

Xerox® Connect App for NetSuite

Snelstartgids

SNELSTARTGIDS

ORACLE
NETSUITE

BESCHRIJVING

Xerox® Connect App for NetSuite (Connect for NetSuite) is een Xerox Gallery App waarmee gebruikers hun NetSuite File Cabinet meteen op het apparaat kunnen openen. Xerox® Workplace Solutions (Xerox® Workplace Suite en Xerox® Workplace Cloud) functioneert als een Single Sign-On-mechanisme, waardoor inloggen snel en gemakkelijk is. Wanneer ze zijn ingelogd, biedt de app een gebruiker de mogelijkheid om een document te scannen naar hun gekozen File Cabinet (Dossierkast) -map, eerder bestaande documenten te bekijken en af te drukken en te zoeken naar documenten op basis van hun bestandsnaam en beschrijving.

Xerox® Connect App for NetSuite kan worden geïnstalleerd op alle ondersteunde Xerox-apparaten en is kant-en-klaar beschikbaar voor iedereen met een Xerox App Gallery-account.

Xerox® Connect App for NetSuite is bestemd voor gebruik met multifunctionele printers die geschikt zijn voor Xerox® ConnectKey®-technologie, Xerox® AltaLink®- en Xerox® VersaLink®-apparaten.

APPARAATVEREISTEN

In deze gids wordt het woord "apparaat" synoniem gebruikt en is verwisselbaar met multifunctionele printer en printer.

Alle apparaten vereisen het volgende:

- Xerox Extensible Interface Platform® (EIP) moet zijn ingeschakeld, zodat de app kan worden geïnstalleerd.
 - Apparaten moeten EIP 3.5 of later ondersteunen.
- ConnectKey App-installatie (Weblet installatiebeleid) moet zijn ingeschakeld, zodat de app kan worden geïnstalleerd.
- Zorg ervoor dat het apparaat kan communiceren met Internet.

Opmerking:

- Sommige apparaten vereisen een proxy om te communiceren met internet.
- Indien verificatie van SSL op het apparaat is ingeschakeld, controleer dan of de beveiligingscertificaten op het apparaat zijn geladen.
- Standaard zijn de Xerox Solutions-certificaten vooraf geladen op alle i-reeksen 2019 die geschikt zijn voor Xerox® ConnectKey Technology, Xerox® AltaLink®- en Xerox® VersaLink®-apparaten.

Zie voor meer informatie over de bovengenoemde instellingen de Xerox App Gallery Online Support op <https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery>.

CONNECT FOR NETSUITE INSTALLEREN

De volgende procedure veronderstelt dat u een Xerox App Gallery-account hebt aangemaakt. Als u geen toegang heeft tot een Xerox App Gallery-account, raadpleeg dan de Xerox App Gallery Snelstartgids voor instructies over het aanmaken van een account.

Opmerking: Zie de documentatielinks aan het einde van deze gids voor gedetailleerde instructies over het toevoegen van een apparaat en het toevoegen of installeren van app's in uw Xerox App Gallery-account.

GALLERY APPS INSTALLEREN VANAF DE XEROX APP GALLERY-WEBPORTAL (BETAALDE APP)

1. Ga naar de Xerox App Gallery-URL: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Selecteer **Log In**.
3. Voer een geldig e-mailadres en wachtwoord in.
4. Voeg op het tabblad Apparaten een multifunctionele printer of printer toe, indien noodzakelijk.
5. Selecteer onder de tab All Apps de gewenste app.
6. Selecteer de knop **Kopen**.
7. Accepteer de Eindgebruikerslicentie-overeenkomst (EULA).
8. Selecteer de apparaten waarvoor u de app wilt kopen en selecteer dan **Betalen**.
9. Vul de facturatie-informatie in en selecteer **Plaats bestelling**. Selecteer **Gereed**.

xerox™

INSTALLEER GALLERY-APP'S VAN HET XEROX APP GALLERY-WEBPORTAAL (PROEFEXEMPLAAR)

1. Ga naar de Xerox App Gallery-URL: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Selecteer **Log In**.
3. Voer een geldig e-mailadres en wachtwoord in.
4. Voeg op het tabblad Apparaten een multifunctionele printer of printer toe, indien noodzakelijk.
5. Selecteer onder de tab All Apps de gewenste app.
6. Selecteer de knop **Proberen**.
7. Selecteer de apparaten waarop u de app wilt proberen en selecteer dan **Installeren**.

CONFIGUREREN VAN GEKOCHTE GALLERY-APP'S VOOR SINGLE SIGN-ON: APP IS OPGENOMEN IN DE XEROX WORKPLACE SUITE

Belangrijk: Systeembeheerders van de Xerox® Workplace Suite dienen de volgende procedures uit te voeren. Als u geen systeembeheerdersrechten hebt voor de Xerox Workplace Suite neem dan contact op met de verantwoordelijke systeembeheerder om de volgende stappen uit te voeren voor het configureren van een systeembeheerder:

1. Start de **Xerox® Workplace Suite**.
2. Klik op **Instellingen**.
3. Selecteer **Single Sign-On**.
4. Als uw onlangs aangeschafte app in de lijst verschijnt, klik er dan op en selecteer **Sleutels uitwisselen**.
5. Daardoor wordt een e-mailverzoek verzonden naar Xerox SSO Apps.
6. De systeembeheerder van de SSO Apps stuurt vervolgens een e-mail naar de systeembeheerder van de Xerox Workplace Suite met de vereiste sleutel.
7. De systeembeheerder van de Xerox® Workplace Suite voert de openbare sleutel in voor de app.

Enkelvoudige aanmelding (SSO) wordt voor de app geactiveerd. Gebruikers kunnen er nu voor kiezen enkelvoudige aanmelding te gebruiken bij hun eerste inlogpoging.

CONFIGUREREN VAN GEKOCHTE GALLERY-APP'S VOOR SINGLE SIGN-ON: APP IS NIET OPGENOMEN IN DE XEROX WORKPLACE SUITE

Belangrijk: Systeembeheerders van de Xerox® Workplace Suite dienen de volgende procedures uit te voeren. Als u geen systeembeheerdersrechten hebt voor de Xerox Workplace Suite neem dan contact op met de verantwoordelijke systeembeheerder om de volgende stappen uit te voeren voor het configureren van een systeembeheerder:

1. Start de **Xerox® Workplace Suite**.
2. Klik op **Instellingen**.

3. Selecteer **Single Sign-On**.
4. Als uw onlangs aangeschafte app niet in de list verschijnt, klik dan op **Actie -> Nieuw**.
5. Vul de beschrijving, uitgever, het e-mailadres van de uitgever, de app-ID en de doorstuur-URL in.

Deze informatie moet onderdeel zijn van de beschrijving in het informatiescherm van de app in de App Gallery. Als deze informatie niet beschikbaar is, neem dan contact op met de maker van de app.

6. Selecteer **Verzenden**.
7. Klik op de app en selecteer **Sleutels uitwisselen**.
8. Daardoor wordt een e-mailverzoek verzonden naar Xerox SSO Apps.
9. De systeembeheerder van de SSO Apps stuurt vervolgens een e-mail naar de systeembeheerder van de Xerox Workplace Suite met de vereiste sleutel.
10. De beheerder van Xerox Workplace Suite zal de openbare sleutel voor de app invoeren.

Enkelvoudige aanmelding (SSO) wordt voor de app geactiveerd. Gebruikers kunnen er nu voor kiezen enkelvoudige aanmelding te gebruiken bij hun eerste inlogpoging.

NETSUITE CONFIGUREREN

Belangrijk: Voordat u kunt inloggen en Connect for NetSuite kunt gebruiken, moet u uw NetSuite-account configureren aan de hand van de instructies in de onderstaande link. Neem voor hulp contact op met uw NetSuite-systeembeheerder. Hier vindt u de instructies: <https://www.xeroxfilecabinet.com/configure>

EEN DOCUMENT SCANNEN

1. Tik op **Connect for NetSuite** op de startpagina van het apparaat.
2. Wanneer de app opengaat, krijgt u het verzoek om in te loggen in uw NetSuite-account. Voer uw e-mailadres en wachtwoord in en selecteer dan **OK**.
3. Wanneer u op het schakelbord van de app bent, selecteert u **Scannen**.
4. Blader door de lijst met mappen en submappen. Selecteer **OK**, wanneer u de map hebt gevonden waarnaar u uw document wilt scannen.
5. Nu bent u op het metadatascherm van het document. Hier kunt u een beschrijving voor het bestand invoeren. Deze beschrijving wordt gekoppeld aan uw gescande document, wanneer het in de File Cabinet wordt opgeslagen. Een beschrijving opgeven mag, maar moet niet. Tik op **OK**, wanneer u al uw wijzigingen hebt doorgevoerd.
6. Wanneer u op het scherm Scannen bent, kunt u de instellingen voor pdf doorvoeren en een bestandsnaam invoeren. U kunt ook de metadata van het document wijzigen evenals

de map waarnaar u scant. Verander deze waarden door hun vakken te selecteren.

7. Verander uw scaninstellingen en selecteer **Scannen**. Als u naar het Afdrukvoorbeeld op de pagina Scannen omschakelt, ziet u een afdrukvoorbeeld van uw scan. Als wat u ziet u bevalt, tikt u op **Verzenden**. Uw document wordt geüpload naar de File Cabinet.

EEN DOCUMENT PRINTEN

1. Tik op **Connect for NetSuite** op de startpagina van het apparaat.
2. Wanneer de app opengaat, krijgt u het verzoek om in te loggen in uw NetSuite-account. Voer uw e-mailadres en wachtwoord in en selecteer dan **OK**.
3. Wanneer u op het schakelbord van de app bent, selecteert u **Printen**.
4. Blader door de lijst met mappen en submappen. U zult zien dat elk bestand een selectievakje en een pictogram van een oog heeft. Tik op het selectievakje om het bestand te selecteren dat u wilt afdrukken, of tik op het oogpictogram om een afdrukvoorbeeld op één pagina te bekijken. U kunt ook op de zoekknop drukken om op basis van de naam of beschrijving naar een bestand te zoeken. Tegelijkertijd kunt u meer dan één bestand selecteren en printen. Tik op **OK**, wanneer u (een) bestand(en) hebt geselecteerd.
5. U gaat naar het scherm Printen. U kunt de bestanden wijzigen die u gaat afdrukken door de knop **Wijzigen/Document wijzigen** te selecteren. Anders kunt u de printinstellingen veranderen en op **Printen** tikken.

SUPPORT**Xerox App Gallery Knowledge Base**

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/support/enus.html>

Xerox App Gallery Documentation

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-appgallery/documentation/enus.html>

Xerox Connect App for NetSuite Support

<https://www.xeroxfilecabinet.com>

Ondersteunde multifunctionele printers (MFP's) en printers

<https://www.xerox.com/en-us/connectkey/apps>