yeni Oluştur:** Kullanıcının yeni bir stok oluşturup Stok Kitaplığı listesine eklemesini sağlar.
6. **Yukarı/aşağı** düğmeleri: Bir stoku Stok Kitaplığı listesinde yukarı ya da aşağı taşır.
7. **Yardım:** Bunu, Stok Kitaplığını Yönetme özelliği hakkındaki çevrimiçi Yardım bilgisini almak için kullanın.
8. **Kapat:** Stok Kitaplığını Yönetme penceresini kapatır/çıkır.

## Bir stok girişi ekleme

Stok Kitaplığı'na Stok Kitaplığını Yönetme penceresinden bir stok eklerken aşağıdaki yordamı kullanın.

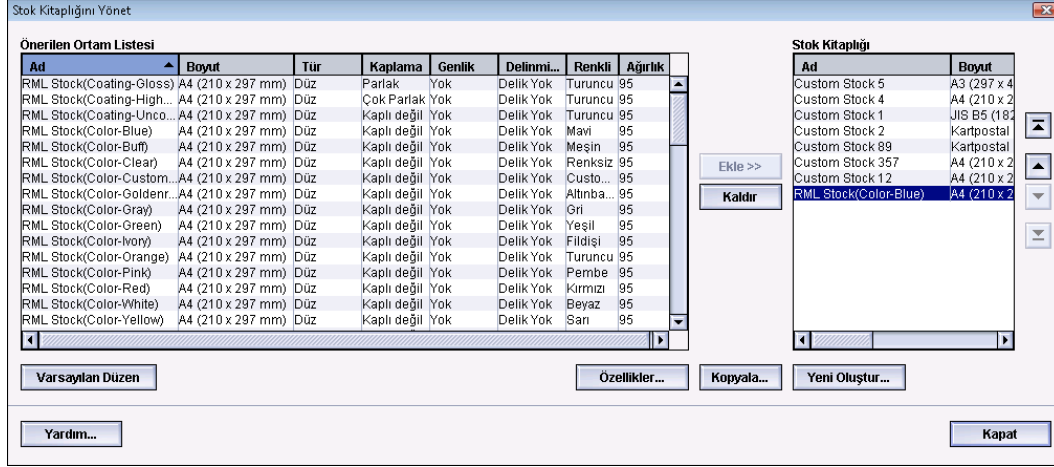
### NOT

Stok Kitaplığına yalnızca RML'den gelen önceden mevcut stoklar eklenebilir.

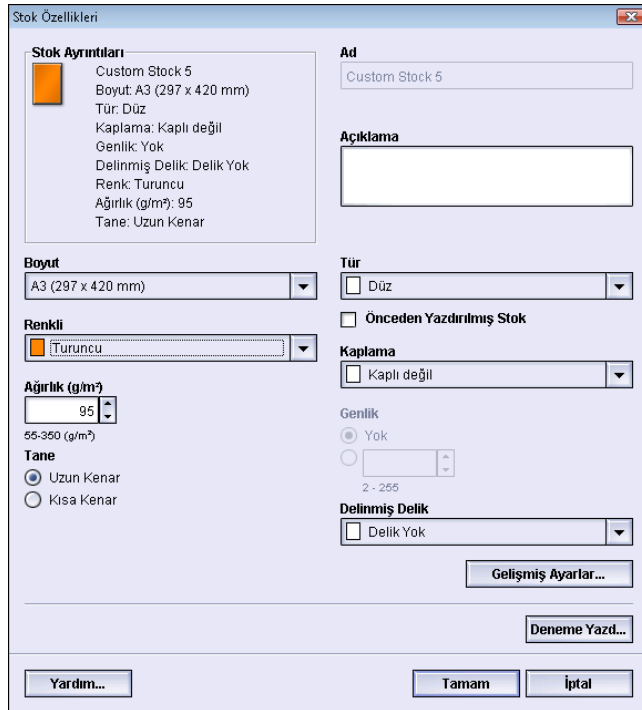
1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem > Stok Kitaplığını Yönetme** seçeneğini seçin.  
Stok Kitaplığını Yönetme penceresi açılır.
3. RML'den istenen stoku seçin.
4. **Ekle** düğmesini seçin.  
RML stoku Stok Kitaplığı listesinin altına eklenir.
5. Stok Kitaplığı Listesi'nde stoku taşımak için **Yukarı/Aşağı** düğmelerini kullanın.
6. Stok Kitaplığını Yönetme penceresinden çıkmak için **Kapat**'ı seçin.
7. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## Bir stok girişi kopyalama

Bazen mevcut bir stok girişi (RML'den ya da Stok Kitaplığı listesinden) zaten yeni bir stok girişi için gerekli olan özniteliklerin çoğunu içerir. Bu durumda kullanıcı yalnızca mevcut bir stoku kopyalar ve yeni bir stok girişi oluşturmak için özniteliklerini değiştirir.



1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem > Stok Kitaplığını Yönetme** seçeneğini seçin.  
Stok Kitaplığını Yönetme penceresi açılır.
3. RML ya da Stok Kitaplığı listesinden istenen stoku seçin.
4. **Kopyala** düğmesini seçin.  
Stok Özellikleri penceresi açılır.



5. Yeni bir stok adı yazın ve öznitelikleri gerektiği gibi değiştirin.
6. **Gelişmiş Ayarlar** düğmesini seçin.  
a) Çeşitli Gelişmiş Stok Ayarları seçeneklerini gerektiği gibi ayarlayın.

- b) Yapılan herhangi bir seçimi kaydetmek ve Gelişmiş Stok Ayarları penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.
7. Kaydetmek ve Stok Özellikleri penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.  
Stok, Stok Kitaplığı Listesi' nin altına eklenir.
8. Stok Kitaplığı Listesi'nde stoku taşımak için **Yukarı/Aşağı** düğmelerini kullanın.
9. Stok Kitaplığını Yönetme penceresinden çıkmak için **Kapat**'ı seçin.
10. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## Yeni bir stok oluşturma (Stok Kitaplığını Yönetme'den)

Stok Kitaplığı'na eklenen yeni, kalıcı bir stok oluşturmak için aşağıdaki yordamı kullanın.

**Yeni Stok Ayarları**

**Stok Ayarları**

☐ Custom Stock 3  
Boyut: A4 (210 x 297 mm)  
Tür: Düz  
Kaplama: Kaplı değil  
Genlik: Yok  
Delinmiş Delik: Delik Yok  
Renk: Beyaz  
Ağırlık (g/m²): 90  
Tane: Uzun Kenar

**Ad**  
Custom Stock 3

**Açıklama**

**Boyut**  
A4 (210 x 297 mm)

**Tür**  
☐ Düz  
☐ Önceden Yazdırılmış Stok

**Renkli**  
☐ Beyaz

**Kaplama**  
☐ Kaplı değil

**Ağırlık (g/m²)**  
90  
55-350 (g/m²)

**Genlik**  
☒ Yok  
☐ 2 - 255

**Tane**  
☒ Uzun Kenar  
☐ Kısa Kenar

**Delinmiş Delik**  
☐ Delik Yok

**Gelişmiş Ayarlar...**

☒ Stok Kitaplığına Kaydet

**Deneme Yazd...**

**Yardım...** **Tamam** **İptal**

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem > Stok Kitaplığını Yönetme** seçeneğini seçin.  
Stok Kitaplığını Yönetme penceresi açılır.
3. **Yeni Oluştur** düğmesini tıklatın.  
**Yeni Stok Ayarları** penceresi açılır.
4. Yeni bir stok adı yazın ve öznelikleri gerektiği gibi değiştirin.
5. **Gelişmiş Ayarlar** düğmesini seçin.
  - a) Çeşitli Gelişmiş Stok Ayarları seçeneklerini gerektiği gibi ayarlayın.
  - b) Yapılan herhangi bir seçimi kaydetmek ve Gelişmiş Stok Ayarları penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.
6. Kaydetmek ve **Yeni Stok Ayarları** penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.  
Stok, Stok Kitaplığı Listesi' nin altına eklenir.
7. Stok Kitaplığı Listesi'nde stoku taşımak için **Yukarı/Aşağı** düğmelerini kullanın.
8. Stok Kitaplığını Yönetme penceresinden çıkmak için **Kapat**'ı seçin.
9. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## Yeni bir stok oluşturma (Kaset Özellikleri'nden)

**Kaset Özellikleri** penceresinden yeni, kalıcı bir stok oluşturmak için aşağıdaki yordamı kullanın. Yeni stok daha sonra Stok Kitaplığı listesine eklenir.

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. Makinenin UI'sında, yeni stoku yüklemek istediğiniz kaseti çift tıklayın.  
Bu kaset için Kaset Özellikleri penceresi açılır.
3. **Yeni Oluştur** düğmesini tıklayın.  
**Yeni Stok Ayarları** penceresi açılır.
4. Yeni bir stok adı yazın ve öznitelikleri gerektiği gibi değiştirin.
5. **Gelişmiş Ayarlar** düğmesini seçin.
  - a) Çeşitli Gelişmiş Stok Ayarları seçeneklerini gerektiği gibi ayarlayın.
  - b) Yapılan herhangi bir seçimi kaydetmek ve Gelişmiş Stok Ayarları penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.
6. Kaydetmek ve **Yeni Stok Ayarları** penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.  
Stok, Stok Kitaplığı Listesi'nin altına eklenir.
7. **Kaset Özellikleri** penceresini kapatmak için, tekrar **Tamam** seçeneğini seçin.  
Yeni stok UI'da görüntülenir.

### NOT

İşi çalıştırmadan önce, kaseti programlanan kasetin aynıyla yüklediğinizden emin olun.

8. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## Stok Kitaplığı'nda mevcut bir stoku düzenleme

Aşağıdaki yordamı Stok Kitaplığı'nda mevcut bir stoku düzenlemek için kullanın.

Stok Kitaplığı Yönet

Önerilen Ortam Listesi

Ad	Boyut	Tür	Kaplama	Genilik	Delinmi...	Renkli	Ağırlık
RML Stok(Coating-Gloss)	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Parlak	Yok	Delik Yok	Turuncu	95
RML Stok(Coating-High...	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Çok Parlak	Yok	Delik Yok	Turuncu	95
RML Stok(Coating-Unco...	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Turuncu	95
RML Stok(Color-Blue)	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Mavi	95
RML Stok(Color-Buff)	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Meşin	95
RML Stok(Color-Clear)	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Renksiz	95
RML Stok(Color-Custom...	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Custo...	95
RML Stok(Color-Goldenr...	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Altınb...	95
RML Stok(Color-Gray)	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Gri	95
RML Stok(Color-Green)	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Yeşil	95
RML Stok(Color-Ivory)	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Fildişi	95
RML Stok(Color-Orange)	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Turuncu	95
RML Stok(Color-Pink)	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Pembe	95
RML Stok(Color-Red)	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Kırmızı	95
RML Stok(Color-White)	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Beyaz	95
RML Stok(Color-Yellow)	A4 (210 x 297 mm)	Düz	Kaplı değil	Yok	Delik Yok	Sarı	95

Varsayılan Düzen

Özellikler...

Kopyala...

Yeni Oluştur...

Yardım...

Kapat

Stok Kitaplığı

Ad	Boyut
Custom Stock 5	A3 (297 x 4
Custom Stock 4	A4 (210 x 2
Custom Stock 1	JIS B5 (182
Custom Stock 2	Kartpostal
Custom Stock 89	Kartpostal
Custom Stock 357	A4 (210 x 2
Custom Stock 12	A4 (210 x 2
RML Stok(Color-Blue)	A4 (210 x 2

Stok Kitaplığı

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem > Stok Kitaplığını Yönetme** seçeneğini seçin.  
Stok Kitaplığını Yönetme penceresi açılır.
3. Stok Kitaplığı Listesi'nden istenen stoku seçin.
4. **Özellikler** düğmesini seçin.  
Stok Özellikleri penceresi açılır.

Stok Özellikleri

Custom Stock 5

Boyut: A3 (297 x 420 mm)

Tür: Düz

Kaplama: Kaplı değil

Genlik: Yok

Delinmiş Delik: Delik Yok

Renk: Turuncu

Ağırlık (g/m²): 95

Tane: Uzun Kenar

Boyut

A3 (297 x 420 mm)

Renkli

Turuncu

Ağırlık (g/m²)

95

Tane

☒ Uzun Kenar
☐ Kısa Kenar

Ad

Custom Stock 5

Açıklama

Tür

☐ Düz
☐ Önceden Yazdırılmış Stok

Kaplama

☐ Kaplı değil

Genlik

☒ Yok
☐

2 - 255

Delinmiş Delik

☐ Delik Yok

Gelişmiş Ayarlar...

Deneme Yazd...

Yardım...

Tamam

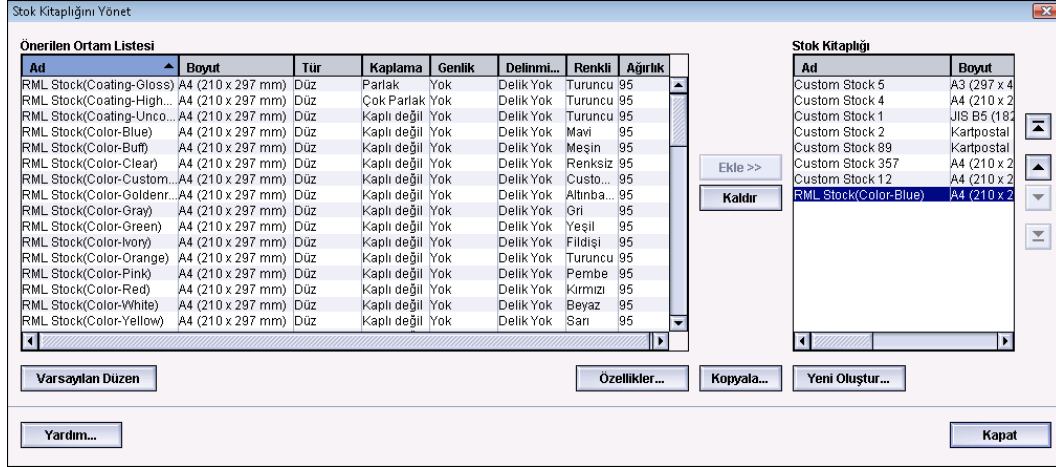
İptal

5. Öznitelikleri gerektiği gibi değiştirin.
6. **Gelişmiş Ayarlar** düğmesini seçin.
  - a) Çeşitli Gelişmiş Stok Ayarları seçeneklerini gerektiği gibi ayarlayın.

- b) Yapılan herhangi bir seçimi kaydetmek ve Gelişmiş Stok Ayarları penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.
7. Stoktaki değişiklikleri Kaydetmek ve **Stok Özellikleri** penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.
8. Stok Kitaplığını Yönetme penceresinden çıkmak için **Kapat**'ı seçin.
9. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## Stok Kitaplığı'ndan bir stok kaldırma

Aşağıdaki yordamı Stok Kitaplığı listesinden bir stok kaldırmak için kullanın.



1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem > Stok Kitaplığını Yönetme** seçeneğini seçin.  
Stok Kitaplığını Yönetme penceresi açılır.
3. Stok Kitaplığı Listesi'nden istenen stoku seçin.
4. **Kaldır** düğmesini seçin.  
Bir soru penceresi açılır ve bu stoku silmek istediğinizden emin olup olmadığınızı sorar?  
Stoku Stok Kitaplığı listesinden silmek için **Evet**'i seçin.
5. Stok Kitaplığını Yönetme penceresinden çıkmak için **Kapat**'ı seçin.
6. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## Stok kitaplığını yedekleme/aktarma

Stok Kitaplığı'nda oluşturup/kopyaladığınız ve kaydettiğiniz bir stoku, harici bir USB flash sürücü kullanarak yedekleyebilir ve/veya başka bir makinenin PC Kullanıcı Arayüzüne (UI) aktarabilirsiniz.

### NOT

Bir makinenin PC UI'sından başka bir makinenin PC UI'sına dosyaları kopyalamak (yedeklemek) ve/veya aktarmak için bir USB flash sürücü gereklidir.

1. USB flash sürücüyü makinenin PC'sindeki bir USB bağlantı noktasına takın.
2. Makinenin PC UI'sında **Bilgisayarım**'ı açın.

3. C:\users\XRX\Xerox\ColorPress\UI\public\stock directory dizinine gidin.  
Kitaplıkta oluşturulan/kopyalanan ve kaydedilen stoklar .stock uzantısı ile ayırt edilir.
4. Stok dizininde, .stock uzantısı olan tüm dosyaları seçin.
5. **Düzenle > Kopyala**'yı (ya da **Ctrl > C**) seçin.
6. USB flash sürücünün dizinini açın.
7. **Düzenle > Yapıştır**'ı (ya da **Ctrl > V**) seçin.  
Dosyalar USB flash sürücüye kopyalanır.
8. Her iki dizini de kapatın.
9. USB flash sürücüyü makinenin PC'sinden çıkarın.  
.stock dosyaları USB flash sürücüde yedek bir kopya olarak kalır. USB flash sürücüyü güvenli bir yerde saklayın
10. İsterseniz dosyaları farklı bir makinenin PC'sine bu yordamın tüm önceki adımlarını tamamlayarak kopyalayın.





# Gelişmiş Stok Ayarları

**Gelişmiş Stok Ayarları** özelliği sistem yöneticisinin stokları tipik boyut, ağırlık, tür ve diğer karakteristiklerin ötesinde özelleştirmesini sağlar.

**Gelişmiş Stok Ayarları** özelliğine yalnızca kullanıcı Yönetici olarak oturum açtığında ve ardından Stok Özellikleri penceresine ya da Yeni Stok Ayarları penceresine girdiğinde erişilir.

Farklı ortam (kağıt türü, ağırlık ve kaplı olma/olmama, kağıt kıvrılması), kağıt yolu boyunca ilerlerken makinenin özel işlem yapmasını gerektirebilir. Örneğin bazı ortam türleri makinenin yazdırma yolu boyunca ilerlerken eğrilebilir ya da kıvrılabilir. Bu, sık çalıştırılan işlerde ve/veya yüksek hacimli çıktısı olan işlerde oluşabilir.

**Gelişmiş Stok Ayarları** özelliği, yukarıda da belirtildiği gibi, farklı ortam ve iş türleri için özel parametreleri ayarlamanızı sağlar. Bu özel stoklar, baskılarınız/işleriniz için en iyi çıktı kalitesini sağlamak amacıyla gerektiği yerde kullanılabilir. Stoklar özel, bir kerelik bir iş için geçici bir stok ya da Stok Kitaplığı Listesi'ne eklenmiş kalıcı bir stok olabilir.

Özel ortam türleri için özel stoklar ayarlayarak, eğrilen, kıvrılan, çok fazla kuru mürekkep/toner içeren ya da yer yer yeterince kuru mürekkep/toner içermeyen çıktı baskılarını ya da çıktı baskısında düzgün kaydedilmemiş görüntüleri, Taraf 1 ve/veya Taraf 2'de yanlış kaydedilmiş görüntüleri önleyebilirsiniz.

### NOT

Özel bir stok oluşturulduğunda, ister geçici ister kalıcı olsun, makine bu bilgileri yazdırma sunucunuza geçirir. Yazdırma sunucusu bu bilgileri yazdırma işlerinin yazdırma seçeneklerine yansıtır.

## Gelişmiş Stok Ayarları seçenekleri

**Gelişmiş Stok Ayarları** özelliği makinenin şu alanlarını etkileyen seçenekleri içerir:

- Aşağıdakileri içeren kağıt kaseti/kağıt besleme:
  - Yalnızca Ada Göre Stok
  - Neredeyse Boş Algılama Düzeyi
  - Kaset Hava Desteği
  - Çoklu Besleme Algılama
  - Kaset Isıtıcısı Etkin
- Aşağıdakileri içeren kağıt yolu/kağıt aktarma:
  - Hizalayıcı Rulo Basıncı
  - 2. Eğilim Aktarım Rulosu
  - Isıtıcı Sıcaklığı
- Aşağıdakileri içeren kağıt çıktısı/sonlandırma:
  - Kağıt Kıvrılmasını Düzeltme
  - Katlayıcı Ayarı Profili

Bu seçeneklerin her biri bu bölümün geri kalanında kapsamlı olarak ele alınmaktadır ve gerektiğinde adım adım yordamlar sunulmaktadır.

### Gelişmiş Stok Ayarları seçeneklerini kullanmadan önce önemli ipuçları

Gelişmiş Stok Ayarları seçeneklerinin herhangi birini kullanmadan önce aşağıdaki bilgileri aklınızda tutun:

- Bir kerede yalnızca bir seçenek seçmeniz ve ardından bir dizi Deneme Yazdırması gerçekleştirerek çıktıyı değerlendirmeniz önerilir. Bu, seçeneğin istenen çıktıyı sağlayıp sağlamadığını belirlemenize yardımcı olur.
- Deneme yazdırmalarını gerçekleştirdikten sonra çıktının kabul edilemez olduğunu belirlerseniz, özel bir seçeneğin (varsa) değerini biraz daha ayarlayın ve daha fazla deneme yazdırması gerçekleştirin ya da seçeneği tekrar varsayılan değerine ayarlayın ve sonraki seçenekle devam edin.

- Birden fazla Gelişmiş Stok Ayarları seçeneğinin seçilmesini istiyorsanız, her seçeneği ayrı ayrı seçin, Deneme Yazdırmaları gerçekleştirin ve çıktıyı değerlendirin. Seçilen seçenek açısından çıktının kabul edilebilir olduğunu belirledikten sonra, başka bir seçeneği ayarlamak için seçebilirsiniz.
- Özel bir yazdırma işi için bugün kullanılan herhangi biri özel seçenek ayarının, aynı yazdırma işi için başka bir gün istenen aynı verimi/çıktıyı elde edemeyebileceğini unutmayın. Bu özellikle makinenin bulunduğu odada sıcaklık ve nem değiştiğinde söz konusudur.
- Kabul edilebilir çıktı yazdırmaları elde edene kadar herhangi bir Gelişmiş Stok Ayarları seçeneği için yordamları ve deneme yazdırmalarını sürekli tekrarlamaz gerekebilir.
- Yordamları ve deneme yazdırmalarını birçok kez tekrarladıktan sonra çıktının hala kabul edilemez olduğunu belirlerseniz, yardım için Müşteri Destek Merkezini arayın.

## Gelişmiş Stok Ayarları oluşturma/değiştirme seçenekleri

Stok Kitaplığını Yönet penceresinden yeni bir stok girişi için çeşitli Gelişmiş Stok Ayarları seçenekleri seçmek amacıyla aşağıdaki yordamı kullanın.

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. Aşağıdakilerden birisini gerçekleştirin:
  - a) Yeni bir stok girişi oluşturun (Stok Kitaplığını Yönetme penceresinden ya da Kaset Özellikleri penceresinden) ya da
  - b) Mevcut bir stok girişini kopyalayın (Stok Kitaplığını Yönetme penceresinden ya da Kaset Özellikleri penceresinden) ya da
  - c) **Özellikler** düğmesini seçerek mevcut bir stok girişini değiştirin (Stok Kitaplığını Yönetme penceresinden)
3. Yeni Stok Ayarları ya da Stok Özellikleri penceresinden, özellikleri, yeni bir stok adı girme de dahil gerektiği gibi seçin/değiştirin.
4. **Gelişmiş Ayarlar** düğmesini seçin.

Gelişmiş Stok Ayarları penceresi açılır.

5. İstenen Gelişmiş Stok Ayarları penceresini seçin, aşağıdaki çeşitli seçenekleri gerektiği gibi seçin:
  - a) Kağıt Kıvrılmasını Düzeltme; adım adım talimatlar için [Kağıt kıvrılmasını düzeltme](#) yordamına bakın
  - b) Yalnızca Ada Göre Stok
  - c) Çoklu Besleme Algılama
  - d) 2. Eğilim Aktarım Rulosu; adım adım talimatlar için [2. Eğilim Aktarım Rulosu ayarlarını seçme](#) yordamına bakın
  - e) Isıtıcı Sıcaklığı
  - f) Neredeyse Boş Algılama Düzeyi
  - g) Hizalayıcı Rulo Basıncı
  - h) Kaset Hava Desteği
  - i) Katlama Ayarı Profili (yalnızca isteğe bağlı sonlandırıcı makinenize takılıysa kullanılabilir)
6. **Deneme Yazdırması** düğmesini seçin.  
İlgili stok için deneme yazdırma penceresi açılır.

Kaset 1 Deneme Yazdır Custom Stock 3

Aşağıda gösterilen stoğu kullanarak bir 1 Kasetinden bir Deneme Yazdırma yapmanız istendi. "Başlat" düğmesini tıklamadan önce, stokun 1 Kasetine yüklendiğinden emin olun.

**Kaset**  
Kaset 1

**Miktar**  
1  
1 - 99

**Görüntülenen Taraflar**  
☒ 1 Taraflı Yüz Yukarı  
☐ 1 Taraflı Yüz Aşağı  
☐ 2 Taraflı

**Stok Ayarları**  
☒ Custom Stock 3  
Boyut: A4 (210 x 297 mm)  
Tür: Düz  
Kaplama: Kaplı değil  
Genilik: Yok  
Delinmiş Delik: Delik Yok  
Renk: Beyaz  
Ağırlık (g/m²): 90  
Tane: Uzun Kenar

☐ Uzun Kenar Besleme  
☒ Kısa Kenar Besleme

**Renk Modu**  
CMYK

Başlat İptal

7. İstenen deneme yazdırma ayarlarını, çıkış miktarı da dahil seçin ve **Başlat**'ı seçin.  
Makinenin çıktı alanından yazdırılmış çıktınızı alın.

8. Yazdırılmış çıktıyı değerlendirin.

Yazdırılan çıktının müşterinin taleplerini karşılaması için birden fazla Gelişmiş Stok Ayarları seçeneğini ayarlamanız ve deneme yazdırmaları gerçekleştirmeniz gerekebilir.

9. Gelişmiş Stok Ayarları penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.
10. Kaydetmek ve Yeni Stok Ayarları penceresini ya da Stok Özellikleri penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.
11. Stok Kitaplığını Yönetme penceresinden çıkmak için **Kapat**'ı seçin.
12. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

# Kağıt kaseti/kağıt besleme seçenekleri

## Yalnızca Ada Göre Stok

Bu seçenek seçildiğinde/işaretlendiğinde (evet ya da doğru), stok yazdırma sunucusundan ya da istemcinin yazdırma sürücüsünden, çeşitli parametrelerle (ağırlık, tür ve kaplama gibi) eşleşmesine göre değil, yalnızca özel stok adı (Stok Kitaplığı'nda gösterildiği gibi) açık bir şekilde belirtilerek seçilebilir. Bu seçeneğin seçilmesi (kutuyu işaretlemek) pahalı ya da özel stokların slip sayfalar, otomatik kağıt seçimi ya da kullanıcı tarafından yapılan jenerik kağıt istekleri için istenmeden kullanılmasını önler.

Bu seçenek işaretli değilken (hayır ya da yanlış), stoklar yazdırma sunucusundan ya da istemcinin yazdırma sürücüsünden, Stok Kitaplığı'ndaki stoklar için listelenenlerle aynı özniteliklerle (ağırlık, tür ve kaplama gibi) eşleşmesine göre seçilebilir. Ayrıca stok adları da incelenir, ancak yazdırma işlerinin seçimi için özellikle kullanılmaz.

## Neredeyse Boş Algılama Düzeyi

Bu seçenek yalnızca Otomatik Kaset Anahtarı Zamanlama özelliği (**Sistem Ayarları > Kaset Seçenekleri**) için Kaset Neredeyse Boş seçeneği seçiliyse kullanılabilir; aksi halde bu seçenek yok sayılır. Kullanılabilir olduğunda bu seçenek kullanıcıya bir kasetin neredeyse boş olduğunu bildirir. Bu mesaj, kullanıcıya, Neredeyse Boş Algılama Düzeyi göstergesinin ayarlandığı yere göre gösterilir.

## Kaset Hava Desteği

Kaset Hava Desteği seçeneği, kağıt kasetlerinizdeki ortam koşullarını en iyi duruma getirmenizi ve kontrol etmenizi sağlar, bu da en iyi baskı becerisi sağlar.

Bu özelliği, yanlış beslemeleri, çoklu beslemeleri, kağıt sıkışmalarını ya da diğer olası kaset besleme sorunlarını önlemek amacıyla kağıt kasetindeki fanları açmak/kapamak için kullanın. Bu fanlar besleme işlemi sırasında kağıt yığınının hava üfler ve sayfa yapraklarını ayırır, bu sayede dengeli kağıt beslemesi sağlar.

Kaset Hava Desteği seçenekleri aşağıdaki seçenekleri içerir:

- **Sistem Varsayılanı:** Adından da anlaşılacağı gibi bu varsayılan seçimdir. Bu seçim ile kağıt kaseti fanları Xerox kağıtları için en iyi duruma getirilmiş sistem ayarlarıyla otomatik olarak ayarlanır.
- **Çoklu Besleme Destek Tablası:** Çoklu besleme durumunuz varsa, bu seçeneği seçin. Bu, hava hacmini azaltmak için hava yardım işlevini değiştirir, böylece bir çok kağıt sayfasını bozmaz veya yakalamaz. Bu, halihazırda makine NVM'sinde (Kalıcı Bellek) saklanan ön ayarlı daha az hacimdir.
- **Yanlış Besleme Destek Tablası:** Yanlış besleme durumunuz varsa, bu seçeneği seçin. Bu, hava hacmini azaltmak için hava yardım işlevini değiştirir, böylece kağıt sıkışmaları azalabilir. Bu ayrıca, makine NVM'sinde saklanan ön ayarlı daha az hacimdir.
- **Zorlama Kapatıldı:** Yukarıdaki seçeneklerden hiçbirisi çıktıda bir değişiklik meydana getirmediğinde, bu seçeneği seçin. Bu seçenek tüm hava yardım işlevlerini kapatır.

- **Özel 1-8:** Varsayılan olarak, bunlar boş NVM saklama ayarlarıdır. Gerekirse, bunlar özel hava yardım parametresi oluşturmak içinde kullanılır. Diğer seçeneklerden hiçbirisi sorunu çözmezse, Xerox temsilciniz özel bir ayar oluşturmak için hem müşteriyle hem de Xerox personeliyle birlikte çalışır. Bu kullanılan stoka ve istenen sonucu sağlamak için en iyi hava yardım değerlerine bağlıdır. Bu değerler daha sonra makine NVM' sine girilir ve belirli bir Özel ayara (1-8) atanır.

## Çoklu Besleme Algılama

Bu seçenek, bir işin aynı kağıt kasetinde farklı ortam stoklarının yüklü olmasını gerektirmesi gibi oldukça nadir durumlarda kullanılır. Örneğin, bir iş daha ağır stok ortamıyla özel bir uygulama gerektirebilir:

- Kaset 1 hem 24 lb./90 g/m<sup>2</sup> hem de 130 lb. Kapak (350 g/m<sup>2</sup>) yüklüdür.
- Yazdırma işi, aynı iş için aynı kasetten her iki stoku da verir.
- Çoklu Besleme Algılama seçildiğinde, makine olası tüm çoklu besleme sorunlarını algılar ve önler. Bu işin devam etmesini, stokların aynı kasetten verilmesini sağlar ve arıza ve sıkışma olmaksızın yazdırma işini tamamlar.

## Kaset Isıtıcısı Etkin

Kaset Isıtıcısı Etkin seçeneği Kaset Hava Desteği seçeneği ile birlikte çalışır. Bu kutu işaretlendiğinde kaset ısıtıcısı etkinleşir. Isıtıcı kağıt kasetinin uygun iç sıcaklığını korur. Isıtıcı, dış sıcaklığa ve neme bağlı olarak kaset fanlarına bilgi gönderir. Kağıt kaseti fanları açılır ve kağıt yığınının gerekli havayı sağlar, bu arada çoklu beslemelerin ve yanlış beslemelerin oluşmasını da önler.

## Kağıt yolu/kağıt aktarma seçenekleri

### Hizalayıcı Rulo Basıncı

Bu seçeneği, slip ya da asimetrik olan, bu nedenle yazdırılan çıktıda görüntü yanlış kaydına neden olan özel kağıt türleri için kullanın. Bu özellik ayrıca, yazdırılan çıktının zarar görmesini önlemek için daha az ya da daha fazla rulo basıncı gerektiren bazı hafif ya da ağır kağıt stokları için de kullanılır.

## Gelişmiş Stok Ayarları

**Gelişmiş Stok Ayarları**

**Kağıt Kıvrma Düzeltmesi**

1 Tarafı Yüz Yukarı: Varsayılan  
1 Tarafı Yüz Aşağı: Varsayılan  
2 Tarafı: Varsayılan

Ayarları Düzene... Ayarları Düzene... Ayarları Düzene...

☐ Yalnızca Ada Göre Stok  
☐ Çoklu Besleme Algılama

**2. Eğilim Aktarım Rulosu**

Taraf 1: 100  
0 - 200 %  
Taraf 2: 100  
0 - 200 %  
Deneme Yazdır...

**Isıtıcı Sıcaklığı**

0  
-10 - 200°C

**Neredeyse Boş Algılama Düzeyi**

Neredeyse Boş Düşük  
Neredeyse Boş Düşük

**Hizalayıcı Rulo Basıncı**

0  
-40 - 40 Vurum

**Kaset Hava Desteği**

Sistem Varsayılana

**Katlama Ayarlama Profili**

Sistem Varsayılana

☒ Kaset Isıtıcısı Etkin  
Deneme Yazdır...

Yardım... Tamam İptal

### Örnekler:

- Bazı kaplamalı, daha ağır kağıt türleri kayar ve eğrilir, bu nedenle yazdırılan çıktıda görüntü yanlış kaydına neden olur. Bu durumda kayma ya da eğilmeyi dengelemek için rulo basıncını artırmak isteyebilirsiniz.
- Bazı hafif kağıtlara çok fazla rulo basıncı uygulanıyor, bu nedenle de çıktı baskılarda kenar hasarları oluşuyor olabilir. Bu durumda rulo basıncını azaltmak isteyebilirsiniz.

### İPUCU

Bazı hatalarda rulo basıncının azaltmanız bir servis araması yapmanızı erteleyebilir. Ancak makineye tam besleme kapasitesini geri kazandırmak için en kısa zamanda servis temsilcinizi çağırmanız önerilir.

### NOT

Varsayılan ayar 0'dır. Deneme yazdırmalarını gerçekleştirinceye ve yazdırmaların çıktısını değerlendirinceye kadar bu seçeneği varsayılan ayarında bırakmanız önerilir.

### ÖNEMLİ

Varsayılan ayarın değiştirilmesi geçici bir çözüm olarak düşünülmelidir, çünkü ortam koşulları günden güne değişir. Yazdırma işi tamamlandıktan sonra seçeneği varsayılan ayarına geri getirmeniz önerilir.



## İkinci (2.) eğilim aktarım rulosu

Bu seçenek normalde hafif kağıt ya da ağır kağıt (220 g/m<sup>2</sup> ya da üstü) gibi özel kağıt stoklarıyla kullanılır. İkinci eğilim aktarım rulosu, görüntünün banttan kağıda aktarıldığı yerdir.

2. Eğilim Aktarım Rulosu (2.BTR) seçeneği normalde 220 g/m<sup>2</sup> ve üstü gibi ağır kağıt, 10 pt ya da 12 pt gibi özel stoklarla kullanılır. Ancak bazen hafif kağıt ile de kullanılır. İster ağır ister hafif kağıt ile kullanılsın, tüm 1 taraflı işler için Taraf 1 ayarı yapmak isteyebilirsiniz ya da ayarlamamız gerekebilir.

Ağır kağıt kullanıldığında yazdırılan bir işte sürekli kusurlar oluşuyorsa, 2. Eğilim Aktarım Rulosu (2. BTR) ayarlarının (taraf 1 ve/veya taraf 2) uygun olup olmadığını belirlemek için yazdırılan çıktınızda aşağıdaki alanları kontrol edin.

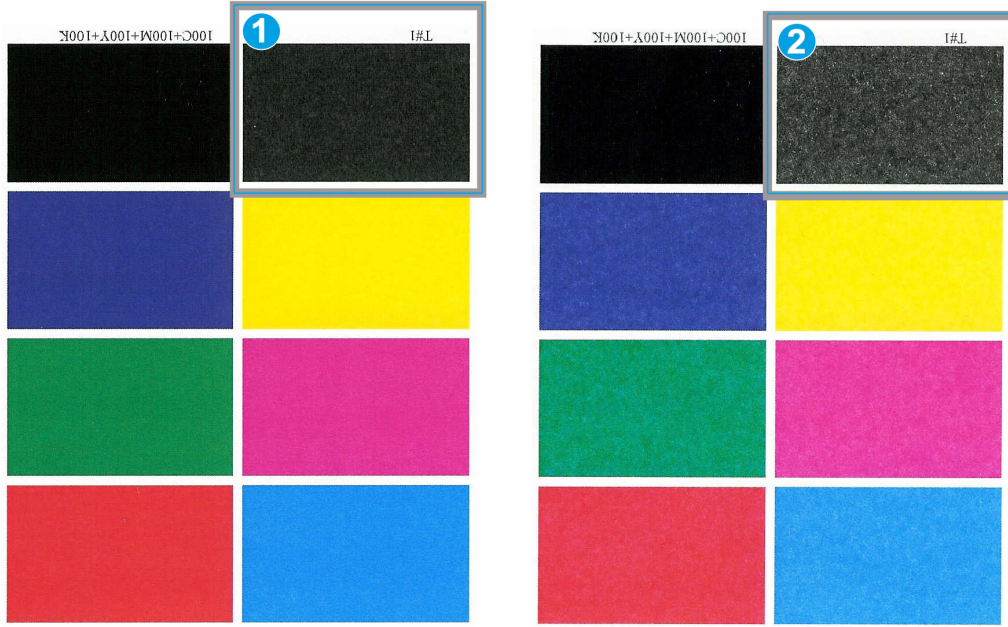
1. İş, yüz aşağı ya da 1-N yazdırılıyorsa, yığındaki yaprakların üst tarafındaki (üstteki bölüm) kusurlar için Taraf 1'i, yığındaki yaprakların alt tarafındaki (alttaki bölüm) kusurlar için Taraf 2'yi kontrol edin.
2. İş, yüz yukarı ya da N-1 yazdırılıyorsa, yığındaki yaprakların üst tarafındaki (üstteki bölüm) kusurlar için Taraf 2'yi, yığındaki yaprakların alt tarafındaki (alttaki bölüm) kusurlar için Taraf 1'i kontrol edin.

### NOT

Varsayılan ayar hem 1 hem de 2 Taraflı için % 100'dür. Deneme yazdırmalarını gerçekleştirinceye ve yazdırmaların çıktısını değerlendirinceye kadar bu seçeneği varsayılan ayarında bırakmanız önerilir.

## Beneklenme

Baskılarınızda, büyük, masif alanları düz renklerle yazdırırken düzensiz lekeli kuru mürekkep/toner alanları oluşması şekilden beneklenme olduğunda 2. Eğilim Aktarım Rulosu seçeneğini kullanın. Beneklenme olan ve olmayan baskıların örnekleri için aşağıdaki resme bakın.

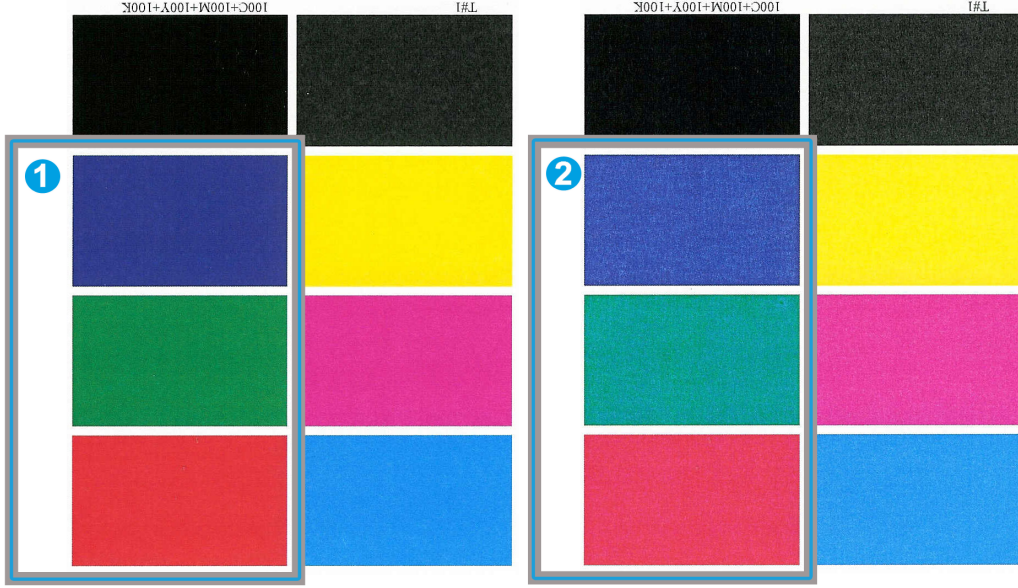


1. Beneklenme yok
2. Beneklenme

Beneklenme varsa, bir ya da her iki 2. BTR değerlerini de artırın. Görüntü kalitesini değerlendirin. Görüntü kalitesi % 100 varsayılan ayarındaki ile aynı ya da daha kötüyse, bir ya da her iki 2. BTR değerlerini, tatmin edici bir görüntü kalitesi elde edene kadar azaltın.

## Renk kayması

Baskılarınızda, renklerin istediğinizden çok farklı olduğu renk kaymaları varsa 2. Eğilim Aktarım Rulosu seçeneğini kullanın. Renk kayması olan ve olmayan baskıların örnekleri için aşağıdaki resme bakın.



1. Renk kayması yok: bu istenen çıktıdır
2. Renk kayması: bu istenmeyen çıktıdır

Renk kayması varsa, bir ya da her iki 2. BTR değerlerini de artırın.

### ÖNEMLİ

Varsayılan ayarın değiştirilmesi geçici bir çözüm olarak düşünülmelidir, çünkü ortam koşulları günden güne değişir. Yazdırma işi tamamlandıktan sonra seçeneği varsayılan ayarına geri getirmeniz önerilir.

## 2. Eğilim Aktarım Rulosu için Deneme Yazdırması seçeneği

2. Eğilim Aktarım Rulosu seçeneği kullanıldığında, devam etmeden önce daima demene yazdırmaları gerçekleştirin ve çıktıyı değerlendirin. **Deneme Yazdırması** düğmesi seçildiğinde Deneme Yazdırması Ayarları: 2. Eğilim Aktarım Rulosu penceresi görüntülenir:

Kaset 1 Deneme Yazdırma Ayarları - 2. Eğilim Aktarım Rulosu

Aşağıda gösterilen stoğu kullanarak bir 1 Kasetinden bir Deneme Yazdırma yapmanız istendi. 5'i daha fazla 5'i daha az eğilimli olarak 11 deneme yazdırma serisi gerçekleştirilecek. Görüntülenecek tarafları seçin ve deneme yazdırma

**Kaset**  
Kaset 1

**Görüntülenen Taraflar**  
☐ Taraf 1  
☒ Taraf 1 ve 2

**Renk Modu**  
CMYK

**Stok Ayarları**  
☐ Custom Stock 3  
 Boyut: A4 (210 x 297 mm)  
 Tür: Düz  
 Kaplama: Kaplı değil  
 Genlik: Yok  
 Delinmiş Delik: Delik Yok  
 Renk: Beyaz  
 Ağırlık (g/m²): 90  
 Tane: Uzun Kenar

☐ Uzun Kenar Besleme  
☒ Kısa Kenar Besleme

**Taraf 1**  
 Yüzdeyi Değiştir: 5  
 %'yi Değiştir: -25 -20 -15 -10 -5 0 5 10 15 20 25  
 Baskı No. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

**Taraf 2**  
 Yüzdeyi Değiştir: 5  
 %'yi Değiştir: -25 -20 -15 -10 -5 0 5 10 15 20 25  
 Baskı No. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11

Yardım... Başlat İptal

**Başlat** düğmesi seçildiğinde, her zaman on bir (11) deneme yazdırması üretilir:

- 5 deneme yazdırmasında daha fazla eğilim (daha fazla aktarım voltajı) uygulanacaktır
- 5 deneme yazdırmasında daha az eğilim (daha az aktarım voltajı) uygulanacaktır
- 1 deneme yazdırması orta aralıkta olacaktır (bu, 6 numaralı deneme yazdırmasıdır)

11 deneme yazdırması çıktı alanına N-1 sırasıyla gönderilir (11 nolu deneme yazdırması yazdırılan son çıktıdır ve baskı yığınının en üstündedir).

### Deneme yazdırmalarının ilk dizisini gerçekleştirme

İlk kez deneme yazdırmalarını gerçekleştirirken, yalnızca istenen kaseti, tarafların görüntülerini (Taraf 1 ya da Taraf 1 ve 2) ve Renk Modunu seçin, ardından **Başlat**'ı seçin.

#### NOT

Bu ilk takım deneme yazdırmaları için Yüzde Değiştir gibi başka bir öğeyi seçmenize gerek yoktur.

11 deneme yazdırması üretilir ve makinenin çıktı alanına gönderilir.

## Deneme yazdırmalarının ilk dizisini değerlendirme

11 deneme yazdırması üretildikten sonra deneme yazdırmalarını alıp inceleyin ve en iyi görüntü kalitesine sahip olanını bulun. Örneğin en iyi görüntü kalitesi 5 nolu deneme yazdırmasındaysa, bu, En İyi Deneme Yazdırması değeri için Deneme Yazdırması Seçimi: 2. Eğilim Aktarım Rulosu penceresinde gireceğiniz sayıdır:

### NOT

Varsayılan değer 6'dır.

## Deneme yazdırmalarını ayarlama

**Deneme Yazdırmalarını Ayarla** düğmesini seçtiğinizde Deneme Yazdırması Seçimi: 2. Eğilim Aktarım Rulosu penceresine geri dönersiniz. 5 rakamının Yüzde Değiştir değeri olarak zaten girilmiş olduğuna dikkat edin. (Bu sayıyı En İyi Deneme Yazdırması değeri olarak Deneme Yazdırması Seçimi: 2. Eğilim Aktarım Rulosu penceresinde seçtiniz.

Başka bir 11 deneme yazdırması üretmek için yalnızca Başlat'ı tekrar seçin. Sonraki deneme yazdırması takımını en iyi görüntü kalitesi için değerlendirin. Görüntü kalitesinin kabul edilebilir olup olmamasına göre istenen düğmeyi seçin.

## 2. Eğilim Aktarım Rulosu ayarlarını seçme

Aşağıdaki yordamı, 2. Eğim Aktarım Rulosu (Gelişmiş Stok Ayarları penceresinde) ayarlarını seçmek için kullanın.

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem > Stok Kitaplığını Yönetme** seçeneğini seçin.  
Stok Kitaplığını Yönetme penceresi açılır.
3. Aşağıdakilerden birisini gerçekleştirin:
  - a) **Yeni Oluştur** düğmesini seçin ya da
  - b) RML ya da Stok Kitaplığı listesinden istenen stoku seçin ve ardından **Kopyala** düğmesini seçin ya da
  - c) RML ya da Stok Kitaplığı listesinden istenen stoku seçin ve ardından **Özellikler** düğmesini seçin.Yeni Stok Ayarları penceresi ya da Stok Özellikleri penceresi açılır.
4. Öznitelikleri gerektiği gibi değiştirin.
5. **Gelişmiş Ayarlar** düğmesini seçin.  
Gelişmiş Stok Ayarları penceresi açılır.
6. Taraf 1 ve/veya Taraf 2 için istenen 2. Eğilim Aktarım Rulosu ayarlarını, yukarı/aşağı ok düğmelerini kullanarak gerektiği gibi seçin.
7. 2. Eğilim Aktarım Rulosu **Deneme Yazdırması** düğmesini seçin.  
Deneme Yazdırma Ayarları - 2. Eğilim Aktarım Rulosu penceresi açılır.

**Kaset 1 Deneme Yazdırma Ayarları - 2. Eğilim Aktarım Rulosu**

Aşağıda gösterilen stoğu kullanarak bir 1 Kasetinden bir Deneme Yazdırma yapmanız istendi. 5'i daha fazla 5'i daha az eğilimli olarak 11 deneme yazdırma serisi gerçekleştirilecek. Görüntülenecek tarafları seçin ve deneme yazdırma

**Kaset**  
Kaset 1

**Görüntülenen Taraflar**  
☐ Taraf 1  
☒ Taraf 1 ve 2

**Renk Modu**  
CMYK

**Stok Ayarları**  
☐ Custom Stock 3  
 Boyut: A4 (210 x 297 mm)  
 Tür: Düz  
 Kaplama: Kaplı değil  
 Genilik: Yok  
 Delinmiş Delik: Delik Yok  
 Renk: Beyaz  
 Ağırlık (g/m²): 90  
 Tane: Uzun Kenar

☐ Uzun Kenar Besleme  
☒ Kısa Kenar Besleme

**Taraf 1**  
 Yüzdeyi Değiştir: 5  
 %'yi Değiştir: -25 -20 -15 -10 -5 0 5 10 15 20 25  
 Baskı No. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11  
 1-20%

**Taraf 2**  
 Yüzdeyi Değiştir: 5  
 %'yi Değiştir: -25 -20 -15 -10 -5 0 5 10 15 20 25  
 Baskı No. 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11  
 1-20%

Yardım... Başlat İptal

8. İstenen deneme yazdırma ayarlarını, çıkış miktarı da dahil seçin ve **Başlat**'i seçin. Deneme yazdırmaları tamamlandığında, makine aşağıdaki mesajı görüntüler:

**Deneme Yazdırma Seçimi - 2. Eğilim Aktarım Rulosu**

Deneme yazdırmaya bakın. İstenen eğilime sahip deneme yazdırma sayısını tıklatın veya girin.

**Taraf 1**  
En İyi Deneme Yazdırma: 6  
1-11

**Taraf 2**  
En İyi Deneme Yazdırma: 6  
1-11

Seçtiğiniz Deneme Yazdırma kabul edilebilirse, burayı tıklatın:

En İyi Deneme Yazdırma hala ayarlama gerektiriyorsa, burayı tıklatın:

Yardım... İptal

9. İkisinden birini seçin:
- Eğilim Kabul Edilebilir:** Çıktı müşteri memnuniyeti sağlıyorsa, bu seçeneği seçin. Bu geçerli pencereyi kapatır ve sizi Gelişmiş Stok Ayarları penceresine götürür.
  - Deneme Yazdırmalarını Ayarla:** Çıktı müşteri memnuniyeti sağlamıyorsa ve ayrıca ayarlama yapılmasını gerektiriyorsa, bu seçeneği seçin. Bu sizi Deneme Yazdırma Ayarları - 2. Eğilim Aktarım Rulosu penceresine geri götürür, burada daha fazla ayarlama yapabilirsiniz ve ek deneme yazdırması gerçekleştirebilirsiniz. İsteddiğiniz çıktıyı elde edinceye kadar bu adımı tekrarlayın.
10. Gelişmiş Stok Ayarları penceresini kapatmak için **Tamam**'i seçin.
11. Kaydetmek ve Yeni Stok Ayarları penceresini ya da Stok Özellikleri penceresini kapatmak için **Tamam**'i seçin.
12. Stok Kitaplığını Yönetme penceresinden çıkmak için **Kapat**'i seçin.
13. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'i seçin.

## Isıtıcı Sıcaklığı

Bu seçenek kullanıcının ısıtıcı sıcaklığını özel ortam türleri için ayarlamasını sağlar.

Isıtıcı sıcaklığının ayarlanması makinenin karışık ortamlı işleri çalıştırırken en yüksek üretkenliği korumasını sağlar ve bu sayede ısıtıcı bandının ve ilgili bileşenlerin ağır kağıttan hafif kağıda geçildiğinde hız bir şekilde soğutulmasını mümkün kılar.

Karışık ortamlı işleri çalıştırırken olası en yüksek üretkenliği korumak amacıyla, ısıtıcı ve ilgili bileşenlerin ağır kağıttan hafif kağıda geçildiğinde hızla soğutulması gerekir. Bu ısıtıcının ve ilgili bileşenlerinin teknolojisi bu hızlı ısıtma ve soğutma sürecini sağlar, bu sayede özellikle karışık ortamlı işleri çalıştırırken yazdırılan çıktıda en yüksek üretkenliği korur.

Çoğu koşulda, ısıtıcı sıcaklığı gereken yerde makine tarafından otomatik ayarlanır. Bununla birlikte çok nadir durumlarda, kullanıcının, özel stok ağırlıkları ya da özel bir iş akışı (hafif kağıt içeren ağır bir kapak stoku gibi) için ısıtıcı sıcaklığında minimum düzeyde ayarlama yapması gerekebilir.

Isıtıcı Sıcaklığı seçeneği kullanıcının sıcaklığı -1 derece ila +5 derece Santigrat (30,2 - 41,5 derece Fahrenheit) arasında ayarlamasını sağlar.

### NOT

Varsayılan ayar 0'dır. Deneme yazdırmalarını gerçekleştirinceye ve yazdırmaların çıktısını değerlendirinceye kadar bu seçeneği varsayılan ayarında bırakmanız önerilir.

### İPUCU

Varsayılan ayarın değiştirilmesi geçici bir çözüm olarak düşünülmelidir, çünkü ortam koşulları günden güne değişir. Yazdırma işi tamamlandıktan sonra seçeneği varsayılan ayarına geri getirmeniz önerilir.



# Kağıt çıktısı/sonlandırma seçenekleri

## Kağıt kıvrılması genel özeti

Bu seçenek, çıktınızın kıvrılmasını önlemek amacıyla istenen kağıt kıvrılması ayarını seçmenize izin verir. Bu bölüm bir kağıt kıvrılması genel özeti, nedenleri ve en iyi baskı çıktısı elde etmek için neden ayarlama yapmak gerektiği konusunda bilgi sunmaktadır.

Kağıt ısıya maruz kaldığı zaman, nem kaybeder ve ısı kaynağına doğru kıvrılır. Yüksek kuru mürekkep/toner içerikli işler kağıt yüzeyindeki kuru mürekkep/toner plastiklenme etkisi nedeniyle kıvrılmaya eğilimlidir. Sistem kağıt yolu adı verilen kıvrılma gidericiler içinde bulunan mekanik cihazlar kullanarak bunu azaltmaya çalışır.

Kağıt kıvrılmasına aşağıdakiler de dahil olmak üzere pek çok değişken neden olur:

- Kağıdın ağırlığı ve kaplı olması ya da kaplı olmaması.
- Kuru mürekkep/toner miktarı ve bir sayfanın kapsadığı alan; kapsam ne kadar büyük olursa, kıvrılma eğilimi o kadar yüksek olur.
- Kağıdın kasetlere nasıl yüklendiği. Kağıdı rulo ambalajında belirtildiği gibi yüklediğinizden emin olun.
- Özellikle nem ve sıcaklıkla ilişkili olmak üzere kağıdın saklandığı odanın atmosfer koşulları.
- Isınma işlemleri sırasında oluşan ısı.

Sisteminiz kıvrılmayı kontrol etmek için otomatik bir ayarla birlikte donatılmıştır. Sistem Varsayılanı kullanıldığında, makine kağıdı otomatik olarak ilgili kıvrılma önleyiciye gönderir. Sistem Varsayılanı, kağıdın çıktı kıvrılmasını azaltmak için farklı kıvrılma gidericilerde gerekli basınç miktarını otomatik olarak belirler.

Bazı yazdırma işlerinde, sistem varsayılanını kullansanız bile çıktı baskılar sizin istediğinizden daha fazla kıvrılabilir. Bu gibi durumlarda, baskılarınızda kağıt kıvrılmasını telafi etmek için Kağıt Kıvrılma Düzeltmesi seçeneğini kullanın. Kağıt Kıvrılma Düzeltmesi ayarları iş türüne ve görüntü yoğunluk oranına bağlıdır. Bu ayarlar **Gelişmiş Stok Ayarları** özelliği ile manuel olarak girilebilir ve Yönetici olarak oturum açmanız gerekir.

### NOT

Bir gün kullandığınız başarılı kağıt kıvrılması düzeltme ayarının başka bir gün kullandığınız ayarla aynı olmayabileceğini unutmamak önemlidir. Bu özellikle makinenin bulunduğu odada sıcaklık ve nem değiştiğinde söz konusudur.

## Kağıt Kıvrılmasını Düzeltme seçenekleri

Gelişmiş Stok Ayarları

**Kağıt Kıvrma Düzeltmesi**

1 Taraflı Yüz Yukarı: Varsayılan  
1 Taraflı Yüz Aşağı: Varsayılan  
2 Taraflı: Varsayılan

Ayarları Düzene...  
Ayarları Düzene...  
Ayarları Düzene...

☐ Yalnızca Ada Göre Stok  
☐ Çoklu Besleme Algılama

2. Eğilim Aktarım Rulosu

Taraf 1: 100  
0 - 200 %  
Taraf 2: 100  
0 - 200 %  
Deneme Yzdır...

Isıtıcısı Sıcaklığı: 0  
-10 - 200°C

Neredeyse Boş Algılama Düzeyi: Neredeyse Boş, Düşük

Hızalayıcı Rulo Basıncı: 0  
-40 - 40 Vurum

Kaset Hava Desteği: Sistem Varsayılana  
Katlama Ayarlama Profili: Sistem Varsayılana

☒ Kaset Isıtıcısı Etkin  
Deneme Yzdır...

Yardım...  
Tamam  
İptal

Kağıt Kıvrılmasını Düzeltme seçenekleri şunlardır:

- 1 Taraflı Yüz Yukarı: Bu seçenek, yalnızca makineden yüz yukarı konumda çıkan bir taraflı yazdırılan çıktı için özel kağıt kıvrılma bilgisini ayarlamanızı sağlar.
- 1 Taraflı Yüz Aşağı: Bu seçenek, yalnızca makineden yüz aşağı konumda çıkan bir taraflı yazdırılan çıktı için özel kağıt kıvrılma bilgisini ayarlamanızı sağlar.
- 2 Taraflı: Bu seçenek iki taraflı yazdırılan çıktı için özel kağıt kıvrılma bilgisini ayarlamanızı sağlar.

### İPUCU

Varsayılan ayarın değiştirilmesi geçici bir çözüm olarak düşünülmelidir, çünkü ortam koşulları günden güne değişir. Yazdırma işi tamamlandıktan sonra seçeneği varsayılan ayarına geri getirmeniz önerilir.

## 1 Taraflı Yüz Yukarı seçeneği

Makineden yüz yukarı konumda çıkacak yalnızca bir taraflı yazdırma işleriniz için istenen ayarı seçin.

- 1 Taraflı Yüz Yukarı Kıvrılma Düzeltmesi: **Varsayılan (Ölçülü Artan )**'ı ya da aşağı açılır menüden çıktığınız kıvrılma sorunlarını en iyi tanımlayan ayarı seçin.
- Ön Yazdırma Yoğunluğu: İstenen yazdırma (kuru mürekkep/toner) yoğunluğunu gerektiği gibi girin; miktar aralığı sıfır ıla yüzde yetmiştir. Çıktıda yüksek kuru mürekkep/toner alanı varsa, daha yüksek bir baskı yoğunluğu miktarı girmek isteyebilirsiniz. Sistem varsayılan ayarı % 10' dur.

### İPUCU

İstenen çıktıyı elde etmeden önce birkaç deneme yazdırması çalıştırmanız, çıktıyı değerlendirmeniz ve değerleri yeniden ayarlamanız gerekebilir.

## 1 Taraflı Yüz Aşağı seçeneği

Makineden yüz aşağı konumda çıkacak yalnızca bir taraflı yazdırma işleriniz için istenen ayarı seçin.

- 1 Taraflı Yüz Aşağı Kıvrılma Düzeltmesi: **Varsayılan (Hızlı Azalan)**'ı ya da aşağı açılır menüden çıktınızın kıvrılma sorunlarını en iyi tanımlayan ayarı seçin.
- Siyah Yazdırma Yoğunluğu: İstenen yazdırma (kuru mürekkep/toner) yoğunluğunu gerektiği gibi girin; miktar aralığı sıfır ila yüzde yetmiştir. Çıktıda yüksek kuru mürekkep/toner alanı varsa, daha yüksek bir baskı yoğunluğu miktarı girmek isteyebilirsiniz. Sistem varsayılan ayarı % 10'dur.

### İPUCU

İstenen çıktıyı elde etmeden önce birkaç deneme yazdırması çalıştırmanız, çıktıyı değerlendirmeniz ve değerleri yeniden ayarlamanız gerekebilir.

## 2 Taraflı seçeneği

Yalnızca iki taraflı yazdırma işleriniz için istenen ayarı seçin.

- 2 Taraflı Yüz Aşağı Kıvrılma Düzeltmesi: **Varsayılan**'ı ya da aşağı açılır menüden 2 taraflı çıktınızın kıvrılma sorunlarını en iyi tanımlayan ayarı seçin.
- Ön Yazdırma Yoğunluğu: İstenen yazdırma (kuru mürekkep/toner) yoğunluğunu gerektiği gibi girin; miktar aralığı sıfır ila yüzde yetmiştir. Çıktıda yüksek kuru mürekkep/toner alanı varsa, daha yüksek bir baskı yoğunluğu miktarı girmek isteyebilirsiniz. Sistem varsayılan ayarı % 10'dur.
- Siyah Yazdırma Yoğunluğu: İstenen yazdırma (kuru mürekkep/toner) yoğunluğunu gerektiği gibi girin; miktar aralığı sıfır ila yüzde yetmiştir. Çıktıda yüksek kuru mürekkep/toner alanı varsa, daha yüksek bir baskı yoğunluğu miktarı girmek isteyebilirsiniz. Sistem varsayılan ayarı % 10'dur.

### İPUCU

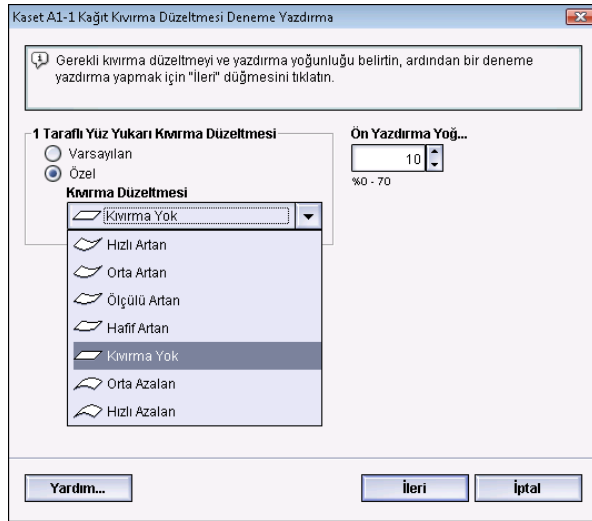
İstenen çıktıyı elde etmeden önce birkaç deneme yazdırması çalıştırmanız, çıktıyı değerlendirmeniz ve değerleri yeniden ayarlamanız gerekebilir.

## Kağıt kıvrılmasını düzeltme

Bu yordamı, bir stok (yeni bir kalıcı stok ya da mevcut bir stokta değişiklik) girişi için kağıt kıvrılmasını düzeltme seçeneklerini seçerken/ayarlarken kullanın.

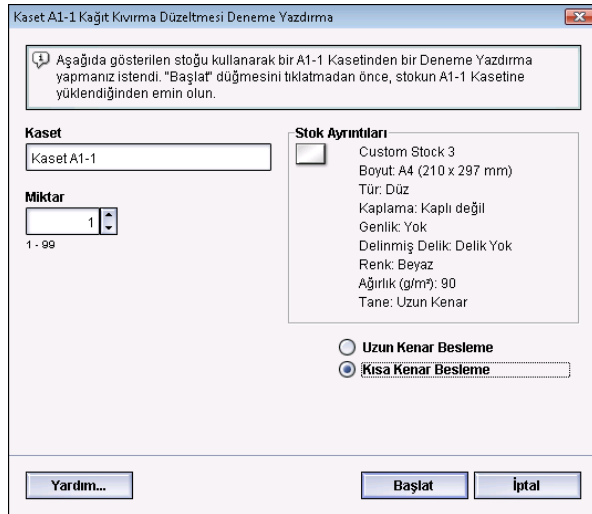
1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem > Stok Kitaplığını Yönetme** seçeneğini seçin.  
Stok Kitaplığını Yönetme penceresi açılır.
3. Aşağıdakilerden birisini gerçekleştirin:
  - a) **Yeni Oluştur** düğmesini seçin ya da
  - b) RML ya da Stok Kitaplığı listesinden istenen stoku seçin ve ardından **Kopyala** düğmesini seçin ya da
  - c) RML ya da Stok Kitaplığı listesinden istenen stoku seçin ve ardından **Özellikler** düğmesini seçin.
 Yeni Stok Ayarları penceresi ya da Stok Özellikleri penceresi açılır.
4. Öznitelikleri gerektiği gibi değiştirin.
5. **Gelişmiş Ayarlar** düğmesini seçin.  
Gelişmiş Stok Ayarları penceresi açılır.
6. 1 Taraflı Yüz Yukarı, 1 Taraflı Yüz Aşağı ve/veya 2 Taraflı için gereken istediğiniz Kağıt Kıvrılmasını Düzeltme seçeneği için **Ayarları Düzenle**'yi seçin.  
Kağıt Kıvrılmasını Düzeltme Deneme Yazdırması penceresi seçilen 1 taraflı/2 taraflı seçenek için açılır.

## Gelişmiş Stok Ayarları



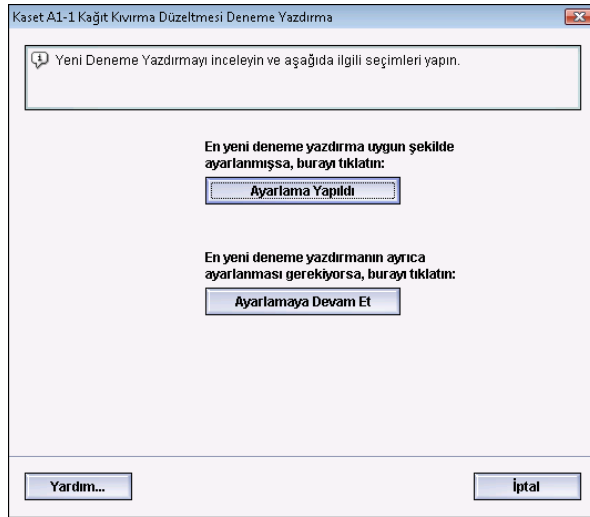
7. İstenen kağıt kıvrılmasını düzeltme seçeneğini seçin (Varsayılan ya da Kıvrılma Düzeltme aşağı açılır menüsünden bir seçenek).
8. İstenen yazdırma yoğunluğu ayarını seçin.
9. **İleri**'yi seçin.

Aşağıdaki pencere görüntülenir:



10. Stokun yüklendiği kaseti ve yazdırmak için istenen çıkış miktarını seçin.
11. **Başlat** düğmesini seçin.

Deneme yazdırmaları tamamlandığında, makine aşağıdaki mesajı görüntüler:



12. İkisinden birini seçin:

- a) **Ayarlama Yapıldı:** Çıktı düzgün ayarlanmışsa bu seçeneği seçin.  
Bu geçerli pencereyi kapatır ve sizi Gelişmiş Stok Ayarları penceresine götürür.
- b) **Ayarlamaya Devam Et:** Çıktı hala çok fazla kağıt kıvrılması, yazdırma yoğunluğu içeriyorsa ve daha fazla ayar gerektiriyorsa, bu seçeneği seçin.  
Bu, kağıt kıvrılmasını düzeltme ve yazdırma yoğunluğu seçeneklerine yönelik daha fazla ayar yapmanızı ve ek deneme yazdırmaları çalıştırmanızı sağlar. İstedığınız çıktıyı elde edinceye kadar bu adımı tekrarlayın.

13. Gelişmiş Stok Ayarları penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.

14. Stoktaki değişiklikleri Kaydetmek ve **Stok Özellikleri** penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.

15. Stok Kitaplığını Yönetme penceresinden çıkmak için **Kapat**'ı seçin.

16. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## Katlama Ayarı Profili

Bu seçenek istenen bir katlama ayarı profilini seçmenizi sağlar.

### NOT

Bu seçenek yalnızca Standart Sonlandırıcı, Kitaplık Oluşturucu Sonlandırıcı ya da Standart Sonlandırıcı Plus makinenize takılı olduğunda kullanılabilir.

Gelişmiş Stok Ayarları

**Kağıt Kıvrma Düzeltmesi**

1 Taraflı Yüz Yukarı: Varsayılan  
Ayarları Düzenle...

1 Taraflı Yüz Aşağı: Varsayılan  
Ayarları Düzenle...

2 Taraflı: Varsayılan  
Ayarları Düzenle...

☐ Yalnızca Ada Göre Stok  
☐ Çoklu Besleme Algılama

Isıtıcı Sıcaklığı: 0  
-10 - 200°C

Neredeyse Boş Algılama Düzeyi  
Neredeyse Boş Düşük

Hizalayıcı Rulo Basıncı: 0  
-40 - 40 Vurum

Kaset Hava Desteği: Sistem Varsayılanı

☒ Kaset Isıtıcısı Etkin

Katlama Ayarlama Profili: Sistem Varsayılanı  
Fold Adjustment 1  
Fold Adjustment 2  
Fold Adjustment 3  
Fold Adjustment 4  
Fold Adjustment 5

Yardım...

Katlama Ayarı Profili aşağı açılır menüsünden, istediğiniz profili gerektiği gibi seçin. Bu profiller ön ayarlı profillerdir ve UI'daki **Profiller** özelliği tarafından oluşturulup korunmaktadır.

Daha fazla bilgi için, bu kılavuzdaki [Katlama Ayarı](#) bölümüne bakın.



# Sistem Ayarları

Sistem Ayarları özelliği aşağıdaki özelliklerde değişiklikler yapmanızı sağlar:

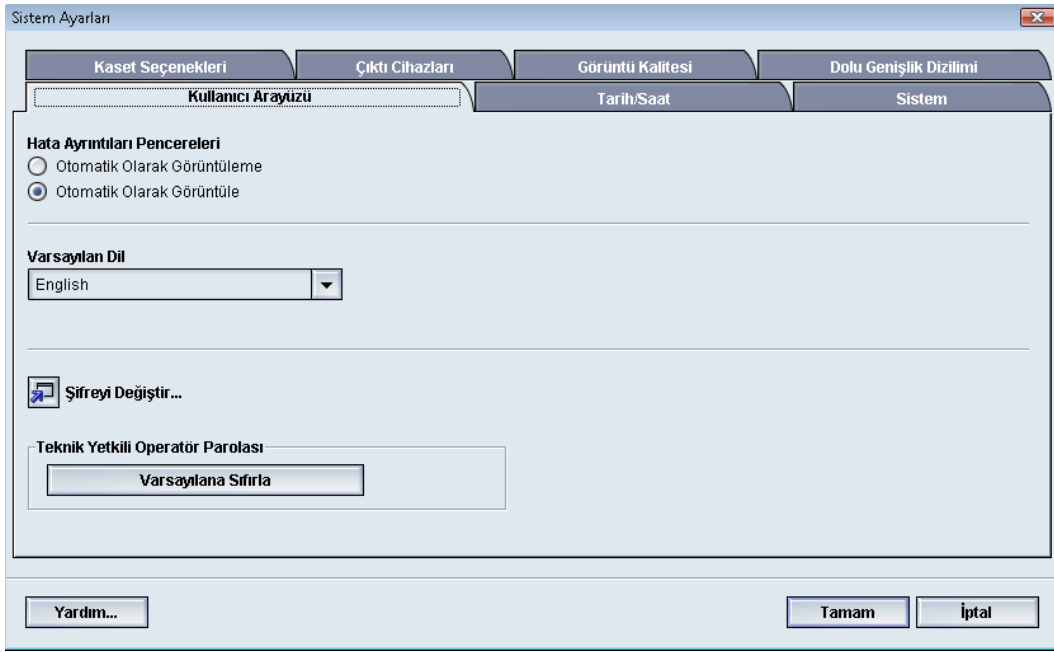
- Kullanıcı Arayüzü
- Tarih ve Saat
- Sistem
- Kaset Seçenekleri
- Çıktı Cihazları
- Görüntü Kalitesi
- Tam Genişlik Dizilimi

## Kullanıcı Arayüzü

Sistem Arayüzü özelliği aşağıdakilerde değişiklikler yapmanızı sağlar:

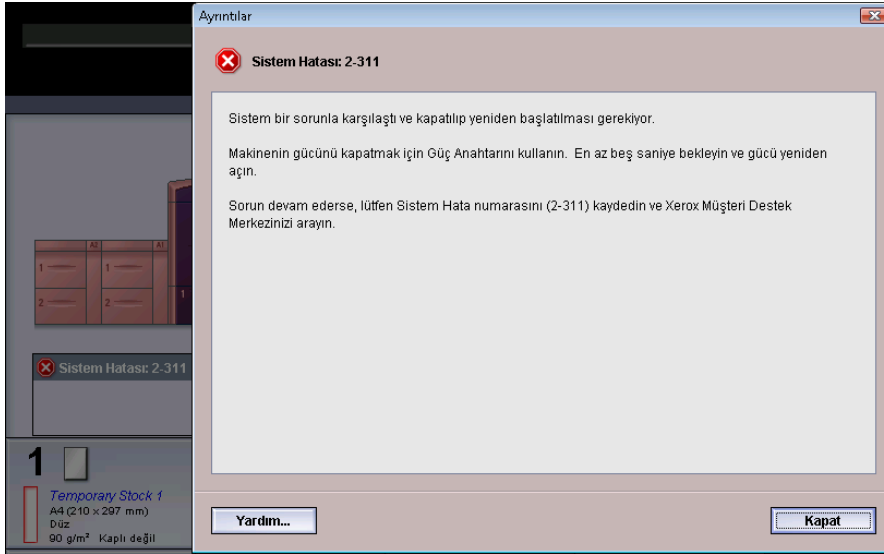
- Hata Ayrıntı Penceresi
- Varsayılan Dil
- Yönetici şifresini değiştirme

## Sistem Ayarları



## Hata Ayrıntıları penceresi

Varsayılan olarak UI, alarm, uyarı ya da hata hakkında ek bilgiler sunan bir Ayrıntılar penceresini otomatik olarak açar (aşağıdaki resimde gösterildiği gibi).





Ancak bu pencerenin otomatik olarak açılmasını ya da yalnızca kullanıcı alarm, uyarı ya da hata mesajını tıklattığında makine mimiki ve UI mesaj alanında açılmasını isteyip istemediğinizi seçebilirsiniz.

## Hata Ayrıntıları Penceresi için varsayılan değeri ayarlama

Bu özelliğin varsayılan ayarını seçmek için aşağıdaki yordamı kullanın.

1. UI'dan **Oturum Aç** düğmesini seçin ve Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.
3. Herhangi bir makine hatasının oluşması durumunda UI'da otomatik olarak görüntülenmesini isteyip istemediğinizi seçin.
  - **Otomatik Olarak Görüntüleme:** Bir alarm, uyarı ya da hata oluştuğunda hata ayrıntıları penceresinin otomatik olarak açılmasını istemiyorsanız bu seçeneği seçin.
  - **Otomatik Olarak Görüntüle:** Bir alarm, uyarı ya da hata oluştuğunda hata ayrıntıları penceresinin otomatik olarak açılmasını istiyorsanız bu seçeneği seçin.
4. Değişikliği kaydetmek ve Sistem Ayarları penceresini kapatmak için **Tamam'**ı seçin.

## Varsayılan Dil

Varsayılan Dil özelliğini istediğiniz dil seçimini varsayılan olarak ayarlamak için kullanın. Dil ayarları PC UI'da yüklenmiş olan Dil Dosyasına göre değişir.

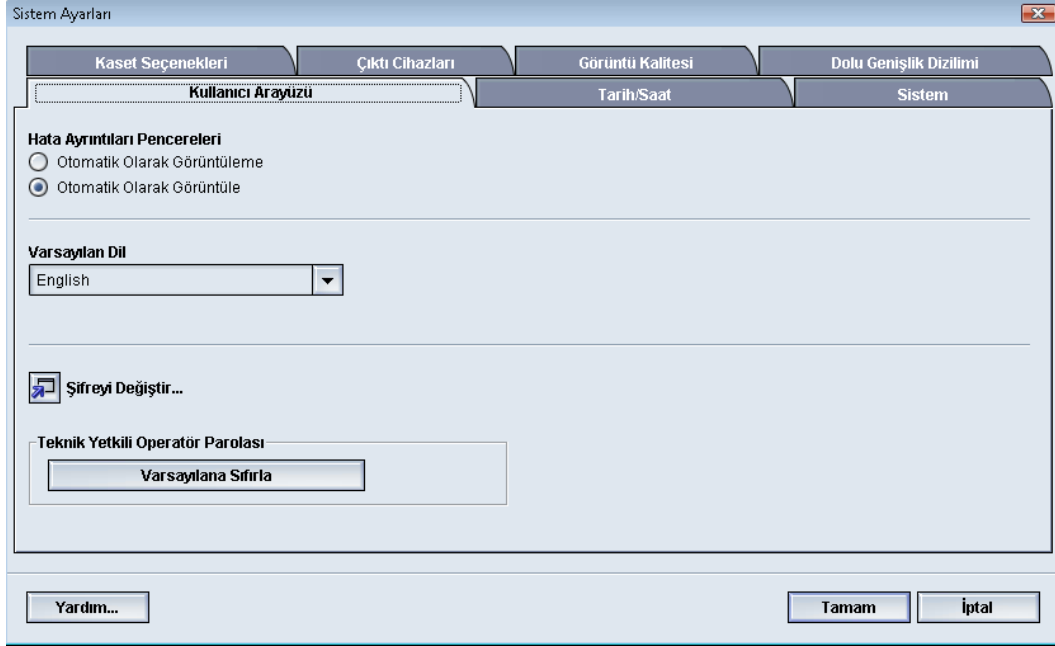
### NOT

PC UI'da yüklenmemiş olan diller Varsayılan Dil ayarları özelliği ile seçilemez.

PC UI'nıza yüklenmiş olan dil dosyaları pazara göre değişir. Makinenizin varsayılan dilini değiştirmek/ayarlamak için aşağıdaki yordamı kullanın:

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.

3. **Kullanıcı Arayüzü** sekmesinde, Varsayılan Dil aşağı açılır menüsünden varsayılan dili seçin.



4. Değişikliklerinizi kaydetmek ve **Sistem Ayarları** penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.
5. Yönetici modundan çıkmak için, **Oturumu Kapat** düğmesine basın.

## Şifre Değiştir

Yönetici şifresini değiştirmek istiyorsanız **Şifre Değiştir** düğmesini seçin.

1. Ana UI penceresinde **Oturum Aç** düğmesini seçin.  
Oturum Aç ekranı görüntülenir.
2. Oturum Aç penceresinden, Yönetici şifresini girin ve **Tamam**'ı seçin.  
Güvenlik nedenlerinden ötürü, ekranda yalnızca yıldız işaretleri görüntülenir.

### NOT

Makine fabrikadan varsayılan Yönetici şifresi beş tane bir (11111) ayarlanmış olarak gelir. Oturum açmak için bu varsayılan şifreyi kullanın.

### İPUCU

Güvenlik nedenlerinden ötürü Yönetici şifresini varsayılan şifreden yeni bir şifreye değiştirmelisiniz.

3. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.
4. Sistem Ayarları penceresinde, Kullanıcı Arayüzü sekmesinden **Şifre Değiştir** düğmesini seçin.  
Şifre Değiştir penceresi açılır.

### İPUCU

Yeni şifrenizi oluşturmak için yalnızca sayıları kullanın. Alfa karakterleri (harfler ve !\*& gibi diğer karakterlere izin verilmez). Şifre olarak en fazla on iki sayı girilebilir.

5. Şifre Değiştir penceresinde, aşağıdakileri girin:

- a) Eski (geçerli) şifre
- b) Yeni şifre
- c) **Yeni Şifreyi Onayla** alanında yeni şifreyi tekrar girin
- d) **Tamam**'ı seçin

### NOT

Güvenlik nedenlerinden ötürü, ekranda yalnızca yıldız işaretleri görüntülenir.

6. Ana UI ekranına geri dönmek için, Sistem Ayarları penceresinde **Tamam**'ı seçin.

## Tarih ve saat ayarlama

Bu özelliği sistemin tarihini ve saatini ayarlamak için kullanın. Tarih ve saat hem Yüklü Yazılım hem de Hata Günlüğü ekranlarındaki Makine Ayrıntıları ekranında görüntülenir.

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.
3. Sistem Ayarları penceresinde **Tarih/Saat** sekmesini seçin.
4. Kullanmak istediğiniz **Tarih Formatı**nı seçin.
5. Doğru yılı, ayı ve günü girmek için yukarı ya da aşağı ok düğmelerini kullanın.
6. Kullanmak istediğiniz **Saat Formatı**nı seçin.
7. Doğru saati ve dakikayı ayarlamak için yukarı ya da aşağı ok düğmelerini kullanın.

### NOT

12 Saatlik Saati seçerseniz, **AM ya da PM** düğmesini seçin.

8. Değişikliklerinizi kaydetmek ve **Sistem Ayarları** penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.
9. Yönetici modundan çıkmak için, **Oturumu Kapat** düğmesine basın.

# Sistem

Bu özelliği aşağıdakiler için fabrika varsayılan ayarlarını değiştirmek için kullanın:

- Aşağıdakileri içeren Üretkenlik Modu:
  - Tek Kağıt Ağırlığı
  - Karışık Kağıt Ağırlığı
  - Asetat Üretkenliği
  - Kabartmalı Kağıt Üretkenliği
- Güç Tasarrufu modu
- Otomatik Sürdür
- Otomatik Oturum Kapatma
- Dikkat Sesleri

Sistem özelliği ayrıca özelleştirilmiş ortam kullanırken NVM Okuma/Yazma değerlerini girmenize izin verir.

## Üretkenlik Modu

Makinenin üretkenliği ortam çıktısının, dakikadaki baskı sayısı (ppm) cinsinden ölçülen sürekli hızı ile ilgilidir. Sürekli hız kağıt boyutuna, kağıt ağırlığına ve ısıtıcı sıcaklığına bağlıdır.

Üretkenlik ayarını, en sık kullandığınız kağıt türü için üretim hızını en iyi duruma getirmek amacıyla kullanın. Üretkenlik Ayarı seçenekleri şunları içerir:

- **Tek Kağıt Ağırlığı:** Bu ayar tüm yazdırma işlerinin ağırlıktan bağımsız olarak aynı ya da nominal üretim hızında çalışmasını sağlar.
- **Karışık Kağıt Ağırlığı:** Bu ayar, farklı kağıt kasetlerinden karışık ortam ağırlıkları içeren yazdırma işlerinin üretim hızını en iyi duruma getirir.
  - **Hız için En İyi Duruma Getir:** Bu ayar, işleri, makinenin nominal hızında (80/100 baskı/dakika (ppm)) yazdırır
  - **Hız ve Görüntü Kalitesini Dengele:** Bu ayar, yazdırma işlerinde en iyi görüntü kalitesini, ancak daha düşük yazdırma hızında sunar.
- **Asetat Üretkenliği**
- **Kabartmalı Kağıt Üretkenliği:** Üretkenlik ayarını, en sık kullandığınız herhangi kabartmalı kağıt için üretim hızını en iyi duruma getirmek amacıyla kullanın; seçenekler şunlardır:
  - **Görüntü Kalitesine Öncelik:** Bu seçim, kabartmalı çıktıda mümkün olan en iyi görüntü kalitesini sunar, ancak makine çıktıdaki bu yüksek görüntü kalitesini elde etmek için daha yavaş bir yazdırma hızında çalışır.
  - **Üretkenliğe Öncelik:** Bu seçim makinenin nominal hızda (100 ppm) çalışmasını sağlar, ancak çıktıda mümkün olan en iyi görüntü kalitesi sunulamayabilir.

Yazdırma ortamınıza en iyi uyan ve en sık kullandığınız ayarı seçin.

### Tek Kağıt Ağırlığı çizelgesi

Aşağıdaki üretkenlik seçenekleri çizelgesi, çeşitli kağıt ağırlıkları ve boyutları ile 1 Taraflı ve 2 Taraflı çıktılar için bunların ilgili yazdırma hızlarını listeler.

Kağıt Ağırlığı	Kağıt Boyutu (Besleme yönü uzunluğu) [mm]		Yazdırma Hızı (baskı / dakika - ppm)	
	Min.	Maks.	1 Taraflı	2 Taraflı
55-350 g/m <sup>2</sup>	182	216,0	100	50
	216,1	280,0	80	40
	280,1	482,6	50	25
	482,7	488,0	40	20
Posta kartı (4 x 6 inç/101,64 x 152,4 mm)	148,0	152,4	100	--
Asetat	210,0	216,0	50	--

#### NOT

- İki Taraflı yazdırma, asetat ve ağırlığı 350 g/m<sup>2</sup> ya da üstü olan kağıtlar için kullanılamaz.
- Ana kağıt kasetleri ile ek, isteğe bağlı kasetler arasında, üretkenlik (ppm) açısından bir azalma olmaz.
- Asetat yalnızca 1 Taraflı, A4 ya da 8,5 x 11 inç LEF için kullanılabilir.



## Karışık Kağıt Ağırlığı çizelgesi

Aşağıdaki üretkenlik seçenekleri çizelgesi, çeşitli kağıt ağırlıkları ve boyutları ile 1 Taraflı ve 2 Taraflı çıktılar için bunların ilgili yazdırma hızlarını listeler.

Kağıt Ağırlığı	Kağıt Boyutu (Besleme yönü uzunluğu) [mm]		Yazdırma Hızı (baskı / dakika - ppm)	
	Min.	Maks.	1 Taraflı	2 Taraflı
55-300 g/m <sup>2</sup>	182	216,0	100	50
	216,1	280,1	80	40
	280,1	482,6	50	25
	482,7	488,0	40	20
158-220 g/m <sup>2</sup>	182,0	216,0	80	40
	216,1	354,0	50	25
	354,1	488,0	40	20
221-350 g/m <sup>2</sup>	182,0	280,0	50	25
	280,1	431,8	40	20
	431,9	488,0	33,3	16,6
Asetat	210,0	216,0	50	--

### NOT

Yazdırma hızları makine ayarlama işlemlerine bağlı olarak azalabilir, bunlar ortam koşullarına ve özel dahili sürekli yazdırma hacmine dayandırılmaktadır.

## Üretkenlik modu seçeneklerinin seçilmesi

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.
3. **Sistem** sekmesini seçin.
4. Tek ya da Karışık Kağıt Ağırlığı, Asetat Üretkenliği ve Kabartmalı Kağıt Üretkenliği gibi Üretkenlik Modu ayarlarından istediğinizi seçin.
5. Değişikliklerinizi kaydetmek ve **Sistem Ayarları** penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.
6. Yönetici modundan çıkmak için, **Oturumu Kapat** düğmesine basın.

## NVM Okuma/Yazma

Çoğu koşul altında bu özellik sistem yöneticisi tarafından kullanılmaz. Xerox servis temsilciniz bu özelliği belirli sistem ayarlarını değiştirmek için kullanabilir.

The screenshot shows the 'Sistem Ayarları' (System Settings) window with the 'Sistem' tab selected. The window is divided into several sections:

- Üretkenlik Modu** (Productivity Mode): Includes options for paper weight (Tek Kağıt Ağırlığı, Karışık Kağıt Ağırlığı), speed (Hız için En İyi Duruma Getir, Hız ve Görüntü Kalitesini Dengele), and quality (Görüntü Kalitesine Öncelik, Üretkenliğe Öncelik).
- Asetat Üretkenliği** (Asetat Productivity): Includes options for quality (Görüntü Kalitesine Öncelik, Üretkenliğe Öncelik).
- Kabartmalı Kağıt Üretkenliği** (Bulky Paper Productivity): Includes options for quality (Görüntü Kalitesine Öncelik, Üretkenliğe Öncelik).
- Güç Tasarrufunu Gir** (Enter Power Saving): Includes a slider for 'Sistem PC'si & Yazdırma Motoru' (System PC & Print Engine) and checkboxes for 'Yalnızca Yazdırma Motoru' (Only Print Engine) and 'Boyunca herhangi bir PC iletişimi yoksa Yalnızca Yazdırma Motoru' (Only Print Engine if no PC communication for the duration).
- Güç Tasarrufundan Çık** (Exit Power Saving): Includes radio buttons for 'Otomatik Olarak' (Automatically) and 'Manuel Olarak' (Manually).
- Durdurduktan Sonra Otomatik Sürdür** (Automatically Continue After Stopping): Includes a slider for 'Dakika' (Minutes) and 'Saniye' (Seconds).
- Otomatik Oturum Kapatma** (Automatic Session Closure): Includes a slider for 'Dakika' (Minutes).
- Dikkat Sesleri** (Attention Sounds): Includes a checkbox for 'Sesleri Etkinleştir' (Enable Sounds) and a dropdown for 'Ses Düzeyi' (Sound Level).
- Bip Sayısı** (Bip Count): Includes a dropdown for 'Bip Sayısı' (Bip Count).

The 'NVM Oku / Yaz...' button is located in the bottom left corner of the window.

Xerox servis temsilcinize danışmadan önce bu ekranda herhangi bir sayı girmemenizi öneririz. Bu ekranda sayıların girilmesi sistem ayarlarını değiştirebilir, bu da sistemin doğru ayarlarını yüklemek için servisin çağırılmasına neden olabilir.

## NVM Okuma/Yazma özelliğini kullanma

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.
3. **Sistem** sekmesini seçin.
4. **NVM Okuma/Yazma** düğmesini seçin.  
NVM Okuma/Yazma penceresi açılır.
5. İstenen altı haneli Seri Bağlantı Numarası'nı girin.
  - a) Klavyedeki rakamları kullanarak Seri Numarayı girin.
  - b) **Bağlantı** alanını ilerletmek için klavyedeki **Tab** düğmesine basın.
  - c) **Bağlantı** numarasını girin.
  - d) **İleri** düğmesini seçin.  
Yeni Değeri Gir penceresi görüntülenir.
6. Klavyeyi kullanarak, bir özelliği açmak için Yeni Değeri girin.
7. **Uygula** düğmesini seçin.  
NVM Okuma/Yazma penceresi girilen değeri Geçerli Değer olarak görüntüler.
8. Kaydetmek ve yeni ayarlarınızı kapatmak için **Kapat**'ı seçin.
9. Sistem Ayarları penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.
10. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## 11. Yazdırma işinizi çalıştırın.

**ÖNEMLİ**

Yazdırma işinizi çalıştırdıktan sonra, NVM özelliğini kapatın; bu, makinenin maksimum verimlilikte çalışmasını sağlayacak ve kağıt sıkışmalarını önleyecektir.

**Güç Tasarrufu**

Bu özelliği, makine ve sistem PC UI'sinin azaltılmış güç tüketimi moduna girmesi için geçecek zamanı ayarlamak için kullanın. Zamanlayıcılar, tüm yazdırma işleri tamamlandıktan ve iş kuyruğundaki tüm işler bittikten sonra etkinleşir.

Güç Tasarrufu Özelliği aşağıdaki seçeneklerden oluşur:

- Güç Tasarrufuna Girme
  - Sistem PC'si ve Yazdırma Motoru
  - Yalnızca Yazdırma Motoru
  - İlgili Herhangi Bir İletişim Yoksa Yalnızca Yazdırma Motoru
- Güç Tasarrufundan Çıkma
  - Otomatik olarak
  - Manuel olarak

Makine ve/veya sistem PC'si, yazdırma sunucusundan makineye bir yazdırma işi gönderildiğinde ya da sistem PC UI'si etkinleştirildiğinde güç tasarrufu modundan çıkar.

## İPUCU

**Sistem PC'si ve Yazdırma Motoru** ve **Yalnızca Yazdırma Motoru** özellikleri, kullanabilmeniz için Xerox temsilciniz tarafından etkinleştirilmelidir. Bu özellikler etkinleştirilmemişse, daha fazla bilgi için Xerox temsilcinize başvurun.

## Sistem PC'si ve Yazdırma Motoru

Bu modda UI'ya ve ısıtıcı ünitesine gelen güç, güç tasarrufu için azaltılır. PC UI ekranı kararır ve yazdırma motoru güç tasarrufu moduna girer. Güç tasarrufu modundan çıkmak için yazdırma sunucusundan makineye bir yazdırma işi gönderin ya da yazdırma motoru güç anahtarını açık konuma getirin.

## Yalnızca Yazdırma Motoru

Bu modda UI'ya ve ısıtıcı ünitesine gelen güç, güç tasarrufu için azaltılır. PC UI ekranı açık kalır ve UI'daki **Güç Tasarrufu** düğmesi yanar. Makineyi kullanmak için UI'daki **Güç Tasarrufu** düğmesine basın. Güç tasarrufu özelliğinin iptal edildiğini belirtmek için **Güç Tasarrufu** düğmesi söner.

## İlgili Herhangi Bir PC İletişimi Yoksa Yalnızca Yazdırma Motoru

Bu özeliği PC UI'sı ile yazdırma motoru arasında belirli bir süre iletişim olmadığında kullanın. Bu, yazdırma motorunun uyku moduna girmesine neden olacaktır. PC UI ekranı açık kalır ve UI'daki **Güç Tasarrufu** düğmesi yanar.

## Güç Tasarrufundan Çıkma

İki seçenekten birini seçin:

- **Otomatik olarak:** Fare, klavye, PC güç anahtarı ya da yazdırma motoru güç anahtarı etkinleştirildiğinde sistemin otomatik olarak güç tasarrufu modundan çıkmasını istiyorsanız bu seçeneği seçin.
- **Manuel olarak:** Sistemin güç tasarrufu modundan, ana UI ekranındaki güç tasarrufu düğmesi seçildiğinde manuel olarak çıkmasını istiyorsanız bu seçeneği seçin.

### NOT

Güç tasarrufu modundan manuel olarak çıkmak için, sistem PC'si üzerindeki güç tasarrufu düğmesine basın.

## Güç tasarrufu seçeneklerini ayarlama

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.
3. **Sistem** sekmesini seçin.
4. Makinenizde etkin olmasını istemediğiniz güç tasarrufu seçeneklerinin işaretlerini kaldırın.

Sistem varsayılanı olarak Yalnızca Yazdırma Motoru ve Boyunca Herhangi Bir PC İletişimi Yoksa Yalnızca Yazdırma Motoru seçenekleri etkinleştirilmiştir (işaretlenmiştir).

5. Güç tasarrufu özelliklerinin her birinin saatini değiştirmek için yukarı ya da aşağı ok düğmelerini kullanın:

- Sistem PC'si ve Yazdırma Motoru
- Yalnızca Yazdırma Motoru
- Boyunca Herhangi Bir PC İletişimi Yoksa Yalnızca Yazdırma Motoru

Kullanılabilir aralık 1 ila 240 dakikadır.

### NOT

Sistem varsayılan zamanı Sistem PC'si ve Yazdırma Motoru ve Yalnızca Yazdırma Motoru için 60 dakikadır. Sistem varsayılan zamanı, Boyunca herhangi bir PC İletişimi Yoksa Yalnızca Yazdırma Motoru için on dakikadır.

6. İstedığınız Güç Tasarrufundan Çık seçeneğini seçin.
7. Değişikliklerinizi kaydetmek ve **Sistem Ayarları** penceresini kapatmak için **Tamam'**ı seçin.
8. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat'**ı seçin.

## Durdurduktan Sonra Otomatik Sürdürme

Durdurduktan Sonra Otomatik Sürdür özelliğini, UI'de **Durdur** düğmesi seçildikten sonra ve iş, kullanıcı talimatlarını beklerken işi otomatik olarak yeniden başlatmak için kullanın.

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.
3. **Sistem** sekmesini seçin.
4. Durdurduktan Sonra Otomatik Sürdür seçeneğinde, zamanı (dakika ve saniye) değiştirmek için yukarı ve aşağı ok düğmelerini kullanın. Dakika aralığı 0 ila 60 ve saniye aralığı 0 ila 59'dur.  
Sistem varsayılan zamanı iki dakikadır.
5. Değişikliklerinizi kaydetmek ve **Sistem Ayarları** penceresini kapatmak için **Tamam'**ı seçin.
6. Yönetici modundan çıkmak için, **Oturumu Kapat** düğmesine basın.

## Otomatik oturum kapatma

Otomatik Oturum Kapatma özelliğini, belirli bir süre boyunca hiçbir yönetici işlevi gerçekleştirilmediğinde makinenin otomatik olarak yazdırma moduna geri dönmesi için kullanın.

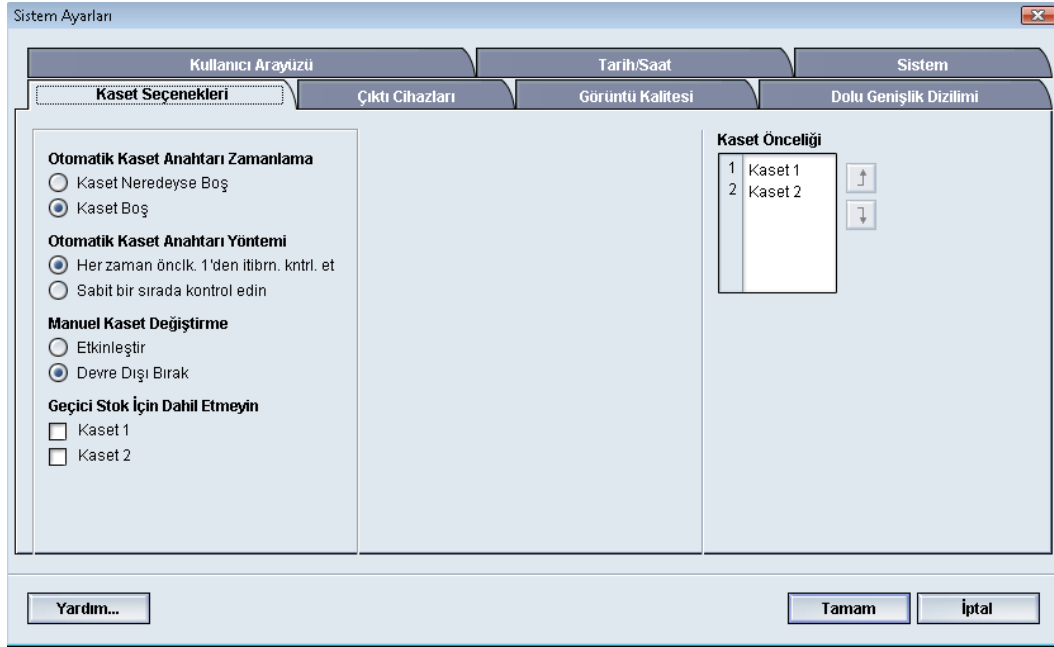
1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.
3. **Sistem** sekmesini seçin.
4. Otomatik Oturum Kapatma, 'yı etkinleştirmek için solundaki onay kutusunu işaretleyin.
5. Zamanı değiştirmek için yukarı ya da aşağı ok düğmelerini kullanın. Kullanılabilir aralık 1 ila 60 dakikadır.
6. Değişikliklerinizi kaydetmek ve **Sistem Ayarları** penceresini kapatmak için **Tamam'**ı seçin.
7. Yönetici modundan çıkmak için, **Oturumu Kapat** düğmesine basın.

## Dikkat Sesleri

Dikkat Sesleri seçeneği, makinede bir hata oluştuğunda bir alarm sesinin üretilip üretilmemesini seçmek için kullanın.

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.
3. **Sistem** sekmesini seçin.
4. Dikkat Sesleri'ni etkinleştirmek için Sesleri Etkinleştir seçeneğinin solundaki onay kutusunu işaretleyin.
5. Ses aşağı açılır menüsünden, istenen seçeneği (Yüksek, Orta, Düşük) seçin.
6. Bip Sayısı aşağı açılır menüsünden, 5 Bip ya da Kullanıcı Müdahale Edinceye Kadar'ı seçin.
7. Değişikliklerinizi kaydetmek ve **Sistem Ayarları** penceresini kapatmak için **Tamam'**ı seçin.
8. Yönetici modundan çıkmak için, **Oturumu Kapat** düğmesine basın.

# Kaset Seçenekleri



Bu özelliği aşağıdakiler için fabrika varsayılan ayarlarını değiştirmek amacıyla kullanın:

- **Otomatik Kaset Anahtarı Zamanlama:** Seçilen kağıt, kaset kağıdı düzey durumuna bağlı olarak kullanılamaz hale geldiğinde, makinenin uygun kağıt içeren başka bir kağıt kasetini otomatik olarak seçmesini sağlar. İki seçenek mevcuttur:
  - Kaset Neredeyse Boş
  - Kaset Boş
- **Otomatik Kaset Anahtarı Yöntemi:** Makineyi belirli bir sırada otomatik olarak kasetleri değiştirmesi için yönlendirir, seçenekler aşağıdakileri içerir:
  - **Her zaman öncelik 1'den itibaren kontrol et:** Bir kasetin kağıdı bittiğinde, bu seçenek makineye diğer mevcut kasetleri kontrol etmeden önce her zaman Öncelik 1 olarak listelenmiş kaseti kontrol etmesini söyler.
  - **Sabit bir sırada kontrol edin:** Bu seçenek makineye bir sonraki yüksek öncelikli kaseti kontrol etmesini söyler; örneğin kağıt kaset 2'den besleniyorsa ve kağıdı bittiyse, makine öncelik listesindeki kaset 2'den sonra belirli sırada listelenmiş kaseti kontrol eder. Makine, aynı stok gerekliliklerine sahip bir kaset bulunmaya kadar belirli sıradaki öncelik listesinde bulunan kasetleri kontrol etmeye devam eder.

## NOT

Aynı stok gerekliliklerine sahip bir kaset bulunamazsa, makine gerekli kağıdın yüklenmesi için bir mesaj görüntüler.

- **Manuel Kaset Değiştirme:** Bu seçenek daha fazla kullanıcı etkileşimi gerektirir. Seçenek şunları içerir:
  - **Etkinleştir:** Bu seçenek sistemin ilgili kağıt parametrelerine (boyut, ağırlık vb.) sahip bir kaseti bulmak için çeşitli mevcut kasetleri otomatik olarak kontrol etmesi yerine belirli bir kaset seçmesini sağlar. Mevcut kasette kağıt bittiğinde (veya neredeyse boş duruma geldiğinde) UI kullanıcıyı bilgilendiren ve kağıdı beslemek için sonraki uygun hangi kasetin kullanılacağını veya işin iptal edilip edilmeyeceğini soran bir mesaj görüntüler.
  - **Devre Dışı Bırak:** Bu seçenek kullanıcıyı mevcut kaset neredeyse boş olduğunda veya tamamen boş olduğunda farklı bir kaset seçmesi için uyarır. Makine Otomatik Kaset Değiştirme ve Otomatik Kaset Anahtarı Yöntemi için yapılan seçimlere göre varsayılan kaset değiştirme yönteminde çalışır.
- **Geçici Stok için Dahil Etme:** Burada bir kaset seçilmesi (onay kutusu işaretlenir), sistemin diğer kasetler boş olduğunda o kasetten kağıdı otomatik olarak seçmeyeceği ve beslemeyeceği anlamına gelir.

#### NOT

Bu özellik, yalnızca seçmek için ikiden fazla kaset varsa işe yarar. Kaset 1 ve 2 kullanılabilir tek kasetlerse, bu özellik yoksayılır.

- **Kaset Önceliği:** Otomatik kaset seçimi için öncelik sırasını seçer. Otomatik Kaset Anahtarı Zamanlama özelliği etkinleştirilmişse ve her bir kağıt kaseti aynı boyutta ve ağırlıkta kağıt içeriyorsa, makine kağıdı Öncelik 1'den besler. Öncelik 1 kasetinde hiç kağıt yoksa, Öncelik 2 kaseti otomatik olarak seçilir ve böylece devam eder.

## Kaset Seçenekleri ayarlarının seçilmesi

Aşağıdaki seçenekler için varsayılan ayarları seçin:

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.
3. **Kaset Seçenekleri** sekmesini seçin.
4. Aşağıdakiler için varsayılan ayarları seçin:
  - Otomatik Kaset Anahtarı Zamanlama
  - Otomatik Kaset Anahtarı Yöntemi
  - Manuel Kaset Değiştirme
5. Takılı tüm kasetler için varsayılan kaset önceliğini ayarlayın:
  - a) Kaset Önceliği listesinde istenen kaseti bir kez tıklatın.
  - b) Kaseti öncelik listesinde yukarı ya da aşağı taşımak için yukarı/aşağı ok düğmesini tıklatın.
  - c) Makinenize takılı her kaset için yukarıdaki iki adımı tekrarlayın.

#### NOT

Aynı kağıt kasetini aynı anda birden fazla öncelik düzeyi için ayarlayamazsınız.

6. Değişikliklerinizi kaydetmek ve **Sistem Ayarları** penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.



7. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## Çıktı Cihazları

Bu sekme, yalnızca Yüksek Kapasiteli İstifleyici veya Perfect Binder gibi belirli sonlandırma cihazları takıldığında kullanılabilir.

## Yüksek Kapasiteli İstifleyici Ayarları

Çıktı Cihazları özelliğini, aşağıdaki özel HCS çıktı ayarlarını yapmak için kullanın:

- **Otomatik Çıktı Değiştirme:** Bu seçenek, işler yazdırılırken ya da HCS üzerindeki **Kaldır** düğmesine basıldığında çıktı hedefinin dolu bir HCS'den ikinci bir HCS'ye otomatik olarak geçmesine izin verilip verilmeyeceğini belirler.
  - **Etkinleştir:** İş çıktısının bir HCS'den diğer bir HCS'ye otomatik olarak geçmesine izin vermek için bu ayarı seçin.
  - **Devre Dışı Bırak:** Bu, varsayılan ayardır. Yazdırma işleri sırasında bir HCS'den başka bir HCS'ye otomatik geçiş istemiyorsanız, bu seçeneği seçin.

### NOT

Otomatik Çıktı Değiştirme ve Otomatik Çıktı Değiştirme Önceliği seçenekleri YALNIZCA makineye birden fazla HCS takılıyken kullanılabilir.

- **Otomatik Çıktı Değiştirme Önceliği:** Takılı her HCS'nin öncelik sırasını ayarlayın.
- **Zamanlamayı Kaldır:** Bu seçenek, HCS **Kaldır** düğmesinin nasıl çalışacağını belirler.
  - **Ayar sınırında kaldır:** Bu seçeneğin seçilmesi, **Kaldır** düğmesine basıldığında HCS'nin takımın sonunda çıktıyı ilettikten sonra durmasına neden olur.

- Hemen kaldır: Bu seçeneğin seçilmesi, **Kaldır** düğmesine basıldığında HCS'nin planlanan kağıdı ilettikten hemen sonra durmasına neden olur. Bu, bir iş takımının ortasında oluşabilir ve iletilen son takım tamamlanmamış olabilir.

#### NOT

Makineye birden fazla HCS takılıysa, burada seçilen seçenek tümü için geçerlidir.

## Perfect Binder Ayarları

Perfect Binder güç tasarrufu modu için istediğiniz ayarları seçin:

- Yapıştırıcı Isıtıcısı Zaman Aşımı: Yapışkan ünite kapandığında ve ciltleyici en sonuncusundan sonra güç tasarrufu moduna girdiğinde, bir zaman aralığı seçin. kuyruktaki iş tamamlandı. Zaman aralığı, yazdırılan veya sırada yazdırılmak için bekleyen herhangi bir işin olmadığı, sistemde herhangi bir işlemin yapılmadığı bir süreyi temsil eder. 1-240 dakika arasından seçim yapın. Varsayılan ayar 10 dakikadır.
- Manuel Besleme Zaman Aşımı: Yapışkan ünite kapandığında ve ciltleyici en sonuncusundan sonra güç tasarrufu moduna girdiğinde, bir zaman aralığı seçin. manuel besleme işi tamamlandı. Zaman aralığı, yazdırılan veya sırada yazdırılmak için bekleyen herhangi bir işin olmadığı, sistemde herhangi bir işlemin yapılmadığı bir süreyi temsil eder. 1-240 dakika arasından seçim yapın. Varsayılan ayar 10 dakikadır.

## Çıktı Cihazı seçeneklerinin seçilmesi

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.
3. **Çıktı Cihazları** sekmesini seçin.
4. İstenen Yüksek Kapasiteli İstifleyici Ayarlarını seçin.

#### NOT

Otomatik Çıktı Değiştirme ve Otomatik Çıktı Değiştirme Önceliği seçenekleri YALNIZCA makineye birden fazla HCS takılıyken kullanılabilir.

5. İsteddiğiniz Perfect Binder Ayarlarını seçin.
6. Değişikliklerinizi kaydetmek ve **Sistem Ayarları** penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.
7. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

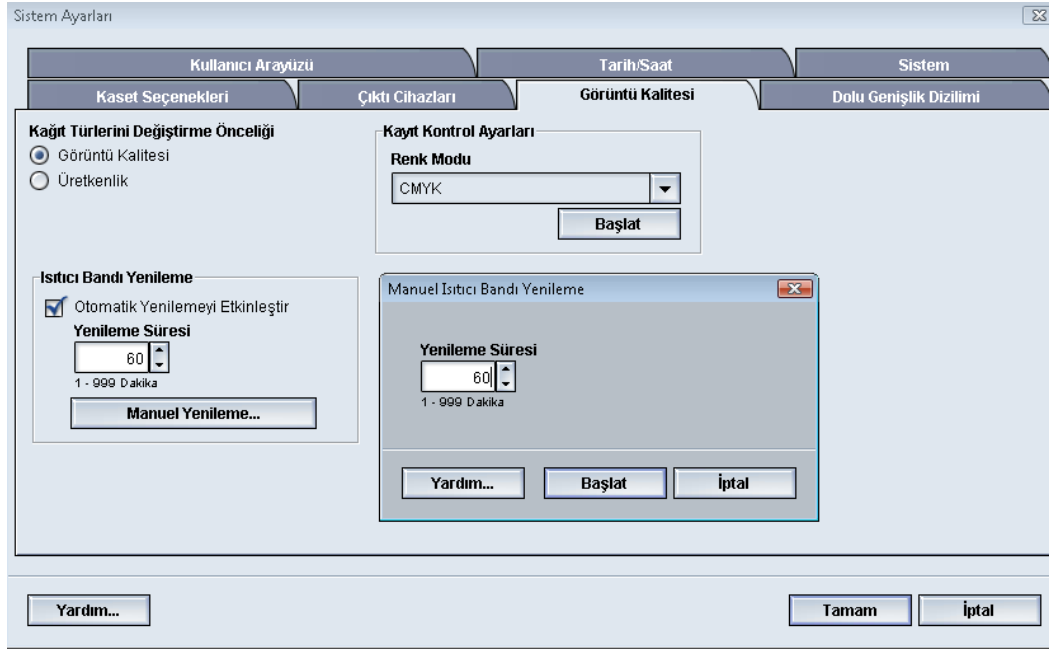
## Görüntü Kalitesi sekmesi

Bu özellik, yöneticilerin, yazdırılan çıktıda maksimum görüntü kalitesini elde etmek amacıyla varsayılan ayarları seçmesini sağlar.

Görüntü Kalitesi özelliği şunlardan oluşur:

- Kağıt Türlerinin Değiştirme Önceliği: İki seçenekten birini seçin
  - Görüntü Kalitesi: Bu seçim, asetat çıktısında mümkün olan en iyi görüntü kalitesini sunar, ancak makine çıktıdaki bu yüksek görüntü kalitesini elde etmek için daha yavaş bir yazdırma hızında çalışır.
  - Üretkenlik: Bu seçim makinenin nominal hızda (100 ppm) çalışmasını sağlar, ancak çıktıda mümkün olan en iyi görüntü kalitesi sunulamayabilir.
- Kayıt Kontrol Ayarları: Bu seçeneği, yazdırılan çıktıda renkten renge gibi görüntü kalitesi sorunları ve ana kenar, taraf kenarı kayıt sorunları oluştuğunda çalıştırın. Bu seçeneğin çalıştırılması servis çağrılmadan kayıt sorunlarını giderebilir.
- Isıtıcı Bandı Yenilemesi: Bu seçenek hakkında daha fazla bilgi için bkz. [Isıtıcı Yenileme Modu](#).

## Isıtıcı Yenileme Modu



Sistem, yazdırılan çıktıda görüntü kalitesi kusurlarıyla karşılaşıyorsa bir ısıtıcı bandı yenilemesi çalıştırmak için Isıtıcı Bandı Yenileme seçeneğini kullanın. Bu kusurlar, çizikler, lekeler, çizgiler ya da bant lekeleri olabilir. Yenileme seçeneği ısıtıcı yenileme rulosunu ısıtıcı bandına bağlar ve çıktının ana kenarında ya da taraf kenarında oluşmuş olabilecek tüm çizilmeleri parlatır.

Etkinleştğinde, yenileme modu 10.000 baskıda bir gerçekleşir ve yaklaşık 60 dakika sürer. Bu yenileme modu makine beklerken (yazdırma yapmadığında) gerçekleşir.

### NOT

Bir iş, yenileme modu çalışırken gönderilmişse, yenileme modu durur ve gönderilen iş yazdırılır. Yazdırma işi tamamlandıktan sonra yenileme modu tekrar devam etmez. Başka bir yenileme modu sonraki 10.000 baskı sayısına ulaşıldığında oluşacaktır.

Sistemi, ısıtıcı bandı yenilemelerini belirli aralıklarla çalıştıracak şekilde ayarlayın:

- Otomatik yenilemelerin etkinleştirilmesi sisteme bir "Yazıcı bekleniyor" işlemi sırasında bir ısıtıcı bandı yenilemesi çalıştırması talimatını verir.
- Yenileme Süresi 1 ila 999 dakika arasında ayarlanabilir.
- **Manuel Yenile:** Bu seçenek, planlanan bir zaman yerine ihtiyaç duyulduğunda manuel ısıtıcı yenilemesini ayarlamanızı sağlar. Programlı planlanmış yenileme süreniz olabilir ve ayrıca herhangi bir zaman manuel yenileme işlemi gerçekleştirebilirsiniz.

Süre varsayılan zamanı 60 dakikadır. 60 dakikalık bir yenileme modu tamamlandığında ana kenar ya da taraf kenarı kusurları hala oluşuyorsa, bu kusurları gidermek için yenileme süresi daha uzun bir zaman olarak değiştirilebilir.

## Tam Genişlik Dizilimi Genel Bakış

Tam Genişlik Dizilimi özelliği, bitmiş görüntüleri taramak ve kayıt, yoğunluk ve renkteki hataları düzeltmek için xerographic parametreler ve tanılamalar kullanır. Bu Yazıcı Sunucusunu dijital baskı ile kalibre etme işlemidir.

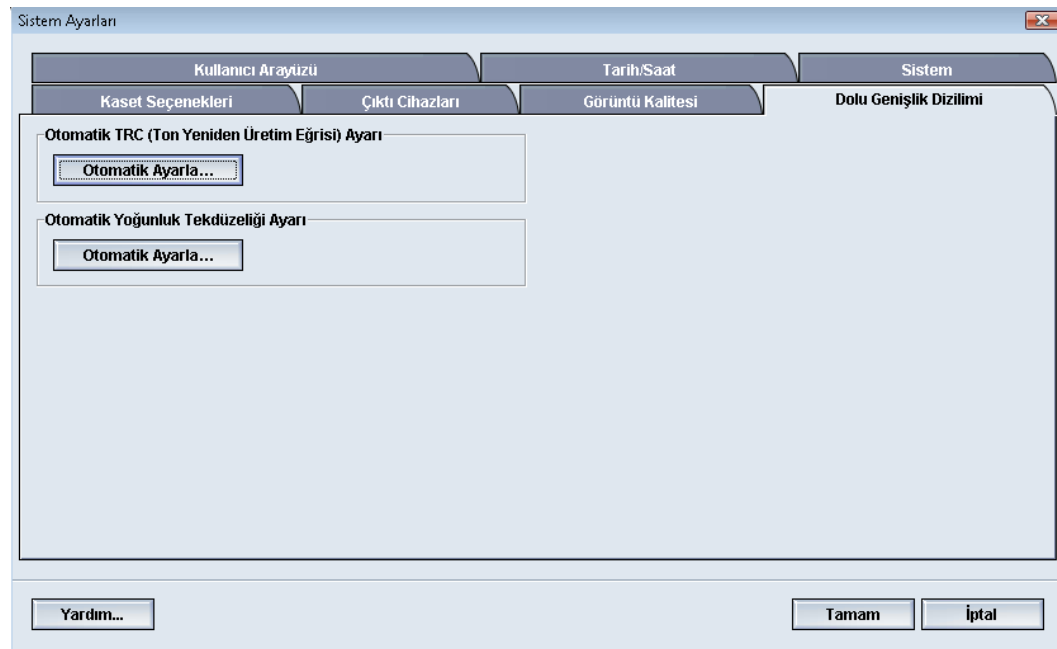
### NOT

Tam Genişlik Dizilimi, sisteminiz için satın alınabilen İSTEĞE BAĞLI bir özelliktir. Daha fazla bilgi için, Xerox temsilcinizle temasa geçin.

Tam Genişlik Dizilimi ile, bir deneme modelinin bilinen renkleri bakımından referans olarak kullanılan dahili renk kalibrasyon şeritleri (veya lastikleri) bulunmaktadır. Bu renk değerleri doğru ve tutarlı çoğaltma işlemleri sağlamak için otomatik olarak ayarlanır ve bu artık müşteri müdahalesinin gerekmediği anlamına gelir.

### NOT

Dijital baskı ile birlikte Yazıcı Sunucusunun iş akışında kalibrasyon gerçekleştirirken, Yazıcı Sunucusu kullanıcı dökümantasyonuna bakın.



Tam Genişlik Dizilimi iki özellik sağlar:

- **Otomatik Ton Çoğaltma Eğrisi Ayarı:** Makinenizin en iyi görüntü kalitesini renkli ve önemli işler için çok az veya hiç aksaklık süresi olmaksızın korumasını sağlamak için, bu ayarlamayı günlük olarak gerçekleştirin. Bu sonrasında, makinenin genel üretkenliğini artırır.
- **Otomatik Yoğunluk Tekdüzeliliği Ayarı:** Yazdırılan sayfa dahilinde yazdırılan çıktı yoğunluğu tutarsızsa (tekdüze değilse) bu görüntü kalitesi ayarını gerçekleştirin, tekdüze olmayan, tutarsız yoğunluk yazdırılan sayfanın bazı bölümlerinde gölgeli renkler olarak görülebilir. Bu tekdüze olmayan yoğunluğu düzeltmek üzere bu ayarın yapılması bir servis aramasını ve olası makine aksaklık süresini önleyebilir.

## Otomatik Ton Çoğaltma Eğrisini Ayarlama

1. Yönetici olarak oturum açın.
  2. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.
  3. **Tam Genişlik Dizilimi** sekmesini seçin.
  4. Otomatik Ton Çoğaltma Eğrisi Ayarı için **Otomatik Ayarla** seçeneğini seçin.
  5. Uygun yarım tonu seçin ve ardından **İleri** düğmesini seçin.
  6. Gerekli seçenekleri seçin:
    - ARC ayarlama Modu: Basitleştirilmiş TRC (Daha Hızlı) veya Yüksek Doğruluklu TRC (Daha Yüksek Kalite)
    - Kaset
    - Hedef Değeri (kaplı veya kapsız)
    - Renk Modu
  7. **Başlat** seçeneğini tekrar seçin.

Düğmeye basılması “Hedef” deneme yazdırma işlemlerini başlatır ve sistemi uygun şekilde günceller.
  8. Aşağıdakilerden birisini seçin:
    - Çıktı baskılar kabul edilebilirse, **Değişiklikleri Kabul Et** seçeneğini seçin.
    - Çıktı baskılar kabul edilebilir DEĞİLSE, baskılarda ayar yapmak için tekrar **Başlat** seçeneğini seçin.
- NOT**
- Birkaç denemeden sonra, kabul edilebilir çıktı elde edilemiyorsa, Müşteri Destek Merkezi ile temasa geçin.
9. **Kapat** seçeneğini seçin.
  10. Ana UI ekranına geri dönmek için, Sistem Ayarları penceresinde **Tamam**'ı seçin.
  11. Yönetici modundan çıkmak için, **Oturumu Kapat** düğmesine basın.

## Otomatik Yoğunluk Tekdüzelikliğini Ayarlama

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Sistem Ayarları** düğmesini seçin.
3. **Tam Genişlik Dizilimi** sekmesini seçin.
4. Otomatik Yoğunluk Tekdüzelikliği Ayarı için **Otomatik Ayarla** düğmesini seçin.
5. 11 x 17 inç (A3) veya 12 x 18 inç (SRA3) kağıt içeren kaseti seçin.
6. **Başlat**'ı seçin.

Düğmeye basılması Yoğunluk deneme modellerini yazdırır ve sistem kontrollerini uygun şekilde otomatik olarak günceller.
7. Aşağıdakilerden birisini seçin:
  - Çıktı baskılar kabul edilebilirse, **Değişiklikleri Kabul Et** seçeneğini seçin.

- Çıktı baskılar kabul edilebilir DEĞİLSE, baskılarda ayar yapmak için tekrar **Başlat** seçeneğini seçin.

**NOT**

Birkaç denemeden sonra, kabul edilebilir çıktı elde edilemiyorsa, Müşteri Destek Merkezi ile temasa geçin.

8. Ana UI ekranına geri dönmek için, Sistem Ayarları penceresinde **Tamam**'ı seçin.
9. Yönetici modundan çıkmak için, **Oturumu Kapat** düğmesine basın.





# Profiller

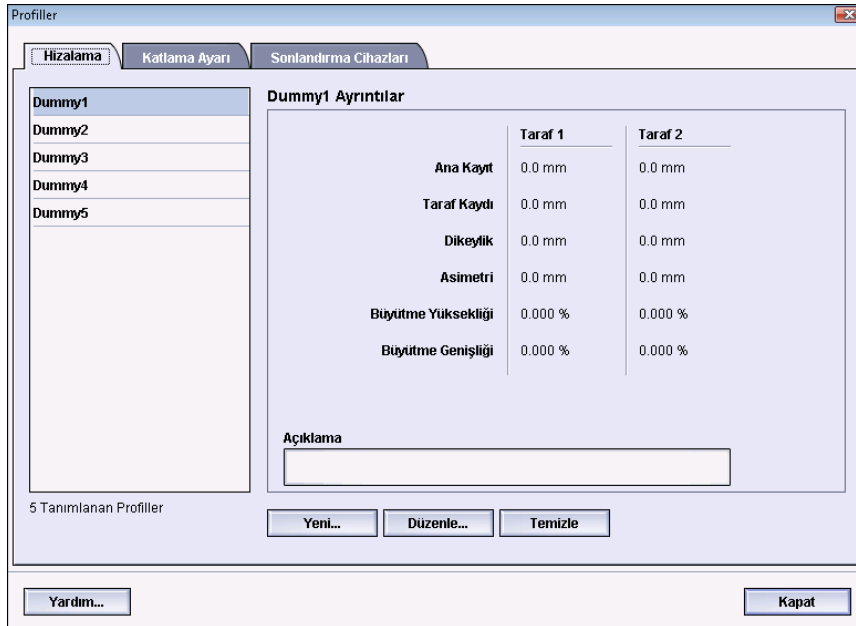
Bu özellik Hizalama için profiller/yordamlar oluşturma ve özelleştirme sağlar. Hizalama özelliği yanlış hizalanma ya da asimetri için alan sağlamak amacıyla çıktı görüntüsünü konumlandırmanızı sağlar. Bu profiller özelleştirilmiş yazdırma işleri için gerekli noktalarda kullanılır.

Makinenize isteğe bağlı aksesuarlar takılıysa, Katlama Ayarı ve/veya Sonlandırma Cihazları gibi ek profiller kullanılabilir. Bunlar, bu bölümde daha sonra ayrıntılı olarak ele alınmaktadır.

## NOT

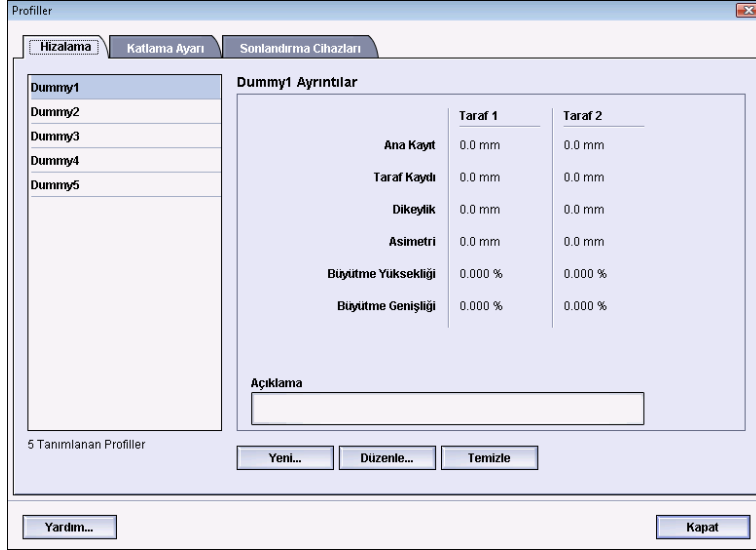
Profiller özelliklerine yalnızca Yönetici modundan erişilebilir.

## Profillere Girme/Çıkma



1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Profiller** düğmesini seçin.  
Profiller penceresi açılır.
3. Profiller'den çıkmak ve ana UI'ye geri dönmek için **Kapat**'ı seçin.

## Hizalama



Hizalama özelliği özel hizalama ayarı profilleri oluşturmanızı ve kaydetmenizi sağlar. Bu profiller farklı ortam türlerini, taraf 1 ve taraf 2 çıktısı için görüntünün nasıl kaydedileceği, hizalanacağı ya da büyütüleceğine dair bilgileri uygulamanızı sağlar. Bu profiller, baskılarınız için en iyi çıktı kalitesini sağlamak amacıyla gerektiği yerde kullanılabilir.

Hizalama ayarları, çıktı görüntüsünün konumu bozuk hizalı ya da çarpılmış olduğunda yapılabilir. Bu, kağıt genişmesi ya da büzülmesinin, kesim yanlışlığının ya da kağıt saklama koşullarının bir sonucu olabilir.

### NOT

Herhangi bir gerçek hizalama ayarı oluşturmadan/düzenlemeden ya da gerçekleştirmeden önce tüm Hizalama bölümünü okumanız önerilir.

## Hizalama bilgileri

Çift yönlü işler yazdırırken ve farklı ortam türleri (kağıt türü, ağırlık ve kaplı olma/olmama dahil) kullanırken, çıktı, kağıt yolu boyunca ilerlerken makinenin özel işlem yapmasını gerektirebilir. Belirli ortam türlerinde ve çift yönlü işlerde, taraf 1 ve/veya taraf 2'deki görüntüler yanlış kaydedilebilir, eğrilebilir, dikeylik açısından yanlış hizalanabilir ya da gerilebilir; burada hizalama profilleri bu tür sorunları ortadan kaldırmak için kullanılabilir.

Hizalama ayarı profilleri şunları yapmanızı sağlar:

- Bir dokümanın hizalama çıktısı temel alınarak görüntüde ayarlar yapmak. Aşağıdaki gibi çeşitli ayarlar değiştirilebilir: kayıt, dikeylik, asimetri ve büyütme.
- Çıktı görüntüsünün konumu bozuk hizalı ya da eğrilmiş olduğunda ayarlar yapmak. Bu, kağıt genişmesi ya da büzülmesinin, kesim yanlışlığının ya da kağıt saklama koşullarının bir sonucu olabilir. Bu senaryoyu dengelemek için Hizalama profilleri özelliği görüntü hizasını ayarlama için kullanılabilir.

## Otomatik hizalama bilgileri

Makineniz isteğe bağlı Tam Genişlik Dizilimi'ne sahipse, Otomatik Hizalama özelliği kullanım için uygundur. Bu özellik, Hizalama Profili adımları ile manuel olarak ilerlemek zorunda kalmadan çıktı görüntüsünü farklı ortam türleri için hızlı ve kolay bir şekilde otomatik olarak ayarlar. Bu, üretkenliği kaybetmeden ve aynı zamanda çıktıların için olası en iyi kaliteyi sağlayarak çıktı baskısını gerektiği anda hızlı ve kolay bir şekilde ayarlamanızı sağlar.

Otomatik Hizalama özelliğine Yönetici olarak ve ana UI'da **Profiller** düğmesinden oturum açtığınızda erişilir. Profiller özelliği açıldıktan sonra, Otomatik Hizalama özelliğinin bulunduğu Profil Özellikleri penceresini açmak için **Yeni** veya **Düzenle** seçeneğini seçebilirsiniz.

Otomatik Hizalama özelliği kılavuzun bu bölümünde daha sonra ayrıntılı olarak açıklanacaktır.

## Bir hizalama profili oluştururken/kullanırken göz önünde bulundurulacaklar

### İPUCU

İlk işlem olarak, manuel hizalama adımlarını kullanmadan önce her zaman Otomatik Hizalama özelliğini kullanın.

Taraf 1 ve/veya taraf 2 baskılar için Hizalama profilleri oluştururken, aşağıdakilere dikkat edin:

- Kağıdın tam olarak aynı boyutta olmaması nedeniyle taraf 1/taraf 2 görüntüler yanlış kaydedilebilir. +/- 1 mm gibi çok az farklılıklar görüntünün yanlış kaydedilmesine neden olabilir. Boyut farklılığı olasılığını azaltmak için çift yönlü işler çalıştırırken aynı türden kağıt kullanmanız önerilir.
- Isıtma işlemi sırasında kağıda uygulanan ısı ve basınç kağıdın gerilmesine neden olur. Taraf 1 ve 2'deki görüntüler aynı boyuttaysa, kağıt gerilmesi taraf 1'deki görüntünün taraf 2'deki görüntüden biraz daha büyük olmasına neden olabilir.

Bu tür işler için bir Hizalama profili oluşturulması taraf 1'deki görüntülerin taraf 2'deki baskılardan daha büyük olması olasılığını azaltır ya da ortadan kaldırır.

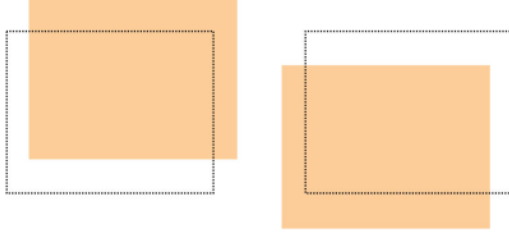
### NOT

Bir Hizalama profili ayarlanıp kullanıldığında, yazdırma sunucunuz bu profili yazdırma işlerinin baskı seçeneklerine yansıtmayacaktır.

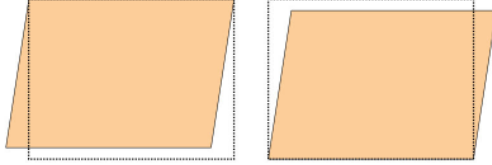
## Çıktı görüntüsünün konumuna yönelik ayarlar

Aşağıdaki ayarlar çıktı görüntüsünün konumuna yönelik olarak yapılabilir:

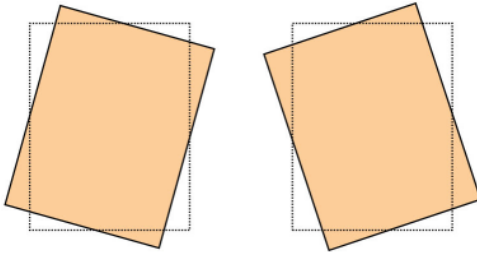
- Kayıt:
  - Ana Kayıt: Bu özelliği, taraf 1 ve/veya taraf 2 kaydı için görüntünün ana kenarını ayarlamak amacıyla kullanın.
  - Taraf Kaydı: Bu özelliği, taraf 1 ve/veya taraf 2 kaydı için görüntünün taraf kenarını ayarlamak amacıyla kullanın.



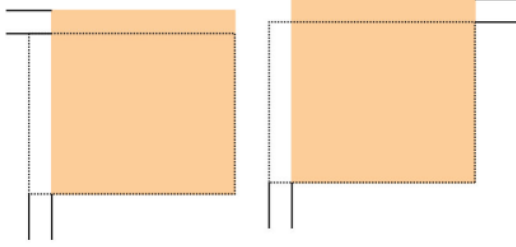
- Dikeylik: Bunu, görüntü sayfada düz olduğunda, ancak köşeler birbirine doğru açıda (90 derece) olmadığında, yana yatık olduğunda kullanın. Bu özellik görüntüyü tambur üzerinde dijital olarak ayarlar, bu sayede hem taraf 1 hem de taraf 2 için görüntü kağıt ile hizalanır.



- Asimetri: Bunu, sayfadaki tüm görüntü düz değil yana yatık olduğunda kullanın. Bu özellik kağıdı, taraf 1 ve/veya taraf 2'nin görüntüsü eğilmeyecek, ancak birbirleriyle hizalanacak şekilde ayarlar.



- **Büyütme:** Bu özelliği taraf 1'den taraf 2'ye görüntü gerilmesini düzeltmek için kullanın. Görüntü gerektiği şekilde büyüyebilir ya da küçülebilir.



### İPUCU

Yalnızca bir Hizalama profili özelliği (asimetri gibi) seçmeniz ve ardından çıktıdaki asimetriyi değerlendirmek için bir dizi deneme yazdırması gerçekleştirmeniz önerilir. Birden fazla Hizalama profili özelliğini ayarlamak istiyorsanız, her bir özelliği ayrı olarak seçin, özellik için bazı deneme yazdırmaları gerçekleştirin ve çıktıyı değerlendirin. Seçilen özellik açısından çıktının kabul edilebilir olduğunu belirledikten sonra, başka bir Hizalama profili özelliğini ayarlamak için seçebilirsiniz.

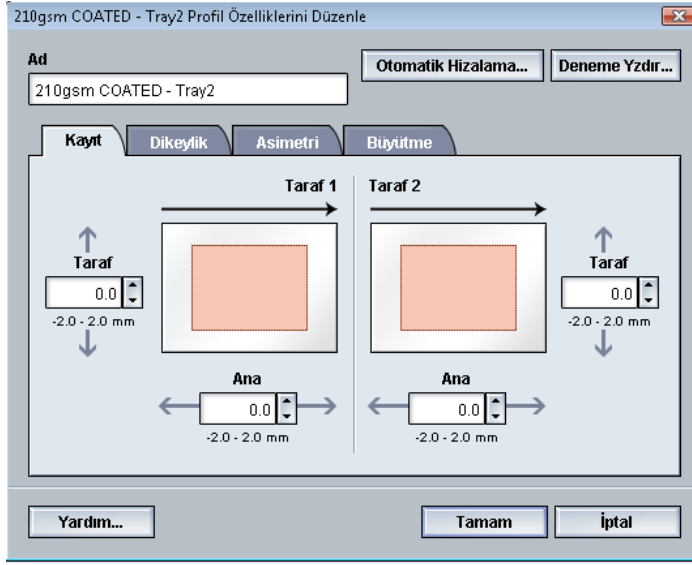
### İPUCU

Birden fazla öğede ayarlamalar yaparken, görüntüyü aşağıdaki sırada ayarlayın: Dikeylik ayarı, ardında Asimetri ayarı, ardından Büyütme ayarı ve son olarak Kayıt ayarı.

## Otomatik Hizalama (Tam Genişlik Dizilimi)

İsteğe bağlı otomatik hizalama özelliği düzeltici kayıt, dikeylik, asimetri ve büyütme ayarlarını sizin için otomatik olarak gerçekleştirir.

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Profiller** düğmesini seçin.  
Profiller penceresi açılır.
3. **Hizalama** sekmesinin görüntülendiğinden emin olun.  
Ana UI'de **Profiller** düğmesi seçildikten sonra Hizalama, görüntülenen ilk sekme olmalıdır.
4. Yeni bir hizalama profili oluşturmak ya da mevcut bir Hizalama profilini düzenlemek/değiştirmek için **Yeni** ya da **Düzenle**'yi seçin.  
Yeni Profil Özellikleri ya da Profil Özelliklerini Düzenle penceresi açılır.
5. İsterseniz yeni bir ad girin ya da mevcut adı değiştirin.
6. **Otomatik Hizalama** düğmesini seçin.



7. Sonra uygun kaseti, profil adını ve **Başlat** düğmesini seçin.

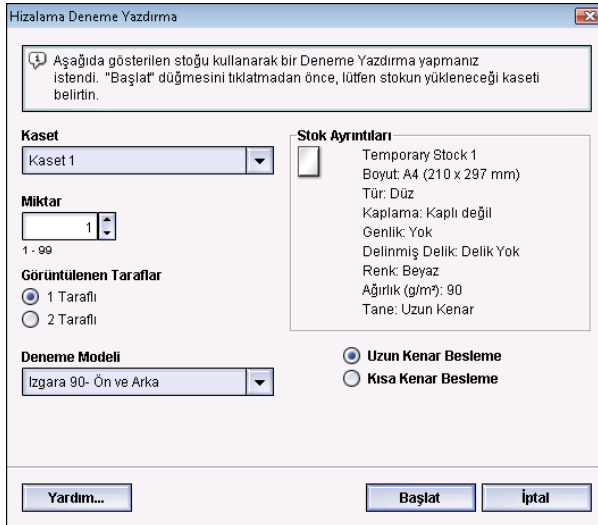
Düğmeye basılması bir deneme yazdırma başlatır ve sizin için otomatik ayarlamalar gerçekleştirir.

Yazdırılan deneme modellerini alın ve kaydın kabul edilebilir olduğundan emin olun. Değilse, otomatik hizalamaya geri dönün veya gerekirse profilleri manuel olarak ayarlayın.

8. Profil Özellikleri ekranına geri dönmek için, **Tamam** düğmesini seçin.  
Kayıt, Dikeylik, Asimetri, Büyütme için otomatik ayarlar gösterilmiştir.

9. **Deneme Yazdırması** düğmesini seçin.

Deneme Yazdırması penceresi açılır.



10. Aşağıdakileri içeren istenen Deneme Yazdırması seçeneklerini seçin:

- Deneme Modeli kısmından, **PH-Regi** seçeneğini seçin.
- İstenen kağıt kaseti
- Yazdırma miktarı

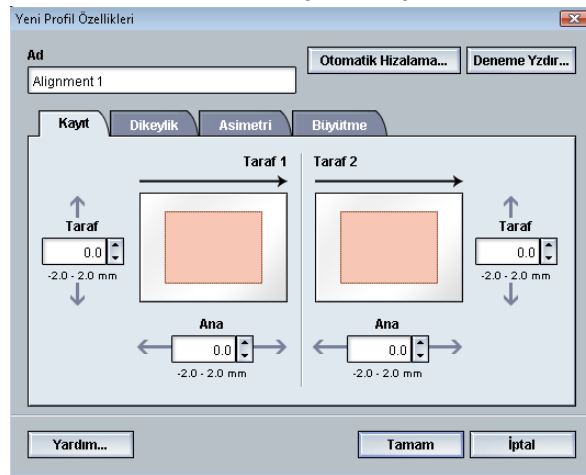
Yazdırılan çıktıyı en iyi şekilde değerlendirmek amacıyla 10 deneme yazdırmasından oluşan bir miktarı seçmeniz önerilir.

d) Uzun Kenar Besleme veya Kısa Kenar Besleme

11. **Başlat'**ı seçin.  
UI, deneme yazdırmasının devam ettiğini belirten bir mesaj görüntüler.
12. Yazdırılmış çıktıyı alın.  
İlk bir kaç baskıyı atın, bu ilk görüntülerde tutarsızlık eğilimi daha fazladır.
13. Çıktınızı bir ışık kaynağının yakınında göz seviyesinde tutarak deneme yazdırmalarını değerlendirin.  
Bu, taraf 1 ve taraf 2 (2 taraflı çıktı seçildiyse) için kayıt işaretlerini görmenizi sağlar.  
a) Taraf 1 ve taraf 2 arasındaki hizalama kabul edilemez şekildeyse ve ayarlama gerekiyorsa, bu yordamı tekrarlayın.  
Yazdırılan çıktının müşterinin taleplerini karşılaması için birden fazla Hizalama seçeneğini ayarlamanız ve deneme yazdırmaları gerçekleştirmeniz gerekebilir.  
b) Yazdırılan çıktı kabul edilebilir olduğunda, sonraki adıma devam edin.
14. Kaydetmek ve hizalama Profil Özellikleri penceresini kapatmak için **Tamam'**ı seçin.  
Yeni/düzenlenmiş profil yordamı (örneğin, HizalamaProfili2) Hizalama penceresinde görüntülenir ve gelecekte ihtiyaç duyulduğunda seçilebilir.
15. Profiller'den çıkmak ve ana UI'ye geri dönmek için **Kapat'**ı seçin.
16. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat'**ı seçin.

## Hizalama seçenekleri

Hizalama seçenekleri Kayıt, Dikeylik, Asimetri ve Büyütme'yi içerir.



Çeşitli Hizalama seçeneklerini seçerken/düzenlerken şu ipuçlarını göz önünde bulundurun:

- Kağıt çizimi üzerindeki oklar besleme yönünü belirtir.
- İstenen seçimleri yapmak için yukarı/aşağı ok düğmelerini kullanın.
- Yukarı/aşağı ok düğmelerini tıklattıkça, çizim hareket ederek görüntünün kağıt üzerinde hareket edeceği ya da büyüyeceği/küçüleceği yönü gösterir.

NOT

Tüm Hizalama seçeneklerinin fabrika varsayılan ayarı sıfırdır.

## Bir hizalama profili oluşturmadan/kullanmadan önce

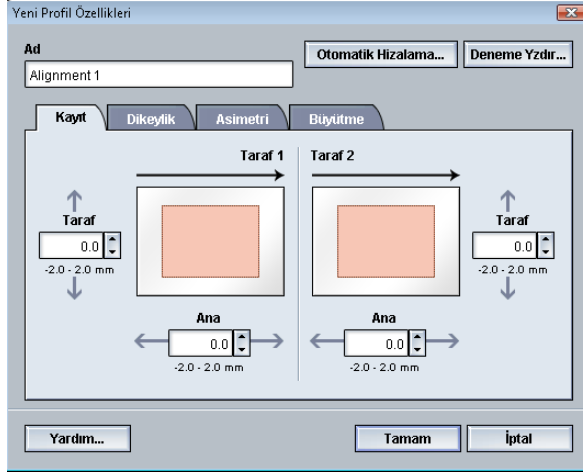
Yeni bir tane oluşturmadan ya da mevcut bir hizalama profilini kullanmadan önce aşağıdaki yordamı gerçekleştirin.

1. Uygun stoku istenen kasete yükleyin.
2. Bir örnek çıktı yazdırın ve çıktı görüntüsünde bir hizalama bozukluğu olup olmadığını kontrol edin.
3. Çıktı görüntüsünün hizası bozuksa, *Bir hizalama profili oluşturma/düzenleme* yordamında sunulan talimatları gerçekleştirin.



## Bir hizalama profili oluşturma/düzenleme

Taraf 1/taraf 2 görüntü çıktısını ayarlamak amacıyla yeni bir tane oluşturmak ya da mevcut bir Hizalama profilini düzenlemek için aşağıdaki yordamı kullanın.



### İPUCU

Yalnızca bir Hizalama profili özelliği (asimetri gibi) seçmeniz ve ardından çıktıdaki asimetriyi değerlendirmek için bir dizi deneme yazdırması gerçekleştirmeniz önerilir. Birden fazla Hizalama profili özelliğini ayarlamak istiyorsanız, her bir özelliği ayrı olarak seçin, özellik için bazı deneme yazdırmaları gerçekleştirin ve çıktıyı değerlendirin. Seçilen özellik açısından çıktının kabul edilebilir olduğunu belirledikten sonra, başka bir Hizalama profili özelliğini ayarlamak için seçebilirsiniz.

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Profiller** düğmesini seçin.  
Profiller penceresi açılır.
3. **Hizalama** sekmesinin görüntülediğinden emin olun.  
Ana UI'de **Profiller** düğmesi seçildikten sonra Hizalama, görüntülenen ilk sekme olmalıdır.
4. Yeni bir hizalama profili oluşturmak ya da mevcut bir Hizalama profilini düzenlemek/değiştirmek için **Yeni** ya da **Düzenle**'yi seçin.  
Yeni Profil Özellikleri ya da Profil Özelliklerini Düzenle penceresi açılır.
5. İsterseniz yeni bir ad girin ya da mevcut adı değiştirin.
6. Bir Hizalama profili seçeneği (Kayıt, Dikeylik, Asimetri ya da Büyütme) seçin/düzenleyin, ardından bu seçenek için istenen seçimleri yapın.

### İPUCU

Birden fazla öğede ayarlamalar yaparken, görüntüyü aşağıdaki sırada ayarlayın: Dikeylik ayarı, ardında Asimetri ayarı, ardından Büyütme ayarı ve son olarak Kayıt ayarı.

7. **Deneme Yazdırması** düğmesini seçin.  
Deneme Yazdırması penceresi açılır.

8. Aşağıdakileri içeren istenen Deneme Yazdırması seçeneklerini seçin:

- a) İstenen kağıt kaseti
- b) Yazdırma miktarı
- c) Gerekirse, istediğiniz deneme modeli
- d) Uzun Kenar Besleme veya Kısa Kenar Besleme

9. **Başlat**'ı seçin.

UI, deneme yazdırmasının devam ettiğini belirten bir mesaj görüntüler.

10. Yazdırılmış çıktıyı alın.

İlk bir kaç baskıyı atın, bu ilk görüntülerde tutarsızlık eğilimi daha fazladır.

11. Çıktınızı bir ışık kaynağının yakınında göz seviyesinde tutarak deneme yazdırmalarını değerlendirin.

Bu, taraf 1 ve taraf 2 (2 taraflı çıktı seçildiyse) için kayıt işaretlerini görmenizi sağlar.

- a) Taraf 1 ve taraf 2 arasındaki hizalama kabul edilemez şekildeyse ve ayarlama gerekiyorsa, bu yordamı tekrarlayın.

Yazdırılan çıktının müşterinin taleplerini karşılaması için birden fazla Hizalama seçeneğini ayarlamanız ve deneme yazdırmaları gerçekleştirmeniz gerekebilir.

- b) Yazdırılan çıktı kabul edilebilir olduğunda, sonraki adıma devam edin.

12. İsterseniz başka bir Hizalama seçeneği seçin ve istenen değişiklikleri yapın.

- a) Birkaç deneme yazdırması gerçekleştirin.
- b) Çıktıyı değerlendirin.
- c) Ayarlama gerektiren herhangi bir ek Hizalama seçeneği için önceki iki alt adımı tekrarlayın.

Çıktı müşterinin taleplerini karşıladığında, sonraki adıma devam edin.

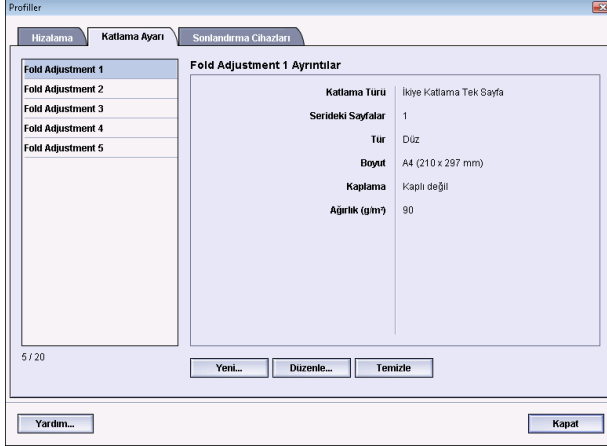
13. Kaydetmek ve hizalama Profil Özellikleri penceresini kapatmak için **Tamam**'ı seçin.

Yeni/düzenlenmiş profil yordamı (örneğin, HizalamaProfili2) Hizalama penceresinde görüntülenir ve gelecekte ihtiyaç duyulduğunda seçilebilir.

14. Profiller'den çıkmak ve ana UI'ye geri dönmek için **Kapat**'ı seçin.

## Katlama Ayarı

Katlama Ayarı özelliği çeşitli kağıt türleri için katlama konumunun ayarlamasının yanı sıra çeşitli varsayılan türler için ayar değerlerini belirlemenizi sağlar. Her kasete bir ayar türü atayabilirsiniz.



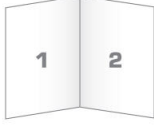
Ek olarak İkiye Katlama Tek Sayfa, İkiye Katlama Çoklu Sayfa, İkiye Katlama Zımbalanmış Çoklu Sayfa, C Katlama, Z Katlama ve Z Katlama Yarım Sayfa için katlama konumlarını da ayarlayabilirsiniz.

## Katlama Ayarı bilgisi

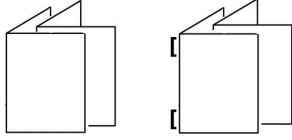
### NOT

Katlama Ayarlama seçeneği, sonlandırıcınızda isteğe bağlı C/Z Katlayıcı varsa kullanılabilir.

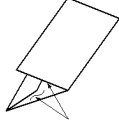
- İkiye Katlama ayarı: İkiye Katlamanın çıktıya iki panel oluşturan bir kat yeri vardır. Aşağıdaki resim İkiye Katlamalı Tek Sayfayı yansıtmaktadır:



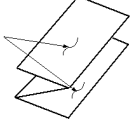
Ayrıca çoklu sayfalar veya zımbalı çoklu sayfalar da aşağıdaki resimlerde gösterildiği gibi İkiye Katlama ayarına eklenebilir:



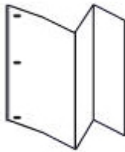
- C Katlama: C Katlamanın çıktıya üç panel oluşturan iki kat yeri vardır. Aşağıdaki resim bir C Katlama ayarını yansıtmaktadır:



- Z Katlama: Z katlamanın zıt yönlerde katlanarak bir tür fan katlama oluşturan iki kat yeri vardır. Aşağıdaki resim bir Z Katlama ayarını yansıtmaktadır:



- Z-Katlama Yarı Sayfa: Normal Z Katlamada olduğu gibi zıt yönlerde katlanan iki kat yeri vardır, normal Z Katlama ile Z Katlama Yarı Sayfa arasındaki fark Z Katlama Yarı Sayfanın iki eşit kata katlanmamasıdır. İki kat eşit değildir bu da Z Katlama Yarı Sayfanın, zımbalama ve delik delme işleri için daha uzun bir kenara sahip olmasını sağlar; aşağıdaki resme bakın:



## Yeni tek/çoklu sayfayı ikiye katlama ayarı/Ayarı düzenleme yordamı

Aşağıdaki yordam, tek ya da çoklu sayfa için yeni bir tane oluşturmak ya da mevcut bir ikiye katlama ayar profilini düzenlemek için gerekli temel adımları sunar.

### NOT

Katlama Ayarı özelliği yalnızca Standart sonlandırıcı, Kitaplık Oluşturucu Sonlandırıcı ya da Standart Sonlandırıcı Plus makineye takılı olduğunda kullanılabilir.

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Profiller** düğmesini seçin.  
Profiller penceresi açılır.
3. **Katlama Ayarı** sekmesini seçin.  
Katlama Ayarı seçeneği görüntülenir.
4. **Yeni** veya **Düzenle** düğmesini seçin.

Varolan bir katlama ayarını düzenliyorsanız, listeden istediğiniz profili seçin ve ardından **Düzenle** düğmesini seçin.

Katlama Ayarı Deneme Yazdırma penceresi açılır.

5. Yeni bir ad yazın veya isterseniz, varolan adı düzenleyin.  
Tek Katlama Düz veya katlama türünü gösteren bir ad kullanmanız önerilir.
6. Aşağı açılır menüden, istediğiniz katlama türünü seçin.
7. Boyut, Kaplama ve Ağırlık gibi istediğiniz ayarları seçin.
8. **İleri** düğmesini seçin.  
Sonraki Katlama Ayarı Deneme Yazdırma penceresi görüntülenir.
9. İstedığınız kaseti seçin ve ardından **Başlat** düğmesini seçin.  
Yazdırma devam ederken bir Deneme Yazdırma durumu düğmesi görüntülenir.  
Deneme yazdırmalar tamamlandıktan sonra, sonraki Katlama Ayarı Deneme Yazdırma ekranı görüntülenir. Bu ekran seçili Katlama Türüne bağlı olarak değişir.

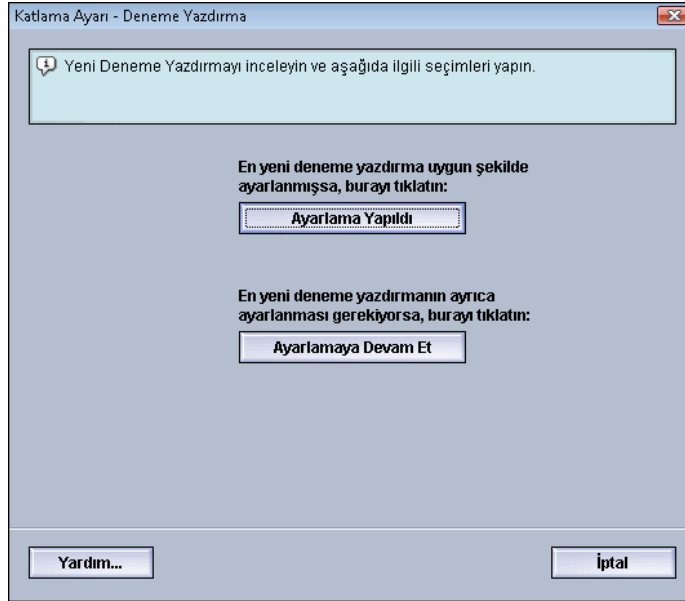
10. Makinenin çıktı alanından yazdırılmış örnekleri alın.
11. Örnek çıktıyı ölçün ve bir kağıt sayfası üzerinde ikiye katlama konumunu kaydedin.



12. UI'da tek sayfa veya birden fazla sayfa seçeneği için, doğru ikiye katlama konumunu seçin:
  - Sol Katlama Tarafı Daha Uzun
  - Sağ Katlama Tarafı Daha Uzun
  - Sol ve Sağ Katlama Tarafları Eşit
13. (Katlamanın) Sol Tarafı veya Sağ Tarafı (Daha Uzun) seçeneği seçilirse, daha önceki adımda "A" Uzunluğu penceresinde yukarı/aşağı ok düğmelerini kullanarak elde ettiğiniz ölçüm değerini girin.
14. **Başlat** düğmesini seçin.

Yazdırma devam ederken bir Deneme Yazdırma durumu düğmesi görüntülenir.

Deneme yazdırmalar tamamlandıktan sonra, aşağıdaki pencere görüntülenir:



15. İkisinden birini seçin:
  - a) **Ayarlama Yapıldı:** Çıktı müşteri memnuniyeti sağlıyorsa, bu seçeneği seçin.  
Bu geçerli pencereyi kapatır ve ana Katlama Ayarı penceresine geri döner.  
Yeni/düzenlenmiş katlama ayarı profili Katlama Ayarı penceresinde görüntülenir.
  - b) **Ayarlamaya Devam Et:** Çıktı müşteri memnuniyeti sağlamıyorsa ve ayrıca ayarlama yapılmasını gerektiriyorsa, bu seçeneği seçin.  
Bu sizi Katlama Ayarı - Deneme Yazdırma penceresine geri götürür, burada daha fazla ayarlama yapabilirsiniz ve ek deneme yazdırması gerçekleştirebilirsiniz.  
İstediğiniz çıktıyı elde edinceye kadar bu adımı tekrarlayın. Yeni/düzenlenmiş katlama ayarı profili Katlama Ayarı penceresinde görüntülenir.

16. Profiller'den çıkmak ve ana UI'ye geri dönmek için **Kapat**'ı seçin.
17. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## Yeni zımbalanmış çoklu sayfaları ikiye katlama ayarı/Ayarı düzenleme yordamı

Aşağıdaki yordam, zımbalanmış çoklu sayfalar için yeni bir tane oluşturmak ya da mevcut bir ikiye katlama ayar profilini düzenlemek için gerekli temel adımları sunar.

### NOT

Katlama Ayarı özelliği yalnızca Standart sonlandırıcı, Kitaplık Oluşturucu Sonlandırıcı ya da Standart Sonlandırıcı Plus makineye takılı olduğunda kullanılabilir.

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Profiller** düğmesini seçin.  
Profiller penceresi açılır.
3. **Katlama Ayarı** sekmesini seçin.  
Katlama Ayarı seçeneği görüntülenir.
4. **Yeni** veya **Düzenle** düğmesini seçin.

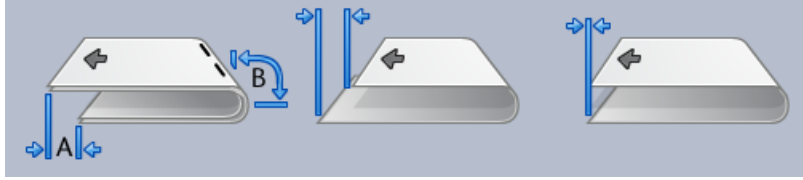
Varolan bir katlama ayarını düzenliyorsanız, listeden istediğiniz profili seçin ve ardından **Düzenle** düğmesini seçin.

Katlama Ayarı Deneme Yazdırma penceresi açılır.

5. Yeni bir ad yazın veya isterseniz, varolan adı düzenleyin.  
Tek Katlama Düz veya katlama türünü gösteren bir ad kullanmanız önerilir.
6. Aşağı açılır menüden, istediğiniz katlama türünü seçin.
7. Boyut, Kaplama ve Ağırlık gibi istediğiniz ayarları seçin.
8. **İleri** düğmesini seçin.  
Sonraki Katlama Ayarı Deneme Yazdırma penceresi görüntülenir.
9. İsteddiğiniz kaseti seçin ve ardından **Başlat** düğmesini seçin.  
Yazdırma devam ederken bir Deneme Yazdırma durumu düğmesi görüntülenir.

Deneme yazdırmalar tamamlandıktan sonra, sonraki Katlama Ayarı Deneme Yazdırma ekranı görüntülenir. Bu ekran seçili Katlama Türüne bağlı olarak değişir.

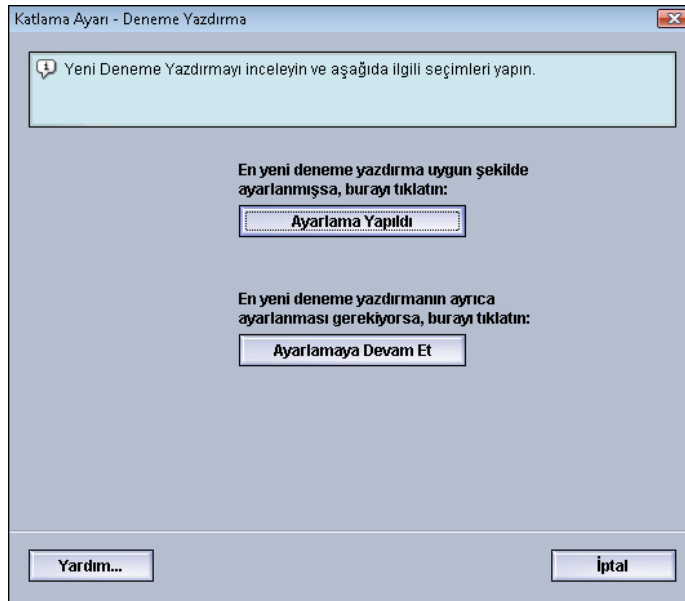
10. Makinenin çıktı alanından yazdırılmış örnekleri alın.
11. Örnek çıktıyı ölçün ve bir kağıt sayfası üzerinde her iki ikiye katlama konumunu kaydedin.



12. Çoklu zımbalanmış sayfalar için doğru ikiye katlama konumu seçin:
  - Sol Katlama Tarafı Daha Uzun
  - Sağ Katlama Tarafı Daha Uzun
  - Sol ve Sağ Katlama Tarafları Eşit
13. İstedığınız zımba konumu seçeneğini seçin:
  - Sol Katlama Tarafı Daha Uzun
  - Sağ Katlama Tarafı Daha Uzun
  - Sol ve Sağ Katlama Tarafları Eşit
14. Daha önceki adımda "A" Uzunluğu ve/veya "B" Uzunluğu penceresinde yukarı/aşağı ok düğmelerini kullanarak elde ettiğiniz ölçüm değerlerini girin.
15. **Başlat** düğmesini seçin.

Yazdırma devam ederken bir Deneme Yazdırma durumu düğmesi görüntülenir.

Deneme yazdırmalar tamamlandıktan sonra, aşağıdaki pencere görüntülenir:



16. İkisinden birini seçin:
  - a) **Ayarlama Yapıldı**: Çıktı müşteri memnuniyeti sağlıyorsa, bu seçeneği seçin.



Bu geçerli pencereyi kapatır ve ana Katlama Ayarı penceresine geri döner.  
Yeni/düzenlenmiş katlama ayarı profili Katlama Ayarı penceresinde görüntülenir.

- b) **Ayarlamaya Devam Et:** Çıktı müşteri memnuniyeti sağlamıyorsa ve ayrıca ayarlama yapılmasını gerektiriyorsa, bu seçeneği seçin.

Bu sizi Katlama Ayarı - Deneme Yazdırma penceresine geri götürür, burada daha fazla ayarlama yapabilirsiniz ve ek deneme yazdırması gerçekleştirebilirsiniz.  
İstediğiniz çıktıyı elde edinceye kadar bu adımı tekrarlayın. Yeni/düzenlenmiş katlama ayarı profili Katlama Ayarı penceresinde görüntülenir.

17. Profiller'den çıkmak ve ana UI'ye geri dönmek için **Kapat**'ı seçin.  
18. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## Yeni C katlama ayarı/ayarı düzenleme yordamı

Aşağıdaki yordam yeni bir tane oluşturmak ya da mevcut bir c katlama ayar profilini düzenlemek için gerekli temel adımları sunar.

### NOT

Katlama Ayarı özelliği yalnızca Standart sonlandırıcı, Kitaplık Oluşturucu Sonlandırıcı ya da Standart Sonlandırıcı Plus makineye takılı olduğunda kullanılabilir.

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Profiller** düğmesini seçin.  
Profiller penceresi açılır.
3. **Katlama Ayarı** sekmesini seçin.  
Katlama Ayarı seçeneği görüntülenir.
4. **Yeni** veya **Düzenle** düğmesini seçin.

Varolan bir katlama ayarını düzenliyorsanız, listeden istediğiniz profili seçin ve ardından **Düzenle** düğmesini seçin.

Katlama Ayarı Deneme Yazdırma penceresi açılır.

5. Yeni bir ad yazın veya isterseniz, varolan adı düzenleyin.  
Tek Katlama Düz veya katlama türünü gösteren bir ad kullanmanız önerilir.

6. Aşağı açılır menüden, istediğiniz katlama türünü seçin.
7. Boyut, Kaplama ve Ağırlık gibi istediğiniz ayarları seçin.
8. **İleri** düğmesini seçin.

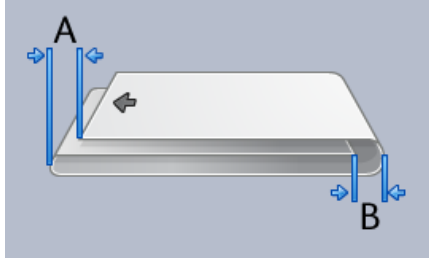
Sonraki Katlama Ayarı Deneme Yazdırma penceresi görüntülenir.

9. İsteddiğiniz kaseti seçin ve ardından **Başlat** düğmesini seçin.

Yazdırma devam ederken bir Deneme Yazdırma durumu düğmesi görüntülenir.

Deneme yazdırmalar tamamlandıktan sonra, sonraki Katlama Ayarı Deneme Yazdırma ekranı görüntülenir. Bu ekran seçili Katlama Türüne bağlı olarak değişir.

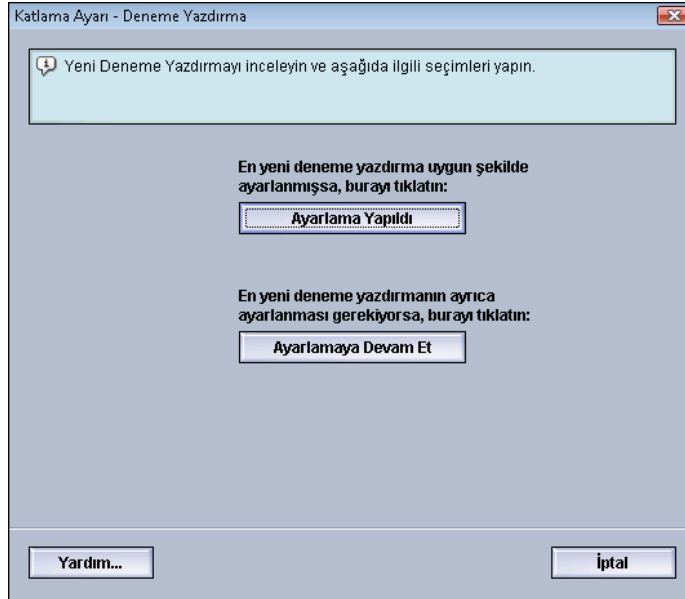
10. Makinenin çıktı alanından yazdırılmış örnekleri alın.
11. Örnek çıktıyı ölçün ve bir kağıt sayfası üzerinde her iki c katlama konumunu kaydedin.



12. Daha önceki adımda "A" Uzunluğu ve/veya "B" Uzunluğu penceresinde yukarı/aşağı ok düğmelerini kullanarak elde ettiğiniz ölçüm değerlerini girin.
13. **Başlat** düğmesini seçin.

Yazdırma devam ederken bir Deneme Yazdırma durumu düğmesi görüntülenir.

Deneme yazdırmalar tamamlandıktan sonra, aşağıdaki pencere görüntülenir:



14. İkisinden birini seçin:

- a) **Ayarlama Yapıldı:** Çıktı müşteri memnuniyeti sağlıyorsa, bu seçeneği seçin.  
Bu geçerli pencereyi kapatır ve ana Katlama Ayarı penceresine geri döner.  
Yeni/düzenlenmiş katlama ayarı profili Katlama Ayarı penceresinde görüntülenir.
- b) **Ayarlamaya Devam Et:** Çıktı müşteri memnuniyeti sağlamıyorsa ve ayrıca ayarlama yapılmasını gerektiriyorsa, bu seçeneği seçin.

Bu sizi Katlama Ayarı - Deneme Yazdırma penceresine geri götürür, burada daha fazla ayarlama yapabilirsiniz ve ek deneme yazdırması gerçekleştirebilirsiniz. İstedığınız çıktıyı elde edinceye kadar bu adımı tekrarlayın. Yeni/düzenlenmiş katlama ayarı profili Katlama Ayarı penceresinde görüntülenir.

15. Profiller'den çıkmak ve ana UI'ye geri dönmek için **Kapat**'ı seçin.
16. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## Yeni Z katlama ayarı/ayarı düzenleme yordamı

Aşağıdaki yordam yeni bir tane oluşturmak ya da mevcut bir z katlama ayar profilini düzenlemek için gerekli temel adımları sunar.

### NOT

Katlama Ayarı özelliği yalnızca Standart sonlandırıcı, Kitaplık Oluşturucu Sonlandırıcı ya da Standart Sonlandırıcı Plus makineye takılı olduğunda kullanılabilir.

1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Profiller** düğmesini seçin.  
Profiller penceresi açılır.
3. **Katlama Ayarı** sekmesini seçin.  
Katlama Ayarı seçeneği görüntülenir.
4. **Yeni** veya **Düzenle** düğmesini seçin.

Varolan bir katlama ayarını düzenliyorsanız, listeden istediğiniz profili seçin ve ardından **Düzenle** düğmesini seçin.

Katlama Ayarı Deneme Yazdırma penceresi açılır.

5. Yeni bir ad yazın veya isterseniz, varolan adı düzenleyin.  
Tek Katlama Düz veya katlama türünü gösteren bir ad kullanmanız önerilir.
6. Aşağı açılır menüden, istediğiniz katlama türünü seçin.
7. Boyut, Kaplama ve Ağırlık gibi istediğiniz ayarları seçin.
8. **İleri** düğmesini seçin.  
Sonraki Katlama Ayarı Deneme Yazdırma penceresi görüntülenir.

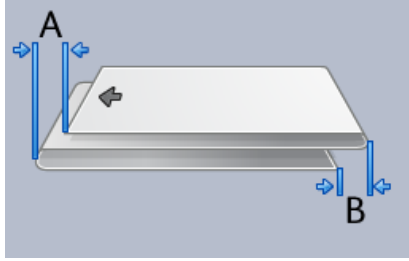
9. İstediğiniz kaseti seçin ve ardından **Başlat** düğmesini seçin.

Yazdırma devam ederken bir Deneme Yazdırma durumu düğmesi görüntülenir.

Deneme yazdırmalar tamamlandıktan sonra, sonraki Katlama Ayarı Deneme Yazdırma ekranı görüntülenir. Bu ekran seçili Katlama Türüne bağlı olarak değişir.

10. Makinenin çıktı alanından yazdırılmış örnekleri alın.

11. Örnek çıktıyı ölçün ve bir kağıt sayfası üzerinde her iki z katlama konumunu kaydedin.

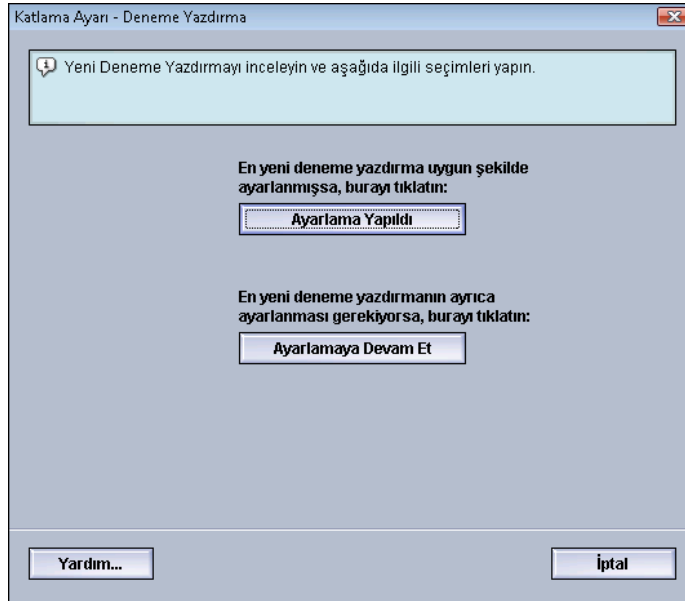


12. Daha önceki adımda "A" Uzunluğu ve/veya "B" Uzunluğu penceresinde yukarı/aşağı ok düğmelerini kullanarak elde ettiğiniz ölçüm değerlerini girin.

13. **Başlat** düğmesini seçin.

Yazdırma devam ederken bir Deneme Yazdırma durumu düğmesi görüntülenir.

Deneme yazdırmalar tamamlandıktan sonra, aşağıdaki pencere görüntülenir:



14. İkisinden birini seçin:

- a) **Ayarlama Yapıldı:** Çıktı müşteri memnuniyeti sağlıyorsa, bu seçeneği seçin.

Bu geçerli pencereyi kapatır ve ana Katlama Ayarı penceresine geri döner.

Yeni/düzenlenmiş katlama ayarı profili Katlama Ayarı penceresinde görüntülenir.

- b) **Ayarlamaya Devam Et:** Çıktı müşteri memnuniyeti sağlamıyorsa ve ayrıca ayarlama yapılmasını gerektiriyorsa, bu seçeneği seçin.

Bu sizi Katlama Ayarı - Deneme Yazdırma penceresine geri götürür, burada daha fazla ayarlama yapabilirsiniz ve ek deneme yazdırması gerçekleştirebilirsiniz.

İstediğiniz çıktıyı elde edinceye kadar bu adımı tekrarlayın. Yeni/düzenlenmiş katlama ayarı profili Katlama Ayarı penceresinde görüntülenir.

15. Profiller'den çıkmak ve ana UI'ye geri dönmek için **Kapat**'ı seçin.

16. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## Yeni yarı sayfa Z katlama ayarı/Ayarı düzenleme yordamı

Aşağıdaki yordam yeni bir tane oluşturmak ya da mevcut bir yarı sayfa z katlama ayar profilini düzenlemek için gerekli temel adımları sunar.

### NOT

Katlama Ayarı özelliği yalnızca Standart sonlandırıcı, Kitaplık Oluşturucu Sonlandırıcı ya da Standart Sonlandırıcı Plus makineye takılı olduğunda kullanılabilir.

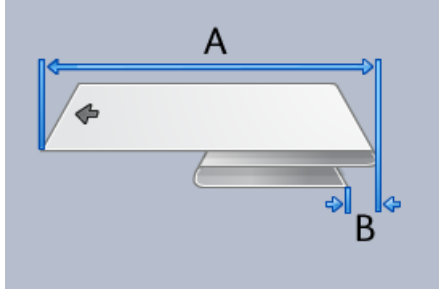
1. Yönetici olarak oturum açın.
2. **Profiller** düğmesini seçin.  
Profiller penceresi açılır.
3. **Katlama Ayarı** sekmesini seçin.  
Katlama Ayarı seçeneği görüntülenir.
4. **Yeni** veya **Düzenle** düğmesini seçin.

Varolan bir katlama ayarını düzenliyorsanız, listeden istediğiniz profili seçin ve ardından **Düzenle** düğmesini seçin.

Katlama Ayarı Deneme Yazdırma penceresi açılır.

5. Yeni bir ad yazın veya isterseniz, varolan adı düzenleyin.  
Tek Katlama Düz veya katlama türünü gösteren bir ad kullanmanız önerilir.
6. Aşağı açılır menüden, istediğiniz katlama türünü seçin.
7. Boyut, Kaplama ve Ağırlık gibi istediğiniz ayarları seçin.
8. **İleri** düğmesini seçin.  
Sonraki Katlama Ayarı Deneme Yazdırma penceresi görüntülenir.
9. İsteddiğiniz kaseti seçin ve ardından **Başlat** düğmesini seçin.  
Yazdırma devam ederken bir Deneme Yazdırma durumu düğmesi görüntülenir.  
Deneme yazdırmalar tamamlandıktan sonra, sonraki Katlama Ayarı Deneme Yazdırma ekranı görüntülenir. Bu ekran seçili Katlama Türüne bağlı olarak değişir.
10. Makinenin çıktı alanından yazdırılmış örnekleri alın.

11. Örnek çıktıyı ölçün ve bir kağıt sayfası üzerinde z katlama ve yarım sayfa konumlarını kaydedin.

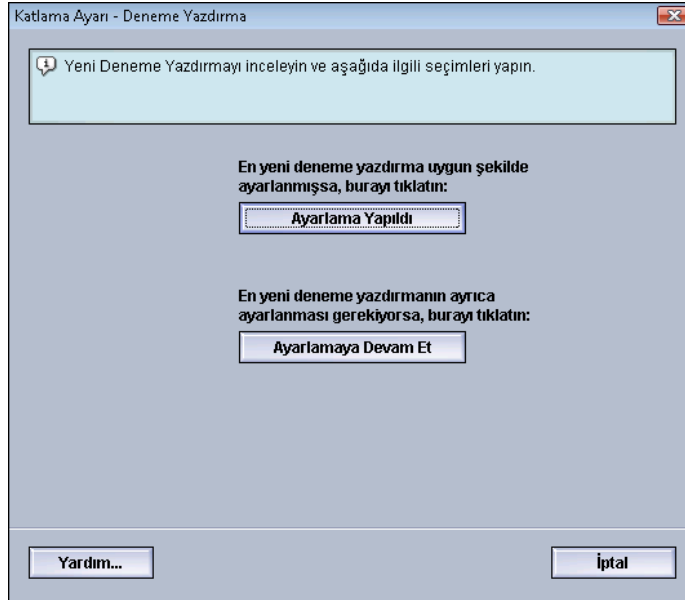


12. Daha önceki adımda "A" Uzunluğu ve/veya "B" Uzunluğu penceresinde yukarı/aşağı ok düğmelerini kullanarak elde ettiğiniz ölçüm değerlerini girin.

13. **Başlat** düğmesini seçin.

Yazdırma devam ederken bir Deneme Yazdırma durumu düğmesi görüntülenir.

Deneme yazdırmalar tamamlandıktan sonra, aşağıdaki pencere görüntülenir:



14. İkisinden birini seçin:

- a) **Ayarlama Yapıldı:** Çıktı müşteri memnuniyeti sağlıyorsa, bu seçeneği seçin. Bu geçerli pencereyi kapatır ve ana Katlama Ayarı penceresine geri döner. Yeni/düzenlenmiş katlama ayarı profili Katlama Ayarı penceresinde görüntülenir.
- b) **Ayarlamaya Devam Et:** Çıktı müşteri memnuniyeti sağlamıyorsa ve ayrıca ayarlama yapılmasını gerektiriyorsa, bu seçeneği seçin. Bu sizi Katlama Ayarı - Deneme Yazdırma penceresine geri götürür, burada daha fazla ayarlama yapabilirsiniz ve ek deneme yazdırması gerçekleştirebilirsiniz. İstedığınız çıktıyı elde edinceye kadar bu adımı tekrarlayın. Yeni/düzenlenmiş katlama ayarı profili Katlama Ayarı penceresinde görüntülenir.

15. Profiller'den çıkmak ve ana UI'ye geri dönmek için **Kapat**'ı seçin.

16. Yönetici modundan çıkmak için **Oturum Kapat**'ı seçin.

## Sonlandırma Cihazları

Makinenize takılı isteğe bağlı, üçüncü taraf, Dijital sonlandırma Mimarisi (DFA) cihazı varsa, bu profil özelliği kullanılabilir.

**Profiller**

**Hizalama** **Katlama Ayarı** **Sonlandırma Cihazları**

☐ DFAProfile 1  
☐ DFAProfile 10  
☐ DFAProfile 2  
☐ DFAProfile 3  
☐ DFAProfile 4  
☐ DFAProfile 5  
☐ DFAProfile 6  
☐ DFAProfile 7  
☐ DFAProfile 8  
☐ DFAProfile 9

**DFAProfile 1 Ayrıntılar**

<b>İşlev 1</b> Hat Kapalı	<b>Son Sayfa İlk</b> Hayır	<b>Cihaz Türü</b> Sonlandırıcı
<b>İşlev 2</b> Hat Kapalı	<b>Kurtarma Davranışı</b> Seri Kurtarma	<b>Alma Sinyal Türü</b> Ana Kenar
<b>Sayfa Sırası</b> 1-N & N-1	<b>Min Sayfa Ağırlığı</b> 52 g/m²	<b>Min Sayfa Uzunluğu</b> 182 mm
<b>Taraflar 1 Yönü</b> Yüz Yukarı ve Yüz Aşağı	<b>Maks Sayfa Ağırlığı</b> 350 g/m²	<b>Maks Sayfa Uzunluğu</b> 488 mm
<b>Seri Derleyici Süresi</b> 0 ms	<b>Min Seri Boyutu</b> 1 Sayfa	<b>Min Sayfa Genişliği</b> 182 mm
<b>Seriler Arasındaki Süre</b> 0 ms	<b>Maks Seri Boyutu</b> 65000 Sayfa	<b>Maks Sayfa Genişliği</b> 330 mm
<b>Seri Sıkışma Süresi</b> 0 ms	<b>Sayfalar Arasındaki Süre</b> 0 ms	<b>Seri Ofset Sonu</b> 0 ms
<b>Dönüştürme Süresi</b> 0 Saniye	<b>Sayfa Sıkışma Süresi</b> 0 ms	<b>Sonlandırıcı Kapasitesi</b> 15 Sayfa/Seri
<b>Dönüştürme Gecikmesi</b> 0 Saniye	<b>Alma Başlatma Ayarı</b> 0 ms	<b>Aynı Çıktı</b> 1
<b>Alma Gecikmesi Sırasında</b> 0 ms	<b>Alma Bitirme Ayarı</b> 30 ms	<b>Desteklenen Durumlar</b> S0,S1,S2,S3,S4

10 Tanımlanan Profiller  
0 / 12 Profil Etkin

**Yeni...** **Düzenle...** **Temizle**

**Yardım...** **Kapat**

Üçüncü taraf DFA cihazını makineye fiziksel olarak takmadan önce cihaz profilleri oluşturulur. Bu profiller DFA cihazını makineye tanıtır. Girilen değerler, oluşturulan her özel profil için Sonlandırma Cihazları seçeneğinde görünecektir. Makineye takılı özel DFA cihazının profil değerlerini ayarlama hakkındaki bilgiler için üçüncü taraf, DFA müşteri dokümantasyonuna bakın. Ayarlar için daha fazla bilgi için Müşteri Destek Merkezi ile görüşebilirsiniz.





# Dizin

## A

---

AMR 1-2  
ASR 1-2

## B

---

Bakım  
    Bakım düğmesi 2-1  
    Bakım sekmesi 2-2  
    Dolum korotronu temizliği 2-2, 2-3  
    Kuru mürekkep/toner temizleme 2-2, 2-2  
    Müşteri Tarafından Değiştirilebilir Ünite (CRU) 2-1  
    Teknik Anahtar Operatörü Tarafından Değiştirilebilir Ünite (TKORU) 2-1  
    Toner temizliği 2-2, 2-2

## D

---

Dolum korotronu temizliği 2-2, 2-3

## K

---

Kuru mürekkep/toner temizleme 2-2, 2-2

## O

---

Otomatik Ölçer Okuma 1-2  
Otomatik Sarf Malzemesi Yenileme 1-2  
Oturum Aç  
    Yönetici olarak 1-1

## R

---

RemoteAssistant 1-2

## S

---

Sistem Yöneticisi  
    Yönetici olarak oturum aç 1-1

## T

---

Teknik Anahtar Operatörü (TKO) 1-3, 2-1  
Toner temizliği 2-2, 2-2

## U

---

Uzak hizmetler 1-1

## X

---

Xerox Productivity Plus (XPP) (Artı Üretkenlik)  
1-3

## Y

---

Yönetici  
    oturum aç 1-1





