

Xerox® Connect App for DocuSign® med enkeltpålogging (SSO)

HURTIGSTARTVEILEDNING



Hurtigstartveiledning for bruk med Xerox® Connect App for DocuSign® med enkeltpålogging (SSO).

BESKRIVELSE

Xerox Connect App for DocuSign med enkeltpålogging er en Xerox Gallery-app som gir brukeren mulighet til å skanne fra Xerox-enheten ved å bruke Xerox® Workplace Solutions (Xerox® Workplace Suite og Xerox® Workplace Cloud) som enkeltpåloggingsmekanisme, og deretter signere digitalt i DocuSign. Xerox DocuSign App med enkeltpålogging er tilgjengelig for brukere som kjøper appen, og den kan lastes ned via en Xerox App Gallery-konto. Appen er også tilgjengelig for utprøving i den definerte prøveperioden.

Xerox DocuSign App med enkeltpålogging er for bruk med Xerox® ConnectKey® Technology-aktiverte flerfunksjons-, AltaLink®- og VersaLink®-enheter.

Enhetskrav

I denne veiledningen brukes ordet enhet synonymt og om hverandre med flerfunksjonsenhet og skriver.

Alle enheter krever følgende:

- Xerox Extensible Interface Platform (EIP) må være aktivert for at appen skal kunne installeres.
 - o Enhetene må støtte EIP 3.5 eller nyere.
- Installering av ConnectKey-appen (Weblet Install Policy) må være aktivert for å tillate installering av appen.
- Sørg for at at enheten er i stand til å kommunisere med Internett.

Merk:

- Enkelte nettverk krever en proxy for å kommunisere med Internett.
- Hvis verifisering av SSL er aktivert på enheten, må du sikre at sikkerhetssertifikatene er lastet inn på enheten.
- Som standard er Xerox Solution Certificates forhåndsinstallert på alle 2016 Xerox ConnectKey Technology-aktiverte i-Series-, AltaLink®- og VersaLink®-enheter.

Du finner mer informasjon om innstillingene ovenfor ved å gå til nettstøtte for Xerox App Gallery på <https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery>.

INSTALLERE XEROX DOCUSIGN APP MED ENKELTPÅLOGGING

Følgende fremgangsmåte forutsetter at du har opprettet en Xerox App Gallery-konto. Hvis du ikke har tilgang til en Xerox App Gallery-konto, finner du instruksjoner om hvordan du oppretter en konto i hurtigveiledningen for Xerox App Gallery.

Merk: Du finner detaljerte instruksjoner for hvordan du legger til en enhet og legger til eller installerer apper i Xerox App Gallery-kontoen, ved å følge dokumentasjonslenkene på slutten av denne veiledningen.

INSTALLERE GALLERY-APPER FRA XEROX APP GALLERY-WEBPORTALEN (BETALT APP)

1. Gå til Xerox App Gallery, URL: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Velg Logg på.
3. Angi en gyldig e-postadresse og et passord.
4. Legg om nødvendig til en flerfunksjonsenhet eller en skriver på enhetsfanen.
5. Velg ønsket app på fanen All Apps (Alle apper).
6. Velg knappen **Kjøp**.
7. Godta lisensavtalen for sluttbrukere (EULA – End User License Agreement).
8. Konfigurer appen når du får beskjed om det. Du finner instruksjoner i den tilgjengelige administratorveiledningen.
9. Velg enhetene du vil kjøpe appen for, og velg **Kasse**.
10. Fyll ut faktureringsinformasjon og velg **Bestill**. Velg **Ferdig**.

INSTALLERE GALLERY-APPER FRA XEROX APP GALLERY-WEBPORTALEN (PRØVEVERSJON)

1. Gå til Xerox App Gallery, URL: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Velg Logg på.
3. Angi en gyldig e-postadresse og et passord.
4. Legg om nødvendig til en flerfunksjonsenhet eller en skriver på enhetsfanen.
5. Velg ønsket app på fanen All Apps (Alle apper).
6. Velg knappen **Try It** (Prøv den).
7. Godta lisensavtalen for sluttbrukere (EULA – End User License Agreement).
8. Velg enhetene du vil prøve appen på, og velg **Installer**.

Xerox® Connect App for DocuSign® med enkeltpålogging (SSO)

HURTIGSTARTVEILEDNING

KONFIGURERE KJØPTE GALLERY-APPER FOR ENKELTPÅLOGGING: APPEN ER OPPFØRT I XEROX WORKPLACE SUITE

Viktig: Administratorer av Xerox Workplace Suite må utføre følgende prosedyrer. Hvis du ikke har administratortillatelser til Xerox Workplace Suite, ber du en administrator om å utføre følgende konfigurasjonstrinn.

1. Start Xerox Workplace Suite.
2. Klikk på Settings (Innstillinger).
3. Velg Single Sign-On (Enkeltpålogging).
4. Hvis den nylig kjøpte appen vises i listen, klikker du på den og velger Exchange keys (Utsveksle nøkler).
5. Dette sender en e-postforespørsel til Xerox-apper for enkeltpålogging.
6. Administratoren av enkeltpåloggingsappene sender så en e-postmelding til administratoren av Xerox Workplace Suite med den nødvendige nøkkelen.
7. Administratoren av Xerox Workplace Suite legger inn den offentlige nøkkelen for appen.

Enkeltpålogging er aktivert for appen. Brukere kan nå velge å bruke enkeltpålogging ved første påloggingsforsøk.

KONFIGURERE KJØPTE GALLERY-APPER FOR ENKELTPÅLOGGING: APPEN ER IKKE OPPFØRT I XEROX WORKPLACE SUITE

Viktig: Administratorer av Xerox Workplace Suite må utføre følgende prosedyrer. Hvis du ikke har administratortillatelser til Xerox Workplace Suite, ber du en administrator om å utføre følgende konfigurasjonstrinn.

1. Start Xerox Workplace Suite.
2. Klikk på Settings (Innstillinger).
3. Velg Single Sign-On (Enkeltpålogging).
4. Hvis den nylig kjøpte appen ikke vises i listen, klikker du på Action -> New (Handling -> Ny).
5. Fyll ut beskrivelse, utgiver, e-postadresse til utgiver, app-ID og nettsadresse for videresending.

Denne informasjonen skal være del av beskrivelsen på skjermbildet App Details (Informasjon om appen) i App Gallery. Hvis denne informasjonen ikke

er tilgjengelig, kontakter du den som har laget appen.

6. Velg Send.
7. Klikk på appen og velg Exchange Keys (Utsveksle nøkler).
8. Dette sender en e-postforespørsel til Xerox-apper for enkeltpålogging.
9. Administratoren av enkeltpåloggingsappene sender så en e-postmelding til administratoren av Xerox Workplace Suite med den nødvendige nøkkelen.
10. Administratoren av Xerox Workplace Suite legger inn den offentlige nøkkelen for appen.

Enkeltpålogging er aktivert for appen. Brukere kan nå velge å bruke enkeltpålogging ved første påloggingsforsøk.

SLIK BRUKER DU DOCUSIGN:

Du må ha en DocuSign-konto for å bruke appen. Hvis du ikke har en konto, kan du registrere deg på <https://www.docusign.com/>

1. Velg appen på flerfunksjonsenheden
2. Logg på DocuSign-kontoen din.
3. Når du er logget på, har du fire alternativer:
 - a. Skriv ut
 - b. Skann
 - c. Skann og opprett
 - d. Skann med mal
1. Velg knappen Print (Skriv ut)
2. Naviger til stedet du vil skrive ut fra (Innboks, Slettet, Utkast eller Sendt)
3. Velg en konvolutt og deretter elementene i konvolutten som du vil skrive ut.
4. Angi utskriftsalternativer
5. Velg knappen Print (Skriv ut) for å skrive ut jobben(e).
1. Velg knappen Scan (Skann)
2. Oppgi navnet på konvolutten
3. Oppgi navnet på dokumentet
4. Angi skanningsalternativer
5. Velg Scan (Skann)
6. Konvolutten legges til i mappen Drafts (Utkast) på DocuSign-nettstedet.
7. Logg på DocuSign-kontoen din via en nettleser på datamaskinen eller DocuSign-mobilappen, velg konvolutten, oppgi mottakere og legg om nødvendig til signaturfelter.
8. Velg Send

1. Velg Scan and Create (Skann og opprett)
2. Identifiser opptil fem mottakere og definer handlingen de skal utføre
3. Skriv e-postmelding
4. Angi skanningsalternativer
5. Velg Scan (Skann)
6. Du kan eventuelt sette inn signaturfelter i dokumentet i forhåndsvisningsmodus
7. Send den fullførte konvolutten til de definerte mottakerne
8. Jobben vises i mappen Sent (Sendt) i DocuSign
9. Når den er signert, flyttes den til innboksen.
1. Velg Scan with Template (Skann med mal) etter at du har opprettet en mal på DocuSign-nettstedet
2. Velg malen som skal brukes
3. Oppgi navnet på dokumentet
4. Angi skanningsalternativer
5. Velg Scan (Skann)
6. Velg Save to DocuSign (Lagre i DocuSign) eller Send directly to recipients (Send direkte til mottakere)

MERK: DocuSign har en opplastingsgrense på 25 MB per skannejobb.

Brukerstøtte

Xerox App Gallery Knowledge Base
<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/support/enus.html>

Xerox App Gallery-dokumentasjon
<http://www.support.xerox.com/support/xerox-appgallery/documentation/enus.html>

DocuSign-støtte

<https://support.docusign.com/guides/ndse-user-guide-working-with-templates?source=demo>

Kundestøtteforum

Du finner kundestøtteforumet på <http://forum.support.xerox.com/>

Støttede flerfunksjonsenheter og skrivere

Listen over støttede flerfunksjonsenheter og skrivere finnes her:
<https://www.xerox.com/en-us/connectkey/apps>