Skrócona instrukcja obsługi drukarki wielofunkcyjnej Xerox® B225/B235



Kopiowanie

Tworzenie kopii

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.



Uwaga: Aby uniknąć przycięcia obrazu, sprawdź, czy rozmiary oryginalnego dokumentu i wydruku są identyczne.

2. Na panelu sterowania przeidź do menu:



> Kopiuj > określ liczbe kopii do wykonania

W drukarkach bez ekranu dotykowego naciśnij OK. abv poruszać się między ustawieniami.

W razie potrzeby dostosuj ustawienia.

3. Skopiuj dokument.

Uwaga: Aby wykonać szybkie kopiowanie za pomocą panelu sterowania, naciśnij OK

Kopiowanie na obu stronach papieru

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.

2. Na panelu sterowania przejdź do menu:



W drukarkach bez ekranu dotykowego naciśnii OK abv poruszać się między ustawieniami.

- 3. Dostosuj ustawienia.
- 4. Skopiuj dokument.

Kopiowanie kilku stron na jednym arkuszu

- 1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.
- 2. Na panelu sterowania przejdź do menu:



> Kopiuj > Kilka stron na arkuszu

OK aby W drukarkach bez ekranu dotykowego naciśnij poruszać się między ustawieniami.

- 3. Dostosuj ustawienia.
- 4. Skopiuj dokument.

F-Mail

Konfigurowanie ustawień SMTP poczty e-

mail

Skonfiguruj ustawienia protokołu SMTP (Simple Mail Transfer Protocol), aby wysłać zeskanowany dokument za pośrednictwem poczty e-mail. Ustawienia różnią się w zależności od dostawcy usług. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do Dostawcy usług poczty email

Zanim rozpoczniesz, sprawdź, czy drukarka jest podłączona do sieci i czy sieć jest połączona z Internetem.

Korzystanie z kreatora konfiguracji poczty e-mail w

drukarce

- Przed użyciem kreatora sprawdź, czy oprogramowanie sprzętowe drukarki zostało zaktualizowane. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do Aktualizacja oprogramowania sprzetowego.
- W drukarkach bez ekranu dotykowego naciśnij przycisk **OK**, aby poruszać sie miedzy ustawieniami.

- 1. Na ekranie głównym dotknij opcji E-mail.
- 2. Dotknij opcji Skonfiguruj teraz, a następnie wpisz swój adres email.
- 3. Wpisz hasło.
 - W zależności od dostawcy usług poczty e-mail wpisz hasło do konta, hasło do aplikacji lub hasło uwierzytelniania. Aby uzvskać wiecej informacji na temat hasła, przejdź do Dostawcy usług poczty e-mail, a następnie wyszukaj opcję Hasło urządzenia.
 - Jeśli na liście nie ma określonego dostawcy, skontaktuj się z nim i poproś o podanie ustawień Podstawowa brama SMTP, Port podstawowej bramy SMTP, Zastosuj protokół SSL/TLS i Uwierzytelnianie serwera SMTP.
- 4. Dotknij przycisku OK.

Korzystanie z menu ustawień w drukarce

- 1. Na ekranie głównym dotknij kolejno Ustawienia > E-mail > Konfiguracja poczty e-mail.
- 2. Skonfiguruj ustawienia.
 - Aby uzyskać więcej informacji hasło, zapoznaj się z częścią Dostawcy usług poczty e-mail.
 - W przypadku dostawców usług poczty e-mail, których nie ma na liście, skontaktuj się z dostawcą i poproś o przesłanie ustawień
 - W drukarkach bez ekranu dotykowego naciśnii przycisk **OK**. aby poruszać się między ustawieniami.

Korzystanie z wbudowanego serwera sieci Web

- 1. Uruchom przeglądarkę internetową, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.
 - a. Aby wyświetlić adres IP drukarki, przejdź do ekranu ałównego drukarki. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.
 - b. W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę internetowa.
- 2. Kliknij opcje Ustawienia > E-mail.
- 3. Skonfiguruj ustawienia w sekcji Konfiguracja poczty e-mail.
- 4. Kliknij przycisk Zapisz.
 - a. Aby uzyskać więcej informacji hasło, zapoznaj się z częścią Dostawcy usług poczty e-mail.

W przypadku dostawców usług poczty e-mail, których nie ma na liście, skontaktuj się z dostawcą i poproś o przesłanie ustawień.

Dostawcy usług poczty e-mail

Aby określić ustawienia SMTP dostawcy usług poczty e-mail, skorzystaj z poniższych tabel.

Gmαil™

0

Uwaga: Sprawdź, czy na koncie Google jest włączona weryfikacja dwuetapowa.

Aby włączyć weryfikację dwuetapową, przejdź na stronę Zabezpieczenia konta Google, zaloguj się do swojego konta, a następnie w sekcji Logowanie do Google kliknij opcję **Weryfikacja** dwuetapowa.

Ustawienie	Wartość
Podstawowa brama SMTP	smtp.gmail.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/ TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e- mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło aplikacji
	Uwaga: Aby utworzyć hasło do aplikacji, przejdź na stronę Zabezpieczenia konta Google, zaloguj się do swojego konta i w sekcji Logowanie do Google kliknij opcję Hasła do aplikacji.

Yahoo!® Mail

Ustawienie	Wartość
Podstawowa brama SMTP	smtp.mail.yahoo.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/ TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e- mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło aplikacji Uwaga: Aby utworzyć hasło do aplikacji, przejdź na stronę Zabezpieczenia konta Yahoo, zaloguj się do swojego konta, a następnie kliknij opcję Wygeneruj hasło do aplikacji

Outlook Live

Te ustawienia dotyczą domen poczty e-mail outlook.com i hotmail. com.

Ustawienie	Wartość
Podstawowa brama SMTP	smtp.office365.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/ TLS	Wymagane

Ustawienie	Wartość
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e- mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	 Hasło do konta lub aplikacji W przypadku kont z wyłączoną weryfikacją dwuetapową należy użyć hasła do konta. W przypadku kont z włączoną weryfikacją dwuetapową należy użyć hasła do aplikacji. Aby utworzyć hasło do aplikacji, przejdź do strony Zarządzanie kontem Outlook Live, a następnie zaloguj się do konta.

AOL Mail

Ustawienie	Wartość
Podstawowa brama SMTP	smtp.aol.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/ TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e- mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia

Ustawienie	Wartość
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło aplikacji Uwaga: Aby utworzyć hasło do aplikacji, przejdź do strony Bezpieczeństwo konta AOL, zaloguj się do swojego konta, a następnie kliknij przycisk Wygeneruj hasło do aplikacji.

iCloud Mail



Uwaga: Sprawdź, czy na koncie jest włączona weryfikacja dwuetapowa.

Ustawienie	Wartość
Podstawowa brama SMTP	smtp.mail.me.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/ TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e- mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia

Ustawienie	Wartość
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło aplikacji Uwaga: Aby utworzyć hasło do aplikacji, przejdź do strony Zarządzanie kontem iCloud, zaloguj się do konta, a następnie w sekcji Bezpieczeństwo kliknij przycisk Wygeneruj hasło.

Comcast Mail

Ustawienie	Wartość
Podstawowa brama SMTP	smtp.comcast.net
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/ TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e- mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło do konta

Mail.com

Ustawienie	Wartość
Podstawowa brama SMTP	smtp.mail.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/ TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e- mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło do konta

Zoho Mail

Ustawienie	Wartość
Podstawowa brama SMTP	smtp.zoho.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/ TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e- mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia

Ustawienie	Wartość
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	 Hasło do konta lub aplikacji W przypadku kont z wyłączoną weryfikacją dwuetapową należy użyć hasła do konta. W przypadku kont z włączoną weryfikacją dwuetapową należy użyć hasła do aplikacji. Aby utworzyć hasło do aplikacji, przejdź do strony Bezpieczeństwo konta Zoho Mail, zaloguj się do konta, a następnie w sekcji Hasła specyficzne dla aplikacji kliknij przycisk Wygeneruj nowe hasło.

QQ Mail

Uwaga: Sprawdź, czy na koncie jest włączona usługa SMTP.

Aby włączyć usługę, na stronie głównej usługi QQ Mail kliknij opcję Ustawienia > Konto, a następnie w sekcji Usługa POP3/IMAP/SMTP/ Exchange/CardDAV/CalDAV włącz opcję Usługa POP3/SMTP lub Usługa IMAP/SMTP.

Ustawienie	Wartość	
Podstawowa brama SMTP	smtp.qq.com	
Port podstawowej bramy SMTP	587	
Zastosuj protokół SSL/ TLS	Wymagane	
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.	
Adres zwrotny	Twój adres e-mail	
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły	
Urządzenie – zainicjowany adres e- mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia	

Ustawienie	Wartość	
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail	
Hasło urządzenia	Kod uwierzytelniania Uwaga: Aby wygenerować kod uwierzytelniania, na stronie głównej usługi QQ Mail kliknij opcję Ustawienia > Konto, a następnie w sekcji Usługa POP3/IMAP/SMTP/ Exchange/CardDAV/CalDAV kliknij przycisk Generuj kod uwierzytelniania	

Usługa NetEase Mail (mail.163.com)



Aby włączyć usługę, na stronie głównej usługi NetEase Mail Ustawienia > POP3/SMTP/IMAP, a następnie włącz opcję Usługa IMAP/SMTP lub Usługa POP3/SMTP.

Ustawienie	Wartość
Podstawowa brama SMTP	smtp.163.com
Port podstawowej bramy SMTP	465
Zastosuj protokół SSL/ TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e- mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia

Ustawienie	Wartość	
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail	
Hasło urządzenia	Hasło uwierzytelniania Uwaga: Hasło uwierzytelniania jest udostępniane po włączeniu usługi IMAP/SMTP lub usługi POP3/SMTP.	

Usługa NetEase Mail (mail.126.com)

Uwaga: Sprawdź, czy na koncie jest włączona usługa SMTP.

Aby włączyć usługę, na stronie głównej usługi NetEase Mail Ustawienia > POP3/SMTP/IMAP, następnie włącz opcję Usługa IMAP/SMTP lub Usługa POP3/SMTP.

Ustawienie	Wartość
Podstawowa brama SMTP	smtp.126.com
Port podstawowej bramy SMTP	465
Zastosuj protokół SSL/ TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e- mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia

Ustawienie	Wartość	
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail	
Hasło urządzenia	Hasło uwierzytelniania Uwaga: Hasło uwierzytelniania jest udostępniane po włączeniu usługi IMAP/SMTP lub usługi POP3/SMTP.	

Usługa NetEase Mail (mail.yeah.net)

Uwaga: Sprawdź, czy na koncie jest włączona usługa SMTP.

Aby włączyć usługę, na stronie głównej usługi NetEase Mail Ustawienia > POP3/SMTP/IMAP, a następnie włącz opcję Usługa IMAP/SMTP lub Usługa POP3/SMTP.

Ustawienie	Wartość	
Podstawowa brama SMTP	smtp.yeah.net	
Port podstawowej bramy SMTP	465	
Zastosuj protokół SSL/ TLS	Wymagane	
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.	
Adres zwrotny	Twój adres e-mail	
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły	
Urządzenie – zainicjowany adres e- mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia	
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail	
Hasło urządzenia	Hasło uwierzytelniania	
	Uwaga: Hasło uwierzytelniania jest udostępniane po włączeniu usługi IMAP/SMTP lub usługi POP3/SMTP.	

Poczta Sohu

🌈 Uwaga: Sprawdź, czy na koncie jest włączona usługa SMTP.

Aby włączyć usługę, na stronie głównej usługi Sina Mail kliknij **Opcje** > Ustawienia > POP3/SMTP/IMAP, a następnie włącz opcję Usługa IMAP/SMTP lub Usługa POP3/SMTP.

Ustawienie	Wartość	
Podstawowa brama SMTP	smtp.sohu.com	
Port podstawowej bramy SMTP	465	
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane	
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.	
Adres zwrotny	Twój adres e-mail	
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły	
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia	
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail	
Hasło urządzenia	Niezależne hasło	
	Uwaga: Hasło niezależne jest udostępniane po włączeniu usługi IMAP/SMTP lub usługi POP3/SMTP.	

Usługa Sina Mail



Aby włączyć usługę, na stronie głównej usługi Sina Mail kliknij opcję Ustawienia > Więcej ustawień > POP/IMAP/SMTP użytk. końc., a następnie włącz opcję Usługa POP3/SMTP.

Ustawienie	Wartość	
Podstawowa brama SMTP	smtp.sina.com	
Port podstawowej bramy SMTP	587	
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane	
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.	
Adres zwrotny	Twój adres e-mail	
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły	
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia	
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail	
Hasło urządzenia	Kod uwierzytelniania Uwaga: Aby utworzyć kod uwierzytelniania, na stronie głównej poczty e-mail kliknij opcję Ustawienia > Więcej ustawień > POP/IMAP/SMTP użytk. końc., a następnie włącz opcję Stan kodu uwierzytelniania.	

- W razie wystąpienia błędów przy korzystaniu z podanych ustawień skontaktuj się z dostawcą usług poczty elektronicznej.
- W przypadku dostawców usług poczty e-mail, których nie ma na liście, skontaktuj się z dostawcą i poproś o przesłanie ustawień.

Wysyłanie wiadomości e-mail

Zanim zaczniesz, sprawdź, czy skonfigurowano ustawienia SMTP. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do Konfigurowanie ustawień SMTP poczty e-mail.

Korzystanie z panelu sterowania

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.

2. Na ekranie głównym dotknij opcji **E-mail**, a następnie wprowadź potrzebne informacje.

W razie konieczności skonfiguruj ustawienia typu pliku wyjściowego.

3. Wyślij wiadomość e-mail.

Przy użyciu numeru skrótu

- 1. Tworzenie skrótu e-mail.
 - Uruchom przeglądarkę internetową, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.
 - Wyświetl adres IP drukarki na ekranie głównym. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.
 - W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę internetową.
 - b. Kliknij kolejno opcje **Skróty > Dodaj skrót**.
 - c. W menu Typ skrótu wybierz opcję **Poczta e-mail**, a następnie skonfiguruj ustawienia.
 - d. Zastosuj zmiany.
- 2. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.
- 3. Na panelu sterowania przejdź do menu:

Skróty > Poczta e-mail

W drukarkach bez ekranu dotykowego naciśnij **OK**, aby poruszać się między ustawieniami.

- 4. Wybierz skrót.
- 5. Wyślij wiadomość e-mail.

Skanowanie

Skanowanie do komputera

Zanim rozpoczniesz, sprawdź, czy:

- Oprogramowanie sprzętowe drukarki jest aktualizowane. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do Aktualizacja oprogramowania sprzętowego.
- Komputer i drukarka są podłączone do tej samej sieci.

Użytkownicy systemu Windows

- Uwaga: Sprawdź, czy drukarka została dodana do komputera. Więcej informacji podano w Podręczniku użytkownika.
- 1. Umieść oryginał w automatycznym podajniku dokumentów lub na szybie skanera.
- Na komputerze otwórz opcję Faksowanie i skanowanie w systemie Windows.
- 3. Z menu Źródło wybierz źródło skanera.
- 4. W razie potrzeby zmień ustawienia skanowania.
- 5. Zeskanuj dokument.

Użytkownicy komputerów Macintosh

- Uwaga: Sprawdź, czy drukarka została dodana do komputera. Więcej informacji podano w Podręczniku użytkownika.
- 1. Umieść oryginał w automatycznym podajniku dokumentów lub na szybie skanera.
- 2. Na komputerze wykonaj jedną z następujących czynności:
 - a. Otwórz Przechwytywanie obrazu.
 - b. Otwórz Przechwytywanie obrazu.
 - C. Otwórz Drukarki i skanery, a następnie wybierz drukarkę. Kliknij opcję Skanuj > Otwórz skaner.
- 3. W oknie Skaner wykonaj jedną lub kilka z poniższych czynności:
 - a. Wybierz miejsce, w którym chcesz zapisać zeskanowany dokument.
 - b. Wybierz rozmiar oryginalnego dokumentu.
 - Aby skanować z podajnika ADF, wybierz opcję Podajnik dokumentów z Menu skanowania lub włącz opcję Użyj podajnika dokumentów.
 - d. W razie potrzeby skonfiguruj ustawienia skanowania.
- 4. Kliknij Skanuj.

Faksowanie

Wysyłanie faksu

Korzystanie z panelu sterowania

- 1. Umieść oryginał w tacy wejściowej automatycznego podajnika dokumentów lub na szybie skanera.
- Na ekranie głównym dotknij opcji Faks, a następnie wprowadź wymagane informacje. Dostosuj odpowiednio ustawienia.
- 3. Wyślij dokument faksem.

Drukowanie

Drukowanie z komputera

- Uwaga: W przypadku nośników specjalnych, takich jak etykiety, karton i koperty, przed wydrukowaniem dokumentu ustaw rozmiar i typ papieru w drukarce.
- 1. Przejdź do dokumentu, który chcesz wydrukować i otwórz okno dialogowe Drukuj.
- 2. W razie potrzeby dostosuj ustawienia.
- 3. Wydrukuj dokument.

Drukowanie z urządzenia przenośnego

Drukowanie z urządzenia przenośnego za pomocą

usługi drukowania Mopria™

Usługa drukowania Mopria to mobilne rozwiązanie do drukowania dla urządzeń przenośnych z system Android™ 5.0 lub nowszym. Umożliwia bezpośrednie drukowanie na dowolnej drukarce kompatybilnej z usługą drukowania Mopria.

- Vwaga: Sprawdź, czy pobierasz aplikację usługi drukowania Mopria ze sklepu Google Play™ i włącz ją na urządzeniu przenośnym.
- Na urządzeniu przenośnym z systemem Android otwórz dokument lub wybierz dokument przy pomocy menedżera plików.
- Dotknij opcji Więcej opcji > Drukuj.

- 3. Wybierz drukarkę, a następnie w razie potrzeby dostosuj jej ustawienia.
- 4. Dotknij opcji Drukuj.

Drukowanie z urządzenia przenośnego za pomocą

funkcji AirPrint®

Oprogramowanie AirPrint to mobilne rozwiązanie, które umożliwia bezpośrednie drukowanie z urządzeń firmy Apple na drukarkach kompatybilnych z tą funkcją.

- Upewnij się, że urządzenie Apple i drukarka są podłączone do tej samej sieci. Jeśli sieć ma więcej koncentratorów bezprzewodowych, upewnij się, że oba urządzenia są podłączone do tej samej podsieci.
- Ta aplikacja jest obsługiwana tylko w niektórych urządzeniach firmy Apple.
- 1. W urządzeniu przenośnym wybierz dokument z menedżera plików lub uruchom zgodną aplikację.
- 2. Dotknij opcji Udostępnij/prześlij > Drukuj.
- 3. Wybierz drukarkę, a następnie w razie potrzeby dostosuj jej ustawienia.
- 4. Wydrukuj dokument.

Drukowanie z urządzenia przenośnego za pomocą

funkcji Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct to usługa drukowania, która umożliwia drukowanie na dowolnej drukarce kompatybilnej z funkcją Wi-Fi Direct.



Uwaga: Sprawdź, czy urządzenie przenośne jest podłączone do sieci bezprzewodowej drukarki. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do Podłączanie urządzenia przenośnego do drukarki.

- 1. Na urządzeniu przenośnym uruchom kompatybilną aplikację lub wybierz dokument z menedżera plików.
- 2. W zależności od urządzenia przenośnego wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Dotknij [•] > Drukuj.

• Dotknij *** > Drukuj.

- 3. Wybierz drukarkę, a następnie w razie potrzeby dostosuj jej ustawienia.
- 4. Wydrukuj dokument.

Konserwacja drukarki

Podłączanie przewodów

PRZESTROGA — RYZYKO PORAŻENIA PRĄDEM: Aby uniknąć ryzyka porażenia prądem elektrycznym, nie należy instalować urządzenia ani podłączać żadnych przewodów (np. faksu, przewodu zasilającego lub kabla telefonicznego) podczas burzy.

\Lambda 🛛 PRZESTROGA — RYZYKO ODNIESIENIA OBRAŻEŃ CIAŁA:

Aby uniknąć ryzyka pożaru lub porażenia prądem elektrycznym, podłączyć przewód zasilający do prawidłowo uziemionego, łatwo dostępnego gniazdka elektrycznego o odpowiednich parametrach znajdującego się w pobliżu urządzenia.

🚹 🛛 PRZESTROGA — RYZYKO ODNIESIENIA OBRAŻEŃ CIAŁA:

W celu uniknięcia ryzyka pożaru lub porażenia prądem należy korzystać wyłącznie z przewodu zasilającego dołączonego do tego produktu lub z części zamiennych autoryzowanych przez producenta.

🚹 🛛 PRZESTROGA — RYZYKO ODNIESIENIA OBRAŻEŃ CIAŁA:

W celu zmniejszenia ryzyka pożaru, przyłączając niniejszy produkt do publicznej sieci telefonicznej należy korzystać wyłącznie z przewodów telekomunikacyjnych (RJ-11) o grubości 26 AWG lub większej. Na terenie Australii należy stosować przewód zatwierdzony przez Australian Communications and Media Authority (Australijski urząd ds. komunikacji i mediów).

Ostrzeżenie: Aby uniknąć utraty danych lub nieprawidłowego działania drukarki, nie wolno dotykać podczas drukowania przewodu USB ani żadnej karty sieciowej czy części drukarki pokazanych na rysunku.



Numer	Port drukarki	Zastosowanie
1	Port EXT	Łączy dodatkowe urządzenia (telefon lub automatyczną sekretarkę) z drukarką i linią telefoniczną. Użyj tego portu, jeśli nie posiadasz linii dedykowanej faksu przeznaczonej dla drukarki i jeśli ta metoda połączenia jest obsługiwana w twoim kraju lub regionie.
2	Port LINE	Łączy drukarkę z aktywną linią telefoniczną przez standardowe gniazdo ścienne (RJ-11), filtr DSL, adapter VoIP lub dowolny inny adapter umożliwiający dostęp do linii telefonicznej i wysyłanie oraz odbieranie faksów.
3	Port Ethernet	Łączy drukarkę z siecią.

Numer	Port drukarki	Zastosowanie
4	Port USB drukarki	Łączy drukarkę z komputerem.
5	Gniazdo przewodu zasilającego	Łączy drukarkę z prawidłowo uziemionym gniazdkiem elektrycznym.

Wymiana wkładu toneru

1. Otwórz przednie drzwi.

Ostrzeżenie: Aby uniknąć uszkodzeń spowodowanych wyładowaniami elektrostatycznymi, dotknij dowolnej odsłoniętej metalowej części drukarki przed kontaktem z jej wewnętrzną częścią.



2. Wyjmij zespół obrazowania.



3. Wyjmij zużyty wkład toneru z zespołu obrazowania.



4. Rozpakuj nowy wkład toneru.

5. Potrząśnij wkładem, aby rozprowadzić toner.



6. Usuń zabezpieczenie i zdejmij pokrywę.



7. Włóż nowy wkład toneru do zespołu obrazowania.



8. Włóż zespół obrazowania.



9. Zamknij drzwi.

Czyszczenie skanera

1. Otwórz pokrywę skanera.



2. Zwilż miękką, niestrzępiąca się szmatkę i przetrzyj nią następujące miejsca:

a. Podkładka szyby podajnika ADF



b. Podkładka szyby skanera



c. Szyba podajnika ADF



d. Szyba skanera



3. Zamknij pokrywę skanera.

Ładowanie tacy

1. Wyjmij tacę.



2. Dopasuj prowadnice do rozmiaru ładowanego papieru.



 Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.



 Załaduj stos papieru stroną do druku skierowaną w dół, a następnie sprawdź, czy boczne prowadnice są dokładnie dopasowane do papieru.



- W przypadku drukowania jednostronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w dół, górną krawędzią arkusza w kierunku przodu tacy.
- W przypadku drukowania dwustronnego załaduj papier firmowy stroną przeznaczoną do zadrukowania skierowaną w górę, dolną krawędzią arkusza w kierunku przodu tacy.
- Nie należy wsuwać papieru do tacy.
- Aby uniknąć zacięć, sprawdź, czy wysokość stosu nie wykracza poza wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem.
- 5. Włóż tacę.

W razie potrzeby wybierz ustawienia rozmiaru i typu papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do tacy.

Ładowanie nośników do podajnika

ręcznego

1. Otwórz podajnik ręczny.





2. Dopasuj prowadnicę do rozmiaru ładowanego papieru.



- 3. Załaduj arkusz papieru stroną do zadrukowania skierowaną w górę.
 - W przypadku drukowania jednostronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w górę, górną krawędzią w kierunku drukarki.
 - W przypadku drukowania dwustronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w dół, górną krawędzią w kierunku przeciwnym do drukarki.
 - Koperty należy wkładać wzdłuż lewej strony prowadnicy papieru, skrzydełkami do góry.

Ostrzeżenie: Aby uniknąć zacięć papieru, nie należy wpychać go do podajnika na siłę.

Ustawianie rozmiaru i typu papieru

- Na panelu sterowania przejdź do opcji UstawieniaPapierKonfiguracja tacRozmiar/typ papieru, a następnie wybierz źródło papieru. W przypadku drukarek bez ekranu dotykowego naciśnij przycisk OK, aby przeglądać ustawienia.
- 2. Ustaw domyślny rozmiar i typ papieru.
 - W przypadku drukowania dwustronnego na papierze formatu A4 sprawdź, czy rozmiar papieru w zespole dupleksu jest ustawiony na A4.
 - W przypadku drukowania dwustronnego na papierze formatu Letter, Legal, Oficio oraz Folio należy sprawdzić, czy ustawienie rozmiaru papieru w zespole dupleksu jest ustawione na wartość Letter.

Aktualizacja oprogramowania sprzętowego

Niektóre aplikacje do poprawnego działania wymagają odpowiedniej wersji oprogramowania sprzętowego.

Aby uzyskać więcej informacji dotyczących aktualizacji oprogramowania sprzętowego, skontaktuj się z przedstawicielem obsługi klienta.

- 1. Uruchom przeglądarkę internetową, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.
 - Wyświetl adres IP drukarki na ekranie głównym drukarki. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.
 - W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę internetową.
- 2. Kliknij Ustawienia > Urządzenie > Aktualizuj oprogramowanie sprzętowe.

- 3. Wybierz jedną z następujących opcji:
 - Kliknij Sprawdź aktualizacje > Zgadzam się, rozpocznij aktualizację.
 - Prześlij plik Flash. Aby przesłać plik Flash, wykonaj następujące czynności.

Aby pobrać najnowsze oprogramowanie sprzętowe, przejdź na stronę www.xerox.com i wyszukaj swój model drukarki.

1. Wyszukaj żądany plik Flash.

Uwaga: Sprawdź, czy wyodrębniono plik zip z oprogramowaniem.

2. Kliknij Prześlij > Start.

Konfigurowanie funkcji Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct to oparta na technologii Wi-Fi technologia P2P umożliwiająca urządzeniom bezprzewodowym bezpośrednie połączenie z drukarką obsługującą funkcję Wi-Fi Direct bez konieczności korzystania z punktu dostępu (routera bezprzewodowego).

1. Na panelu sterowania przejdź do menu:

Ustawienia > Sieć/porty > Wi-Fi Direct

W drukarkach bez ekranu dotykowego naciśnij **OK**, aby poruszać się między ustawieniami.

- 2. Skonfiguruj ustawienia.
 - Włącz opcję Wi-Fi Direct umożliwia drukarce rozgłaszanie własnej sieci Wi-Fi Direct.
 - Nazwa sieci Wi-Fi Direct przypisuje nazwę dla sieci Wi-Fi
 Direct.
 - Hasło sieci Wi-Fi Direct przypisuje hasło do negocjowania zabezpieczeń sieci bezprzewodowej podczas korzystania z połączenia P2P.
 - Pokaż hasło na stronie konfiguracji wyświetla hasło na stronie konfiguracji sieci.

 Automatyczna akceptacja żądań przycisku – umożliwia drukarce automatyczne akceptowanie żądań połączenia.

Uwaga: Automatyczna akceptacja żądań przycisku nie jest opcją zabezpieczoną.

- Domyślnie hasło sieci Wi-Fi Direct jest niewidoczne na wyświetlaczu drukarki. Aby wyświetlić hasło, należy włączyć ikonę podglądu hasła. Na panelu sterowania przejdź do menu Ustawienia > Zabezpieczenia > Różne > Włącz ujawnianie hasła/kodu PIN.
- Aby poznać hasło sieci Wi-Fi Direct bez wyświetlania go na wyświetlaczu drukarki, na panelu sterowania przejdź do menu Ustawienia > Raporty > Sieć > Strona konfiguracji sieci.

Podłączanie urządzenia przenośnego do

drukarki

Przed podłączeniem urządzenia mobilnego należy sprawdzić, czy skonfigurowano funkcję Wi-Fi Direct. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do Konfigurowanie funkcji Wi-Fi Direct.

Łączenie za pomocą funkcji Wi-Fi Direct

Uwaga: Te instrukcje dotyczą tylko niektórych urządzeń przenośnych Apple.

- 1. W urządzeniu przenośnym przejdź do menu ustawień.
- 2. Włącz sieć Wi-Fi, a następnie dotknij opcji Wi-Fi Direct.
- 3. Wybierz nazwę sieci Wi-Fi Direct drukarki.
- 4. Potwierdź połączenie na panelu sterowania drukarki.

Łączenie za pomocą sieci Wi-Fi

- 1. W urządzeniu przenośnym przejdź do menu ustawień.
- Dotknij opcji Wi-Fi, a następnie wybierz nazwę drukarki Wi-Fi Direct.
 - Uwaga: Przed nazwą sieci Wi-Fi Direct dodano ciąg DIRECT-xy (gdzie x i y to dwa przypadkowe znaki).
- 3. Wprowadź hasło sieci Wi-Fi Direct.

Podłączanie drukarki do sieci Wi-Fi

Zanim rozpoczniesz, sprawdź, czy:

 Opcja Aktywny adapter ma ustawiong wartość Automatyczne. Na panelu sterowania przejdź do menu Ustawienia > Sieć/porty > Przegląd sieci > Aktywny adapter.

W drukarkach bez ekranu dotykowego naciśnij OK. abv poruszać się między ustawieniami.

Przewód Ethernet nie jest podłączony do drukarki.

Korzystanie z kreatora konfiguracji sieci

bezprzewodowej w drukarce

- Te instrukcje dotyczą tylko niektórych modeli drukarek.
- Przed użyciem kreatora sprawdź, czy oprogramowanie sprzętowe drukarki zostało zaktualizowane. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do Aktualizacja oprogramowania sprzętowego.
- 1. Na ekranie głównym dotknij ikony Wi-Fi, a następnie dotknij opcji Skonfiguruj teraz.
- 2. Wybierz sieć Wi-Fi i wpisz hasło sieci.
- 3. Dotknii opcii Gotowe.

Korzystanie z menu ustawień w drukarce

1. Na panelu sterowania przejdź do menu:

Ustawienia > Sieć/porty > Sieć bezprzewodowa > Konfiguracja na panelu drukarki

W drukarkach bez ekranu dotykowego naciśnij OK, abv poruszać się między ustawieniami.

2. Wybierz sieć Wi-Fi i wpisz hasło sieci.

Uwaga: Podczas wstępnej konfiguracji modeli drukarek z obsługą sieci Wi-Fi pojawia się monit o skonfigurowanie sieci Wi-Fi

Podłączanie komputera do drukarki

Przed podłączeniem komputera wykonaj następujące czynności:

• Włącz opcję Wi-Fi Direct w drukarce. Na panelu sterowania przejdź do menu:

Ustawienia > Sieć/porty > Wi-Fi Direct > Włacz opcie Wi-Fi Direct > Wł.

Zanotuj nazwę sieci Wi-Fi Direct. Na panelu sterowania przejdź do ٠ menu:

Ustawienia > Sieć/porty > Wi-Fi Direct > Nazwa sieci Wi-Fi Direct

• Zanotuj hasło sieci Wi-Fi Direct. Na panelu sterowania przejdź do menu:

Ustawienia > Sieć/porty > Wi-Fi Direct > Hasło sieci Wi-Fi Direct

Uwaga: Można również skonfigurować nazwę i hasło sieci Wi-Fi Direct.

W drukarkach bez ekranu dotykowego naciśnij OK, aby poruszać sie miedzy ustawieniami.

Użytkownicy systemu Windows

- 1. Otwórz Drukarki i skanery, a następnie kliknij Dodaj drukarkę lub skaner.
- 2. Kliknij opcje Pokaż drukarki Wi-Fi Direct, a następnie wybierz nazwe drukarki Wi-Fi Direct.
- 3. Z wyświetlacza drukarki zanotuj ośmiocyfrowy kod PIN drukarki.
- 4. Wprowadź kod PIN na komputerze.



Uwaga: Jeśli sterownik drukarki nie został jeszcze zainstalowany, system Windows pobierze odpowiedni sterownik.

Użytkownicy komputerów Macintosh

1. Kliknij ikonę sieci bezprzewodowej, a następnie wybierz nazwę drukarki Wi-Fi Direct.



- Uwaga: Przed nazwą sieci Wi-Fi Direct dodano ciąg DIRECTxy (gdzie x i y to dwa przypadkowe znaki).
- 2. Wpisz hasło sieci Wi-Fi Direct.



Uwaga: Po rozłączeniu połączenia z siecią Wi-Fi Direct połącz komputer z powrotem z poprzednią siecią.

Usuwanie zacięć

Zapobieganie zacięciom

Prawidłowe ładowanie papieru

• Sprawdź, czy papier w tacy leży płasko.



- Nie należy ładować tacy w trakcie drukowania.
- Nie należy ładować zbyt dużej ilości papieru naraz. Sprawdź, czv wysokość stosu nie wykracza poza wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem.
- Nie należy wsuwać papieru do tacy. Załaduj papier tak, jak przedstawiono na rysunku.



- Sprawdź, czy prowadnice papieru zostały prawidłowo umieszczone i nie obejmują zbyt ciasno papieru lub kopert.
- W przypadku drukowania dwustronnego na papierze formatu A4 sprawdź, czy rozmiar papieru w zespole dupleksu jest ustawiony na A4.
- W przypadku drukowania dwustronnego na papierze formatu Letter, Legal, Oficio oraz Folio należy sprawdzić, czy ustawienie rozmiaru papieru w zespole dupleksu jest ustawione na wartość Letter.
- Po załadowaniu papieru tace należy mocno dopchnąć do drukarki.

Korzystanie z zalecanego papieru

- Należy stosować wyłącznie zalecany papier i nośniki specjalne.
- Nie należy ładować pomarszczonego, pogiętego, wilgotnego, zgiętego lub zwiniętego papieru.
- Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.



- Nie należy używać papieru wyciętego lub przyciętego ręcznie.
- Nie należy jednocześnie umieszczać papieru o różnych rozmiarach, różnej gramaturze ani różnego typu w tej samej tacy.
- Sprawdź, czy rozmiar i typ papieru są ustawione prawidłowo w komputerze lub na panelu sterowania drukarki.
- Papier należy przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.

Ustalanie miejsca wystąpienia zacięcia

- Gdy funkcja Pomoc przy zac. jest ustawiona na Wł., drukarka po usunięciu zaciętego arkusza usuwa także niezadrukowane lub częściowo niezadrukowane strony. Sprawdź, czy na wydruku znajdują się puste strony.
- Gdy funkcja Zacięcia ponów jest ustawiona na Wł. lub Automatyczne, drukarka ponownie drukuje zacięte arkusze.



- 1. Automatyczny podajnik dokumentów (ADF)
- 2. Standardowa taca wyjściowa
- 3. Przednie drzwi

- 4. Podajnik ręczny
- 5. Taca
- 6. Tylne drzwi
- 7. Zespół dupleksu

Zacięcie papieru wewnątrz tacy

1. Wyjmij tacę.



- 2. Wyjmij zacięty papier.
 - **Uwaga:** Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3. Włóż tacę.

Zacięcie papieru w przednich drzwiczkach

- 1. Otwórz przednie drzwi.
 - Ostrzeżenie: Aby uniknąć uszkodzeń spowodowanych wyładowaniami elektrostatycznymi, dotknij dowolnej odsłoniętej metalowej części drukarki przed kontaktem z jej wewnętrzną częścią.



2. Wyjmij zespół obrazowania.



Ostrzeżenie: Nie wystawiaj zestawu obrazującego na działanie światła słonecznego przez dłużej niż 10 minut. Długotrwałe działanie światła może negatywnie wpłynąć na jakość wydruku.

Ostrzeżenie: Nie wolno dotykać bębna obrazowania. Może to wpłynąć na jakość kolejnych prac drukowania.



3. Wyjmij zacięty papier.

PRZESTROGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.

Uwaga: Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



4. Włóż zespół obrazowania.



Zacięcie papieru w tylnych drzwiach

1. Otwórz tylne drzwi.

PRZESTROGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.



2. Otwórz drzwi dostępu do urządzenia utrwalającego.



3. Wyjmij zacięty papier.

• Uwaga: Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



- 4. Zamknij drzwi dostępu do urządzenia utrwalającego.
- 5. Zamknij tylne drzwi.

Zacięcie papieru w zespole dupleksu

1. Wyciągnij zespół dupleksu i wyjmij zacięty papier.





 Uwaga: Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

2. Zainstaluj zespół dupleksu.

Zacięcie papieru wewnątrz standardowy tacy wyjściowej

1. Podnieś skaner, a następnie wyjmij zacięty papier.





2. Opuść skaner.

Zacięcie papieru w podajniku ręcznym

Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



Zacięcie papieru w automatycznym podajniku dokumentów

- 1. Wyjmij wszystkie oryginalne dokumenty z tacy ADF.
- 2. Otwórz pokrywę podajnika ADF.

Ostrzeżenie: Aby uniknąć uszkodzeń spowodowanych wyładowaniami elektrostatycznymi, dotknij dowolnej odsłoniętej metalowej części drukarki przed kontaktem z jej wewnętrzną częścią.



3. Wyjmij zacięty papier.

Uwaga: Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



^{4.} Zamknij pokrywę podajnika ADF.

5. Otwórz pokrywę skanera.



6. Wyjmij zacięty papier.





7. Zamknij pokrywę skanera.

© 2021 Xerox Corporation. Wszelkie prawa zastrzeżone. Xerox® jest znakiem towarowym firmy Xerox Corporation w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

Apple[®], iPad[®], iPod[®], iPod[®], iPod touch[®], AirPrint[®] oraz logo AirPrint[®] to znaki handlowe lub zastrzeżone znaki handlowe Apple Inc. w Stanach Zjednoczonych i innych krajach. Usługa drukowania internetowego Google Cloud Print[™], usługa poczty internetowej Gmail[™] oraz platforma technologii mobilnej Android[™] są znakami handlowymi firmy Google, Inc. Microsoft[®], Windows Vista[®], Windows[®], Windows Server[®] i OneDrive[®] są zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach. Mopria jest znakiem towarowym organizacji Mopria Alliance. Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct[®] jest znakiem handlowym stowarzyszenia Wi-Fi Alliance. Wszystkie pozostałe znaki towarowe są własnością odpowiednich właścicieli. 702P08610

BR32748

607E39590

