

Skrócona instrukcja obsługi Xerox® Scanning App for Hyland OnBase

OPIS

Xerox® Scanning App for Hyland OnBase (Scanning App for OnBase) to Xerox Gallery App, która integruje się z Hyland OnBase i zapewnia użytkownikom możliwość skanowania oraz przesyłania dokumentów do wybranej kolejki skanowania Hyland OnBase. Aplikację Scanning App for OnBase można skonfigurować pod kątem współpracy z niestandardowym adresem URL serwera aplikacji Hyland OnBase, umożliwiając każdemu użytkownikowi logowanie się i dostęp do kolejek skanowania. Funkcja wyszukiwania ułatwia znajdowanie kolejek, a funkcję Xerox SSO można skonfigurować w celu zapewnienia szybkiego i wydajnego procesu logowania.

Wymagania Urządzenia

Aplikacja Scanning App for OnBase współpracuje z rodziną urządzeń Xerox® AltaLink® i Xerox® VersaLink®. W niniejszym podręczniku termin urządzenie jest stosowany jako synonim urządzenia wielofunkcyjnego i drukarki.

Wszystkie urządzenia AltaLink® i VersaLink® wymagają spełnienia poniższych warunków:

- Należy włączyć Xerox Extensible Interface Platform® (EIP). Urządzenie musi obsługiwać wersję EIP 3.7 lub nowszą.
- Urządzenie musi obsługiwać funkcję skanowania.
- Musi być włączona opcja Xerox® ConnectKey® App Installation (Weblet Install Policy).
- Urządzenie musi mieć możliwość komunikacji z Internetem.

Uwaga:

Niektóre sieci wymagają serwera proxy do komunikacji przez Internet.

Jeśli na urządzeniu aktywowano weryfikację SSL, upewnij się, czy załadowano na urządzenie certyfikaty bezpieczeństwa.

Oprogramowanie Xerox® Solutions Certificates jest fabrycznie instalowane we wszystkich urządzeniach AltaLink® oraz VersaLink® z 2016 r. obsługujących technologię ConnectKey® firmy Xerox®.

Aby uzyskać więcej informacji na temat powyższych ustawień, zapoznaj się ze stroną wsparcia online Xerox App Gallery pod adresem: <https://www.support.xerox.com/en-us/product/xerox-app-gallery>



INSTALOWANIE APLIKACJI DO SKANOWANIA DO ONBASE

Poniższa procedura wymaga posiadania konta Xerox App Gallery. Użytkownik, który nie posiada konta Xerox App Gallery, może znaleźć instrukcje zakładania go w skróconej instrukcji obsługi Xerox App Gallery Quick Start Guide.

W celu uzyskania szczegółowych instrukcji na temat dodawania urządzenia oraz dodawania lub instalowania aplikacji na koncie Xerox® App Gallery patrz łącza do dokumentacji na końcu niniejszej instrukcji.

INSTALACJA APLIKACJI GALLERY Z PORTALU INTERNETOWEGO XEROX® APP GALLERY (WERSJA PŁATNA)

1. Przejdź do strony Xerox® App Gallery: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Wybierz **Zaloguj**.
3. Wpisz prawidłowy adres e-mail i hasło.
4. W zakładce Urządzenia dodaj Drukarka wielofunkcyjna
5. W zakładce Wszystkie aplikacje wybierz żądaną aplikację.
6. Wybierz przycisk **Zapisz się**.
7. Zaakceptuj umowę licencyjną z użytkownikiem końcowym aplikacji (EULA).
8. Wybierz **Kasa**.
9. Podaj dane do płatności i wybierz **Złóż zamówienie**.
10. Wybierz **Gotowe**.
11. Sprawdź, czy w skrzynce odbiorczej znajduje się potwierdzenie zakupu.

INSTALACJA APLIKACJI GALLERY Z PORTALU INTERNETOWEGO XEROX® APP GALLERY (WERSJA PRÓBNA)

1. Przejdź do strony Xerox® App Gallery: <https://appgallery.services.xerox.com>
2. Wybierz **Zaloguj**.
3. Wpisz prawidłowy adres e-mail i hasło.
4. W zakładce Urządzenia dodaj Drukarka wielofunkcyjna
5. W zakładce Wszystkie aplikacje wybierz żądaną aplikację.
6. Wybierz przycisk **Zainstaluj**.
7. Kliknięcie tego przycisku spowoduje otwarcie instalatora wersji testowej.
8. Wybierz urządzenie(-a), na którym(-ych) ma być uruchomiona aplikacja, a następnie wybierz **Zainstaluj**.

KONFIGUROWANIE OPCJI SINGLE SIGN-ON W APLIKACJI ZAKUPIONEJ W GALLERY APPS: APLIKACJA ZNAJDUJE SIĘ NA LIŚCIE XEROX WORKPLACE SUITE

Ważne: administratorzy Xerox® Workplace Suite powinni wykonać poniższe procedury. Jeżeli nie masz uprawnień administratora Xerox Workplace Suite, skontaktuj się z administratorem, aby wykonać poniższe kroki konfiguracji administracyjnej:

1. Uruchom **Xerox® Workplace Suite**.
2. Kliknij **Ustawienia**.

3. Wybierz **Jednokrotne logowanie**.
4. Jeżeli Twój nowy zakup wyświetlany jest na liście, kliknij i wybierz **Wymień klucze**.
5. Spowoduje to wystanie wiadomości e-mail z żądaniem do Xerox SSO Apps.
6. Administrator aplikacji SSO prześle wtedy administratorowi Xerox Workplace Suite wiadomość e-mail zawierającą wymagany klucz.
7. Administrator Xerox® Workplace Suite wprowadzi do aplikacji klucz publiczny.

Opcja SSO zostanie włączona w aplikacji. Użytkownicy mogą teraz wybrać jednokrotne logowanie podczas pierwszej próby logowania.

KONFIGUROWANIE OPCJI SINGLE SIGN-ON W APLIKACJI ZAKUPIONEJ W GALLERY APPS: APLIKACJA NIE ZNAJDUJE SIĘ NA LIŚCIE XEROX WORKPLACE SUITE.

Ważne: administratorzy Xerox® Workplace Suite powinni wykonać poniższe procedury. Jeżeli nie masz uprawnień administratora Xerox Workplace Suite, skontaktuj się z administratorem, aby wykonać poniższe kroki konfiguracji administracyjnej:

1. Uruchom **Xerox® Workplace Suite**.
2. Kliknij **Ustawienia**.
3. Wybierz **Jednokrotne logowanie**.
4. Jeżeli nowo zakupiona aplikacja nie pojawia się na liście, kliknij **Działanie -> Nowe**.
5. Podaj opis, wydawcę i adres e-mail wydawcy, identyfikator aplikacji oraz adres URL przekierowania.

Informacje te powinny być podane w opisie na ekranie szczegółów aplikacji na stronie App Gallery. Jeżeli informacje te są niedostępne, skontaktuj się z twórcą aplikacji.

6. Wybierz **Wyślij**.
7. Kliknij aplikację i wybierz **Wymień klucze**.
8. Spowoduje to wystanie wiadomości e-mail z żądaniem do Xerox SSO Apps.
9. Administrator aplikacji SSO prześle wtedy administratorowi Xerox Workplace Suite wiadomość e-mail zawierającą wymagany klucz.
10. Administrator Xerox Workplace Suite wprowadzi publiczny klucz do aplikacji.

Opcja SSO zostanie włączona w aplikacji. Użytkownicy mogą teraz wybrać jednokrotne logowanie podczas pierwszej próby logowania.

KONFIGURACJA APP GALLERY

Przed uruchomieniem aplikacji Scanning App for OnBase na urządzeniach Xerox należy skonfigurować aplikację za pomocą konfiguracji App Gallery. Podczas pierwszej instalacji aplikacji zostanie wyświetlony monit o podanie następujących informacji:

- Adres URL serwera aplikacji Hyland OnBase
- Licencja Hyland OnBase (opcjonalne)
- Źródło danych Hyland OnBase
- Nazwa społeczności SNMP

Wprowadzony adres URL serwera aplikacji powinien kończyć się rozszerzeniem **.asmx**.

W razie wątpliwości dotyczących prawidłowej licencji Hyland OnBase skontaktuj się ze swoim administratorem OnBase.

SKANOWANIE I PRZESYLANIE DOKUMENTU

1. Na ekranie głównym urządzenia Xerox otwórz aplikację **Scanning App for OnBase**.
2. Po otwarciu aplikacji wyświetli się ekran logowania.
3. Wprowadź swoje dane uwierzytelniające i zaloguj się.
4. Po zalogowaniu pojawi się lista kolejek skanowania.
UWAGA: jeśli z Twoim kontem powiązanych będzie więcej niż 10 kolejek skanowania, u góry ekranu pojawi się pasek wyszukiwania.
5. Wybierz kolejkę skanowania i dotknij przycisku **OK**.
6. Pojawi się ekran Skanowanie.
7. Można zmienić kolejkę skanowania, wprowadzić niestandardową nazwę pliku i/lub zmodyfikować ustawienia skanowania.
8. Gdy będziesz gotowy do zeskanowania i przesłania dokumentu, wybierz opcję **Skanuj**.
9. Po zakończeniu skanowania i przesyłania aplikacja wyświetli ekran potwierdzenia.

W tym momencie dokument został dodany do kolejki skanowania i możesz kontynuować pracę w Hyland OnBase na komputerze PC.

WSPARCIE

Baza wiedzy Xerox® App Gallery

<https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/support/enus.html>

Dokumentacja Xerox® App

Gallery <https://www.support.xerox.com/support/xerox-app-gallery/documentation/enus.html>

Strona wsparcia klienta

<https://scan-to-onbase.support.xerox.com>