

Xerox[®] Auto-Redaction App

SNELSTARTGIDS

Snelstartgids voor gebruik met de Xerox[®] Auto-Redaction App

BESCHRIJVING

De Xerox[®] Auto-Redaction App is een Xerox[®] Gallery App waarmee gebruikers uit veel verschillende standaard, aangepaste en landspecifieke onderdelen kunnen kiezen voor het redigeren van informatie uit een document. Telefoonnummers, burgerservicenummers, e-mails, namen en meer kunnen allemaal, met een tik op een paar knoppen, worden geredigeerd. Wanneer het redigeren is afgerond, kunnen gebruikers de resultaten vooraf bekijken, ze e-mailen of afdrukken. De Xerox[®] Auto-Redaction App kan worden geïnstalleerd op alle ondersteunde Xerox[®]-apparaten en is klaar voor gebruik voor iedereen met een Xerox[®] App Gallery-account.

De Xerox[®] Auto-Redaction App is voor gebruik met voor Xerox[®] ConnectKey[®] Technology geschikte multifunctionele printers, AltaLink[®]- en VersaLink[®]-apparaten.

Apparaatvereisten

In deze gids wordt het woord "apparaat" synoniem en onderling uitwisselbaar gebruikt met Multifunctionele printer en Printer.

Alle apparaten vereisen het volgende:

- Het Xerox[®] Extensible Interface Platform (EIP) moet zijn ingeschakeld, zodat de app kan worden geïnstalleerd.
 - o Apparaten moeten EIP 3.5 of later ondersteunen.
- Installatie van de ConnectKey[®] App (Weblet-installatiebeleid) moet zijn ingeschakeld, zodat de app kan worden geïnstalleerd.
- Zorg ervoor dat het apparaat kan communiceren met het internet.

Opmerking:

- Sommige apparaten vereisen een proxy om te communiceren met het internet.
- Als Verificatie van SSL is geactiveerd op het apparaat, zorg er dan voor dat de veiligheidscertificaten op het apparaat zijn geladen.
- Standaard worden de oplossingscertificaten van Xerox[®] vooraf geladen op alle voor Xerox[®] ConnectKey[®] Technology ingeschakelde i-serie-, AltaLink[®]- en VersaLink[®]-apparaten van 2016.

Raadpleeg de Xerox[®] App Gallery Online Support op <https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery> voor meer informatie over bovengenoemde instellingen.

HET INSTALLEREN VAN DE XEROX[®] AUTO-REDACTION APP

De volgende procedure veronderstelt dat u een Xerox[®] App Gallery-account hebt aangemaakt. Als u geen toegang hebt tot een Xerox[®] App Gallery-account, raadpleeg dan de snelstartgids voor de Xerox[®] App Gallery voor aanwijzingen over hoe u een account moet aanmaken.

Opmerking: Zie de documentatiekoppelingen aan het einde van deze gids voor gedetailleerde aanwijzingen over het toevoegen van een apparaat en het toevoegen aan of installeren van apps op uw Xerox[®] App Gallery-account.



INSTALLEREN VAN GALLERY APPS UIT HET WEBPORTAAL VAN DE XEROX[®] APP GALLERY (BETAALDE APP)

1. Ga naar de URL van de Xerox[®] App Gallery: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Selecteer Log in.
3. Voer een geldig e-mailadres en wachtwoord in.
4. Voeg op het tabblad Apparaten een multifunctionele printer of printer toe, indien noodzakelijk.
5. Selecteer onder de tab All Apps de gewenste app.
6. Selecteer de knop **Kopen**.
7. Accepteer de App Eindgebruikerslicentie-overeenkomst (EULA).
8. Selecteer de apparaten waarvoor u de app wilt kopen en selecteer daarna **Betalen**.
9. Vul de facturatie-informatie in en selecteer **Plaats bestelling**. Selecteer **Gereed**.

INSTALLEREN VAN GALLERY APPS UIT HET WEBPORTAAL VAN DE XEROX[®] APP GALLERY (PROEF-APP)

1. Ga naar de URL van de Xerox[®] App Gallery: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Selecteer Log in.
3. Voer een geldig e-mailadres en wachtwoord in.
4. Voeg op het tabblad Apparaten een multifunctionele printer of printer toe, indien noodzakelijk.
5. Selecteer onder de tab All Apps de gewenste app.
6. Selecteer de knop **Proberen**.
7. Selecteer de apparaten waarop u de app wilt proberen en selecteer daarna **Installeren**.

Xerox[®] Auto-Redaction App

SNELSTARTGIDS

HET REDIGEREN VAN EEN DOCUMENT

Hier beginnen: Als u voor het eerst een Xerox[®] Auto-Redaction App uitvoert, begint u met het volgen van de onderstaande stappen.

1. Tik op de startpagina van het apparaat op **Xerox[®] Auto-Redaction**.
2. Wanneer u eenmaal op het schakelbord van de app bent, selecteert u **Aangepast**.
3. Als u landspecifieke informatie wilt redigeren, bladert u omlaag en selecteert u **Locatie**.
4. Er verschijnt een locatie-pop-up. Blader door de lijst, zoek een land en selecteer dit. Wanneer het eenmaal is gemarkeerd, tikt u op **OK**.
5. Wanneer u terug bent op de pagina met de hoofdopties bovenaan, ziet u dat er een lijst met onderdelen aanwezig is. De eerste 5 zijn standaardonderdelen die kunnen worden geredigeerd, ongeacht het land. Andere onderdelen na de eerste 5 zijn landspecifiek. Schakel alle onderdelen in die u in uw document wilt redigeren.
6. Als er andere onderdelen zijn die u wilt redigeren, maar die u niet in de eerste lijst ziet, dan tikt u op **Standaard redactieonderdelen**.
7. Er verschijnt een pop-up waar u naar nieuwe onderdelen kunt zoeken. Voeg deze toe aan uw lijst door op het selectievakje te tikken aan de linkerkant van de naam van het onderdeel en tik daarna op **OK**. Alle nieuw toegevoegde onderdelen worden nu ingeschakeld in de lijst met redactieonderdelen op de pagina Hoofdopties.
8. Om een aangepast woord of een zin toe te voegen, selecteert u **Aangepast woord of een zin toevoegen**. Hierdoor verschijnt er een pop-up waar u een woord of zin kunt invoeren dat/die u wilt redigeren.
Opmerking: Er zijn twee criteria voor overeenkomst: Woorden bevatten en Woorden overeenkomst. Woorden bevatten redigeert elk woord dat de karakters bevat die u invoert, terwijl Woorden overeenkomst elk woord redigeert dat overeenkomt met het exacte, volledige woord dat u invoert. Om het type te wijzigen, tikt u gewoon op **Criteria voor overeenkomst** onder het aangepaste tekstveld en selecteert u één van de twee opties.
9. Tik op **OK**.
10. Optioneel kunt u uw voorinstelling opslaan om deze op een latere datum te gebruiken. Tik op **Voorinstelling opslaan om dat te doen**. Er verschijnt een pop-up. Voer de naam in voor uw voorinstelling en tik op **OK**.
11. Tik bovenaan het scherm op **Volgende**.

12. Afstellen van uw scan- en printinstellingen. Om vooruitblikken te bekijken van het geredigeerde document en om dit achteraf te printen en te e-mailen, gaat u naar **Vooruitblik, Print** en **E-mail**.
13. Als een e-mailadres gedurende de huidige sessie niet eerder werd ingevoerd, verschijnt er door het schakelen van de e-mail in stap **12** een pop-up waarin u om een e-mailadres wordt gevraagd. Voer een e-mailadres in en tik op **OK**. U kunt de standaard onderwerptekst van de e-mail wijzigen door te tikken op **Onderwerp** onder de e-mailwisseling.
14. Als u Vooruitblik inschakelde in stap **12**, tikt u op de knop **Vooruitblik** bovenaan het scherm. Anders tikt u op de knop **Scannen**.
15. Nu scant de app uw document en redigeert dit. Als u niet veel informatie redigeert, duurt het scannen slechts enkele ogenblikken. Als het redigeren langer gaat duren, zal de app u dat laten weten.
16. Als u Vooruitblik inschakelde in stap **12**, wordt u meegenomen naar het scherm Vooruitblik. Wanneer u eenmaal gereed bent met het bekijken van de vooruitblikken, tikt u op **Aanvaarden**. Anders gaat u door naar stap **17**.
17. Nu wordt uw document geprint en wordt een e-mail met het bijgevoegde geredigeerde document verzonden naar het adres dat u hebt opgegeven in stap **13**.

HET SCHAKELBORD

Wanneer u op het schakelbord van de app bent, heeft u twee opties: **Voorinstellingen** en **Aangepast**. Met **Voorinstellingen** kunt u een opgeslagen voorinstelling kiezen, deze bewerken en vervolgens gebruiken om een document te redigeren. Met **Aangepast** kunt u een document redigeren met gebruik van de aangepaste instellingen, evenals de voorinstelling opslaan voor gebruik op een later tijdstip.

Als u meer wilt weten over de werkstroom van de **Voorinstellingen**, dan volgt u **Het redigeren van een document met gebruik van een voorinstelling**. Als u liever meer wilt weten over de werkstroom **Aangepast**, dan volgt u **Het redigeren van een document**.

HET REDIGEREN VAN EEN DOCUMENT MET GEBRUIK VAN EEN VOORINSTELLING

Opmerking: Standaard is de **Amerikaanse persoonlijk identificeerbare informatie (PII)** de enige voorinstelling bij levering van de app. Als u een eigen voorinstelling wilt opslaan en gebruiken, dan volgt u de stappen in **Het redigeren van een document**.

1. Tik op de startpagina van het apparaat op **Xerox[®] Auto-Redaction**.
2. Wanneer u op het schakelbord van de app bent, selecteert u **Voorinstellingen**.
3. Selecteer een voorinstelling uit de lijst. Wanneer een voorinstelling wordt geselecteerd, worden bijzonderheden aan de rechterkant weergegeven.
4. Tik op **OK**.
5. Als u wijzigingen wilt doorvoeren in de voorinstelling, dan kunt u dat nu doen. Tik anders op **Volgende**.
Opmerking: Als u de voorinstelling Amerikaanse persoonlijk identificeerbare informatie (PII) kiest, worden alle redactieonderdelen standaard **uitgeschakeld**. U moet degene **inschakelen** die u wilt redigeren. Verder is er standaard geen voorinstelling van aangepaste woorden of zinnen die zijn geassocieerd met de Amerikaanse persoonlijk identificeerbare informatie (PII).
6. Afstellen van uw scan- en printinstellingen. Om vooruitblikken te bekijken van het geredigeerde document en om dit achteraf te printen en te e-mailen, gaat u naar **Vooruitblik, Print** en **E-mail**.
7. Als een e-mailadres gedurende de huidige sessie niet eerder werd ingevoerd, verschijnt er door het inschakelen van de e-mail in stap **6** een pop-up waarin u om een e-mailadres wordt gevraagd. Voer een e-mailadres in en tik op **OK**. U kunt de standaard onderwerptekst van de e-mail wijzigen door te tikken op **Onderwerp** onder de e-mailwisseling.
8. Als u Vooruitblik inschakelt in stap **6**, dan tikt u op de knop **Vooruitblik** bovenaan het scherm. Anders tikt u op de knop **Scannen**.
9. Nu scant de app uw document en redigeert dit. Als u niet veel informatie redigeert, duurt het scannen slechts enkele ogenblikken. Als het redigeren langer gaat duren, zal de app u dat laten weten.
10. Als u naar Vooruitblik schakelt in stap **6**, wordt u meegenomen naar het scherm Vooruitblik. Wanneer u eenmaal gereed bent met het bekijken van de vooruitblikken, tikt u op **Aanvaarden**. Anders gaat u door naar stap **11**.
11. Nu wordt uw document geprint en wordt een e-mail met het bijgevoegde, geredigeerde document verzonden naar het adres dat u hebt opgegeven in stap **7**.

Xerox[®] Auto-Redaction App

SNELSTARTGIDS

Ondersteuning

Xerox[®] App Gallery Knowledge Base

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/support/enus.html>

Documentatie Xerox[®] App Gallery

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/documentation/enus.html>

Xerox[®] Auto-Redaction App Support

<https://www.xeroxautoreduction.com>

Customer Support Forum

<https://forum.support.xerox.com>

Ondersteunde multifunctionele printers (MFP's) en printers

<https://www.xerox.com/en-us/connectkey/apps>