

WERSJA 2.0  
CZERWIEC 2024 R.  
702P09257

Kolorowe drukarki  
wielofunkcyjne Xerox®  
C315 i C325, drukarka  
kolorowa Xerox® C410  
i drukarki B410

Przewodnik po ułatwieniach dostępu

**xerox**™

© 2024 Xerox Corporation. Wszelkie prawa zastrzeżone. Xerox® jest znakiem towarowym firmy Xerox Corporation w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

Adobe®, logo Adobe PDF, Adobe® Reader®, Adobe® Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® i PostScript® są znakami handlowymi lub zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy Adobe Systems, Inc.

Apple®, Bonjour®, EtherTalk™, TrueType®, iPad®, iPhone®, iPod®, iPod touch®, AirPrint® i logo AirPrint®, Mac®, Mac OS® oraz Macintosh® są znakami handlowymi lub zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy Apple Inc. w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

IOS jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Cisco Systems, Inc. i/lub jej firm stowarzyszonych w Stanach Zjednoczonych oraz określonych innych krajach.

Usługa poczty internetowej Gmail™ oraz platforma technologii mobilnej Android™ są znakami handlowymi firmy Google, Inc.

HP-GL®, HP-UX® i PCL® są zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy Hewlett-Packard Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.

IBM® i AIX® są zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy International Business Machines Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.

McAfee®, ePolicy Orchestrator® i McAfee ePO™ są znakami handlowymi lub zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy McAfee, Inc. w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows®, Windows Server® i OneDrive® są zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.

Mopria jest znakiem towarowym organizacji Mopria Alliance.

PANTONE® i inne znaki towarowe Pantone, Inc. są własnością Pantone, Inc.

UNIX® jest znakiem handlowym w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach, licencjonowanym wyłącznie za pośrednictwem firmy X/ Open Company Limited.

Linux® jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Linus Torvalds.

Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct® jest znakiem towarowym stowarzyszenia Wi-Fi Alliance.

PCL® jest zarejestrowanym znakiem towarowym firmy Hewlett-Packard. PCL jest oznaczeniem zestawu poleceń (języka) i funkcji stosowanych w drukarkach tej firmy. Ta drukarka jest zgodna z językiem PCL. Oznacza to, że ta drukarka rozpoznaje polecenia języka PCL używane w różnych aplikacjach i emuluje funkcje odpowiadające tym poleceniom.

Wszystkie pozostałe znaki towarowe są własnością odpowiednich właścicieli.

# Spis treści

Przegląd .....	5
Przegląd .....	6
Obsługiwane modele drukarek .....	7
Kontakt z obsługą klienta .....	8
Miejsce na drukarkę uwzględniające łatwość dostępu .....	9
Korzystanie z panelu sterowania .....	10
Wykonywanie szybkiego kopiowania za pomocą panelu sterowania .....	14
Włączanie wybieranych przez użytkownika funkcji ułatwień dostępu .....	15
Włączanie trybu powiększania .....	16
Korzystanie z prowadzenia głosowego .....	17
Aktywowanie prowadzenia głosowego .....	17
Obsługa ekranu za pomocą gestów powiększania i przesuwania .....	17
Używanie klawiatury ekranowej .....	18
Obsługa przy użyciu klawiatury .....	19
Obsługa ekranu przy użyciu klawiatury .....	19
Wykonywanie zadań przy użyciu klawiatury .....	21
Tworzenie kopii .....	21
Wysyłanie faksów .....	21
Wysyłanie wiadomości e-mail .....	21
Konfigurowanie ustawień ułatwień dostępu .....	23
Dostosowywanie tempa mowy w prowadzeniu głosowym .....	24
Dostosowywanie domyślnej głośności słuchawek .....	25
Dostosowywanie domyślnej głośności wewnętrznego głośnika .....	26
Włączanie funkcji wypowiedzania haseł lub osobistych numerów identyfikacyjnych .....	27
Zmiana typu klawiatury .....	28
Konfiguracja ustawień głośnika faksu .....	29
Włączanie alarmów dźwiękowych podczas ładowania papieru do tacy automatycznego podajnika dokumentów .....	30
Regulowanie odstępu między dwukrotnym naciśnięciem klawisza .....	31
Regulowanie początkowego opóźnienia powtórzenia klawiszy .....	32
Regulowanie częstotliwości powtarzania klawiszy .....	33
Włączanie kopiowania dwustronnego .....	34
Zmiana języka ekranu .....	35
Wydłużanie limitu czasu bezczynności .....	36



# Przeгляд

Ten rozdział zawiera:

Przeгляд .....	6
Obsługiwane modele drukarek .....	7
Kontakt z obsługą klienta .....	8
Miejsce na drukarkę uwzględniające łatwość dostępu .....	9
Korzystanie z panelu sterowania .....	10
Wykonywanie szybkiego kopiowania za pomocą panelu sterowania .....	14

## Przegląd

Ten dokument pomaga skonfigurować funkcje ułatwień dostępu drukarki i z nich korzystać.



Uwaga: Sterowniki druku są kompatybilne z technologiami asystującymi, w tym czytnikami ekranu dla systemów operacyjnych Windows oraz iOS.

## Obsługiwane modele drukarek

- Kolorowa drukarka wielofunkcyjna Xerox® C315
- Kolorowa drukarka wielofunkcyjna Xerox® C325
- Drukarka kolorowa Xerox® C410
- Drukarka Xerox® B410



Uwaga: Obsługiwane funkcje różnią się zależnie od modelu drukarki.

## Kontakt z obsługą klienta

Telefoniczna pomoc techniczna jest dostępna tylko na terenie Stanów Zjednoczonych i Kanady. Zadzwoń pod numer: 1-800-ASK-XEROX. Poniżej podano dane kontaktowe:


- Biurowa drukarka wielofunkcyjna
  - 1-800-821-2797 (USA)
  - 1-800-275-9376 (Kanada)
- Małe i średnie drukarki
  - 1-800-835-6100 (USA i Kanada), od 8:00 do 20:00 czasu wschodniego, od poniedziałku do piątku

Aby skontaktować się z pomocą techniczną w innych krajach lub regionach, wyślij wiadomość e-mail, porozmawiaj na czacie lub odwiedź witrynę internetową <http://support.xerox.com>.



## Miejsce na drukarkę uwzględniające łatwość dostępu


Informacje na temat wymogów miejsca dla drukarki podano w części Wybieranie miejsca dla drukarki w *Podręczniku użytkownika*.

 Uwaga: W przypadku niektórych drukarek użytkownik musi użyć stołu lub podstawki, aby spełnić wymogi związane z wysokością. Więcej informacji podano w *Podręczniku użytkownika* w witrynie [www.support.xerox.com](http://www.support.xerox.com).


Sprawdź, czy:

- wysokość panelu sterowania mieści się w zakresie od 610 do 1016 mm (od 24 do 40 cali),
- panel sterowania jest widoczny z punktu na wysokości 1016 mm (40 cali) nad podłogą,
- odstęp od poszczególnych powierzchni jest powiększony do:

- Przód: 1220 mm (48 cali)

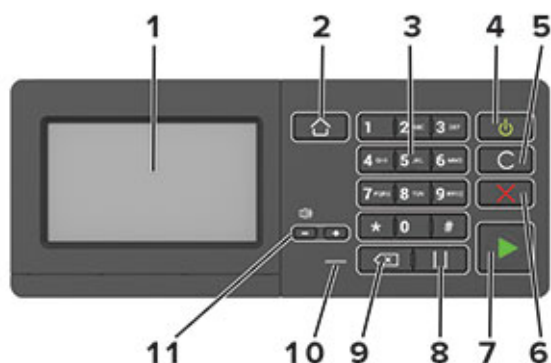
 Uwaga: Jeśli drukarkę zainstalowano w miejscu o ograniczonej przestrzeni, należy wydłużyć odstęp do 1520 mm (60 cali).

- prawa lub lewa strona: 760 mm (30 cali)

 Uwaga: Odstęp zależy od metody wymiany materiałów eksploatacyjnych.







## Korzystanie z panelu sterowania

## Panel sterowania kolorowej drukarki wielofunkcyjnej Xerox® C315



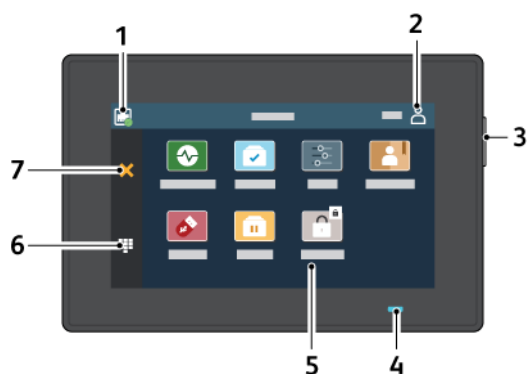
Uwaga: Przedstawiony tu panel sterowania pochodzi z kolorowej drukarki wielofunkcyjnej Xerox® C315. W zależności od modelu drukarki może mieć ona panel sterowania tylko z ekranem dotykowym.



POZYCJA	ELEMENTY PANELU STEROWANIA	ZASTOSOWANIE
1	Wyświetlacz	<ul style="list-style-type: none"> <li>Wyświetla komunikaty i informacje o stanie drukarki.</li> <li>Umożliwia konfigurowanie i obsługę drukarki.</li> </ul>
2	Przycisk Ekran główny	<p>Przechodzi do ekranu głównego.</p> <p> Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę domu.</p>
3	Klawiatura	<p>W polu wprowadzania znaków można wpisać cyfry lub symbole.</p> <p> Uwaga: Klawisz <b>5</b> ma jedną wyczuwalną wypukłość.</p>
4	Przycisk zasilania	<ul style="list-style-type: none"> <li>Włączanie i wyłączanie drukarki.</li> <li>Ustaw drukarkę w tryb uśpienia lub hibernacji.</li> <li>Wybudzanie drukarki z trybu uśpienia lub trybu hibernacji.</li> </ul> <p> Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę linii znajdującej się częściowo w przerywanym okręgu.</p>
5	Przycisk Wyczyść wszystko/Resetuj	<p>Przywraca ustawień funkcji kopiowania, faksowania lub skanowania do poziomu domyślnego.</p> <p> Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę litery C.</p>
6	Przycisk Stop lub Anuluj	<p>Zatrzymuje bieżącą pracę.</p> <p> Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę litery X.</p>

POZYCJA	ELEMENTY PANELU STEROWANIA	ZASTOSOWANIE
7	Przycisk Start	Rozpoczyna pracę w zależności od wybranego trybu.  Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę okręgu.
8	Przycisk Wstrzymaj	Wstawianie pauzy w wybieraniu numeru faksu.  Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę równoległych linii.
9	Przycisk Backspace	Cofnięcie kursora i usunięcie ostatniego znaku w polu wprowadzania.  Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę strzałki skierowanej w lewo.
10	Wskaźnik stanu	Sprawdzanie stanu drukarki.  Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.
11	Przyciski głośności	Regulacja głośności zestawu głośnikowego lub głośników.  Uwaga: Te przyciski mają wypukłe ikony znaków plus i minus.  Drukarka może być wyposażona w gniazdo zestawu słuchawkowego lub głośnika.  Uwaga: Port audio jest dostępny tylko w niektórych modelach drukarek.

### Panel sterowania kolorowej drukarki wielofunkcyjnej Xerox® C325

Przedstawiony tu panel sterowania pochodzi z kolorowej drukarki wielofunkcyjnej Xerox® C325.



PO- ZY- CJA	ELEMENTY PANELU STEROWANIA	ZASTOSOWANIE
1	Stan połączenia bezprzewodowego	Ten przycisk powoduje wyświetlenie stanu połączenia sieciowego.
2	Profil użytkownika	Dotknięcie przycisku Profil użytkownika na ekranie dotykowym panelu sterowania umożliwia zalogowanie się do drukarki i potwierdzenie swojej tożsamości. Aby uzyskać dostęp do funkcji drukarki zaloguj się za pomocą poświadczeń użytkownika. Jeśli nie znasz nazwy użytkownika lub hasła, skontaktuj się z administratorem systemu.
3	Przycisk zasilania	<p>Włączanie i wyłączanie drukarki.</p> <p> Uwaga: Aby wyłączyć drukarkę, naciśnij i przez 5 sekund przytrzymaj przycisk zasilania.</p> <p>Ustaw drukarkę w tryb uśpienia.</p> <p>Wybudzanie drukarki z trybu uśpienia lub trybu hibernacji.</p>
4	Wskaźnik stanu	<p>Ta kontrolka miga na niebiesko lub pomarańczowo, wskazując stan drukarki.</p> <p>Niebieski:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Miga raz na niebiesko w celu uwierzytelniania karty dostępu, jeśli występuje opóźnienie odpowiedzi z serwera zdalnego.</li> </ul> <p> Uwaga: Niektóre czytniki kart nie są zgodne z tą funkcją.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Miga dwa razy wolno na niebiesko, aby wskazać, że praca została wykonana.</li> <li>• Bardzo szybko miga na niebiesko, gdy trwa włączanie drukarki lub aby zasygnalizować wykrycie sygnału Identyfikuj drukarkę za pomocą funkcji AirPrint w stosownych przypadkach.</li> </ul> <p>Pomarańczowy:</p> <p>Miga na pomarańczowo, aby wskazać błąd lub ostrzeżenie o problemie, który wymaga interwencji użytkownika lub administratora systemu. Kolor ten może na przykład wskazywać stan braku toneru, zacięcia papieru lub braku papieru w drukarce dla bieżącej pracy.</p>
5	Ekran dotykowy	Ten ekran wyświetla informacje i umożliwia dostęp do funkcji oraz aplikacji drukarki, takich jak Stan/materiały eksploatacyjne, Kolejka prac, Ustawienia i Napęd USB.

PO- ZY- CJA	ELEMENTY PANELU STEROWANIA	ZASTOSOWANIE
6	Klawiatura ekranowa	W polu wprowadzania znaków można wpisać cyfry lub symbole.
7	Przycisk Stop lub Anuluj	Zatrzymywanie bieżącego zadania drukarki.

## Wykonywanie szybkiego kopiowania za pomocą panelu sterowania

1. Umieścić oryginał w tacy automatycznego podajnika dokumentów (ADF) lub na szybie skanera.

 Uwaga:

- Podczas wkładania dokumentu do tacy automatycznego podajnika dokumentów należy dostosować prowadnice papieru.
- W przypadku drukowania wielu kopii użyj klawiatury do wprowadzenia numeru.

2. Na panelu sterowania naciśnij przycisk **Start**.

 Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

# Włączanie wybieranych przez użytkownika funkcji ułatwień dostępu

Ten rozdział zawiera:

Włączanie trybu powiększania .....	16
Korzystanie z prowadzenia głosowego.....	17
Obsługa przy użyciu klawiatury .....	19
Wykonywanie zadań przy użyciu klawiatury.....	21

## Włączanie trybu powiększania



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

1. Na klawiaturze naciśnij i przytrzymaj klawisz **5**, aż usłyszysz wiadomość głosową.
2. Naciśnij klawisz **Tab** i wybierz opcję **Tryb powiększenia**.
3. Naciśnij klawisz **Tab** i wybierz opcję **OK**.

Więcej informacji dotyczących obsługi powiększonego ekranu podano w części [Obsługa ekranu za pomocą gestów](#).



## Korzystanie z prowadzenia głosowego

### AKTYWOWANIE PROWADZENIA GŁOSOWEGO



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

#### Z poziomu panelu sterowania



Uwaga: Ta opcja jest dostępna tylko na kolorowej drukarce wielofunkcyjnej Xerox® C315.

1. Naciśnij i przytrzymaj klawisz **5**, aż do usłyszenia wiadomości głosowej.
2. Wybierz przycisk **OK**.

#### Z poziomu klawiatury



Uwaga: Preferowaną metodą umożliwiającą korzystanie z funkcji ułatwień dostępu jest klawiatura.

1. Naciśnij i przytrzymaj klawisz **5**, aż do usłyszenia wiadomości głosowej.
2. Naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na przycisk **OK**, a następnie naciśnij klawisz **Enter**.



Uwaga:

- Funkcję prowadzenia głosowego można również aktywować przez podłączenie słuchawek do wejścia słuchawkowego.
- Przyciski głośności znajdujące się w dolnej części panelu sterowania służą do regulowania głośności.
- W niektórych modelach drukarek funkcja prowadzenia głosowego obsługuje ograniczoną liczbę języków.

### OBSŁUGA EKRANU ZA POMOCĄ GESTÓW POWIĘKSZANIA I PRZESUWANIA



Uwaga:


- Obsługa gestów jest możliwa wyłącznie po włączeniu prowadzenia głosowego.
- Klawiatura fizyczna jest wymagana do wprowadzania znaków i dostosowywania niektórych ustawień. Więcej informacji podano w części [Wykonywanie zadań przy użyciu klawiatury](#).
- Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.



Uwaga: Preferowaną metodą umożliwiającą korzystanie z funkcji ułatwień dostępu jest klawiatura.



Uwaga: Jeśli gest nie zadziała, zwiększ nacisk.

GEST	ZASTOSOWANIE
Potrójne dotknięcie jednym palcem	Powiększanie lub zmniejszanie tekstu lub obrazu.
Przesunięcie	Uzyskanie dostępu do fragmentów powiększanego obrazu, które nie są widoczne na ekranie.  Uwaga: Aby wykonać ten gest, należy przeciągnąć dwoma palcami po powiększonym obrazie.

### UŻYWANIE KLAWIATURY EKRANOWEJ

Wykonaj co najmniej jedną spośród następujących czynności:

- Przeciągnij palcem nad klawiszem, aby wstępnie wybrać znak.
- Podnieś palec, aby wprowadzić znak w polu.
- Naciśnij klawisz **Backspace**, aby usunąć znaki.
- Aby odsłuchać treść pola wprowadzania, naciśnij klawisz **Tab**, a następnie naciśnij kombinację klawiszy **Shift + Tab**.

## Obsługa przy użyciu klawiatury


Aby włączyć obsługę drukarki przy użyciu klawiatury, podłącz klawiaturę USB do portu USB i naciśnij klawisz **Tab**, aby uruchomić kursor zaznaczenia.

### OBSŁUGA EKRANU PRZY UŻYCIU KLAWIATURY



Uwaga:

- Firma Xerox zaleca używanie standardowej klawiatury USB.
- Funkcja obsługi przy użyciu klawiatury jest kompatybilna z funkcją prowadzenia głosowego.

ELEMENTY KLAWIATURY	ZASTOSOWANIE
Tab	Przesunięcie kursora zaznaczenia do następnego elementu na ekranie.  Uwaga: Używaj klawisza <b>Tab</b> jako głównej metody poruszania się po ekranie przy użyciu klawiatury.
Shift + Tab	Przesunięcie kursora zaznaczenia do poprzedniego elementu na ekranie.
Enter	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wykonanie działania.</li> <li>• Wybór wartości ustawień.</li> <li>• Otworzenie menu.</li> <li>• Zaakceptowanie wyboru.</li> </ul>
Strzałka w górę	Przesunięcie kursora zaznaczenia do poprzedniego elementu na liście.
Strzałka w dół	Przesunięcie kursora zaznaczenia do następnego elementu na liście.
Strzałka w lewo	Przesunięcie kursora zaznaczenia do elementu po lewej stronie.
Strzałka w prawo	Przesunięcie kursora zaznaczenia do elementu po prawej stronie.
Strona główna	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przesunięcie kursora zaznaczenia do pierwszego elementu na liście.</li> <li>• Przesunięcie kursora zaznaczenia do początku pola wprowadzania danych.</li> </ul>
Esc	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Anulowanie zadania.</li> <li>• Powrót do poprzedniej strony.</li> <li>• Zamknięcie wyskakującego ekranu ustawień bez zmiany jakichkolwiek wartości.</li> </ul>
Page down	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przeskoczenie do ostatniego elementu listy na pojedynczej stronie.</li> <li>• Przejście do następnej strony.</li> </ul>
Page up	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Przeskoczenie do pierwszego elementu listy na pojedynczej stronie.</li> <li>• Przejście do poprzedniej strony.</li> </ul>
F7	Wyciszenie dźwięku.

ELEMENTY KLAWIATURY	ZASTOSOWANIE
F6	Powtórzenie ostatniego polecenia głosowego.
F2	Otworzenie kolejki prac.
F3	Rozpoczyna pracę w zależności od wybranego trybu.
Spacja	Przejdźcie do następnej strony.
Alt + Shift + L	Wyświetlenie okna logowania.
Alt + Shift + N	Otwarcie lub zamknięcie centrum powiadomień.
Alt + Esc	Powrót do ekranu głównego.

## Wykonywanie zadań przy użyciu klawiatury

Poniżej przedstawiono przykładowe zadania uruchamiane z poziomu ekranu głównego.

### TWORZENIE KOPII



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.



Uwaga: Podczas wkładania dokumentu do tacy automatycznego podajnika dokumentów należy dostosować prowadnice papieru.

2. Na klawiaturze naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na ikonę **kopiowania**, a następnie naciśnij klawisz **Enter**.
3. Wprowadź liczbę kopii.
4. Naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na przycisk **Kopiuj**, a następnie naciśnij klawisz **Enter**.

### WYSYŁANIE FAKSÓW



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.



Uwaga: Podczas wkładania dokumentu do tacy automatycznego podajnika dokumentów należy dostosować prowadnice papieru.

2. Na klawiaturze naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na ikonę faksu, a następnie naciśnij dwukrotnie klawisz **Enter**.
3. Wprowadź numer faksu odbiorcy.
4. Naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na przycisk **Faks**, a następnie naciśnij klawisz **Enter**.

### WYSYŁANIE WIADOMOŚCI E-MAIL



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.



Uwaga: Podczas wkładania dokumentu do tacy automatycznego podajnika dokumentów należy dostosować prowadnice papieru.

2. Na klawiaturze naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na ikonę e-mail, a następnie naciśnij dwukrotnie klawisz **Enter**.
3. Wprowadź adres e-mail odbiorcy.
4. Naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na przycisk **Wyślij**, a następnie naciśnij klawisz **Enter**.

Włączanie wybieranych przez użytkownika funkcji ułatwień dostępu

# Konfigurowanie ustawień ułatwień dostępu

Ten rozdział zawiera:

Dostosowywanie tempa mowy w prowadzeniu głosowym .....	24
Dostosowywanie domyślnej głośności słuchawek .....	25
Dostosowywanie domyślnej głośności wewnętrznego głośnika.....	26
Włączanie funkcji wypowiadania haseł lub osobistych numerów identyfikacyjnych.....	27
Zmiana typu klawiatury.....	28
Konfiguracja ustawień głośnika faksu .....	29
Włączanie alarmów dźwiękowych podczas ładowania papieru do tacy automatycznego podajnika dokumentów .....	30
Regulowanie odstępu między dwukrotnym naciśnięciem klawisza.....	31
Regulowanie początkowego opóźnienia powtórzenia klawiszy.....	32
Regulowanie częstotliwości powtarzania klawiszy .....	33
Włączanie kopiowania dwustronnego .....	34
Zmiana języka ekranu .....	35
Wydłużenie limitu czasu bezczynności .....	36



Uwaga: Poniższe zadania i ustawienia można wykonać przy użyciu podłączonej klawiatury, ekranu dotykowego lub z pomocą administratora.

## Dostosowywanie tempa mowy w prowadzeniu głosowym

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Dostępność > Tempo mowy**.
2. Wybierz tempo mowy.



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.



## Dostosowywanie domyślnej głośności słuchawek

1. Na panelu sterowania wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Ułatwienia dostępu**.
2. Wyreguluj głośność słuchawek.



Uwaga:

- Domyślna głośność zostanie przywrócona po wylogowaniu z sesji lub wznowieniu pracy drukarki z trybu uśpienia lub hibernacji.
- W kolorowej drukarce wielofunkcyjnej Xerox® C315 głośność można regulować przy użyciu przycisków głośności na panelu sterowania.

## Dostosowywanie domyślnej głośności wewnętrznego głośnika



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

1. Z poziomu panelu sterowania wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Preferencje > Dźwięki urządzenia**.
2. Zmiana ustawień głośności.



Uwaga:

- Włączenie opcji **Wycisz wszystkie dźwięki** powoduje wyciszenie alarmów dźwiękowych. To ustawienie powoduje także spowolnienie działania drukarki.
- Domyślna głośność zostanie przywrócona po wylogowaniu z sesji lub wznowieniu pracy drukarki z trybu uśpienia lub hibernacji.

## Włączanie funkcji wypowiadania haseł lub osobistych numerów identyfikacyjnych

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Dostępność > Wypowiadanie haseł/kodów PIN**.
2. Włącz ustawienie.



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

## Zmiana typu klawiatury

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Preferencje > Klawiatura > Typ klawiatury**.
2. Wybierz typ klawiatury.



Uwaga: Dostosuj typ klawiatury do języka ekranu. Więcej informacji podano w części [Zmiana języka ekranu](#).

## Konfiguracja ustawień głośnika faksu

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Faks > Ustawienia faksu > Ustawienia głośnika**.
2. Wykonaj następujące czynności:
  - Ustaw tryb pracy głośnika na **Zawsze włączony**.
  - Ustaw głośność głośnika na **Wysoka**.
  - Aktywuj głośność sygnału dzwonka.



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

## Włączanie alarmów dźwiękowych podczas ładowania papieru do tacy automatycznego podajnika dokumentów

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Powiadomienia**.
2. Włącz ustawienie **Sygnal dźwiękowy załadowanego podajnika ADF**.



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

## Regulowanie odstępu między dwukrotnym naciśnięciem klawisza

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Dostępność > Odstęp między dwukrotnym naciśnięciem klawisza**.
2. Wprowadź wartość.

## Regulowanie początkowego opóźnienia powtórzenia klawiszy

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Dostępność > Początk. opóźnienie powt. klawiszy**.
2. Wprowadź wartość.



## Regulowanie częstotliwości powtarzania klawiszy

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Dostępność > Częstotliwość powtarzania klawiszy**.
2. Wprowadź wartość.

## Włączanie kopiowania dwustronnego

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Kopiuj > Strony**.
2. Wybierz opcję **2-stronny na 2-stronny** lub **2-stronny na 1-stronny**.



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

## Zmiana języka ekranu

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Preferencje > Język ekranu**.
2. Wybierz język ekranu.

## Wydłużanie limitu czasu bezczynności

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Ułatwienia dostępu**.
2. Włącz ustawienie **Wydł. limit czasu ekranu**.



Uwaga:

- Po włączeniu tej opcji limity czasu dla bieżącego ustawienia zostaną wydłużone 10 razy.
- Po włączeniu opcji **Prowadzenie głosowe** limity czasu dla bieżącego ustawienia zostaną wydłużone 10 razy.
- Gdy upłynie limit czasu, zostanie wyświetlony ekran powiadomienia umożliwiający wydłużenie tego czasu.



