

WERSJA 1,0
WRZESIEŃ 2023
702P09126

Kolorowa drukarka
wielofunkcyjna Xerox®
C315, drukarka
kolorowa Xerox® C410
i drukarka Xerox®
B410

Przewodnik po ułatwieniach dostępu

© 2023 Xerox Corporation. Wszelkie prawa zastrzeżone. Xerox® jest znakiem towarowym firmy Xerox Corporation w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

Adobe®, logo Adobe PDF, Adobe® Reader®, Adobe® Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® i PostScript® są znakami handlowymi lub zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy Adobe Systems, Inc.

Apple®, Bonjour®, EtherTalk™, TrueType®, iPad®, iPhone®, iPod®, iPod touch®, AirPrint® i logo AirPrint®, Mac®, Mac OS® oraz Macintosh® są znakami handlowymi lub zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy Apple Inc. w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

IOS jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Cisco Systems, Inc. i/lub jej firm stowarzyszonych w Stanach Zjednoczonych oraz określonych innych krajach.

Usługa poczty internetowej Gmail™ oraz platforma technologii mobilnej Android™ są znakami handlowymi firmy Google, Inc.

HP-GL®, HP-UX® i PCL® są zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy Hewlett-Packard Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.

IBM® i AIX® są zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy International Business Machines Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.

McAfee®, ePolicy Orchestrator® i McAfee ePO™ są znakami handlowymi lub zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy McAfee, Inc. w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows®, Windows Server® i OneDrive® są zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach.

Mopria jest znakiem towarowym organizacji Mopria Alliance.

PANTONE® i inne znaki towarowe Pantone, Inc. są własnością Pantone, Inc.

UNIX® jest znakiem handlowym w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach, licencjonowanym wyłącznie za pośrednictwem firmy X/Open Company Limited.

Linux® jest zastrzeżonym znakiem towarowym firmy Linus Torvalds.

Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct® jest znakiem handlowym stowarzyszenia Wi-Fi Alliance.

PCL® jest zarejestrowanym znakiem towarowym firmy Hewlett-Packard. PCL jest oznaczeniem zestawu poleceń (języka) i funkcji stosowanych w drukarkach tej firmy. Ta drukarka jest zgodna z językiem PCL. Oznacza to, że ta drukarka rozpoznaje polecenia języka PCL używane w różnych aplikacjach i emuluje funkcje odpowiadające tym poleceniom.

Wszystkie pozostałe znaki towarowe są własnością odpowiednich właścicieli.

Spis treści

| | |
|---|----|
| Przegląd | 5 |
| Przegląd | 6 |
| Obsługiwane modele drukarek | 7 |
| Kontakt z obsługą klienta | 8 |
| Miejsce na drukarkę uwzględniające łatwość dostępu | 9 |
| Korzystanie z panelu sterowania | 10 |
| Wykonywanie szybkiego kopiowania za pomocą panelu sterowania | 12 |
| Włączanie wybieranych przez użytkownika funkcji ułatwień dostępu | 13 |
| Włączanie trybu powiększania | 14 |
| Korzystanie z prowadzenia głosowego | 15 |
| Aktywowanie prowadzenia głosowego | 15 |
| Obsługa ekranu za pomocą gestów | 15 |
| Używanie klawiatury ekranowej | 16 |
| Obsługa przy użyciu klawiatury | 17 |
| Obsługa ekranu przy użyciu klawiatury | 17 |
| Wykonywanie zadań przy użyciu klawiatury | 19 |
| Tworzenie kopii | 19 |
| Wysyłanie faksów | 19 |
| Wysyłanie wiadomości e-mail | 19 |
| Konfigurowanie ustawień ułatwień dostępu | 21 |
| Dostosowywanie tempa mowy w prowadzeniu głosowym | 22 |
| Dostosowywanie domyślnej głośności słuchawek | 23 |
| Dostosowywanie domyślnej głośności wewnętrznego głośnika | 24 |
| Włączanie funkcji wypowiedzania haseł lub osobistych numerów identyfikacyjnych | 25 |
| Zmiana typu klawiatury | 26 |
| Konfiguracja ustawień głośnika faksu | 27 |
| Włączanie alarmów dźwiękowych podczas ładowania papieru do tacy automatycznego podajnika dokumentów | 28 |
| Regulowanie odstępu między dwukrotnym naciśnięciem klawisza | 29 |
| Regulowanie początkowego opóźnienia powtórzenia klawiszy | 30 |
| Regulowanie częstotliwości powtarzania klawiszy | 31 |
| Włączanie kopiowania dwustronnego | 32 |
| Zmiana języka ekranu | 33 |
| Wydłużanie limitu czasu bezczynności | 34 |

Przegląd

Ten rozdział zawiera:

| | |
|--|----|
| Przegląd | 6 |
| Obsługiwane modele drukarek | 7 |
| Kontakt z obsługą klienta | 8 |
| Miejsce na drukarkę uwzględniające łatwość dostępu | 9 |
| Korzystanie z panelu sterowania | 10 |
| Wykonywanie szybkiego kopiowania za pomocą panelu sterowania | 12 |

Przegląd

Ten dokument pomaga skonfigurować funkcje ułatwień dostępu drukarki i z nich korzystać.



Uwaga: Sterowniki druku są kompatybilne z technologiami asystującymi, w tym czytnikami ekranu dla systemów operacyjnych Windows oraz iOS.

Obsługiwane modele drukarek

- Kolorowa drukarka wielofunkcyjna Xerox® C315
- Drukarka kolorowa Xerox® C410
- Drukarka Xerox® B410




Uwaga: Obsługiwane funkcje różnią się zależnie od modelu drukarki.

Kontakt z obsługą klienta

Telefoniczna pomoc techniczna jest dostępna tylko na terenie Stanów Zjednoczonych i Kanady. Zadzwoń pod numer: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376). Aby skontaktować się z pomocą techniczną w innych krajach lub regionach, wyślij wiadomość e-mail, porozmawiaj na czacie lub odwiedź witrynę internetową <http://support.xerox.com>.

Miejsce na drukarkę uwzględniające łatwość dostępu


Informacje na temat wymogów miejsca dla drukarki podano w części Wybieranie miejsca dla drukarki w *Podręczniku użytkownika*.

 Uwaga: W przypadku niektórych drukarek użytkownik musi użyć stołu lub podstawki, aby spełnić wymogi związane z wysokością. Więcej informacji podano w *Podręczniku użytkownika* w witrynie www.support.xerox.com.


Sprawdź, czy:

- wysokość panelu sterowania mieści się w zakresie od 610 do 1016 mm (od 24 do 40 cali),
- panel sterowania jest widoczny z punktu na wysokości 1016 mm (40 cali) nad podłogą,
- odstęp od poszczególnych powierzchni jest powiększony do:

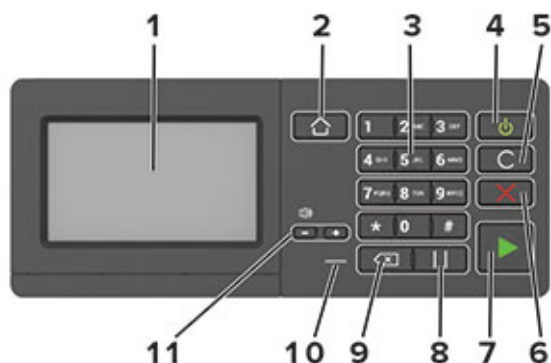
- przód: 1220 mm (48 cali)

 Uwaga: Jeśli drukarkę zainstalowano w miejscu o ograniczonej przestrzeni, należy wydłużyć odstęp do 1520 mm (60 cali).

- prawa lub lewa strona: 760 mm (30 cali)







 Uwaga: Odstęp zależy od metody wymiany materiałów eksploatacyjnych.

Korzystanie z panelu sterowania



Uwaga: Przedstawiony tu panel sterowania pochodzi z kolorowej drukarki wielofunkcyjnej Xerox® C315. W zależności od modelu drukarki może mieć ona panel sterowania tylko z ekranem dotykowym.

| POZYCJA | ELEMENTY PANELU STEROWANIA | ZASTOSOWANIE |
|---------|------------------------------------|---|
| 1 | Wyświetlacz | <ul style="list-style-type: none"> Wyświetla komunikaty i informacje o stanie drukarki. Umożliwia konfigurowanie i obsługę drukarki. |
| 2 | Przycisk Ekran główny | <p>Przechodzi do ekranu głównego.</p> <p> Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę domu.</p> |
| 3 | Klawiatura | <p>W polu wprowadzania znaków można wpisać cyfry lub symbole.</p> <p> Uwaga: Klawisz 5 ma jedną wyczuwalną wypukłość.</p> |
| 4 | Przycisk zasilania | <ul style="list-style-type: none"> Włączanie i wyłączanie drukarki. Ustaw drukarkę w tryb uśpienia lub hibernacji. Wybudzanie drukarki z trybu uśpienia lub trybu hibernacji. <p> Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę linii znajdującej się częściowo w przerywanym okręgu.</p> |
| 5 | Przycisk Wyczyść wszystko/ Resetuj | <p>Przywracanie ustawień funkcji kopiowania, faksowania lub skanowania do poziomu domyślnego.</p> <p> Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę litery C.</p> |
| 6 | Przycisk Stop lub Anuluj | <p>Zatrzymuje bieżącą pracę.</p> <p> Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę litery X.</p> |
| 7 | Przycisk Start | Rozpoczyna pracę w zależności od wybranego trybu. |

| POZYCJA | ELEMENTY PANELU STEROWANIA | ZASTOSOWANIE |
|---------|----------------------------|---|
| | |  Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę okręgu. |
| 8 | Przycisk Wstrzymaj | Wstawianie pauzy w wybieraniu numeru faksu.  Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę równoległych linii. |
| 9 | Przycisk Backspace | Cofnięcie kursora i usunięcie ostatniego znaku w polu wprowadzania.  Uwaga: Ten przycisk ma wypukłą ikonę strzałki skierowanej w lewo. |
| 10 | Wskaźnik stanu | Sprawdzanie stanu drukarki.  Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek. |
| 11 | Przyciski głośności | Regulacja głośności zestawu głośnikowego lub głośników.  Uwaga: Te przyciski mają wypukłe ikony znaków plus i minus. Drukarka może być wyposażona w gniazdo zestawu słuchawkowego lub głośnika.  Uwaga: Port audio jest dostępny tylko w niektórych modelach drukarek. |

Wykonywanie szybkiego kopiowania za pomocą panelu sterowania

1. Umieść oryginał w tacy automatycznego podajnika dokumentów (ADF) lub na szybie skanera.

 Uwaga:

- Podczas wkładania dokumentu do tacy automatycznego podajnika dokumentów należy dostosować prowadnice papieru.
- W przypadku drukowania wielu kopii użyj klawiatury do wprowadzenia numeru.

2. Na panelu sterowania naciśnij przycisk **Start**.

 Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

Włączanie wybieranych przez użytkownika funkcji ułatwień dostępu

Ten rozdział zawiera:

| | |
|---|----|
| Włączanie trybu powiększania | 14 |
| Korzystanie z prowadzenia głosowego..... | 15 |
| Obsługa przy użyciu klawiatury | 17 |
| Wykonywanie zadań przy użyciu klawiatury..... | 19 |

Włączanie trybu powiększania



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

1. Na panelu sterowania naciśnij i przytrzymaj klawisz **5**, aż usłyszysz wiadomość głosową.
2. Wybierz opcję **Tryb powiększenia**.
3. Wybierz przycisk **OK**.

Więcej informacji dotyczących obsługi powiększonego ekranu podano w części [Obsługa ekranu za pomocą gestów](#).

Korzystanie z prowadzenia głosowego

AKTYWOWANIE PROWADZENIA GŁOSOWEGO



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

Z poziomu panelu sterowania

1. Naciśnij i przytrzymaj klawisz **5**, aż do usłyszenia wiadomości głosowej.
2. Wybierz przycisk **OK**.

Z poziomu klawiatury

1. Naciśnij i przytrzymaj klawisz **5**, aż do usłyszenia wiadomości głosowej.
2. Naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na przycisk **OK**, a następnie naciśnij klawisz **Enter**.



Uwaga:

- Funkcję prowadzenia głosowego można również aktywować przez podłączenie słuchawek do wejścia słuchawkowego.
- Przyciski głośności znajdujące się w dolnej części panelu sterowania służą do regulowania głośności.
- W niektórych modelach drukarek funkcja prowadzenia głosowego obsługuje ograniczoną liczbę języków.


OBSŁUGA EKRANU ZA POMOCĄ GESTÓW



Uwaga:

- Obsługa gestów jest możliwa wyłącznie po włączeniu prowadzenia głosowego.
- Klawiatura fizyczna jest wymagana do wprowadzania znaków i dostosowywania niektórych ustawień. Więcej informacji podano w części **Wykonywanie zadań przy użyciu klawiatury**.
- Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

| GEST | ZASTOSOWANIE |
|---------------------------------------|--|
| Dwukrotne dotknięcie | Wybór opcji lub elementu na ekranie. |
| Trzykrotne dotknięcie | Powiększanie lub zmniejszanie tekstu lub obrazu. |
| Przesunięcie palcem w prawo lub w dół | Przejdźcie do następnego elementu na ekranie. |
| Przesunięcie palcem w lewo lub w górę | Przejdźcie do poprzedniego elementu na ekranie. |

| GEST | ZASTOSOWANIE |
|---|--|
| Przesunięcie | Uzyskanie dostęp do fragmentów powiększanego obrazu, które nie są widoczne na ekranie.  Uwaga: Aby wykonać ten gest, należy przeciągnąć dwoma palcami po powiększonym obrazie. |
| Przesunięcie palcem w górę, a następnie w lewo | Zamknięcie aplikacji i powrót do ekranu głównego. |
| Przesunięcie palcem w dół, a następnie w lewo | <ul style="list-style-type: none"> • Anulowanie zadania. • Powrót do poprzedniego ustawienia. • Zamknięcie ekranu, który pojawia się pomimo braku zmian w ustawieniach lub wartościach. |
| Przesunięcie palcem w górę, a następnie w dół | Przejdźcie do pierwszego elementu na ekranie. |
| Przesunięcie palcem w dół, a następnie w górę | Przejdźcie do ostatniego elementu na ekranie. |
| Przesunięcie palcem w prawo, a następnie w lewo | Przewinięcie w dół strony, która jest dłuższa niż długość ekranu. |
| Przesunięcie palcem w lewo, a następnie w prawo | Przewinięcie w górę strony, która jest dłuższa niż długość ekranu. |

UŻYWANIE KLAWIATURY EKRAKOWEJ

Wykonaj co najmniej jedną spośród następujących czynności:

- Przeciągnij palcem nad klawiszem, aby wstępnie wybrać znak.
- Podnieś palec, aby wprowadzić znak w polu.
- Naciśnij klawisz **Backspace**, aby usunąć znaki.
- Aby odsłuchać treść pola wprowadzania, naciśnij klawisz **Tab**, a następnie naciśnij kombinację klawiszy **Shift + Tab**.

Obsługa przy użyciu klawiatury


Aby włączyć obsługę drukarki przy użyciu klawiatury, podłącz klawiaturę USB do portu USB i naciśnij klawisz **Tab**, aby uruchomić kursor zaznaczenia.

OBSŁUGA EKRANU PRZY UŻYCIU KLAWIATURY



Uwaga:

- Firma Xerox zaleca używanie standardowej klawiatury USB.
- Funkcja obsługi przy użyciu klawiatury jest kompatybilna z funkcją prowadzenia głosowego.
- Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

| ELEMENTY KLAWIATURY | ZASTOSOWANIE |
|---------------------|--|
| Tab | Przesunięcie kursora zaznaczenia do następnego elementu na ekranie.  Uwaga: Używaj klawisza Tab jako głównej metody poruszania się po ekranie przy użyciu klawiatury. |
| Shift + Tab | Przesunięcie kursora zaznaczenia do poprzedniego elementu na ekranie. |
| Enter | <ul style="list-style-type: none"> • Wykonanie działania. • Wybór wartości ustawień. • Otworzenie menu. • Zaakceptowanie wyboru. |
| Strzałka w górę | Przesunięcie kursora zaznaczenia do poprzedniego elementu na liście. |
| Strzałka w dół | Przesunięcie kursora zaznaczenia do następnego elementu na liście. |
| Strzałka w lewo | Przesunięcie kursora zaznaczenia do elementu po lewej stronie. |
| Strzałka w prawo | Przesunięcie kursora zaznaczenia do elementu po prawej stronie. |
| Strona główna | <ul style="list-style-type: none"> • Przesunięcie kursora zaznaczenia do pierwszego elementu na liście. • Przesunięcie kursora zaznaczenia do początku pola wprowadzania danych. |
| Esc | <ul style="list-style-type: none"> • Anulowanie zadania. • Powrót do poprzedniej strony. • Zamknięcie wyskakującego ekranu ustawień bez zmiany jakichkolwiek wartości. |
| Page down | <ul style="list-style-type: none"> • Przeskoczenie do ostatniego elementu listy na pojedynczej stronie. • Przejście do następnej strony. |
| Page up | <ul style="list-style-type: none"> • Przeskoczenie do pierwszego elementu listy na pojedynczej stronie. • Przejście do poprzedniej strony. |

| ELEMENTY KLAWIATURY | ZASTOSOWANIE |
|---------------------|---|
| F7 | Wyciszenie dźwięku. |
| F6 | Powtórzenie ostatniego polecenia głosowego. |
| F2 | Otworzenie kolejki prac. |
| F3 | Rozpoczyna pracę w zależności od wybranego trybu. |
| Spacja | Przejdźcie do następnej strony. |
| Alt + Shift + L | Wyświetlenie okna logowania. |
| Alt + Shift + N | Otwarcie lub zamknięcie centrum powiadomień. |
| Alt + Esc | Powrót do ekranu głównego. |

Wykonywanie zadań przy użyciu klawiatury

Poniżej przedstawiono przykładowe zadania uruchamiane z poziomu ekranu głównego.

TWORZENIE KOPII



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.



Uwaga: Podczas wkładania dokumentu do tacy automatycznego podajnika dokumentów należy dostosować prowadnice papieru.

2. Na klawiaturze naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na ikonę **kopiowania**, a następnie naciśnij klawisz **Enter**.
3. Wprowadź liczbę kopii.
4. Naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na przycisk **Kopiuj**, a następnie naciśnij klawisz **Enter**.

WYSYŁANIE FAKSÓW



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.



Uwaga: Podczas wkładania dokumentu do tacy automatycznego podajnika dokumentów należy dostosować prowadnice papieru.

2. Na klawiaturze naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na ikonę faksu, a następnie naciśnij dwukrotnie klawisz **Enter**.
3. Wprowadź numer faksu odbiorcy.
4. Naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na przycisk **Faks**, a następnie naciśnij klawisz **Enter**.

WYSYŁANIE WIADOMOŚCI E-MAIL



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.



Uwaga: Podczas wkładania dokumentu do tacy automatycznego podajnika dokumentów należy dostosować prowadnice papieru.

2. Na klawiaturze naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na ikonę e-mail, a następnie naciśnij dwukrotnie klawisz **Enter**.
3. Wprowadź adres e-mail odbiorcy.
4. Naciśnij klawisz **Tab**, aby przenieść kursor zaznaczenia na przycisk **Wyślij**, a następnie naciśnij klawisz **Enter**.

Włączanie wybieranych przez użytkownika funkcji ułatwień dostępu

Konfigurowanie ustawień ułatwień dostępu

Ten rozdział zawiera:

| | |
|---|----|
| Dostosowywanie tempa mowy w prowadzeniu głosowym | 22 |
| Dostosowywanie domyślnej głośności słuchawek | 23 |
| Dostosowywanie domyślnej głośności wewnętrznego głośnika | 24 |
| Włączanie funkcji wypowiadania haseł lub osobistych numerów identyfikacyjnych | 25 |
| Zmiana typu klawiatury | 26 |
| Konfiguracja ustawień głośnika faksu | 27 |
| Włączanie alarmów dźwiękowych podczas ładowania papieru do tacy automatycznego podajnika dokumentów | 28 |
| Regulowanie odstępu między dwukrotnym naciśnięciem klawisza | 29 |
| Regulowanie początkowego opóźnienia powtórzenia klawiszy | 30 |
| Regulowanie częstotliwości powtarzania klawiszy | 31 |
| Włączanie kopiowania dwustronnego | 32 |
| Zmiana języka ekranu | 33 |
| Wydłużenie limitu czasu bezczynności | 34 |



Uwaga: Poniższe zadania i ustawienia wymagają użycia ekranu dotykowego lub pomocy administratora.

Dostosowywanie tempa mowy w prowadzeniu głosowym

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Dostępność > Tempo mowy**.
2. Wybierz tempo mowy.



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

Dostosowywanie domyślnej głośności słuchawek

1. Na panelu sterowania wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Ułatwienia dostępu**.
2. Wyreguluj głośność słuchawek.



Uwaga:

- Domyślna głośność zostanie przywrócona po wylogowaniu z sesji lub wznowieniu pracy drukarki z trybu uśpienia lub hibernacji.
- W kolorowej drukarce wielofunkcyjnej Xerox® C315 głośność można regulować przy użyciu przycisków głośności na panelu sterowania.

Dostosowywanie domyślnej głośności wewnętrznego głośnika



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

1. Z poziomu panelu sterowania wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Preferencje > Dźwięki urządzenia**.
2. Zmiana ustawień głośności.



Uwaga:

- Włączenie opcji **Wycisz wszystkie dźwięki** powoduje wyciszenie alarmów dźwiękowych. To ustawienie powoduje także spowolnienie działania drukarki.
- Domyślna głośność zostanie przywrócona po wylogowaniu z sesji lub wznowieniu pracy drukarki z trybu uśpienia lub hibernacji.

Włączanie funkcji wypowiadania haseł lub osobistych numerów identyfikacyjnych

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Dostępność > Wypowiadanie haseł/kodów PIN**.
2. Włącz ustawienie.



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

Zmiana typu klawiatury

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Preferencje > Klawiatura > Typ klawiatury**.
2. Wybierz typ klawiatury.



Uwaga: Dostosuj typ klawiatury do języka ekranu. Więcej informacji podano w części [Zmiana języka ekranu](#).

Konfiguracja ustawień głośnika faksu

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Faks > Ustawienia faksu > Ustawienia głośnika**.
2. Wykonaj następujące czynności:
 - Ustaw tryb pracy głośnika na **Zawsze włączony**.
 - Ustaw głośność głośnika na **Wysoka**.
 - Aktywuj głośność sygnału dzwonka.



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

Włączanie alarmów dźwiękowych podczas ładowania papieru do tacy automatycznego podajnika dokumentów

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Powiadomienia**.
2. Włącz ustawienie **Sygnal dźwiękowy załadowanego podajnika ADF**.



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

Regulowanie odstępu między dwukrotnym naciśnięciem klawisza

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Dostępność > Odstęp między dwukrotnym naciśnięciem klawisza**.
2. Wprowadź wartość.

Regulowanie początkowego opóźnienia powtórzenia klawiszy

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Dostępność > Początk. opóźnienie powt. klawiszy.**
2. Wprowadź wartość.

Regulowanie częstotliwości powtarzania klawiszy

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Dostępność > Częstotliwość powtarzania klawiszy**.
2. Wprowadź wartość.

Włączanie kopiowania dwustronnego

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Kopiuuj > Strony (dupleks)**.
2. Wybierz opcję **2-stronny na 2-stronny** lub **2-stronny na 1-stronny**.



Uwaga: Ta opcja jest dostępna wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

Zmiana języka ekranu

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Preferencje > Język ekranu**.
2. Wybierz język ekranu.

Wydłużanie limitu czasu bezczynności

1. Na ekranie głównym wybierz kolejno opcje **Ustawienia > Urządzenie > Ułatwienia dostępu**.
2. Włącz ustawienie **Wydł. limit czasu ekranu**.



Uwaga:

- Po włączeniu tej opcji limity czasu dla bieżącego ustawienia zostaną wydłużone 10 razy.
- Po włączeniu opcji **Prowadzenie głosowe** limity czasu dla bieżącego ustawienia zostaną wydłużone 10 razy.
- Gdy upłynie limit czasu, zostanie wyświetlony ekran powiadomienia umożliwiający wydłużenie tego czasu.

