

VERSION 2.2  
JULI 2023  
702P09122

# Xerox<sup>®</sup> B230-printer

Betjeningsvejledning

© 2023 Xerox Corporation. Alle rettigheder forbeholdes. Xerox® er et varemærke tilhørende Xerox Corporation i USA og andre lande.

Adobe®, Adobe PDF logo, Adobe® Reader®, Adobe® Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® og PostScript® er varemærker eller registrerede varemærker tilhørende Adobe Systems, Inc.

Apple®, Bonjour®, EtherTalk™, TrueType®, iPad®, iPhone®, iPod®, iPod touch®, AirPrint® and the AirPrint Logo®, Mac®, Mac OS® og Macintosh® er varemærker eller registrerede varemærker tilhørende Apple Inc. i USA og andre lande.

Gmail™-webmailtjeneste og Android™-mobilteknologiplatform er varemærker tilhørende Google, Inc.

HP-GL®, HP-UX® og PCL® er registrerede varemærker tilhørende Hewlett-Packard Corporation i USA og/eller andre lande.

IBM® og AIX® er registrerede varemærker tilhørende International Business Machines Corporation i USA og/eller andre lande.

McAfee®, ePolicy Orchestrator® og McAfee ePO™ er varemærker eller registrerede varemærker tilhørende McAfee, Inc. i USA og/eller andre lande.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows®, Windows Server® og OneDrive® er registrerede varemærker tilhørende Microsoft Corporation i USA og andre lande.

Mopria er et varemærke, der tilhører Mopria Alliance.

PANTONE® og andre Pantone, Inc.-varemærker tilhører Pantone, Inc.

UNIX® er et varemærke i USA og andre lande, der udelukkende er licenseret gennem X/Open Company Limited.

Linux® er et registreret varemærke tilhørende Linus Torvalds.

Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct® er et varemærke tilhørende Wi-Fi Alliance.

PCL® er et registreret varemærke tilhørende Hewlett-Packard Company. PCL er en betegnelse for et sæt printer-kommandoer (sprog) og funktioner, der er inkluderet i dets printerprodukter. Denne printer er kompatibel med PCL-sproget. Det betyder, at printeren genkender PCL-kommandoer, der bruges i forskellige programmer, og at printeren emulerer de funktioner, der svarer til kommandoerne.

Alle andre varemærker tilhører deres respektive ejere.

# Indholdsfortegnelse

Sikkerhed .....	7
Konventioner .....	8
Produkterklæringer .....	9
Sikkerhed i forbindelse med vedligeholdelse .....	12
Oplysninger om forbrugsstoffer .....	13
Lær om printeren.....	15
Printerkonfiguration .....	16
Brug af betjeningspanelet .....	17
Beskrivelse af indikatorens status .....	18
Valg af papir.....	19
Retningslinjer for papir .....	19
Papiregenskaber .....	19
Ikke-brugbart papir.....	20
Valg af fortrykte formularer og brevpapir .....	20
Opbevaring af papir .....	21
Understøttede papirformater .....	21
Understøttede papirtyper .....	23
Understøttede papirvægte.....	24
Opsætning, installation og konfiguration.....	25
Printerens placering.....	26
Tilslutning af kabler.....	28
Sådan finder du printerens IP-adresse .....	29
Ilægning af papir og specialmedier .....	30
Angivelse af papirformat og -type .....	30
Konfiguration af generelle papirindstillinger .....	30
Ilægning af papir i magasinet.....	30
Ilægning af papir i den manuelle fremfører.....	32
Installation og opdatering af software, drivere og firmware.....	34
Installation af software .....	34
Opdatering af software .....	38
Eksportere eller importere en konfigurationsfil .....	38
Xerox® Easy Assist-appen .....	39
Tilslutning til Xerox® Easy Assist-appen for installerede printere .....	42
Netværkstilslutning .....	43
Tilslutning af printeren til et Wi-Fi-netværk.....	43
Tilslutning af printeren til et trådløst netværk ved brug af Wi-Fi Protected Setup (WPS).....	43
Sådan konfigureres Wi-Fi Direct .....	43
Tilslutning af en mobil enhed til printeren.....	44
Tilslutning af en computer til printeren.....	44
Deaktivering af Wi-Fi-netværk .....	45
Kontrol af printerens tilslutning.....	45

Udskrivning af siden med menuindstillinger .....	46
Beskyttelse af printeren .....	47
Sletning af printerhukommelse .....	48
Gendannelse af fabriksindstillinger .....	49
Erklæring om flygtighed .....	50
Udskrivning .....	51
Udskrivning fra en computer .....	52
Udskrivning fra en mobil enhed .....	53
Udskrivning fra en mobil enhed vha. Mopria™-udskriftstjenesten .....	53
Udskrivning fra en mobil enhed vha. AirPrint® .....	53
Udskrivning fra en mobil enhed vha. Wi-Fi Direct® .....	53
Udskrivning af liste over skrifttyper .....	55
Placering af skilleark mellem kopier .....	56
Annullering af en udskriftsopgave .....	57
Fra printerens betjeningspanel .....	57
Fra computeren .....	57
Justering af tonertæthed .....	58
Brug af printermenuer .....	59
Menuoversigt .....	60
Enhed .....	61
Præferencer .....	61
Økotilstand .....	62
Fjernbetjeningspanel .....	62
Meddelelser .....	63
Strømstyring .....	64
Gendan standardindstillinger .....	65
Vedligeholdelse .....	65
Om denne printer .....	68
Udskrivning .....	69
Layout .....	69
Opsætning .....	70
Kvalitet .....	71
PCL .....	71
Billede .....	73
Papir .....	74
Konfiguration af papirmagasin .....	74
Mediekonfiguration .....	74
Netværk/porte .....	76
Netværksoversigt .....	76
Trådløs .....	77
Wi-Fi Direct .....	80
AirPrint .....	80
Administration af mobile tjenester .....	81
Ethernet .....	82
TCP/IP .....	83
SNMP .....	86

IPSec .....	88
802.1x .....	89
LPD-konfiguration .....	89
HTTP/FTP-indstillinger.....	90
USB.....	91
Begræns ekstern netværksadgang .....	92
Universaludskrivning.....	92
Sikkerhed .....	95
Logon-metoder.....	95
Certifikathåndtering .....	97
Login-restriktioner .....	97
Indstilling af Fortrolig udskrivning.....	98
Slet midlertidige datafiler .....	99
Løsninger for LDAP-indstillinger.....	99
Diverse.....	99
Rapporter.....	101
Side med menuindstillinger.....	101
Enhed .....	101
Udskrivning.....	101
Netværk .....	101
Forbr.stofplan.....	102
Aktivering af plan.....	102
Plankonvertering.....	102
Abonnementsservice .....	102
Fejlfinding .....	103
Vedligeholdelse af printeren .....	105
Kontrol af status for forbrugsstoffer.....	106
Konfiguration af meddelelser om forbrugsstoffer .....	107
Indstilling af e-mail-advarsler .....	108
Visning af rapporter .....	109
Bestilling af forbrugsstoffer.....	110
Brug af originale Xerox-forbrugsstoffer .....	110
Udskiftning af forbrugsstoffer .....	111
Udskiftning af tonerpatronen.....	111
Udskiftning af billedenheden .....	113
Rengøring af printeren.....	116
Besparelse af energi og papir.....	117
Konfiguration af indstillinger for strømsparetilstand.....	117
Besparelse af forbrugsstoffer.....	117
Flytning af printeren til et andet sted .....	118
Fejlfinding af et problem.....	119
Problemer med udskriftskvalitet.....	120
Udskrivningsproblemer .....	121
Dårlig udskriftskvalitet.....	121
Udskriftsopgaver udskrives ikke .....	157
Langsom udskrivning .....	158
Opgaver udskrives fra det forkerte magasin eller på det forkerte papir.....	161

Fortrolige og andre tilbageholdte dokumenter udskrives ikke .....	162
Printeren reagerer ikke .....	164
Problemer med netværksforbindelsen .....	166
Kan ikke åbne den integrerede webserver .....	166
Kan ikke tilslutte printerens til Wi-Fi-netværket .....	167
Problemer med forbrugsstoffer .....	169
Udskift patron, matcher ikke printerområdet .....	169
Ikke-Xerox forbrugsstoffer .....	170
Udredning af papirstop .....	171
Undgå papirstop .....	171
Identifikation af områder med papirstop .....	172
Papirstop i papirmagasinet .....	173
Papirstop i frontlågen .....	174
Papirstop i baglågen .....	177
Papirstop i dupleksenheden .....	178
Papirstop i standardudfaldsbakke .....	178
Papirstop i den manuelle fremfører .....	179
Problemer med papirfremføring .....	180
Konvolut klæber sammen under udskrivning .....	180
Sorteret udskrivning fungerer ikke .....	181
Der opstår ofte papirstop .....	182
Fastklemte sider udskrives ikke igen .....	183
Kontakt til kundesupport .....	184
Lovgivningsmæssige oplysninger .....	185
Lovgivning .....	186
Støjemissionsniveauer .....	186
Meddelelse om statisk følsomhed .....	186
ENERGY STAR .....	186
Temperaturoplysninger .....	186
Información de la energía de México .....	187
Lasererklæring .....	187
Effekt .....	187
Lovgivningsmæssige oplysninger for trådløse produkter .....	188
Federal Communications Commission (FCC) Erklæring om overholdelse af oplysninger .....	189
Overholdelseserklæring for Innovation, Science and Economic Development Canada .....	190
Tyskland .....	191
Turkey RoHS-regulativer .....	191
Overholdelse af Ukraine RoHS .....	191
Dataark for materialesikkerhed .....	192
Genbrug og bortskaffelse .....	193
Bortskaffelse og genbrug af produkter .....	194
USA og Canada .....	195
Xerox Green World Alliance .....	196
Direktiv om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE) .....	197
Meddelelse om e-affald i Indien .....	197

# Sikkerhed

Dette kapitel indeholder:

Konventioner .....	8
Produkterklæringer.....	9
Sikkerhed i forbindelse med vedligeholdelse .....	12
Oplysninger om forbrugsstoffer.....	13

Printeren og de anbefalede forbrugsstoffer er konstrueret og testet efter de strengeste sikkerhedskrav. Vær opmærksom på følgende oplysninger for at sikre fortsat sikker drift og betjening af Xerox®-printeren.

## Konventioner



Bemærk: En bemærkning henviser til oplysninger, der kan hjælpe dig.



**Advarsel:** En advarsel henviser til noget, der kan skade produkthardwaren eller -softwaren.



**Forsigtig:** Et forsigtigt indikerer en potentiel farlig situation, hvor du kan komme til skade.

Forskellige typer erklæringer omfatter:



**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Indikerer en risiko for personskade.



**ADVARSEL—FARE FOR ELEKTRISK STØD:** Indikerer en risiko for elektrisk stød.



**ADVARSEL—VARM OVERFLADE:** Indikerer en risiko for forbrænding ved berøring.




**ADVARSEL—KLEMMEFARE:** Indikerer en risiko for at blive klemt mellem bevægelige dele.





**ADVARSEL—BEVÆGELIGE DELE:** Indikerer en risiko for lacerations- eller hudafskrabningsskader fra roterende dele.





## Produkterklæringer


 **ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Tilslut netledningen til en passende normeret og korrekt jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risiko for brand eller elektrisk stød.


 **ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** For at undgå risiko for brand eller elektrisk stød skal du kun bruge den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.


 **ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Anvend ikke dette produkt sammen med forlængereledninger, strømskinner med flere udgange, forlængere med flere udgange eller UPS-enheder. Den nominelle strømkapacitet af disse typer tilbehør kan let overbelastes af en laserprinter og kan medføre dårlig ydeevne af printeren, materiel skade eller potentiel brandfare.


 **ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Brug ikke dette produkt med en indbygget overspændingsbeskytter. Brug af enheder til overspændingsbeskyttelse kan medføre potentiel brandfare, materielle skader eller dårlig ydeevne af printeren.

 **ADVARSEL—FARE FOR ELEKTRISK STØD:** Placer ikke eller brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser for at undgå risikoen for elektrisk stød.

 **ADVARSEL—FARE FOR ELEKTRISK STØD:** Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af netledningen, faxfunktionen eller telefonen, når det tordner, for at undgå risikoen for elektrisk stød.

 **ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Du må ikke skære i netledningen, sno den, binde den sammen, mase den eller sætte tunge genstande på den. Der må ikke fjernes noget fra netledningen, og den må ikke udsættes for tryk. Netledningen må ikke sidde i klemme mellem genstande, f.eks. møbler og vægge. Hvis en af disse ting sker, er der risiko for fare eller elektriske stød. Kontroller jævnligt, om der er tegn på disse problemer med netledningen. Fjern netledningen fra stikkontakten, før du undersøger den.

 **ADVARSEL—FARE FOR ELEKTRISK STØD:** Kontroller, at alle eksterne tilslutninger, f.eks. Ethernet-tilslutninger og tilslutninger til telefonsystemer, er sat korrekt i de markerede plug-in-porte for at undgå risikoen for elektrisk stød.

 **ADVARSEL—FARE FOR ELEKTRISK STØD:** Hvis du skal have adgang til systemkortet eller installere hardware- eller hukommelsesenhedsoptioner, efter du har installeret printeren, skal du slukke printeren og tage netledningen ud af stikkontakten, før du fortsætter for at undgå risikoen for elektrisk stød. Hvis du har andre enheder tilsluttet printeren, skal du også slukke for dem og tage alle kabler til printeren ud.



**ADVARSEL—FARE FOR ELEKTRISK STØD:** Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.



**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Hvis printeren vejer mere end 20 kg, skal der være to eller flere personer til at løfte den på forsvarlig vis.



**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Når du flytter printeren, skal du følge disse retningslinjer for at forebygge personskader eller skader på printeren:

- Undersøg, om alle paneler og papirmagasiner er lukket.
- Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- Frakobl alle ledninger og kabler fra printeren.
- Hvis printeren har særskilte, gulvbaserede ekstramagasiner eller udfaldsbakker, der er fastgjort til den, skal du frakoble dem, før printeren flyttes.
- Hvis printeren har en base med hjul, så rul den forsigtigt til det nye sted. Vær forsigtig, når du passerer dørtrin og revner i gulvbelægningen.
- Hvis printeren ikke har en base med hjul, men er konfigureret med valgfrie papirmagasiner eller udfaldsbakker, skal du fjerne bakkerne og løfte printeren af papirmagasinerne. Forsøg ikke at løfte printeren og andet tilbehør samtidig.
- Brug altid grebene på printeren til at løfte den.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere hardware-tilbehør, skal den kunne støtte tilbehørets dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Sørg for, at der er tilstrækkelig luft omkring printeren.



**ADVARSEL—VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at reducere risikoen for forbrændinger fra en varm komponent skal du lade overfladen køle af, inden du berører den.



**ADVARSEL—KLEMMEFARE:** For at undgå risikoen for en klemningsskade, skal du være forsigtig i områder markeret med denne mærkat. Klemningsskader kan opstå omkring bevægelige dele, f.eks. mekanismer, døre, bakker og dæksler.



**ADVARSEL—BEVÆGELIGE DELE:** Indikerer en risiko for lacerations- eller hudafskrabningsskader fra roterende dele.



**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Dette produkt indeholder en laserenhed. Brug af kontroller eller justeringer eller udførelse af andre procedurer end dem, der er anført i Brugervejledningen kan medføre udsættelse for farlig stråling.



**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Litiumbatteriet i dette produkt er ikke beregnet til at blive udskiftet. Der er fare for eksplosion, hvis et litiumbatteri udskiftes forkert. Forsøg ikke at genoplade, destruere eller skille et litiumbatteri ad. Brugte litiumbatterier skal bortskaffes i overensstemmelse med producentens instruktioner og lokale retningslinjer.

Dette produkt er udviklet, testet og godkendt til at opfylde strenge, globale sikkerhedsstandarder under brug af bestemte producenters komponenter. Nogle af delenes sikkerhedsfunktioner er ikke altid tydelige. Producenten er ikke ansvarlig for brugen af andre erstatningsdele.

Service og reparationer, som ikke er beskrevet i brugerdokumentationen, skal udføres af en servicemedarbejder.

I produktet anvendes en udskriftprocedure, hvorved udskriftsmediet opvarmes, og varmen kan medføre, at mediet udsender dampe. Læs afsnittet i brugervejledningen, der beskriver retningslinjerne for valg af udskriftsmedie, så du undgår skadelige dampe.

Dette produkt kan producere små mængder ozon under normal brug og kan være udstyret med et filter, der er udviklet til at begrænse ozonkoncentrationer til niveauer langt under de anbefalede grænser for eksponering. For at undgå høje koncentrationsniveauer af ozon ved omfattende brug skal du installere dette produkt i et område med god udluftning og udskifte ozon- og udstødningsfiltrene på anmodning, som angivet i produktets vedligeholdelsesinstruktioner. Hvis der ikke findes nogen henvisninger til filtre i vedligeholdelsesinstruktionerne til produktet, så er udskiftning af filtre ikke nødvendigt for dette produkt.

**GEM DISSE INSTRUKTIONER.**

## Sikkerhed i forbindelse med vedligeholdelse

Der må ikke udføres nogen form for vedligeholdelse af dette produkt, som ikke er beskrevet i kundedokumentationen.



**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Brug ikke rengøringsmidler i sprayform. Rengøringsmidler på spraydåse kan forårsage eksplosioner eller brand, hvis de anvendes på elektromekanisk udstyr.

Anvend kun de forbrugsstoffer og rengøringsmidler, der er angivet.

Fjern ikke de låger eller afskærmninger, der er fastgjort med skruer. Der findes ingen dele, der skal serviceres af brugeren, bag disse låger eller afskærmninger.

Hvis der spildes toner eller tørt blæk, skal du bruge en kost eller en våd klud til at fjerne den spildte blæk eller toner. Føj langsomt for at minimere dannelsen af støv under oprydning. Brug ikke en støvsuger. Hvis der skal anvendes en støvsuger, skal enheden være designet til brændbart støv med en eksplosionsbeskyttet motor og ikke-ledende slange.



**ADVARSEL—VARM OVERFLADE:** Metaloverfladerne i fuserområdet er varme. Vær forsigtig, når du udreder papirstop i dette område og rør ikke ved metaloverfladerne.

## Oplysninger om forbrugsstoffer



**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Når du håndterer patroner, f.eks. toner og lignende, skal du undgå at få indholdet på huden eller i øjnene. Det kan medføre irritation og betændelse, hvis du får det i øjnene. Du må ikke forsøge at adskille patronen. Det kan øge risikoen for hud- eller øjenkontakt.

Opbevar alle forbrugsstoffer i overensstemmelse med vejledningen på pakken eller beholderen.

Opbevar alle forbrugsstoffer uden for børns rækkevidde.

Printpatroner, tør blæk/tonerpatroner eller tonerbeholdere må aldrig komme i nærheden af ild.

Hvis du ønsker flere oplysninger om Xerox®-genbrugsprogrammer for forbrugsstoffer, skal du gå til : <https://www.xerox.com/recycling>.

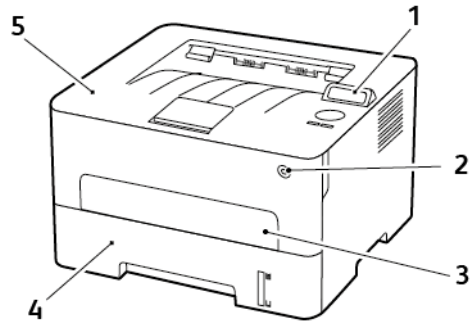


## Lær om printeren

Dette kapitel indeholder:

Printerkonfiguration .....	16
Brug af betjeningspanelet.....	17
Beskrivelse af indikatorens status.....	18
Valg af papir .....	19

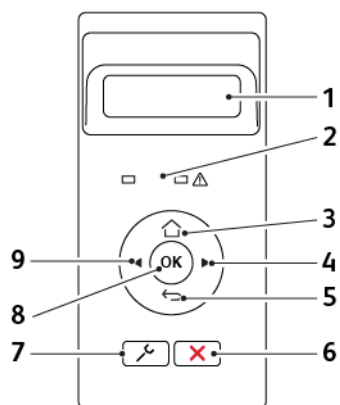
## Printerkonfiguration



1. Betjeningspanel
2. Tænd/sluk-knap
3. Manuel fremfører
4. Magasin til 250 ark
5. Standardudfaldsbakke



## Brug af betjeningspanelet



NUM-MER	DEL PÅ BETJENINGSPANEL	FUNKTION
1	Vis	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se printereddelelser og status for forbrugsmaterialer.</li> <li>• Opsætning og betjening af printeren.</li> </ul>
2	Indikatorlys	Kontrollere status for printeren.
3	Knappen Hjem	Gå til startskærmen.
4	Højre pileknep	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rul gennem menuer eller skift mellem skærbilleder og menumuligheder.</li> <li>• Øg den numeriske værdi af en indstilling.</li> </ul>
5	Knappen Tilbage	Går tilbage til forrige skærbillede.
6	Knappen Stop eller Annuller	Stop den aktuelle opgave.
7	Knappen Menu	Adgang til printermenuer.
8	Valgknep	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vælg en menumulighed.</li> <li>• Gem ændringerne i en indstilling.</li> </ul>
9	Venstre pileknep	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rul gennem menuer eller skift mellem skærbilleder og menumuligheder.</li> <li>• Reducer den numeriske værdi for en indstilling.</li> </ul>

## Beskrivelse af indikatorens status

INDIKATORLYS	PRINTERSTATUS
Fra	Printeren er slukket eller i dvaletilstand.
Blå	Printeren er tændt eller klar.
Blinker blå	Printeren behandler data.
Blinker rødt	Printeren kræver handling fra brugeren.

LYS I TÆND/ SLUK-KNAPPEN	PRINTERSTATUS
Fra	Printeren er slukket, klar eller behandler data.
Hvid	Printeren er i dvaletilstand.

## Valg af papir

### RETNINGSLINJER FOR PAPIR

Brug den korrekte type papir for at forhindre papirstop og sikre problemfri udskrivning.

- Brug altid nyt, ubeskadiget papir.
- Før du lægger papir i, skal du kende den anbefalede udskriftsside på papiret. Denne oplysning findes som regel på pakken med udskriftsmateriale.
- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papirformater, -typer eller -vægte i samme magasin, da det kan medføre papirstop.
- Anvend ikke bestrøget papir, medmindre det er specielt udviklet til elektrofotografisk udskrivning.

### PAPIREGENSKABER

Følgende papiregenskaber har indflydelse på udskriftskvaliteten og -pålideligheden. Overvej disse faktorer, inden de bruges til udskrivning.

#### Vægt

Papirmagasinet kan indføre langbanet papir med vægte mellem 60-105 g/m<sup>2</sup>. Papir, der vejer mindre end 60 g/m<sup>2</sup>, er muligvis ikke stift nok til, at det kan indføres korrekt, og kan medføre papirstop.

#### Buning

Buning er papirets tendens til at bue ved hjørnerne. For meget buning kan give problemer med indføringen af papiret. Buning forekommer som regel, når papiret har været igennem printeren, hvor det udsættes for høje temperaturer. Hvis papir opbevares uindpakket under varme, fugtige, kolde eller tørre forhold, kan det få papiret til at bue inden udskrivningen og forårsage problemer under indføringen.

#### Glathed

Papirets glathed påvirker direkte udskriftskvaliteten. Hvis papiret er for groft, smelter toneren ikke ordentligt fast. Hvis papiret er for glat, kan der opstå problemer med papirindføringen eller udskriftskvaliteten. Vi anbefaler brug af papir med 50 Sheffield-punkter.

#### Fugtindhold

Mængden af fugt i papiret har både indflydelse på udskriftskvaliteten og printerens evne til at indføre papiret korrekt. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. Hvis papiret udsættes for fugtændringer, kan det nedsætte dets ydeevne.

Opbevar papiret i den originale indpakning i de samme omgivelser som printeren i 24-48 timer inden udskrivningen. Forlæng tiden med flere dage, hvis lagrings- eller transportomgivelserne er meget forskellige fra printeromgivelserne. Tykt papir kan også kræve længere tid.

## Baneretning

Baneretningen er papirfibrenes retning i et ark papir. Papir kan være *langbanet*, hvilket vil sige, at fibrene løber på langs af papiret, eller *kortbanet*, hvilket vil sige, at de løber på tværs af papiret.

For 60–105 g/m<sup>2</sup> papir anbefales papir med langbanede fibre.

## Fiberindhold

Det meste kopipapir af god kvalitet er fremstillet af 100% kemisk behandlet pulptræ. Dette indhold giver papir med en høj grad af stabilitet, hvilket giver færre problemer med indføring og bedre udskriftskvalitet. Papir med f. eks. bomuldsfibre har egenskaber, der kan resultere i en forringet papirhåndtering.

## IKKE-BRUGBART PAPIR

Følgende papirtyper må ikke bruges i printeren:

- Kemisk behandlet papir, der bruges til at lave kopier uden karbonpapir, også kaldet selvkopierende papir, CCP-papir (Carbonless Copy Paper) eller NCR-papir (No Carbon Required)
- Fortrykt papir med kemikalier, der kan forurene printeren
- Fortrykt papir, der kan påvirkes af temperaturen i printerens fuserenhed
- Fortrykt papir, der kræver en registrering (den præcise udskriftsplacering på siden), som er større end ±2,3 mm (±0,9"), f.eks. OCR-formularer (Optical Character Recognition).

I nogle tilfælde kan du justere registreringen ved hjælp af et program, så der kan udskrives på sådanne formularer

- Bestrøget papir (raderbart tykt papir), syntetisk papir, termisk papir
- Papir med ru kanter, grov eller meget ru overflade eller krøllet papir.
- Genbrugspapir, der ikke overholder kravene i EN12281:2002 (europæisk)
- Papir, der vejer mindre end 60 g/m<sup>2</sup>
- Formularer eller dokumenter, der består af flere dele

## VALG AF FORTRYKTE FORMULARER OG BREVPAPIR

- Brug langbanet papir.
- Brug kun formularer og brevpapir, der er trykt vha. offsetlitografi eller gravingstrykningsproces.
- Brug ikke papir med en ru eller meget struktureret overflade.
- Brug blæk, der ikke påvirkes af harpiksen i toneren. Blæk, der er oliebaseret, skal opfylde disse krav. Latexblæk behøver ikke at overholde disse.
- Udskriv eksempler på de fortrykte formularer og brevpapir, du overvejer at bruge, inden du køber større mængder af det. Dette afgør, om blækket på den fortrykte formular eller på papiret med brevhoved påvirker udskriftskvaliteten.
- Kontakt din papirleverandør, hvis du er i tvivl.

- Ved udskrivning på brevhovedet skal du lægge papir i den rigtige retning i printeren. Du kan finde flere oplysninger i vejledningen til papir og specielle medier.

### OPBEVARING AF PAPIR

Brug denne vejledning til opbevaring af papir for at undgå papirstop og dårlig udskriftskvalitet:

- Opbevar papiret i den originale indpakning i de samme omgivelser som printeren i 24-48 timer inden udskrivningen.
- Forlæng tiden med flere dage, hvis lagrings- eller transportomgivelserne er meget forskellige fra printeromgivelserne. Tykt papir kan også kræve længere tid.
- Papir opbevares bedst et sted, hvor temperaturen er 21 °C og luftfugtigheden er 40 %.
- De fleste producenter af etiketter anbefaler udskrivning ved 18-24 °C med en luftfugtighed på mellem 40 over 60 %.
- Papir bør opbevares i pakker på en palle eller hylde, ikke på gulvet.
- Opbevar de enkelte pakker på en plan overflade.
- Opbevar ikke noget oven på pakkerne med papir.
- Tag først papiret ud af pakken eller emballagen, når det skal lægges i printeren. Pakken og emballagen er med til at holde papiret rent, tørt og fladt.

### UNDERSTØTTEDE PAPIRFORMATER

- Papir, der er mindre end 210 mm (8,3") bredt, udskrives altid med reduceret hastighed.
- Brug den manuelle fremfører ved udskrivning på papir, der er mindre end 105 mm (4,1") bredt.
- Det mindste papirformat, der understøttes til tosidet udskrivning, er 210 x 279,4 mm (8,3 x 11").
- For 2-sidet udskrivning på papirformaterne Letter, Legal, Oficio eller Folio skal du sikre dig, at indstillingen for papirformat i dupleksenheden er angivet til Letter.

PAPIRFORMAT	MAGASIN TIL 250 ARK	MANUEL FREMFØRER	2-SIDET UDSKRIVNING
A4 210 x 297 mm (8,3 x 11,7")	✓	✓	✓
A5 (kort fremføringskant) 148 x 210 mm (5,8 x 8,27")	✓	✓	X
A5 (lang fremføringskant) 210 x 148 mm (8,3 x 5,8")	✓	✓	X

PAPIRFORMAT	MAGASIN TIL 250 ARK	MANUEL FREMFØRER	2-SIDET UDSKRIVNING
A6 105 x 148 mm (4,1 x 5,8")	✓	✓	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,2 x 10,1")	✓	✓	X
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4")	✓	✓	✓
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83")	X	✓	X
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5")	✓	✓	X
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5")	✓	✓	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11")	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14")	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,3 mm (8,5 x 13")	✓	✓	✓
Universal 98 x 148 mm (3,9 x 5,8") til 216 x 356 mm (8,5 x 14")	X	✓	X
Universal 105 x 148 mm	✓	✓	X

PAPIRFORMAT	MAGASIN TIL 250 ARK	MANUEL FREMFØRER	2-SIDET UDSKRIVNING
(4,1 x 5,8") til 216 x 356 mm (8,5 x 14")			
7 ¾ konvolut (Monarch) 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5")	X	✓	X
9-konvolut 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9")	X	✓	X
10-konvolut 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5")	X	✓	X
DL-konvolut 110 x 220 mm (4,33 x 8,66")	X	✓	X
C5-konvolut 162 x 229 mm (6,38 x 9,01")	X	✓	X
B5-konvolut 176 x 250 mm (6,93 x 9,84")	X	✓	X
Anden konvolut 98,4 x 162 mm (3,87 x 6,38") til 176 x 250 mm (6,93 x 9,84")	X	✓	X

#### UNDERSTØTTEDE PAPIRTYPER



Bemærk: Etiketter, konvolutter og karton udskrives altid ved nedsat hastighed.

PAPIRTYPE	MAGASIN TIL 250 ARK	MANUEL FREMFØRER	2-SIDET UDSKRIVNING
Almindeligt papir	✓	✓	✓
Karton	X	✓	X
Etiketter	X	✓	X
Skrivemaskinepapir	✓	✓	✓
Konvolutter	X	✓	X
Papir med brevhoved	✓	✓	✓
Fortrykt papir	✓	✓	✓
Farvet papir	✓	✓	✓
Let	✓	✓	✓
Tungt	✓	✓	✓
Genbrugspapir	✓	✓	✓

#### UNDERSTØTTEDE PAPIRVÆGTE

MAGASIN TIL 250 ARK	MANUEL FREMFØRER	2-SIDET UDSKRIVNING
60–105 g/m <sup>2</sup>	60–200 g/m <sup>2</sup>	60–105 g/m <sup>2</sup>



# Opsætning, installation og konfiguration

Dette kapitel indeholder:

Printerens placering .....	26
Tilslutning af kabler .....	28
Sådan finder du printerens IP-adresse .....	29
Ilægning af papir og specialmedier.....	30
Installation og opdatering af software, drivere og firmware .....	34
Xerox® Easy Assist-appen.....	39
Netværkstilslutning .....	43
Udskrivning af siden med menuindstillinger .....	46

## Printerens placering

- Sørg for, at der er tilstrækkelig plads til at åbne magasiner, låg og låger, og til at installere hardwaretilbehør.
- Placér printeren i nærheden af en stikkontakt.

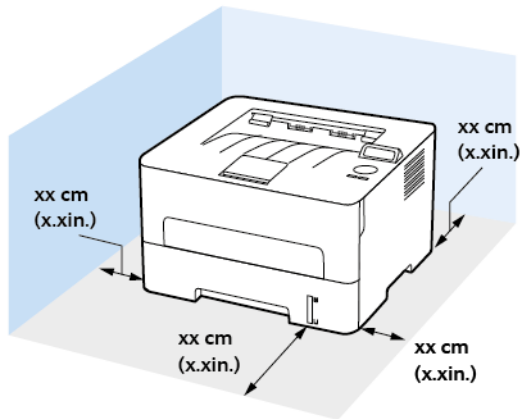


**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Tilslut netledningen til en passende normeret og korrekt jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risiko for brand eller elektrisk stød.



**ADVARSEL—FARE FOR ELEKTRISK STØD:** Placer ikke eller brug ikke dette produkt i nærheden af vand eller i våde omgivelser for at undgå risikoen for elektrisk stød.

- Sørg for, at luftcirkulationen i rummet opfylder de seneste ASHRAE 62-standarder eller CEN Technical Committee 156-standarden.
- Sørg for, at gulvet er fladt, solidt og stabilt.
- Sørg for at holde printeren:
  - Ren, tør og støvfri
  - Væk fra løse hæfteklammer og papirclips
  - Væk fra direkte luftstrømme fra aircondition, radiatorer eller ventilatorer
  - Væk fra direkte sollys og ekstrem fugtighed
- Hold øje med de anbefalede temperaturer og undgå udsving.  
Omgivelsestemperatur: 10 til 32,2 °C  
Opbevaringstemperatur: -40 til 43,3 °C
- Af hensyn til passende ventilation anbefales følgende plads omkring printeren:



1. Øverst: 120 mm (5")
2. Bagside: 260 mm
3. Højre side: 120 mm (5")

4. Forside: 550 mm

Den minimale nødvendige plads foran printeren er 76 mm.

5. Venstre side: 120 mm (5")

## Tilslutning af kabler



**ADVARSEL—FARE FOR ELEKTRISK STØD:** Undlad at installere dette produkt eller foretage tilslutninger af kabler eller af elektriske tilslutninger af nogen art, f.eks. af netledningen, faxfunktionen eller telefonen, når det tordner, for at undgå risikoen for elektrisk stød.



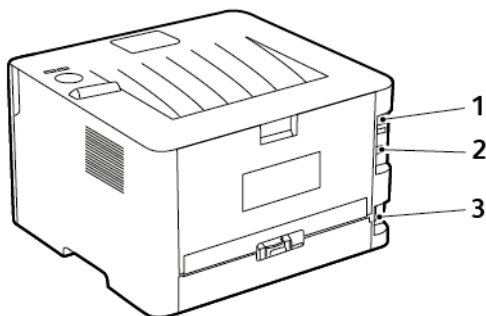
**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Tilslut netledningen til en passende normeret og korrekt jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risiko for brand eller elektrisk stød.



**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** For at undgå risiko for brand eller elektrisk stød skal du kun bruge den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.



**Advarsel:** For at undgå tab af data eller printerfejl, skal du undlade at berøre USB-kablet, nogen netværksadapter eller printerens i de viste områder under selve udskrivningsprocessen.



NUMMER	PRINTERPORT	FUNKTION
1	Ethernet-port	Slut printeren til et netværk.
2	USB-printerport	Slut printeren til en computer.
3	Strømsik	Tilslut printeren til en stikkontakt.

## Sådan finder du printerens IP-adresse

Åbn startskærmen for at se printerens IP-adresse. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f. eks. 123.123.123.123.

Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.

## Ilægning af papir og specialmedier

### ANGIVELSE AF PAPIRFORMAT OG -TYPE

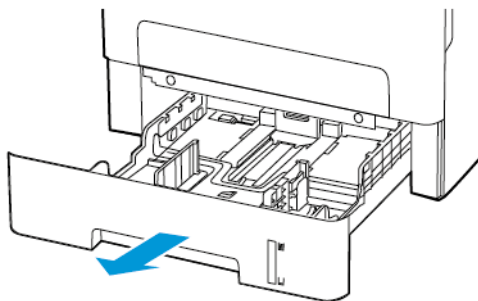
1. På betjeningspanelet skal du vælge **Værktøjer > Papir > OK > Magasinkonfiguration > OK > Papirformat/type > OK**.
2. Vælg en papirkilde, og konfigurer derefter papirformat og -type.
  - For 2-sidet udskrivning på papir i A4-format skal du sikre dig, at indstillingen for papirformat i dupleksenheden er angivet til A4.
  - For 2-sidet udskrivning på papirformaterne Letter, Legal, Oficio eller Folio skal du sikre dig, at indstillingen for papirformat i dupleksenheden er angivet til Letter.

### KONFIGURATION AF GENERELLE PAPIRINDSTILLINGER

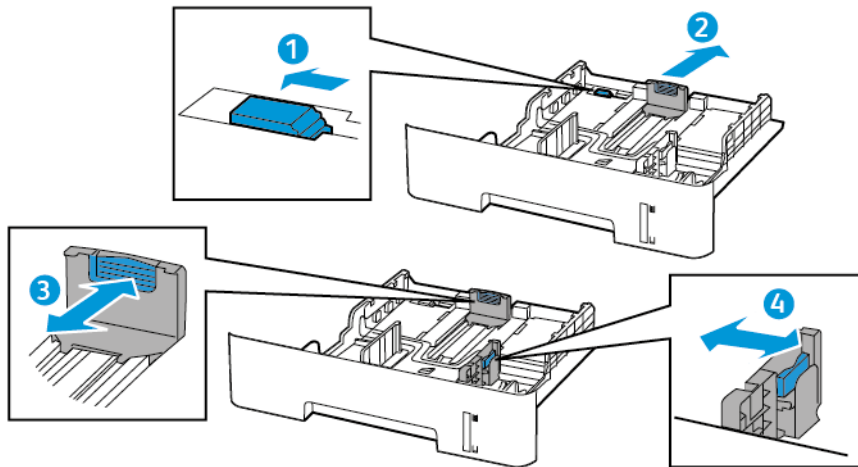
1. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger > Papir > OK > Mediekonfiguration > OK > Generel opsætning > OK**
2. Konfigurer indstillingerne, og tryk på **OK**.

### ILÆGNING AF PAPIR I MAGASIN

1. Fjern magasinet.



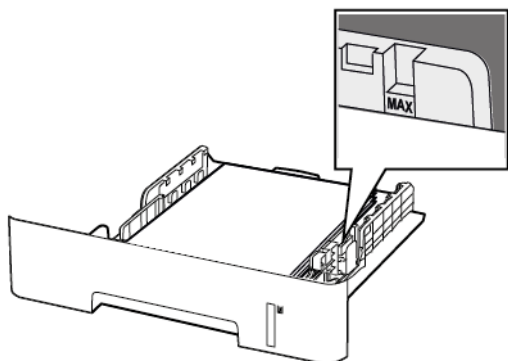
2. Juster papirstyrene, så de passer til formatet på det papir, du lægger i.



3. Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.



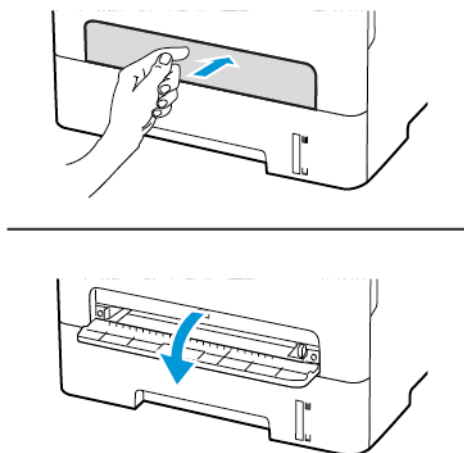
4. Ilæg papirstakken med udskriftssiden nedad, og sørg derefter for, at sidestyrene netop rører ved papiret.



- Ved 1-sidet udskrivning ilægges fortrykt papir med tekstsiden nedad og med den øverste kant af arket mod forsiden af papirmagasinet.
  - Ved 2-sidet udskrivning ilægges fortrykt papir med tekstsiden opad og med den nederste kant af arket mod forsiden af papirmagasinet.
  - Skub ikke papiret ind i magasinet.
  - For at undgå papirstop skal du sørge for, at stakkens højde ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning.
5. Isæt papirmagasinet.  
Om nødvendigt skal du angive papirformat og papirtype fra betjeningspanelet, så det passer til det ilagte papir.

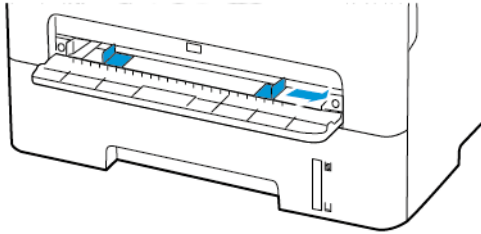
#### ILÆGNING AF PAPIR I DEN MANUELLE FREMFØRER

1. Åbn den manuelle fremfører.





2. Juster styret, så det passer til formatet på det papir, du lægger i.



3. Ilæg et stykke papir med udskriftssiden opad.
  - Ilæg trykt papir med udskriftssiden opad, og således at den øverste kant indføres først ved 1-sidet udskrivning.
  - Ilæg trykt papir med udskriftssiden nedad, og således at den øverste kant indføres sidst ved 2-sidet udskrivning.
  - Læg konvolut med flapsiden nedad og mod papirstyrets venstre side.



**Advarsel:** Tving ikke papiret ind i den manuelle fremfører, hvis du vil undgå papirstop.

## Installation og opdatering af software, drivere og firmware

### INSTALLATION AF SOFTWARE

Før driversoftware installeres, skal du kontrollere, at printeren er tilsluttet en stikkontakt, at den er tændt og tilsluttet korrekt og har en gyldig IP-adresse. IP-adressen vises som regel øverst til højre på betjeningspanelet.

Hvis du vil se printerens IP-adresse, skal du gå til [Sådan finder du printerens IP-adresse](#).



Bemærk: Hvis disken med software og dokumentation ikke er tilgængelig, skal du downloade de nyeste drivere fra [www.xerox.com/drivers](http://www.xerox.com/drivers)

### Krav til operativsystem

- Windows 7 SP1, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows 11, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2016, Windows Server 2019 og Windows Server 2022.
- MacOS version 10.14 og nyere.
- UNIX og Linux: Printeren understøtter forbindelse til forskellige UNIX-platformer via netværksgrænsefladen.

### Installation af printerdrivere til en Windows-netværksprinter


1. Sæt disken med *software og dokumentation* i det relevante drev på din computer. Hvis installationsprogrammet ikke starter automatisk, skal du gå til cd-drevet og dobbeltklikke på installationsfilen **Setup.exe**.
2. Klik på **Xerox Smart Start— Installationsprogram for driver (Anbefalet)**.
3. For Licensaftale skal du klikke på **Accepter**.
4. Vælg din printer på listen over fundne printere.  
Hvis din printer ikke vises på listen, når du installerer printerdrivere til en netværksprinter, skal du klikke på meddelelsen **Don't See Your Printer?** og derefter indtaste printerens IP-adresse.  
Hvis du vil se printerens IP-adresse, skal du gå til [Sådan finder du printerens IP-adresse](#).
5. Klik på **Hurtig installation**.  
Der vises en meddelelse, der bekræfter, at installationen lykkedes.
6. Klik på **Udført** for at afslutte installationen og lukke installationsvinduet.

### Installation af Windows-printerdriver fra .zip-fil

Du kan downloade printerdrivere fra Xerox.com i en .zip-fil og derefter bruge guiden Tilføj printer til at installere printerdriverne på din computer.

Sådan installeres printerdriveren fra .zip-filen:

1. Download, og pak derefter den nødvendige .zip-fil ud til et lokalt bibliotek på din computer.
2. På din computer skal du åbne **Kontrolpanel**, vælg derefter **Enheder og printere > Tilføj en printer**.

3. Klik på **Den ønskede printer er ikke angivet**, og klik derefter på **Tilføj en lokal printer eller netværksprinter med manuelle indstillinger**.
  4. Hvis du vil bruge en tidligere oprettet port, skal du vælge **Brug en eksisterende port** og derefter vælge en standard TCP/IP-port på listen.
  5. Sådan oprettes en standard TCP/IP-port:
    - a. Vælg **Opret en ny port**.
    - b. For Porttype skal du vælge **TCP/IP-standardport** og klik derefter på **Næste**.
    - c. I feltet Hostnavn eller IP-adresse skal du indtaste printerens IP-adresse eller hostnavn.
    - d. Hvis du vil deaktivere funktionen, skal du rydde afkrydsningsfeltet for **Forespørg printerens IP-adresse og vælg automatisk driveren til brug**, og klik derefter på **Næste**.
  6. Klik på **Har disk**.
  7. Klik på **Gennemse**. Gennemse til og vælg driver.inf-filen for din printer. Klik på **Åbn**.
  8. Vælg din printermodel, og klik derefter på **Næste**.
  9. Hvis der vises en meddelelse, fordi printerdriveren blev installeret tidligere, skal du klikke på **Brug driveren, der er installeret (anbefales)**.
  10. Indtast et navn for printerens i feltet Printernavn.
  11. Klik på **Næste** for at installere printerdriveren.
  12. Vælg om nødvendigt printerens som standardprinter.
-  Bemærk: Kontakt din systemadministrator, før du vælger **Del printer**.
13. Klik på **Udskriv en testside** for at sende en testside til printerens.
  14. Klik på **Slut**.

### Installation af printerdrivere til en Windows USB-printer

1. Sæt B-enden af et standard A/B USB 2.0- eller USB 3.0-kabel i USB-porten bag på printerens.
2. Sæt A-enden af USB-kablet i computerens USB-port.
3. Hvis Windows-vinduet Guiden Ny hardware fundet vises, skal du klikke på **Annuller**.
4. Sæt disken med *software og dokumentation* i det relevante drev på din computer. Hvis installationsprogrammet ikke starter automatisk, skal du gå til cd-drevet og dobbeltklikke på installationsfilen **Setup.exe**.
5. Klik på **Xerox Smart Start— Installationsprogram for driver (Anbefalet)**.
6. For Licensaftale skal du klikke på **Accepter**.
7. Vælg din printer på listen over fundne printere, og klik derefter på **Hurtig installation**.  
Der vises en meddelelse, der bekræfter, at installationen lykkedes.
8. Klik på **Udført** for at afslutte installationen og lukke installationsvinduet.

### Installation af printer som en webservice på enheder

Web Services for Devices (WSD) tillader en klient at finde og få adgang til en ekstern enhed og dens tilknyttede tjenester på tværs af et netværk. WSD understøtter registrering, kontrol og brug af en enhed.

#### Installation af en WSD-printer vha. guiden Tilføj enhed

1. På din computer skal du klikke på **Start** og derefter vælge **Printere og Scannere**.
2. Hvis du vil tilføje den ønskede printer, skal du klikke på **Tilføj en printer eller scanner**.
3. På listen over tilgængelige enheder skal du vælge den, du vil bruge. Klik derefter på **Næste**.



Bemærk: Hvis den printer, du vil bruge, ikke vises på listen, skal du klikke på **Annuller**. For at tilføje printeren manuelt skal du bruge printerens IP-adresse. Se [Installation af Windows-printerdriver fra .zip-fil](#) for flere oplysninger.

4. Klik på **Luk**.

#### Installation af drivere og værktøjer til MacOS

1. Download den nyeste printerdriver fra <https://www.xerox.com/office/drivers>.
2. Åbn den Xerox®-printerdriver 5.xx.x.dmg eller .pkg, som kræves til printeren.
3. Dobbeltklik på det relevante filnavn for at køre Xerox® Print Drivers 5.xx.x.dmg eller .pkg.
4. Klik på **Fortsæt**, når du bliver bedt om det.
5. Klik på **Jeg accepteret** for at acceptere licensaftalen.
6. Klik på **Installer** for at acceptere den aktuelle installationsplacering eller vælg en anden placering for installationsfilerne og tryk på **Installer**.
7. Hvis du bliver spurgt om det, skal du indtaste kodeordet og derefter trykke på **OK**.
8. Vælg din printer på listen med fundne printere, og klik på **Næste**.
9. Hvis din printer ikke vises på listen med fundne printere:
  - a. Klik på ikonet **Netværksprinter**.
  - b. Skriv din printers IP-adresse, og klik derefter på **Fortsæt**.
  - c. Vælg din printer på listen med fundne printere, og klik på **Fortsæt**.
10. Hvis din printer ikke blev registreret, skal du kontrollere, at printeren er tændt, og at Ethernet- eller USB-kablet er sat korrekt i.
11. Klik på **OK** for at acceptere meddelelsen om printkø.
12. Marker eller ryd afkrydsningsfelterne **Indstil printer som standardprinter** og **Udskriv en testside**.
13. Klik på **Fortsæt** og derefter på **Luk**.

### Tilføjelse af printeren for MacOS

Hvis printeren skal bruges på et netværk, skal du konfigurere den ved hjælp af Bonjour® (mDNS), eller til en LPD- eller LPR-forbindelse, skal du tilslutte ved brug af printerens IP-adresse. For en ikke-netværkstilsluttet printer skal der oprettes en skrivebords-USB-forbindelse.

Der findes flere oplysninger ved at gå til Online Support Assistant (Hjælp til online support) på: <https://www.xerox.com/support>.

### Tilføjelse af printeren ved hjælp af Bonjour

Sådan tilføjer du printeren ved hjælp af Bonjour®:

1. I mappen Apps eller fra docken skal du åbne **Systemindstillinger**.
2. Klik på **Printere og scannere**.  
Listen over printere vises til venstre i vinduet.
3. Klik på Plus-ikonet (+) for listen over printere.
4. Klik på **Standard**-ikonet øverst i vinduet.
5. Vælg din printer i listen, og klik på **Tilføj**.



Bemærk: Hvis din printer ikke blev registreret, skal du kontrollere, at printeren er tændt, og at Ethernet-kablet er sat korrekt i.

### Tilføjelse af printeren ved at angive IP-adressen

Sådan tilføjer du printeren ved at angive IP-adressen:

1. I mappen Programmer eller fra docken skal du åbne **Systemindstillinger**.
2. Klik på **Printere og scannere**.  
Listen over printere vises til venstre i vinduet.
3. Klik på Plus-ikonet (+) i listen over printere.
4. Klik på **IP**.
5. Vælg protokollen i listen Protokol.
6. Indtast printerens IP-adresse i feltet Adresse.
7. Indtast et navn til printeren i feltet Navn.
8. I listen Anvend skal du vælge **Vælg en driver, der skal bruges**.
9. I listen over printersoftware skal du vælge printerdriveren for din printermodel.
10. Klik på **Tilføj**.

### Installation af printerdrivere og værktøjer til UNIX og Linux

For yderligere oplysninger om installation af printerdrivere og hjælpeprogrammer til UNIX og Linux henvises der til <https://www.xerox.com/office/drivers>.

## OPDATERING AF SOFTWARE

Visse programmer kræver et minimumsniveau af software på enheden for at fungere korrekt.

Du kan få flere oplysninger om opdatering af enhedens software ved at kontakte din kundepræsentant.

1. Åbn en webbrowser, og indtast derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.
  - Vis printerens IP-adresse på printerens startskærm. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
  - Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
2. Klik på **Indstillinger > Enhed > Softwareopdatering**.
3. Vælg en af nedenstående muligheder:
  - Klik på **Se efter opdateringer > Jeg accepterer, start opdatering**.
  - Udfør følgende trin for at uploade software-filen.  
For at få den nyeste software skal du gå til [www.xerox.com](http://www.xerox.com) og søge efter din printermodel.

1. Gennemse til software-filen.



Bemærk: Sørg for, at du har udpakket zip-filen til softwaren.

2. Klik på **Upload > Start**.

## EKSPORTERE ELLER IMPORTERE EN KONFIGURATIONSFIL

Du kan eksportere konfigurationsindstillingerne for din printer til en tekstfil, og derefter importere filen for at anvende indstillingerne på andre printere.

1. Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.
  - Vis printerens IP-adresse på printerens startskærm. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
  - Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
2. I den integrerede webserver skal du klikke på **Eksporter konfiguration** eller **Importer konfiguration**.
3. Følg vejledningen på skærmen.
4. Hvis printerens understøtter programmer, skal du gøre følgende:
  - a. Klik på **Apps > [vælg appen] > Konfigurer**.
  - b. Klik på **Eksporter** eller **Importer**.

## Xerox® Easy Assist-appen

Hvis du ønsker at oprette adgang til printeren fra din smartphone, skal du downloade og installere Xerox Easy Assist-appen på din mobile enhed. Ved at installere Xerox Easy Assist-appen på din smartphone kan du nemt konfigurere din nye printer, administrere dens konfiguration, se advarsler, der angiver status for forbrugsstoffer og bestille dem samt få live fejlfindingsupport til din printer.

Xerox Easy Assist-appen giver instruktioner og videolinks, der hjælper dig med at pakke printeren ud af forsendelsesboksen. Hvis du vil installere Xerox Easy Assist-appen på din smartphone, skal du scanne en QR-kode. Der findes to typer QR-koder:

- Den første QR-kode er til den indledende installation af appen. Du kan finde denne QR-kode på emballagen eller i installationsvejledningen, der leveres sammen med printeren. Når du installerer Xerox Easy Assist-appen for første gang, skal du scanne denne QR-kode med dit smartphone-kamera.
- Den anden QR-kode bruges til at opsætte en trådløs netværksforbindelse mellem smartphonen og printeren. For eksempel forbindelse til Wi-Fi Direct. For printere med en brugergrænseflade med berøringsskærm eller en displaygrænseflade med mere en 2 linjer kan du finde denne QR-kode på printerens betjeningspanel. Se [Tilslutning til Xerox® Easy Assist-appen for installerede printere](#) for flere oplysninger. Du skal scanne den anden QR-kode gennem Xerox Easy Assist-appen.

Gør følgende for at installere og bruge Xerox Easy Assist-appen:

1. Hvis du vil se en nyttig video om udpakning af din printer, skal du scanne QR-koden fra emballagen eller installationsvejledningen, der fulgte med din printer med kameraet på din smartphone.

Afhængig af din smartphone bliver du bedt om at downloade appen fra Apple App Store eller Google Play Store. Accepter slutbrugerlicensaftalen (EULA), og følg derefter instruktionerne, der vises på appen.

2. Guiden til indledende opsætning vises, når printeren tændes for første gang. Gør følgende på printerens betjeningspanel:

- a. Vælg dit **Sprog**, og tryk derefter på **Næste**.

Skærmen Xerox Easy Assist Mobile App vises.

- b. Tryk på **Ja** for at bruge din mobilenhed til at konfigurere og administrere din printer.

Skærmen Hent app vises for at bekræfte typen af din mobilenhed. Vælg en af mulighederne:

- **iOS:** Vælg denne mulighed for at installere Xerox Easy Assist-appen på din iPhone.
- **Android:** Vælg denne mulighed for at installere Xerox Easy Assist-appen på din Android-mobilenhed.
- **Jeg har appen:** Hvis du allerede har installeret Xerox Easy Assist-appen på din mobilenhed, skal du vælge denne mulighed.

3. Hvis du har valgt iOS eller Android, vises en skærm, der hjælper dig med at downloade appen. På betjeningspanelet skal du trykke på muligheden **Vis QR-kode**.

Der vises en skærm med QR-koden. For at installere appen skal du scanne QR-koden med kameraet på din smartphone.

4. Download og installer Xerox Easy Assist-appen på din smartphone:

- Til Android-telefoner: Gå til Google Play Store, og søg derefter efter Xerox Easy Assist-appen.
- Til iOS eller iPhones: Gå til Apple App Store, og søg derefter efter Xerox Easy Assist-appen.

5. Når du installerer appen for første gang på din smartphone, skal du trykke på **Jeg accepterer** for slutbrugerlicensaftale (EULA).

6. Følg de instruktioner, der vises i appen. For at forbinde din smartphone med printeren skal du trykke på **Opret forbindelse til min printer**.

7. På betjeningspanelet skal du trykke på muligheden **Vis QR-kode** for at oprette forbindelse til appen. Den anden QR-kode vises.



Vigtigt: For printere med 2-linjers skærmgrænseflade er der ingen QR-kode på betjeningspanelet. For at tilslutte printeren til din mobile enhed skal du følge de instruktioner, der vises på betjeningspanelet. Når du bliver bedt om det, skal du indtaste Wi-Fi Direct SSID-navnet og adgangskoden til din printer. Printeren og appen er forbundet via Wi-Fi Direct.

8. Scan den anden QR-kode gennem Xerox Easy Assist-appen. Følg de instruktioner, der vises i appen.

Når forbindelsen er konfigureret, deler din smartphone og printeren det samme trådløse netværk midlertidigt.

9. Med støtte fra Xerox Easy Assist-appen skal du fuldføre de generelle indstillinger og registrere printeren på netværket.

Generelle indstillinger omfatter Administratoradgangskode, Forbindelse, Målinger, Dato og klokkeslæt, Lyd, Strømspareindstillinger og mere.



Bemærk: Sørg for, at din smartphone er tilsluttet det samme trådløse eller kablede netværk som printeren, og at de kan kommunikere, efter at opsætningen er fuldført.

10. For at fuldføre den indledende opsætning i appen skal du indtaste de nødvendige oplysninger til din printer og derefter trykke på **Fuldfør opsætning**.

Velkomstskærmen vises.



11. Når den indledende opsætning er fuldført, kan du bruge Xerox Easy Assist-appen til at udføre følgende:

### Konfigurer en ny printer

Hvis du har QR-koden eller IP-adressen tilgængelig, kan du konfigurere en ny Xerox-printer ved hjælp af Xerox Easy Assist-appen. På skærmen Mine printere i appen skal du trykke på ikonet **+** og derefter trykke på **Konfigurer en ny printer**. Følg anvisningerne i appen.

### Printerstatus

Status viser printeroplysningerne, såsom printerens status, tonerniveau og status for hvert magasin. Du kan bestille reservedele og forbrugsstoffer gennem Xerox Easy Assist-appen. Hvis tonerniveauet ser ud til at være lavt, skal du vælge ikonet **Toner** og derefter trykke på **Genbestil** for at bestille nye tonerpatroner.

### Advarsler

Xerox Easy Assist-appen kan give dig besked om eventuelle fejl eller problemer i printeren. Tryk på **klokkeikonet** for at se fejlbeskrivelsen.

### Udskriv

Du kan gennemføre en udskriftsopgave gennem Xerox Easy Assist-appen. Vælg din printer i appen og tryk derefter på **Udskriv**. Vælg det dokument, du vil udskrive fra din mobilenhed, bekræft udskriftsindstillingerne, og tryk derefter på **Udskriv**.

### Enhedsindstillinger

Du kan se og redigere dine printerindstillinger fra fanen **Enhedsindstillinger**. Hvis du ikke konfigurerede en adgangskode under den indledende konfiguration, skal du konfigurere en adgangskode for at se eller redigere eksisterende printerindstillinger.

### Support

Du kan anmode om support og finde løsninger på printerrelaterede problemer gennem Xerox Easy Assist-appen. Vælg din printer i appen og tryk derefter på **Support**. Det forbinder dig med Xerox's Support Agent Live Chatbot.

### Printer- og scanningsdrivere

Du kan downloade printer- og scanningsdrivere til din printer via Xerox Easy Assist-appen. Vælg din printer i appen og tryk derefter på **Printer- og scanningsdrivere**. Indtast din registrerede e-mail-adresse i feltet E-mail, og tryk derefter på ikonet **+** for at tilføje din e-mail. For at downloade og installere printer- og scanningsdriverne sender appen et Hurtig link til din e-mailadresse.

### Udskriv testside

Du kan udskrive en testside for at bekræfte, at alle indstillinger er korrekte. Vælg din printer i appen og tryk derefter på **Udskriv testside**.


### Fjern en printer

Du kan fjerne en printer gennem Xerox Easy Assist-appen. Vælg en printer i appen og tryk derefter på **Fjern**.

## TILSLUTNING TIL XEROX® EASY ASSIST-APPEN FOR INSTALLEREDE PRINTERE

Hvis du vil installere og bruge Xerox Easy Assist (XEA)-appen til en printer, der ikke kræver indledende installationsopsætning, kan du finde QR-koden fra betjeningspanelet ved at vælge **Notification Center > Forbundet til netværk > Opret forbindelse til Xerox Easy Assist-appen > Vis QR-kode**. Scan QR-koden, og følg derefter instruktionerne, der vises på betjeningspanelet og din mobilenhed:

- Afhængig af din smartphone bliver du bedt om at downloade appen fra Apple App Store eller Google Play Store for at installere appen for første gang.
- Hvis du allerede har installeret appen, skal du oprette forbindelse til printeren med din smartphone for at få adgang til Xerox Easy Assist-funktioner.

 **Vigtigt:** For printere med 2-linjers skærmgrænseflade er der ingen QR-kode på betjeningspanelet. For at tilslutte printeren til din mobile enhed skal du følge de instruktioner, der vises på betjeningspanelet. Når du bliver bedt om det, skal du indtaste Wi-Fi Direct SSID-navnet og adgangskoden til din printer. Printeren og appen er forbundet via Wi-Fi Direct.

Hvis din printer allerede er konfigureret på dit netværk, og guiden til første opsætning er fuldført, kan du tilføje printeren direkte til listen over Mine printere ved brug af Xerox Easy Assist-appen. Du kan se printerstatus, hente printerdrivere og få Chatbot-support. Hvis du vil tilføje en printer, der findes på netværket, skal du åbne Xerox Easy Assist-appens startside. På skærmen Mine printere skal du trykke på ikonet **+**. Appen leder efter printere i nærheden på netværket:

- Hvis appen finder din printer, kan du direkte vælge og tilføje printeren.
- Hvis appen ikke kan finde den printer, du leder efter, kan du tilføje printeren ved at indtaste dens IP-adresse.

Hvis printeren og mobilenheden ikke kan kommunikere, skal du sikre dig, at de er på det samme netværk.

## Netværkstilslutning

### TILSLUTNING AF PRINTEREN TIL ET WI-FI-NETVÆRK

Sørg for, at Aktiv adapter er indstillet til Automatisk. På betjeningspanelet skal du vælge **Værktøjer > Netværk/porte > OK > Netværksoversigt > OK > Aktiv adapter > OK > Automatisk > OK**

### TILSLUTNING AF PRINTEREN TIL ET TRÅDLØST NETVÆRK VED BRUG AF WI-FI PROTECTED SETUP (WPS)

Inden du begynder, skal du kontrollere at:

- Adgangspunktet (trådløs router) er WPS-godkendt eller WPS-kompatibelt. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der fulgte med adgangspunktet.
- En trådløs netværksadapter er installeret i din printer. Se instruktionerne, der fulgte med adapteren for flere oplysninger.
- Sørg for, at Aktiv adapter er indstillet til Automatisk. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger > Netværk/porte > OK > Netværksoversigt > OK > Aktiv adapter > OK > Automatisk > OK**.

#### Brug af trykknappmetoden

1. Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Netværk/porte > Trådløs > Wi-Fi-beskyttet opsætning > Start trykknapp-metode**.
2. Følg anvisningerne på skærmen.

#### Brug metoden med personligt identifikationsnummer (PIN)

1. Fra startskærmen skal du trykke på **Indstillinger > Netværk/porte > Trådløs > Wi-Fi-beskyttet opsætning > Start PIN-metode**.
2. Kopiér den ottecifrede WPS PIN-kode.
3. Åbn en webbrowser, og indtast derefter det trådløse adgangspunkts IP-adresse i adressefeltet.
  - Se dokumentationen, der fulgte med adgangspunktet, for at finde IP-adressen.
  - Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
4. Åbn WPS-indstillingerne. Du kan finde flere oplysninger i den dokumentation, der fulgte med adgangspunktet.
5. Indtast den ottecifrede PIN, og gem ændringerne.

### SÅDAN KONFIGURERES WI-FI DIRECT

Wi-Fi Direct® er en Wi-Fi-baseret peer-to-peer-teknologi, der giver trådløse enheder mulighed for at oprette forbindelse direkte til en Wi-Fi Direct-aktiveret printer uden brug af et adgangspunkt (trådløs router).

1. På betjeningspanelet skal du vælge:

**Indstillinger > OK > Netværk/porte > OK > Wi-Fi Direct > OK**

2. Konfigurer indstillingerne.

- **Aktivér Wi-Fi Direct**—Gør det muligt for printeren at oprette sit eget Wi-Fi Direct-netværk.
- **Wi-Fi Direct navn**—Tildeler et navn til Wi-Fi Direct-netværket.
- **Wi-Fi Direct adgangskode**—Tildeler adgangskoden for den trådløse sikkerhed, når du bruger peer-to-peer-forbindelsen.
- **Vis adgangskode på opsætningssiden**—Viser adgangskoden på netværksopsætningssiden.
- **Automatisk accept af trykknapanmodninger**—Lader printeren acceptere forbindelsesansøgninger automatisk.



Bemærk: Automatisk accept af trykknapanmodninger er ikke sikker.

## TILSLUTNING AF EN MOBIL ENHED TIL PRINTEREN

Inden du tilslutter din mobilenhed, skal du sikre dig, at Wi-Fi Direct er konfigureret. Se [Sådan konfigureres Wi-Fi Direct](#) for flere oplysninger.

### Tilslutning vha. Wi-Fi Direct



Bemærk: Disse instruktioner gælder kun for Android-mobilenheder.

1. Gå til indstillingsmenuen fra den mobile enhed.
2. Aktiver **Wi-Fi**, og tryk derefter på **Wi-Fi Direct**.
3. Vælg printerens Wi-Fi Direct navn.
4. Kontroller forbindelsen på printerens betjeningspanel.

### Tilslutning ved brug af Wi-Fi

1. Gå til indstillingsmenuen fra den mobile enhed.
2. Klik på **Wi-Fi**, og vælg derefter printerens Wi-Fi Direct-navn.



Bemærk: Strengen DIRECT-xy (hvor x og y er to tilfældige tegn) tilføjes før Wi-Fi Direct-navnet.

3. Indtast Wi-Fi Direct adgangskoden.

## TILSLUTNING AF EN COMPUTER TIL PRINTEREN

Inden du tilslutter din computer, skal du sikre dig, at Wi-Fi Direct er konfigureret. Se [Sådan konfigureres Wi-Fi Direct](#) for flere oplysninger.

**Til Windows-brugere**

1. Åbn **Printere og scannere**, og vælg derefter **Tilføj en printer eller scanner**.
2. Klik på **Vis Wi-Fi Direct-printere**, og vælg derefter printerens Wi-Fi Direct-navn.
3. Fra printerens skærm skal du notere printerens otte-cifrede PIN-kode.
4. Indtast PIN-koden på computeren.



Bemærk: Hvis printerdriveren ikke allerede er installeret, downloader Windows den relevante driver.

**Til Macintosh-brugere**

1. Klik på ikonet for trådløs, og vælg derefter printerens Wi-Fi Direct-navn.



Bemærk: Strengen DIRECT-xy (hvor x og y er to tilfældige tegn) tilføjes før Wi-Fi Direct-navnet.

2. Indtast Wi-Fi Direct adgangskoden.



Bemærk: Skift din computer tilbage til det tidligere netværk efter afbrydelse fra Wi-Fi Direct-netværk.

**DEAKTIVERING AF WI-FI-NETVÆRK**

1. Naviger til følgende via printerens betjeningspanel: **Indstillinger > Netværk/porte > OK > Netværksoversigt > OK > Aktiv adapter > OK > Standardnetværk > OK**.
2. Følg anvisningerne på skærmen.

**KONTROL AF PRINTERENS TILSLUTNING**

1. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger > Rapporter > OK > Netværk > OK**.
2. Vælg **siden Netværksopsætning**, og tryk derefter på **OK**.
3. Se det første afsnit på siden for opsætning af netværk og bekræft, at status er indstillet til tilsluttet.

Hvis status ikke er tilsluttet, er LAN-droppet måske ikke aktivt, eller netværkskablet er frakoblet eller fungerer måske ikke korrekt. Kontakt systemadministratoren for at få hjælp.

## Udskrivning af siden med menuindstillinger

1. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger > Rapporter > OK**.
2. Vælg siden **Netværksopsætning**, og tryk derefter på **OK**.

## Beskyttelse af printeren

Dette kapitel indeholder:

Sletning af printerhukommelse .....	48
Gendannelse af fabriksindstillinger .....	49
Erklæring om flygtighed.....	50

## Sletning af printerhukommelse

Sluk for printeren for at slette midlertidig hukommelse eller data i bufferen.

Gør følgende for at slette permanent hukommelse eller individuelle indstillinger, enheds- og netværksindstillinger, sikkerhedsindstillinger og integrerede løsninger:

1. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger > Enhed > OK > Vedligeholdelse > OK > Ude af drift – slet > OK > Rens alle oplysninger på ikke-flygtig hukommelse > OK.**
2. Vælg **Ja > OK.**
3. Vælg enten **Start førstegangsopsætning** eller **Lad printer være offline** og tryk derefter på **OK.**



## Gendannelse af fabriksindstillinger

1. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger > Enhed > OK > Gendan standardindstillinger > OK > Gendan alle indstillinger > OK.**
2. Vælg til **Ja**, og tryk derefter på **OK**.

## Erklæring om flygtighed

Din printer indeholder forskellige typer hukommelse, der kan lagre enheds- og netværksindstillinger samt brugerdata.

HUKOMMELSESTYPER	BESKRIVELSE
Flygtig hukommelse	Din printer bruger standard-RAM (Random Access Memory) til midlertidigt at bufferlagre brugerdata under enkle udskriftsopgaver.
Ikke-flygtig hukommelse	Din printer bruger muligvis to slags ikke-flygtig hukommelse: EEPROM og NAND (flashhukommelse). Begge typer bruges til at gemme operativsystemet, enhedsindstillinger og netværksoplysninger.

Slet indholdet af en installeret printerhukommelse under følgende omstændigheder:

- Printeren skal tages ud af brug.
- Printeren skal flyttes til en anden afdeling eller placering.
- Printeren skal efterses af udefrakommende.
- Printeren skal flyttes fra arbejdspladsen i forbindelse med eftersyn.
- Printeren skal sælges til en anden virksomhed.

# Udskrivning

Dette kapitel indeholder:

Udskrivning fra en computer.....	52
Udskrivning fra en mobil enhed.....	53
Udskrivning af liste over skrifttyper .....	55
Placering af skilleark mellem kopier .....	56
Annullering af en udskriftsopgave.....	57
Justering af tonertæthed .....	58

## Udskrivning fra en computer



Bemærk: For etiketter, karton og konvolutter skal du indstille papirformatet og -typen i printeren, før du udskriver dokumentet.

1. Åbn dialogboksen Udskriv fra dokumentet, som du forsøger at udskrive.
2. Juster om nødvendigt indstillingerne.
3. Udskriv dokumentet.

## Udskrivning fra en mobil enhed

### UDSKRIVNING FRA EN MOBIL ENHED VHA. MOPRIA™-UDSKRIFTSTJENESTEN

Mopria-udskriftstjenesten er en mobil udskrivningsløsning til mobile enheder, der anvender Android™ version 5.0 eller nyere. Den giver dig mulighed for at udskrive direkte til enhver Mopria-certificeret printer.



Bemærk: Sørg for, at du downloader appen Mopria Print Service fra Google Play™ og aktiverer den på den mobile enhed.

1. Åbn en kompatibel app fra din mobile Android-enhed, eller vælg et dokument fra filhåndteringen.
2. Tryk på **Flere muligheder > Udskrivning**.
3. Vælg en printer, og juster derefter indstillingerne, hvis det er nødvendigt.
4. Tryk på ikonet **Udskrivning**.

### UDSKRIVNING FRA EN MOBIL ENHED VHA. AIRPRINT®

AirPrint-softwarefunktionen er en Mobile Printing-løsning, der giver dig mulighed for at udskrive direkte fra Apple-enheder til en AirPrint-certificeret printer.

- Kontroller, at Apple-enheten og printeren er sluttet til det samme netværk. Hvis netværket har flere trådløse hubs, skal du sørge for, at begge enheder er tilsluttet det samme undernet.
  - Dette program understøttes kun på nogle Apple-modeller.
1. Vælg et dokument fra din filhåndtering, eller start et kompatibelt program på din mobilenhed.
  2. Tryk på **Del > Udskrivning**.
  3. Vælg en printer, og juster derefter indstillingerne, hvis det er nødvendigt.
  4. Udskriv dokumentet.

### UDSKRIVNING FRA EN MOBIL ENHED VHA. WI-FI DIRECT®

Wi-Fi Direct er en udskrivningstjeneste, der gør det muligt for dig at udskrive til enhver Wi-Fi Direct®-kompatibel printer.



Bemærk: Sørg for, at den mobile enhed er sluttet til printerens trådløse netværk. Se [Tilslutning af en mobil enhed til printeren](#) for flere oplysninger.

1. Åbn en kompatibel app fra den mobile enhed, eller vælg et dokument fra filhåndteringen.
2. Gør et af følgende, afhængigt af den mobile enhed:
  - Tryk på **Flere muligheder > Udskriv**.
  - Tryk på **Del > Udskrivning**.
  - Tryk på **Flere muligheder > Udskrivning**.
3. Vælg en printer, og juster derefter indstillingerne, hvis det er nødvendigt.

4. Udskriv dokumentet.

## Udskrivning af liste over skrifttyper

1. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger > Rapporter > OK > Udskrivning > OK > Udskriv skrifttyper > OK.**
2. Vælg til **PCL-skrifttyper**, og tryk derefter på **OK.**

## Placering af skilleark mellem kopier

1. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger > Udskrivning > OK > Layout > OK > Skilleark > OK > Mellem kopier > OK.**
2. Udskriv dokumentet.



## annullering af en udskriftsopgave

### FRA PRINTERENS BETJENINGSPANEL

1. På betjeningspanelet skal du trykke to gange på **tilbage**, og tryk derefter på **Annuller**.
2. Vælg en udskriftsopgave, der skal annulleres, og tryk derefter på **OK**.

### FRA COMPUTEREN

1. Gør et af følgende afhængigt af dit operativsystem:
  - Åbn mappen Printere, og vælg derefter din printer.
  - Fra Systemindstillinger i Apple-menuen skal du navigere til din printer.
2. Vælg en udskriftsopgave, der skal annulleres.

## Justering af tonertæthed

1. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger > Udskrivning > OK > Kvalitet > OK > Tonertæthed.**
2. Juster indstillingerne, og tryk på **OK.**

## Brug af printermenuer

Dette kapitel indeholder:



Menuoversigt .....	60
Enhed .....	61
Udskrivning .....	69
Papir .....	74
Netværk/porte .....	76
Sikkerhed .....	95
Rapporter.....	101
Forbr.stofplan .....	102
Fejlfinding.....	103

## Menuoversigt


<b>Enhed</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Præferencer</li> <li>• Økotilstand</li> <li>• Fjernbetjeningspanel*</li> <li>• Meddelelser</li> <li>• Strømstyring</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gendan standardindstillinger</li> <li>• Vedligeholdelse</li> <li>• Om denne printer</li> </ul>
<b>Udskrivning</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Layout</li> <li>• Opsætning</li> <li>• Kvalitet</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PCL</li> <li>• Billede</li> </ul>
<b>Papir</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Konfiguration af papirmagasin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mediekonfiguration</li> </ul>
<b>Netværk/porte</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Netværksoversigt</li> <li>• Trådløs</li> <li>• Wi-Fi Direct</li> <li>• AirPrint</li> <li>• Administration af mobile tjenester</li> <li>• Ethernet</li> <li>• TCP/IP</li> <li>• SNMP</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• IPSec</li> <li>• 802.1x</li> <li>• LPD-konfiguration</li> <li>• HTTP/FTP-indstillinger</li> <li>• USB</li> <li>• Begræns ekstern netværksadgang</li> <li>• Universaludskrivning</li> </ul>
<b>Sikkerhed*</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Logon-metoder</li> <li>• Certifikathåndtering</li> <li>• Login-restriktioner</li> <li>• Indstilling af Fortrolig udskrivning</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Slet midlertidige datafiler</li> <li>• Løsninger for LDAP-indstillinger</li> <li>• Diverse</li> </ul>
<b>Rapporter</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Side med menuindstillinger</li> <li>• Enhed</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Udskrivning</li> <li>• Netværk</li> </ul>
<b>Forbr.stofplan</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivering af plan</li> <li>• Plankonvertering</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Abonnementsservice</li> </ul>
<b>Fejlfinding</b>	Testsider for udskriftskvalitet	
*Denne menu er kun tilgængelige i den integrerede webserver.		

## Enhed



## PRÆFERENCER

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Skærmsprog</b> [Liste over sprog]	Bestemmer, hvilket sprog teksten på skærmen skal vises på.
<b>Land/område</b> [Liste over lande]	Identificer landet eller regionen, som printeren er konfigureret til at fungere i.
<b>Kør første opsætning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ja</li> <li>• Nej*</li> </ul>	Kør opsætningsguiden.
<b>Viste oplysninger</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vis tekst 1</li> <li>• Vis tekst 2</li> </ul>	Angiv oplysningerne, der skal vises på startskærmen.
<b>Dato og klokkeslæt</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Konfigurer               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Aktuel dato og klokkeslæt</li> <li>– Indstil dato og klokkeslæt manuelt</li> <li>– Datoformat [MM-DD-ÅÅÅÅ*]</li> <li>– Klokkeslætsformat [12 timer A.M. /P.M.*]</li> <li>– Tidszone [GMT*]</li> </ul> </li> <li>• Netværkstidsprotokol               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Aktivér NTP</li> <li>– NTP-server</li> </ul> </li> </ul>	Konfigurer printerdatoen og klokkeslættet.
<b>Papirformater</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• USA*</li> <li>• Metrisk</li> </ul>	Angiv måleenheden for papirformater.   Bemærk: Det land eller område, der er valgt i den indledende opsætningsguide bestemmer indstillingen for det indledende papirformat.
<b>Skærmtimeout</b> 10–300 (60*)	Indstil den inaktive periode i sekunder, der skal gå, før skærmen viser startskærmen, eller før printeren automatisk logger ud fra en brugerkonto.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	



## ØKOTILSTAND



MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Udskriv: Sider</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1-sidet*</li> <li>• 2-sidet</li> </ul>	Angiv, om der skal udskrives på én side eller på begge sider af papiret.
<b>Udskriv : Sider pr. ark</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• 2 sider pr. ark</li> <li>• 3 sider pr. ark</li> <li>• 4 sider pr. ark</li> <li>• 6 sider pr. ark</li> <li>• 9 sider pr. ark</li> <li>• 12 sider pr. ark</li> <li>• 16 sider pr. ark</li> </ul>	Udskriv flere sidebilleder på den ene side af et ark papir.
<b>Udskriv : Tonertæthed</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Let</li> <li>• Normal*</li> <li>• Mørk</li> </ul>	Bestem, hvor lyse eller mørke tekstbilleder skal være.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

## FJERNBETJENINGSPANEL

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
Ekstern VNC-forbindelse	Tilslut en ekstern Virtual Network Computing-klient (VNC) til fjernbetjeningspanelet.
Godkendelsestype <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingen*</li> <li>• Standardgodkendelse</li> </ul>	Indstil godkendelsestypen, når du opretter adgang til VNC-klientserveren.
VNC-adgangskode	Angiv den adgangskode, der skal bruges til at oprette forbindelse til VNC-klientserveren.  Bemærk: Dette menupunkt vises kun, hvis Godkendelsestype er indstillet til Standardgodkendelse.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

## MEDDELELSER


MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Forbrugsstoffer</b> : Vis beregninger for forbrugsstoffer <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vis beregninger*</li> <li>• Vis ikke beregninger</li> </ul>	Vis den beregnede status for forbrugsstoffer.
<b>Forbrugsstoffer</b> Brugerdefinerede meddelelser om forbrugsstoffer	Konfigurer indstillinger for meddelelser, når printeren kræver handling fra brugeren.  Bemærk: Dette menupunkt er kun tilgængeligt i den integrerede webserver.
<b>Opsætning af e-mailadvarsel</b> : Opsætning af e-mail <ul style="list-style-type: none"> <li>• Primær SMTP gateway</li> <li>• Primær SMTP-gatewayport (25*)</li> <li>• Sekundær SMTP gateway</li> <li>• Sekundær SMTP gatewayport (25*)</li> <li>• SMTP timeout (30 sekunder*)</li> <li>• Svaradresse</li> <li>• Brug altid SMTP-standardsvaradresse (Fra*)</li> <li>• Brug SSL/TLS (Deaktiveret*)</li> <li>• Kræver Pålideligt certifikat (Til*)</li> <li>• SMTP-servergodkendelse (ingen godkendelse påkrævet *)</li> <li>• Enhedsinitieret e-mail (Ingen*)</li> <li>• Bruger-id til enheden</li> <li>• Adgangskode til enheden</li> <li>• NTLM-Domæne</li> </ul>	Konfigurer printerens e-mailindstillinger.  Bemærk: Dette menupunkt er kun tilgængeligt i den integrerede webserver.
<b>Forebyggelse af fejl</b> : Hjælp ved papirstop <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra</li> <li>• Til*</li> </ul>	Indstil printeren til automatisk at kontrollere, om der er fastklemt papir.
<b>Forebyggelse af fejl</b> : Fortsæt automatisk <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deaktiveret</li> <li>• 5–255 (5*)</li> </ul>	Lad printeren fortsætte med automatisk at behandle eller udskrive en opgave, når visse betingelser for afhjælpning er opfyldt.
<b>Forebyggelse af fejl</b> : Automatisk genstart <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatisk genstart (Genstart altid*)</li> </ul>	Indstil printeren til at genstarte, hvis der opstår en fejl.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Forebyggelse af fejl</b> :Automatisk genstart <ul style="list-style-type: none"> <li>• Maks. automatiske genstart (2*)</li> </ul>	Indstil det maksimale antal automatiske genstart, som printeren kan udføre.
<b>Forebyggelse af fejl</b> : Automatisk genstart <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatisk genstart af vindue (720*)</li> </ul>	Angiv antallet af sekunder, inden printeren udfører en automatisk genstart.
<b>Forebyggelse af fejl</b> : Automatisk genstart <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatisk genstart af tæller</li> </ul>	Vis skrivebeskyttet information om genstart af tæller.
<b>Forebyggelse af fejl</b> : Vis fejl for kort papir <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatisk fjernelse*</li> <li>• Til</li> </ul>	Indstil printeren, så du får vist en meddelelse, når der opstår en fejl på grund af kort papir.   Bemærk: Kort papir refererer til formatet på det ilagte papir.
<b>Forebyggelse af fejl</b> : Beskyt side <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	Indstil printeren til at behandle hele siden i hukommelsen, inden den udskrives.
<b>Gendan indhold ved papirstop</b> : Genoprettelse efter papirstop <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatisk*</li> <li>• Fra</li> <li>• Til</li> </ul>	Indstil printeren til at genudskrive fastklemte sider.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

## STRØMSTYRING

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Profil for dvaletilstand</b> : Udskriv fra dvaletilstand <ul style="list-style-type: none"> <li>• Forbliv aktiveret efter udskrivning</li> <li>• Gå i dvaletilstand efter udskrivning*</li> </ul>	Indstil printeren til at forblive i tilstanden Klar eller gå tilbage til dvaletilstand efter udskrivning.
<b>Timeout</b> : Dvaletilstand <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1–120 minutter (15*)</li> </ul>	Indstil den inaktive periode, der skal gå, før printeren skifter til dvaletilstand.
<b>Timeout</b> : Dvaletimeout <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deaktiveret</li> <li>• 1 time</li> </ul>	Indstil den tid, der skal gå, før printeren slukkes.



MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 2 timer</li> <li>• 3 timer</li> <li>• 6 timer</li> <li>• 1 dag</li> <li>• 2 dage</li> <li>• 3 dage*</li> <li>• 1 uge</li> <li>• 2 uger</li> <li>• 1 måned</li> </ul>	
<b>Timeout</b> : Dvaletimeout ved forbindelse <ul style="list-style-type: none"> <li>• Strømsparer</li> <li>• Gå ikke i dvaletilstand*</li> </ul>	Indstil Dvaletimeout til at slukke for printeren, så længe der findes en aktiv Ethernet-forbindelse.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

#### GENDAN STANDARDINDSTILLINGER




MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Gendan indstillinger</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gendan alle indstillinger</li> <li>• Gendan printerindstillinger</li> <li>• Gendan netværksindstillinger</li> </ul>	Gendan printerens standardindstillinger.

#### VEDLIGEHOJDELSE


##### Konfigurationsmenu

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>USB-konfiguration</b> : USB PnP <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1*</li> <li>• 2</li> </ul>	Skift USB-drivertilstand for printeren for at forbedre dens kompatibilitet med en pc.
<b>USB-konfiguration</b> : USB-hastighed <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fuld</li> <li>• Automatisk*</li> </ul>	Indstil USB-porten til at køre med fuld hastighed, og deaktiver dens muligheder for høj hastighed.
<b>Konfiguration af papirmagasin</b> : Vis meddelelse om Indsæt magasin	Vis en meddelelse for at vælge papirformat og -type efter isætning af magasin.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra</li> <li>• Kun i forbindelse med ukendte formater*</li> <li>• Altid</li> </ul>	
<b>Konfiguration af papirmagasin :</b> Ilægning af A5-format <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kort kant</li> <li>• Lang kant*</li> </ul>	Angiv sideretning, når papirformatet A5 ilægges.
<b>Konfiguration af papirmagasin :</b> Papirmeddelelser <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatisk*</li> <li>• Manuelt papir</li> </ul>	Indstil papirkilden, som brugeren fylder i, når der vises en meddelelse om ilægning af papir.
<b>Konfiguration af papirmagasin :</b> Konvolutmeddelelser <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatisk*</li> <li>• Manuel konvolut</li> </ul>	Indstil papirkilden, som brugeren fylder i, når der vises en meddelelse om ilægning af konvolut.
<b>Konfiguration af papirmagasin :</b> Handlingsmeddelelser <ul style="list-style-type: none"> <li>• Spørg bruger*</li> <li>• Fortsæt</li> <li>• Brug nuværende</li> </ul>	Indstil printeren til at løse papir- eller konvolutrelaterede meddelelser om skift.
<b>Rapporter :</b> Side med menuindstillinger <ul style="list-style-type: none"> <li>• Log for begivenheder</li> <li>• Oversigt over log for begivenheder</li> </ul>	Udskriv rapporter om printerens menuindstillinger, status og hændelseslogfiler.
<b>Forbrug af forbrugsstoffer og tællere</b>  Ryd oversigt over forbrug af forbrugsstoffer	Nulstil sidetælleren for forbrugsstoffer, eller se det totale antal udskrevne sider.
<b>Printeremuleringer :</b> Emuleringssikkerhed <ul style="list-style-type: none"> <li>• Timeout for side</li> <li>• 0–60 (60*)</li> </ul>	Indstil timeout for side under emulering.
<b>Printeremuleringer :</b> Emuleringssikkerhed <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nulstil emulator efter opgave</li> </ul>	Nulstil emulering efter en udskriftsopgave.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Fra*</li> <li>– Til</li> </ul>	
<b>Printeremuleringer :</b> Emuleringssikkerhed <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deaktiver adgang til printermeddelelser               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Fra</li> <li>– Til*</li> </ul> </li> </ul>	Deaktiver adgang til printermeddelelser under emulering.
<b>Udskriv konfiguration :</b> Skarphed for skrifttype <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0–150 (24*)</li> </ul>	Indstil en værdi for tekstens punktstørrelse, under hvilken højfrekvensskærm-billederne bruges ved udskrivning af skrifttyperdata.
<b>Udskriv konfiguration :</b> Udskriftstæthed <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deaktiveret</li> <li>• 1–5 (3*)</li> </ul>	Juster tonertæthed ved udskrivning af dokumenter.
<b>Enhedsdrift :</b> Lydløs tilstand <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til</li> <li>• Fra*</li> </ul>	Indstil printeren til at reducere mængden af støj ved udskrivning.   Bemærk: Denne indstilling gør printerens samlede ydeevne langsommere.
<b>Enhedsdrift :</b> Panelmenuer <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivér*</li> <li>• Deaktiver*</li> </ul>	Indstil printeren til at oprette adgang til betjeningspanelets menuer.   Bemærk: Denne menu kan kun konfigureres fra den integrerede webserver.
<b>Enhedsdrift</b> Ryd brugerdefineret status	Slet alle brugermeddelelser.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

### Ude af drift – slet


MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Hukommelse sidst rensat</li> <li>• Rens alle oplysninger på ikke-flygtig hukommelse</li> <li>• Slet alle printer- og netværksindstillinger</li> <li>• Slet alle genveje og genvejsindstillinger</li> </ul>	Fjern alle indstillinger og programmer, der er lagret i printeren.   Bemærk: Slet alle genveje og genvejsindstillinger er kun tilgængelige i nogle printermodeller.



#### OM DENNE PRINTER

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
Xerox-aktivmærke	Den maksimale længde er 32 tegn.
Kundeaktivmærke	Vis printerens serienummer. Den maksimale længde er 32 tegn.
Placering af printer	Identificer printerens placering. Den maksimale længde er 63 tegn.
Kontakt	Tilpas printernavnet. Den maksimale længde er 63 tegn.

## Udskrivning

### LAYOUT



MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Sider</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1-sidet*</li> <li>• 2-sidet</li> </ul>	Angiv, om der skal udskrives på én side eller på begge sider af papiret.
<b>Vendemetode</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lang kant*</li> <li>• Kort kant</li> </ul>	Bestem, hvilken side af papiret (lang kant eller kort kant) der skal indbindes ved tosidet udskrivning.   Bemærk: Afhængigt af den valgte indstilling forskyder printeren automatisk alle udskrevne oplysninger på siden for at indbinde opgaven korrekt.
<b>Tomme sider</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Udskriv</li> <li>• Udskriv ikke*</li> </ul>	Udskriv tomme sider, der medtages i en udskriftsopgave.
<b>Sortering</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra [1,1,1,2,2,2]</li> <li>• Til [1,2,1,2,1,2]*</li> </ul>	Denne indstilling holder siderne i en udskriftsopgave stakket i rækkefølge, især når der udskrives flere kopier af opgaver.
<b>Skilleark</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingen*</li> <li>• Mellem kopier</li> <li>• Mellem opgaver</li> <li>• Mellem sider</li> </ul>	Indsæt tomme skilleark, når der udskrives.
<b>Magasin til skilleark</b> Magasin [x] (1*)	Angiv papirkilden til skilleark.
<b>Sider pr. ark</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• 2 sider pr. ark</li> <li>• 3 sider pr. ark</li> <li>• 4 sider pr. ark</li> <li>• 6 sider pr. ark</li> <li>• 9 sider pr. ark</li> <li>• 12 sider pr. ark</li> <li>• 16 sider pr. ark</li> </ul>	Udskriv flere sidebilleder på den ene side af et ark papir.
<b>Rækkefølge for sider pr. ark</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vandret*</li> </ul>	Angiv placeringen af flere sidebilleder, når der bruges Sider pr. ark.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Omvendt, vandret</li> <li>• Lodret</li> <li>• Omvendt, lodret</li> </ul>	 Bemærk: Placeringen afhænger af antallet af sidebilleder og sidernes retning.
<b>Retning af Sider pr. ark</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatisk*</li> <li>• Liggende</li> <li>• Stående</li> </ul>	Angiv papirretningen for et flersidet dokument, når du bruger Sider pr. ark.
<b>Ramme for Sider pr. ark</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ingen*</li> <li>• Fuldt optrukket</li> </ul>	Udskriv en ramme omkring hver side, når du bruger Sider pr. ark.
<b>Kopier</b> 1–9999 (1*)	Angiv antallet af kopier for hver udskriftsopgave.
<b>Udskriftsområde</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normal*</li> <li>• Hele siden</li> </ul>	Angiv området, der kan udskrives på et ark papir.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	



## OPSÆTNING





MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Printersprog</b> PCL-emulering	Angiv printersproget.
<b>Rækkefølge for Udskriv alt</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfabetisk*</li> <li>• Nyeste først</li> <li>• Ældste først</li> </ul>	Angiv den ønskede rækkefølge for udskrivning af alle tilbageholdte og fortrolige opgaver.
<b>Adgangskontrol til PjL-fil</b> Fra Til*	Tillad brugerne at indstille filadgangskontrol for printeropgavens sprog.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

## KVALITET

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Udskriftsopløsning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 300 dpi</li> <li>• 600 dpi*</li> <li>• 1200 billedkvalitet</li> <li>• 2400 billedkvalitet</li> </ul>	Angiv opløsningen for tekst og billeder på udskrifterne.  Bemærk: Opløsning defineres som punkter pr. tomme (dpi) eller billedkvalitet.
<b>Tonertæthed</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Let</li> <li>• Normal*</li> <li>• Mørk</li> </ul>	Bestem, hvor lyse eller mørke tekstbilleder skal være.
<b>Halvtone</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normal*</li> <li>• Detaljer</li> </ul>	Forbedr udskriften for at få mere jævne linjer med skarpere kanter.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	





## PCL

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Skrifttypenavn</b> [Liste over tilgængelige skrifttyper] (Courier*)	Vælg en skrifttype fra den angivne skrifttypekilde.
<b>Symbolsæt</b> [Liste over tilgængelige symbolsæt] (10U PC-8*)	Angiver symbolsættet for hvert skrifttypenavn.  Bemærk: Et symbolsæt er et sæt alfabetiske og numeriske tegn, tegnsætningstegn og symboler. Symbolsæt understøtter de forskellige krav for sprog eller bestemte anvendelser, f.eks. matematiske symboler til videnskabelig tekst.
<b>Tegnbredde</b> 0,08–100 (10*)	Angiv tegnbredde for skrifttyper med almindelig eller fast tegnbredde.  Bemærk: Tegnbredde refererer til antallet af tegn med faste mellemrum pr. vandrette tomme.
<b>Retning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stående*</li> <li>• Liggende</li> <li>• Omvendt stående</li> <li>• Omvendt liggende</li> </ul>	Angiv tekst- og grafikretning på siden.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Linjer pr. side</b> 1–255	Angiv antallet af linjer med tekst for hver side, der udskrives via PCL-datastrøm. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dette menupunkt aktiverer den lodrette afstand, der udskriver den valgte antal linjer mellem sidens standardmargener.</li> <li>• 60 er standardindstilling i USA. 64 er den internationale standardindstilling.</li> </ul>
<b>PCL5 mindste linjebredde</b> 1–30 (2*)	Indstil indledende minimumsbredde for en hvilken som helst opgave, der udskrives i 1200 dpi.
<b>PCLXL mindste linjebredde</b> 1–30 (2*)	
<b>A4-bredde</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 198 mm*</li> <li>• 203 mm</li> </ul>	Indstil bredden af den logiske side på A4-papir.  Bemærk: Logisk side er mellemrummet på den fysiske side, hvor data er udskrevet.
<b>Automatisk CR efter LF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	Indstil printeren til at udføre en vognretur efter en linjeskiftkommando.  Bemærk: Vognretur er en mekanisme, der får printeren til at flytte markøren til den første position på den samme linje.
<b>Automatisk LF efter CR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	Indstil printeren til at udføre et linjeskift efter en vognreturkommando.
<b>Udskriftstimeout</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deaktiveret</li> <li>• Aktiveret*</li> </ul>	Aktiver printeren til at afslutte en udskriftsopgave, når den har stået inaktiv i en angivet tidsperiode i sekunder.
<b>Timeouttid for udskrivning</b> 1–255 (90*)	Indstil tidsrummet i sekunder, for at lade printeren afslutte en udskriftsopgave, efter den har stået inaktiv.  Bemærk: Dette menupunkt vises kun, når Udskriftstimeout er aktiveret.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	




## BILLEDE

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Autotilpas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til</li> <li>• Fra*</li> </ul>	<p>Vælg det bedste, tilgængelige papirformat og papirretning for et billede.</p> <p> Bemærk: Når indstillingen er Til, tilsidesætter dette menupunkt den skalering og retning, der er indstillet for billedet.</p>
<b>Inverter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	<p>Invertér bi-tonale sort/hvide billeder.</p> <p> Bemærk: Dette menupunkt gælder ikke for GIF- eller JPEG-billedformater.</p>
<b>Skalering</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Placeres øverst til venstre</li> <li>• Bedste tilpasning*</li> <li>• Placeres på midten</li> <li>• Tilpas højden/bredden</li> <li>• Tilpas højden</li> <li>• Tilpas bredden</li> </ul>	<p>Juster billedet, så det passer til udskriftsområdet.</p> <p> Bemærk: Når Autotilpas er angivet til Aktiveret, indstilles skaleringen automatisk til Tilpas.</p>
<b>Retning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Stående*</li> <li>• Liggende</li> <li>• Omvendt stående</li> <li>• Omvendt liggende</li> </ul>	<p>Angiv tekst- og grafikretning på siden.</p>
<p> Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.</p>	


## Papir



### KONFIGURATION AF PAPIRMAGASIN

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Standardmagasin</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Magasin [x] (1*)</li> <li>Manuelt papir</li> <li>Manuel konvolut</li> </ul>	Vælg papirmagasinet for alle udskriftsopgaver.
<b>Papirformat/type</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Magasin [x] (1*)</li> <li>Manuelt papir</li> <li>Manuel konvolut</li> </ul>	Angiv det papirformat eller den papirtype, der er lagt i hvert papirmagasin.
<b>Udskift format</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Fra</li> <li>Letter/A4</li> <li>Alle viste*</li> </ul>	Indstil printeren til at udskifte det angivne papirformat, hvis det valgte format ikke er lagt i et af papirmagasinerne. <ul style="list-style-type: none"> <li>Hvis der er valgt Fra, vil brugeren blive bedt om at ilægge det valgte papirformat.</li> <li>Letter/A4 udskriver et A4-dokument på Letter-format, hvis der er ilagt papir med Letter-format, og Letter-opgaver på A4-format, hvis der er ilagt papir med A4-format.</li> <li>Alle viste udskifter Letter/A4.</li> </ul>
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

### MEDIEKONFIGURATION

#### Generel opsætning

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Måleenheder</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Tommer</li> <li>Millimeter</li> </ul>	Angiv måleenheden for generelle papirformater.  Bemærk: Tommer er standardindstillingen i USA. Millimeter er den internationale standardindstilling.
<b>Bredde stående</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3,00–14,17" (8,50*)</li> <li>76–360 mm (216*)</li> </ul>	Indstil stående bredde for generelle papirformater.
<b>Højde stående</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>3,00–14,17" (14*)</li> <li>76–360 mm (356*)</li> </ul>	Indstil stående højde for generelle papirformater.



MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Indførsretsning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kort kant*</li> <li>• Lang kant</li> </ul>	Indstil printeren til at indføre papir fra den korte eller den lange kant.  Bemærk: Lang kant vises kun, hvis den længste kant er kortere end den understøttede maksimale bredde.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

### Medietyper

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Almindeligt papir</li> <li>• Karton</li> <li>• Genbrugspapir</li> <li>• Etiketter</li> <li>• Skrivemaskinepapir</li> <li>• Konvolutter</li> <li>• Brevhoved</li> <li>• Fortrykt</li> <li>• Farvet papir</li> <li>• Let</li> <li>• Tungt</li> </ul>	Angiv strukturen, vægten og retningen af det ilagte papir.

## Netværk/porte


### NETVÆRKSOVERSIGT

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Aktiv adapter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatisk*</li> <li>• Standardnetværk</li> <li>• Trådløs</li> </ul>	Angiv typen af netværksforbindelse.
<b>Netværksstatus</b>	Vis forbindelsesstatus for printernetværket.
<b>Vis netværksstatus på printeren</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra</li> <li>• Til*</li> </ul>	Vis netværksstatus på skærmen.
<b>Hastighed, duplex</b>	Se hastigheden på det netværkskort, der er aktivt på nuværende tidspunkt.
<b>IPv4</b>	Vis IPv4-adressen.
<b>Alle IPv6-adresser</b>	Vis alle IPv6-adresser.
<b>Nulstil printserver</b> Start	Nulstil alle aktive netværksforbindelser til printeren.  Bemærk: Denne indstilling fjerner alle indstillinger for netværkskonfiguration.
<b>Timeout for netværksopgave</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra</li> <li>• Til* (90 sekunder)</li> </ul>	Indstil tiden før printeren annullerer et netværksudskriftsopgave.
<b>Bannerside</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	Udskriv en bannerside.
<b>Aktiver netværksforbindelser</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivér*</li> <li>• Deaktiver</li> </ul>	Aktiver eller deaktiver alle netværksforbindelser.
<b>Aktivér LLDP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	Aktiver LLDP (Link Layer Discovery Protocol) i printeren.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	


## TRÅDLØS





Bemærk: Denne menu er kun tilgængelig på printere, der er koblet til et Wi-Fi-netværk, og på printere med en trådløs netværksadapter.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<p><b>Konfigurer på printerens betjeningspanel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vælg netværk</li> <li>• Tilføj Wi-Fi-netværk <ul style="list-style-type: none"> <li>– Netværksnavn</li> <li>– Netværkstilstand <ul style="list-style-type: none"> <li>– Infrastruktur</li> <li>– Trådløs sikkerhedstilstand <ul style="list-style-type: none"> <li>– Deaktiveret</li> <li>– WPA2/WPA - Personlig</li> <li>– WPA2 - Personlig</li> <li>– WPA2/WPA3 - Personlig</li> <li>– WPA3 - Personlig</li> <li>– 802.1x - RADIUS</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>Bestem, hvilket trådløst netværk printerens opretter forbindelse til.</p> <p>Vælg <b>Vælg netværk</b> for at vælge fra en liste over fundne trådløse netværk.</p> <p>Vælg <b>Tilføj Wi-Fi-netværk</b> for manuelt at tilføje et ikke-annonceret netværk.</p> <p>Hvis den er indstillet til 802.1x-RADIUS, skal du sørge for at konfigurere 802.1x-godkendelsesindstillingerne for at undgå netværksafbrydelse.</p> <p> Bemærk: Dette menupunkt vises som <i>Opsætning af trådløs forbindelse</i> i den integrerede webserver.</p>
<p><b>Wi-Fi beskyttet opsætning</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Metode med Start-trykknop</li> <li>• Metode med Start PIN</li> </ul>	<p>En alternativ metode til at tilslutte et trådløst netværk er gennem Wi-Fi beskyttet opsætning.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Metoden med Start-trykknop slutter printerens til et trådløst netværk, når der trykkes på knapper på både printerens og adgangspunktet (trådløs router) inden for et givet tidsrum.</li> <li>• Metoden med Start PIN slutter printerens til et trådløst netværk, når en PIN-kode på printerens indtastes i adgangspunktets trådløse indstillinger.</li> </ul>
<p><b>Kompatibilitet</b></p> <p>802.11b/g/n (2.4GHz)*</p>	<p>Angiv standardindstillingen for det trådløse netværk.</p>
<p><b>Trådløs sikkerhedstilstand</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deaktiveret*</li> <li>• WPA2/WPA-Personlig <ul style="list-style-type: none"> <li>– WPA2/WPA-PSK krypteringstilstand <ul style="list-style-type: none"> <li>– AES</li> <li>– Angiv forhåndsdelte nøgle</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• WPA2-Personlig</li> </ul>	<p>Angiv sikkerhedstypen for tilslutning af printerens til trådløse enheder.</p> <p>Aktiver trådløs sikkerhed gennem Wi-Fi beskyttet adgang (WPA) eller gennem 802.1x-standarden.</p> <p>Når den er indstillet til WPA-sikkerhedstilstand, skal du indtaste adgangskoden til den sikre trådløse forbindelse for den foruddefinerede nøgle.</p> <p>Hvis den er indstillet til 802.1x-RADIUS, skal du sørge</p>

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<ul style="list-style-type: none"> <li>– WPA2-PSK krypteringstilstand                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– AES</li> </ul> </li> <li>– Angiv forhåndsdelte nøgle</li> <li>• WPA2/WPA3 - Personlig                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– WPA2/WPA3 - PSK krypteringstilstand</li> <li>– Angiv forhåndsdelte nøgle</li> </ul> </li> <li>• WPA3 - Personlig                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– WPA3 - PSK krypteringstilstand</li> <li>– Angiv forhåndsdelte nøgle</li> </ul> </li> <li>• 802.1x - RADIUS                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– 802.1x krypteringstilstand                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>– WPA +</li> <li>– WPA2*</li> <li>– WPA2 + PMF</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	<p>for at konfigurere 802.1x-godkendelsesindstillingerne for at undgå netværksafbrydelse.</p> <p>PMF står for Protected Management Frames.</p>
<p><b>IPv4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivér DHCP                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Til*</li> <li>– Fra</li> </ul> </li> <li>• Indstil statisk IP-adresse                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– IP-adresse</li> <li>– Netmaske</li> <li>– Gateway</li> </ul> </li> </ul>	<p>Aktivér DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol), og konfigurer statisk IP-adresse.</p> <p>DHCP er en standardprotokol, der giver en server mulighed for at videregive IP-adresserings- og konfigurationsoplysninger til klienter.</p>
<p><b>IPv6</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivér IPv6                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Til*</li> <li>– Fra</li> </ul> </li> <li>• Aktivér DHCPv6                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Til</li> <li>– Fra*</li> </ul> </li> <li>• Automatisk konfiguration af tilstandsløs adresse                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Til*</li> <li>– Fra</li> </ul> </li> </ul>	<p>Aktivér og konfigurer IPv6-indstillinger i printeren.</p>

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• DNS-serveradresse</li> <li>• Manuelt tildelt IPv6-adresse</li> <li>• Manuelt tildelt IPv6-router</li> <li>• Adressepræfiks 0–128 (64*)</li> <li>• Alle IPv6-adresser</li> <li>• Alle IPv6-routeradresser</li> </ul>	
<p><b>Netværksadresse</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UAA</li> <li>• LAA</li> </ul>	Vis netværksadresserne.
<p><b>PCL SmartSwitch</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til*</li> <li>• Fra</li> </ul>	<p>Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når en udskriftsopgave kræver det, uanset standardsproget for printeren.</p> <p>Hvis PCL SmartSwitch er slået fra, kontrollerer printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i opsætningsmenuen.</p>
<p><b>PS SmartSwitch</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til*</li> <li>• Fra</li> </ul>	<p>Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PS-emulering, når en udskriftsopgave kræver det, uanset standardsproget for printeren.</p> <p>Hvis PS SmartSwitch er slukket, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i opsætningsmenuen.</p>
<p><b>Mac binær PS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatisk*</li> <li>• Til</li> <li>• Fra</li> </ul>	<p>Konfigurer printeren, så den kan behandle binære PostScript-udskriftsopgaver fra Macintosh.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Indstillingen Til konfigurerer rå binære PostScript-udskriftsopgaver.</li> <li>• Indstillingen Fra filtrerer udskriftsopgaver ved brug af standardprotokollen.</li> </ul>
<p> Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.</p>	

## WI-FI DIRECT

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Aktivér Wi-Fi Direct</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til</li> <li>• Fra*</li> </ul>	Indstil printeren til at oprette direkte forbindelse til Wi-Fi-enheder.
<b>Wi-Fi Direct navn</b>	Angiv navnet for Wi-Fi-netværket.
<b>Wi-Fi Direct adgangskode</b>	Indstil adgangskoden til at godkende og validerer brugere på en Wi-Fi-forbindelse.
<b>Vis adgangskode på opsætningssiden</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra</li> <li>• Til*</li> </ul>	Vis Wi-Fi Direct adgangskoden på netværksopsætningssiden.
<b>Foretrukket kanalnummer</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1–11</li> <li>• Automatisk*</li> </ul>	Angiv den foretrukne kanal til Wi-Fi-netværket.
<b>Gruppeejers IP-adresse</b>	Angiv IP-adressen til gruppeejer.
<b>Acceptér automatisk tryknapanmodninger</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	Acceptér anmodninger om at oprette forbindelse til netværket automatisk.  Bemærk: Automatisk accept af klienter er ikke sikker.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	


## AIRPRINT

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>AirPrint</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktiveret</li> <li>• Deaktiveret</li> </ul>	
<b>Bonjour-navn</b>	Navnet, der bruges til at identificere printeren på Airprint.
<b>Organisationsnavn</b>	
<b>Organisatorisk enhed</b>	
<b>Placering af printer</b>	
<b>Breddegrad for printerens placering</b>	GPS-breddegrad for printeren. Intervallet er -90 til 90.
<b>Længdegrad for printerens placering</b>	GPS-længdegrad for printeren. Intervallet er -180 til







MENUPUNKT	BESKRIVELSE
	180.
Højde for printerens placering	GPS-højde for printeren. Intervallet er -100000 til 100000.
Flere muligheder	Fra den integrerede webserver skal du gå til <b>Indstillinger &gt; Netværk/porte &gt; AirPrint &gt; Flere muligheder</b> for de følgende muligheder.
<b>Forbrugsstoffer</b> Sort patron Billedenhed	Denne menu viser status og meddelelser om forbrugsstoffer.
<b>Printer</b> Enhedstype Enhedens hastighed Firmwareversion Magasin 1 Standardbakke	Denne menu viser printerspecifikationerne og status og meddelelser for magasiner og udfaldsbakke.
Logon-metoder	For flere oplysninger henvises til <a href="#">Logon-metoder</a>
Certifikathåndtering	For flere oplysninger henvises til <a href="#">Certifikathåndtering</a>
Indstilling af Fortrolig udskrivning	For flere oplysninger henvises til <a href="#">Indstilling af Fortrolig udskrivning</a>

#### ADMINISTRATION AF MOBILE TJENESTER

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Aktiver IPP-udskrivning</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til*</li> <li>• Fra</li> </ul>	Aktiver indstillingen for IPP-udskrivning i printeren.
<b>Aktiver IPP via USB</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til*</li> <li>• Fra</li> </ul>	Aktiver indstillingen for IPP via USB i printeren.  Bemærk: Brugeren skal genstarte printeren, hvis denne indstilling ændres.
<b>Aktiver Mopria Print Discovery</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til*</li> <li>• Fra</li> </ul>	Aktiver indstillingen Mopria Print Discovery i printeren.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	



## ETHERNET



MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Netværkshastighed</b>	Vis hastigheden for en aktiv netværksadapter.
<b>IPv4</b> : Aktivér DHCP <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til*</li> <li>• Fra</li> </ul>	Aktiver DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol).  Bemærk: DHCP er en standardprotokol, der lader en server dynamisk tildele en IP-adresse og andre netværkskonfigurationsparametre til hver enhed på netværket, så de kan kommunikere med andre IP-netværk.
<b>IPv4</b> : Indstil statisk IP-adresse <ul style="list-style-type: none"> <li>• IP-adresse</li> <li>• Netmaske</li> <li>• Gateway</li> </ul>	Angiv printerens statiske IP-adresse.
<b>IPv6</b> : Aktivér IPv6 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til*</li> <li>• Fra</li> </ul>	Aktiverer IPv6 i printeren.
<b>IPv6</b> : Aktivér DHCPv6 <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	Aktiverer DHCPv6 i printeren.
<b>IPv6</b> : Automatisk konfiguration af tilstandsløs adresse <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra</li> <li>• Til*</li> </ul>	Indstil netværksadapteren, så den accepterer automatiske poster for IPv6-adressekonfiguration som angives af en router.
<b>IPv6</b> DNS-adresse	Angiv DNS-servernes adresse.
<b>IPv6</b> : Adressepræfiks <ul style="list-style-type: none"> <li>• 0–128 (64*)</li> </ul>	Angiv adressepræfiks.
<b>IPv6</b> Alle IPv6-adresser	Vis alle IPv6-adresser.
<b>IPv6</b> Alle IPv6-routeradresser	Vis alle IPv6-routeradresser.
<b>Netværksadresse</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• UAA</li> <li>• LAA</li> </ul>	Vis printerens MAC-adresser (Media Access Control): Lokalt administreret adresse (LAA) og universelt administreret adresse (UAA).  Bemærk: Du kan ændre printerens LAA manuelt.



MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>PCL SmartSwitch</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til*</li> <li>• Fra</li> </ul>	Konfigurer printeren, så den automatisk skifter til PCL-emulering, når en udskriftsopgave kræver det, uanset standardsproget for printeren.   Bemærk: Hvis PCL SmartSwitch er slået fra, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i opsætningsmenuen.
<b>Energieffektivt Ethernet</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automatisk*</li> <li>• Til</li> <li>• Fra</li> </ul>	Reducer strømforbruget, når printeren ikke modtager data fra Ethernet-netværket.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	


#### TCP/IP

 Bemærk: Denne menu vises kun for netværksprintere eller printere, som er sluttet til printerservere.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Angiv værtsnavn</b>	Angiv det aktuelle TCP/IP-værtsnavn.
<b>Domænenavn</b>	Indstil domænenavn.   Bemærk: Dette menupunkt er kun tilgængeligt i den integrerede webserver.
<b>Tillad DHCP/BOOTP at opdatere NTP-server</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til*</li> <li>• Fra</li> </ul>	Tillad DHCP- og BOOTP-klienterne at opdatere printerens NTP-indstillinger.
<b>Konfigurationsfrit navn</b>	Angiv et navn på tjenesten for konfigurationsfrit netværk.   Bemærk: Dette menupunkt er kun tilgængeligt i den integrerede webserver.
<b>Aktiver Auto IP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til*</li> <li>• Fra</li> </ul>	Tildel automatisk en IP-adresse.
<b>DNS-adresse</b>	Angiv den aktuelle DNS-serveradresse (Domain Name System).
<b>Sikkerhedskopiér DNS</b>	Angiv DNS-serveradresser for sikkerhedskopiering.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
Sikkerhedskopiér DNS 2	
Sikkerhedskopiér DNS 3	
Søgerækkefølge i domæne	<p>Angiv en liste over domænenavne for at finde printeren og dens ressourcer, der tilhører forskellige domæner på netværket.</p> <p> Bemærk: Dette menupunkt er kun tilgængeligt i den integrerede webserver.</p>
<b>Aktivér DDNS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	Opdater indstillingerne for dynamisk DNS.
DDNS TTL	Angiv de aktuelle DDNS-indstillinger.
Standard TTL	
DDNS-opdateringstid	
<b>Aktivér mDNS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til*</li> <li>• Fra</li> </ul>	Opdater multicast DNS-indstillinger.
WINS-adresse	Angiv en serveradresse til WINS (Windows Internet Name Service).
<b>Aktivér BOOTP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	Tillad BOOTP at tildele printeren en IP-adresse.
Begrænset serverliste	<p>Angiv en IP-adresse for FTP-tilslutningerne.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dette menupunkt er kun tilgængeligt i den integrerede webserver.</li> <li>• Brug komma til at adskille IP-adresserne.</li> <li>• Du kan tilføje op til 50 IP-adresser.</li> </ul>
<b>Begrænsede funktioner for serverliste</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Blokér alle porte*</li> <li>• Blokér kun udskrivning</li> <li>• Bloker kun udskrivning og HTTP</li> </ul>	<p>Angiv, hvordan IP-adresserne på listen kan få adgang til printerens funktioner.</p> <p> Bemærk: Dette menupunkt er kun tilgængeligt i den integrerede webserver.</p>
MTU	Angiv en parameter for maksimal transmissionsenhed (MTU) for TCP-forbindelserne.
<b>Ubehandlet port til udskrivning</b> 1–65535 (9100*)	Angiv et ubehandlet portnummer til printere, der er sluttet til et netværk.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Maksimal hastighed for udgående kommunikation</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deaktiveret*</li> <li>• Aktiveret</li> </ul>	Aktivér printerens maksimale overførselshastighed.
<b>Kilobit/sekund</b>	Hvis du vælger <b>Til</b> for <b>Maksimal hastighed for udgående kommunikation</b> , vises feltet Kilobit/sekund. Indtast en værdi på mellem 100 og 1.000.000.
<b>TLS-support</b>	<p>Fra den integrerede webserver skal du vælge <b>Indstillinger &gt; Netværk/porte &gt; TCP/IP</b>.</p> <p>Forbedrer printerprivatliv og dataintegritet.</p> <p> Bemærk: TLS-indstillingerne vedrører kun den integrerede webserver. De gælder ikke for kunder, der bruger TLS. Se <i>administratorvejledningen til den integrerede webserver</i> for flere oplysninger.</p> <p> Bemærk: TLSv1.3 understøttes som standard og kan ikke deaktiveres. Hvis du fravælger de øvrige TLS-indstillinger, tvinges EWS til kun at bruge TLSv1.3.</p>
<b>Aktivér TLSv1.0</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til*</li> <li>• Fra</li> </ul>	Indstil protokolindstillingerne for aktivering af TLSv1.0.
<b>Aktivér TLSv1.1</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til*</li> <li>• Fra</li> </ul>	Indstil protokolindstillingerne for aktivering af TLSv1.1.
<b>Aktivér TLSv1.2</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Til</li> <li>• Fra</li> </ul>	Indstil protokolindstillingerne for aktivering af TLSv1.2.
<b>SSL-cifferliste</b>	Angiv cifferalgoritmen til brug for SSL- eller TLS-forbindelser.
<b>TLSv1.3 SSL-cifferliste</b>	TLS_AES_256_GCM_SHA384:TLS_AES_128_GCM_SHA256

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
TCP/IP-portstatus [Portnavne x] <ul style="list-style-type: none"><li>• Til</li><li>• Fra</li></ul>	Viser alle de tilgængelige porte og deres status.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

### SNMP

 Bemærk: Denne menu vises i netværksprintere eller printere, der er tilsluttet printerservere.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<p><b>SNMP-version 1 og 2c</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktiveret <ul style="list-style-type: none"> <li>– Fra</li> <li>– Til*</li> </ul> </li> <li>• Tillad SNMP-sæt <ul style="list-style-type: none"> <li>– Fra</li> <li>– Til*</li> </ul> </li> <li>• Aktivér PPM MIB <ul style="list-style-type: none"> <li>– Fra</li> <li>– Til*</li> </ul> </li> </ul> <p>SNMP-gruppenavn</p>	<p>Konfigurer SNMP (Simple Network Management Protocol) version 1 og 2c for at installere printerdrivere og programmer.</p>
<p><b>SNMP version 3</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktiveret <ul style="list-style-type: none"> <li>– Fra</li> <li>– Til*</li> </ul> </li> <li>• Kontekstnavn</li> <li>• Indstil læse/skrive-oplysninger <ul style="list-style-type: none"> <li>– Brugernavn</li> <li>– Godkendelsesadgangskode</li> <li>– Fortrolighedsadgangskode</li> </ul> </li> <li>• Indstil Kun læse-oplysninger <ul style="list-style-type: none"> <li>– Brugernavn</li> <li>– Godkendelsesadgangskode</li> <li>– Fortrolighedsadgangskode</li> </ul> </li> <li>• Godkendelseshash <ul style="list-style-type: none"> <li>– MD5</li> <li>– SHA1*</li> </ul> </li> <li>• Laveste godkendelsesniveau <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ingen godkendelse, ingen fortrolighed</li> <li>– Godkendelse, ingen fortrolighed</li> </ul> </li> </ul>	<p>Konfigurer SNMP version 3 for at installere og opdatere printersikkerhed.</p>

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Godkendelse, fortrolighed*</li> <li>• Fortrolighedsalgoritme                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– DES</li> <li>– AES-128*</li> </ul> </li> </ul>	
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

## IPSEC



Bemærk: Denne menu vises i netværksprintere eller printere, der er tilsluttet printerservere.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Aktivér IPsec</b> Fra* Til	Aktivér IPsec (Internet Protocol Security).
<b>Grundkonfiguration</b> Standard* Kompatibilitet Sikker	Indstil IPsec-grundkonfigurationen. Dette menupunkt vises kun, når Aktivér IPsec er indstillet til Til.
<b>DH-gruppeforslag (Diffie-Hellman)</b> modp2048 (14)* modp3072 (15) modp4096 (16) modp6144 (17)	Indstil IPsec-kryptering. Dette menupunkt vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Kompatibilitet.
<b>Foreslået krypteringsmetode</b>	Angiv en krypteringsmetode. Dette menupunkt vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Kompatibilitet.
<b>Foreslået godkendelsesmetode</b>	Angiv en godkendelsesmetode. Dette menupunkt vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Kompatibilitet.
<b>IKE SA-levetid (timer)</b>	Angiv IKE SA-udløbsperioden. Dette menupunkt vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Sikker.



MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>IPSec SA-levetid (timer)</b>	Angiv IPSec SA-udløbsperioden. Dette menupunkt vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Sikker.
<b>IPSec-enhedscertifikat</b>	Angiv et IPSec-certifikat. Dette menupunkt vises kun, når Grundkonfiguration er indstillet til Kompatibilitet eller Sikker.
<b>Forhåndsdelte nølegodkendte forbindelser</b> Vært [x] Adresse Nøgle	Konfigurer printerens godkendte forbindelser. Disse menupunkter vises kun, når Aktivér IPSec er indstillet til Til.
<b>Certifikatgodkendte forbindelser</b> Vært [x] adresse[/undernet] Adresse [/undernet]	

**802.1X**





Bemærk: Denne menu vises i netværksprintere eller printere, der er tilsluttet printerservere.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Aktiv</b> Fra* Til	Lad printeren oprette forbindelse til netværk, der kræver godkendelse, før der kan opnås adgang.
Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

**LPD-KONFIGURATION**

Bemærk: Denne menu vises i netværksprintere eller printere, der er tilsluttet printerservere.


MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>LPD-timeout</b> 0–65535 sekunder (90*)	Indstil timeoutværdien for at stoppe LPD-serveren (Line Printer Daemon), så den ikke venter på udskriftsopgaver, der tilbageholdes eller er ugyldige, på ubestemt tid.
<b>LPD-bannerside</b>	Udskriv en bannerside for alle LPD-udskriftsopgaver.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
Fra* Til	 Bemærk: En bannerside er den første side i en udskriftsopgave og bruges som skilleark mellem udskriftsopgaver og til identifikation af den afsender, der anmodede om udskriftsopgaven.
<b>LPD-efterfølgende side</b> Fra* Til	Udskriv en efterfølgende side for alle LPD-udskriftsopgaver.   Bemærk: En bagside er den sidste side i en udskriftsopgave.
<b>LPD-konvertering af vognretur</b> Fra* Til	Aktivér konvertering af vognretur   Bemærk: Vognretur er en mekanisme, der får printeren til at flytte markøren til den første position på den samme linje.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	



## HTTP/FTP-INDSTILLINGER

 Bemærk: Denne menu vises i netværksprintere eller printere, der er tilsluttet printerservere.


MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Aktivér HTTP-server</b> Fra Til*	Få adgang til den integrerede webserver for at overvåge og styre printeren.
<b>Aktivér HTTPS</b> Fra Til*	Konfigurer indstillingerne for HTTPS (Hypertext Transfer Protocol Secure).
<b>Gennemtvung HTTPS-forbindelser</b> Fra* Til	Tving printeren til at bruge HTTPS-forbindelser.
<b>Aktivér FTP/TFTP</b> Fra Til*	Send filer via FTP.
<b>IP-adresse på HTTP-proxy</b>	Konfigurer indstillingerne til HTTP- og FTP-serveren.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>IP-adresse på FTP-proxy</b>	 Bemærk: Denne funktion er kun tilgængelig på visse printermodeller.
<b>HTTP standard-IP-port</b> 1–65535 (80*)	
<b>HTTPS-enhedscertifikat</b>	
<b>FTP standard-IP-port</b> 1–65535 (21*)	
<b>Timeout for HTTP/FTP-anmodninger</b> 1–299 (30*)	Angiv, hvor lang tid der skal gå, inden serverforbindelsen stopper.
<b>Forsøg for HTTP/FTP-anmodninger</b> 1–299 (3*)	Indstil antal nye forsøg på at oprette forbindelse til HTTP-/FTP-serveren.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

## USB

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>PCL SmartSwitch</b> Fra Til*	Indstil printeren, så den skifter til PCL-emulering, når en udskriftsopgave, der modtages via en USB-port, kræver det, uanset standardprintersproget.   Bemærk: Hvis PCL SmartSwitch er slået fra, undersøger printeren ikke indgående data, og den bruger det standardprintersprog, der er angivet i opsætningsmenuen.
<b>Aktivér USB-port</b> Aktivér* Deaktiver	Aktivér USB-standardporten.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

## BEGRÆNS EKSTERN NETVÆRKSADGANG

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Begræns eksternt netværksadgang</b> Fra* Til	Begræns adgang til websteder på netværket.
<b>Eksternt netværksadresse</b>	Angiv netværksadresser med begrænset adgang.
<b>E-mailadresse til meddelelser</b>	Angiv en e-mailadresse, hvortil der skal sendes en meddelelse med loggede hændelser.
<b>Ping-frekvens</b> 1–300 (10*)	Angiv netværkets forespørgselsinterval i sekunder.
<b>Emne</b>	Angiv emnet og meddelelsen for underretnings-e-mailen.
<b>Meddelelse</b>	
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

## UNIVERSALUDSKRIVNING




Universaludskrivning er en skybaseret udskrivningsprotokol, der giver en enkel og sikker udskrivningsløsning til Microsoft® 365-brugere. Universaludskrivning giver administratorer mulighed for at administrere printere uden behov for lokale printerservere. Universaludskrivning giver brugerne adgang til cloudprintere uden behov for printerdrivere.

Du kan bruge siden Universaludskrivning til at registrere din Xerox®-enhed til Universaludskrivning.

### Forudsætninger

- Microsoft Azure AD-konto
- Windows 10 Client version 1903 eller nyere

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Status</b>	Enheden er i øjeblikket ikke registreret med Universaludskrivning.
<b>Registrering</b>	Brugeren kan bruge siden Universaludskrivning til at registrere Xerox®-enheden til Universaludskrivning.
<b>Printernavn</b>	Standardprinternavnet vises. Brugeren kan også opdatere Xerox®-printernavnet.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Registrering</b>	<p>Udfør følgende trin for at foretage registrering:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Gå til <b>Indstillinger &gt; Netværk/porte &gt; Universaludskrivning</b>, og klik derefter på <b>Registrer</b>. Registreringsprocessen godkender enheden med Microsoft® Azure® Active Directory.</li> <li>Vinduet Registrér enhed vises. Hvis du vil kopiere registreringskoden, skal du klikke på <b>Kopier</b> og derefter klikke på linket <a href="https://microsoft.com/devicelogin">https://microsoft.com/devicelogin</a>.</li> </ol> <p> Bemærk: Registreringskoden udløber efter 15 minutter. Registreringsprocessen skal afsluttes, før koden udløber.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>En Microsoft-administreret webseite åbnes. Udfør følgende trin: <ol style="list-style-type: none"> <li>Indsæt registreringskoden i kodefeltet i vinduet Indtast kode, og klik derefter på <b>Næste</b>.</li> <li>Vælg den relevante Microsoft®-konto i vinduet Vælg en konto.</li> </ol> <p> Bemærk: Vælg en tilgængelig Microsoft®-konto til registrering. Den valgte konto bruges udelukkende til at oprette en pålidelig forbindelse til enheden med tjenesten Universaludskrivning. Efter registrering bruger Universaludskrivning ikke kontoen igen.</p> </li> <li>Der vises et vindue til Universaludskrivning. Klik på <b>Fortsæt</b>, og luk vinduet.</li> </ol> <p> Bemærk: Se <i>administratorvejledningen til den integrerede webserver</i> for flere oplysninger.</p>

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Status</b>	Enheden er online og er registreret med Universaludskrivning.
<b>Registrering</b>	Brugeren kan bruge siden Universaludskrivning til at afmelde Xerox®-enheden fra Universaludskrivning.
<b>Printernavn</b>	Registreret printernavn vises.
<b>Afregistrering</b>	Brug denne funktion til at afregistrere enheden fra tjenesten Universaludskrivning.

## Yderligere oplysninger om Universaludskrivning

### Tilføjelse af en printer fra Windows Server

- Gå til **Indstillinger > Printere og scannere**, og klik derefter på **Tilføj en printer eller scanner**.
- Vælg printeren på printerlisten, og klik derefter på **Tilføj enhed**. Hvis printeren ikke vises på listen, skal du udføre følgende trin:
  - Gå til **Søg efter printere i min organisation**.

- b. Indtast det registrerede navn i tekstfeltet, og klik på **Søg**. Når printeren vises på listen, skal du klikke på **Tilføj enhed**.



Bemærk: Windows 11 supports PIN-protected printing. For example, to protect your print, you can use a 4-digit PIN between 0 and 9.

## Sikkerhed

## LOGON-METODER

## Offentlig

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Administrer tilladelser</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Funktionsadgang <ul style="list-style-type: none"> <li>– Adgang til tilbageholdte opgaver</li> <li>– Annuller opgaver på enheden</li> <li>– Skift sprog</li> <li>– Internet Printing Protocol (IPP)</li> <li>– Sort/hvid udskrivning</li> <li>– Netværksmappe - Scanning</li> </ul> </li> </ul>	Kontroller adgangen til printerfunktionerne.
<b>Administrer tilladelser</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrative menuer <ul style="list-style-type: none"> <li>– Menuen Sikkerhed</li> <li>– Menuen Netværk/porte</li> <li>– Menuen Papir</li> <li>– Menuen Rapporter</li> <li>– Menuer til funktionskonfiguration</li> <li>– Menuen Forbrugsstoffer</li> <li>– Menuen SE</li> <li>– Enhedsmenu</li> </ul> </li> </ul>	Kontroller adgangen til printermenuerne.
<b>Administrer tilladelser</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enhedsstyring <ul style="list-style-type: none"> <li>– Ekstern håndtering</li> <li>– Firmwareopdateringer</li> <li>– Importer/eksporter alle indstillinger</li> <li>– Ude af drift – slet</li> <li>– Adgang til integreret webserver</li> </ul> </li> </ul>	Kontroladgang til printerens administrationsindstillinger.

### Lokale konti

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<p><b>Tilføj bruger</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Brugernavn/adgangskode</li> <li>• Brugernavn</li> <li>• Adgangskode</li> <li>• PIN-kode</li> </ul>	<p>Opret lokale konti for at administrere adgang til printerfunktioner.</p>
<p><b>Administrer grupper/tilladelser</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tilføj gruppe                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Importér adgangskontrol                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>– Funktionsadgang</li> <li>– Administrative menuer</li> <li>– Enhedsstyring</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Alle brugere                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Importér adgangskontrol                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>– Funktionsadgang</li> <li>– Administrative menuer</li> <li>– Enhedsstyring</li> </ul> </li> </ul> </li> <li>• Admin                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Funktionsadgang</li> <li>– Administrative menuer</li> <li>– Enhedsstyring</li> </ul> </li> </ul>	<p>Administration af gruppe- eller brugeradgang til printerfunktioner, programmer og sikkerhedsindstillinger.</p>



## CERTIFIKATHÅNDTERING


MENUPUNKT	MENUPUNKT
<b>Konfigurer certifikatstandarder</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Almindeligt navn</li> <li>• Organisationsnavn</li> <li>• Enhedsnavn</li> <li>• Land/område</li> <li>• Områdenavn</li> <li>• Bynavn</li> <li>• Alternativt emnenavn</li> </ul>	Indstil standardværdierne for genererede certifikater.
Enhedscertifikater	Generer, slet eller få vist enhedscertifikater.
Administrér CA-certifikater	Indlæs, slet eller få vist CA-certifikater (Certifikatautoritet).

## LOGIN-RESTRIKTIONER

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Login-fejl</b> 1–10 (3*)	Angiv antallet af mislykkede forsøg på login, før brugere bliver logget ud.
<b>Tidsperiode for fejl</b> 1–60 minutter (5*)	Angiv tidsperioden mellem mislykkede loginforsøg, før brugeren bliver logget ud.
<b>Log ud-tid</b> 1–60 minutter (5*)	Angiv varighed for log ud.
<b>Timeout for weblogin</b> 1–120 minutter (10*)	Angiv forsinkelsen for en fjernlogin, før brugeren automatisk logges ud.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

## INDSTILLING AF FORTROLIG UDSKRIVNING


MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Maks. ugyldige PIN-koder</b> 2–10	Indstil det antal gange, en ugyldig PIN-kode kan indtastes. <ul style="list-style-type: none"> <li>• En værdi på nul slår denne indstilling fra.</li> <li>• Når grænsen nås, slettes udskriftsopgaverne for det pågældende brugernavn og den tilhørende PIN-kode.</li> </ul>
<b>Udløbstid for fortrolige opgaver</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• 1 time</li> <li>• 4 timer</li> <li>• 24 timer</li> <li>• 1 uge</li> </ul>	Angiv udløbstiden for fortrolige udskriftsopgaver. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hvis dette menupunkt ændres, mens der er fortrolige udskriftsopgaver i printerens hukommelse eller harddisk, ændres udløbstiden for disse udskriftsopgaver ikke til den nye standardværdi.</li> <li>• Hvis printeren slukkes, slettes alle fortrolige udskriftsopgaver i printerhukommelsen.</li> </ul>
<b>Udløbstid for gentag opgave</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• 1 time</li> <li>• 4 timer</li> <li>• 24 timer</li> <li>• 1 uge</li> </ul>	Indstil udløbstiden for en udskriftsopgave, som du ønsker at gentage.
<b>Udløbstid for opgave med godkendelse</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• 1 time</li> <li>• 4 timer</li> <li>• 24 timer</li> <li>• 1 uge</li> </ul>	Indstil udløbstiden, som printeren bruger til at udskrive en kopi til brugeren, så kopiens kvalitet kan undersøges, før de resterende kopier udskrives.
<b>Udløbstid for gemt opgave</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• 1 time</li> <li>• 4 timer</li> <li>• 24 timer</li> <li>• 1 uge</li> </ul>	Angiv udløbstiden for, hvor lang tid printeren skal gemme udskriftsopgave til senere udskrivning.
<b>Kræv, at alle opgaver tilbageholdes</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	Indstil printeren til at tilbageholde alle udskriftsopgaver.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Bevar identiske dokumenter</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	Indstil printeren til at udskrive andre dokumenter med det samme filnavn uden at overskrive andre udskriftsopgaver.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

#### SLET MIDLERTIDIGE DATAFILER



MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Lagret i intern hukommelse</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	Slet alle filer, der er gemt i printerens hukommelse.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

#### LØSNINGER FOR LDAP-INDSTILLINGER

BRUG	TIL
<b>Følg LDAP-henvisninger</b> Fra* Til	Søg efter forskellige servere i domænet for den brugerkonto, der er logget på.
<b>LDAP-certifikatverificering</b> Nej* Ja	Aktiver bekræftelse af LDAP-certifikater.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

#### DIVERSE

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Udskriv tilladelse</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Fra*</li> <li>• Til</li> </ul>	Lad brugeren udskrive.
<b>Standardlogin til udskrivningstilladelse</b>	Viser standardtilladelsen, som brugeren bruger til at udskrive.

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
	 Bemærk: Denne indstilling vises kun, når der oprettes en eller flere logon-metoder.
<b>Jumper til sikkerhedsnulstilling</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktivér "Gæst adgang"</li> <li>• Ingen effekt</li> </ul>	Angiv brugeradgang til printeren. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Jumperen findes ved siden af et låseikon på systemkortet.</li> <li>• Aktivering af "Gæst adgang" giver alle adgang til alle aspekter af printeren.</li> <li>• Ingen effekt kan forårsage, at der ikke kan opnås adgang til printeren, når den ønskede sikkerhed er utilgængelig.</li> </ul>
<b>Mindste længde på adgangskode</b> 0-32	Angiv adgangskodens længde.
 Bemærk: En stjerne (*) ud for en værdi angiver standardindstillingen.	

## Rapporter

### SIDE MED MENUINDSTILLINGER

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
Side med menuindstillinger	Udskriv en rapport, der indeholder printermenuerne.



### ENHED

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
Enhedsoplysninger	Udskriv en rapport med oplysninger om printeren.
Enhedsstatistik	Udskriv en rapport om printerbrug og status for forbrugsstoffer.
Profiliste	Udskriv en liste over profiler, der er gemt i printeren.
Aktivrapport	Udskriv en rapport, der indeholder printerens serienummer og modelnavn.

### UDSKRIVNING

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
Udskriv skrifttyper PCL-skrifttyper	Udskriv eksempler og oplysninger om de skrifttyper, der er tilgængelige i hvert printersprog.

### NETVÆRK

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
Siden Netværksopsætning	Udskriv en side, der viser det konfigurerede netværk og trådløse indstillinger på printeren.   Bemærk: Dette menupunkt vises kun for netværksprintere eller printere, som er tilsluttet en printerserver.
Wi-Fi Direct-tilsluttede klienter	Udskriv en side, der viser en liste over enheder, som er sluttet til printeren via Wi-Fi Direct.   Bemærk: Dette menupunkt vises kun, når Aktiver Wi-Fi Direct er indstillet til Til.

## Forbr.stofplan

### AKTIVERING AF PLAN

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sekvensnummer</li> <li>• Maskinens serienummer</li> <li>• Aktiveringskode</li> </ul>	<p>Den beskriver detaljerne i aktiveringsprocessen for den købte forbrugsstofplan. Kontakt din Xerox-repræsentant for at få en aktiveringskode for forbrugsstoffer.</p> <p>Planer for abonnementservice er ikke tilgængelig i alle lande</p> <p>Kontakt din Xerox-repræsentant for at få flere oplysninger om Xerox®-forbrugsstoffer og serviceplaner.</p>

### PLANKONVERTERING

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aktuel plan</li> <li>• Maskinens serienummer</li> <li>• Tryk i alt</li> <li>• Konverteringskode</li> </ul>	<p>Den beskriver detaljerne i konverteringsprocessen for den eksisterende forbrugsstofplan. Kontakt din Xerox-repræsentant for at få en konverteringskode for forbrugsstoffer.</p> <p>Planer for abonnementservice er ikke tilgængelig i alle lande</p> <p>Kontakt din Xerox-repræsentant for at få flere oplysninger om Xerox®-forbrugsstoffer og serviceplaner.</p>

### ABONNEMENTSSERVICE

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Status</li> </ul>	<p>Det angiver abonnementsstatus.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tjek abonnement</li> </ul>	<p>Gør følgende for at aktivere en plan for abonnementservice:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Gå til <b>Indstillinger &gt; Forbrugsstofplan &gt; Abonnementservice</b>.</li> <li>2 Under Abonnementservice skal du klikke på <b>Tjek abonnement</b> og derefter følge anvisningerne fra din Xerox-repræsentant.</li> </ol>

## Fejlfinding

MENUPUNKT	BESKRIVELSE
<b>Testsider for udskriftskvalitet</b>	Udskriv prøvesider for at identificere og rette problemer med udskriftskvaliteten.





## Vedligeholdelse af printeren

Dette kapitel indeholder:

Kontrol af status for forbrugsstoffer .....	106
Konfiguration af meddelelser om forbrugsstoffer.....	107
Indstilling af e-mail-advarsler.....	108
Visning af rapporter.....	109
Bestilling af forbrugsstoffer .....	110
Udskiftning af forbrugsstoffer.....	111
Rengøring af printeren .....	116
Besparelse af energi og papir.....	117
Flytning af printeren til et andet sted.....	118

## Kontrol af status for forbrugsstoffer

1. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger > Rapporter > OK > Enhed > OK > Enhedsstatistik > OK.**
2. Fra afsnittet Oplysninger om forbrugsstoffer på de udskrevne sider, skal du kontrollere status for forbrugsstoffer.

## Konfiguration af meddelelser om forbrugsstoffer

1. Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.
  - Vis printerens IP-adresse på printerens startskærm. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
  - Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
2. Klik på **Indstillinger > OK > Enhed > OK > Meddelelser > OK**.
3. I menuen for forbrugsstoffer skal du klikke på **Tilpas meddelelser om forbrugsstoffer**.
4. Vælg en meddelelse for hvert forbrugstof.
5. Gem ændringerne.

## Indstilling af e-mail-advarsler

Konfigurer printeren til at sende e-mail-advarsler, når forbrugsstofferne er ved at være opbrugt, når det er nødvendigt at skifte eller tilføje papir, eller når der er opstået et papirstop.

1. Åbn en webbrowser, og angiv derefter printerens IP-adresse i adressefeltet.
  - Vis printerens IP-adresse på printerens startskærm. IP-adressen vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.
  - Hvis du bruger en proxyserver, skal du deaktivere den midlertidigt for at indlæse websiden korrekt.
2. Klik på **Indstillinger > Enhed > Meddelelser > Opsætning af e-mailadvarsel**, og konfigurer derefter indstillingerne.



Bemærk: Kontakt din e-mail-udbyder for at få flere oplysninger om SMTP-indstillinger.

3. Klik på **Opsætning af e-maillister og -advarsler**, og konfigurer derefter indstillingerne.
4. Gem ændringerne.

## Visning af rapporter

1. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger** > **OK** > **Rapporter** > **OK**.
2. Vælg den rapport, du ønsker at se, og tryk på **OK**.

## Bestilling af forbrugsstoffer

For at se og bestille forbrugsvarer til din printer skal du gå til <https://www.xerox.com/supplies> og derefter indtaste dit produkt i søgefeltet.



Bemærk: Alle beregninger af forbrug af forbrugsstoffer til printeren forudsætter udskrift på almindeligt papir med Letter- eller A4-format.



**Advarsel:** Hvis du ikke opretholder den optimale ydeevne eller ikke udskifter forbrugsstoffer, når der bedes om det, kan det forårsage skade på printeren.

### BRUG AF ORIGINALE XEROX-FORBRUGSSTOFFER

Din Xerox-printer er designet til at fungere bedst med originale Xerox-dele og -forbrugsstoffer. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra en tredjepart påvirker muligvis printerens og de tilhørende billedkomponenters ydeevne, pålidelighed eller levetid. Det kan også påvirke garantidækningen. Skader, som skyldes, at der er brugt dele og forbrugsstoffer fra en tredjepart, dækkes ikke af garantien.

Alle indikatorer for levetid er udviklet til at fungere sammen med Xerox-forbrugsstoffer og giver muligvis uforudsigelige resultater, hvis der bruges forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart. Brug af billedkomponenter ud over den tilsigtede levetid skader muligvis Xerox-printeren eller de tilknyttede komponenter.




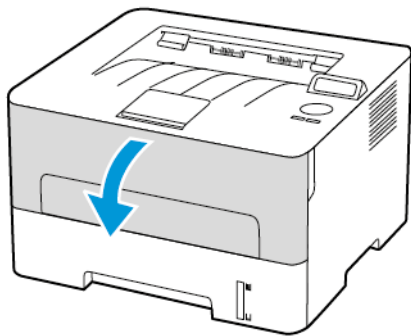
**Advarsel:** Forbrugsvarer uden returprogrammets aftalevilkår kan være nulstillet og genproduceret. Producentens garanti dækker imidlertid ikke beskadigelse, der skyldes brug af ikke-originale forbrugsstoffer. Nulstilling af tællere på forbrugstoffet uden korrekt genfremstilling kan beskadige printeren. Efter nulstilling af tællere på forbrugstoffet kan din printer vise en fejl, der angiver forekomsten af nulstillingsvaren.

## Udskiftning af forbrugstoffer

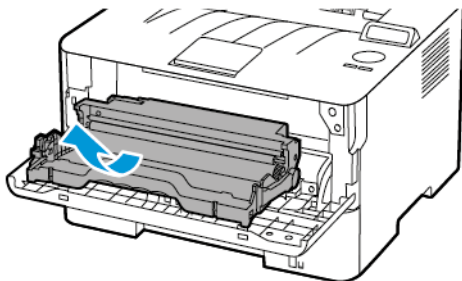
### UDSKIFTNING AF TONERPATRONEN

1. Åbn frontlågen.

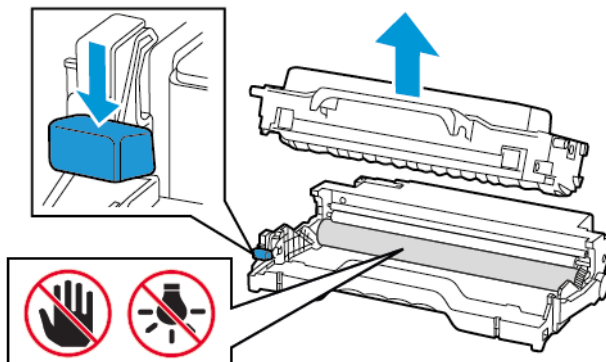
 **Advarsel:** For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



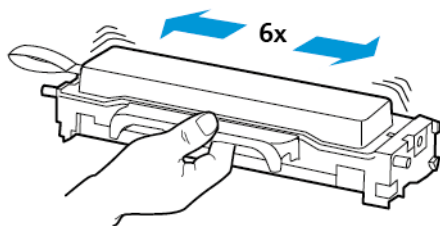
2. Fjern billedenheden.



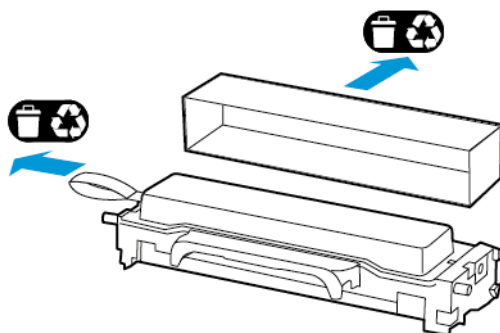
3. Fjern den brugte tonerpatron fra billedenheden.



4. Pak den nye tonerpatron ud.
5. Ryst tonerpatronen for at fordele toneren.

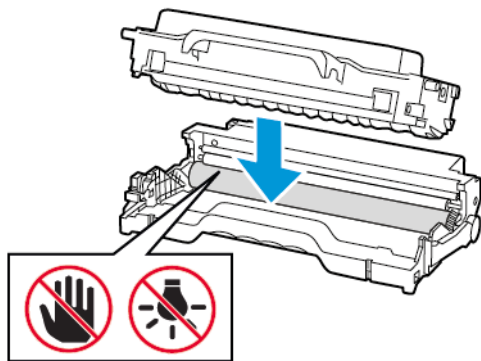


6. Fjern pakningen og derefter dækslet.

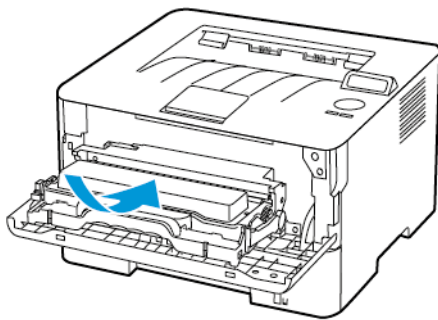




7. Indsæt den nye tonerpatron i billedenheden.




8. Indsæt billedenheden.

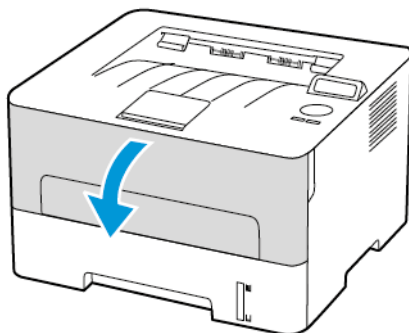


9. Luk lågen.

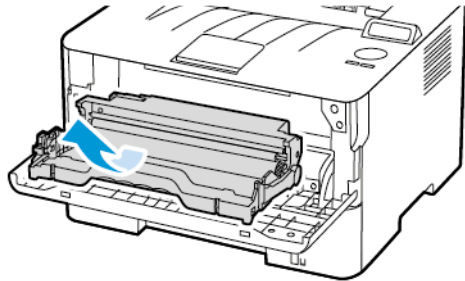
## UDSKIFTNING AF BILLEDENHEDEN

1. Åbn frontlågen.

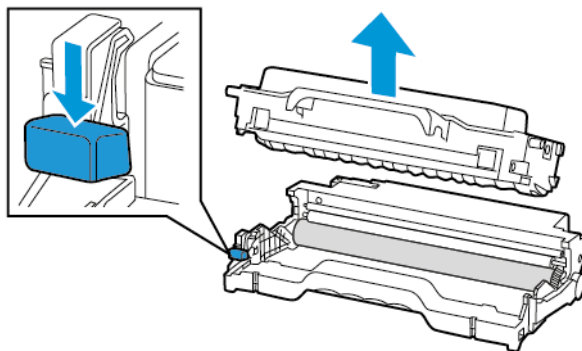
 **Advarsel:** For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.



2. Fjern den brugte billedenhed.



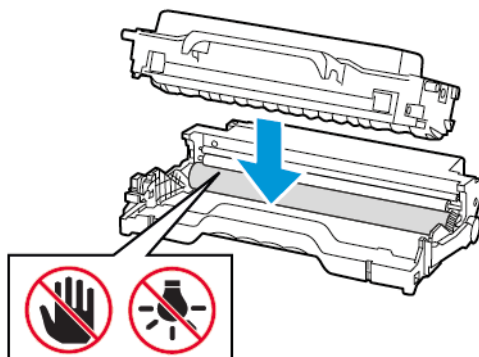
3. Fjern tonerpatronen fra den brugte billedenhed.



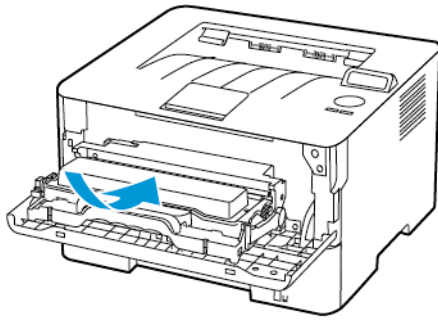
4. Pak den nye billedenhed ud, og indsæt derefter tonerpatronen.

**⚠ Advarsel:** Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.

**⚠ Advarsel:** Undgå at berøre fotokonduktortromlen. Hvis du berører tromlen, kan det påvirke kvaliteten af fremtidige udskriftsopgaver.



5. Indsæt den nye billedenhed.



6. Luk lågen.

## Rengøring af printeren



**ADVARSEL—FARE FOR ELEKTRISK STØD:** Tag netledningen ud af stikkontakten, og fjern alle kabler fra printeren, før du går videre, for at reducere risikoen for elektrisk stød, når du skal rengøre printerens ydre.

- Udfør denne opgave med nogle måneders mellemrum.
  - Garantien dækker ikke skader på printeren, der er forårsaget af, at printeren håndteres forkert.
1. Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
  2. Fjern papir fra standardudfaldsbakken.
  3. Fjern støv, fnug og papirstumper omkring printeren med en blød børste eller en støvsuger.
  4. Aftør printerens yderside med en fugtig, blød, fnugfri klud.
    - Brug ikke husholdningsrengøringsmidler, da de kan beskadige printerens overflader.
    - Sørg for, at alle områder af printeren er tørre efter rengøringen.
  5. Sæt netledningen i stikkontakten, og tænd derefter for printeren.



**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Tilslut netledningen til en passende normeret og korrekt jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risiko for brand eller elektrisk stød.

## Besparelse af energi og papir

### KONFIGURATION AF INDSTILLINGER FOR STRØMSPARETILSTAND

#### Slumretilstand

1. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger > OK > Enhed > OK > Strømstyring > OK > Timeout > OK > Dvaletilstand > OK**
2. Angiv den tid, printeren forbliver inaktiv, før den skifter til dvaletilstand.

#### Dvaletilstand

1. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger > OK > Enhed > OK > Strømstyring > OK > Timeout > OK > Dvaletilstand > OK**
2. Indstil den tid, der går, før printeren går i dvaletilstand.
  - Sørg for at aktivere printeren fra dvaletilstand, før du sender en udskriftsopgave.
  - Hvis du vil aktivere printeren fra dvaletilstand, skal du trykke på afbryderknappen.
  - Den integrerede webserver er deaktiveret, når printeren er i dvaletilstand.

### BESPARELSE AF FORBRUGSSTOFFER

- Udskriv på begge sider af papiret.



Bemærk: Tosidet udskrivning er standardindstillingen i printerdriveren.

- Udskriv flere sider på et enkelt ark papir.
- Brug funktionen Vis udskrift for at se, hvordan dokumentet ser ud, inden du udskriver det.
- Udskriv én kopi af dokumentet for at kontrollere indholdet og formatet for eventuelle fejl.

## Flytning af printeren til et andet sted



**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Hvis printeren vejer mere end 20 kg, skal der være to eller flere personer til at løfte den på forsvarlig vis.



**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** For at undgå risiko for brand eller elektrisk stød skal du kun bruge den netledning, der leveres sammen med dette produkt, eller en erstatningsnetledning, som er godkendt af producenten.



**ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:** Når du flytter printeren, skal du følge disse retningslinjer for at forebygge personskader eller skader på printeren:

- Sørg for, at alle låg, låger og papirmagasiner er lukket.
- Sluk printeren, og tag derefter netledningen ud af stikkontakten.
- Frakobl alle ledninger og kabler fra printeren.
- Hvis printeren har særskilte, gulvbaserede ekstramagasiner eller udfaldsbakker, der er fastgjort til den, skal du frakoble dem, før printeren flyttes.
- Hvis printeren har en base med hjul, så rul den forsigtigt til det nye sted. Vær forsigtig, når du passerer dørttrin og revner i gulvbelægningen.
- Hvis printeren ikke har en bund med hjul, men er konfigureret med valgfrie papirmagasiner eller udfaldsbakker, skal du fjerne magasinerne og løfte printeren af papirmagasinerne. Forsøg ikke at løfte printeren og andet tilbehør samtidig.
- Brug altid grebene på printeren til at løfte den.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere printeren, skal den kunne støtte hele printerens underside.
- Hvis der bruges en vogn til at transportere hardware-tilbehør, skal den kunne støtte tilbehørets dimensioner.
- Sørg for, at printeren står oprejst.
- Undgå voldsomme rystelser.
- Undgå at holde fingrene under printeren, når du sætter den ned.
- Sørg for, at der er tilstrækkelig plads omkring printeren.



Bemærk: Skader på printeren, der skyldes forkert håndtering, dækkes ikke af printerens garanti.

## Fejlfinding af et problem

Dette kapitel indeholder:

Problemer med udskriftskvalitet .....	120
Udskrivningsproblemer .....	121
Printeren reagerer ikke.....	164
Problemer med netværksforbindelsen.....	166
Problemer med forbrugsstoffer.....	169
Udredning af papirstop .....	171
Problemer med papirfremføring .....	180
Kontakt til kundesupport.....	184

## Problemer med udskriftskvalitet

Find det problem med udskriftskvaliteten, som der opstår, og klik derefter på linket nedenfor for at læse trinnene for problemløsning.

- [Tomme eller hvide sider](#)
- [Mørk udskrift](#)
- [Tynde streger udskrives ikke korrekt](#)
- [Foldet eller krøllet papir](#)
- [Grå baggrund](#)
- [Vandrette lyse striber](#)
- [Forkerte margener](#)
- [Lys udskrift](#)
- [Meleret udskrift og pletter](#)
- [Papiret buer](#)
- [Udskrift er forvrænget eller skæv](#)
- [Gentagne fejl på udskrift](#)
- [Helt sorte sider](#)
- [Beskåret tekst eller billeder](#)
- [Toner gnides nemt af](#)
- [Lodrette mørke striber](#)
- [Lodrette mørke streger eller striber](#)
- [Lodrette mørke streger med manglende udskrift](#)
- [Lodrette hvide streger](#)



## Udskrivningsproblemer

### DÅRLIG UDSKRIFTSKVALITET

#### Tomme eller hvide sider



Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du isætte en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren tomme eller hvide sider?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Fjern billedenheden.</p> <p>Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du berører tromlen, kan det påvirke</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.

HANDLING	JA	NEJ
<p>kvaliteten af fremtidige udskriftsopgaver.</p> <p>b. Undersøg billedenheden for at se, om der er tegn på beskadigelse.</p> <p>Sørg for, at fotokonduktortromlens kontakt ikke er bøjet og er korrekt isat.</p> <p>c. Ryst billedenheden grundigt for at fordele toneren.</p> <p>d. Indsæt billedenheden.</p> <p>e. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren tomme eller hvide sider?</p>		
<p><b>Trin 3</b></p> <p>Udskift tonerpatronen.</p> <p>Udskriver printeren tomme eller hvide sider?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 4</b></p> <p>Udskift billedenheden.</p> <p>Udskriver printeren tomme eller hvide sider?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.

#### Mørk udskrift



Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du isætte en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften mørk?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Sluk for printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen.</p> <p>b. Reducer tonertæthedsgraden. På betjeningspanelet skal du vælge: <b>Indstillinger &gt; Udskrivning &gt; Kvalitet &gt; Tonertæthed</b></p> <p>c. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften mørk?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørg for, at indstillingen stemmer overens med det papir, der er lagt i.</li> <li>• Du kan også ændre indstillingerne på printerens betjeningspanel. Gå til <b>Indstillinger &gt; Papir &gt; Magasinkonfiguration &gt; Papirformat/type</b>.</li> </ul> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften mørk?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 4</b></p> <p>Kontroller, om papiret har struktur eller ru overflade.</p>	Gå til trin 5.	Gå til trin 6.

HANDLING	JA	NEJ
Udskriver du på papir med struktur eller ru overflade?		
<b>Trin 5</b> a. Udskift struktureret papir med almindeligt papir. b. Udskriv dokumentet. Er udskriften mørk?	Gå til trin 6.	Problemet er løst.
<b>Trin 6</b> a. Ilæg papir fra en ny pakke. Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges. b. Udskriv dokumentet. Er udskriften mørk?	Gå til trin 7.	Problemet er løst.
<b>Trin 7</b> a. Fjern billedenheden, og indsæt den igen. Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten. Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du berører tromlen, kan det påvirke kvaliteten af fremtidige udskriftsopgaver. b. Udskriv dokumentet. Er udskriften mørk?	Gå til trin 8.	Problemet er løst.
<b>Trin 8</b> a. Udskift billedenheden. b. Udskriv dokumentet. Er udskriften mørk?	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.

## Tynde streger udskrives ikke korrekt



Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du isætte en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskrives tynde streger ikke korrekt?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Øg tonertæthed.</p> <p>På betjeningspanelet skal du vælge:</p> <p><b>Indstillinger &gt; Udskrivning &gt; Kvalitet &gt; Tonertæthed</b></p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskrives tynde streger ikke korrekt?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.

### Foldet eller krøllet papir




Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du isætte en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er papiret foldet eller krøllet?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Ilæg papir fra en ny pakke.</p> <p>Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er papiret foldet eller krøllet?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørg for, at indstillingen stemmer overens med det papir, der er lagt i.</li> <li>• Du kan også ændre indstillingen via printerens betjeningspanel. Gå til <b>Indstillinger &gt; Papir &gt; Magasinkonfiguration &gt; Papirformat/type</b></li> </ul> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er papiret foldet eller krøllet?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.

### Grå baggrund



 Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. På betjeningspanelet skal du vælge **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Sluk for printeren, og vent 10 sekunder.</p> <p>b. Reducer tonertæthedsgad.</p> <p>På betjeningspanelet skal du vælge: <b>Indstillinger &gt; Udskrivning &gt; Kvalitet &gt; Tonertæthed</b>.</p> <p>c. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der en grå baggrund på udskrifterne?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du installere en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der en grå baggrund på udskrifterne?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.



HANDLING	JA	NEJ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørg for, at indstillingen stemmer overens med det papir, der er lagt i.</li> <li>• Du kan også ændre indstillingen via printerens betjeningspanel. Gå til <b>Indstillinger &gt; Papir &gt; Magasinkonfiguration &gt; Papirformat/type.</b></li> </ul> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der en grå baggrund på udskrifterne?</p>		
<p><b>Trin 4</b></p> <p>a. Fjern billedenheden, og indsæt den igen.</p> <p>Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du berører tromlen, kan det påvirke kvaliteten af fremtidige udskriftsopgaver.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der en grå baggrund på udskrifterne?</p>	Gå til trin 5.	Problemet er løst.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 5</b></p> <p>a. Opdater printerfirmwaren. Se <a href="#">Opdatering af software</a> for flere oplysninger.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der en grå baggrund på udskrifterne?</p>	Gå til trin 6.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 6</b></p> <p>a. Udskift billedenheden.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der en grå baggrund på udskrifterne?</p>	Se <a href="#">Kontakt til kundesupport</a> .	Problemet er løst.

**Forkerte margener**



HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Juster papirstyrene til den korrekte position for det papir, der er lagt i.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er margenerne korrekte?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Indstil papirformatet.</p> <p>På betjeningspanelet skal du vælge: <b>Indstillinger &gt; Papir &gt; Magasinkonfiguration &gt; Papirformat/type</b></p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er margenerne korrekte?</p>	Problemet er løst.	Gå til trin 3.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirformatet enten under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>Sørg for, at indstillingen stemmer overens med det papir, der er lagt i.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er margenerne korrekte?</p>	Problemet er løst.	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .

### Lys udskrift



Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du isætte en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften lys?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Sluk for printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen.</p> <p>b. Øg tonertæthed.</p> <p>På betjeningspanelet skal du vælge <b>Indstillinger &gt; Udskrivning &gt; Kvalitet &gt; Tonertæthed</b></p> <p>c. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften lys?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørg for, at indstillingen stemmer overens med det papir, der er lagt i.</li> <li>• Du kan også ændre indstillingerne på printerens betjeningspanel. Gå til <b>Indstillinger &gt; Papir &gt; Magasinkonfiguration &gt; Papirformat/type</b>.</li> </ul> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften lys?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 4</b></p>	Gå til trin 5.	Problemet er løst.

HANDLING	JA	NEJ
<p>a. Afhængigt af dit operativsystem skal du angive udskriftsopløsningen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>b. Indstil opløsningen til 600 dpi.</p> <p>c. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften lys?</p>		
<p><b>Trin 5</b></p> <p>a. Fjern billedenheden.</p> <p>Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du berører tromlen, kan det påvirke kvaliteten af fremtidige udskriftsopgaver.</p> <p>b. Ryst billedenheden grundigt for at fordele toneren.</p> <p>c. Indsæt billedenheden.</p> <p>d. Sluk for printeren, og vent 10 sekunder.</p> <p>e. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften lys?</p>	<p>Gå til trin 6.</p>	<p>Problemet er løst.</p>

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 6</b></p> <p>a. Kontroller tonerpatronens status.</p> <p>På betjeningspanelet skal du vælge <b>Indstillinger &gt; Rapporter &gt; Enhed &gt; Enhedsstatistik</b>.</p> <p>b. Kontroller tonerpatronens status i afsnittet Oplysninger om forbrugsstoffer på de udskrevne sider.</p> <p>Er tonerpatronen snart opbrugt?</p>	Gå til trin 7.	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .
<p><b>Trin 7</b></p> <p>a. Udskift tonerpatronen.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften lys?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.

#### Meleret udskrift og pletter




Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du isætte en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften plettet?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>Kontrollér, om printeren forurener med lækket toner.</p> <p>Lækker printeren ikke toner?</p>	Gå til trin 3.	Se <a href="#">Kontakt til kundesupport</a> .
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Kontroller billedenhedens status.</p> <p>På betjeningspanelet skal du vælge <b>Indstillinger &gt; Rapporter &gt; Enhed &gt; Enhedsstatistik</b>.</p> <p>b. Fra afsnittet Oplysninger om forbrugsstoffer i de udskrevne sider skal du kontrollere status for billedenheden.</p> <p>Er billedenheden snart opbrugt?</p>	Gå til trin 4.	Se <a href="#">Kontakt til kundesupport</a> .
<p><b>Trin 4</b></p> <p>a. Udskift billedenheden.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften plettet?</p>	Se <a href="#">Kontakt til kundesupport</a> .	Problemet er løst.

Papiret buer



 Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.


HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om det ilagte papir understøttes.</p> <p>Hvis papiret ikke understøttes, skal du ilægge en understøttet papirtype.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er papiret buet?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du isætte en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er papiret buet?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Juster styrene i magasinet til den korrekte position for det papir, der er lagt i.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er papiret buet?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 4</b></p> <p>a. Afhængigt af dit operativsystem skal du angive</p>	Gå til trin 5.	Problemet er løst.



HANDLING	JA	NEJ
<p>papirformat og papirtype enten under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørg for, at indstillingerne passer til det ilagte papir.</li> <li>• Du kan også ændre indstillingerne på printerens betjeningspanel. Gå til <b>Indstillinger &gt; Papir &gt; Magasinkonfiguration &gt; Papirformat/type</b>.</li> </ul> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er papiret buet?</p>		
<p><b>Trin 5</b></p> <p>a. Tag papiret ud, vend det om, og læg det i igen.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er papiret buet?</p>	Gå til trin 6.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 6</b></p> <p>a. Ilæg papir fra en ny pakke.</p> <p>Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er papiret buet?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.

**Udskrift er forvrænget eller skæv**



 Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Juster styrene i magasinet til den korrekte position for det papir, der er lagt i.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften forvrænget eller skæv?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Ilæg papir fra en ny pakke.</p> <p>Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften forvrænget eller skæv?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Kontroller, om det ilagte papir understøttes.</p> <p>Hvis papiret ikke understøttes, skal du ilægge en understøttet papirtype.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften forvrænget eller skæv?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.
<p><b>Trin 4</b></p> <p>a. Ved tosidet udskrivning skal du kontrollere, om indstillingen for papirformat i dupleksenheden er indstillet korrekt.</p> <p>Formaterne Letter, Legal, Oficio eller Folio skal være angivet til Letter.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er udskriften forvrænget eller skæv?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.

### Helt sorte sider



Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du installere en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren helt sorte sider?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Fjern billedenheden, og indsæt den igen.</p> <p>Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du berører tromlen, kan det påvirke kvaliteten af fremtidige udskriftsopgaver.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren helt sorte sider?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 3</b></p> <p>Undersøg billedenheden for at se, om der er tegn på beskadigelse.</p> <p>Sørg for, at fotokonduktortromlens kontakt ikke er bøjet og er korrekt isat.</p> <p>Er billedenheden ikke beskadiget?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Gå til trin 4.
<p><b>Trin 4</b></p> <p>a. Udskift billedenheden.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren helt sorte sider?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.

#### Beskåret tekst eller billeder




Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringsfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du installere en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er tekst eller billeder beskåret?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Fjern billedenheden, og indsæt den igen.</p> <p>Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du berører tromlen, kan det påvirke kvaliteten af fremtidige udskriftsopgaver.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er tekst eller billeder beskåret?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Udskift billedenheden.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er tekst eller billeder beskåret?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.

## Toner gnides nemt af




-  Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du installere en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Gnides toneren nemt af?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørg for, at indstillingen stemmer overens med det papir, der er lagt i.</li> <li>• Du kan også ændre indstillingerne på printerens betjeningspanel. Gå til <b>Indstillinger &gt; Papir &gt; Magasinkonfiguration &gt; Papirformat/type</b>.</li> </ul> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Gnides toneren nemt af?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.

### Vandrette lyse striber




-  Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.



HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du isætte en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der vandrette lyse striber på udskrifterne?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Fjern billedenheden, og indsæt den igen.</p> <p>Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du berører tromlen, kan det påvirke kvaliteten af fremtidige udskriftsopgaver.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der vandrette lyse striber på udskrifterne?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Udskift billedenheden.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der vandrette lyse striber på udskrifterne?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.

### Lodrette lyse striber



-  Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du isætte en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der lodrette lyse striber på udskrifterne?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Kontroller tonerpatronens status.</p> <p>På betjeningspanelet skal du vælge <b>Indstillinger &gt; Rapporter &gt; Enhed &gt; Enhedsstatistik</b>.</p> <p>b. Kontroller tonerpatronens status i afsnittet Oplysninger om forbrugsstoffer på de udskrevne sider.</p> <p>Forekommer der lodrette lyse striber på udskrifterne?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Udskift tonerpatronen.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der lodrette lyse striber på udskrifterne?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.

### Lodrette hvide streger



Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du isætte en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der lodrette hvide streger på udskrifterne?</p>	<p>Gå til trin 2.</p>	<p>Problemet er løst.</p>
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sørg for, at indstillingen stemmer overens med det papir, der er lagt i.</li> <li>Du kan også ændre indstillingerne på printerens betjeningspanel. Gå til <b>Indstillinger &gt; Papir &gt; Magasinkonfiguration &gt; Papirformat/type</b>.</li> </ul> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der lodrette hvide streger på udskrifterne?</p>	<p>Se <b>Kontakt til kundesupport</b>.</p>	<p>Problemet er løst.</p>

### Lodrette mørke striber




Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du installere en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der lodrette mørke striber på udskrifterne?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Fjern billedenheden, og indsæt den igen.</p> <p>Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du berører tromlen, kan det påvirke kvaliteten af fremtidige udskriftsopgaver.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der lodrette mørke striber på udskrifterne?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Kontroller, om der trænger stærkt lys ind fra højre side af printeren, og flyt printeren, hvis det er nødvendigt.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der lodrette mørke striber på udskrifterne?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.

### Lodrette mørke streger eller striber

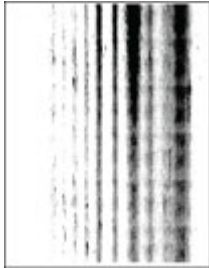



-  Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du installere en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der lodrette mørke linjer eller streger på udskrifterne?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Fjern billedenheden, og installer den igen.</p> <p>Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du berører tromlen, kan det påvirke kvaliteten af fremtidige udskriftsopgaver.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der lodrette mørke linjer eller streger på udskrifterne?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Udskift billedenheden.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der lodrette mørke linjer eller streger på udskrifterne?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.



### Lodrette mørke streger med manglende udskrift



-  Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Fjern billedenheden, og indsæt den igen.</p> <p>Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.</p> <p>Undgå at berøre fotokonduktortromlen under billedenheden. Hvis du berører tromlen, kan det påvirke kvaliteten af fremtidige udskriftsopgaver.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er der lodrette mørke streger med manglende billeder på udskrifterne?</p>	<p>Gå til trin 2.</p>	<p>Problemet er løst.</p>
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Kontroller, om der er sat en original og understøttet Xerox-tonerpatron i printeren.</p> <p>Hvis patronen ikke understøttes, skal du installere en understøttet patron.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er der lodrette mørke streger med manglende billeder på udskrifterne?</p>	<p>Se <b>Kontakt til kundesupport</b>.</p>	<p>Problemet er løst.</p>

### Gentagne fejl på udskrift



Bemærk: Før du løser problemet, skal du udskrive kvalitetstestsiderne. Vælg **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider** på betjeningspanelet. På printermodeller uden berøringfølsom skærm skal du trykke på **OK** for at navigere gennem indstillingerne.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>Brug kvalitetstestsiderne til at kontrollere, om afstanden mellem gentagne fejl svarer til en af følgende:</p> <p><b>Billedenhed</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 75,40 mm</li> <li>• 34,70 mm</li> <li>• 23,9 mm</li> </ul> <p><b>Tonerpatron</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 35,70 mm</li> <li>• 36,80 mm</li> </ul> <p><b>Overføringsrulle</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 44 mm</li> </ul> <p><b>Fuser</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 78,1 mm</li> <li>• 75,4 mm</li> </ul> <p>Svarer afstanden mellem gentagne fejl til nogen af målene?</p>	<p>Gå til trin 2.</p>	<p>Notér afstanden, og gå derefter til <b>Kontakt til kundesupport</b>.</p>
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Udskift det forbrugsstof, der svarer til afstanden mellem gentagne fejl.</p> <p>Hvis forbrugsstoffet er en overføringsrulle eller fuser, skal du se <b>Kontakt til kundesupport</b>.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der gentagne fejl?</p>	<p>Se <b>Kontakt til kundesupport</b>.</p>	<p>Problemet er løst.</p>

**UDSKRIFTSOPGAVER UDSKRIVES IKKE**

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Åbn dialogboksen Udskriv fra det dokument, du prøver at udskrive, og kontroller, om du har valgt den rigtige printer.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskrives dokumentet?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 2.</p>
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Kontroller, om printeren er tændt.</p> <p>b. Løs eventuelle fejlmeddelelser, der vises på skærmen.</p> <p>c. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskrives dokumentet?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 3.</p>
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Undersøg, om portene fungerer, og om kablerne er sat helt ind i computeren og printeren.</p> <p>Du kan finde yderligere oplysninger i den opsætningsvejledning, der leveres sammen med printeren.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskrives dokumentet?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 4.</p>
<p><b>Trin 4</b></p> <p>a. Sluk for printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskrives dokumentet?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 5.</p>
<p><b>Trin 5</b></p> <p>a. Fjern printerdriveren, og indsæt den igen.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskrives dokumentet?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Se <b>Kontakt til kundesupport.</b></p>

## LANGSOM UDSKRIVNING

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>Sørg for, at printerkablet sidder korrekt i printeren og computeren, printerserveren eller en anden netværksenhed.</p> <p>Udskriver printeren langsomt?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Sørg for, at printeren ikke er i Lydløs tilstand.</p> <p>På betjeningspanelet skal du vælge: <b>Indstillinger &gt; Enhed &gt; OK &gt; Vedligeholdelse &gt; OK &gt; Konfigurationsmenu &gt; OK &gt; Enhedsdrift &gt; OK &gt; Stille tilstand &gt; OK.</b></p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren langsomt?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Afhængigt af dit operativsystem skal du angive udskriftsopløsningen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>b. Indstil opløsningen til 600 dpi.</p> <p>c. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren langsomt?</p>	Gå til trin 4.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 4</b></p> <p>a. På betjeningspanelet skal du vælge: <b>Indstillinger &gt; Udskrivning &gt; OK &gt; Kvalitet &gt; OK &gt; Udskriftsopløsning &gt; OK.</b></p> <p>b. Indstil opløsningen til 600 dpi.</p> <p>c. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren langsomt?</p>	Gå til trin 5.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 5</b></p>	Gå til trin 6.	Problemet er løst.

HANDLING	JA	NEJ
<p>a. Afhængigt af dit operativsystem skal du angive indstillingen for papirtypen i Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sørg for, at indstillingen stemmer overens med det papir, der er lagt i.</li> <li>• Du kan også ændre indstillingerne på printerens betjeningspanel. Gå til <b>Indstillinger &gt; Papir &gt; Magasinkonfiguration &gt; Papirformat/type</b>.</li> <li>• Kraftigere papir udskrives langsommere.</li> <li>• Papir, der er smallere end formaterne Letter, A4 og Legal, udskrives muligvis langsommere.</li> </ul> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren langsomt?</p>		
<p><b>Trin 6</b></p> <p>a. Sørg for, at printerindstillingerne for struktur og vægt svarer til det papir, der er ved at blive lagt i.</p> <p>På betjeningspanelet skal du vælge: <b>Indstillinger &gt; Papir &gt; OK &gt; Mediekonfiguration &gt; OK &gt; Medietyper &gt; OK</b>.</p> <p>Groft papir og kraftigt papir udskrives muligvis langsommere.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren langsomt?</p>	Gå til trin 7.	Problemet er løst.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 7</b></p> <p>Fjern tilbageholdte opgaver.</p> <p>Udskriver printeren langsomt?</p>	Gå til trin 8.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 8</b></p> <p>a. Sørg for, at printeren ikke overopheder.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lad printeren køle ned efter en stor udskriftsopgave.</li> <li>• Vær opmærksom på den anbefalede omgivende temperatur for printeren. Se <b>Printerens placering</b> for flere oplysninger.</li> </ul> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskriver printeren langsomt?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .	Problemet er løst.



**OPGAVER UDskrIVES FRA DET FORKERTE MAGASIN ELLER PÅ DET FORKERTE PAPIR**


HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Kontroller, om du udskriver på det korrekte papir.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskrives dokumentet på det korrekte papir?</p>	<p>Gå til trin 2.</p>	<p>Ilæg det korrekte papirformat og papirtype.</p>
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Afhængigt af dit operativsystem skal du angive papirformat og papirtype enten under Udskriftsindstillinger eller i dialogboksen Udskriv.</p> <p>Du kan også ændre indstillingerne på printerens betjeningspanel. Gå til:  <b>Indstillinger &gt; Papir &gt; Magasinkonfiguration &gt; Papirformat/type.</b></p> <p>b. Sørg for, at indstillingerne passer til det ilagte papir.</p> <p>c. Udskriv dokumentet.</p> <p>Udskrives dokumentet på det korrekte papir?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Se <b>Kontakt til kundesupport.</b></p>

**FORTROLIGE OG ANDRE TILBAGEHOLDTE DOKUMENTER UDSKRIVES IKKE**

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Fra betjeningspanelet skal du kontrollere, om dokumenterne vises på listen Tilbageholdte opgaver.</p> <p>Hvis dokumenterne ikke vises på listen, kan du udskrive dokumenterne ved hjælp af indstillingerne Udskriv og Tilbagehold.</p> <p>b. Udskriv dokumenterne.</p> <p>Udskrives dokumenterne?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 2.</p>
<p><b>Trin 2</b></p> <p>Udskriftopgaven kan indeholde en formatfejl eller ugyldige data. Slet udskriftsopgaven, og send den igen.</p> <p>Udskrives dokumenterne?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 3.</p>

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 3</b></p> <p>Hvis du udskriver fra internettet, kan printeren være ved at læse flere opgavetitler som dubletter.</p> <p><b>Til Windows-brugere</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Åbn dialogboksen Udskriftsindstillinger.</li> <li>Fra fanen Udskrivning og tilbageholdelse skal du klikke på <b>Brug Udskriv og tilbagehold</b> og derefter klikke på <b>Bevar identiske dokumenter</b>.</li> <li>Indtast en PIN-kode, og gem derefter ændringerne.</li> <li>Send udskriftsopgaven.</li> </ol> <p><b>Til Macintosh-brugere</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Gem og navngiv hver opgave separat.</li> <li>Send opgaven individuelt.</li> </ol> <p>Udskrives dokumenterne?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 4.</p>
<p><b>Trin 4</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Slet nogle andre tilbageholdte opgaver for at frigøre mere hukommelse i printeren.</li> <li>Udskriv dokumenterne.</li> </ol> <p>Udskrives dokumenterne?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Se <b>Kontakt til kundesupport</b>.</p>

## Printeren reagerer ikke

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>Kontroller, om netledningen er sluttet til stikkontakten.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;">  <p><b>ADVARSEL—RISIKO FOR PERSONSKADE:</b> Tilslut netledningen til en passende normeret og korrekt jordet stikkontakt, der er lettilgængelig og i nærheden af produktet, for at undgå risiko for brand eller elektrisk stød.</p> </div> <p>Reagerer printerens?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 2.</p>
<p><b>Trin 2</b></p> <p>Kontroller, om der er slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder.</p> <p>Er der slukket for strømmen på stikkontakten eller en anden afbryder?</p>	<p>Tænd stikkontakten, eller nulstil afbryderen.</p>	<p>Gå til trin 3.</p>
<p><b>Trin 3</b></p> <p>Kontroller, om printerens er tændt.</p> <p>Er printerens tændt?</p>	<p>Gå til trin 4.</p>	<p>Tænd for printerens.</p>
<p><b>Trin 4</b></p> <p>Kontroller, om printerens er i slumre- eller dvaletilstand.</p> <p>Er printerens i slumre- eller dvaletilstand?</p>	<p>Tryk på tænd/sluk-knappen for at aktivere printerens.</p>	<p>Gå til trin 5.</p>
<p><b>Trin 5</b></p> <p>Kontroller, om kablerne mellem printerens og computerens er sat i de rigtige porte.</p> <p>Er kablerne sat i de rigtige porte?</p>	<p>Gå til trin 6.</p>	<p>Indsæt kablerne i de korrekte porte.</p>

HANDLING	JA	NEJ
<b>Trin 6</b> Installer den korrekte printerdriver. Reagerer printeren?	Problemet er løst.	Gå til trin 7.
<b>Trin 7</b> Sluk for printeren, og vent ca. 10 sekunder. Tænd derefter printeren igen. Reagerer printeren?	Problemet er løst.	Se <b>Kontakt til kundesupport.</b>

## Problemer med netværksforbindelsen

### KAN IKKE ÅBNE DEN INTEGREREDE WEBSERVER

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>Kontroller, om printeren er tændt.</p> <p>Er printeren tændt?</p>	Gå til trin 2.	Tænd for printeren.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>Sørg for, at printerens IP-adresse er korrekt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Se IP-adressen på startskærmen.</li> <li>• En IP-adresse vises som fire sæt tal, adskilt af punktummer, f.eks. 123.123.123.123.</li> </ul> <p>Er printerens IP-adresse korrekt?</p>	Gå til trin 3.	Indtast printerens korrekte IP-adresse i adressefeltet.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>Kontroller, om du bruger en understøttet browser.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Internet Explorer version 11 eller nyere</li> <li>• Microsoft Edge</li> <li>• Safari version 6 eller nyere</li> <li>• Google Chrome™ version 32 eller nyere</li> <li>• Mozilla Firefox version 24 eller nyere</li> </ul> <p>Er din browser understøttet?</p>	Gå til trin 4.	Installer en understøttet browser.
<p><b>Trin 4</b></p> <p>Kontroller, om netværksforbindelsen fungerer.</p> <p>Fungerer netværksforbindelsen?</p>	Gå til trin 5.	Kontakt din administrator.
<p><b>Trin 5</b></p> <p>Kontroller, om kabelforbindelserne til printeren og printerserveren er sikre. Du kan finde flere</p>	Gå til trin 6.	Fastgør kabeltilslutningerne.

HANDLING	JA	NEJ
oplysninger i den dokumentation, der leveres sammen med printeren. Er alle kabelforbindelser sikre?		
<b>Trin 6</b> Kontrollér, at webproxyserverne er deaktiverede. Er webproxyserverne deaktiverede?	Gå til trin 7.	Kontakt din administrator.
<b>Trin 7</b> Opret adgang til den integrerede webserver. Blev den integrerede webserver åbnet?	Problemet er løst.	Se <b>Kontakt til kundesupport</b> .

#### KAN IKKE TILSLUTTE PRINTEREN TIL WI-FI-NETVÆRKET

HANDLING	JA	NEJ
<b>Trin 1</b> Sørg for, at Aktiv adapter er indstillet til Automatisk. På betjeningspanelet skal du vælge: <b>Indstillinger &gt; OK &gt; Netværk/porte &gt; OK &gt; Netværksoversigt &gt; OK &gt; Aktiv adapter &gt; OK &gt; Automatisk &gt; OK</b> . Kan printeren sluttes til Wi-Fi-netværket?	Problemet er løst.	Gå til trin 2.
<b>Trin 2</b> Kontroller, om det korrekte Wi-Fi-netværk er valgt. Nogle routere deler muligvis standard SSID. Opretter du forbindelse til det rigtige Wi-Fi-netværk?	Gå til trin 4.	Gå til trin 3.

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 3</b></p> <p>Opret forbindelse til det rigtige Wi-Fi-netværk. Se <b>Tilslutning af printeren til et Wi-Fi-netværk</b> for flere oplysninger.</p> <p>Kan printeren slttes til Wi-Fi-netværket?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 4.</p>
<p><b>Trin 4</b></p> <p>Kontroller trådløs sikkerhedstilstand.</p> <p>På betjeningspanelet skal du vælge <b>Indstillinger &gt; OK &gt; Netværk/porte &gt; OK &gt; Trådløs &gt; OK &gt; Trådløs sikkerhedstilstand &gt; OK</b>.</p> <p>Er den korrekte trådløse sikkerhedstilstand valgt?</p>	<p>Gå til trin 6.</p>	<p>Gå til trin 5.</p>
<p><b>Trin 5</b></p> <p>Vælg den korrekte trådløse sikkerhedstilstand.</p> <p>Kan printeren slttes til Wi-Fi-netværket?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 6.</p>
<p><b>Trin 6</b></p> <p>Sørg for, at du har indtastet den korrekte netværksadgangskode.</p> <p>Vær opmærksom på mellemrum, tal og store bogstaver i adgangskoden.</p> <p>Kan printeren slttes til Wi-Fi-netværket?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Se <b>Kontakt til kundesupport</b>.</p>



## Problemer med forbrugsstoffer

### UDSKIFT PATRON, MATCHER IKKE PRINTEROMRÅDE

Dette problem kan udbedres ved at købe en patron til det rigtige område, der svarer til området for printeren, eller købe en verdensomspændende patron.

- Det første ciffer i meddelelsen efter 42 angiver området for printeren.
- Det andet nummer i meddelelsen efter 42 angiver området for patronen.

**Tabel 8.1 Områder for printere og tonerpatron**

OMRÅDE	NUMERISK KODE
Verdensomspændende eller udefineret område	0
Nordamerika (USA, Canada)	1
Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde, Vesteuropa, Nordiske lande, Schweiz	2
Asien/Stillehavsområdet	3
Latinamerika	4
Resten af Europa, Mellemøsten, Afrika	5
Australien, New Zealand	6
Ugyldig region	9



Bemærk: Find de regionale indstillinger på printeren og tonerpatronen ved at udskrive kvalitetstestsiderne. På betjeningspanelet skal du vælge: **Indstillinger > Fejlfinding > Udskriv kvalitetstestsider**.

## IKKE-XEROX FORBRUGSSTOFFER

Printeren har registreret ikke-Xerox-forbrugsstoffer i printeren.

Din Xerox-printer er designet til at fungere bedst med originale Xerox-dele og -forbrugsstoffer. Brug af forbrugsstoffer eller enheder fra en tredjepart påvirker muligvis printerens og de tilhørende billedkomponenters ydeevne, pålidelighed eller levetid.

Alle indikatorer for levetid er udviklet til at fungere sammen med Xerox-forbrugsstoffer og giver muligvis uforudsigelige resultater, hvis der bruges forbrugsstoffer eller enheder fra tredjepart. Brug af billedkomponenter ud over den tilsigtede levetid skader muligvis Xerox-printeren eller de tilknyttede komponenter.



**Advarsel:** Brug af forbrugsstoffer eller dele fra tredjepart kan påvirke garantidækningen. Skader, som skyldes, at der er brugt forbrugsstoffer eller dele fra tredjepart, er muligvis ikke dækket af garantien.

Tryk samtidigt på X og OK på betjeningspanelet, og hold dem nede i 15 sekunder for at acceptere alle disse risici og fortsætte med at bruge ikke-originale forbrugsstoffer i printeren.

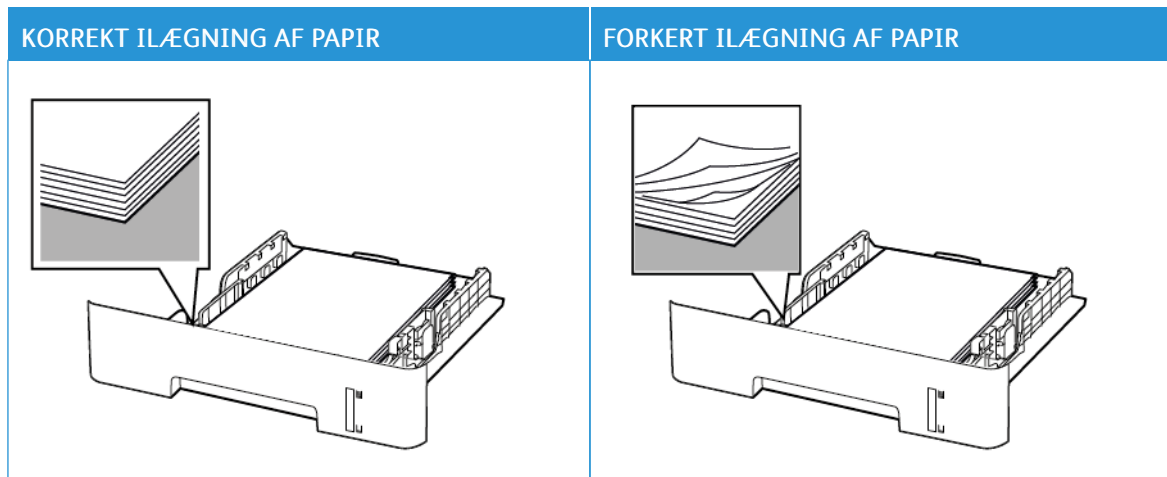
Hvis du ikke ønsker at acceptere disse risici, skal du fjerne forbrugsstoffet fra tredjepart og installere originale Xerox-forbrugsstoffer eller i printeren. Se [Brug af originale Xerox-forbrugsstoffer](#) for flere oplysninger.

## Udredning af papirstop

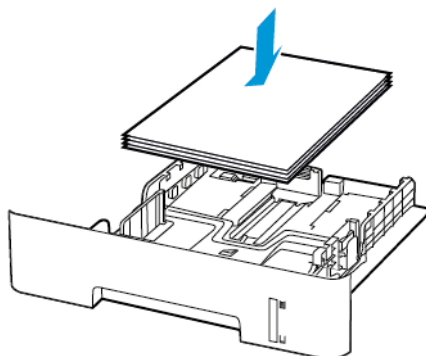
### UNDGÅ PAPIRSTOP

#### Ilæg papiret korrekt

- Sørg for, at papiret ligger jævnt i magasinet.



- Du må ikke lægge papir i et magasin, mens printeren udskriver.
- Du må ikke ilægge for meget papir. Sørg for, at stakkens højde ikke når op til indikatoren for maksimal papirofyldning.
- Skub ikke papiret ind i magasinet. Ilæg papiret som vist på billedet.



- Sørg for, at papirstyrene er placeret korrekt og ikke trykker hårdt mod papiret eller konvolutterne.
- For 2-sidet udskrivning på papir i A4-format skal du sikre dig, at indstillingen for papirformat i dupleksenheden er angivet til A4.
- For 2-sidet udskrivning på papirformaterne Letter, Legal, Oficio eller Folio skal du sikre dig, at indstillingen for papirformat i dupleksenheden er angivet til Letter.
- Skub magasinet helt ind i printeren, når papiret er lagt i.

### Anvend det anbefalede papir

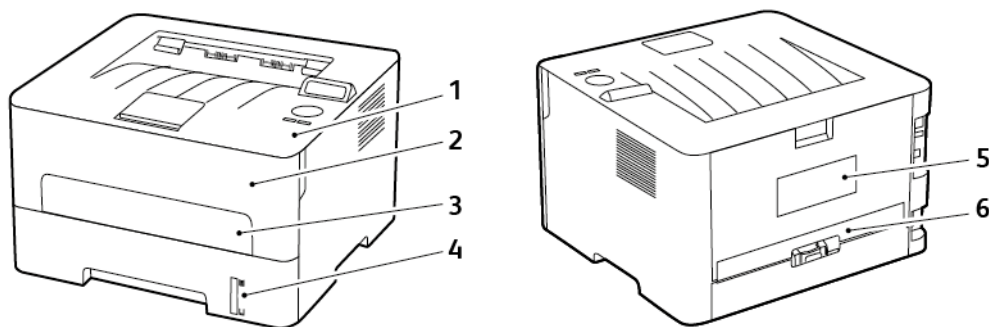
- Brug kun det anbefalede papir eller specialmedie.
- Ilæg ikke papir, der er krøllet, fugtigt, bukket eller bølget.
- Bøj, luft og juster papirkanterne inden ilægning.



- Anvend ikke papir, der er klippet eller beskåret manuelt.
- Bland ikke papir af forskellige formater, vægt eller typer i det samme magasin.
- Kontroller, om papirformatet og -typen er angivet korrekt på computeren eller printerens betjeningspanel.
- Opbevar papiret i overensstemmelse med fabrikantens anbefalinger.

### IDENTIFIKATION AF OMRÅDER MED PAPIRSTOP

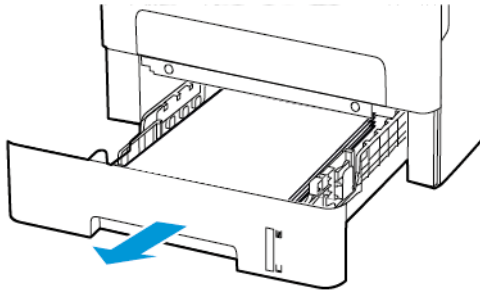
- Når der er valgt Til for Papirstophjælp, fjerner printeren tomme sider eller sider med delvise udskrifter, når fastklemte sider er blevet fjernet. Undersøg, om udskriften har tomme sider.
- Når der er valgt Til eller Automatisk for Genopret ved stop, genudskriver printeren fastklemte sider.




1. Standardudfaldsbakke
2. Frontlåde
3. Manuel fremfører
4. Standard papirmagasin til 250 ark
5. Baglåde
6. Dupleksenhed

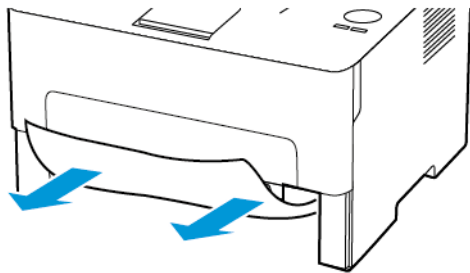
### PAPIRSTOP I PAPIRMAGASINET

1. Fjern magasinet.



2. Fjern det fastsiddende papir.


 Bemærk: Sørg for at fjerne alle papirdele.

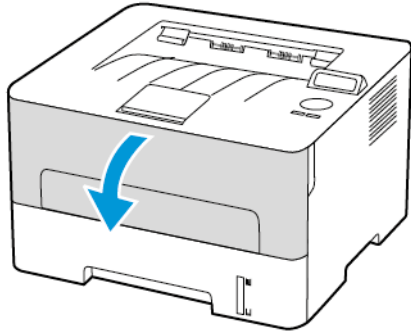


3. Isæt papirmagasinet.

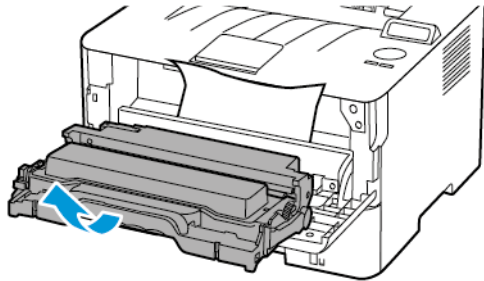
## PAPIRSTOP I FRONTLÅGEN


1. Åbn frontlågen.


 **Advarsel:** For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.

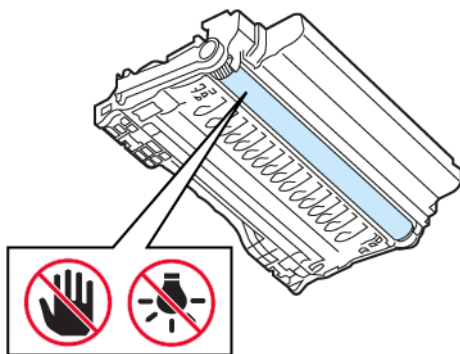


2. Fjern billedenheden.



 **Advarsel:** Billedenheden må ikke udsættes for direkte lys i mere end 10 minutter. Hvis produktet udsættes for lys i længere tid, kan det skabe problemer med udskriftskvaliteten.

 **Advarsel:** Undgå at berøre fotokonduktortromlen. Hvis du berører tromlen, kan det påvirke kvaliteten af fremtidige udskriftsopgaver.



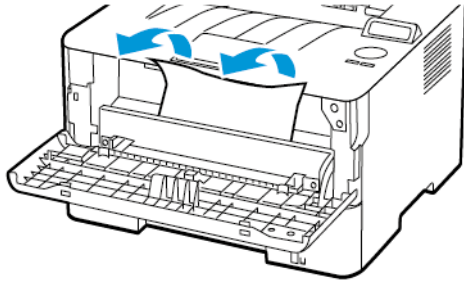
3. Fjern det fastsiddende papir.



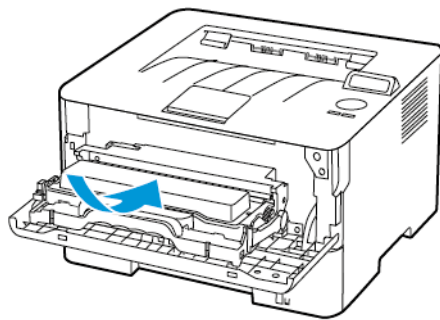
**ADVARSEL—VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at reducere risikoen for forbrændinger fra en varm komponent skal du lade overfladen køle af, inden du berører den.



Bemærk: Sørg for at fjerne alle papirdele.



4. Indsæt billedenheden.



5. Luk lågen.

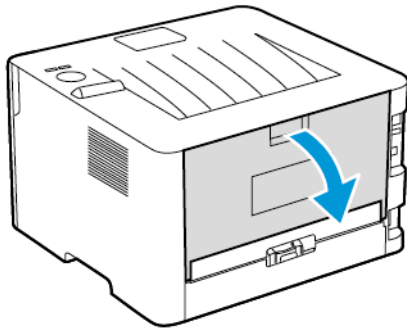


## PAPIRSTOP I BAGLÅGEN

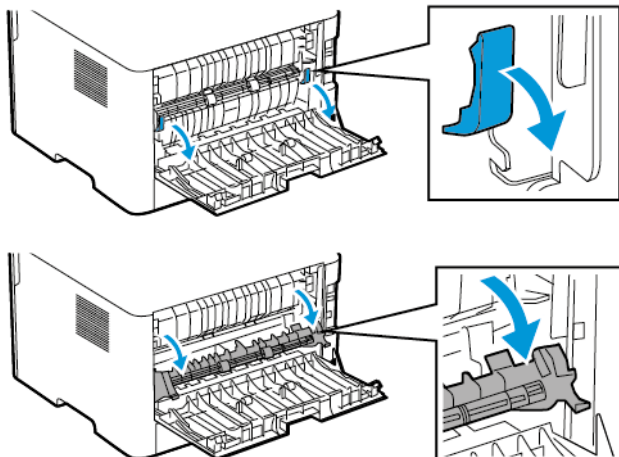
1. Åbn baglågen.




**ADVARSEL—VARM OVERFLADE:** Printeren kan være varm indvendig. For at reducere risikoen for forbrændinger fra en varm komponent skal du lade overfladen køle af, inden du berører den.

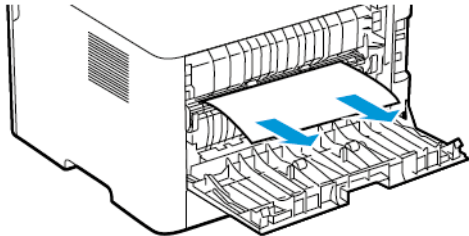


2. Åbn lågen til fuseren.



3. Fjern det fastsiddende papir.

 Bemærk: Sørg for at fjerne alle papirdele.




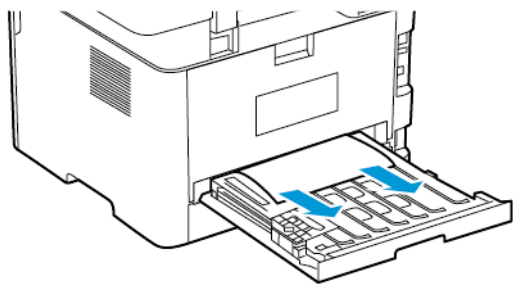
4. Luk lågen til fuseren.


5. Luk baglågen.

#### PAPIRSTOP I DUPLIKSENHEDEN

1. Træk dupleksenheden ud, og fjern derefter papirstopet.

 **Advarsel:** For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren.




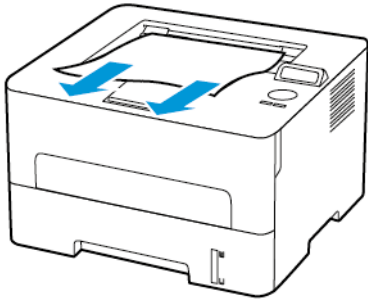
 Bemærk: Sørg for at fjerne alle papirdele.

2. Skub dupleksenheden ind på plads.

#### PAPIRSTOP I STANDARDUDFALDSBAKKE


Fjern det fastsiddende papir.

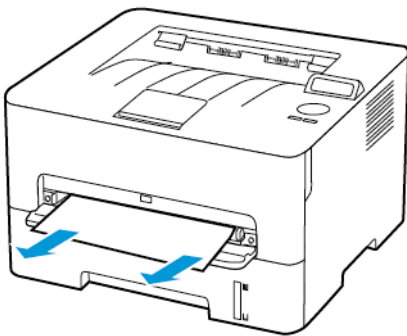
 Bemærk: Sørg for at fjerne alle papirdele.



### PAPIRSTOP I DEN MANUELLE FREMFØRER

Fjern det fastsiddende papir.

 Bemærk: Sørg for at fjerne alle papirdele.



## Problemer med papirfremføring

### KONVOLUT KLÆBER SAMMEN UNDER UDSKRIVNING

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Brug en konvolut, der har været opbevaret tørt.</p> <p>Udskrivning på konvolutter med højt fugtindhold kan få flappen til at klæbe sammen.</p> <p>b. Send udskriftsopgaven.</p> <p>Klæbede konvolutten sammen under udskrivning?</p>	<p>Gå til trin 2.</p>	<p>Problemet er løst.</p>
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Sørg for, at papirtypen er indstillet til Konvolut.</p> <p>På betjeningspanelet skal du vælge:</p> <p><b>Indstillinger &gt; Papir &gt; Magasinkonfiguration &gt; Papirformat/type</b></p> <p>b. Send udskriftsopgaven.</p> <p>Klæbede konvolutten sammen under udskrivning?</p>	<p>Se <b>Kontakt til kundesupport</b>.</p>	<p>Problemet er løst.</p>

**SORTERET UDSKRIVNING FUNGERER IKKE**

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. På betjeningspanelet skal du vælge: <b>Indstillinger &gt; Udskrivning &gt; OK &gt; Layout &gt; OK &gt; Sortering &gt; OK &gt; Til [1,2,1,2,1,2] &gt; OK</b></p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er dokumentet sorteret korrekt?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 2.</p>
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. Fra dokumentet, som du forsøger at udskrive, skal du åbne dialogboksen Udskriv, og derefter vælge</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er dokumentet sorteret korrekt?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Gå til trin 3.</p>
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Reducer antallet af sider, der skal udskrives.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Er siderne sorteret korrekt?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Se <b>Kontakt til kundesupport.</b></p>

## DER OPSTÅR OFTE PAPIRSTOP

HANDLING	JA	NEJ
<p><b>Trin 1</b></p> <p>a. Fjern magasinet.</p> <p>b. Undersøg, om papir er korrekt ilagt.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Kontroller, om papirstyrene er placeret korrekt.</li> <li>• Sørg for, at stakkens højde ikke når op til indikatoren for maksimal papiropfyldning.</li> <li>• Sørg for at udskrive på det anbefalede papirformat og -type.</li> </ul> <p>c. Isæt papirmagasinet.</p> <p>d. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der regelmæssigt papirstop?</p>	Gå til trin 2.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 2</b></p> <p>a. På betjeningspanelet skal du vælge: <b>Indstillinger &gt; Papir &gt; Magasinkonfiguration &gt; Papirformat/type</b></p> <p>b. Angivelse af korrekt papirformat og -type.</p> <p>c. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der regelmæssigt papirstop?</p>	Gå til trin 3.	Problemet er løst.
<p><b>Trin 3</b></p> <p>a. Ilæg papir fra en ny pakke.</p> <p>Papiret bliver fugtigt pga. høj luftfugtighed. Opbevar papiret i den originale indpakning, indtil det skal bruges.</p> <p>b. Udskriv dokumentet.</p> <p>Forekommer der regelmæssigt papirstop?</p>	Se <b>Kontakt til kundesupport.</b>	Problemet er løst.

## FASTKLEMTE SIDER UDSKRIVES IKKE IGEN

HANDLING	JA	NEJ
<p>a. På betjeningspanelet skal du vælge: <b>Indstillinger &gt; Enhed &gt; OK &gt; Meddelelser &gt; OK &gt; Gendan indhold ved papirstop &gt; OK &gt; Genoprettelse efter papirstop &gt; OK</b></p> <p>b. Vælg <b>til</b> eller <b>Auto</b>, og tryk derefter på <b>OK</b>.</p> <p>Udskrives de fastklemte sider igen?</p>	<p>Problemet er løst.</p>	<p>Se <b>Kontakt til kundesupport</b>.</p>

## Kontakt til kundesupport

Gå til <https://www.xerox.com/office/worldcontacts> for at se telefonnumre til Customer Support Center. Før du henvender dig til kundesupport, skal du sørge for at have følgende oplysninger:

- Printerproblem
- Fejlmeddelelse
- Printermodel og serienummer

For at få adgang til kundesupport skal du søge gennem vidensbasen, gennemse brugerdokumentation eller downloade printersoftware, gå til <https://support.xerox.com> og indtaste dit produkt i søgefeltet.



# Lovgivningsmæssige oplysninger


Dette tillæg indeholder:

Lovgivning .....	186
Dataark for materialesikkerhed .....	192

## Loggivning

### STØJEMISSIONSNIVEAUER

Følgende målinger blev foretaget i henhold til ISO 7779 og rapporteret i overensstemmelse med ISO 9296.

 Bemærk: Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

GENNEMSNITLIGT LYDTRYK I 1 METERS AFSTAND, DBA	
Udskrivning	1-sidet: 53 2-sidet: 50
Klar	16

### MEDDELELSE OM STATISK FØLSOMHED



Dette symbol angiver komponenter, der er følsomme over for statisk elektricitet. Undgå at berøre områder nær disse symboler uden først at røre en metaloverflade på et sted væk fra symbol.

For at undgå beskadigelse fra elektrostatisk afladning, når du udfører vedligeholdelsesopgaver som f.eks. afhjælper papirstop eller udskifter forbrugsvarer, skal du trykke på en hvilken som helst ikke-tildækket metalramme på printeren, før du forsøger at få adgang til eller røre ved dele i printeren, selv om symbolet ikke er til stede.

### ENERGY STAR



Alle Xerox-produkter, der bærer ENERGY STAR-emblemet på produktet eller viser det på startskærmen, er certificeret som værende i overensstemmelse med EPA's (Environmental Protection Agency) ENERGY STAR-krav fra fremstillingsdatoen.

### TEMPERATUROPLYSNINGER

Omgivende driftstemperatur	10 til 32,2°C (50 til 90°F)
Forsendelsestemperatur	-40 til 43,3°C (-40 til 110°F)
Opbevaringstemperatur og relativ luftfugtighed	-40 til 43,3 °C (-40 til 110 °F) 8 til 80 % RH

## INFORMACIÓN DE LA ENERGÍA DE MÉXICO

- Consumo de energía en operación: 460 Wh
- Consumo de energía en modo de espera: 0,1 Wh
- Cantidad de producto por unidad de energía consumida: 4.15 páginas/Wh

## LASERERKLÆRING

Printeren er certificeret i USA i henhold til kravene i DHHS 21 CFR kapitel I, underafsnit J for klasse I (1) laserprodukter og er andre steder certificeret som et klasse I-laserprodukt i henhold til kravene i IEC 60825-1: 2014.

Klasse I-laserprodukter anses ikke som farlige. Lasersystemet og printeren er designet på en sådan måde, at der ikke er en direkte laserstråling, der overskrider Klasse I-niveauet under normal brug, brugers vedligeholdelse eller de foreskrevne servicebetingelser. Printeren har en printerhovedenhed, som ikke skal serviceres, og som indeholder en laser med følgende specifikationer:

- Klasse: IIIb (3b) AlGaAs
- Nominel udgangseffekt (milliwatt): 15
- Bølgelængde (nanometer): 775–800

## EFFEKT

### Produktets strømforbrug

Følgende tabel dokumenterer de forhold vedrørende energiforbrug, der gør sig gældende for produktet.



Bemærk: Nogle af tilstandene gælder muligvis ikke for dit produkt.

TILSTAND	BESKRIVELSE	STRØMFORBRUG (WATT)
Udskrivning	Produktet genererer udskrifter fra elektroniske input.	460
Klar	Produktet venter på et udskriftsjob.	4,0
Dvaletilstand	Produktet er i energibesparende tilstand på højt niveau.	1,2
Strømsparer	Produktet er i energibesparende tilstand på lavt niveau.	I/R
Fra	Produktet er tilsluttet en stikkontakt, men afbryderknappen er slukket.	0,1

De niveauer for strømforbrug, der er angivet i ovenstående tabel, repræsenterer gennemsnitsmålinger over tid. Et momentant strømforbrug kan være væsentligt højere end gennemsnitsværdien.

### Slumretilstand

Dette produkt er designet med en energibesparende funktion, der kaldes Slumretilstand. Slumringstilstanden sparer energi ved at sænke strømforbruget i perioder med inaktivitet. Slumretilstanden aktiveres automatisk, når produktet ikke har været i brug i et nærmere angivet tidsrum, der kaldes Slumretilstands-timeout.



Bemærk: Fabriksindstilling for slumretilstands-timeout for dette produkt er 15 minutter.

Du kan angive slumringstilstands-timeout til at være mellem 1 minut og 120 minutter på konfigurationsmenuerne. Hvis udskrivningshastigheden er mindre end eller lig med 30 sider pr. minut, kan du højst indstille timeout til 60 minutter. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en lav værdi reducerer energiforbruget, men kan øge produktets svartid. Indstilling af slumringstilstands-timeout på en høj værdi, giver en hurtig svartid, men bruger mere energi.

### Dvaletilstand

Dette produkt er designet med en driftstilstand, der bruger meget lidt strøm, som kaldes Dvaletilstand. I dvaletilstand lukkes alle de andre systemer sikkert ned.

Printeren kan gå i Dvaletilstand på en af følgende måder:

- Anvendelse af Dvale-timeout
- Brug af Planlæg strømtilstande



Bemærk: Fabriksstandarden for Dvaletimeout for dette produkt i alle lande eller områder er 3 dage.

Den tid, printerens venter efter et job er udskrevet, inden printerens går i Dvaletilstand, kan indstilles mellem en time og en måned.

### Slukket tilstand

Hvis dette produkt har en slukket tilstand, hvor der stadig bruges en lille mængde strøm, skal du tage netledningen ud af stikkontakten for at sørge for, at produktets strømforbrug ophører helt.

### Samlet energiforbrug

Det er nogle gange praktisk at beregne produktets samlede energiforbrug. Eftersom strømforbrug angives i watt, skal strømforbruget ganges med den tid, som produktet bruger i hver tilstand, med henblik på at beregne energiforbruget. Produktets samlede energiforbrug udgøres af summen af de enkelte tilstandes energiforbrug.

## LOGGIVNINGSMÆSSIGE OPLYSNINGER FOR TRÅDLØSE PRODUKTER

Dette afsnit indeholder lovgivningsmæssige oplysninger, der kun gælder for trådløse modeller.

Hvis du er i tvivl med hensyn til, hvorvidt din model er en trådløs model, skal du gå til <http://support.xerox.com>.

### Meddelelse om modulkomponent

Trådløse modeller indeholder modulære komponenter. For at fastslå, hvilke modulkomponenter der er installeret i dit produkt, skal du se mærkningen på dit produkt.

### Udsættelse for radiofrekvensstråling

Den udsendte strålingseffekt for denne enhed ligger langt under FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens. Der skal være mindst 20 cm mellem enhedens antenne og en person for at overholde FCC-grænserne (og andre reguleringsmyndigheders grænser) for udsættelse for radiofrekvens.

### Innovation, Science and Economic Development Canada

Denne enhed overholder Innovation, Science and Economic Development Canada licensfritagne RSS-standarder. Betjening er underlagt følgende to krav:

1. Denne enhed må ikke forårsage interferens, og
2. Denne enhed skal acceptere enhver interferens, herunder interferens, der kan forårsage uønsket drift af enheden.

### Innovation, Sciences et Développement économique Canada

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes:

1. Cet appareil ne doit pas causer d'interférences et
2. Il doit accepter toutes les interférences, y compris les celles qui peuvent entraîner un fonctionnement indésirable.

### Overholdelse med Den Europæiske Union og Det Europæiske Økonomiske Samarbejdsområde



CE-mærket på dette produkt angiver overholdelse af gældende EU-direktiver. Den fulde tekst for EU-overensstemmelseserklæringen findes på <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs>.

### Erklæring fra EU og andre lande om operationelle frekvensbånd til radiosendere og maksimal RF-effekt

Dette radioproduct transmitterer enten i 2,4 GHz (2,412-2,472 GHz i EU) eller 5 GHz (5,15-5,35, 5,47-5,725 i EU). Den maksimale sender-udgangseffekt for EIRP, herunder antenneforstærkning, er  $\leq 20$  dBm for begge bånd.

### FEDERAL COMMUNICATIONS COMMISSION (FCC) ERKLÆRING OM OVERHOLDELSE AF OPLYSNINGER

Dette produkt er testet og overholder kravene fastlagt for et Klasse B-digitalt udstyr ifølge del 15 i FCC-reglerne. Betjening er underlagt følgende to krav:

1. Denne enhed må ikke forårsage skadelig interferens, og
2. Denne enhed skal acceptere enhver modtaget interferens, herunder interferens, der kan forårsage uønsket drift.

FCC Klasse B-begrænsninger er beregnet til at give rimelig beskyttelse mod skadelig interferens, når udstyret anvendes i et beboet miljø. Dette udstyr genererer, bruger og kan udstråle radiofrekvensenergi, og hvis det ikke installeres og anvendes i overensstemmelse med disse instruktioner, kan det forårsage skadelig interferens med radiokommunikation. Det er imidlertid ikke nogen garanti for, at der ikke vil opstå interferens for en bestemt installation. Hvis dette udstyr ikke forårsager interferens med radio- eller tv-modtagelse, hvilket kan afgøres ved at tænde og slukke for udstyret, anbefales det, at brugeren prøver at undgå sådan interferens vha. en eller flere af nedenstående forslag:

- Drej eller flyt modtagerantennen.
- Øg afstanden mellem udstyret og modtageren.
- Sæt udstyrets stik i en stikkontakt på et andet kredsløb, end det modtageren er tilsluttet.
- Kontakt dit købssted eller servicerepræsentant for yderligere forslag.

Producenten er ikke ansvarlig for radio- eller tv-interferens, der er forårsaget af brug af andre end de anbefalede kabler eller af uautoriserede ændringer eller modifikationer af dette udstyr. Uautoriserede ændringer eller modifikationer kan annullere brugerens ret til at betjene dette udstyr.



Bemærk: Brug et korrekt afskærmet og jordet kabel for at sikre overholdelse af FCC-reglerne om elektromagnetisk interferens for en klasse B-computerenhed. Brug af et erstatningskabel, der ikke er korrekt afskærmet og jordet, kan resultere i overtrædelse af FCC-reglerne.

Du kan få flere oplysninger om miljø, sundhed og sikkerhed i relation til dette Xerox-produkt og forbrugsstoffer ved at kontakte:

**Webadresse:** <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs>

**Ring til (kun USA og Canada):** 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)

**E-mail:** EHS-Europe@xerox.com

## OVERHOLDELSERKLÆRING FOR INNOVATION, SCIENCE AND ECONOMIC DEVELOPMENT CANADA

Dette klasse B digitale apparat opfylder alle krav i den canadiske standard for interferens-forårsagende udstyr ICES-003.

### Avis de conformité aux normes de l'Innovation, Sciences et Développement économique Canada

Cet appareil numérique de classe B est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

## TYSKLAND

### Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

### Importeur

Xerox GmbH

Hellersbergstraße 2-4

41460 Neuss

Deutschland

## TURKEY ROHS-REGULATIVER

I overensstemmelse med artikel 7 (d), certificerer vi hermed, at udstyret "det overholder EEE-reglerne".

"EEE yönetmeliğine uygundur."

## OVERHOLDELSE AF UKRAINE ROHS

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057.

(Udstyret overholder kravene i den tekniske forskrift, der er godkendt af resolutionen fra kabinettet i Ukraines ministerium den 3. december 2008 med hensyn til begrænsninger for brugen af visse farlige stoffer i elektrisk og elektronisk udstyr.)

## Dataark for materialesikkerhed

På følgende adresse kan du få oplysninger om sikkerhedsdata vedrørende printeren:

- Webadresse: <https://safetysheets.business.xerox.com/en-us/>
- USA og Canada: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)
- For andre markeder sendes en e-mail til [EHS-Europe@xerox.com](mailto:EHS-Europe@xerox.com)



## Genbrug og bortskaffelse

Dette tillæg indeholder:

Bortskaffelse og genbrug af produkter.....	194
USA og Canada .....	195
Xerox Green World Alliance .....	196
Direktiv om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE) .....	197

## Bortskaffelse og genbrug af produkter

Bortskaf ikke printeren eller forbrugstofferne som normalt husholdningsaffald. Kontakt de lokale myndigheder for at få oplysninger om muligheder for bortskaffelse og genbrug.

## USA og Canada

Xerox har udviklet et returnerings- og genbrugsprogram. Kontakt din Xerox-repræsentant for at afgøre, om dette Xerox-produkt er inkluderet i programmet. For mere information om Xerox's miljøprogrammer skal du gå til <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs>.

## Xerox Green World Alliance

Xerox Green World Alliance-programmet giver dig mulighed for at returnere kvalificerede forbrugsstoffer til Xerox til genbrug eller genvinding. Alle de tomme tonerpatroner, som returneres til Xerox, bliver enten genbrugt eller adskilt til genvinding. Kasserne, som tonerpatronerne returneres i, genbruges også.

Hvis du vil returnere Xerox-patroner til genbrug eller genvinding, skal du gøre følgende:

1. Gå til <https://www.xerox.com/office/recycle>.
2. Klik på **Genbrug**.
3. Vælg en mulighed for returnering.

## Direktiv om affald af elektrisk og elektronisk udstyr (WEEE)



WEEE-logoet står for specielle genbrugsprogrammer og procedurer for elektroniske produkter i lande i Den Europæiske Union. Vi opfordrer til, at vores produkter genbruges.

Hvis du har yderligere spørgsmål om genbrugsmuligheder, bedes du kontakte dit lokale salgskontor.

## MEDDELELSE OM E-AFFALD I INDIEN



Dette produkt inklusive komponenter, forbrugsstoffer, komponenter og reservedele overholder "Regler for e-affald i Indien" og forbyder brug af bly, kviksølv, hexavalent chrom, polybromerede biphenyler eller polybromerede diphenylethere i koncentrationer på over 0,1 vægtprocent og 0,01 vægtprocent for cadmium, bortset fra undtagelsen angivet i reglen.





