

Aplicación Xerox® Capture & Content

INICIO RÁPIDO

Guía de inicio rápido de la Aplicación Xerox® Capture & Content

DESCRIPCIÓN

Xerox® Capture & Content es una aplicación de Xerox Gallery que permite a los usuarios escanear y enviar documentos desde su dispositivo multifunción Xerox a la Xerox Global Capture Platform (GCP) donde un Servicio Capture & Content alineado con el cliente extraerá automáticamente datos críticos, clasificará y catalogará información clave del documento y habilitará la automatización y simplificación de procesos empresariales complejos con un uso intensivo de datos.

Los usuarios pueden habilitar la función Generar Trabajo para generar un trabajo de escaneo de varias páginas, tener una vista previa de su documento escaneado, recibir confirmaciones impresas e incluso recibir una confirmación por correo electrónico más tarde, una vez que el flujo de trabajo de la GCP haya procesado completamente el documento escaneado y los datos.

Requisitos de los dispositivos

En esta guía, la palabra “Dispositivo” se utilizará como sinónimo y será intercambiable con los términos “Impresora” e “Impresora multifunción”.

Todos los dispositivos requieren lo siguiente:

- La Extensible Interface Platform® (EIP) de Xerox debe estar habilitada para permitir que se instale la aplicación.
 - Los dispositivos deben ser compatibles con EIP 3.7 o versiones superiores
- Para permitir la instalación de la aplicación, debe estar habilitada la opción Xerox® ConnectKey® App Installation (Política de instalación de weblets).
- Asegúrese de que el dispositivo pueda conectarse a Internet.



INSTALACIÓN DE CAPTURE & CONTENT

El siguiente procedimiento asume que ha creado una cuenta en la Xerox App Gallery. Si no tiene acceso a una cuenta de Xerox App Gallery, diríjase a la guía de inicio rápido de Xerox App Gallery para ver las instrucciones de creación de una cuenta.

Notas:

Para instrucciones detalladas sobre cómo añadir un dispositivo y añadir o instalar aplicaciones a su cuenta de Xerox App Gallery, consulte los enlaces a la documentación al final de esta guía.

El uso de esta aplicación requiere que el cliente ya disponga de un acuerdo de servicio Capture & Content con Xerox.

Nota:

Algunas redes requieren un proxy para comunicarse con Internet.

Si la opción Verificación de SSL está habilitada en el dispositivo, asegúrese de que estén cargados los certificados de seguridad en el dispositivo.

De manera predeterminada, todas las autoridades certificadas necesarias para las aplicaciones desarrolladas por Xerox están precargadas en todos los dispositivos actuales. Nuestros certificados se pueden hallar comunicándose con el equipo de la app gallery en xerox.app.gallery.feedback@xerox.com

Para obtener más información sobre las configuraciones anteriores, consulte a la asistencia en línea de Xerox App Gallery en: <https://www.support.xerox.com/en-us/product/xerox-app-gallery/?platform=win10x64>

INSTALACIÓN DE APLICACIONES DE LA GALERÍA DESDE EL PORTAL WEB DE LA GALERÍA DE APLICACIONES DE XEROX

1. Diríjase a la URL de Xerox App Gallery: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Seleccione **Iniciar sesión**.
3. Introduzca un correo electrónico y una contraseña válidos.
4. En la pestaña de dispositivos, añada una impresora multifunción.
5. En la pestaña Todas las Aplicaciones, seleccione la aplicación deseada.
6. Seleccione el botón **Instalar**.
7. Se le solicitará que configure la aplicación. Consulte **Cómo configurar la aplicación** a continuación para obtener más detalles.
8. Seleccione los dispositivos en los cuales desee probar la aplicación y luego seleccione **Instalar**.

CÓMO CONFIGURAR LA APLICACIÓN

Cuando instala Capture & Content en su dispositivo Xerox®, tiene la opción de configurar la aplicación mediante la configuración de App Gallery. Si tiene un ID de cliente y una URL de servidor de Global Capture Platform, puede introducirlos antes de la instalación.

Si en algún momento quisiera cambiar su ID de cliente o URL de servidor, tan solo tiene que iniciar sesión en App Gallery, buscar y hacer clic en Capture & Content y seleccionar el botón **Configurar** situado junto al ícono de la aplicación.

Nota: Una vez establecidos los nuevos valores, deberá reinstalar la aplicación en sus dispositivos para actualizarla con los valores actualizados.

Si tiene alguna pregunta sobre los campos de configuración de App Gallery, consulte más detalles en el Sitio de Asistencia al Cliente de la aplicación. Puede encontrar un enlace al final de esta guía.

CÓMO ESCANEAR Y ENVIAR UN DOCUMENTO

1. En la pantalla de inicio del dispositivo Xerox®, abra **Capture & Content**.

2. Aparecerá una ventana emergente con la Declaración de privacidad. Si desea continuar, seleccione **Continuar**.
3. Si hay más de 1 proyecto asociado con su dispositivo, se le presentará una lista de ellos. Seleccione un proyecto y elija **Siguiente**.
Nota: Si hay ≤ 1 proyecto asociado con su dispositivo, se le dirigirá a la pantalla Seleccionar flujo de trabajo o Escanear, según la configuración.
4. Si hay más de 1 flujo de trabajo asociado con su dispositivo, se le presentará una lista de ellos. Seleccione un flujo de trabajo y elija **Siguiente**.
Nota: Si hay ≤ 1 flujo de trabajo asociado con su dispositivo, se le dirigirá a la pantalla Metadatos o Escanear, según la configuración.
5. Si hay metadatos asociados con su flujo de trabajo, se mostrará una lista de los campos de metadatos del flujo de trabajo. Complete los campos de metadatos desplazándose por la lista y seleccionando cada fila. Es posible que algunos campos sean obligatorios. Seleccione **OK** para continuar.
Nota: Si su flujo de trabajo no tiene metadatos asociados, se le dirigirá directamente a la pantalla Escanear.
6. Llegará a la pantalla Escanear, donde podrá ajustar la configuración de escaneo e iniciar el trabajo.
7. Si desea cambiar su flujo de trabajo, seleccione el botón **Cambiar**. Si desea editar los metadatos que configuró, seleccione el botón **Editar**.
8. La configuración de escaneo que se muestra depende del flujo de trabajo asociado con su dispositivo. En algunos casos, la configuración de escaneo puede estar deshabilitada, en cuyo caso, la fila estará deshabilitada.
9. Hay botones para habilitar la vista previa del escaneo, la confirmación de impresión, la confirmación por correo electrónico y la creación de trabajo. Para obtener más información sobre Generar Trabajo, consulte la sección **Cómo usar la Generar Trabajo** a continuación.
10. Ajuste la configuración de escaneo. Luego, con un documento en el

alimentador o en la platina, seleccione el botón **Enviar** (o **Vista previa**) para comenzar a escanear.

11. El trabajo comenzará. Si ha **activado** la Vista previa, continúe con el paso **12**. Si no, vaya al paso **13**.
12. La aplicación mostrará una vista previa de su escaneo. Para aceptarlo y enviar el documento para su procesamiento, seleccione **OK**. Si desea ajustar la configuración de escaneo y volver a escanear el documento, seleccione el ícono **X**.
13. Una vez que finalice el escaneo, su trabajo se enviará para su procesamiento. Si ha **activado** la Confirmación de impresión, recibirá un documento impreso en la bandeja de salida de su dispositivo que confirmará que se envió el documento. Entonces, puede cerrar la aplicación. Si ha **activado** la Confirmación por correo electrónico, recibirá un correo electrónico más tarde que confirmará que su flujo de trabajo de GCP ha terminado de procesarse. **No es necesario que la aplicación esté ejecutándose en su dispositivo para recibir la confirmación por correo electrónico.**

CÓMO USAR GENERAR TRABAJO

Generar trabajo es una función que le permite escanear varias páginas y luego combinarlas en un solo trabajo.

1. En la pantalla Escanear, habilite Generar trabajo con el interruptor.
2. Con un documento en el alimentador o en la platina, seleccione el botón **Enviar** (o **Vista previa**) para comenzar a escanear.
3. Cuando finalice el escaneo, se le presentará una lista de opciones: Escanear otro, Cambiar configuración de escaneo, Finalizar trabajo o Cancelar trabajo.
4. Para añadir más páginas al trabajo, seleccione **Escanear otro**.
5. Para cambiar la configuración de escaneo asociada con el próximo escaneo, seleccione **Cambiar configuración de escaneo**.

6. Para completar el trabajo y enviarlo, seleccione **Finalizar trabajo**.
7. Para cancelar el trabajo y volver a la pantalla Escanear, seleccione **Cancelar trabajo**.
8. El paso 4 se puede repetir hasta que haya creado el trabajo que desea enviar.

ASISTENCIA

Base de conocimientos de Xerox App Gallery

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/support/enus.html>

Documentación de Xerox App Gallery

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/documentation/enus.html>

Sitio de atención al cliente

<https://captureandcontent.support.xerox.com>