

Έγχρωμος
πολυλειτουργικός
εκτυπωτής Xerox®
C315, Έγχρωμος
εκτυπωτής Xerox®
C410 και Εκτυπωτής
Xerox® B410

Οδηγός προσβασιμότητας

© 2023 Xerox Corporation. Με την επιφύλαξη παντός δικαιώματος. Το Xerox® αποτελεί εμπορικό σήμα της Xerox Corporation στις Ηνωμένες Πολιτείες και σε άλλες χώρες.

Η ονομασία Adobe®, το λογότυπο Adobe PDF, οι ονομασίες Adobe® Reader®, Adobe® Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® και PostScript® είναι εμπορικά σήματα ή σήματα κατατεθέντα της Adobe Systems, Inc.

Οι ονομασίες Apple®, Bonjour®, EtherTalk™, TrueType®, iPad®, iPhone®, iPod®, iPod touch®, AirPrint® και τα AirPrint®, Mac®, Mac OS® και Macintosh® είναι εμπορικά σήματα ή σήματα κατατεθέντα της Apple Inc. στις Η.Π. Α. και σε άλλες χώρες.

Το IOS είναι σήμα κατατεθέν ή εμπορικό σήμα της Cisco Systems, Inc. ή/και των συνεργατών της στις Ηνωμένες Πολιτείες και άλλες χώρες.

Η υπηρεσία email μέσω Web Gmail™ και η πλατφόρμα τεχνολογίας κινητής τηλεφωνίας Android™ είναι εμπορικά σήματα της Google, Inc.

Οι ονομασίες HP-GL®, HP-UX® και PCL® είναι εμπορικά σήματα της Hewlett-Packard Corporation στις Η.Π.Α. ή/και σε άλλες χώρες.

Τα IBM® και AIX® αποτελούν εμπορικά σήματα της International Business Machines Corporation στις Η.Π.Α. ή/και σε άλλες χώρες.

Οι ονομασίες McAfee®, ePolicy Orchestrator® και McAfee ePO™ είναι εμπορικά σήματα ή σήματα κατατεθέντα της McAfee, Inc. στις Η.Π.Α. και σε άλλες χώρες.

Οι ονομασίες Microsoft®, Windows Vista®, Windows®, Windows Server® και OneDrive® είναι εμπορικά σήματα της Microsoft Corporation στις Η.Π.Α. και σε άλλες χώρες.

Το Morpia είναι σήμα κατατεθέν της Morpia Alliance.

Το εμπορικό σήμα PANTONE® και άλλα εμπορικά σήματα της Pantone, Inc. αποτελούν ιδιοκτησία της Pantone, Inc.

Η ονομασία UNIX® είναι εμπορικό σήμα στις Η.Π.Α. και σε άλλες χώρες και χορηγείται αποκλειστικά από την X/Open Company Limited.

Το Linux® αποτελεί σήμα κατατεθέν της Linus Torvalds.

Η ονομασία Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct® είναι εμπορική ονομασία της Wi-Fi Alliance.

Το PCL® είναι σήμα κατατεθέν της εταιρείας Hewlett-Packard. Το PCL είναι χαρακτηρισμός ενός συνόλου εντολών (γλώσσας) και λειτουργιών εκτυπωτή που περιλαμβάνονται στα προϊόντα εκτυπωτών της εν λόγω εταιρείας. Αυτός ο εκτυπωτής είναι συμβατός με τη γλώσσα PCL. Αυτό σημαίνει πως ο εκτυπωτής αναγνωρίζει τις εντολές PCL που χρησιμοποιούνται στα διάφορα προγράμματα εφαρμογών και εξομοιώνει τις λειτουργίες που αντιστοιχούν στις εντολές.

Όλα τα λοιπά εμπορικά σήματα αποτελούν ιδιοκτησία των αντίστοιχων κατόχων τους.

Πίνακας περιεχομένων

Επισκόπηση.....	5
Επισκόπηση	6
Υποστηριζόμενα μοντέλα εκτυπωτή	7
Επικοινωνία με την Τεχνική υποστήριξη πελατών	8
Εντοπισμός του εκτυπωτή για προσβασιμότητα	9
Χρήση του πίνακα ελέγχου.....	10
Δημιουργία γρήγορου αντιγράφου από τον πίνακα ελέγχου.....	12
Ενεργοποίηση των δυνατοτήτων προσβασιμότητας που επιλέγονται από τον χρήστη	13
Ενεργοποίηση της λειτουργίας μεγέθυνσης.....	14
Χρήση φωνητικής καθοδήγησης	15
Ενεργοποίηση Φωνητικής καθοδήγησης.....	15
Περιήγηση στην οθόνη με χειρονομίες.....	15
Χρήση του πληκτρολογίου στην οθόνη	16
Χρήση του πληκτρολογίου.....	17
Περιήγηση στην οθόνη με το πληκτρολόγιο	17
Εκτέλεση μιας εργασίας με το πληκτρολόγιο.....	19
Δημιουργία αντιγράφων.....	19
Αποστολή φαξ	19
Αποστολή email	19
Διαμόρφωση ρυθμίσεων προσβασιμότητας.....	21
Προσαρμογή του ρυθμού ομιλίας της Φωνητικής καθοδήγησης.....	22
Ρύθμιση της προεπιλεγμένης έντασης ήχου των ακουστικών.....	23
Προσαρμογή της προεπιλεγμένης έντασης ήχου εσωτερικών ηχείων.....	24
Ενεργοποίηση προφορικών κωδικών πρόσβασης ή προσωπικών αριθμών αναγνώρισης.....	25
Αλλαγή του τύπου πληκτρολογίου	26
Διαμόρφωση ρυθμίσεων ηχείων φαξ	27
Ενεργοποίηση ηχητικής ειδοποίησης κατά την τοποθέτηση χαρτιού στον δίσκο του αυτόματου τρο- φοδότη εγγράφων (ADF)	28
Προσαρμογή του χρονικού διαστήματος πατήματος διπλότυπου πλήκτρου.....	29
Προσαρμογή της αρχικής καθυστέρησης πριν από την επανάληψη πλήκτρου	30
Προσαρμογή του ρυθμού επανάληψης πλήκτρου	31
Ενεργοποίηση της αντιγραφής διπλής όψης.....	32
Αλλαγή της γλώσσας εμφάνισης	33
Επέκταση του χρονικού ορίου αδράνειας.....	34

Επισκόπηση

Αυτό το κεφάλαιο περιέχει:

Επισκόπηση.....	6
Υποστηριζόμενα μοντέλα εκτυπωτή.....	7
Επικοινωνία με την Τεχνική υποστήριξη πελατών.....	8
Εντοπισμός του εκτυπωτή για προσβασιμότητα.....	9
Χρήση του πίνακα ελέγχου.....	10
Δημιουργία γρήγορου αντιγράφου από τον πίνακα ελέγχου.....	12

Επισκόπηση

Το παρόν έγγραφο σάς βοηθάει στη ρύθμιση, διαμόρφωση και χρήση των δυνατοτήτων προσβασιμότητας του εκτυπωτή.



Σημείωση: Τα προγράμματα οδήγησης εκτύπωσης είναι συμβατά με βοηθητικές τεχνολογίες, όπως προγράμματα ανάγνωσης οθόνης για Windows και iOS.

Υποστηριζόμενα μοντέλα εκτυπωτή

- Έγχρωμος πολυλειτουργικός εκτυπωτής Xerox® C315
- Έγχρωμος εκτυπωτής Xerox® C410
- Εκτυπωτής Xerox® B410




Σημείωση: Η υποστήριξη δυνατοτήτων διαφέρει ανάλογα με το μοντέλο του εκτυπωτή.

Επικοινωνία με την Τεχνική υποστήριξη πελατών

Η τεχνική υποστήριξη πελατών μέσω τηλεφώνου διατίθεται μόνο στις Ηνωμένες Πολιτείες και στον Καναδά. Καλέστε: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376). Για να επικοινωνήσετε με την τεχνική υποστήριξη σε άλλες χώρες ή περιοχές, να στείλετε email ή να συνομιλήσετε, μεταβείτε στον ιστότοπο <http://support.xerox.com>.

Εντοπισμός του εκτυπωτή για προσβασιμότητα


Για πληροφορίες σχετικά με τις απαιτήσεις χώρου για τον εκτυπωτή, ανατρέξτε στην ενότητα Επιλογή θέσης για τον εκτυπωτή στον *Οδηγό χρήσης*.

 Σημείωση: Σε ορισμένους εκτυπωτές πρέπει να χρησιμοποιήσετε έναν τραπέζι ή μια βάση ώστε να πληρούνται οι απαιτήσεις ύψους. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στον *Οδηγό χρήσης* στον ιστότοπο www.support.xerox.com.


Βεβαιωθείτε για τα εξής:

- Το ύψος του πίνακα ελέγχου είναι μεταξύ 610 και 1016 χλστ. (24 και 40 ίντσες).
- Ο πίνακας ελέγχου φαίνεται από ένα σημείο 1016 χλστ. (40 ίντσες) πάνω από το δάπεδο.
- Η απόσταση για τις παρακάτω περιοχές εκτείνεται ως εξής:

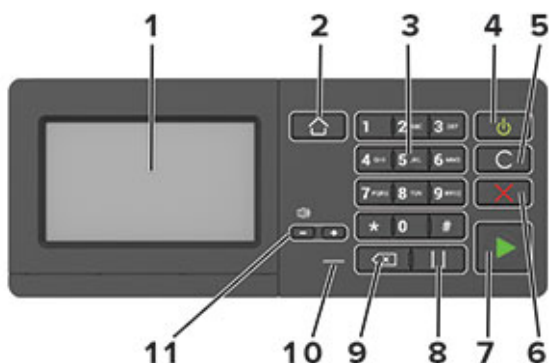
- Μπροστά: 1220 χλστ. (48 ίντσες)


 Σημείωση: Εάν ο εκτυπωτής έχει εγκατασταθεί σε περιορισμένο χώρο, τότε μεγαλώστε την απόσταση σε 1520 χλστ. (60 ίντσες).





- Δεξιά ή αριστερή πλευρά: 760 χλστ. (30 ίντσες)








 Σημείωση: Η απόσταση εξαρτάται από τον τρόπο με τον οποίο γίνεται αντικατάσταση των αναλώσιμων.

Χρήση του πίνακα ελέγχου



 Σημείωση: Ο πίνακας ελέγχου που παρουσιάζεται εδώ είναι για τον έγχρωμο πολυλειτουργικό εκτυπωτή Xerox® C315. Ανάλογα με το μοντέλο του εκτυπωτή, ο εκτυπωτής σας μπορεί να έχει πίνακα ελέγχου μόνο με οθόνη αφής.

ΣΤΟΙΧΕΙΟ	ΜΕΡΗ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ
1	Εμφάνιση	<ul style="list-style-type: none"> • Προβολή μηνυμάτων εκτυπωτή και κατάσταση αναλώσιμων. • Ρύθμιση και λειτουργία του εκτυπωτή.
2	Κουμπί αρχικής οθόνης	<p>Μεταβείτε στην αρχική οθόνη.</p> <p> Σημείωση: Αυτό το κουμπί διαθέτει ένα ανάγλυφο εικονίδιο ενός σπιτιού.</p>
3	Αριθμητικό πληκτρολόγιο	<p>Πληκτρολογήστε αριθμούς ή σύμβολα σε ένα πεδίο εισαγωγής.</p> <p> Σημείωση: Το πλήκτρο 5 έχει ένα απτικό εξόγκωμα.</p>
4	Κουμπί λειτουργίας	<ul style="list-style-type: none"> • Ενεργοποίηση ή απενεργοποίηση του εκτυπωτή. • Ρυθμίστε τον εκτυπωτή σε κατάσταση αναστολής λειτουργίας ή αδρανοποίησης. • Επαναφέρετε τον εκτυπωτή από τη λειτουργία αναμονής ή αδρανοποίησης. <p> Σημείωση: Αυτό το κουμπί διαθέτει ένα ανάγλυφο εικονίδιο μιας γραμμής μερικώς εντός ενός κομμένου κύκλου.</p>
5	Κουμπί Απαλοιφή όλων ή Επαναφορά	<p>Επαναφέρετε στις προεπιλογές τις ρυθμίσεις μιας λειτουργίας, όπως αντιγραφή, αποστολή φαξ ή σάρωση.</p> <p> Σημείωση: Αυτό το κουμπί διαθέτει ένα ανάγλυφο εικονίδιο του γράμματος C.</p>

ΣΤΟ-ΙΧΕ-ΤΙΟ	ΜΕΡΗ ΤΟΥ ΠΙΝΑΚΑ ΕΛΕΓΧΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ
6	Κουμπί Διακοπή ή Άκυρο	<p>Διακόψτε την τρέχουσα εργασία.</p> <p> Σημείωση: Αυτό το κουμπί διαθέτει ένα ανάγλυφο εικονίδιο του γράμματος X.</p>
7	Κουμπί "Έναρξη"	<p>Έναρξη μιας εργασίας, ανάλογα με τη λειτουργία που έχει επιλεγεί.</p> <p> Σημείωση: Αυτό το κουμπί διαθέτει ένα ανάγλυφο εικονίδιο ενός κύκλου.</p>
8	Κουμπί παύσης	<p>Πραγματοποιήστε παύση κλήσης σε έναν αριθμό φαξ.</p> <p> Σημείωση: Αυτό το κουμπί διαθέτει ένα ανάγλυφο εικονίδιο παράλληλων γραμμών.</p>
9	Πλήκτρο backspace	<p>Μετακινήστε το δρομέα προς τα πίσω και διαγράψτε ένα χαρακτήρα σε ένα πεδίο εισαγωγής.</p> <p> Σημείωση: Αυτό το κουμπί διαθέτει ένα ανάγλυφο εικονίδιο ενός βέλους που δείχνει προς τα αριστερά.</p>
10	Ενδεικτική λυχνία	<p>Ελέγξτε την κατάσταση του εκτυπωτή.</p> <p> Σημείωση: Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.</p>
11	Πλήκτρα έντασης ήχου	<p>Ρύθμιση της έντασης των ακουστικών ή του ηχείου.</p> <p> Σημείωση: Αυτά τα κουμπιά διαθέτουν ανάγλυφα εικονίδια των συμβόλων συν (+) και μείον (-).</p> <p>Ο εκτυπωτής σας μπορεί να έχει θύρα ακουστικών ή ηχείου.</p> <p> Σημείωση: Η θύρα ήχου είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.</p>

Δημιουργία γρήγορου αντιγράφου από τον πίνακα ελέγχου

1. Τοποθετήστε ένα έγγραφο πρωτοτύπου στο δίσκο του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (ADF) ή στην επιφάνεια σάρωσης του σαρωτή.



Σημείωση:

- Όταν τοποθετείτε ένα έγγραφο στον δίσκο του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (ADF), ρυθμίστε τους οδηγούς χαρτιού.
- Για πολλαπλά αντίγραφα, χρησιμοποιήστε το αριθμητικό πληκτρολόγιο προκειμένου να καταχωρήσετε τον αριθμό.

2. Στον πίνακα ελέγχου, πατήστε το κουμπί **Έναρξη**.



Σημείωση: Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

Ενεργοποίηση των δυνατοτήτων προσβασιμότητας που επιλέγονται από τον χρήστη

Αυτό το κεφάλαιο περιέχει:

Ενεργοποίηση της λειτουργίας μεγέθυνσης.....	14
Χρήση φωνητικής καθοδήγησης.....	15
Χρήση του πληκτρολογίου.....	17
Εκτέλεση μιας εργασίας με το πληκτρολόγιο	19

Ενεργοποίηση των δυνατοτήτων προσβασιμότητας που επιλέγονται από τον χρήστη

Ενεργοποίηση της λειτουργίας μεγέθυνσης



Σημείωση: Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

1. Από τον πίνακα ελέγχου, πατήστε παρατεταμένα το πλήκτρο **5** μέχρι να ακούσετε ένα φωνητικό μήνυμα.
2. Επιλέξτε **Λειτουργία Μεγέθυνσης**.
3. Επιλέξτε **OK**.

Για περισσότερες πληροφορίες σχετικά με την περιήγηση σε μια μεγεθυμένη οθόνη, ανατρέξτε στην ενότητα **Περιήγηση στην οθόνη με χειρονομίες**.

Χρήση φωνητικής καθοδήγησης

ΕΝΕΡΓΟΠΟΙΗΣΗ ΦΩΝΗΤΙΚΗΣ ΚΑΘΟΔΗΓΗΣΗΣ


 Σημείωση: Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

Από τον πίνακα ελέγχου

1. Πατήστε παρατεταμένα το πλήκτρο **5** μέχρι να ακούσετε ένα φωνητικό μήνυμα.
2. Επιλέξτε **OK**.


Από το πληκτρολόγιο

1. Πατήστε παρατεταμένα το πλήκτρο **5** μέχρι να ακούσετε ένα φωνητικό μήνυμα.
2. Πατήστε το πλήκτρο **Tab** για να μετακινήσετε το δρομέα εστίασης στο κουμπί **OK** και, στη συνέχεια, πατήστε **Enter**.

 Σημείωση:


- Η Φωνητική καθοδήγηση ενεργοποιείται και όταν συνδέετε τα ακουστικά στην υποδοχή ακουστικών.
- Για να προσαρμόσετε την ένταση του ήχου, χρησιμοποιήστε τα κουμπιά έντασης ήχου στο κάτω μέρος του πίνακα ελέγχου.
- Η φωνητική καθοδήγηση έχει περιορισμένη υποστήριξη γλωσσών σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

ΠΕΡΙΓΗΓΗΣΗ ΣΤΗΝ ΟΘΟΝΗ ΜΕ ΧΕΙΡΟΝΟΜΙΕΣ

 Σημείωση:

- Οι χειρονομίες είναι διαθέσιμες μόνο όταν η φωνητική καθοδήγηση είναι ενεργοποιημένη.
- Το φυσικό πληκτρολόγιο είναι απαραίτητο για να πληκτρολογήσετε χαρακτήρες και να προσαρμόσετε ορισμένες ρυθμίσεις. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα **Εκτέλεση μιας εργασίας με το πληκτρολόγιο**.
- Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

ΧΕΙΡΟΝΟΜΙΑ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ
Διπλό πάτημα	Μπορείτε να επιλέξετε μια λειτουργία ή ένα στοιχείο στην οθόνη.
Τριπλό πάτημα	Μπορείτε να μεγθύνετε ή να σμικρύνετε κείμενα ή εικόνες.
Σάρωση με το δάχτυλο προς τα δεξιά ή προς τα κάτω	Μπορείτε να μετακινηθείτε στο επόμενο στοιχείο της οθόνης.

ΧΕΙΡΟΝΟΜΙΑ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ
Σάρωση με το δάχτυλο προς τα αριστερά ή προς τα επάνω	Μπορείτε να επιστρέψετε στο προηγούμενο στοιχείο της οθόνης.
Οπτική γωνία	Μπορείτε να δείτε τμήματα της μεγεθυμένης εικόνας που είναι πέρα από τα όρια της οθόνης.  Σημείωση: Για τη συγκεκριμένη χειρονομία πρέπει να σύρετε δύο δάχτυλα κατά μήκος μιας μεγεθυμένης εικόνας.
Σάρωση με το δάχτυλο προς τα επάνω και προς τα αριστερά	Μπορείτε να εξέλθετε από μια εφαρμογή και να επιστρέψετε στην αρχική οθόνη.
Σάρωση με το δάχτυλο προς τα κάτω και προς τα αριστερά	<ul style="list-style-type: none">• Ακυρώνεται μια εργασία.• Μπορείτε να επιστρέψετε στην προηγούμενη ρύθμιση.• Μπορείτε να βγείτε από την εμφανιζόμενη οθόνη χωρίς να αλλάξετε καμία ρύθμιση ή τιμή.
Σάρωση με το δάχτυλο προς τα επάνω και προς τα κάτω	Μετακινηθείτε στο πρώτο στοιχείο της οθόνης.
Σάρωση με το δάχτυλο προς τα κάτω και μετά προς τα πάνω	Μετακινηθείτε στο τελευταίο στοιχείο της οθόνης.
Σάρωση με το δάχτυλο προς τα δεξιά και προς τα αριστερά	Κύλιση προς τα κάτω σε μια σελίδα που είναι μεγαλύτερη από την οθόνη.
Σάρωση με το δάχτυλο προς τα αριστερά και μετά προς τα δεξιά	Κύλιση προς τα πάνω σε μια σελίδα που είναι μεγαλύτερη από την οθόνη.

ΧΡΗΣΗ ΤΟΥ ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΪΟΥ ΣΤΗΝ ΟΘΟΝΗ

Κάντε ένα ή περισσότερα από τα παρακάτω:

- Σύρετε το δάχτυλό σας επάνω στο κουμπί για αναγγελία του χαρακτήρα.
- Σηκώστε το δάχτυλο για να εισαγάγετε ή να πληκτρολογήσετε το χαρακτήρα στο πεδίο.
- Πατήστε το πλήκτρο **Backspace** για να διαγράψετε χαρακτήρες.
- Για να ακούσετε το περιεχόμενο του πεδίου εισαγωγής, πατήστε **Tab** και, στη συνέχεια, πατήστε **Shift + Tab**.

Χρήση του πληκτρολογίου


Για να ενεργοποιήσετε την περιήγηση με το πληκτρολόγιο στον εκτυπωτή, συνδέστε ένα πληκτρολόγιο USB που υποστηρίζεται στη θύρα USB και πατήστε το πλήκτρο **Tab** για να ξεκινήσετε τον δρομέα εστίασης.

ΠΕΡΙΗΓΗΣΗ ΣΤΗΝ ΟΘΟΝΗ ΜΕ ΤΟ ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟ



Σημείωση:

- Η Xerox συνιστά τη χρήση ενός τυπικού πληκτρολογίου USB.
- Η περιήγηση με πληκτρολόγιο είναι συμβατή με τη Φωνητική καθοδήγηση.
- Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

ΜΕΡΗ ΤΟΥ ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ
Tab	Μπορείτε να μετακινήσετε τον δρομέα εστίασης στο επόμενο στοιχείο της οθόνης.  Σημείωση: Χρησιμοποιήστε το πλήκτρο Tab ως την κύρια μέθοδο για την περιήγηση στην οθόνη με πληκτρολόγιο.
Shift + Tab	Μπορείτε να μετακινήσετε τον δρομέα εστίασης στο προηγούμενο στοιχείο της οθόνης.
Enter	<ul style="list-style-type: none">• Μπορείτε να ξεκινήσετε μια ενέργεια.• Επιλέγετε τιμές ρύθμισης.• Ανοίγετε ένα μενού.• Αποδέχεστε μια επιλογή.
Πάνω βέλος	Μπορείτε να μετακινήσετε τον δρομέα εστίασης στο προηγούμενο στοιχείο εντός μιας λίστας.
Κάτω βέλος	Μπορείτε να μετακινήσετε τον δρομέα εστίασης στο επόμενο στοιχείο εντός μιας λίστας.
Αριστερό βέλος	Μπορείτε να μετακινήσετε τον δρομέα εστίασης στο στοιχείο στα αριστερά.
Δεξιό βέλος	Μπορείτε να μετακινήσετε τον δρομέα εστίασης στο στοιχείο στα δεξιά.
Home	<ul style="list-style-type: none">• Μπορείτε να μετακινήσετε τον δρομέα εστίασης στο πρώτο στοιχείο της λίστας.• Μπορείτε να μετακινήσετε τον δρομέα εστίασης στην αρχή ενός πεδίου εισόδου.
Esc	<ul style="list-style-type: none">• Ακυρώνεται μια εργασία.• Μπορείτε να επιστρέψετε στην προηγούμενη σελίδα.• Έξοδος από ένα αναδυόμενο παράθυρο μιας ρύθμισης χωρίς αλλαγή κάποιων τιμών.

Ενεργοποίηση των δυνατοτήτων προσβασιμότητας που επιλέγονται από τον χρήστη


ΜΕΡΗ ΤΟΥ ΠΛΗΚΤΡΟΛΟΓΙΟΥ	ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ
Σελίδα κάτω	<ul style="list-style-type: none">Μπορείτε να μεταβείτε στο τελευταίο στοιχείο μιας λίστας εντός μιας μεμονωμένης σελίδας.Μπορείτε να μετακινηθείτε στην επόμενη σελίδα.
Σελίδα πάνω	<ul style="list-style-type: none">Μπορείτε να μεταβείτε στο πρώτο στοιχείο μιας λίστας εντός μιας μεμονωμένης σελίδας.Μπορείτε να μετακινηθείτε στην προηγούμενη σελίδα.
F7	Σίγαση της έντασης ήχου.
F6	Μπορείτε να επαναλάβετε την τελευταία προφορική εντολή.
F2	Μπορείτε να ανοίξετε την ουρά εργασιών.
F3	Έναρξη μιας εργασίας, ανάλογα με τη λειτουργία που έχει επιλεγεί.
Κενό	Μπορείτε να μετακινηθείτε στην επόμενη σελίδα.
Alt + Shift + L	Μπορείτε να ανοίξετε το παράθυρο σύνδεσης.
Alt + Shift + N	Μπορείτε να ανοίξετε ή να κλείσετε το κέντρο ειδοποιήσεων.
Alt + Esc	Επιστροφή στην αρχική οθόνη.

Εκτέλεση μιας εργασίας με το πληκτρολόγιο

Οι παρακάτω εργασίες αποτελούν παραδείγματα των εργασιών που ξεκινούν από την αρχική οθόνη.


ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ

 Σημείωση: Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

1. Τοποθετήστε ένα πρωτότυπο έγγραφο στον δίσκο του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (ADF) ή στην επιφάνεια σάρωσης του σαρωτή.
-  Σημείωση: Όταν τοποθετείτε ένα έγγραφο στον δίσκο του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (ADF), ρυθμίστε τους οδηγούς χαρτιού.
2. Από το πληκτρολόγιο, πατήστε το πλήκτρο **Tab** για να μετακινήσετε το δρομέα εστίασης στο εικονίδιο **Αντιγραφή** και, στη συνέχεια, πατήστε **Enter**.
3. Εισαγάγετε έναν αριθμό για τα αντίγραφα.
4. Πατήστε το πλήκτρο **Tab** για να μετακινήσετε το δρομέα εστίασης στο κουμπί **Αντιγραφή** και, στη συνέχεια, πατήστε **Enter**.


ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΦΑΞ

 Σημείωση: Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

1. Τοποθετήστε ένα πρωτότυπο έγγραφο στον δίσκο του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (ADF) ή στην επιφάνεια σάρωσης του σαρωτή.
-  Σημείωση: Όταν τοποθετείτε ένα έγγραφο στον δίσκο του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (ADF), ρυθμίστε τους οδηγούς χαρτιού.
2. Από το πληκτρολόγιο, πατήστε το πλήκτρο **Tab** για να μετακινήσετε το δρομέα εστίασης στο εικονίδιο Fax και, στη συνέχεια, πατήστε **Enter** δύο φορές.
3. Εισαγάγετε τον αριθμό φαξ του παραλήπτη.
4. Πατήστε το πλήκτρο **Tab** για να μετακινήσετε το δρομέα εστίασης στο κουμπί **Φαξ** και, στη συνέχεια, πατήστε **Enter**.

ΑΠΟΣΤΟΛΗ EMAIL

 Σημείωση: Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

1. Τοποθετήστε ένα πρωτότυπο έγγραφο στον δίσκο του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (ADF) ή στην επιφάνεια σάρωσης του σαρωτή.
-  Σημείωση: Όταν τοποθετείτε ένα έγγραφο στον δίσκο του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (ADF), ρυθμίστε τους οδηγούς χαρτιού.
2. Από το πληκτρολόγιο, πατήστε το πλήκτρο **Tab** για να μετακινήσετε το δρομέα εστίασης στο εικονίδιο Email και, στη συνέχεια, πατήστε **Enter** δύο φορές.

Ενεργοποίηση των δυνατοτήτων προσβασιμότητας που επιλέγονται από τον χρήστη

3. Πληκτρολογήστε τη διεύθυνση email του παραλήπτη.
4. Πατήστε το πλήκτρο **Tab** για να μετακινήσετε το δρομέα εστίασης στο κουμπί **Αποστολή** και, στη συνέχεια, πατήστε **Enter**.

Διαμόρφωση ρυθμίσεων προσβασιμότητας

Αυτό το κεφάλαιο περιέχει:

Προσαρμογή του ρυθμού ομιλίας της Φωνητικής καθοδήγησης.....	22
Ρύθμιση της προεπιλεγμένης έντασης ήχου των ακουστικών.....	23
Προσαρμογή της προεπιλεγμένης έντασης ήχου εσωτερικών ηχείων	24
Ενεργοποίηση προφορικών κωδικών πρόσβασης ή προσωπικών αριθμών αναγνώρισης	25
Αλλαγή του τύπου πληκτρολογίου.....	26
Διαμόρφωση ρυθμίσεων ηχείων φαξ.....	27
Ενεργοποίηση ηχητικής ειδοποίησης κατά την τοποθέτηση χαρτιού στον δίσκο του αυτόματου τροφο- δότη εγγράφων (ADF)	28
Προσαρμογή του χρονικού διαστήματος πατήματος διπλότυπου πλήκτρου.....	29
Προσαρμογή της αρχικής καθυστέρησης πριν από την επανάληψη πλήκτρου.....	30
Προσαρμογή του ρυθμού επανάληψης πλήκτρου.....	31
Ενεργοποίηση της αντιγραφής διπλής όψης.....	32
Αλλαγή της γλώσσας εμφάνισης.....	33
Επέκταση του χρονικού ορίου αδράνειας	34



Σημείωση: Οι παρακάτω εργασίες και ρυθμίσεις απαιτούν τη χρήση της οθόνης αφής ή τη βοήθεια του χειριστή σας.

Προσαρμογή του ρυθμού ομιλίας της Φωνητικής καθοδήγησης

1. Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίσεις > Συσκευή > Προσβασιμότητα > Ρυθμός ομιλίας**.
2. Επιλέξτε το ρυθμό ομιλίας.

 Σημείωση: Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

Ρύθμιση της προεπιλεγμένης έντασης ήχου των ακουστικών

1. Από του πίνακα ελέγχου, επιλέξτε **Ρυθμίσεις > Συσκευή > Προσβασιμότητα**.
2. Προσαρμόστε την ένταση του ήχου των ακουστικών.




Σημείωση:

- Η ένταση του ήχου επανέρχεται στην προεπιλεγμένη τιμή μετά από την αποσύνδεση από την περίοδο λειτουργίας ή όταν ο εκτυπωτής επανέρχεται από την κατάσταση Αναστολή λειτουργίας ή την κατάσταση Αδρανοποίησης.
- Η ένταση ήχου μπορεί να ρυθμιστεί με τα κουμπιά έντασης του πίνακα ελέγχου για τον έγχρωμο πολυλειτουργικό εκτυπωτή Xerox® C315.

Προσαρμογή της προεπιλεγμένης έντασης ήχου εσωτερικών ηχείων

 Σημείωση: Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

1. Από τον πίνακα ελέγχου, πατήστε **Ρυθμίσεις > Συσκευή > Προτιμήσεις > Ήχοι συσκευής**.
2. Ρυθμίστε την ένταση ήχου.

 Σημείωση:

- Αν η επιλογή **Σίγαση όλων των ήχων** είναι ενεργοποιημένη, τότε οι ηχητικές ειδοποιήσεις είναι απενεργοποιημένες. Αυτή η ρύθμιση επιβραδύνει επίσης την απόδοση του εκτυπωτή.
- Η ένταση του ήχου επανέρχεται στην προεπιλεγμένη τιμή μετά από την αποσύνδεση από την περίοδο λειτουργίας ή όταν ο εκτυπωτής επανέρχεται από την κατάσταση Αναστολή λειτουργίας ή την κατάσταση Αδρανοποίησης.

Ενεργοποίηση προφορικών κωδικών πρόσβασης ή προσωπικών αριθμών αναγνώρισης

1. Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίσεις > Συσκευή > Προσβασιμότητα > Προφορικοί κωδικοί πρόσβασης/PIN**.
2. Ενεργοποιήστε τη ρύθμιση.



Σημείωση: Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.


Αλλαγή του τύπου πληκτρολογίου

1. Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίσεις > Συσκευή > Προτιμήσεις > Πληκτρολόγιο > Τύπος πληκτρολογίου**.
2. Επιλέξτε έναν τύπο πληκτρολογίου.



Σημείωση: Αντιστοιχίστε τον τύπο πληκτρολογίου με τη γλώσσα εμφάνισης. Για περισσότερες πληροφορίες, ανατρέξτε στην ενότητα **Αλλαγή της γλώσσας εμφάνισης**.

Διαμόρφωση ρυθμίσεων ηχείων φαξ

1. Στην αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίσεις > Φαξ > Ρυθμ φαξ > Ρυθμίσεις ηχείων**.
 2. Κάντε τα εξής:
 - Ρυθμίστε τη Λειτουργία ηχείου στην επιλογή **Πάντα ενεργοποιημένο**.
 - Ρυθμίστε την Ένταση ήχου του ηχείου στην επιλογή **Υψηλή**.
 - Ενεργοποιήστε τη ρύθμιση Ένταση ήχου κουδουνίσματος.
-  Σημείωση: Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

Ενεργοποίηση ηχητικής ειδοποίησης κατά την τοποθέτηση χαρτιού στον δίσκο του αυτόματου τροφοδότη εγγράφων (ADF)

1. Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίσεις > Συσκευή > Ειδοποιήσεις**.
2. Ενεργοποιήστε τη ρύθμιση **Ηχητική ειδοποίηση τοποθέτησης χαρτιού στον ADF**.



Σημείωση: Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

Προσαρμογή του χρονικού διαστήματος πατήματος διπλότυπου πλήκτρου

1. Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίσεις > Συσκευή > Προσβασιμότητα > Χρονικό διάστημα πατήματος διπλότυπου πλήκτρου**.
2. Εισαγάγετε την τιμή.

Προσαρμογή της αρχικής καθυστέρησης πριν από την επανάληψη πλήκτρου

1. Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίσεις > Συσκευή > Προσβασιμότητα > Αρχική καθυστ. επαν. πλήκτρου**.
2. Εισαγάγετε την τιμή.

Προσαρμογή του ρυθμού επανάληψης πλήκτρου

1. Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίσεις > Συσκευή > Προσβασιμότητα > Ρυθμός επανάληψης πλήκτρου**.
2. Εισαγάγετε την τιμή.

Ενεργοποίηση της αντιγραφής διπλής όψης

1. Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίσεις > Αντιγραφή > Όψεις (2 όψεων)**.
2. Επιλέξτε **2 όψεων σε 2 όψεις** ή **2 όψεων σε 1 όψη**.



Σημείωση: Αυτή η επιλογή είναι διαθέσιμη μόνο σε ορισμένα μοντέλα εκτυπωτών.

Αλλαγή της γλώσσας εμφάνισης

1. Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίσεις > Συσκευή > Προτιμήσεις > Γλώσσα εμφάνισης**.
2. Επιλέξτε γλώσσα εμφάνισης.

Επέκταση του χρονικού ορίου αδράνειας

1. Από την αρχική οθόνη, επιλέξτε **Ρυθμίσεις > Συσκευή > Προσβασιμότητα**.
2. Ενεργοποιήστε τη ρύθμιση **Παράταση χρονικού ορίου οθόνης**.



Σημείωση:

- Όταν είναι ενεργοποιημένη, τα χρονικά περιθώρια παρατείνονται αυτόματα σε 10 φορές της τρέχουσας ρύθμισης.
- Όταν είναι ενεργοποιημένη η επιλογή **Φωνητική καθοδήγηση**, τα χρονικά περιθώρια παρατείνονται αυτόματα σε 10 φορές της τρέχουσας ρύθμισης.
- Όταν το χρονικό περιθώριο λήξει, μια οθόνη ειδοποίησης εμφανίζεται για να είναι δυνατή η πρόσθετη παράταση.

