

Xerox® Summarizer-appen

HURTIGSTART

Hurtigstartguide for bruk med Xerox® Summarizer-appen

BESKRIVELSE

Xerox® Summarizer -appen lager et sammendrag av dokumenter for visning, utskrift og e-post, direkte på en Xerox® Connect Xerox® Connect Key® aktivert enhet. Ved hjelp av kunstig intelligens (AI) reduserer Xerox Summarizer dusinvis eller til og med hundrevis av sider med en prosentandel av originalteksten (utdrag) eller en kort og konsis tolkning av kildeteksten (abstrakt) Du kan enkelt forhåndsviser sammendraget på farten, justere sammendraglengden og sende resultatet via e-post i PDF- eller Microsoft Word-format.

Enhetskrav

Xerox® Summarizer-app virker med Xerox® AltaLink® og Xerox® VersaLink®-enhetsfamilien. I denne veiledningen brukes ordet enhet synonymt og om hverandre med flerfunksjonsenhet og skriver.

Alle AltaLink® og VersaLink®-enheter må ha følgende:

- Xerox Extensible Interface Platform® (EIP) må være aktivert. Enhetene må støtte EIP 3.7 eller nyere.
- Enhetene må støtte skanning.
- Xerox® ConnectKey® App Installation (Weblet Install Policy) må være aktivert.
- Sørg for at enheten er i stand til å kommunisere med Internett.

Merk:

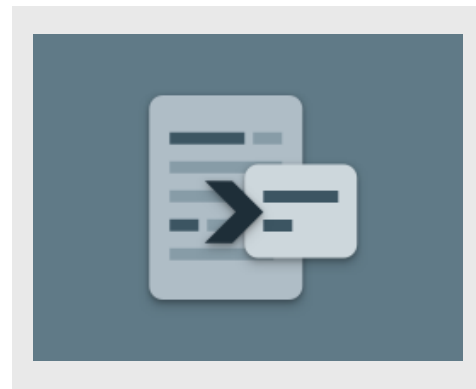
Enkelte nettverk krever en proxy for å kommunisere med Internett.

Hvis verifisering av SSL er aktivert på enheten, må du sikre at sikkerhetssertifikatene er lastet på enheten.

Som standard er Xerox® Solution Certificates forhåndslastet i alle 2016 Xerox® ConnectKey®-aktiverte i-Series-, AltaLink® og VersaLink®-enheter.

For mer informasjon om innstillingene ovenfor, se Xerox App Gallery Online Support på:

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery.com>



INSTALLERING AV SUMMARIZER

Følgende fremgangsmåte forutsetter at du har opprettet en Xerox App Gallery-konto. Hvis du ikke har tilgang til en Xerox App Gallery-konto, finner du instruksjoner om hvordan du oppretter en konto i hurtigveiledningen for Xerox App Gallery.

Du finner detaljerte instruksjoner for hvordan du legger til en enhet og legger til eller installerer apper i Xerox App Gallery-kontoen, ved å følge dokumentasjonslenkene på slutten av denne veiledningen.

INSTALLERE GALLERY-APPER FRA XEROX APP GALLERY-WEBPORTALEN (BETALT APP)

1. Gå til Xerox App Gallery URL: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Velg **Logg inn**.
3. Angi en gyldig e-postadresse og passord.
4. På fanen for enheter legger du til en multifunksjonskriver.
5. Velg ønsket app i fanen All Apps (Alle apper).
6. Velg knappen **Abonner**.
7. Godta appens lisensavtale for sluttbrukere (EULA - End User License Agreement).
8. Velg **Kasse**.
9. Fyll ut faktureringsinformasjon og velg **Bestill**.
10. Velg **Ferdig**.
11. Se etter kjøpsbekreftelse i innboksen din.

INSTALLERE GALLERY-APPER FRA XEROX APP GALLERY-WEBPORTALEN (PRØVEVERSJON)

1. Gå til Xerox App Gallery URL: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Velg **Logg inn**.
3. Angi en gyldig e-postadresse og passord.
4. På fanen for enheter legger du til en multifunksjonskriver.
5. Velg ønsket app på fanen All Apps (Alle apper).
6. Velg knappen **Installer**.
7. Når du klikker på knappen, åpnes skjermbildet Installer prøveversjon.
8. Velg enheten(e) du vil prøve appen på, og velg **Installer**.

EKSTRAKTIV VS ABSTRAKT

Summarizer tilbyr to oppsummeringstyper: ekstraktiv og abstrakt

Et utdragende sammendrag er basert på en prosentandel av den opprinnelige tekstlengden. Andelen kan være så lav som 5 % og så høy som 90 %. Hvis du velger å se en forhåndsvisning av ditt ekstraktive sammendrag, kan du justere prosentandelen i

sanntid før du fullfører sammendraget og sender e-post eller skriver ut resultatet.

En abstrakt oppsummering er en kort og konsis tolkning av kildeteksten, generert ved hjelp av kunstig intelligens. Abstrakte oppsummeringer kan potensielt inneholde nye fraser og setninger som kanskje ikke vises i den opprinnelige kildeteksten.

Merk: Ekstraktive sammendrag bruker 1 kreditt per side mens abstraktive sammendrag bruker 2 studiepoeng per side.

SLIK LAGER DU ET EKSTRAKTIVT SAMMENDRAG

1. På Xerox® startskjermen, åpne **Summarizer**.
2. Når appen åpnes, vil du bli presentert med hovedskjermen der du kan angi alle sammendrags- og skanneinnstillinger.
3. Øverst på skjermen finner du **Oppsummeringstype**, som standard for **Ekstraksjon**.
4. Hvis du vil justere lengden på oppsummeringen, velger du **Oppsummeringslengde**. Et popupvindu åpnes. Velg en forhåndsinnstilling fra listen.
5. Velg deretter **Domene** for å se hele listen over domener. Et domene er kategorien i dokumentet ditt. Velg et domene som passer best for dokumentet du vil skanne. **Merk:** Appen vil beholde det sist brukte domenet for enkelhets skyld.
6. Lenger ned på skjermen er noen skanneinnstillinger, samt alternativer for å se en forhåndsvisning av det ekstraktive sammendraget, skrive ut resultatene, sende resultatene på e-post og inkludere en kopi av originaldokumentet.
7. For å se en forhåndsvisning av sammendraget etter å ha skannet dokumentet slå **Forhåndsvisning** på.
8. For å skrive ut sammendraget slå **F utskriftsresultater** på.
9. Hvis du vil sende sammendraget på e-post som en PDF- eller DOCX-fil, slår du **e-postresultater** på. Hvis du gjør det, vises

feltet Legg til e-postadresse. Velg den for å legge til en ny eller lagret mottaker.

Merk: Sammendrag lagrer de 10 siste e-postmottakerne Du kan se de lagrede e-postadressene ved å velge knappen **Legg til lagret** i e-postmottakerne

10. Hvis du vil inkludere originaldokumentet i jobbutgangen, slår **Inkluder originalene** på.
11. Juster skann-innstillingene og velg **Forhåndsvisning** i øvre høyre hjørnet (**Skann** hvis forhåndsvisning ble slått av).
12. Enheten skanner dokumentet ditt og behandlingen starter. Gå til trinn **15** hvis du har slått av forhåndsvisning. Hvis du slo forhåndsvisningen på, får du en forhåndsvisning når behandlingen er fullført
13. Med forhåndsvisningen på skjermen har du muligheten til å velge innstillingsknappen øverst til venstre for å justere oppsummeringslengden.
14. Når du er fornøyd med forhåndsvisningen, velger du **Fortsett**.
15. Appen vil deretter skrive ut og/eller sende det oppsummerte dokumentet på e-post.

SLIK LAGER DU ET ABSTRAKT SAMMENDRAG

1. På Xerox®-enhetens startskjerm, åpne **Summarizer**.
2. Når appen åpnes, vil du bli presentert med hovedskjermen der du kan angi alle sammendrags- og skanneinnstillinger.
3. Velg **Sammendrag-type** øverst på skjermen. Et popupvindu åpnes. Velg **Abstrakt** og trykk **OK**.
4. Lenger ned på skjermen er noen skanneinnstillinger, samt alternativer for å se en forhåndsvisning av det abstrakte sammendraget, skrive ut resultatene, sende resultatene på e-post og inkludere en kopi av originaldokumentet.
5. For å se en forhåndsvisning av sammendraget etter å ha skannet dokumentet slå **Forhåndsvisning** på.
6. For å skrive ut sammendraget slå **F utskriftsresultater** på.

7. Hvis du vil sende sammendraget på e-post som en PDF- eller DOCX -fil, slår du **e-postresultater** på. Hvis du gjør det, vises feltet Legg til e-postadresse. Velg den for å legge til en ny eller lagret mottaker.
Merk: Summarizer lagrer de 10 siste e-postmottakerne Du kan se de lagrede e-postadressene ved å velge knappen **Legg til lagret** i e-postmottakerne
8. Hvis du vil inkludere originaldokumentet i jobbutgangen, slår **Inkluder originalene** på.
9. Juster skann-innstillingene og velg **Forhåndsvisning** i øvre høyre hjørnet (**Skann** hvis forhåndsvisning ble slått av).
10. Enheten skanner dokumentet ditt og behandlingen starter. Gå til trinn 12 hvis du har slått av forhåndsvisning. Hvis du slo forhåndsvisningen på, får du en forhåndsvisning når behandlingen er fullført
11. Forhåndsvisningen vil vises på skjermen. Hvis du er fornøyd, velger du **Fortsett**.
12. Appen vil deretter skrive ut og/eller sende det oppsummerte dokumentet på e-post.

KUNDESTØTTE

Xerox App Gallery Knowledge Base

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/support/enus.html>

Dokumentasjon for Xerox App Gallery

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/documentation/enus.html>

Nettsted for kundestøtte

<https://summarizerapp.support.xerox.com>