

SÜRÜM 2,1
AĞUSTOS 2022
702P08892

Xerox® B225/B235 Çok Fonksiyonlu Yazıcı

Kullanıcı Kılavuzu

© 2022 Xerox Corporation. Tüm hakları saklıdır. Xerox®, Xerox Corporation şirketinin Amerika Birleşik Devletleri'ndeki ve diğer ülkelerdeki bir ticari markasıdır.

Adobe®, Adobe PDF logo, Adobe® Reader®, Adobe® Type Manager®, ATM®, Flash®, Macromedia®, Photoshop® ve PostScript®, Adobe Systems, Inc.'nin ticari ya da tescilli ticari markalarıdır.

Apple®, Bonjour®, EtherTalk®, TrueType®, iPad®, iPhone®, iPod®, iPod touch®, AirPrint® and the AirPrint Logo®, Mac®, Mac OS® ve Macintosh®, Apple Inc.'nin ABD ve diğer ülkelerdeki ticari ya da tescilli ticari markalarıdır.

Gmail® webmail hizmeti ve Android® mobil teknoloji platformu Google, Inc.'nin ticari markalarıdır.

HP-GL®, HP-UX® ve PCL®, Hewlett-Packard Corporation'ın Amerika Birleşik Devletleri ve/veya diğer ülkelerdeki tescilli ticari markalarıdır.

IBM® ve AIX®, International Business Machines Corporation'ın Amerika Birleşik Devletleri ve/veya diğer ülkelerdeki tescilli ticari markalarıdır.

McAfee®, ePolicy Orchestrator® ve McAfee ePO®, McAfee, Inc.'nin Amerika Birleşik Devletleri ve diğer ülkelerdeki ticari ya da tescilli ticari markalarıdır.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows®, Windows Server® ve OneDrive®, Microsoft Corporation'ın Amerika Birleşik Devletleri ve/veya diğer ülkelerdeki tescilli ticari markalarıdır.

Mopria, Mopria Alliance'ın bir ticari markasıdır.

PANTONE® ve diğer Pantone, Inc. ticari markaları Pantone, Inc.'in mülkiyetindedir.

UNIX® Amerika Birleşik Devletleri ve diğer ülkelerde sadece X/ Open Company Limited üzerinden lisansı verilen bir ticari markadır.

Linux®, Linus Torvalds'ın tescilli bir ticari markasıdır.

Wi-Fi SERTİFİKALI Wi-Fi Direct®, Wi-Fi Alliance'ın bir ticari markasıdır.

PCL®, Hewlett-Packard Company firmasına ait bir ticari markadır. PCL, yazıcı ürünlerinde bulunan bir yazıcı komutları setinin (dili) ve fonksiyonlarının adıdır. Bu yazıcı PCL diline uyumlu olacak şekilde tasarlanmıştır. Bunun anlamı yazıcının farklı uygulamalarda kullanılan PCL komutlarını tanıdığı ve yazıcının bu komutlara denk düşen fonksiyonlara öykündüğüdür.

Diğer tüm ticari markalar kendi sahiplerine aittir.

İçindekiler

1 Güvenlik.....	11
Kurallar.....	12
Ürün Beyanları.....	13
Bakım Güvenliği.....	16
Sarf Malzemeleriyle İlgili Bilgiler.....	17
2 Yazıcıyı tanıma.....	19
Yazıcı yapılandırması.....	20
Kontrol panelini kullanarak.....	21
Dokunmatik Olmayan Ekran Modeli.....	21
Dokunmatik Ekran Modeli.....	22
Ana ekranı özelleştirme.....	23
Ekran klavyesinin dilini değiştirme.....	24
Güç düğmesinin ve gösterge ışığının durumunu yorumlama.....	25
Kağıt seçme.....	26
Kağıtlarla ilgili yönergeler.....	26
Kağıt özellikleri.....	26
Kabul edilemez kağıtlar.....	27
Matbu formları ve antetli kağıtları seçme.....	27
Kağıtları saklama.....	28
Desteklenen kağıt boyutları.....	28
Desteklenen kağıt türleri.....	31
Desteklenen kağıt ağırlıkları.....	31
3 Kurma, yükleme ve yapılandırma.....	33
Yazıcı için bir yer seçme.....	34
Kabloları takma.....	36
Yazıcının IP Adresini Bulma.....	38
Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama.....	39
Faks işlevini kurma.....	39
Standart telefon hattı kullanarak faks kurulumu yapma.....	40
Farklı Telefon Duvar Prizi Ve Fişleri Olan Bölge Veya Ülkelerde Faks Kurulumu.....	41
Belirli bir zil hizmetine bağlama.....	43
Faks tarihini ve saatini ayarlama.....	43
Yaz saatini yapılandırma.....	43
Faks hoparlörü ayarlarını yapılandırma.....	44
Cihaz Ses Ayarlarının Yapılandırılması.....	45
E-posta SMTP Ayarlarını Yapılandırma.....	46
Yazıcıdaki E-posta Kurulum Sihirbazını Kullanma.....	46
Yazıcıdaki Ayarlar Menüsünü Kullanma.....	46
Embedded Web Server'ı Kullanma.....	46
E-posta Hizmet Sağlayıcıları.....	47
Kağıt ve özel ortam yükleme.....	56

Kağıt Boyutunu ve Türünü Ayarlama.....	56
Universal kağıt ayarlarını yapılandırma.....	56
Tepsiyi Yükleme	56
Manuel Besleyiciyi Yükleme.....	58
Yazılımı, sürücülerini ve aygıt yazılımlarını kurma ve güncelleme	59
Yazılımı Yükleme	59
Yazılım Güncelleniyor	62
Yapılandırma dosyasını içe veya dışa aktarma	63
Xerox® Easy Assist Uygulaması.....	64
Kurulu Yazıcılar İçin Xerox® Easy Assist Uygulamasına Bağlanma	67
Ağ	68
Yazıcıyı bir Wi-Fi Ağına Bağlama	68
Yazıcıyı Wi-Fi Protected Setup (WPS) kullanarak kablosuz ağa bağlama	68
Wi-Fi Direct'i Yapılandırma.....	69
Yazıcıya Mobil Aygıt Bağlama.....	70
Yazıcıya Bilgisayar Bağlama	70
Wi-Fi ağını devre dışı bırakma.....	71
Yazıcı bağlanabilirliğinin kontrol edilmesi	71
Menü Ayarları Sayfasını Yazdırma	72
4 Yazıcıyı güvenli hale getirme	73
Yazıcı belleğini silme	74
Üretici varsayılan ayarlarını geri yükleme.....	75
Geçicilik Bildirimi.....	76
5 Yazdır	77
Bilgisayardan Yazdırma.....	78
Mobil Aygıttan yazdırma	79
Mopria® Print Service kullanarak Mobil Aygıttan Yazdırma.....	79
AirPrint Kullanarak Mobil Aygıttan Yazdırma®	79
Wi-Fi Direct Kullanarak Bir Mobil Aygıttan Yazdırma®	79
Bir flash sürücüden yazdırma	81
Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri	82
Flash sürücüler.....	82
Dosya türleri.....	82
Gizli işlerin yapılandırılması	83
Kontrol Panelini Kullanarak.....	83
Embedded Web Server'ı Kullanma.....	83
Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma	84
Windows kullanıcıları için	84
Macintosh kullanıcıları için	84
Bir yazı tipi örneği listesini yazdırma	86
Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme.....	87
Bir yazdırma işini iptal etme.....	88
Yazıcı kontrol panelinden	88
Bilgisayardan	88
Toner koyuluğunu ayarlama.....	89
6 Kopyalama.....	91

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak	92
Kopyalar Oluşturma	93
Fotoğraf kopyalama.....	94
Antetli kağıda kopyalama.....	95
Kağıdın Her İki Tarafına Kopyalama	96
Kopyaları küçültme veya büyütme	97
Bir kağıda birden çok sayfa kopyalama	98
Kopyaları harmanlama	99
Kartları kopyalama.....	100
Bir kopyalama kısayolu oluşturma.....	101
7 E-posta	103
Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak	104
E-posta Gönderme	105
Kontrol Panelini Kullanarak.....	105
Kısayol Numarası kullanma	105
8 Faks	107
Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak	108
Faks Gönderme	109
Kontrol Panelini Kullanarak.....	109
Faks programlama	110
Faks hedefi kısayolu oluşturma	111
Faks çözünürlüğünü değiştirme.....	112
Faks koyuluğunun ayarlanması	113
Faks günlüğü yazdırma	114
İstenmeyen faksları engelleme	115
Faks bekletme	116
Faks iletme	117
Kontrol panelini kullanarak.....	117
Embedded Web Server'ı Kullanma.....	117
9 Tarama	119
Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak	120
Bilgisayara Tarama.....	121
Windows kullanıcıları için	121
Macintosh kullanıcıları için	121
Flaş sürücüye tarama.....	122
Bir FTP sunucusuna tarama	123
Bir ağ klasörüne tarama	124
10 Yazıcı menülerinin kullanımı	125
Menü haritası.....	126
Aygıt	128
Tercihler	128
Eko Modu	130
Uzak Operatör Paneli	131

Bildirimler	131
Güç Yönetimi.....	133
Fabrika Varsayılanlarını Geri Yükle.....	134
Bakım	134
Görünür Ana Ekran Simgeleri.....	138
Bu Yazıcı Hakkında	138
Yazdır	139
Düzen	139
Ayarlar	140
Kalite.....	141
PDF	141
PostScript	142
PCL.....	142
Görüntü	144
Kağıt	146
Tepsi Yapılandırması	146
Ortam Yapılandırması	146
Kopyalama.....	149
Varsayılan Kopyalama Ayarları	149
Faks	151
Varsayılan Faks Ayarları	151
E-posta	159
E-posta Ayarları	159
Varsayılan E-posta Ayarları.....	160
FTP	164
Varsayılan FTP Ayarları	164
USB Sürücüsü.....	168
Flash Sürücü Tarama.....	168
Flash Sürücü Yazdırma	170
Ağ/Bağlantı Noktaları	173
Ağa Genel Bakış.....	173
Kablosuz.....	174
Wi-Fi Direct.....	177
AirPrint.....	178
Mobil Hizmetler Yönetimi.....	179
Ethernet	179
TCP/IP	181
SNMP	184
IPSec	186
802.1x	187
LPD Yapılandırması	187
HTTP/FTP Ayarları	188
USB.....	189
Harici ağ erişimini sınırlandırma	190
Universal Print	190
Güvenlik.....	193
Oturum Açma Yöntemleri	193
Sertifika Yönetimi	196
Gizli Yazdırma Ayarı	196
USB Aygıtlarını Zamanlama	197
Oturum Açma Sınırlamaları	197

Geçici Veri Dosyalarını Sil	198
Çözümler LDAP Ayarları	198
Muhtelif	199
Raporlar	200
Menü Ayarları Sayfası	200
Aygıt	200
Yazdır.....	200
Kısayollar.....	200
Faks.....	201
Ağ.....	201
Sarf Malzeme Planı	202
Plan Etkinleştirme.....	202
Plan Dönüştürme	202
Abonelik Hizmeti.....	202
Sorun Giderme	203
11 Yazıcı Bakımı	205
Sarf Malzeme Durumunu Kontrol Etme	206
Sarf Malzemesi Bildirimlerini Yapılandırma.....	207
E-posta uyarılarını ayarlama	208
Raporları görüntüleme	209
Sarf Malzemeleri Sipariş Etme	210
Orijinal Xerox Sarf Malzemeleri Kullanma.....	210
Sarf Malzemeleri Değiştirme	211
Toner Kartuşunu Değiştirme	211
Görüntüleme ünitesini değiştirme	214
Yazıcı parçalarını temizleme	216
Yazıcıyı temizleme	216
Dokunmatik ekranı temizleme	216
Tarayıcıyı Temizleme.....	217
Enerji ve kağıt tasarrufu	219
Güç tasarrufu modu ayarlarını yapılandırma	219
Ekranın parlaklığını ayarlama.....	219
Sarf malzemelerinden tasarruf etme	219
Yazıcıyı Başka Bir Yere Taşıma.....	220
12 Sorun giderme.....	221
Yazdırma kalitesi sorunları	222
Yazdırma sorunları	223
Yazdırma kalitesi kötü	223
Yazdırma işleri yazdırılmıyor	259
İş yanlış tepside veya yanlış kağıda yazdırılıyor	260
Yavaş yazdırılıyor.....	261
Yazıcı yanıt vermiyor.....	264
Flash sürücü okunamıyor.....	266
USB bağlantı noktasını etkinleştirme	267
Ağ bağlantı sorunları	268
Embedded Web Server açılmıyor	268
Yazıcı, Wi-Fi ağına bağlanamıyor.....	269

Sarf malzemeleriyle ilgili sorunlar	271
Kartuşu değiştirin, yazıcı bölgesi uyuşmuyor — 708699 Kullan	271
Xerox Dışı Sarf Malzemeler.....	272
Sıkışmaları Giderme.....	273
Sıkışmaları Önleme.....	273
Sıkışma Konumlarını Belirleme	274
Tepside Kağıt Sıkışması	275
Ön Kapakta Kağıt Sıkışması.....	276
Arka Kapakta Kağıt Sıkışması.....	279
Çift Taraflı Ünitelerde Kağıt Sıkışması	280
Standart Çıktı Kasetinde Kağıt Sıkışması	281
Manuel Besleyicide Kağıt Sıkışması.....	281
Otomatik Belge Besleyicisinde Kağıt Sıkışması	281
Kağıt besleme sorunları.....	284
Yazdırma sırasında zarf yapışkan oluyor.....	284
Harmanlanmış yazdırma çalışmıyor	285
Kağıt çok sık sıkışıyor.....	286
Sıkışan sayfalar yeniden yazdırılmadı	287
E-posta sorunları.....	288
SMTP sunucusu kurulmadı hata mesajını gizleme	288
E-posta gönderilemiyor.....	288
Faks sorunları	289
Faks gönderilemiyor veya alınamıyor	289
Faks alıyor ama gönderemiyor.....	292
Faks gönderiyor ama alamıyor.....	293
Düşük faks yazdırma kalitesi	294
Tarama sorunları.....	295
Bilgisayara taranamıyor	295
Bir ağ klasörüne tarama yapılamıyor.....	296
Belgeler ya da fotoğrafların kısmi kopyaları	298
Tarama işi başarısız oldu.....	299
Düşük kopyalama kalitesi.....	300
ADF'den tarama yaparken çıktıda oluşan koyu renk dikey çizgiler	300
Tarayıcı kapanmıyor.....	301
Tarama işlemi çok uzun sürüyor veya bilgisayarın donmasına neden oluyor.....	301
Tarayıcı yanıt vermiyor	302
Tarayıcı kaydını ayarlama	302
ADF kaydını ayarlama.....	303
Müşteri Destek Merkezine Başvurma	304
A Düzenleyici Bilgiler	305
Temel Düzenlemeler	306
Ses Emisyon Seviyeleri	306
Avrupa Birliği Lot 19 Eko Tasarım Direktifi	306
Statik Duyarlılık Uyarısı.....	306
ENERGY STAR	306
Sıcaklık Bilgileri	307
Información de la energía de México.....	307
Lazer Uyarısı	307
Güç	307
Telekomünikasyon Düzenleyici Bildirimleri	309

Kablosuz Ürünler İçin Düzenleyici Bildirimler.....	311
Federal İletişim Komisyonu (FCC) Uygunluk Bilgileri Bildirimi	313
Innovation, Science and Economic Development Canada Uygunluk Beyanı	314
Almanya	314
Türkiye RoHS Yönetmeliği	314
Ukrayna RoHS Uyumluluğu	314
Kopyalama Yönetmelikleri	315
Amerika Birleşik Devletleri	315
Kanada	316
Diğer Ülkeler	317
Malzeme Bilgi Güvenlik Formları	318
B Geri Dönüşüm ve Bertaraf	319
Ürünün Bertarafı ve Geri Dönüştürülmesi	320
Kuzey Amerika	321
Xerox Green World Alliance.....	322
Atık Elektrik ve Elektronik Cihazlar (WEEE) Direktifi	323
Hindistan E Atık Uyarısı	323

Güvenlik

Bu bölüm şunları içerir:

Kurallar.....	12
Ürün Beyanları.....	13
Bakım Güvenliği	16
Sarf Malzemeleriyle İlgili Bilgiler	17

Yazıcınız ve önerilen sarf malzemeleri, en sıkı güvenlik gereksinimlerini karşılayacak şekilde tasarlanmış ve test edilmiştir. Aşağıdaki bilgiye dikkat etmek, Xerox yazıcınızın sürekli olarak güvenli bir şekilde çalışmasını sağlar.

Kurallar



Not: Not, size yardımcı olabilecek bir bilgiyi tanımlar.



Uyarı: Uyarı, ürünün donanımına veya yazılımlarına zarar verebilecek durumları anlatır.



Dikkat: Dikkat, yaralanmanıza neden olabilecek olası tehlike durumunu belirtir.

Dikkat bildirimlerinin farklı türleri:



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Yaralanma riskini belirtir.



İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini belirtir.



İKAZ—SICAK YÜZEY: Dokunulursa yanma riskini belirtir.



İKAZ—SIKIŞMA TEHLİKESİ: Hareketli parçalar arasında sıkışma riskini belirtir.



İKAZ—HAREKETLİ PARÇALAR: Dönen parçaların kesik veya sıyrık şeklinde yaralanmaya sebep olması riskini belirtir.

Ürün Beyanları



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte verilen güç kablosunu veya üretici onaylı yedek güç kablolarını kullanın.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Bu ürünü uzatma kabloları, çoklu prizler, çoklu uzatıcılar veya UPS cihazlarıyla kullanmayın. Bu tür aksesuarların güç kapasitesi bir lazer yazıcıyla kolaylıkla aşılabılır ve bu durum yangın riskine, cihazların hasar görmesine ve yazıcı performansının kötüleşmesine neden olabilir.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Bu ürünü bir hat içi taşıma koruyucusuyla birlikte kullanmayın. Bir taşıma koruyucu cihazın kullanılması yangın riskine, cihazların hasar görmesine veya yazıcı performansının kötüleşmesine neden olabilir.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Bu ürünü kamusal anahtarlama telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon RJ-11 kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için: Kablo, Avustralya İletişim ve Medya Kurumu tarafından onaylanmış olmalıdır.



İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Elektrik çarpmasını önlemek için ürünü suya yakın veya nemli yerlere yerleştirmeyin veya böyle yerlerde kullanmayın.



İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Güç kablosunu kesmeyin, bükmeyin, eğmeyin, çarpmayın veya üzerine ağır nesneler koymayın. Güç kablosunu aşınma veya baskıya maruz bırakmayın. Güç kablosunu mobilya ve duvarlar gibi nesnelerin arasına sıkıştırmayın. Bunlardan herhangi biri söz konusu olursa, yangın veya elektrik çarpması riski oluşabilir. Bu gibi sorunlar olup olmadığını kontrol etmek için güç kablosunu düzenli olarak inceleyin. İncelemeden önce güç kablosunu elektrik prizinden çıkarın.



İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için, Ethernet ve telefon sistem bağlantıları gibi tüm dış bağlantıların işaretli eklenti bağlantı noktalarına doğru yapılmış olduğundan emin olun.



İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için yazıcıyı kurduktan bir süre sonra denetleyici ana kartına erişiyorsanız veya isteğe bağlı donanım veya bellek cihazları takıyorsanız devam etmeden önce yazıcının gücünü kapatın ve elektrik kablosunu prizden çekin. Yazıcıya bağlı başka cihazlarınız varsa bu cihazları kapatın ve yazıcıya giden tüm kablolarını çıkarın.



İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için faks özelliğini fırıtınalı havalarda kullanmayın.



İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskine engel olmak için, güç kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Yazıcının ağırlığı 20kg'dan (44lb) fazlaysa yazıcıyı güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla kişi gerekebilir.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Yazıcı taşınırken yaralanmaların veya yazıcının hasar görmesinin önüne geçmek için aşağıdaki kurallara uyun:

- Tüm kapakların ve tepsilerin kapalı olduğundan emin olun.
- Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
- Yazıcıdan tüm kordon ve kabloları çıkarın.
- Yazıcının ayrı, yerde duran isteğe bağlı tepsileri varsa veya yazıcıya çıkış seçenekleri takılıysa yazıcıyı taşımadan önce bunları çıkarın.
- Yazıcıda tekerlekli taban varsa dikkatli bir şekilde yeni konuma tekerlekleri kullanarak taşıyın. Eşiklerden ve kırılmış zemin üstünden geçerken dikkatli olun.
- Yazıcıda bir tekerlekli taban yoksa ancak isteğe bağlı tepsilerle veya çıkış seçenekleriyle yapılandırılmışsa çıkış seçeneklerini kaldırın ve yazıcıyı tepsilerden kaldırın. Yazıcıyı ve herhangi bir seçeneği aynı anda kaldırmaya çalışmayın.
- Yazıcıyı kaldırmak için mutlaka tutma yerlerini kullanın.
- Yazıcıyı taşımak için kullanılan tekerlekli aracın taşıyıcı yüzeyi, yazıcının tabanının tamamının oturabileceği genişlikte olmalıdır.
- Donanım seçeneklerini taşımak için kullanılan tekerlekli araçların taşıyıcı yüzeyi, seçeneklerin boyutlarına uygun büyüklükte olmalıdır.
- Yazıcıyı dik tutun.
- Ciddi sarsma hareketlerinden kaçının.
- Yazıcıyı yere bırakırken parmaklarınızın altında olmadığından emin olun.
- Yazıcının çevresinde yeterince boş alan olmasını sağlayın.



İKAZ—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak yüzeylerin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.



İKAZ—SIKIŞMA TEHLİKESİ: Sıkışmadan kaynaklanan yaralanmaları önlemek için bu etiketle işaretlenen alanlarda dikkatli olun. Dişliler, kapılar, tepsiler ve kapaklar gibi hareket eden parçaların etrafında sıkışmadan kaynaklanan yaralanmalar oluşabilir.



İKAZ—HAREKETLİ PARÇALAR: Dönen parçaların kesik veya sıyrık şeklinde yaralanmaya sebep olması riskini belirtir.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Bu üründe bir lazer düzeneği kullanılmaktadır. Kullanıcı Kılavuzu'nda belirtilenler dışında kontrol veya ayar veya prosedür kullanımı tehlikeli radyasyon enerjisi yayılmasına neden olabilir.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Bu ürünün içindeki lityum pil değiştirilemez. Lityum piller yanlış değiştirildiği takdirde patlayabilir. Lityum pili yeniden şarj etmeyin, parçalamayın veya yakmayın. Kullanılmış lityum pilleri üretici tarafından verilen yönergeler ve yerel düzenlemelere göre elden çıkarın.

Bu ürün, üreticiye ait parçalar kullanılarak sıkı küresel güvenlik standartlarına uygun olacak şekilde tasarlanmış, test edilmiş ve bu standartlara uygun olduğu onaylanmıştır. Bazı parçaların güvenlik özellikleri daima açık olmayabilir. Üretici, başka yedek parçaların kullanılmasından sorumlu değildir.

Bu kılavuzda açıklananlar dışındaki hizmet ve onarımlar için yetkili servis temsilcisine başvurun.

Bu ürün yazdırma ortamını ısıtan bir yazdırma prosesi kullanır ve ısınma bazı ortamların emisyon yaymasına neden olabilir. Muhtemel zararlı emisyonların önüne geçmek için, kullanım kılavuzunda yazdırma ortamı seçimi ile ilgili bölümü anlamanız gerekir.

Bu ürün, normal çalışma sırasında az miktarda ozon üretebilir ve ozon konsantrasyonlarını önerilen maruziyet limitlerinin altındaki seviyelerde tutmak üzere tasarlanmış bir filtre ile donatılabilir. Yoğun kullanım sırasında yüksek ozon konsantrasyon seviyelerini önlemek için bu ürünü, havalandırması iyi olan bir alana kurun, ozon ve egzoz filtrelerini ürün bakım yönergelerinde belirtildiği gibi değiştirin. Ürün bakım yönergelerinde filtreler hakkındaki hiç referans yoksa bu üründe filtre değişikliği gerekmez.

BU YÖNERGELERİ SAKLAYIN.

Bakım Güvenliği

Bu üründe, müşteri belgelerinde açıklanmayan hiçbir bakım işlemi gerçekleştirmeyin.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Aerosol temizleyiciler kullanmayın. Aerosol temizleyiciler elektromekanik ekipman üzerinde kullanıldığında patlama veya yangınlara neden olabilir.

Sarf malzemelerini ve temizleme malzemelerini sadece açıklandığı gibi kullanın.

Vidalarla bağlanmış olan kapak ve muhafazaları sökmeyin. Müşteri tarafından servisi yapılabilecek bileşenler bu kapakların arkasında bulunur.

Kuru Mürekkep veya Toner Dökülmesi durumunda dökülen kuru mürekkebi veya toneri temizlemek için süpürge veya nemlendirilmiş bir bez kullanın. Temizlik sırasında toz oluşmasını en aza indirmek için yavaşça silin. Elektrik süpürgesi kullanmaktan kaçının. Elektrik süpürgesi kullanmanız gerekiyorsa makine, tutuşabilir tozlar için tasarlanmış olmalı ve patlama sınıfı bir motora ve iletken olmayan bir hortuma sahip olmalıdır.



İKAZ—SICAK YÜZEY: Isıtıcı üzerindeki metal yüzeyler sıcaktır. Bu alandaki sıkışmış kağıtları çıkarırken her zaman dikkatli olun ve metal yüzeylere dokunmamaya çalışın.

Sarf Malzemeleriyle İlgili Bilgiler



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Örneğin, mürekkep veya ısıtıcı gibi kartuşların cilde veya göze temas etmemesine dikkat edin. Göz teması tahrişe ve yanmaya neden olabilir. Kartuşu sökmeye çalışmayın. Aksi takdirde, cilde veya göze temas riski artabilir.

Tüm sarf malzemelerini ambalaj ya da kabı üzerindeki talimatlara göre saklayın.

Tüm sarf malzemelerini çocukların ulaşamayacağı bir yerde tutun.

Kuru mürekkebi/toneri, yazıcı kartuşlarını veya kuru mürekkep/toner kutularını kesinlikle açık alev atmayın.

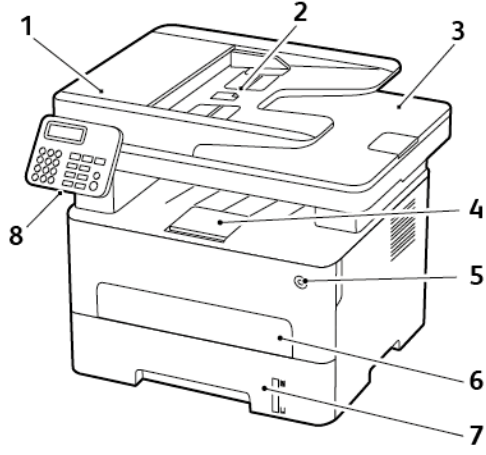
Xerox® sarf malzemelerini geri dönüşüm programlarıyla ilgili daha fazla bilgi için, aşağıdaki adresleri ziyaret edin:
<https://www.xerox.com/recycling>.

Yazıcıyı tanıma

Bu bölüm şunları içerir:

Yazıcı yapılandırması	20
Kontrol panelini kullanarak	21
Ana ekranı özelleştirme.....	23
Ekran klavyesinin dilini değiştirme.....	24
Güç düğmesinin ve gösterge ışığının durumunu yorumlama	25
Kağıt seçme	26

Yazıcı yapılandırması



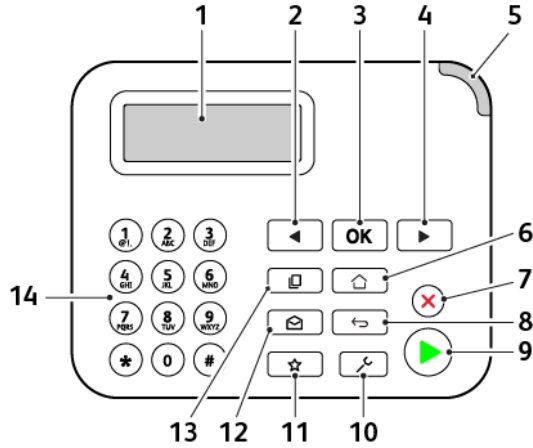
- | | |
|-----------------------------------|------------------------|
| 1. Otomatik belge besleyici (ADF) | 5. Güç düğmesi |
| 2. ADF giriş kaseti | 6. Manuel besleyici |
| 3. ADF çıktı kaseti | 7. 250 yapraklık tepsi |
| 4. Standart çıktı kaseti | 8. Kontrol paneli |



Not: Görünüm, yazıcınızın modeline göre değişiklik gösterebilir.

Kontrol panelini kullanarak

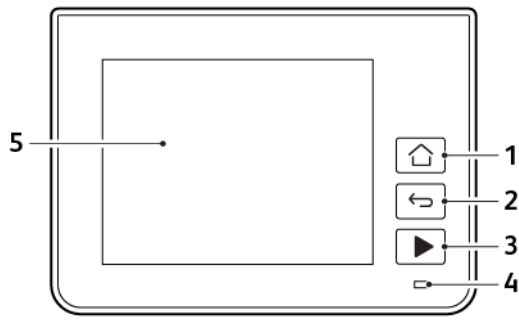
DOKUNMATİK OLMAYAN EKRAN MODELİ



NUMARA	KONTROL PANELİ PARÇASI	FONKSİYON
1	Göster	- Yazıcı mesajlarını ve sarf malzemesi durumunu gösterir. - Yazıcıyı kurar ve çalıştırır.
2	Sol ok düğmesi	- Menülerde ilerlemek veya ekranlar ile menü seçenekleri arasında geçiş yapmak için kullanılır. - Bir ayarın sayısal değerini azaltır.
3	Seç düğmesi	- Menü seçeneklerinden birini seçer. - Bir ayardaki değişiklikleri kaydeder.
4	Sağ ok düğmesi	- Menülerde ilerlemek veya ekranlar ile menü seçenekleri arasında geçiş yapmak için kullanılır. - Bir ayarın sayısal değerini artırır.
5	Gösterge ışığı	Yazıcının durumunu denetler.
6	Ana sayfa düğmesi	Ana ekrana döner.
7	Durdur veya İptal düğmesi	Geçerli işi durdurur.
8	Geri düğmesi	Önceki ekrana geri döner.
9	Başlat düğmesi	Seçilen moda bağlı olarak bir işi başlatır.
10	Menü düğmesi	Yazıcı menülerine erişir.
11	Kısayol düğmesi	Önceden kaydedilmiş ayarlar ile sık kullanılan işlevler için kısayollara erişir.

NUMARA	KONTROL PANELİ PARÇASI	FONKSİYON
12	E-posta düğmesi	E-posta moduna girer.
13	Kopyala düğmesi	Kopyalama moduna girer.
14	Sayısal tuş takımı	Giriş alanına sayı veya simge girer.

DOKUNMATİK EKRAN MODELİ



NUMARA	KONTROL PANELİ PARÇASI	FONKSİYON
1	Ana sayfa düğmesi	Ana ekrana döner.
2	Geri düğmesi	Önceki ekrana geri döner.
3	Başlat düğmesi	Seçilen moda bağlı olarak bir işi başlatır.
4	Gösterge ışığı	Yazıcının durumunu denetler.
5	Göster	- Yazıcı mesajlarını ve sarf malzemesi durumunu gösterir. - Yazıcıyı kurar ve çalıştırır.

Ana ekranı özelleştirme

1. Kontrol panelinden **Ayarlar > Aygıt > Görünür Ana Ekran Simgeleri** öğelerine dokununuz.
2. Ana ekranda görünmesini istediğiniz simgeleri seçin.
3. Değişiklikleri uygulayın.

Ekran klavyesinin dilini değiştirme



Not: Klavyenin dilini yalnızca e-posta veya tarama gibi alfanümerik giriş gerektiren yazıcı görevlerinde değiştirebilirsiniz.

1. Giriş alanına dokununuz.
2. Klavyede dil tuşuna dokunup basılı tutunuz.
3. Dil seęiniz.

Güç düğmesinin ve gösterge ışığının durumunu yorumlama

GÜÇ DÜĞMESİ IŞIĞI	YAZICI DURUMU
Kapalı	Yazıcı kapalı, hazır veya verileri işliyor.
Beyaz	Yazıcı Uyku modunda.

Dokunmatik Olmayan Ekran Modeli

GÖSTERGE IŞIĞI	YAZICI DURUMU
Kapalı	Yazıcı kapalı veya Uyku modunda.
Yeşil	Yazıcı açık veya hazır durumda.
Yeşil yanıp sönüyor	Yazıcı veri işliyor.
Yanıp sönen kırmızı	Yazıcı kullanıcı müdahalesi gerektiriyor.

Dokunmatik Ekran Modeli

GÖSTERGE IŞIĞI	YAZICI DURUMU
Kapalı	Yazıcı kapalı veya Uyku modunda.
Mavi	Yazıcı açık veya hazır durumda.
Yanıp sönen mavi	Yazıcı veri işliyor.
Yanıp sönen kırmızı	Yazıcı kullanıcı müdahalesi gerektiriyor.

Kağıt seçme

KAĞITLARLA İLGİLİ YÖNERGELER

Kağıt sıkışmaları önlemek ve sorunsuz yazdırma sağlamak için uygun kağıt kullanın.

- Her zaman yeni ve hasarsız kağıt kullanın.
- Kağıt yüklemekten önce, kağıdın önerilen yazdırılabilir yüzünü öğrenin. Bu bilgi genellikle kağıt paketinin üzerinde bulunur.
- Kesilmiş veya elle koparılmış kağıt kullanmayın.
- Farklı boyut, tür veya ağırlıklardaki kağıtları aynı tepside kullanmayın, aksi takdirde kağıt sıkışabilir.
- Fotokopi makineleri veya yazıcılar için özel olarak tasarlanmamış kaplamalı kağıtları kullanmayın.

KAĞIT ÖZELLİKLERİ

Aşağıdaki kağıt özellikleri yazdırma kalitesini ve güvenilirliğini etkiler. Yazdırmadan önce aşağıdaki faktörleri göz önünde bulundurun.

Ağırlık

Tepsi, 60 - 105g/m² (16 - 28 lb) uzun grenli kağıt ağırlıklarında kağıt besleyebilir. Ağırlığı, 60g/m² (16lb) altındaki kağıtlar doğru beslenmek için yeterince sert olmayabilir ve sıkışmalara neden olabilir.

Kıvrılma

Kıvrılma kağıdın kenarlarından bükülme eğilimidir. Aşırı kıvrılma besleme sorunlarına yol açabilir. Kağıt aşırı sıcaklığa maruz kaldığı yazıcıdan geçtikten sonra da oluşabilir. Kağıdın sıcak, nemli, soğuk veya kuru ortamlarda açıkta saklanması yazdırmadan önce kağıdın kıvrılmasına neden olabilir ve besleme sorunlarına yol açabilir.

Düzgünlük

Kağıdın düzgünlüğü yazdırma kalitesini etkiler. Kağıt çok kabaysa, ısıtıcı doğru ısıtamayabilir. Kağıt çok düzgünse, kağıt besleme veya yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. 50 Sheffield puanına sahip kağıtların kullanılmasını öneririz.

Nem içeriği

Nem içeriği hem yazdırma kalitesini hem de yazıcının kağıdı doğru besleme yeteneğini etkiler. Kağıdı kullanana kadar orijinal ambalajında tutun. Kağıdın nem değişikliklerine maruz kalması kağıdın performansını düşürebilir.

Kağıdı yazdırmadan önceki 24-48 saat içinde yazıcıyla aynı ortamda orijinal ambalajında saklayarak hazırlayın. Kağıdı sakladığınız veya depoladığınız ortam yazıcının bulunduğu ortamdan çok farklıysa, bu bekletme süresini birkaç güne çıkarın. Kalın kağıtlar için daha uzun bir hazırlama süresi gerekebilir.

Gren yönü

Gren kağıt liflerinin bir kağıt yaprağı yönündeki hizalanmasını belirtir. Gren, ya kağıt uzunluğu yönünde *uzun grenli* ya da kağıt genişliği yönünde *kısa grenli* olur.

60–105g/m² (16–28-lb) ağırlığında kağıtlar için uzun grenli kağıt önerilir.

Lif içeriği

Çoğu yüksek-kaliteli fotokopi kağıdı % 100 kimyasal olarak işlenmiş odun hamurundan yapılır. Bu içerik kağıda yüksek bir kararlılık sağlar ve bu sayede daha az besleme sorunu oluşur ve daha yüksek bir yazdırma kalitesi elde edilir. Pamuk gibi elyaf içeren kağıtlar, kağıt kullanımını olumsuz etkileyen özelliklere sahiptir.

KABUL EDİLEMEZ KAĞITLAR

Aşağıdaki kağıt türlerinin bu yazıcıyla kullanılması önerilmez:

- Karbonsuz kağıt, karbonsuz kopya kağıdı (CCP) veya karbon gerektirmeyen kağıt (NCR) olarak da bilinen, karbon kağıdı kullanmadan kopya çıkarmak için kullanılan kimyasal olarak işlenmiş kağıtlar
- Yazıcıya bulaşabilecek kimyasallar içeren matbu kağıtlar
- Yazıcının ısıtıcısının sıcaklığından etkilenebilecek matbu kağıtlar
- Optik karakter tanıma (OCR) formları gibi $\pm 2,3$ mm'den (± 0.9 inç'ten) daha büyük hedef alanları (sayfa üzerinde belirli bir yazdırma konumu) gerektiren matbu kağıtlar

Bazı durumlarda, yazdırma konumu bir yazılım uygulaması tarafından ayarlanarak bu formlara başarıyla yazdırılabilir.

- Kaplamalı kağıtlar (silinebilir bond), sentetik kağıtlar, termal kağıtlar
- Kaba-kenarlı, kaba veya ağır dokulu yüzeyi olan kağıtlar veya kıvrılmış kağıtlar
- EN12281:2002 (Avrupa) yönergelerine uygun olmayan geri dönüştürülmüş kağıtlar
- Ağırlığı 60 g/m² (16 lb'den) düşük kağıtlar
- Çok-parçalı formlar veya belgeler

MATBU FORMLARI VE ANTETLİ KAĞITLARI SEÇME

- Uzun grenli kağıt kullanın.
- Offset taş baskısı veya kabartma yazdırma prosedürleri için yalnızca matbu form veya antetli kağıt kullanın.
- Kaba veya ağır dokulu yüzeyi olan kağıtlardan kaçının.
- Tonerin içindeki reçineden etkilenmeyen mürekkepleri kullanın. Oksidasyonla-kuruyan veya yağ-esaslı mürekkepler bu şartlara genellikle uygundur, ama bu durum lateks mürekkepleri için geçerli olmayabilir.
- Büyük miktarlarda satın almadan önce, kullanmayı düşündüğünüz matbu formlara ve antetli kağıtlara örnek yazdırın. Bu işlem, önceden basılmış formdaki veya antetli kağıttaki mürekkebin yazdırma kalitesini etkileyip etkilemeyeceğini belirler.
- Emin değilseniz kağıt tedarikçinize başvurun.

- Antetli kağıtlara yazdırırken kağıdı, yazıcınızın doğru yönünde yükleyin. Daha fazla bilgi için bkz. Kağıt ve Özel Ortam Kılavuzu.

KAĞITLARI SAKLAMA

Sıkışmaların ve baskı kalitesi eşitsizliklerini gidermeye katkıda bulunmak için bu kağıt saklama yönergelerini uygulayın:

- Kağıdı yazdırmadan önceki 24-48 saat içinde yazıcıyla aynı ortamda orijinal ambalajında saklayarak hazırlayın.
- Kağıdı sakladığınız veya depoladığınız ortam yazıcının bulunduğu ortamdaki çok farklıysa, bu bekleme süresini birkaç güne çıkarın. Kalın kağıtlar için daha uzun bir hazırlama süresi gerekebilir.
- En iyi sonuçlar için kağıtlarınızı 21°C (70°F) sıcaklıkta ve bağıl nemin yüzde 40 olduğu bir ortamda saklayın.
- Çoğu etiket üreticisi 18–24°C (65–75°F) arasında bir sıcaklıkta ve bağıl nemin yüzde 40 ila 60 olduğu bir ortamda yazdırmanızı önermektedir.
- Kağıtlarınızı karton kutularda tutarak, zemin yerine bir palet veya raf üzerinde saklayın.
- Kağıt paketlerini düz bir zeminde saklayın.
- Kağıt paketlerinin üzerine hiçbir şey koymayın.
- Kağıdı yalnızca yazıcıya yüklemeye hazır olduğunuzda karton kutudan veya ambalajdan çıkarın. Karton kutu ve ambalaj, kağıdı temiz, kuru ve düz tutmaya yardımcı olur.

DESTEKLENEN KAĞIT BOYUTLARI

- Genişliği 210 mm'den (8,3 inç) az kağıtlar her zaman düşük hızda yazdırılır.
- Boyutu 105 mm'den (4,1 inç) az kağıda yazdırırken manuel besleyiciyi kullanın.
- Çift taraflı yazdırma için desteklenen minimum kağıt boyutu 210 x 279,4 mm'dir (8,3 x 11 inç).
- Tarayıcı camının desteklediği maksimum kağıt uzunluğu 297 mm'dir (11,7 inç).
- Letter, legal, Oficio veya folio boyutunda kağıda çift taraflı yazdırma için çift taraflı üniteye kağıt boyutunun Letter olarak ayarlandığından emin olun.

KAĞIT BOYUTU	250 YAPRAKLIK TEPŞİ	MANUEL BESLEYİCİ	ÇİFT TARAFLI YAZDIRMA	TARAYICI CAMI	OTOMATİK DOKÜMAN BESLEYİCİ
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7 inç)	✓	✓	✓	✓	✓
A5 (kısa kenar besleme) 148 x 210 mm (5,83 x 8,27 inç)	✓	✓	X	✓	✓

KAĞIT BOYUTU	250 YAPRAKLIK TEPSİ	MANUEL BESLEYİCİ	ÇİFT TARAFLI YAZDIRMA	TARAYICI CAMI	OTOMATİK DOKÜMAN BESLEYİCİ
A5 (uzun kenar besleme) 210 x 148 mm (8,27 x 5,83 inç)	✓	✓	X	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83 inç)	✓	✓	X	✓	✓
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1 inç)	✓	✓	X	✓	✓
Oficio (Meksika) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 inç)	✓	✓	✓	X	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 inç)	X	✓	X	✓	X
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 inç)	✓	✓	X	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 inç)	✓	✓	X	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11 inç)	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 inç)	✓	✓	✓	X	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 inç)	✓	✓	✓	X	✓
Universal	X	✓	X	✓	✓

KAĞIT BOYUTU	250 YAPRAKLIK TEPSİ	MANUEL BESLEYİCİ	ÇİFT TARAFLI YAZDIRMA	TARAYICI CAMI	OTOMATİK DOKÜMAN BESLEYİCİ
98 x 148 mm (3,9 x 5,8 inç) - 216 x 356 mm (8,5 x 14 inç)					
Universal 105 x 148 mm (4,1 x 5,8 inç) - 216 x 356 mm (8,5 x 14 inç)	✓	✓	X	✓	✓
7 3/4 Zarf (Monarch) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5 inç)	X	✓	X	✓	X
9 Zarf 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 inç)	X	✓	X	✓	X
10 Zarf 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 inç)	X	✓	X	✓	X
DL Zarf 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 inç)	X	✓	X	✓	X
C5 Zarf 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 inç)	X	✓	X	✓	X
B5 Zarf 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inç)	X	✓	X	✓	X
Universal Zarf 98,4 x 162 mm (3,87 x 6,38 inç) - 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 inç)	X	✓	X	✓	X

DESTEKLENEN KAĞIT TÜRLERİ



Not: Etiketler, zarflar ve kart destesi her zaman düşük hızda yazdırılır.

KAĞIT TÜRÜ	250 YAPRAKLIK TEPSİ	MANUEL BESLEYİCİ	ÇİFT TARAFLI YAZDIRMA	OTOMATİK DOKÜMAN BESLEYİCİ
Düz kağıt	✓	✓	✓	✓
Kart destesi	X	✓	X	X
Etiketler	X	✓	X	X
Bond	✓	✓	✓	✓
Zarf	X	✓	X	X
Antetli Kağıt	✓	✓	✓	✓
Önceden yazdırılmış	✓	✓	✓	✓
Renkli kağıt	✓	✓	✓	✓
Hafif	✓	✓	✓	✓
Ağır	✓	✓	✓	✓
Geri Dönüşümlü	✓	✓	✓	✓

DESTEKLENEN KAĞIT AĞIRLIKLARI

250 YAPRAKLIK TEPSİ	MANUEL BESLEYİCİ	ÇİFT TARAFLI YAZDIRMA	OTOMATİK DOKÜMAN BESLEYİCİ
60–105g/m ² (16–28-lb bond)	60–200g/m ² (16–54-lb bond)	60–105g/m ² (16–28-lb bond)	60–105g/m ² (16–28-lb bond)

Kurma, yükleme ve yapılandırma

Bu bölüm şunları içerir:

Yazıcı için bir yer seçme	34
Kabloları takma.....	36
Yazıcının IP Adresini Bulma.....	38
Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama.....	39
Cihaz Ses Ayarlarının Yapılandırılması.....	45
E-posta SMTP Ayarlarını Yapılandırma	46
Kağıt ve özel ortam yükleme.....	56
Yazılımı, sürücüler ve aygıt yazılımlarını kurma ve güncelleme.....	59
Xerox® Easy Assist Uygulaması	64
Ağ	68
Menü Ayarları Sayfasını Yazdırma.....	72

Yazıcı için bir yer seçme

- Donanım seçeneklerini yüklemek için tepsileri, kapakları ve kapıları açmaya yetecek kadar boşluk bırakın.
- Yazıcıyı prizin yakınına kurun.

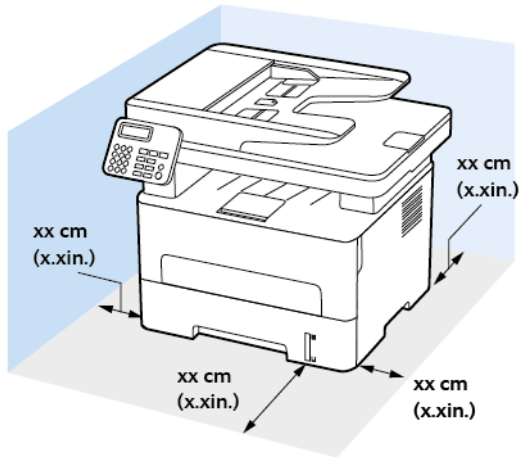


Uyarı: Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.



İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Elektrik çarpmasını önlemek için ürünü suya yakın veya nemli yerlere yerleştirmeyin veya böyle yerlerde kullanmayın.

- Odadaki hava akışının ASHRAE 62 standardının veya CEN Teknik Komitesi 156 standardının en son gözden geçirilmiş haline uygun olduğundan emin olun.
- Düz, sağlam ve sabit bir yüzey seçin.
- Yazıcıyı aşağıdaki şartlarda tutun:
 - Temiz, kuru ve tozsuz
 - Zımba tellerin ve ataşların uzağında
 - Klima, ısıtıcı veya vantilatörlerin doğrudan hava akımlarının uzağında
 - Doğrudan güneş ışığı almayan ve aşırı nemli olmayan yerde
- Önerilen sıcaklıklara uymaya ve sıcaklık dalgalanmalarından kaçınmaya dikkat edin.
 - Ortam sıcaklığı: 10 - 32,2°C (50 - 90°F)
 - Saklama sıcaklığı: -40 - 43,3°C (-40 - 110°F)
- Doğru havalandırma için yazıcının etrafında aşağıdaki önerilen boşlukları bırakın:



1. Üst: 360 mm (14 inç)
2. Arka: 260 mm (10 inç)

3. Sağ taraf: 200 mm (8 inç)

4. Ön: 550 mm (22 inç)

Yazıcının önünde olması gereken minimum boşluk 76 mm'dir (3 inç).

5. Sol taraf: 200 mm (8 inç)

Kabloları takma



İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.



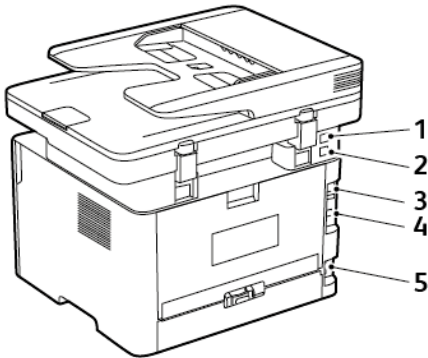
İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte verilen güç kablosunu veya üretici onaylı yedek güç kablolarını kullanın.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için: Kablo, Avustralya İletişim ve Medya Kurumu tarafından onaylanmış olmalıdır.



Uyarı: Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için aktif olarak yazdırma işlemi yapılırken USB kablosuna, herhangi bir kablolu ağ adaptörüne veya yazıcının gösterilen alanlarına dokunmayın.



NUMARA	YAZICI BAĞLANTI NOKTASI	FONKSİYON
1	EXT bağlantı noktası	Yazıcıya ve telefon hattına daha fazla aygıt (telefon ya da telesekreter) bağlayın. Yazıcı için ayrı bir faks hattınız yoksa ve bu bağlantı yöntemi ülkenizde ya da bölgenizde destekleniyorsa bu bağlantı noktasını kullanın.
2	LINE bağlantı noktası	Faks gönderip almak için standart bir duvar prizi (RJ-11), DSL filtresi veya VoIP adaptörü ya da telefon hattınıza erişmenizi sağlayan

NUMARA	YAZICI BAĞLANTI NOKTASI	FONKSİYON
		herhangi bir adaptör yoluyla yazıcıyı çalışan telefon hattına bağlayın.
3	Ethernet bağlantı noktası	Yazıcıyı bir ağa bağlayın.
4	USB yazıcı bağlantı noktası	Yazıcıyı bilgisayara bağlayın.
5	Güç kablosu girişi	Yazıcıyı doğru topraklanmış bir elektrik prizine takın.

Yazıcının IP Adresini Bulma

Yazıcının IP adresini görüntülemek için Ana Ekranı açın. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.

Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.

Yazıcıyı faks göndermek için ayarlama

FAKS İŞLEVİNİ KURMA

- Bazı bağlantı yöntemleri yalnızca bazı ülke veya bölgelerde geçerlidir.
- Faks işlevi etkinleştirilmiş olduğu halde tam olarak kurulmazsa gösterge ışığı kırmızı renkte yanıp sönebilir.
- TCP/IP ortamınız yoksa faksı kurmak için kontrol panelini kullanın.



Uyarı: Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için kabloları veya etkin olarak faks gönderilmesi ya da alınması sırasında gösterilen alanda yazıcıya dokunmayın.



Yazıcıdaki faks kurulum sihirbazını kullanma

- Kurulum sihirbazı sadece bir analog faks kurulu değilse kullanılabilir.
- Bu sihirbaz sadece analog faks kurulumu gerçekleştirir. Diğer faks modlarını ayarlamak için **Ayarlar > Faks > Faks Ayarları** öğelerini seçin.
- Bu talimatlar sadece bazı yazıcı modelleri için geçerlidir.
- Sihirbazı kullanmadan önce yazıcı aygıt yazılımının güncel olduğundan emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [Yazıcıdaki faks kurulum sihirbazını kullanma](#).

1. Ana ekrandan **Faks** öğesine dokunun.
2. **Şimdi kur** öğesine dokunun.
3. Faks adını girin ve ardından **Sonraki** öğesine dokunun.
4. Faks numarasını girin ve ardından **Bitti** öğesine dokunun.

Yazıcıdaki Ayarlar Menüsünü Kullanma

1. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Genel Faks ayarları

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. Ayarları yapılandırın.

Embedded Web Server'ı Kullanma

1. Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
 - Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
2. **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Genel Faks Ayarları** öğelerini tıklayın.
3. Ayarları yapılandırın.
4. Değişiklikleri uygulayın.

STANDART TELEFON HATTI KULLANARAK FAKS KURULUMU YAPMA



İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.

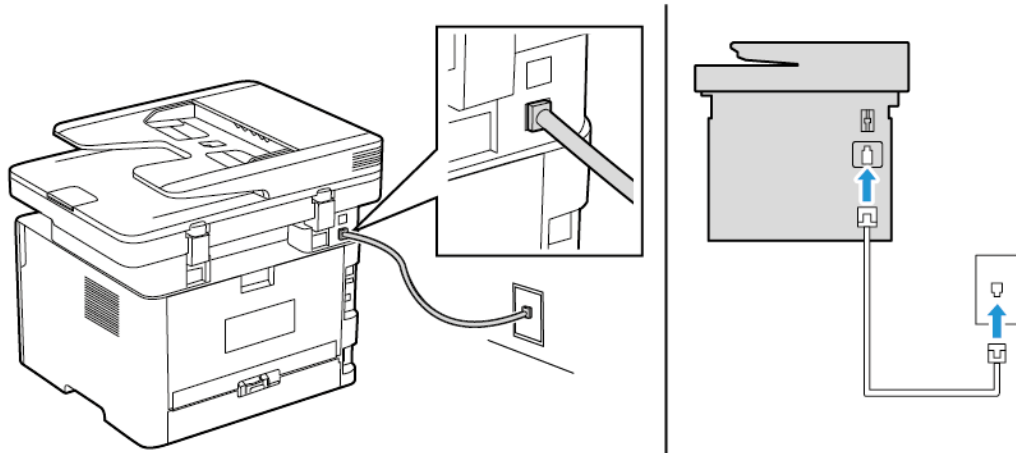


İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için: Kablo, Avustralya İletişim ve Medya Kurumu tarafından onaylanmış olmalıdır.

Kurulum 1: Yazıcı ayrı bir faks hattına bağlı



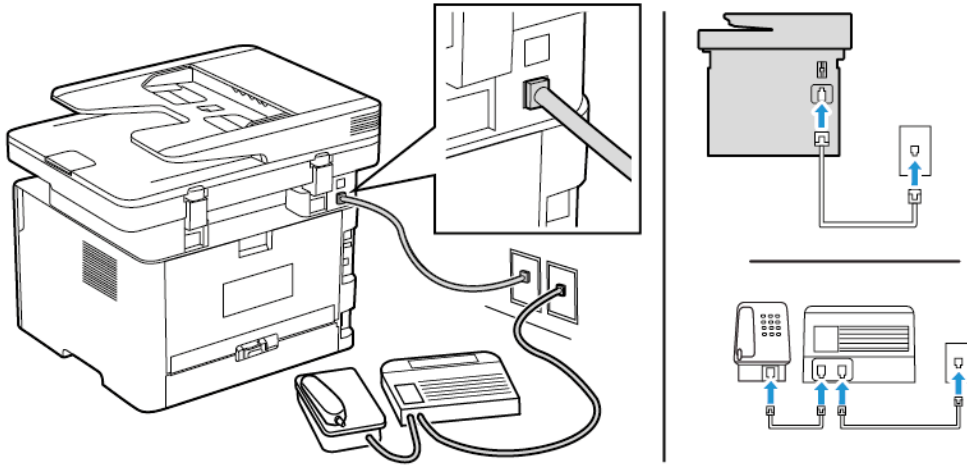
1. Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
 2. Kablonun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.
- Yazıcıyı faksları otomatik olarak (Otomatik Yanıtlama ögesini **Açık** olarak ayarlayın) ya da manuel olarak (Otomatik Yanıtlama ögesini **Kapalı** olarak ayarlayın) alacak şekilde ayarlayabilirsiniz.
 - Faksları otomatik olarak almak istiyorsanız yazıcıyı, belirli sayıda zil sesini bekledikten sonra çağrıları yanıtlayacak şekilde ayarlayın.

Kurulum 2: Yazıcı hattı bir telesekreterle paylaşıyor



Not: Farklı bir zil sesi hizmeti aboneliğiniz varsa yazıcı için doğru zil sesi düzenini ayarladığınızdan emin olun. Aksi takdirde, faksları otomatik olarak alacak şekilde ayarlasanız bile, yazıcı faksları alamaz.

Farklı prizlere bağlı



1. Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
 2. Kablonun diğer ucunu etkin bir analog duvar jakına takın.
- Hattınızda sadece bir telefon numaranız varsa yazıcıyı, faksları otomatik olarak alacak şekilde ayarlayın.
 - Yazıcıyı telesekreterden sonra zil iki kez çalınca çağrıları yanıtlayacak şekilde ayarlayın. Örneğin, telesekreter zil dört kez çaldıktan sonra çağrıları yanıtlıyorsa yazıcının Çalma Sayısı ayarını **6** olarak ayarlayın.

FARKLI TELEFON DUVAR PRİZİ VE FİŞLERİ OLAN BÖLGE VEYA ÜLKELERDE FAKS KURULUMU



İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için bu ürünü fırtınalı havalarda kurmayın veya güç kablosu, faks özelliği veya telefon gibi herhangi bir elektrik veya kablo bağlantısı yapmayın.



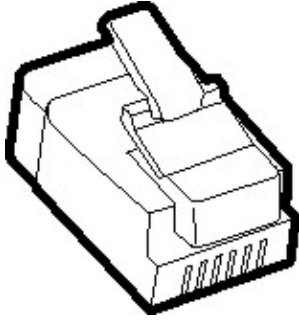
İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Elektrik çarpması riskini önlemek için faks özelliğini fırtınalı havalarda kullanmayın.



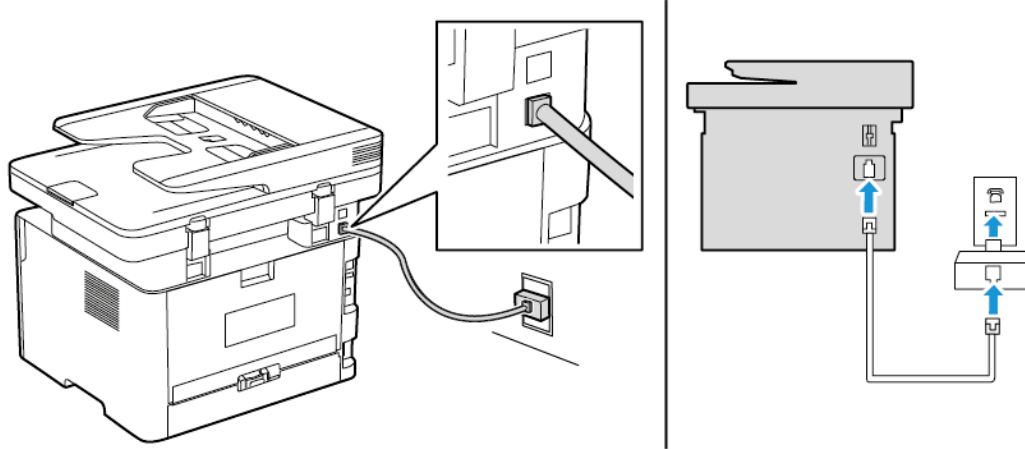
Uyarı: Bu ürünü kamusal anahtarlamalı telefon şebekesine bağlarken yangın riskini azaltmak için yalnızca 26 AWG veya daha geniş telekomünikasyon (RJ-11) kablosu kullanın. Avustralya'daki kullanıcılar için: Kablo, Avustralya İletişim ve Medya Kurumu tarafından onaylanmış olmalıdır.

Birçok ülkenin veya bölgenin benimsediği standart priz RJ11'dir. Tesisinizde kullanılan priz veya ekipman bu tür bir bağlantıyla uyumlu değilse bir telefon bağdaştırıcısı kullanın. Bulunduğunuz ülke veya bölgede kullanılan bağdaştırıcı yazıcınızla birlikte gelmeyebilir ve ayrı olarak satın almanız gerekebilir.

Yazıcının telefon bağlantı noktasına takılı bir bağdaştırıcı kapağı olabilir. Bir seri ya da kademeli telefon sistemine bağlıyorsanız bağdaştırıcı kapağını yazıcının telefon bağlantı noktasından çıkarmayın.



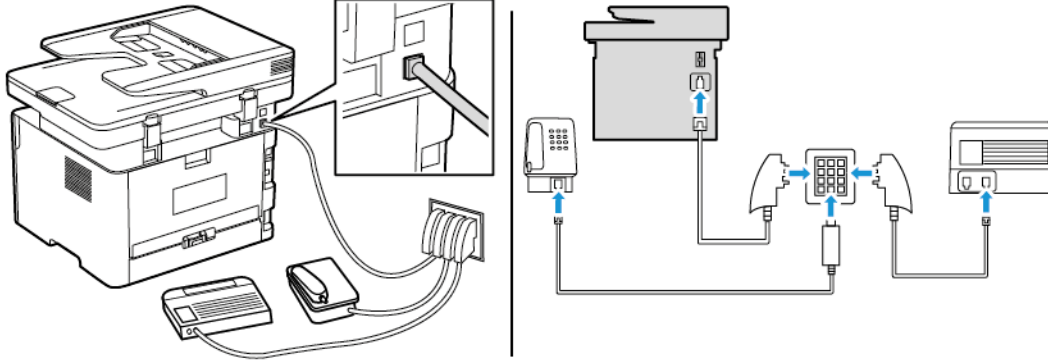
Yazıcıyı RJ11 prizi dışında bir prize bağlama



1. Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
2. Kablonun diğer ucunu RJ11 bağdaştırıcısına takın ve sonrasında bağdaştırıcıyı prize takın.
3. Aynı prize RJ11 konektörü olmayan bir diğer aygıtı bağlamak istiyorsanız bu aygıtı doğrudan telefon bağdaştırıcısına bağlayın.

Yazıcıyı Almanya'da prize bağlama

Almanya'daki prizlerde iki tür bağlantı noktası vardır. N bağlantı noktası faks makineleri, modemler ve telesekreterler içindir. F bağlantı noktası telefonlar içindir. Yazıcıyı N bağlantı noktalarından birine bağlayın.



1. Telefon kablosunun bir ucunu yazıcının arka tarafındaki hat bağlantı noktasına takın.
2. Kablonun diğer ucunu RJ11 bağdaştırıcısına ve bağdaştırıcıyı da N bağlantı noktasına takın.
3. Aynı prize bir telefon ve telesekreter bağlamak istiyorsanız, resimde görüldüğü gibi bağlayın.

BELİRLİ BİR ZİL HİZMETİNE BAĞLAMA

Belirgin bir zil hizmeti, bir telefon hattında birden fazla telefon numarasına sahip olmanıza olanak sağlar. Her telefon numarasına, farklı bir çalma düzeni atanır.

1. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Yönetici Kontrolleri > Yanıtlama Açık

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. Zil sesi düzeni seçin.
3. Değişiklikleri uygulayın.

FAKS TARİHİNİ VE SAATİNİ AYARLAMA

1. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Aygıt > Tercihler > Tarih ve Saat > Yapılandır

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. Ayarları yapılandırın.

YAZ SAATİNİ YAPILANDIRMA

1. Ana ekranda **Ayarlar > Aygıt > Tercihler > Tarih ve Saat > Yapılandır** öğelerini seçin.

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. Saat Dilimi menüsünden **(UTC+kullanıcı) Özel** öğesini seçin.
3. UTC Ofseti menüsünden yaz saati ofsetini ayarlayın.

FAKS HOPARLÖRÜ AYARLARINI YAPILANDIRMA

1. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Hoparlör Ayarları

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. Şunları yapın:
 - Hoparlör Modu öğesini **Daima Açık** olarak ayarlayın.
 - Hoparlör Ses Düzeyi öğesini **Yüksek** olarak ayarlayın.
 - Zil Sesi Düzeyi öğesini etkinleştirin.

Cihaz Ses Ayarlarının Yapılandırılması



Not: Cihaz Sesleri simgesi sadece bazı yazıcı modellerinde bulunur.

1. Kontrol panelinden **Cihaz Sesleri** simgesine dokunun.
Durum/Sarf Malzemeleri ekranı görüntülenir.
2. Durum/Sarf Malzemeleri ekranından **Cihaz Sesleri: Açık** ögesini seçin.
Cihaz Sesleri ekranı görüntülenir.
3. Cihaz Sesleri ekranından aşağıdaki ses ayarlarını etkinleştirebilir veya devre dışı bırakılabilir:
 - Tüm Sesleri Kapat
 - Geri Bildirim Düğmesi
 - Cihaz Geri Bildirimlerine Erişim
 - Ses Düzeyi
 - ADF Yüklendi Uyarısı
 - Alarm Denetimi
 - Kartuş Alarmı
 - Hoparlör Modu
 - Zil Sesi Düzeyi

E-posta SMTP Ayarlarını Yapılandırma

Taranan bir belgeyi e-posta üzerinden göndermek için Basit Posta Transfer Protokolünü (SMTP) yapılandırın. Ayarlar her bir hizmet sağlayıcısı için farklıdır. Daha fazla bilgi için bkz. [E-posta Hizmet Sağlayıcıları](#).

Başlamadan önce yazıcının bir ağa bağlı olduğundan ve ağın da İnternet'e bağlı olduğundan emin olun.

YAZICIDAKİ E-POSTA KURULUM SİHİRBAZINI KULLANMA

- Sihirbazı kullanmadan önce yazıcı cihaz yazılımının güncel olduğundan emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [Yazılım Güncelleniyor](#).
 - Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.
1. Ana ekrandan **E-posta** öğesine dokununuz.
 2. **Şimdi kur** öğesine dokununuz ve ardından e-posta adresinizi giriniz.
 3. Parolayı yazınız.
 - E-posta hizmet sağlayıcınıza bağlı olarak hesabınızın parolasını, uygulama parolasını veya doğrulama parolasını giriniz. Parola hakkında daha fazla bilgi için [E-posta Hizmet Sağlayıcıları](#) bölümüne bakınız ve Cihaz Parolasını öğreniniz.
 - Hizmet sağlayıcınız listede bulunmuyorsa hizmet sağlayıcınızla iletişime geçerek Birincil SMTP Ağ Geçidi, Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu, Kullanılan SSL/TLS ve SMTP Sunucu Doğrulama ayarları hakkında bilgi alın.
 4. **Tamam** öğesine dokununuz.

YAZICIDAKİ AYARLAR MENÜSÜNÜ KULLANMA

1. Ana ekrandan **Ayarlar** > **E-posta** > **E-posta Ayarları** öğelerine dokununuz.
2. Ayarları yapılandırınız.
 - Parola hakkında daha fazla bilgi için bkz. [E-posta Hizmet Sağlayıcıları](#).
 - Listedeki bulunmayan e-posta hizmeti sağlayıcıları için sağlayıcınızla iletişime geçerek ayarlar hakkında bilgi alın.
 - Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

EMBEDDED WEB SERVER'I KULLANMA

1. Bir web tarayıcısı açınız ve adres alanına yazıcının IP adresini yazınız.
 - a. Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyiniz.
IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - b. Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakınız.
2. **Ayarlar** > **E-posta** öğelerini tıklayınız.

3. E-posta Ayarları bölümünden ayarları yapılandırın.
4. **Kaydet** ögesine tıklayın.
 - a. Parola hakkında daha fazla bilgi için bkz. **E-posta Hizmet Sağlayıcıları**.
 - b. Listede bulunmayan e-posta hizmeti sağlayıcıları için sağlayıcınızla iletişime geçerek ayarlar hakkında bilgi alın.

E-POSTA HİZMET SAĞLAYICILARI

E-posta hizmet sağlayıcısının SMTP ayarlarını belirlemek için aşağıdaki tabloları kullanın.



Not: Her bir E-posta Hizmet Sağlayıcısı için bağlantı noktası sayısı Birincil SMTP Geçidine göre farklı olabilir.

Gmail



Not: Google hesabınızda iki adımlı doğrulamanın etkin olduğundan emin olun.

İki adımlı doğrulamayı etkinleştirmek için **Google Hesap Güvenliği** sayfasını açın, hesabınızda oturum açın ve Google'a Giriş bölümündeki **2 Adımlı Doğrulama** ögesini tıklayın.

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.gmail.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	587  Not: Bağlantı noktası sayısı Birincil SMTP Geçidine göre farklı olabilir. Örneğin 25, 465 veya 587 olabilir.
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Uygulama parolası  Not: Bir uygulama parolası oluşturmak için Google Hesap Güvenliği sayfasını açın, hesabınızda oturum açın ve Google'a Giriş bölümündeki Uygulama parolaları ögesini tıklayın.

Yahoo!® Mail

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.mail.yahoo.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	587
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerekir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Uygulama parolası  Not: Bir uygulama parolası oluşturmak için Yahoo Hesap Güvenliği sayfasını açın, hesabınızda oturum açın ve Uygulama parolası oluştur ögesini tıklayın.

Outlook Live

Bu ayarlar, outlook.com ve hotmail.com e-posta alan adları için geçerlidir.

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.office365.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	587
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerekir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan

AYAR	DEĞER
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Hesap parolası veya uygulama parolası - İki adımlı doğrulaması devre dışı olan hesaplarda kendi hesap parolanızı kullanın. - İki adımlı doğrulaması etkin olan hesaplarda bir uygulama parolası kullanın. Bir uygulama parolası oluşturmak için Outlook Live Hesap Yönetimi sayfasını açın ve hesabınızda oturum açın.

AOL Mail

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.aol.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	587
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Uygulama parolası  Not: Bir uygulama parolası oluşturmak için AOL Hesap Güvenliği sayfasını açın, hesabınızda oturum açın ve ardından Uygulama parolası oluştur ögesini tıklayın.

iCloud Posta



Not: Hesabınızda iki adımlı doğrulamanın etkin olduğundan emin olun.

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.mail.me.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	587
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı

AYAR	DEĞER
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Uygulama parolası  Not: Bir uygulama parolası oluşturmak için iCloud Hesap yönetimi sayfasını açın, hesabınızda oturum açın ve ardından Güvenlik bölümündeki Parola Oluştur ögesini tıklayın.

Comcast Mail

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.comcast.net
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	587
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerekir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Hesap parolası

Mail.com

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.mail.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	587
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerekir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz

AYAR	DEĞER
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Hesap parolası

Zoho Mail

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.zoho.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	587
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Hesap parolası veya uygulama parolası - İki adımlı doğrulaması devre dışı olan hesaplarda kendi hesap parolanızı kullanın. - İki adımlı doğrulaması etkin olan hesaplarda bir uygulama parolası kullanın. Bir uygulama parolası oluşturmak Zoho Mail Hesap Güvenliği sayfasını açın, hesabınızda oturum açın ve ardından Uygulamaya Özel Parolalar bölümündeki Yeni Parola Oluştur ögesini tıklayın.

QQ Mail



Not: Hesabınızda SMTP hizmetinin etkin olduğundan emin olun.

Hizmeti etkinleştirmek için QQ Mail ana sayfasından **Ayarlar > Hesap** öğelerini tıklayın ve ardından POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Hizmet bölümünden **POP3/SMTP hizmetini** veya **IMAP/SMTP hizmetini** etkinleştirin.

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.qq.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	587
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Yetkilendirme kodu  Not: Bir yetkilendirme kodu oluşturmak için, QQ Mail ana sayfasından Ayarlar > Hesap öğelerini tıklayın ve ardından POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV Hizmet bölümünden Yetkilendirme kodu oluşturun öğesini tıklayın.

NetEase Mail (mail.163.com)



Not: Hesabınızda SMTP hizmetinin etkin olduğundan emin olun.

Hizmeti etkinleştirmek için, NetEase Mail ana sayfasından **Ayarlar > POP3/SMTP/IMAP** öğelerini tıklayın ve ardından **IMAP/SMTP hizmeti** veya **POP3/SMTP hizmeti** öğesini etkinleştirin.

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.163.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	465
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerektir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan

AYAR	DEĞER
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Yetkilendirme parolası  Not: Yetkilendirme paorlası, IMAP/SMTP hizmeti veya POP3/SMTP hizmeti etkinleştirildiğinde sağlanır.

NetEase Mail (mail.126.com)



Not: Hesabınızda SMTP hizmetinin etkin olduğundan emin olun.

Hizmeti etkinleştirmek için, NetEase Mail ana sayfasından **Ayarlar > POP3/SMTP/IMAP** öğelerini tıklayın ve ardından **IMAP/SMTP hizmeti** veya **POP3/SMTP hizmeti** öğesini etkinleştirin.

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.126.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	465
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerekli	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Yetkilendirme parolası  Not: Yetkilendirme paorlası, IMAP/SMTP hizmeti veya POP3/SMTP hizmeti etkinleştirildiğinde sağlanır.

NetEase Mail (mail.yeah.net)



Not: Hesabınızda SMTP hizmetinin etkin olduğundan emin olun.

Hizmeti etkinleştirmek için, NetEase Mail ana sayfasından **Ayarlar > POP3/SMTP/IMAP** öğelerini tıklayın ve ardından **IMAP/SMTP hizmeti** veya **POP3/SMTP hizmeti** öğesini etkinleştirin.

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.yeah.net
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	465

AYAR	DEĞER
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerekir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Yetkilendirme parolası  Not: Yetkilendirme parolası, IMAP/SMTP hizmeti veya POP3/SMTP hizmeti etkinleştirildiğinde sağlanır.

Sohu Mail



Not: Hesabınızda SMTP hizmetinin etkin olduğundan emin olun.

Hizmeti etkinleştirmek için, Sohu Mail ana sayfasından **Seçenekler > Ayarlar > POP3/SMTP/IMAP** öğelerini tıklayın ve ardından **IMAP/SMTP hizmeti** veya **POP3/SMTP hizmeti** öğesini etkinleştirin.

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.sohu.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	465
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerekir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Bağımsız parola  Not: Bağımsız parola, IMAP/SMTP hizmeti veya POP3/SMTP hizmeti etkinleştirildiğinde sağlanır.

Sina Mail



Not: Hesabınızda POP3/SMTP hizmetinin etkin olduğundan emin olun.

Hizmeti etkinleştirmek için, Sina Mail ana sayfasından **Ayarlar > Daha fazla ayar > Kullanıcı tarafı POP/IMAP/SMTP** öğelerini tıklayın ve ardından **POP3/SMTP hizmeti** öğesini etkinleştirin.

AYAR	DEĞER
Birincil SMTP Ağ Geçidi	smtp.sina.com
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu	587
SSL/TLS'yi Kullan	Zorunlu
Güvenilir Sertifika Gerekir	Devre dışı
Yanıt Adresi	E-posta adresiniz
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama	Oturum Aç/Düz
Aygıt Tarafından Gönderilen E-posta	Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan
Aygıt Kullanıcı Kimliği	E-posta adresiniz
Aygıt Parolası	Yetkilendirme kodu  Not: Bir yetkilendirme kodu oluşturmak için, e-posta ana sayfasından Ayarlar > Daha fazla ayar > Kullanıcı tarafı POP/IMAP/SMTP öğelerini tıklayın ve ardından Yetkilendirme kodu durumu öğesini etkinleştirin.

- Verilen ayarları kullanırken hatalarla karşılaşırsanız e-posta hizmet sağlayıcınızla iletişime geçin.
- Listede bulunmayan E-posta posta hizmeti sağlayıcıları için sağlayıcınızla iletişime geçerek ayarlar hakkında bilgi alın.

Kağıt ve özel ortam yükleme

KAĞIT BOYUTUNU VE TÜRÜNÜ AYARLAMA

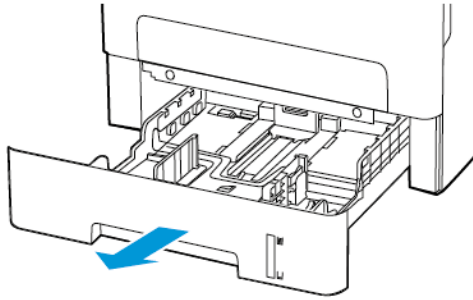
1. Kontrol panelinden **AyarlarKağıtKaset YapılandırmasıKağıt Boyutu/Türü** öğelerini seçin ve ardından bir kağıt kaynağı seçin.
Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.
2. Kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın.
 - A4 boyutunda kağıda çift taraflı yazdırma için çift taraflı üniteye kağıt boyutunun A4 olarak ayarlandığından emin olun.
 - Letter, legal, Oficio veya folio boyutunda kağıda çift taraflı yazdırma için çift taraflı üniteye kağıt boyutunun Letter olarak ayarlandığından emin olun.

UNİVERSAL KAĞIT AYARLARINI YAPILANDIRMA

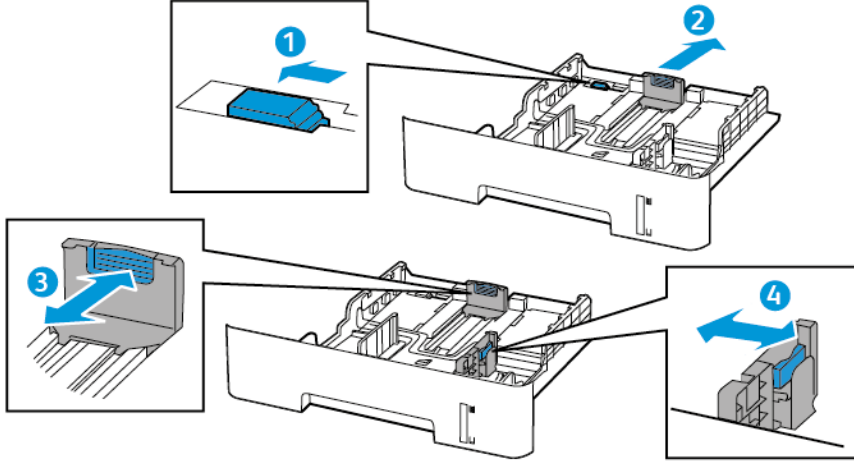
1. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:
Ayarlar > Kağıt > Ortam Yapılandırma > Universal Kurulum
Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.
2. Ayarları yapılandırın.

TEPSİYİ YÜKLEME

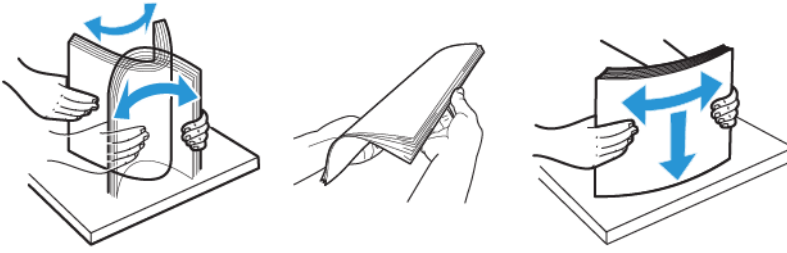
1. Tepsiyi çıkarın.



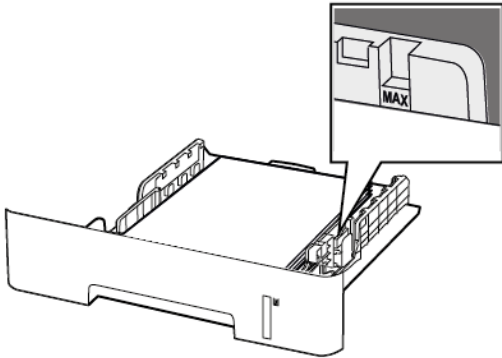
2. Kağıt kılavuzlarını, yüklediğiniz kağıtların boyutuyla eşleşecek şekilde ayarlayın.



3. Kağıt kenarlarını yüklemeden önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.



4. Kağıt yığınının yazdırılacak yüzü aşağı bakacak şekilde yükleyin ve sonra kenar kılavuzlarının kağıda iyice uyduğundan emin olun.

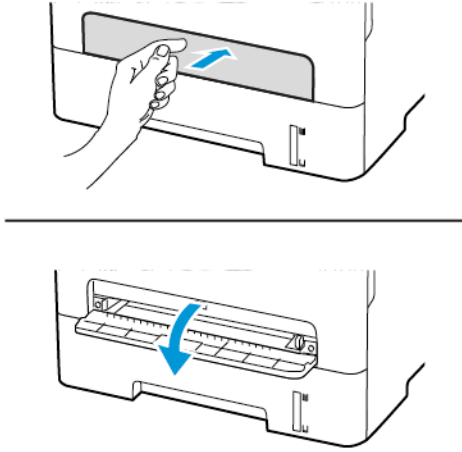


- Tek taraflı yazdırma işlemi için antetli kağıtları, ön yüzü aşağı bakacak, üst kenarı ise tepsinin ön tarafına gelecek şekilde yerleştirin.
- Çift taraflı yazdırma işlemi için antetli kağıtları, ön yüzü yukarı bakacak, alt kenarı ise tepsinin ön tarafına gelecek şekilde yerleştirin.
- Kağıdı tepsiye kaydırarak yerleştirmeyin.

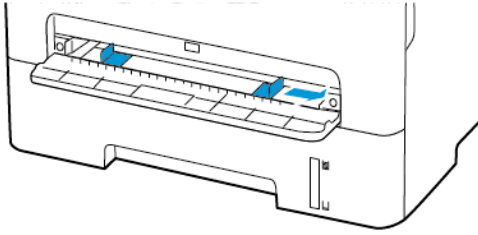
- Kağıt sıkışmasını önlemek amacıyla, yığın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergelerinin altında olduğundan emin olun.
5. Tepsiyi takın.
- Gerekirse kontrol panelinden kağıt boyutu ve kağıt türünü yüklenen kağıtla eşleşecek şekilde ayarlayın.

MANUEL BESLEYİCİYİ YÜKLEME

1. Manuel besleyiciyi açın.



2. Kılavuzu, yüklediğiniz kağıtların boyutuyla eşleşecek şekilde ayarlayın.



3. Bir adet kağıdı, yazdırılacak yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin.
- Tek taraflı yazdırma için antetli kağıdı, yazdırılacak yüzü yukarı bakacak ve üst kenarı yazıcıya önce girecek şekilde yükleyin.
 - Çift taraflı yazdırma için antetli kağıdı, yazdırılacak yüzü aşağı bakacak ve üst kenarı yazıcıya en son girecek şekilde yükleyin.
 - Zarfı kapak tarafı aşağıya bakacak ve kağıt kılavuzunun sol tarafına yaslanacak şekilde yükleyin.



Uyarı: Kağıt sıkışmalarını önlemek için kağıdı manuel besleyici içine zorla itmeyin.

Yazılımı, sürücülerini ve aygıt yazılımlarını kurma ve güncelleme

YAZILIMI YÜKLEME

Yazıcı sürücüsü yazılımını yüklemeyi önce, yazıcının fişinin takılı, doğru şekilde bağlı olduğundan ve geçerli bir IP adresine sahip olduğundan emin olun. IP adresi genelde dokunmatik ekranın üst sağ köşesinde görünür.

Yazıcının IP adresini görüntülemek için **Yazıcının IP Adresini Bulma** bölümüne bakın.



Not: Yazılım ve Dokümantasyon diski yoksa en son sürücülerini www.xerox.com/drivers adresinden indirebilirsiniz.

İşletim Sistemi Gereksinimleri

- Windows 7 SP1, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows 11, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2016, Windows Server 2019 ve Windows Server 2022.
- MacOS 10.14 sürümü ve sonraki sürümleri.
- UNIX ve Linux: Yazıcınız, ağ arayüzü sayesinde çeşitli UNIX platformlarına bağlantıyı destekler.

Bir Windows Ağ Yazıcısının Yazdırma Sürücülerini Yükleme

1. *Software and Documentation* (Yazılım ve doküman) diskini bilgisayarınızdaki uygun sürücüye takın. Yükleme otomatik olarak başlamazsa sürücüye gidin ve **Setup.exe** yükleme dosyasını çift tıklayın.
2. **Xerox Smart Start — Sürücü Kurucu (Önerilen)** düğmesini tıklayın.
3. Lisans Sözleşmesinde **Kabul Ediyorum** düğmesini tıklayın.
4. Algılanan yazıcılar listesinden yazıcınızı seçin.
Bir ağ yazıcısı için yazıcı sürücülerini kurduğunuzda yazıcınız listede görünmüyorsa **Yazıcıyı Göremiyor Musunuz?** öğesini tıklayın ve ardından yazıcınızın IP adresini girin.
Yazıcınızın IP adresini görüntülemek için **Yazıcının IP Adresini Bulma** bölümüne bakın.
5. **Hızlı Kurulum** öğesini tıklayın.
Kurulumun başarılı şekilde tamamlandığını gösteren bir mesaj görüntülenir.
6. Kurulumu tamamlamak ve Kurucu penceresini kapatmak için **Bitti** öğesini tıklayın.

Windows Yazıcı Sürücüsü .zip Dosyasının Kurulumu

Yazıcı sürücülerini Xerox.com adresinden .zip dosyası olarak indirebilir ve daha sonra Windows Add Printer Sihirbazını kullanarak yazıcı sürücülerini bilgisayarınıza kurabilirsiniz.

Yazıcı sürücüsünü .zip dosyasından kurmak için:

1. İlgili .zip dosyasını bilgisayarınızdaki bir yerel dizine indirin ve açın.
2. Bilgisayarınızdan **Kontrol Paneli**ni açın ve ardından **Cihazlar ve Yazıcılar > Yazıcı Ekle** adımlarını takip edin.

3. **İstediğim yazıcı listede değil'i** tıklatın, ardından **Manuel ayarlarla yerel bir yazıcı ya da ağ yazıcısı ekle**'yi tıklatın.
 4. Daha önceden belirlenmiş bir bağlantı noktasını kullanmak için **Varolan bir bağlantı noktasını kullan**'ı seçin, ardından listeden bir Standart TCP/IP Bağlantı noktası seçin.
 5. Bir Standart TCP/IP bağlantı noktası oluşturmak için:
 - a. **Yeni Bağlantı Noktası Oluştur**'u seçin.
 - b. Bağlantı noktası türü için **Standart TCP/IP Bağlantı noktasını** seçin ardından **İleri**' düğmesini tıklatın.
 - c. Ana Bilgisayar Adı ya da IP adresi alanında yazıcı IP adresini ya da anan- bilgisayar adını yazın.
 - d. Özelliği devre dışı bırakmak için **Yazıcıyı sorgula ve kullanılacak sürücüyü otomatik seç** onay kutusunun işaretini kaldırın, ardından **İleri**'yi tıklatın.
 6. **Diski Var**'ı tıklatın.
 7. **Gözet**'i tıklatın. Gözetin, ardından yazıcınız için driver.inf dosyasını seçin. **Aç** ögesini tıklatın.
 8. Yazıcınızın modelini seçin, ardından **İleri**'yi tıklatın.
 9. Yazdırma sürücüsünün daha önce yüklenmesinden dolayı bir sitem görünürse, **Zaten yüklenmiş sürücüyü kullan (önerilen)** ögesini tıklatın.
 10. Yazıcı adı alanında yazıcınız için bir ad yazın.
 11. Yazdırma sürücüsünü yüklemek için **İleri**'yi tıklatın.
 12. Gerekliyse, yazıcıyı varsayılan yazıcı olarak ayarlayın.
-  **Not: Yazıcı Paylaş** seçeneğini belirlemeden önce sistem yöneticiniz ile görüşün.
13. Yazıcıya bir test sayfası göndermek için **Bir test sayfası yazdır**'ı tıklatın.
 14. **Son**'u tıklatın.

Bir Windows USB Yazıcı için Yazdırma Sürücülerini Yükleme

1. Standart A/B USB 2.0 ya da USB 3.0 kablosunun B ucunu yazıcının arkasındaki USB Bağlantı Noktasına bağlayın.
2. USB kablosunun A ucunu bilgisayarın USB bağlantı noktasına bağlayın.
3. Windows Yeni Donanım Bulundu Sihirbazı görüldüğünde **İptal** düğmesine basın.
4. *Software and Documentation* (Yazılım ve doküman) diskini bilgisayarınızdaki uygun sürücüye takın. Yükleme otomatik olarak başlamazsa sürücüye gidin ve **Setup.exe** yükleme dosyasını çift tıklatın.
5. **Xerox Smart Start — Sürücü Kurucu (Önerilen)** düğmesini tıklayın.
6. Lisans Sözleşmesinde **Kabul Ediyorum** düğmesini tıklatın.
7. Algılanan yazıcılar listesinden yazıcınızı seçin ve ardından **Hızlı Kurulum** ögesini tıklayın.

Kurulumun başarılı şekilde tamamlandığını gösteren bir mesaj görüntülenir.
8. Kurulumu tamamlamak ve Kurucu penceresini kapatmak için **Bitti** ögesini tıklayın.

Yazıcıyı bir Web Servisi Aygıtı olarak Kurma

Aygıtlarda Web Servisleri (WSD) özelliği, bir istemcinin bir uzak aygıtı keşfetmesine ve söz konusu aygıtta ve ağdaki ilişkili servislere erişmesine olanak tanır. WSD özelliği aygıt bulma, kontrol etme ve kullanmayı destekler.

Aygıt Ekle Sihirbazını Kullanarak WSD Yazıcı Kurma

1. Bilgisayarınızda **Başlatı** tıklatın, ardından **Aygıtlar ve Yazıcılar** ögesini seçin.
2. İlgili yazıcıyı eklemek için **Yazıcı veya Tarayıcı Ekle** ögesini tıklayın.
3. Kullanılabilir aygıtlar listesinde, kullanmak istediğinizi seçin, ardından **İleri**'yi tıklatın.



Not: Kullanmak istediğiniz yazıcı listede görünmüyorsa, **İptal** düğmesini tıklatın. Yazıcıyı manuel olarak eklemek için yazıcının IP adresini kullanın. Ayrıntılar için bkz. **Windows Yazıcı Sürücüsü .zip Dosyasının Kurulumu**.

4. **Kapat** düğmesini tıklayın.

MacOS için Sürücüler ve Yardımcı Programları Yükleme

1. <https://www.xerox.com/office/drivers> adresinden en son yazıcı sürücüsünü indirin.
2. Yazıcınıza göre gereken Xerox® Yazıcı Sürücüler 5.xx.x.dmg veya .pkg dosyasını açın.
3. Xerox® Print Drivers 5.xx.x.dmg veya .pkg dosyasını çalıştırmak için uygun dosyanın adını çift tıklatın.
4. İstendiğinde, **Devam**'ı tıklatın.
5. Lisans sözleşmesini kabul etmek için, **Kabul ediyorum**'u tıklatın.
6. Geçerli kurulum konumunu kabul etmek için, **Yükle** düğmesini tıklatın veya kurulum dosyaları için başka bir konum seçin ve ardından **Yükle** düğmesini tıklatın.
7. İstenirse parolanızı girin, ardından **Tamam** düğmesini tıklatın.
8. Algılanan yazıcılar listesinden yazıcınızı seçin ve ardından **İleri**'yi tıklatın.
9. Yazıcınız, algılanan yazıcılar listesinde görünmüyorsa:
 - a. **Ağ Yazıcı Simgesini** tıklatın.
 - b. Yazıcınızın IP adresini yazın, ardından **Devam** düğmesini tıklatın.
 - c. Algılanan yazıcılar listesinde yazıcınızı seçin ve ardından **Devam** düğmesini tıklatın.
10. Yazıcınız algılanmadıysa yazıcınızın açık olduğundan ve Ethernet ya da USB kablosunun doğru şekilde bağlandığından emin olun.
11. Yazıcı kuyruk mesajını kabul etmek için, **Tamam**'a tıklatın.
12. **Yazıcıyı Varsayılan olarak Ayarla** ve **Test Sayfası Yazdır** onay kutularını işaretleyin veya temizleyin.
13. **Devam** düğmesini ve ardından **Kapat** düğmesini tıklatın.

MacOS İçin Yazıcı Ekleme

Ağ için yazıcınızı Bonjour® (mDNS) ile ayarlayın LPD, LPR bağlantısı için yazıcınızın IP adresini kullanarak bağlayın. Ağa bağlı olmayan bir yazıcı için bir masaüstü USB bağlantısı oluşturun.

Daha fazla bilgi için şu adresten Çevrimiçi Destek Yardımcısına erişebilirsiniz: <https://www.xerox.com/support>.

Bonjour Kullanarak Yazıcı Ekleme

Bonjour® kullanarak yazıcı eklemek için:

1. Bilgisayarın Uygulamalar klasöründen ya da ekrandan **Sistem Tercihleri**'ni açın.
2. **Yazıcılar ve Tarayıcılar**'ı tıklatın.
Yazıcılar listesi pencerenin solunda görünür.
3. Yazıcılar listesi için Artı simgesini (+) tıklatın.
4. Pencerenin üstünde, **Varsayılan** simgesini tıklatın.
5. Listedeki yazıcınızı seçin, ardından **Ekle**'yi tıklatın.



Not: Yazıcınız algılanmazsa, yazıcının açık olduğundan ve Ethernet kablosunun düzgün bağlandığından emin olun.

Yazıcıyı IP Adresini Belirterek Ekleme

Yazıcıyı IP adresini belirterek eklemek için:

1. Bilgisayarın Uygulamalar klasöründen ya da ekrandan **Sistem Tercihleri**'ni açın.
2. **Yazıcılar ve Tarayıcılar**'ı tıklatın.
Yazıcılar listesi pencerenin solunda görünür.
3. Yazıcı listesinden Artı (+) simgesini tıklayın.
4. **IP**'yi tıklatın.
5. Protokol açılır listesinden protokolü seçin.
6. Adres alanında, yazıcının IP adresini girin.
7. Ad alanında yazıcı için bir ad girin.
8. Kullan listesinden, **Kullanmak için bir sürücü seç**'i seçin.
9. Yazıcı yazılım listesinden yazıcı modeliniz için yazdırma sürücüsünü seçin.
10. **Ekle**'yi tıklatın.

UNIX ve Linux için Yazıcı Sürücüleri ve Yardımcı Programları Yükleme

UNIX ve Linux için Yazdırma Sürücüleri ve Yardımcı Programları Yükleme hakkında daha fazla bilgi için bkz. <https://www.xerox.com/office/drivers>.

YAZILIM GÜNCELLENİYOR

Bazı uygulamaların düzgün şekilde çalışması için minimum cihaz yazılımı seviyesi gerekmektedir.

Cihaz yazılımının güncellenmesi hakkında daha fazla bilgi almak için müşteri hizmetleri temsilcinizle iletişime geçin.

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
 - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
2. **Ayarlar > Cihaz > Yazılım Güncelleme** öğelerini tıklayın.
3. Aşağıdakilerden birini seçin:
 - **Güncellemeleri kontrol et > Kabul ediyorum, güncellemeyi başlat** öğelerini tıklayın.
 - Yazılım dosyasını yüklemek için şu adımları takip edin:
En son yazılımı edinmek için www.xerox.com adresini ziyaret edin ve ardından yazıcı modelinizi aratın.

1. Yazıcı dosyasını açın.



Not: Yazılım .zip dosyasını açtığınızdan emin olun.

2. **Yükle > Başlat** öğelerini tıklayın.

YAPILANDIRMA DOSYASINI İÇE VEYA DIŞA AKTARMA

Yazıcınızın yapılandırma ayarlarını metin dosyasına aktarıp, daha sonra ayarları diğer yazıcılara uygulamak için bu dosyayı dışa aktarabilirsiniz.

1. Bir Web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
 - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız, Web sayfasını doğru yüklemek için bir süreliğine devre dışı bırakın.
2. Gömülü Web Sunucusu üzerinden **Dışa Aktarma Yapılandırması** veya **İçe Aktarma Yapılandırması** öğesini tıklayın.
3. Ekranınızdaki yönergeleri uygulayın.
4. Yazıcı uygulamaları destekliorsa şunları yapın:
 - a. **Uygulamalar** öğesini tıklayın, uygulamayı seçin ve ardından **Yapılandır** öğesini tıklayın.
 - b. **Dışa Aktar** veya **İçe Aktar** öğesini tıklayın.

Xerox® Easy Assist Uygulaması

Yazıcıya akıllı telefondan ulaşmak için Xerox Easy Assist uygulamasını mobil cihazınıza indirerek kurun. Xerox Easy Assist uygulamasını akıllı telefonunuza kurarak yeni yazıcınızı kolayca kurabilir, yapılandırmasını yönetebilir, sarf malzemesi ihtiyacını gösteren bildirimleri görüntüleyebilir ve bu sarf malzemeleri sipariş edebilir ve yazıcınız için canlı sorun giderme desteği alabilirsiniz.

Xerox Easy Assist Uygulaması, yazıcınızın nakliye kutusundan çıkarılmasına yardımcı olacak talimatlar ve video bağlantıları içerir. Xerox Easy Assist uygulamasını akıllı telefonunuza kurmak için QR Kodunu taratmanız gerekir. İki tür QR Kodu bulunmaktadır:

- Birinci QR Kodu, uygulamanın ilk kurulumu içindir. Bu QR Kodunu nakliye kutusunda veya yazıcıyla birlikte verilen Kurulum Kılavuzunda bulabilirsiniz. Xerox Easy Assist uygulamasını ilk defa kurmak için bu QR Kodunu akıllı telefon kamerasıyla taratmanız gerekir.
- İkinci QR Kodu, akıllı telefon ile yazıcı arasında bir Kablosuz ağ bağlantısı kurulması içindir. Örneğin, Wi-Fi Direct'e bağlantı yapılabilir. Dokunmatik ekranlı Kullanıcı Arayüzü veya 2 satırdan geniş ekran arayüzü içeren yazıcılarda QR Kodunu yazıcının kontrol panelinde bulabilirsiniz. Daha fazla bilgi için bkz. [Kurulu Yazıcılar İçin Xerox® Easy Assist Uygulamasına Bağlanma](#). İkinci QR Kodunu Xerox Easy Assist uygulaması üzerinden taratmanız gerekir.

Xerox Easy Assist uygulamasını kurmak ve kullanmak için şunları yapın:

1. Yazıcınızın ambalajından çıkarılması hakkında yararlı bir video izlemek için ambalaj kutusu üzerindeki veya yazıcınızla verilen Kurulum Kılavuzundaki QR Kodunu akıllı telefonunuzun kamerasıyla taratın.

Akıllı telefonunuza bağlı olarak, uygulamayı Apple App Store'dan veya Google Play Store'dan indirmeniz istenecektir. Son Kullanıcı Lisans Sözleşmesini (EULA) okuyun ve ardından uygulamada görüntülenen talimatları takip edin.

2. Yazıcıya ilk defa güç beslendiğinde ilk kurulum için ilk kurulum sihirbazı görüntülenir. Yazıcı kontrol panelinden şu işlemleri yapın:

- a. **Dil** seçiminizi yapın ve ardından **İleri** ögesine dokunun.

Xerox Easy Assist Mobil Uygulama ekranı görüntülenir.

- b. Yazıcınızı kurmak ve yönetmek üzere mobil cihazınızı kullanmak için **Evet** ögesine dokunun.

Mobil cihaz türünüzü onaylamanız için Uygulamayı Edinin ekranı görüntülenir. Seçeneklerden birini seçin:

- **iOS:** Xerox Easy Assist uygulamasını iPhone'unuza kurmak için bu seçeneği seçin.
- **Android:** Xerox Easy Assist uygulamasını Android mobil cihazınıza kurmak için bu seçeneği seçin.
- **Uygulamaya sahibim:** Xerox Easy Assist uygulamasını daha önce mobil cihazınıza kurduysanız bu seçeneği seçin.

3. iOS veya Android seçeneğini seçtiyseniz uygulamayı indirmenize yardımcı olacak bir ekran görüntülenir. Kontrol panelinden **QR Kodunu Göster** seçeneğine dokunun.

QR Kodunun bulunduğu bir ekran görüntülenir. Uygulamayı kurmak için QR Kodunu akıllı telefonunuzun kamerasıyla taratın.

4. Xerox Easy Assist uygulamasını akıllı telefonunuza indirerek kurun:
 - Android telefonlar için: Google Play Store'a gidin ve ardından Xerox Easy Assist uygulamasını aratın.
 - iOS ve iPhone'lar için: Apple App Store'a gidin ve ardından Xerox Easy Assist uygulamasını aratın.
5. Uygulamayı akıllı telefonunuza ilk defa kuruyorsanız Son Kullanıcı Lisans Sözleşmesi (EULA) altındaki **Kabul ediyorum** ögesine dokunun.
6. Uygulamada görüntülenen talimatları takip edin. Akıllı telefonunuzu yazıcıya bağlamak için **Yazıcıma Bağlan** ögesine dokunun.
7. Uygulamaya bağlanmak için, yazıcı kontrol panelinden **QR Kodunu Taratın** seçeneğine dokunun. İkinci QR Kodu görüntülenir.

Önemli: 2 satırlı ekran arayüzüne sahip yazıcıların kontrol panelinde bir QR Kodu görüntülenmez. Yazıcıyı mobil cihazınıza bağlamak için kontrol panelinde görüntülenen talimatları takip edin. Sizden istendiğinde yazıcınız için Wi-Fi Direct SSID Adını ve Parolasını girin. Yazıcı ve uygulama, Wi-Fi Direct üzerinden bağlanır.

8. Xerox Easy Assist uygulaması üzerinden ikinci QR Kodunu taratın. Uygulamada görüntülenen talimatları takip edin.

Bağlantı yapılandırıldığında akıllı telefonunuz ve yazıcınız geçici olarak aynı Kablosuz ağı paylaşır.
9. Xerox Easy Assist uygulamasının desteğiyle, genel ayarları tamamlayın ve yazıcıyı ağa kaydedin. Genel ayarlara Yönetici Parolası, Bağlantı, Birimler, Tarih ve Saat, Sesler, Güç Tasarrufu ayarları ve dahası dâhildir.



Not: Akıllı telefonunuzun, yazıcıyla aynı Kablosuz veya kablolu ağa bağlandığından ve kurulum tamamlandıktan sonra bunların iletişim kurabildiğinden emin olun.

10. Uygulamada ilk kurulumu tamamlamak için yazıcınız için gerekli bilgileri girin ve ardından **Kurulumu Tamamla** ögesine dokunun.

Hoş geldiniz ekranı görüntülenir.

11. İlk kurulum tamamlandığında Xerox Easy Assist uygulamasıyla şu işlemleri gerçekleştirebilirsiniz:

Yeni Yazıcı Kurulumu

QR Koduna veya IP Adresine sahipseniz Xerox Easy Assist uygulamasının yardımıyla yeni bir Xerox yazıcıyı kurabilirsiniz. Uygulamada Yazıcılarım ekranından + simgesine ve ardından **Yeni Bir Yazıcı Kur** ögesine dokunun. Uygulamada görüntülenen talimatları takip edin.

Yazıcı Durumu

Durum altında yazıcının hazır olup olmadığı, toner seviyesi ve her bir tepsi için kağıt tepsisi durumu gibi yazıcı bilgileri görüntülenir. Xerox Easy Assist uygulaması üzerinden parça ve sarf malzemeleri sipariş edebilirsiniz. Toner seviyesi düşük görünüyorsa yeni bir toner sipariş etmek için **Toner** simgesini seçin ve ardından **Sipariş et** ögesine dokunun.

Bildirimler

Xerox Easy Assist uygulaması sizi yazıcıdaki hatalardan ve sorunlardan haberdar edebilir. Hata bildirimini görüntülemek için **Zil** simgesine dokunun.

Yazdır

Xerox Easy Assist uygulaması üzerinden bir yazdırma işi gerçekleştirebilirsiniz. Uygulamadan yazıcıyı seçin ve ardından **Yazdır** ögesine dokunun. Mobil cihazınızdan yazdırmak istediğiniz belgeyi seçin, yazdırma ayarlarını doğrulayın ve **Yazdır** ögesine dokunun.

Cihaz Ayarları

Cihaz Ayarları sekmesinden yazıcı ayarlarınızı görüntüleyebilir ve düzenleyebilirsiniz. İlk kurulum sırasında bir parola oluşturmadıysanız mevcut yazıcı ayarlarınızı görüntülemek veya düzenlemek için parola oluşturmanız gerekir.

Destek

Yazıcınızla ilgili sorunlarınızda destek talep etmek ve çözüm bulmak için Xerox Easy Assist uygulamasını kullanabilirsiniz. Uygulamada yazıcınızı seçin ve ardından **Destek** ögesine dokunun. Xerox Destek Personeli Canlı Sohbet Botuna bağlanırsınız.

Yazdırma ve Tarama Sürücüler

Yazıcınız için Yazdırma ve Tarama Sürücülerini Xerox Easy Assist uygulamasından indirebilirsiniz. Uygulamadan yazıcınızı seçin ve ardından **Yazdırma ve Tarama Sürücüler** ögesine dokunun. E-posta alanına kayıtlı e-posta adresinizi yazın ve e-posta adresinizi eklemek için + simgesine dokunun. Yazdırma ve Tarama Sürücülerini indirmeniz için uygulama, e-posta adresinize bir Hızlı Bağlantı gönderecektir.

Yazdırma Sınama Sayfası

Tüm ayarların doğru olduğunu doğrulamak için bir sınama sayfası yazdırabilirsiniz. Uygulamadan yazıcınızı seçin ve ardından **Sınama Sayfası Yazdır** ögesine dokunun.

Yazıcıyı Kaldırma

Xerox Easy Assist uygulamasından bir yazıcıyı kaldırabilirsiniz. Uygulamadan kaldırmak istediğiniz yazıcıyı seçin ve **Kaldır** ögesine dokunun.

KURULU YAZICILAR İÇİN XEROX® EASY ASSIST UYGULAMASINA BAĞLANMA

Xerox Easy Assist (XEA) uygulamasını ilk kurulum gerektirmeyen bir yazıcı için kurmak ve kullanmak için **Bildirim Merkezi > Ağa Bağlı > Xerox Easy Assist Uygulamasına Bağlan > QR Kodunu Göster** öğelerini seçerek QR Kodunu kontrol panelinden bulun. QR Kodunu taratın ve kontrol panelinde ve mobil cihazınızda verilen talimatları takip edin:

- Akıllı telefonunuza bağlı olarak, uygulamayı ilk defa kurarken uygulamayı Apple App Store'dan veya Google Play Store'dan indirmeniz istenecektir.
- Uygulama zaten kuruluysa Xerox Easy Assist özelliklerine erişmek için yazıcınızı akıllı telefonunuza bağlayın.

Önemli: 2 satırlı ekran arayüzüne sahip yazıcıların kontrol panelinde bir QR Kodu görüntülenmez. Yazıcıyı mobil cihazınıza bağlamak için kontrol panelinde görüntülenen talimatları takip edin. Sizden istendiğinde yazıcınız için Wi-Fi Direct SSID Adını ve Parolasını girin. Yazıcı ve uygulama, Wi-Fi Direct üzerinden bağlanır.

Yazıcınız zaten ağızda kuruluysa ve İlk Kurulum Sihirbazı tamamlanmışsa yazıcıyı XEA uygulaması üzerinden doğrudan Yazıcılarım listesine ekleyebilirsiniz. Yazıcı durumunu görüntüleyebilir, yazıcı sürücülerini edinebilir ve Sohbet botu desteği alabilirsiniz. Ağda bulunan bir yazıcıyı eklemek için XEA uygulamasının Ana sayfasını açın. Yazıcılarım ekranından + simgesine dokununuz. Uygulama, ağda yakında bulunan yazıcıları arar:

- Uygulama, yazıcınızı bulursa yazıcıyı doğrudan seçebilir ve ekleyebilirsiniz.
- Uygulama, aradığınız yazıcıyı bulamıyorsa yazıcıyı IP adresini girerek ekleyebilirsiniz.

Yazıcı ve mobil cihazınız iletişim kuramıyorsa bunların aynı ağda olduğundan emin olun.

Ağ

YAZICIYI BİR Wİ-Fİ AĞINA BAĞLAMA

Başlamadan önce şunlardan emin olun:

- Etkin Bağdaştırıcı Otomatik olarak ayarlanır. Kontrol panelinden **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Ağ Genel Bakış > Etkin Adaptör** öğelerini seçin.

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

- Ethernet kablosu yazıcıya bağlı değildir.

Yazıcıdaki Kablosuz Kurulum Sihirbazını Kullanma

- Bu talimatlar sadece bazı yazıcı modelleri için geçerlidir.
 - Sihirbazı kullanmadan önce yazıcı cihaz yazılımının güncel olduğundan emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [Yazılım Güncelleniyor](#).
1. Ana ekrandan **Wi-Fi** simgesine ve ardından **Şimdi kur** öğesine dokunun.
 2. Bir Wi-Fi ağı seçin ve ardından ağ parolasını girin.
 3. **Bitti** öğesine dokunun.

Yazıcıdaki Ayarlar Menüsünü Kullanma

1. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Kablosuz > Yazıcı Paneli Üzerinden Kurulum

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. Bir Wi-Fi ağı seçin ve ardından ağ parolasını girin.



Not: Wi-Fi ağı özellikli yazıcı modellerinde, ilk kurulum sırasında kurulum için bir Wi-Fi ağı istemi görüntülenir.

YAZICIYI Wİ-Fİ PROTECTED SETUP (WPS) KULLANARAK KABLOSUZ AĞA BAĞLAMA

Başlamadan önce şunlardan emin olun:

- Erişim noktası (kablosuz yönlendirici) WPS sertifikalı veya WPS onaylıdır. Daha fazla bilgi için erişim noktanızla birlikte gelen belgelere bakın.
- Bir kablosuz ağ adaptörü yazıcınıza takılıdır. Daha fazla bilgi için adaptörle birlikte verilen yönergelerle bakın.
- Etkin Bağdaştırıcı Otomatik olarak ayarlanır. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Ağ Genel Bakış > Etkin Adaptör

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

Push Düğmesi yöntemini kullanma

1. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Kablosuz > Wi-Fi Korumalı Kurulum > Push Düğmesi Yöntemini Başlat

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. Ekrandaki yönergeleri izleyin.

Kişisel kimlik numarası (PIN) yöntemini kullanma

1. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Kablosuz > Wi-Fi Korumalı Kurulum > PIN Yöntemini Başlat

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. Sekiz basamaklı WPS PIN'ini kopyalayın.
3. Bir web tarayıcısı açık adres alanına erişim noktanızın IP adresini yazın.
 - IP adresini öğrenmek için erişim noktanızla birlikte gelen belgelere bakın.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
4. WPS ayarlarına erişim sağlayın. Daha fazla bilgi için erişim noktanızla birlikte gelen belgelere bakın.
5. Sekiz basamaklı PIN değerini girin ve değişiklikleri kaydedin.

Wi-Fi Direct'i YAPILANDIRMA

Wi-Fi Direct bir erişim noktası (kablosuz modem) kullanılmaksızın kablosuz aygıtların doğrudan Wi-Fi Direct etkin bir yazıcıya bağlanmasına izin veren Wi-Fi tabanlı bir bire bir teknolojidir.

1. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Wi-Fi Direct

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. Ayarları yapılandırın.
 - **Wi-Fi Direct'i Etkinleştir**—Yazıcının kendi Wi-Fi Direct ağını yayınlamasını etkinleştirir.
 - **Wi-Fi Direct Adı**—Wi-Fi Direct ağı için bir ad atar.
 - **Wi-Fi Direct Parolası**—Bire bir bağlantı kullanılırken kablosuz güvenliğin sağlanması için bir parola atar.
 - **Parolayı Ayarlar Sayfasında Göster**—Parolayı Ağ Ayarları Sayfasında gösterir.

- **Bağlantı Taleplerini Otomatik Kabul Et**—Yazıcının bağlantı taleplerini otomatik olarak kabul etmesine izin verir.



Not: Push düğmesi taleplerinin otomatik olarak kabul edilmesi güvenli değildir.

- Varsayılan olarak Wi-Fi Direct ağ parolası, yazıcı ekranında görünmez. Parolayı göstermek için parola göstermek simgesini etkinleştirin. Kontrol panelinden **Ayarlar > Güvenlik > Muhtelif > Parolayı Etkinleştir/PIN'i Göster** öğelerini seçin.
- Wi-Fi Direct ağının parolasını yazıcı ekranında görüntülemeyi öğrenmek için kontrol panelinden **Ayarlar > Raporlar > Ağ > Ağ Sayfası** öğelerini seçin.

YAZICIYA MOBİL AYGIT BAĞLAMA

Mobil aygıtınızı bağlamadan önce Wi-Fi Direct'in yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için, bkz. **Wi-Fi Direct'i Yapılandırma**.

Wi-Fi Direct Kullanarak Bağlanma



Not: Bu talimatlar sadece Android mobil aygıtları için geçerlidir.

1. Mobil aygıttan ayarlar menüsüne gidin.
2. **Wi-Fi**'yi etkinleştirin ve ardından **Wi-Fi Direct** öğesine dokununuz.
3. Yazıcı Wi-Fi Direct adını seçin.
4. Yazıcı kontrol panelinde bağlantıyı onaylayın.

Wi-Fi Kullanarak Bağlanma

1. Mobil aygıttan ayarlar menüsüne gidin.
2. **Wi-Fi** öğesine dokununuz ve ardından yazıcı Wi-Fi Direct adını seçin.



Not: Wi-Fi Direct adından önce DIRECT-xy (x ve y iki rastgele karakterdir) dizesi eklenir.

3. Wi-Fi Direct parolasını girin.

YAZICIYA BİLGİSAYAR BAĞLAMA

Bilgisayarınızı bağlamadan önce aşağıdakileri yaptığınızdan emin olun:

- Yazıcıda Wi-Fi Direct'i etkinleştirin. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:
Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Wi-Fi Direct > Wi-Fi Direct'i Etkinleştir > Açık
- Wi-Fi Direct adını not edin. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:
Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Wi-Fi Direct > Wi-Fi Direct Adı
- Wi-Fi Direct parolasını not edin. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:
Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Wi-Fi Direct > Wi-Fi Direct Parolası

•



Not: Wi-Fi Direct adını ve parolasını da yapılandırabilirsiniz.

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

Windows kullanıcıları için

1. **Yazıcılar ve tarayıcılar** ögesini açın ve ardından **Bir yazıcı veya tarayıcı seçin** ögesini tıklayın.
2. **Wi-Fi Direct yazıcılarını göster** ögesini tıklayın ve ardından yazıcı Wi-Fi Direct adını seçin.
3. Yazıcı ekranından yazıcının sekiz haneli PIN'i not edin.
4. PIN'i yazıcıya girin.



Not: Yazıcı sürücüsü kurulu değilse Windows, uygun sürücüyü indirecektir.

Macintosh Kullanıcıları İçin

1. Kablosuz simgesini tıklayın ve ardından yazıcı Wi-Fi Direct adını seçin.



Not: Wi-Fi Direct adından önce DIRECT-xy (x ve y iki rastgele karakterdir) dizesi eklenir.

2. Wi-Fi Direct parolasını girin.



Not: Wi-Fi Direct bağlantısını kestikten sonra bilgisayarınızı önceki ağa geri bağlayın.

Wi-Fi AĞINI DEVRE DIŞI BIRAKMA

1. Yazıcı kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Ağ Genel Bakış > Etkin Adaptör > Standart Ağ

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. Ekrandaki yönergeleri izleyin.

YAZICI BAĞLANABİLİRLİĞİNİN KONTROL EDİLMESİ

1. Ağ Ayarları Sayfasını yazdırın.

Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Raporlar > Ağ > Ağ Ayarları Sayfası

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. Sayfanın ilk bölümünü kontrol edin ve durumun bağlı olduğunu onaylayın.

Durumu bağlı değil ise LAN bağlantısı aktif olmayabilir veya ağ kablosu çıkmış ya da doğru çalışmıyor olabilir. Çözüm için yöneticinize başvurun.

Menü Ayarları Sayfasını Yazdırma

Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Raporlar > Menü Ayarları Sayfası

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için  basın.

Yazıcıyı güvenli hale getirme

Bu bölüm şunları içerir:

Yazıcı belleğini silme.....	74
Üretici varsayılan ayarlarını geri yükleme	75
Geçicilik Bildirimi	76

Yazıcı belleğini silme

Geçici belleği veya arabelleğe alınmış verileri silmek için yazıcıyı kapatın.

Kalıcı belleği veya kişisel ayarları, aygıt ve ağ ayarlarını, güvenlik ayarlarını ve yerleşik çözümleri silmek için aşağıdakileri uygulayın:

1. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Aygıt > Bakım > Servis Dışı Silme > Kalıcı bellekteki tüm bilgileri sil

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. **İlk kurulumu başlat** veya **Yazıcıyı çevrimdışı bırak** öğesini seçin.

Üretici varsayılan ayarlarını geri yükleme

1. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Aygıt > Fabrika Varsayılanlarına Sıfırla

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. **Tüm ayarları geri yükle** öğesini seçin.

Geçicilik Bildirimi

Yazıcınız aygıt ve ağ ayarları ile kullanıcı verilerini depolayabilen çeşitli bellek türleri içerir.

BELLEK TÜRÜ	TANIM
Geçici bellek	Yazıcınız basit yazdırma ve kopyalama işleri sırasında kullanıcı verilerini geçici olarak arabelleğe almak için standart <i>rastgele erişimli bellek (RAM)</i> 'ı kullanır.
Kalıcı bellek	Yazıcınız iki tür kalıcı bellek kullanabilir: EEPROM ve NAND (flash bellek). Her iki tür de işletim sistemini, aygıt ayarlarını ve ağ bilgilerini depolamak için kullanılır.

Aşağıda belirtilen durumlarda yüklenmiş tüm yazıcı bellek içeriğini silin:

- Yazıcının hizmet dışı bırakılması.
- Yazıcının farklı bir bölüme veya konuma taşınması.
- Yazıcıya kuruluşunuzun dışından bir kişinin servis vermesi.
- Yazıcının servis için başka bir yere taşınması.
- Yazıcının başka bir kuruluşa satılması.

Yazdır

Bu bölüm şunları içerir:

Bilgisayardan Yazdırma	78
Mobil Aygıttan yazdırma.....	79
Bir flash sürücüden yazdırma.....	81
Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri.....	82
Gizli işlerin yapılandırılması.....	83
Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma.....	84
Bir yazı tipi örneği listesini yazdırma.....	86
Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme	87
Bir yazdırma işini iptal etme	88
Toner koyuluğunu ayarlama	89

Bilgisayardan Yazdırma



Not: Etiketler, kart destesi ve zarflar için belgeyi yazdırmadan önce yazıcıda kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın.

1. Yazdırmak istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın.
2. Gerekirse ayarları düzenleyin.
3. Belgeyi yazdırın.

Mobil Aygıttan yazdırma

MOPRIA™ PRINT SERVICE KULLANARAK MOBİL AYGITTAN YAZDIRMA

Mopria™ Print Service, Android™ 5.0 veya üzeri sürüm kullanan mobil aygıtlar için bir mobil yazdırma çözümüdür. Herhangi bir Mopria onaylı yazıcıyla yazdırma yapmanızı sağlar.



Not: Mopria Print Service uygulamasını Google Play™ mağazasından indirdiğinizden ve mobil aygıtta etkinleştirdiğinizden emin olun.

1. Android mobil aygıtınızdan uyumlu bir uygulama başlatın veya dosya yöneticinizden bir belge seçin.
2. **Daha Fazla Seçenek > Yazdır** öğelerine dokununuz.
3. Bir yazıcı seçin ve ardından gerekirse ayarları uygulayın.
4. **Yazdır** öğesine dokununuz.

AIRPRINT KULLANARAK MOBİL AYGITTAN YAZDIRMA*

AirPrint yazılım özelliği, Apple aygıtınızdan doğrudan AirPrint onaylı bir yazıcıya yazdırma yapmanızı sağlayan bir mobil yazdırma çözümüdür.

- Apple aygıtının ve yazıcının aynı ağa bağlı olduğundan emin olun. Ağda birden fazla kablosuz hub varsa her iki aygıtın da aynı alt ağa bağlı olduğundan emin olun.
 - Bu uygulama yalnızca bazı Apple aygıtları tarafından desteklenir.
1. Mobil aygıtınızda dosya yöneticinizden bir belge seçin veya uyumlu bir uygulama başlatın.
 2. **Paylaş/Yükle > Yazdır** öğelerine dokununuz.
 3. Bir yazıcı seçin ve ardından gerekirse ayarları uygulayın.
 4. Belgeyi yazdırın.

Wi-Fi DIRECT KULLANARAK BİR MOBİL AYGITTAN YAZDIRMA*

Wi-Fi Direct tüm Wi-Fi Direct özellikli yazıcılarla yazdırma işlemi gerçekleştirmenizi sağlayan bir yazdırma hizmetidir.



Not: Mobil aygıtınızın yazıcı kablosuz ağına bağlı olduğundan emin olun. Daha fazla bilgi için, bkz. [Yazıcıya Mobil Aygıt Bağlama](#).

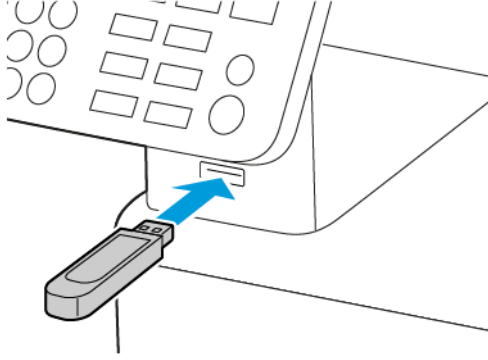
1. Mobil aygıtınızdan uyumlu bir uygulama başlatın veya dosya yöneticinizden bir belge seçin.
2. Mobil aygıtınıza bağlı olarak aşağıdakilerden birini gerçekleştirin:
 - > **Yazdır** öğelerini tıklayın.
 - > **Yazdır** öğelerini tıklayın.
 - > **Yazdır** öğelerini tıklayın.

3. Bir yazıcı seçin ve ardından gerekirse ayarları uygulayın.
4. Belgeyi yazdırın.

Bir flash sürücüden yazdırma

Bu özellik yalnızca bazı yazıcı modellerinde bulunur.

1. Flash sürücüyü takın.



- Bir hata iletisi görüldüğünde flash sürücü takarsanız yazıcı flash sürücüyü görmeyecektir.
- Flash sürücüyü yazıcı başka yazdırma işlerini işlerken taktığınız takdirde, ekranda Meşgul mesajı görüntülenir.

2. Yazdırmak istediğiniz dokümanları seçin.

Gerekirse diğer yazdırma ayarlarını yapılandırın.

3. Belgeyi yazdırın.

Başka bir belgeyi yazdırmak için **USB Sürücüsü** ögesini seçin.



Uyarı: Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için bellek aygıtından yazdırırken, okurken ya da yazarken belirtilen alanda flash sürücüye veya yazıcıya dokunmayın.



Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri

FLASH SÜRÜCÜLER

- Lexar JumpDrive S70 (16GB ve 32GB)
- SanDisk Cruzer (16GB ve 32GB)
- PNY Attache (16GB ve 32GB)
 - Yazıcı, tam hız standardına sahip yüksek hızlı flash sürücülerini destekler.
 - Flash sürücüler, Dosya Ayırma Tablosu (FAT) sistemini desteklemelidir.

DOSYA TÜRLERİ

Belgeler

PDF (sürüm 1.7 veya öncesi)

Resimler

- .dcx
- .gif
- .JPEG veya .jpg
- .bmp
- .pcx
- .TIFF veya .tif
- .png

Gizli işlerin yapılandırılması

KONTROL PANELİNİ KULLANARAK

1. Ana ekrandan **Ayarlar > Güvenlik > Gizli Yazdırma Ayarları** öğelerine dokununuz.
2. Ayarları yapılandırın.

EMBEDDED WEB SERVER'I KULLANMA

1. Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
 - Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
2. **Ayarlar > Güvenlik > Gizli Yazdırma Ayarları** öğelerini tıklayın.
3. Ayarları yapılandırın.

Gizli ve diğer bekletilen işleri yazdırma

WINDOWS KULLANICILARI İÇİN

1. Bir belge açıkken **Dosya > Yazdır** öğelerini tıklayın.
 2. Yazıcıyı seçin ve ardından **Özellikler, Tercihler, Seçenekler** veya **Ayarlar** öğelerini tıklayın.
 3. **Yazdır ve Beklet** öğesini tıklayın.
 4. **Yazdır ve Beklet** öğesini seçin ve ardından bir kullanıcı adı atayın.
 5. Yazdırma işi türünü (Gizli, Tekrar, Yedek veya Kontrol) seçin.
- Gizli** öğesini seçerseniz yazdırma işini bir kişisel tanımlama numarasıyla (PIN) güvenli hale getirin.
6. **Tamam** veya **Yazdır** düğmesine tıklayın.
 7. Yazıcı kontrol panelinden, yazdırma işini serbest bırakın.

- Gizli yazdırma işleri için şu öğeleri seçin:

Bekletilen işler > kullanıcı adınızı seçin > **Gizli** > PIN kodunu girin > yazdırma işini seçin > ayarları yapılandırın > **Yazdır**

- Diğer yazdırma işleri için şu öğeleri seçin:

Bekletilen işler > kullanıcı adınızı seçin > yazdırma işini seçin > ayarları yapılandırın > **Yazdır**



Not: Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

MACINTOSH KULLANICILARI İÇİN

AirPrint Kullanımı

1. Bir belge açıkken **Dosya > Yazdır** menü öğelerini seçin.
 2. Bir yazıcı seçin ve Yön menüsünün ardından açılır menüden **PIN Yazdırma** öğesini seçin.
 3. **PIN ile Yazdır** işlevini etkinleştirin ve ardından dört haneli bir PIN girin.
 4. **Yazdır** öğesini tıklayın.
 5. Yazıcı kontrol panelinden, yazdırma işini serbest bırakın. Şu öğeleri seçin:
- Bekletilen işler** > bilgisayar adınızı seçin > **Gizli** > PIN kodunu girin > yazdırma işini seçin > **Yazdır**

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

Yazdırma sürücüsünü kullanma

1. Bir belge açıkken **Dosya > Yazdır** menü öğelerini seçin.
2. Bir yazıcı seçin ve Yön menüsünün ardından açılır menüden **Yazdır ve Tut** öğesini seçin.
3. **Gizli Yazdırma** öğesini seçtikten sonra dört haneli bir PIN girin.

4. **Yazdır** öğesini tıkladın.
5. Yazıcı kontrol panelinden, yazdırma işini serbest bırakın. Şu öğeleri seçin:
Bekletilen işler > bilgisayar adınızı seçin > **Gizli** > yazdırma işini seçin > PIN kodunu girin > **Yazdır**
Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için  basın.

Bir yazı tipi örneği listesini yazdırma

1. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarar > Raporlar > Yazdırma > Yazdırma Yazı Tipleri

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. **PCL Yazı Tipleri** öğesini seçin.

Kopyalar arasına ayırma sayfaları yerleştirme

1. Ana ekrandan şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Yazdırma > Düzen > Ayırma Sayfaları > Kopyalar Arasında

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için  basın.

2. Belgeyi yazdırın.

Bir yazdırma işini iptal etme

YAZICI KONTROL PANELİNDEN

1. Yazıcı modelinize bağlı olarak aşağıdakilerden birini yapın:
 -  iki defa basın ve ardından  düğmesine basın.
 - **İş İptal Et** öğesine dokununuz.
2. İptal etmek istediğiniz yazdırma işini seçin.

BİLGİSAYARDAN

1. İşletim sisteminize bağlı olarak aşağıdakilerden birini yapın:
 - Yazıcılar klasörünü açın ve yazıcınızı seçin.
 - Apple menüsündeki Sistem Tercihleri bölümünden yazıcınıza gidin.
2. İptal edeceğiniz işi seçin.

Toner koyuluğunu ayarlama

1. Kontrol panelinden řu öğeleri seçin:

Ayarlar > Yazdırma > Kalite > Toner Koyuluğu

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

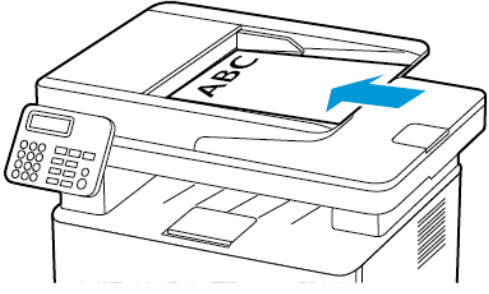
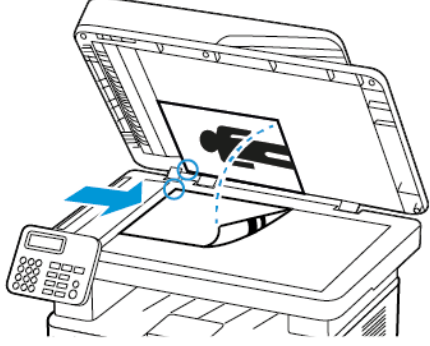
2. Ayarı uygulayın.
3. Değişiklikleri uygulayın.

Kopyalama

Bu bölüm şunları içerir:

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak	92
Kopyalar Oluşturma	93
Fotoğraf kopyalama.....	94
Antetli kağıda kopyalama	95
Kağıdın Her İki Tarafına Kopyalama.....	96
Kopyaları küçültme veya büyütme	97
Bir kağıda birden çok sayfa kopyalama.....	98
Kopyaları harmanlama.....	99
Kartları kopyalama	100
Bir kopyalama kısayolu oluşturma.....	101

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak

OTOMATİK BELGE BESLEYİCİ (ADF)	TARAYICI CAMI
 • Birden çok sayfalı veya çift taraflı belgeler için ADF kullanın. • Özgün belgeyi ön yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin. Çok sayfalı belgeleri yüklemekten önce ön ucu hizalamayı unutmayın. • ADF kılavuzlarını, yüklediğiniz kağıtların genişliğiyle eşleşecek şekilde ayarladığınızdan emin olun.	 • Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın. • Belgeyi yüzü aşağı bakacak şekilde okun bulunduğu köşeye yerleştirin.

Kopyalar Oluşturma

1. Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.



Not: Görüntünün kırılmasını önlemek için özgün belgenin ve çıktının aynı kağıt boyutuna sahip olduğundan emin olun.

2. Kontrol panelinden řu öğeleri seçin:



> **Kopyala** > kopya sayısını belirtin

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

Gerekirse ayarları düzenleyin.

3. Belgeyi kopyalayın.



Not: Hızlı kopyalama işlemi gerçekleştirmek için kontrol panelinden **OK** basın.

Fotoğraf kopyalama

1. Fotoğrafı tarayıcı camına yerleştirin.
2. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

 > **Kopyalama** > **İçerik Türü** > **Fotoğraf**

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için  basın.

3. Belgeyi kopyalayın.

Antetli kağıda kopyalama

1. Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
2. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:



> **Kopyalama** > **Kopyalama kaynağı** > özgün belgenin boyutunu seçin

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

3. **Kopyalama Hedefi** öğesini seçin ve ardından antetli kağıdın bulunduğu kağıt kaynağını seçin.

Antetli kağıdı manuel besleyiciye yüklediyseniz şu konuma gidin:

Kopyalama Hedefi > **Manel Besleyici** > bir kağıt boyutu seçin > **Antetli Kağıt**

4. Belgeyi kopyalayın.

Kağıdın Her İki Tarafına Kopyalama

1. Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
2. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:



> **Kopyala** > **Taraflar**

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

3. Ayarı uygulayın.
4. Belgeyi kopyalayın.

Kopyaları küçültme veya büyütme

1. Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
2. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

 > **Kopyalama** > **Ölçekle** > bir ölçekleme değeri belirtin

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için  basın.



Not: Ölçek ayarı yapıldıktan sonra özgün belgenin veya çıkışın boyutlarını değiştirmek, ölçekleme değerini Otomatik olarak değiştirir.

3. Belgeyi kopyalayın.

Bir kağıda birden çok sayfa kopyalama

1. Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
2. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:



> **Kopyalama** > **Taraf Başına Sayfa**

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

3. Ayarları düzenleyin.
4. Belgeyi kopyalayın.

Kopyaları harmanlama

1. Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
2. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

 > **Kopyalama** > **Harmanlama** > **Açık [1,2,1,2,1,2]**

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için  basın.

3. Belgeyi kopyalayın.

Kartları kopyalama

1. Tarayıcı camına bir kart yerleştirin.
2. Yazıcı modelinize bağlı olarak aşağıdakilerden birini yapın:
 - Ana ekrandan **Kopyalama > Kimlik Kopyası** ögesine dokununuz.
 - Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:
Kimlik Kartı Kopyası > OK
3. Gerekirse ayarları düzenleyin.
4. Belgeyi kopyalayın.

Bir kopyalama kısayolu oluşturma



Not: Kısayol oluşturmak için yönetici haklarına sahip olmanız gerekebilir.

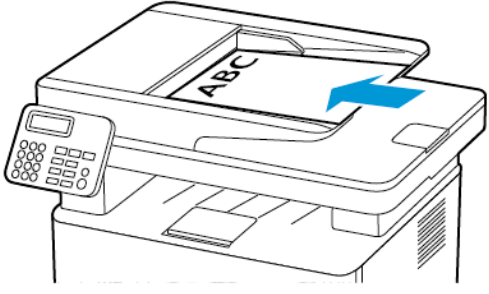
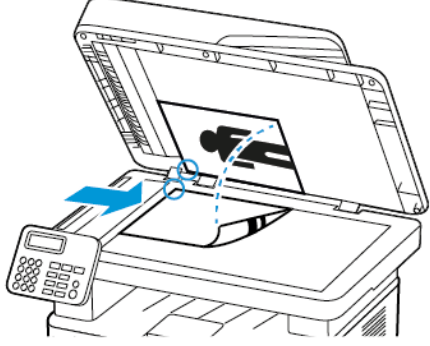
1. Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
 - Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
2. **Kısayollar > Kısayol Ekle** öğelerini tıklayın.
3. Kısayol Türü menüsünden **Kopyalama** öğesini seçin ve ardından ayarları yapılandırın.
4. Değişiklikleri uygulayın.

E-posta

Bu bölüm şunları içerir:

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak.....	104
E-posta Gönderme.....	105

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak

OTOMATİK BELGE BESLEYİCİ (ADF)	TARAYICI CAMI
 • Birden çok sayfalı veya çift taraflı belgeler için ADF kullanın. • Özgün belgeyi ön yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin. Çok sayfalı belgeleri yüklemekten önce ön ucu hizalamayı unutmayın. • ADF kılavuzlarını, yüklediğiniz kağıtların genişliğiyle eşleşecek şekilde ayarladığınızdan emin olun.	 • Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın. • Belgeyi yüzü aşağı bakacak şekilde okun bulunduğu köşeye yerleştirin.

E-posta Gönderme

Başlamadan önce SMTP ayarlarının yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için, bkz. [E-posta SMTP Ayarlarını Yapılandırma](#).

KONTROL PANELİNİ KULLANARAK

1. Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
2. Ana ekranda, **E-posta** öğesine dokununuz ve ardından gerekli bilgileri girin.
Gerekliyse çıkış dosyası türü ayarlarını yapılandırın.
3. E-posta gönderin.

KISAYOL NUMARASI KULLANMA

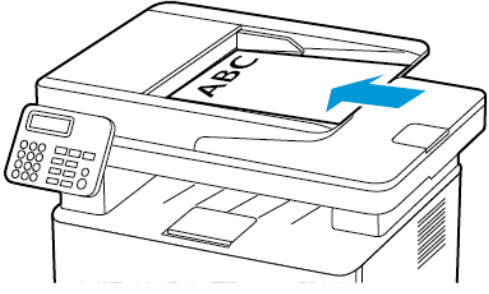
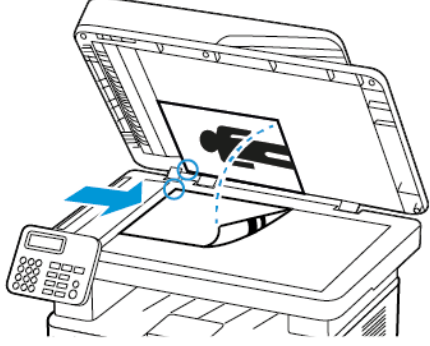
1. Bir e-posta kısayolu oluşturun.
 - a. Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
 - Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
 - b. **Kısayollar > Kısayol Ekle** öğelerini tıklayın.
 - c. Kısayol Türü menüsünden **E-posta** öğesini seçin ve ardından ayarları yapılandırın.
 - d. Değişiklikleri uygulayın.
2. Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
3. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:
Kısa Yollar > E-posta
Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.
4. Kısayolu seçin.
5. E-posta gönderin.

Faks

Bu bölüm şunları içerir:

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak	108
Faks Gönderme	109
Faks programlama	110
Faks hedefi kısayolu oluşturma	111
Faks çözünürlüğünü değiştirme	112
Faks koyuluğunun ayarlanması	113
Faks günlüğü yazdırma	114
İstenmeyen faksları engelleme	115
Faks bekletme	116
Faks iletme	117

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak

OTOMATİK BELGE BESLEYİCİ (ADF)	TARAYICI CAMI
 • Birden çok sayfalı veya çift taraflı belgeler için ADF kullanın. • Özgün belgeyi ön yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin. Çok sayfalı belgeleri yüklemeyi önce ön ucu hizalamayı unutmayın. • ADF kılavuzlarını, yüklediğiniz kağıtların genişliğiyle eşleşecek şekilde ayarladığınızdan emin olun.	 • Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın. • Belgeyi yüzü aşağı bakacak şekilde okun bulunduğu köşeye yerleştirin.

Faks Gönderme

KONTROL PANELİNİ KULLANARAK

1. Özgün bir belgeyi otomatik belge besleyici giriş tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
2. Ana ekranda **Faks** öğesine dokunun ve ardından istenen bilgileri girin.
Ayarları gerektiği gibi yapın.
3. Belgeyi faksla gönderin.

Faks programlama

Bu özellik yalnızca bazı yazıcı modellerinde bulunur.

1. Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
2. Ana ekrandan **Faks** > **Kime** > faks numarasını girin > **Bitti** öğelerine dokunun.
3. **Gönderme Zamanı** öğesine dokunun, tarih ve saati yapılandırın ve ardından **Tamam** öğesine dokunun.
4. Faksı gönderin.

Faks hedefi kısayolu oluşturma



Not: Kısayol oluşturmak için yönetici haklarına sahip olmanız gerekebilir.

1. Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
 - Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
2. **Kısayollar > Kısayol Ekle** öğelerini tıklayın.
3. Kısayol Türü menüsünden **Faks** öğesini seçin ve ardından ayarları yapılandırın.
4. Değişiklikleri uygulayın.

Faks çözünürlüğünü değiştirme

1. Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
2. Kontrol panelinden **Faks > Çözünürlük** öğelerine dokununuz.
3. Bir ayar seęin.
4. Belgeyi faksla gönderin.

Faks koyuluğunun ayarlanması

1. Özgün bir belgeyi Otomatik Belge Besleyici giriş tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
2. Kontrol panelinden **Faks > Koyuluğu** öğesine dokununuz.
3. Bir ayar seçin.
4. Belgeyi faksla gönderin.

Faks günlüğü yazdırma

1. Kontrol panelinden **Ayarlar > Raporlar > Faks** öğelerine dokunun.
2. **Faks İş Günlüğü** veya **Faks Çağrı Günlüğü** öğelerini seçin.

İstenmeyen faksları engelleme

1. Ana ekrandan **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Yönetici Kontrolleri** öğelerini seçin.
2. Adsız Faksları Engelle öğesini **Açık** konumuna ayarlayın.

Faks bekletme

1. Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
 - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
2. **Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Faks Bekletme** öğelerini tıklayın.
3. Bir mod seçin.
4. Değişiklikleri uygulayın.

Faks iletme

KONTROL PANELİNİ KULLANARAK

1. Bir faks hedefi kısayolu oluşturun.
 - a. Ana ekrandan **Faks** > **Hedef** öğelerine dokununuz.
 - b. Alıcı numarasını girin ve ardından **Bitti** öğesine dokununuz.
 - c.  dokununuz.
 - d. Bir kısayol oluşturun.
2. Ana ekrandan **Ayarlar** > **Faks** > **Faks Kurulumu** > **Faks Alma Ayarları** > **Yönetici Kontrolleri** öğelerine dokununuz.
3. Faks İletme menüsünde **İlet** öğesine dokununuz.
4. İletme hedefi menüsünde hedefi yapılandırın.

EMBEDDED WEB SERVER'I KULLANMA

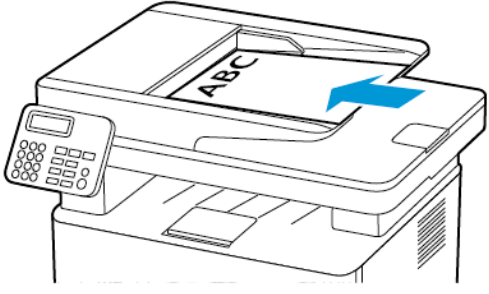
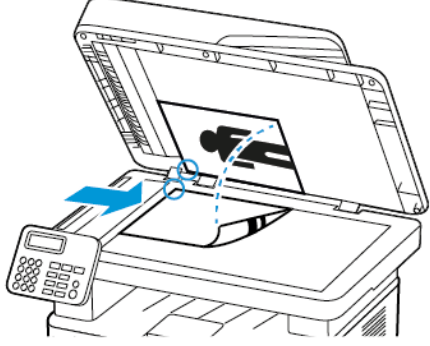
1. Bir faks hedefi kısayolu oluşturun.
 - a. Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
 - Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
 - b. **Kısayollar** > **Kısayol Ekle** öğelerini tıklayın.
 - c. Kısayol Türü menüsünden **Faks** öğesini seçin ve ardından ayarları yapılandırın.
 - d. Değişiklikleri uygulayın.
2. **Ayarlar** > **Faks** > **Faks Kurulumu** > **Faks Alma Ayarları** > **Yönetici Kontrolleri** öğelerini tıklayın.
3. Faks İletme menüsünde **İlet** öğesini seçin.
4. İletme hedefi menüsünde hedefi yapılandırın.

Tarama

Bu bölüm şunları içerir:

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak	120
Bilgisayara Tarama	121
Flaş sürücüye tarama	122
Bir FTP sunucusuna tarama	123
Bir ağ klasörüne tarama.....	124

Otomatik belge besleyicisi ve tarayıcı camını kullanarak

OTOMATİK BELGE BESLEYİCİ (ADF)	TARAYICI CAMI
 • Birden çok sayfalı veya çift taraflı belgeler için ADF kullanın. • Özgün belgeyi ön yüzü yukarı bakacak şekilde yükleyin. Çok sayfalı belgeleri yüklemekten önce ön ucu hizalamayı unutmayın. • ADF kılavuzlarını, yüklediğiniz kağıtların genişliğiyle eşleşecek şekilde ayarladığınızdan emin olun.	 • Tek sayfalık belgeler, kitap sayfaları, küçük kağıtlar (örneğin kartpostallar veya fotoğraflar), asetatlar, fotoğraf kağıdı veya ince kağıtlar (dergi kupürleri) için tarayıcı camını kullanın. • Belgeyi yüzü aşağı bakacak şekilde okun bulunduğu köşeye yerleştirin.

Bilgisayara Tarama

Başlamadan önce şunlardan emin olun:

- Yazıcı cihaz yazılımı güncel olmalıdır. Daha fazla bilgi için bkz. [Yazılım Güncelleniyor](#).
- Bilgisayar ve yazıcı aynı ağa bağlı olmalıdır.

WINDOWS KULLANICILARI İÇİN



Not: Yazıcının bilgisayara eklendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [Yazılımı Kurma](#).

1. Özgün bir belgeyi otomatik belge besleyici tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
2. Bilgisayardan **Windows Faks ve Tarama** ögesini açın.
3. Kaynak menüsünden bir tarayıcı kaynağı seçin.
4. Gerekirse tarama ayarlarını değiştirin.
5. Belgeyi tarayın.

MACİNTOSH KULLANICILARI İÇİN



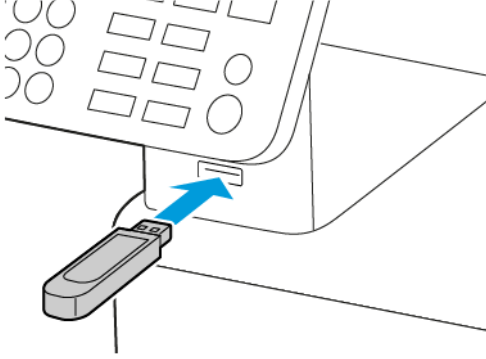
Not: Yazıcının bilgisayara eklendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için bkz. [Yazılımı Kurma](#).

1. Özgün bir belgeyi otomatik belge besleyici tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
2. Bilgisayardan şunlardan birini yapın:
 - **Görüntü Yakalama** ögesini açın.
 - **Yazıcılar ve Tarayıcılar** ögesini açın ve ardından bir yazıcı seçin. **Tara > Tarayıcıyı Aç** öğelerini tıklayın.
3. Tarayıcı penceresinden, aşağıdakilerden birini ya da daha fazlasını uygulayın:
 - Taranan belgenin nereye kaydedilmesini istediğinizi seçin.
 - Özgün belgenin boyutunu seçin.
 - ADF'den taramak için Tarama Menüsünden **Belge Besleyici** ögesini seçin veya **Belge Besleyiciyi Kullan** işlevini etkinleştirin.
 - Gerekirse tarama ayarlarını yapılandırın.
4. **Tara** düğmesini tıklayın.

Flaş sürücüye tarama

Bu özellik yalnızca bazı yazıcı modellerinde bulunur.

1. Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
2. Flash sürücüyü takın.



3. **USB'ye Tara** öğesine dokunun ve gerekirse ayarları değiştirin.
 - Taranan belgeyi bir klasöre kaydetmek için **Tarama Hedefi** öğesine dokunun, bir klasör seçin ve ardından **Buraya Tara** öğesine dokunun.
 - USB Sürücü ekranı açılmıyorsa kontrol panelinden **USB Sürücü** öğesine dokunun.
4. Belgeyi tarayın.



Uyarı: Veri kaybını veya yazıcı arızası oluşmasını önlemek için bellek aygıtından yazdırırken, okurken ya da yazarken belirtilen alanda flash sürücüye veya yazıcıya dokunmayın.



Bir FTP sunucusuna tarama

1. Bir FTP kısayolu oluşturun.
 - a. Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
 - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
 - b. **Kısayollar > Kısayol Ekle** öğelerini tıklayın.
 - c. Kısayol Türü menüsünden **FTP** öğesini seçin ve ardından ayarları yapılandırın.
 - d. Değişiklikleri uygulayın.
2. Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
3. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:
Kısayollar > FTP
Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için  basın.
4. Kısayolu seçin.
5. Belgeyi tarayın.

Bir ağ klasörüne tarama

1. Bir ağ klasörü kısayolu oluşturun.
 - a. Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
 - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
 - b. **Kısayollar > Kısayol Ekle** öğelerini tıklayın.
 - c. Kısayol Türü menüsünden **Ağ Klasörü** öğesini seçin ve ardından ayarları yapılandırın.
 - d. Değişiklikleri uygulayın.
2. Özgün belgeyi ADF tepsisine veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin.
3. Ana ekrandan şu öğeleri seçin:
Kısayollar > Ağ Klasörü
Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için  basın.
4. Kısayolu seçin.

Yazıcı menülerinin kullanımı

Bu bölüm şunları içerir:

Menü haritası	126
Aygıt.....	128
Yazdır.....	139
Kağıt.....	146
Kopyalama.....	149
Faks	151
E-posta.....	159
FTP.....	164
USB Sürücüsü	168
Ağ/Bağlantı Noktaları.....	173
Güvenlik	193
Raporlar.....	200
Sarf Malzeme Planı.....	202
Sorun Giderme.....	203

Menü haritası

Aygıt	- Tercihler - Eko Modu - Uzak Operatör Paneli¹ - Bildirimler - Güç Yönetimi	- Fabrika Varsayılanlarını Geri Yükle - Bakım - Görünür Ana Ekran Simgeleri² - Bu Yazıcı Hakkında
Yazdır	- Düzen - Ayarlar - Kalite - PDF²	- PostScript² - PCL - Görüntü
Kağıt	Tepsi Yapılandırması	Ortam Yapılandırması
Kopyalama	Varsayılan Kopyalama Ayarları	
Faks	Varsayılan Faks Ayarları	
E-posta¹	E-posta Ayarları	Varsayılan E-posta Ayarları
FTP¹	Varsayılan FTP Ayarları	
USB Sürücüsü²	Flash Sürücü Tarama	Flash Sürücü Yazdırma
Ağ/Bağlantı Noktaları	- Ağa Genel Bakış - Kablosuz - Wi-Fi Direct - AirPrint - Mobil Hizmetler Yönetimi - Ethernet - TCP/IP - SNMP	- IPSec 802.1x - LPD Yapılandırması - HTTP/FTP Ayarları - USB - Harici ağ erişimini sınırlandırma - Universal Print
Güvenlik¹	- Oturum Açma Yöntemleri - Sertifika Yönetimi - Oturum Açma Sınırlamaları - Gizli Yazdırma Ayarı	- Geçici Veri Dosyalarını Sil - Çözümler LDAP Ayarları - Muhtelif - USB Aygıtlarını Zamanlama²
Raporlar	- Menü Ayarları Sayfası - Aygıt - Yazdır	- Kısayollar - Faks - Ağ...
Sarf Malzeme Planı	- Plan Etkinleştirme - Plan Dönüştürme	Abonelik Hizmeti

Sorun Giderme	• Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları • Tarayıcıyı Temizleme
¹ Bazı yazıcı modellerinde bu menü yalnızca Embedded Web Server üzerinden yapılandırılabilir. ² Yalnızca bazı yazıcı modellerinde mevcuttur.	

Aygıt

TERCİHLER

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Ekran Dili [Dillerin listesi]	Ekranı görüntülenen metnin dilini ayarlar.
Ülke/Bölge [Ülke veya bölge listesi]	Yazıcının çalışmak üzere yapılandırıldığı ülkeyi veya bölgeyi tanımlayın.
Başlangıç kur. çalıştır - Hayır* - Evet	Kurulum sihirbazını çalıştırır.
Klavye Klavye Türü [Dillerin listesi]	Bir klavye türü olarak bir dil seçer.  Not: Tüm Klavye Türü değerleri görünmeyebilir veya görünmesi için özel bir donanım gerekebilir.
Görüntülenen bilgiler - Ekran Metni 1 (IP Adresi*) - Ekran Metni 2 - Özel Metin 1 - Özel Metin 2	Ana ekranda görünecek bilgileri belirler.
Tarih ve Saat - Yapılandır - Geçerli Tarih ve Saat - Tarih ve Saati Manuel Ayarla - Tarih Biçimi [GG.AA.YYYY*] - Zaman Biçimi [12 saat A.M./P.M.*] - Saat Dilimi	Yazıcı tarihini ve saatini yapılandırır.
Tarih ve Saat - Ağ Zaman Protokolü - NTP'yi Etkinleştir (Açık*) - NTP Sunucusu - Doğrulamayı Etkinleştir (Yok*)	Ağ Zaman Protokolü (NTP) için ayarları yapılandırır.  Not: Kimlik Doğrulamayı Etkinleştir MD5 anahtarı olarak ayarlandığında, Anahtar Kimliği ve Parola görüntülenir.
Kağıt Boyutları ABD*	Kağıt boyutları ölçüsüne ait birimi belirtir.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
• Metrik	 Not: İlk kurulum sihirbazında seçilen ülke veya bölge, ilk kağıt boyutu ayarını belirler.
Ekran Parlaklığı % 20–100 (100*)	Ekranın parlaklığını ayarlar.  Not: Bu özellik yalnızca bazı yazıcı modellerinde bulunur.
Flash Sürücü Erişimi • Devre dışı • Etkin*	Flash sürücüye erişimi etkinleştirir.
Tek Sayfalı Düz Yatak Tarama • Açık • Kapalı*	Tarayıcı camından bir kerede tek sayfa kopyalamayı ayarlar.
Cihaz Sesleri  Not: Cihaz Sesleri simgesi sadece bazı yazıcı modellerinde bulunur.	
Tüm Sesleri Kapat Açık Kapalı*	Tüm ses ayarlarını devre dışı bırakın ve yok sayın.
ADF Yüklendi Uyarısı Açık* Kapalı	ADF'ye kağıt yüklerken sesli uyarıyı etkinleştirir.
Alarm Denetimi Kapalı Tek* Sürekli	Yazıcı için kullanıcı müdahalesi gerektiğinde alarmin kaç kez çalacağını ayarlar.
Kartuş Alarmı Kapalı* Tek Sürekli	Kartuş alarmını devre dışı bırakın.
Hoparlör Modu Her Zaman Kapalı* Her Zaman Açık Bağlanıncaya Kadar Açık	Hoparlör modunu devre dışı bırakın.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Zil Sesi Düzeyi Kapalı* Açık	Zil sesi düzeyini devre dışı bırakın.
Ekran Zaman Aşımı 5–300 (60*)	Ekran ana ekranı göstermeden veya yazıcı bir kullanıcı hesabı oturumunu otomatik olarak kapatmadan önce geçmesi gereken boşta kalma süresini saniye cinsinden ayarlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

EKO MODU

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Yazdırma: Kenarlar • Tek Taraflı* • 2 Taraflı	Baskıların kağıdın bir yüzüne mi yoksa iki yüzüne mi yazdırılacağını belirler.
Yazdırma : Taraf başına Sayfa • Kapalı* • Taraf başına 2 sayfa • Taraf başına 3 sayfa • Taraf başına 4 sayfa • Taraf başına 6 sayfa • Taraf başına 9 sayfa • Taraf başına 12 sayfa • Taraf başına 16 sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne birden çok sayfa görüntüsü yazdırır.
Yazdırma : Toner Koyuluğu • Hafif • Normal* • Koyu	Metinlerin veya görüntülerin açıklığını veya koyuluğunu belirler.
Kopyalama: Taraflar • 1 yüzden 1 yüze* • 1 yüzden 2 yüze	Baskıların kağıdın bir yüzüne mi yoksa iki yüzüne mi yazdırılacağını belirler.
Kopyalama: Taraf Başına Sayfa • Kapalı* • 2 Dikey sayfa • 4 Dikey sayfa • 2 Yatay sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne yazdırılacak sayfa görüntülerinin sayısını belirler.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
4 Yatay sayfa	
Kopyalama - Koyuluk 1-9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

UZAK OPERATÖR PANELİ

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Harici VNC Bağlantısı - İzin Verme* - İzin Ver	Kullanıcıların kontrol panelini uzaktan çalıştırması için harici Sanal Ağda Bilgi İşlem (VNC) istemcisi bağlayın.
Kimlik Doğrulama Türü - Yok* - Standart Kimlik Doğrulama	VNC istemci sunucusuna erişirken kullanılacak kimlik doğrulama türünü ayarlar.
VNC Parolası	VNC istemci sunucusuna bağlanmak için kullanılacak parolayı belirler.  Not: Bu menü seçeneği yalnızca Kimlik Doğrulama Türü öğesi Standart Kimlik Doğrulama seçeneğine ayarlandığında görüntülenir.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

BİLDİRİMLER

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
ADF Yüklendi Uyarısı - Kapalı - Açık*	ADF'ye kağıt yüklerken sesli uyarıyı etkinleştirir.
Alarm Denetimi - Kapalı - Tek* - Sürekli	Yazıcı için kullanıcı müdahalesi gerektiğinde alarmin kaç kez çalacağını ayarlar.
Sarf Malzemeleri: Sarf Malzemeleriyle İlgili	Sarf malzemelerinin tahmini durumunu gösterir.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Tahminleri Göster - Tahminleri göster* - Tahminleri Gösterme	
Sarf Malzemeleri: Kartuş Alarmı - Kapalı* - Tek - Sürekli	Kartuş az olduğunda alarmin kaç kez çalacağını ayarlar.
Sarf Malzemeleri Özel Sarf Malzemesi Bildirimleri	Yazıcıya kullanıcı müdahalesi gerektiğinde bildirim ayarlarını yapılandırır.  Not: Bu menü öğesi yalnızca Embedded Web Server'da görünür.
E-posta Uyarıları Ayarları: E-posta Ayarları - Birincil SMTP Ağ Geçidi - Birincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası (25*) - İkincil SMTP Ağ Geçidi - İkincil SMTP Ağ Geçidi Bağlantı Noktası (25*) - SMTP Zaman Aşımı (30 saniye*) - Yanıt Adresi - Her zaman SMTP varsayılan Yanıt Adresini kullan (Kapalı*) - SSL/TLS Kullan (Devre dışı*) - Güvenilir Sertifika Gerektir (Açık*) - SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama (Kimlik doğrulama gerekmiyor*) - Aygıt Tarafından Gönderilen E-Posta (Yok*) - Aygıt Kullanıcı Kimliği - Aygıt Parolası - NTLM Etki Alanı	Yazıcınızdaki e-posta ayarlarını yapılandırır.
Hata Önleme: Sıkışma Yardımı - Kapalı - Açık*	Yazıcıyı, sıkışan kağıt olup olmadığını otomatik olarak kontrol edecek şekilde ayarlar.
Hata Önleme: Oto Devam - Devre dışı - Etkin* (5 saniye) - Otomatik Devam Süresi	Yazıcının bazı katılım koşullarını sildikten sonra otomatik olarak bir yazdırma işini işlemeye veya yazdırmaya devam etmesine izin verir.
Hata Önleme: Otomatik Yeniden Başlatma Otomatik Yeniden Başlatma (Her zaman yeniden başlat*)	Yazıcıyı, bir hata oluştuğunda yeniden başlatılacak şekilde ayarlar.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Hata Önleme: Otomatik Yeniden Başlatma Maksimum Otomatik Yeniden Başlatma (2*)	Yazıcının gerçekleştirebileceği otomatik yeniden başlatma sayısını ayarlar.
Hata Önleme: Otomatik Yeniden Başlatma Otomatik Yeniden Başlatma Penceresi (720*)	Yazıcının otomatik olarak yeniden başlatılmasından önce geçmesi gereken saniye sayısını ayarlar.
Hata Önleme: Otomatik Yeniden Başlatma Otomatik Yeniden Başlatma Sayacı	Yeniden başlatma sayacının salt okunur bilgilerini gösterir.
Hata Önleme: Kısa Kağıt Hatasını Görüntüle - Otomatik temizle* - Açık	Yazıcıyı, kısa kağıt hatası oluştuğunda mesaj gösterecek şekilde ayarlar.  Not: Kısa kağıt, yüklenen kağıdın boyutunu ifade eder.
Hata Önleme: Sayfa Koruması - Kapalı* - Açık	Yazıcıyı, yazdırmadan önce tüm sayfayı belleğe işleyecek şekilde ayarlar.
Sıkışma İçeriği Giderme: Sıkışma Giderme - Otomatik* - Kapalı - Açık	Yazıcıyı, sıkışan sayfaları yeniden yazdıracak şekilde ayarlar.
Sıkışma İçeriği Giderme: Tarayıcı Sıkışma Giderme - İş seviyesi - Sayfa düzeyi*	Kağıt sıkışması çözümlendikten sonra tarama işinin nasıl yeniden başlatılacağını belirler.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

GÜÇ YÖNETİMİ

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Uyku Modu Profili: Uyku Modundan Yazdırma - Yazdırmadan sonra beklemede kal - Yazdırmadan sonra Uyku Moduna gir*	Yazıcıyı Hazır modunda kalacak veya yazdırma sonrasında Uyku moduna geri dönecek şekilde ayarlar.
Zaman aşırımları: Uyku Modu 1–120 dakika (15*)	Yazıcının Uyku moduna geçmeden önceki boşta kalma süresini ayarlar.
Zaman aşırımları: Hazırda Bekleme Süre Sonu - Devre dışı 1 saat 2 saat	Yazıcının kapanmasından önce geçen süreyi ayarlar.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
• 3 saat • 6 saat • 1 gün • 2 gün • 3 gün* • 1 hafta • 2 hafta • 1 ay	
Zaman aşımaları: Bağlantıda Hazırda Bekleme Zaman Aşımı • Hazırda Bekleme • Hazırda Bekletme*	Aktif Ethernet mevcut olduğunda yazıcıyı kapatmak için Hazırda Bekleme Zaman Aşımı ayarını belirler.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

FABRİKA VARSAYILANLARINI GERİ YÜKLE

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Ayarları Geri Yükle • Tüm ayarları geri yükleyin • Yazıcı ayarlarını geri yükleyin • Ağ ayarlarını geri yükleyin • Faks ayarlarını geri yükleyin	Yazıcıyı varsayılan fabrika ayarlarına geri yükler.

BAKIM

Yapıl.Menüsü

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
USB Yapılandırması: USB PnP • 1* • 2	Bir kişisel bilgisayarla uyumluluğunu iyileştirmek için yazıcının USB sürücüsü modunu değiştirin.
USB Yapılandırması: Yerel Konuma USB Tarama • Açık* • Kapalı	USB aygıtı sürücüsünün bir USB Simple aygıtı (tekli arayüz) veya bir USB Composite aygıtı (çoklu arayüz) olarak sıralama yapıp yapmayacağını ayarlar.
USB Yapılandırması: USB Hızı • Dolu	USB bağlantı noktasını, tam hızla çalışacak ve yüksek hız yeteneklerini devreden çıkaracak şekilde ayarlar.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Otomatik*	
Tepsi Yapılandırması: Tepsi İçliği Mesajını Göster - Kapalı - Sadece bilinmeyen boyutlar için* - Her zaman	Tepsi durumu hakkında bir mesaj gösterir.
Tepsi Yapılandırması: A5 Yükleme - Kısa Kenar - Uzun Kenar*	A5 boyutunda kağıt yüklerken sayfa yönlendirmesini ayarlar.
Tepsi Yapılandırması: Kağıt Komut İstemleri - Otomatik* - Elle Kağıt	Kağıt yüklenmesine dair bir istem görüldüğünde kullanıcının dolduracağı kağıt kaynağını ayarlar.
Tepsi Yapılandırması: Zarf Komut İstemleri - Otomatik* - Elle Zarf	Zarf yüklenmesine dair bir istem görüldüğünde kullanıcının dolduracağı kağıt kaynağını ayarlar.
Tepsi Yapılandırması: Komut Eylemi - Kullanıcıya sor* - Devam - Geçerli olanı kullan	Yazıcıyı, kağıt veya zarf ile ilgili değişiklik komutlarını çözümleyecek şekilde ayarlar.
Raporlar: Menü Ayarları Sayfası - Olay Günlüğü - Olay Günlüğü Özeti	Yazıcının menü ayarları, durumu ve olay günlükleri hakkında raporlar yazdırır.
Sarf Malzemesi Kullanımı ve Sayaçlar Sarf Malzemesi Kullanım Geçmişini Temizle	Sarf malzemesi sayfa sayacını sıfırlar veya yazdırılan toplam sayfayı görüntüler.
Yazıcı Öykünmeleri: PS Emülasyonu - Kapalı* - Açık	Yazıcıyı, PS veri akışını tanıyacak ve kullanacak şekilde ayarlar.  Not: Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde görüntülenir.
Yazıcı Öykünmeleri: Emülatör Güvenliği Sayfa Zaman Aşımı (60*)	Öykünme sırasında sayfa zaman aşımını ayarlar.
Yazıcı Öykünmeleri: Emülatör Güvenliği İşin Ardından Emülatörü Sıfırla (Kapalı*)	Bir yazdırma işinden sonra emülatörü sıfırlar.
Yazıcı Öykünmeleri: Emülatör Güvenliği Yazıcı Mesaj Erişimini Devre Dışı Bırak (Açık*)	Öykünme sırasında yazıcının mesaj erişimini devre dışı bırakır.
Faks Yapılandırması: Faks Düşük Güç Desteği	Faks modundayken yazıcı güç ayarlarını belirler.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
- Uykuyu Devreden Çıkar - Uykuya İzin Ver - Otomatik*	
Yazdırma Yapılandırması: Yazı Tipi Netleştirme 0–150 (24*)	Yazı tipi verilerini yazdırırken yüksek frekanslı ekranların kullanıldığı değerin altında bir metin punto boyutu ayarlar.
Yazdırma Yapılandırması - Yazdırma Yoğunluğu - Devre dışı 1–5 (3*) - Kopyalama Yoğunluğu - Kopyalama Yoğunluğu 1–5 (3*)	Belgeleri yazdırırken veya kopyalarken toner yoğunluğunu ayarlar.
Aygıt İşlemleri: Sessiz Modu - Açık - Kapalı*	Yazıcıyı, yazdırma işlemi sırasında çıkardığı gürültü miktarını azaltacak şekilde ayarlar.  Not: Bu ayarı etkinleştirdiğinizde yazıcının performansı yavaşlar.
Aygıt İşlemleri: Panel Menüleri - Etkinleştir* - Devreden çıkar	Yazıcıyı, kontrol paneli menülerine erişimi etkinleştirecek şekilde ayarlar.  Not: Bu menü öğesi yalnızca Embedded Web Server'da görünür.
Aygıt İşlemleri Özel Durumu Temizle	Tüm özel mesajları siler.
Aygıt İşlemleri Tüm uzaktan yüklenmiş mesajları temizle	Uzaktan yüklenmiş mesajları siler.
Aygıt İşlemleri: Hata Ekranlarını Otomatik Göster - Açık* - Kapalı	Yazıcı, Ekran Zaman Aşımı ayarına eşit bir süre boyunca ana ekranda etkin olmadıysa ekranda mevcut hata mesajları görünür.  Not: Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde görüntülenir.
Tarayıcı Yapılandırması: Tarayıcı Manuel Kaydı Hızlı Yazdırma Testi	Hızlı Test hedef sayfası yazdırır.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
	 Not: Hedef sayfadaki kenar boşluğunun, hedef çevresinde tamamen eşit olduğundan emin olun. Eşit olmadığında yazıcı kenar boşluklarının sıfırlanması gerekebilir.
Tarayıcı Yapılandırması: Tarayıcı Manuel Kaydı • Ön ADF Kaydı • Düz Yatak Kaydı	ADF, tarayıcı camı veya denetleyici anakartı değiştirildikten sonra düz yatağı ve ADF'yi manuel olarak kaydeder.
Tarayıcı Yapılandırması: Kenar Sil • ADF Kenar Silme – 0–6 (3*) • Düz Yatak Kenar Silme – 0–6 (3*)	Bir ADF veya düz yataklı tarama işinin çevresindeki yazdırılmayacak alanın boyutunu milimetre cinsinden ayarlar.
Tarayıcı Yapılandırması: Tarayıcı Devre Dışı Bırak • Etkin* • Devre dışı • ADF Devre Dışı	Düzgün çalışmıyorsa tarayıcıyı devre dışı bırakır.
Tarayıcı Yapılandırması: Tiff Bayt Düzeni • CPU Bayt Düzeni* • Küçük Bayt Düzeni • Büyük Bayt Düzeni	TIFF formatlı tarama çıktısının bayt düzenini ayarlar.
Tarayıcı Yapılandırması: Şerit Başına Tam Tiff Satırı Sayısı • Açık* • Kapalı	TIFF formatlı tarama çıktısının RowsPerStrip etiket değerini ayarlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Servis Dışı Silme

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
• Yazıcı Bellek Son Silinme Tarihi • Kalıcı bellekteki tüm bilgileri silin • Tüm yazıcı ve ağ ayarlarını silin • Tüm kısayolları ve kısayol ayarlarını sil	Yazıcıda kaydedilen tüm ayarları ve kısayolları siler.  Not: Tüm kısayolların ve kısayol ayarlarının silinmesi özelliği sadece bazı yazıcı modellerinde mevcuttur.

GÖRÜNÜR ANA EKRAN SİMGELERİ

MENÜ	TANIM
• Kopyalama • E-posta • Faks • Durum/Sarf Malzemeleri • İş Sırası • Dil Değiştir • Bekletilen İşler • USB • Bilgisayara Tara	Ana ekranda hangi simgelerin gösterileceğini belirler.

BU YAZICI HAKKINDA

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Xerox Varlık Etiketi	Maksimum uzunluk 32 karakterdir.
Özel Varlık Etiketi	Yazıcıyı tanımlar. Maksimum uzunluk 32 karakterdir.
Yazıcının Konumu	Yazıcı konumunu belirler. Maksimum uzunluk 63 karakterdir.
Kişi	Yazıcı adını kişiselleştirir. Maksimum uzunluk 63 karakterdir.
Yapılandırma Dosyasını USB'ye Aktar*	Yapılandırma dosyalarını bir flash sürücüye aktarır.
Sıkıştırılmış Günlükleri USB'ye Aktar*	Sıkıştırılmış günlük dosyalarını bir flash sürücüye aktarır.
* Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde görüntülenir.	

Yazdır

DÜZEN

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Kenarlar 1 taraflı* 2 taraflı	Baskıların kağıdın bir yüzüne mi yoksa iki yüzüne mi yazdırılacağını belirler.
Çevirme Stili - Uzun Kenar* - Kısa Kenar	Çift taraflı yazdırma işlemi gerçekleştirirken kağıdın hangi tarafının (uzun kenar mı yoksa kısa kenar mı) ciltleneceğini belirler.  Not: Belirlenen seçeneğe bağlı olarak yazıcı, işi doğru şekilde ciltlemek için yazdırılan her bir sayfa bilgisini otomatik olarak ayırır.
Boş Sayfalar - Yazdır - Yazdırma*	Yazdırma işine dahil edilen boş sayfaları yazdırır.
Harmanla - Kapalı [1,1,1,2,2,2] - Açık [1,2,1,2,1,2]*	Özellikle işin birden fazla kopyası yazdırılırken bir yazdırma işinin sayfalarını sırayla yığılanmış şekilde tutar.
Ayırma Sayfaları - Yok* - Kopyalar Arasında - İşlerin Arasına - Sayfaların Arasına	Yazdırma sırasında boş ayırma sayfaları ekler.
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [x] (1*)	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler.
Taraf başına Sayfa - Kapalı* - Taraf başına 2 sayfa - Taraf başına 3 sayfa - Taraf başına 4 sayfa - Taraf başına 6 sayfa - Taraf başına 9 sayfa - Taraf başına 12 sayfa - Taraf başına 16 sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne birden çok sayfa görüntüsü yazdırır.
Taraf Başına Sayfa Sırası Yatay*	Taraf Başına Sayfa kullanılırken birden çok sayfa görüntüsünün konumunu belirler.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
- Ters Yatay - Dikey - Ters Dikey	 Not: Konumlandırma, sayfa görüntülerinin sayısına ve sayfa yönlendirmesine bağlı olarak değişir.
Taraf Başına Sayfa Yönü - Otomatik* - Yatay - Dikey	Taraf Başına Sayfa kullanılırken birden çok sayfalı belgenin yönlendirmesini belirler.
Taraf Başına Sayfa Kenarlığı - Yok* - Katı	Taraf Başına Sayfa kullanılırken her sayfa görüntüsünün çevresine kenarlık yazdırır.
Kopyalar 1–9999 (1*)	Her yazdırma işi için kopya sayısını belirler.
Yazdırma Alanı - Normal* - Tüm Sayfa	Kağıt yaprağı üzerindeki yazdırılabilir alanı ayarlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

AYARLAR

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Yazıcı Dili - PCL Emülasyonu - PS Emülasyonu	Yazıcı dilini ayarlar.  Not: Bir yazıcı dilinin varsayılan olarak ayarlanması, bir yazılım programının başka bir yazıcı dili kullanılan yazdırma işleri göndermesini engellemez.
Kaynakları Kaydet - Açık - Kapalı*	Yazıcının, mevcut bellekten daha fazlasını gerektiren bir iş aldığı anda yazı tipleri ve makrolar gibi indirilen kaynaklarla ne yapacağını belirler. - Kapalı olarak ayarlandığında yazıcı indirilen kaynakları yalnızca bellek gerekene kadar tutar. Etkin olmayan yazıcı diliyle ilişkili kaynaklar silinir. - Açık olarak ayarlandığında yazıcı tüm dil geçişlerinde indirilmiş olan tüm kalıcı kaynakları korur. Gerektiğinde yazıcı, kalıcı kaynakları silmek yerine bellek dolu mesajlarını gösterir.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Hepsini Yazdır Sırası - Alfabetik* - Önce En Yeni - Önce En Eski	Tüm bekletilen ve gizli işleri yazdırmak için seçeceğiniz yazdırma sırasını belirler.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

KALİTE

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Baskı Çözünürlüğü 300 dpi 600 dpi* 1200 Image Q 2400 Image Q	Yazdırılan çıktıdaki metin ve görüntüler için çözünürlüğü ayarlar.  Not: Çözünürlük, inç başına nokta sayısı veya görüntü kalitesi olarak belirlenir.
Toner Koyuluğu - Hafif - Normal* - Koyu	Metin görüntülerinin açıklığını veya koyuluğunu belirler.
Yarı tonlama - Normal* - Ayrıntı	Daha keskin kenarlı daha düz çizgilere sahip olması için yazdırılan çıktıyı iyileştirir.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

PDF

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Sığdır - Evet - Hayır*	Sayfa içeriğini seçili sayfa boyutuna sığacak şekilde ölçeklendirir.
Ek Açıklamalar - Yazdır - Yazdırma*	PDF'deki notların yazdırılıp yazdırılmayacağını belirler.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
PDF Hatasını Yazdır - Kapalı - Açık*	PDF hatasını yazdırma özelliğini etkinleştirir.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

POSTSCRIPT

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Baskı PS Hatası - Kapalı* - Açık	PostScript® hatası tanımlayan bir sayfa yazdırır.  Not: Bir hata oluştuğunda gerçekleştirilen iş durur, yazıcı bir hata mesajı yazdırır ve yazdırma işinin kalanı iptal edilir.
Minimum Çizgi Genişliği 1–30 (2*)	1200 dpi'de yazdırılan işler için minimum strok genişliğini ayarlar.
PS Başlangıç Modunu Kilit - Kapalı - Açık*	SysStart dosyasını devre dışı bırakır.
Bekleme Zaman Aşımı - Devre dışı - Etkin*	Yazıcıyı, bir yazdırma işini iptal etmeden önce daha fazla veri bekleyecek şekilde etkinleştirir.
Bekleme Zaman Aşımı Süresi 15–65535 (40*)	Yazıcının bir yazdırma işini iptal etmeden önceki ek veri bekleme süresini saniye cinsinden ayarlar.  Not: Bu menü öğesi yalnızca Bekleme Zaman Aşımı etkinleştirildiğinde görüntülenir.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

PCL

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Font Adı [Mevcut yazı tiplerinin listesi] (Courier*)	Belirlenen yazı tipi kaynağından bir yazı tipi seçer.
Simge Takımı [Mevcut simge takımının listesi] (10U PC-8*)	Her yazı tipi adının simge takımını belirtir.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
	 Not: Bir simge takımı alfabetik ve sayısal karakterler, noktalama işaretleri ve özel simgelerden oluşan bir kümedir. Simge takımları farklı diller veya bilimsel metinler için matematik sembolleri gibi özel programları destekler.
Karakter Aralığı 0,08–100 (10*)	Sabit veya tek aralıklı yazı tipleri için karakter aralığını belirleyin.  Not: Karakter aralığı, yazının bir yatay inçindeki sabit aralıklı karakterlerin sayısıdır.
Yönlendirme • Dikey* • Yatay • Dikey Ters Çevir • Yatay Ters Çevir	Sayfadaki metin ve grafiklerin yönünü belirtir.
Sayfa Başına Satır 1–255	PCL veri akışı aracılığıyla yazdırılan her sayfa için metin çizgilerinin sayısını belirler. • Bu menü öğesi, seçilen sayıda istenen satırın sayfanın varsayılan kenar boşlukları arasında yazdırılmasına neden olan dikey kaydirmayı etkinleştirir. • 60, ABD'de varsayılan fabrika ayarıdır. 64, uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
PCL5 Minimum Çizgi Genişliği 1–30 (2*)	1200 dpi'de yazdırılan işler için ilk minimum strok genişliğini ayarlar.
PCLXL Minimum Çizgi Genişliği 1–30 (2*)	
A4 Genişliği • 198mm* • 203mm	A4 boyutunda kağıtta mantıksal sayfanın genişliğini ayarlar.  Not: Mantıksal sayfa, fiziksel sayfada verilerin yazdırıldığı alandır.
Önce SB sonra SD • Kapalı* • Açık	Yazıcıyı, satır besleme kontrol komutundan sonra sürgü dönüşü gerçekleştirecek biçimde ayarlar.  Not: Sürgü dönüşü, imlecin konumunu aynı satırdaki ilk konuma götürmesi için yazıcıya komut veren bir mekanizmadır.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Önce SD sonra SB - Kapalı* - Açık	Yazıcıyı, sürgü dönüşü kontrol komutundan sonra satır besleme gerçekleştirecek biçimde ayarlar.
Yazdırma Zaman Aşımı - Devre dışı - Etkin*	Yazıcı saniye cinsinden belirlenen bir süre zarfında boşta kaldıktan sonra bir yazdırma işini bitirmesi için yazıcıyı etkinleştirir.
Yazdırma Zaman Aşımı Süresi 1–255 (90*)	Yazıcının boşta kaldıktan sonra bir yazdırma işini sonlandırması için saniye cinsinden süreyi ayarlar.  Not: Bu menü öğesi yalnızca Yazdırma Zaman Aşımı etkinleştirildiğinde görüntülenir.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

GÖRÜNTÜ

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Otomatik Sığdır - Açık - Kapalı*	Bir görüntü için en uygun kağıt boyutunu ve yönlendirme ayarını seçer.  Not: Açık olarak ayarlandığında, bu menü öğesi görüntünün ölçeklendirme ve yönlendirme ayarlarını geçersiz kılar.
Negatif - Kapalı* - Açık	İki-tonlu tek renkli resimlerin negatifini alır.  Not: Bu menü öğesi GIF veya JPEG görüntü formatlarına uygulanmaz.
Ölçeklendirme - Sol Üstü Sabitle - En İyi Sığdır* - Ortayı Sabitle - Yüks./Genişlik Sığdır - Yüksekliği Sığdır - Genişliği Sığdır	Görüntüyü yazdırılabilir alana sığacak şekilde ayarlar.  Not: Otomatik Sığdır için Açık seçildiğinde, Ölçeklendirme otomatik olarak En İyi Sığdır'a ayarlanır.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Yönlendirme • Dikey* • Yatay • Dikey Ters Çevir • Yatay Ters Çevir	Sayfadaki metin ve grafiklerin yönünü belirtir.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Kağıt

TEPSİ YAPILANDIRMASI

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Varsayılan Kaynak - Tepsi [x] (1*) - Elle Kağıt - Elle Zarf	Tüm yazdırma işleri için kağıt kaynağını ayarlar.
Kağıt Boyutu/Türü - Tepsi [x] (1*) - Elle Kağıt - Elle Zarf	Her kağıt kaynağına yüklenen kağıt boyutunu veya kağıt türünü belirler.
Boyut Değiştir - Kapalı - Letter/A4 - Tümü Listelendi*	Yazıcıyı, istenen boyut herhangi bir kağıt kaynağına yüklenmemişse belirlenen bir kağıt boyutuna geçecek şekilde ayarlar. - Kapalı seçeneği kullanıcıdan gerekli kağıt boyutunu yüklemesini ister. - Letter/A4 seçeneği, letter boyutunda kağıt yüklendiğinde A4 boyutundaki belgeyi letter boyutunda, A4 boyutunda kağıt yüklendiğinde letter boyutundaki belgeyi A4 kağıt boyutunda yazdırır. - Tümü Listelendi seçeneği Letter/A4'ü değiştirir.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

ORTAM YAPILANDIRMASI

Universal Ayarları

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Ölçüm Birimleri - İnç - Milimetre	Universal kağıt için ölçüm birimini belirler.  Not: İnç, ABD'de varsayılan fabrika ayarıdır. Uluslararası varsayılan fabrika ayarı Milimetre'dir.
Dikey Genişliği 3,00–14,17inches (8,50*) 76–360mm (216*)	Universal kağıdın dikey genişliğini ayarlar.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Dikey Yüksekliği 3,00–14,17inches (14*) 76–360mm (356*)	Universal kağıdın dikey yüksekliğini ayarlar.
Besleme Yönü - Kısa Kenar* - Uzun Kenar	Yazıcıyı, kağıdı kısa kenar veya uzun kenar yönünden alacak şekilde ayarlar.  Not: Uzun Kenar seçeneği yalnızca en uzun kenar desteklenen maksimum genişlikten kısa olduğunda gösterilir.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Özel Tarama Boyutları

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Özel Tarama Boyutu [x] - Tarama Boyutu Adı - Genişlik 1–8,50 inç (8,50*) 25–216mm (216*) - Yükseklik 1–14 inç (11*) 25–356mm (279*) - Yönlendirme - Dikey* - Yatay - Her yüze 2 tarama - Kapalı* - Açık	Bir tarama boyutu adı atar ve tarama ayarlarını yapılandırır.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Ortam Türleri

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
• Düz Kağıt • Kart Destesi • Geri Dönüşümlü • Etiketler • Bond • Zarf • Antetli Kağıt • Önceden yazdırılmış • Renkli Kağıt • Hafif • Ağır	Yüklenen kağıdın dokusu, ağırlığı ve yönünü belirtir.

Kopyalama

VARSAYILAN KOPYALAMA AYARLARI

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
İçerik Türü - Metin - Metin/Fotoğraf* - Fotoğraf - Resim	Özgün belgenin içeriğine göre çıktı sonucunu iyileştirir.
Kenarlar 1 yüzden 1 yüze* 1 yüzden 2 yüze	Özgün belgeye göre tarama davranışını belirler.
Taraf başına Sayfa - Kapalı* 2 Dikey sayfa 4 Dikey sayfa 2 Yatay sayfa 4 Yatay sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne yazdırılacak sayfa görüntülerinin sayısını belirler.
Sayfa Kenarlıklarını Yazdır - Kapalı* - Açık	Tek sayfaya birden çok sayfa yazdırırken her görüntünün çevresine kenarlık yerleştirir.
Harmanla - Kapalı [1,1,1,2,2,2] - Açık [1,2,1,2,1,2]*	Sırayla birden çok kopya yazdırır.
"Kopyalama Kaynağı" Boyutu [Kağıt boyutlarının listesi]	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar.  Not: Letter, ABD'de varsayılan fabrika ayarıdır. A4, uluslararası varsayılan fabrika ayarıdır.
"Kopyalama Hedefi" Kaynağı - Tepsi [x] (1*) - Manuel Besleyici - Otomatik Boyut Eşleştirme	Kopyalama işi için kağıt kaynağını belirler.
Koyuluk 1 - 9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
Kopya Sayısı 1–9999 (1*)	Kopya sayısını belirler.

Gelişmiş Görüntüleme

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Kontrast - İçerik İçin En İyisi* -0 -1 -2 -3 -4 -5	Çıktının kontrastını belirtir.
Arka Planı Kaldırma - Düzey -4 - 4 (0*)	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar.
Kenardan Kenara Tara - Kapalı* - Açık	Özgün belgenin kenardan kenara taranmasını sağlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Faks

VARSAYILAN FAKS AYARLARI

Faks Modu

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Faks Modu - Faks* - Devre dışı	Bir faks modu seçer.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Faks Kurulumu

Genel Faks ayarları

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Faks Adı	Faks makinenizi tanımlar.
Faks Numarası	Faks numaranızı tanımlar.
Faks Kimliği - Faks Adı - Faks Numarası*	Faks alıcılarına faks adınızı veya faks numaranızı bildirir.
Bellek Kullanımı - Tüm alınanlar - Çoğunu al - Eşit* - En çok gönderilen - Tüm gönderilenler	Faks gönderme için ayrılan dahili yazıcı belleği miktarını ayarlar.  Not: Bu menü öğesi, arabellek koşullarını ve başarısız faksları önler.
Faksları İptal Et - İzin Ver* - İzin Verme	Giden faksları iletilmeden önce iptal eder ya da gelen faksları yazdırılması bitmeden önce iptal eder.
Faks Numarası Maskeleye - Kapalı* - Soldan - Sağdan	Giden faks numarasını maskeleye formatını belirler.
Maskelenecek Basamaklar	Giden bir faks numarasında maskelenecek basamakların sayısını belirtir.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
0–58 (0*)	
Hatta Bağlı Algılamayı Etkinleştir - Açık* - Kapalı	Yazıcıya telefon hattı bağlı olup olmadığını tespit eder.  Not: Tespit işlemi yazıcı açıldığında ve her aramadan önce gerçekleşir.
Faks Uyumluluğunu Optimize Et	Yazıcının faks işlevini diğer faks makineleriyle optimum uyumluluk için yapılandırır.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Faks Gönderme Ayarları

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Çözünürlük - Standart* - İnce - Süper İnce - Ultra İnce	Taranan görüntünün çözünürlüğünü ayarlar.  Not: Çözünürlüğün yüksek olması faksın iletim süresini artırır ve daha fazla bellek gerektirir.
Orijinal Boyutu [Kağıt boyutları listesi] (Karışık Boyutlar*)	Özgün belgenin boyutunu belirtin.
Yönlendirme - Dikey* - Yatay	Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir.  Not: Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde görüntülenir.
İçerik Türü - Metin* - Metin/Fotoğraf - Fotoğraf - Resim	Özgün belgenin içeriğine göre çıktı sonucunu iyileştirir.
Koyuluk 1–9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
PABX arkasında - Açık - Kapalı*	Yazıcının çevir sesini beklemeden faks numarasını çevirmesini sağlar.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
	 Not: Private Automated Branch Exchange (PABX), tek bir erişim numarasının dışarıdan arayanlara birkaç hat sunmasını sağlayan bir telefon ağıdır.
Çevirme Modu • Ton* • Darbeli	Gelen veya giden fakslar için çevirme modunu belirler.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Gelişmiş Görüntüleme

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Kontrast • İçerik İçin En İyi* • 0 • 1 • 2 • 3 • 4 • 5	Çıktının kontrastını ayarlar.
Arka Planı Kaldırma • Düzey • -4 - 4 (0*)	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar.
Kenardan Kenara Tara • Açık • Kapalı*	Özgün belgenin kenardan kenara taranmasını sağlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Yönetici Kontrolleri

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Otomatik Yeniden Ara 0–9 (5*)	Alıcı faks makinelerinin etkinlik düzeylerine göre yeniden arama girişimlerinin sayısını ayarlar.
Yeniden Arama Sıklığı 1–200 dakika (3*)	Faksı başarıyla gönderme şansını artırmak için yeniden arama girişimleri arasındaki süreyi artırır.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
ECM'yi Etkinleştir - Açık* - Kapalı	Faks işleri için Hata Düzeltme Modunu (ECM) etkinleştirir.  Not: ECM, faks iletim işleminde telefon hattı paraziti ve zayıf sinyal gücünden kaynaklanan hataları algılar ve düzeltir.
Faks Taramaları Etkinleştir. - Açık* - Kapalı	Yazıcıda taranan dosyaları fakslar.
Faks için Sürücü - Açık* - Kapalı	Yazdırma sürücüsünün faks göndermesine izin verir.
Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver - Açık* - Kapalı	Faks numaralarını yazıcıda kısayol olarak kaydeder.
Maks Hız 33600* 14400 9600 4800 2400	Maksimum faks gönderme hızını ayarlar.
Renkli Faks Taramaları Etkinleştir. - Varsayılan Olarak Kapalı* - Varsayılan Olarak Açık - Hiçbir Zaman Kullanma - Her Zaman Kullan	Faks için renkli taramaları etkinleştirir.
Renkli Faksları Tek Renk Faksa Otomatik Dönüştür - Açık* - Kapalı	Tüm giden renkli faksları siyah beyaza dönüştürür.
Faks Numarasını Onaylayın - Açık* - Kapalı	Kullanıcıdan faks numarasını onaylamasını ister.
Çevirme Öneki	Bir çevirme öneki ayarlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Faks Alma Ayarları

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Çalma Sayısı 1–25 (3*)	Gelen faks için zil sayısını ayarlar.
Otomatik Küçültme - Açık* - Kapalı	Gelen faksı sayfaya sığacak şekilde ölçeklendirir.
Kağıt Kaynağı - Tepsi [X] - Otomatik*	Gelen faksı yazdırmak için kullanılacak kağıt kaynağını ayarlar.
Ayırma Sayfaları - Yok* - İş Öncesi - İş Sonrası	Yazdırma sırasında boş ayırma sayfaları eklenip eklenmeyeceğini belirler.
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi [X] (1*)	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler.
Faks Alt Bilgisi - Açık - Kapalı*	Alınan bir fakstaki her sayfanın en alt kısmına iletim bilgilerini yazdırır.
Faks Altbilgisi Saat Damgası - Al* - Yazdır	Saat damgasını alınan faksın her sayfasının alt kısmına yazdırır.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Yönetici Kontrolleri

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Faks Alımını Etkinleştir - Açık* - Kapalı	Yazıcıyı faks alacak şekilde ayarlar.
Renkli Faks Alımını Etkinleştir - Açık* - Kapalı	Yazıcıyı renkli faks alacak şekilde ayarlar.
Arayan Kimliğini Etkinleştir Açık*	Gelen faksı gönderen numarayı gösterir.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Kapalı	
Adsız Faksları Engelle - Açık* - Kapalı	İstasyon kimliği veya faks kimliği belirtilmemiş aygıtlardan gönderilen gelen faksları engeller.
Yanıt Açık - Tüm Ziller* - Yalnızca Tek Zil - Yalnızca Çift Zil - Yalnızca Üç Zil - Yalnızca Tek veya Çift Zil Sesi - Yalnızca Tek veya Üç Zil Sesi - Yalnızca Çift veya Üç Zil	Gelen faks için farklı bir zil sesi ayarlar.
Otomatik Yanıtlama - Açık* - Kapalı	Yazıcıyı, faksı otomatik olarak alacak şekilde ayarlar.
Faksı İletme - Yazdır* - Yazdır ve İlet - İlet	Alınan faksın iletilip ileilmeyeceğini belirler.
İletme Hedefi - Hedef 1 - Hedef 2	Alınan faksın nereye iletileceğini belirler.  Not: Bu menü öğesi yalnızca Faks İletme özelliği Yazdır ve İlet veya İlet olarak ayarlandığında görünür.
Maks Hız 33600* 14400 9600 4800 2400	Maksimum faks iletim hızını ayarlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Faks Günlüğü ayarları

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Aktarım Günlüğü Sıklığı - Her zaman* - Hiçbir zaman - Yalnızca Hata İçin	Yazıcının hangi sıklıkta aktarım günlüğü oluşturacağını belirler.
Aktarım Günlüğü Eylemi - Yazdır - Kapalı - Açık* - E-posta - Kapalı* - Açık	Başarılı faks iletimi veya iletim hatası için günlük yazdırır veya günlüğün e-postasını gönderir.
Alma Hatası Günlüğü - Asla Yazdırma* - Hata Olursa Yazdır	Faks alım hataları için günlük yazdırır.
Otomatik Yazdırma Günlüğü - Açık* - Kapalı	Tüm faks etkinliklerini yazdırır.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] (1*)	Günlükleri yazdırmak için kullanılan kağıt kaynağını belirler.
Günlük Görüntüle - Uzak Faks Adı* - Aranan Numara	Göndereni uzak faks adı veya faks numarasıyla tanımlar.
İş Günlüğü Etknlştr. - Açık* - Kapalı	Tüm faks işlerinin özetini görüntüler.
Arama Günlüğü Etknlştr. - Açık* - Kapalı	Faks çevirme geçmişinin özetini görüntüler.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Hoparlör ayarları

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Hoparlör Modu • Her Zaman Kapalı* • Her Zaman Açık • Bağlanıncaya Kadar Açık	Faks hoparlör modunu ayarlar.
Hoparlör Sesi • Düşük* • Yüksek	Faks hoparlörünün ses düzeyini ayarlar.
Zil Sesi Düzeyi • Kapalı* • Açık	Zil sesi düzeyini etkinleştirir.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

E-posta

E-POSTA AYARLARI

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Birincil SMTP Ağ Geçidi	E-posta gönderimi için kullanılan birincil SMTP sunucusunun IP adresini veya ana bilgisayar adını yazar.
Birincil SMTP Ağ Geçidi Portu 1–65535 (25*)	Birincil SMTP sunucusunun bağlantı noktası numarasını girer.
İkincil SMTP Ağ Geçidi	İkincil veya yedek SMTP sunucunuzun sunucu IP adresini veya ana bilgisayar adını yazar.
İkincil SMTP Ağ Geçidi Noktası 1–65535 (25*)	İkincil veya yedek SMTP sunucunuzun sunucu bağlantı noktası numarasını girer.
SMTP Zaman Aşımı 5–30 saniye (30*)	SMTP sunucusu yanıt vermiyorsa yazıcı zaman aşımına uğramadan önce geçmesi gereken süreyi ayarlar.
Yanıt Adresi	E-postaya yanıt adresini belirler.
Her zaman SMTP varsayılan Yanıt Adresini kullan - Kapalı* - Açık	SMTP sunucuda her zaman varsayılan yanıt adresini kullanır.
SSL/TLS'yi Kullan - Devre dışı* - Görüşme - Zorunlu	E-postanın parolalı bağlantı kullanarak gönderilip gönderilmeyeceğini belirler.
Güvenilir Sertifika Gerekir - Kapalı - Açık*	SMTP sunucusuna erişirken güvenilir sertifika gerektirir.
SMTP Sunucusu Kimlik Doğrulama - Kimlik doğrulama gerekmiyor* - Oturum Aç / Düz - NTLM - CRAM-MD5 - Digest-MD5	SMTP sunucusu için kimlik doğrulama türünü ayarlar.
Aygıt-Tarafından Gönderilen E-posta Yok*	Aygıt tarafından gönderilen e-posta için kimlik bilgileri gerekip gerekmeyeceğini belirler.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
• Aygıt SMTP Kimlik Bilgilerini Kullan	
Aygıt Kullanıcı Kimliği	SMTP sunucusuna bağlanırken kullanılacak kullanıcı kimliği ve parolayı belirler.
Aygıt Parolası	
NTLM Etki Alanı	NTLM güvenlik protokolü için etki alanı adını belirler.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

VARSAYILAN E-POSTA AYARLARI

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Konu	E-posta konusunu ve mesajını belirler.
Mesaj	
Dosya Adı	Taranan görüntü için dosya adını belirler.
Biçim • PDF (.pdf)* • TIFF (.tif) • JPEG (.jpg)	Taranan görüntü için dosya formatını belirler.
PDF Ayarları • PDF Sürümü – 1,3 – 1,4 – 1,5* – 1,6 – 1,7 • Arşiv Sürümü – A-1a* – A-1b • Güvenli – Kapalı* – Açık • Arşivleme (PDF/A)	Taranan görüntünün PDF formatını ayarlar.  Not: Arşiv Sürümü ve Arşiv (PDF/A) yalnızca PDF Sürümü 1.4'e ayarlıysa görüntülenir.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
– Kapalı* – Açık	
İçerik Türü • Metin • Metin/Fotoğraf* • Fotoğraf • Resim	Özgün belgenin içeriğine göre çıktı sonucunu iyileştirir.
Renkli • Siyah Beyaz • Gri • Renkli* • Otomatik	Görüntü tararken kullanılacak rengi belirler.
Çözünürlük • 75 dpi • 150 dpi* • 200 dpi • 300 dpi • 400 dpi • 600 dpi	Taranan görüntünün çözünürlüğünü ayarlar.
Koyuluk 1–9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
Yönlendirme • Dikey* • Yatay	Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir.  Not: Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde görüntülenir.
Orijinal Boyutu [Kağıt boyutlarının listesi]	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar.  Not: Varsayılan fabrika ayarı Karma Boyutlar'dır.

Gelişmiş Görüntüleme

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Kontrast - İçerik için en iyisi* 0 1 2 3 4 5	Çıktının kontrastını belirtir.
Arka Planı Kaldırma - Düzey -4 - 4 (0*)	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar.
Kenardan Kenara Tara - Açık - Kapalı*	Özgün belgenin kenardan kenara taranmasını sağlar.

Yönetici Kontrolleri

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Maks E-posta Boyutu 0-65535 (0*)	Her e-posta için izin verilen dosya boyutunu ayarlar.
Boyut Hatası Mesajı	E-posta izin verilen dosya boyutunu aştığında yazıcının gönderdiği hata mesajını belirler. En fazla 1024 karakter yazabilirsiniz.
Bana Kopya Gönder - Asla görünmez* - Varsayılan Olarak Açık - Varsayılan Olarak Kapalı - Her Zaman Açık	Size e-postanın kopyasını gönderir.
Metin Varsayılanları 5-95 (75*)	Taranan görüntüdeki metnin kalitesini ayarlar.
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5-95 (75*)	Taranan görüntüdeki metin veya fotoğrafın kalitesini ayarlar.
Fotoğraf Varsayılanları	Taranan görüntüdeki fotoğrafın kalitesini ayarlar.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
5–95 (50*)	
Aktarım Günlüğü - Günlük yazdır* - Günlük Yazdırma - Yalnızca Hata Yazdır	Başarılı e-posta iletimi için günlük yazdırır.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] (1*)	Günlükleri yazdırmak için kullanılan kağıt kaynağını belirler.
Kısayol Olarak Kaydet'e İzin Ver - Açık* - Kapalı	E-posta adreslerini kısayol olarak kaydeder.  Not: Kapalı olarak ayarlandığında, Kısayol Olarak Kaydet düğmesi, e-posta Hedefi ekranında görüntülenmez.
Gönderdikten Sonra E-posta Bilgilerini Sıfırla - Açık* - Kapalı	Bir e-posta gönderdikten sonra varsayılan e-posta bilgilerini sıfırlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

FTP

VARSAYILAN FTP AYARLARI

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Biçim - PDF (.pdf)* - TIFF (.tif) - JPEG (.jpg)	Taranan görüntü için dosya formatını belirler.
PDF Ayarları - PDF Sürümü 1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7 - Arşiv Sürümü - A-1a* - A-1b - Güvenli - Kapalı* - Açık - Arşivleme (PDF/A) - Kapalı* - Açık	Taranan görüntü için PDF formatını ayarlar.  Not: Arşiv Sürümü ve Arşiv (PDF/A) yalnızca PDF Sürümü 1.4'e ayarlıysa görüntülenir.
İçerik Türü - Metin - Metin/Fotoğraf* - Fotoğraf - Resim	Özgün belgenin içeriğine göre çıktı sonucunu iyileştirir.
Renkli - Siyah Beyaz - Gri - Renkli* - Otomatik	Görüntü tararken kullanılacak rengi belirler.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Çözünürlük • 75 dpi • 150 dpi* • 200 dpi • 300 dpi • 400 dpi • 600 dpi	Taranan görüntünün çözünürlüğünü ayarlar.
Koyuluk 1–9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
Yönlendirme • Dikey* • Yatay	Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir.  Not: Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde görüntülenir.
Orijinal Boyutu [Kağıt boyutları listesi] (Karışık Boyutlar*)	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar.
Dosya Adı	Taranan görüntünün dosya adını belirler.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Gelişmiş Görüntüleme

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Renk Dengesi • Camgöbeği - Kırmızı – -4 - 4 (0*) • Macenta - Yeşil – -4 - 4 (0*) • Sarı - Mavi – -4 - 4 (0*)	Tarama sırasında renk yoğunluğunu ayarlar.
Oto Renk Algıla • Renk Hassasiyeti – 1–9 (5*) • Alan Hassasiyeti – 1–9 (5*)	Yazıcının özgün belgeden algıladığı renk miktarını ayarlar.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
- FTP Bit Derinliği 1 bit* 8 bit - Minimum Tarama Çözünürlüğü 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi*	
Kontrast - İçerik için en iyisi* 0 1 2 3 4 5	Çıktının kontrastını belirtir.
Arka Planı Kaldırma - Düzy -4 - 4 (0*)	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar.
Kenardan Kenara Tara - Açık - Kapalı*	Özgün belgenin kenardan kenara taranmasını sağlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Yönetici Kontrolleri

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Metin Varsayılanları 5–95 (75*)	Taranan görüntüdeki metnin kalitesini ayarlar.
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5–95 (75*)	Taranan görüntüdeki metin veya fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar.
Fotoğraf Varsayılanları	Taranan görüntüdeki fotoğraf görüntüsünün kalitesini ayarlar.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
5-95 (50*)	
Aktarım Günlüğü - Günlük yazdır* - Günlük Yazdırma - Yalnızca Hata Yazdır	Başarılı FTP tarama iletimi için günlük yazdırır.
Kağıt Kaynağı Günlüğü Tepsi [x] (1*)	FTP günlüklerini yazdırmak için kullanılacak kağıt kaynağını belirler.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

USB Sürücüsü

FLASH SÜRÜCÜ TARAMA

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Biçim - PDF (.pdf)* - TIFF (.tif) - JPEG (.jpg)	Taranan görüntü için dosya formatını belirler.
PDF Ayarları - PDF Sürümü 1,3 1,4 1,5* 1,6 1,7 - Arşiv Sürümü - A-1a* - A-1b - Güvenli - Kapalı* - Açık - Arşivleme (PDF/A) - Kapalı* - Açık	Taranan görüntü için PDF formatını ayarlar.  Not: Arşiv Sürümü ve Arşiv (PDF/A) yalnızca PDF Sürümü 1.4'e ayarlıysa görüntülenir.
İçerik Türü - Metin - Metin/Fotoğraf* - Fotoğraf - Resim	Özgün belgenin içeriğine göre çıktı sonucunu iyileştirir.
Renkli - Siyah Beyaz - Gri - Renkli* - Otomatik	Görüntü tararken kullanılacak rengi belirler.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Çözünürlük • 75 dpi • 150 dpi* • 200 dpi • 300 dpi • 400 dpi • 600 dpi	Taranan görüntünün çözünürlüğünü ayarlar.
Koyuluk 1–9 (5*)	Taranan görüntünün koyuluğunu ayarlar.
Yönlendirme • Dikey* • Yatay	Özgün belgenin yönlendirmesini belirtir.  Not: Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde mevcuttur.
Orijinal Boyutu [Kağıt boyutları listesi] (Karışık Boyutlar*)	Özgün belgenin kağıt boyutunu ayarlar.
Dosya Adı	Taranan görüntünün dosya adını belirler.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Gelişmiş Görüntüleme

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Kontrast • İçerik için en iyisi* – 0 – 1 – 2 – 3 – 4 – 5	Çıktının kontrastını belirtir.
Arka Planı Kaldırma • Düzey • -4 - 4 (0*)	Taranmış bir resimdeki görünür arka planın miktarını ayarlar.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Kenardan Kenara Tara - Açık - Kapalı*	Özgün belgenin kenardan kenara taranmasını sağlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Yönetici Kontrolleri

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Metin Varsayılanları 5–95 (75*)	Taranan görüntüdeki metnin kalitesini ayarlar.
Metin/Fotoğraf Varsayılanları 5–95 (75*)	Taranan görüntüdeki metin veya fotoğrafın kalitesini ayarlar.
Fotoğraf Varsayılanları 5–95 (50*)	Taranan görüntüdeki fotoğrafın kalitesini ayarlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

FLASH SÜRÜCÜ YAZDIRMA

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Kopya Sayısı 1–9999 (1*)	Kopya sayısını ayarlar.
Kağıt Kaynağı - Tepsi [x] (1*) - Elle Kağıt - Elle Zarf	Yazdırma işi için kağıt kaynağını ayarlar.
Harmanla (1, 1, 1) (2, 2, 2) (1, 2, 3) (1, 2, 3)*	Sırayla birden çok kopya yazdırır.
Kenarlar - Tek Taraflı* 2 Taraflı	Baskıların kağıdın bir yüzüne mi yoksa iki yüzüne mi yazdırılacağını belirler.
Çevirme Stili Uzun Kenar*	Çift taraflı yazdırma işlemi gerçekleştirirken kağıdın hangi tarafının (uzun kenar mı yoksa kısa kenar mı)

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Kısa Kenar	ciltleneceğini belirler.  Not: Belirlenen seçeneğe bağlı olarak yazıcı, işi doğru şekilde ciltlemek için yazdırılan her bir sayfa bilgisini otomatik olarak ayırır.
Taraf başına Sayfa - Kapalı* - Taraf başına 2 sayfa - Taraf başına 3 sayfa - Taraf başına 4 sayfa - Taraf başına 6 sayfa - Taraf başına 9 sayfa - Taraf başına 12 sayfa - Taraf başına 16 sayfa	Kağıt yaprağının bir yüzüne birden çok sayfa görüntüsü yazdırır.
Taraf Başına Sayfa Sırası - Yatay* - Ters Yatay - Ters Dikey - Dikey	Taraf Başına Sayfa kullanılırken birden çok sayfa görüntüsünün konumunu belirler.  Not: Konumlandırma, sayfa görüntülerinin sayısına ve sayfa yönlendirmesine bağlı olarak değişir.
Taraf Başına Sayfa Yönü - Otomatik* - Yatay - Dikey	Taraf Başına Sayfa kullanılırken birden çok sayfalı belgenin yönlendirmesini belirler.
Taraf Başına Sayfa Kenarlığı - Yok* - Katı	Taraf Başına Sayfa kullanılırken her sayfa görüntüsünün çevresine kenarlık yazdırır.
Ayırma Sayfaları - Kapalı* - Kopyalar Arasında - İşlerin Arasına - Sayfaların Arasına	Yazdırma sırasında boş ayırma sayfaları eklenip eklenmeyeceğini belirler.
Ayırma Sayfası Kaynağı Tepsi 1	Ayırma sayfaları için kağıt kaynağını belirler.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Boş Sayfalar • Yazdırma* • Yazdır	Bir yazdırma işinde boş sayfaların yazdırılıp yazdırılmayacağını belirtir.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Ağ/Bağlantı Noktaları

AĞA GENEL BAKIŞ

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Etkin Bağdaştırıcı - Otomatik* - Standart Ağ - Kablosuz	Ağ bağlantısının türünü belirler.
Ağ Durumu	Yazıcı ağının bağlantı durumunu gösterir.
Yazıcıda Ağ Durumunu Göster - Açık* - Kapalı	Ağ durumunu ekranda gösterir.
Hız, Çift Taraflı	Halen etkin ağ kartının hızını gösterir.
IPv4	IPv4 adresini gösterir.
Tüm IPv6 Adresleri	Tüm IPv6 adreslerini gösterir.
Yaz.Sunucusunu Sıfırla Başlat	Yazıcının tüm etkin ağ bağlantılarını sıfırlar.  Not: Bu ayar tüm ağ yapılandırma ayarlarını kaldırır.
Ağ İş Zaman Aşımı - Devre dışı - Etkin*	Yazıcının bir ağ yazdırma işini iptal etmesinden önceki süreyi ayarlar.
Ağ İş Zaman Aşımı Süresi	Ağ İş Zaman Aşımı ayarı etkinken zaman aşımı değerini (saniye cinsinden) belirleyin.  Not: Bu özellik yalnızca bazı yazıcı modellerinde bulunur.
Banner Sayfası - Kapalı* - Açık	Banner sayfası yazdırır.
PC'ye Tarama Bağlantı Noktası Aralığı	Güvenlik duvarını engelleyen bir bağlantı noktasının arkasındaki yazıcılar için geçerli bağlantı noktası aralığını belirtir.
Ağ Bağlantılarını Etkinleştir - Etkinleştir* - Devreden çıkar	Tüm ağ bağlantılarını etkinleştirir ya da devre dışı bırakır.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
LLDP'yi etkinleştir - Kapalı* - Açık	Yazıcıda Bağlantı Katmanı Bulma Protokolü'nü (LLDP) etkinleştirin.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

KABLOSUZ



Not: Bu menü yalnızca Wi-Fi ağına bağlı yazıcılar veya bir kablosuz ağ bağdaştırıcısı bulunan yazıcılar için kullanılabilir.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Yazıcı Paneli Üzerinden Kurulum - Ağ Seç - Wi-Fi Ağı Ekleme - Ağ Adı - Ağ Modu - Altyapı - Kablosuz Güvenlik Modu - Devre dışı - WPA2/WPA - Kişisel - WPA2 - Kişisel - WPA2/WPA3 - Kişisel - WPA3 - Kişisel 802.1x - RADIUS	Yazıcının bağlandığı kablosuz ağı belirler. Bulunan kablosuz ağlar listesinden seçim yapmak için Ağ Seç öğesini seçin. Belirtilmeyen bir ağı manuel olarak eklemek için Wi-Fi Ağı Ekle öğesini seçin. 802.1x-RADIUS konumuna ayarlanmışsa ağ kesintisi yaşamamak için 802.1x doğrulama ayarlarını yapılandırdığınızdan emin olun.  Not: Bu menü öğesi, Embedded Web Server'da <i>Kablosuz Bağlantı Kurulumu</i> olarak görünür.
Wi-Fi Protected Setup - Düğme Yöntemini Başlat - PIN Yöntemini Başlatma	Alternatif olarak, kablosuz bir ağa Wi-Fi Korumalı Kurulum kullanarak da katılabilirsiniz. - Düğme Yöntemini Başlat seçeneği, belirlenen sürede hem yazıcıdaki hem de erişim noktasındaki (kablosuz yönlendirici) düğmelere basıldığında yazıcının bir kablosuz ağa bağlanmasını sağlar. - PIN Yöntemini Başlat seçeneği, yazıcıdaki bir PIN erişim noktasının kablosuz ayarlarına girildiğinde yazıcıyı kablosuz ağa bağlar.
Uyumluluk 802,11b/g/n (2,4GHz)*	Kablosuz ağ için kablosuz standardını belirtir.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Kablosuz Güvenlik Modu - Devre dışı* - WPA2/WPA-Kişisel - WPA2/WPA-PSK Şifreleme Modu - AES - Ön Paylaşımlı Anahtar Ayarla - WPA2-Kişisel - WPA2-PSK Şifreleme Modu - AES - Ön Paylaşımlı Anahtar Ayarla - WPA2/WPA3 - Kişisel - WPA2/WPA3 - PSK Şifreleme Modu - Ön Paylaşımlı Anahtar Ayarla - WPA3 - Kişisel - WPA3 - PSK Şifreleme Modu - Ön Paylaşımlı Anahtar Ayarla 802.1x - RADIUS 802.1x Şifreleme Modu - WPA + - WPA2* - WPA2 + PMF	Yazıcıyı kablosuz aygıtlara bağlamaya yönelik güvenlik türünü ayarlar. Wi-Fi Korumalı Erişim (WPA) veya 802.1x standardı üzerinden kablosuz güvenliğini etkinleştirir. WPA güvenlik moduna ayarlandığında Ön Paylaşımlı Anahtar alanına güvenli kablosuz bağlantı parolasını girin. 802.1x-RADIUS konumuna ayarlanmışsa ağ kesintisi yaşamamak için 802.1x doğrulama ayarlarını yapılandırdığınızdan emin olun. PMF, Korumalı Yönetim Çerçeveleridir.
IPv4 - DHCP'yi Etkinleştir - Açık* - Kapalı - Statik IP Adresini Ayarla - IP Adresi - Ağ Maskesi - Ağ Geçidi	Dinamik Ana Bilgisayar Yapılandırma Protokolü'nü (DHCP) etkinleştirir ve statik IP adresini yapılandırır. DHCP, bir sunucunun IP adresini ve yapılandırma bilgilerini istemcilere dinamik bir şekilde dağıtmasını sağlayan standart bir protokoldür.
IPv6 IPv6'yi Etkinleştir	Yazıcının IPv6 ayarlarını etkinleştirir ve yapılandırır.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
– Açık* – Kapalı • DHCPv6'yi Etkinleştir – Açık – Kapalı* • Durum Bilgisi İçermeyen Adres Otomatik Yapılandırması – Açık* – Kapalı • DNS Sunucusu Adresi • Elle Atanmış IPv6 Adresi • Elle Atanmış IPv6 Modem • Adres Öneki 0–128 (64*) • Tüm IPv6 Adresleri • Tüm IPv6 Yönlendirici Adresleri	
Ağ Adresi • UAA • LAA	Ağ adreslerini görüntüler.
PCL SmartSwitch • Açık* • Kapalı	Bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL emülasyonuna geçirir. PCL SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
PS SmartSwitch • Açık* • Kapalı	Bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS emülasyonuna geçirir. PS SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Mac İkili PS - Otomatik* - Açık - Kapalı	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar. - Açık, ham ikili PostScript yazdırma işlerini işler. - Kapalı, yazdırma işlerini standart iletişim kuralını kullanarak filtreler.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Wi-Fi DIRECT

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Wi-Fi Direct'i Etkinleştir - Açık - Kapalı*	Yazıcıyı doğrudan Wi-Fi aygıtlarına bağlanacak şekilde ayarlar.
Wi-Fi Direct Adı	Wi-Fi Direct ağının adını belirtin.
Wi-Fi Direct Parolası	Wi-Fi bağlantısındaki kullanıcıların kimliklerini doğrulamak ve bu kullanıcıları onaylamak için parola ayarlayın.
Ayarlar Sayfasında Parolayı Göster - Kapalı - Açık*	Wi-Fi Direct Parolasını Ağ Ayarları Sayfasında göster.
Tercih Edilen Kanal Numarası 1–11 - Otomatik*	Tercih edilen Wi-Fi ağ kanalını ayarlar.
Grup Sahibi IP Adresi	Grup sahibinin IP adresini belirtir.
Push Düğmesi İsteklerini Otomatik Kabul Et - Kapalı* - Açık	Ağ bağlantısı isteklerini otomatik olarak kabul eder.  Not: İstemcilerin otomatik olarak kabul edilmesi güvenli değildir.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

AIRPRINT

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
AirPrint - Etkin - Devre dışı	
Karşılama Adı	Yazıcının Airprint'te tanımlanması için kullanılacak addır.
Kuruluş Adı	
Kuruluş Birimi	
Yazıcının Konumu	
Yazıcının Enlemi	Yazıcının GPS enlemi. Aralık –90 ile 90 arasındadır.
Yazıcının Boylamı	Yazıcının GPS boylamı. Aralık –180 ile 180 arasındadır.
Yazıcının Rakımı	Yazıcının GPS rakımı. Aralık –100000 ile 100000 arasındadır.
Daha Fazla Seçenek	Aşağıdaki seçenekler için Embedded Web Server üzerinden Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > AirPrint > Daha Fazla Seçenek öğelerini seçin.
Sarf Malzemeleri Siyah Kartuş Görüntüleme Ünitesi	Bu menüde sarf malzeme durumu/bildirimler listelenir.
Yazıcı Cihaz Türü Cihaz Hızı Cihaz Yazılımı Seviyesi Tepsi 1 Standart Sele	Bu menüde yazıcı özellikleri ve giriş/çıkış tepsisi durumu/bildirimleri listelenir.
Oturum Açma Yöntemleri	Daha fazla bilgi için bkz. Oturum Açma Yöntemleri
Sertifika Yönetimi	Daha fazla bilgi için bkz. Sertifika Yönetimi
Gizli Yazdırma Ayarı	Daha fazla bilgi için bkz. Gizli Yazdırma Ayarı

MOBİL HİZMETLER YÖNETİMİ

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
IPP Print'i etkinleştir - Açık* - Kapalı	Yazıcıdan IPP Print ayarını etkinleştirin.
IPP'yi USB üzerinden etkinleştir - Açık* - Kapalı	IPP'yi Yazıcıdaki USB ayarı üzerinden etkinleştirin.  Not: Bu ayar değiştirildikten sonra kullanıcının Yazıcıyı yeniden başlatması gerekir.
Taramayı Etkinleştir - Açık* - Kapalı	Yazıcıdan Mobil Tarama ayarını etkinleştirin.
Mopria Print Discovery'yi etkinleştir - Açık* - Kapalı	Yazıcıdan Mopria Print Discovery'yi etkinleştirin.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

ETHERNET

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Ağ Hızı	Etkin ağ bağdaştırıcısının hızını gösterir.
IPv4 - DHCP'yi Etkinleştir - Açık* - Kapalı	Dinamik Ana Bilgisayar Yapılandırma Protokolü'nü (DHCP) etkinleştirir.  Not: DHCP, bir sunucunun IP adresini ve yapılandırma bilgilerini istemcilere dinamik bir şekilde dağıtmasını sağlayan standart bir protokoldür.
IPv4 - Statik IP Adresini Ayarla - IP Adresi - Ağ Maskesi - Ağ Geçidi	Yazıcınızın statik IP adresini ayarlar.
IPv6 - IPv6'yi Etkinleştir - Kapalı - Açık*	Yazıcıda IPv6 özelliğini etkinleştirin.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
IPv6 - DHCPv6'yi Etkinleştir - Kapalı - Açık*	Yazıcıda DHCPv6 özelliğini etkinleştirin.
IPv6 - Durum Bilgisi İçermeyen Adres Otomatik Yapılandırması - Açık* - Kapalı	Ağ bağdaştırıcısını, bir yönlendirici tarafından sağlanan otomatik IPv6 adresi yapılandırmasını kabul edecek şekilde ayarlar.
IPv6 DNS Adresi	DNS sunucusu adresini belirler.
IPv6 Elle Atanmış IPv6 Adresi	IPv6 DNS Sunucusu için IP adresini belirleyin  Not: Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde görüntülenir.
IPv6 Elle Atanmış IPv6 Modem	IPv6 ağı için modemi belirleyin.  Not: Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde görüntülenir.
IPv6 Adres Öneki 0–128 (64*)	Adres öneki belirler.
IPv6 Tüm IPv6 Adresleri	Tüm IPv6 adreslerini gösterir.
IPv6 Tüm IPv6 Yönlendirici Adresleri	Tüm IPv6 yönlendirici adreslerini gösterir.
Ağ Adresi - UAA - LAA	Yazıcının Ortam Erişim Denetimi (MAC) adreslerini gösterir: Yerel Yönetimli Adres (LAA) ve Evrensel Yönetimli Adres (UAA).  Not: Yazıcı LAA'sını elle değiştirebilirsiniz.
PCL SmartSwitch - Açık* - Kapalı*	Bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PCL öykünmesine geçirir. Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde mevcuttur.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
	PCL SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyi ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
PS SmartSwitch - Açık* - Kapalı*	Bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dilinin ne olduğuna bakmaksızın yazıcıyı otomatik olarak PS öykünmesine geçirir. - Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde mevcuttur. - PS SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyi ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
Mac İkili PS - Otomatik* - Açık - Kapalı	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar. - Açık, ham ikili PostScript yazdırma işlerini işler. - Kapalı, yazdırma işlerini standart iletişim kuralını kullanarak filtreler.
Enerji Tasarruflu Ethernet - Otomatik* - Açık - Kapalı	Yazıcı Ethernet ağından veri almadığında güç tüketimini azaltır.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

TCP/IP



Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Ana Makine Adını Ayarla	Geçerli TCP/IP ana bilgisayar adını ayarlar.
Etki Alanı Adı	Etki alanı adını ayarlar.  Not: Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde mevcuttur.
DHCP/BOOTP'nin NTP sunucusunu güncellemesine izin ver - Açık* - Kapalı	DHCP ve BOOTP istemcilerinin yazıcının NTP ayarlarını güncellemesine izin verir.
Sıfır Yapılandırma Adı	Sıfır yapılandırılmalı ağ için bir hizmet adı belirler.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
	 Not: Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde mevcuttur.
Auto IP'yi etkinleştir - Açık* - Kapalı	Otomatik olarak bir IP adresi atar.
DNS Adresi	Geçerli Etki Alanı Adı Sistemi (DNS) sunucu adresini belirler.
Yedek DNS	Yedek DNS sunucu adreslerini belirler.
Yedek DNS 2	
Yedek DNS 3	
Etki Alanı Arama Sırası	Ağın farklı etki alanlarında bulunan yazıcıyı ve kaynaklarını bulmak için etki alanı adlarının listesini belirler.  Not: Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde mevcuttur.
DDNS'yi Etkinleştir - Kapalı* - Açık	Dinamik DNS ayarlarını günceller.
DDNS TTL	Geçerli DDNS ayarlarını belirler.
Varsayılan TTL	
DDNS Yenileme Süresi	
mDNS'i Etkinleştir - Açık* - Kapalı	Multicast DNS ayarlarını günceller.
WINS Adresi	Windows İnternet Ad Hizmeti (WINS) için bir sunucu adresi belirler.
BOOTP'yi Etkinleştir - Kapalı* - Açık	BOOTP'nin yazıcı IP adresi atamasını sağlar.
MTU	TCP bağlantıları için bir maksimum iletim birimi (MTU) parametresi belirler.  Not: Maksimum sınır, 1500'dür.
Sınırlı Sunucu Listesi	TCP bağlantıları için bir IP adresi belirler.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
	- Bu menü öğesi yalnızca Embedded Web Server'da görünür. - IP adreslerini ayırmak için virgül kullanın. - En fazla 50 IP adresi ekleyebilirsiniz. - Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde mevcuttur.
Sınırlı Sunucu Listesi Seçenekleri - Tüm Bağlantı Noktalarını Engelle* - Yalnızca Yazdırmayı Engelle - Yalnızca Yazdırmayı ve HTTP'yi Engelle	Listedeki IP adreslerinin yazıcı işlevine nasıl erişebileceğini belirler. - Bu menü öğesi yalnızca Embedded Web Server'da görünür. - Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde mevcuttur.
Ham Baskı Bağlantı Noktası 1–65535 (9100*)	Ağa bağlı yazıcılar için bir ham bağlantı noktası numarası belirler.
Çıkış Trafiği Maksimum Hızı - Devre dışı* - Etkin	Yazıcının maksimum iletim oranını etkinleştirir.
Kilobit/saniye	Çıkış Trafiği Maksimum Hızı öğesi Açık konuma getirildiğinde Kilobit/saniye alanı görüntülenir. 100–1000000 arasında bir Aralık seçin.
TLS Desteği	Embedded Web Server üzerinden Ayarlar > Ağ/ Bağlantı Noktaları > TCP/IP öğelerini seçin. Yazıcı gizliliğini ve veri bütünlüğünü geliştirir.  Not: TLS ayarları sadece Embedded Web Server için geçerlidir. TLS kullanan müşteriler için geçerli değildir. Daha fazla bilgi için <i>Embedded Web Server Yönetici Kılavuzuna</i> bakın.  Not: TLSv1.3 varsayılan olarak desteklenir ve devre dışı bırakılamaz. Diğer TLS ayarlarının seçimi kaldırılırsa EWS sadece TLSv1.3'i kullanmaya zorlanır.
TLSv1.0'ı etkinleştir - Açık* - Kapalı	TLSv1.0 protokol ayarlarını etkinleştirin.
TLSv1.1'i etkinleştir Açık*	TLSv1.1 protokol ayarlarını etkinleştirin.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Kapalı	
TLSv1.2'yi etkinleştir - Açık - Kapalı	TLSv1.2 protokol ayarlarını etkinleştirin.
SSL Şifreleme Listesi	SSL veya TLS bağlantılarında kullanılacak parola algoritmalarını belirtir.
TLSv1.3 SSL Şifreleme Listesi	TLS_AES_256_GCM_SHA384:TLS_AES_128_GCM_SHA256
TCP /IP Bağlantı Noktası Adresi [Bağlantı Noktası Adları x] - Açık - Kapalı	Kullanılabilecek tüm Bağlantı Noktaları ve bunların durumları listelenir.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

SNMP

Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
SNMP Sürüm 1 ve 2c - Etkin - Kapalı - Açık* - SNMP Setine İzin Ver - Kapalı - Açık* - PPM MIB'yi Etkinleştir - Kapalı - Açık* - SNMP Topluluğu	Yazdırma sürücülerini ve uygulamaları yüklemek için Simple Network Management Protocol (SNMP) sürüm 1 ve 2c'yi yapılandırır.
SNMP Sürüm 3 - Etkin - Kapalı - Açık* - İçerik Adı - Okuma/Yazma Kimlik Bilgilerini Ayarla - Kullanıcı Adı - Yetkilendirme Parolası - Gizlilik Parolası - Salt Okunur Kimlik Bilgilerini Ayarla - Kullanıcı Adı - Yetkilendirme Parolası - Gizlilik Parolası - Kimlik Doğrulama Karması - MD5 - SHA1* - Minimum Kimlik Doğrulama Düzeyi - Kimlik Doğrulama Yok, Gizlilik Yok - Kimlik Doğrulama, Gizlilik Yok	Yazıcı güvenliğini yüklemek ve güncellemek için SNMP sürüm 3'ü yapılandırır.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
– Kimlik Doğrulama, Gizlilik* • Gizlilik Algoritması – DES – AES-128*	
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

IPSEC



Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
IPSec'i Etkinleştir • Kapalı* • Açık	Internet Protocol Security'yi (IPSec) etkinleştirir.
Temel Yapılandırma • Varsayılan* • Uyumluluk • Güvenli	IPSec temel yapılandırmasını ayarlar.  Not: Bu menü öğesi yalnızca IPSec'i Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında görünür.
DH (Diffie-Hellman) Grup Önerisi • modp2048 (14)* • modp3072 (15) • modp4096 (16) • modp6144 (17)	IPSec şifrelemesini ayarlar.  Not: Bu menü öğesi yalnızca Temel Yapılandırma Uyumluluk olarak ayarlandığında görünür.
Önerilen Şifreleme Yöntemi • AES* • 3DES	Bir şifreleme yöntemi belirtir.  Not: Bu menü öğesi yalnızca Temel Yapılandırma Uyumluluk olarak ayarlandığında görünür.
Önerilen Kimlik Doğrulama Yöntemi • SHA256* • SHA512 • SHA1	Bir kimlik doğrulama yöntemi belirtir.  Not: Bu menü öğesi yalnızca Temel Yapılandırma Uyumluluk olarak ayarlandığında görünür.
IKE SA Ömrü (Saat) • -1 • -2 • -4	IKE SA süresinin ne zaman dolduğunu belirtir.  Not: Bu menü öğesi yalnızca Temel Yapılandırma, Güvenli olarak ayarlandığında görünür.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
-8 -24	
IPSec SA Ömrü (Saat) -1 -2 -4 -8 -24	IPSec SA süresinin ne zaman dolduğunu belirtir.  Not: Bu menü öğesi yalnızca Temel Yapılandırma, Güvenli olarak ayarlandığında görünür.
IPSec Aygıt Sertifikası varsayılanlar	Bir IPSec sertifikası belirler.  Not: Bu menü öğesi yalnızca Temel YapılandırmaUyumluluk veya Güvenli olarak ayarlandığında görünür.
Ön Paylaşımlı Anahtarlar Kimlik Doğrulama Bağlantıları - Ana Makine [x] - Adres - Anahtar	Yazıcının kimlik doğrulama bağlantılarını yapılandırır.  Not: Bu menü öğesi yalnızca IPSec'i Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında görünür.
Sertifika ile Kimlik Doğrulama Bağlantıları - Ana Makine [x] Adresi[/subnet] - Adres[/subnet]	
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

802.1X



Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Etkin - Kapalı* - Açık	Yazıcının erişime izin vermeden önce kimlik doğrulaması isteyen ağlara katılmasını sağlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

LPD YAPILANDIRMASI



Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
LPD Zaman Aşımı 0-65535 saniye (90*)	Line Printer Daemon (LPD) sunucusunun askıda kalmış veya geçersiz yazdırma işlerini sonsuza kadar beklemesini önlemek için zaman aşımı değerini ayarlar.
LPD Kapak Sayfası - Kapalı* - Açık	Tüm LPD yazdırma işleri için kapak sayfası yazdırır.  Not: Kapak sayfası, yazdırma işinin yazdırma işlerini ayıran ve yazdırma işini isteyen kullanıcıyı tanımlayan ilk sayfasıdır.
LPD Tanıtım Sayfası - Kapalı* - Açık	Tüm LPD yazdırma işleri için tanıtım sayfası yazdırır.  Not: Tanıtım sayfası yazdırma işinin son sayfasıdır.
LPD Sürgü Dönüş Dönüşümü - Kapalı* - Açık	Sürgü dönüş dönüşümünü etkinleştirir.  Not: Sürgü dönüşü, imlecin konumunu aynı satırdaki ilk konuma götürmesi için yazıcıya komut veren bir mekanizmadır.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

HTTP/FTP AYARLARI



Not: Bu menü yalnızca ağ yazıcılarında veya yazdırma sunucularına bağlı yazıcılarda görünür.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
HTTP Sunucusunu Etkinleştir - Kapalı - Açık*	Yazıcıyı izlemek ve yönetmek için Embedded Web Server'a erişir.
HTTPS'yi Etkinleştir - Kapalı* - Açık	Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) ayarlarını yapılandırır.
HTTPS Bağlantılarını Zorla - Kapalı - Açık*	Yazıcıyı HTTPS bağlantılarını kullanmaya zorlar.
FTP/TFTP Etkinleştir - Kapalı - Açık*	FTP'yi kullanarak dosya gönderir.
HTTP Proxy IP Adresi	HTTP ve FTP sunucu ayarlarını yapılandırır.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
FTP Proxy IP Adresi	 Not: Bu özellik yalnızca bazı yazıcı modellerinde bulunur.
HTTP Varsayılan IP Bağlantı Noktası 1-65535 (80*)	
HTTPS Aygıt Sertifikası	
FTP Varsayılan IP Bağlantı Noktası 1-65535 (21*)	
HTTP/FTP İstekleri İçin Zamanaşımı 1-299 (30*)	Sunucu bağlantısı durmadan önce geçmesi gereken süreyi belirler.
HTTP/FTP İstekleri Deneme Sayısı 1-299 (3*)	HTTP/FTP sunucusuna bağlanma denemelerinin sayısını ayarlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

USB

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
PCL SmartSwitch - Kapalı - Açık*	USB bağlantı noktasından alınan bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dili ne olursa olsun yazıcıyı PCL öykünmesine geçirir.  Not: PCL SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
PS SmartSwitch - Kapalı - Açık*	USB bağlantı noktasından alınan bir yazdırma işi gerektirdiğinde, varsayılan yazıcı dili ne olursa olsun yazıcıyı PS öykünmesine geçirir.  Not: PCL SmartSwitch kapalıysa yazıcı gelen verileri incelemeyiz ve Ayarlar menüsünde belirtilen varsayılan yazıcı dilini kullanır.
USB Bağlantı Noktasını Etkinleştir - Etkinleştir* - Devreden çıkar	Standart USB bağlantı noktasını etkinleştirir.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Mac İkili PS - Otomatik - Açık* - Kapalı	Yazıcıyı Macintosh ikili PostScript yazdırma işlerini işlemek için ayarlar. - Bu menü öğesi yalnızca bazı yazıcı modellerinde görüntülenir. - Açık, ham ikili PostScript yazdırma işlerini işler. - Kapalı, yazdırma işlerini standart iletişim kuralını kullanarak filtreler.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

HARİCİ AĞ ERIŞİMİNİ SINIRLANDIRMA

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Harici ağ erişimini sınırlandırma • Kapalı* • Açık	Ağ sitelerine erişimi sınırlandırır.
Harici ağ adresi	Erişimi sınırlandırılmış ağ adreslerini belirtir.
Bildirim için e-posta adresi	Günlüğe alınan olaylara dair bildirimin gönderileceği e-posta adresini belirtir.
Ping sıklığı 1–300 (10*)	Ağ sorgusu aralığını saniye cinsinden belirtir.
Konu	Bildirim e-postasının konusunu ve mesajını belirtir.
Mesaj	
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

UNİVERSAL PRINT

Universal Print, Microsoft® 365 kullanıcıları için basit ve güvenli yazdırma çözümü sunan, bulut tabanlı bir yazdırma protokolüdür. Universal Print, yöneticilerin, yerinde yazdırma sunucularına ihtiyaç duymaksızın yazıcıları yönetmesine izin verir. Universal Print, yazdırma sürücülerine ihtiyaç duyulmaksızın kullanıcıların bulut yazıcılara erişmesine izin verir.

Xerox® cihazınızı Universal Print'e kaydetmek için Universal Print sayfasını kullanabilirsiniz.

Ön koşullar

- Microsoft Azure AD Hesabı
- Windows 10 İstemci sürümü 1903 veya üzeri

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Durum	Cihaz şu anda Universal Print'e kayıtlı değildir.
Kayıt	Kullanıcı, Xerox® cihazını Universal Print için kaydetmek üzere Universal yazdırma sayfasını kullanabilir.
Yazıcı Adı	Varsayılan yazıcı adı görüntülenir. Kullanıcı ayrıca Xerox® yazıcı adını güncelleyebilir.
Kaydet	Kaydetmek için şu adımları takip edin: Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > Universal Print, öğelerini seçin ve Kaydet öğesini tıklayın. Kayıt işlemi sırasında cihaz, Microsoft® Azure® Aktif Diziyle doğrulanır. - Cihazı Kaydet penceresi görüntülenir. Kayıt kodunu kopyalamak için Kopyala öğesini tıklayın ve ardından https://microsoft.com/devicelogin bağlantısını tıklayın.  Not: Kayıt kodu, 15 dakika sonra geçerliliğini yitirecektir. Kayıt işleminin, kod geçerlilik bitiş saatinden önce tamamlanması gerekir. - Microsoft yönetimli web sayfası açılır. Şu adımları takip edin: - Kayıt kodunu Kodu girin penceresindeki kod alanına yapıştırın ve ardından İleri öğesini tıklayın. - Bir hesap seçin penceresinden ilgili Microsoft® Hesabını seçin.  Not: Kayıt için mevcut bir Microsoft® hesabı seçin. Seçilen hesap sadece cihazın Universal Print hizmetiyle güvenilir bir bağlantı kurması için kullanılacaktır. Kayıt işleminden sonra Universal Print bu hesabı bir daha kullanmaz. - Bir Xerox Universal Print penceresi görüntülenir. Devam öğesini tıklayın ve pencereyi kapatın.
 Not: Daha fazla bilgi için <i>Embedded Web Server Yönetici Kılavuzuna</i> bakın.	

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Durum	Cihaz şu anda çevrim içidir ve Universal Print'e kayıtlıdır.
Kayıt	Kullanıcı, Xerox® cihazının Universal Print kaydını kaldırmak için Universal yazdırma sayfasını kullanabilir.
Yazıcı Adı	Kayıtlı yazıcı adı görüntülenir.
Kaydı kaldır	Cihazın Universal Yazdırma Hizmeti kaydını kaldırmak için bu işlevi kullanın.

Universal Print hakkında ilave bilgiler

Windows Sunucudan Bir Yazıcı eklemek için

1. **Ayarlar > Yazıcı ve Tarayıcılar** öğelerini seçin ve ardından **Bir yazıcı veya tarayıcı ekle** öğesini tıklayın.
2. Yazıcıyı yazıcı listesinden seçin ve **Yazıcı ekle** öğesini tıklayın. Yazıcı, listede görüntülenmiyorsa şu adımları takip edin:
 - a. **Kuruluşumdaki yazıcıları ara** öğesini seçin.
 - b. Kayıtlı adı, metin alanına girin ve **Ara** öğesini tıklayın. Yazıcı, listede görüntüleniyorsa **Cihaz Ekle** öğesini tıklayın.



Not: Windows 11 supports PIN-protected printing. For example, to protect your print, you can use a 4-digit PIN between 0 and 9.

Güvenlik

OTURUM AÇMA YÖNTEMLERİ

Genel



Not: Yalnızca Embedded Web Server üzerinden yapılandırılabilir.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
İzinleri Yönet - Fonksiyon Erişimi - Kısayol Yönetimi - Profilleri Oluştur - Flash Sürücü Yazdırma - Flash Sürücü Tarama - Kopyalama İşlevi - E-Posta İşlevi - Faks Fonksiyonu - FTP Fonksiyonu - Bekletilen Faksları Yayımla - Bekleyen İşlere Erişim - Kullanıcı Profilleri - Aygıttaki İşleri İptal Et - Dil Değiştir - İnternet Yazdırma Protokolü (IPP) - Uzaktan Tarama Başlat - Siyah Beyaz Yazdırma - Ağ Klasörü - Tarama	Yazıcı işlevlerine erişimi kontrol eder.  Not: Flash Sürücü Yazdırma ve Flash Sürücü Tarama yalnızca bazı sürücü modellerinde mevcuttur.
İzinleri Yönet - Yönetici Menüleri - Güvenlik Menüsü - Ağ/Bağlantı Noktaları Menüsü - Kağıt Menüsü - Raporlar Menüsü - İşlev Yapılandırma Menüleri - Sarf Malz. Menüsü - SE Menüsü - Aygıt Menüsü	Yazıcı menülerine erişimi kontrol eder.
İzinleri Yönet - Aygıt Yönetimi - Uzaktan Yönetim	Yazıcı yönetim seçeneklerine erişimi kontrol eder.

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
– Aygıt Yazılımı Güncellemeleri – Embedded Web Server Erişimi – Tüm Ayarları İçe/Dışa Aktar – Servis Dışı Silme	

Yerel Hesaplar

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Kullanıcı Ekle • Kullanıcı Adı/Parola • Kullanıcı Adı • Parola • PIN	Yazıcı işlevlerine erişimi yönetmek için yerel hesaplar oluşturur.
Grupları/İzinleri Yönet • Grup Ekle – Erişim Denetimlerini Al – Fonksiyon Erişimi – Yönetici Menüleri – Aygıt Yönetimi • Tüm Kullanıcılar – Erişim Denetimlerini Al – Fonksiyon Erişimi – Yönetici Menüleri – Aygıt Yönetimi • Yönetici – Fonksiyon Erişimi – Yönetici Menüleri – Aygıt Yönetimi	Yazıcı işlevleri, uygulamalar ve güvenlik ayarlarına grup veya kullanıcı erişimini kontrol eder.

SERTİFİKA YÖNETİMİ

MENÜ ÖĞESİ	MENÜ ÖĞESİ
Sertifika Varsayılan Ayarlarını Yapılandır - Genel Ad - Kuruluş Adı - Birim Adı - Ülke/Bölge - İl Adı - Şehir Adı - Alternatif Konu Adı	Oluşturulan sertifikalar için varsayılan değerleri ayarlar.
Aygıt Sertifikaları	Aygıt sertifikalarını oluşturur, siler veya görüntüler.
CA Sertifikalarını Yönet	Sertifika Yetkilisi (CA) sertifikalarını yükler, siler veya görüntüler.

GİZLİ YAZDIRMA AYARI

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Maks Geçersiz PIN 2–10 (0*)	Kaç defa geçersiz PIN girilebileceğini ayarlar. - Sıfır değeri bu ayarı kapatır. - Bu sınıra ulaşıldığında, ilgili kullanıcı adı ve PIN'in yazdırma işleri silinir.
Gizli İş Bitimi Kapalı* 1 Saat 4 Saat 24 Saat 1 Hafta	Gizli yazdırma işlerinin sona erme süresini ayarlar. - Bu menü öğesi, yazıcı belleğinde gizli yazdırma işleri varken değiştirilirse bu yazdırma işlerinin sona erme süresi yeni varsayılan değere değiştirilmez. - Yazıcı kapatılırsa, yazıcı belleğinde bekletilen tüm gizli işler silinir.
Tekrarlanan İş Bitimi Kapalı* 1 Saat 4 Saat 24 Saat 1 Hafta	Tekrarlamak istediğiniz yazdırma işinin sona erme süresini ayarlar.
Doğrulan İş Bitimi Kapalı*	Yazıcının kalan kopyaları yazdırmadan önce kullanıcının kalitesini incelemesi için bir kopya

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
1 Saat 4 Saat 24 Saat 1 Hafta	yazdırmasının sona erme süresini ayarlar.
Yedek İş Bitimi Kapalı* 1 Saat 4 Saat 24 Saat 1 Hafta	Yazıcının daha sonra yazdırmak üzere yazdırma işlerini saklamasının sona erme süresini ayarlar.
Tüm İşlerin Bekletilmesini İste Kapalı* Açık	Yazıcıyı, tüm yazdırma işlerini bekletecek şekilde ayarlar.
Çift belgeleri sakla Kapalı* Açık	Aynı dosya adına sahip belgelerin depolanmasına olanak sağlar.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

USB AYGITLARINI ZAMANLAMA

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Programlar Yeni Program Ekle	Ön USB bağlantı noktasına erişimi programlar.

OTURUM AÇMA SINIRLAMALARI

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Oturum açılmama sayısı 1–10 (3*)	Kullanıcının bağlantısının kaç başarısız oturum açma denemesinden sonra kilitleneceğini belirler.
Açılmama zaman çerçevesi	Kullanıcının bağlantısının kilitlenmemesi için başarısız oturum açma denemeleri arasında geçmesi gereken

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
1–60 dakika (5*)	süreyi belirler.
Kilitlenme süresi 1–60 dakika (5*)	Bağlantının kilitli kaldığı süreyi belirler.
Web'den Oturum Açma Zaman Aşımı 1–120 dakika (10*)	Kullanıcı oturumu otomatik olarak kapatılmadan önceki uzaktan oturum açma gecikmesini belirler.

GEÇİCİ VERİ DOSYALARINI SİL

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Dahili belleğe kaydedildi - Kapalı* - Açık	Yazıcı belleğinde kayıtlı tüm dosyaları siler.
 Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

ÇÖZÜMLER LDAP AYARLARI

KULLANIM	-
LDAP Yönlendirmelerini İzle Kapalı* Açık	Oturum açan kullanıcı hesabı için etki alanında farklı sunucuları arar.
LDAP Sertifika Doğrulaması Hayır* Evet	LDAP sertifikalarının doğrulamasını etkinleştirir.
 Not: Bir değer yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

MUHTELİF

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Yazdırma İzni - Kapalı* - Açık	Kullanıcının yazdırmasına izin verir.
Varsay. Yazdırma İzni Oturum Açma	Kullanıcının yazdırmak için kullandığı varsayılan izni gösterir.  Not: Bu ayar sadece bir veya daha fazla sayıda Oturum Açma Yöntemi oluşturulduğunda görüntülenir.
Güvenlik Sıfırlama Anahtarı "Ziyaretçi" erişimini etkinleştir* - Etkisiz	Yazıcıya kullanıcı erişimini belirler. - Anahtar, denetleyici anakartındaki kilit simgesinin arkasında bulunur. "Ziyaretçi" erişimini etkinleştir, herkesin yazıcının tüm özelliklerine erişmesini sağlar. - Etkisiz, gerekli güvenlik bilgileri mevcut olmadığında yazıcıya erişimi imkansız hale getirebilir.
Minimum Parola Uzunluğu 0–32	Parola uzunluğunu belirler.
 Not: Bir değerin yanındaki yıldız (*), varsayılan fabrika ayarını belirtir.	

Raporlar

MENÜ AYARLARI SAYFASI

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Menü Ayarları Sayfası	Yazıcı menülerini içeren bir rapor yazdırır.

AYGIT

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Aygıt Bilgileri	Yazıcı hakkında bilgiler içeren bir rapor yazdırır.
Aygıt İstatistikleri	Yazıcı kullanımı ve sarf malzemelerinin durumu hakkında bir rapor yazdırır.
Profil Listesi	Yazıcıda kayıtlı profillerin listesini yazdırır.
Değer Raporu	Yazıcının seri numarasını ve model adını içeren bir rapor yazdırır.

YAZDIR

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Yazı Tiplerini Yazdır: PCL Yazı Tipleri	Her bir yazıcı dilinde mevcut olan fontlar hakkındaki bilgileri ve örnekleri yazdırır.

KISAYOLLAR

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Tüm Kısayollar	Yazıcıda depolanan kısayolları listeleyen bir rapor yazdırır.
Faks Kısayolları	
Kopyalama Kısayolları	
E-posta Kısayolları	
FTP Kısayolları	
Ağ Klasörü Kısayolları	

FAKS

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Faks İş Günlüğü	Tamamlanan son 200 faks işi hakkında bir rapor yazdırır.  Not: Bu menü öğesi yalnızca İş Günlüğünü Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında görünür.
Faks Çağrı Günlüğü	Denenen, alınan ve engellenen son 100 çağrı hakkında bir rapor yazdırır.  Not: Bu menü öğesi yalnızca İş Günlüğünü Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında görünür.

AĞ...

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Ağ Ayarları Sayfası	Yazıcının yapılandırılmış ağ ve kablosuz ayarlarını gösteren bir sayfa yazdırır.  Not: Bu menü öğesi yalnızca yazdırma sunucularına bağlı yazıcılar veya ağ yazıcıları için gösterilir.
Wi-Fi Direct'e Bağlı İstemciler	Yazıcıya Wi-Fi Direct kullanarak bağlanan aygıtların listesini gösteren bir sayfa yazdırır.  Not: Bu menü öğesi yalnızca Wi-Fi Direct'i Etkinleştir Açık olarak ayarlandığında görünür.

Sarf Malzeme Planı

PLAN ETKİNLEŞTİRME

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
- Sıra Numarası - Aygıt Seri Numarası - Etkinleştirme Kodu	Mevcut Sarf malzeme planı için etkinleştirme işleminin ayrıntılarını açıklar. Bir Sarf Malzeme Etkinleştirme Kodu almak için Xerox temsilcinizle iletişime geçin. Abonelik Hizmeti planları her coğrafi bölgede sunulmaz. Xerox®sarf malzeme ve hizmet planları hakkında daha fazla bilgi için Xerox temsilcinizle iletişime geçin.

PLAN DÖNÜŞTÜRME

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
- Mevcut Plan - Aygıt Seri Numarası - Toplam Görünüm - Dönüştürme Kodu	Mevcut Sarf malzeme planı için dönüştürme işleminin ayrıntılarını açıklar. Bir Sarf Malzeme Dönüştürme Kodu almak için Xerox temsilcinizle iletişime geçin. Abonelik Hizmeti planları her coğrafi bölgede sunulmaz. Xerox®sarf malzeme ve hizmet planları hakkında daha fazla bilgi için Xerox temsilcinizle iletişime geçin.

ABONELİK HİZMETİ

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Durum	Abonelik durumunu gösterir.
Aboneliği Kontrol Et	Bir Abonelik Hizmet Planını etkinleştirmek için şu adımları takip edin: Ayarlar > Sarf Malzeme Planı > Abonelik Hizmeti öğelerini seçin. - Abonelik Hizmeti için Aboneliği Kontrol Et öğesini tıklayın ve ardından Xerox temsilciniz tarafından verilen yönergeleri takip edin.

Sorun Giderme

MENÜ ÖĞESİ	TANIM
Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları	Yazdırma kalitesi kusurlarını tanımlamak ve düzeltmek için örnek sayfalar yazdırır.
Tarayıcıyı Temizleme	Yazıcının nasıl temizleneceğine dair talimatları yazdırır.

Yazıcı Bakımı

Bu bölüm şunları içerir:

Sarf Malzeme Durumunu Kontrol Etme.....	206
Sarf Malzemesi Bildirimlerini Yapılandırma	207
E-posta uyarılarını ayarlama	208
Raporları görüntüleme.....	209
Sarf Malzemeleri Sipariş Etme.....	210
Sarf Malzemeleri Değiştirme.....	211
Yazıcı parçalarını temizleme.....	216
Enerji ve kağıt tasarrufu	219
Yazıcıyı Başka Bir Yere Taşıma	220

Sarf Malzeme Durumunu Kontrol Etme

1. Kontrol panelinden řu öğeleri seçin: **Ayarlar > Raporlar > Aygıt > Aygıt İstatistikleri**
Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için her bir menüyü seçmek üzere Tamam düğmesine basın.
2. Yazdırılan sayfaların Sarf Malzemesi Bilgileri bölümünden sarf malzemesi bilgilerini kontrol edin.

Sarf Malzemesi Bildirimlerini Yapılandırma

1. Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
 - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
2. Bir seçenek belirleyin:
 - Yazıcınızda bir kontrol paneli bulunuyorsa **Ayarlar > Tamam > Aygıt > Tamam > Bildirimler > Tamam öğelerini tıklayın.**
 - Yazıcınızda bir dokunmatik ekran bulunuyorsa **Ayarlar > Aygıt > Bildirimler** öğelerini tıklayın.
3. Sarf Malzemeleri menüsünden **Özel Sarf Malzemeleri Bildirimleri** öğesine tıklayın.
4. Her sarf malzemesi öğesi için bir bildirim seçin.
5. Değişiklikleri uygulayın.

E-posta uyarılarını ayarlama

Yazıcınızı, sarf malzemeleri azaldığında, kağıt değiştirilmesi ya da eklenmesi gerektiğinde veya bir kağıt sıkışması olduğunda e-posta uyarıları gönderecek şekilde yapılandırın.

1. Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın.
 - Yazıcının IP adresini yazıcı ana ekranında görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur.
 - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın.
2. **Ayarlar > Aygıt > Bildirimler > E-posta Uyarı Ayarları** öğelerini tıklayın ve ardından ayarları yapılandırın.
 Not: SMTP ayarları hakkında daha fazla bilgi için e-posta sağlayıcınızla iletişime geçin.
3. **E-posta Listelerini ve Uyarılarını Ayarla** öğesine tıklayın ve ardından ayarları yapılandırın.
4. Değişiklikleri uygulayın.

Raporları görüntüleme

1. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin:

Ayarlar > Raporlar

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

2. Görüntülemek istediğiniz raporu seçin.

Sarf Malzemeleri Sipariş Etme

Yazıcınız için sarf malzemeleri görüntülemek ve bunları sipariş etmek için <https://www.xerox.com/supplies> adresini ziyaret ederek arama alanına ürününüzü girin.



Not: Yazıcı sarf malzemeleri ile ilgili tüm ömür tahminleri letter- veya A4-boyutunda düz kağıda yazdırıldığı varsayımına dayanmaktadır.



Uyarı: Optimum yazıcı performansı elde edememek veya sarf malzemesini değiştirmemek, yazıcınızın zarar görmesine neden olabilir.

ORİJİNAL XEROX SARF MALZEMELERİ KULLANMA

Xerox yazıcınız en iyi, orijinal Xerox sarf malzemeleriyle çalışacak şekilde tasarlanmıştır. Üçüncü taraflara ait sarf malzemelerinin kullanılması, yazıcının ve görüntüleme bileşenlerinin performansını, güvenilirliğini veya ömrünü etkileyebilir. Aynı zamanda garanti kapsamını da etkileyebilir. Başka marka sarf malzemelerinin kullanılması nedeniyle oluşan hasarlar garanti kapsamında değildir.

Tüm ömür göstergeleri, Xerox sarf malzemeleriyle çalışacak şekilde tasarlanmıştır; başka marka sarf malzemeleri kullanılması öngörülemez sonuçlara yol açabilir. Görüntüleme bileşeninin öngörülen ömründen fazla kullanılması, Xerox yazıcınıza veya ilişkili bileşenlerine zarar verebilir.



Uyarı: İade Programı sözleşme koşulları kapsamında olmayan sarf malzemeleri sıfırlanabilir ve yeniden üretilebilir. Ancak üretici garantisi, orijinal olmayan sarf malzemelerinden kaynaklanan zararları kapsamaz. Doğru şekilde yeniden üretilmemiş sarf malzemelerindeki sayaçların sıfırlanması yazıcınıza zarar verebilir. Sarf malzemesi sayacı sıfırlandıktan sonra yazıcınız sıfırlama öğesinin var olduğunu gösteren bir hata görüntüleyebilir.

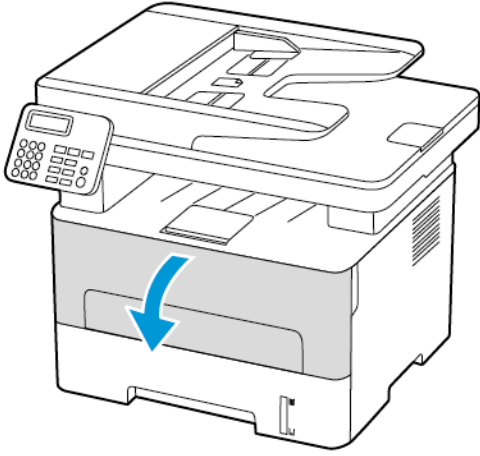
Sarf Malzemeleri Değiştirme

TONER KARTUşUNU DEğİşTİRME

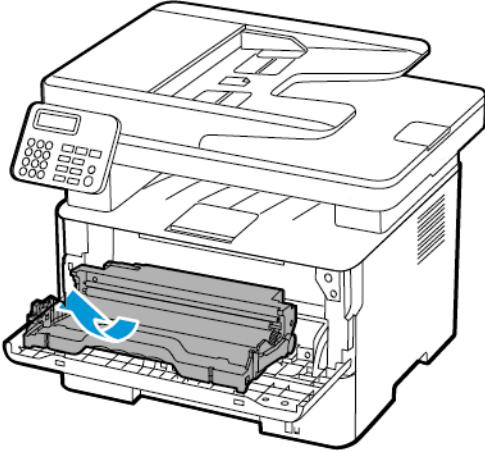
1. Ön kapağı açın.



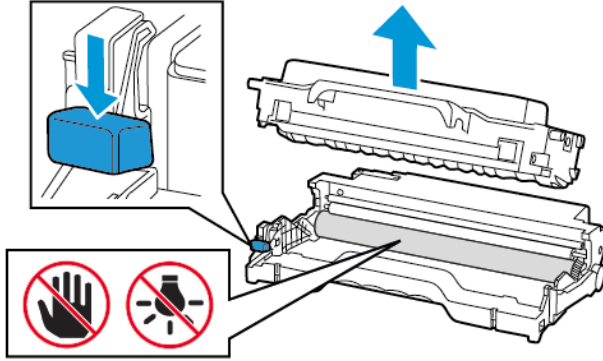
Uyarı: Elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.



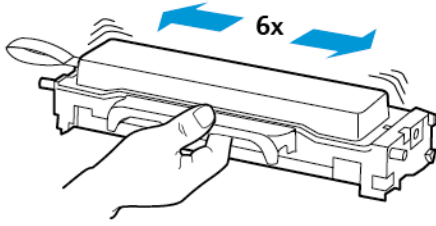
2. Görüntüleme ünitesini çıkarın.



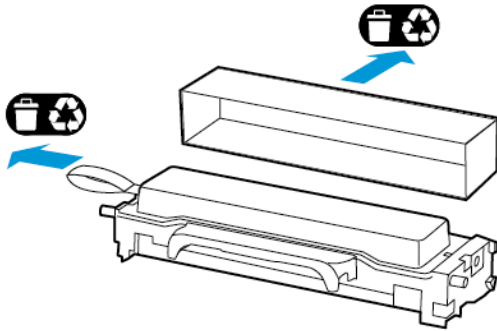
3. Görüntüleme ünitesinden kullanılmış toner kartuşunu çıkarın.



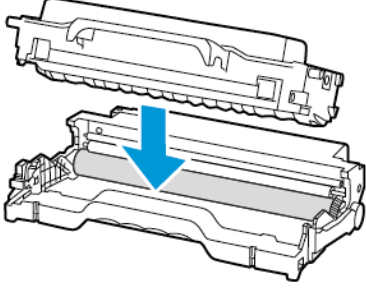
4. Yeni toner kartuşunu ambalajından çıkarın.
5. Toneri yeniden dağıtmak için toner kartuşunu sallayın.



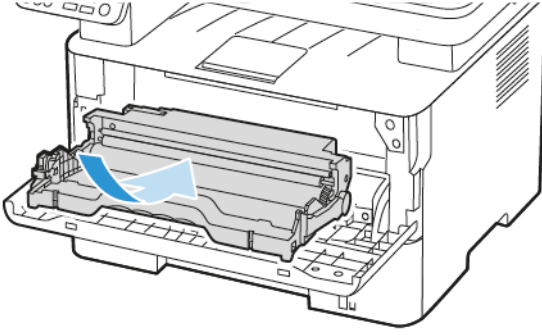
6. Yapışkanı, ardından kapağı çıkarın.



7. Yeni toner kartuşunu görüntüleme ünitesine takın.



8. Görüntüleme ünitesini takın.



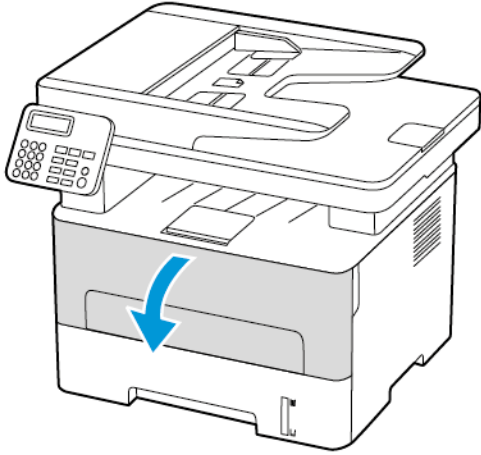
9. Kapağı kapatın.

GÖRÜNTÜLEME ÜNİTESİNİ DEĞİŞTİRME

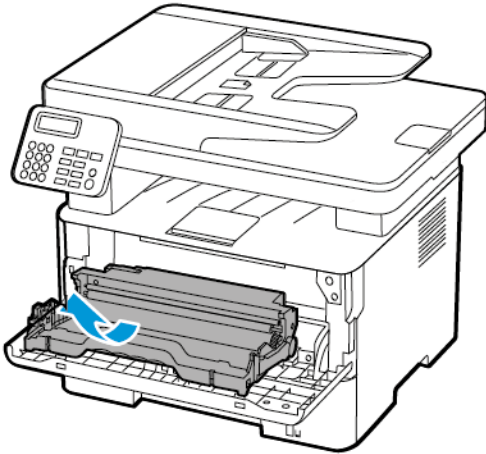
1. Ön kapağı açın.



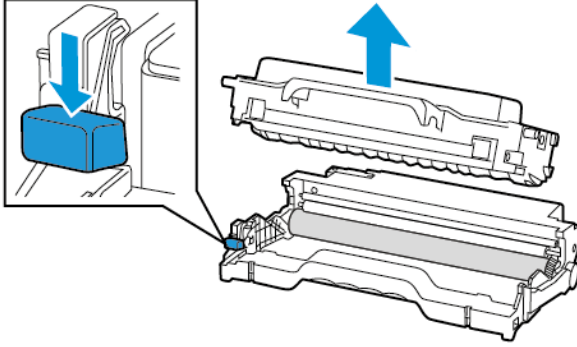
Uyarı: Elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.



2. Kullanılmış görüntüleme ünitesini çıkarın.



3. Kullanılmış görüntüleme ünitesinden toner kartuşunu çıkarın.



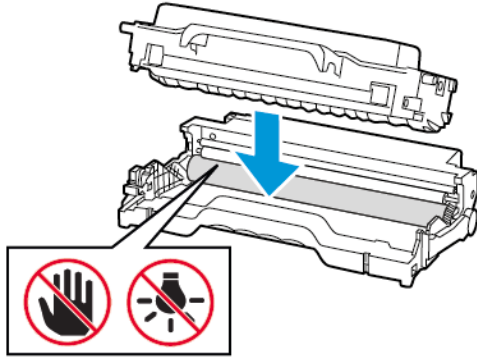
4. Yeni görüntüleme ünitesini ambalajından çıkarın ve ardından toner kartuşunu takın.



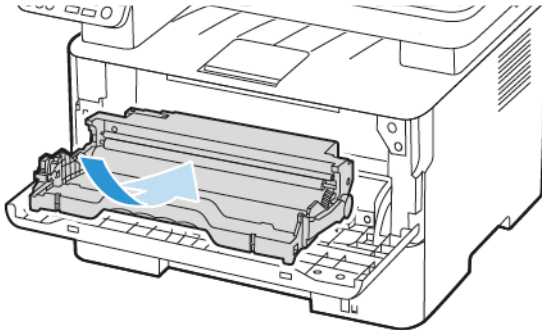
Uyarı: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.



Uyarı: Fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.



5. Yeni görüntüleme ünitesini takın.



6. Kapağı kapatın.

Yazıcı parçalarını temizleme

YAZICIYI TEMİZLEME



İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskine engel olmak için, güç kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.

- Bu görevi birkaç ayda bir uygulayın.
 - Yazıcı garantisi, yazıcıyı yanlış tutmaktan kaynaklanan hasarları kapsamaz.
1. Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
 2. Standart çıkış kasetinden kağıtları çıkarın.
 3. Yumuşak bir fırça veya elektrikli süpürgeyle yazıcının çevresindeki toz, tüy ve kağıt parçalarını çıkarın.
 4. Yazıcının dışını nemli, yumuşak ve hav bırakmayan bir bezle silin.
 - Evde kullanılan türden temizleme maddeleri ve deterjan kullanmayın; yazıcının yüzeyine zarar verebilir.
 - Temizleme işlemi sonrasında yazıcının her tarafının kuru olduğundan emin olun.
 5. Güç kablosunu prize takın ve ardından yazıcıyı açın.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

DOKUNMATİK EKRANI TEMİZLEME



İKAZ—ELEKTRİK ÇARPMASI TEHLİKESİ: Yazıcının dışını temizlerken elektrik çarpması riskine engel olmak için, güç kablosunu prizden çekin ve yazıcıya takılı tüm kabloları çıkarın.

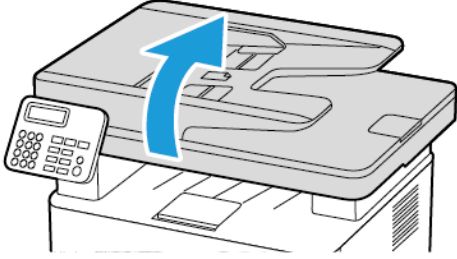
1. Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
2. Nemli, yumuşak ve hav bırakmayan bir bezle silin.
 - Evde kullanılan türden temizleme maddeleri ve deterjan kullanmayın; dokunmatik ekrana zarar verebilir.
 - Temizledikten sonra dokunmatik ekranı kuruladığınızdan emin olun.
3. Güç kablosunu prize takın ve ardından yazıcıyı açın.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın.

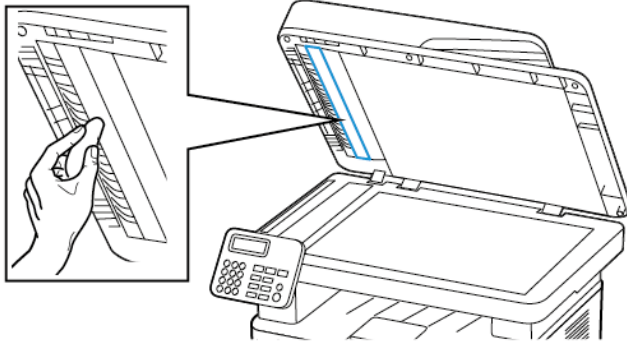
TARAYICIYI TEMİZLEME

1. Tarayıcı kapağını açın.

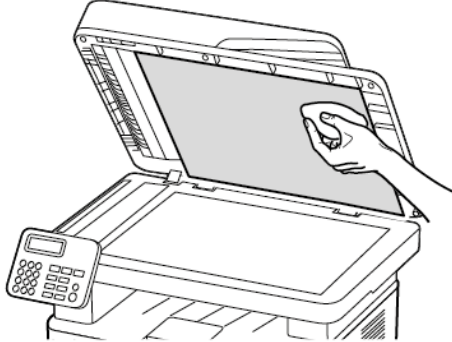


2. Aşağıdaki alanları nemli, yumuşak ve hav bırakmayan bir bezle silin:

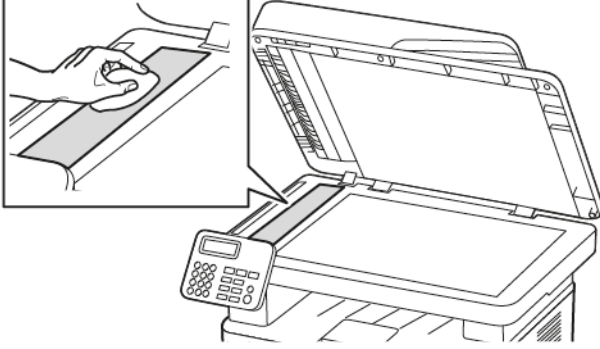
- a. ADF camının pad'i



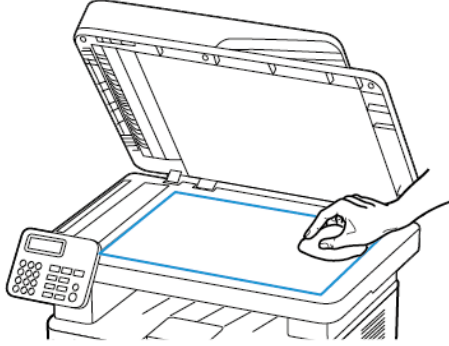
- b. Tarayıcı camının pad'i



c. ADF camı



d. Tarayıcı camı



3. Tarayıcı kapağını kapatın.

Enerji ve kağıt tasarrufu

GÜÇ TASARRUFU MODU AYARLARINI YAPILANDIRMA

Uyku Modu

1. Kontrol panelinden **Ayarlar > Aygıt > Güç Yönetimi > Zaman Aşımı > Uyku Modu** öğelerini seçin.
Bir kontrol paneli kullanan yazıcılar için her bir menü seçeneğini seçtikten sonra **Tamam** düğmesine basın.
2. Yazıcının Uyku moduna girmeden önce boşta bekleyeceği süreyi girin.

Hazırda Bekleme Modu

1. Kontrol panelinden **Ayarlar > Aygıt > Güç Yönetimi > Zaman Aşımı > Hazırda Bekleme Zaman Aşımı** öğelerini seçin
Bir kontrol paneli kullanan yazıcılar için her bir menü seçeneğini seçtikten sonra **Tamam** düğmesine basın.
2. Yazıcının Hazırda Bekleme moduna girmeden önce bekleyeceği süreyi seçin.
 - Yeni bir yazdırma işi göndermeden önce yazıcıyı, Hazırda Bekleme modundan çıkardığınızdan emin olun.
 - Yazıcıyı Hazırda Bekleme modundan çıkarmak için güç düğmesine basın.
 - Embedded Web Server, yazıcı Hazırda Bekleme modundayken devre dışıdır.

EKRANIN PARLAKLIĞINI AYARLAMA



Not: Bu ayar yalnızca bazı yazıcı modellerinde bulunur.

1. Ana ekrandan **Ayarlar > Aygıt > Tercihler** öğelerine dokununuz.
2. Ekran Parlaklığı menüsünden ayarı yapılandırın.

SARF MALZEMELERİNDEN TASARRUF ETME

- Kağıdın her iki tarafına yazdırır.



Not: Çift taraflı yazdırma, yazdırma sürücüsündeki varsayılan ayardır.

- Tek bir kağıt yaprağına birden çok sayfa yazdırır.
- Yazdırmadan önce belgenin nasıl görüldüğünü incelemek için ön izleme özelliğini kullanın.
- İçeriğinin ve biçiminin doğru olduğundan emin olmak belgelerinizin bir kopyasını yazdırın.

Yazıcıyı Başka Bir Yere Taşıma



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Yazıcının ağırlığı 20kg'dan (44lb) fazlaysa yazıcıyı güvenli bir şekilde kaldırmak için iki veya daha fazla kişi gerekebilir.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Yangın veya elektrik çarpmasını önlemek için yalnızca bu ürünle birlikte verilen güç kablosunu veya üretici onaylı yedek güç kablolarını kullanın.



İKAZ—YARALANMA RİSKİ: Yazıcı taşınırken yaralanmaların veya yazıcının hasar görmesinin önüne geçmek için aşağıdaki kurallara uyun:

- Tüm kapakların ve tepsilerin kapalı olduğundan emin olun.
- Yazıcıyı kapatın ve güç kablosunun fişini elektrik prizinden çekin.
- Yazıcıdan tüm kordon ve kabloları çıkarın.
- Yazıcının ayrı, yerde duran isteğe bağlı tepsileri varsa veya yazıcıya çıkış seçenekleri takılıysa yazıcıyı taşımadan önce bunları çıkarın.
- Yazıcıda tekerlekli taban varsa dikkatli bir şekilde yeni konuma tekerlekleri kullanarak taşıyın. Eşiklerden ve kırılmış zemin üstünden geçerken dikkatli olun.
- Yazıcıda bir tekerlekli taban yoksa ancak isteğe bağlı tepsilerle veya çıkış seçenekleriyle yapılandırılmışsa çıkış seçeneklerini kaldırın ve yazıcıyı tepsilerden kaldırın. Yazıcıyı ve herhangi bir seçeneği aynı anda kaldırmaya çalışmayın.
- Yazıcıyı kaldırmak için mutlaka tutma yerlerini kullanın.
- Yazıcıyı taşımak için kullanılan tekerlekli aracın taşıyıcı yüzeyi, yazıcının tabanının tamamının oturabileceği genişlikte olmalıdır.
- Donanım seçeneklerini taşımak için kullanılan tekerlekli araçların taşıyıcı yüzeyi, seçeneklerin boyutlarına uygun büyüklükte olmalıdır.
- Yazıcıyı dik tutun.
- Ciddi sarsma hareketlerinden kaçının.
- Yazıcıyı yere bırakırken parmaklarınızın altında olmadığından emin olun.
- Yazıcının çevresinde yeterince boş alan olmasını sağlayın.



Not: Hatalı taşımadan kaynaklanan yazıcı hasarları yazıcı garantisinin kapsamında değildir.

Sorun giderme

Bu bölüm şunları içerir:

Yazdırma kalitesi sorunları	222
Yazdırma sorunları	223
Yazıcı yanıt vermiyor	264
Flash sürücü okunamıyor	266
USB bağlantı noktasını etkinleştirme	267
Ağ bağlantı sorunları.....	268
Sarf malzemeleriyle ilgili sorunlar.....	271
Sıkışmaları Giderme	273
Kağıt besleme sorunları	284
E-posta sorunları	288
Faks sorunları.....	289
Tarama sorunları	295
Müşteri Destek Merkezine Başvurma	304

Yazdırma kalitesi sorunları

Yaşadığınız yazdırma kalitesi sorununa benzeyen görüntüyü bulun ve ardından sorun çözme adımlarını okumak için görüntünün altındaki bağlantıya tıklayın.

- Boş veya beyaz sayfalar
- Koyu Baskı
- İnce çizgiler doğru şekilde yazdırılmamış
- Katlanmış veya buruşmuş kağıt
- Gri Arka Plan
- Açık renk yatay şeritler
- Hatalı marjlar
- Açık yazdırma
- Benekli baskı ve noktalar
- Kağıt kıvrılması
- Yamuk veya eğik baskılar
- Tekrarlayan kusurlar
- Tamamen siyah sayfalar
- Metin veya resim kesme
- Toner kolay siliniyor
- Koyu renk dikey şeritler
- Dikey koyu hatlar veya çizgiler
- Eksik yazdırma ile koyu renk dikey çizgiler
- Dikey beyaz çizgiler
- Açık renk dikey şeritler

Yazdırma sorunları

YAZDIRMA KALİTESİ KÖTÜ

Boş veya beyaz sayfalar

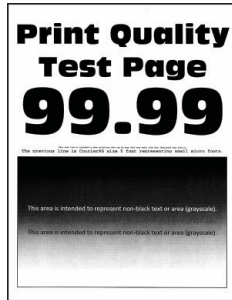


Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b. Belgeyi yazdırın. Yazıcı boş veya beyaz sayfa mı yazdırıyor?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Görüntüleme ünitesini çıkarın. Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İŞLEM	EVET	HAYIR
b. Görüntüleme ünitesinde hasar belirtileri olup olmadığını kontrol edin. Fotoğraf iletkeni tamburu temas noktasının eğilmediğinden veya yerinden çıkmadığından emin olun. c. Toneri yeniden dağıtmak için görüntüleme ünitesini sertçe sallayın. d. Görüntüleme ünitesini takın. e. Belgeyi yazdırın. Yazıcı boş veya beyaz sayfa mı yazdırıyor?		
Adım 3 Toner kartuşunu değiştirin. Yazıcı boş veya beyaz sayfa mı yazdırıyor?	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 4 Görüntüleme ünitesini değiştirin. Yazıcı boş veya beyaz sayfa mı yazdırıyor?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

Koyu Baskı



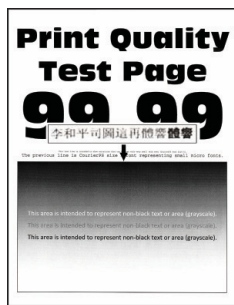
Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b. Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. b. Toner koyuluğunu azaltın. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin: Ayarlar > Yazdırma > Kalite > Toner Koyuluğu c. Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a. İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. - Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü öğelerini seçin. b. Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 4 Kağıdın dokulu veya sert yüzeyli	5 adıma gidin.	6 adıma gidin.

İŞLEM	EVET	HAYIR
olup olmadığını kontrol edin. Dokulu veya sert yüzeyli kağıda mı yazdırıyorsunuz?		
Adım 5 a. Dokulu kağıdı düz kağıtla değiştirin. b. Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	6 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 6 a. Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın. b. Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	7 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 7 a. Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b. Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	8 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 8 a. Görüntüleme ünitesini değiştirin. b. Belgeyi yazdırın. Baskı koyu mu?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

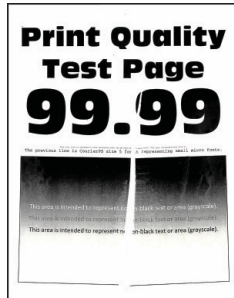
İnce çizgiler doğru şekilde yazdırılmamış



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b. Belgeyi yazdırın. İnce çizgiler doğru şekilde yazdırılmamış mı?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Toner koyuluğunu artırın. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin: Ayarlar > Yazdırma > Kalite > Toner Koyuluğu b. Belgeyi yazdırın. İnce çizgiler doğru şekilde yazdırılmamış mı?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .	Sorun çözüldü.

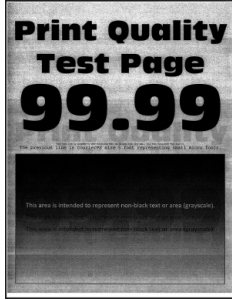
Katlanmış veya buruşmuş kağıt



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b. Belgeyi yazdırın. Kağıt katlanmış veya buruşmuş mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın. b. Belgeyi yazdırın. Kağıt katlanmış veya buruşmuş mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a. İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. - Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü öğelerini seçin. b. Belgeyi yazdırın. Kağıt katlanmış veya buruşmuş mu?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

Gri Arka Plan



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıyı kapatın, 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. b. Toner koyuluğunu azaltın. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin: Ayarlar > Yazdırma > Kalite > Toner Koyuluğu c. Belgeyi yazdırın. Baskılarda gri arka plan mı beliriyor?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Toner kartı desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda gri arka plan mı beliriyor?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a. İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü Yazdırma	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. - Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü öğelerini seçin. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda gri arka plan mı beliriyor?		
Adım 4 a. Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda gri arka plan mı beliriyor?	5 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

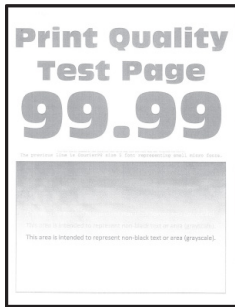
İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 5 a. Yazıcı aygıt yazılımını güncelleyin. Daha fazla bilgi için bkz. Yazılım Güncelleniyor . b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda gri arka plan mı beliriyor?	6 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 6 a. Görüntüleme ünitesini değiştirin. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda gri arka plan mı beliriyor?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .	Sorun çözüldü.

Hatalı marjlar



İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Kağıt kılavuzlarını yüklediğiniz kağıtlar için doğru konuma getirin. b. Belgeyi yazdırın. Marjlar doğru mu?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a. Kağıt boyutunu ayarlayın. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin: Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü b. Belgeyi yazdırın. Marjlar doğru mu?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 a. İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt boyutunu Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. b. Belgeyi yazdırın. Marjlar doğru mu?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.

Açık yazdırma



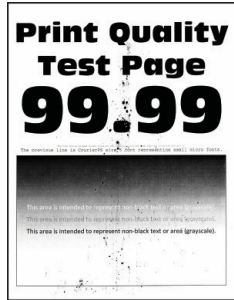
Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b. Belgeyi yazdırın. Baskı açık mı?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. b. Toner koyuluğunu artırın. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin: Ayarlar > Yazdırma > Kalite > Toner Koyuluğu c. Belgeyi yazdırın. Baskı açık mı?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a. İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. - Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü öğelerini seçin. b. Belgeyi yazdırın. Baskı açık mı?	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 4 a. İşletim sisteminize bağlı olarak; kağıt türünü Yazdırma	5 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. b. Çözünürlüğü 600 dpi olarak ayarlayın. c. Belgeyi yazdırın. Baskı açık mı?		
Adım 5 a. Görüntüleme ünitesini çıkarın. Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b. Toneri yeniden dağıtmak için görüntüleme ünitesini sertçe sallayın. c. Görüntüleme ünitesini takın. d. Yazıcıyı kapatın, 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. e. Belgeyi yazdırın. Baskı açık mı?	6 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 6 a. Toner kartuşunun durumunu kontrol edin. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin: Ayarlar > Raporlar > Aygıt > Aygıt İstatistikleri b. Yazdırılan sayfaların Sarf Malzemesi Bilgileri bölümünden toner kartuşunun durumunu kontrol edin. Toner kartuşu tükenmek üzere mi?	7 adıma gidin.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.
Adım 7 a. Toner kartuşunu değiştirin. b. Belgeyi yazdırın. Baskı açık mı?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

Benekli baskı ve noktalar



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b. Belgeyi yazdırın. Baskı benekli mi?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 Yazıcıda toner sızmasından kaynaklı kirlenme olup olmadığını kontrol edin. Yazıcıda toner sızıntısı yok mu?	3 adıma gidin.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .
Adım 3 a. Görüntüleme ünitesinin durumunu kontrol edin. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin: Ayarlar > Raporlar > Aygıt > Aygıt İstatistikleri b. Yazdırılan sayfaların Sarf Malzemesi Bilgileri bölümünden görüntüleme ünitesinin durumunu kontrol edin. Görüntüleme ünitesi tükenmek üzere mi?	4 adıma gidin.	Müşteri Destek Merkezine Başvurma ile iletişime geçin.
Adım 4 a. Görüntüleme ünitesini değiştirin. b. Belgeyi yazdırın. Baskı benekli mi?	Müşteri Destek Merkezine Başvurma ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

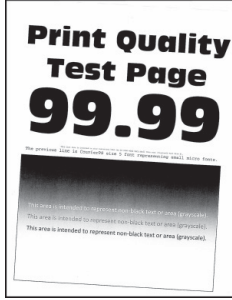
Kağıt kıvrılması



İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yüklene kağıdın desteklenip desteklenmediğini kontrol edin. Kağıt desteklenmiyorsa desteklenen bir kağıt yükleyin. b. Belgeyi yazdırın. Kağıt kıvrılıyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b. Belgeyi yazdırın. Kağıt kıvrılıyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a. Tepsideki kılavuzları yüklediğiniz kağıtlar için doğru konuma getirin. b. Belgeyi yazdırın. Kağıt kıvrılıyor mu?	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 4 a. İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt boyutunu ve kağıt türünü belirtin.	5 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İŞLEM	EVET	HAYIR
- Ayarların yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması: > Kağıt Boyutu/Türü öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için OK basın. b. Belgeyi yazdırın. Kağıt kıvrılıyor mu?		
Adım 5 a. Kağıdı çıkarın, ters çevirin ve tekrar yükleyin. b. Belgeyi yazdırın. Kağıt kıvrılıyor mu?	6 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 6 a. Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın. b. Belgeyi yazdırın. Kağıt kıvrılıyor mu?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

Yamuk veya eğik baskılar



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Tepsideki kılavuzları yüklediğiniz kağıtlar için doğru konuma getirin. b. Belgeyi yazdırın. Baskı yamuk veya eğik mi?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın. b. Belgeyi yazdırın. Baskı yamuk veya eğik mi?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 3 a. Yüklenen kağıdın desteklenip desteklenmediğini kontrol edin. Kağıt desteklenmiyorsa desteklenen bir kağıt yükleyin. b. Belgeyi yazdırın. Baskı yamuk veya eğik mi?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.
Adım 4 a. Çift taraflı yazdırma için çift taraflı üniteye kağıt boyutunun doğru ayarlanıp ayarlanmadığını kontrol edin. Letter, legal, Oficio veya folio; Letter olarak ayarlanmalıdır. b. Belgeyi yazdırın. Baskı yamuk veya eğik mi?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

Tamamen siyah sayfalar

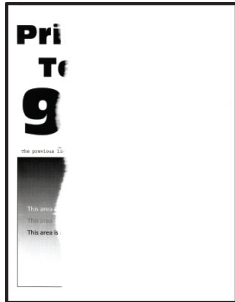


Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Toner kartı desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b. Belgeyi yazdırın. Yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b. Belgeyi yazdırın. Yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 3 Görüntüleme ünitesinde hasar belirtileri olup olmadığını kontrol edin. Fotoğraf iletkeni tamburu temas noktasının eğilmediğinden veya yerinden çıkmadığından emin olun. Görüntüleme ünitesi hasarsız mı?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	4 adıma gidin.
Adım 4 a. Görüntüleme ünitesini değiştirin. b. Belgeyi yazdırın. Yazıcı tamamen siyah sayfalar yazdırıyor mu?	Müşteri Destek Merkezine Başvurma ile iletişime geçin.	Sorun çözüldü.

Metin veya resim kesme



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Toner kartı desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b. Belgeyi yazdırın. DMetinler veya görüntüler kesik mi?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b. Belgeyi yazdırın. DMetinler veya görüntüler kesik mi?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a. Görüntüleme ünitesini değiştirin. b. Belgeyi yazdırın. DMetinler veya görüntüler kesik mi?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

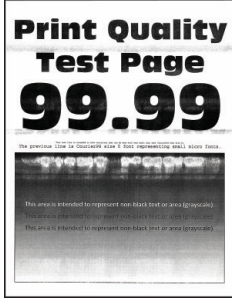
Toner kolay siliniyor



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Toner kartı desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b. Belgeyi yazdırın. Toner kolay siliniyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. - Ayarın, yüklenen kağıtla uyuştüğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması: > Kağıt Boyutu/Türü öğelerini seçin. b. Belgeyi yazdırın. Toner kolay siliniyor mu?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .	Sorun çözüldü.

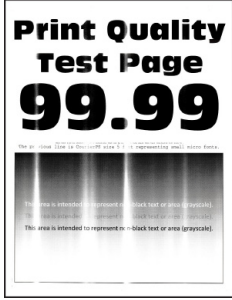
Açık renk yatay şeritler



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda hala açık renk yatay şeritler beliriyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda hala açık renk yatay şeritler beliriyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a. Görüntüleme ünitesini değiştirin. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda hala açık renk yatay şeritler beliriyor mu?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

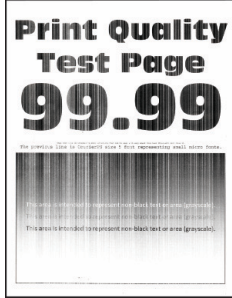
Açık renk dikey şeritler



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda hala açık renk dikey şeritler beliriyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Toner kartuşunun durumunu kontrol edin. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin: Ayarlar > Raporlar > Aygıt > Aygıt İstatistikleri b. Yazdırılan sayfaların Sarf Malzemesi Bilgileri bölümünden toner kartuşunun durumunu kontrol edin. Baskılarda hala açık renk dikey şeritler beliriyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a. Toner kartuşunu değiştirin. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda hala açık renk dikey şeritler beliriyor mu?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

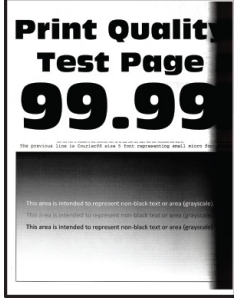
Dikey beyaz çizgiler



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Kartuş desteklenmiyorsa desteklenen bir kartuş takın. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda dikey beyaz çizgiler mi beliriyor?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. İşletim sisteminize bağlı olarak, kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. - Ayarın, yüklenen kağıtla uyuştüğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü öğelerini seçin. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda dikey beyaz çizgiler mi beliriyor?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .	Sorun çözüldü.

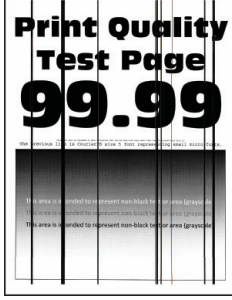
Koyu renk dikey şeritler



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

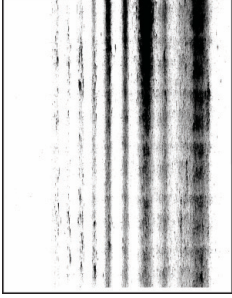
İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Toner kartı desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda koyu renk dikey şeritler beliriyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda koyu renk dikey şeritler beliriyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a. Yazıcının sağ tarafından parlak bir ışığın girip girmediğini kontrol edin ve gerekirse yazıcıyı taşıyın. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda koyu renk dikey şeritler beliriyor mu?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

Dikey koyu hatlar veya çizgiler



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

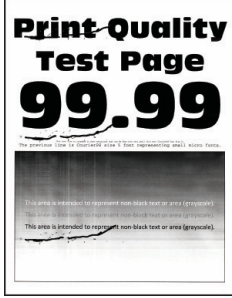
İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Toner kartı desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda dikey koyu hatlar veya çizgiler beliriyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda dikey koyu hatlar veya çizgiler beliriyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a. Görüntüleme ünitesini değiştirin. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda dikey koyu hatlar veya çizgiler beliriyor mu?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

Eksik yazdırma ile koyu renk dikey çizgiler

Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Görüntüleme ünitesini çıkarın ve geri takın. Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir. Görüntüleme ünitesinin altındaki fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda eksik resimler ile koyu renk dikey çizgiler beliriyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Yazıcıda orijinal ve desteklenen bir Xerox toner kartuşu kullanılıp kullanılmadığını kontrol edin. Toner kartı desteklenmiyorsa desteklenen bir toner kartuşu takın. b. Belgeyi yazdırın. Baskılarda eksik resimler ile koyu renk dikey çizgiler beliriyor mu?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

Tekrarlayan kusurlar



Not: Sorunu çözmeden önce Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sınama Sayfaları** öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **Tamam** düğmesine basın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 Yazdırma Kalitesi Sinama Sayfalarını kullanarak tekrarlayan kusurlar arasındaki mesafenin aşağıdakilerden herhangi birine eşit olup olmadığını kontrol edin: • Görüntüleme ünitesi – 75,40 mm (2,97 inç) – 34,70 mm (1,37 inç) – 23,9 mm (0,94 inç) • Toner kartuşu – 35,70 mm (1,41 inç) – 36,80 mm (1,45 inç) • Aktarma silindiri – 44 mm (1,73 inç) • Isıtıcı – 78,1 mm (3,07 inç) – 75,4 mm (2,97 inç) Tekrarlayan kusurlar arasındaki mesafe bu ölçülerden herhangi birine uyuyor mu?	2 adıma gidin.	Mesafeyi not edin ve ardından bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .
Adım 2 a. Tekrarlayan kusurlar mesafesiyle eşleşen sarf malzemesini değiştirin. Sarf malzemesi, aktarma silindiriye veya ısıtıcıya bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma. b. Belgeyi yazdırın. Tekrarlayan kusurlar beliriyor mu?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .	Sorun çözüldü.

YAZDIRMA İŞLERİ YAZDIRILMIYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 1 Yazdırmaya çalıştığınız belgeden, Yazdır iletişim kutusunu açın ve ardından doğru yazıcıyı seçip seçmediğinizi kontrol edin. 2 Belgeyi yazdırın. Belge yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 1 Yazıcının açık olduğundan emin olun. 2 Ekranda görünen hata mesajlarını çözün. 3 Belgeyi yazdırın. Belge yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 1 Bağlantı noktalarının çalışıyor olduğundan ve kabloların bilgisayara ve yazıcıya sıkıca bağlandığından emin olun. Daha fazla bilgi için yazıcınızla birlikte gelen kurma belgelerine bakın. 2 Belgeyi yazdırın. Belge yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.
Adım 4 1 Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. 2 Belgeyi yazdırın. Belge yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.
Adım 5 1 Yazdırma sürücüsünü kaldırın ve yeniden yükleyin. 2 Belgeyi yazdırın. Belge yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .

İŞ YANLIŞ TEPİDEN VEYA YANLIŞ KAĞIDA YAZDIRILIYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Doğru kağıda yazdırıp yazdırmadığınızı kontrol edin. b. Belgeyi yazdırın. Belge doğru kağıda yazdırıldı mı?	2 adıma gidin.	Doğru kağıt boyutunu ve kağıt türünü yükleyin.
Adım 2 a. İşletim sisteminize bağlı olarak Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan kağıt boyutunu ve kağıt türünü belirtin. Bu ayarları yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Şu öğeleri seçin: Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için OK basın. b. Ayarların yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. c. Belgeyi yazdırın. Belge doğru kağıda yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.

YAVAŞ YAZDIRILIYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 Yazıcı kablosunun yazıcıya ve bilgisayara, yazıcı sunucusuna veya başka bir ağ aygıtına düzgün şekilde bağlanmış olduğundan emin olun. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Yazıcının Sessiz Modu ayarında olmadığından emin olun. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin: Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapılandırma Menüsü > Aygıt İşlemleri > Sessiz Modu Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için  basın. b. Belgeyi yazdırın. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a. İşletim sisteminize bağlı olarak; kağıt türünü Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. b. Çözünürlüğü 600 dpi olarak ayarlayın. c. Belgeyi yazdırın. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	4 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 4 a. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin: Ayarlar > Yazdırma > Kalite > Yazdırma Çözünürlüğü Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde	5 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İŞLEM	EVET	HAYIR
ayarlarda gezinmek için OK basın. b. Çözünürlüğü 600 dpi olarak ayarlayın. c. Belgeyi yazdırın. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?		
Adım 5 a. İşletim sisteminize bağlı olarak kağıt türü ayarını Yazdırma Tercihleri veya Yazdır iletişim kutusundan belirleyin. - Ayarın, yüklenen kağıtla uyduğundan emin olun. - Bu ayarı yazıcı kontrol panelinden de değiştirebilirsiniz. Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için OK basın. - Daha ağır kağıtlar daha yavaş yazdırılır. - Letter, A4 veya legal boyuttan daha dar kağıtlar daha yavaş yazdırılabilir. b. Belgeyi yazdırın. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	6 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 6 a. Doku ve Ağırlık yazıcı ayarlarının yüklenen kağıtla eşleştiğinden emin olun. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin: Ayarlar > Kağıt > Ortam Yapılandırması > Ortam Türleri Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde	7 adıma gidin.	Sorun çözüldü.

İŞLEM	EVET	HAYIR
ayarlarda gezinmek için OK basın. Sert dokulu ve ağır kağıtlar daha yavaş yazdırılabilir. b. Belgeyi yazdırın. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?		
Adım 7 Bekletilen işleri silin. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	8 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 8 a. Yazıcının aşırı ısınmadığından emin olun. - Uzun süren bir yazdırma işinden sonra yazıcının soğumasına izin verin. - Yazıcı için önerilen ortam sıcaklığını gözlemleyin. Daha fazla bilgi için bkz. Yazıcı için bir yer seçme. b. Belgeyi yazdırın. Yazıcı yavaş mı yazdırıyor?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

Yazıcı yanıt vermiyor

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 Güç kablosunun elektrik prizine doğru bir şekilde takılı olduğundan emin olun. Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın. Yazıcı cevap veriyor mu?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Elektrik prizinin herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmiş olup olmadığını kontrol edin. Elektrik prizi herhangi bir anahtar veya şalter tarafından kesilmiş mi?	Anahtarı veya şalteri açın.	3 adıma gidin.
Adım 3 Yazıcının açık olduğundan emin olun. Yazıcı açık mı?	4 adıma gidin.	Yazıcıyı açın.
Adım 4 Yazıcının Uyku veya Hazırda Bekleme modunda olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı, Uyku veya Hazırda Bekleme modunda mı?	Yazıcıyı uyandırmak için güç düğmesine basın.	5 adıma gidin.
Adım 5 Yazıcı ile bilgisayarını birbirine bağlayan kabloların doğru bağlantı noktalarına takıldıklarından emin olun. Kablolar doğru bağlantı noktalarına mı takılmış?	6 adıma gidin.	Kabloları doğru bağlantı noktalarına takın.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 6 Doğru yazıcı sürücüsünü yükleyin. Yazıcı cevap veriyor mu?	Sorun çözüldü.	7 adıma gidin.
Adım 7 Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı açın. Yazıcı cevap veriyor mu?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.

Flash sürücü okunamıyor

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 Yazıcının başka bir yazdırma, kopyalama, tarama veya faks işi ile meşgul olup olmadığını kontrol edin. Yazıcı hazır mı?	2 adıma gidin.	Yazıcının diğer işi işlemeyi tamamlamasını bekleyin.
Adım 2 Flash sürücünün desteklendiğinden emin olun. Daha fazla bilgi için, bkz. Desteklenen flash sürücüler ve dosya türleri . Flash sürücü destekleniyor mu?	3 adıma gidin.	Desteklenen bir flash sürücü takın.
Adım 3 Flash sürücüyü çıkarıp yeniden takın. Yazıcı, flash sürücüyü tanıdı mı?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .

USB bağlantı noktasını etkinleştirme

Kontrol panelinden **Ayarlar > Ağ/Bağlantı Noktaları > USB > USB Bağlantı Noktasını Etkinleştir öğelerini seçin.**

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

Ağ bağlantı sorunları

EMBEDDED WEB SERVER AÇILAMIYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 Yazıcının açık olduğundan emin olun. Yazıcı açık mı?	2 adıma gidin.	Yazıcıyı açın.
Adım 2 Yazıcının IP adresinin doğru olduğundan emin olun. - Ana ekranında IP adresini görüntüleyin. - IP adresi, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur. Yazıcının IP adresi doğru mu?	3 adıma gidin.	Adres çubuğuna doğru yazıcının IP adresini girin.
Adım 3 Desteklenen bir tarayıcı kullanıp kullanmadığınızı kontrol edin: - Internet Explorer sürüm 11 veya üstü - Microsoft Edge - Safari sürüm 6 veya sonraki sürümleri - Google Chrome™ sürüm 32 veya sonraki sürümleri - Mozilla Firefox sürüm 24 veya sonraki sürümleri Tarayıcınız destekleniyor mu?	4 adıma gidin.	Desteklenen bir tarayıcı yükleyin.
Adım 4 Ağ bağlantısının çalıştığından emin olun. Ağ bağlantısı çalışıyor mu?	5 adıma gidin.	Yöneticinize başvurun.
Adım 5	6 adıma gidin.	Kablo bağlantılarını sabitleyin.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Yazıcı ve yazdırma sunucusunun kablolarının güvenli bir şekilde bağlandığından emin olun. Daha fazla bilgi için yazıcınızla birlikte gelen belgelere bakın. Kablo bağlantıları düzgün mü?		
Adım 6 Web proxy sunucularının devre dışı bırakılıp bırakılmadığını kontrol edin. Web proxy sunucuları devre dışı bırakılmış mı?	7 adıma gidin.	Yöneticinize başvurun.
Adım 7 Embedded Web Server'a erişin. Embedded Web Server açıldı mı?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.

YAZICI, Wİ-Fİ AĞINA BAĞLANAMIYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 Etkin Bağdaştırıcı özelliğinin Otomatik olarak ayarlandığından emin olun. Kontrol panelinden Ayarlar > Ağ/ Bağlantı Noktaları > Ağa Genel Bakış > Etkin Adaptör > Otomatik öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için OK basın. Yazıcıyı Wi-Fi ağına bağlanamıyor mu?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Doğru Wi-Fi ağının seçilip seçilmediğini kontrol edin.	4 adıma gidin.	3 adıma gidin.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Bazı modemler varsayılan SSID'i paylaşabilir. Doğru Wi-Fi ağına mı bağlanıyorsunuz?		
Adım 3 Doğru Wi-Fi ağına bağlanın. Daha fazla bilgi için, bkz. Yazıcıyı bir Wi-Fi Ağına Bağlama . Yazıcıyı Wi-Fi ağına bağlanamıyor mu?	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.
Adım 4 Kablosuz güvenlik modunu kontrol edin. Kontrol panelinden Ayarlar > Ağ/ Bağlantı Noktaları > Kablosuz > Kablosuz Güvenlik Modu öğelerini seçin . Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için OK basın. Doğru kablosuz güvenlik modu seçildi mi?	6 adıma gidin.	5 adıma gidin.
Adım 5 Doğru kablosuz güvenlik modunu seçin. Yazıcıyı Wi-Fi ağına bağlanamıyor mu?	Sorun çözüldü.	6 adıma gidin.
Adım 6 Doğru ağ parolasını girdiğinizden emin olun. Paroladaki boşluklara, rakamlara ve büyük küçük harflere dikkat edin. Yazıcıyı Wi-Fi ağına bağlanamıyor mu?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .

Sarf malzemeleriyle ilgili sorunlar

KARTUŞU DEĞİŞTİRİN, YAZICI BÖLGESİ UYUŞMUYOR — 708699 KULLAN

Bu sorunu düzeltmek için yazıcı bölgesiyle uyuşan doğru bölgeye sahip bir kartuş satın alın veya tüm dünyada geçerli bir kartuş satın alın.

- Mesajda 42'den sonraki ilk sayı, yazıcının bölgesini gösterir.
- Mesajda 42'den sonraki ikinci sayı, kartuşun bölgesini gösterir.

Tablo 12.1 Yazıcı ve toner kartuşu bölgeleri

BÖLGE	SAYISAL KOD
Tüm Dünya veya Tanımsız bölge	0
Kuzey Amerika (Amerika Birleşik Devletleri, Kanada)	1
Avrupa Ekonomik Bölgesi, Batı Avrupa, Kuzey ülkeleri, İsviçre	2
Asya Pasifik	3
Latin Amerika	4
Avrupa'nın geri kalanı, Orta Doğu, Afrika	5
Avustralya, Yeni Zelanda	6
Geçersiz bölge	9



Not: Yazıcı ve toner kartuşunun bölge ayarlarını bulmak için yazıcı kalitesi sinama sayfalarını yazdırın. Kontrol panelinden şu öğeleri seçin: **Ayarlar > Sorun Giderme > Yazdırma Kalitesi Sinama Sayfaları**.

XEROX DIŞI SARF MALZEMELER

Yazıcı, yazıcıda Xerox dışı bir sarf malzemesinin kurulu olduğunu algıladı.

Xerox yazıcınız en iyi, orijinal Xerox sarf malzemeleriyle çalışacak şekilde tasarlanmıştır. Üçüncü taraflara ait sarf malzemelerinin kullanılması, yazıcının ve görüntüleme bileşenlerinin performansını, güvenilirliğini veya ömrünü etkileyebilir.

Tüm ömür göstergeleri, Xerox sarf malzemeleriyle çalışacak şekilde tasarlanmıştır; başka marka sarf malzemeleri kullanılması öngörülemeyen sonuçlara yol açabilir. Görüntüleme bileşeninin öngörülen ömründen fazla kullanılması, Xerox yazıcınıza veya ilişkili bileşenlerine zarar verebilir.



Uyarı: Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması, garanti kapsamını etkileyebilir. Başka marka sarf malzemelerinin veya parçaların kullanılması nedeniyle oluşan hasarlar garanti kapsamında olmayabilir.

Bu risklerin tümünü veya bir bölümünü kabul edip yazıcınızda orijinal olmayan sarf malzemeleri kullanmaya devam etmek için X ve Tamam düğmelerine aynı anda basın ve 15 saniye basılı tutun.

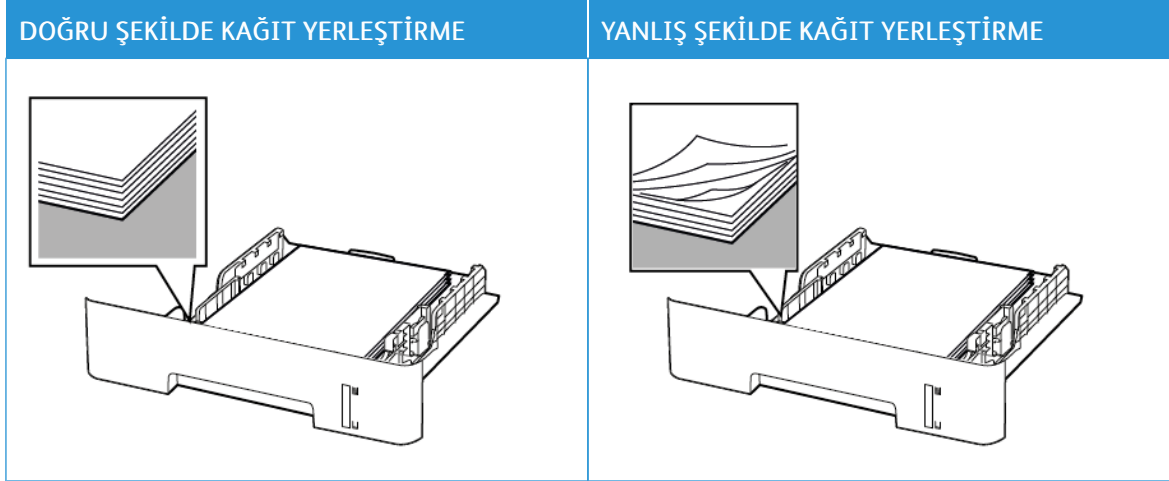
Bu riskleri kabul etmek istemiyorsanız üçüncü taraf sarf malzemesini ya da parçasını yazıcınızdan çıkarın ve orijinal bir Xerox sarf malzemesi ya da parçası takın. Daha fazla bilgi için bkz. [Orijinal Xerox Sarf Malzemeleri Kullanma](#).

Sıkışmaları Giderme

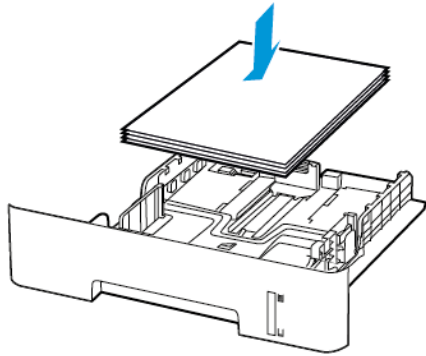
SIKIŞMALARI ÖNLEME

Kağıdın Düzgün Şekilde Yerleştirilmesi

- Kağıdın tepsiye düz şekilde yerleştirildiğinden emin olun.



- Yazıcı yazdırırken tepsi yükleme veya çıkarma işlemi yapmayın.
- Çok fazla kağıt yüklemeyin. Yığın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun.
- Kağıdı tepsiye kaydırarak yerleştirmeyin. Kağıdı şekilde gösterildiği gibi yükleyin.



- Kağıt kılavuzlarının doğru şekilde konumlandığından ve kağıt ya da zarfları çok sıkmadığından emin olun.
- A4 boyutunda kağıda çift taraflı yazdırma için çift taraflı üniteye kağıt boyutunun A4 olarak ayarlandığından emin olun.
- Letter, legal, Oficio veya folio boyutunda kağıda çift taraflı yazdırma için çift taraflı üniteye kağıt boyutunun Letter olarak ayarlandığından emin olun.
- Kağıt yükledikten sonra tepsiyi sonuna kadar yazıcıya itin.

Önerilen Kağıdı Kullanın

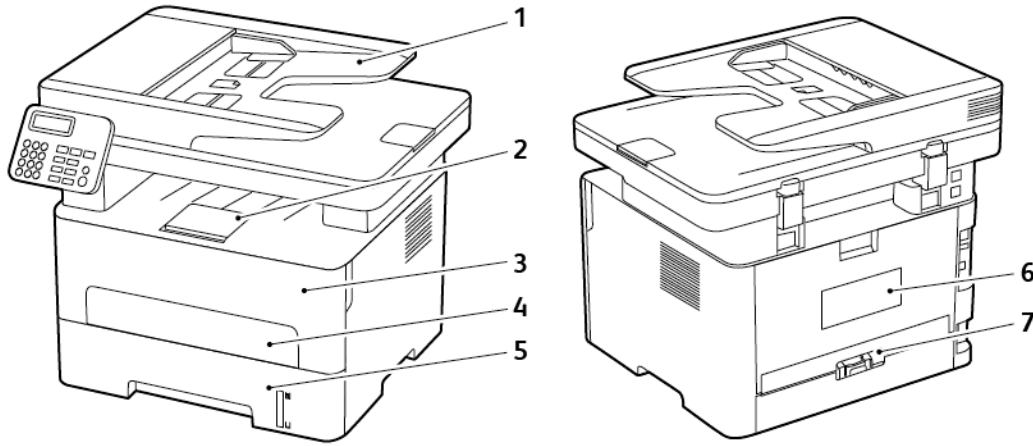
- Yalnızca önerilen kağıt veya özel ortamları kullanın.
- Buruşmuş, kırışmış, nemli, kıvrılmış veya bükülmüş kağıt yüklemeyin.
- Kağıt kenarlarını yüklemeden önce esnetin, havalandırın ve hizalayın.



- Kesilmiş veya elle koparılmış kağıt kullanmayın.
- Aynı tepside farklı boyut, ağırlık veya türde kağıt kullanmayın.
- Bilgisayar veya yazıcı kontrol panelindeki kağıt boyutunun ve türünün doğru ayarlandığından emin olun.
- Kağıdı üreticinin önerilerine uygun şekilde saklayın.

SIKIŞMA KONUMLARINI BELİRLEME

- Sıkışma Yardımı ayarı Açık olarak ayarlandığında yazıcı, sıkışma giderildikten sonra boş ya da kısmen yazdırılmış sayfaları gönderir. Yazdığınız çıktıda boş sayfalar olup olmadığını kontrol edin.
- Sıkışma Giderme ayarı Açık veya Otomatik olarak ayarlandığında yazıcı, sıkışan sayfaları yeniden yazdırır.

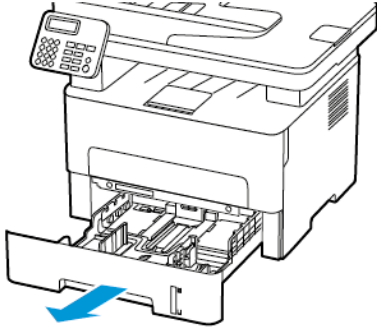


1. Otomatik belge besleyici (ADF)
2. Standart çıktı kaseti
3. Ön kapak
4. Manuel besleyici

5. Kaset
6. Arka kapak
7. Çift taraflı ünite

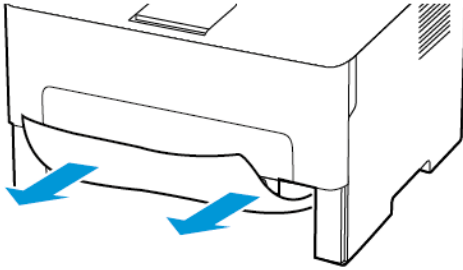
TEPSİDE KAĞIT SIKIŞMASI

1. Tepsiyi çıkarın.



2. Sıkışan kağıdı çıkartın.

 Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



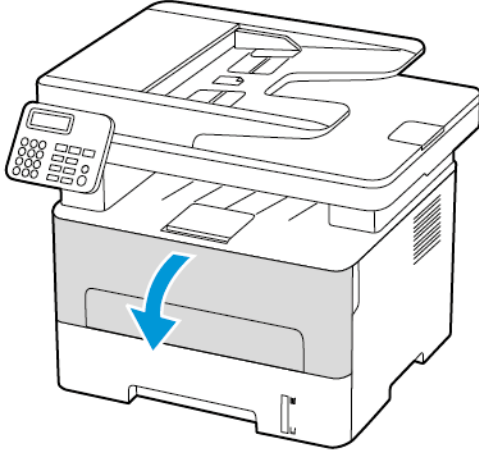
3. Tepsiyi takın.

ÖN KAPAKTA KAĞIT SIKIŞMASI

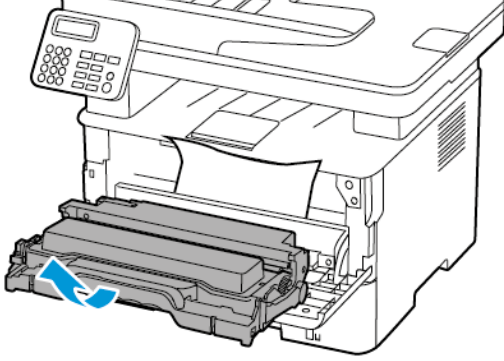
1. Ön kapağı açın.



Uyarı: Elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.

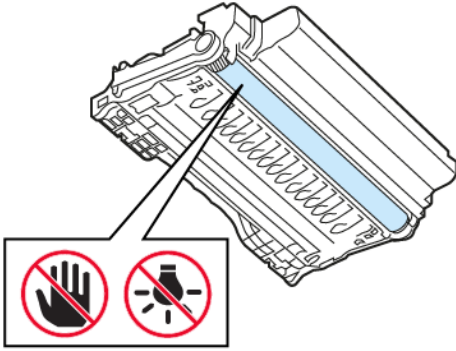


2. Görüntüleme ünitesini çıkarın.



⚠ Uyarı: Görüntüleme ünitesini 10 dakikadan daha uzun süre doğrudan ışık altında bırakmayın. Uzun süreli ışığa maruz kalması, yazdırma kalitesi sorunlarına neden olabilir.

⚠ Uyarı: Fotoğraf iletkeni tamburuna dokunmayın. Dokunmanız gelecekteki yazdırma işlerinin kalitesini etkileyebilir.



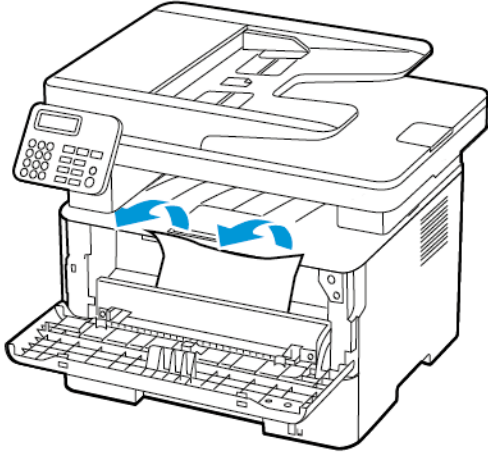
3. Sıkışan kağıdı çıkartın.



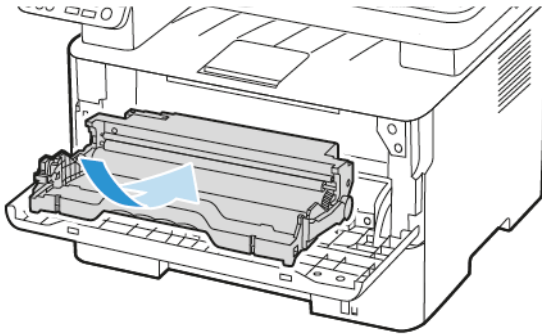
İKAZ—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak yüzeylerin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.



Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



4. Görüntüleme ünitesini takın.



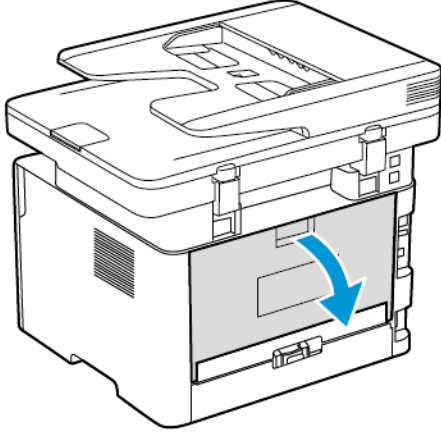
5. Kapağı kapatın.

ARKA KAPAKTA KAĞIT SIKIŞMASI

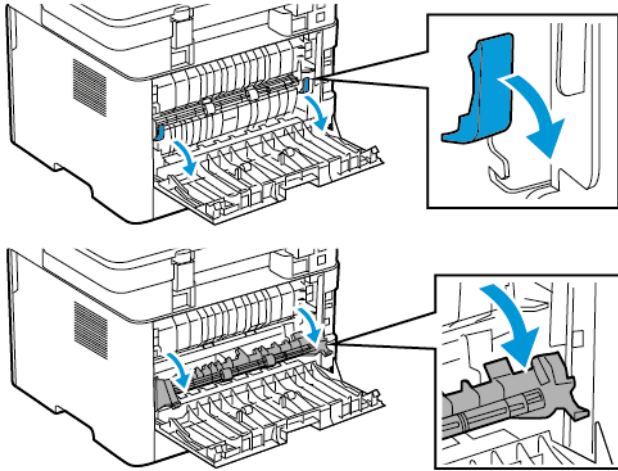
1. Arka kapağı açın.



İKAZ—SICAK YÜZEY: Yazıcının içi sıcak olabilir. Sıcak yüzeylerin neden olabileceği bir yaralanma riskini azaltmak için dokunmadan önce yüzeyin soğumasını bekleyin.

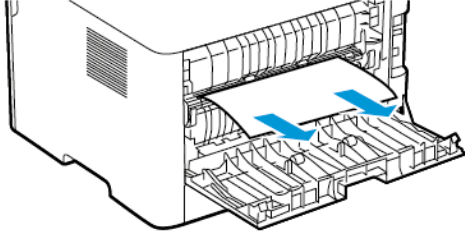


2. Isıtıcı erişim kapağını açın.



3. Sıkışan kağıdı çıkartın.

 Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



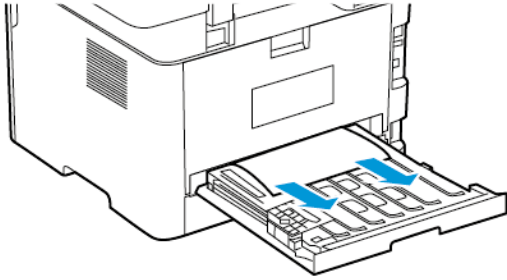
4. Isıtıcı erişim kapağını kapatın.
5. Arka kapağı kapatın.

ÇİFT TARAFLI ÜNİTEDE KAĞIT SIKIŞMASI

1. Çift taraflı üniteyi çekip çıkarın ve sıkışmış kağıdı çıkarın.



Uyarı: Elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.



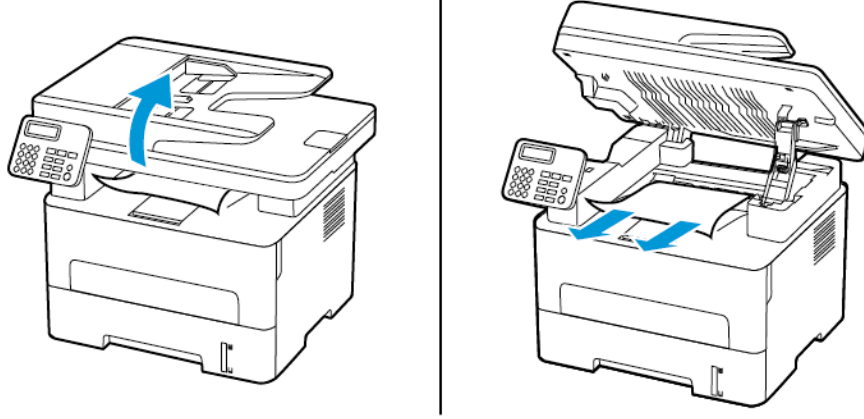
Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.

2. Çift taraflı üniteyi yerleştirin.

STANDART ÇIKTI KASETİNDE KAĞIT SIKIŞMASI

1. Tarayıcıyı kaldırıp sıkışan kağıdı çıkarın.

 Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



2. Tarayıcıyı indirin.

MANUEL BESLEYİCİDE KAĞIT SIKIŞMASI

Sıkışan kağıdı çıkartın.

 Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



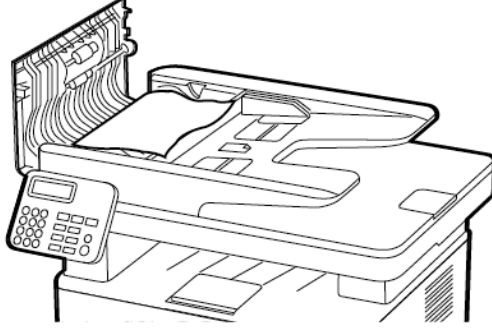
OTOMATİK BELGE BESLEYİCİSİNDE KAĞIT SIKIŞMASI

1. Tüm özgün belgeleri ADF tepsisinden çıkarın.

2. ADF kapağını açın.



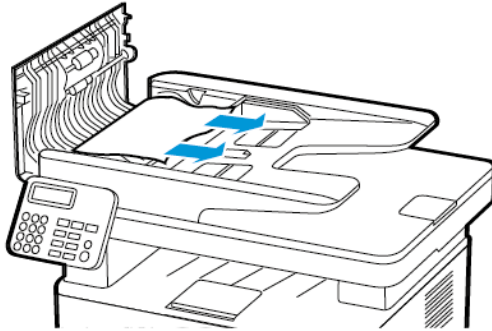
Uyarı: Elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokununuz.



3. Sıkışan kağıdı çıkartın.

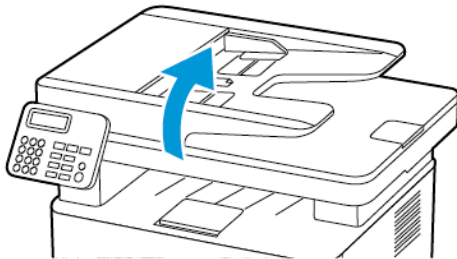


Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



4. ADF kapağını kapatın.

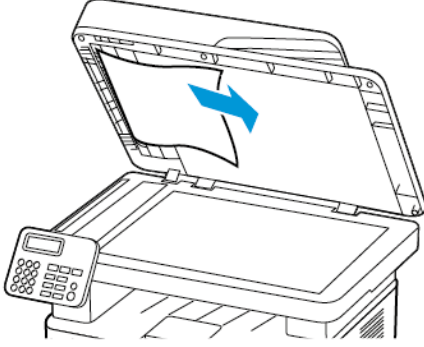
5. Tarayıcı kapağını açın.



6. Sıkışan kağıdı çıkartın.



Not: Tüm kağıt parçalarının çıkarıldığından emin olun.



7. Tarayıcı kapağını kapatın.

Kağıt besleme sorunları

YAZDIRMA SIRASINDA ZARF YAPIŞKAN OLUYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Kuru ortamda muhafaza edilmiş bir zarf kullanın. Nemli zarflar üzerine yazdırmak, kapakları yapışkan hale getirebilir. b. Yazdırma işini gönderin. Yazdırırken zarf yapışkan oluyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Kağıt türünün Zarf olarak ayarlandığından emin olun. Kontrol panelinden Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için  basın. b. Yazdırma işini gönderin. Yazdırırken zarf yapışkan oluyor mu?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

HARMANLANMIŞ YAZDIRMA ÇALIŞMIYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Kontrol panelinden Ayarlar > Yazdırma > Düzen > Harmanlama öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için OK basın. b. Açık [1,2,1,2,1,2] öğesini seçin. c. Belgeyi yazdırın. Belge doğru şekilde harmanlandı mı?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a. Yazdırmak istediğiniz belgeden Yazdır iletişim kutusunu açın, ardından Harmanlama seçeneğini belirleyin. b. Belgeyi yazdırın. Belge doğru şekilde harmanlandı mı?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 a. Yazdırılacak sayfaların sayısını azaltın. b. Belgeyi yazdırın. Sayfalar doğru şekilde harmanlandı mı?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.

KAĞIT ÇOK SIK SIKIŞIYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Tepsiyi çıkarın. b. Kağıdın doğru şekilde yüklenip yüklenmediğini kontrol edin. - Kağıt kılavuzlarının doğru şekilde konumlandırıldığından emin olun. - Yığın yüksekliğinin maksimum kağıt doldurma göstergesinin aşağısında olduğundan emin olun. - Önerilen kağıt boyutunu ve türünü kullanarak yazdığınızdan emin olun. c. Tepsiyi takın. d. Belgeyi yazdırın. Kağıt sıkışmaları sık sık oluyor mu?	2 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 2 a. Kontrol panelinden Ayarlar > Kağıt > Tepsi Yapılandırması > Kağıt Boyutu/Türü öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için OK düğmesine basın. b. Doğru kağıt boyutunu ve türünü ayarlayın. c. Belgeyi yazdırın. Kağıt sıkışmaları sık sık oluyor mu?	3 adıma gidin.	Sorun çözüldü.
Adım 3 a. Yeni bir paketten kağıt yükleyin. Kağıt yüksek nem nedeniyle nemi emiyor. Kağıdı kullanmaya hazır olana kadar orijinal paketinde saklayın.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

İŞLEM	EVET	HAYIR
b. Belgeyi yazdırın. Kağıt sıkışmaları sık sık oluyor mu?		

SIKIŞAN SAYFALAR YENİDEN YAZDIRILMADI

İŞLEM	EVET	HAYIR
a. Kontrol panelinden Ayarlar > Aygıt > Bildirimler > Sıkışan İçeriği Giderme öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için  düğmesine basın. b. Sıkışma Giderme menüsünde Açık veya Otomatik öğesini seçin. c. Belgeyi yazdırın. Sıkışan sayfalar yeniden yazdırıldı mı?	Sorun çözüldü.	Müşteri Destek Merkezine Başvurma ile iletişime geçin.

E-posta sorunları

SMTP SUNUCUSU KURULMADI HATA MESAJINI GİZLEME

Yazıcı modelinize bağlı olarak, kontrol panelinden bir seçenek belirleyin:

- **Ana Sayfa > Ayarlar > E-posta > E-posta Ayarları > “SMTP Sunucusu kurulması” hatasını devre dışı bırak > Açık** öğelerine dokununuz.
- **Ayarlar > E-posta > Tamam > E-posta Ayarları > Tamam > “SMTP Sunucusu kurulmadı” hatasını devre dışı bırak > Tamam > Açık > Tamam** öğelerini seçin.

Hatanın tekrar meydana gelmesini engellemek için şunlardan birini yapın:

- Aygıt yazılımını güncelleyin. Daha fazla bilgi için bkz.
- E-posta SMTP ayarlarını yapılandırın. Daha fazla bilgi için bkz. [Yazılım Güncelleniyor.E-posta SMTP Ayarlarını Yapılandırma](#).

E-POSTA GÖNDERİLEMİYOR.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 E-posta SMTP ayarlarının doğru şekilde yapılandırıldığından emin olun. Daha fazla bilgi için, bkz. E-posta SMTP Ayarlarını Yapılandırma . E-posta gönderebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Doğru parolayı kullandığınızdan emin olun. E-posta hizmet sağlayıcınıza bağlı olarak hesabınızın parolasını, uygulama parolasını veya doğrulama parolasını kullanın. Daha fazla bilgi için, bkz. E-posta SMTP Ayarlarını Yapılandırma . E-posta gönderebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 Yazıcının bir ağa bağlı olduğundan ve ağın da İnternet'e bağlı olduğundan emin olun. E-posta gönderebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .

Faks sorunları

FAKS GÖNDERİLEMİYOR VEYA ALINAMIYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 Ekranda görünen hata mesajlarını çözün. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Aşağıdaki ekipman için kablo bağlantılarının düzgün yapıldığından emin olun: • Telefon • Ahize • Telesekreter Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 Çevir sesini dinleyin. • Doğru şekilde çalışıp çalışmadığını kontrol etmek için faks numarasını arayın. • Sürekli Arama fonksiyonunu kullanıyorsanız çevir sesini duyup duymadığınızı kontrol etmek için ses seviyesini açın. Çevir sesini duyabiliyor musunuz?	5 adıma gidin.	4 adıma gidin.
Adım 4 Telefon prizini kontrol edin. - Analog telefonu doğrudan prize bağlayın. - Çeviri sesini dinleyin. - Bir çevir sesi duymuyorsanız farklı bir telefon kablosu kullanın.	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.

İŞLEM	EVET	HAYIR
d. Çevir sesini hala duyamıyorsanız analog telefon kablosunu başka bir prize bağlayın. e. Çevir sesini duyuyorsanız yazıcıyı o prize bağlayın. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?		
Adım 5 Yazıcının bir analog telefon hizmetine veya doğru dijital konektöre bağlı olup olmadığını kontrol edin. - Dijital Ağ için Entegre Servisler (ISDN) telefon hizmeti kullanıyorsanız bir ISDN terminal bağdaştırıcısının analog telefon bağlantı noktasına bağlanın. Daha fazla bilgi için ISDN sağlayıcınızla temasa geçin. - DSL kullanıyorsanız analog kullanımını destekleyen bir DSL filtresi ve yönlendirici bağlayın. Daha fazla bilgi için, DSL sağlayıcınıza başvurun. - Bir private branch exchange (PBX) telefon hizmeti kullanıyorsanız PBX üzerindeki bir analog bağlantı noktasına bağlandığınızdan emin olun. Hiçbiri yoksa, faks makinesi için analog bir telefon hattı kurmayı düşünün. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	6 adıma gidin.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 6 Geçici bir süre diğer ekipmanlar ile bağlantıyı kesin ve diğer telefon hizmetlerini devre dışı bırakın. a. Yazıcı ve telefon hattı arasındaki diğer ekipmanların (ör. telesekreter, bilgisayar, modem veya telefon hattı ayırıcılar gibi) bağlantısını kesin. b. Arama bekletme ve sesli postayı devre dışı bırakın. Daha fazla bilgi için telefon şirketinize başvurun. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	7 adıma gidin.
Adım 7 Özgün belgenin sayfalarını teker teker tarayın. a. Faks numarasını çevirin. b. Belgeyi tarayın. Faks gönderebiliyor veya alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.

FAKS ALIYOR AMA GÖNDEREMİYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 Orijinal belgeyi ADF'e veya tarayıcı camının üzerine yerleştirin. Faks gönderebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Kısayol numarasını düzgün bir şekilde kurun. - Kısayol numarasının aramak istediğiniz telefon numarası için ayarlandığından emin olun. - Telefon numarasını elle çevirin. Faks gönderebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.

FAKS GÖNDERİYOR AMA ALAMIYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 Kağıt kaynağının boş olmadığından emin olun. Faks alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Zil sayısı ayarını kontrol edin. Kontrol panelinden Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Çalma Sayısı öğesine dokununuz. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için OK basın. Faks alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 Yazıcı boş sayfa yazdırıyorsa bkz. Boş veya beyaz sayfalar . Faks alabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .

DÜŞÜK FAKS YAZDIRMA KALİTESİ

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 Yazdırma kalitesi kusurları olmadığından emin olun. a. Kontrol panelinden Ayarlar > Sorun Giderme > Baskı Kalitesi Test Sayfaları öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için  basın. b. Yazdırma kalitesi kusurlarını düzeltin. Daha fazla bilgi için bkz. Yazdırma kalitesi kötü. Faksın yazdırma kalitesi yeterli mi?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Gelen faks aktarım hızını azaltın. a. Kontrol panelinden Ayarlar > Faks > Faks Kurulumu > Faks Alma Ayarları > Yönetici Kontrolleri > Maks. Hız öğelerini seçin. Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için  basın. b. Daha düşük bir aktarım hızı seçin. Faksın yazdırma kalitesi yeterli mi?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .

Tarama sorunları

BİLGİSAYARA TARANAMIYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 Bir kopyalama işi gerçekleştirin. Kopyalama işi başarılı oldu mu?	3 adıma gidin.	2 adıma gidin.
Adım 2 a. Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından tekrar açın. b. Belgeyi tarayın. Belgeyi bir bilgisayara tarayabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 Yazıcı bağlanabilirliğini kontrol edin. a. Ağ Ayarları Sayfasını yazdırın. Kontrol panelinden Ayarlar > Raporlar > Ağ > Ağ Ayarları Sayfası öğelerini seçin. b. Ağ durumunu kontrol edin. Yazıcı, ağa bağlı mı?	5 adıma gidin.	4 adıma gidin.
Adım 4 a. Yazıcıyı ağa bağlayın. b. Belgeyi tarayın. Belgeyi bir bilgisayara tarayabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.
Adım 5 a. Yazıcının ve bilgisayarın aynı ağa bağlı olduğundan emin olun. b. Belgeyi tarayın. Belgeyi bir bilgisayara tarayabiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.

BİR AĞ KLASÖRÜNE TARAMA YAPILAMIYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Bir ağ klasörü kısayolu oluşturun. b. Bir belgeyi kısayol kullanarak tarayın. Daha fazla bilgi için bkz. Bir ağ klasörüne tarama. Bir belgeyi taratabiliyor ve bunu bir ağ klasörüne kaydedebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2  Not: Ağ klasörü yolunun ve biçiminin doğru olduğundan emin olun. Örneğin, //server_hostname/foldername/path; burada server_hostname tam yetkili bir alan adı (FQDN) veya IP adresidir. Ağ klasörü yolu ve biçimi doğru mu?	3 adıma gidin.	4 adıma gidin.
Adım 3 Ağ klasörüne yazma erişim iznine sahip olduğunuzdan emin olun. Bir belgeyi taratabiliyor ve bunu bir ağ klasörüne kaydedebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	4 adıma gidin.

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 4 Ağ klasörü kısayolunu güncelleyin. a. Bir web tarayıcısı açın ve adres alanına yazıcının IP adresini yazın. - Yazıcının IP adresini ana ekranda görüntüleyin. IP adresleri, 123.123.123.123 gibi nokta işareti ile ayrılan dört rakam dizisinden oluşur. - Bir proxy sunucu kullanıyorsanız web sayfasının doğru yüklenmesi için bir süreliğine sunucuyu devre dışı bırakın. b. Kısayollar ögesini tıklayın ve ardından bir kısayol seçin. Birden fazla kısayol türüne sahipseniz Ağ Klasörünü seçin. c. Paylaşım Yolu alanına ağ klasörü yolunu girin. - Paylaşım yolu, \\server_hostname\foldername\path ise //server_hostname/foldername/path girin. - Paylaşım yolunu girerken öne yatık kesme işaretleri kullandığınızdan emin olun. d. Yetkilendirme menüsünden yetkilendirme yönteminizi seçin. Yetkilendirme, "Atanan kullanıcı adını ve parolasını kullan" olarak ayarlanmışsa Kullanıcı Adı ve Parola alanlarına giriş bilgilerinizi yazın. e. Kaydet ögesini tıklayın. Bir belgeyi taratabiliyor ve bunu	Sorun çözüldü.	5 adıma gidin.

İŞLEM	EVET	HAYIR
bir ağ klasörüne kaydedebiliyor musunuz?		
Adım 5 Yazıcının ve ağ klasörünün aynı ağa bağlı olduğundan emin olun. Bir belgeyi taratabiliyor ve bunu bir ağ klasörüne kaydedebiliyor musunuz?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.

BELGELER YA DA FOTOĞRAFLARIN KISMİ KOPYALARI

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Belgenin ya da fotoğrafın ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirdiğinizden emin olun. b. Belge veya fotoğrafı kopyalayın. Belge veya fotoğraf düzgün kopyalandı mı?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a. Kağıt boyutu ayarını tepsiyeye yüklü kağıt ile eşleştirin. b. Belge veya fotoğrafı kopyalayın. Belge veya fotoğraf düzgün kopyalandı mı?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.

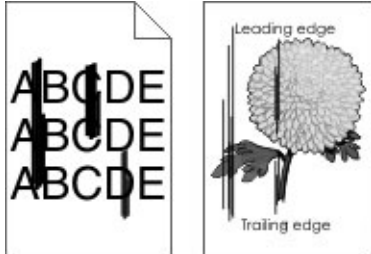
TARAMA İŞİ BAŞARISIZ OLDU

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 Kablo bağlantılarını denetleyin. a. Ethernet veya USB kablosunun bilgisayara ve yazıcıya düzgün bir şekilde bağlandığından emin olun. b. Tarama işini yeniden gönderin. Tarama işi başarılı oldu mu?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 Taramak istediğiniz dosyayı kontrol edin. a. Hedef klasörde dosya adının halihazırda kullanılmadığından emin olun. b. Taramak istediğiniz belge veya fotoğrafın başka bir uygulamada açık olmadığından emin olun. c. Tarama işini yeniden gönderin. Tarama işi başarılı oldu mu?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 a. Hedef yapılandırma ayarlarında Zaman damgası ekle veya Mevcut dosyanın üzerine yaz onay kutusunun seçili olduğundan emin olun. b. Tarama işini yeniden gönderin. Tarama işi başarılı oldu mu?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.

DÜŞÜK KOPYALAMA KALİTESİ

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Tarayıcı camını ve ADF camını nemli, yumuşak, hav bırakmayan bir bezle temizleyin. Yazıcının içinde ikinci bir ADF camı varsa bu camı da temizleyin. Daha fazla bilgi için, bkz. Tarayıcıyı Temizleme. b. Belgenin ya da fotoğrafın ön yüzü aşağı gelecek biçimde tarayıcı camının sol üst köşesine yerleştirdiğinizden emin olun. c. Belge veya fotoğrafı kopyalayın. Kopyalama kalitesi yeterli mi?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a. Özgün belge veya fotoğrafın kalitesini denetleyin. b. Tarama kalitesi ayarlarını düzenleyin. c. Belge veya fotoğrafı kopyalayın. Kopyalama kalitesi yeterli mi?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma .

ADF'DEN TARAMA YAPARKEN ÇIKTIDA OLUŞAN KOYU RENK DİKEY ÇİZGİLER



İŞLEM	EVET	HAYIR
a. Tarayıcı kapağını açın. b. ADF camını ve ADF camı pad'ini nemli, yumuşak ve tüy bırakmayan bir bezle silin. c. Tarayıcı kapağını kapatın. d. Belgeyi tarayın. Taranan belgelerde dikey çizgiler beliriyor mu?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

TARAYICI KAPANMIYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Tarayıcı kapağının açık kalmasına neden olan engelleri kaldırın. Tarayıcı kapağı düzgün kapandı mı?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.

TARAMA İŞLEMİ ÇOK UZUN SÜRÜYOR VEYA BİLGİSAYARIN DONMASINA NEDEN OLUYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Tarama işlemini etkileyen tüm uygulamaları kapatın. Tarama işlemi çok uzun sürüyor ya da bilgisayarı donduruyor mu?	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.	Sorun çözüldü.

TARAYICI YANIT VERMİYOR

İŞLEM	EVET	HAYIR
Adım 1 a. Güç kablosunun yazıcıya ve prize doğru bir şekilde takılı olduğundan emin olun. Yangın veya elektrik çarpması riskini önlemek için güç kablosunu ürünün yakınındaki ve kolay erişilebilir bir konumdaki uygun şekilde tanımlanmış ve doğru şekilde topraklanmış bir elektrik prizine bağlayın. b. Belgeyi kopyalayın veya tarayın. Tarayıcı yanıt veriyor mu?	Sorun çözüldü.	2 adıma gidin.
Adım 2 a. Yazıcının açık olduğundan emin olun. b. Ekranda görünen hata mesajlarını çözün. c. Belgeyi kopyalayın veya tarayın. Tarayıcı yanıt veriyor mu?	Sorun çözüldü.	3 adıma gidin.
Adım 3 a. Yazıcıyı kapatın, yaklaşık 10 saniye bekleyin ve ardından yazıcıyı yeniden açın. b. Belgeyi kopyalayın veya tarayın. Tarayıcı yanıt veriyor mu?	Sorun çözüldü.	Bkz. Müşteri Destek Merkezine Başvurma.

TARAYICI KAYDINI AYARLAMA

- Kontrol panelinden **Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapılandırma Menüsü > Tarayıcı Yapılandırması > Tarayıcı Manuel Kaydı > Hızlı Yazdırma Testi** öğelerini seçin.

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

- Hızlı Yazdırma Testi sayfasını tarayıcı camına yerleştirin ve ardından **Düz Yatak Kaydı** öğesini seçin.

3. **Hızlı Kopyalama Testi** ögesini seçin.

4. Hızlı Kopyalama Testi sayfasını özgün belgeyle karşılaştırın.



Not: Test sayfasının kenar boşlukları, özgün belgeninkinden farklıysa Sol Kenar Boşluğu ve Üst Kenar Boşluğu'nu ayarlayın.

5. Hızlı Kopyalama Testi sayfası, özgün belgeyle neredeyse tamamen eşleşene kadar **Adım 3** ve **Adım 4** adımlarını tekrarlayın.

ADF KAYDINI AYARLAMA

1. Kontrol panelinden **Ayarlar > Aygıt > Bakım > Yapılandırma Menüsü > Tarayıcı Yapılandırması > Tarayıcı Manuel Kaydı > Hızlı Yazdırma Testi** ögelerini seçin.

Dokunmatik olmayan ekrana sahip yazıcı modellerinde ayarlarda gezinmek için **OK** basın.

2. Hızlı Yazdırma Testi sayfasını ADF tepsisine yerleştirin ve ardından **Ön ADF Kaydı** ögesini seçin.



Not: Ön ADF kaydını hizalamak için test sayfasını, sayfanın ön yüzü yukarı bakacak ve kısa kenarı önce girecek şekilde ADF'ye yerleştirin.

3. **Hızlı Kopyalama Testi** ögesini seçin.

4. Hızlı Kopyalama Testi sayfasını özgün belgeyle karşılaştırın.



Not: Test sayfasının kenar boşlukları, özgün belgeninkinden farklıysa Yatay Ayarlama'yı yapın ve Üst Kenar Boşluğu'nu ayarlayın.

5. Hızlı Kopyalama Testi sayfası, özgün belgeyle neredeyse tamamen eşleşene kadar **Adım 3** ve **Adım 4** adımlarını tekrarlayın.

Müşteri Destek Merkezine Başvurma

Müşteri destek merkezine başvurmadan önce aşağıdaki bilgilere sahip olduğunuzdan emin olun:

- Yazıcı sorunu
- Hata mesajı
- Yazıcı model türü ve seri numarası

E-posta almak, destekle sohbet etmek veya desteklenen belgeleri, sürücüler ve diğer indirilebilir materyalleri aramak için www.xerox.com adresini ziyaret ettikten sonra **Müşteri Desteği** bağlantısını tıklayın ve ürününüzü aratın.

Ayrıca telefonla teknik destek de mevcuttur. ABD veya Kanada'da bulunuyorsanız www.xerox.com/supplies adresini ziyaret edin. Diğer ülkelerde veya bölgelerde ilgili siteyi ziyaret edin veya yazıcıyı satın aldığınız yere başvurun.

Düzenleyici Bilgiler

Bu ek şunları içerir:

Temel Düzenlemeler.....	306
Kopyalama Yönetmelikleri.....	315
Malzeme Bilgi Güvenlik Formları.....	318

Temel Düzenlemeler

SES EMİSYON SEVİYELERİ

Aşağıdaki ölçümler ISO 7779'a uygun olarak yapılmıştır ve ISO 9296 uyarınca bildirilmiştir.



Not: Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

1 METREDEKİ ORTALAMA SES BASINCI, DBA

Yazdırma	Tek taraflı: 52 Çift taraflı: 50
Tarama	52
Kopyalama	55
Hazır	14

AVRUPA BİRLİĞİ LOT 19 EKO TASARIM DİREKTİFİ

Avrupa Birliği Eko Tasarım Direktifi uyarınca, bu üründe veya bileşenlerinde bulunan ışık kaynağı sadece Görüntü Yakalama ve Görüntü Projeksiyonu için tasarlanmıştır, başka amaçlar doğrultusunda kullanılmak üzere tasarlanmamıştır.

STATİK DUYARLILIK UYARISI



Bu simge statik duyarlı parçaları belirtir. Önce simgeden uzak bir alanda bulunan metal bir yüzeye dokunmadan bu simgelerin yakınındaki alanlara dokunmayın.

Kağıt sıkışmalarını giderme veya sarf malzemelerini değiştirme gibi bakım işlerini gerçekleştirirken elektrostatik yük boşaltmanın neden olabileceği hasarları önlemek için simge mevcut olmasa bile yazıcının iç kısmına erişmeden veya temas etmeden önce yazıcının açıkta kalan metal gövdesinin herhangi bir yerine dokunun.

ENERGY STAR



Üzerinde veya başlangıç ekranında ENERGY STAR amblemi bulunan tüm Xerox ürünlerinin, üretim tarihi itibarıyla Çevre Koruma Kurumu (EPA) ENERGY STAR gerekliliklerine uygun oldukları onaylanmıştır.

SICAKLIK BİLGİLERİ

Ortam çalışma sıcaklığı	10 - 32,2°C (50 - 90°F)
Nakliye sıcaklığı	-40 - 43,3°C (-40 - 110°F)
Saklama sıcaklığı ve bağıl nem	-40 - 43,3°C (-40 - 110°F), %8 - %80 bağıl nem

INFORMACIÓN DE LA ENERGÍA DE MÉXICO

- Consumo de energía en operación: 550 Wh
- Consumo de energía en modo de espera: 0,1 Wh
- Cantidad de producto por unidad de energía consumida: 4.15 páginas/Wh

LAZER UYARISI

Bu yazıcı, ABD'de DHHS 21 CFR, Bölüm I, Alt paragraf J, Sınıf I (1) lazer ürünleri ve diğer yerlerde IEC 60825-1:2014 gerekliliklerine uygun bir Sınıf I lazer ürünü olarak onaylanmıştır.

Sınıf I lazer ürünleri tehlikeli olarak değerlendirilmez. Lazer sistemi ve yazıcı, normal kullanım, kullanıcı bakımı ve-ya servis durumunda hiçbir insanın lazer radyasyonun maruz kalmayacağı şekilde tasarlanmıştır. Yazıcıda, aşağıdaki teknik özelliklere sahip bir lazer içeren, bakım yapılamayan bir yazıcı kafası grubu mevcuttur:

- Sınıf: IIIb (3b) AlGaAs
- Nominal çıkış gücü (miliwatt): 15
- Dalga boyu (nanometre): 775–800

GÜÇ

Ürünün Güç Tüketimi

Aşağıdaki tabloda ürünün güç tüketim özellikleri açıklanmaktadır.



Not: Bazı modlar ürününüzde bulunmuyor olabilir.

MOD	TANIM	GÜÇ TÜKETİMİ (WATT)
Yazdırma	Ürün, elektronik girişlerden basılı kopya çıktıları oluşturuyor.	Tek taraflı: 460 Çift taraflı: 325
Kopyalama	Ürün özgün basılı belgelerden basılı kopya çıktısı oluşturuyor.	460
Tarama	Ürün basılı kopya belgelerini tarıyor.	N/A (B225); 9,5 (B235, flash sürücü)
Hazır	Ürün yazdırma işi bekliyor.	5,5 (B225); 6,0 (B235)

MOD	TANIM	GÜÇ TÜKETİMİ (WATT)
Uyku Modu	Ürün yüksek seviyede enerji tasarrufu modunda.	1,2 (B225) veya 1,1 (B235)
Hazırda Bekleme	Ürün düşük seviyede enerji tasarrufu modunda.	N/A
Kapalı	Ürün elektrik prizine takılı ama güç düğmesi kapalı.	0,1 (B225); 0,2 (B235)

Önceki tablodaki güç tüketim seviyeleri zaman göre ortalama değerleri göstermektedir. Anlık güç tüketimi ortalama değerlerin oldukça üzerinde olabilir.

Uyku Modu

Bu ürün bir enerji tasarrufu modu olan Uyku Modu ile tasarlanmıştır. Uyku Modu yazıcının uzun süre kullanılmadığı zamanlarda güç tüketimini azaltarak enerji tasarrufu sağlar. Uyku Modu, bu ürün Uyku Modu Zaman Aşımı adı verilen belirli sürede kullanılmadığında otomatik olarak devreye girer.



Not: Bu ürünün Uyku Modu Zaman Aşımı fabrika ayarı 15 dakikadır.

Yapılandırma menüleri kullanılarak, Uyku Modu Zaman Aşımı 1 dakika ile 120 dakika arasında değiştirilebilir. Yazdırma hızı, dakikada 30 sayfaya eşit veya daha azsa zaman aşımını yalnızca 60 dakikaya kadar ayarlayabilirsiniz. Uyku Modu Zaman Aşımının düşük bir değere ayarlanması enerji tüketimini azaltabilir, ama ürünün yanıt süresini uzatabilir. Uyku Modu Zaman Aşımının yüksek bir değere ayarlanması daha hızlı yanıt almanızı sağlar, ama daha fazla enerji kullanılmasına neden olabilir.

Hazırda Bekleme Modu

Bu ürün çok az güçle çalışan mod olan Hazırda Bekleme modu ile tasarlanmıştır. Hazırda Bekleme Modunda çalışırken, diğer tüm sistemler ve cihazlar güvenli kapatılır.

Hazırda Bekleme modu aşağıdaki yöntemlerden biriyle girilebilir:

- Hazırda Bekleme Süre Sonunu Kullanma
- Güç Modlarını Zamanlamayı Kullanma



Not: Bu ürünün tüm ülke veya bölgelerdeki Hazırda Bekleme Süre Sonu fabrika varsayılan ayarı 3 gündür.

Yazıcının Hazırda Bekleme moduna girmeden önce iş yazdırıldıktan sonra beklediği süre miktarı bir saat ile bir ay arasında değiştirilebilir.

Kapalı Modu

Bu üründe, ürünün tamamen kapalıyken harcadığı güçle kıyasla az miktarda güç tüketen kapalı modu varsa, güç kaynağı kablolarını elektrik prizinden çekin.

Toplam Enerji Kullanımı

Ürünün toplam enerji kullanımının hesaplanması bazen yararlı olabilir. Güç tüketimi değerlerinin Watt ölçü birimine göre sağlanmış olması nedeniyle, enerji kullanımını hesaplarken, güç tüketimi ürünün tüm modlarda geçirdiği süre ile çarpılmalıdır. Ürünün toplam enerji kullanımı, tüm modların enerji kullanımının toplamıdır.

TELEKOMÜNİKASYON DÜZENLEYİCİ BİLDİRİMLERİ

Telekomünikasyon Terminal Ekipmanları İçin Düzenleyici Bildirimler

Bu bölüm, analog faks iletim kartı içeren ürünlere ilişkin düzenleyici bilgiler içerir.

FCC ABD Telefon Ağı Kullanıcılarına Bildirim Gereksinimleri

Bu ekipman, FCC kuralları Kısım 68 ve Uçbirim Eklentileri Yönetim Kurulu (ACTA) tarafından benimsenen koşullarla uyumludur. Bu ekipmanın arkasında diğer bilgilerin arasında US:AAAEQ##TXXXX biçiminde ürün kimliği içeren bir etiket bulunur. İstendiğinde bu numarayı telefon şirketinize vermelisiniz.

Bu ekipman, RJ-11C Evrensel Servis Sipariş Kodu (USOC) jak kullanır.

Bu ekipmanı bina kablolarına ve telefon ağına bağlamak için kullanılan fiş ve jak FCC Kısım 68 ve ACTA tarafından benimsenen koşullarla uyumlu olmalıdır. Bu ürünü kamuya açık bir telefon hattına bağlarken is26 AWG veya daha büyük, uyumlu bir telefon kablosu (RJ-11) kullanın. Daha fazla bilgi için kurulum belgelerinize bakın.

Telefon hattına bağlanabilen cihazların sayısını belirlemek için Zil Eşitlik Sayısı (REN) kullanılır. Bir hatta REN'in çok fazla olması, gelen bir çağrıda cihazların zillerinin çalmamasına yol açabilir. Her yerde olmamak kaydı ile çoğunluk yerlerde REN beşi (5,0) geçmemelidir. Hatta bağlı olan cihaz sayısının toplam REN tarafından belirtildiği gibi olduğundan emin olmak için yerel telefon şirketinize başvurun. 23 Temmuz 2001'den sonra onaylanan tüm ürünlerde, bu ürün için REN, US:AAAEQ##TXXXX biçimindeki ürün kimliğinin bir parçasıdır. ## ile temsil edilen rakamlar ondalık noktasız (örneğin, 03 0,3 REN demektir) REN'dir. Önceki ürünlerde, REN etikette ayrı olarak gösterilir.

Bu ekipman, telefon hattına zarar verirse telefon şirketi, hizmetin geçici olarak kesilmesi gerektiğine ilişkin olarak sizi önceden bilgilendirecektir. Önceden bildirim yapılamıyorsa telefon şirketi sizi mümkün olan en kısa sürede bilgilendirecektir. Böyle bir durumda, FCC'ye bir şikayet dilekçesi verebilirsiniz.

Telefon şirketi bu ekipmanın işletimini etkileyebilecek şekilde kendi tesis, ekipman, işletim veya prosedürlerinde değişiklikler yapabilir. Böyle bir durumda telefon şirketi, hizmetin kesintisiz sağlanması için gerekli değişiklikleri yapmak üzere size önceden bildirimde bulunacaktır.

Bu ekipmanla sorun yaşarsanız onarım ve garanti bilgileri için lütfen satın aldığınız yere başvurun. Bu ekipman, telefon hattına zarar verirse telefon şirketi, sorun çözülene kadar ekipmanın bağlantısını kesmenizi isteyebilir.

Bu ekipman, servisi kullanıcı tarafından yapılabilecek parçalar içermez. Onarım ve garanti bilgileri için lütfen satın aldığınız yere başvurun.

Ortak telefon hattı servisine yapılan bağlantılar devlet tarifelerine bağlıdır. Bilgi için devlet kamu hizmeti kuruluşu komisyonu, kamu hizmeti komisyonu veya kurum komisyonuyla görüşün.

Evinizde telefon hattına bağlı, özel olarak döşenmiş bir alarm ekipmanı bulunuyorsa bu ekipmanın kurulumunun alarm ekipmanını devre dışı bırakmadığından emin olun. Alarm ekipmanınızın nelerin devre dışı bırakabileceği hakkında sorunuz varsa telefon şirketinize veya ehliyetli bir kurucuya danışın.

1991 Telefon Tüketici Koruma Yasası, herhangi bir iletiyi gönderilen her sayfa ya da iletimin ilk sayfasının üst ve ya alt kenarında gönderildiği tarih saat ve işyeri veya diğer varlığın ya da ileti ve gönderen makinenin, işyerinin, diğer varlık veya bireyin telefon numarasının başka şekilde bireysel gönderimin kimliği açıkça belirtilmeden göndermek üzere herhangi bir kişinin faks makineleri dahil olmak üzere bilgisayar veya başka elektronik cihaz kullanmasını yasalara aykırı hale getirmiştir. (Verilen telefon numarası 900'lü numara veya aşırı yerel ya da uzak mesafe iletişim ücretleri tahakkuk eden başka bir numara olamaz.)

Bu bilgileri faks makinenize programlamak için kullanıcı belgelerine bakın.

Kanada Telefon Ağı Kullanıcılarına Bildirim

Bu ürün geçerli Innovation, Science and Economic Development Canada teknik özelliklerini karşılamaktadır.

Ringer Equivalence Number (REN), telefon arabirime bağlanmasına izin verilen maksimum cihaz sayısını belirtir. Bir arabirimin sonlandırılması cihazların herhangi bir kombinasyonu olabilir; tek gereklilik tüm cihazların REN'lerinin toplamının beşi geçmemesidir. REN, ürün etiketinde yazılıdır.

Bu ekipman, CA11A telefon jakları kullanır.

Avis Réservé aux Utilisateurs du Réseau Téléphonique du Canada

Ce produit est conforme aux spécifications techniques d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada.

Le numéro REN (ringer equivalence number: numéro d'équivalence de sonnerie) indique le nombre maximum d'appareils pouvant être connectés à l'interface téléphonique. En bout de ligne, le nombre d'appareils qui peuvent être connectés n'est pas directement limité, mais la somme des REN de ces appareils ne doit pas dépasser cinq. Le numéro REN est indiqué sur l'étiquette produit.

Cet équipement utilise des prises de téléphone CA11A.

Yeni Zelanda Telefon Ağı Kullanıcılarına Bildirim

Aşağıda Faks Kullanıcısı Talimatları için özel koşullar verilmiştir. Terminal ekipmanının herhangi bir ögesi için "telepermit" verilmesi, yalnızca ilgili Telekom'un ögenin kendi ağına bağlanmak için minimum koşullara uyduğunu kabul ettiğini gösterir. Telekom tarafından ürüne ilişkin herhangi bir teminat veya garanti verilmemektedir. Her şeyden önce, herhangi bir ögenin, farklı bir marka ya da modeldeki telepermit verilmiş başka bir öge ile her açıdan düzgün çalışacağı garantisini vermez ve herhangi bir ürünün tüm Telekom ağı hizmetleriyle uyumlu olduğunu göstermez.

Bu ekipman, Telekom "111" Acil Durum Hizmetini otomatik olarak arayacak şekilde kurulmaz.

Bu ekipman, bir aramayı aynı hatta bağlı başka bir cihaza etkili bir şekilde aktaramayabilir.

Bu ekipman hiçbir durumda diğer Telekom müşterileri için rahatsızlık oluşturabilecek bir şekilde kullanılmayacaktır.

Bu ekipman her çalışma koşulunda, tasarlandığı hızlardan yüksek hızlarda doğru çalışmayabilir. Telekom, bu gibi durumlarda karşılaşılan güçlükler için hiçbir sorumluluk kabul etmeyecektir.

Bu cihazdaki darbeli (dekadik) arama Yeni Zelanda'daki Telekom ağında kullanım için uygun değildir.

Doğru çalışması için, aynı telefon hattına paralel bağlı tüm cihazların tüm Arayan Eşdeğer Rakamlarının (REN) toplamı 5'i geçmemelidir. Bu cihazın REN değeri etiket üzerinde yazılıdır.

Bu cihaz bir RJ-11C modüler konektör kullanır. Bir BT adaptörü gerekirse satın aldığınız yerle iletişime geçin.

Telekom'un telepermit gereklilikleri ile uyumluluk için gereken bazı parametreler bu cihaz ile ilişkilendirilmiş ekipmana bağlıdır. İlişkilendirilmiş ekipman, Telekom teknik özellikleri ile uyumluluk için aşağıdaki sınırlar dahilinde çalışacak şekilde ayarlanacaktır:

- Tek bir manuel arama başlatması için 30 dakikalık süre içinde en fazla 10 arama denemesi yapılacaktır ve
- Ekipman, bir denemenin bitişi ile bir sonraki çağrı denemesinin başlangıcı arasında en az 30 saniyelik bir süre boyunca beklemeye geçecektir.
- Ekipman, farklı numaraların otomatik aramasının, bir arama denemesinin bitişi ile başka bir arama denemesini başlangıcı arasında en az 5 saniyelik boşluklarla yapılmasını sağlayacak şekilde ayarlanacaktır.

Verwendung dieses Produkts in Deutschland

Für dieses Produkt muss ein deutscher Billing Tone Filter zur Zählzeichenübertragung für jede Leitung installiert werden, über die in Deutschland Zeitsteuertakte übertragen werden. Zeitsteuertakte sind in analogen Leitungen in Deutschland möglicherweise nicht vorhanden. Der Teilnehmer kann die Bereitstellung von Zeitsteuertakten veranlassen oder beim deutschen Netzanbieter telefonisch deren Deaktivierung beantragen. Im Regelfall werden Zeitsteuertakte nur dann bereitgestellt, wenn dies vom Teilnehmer bei der Installation ausdrücklich erwünscht wird.

Bu Ürünün İsviçre'de Kullanımı

Bu ürün, İsviçre'de ölçüm darbeleri alan herhangi bir hatta kurulabilmesi için bir İsviçre faturalandırma toneri filtresi gerektirmektedir.

Utilisation de ce produit en Suisse

Cet appareil nécessite l'utilisation d'un filtre de tonalité de facturation suisse devant être installé sur toute ligne recevant des impulsions de comptage en Suisse.

Verwendung dieses Produkts in der Schweiz

Für dieses Produkt muss ein schweizerischer Billing Tone Filter zur Zählzeichenübertragung für jede Leitung installiert werden, über die in der Schweiz Zeitsteuertakte übertragen werden.

Uso del prodotto in Svizzera

Questo prodotto richiede un filtro toni Billing svizzero, da installare su tutte le linee che ricevono impulsi remoti in Svizzera.

KABLOSUZ ÜRÜNLER İÇİN DÜZENLEYİCİ BİLDİRİMLER

Bu bölüm, yalnızca kablosuz modeller için geçerli olan düzenleyici bilgileri içerir.

Modelinizin kablosuz olup olmadığından emin değilseniz şu adresi ziyaret edin: <http://support.xerox.com>.

Modüler Bileşen Bildirimi

Kablosuz modeller modüler bileşenler içermektedir. Sahip olduğunuz ürüne hangi modüler bileşenlerin takılı olduğunu belirlemek için asıl ürünün üzerindeki etikete bakın.

Radyo Frekans Radyasyonuna Maruziyet

Bu cihazın ışın yayma gücü, FCC ve diğer düzenleyici organların radyo frekansına maruz kalma sınırlarının çok altındadır. FCC'nin ve diğer düzenleyici bildirimlerin radyo frekansına maruz kalma gereksinimlerini karşılayabilmek için, anten ile bu cihazı kullanacak kişiler arasında en az 20 cm (8 inç) aralık bırakılmalıdır.

Innovation, Science and Economic Development Canada

Bu cihaz, Innovation, Science and Economic Development Canada lisans gerektirmeyen RSS standartlarına uygundur. Çalıştırılması aşağıdaki iki koşula tabidir:

1. Bu cihaz, karışmaya neden olmayabilir ve
2. Bu cihaz, cihazın istenmeyen şekilde çalışmasına neden olabilecek karışmalar da dahil alınan tüm karışmaları kabul etmelidir.

Innovation, Sciences et Développement économique Canada

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes:

1. Cet appareil ne doit pas causer d'interférences et
2. Il doit accepter toutes les interférences, y compris les celles qui peuvent entraîner un fonctionnement indésirable.

Avrupa Birliği ve Avrupa Ekonomik Alanı Uyumluluğu



Bu ürünün CE işareti, bu ürünün AB Direktiflerine uygun olduğunu gösterir. AB Uygunluk Beyanının tam metnini <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs> adresinde bulabilirsiniz.

Kısıtlamalar

Bu telsiz ekipmanı sadece kapalı yerlerde kullanım ile sınırlıdır. Açık havada kullanımı yasaktır. Bu kısıtlama, aşağıdaki tabloda bulunan tüm ülkeler için geçerlidir:



AT	BE	BG	CH	CY	CZ
----	----	----	----	----	----

DE	DK	EE	EL	ES	FI
FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	
NL	NO	PL	PT	RO	
SE	SI	SK	TR	UK	

Radıo Vericisi Operasyonel Frekans Bantları Ve Maksimum Rf Gücü AB Beyanı ve Diğer Ülkelerin Beyanı

Bu telsiz ürünü, 2,4GHz (AB'de 2,412–2,472 GHz) veya 5GHz (AB'de 5,15–5,35, 5,47–5,725 in the EU) bantlarında iletim sağlar. Her iki bant için anten kazancı dahil maksimum verici EIRP güç çıkışı ≤ 20 dBm'dir.

FEDERAL İLETİŞİM KOMİSYONU (FCC) UYGUNLUK BİLGİLERİ BİLDİRİMİ

Bu ekipman, test edilmiş ve FCC Kuralları Bölüm 15 kapsamındaki Sınıf A dijital cihaz limitlerine uygun olduğu tespit edilmiştir. Çalıştırılması aşağıdaki iki koşula tabidir:

1. Bu cihaz zararlı karışmalara neden olmayabilir ve
2. Bu cihaz, istenmeyen işleme neden olabilecek karışmalar dahil alınan tüm girişimleri kabul etmelidir.

FCC Sınıf B sınırları, ekipman bir konut ortamında çalıştırılırken zararlı parazitlere karşı makul koruma sağlamak için tasarlanmıştır. Bu ekipman, telsiz frekans enerjisi üretir, kullanır ve dağıtabilir ve talimatlara uygun şekilde monte edilmez ve kullanılmazsa telsiz haberleşmesinde zararlı karışmalara neden olabilir. Ancak, belirli bir kuralda karışma olmayacağına ilişkin bir garanti yoktur. Bu cihaz radyo ve televizyon sinyali alımında zararlı parazite neden olursa (bu durum cihaz açıp kapatılarak anlaşılabilir), kullanıcının aşağıdaki önlemlerden birini veya birkaçını alarak paraziti gidermeye çalışması önerilir:

- Alıcı antenini yeniden ayarlayın ya da konumlandırın.
- Cihaz ve alıcı arasındaki mesafeyi arttırın.
- Cihazı alıcının bağlı olduğu elektrik devresinden farklı bir prize bağlayın.
- İlave öneriler için satın aldığınız yere veya hizmet temsilcinize danışın.

Üretici, önerilen kablolar dışındaki parçaların kullanılmasından veya bu ekipmanda izin verilmeyen değişikliklerin veya modifikasyonların yapılmasından kaynaklanacak telsiz veya televizyon karışmalarından sorumlu değildir. Yetkisiz değişiklikler veya modifikasyonlar, kullanıcının bu ekipmanı kullanma yetkisini geçersiz kılabilir.



Not: B Sınıfı hesaplama cihazları için Elektromanyetik karışmalar hakkındaki FCC yönetmeliklerine uygunluk sağlamak için uygun şekilde muhafazaya alınmış ve topraklanmış bir kablo kullanın. Uygun şekilde muhafazaya alınmış ve topraklanmış bir kablo kullanılmazsa FCC yönetmelikleri çiğnenebilir.

Xerox ürünleri ve sarf malzemeleriyle ilgili Çevre, Sağlık ve Güvenlik konuları hakkında daha ayrıntılı bilgi için lütfen bkz:

Web adresi: <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs>

Arama (sadece ABD ve Kanada): 1–800–ASK-XEROX (1–800–275–9376)

E-posta: EHS-Europe@xerox.com

INNOVATION, SCIENCE AND ECONOMIC DEVELOPMENT CANADA UYGUNLUK BEYANI

Bu B sınıfı dijital cihazlar ICES-003 numaralı Kanada Karışmaya Neden Olan Ekipman Standardının tüm gereksinimlerini karşılamaktadır.

Avis de conformité aux normes de l'Innovation, Sciences et Développement économique Canada

Cet appareil numérique de classe B est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

ALMANYA

Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Importeur

Xerox GmbH

Hellersbergstraße 2-4

41460 Neuss

Deutschland

TÜRKİYE ROHS YÖNETMELİĞİ

Madde 7 (d) ile uyumlu olarak, işbu belge ile “EEE yönetmeliğine uygundur” olarak sertifikalandırıyoruz.

“EEE yönetmeliğine uygundur.”

UKRAYNA ROHS UYUMLULUĞU

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057.

(Bu ekipman elektrikli ve elektronik ekipmanlarda çeşitli tehlikeli maddelerin kullanılmasına ilişkin kısıtlamalar hakkında 3 Aralık 2008 tarihli Ukrayna Bakanlar Kurulu Kararınca onaylanan Teknik Yönetmelik gereksinimlerine uygundur.)

Kopyalama Yönetmelikleri

AMERİKA BİRLEŞİK DEVLETLERİ

Kongre, aşağıdaki nesnelerin belirli koşullar altında çoğaltılmasını kanunen yasaklamıştır. Bu gibi çoğaltmaları yapma suçuna para veya hapis cezası verilebilir.

1. Amerika Birleşik Devletleri Senet veya Tahvilleri:

- Borçlandırma Sertifikaları.
- Ulusal Banka Para Birimi.
- Tahvil Kuponları.
- Federal Merkez Bankası Banknotları.
- Gümüş Sertifikaları.
- Altın Sertifikaları.
- Amerika Birleşik Devletleri Tahvilleri.
- Hazine Kağıtları.
- Federal Merkez Bankası Banknotları.
- Kesirli Kağıtlar.
- Mevduat Sertifikaları.
- Kağıt Para.
- Yönetimin FHA vb. gibi belirli temsilciliklerinin Tahvil ve Senetleri.
- Bonolar. Amerika Birleşik Devletleri Tasarruf Bonolarının yalnızca bu tür tahvillerin satış kampanyasıyla ilgili tanıtım amaçlarıyla fotoğrafları çekilebilir.
- Devlet Geliri Pulları. İptal edilmiş gelir pulunun bulunduğu bir yasal dokümanın çoğaltılması gerekirse, dokümanın çoğaltılmasının yasal amaçlarla yapılması şartıyla çoğaltılabilir.
- Posta Pulları, iptal edilmiş veya edilmemiş. Pulculukla ilgili amaçlar için, çoğaltma siyah beyaz ve orijinal doğrusal boyutlardan % 75 küçük veya % 150 büyük olması şartıyla Posta Pullarının fotoğrafları çekilebilir.
- Posta Çekleri.
- Amerika Birleşik Devletleri yetkili makamlarınca çekilen Faturalar, Çekler veya para poliçeleri.
- Herhangi bir Kongre Yasasıyla çıkarılmış veya çıkarılabilecek her türlü ad ve değerdeki pul ve diğer örnekler.
- Dünya Savaşı Gazilerinin Ayarlanmış Tazminat Sertifikaları.

2. Herhangi bir Yabancı Devlet, banka veya Şirket Tahvil ve Senetleri.

3. Telif hakkı sahibi izni alınmadıkça veya "kurallara uygun kullanım" ya da telif hakkı yasasının kitaplık çoğaltma hakları hükümleri dahilinde çoğaltma durumu dışında, telif hakkı olan malzemeler. Telif Hakkı Ofisi, Kongre Kitaplığı, Washington, D.C. 20559 adresinden hükümlerle ilgili daha fazla bilgi edinilebilir. R21 Genelgesini isteyin.
4. Vatandaşlık veya Yurttaşlığa Kabul Sertifikası. Yabancı Yurttaşlığa Kabul Sertifikalarının fotoğrafı çekilebilir.
5. Pasaportlar. Yabancı Pasaportların fotoğrafı çekilebilir.
6. Göçmenlik kağıtları.
7. Poliçe Kayıt Kartları.
8. Aşağıdaki Kaydolan bilgilerinden herhangi birini speküle eden Askerlik Hizmetine Alma kağıtları:
 - Kazanç veya Gelir.
 - Mahkeme Kaydı.
 - Fiziksel veya psikolojik durum.
 - Bağımlılık Durumu.
 - Önceki askeri hizmeti.
 - İstisna: Amerika Birleşik Devletleri terhis sertifikalarının fotoğrafı çekilebilir.
9. Askeri personel ya da FBI, Hazine vb. gibi çeşitli Federal Departman üyeleri tarafından taşınan Rozetler, Kimlik Kartları, Pasolar veya İşaretler (Bu tür departman veya büro yöneticisi tarafından fotoğraf istenmedikçe).

Ayrıca, belirli ülkelerde aşağıdakilerin çoğaltılması da yasaklanmıştır:

- Otomobil Ruhsatları.
- Sürücü Belgeleri.
- Otomobil Tasarruf Hakkı Sertifikaları.

Önceki liste her şeyi kapsamamaktadır ve eksiksiz veya doğru kabul edilmesi sorumluluğu kabul edilmez. Şüphe durumunda, avukatınıza danışın.

Bu hükümler hakkında daha fazla bilgi için Telif Hakkı Ofisi, Kongre Kitaplığı, Washington, D.C. 20559 adresiyle görüşün. R21 Genelgesini isteyin.

KANADA

Parlamento, aşağıdaki nesnelerin belirli koşullar altında çoğaltılmasını kanunen yasaklamıştır. Bu gibi çoğaltmaları yapma suçuna para veya hapis cezası verilebilir.

- Yürürlükteki banknot veya kağıt paralar
- Devlet veya banka senet ya da tahvilleri
- Devlet hazine bonusu veya gelir kağıtları
- Kanada veya eyalet devlet mührü ya da Kanada'daki devlet grubu veya otoritesi ya da mahkeme mührü
- Bildiri, emir, yönetmelik veya atamalar ya da bunlarla ilgili uyarılar (Kanada Kraliyet Yazıcısı ya da eyaletin eşit yazıcısı tarafından yanlış nedenlerle aynı yazdırıldığı anlamında olan).

- Kanada Hükümeti veya eyaleti ya da Kanada'dan başka bir devletin hükümeti veya Kanada Hükümeti veya eyaleti ya da Kanada'dan başka bir devletin hükümeti tarafından oluşturulmuş departman, yönetim kurulu, Komisyon veya temsilcilik namına kullanılan işaretler, markalar, mühürler, ambalaj kağıtları veya tasarımlar.
- Kanada Hükümeti veya eyaleti ya da Kanada'dan başka bir devletin hükümeti tarafından gelir amaçlı kullanılan basılan veya yapıştırılan pullar
- Sertifikalı kopyalar yapmak veya yayınlamakla devlet memurları tarafından tutulan kopyanın yanlışlıkla sertifikalı kopya gibi görünebileceği doküman, kayıt defteri ya da kayıtlar
- Telif hakkı veya ticari marka sahibinin izni olmayan her çeşit ya da türdeki telif hakkı olan malzeme veya ticari markalar

Bu liste kolaylık ve yardım amacıyla verilmiş olup her şeyi kapsamamaktadır. Eksiz ya da doğru olduğu farz edilmesinin sorumluluğu kabul edilmez. Şüphe durumunda, avukatınıza danışın.

DİĞER ÜLKELER

Ülkenizde belirli dokümanların kopyalanması yasa dışı olabilir. Bu gibi çoğaltmaların yapılması suçuna para veya hapis cezası verilebilir.

- Kağıt paralar
- Banknotlar ve çekler
- Banka ve devlet tahvil ve senetleri
- Pasaportlar ve kimlik kartları
- Sahibinin izni olmayan telif hakkına sahip malzeme veya ticari markalar
- Posta pulları ve diğer ciro edilebilir senetler.

Bu liste her şeyi kapsamamaktadır ve eksiksiz veya doğru farz edilmesinin sorumluluğu kabul edilmez. Şüphe durumunda, avukatınıza danışın.

Malzeme Bilgi Güvenlik Formları

Yazıcınızla ilgili Malzeme Bilgi Güvenlik Formları için şu adresleri ziyaret edebilirsiniz:

- Web Adresi: <https://safetysheets.business.xerox.com/en-us/>
- ABD ve Kanada: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)
- Diğer pazarlar için EHS-Europe@xerox.com adresine bir e-posta talebi gönderin

Geri Dönüşüm ve Bertaraf

Bu ek şunları içerir:

Ürünün Bertarafı ve Geri Dönüştürülmesi	320
Kuzey Amerika	321
Xerox Green World Alliance	322
Atık Elektrik ve Elektronik Cihazlar (WEEE) Direktifi	323

Ürünün Bertarafı ve Geri Dönüştürülmesi

Yazıcı veya sarf malzemelerini normal ev atıklarıyla aynı şekilde elden çıkarmayın. Bertaraf ve geri dönüşüm seçenekleriyle ilgili olarak yerel yetkililerinize danışın.

Kuzey Amerika

Xerox, bir ekipman geri alma ve yeniden kullanma ve geri dönüşüm programı yürütmektedir. Bu Xerox ürününün söz konusu programın bir parçası olup olmadığının tespiti için Xerox temsilcinizle görüşün (1-800-ASK-XEROX). Xerox çevre programları hakkında daha fazla bilgi için şu adresi ziyaret edin: <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs>.

Xerox Green World Alliance

Xerox Green World Alliance Programı belirli sarf malzemeleri yeniden kullanılması veya geri dönüştürülmesi için Xerox'a gönderilmesini sağlamaktadır. Xerox'a iade edilen boş kartuşların yüzde yüzü yeniden kullanılır veya geri dönüşüm için işleminden geçer. Kartuşları iade etmek için kullanılan kutular da geri dönüşüme tabi tutulur.

Yeniden kullanım veya geri dönüşüm amacıyla Xerox kartuşlarını iade etmek için şunları yapın:

1. <https://www.xerox.com/office/recycle> adresini ziyaret edin.
2. **Geri Dönüştürme** düğmesini tıklayın.
3. İade için bir seçenek seçin.

Atık Elektrik ve Elektronik Cihazlar (WEEE) Direktifi



WEEE logosu, Avrupa Birliği ülkelerinde uygulanan elektronik ürünleri geri dönüştürme programları ve prosedürlerini belirtir. Ürünlerin geri dönüştürülmesi gerektiğine inanıyoruz.

Geri dönüşüm seçenekleri hakkında başka sorularınız varsa yerel satış ofisiniz ile iletişime geçin.

HİNDİSTAN E ATIK UYARISI



Bu ürün ve bileşenleri, sarf malzemeleri, parçaları ve yedek parçaları "Hindistan E Atık Kurallarına" uygundur ve bu Kurallarda belirtilen istisnalar dışında ağırlıkça %0,1'den fazla kurşun, cıva, altı değerlikli krom, polibromlu bifeniller veya polibromlu difenil eterler ve ağırlıkça %0,01'den fazla kadmiyum içermez.

