

Краткое руководство пользователя многофункционального устройства Xerox® B225/B235



Копирование

Копирование

1. Вложите оригинал в лоток УАПД или разместите его на стекле сканера.

 **Примечание.** Во избежание обрезки изображений оригинал документа и копии должны быть одного формата.

2. На панели управления принтера выберите:

 > **Копирование** > укажите количество копий

Для моделей принтеров без сенсорного экрана: нажмите

 для перемещения между параметрами.

При необходимости настройте параметры.

3. Скопируйте документ.

 **Примечание.** Для быстрого копирования на панели управления нажмите .

Копирование на обеих сторонах листа

1. Вложите оригинал в лоток УАПД или разместите его на стекле сканера.

2. На панели управления принтера выберите:

 > **Копирование** > **Стороны**

Для моделей принтеров без сенсорного экрана: нажмите

 для перемещения между параметрами.

3. Задайте значение параметра.

4. Скопируйте документ.

Копирование нескольких страниц на один лист

1. Вложите оригинал в лоток УАПД или разместите его на стекле сканера.

2. На панели управления принтера выберите:

 > **Копирование** > **Страниц на листе**

Для моделей принтеров без сенсорного экрана: нажмите

 для перемещения между параметрами.

3. Задайте значения параметров.

4. Скопируйте документ.

Электронная почта

Выбор параметров SMTP электронной почты

Выберите параметры Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) для отправки отсканированного документа по электронной почте. Настройки зависят от поставщика услуг. Подробные сведения см. в разделе [Поставщики услуг электронной почты](#).

Прежде чем начать, убедитесь, что принтер подключен к сети и сеть имеет выход в Интернет.

Использование мастера настройки электронной почты принтера

- Перед использованием мастера обязательно обновите микропрограмму принтера. Дополнительные сведения см. в разделе [Обновление микропрограммы](#).

- При использовании принтера без сенсорного экрана нажмите кнопку **OK** для перемещения между параметрами.

1. На начальном экране выберите **Эл. почта**.

2. Выберите пункт **Set up now**(Настроить сейчас) и введите свой адрес электронной почты.

3. Введите пароль.

- Введите пароль своей учетной записи, пароль приложения или пароль аутентификации, соответствующие поставщику услуг электронной почты. Дополнительные сведения о пароле см. в разделе [Поставщики услуг электронной почты](#). Затем найдите пароль устройства.

- Если вашего поставщика нет в списке, свяжитесь с ним и узнайте настройки «Первичный шлюз SMTP», «Порт первичного шлюза SMTP», «Использовать SSL/TLS» и «Аутентификация на сервере SMTP».

4. Нажмите **OK**.

Использование меню «Параметры» принтера

1. На панели управления выберите **Параметры** > **Эл. почта** > **Настройка электронной почты**.

2. Настройте параметры.

- Дополнительные сведения о пароле см. в разделе [Поставщики услуг электронной почты](#).

- Если поставщика услуг электронной почты нет в списке, свяжитесь с ним и выясните значения параметров.

- При использовании принтера без сенсорного экрана нажмите кнопку **OK** для перемещения между параметрами.

Использование встроенного веб-сервера

1. Откройте веб-браузер и в поле адреса введите IP-адрес принтера.

- а. Чтобы увидеть IP-адрес принтера, перейдите на начальный экран. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.

- b. Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.
- Выберите **Параметры > Эл. почта**.
 - Настройте параметры в разделе Настройка электронной почты.
 - Нажмите **Сохранить**.
 - Дополнительные сведения о пароле см. в разделе [Поставщики услуг электронной почты](#).
 - Если поставщика услуг электронной почты нет в списке, свяжитесь с ним и выясните значения параметров.

Поставщики услуг электронной почты

Выберите настройки SMTP своего поставщика услуг электронной почты из следующих таблиц.

Gmail™

 **Примечание.** Убедитесь, что в учетной записи Google настроена двухступенчатая верификация.

Чтобы включить двухэтапную верификацию, перейдите на страницу [Google Account Security](#), войдите в систему по своей учетной записи и в разделе Signing in to Google (Вход в Google) выберите **2-Step Verification** (Двухэтапная верификация).

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.gmail.com
Порт первичного шлюза SMTP	587
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная
Электронное сообщение от устройства	Использовать учетные данные SMTP

Параметр	Значение
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	Пароль приложения  Примечание. Чтобы создать пароль приложения, перейдите на страницу, войдите в систему по своей учетной записи и на странице Google Account Security (Безопасность учетной записи Google) и в разделе Signing in to Google (Вход в Google) выберите App passwords (Пароли приложения).

Yahoo!® Mail

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.mail.yahoo.com
Порт первичного шлюза SMTP	587
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная
Электронное сообщение от устройства	Использовать учетные данные SMTP

Параметр	Значение
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	Пароль приложения  Примечание. Чтобы создать пароль приложения, перейдите на страницу Yahoo Account Security , войдите в систему по своей учетной записи и выберите Generate app password (Создать пароль приложения).

Outlook Live

Эти настройки используются в доменах электронной почты outlook.com и hotmail.com.

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.office365.com
Порт первичного шлюза SMTP	587
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная
Электронное сообщение от устройства	Использовать учетные данные SMTP

Параметр	Значение
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	<p>Пароль учетной записи или пароль приложения</p> <ul style="list-style-type: none"> Если в настройках учетной записи отключена двухступенчатая верификация, воспользуйтесь паролем учетной записи. Если в настройках учетной записи включена двухэтапная верификация, воспользуйтесь паролем приложения. Чтобы создать пароль приложения, перейдите на страницу Outlook Live Account Management и войдите в систему по своей учетной записи.

Почтовая служба AOL

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.aol.com
Порт первичного шлюза SMTP	587
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная
Электронное сообщение от устройства	Использовать учетные данные SMTP

Параметр	Значение
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	<p>Пароль приложения</p> <p> Примечание. Чтобы создать пароль приложения, перейдите на страницу AOL Account Security, войдите в систему по своей учетной записи и выберите Generate app password (Создать пароль приложения).</p>

Почтовая служба iCloud

 **Примечание.** Убедитесь, что в вашей учетной записи настроена двухступенчатая верификация.

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.mail.me.com
Порт первичного шлюза SMTP	587
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная
Электронное сообщение от устройства	Использовать учетные данные SMTP

Параметр	Значение
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	<p>Пароль приложения</p> <p> Примечание. Чтобы создать пароль приложения, перейдите на страницу iCloud Account Management, войдите в систему по своей учетной записи, откройте раздел Security (Безопасность) и выберите Generate Password (Создать пароль).</p>

Почтовая служба Comcast

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.comcast.net
Порт первичного шлюза SMTP	587
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная
Эл. почта от устройства	Использовать учетные данные SMTP
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	Пароль учетной записи

Mail.com

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.mail.com
Порт первичного шлюза SMTP	587
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная
Электронное сообщение от устройства	Использовать учетные данные SMTP
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	Пароль учетной записи

Почтовая служба Zoho

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.zoho.com
Порт первичного шлюза SMTP	587
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная

Параметр	Значение
Электронное сообщение от устройства	Использовать учетные данные SMTP
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	Пароль учетной записи или пароль приложения <ul style="list-style-type: none">Если в настройках учетной записи отключена двухступенчатая верификация, воспользуйтесь паролем учетной записи.Если в настройках учетной записи включена двухэтапная верификация, воспользуйтесь паролем приложения. Чтобы создать пароль приложения, перейдите на страницу Zoho Mail Account Security, войдите в систему по своей учетной записи, откройте раздел Application-Specific Passwords (Пароли приложений) и выберите Generate New Password (Создать пароль).

Почтовая служба QQ

 **Примечание.** Убедитесь, что в вашей учетной записи включена служба SMTP.

Чтобы создать пароль, перейдите на главную страницу веб-сайта QQ, нажмите **Settings (Параметры) > Account (Учетная запись)**, откройте раздел POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service и поставьте флажок **POP3/SMTP service** (Служба POP3/SMTP) или **IMAP/SMTP service** (Служба IMAP/SMTP).

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.qq.com
Порт первичного шлюза SMTP	587
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено

Параметр	Значение
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная
Электронное сообщение от устройства	Использовать учетные данные SMTP
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	Код авторизации  Примечание. Чтобы создать код авторизации, откройте главную страницу веб-сайта QQ, нажмите Settings (Параметры) > Account (Учетная запись) , откройте раздел POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Service и выберите Generate authorization code (Создать код авторизации).

Почтовая служба NetEase (mail.163.com)

 **Примечание.** Убедитесь, что в вашей учетной записи включена служба SMTP.

Чтобы включить службу, откройте главную страницу веб-сайта NetEase, нажмите **Settings (Параметры) > POP3/SMTP/IMAP**, и поставьте флажок **IMAP/SMTP service** (Служба IMAP/SMTP) или **POP3/SMTP service** (Служба POP3/SMTP).

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.163.com
Порт первичного шлюза SMTP	465
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено

Параметр	Значение
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная
Эл. почта от устройства	Использовать учетные данные SMTP
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	Пароль авторизации  Примечание. Пароль авторизации вводится, если служба IMAP/SMTP или POP3/SMTP включена.

Почтовая служба NetEase (mail.126.com)

 **Примечание.** Убедитесь, что в вашей учетной записи включена служба SMTP.

Чтобы включить службу, откройте главную страницу веб-сайта NetEase, нажмите **Settings (Параметры) > POP3/SMTP/IMAP**, затем поставьте флажок **IMAP/SMTP service** (Служба IMAP/SMTP) или **POP3/SMTP service** (Служба POP3/SMTP).

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.126.com
Порт первичного шлюза SMTP	465
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная
Эл. почта от устройства	Использовать учетные данные SMTP

Параметр	Значение
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	Пароль авторизации  Примечание. Пароль авторизации вводится, если служба IMAP/SMTP или POP3/SMTP включена.

Почтовая служба NetEase (mail.yeah.net)

 **Примечание.** Убедитесь, что в вашей учетной записи включена служба SMTP.

Чтобы включить службу, откройте главную страницу веб-сайта NetEase, нажмите **Settings (Параметры) > POP3/SMTP/IMAP**, и поставьте флажок **IMAP/SMTP service** (Служба IMAP/SMTP) или **POP3/SMTP service** (Служба POP3/SMTP).

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.yeah.net
Порт первичного шлюза SMTP	465
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная
Эл. почта от устройства	Использовать учетные данные SMTP
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	Пароль авторизации  Примечание. Пароль авторизации вводится, если служба IMAP/SMTP или POP3/SMTP включена.

Почтовая служба Sohu

 **Примечание.** Убедитесь, что в вашей учетной записи включена служба SMTP.

Чтобы включить службу, откройте главную страницу веб-сайта Sohu, нажмите **Options (Опции) > Settings (Параметры) > POP3/SMTP/IMAP**, и поставьте флажок **IMAP/SMTP service** (Служба IMAP/SMTP) или **POP3/SMTP service** (Служба POP3/SMTP).

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.sohu.com
Порт первичного шлюза SMTP	465
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная
Эл. почта от устройства	Использовать учетные данные SMTP
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	Независимый пароль  Примечание. Независимый пароль вводится, если служба IMAP/SMTP или POP3/SMTP включена.

Почтовая служба Sina

 **Примечание.** Убедитесь, что в вашей учетной записи включена служба POP3/SMTP.

Чтобы включить службу, откройте главную страницу веб-сайта Sina, нажмите **Settings (Параметры) > More settings (Дополнительные параметры) > User-end POP/IMAP/SMTP (Пользовательский POP/IMAP/SMTP)**, а затем поставьте флажок **POP3/SMTP service** (Служба POP3/SMTP).

Параметр	Значение
Первичный шлюз SMTP	smtp.sina.com
Порт первичного шлюза SMTP	587
Использовать SSL/TLS	Требуется
Требовать доверенный сертификат	Отключено
Обратный адрес	Ваш адрес электронной почты
Аутентификация на сервере SMTP	Вход/Обычная
Эл. почта от устройства	Использовать учетные данные SMTP
Имя пользователя устройства	Ваш адрес электронной почты
Пароль устройства	Код авторизации  Примечание. Чтобы создать код авторизации, откройте главную страницу электронной почты, нажмите Settings (Параметры) > More settings (Дополнительные параметры) > User-end POP/IMAP/SMTP (Пользовательский POP/IMAP/SMTP) , а затем поставьте флажок Authorization code status (Состояние кода авторизации).

- Если при использовании указанных настроек возникнут проблемы, обратитесь к поставщику услуг электронной почты.
- Если поставщика услуг электронной почты нет в списке, свяжитесь с ним и выясните значения параметров.

Отправка сообщения электронной почты

Прежде чем начать, убедитесь, что параметры SMTP заданы. Дополнительные сведения см. в разделе [Выбор параметров SMTP электронной почты](#).

Использование панели управления

1. Вложите оригинал в лоток УАПД или разместите его на стекле сканера.
2. На начальном экране нажмите значок **Эл. почта** и введите информацию.

При необходимости задайте параметры тип выходного файла.
3. Отправьте сообщение электронной почты.

Использование кодов

1. Создайте код быстрого доступа к электронной почте.
 - a. Откройте веб-браузер и в поле адреса введите IP-адрес принтера.
 - IP-адрес принтера указан на начальном экране принтера. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.
 - Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.
 - b. Выберите **Коды быстрого доступа > Добавить код быстрого доступа**.
 - c. В меню «Тип кода быстрого доступа» выберите опцию **Эл. почта** и настройте параметры.
 - d. Примените изменения.
2. Вложите оригинал в лоток УАПД или разместите его на стекле сканера.
3. На панели управления принтера выберите:

Коды быстрого доступа > Эл. почта

Для моделей принтеров без сенсорного экрана: нажмите  для перемещения между параметрами.
4. Выберите код быстрого доступа.
5. Отправьте сообщение электронной почты.

Сканирование

Сканирование на компьютер

Прежде чем начать, убедитесь в следующем:

- Микропрограммное обеспечение принтера обновлено. Дополнительные сведения см. в разделе [Обновление микропрограммы](#).
- Убедитесь, что компьютер и принтер подключены к одной и той же сети.

Для пользователей Windows

 **Примечание.** Убедитесь, что принтер добавлен на компьютер. Дополнительные сведения см. в *Руководстве пользователя*.

1. Загрузите оригинал документа в автоматический податчик оригиналов или положите на стекло сканера.
2. Откройте на компьютере раздел **Факсы и сканирование Windows**.
3. Выберите сканер в меню «Источник».
4. Если необходимо, измените параметры сканирования.
5. Отсканируйте документ.

Для пользователей Macintosh

 **Примечание.** Убедитесь, что принтер добавлен на компьютер. Дополнительные сведения см. в *Руководстве пользователя*.

1. Загрузите оригинал документа в автоматический податчик оригиналов или положите на стекло сканера.
2. Выполните одно из следующих действий на компьютере:
 - a. Откройте раздел **Image Capture** (Получение изображения).
 - b. Откройте раздел **Image Capture** (Получение изображения).
 - c. Откройте раздел **Принтеры и сканеры** и выберите принтер. Нажмите кнопку **Сканирование > Открыть сканер**.
3. В окне «Сканер» выполните одно из следующих действий:
 - a. Выберите место сохранения отсканированного документа.
 - b. Выберите размер оригинала документа.
 - c. Чтобы сканировать с использованием УАПД, выберите пункт **Document Feeder** (Податчик оригиналов) из меню сканирования или поставьте флажок **Use Document Feeder** (Использовать податчик оригиналов).
 - d. Если необходимо, задайте параметры сканирования.

4. Нажмите кнопку **Сканирование**.

Факс

Отправка факса

Использование панели управления

1. Вложите оригинал во входной лоток автоматического податчика или разместите его на стекле сканера.
2. На начальном экране выберите **Факс** и введите необходимые сведения.
При необходимости измените настройки.
3. Отправка документа по факсу.

Печать

Печать с компьютера

 **Примечание.** Для этикеток, открыток и конвертов перед печатью документа следует установить формат и тип бумаги на принтере.

1. Из окна документа, предназначенного для печати, откройте диалоговое окно «Печать».
2. При необходимости настройте параметры.
3. Распечатайте документ.

Печать с мобильного устройства

Печать с мобильного устройства с помощью службы печати Моргиа™

Служба печати Моргиа — это решение мобильной печати для мобильных устройств с ОС Android™ версии 5.0 или выше. С ее помощью можно выполнять печать на любом принтере с поддержкой Моргиа.

 **Примечание.** Убедитесь, что вы загрузили приложение «Служба печати Моргиа» из магазина Google Play™ и включили его на мобильном устройстве.

1. С вашего мобильного устройства с ОС Android запустите совместимое приложение или выберите документ в диспетчере файлов.
2. Выберите **Дополнительные настройки > Печать**.

3. Выберите принтер и настройте параметры, если это необходимо.
4. Нажмите **Печать**.

Печать с мобильного устройства с помощью AirPrint®

Программа AirPrint — это решение мобильной печати, которое позволяет выполнять печать непосредственно с устройства Apple на любом принтере с поддержкой AirPrint.

- Убедитесь, что устройство Apple и принтер подключены к одной и той же сети. Если в сети несколько беспроводных концентраторов, убедитесь, что оба устройства подключены к одной подсети.
 - Это приложение совместимо только с некоторыми устройствами Apple.
1. На мобильном устройстве выберите документ в диспетчере файлов или запустите совместимое приложение.
 2. Выберите **Общий ресурс/выгрузка > Печать**.
 3. Выберите принтер и настройте параметры, если это необходимо.
 4. Распечатайте документ.

Печать с мобильного устройства с помощью Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct — это служба печати, с помощью которой можно выполнять печать на любом принтере с поддержкой Wi-Fi Direct.

 **Примечание.** Убедитесь, что мобильное устройство подключено к беспроводной сети принтера.
Дополнительные сведения см. в разделе **Подключение мобильного устройства к принтеру**.

1. С вашего мобильного устройства запустите совместимое приложение или выберите документ в диспетчере файлов.
2. В зависимости от модели мобильного устройства выполните следующее:
 - Нажмите на  > **Печать**.
 - Нажмите на  > **Печать**.
 - Нажмите на  > **Печать**.

3. Выберите принтер и настройте параметры, если это необходимо.
4. Распечатайте документ.

Обслуживание принтера

Подключение кабелей

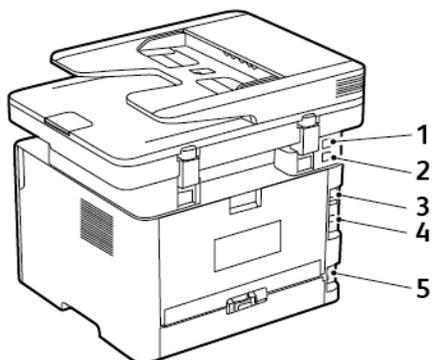
 **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ОБ ОПАСНОСТИ ПОРАЖЕНИЯ ТОКОМ.** Во избежание поражения электрическим током не устанавливайте устройство и не выполняйте никаких электрических или кабельных соединений (питания, факса или телефонной линии) во время грозы.

 **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ОБ ОПАСНОСТИ ПОЛУЧЕНИЯ ТРАВМЫ.** Во избежание возгорания или поражения электрическим током подключайте кабель питания к заземленной электрической розетке с соответствующими характеристиками, доступ к которой не затруднен.

 **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ОБ ОПАСНОСТИ ПОЛУЧЕНИЯ ТРАВМЫ.** Во избежание поражения электрическим током следует использовать только кабель питания из комплекта поставки устройства или сменный кабель, одобренный изготовителем.

 **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ОБ ОПАСНОСТИ ПОЛУЧЕНИЯ ТРАВМЫ.** Для снижения опасности возгорания при подключении данного устройства к телефонной сети общего пользования используйте только телекоммуникационный кабель 26 AWG (RJ-11) или большего сечения. При использовании в Австралии кабель должен быть сертифицирован Австралийским управлением связи и СМИ.

 **Предупреждение.** Во избежание потери данных или некорректной работы принтера не прикасайтесь к кабелю USB, сетевому беспроводному адаптеру, а также к указанным участкам на принтере, когда выполняется печать.



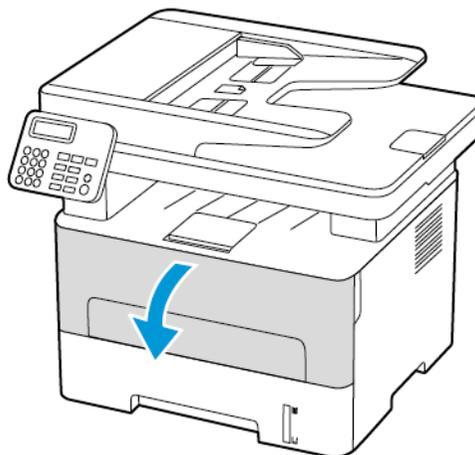
Номер	Порт принтера	Функция
1	Порт EXT	Подключение дополнительных устройств (телефона или автоответчика) к принтеру и телефонной линии. Этот порт используется при отсутствии выделенной линии факса для принтера и только в том случае, если этот способ подключения поддерживается в вашей стране или регионе.
2	Порт LINE	Подключите принтер к рабочей телефонной линии через стандартную розетку (RJ-11), DSL фильтр, VoIP-адаптер или любой другой адаптер, который позволяет получить доступ к телефонной линии для передачи и приема факсов.

Номер	Порт принтера	Функция
3	Порт Ethernet	Подключите принтер к проводной сети.
4	Порт USB принтера	Подключите принтер к компьютеру.
5	Разъем кабеля питания	Подсоедините кабель питания к правильно заземленной электрической розетке.

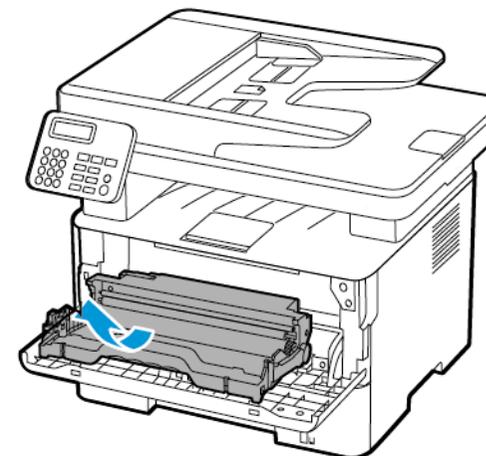
Замена картриджа с тонером

1. Откройте переднюю дверцу.

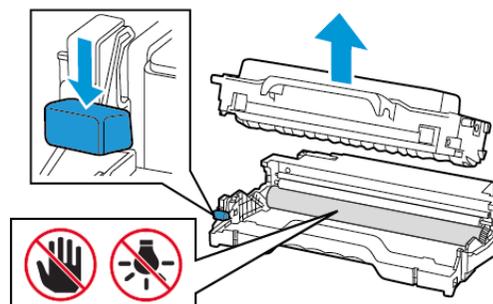
⚠ Предупреждение. Для предотвращения повреждения от электростатического разряда коснитесь любой открытой металлической части корпуса принтера, прежде чем открыть или дотронуться до внутренних частей принтера.



2. Извлеките блок формирования изображения.

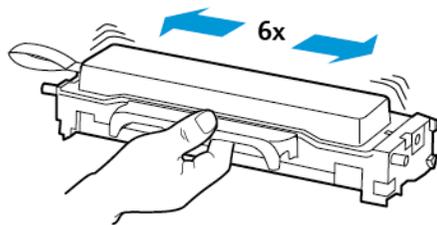


3. Извлеките использованный картридж с тонером из блока формирования изображения.

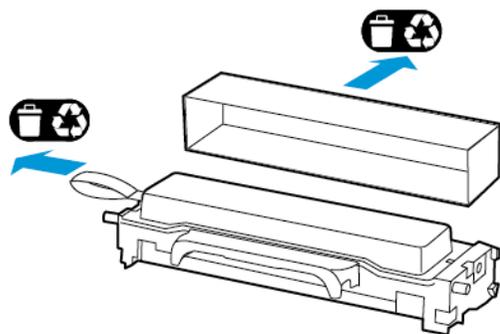


4. Распакуйте новый картридж с тонером.

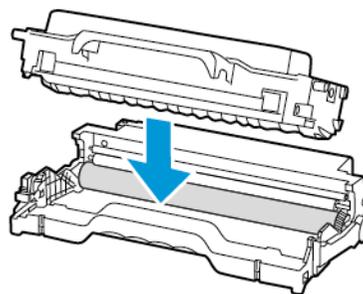
5. Встряхните новый картридж с тонером, чтобы перераспределить тонер.



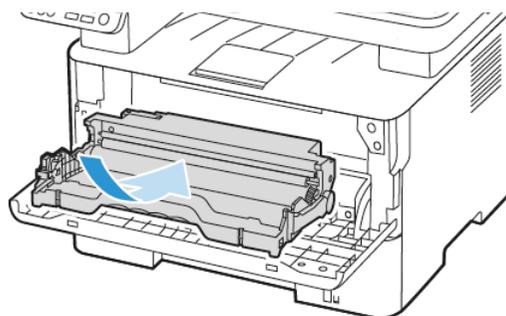
6. Извлеките пломбу, а затем снимите крышку.



7. Вставьте новый картридж с тонером в блок формирования изображения.



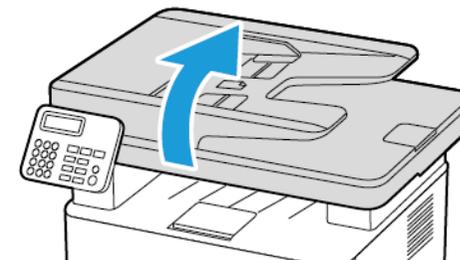
8. Вставьте блок формирования изображения.



9. Закройте дверцу.

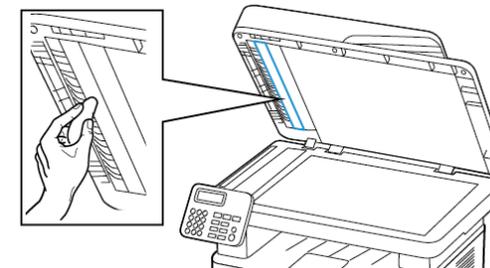
Чистка сканера

1. Откройте крышку сканера.



2. Влажной, мягкой, безворсовой тканью протрите следующие области:

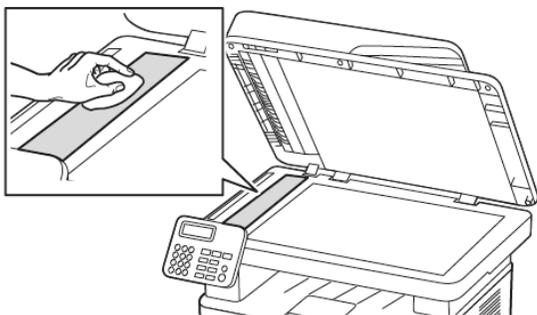
- a. Прокладка стекла УАПД



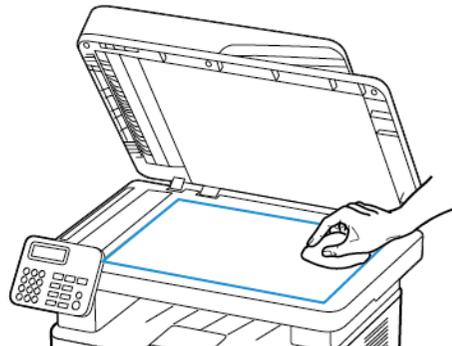
- b. Прокладка стекла сканера



с. Стекло устройства автоматической подачи



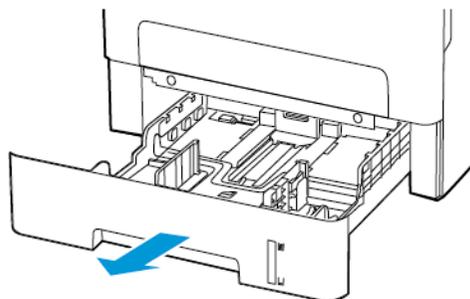
d. Стекло сканера



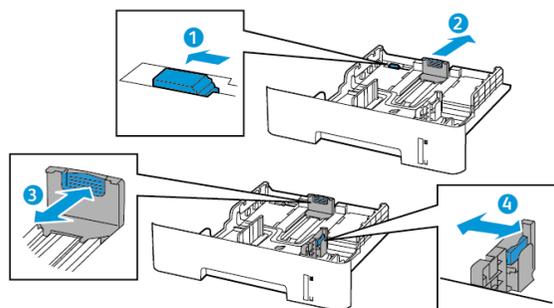
3. Закройте крышку сканера.

Загрузка лотка

1. Извлеките лоток.



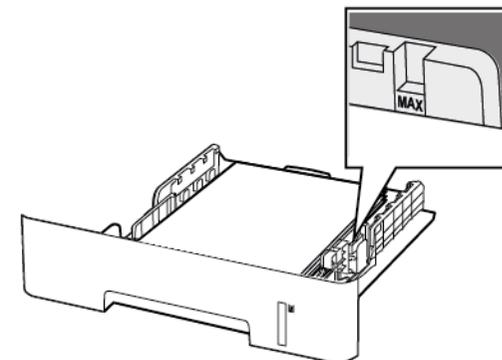
2. Отрегулируйте направляющие по формату загружаемой бумаги.



3. Перед загрузкой изогните стопку бумаги в разные стороны, пролистайте ее и выровняйте края.



4. Загрузите стопку бумаги лицевой стороной вниз, затем убедитесь, что боковые направляющие плотно прилегают к бумаге.



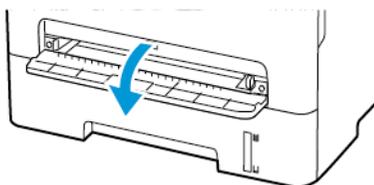
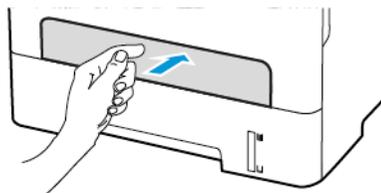
- Для выполнения односторонней печати положите бланки лицевой стороной вниз и верхним краем листа к передней стенке лотка.
- Для выполнения двусторонней печати положите бланки лицевой стороной вверх, нижним краем к передней части лотка.
- Не задвигайте бумагу в лоток.
- Во избежание сбоев при подаче высота стопки не должна превышать отметку уровня максимальной загрузки бумаги.

5. Вставьте лоток.

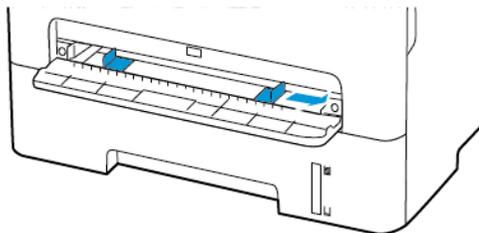
Если необходимо, установите на панели управления формат и тип бумаги в соответствии с загруженной бумагой.

Загрузка в устройство ручной подачи

1. Откройте устройство ручной подачи.



2. Отрегулируйте направляющую по формату загружаемой бумаги.



3. Загружайте лист бумаги стороной для печати вверх.
 - При односторонней печати загружайте фирменные бланки стороной для печати вверх и верхним колонтитулом вперед.
 - При двусторонней печати загружайте фирменные бланки стороной для печати вниз и верхним колонтитулом вперед.
 - Загрузите конверт клапаном вниз, прижимая к левой стороне направляющей бумаги.



Предупреждение. Для предотвращения замятия бумаги загружайте ее в устройство ручной подачи без усилий.

Задание формата и типа бумаги

1. На панели управления принтера выберите **Параметры Бумага Конфигурация лотка Формат/тип бумаги** и укажите источник подачи бумаги. Для моделей принтеров без сенсорного экрана: для перемещения между параметрами нажимайте **OK**.
2. Задайте формат и тип бумаги.
 - Для двусторонней печати на бумаге формата A4 убедитесь, что для параметра формата бумаги в устройстве двусторонней печати задано значение A4.
 - Для двусторонней печати на бумаге формата Letter, Legal, Oficio или Folio убедитесь, что для параметра формата бумаги в устройстве двусторонней печати задано значение Letter.

Обновление микропрограммы

Существует необходимый для корректной работы некоторых приложений минимальный уровень микропрограммы устройства.

Подробнее об обновлении микропрограммы устройства можно узнать у представителя службы поддержки.

1. Откройте веб-браузер и в поле адреса введите IP-адрес принтера.
 - IP-адрес принтера указан на начальном экране. IP-адрес отображается в виде четырех наборов цифр, разделенных точками, например 123.123.123.123.
 - Если используется прокси-сервер, временно отключите его, чтобы обеспечить правильную загрузку веб-страницы.
2. Нажмите **Параметры > Устройство > Обновить микропрограммное обеспечение**.

3. Выберите одно из следующих действий:
 - Выберите пункт **Check for updates (Проверить наличие обновлений) > I agree, start update (Соглашаюсь, начать обновление)**.
 - Загрузите файл обновления микропрограммы. Файл загружается следующим образом. Перейдите на веб-сайт www.xerox.com и найдите последнее обновление для своей модели принтера.
 1. Перейдите к файлу обновления микропрограммы.
-  **Примечание.** Обязательно распакуйте zip-файл с микропрограммным обеспечением.
2. Нажмите **Загрузить > Пуск**.

Настройка функции Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct — это одноранговая технология на базе Wi-Fi, с помощью которой беспроводные устройства подключаются непосредственно к принтеру с поддержкой Wi-Fi Direct без использования точки доступа (беспроводного маршрутизатора).

1. На панели управления принтера выберите:

Параметры > Сеть/Порты > Wi-Fi Direct

Для моделей принтеров без сенсорного экрана: нажмите



для перемещения между параметрами.

2. Настройте параметры.
 - **Включить Wi-Fi Direct** — принтер может создать собственную сеть Wi-Fi Direct.
 - **Wi-Fi Direct Name (Имя сети Wi-Fi Direct)** — присвоение сети Wi-Fi Direct имени.
 - **Wi-Fi Direct Password (Пароль сети Wi-Fi Direct)** — присвоение пароля для внедрения функций безопасности при одноранговом соединении по беспроводной сети.
 - **Show Password on Setup Page (Показать пароль на странице настроек)** — пароль отображается на странице сетевых параметров.

- **Автоматически принимать запросы Push Button** — принтер может автоматически принимать запросы на подключение.

 **Примечание.** Автоматический прием запросов Push Button не гарантирован.

- По умолчанию пароль сети Wi-Fi Direct на экране принтера не отображается. Чтобы пароль отображался, включите значок отображения пароля. На панели управления принтера выберите **Параметры > Безопасность > Разное > Enable Password/PIN Reveal** (Показать пароль/PIN-код).
- Чтобы узнать пароль сети Wi-Fi Direct, не выводя его на экране принтера, на панели управления принтера выберите **Параметры > Отчеты > Сеть > Страница сетевых параметров**.

Подключение мобильного устройства к принтеру

Перед подключением мобильного устройства убедитесь, что Wi-Fi Direct настроен. Дополнительные сведения см. в разделе [Настройка функции Wi-Fi Direct](#).

Подключение с использованием Wi-Fi Direct

 **Примечание.** Эти инструкции относятся только к мобильным устройствам Android.

1. На мобильном устройстве перейдите в меню настроек.
2. Включите **Wi-Fi**, затем нажмите на пункт **Wi-Fi Direct**.
3. Выберите имя Wi-Fi Direct принтера.
4. Подтвердите подключение на панели управления принтера.

Подключение по Wi-Fi

1. На мобильном устройстве перейдите в меню настроек.
2. Нажмите **Wi-Fi**, затем выберите имя принтера Wi-Fi Direct.

 **Примечание.** Перед именем Wi-Fi Direct добавляется строка DIRECT-ху (где х и у — это два случайных символа).

3. Введите пароль Wi-Fi Direct.

Подключение принтера к сети Wi-Fi

Прежде чем начать, убедитесь в следующем:

- Для параметра «Активный адаптер» установлено значение «Автовыбор». На панели управления принтера выберите **Параметры > Сеть/Порты > Обзор сети > Активный адаптер**.

Для моделей принтеров без сенсорного экрана: нажмите

 для перемещения между параметрами.

- К принтеру не подключен кабель Ethernet.

Использование мастера настройки беспроводной связи принтера

- Эти инструкции относятся только к некоторым моделям принтера.
 - Перед использованием мастера обязательно обновите микропрограмму принтера. Дополнительные сведения см. в разделе [Обновление микропрограммы](#).
1. На начальном экране нажмите значок **Wi-Fi** и выберите **Set up now (Настроить сейчас)**.
 2. Выберите сеть Wi-Fi и введите пароль для доступа к ней.
 3. Нажмите кнопку **Готово**.

Использование меню «Параметры» принтера

1. На панели управления принтера выберите:

Параметры > Сеть/Порты > Беспроводная связь > Настройка на панели принтера

Для моделей принтеров без сенсорного экрана: нажмите

 для перемещения между параметрами.

2. Выберите сеть Wi-Fi и введите пароль для доступа к ней.

 **Примечание.** На моделях принтеров с поддержкой Wi-Fi во время начальной настройки появляется окно с настройкой сети Wi-Fi.

Подключение компьютера к принтеру

Перед подключением компьютера выполните следующие действия:

- Включите Wi-Fi Direct на принтере. На панели управления принтера выберите:

Параметры > Сеть/Порты > Wi-Fi Direct > Включить Wi-Fi Direct > Вкл.

- Запомните имя сети Wi-Fi Direct. На панели управления принтера выберите:

Параметры > Сеть/Порты > Wi-Fi Direct > Имя сети Wi-Fi Direct

- Запомните пароль сети Wi-Fi Direct. На панели управления принтера выберите:

Параметры > Сеть/Порты > Wi-Fi Direct > Пароль Wi-Fi Direct

 **Примечание.** Также можно задать имя и пароль сети Wi-Fi Direct.

Для моделей принтеров без сенсорного экрана: нажмите  для перемещения между параметрами.

Для пользователей Windows

1. Откройте раздел **Принтеры и сканеры** и выберите **Добавить принтер или сканер**.
2. Выберите **Показать принтеры Wi-Fi Direct** и укажите имя принтера Wi-Fi Direct.
3. Запомните восьмизначный PIN-код принтера, который отображается на экране.
4. Введите PIN-код на компьютере.

 **Примечание.** Если драйвер принтера еще не установлен, Windows скачает соответствующий драйвер.

Для пользователей Macintosh

1. Нажмите значок беспроводной связи, затем выберите имя принтера Wi-Fi Direct.

 **Примечание.** Перед именем Wi-Fi Direct добавляется строка DIRECT-ху (где х и у — это два случайных символа).

2. Введите пароль сети Wi-Fi Direct.

 **Примечание.** После отключения от сети Wi-Fi Direct переключите компьютер на предыдущую сеть.

Устранение замятий

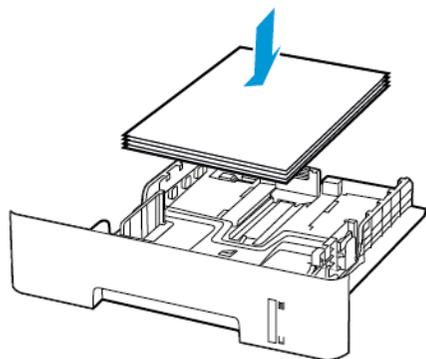
Предотвращение замятия материалов для печати

Правильно загрузите бумагу

- Убедитесь в том, что бумага лежит ровно в лотке.



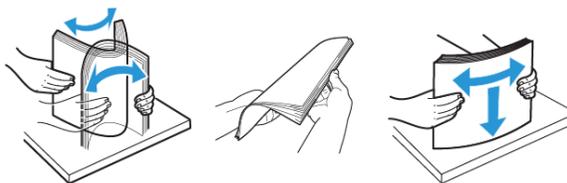
- Не загружайте и не извлекайте лотки во время печати.
- Не загружайте слишком много бумаги. Убедитесь в том, что высота стопки ниже указателя максимальной загрузки бумаги.
- Не задвигайте бумагу в лоток. Загрузите бумагу, как показано на рисунке.



- Убедитесь в том, что направляющие бумаги расположены правильно и не слишком сильно сжимают бумагу или конверты.
- Для двусторонней печати на бумаге формата А4 убедитесь, что для параметра формата бумаги в устройстве двусторонней печати задано значение А4.
- Для двусторонней печати на бумаге формата Letter, Legal, Oficio или Folio убедитесь, что для параметра формата бумаги в устройстве двусторонней печати задано значение Letter.
- После загрузки бумаги задвиньте лоток в принтер до упора.

Используйте рекомендованную бумагу

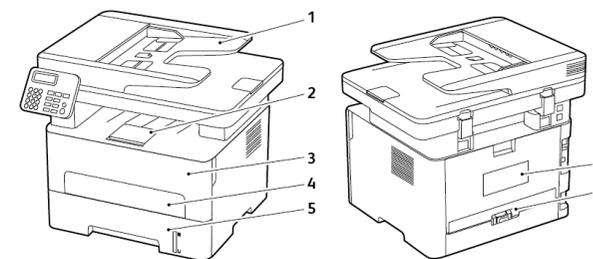
- Используйте только рекомендованную бумагу или специальные материалы для печати.
- Не загружайте в принтер измятую, покоробленную, влажную и скрученную бумагу.
- Перед загрузкой изогните стопку бумаги в разные стороны, пролистайте ее и выровняйте края.



- Не используйте материалы, разрезанные или обрезанные вручную.
- Не помещайте в один лоток бумагу, различающуюся по формату, плотности или типу.
- Убедитесь, что формат и тип бумаги правильно указаны на компьютере или панели управления принтера.
- Следуйте рекомендациям изготовителя при хранении бумаги.

Определение местоположения замятий

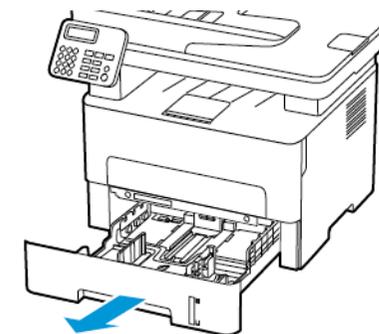
- Если для функции Помощник при замятиях установлено значение Вкл., то после извлечения замятой страницы принтер автоматически удаляет пустые или не полностью распечатанные страницы. Проверьте, нет ли чистых страниц на выходе.
- Если для параметра Восстановление после замятия установлено значение Вкл. или Авто, принтер повторно печатает замятые страницы.



- Устройство автоматической подачи документов (УАПД)
- Стандартный выходной лоток
- Передняя дверца
- Устройство ручной подачи
- Лоток
- Задняя дверца
- Устройство двусторонней печати

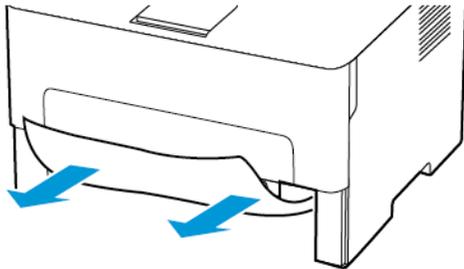
Замятие бумаги в лотке

- Извлеките лоток.



2. Извлеките застрявшую бумагу.

 **Примечание.** Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

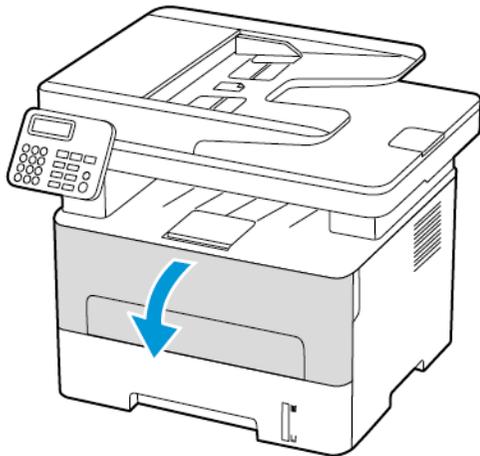


3. Вставьте лоток.

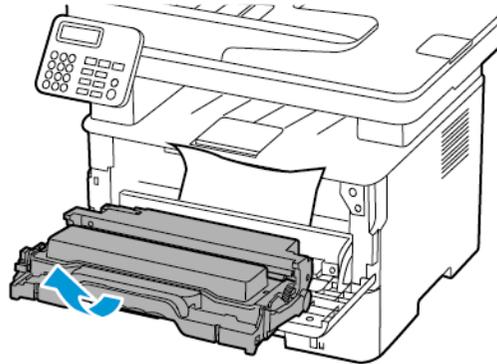
Замятие бумаги в передней дверце

1. Откройте переднюю дверцу.

 **Предупреждение.** Для предотвращения повреждения от электростатического разряда коснитесь любой открытой металлической части корпуса принтера, прежде чем открыть или дотронуться до внутренних частей принтера.

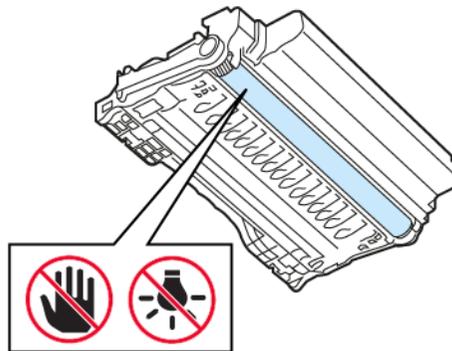


2. Извлеките блок формирования изображения.



 **Предупреждение.** Не оставляйте блок формирования изображения под воздействием света дольше 10 минут. Длительное воздействие света может привести к снижению качества печати.

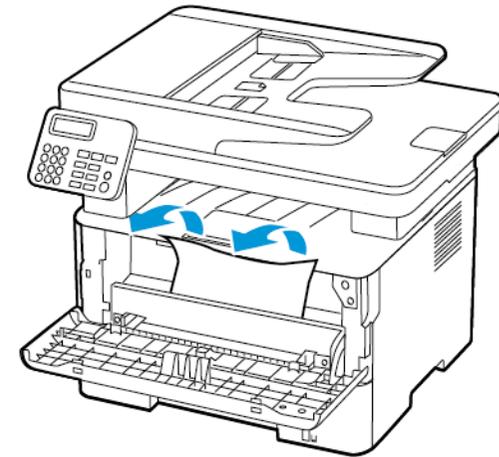
 **Предупреждение.** Не прикасайтесь к фотобарабану. Впоследствии это может привести к снижению качества печати.



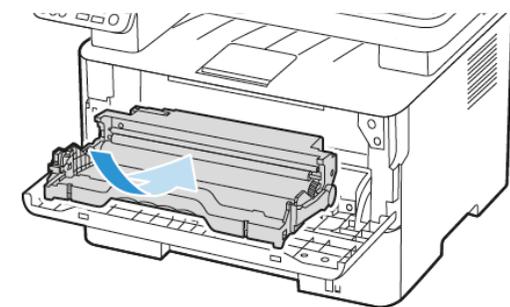
3. Извлеките застрявшую бумагу.

 **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ОБ ОПАСНОСТИ ОЖОГА.** Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.

 **Примечание.** Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



4. Вставьте блок формирования изображения.

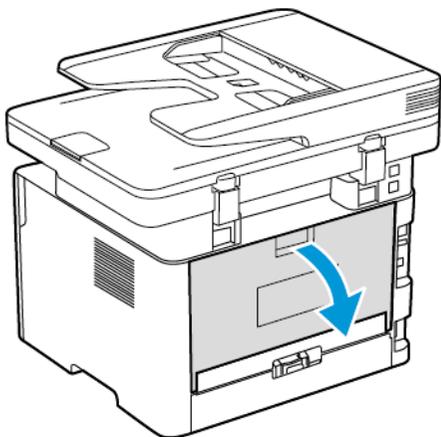


5. Закройте дверцу.

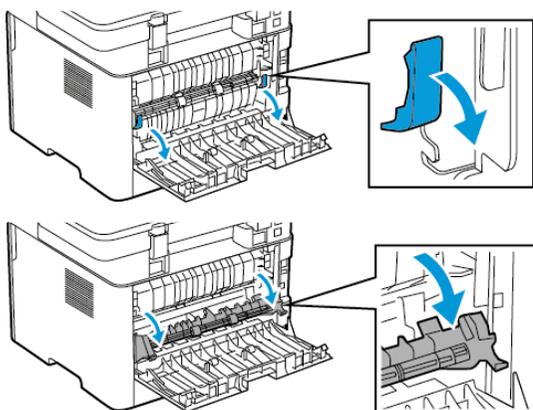
Замятие бумаги в задней дверце

1. Откройте заднюю дверцу.

 **ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ ОБ ОПАСНОСТИ ОЖОГА.** Внутренние детали принтера могут сильно нагреваться. Для снижения вероятности травмы, вызванной прикосновением к горячей поверхности, подождите, пока поверхность остынет.

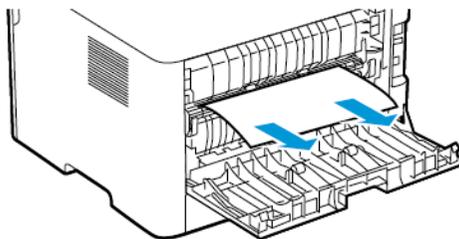


2. Откройте дверцу доступа фюзера.



3. Извлеките застрявшую бумагу.

 **Примечание.** Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

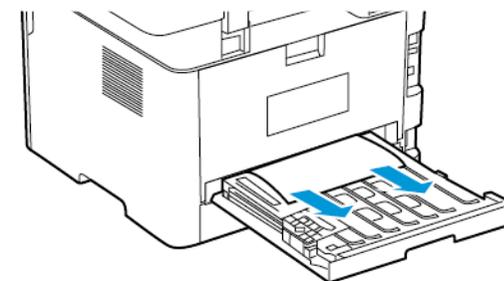


4. Закройте дверцу доступа фюзера.
5. Закройте заднюю дверцу.

Замятие бумаги в устройстве двусторонней печати

1. Вытащите устройство двусторонней печати, затем извлеките замятую бумагу.

 **Предупреждение.** Для предотвращения повреждения от электростатического разряда коснитесь любой открытой металлической части корпуса принтера, прежде чем открыть или дотронуться до внутренних частей принтера.



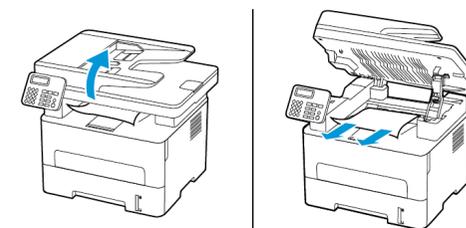
 **Примечание.** Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

2. Установите устройство двусторонней печати.

Замятие бумаги в стандартном выходном лотке

1. Поднимите крышку сканера и извлеките замятую бумагу.

 **Примечание.** Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



- Опустите крышку сканера.

Замятие бумаги в ручном устройстве подачи

Извлеките застрявшую бумагу.

 **Примечание.** Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.

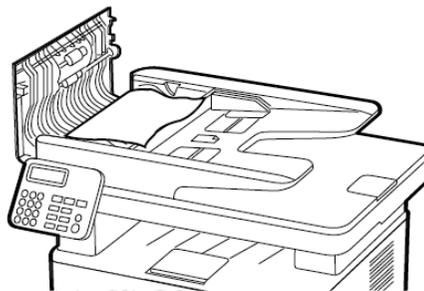


Замятие бумаги в устройстве автоматической подачи документов

- Извлеките все исходные документы из лотка УАПД.

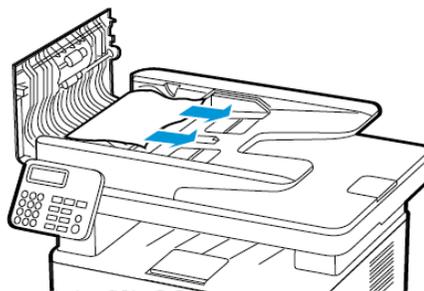
- Откройте крышку УАПД.

 **Предупреждение.** Для предотвращения повреждения от электростатического разряда коснитесь любой открытой металлической части корпуса принтера, прежде чем открыть или дотронуться до внутренних частей принтера.



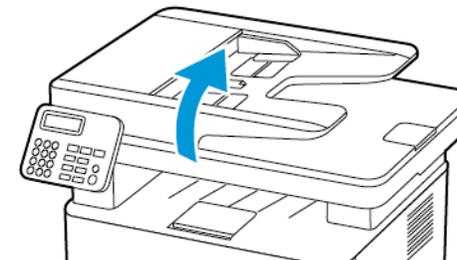
- Извлеките застрявшую бумагу.

 **Примечание.** Проверьте, чтобы не осталось обрывков бумаги.



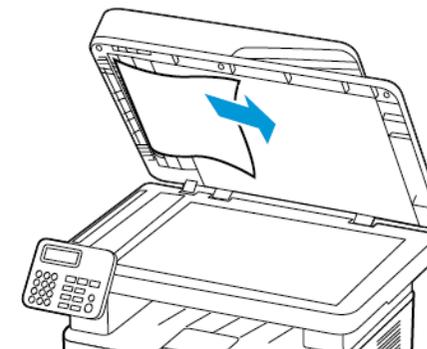
- Закройте крышку УАПД.

- Откройте крышку сканера.



- Извлеките застрявшую бумагу.

 **Примечание.** Убедитесь в полном извлечении обрывков бумаги.



- Закройте крышку сканера.

© Xerox Corporation, 2021 г. Все права защищены. Xerox является товарным знаком Xerox Corporation в США и других странах.

Apple®, iPad®, iPhone®, iPod®, iPod touch®, AirPrint® и логотип AirPrint® являются товарными знаками или зарегистрированными товарными знаками компании Apple Inc. в США и других странах. Служба веб-печати Google Cloud Print™, служба веб-почты Gmail™ и мобильная платформа Android™ являются товарными знаками компании Google, Inc. Microsoft®, Windows Vista®, Windows®, Windows Server® и OneDrive® являются зарегистрированными товарными знаками корпорации Microsoft в США и других странах. Mopria является товарным знаком Mopria Alliance. Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct® является товарным знаком ассоциации Wi-Fi Alliance. Другие товарные знаки являются собственностью соответствующих владельцев. 702P08610

BR32748

607E39370