

Semplificare l'esperienza dei partner con lo Xerox® Workplace Kiosk

Illustrazione del percorso per i partner dei clienti.

Xerox® Workplace Kiosk è una soluzione basata su cloud sicura e semplice che converte specifici dispositivi Xerox® VersaLink® in pratici terminali kiosk self-service senza modifiche all'hardware. Un utente scansisce il codice QR sulla schermata principale e ha accesso a servizi di stampa, copia, scansione e fax a pagamento. È progettato per essere collocato strategicamente in hotel, librerie, bar e negozi al servizio degli operatori che lavorano da remoto. Questa soluzione comprende un portale di gestione di back-office e si integra perfettamente con diffusi sistemi di pagamento quali Google Pay, Apple Pay e le principali carte di credito.

CONSIDERAZIONI SULLA COLLOCAZIONE

- Scegliere un modello di stampante Workplace Kiosk conforme.
- Il dispositivo deve essere collocato in una sede ad accesso pubblico in cui gli utenti del kiosk abbiano una buona connessione cellulare o possano accedere a una rete wireless guest.
- Il dispositivo richiede una connessione di rete con accesso a Internet pubblico.

PASSI PRELIMINARI: ELENCHI DI CONTROLLO

Gli elenchi di controllo riportati di seguito contengono i restanti passaggi necessari per completare il processo e installare la soluzione Workplace Kiosk. Scegliere la procedura di installazione e configurazione kiosk [Venduto al cliente](#) oppure [Demo](#). Una volta completato l'appropriato elenco di controllo per l'installazione, la schermata home della stampante Xerox® si trasformerà nella schermata home dello Xerox® Workplace Kiosk.

PASSI PRELIMINARI: INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE DEL KIOSK VERSIONE "VENDUTO AL CLIENTE"

La configurazione "Venduto al cliente" del Workplace Kiosk trasforma la stampante in un terminale kiosk di stampa a pagamento walk-up. I flussi di lavoro disponibili sono stampa, copia, scansione e fax, e l'elaborazione dei pagamenti viene gestita dal nostro Partner per i pagamenti protetti, Stripe.

1. Conoscere il [modello di stampante Xerox®](#) da installare
2. Selezionare il modello di business del cliente*
3. Scaricare, completare e inviare i moduli pertinenti:
[Modello di sottoscrizione: Compilare e inviare due moduli:](#)
 - Titolo: Richiesta di account sul portale per nuovo proprietario del kiosk
 - Titolo: Richiesta di aggiunta di un nuovo dispositivo kiosk

[Modello con condivisione dei ricavi: Compilare e inviare tre moduli:](#)

- Titolo: Richiesta di account sul portale per nuovo proprietario del kiosk
- Titolo: Richiesta di aggiunta di un nuovo dispositivo kiosk
- Titolo: Richiesta di account sul portale per nuovo cliente host

Non procedere con il passaggio successivo finché non si riceve una e-mail di conferma. L'e-mail conferma che la stampante è stata aggiunta correttamente al Portale di amministrazione kiosk, il che consente un'agevole installazione del kiosk.

4. Selezionare l'elenco di controllo per l'installazione per completare la configurazione. [Elenco di controllo per l'installazione con Modello di sottoscrizione](#) o [Elenco di controllo per l'installazione con Modello di condivisione dei ricavi](#).



PASSI PRELIMINARI: INSTALLAZIONE E CONFIGURAZIONE KIOSK VERSIONE DEMO

La configurazione Demo del Workplace Kiosk consente ai partner di eseguire e dimostrare i vari flussi di lavoro (Stampa, Copia, Scansione, Fax) che il terminale kiosk offre. Una delle funzioni non disponibili per finalità di dimostrazione è l'elaborazione dei pagamenti con Stripe. Il processo di pagamento può essere comunque illustrato spiegando i passaggi necessari, le varie opzioni di pagamento e l'integrazione con Stripe come nostro partner per l'elaborazione sicura dei pagamenti. Tuttavia, non è possibile elaborare reali transazioni finanziarie con un kiosk in configurazione Demo.

1. Conoscere il [modello di stampante Xerox®](#) per l'installazione della stampante con configurazione Demo
2. Scaricare, completare e inviare i moduli pertinenti:
[Compilare e inviare due moduli:](#)
 - Titolo: Richiesta di account sul portale per nuovo proprietario del kiosk
 - Titolo: Richiesta di aggiunta di un nuovo dispositivo kiosk

Non procedere con il passaggio successivo finché non si riceve una e-mail di conferma. L'e-mail conferma che la stampante è stata aggiunta correttamente al Portale di amministrazione kiosk, il che consente un'agevole installazione del kiosk in configurazione Demo.

3. Selezionare l'[Elenco di controllo per l'installazione in versione Demo](#) per completare la configurazione.

RISORSE

[Xerox.com](#)

[Showpad](#)

[SMART Centre](#)

Learning@Xerox (Codice corso: WPKIOSK1)

[Assistenza Xerox](#)

Xerox App Gallery *È richiesto l'accesso come partner

[Kit per la campagna Xerox Workplace Kiosk](#) (disponibile a breve)

*Per informazioni dettagliate sui modelli di business del cliente, fare riferimento alla [Presentazione interna](#) o al Corso di formazione su XWPk, Codice: WPKIOSK1