

Xerox® طابعة ألوان الوظائف المتعددة

دليل المستخدم

© حقوق الطبع والنشر لعام 2022 لشركة Xerox Corporation. جميع الحقوق محفوظة. Xerox هي علامة تجارية لشركة Xerox Corporation في الولايات المتحدة وبلدان أخرى.

Adobe PDF logo و Adobe Reader و Adobe Type Manager و ATM و Flash و Macromedia و Photoshop و PostScript هي علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لشركة Adobe Systems, Inc.

Apple و Bonjour و EtherTalk و TrueType و iPad و iPhone و iPod و iPod touch و AirPrint و the AirPrint Logo و Mac OS و Mac هي علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لشركة Apple Inc. في الولايات المتحدة وبلدان أخرى.

خدمة طباعة الويب من Gmail، ومنصة تقنية هاتف Android هي علامات تجارية لشركة Google, Inc.

HP-GL و HP-UX و PCL هي علامات تجارية مسجلة لشركة Hewlett-Packard Corporation في الولايات المتحدة و/أو البلدان الأخرى.

IBM و AIX هما علامتان تجاريتان مسجلتان لشركة International Business Machines Corporation في الولايات المتحدة و/أو البلدان الأخرى.

McAfee و ePolicy Orchestrator و McAfee ePO هي علامات تجارية أو علامات تجارية مسجلة لشركة McAfee, Inc. في الولايات المتحدة والبلدان الأخرى.

Microsoft و Windows Vista و Windows و Windows Server و OneDrive هي علامات تجارية مسجلة لشركة Microsoft Corporation في الولايات المتحدة والبلدان الأخرى.

Mopria هي علامة تجارية لصالح Mopria Alliance.

PANTONE و غيرها من العلامات التجارية لشركة Pantone, Inc. هي ملك لشركة Pantone, Inc.

UNIX هي علامة تجارية في الولايات المتحدة والدول الأخرى، ومرخصة بشكل حصري من خلال X/Open Company Limited.

Linux هي علامة تجارية مسجلة لشركة Linus Torvalds.

Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct هي علامة تجارية لشركة Wi-Fi Alliance.

إن PCL هي علامة تجارية مسجلة لشركة Hewlett-Packard. PCL هي تسمية لمجموعة من أوامر الطباعة (اللغة) والوظائف الواردة في منتجاتها من الطابعات. من المفترض أن تكون هذه الطباعة متوافقة مع لغة PCL. يعني ذلك أن الطباعة تتعرف على أوامر لغة PCL المستخدمة في مختلف برامج التطبيقات وأن الطباعة تحاكي الوظائف التي تتناسب مع تلك الأوامر.

أما كل العلامات التجارية الأخرى، فتعد ملكية خاصة لأصحابها المعنيين.

جدول المحتويات

11	1 السلامة
12	بيانات عن المنتج
13	بيانات عن المنتج
16	سلامة الصيانة
17	معلومات المواد الاستهلاكية
19	2 التعرف على الطابعة
20	عمليات تكوين الطابعة
20	المنظر الأمامي للطابعة
21	استخدام لوحة التحكم
22	تخصيص الشاشة الرئيسية
23	تغيير لغة لوحة المفاتيح على شاشة العرض
24	فهم حالة ضوء المؤشر
25	تحديد نوع الورق
25	إرشادات الورق
25	سمات الورق
26	الورق غير المقبول
26	تحديد النماذج المطبوعة مسبقاً والورق ذي الرأسية
27	تخزين الورق
27	أحجام الورق المدعومة
30	أنواع الورق المدعومة
30	أوزان الورق المدعومة
33	3 الإعداد والتثبيت والتكوين
34	تحديد موقع للطابعة
35	توصيل الكابلات
36	إعداد تطبيقات الشاشة الرئيسية واستخدامها
36	العثور على عنوان IP للطابعة
36	إدارة الإشارات المرجعية
38	إعداد الطابعة للإرسال عبر الفاكس
38	إعداد وظيفة الفاكس
39	إعداد الفاكس باستخدام خط هاتف قياسي
40	إعداد الفاكس في البلدان أو المناطق حيث مقابس ومآخذ الحائط الخاصة بالهاتف مختلفة
41	توصيل بخدمة الرنة المميزة
42	إعداد تاريخ الفاكس ووقته
42	تهيئة التوقيت الصيفي
42	تهيئة إعدادات مكبر صوت الفاكس
43	تكوين إعدادات أصوات الجهاز
44	قم بتهيئة إعدادات SMTP للبريد الإلكتروني
45	استخدام "معالج إعداد البريد الإلكتروني" في الطابعة
46	استخدام قائمة الإعدادات في الطابعة
47	استخدام Embedded Web Server
48	موفرو خدمة البريد الإلكتروني

48	..... Gmail™
48	..... Yahoo!® Mail
49	..... Outlook Live
50	..... AOL Mail
50	..... iCloud Mail
51	..... Comcast Mail
51	..... Mail.com
51	..... Zoho Mail
52	..... QQ Mail
53	..... (NetEase Mail (mail.163.com
53	..... (NetEase Mail (mail.126.com
54	..... (NetEase Mail (mail.yeah.net
54	..... Sohu Mail
55	..... Sina Mail
56	..... تحميل الورق والوسائط الخاصة.
56	..... تعيين حجم الورق ونوعه
56	..... تهيئة إعدادات الورق العام
56	..... تحميل الدرج
59	..... تحميل وحدة التغذية اليدوية
62	..... تثبيت البرامج وبرامج التشغيل والبرامج الثابتة وتحديثها
62	..... تثبيت البرنامج
65	..... تحديث البرنامج
66	..... تصدير ملف تهيئة أو استيراده
67	..... تطبيق Xerox® Easy Assist
69	..... الاتصال بتطبيق Xerox® Easy Assist للطابعات المثبتة
71	..... شبكة الاتصال
71	..... توصيل الطابعة بشبكة اتصال Wi-Fi
71	..... توصيل الطابعة بشبكة اتصال لاسلكية باستخدام إعداد Wi-Fi المحمي (WPS)
72	..... تمكين Wi-Fi Direct
72	..... توصيل جهاز محمول بالطابعة
73	..... توصيل جهاز كمبيوتر بالطابعة
73	..... إلغاء تنشيط شبكة اتصال Wi-Fi
73	..... التحقق من اتصال الطابعة
74	..... طباعة صفحة إعدادات القوائم
75	..... 4 تأمين الطابعة
76	..... مسح ذاكرة الطابعة
77	..... استعادة إعدادات المصنع الافتراضية
78	..... بيان الذاكرة
79	..... 5 طباعة
80	..... الطباعة من كمبيوتر
81	..... الطباعة من جهاز محمول
81	..... الطباعة من جهاز محمول باستخدام خدمة الطباعة Mopria™
81	..... الطباعة من جهاز محمول باستخدام AirPrint®
81	..... الطباعة من جهاز محمول باستخدام Wi-Fi Direct®
83	..... الطباعة من محرك الأقراص المحمول
84	..... أنواع محركات الأقراص المحمولة والملفات المدعومة
84	..... محركات الأقراص المحمولة
84	..... أنواع الملفات

85	طباعة قائمة عينات الخطوط
86	وضع أوراق فاصلة بين النسخ
87	إلغاء مهمة طباعة
87	من لوحة التحكم بالطابعة
87	من الكمبيوتر
88	ضبط قمامة مسحوق الحبر
89	6 النسخ
90	استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية
91	إنشاء النسخ
92	نسخ الصور الفوتوغرافية
93	النسخ على الورق ذي الرأسية
94	النسخ على وجهي الورقة
95	تصغير أو تكبير النسخ
96	نسخ عدة صفحات على ورقة واحدة
97	ترتيب النسخ
98	نسخ البطاقات
99	إنشاء اختصار نسخة
101	7 البريد الإلكتروني
102	استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية
103	أرسل البريد الإلكتروني
103	استخدام لوحة التحكم
103	استخدام رقم اختصار
104	إنشاء اختصار بريد إلكتروني
105	8 الفاكس
106	استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية
107	إرسال فاكس
107	استخدام لوحة التحكم
108	جدولة فاكس
109	إنشاء اختصار وجهة الفاكس
110	تغيير دقة الفاكس
111	ضبط قمامة الفاكس
112	طباعة سجل فاكس
113	منع استلام الفاكسات غير المرغوب فيها
114	حجز فاكس
115	إعادة توجيه الفاكس
117	9 المسح الضوئي
118	استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية
119	المسح إلى جهاز كمبيوتر
119	لمستخدمي نظام التشغيل Windows
119	لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh
120	المسح الضوئي إلى ملقم FTP باستخدام اختصار
121	المسح الضوئي إلى مجلد شبكة باستخدام اختصار

122	المسح الضوئي إلى محرك الأقراص المحمول
123	10 استخدام قوائم الطابعة
124	خريطة القوائم
125	الجهاز
125	التفضيلات
127	وضع Eco
128	لوحة المشغل البعيد
129	الإخطارات
133	إدارة الطاقة
134	استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع
134	الصيانة
139	الرموز المرئية على الشاشة الرئيسية
139	نبذة عن هذه الطابعة
140	طباعة
140	التخطيط
141	الإعداد
142	الجودة
144	PostScript
145	PCL
146	صورة
147	ورق
147	تكوين الدرج
147	تهيئة الوسائط
150	النسخ
150	الإعدادات الافتراضية للنسخ
153	الفاكس
153	إعدادات الفاكس الافتراضية
161	البريد الإلكتروني
161	إعداد البريد الإلكتروني
162	إعدادات البريد الإلكتروني الافتراضية
167	FTP
167	إعدادات FTP الافتراضية
171	محرك أقراص USB
171	مسح ضوئي من محرك أقراص فلاش
174	طباعة من محرك أقراص فلاش
176	الشبكة/المنافذ
176	نظرة عامة على الشبكة
177	لاسلكي
180	Wi-Fi Direct
180	AirPrint
181	إدارة خدمات المحمول
182	Ethernet
184	TCP/IP
186	SNMP
188	IPSec
189	802.1x
189	تكوين LPD
190	إعدادات HTTP/FTP
191	USB

192	تقييد الوصول إلى الشبكة الخارجية
192	Universal Print
194	الأمان
194	طرق تسجيل الدخول
197	إدارة الشهادات
197	جدولة أجهزة USB
197	قيود تسجيل الدخول
198	إعداد الطباعة السري
199	مسح ملفات البيانات المؤقتة
199	إعدادات حلول LDAP
199	متنوع
201	التقارير
201	صفحة إعدادات القائمة
201	الجهاز
201	طباعة
201	الاختصارات
202	الفاكس
202	شبكة الاتصال
203	خطة المستلزمات
203	تشغيل الخطة
203	تحويل الخطة
203	خدمة الاشتراك
204	استكشاف الأخطاء وإصلاحها
205	11 صيانة الطابعة
206	التحقق من حالة المستلزمات
207	تهيئة إخطارات مستلزمات الطباعة
208	إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني
209	عرض التقارير
210	طلب المستلزمات
210	استخدام مستلزمات الطباعة الأصلية من Xerox
211	استبدال المستلزمات
211	استبدال خرطوشة طباعة
213	استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر
215	تنظيف أجزاء الطباعة
215	تنظيف الطباعة
215	تنظيف شاشة اللمس
216	تنظيف الماسحة الضوئية
218	توفير الطاقة والورق
218	تكوين إعدادات وضع توفير الطاقة
218	ضبط سطوع شاشة الطباعة
218	توفير مستلزمات الطباعة
219	تحريك الطباعة إلى موقع آخر
221	12 استكشاف مشكلة وإصلاحها
222	مشكلات جودة الطباعة
223	مشاكل الطباعة
223	جودة الطباعة رديئة
247	لا تتم طباعة مهام الطباعة

248	طباعة بطيئة
251	تتم طباعة المهمة من درج خاطئ أو على ورق غير صحيح
252	الطابعة لا تستجيب
254	يتعذر قراءة محرك أقراص محمول
255	تمكين منفذ USB
256	مشاكل الاتصال بالشبكة
256	يتعذر فتح خادم الويب المضمّن
257	لا يمكن توصيل الطابعة بشبكة Wi-Fi
259	مشاكل المستلزمات
259	عدم تطابق منطقة الطابعة لاستبدال الخرطوشة
259	مستلزمات ليست من إنتاج Xerox
260	التخلص من انحشار الورق
260	تجنّب حالات انحشار الورق
262	تحديد أماكن انحشار الورق
262	انحشار الورق في الدرج القياسي
264	انحشار الورق في درج الإخراج القياسي
265	انحشار الورق داخل وحدة التغذية اليدوية
266	انحشار الورق في الباب B
268	انحشار الورق في وحدة تغذية المستندات التلقائية
270	مشاكل تغذية الورق
270	لصق الأطراف أثناء الطباعة
271	الطباعة المرئية لا تعمل
272	انحشار الورق بشكل متكرر
273	تعذر إعادة طباعة الصفحات المحشورة
274	مشاكل البريد الإلكتروني
274	تعطيل رسالة الخطأ "لم يتم إعداد ملقم SMTP"
274	لا يمكن إرسال رسائل البريد الإلكتروني
275	مشاكل إرسال الفاكسات
275	لم يظهر معرّف المتصل
275	يتعذر إرسال الفاكسات أو استلامها
277	يمكن استلام الفاكسات ولكن يتعذر إرسالها
278	يمكن إرسال الفاكسات لكن يتعذر تلقيها
279	جودة طباعة فاكس رديئة
280	مشاكل المسح الضوئي
280	لا يمكن إجراء مسح ضوئي إلى جهاز كمبيوتر
281	لا يمكن المسح إلى مجلد الشبكة
283	نسخ جزئية لمستند أو صورة
284	لم تتم عملية المسح الضوئي بنجاح
285	جودة النسخ رديئة
285	خطوط رأسية داكنة على المخرجات عند إجراء المسح الضوئي من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
286	الماسحة الضوئية لا تغلق
286	يستغرق المسح الضوئي وقتاً طويلاً أو يقوم بتعطيل الكمبيوتر
287	الماسحة الضوئية لا تستجيب
287	ضبط تسجيل الماسحة الضوئية
288	ضبط تسجيل وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
289	مشاكل جودة الألوان
289	تعديل الألوان في المخرجات المطبوعة
289	الأسئلة المتكررة حول الطباعة بالألوان
291	مخرجات الطباعة تبدو خفيفة اللون
292	الاتصال بخدمة دعم العملاء

293	A المعلومات التنظيمية.....
294	اللوائح الأساسية.....
294	مستويات انبعاث التشويش.....
294	توجيهات الاتحاد الأوروبي المتعلقة بالتصميم الإيكولوجي رقم 19.....
294	إشعار الحساسية للكهرباء الاستاتيكية.....
294	برنامج ENERGY STAR.....
295	معلومات درجة الحرارة.....
295	Información de la energía de México.....
295	إشعار الليزر.....
295	الطاقة.....
297	إشعارات تنظيم الاتصالات عن بُعد.....
299	الإشعارات التنظيمية الخاصة بالمنتجات اللاسلكية.....
301	بيان معلومات الامتثال للجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC).....
301	بيان امتثال مؤسسة الابتكار والعلوم والتنمية الاقتصادية في كندا.....
302	ألمانيا.....
302	لائحة قواعد الحد من المواد الخطرة في تركيا.....
302	الامتثال لقواعد الحد من المواد الخطرة في أوكرانيا.....
304	نسخ اللوائح.....
304	الولايات المتحدة.....
305	كندا.....
306	دول أخرى.....
307	أوراق بيانات سلامة المواد.....
309	B إعادة التدوير والتخلص.....
310	التخلص من المنتج وإعادة تدويره.....
311	أمريكا الشمالية.....
312	Xerox Green World Alliance.....
313	توجيه النفايات الكهربائية والأجهزة الإلكترونية (WEEE).....
313	إشعار النفايات الإلكترونية بالهند.....

1

السلامة

يحتوي هذا الفصل على:

- 12 بيانات عن المنتج.
- 13 بيانات عن المنتج.
- 16 سلامة الصيانة.
- 17 معلومات المواد الاستهلاكية.

تم تصميم طابعتك والمستلزمات الفوصى بها واختبارها لتلبية متطلبات السلامة الصارمة. يضمن الاهتمام بالمعلومات التالية مواصلة التشغيل الآمن لطابعة Xerox الخاصة بك.

بيانات عن المنتج

ملاحظة: تشير الملاحظة إلى معلومات يمكن أن تساعدك. 

تحذير: يشير التحذير إلى شيء من شأنه إلحاق الضرر بأجهزة أو برامج المنتج. 

الحذر: يشير التنبيه إلى حالة يمكن أن تكون مسببة للخطر مما يمكن أن يؤدي إلى إصابتك. 

تتضمن الأنواع المختلفة لبيانات التنبيه ما يلي:

انتباه—احتمال الإصابة: يشير إلى خطر التعرض لإصابة. 

انتباه—خطر الصدمة: يشير إلى خطر التعرض لصدمة كهربائية. 

انتباه—سطح ساخن: يشير إلى خطر الإصابة بحروق إذا تم لمسه. 

انتباه—خطر الإمالة: يشير إلى خطر التعرض لسحق. 

انتباه—خطر القرص: يشير إلى خطر التعرض لسحق الأصابع بين الأجزاء المتحركة. 

انتباه—نقل قطع الغيار: يشير إلى خطر التعرض لإصابات التآكل أو البتر من القطع الدوارة. 

بيانات عن المنتج

- ⚠️ انتباه—احتمال الإصابة:** لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بأخذ للتيار الكهربائي مصنف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.
- ⚠️ انتباه—احتمال الإصابة:** لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، لا تستخدم إلا سلك الطاقة المرفق بهذا المنتج أو سلكًا بديلًا معتمدًا من قبل الشركة المصنعة.
- ⚠️ انتباه—احتمال الإصابة:** لا تستخدم هذا المنتج مع أسلاك إطالة أو مشترك طاقة متعدد المآخذ الكهربائية أو موسعات متعددة المآخذ الكهربائية أو أجهزة UPS. يمكن لطابعة ليزر أن تتجاوز بسهولة معدل حمل هذه الأنواع من الملحقات، مما قد يؤدي إلى إضعاف أداء الطابعة أو إلحاق الضرر بالملكيات أو احتمال نشوب حريق.
- ⚠️ انتباه—احتمال الإصابة:** لا تستخدم هذا المنتج مع جهاز حماية ضد التيار المتغير. ويجوز أن يؤدي استخدام جهاز حماية من التيار المتغير إلى إضعاف أداء الطابعة أو إلحاق الضرر بالملكيات أو احتمال نشوب حريق.
- ⚠️ انتباه—احتمال الإصابة:** لتقليل مخاطر اندلاع الحريق، استخدم فقط سلكًا بمعيار 26 AWG أو كبل اتصالات أكبر RJ-11 عند توصيل هذا المنتج بشبكة الهاتف العامة. بالنسبة إلى المستخدمين في أستراليا، يجب أن يكون السلك معتمدًا من قبل "هيئة الاتصالات والإعلام الأسترالية".
- ⚡ انتباه—خطر الصدمة:** لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، لا تضع هذا المنتج أو تستخدمه بالقرب من الماء أو المواقع الرطبة.
- ⚡ انتباه—خطر الصدمة:** لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، لا تقم بإعداد هذا المنتج أو بإجراء أي توصيلات كهربائية أو كبلية، مثل كبل الطاقة أو ميزة الفاكس أو الهاتف، أثناء العواصف الرعدية.
- ⚠️ انتباه—احتمال الإصابة:** لا تقم بقص سلك التيار الكهربائي أو ليه أو ربطه أو سحقه أو وضع أشياء ثقيلة عليه. لا تعرض سلك التيار الكهربائي للتآكل أو الضغط. لا تحشر سلك التيار الكهربائي بين المواد مثل الأثاث والحوائط. في حالة حدوث أي أمر من هذه الأمور، فقد ينتج عن ذلك خطر نشوب حريق أو صدمة كهربائية. افحص سلك التيار الكهربائي بصورة منتظمة لاكتشاف العلامات المتعلقة بمثل تلك المشكلات. قم بفصل سلك التيار الكهربائي عن مأخذ التيار الكهربائي قبل فحصه.
- ⚡ انتباه—خطر الصدمة:** لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، احرص على تثبيت كل التوصيلات الخارجية (مثل اتصالات نظام الهاتف وEthernet) على نحو صحيح في منافذ المكونات الإضافية المميزة ذات الصلة.
- ⚡ انتباه—خطر الصدمة:** لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، إذا كنت تقوم باستخدام لوحة وحدة التحكم أو بتركيب وحدات ذاكرة أو أجهزة اختيارية بعد إعداد الطابعة، فأوقف تشغيل الطابعة، وافصل سلك الطاقة عن مأخذ التيار الكهربائي قبل المتابعة. إذا كانت هناك أي أجهزة أخرى متصلة بالطابعة، فأوقف تشغيلها أيضًا وافصل أي كابلات تتصل بالطابعة.
- ⚡ انتباه—خطر الصدمة:** لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، لا تستخدم ميزة الفاكس أثناء العواصف الرعدية.
- ⚡ انتباه—خطر الصدمة:** لتجنب خطر التعرض لصدمة كهربائية عند تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة، افصل سلك التيار عن مأخذ الحائط وافصل كافة الكبلات عن الطابعة قبل المتابعة.
- ⚠️ انتباه—احتمال الإصابة:** إذا كان وزن الطابعة يفوق 20 كجم (44 رطلاً)، فقد يلزم وجود شخصين أو أكثر لرفعها بأمان.

<p>⚠️ انتباه—احتمال الإصابة: عند نقل الطابعة، اتبع هذه الإرشادات لتجنب حدوث إصابة شخصية أو ضرر في الطابعة:</p> <ul style="list-style-type: none"> • تأكد من أن كل الأبواب والأدراج مغلقة. • قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بفصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي. • افصل جميع الأسلاك والكابلات عن الطابعة. • إذا كانت الطابعة مزودة بأدراج اختيارية منفصلة ثابتة على الأرض أو وحدات إخراج اختيارية متصلة بها، فقم بفصلها قبل نقل الطابعة. • في حال اشتغال الطابعة على قاعدة مثبتة على عجلات، فادفعها بحرص إلى الموقع الجديد. كن حذرًا أثناء المرور فوق العتبات وشقوق الأرضية. • إذا لم تكن بالطابعة قاعدة عجلات بل تمت تهيئتها مع أدراج اختيارية أو وحدات إخراج اختيارية، فقم بإزالة وحدات الإخراج الاختيارية وارف الطابعة عن الأدراج. لا تحاول رفع الطابعة وأي وحدات اختيارية في وقت واحد. • استخدم المقابض الموجودة على الطابعة لرفعها دائمًا. • يجب أن تكون أية عربة مستخدمة في تحريك الطابعة ذات سطح يدعم مساحة قاعدة الطابعة بالكامل. • يجب أن يكون لأي عربة مستخدمة في تحريك الجهاز سطح يدعم مقاييس الملحقات الاختيارية. • حافظ على الطابعة في وضع عمودي. • تجنب عمليات التحريك الشديدة. • تأكد من أن أصابعك ليست تحت الطابعة عند وضعها في مكانها. • وتأكد من وجود مساحة خلوص كافية حول الطابعة.
<p>⚠️ انتباه—خطر الإمالة: قد يتطلب تثبيت ملحق واحد أو أكثر على الطابعة أو منتج MFP قاعدةً مثبتةً على عجلات أو أثاثًا أو ميزةً أخرى لتفادي عدم الثبات الذي قد يتسبب بإصابة. لمزيد من المعلومات حول التكوينات المدعومة، اتصل بالمكان الذي اشتريته منه الطابعة.</p>
<p>⚠️ انتباه—خطر الإمالة: لتقليل مخاطر عدم استقرار المعدات، حمّل كل درج على حدة. لتقليل مخاطر عدم ثبات الجهاز، حمّل كل درج بشكل منفرد.</p>
<p>⚠️ انتباه—سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. للحد من خطر التعرض للإصابة من أحد المكونات الساخنة، اترك السطح ليبرد قبل ملامسته.</p>
<p>⚠️ انتباه—خطر القرص: لتجنب خطر التعرض لسحق الأصابع، انتبه عند العمل في المناطق التي يوجد عليها هذا الملصق. قد تحدث إصابات سحق الأصابع حول الأجزاء المتحركة مثل التروس والأبواب والأدراج والأغطية.</p>
<p>⚠️ انتباه—نقل قطع الغيار: يشير إلى خطر التعرض لإصابات التآكل أو البتر من القطع الدوارة.</p>
<p>⚠️ انتباه—احتمال الإصابة: يستخدم هذا المنتج شعاع ليزر. قد يؤدي استخدام عناصر تحكم أو إجراء عمليات ضبط أو تنفيذ إجراءات غير تلك المحددة في "دليل المستخدم" إلى التعرض لإشعاع ضار.</p>

انتباه—احتمال الإصابة: إن بطارية الليثيوم بهذا المنتج ليست مصممة ليتم استبدالها. فقد يحدث انفجار عند استبدال بطارية الليثيوم على نحو خطأ. لا تقم بإعادة شحن بطارية الليثيوم أو تفكيكها أو حرقها. تخلص من بطاريات الليثيوم المستعملة وفقاً لإرشادات الشركة المنتجة واللوائح المحلية. 

يتم تصميم هذا المنتج واختباره واعتماده لتحقيق معايير السلامة العالمية الصارمة عند استخدام مكونات محددة للجهة المُصنعة. قد لا تكون ميزات السلامة لبعض الأجزاء واضحة دائماً. لا تتحمل الجهة المُصنعة مسؤولية استخدام الأجزاء البديلة الأخرى.

اترك عمليات الصيانة أو الإصلاح، خلاف تلك الموضحة في مراجع المستخدم، لمندوب صيانة.

يستخدم هذا المنتج عملية طباعة تؤدي إلى رفع درجة حرارة وسائط الطباعة، وقد تؤدي درجة الحرارة إلى صدور انبعاثات من الوسائط. يجب فهم القسم الموجود في إرشادات التشغيل والذي يتناول إرشادات تحديد وسائط الطباعة لتفادي احتمال الانبعاثات الضارة.

يجوز أن ينتج هذا المنتج كميات صغيرة من الأوزون أثناء التشغيل العادي، ويجوز أن يكون مزوداً بعامل تصفية مصمم للحد من تركيز الأوزون ليكون بمستويات أقل بكثير من حدود التعرض الموصى بها. لتجنب مستويات تركيز الأوزون المرتفعة أثناء التشغيل المفرط، ضع هذا المنتج في منطقة يوجد فيها تهوية جيدة واستبدل عوامل تصفية الأوزون والغازات إذا وردت إرشادات للقيام بذلك ضمن إرشادات صيانة المنتج. في حال لم يتم ذكر أي عوامل تصفية في إرشادات صيانة المنتج، فهذا يعني أنه ليس هناك من ضرورة لاستبدال أي عوامل تصفية في المنتج.

يُرجى الاحتفاظ بهذه الإرشادات.

سلامة الصيانة

لا تقم بإجراء أي صيانة لهذا المنتج غير واردة في وثائق العميل.

⚠ انتباه—احتمال الإصابة: لا تستخدم منظفات الأيروسول. يمكن أن تكون منظفات الأيروسول قابلة للانفجار أو قابلة للاشتعال عند استخدامها في المعدات الكهروميكانيكية.

استخدم المستلزمات و مواد التنظيف وفقاً للتوجيهات فقط.

لا تقم بإزالة الأغشية أو الواقيات المثبتة ببراعي. لا توجد عناصر خدمة العملاء خلف هذه الأغشية.

في حالة وجود حبر جاف أو انسكاب مسحوق الحبر، استخدم مقشّة أو قطعة قماش مبللة لمسح الحبر الجاف المنسكب أو مسحوق الحبر. امسح ببطء لتقليل تناثر الغبار أثناء التنظيف. تجنّب استخدام مكنسة كهربائية. إذا كان من الضروري استخدام مكنسة كهربائية، فيجب تصميم الوحدة للغبار القابل للاحتراق، بها محرك معدل انفجار وخرطوم غير موصل.

⚠ انتباه—سطح ساخن: السطوح المعدنية في منطقة المصهر ساخنة. توخ الحذر عند إزالة الورق المنحشر من هذه المنطقة وتجنّب لمس أي أسطح معدنية.

معلومات المواد الاستهلاكية

⚠ انتباه—احتمال الإصابة: عند التعامل مع الخراطيش مثل الحبر أو المصهر، فتجنّب ملامسة الجلد أو العين. يمكن أن تسبب ملامسة العين تهيجًا والتهابًا. لا تحاول فك الخرطوشة. هذا يمكن أن يزيد من خطر ملامسة الجلد أو العين.

قم بتخزين كافة المواد الاستهلاكية وفقًا للتعليمات الواردة على العبوة أو الحاوية.

احتفظ بجميع المواد الاستهلاكية بعيدًا عن متناول الأطفال.

لا تقم مطلقًا بإلقاء الحبر/مسحوق الحبر الجاف أو خراطيش الطباعة أو حاويات الحبر/الحبر الجاف في لهب مكشوف.

للحصول على معلومات حول برامج إعادة تدوير مستلزمات Xerox®، انتقل إلى: <https://www.xerox.com/recycling>.

2

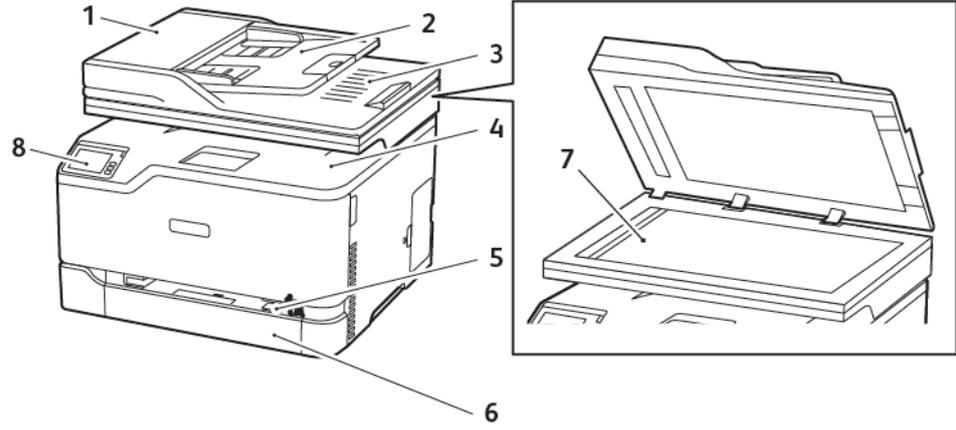
التعرُّف على الطابعة

يحتوي هذا الفصل على:

20	عمليات تكوين الطابعة
21	استخدام لوحة التحكم
22	تخصيص الشاشة الرئيسية
23	تغيير لغة لوحة المفاتيح على شاشة العرض
24	فهم حالة ضوء المؤشر
25	تحديد نوع الورق

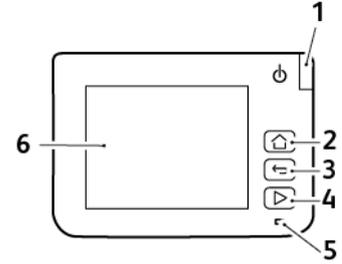
عمليات تكوين الطابعة

المنظر الأمامي للطابعة



1. وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
2. درج إدخال وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
3. درج إخراج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
4. درج الإخراج
5. وحدة التغذية اليدوية
6. درج قياسي بسعة 250 ورقة
7. زجاج المستند
8. لوحة التحكم

استخدام لوحة التحكم



الرقم	جزء لوحة التحكم	الوظيفة
1	زر التيار الكهربائي	قم بتشغيل الطابعة أو إيقاف تشغيلها. ملاحظة: لإيقاف تشغيل الطابعة، اضغط مع الاستمرار على زر الطاقة لمدة خمس ثوانٍ.
2	زر "الصفحة الرئيسية"	قم بالانتقال إلى الشاشة الرئيسية.
3	زر الرجوع	قم بالرجوع إلى الشاشة السابقة.
4	زر البدء	قم ببدء مهمة، وفقاً للوضع المحدد.
5	مصباح المؤشر	قم بفحص حالة الطابعة.
6	شاشة العرض	<ul style="list-style-type: none"> قم بعرض رسائل الطابعة وحالة مستلزمات الطابعة. قم بإعداد الطابعة وتشغيلها.

تخصيص الشاشة الرئيسية

1. من لوحة التحكم، المس الإعدادات < الجهاز < الرموز المرئية على الشاشة الرئيسية.
2. حدد الرموز التي تريد أن تظهر على الشاشة الرئيسية.
3. قم بتطبيق التغييرات.

تغيير لغة لوحة المفاتيح على شاشة العرض

ملاحظة: يمكنك فقط تغيير لغة لوحة المفاتيح في مهام الطابعة التي تتطلب إدخالاً أبعدياً رقمياً مثل البريد الإلكتروني أو المسح الضوئي. 

1. المس حقل الإدخال.
2. على لوحة المفاتيح، المس مفتاح اللغة مع الاستمرار.
3. حدد لغة.

فهم حالة ضوء المؤشر

مصابح المؤشر	حالة الطابعة
إيقاف	إذا كانت الطابعة قيد الإيقاف.
أزرق	الطابعة قيد التشغيل أو جاهزة.
أزرق وامض	تقوم الطابعة بمعالجة البيانات.
أحمر وامض	تتطلب الطابعة تدخل المستخدم.
لون كهرماني	الطابعة في وضع "السكون".

تحديد نوع الورق

إرشادات الورق

- استخدم الورق المناسب لتفادي حالات الانحشار والمساعدة على ضمان خلو الطابعة من المشاكل.
- استخدم دائماً ورق جديد غير تالف.
- قبل تحميل الورق، تعرف على جانب الطابعة الموصى به. عادةً ما يشار إلى هذه المعلومات على عبوة الورق.
- لا تستخدم ورق تم قصه أو شذبه باليد.
- لا تخلط بين أحجام الورق أو أنواعه أو أوزانه في الدرج نفسه حيث يؤدي هذا الخلط إلى انحشار الورق.
- لا تستخدم الورق المطلي ما لم يتم تصميمه خصيصاً لطباعة التصوير الفوتوغرافي الإلكتروني.

سمات الورق

تؤثر سمات الورق التالية على جودة الطابعة والموثوقية. تجب مراعاة هذه العوامل قبل الطابعة عليها.

الوزن

يمكن للأدراج تغذية ورق يتراوح وزنه بين 60 و176 جم/م² (16 و47 رطلاً) طويل التحبب. قد لا يكون الورق الذي يقل وزنه عن 60 جم/متر² (16 رطلاً) صلباً بصورة كافية لتتم تغذيته بشكل صحيح، وقد يسبب الانحشار.

التجعد

التجعد هو ميل الورقة إلى أن تنحني عند الحواف. التجعد الزائد يمكن أن يتسبب في حدوث مشكلات خاصة بتغذية الورق. قد يحدث التجعد بعد مرور الورق عبر الطابعة، حيث يكون معرضاً لدرجات حرارة عالية. يمكن أن يسهم تخزين الورق بحيث يكون غير ملفوف في ظروف الحرارة أو الرطوبة أو البرودة أو الجفاف في تجعد الورق قبل الطابعة مما يؤدي إلى مشاكل في تغذية الورق.

النعومة

تؤثر نعومة الورق على جودة الطابعة بشكل مباشر. إذا كان الورق خشناً للغاية، فقد لا يتمكن مسحوق الحبر من الدمج بطريقة ملائمة. إذا كان الورق شديد النعومة، فقد يؤدي إلى حدوث مشكلات في تغذية الورق وجودة الطابعة. نوصي باستخدام الورق ذي 50 نقطة شيفلد.

محتوى الرطوبة

يؤثر مقدار الرطوبة في الورق على كل من جودة الطابعة وقدرة الطابعة على تغذية الورق بشكل صحيح. اترك الورق في غلافه الأصلي إلى أن تستخدمه. فقد يؤثر تعرض الورق لتغيرات الرطوبة بالسلب على أدائه. قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي في البيئة نفسها مثل الطابعة لمدة تتراوح بين 24 و48 ساعة قبل الطابعة. قم بإزالة الوقت لعدة أيام إذا كانت بيئة التخزين أو النقل مختلفة تماماً عن بيئة الطابعة. قد يتطلب الورق السميك أيضاً فترة تكييف أطول.

اتجاه التحبب

يشير التحبب إلى محاذاة ألياف الورق في الورقة الواحدة. يكون التحبب **طوليًّا**، بمعنى أنه يكون باتجاه طول الورق، أو **عرضيًّا** باتجاه عرض الورق.

بالنسبة إلى الورق الذي يتراوح وزنه بين 60 و176 جم/م² (16 و47 رطلاً)، يوصى باستخدام الورق طويل التحبب.

محتوى الألياف

تتم صناعة ورق التصوير الجاف الأعلى جودة من لب الخشب المعالج كيميائياً بنسبة 100 بالمئة. يوفر هذا المحتوى للورق درجة عالية من الثبات، مما يقلل من مشاكل تغذية الورق ويحقق جودة طباعة أفضل. الورق الذي يحتوي على ألياف، مثل القطن، يمكن أن يؤثر بالسلب على عملية معالجة الورق.

الورق غير المقبول

لا يوصى باستخدام أنواع الورق التالية مع الطابعة:

- الورق المعالج كيميائياً والمستخدم في عمل نسخ دون ورق الكربون، ويعرف أيضاً بالورق الذي لا يحتوي على الكربون أو ورق نسخ لا يحتوي على الكربون (CCP)، أو ورق لا يتطلب كربون (NCR)
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي تحتوي على مواد كيميائية قد تلوث الطابعة
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي يمكن أن تتأثر بدرجة الحرارة داخل جهاز الصهر بالطابعة
- الأوراق المطبوعة مسبقاً والتي تتطلب تسجيل (مكان الطباعة الدقيق على الورقة) أكبر من $2.3 \pm$ مم ($0.9 \pm$ بوصة)، مثل نماذج التعرف الضوئي على الأحرف (OCR)
- في بعض الحالات، يمكن ضبط التسجيل ببرنامج تطبيقي للطباعة بنجاح على هذه النماذج
- الورق المطلي (ورق ربط قابل للمسح) والورق الصناعي والورق الحراري
- الورق ذو الحواف الخشنة أو الورق ذو الأسطح الخشنة أو المصنوع من مادة نسيجية مزودة بمواد خشنة أو الورق المجعد
- الورق المعاد تصنيعه الذي لا يتوافق مع EN12281:2002 (الأوروبي)
- الورق الذي يقل وزنه عن 60 غ/م² (16 رطلاً)
- النماذج أو المستندات متعددة الأجزاء

تحديد النماذج المطبوعة مسبقاً والورق ذي الرأسية

- استخدم الورق طويل التحبب.
- استخدم فقط النماذج والورق ذي الرأسية المطبوع باستخدام الطباعة الليثوغرافية (الحجرية) بالإزاحة أو عملية الطباعة بالحفر.
- تجنب استخدام أنواع الورق ذات الأسطح الخشنة أو المصنوعة من مادة ثقيلة.
- استخدم أحبار لا تتأثر بالراتنج في مسحوق الحبر. نقي الأحبار المعدة بالأكسدة أو القائمة على الزيوت، بوجه عام، بهذه المتطلبات؛ أما أحبار عصارة الأشجار فقد لا تفي بهذه المتطلبات.
- اطبع عينات على النماذج المطبوعة مسبقاً والورق ذي الرأسية الذي ترغب في استخدامه قبل شراء كميات كبيرة منه. يحدد هذا الإجراء ما إذا كان الحبر الموجود في النموذج المطبوع مسبقاً أو الورق ذي الرأسية يؤثر على جودة الطباعة.
- متى راودك الشك، اتصل بمورّد الورق.
- عند الطباعة على الورق ذي الرأسية، قم بتحميل الورق بالاتجاه المناسب في الطابعة. لمزيد من المعلومات، راجع دليل الورق والوسائط الخاصة.

تخزين الورق

- استخدم توجيهات تخزين الورق تلك للمساعدة في تجنب حالات انحشار الورق وجودة الطباعة غير المتساوية:
- قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي في البيئة نفسها مثل الطابعة لمدة تتراوح بين 24 و48 ساعة قبل الطباعة.
 - قم بإزالة الوقت لعدة أيام إذا كانت بيئة التخزين أو النقل مختلفة تماماً عن بيئة الطابعة. قد يتطلب الورق السميك أيضاً فترة تكيف أطول.
 - للحصول على أفضل النتائج، قم بتخزين الورق في درجة حرارة تبلغ 21 درجة مئوية (70 درجة فهرنهايت) ورطوبة نسبية تبلغ 40 بالمائة.
 - توصي معظم الشركات المُصنَّعة للملصقات بالطباعة في نطاق درجة حرارة يتراوح ما بين 18 و24 درجة مئوية (بين 65 إلى 75 درجة فهرنهايت) مع رطوبة نسبية تتراوح ما بين 40 و60 بالمائة.
 - قم بتخزين الورق في علب كرتونية، على منصة نقالة أو رف، بدلاً من وضعها على الأرضية.
 - خزّن العبوات الفردية على سطح مستوٍ.
 - لا تُخزّن أي شيء فوق عبوات الورق الفردية.
 - أخرج الورق من العبوة الكرتونية أو الغلاف فقط عندما تكون جاهزاً لتحميله في الطابعة. حيث تساعد العبوة الكرتونية والغلاف في الحفاظ على الورق نظيفاً، وجافاً، ومستوياً.

أحجام الورق المدعومة

زجاج المساحة الضوئية	ADF	طباعة على الوجهين	وحدة التغذية اليدوية	درج قياسي بسعة 250 ورقة	حجم الورق
✓	✓	✓	✓	✓	A4 297 × 210 مم (11.7 × 8.27 بوصة)
✓	✓	✗	✓	✓	A5 ¹ 210 × 148 مم (8.27 × 5.83 بوصة)
✓	✓	✗	✓	✓	A6 148 × 105 مم (5.83 × 4.13 بوصة)
✓	✓	✗	✓	✓	JIS B5 257 × 182 مم (10.1 × 7.17 بوصة)
✗	✓	✓	✓	✓	Oficio (Mexico) 340.4 × 215.9 مم (13.4 × 8.5 بوصة)

زجاج الماسحة الضوئية	ADF	طباعة على الوجهين	وحدة التغذية اليدوية	درج قياسي بسعة ورقة 250	حجم الورق
					(بوصة)
✓	X	X	✓	✓	Hagaki 148 × 100 مم 5.83 × 3.94 (بوصة)
✓	✓	X	✓	✓	Statement 215.9 × 139.7 مم (8.5 × 5.5) (بوصة)
✓	✓	X	✓	✓	Executive 266.7 × 184.2 مم (× 7.25) (10.5 بوصة)
✓	✓	✓	✓	✓	Letter 279.4 × 215.9 مم (11 × 8.5) (بوصة)
X	✓	✓	✓	✓	Legal 355.6 × 215.9 مم (14 × 8.5) (بوصة)
X	✓	✓	✓	✓	Folio 330.2 × 215.9 مم (13 × 8.5) (بوصة)
⁴ ✓	✓	✓	✓	✓	Universal ^{2,3} -148 × 98.4 355.6 × 215.9 مم (× 3.86) 14 × 8.5-5.83 (بوصة)
✓	X	X	X	X	Universal ^{2,3} -25.4 × 25.4 297 × 215.9 مم (8.5-1 × 1)

زجاج الماسحة الضوئية	ADF	طباعة على الوجهين	وحدة التغذية اليدوية	درج قياسي بسعة ورقة 250	حجم الورق
					(× 11.69 بوصة)
X	✓	X	X	X	Universal ^{2,3} –148 × 105 355.6 × 215.9 مم (× 4.13) 14 × 8.5–5.83 (بوصة)
✓	X	X	✓	5✓	Envelope ¾ 7 190.5 × 98.4 مم (× 3.875) (بوصة 7.5)
✓	X	X	✓	5✓	Envelope 9 225.4 × 98.4 مم (× 3.875) (بوصة 8.9)
✓	X	X	✓	5✓	Envelope 10 241.3 × 104.8 مم (× 4.12) 9.5 × 4.12 (بوصة)
✓	X	X	✓	5✓	DL Envelope مم 220 × 110 8.66 × 4.33 (بوصة)
✓	X	X	✓	5✓	C5 Envelope مم 229 × 162 9.01 × 6.38 (بوصة)
✓	X	X	✓	5✓	B5 Envelope مم 250 × 176 9.84 × 6.93 (بوصة)

زجاج الماسحة الضوئية	ADF	طباعة على الوجهين	وحدة التغذية اليدوية	درج قياسي بسعة 250 ورقة	حجم الورق
غير متاح	X	X		5✓	Envelope (ظرف) آخر -162 × 98.4 250 × 176 مم -6.38 × 3.87) 9.84 × 6.93 (بوصة)

1 الدعم الافتراضي هو تغذية من الحافة الطويلة. عند التشغيل على تغذية من الحافة القصيرة، يتم التعامل مع A5 على أنه ورق ضيق.

2 عند التحديد، يتم تنسيق الصفحة بمقاس 355.60 × 215.90 مم (8.5 × 14 بوصة) ما لم يتم تحديد ذلك بواسطة تطبيق البرنامج.

3 حمل الورق الضيق بحيث تدخل الحافة القصيرة إلى الطابعة أولاً.

4 يدعم حجم الورق إلى ما يصل إلى 356 × 216 مم (11.7 × 8.5 بوصة) فقط.

5 يدعم الدرج القياسي بسعة 250 ورقة فقط ما يصل إلى خمسة أطراف في المرة الواحدة. يدعم الدرج القياسي بسعة 250 ورقة الاختياري فقط ما يصل إلى 40 طرفاً في المرة الواحدة.

أنواع الورق المدعومة

- تتم طباعة الملصقات، والأطراف، والبطاقات دائماً بسرعة منخفضة.
- الملصقات مدعومة للاستخدام من حين لآخر ويجب اختبار مدى صلاحيتها.
- تدعم وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) الورق العادي فقط.

نوع الورق	درج قياسي بسعة 250 ورقة	وحدة التغذية اليدوية	طباعة على الوجهين
الورق العادي	✓	✓	✓
البطاقات	✓	✓	X
الملصقات	✓	✓	X
الأطراف	✓	✓	X

أوزان الورق المدعومة

ملاحظة: تدعم وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) الورق 90.3–52 جم/م² (ورق سندات بوزن 14–24 رطلاً).

نوع الورق ووزنه	درج قياسي بسعة 250 ورقة	وحدة التغذية اليدوية	طباعة على الوجهين
ورق خفيف 60-74.9 جم/م ² طويل محبب (ورق سندات بوزن 16-19.9 رطلاً)	✓	✓	✓
الورق العادي 75-90.3 جم/م ² طويل محبب (ورق سندات بوزن 20-24 رطلاً)	✓	✓	✓
ورق ثقيل 90.3-105 جم/م ² طويل محبب (ورق سندات بوزن 24.1-28 رطلاً)	✓	✓	✓
البطاقات 105.1-162 جم/م ² طويل محبب (ورق سندات بوزن 28.1-43 رطلاً)	✓	✓	X
البطاقات 163-200 جم/م ² طويل محبب (ورق سندات بوزن 43.1-53 رطلاً)	X	✓	X
ملصقات الورق 131 جم/م ² (ورق سندات بوزن 35 رطلاً)	✓	✓	X
الأظرف 60-105 جم/م ² (ورق سندات بوزن 16-28 رطلاً)	✓	✓	X

3

الإعداد والتثبيت والتكوين

يحتوي هذا الفصل على:

34	تحديد موقع للطابعة
35	توصيل الكابلات
36	إعداد تطبيقات الشاشة الرئيسية واستخدامها
38	إعداد الطابعة للإرسال عبر الفاكس
43	تكوين إعدادات أصوات الجهاز
44	قم بتهيئة إعدادات SMTP للبريد الإلكتروني
45	استخدام "معالج إعداد البريد الإلكتروني" في الطابعة
46	استخدام قائمة الإعدادات في الطابعة
47	استخدام Embedded Web Server
48	موفرو خدمة البريد الإلكتروني
56	تحميل الورق والوسائط الخاصة
62	تثبيت البرامج وبرامج التشغيل والبرامج الثابتة وتحديثها
67	تطبيق Xerox® Easy Assist
71	شبكة الاتصال
74	طباعة صفحة إعدادات القوائم

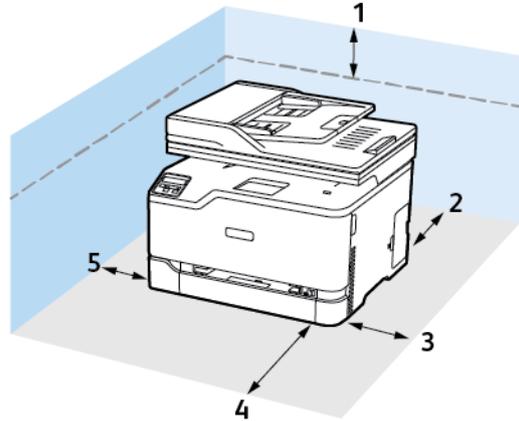
تحديد موقع للطابعة

- اترك مساحة كافية لفتح الأدراج والأغطية والأبواب ولتركيب خيارات الجهاز.
- ضع الطابعة بالقرب من مأخذ التيار الكهربائي.

⚠ انتباه—احتمال الإصابة: لتجنّب خطر الحريق أو التعرّض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنّف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج وبسهولة الوصول إليه.

⚠ انتباه—خطر الصدمة: لتجنّب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، لا تضع هذا المنتج أو تستخدمه بالقرب من الماء أو المواقع الرطبة.

- تأكد من أن تيار الهواء في الغرفة يتوافق مع أحدث مراجعة لمعيار ASHRAE 62 أو المعيار 156 للجنة الفنية CEN.
- توفر سطحاً منبسّطاً قوياً وثابتاً.
- حافظ على الطابعة:
 - في موضع نظيف جاف وخالي من الغبار
 - بعيداً عن مشابك الورق والدبابيس المنحرفة
 - بعيداً عن التيار المباشر لمكيفات الهواء أو أجهزة التدفئة أو أجهزة التهوية
 - بعيداً عن أشعة الشمس المباشرة والرطوبة العالية جداً
- التزم بنطاق درجة الحرارة:
درجة حرارة التشغيل: 10 إلى 32.2 درجة مئوية (50 إلى 90 درجة فهرنهايت)
- دع المقدار التالي من المسافة الموصى بها حول الطابعة للتهوية المناسبة:



1. الجانب العلوي: 305 مم (12 بوصة)
2. الجانب الخلفي: 305 مم (4 بوصات)
3. الجانب الأيمن: 76 مم (3 بوصات)
4. المقدمة: 76 مم (3 بوصات)
5. الجانب الأيسر: 76 مم (3 بوصات)

توصيل الكابلات

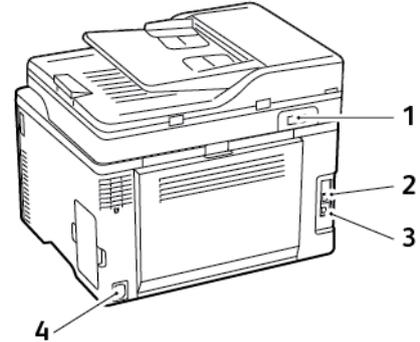
انتباه—خطر الصدمة: لتجنّب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، لا تقم بإعداد هذا المنتج أو بإجراء أي توصيلات كهربائية أو كبلية، مثل كبل الطاقة أو ميزة الفاكس أو الهاتف، أثناء العواصف الرعدية.

انتباه—احتمال الإصابة: لتجنّب خطر الحريق أو التعرّض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بأخذ للتيار الكهربائي مصنّف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج وبسهولة الوصول إليه.

انتباه—احتمال الإصابة: لتجنّب خطر الحريق أو التعرّض لصدمة كهربائية، لا تستخدم إلا سلك الطاقة المرفق بهذا المنتج أو سلكًا بديلًا معتمدًا من قبل الشركة المصنعة.

انتباه—احتمال الإصابة: لتقليل مخاطر اندلاع الحريق، استخدم فقط سلكًا بمعيار 26 AWG أو كبل اتصالات (أكبر RJ-11 عند توصيل هذا المنتج بشبكة الهاتف العامة. بالنسبة إلى المستخدمين في أستراليا، يجب أن يكون السلك معتمدًا من قبل "هيئة الاتصالات والإعلام الأسترالية".

تحذير—تلف محتمل: لتفادي فقدان البيانات أو حدوث عطل ما في الطابعة، لا تلمس كابل USB أو أي مهائئ شبكة اتصال لاسلكية أو الطابعة في المناطق الموضحة أثناء عملية الطابعة.



الوظيفة	منفذ الطابعة	الرقم
قم بتوصيل الطابعة بخط هاتف نشط عبر مقبس حائط قياسي (RJ-11) أو مرشح DSL أو مهائئ VoIP أو أي مهائئ آخر يسمح لك بالوصول إلى خط الهاتف لإرسال الفاكسات واستلامها. لتمكين الفاكس اليدوي، استخدم موزع فاكس سلكي.	منفذ LINE	1
قم بتوصيل الطابعة بشبكة.	منفذ Ethernet	2
قم بتوصيل الطابعة بكمبيوتر.	منفذ USB الخاص بالطابعة	3
قم بتوصيل الطابعة بأخذ تيار كهربائي موصل أرضيًا على نحو سليم.	قابس سلك التيار	4

إعداد تطبيقات الشاشة الرئيسية واستخدامها

العثور على عنوان IP للطابعة

لعرض عنوان IP للطابعة، افتح الشاشة الرئيسية. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.

إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

إدارة الإشارات المرجعية

إنشاء إشارات مرجعية

استخدم الإشارات المرجعية لطباعة المستندات التي يتم الوصول إليها بشكل متكرر والمخزنة في ملقمات أو على الويب.

1. قم بفتح مستعرض ويب، ومن ثم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - اعرض عنوان IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
 - إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.
 2. انقر فوق الإشارات المرجعية < إضافة إشارة مرجعية، ومن ثم اكتب اسم إشارة مرجعية.
 3. حدد نوع بروتوكول للعنوان، ثم نفذ أحد الإجراءات التالية:
 - لبروتوكولي HTTP وHTTPS، اكتب عنوان URL الذي تريد إنشاء إشارة مرجعية له.
 - لبروتوكول HTTPS، تأكد من استخدام اسم الجهاز المضيف بدلاً من عنوان IP. على سبيل المثال، اكتب myWebsite.com/sample.pdf بدلاً من كتابة 123.123.123.123/sample.pdf. تأكد من أن اسم الجهاز المضيف يطابق أيضًا قيمة الاسم الشائع (CN) في شهادة الملقم. لمزيد من المعلومات حول الحصول على قيمة CN في شهادة الملقم، راجع معلومات التعليمات الخاصة بمستعرض ويب لديك.
 - لبروتوكول FTP، اكتب عنوان بروتوكول FTP. على سبيل المثال، myServer/myDirectory. أدخل منفذ بروتوكول FTP. المنفذ 21 هو المنفذ الافتراضي لإرسال الأوامر.
 - لبروتوكول SMB، اكتب عنوان مجلد شبكة الاتصال. على سبيل المثال، myServer/myShare/myFile.pdf. اكتب اسم مجال الشبكة.
 - إذا لزم الأمر، حدد نوع المصادقة لبروتوكولي FTP وSMB.
- لتقييد الوصول إلى الإشارة المرجعية، أدخل رقم PIN.
- ملاحظة: يدعم التطبيق أنواع الملفات التالية: PDF وJPEG وTIFF وصفحات ويب المستندة إلى HTML. أنواع الملفات الأخرى مثل DOCX وXLXS مدعومة في بعض طرازات الطابعات.
4. انقر فوق حفظ.

إنشاء مجلدات

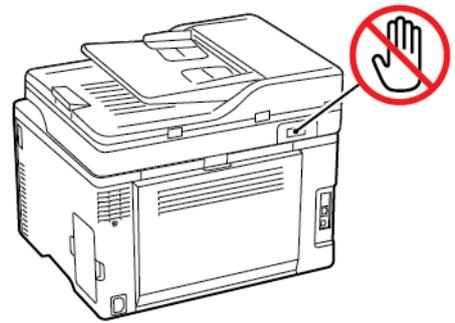
1. قم بفتح مستعرض ويب، ومن ثم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - اعرض عنوان IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
 - إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتاً لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.
2. انقر فوق **الإشارات المرجعية > إضافة مجلد**، ومن ثم اكتب اسم مجلد.
 ملاحظة: لتقييد الوصول إلى المجلد، أدخل رقم PIN.
3. انقر فوق **حفظ**.
 ملاحظة: يمكنك إنشاء مجلدات أو إشارات مرجعية داخل مجلد. لإنشاء إشارة مرجعية، راجع **إنشاء إشارات مرجعية**.

إعداد الطابعة للإرسال عبر الفاكس

إعداد وظيفة الفاكس

- قد تكون بعض طرق الاتصال قابلة للتطبيق في بعض الدول أو المناطق فقط.
- إذا تم تمكين وظيفة الفاكس ولم يتم إعدادها بالكامل، فقد يومض ضوء المؤشر باللون الأحمر.
- إذا لم تكن لديك بيئة بروتوكول TCP/IP، فيجب عليك استخدام لوحة التحكم لإعداد الفاكس.

تحذير: لتفادي فقدان البيانات أو حدوث عطل في الطابعة، احرص على عدم لمس الكيبات أو الطابعة في المنطقة الموضحة أثناء قيامها بإرسال فاكس أو استلامه.



استخدام "معالج إعداد الفاكس" في الطابعة

- يظهر هذا المعالج فقط عندما لا يتم إعداد الفاكس التناظري.
 - يقوم هذا المعالج فقط بإعداد الفاكس التناظري. لإعداد طُرُز الفاكس الأخرى، انتقل إلى الإعدادات < الفاكس < إعداد الفاكس.
 - قبل استخدام المعالج، تأكد من تحديث البرنامج الثابت للطابعة. لمزيد من المعلومات، راجع **تحديث البرنامج**.
1. من الشاشة الرئيسية، المس **الفاكس**.
 2. المس **الإعداد الآن**.
 3. اكتب اسم الفاكس، ومن ثم المس **التالي**.
 4. أدخل رقم الفاكس ومن ثم المس **تم**.

استخدام قائمة الإعدادات في الطابعة

1. من الشاشة الرئيسية، المس **الإعدادات < الفاكس < إعداد الفاكس < إعدادات الفاكس العامة**.
2. قم بتهيئة الإعدادات.

استخدام Embedded Web Server

1. قم بفتح مستعرض ويب، ثم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان. لعرض عنوان IP الخاص بالطابعة، ارجع إلى **البحث عن عنوان IP الخاص بالطابعة**.
2. انقر فوق **الإعدادات < الفاكس < إعداد الفاكس < إعدادات الفاكس العامة**.

3. قم بتهيئة الإعدادات.

4. قم بتطبيق التغييرات.

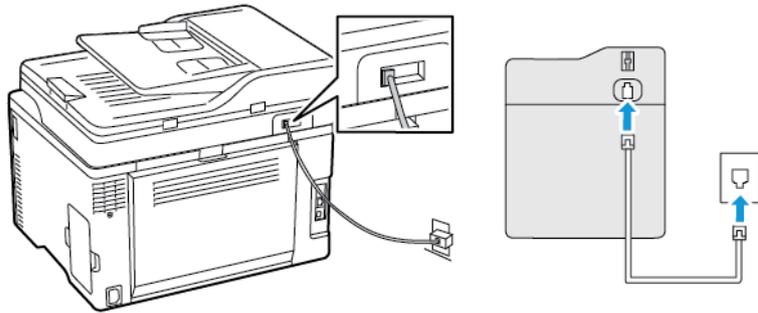
إعداد الفاكس باستخدام خط هاتف قياسي

⚠️ انتباه—خطر الصدمة: لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، لا تقم بإعداد هذا المنتج أو بإجراء أي توصيلات كهربائية أو كبلية، مثل كبل الطاقة أو ميزة الفاكس أو الهاتف، أثناء العواصف الرعدية.

⚠️ انتباه—خطر الصدمة: لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، لا تستخدم ميزة الفاكس أثناء العواصف الرعدية.

⚠️ انتباه—احتمال الإصابة: لتقليل مخاطر اندلاع الحريق، استخدم فقط سلكًا بمعيار 26 AWG أو كبل اتصالات (أكبر RJ-11 عند توصيل هذا المنتج بشبكة الهاتف العامة. بالنسبة إلى المستخدمين في أستراليا، يجب أن يكون السلك معتمدًا من قبل "هيئة الاتصالات والإعلام الأسترالية".

الإعداد 1: الطابعة متصلة بخط فاكس مخصص

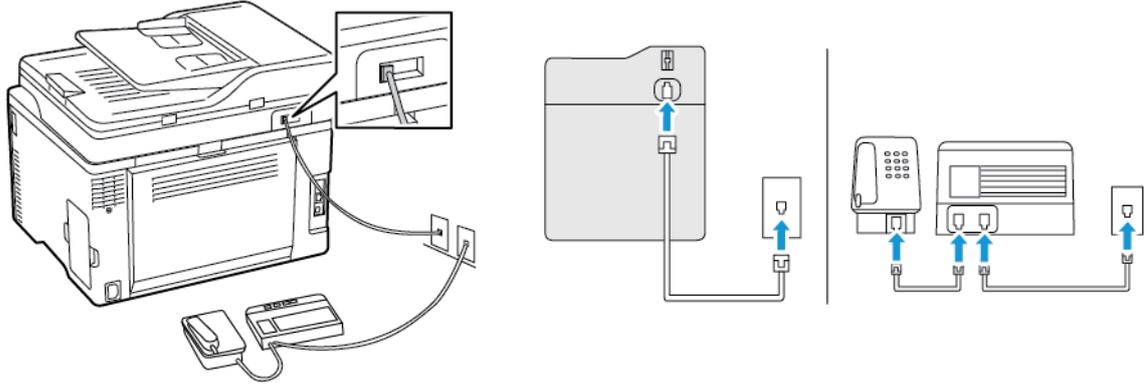


1. قم بتوصيل أحد طرفي كابل الهاتف بمنفذ الخط الخاص بالطابعة.
 2. قم بتوصيل الطرف الآخر من الكابل بمقيس هاتف تناظري نشط بالحائط.
- يمكن إعداد الطابعة لاستلام الفاكسات تلقائيًا (تعيين الرد التلقائي إلى تشغيل) أو يدويًا (تعيين الرد التلقائي إلى إيقاف).
 - إذا أردت استلام الفاكسات تلقائيًا، فقم بتعيين الطابعة للرد بعد عدد محدد من الرنات.

الإعداد 2: تشارك الطابعة الخط مع جهاز رد آلي

ملاحظة: إذا اشتركت في خدمة الرنات المميزة، فتأكد من تعيين نمط الرنة الصحيح للطابعة. وإلا، فلن تستلم الطابعة الفاكسات حتى لو قمت بتعيينها على استلام الفاكسات تلقائياً.

متصلة بمقابس حائط مختلفة



1. قم بتوصيل أحد طرفي كابل الهاتف بمنفذ الخط الخاص بالطابعة.
 2. قم بتوصيل الطرف الآخر من الكابل بمقبس هاتف تناظري نشط بالحائط.
- إذا كنت تملك رقم هاتف واحداً فقط على الخط المتوفر لديك، فقم بتعيين الطابعة لاستلام الفاكسات تلقائياً.
 - قم بتعيين الطابعة للرد على المكالمات الهاتفية بعد رنينين لجهاز الرد الآلي. على سبيل المثال، إذا كان جهاز الرد الآلي يرد على المكالمات بعد أربع رنات، فقم بتعيين إعداد الطابعة عدد الرنات قبل الرد إلى 6.

إعداد الفاكس في البلدان أو المناطق حيث مقابس ومآخذ الحائط الخاصة بالهاتف مختلفة

انتباه—خطر الصدمة: لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، لا تقم بإعداد هذا المنتج أو بإجراء أي توصيلات كهربائية أو كبلية، مثل كبل الطاقة أو ميزة الفاكس أو الهاتف، أثناء العواصف الرعدية.

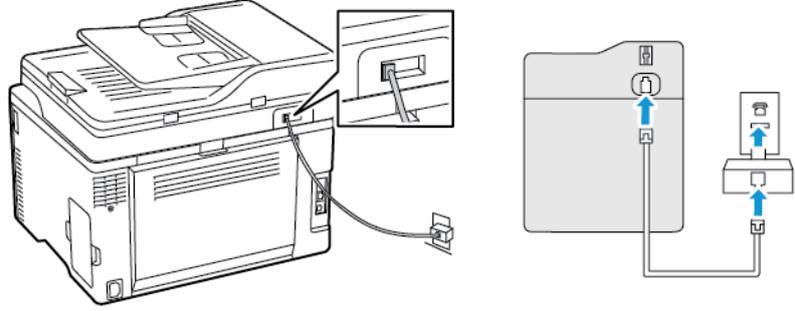
انتباه—خطر الصدمة: لتجنب خطر الإصابة بصدمة كهربائية، لا تستخدم ميزة الفاكس أثناء العواصف الرعدية.

انتباه—احتمال الإصابة: لتقليل مخاطر اندلاع الحريق، استخدم فقط سلكاً بمقياس 26 AWG أو كبل اتصالات (أكبر RJ-11 عند توصيل هذا المنتج بشبكة الهاتف العامة. بالنسبة إلى المستخدمين في أستراليا، يجب أن يكون السلك معتمداً من قبل "هيئة الاتصالات والإعلام الأسترالية".

إن مقبس الحائط القياسي الذي تعتمد عليه معظم البلدان أو المناطق هو RJ11. إذا كان مقبس أو معدات الحائط المتوفرة لا تتوافق مع هذا النوع من الاتصال، فاستخدم مهايئ هاتف. قد لا يُرفق مهايئ مخصص لبلدك أو منطقتك مع الطابعة، وقد تُضطر إلى شرائه منفصلاً.

قد يتوفر قابس مهايئ مثبت في منفذ الهاتف في الطابعة. لا تخرج قابس المهايئ من منفذ الهاتف المتوفر في الطابعة إذا كنت متصلاً بنظام هاتف متسلسل أو متتالي.

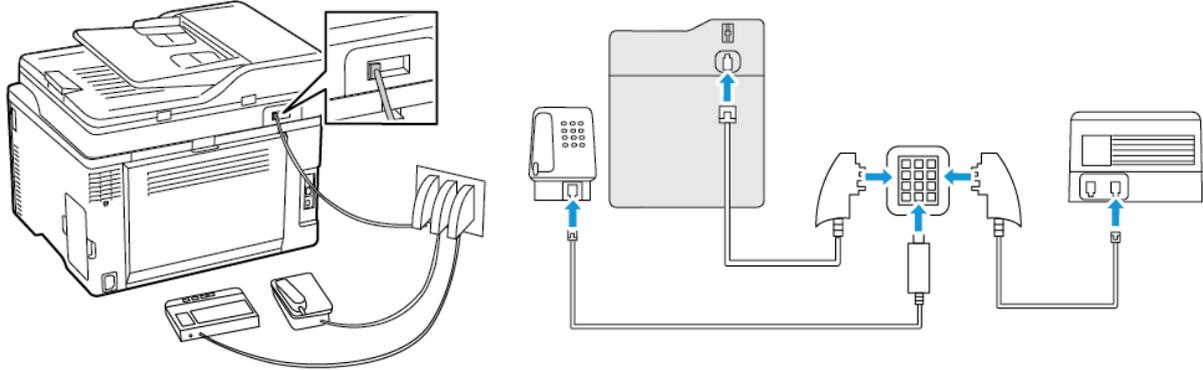
توصيل الطابعة بمقبس حائط غير RJ11



1. قم بتوصيل أحد طرفي كابل الهاتف بمنفذ الخط الخاص بالطابعة.
2. قم بتوصيل الطرف الآخر من الكابل بمهايئ RJ11، ومن ثم قم بتوصيل المهايئ بمقبس الحائط.
3. إذا أردت توصيل جهاز آخر بموصل غير RJ11 بمقبس الحائط نفسه، فقم بتوصيله مباشرة بمهايئ الهاتف.

توصيل الطابعة بمقبس حائط في ألمانيا

مقبس الحائط الألماني له نوعان من المنافذ. المنافذ N من أجل أجهزة الفاكس والمودم وأجهزة الرد على المكالمات. المنافذ F من أجل الهواتف. قم بتوصيل الطابعة بأي من منافذ N.



1. قم بتوصيل أحد طرفي كابل الهاتف بمنفذ الخط الخاص بالطابعة.
2. قم بتوصيل الطرف الآخر من الكبل بمهايئ RJ11، ثم قم بتوصيل المهايئ بمنفذ N.
3. في حالة الرغبة في توصيل الهاتف وجهاز الرد على المكالمات بنفس مقبس الحائط، قم بتوصيل الأجهزة على النحو الموضح.

توصيل بخدمة الرنة المميزة

تسمح لك خدمة الرنات المميزة بامتلاك عدة أرقام هاتف على خط واحد. يتم تعيين نمط رنة مختلف لكل رقم هاتف.

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الفاكس < إعداد الفاكس < إعدادات تلقي الفاكسات < عناصر تحكم المسؤول < تشغيل الرد.
2. حدد نمط رنة.

إعداد تاريخ الفاكس ووقته

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الجهاز < التفضيلات < التاريخ والوقت < التكوين.
2. قم بتهيئة الإعدادات.

تهيئة التوقيت الصيفي

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الجهاز < التفضيلات < التاريخ والوقت < التكوين.
2. في قائمة المنطقة الزمنية، المس (التوقيت الدولي المنسق+مستخدم) مخصص.
3. في قائمة التكوين، المس مقابلة التوقيت الدولي المنسق.
4. قم بتهيئة الإعدادات.

تهيئة إعدادات مكبر صوت الفاكس

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الفاكس < إعداد الفاكس < إعدادات مكبر الصوت.
2. قم بما يلي:
 - قم بتعيين وضع مكبر الصوت على قيد التشغيل دائمًا.
 - قم بتعيين مستوى صوت مكبر الصوت على مرتفع.
 - قم بتنشيط مستوى صوت الرنين.

تكوين إعدادات أصوات الجهاز

ملاحظة: تتوفر أيقونة أصوات الجهاز فقط في بعض طرازات الطابعات. 

1. من لوحة التحكم، المس أيقونة أصوات الجهاز.
تظهر شاشة الحالة/الإمدادات.
2. في شاشة الحالة/الإمدادات، المس أصوات الجهاز: تشغيل.
تظهر شاشة أصوات الجهاز.
3. من شاشة أصوات الجهاز، يمكنك تمكين إعدادات الصوت التالية أو تعطيلها:
 - كتم كل الأصوات
 - تعليقات الأزرار
 - الوصول إلى تعليقات الجهاز
 - مستوى الصوت
 - صوت تحميل وحدة تغذية المستندات التلقائية
 - التحكم في الإنذار
 - إنذار الخرطوشة
 - وضع السماعه
 - مستوى صوت الجرس

قم بتهيئة إعدادات SMTP للبريد الإلكتروني

قم بتهيئة إعدادات البرتوكول البسيط لنقل رسائل البريد (SMTP) لإرسال مستند ممسوح ضوئيًا خلال البريد الإلكتروني. تختلف الإعدادات مع كل موفر خدمة البريد الإلكتروني.

قبل أن تبدأ، تأكد من أن الطابعة متصلة بشبكة وأن الشبكة متصلة بالإنترنت.

استخدام "معالج إعداد البريد الإلكتروني" في الطباعة

قبل استخدام المعالج، تأكد من تحديث البرنامج الثابت للطابعة. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع **تحديث البرنامج**.

1. من الشاشة الرئيسية، المس **البريد الإلكتروني**.
 2. المس واكتب عنوان بريدك الإلكتروني.
 3. اكتب كلمة المرور.
- اعتمادًا على موفر خدمة البريد الإلكتروني لديك، اكتب كلمة مرور الحساب، أو كلمة مرور التطبيق، أو كلمة مرور المصادقة. للحصول على مزيد من المعلومات حول كلمة المرور، راجع قائمة **موفرو خدمة البريد الإلكتروني**، ومن ثم ابحث عن كلمة مرور الجهاز.
 - إذا لم يتم إدراج الموفر لديك، اتصل بالموفر واطلب مدخل SMTP الرئيسي، وامنفذ مدخل SMTP الرئيسي، واستخدم SSL/TLS، وإعدادات مصادقة ملقم SMTP.
4. المس **موافق**.

استخدام قائمة الإعدادات في الطابعة

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < البريد الإلكتروني < إعداد البريد الإلكتروني.
 2. قم بتهيئة الإعدادات.
- للحصول على مزيد من المعلومات حول كلمة المرور، راجع قائمة **موفرو خدمة البريد الإلكتروني**.
 - بالنسبة لموفري خدمة البريد الإلكتروني غير المدرجين في القائمة، قم بالاتصال بموفر الخدمة وبطلب الإعدادات.

استخدام Embedded Web Server

1. قم بفتح مستعرض ويب، ومن ثم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - اعرض عنوان IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
 - إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتاً لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.
2. انقر فوق الإعدادات < البريد الإلكتروني.
3. من قسم إعداد البريد الإلكتروني، قم بتكوين الإعدادات.
 - للحصول على مزيد من المعلومات حول كلمة المرور، راجع قائمة موفرو خدمة البريد الإلكتروني.
 - بالنسبة لموفري خدمة البريد الإلكتروني غير المدرجين في القائمة، قم بالاتصال بموفر الخدمة وبطلب الإعدادات.
4. انقر فوق حفظ.

موفر خدمة البريد الإلكتروني

لتحديد إعدادات SMTP من موفر خدمة البريد الإلكتروني لديك، استخدم الجداول التالية.

ملاحظة: لكل مقدم خدمة بريد إلكتروني، يمكن أن يختلف رقم المنفذ وفقاً لبوابة SMTP الأساسية. 

GMAIL

ملاحظة: تأكد من تمكين التحقق من خطوتين على حساب Google الخاص بك. 

لتمكين التحقق بخطوتين، قم بالانتقال إلى صفحة **أمان حساب Google**، وقم بتسجيل الدخول إلى حسابك، ثم من قسم تسجيل الدخول إلى Google، قم بالنقر فوق **التحقق على خطوتين**.

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.gmail.com
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	587 ملاحظة:  يمكن أن يختلف رقم المنفذ وفقاً لبوابة SMTP الأساسية. على سبيل المثال، يمكن أن يكون 25 أو 465 أو 587.
استخدام SSL/TLS	مطلوب
طلب شهادة موثوقة	معطل
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدوه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز
مُعزّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	كلمة مرور التطبيق ملاحظة:  لإنشاء كلمة مرور التطبيق، انتقل إلى صفحة أمان حساب Google ، وسجل الدخول إلى حسابك، ومن ثم من قسم تسجيل الدخول إلى Google، انقر فوق كلمات مرور التطبيق .

YAHOO! MAIL

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.mail.yahoo.com
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	587
استخدام SSL/TLS	مطلوب
طلب شهادة موثوقة	معطل

الإعداد	القيمة
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدؤه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز
مُعَرَّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	كلمة مرور التطبيق ملاحظة: لإنشاء كلمة مرور التطبيق، انتقل إلى صفحة أمان حساب  Yahoo ، وسجل الدخول إلى حسابك، ومن ثم انقر فوق إنشاء كلمة مرور التطبيق

OUTLOOK LIVE

تنطبق هذه الإعدادات على مجالات البريد الإلكتروني outlook.com و hotmail.com.

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.office365.com
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	587
استخدام SSL/TLS	مطلوب
طلب شهادة موثوقة	معطل
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدؤه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز
مُعَرَّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	كلمة مرور الحساب أو كلمة مرور التطبيق <ul style="list-style-type: none"> • بالنسبة للحسابات التي تم تعطيل التحقق على خطوتين بها، قم باستخدام كلمة مرور حسابك. • بالنسبة للحسابات التي تم تمكين التحقق على خطوتين عليها، قم باستخدام كلمة مرور تطبيق. لإنشاء كلمة مرور التطبيق، قم بالانتقال إلى صفحة إدارة حساب Outlook Live، ثم بتسجيل الدخول إلى حسابك.

AOL MAIL

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.aol.com
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	587
استخدام SSL/TLS	مطلوب
طلب شهادة موثوقة	معطل
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدوه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز
مُعرّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	كلمة مرور التطبيق
	ملاحظة: لإنشاء كلمة مرور التطبيق، انتقل إلى صفحة أمان حساب AOL ، وسجل الدخول إلى حسابك، ومن ثم انقر فوق إنشاء كلمة مرور التطبيق .

ICLOUD MAIL

ملاحظة: تأكد من تمكين التحقق من خطوتين على حسابك. 

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.mail.me.com
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	587
استخدام SSL/TLS	مطلوب
طلب شهادة موثوقة	معطل
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدوه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز
مُعرّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	كلمة مرور التطبيق
	ملاحظة: لإنشاء كلمة مرور التطبيق، انتقل إلى صفحة إدارة حساب iCloud ، وسجل الدخول إلى حسابك، ومن ثم من قسم "الأمان"، انقر فوق إنشاء كلمة مرور .

COMCAST MAIL

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.comcast.net
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	587
استخدام SSL/TLS	مطلوب
طلب شهادة موثوقة	معطل
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدوه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز
مُعرّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	كلمة مرور الحساب

MAIL.COM

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.mail.com
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	587
استخدام SSL/TLS	مطلوب
طلب شهادة موثوقة	معطل
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدوه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز
مُعرّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	كلمة مرور الحساب

ZOHO MAIL

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.zoho.com
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	587
استخدام SSL/TLS	مطلوب

الإعداد	القيمة
طلب شهادة موثوقة	معطل
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدؤه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز
مُعرّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	كلمة مرور الحساب أو كلمة مرور التطبيق <ul style="list-style-type: none"> • بالنسبة للحسابات التي تم تعطيل التحقق على خطوتين بها، قم باستخدام كلمة مرور حسابك. • بالنسبة للحسابات التي تم تمكين التحقق على خطوتين عليها، قم باستخدام كلمة مرور تطبيق. لإنشاء كلمة مرور للتطبيق، قم بالانتقال إلى صفحة أمان حساب Zoho Mail، وتسجيل الدخول إلى حسابك، ثم من قسم كلمات المرور الخاصة بالتطبيق، قم بالنقر فوق إنشاء كلمة مرور جديدة.

QQ MAIL

ملاحظة: تأكد من تمكين خدمة SMTP على حسابك. 

لتمكين الخدمة، من الصفحة الرئيسية لـ QQ Mail، انقر فوق الإعدادات < الحساب، ثم من قسم خدمة POP3/IMAP/SMTP/Exchange/ CardDAV/CalDAV، قم بتمكين إما خدمة **POP3/SMTP** أو خدمة **IMAP/SMTP**.

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.qq.com
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	587
استخدام SSL/TLS	مطلوب
طلب شهادة موثوقة	معطل
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدؤه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز
مُعرّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	رمز التحويل <p>ملاحظة: لإنشاء رمز تحويل، من صفحة QQ Mail الرئيسية، انقر فوق الإعدادات < الحساب، ثم من قسم خدمة POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CalDAV، انقر فوق إنشاء رمز تحويل</p> 

(NETEASE MAIL (MAIL.163.COM

ملاحظة: تأكد من تمكين خدمة SMTP على حسابك. 

لتمكين الخدمة، من صفحة NetEase Mail الرئيسية، قم بالنقر فوق إعدادات < POP3/SMTP/IMAP، ومن ثم تمكين إما خدمة IMAP/SMTP أو خدمة POP3/SMTP.

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.163.com
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	465
استخدام SSL/TLS	مطلوب
طلب شهادة موثوقة	معطل
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدؤه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز
مُعَرَّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	كلمة مرور التحويل
	ملاحظة: يتم توفير كلمة مرور التحويل عند تمكين خدمة IMAP/SMTP أو خدمة POP3/SMTP. 

(NETEASE MAIL (MAIL.126.COM

ملاحظة: تأكد من تمكين خدمة SMTP على حسابك. 

لتمكين الخدمة، من صفحة NetEase Mail الرئيسية، قم بالنقر فوق إعدادات < POP3/SMTP/IMAP، ثم تمكين إما خدمة IMAP/SMTP أو خدمة POP3/SMTP.

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.126.com
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	465
استخدام SSL/TLS	مطلوب
طلب شهادة موثوقة	معطل
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدؤه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز

الإعداد	القيمة
مُعَرَّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	كلمة مرور التحويل
	ملاحظة:  يتم توفير كلمة مرور التحويل عند تمكين خدمة IMAP/SMTP أو خدمة POP3/SMTP.

NETEASE MAIL (MAIL.YEAH.NET)

ملاحظة:  تأكد من تمكين خدمة SMTP على حسابك.

لتمكين الخدمة، من صفحة NetEase Mail الرئيسية، قم بالنقر فوق إعدادات < POP3/SMTP/IMAP، ومن ثم تمكين إما خدمة IMAP/SMTP أو خدمة POP3/SMTP.

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.yeah.net
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	465
استخدام SSL/TLS	مطلوب
طلب شهادة موثوقة	معطل
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدؤه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز
مُعَرَّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	كلمة مرور التحويل
	ملاحظة:  يتم توفير كلمة مرور التحويل عند تمكين خدمة IMAP/SMTP أو خدمة POP3/SMTP.

SOHU MAIL

ملاحظة:  تأكد من تمكين خدمة SMTP على حسابك.

لتمكين الخدمة، من صفحة Sohu Mail الرئيسية، قم بالنقر فوق خيارات < إعدادات < POP3/SMTP/IMAP، ومن ثم تمكين إما خدمة IMAP/SMTP أو خدمة POP3/SMTP.

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.sohu.com
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	465

الإعداد	القيمة
استخدام SSL/TLS	مطلوب
طلب شهادة موثوقة	معطل
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدوه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز
مُعرّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	كلمة مرور مستقلة
	ملاحظة:  يتم توفير كلمة المرور المستقلة عند تمكين خدمة IMAP/SMTP أو خدمة POP3/SMTP.

SINA MAIL

ملاحظة:  تأكد من تمكين خدمة POP3/SMTP على حسابك.

لتمكين الخدمة، من صفحة Sina Mail الرئيسية، قم بالنقر فوق إعدادات < مزيد من الإعدادات > POP/IMAP/SMTP للمستخدم النهائي، ومن ثم بتمكين خدمة POP3/SMTP.

الإعداد	القيمة
مدخل SMTP الرئيسي	smtp.sina.com
منفذ مدخل SMTP الرئيسي	587
استخدام SSL/TLS	مطلوب
طلب شهادة موثوقة	معطل
عنوان الرد	عنوان بريدك الإلكتروني
مصادقة ملقم SMTP	تسجيل الدخول/عادي
بريد إلكتروني يبدوه الجهاز	استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز
مُعرّف مستخدم الجهاز	عنوان بريدك الإلكتروني
كلمة مرور الجهاز	رمز التحويل
	ملاحظة:  لإنشاء رمز تحويل، من الصفحة الرئيسية للبريد الإلكتروني، انقر فوق الإعدادات < المزيد من الإعدادات > POP/IMAP/SMTP للمستخدم النهائي، ومن ثم قم بتمكين حالة رمز التحويل.

- إذا واجهت أخطاء في استخدام الإعدادات المتوفرة، فقم بالاتصال بمزود خدمة البريد الإلكتروني الخاص بك.
- بالنسبة لموفري خدمة البريد الإلكتروني غير المدرجين في القائمة، قم بالاتصال بموفر الخدمة وطلب الإعدادات.

تحميل الورق والوسائط الخاصة

تعيين حجم الورق ونوعه

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى:
الإعدادات < موافق < الورق < موافق < تكوين الدرج < موافق < حجم/نوع الورق < موافق، ثم حدّد مصدر ورق
2. قم بتعيين حجم الورق ونوعه.

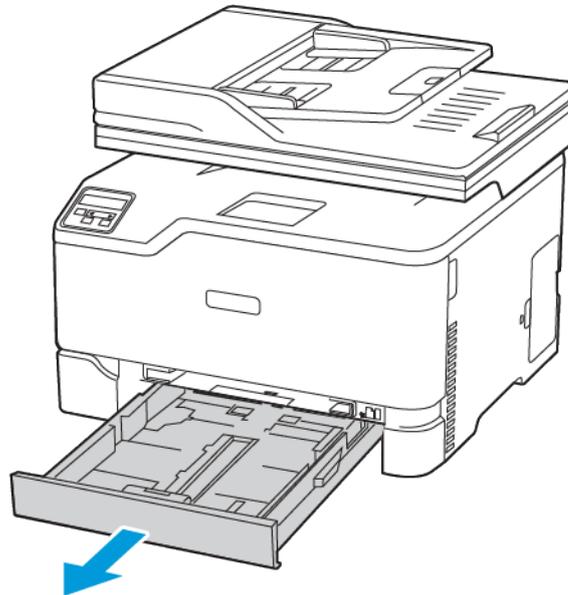
تهيئة إعدادات الورق العام

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الورق < تكوين الوسائط < الإعداد العام.
2. قم بتهيئة الإعدادات.

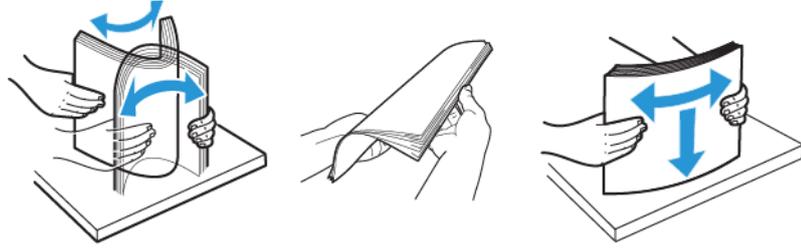
تحميل الدرج

انتباه—خطر الإمالة: لتقليل مخاطر عدم استقرار المعدات، حافظ على إبقاء الدرج مغلقاً حتى الضرورة. 

1. قم بإزالة الدرج. 
- ملاحظة: لتجنب انحسار الورق، لا تتم بإزالة الدرج عندما تكون الطابعة مشغولة.

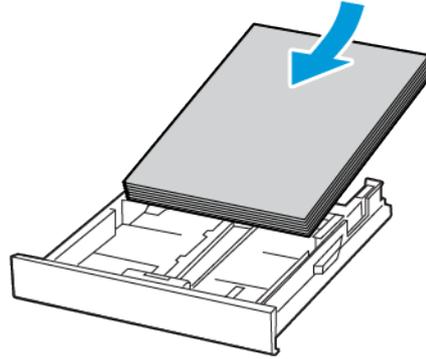


2. قم بثني حواف الورق وتهويتها وتسويتها قبل التحميل.

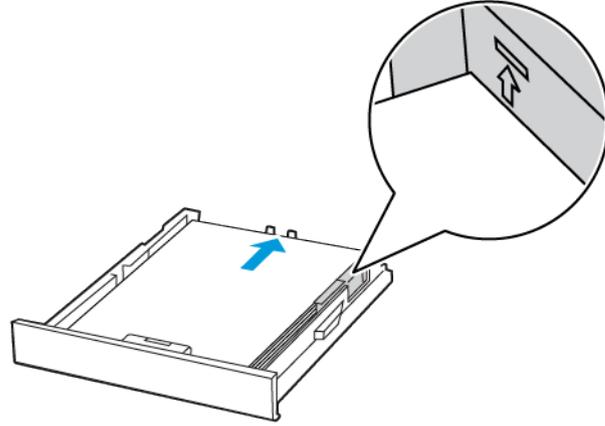


3. قم بتحميل رزمة الورق بحيث يكون الوجه القابل للطباعة متجهًا لأعلى.

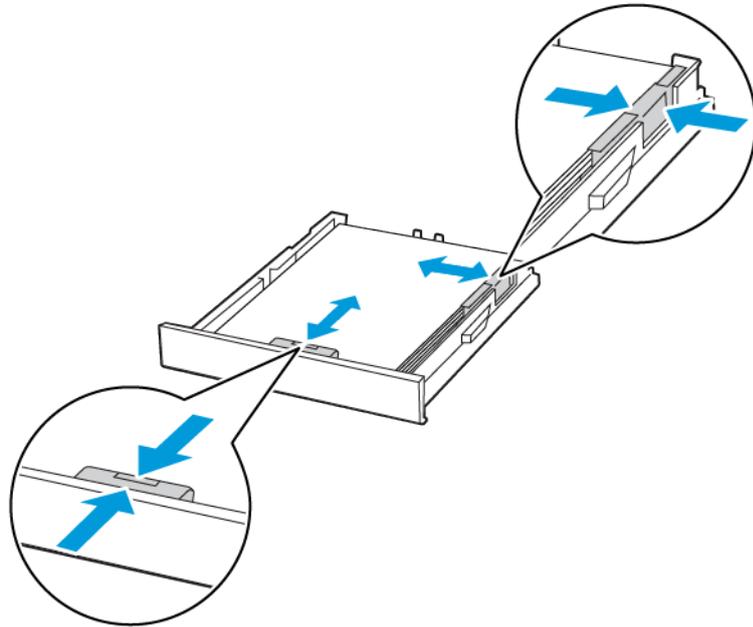
- حمّل الورق ذا الرأسية بحيث يكون وجهه لأعلى مع توجيه الرأسية نحو خلفية الدرج للطباعة على وجه واحد.
- حمّل الورق ذا الرأسية بحيث يكون وجهه لأسفل مع توجيه الرأسية نحو الجهة الأمامية للدرج للطباعة على وجهين.
- لا تمرر الورق إلى داخل الدرج.



4. لتفادي انحناء الورق، قم بالتأكد من أن ارتفاع رزمة الورق لم يتعدَ مؤشر الحد الأقصى لتعبئة الورق.



5. قم بضبط الموجّهات لتتناسب مع حجم الورق الذي تقوم بتحميله.

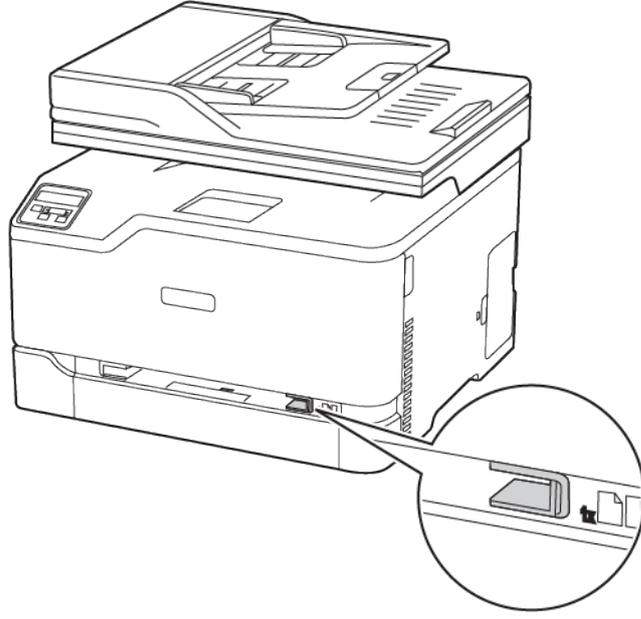


6. قم بإدخال الدرج.

7. إذا لزم الأمر، عيّن حجم الورق ونوعه من لوحة التحكم ليتطابقا مع الورق الذي يتم تحميله.

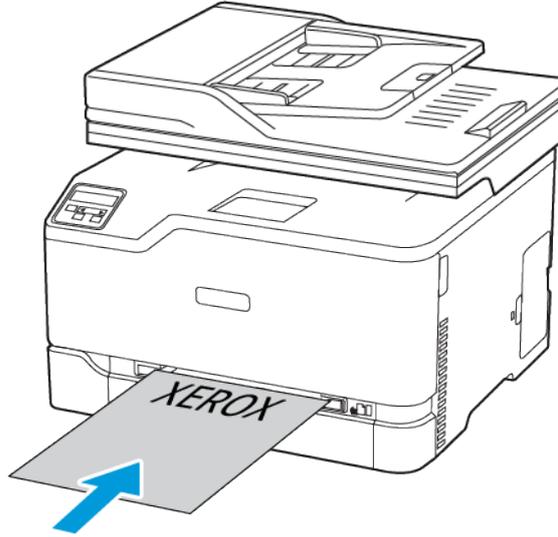
تحميل وحدة التغذية اليدوية

1. اضبط الموجه ليتطابق مع حجم الورق الذي تقوم بتحميله.



2. قم بتحميل ورقة بحيث يكون الوجه القابل للطباعة موجَّهًا إلى الأعلى.

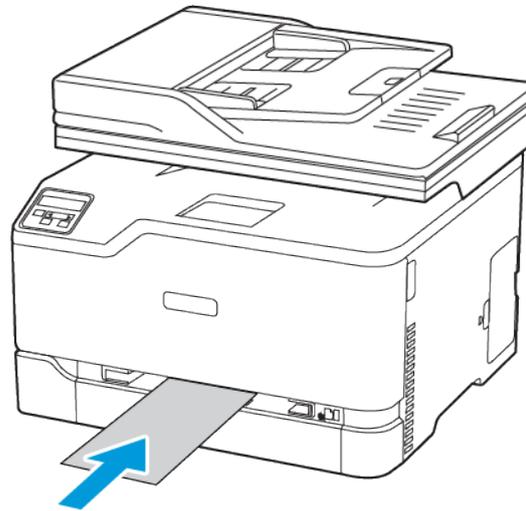
- قم بتحميل الورق ذي الرأسية بحيث يكون الوجه القابل للطباعة موجَّهًا إلى الأعلى مع إدخال الحافة العلوية أولاً في الطابعة للطباعة على جانب واحد.



- قم بتحميل الورق ذي الرأسية بحيث يكون الوجه القابل للطباعة موجَّهاً إلى الأسفل مع إدخال الحافة العلوية أخيراً في الطابعة للطباعة على الجانبين.



- قم بتحميل الطرف بحيث يكون اللسان موجَّهاً إلى الأسفل ومحاذياً لجانب موجَّه الورق الأيمن.



3. قم بتغذية الورق حتى تصل حافته الأمامية إلى وجهتها.

- لتفادي انحشار الورق، تجنب دفع الورق عنوة داخل وحدة التغذية اليدوية.
- قبل تحميل ورقة أخرى، انتظر ظهور رسالة على شاشة العرض.

تثبيت البرامج وبرامج التشغيل والبرامج الثابتة وتحديثها

تثبيت البرنامج

قبل تثبيت برنامج تشغيل الطابعة، تحقق من توصيل الطابعة، وتشغيلها، وتوصيلها بشكل صحيح، وأن لديها عنوان IP. عادةً ما يظهر عنوان IP في الزاوية العلوية اليمنى من لوحة التحكم.

لعرض عنوان IP الخاص بالطابعة، ارجع إلى البحث عن عنوان IP الخاص بالطابعة.

ملاحظة: إذا كان قرص البرامج والوثائق غير متوفر، قم بتنزيل أحدث برامج التشغيل من www.xerox.com/drivers

متطلبات نظام التشغيل

- Windows 7 SP1 و Windows 8 و Windows 8.1 و Windows 10 و Windows 11 و Windows Server 2008 R2 و Windows Server 2012 و Windows Server 2016 و Windows Server 2019 و Windows Server 2022.
- MacOS الإصدار 10.14 أو الإصدارات اللاحقة.
- UNIX و Linux: تدعم طابعتك الاتصال بمنصات UNIX المتنوعة خلال واجهة الشبكة.

تثبيت برامج تشغيل الطابعة لطابعة شبكة Windows

1. قم بتثبيت قرص البرامج والوثائق في محرك الأقراص المناسب على جهاز الكمبيوتر الخاص بك. إذا لم يبدأ المثبت تلقائيًا، فانتقل إلى محرك الأقراص، ثم انقر بزر الماوس الأيمن فوق ملف مثبت **Setup.exe**.
 2. انقر فوق البدء الذكي من Xerox — مثبت برنامج التشغيل (موصى به).
 3. في اتفاقية الترخيص، انقر فوق أنا أوافق.
 4. من قائمة الطابعات المكتشفة، حدد طابعتك.
- عندما تثبت برامج تشغيل طابعتك لطابعة الشبكة، إذا لم تظهر طابعتك في القائمة، انقر فوق ألا ترى طابعتك؟، ثم أدخل عنوان IP لطابعتك.
- لعرض عنوان IP الخاص بطابعتك، ارجع إلى البحث عن عنوان IP الخاص بالطابعة.
5. انقر فوق التثبيت السريع.
 6. تظهر رسالة تؤكد نجاح التثبيت.
6. لإكمال التثبيت وإغلاق نافذة المثبت، انقر فوق تم.

تثبيت ملف Windows Print Driver .zip

يمكنك تنزيل برامج تشغيل الطابعة من Xerox.com في ملف zip. ثم استخدم Windows Add Printer Wizard لتثبيت برامج تشغيل الطابعة على جهاز الكمبيوتر الخاص بك.

لتثبيت برنامج تشغيل الطابعة من ملف zip:

1. قم بتنزيل ملف zip المطلوب ثم استخرجه إلى دليل مباشر على جهاز الكمبيوتر الخاص بك.
2. في جهاز الكمبيوتر الخاص بك، افتح لوحة التحكم، ثم حدد الأجهزة والطابعات > إضافة طابعة.
3. انقر فوق الطابعة التي أريدها غير مدرجة، ثم انقر فوق إضافة طابعة محلية أو طابعة شبكة بإعدادات يدوية.
4. لاستخدام منفذ تم إنشاؤه مسبقًا، حدد استخدام منفذ موجود، ثم من القائمة، حدد "منفذ TCP/IP قياسي".

5. لإنشاء "منفذ TCP/IP قياسي":
 - a. حدد إنشاء منفذ جديد.
 - b. بالنسبة إلى نوع المنفذ، حدد منفذ TCP/IP قياسي، ثم انقر فوق التالي.
 - c. في حقل اسم المضيف أو عنوان IP، اكتب عنوان IP أو اسم المضيف للطابعة.
 - d. لتعطيل الميزة، امسح خانة اختيار استعلام الطابعة وتحديد برنامج التشغيل تلقائيًا لاستخدامه، ثم انقر فوق التالي.
6. انقر فوق به قرص.
7. انقر فوق استعراض. استعرض، ثم حدد ملف driver.inf لطابعتك. انقر فوق فتح.
8. حدد طراز طابعتك، ثم انقر فوق التالي.
9. إذا ظهرت المطالبة نظرًا لأنه تم تثبيت برنامج تشغيل الطابعة مسبقًا، انقر فوق استخدام برنامج التشغيل المثبت حاليًا (موصى به).
10. في حقل اسم الطابعة، اكتب اسم طابعتك.
11. لتثبيت برنامج تشغيل الطابعة، انقر فوق التالي.
12. إذا لزم الأمر، قم بتعيين الطابعة كالتابعة الافتراضية.
- ملاحظة: قبل تحديد مشاركة الطابعة، اتصل بمسؤول النظام.
13. لإرسال صفحة اختبار إلى الطابعة، انقر فوق طباعة صفحة اختبار.
14. انقر فوق إنهاء.

تثبيت برامج تشغيل الطابعة لطابعة Windows USB

1. صل طرف B من كابل A/B USB 2.0 أو USB 3.0 القياسي بمنفذ USB على الجزء الخلفي من الطابعة.
2. قم بتوصيل طرف A من كابل USB بمنفذ USB على جهاز الكمبيوتر.
3. إذا كان Windows عثر على أجهزة جديدة ويظهر المعالج، انقر فوق إلغاء.
4. قم بتثبيت قرص البرامج والوثائق في محرك الأقراص المناسب على جهاز الكمبيوتر الخاص بك. إذا لم يبدأ المثبت تلقائيًا، فانقل إلى محرك الأقراص، ثم انقر بزر الماوس الأيمن فوق ملف مثبت **Setup.exe**.
5. انقر فوق البدء الذكي من Xerox — مثبت برنامج التشغيل (موصى به).
6. في اتفاقية الترخيص، انقر فوق أنا أوافق.
7. من قائمة الطابعات المكتشفة، حدد طابعتك، ثم انقر فوق التثبيت السريع.
- تظهر رسالة تؤكد نجاح التثبيت.
8. لإكمال التثبيت وإغلاق نافذة المثبت، انقر فوق تم.

تثبيت الطابعة كخدمة ويب على الأجهزة

تتيح خدمات الويب على الأجهزة (WSD) للعميل اكتشاف جهاز بعيد والوصول إليه وخدماته المرتبطة عبر شبكة. تدعم WSD اكتشاف الأجهزة والتحكم فيها واستخدامها.

تثبيت طابعة WSD باستخدام معالج إضافة جهاز

1. في جهاز الكمبيوتر الخاص بك، انقر فوق ابدأ، ثم حدد الطابعات والمساحات.

2. لإضافة الطابعة المطلوبة، انقر فوق **إضافة طابعة أو ماسحة**.
3. في قائمة الأجهزة المتوفرة، حدد الجهاز الذي تريد استخدامه، ثم انقر فوق **التالي**.
- ملاحظة: إذا لم تظهر الطابعة التي تريد استخدامها في القائمة، انقر فوق **إلغاء**. لإضافة الطابعة يدويًا، استخدم عنوان IP للطابعة. لمعرفة التفاصيل، راجع **تثبيت ملف Windows Print Driver.zip**.
4. انقر فوق **إغلاق**.

تثبيت برامج التشغيل والأدوات المساعدة لنظام التشغيل macOS

1. قم بتنزيل أحدث برنامج تشغيل للطباعة من <https://www.xerox.com/office/drivers>.
2. افتح Xerox® Print Drivers 5.xx.x.dmg أو pkg حسب الحاجة لطابعتك.
3. لتشغيل Xerox® Print Drivers 5.xx.x.dmg أو pkg، انقر بزر الماوس الأيمن فوق اسم الملف المناسب.
4. عند المطالبة، انقر فوق **متابعة**.
5. لقبول اتفاقية الترخيص، انقر فوق **أنا أوافق**.
6. لقبول موقع التثبيت الحالي، انقر فوق **تثبيت**، أو حدد موقع آخر لملفات التثبيت، ثم انقر فوق **تثبيت**.
7. إذا تمت المطالبة، أدخل كلمة المرور الخاصة بك، ثم انقر فوق **موافق**.
8. من قائمة الطابعات المكتشفة، حدد طابعتك، ثم انقر فوق **التالي**.
9. إذا لم تظهر طابعتك في قائمة الطابعات المكتشفة:
 - a. انقر فوق **أيقونة طابعة الشبكة**.
 - b. اكتب عنوان IP لطابعتك، ثم انقر فوق **متابعة**.
 - c. حدد طابعتك في قائمة الطابعات المكتشفة، ثم انقر فوق **متابعة**.
10. إذا لم يتم اكتشاف طابعتك، فتتحقق من تشغيل الطابعة وتوصيل كابل USB أو Ethernet بشكل صحيح.
11. لقبول رسالة قائمة انتظار الطباعة، انقر فوق **موافق**.
12. حدد أو امسح خانة اختيار **تعيين الطابعة كافتراضية وطباعة صفحة اختبار**.
13. انقر فوق **متابعة**، ثم انقر فوق **إغلاق**.

إضافة الطابعة لـ macOS

- بالنسبة إلى الشبكات، قم بإعداد طابعتك باستخدام Bonjour® (mDNS)، أو لـ LPD، اتصال LPR، قم بالتوصيل باستخدام عنوان IP لطابعتك. بالنسبة إلى الطابعة غير طابعة الشبكة، أنشئ اتصال USB لسطح المكتب.
- للحصول على مزيد من المعلومات، انتقل إلى "مساعد الدعم عبر الإنترنت" على: <https://www.xerox.com/support>.

إضافة الطابعة باستخدام Bonjour

إضافة الطابعة باستخدام Bonjour®:

1. من مجلد التطبيقات على جهاز الكمبيوتر أو من محطة الإرساء، افتح **تفضيلات النظام**.
2. انقر فوق **الطابعات والماصات**.
- تظهر قائمة الطابعات على يسار النافذة.
3. بالنسبة إلى قائمة الطابعات، انقر فوق أيقونة "زائد" (+).

4. في الجزء العلوي من النافذة، انقر فوق أيقونة الافتراضي.
 5. حدد طابعتك من القائمة، ثم انقر فوق إضافة.
- ملاحظة: إذا لم يتم اكتشاف طابعتك، فتتحقق من تشغيل الطابعة وتوصيل كابل Ethernet بشكل صحيح.

إضافة الطابعة من خلال تحديد عنوان IP

لإضافة الطابعة من خلال تحديد عنوان IP:

1. من مجلد "التطبيقات" على جهاز الكمبيوتر أو من محطة الإرساء، افتح تفضيلات النظام.
2. انقر فوق الطابعات والمساحات.
- تظهر قائمة الطابعات على يسار النافذة.
3. في قائمة الطابعات، انقر فوق أيقونة "زائد" (+).
4. انقر فوق IP.
5. من قائمة البروتوكول، حدد البروتوكول.
6. في حقل العنوان، أدخل عنوان IP للطابعة.
7. في حقل الاسم، أدخل اسم الطابعة.
8. من قائمة الاستخدام، اختر تحديد برنامج تشغيل لاستخدامه.
9. من قائمة برنامج الطابعة، حدد برنامج تشغيل الطابعة لطراز طابعتك.
10. انقر فوق إضافة.

تثبيت برامج تشغيل الطابعة والأدوات المساعدة لنظامي التشغيل UNIX وLinux

للحصول على مزيد من المعلومات حول تثبيت برامج تشغيل الطابعة والأدوات المساعدة لنظامي التشغيل UNIX وLinux، ارجع إلى <https://www.xerox.com/office/drivers>.

تحديث البرنامج

- تتطلب بعض التطبيقات حدًا أدنى لمستوى البرنامج للجهاز للعمل بشكل صحيح.
- للحصول على مزيد من المعلومات حول تحديث البرنامج للجهاز، اتصل بممثل خدمة العملاء لديك.
1. قم بفتح مستعرض ويب، ثم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - اعرض عنوان IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
 - إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.
 2. انقر فوق الإعدادات < الجهاز < تحديث البرنامج.

3. اختر أحد ما يلي:

- انقر فوق **التحقق من التحديثات > أنا أوافق**، ابدأ التحديث.
- لتحميل ملف البرنامج، قم بتنفيذ الخطوات التالية:
للحصول على أحدث برنامج، انتقل إلى www.xerox.com، وابحث عن طراز طابعتك.
- 1. ابحث عن ملف البرنامج.
- 2. انقر فوق **تحميل > بدء**.

تصدير ملف تهيئة أو استيراد

يمكنك تصدير إعدادات التكوين الخاصة بطابعتك إلى ملف نصي، ثم استيراد الملف بعد ذلك لتطبيق الإعدادات على طابعات أخرى.

1. قم بفتح مستعرض ويب، ثم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - اعرض عنوان IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
 - إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.
2. من ملقم ويب المضمّن، انقر فوق **تصدير التكوين أو استيراد التكوين**.
3. اتّبع الإرشادات التي تظهر على الشاشة.
4. إذا كانت الطابعة تدعم التطبيقات، فقم بالخطوات التالية:
 - a. انقر فوق **التطبيقات**، حدد التطبيق، ثم انقر فوق **تهيئة**.
 - b. انقر فوق **تصدير أو استيراد**.

تطبيق Xerox® Easy Assist

للوصول إلى الطابعة من هاتفك الذكي، قم بتنزيل تطبيق Xerox Easy Assist وتثبيته بجهازك المحمول. بتثبيت تطبيق Xerox Easy Assist على هاتفك الذكي، يمكنك إعداد طابعتك الجديدة بسهولة، وإدارة تهيئتها، وعرض التنبيهات التي تشير إلى متطلبات الإمداد وطلبها، والحصول على دعم استكشاف الأخطاء وإصلاحها المباشر لطابعتك.

يحتوي تطبيق Xerox Easy Assist على إرشادات وروابط فيديو تساعدك على إخراج الطابعة من عبوة الشحن. لتثبيت تطبيق Xerox Easy Assist على هاتفك الذكي، تحتاج إلى مسح رمز QR. هناك نوعان من رموز QR:

- رمز QR الأول مخصص للتثبيت الأولي للتطبيق. يمكنك العثور على رمز QR هذا على عبوة التغليف أو دليل التثبيت الذي يأتي مع الطابعة. لتثبيت تطبيق Xerox Easy Assist لأول مرة، يُطلب منك مسح رمز QR هذا باستخدام كاميرا هاتفك الذكي.
- رمز QR الثاني مخصص لإعداد اتصال الشبكة اللاسلكي بين الهاتف الذكي والطابعة. على سبيل المثال، الاتصال بـ Wi-Fi Direct بالنسبة إلى الطابعات ذات واجهة مستخدم شاشة اللمس أو واجهة شاشة أكبر من سطرين، يمكنك العثور على رمز QR هذا في لوحة التحكم في الطابعة. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع [الاتصال بتطبيق Xerox® Easy Assist للطابعات المثبتة](#). يُطلب منك مسح رمز QR الثاني من خلال تطبيق Xerox Easy Assist.

لتثبيت تطبيق Xerox Easy Assist واستخدامه، قم بما يلي:

1. لمشاهدة فيديو مفيد لإخراج طابعتك من العبوة، امسح رمز QR من عبوة التغليف أو دليل التثبيت الذي يأتي مع طابعتك، باستخدام كاميرا هاتفك الذكي.
2. بناءً على هاتفك الذكي، تتم مطالبتك بتنزيل التطبيق من متجر تطبيقات Apple أو متجر Google Play. اقبل اتفاقية ترخيص المستخدم النهائي (EULA)، ثم اتبع الإرشادات التي تظهر في التطبيق.
2. بالنسبة إلى الإعداد الأولي عند تشغيل الطابعة لأول مرة، يظهر معالج الإعداد الأولي. في لوحة التحكم في الطابعة، قم بما يلي:
 - a. حدد اللغة، ثم المس التالي.
 - b. تظهر شاشة تطبيق Xerox Easy Assist للهاتف المحمول.
 - b. لاستخدام جهازك المحمول لإعداد طابعتك وإدارتها، المس نعم.

تظهر شاشة "الحصول على التطبيق" لتأكيد نوع جهازك المحمول. اختر أي خيار واحد:

 - **iOS**: لتثبيت تطبيق Xerox Easy Assist لجهاز iPhone، حدد هذا الخيار.
 - **Android**: لتثبيت تطبيق Xerox Easy Assist لجهازك المحمول الذي يعمل بنظام التشغيل Android، حدد هذا الخيار.
 - **لدي التطبيق**: إذا كان لديك تطبيق Xerox Easy Assist على جهازك المحمول بالفعل، فحدد هذا الخيار.
3. إذا حددت خيار iOS أو Android، تظهر شاشة لمساعدتك على تنزيل التطبيق. في لوحة التحكم، المس خيار **عرض رمز QR**. تظهر شاشة برمز QR. لتثبيت التطبيق، امسح رمز QR باستخدام كاميرا هاتفك الذكي.
4. قم بتنزيل تطبيق Xerox Easy Assist على هاتفك الذكي:
 - بالنسبة إلى هواتف Android: انتقل إلى متجر Google Play، ثم ابحث عن تطبيق Xerox Easy Assist.
 - بالنسبة إلى هواتف iOS أو iPhone: انتقل إلى متجر تطبيقات Apple، ثم ابحث عن تطبيق Xerox Easy Assist.
5. عندما تقوم بتثبيت التطبيق لأول مرة على هاتفك الذكي، بالنسبة إلى اتفاقية ترخيص المستخدم النهائي (EULA)، المس أنا أوافق.
6. اتبع الإرشادات التي تظهر على التطبيق. لتوصيل هاتفك الذكي بالطابعة، المس [الاتصال بالطابعة الخاصة بي](#).

7. في لوحة التحكم في الطابعة، لتوصيل التطبيق، المس خيار **عرض رمز QR**. يظهر رمز QR الثاني.
 مهم: بالنسبة إلى الطابعات بواجهة شاشة مكونة من سطرين، لا يوجد رمز QR في لوحة التحكم. لتوصيل الطابعة بجهازك المحمول، اتبع الإرشادات التي تظهر في لوحة التحكم. عند المطالبة، اكتب معرف خدمة (SSID) لشبكة Wi-Fi Direct وكلمة المرور لطابعتك. تتصل الطابعة والتطبيق من خلال شبكة Wi-Fi Direct.
8. امسح رمز QR الثاني من خلال تطبيق Xerox Easy Assist. اتبع الإرشادات التي تظهر على التطبيق. عند تهيئة الاتصال، يشترك هاتفك الذكي والطابعة بالشبكة اللاسلكية نفسها مؤقتًا.
9. مع دعم تطبيق Xerox Easy Assist، أكمل الإعدادات العامة وسجل الطابعة على الشبكة. تتضمن الإعدادات العامة كلمة مرور المسؤول، والاتصال، والقياسات، والوقت والتاريخ، والصوت وإعدادات موفر الطاقة والمزيد.
 ملاحظة: تأكد من أن هاتفك الذكي متصل بالشبكة السلكية أو اللاسلكية نفسها كالطابعة ويمكنهما الاتصال بعد إكمال الإعداد.
10. لإكمال الإعداد الأولي في التطبيق، اكتب المعلومات الضرورية لطابعتك، ثم المس **إكمال الإعداد**. تظهر شاشة مرحبًا.

11. عند إكمال الإعداد الأولي، باستخدام تطبيق Xerox Easy Assist، يمكنك تنفيذ ما يلي:

إعداد طابعة جديدة

إذا كان لديك رمز QR أو عنوان IP متوفرًا، يمكنك إعداد طابعة Xerox جديدة بمساعدة تطبيق Xerox Easy Assist. على شاشة الطابعات الخاصة بي في التطبيق، المس أيقونة +، ثم المس إعداد طابعة جديدة. اتبع الإرشادات من التطبيق.

حالة الطابعة

تعرض الحالة معلومات الطابعة، مثل جاهزية الطابعة، مستوى مسحوق الحبر، وحالة درج الورق لكل درج. يمكنك طلب القطع والمستلزمات من خلال تطبيق Xerox Easy Assist. إذا ظهر مستوى مسحوق الحبر منخفضًا، لطلب مسحوق حبر جديد، حدد أيقونة مسحوق الحبر، ثم المس إعادة الطلب.

التنبيهات

يمكن أن يعلمك تطبيق Xerox Easy Assist بوجود أي أخطاء أو مشكلات في الطابعة. لعرض عبارة الخطأ، المس أيقونة الجرس.

طباعة

يمكنك تنفيذ مهمة طباعة من خلال تطبيق Xerox Easy Assist. في التطبيق، حدد طابعتك، ثم المس طباعة. حدد المستند الذي تريد طباعته من جهازك المحمول، قم بتأكيد إعدادات الطابعة، ثم المس طباعة.

إعدادات الجهاز

يمكنك عرض إعدادات طابعتك من علامة تبويب إعدادات الجهاز. إذا لم تقم بتعيين كلمة مرور أثناء الإعداد الأولي، لعرض إعدادات الطابعة الحالية أو تحريرها، تحتاج إلى إعداد كلمة المرور.

الدعم

يمكنك طلب الدعم والعتور على حلول للمشكلات المتعلقة بطابعتك من خلال تطبيق Xerox Easy Assist. في التطبيق، حدد طابعتك، ثم المس الدعم. إنه يوصلك بروبوت الدردشة المباشرة من وكيل دعم Xerox.

برامج تشغيل الطابعة والمسح الضوئي

يمكنك تنزيل برامج تشغيل الطابعة والمسح الضوئي لطابعتك من تطبيق Xerox Easy Assist. في التطبيق، حدد طابعتك، ثم المس برامج تشغيل الطابعة والمسح الضوئي. في حقل البريد الإلكتروني، اكتب عنوان البريد الإلكتروني المسجل الخاص بك، ثم المس أيقونة + لإضافة بريدك الإلكتروني. لتنزيل برامج تشغيل الطابعة والمسح الضوئي وتثبيتها، يرسل التطبيق ارتباط سريع إلى عنوان بريدك الإلكتروني.

طباعة صفحة اختبار

للتأكد أن جميع الإعدادات صحيحة، يمكنك طباعة صفحة اختبار. في التطبيق، حدد طابعتك، ثم المس طباعة صفحة اختبار.

إزالة طابعة

يمكنك إزالة طابعة من تطبيق Xerox Easy Assist. في التطبيق، حدد طابعة، ثم المس إزالة.

الاتصال بتطبيق XEROX® EASY ASSIST للطابعات المثبتة

لتثبيت تطبيق Xerox Easy Assist (XEA) واستخدامه لطابعة لا تتطلب إعداد تثبيت أولي، يمكنك العثور على رمز QR من لوحة التحكم مركز الإشعارات < متصلة بالشبكة > الاتصال بتطبيق Xerox Easy Assist < عرض رمز QR. امسح رمز QR، ثم اتبع الإرشادات التي تظهر في لوحة التحكم وجهازك المحمول:

- بناءً على هاتفك الذكي، لتثبيت التطبيق لأول مرة، تتم مطالبتك بتنزيل التطبيق من متجر تطبيقات Apple أو متجر Google Play.
- إذا كان التطبيق مثبت لديك بالفعل، للوصول إلى ميزات Xerox Easy Assist، اتصل بالطابعة باستخدام هاتفك الذكي.

مهم: بالنسبة إلى الطابعات بواجهة شاشة مكونة من سطرين، لا يوجد رمز QR في لوحة التحكم. لتوصيل الطابعة بجهازك المحمول، اتبع الإرشادات التي تظهر في لوحة التحكم. عند المطالبة، اكتب معرف ضبط الخدمة (SSID) لشبكة Wi-Fi Direct وكلمة المرور لطابعتك. تتصل الطابعة والتطبيق من خلال شبكة Wi-Fi Direct.

إذا تم إعداد طابعتك بالفعل على شبكتك واكتمل معالج الإعداد الأولي، من خلال تطبيق XEA يمكنك إضافة الطابعة مباشرة إلى قائمة الطابعات الخاصة بي. يمكنك رؤية حالة الطابعة، والحصول على برامج تشغيل الطابعة والحصول على دعم روبوت الدردشة. لإضافة طابعة موجودة على الشبكة، افتح الصفحة الرئيسية لتطبيق XEA. في شاشة الطابعات الخاصة بي، المس أيقونة +. يبحث التطبيق عن الطابعات القريبة على الشبكة.

- إذا عثر التطبيق على طابعتك، يمكنك تحديد الطابعة مباشرة وإضافتها.
- إذا تعذر على التطبيق العثور على الطابعة التي تبحث عنها، يمكنك إضافة الطابعة بكتابة عنوان IP الخاص بها.

إذا لم تتمكن الطابعة والجهاز المحمول من الاتصال، فتأكد من أنهما موجودان على الشبكة نفسها.

شبكة الاتصال

توصيل الطابعة بشبكة اتصال Wi-Fi

قبل أن تبدأ، تأكد من أن:

- مهائى نشط معيّن على تلقائي. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < شبكة الاتصال/المنافذ < نظرة عامة حول شبكة الاتصال < مهائى نشط.
- كابل Ethernet غير متصل بالطابعة.

استخدام معالج الإعداد اللاسلكي في الطابعة

قبل استخدام المعالج، تأكد من تحديث البرنامج الثابت للطابعة. لمزيد من المعلومات، راجع [تحديث البرنامج](#).

1. من الشاشة الرئيسية، المس < الإعداد الآن.
2. حدد شبكة اتصال Wi-Fi، ثم أدخل كلمة المرور الخاصة بشبكة الاتصال.
3. المس تم.

استخدام قائمة الإعدادات في الطابعة

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الشبكة/المنافذ < اللاسلكي < الإعداد على لوحة الطابعة < اختيار الشبكة.
 2. حدد شبكة اتصال Wi-Fi، ثم أدخل كلمة المرور الخاصة بشبكة الاتصال.
- ملاحظة: لطرز الطابعة الجاهزة لاستخدام شبكة اتصال Wi-Fi، تظهر مطالبة بإعداد شبكة اتصال Wi-Fi أثناء الإعداد الأولي. 

توصيل الطابعة بشبكة اتصال لاسلكية باستخدام إعدادات Wi-Fi المحمي (WPS)

قبل أن تبدأ، تأكد من أن:

- نقطة الوصول (الموجه اللاسلكي) معتمدة من WPS أو متوافقة مع WPS. لمزيد من المعلومات، انظر المستندات المرفقة بنقطة الوصول الخاصة بك.
- إن مهائى شبكة اتصال لاسلكية مركّب في الطابعة. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع الإرشادات المرفقة بالمهائى.
- مهائى نشط معيّن على تلقائي. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الشبكة/المنافذ < نظرة عامة على الشبكة < المهائى النشط.

استخدام طريقة "ضغط زر"

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الشبكة/المنافذ < اللاسلكي < إعدادات Wi-Fi المحمي < بدء طريقة النسخ بضغط زر.
2. اتبع الإرشادات التي تظهر على الشاشة.

استخدام طريقة رقم التعريف الشخصي (PIN)

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الشبكة/المنافذ < اللاسلكي < إعدادات Wi-Fi المحمي < بدء طريقة رقم PIN.
2. انسخ WPS PIN المكون من ثمانية أرقام.

3. افتح مستعرض ويب، ثم اكتب عنوان IP الخاص بنقطة الوصول في حقل العنوان.
 - لمعرفة عنوان IP، راجع المستندات التي أتت مع نقطة الوصول.
 - إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتاً لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.
4. قم بالوصول إلى إعدادات WPS. لمزيد من المعلومات، انظر المستندات المرفقة بنقطة الوصول الخاصة بك.
5. أدخل رقم PIN المكون من ثمانية أرقام، ثم احفظ التغييرات.

تمكين WI-FI DIRECT

إن Wi-Fi Direct هي تقنية نظير إلى نظير تستند إلى Wi-Fi وهي تتيح للأجهزة اللاسلكية الاتصال مباشرةً بطابعة تمكّن Wi-Fi Direct دون استخدام نقطة وصول (موجه لاسلكي).

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < شبكة الاتصال/المنافذ < Wi-Fi Direct.
 2. قم بتهيئة الإعدادات.
 - تمكين Wi-Fi Direct—يتمكّن الطابعة من بث شبكة Wi-Fi Direct الخاصة بها.
 - اسم Wi-Fi Direct—يُعيّن اسماً لشبكة Wi-Fi Direct.
 - كلمة مرور Wi-Fi Direct—يُعيّن كلمة المرور لتفويض الأمان اللاسلكي عند استخدام اتصال نظير إلى نظير.
 - عرض كلمة المرور على صفحة الإعداد—يعرض كلمة المرور على Network Setup Page (صفحة إعداد الشبكة).
 - الموافقة التلقائية على الطلبات بضغطة زر—يدع الطابعة تقبل طلبات الاتصال تلقائياً.
-  ملاحظة: قبول الطلبات بضغطة زر تلقائياً غير مؤمن.
- بشكل افتراضي، تكون كلمة مرور شبكة Wi-Fi Direct غير مرئية على شاشة الطابعة. لعرض كلمة المرور، قم بتمكين أيقونة نظرة خاطفة على كلمة المرور. من لوحة التحكم، المس الإعدادات < الأمان < Miscellaneous (متنوع) < تمكين كشف كلمة المرور / رقم PIN.
 - لمعرفة كلمة مرور شبكة Wi-Fi Direct دون عرضها على شاشة الطابعة، من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < التقارير < الشبكة < صفحة إعداد الشبكة.

توصيل جهاز محمول بالطابعة

قبل توصيل جهازك المحمول، تأكد من تهيئة Wi-Fi Direct. لمزيد من المعلومات، راجع تمكين Wi-Fi Direct.

الاتصال باستخدام Wi-Fi Direct

-  ملاحظة: تُطبق هذه الإرشادات فقط على الأجهزة المحمولة التي تعمل بنظام التشغيل Android.
1. من الجهاز المحمول، انتقل إلى قائمة الإعدادات.
 2. قم بتمكين Wi-Fi، ثم اضغط على Wi-Fi Direct.
 3. حدد اسم Wi-Fi Direct للطابعة.
 4. قم بتأكيد الاتصال على لوحة التحكم بالطابعة.

الاتصال باستخدام Wi-Fi

1. من الجهاز المحمول، انتقل إلى قائمة الإعدادات.
2. انقر فوق **Wi-Fi**، ومن ثم حدد اسم Wi-Fi Direct للطابعة.
3. ملاحظة: تتم إضافة السلسلة DIRECT-xy (حيث يكون x و y حرفين عشوائيين) قبل اسم Wi-Fi Direct. أدخل كلمة مرور Wi-Fi Direct.

توصيل جهاز كمبيوتر بالطابعة

قبل توصيل جهاز الكمبيوتر، تأكد من تهيئة Wi-Fi Direct للحصول على مزيد من المعلومات، راجع **تمكين Wi-Fi Direct**.

لمستخدمي نظام التشغيل Windows

1. افتح مجلد الطابعات.
2. حدد الطابعة التي تريد تحديثها، ثم نفذ أحد الإجراءات التاليين:
 - بالنسبة لنظام التشغيل Windows 7 أو الأحدث، حدد **خصائص الطابعة**.
 - بالنسبة للإصدارات الأقدم، حدد **خصائص**.
3. انتقل إلى علامة التبويب "تكوين"، ثم حدد **تحديث الآن - أسأل الطابعة**.
4. قم بتطبيق التغييرات.

لمستخدمي نظام التشغيل Macintosh

1. من تفضيلات النظام في القائمة Apple، انتقل إلى الطابعة الخاصة بك، ثم حدد الخيارات والمستلزمات.
2. انتقل إلى قائمة خيارات الأجهزة، ثم أضف أي خيارات مثبتة.
3. قم بتطبيق التغييرات.

إلغاء تنشيط شبكة اتصال Wi-Fi

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات > الشبكة/المنافذ > نظرة عامة على الشبكة > المهام النشط > الشبكة القياسية.
2. اتبع الإرشادات التي تظهر على الشاشة.

التحقق من اتصال الطابعة

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات > التقارير > الشبكة > صفحة إعداد الشبكة.
 2. تأكد من القسم الأول من صفحة إعداد الشبكة وتأكد من أن الحالة هي متصلة.
- إذا كانت الحالة هي غير متصلة، فقد تكون لوحة تفرغ LAN غير نشطة أو قد يكون هناك خلل في كابل الشبكة. اتصل بالمسؤول لديك للحصول على مساعدة.

طباعة صفحة إعدادات القوائم

من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < التقارير < صفحة إعدادات القائمة.

4

تأمين الطابعة

يحتوي هذا الفصل على:

76	..... مسح ذاكرة الطابعة
77	..... استعادة إعدادات المصنع الافتراضية
78	..... بيان الذاكرة

مسح ذاكرة الطابعة

لمسح الذاكرة غير الدائمة أو البيانات المخزنة مؤقتًا في الطابعة، قم بإيقاف تشغيل الطابعة.

لمسح الذاكرة الدائمة أو الإعدادات الفردية، وإعدادات الجهاز والشبكة، وإعدادات الأمان، والحلول المضمنة، نفذ الإجراء التالي:

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الجهاز < الصيانة < المسح خارج الخدمة.
2. حدد خانة الاختيار تصحيح كل المعلومات على الذاكرة الثابتة، ومن ثم المس موافق.
3. حدد إما بدء الإعداد الأولي أو ترك الطابعة غير متصلة، ومن ثم المس موافق.

استعادة إعدادات المصنع الافتراضية

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الجهاز < استعادة الإعدادات الافتراضية.
2. في القائمة "استعادة الإعدادات"، حدد الإعدادات المطلوب استعادتها.
3. المس استعادة.
4. اتبع الإرشادات التي تظهر على الشاشة.

بيان الذاكرة

تحتوي الطابعة على أنواع مختلفة من الذاكرة التي يمكنها تخزين إعدادات شبكة الاتصال والجهاز وبيانات المستخدم.

نوع الذاكرة	الوصف
الذاكرة غير الدائمة	تستخدم الطابعة ذاكرة الوصول العشوائي (RAM) القياسية لتخزين بيانات المستخدم المؤقتة أثناء مهام الطباعة البسيطة.
الذاكرة الدائمة	يمكن للطابعة استخدام شكلين من أشكال الذاكرة الدائمة: EEPROM و NAND (ذاكرة محمولة). يتم استخدام كلا النوعين لتخزين نظام التشغيل وإعدادات الجهاز ومعلومات شبكة الاتصال.

امسح محتوى أية ذاكرة مُركَّبة بالطابعة في الحالات التالية:

- التوقف عن استخدام الطابعة.
- نقل الطابعة إلى قسم أو موقع مختلف.
- صيانة الطابعة بواسطة شخص من خارج شركتكم.
- نقل الطابعة من موقعك بغرض الصيانة.
- تم بيع الطابعة لمؤسسة أخرى.

5

طباعة

يحتوي هذا الفصل على:

80	.....	الطباعة من كمبيوتر
81	.....	الطباعة من جهاز محمول
83	.....	الطباعة من محرك الأقراص المحمول
84	.....	أنواع محركات الأقراص المحمولة والملفات المدعومة
85	.....	طباعة قائمة عينات الخطوط
86	.....	وضع أوراق فاصلة بين النسخ
87	.....	إلغاء مهمة طباعة
88	.....	ضبط قمامة مسحوق الحبر

الطباعة من كمبيوتر

ملاحظة:  للملصقات ومخزون البطاقات والأظرف، عيّن حجم الورق ونوعه في الطابعة قبل طباعة المستند.

1. من المستند الذي تحاول طباعته، افتح مربع الحوار "طباعة".
2. عند الضرورة، اضبط الإعدادات.
3. قم بطباعة المستند.

الطباعة من جهاز محمول

الطباعة من جهاز محمول باستخدام خدمة الطباعة *MOPRIA

إن خدمة الطباعة Mopria عبارة عن حل للطباعة عبر الأجهزة المحمولة يعمل على نظام Android™، الإصدار 10.0 منه أو الإصدارات اللاحقة. تسمح لك بالطباعة مباشرة إلى أي طابعة تعتمد خدمة Mopria.

ملاحظة:  تأكد من تنزيل تطبيق خدمة الطباعة Mopria من متجر Google Play™ ومكّنه في الجهاز المحمول.

1. من جهازك المحمول بنظام التشغيل Android، شغل تطبيقًا متوافقًا أو حدد مستندًا من مدير الملفات.
2. انقر فوق المزيد من الخيارات طباعة.
3. حدد طابعة، ثم اضبط الإعدادات إذا لزم الأمر.
4. اضغط على طباعة.

الطباعة من جهاز محمول باستخدام *AIRPRINT

إن ميزة برنامج AirPrint هي حل للطباعة عبر الأجهزة المحمولة يسمح لك بالطباعة مباشرة من أجهزة Apple إلى طابعة تعتمد خدمة AirPrint.

- تأكد من أن جهاز Apple والطابعة متصلين بشبكة الاتصال نفسها. إذا كان للشبكة موزعات لاسلكية متعددة، فتأكد من أن كلا الجهازين متصلان بشبكة الاتصال الفرعية نفسها.
 - هذا التطبيق مدعوم فقط في بعض أجهزة Apple.
1. من جهازك المحمول، حدد مستندًا من مدير الملفات أو قم بتشغيل تطبيق متوافق.
 2. انقر فوق مشاركة/تحميل < طباعة.
 3. حدد طابعة، ثم اضبط الإعدادات إذا لزم الأمر.
 4. قم بطباعة المستند.

الطباعة من جهاز محمول باستخدام *WI-FI DIRECT

Wi-Fi Direct هي عبارة عن خدمة طباعة تتيح لك الطباعة باستخدام أي طابعة مزودة بخدمة Wi-Fi Direct.

ملاحظة:  تأكد من أن الجهاز المحمول متصل بشبكة اتصال الطابعة اللاسلكية. لمزيد من المعلومات، راجع [توصيل جهاز محمول بالطابعة](#).

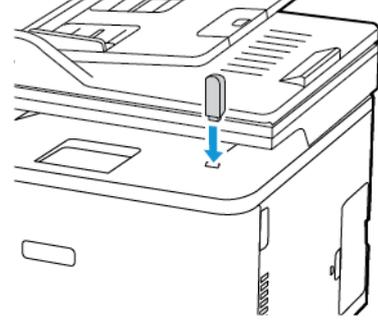
1. من جهازك المحمول، شغل تطبيقًا متوافقًا أو حدد مستندًا من مدير الملفات.
2. وفقًا لطراز جهازك المحمول، نفذ أحد الإجراءات التالية:
 - انقر فوق  < طباعة.
 - انقر فوق  < طباعة.
 - انقر فوق  < طباعة.
3. حدد طابعة، ثم اضبط الإعدادات إذا لزم الأمر.

4. قم بطباعة المستند.

الطباعة من محرك الأقراص المحمول

هذه الميزة متوفرة فقط في بعض طُرُز الطابعات.

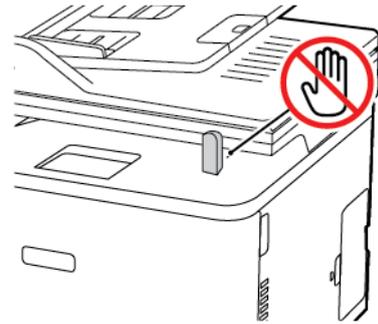
1. أدخل محرك الأقراص المحمول.



- إذا أدخلت محرك الأقراص المحمول عند ظهور رسالة خطأ، فستجاهل الطباعة محرك الأقراص المحمول.
 - إذا أدخلت محرك الأقراص المحمول أثناء معالجة الطباعة لمهام طباعة أخرى، فستظهر الرسالة مشغولة على الشاشة.
2. حدد المستند الذي ترغب في طباعته.
- إذا لزم الأمر، فقم بتهيئة إعدادات الطباعة الأخرى.
3. قم بطباعة المستند.

لطباعة مستند آخر، اختر محرك أقراص **USB**.

تحذير: لتفادي فقدان البيانات أو حدوث عطل في الطباعة، لا تلمس محرك الأقراص المحمولة أو الطباعة في المنطقة الموضحة أثناء عملية الطباعة أو القراءة أو الكتابة من وحدة الذاكرة.



أنواع محركات الأقراص المحمولة والملفات المدعومة

محركات الأقراص المحمولة

- (Lexar JumpDrive S70 (16GB and 32GB
- (SanDisk Cruzer (16GB and 32GB
- (PNY Attache (16GB and 32GB
- ملاحظات:

- تدعم الطابعة محركات أقراص فلاش USB عالية السرعة ذات معيار السرعة الكاملة.
- يجب على محركات الأقراص المحمولة USB أن تدعم نظام جداول تخصيص الملف (FAT).

أنواع الملفات

صور	مستندات
<ul style="list-style-type: none"> • JPEG. أو .jpg • TIFF. أو .tif • .gif • .bmp • .png • .pcx • .dcm 	<ul style="list-style-type: none"> • PDF (الإصدار 1.7 أو إصدار سابق) • تنسيقات ملفات Microsoft (.doc ، .docx ، .xls ، .xlsx ، .ppt ، .pptx)

طباعة قائمة عينات الخطوط

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < التقارير < الطباعة < خطوط الطباعة.
2. المس خطوط PCL أو خطوط PostScript.

وضع أوراق فاصلة بين النسخ

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الطباعة < التخطيط < الأوراق الفاصلة < ما بين النسخ.
2. قم بطباعة المستند.

إلغاء مهمة طباعة

من لوحة التحكم بالطابعة

بالنسبة لطرازات الطابعة التي تعمل باللمس، قم بما يلي:

1. من الشاشة الرئيسية، المس **إلغاء مهمة**.
 2. حدد مهمة تريد إلغاءها.
- بالنسبة لطرز الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **إلغاء**.

من الكمبيوتر

1. وفقاً لنظام التشغيل، نفذ أحد الإجراءات التالية:
 - افتح مجلد الطابعات، ثم حدد طابعتك.
 - من "تفضيلات النظام" في قائمة **Apple**، انتقل إلى طابعتك.
2. حدد المهمة التي تود إلغاءها.

ضبط قتامة مسحوق الحبر

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الطباعة < الجودة < قتامة مسحوق الحبر.
2. حدد إعدادًا.

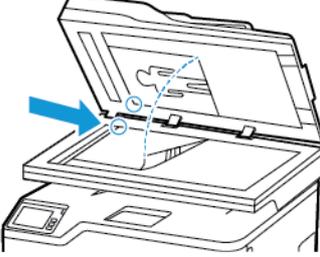
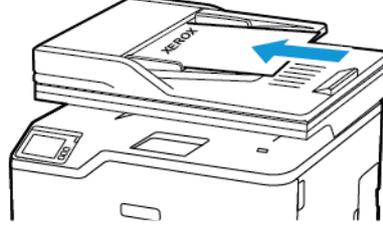
6

النسخ

يحتوي هذا الفصل على:

90	..... استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية
91	..... إنشاء النسخ
92	..... نسخ الصور الفوتوغرافية
93	..... النسخ على الورق ذي الرأسية
94	..... النسخ على وجهي الورقة
95	..... تصغير أو تكبير النسخ
96	..... نسخ عدة صفحات على ورقة واحدة
97	..... ترتيب النسخ
98	..... نسخ البطاقات
99	..... إنشاء اختصار نسخة

استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
 <ul style="list-style-type: none"> • استخدم زجاج الماسحة الضوئية لمستندات الصفحات الفردية أو صفحات الكتب أو العناصر الصغيرة (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات). • ضع المستند بحيث يكون وجهه لأسفل في الركن الذي يحتوي على السهم. 	 <ul style="list-style-type: none"> • استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) لطباعة المستندات ذات الصفحات المتعددة أو المستندات على الوجهين. • قم بتحميل مستند أصلي ووجه الورق نحو الأعلى. للمستندات المتعددة الصفحات، تأكد من محاذاة الحافة الأمامية قبل التحميل. • تأكد من ضبط موجّهات وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) لتتطابق مع عرض الورق الذي تقوم بتحميله.

إنشاء النسخ

1. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج المسحة الضوئية.
ملاحظة: لتجنب الحصول على صورة غير كاملة، تأكد من تطابق حجم ورقة المستند الأصلي مع حجم ورقة الإخراج. 
2. من الشاشة الرئيسية، المس **نسخ**، ثم حدد عدد النسخ.
عند الضرورة، اضبط إعدادات النسخ.
3. انسخ المستند.
ملاحظة: لإنشاء نسخة سريعة، اضغط على الزر **بدء**. 

نسخ الصور الفوتوغرافية

1. ضع صورة فوتوغرافية على زجاج الماسحة الضوئية.
2. من الشاشة الرئيسية، المس **نسخ** < نوع المحتوى > صورة فوتوغرافية.
3. انسخ المستند.

النسخ على الورق ذي الرأسية

1. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية.
 2. من الشاشة الرئيسية، المس **النسخ < النسخ من >** ثم حدد حجم المستند الأصلي.
 3. المس **النسخ إلى**، ومن ثم حدد مصدر الورق الذي يتضمن الورق ذي الرأسية.
- إذا قمت بتحميل الورق ذي الرأسية في وحدة التغذية اليدوية، فانتقل إلى: **النسخ إلى < وحدة التغذية اليدوية >** حدد حجم الورق < الورق ذي الرأسية.
4. انسخ المستند.

النسخ على وجهي الورقة

1. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية.
2. من الشاشة الرئيسية، المس **نسخ > الجانبين**.
3. اضبط الإعدادات.
4. انسخ المستند.

تصغير أو تكبير النسخ

1. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية.
2. من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى: **النسخ < المقياس >** تحديد قيمة للمقياس
3.  ملاحظة: يؤدي تغيير حجم المستند الأصلي أو حجم الإخراج بعد تعيين المقياس إلى إعادة قيمة المقياس إلى تلقائي.

نسخ عدة صفحات على ورقة واحدة

1. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية.
2. من الشاشة الرئيسية، المس نسخ < عدد الصفحات لكل وجه.
3. اضبط الإعدادات.
4. انسخ المستند.

ترتيب النسخ

1. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج الماسحة الضوئية.
2. من الشاشة الرئيسية، المس النسخ < الترتيب < تشغيل [1,2,1,2,1,2].
3. انسخ المستند.

نسخ البطاقات

1. قم بتحميل بطاقة على زجاج الماسحة الضوئية.
2. من لوحة التحكم، انتقل إلى: النسخ < نسخ بطاقة الهوية
3. عند الضرورة، اضبط الإعدادات.
4. انسخ المستند.

إنشاء اختصار نسخة

1. من الشاشة الرئيسية، المس **نسخ**.
2. قم بتكوين الإعدادات، ومن ثم المس .
3. قم بإنشاء اختصار.

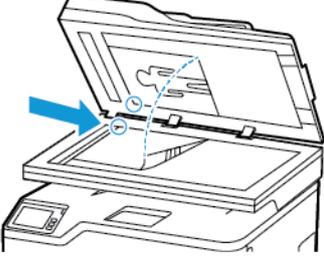
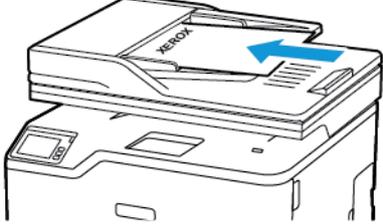
7

البريد الإلكتروني

يحتوي هذا الفصل على:

- 102 استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية
- 103 إرسال البريد الإلكتروني
- 104 إنشاء اختصار بريد إلكتروني

استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
 <ul style="list-style-type: none">• استخدم زجاج الماسحة الضوئية لمستندات الصفحات الفردية أو صفحات الكتب أو العناصر الصغيرة (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).• ضع المستند بحيث يكون وجهه لأسفل في الركن الذي يحتوي على السهم.	 <ul style="list-style-type: none">• استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) لطباعة المستندات ذات الصفحات المتعددة أو المستندات على الوجهين.• قم بتحميل مستند أصلي ووجه الورق نحو الأعلى. للمستندات المتعددة الصفحات، تأكد من محاذاة الحافة الأمامية قبل التحميل.• تأكد من ضبط موجّهات وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) لتتطابق مع عرض الورق الذي تقوم بتحميله.

أرسل البريد الإلكتروني

قبل أن تبدأ، تأكد من تهيئة إعدادات SMTP. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع **قم بتهيئة إعدادات SMTP للبريد الإلكتروني**.

استخدام لوحة التحكم

1. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج المسحة الضوئية.
2. من الشاشة الرئيسية، المس البريد الإلكتروني، ثم أدخل المعلومات اللازمة.
3. إذا لزم الأمر، فقم بتهيئة إعدادات نوع ملف الإخراج.
4. أرسل البريد الإلكتروني.

استخدام رقم اختصار

1. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج المسحة الضوئية.
2. من الشاشة الرئيسية، المس الاختصارات < البريد الإلكتروني.
3. حدّد رقم الاختصار.
4. أرسل البريد الإلكتروني.

إنشاء اختصار بريد إلكتروني

1. من الشاشة الرئيسية، المس البريد الإلكتروني.
2. قم بتكوين الإعدادات، ومن ثم المس  .
3. قم بإنشاء اختصار.

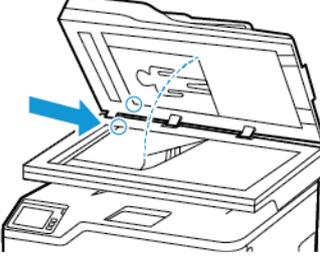
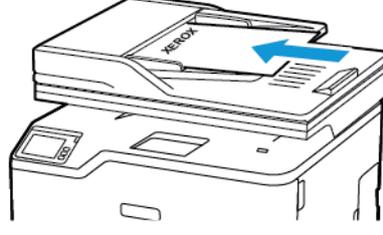
8

الفاكس

يحتوي هذا الفصل على:

106	..... استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية
107	..... إرسال فاكس
108	..... جدولة فاكس
109	..... إنشاء اختصار وجهة الفاكس
110	..... تغيير دقة الفاكس
111	..... ضبط قتامة الفاكس
112	..... طباعة سجل فاكس
113	..... منع استلام الفاكسات غير المرغوب فيها
114	..... حجز فاكس
115	..... إعادة توجيه الفاكس

استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
 <ul style="list-style-type: none"> • استخدم زجاج الماسحة الضوئية لمستندات الصفحات الفردية أو صفحات الكتب أو العناصر الصغيرة (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات). • ضع المستند بحيث يكون وجهه لأسفل في الركن الذي يحتوي على السهم. 	 <ul style="list-style-type: none"> • استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) لطباعة المستندات ذات الصفحات المتعددة أو المستندات على الوجهين. • قم بتحميل مستند أصلي ووجه الورق نحو الأعلى. للمستندات المتعددة الصفحات، تأكد من محاذاة الحافة الأمامية قبل التحميل. • تأكد من ضبط موجّهات وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) لتتطابق مع عرض الورق الذي تقوم بتحميله.

إرسال فاكس

استخدام لوحة التحكم

1. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج المساحة الضوئية.
2. من الشاشة الرئيسية، المس **الفاكس**، ومن ثم أدخل المعلومات اللازمة.
عند الضرورة، اضبط الإعدادات.
3. أرسل المستند عبر الفاكس.

جدولة فاكس

1. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج المسحة الضوئية.
2. من الشاشة الرئيسية، انتقل إلى: فاكس < إلى < إدخال رقم الفاكس < تم
3. المس وقت الإرسال، وقم بتهيئة التاريخ والوقت، ثم المس موافق.
4. أرسل الفاكس.

إنشاء اختصار وجهة الفاكس

1. من الشاشة الرئيسية، المس الفاكس < إلى.
2. أدخل رقم المستلم، ثم المس تم.
3. المس .
4. قم بإنشاء اختصار.

تغيير دقة الفاكس

1. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج المساحة الضوئية.
2. من الشاشة الرئيسية، المس **الفاكس**، ومن ثم أدخل المعلومات اللازمة.
3. المس **الدقة**، ومن ثم اضبط الإعداد.
4. أرسل الفاكس.

ضبط قتامة الفاكس

1. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج المسحة الضوئية.
2. من الشاشة الرئيسية، المس **الفاكس**، ومن ثم أدخل المعلومات اللازمة.
3. المس **القتامة**، ومن ثم اضبط الإعداد.
4. أرسل الفاكس.

طباعة سجل فاكس

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < التقارير < الفاكس.
2. المس سجل مهام الفاكس أو سجل مكالمات الفاكس.

منع استلام الفاكسات غير المرغوب فيها

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الفاكس < إعداد الفاكس < إعدادات تلقي الفاكسات < عناصر تحكم المسؤول.
2. قم بتعيين إعاقة استلام الفاكسات المجهولة على تشغيل.

حجز فاكس

1. قم بفتح مستعرض ويب، ومن ثم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - اعرض عنوان IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
 - إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتاً لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.
2. انقر فوق الإعدادات < الفاكس < إعداد الفاكس < إعدادات استلام الفاكس < حجز الفاكسات.
3. حدد وضعاً.
4. قم بتطبيق التغييرات.

إعادة توجيه الفاكس

1. أنشئ اختصار وجهة الفاكس.
 - a. من الشاشة الرئيسية، المس الفاكس < إلى.
 - b. أدخل رقم المستلم، ثم المس تم.
 - c. المس ★ .
 - d. قم بإنشاء اختصار.
2. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الفاكس < إعدادات تلقي الفاكسات < عناصر تحكم المسؤول.
3. المس توجيه الفاكس < للأمام.
4. قم بتكوين إعادة التوجيه إلى الإعدادات.

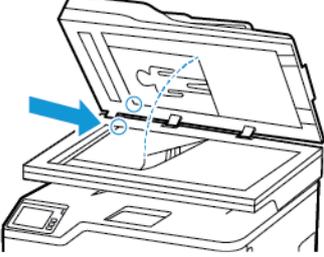
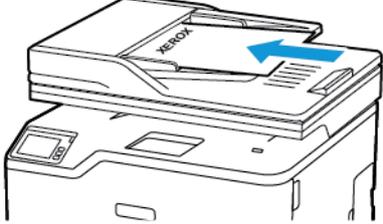
9

المسح الضوئي

يحتوي هذا الفصل على:

- 118 استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية.
- 119 المسح إلى جهاز كمبيوتر.
- 120 المسح الضوئي إلى ملقم FTP باستخدام اختصار.
- 121 المسح الضوئي إلى مجلد شبكة باستخدام اختصار.
- 122 المسح الضوئي إلى محرك الأقراص المحمول.

استخدام وحدة تغذية المستندات التلقائية وزجاج الماسحة الضوئية

زجاج الماسحة الضوئية	وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
 <ul style="list-style-type: none">• استخدم زجاج الماسحة الضوئية لمستندات الصفحات الفردية أو صفحات الكتب أو العناصر الصغيرة (مثل البطاقات البريدية أو الصور الفوتوغرافية) أو الورق الشفاف أو ورق الصور الفوتوغرافية أو الوسائط الرقيقة (مثل قصاصات المجلات).• ضع المستند بحيث يكون وجهه لأسفل في الركن الذي يحتوي على السهم.	 <ul style="list-style-type: none">• استخدم وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) لطباعة المستندات ذات الصفحات المتعددة أو المستندات على الوجهين.• قم بتحميل مستند أصلي ووجه الورق نحو الأعلى. للمستندات المتعددة الصفحات، تأكد من محاذاة الحافة الأمامية قبل التحميل.• تأكد من ضبط موجّهات وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) لتتطابق مع عرض الورق الذي تقوم بتحميله.

المسح إلى جهاز كمبيوتر

قبل أن تبدأ، تأكد من أن:

- تم تحديث البرنامج الثابت للطابعة. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع **تحديث البرنامج**.
- تم توصيل جهاز الكمبيوتر والطابعة بشبكة الاتصال نفسها.

لمستخدمي نظام التشغيل WINDOWS

ملاحظة:  تأكد من أن الطابعة مضافة إلى جهاز الكمبيوتر. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع **تنصيب البرنامج**.

1. قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية.
2. من جهاز الكمبيوتر، افتح **الفاكس والمسح الضوئي لـ Windows**.
3. من قائمة "المصدر"، حدد مصدر ماسحة ضوئية.
4. إذا لزم الأمر، غير إعدادات المسح الضوئي.
5. قم بمسح المستند ضوئيًا.

لمستخدمي نظام التشغيل MACINTOSH

ملاحظة:  تأكد من أن الطابعة مضافة إلى جهاز الكمبيوتر. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع **تنصيب البرنامج**.

1. قم بتحميل مستند أصلي في وحدة تغذية المستندات التلقائية أو على زجاج الماسحة الضوئية.
2. من جهاز الكمبيوتر، قم بتنفيذ أحد الإجراءات التاليين:
 - a. افتح **التقاط الصورة**.
 - b. افتح **الطابعات والمسحات**، ومن ثم حدد طابعة. انقر فوق **مسح ضوئي** < فتح ماسحة ضوئية.
3. من نافذة "الماسحة الضوئية"، قم بتنفيذ أحد الإجراءات التالية أو أكثر:
 - a. تحديد المكان الذي تريد حفظ الملفات المسوحة ضوئيًا فيه.
 - b. تحديد حجم المستند الأصلي.
 - c. للمسح من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، حدد وحدة تغذية المستندات من قائمة "مسح ضوئي" أو قم بتمكين استخدام وحدة تغذية المستندات.
 - d. إذا لزم الأمر، غير إعدادات المسح الضوئي.
4. انقر فوق **مسح ضوئي**.

المسح الضوئي إلى ملقم FTP باستخدام اختصار

1. إنشاء اختصار FTP.

a. قم بفتح مستعرض ويب، ومن ثم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.

• قم بعرض عنوان IP للطابعة على الشاشة الرئيسية. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط، على النحو التالي 123.123.123.123.

• إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.

b. انقر فوق الاختصارات < إضافة اختصار.

c. من قائمة نوع الاختصار، حدد بروتوكول FTP، ومن ثم قم بتهيئة الإعدادات.

d. قم بتطبيق التغييرات.

2. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج المساحة الضوئية.

3. من الشاشة الرئيسية، المس الاختصارات < بروتوكول FTP

4. حدد الاختصار.

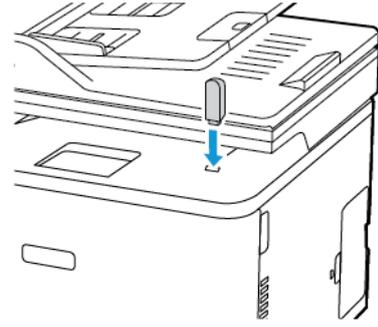
المسح الضوئي إلى مجلد شبكة باستخدام اختصار

1. قم بإنشاء اختصار مجلد الشبكة.
 - a. قم بفتح مستعرض ويب، ومن ثم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - قم بعرض عنوان IP للطابعة على الشاشة الرئيسية. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط، على النحو التالي 123.123.123.123.
 - إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.
 - b. انقر فوق الاختصارات < إضافة اختصار.
 - c. من قائمة نوع الاختصار، حدد مجلد شبكة الاتصال، ثم قم بتهيئة الإعدادات.
 - d. قم بتطبيق التغييرات.
2. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج المساحة الضوئية.
3. من الشاشة الرئيسية، المس الاختصارات < المسح الضوئي إلى الشبكة.
4. حدد الاختصار.

المسح الضوئي إلى محرك الأقراص المحمول

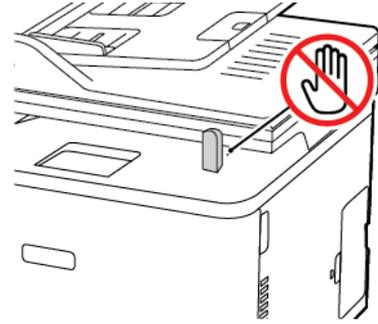
هذه الميزة متوفرة فقط في بعض طُرُز الطابعات.

1. قم بتحميل مستند أصلي في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج المساحة الضوئية.
2. أدخل محرك الأقراص المحمول.



3. المسح الضوئي إلى **USB** واضبط الإعدادات إذا لزم الأمر.
 - لحفظ المستند المسحوق ضوئيًا، المسح إلى، وحدد مجلدًا، ومن ثم المسح هنا.
 - إذا لم تظهر شاشة محرك أقراص USB، فالمسح محرك أقراص **USB** على لوحة التحكم.
4. قم بمسح المستند ضوئيًا.

تحذير: لتفادي فقدان البيانات أو حدوث عطل في الطابعة، لا تلمس محرك الأقراص المحمولة أو الطابعة في المنطقة الموضحة أثناء عملية الطابعة أو القراءة أو الكتابة من وحدة الذاكرة. 



10

استخدام قوائم الطابعة

يحتوي هذا الفصل على:

124	خريطة القوائم
125	الجهاز
140	طباعة
147	ورق
150	النسخ
153	الفاكس
161	البريد الإلكتروني
167	FTP
171	محرك أقراص USB
176	الشبكة/المنافذ
194	الأمان
201	التقارير
203	خطة المستلزمات
204	استكشاف الأخطاء وإصلاحها

خريطة القوائم

<ul style="list-style-type: none"> • استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع • الصيانة • الرموز المرئية على الشاشة الرئيسية • نبذة عن هذه الطابعة 	<ul style="list-style-type: none"> • التقضيلات • وضع Eco • لوحة المشغل البعيد • الإخطارات • إدارة الطاقة 	الجهاز
<ul style="list-style-type: none"> • PostScript • PCL • صورة 	<ul style="list-style-type: none"> • التخطيط • الإعداد • الجودة 	طباعة
<ul style="list-style-type: none"> • تهيئة الوسائط 	<ul style="list-style-type: none"> • تكوين الدرج 	ورق
الإعدادات الافتراضية للنسخ		النسخ
إعدادات الفاكس الافتراضية		الفاكس
<ul style="list-style-type: none"> • إعدادات البريد الإلكتروني الافتراضية 	<ul style="list-style-type: none"> • إعداد البريد الإلكتروني 	البريد الإلكتروني
إعدادات FTP الافتراضية		FTP
<ul style="list-style-type: none"> • طباعة من محرك أقراص فلاش 	<ul style="list-style-type: none"> • مسح ضوئي من محرك أقراص فلاش 	محرك أقراص USB
<ul style="list-style-type: none"> • IPSec • 802.1x • تكوين LPD • إعدادات HTTP/FTP • USB • تقييد الوصول إلى الشبكة الخارجية • Universal Print 	<ul style="list-style-type: none"> • نظرة عامة على الشبكة • لاسلكي • Wi-Fi Direct • AirPrint • إدارة خدمات المحمول • Ethernet • TCP/IP • SNMP 	الشبكة/المنافذ
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد الطباعة السري • مسح ملفات البيانات المؤقتة • إعدادات حلول LDAP • متنوع 	<ul style="list-style-type: none"> • طرق تسجيل الدخول* • إدارة الشهادات* • جدولة أجهزة USB • قيود تسجيل الدخول 	الأمان
<ul style="list-style-type: none"> • الاختصارات • الفاكس • شبكة الاتصال 	<ul style="list-style-type: none"> • صفحة إعدادات القائمة • الجهاز • طباعة 	التقارير
<ul style="list-style-type: none"> • خدمة الإشتراك 	<ul style="list-style-type: none"> • تنشيط الخطة • تحويل الخطة 	خطة المستلزمات
تنظيف الماسحة الضوئية	صفحات اختبار جودة الطباعة	استكشاف الأخطاء وإصلاحها
* يظهر فقط في خادم الويب المضمن.		

الجهاز

التفضيلات

عنصر القائمة	الوصف
لغة شاشة العرض [قائمة اللغات]	قم بتعيين لغة النص الذي يظهر على شاشة العرض.
الدولة/المنطقة [قائمة البلدان أو المناطق]	قم بتحديد البلد أو المنطقة التي تمت تهيئة الطابعة للعمل فيها.
تشغيل الإعداد الأولي • لا* • نعم	قم بتشغيل معالج الإعداد.
لوحة المفاتيح نوع لوحة المفاتيح [قائمة اللغات]	قم بتحديد لغة كنوع للوحة المفاتيح. ملاحظة: قد لا تظهر كل قيم نوع لوحة المفاتيح أو قد تحتاج إلى أجهزة خاصة لتظهر.
المعلومات المعروضة • عرض النص 1 (عنوان IP*) • عرض النص 2 (التاريخ/الوقت*) • النص المخصص 1 • النص المخصص 2	قم بتحديد المعلومات المطلوب عرضها على الشاشة الرئيسية.
التاريخ والوقت • تكوين – التاريخ والوقت الحاليان – تعيين التاريخ والوقت يدويًا – تنسيق التاريخ (شهر-يوم-سنة*) – تنسيق الوقت (12 ساعة صباحًا/مساءً*) – المنطقة الزمنية (GMT*)	قم بتهيئة التاريخ والوقت على الطابعة.
التاريخ والوقت • بروتوكول زمن الشبكة – تمكين NTP (تشغيل*) – ملقم NTP – تمكين المصادقة	قم بتهيئة الإعدادات لبروتوكول وقت الشبكة (NTP). ملاحظة: عند تعيين خيار تمكين المصادقة على مفتاح MD5، يظهر كل من معرف المفتاح وكلمة المرور
أحجام الورق • الولايات المتحدة.*	قم بتحديد وحدة قياس أحجام الورق.

عنصر القائمة	الوصف
النظام المتري	ملاحظة: يتم تحديد الإعداد الأولي لحجم الورق بناءً على الدولة أو المنطقة التي تم تحديدها في معالج الإعداد الأولي. 
إضاءة الشاشة	قم بضبط سطوع شاشة العرض.
من 20 إلى 100% (*100)	
الوصول إلى محرك أقراص فلاش	قم بتمكين الوصول إلى محرك أقراص فلاش.
<ul style="list-style-type: none"> معطل ممكّن* 	
المسح الضوئي لصفحة واحدة مسطحة	قم بتعيين نُسخ من زجاج الماسحة الضوئية على صفحة واحدة فقط في كل مرة.
<ul style="list-style-type: none"> تشغيل إيقاف* 	
أصوات الجهاز	
كتم كل الأصوات	لتجاهل وتعطيل جميع إعدادات الصوت، اضبط تعطيل.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف* تشغيل 	
صوت تحميل وحدة تغذية المستندات التلقائية	قم بتمكين صوت عند تحميل الورق في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
<ul style="list-style-type: none"> تشغيل* إيقاف 	
التحكم في الإنذار	قم بتعيين عدد المرات التي يصدر فيها صوت الإنذار عندما تتطلب الطابعة تدخل المستخدم.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف فردية* متتابع 	
إنذار الخرطوشة	قم بتعيين عدد المرات التي يصدر فيها صوت الإنذار عند انخفاض مستوى الحبر في الخرطوشة.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف فردية* متتابع 	
وضع السماع	قم بتعيين وضع مكبر الصوت.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف دائماً* تشغيل دوماً تشغيل حتى التوصيل 	
مستوى صوت الجرس	قم بتعطيل مستوى صوت الرنين.
<ul style="list-style-type: none"> تشغيل إيقاف* 	

عنصر القائمة	الوصف
زمن توقف الشاشة من 5 إلى 300 (60*)	قم بتعيين فترة الخمول بالثواني قبل عرض شاشة العرض الشاشة الرئيسية، أو قبل أن تقوم الطابعة بتسجيل خروج أحد حسابات المستخدمين تلقائيًا.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

وضع ECO

عنصر القائمة	الوصف
طباعة • جوانب - على وجه واحد* - على وجهين	قم بتحديد ما إذا كنت تريد الطباعة على جانب واحد من الصفحة أم على الجانبين.
طباعة • عدد الصفحات لكل وجه - إيقاف* - صفتان لكل وجه - 3 صفحات لكل وجه - 4 صفحات لكل وجه - 6 صفحات لكل وجه - 9 صفحات لكل وجه - 12 صفحة لكل وجه - 16 صفحة لكل وجه	قم بطباعة صور الصفحات المتعددة على وجه واحد من الورقة.
طباعة • قمامة مسحوق الحبر - خفيف - عادي* - قاتم	تحديد درجة نصوص الصور النصية أو قمامتها.
النسخ • جوانب - وجه واحد إلى وجه واحد* - وجه واحد إلى وجهين - وجهان إلى وجه واحد - وجهان إلى وجهين	قم بتحديد سلوك المسح الضوئي استنادًا إلى المستند الأصلي.

عنصر القائمة	الوصف
النسخ • عدد الصفحات لكل وجه – إيقاف* – صفحاتان بالوضع الرأسي – 4 صفحات بالوضع الرأسي – صفحاتان بالوضع الأفقي – 4 صفحات بالوضع الأفقي	قم بتحديد سلوك المسح الضوئي استنادًا إلى المستند الأصلي.
النسخ القتامة من 1 إلى 9 (*5)	قم بتحديد قتامة الصور النصية المسوحة ضوئيًا.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

لوحة المشغل البعيد

عنصر القائمة	الوصف
اتصال VNC الخارجي • عدم السماح* • السماح	توصيل عميل حوسبة الشبكة الافتراضية (VNC) الخارجي بلوحة التحكم عن بُعد.
نوع المصادقة • لا يوجد* • المصادقة القياسية	تعيين نوع المصادقة عند الوصول إلى ملقم عميل حوسبة الشبكة الافتراضية (VNC).
كلمة مرور VNC	تحديد كلمة المرور للاتصال بملقم عميل حوسبة الشبكة الافتراضية (VNC). ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين نوع المصادقة إلى مصادقة قياسية. 
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

الإخطارات

عنصر القائمة	الوصف
صوت تحميل وحدة تغذية المستندات التلقائية	قم بتمكين صوت عند تحميل الورق في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
<ul style="list-style-type: none"> • إيقاف • تشغيل* 	
التحكم في الإنذار	قم بتعيين عدد المرات التي يصدر فيها صوت الإنذار عندما تتطلب الطابعة تدخل المستخدم.
<ul style="list-style-type: none"> • إيقاف • فردية* • متتابع 	
المستلزمات	قم بعرض حالة المستلزمات المقدرة.
<ul style="list-style-type: none"> • عرض تقديرات المستلزمات – عرض التقديرات* – عدم عرض التقديرات 	
المستلزمات	قم بتعيين عدد المرات التي يصدر فيها صوت الإنذار عند انخفاض مستوى الحبر في الخرطوشة.
<ul style="list-style-type: none"> • إنذار الخرطوشة – إيقاف – فردية* – متتابع 	
المستلزمات	قم بتهيئة إعدادات الإعلّامات عندما تتطلب الطابعة تدخل المستخدم.
إعلّامات المستلزمات المخصصة	ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في خادم الويب المضمّن. 
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني	قم بكتابة عنوان IP أو اسم الجهاز المضيف الخاص بملقم SMTP الأولي لإرسال رسالة بريد إلكتروني.
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد البريد الإلكتروني – مدخل SMTP الرئيسي 	
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني	قم بإدخال رقم المنفذ الخاص بملقم SMTP الأساسي.
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد البريد الإلكتروني – مدخل SMTP الرئيسي 	
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني	قم بكتابة عنوان IP الخاص بالملقم أو اسم الجهاز المضيف لملقم SMTP الثانوي أو الاحتياطي.
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد البريد الإلكتروني – مدخل SMTP الثانوي 	
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني	قم بإدخال رقم منفذ الملّم الخاص بملقم SMTP الثانوي أو الاحتياطي.
<ul style="list-style-type: none"> • إعداد البريد الإلكتروني – منفذ مدخل SMTP الثانوي 	

عنصر القائمة	الوصف
1-65535 (*25)	
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني • إعداد البريد الإلكتروني - مهلة SMTP 5 إلى 30 ثانية (*30)	قم بتحديد الوقت قبل أن ينتهي وقت تشغيل الطابعة إذا لم يستجب خادم SMTP.
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني • إعداد البريد الإلكتروني - عنوان الرد	قم بتحديد عنوان رد في البريد الإلكتروني.
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني • إعداد البريد الإلكتروني - استخدام عنوان الرد الافتراضي في ملقم SMTP دائمًا. - إيقاف* - تشغيل	قم باستخدام عنوان الرد الافتراضي الخاص بـ SMTP.
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني • إعداد البريد الإلكتروني - استخدام SSL/TLS - معطل* - تفاوض - مطلوب	قم بإرسال بريد إلكتروني باستخدام ارتباط مشفر.
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني • إعداد البريد الإلكتروني - طلب شهادة موثوقة - تشغيل* - إيقاف	قم بطلب شهادة موثوقة عند الوصول إلى ملقم SMTP.
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني • إعداد البريد الإلكتروني - مصادقة ملقم SMTP - لا يلزم وجود مصادقة* - تسجيل الدخول / عادي - NTLM - CRAM-MD5	قم بتعيين نوع المصادقة لملقم SMTP.

عنصر القائمة	الوصف
– Digest-MD5 – Kerberos 5	
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني • إعداد البريد الإلكتروني – بريد إلكتروني يبدؤه الجهاز – لا يوجد* – استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز	قم بتحديد ما إذا كانت بيانات الاعتماد مطلوبة لرسائل البريد الإلكتروني التي يرسلها الجهاز.
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني • إعداد البريد الإلكتروني – مُعرّف مستخدم الجهاز	قم بتحديد معرف المستخدم للاتصال بخادم SMTP.
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني • إعداد البريد الإلكتروني – كلمة مرور الجهاز	قم بتحديد كلمة المرور للاتصال بخادم SMTP.
إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني • إعداد البريد الإلكتروني – مجال NTLM	قم بتحديد اسم المجال لبروتوكول أمان NTLM.
منع حدوث الخطأ • المساعدة على التخلص من انحشار الورق – إيقاف – تشغيل*	قم بتعيين الطابعة للتحقق من الورق المحشور تلقائيًا.
منع حدوث الخطأ • متابعة تلقائية – معطل – ممكّن* (5 ثوانٍ) • وقت المتابعة التلقائية	قم بالسماح للطابعة بمتابعة معالجة مهمة أو طباعتها تلقائيًا بعد مسح شروط حضور معينة.
منع حدوث الخطأ • إعادة التشغيل التلقائي – إعادة التشغيل التلقائي – إعادة التشغيل في وضع السكون – إعادة التشغيل دائمًا* – عدم إعادة التشغيل مطلقًا	قم بتعيين الطابعة لإعادة التشغيل في حال حدوث خطأ.
منع حدوث الخطأ	قم بتعيين عدد مرات إعادة التشغيل التلقائي التي يمكن للطابعة تنفيذها.

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> إعادة التشغيل التلقائي - الحد الأقصى لمرات إعادة التشغيل التلقائي (*2) 	
منع حدوث الخطأ <ul style="list-style-type: none"> إعادة التشغيل التلقائي - نافذة إعادة التشغيل التلقائي (*720) 	<p>قم بتعيين عدد الثواني التي تستغرقها الطابعة قبل القيام بإعادة تشغيل تلقائي.</p>
منع حدوث الخطأ <ul style="list-style-type: none"> إعادة التشغيل التلقائي - عداد إعادة التشغيل التلقائي 	<p>قم بعرض معلومات القراءة فقط الخاصة بعدد إعادة التشغيل التلقائي.</p>
منع حدوث الخطأ <ul style="list-style-type: none"> عرض خطأ ورق قصير - تشغيل - مسح تلقائي* 	<p>قم بتعيين الطابعة على عرض رسالة عند حدوث خطأ متعلق بالورق القصير.</p> <p> ملاحظة: يشير الورق القصير إلى حجم الورق الذي يتم تحميله.</p>
منع حدوث الخطأ <ul style="list-style-type: none"> حماية الصفحة - إيقاف* - تشغيل 	<p>قم بتعيين الطابعة على معالجة الصفحة بالكامل في الذاكرة قبل طباعتها.</p>
إصلاح المحتوى المنحشر <ul style="list-style-type: none"> إصلاح انحشار الورق - إيقاف - تشغيل - تلقائي* 	<p>قم بتعيين الطابعة على إعادة طباعة الصفحات المنحشرة.</p>
إصلاح المحتوى المنحشر <ul style="list-style-type: none"> إصلاح انحشار الورق في الماسحة الضوئية - مستوى المهمة - مستوى الصفحة* 	<p>قم بتحديد كيفية إعادة بدء مهمة مسح ضوئي بعد إصلاح انحشار الورق.</p>
<p> ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.</p>	

إدارة الطاقة

عنصر القائمة	الوصف
ملف تعريف وضع السكون <ul style="list-style-type: none"> • الطابعة من وضع السكون <ul style="list-style-type: none"> – البقاء في الوضع النشط بعد الطابعة – الدخول في وضع السكون بعد الطابعة* 	قم بتعيين الطابعة على البقاء في وضع الاستعداد أو العودة إلى وضع السكون بعد الطابعة.
زمن التوقف وضع السكون 1 إلى 120 دقيقة (15*)	قم بتعيين فترة الخمول قبل أن تبدأ الطابعة بالعمل في وضع السكون.
زمن التوقف <ul style="list-style-type: none"> • مهلة وضع الإسبات <ul style="list-style-type: none"> – معطل – ساعة واحدة – ساعتان – ثلاث ساعات – ست ساعات – يوم واحد – يومان – ثلاثة أيام – أسبوع واحد – أسبوعان – شهر واحد 	قم بتعيين الفترة الزمنية قبل إيقاف تشغيل الطابعة.
زمن التوقف <ul style="list-style-type: none"> • مهلة وضع الإسبات في حالة الاتصال <ul style="list-style-type: none"> – وضع الإسبات – عدم استخدام وضع الإسبات* 	قم بتعيين مهلة وضع الإسبات لإيقاف تشغيل الطابعة أثناء وجود اتصال Ethernet نشط.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

استعادة الإعدادات الافتراضية للمصنع

عنصر القائمة	الوصف
استعادة الإعدادات <ul style="list-style-type: none"> استعادة كل الإعدادات استعادة إعدادات الطابعة استعادة إعدادات الشبكة استعادة إعدادات الفاكس 	استعادة إعدادات المصنع الافتراضية للطابعة.
<p>ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. </p>	

الصيانة

قائمة التهيئة

عنصر القائمة	الوصف
تكوين USB <ul style="list-style-type: none"> USB PnP 1 - 2 - 	قم بتغيير وضع برنامج تشغيل USB الخاص بالطابعة لتحسين توافقها مع كمبيوتر شخصي.
تكوين USB <ul style="list-style-type: none"> مسح USB ضوئيًا إلى موقع محلي تشغيل* إيقاف 	قم بتعيين ما إذا كنت تريد اعتبار برنامج تشغيل جهاز USB كجهاز USB بسيط (واجهة واحدة) أو كجهاز USB مركب (واجهات متعددة).
تكوين USB <ul style="list-style-type: none"> سرعة USB ممتلئ تلقائي* 	قم بتعيين منفذ USB للعمل بالسرعة الكاملة وتعطيل إمكانيات السرعة العالية الخاصة به.
تكوين الدرج <ul style="list-style-type: none"> ربط علبة الورق تلقائي إيقاف* 	قم بتعيين الطابعة على ربط الأدراج التي لها إعدادات نوع الورق وحجم الورق نفسها. ملاحظة: يتوفر عنصر القائمة هذا في بعض طرازات الطابعات فقط. 
تكوين الدرج <ul style="list-style-type: none"> عرض رسالة مقحمة الدرج 	قم بعرض رسالة لتحديد حجم الورق ونوعه بعد إدخال الدرج.

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - إيقاف - للأحجام غير المعروفة فقط* - دائمًا 	
تكوين الدرج <ul style="list-style-type: none"> • تحميل A5 - حافة قصيرة - حافة طويلة* 	قم بتحديد اتجاه الصفحة عند تحميل ورق بمقاس A5.
تكوين الدرج <ul style="list-style-type: none"> • مطالبات الورق - تلقائي* - ورق يدوي 	قم بتعيين مصدر الورق الذي يقوم المستخدم بملئه عند ظهور مطالبة بتحميل الورق.
تكوين الدرج <ul style="list-style-type: none"> • مطالبات الأظرف - تلقائي* - التغذية اليدوية للأظرف 	قم بتعيين مصدر الورق الذي يقوم المستخدم بملئه عند ظهور مطالبة بتحميل الأظرف.
تكوين الدرج <ul style="list-style-type: none"> • الاستجابة للمطالبات - مطالبة المستخدم* - متابعة - استخدام الإعدادات الحالية 	قم بتعيين الطابعة لحل مطالبات تغيير الورق أو الأظرف.
التقارير <ul style="list-style-type: none"> • صفحة إعدادات القائمة • سجل الأحداث • ملخص سجل الأحداث 	قم بطباعة تقارير حول إعدادات قوائم الطابعة وحالاتها وسجلات الأحداث الخاصة بها.
مرات المحاكاة في الطابعة <ul style="list-style-type: none"> • محاكاة PS - تشغيل* - إيقاف 	قم بتعيين الطابعة للتعرف على دفق بيانات PS واستخدامه.
مرات المحاكاة في الطابعة <ul style="list-style-type: none"> • أمان المحاكي - مهلة الصفحة <p>0 إلى 60 (*60)</p>	قم بتعيين مهلة الصفحة أثناء المحاكاة.

عنصر القائمة	الوصف
مرات المحاكاة في الطابعة <ul style="list-style-type: none"> • أمان المحاكي - إعادة تعيين المحاكي بعد المهمة - تشغيل - إيقاف* 	إعادة تعيين المحاكي بعد مهمة طباعة.
مرات المحاكاة في الطابعة <ul style="list-style-type: none"> • أمان المحاكي - تعطيل الوصول إلى رسالة الطابعة - تشغيل* - إيقاف 	تعطيل الوصول إلى رسالة الطابعة أثناء المحاكاة.
تكوين الفاكس <ul style="list-style-type: none"> • دعم طاقة الفاكس المنخفضة - تعطيل وضع السكون - السماح بوضع السكون - تلقائي* 	قم بتعيين الفاكس للدخول في وضع السكون كلما تحدد الطابعة الضرورة إلى ذلك.
تكوين الطابعة <ul style="list-style-type: none"> • وضع الأسود فقط - إيقاف* - تشغيل 	قم بطباعة المحتوى الملون بترج الرمادي.
تكوين الطابعة <ul style="list-style-type: none"> • تراكب الألوان - إيقاف 1 - *2 - 3 - 4 - 5 - 	قم بتحسين الإخراج المطبوع بهدف التعويض عن خطأ تسجيل في الطابعة.
تكوين الطابعة <p>توضيح الخط</p> <p>0 إلى 150 (*24)</p>	قم بتعيين قيمة حجم نقاط النص والتي يتم استخدام شاشات التردد العالي إذا كانت القيمة الحالية أقل منها عند طباعة بيانات الخط. على سبيل المثال، إذا كانت القيمة هي 24، فإن كل الخطوط التي بحجم 24 أو أقل تستخدم شاشات التردد العالي.
عمليات تشغيل الجهاز <ul style="list-style-type: none"> • الوضع الهادئ 	قم بتعيين الطابعة لكي تعمل في الوضع الهادئ.

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - تشغيل - إيقاف* 	<p> ملاحظة: يؤدي تمكين هذا الإعداد إلى إبطاء أداء الطابعة.</p>
<p>عمليات تشغيل الجهاز</p> <ul style="list-style-type: none"> • قوائم اللوحة - تمكين* - تعطيل 	<p>قم بتمكين الوصول إلى قوائم لوحة التحكم.</p>
<p>عمليات تشغيل الجهاز</p> <p>مسح الحالة المخصصة</p>	<p>قم بحذف السلاسل المحددة من المستخدم للرسائل الافتراضية أو الرسائل البديلة المخصصة.</p>
<p>عمليات تشغيل الجهاز</p> <p>مسح كل الرسائل المثبتة عن بُعد</p>	<p>قم بحذف الرسائل التي تم تثبيتها عن بُعد.</p> <p> ملاحظة: يتوفر عنصر القائمة هذا في بعض طرازات الطابعات فقط.</p>
<p>إعداد مستشعر تصحيح مسحوق الحبر</p> <ul style="list-style-type: none"> • تفضيل تكرار المعايرة - معطل - التعديلات الأدنى للون - تعديلات أدنى للون - عادي* - دقة اللون الجيدة - دقة اللون الأفضل 	<p>قم بتعيين تردد المعايرة الافتراضي.</p>
<p>إعداد مستشعر تصحيح مسحوق الحبر</p> <p>معايرة كاملة</p>	<p>قم بتشغيل معايرة اللون الكاملة.</p>
<p>إعداد مستشعر تصحيح مسحوق الحبر</p> <p>طباعة صفحة معلومات TPS</p>	<p>قم بطباعة صفحة تشخيص تحتوي على معايرة أداة استشعار تصحيح مسحوق الحبر.</p>
<p>تكوين الماسحة الضوئية</p> <ul style="list-style-type: none"> • تسجيل دليل الماسحة الضوئية - اختبار الطباعة السريع 	<p>قم بطباعة صفحة هدف للاختبار السريع.</p> <p> ملاحظة: تأكد من أن تباعد الهامش على الصفحة الهدف منتظم بالكامل على الهدف. إذا لم يكن منتظمًا، فقد يلزم إعادة تعيين هامش الطابعة.</p>
<p>تكوين الماسحة الضوئية</p> <ul style="list-style-type: none"> • تسجيل دليل الماسحة الضوئية - تسجيل وحدة تغذية المستندات التلقائية الأمامية - تسجيل وحدة تغذية المستندات التلقائية الخلفية - تسجيل الماسحة الضوئية المسطحة 	<p>قم بتسجيل الماسحة الضوئية المسطحة ووحدة تغذية المستندات التلقائية يدويًا بعد استبدال وحدة تغذية المستندات التلقائية أو زجاج الماسحة الضوئية أو لوحة وحدة التحكم.</p>

عنصر القائمة	الوصف
تكوين الماسحة الضوئية <ul style="list-style-type: none"> • مسح الحافة – مسح الحافة المسطحة من 0 إلى 6 (*3) – مسح حافة وحدة تغذية المستندات التلقائية من 0 إلى 6 (*3) 	قم بتعيين حجم منطقة عدم الطباعة بالمليمتتر حول إحدى وحدات تغذية المستندات التلقائية أو مهمة مسح ضوئي على ماسحة ضوئية مسطحة.
تكوين الماسحة الضوئية <ul style="list-style-type: none"> • تعطيل الماسحة الضوئية – ممكّن* – معطل – وحدة تغذية المستندات التلقائية معطلة 	قم بتعطيل الماسحة الضوئية عندما لا تعمل بشكل صحيح.
تكوين الماسحة الضوئية <ul style="list-style-type: none"> • ترتيب البايث بتنسيق Tiff – الترتيب التسلسلي في وحدة المعالجة المركزية* – Little Endian – Big Endian 	قم بتعيين قيمة علامة RowsPerStrip (صفوف كل شريط) لأحد مخرجات المسح الضوئي بتنسيق TIFF.
تكوين الماسحة الضوئية <ul style="list-style-type: none"> • الصفوف الفعالية بتنسيق Tiff لكل شريط – تشغيل* – إيقاف 	قم بتعيين قيمة علامة RowsPerStrip (صفوف كل شريط) لأحد مخرجات المسح الضوئي بتنسيق TIFF.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

المسح خارج نطاق الخدمة

عنصر القائمة	الوصف
تنظيف كل المعلومات الموجودة على الذاكرة الثابتة <ul style="list-style-type: none"> • مسح كل إعدادات الطابعة والشبكة • مسح كل الاختصارات وإعدادات الاختصارات 	قم بمسح كل إعدادات الطابعة والشبكة.

الرموز المرئية على الشاشة الرئيسية

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> • النسخ • البريد الإلكتروني • الفاكس • الحالة/مستلزمات الطابعة • قائمة انتظار المهام • تغيير اللغة • إيقاف المهام • USB • المسح إلى جهاز كمبيوتر 	تحديد الرموز التي تظهر على الشاشة الرئيسية.

نُبذة عن هذه الطابعة

عنصر القائمة	الوصف
علامة أصول Xerox	يبلغ الحد الأقصى للطول 32 حرفاً.
علامة أصول العميل	وصف الطابعة. يبلغ الحد الأقصى للطول 32 حرفاً.
موقع الطابعة	تحديد موقع الطابعة. يبلغ الحد الأقصى للطول 63 حرفاً.
اتصل	تشخيص اسم الطابعة. يبلغ الحد الأقصى للطول 63 حرفاً.
تصدير ملف التهيئة إلى USB*	تصدير ملفات التهيئة إلى محرك أقراص محمول.
تصدير السجلات المضغوطة إلى USB*	تصدير ملفات السجلات المضغوطة إلى محرك أقراص محمول.
* يظهر عنصر القائمة هذا فقط في بعض طرازات الطابعات.	

طباعة

التخطيط

عنصر القائمة	الوصف
جوانب <ul style="list-style-type: none"> • على جانب واحد* • على الجانبين 	قم بتحديد ما إذا كنت تريد الطباعة على جانب واحد من الصفحة أم على الجانبين.
نمط القلب <ul style="list-style-type: none"> • حافة طويلة* • حافة قصيرة 	قم بتحديد جانب الورقة (الحافة الطوية أو الحافة القصيرة) الذي تريد أن يتم ربطه عند تنفيذ الطباعة على الجانبين. ملاحظة: بحسب الخيار الذي يتم تحديده، تقوم الطابعة بإزاحة كل المعلومات المطبوعة على الصفحة تلقائيًا لربط المهمة بالشكل الصحيح.
صفحات فارغة <ul style="list-style-type: none"> • طباعة • عدم الطباعة* 	قم بطباعة الصفحات الفارغة المضمنة في مهمة طباعة.
ترتيب <ul style="list-style-type: none"> • إيقاف [1,1,1,2,2,2]* • تشغيل [1,2,1,2,1,2] 	قم بإبقاء صفحات مهمة طباعة مكدسة بترتيب تسلسلي لا سيما عند طباعة نسخ متعددة من المهمة.
الأوراق الفاصلة <ul style="list-style-type: none"> • لا يوجد* • بين النسخ • بين المهام • بين الصفحات 	قم بإدخال أوراق فاصلة فارغة عند الطباعة.
مصدر الأوراق الفاصلة الدرج (1) [*x]	قم بتحديد مصدر الورق للورقة الفاصلة.
عدد الصفحات لكل وجه <ul style="list-style-type: none"> • إيقاف* • صفحتان لكل وجه • 3 صفحات لكل وجه • 4 صفحات لكل وجه • 6 صفحات لكل وجه • 9 صفحات لكل وجه • 12 صفحة لكل وجه • 16 صفحة لكل وجه 	قم بطباعة صور الصفحات المتعددة على وجه واحد من الورقة.
ترتيب الصفحات لكل وجه <ul style="list-style-type: none"> • أفقي* 	قم بتحديد موضع صور الصفحات المتعددة عند استخدام الصفحات لكل وجه.

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> عكس الاتجاه الأفقي رأسي عكس الاتجاه الرأسي 	<p>ملاحظة: يعتمد تحديد الموضع على عدد صور الصفحات واتجاهها.</p>
<ul style="list-style-type: none"> اتجاه الصفحات لكل وجه تلقائي* الموضع الأفقي الموضع الرأسي 	<p>قم بتحديد اتجاه مستند متعدد الصفحات عند استخدام الصفحات لكل وجه.</p>
<ul style="list-style-type: none"> حد الصفحات لكل وجه لا يوجد* ثابت 	<p>قم بطباعة حد حول كل صورة صفحة عند استخدام الصفحات لكل وجه.</p>
<ul style="list-style-type: none"> النسخ 1 إلى 9999 (*1) 	<p>قم بتحديد عدد النسخ لكل مهمة طباعة.</p>
<ul style="list-style-type: none"> منطقة الطباعة عادي* ملاءمة الصفحة الصفحة كاملة 	<p>قم بتعيين المساحة التي يمكن طباعتها على الورقة.</p>
<p>ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.</p>	

الإعداد

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> لغة الطابعة محاكاة PCL محاكاة *PS 	<p>عين لغة الطابعة.</p> <p>ملاحظة: لا يؤدي إعداد لغة الطابعة كلغة افتراضية إلى منع برنامج ما من إرسال مهام الطباعة التي تستخدم لغة طباعة أخرى.</p>
<ul style="list-style-type: none"> استخدام الطابعة الحد الأقصى للسرعة الحد الأقصى للإنتاجية* 	<p>قم بتحديد كيفية عمل خراطيش الطباعة بالألوان أثناء الطباعة.</p> <ul style="list-style-type: none"> عند التعيين إلى الحد الأقصى للإنتاجية، تقوم خراطيش الطباعة بالألوان بالإبطاء أو التوقف أثناء طباعة مجموعات من الصفحات بالأسود فقط. عند التعيين إلى الحد الأقصى للسرعة، تعمل خراطيش الطباعة بالألوان دوماً أثناء الطباعة، سواء أكانت تتم طباعة صفحات ملونة أم بالأسود.
<ul style="list-style-type: none"> حفظ المورد تشغيل إيقاف* 	<p>لتحديد وظيفة الطابعة مع الموارد التي تم تنزيلها، مثل الخطوط ووحدات الماكرو، عندما تتلقى مهمة تتطلب حجمًا أكبر من حجم الذاكرة المتوفر.</p>

عنصر القائمة	الوصف
	<ul style="list-style-type: none"> • عند التعيين إلى إيقاف، تحتفظ الطابعة فقط بالموارد التي تم تنزيلها إلى أن تصبح الذاكرة مطلوبة. يتم حذف الموارد المرتبطة بلغة الطابعة غير النشطة. • عند التعيين إلى تشغيل، تحتفظ الطابعة بكل الموارد الدائمة التي تم تنزيلها لكل اللغات. إذا لزم الأمر، تعرض الطابعة رسائل تشير إلى أن الذاكرة ممتلئة بدلاً من حذف الموارد الدائمة.
ترتيب طباعة الكل	<ul style="list-style-type: none"> • ترتيب أبجدي* • الأحدث أولاً • الأقدم أولاً
<p>ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.</p>	

الجودة

عنصر القائمة	الوصف
وضع الطباعة	قم بتعيين وضع الطباعة.
دقة الطباعة	قم بتعيين دقة المخرجات المطبوعة.
جودة اللون 4800*	ملاحظة: توفر جودة الألوان 4800 مخرجات عالية الجودة بسرعة قصوى.
قثامة مسحوق الحبر	تحديد درجة نصوص الصور النصية أو قثامتها.
ألوان نصفية	قم بتحسين المخرجات المطبوعة بحيث تكون خطوطها أكثر تجانساً وحوافها أدق.

عنصر القائمة	الوصف
إضاءة RGB -6 إلى 6 (*0)	قم بضبط درجة السطوع والتباين وتشبع الألوان في المخرجات الملونة.
تباين RGB 0 إلى 5 (*0)	ملاحظة: لا يؤثر هذا الإعداد في الملفات التي يتم فيها استخدام سمات ألوان CMYK. 
تشبع RGB 0 إلى 5 (*0)	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

جدول 10.1 التصوير المتقدم

عنصر القائمة	الوصف
توازن الألوان • سماوي -5 إلى 5 (*0) • أرجواني -5 إلى 5 (*0) • أصفر -5 إلى 5 (*0) • أسود -5 إلى 5 (*0) • إعادة تعيين الإعدادات الافتراضية	قم بضبط كمية مسحوق الحبر المستخدمة لكل لون.
تصحيح الألوان • تصحيح الألوان - تلقائي* - إيقاف - يدوي محتوى تصحيح الألوان	قم بتعديل إعدادات الألوان المستخدمة لطباعة المستندات. • يقوم الإعداد Off (إيقاف) بتعيين الطباعة على استلام تصحيح الألوان من البرامج. • يقوم الإعداد Auto (تلقائي) بتعيين الطباعة على تطبيق ملفات تعريف الألوان المختلفة على كل عنصر على الصفحة المطبوعة. • يسمح الإعداد Manual (يدوي) بتخصيص تحويلات ألوان RGB أو CMYK التي يتم تطبيقها على كل عنصر في الصفحة المطبوعة. • لا يتوفر "محتوى تصحيح الألوان" إلا عند تعيين "تصحيح الألوان" إلى "يدوي".

عنصر القائمة	الوصف
ضبط الألوان	قم بمعايرة الطابعة لضبط تغييرات الألوان في المخرجات المطبوعة.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

POSTSCRIPT

عنصر القائمة	الوصف
خطأ في طباعة PS	قم بطباعة صفحة تصف خطأ PostScript. ملاحظة:  عندما يحدث خطأ، تتوقف معالجة المهمة وتطبع الطابعة رسالة خطأ، ويتم التخلص من باقي مهمة الطباعة.
الحد الأدنى لعرض السطر	قم بتعيين عرض الكتابة الأدنى. ملاحظة:  تستخدم المهام المطبوعة بجودة ألوان 4800 نصف القيمة.
وضع بدء قفل PS	قم بتعطيل ملف SysStart. ملاحظة:  يختلف الإعداد الافتراضي بحسب طراز الطابعة.
تجانس الصورة	قم بتحسين التباين والوضوح في الصور منخفضة الدقة. ملاحظة:  لا يؤثر هذا الإعداد في الصور التي تصل دقتها إلى 300 نقطة لكل بوصة أو أعلى.
مهلة الانتظار	قم بتمكين الطابعة من الانتظار للحصول على المزيد من البيانات قبل إلغاء مهمة طباعة.
وقت مهلة الانتظار	قم بتعيين الوقت الذي تنتظره الطابعة بالثواني للحصول على المزيد من البيانات قبل إلغاء مهمة طباعة. ملاحظة:  يظهر عنصر القائمة هذا فقط عندما يتم تمكين مهلة الانتظار.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

PCL

عنصر القائمة	الوصف
اسم الخط [قائمة الخطوط المتاحة] (*Courier)	قم بتحديد خط من مصدر الخطوط المحدد.
مجموعة الرموز [قائمة مجموعة الرموز المتاحة] (*10U PC-8)	قم بتحديد مجموعة الرموز لاسم كل خط. ملاحظة: مجموعة الرموز هي عبارة عن مجموعة من الحروف الأبجدية والرقمية وعلامات الترقيم والرموز الخاصة. تدعم مجموعات الرموز اللغات المختلفة أو برامج محددة مثل رموز الرياضيات الخاصة بالنص العلمي.
درجة الميل 0.08-100.00 (*10.00)	قم بتحديد درجة الميل للخطوط الثابتة أو أحادية المسافة. ملاحظة: يشير مقياس الخطوط إلى عدد الأحرف ذات المسافات الثابتة لكل بوصة أفقية.
الاتجاه	قم بتحديد اتجاه النص والرسومات على الصفحة. <ul style="list-style-type: none"> الوضع الرأسي* الوضع الأفقي عكس الوضع الرأسي عكس الوضع الأفقي
الأسطر بكل صفحة 1 إلى 255	قم بتحديد عدد الأسطر في النص لكل صفحة تمت طباعتها عبر دفق بيانات تدفق بيانات PCL. <ul style="list-style-type: none"> يقوم عنصر القائمة هذا بتنشيط آلية التباعد الرأسي الذي يؤدي إلى طباعة عدد الأسطر المطلوبة المحدد بين هوامش الصفحة الافتراضية. 60 هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. 64 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
الحد الأدنى لعرض السطر في PCL5 من 1 إلى 30 (*2)	قم بتعيين عرض الكتابة الأدنى الأولي.
الحد الأدنى لعرض السطر في PCLXL من 1 إلى 30 (*2)	
عرض A4 <ul style="list-style-type: none"> 198 مم* 203 مم 	قم بتعيين عرض الصفحة المنطقية على ورق بحجم A4. ملاحظة: الصفحة المنطقية هي الفراغ على الصفحة الفعلية حيث تتم طباعة البيانات.
إرجاع حرف تلقائي بعد تغذية السطر <ul style="list-style-type: none"> تشغيل إيقاف* 	قم بتعيين الطابعة على تنفيذ رجوع إلى أول السطر بعد أمر التحكم في تغذية السطر. ملاحظة: الرجوع إلى أول السطر هو آلية تعطي أوامر للطابعة بتحريك موضع المؤشر إلى الموضع الأول على السطر نفسه.

عنصر القائمة	الوصف
تغذية سطر تلقائية بعد إرجاع الحرف	قم بتعيين الطباعة على تنفيذ إضافة سطر بعد أمر التحكم في الرجوع إلى أول السطر.
<ul style="list-style-type: none"> تشغيل إيقاف* 	
زمن توقف الطباعة	قم بتعيين الطباعة لإنهاء مهمة طباعة بعد البقاء في وضع الخمول للفترة المحددة من الوقت بالثواني.
<ul style="list-style-type: none"> معطل ممكّن* 	ملاحظة: يظهر وقت مهلة الطباعة فقط عند تمكين مهلة الطباعة.
وقت مهلة الطباعة	
255-1 (*90)	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.	

صورة

عنصر القائمة	الوصف
ملاءمة تلقائية	قم بتحديد أفضل إعداد متاح لحجم الورق واتجاه صورة.
<ul style="list-style-type: none"> تشغيل إيقاف* 	ملاحظة: عند التعيين على تشغيل، يتجاوز عنصر القائمة هذا إعدادات ضبط الحجم والاتجاه للصورة.
عكس	قم بعكس الصور أحادية اللون ثنائية الدرجة.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف* تشغيل 	ملاحظة: لا ينطبق عنصر القائمة هذا على تنسيقات صور GIF أو JPEG.
ضبط الحجم	قم بضبط الصورة لملاءمة المساحة التي يمكن طباعتها.
<ul style="list-style-type: none"> إرساء إلى أعلى يسارًا أفضل ملاءمة* إرساء في الوسط تناسب الارتفاع/العرض تناسب الارتفاع تناسب العرض 	ملاحظة: عند تعيين الملاءمة التلقائية إلى تشغيل، يتم تعيين التحجيم تلقائيًا إلى الملاءمة المثلى.
الاتجاه	قم بتحديد اتجاه النص والرسومات على الصفحة.
<ul style="list-style-type: none"> الوضع الرأسي* الوضع الأفقي عكس الوضع الرأسي عكس الوضع الأفقي 	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.	

ورق

تكوين الدرج

عنصر القائمة	الوصف
المصدر الافتراضي <ul style="list-style-type: none"> الدرج [1] (*x) ورق يدوي التغذية اليدوية للأطرف 	قم بتعيين مصدر الورق لكل مهام الطباعة.
حجم الورق/نوعه <ul style="list-style-type: none"> الدرج [1] (*x) ورق يدوي التغذية اليدوية للأطرف 	قم بتحديد حجم الورق أو نوع الورق الذي يتم تحميله في كل مصدر ورق.
استبدال الحجم <ul style="list-style-type: none"> إيقاف Letter/A4 كل الخيارات المدرجة* 	تعيين الطباعة على استبدال حجم ورق محدد إذا لم يتم تحميل الحجم المطلوب في أي مصدر ورق. <ul style="list-style-type: none"> يطلب الإعداد إيقاف المستخدم بتحميل حجم الورق المطلوب. يقوم الإعداد Letter/A4 بطباعة مستند بحجم A4 على ورق بحجم letter عند تحميل ورق بحجم letter ومهام بحجم letter على ورق بحجم A4 عند تحميل ورق بحجم A4. يحل الإعداد كل الخيارات المدرجة محل Letter/A4.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

تهينة الوسائط

الإعدادات العالمي

عنصر القائمة	الوصف
وحدات القياس <ul style="list-style-type: none"> بوصات مليمترات 	قم بتحديد وحدة قياس الورق العالمي.  ملاحظة: البوصة هي إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. المليمتر هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.
العرض الرأسي <ul style="list-style-type: none"> من 3.00 إلى 14.17 بوصة (*8.50) 76 إلى 360 مم (*216) 	قم بتعيين العرض الرأسي للورق العالمي.
الارتفاع الرأسي <ul style="list-style-type: none"> من 3.00 إلى 14.17 بوصة (*14) 76 إلى 360 مم (*356) 	قم بتعيين الارتفاع الرأسي للورق العالمي.

عنصر القائمة	الوصف
اتجاه التغذية <ul style="list-style-type: none"> • حافة قصيرة* • حافة طويلة 	<p>قم بتعيين الطابعة لاختيار الورق من اتجاه الحافة القصيرة إلى الحافة الطويلة.</p> <p> ملاحظة: تظهر الحافة الطويلة فقط إذا كانت الحافة الأطول أقصر من الحد الأقصى للعرض المدعوم.</p>
<p> ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.</p>	

أحجام المسح الضوئي المخصصة

عنصر القائمة	الوصف
حجم المسح الضوئي المخصص [x] <ul style="list-style-type: none"> • اسم حجم المسح الضوئي - العرض - من 1 إلى 8.50 بوصة (*8.50) - من 25 إلى 216 مم (*216) - الارتفاع - من 1 إلى 14 بوصة (*8.50) - من 25 إلى 356 مم (*297) - الاتجاه - الوضع الرأسي* - عرضي - عمليتا مسح ضوئي لكل جانب - إيقاف* - تشغيل 	<p>تعيين اسم حجم المسح الضوئي وتهيئة إعدادات المسح الضوئي.</p>
<p> ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.</p>	

أنواع الوسائط

الوصف	عنصر القائمة
<p>تحديد مادة الورق الذي تم تحميله ووزنه واتجاهه.</p> <p>ملاحظة: هذا النوع المخصص مدعوم فقط في بعض طرازات الطابعات. </p>	<ul style="list-style-type: none"> • الورق العادي • البطاقات • معاد تدويره • ورق مصقول • الملصقات • ورق فاخر • ظرف • ورق ذو رأسية • مطبوع مسبقًا • ورق ملون • خفيف • ثقيل • خشن/قطن • نوع الورق المخصص [X]

النسخ

الإعدادات الافتراضية للنسخ

الوصف	عنصر القائمة
قم بتحسين نتيجة المخرجات استنادًا إلى محتوى المستند الأصلي.	نوع المحتوى <ul style="list-style-type: none"> • نص • نص/صورة فوتوغرافية* • صورة فوتوغرافية • رسومات
قم بتحديد سلوك المسح الضوئي استنادًا إلى المستند الأصلي. ملاحظة: يظهر "وجهان إلى وجه واحد" و"وجهان إلى وجهين" فقط في بعض طرز الطابعات.	جوانب <ul style="list-style-type: none"> • وجه واحد إلى وجه واحد* • وجه واحد إلى وجهين • وجهان إلى وجه واحد • وجهان إلى وجهين
قم بتحديد ما إذا كانت النسخ ستتم طباعتها بالألوان.	اللون <ul style="list-style-type: none"> • إيقاف • تشغيل* • تلقائي
قم بتحديد عدد صور الصفحات المطلوب طباعتها على وجه واحد من الورقة.	عدد الصفحات لكل وجه <ul style="list-style-type: none"> • إيقاف* • صفتان بالوضع الرأسي • 4 صفحات بالوضع الرأسي • صفتان بالوضع الأفقي • 4 صفحات بالوضع الأفقي
قم بوضع حد حول كل صورة عند طباعة العديد من الصفحات على ورقة واحدة.	طباعة حدود للصفحات <ul style="list-style-type: none"> • تشغيل • إيقاف*
قم بطباعة العديد من النسخ بترتيب تسلسلي.	ترتيب <ul style="list-style-type: none"> • إيقاف [1,1,1,2,2,2] • تشغيل [1,2,1,2,1,2]*
قم بتعيين حجم ورق المستند الأصلي. ملاحظة: Letter هو إعداد المصنع الافتراضي في الولايات المتحدة. A4 هو إعداد المصنع الافتراضي الدولي.	حجم "النسخ من" [قائمة أحجام الورق]
قم بتحديد مصدر الورق لمهمة النسخ.	مصدر "النسخ إلى" <ul style="list-style-type: none"> • الدرج [1] (*x) • وحدة التغذية اليدوية

عنصر القائمة	الوصف
• مطابقة الحجم تلقائيًا	
القائمة 1 إلى 9 (*5)	قم بضبط قوائم الصورة الممسوحة ضوئيًا.
عدد النسخ 1 إلى 9999 (*1)	قم بتحديد عدد النسخ.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

جدول 10.2 التصوير المتقدم

عنصر القائمة	الوصف
توازن الألوان • سماوي إلى أحمر من 4 إلى 4 (*0) • أرجواني إلى أخضر من 4 إلى 4 (*0) • أصفر إلى أزرق من 4 إلى 4 (*0)	قم بضبط كثافة اللون أثناء المسح الضوئي.
اكتشاف اللون التلقائي • حساسية اللون من 1 إلى 9 (*5) • حساسية المنطقة من 1 إلى 9 (*5)	قم بتعيين كمية اللون التي تكتشفها الطابعة من المستند الأصلي.
التباين • الأفضل للمحتوى* • 0 • 1 • 2 • 3 • 4 • 5	قم بتحديد تباين الإخراج.
إزالة الخلفية المستوى	قم بضبط مقدار الخلفية المرئية على الصورة الممسوحة ضوئيًا.

عنصر القائمة	الوصف
من 4 إلى 4 (*0)	
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة	قم بالسماح بمسح المستند الأصلي ضوئيًا من الحافة إلى الحافة.
<ul style="list-style-type: none"> تشغيل إيقاف* 	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

جدول 10.3 عناصر تحكم المسؤول

عنصر القائمة	الوصف
السماح بنسخ ملونة	قم بطباعة نُسخ ملونة.
<ul style="list-style-type: none"> تشغيل* إيقاف 	
السماح بالحفظ كاختصار	قم بحفظ إعدادات النسخ المخصص كاختصارات.
<ul style="list-style-type: none"> تشغيل* إيقاف 	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

الفاكس

إعدادات الفاكس الافتراضية

وضع الفاكس

عنصر القائمة	الوصف
وضع الفاكس	تحديد وضع الفاكس.
<ul style="list-style-type: none"> الفاكس* معطل 	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

إعداد الفاكس

إعدادات الفاكس العامة

عنصر القائمة	الوصف
اسم الفاكس	قم بتحديد جهاز الفاكس الخاص بك.
اسم الفاكس	قم بتحديد رقم الفاكس الخاص بك.
معرف الفاكس	قم بإبلاغ مستلمي الفاكس باسم الفاكس أو رقم الفاكس الخاص بك.
<ul style="list-style-type: none"> اسم الفاكس رقم الفاكس* 	
استخدام الذاكرة	قم بتعيين مقدار ذاكرة الطابعة الداخلية المخصصة لإرسال الفاكس. ملاحظة: يمنع عنصر القائمة هذا حالات التخزين المؤقت للذاكرة والفاكسات الفاشلة. 
<ul style="list-style-type: none"> استلام الكل الأكثر استلاماً مكافئ* الأكثر إرسالاً إرسال الكل 	
إلغاء الفاكسات	قم بإلغاء الفاكسات الصادرة قبل إرسالها، أو إلغاء الفاكسات الواردة قبل الانتهاء من طباعتها.
<ul style="list-style-type: none"> السماح* عدم السماح 	
إخفاء رقم الفاكس	قم بتحديد التنسيق المخصص لإخفاء رقم فاكس صادر.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف* من اليسار من اليمين 	
الأرقام المراد إخفاؤها	قم بتحديد عدد الأرقام المراد تغطيتها في رقم فاكس صادر.

عنصر القائمة	الوصف
من 0 إلى 58 (*0)	
تمكين الكشف عن الخط المتصل	قم بتحديد ما إذا كان أحد خطوط الهاتف متصلاً بالطابعة أم لا. ملاحظة: يحدث الكشف عند تشغيل الطابعة وقبل كل مكاملة. 
تحسين توافق الفاكس	قم بتكوين وظيفة الفاكس في الطابعة للحصول على توافق مثالي مع أجهزة الفاكس الأخرى.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

إعدادات إرسال الفاكس

عنصر القائمة	الوصف
درجة الوضوح	قم بتعيين درجة وضوح الصورة الممسوحة ضوئياً. ملاحظة: تزيد درجة الوضوح العالية من مدة إرسال الفاكس وتتطلب مساحة ذاكرة أكبر. 
الحجم الأصلي	قم بتحديد حجم المستند الأصلي. [قائمة أحجام الورق] (الأحجام المختلطة*)
الاتجاه	قم بتحديد اتجاه المستند الأصلي. ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في بعض طرازات الطابعات. 
نوع المحتوى	قم بتحسين نتيجة المخرجات استناداً إلى محتوى المستند الأصلي. نص* نص/صورة فوتوغرافية صورة فوتوغرافية رسومات
القتامة	قم بضبط قتامة الصورة الممسوحة ضوئياً. من 1 إلى 9 (*5)
خلف PABX	قم بتعيين الطابعة لطلب رقم الفاكس دون انتظار التعرّف على نغمة الطلب. ملاحظة: التبادل الفرعي التلقائي الخاص (PABX) عبارة عن شبكة هاتفية تسمح بوجود رقم وصول فردي لتوفير خطوط متعددة للمتصلين من الخارج. 

عنصر القائمة	الوصف
وضع الطلب الهاتفي <ul style="list-style-type: none"> • النجمة* • النبض 	قم بتحديد وضع الطلب الهاتفي للفاكسات الواردة والصادرة.
<p>ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. </p>	

جدول 10.4 التصوير المتقدم

عنصر القائمة	الوصف
توازن الألوان <ul style="list-style-type: none"> • سماوي - أحمر من 4 إلى 4 (*0) • أرجواني - أخضر من 4 إلى 4 (*0) • أصفر إلى أزرق من 4 إلى 4 (*0) 	قم بضبط كثافة اللون أثناء المسح الضوئي.
التباين <ul style="list-style-type: none"> • الأفضل للمحتوى* • 0 • 1 • 2 • 3 • 4 • 5 	قم بتعيين تباين المخرجات.
إزالة الخلفية المستوى من 4 إلى 4 (*0)	قم بضبط مقدار الخلفية المرئية على الصورة الممسوحة ضوئيًا.
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة <ul style="list-style-type: none"> • تشغيل • إيقاف* 	قم بالسماح بمسح المستند الأصلي ضوئيًا من الحافة إلى الحافة.
<p>ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. </p>	

جدول 10.5 عناصر تحكم المسؤول

عنصر القائمة	الوصف
إعادة الطلب الهاتفي تلقائيًا من 0 إلى 9 (*5)	قم بضبط عدد محاولات إعادة الطلب الهاتفي استنادًا إلى مستويات نشاط أجهزة فاكس المستلم.
تكرار إعادة الطلب الهاتفي 1 إلى 200 دقيقة (*3)	قم بزيادة المدة الزمنية بين محاولات إعادة الطلب الهاتفي لزيادة فرصة إرسال الفاكس بنجاح.
تمكين ECM • تشغيل* • إيقاف	قم بتنشيط وضع تصحيح الخطأ (ECM) لمهام الفاكس. ملاحظة:  يكتشف وضع تصحيح الخطأ (ECM) الأخطاء في عملية نقل الفاكس التي تنتج من الضوضاء المصاحبة لخط الهاتف وقوة الإشارة الضعيفة ويصححها.
تمكين عمليات المسح الضوئي للفاكس • تشغيل* • إيقاف	قم بإرسال المستندات التي يتم مسحها ضوئيًا على الطابعة بالفاكس.
من برنامج التشغيل إلى الفاكس • تشغيل* • إيقاف	قم بالسماح لبرنامج تشغيل الطابعة بإرسال الفاكس.
السماح بالحفظ كاختصار • تشغيل* • إيقاف	قم بحفظ أرقام الفاكسات كاختصارات على الطابعة.
الحد الأقصى للسرعة • 33600* • 14400 • 9600 • 4800 • 2400	قم بتعيين الحد الأقصى لسرعة إرسال الفاكس.
تمكين عمليات المسح الضوئي للفاكسات الملونة • الإيقاف افتراضيًا* • التشغيل افتراضيًا • عدم الاستخدام مطلقًا • الاستخدام دائمًا	قم بتمكين عمليات المسح الضوئي الملونة لإرسال الفاكس.
التحويل التلقائي للفاكسات الملونة إلى فاكسات أحادية اللون • تشغيل* • إيقاف	قم بتحويل جميع الفاكسات الملونة الصادرة إلى الأبيض والأسود.
تأكيد رقم الفاكس • إيقاف* • تشغيل	قم بطلب تأكيد رقم الفاكس من المستخدم.

عنصر القائمة	الوصف
بادئة الطلب الهاتفي	قم بتعيين بادئة طلب هاتفي.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

إعدادات استلام الفاكس

عنصر القائمة	الوصف
الرنات التي يجب الرد عندها من 1 إلى 25 (*3)	قم بتعيين عدد الرنات للفاكس الوارد.
تقليل تلقائي • تشغيل* • إيقاف	قم بتغيير حجم الفاكس الوارد ليناسب حجم الصفحة.
مصدر الورق • الدرج [X] • تلقائي*	قم بتعيين مصدر الورق لطباعة الفاكس الوارد.
الأوراق الفاصلة • لا يوجد* • قبل المهمة • بعد المهمة	قم بتحديد هل سيتم إدخال أوراق فاصلة فارغة عند الطباعة أم لا.
مصدر الأوراق الفاصلة الدرج [1] (*X)	قم بتحديد مصدر الورق للورقة الفاصلة.
تذييل الفاكس • تشغيل • إيقاف*	قم بطباعة معلومات الإرسال في الجزء السفلي من كل صفحة من صفحات الفاكس المستلم.
الطابع الزمني في تذييل الفاكس • استلام* • طباعة	قم بطباعة الطابع الزمني في الجزء السفلي من كل صفحة من فاكس مستلم.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

جدول 10.6 عناصر تحكم المسؤول

عنصر القائمة	الوصف
تمكين استلام الفاكس • تشغيل* • إيقاف	قم بتعيين الطابعة لاستلام الفاكس.
تمكين استلام الفاكس بالألوان • تشغيل* • إيقاف	قم بتعيين الطابعة لاستلام الفاكس بالألوان.
تمكين معرف المتصل • تشغيل • إيقاف*	قم بإظهار الرقم الذي يرسل الفاكس الوارد.
حظر استلام الفاكسات المجهولة • تشغيل • إيقاف*	قم بحظر استلام الفاكسات الواردة المرسله من أجهزة ليس لها معرف محطة أو معرف فاكس محدد.
الرد عند • كل الرنات* • رنة فردية فقط • رنات مزدوجة فقط • رنات ثلاثية فقط • رنات فردية أو مزدوجة فقط • رنات فردية أو ثلاثية فقط • رنات ثلاثية فقط	قم بتعيين نمط رنين مميز للفاكس الوارد.
رد تلقائي • تشغيل* • إيقاف	قم بتعيين الطابعة لاستلام الفاكس تلقائيًا.
إعادة توجيه الفاكسات • طباعة* • طباعة وإعادة توجيه • إعادة توجيه	قم بتحديد ما إذا كنت تريد إعادة توجيه فاكس مستلم.
إعادة توجيه إلى • الوجهة 1 • الوجهة 2	قم بتحديد أين تتم إعادة توجيه فاكس مستلم.  ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين إعادة توجيه الفاكسات إلى طباعة وإعادة توجيه أو إعادة توجيه.

عنصر القائمة	الوصف
<p>الحد الأقصى للسرعة</p> <ul style="list-style-type: none"> • 33600* • 14400 • 9600 • 4800 • 2400 	قم بتعيين الحد الأقصى لسرعة إرسال الفاكس.
<p>ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. </p>	

إعدادات سجل الفاكس

عنصر القائمة	الوصف
<p>تردد سجل الإرسال</p> <ul style="list-style-type: none"> • دائماً* • مطلقاً • عند الخطأ فقط 	قم بتحديد عدد مرات إنشاء الطابعة سجل إرسال.
<p>إجراء سجل الإرسال</p> <ul style="list-style-type: none"> • طباعة – إيقاف – تشغيل* • البريد الإلكتروني – إيقاف* – تشغيل 	قم بطباعة سجل لعمليات إرسال الفاكس الناجحة أو التي تُظهر أخطاء في الإرسال أو بإرسالها عبر البريد الإلكتروني.
<p>سجل أخطاء الاستلام</p> <ul style="list-style-type: none"> • عدم الطباعة مطلقاً* • خطأ في الطباعة على 	قم بطباعة سجل لعمليات الفشل في استلام الفاكس.
<p>سجلات طباعة تلقائية</p> <ul style="list-style-type: none"> • تشغيل* • إيقاف 	قم بطباعة كل أنشطة الفاكس.
<p>مصدر ورق السجل</p> <p>الدرج [1] (X)*</p>	قم بتحديد مصدر الورق لطباعة السجلات.
<p>عرض السجلات</p> <ul style="list-style-type: none"> • اسم الفاكس البعيد* • الرقم المطلوب 	قم بتعريف المرسل عن طريق اسم الفاكس البعيد أو رقم الفاكس.
<p>تمكين سجل المهمة</p> <ul style="list-style-type: none"> • تشغيل* 	قم بعرض ملخص بكل مهام الفاكس.

عنصر القائمة	الوصف
• إيقاف	
تمكين سجل المكالمات • تشغيل* • إيقاف	قم بعرض ملخص بمحفوظات طلبات الفاكس.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

إعدادات السماع

عنصر القائمة	الوصف
وضع السماع • إيقاف دائماً* • تشغيل دوماً* • تشغيل حتى التوصيل	تعيين وضع السماع للفاكس.
مستوى صوت السماع • منخفض* • عالٍ	ضبط مستوى صوت السماع للفاكس.
مستوى صوت الجرس • إيقاف* • تشغيل	تمكين مستوى صوت الرنين.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

البريد الإلكتروني

إعداد البريد الإلكتروني

الوصف	عنصر القائمة
قم بكتابة عنوان IP أو اسم الجهاز المضيف الخاص بملقم SMTP الأولي لإرسال رسالة بريد إلكتروني.	مدخل SMTP الرئيسي
قم بإدخال رقم المنفذ الخاص بملقم SMTP الأساسي.	منفذ مدخل SMTP الرئيسي 65535-1 (*25)
قم بكتابة عنوان IP الخاص بالملقم أو اسم الجهاز المضيف لملقم SMTP الثانوي أو الاحتياطي.	مدخل SMTP الثانوي
قم بإدخال رقم منفذ الملقم الخاص بملقم SMTP الثانوي أو الاحتياطي.	منفذ مدخل SMTP الثانوي 65535-1 (*25)
قم بتعيين الوقت قبل انتهاء مهلة الطابعة إذا لم يستجب ملقم SMTP.	مهلة SMTP 5 إلى 30 ثانية (*30)
قم بتحديد عنوان رد في البريد الإلكتروني.	عنوان الرد
قم دائماً باستخدام عنوان الرد الافتراضي في ملقم SMTP دائماً.	استخدام عنوان الرد الافتراضي في ملقم SMTP دائماً. • تشغيل • إيقاف*
قم بتحديد ما إذا كنت تريد إرسال بريد إلكتروني باستخدام ارتباط مشفر.	استخدام SSL/TLS • معطل* • تفاوض • مطلوب
قم بطلب بشهادة موثوقة عند الوصول إلى ملقم SMTP.	طلب شهادة موثوقة • تشغيل* • إيقاف
قم بتعيين نوع المصادقة لملقم SMTP.	مصادقة ملقم SMTP • لا يلزم وجود مصادقة* • تسجيل الدخول / عادي • NTLM • CRAM-MD5 • Digest-MD5
قم بتحديد ما إذا كانت بيانات الاعتماد مطلوبة للبريد الإلكتروني الذي يبذره الجهاز أم لا.	بريد إلكتروني يبذره الجهاز • لا يوجد* • استخدام بيانات اعتماد SMTP للجهاز

عنصر القائمة	الوصف
مُعَرَّف مستخدم الجهاز	قم بتحديد معرّف المستخدم وكلمة المرور للاتصال بملقم SMTP.
كلمة مرور الجهاز	
مجال NTLM	قم بتحديد اسم المجال لبروتوكول أمان NTLM.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

إعدادات البريد الإلكتروني الافتراضية

عنصر القائمة	الوصف
الموضوع	قم بتحديد موضوع ورسالة البريد الإلكتروني.
الرسالة	
اسم الملف	قم بتحديد اسم الملف للصورة المسوحة ضوئيًا.
التنسيق	قم بتحديد تنسيق الملف للصورة المسوحة ضوئيًا.
<ul style="list-style-type: none"> • PDF (.pdf) * • TIFF (.tif) • JPEG (.jpg) 	
إعدادات PDF <ul style="list-style-type: none"> • إصدار PDF <ul style="list-style-type: none"> – 1.3 – 1.4 – *1.5 – 1.6 – 1.7 • إصدار أرشيفي <ul style="list-style-type: none"> – *A-1a – A-1b • تأمين <ul style="list-style-type: none"> – إيقاف * – تشغيل • أرشيفي (PDF/A) <ul style="list-style-type: none"> – إيقاف * – تشغيل 	<p>قم بتعيين تنسيق PDF للصورة المسوحة ضوئيًا.</p> <p> ملاحظة: يظهر الإصدار الأرشيفي والتنسيق الأرشيفي (PDF/A) فقط إذا تم تعيين إصدار PDF إلى 1.4.</p>

عنصر القائمة	الوصف
نوع المحتوى <ul style="list-style-type: none"> • نص • نص/صورة فوتوغرافية* • صورة فوتوغرافية • رسومات 	قم بتحسين نتيجة المخرجات استنادًا إلى محتوى المستند الأصلي.
اللون <ul style="list-style-type: none"> • أبيض وأسود • رمادي • اللون* • تلقائي 	قم بتحديد اللون عند مسح صورة ما ضوئيًا.
درجة الوضوح <ul style="list-style-type: none"> • 75 نقطة لكل بوصة • 150 نقطة لكل بوصة* • 200 نقطة لكل بوصة • 300 نقطة لكل بوصة • 400 نقطة لكل بوصة • 600 نقطة لكل بوصة 	قم بتعيين درجة وضوح الصورة الممسوحة ضوئيًا.
الفتامة <p>من 1 إلى 9 (*5)</p>	قم بضبط فتامة الصورة الممسوحة ضوئيًا.
الاتجاه <ul style="list-style-type: none"> • الوضع الرأسي* • الوضع الأفقي 	<p>قم بتحديد اتجاه المستند الأصلي.</p> <p>ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في بعض طرازات الطابعات. </p>
الحجم الأصلي <p>[قائمة أحجام الورق]</p>	<p>قم بتعيين حجم ورق المستند الأصلي.</p> <p>ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي هو "أحجام مختلطة". </p>
<p>ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. </p>	

جدول 10.7 التصوير المتقدم

الوصف	عنصر القائمة
قم بضبط كثافة اللون أثناء المسح الضوئي.	<p>توازن الألوان</p> <ul style="list-style-type: none"> • سماوي - أحمر من 4 إلى 4 (*0) • أرجواني - أخضر من 4 إلى 4 (*0) • أصفر إلى أزرق من 4 إلى 4 (*0)
قم بتعيين كمية اللون التي تكتشفها الطابعة من المستند الأصلي.	<p>اكتشاف اللون التلقائي</p> <ul style="list-style-type: none"> • حساسية اللون من 1 إلى 9 (*5) • حساسية المنطقة من 1 إلى 9 (*5) • عمق بت للبريد الإلكتروني - 1 بت* - 8 بت • أدنى وضوح للمسح الضوئي - 75 نقطة لكل بوصة - 150 نقطة لكل بوصة - 200 نقطة لكل بوصة - 300 نقطة لكل بوصة*
قم بتحديد تباين الإخراج.	<p>التباين</p> <ul style="list-style-type: none"> • الأفضل للمحتوى* • 0 • 1 • 2 • 3 • 4 • 5
قم بضبط مقدار الخلفية المرئية على الصورة الممسوحة ضوئيًا.	<p>إزالة الخلفية</p> <p>المستوى</p> <p>من 4 إلى 4 (*0)</p>

عنصر القائمة	الوصف
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة	قم بالسماح بمسح المستند الأصلي ضوئيًا من الحافة إلى الحافة.
<ul style="list-style-type: none"> تشغيل إيقاف* 	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

جدول 10.8 عناصر تحكم المسؤول

عنصر القائمة	الوصف
الحد الأقصى لحجم البريد الإلكتروني	قم بتعيين حجم الملف المسموح به لكل بريد إلكتروني.
0 إلى 65535 (*0)	
رسالة خطأ الحجم	قم بتحديد رسالة خطأ ترسلها الطابعة عند تجاوز بريد إلكتروني حجم الملف المسموح به.
	ملاحظة: يمكنك كتابة ما يصل إلى 1024 حرفًا. 
إرسال نسخة لي	قم بإرسال نسخة من البريد الإلكتروني إلى نفسك.
<ul style="list-style-type: none"> عدم الظهور مطلقًا* التشغيل افتراضيًا إيقاف التشغيل افتراضيًا تشغيل دومًا 	
الإعداد الافتراضي للنص	قم بتعيين جودة النص على صورة ممسوحة ضوئيًا.
من 5 إلى 95 (*75)	
الإعداد الافتراضي للنص/للصورة الفوتوغرافية	قم بتعيين جودة النص أو الصورة الفوتوغرافية على صورة ممسوحة ضوئيًا.
من 5 إلى 95 (*75)	
الإعداد الافتراضي للصورة الفوتوغرافية	قم بتعيين جودة صورة فوتوغرافية على صورة ممسوحة ضوئيًا.
5-95 (*50)	
سجل الإرسال	قم بطباعة سجل لنقل البريد الإلكتروني بنجاح.
<ul style="list-style-type: none"> طباعة السجل* عدم طباعة السجل الطباعة فقط للخطأ 	
مصدر ورق السجل	قم بتحديد مصدر الورق لطباعة السجلات.
الدرج [1] (*x)	
السماح بالحفظ كاختصار	قم بحفظ عناوين البريد الإلكتروني كاختصارات.
<ul style="list-style-type: none"> تشغيل* إيقاف 	

الوصف	عنصر القائمة
<p>ملاحظة: في حالة تعيين هذا الإعداد على إيقاف، لا يظهر زر "حفظ كاختصار" على شاشة "الوجهة" الخاصة بالبريد الإلكتروني.</p>	
<p>قم باستعادة معلومات البريد الإلكتروني الافتراضية بعد إرسال بريد إلكتروني.</p>	<p>إعادة تعيين معلومات البريد الإلكتروني بعد الإرسال</p> <ul style="list-style-type: none"> • تشغيل* • إيقاف
<p>ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.</p>	

FTP

إعدادات FTP الافتراضية

الوصف	عنصر القائمة
قم بتحديد تنسيق الملف للصورة الممسوحة ضوئيًا.	<p>التنسيق</p> <ul style="list-style-type: none"> • PDF (.pdf)* • TIFF (.tif) • JPEG (.jpg)
<p>قم بتعيين تنسيق PDF للصورة الممسوحة ضوئيًا.</p> <p>ملاحظة: يظهر الإصدار الأرشيفي والتنسيق الأرشيفي (PDF/A) فقط إذا تم تعيين إصدار PDF إلى 1.4.</p>	<p>إعدادات PDF</p> <ul style="list-style-type: none"> • إصدار PDF <ul style="list-style-type: none"> – 1.3 – 1.4 – *1.5 – 1.6 – 1.7 • إصدار أرشيفي <ul style="list-style-type: none"> – *A-1a – A-1b • تأمين <ul style="list-style-type: none"> – إيقاف* – تشغيل • أرشيفي (PDF/A) <ul style="list-style-type: none"> – إيقاف* – تشغيل
قم بتحسين نتيجة المخرجات استنادًا إلى محتوى المستند الأصلي.	<p>نوع المحتوى</p> <ul style="list-style-type: none"> • نص • نص/صورة فوتوغرافية* • رسومات • صورة فوتوغرافية
قم بتحديد اللون عند مسح صورة ما ضوئيًا.	<p>اللون</p> <ul style="list-style-type: none"> • أبيض وأسود • رمادي • اللون* • تلقائي

عنصر القائمة	الوصف
درجة الوضوح <ul style="list-style-type: none"> • 75 نقطة لكل بوصة • 150 نقطة لكل بوصة* • 200 نقطة لكل بوصة • 300 نقطة لكل بوصة • 400 نقطة لكل بوصة • 600 نقطة لكل بوصة 	قم بتعيين درجة وضوح الصورة الممسوحة ضوئيًا.
القائمة من 1 إلى 9 (*5)	قم بضبط قائمة الصورة الممسوحة ضوئيًا.
الاتجاه <ul style="list-style-type: none"> • الوضع الرأسي* • الوضع الأفقي 	قم بتحديد اتجاه المستند الأصلي. ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في بعض طرازات الطابعات.
الحجم الأصلي [قائمة أحجام الورق] (الأحجام المختلطة*)	قم بتعيين حجم ورق المستند الأصلي.
جوانب <ul style="list-style-type: none"> • إيقاف* • حافة قصيرة • حافة طويلة 	قم بتحديد اتجاه المستند الأصلي عند إجراء المسح الضوئي على كلا جانبي المستند. ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في بعض طرازات الطابعات.
اسم الملف	قم بتحديد اسم ملف الصورة الممسوحة ضوئيًا.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.	

جدول 10.9 التصوير المتقدم

عنصر القائمة	الوصف
توازن الألوان <ul style="list-style-type: none"> • سماوي - أحمر • من 4 إلى 4 (*0) • أرجواني - أخضر • من 4 إلى 4 (*0) • أصفر إلى أزرق • من 4 إلى 4 (*0) 	قم بضبط كثافة اللون أثناء المسح الضوئي.
اكتشاف اللون التلقائي <ul style="list-style-type: none"> • حساسية اللون 	قم بتعيين كمية اللون التي تكتشفها الطابعة من المستند الأصلي.

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> من 1 إلى 9 (*5) حساسية المنطقة من 1 إلى 9 (*5) عمق بت لـ FTP <ul style="list-style-type: none"> 1 بت * 8 بت أدنى وضوح للمسح الضوئي <ul style="list-style-type: none"> 75 نقطة لكل بوصة 150 نقطة لكل بوصة 200 نقطة لكل بوصة 300 نقطة لكل بوصة* 	
<ul style="list-style-type: none"> التباين الأفضل للمحتوى* 0 1 2 3 4 5 	قم بتحديد تباين الإخراج.
<p>إزالة الخلفية</p> <p>المستوى</p> <p>من 4 إلى 4 (*0)</p>	قم بضبط مقدار الخلفية المرئية على الصورة الممسوحة ضوئيًا.
<ul style="list-style-type: none"> المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة تشغيل إيقاف* 	قم بالسماح بمسح المستند الأصلي ضوئيًا من الحافة إلى الحافة.
<p>ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. </p>	

جدول 10.10 عناصر تحكم المسؤول

عنصر القائمة	الوصف
<p>الإعداد الافتراضي للنص</p> <p>من 5 إلى 95 (*75)</p>	قم بتعيين جودة النص على صورة ممسوحة ضوئيًا.
<p>الإعداد الافتراضي للنص/للصورة الفوتوغرافية</p>	قم بتعيين جودة النص أو الصورة الفوتوغرافية على صورة ممسوحة

عنصر القائمة	الوصف
من 5 إلى 95 (*75)	ضوئيًا.
الإعداد الافتراضي للصورة الفوتوغرافية من 5 إلى 95 (*50)	قم بتعيين جودة صورة فوتوغرافية على صورة ممسوحة ضوئيًا.
سجل الإرسال • طباعة السجل* • عدم طباعة السجل • الطباعة فقط للخطأ	قم بطباعة سجل بعملية إرسال المسح الضوئي عبر FTP الناجحة.
مصدر ورق السجل الدرج [1] (*x)	قم بتحديد مصدر الورق لطباعة سجلات FTP.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

محرك أقراص USB

مسح ضوئي من محرك أقراص فلاش

الوصف	عنصر القائمة
قم بتحديد تنسيق الملف للصورة الممسوحة ضوئيًا.	التنسيق <ul style="list-style-type: none"> • PDF (.pdf)* • TIFF (.tif) • JPEG (.jpg)
قم بتعيين تنسيق PDF للصورة الممسوحة ضوئيًا. ملاحظة: يظهر الإصدار الأرشيفي والتنسيق الأرشيفي (PDF/A) فقط إذا تم تعيين إصدار PDF إلى 1.4.	إصدارات PDF <ul style="list-style-type: none"> • إصدار PDF <ul style="list-style-type: none"> – 1.3 – 1.4 – *1.5 – 1.6 – 1.7 • إصدار أرشيفي <ul style="list-style-type: none"> – *A-1a – A-1b • تأمين <ul style="list-style-type: none"> – إيقاف* – تشغيل • أرشيفي (PDF/A) <ul style="list-style-type: none"> – إيقاف* – تشغيل
قم بتحسين نتيجة المخرجات استنادًا إلى محتوى المستند الأصلي.	نوع المحتوى <ul style="list-style-type: none"> • نص • نص/صورة فوتوغرافية* • رسومات • صورة فوتوغرافية
قم بتحديد اللون عند مسح صورة ما ضوئيًا.	اللون <ul style="list-style-type: none"> • أبيض وأسود • رمادي • اللون* • تلقائي

عنصر القائمة	الوصف
درجة الوضوح <ul style="list-style-type: none"> • 75 نقطة لكل بوصة • 150 نقطة لكل بوصة* • 200 نقطة لكل بوصة • 300 نقطة لكل بوصة • 400 نقطة لكل بوصة • 600 نقطة لكل بوصة 	قم بتعيين درجة وضوح الصورة الممسوحة ضوئيًا.
القائمة من 1 إلى 9 (*5)	قم بضبط قائمة الصورة الممسوحة ضوئيًا.
الاتجاه <ul style="list-style-type: none"> • الوضع الرأسي* • الوضع الأفقي 	قم بتحديد اتجاه المستند الأصلي. ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في بعض طرازات الطابعات. 
الحجم الأصلي [قائمة أحجام الورق] (الأحجام المختلطة*)	قم بتعيين حجم ورق المستند الأصلي.
اسم الملف	قم بتحديد اسم ملف الصورة الممسوحة ضوئيًا.
 ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.	

جدول 10.11 التصوير المتقدم

عنصر القائمة	الوصف
توازن الألوان <ul style="list-style-type: none"> • سماوي - أحمر من 4 إلى 4 (*0) • أرجواني - أخضر من 4 إلى 4 (*0) • أصفر إلى أزرق من 4 إلى 4 (*0) 	قم بضبط كثافة اللون أثناء المسح الضوئي.
اكتشاف اللون التلقائي <ul style="list-style-type: none"> • حساسية اللون من 1 إلى 9 (*5) • حساسية المنطقة من 1 إلى 9 (*5) 	قم بتعيين كمية اللون التي تكتشفها الطابعة من المستند الأصلي.

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> عمق بت للمسح الضوئي – 1 بت* – 8 بت أدنى وضوح للمسح الضوئي – 75 نقطة لكل بوصة – 150 نقطة لكل بوصة – 200 نقطة لكل بوصة – 300 نقطة لكل بوصة* 	
التباين <ul style="list-style-type: none"> الأفضل للمحتوى* 0 1 2 3 4 5 	قم بتحديد تباين الإخراج.
إزالة الخلفية المستوى من 4 إلى 4 (*0)	قم بضبط مقدار الخلفية المرئية على الصورة الممسوحة ضوئيًا.
المسح الضوئي من الحافة إلى الحافة <ul style="list-style-type: none"> تشغيل إيقاف* 	قم بالسماح بمسح المستند الأصلي ضوئيًا من الحافة إلى الحافة.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

جدول 10.12 عناصر تحكم المسؤول

عنصر القائمة	الوصف
الإعداد الافتراضي للنص من 5 إلى 95 (*75)	قم بتعيين جودة النص على صورة ممسوحة ضوئيًا.
الإعداد الافتراضي للنص/الصورة الفوتوغرافية من 5 إلى 95 (*75)	قم بتعيين جودة النص أو الصورة الفوتوغرافية على صورة ممسوحة ضوئيًا.

عنصر القائمة	الوصف
الإعداد الافتراضي للصورة الفوتوغرافية 95-50 (*50)	قم بتعيين جودة صورة فوتوغرافية على صورة ممسوحة ضوئيًا.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

طباعة من محرك أقراص فلاش

عنصر القائمة	الوصف
عدد النسخ 1 إلى 9999 (*1)	قم بتعيين عدد النسخ.
مصدر الورق • الدرج [1] (*x) • ورق يدوي • التغذية اليدوية للأطرف	قم بتعيين مصدر الورق لمهمة الطباعة.
اللون • إيقاف • تشغيل*	طباعة المخرجات بالألوان.
ترتيب • 1،1،1 - 2،2،2 • 1،2،3 - *1،2،3	قم بطباعة العديد من النسخ بترتيب تسلسلي.
جوانب • على وجه واحد* • على وجهين	قم بتحديد ما إذا كنت تريد الطباعة على جانب واحد من الصفحة أم على الجانبين.
نمط القالب • حافة طويلة* • حافة قصيرة	قم بتحديد جانب الورقة (الحافة الطويلة أو الحافة القصيرة) الذي تريد أن يتم ربطه عند تنفيذ الطباعة على الجانبين. ملاحظة:  بحسب الخيار الذي يتم تحديده، تقوم الطابعة بإزاحة كل المعلومات المطبوعة على الصفحة تلقائيًا لربط المهمة بالشكل الصحيح.
عدد الصفحات لكل وجه • إيقاف* • صفحتان لكل وجه • 3 صفحات لكل وجه • 4 صفحات لكل وجه • 6 صفحات لكل وجه • 9 صفحات لكل وجه • 12 صفحة لكل وجه	قم بطباعة صور الصفحات المتعددة على وجه واحد من الورقة.

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> • 16 صفحة لكل وجه 	
ترتيب الصفحات لكل وجه <ul style="list-style-type: none"> • أفقي* • عكس الاتجاه الأفقي • عكس الاتجاه الرأسي • رأسي 	<p>قم بتحديد موضع صور الصفحات المتعددة عند استخدام الصفحات لكل وجه.</p> <p>ملاحظة:  يعتمد تحديد الموضع على عدد صور الصفحات واتجاهها.</p>
اتجاه الصفحات لكل وجه <ul style="list-style-type: none"> • تلقائي* • الوضع الأفقي • الوضع الرأسي 	<p>قم بتحديد اتجاه مستند متعدد الصفحات عند استخدام الصفحات لكل وجه.</p>
حد الصفحات لكل وجه <ul style="list-style-type: none"> • لا يوجد* • ثابت 	<p>قم بطباعة حد حول كل صورة صفحة عند استخدام الصفحات لكل وجه.</p>
الأوراق الفاصلة <ul style="list-style-type: none"> • إيقاف* • بين النسخ • بين المهام • بين الصفحات 	<p>قم بتحديد هل سيتم إدخال أوراق فاصلة فارغة عند الطباعة أم لا.</p>
مصدر الأوراق الفاصلة الدرج (1) [X]*	<p>قم بتحديد مصدر الورق للورقة الفاصلة.</p>
صفحات فارغة <ul style="list-style-type: none"> • عدم الطباعة* • طباعة 	<p>قم بتحديد ما إذا كانت ستتم طباعة صفحات فارغة في مهمة طباعة.</p>
<p>ملاحظة:  تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.</p>	

الشبكة/المنافذ

نظرة عامة على الشبكة

عنصر القائمة	الوصف
مهايئ نشط	قم بتحديد نوع اتصال الشبكة.
<ul style="list-style-type: none"> • تلقائي* • شبكة قياسية • لاسلكي 	
حالة الشبكة	قم بعرض حالة الاتصال الخاصة بشبكة الطابعة.
عرض حالة الشبكة على الطابعة	قم بعرض حالة الشبكة على شاشة العرض.
<ul style="list-style-type: none"> • إيقاف • تشغيل* 	
السرعة، على الوجهين	قم بعرض سرعة بطاقة الشبكة النشطة حاليًا.
IPv4	قم بعرض عنوان IPv4.
كل عناوين IPv6	قم بعرض كل عناوين IPv6.
إعادة تعيين خادم الطابعة	قم بإعادة تعيين جميع اتصالات الشبكة النشطة على الطابعة.
بدء	ملاحظة:  يزيل هذا الإعداد جميع إعدادات تهيئة الشبكة.
مهلة مهمة الشبكة	قم بتعيين الوقت قبل أن تلغي الطابعة مهمة طباعة على شبكة.
<ul style="list-style-type: none"> • معطل • ممكّن* 	
وقت مهلة مهمة الشبكة	قم بتحديد قيمة المهلة (بالثواني) عند تمكين إعداد "مهلة مهمة الشبكة".
	ملاحظة:  هذه الميزة متوفرة فقط في بعض طُرُز الطابعات.
صفحة الشعار	قم بطباعة صفحة شعار.
<ul style="list-style-type: none"> • إيقاف* • تشغيل 	
المسح إلى نطاق منفذ PC	قم بتحديد نطاق منفذ صالح للطابعات خلف جدار حماية مانع لمنفذ.
تمكين اتصالات الشبكات	قم بتمكين كل اتصالات الشبكات أو بتعطيلها.
<ul style="list-style-type: none"> • ممكّن* • معطل 	

عنصر القائمة	الوصف
تمكين بروتوكول اكتشاف طبقة الارتباط (LLDP)	قم بتمكين بروتوكول اكتشاف طبقة الارتباط (LLDP) في الطابعة.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف* تشغيل 	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.	

لاسلكي

ملاحظة: تتوفر هذه القائمة فقط في الطابعات المتصلة بشبكة اتصال Wi-Fi أو بطابعات تحتوي على محوّل شبكة اتصال لاسلكية.

عنصر القائمة	الوصف
الإعداد على لوحة الطابعة <ul style="list-style-type: none"> اختيار الشبكة اختيار شبكة Wi-Fi <ul style="list-style-type: none"> اسم الشبكة وضع الشبكة البنية الأساسية وضع الأمان اللاسلكي <ul style="list-style-type: none"> معطل WPA2/WPA - Personal WPA2 - Personal WPA2/WPA3 - Personal WPA3 - Personal 802.1x - RADIUS 	<p>قم بتحديد الشبكة اللاسلكية التي تتصل بها الطابعة.</p> <p>حدد اختيار شبكة الاتصال لاختيارها من قائمة شبكات الاتصال اللاسلكية المكتشفة.</p> <p>حدد إضافة شبكة Wi-Fi لإضافة شبكة غير مُعلن عنها يدويًا.</p> <p>عند التعيين على 802.1x-RADIUS، تأكد من تهيئة إعدادات مصادقة 802.1x لتجنب قطع اتصال الشبكة.</p> <p>ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا على شكل إعداد الالاتصال اللاسلكي في Embedded Web Server.</p>
إعداد Wi-Fi المحمي <ul style="list-style-type: none"> بدء طريقة النسخ بضغط زر بدء طريقة رقم PIN 	<p>الطريقة البديلة لضم شبكة اتصال لاسلكية هي من خلال إعداد Wi-Fi المحمي.</p> <ul style="list-style-type: none"> يوصل إعداد بدء طريقة النسخ بضغط زر الطابعة بشبكة لاسلكية عند الضغط على الأزرار الموجودة على كل من الطابعة ونقطة الوصول (الموجه اللاسلكي) خلال وقت محدد. يوصل إعداد بدء طريقة رقم PIN الطابعة بشبكة لاسلكية عند إدخال رقم PIN موجود على الطابعة في إعدادات الاتصال اللاسلكي الخاصة بنقطة الوصول.
التوافق <p>802.11b/g/n (2.4 جيجاهرتز)*</p>	<p>قم بتحديد المعيار اللاسلكي للشبكة اللاسلكية.</p>
وضع الأمان اللاسلكي <ul style="list-style-type: none"> معطل* 	<p>قم بتعيين نوع الأمان لتوصيل الطابعة بالأجهزة اللاسلكية.</p>

الوصف	عنصر القائمة
<p>قم بتمكين الأمان اللاسلكي من خلال الوصول المحمي بتقنية Wi-Fi (WPA) أو من خلال معيار 802.1x.</p> <p>عند التعيين على وضع أمان WPA، بالنسبة إلى Pre-Shared Key (المفتاح المشترك سابقًا)، أدخل كلمة المرور للاتصال اللاسلكي الآمن.</p> <p>عند التعيين على 802.1x-RADIUS، تأكد من تهيئة إعدادات مصادقة 802.1x لتجنب قطع اتصال الشبكة.</p> <p>إن PMF عبارة عن أطر الإدارة المحمية.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • WPA2/WPA-Personal <ul style="list-style-type: none"> - وضع تشفير WPA2/WPA-PSK - AES - تعيين Pre-Shared Key (المفتاح المشترك سابقًا) • WPA2-Personal <ul style="list-style-type: none"> - وضع تشفير WPA2-PSK - AES - تعيين Pre-Shared Key (المفتاح المشترك سابقًا) • WPA2/WPA3 - Personal <ul style="list-style-type: none"> - وضع تشفير WPA2/WPA3 - PSK - تعيين Pre-Shared Key (المفتاح المشترك سابقًا) • WPA3 - Personal <ul style="list-style-type: none"> - وضع تشفير WPA3 - PSK - تعيين Pre-Shared Key (المفتاح المشترك سابقًا) • 802.1x - RADIUS <ul style="list-style-type: none"> - وضع التشفير 802.1x - + WPA - *WPA2 - WPA2 + PMF
<p>لتمكن بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP) وتهيئة عنوان IP الثابت.</p> <p>يُعدّ بروتوكول DHCP بروتوكولًا قياسيًا يتيح لملمم ما توزيع المعلومات المتعلقة بعنوان IP وتهيئته للعملاء بشكل ديناميكي.</p>	<p>IPv4</p> <ul style="list-style-type: none"> • تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP) <ul style="list-style-type: none"> - تشغيل* - إيقاف • تعيين عنوان IP ثابت <ul style="list-style-type: none"> - عنوان IP - قناع الشبكة - المدخل
<p>لتمكن إعدادات IPv6 وتهيئتها في الطابعة.</p>	<p>IPv6</p> <ul style="list-style-type: none"> • تمكين IPv6 <ul style="list-style-type: none"> - تشغيل* - إيقاف • تمكين DHCPv6

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> - تشغيل - إيقاف* • تكوين تلقائي غير محدد الحالة للعنوان - تشغيل* - إيقاف • DNS Server Address (عنوان ملقم DNS) • عنوان IPv6 المعين يدويًا • موجّه IPv6 المعين يدويًا • بادئة العنوان • من 0 إلى 128 (64)* • كل عناوين IPv6 • كل عناوين IPv6 	
<ul style="list-style-type: none"> • عنوان الشبكة • UAA • LAA 	قم بعرض عناوين الشبكة.
<ul style="list-style-type: none"> • تشغيل* • إيقاف 	<p>قم بتعيين الطابعة لانتقل إلى محاكاة PCL تلقائيًا عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية.</p> <p>في حال إيقاف تشغيل PCL SmartSwitch، لن تقوم الطابعة بفحص البيانات الواردة وستستخدم لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة الإعداد.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • تشغيل* • إيقاف 	<p>قم بتعيين الطابعة لانتقل إلى محاكاة PS تلقائيًا عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية.</p> <p>في حال إيقاف تشغيل PS SmartSwitch، لن تقوم الطابعة بفحص البيانات الواردة وستستخدم لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة Setup (إعداد).</p>
<ul style="list-style-type: none"> • تلقائي* • تشغيل • إيقاف 	<p>قم بتعيين الطابعة لمعالجة مهام طباعة Macintosh PostScript الثنائية.</p> <ul style="list-style-type: none"> • يعمل الإعداد "تشغيل" على معالجة مهام طباعة PostScript الثنائية البسيطة. • يعمل الإعداد "إيقاف" على تصفية مهام الطباعة باستخدام البروتوكول القياسي.
<p>ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. </p>	

WI-FI DIRECT

عنصر القائمة	الوصف
تمكين Wi-Fi Direct	قم بتعيين الطابعة للاتصال مباشرة مع الأجهزة التي تحتوي على Wi-Fi.
<ul style="list-style-type: none"> تشغيل إيقاف* 	
اسم Wi-Fi Direct	قم بتحديد اسم شبكة Wi-Fi Direct.
كلمة مرور Wi-Fi Direct	قم بتعيين كلمة المرور للمصادقة والتحقق من صحة المستخدمين على اتصال Wi-Fi.
عرض كلمة المرور على صفحة الإعداد	قم بعرض كلمة مرور Wi-Fi Direct على صفحة إعداد الشبكة.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف تشغيل* 	
رقم القناة المفضلة	قم بتعيين القناة المفضلة لشبكة اتصال Wi-Fi.
<ul style="list-style-type: none"> 1-11 تلقائي* 	
عنوان IP الخاص بمالك المجموعة	قم بتحديد عنوان IP الخاص بمالك المجموعة.
الموافقة التلقائية على الطلبات بضغطة زر	قم بالموافقة على طلبات الاتصال بالشبكة تلقائيًا.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف* تشغيل 	ملاحظة: إن الموافقة على العملاء تلقائيًا غير آمنة. 
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

AIRPRINT

عنصر القائمة	الوصف
AirPrint	
<ul style="list-style-type: none"> ممكّن معطل 	
اسم Bonjour	الاسم الذي ستستخدمه لتعريف الطابعة على Airprint.
اسم المؤسسة	
وحدة المؤسسة	
موقع الطابعة	
خط العرض للطابعة	خط العرض لنظام GPS الخاص بالطابعة. النطاق من -90 إلى 90.
خط الطول للطابعة	خط الطول لنظام GPS الخاص بالطابعة. النطاق من -180 إلى 180.

عنصر القائمة	الوصف
ارتفاع الطابعة	ارتفاع نظام GPS الخاص بالطابعة. النطاق من -100000 إلى 100000.
المزيد من الخيارات	من خادم الويب المضمن، انتقل إلى الإعدادات < الشبكة/المنافذ > AirPrint < المزيد من الخيارات للخيارات التالية.
المستلزمات	تسرد هذه القائمة إشعارات/حالة الإمدادات
	خرطوشة بالحبر الأسود خرطوشة بالحبر السماوي خرطوشة بالحبر الأرجواني خرطوشة بالحبر الأصفر زجاجة نفايات مسحوق الحبر زجاجة نفايات مسحوق الحبر
الطابعة	تسرد هذه القائمة مواصفات الطابعة وإشعارات/حالة درج الإدخال/الإخراج.
	نوع الجهاز سرعة الجهاز مستوى البرنامج الثابت الدرج 1 Standard Bin (الحاوية القياسية)
طرق تسجيل الدخول	للحصول على مزيد من المعلومات، راجع طرق تسجيل الدخول .
إدارة الشهادات	للحصول على مزيد من المعلومات، راجع إدارة الشهادات .
إعداد الطابعة السري	للحصول على مزيد من المعلومات، راجع إعداد الطابعة السري .

إدارة خدمات المحمول

عنصر القائمة	الوصف
تمكين طباعة IPP	تمكين إعداد طباعة IPP في الطابعة.
	• تشغيل* • إيقاف
تمكين فاكس IPP	تمكين إعداد فاكس IPP في الطابعة.
	• تشغيل* • إيقاف
تمكين IPP عبر USB	تمكين تمكين IPP عبر USB في الطابعة.
	• تشغيل* • إيقاف

عنصر القائمة	الوصف
	ملاحظة: بعد تغيير هذا الإعداد، يحتاج المستخدم إلى إعادة تشغيل الطابعة. 
تمكين المسح	تمكين إعداد مسح المحمول في الطابعة.
تمكين Mopria Print Discovery	تمكين إعداد Mopria Print Discovery في الطابعة.
	ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 

ETHERNET

عنصر القائمة	الوصف
سرعة الشبكة	قم بعرض سرعة مهائبي شبكة نشط.
IPv4	<p>تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP).</p> <p>ملاحظة: يُعدّ بروتوكول DHCP بروتوكولاً قياسياً يتيح لمعلم ما توزيع المعلومات المتعلقة بعنوان IP وتهيئته للعملاء بشكل ديناميكي. </p>
IPv4	<p>تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP).</p> <p>تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP)</p> <ul style="list-style-type: none"> • تشغيل* – إيقاف
IPv4	<p>تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP).</p> <p>تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP)</p> <ul style="list-style-type: none"> • تعيين عنوان IP ثابت – عنوان IP – قناع الشبكة – المدخل
IPv6	<p>تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP).</p> <p>تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP)</p> <ul style="list-style-type: none"> • تمكين IPv6 – إيقاف – تشغيل*
IPv6	<p>تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP).</p> <p>تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP)</p> <ul style="list-style-type: none"> • تمكين DHCPv6 – إيقاف* – تشغيل
IPv6	<p>تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP).</p> <p>تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP)</p> <ul style="list-style-type: none"> • تكوين تلقائي غير محدد الحالة للعنوان
IPv6	<p>تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP).</p> <p>تمكين بروتوكول التهيئة الديناميكية للمضيف (DHCP)</p> <ul style="list-style-type: none"> • تكوين تلقائي غير محدد الحالة للعنوان

عنصر القائمة	الوصف
– إيقاف – تشغيل*	
IPv6 عنوان DNS	قم بتحديد عنوان ملقم DNS.
IPv6 عنوان المعين يدويًا	قم بتعيين عنوان IPv6.  ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في بعض طرازات الطابعات.
IPv6 موجه IPv6 المعين يدويًا	قم بتعيين عنوان موجه IPv6.  ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في بعض طرازات الطابعات.
IPv6 بادئة العنوان 0 إلى 128 (*64)	قم بتحديد بادئة العنوان.
IPv6 كل عناوين IPv6	قم بعرض كل عناوين IPv6.
IPv6 كل عناوين IPv6	قم بعرض كل عناوين موجه IPv6.
عنوان الشبكة • UAA • LAA	قم بعرض عناوين عنصر التحكم في الوصول إلى الوسائط (MAC): عنوان تتم إدارته محليًا (LAA) وعنوان تتم إدارته عالميًا (UAA).  ملاحظة: يمكنك تغيير LAA الخاص بالطابعة يدويًا.
PCL SmartSwitch • إيقاف • تشغيل*	قم بتعيين الطابعة لانتقل إلى محاكاة PCL تلقائيًا عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية.  ملاحظة: في حال إيقاف تشغيل PCL SmartSwitch، لن تقوم الطابعة بفحص البيانات الواردة وستستخدم لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة "إعداد".
PS SmartSwitch • تشغيل* • إيقاف	قم بتعيين الطابعة لانتقل إلى محاكاة PS تلقائيًا عندما تتطلب مهمة طباعة ذلك، بغض النظر عن لغة الطابعة الافتراضية.  ملاحظة: في حال إيقاف تشغيل PS SmartSwitch، لن تقوم الطابعة بفحص البيانات الواردة وستستخدم لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة Setup (إعداد).
MAC PS الثاني • تلقائي* • تشغيل	قم بتعيين الطابعة لمعالجة مهام طباعة Macintosh PostScript الثنائية.

عنصر القائمة	الوصف
• إيقاف	<ul style="list-style-type: none"> يعمل الإعداد "تشغيل" على معالجة مهام طباعة PostScript الثنائية البسيطة. يعمل الإعداد "إيقاف" على تصفية مهام الطباعة باستخدام البروتوكول القياسي.
Ethernet بكفاءة في توفير الطاقة <ul style="list-style-type: none"> إيقاف تشغيل تلقائي* 	قم بتخفيض استهلاك الطاقة عندما لا تتلقى الطابعة أي بيانات من شبكة اتصال Ethernet.
<p>ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.</p>	

TCP/IP

ملاحظة: تظهر هذه القائمة فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بمقومات الطباعة.

عنصر القائمة	الوصف
تعيين اسم المضيف	قم بتعيين اسم المضيف الحالي لعنوان TCP/IP.
اسم المجال	قم بتعيين اسم المجال.
السماح لـ DHCP/BOOTP بتحديث خادم NTP <ul style="list-style-type: none"> تشغيل* إيقاف 	قم بالسماح لعملاء DHCP و BOOTP بتحديث إعدادات NTP للطابعة.
اسم Zero Configuration	قم بتحديد اسم خدمة لشبكة zero configuration.
تمكين IP التلقائي <ul style="list-style-type: none"> تشغيل* إيقاف 	قم بتعيين عنوان IP تلقائيًا.
DNS Server Address (عنوان ملقم DNS)	قم بتحديد عنوان خادم نظام اسم المجال الحالي (DNS).
DNS احتياطي	قم بتحديد عناوين خوادم DNS الاحتياطية.
خادم DNS 2 الاحتياطي	
خادم DNS 3 الاحتياطي	
طلب بحث المجال	قم بتحديد قائمة بأسماء المجالات لتحديد موقع الطابعة ومصادر ها الموجودة في مجالات مختلفة على الشبكة.
تمكين DDNS <ul style="list-style-type: none"> إيقاف* 	قم بتحديث إعدادات DNS الديناميكية.

عنصر القائمة	الوصف
• تشغيل	
DDNS TTL	قم بتحديد إعدادات DDNS الحالية.
TTL الافتراضي	
وقت تحديث DDNS	
تمكين mDNS	قم بتحديث إعدادات DNS للبيث المتعدد.
• تشغيل*	
• إيقاف	
عنوان WINS	قم بتحديد عنوان خادم لخدمة (Windows Internet Name Service (WINS).
تمكين BOOTP	السماح لـ BOOTP بتعيين عنوان IP لطابعة.
• إيقاف*	
• تشغيل	
قائمة الملقم المقيدة	قم بتحديد عنوان IP لاتصالات TCP. <ul style="list-style-type: none"> • يظهر عنصر القائمة هذا فقط في خادم الويب المضمن. • استخدام فاصلة للفصل بين كل عنوان IP. • يمكنك إضافة حتى 50 عنوان IP.
خيارات قائمة الخادم المقيدة	قم بتحديد كيف يمكن لعناوين IP في القائمة الوصول إلى وظائف الطابعة.  ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في خادم الويب المضمن.
• حظر كل المنافذ*	
• حظر الطابعة فقط	
• حظر الطابعة و HTTP فقط	
MTU	قم بتحديد معلّمة وحدة أقصى حد للإرسال (MTU) لاتصالات TCP.
منفذ الطابعة البسيطة	قم بتحديد رقم منفذ بسيط للطابعات المتصلة على شبكة.
1-65535 (9100)*	
أقصى سرعة لنقل البيانات الصادرة	قم بتمكين أقصى معدل نقل للطابعة.
• معطل*	
• ممكّن	
وحدات كيلوبت/ثانية	إذا حددت تشغيل لـ أقصى سرعة لنقل البيانات الصادرة، يظهر حقل وحدات كيلوبت/ثانية. حدد نطاقاً بين 100-1000000.
دعم TLS	من خادم الويب المضمن، انتقل إلى الإعدادات < الشبكة/المنافذ < TCP/IP. قم بتحسين خصوصية الطابعة وتكامل البيانات.  ملاحظة: تتعلق إعدادات TLS بخادم الويب المضمن فقط. لا تتعلق بالعملاء الذين يستخدمون TLS. لمزيد من المعلومات، راجع دليل مسؤول خادم الويب المضمن.  ملاحظة: يتم دعم TLSv1.3 بشكل افتراضي، ولا يمكن تعطيله. سيجبر إلغاء تحديد إعدادات TLS الأخرى EWS على استخدام TLSv1.3 فقط.

عنصر القائمة	الوصف
تمكين TLSv1.0 • تشغيل • إيقاف*	قم بتعيين إعدادات بروتوكول تمكين TLSv1.0.
تمكين TLSv1.1 • تشغيل • إيقاف*	قم بتعيين إعدادات بروتوكول تمكين TLSv1.1.
تمكين TLSv1.2 • تشغيل* • إيقاف	قم بتعيين إعدادات بروتوكول تمكين TLSv1.2.
قائمة تشفير SSL	قم بتحديد خوارزميات التشفير التي يجب استخدامها لاتصالات SSL أو TLS.
قائمة تشفير TLSv1.3 SSL	TLS_AES_256_GCM_SHA384:TLS_AES_128_GCM_SHA256
وصول منفذ TCP/IP [أسماء المنفذ x] • تشغيل • إيقاف	أدرج كل المنافذ المتوفرة وحالاتها.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

SNMP

ملاحظة: تظهر هذه القائمة فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطابعة. 

عنصر القائمة	الوصف
<p>SNMP الإصداران 1 و 2c</p> <ul style="list-style-type: none"> • ممكّن – إيقاف – تشغيل* • السماح بمجموعة SNMP – إيقاف – تشغيل* • تمكين PPM MIB – إيقاف – تشغيل* • مجتمع SNMP 	<p>قم بتكوين بروتوكول إدارة الشبكة البسيط (SNMP)، الإصدارين 1 و 2c لتنشيط برامج تشغيل الطابعة وتطبيقاتها.</p>
<p>SNMP، الإصدار 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • ممكّن – إيقاف – تشغيل* • تعيين بيانات اعتماد القراءة/الكتابة – اسم المستخدم – كلمة مرور الخصوصية – كلمة مرور المصادقة • تعيين بيانات اعتماد القراءة فقط – اسم المستخدم – كلمة مرور الخصوصية – كلمة مرور المصادقة • تجزئة المصادقة – MD5 – *SHA1 • أدنى مستوى للمصادقة – لا توجد مصادقة، لا توجد خصوصية – توجد مصادقة، لا توجد خصوصية – توجد مصادقة، توجد خصوصية* • خوارزمية الخصوصية – DES 	<p>قم بتكوين SNMP، الإصدار 3 لتنشيط أمان الطابعة وتحديثه.</p>

عنصر القائمة	الوصف
- *AES-128	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

IPSEC

ملاحظة: تظهر هذه القائمة فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطابعة. 

عنصر القائمة	الوصف
تمكين IPsec	تمكين أمان بروتوكول الإنترنت (IPsec).
<ul style="list-style-type: none"> • إيقاف* • تشغيل 	
التكوين الأساسي	قم بتعيين تكوين IPsec الأساسي.
<ul style="list-style-type: none"> • الإعداد الافتراضي* • التوافق • تأمين 	ملاحظة: لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عند تعيين تمكين IPsec على تشغيل. 
اقترح مجموعة DH (Diffie-Hellman)	قم بتعيين تشفير IPsec.
<ul style="list-style-type: none"> • $(14) \text{ modp}2048^*$ • $(15) \text{ modp}3072$ • $(16) \text{ modp}4069$ • $(17) \text{ modp}6144$ 	<ul style="list-style-type: none"> • يظهر اقترح مجموعة DH (Diffie-Hellman) فقط عند تعيين التهيئة الأساسية إلى التوافق. • يظهر عمر IKE SA (بالساعات) وعمر IPsec SA (بالساعات) فقط عند تعيين التهيئة الأساسية إلى أمن.
عمر IKE SA (بالساعات)	
<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 4 • 8 • *24 	
عمر IPsec SA (بالساعات)	
<ul style="list-style-type: none"> • 1 • 2 • 4 • 8 • *24 	
طريقة التشفير المقترحة	قم بتحديد طرق التشفير والمصادقة للاتصال بشبكة بأمان.
<ul style="list-style-type: none"> • 3DES • *AES 	ملاحظة: تظهر عناصر القائمة هذه فقط عند تعيين التكوين الأساسي على التوافق. 
طريقة المصادقة المقترحة	

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> SHA1 *SHA256 SHA512 	
شهادة جهاز IPsec	قم بتحديد شهادة IPsec. ملاحظة: لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عند تعيين تمكين IPsec على تشغيل.
الاتصالات المصادقة باستخدام المفتاح المُشارك مسبقًا <ul style="list-style-type: none"> المضيف [x] العنوان المفتاح 	قم بتكوين الاتصالات المصادقة للطباعة. ملاحظة: لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عند تعيين تمكين IPsec على تشغيل.
الاتصالات المصادقة للشهادة <ul style="list-style-type: none"> المضيف [x] العنوان [الشبكة الفرعية] العنوان [الشبكة الفرعية] 	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.	

802.1X

ملاحظة: تظهر هذه القائمة فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطباعة.

عنصر القائمة	الوصف
نشط	السماح للطباعة بالانضمام إلى شبكات الاتصال التي تتطلب المصادقة قبل السماح بالوصول.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف* تشغيل 	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.	

تكوين LPD

ملاحظة: تظهر هذه القائمة فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطباعة.

عنصر القائمة	الوصف
مهلة LPD	قم بتعيين قيمة المهلة لإيقاف خادم البرنامج الخفي لطباعة الخطوط (LPD) عن انتظار مهام الطباعة المعلقة أو غير الصالحة إلى أجل غير مسمى.
0 إلى 65535 ثانية (*90)	
صفحة شعار LPD	قم بطباعة صفحة شعار لجميع مهام طباعة LPD.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف* 	

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> تشغيل 	<p>ملاحظة: صفحة الشعار هي الصفحة الأولى من مهمة الطباعة المستخدمة كفاصل بين مهام الطباعة ولتعريف مُنشئ طلب مهمة الطباعة.</p>
<p>صفحة LPD الملحقة</p> <ul style="list-style-type: none"> إيقاف* تشغيل 	<p>قم بطباعة صفحة ملحقة لجميع مهام طباعة LPD.</p> <p>ملاحظة: الصفحة الملحقة هي الصفحة الأخيرة في مهمة الطباعة.</p>
<p>تحويل الرجوع إلى أول سطر LPD</p> <ul style="list-style-type: none"> إيقاف* تشغيل 	<p>قم بتمكين تحويل الرجوع إلى أول السطر.</p> <p>ملاحظة: الرجوع إلى أول السطر هو آلية تعطي أوامر للطابعة بتحريك موضع المؤشر إلى الموضع الأول على السطر نفسه.</p>
<p>ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع.</p>	

إعدادات HTTP/FTP

عنصر القائمة	الوصف
<p>تمكين ملقم HTTP</p> <ul style="list-style-type: none"> إيقاف تشغيل* 	<p>قم بالوصول إلى خادم الويب المضمّن لمراقبة الطابعة وإدارتها.</p>
<p>تمكين HTTPS</p> <ul style="list-style-type: none"> إيقاف تشغيل* 	<p>قم بتكوين إعدادات بروتوكول النقل الآمن للنصوص التشعبية (HTTPS).</p>
<p>فرض اتصالات HTTPS</p> <ul style="list-style-type: none"> تشغيل إيقاف* 	<p>قم بإجبار الطابعة على استخدام اتصالات HTTPS.</p>
<p>تمكين FTP/TFTP</p> <ul style="list-style-type: none"> إيقاف تشغيل* 	<p>قم بإرسال ملفات باستخدام FTP.</p>
<p>مجالات محلية</p>	<p>قم بتحديد أسماء مجالات لخادم HTTP و FTP.</p> <p>ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في خادم الويب المضمّن.</p>
<p>عنوان IP الخاص بوكيل HTTP</p> <p>عنوان IP الخاص بوكيل FTP</p> <p>منفذ IP الافتراضي لـ HTTP</p>	<p>قم بتكوين إعدادات خادم HTTP و FTP.</p>

عنصر القائمة	الوصف
1 إلى 65535 (*80)	
شهادة جهاز HTTPS	
منفذ IP الافتراضي لـ FTP	
1-65535 (*21)	
انتهاء وقت طلبات HTTP/FTP	قم بتحديد الفترة الزمنية قبل توقف اتصال الخادم.
من 1 إلى 299 (*30)	
إعادة محاولات طلبات HTTP/FTP	قم بتعيين عدد محاولات إعادة الاتصال بخادم HTTP/FTP.
من 1 إلى 299 (*3)	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

USB

عنصر القائمة	الوصف
PCL SmartSwitch	قم بتعيين الطابعة لكي يتم التحويل إلى محاكاة PCL عندما يتطلب ذلك مهمة طباعة يتم استلامها عبر منفذ USB، بغض النظر عن اللغة الافتراضية للطابعة.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف تشغيل* 	<p>ملاحظة:  في حال إيقاف تشغيل PCL SmartSwitch، لن تقوم الطابعة بفحص البيانات الواردة وستستخدم لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة "إعداد".</p>
PS SmartSwitch	قم بتعيين الطابعة لكي يتم التحويل إلى محاكاة PS عندما يتطلب ذلك مهمة طباعة يتم استلامها عبر منفذ USB، بغض النظر عن اللغة الافتراضية للطابعة.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف تشغيل* 	<p>ملاحظة:  في حال إيقاف تشغيل PS SmartSwitch، لن تقوم الطابعة بفحص البيانات الواردة وستستخدم لغة الطابعة الافتراضية المحددة في قائمة Setup (إعداد).</p>
MAC PS الثاني	قم بتعيين الطابعة لمعالجة مهام طباعة Macintosh PostScript الثنائية.
<ul style="list-style-type: none"> تشغيل تلقائي* إيقاف 	<ul style="list-style-type: none"> • عند تعيينه إلى وضع التشغيل، تقوم الطابعة بتنفيذ مهام طباعة PostScript ثنائية بسيطة من أجهزة الكمبيوتر باستخدام نظام التشغيل Macintosh. • عند تعيينه إلى الوضع التلقائي، تقوم الطابعة بمعالجة مهام الطباعة من أجهزة الكمبيوتر باستخدام أنظمة التشغيل Windows أو Macintosh. • عند تعيينه إلى وضع إيقاف، تقوم الطابعة بتصفية مهام طباعة PostScript باستخدام البروتوكول القياسي.

عنصر القائمة	الوصف
تمكين منفذ USB	قم بتمكين منفذ USB القياسي.
<ul style="list-style-type: none"> تعطيل تمكين* 	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

تقييد الوصول إلى الشبكة الخارجية

عنصر القائمة	الوصف
تقييد الوصول إلى الشبكة الخارجية	قم بتقييد الوصول إلى مواقع الشبكة.
<ul style="list-style-type: none"> إيقاف* تشغيل 	
عنوان الشبكة الخارجية	قم بتحديد عناوين الشبكة ذات الوصول المقيد.
عنوان البريد الإلكتروني للإشعارات	قم بتحديد عنوان بريد إلكتروني للإشعارات لإرسال إشعار بالأحداث المسجلة.
تردد Ping	قم بتحديد المدة الفاصلة لاستعلام الشبكة بالثواني.
من 1 إلى 300 (*10)	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

UNIVERSAL PRINT

Universal Print هو بروتوكول طباعة مستند إلى السحابة يقدم حل طباعة آمنًا وبسيطًا لمستخدمي Microsoft® 365. يتيح Universal Print للمسؤولين إدارة الطابعات دون الحاجة إلى ملقمات الطباعة المحلية. يمكن Universal Print المستخدمين من الوصول إلى طابعات السحابة دون الحاجة إلى برامج تشغيل الطباعة.

يمكنك استخدام صفحة Universal لتسجيل جهاز Xerox® الخاص بك لـ Universal Print.

المتطلبات الأساسية

- حساب Microsoft Azure AD
- Windows 10 Client الإصدار 1903 أو أعلى

عنصر القائمة	الوصف
الحالة	الجهاز ليس مسجلًا حاليًا بـ Universal Print.
Registration (التسجيل)	يمكن للمستخدمين استخدام صفحة Universal print لتسجيل جهاز Xerox® الخاص بك لـ Universal Print.
اسم الطابعة	يظهر اسم الطابعة الافتراضي. كما يمكن للمستخدمين تحديث اسم طابعة Xerox®.

عنصر القائمة	الوصف
تسجيل	<p>للتسجيل، قم بالخطوات التالية:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 انتقل إلى الإعدادات < شبكة الاتصال/المنافذ < Universal Print، ثم انقر فوق تسجيل. تقوم عملية التسجيل على مصادقة الجهاز باستخدام Microsoft® Azure® Active Directory. 2 تظهر نافذة تسجيل الجهاز. لنسخ رمز التسجيل، انقر فوق نسخ، ثم انقر فوق الرابط https://microsoft.com/devicelogin. <p> ملاحظة: تنتهي صلاحية رمز التسجيل بعد 15 دقيقة. تحتاج عملية التسجيل إلى إكمالها قبل أن تنتهي صلاحية الرمز.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 افتح صفحة ويب مُدارة من Microsoft. قم بالخطوات التالية: <ol style="list-style-type: none"> a الصق رمز التسجيل في حقل الرمز في نافذة إدخال الرمز، ثم انقر فوق التالي. b حدد حساب Microsoft® المناسب في نافذة اختيار حساب. <p> ملاحظة: بالنسبة إلى التسجيل، حدد حساب Microsoft® متوفرًا. يتم استخدام الحساب المحدد فقط لإنشاء اتصال موثوق للجهاز بخدمة Universal Print. بعد التسجيل، لا تستخدم Universal Print الحساب مجددًا.</p> 4 تظهر نافذة Xerox Universal Print. انقر فوق متابعة وأغلق النافذة.
	<p> ملاحظة: للحصول على مزيد من المعلومات، راجع دليل مسؤول Embedded Web Server.</p>

عنصر القائمة	الوصف
الحالة	الجهاز متصل بالإنترنت ومسجل بـ Universal Print .
Registration (التسجيل)	يمكن للمستخدمين استخدام صفحة Universal print لإلغاء تسجيل جهاز Xerox® لـ Universal Print .
اسم الطابعة	يظهر اسم الطابعة المسجل.
إلغاء التسجيل	استخدم هذه الوظيفة لإلغاء تسجيل الجهاز من خدمة Universal Print .

معلومات إضافية لـ **Universal Print**

إضافة طابعة من ملف **Windows**

1. انتقل إلى الإعدادات < الطابعات والماصات، ثم انقر فوق **إضافة طابعة أو مساحة**.
2. حدد طابعة من قائمة الطابعات، ثم انقر فوق **إضافة جهاز**. إذا لم تظهر الطابعة في القائمة، فقم بالخطوات التالية:
 - a. انتقل إلى البحث عن طابعات في مؤسستي.
 - b. اكتب الاسم المسجل في حقل النص، وانقر فوق **بحث**. بمجرد ظهور الطابعة في القائمة، انقر فوق **إضافة الجهاز**.

ملاحظة:  **Windows 11** supports PIN-protected printing. For example, to protect your print, you can use a 4-digit PIN between 0 and 9.

الأمان

طرق تسجيل الدخول

عام

الوصف	عنصر القائمة
قم بالتحكم في الوصول إلى وظائف الطابعة.	إدارة الأدونات <ul style="list-style-type: none"> • الوصول إلى الوظيفة - إدارة الاختصارات - إنشاء ملفات التعريف - إدارة الإشارات المرجعية - طباعة من محرك أقراص فلاش - طباعة ملونة من محرك الأقراص المحمول - مسح ضوئي من محرك أقراص فلاش - وظيفة النسخ - طباعة نسخة بالألوان - وظيفة البريد الإلكتروني - وظيفة FTP - تحرير الفاكسات الموقوفة - الوصول إلى المهام الموقوفة - ملفات تعريف المستخدمين - إلغاء مهام في الجهاز - تغيير اللغة - بروتوكول الطباعة من الإنترنت (IPP) - بدء عمليات المسح الضوئي عن بُعد - الطباعة بالأبيض والأسود - طباعة بالألوان - مجلد الشبكة - المسح الضوئي
قم بالتحكم في الوصول إلى قوائم الطابعة.	إدارة الأدونات <ul style="list-style-type: none"> • القوائم الإدارية - قائمة الأمان - قائمة الشبكة/المنافذ - قائمة الورق

الوصف	عنصر القائمة
	<ul style="list-style-type: none"> - قائمة التقارير - قوائم تكوين الوظائف - قائمة مستلزمات الطابعة - قائمة SE - قائمة الجهاز
قم بالتحكم في الوصول إلى خيارات إدارة الطابعة.	<p>إدارة الأذونات</p> <ul style="list-style-type: none"> • إدارة الجهاز <ul style="list-style-type: none"> - الإدارة عن بُعد - تحديثات البرامج الثابتة - الوصول إلى خادم الويب المضمّن - استيراد / تصدير كل الإعدادات - المسح خارج نطاق الخدمة

الحسابات المحلية

الوصف	عنصر القائمة
أنشئ حسابات محلية لإدارة الوصول إلى وظائف الطابعة.	إضافة مستخدم <ul style="list-style-type: none"> • اسم المستخدم/كلمة المرور • اسم المستخدم • كلمة المرور • رقم PIN
التحكم في وصول مجموعة أو مستخدم إلى وظائف الطابعة وتطبيقاتها وإعدادات الأمان بها.	إدارة المجموعات/الأذونات <ul style="list-style-type: none"> • إضافة مجموعة <ul style="list-style-type: none"> - استيراد عناصر التحكم في الوصول - الوصول إلى الوظيفة - القوائم الإدارية - إدارة الجهاز • جميع المستخدمين <ul style="list-style-type: none"> - استيراد عناصر التحكم في الوصول - الوصول إلى الوظيفة - القوائم الإدارية - إدارة الجهاز • المسؤول <ul style="list-style-type: none"> - الوصول إلى الوظيفة - القوائم الإدارية - إدارة الجهاز

إدارة الشهادات

عنصر القائمة	الوصف
تهئية قيم الشهادات الافتراضية	تعيين القيم الافتراضية للشهادات المنشأة.
<ul style="list-style-type: none"> • الاسم الشائع • اسم المؤسسة • اسم الوحدة • الدولة/المنطقة • اسم المقاطعة • اسم المدينة • اسم الموضوع البديل 	
شهادات الجهاز	إنشاء شهادات الجهاز أو حذفها أو عرضها.
إدارة شهادات CA	تحميل الشهادات الصادرة عن هيئة الشهادات (CA) أو حذفها أو عرضها.

جدولة أجهزة USB

عنصر القائمة	الوصف
عمليات الجدولة إضافة جدول جديد	جدولة الوصول إلى منفذ USB الأمامي.

قيود تسجيل الدخول

عنصر القائمة	الوصف
فشل تسجيل الدخول 10-1 (*3)	تحديد عدد محاولات تسجيل الدخول الفاشلة قبل أن يتم تأمين حساب المستخدم.
إطار وقت الفشل 1-60 دقيقة (*5)	تحديد الإطار الزمني بين محاولات تسجيل الدخول الفاشلة قبل أن يتم تأمين حساب المستخدم.
وقت التأمين 1-60 دقيقة (*5)	تحديد مدة تأمين الحساب.
انتهاء وقت تسجيل الدخول إلى الشبكة 1-120 دقيقة (*10)	تحديد التأخير لتسجيل الدخول عن بُعد قبل أن يتم تسجيل خروج المستخدم تلقائيًا.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

عنصر القائمة	الوصف
الحد الأقصى لرقم PIN غير الصالح 2-10 (*0)	قم بتعيين عدد المرات التي يتم فيها إدخال رقم PIN غير صالح. • تؤدي قيمة صفر إلى إيقاف هذا الإعداد. • عند بلوغ الحد، يتم حذف مهام الطابعة لاسم المستخدم هذا ولرمز PIN.
انتهاء فترة المهمة السرية • إيقاف* • ساعة واحدة • 4 ساعات • 24 ساعة • أسبوع واحد	قم بتعيين فترة انتهاء مهام الطابعة السرية. • في حال تغيير عنصر القائمة هذا أثناء وجود مهام طباعة سرية في ذاكرة الطابعة، فإن فترة انتهاء مهام الطابعة هذه لا تتغير إلى القيمة الافتراضية الجديدة. • في حالة إيقاف تشغيل الطابعة، فإنه يتم حينئذٍ حذف جميع مهام الطابعة السرية المحفوظة في ذاكرة الطابعة.
تكرار انتهاء فترة المهمة • إيقاف* • ساعة واحدة • 4 ساعات • 24 ساعة • أسبوع واحد	قم بتعيين فترة انتهاء مهمة الطابعة التي تريد تكرارها.
التحقق من انتهاء فترة المهمة • إيقاف* • ساعة واحدة • 4 ساعات • 24 ساعة • أسبوع واحد	قم بتعيين فترة انتهاء قيام الطابعة بطباعة نسخة للمستخدم ليفحص جودتها قبل طباعة النسخ المتبقية.
حفظ انتهاء فترة المهمة • إيقاف* • ساعة واحدة • 4 ساعات • 24 ساعة • أسبوع واحد	قم بتعيين فترة انتهاء صلاحية تخزين الطابعة لمهام الطباعة التي ستنتم طباعتها في وقت لاحق.
يتطلب تعليق كل المهام • إيقاف* • تشغيل	قم بتعيين الطابعة لتعليق كل مهام الطباعة.
الاحتفاظ بالمستندات المتكررة • إيقاف* • تشغيل	للسماح بتخزين المستندات باسم الملف نفسه.
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

مسح ملفات البيانات المؤقتة

عنصر القائمة	الوصف
مُخزّن في الذاكرة الذاتية	حذف جميع الملفات المُخزّنة على ذاكرة الطابعة.
<ul style="list-style-type: none"> • إيقاف* • تشغيل 	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

إعدادات حلول LDAP

استخدام	لـ
متابعة إحالات LDAP	قم بالبحث في الملفات المختلفة في المجال عن حساب المستخدم الذي قام بتسجيل الدخول.
<ul style="list-style-type: none"> • إيقاف* • تشغيل 	
التحقق من شهادة LDAP	قم بتمكين التحقق من شهادات LDAP.
<ul style="list-style-type: none"> • لا* • نعم 	
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

متنوع

عنصر القائمة	الوصف
إذن الطابعة	قم بالسماح للمستخدم بالطباعة.
<ul style="list-style-type: none"> • إيقاف* • تشغيل 	
تسجيل الدخول إلى إذن الطابعة الافتراضي	يعرض الإذن الافتراضي المستخدم للطباعة. ملاحظة: يعرض هذا الإعداد فقط عند إنشاء طريقة واحدة أو أكثر لتسجيل الدخول. 
رابط إعادة تعيين الأمان	قم بتحديد إمكانية وصول المستخدم إلى الطابعة.
<ul style="list-style-type: none"> • تمكين وصول "الضيف" • بلا تأثير 	<ul style="list-style-type: none"> • يوجد الرابط بجوار رمز قفل على لوحة التحكم. • يعطي الخيار تمكين وصول "الضيف" إمكانية وصول أي شخص إلى كل جوانب الطابعة. • قد يجعل الخيار "بلا تأثير" إمكانية الوصول إلى الطابعة مستحيلاً عندما لا تتوفر معلومات الأمان المطلوبة.

عنصر القائمة	الوصف
الحد الأدنى لطول كلمة المرور 0 إلى 32	قم بتحديد طول كلمة المرور.
تمكين كشف كلمة المرور/رقم PIN	قم بعرض كلمة المرور أو رقم التعريف الشخصي
ملاحظة: تشير علامة النجمة (*) الموجودة بجوار القيمة إلى الإعداد الافتراضي للمصنع. 	

التقارير

صفحة إعدادات القائمة

عنصر القائمة	الوصف
صفحة إعدادات القائمة	طباعة تقرير يحتوي على قوائم الطابعة.

الجهاز

عنصر القائمة	الوصف
معلومات الجهاز	طباعة تقرير يحتوي على معلومات بخصوص الطابعة.
إحصائيات الجهاز	طباعة تقرير بخصوص استخدام الطابعة وحالة المستلزمات.
قائمة ملفات التعريف	طباعة قائمة بملفات التعريف المخزنة في الطابعة.
تقرير الأصول	طباعة تقرير يحتوي على الرقم التسلسلي للطابعة واسم الطراز الخاص بها.

طباعة

عنصر القائمة	الوصف
خطوط الطباعة • خطوط PCL • خطوط PostScript	لطباعة نماذج ومعلومات حول الخطوط المتوفرة في كل من لغات الطباعة.

الاختصارات

عنصر القائمة	الوصف
كل الاختصارات	طباعة تقرير يسرد الاختصارات المخزنة في الطابعة.
اختصارات الفاكس	
اختصارات النسخ	
اختصارات البريد الإلكتروني	
اختصارات بروتوكول FTP	
اختصارات مجلد شبكة الاتصال	

الفاكس

عنصر القائمة	الوصف
سجل مهام الفاكس	طباعة تقرير بخصوص آخر 200 مهمة مكتملة من مهام الفاكس. ملاحظة: لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عند تعيين تمكين سجل المهمة إلى تشغيل. 
سجل مكالمات الفاكس	طباعة تقرير بخصوص آخر 100 مكالمات تمت محاولة إجراؤها واستلامها وحظرها. ملاحظة: لا يظهر عنصر القائمة هذا إلا عند تعيين تمكين سجل المهمة إلى تشغيل. 

شبكة الاتصال

عنصر القائمة	الوصف
Network Setup Page (صفحة إعداد الشبكة)	طباعة صفحة تعرض إعدادات الشبكة والإعدادات اللاسلكية المكوّنة على الطابعة. ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط في طابعات شبكات الاتصال أو الطابعات المتصلة بملقمات الطابعة. 
الأجهزة العميلة المتصلة بواسطة Wi-Fi Direct	طباعة صفحة تُظهر قائمة الأجهزة المتصلة بالطابعة باستخدام Wi-Fi Direct. ملاحظة: يظهر عنصر القائمة هذا فقط عند تعيين تمكين Wi-Fi Direct إلى تشغيل. 

خطة المستلزمات

تنشيط الخطة

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> الرقم التسلسلي الرقم التسلسلي للجهاز رمز التنشيط 	<p>يصف تفاصيل عملية التنشيط لخدمة المستلزمات المُشترَاة. اتصل بممثل Xerox الذي تتعامل معه للحصول على رمز تنشيط المستلزمات.</p> <p>لا يتم تقديم خطط خدمة الاشتراك في جميع المواقع الجغرافية. للحصول على مزيد من المعلومات حول خطط الخدمات والمستلزمات من Xerox®، اتصل بممثل Xerox الذي تتعامل معه.</p>

تحويل الخطة

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> الخطة الحالية الرقم التسلسلي للجهاز إجمالي المطبوعات رمز التحويل 	<p>يصف تفاصيل عملية التحويل لخدمة المستلزمات الحالية. اتصل بممثل Xerox الذي تتعامل معه للحصول على رمز تحويل المستلزمات.</p> <p>لا يتم تقديم خطط خدمة الاشتراك في جميع المواقع الجغرافية. للحصول على مزيد من المعلومات حول خطط الخدمات والمستلزمات من Xerox®، اتصل بممثل Xerox الذي تتعامل معه.</p>

خدمة الاشتراك

عنصر القائمة	الوصف
<ul style="list-style-type: none"> الحالة التحقق من الاشتراك 	<p>تشير إلى حالة الاشتراك.</p> <p>لتنشيط خطة خدمة الاشتراك، قم بما يلي:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 انتقل إلى الإعدادات < خطة المستلزمات < خدمة الاشتراك. 2 بالنسبة إلى خدمة الاشتراك، انقر فوق التحقق من الاشتراك، ثم اتبع التوجيهات المقدمة من ممثل Xerox الذي تتعامل معه.

استكشاف الأخطاء وإصلاحها

عنصر القائمة	الوصف
صفحات اختبار جودة الطباعة	اطبع نماذج صفحات لتحديد وتصحيح عيوب جودة الطباعة.
تنظيف الماسحة الضوئية	لطباعة إرشادات حول كيفية تنظيف الماسحة الضوئية.

11

صيانة الطابعة

يحتوي هذا الفصل على:

206	التحقق من حالة المستلزمات
207	تهيئة إخطارات مستلزمات الطابعة
208	إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني
209	عرض التقارير
210	طلب المستلزمات
211	استبدال المستلزمات
215	تنظيف أجزاء الطابعة
218	توفير الطاقة والورق
219	تحريك الطابعة إلى موقع آخر

التحقق من حالة المستلزمات

1. من الشاشة الرئيسية، المس الحالة/مستلزمات الطابعة.
 2. حدد الأجزاء أو مستلزمات الطابعة التي تريد التحقق منها.
- ملاحظة: يمكنك أيضًا الوصول إلى هذا الإعداد من خلال لمس الجزء العلوي من الشاشة الرئيسية. 

تهيئة إخطارات مستلزمات الطابعة

1. قم بفتح مستعرض ويب، ومن ثم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - اعرض عنوان IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
 - إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتاً لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.
2. انقر فوق الإعدادات < الجهاز > الإشعارات.
3. من قائمة المستلزمات، انقر فوق إخطارات المستلزمات المخصصة.
4. حدد إخطاراً لكل عنصر مستلزمات.
5. قم بتطبيق التغييرات.

إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني

لتهيئة الطابعة لإرسال تنبيهات عبر البريد الإلكتروني عند انخفاض مستوى المستلزمات، أو عند الحاجة إلى تغيير الورق أو إضافته، أو عند حدوث انحشار للورق.

1. قم بفتح مستعرض ويب، ومن ثم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان.
 - اعرض عنوان IP للطابعة على الشاشة الرئيسية للطابعة. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو 123.123.123.123.
 - إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح.
2. انقر فوق الإعدادات < الجهاز > الإخطارات < إعداد تنبيهات البريد الإلكتروني>، ثم قم بتهيئة الإعدادات.

 ملاحظة: للحصول على مزيد من المعلومات حول إعدادات SMTP، تواصل مع موفر البريد الإلكتروني لديك.
3. انقر فوق إعداد تنبيهات وقوائم البريد الإلكتروني، ثم قم بتهيئة الإعدادات.
4. قم بتطبيق التغييرات.

عرض التقارير

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < التقارير.
2. حدد التقرير الذي تريد عرضه.

طلب المستلزمات

لعرض وطلب مستلزمات طابعتك، انتقل إلى <https://www.xerox.com/supplies>، ثم أدخل منتجك في حقل البحث.

ملاحظة: تفترض جميع التقديرات الخاصة بالعمر الافتراضي لمستلزمات الطابعة، إجراء الطباعة على ورق عادي بحجم Letter أو A4. 

 **تحذير:** ويمكن أن يؤدي عدم الحفاظ على أداء الطابعة الأمثل أو استبدال المستلزمات إلى إتلاف طابعتك.

استخدام مستلزمات الطباعة الأصلية من XEROX

تم تصميم طابعة Xerox لتعمل بشكل أفضل مع الأجزاء والمستلزمات الأصلية من Xerox. يمكن أن يؤثر استخدام المستلزمات التي يوفرها طرف ثالث على أداء الطابعة ومكوناتها الخاصة بالتصوير أو موثوقيتها وعمرها. قد يؤثر أيضاً على تغطية الضمان. لا يغطي الضمان التلف الناتج من استخدام المستلزمات التي يوفرها طرف ثالث.

تم تصميم كافة مؤشرات العمر لتعمل مع مستلزمات Xerox الأصلية للطباعة ويمكن أن ترسل نتائج غير متوقعة إذا تم استخدام مستلزمات Xerox الأصلية للطباعة. يمكن أن يتسبب استخدام عنصر التصوير بعد العمر الافتراضي المعد له في إتلاف طابعة Xerox الخاصة بك أو المكونات المرتبطة بها.

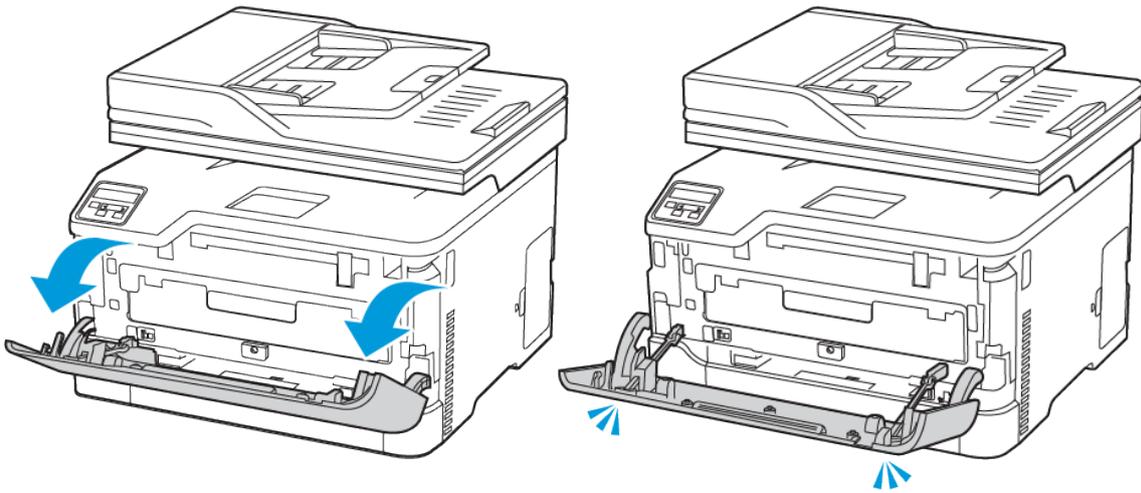
 **تحذير:** يمكن إعادة تعيين المستلزمات غير الخاضعة لبنود اتفاقية برنامج الإرجاع وإعادة تصنيعها. ولكن ضمان جهة التصنيع لا يغطي الأضرار الناجمة عن استخدام مستلزمات غير أصلية. قد تتسبب إعادة تعيين عدادات المستلزمات بدون إعادة تصنيعها بشكل صحيح بضرر لطابعتك. بعد إعادة تعيين عداد المستلزمات، قد تعرض طابعتك خطأً يشير إلى وجود عنصر إعادة التعيين.

استبدال المستلزمات

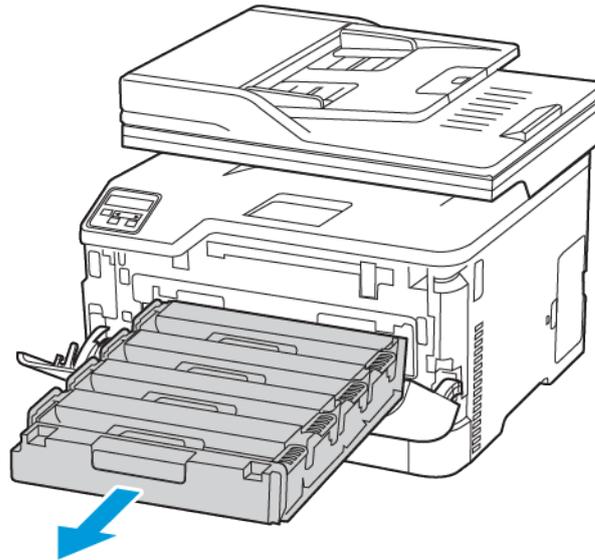
استبدال خرطوشة طباعة

ملاحظة: في حال يتم توسيع الدرج، فقم بإزالته قبل استبدال خرطوشة.

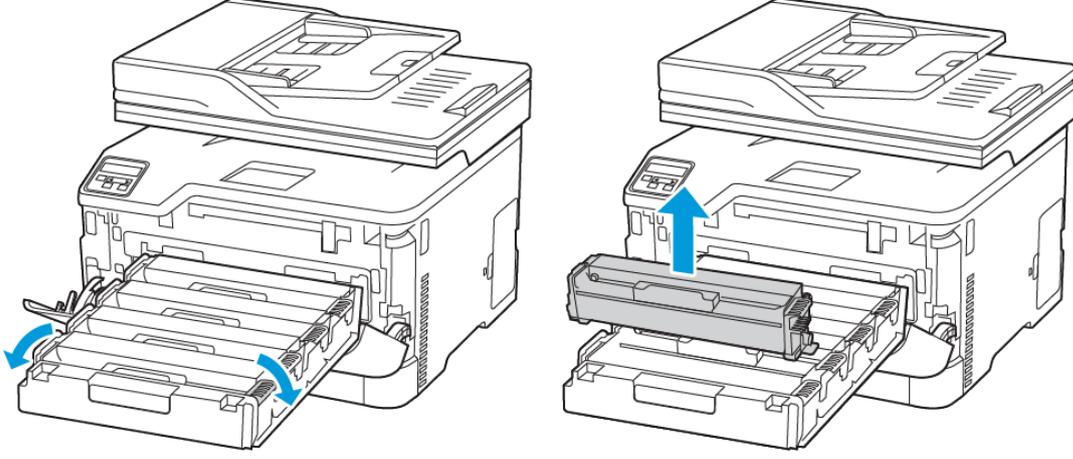
1. افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل.



2. اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج.



3. أخرج خرطوشة الطابعة المستعملة.



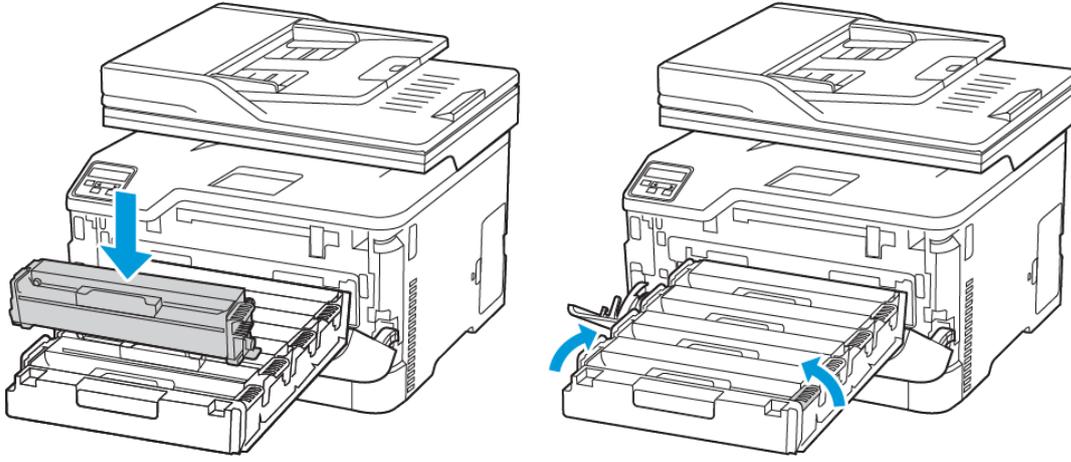
4. قم بفك خرطوشة الطابعة الجديدة.

تحذير: لا تعرّض الجانب السفلي لخرطوشة الطابعة للضوء المباشر. قد يتسبب التعرض للضوء لمدة طويلة في حدوث مشكلات في جودة الطابعة. 

تحذير: لا تلمس الجانب السفلي لخرطوشة الطابعة. قد يؤثر القيام بذلك على جودة مهام الطابعة المستقبلية. 



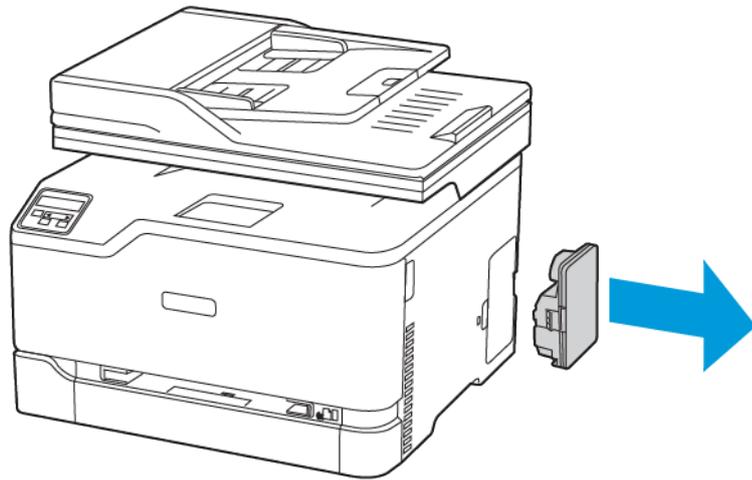
5. قم بإدخال خرطوشة الطباعة الجديدة.



6. أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب.

استبدال زجاجة نفايات مسحوق الحبر

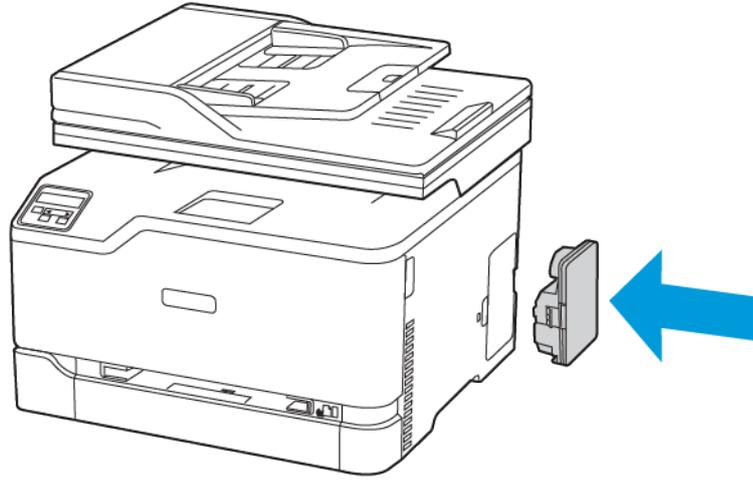
1. أزل زجاجة نفايات مسحوق الحبر المستخدمة.



ملاحظة: لتجنُّب سكب مسحوق الحبر، ضع الزجاجة في وضع مستقيم.

2. أخرج زجاجة نفايات مسحوق الحبر الجديدة من عبوتها.

3. أدخل زجاجة نفايات مسحوق الحبر الجديدة.



تنظيف أجزاء الطابعة

تنظيف الطابعة

⚡ انتباه—خطر الصدمة: لتجنّب خطر التعرض لصدمة كهربائية عند تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة، افصل سلك التيار عن مأخذ الحائط وافصل كافة الكبلات عن الطابعة قبل المتابعة.

- قم بأداء هذه المهمة بعد كل بضعة أشهر.
- لا يشمل ضمان الطابعة تلف الطابعة الناجم عن التعامل معها بطريقة غير صحيحة.
- 1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بفصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي.
- 2. قم بإزالة الورق من درج الإخراج.
- 3. أزل أي أتربة ووبر وقطع ورق من حول الطابعة باستخدام فرشاة ناعمة أو مكنسة كهربائية.
- 4. امسح الجانب الخارجي للطابعة بقطعة قماش رطبة وناعمة وخالية من الوبر.
- لا تستخدم المنظفات أو المطهرات المنزلية حيث قد تتسبب مثل هذه المواد في تلف السطح الخارجي للطابعة.
- تأكد من جفاف جميع مناطق الطابعة بعد التنظيف.
- 5. وصل سلك الطاقة بمأخذ التيار الكهربائي ثم قم بتشغيل الطابعة.

⚠ انتباه—احتمال الإصابة: لتجنّب خطر الحريق أو التعرّض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنّف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

تنظيف شاشة اللمس

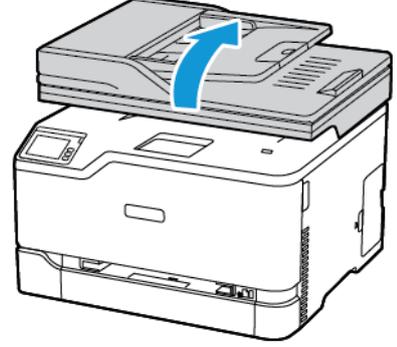
⚡ انتباه—خطر الصدمة: لتجنّب خطر التعرض لصدمة كهربائية عند تنظيف الجزء الخارجي من الطابعة، افصل سلك التيار عن مأخذ الحائط وافصل كافة الكبلات عن الطابعة قبل المتابعة.

1. قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بفصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي.
2. امسح شاشة اللمس بواسطة قطعة قماش مبللة وناعمة وخالية من المس
- لا تستخدم المنظفات أو المطهرات المنزلية حيث قد تتسبب مثل هذه المواد في تلف شاشة اللمس.
- تأكد من شاشة اللمس جافة بعد التنظيف.
3. وصل سلك الطاقة بمأخذ التيار الكهربائي ثم قم بتشغيل الطابعة.

⚠ انتباه—احتمال الإصابة: لتجنّب خطر الحريق أو التعرّض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنّف بشكل ملائم وموصل أرضيًا بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه.

تنظيف الماسحة الضوئية

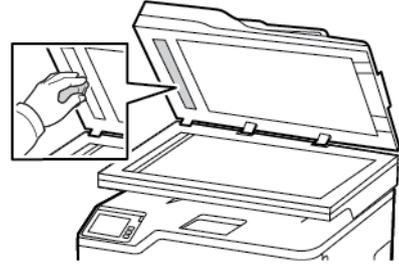
1. افتح غطاء الماسحة الضوئية.



2. امسح المناطق التالية بواسطة قطعة قماش مبللة وناعمة وخالية من الوبر:

a. لوحة زجاج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)

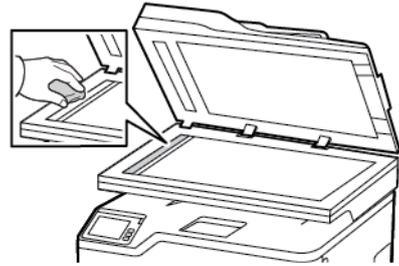
ملاحظة: في بعض طرازات الطابعات، يحتوي هذا الموقع على زجاج لوحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بدلاً من لوحة.



b. لوحة زجاج الماسحة الضوئية



c. زجاج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)



d. زجاج الماسحة الضوئية



3. أغلق غطاء الماسحة الضوئية.

توفير الطاقة والورق

تكوين إعدادات وضع توفير الطاقة

وضع السكون

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < الجهاز < إدارة الطاقة < مهل التوقف < وضع السكون
2. أدخل مقدار الوقت الذي تبقى خلاله الطابعة في وضع الخمول قبل الدخول في وضع السكون.

وضع الإسبات

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < الجهاز < إدارة الطاقة < مهل التوقف < مهلة الإسبات
 2. حدد الفترة الزمنية قبل دخول الطابعة في وضع الإسبات.
- تأكد من تشغيل الطابعة من وضع الإسبات قبل إرسال أي مهمة طباعة.
 - لإخراج الطابعة من وضع الإسبات، اضغط على زر التشغيل.
 - يكون Embedded Web Server معطلاً حين تكون الطابعة في وضع الإسبات.

ضبط سطوع شاشة الطابعة

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الجهاز < التفضيلات < سطوع الشاشة.
2. اضبط الإعداد.

توفير مستلزمات الطباعة

- الطباعة على وجهي الورقة.
-  ملاحظة: إن الطباعة على وجهين هو الإعداد الافتراضي في برنامج تشغيل الطباعة.
- طباعة عدة صفحات على وجه واحد من الورقة.
 - استخدم ميزة المعاينة للاطلاع على شكل المستند قبل طباعته.
 - اطبع نسخة واحدة من المستند للتحقق من المحتوى ومن التنسيق بهدف التأكد من صحتها.

تحريك الطابعة إلى موقع آخر

⚠️ انتباه—احتمال الإصابة: إذا كان وزن الطابعة يفوق 20 كجم (44 رطلاً)، فقد يلزم وجود شخصين أو أكثر لرفعها بأمان.

⚠️ انتباه—احتمال الإصابة: لتجنب خطر الحريق أو التعرض لصدمة كهربائية، لا تستخدم إلا سلك الطاقة المرفق بهذا المنتج أو سلكاً بديلاً معتمداً من قبل الشركة المصنعة.

⚠️ انتباه—احتمال الإصابة: عند نقل الطابعة، اتبع هذه الإرشادات لتجنب حدوث إصابة شخصية أو ضرر في الطابعة:

- تأكد من أن كل الأبواب والأدراج مغلقة.
 - قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم قم بفصل سلك التيار عن مأخذ التيار الكهربائي.
 - افصل جميع الأسلاك والكابلات عن الطابعة.
 - إذا كانت الطابعة مزودة بأدراج اختيارية منفصلة ثابتة على الأرض أو وحدات إخراج اختيارية متصلة بها، فقم بفصلها قبل نقل الطابعة.
 - في حال اشتغال الطابعة على قاعدة مثبتة على عجلات، فادفعها بحرص إلى الموقع الجديد. كن حذراً أثناء المرور فوق العتبات وشقوق الأرضية.
 - إذا لم تكن بالطابعة قاعدة عجلات بل تمت تهيئتها مع أدراج اختيارية أو وحدات إخراج اختيارية، فقم بإزالة وحدات الإخراج الاختيارية وارفع الطابعة عن الأدراج. لا تحاول رفع الطابعة وأي وحدات اختيارية في وقت واحد.
 - استخدم المقابض الموجودة على الطابعة لرفعها دائماً.
 - يجب أن تكون أية عربة مستخدمة في تحريك الطابعة ذات سطح يدعم مساحة قاعدة الطابعة بالكامل.
 - يجب أن يكون لأي عربة مستخدمة في تحريك الجهاز سطح يدعم مقاييس الملحقات الاختيارية.
 - حافظ على الطابعة في وضع عمودي.
 - تجنّب عمليات التحريك الشديدة.
 - تأكد من أن أصابعك ليست تحت الطابعة عند وضعها في مكانها.
 - وتأكد من وجود مساحة خلوص كافية حول الطابعة.
-  ملاحظة: لا يغطي ضمان الطابعة التلف الناتج عن نقل الطابعة بشكل غير ملائم.

12

استكشاف مشكلة وإصلاحها

يحتوي هذا الفصل على:

222	مشكلات جودة الطباعة
223	مشاكل الطباعة
252	الطابعة لا تستجيب
254	يتعذر قراءة محرك أقراص محمول
255	تمكين منفذ USB
256	مشاكل الاتصال بالشبكة
259	مشاكل المستلزمات
260	التخلص من انحشار الورق
270	مشاكل تغذية الورق
274	مشاكل البريد الإلكتروني
275	مشاكل إرسال الفاكسات
280	مشاكل المسح الضوئي
289	مشاكل جودة الألوان
292	الاتصال بخدمة دعم العملاء

مشكلات جودة الطباعة

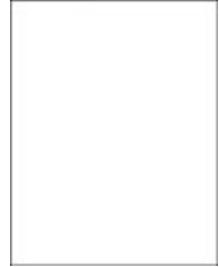
ابحث عن الصورة التي تشير إلى مشكلة تشبه مشكلة جودة الطباعة التي تواجهها، ومن ثم انقر فوق الارتباط تحتها لقراءة خطوات حل المشكلة.

- الصفحات الفارغة أو البيضاء
- طباعة داكنة
- الصور الباهتة
- واجهة خلفية رمادية أو ملونة
- هوامش غير صحيحة
- طباعة خفيفة
- ألوان مفقودة
- طباعة ملطخة ونقاط
- تجعد الورق
- الصفحة المطبوعة مائلة أو منحرفة
- الصور ذات الألوان الخالصة أو الصفحات السوداء
- اقتصاص النص أو الصور
- إزالة مسحوق الحبر بسهولة
- كثافة الطباعة متفاوتة
- خطوط أفقية داكنة
- خطوط رأسية داكنة
- الخطوط البيضاء الأفقية
- خطوط رأسية بيضاء
- عيوب متكررة

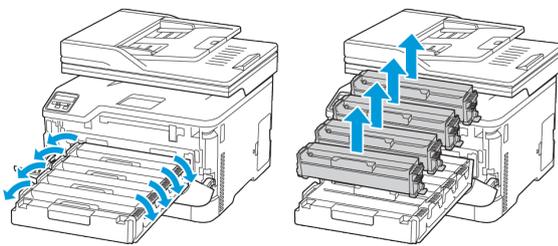
مشاكل الطباعة

جودة الطباعة رديئة

الصفحات الفارغة أو البيضاء



ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للتنتقل عبر الإعدادات.

لا	نعم	إجراء
يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	<ol style="list-style-type: none"> 1 افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل. 2 اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج. 3 أخرج خرطوشة الطباعة ثم قم بإدخالها.  <ol style="list-style-type: none"> 4 أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب. 5 قم بطباعة المستند. <p>هل الطابعة تطبع صفحات فارغة أم بيضاء؟</p>

طباعة داكنة



ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للانتقال عبر الإعدادات.

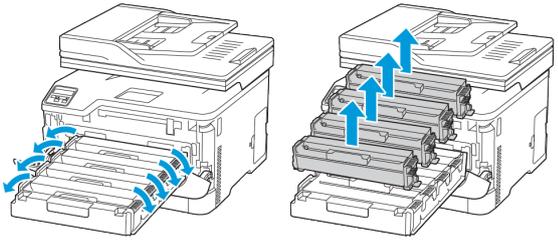
إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>1 نفذ عملية ضبط الألوان.</p> <p>من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات > الطباعة > الجودة > التصوير المتقدم > ضبط اللون</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل الطباعة قائمة للغاية؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 2.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>
<p>الخطوة 2</p> <p>1 وفقاً لنظام التشغيل المتوفر لديك، أخفض درجة قتامة مسحوق الحبر من "تفضيلات الطباعة" أو من مربع الحوار "طباعة".</p> <p>ملاحظة: كما يمكنك تغيير الإعدادات على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى: الإعدادات > الطباعة > الجودة > قتامة مسحوق الحبر.</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل الطباعة قائمة للغاية؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 3.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>
<p>الخطوة 3</p> <p>1 وفقاً لنظام التشغيل الخاص بك، قم بتحديد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو مربع حوار الطباعة.</p> <ul style="list-style-type: none"> تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله. كما يمكنك تغيير الإعدادات على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى: 	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 4.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>

إجراء	نعم	لا
الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < حجم/نوع الورق 2 قم بطباعة المستند. هل الطباعة قاتمة للغاية؟		
الخطوة 4 قم بالتحقق مما إذا كان الورق يحتوي على حواف خشنة أو مادة ما. هل تطبع على ورق خشن أو مزود بمادة ما؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 5.	قم بالانتقال إلى الخطوة 6.
الخطوة 5 1 استبدل الورق الذي يحتوي على مادة ما أو الورق الخشن بورق عادي. 2 قم بطباعة المستند. هل الطباعة قاتمة للغاية؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 6.	يتم حل المشكلة.
الخطوة 6 1 قم بتحميل الورق من عبوة حديثة. ملاحظة: يمتص الورق الرطوبة نظرًا للرطوبة العالية. قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تكون جاهزًا لاستخدامه. 2 قم بطباعة المستند. هل الطباعة قاتمة للغاية؟	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	يتم حل المشكلة.

الصور الباهتة



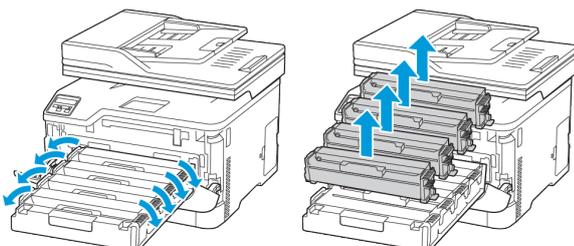
ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات < استكشاف الأخطاء وإصلاحها < صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للتقليل عبر الإعدادات.

إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>1 قم بتحميل الدرج بنوع الورق الصحيح. 2 قم بطباعة المستند. هل تظهر صور باهتة على المطبوعات؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 2.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>
<p>الخطوة 2</p> <p>1 وفقاً لنظام التشغيل الخاص بك، قم بتحديد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو مربع حوار الطباعة. • تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله. • كما يمكنك تغيير الإعداد على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة. قم بالانتقال إلى الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < نوع/حجم الورق. 2 قم بطباعة المستند. هل تظهر صور باهتة على المطبوعات؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 3.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>
<p>الخطوة 3</p> <p>1 نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < الطباعة < الجودة < التصوير المتقدم < ضبط الألوان. 2 قم بطباعة المستند. هل تظهر صور باهتة على المطبوعات؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 4.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>
<p>الخطوة 4</p> <p>1 افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل. 2 اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج. 3 أخرج خراطيش الطباعة ثم قم بإدخالها.  4 أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب. 5 قم بطباعة المستند. هل تظهر صور باهتة على المطبوعات؟</p>	<p>ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>

واجهه خلفية رمادية أو ملونة



ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للانتقال عبر الإعدادات.

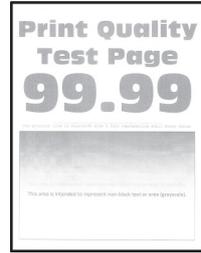
لا	نعم	إجراء
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	<p>الخطوة 1</p> <p>1 نفذ عملية ضبط الألوان.</p> <p>من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات > الطباعة > الجودة > التصوير المتقدم > ضبط الألوان.</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خلفية رمادية أو ملونة على المطبوعات؟</p>
يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	<p>الخطوة 2</p> <p>1 افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل.</p> <p>2 اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج.</p> <p>3 أخرج خراطيش الطباعة ثم قم بإدخالها.</p>  <p>4 أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب.</p> <p>5 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خلفية رمادية أو ملونة على المطبوعات؟</p>

هوامش غير صحيحة



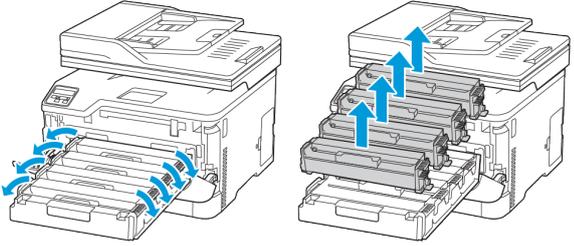
إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>1 قم بضبط موجهات الورق إلى الموضع المناسب للورق الذي تم تحميله.</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل الهوامش صحيحة؟</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 2.</p>
<p>الخطوة 2</p> <p>1 قم بتعيين حجم الورق.</p> <p>من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < حجم/نوع الورق</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل الهوامش صحيحة؟</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 3.</p>
<p>الخطوة 3</p> <p>1 وفقاً لنظام التشغيل الخاص بك، قم بتحديد حجم الورق من "تفضيلات الطباعة" أو من مربع الحوار "طباعة".</p> <p>ملاحظة: تأكد من تطابق الإعدادات مع الورق الذي تم تحميله.</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل الهوامش صحيحة؟</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>	<p>ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.</p>

طباعة خفيفة

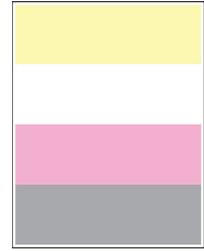


ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للانتقال عبر الإعدادات.

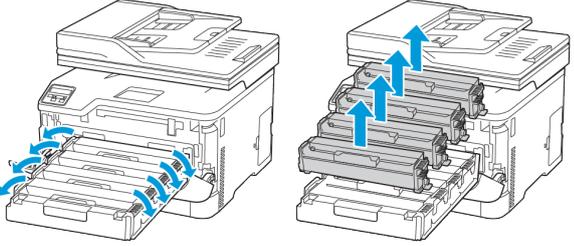
إجراء	نعم	لا
الخطوة 1 1 نفذ عملية ضبط الألوان. من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات > الطباعة > الجودة > التصوير المتقدم > ضبط الألوان. 2 قم بطباعة المستند. هل الطباعة خفيفة؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	يتم حل المشكلة.
الخطوة 2 1 وفقاً لنظام التشغيل المتوفر لديك، ارفع درجة قتامة مسحوق الحبر من "تفضيلات الطباعة" أو من مربع الحوار "طباعة". ملاحظة: كما يمكنك تغيير الإعداد على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى: الإعدادات > الطباعة > الجودة > قتامة مسحوق الحبر. 2 قم بطباعة المستند. هل الطباعة خفيفة؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.	يتم حل المشكلة.
الخطوة 3 1 قم بإيقاف تشغيل "توفير استهلاك الألوان". من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات > طباعة > الجودة > توفير استهلاك الألوان. 2 قم بطباعة المستند. هل الطباعة خفيفة؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 4.	يتم حل المشكلة.
الخطوة 4 1 وفقاً لنظام التشغيل الخاص بك، قم بتحديد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو مربع حوار الطباعة. • تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله.	قم بالانتقال إلى الخطوة 5.	يتم حل المشكلة.

لا	نعم	إجراء
		<ul style="list-style-type: none"> كما يمكنك تغيير الإعداد على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. قم بالانتقال إلى الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < نوع/حجم الورق. <p>2 قم بطباعة المستند. هل الطباعة خفيفة؟</p>
قم بالانتقال إلى الخطوة 7.	قم بالانتقال إلى الخطوة 6.	<p>الخطوة 5</p> <p>تحقق مما إذا كان الورق يحتوي على حواف خشنة أو مادة ما. هل تطبع على ورق خشن أو مزود بمادة ما؟</p>
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 7.	<p>الخطوة 6</p> <p>1 استبدل الورق الذي يحتوي على مادة ما أو الورق الخشن بورق عادي. 2 قم بطباعة المستند. هل الطباعة خفيفة؟</p>
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 8.	<p>الخطوة 7</p> <p>1 قم بتحميل الورق من عبوة حديثة. ملاحظة: يمتص الورق الرطوبة نظرًا للرطوبة العالية. قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تكون جاهزًا لاستخدامه. 2 قم بطباعة المستند. هل الطباعة خفيفة؟</p>
يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	<p>الخطوة 8</p> <p>1 افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل. 2 اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج. 3 أخرج خراطيش الطباعة ثم قم بإدخالها.  4 أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب. 5 قم بطباعة المستند. هل الطباعة خفيفة؟</p>

ألوان مفقودة



ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للنتقل عبر الإعدادات.

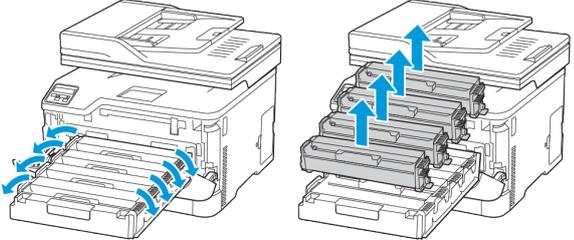
لا	نعم	إجراء
يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء .	<ol style="list-style-type: none"> افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل. اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج. قم بإزالة خرطوشة الطباعة الخاصة باللون المفقود ثم بإعادة إدخالها.  <ol style="list-style-type: none"> أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب. قم بطباعة المستند. <p>هل بعض الألوان مفقودة على المطبوعات؟</p>

طباعة ملطخة ونقاط



ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للنتقل عبر الإعدادات.

إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>قم بالتحقق من وجود أي تلوث بسبب تسرب مسحوق الحبر في الطابعة. هل الطابعة خالية من تسرب مسحوق الحبر؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 2.</p>	<p>ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.</p>
<p>الخطوة 2</p> <p>1 من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < حجم/ نوع الورق 2 تحقق من تطابق إعدادات حجم الورق ونوعه مع الورق الذي تم تحميله. ملاحظة: تأكد من عدم احتواء الورق على حواف خشنة أو مادة ما.  هل تتطابق الإعدادات؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 4.</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 3.</p>
<p>الخطوة 3</p> <p>1 وفقًا لنظام التشغيل الذي تستخدمه، قم بتحديد نوع الورق وحجمه من تفضيلات الطباعة أو من مربع الحوار "طباعة". ملاحظة: تأكد من تطابق الإعدادات مع الورق الذي تم تحميله.  2 قم بطباعة المستند. هل الطباعة ملطخة؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 4.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>

إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 4</p> <p>1 قم بتحميل الورق من عبوة حديثة.</p> <p>ملاحظة:  يمتص الورق الرطوبة نظرًا للرطوبة العالية. قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تكون جاهزًا لاستخدامه.</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل الطباعة ملطخة؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 5.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>
<p>الخطوة 5</p> <p>1 افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل.</p> <p>2 اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج.</p> <p>3 أخرج خراطيش الطباعة ثم قم بإدخالها.</p> <p></p> <p>4 أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب.</p> <p>5 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل الطباعة ملطخة؟</p>	<p>ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>

تجدد الورق



إجراء	نعم	لا
الخطوة 1 1 قم بضبط الموجهات في الدرج إلى الموضع الصحيح للورق الذي تم تحميله. 2 قم بطباعة المستند. هل الورق مجدء؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	يتم حل المشكلة.
الخطوة 2 1 وفقاً لنظام التشغيل الخاص بك، قم بتحديد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو مربع حوار الطباعة. • تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله. • كما يمكنك تغيير الإعداد على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى: الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < حجم/نوع الورق 2 قم بطباعة المستند. هل الورق مجدء؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.	يتم حل المشكلة.
الخطوة 3 قم بالطباعة على الجهة الأخرى للورق. 1 قم بإزالة الورق، وقلبه، ثم بإعادة تحميل الورق. 2 قم بطباعة المستند. هل الورق مجدء؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 4.	يتم حل المشكلة.
الخطوة 4 1 قم بتحميل الورق من عبوة حديثة.  ملاحظة: يمتص الورق الرطوبة نظراً للرطوبة العالية. قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تكون جاهزاً لاستخدامه. 2 قم بطباعة المستند. هل الورق مجدء؟	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	يتم حل المشكلة.

الصفحة المطبوعة مائلة أو منحرفة



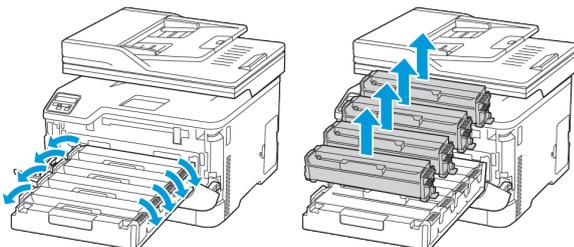
ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للانتقال عبر الإعدادات.

إجراء	نعم	لا
الخطوة 1 1 قم بضبط موجّهات الورق في الدرج إلى الموضع الصحيح للورق الذي تم تحميله. 2 قم بطباعة المستند. هل الصفحة المطبوعة مائلة أو منحرفة؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	يتم حل المشكلة.
الخطوة 2 1 قم بتحميل الورق من عبوة حديثة. ملاحظة: يمتص الورق الرطوبة نظرًا للرطوبة العالية. قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تكون جاهزًا لاستخدامه. 2 قم بطباعة المستند. هل الصفحة المطبوعة مائلة أو منحرفة؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.	يتم حل المشكلة.
الخطوة 3 1 قم بالتحقق مما إذا كان الورق الذي تم تحميله مدعومًا. ملاحظة: إذا لم يكن الورق مدعومًا، فقم بتحميل ورق مدعوم. 2 قم بطباعة المستند. هل الصفحة المطبوعة مائلة أو منحرفة؟	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	يتم حل المشكلة.

الصور ذات الألوان الخالصة أو الصفحات السوداء



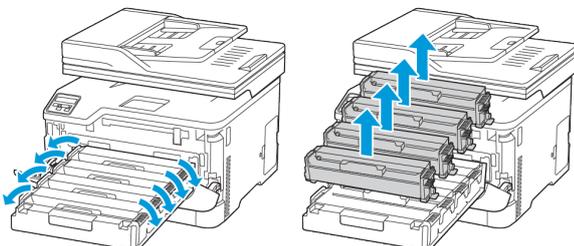
ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للتنقل عبر الإعدادات.

لا	نعم	إجراء
يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	<ol style="list-style-type: none"> 1 افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل. 2 اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج. 3 أخرج خراطيش الطباعة ثم قم بإدخالها.  <ol style="list-style-type: none"> 4 أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب. 5 قم بطباعة المستند. <p>هل تقوم الطابعة بطباعة صور ذات ألوان خالصة أو صور سوداء؟</p>

اقتصاص النص أو الصور



ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للتنقل عبر الإعدادات.

لا	نعم	إجراء
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	<p>الخطوة 1</p> <p>1 قم بضبط موجّهات الورق في الدرج إلى الموضع الصحيح للورق الذي تم تحميله.</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل يتم اقتصاص النص أو الصور؟</p>
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.	<p>الخطوة 2</p> <p>1 وفقاً لنظام التشغيل الخاص بك، قم بتحديد حجم الورق من "تفضيلات الطباعة" أو من مربع الحوار "طباعة".</p> <ul style="list-style-type: none"> تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله. كما يمكنك تغيير الإعداد على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. قم بالانتقال إلى الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < نوع/حجم الورق. <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل يتم اقتصاص النص أو الصور؟</p>
يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	<p>الخطوة 3</p> <p>1 افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل.</p> <p>2 اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج.</p> <p>3 أخرج خرطوشة الطباعة ثم قم بإدخالها.</p>  <p>4 أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب.</p> <p>5 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل يتم اقتصاص النص أو الصور؟</p>

إزالة مسحوق الحبر بسهولة

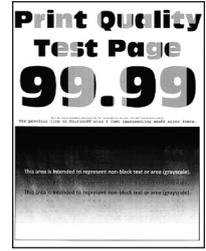


ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء

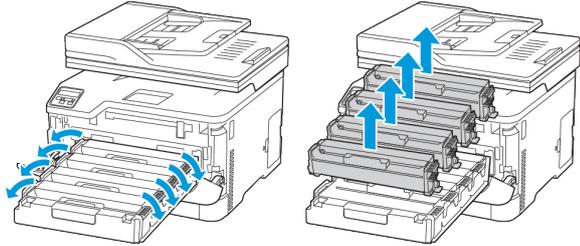
وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرزات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على  للانتقال عبر الإعدادات.

لا	نعم	إجراء
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	<p>الخطوة 1</p> <p>1 وفقًا لنظام التشغيل الخاص بك، قم بتحديد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو مربع حوار الطباعة.</p> <ul style="list-style-type: none"> تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله. كما يمكنك تغيير الإعداد على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. انتقل إلى: الإعدادات > الورق > تكوين الدرج < حجم/نوع الورق <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تتم إزالة مسحوق الحبر بسهولة نتيجة الاحتكاك؟</p>
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.	<p>الخطوة 2</p> <p>1 قم بالتحقق مما إذا كان وزن الورق مدعومًا.</p> <p> ملاحظة: إذا لم يكن وزن الورق مدعومًا، فقم بتحميل ورق بوزن مدعوم.</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تتم إزالة مسحوق الحبر بسهولة نتيجة الاحتكاك؟</p>
يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	<p>الخطوة 3</p> <p>1 قم بتحميل الورق من عبوة حديثة.</p> <p> ملاحظة: يمتص الورق الرطوبة نظرًا للرطوبة العالية. قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تكون جاهزًا للاستخدام.</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تتم إزالة مسحوق الحبر بسهولة نتيجة الاحتكاك؟</p>

كثافة الطباعة متفاوتة



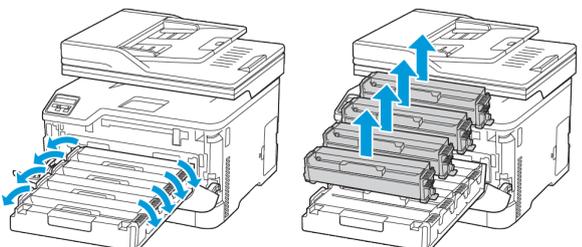
ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للتنقل عبر الإعدادات.

لا	نعم	إجراء
يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	<ol style="list-style-type: none"> افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل. اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج. أخرج خرطوشة الطباعة ثم قم بإدخالها.  <ol style="list-style-type: none"> أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب. قم بطباعة المستند. <p>هل كثافة الطباعة متفاوتة؟</p>

خطوط أفقية داكنة



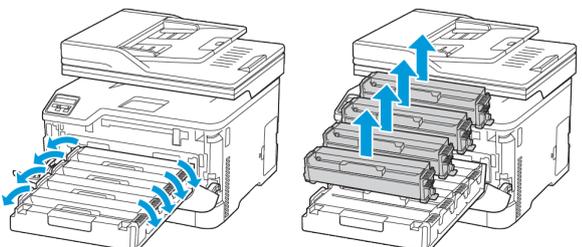
- قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للتنقل عبر الإعدادات.
- إذا استمر ظهور الخطوط الأفقية الداكنة على المطبوعات، فارجع إلى **عيوب متكررة**.

إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>1 وفقاً لنظام التشغيل الخاص بك، قم بتحديد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو مربع حوار الطباعة.</p> <ul style="list-style-type: none"> تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله. كما يمكنك تغيير الإعداد على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة. قم بالانتقال إلى الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < نوع/حجم الورق. <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خطوط داكنة على المطبوعات؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 2.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>
<p>الخطوة 2</p> <p>1 قم بتحميل الورق من عبوة حديثة.</p> <p>ملاحظة:  يمتص الورق الرطوبة نظراً للرطوبة العالية. قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تكون جاهزاً لاستخدامه.</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خطوط داكنة على المطبوعات؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 3.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>
<p>الخطوة 3</p> <p>1 افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل.</p> <p>2 اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج.</p> <p>3 أخرج خرطوشة الطباعة ثم قم بإدخالها.</p>  <p>4 أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب.</p> <p>5 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خطوط داكنة على المطبوعات؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 4.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>
<p>الخطوة 4</p> <p>1 نفذ عملية ضبط الألوان.</p> <p>من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < الطباعة < الجودة < التصوير المتقدم < ضبط اللون</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خطوط داكنة على المطبوعات؟</p>	<p>ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>

خطوط رأسية داكنة



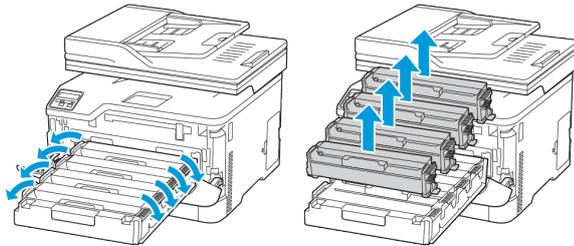
ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للتنقل عبر الإعدادات.

لا	نعم	إجراء
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	<p>الخطوة 1</p> <p>1 وفقاً لنظام التشغيل الخاص بك، قم بتحديد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو مربع حوار الطباعة.</p> <ul style="list-style-type: none"> تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله. كما يمكنك تغيير الإعداد على لوحة التحكم الخاصة بالطباعة. قم بالانتقال إلى الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < نوع/حجم الورق. <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خطوط رأسية داكنة على المطبوعات؟</p>
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.	<p>الخطوة 2</p> <p>1 قم بتحميل الورق من عبوة حديثة.</p> <p>ملاحظة:  يمتص الورق الرطوبة نظراً للرطوبة العالية. قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تكون جاهزاً لاستخدامه.</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خطوط رأسية داكنة على المطبوعات؟</p>
يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	<p>الخطوة 3</p> <p>1 افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل.</p> <p>2 اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج.</p> <p>3 أخرج خرطوش الطباعة ثم قم بإدخالها.</p>  <p>4 أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب.</p> <p>5 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خطوط رأسية داكنة على المطبوعات؟</p>

الخطوط البيضاء الأفقية



- قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. في طُرز الطابعات المزودة بشاشات لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للتنقل خلال الإعدادات.
- إذا استمر ظهور الخطوط الأفقية البيضاء على مطبوعاتك، فارجع إلى **عيوب متكررة**.

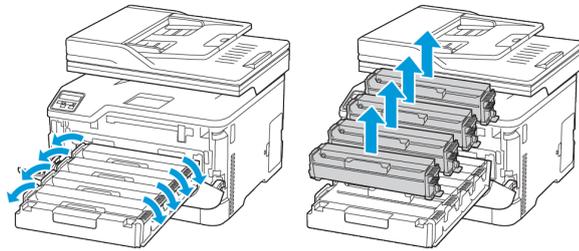
لا	نعم	إجراء
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	<p>الخطوة 1</p> <p>1 وفقاً لنظام التشغيل الخاص بك، قم بتحديد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو مربع حوار الطباعة.</p> <ul style="list-style-type: none"> • تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله. • كما يمكنك تغيير الإعداد على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. قم بالانتقال إلى الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < نوع/حجم الورق. <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خطوط أفقية بيضاء على المطبوعات؟</p>
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.	<p>الخطوة 2</p> <p>1 افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل.</p> <p>2 اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج.</p> <p>3 أخرج خرطوش الطباعة ثم قم بإدخالها.</p>  <p>4 أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب.</p> <p>5 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خطوط أفقية بيضاء على المطبوعات؟</p>
يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	<p>الخطوة 3</p> <p>1 نفذ عملية ضبط الألوان.</p> <p>من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < الطباعة < الجودة < التصوير المتقدم < ضبط اللون</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خطوط أفقية بيضاء على المطبوعات؟</p>

خطوط رأسية بيضاء



ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للتنقل عبر الإعدادات.

إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>1 وفقاً لنظام التشغيل الخاص بك، قم بتحديد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو مربع حوار الطباعة.</p> <ul style="list-style-type: none"> • تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله. • كما يمكنك تغيير الإعداد على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. قم بالانتقال إلى الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < نوع/حجم الورق. <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خطوط رأسية بيضاء على المطبوعات؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 2.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>
<p>الخطوة 2</p> <p>قم بالتحقق مما إذا كنت تستخدم نوع الورق الموصى به.</p> <p>1 قم بتحميل مصدر الورق بنوع الورق الموصى به.</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خطوط رأسية بيضاء على المطبوعات؟</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 3.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>
<p>الخطوة 3</p> <p>1 افتح الباب الأمامي، ومن ثم ادفعه بقوة لأسفل.</p> <p>2 اسحب درج خرطوشة الطباعة للخارج.</p> <p>3 أخرج خرطوشة الطباعة ثم قم بإدخالها.</p> <p>4 أدخل درج خرطوشة الطباعة، ثم أغلق الباب.</p> <p>5 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تظهر خطوط رأسية بيضاء على المطبوعات؟</p>	<p>ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>



عيوب متكررة



ملاحظة: قبل حل المشكلة، قم بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، قم بالانتقال إلى الإعدادات > استكشاف الأخطاء وإصلاحها > صفحات اختبار جودة الطباعة. بالنسبة لطرازات الطابعات التي لا تعمل باللمس، اضغط على **OK** للانتقال عبر الإعدادات.

إجراء	نعم	لا
<p>1 باستخدام صفحات اختبار جودة الطباعة، قم بالتحقق مما إذا كانت المسافة بين العيوب المتكررة على الصفحة الألوان المتأثرة.</p> <p>2 تحقق مما إذا كانت العيوب المتكررة مطابقة لأي من القياسات التالية:</p> <p>خراطيش الطباعة</p> <ul style="list-style-type: none"> • 25.70 مم (1.01 بوصة) • 35.30 مم (1.39 بوصة) • 75.6 مم (2.98 بوصة) • 26.7 مم (1.05 بوصة) <p>المصهر</p> <ul style="list-style-type: none"> • 56.5 مم (2.22 بوصة) <p>وحدة النقل</p> <ul style="list-style-type: none"> • 25.10 مم (0.99 بوصة) • 59.70 مم (2.35 بوصة) • 28.30 مم (1.11 بوصة) • 65 مم (2.56 بوصة) • 44 مم (1.73 بوصة) <p>هل العيوب المتكررة مطابقة لأي من القياسات؟</p>	<p>قم بتدوين المسافة، ومن ثم بالرجوع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.</p>	<p>قم بتدوين المسافة، ومن ثم بالرجوع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.</p>

لا تتم طباعة مهام الطباعة

إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>1 من المستند الذي تحاول طباعته، قم بفتح مربع الحوار "طباعة" وبالتحقق مما إذا كنت قد حددت الطباعة الصحيحة.</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تمت طباعة المستند؟</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 2.</p>
<p>الخطوة 2</p> <p>1 قم بالتحقق مما إذا كانت الطباعة قيد التشغيل.</p> <p>2 قم بحل أي رسائل خطأ تظهر على شاشة العرض.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>	<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 3.</p>

إجراء	نعم	لا
3 قم بطباعة المستند. هل تمت طباعة المستند؟		
الخطوة 3 1 قم بالتحقق مما إذا كانت المنافذ تعمل ومما إذا كانت الكابلات موصولة بإحكام بجهاز الكمبيوتر والطابعة. لمزيد من المعلومات، قم بمراجعة وثائق الإعداد الواردة مع الطابعة. 2 قم بطباعة المستند. هل تمت طباعة المستند؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 4.
الخطوة 4 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة، والانتظار لمدة 10 ثوانٍ تقريبًا، ثم بتشغيل الطابعة. 2 قم بطباعة المستند. هل تمت طباعة المستند؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 5.
الخطوة 5 1 قم بإزالة برنامج تشغيل الطابعة، ثم بإعادة تثبيته. 2 قم بطباعة المستند. هل تمت طباعة المستند؟	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

طباعة بطيئة

إجراء	نعم	لا
الخطوة 1 تحقق من أن كابل الطابعة متصل بإحكام بالطابعة وجهاز الكمبيوتر، أو ملقم الطابعة أو جهاز اختياري أو جهاز آخر ضمن الشبكة. هل تقوم الطابعة بالطباعة ببطء؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	يتم حل المشكلة.
الخطوة 2 1 تأكد من أن الطابعة ليست في الوضع الهادئ. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الجهاز < الصيانة < قائمة التكوين < عمليات الجهاز < الوضع الهادئ.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.	يتم حل المشكلة.

إجراء	نعم	لا
2 قم بطباعة المستند. هل تقوم الطابعة بالطباعة ببطء؟		
الخطوة 3 1 بناءً على نظام التشغيل الخاص بك، قم بتحديد درجة وضوح الطباعة من تفضيلات الطباعة أو مربع حوار الطباعة. 2 قم بتعيين الدقة على "جودة اللون 4800". 3 قم بطباعة المستند. هل تقوم الطابعة بالطباعة ببطء؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 4.	يتم حل المشكلة.
الخطوة 4 1 وفقاً لنظام التشغيل الخاص بك، قم بتحديد نوع الورق من تفضيلات الطباعة أو مربع حوار الطباعة. • تأكد من أن الإعداد يطابق الورق الذي تم تحميله. • كما يمكنك تغيير الإعداد على لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. من الشاشة الرئيسية، المس إعدادات < الورق < تكوين الدرج < حجم/نوع الورق. • تتم طباعة الورق الأثقل ببطء أكثر. • قد تتم طباعة الورق الأضيق من letter و A4 ببطء أكثر. 2 قم بطباعة المستند. هل تقوم الطابعة بالطباعة ببطء؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 5.	يتم حل المشكلة.
الخطوة 5 1 تأكد من تطابق إعدادات المادة والوزن في الطباعة مع الورق الذي يتم تحميله. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الورق < تكوين الوسائط < أنواع الوسائط.  ملاحظة: قد تتم طباعة الورق ذي المادة الخشنة والورق ذي الوزن الثقيلة ببطء أكثر. 2 قم بطباعة المستند.	قم بالانتقال إلى الخطوة 6.	يتم حل المشكلة.

إجراء	نعم	لا
هل تقوم الطابعة بالطباعة ببطء؟		
الخطوة 6 قم بإزالة المهام المحجوزة. هل تقوم الطابعة بالطباعة ببطء؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 7.	يتم حل المشكلة.
الخطوة 7 1 تأكد من عدم زيادة درجة سخونة الطابعة. • قم بترك الطابعة حتى تبرد بعد مهمة طباعة طويلة. • قم بمراجعة درجات الحرارة الموصى بها للطابعة. لمزيد من المعلومات، راجع تحديد موقع للطابعة . 2 قم بطباعة المستند. هل تقوم الطابعة بالطباعة ببطء؟	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	يتم حل المشكلة.

تتم طباعة المهمة من درج خاطئ أو على ورق غير صحيح

إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>1 تأكد من أنك تطبع على الورق الصحيح. 2 قم بطباعة المستند. هل تمت طباعة المستند على الورق الصحيح؟</p>	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	قم بتحميل حجم الورق ونوعه الصحيحين.
<p>الخطوة 2</p> <p>1 وفقاً لنظام التشغيل الذي تستخدمه، قم بتحديد نوع الورق وحجمه من تفضيلات الطباعة أو من مربع الحوار "طباعة".</p> <p> ملاحظة: يمكنك أيضاً تغيير الإعدادات في لوحة التحكم الخاصة بالطابعة. قم بالانتقال إلى: الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < نوع/حجم الورق.</p> <p>2 تأكد من تطابق الإعدادات مع الورق الذي تم تحميله. 3 قم بطباعة المستند. هل تمت طباعة المستند على الورق الصحيح؟</p> <p>١</p>	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء

الطابعة لا تستجيب

إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>قم بالتحقق مما إذا كان سلك التيار متصلاً بمأخذ التيار الكهربائي.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>⚠ انتباه—احتمال الإصابة:</p> <p>لتجنّب خطر الحريق أو التعرّض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنّف بشكل ملائم وموصل أرضياً بطريقة صحيحة وقريب من المنتج وبسهل الوصول إليه.</p> </div> <p>هل الطابعة تستجيب؟</p>	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.
<p>الخطوة 2</p> <p>قم بالتحقق مما إذا تم إيقاف تشغيل مأخذ التيار الكهربائي باستخدام مفتاح أو قاطع.</p> <p>هل تم إيقاف تشغيل مأخذ التيار الكهربائي باستخدام أي مفتاح أو قاطع؟</p>	قم بتشغيل المفتاح أو إعادة تعيين القاطع.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.
<p>الخطوة 3</p> <p>قم بالتحقق مما إذا كانت الطابعة قيد التشغيل.</p> <p>هل الطابعة قيد التشغيل؟</p>	قم بالانتقال إلى الخطوة 4.	قم بتشغيل الطابعة.
<p>الخطوة 4</p> <p>قم بالتحقق مما إذا كانت الطابعة في وضع السكون أو الإسبات.</p> <p>هل الطابعة في وضع السكون أو الإسبات؟</p>	قم بالضغط على زر الطاقة لتبنيه الطابعة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 5.
<p>الخطوة 5</p> <p>قم بالتحقق مما إذا كانت الكابلات التي تصل الطابعة وجهاز الكمبيوتر قد تم إدخالها في المنافذ الصحيحة.</p> <p>هل تم إدخال الكابلات في المنافذ الصحيحة؟</p>	قم بالانتقال إلى الخطوة 6.	قم بإدخال الكابلات في المنافذ الصحيحة.
<p>الخطوة 6</p> <p>أوقف تشغيل الطابعة وقم بتثبيت خيارات الأجهزة، ثم أعد تشغيل الطابعة.</p> <p>ارجع إلى المراجع المصاحبة للخيار لمزيد</p>	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 7.

إجراء	نعم	لا
من المعلومات. هل الطابعة تستجيب؟		
الخطوة 7 قم بتثبيت برنامج تشغيل الطابعة الصحيح. هل الطابعة تستجيب؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 8.
الخطوة 8 قم بإيقاف تشغيل الطابعة، والانتظار لمدة 10 ثوانٍ تقريبًا، ثم بتشغيل الطابعة. هل الطابعة تستجيب؟	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

يتعذر قراءة محرك أقراص محمول

إجراء	نعم	لا
الخطوة 1 تأكد من أن الطابعة ليست مشغولة بمعالجة مهمة طباعة أو نسخ أو مسح ضوئي أو فاكس أخرى. هل الطابعة جاهزة؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	انتظر حتى تنتهي الطابعة من معالجة المهمة الأخرى.
الخطوة 2 تأكد من أن محرك الأقراص المحمول مدعوم. لمزيد من المعلومات، راجع أنواع محركات الأقراص المحمولة والملفات المدعومة . هل محرك الأقراص المحمول مدعوم؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.	أدخل محرك أقراص محمول مدعومًا.
الخطوة 3 أخرج محرك الأقراص المحمول ثم قم بتركيبه. هل تتعرف الطابعة على محرك الأقراص المحمول؟	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء .

تمكين منفذ USB

من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الشبكة/المنافذ < USB < تمكين منفذ USB.

مشاكل الاتصال بالشبكة

يتعذر فتح خادم الويب المضمن

إجراء	نعم	لا
الخطوة 1 قم بالتحقق مما إذا كانت الطابعة قيد التشغيل. هل الطابعة قيد التشغيل؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	قم بتشغيل الطابعة.
الخطوة 2 قم بالتأكد من صحة عنوان IP الخاص بالطابعة. • قم بعرض عنوان IP على الشاشة الرئيسية. • يظهر عنوان IP في شكل أربع مجموعات من الأرقام مفصولة بنقاط، مثل 123.123.123.123. هل عنوان IP الخاص بالطابعة صحيح؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.	هل عنوان IP الخاص بالطابعة صحيح؟
الخطوة 3 قم بالتحقق مما إذا كنت تستخدم مستعرضًا مدعومًا: • الإصدار 11 من Internet Explorer أو الإصدارات اللاحقة • Microsoft Edge • الإصدار 6 من Safari أو الإصدارات اللاحقة • الإصدار 32 من Google Chrome أو الإصدارات اللاحقة • الإصدار 24 من Mozilla Firefox أو الإصدارات اللاحقة هل مستعرضك مدعوم؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 4.	قم بتثبيت مستعرض مدعوم.
الخطوة 4 قم بالتحقق مما إذا كان اتصال الشبكة يعمل. هل اتصال الشبكة يعمل؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 5.	قم بالاتصال بالمسؤول لديك.
الخطوة 5 قم بالتأكد من أن توصيلات الكابلات بالطابعة وملقم الطابعة موصلة بإحكام. لمزيد من المعلومات، قم بمراجعة الوثائق الواردة مع	قم بالانتقال إلى الخطوة 6.	قم بتأمين توصيلات الكابلات.

إجراء	نعم	لا
الطابعة. هل توصيلات الكابلات آمنة؟		
الخطوة 6 قم بالتحقق مما إذا كانت خوادم وكيل الويب معطلة. هل خوادم وكيل الويب معطلة؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 7.	قم بالاتصال بالمسؤول لديك.
الخطوة 7 قم بالوصول إلى خادم الويب المضمن. هل تم فتح خادم الويب المضمن؟	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

لا يمكن توصيل الطابعة بشبكة Wi-Fi

إجراء	نعم	لا
الخطوة 1 قم بالتأكد من تعيين مهائى نشط على تلقائي. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الشبكة/المنافذ < نظرة عامة على الشبكة < المهائى النشط < تلقائي. هل يمكن للطابعة الاتصال بشبكة Wi-Fi؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.
الخطوة 2 قم بالتحقق من تحديد شبكة Wi-Fi الصحيحة.  ملاحظة: قد تشترك بعض الموجهات في SSID الافتراضي. هل تتصل بشبكة Wi-Fi الصحيحة؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 4.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.
الخطوة 3 قم بالاتصال بشبكة Wi-Fi الصحيحة؟ لمزيد من المعلومات، راجع توصيل الطابعة بشبكة اتصال Wi-Fi. هل يمكن للطابعة الاتصال بشبكة Wi-Fi؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 4.
الخطوة 4 قم بالتحقق من وضع الأمان اللاسلكي. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات <	قم بالانتقال إلى الخطوة 6.	قم بالانتقال إلى الخطوة 5.

لا	نعم	إجراء
		<p>الشبكة/المنفذ < الشبكة اللاسلكية < وضع الأمان اللاسلكي.</p> <p>هل يتم تحديد وضع الأمان اللاسلكي الصحيح؟</p>
<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 6.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>	<p>الخطوة 5</p> <p>قم بتحديد وضع الأمان اللاسلكي الصحيح؟</p> <p>هل يمكن للطابعة الاتصال بشبكة Wi-Fi؟</p>
<p>ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>	<p>الخطوة 6</p> <p>قم بالتأكد من إدخال كلمة المرور الصحيحة للشبكة.</p> <p> ملاحظة: قم بتدوين المسافات والأرقام والأحرف الكبيرة في كلمة المرور.</p> <p>هل يمكن للطابعة الاتصال بشبكة Wi-Fi؟</p>

مشاكل المستلزمات

عدم تطابق منطقة الطباعة لاستبدال الخرطوشة

يوجد خطأ عدم تطابق بين منطقة الطباعة ومنطقة الخرطوشة. لإصلاح هذه المشكلة، تفضّل بشراء خرطوشة من المنطقة الصحيحة التي تلائم منطقة الطباعة أو اشترِ خرطوشة عالمية.

لتحديد موقع إعدادات منطقة الطباعة وخرطوشة الطباعة، تفضّل بطباعة صفحات اختبار جودة الطباعة. من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < استكشاف الأخطاء وإصلاحها < صفحات اختبار جودة الطباعة.

- يشير الرقم الأول في الرسالة الذي يلي 42 إلى منطقة الطباعة.
- يشير الرقم الثاني في الرسالة الذي يلي 42 إلى منطقة الخرطوشة.

الرمز الرقمي	المناطق خراطيش الطباعة والطباعة
0	منطقة عالمية أو غير محددة
1	أمريكا الشمالية (الولايات المتحدة، كندا)
2	المنطقة الاقتصادية الأوروبية، أوروبا الغربية، دول الشمال، سويسرا
3	آسيا والمحيط الهادئ
4	أمريكا اللاتينية
5	باقي أوروبا والشرق الأوسط وأفريقيا
6	أستراليا ونيوزيلندا
9	منطقة غير صالحة

مستلزمات ليست من إنتاج XEROX

اكتشفت الطباعة مستلزمات طباعة ليست من إنتاج Xerox مثبتة في الطباعة.

تم تصميم طباعة Xerox لتعمل بشكل أفضل مع الأجزاء والمستلزمات الأصلية من Xerox. يمكن أن يؤثر استخدام المستلزمات التي يوفرها طرف ثالث على أداء الطباعة ومكوناتها الخاصة بالتصوير أو موثوقيتها وعمرها.

تم تصميم كافة مؤشرات العمر لتعمل مع مستلزمات Xerox الأصلية للطباعة ويمكن أن ترسل نتائج غير متوقّعة إذا تم استخدام مستلزمات Xerox الأصلية للطباعة. قد يتسبب استخدام عنصر التصوير بعد العمر الافتراضي المعد له في إتلاف طباعة Xerox الخاصة بك أو المكونات المرتبطة بها.

تحذير: قد يؤثر استخدام المستلزمات أو الأجزاء التي يوفرها طرف ثالث على تغطية الضمان. لا يغطي الضمان التلف الناتج عن استخدام المستلزمات أو الأجزاء التي يوفرها طرف ثالث.

للموافقة على أي من هذه المخاطر أو للموافقة عليها كلها وللمتابعة باستخدام مستلزمات غير أصلية في طابعتك، اضغط باستمرار على X و"موافق" في الوقت نفسه لحوالي 15 ثانية.

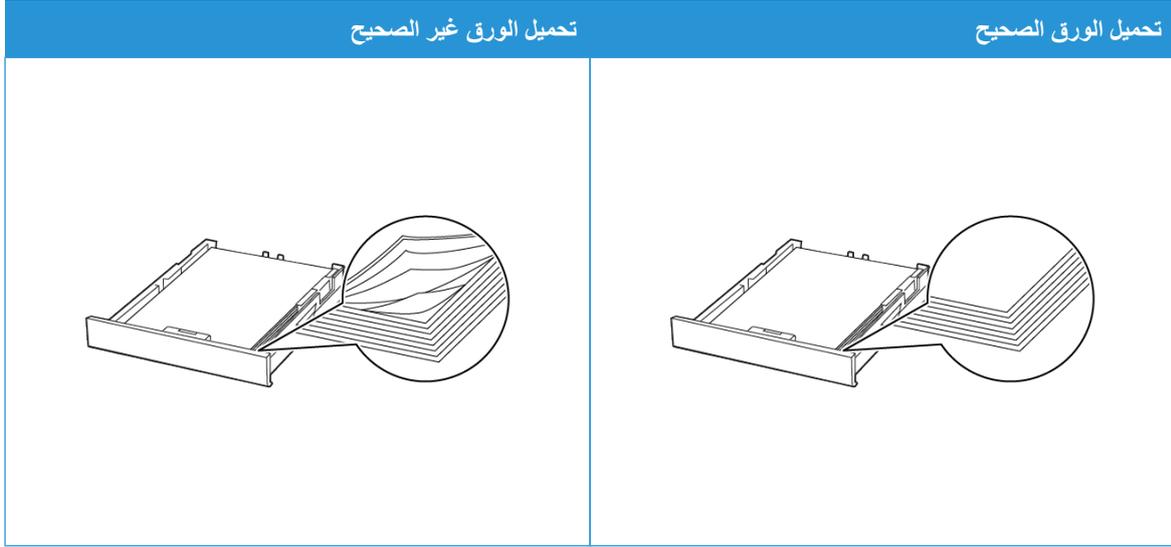
إذا لم ترغب في قبول هذه المخاطر، فأزل المستلزمات أو الأجزاء التي يوفرها الطرف الثالث من طابعتك، وركّب مستلزمات أو أجزاء أصلية من إنتاج Xerox. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع استخدام مستلزمات الطباعة الأصلية من Xerox.

التخلص من انحناس الورق

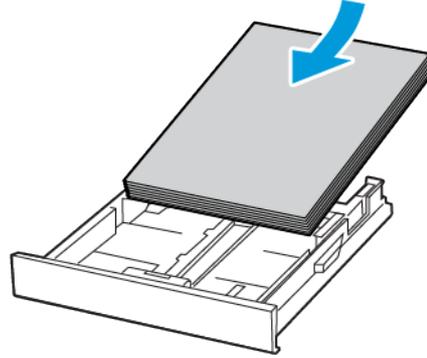
تجنب حالات انحناس الورق

ورق مطوي أو مفتول

- تأكد من وضع الورق بشكل مسطح في الدرج.



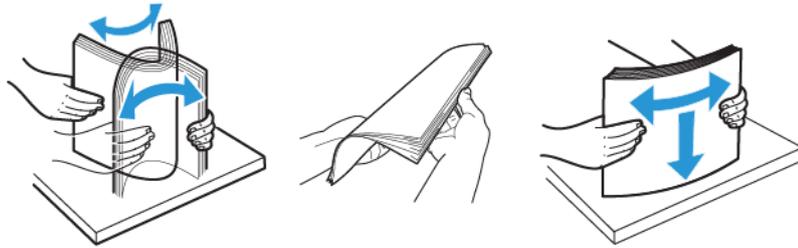
- لا تقم بتحميل الدرج أو إزالته أثناء إجراء الطابعة للطباعة.
- لا تحمل كمية ورق أكثر من اللازم. قم بالتأكد من أن ارتفاع رزمة الورق لم يتعد مؤشر الحد الأقصى لتعبئة الورق.
- لا تمرر الورق إلى داخل الدرج. حمل الورق على النحو المبين في الرسم التوضيحي.



- تأكد من وضع موجهات الورق بالطريقة الصحيحة ومن أنها لا تضغط بقوة على الورق أو المغلفات.
- ادفع الدرج بإحكام داخل الطابعة بعد تحميل الورق.

استخدام الورق الموصى به

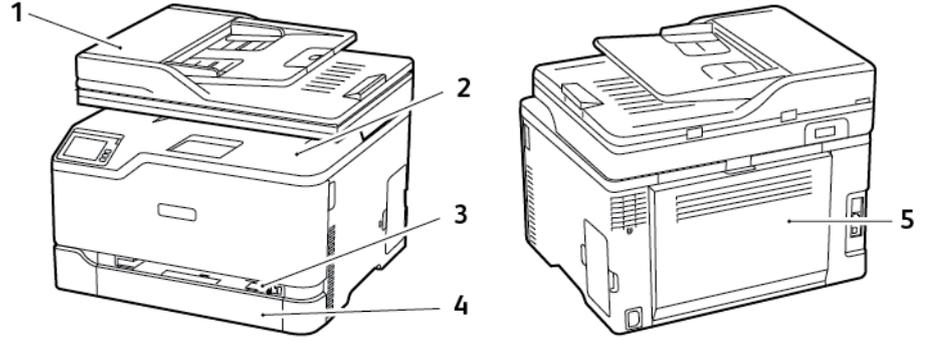
- استخدم الورق أو الوسائط الخاصة الموصى بها فقط.
- لا تقوم بتحميل الورق المثنى أو المبلل أو المطوي أو المفتول.
- قم بئني حواف الورق وتهويتها وتسويتها قبل التحميل.



- لا تستخدم ورق تم قصه أو شذبه باليد.
- لا تخلط الورق ذا الأحجام أو الأوزان أو الأنواع المختلفة في نفس الدرج.
- تأكد من تعيين حجم الورق ونوعه بالشكل الصحيح على الكمبيوتر أو لوحة التحكم الخاصة بالطابعة.
- خزّن الورق وفقاً لتوصيات الجهة المصنّعة.

تحديد أماكن انحشار الورق

- عند تعيين المساعدة على تشغيل، قد تحاول الطابعة التخلص من الانحشار، تُخرج الطابعة صفحات فارغة أو صفحات مطبوعة جزئيًا بعد إزالة الانحشار. تحقق من المخرجات المطبوعة الخاصة بالصفحات الفارغة.
- عند تعيين إصلاح انحشار الورق على تشغيل أو تلقائي، تُعيد الطابعة طباعة الصفحات المنحشرة.

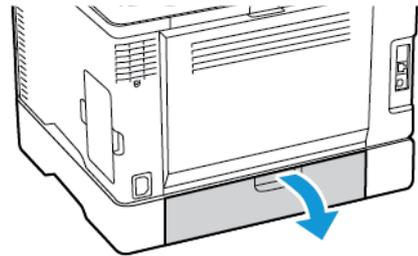


1. وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)
2. درج الإخراج القياسي
3. وحدة التغذية اليدوية
4. الدرج القياسي
5. الباب B

انحشار الورق في الدرج القياسي

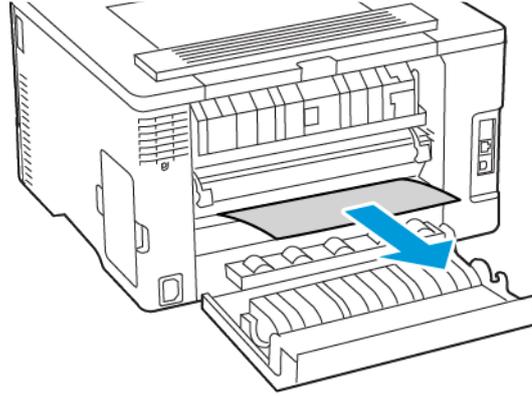
1. افتح الباب B.

انتباه—سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخنًا. للحد من خطر التعرض للإصابة من أحد المكونات الساخنة، اترك السطح ليبرد قبل ملامسته. 



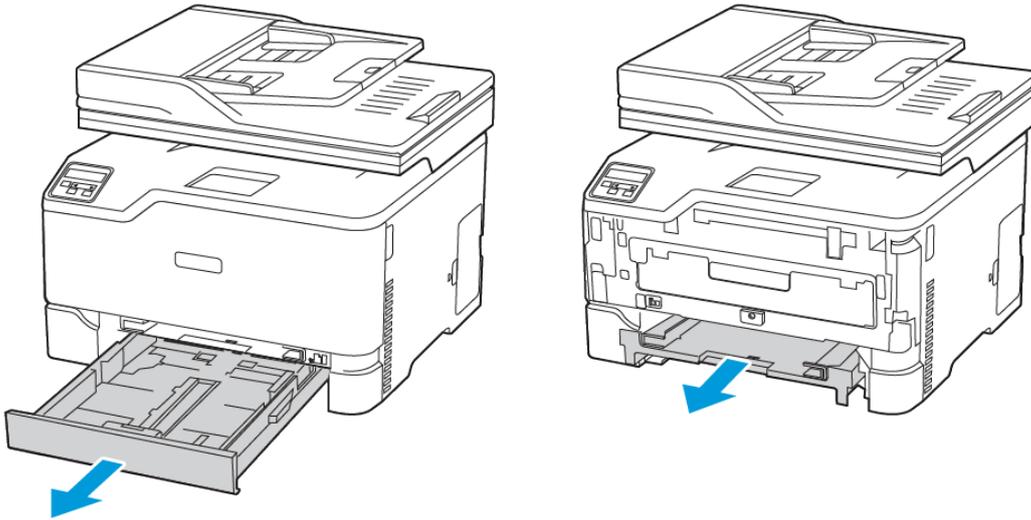
2. قم بإزالة الورق المحشور.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة. 



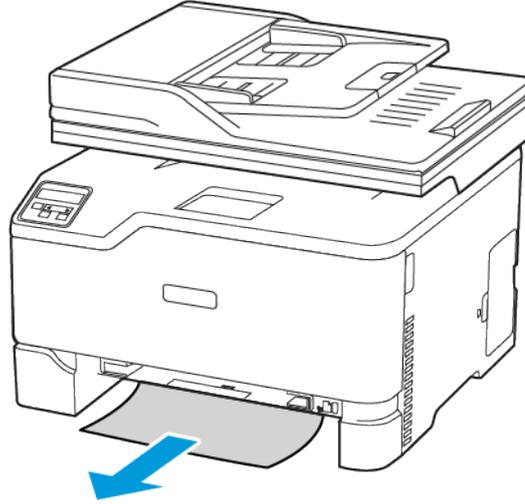
3. قم بإغلاق الباب.

4. قم بإزالة الدرج ووحدة التغذية اليدوية.



5. قم بإزالة الورق المحشور.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة. 

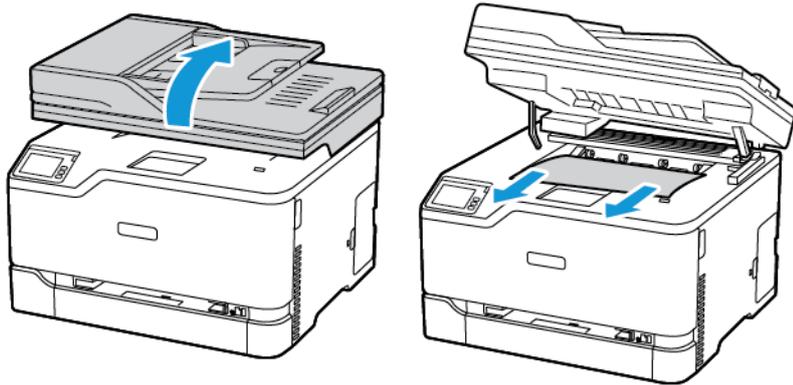


6. أدخل وحدة التغذية اليدوية والدرج.

انحسار الورق في درج الإخراج القياسي

1. ارفع الماسحة الضوئية، ثم أزل الورق المنحسر.

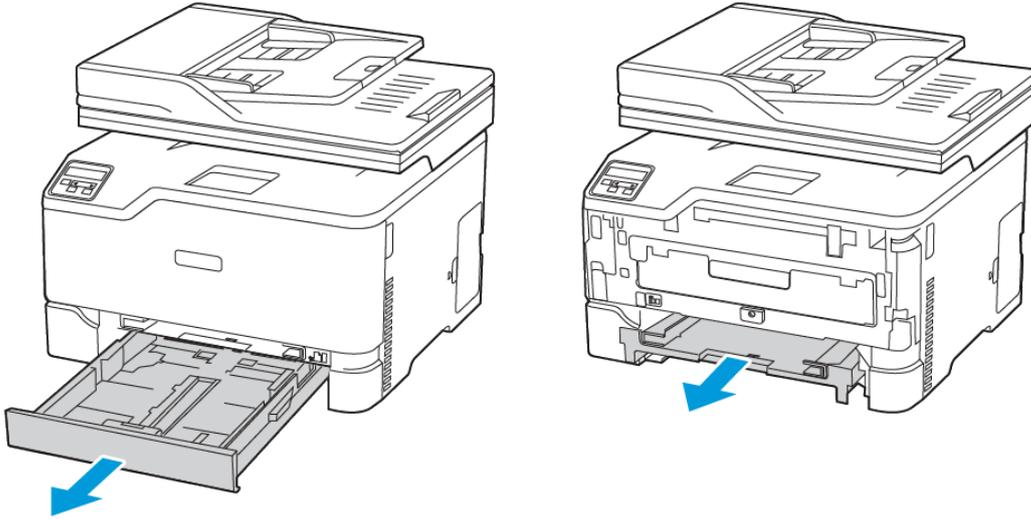
ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة. 



2. قلل الماسحة الضوئية.

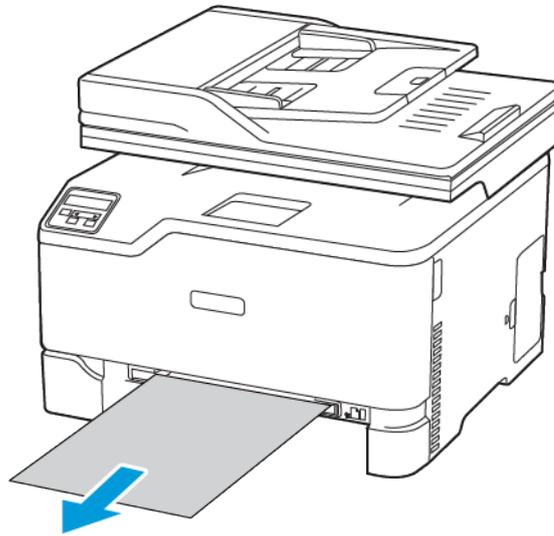
انتشار الورق داخل وحدة التغذية اليدوية

1. قم بإزالة الدرج ووحدة التغذية اليدوية.



2. قم بإزالة الورق المحشور.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة. 

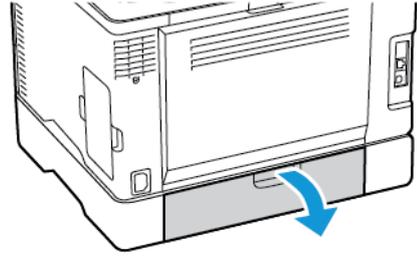


3. أدخل وحدة التغذية اليدوية والدرج.

انحشار الورق في الباب B

1. افتح الباب B.

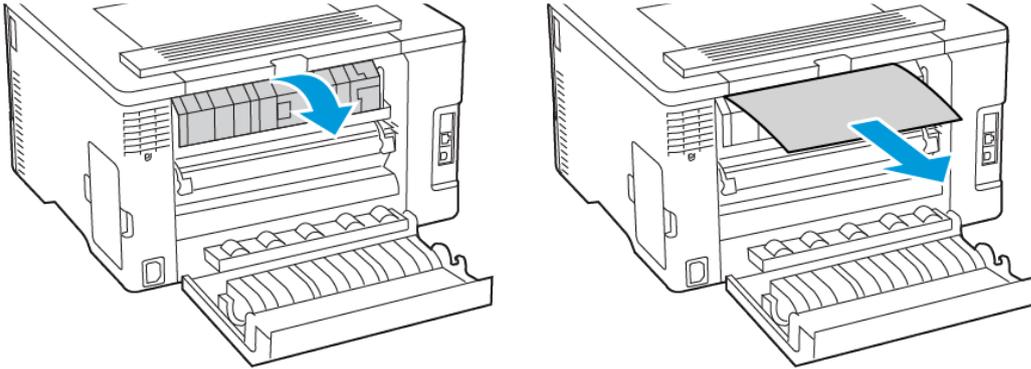
انتباه—سطح ساخن: قد يكون الجزء الداخلي من الطابعة ساخناً. للحد من خطر التعرض للإصابة من أحد المكونات الساخنة، اترك السطح ليبرد قبل ملامسته.



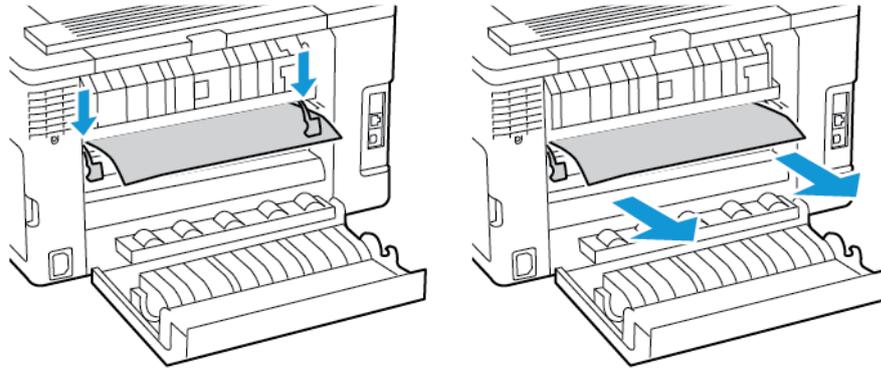
2. قم بإزالة الورق المنحسر من أي من المناطق التالية:

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة.

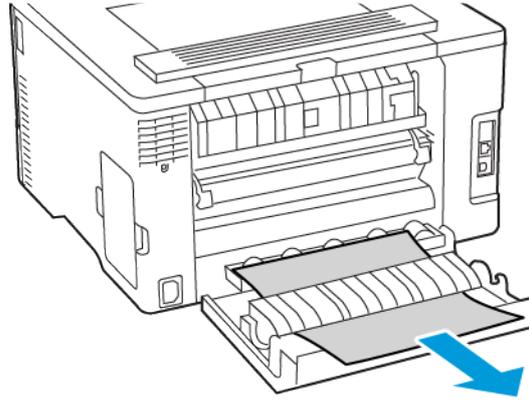
• منطقة المصهر



• أسفل منطقة المصهر



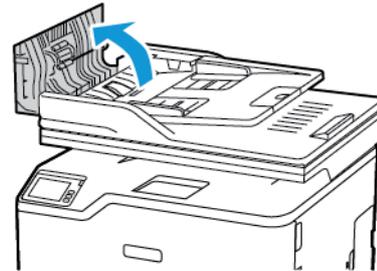
- وحدة طباعة على الوجهين



3. قم بإغلاق الباب.

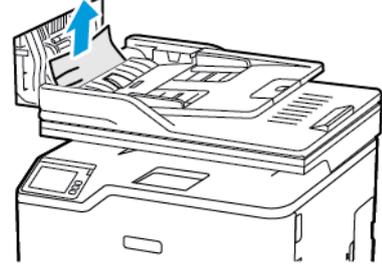
انحسار الورق في وحدة تغذية المستندات التلقائية

1. أزل جميع المستندات الأصلية من درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
2. افتح غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية.



3. قم بإزالة الورق المحشور.

ملاحظة: تأكد من إزالة جميع أجزاء الورق المحشورة. 



4. أغلق غطاء وحدة تغذية المستندات التلقائية.

مشاكل تغذية الورق

لصق الأظرف أثناء الطباعة

لا	نعم	إجراء
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	<p>الخطوة 1</p> <p>1 استخدم ظرفاً تم تخزينه في بيئة جافة.</p> <p> ملاحظة: فالطباعة على الأظرف التي تحتوي على درجة رطوبة عالية قد يؤدي إلى لصق السنة الأظرف.</p> <p>2 أرسل مهمة الطباعة.</p> <p>هل يتم لصق الظرف عند الطباعة؟</p>
يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	<p>الخطوة 2</p> <p>1 تأكد من تعيين نوع الورق إلى "ظرف".</p> <p>من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < حجم/نوع الورق</p> <p>2 أرسل مهمة الطباعة.</p> <p>هل يتم لصق الظرف عند الطباعة؟</p>

الطباعة المرتبطة لا تعمل

إجراء	نعم	لا
الخطوة 1 1 من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < الطباعة < التخطيط < ترتيب 2 المس تشغيل [2،1،2،1،2،1]. 3 قم بطباعة المستند. هل المستند مرتب بشكل صحيح؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.
الخطوة 2 1 من المستند الذي تحاول طباعته، قم بفتح مربع الحوار "طباعة" ثم بتحديد ترتيب. 2 قم بطباعة المستند. هل المستند مرتب بشكل صحيح؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.
الخطوة 3 1 قم بتقليل عدد الصفحات المراد طباعتها. 2 قم بطباعة المستند. هل يتم ترتيب الصفحات بشكل صحيح؟	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

انحسار الورق بشكل متكرر

لا	نعم	إجراء
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	<p>الخطوة 1</p> <p>1 قم بإزالة الدرج.</p> <p>2 قم بالتحقق من تحميل الورق بشكل صحيح.</p> <ul style="list-style-type: none"> • قم بالتأكد من وضع موجهات الورق بالشكل الصحيح. • قم بالتأكد من أن ارتفاع رزمة الورق لم يتعد مؤشر الحد الأقصى لتعبئة الورق. • تأكد من الطباعة على حجم الورق ونوعه الموصى بهما. <p>3 قم بإدخال الدرج.</p> <p>4 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تحدث انحسارات الورق بشكل متكرر؟</p>
يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.	<p>الخطوة 2</p> <p>1 من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < الورق < تكوين الدرج < حجم/نوع الورق</p> <p>2 قم بتعيين حجم الورق ونوعه الصحيحين.</p> <p>3 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تحدث انحسارات الورق بشكل متكرر؟</p>
يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	<p>الخطوة 3</p> <p>1 قم بتحميل الورق من عبوة حديثة.</p> <p> ملاحظة: يمتص الورق الرطوبة نظرًا للرطوبة العالية. قم بتخزين الورق في غلافه الأصلي حتى تكون جاهزًا لاستخدامه.</p> <p>2 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تحدث انحسارات الورق بشكل متكرر؟</p>

تعذر إعادة طباعة الصفحات المحشورة

إجراء	نعم	لا
<p>1 من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < الجهاز < الإشعارات < إصلاح محتوى انحشار الورق</p> <p>2 من قائمة "إصلاح انحشار الورق"، حدد تشغيل أو تلقائي.</p> <p>3 قم بطباعة المستند.</p> <p>هل تمت إعادة طباعة الصفحات المحشورة؟</p>	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

مشاكل البريد الإلكتروني

تعطيل رسالة الخطأ "لم يتم إعداد ملقم SMTP"

من الشاشة الرئيسية، المس  < الإعدادات < البريد الإلكتروني < إعداد البريد الإلكتروني < تعطيل الخطأ "لم يتم إعداد خادم SMTP" < تشغيل.

لمنع الخطأ من الحدوث مجددًا، قم بتنفيذ أي مما يلي:

- قم بتحديث البرنامج الثابت. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع [تحديث البرنامج](#).
- قم بتهيئة إعدادات SMTP للبريد الإلكتروني. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع [قم بتهيئة إعدادات SMTP للبريد الإلكتروني](#).

لا يمكن إرسال رسائل البريد الإلكتروني

إجراء	نعم	لا
الخطوة 1 قم بالتأكد من تكوين إعدادات SMTP للبريد الإلكتروني بشكل صحيح. لمزيد من المعلومات، راجع قم بتهيئة إعدادات SMTP للبريد الإلكتروني . هل يمكنك إرسال بريد إلكتروني؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.
الخطوة 2 قم بالتأكد من أنك تستخدم كلمة المرور الصحيحة. اعتمادًا على موفر خدمة البريد الإلكتروني الخاص بك، قم باستخدام كلمة مرور حسابك أو كلمة مرور التطبيق أو كلمة مرور المصادقة. لمزيد من المعلومات، راجع قم بتهيئة إعدادات SMTP للبريد الإلكتروني . هل يمكنك إرسال بريد إلكتروني؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.
الخطوة 3 قم بالتأكد من اتصال الطابعة بإحدى الشبكات ومن اتصال الشبكة بالإنترنت. هل يمكنك إرسال بريد إلكتروني؟	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء .

مشاكل إرسال الفاكسات

لم يظهر معرف المتصل

إجراء	نعم	لا
<p>قم بتمكين معرف المتصل.</p> <p>من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الفاكس < إعداد الفاكس < إعدادات استلام الفاكس < عناصر تحكم المسؤول < تمكين معرف المتصل.</p> <p>هل يظهر معرف المتصل؟</p>	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

يتعدّر إرسال الفاكسات أو استلامها

إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>قم بحل أي رسائل خطأ تظهر على شاشة العرض.</p> <p>هل يمكنك إرسال أو استقبال فاكس؟</p>	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.
<p>الخطوة 2</p> <p>تأكد من أن توصيلات الكابلات للأجهزة التالية آمنة:</p> <ul style="list-style-type: none"> الهاتف سماعة الهاتف جهاز الرد الآلي <p>هل يمكنك إرسال أو استقبال فاكس؟</p>	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.
<p>الخطوة 3</p> <p>قم بالتحقق من نغمة طلب هاتفي.</p> <ul style="list-style-type: none"> قم بالاتصال برقم الفاكس للتحقق مما إذا كان يعمل بشكل صحيح. إذا كنت تستخدم ميزة On Hook Dial (الطلب الهاتفي والسماعة مغلقة)، فقم برفع مستوى الصوت للتحقق مما إذا كنت تسمع نغمة طلب. <p>هل يمكنك سماع نغمة طلب هاتفي؟</p>	قم بالانتقال إلى الخطوة 5.	قم بالانتقال إلى الخطوة 4.
<p>الخطوة 4</p>	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 5.

لا	نعم	إجراء
		<p>قم بالتحقق من مقبس الهاتف بالحائط.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 قم بتوصيل الهاتف التناظري بمقبس الحائط مباشرة. 2 وقم بالاستماع لنغمة طلب هاتفي. 3 إذا لم تتمكن من سماع نغمة طلب هاتفي، فاستخدم كابل هاتف مختلفًا. 4 إذا ما زلت لا تسمع نغمة طلب هاتفي، فقم بتوصيل الهاتف التناظري بمقبس حائط مختلف. 5 إذا سمعت نغمة طلب هاتفي، فقم بتوصيل الطابعة بمقبس الحائط ذلك. <p>هل يمكنك إرسال أو استقبال فاكس؟</p>
<p>قم بالانتقال إلى الخطوة 6.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>	<p>الخطوة 5</p> <p>قم بالتحقق مما إذا كانت الطابعة متصلة بخدمة هاتف تناظري أو بالموصل الرقمي الصحيح.</p> <ul style="list-style-type: none"> • إذا كنت تستخدم خدمة الهاتف "الخدمات المدمجة لشبكة الاتصال الرقمية" (ISDN)، فقم بالتوصيل بمنفذ هاتف تناظري لمهايي ISDN طرفي. للحصول على مزيد من المعلومات، قم بالاتصال بمزود ISDN. • إذا كنت تستخدم DSL، فقم بالتوصيل بفلتر أو موجه DSL يدعم الاستخدام التناظري. لمزيد من المعلومات، اتصل بمزود DSL الخاص بك. • إذا كنت تستخدم خدمة الهاتف الخاصة (PBX)، فتأكد من أنك متصل بوحدة تناظرية على PBX. في حالة عدم وجود أي من السابق، فيمكنك تثبيت خط هاتف تناظري لجهاز الفاكس. <p>هل يمكنك إرسال أو استقبال فاكس؟</p>

إجراء	نعم	لا
الخطوة 6 قم بفصل المعدات الأخرى وقم بتعطيل خدمات الهاتف الأخرى مؤقتًا. 1 قم بفصل المعدات الأخرى (مثل أجهزة الرد الآلي أو الكمبيوتر أو المودم أو مشترك خط الهاتف) بين الطابعة وخط الهاتف. 2 قم بتعطيل انتظار المكالمات والبريد الصوتي. لمزيد من المعلومات، قم بالاتصال بشركة الهاتف الخاصة بك. هل يمكنك إرسال أو استقبال فاكس؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 7.
الخطوة 7 قم بمسح المستند الأصلي ضوئيًا صفحة واحدة في كل مرة. 1 قم بطلب رقم الفاكس. 2 قم بمسح المستند ضوئيًا. هل يمكنك إرسال أو استقبال فاكس؟	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

يمكن استلام الفاكسات ولكن يتعذر إرسالها

إجراء	نعم	لا
الخطوة 1 قم بتحميل المستند الأصلي بشكل صحيح في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) أو على زجاج المساحة الضوئية. هل يمكنك إرسال الفاكسات؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.
الخطوة 2 إعداد رقم الاختصار بشكل صحيح. • تحقق من تعيين رقم الاختصار لرقم الهاتف الذي تريد طلبه. • اطلب رقم الهاتف يدويًا. هل يمكنك إرسال الفاكسات؟	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

يمكن إرسال الفاكسات لكن يتعذر تلقيها

إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>تأكد من أن مصدر الورق غير فارغ. هل يمكنك تلقي الفاكسات؟</p>	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.
<p>الخطوة 2</p> <p>افحص إعدادات عدد رنات التأخير. من لوحة التحكم، المس الإعدادات < الفاكس < إعداد الفاكس < إعدادات استلام الفاكس < عدد الرنات للرد. هل يمكنك تلقي الفاكسات؟</p>	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.
<p>الخطوة 3</p> <p>إذا كانت الطابعة تطبع صفحات فارغة، فراجع الصفحات الفارغة أو البيضاء. هل يمكنك تلقي الفاكسات؟</p>	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

جودة طباعة فاكس رديئة

إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>قم بالتأكد من عدم وجود أي عيوب في جودة الطباعة.</p> <p>1 من لوحة التحكم، المس الإعدادات < استكشاف الأخطاء وإصلاحها < صفحات اختبار جودة الطباعة.</p> <p>2 قم بتصحيح أي عيوب في جودة الطباعة. لمزيد من المعلومات، راجع جودة الطباعة رديئة.</p> <p>هل جودة طباعة الفاكس مرضية؟</p>	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.
<p>الخطوة 2</p> <p>قم بتقليل سرعة إرسال الفاكس الوارد.</p> <p>1 من لوحة التحكم، المس الإعدادات < الفاكس < إعداد الفاكس < إعدادات استلام الفاكس < عناصر التحكم الخاصة بالمسؤول.</p> <p>2 في قائمة أقصى سرعة، حدد سرعة أقل للإرسال.</p> <p>هل جودة طباعة الفاكس مرضية؟</p>	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

مشاكل المسح الضوئي

لا يمكن إجراء مسح ضوئي إلى جهاز كمبيوتر

إجراء	نعم	لا
الخطوة 1 قم بإجراء مهمة نسخ. هل نجحت مهمة النسخ؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.
الخطوة 2 1 قم بإيقاف تشغيل الطابعة، ثم بالانتظار لمدة 10 ثوانٍ، ومن ثم بإعادة تشغيلها. 2 قم بمسح المستند ضوئيًا. هل يمكنك مسح المستند ضوئيًا إلى جهاز كمبيوتر؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.
الخطوة 3 قم بالتحقق من اتصال الطابعة. 1 قم بطباعة صفحة إعداد الشبكة. من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات > التقارير > الشبكة > صفحة إعداد الشبكة. 2 قم بالتحقق من حالة الشبكة. هل يمكن للطابعة الاتصال بالشبكة؟	قم بالانتقال إلى الخطوة 5.	قم بالانتقال إلى الخطوة 4.
الخطوة 4 1 قم بتوصيل الطابعة بالشبكة. 2 قم بمسح المستند ضوئيًا. هل يمكنك مسح المستند ضوئيًا إلى جهاز كمبيوتر؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 5.
الخطوة 5 1 قم بالتأكد من توصيل الطابعة والكمبيوتر بالشبكة نفسها. 2 قم بمسح المستند ضوئيًا. هل يمكنك مسح المستند ضوئيًا إلى جهاز كمبيوتر؟	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

لا يمكن المسح إلى مجلد الشبكة

إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>1 قم بإنشاء اختصار مجلد الشبكة. 2 قم بمسح مستند ضوئيًا باستخدام الاختصار. لمزيد من المعلومات، راجع المسح الضوئي إلى مجلد شبكة باستخدام اختصار. هل يمكنك مسح مستند ضوئيًا وحفظه في مجلد شبكة؟</p>	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.
<p>الخطوة 2</p> <p>تأكد من أن مسار مجلد الشبكة وتنسيقه صحيحان. على سبيل المثال، <code>server_//hostname/foldername/path</code>, <code>where server_hostname</code> هو مجال مؤهل بالكامل (FQDN) أو عنوان IP. هل مسار مجلد الشبكة وتنسيقه صحيحان؟</p>	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.	قم بالانتقال إلى الخطوة 4.
<p>الخطوة 3</p> <p>قم بالتأكد من أن لديك إذن وصول للكتابة إلى مجلد الشبكة. هل يمكنك مسح مستند ضوئيًا وحفظه في مجلد شبكة؟</p>	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 4.
<p>الخطوة 4</p> <p>قم بتحديث اختصار مجلد الشبكة.</p> <p>1 قم بفتح مستعرض ويب، ومن ثم بكتابة عنوان IP الخاص بالطابعة في حقل العنوان. • قم بعرض عنوان IP للطابعة على الشاشة الرئيسية. ويتم عرض عنوان IP في أربع مجموعات من الأرقام المفصولة بنقاط على النحو <code>123.123.123.123</code>. • إذا كنت تستخدم ملقم وكيل، فقم بتعطيله مؤقتًا لتحميل صفحة الويب بشكل صحيح. 2 قم بالنقر فوق الاختصارات، ثم بتحديد اختصار.  ملاحظة: إذا كانت لديك أنواع اختصارات</p>	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 5.

لا	نعم	إجراء
		<p>متعددة، فقم بتحديد "مجلد الشبكة".</p> <p>3 في حقل "مسار المشاركة"، قم بكتابة مسار مجلد الشبكة.</p> <ul style="list-style-type: none"> • إذا كان مسار المشاركة هو \server_hostname\foldername\path، فاكتب server_hostname\\foldername\path. • قم بالتأكد من استخدام الخطوط المائلة للأمام عند كتابة مسار المشاركة. <p>4 من قائمة المصادقة، قم بتحديد طريقة المصادقة الخاصة بك.</p> <p> ملاحظة: في حال يتم تعيين المصادقة على استخدام اسم المستخدم وكلمة المرور المعينين، فقم بكتابة بيانات الاعتماد الخاصة بك في حقل "اسم المستخدم وكلمة المرور".</p> <p>5 انقر فوق حفظ.</p> <p>هل يمكنك مسح مستند ضوئيًا وحفظه في مجلد شبكة؟</p>
<p>ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.</p>	<p>يتم حل المشكلة.</p>	<p>الخطوة 5</p> <p>قم بالتأكد من توصيل الطابعة ومجلد الشبكة بالشبكة نفسها.</p> <p>هل يمكنك مسح مستند ضوئيًا وحفظه في مجلد شبكة؟</p>

نسخ جزئية لمستند أو صورة

إجراء	نعم	لا
الخطوة 1 1 تأكد من تحميل المستند أو الصورة على زجاج الماسحة الضوئية في الركن الأيسر العلوي بحيث يكون الوجه لأسفل. 2 انسخ المستند أو الصورة. هل تم نسخ المستند أو الصورة بشكل صحيح؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.
الخطوة 2 1 طابق إعداد حجم الورق مع الورق الذي تم تحميله في الدرج. 2 انسخ المستند أو الصورة. هل تم نسخ المستند أو الصورة بشكل صحيح؟	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

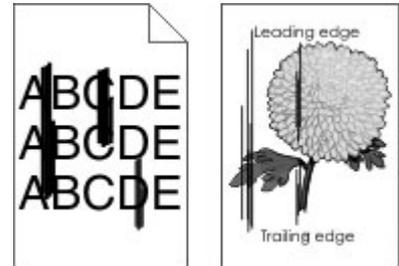
لم تتم عملية المسح الضوئي بنجاح

إجراء	نعم	لا
<p>الخطوة 1</p> <p>قم بالتحقق من توصيلات الكابلات.</p> <p>1 قم بالتأكد من توصيل كابل Ethernet أو كابل USB بالكمبيوتر والطابعة بإحكام.</p> <p>2 قم بإعادة إرسال مهمة المسح الضوئي.</p> <p>هل نجحت مهمة المسح الضوئي؟</p>	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.
<p>الخطوة 2</p> <p>قم بالتحقق من الملف الذي تريد مسحه ضوئياً.</p> <p>1 قم بالتأكد من أن اسم الملف غير مستخدم مسبقاً في المجلد الوجهة.</p> <p>2 قم بالتأكد من أن المستند أو الصورة التي تريد مسحها ضوئياً غير مفتوحة في تطبيق آخر.</p> <p>3 قم بإعادة إرسال مهمة المسح الضوئي.</p> <p>هل نجحت مهمة المسح الضوئي؟</p>	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.
<p>الخطوة 3</p> <p>1 قم بالتأكد من تحديد مربع الاختيار إلحاق طابع الزمني أو استبدال الملف الموجود في إعدادات تهيئة الوجهة.</p> <p>2 قم بإعادة إرسال مهمة المسح الضوئي.</p> <p>هل نجحت مهمة المسح الضوئي؟</p>	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

جودة النسخ رديئة

لا	نعم	إجراء
قم بالانتقال إلى الخطوة 2.	يتم حل المشكلة.	<p>الخطوة 1</p> <p>1 نظّف زجاجة الماسحة الضوئية وزجاجة وحدة تغذية المستندات التلقائية بواسطة قطعة قماش مبللة وناعمة وخالية من الوبر. إذا كانت طابعتك تحتوي على زجاج ثانٍ لوحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) داخل وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)، فنظّف ذلك الزجاج أيضًا.</p> <p>لمزيد من المعلومات، راجع تنظيف الماسحة الضوئية.</p> <p>2 تأكد من تحميل المستند أو الصورة على زجاج الماسحة الضوئية في الركن الأيسر العلوي بحيث يكون الوجه لأسفل.</p> <p>3 انسخ المستند أو الصورة.</p> <p>هل جودة النسخة مرضية؟</p>
ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.	يتم حل المشكلة.	<p>الخطوة 2</p> <p>1 تحقق من جودة المستند أو الصورة الأصلية.</p> <p>2 اضبط إعدادات جودة المسح الضوئي.</p> <p>3 انسخ المستند أو الصورة.</p> <p>هل جودة النسخة مرضية؟</p>

خطوط رأسية داكنة على المخرجات عند إجراء المسح الضوئي من وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)



إجراء	نعم	لا
<p>1 افتح غطاء الماسحة الضوئية.</p> <p>2 امسح لوحة زجاج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بواسطة قطعة قماش مبللة وناعمة وخالية.</p> <p> ملاحظة: في بعض طرازات الطابعات، يحتوي هذا الموقع على زجاج لوحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) بدلاً من لوحة.</p> <p>3 أغلق غطاء الماسحة الضوئية.</p> <p>4 قم بمسح المستند ضوئياً.</p> <p>هل تظهر خطوط رأسية على المستندات المسوحة ضوئياً؟</p>	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء .	يتم حل المشكلة.

الماسحة الضوئية لا تغلق

إجراء	نعم	لا
أزل العوائق التي تبقى غطاء الماسحة الضوئية مفتوحاً. هل تم إغلاق غطاء الماسحة الضوئية بشكل صحيح؟	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء .

يستغرق المسح الضوئي وقتاً طويلاً أو يقوم بتعطيل الكمبيوتر

إجراء	نعم	لا
أغلق كل التطبيقات التي تتداخل مع المسح الضوئي. هل يستغرق المسح الضوئي وقتاً طويلاً أو يقوم بتجميد الكمبيوتر؟	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء .	يتم حل المشكلة.

الماسحة الضوئية لا تستجيب

إجراء	نعم	لا
الخطوة 1 1 تحقق من توصيل سلك الطاقة بشكل صحيح بالطابعة ومأخذ التيار الكهربائي. <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;">  انتباه—احتمال الإصابة: لتجنّب خطر الحريق أو التعرّض لصدمة كهربائية، قم بتوصيل سلك التيار بمأخذ للتيار الكهربائي مصنّف بشكل ملائم وموصل أرضياً بطريقة صحيحة وقريب من المنتج ويسهل الوصول إليه. </div> 2 انسخ المستند أو قم بمسحه ضوئياً. هل تستجيب الماسحة الضوئية؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 2.
الخطوة 2 1 تأكد من تشغيل الطابعة. 2 قم بحل أي رسائل خطأ تظهر على شاشة العرض. 3 انسخ المستند أو قم بمسحه ضوئياً. هل تستجيب الماسحة الضوئية؟	يتم حل المشكلة.	قم بالانتقال إلى الخطوة 3.
الخطوة 3 1 أوقف تشغيل الطابعة، وانتظر لمدة 10 ثوانٍ تقريباً، ثم شغلها مرة أخرى. 2 انسخ المستند أو قم بمسحه ضوئياً. هل تستجيب الماسحة الضوئية؟	يتم حل المشكلة.	ارجع إلى الاتصال بخدمة دعم العملاء.

ضبط تسجيل الماسحة الضوئية

- 1 من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < الجهاز < الصيانة < قائمة التكوين < تكوين الماسحة الضوئية < التسجيل اليدوي للماسحة الضوئية
- 2 المس طباعة الاختبار السريع.
- 3 ضع صفحة "طباعة الاختبار السريع" على زجاج الماسحة الضوئية، ثم المس التسجيل المسطح.
- 4 المس نسخ الاختبار السريع.
- 5 قارن صفحة "نسخ الاختبار السريع" مع المستند الأصلي.
- 6 ملاحظة: إذا اختلفت هوامش صفحة الاختبار عن المستند الأصلي، فاضبط "الهامش الأيسر" و"الهامش العلوي".
- 6 كرر الخطوة 4 والخطوة 5 إلى حين تطابق هوامش صفحة "نسخ الاختبار السريع" مع المستند الأصلي إلى حد بعيد.

ضبط تسجيل وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF)

1. من لوحة التحكم، انتقل إلى: الإعدادات < الجهاز < الصيانة < قائمة التكوين < تكوين الماسحة الضوئية < التسجيل اليدوي للماسحة الضوئية.
2. المس طباعة الاختبار السريع.
3. ضع صفحة "طباعة الاختبار السريع" في درج وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
4. المس تسجيل وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) في الأمام أو تسجيل وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) في الخلف.
 - لمحاذاة تسجيل وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) في الأمام، ضع صفحة الاختبار مع توجيه وجهها لأعلى وإدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
 - لمحاذاة تسجيل وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF) في الخلف، ضع صفحة الاختبار مع توجيه وجهها لأسفل وإدخال الحافة القصيرة أولاً في وحدة تغذية المستندات التلقائية (ADF).
5. المس نسخ الاختبار السريع.
6. قارن صفحة "نسخ الاختبار السريع" مع المستند الأصلي.
7. ملاحظة: إذا اختلفت هوامش صفحة الاختبار عن المستند الأصلي، فاضبط "الضبط الأفقي" و"الهامش العلوي".
7. كزّر الخطوتين السابقتين إلى حين تطابق هوامش صفحة "نسخ الاختبار السريع" مع المستند الأصلي إلى حد بعيد.

مشاكل جودة الألوان

تعديل الألوان في المخرجات المطبوعة

1. من الشاشة الرئيسية، المس الإعدادات < الطباعة < الجودة < التصوير المتقدم < تصحيح الألوان.
2. في قائمة "تصحيح الألوان"، حدد يدوي < محتوى تصحيح الألوان.
3. اختر إعداد تحويل الألوان المناسب.

نوع الكائن	جداول تحويل الألوان
صورة RGB نص RGB رسومات RGB	<ul style="list-style-type: none"> • مشرقة — تنتج ألواناً ساطعة وأكثر تشبعًا ومن الممكن تطبيقها على كافة تنسيقات الألوان الجديدة. • عرض sRGB — ينتج مطبوعات ذات ألوان تشبه الألوان المعروضة على شاشة الكمبيوتر. تم تحسين استخدام مسحوق الحبر الأسود من أجل طباعة الصور الفوتوغرافية. • عرض-أسود خالص — لإنتاج مطبوعات ذات ألوان تشبه الألوان المعروضة على شاشة الكمبيوتر. يستخدم هذا الإعداد مسحوق الحبر الأسود فقط لإنتاج جميع درجات اللون الرمادي المحايد. • sRGB مشرق — يوفر درجة متزايدة من تشبع الألوان لتصحيح ألوان عرض sRGB. يتم تحسين استخدام مسحوق الحبر الأسود من أجل طباعة الرسومات التجارية. • إيقاف
صورة CMYK نص CMYK رسومات CMYK	<ul style="list-style-type: none"> • US CMYK — يطبق تصحيح الألوان لتقريب مخرجات ألوان مواصفات النشر لإزاحة ويب (SWOP). • Euro CMYK — يطبق تصحيح الألوان لتقريب مخرجات ألوان EuroScale. • CMYK مشرق — يعمل على زيادة تشبع اللون لإعداد تصحيح الألوان US CMYK. • إيقاف

الأسئلة المتكررة حول الطباعة بالألوان

ما هو لون RGB؟

يُعد لون RGB وسيلة لوصف الألوان من خلال الإشارة إلى المقدار المستخدم من اللون الأحمر أو الأخضر أو الأزرق لإنتاج لون محدد. يمكن دمج ألوان الأحمر والأخضر والأزرق بكميات مختلفة لإنتاج مجموعة كبيرة من الألوان الموجودة في الطبيعة. تستخدم شاشات الكمبيوتر والمساحات الضوئية والكاميرات الرقمية هذه الوسيلة لعرض الألوان.

ما هو لون CMYK؟

يُعد لون CMYK وسيلة لوصف الألوان من خلال الإشارة إلى المقدار المستخدم من ألوان السماوي والأرجواني والأصفر والأسود لإنتاج لون محدد. يمكن طباعة الأحبار أو مساحيق الحبر لألوان السماوي والأرجواني والأصفر والأسود بكميات مختلفة لإنتاج نطاق كبير من الألوان الموجودة في الطبيعة. تتبع آلات الطباعة وطابعات inkjet وطابعات الليزر الألوان هذا الأسلوب لإنتاج الألوان.

كيف يتم تحديد اللون في مستند مراد طباعته؟

تُستخدم البرامج لتحديد لون المستند وتعديله باستخدام مجموعات ألوان RGB أو CMYK. للمزيد من المعلومات، انظر موضوعات Help (التعليمات) الخاصة بالبرنامج.

كيف تحدد الطابعة اللون المطلوب طباعته؟

عند طباعة مستند، يتم إرسال المعلومات التي تصف نوع كل كائن ولونه إلى الطابعة، وتُمر هذه المعلومات عبر جداول تحويل الألوان. تتم ترجمة اللون إلى الكميات المناسبة من مسحوق الحبر السماوي والأرجواني والأصفر والأسود المستخدم لإنتاج اللون الذي تريده. تحدد معلومات الكائن طريقة تطبيق جداول تحويل الألوان. على سبيل المثال، يمكن تطبيق نوع واحد من جداول تحويل الألوان على النص أثناء تطبيق جدول تحويل ألوان مختلف على الصور الفوتوغرافية.

ما هو تصحيح الألوان يدويًا؟

في حالة تمكين تصحيح الألوان يدويًا، تستخدم الطابعة جداول تحويل الألوان المحددة من قبل المستخدم لمعالجة الكائنات. إعدادات تصحيح الألوان يدويًا خاصة لنوع الكائن الذي تتم طباعته (نص أو رسومات أو صور)، كما أنها خاصة لكيفية تحديد لون الكائن في البرنامج (مجموعات ألوان RGB أو CMYK). لتطبيق جدول تحويل ألوان مختلف يدويًا، راجع **تعديل الألوان في المخرجات المطبوعة**.

إذا لم يحدد البرنامج الألوان من مجموعات ألوان RGB أو CMYK، فلن يكون تصحيح الألوان يدويًا مفيدًا. كما أنه لن يكون فعالًا إذا كان البرنامج أو نظام تشغيل الكمبيوتر يتحكم في ضبط الألوان. في معظم الحالات، يؤدي ضبط تصحيح الألوان على "تلقائي" إلى إنشاء ألوان مفضلة للمستندات.

كيف يمكن مطابقة لون محدد (شعار إحدى الشركات مثلًا)؟

من قائمة Quality (الجودة) بالطابعة، يتوفر تسعة أنواع من مجموعات Color Samples (نماذج الألوان). تتوفر أيضًا هذه المجموعات من صفحة Color Samples (نماذج الألوان) في "ملقم الويب المضمن". يؤدي تحديد أي مجموعة نماذج إلى إنشاء مطبوعات متعددة الصفحات تحتوي على النماذج من المربعات الملونة. يحتوي كل مربع على مجموعة ألوان CMYK أو RGB بحسب الجدول المحدد. يتم الحصول على الألوان الموجودة في كل مربع ألوان بتمرير مجموعة ألوان CMYK أو RGB المسماة على المربع من خلال جدول تحويل الألوان المحدد.

من خلال فحص مجموعات Color Samples (نماذج الألوان)، يمكنك تحديد المربع الذي يحتوي على اللون الأقرب إلى اللون الذي تتم مطابقته. يمكن استخدام مجموعات الألوان المسماة على المربع بعد ذلك في تعديل ألوان الكائن في البرنامج التطبيقي. للمزيد من المعلومات، انظر موضوعات Help (التعليمات) الخاصة بالبرنامج. قد يكون تصحيح الألوان يدويًا ضروريًا لاستخدام جدول تحويل الألوان المحدد للكائن المعين.

يتوقف تحديد مجموعة Color Samples (نماذج الألوان) التي يجب استخدامها لمشكلة معينة تتعلق بمطابقة الألوان على:

- إعداد تصحيح الألوان الذي يتم استخدامه (تلقائي أو إيقاف التشغيل أو يدوي)
- نوع الكائن الذي تتم طباعته (نص أو رسومات أو صور)
- كيفية تحديد لون الكائن في البرنامج (مجموعات ألوان RGB أو CMYK)

إذا لم يحدد البرنامج الألوان من مجموعات ألوان RGB أو CMYK، فلن تكون صفحات Color Samples (نماذج الألوان) مفيدة. بالإضافة إلى ذلك، تضبط بعض البرامج مجموعات ألوان RGB أو CMYK المحددة في البرنامج عبر إدارة الألوان. في هذه الحالات، قد لا يكون اللون المطبوع مطابقًا تمامًا لصفحات Color Samples (نماذج الألوان).

مخرجات الطباعة تبدو خفيفة اللون

لا	نعم	إجراء
لا	نعم	إجراء
لا	نعم	إجراء

الاتصال بخدمة دعم العملاء

قبل الاتصال بدعم العملاء، احرص على أن تكون المعلومات التالية متوفرة لديك:

- مشكلة الطابعة
 - رسالة الخطأ
 - نوع طراز الطابعة ورقمها التسلسلي
- لاستلام البريد الإلكتروني، أو دعم الدردشة، أو لاستعراض الوثائق المدعومة وبرامج التشغيل والتنزيلات الأخرى، انتقل إلى www.xerox.com، انقر فوق رابط دعم العملاء، وابحث عن منتجك.
- الدعم الفني عبر الهاتف متوفر أيضًا في الولايات المتحدة أو كندا، انتقل إلى www.xerox.com/supplies. للبلدان أو المناطق الأخرى، اذهب إلى أو اتصل بالمكان الذي اشتريت منه الطابعة.

المعلومات التنظيمية

يحتوي هذا الملحق على:

294	..... اللوائح الأساسية
304	..... نسخ اللوائح
307	..... أوراق بيانات سلامة المواد

الملوائح الأساسية

مستويات انبعاث التشويش

تم صنع وحدات القياس التالية وفقاً للمعيار ISO 7779 والإبلاغ عنها طبقاً للمعيار ISO 9296.

ملاحظة: قد لا يتضمن منتجك بعض الأوضاع.

ضغط صوت بمتوسط 1 متر، ديسيبل صوتي	
الطباعة	<ul style="list-style-type: none"> • على وجه واحد، أحادي 49 • على وجه واحد، اللون: 51 • على وجهين، أحادي 49 • على وجهين، اللون: 50
المسح الضوئي	<ul style="list-style-type: none"> • أحادي: 46 (بدون الفاكس)، 50 (بالفاكس) • اللون: 40 (بدون الفاكس)، 44 (بالفاكس)
النسخ	<ul style="list-style-type: none"> • أحادي: 50 (بدون الفاكس)، 53 (بالفاكس) • اللون: 49
جاهز	14

توجيهات الاتحاد الأوروبي المتعلقة بالتصميم الإيكولوجي رقم 19

وفقاً لتوجيهات التصميم الإيكولوجي للمفوضية الأوروبية، فإن مصدر الضوء الموجود في هذا المنتج أو مكوناته مخصص للاستخدام في التقاط الصور أو عرض الصور فقط، وليس مخصصاً للاستخدام في تطبيقات أخرى.

إشعار الحساسية للكهرباء الاستاتيكية

هذا الرمز يحدد الأجزاء الحساسة للكهرباء الاستاتيكية. لا تلمس المناطق القريبة من هذه الرموز دون لمس سطح معدني أولاً في منطقة بعيدة من الرمز.

لتجنب حدوث تلف ناجم عن التفريغ الكهربائي عند تنفيذ مهام الصيانة، مثل إزالة انحشار الورق أو استبدال المستلزمات، المس أي إطار معدني مكشوف للطباعة، قبل الوصول إلى المناطق الداخلية في الطباعة أو لمسها حتى إذا لم يكن الرمز موجوداً.



برنامج ENERGY STAR

أي منتج من Xerox يحمل شعار ENERGY STAR عليه أو على شاشة بدء التشغيل هو منتج تم اعتماده كمنتج متوافق مع متطلبات برنامج ENERGY STAR التابع لوكالة حماية البيئة منذ تاريخ التصنيع.



معلومات درجة الحرارة

10 إلى 32.2 درجة مئوية (50 إلى 90 درجة فهرنهايت)، 8 إلى 80% رطوبة نسبية	درجة حرارة التشغيل والرطوبة النسبية
40- إلى 40 درجة مئوية (60 إلى 90 درجة فهرنهايت)، 8 إلى 80% رطوبة نسبية	تخزين الطابعة أو الخرطوشة أو وحدة التصوير لمدة طويلة ¹
درجة الحرارة القصوى للهواء الرطب ² : 26.7 درجة مئوية (80.1 فهرنهايت) بيئة غير مكثفة	
40- إلى 40 درجة مئوية (-40 إلى 104 درجة فهرنهايت)	شحن الطابعة أو الخرطوشة أو وحدة التصوير لمدة قصيرة
1 تبلغ فترة التخزين للمستلزمات سنتين تقريبًا. يعتمد هذا على التخزين في بيئة مكتبية قياسية عند 22 درجة مئوية (72 درجة فهرنهايت) و45% رطوبة.	
2 يتم تحديد درجة الحرارة الرطبة بواسطة درجة حرارة الهواء والرطوبة النسبية.	

INFORMACIÓN DE LA ENERGÍA DE MÉXICO

- Consumo de energía en operación: 385 واط
- Consumo de energía en modo de espera: 0.1 واط
- Cantidad de producto por unidad de energía consumida: 3.74 páginas/Wh

إشعاع الليزر

يتم اعتماد هذه الطابعة في الولايات المتحدة للتوافق مع متطلبات الفصل الفرعي ي من الفصل الأول من CFR (قانون الأنظمة الفيدرالية) 21 التابع لـ DHHS (إدارة الصحة والخدمات البشرية) من الفئة I (1) من منتجات الليزر، وتم اعتمادها في ما عدا ذلك كمنتج ليزر من الفئة I يتوافق مع متطلبات IEC 60825-1: 2014.

لا تعتبر منتجات الليزر من الفئة I خطيرة. وقد يتم تصميم نظام الليزر والطابعة بحيث لا يصل شعاع الليزر فوق مستوى الفئة I إلى الإنسان أثناء التشغيل العادي أو صيانة المستخدم أو ظروف الخدمة المقررة. تضم الطابعة مجموعة رأس طباعة غير قابلة للصيانة تحتوي على ليزر بالمواصفات التالية:

- الفئة: AIGaAs من الفئة IIIb (3 ب)
- الطاقة الاسمية للإخراج (ميلي واط): 8
- الطول الموجي (نانومتر): 770-800

الطاقة

استهلاك المنتج للطاقة

يوثق الجدول التالي سمات استهلاك الطاقة للمنتج.

ملاحظة: قد لا يتضمن منتجك بعض الأوضاع. 

الوضع	الوصف	استهلاك الطاقة (بالواط)
الطباعة	يُخرج المنتج نسخًا مطبوعة من خلال إشارات إلكترونية.	الطباعة على وجه واحد: 385 الطباعة على وجهين: 260
نسخ	يقوم المنتج بإخراج نسخة مطبوعة من مستندات أصلية.	385
المسح الضوئي	يقوم المنتج بالمسح الضوئي لمستندات مطبوعة.	22 (بدون الفاكس)، 24 (بالفاكس)
جاهز	المنتج في حالة انتظار للقيام بمهمة طباعة.	17
وضع السكون	المنتج في وضع توفير طاقة عالي المستوى.	1.1
وضع الإسبات	المنتج في وضع توفير طاقة منخفض المستوى.	غير متاح
إيقاف	المنتج موصل بمصدر تيار كهربائي، لكن مفتاح التشغيل في وضع إيقاف التشغيل.	0.1

تمثل مستويات استهلاك الطاقة المدرجة في الجدول السابق وحدات قياس حسب متوسط الوقت. وقد يكون السحب الفوري للطاقة أعلى بكثير من المتوسط.

وضع السكون

يتم تصميم هذا المنتج وتزويده بوضع توفير للطاقة يسمى وضع السكون. ويعمل "وضع السكون" على توفير استهلاك الطاقة من خلال خفض استهلاك الطاقة أثناء فترات عدم النشاط الطويلة. يدخل هذا المنتج في وضع السكون تلقائيًا بعد عدم استخدامه لفترة زمنية معينة تسمى زمن توقف وضع السكون.

ملاحظة: إعداد المصنع الافتراضي لـ "مهلة توقف وضع السكون" لهذا المنتج هي 15 دقيقة.

باستخدام قوائم التهيئة؛ يمكن تعديل "زمن توقف وضع السكون" بتعيينه على مدة تتراوح بين دقيقة واحدة و120 دقيقة. إذا كانت سرعة الطباعة أقل من 30 صفحة في الدقيقة أو مساوية لها، فيمكنك عندئذٍ تعيين زمن التوقف حتى 60 دقيقة فقط. ويؤدي تعيين "مهلة توقف وضع السكون" على قيمة منخفضة إلى تقليل استهلاك الطاقة، ولكن قد يؤدي إلى زيادة وقت استجابة المنتج. بينما يؤدي تعيين "مهلة توقف وضع السكون" على قيمة عالية إلى الاحتفاظ باستجابة سريعة للمنتج، ولكن مع استهلاك طاقة أكبر.

وضع الإسبات

يتم تصميم هذا المنتج بوضع تشغيل منخفض الطاقة للغاية يسمى وضع "الإسبات". في حالة التشغيل في وضع "الإسبات"، يتم إيقاف تشغيل جميع الأنظمة والأجهزة الأخرى بشكل آمن.

يمكن الدخول في وضع "الإسبات" من خلال أي من الطرق التالية:

- استخدام "مهلة الإسبات"
- استخدام "جدولة أوضاع الطاقة"

ملاحظة: مهلة الإسبات الافتراضية من المصنع لهذا المنتج في كافة البلدان أو المناطق هي 3 أيام.

يمكن تعديل الفترة الزمنية التي تنتظرها الطباعة بعد طباعة مهمة وقبل الدخول في وضع "الإسبات" بحيث تتراوح بين ساعة واحدة وشهر واحد.

وضع إيقاف التشغيل

إذا كان هذا المنتج يتضمن وضع إيقاف تشغيل يستهلك قدرًا قليلاً من الطاقة، فافصل سلك التيار من مأخذ التيار الكهربائي لإيقاف استهلاك طاقة المنتج بشكل كامل.

إجمالي استهلاك الطاقة

يُعد تقدير إجمالي استخدام المنتج للطاقة مفيداً في بعض الأحيان. وبما أنه يتم حساب استهلاك الطاقة بوحدة الطاقة الواط، ينبغي ضرب قيمة استهلاك الطاقة بمقدار الوقت الذي يقضيه المنتج في كل وضع وذلك لإجراء حساب استخدام الطاقة. ويمثل إجمالي استخدام المنتج للطاقة مجموع استخدام الطاقة في كل من الأوضاع.

إشعارات تنظيم الاتصالات عن بُعد

الإشعارات التنظيمية لمعدات الاتصال عن بُعد الطرفية

يشمل هذا القسم معلومات تنظيمية متعلقة بالمنتجات التي تحتوي على بطاقة الفاكس التناظرية.

إشعار متطلبات لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) لمستخدمي شبكة الهاتف في الولايات المتحدة

يتوافق هذا الجهاز مع الجزء 68 من قواعد لجنة الاتصال الفيدرالية (FCC) والمتطلبات المعتمدة بواسطة "المجلس الإداري" للمرفقات الطرفية (-) (ACTA). يوجد بالجزء الخلفي من هذا الجهاز ملصق يحتوي، من بين معلومات أخرى، على معرف المنتج بالتنسيق: US:AAAAEQ##TXXXX. عند الطلب، يجب تقديم هذا الرقم إلى شركة الهاتف الخاصة بك.

يستخدم هذا الجهاز مقيس رمز طلب الخدمة العالمية (RJ-11C) (USOC).

يجب أن يتوافق قابس ومقيس يتم استخدامها لتوصيل هذا الجهاز بشبكة الهاتف والأسلاك الخاصة بالمباني مع قواعد ومتطلبات لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) الجزء 68 السارية والتي تم اعتمادها بواسطة المجلس الإداري للمرفقات الطرفية (ACTA). استخدم سلك هاتف متوافق (RJ11) مقاس 26 AWG أو أكبر عند توصيل هذا المنتج بشبكة الهاتف العامة المحوّل. راجع وثائق الإعداد لمزيد من المعلومات.

يتم استخدام رقم معادلة الجرس (REN) لتحديد عدد الأجهزة التي يمكن توصيلها بأحد خطوط الهاتف. قد يؤدي الإفراط في استخدام أرقام معادلة الجرس (REN) على أحد خطوط الهاتف إلى عدم رنين الأجهزة استجابةً لمكالمة واردة. في معظم المناطق ليس جميعها، يجب ألا يتجاوز مجموع أرقام معادلة الجرس (REN) خمسة (5.0). للتأكد من عدد الأجهزة التي قد تكون متصلة بخط ما، كما هو محدد بواسطة إجمالي أرقام معادلة الجرس (REN)، اتصل بشركة الهاتف المحلية لديك. بالنسبة للمنتجات التي تمت الموافقة عليها بعد 23 يوليو 2001، يُعد رقم معادلة الجرس (REN) لهذا المنتج جزءاً من معرف المنتج بالتنسيق US:AAAAEQ##TXXXX. الأرقام التي يمثلها ## هي رقم معادلة الجرس (REN) بدون فاصلة عشرية (على سبيل المثال، 03 هو REN بقيمة 0.3). بالنسبة للمنتجات السابقة، يتم عرض رقم معادلة الجرس (REN) بشكل منفصل على الملصق.

إذا تسبب هذا الجهاز في إلحاق ضرر بشبكة الهاتف، ستقوم شركة الهاتف بإشعارك مسبقاً بأنه قد يلزم إجراء توقف مؤقت للخدمة. إذا كان الإشعار المسبق غير عملي، ستقوم شركة الهاتف بإشعار العميل في أقرب وقت ممكن. كما سيتم إشعارك بحقك في تقديم شكوى إلى لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC).

يجوز لشركة الهاتف إجراء تغييرات في منشآتها أو معداتها أو عملياتها أو إجراءاتها التي قد تؤثر على تشغيل هذا الجهاز. في حالة حدوث ذلك، ستقدم شركة الهاتف إشعاراً مسبقاً حتى يمكنك إجراء التعديلات اللازمة للحفاظ على الخدمة دون انقطاع.

إذا واجهت مشكلة مع هذا الجهاز، للحصول على معلومات الإصلاح أو الضمان، اتصل بنقطة الشراء. إذا تسبب الجهاز في إلحاق الضرر بشبكة الهاتف، فقد تطلب منك شركة الهاتف فصل الجهاز إلى أن يتم حل المشكلة.

لا يحتوي هذا الجهاز على قطع غيار يمكن للمستخدم صيانتها. للحصول على معلومات الإصلاح والضمان، اتصل بنقطة الشراء.

يخضع الاتصال بخدمة الخط الجماعي لتعريفات الدولة. اتصل بلجنة المرافق العامة بالولاية أو لجنة الخدمة العامة أو لجنة الشركة للحصول على معلومات.

إذا كان منزلك مزودًا بجهاز إنذار سلبي بشكل خاص متصل بخط الهاتف، فتأكد أن تركيب هذا الجهاز لا يعطل جهاز الإنذار الخاص بك. إذا كانت لديك أسئلة حول ما الذي سيعطل جهاز الإنذار، فاستشر شركة الهاتف أو فني تركيب مؤهل.

يحظر "قانون حماية المستهلك عبر الهاتف" لعام 1991 على أي شخص استخدام جهاز كمبيوتر أو أي جهاز إلكتروني آخر، بما في ذلك أجهزة الفاكس، لإرسال أي رسالة ما لم تكن الرسالة المذكورة تحتوي بوضوح على هامش في أعلى أو أسفل كل صفحة مرسل أو على الصفحة الأولى من الإرسال، وتاريخ ووقت إرسالها، وتعريف الشركة أو الكيان الآخر، أو أي فرد آخر يرسل الرسالة، ورقم هاتف الجهاز المرسل أو هذا العمل، أو كيان آخر، أو فرد. (لا يجوز أن يكون رقم الهاتف المقدم رقم 900 أو أي رقم آخر تتجاوز رسومه رسوم الإرسال المحلي أو البعيد). راجع وثائق المستخدم لديك لبرمجة هذه المعلومات في جهاز الفاكس الخاص بك.

إشعار لمستخدمي شبكة الهاتف في كندا

يتوافق هذا المنتج مع المواصفات الفنية السارية في "مؤسسة الابتكار والعلوم والتنمية الاقتصادية في كندا".

يشير رقم معادلة الجرس (REN) إلى الحد الأقصى لعدد الأجهزة المسموح بتوصيلها بواجهة هاتف. قد يحتوي إنهاء إحدى الواجهات على أي مجموعة من الأجهزة تخضع فقط لمتطلبات لا تتجاوز محصلة أرقام معادلة الجرس (REN) لديها لجميع الأجهزة حاجز الخمسة. يوجد رقم معادلة الجرس (REN) على ملصق المنتج.

يستخدم هذا الجهاز مقابس هواتف CA11A.

Avis Réservé aux Utilisateurs du Réseau Téléphonique du Canada

Ce produit est conforme aux spécifications techniques d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada.

Le numéro REN (ringer equivalence number: numéro d'équivalence de sonnerie) indique le nombre maximum d'appareils pouvant être connectés à l'interface téléphonique. En bout de ligne, le nombre d'appareils qui peuvent être connectés n'est pas directement limité, mais la somme des REN de ces appareils ne doit pas dépasser cinq. Le numéro REN est indiqué sur l'étiquette produit.

.Cet équipement utilise des prises de téléphone CA11A

إشعار لمستخدمي شبكة الهاتف في نيوزيلندا

فيما يلي شروط خاصة لتعليمات مستخدم الفاكس. يشير منح التصريح عن بُعد لأي عنصر من المعدات الطرفية فقط إلى أن Telecom قد قبلت توافق العنصر مع الحد الأدنى من شروط الاتصال بشبكتها. لا يشير إلى مصادقة Telecom على المنتج، ولا يقدم أي نوع من الضمان. وفوق كل شيء، لا يوفر أي ضمان بأن أي عنصر سيعمل بشكل صحيح من كافة النواحي مع عنصر آخر من المعدات المرخصة عبر الهاتف من صنع أو طراز مختلف، ولا يعني توافق أي منتج متوافق مع كافة خدمات شبكة Telecom.

يجب ألا يتم إعداد هذا الجهاز لإجراء مكالمات تلقائية إلى خدمة الطوارئ "111" لدى Telecom.

قد لا يوفر هذا الجهاز تسليمًا فعالاً لمكالمة إلى جهاز آخر متصل بالخط ذاته.

لا يجب استخدام هذه المعدات تحت أي ظرف من الظروف التي قد تشكل مصدر إزعاج لعملاء شركة Telecom الآخرين.

لا يتمكّن هذا الجهاز، تحت جميع ظروف التشغيل، من التشغيل الصحيح بسرعات أعلى تم تصميمه من أجلها. لن تتحمل شركة Telecom أية مسؤولية في حالة ظهور صعوبات في مثل هذه الظروف.

الطلب الهاتفي التنازلي (أو النبضي) على هذا الجهاز غير ملائم للاستخدام على شبكة Telecom في نيوزيلندا.

للتشغيل الصحيح، قد لا يتجاوز إجمالي جميع أرقام معادلة الجرس (REN) لجميع الأجهزة المتوازية المتصلة بخط الهاتف نفسه 5. يوجد رقم معادلة الجرس (REN) لهذا الجهاز على الملصق.

يستخدم هذا الجهاز موصل نمطي RJ-11C. اتصل بنقطة الشراء الخاصة بك إذا كان مهائى BT مطلوبًا.

تعتمد بعض المعلومات المطلوبة للامتثال لمتطلبات التصريح عن بُعد لشركة Telecom على الجهاز المرتبط بهذا الجهاز. يجب تعيين المعدات المرتبطة للعمل ضمن الحدود التالية للامتثال لمواصفات Telecom:

- يجب ألا يكون هناك أكثر من 10 محاولات اتصال على الرقم نفسه خلال أي فترة قدرها 30 دقيقة لبدء أي مكالمة يدوية واحدة، و
- يجب أن يظل الجهاز في معلقًا لمدة لا تقل عن 30 ثانية بين نهاية محاولة واحدة وبداية محاولة الاتصال التالية.
- يجب تعيين الجهاز لضمان تباعد المكالمات التلقائية للأرقام المختلفة بحيث لا تقل عن 5 ثوانٍ بين نهاية محاولة اتصال واحدة وبداية أخرى.

Verwendung dieses Produkts in Deutschland

Für dieses Produkt muss ein deutscher Billing Tone Filter zur Zählzeichenübertragung für jede Leitung installiert werden, über die in Deutschland Zeitsteuertakte übertragen werden. Zeitsteuertakte sind in analogen Leitungen in Deutschland möglicherweise nicht vorhanden. Der Teilnehmer kann die Bereitstellung von Zeitsteuertakten veranlassen oder beim deutschen Netzanbieter telefonisch deren Deaktivierung beantragen. Im Regelfall werden Zeitsteuertakte nur dann bereitgestellt, wenn dies vom Teilnehmer bei der Installation ausdrücklich erwünscht wird.

استخدام هذا المنتج في سويسرا

يتطلب هذا المنتج تثبيت مرشح نغمة فواتير سويسرية على أي خط يتلقى نبضات القياس في سويسرا.

Utilisation de ce produit en Suisse

Cet appareil nécessite l'utilisation d'un filtre de tonalité de facturation suisse devant être installé sur toute ligne recevant des impulsions de comptage en Suisse.

Verwendung dieses Produkts in der Schweiz

Für dieses Produkt muss ein schweizerischer Billing Tone Filter zur Zählzeichenübertragung für jede Leitung installiert werden, über die in der Schweiz Zeitsteuertakte übertragen werden.

Uso del prodotto in Svizzera

Questo prodotto richiede un filtro toni Billing svizzero, da installare su tutte le linee che ricevono impulsi remoti in Svizzera.

الإشعارات التنظيمية الخاصة بالمنتجات اللاسلكية

يحتوي هذا القسم على معلومات تنظيمية تنطبق على الطرازات اللاسلكية فحسب.

إذا لم تكن متأكدًا ما إذا كان الطراز الذي تملكه لاسلكيًا، فانقل إلى <http://support.xerox.com>.

إشعار المكون النمطي

تحتوي الطرازات اللاسلكية على مكونات نمطية. لتحديد المكونات النمطية المثبتة في منتجك المعين، راجع الملصقات الموجودة على منتجك الفعلي.

التعرض لإشعاع تردد الراديو

طاقة الإخراج المشعة لهذا الجهاز أقل بكثير من حدود التعرض للتردد اللاسلكي المحددة من قبل لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) والوكالات التنظيمية الأخرى. يجب المحافظة على ترك مسافة 20 سم (8 بوصات) على الأقل بين الهوائي وأية أشخاص لكي يحقق الجهاز الإيفاء بمتطلبات التعرض لتردد الراديو المقررة من قبل لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) وغيرها من الهيئات التنظيمية الأخرى.

مؤسسة الابتكار والعلوم والتنمية الاقتصادية في كندا

يتوافق هذا الجهاز مع معايير RSS المعفاة من الترخيص لمؤسسة الابتكار والعلوم والتنمية الاقتصادية في كندا. تخضع العملية للشروطين التاليين:

1. لا يجوز أن يتسبب هذا الجهاز في حدوث تداخل،
2. ويجب أن يقبل هذا الجهاز أي تداخل، بما في ذلك التداخل الذي قد يؤدي إلى تشغيل غير مطلوب للجهاز.

Innovation, Sciences et Développement économique Canada

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes:

1. Cet appareil ne doit pas causer d'interférences et
2. Il doit accepter toutes les interférences, y compris les celles qui peuvent entraîner un fonctionnement indésirable.

امتثال الاتحاد الأوروبي والمنطقة الاقتصادية الأوروبية

تشير علامة المطابقة الأوربية للمنتج السارية على هذا المنتج إلى الامتثال لتوجيهات الاتحاد الأوروبي المعمول بها. يتوفر النص الكامل لإعلان المطابقة للاتحاد الأوروبي على <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs>.



القيود

يقتصر استخدام هذا الجهاز اللاسلكي على الأماكن المغلقة فقط. يُحظر الاستخدام في الهواء الطلق. يسري هذا التقييد على جميع البلدان الواردة في الجدول أدناه:

النمسا	بلجيكا	بلغاريا	سويسرا	قبرص	التشيك
ألمانيا	الدنمارك	إستونيا	اليونان	إسبانيا	فنلندا
فرنسا	كرواتيا	المجر	أيرلندا	أيسلندا	إيطاليا
ليختنشتاين	ليتوانيا	لوكسمبورغ	لاتفيا	مالطا	
هولندا	النرويج	بولندا	البرتغال	رومانيا	
السويد	سلوفينيا	سلوفاكيا	تركيا	المملكة المتحدة	

بيان الاتحاد الأوروبي والدول الأخرى لنطاقات التردد التشغيلي لجهاز الإرسال اللاسلكي وقدرة التردد اللاسلكي القصوى

يقوم هذا المنتج اللاسلكي بالإرسال إما في نطاقات 2.4 جيجا هرتز (2.412-2.472 جيجا هرتز في الاتحاد الأوروبي) أو 5 جيجا هرتز (5.15-5.35، 5.47-5.725 في الاتحاد الأوروبي). يبلغ أقصى خرج للطاقة المشعة المكافئة المتناحية (EIRP) لجهاز الإرسال، بما في ذلك كسب الهوائي، ≥ 20 ديسيبل ميلي واط لكلا النطاقين.

بيان معلومات الامتثال للجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC)

تم اختبار هذا المنتج وتبين أنه يتوافق مع حدود الأجهزة الرقمية من الفئة ب، وفقاً للجزء 15 من قواعد لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC). تخضع العملية للشرطين التاليين:

1. لا يجوز أن يتسبب هذا الجهاز في حدوث تداخل ضار،
 2. ويجب أن يقبل هذا الجهاز أي تداخل يتم استقباله، بما في ذلك التداخل الذي قد يؤدي إلى تشغيل غير مطلوب.
- يتم تصميم حدود لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) للفئة B لتوفير حماية معقولة ضد التداخل الضار عند تشغيل الجهاز في منشأة سكنية. يقوم هذا الجهاز بتوليد واستخدام ويمكن أن يشع طاقة تردد لاسلكي، وفي حالة عدم تركيبه واستخدامه طبقاً للإرشادات، فقد يتسبب في حدوث تداخل ضار في الاتصالات اللاسلكية. ومع ذلك، ليس هناك ما يضمن عدم حدوث تداخل في تثبيت معين. إذا تسبب هذا الجهاز في حدوث تداخل ضار لاستقبال الراديو أو التلفزيون، والذي يمكن تحديده من خلال إيقاف تشغيل الجهاز وتشغيله، يتم تشجيع المستخدم على محاولة تصحيح التداخل بواحد أو أكثر من الإجراءات التالية:

- قم بإعادة توجيه هوائي الاستقبال أو نقله من موقعه.
 - قم بزيادة المسافة الفاصلة بين الجهاز وجهاز الاستقبال.
 - قم بتوصيل الجهاز بمأخذ في دائرة مختلفة عن تلك التي يتصل بها جهاز الاستقبال.
 - قم باستشارة نقطة الشراء أو ممثل الخدمة للحصول على اقتراحات إضافية.
- لا تتحمل الشركة المصنعة المسؤولية عن تداخل الراديو أو التلفزيون الناجم عن استخدام كبلات أخرى بخلاف الكابلات الموصى بها أو التغييرات أو التعديلات غير المصرح بها على هذا الجهاز. قد تؤدي التغييرات أو التعديلات غير المصرح بها إلى إبطال سلطة المستخدم في تشغيل هذا الجهاز.

ملاحظة: لضمان الامتثال للوائح لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC) بشأن التداخل الكهرومغناطيسي لجهاز حوسبة من الفئة ب، استخدم كبلًا مؤرضًا ومحميًا بشكل صحيح. قد يؤدي استخدام كبل بديل غير محمي ومؤرض بشكل صحيح إلى انتهاك لوائح لجنة الاتصالات الفيدرالية (FCC).

لمزيد من المعلومات حول البيئة والصحة والسلامة فيما يتعلق بمنتج Xerox ومستلزماته، اتصل بما يلي:

عنوان الويب: <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs>

الاتصال (الولايات المتحدة وكندا فقط): 1-800-275-9376-800 (ASK-XEROX)

البريد الإلكتروني: EHS-Europe@xerox.com

بيان امتثال مؤسسة الابتكار والعلوم والتنمية الاقتصادية في كندا

يستوفي هذا الجهاز الرقمي من الفئة ب جميع متطلبات المعيار الكندي ICES-003 للأجهزة المسببة للتشويش (Interference-Causing Equipment).

Avis de conformité aux normes de l'Innovation, Sciences et Développement économique

Canada

Cet appareil numérique de classe B est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

ألمانيا

Blue Angel - ألمانيا

لقد منح RAL، "المعهد الألماني لضمان الجودة ووضع الملصقات"، التكوين التالي لهذا الجهاز Blue Angel Environmental Label:

طابعة شبكة مزودة بطباعة تلقائية على الوجهين واتصال عبر USB أو بالشبكة.

يقوم هذا الملصق بتمييزها كجهاز يستوفي معايير Blue Angel للقبول البيئي من حيث تصميم الجهاز وتصنيعه وتشغيله. لمزيد من المعلومات، انتقل إلى www.blauer-engel.de.



Blendschutz (الوقاية من الحريق)

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Importeur

Xerox GmbH

Hellersbergstraße 2-4

Neuss 41460

Deutschland

لائحة قواعد الحد من المواد الخطرة في تركيا

امثالاً للمادة 7 (د)، نشهد بموجب هذا "أن المنتج متوافق مع لائحة المعدات الكهربائية والإلكترونية." "EEE yönetmeliğine uygundur".

الامتثال لقواعد الحد من المواد الخطرة في أوكرانيا

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057.

(يتوافق الجهاز مع متطلبات اللائحة الفنية، التي تمت الموافقة عليها بموجب "قرار مجلس الوزراء بوزارة أوكرانيا" اعتبارًا من 3 ديسمبر 2008، من حيث القيود المفروضة على استخدام بعض المواد الخطرة في الأجهزة الكهربائية والإلكترونية.)

نسخ اللوائح

الولايات المتحدة

لقد حظر الكونغرس، بموجب القانون، نسخ الموضوعات التالية في ظل ظروف معينة. يجوز فرض عقوبات بالغرامة أو السجن على المذنبين بشأن إجراء عمليات نسخ كهذه.

1. التزامات أو سندات حكومة الولايات المتحدة، مثل:

- شهادات المدينة.
- عملة البنك الوطني.
- قسائم من السندات.
- الأوراق النقدية للبنك الاحتياطي الفيدرالي.
- الشهادات الفضية.
- الشهادات الذهبية.
- سندات الولايات المتحدة.
- سندات الخزنة.
- الأوراق النقدية للاحتياطي الفيدرالي.
- الأوراق النقدية صغيرة القيمة.
- شهادات الإيداع.
- النقود الورقية.
- سندات بعض الوكالات الحكومية والتزاماتها، مثل قروض الإدارة الفيدرالية للإسكان (FHA) وما إلى ذلك.
- السندات. لا يجوز تصوير سندات الادخار الأمريكية إلا لأغراض الدعاية فيما يتعلق بحملة بيع هذه السندات.
- طوابع العائدات الداخلية. إذا كان من الضروري نسخ مستند قانوني يوجد عليه طابع عائدات تم إلغاؤه، فيمكن القيام بذلك بشرط أن يتم نسخ المستند لأغراض قانونية.
- الطوابع البريدية، التي تم إلغاؤها أو التي لم يتم إلغاؤها. لأغراض جمع الطوابع البريدية، يمكن تصوير الطوابع البريدية فوتوغرافيًا، شريطة أن يكون النسخ بالأبيض والأسود وأقل من 75% أو أكثر من 150% من الأبعاد الخطية للمستند الأصلي.
- الحوالات المالية البريدية.
- الفواتير أو الشيكات أو الحوالات المالية التي سحبها المسؤولون المعتمدون في الولايات المتحدة أو بناءً على ذلك.
- الطوابع والممثلين الآخرين ذوي القيمة، من أي فئة كانت، والتي صدرت أو قد تصدر بموجب أي قانون صادر عن الكونغرس.
- شهادات التعويض المعدلة للمحاربين المخضرمين في الحروب العالمية.

2. التزامات أو أوراق مالية لأي حكومة أو بنك أو مؤسسة أجنبية.

3. المواد المحمية بموجب حقوق الطبع والنشر، ما لم يتم الحصول على إذن من مالك حقوق الطبع والنشر أو يندرج النسخ ضمن "الاستخدام العادل" أو أحكام حقوق النسخ الخاصة بالمكتبة لقانون حقوق الطبع والنشر. يمكن الحصول على مزيد من المعلومات حول هذه الأحكام من "مكتب حقوق الطبع والنشر"، مكتبة الكونغرس، واشنطن العاصمة 20559. اسأل عن النشرة الدورية R21.

4. شهادة الجنسية أو التجنيس. يمكن تصوير "شهادات التجنيس الأجنبية" فوتوغرافيًا.

5. جوازات السفر. يجوز تصوير "جوازات السفر الأجنبية" فوتوغرافيًا.

6. أوراق الهجرة.
7. صياغة أوراق تسجيل الدخول إلى البلاد.
8. أوراق تعريف الخدمة الانتقائية التي تحمل أيًا من معلومات المسجل التالية:
 - الأرباح أو الدخل.
 - التقرير القضائي.
 - الحالة الجسدية أو العقلية.
 - حالة التبعية.
 - الخدمة العسكرية السابقة.
 - استثناء: يجوز تصوير شهادات الإعفاء العسكري للولايات المتحدة فوتوغرافيًا.
9. الشارات أو بطاقات الهوية أو النصاريج أو شارات الشرف التي يحملها الأفراد العسكريون أو أعضاء الإدارات الفيدرالية المختلفة، مثل "مكتب التحقيقات الفيدرالي" و"الخزانة"، وما إلى ذلك (ما لم يتم طلب صورة فوتوغرافية بواسطة رئيس هذا القسم أو المكتب).

كما يُحظر نسخ ما يلي في بعض الولايات:

 - تراخيص السيارات.
 - رخص القيادة.
 - شهادات ملكية السيارات.

القائمة السابقة ليست شاملة، ولا تتحمل أية مسؤولية عن اكتمالها أو دقتها. في حالة الشك، قم باستشارة محاميك.

للحصول على مزيد من المعلومات حول هذه الأحكام، تواصل مع "مكتب حقوق الطبع والنشر"، مكتبة الكونغرس، واشنطن العاصمة 20559. اسأل عن النشرة الدورية R21.

كندا

- لقد حظر البرلمان، بموجب القانون، نسخ الموضوعات التالية في ظل ظروف معينة. يجوز فرض عقوبات بالغرامة أو السجن على المذنبين بشأن إجراء عمليات نسخ كهذه.
- الأوراق النقدية الحالية أو النقود الورقية الحالية
 - التزامات أو أوراق مالية من حكومة أو بنك
 - ورق سندات الخزانة أو ورقة العائدات
 - الختم العام لكندا أو لإحدى المقاطعات، أو ختم هيئة أو سلطة عامة في كندا، أو ختم محكمة قانونية
 - التصاريح أو الأوامر أو اللوائح أو المواعيد أو الإشعارات الخاصة بها (يقصد التسبب بشكل خاطئ في الادعاء بأنه قد تمت طباعته بواسطة Queens Printer for Canada أو طباعة مكافئة لإحدى المقاطعات)
 - العلامات أو العلامات التجارية أو الأختام أو الأغلفة أو التصميمات التي يتم استخدامها بواسطة أو بالنيابة عن حكومة كندا أو مقاطعة أو حكومة دولة أخرى غير كندا أو إدارة أو مجلس إدارة أو لجنة أو وكالة أنشأتها حكومة كندا أو مقاطعة أو حكومة دولة أخرى غير كندا
 - الطوابع المطبوعة أو اللاصقة التي يتم استخدامها لغرض تحقيق عائدات بواسطة حكومة كندا أو مقاطعة أو حكومة دولة أخرى غير كندا
 - المستندات أو السجلات أو أدوات التسجيل التي يحتفظ بها الموظفون العموميون المكلفون بواجب عمل أو إصدار نسخ مصدقة منها، حيث يتم الزعم خطأ أنها نسخة مصدقة منها
 - المواد أو العلامات التجارية المحمية بحقوق الطبع والنشر من أي طريقة أو نوع دون موافقة مالك حقوق النشر أو العلامة التجارية
- يتم توفير هذه القائمة لراحتك ومساعدتك، ولكنها ليست شاملة، ولا نتحمل أي مسؤولية عن اكتمالها أو دقتها. في حالة الشك، قم باستشارة محاميك.

دول أخرى

قد يكون نسخ مستندات معينة غير قانوني في بلدك. يجوز فرض عقوبات بالغرامة أو السجن على من تثبت إدانتهم بشأن إجراء عمليات نسخ كهذه.

- الأوراق النقدية
 - الأوراق المصرفية والشيكات البنكية
 - السندات والأوراق المالية المصرفية والحكومية
 - جوازات السفر وبطاقات الهوية
 - حقوق الطبع والنشر أو العلامات التجارية دون موافقة المالك
 - الطوابع البريدية وغيرها من الصكوك القابلة للتداول
- هذه القائمة ليست شاملة ولا تتحمل أي مسؤولية عن اكتمالها أو دقتها من عدم. في حالة الشك، اتصل بمستشارك القانوني.

أوراق بيانات سلامة المواد

للحصول على معلومات سلامة المواد المتعلقة بالطابعة، انتقل إلى:

- عنوان الويب: [/https://safetysheets.business.xerox.com/en-us](https://safetysheets.business.xerox.com/en-us)
- الولايات المتحدة وكندا: 1-800-275-9376-800-1 (ASK-XEROX)
- أسواق أخرى، أرسل طلب بريد إلكتروني إلى EHS-Europe@xerox.com

إعادة التدوير والتخلص

يحتوي هذا الملحق على:

- 310 التخلص من المنتج وإعادة تدويره
- 311 أمريكا الشمالية
- 312 Xerox Green World Alliance
- 313 توجيه النفايات الكهربائية والأجهزة الإلكترونية (WEEE)

التخلص من المنتج وإعادة تدويره

لا تتخلص من الطابعة أو مستلزماتها بنفس الطريقة المتبعة للتخلص من النفايات المنزلية العادية. استشر السلطات المحلية لديك للتعرف على خيارات التخلص من المنتج وإعادة تدويره.

أمريكا الشمالية

تدير Xerox برنامجًا لاستعادة المعدات وإعادة استخدامها وإعادة تدويرها. اتصل بممثل Xerox الذي تتعامل معه (1-800-ASK-XEROX) لتحديد ما إذا كان منتج Xerox هذا جزءًا من البرنامج. لمزيد من المعلومات حول برامج Xerox البيئية، انتقل إلى <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs>.

Xerox Green World Alliance

يُتيح لك برنامج Xerox Green World Alliance إعادة الإمدادات المؤهلة إلى Xerox لإعادة استخدامها أو إعادة تدويرها. وتتم إعادة استخدام نسبة 100% من الخراطيش المستخدمة التي يتم إرجاعها لشركة Xerox أو يتم تفكيكها لإعادة تدويرها. كما تتم إعادة تدوير الصناديق المُستخدمة لإرجاع الخراطيش.

لإرجاع خراطيش Xerox بهدف إعادة استخدامها أو إعادة تدويرها، قم بما يلي:

1. انتقل إلى <https://www.xerox.com/office/recycle>.

2. انقر فوق **Recycling** (إعادة تدوير).

3. حدد خيارًا للعودة.

توجيه النفايات الكهربائية والأجهزة الإلكترونية (WEEE)

يشير شعار النفايات الكهربائية والأجهزة الإلكترونية (WEEE) إلى برامج وإجراءات إعادة تدوير محددة للمنتجات الإلكترونية في دول "الاتحاد الأوروبي". نشجع على إعادة تدوير منتجاتنا. إذا كانت لديك أسئلة أخرى حول خيارات إعادة التدوير، فاتصل بمكتب المبيعات المحلي لديك.



إشعار النفايات الإلكترونية بالهند



يتوافق هذا المنتج بما في ذلك المكونات والمواد الاستهلاكية والأجزاء وقطع الغيار مع "قواعد النفايات الإلكترونية بالهند" ويحظر استخدام الرصاص والزئبق والكروم سداسي التكافؤ وثنائي الفينيل متعدد البروم أو إيثر ثنائي الفينيل متعدد البروم بتركيزات تزيد عن 0.1% بالوزن و0.01% بالوزن بالنسبة للكاديوم، باستثناء الإعفاء المنصوص عليه في القاعدة.

