

2.1-ES VERZIÓ
2022. AUGUSZTUS
702P08896

Xerox® C235 színes többfunkciós nyomtató

Felhasználói útmutató

© 2022 Xerox Corporation. Minden jog fenntartva. A Xerox® a Xerox Corporation védjegye az Egyesült Államokban és más országokban.

Az Adobe®, az Adobe PDF embléma, az Adobe® Reader®, az Adobe® Type Manager®, az ATM®, a Flash®, a Macromedia®, a Photoshop® és a PostScript® az Adobe Systems, Inc. védjegyei vagy bejegyzett védjegyei.

Az Apple®, a Bonjour®, az EtherTalk®, a TrueType®, az iPad®, az iPhone®, az iPod®, az iPod touch®, az AirPrint® és az AirPrint® embléma, a Mac®, a Mac OS® és a Macintosh® az Apple Inc. védjegyei vagy bejegyzett védjegyei az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

A Gmail® webes levelezőszolgáltatás és az Android® mobiltechnológiai platform a Google, Inc. védjegye.

A HP-GL®, a HP-UX® és a PCL® a Hewlett-Packard Corporation bejegyzett védjegye az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

Az IBM® és az AIX® az International Business Machines Corporation bejegyzett védjegye az Egyesült Államokban és/vagy más országokban.

A McAfee®, az ePolicy Orchestrator® és a McAfee ePO® a McAfee, Inc. védjegyei vagy bejegyzett védjegyei az Egyesült Államok és más országokban.

A Microsoft®, a Windows Vista®, a Windows®, a Windows Server® és a OneDrive® a Microsoft Corporation bejegyzett védjegye az Egyesült Államokban és más országokban.

A Mopria a Mopria Alliance védjegye.

A PANTONE® és a többi Pantone, Inc. védjegy a Pantone, Inc. tulajdona.

A UNIX® az Egyesült Államokban és más országokban bejegyzett védjegy, amely kizárólag az X/Open Company Limited engedélyével használható.

A Linux® Linus Torvalds bejegyzett védjegye.

A Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct® a Wi-Fi Alliance védjegye.

A PCL® a Hewlett-Packard Company bejegyzett védjegye. A PCL a nyomtatóiban használt nyomtatóparancsokat (nyelv) és funkciókat jelöl. A gyártó szándéka szerint ez a nyomtató kompatibilis a PCL nyelvvel. Ez azt jelenti, hogy a nyomtató felismeri a különböző alkalmazásokban használt PCL parancsokat, és a nyomtató képes emulálni a parancsoknak megfelelő funkciókat.

A többi védjegy a megfelelő tulajdonosok védjegye.

Tartalomjegyzék

1 Biztonsági tudnivalók.....	11
Konvenciók.....	12
Terméknyilatkozatok.....	13
A karbantartással kapcsolatos biztonsági tudnivalók.....	16
A kellékekkel kapcsolatos tudnivalók.....	17
2 Információk a nyomtatóról.....	19
Nyomtatókonfigurációk.....	20
A nyomtató előlnézete.....	20
A kezelőpanel segítségével.....	21
A kezdőképernyő testreszabása.....	22
A kijelzőn található billentyűzet nyelvének módosítása.....	23
A jelzőfény állapotának értelmezése.....	24
Papír kiválasztása.....	25
Útmutató a papírokhoz.....	25
Papírjellemzők.....	25
Nem támogatott papír.....	26
Előnyomott űrlapok és fejlécek kiválasztása.....	26
A papír tárolása.....	27
Támogatott papírméretek.....	27
Támogatott papírtípusok.....	30
Támogatott papírsúlyok.....	30
3 Beállítás, telepítés és konfigurálás.....	33
A nyomtató helyének kiválasztása.....	34
Kábelek csatlakoztatása.....	35
A kezdőképernyő-alkalmazások beállítása és használata.....	37
A nyomtató IP-címének megkeresése.....	37
Könyvjelzők kezelése.....	37
A nyomtató beállítása faxolásra.....	39
A faxfunkció beállítása.....	39
Fax beállítása normál telefonvonal használatával.....	40
Fax beállítása olyan országokban vagy régiókban, amelyekben különböző fali telefonaljzat van használatban.....	41
Csatlakozás megkülönböztető csengetési szolgáltatáshoz.....	43
Faxdatum és -idő beállítása.....	43
Nyári időszámítás konfigurálása.....	43
Faxhangszóró beállításainak konfigurálása.....	43
Az eszköz hangbeállításainak konfigurálása.....	44
Az e-mail SMTP-beállításainak konfigurálása.....	45
A nyomtató e-mail-beállítási varázslójának használatával.....	46
A nyomtató Beállítások menüjének használatával.....	47
Az Embedded Web Server kiszolgáló használatával.....	48

E-mail-szolgáltatók.....	49
Gmail®	49
Yahoo!® Mail.....	49
Outlook Live.....	50
AOL Mail	51
iCloud Mail	51
Comcast Mail.....	52
Mail.com	52
Zoho Mail.....	53
QQ Mail	53
NetEase Mail (mail.163.com)	54
NetEase Mail (mail.126.com)	55
NetEase Mail (mail.yeah.net)	55
Sohu Mail.....	56
Sina Mail.....	56
Papír és speciális hordozó betöltése.....	58
A papírméret és a papírtípus beállítása	58
Az univerzális papírbeállítások konfigurálása.....	58
A tálca betöltése.....	58
A kézi adagoló betöltése.....	61
Szoftver, illesztőprogramok és firmware telepítése, illetve frissítése	64
A szoftverek telepítése	64
Szoftverfrissítés.....	68
Konfigurációs fájl exportálása vagy importálása.....	68
A Xerox® Easy Assist alkalmazás	69
A Xerox® Easy Assist alkalmazáshoz csatlakozás telepített nyomtatók esetén	72
Hálózat.....	73
Nyomtató csatlakoztatása WI-Fi-hálózathoz	73
A nyomtató csatlakoztatása vezeték nélküli hálózathoz a Wi-Fi Protected Setup (WPS) használatával.....	73
A Wi-Fi Direct konfigurálása	74
Mobileszköz csatlakoztatása a nyomtatóhoz	75
Számítógép nyomtatóhoz csatlakoztatása.....	75
A Wi-Fi-hálózat kikapcsolása.....	76
A nyomtató kapcsolatának ellenőrzése.....	76
Menübeállítási oldal nyomtatása.....	77
4 A nyomtató biztonsága	79
Nyomtatómemória törlése	80
Gyári alapértelmezett értékek visszaállítása	81
Törölhetőségi nyilatkozat.....	82
5 Nyomtatás	83
Nyomtatás a számítógépről.....	84
Nyomtatás mobileszközzel.....	85
Nyomtatás mobileszközzel a Mopria® Print Service használatával	85
Nyomtatás mobileszközzel az AirPrint szolgáltatás használatával®	85
Nyomtatás mobileszközzel a Wi-Fi Direct szolgáltatás használatával®	85
Nyomtatás flash-meghajtóról	87
Támogatott flash meghajtók és fájltypusok	88

Flash meghajtók	88
Fájltípusok	88
Betűtípusminták listájának nyomtatása	89
Elválasztólapok másolatok közé helyezése	90
Nyomtatási feladat törlése	91
A nyomtató kezelőpaneléről.....	91
A számítógépről.....	91
A festék sötétségének beállítása	92
6 Másolás	93
Az automatikus lapadagoló és a lapolvasó üveglapjának használata	94
Másolatok készítése.....	95
Fényképmásolás	96
Másolás fejléces papírra.....	97
Másolás a papír mindkét oldalára	98
A másolatok kicsinyítése és nagyítása.....	99
Több oldal másolása egyetlen lapra	100
Példányok leválogatása.....	101
Kártyák másolása	102
Másolási parancsikon létrehozása	103
7 E-mail.....	105
Az automatikus lapadagoló és a lapolvasó üveglapjának használata	106
E-mail küldése	107
A kezelőpanel segítségével.....	107
Parancsikonszám használata	107
E-mail-parancsikon létrehozása.....	108
8 Faxolás	109
Az automatikus lapadagoló és a lapolvasó üveglapjának használata	110
Faxküldés	111
A kezelőpanel segítségével.....	111
Fax beütemezése.....	112
Faxolási célhely parancsikonjának létrehozása.....	113
A fax felbontásának módosítása.....	114
A fax sötétségének módosítása	115
Faxnapló nyomtatása.....	116
Kéretlen faxok blokkolása	117
Fax tartása	118
Fax továbbítása.....	119
9 Szkennelés.....	121
Az automatikus lapadagoló és a lapolvasó üveglapjának használata	122
Beolvasás számítógépre.....	123
Útmutatás Windows-felhasználók számára	123
Útmutatás Macintosh-felhasználók számára	123

Beolvasás FTP-kiszolgálóra parancsikon segítségével	124
Beolvasás hálózati mappába parancsikon használatával	125
Beolvasás flash-meghajtóra.....	126
10 A nyomtató menüi	127
Menüterkép	128
Eszköz.....	130
Beállítások	130
Gazdaságos mód	132
Távoli kezelőpanel	133
Értesítések	134
Energiagazdálkodás.....	138
Gyári alapbeállítások visszaállítása	139
Karbantartás.....	139
A kezdőképernyő látható ikonjai	144
A nyomtatóról.....	144
Nyomtatás	145
Elrendezés	145
Beállítás	146
Minőség.....	147
PostScript	149
PCL.....	150
Kép	151
Papír	153
Tálcakonfiguráció	153
Hordozókonfiguráció.....	154
Másolás	156
Másolási alapbeállítások.....	156
Faxolás	159
Fax alapbeállítások.....	159
E-mail.....	167
E-mail beállítása	167
E-mail-alapbeállítások	168
FTP	173
FTP alapbeállítások.....	173
USB-meghajtó	177
Flash meghajtó vizsgálata	177
Nyomtatás flash meghajtóról.....	180
Hálózat/portok	182
Hálózati áttekintés	182
Vezeték nélküli.....	183
Wi-Fi Direct.....	186
AirPrint.....	187
Mobilszolgáltatás-kezelő.....	188
Ethernet	188
TCP/IP	191
SNMP	193
IPSec	195
802.1x	196
LPD-konfiguráció.....	196

HTTP-/FTP-beállítások	197
USB.....	198
Külső hálózati hozzáférés korlátozása	199
Universal Print	200
Biztonság	203
Bejelentkezési módok.....	203
Tanúsítványok kezelése	206
USB-eszközök ütemezése	206
Bejelentkezési korlátozások	206
Titkosított nyomtatás beállításai	207
Ideiglenes adatfájlok törlése	208
Megoldások LDAP-beállításai.....	208
Egyéb	208
Jelentések	210
Menübeállítási oldal	210
Eszköz	210
Nyomtatás	210
Parancsikonok.....	210
Faxolás.....	211
Hálózat	211
Kellécsomag.....	212
Csomag aktiválása	212
Csomagátalakítás	212
Előfizetési szolgáltatás	212
Hibaelhárítás	213
11 A nyomtató karbantartása.....	215
A kellékanyagok állapotának ellenőrzése	216
Kellékanyagok értesítéseinek konfigurálása	217
E-mail-riasztások beállítása	218
Jelentések megtekintése	219
Kellékrendelés	220
Eredeti Xerox kellékanyagok használata.....	220
Kellékek cseréje	221
A nyomtatókazetta cseréje	221
A hulladékfesték-tartály cseréje.....	223
A nyomtató alkatrészeinek tisztítása.....	225
A nyomtató tisztítása.....	225
Az érintőképernyő tisztítása	225
A lapolvasó tisztítása	226
Energia- és papírtakarékosság	228
Energiatakarékos üzemmód beállításainak módosítása	228
A nyomtatókijelző fényerejének beállítása	228
Takarékoskodás a kellékanyagokkal.....	228
A nyomtató áthelyezése másik helyre.....	229
12 Problémák elhárítása	231
Nyomtatási minőséggel kapcsolatos problémák	232
Nyomtatási problémák	233

Gyenge a nyomtatási minőség	233
A nyomtatási feladatok nem nyomtatódnak ki	263
Lassú nyomtatás.....	264
A feladat nyomtatása rossz tálcából vagy rossz papírra történik.....	267
A nyomtató nem válaszol.....	268
Nem lehet olvasni a flash meghajtót.....	270
Az USB-port engedélyezése	271
Hálózati kapcsolat-hiba.....	272
A beágyazott webkiszolgálót nem lehet megnyitni	272
A nyomtató nem csatlakoztatható a WI-Fi-hálózathoz.....	273
Kellékanyagokkal kapcsolatos problémák.....	275
Cserélje ki a festékkazettát – nem megfelelő régió.....	275
Nem Xerox készletek.....	276
Elakadások megszüntetése	277
Papírelakadások elkerülése	277
Az elakadások helyének azonosítása	279
Papírelakadás a standard tálcában	279
Papírelakadás a standard kimeneti tálcában	281
Papírelakadás a kézi lapadagolóban	282
Papírelakadás a B ajtónál	283
Papírelakadás az automatikus lapadagolóban	285
Papíradagolási problémák	287
Boríték összetapad nyomtatás közben.....	287
Nem működik a leválogatás	288
Gyakori papírelakadás.....	289
Az elakadt lapokat a nyomtató nem nyomtatja ki újra	290
E-mail-problémák.....	291
Az SMTP-kiszolgáló nincs beállítva hiba elrejtése	291
Nem lehet e-mailt küldeni.....	291
Faxolási problémák	292
Nem jelenik meg a hívófél-azonosító	292
Nem lehet faxot küldeni vagy fogadni.....	292
Faxok fogadhatók, de nem küldhetők.....	295
Faxot lehet küldeni, de fogadni nem	296
Gyenge faxnyomtatási minőség.....	297
Beolvasási problémák	298
Nem lehet beolvasni a számítógépre	298
Nem lehet szkennelni hálózati mappába	300
A dokumentum vagy fénykép csak részben másolódik.....	303
A beolvasási feladat nem sikerült	304
Gyenge másolási minőség	305
Függőleges sötét csíkok a beolvasott oldalakon, amikor az automatikus lapadagolóból olvas be.....	306
Nem lehet lecsukni a lapolvasó egységet.....	306
A beolvasás sokáig tart, vagy lefagy tőle a számítógép	306
A lapolvasó nem válaszol.....	307
A lapolvasó-regisztráció módosítása	308
Az ADF-regisztráció módosítása	308
A színminőséggel kapcsolatos problémák	309
A kinyomtatott anyagon látható színek módosítása	309
Gyakori kérdések a színes nyomtatásról	309

A nyomat elszíneződött.....	311
Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal	312
A Megfelelőségi információk.....	313
Alapvető előírások.....	314
Zajkibocsátási szintek.....	314
Az Európai Unió Lot 19-es irányelve a környezetbarát tervezésről	314
Statikus érzékenységgel kapcsolatos figyelmeztetés.....	314
ENERGY STAR	315
Hőmérsékletadatok	315
Información de la energía de México.....	315
Megjegyzés a lézerrel kapcsolatban	315
Energiaellátás.....	316
A távközlési előírásokkal kapcsolatos információk	317
A vezeték nélküli termékekre vonatkozó előírásokkal kapcsolatos információk.....	320
Az Amerikai Egyesült Államok Szövetségi Kommunikációs Bizottsága (FCC) előírásainak történő megfeleléssel kapcsolatos nyilatkozat	322
Nyilatkozat az Innovation, Science and Economic Development Canada előírásainak való megfelelésről	323
Németország	323
Törökország (RoHS szabályzat).....	323
Ukrajna – RoHS-megfelelés	324
Másolási szabályok	325
Egyesült Államok.....	325
Kanada	326
Egyéb országok.....	327
Material Safety Data Sheets (Anyagbiztonsági adatlapok)	328
B Újrahasznosítás és selejtezés.....	329
A termék ártalmatlanítása és újrahasznosítása	330
Észak-Amerika.....	331
Xerox Green World Alliance (Zöld Világ Szövetség)	332
Az elektromos és elektronikus termékekből keletkező hulladékokra vonatkozó (WEEE) direktíva	333
Az elektronikus hulladék indiai kezelésére vonatkozó információk	333

Biztonsági tudnivalók

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

Konvenciók.....	12
Terméknyilatkozatok	13
A karbantartással kapcsolatos biztonsági tudnivalók	16
A kellékekkel kapcsolatos tudnivalók.....	17

A nyomtatót és ajánlott kellékeit szigorú biztonsági követelmények szerint tervezték és tesztelték. Az alábbi információk szem előtt tartásával biztosíthatja Xerox nyomtatójának folyamatos, biztonságos működését.

Konvenciók



Megjegyzés: A „Megjegyzés” jelölés olyan információra utal, amely segítséget nyújthat.



Vigyázat: A „Figyelmeztetés” jelölésű részek olyan dolgokra hívják fel a figyelmet, amelyek kárt okozhatnak a készülék hardverében vagy szoftverében.



Figyelem: A „Vigyázat” jelölés olyan veszélyes helyzetre hívja fel a figyelmet, amelyek sérülést okozhatnak Önnek.

A következő típusú figyelmeztetések fordulhatnak elő:



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: Személyi sérülés veszélyére hívja fel a figyelmet.



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESZÉLY: Áramütés veszélyére hívja fel a figyelmet.



FIGYELEM – FORRÓ FELÜLET: Égési sérülés veszélyére hívja fel a figyelmet érintés esetén.



FIGYELEM – BORULÁSVESZÉLY: Az összenyomás veszélyére hívja fel a figyelmet.



FIGYELEM – BECSÍPŐDÉSVESZÉLY: A mozgó alkatrészek közé szorulás veszélyére hívja fel a figyelmet.



FIGYELEM – MOZGÓ RÉSZEK: A forgó alkatrészek miatt bekövetkező zúzódásos vagy horzsolásos sérülés kockázatára hívja fel a figyelmet.

Terméknyilatkozatok



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A tűzveszély és az áramütés elkerülése érdekében a tápkábelt közvetlenül az elektromos csatlakozóaljzatba csatlakoztassa. Az aljzat legyen közel a készülékhez, legyen könnyen hozzáférhető, valamint megfelelő besorolású és megfelelően földelt.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A tűzveszély és az áramütés elkerülése érdekében csak a termékhez kapott vagy a gyártó által hitelesített tápkábelt használja.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: Ne használjon a készülék csatlakoztatásakor hosszabbítót, elosztót, hosszabbító elosztót, illetve szünetmentes tápegységet. Az ilyen készülékeket könnyen túlterhelheti egy lézernyomtató, aminek tűzveszély, anyagi kár, illetve a nyomtató hibás működése lehet a következménye.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: Ne használja a készüléket az áramkörbe sorosan csatlakozó túlfeszültségvédővel. A túlfeszültségvédő eszközök használata tűzveszélyt, anyagi kárt, illetve a nyomtató részéről hibás működést okozhat.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: Ha a terméket a nyilvános telefonhálózathoz csatlakoztatja, a tűzveszély csökkentése érdekében csak 26 AWG vagy nagyobb keresztmetszetű telekommunikációs (RJ-11) kábelt használjon. Ausztráliai felhasználás esetén az ausztrál kommunikációs és médiahatóság által jóváhagyott kábelt kell alkalmazni.



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESZÉLY: Az áramütés kockázatának elkerülése érdekében ne helyezze a terméket víz közelébe vagy nedves helyekre.



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESZÉLY: Az áramütés kockázatának elkerülése érdekében zivataros időben ne végezze a készülék üzembe helyezését, illetve elektromos vagy kábelezési munkákat, például a fax, a tápkábel vagy a telefon csatlakoztatását.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: Ne vágja meg, ne csavarja meg és ne nyomja össze a tápkábelt, valamint ne helyezzen rá nehéz tárgyakat. Ne tegye ki a tápkábelt dörzsölődésnek vagy nyomásnak. Ne engedje, hogy a tápkábel becsípődjön tárgyak, például bútorok vagy falak közé. A fentiek bármelyikének előfordulása tüzet vagy áramütést okozhat. Rendszeresen ellenőrizze, hogy vannak-e a tápkábelen ilyen problémákra utaló jelek. A vizsgálat előtt húzza ki a tápkábelt az elektromos csatlakozóaljzattól.



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESZÉLY: Az áramütés kockázatának elkerülése érdekében győződjön meg arról, hogy minden külső csatlakozást (például az Ethernet- és a telefonkapcsolatokat) megfelelően létesítettek a számukra kijelölt aljzatoknál.



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESZÉLY: Ha a vezérlőkártyával dolgozik, vagy kiegészítő hardvert vagy memóriát helyez a nyomtatóba az első beüzemelést követően, akkor az áramütés veszélyének elkerülése érdekében kapcsolja ki a nyomtatót, és húzza ki a tápkábelt az elektromos csatlakozóaljzatból. Ha bármilyen más eszköz is csatlakozik a nyomtatóhoz, akkor azt is kapcsolja ki, és húzza ki a nyomtatóval összekötő kábelt.



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESZÉLY: Az áramütés kockázatának elkerülése érdekében ne használja a faxot villámláskor.



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESZÉLY: A nyomtató külsejének tisztításakor az áramütés veszélyének elkerülése érdekében először húzza ki a tápkábelt az elektromos csatlakozóaljzatból, majd húzzon ki minden kábelt a nyomtatóból.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: Ha a nyomtató 20 kg-nál (44 fontnál) nehezebb, akkor a biztonságos megemeléséhez legalább két ember szükséges.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A nyomtató mozgásakor a személyi sérülések és a nyomtató károsodásának elkerülése érdekében tartsa be az alábbi útmutatásokat:

- Ellenőrizze, hogy az összes ajtó és tálcza zárva van-e.
- Kapcsolja ki a nyomtatót, és húzza ki a tápkábelt az elektromos csatlakozóaljzatból.
- Húzzon ki a nyomtatóból minden vezetéket és kábelt.
- Ha a nyomtatóhoz padlón álló, külön megvásárolható tálcák vagy kimeneti egységek csatlakoznak, a nyomtató mozgatása előtt válassza le azokat.
- Ha a nyomtatóhoz görgős talp tartozik, tolja át a készüléket óvatosan az új helyére. Legyen óvatos, amikor küszöbökön vagy padlórepedéseken halad keresztül!
- Ha a nyomtató nem rendelkezik görgős talppal, de külön megvásárolható tálcák vagy kimeneti egységek csatlakoznak hozzá, akkor vegye le a kimeneti egységeket, majd emelje le a nyomtatót a tálcákról. Ne próbálja egyszerre megemelni a nyomtatót és a többi egységet.
- A nyomtatót mindig a rajta található fogantyúk használatával emelje fel.
- A nyomtató mozgására használt kocsinak elegendő rakfelülettel kell rendelkeznie a nyomtató teljes alapterületéhez.
- A hardveres kiegészítők mozgására használt kocsinak elegendő rakfelülettel kell rendelkeznie a kiegészítők teljes méretéhez.
- Tartsa a nyomtatót függőlegesen.
- Óvakodjon az rázkódással járó mozgástól.
- Ügyeljen rá, hogy az ujjai ne kerüljen a nyomtató alá, amikor lerakja.
- Ügyeljen rá, hogy elég szabad hely maradjon a nyomtató körül.



FIGYELEM – BORULÁSVESZÉLY: Amennyiben egy vagy több kiegészítő egységet telepít a nyomtatóra vagy a többfunkciós eszközre, akkor görgős talpra, bútordarabra vagy más berendezésre lehet szükség annak érdekében, hogy elkerülje az instabilitásból adódó esetleges sérüléseket. A támogatott konfigurációkról a nyomtató forgalmazójától kaphat további információt.



FIGYELEM – BORULÁSVESZÉLY: A berendezés stabilitásvesztésének elkerülése érdekében minden egyes tálcába külön-külön tölts be a papírt. A többi tálcát tartsa csukva, amíg nincs szüksége rájuk.



FIGYELEM – FORRÓ FELÜLET: Előfordulhat, hogy a nyomtató belseje forró. Az égési sérülések elkerülése érdekében várja meg, amíg a forró felületek kihűlnek.



FIGYELEM – BECSÍPŐDÉSVESZÉLY: A becsípődés veszélyének elkerülése érdekében legyen óvatos az ezzel a címkével ellátott területeknél. A mozgó alkatrészek – pl. fogaskerekek, ajtók, tálcák és fedelek – becsípődést okozhatnak.



FIGYELEM – MOZGÓ RÉSZEK: A forgó alkatrészek miatt bekövetkező zúzódásos vagy horzsolásos sérülés kockázatára hívja fel a figyelmet.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A termék lézert használ. A felhasználói útmutatóban leírtaktól eltérő eljárások és konfigurációk veszélyes sugárterhelést eredményezhetnek.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A termékben található lítiumos akkumulátor nem cserélhető. Ha nem megfelelően cserélik ki a lítiumos akkumulátort, az azzal a veszéllyel jár, hogy felrobban az akkumulátor. A lítiumos akkumulátort ne töltsse újra, ne szedje szét és ne égesse el. A használt lítiumos akkumulátorokat a gyártó utasításai és a helyi előírások szerint kell ártalmatlanítani.

A készülékben speciális gyártói alkatrészeket használtunk, hogy a készülék megfeleljen a szigorú, globális biztonsági előírásoknak. Előfordulhat, hogy egyes alkatrészek biztonsági jellemzői nem maguktól értetődőek. A gyártó nem vállal felelősséget a más forrásból származó cserealkatrészekért.

A használati útmutatóban nem szereplő szervizelési és javítási teendőket bízza szakemberre.

A készülék olyan nyomtatási folyamatot használ, amely felmelegíti a nyomathordozót, és a hő a nyomathordozót anyagkibocsátásra készítheti. A káros anyagok kibocsátásának elkerülése érdekében tanulmányozza át a nyomathordozó kiválasztását leíró szakaszt.

A készülék normál üzemi körülmények közt kisebb mennyiségű ózont termel, és rendelkezhet olyan szűrővel, amelynek használatával az ózonkoncentráció szintje jóval az ajánlott expozíciós határérték alatt marad. Ha hosszú távú használat mellett is alacsony szinten kívánja tartani az ózonkoncentrációt, a készüléket jól szellőző térben helyezze el, és a készülék karbantartási utasításai szerint cserélje az ózonszűrőt, valamint a kifúvott levegő szűrőjét. Ha nincs a szűrőkre vonatkozó utalás a készülék karbantartási utasításaiban, akkor ebben a termékben nincs olyan szűrő, amelyet le kellene cserélni.

ŐRIZZE MEG EZEKET AZ UTASÍTÁSOKAT.

A karbantartással kapcsolatos biztonsági tudnivalók

Ne végezzen a felhasználói dokumentációban nem tárgyalt karbantartási műveletet a készüléken.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: Ne használjon aeroszolos tisztítószeret. Az elektromechanikus berendezéseken használt aeroszolos tisztítószeresek robbanást vagy tüzet okozhatnak.

A kellékeket és tisztítószereseket csak a dokumentumban leírt módon használja.

Soha ne távolítsa el csavarokkal rögzített fedelet vagy védőborítást. Az ilyen borítások mögötti részek nem javíthatók a felhasználó által.

A festék kiömlése vagy kiszóródása esetén ecsettel vagy nedves kendővel távolítsa el a festéket. Tisztításkor lassan dolgozzon, ezzel csökkentve a porképződést. Ne használjon porszívót. Ha elkerülhetetlen a porszívó használata, akkor olyan készüléket kell választani, amely alkalmas a robbanékony porok felszívására, robbanásbiztos motorral van felszerelve, valamint nem vezető tömlővel rendelkezik.



FIGYELEM – FORRÓ FELÜLET: A beégető környékén lévő fémfelületek forróak. Az elakadt papírt mindig óvatosan távolítsa el erről a részről. Vigyázzon, hogy ne érjen a fémfelületekhez.

A kellékekkel kapcsolatos tudnivalók



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: Kazetták (például festékkazetta) kezelésekor ügyeljen, hogy ne érjenek a bőréhez és a szeméhez. A szemhez érve irritációt, gyulladást okozhatnak. Ne próbálja szétszerelni a kazettákat. Ezzel fokozná a bőr- vagy szemkontaktus veszélyét.

A kellékeket a csomagolásukon vagy dobozukon feltüntetett utasítások szerint tárolja.

A kellékeket tartsa távol a gyermekektől.

Soha ne dobjon nyílt lángba festéket, nyomtató-, illetve festékkazettát.

A Xerox®-kellékek újrahasznosításával foglalkozó programokról a <https://www.xerox.com/recycling> címen találhat további információt.

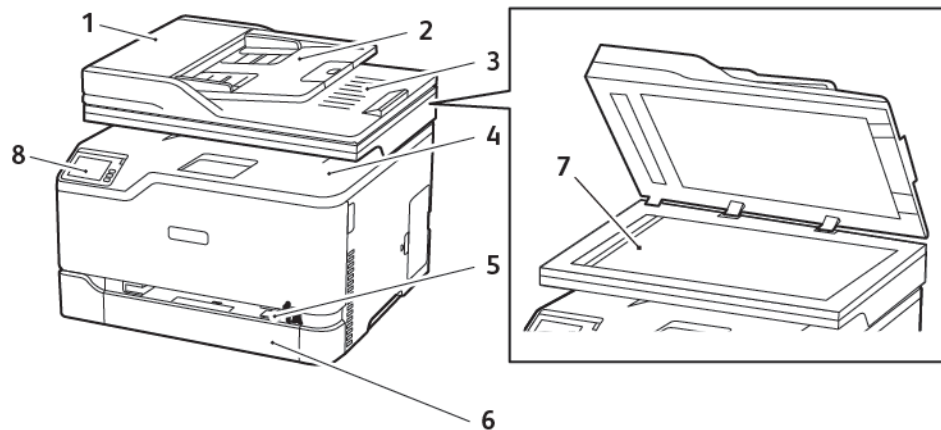
Információk a nyomtatóról

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

Nyomtatókonfigurációk	20
A kezelőpanel segítségével	21
A kezdőképernyő testreszabása.....	22
A kijelzőn található billentyűzet nyelvének módosítása	23
A jelzőfény állapotának értelmezése	24
Papír kiválasztása	25

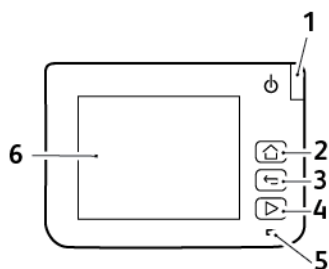
Nyomtatókonfigurációk

A NYOMTATÓ ELŐLNÉZETE



- | | |
|---------------------------------|---------------------------|
| 1. Automatikus lapadagoló (ADF) | 5. Kézi adagoló |
| 2. ADF bemeneti tálcája | 6. Normál 250 lapos tálca |
| 3. ADF kimeneti tálcája | 7. Dokuüveg |
| 4. Gyűjtőtálca | 8. Vezérlőpult |

A kezelőpanel segítségével



SZÁM	A KEZELŐPANEL RÉSZEI	FUNKCIÓ
1	Tápkapcsoló	A nyomtató be- és kikapcsolása.  Megjegyzés: A nyomtató kikapcsolásához tartsa nyomva öt másodpercig a tápkapcsolót.
2	Kezdőlap gomb	Visszatérés a kezdőképernyőre.
3	Vissza gomb	Visszatérés az előző képernyőhöz.
4	Start gomb	A kiválasztott módtól függően egy feladat elindítása.
5	Jelzőfény	A nyomtató állapotának ellenőrzése.
6	Kijelző	- A nyomtató üzeneteinek és a készletek állapotának megtekintése. - A nyomtató beállítása és kezelése.

A kezdőképernyő testreszabása

1. A kezelőpanelen érintse meg a **Beállítások > Eszköz > A kezdőképernyő látható ikonjai** elemet.
2. Válassza ki a kezdőképernyőn megjeleníteni kívánt ikonokat.
3. Alkalmazza a módosításokat.

A kijelzőn található billentyűzet nyelvének módosítása



Megjegyzés: Csak olyan nyomtatási feladatokban módosíthatja a billentyűzet nyelvét, amelyekhez alfanumerikus adatokat kell megadni (például e-mail-cím vagy beolvasás).

1. Érintse meg a beviteli mezőt.
2. A billentyűzeten tartsa lenyomva a nyelv billentyűt.
3. Válasszon ki egy nyelvet.

A jelzőfény állapotának értelmezése

JELZŐFÉNY	A NYOMTATÓ ÁLLAPOTA
Ki	A nyomtató ki van kapcsolva.
Kék	A nyomtató be van kapcsolva, vagy készenléti állapotban van.
Villogó kék	A nyomtató adatfeldolgozást végez.
Villogó vörös	A nyomtató felhasználói beavatkozást igényel.
Sárga	A nyomtató alvó üzemmódban van.

Papír kiválasztása

ÚTMUTATÓ A PAPIROKHOZ

A megfelelő papír használata megakadályozza az elakadást, és segít a problémamentes nyomtatásban.

- Mindig új, sértetlen papírt használjon.
- A papír betöltése előtt legyen tisztában vele, melyik a papír javasolt nyomtatási oldala. Ez az információ általában fel van tüntetve a papír csomagolásán.
- Ne használjon vágott vagy kézzel tépett papírt.
- Ne keverje a papírméreteket, -típusokat és -súlyokat ugyanabban a tálcában; a vegyes használat elakadást okoz.
- Ne használjon bevonatos papírt, hacsak azt nem kifejezetten elektro-fotografikus nyomtatáshoz tervezték.

PAPÍRJELLEMZŐK

A következő papírtípusok hatással vannak a nyomtatás minőségére és megbízhatóságára. Vegye figyelembe ezeket a tényezőket, mielőtt nyomtatna.

Súly

A tálcák 60–176 g/m² (16–47 font) súlyú, hosszanti szálirányú másolópapírt képesek adagolni. Előfordulhat, hogy a 60 g/m²-nél (16 fontnál) könnyebb papírok nem elég merevek a megfelelő adagoláshoz, így elakadást okozhatnak.

Meghajlás

A meghajlás a papír szélein jelentkező kunkorodást jelenti. A nagy mértékű meghajlás problémákat okozhat a papíradagolásban. Meghajlás akkor is történhet, amikor a papír végighalad a nyomtatón, ahol magas hőmérsékletnek van kitéve. Ha a papírt csomagolás nélkül forró, nedves, hideg vagy száraz környezetben tárolják, akkor ez a papír nyomtatás előtti meghajlásához vezethet, és adagolási problémákat okozhat.

Simaság

A papír simasága közvetlen hatással van a nyomtatás minőségére. Ha a papír túl durva, akkor a festék nem képes megfelelően beégni. Ha a papír túl sima, akkor az papíradagolási vagy nyomtatásminőségi problémákhoz vezethet. 50 Sheffield pontos papír használatát javasoljuk.

Nedvességtartalom

A papír nedvességtartalma hatással van a nyomtatás minőségére és a nyomtató adagolási képességére is. Tárolja a papírt az eredeti csomagolásban, amíg nem használja fel. A papír nedvességváltozásnak való kitettsége csökkentheti a teljesítményét.

Nyomtatás előtt 24–48 óráig tárolja a papírt a nyomtatóval azonos környezetben, hogy a papír alkalmazkodjon

az adott környezethez. Hosszabbítsa meg az időszakot több nappal, ha a tárolási vagy szállítási környezet jelentősen eltér a nyomtató környezetétől. A vastag papírnak szintén hosszabb időre van szüksége az alkalmazkodáshoz.

Szállirány

A szállirány a papírlap rostjainak elrendeződését jelenti. A szállirány lehet *hosszanti*, amely a papír hosszúságával párhuzamosan fut, vagy *keresztirányú*, amely a papír szélességével párhuzamosan fut.

A 60–176 g/m²-es (16–47 fontos) papírok esetében hosszanti szállirányú papír használata ajánlott.

Rosttartalom

A legtöbb jó minőségű másolópapír 100 % kémiailag kezelt farostból áll. Ez a tartalom nagyfokú stabilitást biztosít a papírnak, ami kevesebb papíradagolási problémát és jobb nyomtatási minőséget okoz. A szálakat, például pamutot tartalmazó papír negatívan befolyásolhatja a papírkezelést.

NEM TÁMOGATOTT PAPÍR

Az alábbi papírtípusok használata nem ajánlott a nyomtatóhoz:

- Vegyileg kezelt (más néven szénmentes), indigó nélküli másolásra használt papírok; szénmentes másolópapírok (CCP-k) és önátíró papírok (NCR-ek)
- Előnyomott, olyan vegyi anyagokat tartalmazó papírok, amelyek szennyeződést okozhatnak a nyomtatóban
- Olyan előnyomott papírok, amelyekről megváltozhat a beégető belső hőmérséklete
- $\pm 2,3$ mm-nél ($\pm 0,9$ hüvelyknél) nagyobb vágójelet (a nyomtatás pontos helyét jelölő szimbólumot) igénylő előnyomott papírok, például optikai karakterfelismerő (OCR-) űrlapok

Néhány esetben a vágójelet szoftveralkalmazás segítségével meg lehet adni, hogy nyomtatni lehessen ezekre az űrlapokra

- Bevonatos (törölhető) papírok, szintetikus papírok, hőpapírok
- Egyenetlen szélű, durva vagy erezett felületű papírok, illetve hullámos papírok
- Nem az EN12281:2002 (európai) szabvány szerint újrahasznosított papírok
- 60 g/m²-nél (16 fontnál) kisebb súlyú papírok
- Több részből álló nyomtatványok vagy dokumentumok

ELŐNYOMOTT ŰRLAPOK ÉS FEJLÉCEK KIVÁLASZTÁSA

- Hosszanti szállirányú papírt használjon.
- Csak ofszetnyomtatással vagy mélynyomtatással készült űrlapokat és fejléceket használjon.
- Ne használjon durva vagy érdes felületű papírokat.
- Használjon olyan tintát, amelyet nem befolyásol a festékben található gyanta. Az oxidálódó vagy olaj alapú festékek általában megfelelők; a latex tinták nem feltétlenül.

- A használandó nyomatról nyomtasson mintát az előnyomott űrlapokra és fejléces papírokra, mielőtt nagyobb mennyiséget vásárolna. Ez segít eldönteni, hogy az előnyomott űrlapokon és fejléces papírokon levő tinta befolyásolja-e a nyomtatás minőségét.
- Ha kétségei vannak, forduljon a papír gyártójához.
- Fejléces papír nyomtatásakor a megfelelő tájolással helyezze a papírt a nyomtatóba. További információkat a Papír és speciális hordozók című útmutatóban talál.

A PAPÍR TÁROLÁSA

A papírelakadás és a nem egyenletes nyomtatási minőség elkerüléséhez kövesse a következő papírtárolási javaslatokat:

- Nyomtatás előtt 24–48 óráig tárolja a papírt a nyomtatóval azonos környezetben, hogy a papír alkalmazkodjon az adott környezethez.
- Hosszabbítsa meg az időszakot több nappal, ha a tárolási vagy szállítási környezet jelentősen eltér a nyomtató környezetétől. A vastag papírnak szintén hosszabb időre van szüksége az alkalmazkodáshoz.
- A legjobb eredmény érdekében a papírt 21 °C (70 °F) hőmérsékleten, 40 %-os relatív páratartalom mellett tárolja.
- A legtöbb címkegyártó 18–24 °C (65–75 °F) közötti hőmérsékleten és 40–60 %-os relatív páratartalom mellett ajánlja a nyomtatást.
- A papírt inkább kartonban, raklapon vagy polcon tárolja, és ne a földön.
- Az önálló csomagokat sima felületen tárolja.
- Ne helyezzen semmit az egyes papírcsomagok tetejére.
- A papírt csak akkor vegye ki a kartonból vagy a csomagolásból, amikor a nyomtatóba tölti. A karton és a csomagolás segít, hogy a papír tiszta, száraz és sima maradjon.

TÁMOGATOTT PAPÍRMÉRETEK

PAPÍRMÉRET	NORMÁL 250 LAPOS TÁLCA	KÉZI ADAGOLÓ	KÉTOLDALAS NYOMTATÁS	ADF	LAPOLVASÓ ÜVEGLAPJA
A4 210 x 297 mm (8,27 x 11,7")	✓	✓	✓	✓	✓
A5 ¹ 148 x 210 mm (5,83 x 8,27")	✓	✓	x	✓	✓
A6 105 x 148 mm (4,13 x 5,83")	✓	✓	x	✓	✓

PAPÍRMÉRET	NORMÁL 250 LAPOS TÁLCA	KÉZI ADAGOLÓ	KÉTOLDALAS NYOMTATÁS	ADF	LAPOLVASÓ ÜVEGLAPJA
JIS B5 182 x 257 mm (7,17 x 10,1")	✓	✓	x	✓	✓
Oficio (Mexico) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4")	✓	✓	✓	✓	x
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83")	✓	✓	x	x	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5")	✓	✓	x	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5")	✓	✓	x	✓	✓
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5 x 11")	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14")	✓	✓	✓	✓	x
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13")	✓	✓	✓	✓	x
Universal ^{2,3} 98,4 x 148– 215,9 x 355,6 mm (3,86 x	✓	✓	✓	✓	✓ ₄

PAPÍRMÉRET	NORMÁL 250 LAPOS TÁLCA	KÉZI ADAGOLÓ	KÉTOLDALAS NYOMTATÁS	ADF	LAPOLVASÓ ÜVEGLAPJA
5,83–8,5 x 14")					
Universal ^{2,3} 25,4 x 25,4– 215,9 x 297 mm (1 x 1–8,5 x 11,69")	X	X	X	X	✓
Universal ^{2,3} 105 x 148– 215,9 x 355,6 mm (4,13 x 5,83–8,5 x 14")	X	X	X	✓	X
7 ¾-es boríték 98,4 x 190,5 mm (3,875 x 7,5")	✓ ₅	✓	X	X	✓
9-es boríték 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9")	✓ ₅	✓	X	X	✓
10-es boríték 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5")	✓ ₅	✓	X	X	✓
DL boríték 110 x 220 mm (4,33 x 8,66")	✓ ₅	✓	X	X	✓
C5 boríték 162 x 229 mm (6,38 x 9,01")	✓ ₅	✓	X	X	✓
B5 boríték 176 x 250 mm (6,93 x 9,84")	✓ ₅	✓	X	X	✓

PAPÍRMÉRET	NORMÁL 250 LAPOS TÁLCA	KÉZI ADAGOLÓ	KÉTOLDALAS NYOMTATÁS	ADF	LAPOLVASÓ ÜVEGLAPJA
Egyéb boríték 98,4 x 162– 176 x 250 mm (3,87 x 6,38– 6,93 x 9,84")	✓ ⁵		X	X	NA

¹ Az alapértelmezett érték a hosszabb oldalú adagolás. Rövid oldallal való adagolás esetén a készülék az A5-ös méretet keskeny papírként kezeli.

² Ha ezt választja, az oldal 215,90 x 355,60 mm-re (8,5 x 14 hüvelykre) lesz formázva, hacsak a méret nincs megadva az alkalmazásban.

³ A keskeny papírokat úgy kell betölteni, hogy a rövidebb oldal kerüljön először a nyomtatóba.

⁴ Csak legfeljebb 216 x 297 mm-es (8,5 x 11,7") papírméreteket támogat.

⁵ A normál 250-lapos tálcába egyszerre maximum öt boríték helyezhető. Az opcionális 250-lapos tálcába egyszerre maximum 40 boríték helyezhető.

TÁMOGATOTT PAPÍRTÍPUSOK

- A címkék, borítékok és kártyák nyomtatása mindig csökkentett sebességgel történik.
- Címkéket csak alkalmanként használjon, és ezek elfogadhatóságát ellenőrizni kell.
- Az ADF-egység csak a normál papírtípust tudja kezelni.

PAPÍRTÍPUS	NORMÁL 250 LAPOS TÁLCA	KÉZI ADAGOLÓ	KÉTOLDALAS NYOMTATÁS
Normál papír	✓	✓	✓
Kártya	✓	✓	X
Címkék	✓	✓	X
Borítékok	✓	✓	X

TÁMOGATOTT PAPÍRSÚLYOK



Megjegyzés: Az ADF 52–90,3 g/m²-es (14–24 fontos bankpostapapír) papírt támogat.

PAPÍRTÍPUS ÉS PAPÍRSÚLY	NORMÁL 250 LAPOS TÁLCA	KÉZI ADAGOLÓ	KÉTOLDALAS NYOMTATÁS
Könnyű papír 60–74,9 g/m ² hosszanti szálirányú (16–19,9 fontos bankpostapapír)	✓	✓	✓
Normál papír 75–90,3 g/m ² hosszanti szálirányú (20–24 fontos bankpostapapír)	✓	✓	✓
Nehéz papír 90,3–105 g/m ² hosszanti szálirányú (24,1–28 fontos bankpostapapír)	✓	✓	✓
Kártya 105,1–162 g/m ² hosszanti szálirányú (28,1–43 fontos bankpostapapír)	✓	✓	X
Kártya 163–200 g/m ² hosszanti szálirányú (43,1–53 fontos bankpostapapír)	X	✓	X
Papírcímkék 131 g/m ² (35 fontos bankpostapapír)	✓	✓	X
Borítékok 60–105 g/m ² (16–28 fontos bankpostapapír)	✓	✓	X

Beállítás, telepítés és konfigurálás

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

A nyomtató helyének kiválasztása	34
Kábelek csatlakoztatása.....	35
A kezdőképernyő-alkalmazások beállítása és használata	37
A nyomtató beállítása faxolásra.....	39
Az eszköz hangbeállításainak konfigurálása	44
Az e-mail SMTP-beállításainak konfigurálása.....	45
A nyomtató e-mail-beállítási varázslójának használatával	46
A nyomtató Beállítások menüjének használatával	47
Az Embedded Web Server kiszolgáló használatával	48
E-mail-szolgáltatók	49
Papír és speciális hordozó betöltése	58
Szoftver, illesztőprogramok és firmware telepítése, illetve frissítése.....	64
A Xerox® Easy Assist alkalmazás.....	69
Hálózat	73
Menübeállítási oldal nyomtatása.....	77

A nyomtató helyének kiválasztása

- Hagyjon elég helyet a tálcák, fedelek és ajtók kinyitásához, illetve a hardveropciók telepítéséhez.
- Elektromos aljzat közelébe helyezze a nyomtatót.

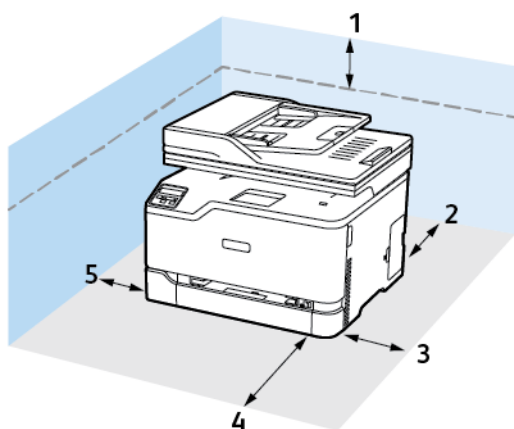


FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A tűzveszély és az áramütés elkerülése érdekében a tápkábelt közvetlenül egy, a készülékhez közeli, és könnyen hozzáférhető, megfelelő besorolású és megfelelően földelt elektromos konnektorba csatlakoztassa.



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESZÉLY: Az áramütés kockázatának elkerülése érdekében ne helyezze a terméket víz közelébe vagy nedves helyekre.

- Győződjön meg róla, hogy a helyiségben a légmozgás megfelel az ASHRAE 62-es szabvány vagy a CEN Technical Committee 156-ös szabvány legfrissebb verziójának.
- A készüléket sima, szilárd és stabil felületre helyezze.
- A nyomtatót:
 - Tartsa tisztán, szárazon és pormentesen
 - Óvja a tűzőkapcsoktól és gemkapcsoktól
 - Ne helyezze a légkondicionálók, fűtőtestek vagy ventilátorok közvetlen légmozgásába
 - Ne tegye ki közvetlen napfénynek vagy túlzott nedvességnek
- Vegye figyelembe a hőmérséklet-tartományt.
Működési hőmérséklet: 10–32,2 °C (50–90 °F)
- A megfelelő szellőzés érdekében a nyomtató körül tartsa be a következő javasolt távolságokat:



- | | |
|-----------------------------|----------------------------|
| 1. Felül: 305 mm (12") | 4. Elöl: 76 mm (3") |
| 2. Hátul: 102 cm (4") | 5. Bal oldalon: 76 mm (3") |
| 3. Jobb oldalon: 76 mm (3") | |

Kábelek csatlakoztatása



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESZÉLY: Az áramütés kockázatának elkerülése érdekében zivataros időben ne végezze a készülék üzembe helyezését, illetve elektromos vagy kábelezési munkákat, például a fax, a tápkábel vagy a telefon csatlakoztatását.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A tűzveszély és az áramütés elkerülése érdekében a tápkábelt közvetlenül az elektromos csatlakozóaljzatba csatlakoztassa. Az aljzat legyen közel a készülékhez, legyen könnyen hozzáférhető, valamint megfelelő besorolású és megfelelően földelt.

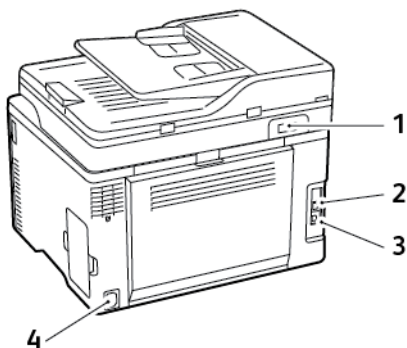


FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A tűzveszély és az áramütés elkerülése érdekében csak a termékhez kapott vagy a gyártó által hitelesített tápkábelt használja.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: Ha a terméket a nyilvános telefonhálózathoz csatlakoztatja, a tűzveszély csökkentése érdekében csak 26 AWG vagy nagyobb keresztmetszetű telekommunikációs (RJ-11) kábelt használjon. Ausztráliai felhasználás esetén az ausztrál kommunikációs és médiahatóság által jóváhagyott kábelt kell alkalmazni.

Vigyázat – Sérülésveszély: Az adatvesztés és a nyomtató hibás működésének elkerülése érdekében nyomtatás közben ne érjen az USB-kábelhez, a vezeték nélküli hálózati adapterhez, vagy a nyomtató ábrán jelzett részéhez.



SZÁM	NYOMTATÓPORT	FUNKCIÓ
1	LINE-port	A nyomtató csatlakoztatása aktív telefonvonalhoz, normál fali csatlakozóval (RJ-11), DSL-szűrővel, VoIP-adapterrel vagy egyéb olyan adapterrel, amely lehetővé teszi a telefonvonalhoz való hozzáférést faxküldés és -fogadás céljából. A kézi faxolás engedélyezéséhez használjon vezetékes faxelosztót.
2	Ethernet-port	A nyomtató hálózathoz csatlakoztatása.
3	USB-nyomtatóport	A nyomtató számítógéphez csatlakoztatása.
4	Tápkábel-csatlakozó	Csatlakoztassa a nyomtatót egy megfelelően földelt elektromos konnektorhoz.

A kezdőképernyő-alkalmazások beállítása és használata

A NYOMTATÓ IP-CÍMÉNEK MEGKERESÉSE

A nyomtató IP-címének megtekintéséhez nyissa meg a kezdőképernyőt. Az IP-cím egy négy, pontokkal elválasztott számcsoporthoz álló szám, például 123.123.123.123.

Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.

KÖNYVJELZŐK KEZELÉSE

Könyvjelzők létrehozása

Használjon könyvjelzőket a kiszolgálókon vagy az interneten tárolt, gyakran felkeresett dokumentumok nyomtatásához.

1. Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címezőbe.
 - Tekintse meg a nyomtató IP-címét a nyomtató kezdőképernyőjén. Az IP-cím egy négy, pontokkal elválasztott számcsoporthoz álló szám, például 123.123.123.123.
 - Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.
2. Kattintson a **Könyvjelzők > Könyvjelző hozzáadása** lehetőségre, majd írja be a könyvjelző nevét.
3. Válasszon ki egy címprotokolltípust, majd tegye a következők egyikét:
 - HTTP és HTTPS esetén írja be a könyvjelzővel megjelölni kívánt URL-címet.
 - HTTPS esetében az állomásnevet használja az IP-cím helyett. Például gépelje be a myWebsite.com/sample.pdf szöveget a 123.123.123.123/sample.pdf helyett. Győződjön meg arról, hogy az állomásnév megegyezik a kiszolgálótanúsítvány CN (Common Name) értékével. Ha további információra van szüksége azzal kapcsolatban, hogyan juthat hozzá a kiszolgálótanúsítványban található CN-értékhez, tekintse meg böngészőjének súgóját.
 - FTP esetén írja be az FTP-címet. Például myServer/myDirectory. Írja be az FTP-portot. A 21. port az alapértelmezett port a parancsküldéshez.
 - Az SMB mezőbe írja be a hálózati mappa címét. Például myServer/myShare/myFile.pdf. Írja be a hálózati tartomány nevét.
 - Szükség esetén válassza ki a hitelesítés típusát az FTP-hez és az SMB-hez.

A könyvjelzőhöz való hozzáférés korlátozása érdekében adjon meg egy PIN-kódot.



Megjegyzés: Az alkalmazás a következő fájlformátumokat támogatja: PDF, JPEG, TIFF és HTML-alapú webhelyek. A DOCX-hez és az XLSX-hez hasonló egyéb fájlformátumok támogatottak egyes nyomtatómodelleken.

4. Kattintson a **Mentés** gombra.

Mappák létrehozása

1. Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címezőbe.
 - Tekintse meg a nyomtató IP-címét a nyomtató kezdőképernyőjén. Az IP-cím egy négy, pontokkal elválasztott számcsoporthoz álló szám, például 123.123.123.123.
 - Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.
2. Kattintson a **Könyvjelzők > Mappa hozzáadása** lehetőségre, majd írja be a mappa nevét.



Megjegyzés: A mappához való hozzáférés korlátozása érdekében adjon meg egy PIN-kódot.

3. Kattintson a **Mentés** gombra.



Megjegyzés: Mappákat vagy könyvjelzőket hozhat létre egy mappán belül. A könyvjelző létrehozását lásd: [Könyvjelzők létrehozása](#).

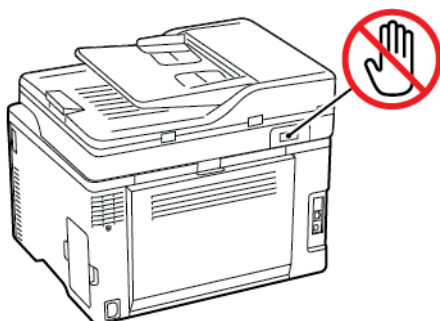
A nyomtató beállítása faxolásra

A FAXFUNKCIÓ BEÁLLÍTÁSA

- Néhány csatlakozási módszer csak bizonyos országokban vagy régiókban használható.
- Ha a faxolási funkció engedélyezve van, de nincs teljesen beállítva, a jelzőfény pirosan villoghat.
- Ha nem rendelkezik TCP/IP-környezettel, a fax beállítási adatainak megadásához a nyomtató kezelőpanelét kell használnia.



Vigyázat: Az adatvesztés és a nyomtatóhibák elkerülése érdekében fax küldése vagy fogadása közben ne érjen hozzá a kábelekhez és a nyomtató ábrán jelzett részéhez.



A nyomtató faxbeállítási varázslójának használatával

- Ez a varázsló csak akkor jelenik meg, ha az analóg fax még nincs telepítve.
 - Ezzel a varázslóval csak az analóg fax állítható be. Más faxolási módok beállításához lépjen a Beállítások > Fax > Fax beállítása lehetőséghez.
 - A varázsló használatának megkezdése előtt győződjön meg róla, hogy a nyomtató firmware naprakész. További tudnivalók: [Szoftverfrissítés](#).
1. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Fax** elemet.
 2. Érintse meg a **Beállítás most** lehetőséget.
 3. Írja be a fax nevét, majd érintse meg a **Tovább** gombot.
 4. Adja meg a faxszámot, majd érintse meg a **Kész** gombot.

A nyomtató Beállítások menüjének használatával

1. A kezdőképernyőn érintse meg a következőket: **Beállítások > Fax > Fax beállítása > Általános faxbeállítások**.
2. Konfigurálja a beállításokat.

Az Embedded Web Server kiszolgáló használatával

1. Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címezőbe.
A nyomtató IP-címének megkereséséhez lásd: [A nyomtató IP-címének megkeresése](#) részt.
2. Kattintson a **Beállítások > Fax > Fax beállítása > Általános faxbeállítások** elemre.
3. Konfigurálja a beállításokat.
4. Alkalmazza a módosításokat.

FAX BEÁLLÍTÁSA NORMÁL TELEFONVONAL HASZNÁLATÁVAL



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESZÉLY: Az áramütés kockázatának elkerülése érdekében zivataros időben ne végezze a készülék üzembe helyezését, illetve elektromos vagy kábelezési munkákat, például a fax, a tápkábel vagy a telefon csatlakoztatását.

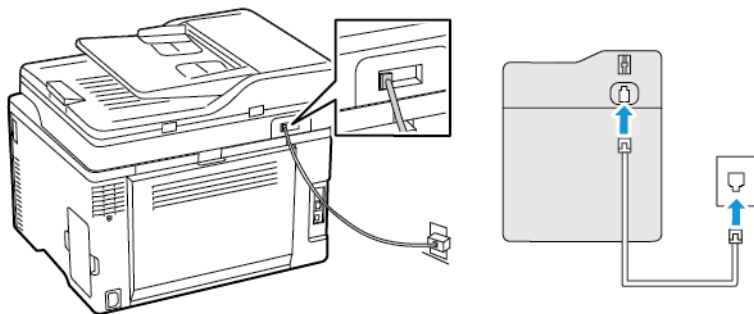


FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESZÉLY: Az áramütés kockázatának elkerülése érdekében ne használja a faxot villámláskor.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: Ha a terméket a nyilvános telefonhálózathoz csatlakoztatja, a tűzveszély csökkentése érdekében csak 26 AWG vagy nagyobb keresztmetszetű telekommunikációs (RJ-11) kábelt használjon. Ausztráliai felhasználás esetén az ausztrál kommunikációs és médiahatóság által jóváhagyott kábelt kell alkalmazni.

1. konfiguráció: A nyomtató dedikált faxvonalhoz csatlakozik

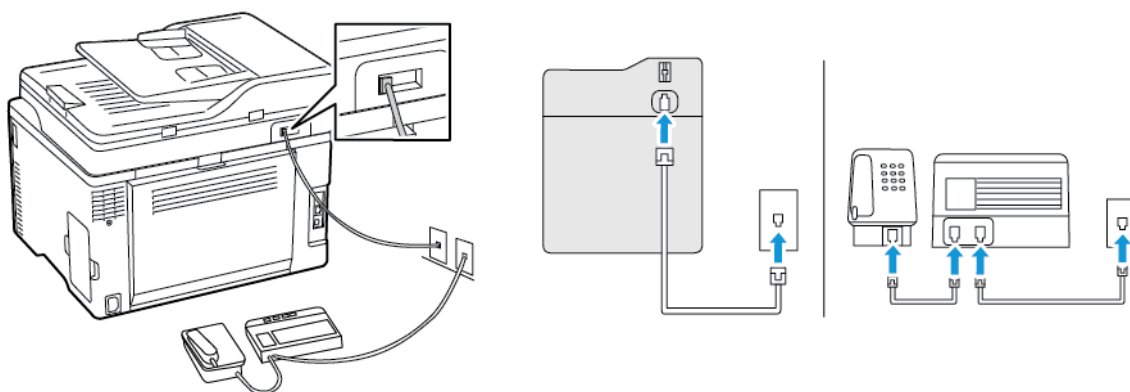


1. Csatlakoztassa a telefonkábel egyik végét a nyomtató telefonvonalportjához.
 2. A kábel másik végét csatlakoztassa egy aktív analóg falitelefonaljzathoz.
- Beállíthatja, hogy a nyomtató automatikusan (Automatikus válasz értéke **Be**) vagy manuálisan (Automatikus válasz értéke **Ki**) fogadja a faxokat.
 - Ha azt szeretné, hogy a nyomtató automatikusan fogadja a faxokat, állítsa be a kívánt csengésszámot, amely után a nyomtató válaszol.

2. konfiguráció: A nyomtató egy üzenetrögzítővel közösen használja a telefonvonalat

-  **Megjegyzés:** Ha előfizet a megkülönböztető csengetési minta szolgáltatásra, akkor győződjön meg róla, hogy a megfelelő csengetési mintát állította be a nyomtatóhoz. Ellenkező esetben a nyomtató még akkor sem fogadja a faxokat, ha Ön az automatikus fogadást állította be.

Külön fali aljzathoz csatlakoztatva



1. Csatlakoztassa a telefonkábel egyik végét a nyomtató telefonvonalportjához.
 2. A kábel másik végét csatlakoztassa egy aktív analóg fali telefonaljzathoz.
- Ha csak egy telefonszám tartozik a telefonfonalhoz, akkor állítsa automatikus faxfogadásra a nyomtatót.
 - Állítsa be, hogy a nyomtató az üzenetrögzítő után két csengéssel válaszoljon a hívásra. Ha például az üzenetrögzítő négy csengés után veszi fel a hívást, állítsa a nyomtató Csengések a válaszig beállítását 6 csengésre.

FAX BEÁLLÍTÁSA OLYAN ORSZÁGOKBAN VAGY RÉGIÓKBAN, AMELYEKBE KÜLÖNBÖZŐ FALI TELEFONALJZAT VAN HASZNÁLATBAN



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESZÉLY: Az áramütés kockázatának elkerülése érdekében zivataros időben ne végezze a készülék üzembe helyezését, illetve elektromos vagy kábelezési munkálatokat, például a fax, a tápkábel vagy a telefon csatlakoztatását.



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESZÉLY: Az áramütés kockázatának elkerülése érdekében ne használja a faxot villámláskor.

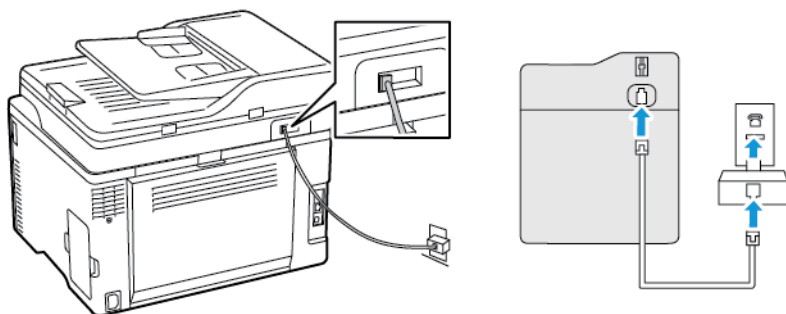


FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: Ha a terméket a nyilvános telefonhálózathoz csatlakoztatja, a tűzveszély csökkentése érdekében csak 26 AWG vagy nagyobb keresztmetszetű telekommunikációs (RJ-11) kábelt használjon. Ausztráliai felhasználás esetén az ausztrál kommunikációs és médiahatóság által jóváhagyott kábelt kell alkalmazni.

A szabványos fali csatlakozó a legtöbb országban és régióban az RJ11. Ha a fali telefonaljzat vagy az adott készülék nem használható ilyen típusú csatlakozással, akkor telefonadapterre lesz szüksége. Az adaptert általában nem mellékelik a nyomtatóhoz, hanem külön kell megvásárolnia.

Előfordulhat, hogy a nyomtató telefonportjában egy adaptercsatlakozó is található. Ne húzza ki az adaptercsatlakozót a nyomtató telefonportjából, ha a készüléket soros vagy kaszkád telefonrendszerhez csatlakoztatja.

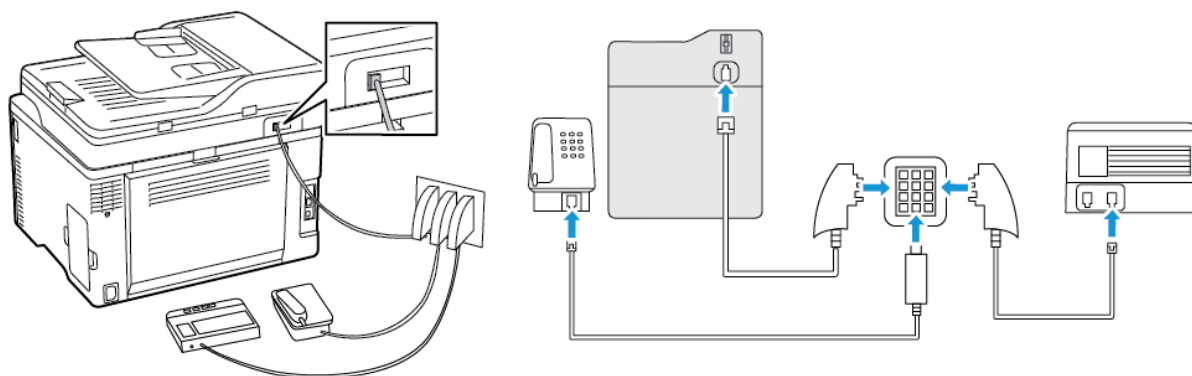
A nyomtató csatlakoztatása nem RJ11 típusú fali aljzathoz



1. Csatlakoztassa a telefonkábel egyik végét a nyomtató telefonvonalportjához.
2. Csatlakoztassa a kábel másik végét az RJ11-adapterhez, majd dugja az adaptert a fali aljzatba.
3. Ha egy másik, nem RJ11 típusú csatlakozóval ellátott készüléket is szeretne ugyanahhoz a fali aljzathoz csatlakoztatni, csatlakoztassa közvetlenül a telefonadapterhez.

A nyomtató csatlakoztatása fali aljzathoz Németországban

A németországi fali aljzatokon kétféle port található. Az N-port faxberendezések, modemek és üzenetrögzítők csatlakoztatására szolgál. Az F-port telefon csatlakoztatására használható. Csatlakoztassa a nyomtatót az egyik N-porthoz.



1. Csatlakoztassa a telefonkábel egyik végét a nyomtató telefonvonalportjához.
2. Csatlakoztassa a kábel másik végét az RJ11-adapterhez, majd dugja az adaptert egy N-portba.
3. Ha csatlakoztatni ugyanahhoz a fali aljzathoz telefont és üzenetrögzítőt is szeretne csatlakoztatni, csatlakoztassa őket az ábrán látható módon.

CSATLAKOZÁS MEGKÜLÖNBÖZTETŐ CSENGETÉSI SZOLGÁLTATÁSHOZ

A megkülönböztető csengési szolgáltatással több telefonszámmal rendelkezhet ugyanazon a telefonvonalon. Mindegyik telefonszámhoz különböző csengési minta van hozzárendelve.

1. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Beállítások > Fax > Fax beállítása > Faxfogadási beállítások > Rendszergazdai beállítások > Válasz be** lehetőséget.
2. Válasszon ki egy csengési mintát.

FAXDÁTUM ÉS -IDŐ BEÁLLÍTÁSA

1. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Beállítások > Eszköz > Beállítások > Dátum és idő > Konfigurálás** lehetőséget.
2. Konfigurálja a beállításokat.

NYÁRI IDŐSZÁMÍTÁS KONFIGURÁLÁSA

1. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Beállítások > Eszköz > Beállítások > Dátum és idő > Konfigurálás** lehetőséget.
2. Az Időzóna menüben érintse meg az **(UTC+felhasználó) Egyéni** elemet.
3. A Konfigurálás menüben érintse meg az **UTC eltolás** lehetőséget.
4. Konfigurálja a beállításokat.

FAXHANGSZÓRÓ BEÁLLÍTÁSAINAK KONFIGURÁLÁSA

1. A kezdőképernyőn érintse meg a következőket: **Beállítások > Fax > Fax beállítása > Hangszóró-beállítások**.
2. Tegye a következőket:
 - Állítsa a hangszóró üzemmódot **Mindig be** értékre.
 - Állítsa a hangszóró hangerejét **Nagy** értékre.
 - Aktiválja a csengetés hangerejét.

Az eszköz hangbeállításainak konfigurálása



Megjegyzés: Az Eszközhangok ikon csak néhány nyomtatómodellen érhető el.

1. A vezérlőpulton érintse meg az **Eszközhangok** ikont.

Megjelenik az Állapot/Kellékek képernyő.

2. Az Állapot/Kellékek képernyőn érintse meg az **Eszközhangok: Be** opciót.

Megjelenik az Eszközhangok képernyő.

3. Az Eszközhangok képernyőn a következő hangbeállításokat engedélyezheti vagy tilthatja le:

- Összes hang némítása
- Gombos visszajelzés
- Készülék-visszajelzés elérése
- Hangerősség
- ADF betöltve hangjelzés
- Riasztásvezérlés
- Kazetta riasztás
- Hangszórómód
- Csengetési hangerő

Az e-mail SMTP-beállításainak konfigurálása

A beolvasott dokumentumok e-mailben való továbbításához konfigurálja az SMTP-beállításokat. A beállítások e-mail-szolgáltatónként eltérnek.

Mielőtt hozzákezdené, győződjön meg róla, hogy a nyomtató csatlakozik egy hálózathoz, és a hálózat csatlakozik az internethez.

A nyomtató e-mail-beállítási varázslójának használatával

A varázsló használatának megkezdése előtt győződjön meg róla, hogy a nyomtató firmware naprakész. További tudnivalók: [Szoftverfrissítés](#).

1. Érintse meg a kezdőképernyőn az **E-mail** elemet.
2. Érintse meg, majd írja be az e-mail-címét.
3. Írja be a jelszót.
 - Az e-mail-szolgáltatójától függően a következőket kell megadnia: fiók jelszava, alkalmazásjelszó vagy hitelesítési jelszó. A jelszóval kapcsolatos további tudnivalókért lásd: [E-mail-szolgáltatók](#), majd keresse meg az eszköz jelszavát.
 - Ha a szolgáltatója nem szerepel a listán, akkor vegye fel vele a kapcsolatot, és kérdezze meg a következő beállítások értékét: Elsődleges SMTP-átjáró, Elsődleges SMTP-átjáró portja, SSL/TLS használata és SMTP-kiszolgáló hitelesítése.
4. Érintse meg az **OK** gombot.

A nyomtató Beállítások menüjének használatával

1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > E-mail > E-mail beállítása** lehetőséget.
2. Konfigurálja a beállításokat.
 - A jelszóval kapcsolatos további információkért lásd: [E-mail-szolgáltatók](#).
 - Ha az e-mail-szolgáltatója nem szerepel a listán, forduljon a szolgáltatójához, és kérdezze meg a beállításokat.

Az Embedded Web Server kiszolgáló használatával

1. Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címezőbe.
 - Tekintse meg a nyomtató IP-címét a nyomtató kezdőképernyőjén. Az IP-cím egy négy, pontokkal elválasztott számcsoporthoz álló szám, például 123.123.123.123.
 - Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.
2. Kattintson a **Beállítások > E-mail** elemre.
3. Az E-mail beállítása részben konfigurálja a beállításokat.
 - A jelszóval kapcsolatos további információkért lásd: [E-mail-szolgáltatók](#).
 - Ha az e-mail-szolgáltatója nem szerepel a listán, forduljon a szolgáltatójához, és kérdezze meg a beállításokat.
4. Kattintson a **Mentés** gombra.

E-mail-szolgáltatók

Az e-mail-szolgáltató SMTP-beállításainak meghatározásához használja az alábbi táblázatot.



Megjegyzés: Az egyes e-mail-szolgáltatók esetében az elsődleges SMTP-átjárónak megfelelően eltérő portszám tartozhat.

GMAIL™



Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy a kétlépéses hitelesítés engedélyezett a Google-fiókjában.

A kétlépcsős hitelesítés engedélyezéséhez lépjen a [Google-fiók biztonsága](#) oldalra, jelentkezzen be a fiókjába, majd a Bejelentkezés a Google-ba részen kattintson a **Kétlépéses hitelesítés** lehetőségre.

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.gmail.com
Elsődleges SMTP-átjáró portja	587  Megjegyzés: Az elsődleges SMTP-átjárónak megfelelően a portszám eltérő lehet. Lehet például 25, 465 vagy 587.
SSL/TLS használata	Szükséges
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett e-mail	Az eszköz SMTP-belépési adatainak használata
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Alkalmazás jelszava  Megjegyzés: Alkalmazásjelszó létrehozásához lépjen a Google-fiók biztonsága oldalra, jelentkezzen be a fiókjába, majd a Bejelentkezés a Google-ba részen kattintson az Alkalmazásjelszó lehetőségre.

YAHOO!® MAIL

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.mail.yahoo.com
Elsődleges SMTP-átjáró portja	587
SSL/TLS használata	Szükséges

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett e-mail	Az eszköz SMTP-belépési adatainak használata
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Alkalmazás jelszava  Megjegyzés: Alkalmazásjelszó létrehozásához lépjen a Yahoo-fiók biztonsága oldalra, jelentkezzen be a fiókjába, majd kattintson az Alkalmazásjelszó létrehozása lehetőségre.

OUTLOOK LIVE

Ezek a beállítások az outlook.com és a hotmail.com e-mail-tartományokra vonatkoznak.

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.office365.com
Elsődleges SMTP-átjáró portja	587
SSL/TLS használata	Szükséges
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett e-mail	Az eszköz SMTP belépési adatainak a használata
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Fiókjelszó vagy alkalmazás jelszava - A kétlépcsős hitelesítést nem támogató fiókok esetében használja a fiókjelszót. - A kétlépcsős hitelesítést támogató fiókok esetében használjon egy alkalmazásjelszót. Alkalmazásjelszó létrehozásához lépjen az Outlook Live-fiók kezelése oldalra, majd jelentkezzen be a fiókjába.

AOL MAIL

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.aol.com
Elsődleges SMTP-átjáró portja	587
SSL/TLS használata	Szükséges
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett e-mail	Az eszköz SMTP-belépési adatainak használata
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Alkalmazás jelszava  Megjegyzés: Alkalmazásjelszó létrehozásához lépjen az AOL-fiók biztonsága oldalra, jelentkezzen be a fiókjába, majd kattintson az Alkalmazásjelszó létrehozása lehetőségre.

ICLOUD MAIL



Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy a kétlépéses hitelesítés engedélyezett a fiókjában.

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.mail.me.com
Elsődleges SMTP-átjáró portja	587
SSL/TLS használata	Szükséges
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett e-mail	Az eszköz SMTP-belépési adatainak használata

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Alkalmazás jelszava  Megjegyzés: Alkalmazásjelszó létrehozásához lépjen az iCloud-fiók kezelése oldalra, jelentkezzen be a fiókjába, majd a Biztonság részen kattintson a Jelszó létrehozása lehetőségre.

COMCAST MAIL

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.comcast.net
Elsődleges SMTP-átjáró portja	587
SSL/TLS használata	Szükséges
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett e-mail	Az eszköz SMTP-belépési adatainak használata
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Fiók jelszava

MAIL.COM

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.mail.com
Elsődleges SMTP-átjáró portja	587
SSL/TLS használata	Szükséges
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett e-mail	Az eszköz SMTP-belépési adatainak használata

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Fiók jelszava

ZOHO MAIL

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.zoho.com
Elsődleges SMTP-átjáró portja	587
SSL/TLS használata	Szükséges
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett e-mail	Az eszköz SMTP belépési adatainak a használata
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Fiókjelszó vagy alkalmazás jelszava - A kétlépcsős hitelesítést nem támogató fiókok esetében használja a fiókjelszót. - A kétlépcsős hitelesítést támogató fiókok esetében használjon egy alkalmazásjelszót. Alkalmazásjelszó létrehozásához lépjen a Zoho Mail-fiók biztonsága oldalra, jelentkezzen be a fiókjába, majd az Alkalmazásspecifikus jelszók részen kattintson az Új jelszó létrehozása lehetőségre.

QQ MAIL



Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy az SMTP-szolgáltatás engedélyezett a fiókjában.

A szolgáltatás engedélyezéséhez a QQ Mail főképernyőjén kattintson a **Beállítások > Fiók** lehetőségre, majd a POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV-szolgáltatás szakaszban engedélyezze a **POP3/SMTP-szolgáltatás** vagy az **IMAP/SMTP-szolgáltatás** beállítását.

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.qq.com
Elsődleges SMTP-átjáró portja	587
SSL/TLS használata	Szükséges

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett e-mail	Az eszköz SMTP belépési adatainak a használata
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Hitelesítő kód  Megjegyzés: Hitelesítő kód létrehozásához a QQ Mail kezdőképernyőjén kattintson a Beállítások > Fiók lehetőségre, majd a POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV-szolgáltatás részen kattintson a Hitelesítő kód generálása elemre .

NETEASE MAIL (MAIL.163.COM)



Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy az SMTP-szolgáltatás engedélyezett a fiókjában.

A szolgáltatás engedélyezéséhez a NetEase Mail kezdőlapján kattintson a **Beállítások > POP3/SMTP/IMAP** lehetőségre, majd engedélyezze az **IMAP/SMTP-szolgáltatás** vagy a **POP3/SMTP-szolgáltatás** használatát.

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.163.com
Elsődleges SMTP-átjáró portja	465
SSL/TLS használata	Szükséges
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett E-mail	Az eszköz SMTP belépési adatainak a használata
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Hitelesítő jelszó  Megjegyzés: A hitelesítési jelszót az IMAP/SMTP-szolgáltatás vagy a POP3/SMTP-szolgáltatás engedélyezésekor kell megadni.

NETEASE MAIL (MAIL.126.COM)

Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy az SMTP-szolgáltatás engedélyezett a fiókjában.

A szolgáltatás engedélyezéséhez a NetEase Mail kezdőlapján kattintson a **Beállítások > POP3/SMTP/IMAP** lehetőségre, majd engedélyezze az **IMAP/SMTP-szolgáltatás** vagy a **POP3/SMTP-szolgáltatás** használatát.

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.126.com
Elsődleges SMTP-átjáró portja	465
SSL/TLS használata	Szükséges
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett E-mail	Az eszköz SMTP belépési adatainak a használata
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Hitelesítő jelszó  Megjegyzés: A hitelesítési jelszót az IMAP/SMTP-szolgáltatás vagy a POP3/SMTP-szolgáltatás engedélyezésekor kell megadni.

NETEASE MAIL (MAIL.YEAH.NET)

Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy az SMTP-szolgáltatás engedélyezett a fiókjában.

A szolgáltatás engedélyezéséhez a NetEase Mail kezdőlapján kattintson a **Beállítások > POP3/SMTP/IMAP** lehetőségre, majd engedélyezze az **IMAP/SMTP-szolgáltatás** vagy a **POP3/SMTP-szolgáltatás** használatát.

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.yeah.net
Elsődleges SMTP-átjáró portja	465
SSL/TLS használata	Szükséges
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett E-mail	Az eszköz SMTP belépési adatainak a használata

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Hitelesítő jelszó  Megjegyzés: A hitelesítési jelszót az IMAP/SMTP-szolgáltatás vagy a POP3/SMTP-szolgáltatás engedélyezésekor kell megadni.

SOHU MAIL



Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy az SMTP-szolgáltatás engedélyezett a fiókjában.

A szolgáltatás engedélyezéséhez a Sohu Mail kezdőlapján kattintson a **Lehetőségek > Beállítások > POP3/SMTP/IMAP** lehetőségre, majd engedélyezze az **IMAP/SMTP-szolgáltatást** vagy a **POP3/SMTP-szolgáltatást**.

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.sohu.com
Elsődleges SMTP-átjáró portja	465
SSL/TLS használata	Szükséges
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett E-mail	Az eszköz SMTP belépési adatainak a használata
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Független jelszó  Megjegyzés: A független jelszót az IMAP/SMTP-szolgáltatás vagy a POP3/SMTP-szolgáltatás engedélyezésekor kell megadni.

SINA MAIL



Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy a POP3/SMTP-szolgáltatás engedélyezett a fiókjában.

A szolgáltatás engedélyezéséhez a Sina Mail kezdőlapján kattintson a **Beállítások > További beállítások > Felhasználóvégi POP/IMAP/SMTP** lehetőségre, majd engedélyezze a **POP3/SMTP-szolgáltatás** használatát.

BEÁLLÍTÁS	ÉRTÉK
Elsődleges SMTP-átjáró	smtp.sina.com
Elsődleges SMTP-átjáró portja	587
SSL/TLS használata	Szükséges
Megbízható tanúsítvány kérése	Letiltva
Válaszcím	Az Ön e-mail-címe
SMTP-kiszolgáló hitelesítése	Bejelentkezés/normál
Eszköz által kezdeményezett E-mail	Az eszköz SMTP belépési adatainak a használata
Eszköz felhasználói azonosítója	Az Ön e-mail-címe
Eszköz jelszava	Hitelesítő kód  Megjegyzés: Hitelesítő kód létrehozásához az e-mail kezdőképernyőjén kattintson a Beállítások > További beállítások > Felhasználó végi POP/IMAP/SMTP, és engedélyezze a Hitelesítő kód állapota lehetőséget.

- Ha a megadott beállítások használata során problémákba ütközik, forduljon az e-mail-szolgáltatójához.
- Ha az e-mail-szolgáltatója nem szerepel a listán, forduljon a szolgáltatójához, és kérdezze meg a beállításokat.

Papír és speciális hordozó betöltése

A PAPÍRMÉRET ÉS A PAPÍRTÍPUS BEÁLLÍTÁSA

1. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen:

Beállítások > OK > Papír > OK > Tálcakonfiguráció > OK > Papírméret/-típus > OK, majd válasszon papírforrást

2. Állítsa be a papírméretet és a papírtípust.

AZ UNIVERZÁLIS PAPÍRBEÁLLÍTÁSOK KONFIGURÁLÁSA

1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Papír > Média konfigurációja > Univerzális beállítás** elemet.
2. Konfigurálja a beállításokat.

A TÁLCA BETÖLTÉSE

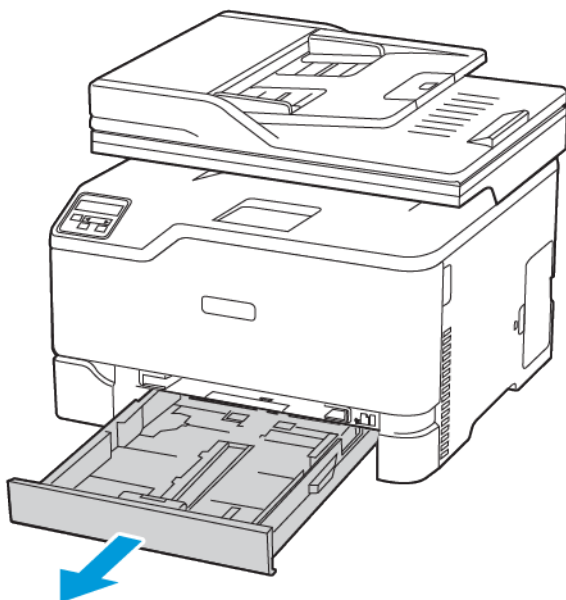


FIGYELEM – BORULÁSVESZÉLY: A berendezés stabilitásvesztésének elkerülése érdekében csak akkor nyissa ki a tálcákat, amikor az szükséges.

1. Vegye ki a tálcát.



Megjegyzés: A papírelakadás elkerülése érdekében ne távolítsa el a tálcát nyomtatás közben.

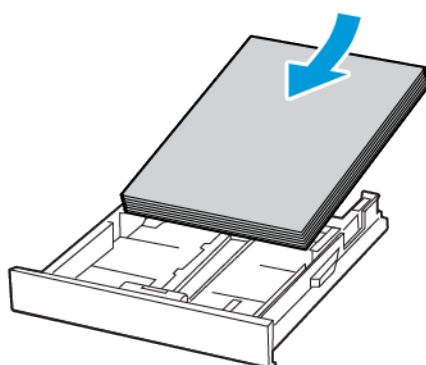


2. Mielőtt behelyezné a papírt, hajlítsa meg, pörgesse át, és igazítsa össze a köteget.

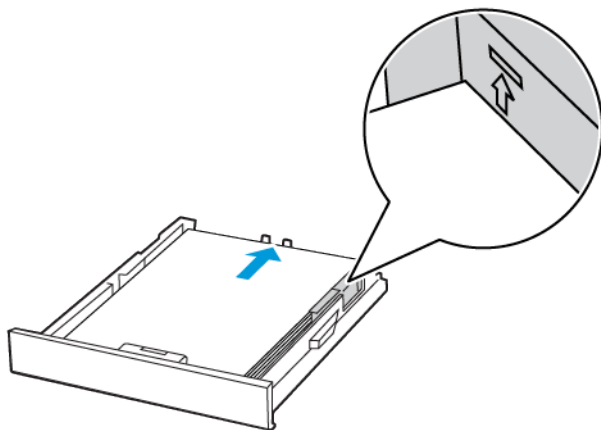


3. Helyezze be a papírköteget a nyomtatandó oldallal lefelé.

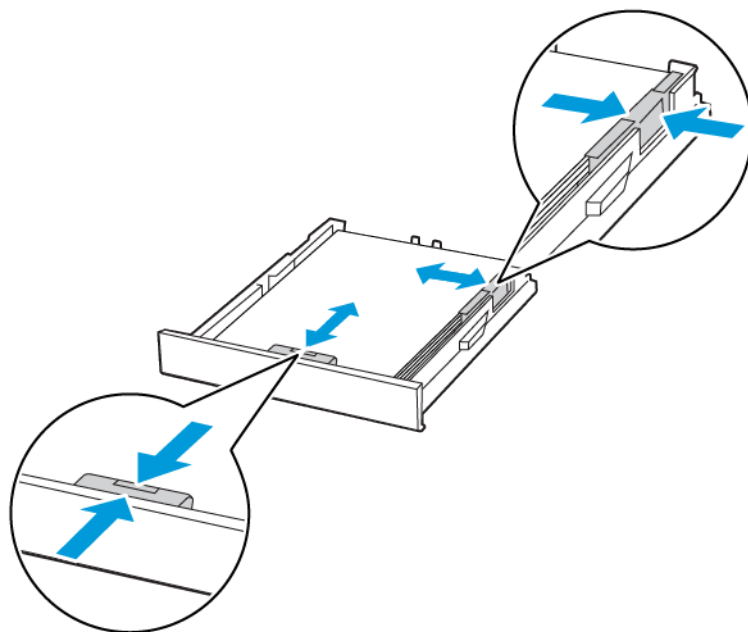
- Egyoldalas nyomtatás esetén a fejléces papírt a nyomtatott oldalával felfelé, a fejléccel a tálca hátulja felé töltse be.
- Kétoldalas nyomtatás esetén a fejléces papírt a nyomtatott oldalával lefelé, a fejléccel a tálca eleje felé töltse be.
- Ne csúsztasson papírt a tálcába.



4. A papírelakadás elkerülése érdekében ügyeljen arra, hogy a köteg magassága ne haladja meg a maximális papírmennyiséget mutató jelet.



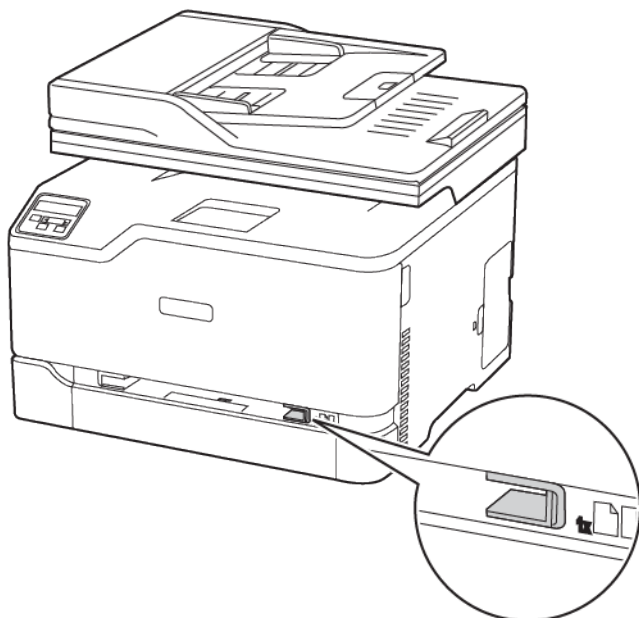
5. Igazítsa úgy a vezetőket, hogy azok megegyezzenek a betöltött papír méretével.



6. Helyezze vissza a tálcát.
7. Amennyiben szükséges, állítsa be a papír méretét és típusát a kezelőpanelen, hogy az megfeleljen a betöltött papírnak.

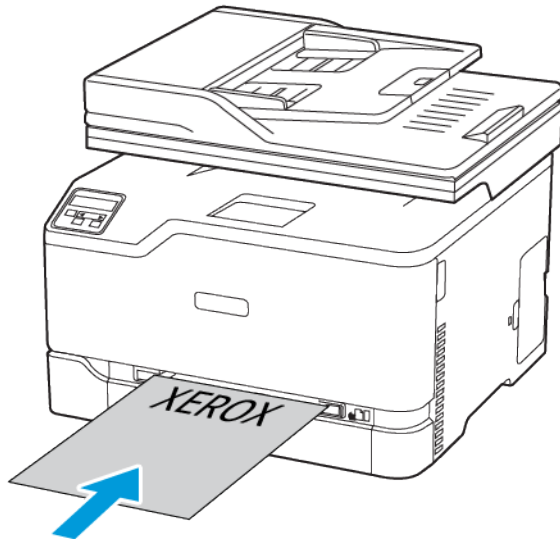
A KÉZI ADAGOLÓ BETÖLTÉSE

1. Igazítsa úgy a papírvetetőt, hogy az megegyezzen a betöltött papír méretével.

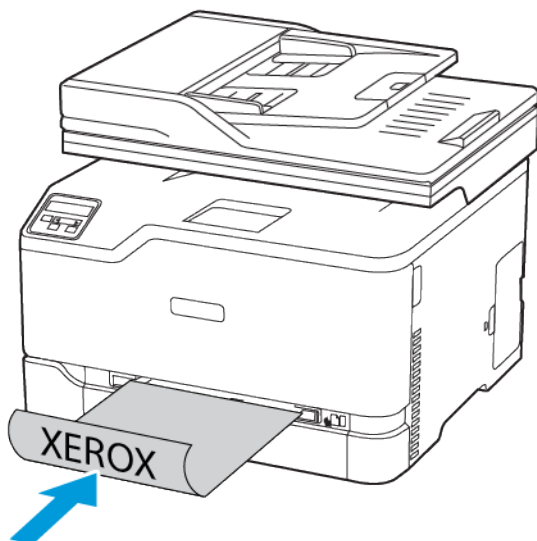


2. A papírt a nyomtatandó oldalával felfelé töltsse be.

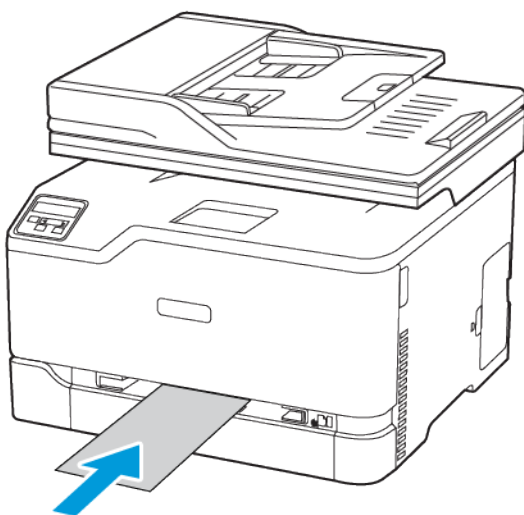
- Egyoldalas nyomtatás esetén a fejléces papírt a nyomtatott oldalával felfelé töltsse be úgy, hogy a felső éle lépjen be először a nyomtatóba.



- Kétoldalas nyomtatás esetén a fejléces papírt a nyomtatott oldalával lefelé töltsé be úgy, hogy a felső éle kerüljön utoljára a nyomtatóba.



- A borítékokat a hajtókaival lefelé töltsé be a papírvetítő jobb széléhez igazítva.



3. Addig tolja a papírt az adagolóba, amíg a vezető szélét be nem húzza a nyomtató.
 - A papírelakadás elkerülése érdekében a papírt nem szabad a kézi adagolóba erőltetni.
 - Mielőtt újabb lapot töltsé be, várjon, amíg megjelenik egy üzenet a kezelőpanelen.

Szoftver, illesztőprogramok és firmware telepítése, illetve frissítése

A SZOFTVEREK TELEPÍTÉSE

A nyomtató-illesztőprogramok telepítése előtt győződjön meg arról, hogy a nyomtató csatlakoztatva van egy elektromos aljzathoz, be van kapcsolva, megfelelően csatlakozik, és rendelkezik érvényes IP-címmel. Az IP-cím általában a vezérlőpanel jobb felső sarkában jelenik meg.

A nyomtató IP-címének megkereséséhez lásd: [A nyomtató IP-címének megkeresése](#) részt.



Megjegyzés: Ha a *Software and Documentation* (Szoftvereket és dokumentációt tartalmazó lemez) nem áll rendelkezésre, a [címről töltse le a legújabb illesztőprogramokat](#)

Operációs rendszerrel kapcsolatos követelmények

- Windows 7 SP1, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows 11, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2016, Windows Server 2019 és Windows Server 2022.
- MacOS 10.14-es és újabb verziók.
- UNIX és Linux: A nyomtató hálózati interfészén keresztül támogatja a különböző UNIX-platformokhoz való csatlakozást.

Nyomtató-illesztőprogramok telepítése Windows hálózati nyomtatóhoz

1. Helyezze a *Software and Documentation disc* (Szoftvereket és dokumentációt tartalmazó lemez) CD-t a számítógép megfelelő meghajtójába. Ha a telepítő nem indul el automatikusan, tallózással keresse meg a meghajtót, majd kattintson duplán a **Setup.exe** telepítőfájltra.
2. Kattintson a **Xerox Smart Start – Illesztőprogram-telepítő (ajánlott)** opcióra.
3. A licencszerződés részben kattintson az **Elfogadom** gombra.
4. Válassza ki nyomtatóját a felismert nyomtatók listájából.
Amikor hálózati nyomtató nyomtató-illesztőprogramjait telepíti, és a nyomtató nem látható a listán, kattintson a **Nem találja a nyomtatóját?** lehetőségre, majd írja be a nyomtató IP-címét.
A nyomtató IP-címének megkereséséhez lásd: [A nyomtató IP-címének megkeresése](#) részt.
5. Kattintson a **Gyorstelepítés** gombra.
Megjelenik egy üzenet, amely jelzi, hogy a telepítés sikeresen megtörtént.
6. A telepítés befejezéséhez és a Telepítő ablakának bezárásához kattintson a **Kész** gombra.

A Windows nyomtató-illesztőprogram .zip-fájljának telepítése

A nyomtató-illesztőprogramok .zip-fájlját letöltheti a Xerox.com webhelyről, majd a Windows Nyomtató hozzáadása varázslójával telepítse a nyomtató-illesztőprogramokat a számítógépére.

Nyomtató-illesztőprogramok telepítése .zip fájl használatával:

1. Töltse le, majd csomagolja ki a szükséges .zip-fájlt a számítógép egyik helyi könyvtárába.

2. A számítógépen nyissa meg a **Vezérlőpultot**, majd válassza az **Eszközök és nyomtatók > Nyomtató hozzáadása** lehetőséget.
 3. Kattintson a **A keresett nyomtató nem szerepel a listán** elemre, majd kattintson a **Helyi vagy hálózati nyomtató hozzáadása kézi beállításokkal** elemre.
 4. Egy korábban beállított port használatához válassza a **Meglévő port használata** elemet, majd válassza a Szabványos TCP/IP-port listaelemet.
 5. Szabványos TCP/IP-port létrehozása:
 - a. Válassza az **Új port létrehozása** lehetőséget.
 - b. A port típusaként válassza a **Szabványos TCP/IP-port** lehetőséget, majd kattintson a **Tovább** gombra.
 - c. A Gazdagépnév vagy az IP-cím mezőbe írja be a nyomtató IP-címét vagy gazdagépnévét.
 - d. A funkció letiltásához törölje a **Nyomtató lekérdezése és az illesztőprogram automatikus kijelölése** jelölőnégyzetet jelölését, majd kattintson a **Tovább** gombra.
 6. Kattintson a **Lemezről** gombra.
 7. Kattintson a **Tallózás** elemre. Tallózással keresse meg a nyomtatóhoz tartozó driver.inf fájlt, és válassza ki. Kattintson a **Megnyitás** gombra.
 8. Válassza ki a megfelelő nyomtatómodellt, majd kattintson a **Tovább** gombra.
 9. Ha egy megjelenő üzenet arról tájékoztatja, hogy a nyomtató-illesztőprogramot korábban már telepítették, kattintson a **Jelenleg telepített illesztőprogram használata (ajánlott)** opcióra.
 10. A Nyomtató neve mezőbe írja be a nyomtató nevét.
 11. A nyomtató-illesztőprogram telepítéséhez kattintson a **Tovább** gombra.
 12. A nyomtatót kiválaszthatja alapértelmezettként is.
-  **Megjegyzés:** Mielőtt kiválasztaná a **Nyomtató megosztása** beállítást, kérdezze meg a rendszer-adminisztrátort.
13. Egy tesztoldal nyomtatóra küldéséhez kattintson a **Tesztoldal nyomtatása** gombra.
 14. Kattintson a **Finish** (Befejezés) gombra.

Nyomtató-illesztőprogramok telepítése Windows USB-nyomtatóhoz

1. A szabványos A/B USB 2.0- vagy USB 3.0-kábel B végét dugja a nyomtató hátoldalán található USB-portba.
2. Az USB-kábel A végét dugja a számítógép USB-portjába.
3. Amikor megjelenik a Windows Új hardver varázslója, kattintson a **Mégse** gombra.
4. Helyezze a *Software and Documentation disc* (Szoftvereket és dokumentációt tartalmazó lemez) CD-t a számítógép megfelelő meghajtójába. Ha a telepítő nem indul el automatikusan, tallózással keresse meg a meghajtót, majd kattintson duplán a **Setup.exe** telepítőfájlra.
5. Kattintson a **Xerox Smart Start – Illesztőprogram-telepítő (ajánlott)** opcióra.

6. A licencszerződés részben kattintson az **Elfogadom** gombra.
7. Válassza ki nyomtatóját a felismert nyomtatók listájából, majd kattintson a **Gyorstelepítés** gombra.
Megjelenik egy üzenet, amely jelzi, hogy a telepítés sikeresen megtörtént.
8. A telepítés befejezéséhez és a Telepítő ablakának bezárásához kattintson a **Kész** gombra.

A nyomtató telepítése webszolgáltatási eszközként

A Web Services on Devices (WSD) technológia révén az ügyfelek hálózaton keresztül felderíthetik és igénybe vehetik a távoli eszközök szolgáltatásait. A WSD támogatja az eszközök felderítését, vezérlését és használatát.

WSD nyomtató telepítése az Eszköz hozzáadása varázslóval

1. A számítógépen kattintson a **Start** gombra, majd a **Nyomtatók és lapolvasók** menüpontra.
2. A megfelelő nyomtató hozzához kattintson a **Nyomtató vagy lapolvasó hozzáadása** gombra.
3. Az elérhető eszközök listájáról válassza ki azt, amelyiket használni szeretné, majd kattintson a **Tovább** gombra.



Megjegyzés: Ha a kívánt nyomtató nem szerepel a listán, kattintson a **Mégse** gombra. A nyomtató manuális hozzáadásához használja a nyomtató IP-címét. Részletek: **A Windows nyomtató-illesztőprogram .zip-fájljának telepítése.**

4. Kattintson a **Bezárás** gombra.

Illesztő- és segédprogramok telepítése MacOS rendszeren

1. Töltse le a legfrissebb nyomtató-illesztőprogramot a <https://www.xerox.com/office/drivers> címről.
2. Nyissa meg a nyomtatójának megfelelő Xerox® nyomtató-illesztőprogram 5.xx.x.dmg vagy .pkg fájlját.
3. A Xerox® nyomtató-illesztőprogramok 5.xx.x.dmg vagy .pkg fájljának futtatásához kattintson duplán a megfelelő fájlra.
4. Amikor a program erre felszólítja, kattintson a **Folytatás** gombra.
5. A licencszerződés elfogadásához kattintson az **Elfogadom** gombra.
6. Az aktuális telepítési hely elfogadásához kattintson a **Telepítés** gombra, vagy válasszon másik telepítési helyet a telepítőfájlok számára, és azután kattintson a **Telepítés** gombra.
7. Ha a rendszer kéri, írja be jelszavát, majd kattintson az **OK** gombra.
8. Válassza ki nyomtatóját a felismert nyomtatók listájából, majd kattintson a **Következő** gombra.
9. Ha a nyomtatója nem jelenik meg a felismert nyomtatók között:
 - a. Kattintson a **hálózati nyomtató ikonjára**.
 - b. Írja be nyomtatójának IP-címét, majd kattintson a **Folytatás** gombra.
 - c. Válassza ki nyomtatóját a felismert nyomtatók listájából, majd kattintson a **Folytatás** gombra.
10. Ha a rendszer nem ismerte fel a nyomtatót, ellenőrizze, hogy a nyomtató be van-e kapcsolva, és hogy az Ethernet- vagy az USB-kábel megfelelően van-e csatlakoztatva.

11. A nyomtatási sor üzenetének elfogadásához kattintson az **OK** gombra.
12. Jelölje be a **Nyomtató beállítása alapértelmezettként** és a **Tesztoldal nyomtatása** jelölőnégyzetet, vagy szüntesse meg azok bejelölését.
13. Kattintson a **Folytatás**, majd a **Bezárás** gombra.

A nyomtató hozzáadása MacOS rendszeren

Hálózati használatához állítsa be a nyomtatót a Bonjour® (mDNS) használatához, LPD- és LPR-kapcsolathoz pedig csatlakozzon a nyomtató IP-címével. Hálózatra nem kapcsolódó nyomtatók esetén hozzon létre USB-kapcsolatot az asztalon.

További információkért keresse fel az Online Support Assistant webhelyet: <https://www.xerox.com/support>.

A nyomtató hozzáadása Bonjour használatával:

A nyomtató Bonjour® protokollal történő hozzáadásának lépései:

1. A számítógép Alkalmazások mappájából vagy a dokkból nyissa meg a **Rendszerbeállítások** ablakot.
2. Kattintson a **Nyomtatók és szkennerek** lehetőségre.
A bal oldali ablakban megjelenik a nyomtatók listája.
3. A nyomtatók listája mellett kattintson a plusz (+) ikonra.
4. Az ablak felső részén kattintson az **Alapértelmezett** ikonra.
5. Válassza ki a nyomtatót a listáról, majd kattintson a **Hozzáadás** gombra.



Megjegyzés: Ha a rendszer nem ismerte fel a nyomtatót, ellenőrizze, hogy a nyomtató be van-e kapcsolva, és hogy az Ethernet-kábel megfelelően van-e csatlakoztatva.

Nyomtató hozzáadása IP-cím megadásával

A nyomtató IP-cím megadásával történő hozzáadásához:

1. A számítógép Alkalmazások mappájából vagy a dokkból nyissa meg a **Rendszerbeállítások** ablakot.
2. Kattintson a **Nyomtatók és szkennerek** lehetőségre.
A bal oldali ablakban megjelenik a nyomtatók listája.
3. A nyomtatók listája mellett kattintson a plusz (+) ikonra.
4. Kattintson az **IP** gombra.
5. A Protokoll listáról válassza ki a protokollt.
6. A Cím mezőben adja meg a nyomtató IP-címét.
7. A Név mezőben adja meg a nyomtató nevét.
8. A Következővel listáról válassza ki a **Használni kívánt illesztőprogram** lehetőséget.
9. A nyomtatószoftverek listáján válassza ki a nyomtató típusának megfelelő illesztőprogramot a listáról.
10. Kattintson a **Hozzáadás** gombra.

Nyomtató-illesztőprogramok és segédprogramok telepítése UNIX és Linux rendszereken

A nyomtató-illesztőprogramok és segédprogramok UNIX és Linux rendszerekre telepítésével kapcsolatos további információk: <https://www.xerox.com/office/drivers>.

SZOFTVERFRISSÍTÉS

Bizonyos alkalmazások esetében egy minimális készülékszoftverszint szükséges a helyes működéshez.

Ha további tájékoztatást szeretne kapni a készülék szoftverének frissítésével kapcsolatban, forduljon az ügyfélszolgálati képviselőjéhez.

1. Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címezőbe.
 - Tekintse meg a nyomtató IP-címét a nyomtató kezdőképernyőjén. Az IP-cím egy négy, pontokkal elválasztott számcsoporthoz álló szám, például 123.123.123.123.
 - Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.
2. Kattintson a **Beállítások > Eszköz > Szoftverfrissítés** opcióra.
3. Válassza a következők egyikét:
 - Kattintson a **Frissítések keresése > Elfogadom, frissítés indítása** lehetőségre.
 - A szoftverfájl feltöltéséhez kövesse az alábbi lépéseket.
A legfrissebb szoftver beszerzéséhez látogasson el a www.xerox.com címre, és keresse meg a nyomtatómodelljét.

1. Tallózással keresse meg a szoftverfájlt.



Megjegyzés: Győződjön meg róla, hogy kibontotta a szoftver zip-fájlját.

2. Kattintson a **Feltöltés > Indítás** lehetőségre.

KONFIGURÁCIÓS FÁJL EXPORTÁLÁSA VAGY IMPORTÁLÁSA

Lehetőség van a nyomtató konfigurációs beállításainak exportálására egy szöveges fájlba, majd a fájl importálására a beállítások másik nyomtatóra történő alkalmazásához.

1. Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címezőbe.
 - Tekintse meg a nyomtató IP-címét a nyomtató kezdőképernyőjén. Az IP-cím egy négy, pontokkal elválasztott számcsoporthoz álló szám, például 123.123.123.123.
 - Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.
2. Az Embedded Web Serverben kattintson a **Konfiguráció exportálása** vagy a **Konfiguráció importálása** elemre.
3. Kövesse a képernyőn megjelenő utasításokat.
4. Ha a nyomtató támogat alkalmazásokat, tegye a következőt:
 - a. Kattintson a következőre: **Alkalmazások > válassza ki az alkalmazást > Konfigurálás**.
 - b. Kattintson az **Exportálás** vagy az **Importálás** lehetőségre.

A Xerox® Easy Assist alkalmazás

A nyomtató okostelefonról való eléréséhez töltsse le és telepítse a Xerox Easy Assist alkalmazást a mobilkészülékére. A Xerox Easy Assist alkalmazás okostelefonra telepítése után az új nyomtatót egyszerűen beállíthatja, kezelheti a konfigurációját, megtekintheti a kellékekre vonatkozó üzeneteket, és újrendelheti őket, és élő hibaelhárítási támogatást kaphat hozzá.

A Xerox Easy Assist alkalmazás utasításokat és videóhivatkozásokat tartalmaz, amelyek segítenek a nyomtató kicsomagolásában. A Xerox Easy Assist alkalmazás okostelefonra telepítéséhez be kell olvasnia egy QR-kódot. Két fajta QR-kód létezik:

- Az első QR-kód az alkalmazás első alkalommal történő telepítéséhez szükséges. Ezt a QR-kódot a nyomtatót tartalmazó dobozon, vagy a nyomtatóhoz mellékelt Telepítési útmutatóban találja. A Xerox Easy Assist alkalmazás első alkalommal való telepítéséhez az okostelefonja kamerájával olvassa be a QR-kódot.
- A második QR-kód az okostelefon és a nyomtató közötti vezeték nélküli hálózati kapcsolat felállításához szükséges. Például a Wi-Fi Direct-hez csatlakozáshoz. Az érintőképernyős felhasználói kezelőfelülettel vagy a kétsorosnál nagyobb kijelzővel rendelkező nyomtatók esetében ezt a QR-kódot a nyomtató vezérlőpanelén találja. További tudnivalók: **A Xerox® Easy Assist alkalmazáshoz csatlakozás telepített nyomtatók esetén.** A második QR-kódot a Xerox Easy Assist alkalmazás használatával kell beolvasnia.

A Xerox Easy Assist alkalmazás telepítésének és használatának menete:

1. A nyomtató kicsomagolását ismertető hasznos videó megtekintéséhez az okostelefonja kamerájával olvassa be a QR-kódot a dobozról, vagy a nyomtatóhoz mellékelt Telepítési útmutatóból.
Okostelefontól függően üzenetet kap, hogy az alkalmazást töltsse le az Apple App Store áruházból vagy a Google Play Áruházból. Fogadja a Végfelhasználói licencszerződést (EULA), majd kövesse az alkalmazásban megjelenő utasításokat.
2. A nyomtató első alkalommal való bekapcsolásakor elvégzendő kezdeti beállításhoz megjelenik a kezdeti beállítási varázsló. A nyomtató vezérlőpanelén tegye a következőket:
 - a. Válassza ki a saját **nyelvét**, majd érintse meg a **Tovább** gombot.
Megjelenik a Xerox Easy Assist mobilalkalmazás képernyője.
 - b. Ha a nyomtató beállításához és kezeléséhez a mobilkészülékét szeretné használni, érintse meg az **Igen** gombot.
Megnyílik az Alkalmazás beszerzése képernyő, ahol ki kell választania a mobilkészüléke típusát. Az alábbi opciók közül választhat:
 - **iOS:** A Xerox Easy Assist alkalmazás iPhone készülékre telepítéséhez válassza ezt az opciót.
 - **Android:** A Xerox Easy Assist alkalmazás Android-mobilkészülékre telepítéséhez válassza ezt az opciót.
 - **Rendelkezem az alkalmazással:** Ha a Xerox Easy Assist alkalmazást már telepítette a mobilkészülékére, válassza ezt az értéket.

3. Ha az iOS vagy az Android opciót választotta, megnyílik egy képernyő, amellyel letöltheti az alkalmazást. A vezérlőpanelen érintse meg a **QR-kód megjelenítése** lehetőséget.

Megjelenik egy képernyő a QR-kóddal. Az alkalmazás telepítéséhez olvassa be a QR-kódot az okostelefonja kamerájával.

4. Töltse le és telepítse a Xerox Easy Assist alkalmazást az okostelefonjára:
 - Android-telefonokon: Nyissa meg a Google Play Áruházat, majd keresse meg a Xerox Easy Assist alkalmazást.
 - iOS- vagy iPhone készülékeken: Nyissa meg az Apple App Store-t, majd keresse meg a Xerox Easy Assist alkalmazást.
5. Amikor az alkalmazást először telepíti az okostelefonjára, a Végfelhasználói licencszerződésnél (EULA) érintse meg az **Elfogadom** gombot.
6. Kövesse az alkalmazásban megjelenő utasításokat. Az okostelefon nyomtatóhoz csatlakoztatásához érintse meg a **Csatlakozás nyomtatóra** elemet.
7. Az alkalmazáshoz való csatlakozáshoz a nyomtató vezérlőpanelén érintse meg a **QR-kód megjelenítése** lehetőséget. Megjelenik a második QR-kód.

Fontos: A kétsoros kijelzővel rendelkező nyomtatókon nem jelenik meg QR-kód a vezérlőpanelen. A nyomtatónak a mobilkészülékéhez történő csatlakoztatásához kövesse a vezérlőpanel utasításait. Amikor a készülék arra kéri, írja be a nyomtatóhoz a Wi-Fi Direct SSID-nevét és jelszavát. A nyomtató és az alkalmazás a Wi-Fi Directen keresztül csatlakozik.

8. A Xerox Easy Assist alkalmazásban olvassa be a második QR-kódot. Kövesse az alkalmazásban megjelenő utasításokat.

Miután konfigurálta a kapcsolatot, az okostelefonja és a nyomtató ideiglenesen ugyanazt a vezeték nélküli hálózatot fogja használni.

9. A Xerox Easy Assist alkalmazás segítségével végezze el az általános beállításokat, és regisztrálja a nyomtatót a hálózaton.

Az általános beállítások közé tartoznak a következők: Rendszergazda jelszava, Hálózati kapcsolat, Mértékegységek, Dátum és idő, Hang, Energiatakarékossági beállítások és még sok más.



Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy az okostelefonja és a nyomtató ugyanahhoz a vezeték nélküli vagy vezetékes hálózathoz csatlakozzon, és a beállítás után képesek egymással kommunikálni.

10. A kezdeti beállítások alkalmazásban való elvégzéséhez írja be a szükséges információkat a nyomtatójához, majd érintse meg a **Beállítás elvégzése** gombot.

Megjelenik az Üdvözljük! képernyő.

11. Az első alkalommal történő beállítás elvégeztével a következőkre nyílik lehetősége a Xerox Easy Assist alkalmazás segítségével:

Új nyomtató beállítása

Ha rendelkezik QR-kóddal vagy IP-címmel a Xerox Easy Assist alkalmazás segítségével beállíthat egy új Xerox nyomtatót. Az alkalmazás Saját nyomtatók képernyőjén érintse meg a **+** ikont, majd az **Új nyomtató beállítása** lehetőséget. Kövesse az alkalmazásban megjelenő utasításokat.

A nyomtató állapota

Az állapot a nyomtató készenléti állapotát, a festékszintet, az egyes tálcák papírtálca-állapotát és más nyomtatóinformációkat jelenít meg. A Xerox Easy Assist alkalmazással alkatrészeket és kellékeket rendelhet. Ha a festékszint alacsonynak tűnik, új festék rendeléséhez válassza a **Festék** ikont, majd érintse meg az **Újrendelés** gombot.

Riasztások

A Xerox Easy Assist alkalmazás értesíti Önt a nyomtató hibáiról és problémáiról. A hibajelentés megtekintéséhez érintse meg a **harang** ikont.

Nyomtatás

A Xerox Easy Assist alkalmazásból nyomtatási munkát indíthat. Válassza ki a nyomtatóját az alkalmazásban, majd érintse meg a **Nyomtatás** lehetőséget. A mobilkészülékén válassza ki a nyomtatandó dokumentumot, ellenőrizze a nyomtatási beállításokat, majd érintse meg a **Nyomtatás** gombot.

Eszközbeállítások

Az **Eszközbeállítások** lapon megtekintheti és szerkesztheti a nyomtató beállításait. Ha a kezdeti beállítás során nem állított be jelszót, a meglévő nyomtatóbeállítások megtekintéséhez vagy szerkesztéséhez be kell állítania egy jelszót.

Támogatás

A Xerox Easy Assist alkalmazásban lehetősége nyílik támogatás kérésére, és megoldásokat találhat a nyomtatóval kapcsolatos problémákra. Válassza ki a nyomtatóját az alkalmazásban, majd érintse meg a **Támogatás** lehetőséget. Az alkalmazás a Xerox támogatási ügynök élő chatrobotjához csatlakoztatja.

Nyomtató- és szkennelési illesztőprogramok

A Xerox Easy Assist alkalmazással nyomtató- és szkennelési illesztőprogramokat tölthet le a nyomtatójához. Válassza ki a nyomtatóját az alkalmazásban, majd érintse meg a **Nyomtató- és szkennelési illesztőprogramok** lehetőséget. Az E-mail mezőbe írja be a regisztrált e-mail-címét, majd az e-mail-cím hozzáadásához érintse meg a **+** ikont. A nyomtató- és szkennelési illesztőprogramok letöltéséhez és telepítéséhez szükséges gyorsíratkozást az alkalmazás elküldi az e-mail-címére.

Tesztoldal nyomtatása

A beállítások helyességének ellenőrzéséhez kinyomtathat egy tesztoldalt. Válassza ki a nyomtatóját az alkalmazásban, majd érintse meg a **Tesztoldal nyomtatása** lehetőséget.

Nyomtató eltávolítása

A Xerox Easy Assist alkalmazásból eltávolíthatja a nyomtatókat. Válassza ki a nyomtatóját az alkalmazásban, majd érintse meg az **Eltávolítás** gombot.

A XEROX® EASY ASSIST ALKALMAZÁSHOZ CSATLAKOZÁS TELEPÍTETT NYOMTATÓK ESETÉN

Ha a Xerox Easy Assist (XEA) alkalmazást olyan nyomtatón telepíti és használja, amely nem igényel kezdeti telepítési beállításokat, a QR-kódot a vezérlőpanel **Értesítési központ > Hálózathoz csatlakoztatva > Csatlakozás a Xerox Easy alkalmazáshoz > QR-kód megjelenítése** lehetőségével érheti el. Olvassa be a QR-kódot, majd kövesse a vezérlőpanelen és a mobilkészülékén megjelenő utasításokat.

- Okostelefonról függően az alkalmazás első telepítésekor üzenetet kap, hogy az alkalmazást töltsse le az Apple App Store áruházból vagy a Google Play Áruházból.
- Ha az alkalmazás már telepítve van, a Xerox Easy Assist funkcióinak eléréséhez csatlakozzon a nyomtatóhoz az okostelefonjával.

Fontos: A kétsoros kijelzővel rendelkező nyomtatókon nem jelenik meg QR-kód a vezérlőpanelen. A nyomtatónak a mobilkészülékéhez történő csatlakoztatásához kövesse a vezérlőpanel utasításait. Amikor a készülék arra kéri, írja be a nyomtatóhoz a Wi-Fi Direct SSID-nevét és jelszavát. A nyomtató és az alkalmazás a Wi-Fi Directen keresztül csatlakozik.

Ha a nyomtatója már be van állítva a hálózaton, és elvégezte a Kezdeti beállítási varázslót, az XEA alkalmazásban közvetlenül hozzáadhatja a nyomtatót a Saját nyomtatók listához. Megtekintheti a nyomtató állapotát, nyomtató-illesztőprogramokat tölthet le és chatrobotos támogatást kaphat. A hálózaton található nyomtató hozzáadásához nyissa meg az XEA alkalmazás kezdőlapját. A Saját nyomtatók képernyőn érintse meg a + ikont. Az alkalmazás megkeresi a hálózaton a közeli nyomtatókat:

- Ha az alkalmazás megtalálja az Ön nyomtatóját, a nyomtatót közvetlenül kiválaszthatja és hozzáadhatja.
- Ha az alkalmazás nem találja a nyomtatóját, akkor a nyomtatót az IP-címe beírásával adhatja hozzá.

Ha a nyomtató és a mobilkészülék nem tud kommunikálni egymással, győződjön meg róla, hogy ugyanazon a hálózaton vannak.

Hálózat

NYOMTATÓ CSATLAKOZTATÁSA WI-FI-HÁLÓZATHOZ

Mielőtt hozzákezdene, ellenőrizze a következőket:

- Az Aktív adapter Automatikus értékre van állítva. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Hálózat/Portok > Hálózati áttekintés > Aktív adapter** elemet.
- Az Ethernet-kábel nincs csatlakoztatva a nyomtatóhoz.

A nyomtató vezeték nélküli beállítási varázslójának használatával

A varázsló használatának megkezdése előtt győződjön meg róla, hogy a nyomtató firmware naprakész. További tudnivalók: [Szoftverfrissítés](#).

1. Érintse meg a kezdőképernyőn a > **Beállítás most** elemet.
2. Válasszon ki egy Wi-Fi-hálózatot, majd írja be a hálózati jelszót.
3. Érintse meg a **Kész** gombot.

A nyomtató Beállítások menüjének használatával

1. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Beállítások > Hálózat/portok > Vezeték nélküli > Beállítás a nyomtató kezelőpaneljén > Hálózat kiválasztása** elemet.
2. Válasszon ki egy Wi-Fi-hálózatot, majd írja be a hálózati jelszót.



Megjegyzés: A Wi-Fi-hálózatra csatlakoztatható nyomtatómodellek esetén az első alkalommal történő beállításkor megjelenik a Wi-Fi-hálózati beállítások ablaka.

A NYOMTATÓ CSATLAKOZTATÁSA VEZETÉK NÉLKÜLI HÁLÓZATHOZ A WI-FI PROTECTED SETUP (WPS) HASZNÁLATÁVAL

Mielőtt hozzákezdene, ellenőrizze a következőket:

- A hozzáférési pont (vezeték nélküli útválasztó) rendelkezik WPS-tanúsítvánnyal, illetve kompatibilis a WPS technológiával. További információ a hozzáférési ponthoz mellékelt dokumentációban található.
- A vezeték nélküli hálózati adapter csatlakoztatva van a nyomtatójához. További információ az adapterhez mellékelt útmutatóban található.
- Az Aktív adapter Automatikus értékre van állítva. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Hálózat/portok > Hálózati áttekintés > Aktív adapter** elemet.

A gombnyomós módszer használatával

1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Hálózat/portok > Vezeték nélküli > Wi-Fi védett beállítás > Gombnyomós módszer indítása** elemet.

2. Kövesse a kijelzőn megjelenő utasításokat.

A személyes azonosító kód (PIN-kód) módszerének használatával

1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Hálózat/portok > Vezeték nélküli > Wi-Fi védett beállítás > PIN-kódos módszer indítása** elemet.
2. Másolja le a nyolc karakteres WPS PIN-kódot.
3. Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a hozzáférési pont IP-címét a címmezőbe.
 - Az IP-cím megkereséséhez szükséges információ a hozzáférési ponthoz mellékelt dokumentációban található.
 - Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.
4. Nyissa meg a WPS-beállításokat. További információ a hozzáférési ponthoz mellékelt dokumentációban található.
5. Adja meg a nyolcjegyű PIN-kódot, majd mentse a módosításokat.

A WI-FI DIRECT KONFIGURÁLÁSA

A Wi-Fi Direct egy olyan wifialapú, társközi technológia, amely lehetővé teszi a vezeték nélküli eszközök számára a Wi-Fi Direct használatát támogató nyomtatókhoz való közvetlen csatlakozást hozzáférési pont (vezeték nélküli útválasztó) használata nélkül.

1. Érintse meg a kezdőképernyőn a következőket: **Beállítások > Hálózat/portok > Wi-Fi Direct**.
2. Konfigurálja a beállításokat.
 - **Wi-Fi Direct engedélyezése** – Engedélyezi a nyomtató számára, hogy közzétegye saját Wi-Fi Direct-hálózatát.
 - **Wi-Fi Direct neve** – Elnevezheti a Wi-Fi Direct-hálózatot.
 - **Wi-Fi Direct jelszava** – A vezeték nélküli biztonság által megkövetelt jelszó megadása, amely a társközi kapcsolat használatához szükséges.
 - **Jelszó megjelenítése a Beállítások oldalon** – Megjeleníti a jelszót a Hálózatbeállítási oldalon.
 - **A nyomógombkérések automatikus elfogadása** – Engedélyezi a nyomtatónak a csatlakozási kérések automatikus elfogadását.



Megjegyzés: A nyomógombos kérések automatikus elfogadása nem biztonságos.

- Alapértelmezés szerint a Wi-Fi Direct-hálózat jelszava nem látható a nyomtató kijelzőjén. A jelszó megjelenítéséhez engedélyezze a jelszómegtekintési ikont. A kezdőképernyőn érintse meg a következőket: **Beállítások > Biztonság > Egyéb > Jelszó/PIN-kód megjelenítésének engedélyezése**.
- Ha a Wi-Fi Direct-hálózat jelszavát anélkül szeretné ellenőrizni, hogy azt megjelenítené a nyomtató kijelzőjén, a kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Jelentések > Hálózat > Hálózatbeállítás** elemet.

MOBILESZKÖZ CSATLAKOZTATÁSA A NYOMTATÓHOZ

A mobilkészítők csatlakoztatása előtt ellenőrizze, hogy konfigurálták-e a Wi-Fi Directet. További tudnivalók: [A Wi-Fi Direct konfigurálása](#).

Csatlakozás Wi-Fi Direct használatával



Megjegyzés: Ezek az utasítások csak Android rendszerű mobilkészülékekre vonatkoznak.

1. A mobilkészítőn lépjen be a Beállítások menübe.
2. Engedélyezze a **Wi-Fi** funkciót, majd kattintson a **Wi-Fi Direct** elemre.
3. Válassza ki a nyomtató Wi-Fi Direct-nevét.
4. Erősítse meg a csatlakozást a nyomtató kezelőpaneljén.

Csatlakozás Wi-Fi használatával

1. A mobilkészítőn lépjen be a Beállítások menübe.
2. Kattintson a **Wi-Fi** elemre, majd válassza ki a nyomtató Wi-Fi Direct-nevét.



Megjegyzés: A Wi-Fi Direct-név elé a DIRECT-xy (ahol x és y két véletlenszerű karakter) karakterlánc kerül.

3. Írja be a Wi-Fi Direct jelszavát.

SZÁMÍTÓGÉP NYOMTATÓHOZ CSATLAKOZTATÁSA

Mielőtt a számítógépet csatlakoztatná, győződjön meg róla, hogy a Wi-Fi Directet konfigurálták. További tudnivalók: [A Wi-Fi Direct konfigurálása](#).

Útmutatás Windows-felhasználók számára

1. Nyissa meg a nyomtatók mappáját.
2. Válassza ki a frissíteni kívánt nyomtatót, majd tegye az alábbiak egyikét:
 - Windows 7 vagy újabb rendszeren válassza a **Nyomtató tulajdonságai** elemet.
 - Korábbi verziójú rendszeren válassza a **Tulajdonságok** elemet.
3. Lépjen a Konfiguráció lapra, majd válassza a **Frissítés most - Nyomtató megkérdezése** elemet.
4. Alkalmazza a módosításokat.

Útmutatás Macintosh-felhasználók számára

1. Az Apple menüben a Rendszerbeállítások lehetőségnél lépjen a nyomtatóhoz, majd válassza a **Kiegészítők és kellékanyagok** lehetőséget.
2. Lépjen a hardverkiegészítők listájára, majd adja hozzá a telepített hardverkiegészítőket.
3. Alkalmazza a módosításokat.

A WI-FI-HÁLÓZAT KIKAPCSOLÁSA

1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Hálózat/portok > Hálózati áttekintés > Aktív adapter > Szabványos hálózat** elemet.
2. Kövesse a kijelzőn megjelenő utasításokat.

A NYOMTATÓ KAPCSOLATÁNAK ELLENŐRZÉSE

1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Jelentések > Hálózat > Hálózatbeállítási oldal** elemet.
2. Ellenőrizze a hálózatbeállítási oldal első szakaszát, és győződjön meg arról, hogy az állapot értéke a csatlakoztatva.

Ha az állapot értéke a nincs csatlakoztatva, akkor előfordulhat, hogy a hálózati csatlakozó inaktív, vagy a hálózati kábel hibásan működik. Kérjen segítséget a rendszergazdától.

Menübeállítási oldal nyomtatása

A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Jelentések > Menübeállítási oldal** elemet.

A nyomtató biztonsága

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

Nyomtatómemória törlése	80
Gyári alapértelmezett értékek visszaállítása	81
Törölhetőségi nyilatkozat	82

Nyomtatómemória törlése

A nyomtató felejtő memóriájának vagy pufferelt adatainak törléséhez kapcsolja ki a nyomtatót.

A nem felejtő memória vagy egyéni beállítások, készülék- és hálózati beállítások, biztonsági beállítások és beágyazott megoldások törléséhez az alábbiak szerint járjon el:

1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Eszköz > Karbantartás > Üzemen kívüli törlés** lehetőséget.
2. Jelölje be **A nem felejtő memóriában lévő összes adat törlése** jelölőnégyzetet, majd érintse meg az **OK** gombot.
3. Válassza az **Első beállítás indítása** vagy a **Nyomtató offline üzemmódban marad** lehetőséget, majd érintse meg az **OK** gombot.

Gyári alapértelmezett értékek visszaállítása

1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Eszköz > Gyári alapértelmezett értékek visszaállítása** elemet.
2. A Beállítások visszaállítása menüben válassza ki a visszaállítani kívánt beállításokat.
3. Érintse meg a **VISSZAÁLLÍTÁS** gombot.
4. Kövesse a kijelzőn megjelenő utasításokat.

Törölhetőségi nyilatkozat

A nyomtató többféle memóriát tartalmaz, amelyek képesek az eszköz- és hálózatbeállítások, valamint a felhasználói adatok tárolására.

MEMÓRIATÍPUS	LEÍRÁS
Felejtő memória	A nyomtató szabványos <i>közvetlen elérésű memóriát</i> (RAM) használ az adatok pufferekéséhez az egyszerű nyomtatási feladatok végrehajtása során.
Nem felejtő memória	A nyomtató a következő kétféle nem felejtő memóriát használhatja: EEPROM és NAND (flash memória). Mindkét típus használható az operációs rendszerek, az eszközbeállítások és a hálózati információk tárolására.

A következő körülmények esetén törölje a telepített nyomtatómemóriák tartalmát:

- A nyomtató szétszerelés alatt áll.
- A nyomtatót egy másik részlegbe vagy helyre szállítják át.
- A nyomtatót egy külső szolgáltató javítja.
- A nyomtatót javítás céljából elszállítják a helyszínről.
- A nyomtatót eladták egy másik szervezetnek.

Nyomtatás

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

Nyomtatás a számítógépről	84
Nyomtatás mobileszközről	85
Nyomtatás flash-meghajtóról.....	87
Támogatott flash meghajtók és fájltypusok.....	88
Betűtypusminták listájának nyomtatása	89
Elválasztólapok másolatok közé helyezése.....	90
Nyomtatási feladat törlése.....	91
A festék sötéttségének beállítása.....	92

Nyomtatás a számítógépről



Megjegyzés: Címkék, kártyák és borítékok esetén a dokumentum kinyomtatása előtt állítsa be a nyomtatón a papír méretét és típusát.

1. Nyissa meg a Nyomtatás párbeszédablakot úgy, hogy közben meg van nyitva a nyomtatandó dokumentum.
2. Szükség esetén módosítsa a beállításokat.
3. Nyomtassa ki a dokumentumot.

Nyomtatás mobileszközről

NYOMTATÁS MOBILESZKÖZRŐL A MOPRIA[®] PRINT SERVICE HASZNÁLATÁVAL

A Mopria nyomtatási szolgáltatás egy mobilnyomtatási megoldást kínál az Android[®] 10.0-s vagy újabb rendszerű mobileszközök számára. A segítségével közvetlenül nyomtathat bármilyen Mopria-tanúsítvánnyal rendelkező nyomtatóra.



Megjegyzés: Töltse le a Mopria[®] nyomtatási szolgáltatás alkalmazást a Google Play áruházból, és engedélyezze mobileszközén.

1. Indítson el egy kompatibilis alkalmazást az Android rendszerű mobileszközön, vagy válasszon ki egy dokumentumot a fájlkezelőben.
2. Koppintson a **További opciókNyomtatás** lehetőségre.
3. Válasszon ki egy nyomtatót, majd szükség esetén módosítsa a beállításokat.
4. Koppintson a **Nyomtatás** gombra.

NYOMTATÁS MOBILESZKÖZRŐL AZ AIRPRINT SZOLGÁLTATÁS HASZNÁLATÁVAL^{*}

Az AirPrint szoftver egy mobilnyomtatási megoldás, amely lehetővé teszi az Apple eszközökről az AirPrint-tanúsítvánnyal rendelkező nyomtatókra történő közvetlenül nyomtatást.

- Győződjön meg róla, hogy az Apple eszköz és a nyomtató ugyanahhoz a hálózathoz csatlakozik. Ha a hálózat több vezeték nélküli hubbal rendelkezik, akkor győződjön meg róla, hogy mindkét eszköz ugyanahhoz az alhálózathoz csatlakozik.
 - Ezt az alkalmazást csak néhány Apple eszköz támogatja.
1. A mobilkészülekről válasszon ki egy dokumentumot a fájlkezelőben, vagy indítson el egy kompatibilis alkalmazást.
 2. Koppintson a **Megosztás/feltöltés > Nyomtatás** lehetőségre.
 3. Válasszon ki egy nyomtatót, majd szükség esetén módosítsa a beállításokat.
 4. Nyomtassa ki a dokumentumot.

NYOMTATÁS MOBILESZKÖZRŐL A WI-FI DIRECT SZOLGÁLTATÁS HASZNÁLATÁVAL^{*}

A Wi-Fi Direct egy nyomtatási szolgáltatás, amely lehetővé teszi, hogy bármilyen Wi-Fi Direct szolgáltatást támogató nyomtatóval nyomtasson.



Megjegyzés: Bizonyosodjon meg arról, hogy a mobileszköz csatlakozik a nyomtató vezeték nélküli hálózatához. További tudnivalók: [Mobileszköz csatlakoztatása a nyomtatóhoz](#).

1. Indítson el egy kompatibilis alkalmazást a mobileszközön, vagy válasszon ki egy dokumentumot a fájlkezelőben.

2. Tegye a következők egyikét a mobileszköztől függően:

- Koppintson az  > **Nyomtatás** lehetőségre.
- Koppintson a  > **Nyomtatás** lehetőségre.
- Koppintson a  > **Nyomtatás** lehetőségre.

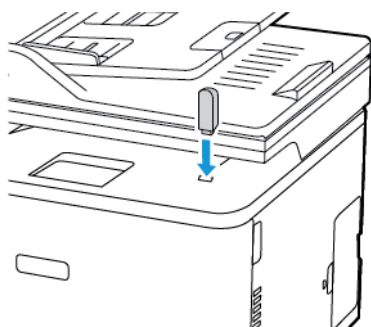
3. Válasszon ki egy nyomtatót, majd szükség esetén módosítsa a beállításokat.

4. Nyomtassa ki a dokumentumot.

Nyomtatás flash-meghajtóról

Ez a funkció csak néhány nyomtatómodellen érhető el.

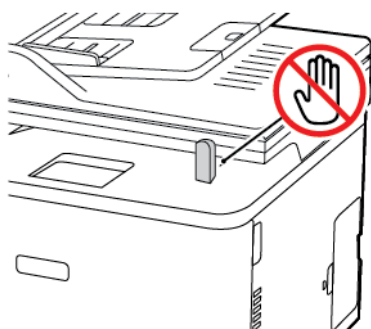
1. Helyezze be a flash meghajtót.



- Ha a flash meghajtót olyankor helyezi be, amikor a kijelzőn hibaüzenet látható, a nyomtató figyelmen kívül hagyja a flash meghajtót.
 - Ha a flash meghajtót olyankor helyezi be, amikor a nyomtató más nyomtatási feladatokat dolgoz fel, a kijelzőn a Foglalt üzenet jelenik meg.
2. Válassza ki a nyomtatni kívánt dokumentumot.
Ha szükséges, konfigurálja a többi nyomtatási beállítást.
 3. Nyomtassa ki a dokumentumot.
Másik dokumentum nyomtatásához válassza ki az **USB-meghajtó** elemet.



Vigyázat: Az adatvesztés és a nyomtatóhibák elkerülése érdekében memóriaeszköztől való nyomtatás, olvasás vagy írás közben ne érjen hozzá a flash meghajtóhoz vagy a nyomtatóhoz az ábrán jelzett részen.



Támogatott flash meghajtók és fájltypusok

FLASH MEGHAJTÓK

- Lexar JumpDrive S70 (16 GB és 32 GB)
- SanDisk Cruzer (16 GB és 32 GB)
- PNY Attache (16 GB és 32 GB)
- Megjegyzések:
 - A nyomtató támogatja a teljes sebességű szabvány alapján készült nagy sebességű USB flash meghajtókat.
 - Az USB flash meghajtóknak támogatniuk kell a FAT (File Allocation Table) rendszert.

FÁJLTÍPUSOK

DOKUMENTUMOK	KÉPEK
• PDF (1.7-es vagy korábbi verzió) • Microsoft-fájlformátumok (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx)*	• .JPEG vagy .jpg • .TIFF vagy .tif* • .gif* • .bmp* • .png* • .pcx* • .dcx*

Betűtípusminták listájának nyomtatása

1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Jelentések > Nyomtatás > Betűtípusok nyomtatása** elemet.
2. Érintse meg a **PCL betűtípusok** vagy a **PostScript betűtípusok** elemet.

Elválasztólapok másolatok közé helyezése

1. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Beállítások > Nyomtatás > Elrendezés > Elválasztólapok > Másolatok között** elemet.
2. Nyomtassa ki a dokumentumot.

Nyomtatási feladat törlése

A NYOMTATÓ KEZELŐPANELÉRŐL

Az érintőképernyős modelleken tegye a következőt:

1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Feladat törlése** elemet.
2. Válassza ki a törölni kívánt munkát.

A nem érintőképernyős modelleken nyomja meg a **Mégse** gombot.

A SZÁMÍTÓGÉPRŐL

1. Az operációs rendszertől függően tegye az alábbiak valamelyikét:
 - Nyissa meg a nyomtatók mappáját, majd válassza ki a nyomtatót.
 - Az Apple menü Rendszerbeállítások eleménél keresse meg a nyomtatóját.
2. Válassza ki a törölni kívánt munkát.

A festék sötéttségének beállítása

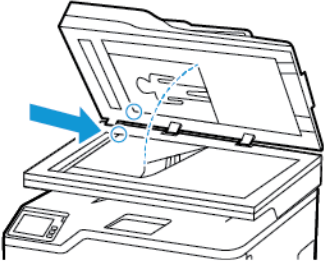
1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Nyomtatás > Minőség > Festék sötéttsége** elemet.
2. Válasszon ki egy beállítást.

Másolás

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

Az automatikus lapadagoló és a lapolvasó üveglapjának használata.....	94
Másolatok készítése	95
Fényképmásolás.....	96
Másolás fejléces papírra.....	97
Másolás a papír mindkét oldalára.....	98
A másolatok kicsinyítése és nagyítása	99
Több oldal másolása egyetlen lapra.....	100
Példányok leválogatása	101
Kártyák másolása	102
Másolási parancsikon létrehozása.....	103

Az automatikus lapadagoló és a lapolvasó üveglapjának használata

AUTOMATIKUS LAPADAGOLÓ (ADF)	LAPOLVASÓ ÜVEGLAPJA
 • Az automatikus lapadagolót egy- és többoldalas dokumentumok esetén használja. • Helyezze be az eredeti dokumentumot nyomtatott oldalával felfelé. Többoldalas dokumentumok betöltése előtt igazítsa egymáshoz a lapok vezető széleit. • Igazítsa úgy az ADF-papírvezetőket, hogy azok megegyezzenek a betöltött papír szélességével.	 • Egyetlen oldalból álló dokumentumok, könyvoldalak, kisméretű anyagok (például képeslapok vagy fényképek), valamint fólia, fotópapír vagy vékony papír (például újságkivágások) beolvasásához használja a lapolvasó üveglapját. • Tegye a dokumentumok nyomtatott oldalával lefelé a nyíllal jelölt sarokba.

Másolatok készítése

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.



Megjegyzés: A kép levágásának elkerülése érdekében győződjön meg arról, hogy az eredeti dokumentum és a kimeneti papír mérete megegyezik.

2. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Másolás** elemet, majd adja meg a másolatok számát.
Szükség szerint állítsa be a másolási beállításokat.

3. Másolja le a dokumentumot.



Megjegyzés: A kezelőpanelről történő gyors másoláshoz nyomja meg a **Start** gombot.

Fényképmásolás

1. Tegye a fényképet a lapolvasó üveglapjára.
2. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Másolás > Tartalom típusa > Fénykép** elemeket.
3. Másolja le a dokumentumot.

Másolás fejléces papírra

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. A kezdőképernyőn érintse meg a **Másolás > Másolás innen** > elemet, majd válassza ki az eredeti dokumentum méretét.
3. Érintse meg a **Másolás ide** elemet, majd válassza ki a papírforrást, amely a fejléces papírt tartalmazza.

Ha a fejléces papírt a kézi lapadagolóba töltötte be, navigáljon a következőhöz: **Másolás ide > Kézi lapadagoló** > válasszon papírméretet > **Fejléces**.

4. Másolja le a dokumentumot.

Másolás a papír mindkét oldalára

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Másolás > Oldalak** elemet.
3. Módosítsa a beállításokat.
4. Másolja le a dokumentumot.

A másolatok kicsinyítése és nagyítása

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. Lépjen a kezdőképernyőn a következő elemhez: **Másolás > Arány** > és adja meg a nagyítás mértékét



Megjegyzés: Az eredeti vagy a kimeneti dokumentum méretének a Méretezés beállítása utáni változtatásakor a méretezés visszaáll Automatikus értékre.

3. Másolja le a dokumentumot.

Több oldal másolása egyetlen lapra

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Másolás > Oldal/lap** elemet.
3. Módosítsa a beállításokat.
4. Másolja le a dokumentumot.

Példányok leválogatása

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. A kezdőképernyőn érintse meg a **Másolás > Leválogatás > Be [1,2,1,2,1,2]** lehetőséget.
3. Másolja le a dokumentumot.

Kártyák másolása

1. Helyezzen egy kártyát a lapolvasó üveglapjára.
2. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: **Másolás** > **Igazolvány másolás**
3. Szükség esetén módosítsa a beállításokat.
4. Másolja le a dokumentumot.

Másolási parancsikon létrehozása

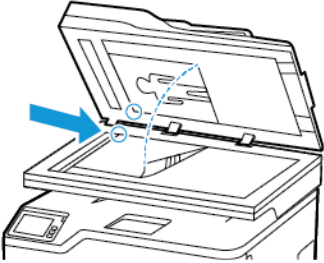
1. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Másolás** elemet.
2. Konfigurálja a beállításokat, majd érintse meg a  ikont.
3. Hozzon létre egy parancsikon.

E-mail

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

Az automatikus lapadagoló és a lapolvasó üveglapjának használata.....	106
E-mail küldése.....	107
E-mail-parancsikon létrehozása	108

Az automatikus lapadagoló és a lapolvasó üveglapjának használata

AUTOMATIKUS LAPADAGOLÓ (ADF)	LAPOLVASÓ ÜVEGLAPJA
 • Az automatikus lapadagolót egy- és többoldalas dokumentumok esetén használja. • Helyezze be az eredeti dokumentumot nyomtatott oldalával felfelé. Többoldalas dokumentumok betöltése előtt igazítsa egymáshoz a lapok vezető széléit. • Igazítsa úgy az ADF-papírvezetőket, hogy azok megegyezzenek a betöltött papír szélességével.	 • Egyetlen oldalból álló dokumentumok, könyvoldalak, kisméretű anyagok (például képeslapok vagy fényképek), valamint fólia, fotópapír vagy vékony papír (például újságkivágások) beolvasásához használja a lapolvasó üveglapját. • Tegye a dokumentumok nyomtatott oldalával lefelé a nyíllal jelölt sarokba.

E-mail küldése

Mielőtt hozzáfekedne, győződjön meg róla, hogy az SMTP-beállításokat konfigurálták. További tudnivalók: [Az e-mail SMTP-beállításainak konfigurálása](#).

A KEZELŐPANEL SEGÍTSÉGÉVEL

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. A kezdőképernyőn érintse meg az **E-mail** elemet, majd adja meg a kért adatokat.
3. Szükség szerint konfigurálja a kimenő fájltypus beállításait.
4. Küldje el az e-mailt.

PARANCSIKONSZÁM HASZNÁLATA

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Parancsikonok > E-mail** elemet.
3. Válassza ki a parancsikon számát.
4. Küldje el az e-mailt.

E-mail-parancsikon létrehozása

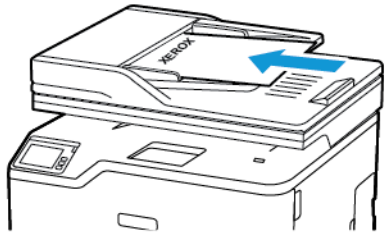
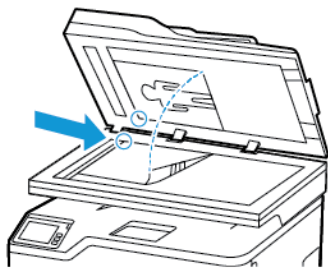
1. A kezdőképernyőn érintse meg az **E-mail** elemet.
2. Konfigurálja a beállításokat, majd érintse meg a  ikont.
3. Hozzon létre egy parancsikont.

Faxolás

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

Az automatikus lapadagoló és a lapolvasó üveglapjának használata.....	110
Faxküldés.....	111
Fax beütemezése.....	112
Faxolási célhely parancsikonzjának létrehozása	113
A fax felbontásának módosítása	114
A fax sötétségének módosítása.....	115
Faxnapló nyomtatása	116
Kéretlen faxok blokkolása.....	117
Fax tartása.....	118
Fax továbbítása	119

Az automatikus lapadagoló és a lapolvasó üveglapjának használata

AUTOMATIKUS LAPADAGOLÓ (ADF)	LAPOLVASÓ ÜVEGLAPJA
 • Az automatikus lapadagolót egy- és többoldalas dokumentumok esetén használja. • Helyezze be az eredeti dokumentumot nyomtatott oldalával felfelé. Többoldalas dokumentumok betöltése előtt igazítsa egymáshoz a lapok vezető széleit. • Igazítsa úgy az ADF-papírvezetőket, hogy azok megegyezzenek a betöltött papír szélességével.	 • Egyetlen oldalból álló dokumentumok, könyvoldalak, kisméretű anyagok (például képeslapok vagy fényképek), valamint fólia, fotópapír vagy vékony papír (például újságkivágások) beolvasásához használja a lapolvasó üveglapját. • Tegye a dokumentumok nyomtatott oldalával lefelé a nyíllal jelölt sarokba.

Faxküldés

A KEZELŐPANEL SEGÍTSÉGÉVEL

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. A kezdőképernyőn érintse meg a **Fax** lehetőséget, majd adja meg a szükséges adatokat.
Szükség esetén módosítsa a beállításokat.
3. Faxolja el a dokumentumot.

Fax beütemezése

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájára vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. Lépjen a kezdőképernyőn a következő elemhez: **Faxolás > a következő faxszámra:** > adja meg a faxszámot > **Kész**
3. Érintse meg a **Küldés ideje** lehetőséget, konfigurálja a dátumot és az időt, majd érintse meg az **OK** gombot.
4. Küldje el a faxot.

Faxolási célhely parancsikonjának létrehozása

1. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Fax** > **Cél** elemet.
2. Adja meg a címzett faxszámát, majd érintse meg a **Kész** gombot.
3. Érintse meg a  ikont.
4. Hozzon létre egy parancsikont.

A fax felbontásának módosítása

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. A kezdőképernyőn érintse meg a **Fax** lehetőséget, majd adja meg a szükséges adatokat.
3. Érintse meg a **Felbontás** elemet, majd végezze el a beállítást.
4. Küldje el a faxot.

A fax sötétségének módosítása

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. A kezdőképernyőn érintse meg a **Fax** lehetőséget, majd adja meg a szükséges adatokat.
3. Érintse meg a **Sötétség** elemet, majd végezze el a beállítást.
4. Küldje el a faxot.

Faxnapló nyomtatása

1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Jelentések > Fax** elemet.
2. Érintse meg a **Faxolási feladat naplója** vagy a **Faxhívási napló** elemet.

Kéretlen faxok blokkolása

1. A kezdőképernyőn érintse meg a következőket: **Beállítások > Fax > Fax beállítása > Faxfogadási beállítások > Rendszergazdai beállítások**.
2. Állítsa az Ismeretlen fax blokkolása lehetőséget **Be** értékre.

Fax tartása

1. Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címezőbe.
 - Tekintse meg a nyomtató IP-címét a nyomtató kezdőképernyőjén. Az IP-cím egy négy, pontokkal elválasztott számcsoporthoz álló szám, például 123.123.123.123.
 - Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.
2. Kattintson a következőkre: **Beállítások > Fax > Fax beállítása > Faxfogadási beállítások > Faxok tartása.**
3. Válasszon ki egy üzemmódot.
4. Alkalmazza a módosításokat.

Fax továbbítása

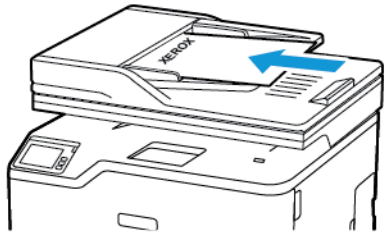
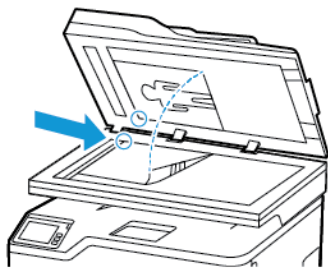
1. Hozzon létre egy faxolási parancsikont.
 - a. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Fax > Cél** elemet.
 - b. Adja meg a címzett faxszámát, majd érintse meg a **Kész** gombot.
 - c. Érintse meg a  ikont.
 - d. Hozzon létre egy parancsikont.
2. A kezdőképernyőn érintse meg a következőket: **Beállítások > Fax > Fax beállítása > Faxfogadási beállítások > Rendszergazdai beállítások**.
3. Érintse meg a **Fax továbbítása > Továbbítás** elemet.
4. A Továbbítás célbeállításainak konfigurálása.

Szkennelés

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

Az automatikus lapadagoló és a lapolvasó üveglapjának használata.....	122
Beolvasás számítógépre	123
Beolvasás FTP-kiszolgálóra parancsikon segítségével	124
Beolvasás hálózati mappába parancsikon használatával.....	125
Beolvasás flash-meghajtóra	126

Az automatikus lapadagoló és a lapolvasó üveglapjának használata

AUTOMATIKUS LAPADAGOLÓ (ADF)	LAPOLVASÓ ÜVEGLAPJA
 • Az automatikus lapadagolót egy- és többoldalas dokumentumok esetén használja. • Helyezze be az eredeti dokumentumot nyomtatott oldalával felfelé. Többoldalas dokumentumok betöltése előtt igazítsa egymáshoz a lapok vezető széleit. • Igazítsa úgy az ADF-papírvezetőket, hogy azok megegyezzenek a betöltött papír szélességével.	 • Egyetlen oldalból álló dokumentumok, könyvoldalak, kisméretű anyagok (például képeslapok vagy fényképek), valamint fólia, fotópapír vagy vékony papír (például újságkivágások) beolvasásához használja a lapolvasó üveglapját. • Tegye a dokumentumok nyomtatott oldalával lefelé a nyíllal jelölt sarokba.

Beolvasás számítógépre

Mielőtt hozzákezdene, ellenőrizze a következőket:

- A nyomtató firmware-e naprakész. További tudnivalók: [Szoftverfrissítés](#).
- A számítógép és a nyomtató ugyanahhoz a hálózathoz csatlakozik.

ÚTMUTATÁS WINDOWS-FELHASZNÁLÓK SZÁMÁRA



Megjegyzés: Győződjön meg arról, hogy a nyomtató hozzá van adva a számítógéphez. További tudnivalók: [A szoftverek telepítése](#).

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. A számítógépen nyissa meg a **Windows faxoló és képolvasó** lehetőséget.
3. A Forrás menüben válassza ki a lapolvasó forrását.
4. Szükség szerint módosítsa a beolvasási beállításokat.
5. Olvassa be a dokumentumot.

ÚTMUTATÁS MACINTOSH-FELHASZNÁLÓK SZÁMÁRA



Megjegyzés: Győződjön meg arról, hogy a nyomtató hozzá van adva a számítógéphez. További tudnivalók: [A szoftverek telepítése](#).

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. A számítógépen tegye a következők egyikét:
 - a. Nyissa meg a **Képletöltő** alkalmazást.
 - b. Nyissa meg a **Nyomtatók és szkennerek** menüt, majd válasszon ki egy nyomtatót. Kattintson a **Szkennelés > Szkenner megnyitása** lehetőségre.
3. A Szkenner ablakban a következőket teheti:
 - a. Kiválaszthatja, hogy hová szeretné menteni a beolvasott dokumentumot.
 - b. Megadhatja az eredeti dokumentum méretét.
 - c. Az ADF-ről történő szkenneléshez válassza a **Lapadagoló** elemet a Szkennelés menüben, majd engedélyezze a **Lapadagoló használata** lehetőséget.
 - d. Ha szükséges, konfigurálja a szkennelési beállításokat.
4. Kattintson a **Szkennelés** gombra.

Beolvasás FTP-kiszolgálóra parancsikon segítségével

1. FTP-parancsikon létrehozása.
 - a. Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címmezőbe.
 - Tekintse meg a nyomtató IP-címét a kezdőképernyőn. Az IP-cím egy négy, pontokkal elválasztott számcsoporthból álló szám, például 123.123.123.123.
 - Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.
 - b. Kattintson a **Parancsikonok > Parancsikon hozzáadása** gombra.
 - c. A Parancsikontípus menüben válassza az **FTP** lehetőséget, majd konfigurálja a beállításokat.
 - d. Alkalmazza a módosításokat.
2. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
3. Érintse meg a következőt a kezdőképernyőn: **Parancsikonok > FTP**
4. Válassza ki a parancsikont.

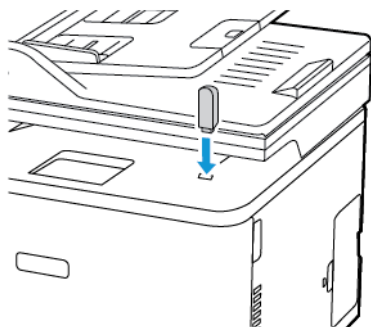
Beolvasás hálózati mappába parancsikon használatával

1. Hozzon létre egy parancsikont a hálózati mappa számára.
 - a. Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címmezőbe.
 - Tekintse meg a nyomtató IP-címét a kezdőképernyőn. Az IP-cím egy négy, pontokkal elválasztott számcsoporthból álló szám, például 123.123.123.123.
 - Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.
 - b. Kattintson a **Parancsikonok** > **Parancsikon hozzáadása** gombra.
 - c. A Parancsikontípus menüből válassza a **Hálózati mappa** lehetőséget, majd konfigurálja a beállításokat.
 - d. Alkalmazza a módosításokat.
2. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
3. Érintse meg a kezdőképernyőn a **Parancsikonok** > **Beolvasás hálózatra** lehetőséget.
4. Válassza ki a parancsikont.

Beolvasás flash-meghajtóra

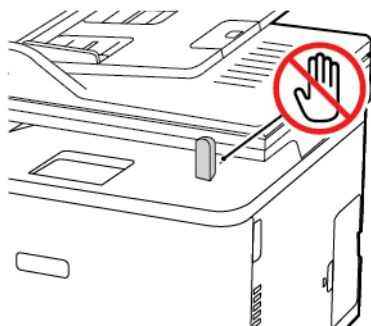
Ez a funkció csak néhány nyomtatómodellen érhető el.

1. Tegye az eredeti dokumentumot az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára.
2. Helyezze be a flash meghajtót.



3. Érintse meg a **Beolvasás USB-re** lehetőséget, majd módosítsa a beállításokat, ha szükséges.
 - Ha a beolvasott dokumentumot szeretné egy mappába menteni, érintse meg a **Beolvasás célhelye** gombot, válasszon ki egy mappát, majd érintse meg a **Beolvasás ide** gombot.
 - Ha nem jelenik meg az USB-meghajtó képernyője, érintse meg az **USB-meghajtó** elemet a kezelőpanelen.
4. Olvassa be a dokumentumot.

 **Vigyázat:** Az adatvesztés és a nyomtatóhibák elkerülése érdekében memóriaeszköztől való nyomtatás, olvasás vagy írás közben ne érjen hozzá a flash meghajtóhoz vagy a nyomtatóhoz az ábrán jelzett részen.



A nyomtató menüi

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

Menüterkép.....	128
Eszköz	130
Nyomtatás.....	145
Papír	153
Másolás.....	156
Faxolás.....	159
E-mail	167
FTP.....	173
USB-meghajtó	177
Hálózat/portok.....	182
Biztonság.....	203
Jelentések	210
Kellécsomag.....	212
Hibaelhárítás.....	213

Menüterkép

Eszköz	- Beállítások - Gazdaságos mód - Távoli kezelőpanel - Értesítések - Energiagazdálkodás	- Gyári alapbeállítások visszaállítása - Karbantartás - A kezdőképernyő látható ikonjai - A nyomtatóról
Nyomtatás	- Elrendezés - Beállítás - Minőség	- PostScript - PCL - Kép
Papír	Tálcakonfiguráció	Hordozókonfiguráció
Másolás	Másolási alapbeállítások	
Faxolás	Fax alapbeállítások	
E-mail	E-mail beállítása	E-mail-alapbeállítások
FTP	FTP alapbeállítások	
USB-meghajtó	Flash meghajtó vizsgálata	Nyomtatás flash meghajtóról
Hálózat/portok	- Hálózati áttekintés - Vezeték nélküli - Wi-Fi Direct - AirPrint - Mobilszolgáltatás-kezelő - Ethernet - TCP/IP - SNMP	- IPSec 802.1x - LPD-konfiguráció - HTTP-/FTP-beállítások - USB - Külső hálózati hozzáférés korlátozása - Universal Print
Biztonság	- Bejelentkezési módok* - Tanúsítványok kezelése* - USB-eszközök ütemezése - Bejelentkezési korlátozások	- Titkosított nyomtatás beállításai - Ideiglenes adatfájlok törlése - Megoldások LDAP-beállításai - Egyéb
Jelentések	- Menübeállítási oldal - Eszköz - Nyomtatás	- Parancsikonok - Faxolás - Hálózat
Kellécsomag	- Csomag aktiválása - Csomagátalakítás	Előfizetési szolgáltatás

Hibaelhárítás	Tesztoldal nyomtatása	A lapolvasó tisztítása
* Csak az Embedded Web Serverben jelenik meg.		

Eszköz

BEÁLLÍTÁSOK

MENÜELEM	LEÍRÁS
Kijelző nyelve [Nyelvlista]	Beállíthatja a kijelzőn megjelenő szöveg nyelvét.
Ország/terület [Országok vagy területek listája]	Adja meg a nyomtató működéséhez beállított országot vagy területet.
Kezdeti beállítások futtatása - Nem* - Igen	A beállítási varázsló futtatása.
Billentyűzet Billentyűzettípus [Nyelvlista]	Válasszon nyelvet a billentyűzettípushoz.  Megjegyzés: Előfordulhat, hogy a billentyűzettípus nem minden értéke jelenik meg, vagy ahhoz speciális hardverre lehet szükség.
Megjelenített adatok 1. egyéni szöveg (IP-cím*) 2. szöveg megjelenítése (Dátum/Idő*) 1. egyéni szöveg 2. egyéni szöveg	A kezdőképernyőn megjelenítendő információk beállítása.
Dátum és idő - Konfigurálás - Aktuális dátum és idő - Dátum és idő kézi beállítása - Dátumformátum (HH-NN-ÉÉÉÉ*) - Időformátum (12 órás de./du.*) - Időzóna (GMT*)	A nyomtató dátumának és idejének beállítása.
Dátum és idő - Hálózati időprotokoll - Hálózati időprotokoll (NTP) engedélyezése (Be*) - NTP-kiszolgáló - Hitelesítés engedélyezése	A hálózati időprotokoll (NTP) beállításainak megadása.  Megjegyzés: Ha a Hitelesítés engedélyezése beállítás az MD5 kulcs lehetőségre van állítva, megjelenik a Kulcsazonosító és a Jelszó lehetőség.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Papírméret • U.S.* • Metrikus	A papírméret mértékegységeinek meghatározása.  Megjegyzés: A beállításvarázslóban az első alkalommal kiválasztott ország/régió meghatározza a papírméret kezdeti beállítását.
Kijelző fényereje 20–100 % (100*)	A kijelző fényerejének beállítása.
Hozzáférés a flashmeghajtóhoz • Letiltva • Engedélyezve*	Hozzáférés engedélyezése vagy letiltása a flash meghajtóhoz.
Egyoldalas síkagybeolvasás • Be • Ki*	Beállítja, hogy egyidejűleg csak egy oldal másolható a lapolvasó üveglapjáról.
Eszközhangok	
Összes hang némítása • Ki* • Be	Az összes hangbeállítás figyelmen kívül hagyásához és letiltásához kapcsolja ki.
ADF betöltve hangjelzés • Be* • Ki	A papír automatikus lapadagolóba (ADF) való betöltését jelző hang engedélyezése.
Riasztásvezérlés • Ki • Egyszeri* • Folyamatos	Állítsa be, hányszor szólaljon meg a riasztás, amikor a nyomtató felhasználói beavatkozást igényel.
Kazetta riasztás • Ki • Egyszeri* • Folyamatos	Állítsa be, hányszor szólaljon meg a riasztás, amikor a kazetta kifogyóban van.
Hangszórómód • Mindig ki* • Mindig be • Kapcsolódásig be	A hangszóró üzemmódjának beállítása.
Csengetési hangerő Be Ki*	A csengetési hangerő letiltása.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Kijelző időtúllépése 5–300 (60*)	Adja meg, hogy a kijelzőn hány másodperc tétlenség után jelenjen meg a kezdőképernyő, illetve a nyomtató mennyi idő után jelentkeztesse ki automatikusan a felhasználót.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

GAZDASÁGOS MÓD

MENÜELEM	LEÍRÁS
Nyomtatás - Oldalak - Egyoldalás* - Kétoldal	Megadhatja, hogy a nyomtatás egyoldalasan vagy kétoldalasan történjen-e.
Nyomtatás - Oldal/lap - Ki* 2 oldal/lap 3 oldal/lap 4 oldal/lap 6 oldal/lap 9 oldal/lap 12 oldal/lap 16 oldal/lap	Több oldalon képének nyomtatása a papír egyik oldalára.
Nyomtatás - Festék sötétsége - Könnyű - Normál* - Sötét	A szöveges képek fényességének vagy sötétségének a beállítása.
Másolás - Oldalak - Egyoldalás egyoldalassá* - Egyoldalás kétoldalassá	A beolvasás módjának beállítása az eredeti dokumentum alapján.

MENÜELEM	LEÍRÁS
– Kétold. egyoldalassá – Kétold. kétoldalassá	
Másolás • Oldal/lap – Ki* – 2 álló oldal – 4 álló oldal – 2 fekvő oldal – 4 fekvő oldal	A beolvasás módjának beállítása az eredeti dokumentum alapján.
Másolás Sötétség 1–9 (5*)	Meghatározza a beolvasott kép sötétségét.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

TÁVOLI KEZELŐPANEL

MENÜELEM	LEÍRÁS
Külső VNC csatlakozás • Nem engedélyez* • Engedélyez	Egy külső Virtual Network Computing-kliens (VNC-kliens) csatlakoztatása a távoli kezelőpanelhez.
Hitelesítés típusa • Nincs* • Standard hitelesítés	A VNC-klienskiszolgáló elérésekor használandó hitelesítési típus beállítása.
VNC Jelszó	A VNC-klienskiszolgálóhoz való csatlakozáshoz használandó jelszó beállítása.  Megjegyzés: Ez a menüpont csak akkor jelenik meg, ha a Hitelesítés típusa beállítás értéke Standard hitelesítés.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

ÉRTESÍTÉSEK

MENÜELEM	LEÍRÁS
ADF betöltve hangjelzés - Ki - Be*	A papír automatikus lapadagolóba (ADF) való betöltését jelző hang engedélyezése.
Riasztásvezérlés - Ki - Egyszeri* - Folyamatos	Állítsa be, hányszor szólaljon meg a riasztás, amikor a nyomtató felhasználói beavatkozást igényel.
Kellékek - Készletbecslés megjelenítése - Becslések megjelenítése* - Becslések elrejtése	A kellékek becsült állapotának megjelenítése.
Kellékek - Kazetta riasztás - Ki - Egyszeri* - Folyamatos	Állítsa be, hányszor szólaljon meg a riasztás, amikor a kazetta kifogyóban van.
Kellékek Egyéni kellékanyag-értesítések	Értesítési beállítások konfigurálása arra az esetre vonatkozóan, ha a nyomtató felhasználói beavatkozást igényel.  Megjegyzés: Ezt a menüelemet csak az Embedded Web Server használatával lehet elérni.
E-mail-riasztások beállítása - E-mail beállítása - Elsődleges SMTP-átjáró	Adja meg az e-mail küldéshez használt elsődleges SMTP-kiszolgáló IP-címét vagy állomásnevét.
E-mail-riasztások beállítása - E-mail beállítása - Elsődleges SMTP-átjáró 1–65535 (25*)	Adja meg az elsődleges SMTP-kiszolgáló portszámát.
E-mail-riasztások beállítása - E-mail beállítása - Másodlagos SMTP-átjáró	Adja meg a másodlagos vagy tartalék SMTP-kiszolgáló kiszolgáló IP-címét vagy állomásnevét.
E-mail-riasztások beállítása	Adja meg a másodlagos vagy tartalék SMTP-

MENÜELEM	LEÍRÁS
- E-mail beállítása - Másodlagos SMTP-átjáró port 1–65535 (25*)	kiszolgáló kiszolgálói portszámát.
E-mail-riasztások beállítása - E-mail beállítása - SMTP időtúllépés 5–30 másodperc (30*)	Azt az időtartamot adja meg, amelynek elteltével a nyomtató megszakítja a kapcsolatot, ha az SMTP-kiszolgáló nem válaszol.
E-mail-riasztások beállítása - E-mail beállítása - Válaszcím	Válaszcím megadása az e-mailben.
E-mail-riasztások beállítása - E-mail beállítása - Az SMTP használata válaszcímként alapértelmezés szerint - Ki* - Be	Az SMTP alapértelmezett válaszcím használata.
E-mail-riasztások beállítása - E-mail beállítása - SSL/TLS használata - Letiltva* - Egyeztetés - Szükséges	E-mail küldése titkosított hivatkozás segítségével.
E-mail-riasztások beállítása - E-mail beállítása - Megbízható tanúsítvány kérése - Be* - Ki	Azt határozza meg, hogy a rendszer kérjen-e megbízható tanúsítványt az SMTP-kiszolgálóhoz való hozzáféréshez.
E-mail-riasztások beállítása - E-mail beállítása - SMTP-kiszolgáló hitelesítése - Nem szükséges hitelesítés* - Bejelentkezés/normál - NTLM	Az SMTP-kiszolgáló hitelesítési típusának beállítása.

MENÜELEM	LEÍRÁS
– CRAM-MD5 – Digest-MD5 – Kerberos 5	
E-mail-riasztások beállítása • E-mail beállítása – Eszköz által kezdeményezett e-mail – Nincs* – Az eszköz SMTP belépési adatainak a használata	Azt határozza meg, hogy kérjen-e a rendszer hitelesítő adatokat az eszköz által kezdeményezett e-mailek esetében.
E-mail-riasztások beállítása • E-mail beállítása – Eszköz felhasználói azonosítója	Az SMTP-kiszolgálóhoz való csatlakozáshoz használandó felhasználói azonosítót határozza meg.
E-mail-riasztások beállítása • E-mail beállítása – Eszköz jelszava	Az SMTP-kiszolgálóhoz való csatlakozáskor használandó jelszó beállítása.
E-mail-riasztások beállítása • E-mail beállítása – NTLM-tartomány	Az NTLM biztonsági protokoll tartománynevének meghatározására szolgál.
Hibamegelőzés • Elakadássegéd – Ki – Be*	A nyomtató beállítása az elakadt papír automatikus ellenőrzésére.
Hibamegelőzés • Automatikus folytatás – Letiltva – Engedélyezve* (5 másodperc) • Automatikus folytatás ideje	Engedélyezi, hogy bizonyos felhasználói beavatkozást igénylő feltételek törlése után a nyomtató folytatja a feladat feldolgozását vagy nyomtatását.
Hibamegelőzés • Automatikus újraindítás – Automatikus újraindítás – Újraindítás, ha tétlen – Újraindítás mindig* – Újraindítás soha	A nyomtató újraindítása, ha valamilyen hiba történt.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Hibamegelőzés - Automatikus újraindítás - Automatikus újraindítások maximális száma (2*)	Meghatározza a nyomtató által végrehajtható automatikus újraindítások számát.
Hibamegelőzés - Automatikus újraindítás - Automatikus újraindítási ablak (720*)	Beállíthatja, hogy a nyomtató hány másodperc után induljon újra automatikusan.
Hibamegelőzés - Automatikus újraindítás - Automatikus újraindítások számlálója	Az újraindítás-számláló információinak csak olvasható formátumban való megjelenítése.
Hibamegelőzés - Hibamegjelenítés rövid papír esetén - Be - Automatikus törlés*	A nyomtató beállítása a papír rövidsége esetén küldött hibaüzenet megjelenítésére.  Megjegyzés: A rövid papír a betöltött papír méretére vonatkozik.
Hibamegelőzés - Oldalvédelem - Ki* - Be	Ezzel a funkcióval azt állíthatja be, hogy a nyomtató a nyomtatási művelet elindítása előtt az egész oldalt beolvassa a memóriába.
Elakadt oldalak ismétlése - Elakadás utáni helyreállítás - Ki - Be - Auto*	A nyomtató beállítása az elakadt oldalak újbóli nyomtatására.
Elakadt oldalak ismétlése - Lapolvasó elakadásának elhárítása - Feladatszint - Oldalszint*	Azt határozza meg, hogy a rendszer hogyan indítsa újra a beolvasási feladatokat a papírelakadás elhárítása után.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

ENERGIAGAZDÁLKODÁS

MENÜELEM	LEÍRÁS
Alvó üzemmód profilja - Nyomtatás alvó üzemmódból - Aktív állapot nyomtatás után - Nyomtatás után belépés alvó üzemmódba*	Beállítja a nyomtatót, hogy nyomtatás után készenléti üzemmódban maradjon, vagy visszatérjen alvó üzemmódba.
Időtúllépések Alvó üzemmód 1–120 perc (15*)	Beállítja azt az időt, mielőtt a nyomtató Alvó üzemmódba lép.
Időtúllépések - Hibernálási idő - Letiltva 1 óra 2 óra 3 óra 6 óra 1 nap 2 nap 3 nap* 1 hét 2 hét 1 hónap	Beállítja azt az időt, mielőtt a nyomtató kikapcsol.
Időtúllépések - Hibernálási idő kapcsolat esetén - Hibernált állapot - Ne hibernáljon*	Beállítja a hibernálási időkorlátot a nyomtató kikapcsolásához, amikor az Ethernet-kapcsolat aktív.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

GYÁRI ALAPBEÁLLÍTÁSOK VISSZAÁLLÍTÁSA

MENÜELEM	LEÍRÁS
Beállítások visszaállítása • Összes beállítás visszaállítása • Nyomtatóbeállítások visszaállítása • Hálózati beállítások visszaállítása • Faxbeállítások visszaállítása	A nyomtató gyári alapbeállításainak visszaállítása.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

KARBANTARTÁS

Konfigurációs menü

MENÜELEM	LEÍRÁS
USB-konfiguráció • USB PnP – 1* – 2	A nyomtató és a számítógép kompatibilitásának javításához változtassa meg a nyomtató USB-illesztőjének üzemmódját.
USB-konfiguráció • USB-beolvasás helyire – Be* – Ki	Beállítja, hogy az USB-eszközillesztő egyszerű USB-eszközként (egyetlen kezelőfelület) vagy összetett USB-eszközként (több kezelőfelület) viselkedjen.
USB-konfiguráció • USB-sebesség – Teljes – Auto*	Állítsa be az USB-port futtatását teljes sebességre, és kapcsolja ki a nagy sebességű üzemmódot.
Tálcakonfiguráció • Tálcá-összekapcsolás – Automatikus – Ki*	Azt határozza meg, hogy a nyomtató összekapcsolja-e az azonos papírtípusra és -méretre beállított tálcákat.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak bizonyos nyomtatómodellek esetében áll rendelkezésre.
Tálcakonfiguráció • Tálcabehelyezés üzenet megjelenítése	Megjelenít egy üzenetet, amely a tálca behelyezése után a papírméret és -típus kiválasztását kéri.

MENÜELEM	LEÍRÁS
– Ki – Csak az ismeretlen méretek esetében* – Mindig	
Tálcakonfiguráció • A5-ös méret betöltése – Rövid oldal – Hosszú oldal*	Azt határozza meg, hogy a rendszer milyen oldaltájolást használjon A5 méretű papír behelyezése esetén.
Tálcakonfiguráció • Papír megadása – Auto* – Kézi papíradagolás	Amikor a rendszer papír behelyezését kéri, határozza meg a használni kívánt papírforrást.
Tálcakonfiguráció • Boríték megadása – Auto* – Kézi borítékadagolás	Amikor a rendszer boríték behelyezését kéri, határozza meg a használni kívánt papírforrást.
Tálcakonfiguráció • Kérdésekhez tartozó műveletek – Kérdezzen rá a felhasználónál* – Folytatás – Aktuális használata	Megadja, hogy a nyomtató automatikusan reagáljon a papír vagy boríték cseréjével kapcsolatos üzenetekre.
Jelentések • Menübeállítási oldal • Eseménynapló • Eseménynapló összegzése	Jelentések nyomtatása a nyomtató menüinek beállításairól és állapotáról, illetve eseménynaplók nyomtatása.
Nyomtatóemulációk • PS-emuláció – Be* – Ki	A nyomtató beállítása a PS-adatfolyam felismerésére és használatára.
Nyomtatóemulációk • Emulátorbiztonság – Oldal időtúllépés	Az oldal időkorlátjának beállítása emuláció alatt.

MENÜELEM	LEÍRÁS
0–60 (60*)	
Nyomtatóemulációk - Emulátorbiztonság - Emulátor visszaállítása a feladat után - Be - Ki*	Az emulátor visszaállítása nyomtatási feladat után.
Nyomtatóemulációk - Emulátorbiztonság - Nyomtatóüzenet hozzáférés letiltása - Be* - Ki	Hozzáférés letiltása a nyomtatóüzenethez emuláció alatt.
Fax beállítása - Fax alacsony telj. támogat. - Alvó üzemmód letiltása - Alvó üzemmód engedélyezése - Auto*	A fax Alvó üzemmódjának beállítása a nyomtató megítélése szerint.
Nyomtatókonfigurálás - Csak fekete mód - Ki* - Be	A színes képek nyomtatása szürkeárnyaltos módban.
Nyomtatókonfigurálás - Szín alátöltés - Ki 1 2* 3 4 5	A nyomatok minőségének javítása a nyomtató nem megfelelő regisztrációjának korrigálása érdekében.
Nyomtatókonfigurálás Betűelésítés	Állítsa be azt a betűméretet, amely alatt a rendszer a nagy frissítési gyakoriságú képernyőket használja a betűtípusadatok nyomtatásához.

MENÜELEM	LEÍRÁS
0–150 (24*)	Ha ez az érték például 24, akkor az összes 24-es vagy annál kisebb betűméret a nagy frissítési gyakoriságú képernyőt használja.
Eszközműveletek - Csendes üzemmód - Be - Ki*	A nyomtató beállítása Csendes üzemmód használatára.  Megjegyzés: A beállítás engedélyezése lelassítja a nyomtató teljesítményét.
Eszközműveletek - Panelmenük - Engedélyezés* - Kikapcsolás	Hozzáférés engedélyezése a kezelőpanel menüihez.
Eszközműveletek Egyéni állapot törlése	Törölje az alapértelmezett vagy módosított egyéni üzenetek felhasználó által beállított karaktersorait.
Eszközműveletek A távolról telepített üzenetek törlése	Minden távolról telepített üzenetet töröl.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak bizonyos nyomtatómodellek esetében áll rendelkezésre.
Festékfolt-érzékelő beállítása - Kalibrálási gyakoriság tulajdonságai - Letiltva - Legkevesebb színállítás - Kevesebb színállítás - Normál* - Jobb színhelyesség - Legjobb színhelyesség	Az alapértelmezett kalibrálási gyakoriság beállítása.
Festékfolt-érzékelő beállítása Teljes kalibrálás	A teljes színkalibrálás futtatása.
Festékfolt-érzékelő beállítása TPS információs oldal nyomtatása	A festékfolt-érzékelő kalibrálására vonatkozó diagnosztikai lap nyomtatása.
Lapolvasó beállítása - Lapolvasó kézi regisztrálása - Nyomtatási gyorsteszt	Gyorsteszt oldal nyomtatása.  Megjegyzés: Győződjön meg arról, hogy a margó térköze mindenhol egységes az oldalon. Ellenkező esetben lehet, hogy a nyomtatómargókat vissza kell állítani.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Lapolvasó beállítása - Lapolvasó kézi regisztrálása - Elülső ADF regisztrálása - Hátsó ADF regisztrálása - Síkagy regisztrálása	A síkagy és az ADF manuális regisztrálása az ADF, a lapolvasó-üveglap vagy a vezérlőkártya cseréjét követően.
Lapolvasó beállítása - Széltörlés - Síkagy szél törlése 0–6 (3*) - ADF szél törlése 0–6 (3*)	Adja meg milliméterben az ADF vagy síkagyas beolvasási feladat nem nyomtatandó területének méretét.
Lapolvasó beállítása - Lapolvasó letiltása - Engedélyezve* - Letiltva - ADF letiltva	Tiltsa le a lapolvasót, ha az nem működik megfelelően.
Lapolvasó beállítása - Tiff-bájtrend - CPU-bájtrend* - Kis bájtrend - Nagy bájtrend	TIFF-formázott beolvasott fájl bájtrendjének beállítása.
Lapolvasó beállítása - Pontos Tiff-sorok csíkként - Be* - Ki	A TIFF-formázott beolvasás kimeneteli fájljához tartozó RowsPerStrip címke értékének beállítása.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

Üzemen kívüli törlés

MENÜELEM	LEÍRÁS
A nem felejtő memórián található összes adat tisztítása - Az összes nyomtató- és hálózati beállítás törlése - Összes parancsikon és parancsikon-beállítás törlése	A nyomtatóban tárolt összes beállítás és alkalmazás törlése.

A KEZDŐKÉPERNYŐ LÁTHATÓ IKONJAI

MENÜELEM	LEÍRÁS
- Másolás - E-mail - Faxolás - Állapot/Kellékek - Feladatsor - Nyelv módosítása - Függő feladatok - USB - Szkennelés számítógépre	A kezdőképernyőn megjelenített ikonok beállítása.

A NYOMTATÓRÓL

MENÜELEM	LEÍRÁS
Xerox leltári címke	A maximális hossz 32 karakter.
Ügyfél leltári címkéje	A nyomtató leírása. A maximális hossz 32 karakter.
A nyomtató elhelyezése	A nyomtató helyének megadása. A maximális hossz 63 karakter.
Kapcsolatfelvétel	A nyomtató nevének személyre szabása. A maximális hossz 63 karakter.
Konfigurációs fájl exportálása USB-re*	Konfigurációs fájlok exportálása flash meghajtóra.
Tömörített naplófájl exportálása USB-re*	Tömörített naplófájlok exportálása flash meghajtóra.
* Ez a menüelem csak bizonyos nyomtatómodelleken jelenik meg.	

Nyomtatás

ELRENDEZÉS

MENÜELEM	LEÍRÁS
Oldalak - Egyoldalas* - Kétoldalas	Megadhatja, hogy a nyomtatás egyoldalasan vagy kétoldalasan történjen-e.
Lapozási stílus - Hosszú oldal* - Rövid oldal	Megállapítja, hogy a lap melyik oldala (hosszú vagy rövid) lesz kötve kétoldalas nyomtatáskor.  Megjegyzés: A kiválasztott opciótól függően a nyomtató automatikusan eltolja mindegyik nyomtatott oldal tartalmát a megfelelő kötéshez.
Üres oldalak - Nyomtatás - Nincs nyomtatás*	A nyomtatási feladathoz tartozó üres oldalak nyomtatása.
Leválogatás - Ki [1,1,1,2,2,2]* - Be [1,2,1,2,1,2]	Ha ugyanarról az eredetiről több másolatot is nyomtat, akkor a nyomtató az egyes példányokat sorbarendezeve köteget.
Elválasztólapok - Nincs* - Példányok között - Feladatok között - Oldalak között	Üres elválasztólapok beillesztése a nyomtatás során.
Elválasztólap forrása [x]. tálcá (1*)	Megadja az elválasztólapok papírforrását.
Oldal/lap - Ki* 2 oldal/lap 3 oldal/lap 4 oldal/lap 6 oldal/lap 9 oldal/lap 12 oldal/lap 16 oldal/lap	Több oldalon képének nyomtatása a papír egyik oldalára.
Oldal/lap tájolása Vízszintes*	Több, az oldalon lévő kép elrendezésének beállítása az Oldal/lap funkció használata esetén.

MENÜELEM	LEÍRÁS
• Fordított vízszintes • Függőleges • Fordított függőleges	 Megjegyzés: Az elhelyezés az egy oldalon lévő képek számától és tájolásától függ.
Oldal/lap tájolása • Auto* • Fekvő • Álló	Többoldalas dokumentumok tájolásának a beállítása az Oldal/lap funkció használata esetén.
Oldal/lap szegélye • Nincs* • Folytonos	Oldalszegély nyomtatása az oldalon lévő képek köré az Oldal/lap funkció használata esetén.
Példányszám 1–9999 (1*)	Itt adhatja meg a példányszámot az egyes nyomtatási feladatokhoz.
Nyomtatási terület • Normál* • Az oldalnak megfelelő • Teljes oldal	A papírlap nyomtatható területének beállítása.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

BEÁLLÍTÁS

MENÜELEM	LEÍRÁS
Nyomtató nyelve • PCL-emuláció • PS-emuláció*	Beállítja a nyomtató nyelvét.  Megjegyzés: A nyomtatónyelv alapértelmezettként való beállítása nem akadályozza meg a szoftvert abban, hogy más nyomtatónyelvet használó nyomtatási feladatokat küldjön.
Nyomtatóhasználat • Max. sebesség • Max. hozam*	Meghatározza, hogyan működnek a színes nyomtatókazetták nyomtatás közben. • A Max. hozam beállítással a színes nyomtatókazetták lelassulnak vagy leállnak, amikor csak fekete oldalak csoportját nyomtatja. • A Max. sebesség beállítással a színes nyomtatókazetták mindig futnak, akár színes, akár fekete oldalakat nyomtat.
Erőforrás-takarékos	Megállapítja, hogy a nyomtató hogyan kezelje a

MENÜELEM	LEÍRÁS
- Be - Ki*	letöltött erőforrásokat (például betűtípusokat és makrókat) azoknál a munkáknál, amelyek az elérhető memóriánál többet igényelnek. - Ha értéke Ki, a nyomtató csak addig őrzi meg a letöltött erőforrásokat, amíg nincs memóriára szükség. Az inaktív nyomtatónyelvel kapcsolatos erőforrások törlődnek. - Ha értéke Be, a nyomtató minden nyelvátváltáskor megőrzi az összes letöltött állandó erőforrást. Szükség esetén a nyomtató a memória megteltére vonatkozó üzeneteket jelenít meg az állandó erőforrások törlése helyett.
Összes nyomtatási sorrendje - Betűrendben* - Legújabb először - Legrégebbi először	Megadja azt a sorrendet, amelynek megfelelően a nyomtató kinyomtatja a tartott és titkosított munkákat, amikor az Összes nyomtatása opciót választja.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

MINŐSÉG

MENÜELEM	LEÍRÁS
Nyomtatási mód - Fekete-fehér - Színes*	A nyomtatási üzemmód beállítása.
Nyomtatási felbontás 4800 CQ*	A kinyomtatott oldal felbontásának beállítása.  Megjegyzés: A 4800 CQ érték kiváló minőségű nyomtatást biztosít maximális sebességgel.
Festék sötétsége - Könnyű - Normál* - Sötét	A szöveges képek fényességének vagy sötétségének a beállítása.
Féltónus - Normál* - Részlet	Javítja a kinyomtatott kimenet minőségét azáltal, hogy simább vonalakat hoz létre élesebb szélekkel.
RGB fényerő -6–6 (0*)	A kinyomtatott anyag fényerejének, kontrasztjának és színtelítettségének beállítása.

MENÜELEM	LEÍRÁS
RGB kontraszt 0–5 (0*)	 Megjegyzés: Ez a beállítás nincs hatással a CMYK-színspecifikációt használó fájlokra.
RGB telítettség 0–5 (0*)	
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

10.1. táblázat Haladó képfeldolgozás

MENÜELEM	LEÍRÁS
Színegyensúly - Cián -5–5 (0*) - Bíbor -5–5 (0*) - Sárga -5–5 (0*) - Fekete -5–5 (0*) - Alapért. visszaáll.	Az egyes színekhez használt festék mennyiségének beállítása.
Színkorrekció - Színkorrekció - Auto* - Ki - Manuális Színkorrekció – tartalom	A kinyomtatott dokumentumok színbeállításainak módosítása. - Ha a Ki beállítást választja, a rendszer a szoftver által küldött színkorrekciót használja. - Ha az Automatikus beállítást választja, a rendszer a nyomtatott oldal minden objektumához különböző színprofilt fog alkalmazni. - A manuális színkorrekció segítségével testre szabhatja a nyomtatott oldal objektumaira alkalmazott RGB- és CMYK-színkonverziót. - A színkorrekció-tartalom csak akkor áll rendelkezésre, ha a színkorrekció beállítása manuális.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Színbeállítás	A nyomtató kalibrálása a nyomtatási színek beállítása érdekében.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

POSTSCRIPT

MENÜELEM	LEÍRÁS
PS-hiba nyomtatása - Be - Ki*	PostScript hibát tartalmazó tesztoldal kinyomtatása.  Megjegyzés: Hiba esetén a nyomtatási feladat feldolgozása szünetel, a nyomtató hibaüzenetet nyomtat és a nyomtatási feladat többi részét kiüríti.
Minimális vonalvastagság 1–30 (2*)	Minimális leütési szélesség beállítása.  Megjegyzés: A 4800 CQ értékkel nyomtatott feladatok az érték felét használják.
PS-indítási mód zárolása - Be* - Ki	A SysStart fájl letiltása.  Megjegyzés: Az alapértelmezett beállítás a nyomtatómodellről függően változhat.
Képsimítás - Be - Ki*	Az alacsony felbontású képek kontrasztjának és élességének javítása.  Megjegyzés: Ez a beállítás nincs hatással a legalább 300 dpi felbontású képekre.
Várakozási időtúllépés - Letiltva - Engedélyezve*	Engedélyezi, hogy a nyomtató további adatokra várjon, mielőtt törölné a nyomtatási feladatot.
Várakozási időtúllépés ideje 15–65535 (40*)	Beállíthatja azt az időt másodpercekben megadva, ameddig a nyomtató további adatokra vár, mielőtt törölné a nyomtatási feladatot.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak akkor jelenik meg, ha engedélyezve van a Várakozási időtúllépés.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

PCL

MENÜELEM	LEÍRÁS
Betűtípus [Elérhető betűtípusok listája] (Courier*)	Betűtípus kiválasztása a megadott betűtípusforrásból.
Szimbólumkészlet [Elérhető szimbólumkészletek listája] (10U PC-8*)	Megadja az egyes betűtípusnevekhez tartozó szimbólumkészletet.  Megjegyzés: A jelkészlet egy betűkből és számokból, írásjelekből és különleges szimbólumokból álló készlet. A jelkészletek támogatják az egyes nyelveket, illetve a különleges alkalmazásokat, pl. a matematikai szimbólumokat tudományos szövegekben.
Betűtávolság 0,08–100,00 (10,00*)	Megadja a rögzített vagy az egy szélességű betűtípusok betűtávolságát.  Megjegyzés: A betűtávolság a rögzített szélességű betűtípusok számát jelöli hüvelykenként.
Tájolás • Álló* • Fekvő • Fordított álló • Fordított fekvő	Megadja a szöveg és grafika tájolását az oldalon.
Sorok/lap 1–255	Megadja a PCL-adatfolyamon keresztül nyomtatott oldalon megjelenő sorok számát. • Ez a menüelem függőleges térközt aktivál, amely a megadott számú nyomtatandó sort az oldal alapértelmezett margói közé nyomtatja. • Az Egyesült Államokban 60 a gyári alapértelmezett érték. A gyári alapértelmezett érték világszerte 64.
PCL5 minimális vonalvastagság 1–30 (2*)	Kezdeti minimális leütési szélesség beállítása.
PCLXL minimális vonalvastagság 1–30 (2*)	
A4-es szélesség • 198 mm* • 203 mm	Az A4-es papírméretben való nyomtatás esetén használandó logikai oldalszélesség beállítása.

MENÜELEM	LEÍRÁS
	 Megjegyzés: A logikai oldal a fizikai lap azon területe, amelyre az adat nyomtatásra kerül.
CR automatikusan LF után - Be - Ki*	Azt állítja be, hogy a nyomtató automatikusan hajtsa-e végre egy „kocsi vissza” műveletet a soremelés vezérlőparancs után.  Megjegyzés: A kocsi vissza művelet parancsot ad a nyomtatónak arra, hogy a kurzort az aktuális sor első pozíciójába állítsa.
LF automatikusan CR után - Be - Ki*	Azt állítja be, hogy a nyomtató automatikusan szúrjon-e be egy soremelést minden „kocsi vissza” vezérlőparancs után.
Nyomtatási időtúllépés - Letiltva - Engedélyezve*	Beállítja, hogy a nyomtató fejezze be a nyomtatási feladatot, ha az megadott ideig (másodpercben) tétlen volt.
Nyomtatás időtúllépésének ideje 1–255 (90*)	 Megjegyzés: A Nyomtatás időtúllépésének ideje menüelem csak akkor jelenik meg, ha a Nyomtatási időtúllépést engedélyezték.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

KÉP

MENÜELEM	LEÍRÁS
Auto. igazítás - Be - Ki*	A képhez legjobban illő papírméret és tájolás kiválasztása az elérhető lehetőségek közül.  Megjegyzés: Ha a Be értéket választotta, az felülírja a képre vonatkozó nagyítási és tájolási beállításokat.
Megfordítás - Ki* - Be	Felcseréli a feketét és a fehéret a fekete-fehér képeken.  Megjegyzés: Ez a menüpont a GIF és a JPEG formátumú képekre nem vonatkozik.
Méretezés - Bal f. sarok rögz. - Legjobb illesztés* - Középpont rögz.	A kép igazítása úgy, hogy elférjen a nyomtatási területen.

MENÜELEM	LEÍRÁS
• Mag./szél. ig. • Magasság igazítása • Szélesség igazítása	 Megjegyzés: Ha az Automatikus kitöltés be van kapcsolva, a Méretezés értéke automatikusan Legjobb kitöltésre vált.
Tájolás • Álló* • Fekvő • Fordított álló • Fordított fekvő	Megadja a szöveg és grafika tájolását az oldalon.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

Papír

TÁLCAKONFIGURÁCIÓ

MENÜELEM	LEÍRÁS
Alapértelmezett forrás [x]. tálca (1*) - Kézi papíradagolás - Kézi borítékadagolás	A papírforrás beállítása az összes nyomtatási feladathoz.
Papírméret/-típus [x]. tálca (1*) - Kézi papíradagolás - Kézi borítékadagolás	Az egyes papírforrásokba töltött papír méretének vagy típusának beállítása.
Csereméret - Ki - Letter/A4 - Mindegyik*	Ezzel a funkcióval beállíthat egy papírméretet, amelyet a nyomtató akkor fog használni, ha a szükséges papírméret egyik papírforrásban sem található. - Ha a Ki beállítást választja, a rendszer felszólítja a felhasználót, hogy töltsse be a megfelelő méretű papírt. - Ha a Letter/A4 beállítást választja, és Letter típusú papírt tölt be, a készülék Letter méretű papírra fog nyomtatni A4-es méretben, ha pedig A4-es méretű papírt tölt be, a Letter méretű munkákat A4-es méretben fogja nyomtatni. - Ha a Mindegyik beállítást választja, a készülék a Letter/A4 méretet helyettesíti.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

HORDOZÓKONFIGURÁCIÓ

Univerzális beállítás

MENÜELEM	LEÍRÁS
Mértékegységek - Hüvelyk - Milliméter	Az univerzális papírmérethez használt mértékegység meghatározása.  Megjegyzés: A hüvelyk az USA-beli gyári alapértelmezett érték. A gyári alapértelmezett érték világszerte a milliméter.
Lapszélesség 3,00–14,17 (8,50*) 76–360 mm (216*)	Az univerzális papírméret szélességének beállítása álló tájolás esetén.
Lapmagasság 3,00–14,17 (14*) 76–360 mm (356*)	Az univerzális papírméret magasságának beállítása álló tájolás esetén.
Adagolási irány - Rövid oldal* - Hosszú oldal	Azt határozza meg, hogy a nyomtató a hosszú vagy a rövid oldal irányából kezdje el felvenni a lapokat.  Megjegyzés: A Hosszú él lehetőség csak akkor látható, ha a leghosszabb él rövidebb, mint a támogatott maximális lapszélesség.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

Egyéni beolvasási méretek

MENÜELEM	LEÍRÁS
[x] egyéni beolvasási méret - A szkennelési méret neve - Szélesség 1–8,50 (8,50*) 25–216 mm (216*) - Magasság 1–14 (14*) 25–356 mm (297*) - Tájolás - Álló* - Fekvő 2 beolvasás oldalanként - Ki* - Be	A beolvasási méret nevének megadása, valamint a beolvasási beállítások konfigurálása.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

Hordozótípusok

MENÜELEM	LEÍRÁS
- Normál papír - Kártya - Újrahasznosított - Fényes - Címkék - Bankpostapapír - Boríték - Fejléces - Előnyomtatott - Színes papír - Könnyű - Nehéz - Durva/pamut [x] egyéni típus	Adja meg a betöltött papír anyagát, súlyát és tájolását.  Megjegyzés: Az Egyéni típus értéket nem minden nyomtatómodell támogatja.

Másolás

MÁSOLÁSI ALAPBEÁLLÍTÁSOK

MENÜELEM	LEÍRÁS
Tartalom típusa - Szöveg - Szöveg/fénykép* - Fénykép - Grafikák	A kimeneteli fájl minőségének javítása az eredeti dokumentum tartalma alapján.
Oldalak - Egyoldalas egyoldalassá* - Egyoldalas kétoldalassá - Kétold. egyoldalassá - Kétold. kétoldalassá	A beolvasás módjának beállítása az eredeti dokumentum alapján.  Megjegyzés: A Kétold. egyoldalassá és a Kétold. kétoldalassá beállítás csak bizonyos nyomtatómodelleken jelenik meg.
Színes - Ki - Be* - Automatikus	Megadja, hogy a nyomtatás színesben történjen-e.
Oldal/lap - Ki* 2 álló oldal 4 álló oldal 2 fekvő oldal 4 fekvő oldal	Azt adja meg, hogy az eszköz hány oldalképet nyomtasson a papír egyik oldalára.
Oldalkeretek nyomtatása - Be - Ki*	Oldalszegély elhelyezése az egyes képek köré, ha egy oldalra több oldalt nyomtat.
Leválogatás - Ki [1,1,1,2,2,2]* - Be [1,2,1,2,1,2]*	Több példány nyomtatása egymás után.
„Másolás innen” mérete [Papírméretek listája]	Az eredeti dokumentum papírméretének beállítása.  Megjegyzés: A Letter az egyesült államokbeli gyári alapértelmezett érték. A gyári alapértelmezett érték világszerte az A4.
„Másolás ide” forrása [x]. tálca (1*) - Kézi adagoló	A másolási feladatokhoz tartozó papírforrás megadása.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Automatikus méretigazítás	
Sötétség 1–9 (5*)	A beolvasott kép sötétségének beállítása.
Példányszám 1–9999 (1*)	Azt határozza meg, hogy hány másolt példány készüljön.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

10.2. táblázat Haladó képfeldolgozás

MENÜELEM	LEÍRÁS
Színegyensúly - Cián – vörös –4–4 (0*) - Bíbor – zöld –4–4 (0*) - Sárga – kék –4–4 (0*)	Színintenzitás beállítása beolvasás közben.
Au. színérzékelés - Színérzékenység 1–9 (5*) - Ter. érzékenység 1–9 (5*)	A nyomtató által az eredeti dokumentumból felismerhető színek mennyiségének megadása.
Kontraszt - A tartalomhoz legjobb* 0 1 2 3 4 5	A kimenet kontrasztjának megadása.
Háttér-eltávolítás Szint	Megadja, hogy a háttér mennyire látszódjék a beolvasott képen.

MENÜELEM	LEÍRÁS
–4–4 (0*)	
Beolvasás széltől szélig • Be • Ki*	Lehetővé teszi az eredeti dokumentum széltől szélig tartó beolvasását.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

10.3. táblázat Rendszergazdai beállítások

MENÜELEM	LEÍRÁS
Színes másolás engedélyezése • Be* • Ki	Színes másolatok létrehozása.
Mentés engedélyezése parancsikonként • Be* • Ki	Egyéni másolási beállítások mentése parancsikonként.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

Faxolás

FAX ALAPBEÁLLÍTÁSOK

Faxolási mód

MENÜELEM	LEÍRÁS
Faxolási mód - Fax* - Letiltva	A faxolási üzemmód kiválasztása.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

Faxbeállítás

Általános faxbeállítások

MENÜELEM	LEÍRÁS
Faxnév	A faxkészülék azonosítására szolgál.
Faxszám	A fax számát határozza meg.
Faxazonosító - Faxnév - Faxszám*	A fax címzettjeinek értesítése az Ön faxkészülékének nevééről és számáról.
Memóriahasználat - Összes fogadott - Legtöbbet fogadott - Egyenlő* - Majdnem elküldött - Összes elküldött	A belső nyomtatómemória mennyiségének beállítása a faxküldéshez.  Megjegyzés: Ez a menüelem megakadályozza a memóriapufferelést, valamint a sikertelen faxküldést.
Faxok törlése - Engedélyezett* - Nem engedélyezett	A kimenő faxok küldés előtti, illetve a beérkező faxok nyomtatás előtti törlésére szolgál.
Faxszám maszkolása - Ki* - Balról - Jobbról	A kimenő faxszám maszkolásának formátuma.
Maszkolandó számjegyek 0–58 (0*)	Megadja egy kimenő faxszám maszkolandó számjegyeinek a darabszámát.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Vonal csatlakoztatva érzékelés engedélyezése • Be* • Ki	A telefonvonal és a nyomtató közötti kapcsolat ellenőrzése.  Megjegyzés: Az ellenőrzés a nyomtató bekapcsolása, és az egyes hívások előtt történik.
Faxkompatibilitás optimalizálása	A nyomtató faxolási funkciójának optimalizálása a más faxokkal való együttműködés érdekében.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

Faxküldési beállítások

MENÜELEM	LEÍRÁS
Felbontás • Normál* • Finom • Szuperfinom • Ultrafinom	A beolvasott kép felbontásának beállítása.  Megjegyzés: A magasabb felbontás megnöveli a faxátvitel idejét és nagyobb memória szükséges hozzá.
Eredeti mérete [Papírméretek listája] (Vegyes méretek*)	Az eredeti dokumentum méretének megadása.
Tájolás • Álló* • Fekvő	Az eredeti dokumentum tájolásának megadása.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak bizonyos nyomtatómodelleken jelenik meg.
Tartalom típusa • Szöveg* • Szöveg/fénykép • Fénykép • Grafikák	A kimeneteli fájl minőségének javítása az eredeti dokumentum tartalma alapján.
Sötétség 1–9 (5*)	A beolvasott kép sötétségének beállítása.
PABX mögött • Be • Ki*	Állítson be egy faxszámot a nyomtatón, hogy ne kelljen a tárcsahangra várnia a faxszám tárcsázásához.  Megjegyzés: A Private Automated Branch Exchange (PABX) egy olyan telefonhálózat, amely egy egyedi hozzáférési kóddal több vonalat biztosít a kívülről jövő hívások számára.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Hívás módja • Hangfrekvencia* • Impulzus	A ki- és bejövő faxok tárcsázási módjának megadása.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

10.4. táblázat Haladó képfeldolgozás

MENÜELEM	LEÍRÁS
Színegyensúly • Cián - vörös -4-4 (0*) • Bíbor - zöld -4-4 (0*) • Sárga - kék -4-4 (0*)	Színintenzitás beállítása beolvasás közben.
Kontraszt • A tartalomhoz legjobb* • 0 • 1 • 2 • 3 • 4 • 5	A kimenet kontrasztjának beállítása.
Háttér-eltávolítás Szint -4-4 (0*)	Megadja, hogy a háttér mennyire látszódjék a beolvasott képen.
Beolvasás szélről szélre • Be • Ki*	Lehetővé teszi az eredeti dokumentum szélről szélre tartó beolvasását.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

10.5. táblázat Rendszergazdai beállítások

MENÜELEM	LEÍRÁS
Automatikus újrahívás 0–9 (5*)	Az újrahívások számának beállítása a fogadó faxkészülékek aktivitási szintje alapján.
Újrahívás gyakorisága 1–200 perc (3*)	Az újrahívások között eltelt idő növelésével a sikeres faxküldés esélye is nő.
ECM engedélyezése • Be* • Ki	Engedélyezze a hibajavító üzemmódot (ECM) faxműveletek esetén.  Megjegyzés: Az ECM felismeri és kijavítja a vonalrecsegés és gyenge jelerősség okozta hibákat a faxátviteli folyamat során.
Faxszkennelés engedélyezése • Be* • Ki	A nyomtatón beolvasott dokumentumok faxolása.
Faxoláshoz használt illesztőprogram • Be* • Ki	Engedélyezze, hogy a nyomtató illesztőprogramja faxolási feladatokat küldjön.
Mentés engedélyezése parancsiként • Be* • Ki	Faxszámok gyorsíró számokként történő mentése a nyomtatóban.
Max. sebesség • 33600* • 14400 • 9600 • 4800 • 2400	A faxküldés maximális sebességének beállítása.
Színes faxszkennelés engedélyezése • Kikapcs. alapértelmezésben* • Alapértelmezés szerint bekapcsolva • Soha ne használja • Mindig használja	Színes faxbeolvasás engedélyezése.
Színes faxok auto. átalakítása fekete-fehérré • Be* • Ki	Az összes kimenő faxot fekete-fehérré alakítja.
Erősítse meg a faxszámot • Ki* • Be	Azt határozza meg, hogy a rendszer megkérje-e a felhasználót a faxszám megerősítésére.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Tárcsázási előtag	Tárcsázási előtag beállítása.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

Faxfogadási beállítások

MENÜELEM	LEÍRÁS
Csengések a válaszig 1–25 (3*)	Azt határozza meg, hogy hányat csörögjön a készülék, ha fax érkezik be.
Aut. kicsinyítés • Be* • Ki	Beérkező faxok méretének igazítása az oldalhoz.
Papírforrás • [X]. tálca • Auto*	A beérkező faxok nyomtatásához használt papírforrás beállítása.
Elválasztólapok • Nincs* • Feladat előtt • Feladat után	Azt határozza meg, hogy a rendszer illesszen-e be üres elválasztólapokat a nyomtatás során.
Elválasztólap forrása [x]. tálca (1*)	Megadja az elválasztólapok papírforrását.
Fax lábléce • Be • Ki*	Az átviteli adatokat a beérkező fax oldalainak aljára nyomtatja.
Faxlábléc időbélyegző • Fogadás* • Nyomtatás	Az időbélyegzőket a beérkező fax oldalainak aljára nyomtatja.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

10.6. táblázat Rendszergazdai beállítások

MENÜELEM	LEÍRÁS
Faxfogadás engedélyezése • Be* • Ki	A nyomtató beállítása a faxok fogadására.
Színes faxok fogadásának engedélyezése • Be* • Ki	A nyomtató beállítása a színes faxok fogadására.
Hívófél-azonosító engedélyezése • Be • Ki*	A beérkező fax feladójához tartozó telefonszám megjelenítése.
Névtelen fax tiltása • Be • Ki*	Az állomásazonosítót vagy faxazonosítót nem tartalmazó eszközökről érkező faxok letiltása.
Válasz bekapcsolva • Minden csengés* • Csak az egycsengéses • Csak a kétszengéses • Csak a háromcsengéses • Csak az egy- vagy kétszengéses • Csak az egy- vagy háromcsengéses • Csak a két- vagy háromcsengéses	Egyedi csengőhang beállítása a beérkező faxokhoz.
Automatikus válasz • Be* • Ki	A nyomtató beállítása a faxok automatikus fogadására.
Faxtovábbítás • Nyomtatás* • Nyomtatás és továbbítás • Továbbítás	Beállítja, hogy továbbítsa-e a beérkező faxokat.
Továbbítás ide • 1. célhely • 2. célhely	A beérkező faxok továbbítási célhelyének beállítása.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak akkor jelenik meg, ha a Fax továbbítása lehetőség Nyomtatás és továbbítás vagy Továbbítás értékre van állítva.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Max. sebesség • 33600* • 14400 • 9600 • 4800 • 2400	A faxátvitel maximális sebességének beállítása.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

Faxnaplózási beállítások

MENÜELEM	LEÍRÁS
Átviteli napló gyakorisága • Mindig* • Soha • Csak hiba esetén	Megadja, hogy a nyomtató milyen gyakran készítsen átviteli naplót.
Átviteli napló tevékenység • Nyomtatás – Ki – Be* • E-mail – Ki* – Be	Napló nyomtatása vagy küldése e-mailben a sikeresen elküldött faxok és az átviteli hibák esetén.
Fogadási hiba naplója • Soha nincs nyomtatás* • Nyomtatás hiba esetén	Napló nyomtatása faxfogadási hiba esetén.
Naplók automatikus nyomtatása • Be* • Ki	Napló nyomtatása minden faxolási tevékenység esetén.
Naplópapír forrása [x]. tálcá (1*)	Megadja a naplók nyomtatásához használt papír forrását.
Naplók megjelenítése • Távoli fax neve* • Tárcsázott szám	A feladó azonosítása a távoli fax neve vagy a faxszám alapján.
Feladatnapló engedélyezése • Be*	Az összes faxfeladat összegzésének megtekintése.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Ki	
Hívásnapló engedélyezése - Be* - Ki	A fax tárcsázási előzményeinek megtekintése.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

Hangszóró-beállítások

MENÜELEM	LEÍRÁS
Hangszórómód - Mindig ki* - Mindig be - Kapcsolódásig be*	A faxhangszóró üzemmódjának beállítása.
Kihangosító hangereje - Alacsony* - Magas	A faxhangszóró hangerejének módosítása.
Csengetési hangerő - Ki* - Be	A csengetési hangerő engedélyezése.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

E-mail

E-MAIL BEÁLLÍTÁSA

MENÜELEM	LEÍRÁS
Elsődleges SMTP-átjáró	Adja meg az e-mail küldéshez használt elsődleges SMTP-kiszolgáló IP-címét vagy állomásnevét.
Elsődleges SMTP-átjáró portja 1–65535 (25*)	Adja meg az elsődleges SMTP-kiszolgáló portszámát.
Másodlagos SMTP-átjáró	Adja meg a másodlagos vagy tartalék SMTP-kiszolgáló kiszolgálói IP-címét vagy állomásnevét.
Másodlagos SMTP-átjáró port 1–65535 (25*)	Adja meg a másodlagos vagy tartalék SMTP-kiszolgáló kiszolgálói portszámát.
SMTP időtúllépés 5–30 másodperc (30*)	Azt az időtartamot adja meg, amelynek elteltével a nyomtató megszakítja a kapcsolatot, ha az SMTP-kiszolgáló nem válaszol.
Válaszcím	Válaszcím megadása az e-mailben.
Az SMTP használata válaszcímként alapértelmezés szerint • Be • Ki*	Mindig az alapértelmezett válaszadási címet használja az SMTP-kiszolgálóban.
SSL/TLS használata • Letiltva* • Egyeztetés • Szükséges	Azt határozza meg, hogy a rendszer titkosított kapcsolat segítségével küldje-e el az e-maileket.
Megbízható tanúsítvány kérése • Be* • Ki	Azt határozza meg, hogy a rendszer kérjen-e megbízható tanúsítványt az SMTP-kiszolgálóhoz való hozzáféréshez.
SMTP-kiszolgáló hitelesítése • Nem szükséges hitelesítés* • Bejelentkezés/normál • NTLM • CRAM-MD5 • Digest-MD5	Az SMTP-kiszolgáló hitelesítési típusának beállítása.
Eszköz által kezdeményezett e-mail • Nincs* • Az eszköz SMTP belépési adatainak a használata	Azt határozza meg, hogy kérjen-e a rendszer hitelesítő adatokat az eszköz által kezdeményezett e-mailek esetében.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Eszköz felhasználói azonosítója	Az SMTP-kiszolgálóhoz való csatlakozáshoz használandó felhasználói azonosítót és jelszót határozza meg.
Eszköz jelszava	
NTLM-tartomány	Az NTLM biztonsági protokoll tartománynevének meghatározására szolgál.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

E-MAIL-ALAPBEÁLLÍTÁSOK

MENÜELEM	LEÍRÁS
Tárgy	Az e-mail tárgyának megadása, és az üzenet megkomponálása.
Üzenet	
Fájlnev	A beolvasott kép fájlnevének beállítása.
Formátum - PDF (.pdf)* - TIFF (.tif) - JPEG (.jpg)	A beolvasott kép fájlformátumának kiválasztása.
PDF beállítások - PDF-verzió 1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7 - Archív változat - A-1a* - A-1b - Biztonságos - Ki* - Be - Archiválás (PDF/A) - Ki* - Be	A beolvasott kép PDF-formátumának beállítása.  Megjegyzés: Az Archív változat és az Archiválás (PDF/A) csak akkor jelenik meg, ha a PDF-verzió 1.4-re van beállítva.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Tartalom típusa • Szöveg • Szöveg/fénykép* • Fénykép • Grafikák	A kimeneteli fájl minőségének javítása az eredeti dokumentum tartalma alapján.
Színes • Fekete-fehér • Szürke • Színes* • Automatikus	A képbeolvasás során használandó szín kiválasztása.
Felbontás • 75 dpi • 150 dpi* • 200 dpi • 300 dpi • 400 dpi • 600 dpi	A beolvasott kép felbontásának beállítása.
Sötétség 1–9 (5*)	A beolvasott kép sötétségének beállítása.
Tájolás • Álló* • Fekvő	Az eredeti dokumentum tájolásának megadása.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak bizonyos nyomtatómodelleken jelenik meg.
Eredeti mérete [Papírméretek listája]	Az eredeti dokumentum papírméretének beállítása.  Megjegyzés: A gyári alapbeállítás a Vegyes méret.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

10.7. táblázat Haladó képfeldolgozás

MENÜELEM	LEÍRÁS
Színegyensúly - Cián - vörös –4–4 (0*) - Bíbor - zöld –4–4 (0*) - Sárga – kék –4–4 (0*)	Színintenzitás beállítása beolvasás közben.
Au. színérzékelés - Színérzékenység 1–9 (5*) - Ter. érzékenység 1–9 (5*) - E-mail bitmélysége – 1 bites* – 8 bites - Szkennelés minimális felbontása – 75 dpi – 150 dpi – 200 dpi – 300 dpi*	A nyomtató által az eredeti dokumentumból felismerhető színek mennyiségének megadása.
Kontraszt - A tartalomhoz legjobb* 0 1 2 3 4 5	A kimenet kontrasztjának megadása.
Háttér-eltávolítás Szint –4–4 (0*)	Megadja, hogy a háttér mennyire látszódjék a beolvasott képen.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Beolvasás szélőtől szélíg • Be • Ki*	Lehetővé teszi az eredeti dokumentum szélőtől szélíg tartó beolvasását.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

10.8. táblázat Rendszergazdai beállítások

MENÜELEM	LEÍRÁS
E-mailek maximális mérete 0–65535 (0*)	Az egyes e-mailek esetében megengedett maximális fájl méret beállítása.
Méret-hibaüzenet	Megadhatja azt a hibaüzenetet, amelyet a nyomtató olyankor küld, amikor az e-mail meghaladja a megengedett fájl méretet.  Megjegyzés: Legfeljebb 1024 karaktert írhat be.
Más. küld. nekem • Soha ne jelenjen meg!* • Alapértelmezés szerint bekapcsolva • Kikapcs. alapértelmezésben • Mindig be	Elküldi az e-mail másolatát Önnek is.
Szöveg mód alapértelmezett értéke 5–95 (75*)	A beolvasott képeken szereplő szöveg minőségének beállítása.
Szöveg/fénykép mód alapértelmezett értéke 5–95 (75*)	A beolvasott képeken szereplő szöveg vagy fénykép minőségének beállítása.
Fénykép mód alapértelmezett értéke 5–95 (50*)	A beolvasott képeken szereplő fénykép minőségének beállítása.
Átviteli napló • Napló nyomtatása* • Ne nyomtasson naplót • Csak a hibák ny.	Napló nyomtatása minden sikeresen elküldött e-mail után.
Naplópapír forrása [x]. tálcá (1*)	Megadja a naplók nyomtatásához használt papír forrását.
Mentés engedélyezése parancsiként	E-mail-címek parancsiként történő mentése.

MENÜELEM	LEÍRÁS
• Be* • Ki	 Megjegyzés: Ha a „Kikapcsolva” érték van beállítva, a Mentés parancsiként gomb nem jelenik meg az e-mail Célhely képernyőjén.
E-mail-adatok visszaállítása a küldés után • Be* • Ki	Az alapértelmezett e-mail-információk visszaállítása e-mail küldése után.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

FTP

FTP ALAPBEÁLLÍTÁSOK

MENÜELEM	LEÍRÁS
Formátum • PDF (.pdf)* • TIFF (.tif) • JPEG (.jpg)	A beolvasott kép fájlformátumának kiválasztása.
PDF beállítások • PDF-verzió – 1.3 – 1.4 – 1.5* – 1.6 – 1.7 • Archív változat – A-1a* – A-1b • Biztonságos – Ki* – Be • Archiválás (PDF/A) – Ki* – Be	A beolvasott kép PDF-formátumának beállítása.  Megjegyzés: Az Archív változat és az Archiválás (PDF/A) csak akkor jelenik meg, ha a PDF-verzió 1.4-re van beállítva.
Tartalom típusa • Szöveg • Szöveg/fénykép* • Grafikák • Fénykép	A kimeneteli fájl minőségének javítása az eredeti dokumentum tartalma alapján.
Színes • Fekete-fehér • Szürke • Színes* • Automatikus	A képbeolvasás során használandó szín kiválasztása.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Felbontás • 75 dpi • 150 dpi* • 200 dpi • 300 dpi • 400 dpi • 600 dpi	A beolvasott kép felbontásának beállítása.
Sötétség 1–9 (5*)	A beolvasott kép sötétségének beállítása.
Tájolás • Álló* • Fekvő	Az eredeti dokumentum tájolásának megadása.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak bizonyos nyomtatómodelleken jelenik meg.
Eredeti mérete [Papírméretek listája] (Vegyes méretek*)	Az eredeti dokumentum papírméretének beállítása.
Oldalak • Ki* • Rövid oldal • Hosszú oldal	Az eredeti dokumentum tájolásának meghatározása a dokumentum mindkét oldalának beolvasása esetén.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak bizonyos nyomtatómodelleken jelenik meg.
Fájlnev	A beolvasott kép fájlnevének beállítása.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

10.9. táblázat Haladó képfeldolgozás

MENÜELEM	LEÍRÁS
Színegyensúly • Cián - vörös –4–4 (0*) • Bíbor - zöld –4–4 (0*) • Sárga – kék –4–4 (0*)	Színintenzitás beállítása beolvasás közben.
Au. színérzékelés	A nyomtató által az eredeti dokumentumból

MENÜELEM	LEÍRÁS
- Színérzékenység 1–9 (5*) - Ter. érzékenység 1–9 (5*) - FTP bitmélysége 1 bites* 8 bites - Szkennelés minimális felbontása 75 dpi 150 dpi 200 dpi 300 dpi*	felismerhető színek mennyiségének megadása.
Kontraszt - A tartalomhoz legjobb* 0 1 2 3 4 5	A kimenet kontrasztjának megadása.
Háttér-eltávolítás Szint –4–4 (0*)	Megadja, hogy a háttér mennyire látszódjék a beolvasott képen.
Beolvasás széltől szélig - Be - Ki*	Lehetővé teszi az eredeti dokumentum széltől szélig tartó beolvasását.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

10.10. táblázat Rendszergazdai beállítások

MENÜELEM	LEÍRÁS
Szöveg mód alapértelmezett értéke 5–95 (75*)	A beolvasott képeken szereplő szöveg minőségének beállítása.
Szöveg/fénykép mód alapértelmezett értéke 5–95 (75*)	A beolvasott képeken szereplő szöveg vagy fénykép minőségének beállítása.
Fénykép mód alapértelmezett értéke 5–95 (50*)	A beolvasott képeken szereplő fénykép minőségének beállítása.
Átviteli napló • Napló nyomtatása* • Ne nyomtasson naplót • Csak a hibák ny.	Napló nyomtatása minden sikeres FTP-átvitelt alkalmazó beolvasás után.
Naplópapír forrása [x]. tálca (1*)	Az FTP-naplók nyomtatásához használt papír forrásának megadása.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

USB-meghajtó

FLASH MEGHAJTÓ VIZSGÁLATA

MENÜELEM	LEÍRÁS
Formátum • PDF (.pdf)* • TIFF (.tif) • JPEG (.jpg)	A beolvasott kép fájlformátumának kiválasztása.
PDF beállítások • PDF-verzió – 1.3 – 1.4 – 1.5* – 1.6 – 1.7 • Archív változat – A-1a* – A-1b • Biztonságos – Ki* – Be • Archiválás (PDF/A) – Ki* – Be	A beolvasott kép PDF-formátumának beállítása.  Megjegyzés: Az Archív változat és az Archiválás (PDF/A) csak akkor jelenik meg, ha a PDF-verzió 1.4-re van beállítva.
Tartalom típusa • Szöveg • Szöveg/fénykép* • Grafikák • Fénykép	A kimeneteli fájl minőségének javítása az eredeti dokumentum tartalma alapján.
Színes • Fekete-fehér • Szürke • Színes* • Automatikus	A képbeolvasás során használandó szín kiválasztása.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Felbontás • 75 dpi • 150 dpi* • 200 dpi • 300 dpi • 400 dpi • 600 dpi	A beolvasott kép felbontásának beállítása.
Sötétség 1–9 (5*)	A beolvasott kép sötétségének beállítása.
Tájolás • Álló* • Fekvő	Az eredeti dokumentum tájolásának megadása.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak bizonyos nyomtatómodelleken jelenik meg.
Eredeti mérete [Papírméreték listája] (Vegyes méretek*)	Az eredeti dokumentum papírméretének beállítása.
Fájlnév	A beolvasott kép fájlnevének beállítása.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

10.11. táblázat Haladó képfeldolgozás

MENÜELEM	LEÍRÁS
Színegyensúly • Cián - vörös –4–4 (0*) • Bíbor - zöld –4–4 (0*) • Sárga – kék –4–4 (0*)	Színintenzitás beállítása beolvasás közben.
Au. színérzékelés • Színérzékenység 1–9 (5*) • Ter. érzékenység 1–9 (5*)	A nyomtató által az eredeti dokumentumból felismerhető színek mennyiségének megadása.

MENÜELEM	LEÍRÁS
- A beolvasás bitmélysége – 1 bites* – 8 bites - Szkennelés minimális felbontása – 75 dpi – 150 dpi – 200 dpi – 300 dpi*	
Kontraszt - A tartalomhoz legjobb* • 0 • 1 • 2 • 3 • 4 • 5	A kimenet kontrasztjának megadása.
Háttér-eltávolítás Szint –4–4 (0*)	Megadja, hogy a háttér mennyire látszódjék a beolvasott képen.
Beolvasás szélről szélre • Be • Ki*	Lehetővé teszi az eredeti dokumentum szélről szélre tartó beolvasását.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

10.12. táblázat Rendszergazdai beállítások

MENÜELEM	LEÍRÁS
Szöveg mód alapértelmezett értéke 5–95 (75*)	A beolvasott képeken szereplő szöveg minőségének beállítása.
Szöveg/fénykép mód alapértelmezett értéke 5–95 (75*)	A beolvasott képeken szereplő szöveg vagy fénykép minőségének beállítása.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Fénykép mód alapértelmezett értéke 5–95 (50*)	A beolvasott képeken szereplő fénykép minőségének beállítása.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

NYOMTATÁS FLASH MEGHAJTÓRÓL

MENÜELEM	LEÍRÁS
Példányszám 1–9999 (1*)	A példányszám megadása.
Papírforrás [x]. tálca (1*) - Kézi papíradagolás - Kézi borítékadagolás	Papírforrás beállítása a nyomtatási feladathoz.
Színes - Ki - Be*	Az oldal nyomtatása színesben.
Leválogatás 1,1,1 - 2,2,2 1,2,3 - 1,2,3	Több példány nyomtatása egymás után.
Oldalak - Egyoldalasan* - Kétoldalasan	Megadhatja, hogy a nyomtatás egyoldalasan vagy kétoldalasan történjen-e.
Lapozási stílus - Hosszú oldal* - Rövid oldal	Megállapítja, hogy a lap melyik oldala (hosszú vagy rövid) lesz kötve kétoldalasan nyomtatáskor.  Megjegyzés: A kiválasztott opciótól függően a nyomtató automatikusan eltolja mindegyik nyomtatott oldal tartalmát a megfelelő kötéshez.
Oldal/lap - Ki* 2 oldal/lap 3 oldal/lap 4 oldal/lap 6 oldal/lap 9 oldal/lap	Több oldalon képének nyomtatása a papír egyik oldalára.

MENÜELEM	LEÍRÁS
• 12 oldal/lap • 16 oldal/lap	
Oldal/lap tájolása • Vízszintes* • Fordított vízszintes • Fordított függőleges • Függőleges	Több, az oldalon lévő kép elrendezésének beállítása az Oldal/lap funkció használata esetén.  Megjegyzés: Az elhelyezés az egy oldalon lévő képek számától és tájolásától függ.
Oldal/lap tájolása • Auto* • Fekvő • Álló	Többoldalas dokumentumok tájolásának a beállítása az Oldal/lap funkció használata esetén.
Oldal/lap szegélye • Nincs* • Folytonos	Oldalszegély nyomtatása az oldalon lévő képek köré az Oldal/lap funkció használata esetén.
Elválasztólapok • Ki* • Példányok között • Feladatok között • Oldalak között	Azt határozza meg, hogy a rendszer illesszen-e be üres elválasztólapokat a nyomtatás során.
Elválasztólap forrása [x]. tálca (1*)	Megadja az elválasztólapok papírforrását.
Üres oldalak • Nincs nyomtatás* • Nyomtatás	Megadja, hogy a nyomtató az üres oldalakat is mellékelje-e a nyomtatási feladatban.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

Hálózat/portok

HÁLÓZATI ÁTTEKINTÉS

MENÜELEM	LEÍRÁS
Aktív adapter • Auto* • Szabványos hálózat • Vezeték nélküli	A hálózati kapcsolat típusát határozza meg.
Hálózat állapota	A nyomtatóhálózat kapcsolódási állapotának megjelenítése.
A hálózati állapot megjelenítése a nyomtatón • Ki • Be*	A hálózat állapotának megjelenítése a kijelzőn.
Sebesség, kétoldalas	Az éppen aktív hálózati kártya sebességét jeleníti meg.
IPv4	IPv4-cím megjelenítése.
Összes IPv6-cím	Az összes IPv6-cím megjelenítése.
Nyomtatókiszolgáló visszaállítása Indítás	A nyomtató összes aktív hálózati kapcsolatának a visszaállítása.  Megjegyzés: Ez a beállítás törli a hálózati konfiguráció összes beállítását.
Hálózati feladat időtúllépése • Letiltva • Engedélyezve*	Beállíthatja azt az időt, ameddig a nyomtató várakozik, mielőtt törölné a hálózati nyomtatási feladatokat.
Hálózati feladat időtúllépése	Beállíthatja azt az időt (másodpercekben), amikor a Hálózat feladat időtúllépése lehetőség engedélyezett lesz.  Megjegyzés: Ez a funkció csak néhány nyomtatómodellen érhető el.
Szalagcímlap • Ki* • Be	Kísérőlap nyomtatása.
PC-re szkennelés porttartománya	Megadja a portokat letiltó tűzfal mögötti nyomtatók érvényes porttartományát.
Hálózati kapcsolatok engedélyezése	Az összes hálózati kapcsolat engedélyezése vagy

MENÜELEM	LEÍRÁS
- Engedélyezve* - Letiltva	tiltása.
LLDP engedélyezése - Ki* - Be	A kapcsolati réteg felderítő protokollt (LLDP) engedélyezi a nyomtatóban.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

VEZETÉK NÉLKÜLI



Megjegyzés: Ez a menü csak vezeték nélküli hálózathoz csatlakoztatott nyomtatókon vagy vezeték nélküli hálózati adapterrel rendelkező nyomtatómodelleken érhető el.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Beállítás a nyomtató kezelőpaneljén - Hálózat kiválasztása - Wi-Fi-hálózat hozzáadása - Hálózat neve - Hálózati mód - Infrastruktúra - Vezeték nélküli biztonságos mód - Letiltva - WPA2/WPA - Personal - WPA2 - Personal - WPA2/WPA3 - Personal - WPA3 - Personal 802.1x - RADIUS	Adja meg azt a vezeték nélküli hálózatot, amelyhez a nyomtató csatlakozik. Válassza a Hálózat kiválasztása lehetőséget, ha a felfedezett vezeték nélküli hálózatok listájáról szeretne választani. Válassza a Wi-Fi-hálózat hozzáadása opciót egy meg nem hirdetett hálózat manuális hozzáadásához. Ha az értéke 802.1x-RADIUS, a hálózat leválasztásának megelőzése érdekében feltétlenül konfigurálja a 802.1x hitelesítési beállításokat.  Megjegyzés: Ez a menüelem <i>Vezeték nélküli kapcsolat beállítása</i> néven jelenik meg az Embedded Web Serverben.
Wi-Fi Protected Setup - Gombnyomós módszer indítása - PIN-kódos módszer indítása	A vezeték nélküli hálózathoz csatlakozás másik módszere a Wi-Fi Protected Setup használata. - A Gombnyomós módszer indítása lehetővé teszi a nyomtató csatlakoztatását a vezeték nélküli hálózathoz, ha a nyomtatón és a hozzáférési ponton (vezeték nélküli útválasztón) lévő gombokat a megadott időn belül nyomja meg. - A PIN-módszer indítása lehetővé teszi a nyomtató csatlakozását a vezeték nélküli

MENÜELEM	LEÍRÁS
	hálózathoz, ha a nyomtató PIN-kódját megadja a hozzáférési pont vezeték nélküli beállításainál.
Kompatibilitás 802.11b/g/n (2,4 GHz)*	A vezeték nélküli hálózat vezeték nélküli szabványát adja meg.
Vezeték nélküli biztonságos mód • Letiltva* • WPA2/WPA-Personal – WPA2/WPA-PSK titkosítási mód – AES – Előzetesen megosztott kulcs beállítása • WPA2-Personal – WPA2-PSK titkosítási mód – AES – Előzetesen megosztott kulcs beállítása • WPA2/WPA3 - Personal – WPA2/WPA3 - PSK titkosítási mód – Előzetesen megosztott kulcs beállítása • WPA3 - Personal – WPA3 - PSK titkosítási mód – Előzetesen megosztott kulcs beállítása • 802.1x - RADIUS – 802.1x titkosítási mód – WPA + – WPA2* – WPA2 + PMF	Adja meg a nyomtató vezeték nélküli eszközökhöz történő csatlakoztatásakor alkalmazandó biztonság típusát. Engedélyezze a vezeték nélküli biztonságot WPA használatával, vagy a 802.1x szabvánnyal. Ha WPA biztonsági módot választ, az Előzetesen megosztott kulcs értékeként írja be a biztonságos vezeték nélküli kapcsolat jelszavát. Ha az értéke 802.1x-RADIUS, a hálózat leválasztásának megelőzése érdekében feltétlenül konfigurálja a 802.1x hitelesítési beállításokat. A PMF a Protected Management Frames rövidítése.
IPv4 • DHCP engedélyezése – Be* – Ki • Statikus IP-cím beállítása	A dinamikus Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) protokoll engedélyezése és statikus IP-cím konfigurálása. A DHCP egy szabványos protokoll, amely lehetővé teszi a kiszolgáló számára, hogy dinamikusan társítsa az IP-címet és más konfigurációs paramétereket a kliensekhez.

MENÜELEM	LEÍRÁS
– IP-cím – Hálózati maszk – Átjáró	
IPv6 • IPv6 engedélyezése – Be* – Ki • DHCPv6 engedélyezése – Be – Ki* • Állapotmentes automatikus címbeállítás – Be* – Ki • DNS-kiszolgáló címe • Manuálisan kirendelt IPv6-cím • Manuálisan kirendelt IPv6-útválasztó • Cím előtagja 0–128 (64*) • Összes IPv6-cím • Összes IPv6-útválasztócím	Az IPv6-beállítások engedélyezése és konfigurálása a nyomtatón.
Hálózati cím • UAA • LAA	A hálózati címek megjelenítése.
PCL SmartSwitch • Be* • Ki	Beállíthatja, hogy a nyomtató az alapértelmezett nyomtatónyelvtől függetlenül átváltson-e PCL-emulációra, amikor egy nyomtatási feladathoz arra van szükség. Ha a PCL SmartSwitch ki van kapcsolva, a nyomtató nem vizsgálja meg a bejövő adatokat, és a Beállítás menüben megadott alapértelmezett nyomtatónyelvet használja.
PS SmartSwitch • Be* • Ki	Beállíthatja, hogy a nyomtató az alapértelmezett nyomtatónyelvtől függetlenül átváltson-e PS-emulációra, amikor egy nyomtatási feladathoz arra van szükség.

MENÜELEM	LEÍRÁS
	Ha a PS SmartSwitch ki van kapcsolva, a nyomtató nem vizsgálja meg a bejövő adatokat, és a Beállítás menüben megadott alapértelmezett nyomtatónyelmet használja.
Mac bináris PS • Automatikus* • Be • Ki	Beállítja, hogy a nyomtató feldolgozza-e a Macintosh bináris PostScript-nyomtatási feladatokat. • A Be beállítással a nyomtató nyers bináris PostScript nyomtatási feladatokat dolgoz fel. • A Ki beállítás normál protokollt használva szűri a nyomtatási feladatokat.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

WI-FI DIRECT

MENÜELEM	LEÍRÁS
Wi-Fi Direct engedélyezése • Be • Ki*	Állítsa be a nyomtatót, hogy közvetlenül kapcsolódhasson a Wi-Fi-eszközökre.
Wi-Fi Direct neve	Adja meg a Wi-Fi Direct-hálózat nevét.
Wi-Fi Direct jelszava	Adja meg a Wi-Fi-kapcsolat felhasználóinak hitelesítésére és ellenőrzésére szolgáló jelszót.
Jelszó megjelenítése a Beállítások oldalon • Ki • Be*	Meg jeleníti a Wi-Fi Direct jelszavát a Hálózati beállítások oldalon.
Preferált csatornaszám • 1–11 • Auto*	Állítsa be a Wi-Fi-hálózat előnyben részesített csatornáját.
Csoporttulajdonos IP-címe	A csoporttulajdonos IP-címének megadása.
A nyomógombkérések automatikus elfogadása • Ki* • Be	A hálózati csatlakozási kérések automatikus elfogadása.  Megjegyzés: Az ügyfelek automatikus elfogadása nem biztonságos.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

AIRPRINT

MENÜELEM	LEÍRÁS
AirPrint - Engedélyezve - Letiltva	
Bonjour Name (Bonjour-név)	A nyomtató azonosítására használt név az AirPrintben.
Szervezet neve	
Organization Unit (Szervezeti egység)	
A nyomtató elhelyezése	
Printer's Latitude (Nyomtató szélessége)	A nyomtató GPS-szélessége. A tartomány: –90–90.
Printer's Longitude (Nyomtató hosszúsága)	A nyomtató GPS-hosszúsága. A tartomány: –180–180.
Printer's Altitude (Nyomtató magassága)	A nyomtató GPS-magassága. A tartomány: –100000–100000.
További beállítások	Az Embedded Web Serverben navigáljon a Settings > Network/Ports > AirPrint > More Options (Beállítások > Hálózat/portok > AirPrint > További beállítások) lehetőséghez az alábbi beállítások eléréséhez.
Kellékek Fekete kazetta Ciánkék kazetta Bíbor kazetta Sárga kazetta Használtfestéktartály Használtfestéktartály	Ez a menü a kellékállapotokat/-értesítéseket tartalmazza.
Nyomtató Készüléktípus Készülék sebessége Firmware-szint 1. tálca Normál rekesz	Ez a menü a nyomtató specifikációi mellett a bemeneti/kimeneti tálcák állapotát/értesítéseit jeleníti meg.
Bejelentkezési módok	További tudnivalók: Bejelentkezési módok .

MENÜELEM	LEÍRÁS
Tanúsítványok kezelése	További tudnivalók: Tanúsítványok kezelése .
Titkosított nyomtatás beállításai	További tudnivalók: Titkosított nyomtatás beállításai .

MOBILSZOLGÁLTATÁS-KEZELŐ

MENÜELEM	LEÍRÁS
IPP-nyomtatás engedélyezése • Be* • Ki	Az IPP-nyomtatás engedélyezése beállítás engedélyezése a nyomtatón.
IPP-fax engedélyezése • Be* • Ki	Az IPP-fax beállítás engedélyezése a nyomtatón.
IPP Over USB engedélyezése • Be* • Ki	Az IPP Over USB engedélyezése beállítás engedélyezése a nyomtatón.  Megjegyzés: A beállítás módosítása után a felhasználónak újra kell indítania a nyomtatót.
Szkennelés engedélyezése • Be* • Ki	A Mobilszkennelés beállítás engedélyezése a nyomtatón.
Mopria-nyomtatás felfedezése engedélyezése • Be* • Ki	A Mopria-nyomtatás felfedezése engedélyezése beállítás engedélyezése a nyomtatón.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

ETHERNET

MENÜELEM	LEÍRÁS
Hálózati sebesség	Az aktív hálózati adapter sebességét jeleníti meg.
IPv4 • DHCP engedélyezése – Be* – Ki	A Dynamic Host Configuration Protocol (DHCP) engedélyezése.

MENÜELEM	LEÍRÁS
	 Megjegyzés: A DHCP egy szabványos protokoll, amely lehetővé teszi a kiszolgáló számára, hogy dinamikusan társítsa az IP-címet és más konfigurációs paramétereket a kliensekhez.
IPv4 • Statikus IP-cím beállítása – IP-cím – Hálózati maszk – Átjáró	A nyomtató statikus IP-címének beállítása.
IPv6 • IPv6 engedélyezése – Ki – Be*	Engedélyezi a IPv6 protokollt a nyomtatón.
IPv6 • DHCPv6 engedélyezése – Ki* – Be	Engedélyezi a DHCPv6 protokollt a nyomtatón.
IPv6 • Állapotmentes automatikus címbeállítás – Ki – Be*	Azt határozza meg, hogy a hálózati adapter fogadja-e az útválasztótól az automatikus IPv6-címkonfigurációs adatokat.
IPv6 DNS-cím	A DNS-kiszolgáló címének beállítása.
IPv6 Manuálisan kirendelt IPv6-cím	Az IPv6-cím hozzárendelése.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak bizonyos nyomtatómodelleken jelenik meg.
IPv6 Manuálisan kirendelt IPV6-útválasztó	Az IPv6-útválasztó címének hozzárendelése.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak bizonyos nyomtatómodelleken jelenik meg.
IPv6 Cím előtagja 0–128 (64*)	Meghatározza a cím előtagját.

MENÜELEM	LEÍRÁS
IPv6 Összes IPv6-cím	Az összes IPv6-cím megjelenítése.
IPv6 Összes IPv6-útválasztócím	Az összes IPv6-útválasztócím megjelenítése.
Hálózati cím • UAA • LAA	A nyomtató közegelés-vezérlési (MAC) címének megjelenítése: Helyileg kezelt cím (LAA) és univerzálisan kezelt cím (UAA).  Megjegyzés: A nyomtató LAA-címe manuálisan is módosítható.
PCL SmartSwitch • Ki • Be*	Beállíthatja, hogy a nyomtató az alapértelmezett nyomtatónyelvtől függetlenül átváltson-e PCL-emulációra, amikor egy nyomtatási feladathoz arra van szükség.  Megjegyzés: Ha a PCL SmartSwitch ki van kapcsolva, a nyomtató nem vizsgálja meg a bejövő adatokat, és a Beállítás menüben megadott alapértelmezett nyomtatónyelvet használja.
PS SmartSwitch • Be* • Ki	Beállíthatja, hogy a nyomtató az alapértelmezett nyomtatónyelvtől függetlenül átváltson-e PS-emulációra, amikor egy nyomtatási feladathoz arra van szükség.  Megjegyzés: Ha a PS SmartSwitch ki van kapcsolva, a nyomtató nem vizsgálja meg a bejövő adatokat, és a Beállítás menüben megadott alapértelmezett nyomtatónyelvet használja.
Mac bináris PS • Auto* • Be • Ki	Beállítja, hogy a nyomtató feldolgozza-e a Macintosh bináris PostScript-nyomtatási feladatokat. • A Be beállítással a nyomtató nyers bináris PostScript nyomtatási feladatokat dolgoz fel. • A Ki beállítás normál protokollt használva szűri a nyomtatási feladatokat.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Energiahatékony Ethernet - Ki - Be - Auto*	Csökkenti az energiafelhasználást, amikor a nyomtató nem kap adatokat az Ethernet-hálózatról.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

TCP/IP



Megjegyzés: Ez a menü csak a hálózati nyomtatók, illetve a nyomtatókiszolgálókhoz csatlakoztatott nyomtatók esetében jelenik meg.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Állomásnév beállítása	Itt állíthatja be az aktuális TCP/IP-állomásnevet.
Tartománynév	Állítsa be a tartománynevet.
DHCP/BOOTP engedélyezése az NTP-kiszolgáló frissítéséhez - Be* - Ki	Ezzel engedélyezi, hogy a DHCP- és a BOOTP-kliensek frissítsék a nyomtató NTP-beállításait.
Konfigurációmentes név	Szolgáltatásnév megadása a konfigurációmentes hálózathoz.
Auto IP engedélyezése - Be* - Ki	IP-cím automatikus hozzárendelése.
DNS-kiszolgáló címe	Az aktuális Domain Name System (DNS) kiszolgáló címének beállítása.
Tartalék DNS-kiszolgáló	A másodlagos DNS-kiszolgáló címének beállítása.
2. tartalék DNS-kiszolgáló	
3. tartalék DNS-kiszolgáló	
Tartománykeresési sorrend	Olyan tartománynévlista beállítása, amely leegyszerűsíti a keresést, ha a nyomtató és erőforrásai a hálózat különböző tartományaiban helyezkednek el.
DDNS engedélyezése - Ki* - Be	A Dynamic DNS beállításainak frissítése.
DDNS TTL	Az aktuális DDNS-beállítások megadása.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Alapértelmezett TTL	
DDNS frissítési ideje	
mDNS engedélyezése - Be* - Ki	A Multicast DNS beállításainak frissítése.
WINS-cím	Kiszolgálócím beállítása a Windows Internet Name Service (WINS) szolgáltatáshoz.
BOOTP engedélyezése - Ki* - Be	A BOOTP engedélyezése a nyomtató IP-címének kiosztásához.
Korlátozott kiszolgálólista	IP-cím beállítása a TCP-kapcsolatokhoz. - Ez a menüelem csak az Embedded Web Serverben jelenik meg. - Tegyen vesszőt az egyes IP-címek közé. - Legfeljebb 50 IP-címet adhat meg.
Korlátozott kiszolgálólista beállításai - Összes port blokkolása* - Csak a nyomtatás blokkolása - Csak a nyomtatás és a HTTP blokkolása	A listán lévő IP-címek nyomtatóhoz való hozzáféréseinek beállítása.  Megjegyzés: Ezt a menüelemet csak az Embedded Web Server használatával lehet elérni.
MTU	A maximális átviteli egység (MTU) paraméter beállítása a TCP-kapcsolatokhoz.
Nyomtató nyers portja 1–65535 (9100*)	A hálózathoz csatlakoztatott nyomtatók nyers portszámának beállítása.
Kimenő forgalom maximális sebessége - Letiltva* - Engedélyezve	A nyomtató maximális átviteli sebességének engedélyezése.
Kilobits/second (kbit/s)	Amikor a Kimenő forgalom maximális sebessége lehetőségnél a Be értéket választja, megjelenik a Kilobits/second (kbit/s) mező. Válasszon ki egy 100 és 1000000 közötti tartományt.
TLS-támogatás	Az Embedded Web Serverben lépjen a Settings > Network/Ports > TCP/IP (Beállítások > Hálózat/portok > TCP/IP) menüponthoz. A nyomtató adatvédelmi szintjének és adatintegritásának javítása.

MENÜELEM	LEÍRÁS
	 Megjegyzés: A TLS-beállítások csak az Embedded Web Serverre vonatkoznak. A TLS-t használó kliensekre nem. További információkat az <i>Embedded Web Server Administrator Guide</i> (Embedded Web Server rendszergazdai útmutatója) dokumentumban talál.  Megjegyzés: A TLSv1.3 alapértelmezetten engedélyezett, és nem lehet letiltani. A többi TLS-beállítás bejelölésének törlése arra kényszeríti az EWS-t, hogy csak a TLSv1.3-at használja.
TLSv1.0 engedélyezése • Be • Ki*	A TLSv1.0 engedélyezése lehetőség beállításainak megadásához.
TLSv1.1 engedélyezése • Be • Ki*	A TLSv1.1 engedélyezése lehetőség beállításainak megadásához.
TLSv1.2 engedélyezése • Be* • Ki	A TLSv1.2 engedélyezése lehetőség beállításainak megadásához.
SSL titkosítási lista	Adja meg az SSL- vagy a TLS-kapcsolatokhoz használatos titkosítási algoritmusokat.
TLSv1.3 SSL titkosítási lista	TLS_AES_256_GCM_SHA384;TLS_AES_128_GCM_SHA256
TCP /IP Port Access (TCP/IP-port elérése) [Portnevek x] • Be • Ki	Felsorolja az összes elérhető portot, és azok állapotát.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

SNMP



Megjegyzés: Ez a menü csak a hálózati nyomtatók, illetve a nyomtatókiszolgálókhoz csatlakoztatott nyomtatók esetében jelenik meg.

MENÜELEM	LEÍRÁS
SNMP 1 és 2c verziók - Engedélyezve - Ki - Be* - SNMP-beállítás engedélyezése - Ki - Be* - PPM MIB engedélyezése - Ki - Be* - SNMP-közösség	Azt határozza meg, hogy a Simple Network Management Protocol (SNMP) 1 és 2c verziója telepítse-e a nyomtató illesztőprogramjait és alkalmazásait.
SNMP 3 verzió - Engedélyezve - Ki - Be* - Írási/olvasási hitelesítő adatok beállítása - Felhasználónév - Adatvédelmi jelszó - Hitelesítési jelszó - Csak olvasási hitelesítő adatok beállítása - Felhasználónév - Adatvédelmi jelszó - Hitelesítési jelszó - Hitelesítési kivonat - MD5 - SHA1* - Minimális hitelesítési szint - Nincs hitelesítés, nincs adatvédelem - Hitelesítés, nincs adatvédelem - Hitelesítés, adatvédelem* - Adatvédelmi algoritmus - DES	Azt határozza meg, hogy az SNMP 3 verzió konfigurálja és frissítse-e a nyomtató biztonsági beállításait.

MENÜELEM	LEÍRÁS
– AES-128*	
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

IPSEC



Megjegyzés: Ez a menü csak a hálózati nyomtatók, illetve a nyomtatókiszolgálókhoz csatlakoztatott nyomtatók esetében jelenik meg.

MENÜELEM	LEÍRÁS
IPSec engedélyezése - Ki* - Be	Az Internet Protocol Security (IPSec) protokoll engedélyezése.
Alapkonfiguráció - Alapértelmezett* - Kompatibilitás - Biztonságos	Az IPSec alapkonfigurációjának beállítása.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak akkor jelenik meg, ha az IPSec engedélyezése lehetőség a Be értékre van állítva.
DH (Diffie-Hellman) csoportos javaslat - modp2048 (14)* - modp3072 (15) - modp4069 (16) - modp6144 (17)	Az IPSec-titkosítás beállítása. - A DH (Diffie-Hellman) csoportos javaslat csak akkor jelenik meg, ha az Alapkonfiguráció Kompatibilitás értékre van beállítva. - Az IKE SA élettartam (órában) és az IPSec SA élettartam (órában) csak akkor jelenik meg, ha az Alapkonfiguráció Biztonságos értékre van beállítva.
IKE SA élettartam (órában) 1 2 4 8 24*	
IPSec SA élettartam (órában) 1 2 4 8 24*	
Javasolt titkosítási módszer 3DES - AES*	A hálózatokhoz való biztonságos csatlakozás érdekében használandó titkosítási és hitelesítési módszer beállítása.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Javasolt hitelesítési módszer • SHA1 • SHA256* • SHA512	 Megjegyzés: Ezek a menüelemek csak akkor használhatók, ha az Alapkonfiguráció beállítás értéke Kompatibilitás.
IPSec-eszköztanúsítvány	Az IPSec-tanúsítvány beállítása.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak akkor jelenik meg, ha az IPSec engedélyezése lehetőség a Be értékre van állítva.
Előmegosztott kulcs hitelesített kapcsolatai • [x] gazdagép • Cím • Kulcs	A nyomtató hitelesített kapcsolatainak konfigurálása.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak akkor jelenik meg, ha az IPSec engedélyezése lehetőség a Be értékre van állítva.
Tanúsítvány hitelesített kapcsolatai • [x] gazdagép címe[/alhálózat] • Cím[/alhálózat]	
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

802.1X



Megjegyzés: Ez a menü csak a hálózati nyomtatók, illetve a nyomtatókiszolgálókhoz csatlakoztatott nyomtatók esetében jelenik meg.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Aktív • Ki* • Be	Engedélyezi, hogy a nyomtató olyan hálózatokhoz csatlakozzon, amelyek a hozzáférés engedélyezése előtt hitelesítést kérnek.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

LPD-KONFIGURÁCIÓ



Megjegyzés: Ez a menü csak a hálózati nyomtatók, illetve a nyomtatókiszolgálókhoz csatlakoztatott nyomtatók esetében jelenik meg.

MENÜELEM	LEÍRÁS
LPD időtúllépés 0–65535 másodperc (90*)	Ezzel a beállítással megadhat egy időtúllépési értéket, így megakadályozhatja, hogy a Line Printer Daemon (LPD) kiszolgáló határozatlan ideig várjon a megakadt vagy hibás nyomtatási feladatokra.
LPD szalagcím-lap - Ki* - Be	Kísérőlap nyomtatása az összes LPD-s nyomtatási feladat esetében.  Megjegyzés: A szalagcímlap a nyomtatási feladat első oldala, amely a nyomtatási feladatok elválasztására, valamint a nyomtatási kérések küldőjének azonosítására szolgál.
LPD lezárólap - Ki* - Be	Lezárólap nyomtatása az összes LPD-s nyomtatási feladat esetében.  Megjegyzés: A lezárólap a nyomtatási feladatok utolsó oldala.
LPD kocsi vissza konverzió - Ki* - Be	A kocsi vissza-konverzió engedélyezése.  Megjegyzés: A kocsi vissza művelet parancsot ad a nyomtatónak arra, hogy a kurzort az aktuális sor első pozíciójába állítsa.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

HTTP-/FTP-BEÁLLÍTÁSOK

MENÜELEM	LEÍRÁS
HTTP-kiszolgáló engedélyezése - Ki - Be*	A nyomtató figyelésére és felügyeletére használható Embedded Web Server elérése.
HTTPS engedélyezése - Ki - Be*	A HyperText Transfer Protocol Secure (HTTPS) protokoll beállításainak konfigurálása.
HTTPS-kapcsolatok kényszerítése - Be - Ki*	A nyomtató kényszerítése a HTTPS-kapcsolatok használatára.
FTP/TFTP engedélyezése - Ki - Be*	Fájlok küldése FTP használatával.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Helyi tartományok	A HTTP- és az FTP-kiszolgálók tartománynevének megadása.  Megjegyzés: Ezt a menüelemet csak az Embedded Web Server használatával lehet elérni.
HTTP Proxy IP-cím	A HTTP- és az FTP-kiszolgálók beállításainak konfigurálása.
FTP Proxy IP-cím	
HTTP alapértelmezett IP-port 1–65535 (80*)	
HTTPS-eszköztanúsítvány	
FTP alapértelmezett IP-port 1–65535 (21*)	
HTTP/FTP kérések időtúllépése 1–299 (30*)	Azt az időtartamot határozza meg, amelynek elteltével a rendszer megszakítja a kapcsolódást a kiszolgálóhoz.
HTTP/FTP kérések ismétlései 1–299 (3*)	Azt határozza meg, hogy a rendszer hányszor próbáljon meg csatlakozni a HTTP-/FTP-kiszolgálóhoz.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

USB

MENÜELEM	LEÍRÁS
PCL SmartSwitch - Ki - Be*	Beállítja, hogy a nyomtató átváltson-e PCL-emulációra, amikor egy USB-porton érkező nyomtatási feladatnak arra van szüksége, az alapértelmezett nyomtatónyelvtől függetlenül.  Megjegyzés: Ha a PCL SmartSwitch ki van kapcsolva, a nyomtató nem vizsgálja meg a bejövő adatokat, és a Beállítás menüben megadott alapértelmezett nyomtatónyelvet használja.
PS SmartSwitch - Ki - Be*	Beállítja, hogy a nyomtató átváltson-e PS-emulációra, amikor egy USB-porton érkező nyomtatási feladatnak arra van szüksége, az

MENÜELEM	LEÍRÁS
	alapértelmezett nyomtatónyelvtől függetlenül.  Megjegyzés: Ha a PS SmartSwitch ki van kapcsolva, a nyomtató nem vizsgálja meg a bejövő adatokat, és a Beállítás menüben megadott alapértelmezett nyomtatónyelvet használja.
Mac bináris PS • Be • Auto* • Ki	Beállítja, hogy a nyomtató feldolgozza-e a Macintosh bináris PostScript-nyomtatási feladatokat. • A Be beállítással a nyomtató nyers bináris PostScript nyomtatási feladatokat dolgoz fel Macintosh operációs rendszert futtató számítógépeken. • Az Automatikus beállítással a nyomtató nyomtatási feladatokat dolgoz fel Windows vagy Macintosh operációs rendszert futtató számítógépeken • A Ki beállítással a nyomtató normál protokollt használva szűri a PostScript nyomtatási feladatokat.
USB-port engedélyezése • Kikapcsolás • Engedélyezés*	A standard USB-port engedélyezése.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

KÜLSŐ HÁLÓZATI HOZZÁFÉRÉS KORLÁTOZÁSA

MENÜELEM	LEÍRÁS
Külső hálózati hozzáférés korlátozása • Ki* • Be	Korlátozza a hozzáférést a hálózati webhelyekhez.
Külső hálózati cím	Meghatározza a korlátozott hozzáférésű hálózati címeket.
Értesítési e-mail cím	Meghatároz egy e-mail-címet, amelyre a naplózott eseményekről értesítést küld.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Pingelés gyakorisága 1–300 (10*)	Meghatározza a hálózati lekérések időközét másodpercben.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

UNIVERSAL PRINT

Az Universal Print egy felhőalapú nyomtatási protokoll, amely egyszerű és biztonságos nyomtatási megoldást biztosít a Microsoft® 365 felhasználóinak. A Universal Print segítségével a rendszergazdák helyszíni nyomtatókiszolgálók nélkül tudják kezelni a nyomtatókat. A Universal Print lehetővé teszi, hogy a felhasználók nyomtató-illesztőprogramok nélkül tudják elérni a felhőbeli nyomtatókat.

A Universal Print oldalán regisztrálhatja a Xerox® készülékét az Universal Print használatára.

Előfeltételek

- Microsoft Azure AD-fiók
- Windows 10 Client 1903-as vagy újabb verzió

MENÜELEM	LEÍRÁS
Állapot	A készülék jelenleg nincs regisztrálva az Universal Print használatára.
Regisztráció	A Universal Print oldalán regisztrálhatja a Xerox® készülékét az Universal Print használatára.
Nyomtatónév	Megjelenik az alapértelmezett nyomtatónév. A felhasználók módosíthatják a Xerox® nyomtató nevét.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Regisztrálás	A regisztráláshoz kövesse az alábbi lépéseket: - Lépjen a Beállítások > Hálózat/portok > Universal Print lehetőséghez, majd kattintson a Regisztrálás opcióra. A regisztrációs folyamat hitelesíti a készüléket a Microsoft® Azure® Active Directory-val. - Megnyílik az Eszköz regisztrálása ablak. A regisztrációs kód másolásához kattintson a Másolás gombra, majd kattintson a következő hivatkozásra: https://microsoft.com/devicelogin.  Megjegyzés: A regisztrációs kód 15 perc elteltével lejár. A regisztrációs folyamatot a kód lejáratá előtt el kell végezni. - Megnyílik a Microsoft által kezelt weboldal. Kövesse az alábbi lépéseket: - A regisztrációs kódot illessze be a Kód megadása ablakban található kódmezőbe, majd kattintson a Tovább gombra. - Válassza ki a megfelelő Microsoft®-fiókot a Válasszon fiókot ablakban.  Megjegyzés: A regisztrációhoz válasszon ki egy elérhető Microsoft®-fiókot. A kiválasztott fiók kizárólag az eszköz és a Universal Print szolgáltatás közötti megbízható kapcsolat felállításához szükséges. A regisztráció után a Universal Print nem használja újból a fiókot. - Megnyílik a Xerox Universal Print ablak. Kattintson a Folytatás gombra, és zárja be az ablakot.
 Megjegyzés: További információkat az <i>Embedded Web Server Administrator Guide</i> (Embedded Web Server rendszergazdai útmutatója) dokumentumban talál.	

MENÜELEM	LEÍRÁS
Állapot	A készülék online, és regisztrálva van az Universal Print használatára.
Regisztráció	A Universal Print oldalán megszüntetheti a Xerox® készülékének regisztrálását az Universal Print használatára.
Nyomtatónév	Megjelenik a regisztrált nyomtatónév.
Regisztráció törlése	Ezzel a funkcióval törölheti a készüléket az Universal Print szolgáltatásból.

További információk az Universal Print szolgáltatásról

Nyomtató hozzáadása a Windows Serverből

- Lépjen a **Beállítások > Nyomtató és szkennelés** lehetőséghez, majd kattintson a **Nyomtató vagy szkennelés hozzáadása** opcióra.
- Válassza ki a nyomtatót a nyomtatók listájáról, majd kattintson az **Eszköz hozzáadása** gombra. Ha a nyomtató nem jelenik meg a listán, tegye a következőket:

- a. Lépjen a **Szervezet nyomtatóinak keresése** lehetőséghez.
- b. A szövegmezőbe írja be a regisztrált nevet, és kattintson a **Keresés** gombra. Amikor a nyomtató megjelenik a listán, kattintson az **Eszköz hozzáadása** opcióra.



Megjegyzés: Windows 11 supports PIN-protected printing. For example, to protect your print, you can use a 4-digit PIN between 0 and 9.

Biztonság

BEJELENTKEZÉSI MÓDOK

Nyilvános

MENÜELEM	LEÍRÁS
Engedélyek kezelése - Funkció elérése - Parancsikonok kezelése - Profilok létrehozása - Könyvjelzők kezelése - Nyomtatás flash meghajtóról - Flash meghajtó színes nyomtatása - Flash meghajtó vizsgálata - Másolás funkció - Színes nyomtatás másolása - E-mail funkció - FTP funkció - Felfüggesztett faxüzenetek feloldása - Felfüggesztett feladatok elérése - Felhasználói profilok - Feladatok megszakítása az eszközön - Nyelv módosítása - Internetes Nyomt. Prot. (IPP) - Beolvasás indítása távolról - B/W nyomtatás - Színes nyomtatás - Hálózati mappa – Beolvasás	A nyomtatófunkciókhoz való hozzáférés szabályozása.
Engedélyek kezelése - Adminisztrációs menük - Biztonság menü - Hálózat/portok menü - Papír menü	A nyomtatómenükhöz való hozzáférés szabályozása.

MENÜELEM	LEÍRÁS
– Jelentések menü – Funkciókonfigurációs menü – Kellékanyagok menü – SE menü – Eszközmenü	
Engedélyek kezelése • Készülékkezelés – Távoli kezelés – Firmware-frissítések – Embedded Web Server kiszolgáló hozzáférés – Minden beállítás importálása/exportálása – Üzemen kívüli törlés	A nyomtató felügyeleti beállításaihoz való hozzáférés szabályozása.

Helyi fiókok

MENÜELEM	LEÍRÁS
Felhasználó hozzáadása - Felhasználónév/jelszó - Felhasználónév - Jelszó - PIN-kód	Helyi fiókok létrehozása a nyomtatófunkciókhoz való hozzáférés kezeléséhez.
Csoportok/engedélyek kezelése - Csoport hozzáadása - Hozzáférés-vezérlők importálása - Funkció elérése - Adminisztrációs menük - Eszközkezelés - Minden felhasználó - Hozzáférés-vezérlők importálása - Funkció elérése - Adminisztrációs menük - Eszközkezelés - Rendszergazda - Funkció elérése - Adminisztrációs menük - Eszközkezelés	A csoportok és a felhasználók nyomtatófunkciókhoz, alkalmazásokhoz és biztonsági beállításokhoz való hozzáféréseinek szabályozása.

TANÚSÍTVÁNYOK KEZELÉSE

MENÜELEM	LEÍRÁS
Tanúsítvány alapértékeinek beállítása • Szokásos név • Szervezet neve • Egység neve • Ország/terület • Tartomány neve • Város neve • Alany alternatív neve	Állítsa be a létrehozott tanúsítványok alapértelmezett értékeit.
Eszköz tanúsítványai	Az eszköz tanúsítványainak létrehozása, törlése vagy megtekintése.
Tanúsító hatóság (CA) tanúsítványok kezelése	Hitelesítésszolgáltatói (CA) tanúsítványok betöltése, törlése vagy megtekintése.

USB-ESZKÖZÖK ÜTEMEZÉSE

MENÜELEM	LEÍRÁS
Ütemezések Új ütemezés hozzáadása	Az előlő USB-porthoz való hozzáférés ütemezése.

BEJELENTKEZÉSI KORLÁTOZÁSOK

MENÜELEM	LEÍRÁS
Sikertelen bejelentkezések 1–10 (3*)	A sikertelen bejelentkezési kísérletek számát adja meg, amely után a felhasználót felfüggesztik.
Sikertelenség időkerete 1–60 perc (5*)	A sikertelen bejelentkezési kísérletek közötti időtartamot adja meg, mielőtt a felhasználót felfüggesztenék.
Felfüggesztés időtartama 1–60 perc (5*)	A felfüggesztés időtartamát határozza meg.
Webes bejelentkezés időkorlátja 1–120 perc (10*)	Azt határozza meg, hogy mennyi idő után jelentkeztessen ki a rendszer automatikusan a távolról bejelentkező felhasználókat.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

TITKOSÍTOTT NYOMTATÁS BEÁLLÍTÁSAI

MENÜELEM	LEÍRÁS
Érvénytelen PIN-kód maximális száma 2–10 (0*)	Azt határozza meg, hogy hányszor adható meg rossz PIN-kód. - A 0 érték beállításával kikapcsolhatja ezt a funkciót. - A korlát elérésekor a nyomtató törli az adott felhasználónévhez és PIN-kódhoz tartozó nyomtatási feladatokat.
Titkosított feladat lejárat - Ki* 1 óra 4 óra 24 óra 1 hét	Lejárat idő beállítása a titkosított nyomtatási feladatokhoz. - Ha ezt a beállítást úgy módosítják, hogy még titkosított nyomtatási feladatok találhatók a nyomtató memóriájában, akkor ezeknek a nyomtatási feladatoknak a lejárat ideje nem módosul az új alapértelmezett értékre. - Ha a nyomtatót kikapcsolják, akkor a nyomtató memóriájában lévő összes titkosított feladat törlődik.
Feladatismétlés lejárat - Ki* 1 óra 4 óra 24 óra 1 hét	Ismételni kívánt nyomtatási feladatok lejárat idejének beállítása.
Feladat-ellenőrzés lejárat - Ki* 1 óra 4 óra 24 óra 1 hét	A mintapéldány lejárat idejének beállítása, amelyet a nyomtató készít a felhasználó számára, hogy a további példányok nyomtatása előtt ellenőrizhesse a minőséget.
Feladatmegőrzés lejárat - Ki* 1 óra 4 óra 24 óra 1 hét	Azt a lejárat időt határozza meg, ameddig a nyomtató tárolja a nyomtatási feladatokat későbbi nyomtatáshoz.
Minden feladat várakozzon - Ki* - Be	Ezzel a funkcióval beállíthatja, hogy a nyomtató várakoztassa a nyomtatási feladatokat.

MENÜELEM	LEÍRÁS
Másolat megőrzése a dokumentumokról - Ki* - Be	Engedélyezi azonos fájlnevű dokumentumok tárolását.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

IDEIGLENES ADATFÁJLOK TÖRLÉSE

MENÜELEM	LEÍRÁS
Beépített memóriában tárolt elemek - Ki* - Be	A nyomtató memóriájában tárolt összes fájl törlése.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

MEGOLDÁSOK LDAP-BEÁLLÍTÁSAI

FUNKCIÓ	RENDELTETÉS
LDAP-hivatkozások követése - Ki* - Be	Bejelentkezett felhasználói fiók keresése a tartományban lévő különböző kiszolgálókban.
LDAP-tanúsítvány ellenőrzése - Nem* - Igen	LDAP-tanúsítványok ellenőrzésének engedélyezése.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

EGYÉB

MENÜELEM	LEÍRÁS
Nyomtatási engedély - Ki* - Be	Engedélyezi, hogy a felhasználó nyomtasson.
Alapértelmezett nyomtatási engedély bejelentkezési adatai	Megjeleníti a felhasználó által a nyomtatáshoz használt alapértelmezett engedélyt.

MENÜELEM	LEÍRÁS
	 Megjegyzés: Ez a beállítás csak akkor látható, ha egy vagy több bejelentkezési módot létrehoztak.
Biztonsági visszaállító összekötő - Vendéghozzáférés engedélyezése* - Nincs hatása	A felhasználói hozzáférést határozza meg a nyomtatóhoz. - Az összekötő a vezérlőkártyán, egy zár ikon mellett található. - A „Vendég” hozzáférés engedélyezése mindenkinek hozzáférést biztosít a nyomtató összes funkciójához. - A Nincs hatása letilthatja a hozzáférést a nyomtatóhoz abban az esetben, ha a szükséges biztonsági információk nem állnak rendelkezésre.
Jelszó minimális hossza 0–32	A jelszó hosszúságának meghatározása.
Jelszó/PIN-kód megjelenítésének engedélyezése	Megjeleníti a jelszót vagy a személyes azonosítószámot.
 Megjegyzés: Az érték melletti csillag (*) jelöli az alapértelmezett gyári beállításokat.	

Jelentések

MENÜBEÁLLÍTÁSI OLDAL

MENÜELEM	LEÍRÁS
Menübeállítási oldal	A nyomtató menüit felsoroló jelentés nyomtatása.

ESZKÖZ

MENÜELEM	LEÍRÁS
Készülékadatok	A nyomtatóval kapcsolatos információkat tartalmazó jelentés nyomtatása.
Készülékstatisztika	A nyomtatóhasználatra, illetve a kellékanyagok állapotára vonatkozó jelentés nyomtatása.
Profilok listája	A nyomtatóban tárolt profilok listájának nyomtatása.
Készletjelentés	A nyomtató sorozatszámát, illetve a nyomtatómodell nevét tartalmazó jelentés nyomtatása.

NYOMTATÁS

MENÜELEM	LEÍRÁS
Betűtípusok nyomtatása • PCL karakterkészletek • PostScript karakterkészletek	Minták nyomtatása és információk az egyes nyomtatónyelvekhez elérhető betűtípusokról.

PARANCSIKONOK

MENÜELEM	LEÍRÁS
Összes parancsikon	A nyomtatóban tárolt összes parancsikont tartalmazó lista nyomtatása.
Faxolási parancsikonok	
Másolási parancsikonok	
E-mail parancsikonok	
FTP-parancsikonok	
Hálózati mappa parancsikonok	

FAXOLÁS

MENÜELEM	LEÍRÁS
Faxfeladatok naplója	A legutóbb végrehajtott 200 faxolási feladatra vonatkozó jelentés nyomtatása.  Megjegyzés: Ez a menüpont csak akkor jelenik meg, ha a Feladatnapló engedélyezése lehetőség Be értékre van állítva.
Faxhívási napló	A legutóbb megkísérelt, fogadott és letiltott 100 hívásra vonatkozó jelentés nyomtatása.  Megjegyzés: Ez a menüpont csak akkor jelenik meg, ha a Feladatnapló engedélyezése lehetőség Be értékre van állítva.

HÁLÓZAT

MENÜELEM	LEÍRÁS
Hálózatbeállítási oldal	A konfigurált hálózatot, valamint a nyomtató vezetéknélküli beállításait tartalmazó oldal nyomtatása.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak a hálózati nyomtatók, illetve a nyomtatókiszolgálókhoz csatlakoztatott nyomtatók esetében jelenik meg.
Wi-Fi Direct segítségével csatlakozott ügyfelek	A nyomtatóhoz Wi-Fi Direct segítségével csatlakozott eszközöket tartalmazó oldal nyomtatása.  Megjegyzés: Ez a menüelem csak akkor jelenik meg, ha a Wi-Fi Direct engedélyezése lehetőség a Be értékre van állítva.

Kellékcsoomag

CSOMAG AKTIVÁLÁSA

MENÜELEM	LEÍRÁS
- Sequence Number (Sorozatszám) - Device Serial Number (Készülék gyári száma) - Activation Code (Aktiválási kód)	Ismerteti az aktiválási folyamat részleteit a megvásárolt kellékbeszerzési csomag esetén. Kellékaktiválási kódért forduljon a Xerox képviselőjéhez. Az előfizetési szolgáltatás nem érhető el minden földrajzi helyszínen. A Xerox®kellékbeszerzési és szervizcsomagjaival kapcsolatos további tájékoztatásért forduljon a Xerox képviselőjéhez.

CSOMAGÁTALAKÍTÁS

MENÜELEM	LEÍRÁS
- Current Plan (Jelenlegi csomag) - Device Serial Number (Készülék gyári száma) - Total Impressions (Összes lenyomat) - Conversion Code (Átalakítási kód)	Ismerteti az átalakítási folyamat részleteit meglévő kellékbeszerzési csomag esetén. Kellékátalakítási kódért forduljon a Xerox képviselőjéhez. Az előfizetési szolgáltatás nem érhető el minden földrajzi helyszínen. A Xerox®kellékbeszerzési és szervizcsomagjaival kapcsolatos további tájékoztatásért forduljon a Xerox képviselőjéhez.

ELŐFIZETÉSI SZOLGÁLTATÁS

MENÜELEM	LEÍRÁS
Állapot	Az előfizetési állapotot jelzi.
Előfizetés ellenőrzése	Előfizetési szervizcsomag aktiválásához tegye a következőket: - Lépjen a Beállítások > Kellékbeszerzési csomag > Előfizetési szolgáltatás lehetőségre. - Az Előfizetési szolgáltatás mellett kattintson az Előfizetés ellenőrzése opcióra, majd kövess a Xerox képviselője által adott útmutatást.

Hibaelhárítás

MENÜELEM	LEÍRÁS
Tesztoldal nyomtatása	A nyomtatási minőséggel kapcsolatos hibák azonosítására és kijavítására nyomtasson tesztoldalakat.
A lapolvasó tisztítása	Nyomtassa ki a lapolvasó tisztításával kapcsolatos utasításokat.

A nyomtató karbantartása

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

A kellékanyagok állapotának ellenőrzése	216
Kellékanyagok értesítéseinek konfigurálása.....	217
E-mail-riasztások beállítása.....	218
Jelentések megtekintése	219
Kellékrendelés.....	220
Kellékek cseréje	221
A nyomtató alkatrészeinek tisztítása	225
Energia- és papírtakarékosság.....	228
A nyomtató áthelyezése másik helyre	229

A kellékanyagok állapotának ellenőrzése

1. A kezdőképernyőn érintse meg az **Állapot/Kiegészítők** elemet.
2. Válassza ki az ellenőrizni kívánt alkatrészeket vagy kiegészítőket.



Megjegyzés: A kezdőképernyő felső részének megérintésével is elérheti ezt a beállítást.

Kellékanyagok értesítéseinek konfigurálása

1. Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címezőbe.
 - Tekintse meg a nyomtató IP-címét a nyomtató kezdőképernyőjén. Az IP-cím egy négy, pontokkal elválasztott számcsoporthoz álló szám, például 123.123.123.123.
 - Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.
2. Kattintson a **Beállítások > Eszköz > Értesítések** elemre.
3. A Kellékek menüben kattintson az **Egyéni értesítések kellékanyagokhoz** elemre.
4. Válasszon ki egy értesítést az egyes kellékekhez.
5. Alkalmazza a módosításokat.

E-mail-riasztások beállítása

A nyomtató beállítása úgy, hogy e-mail-riasztást küldjön, ha a kellékanyagok fogynak, ha papírt kell cserélni vagy pótolni, illetve ha papírelakadás történt.

1. Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címezőbe.
 - Tekintse meg a nyomtató IP-címét a nyomtató kezdőképernyőjén. Az IP-cím egy négy, pontokkal elválasztott számcsoporthoz álló szám, például 123.123.123.123.
 - Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében.
2. Kattintson a **Beállítások > Eszköz > Értesítések > E-mail riasztás beállítása** elemre, és konfigurálja a beállításokat.



Megjegyzés: Az SMTP-beállításokról részletesebben az e-mail-szolgáltatójánál érdeklődhet.

3. Kattintson az **E-mail listák és riasztások beállítása** elemre, és konfigurálja a beállításokat.
4. Alkalmazza a módosításokat.

Jelentések megtekintése

1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Jelentések** elemet.
2. Válassza ki a megtekinteni kívánt jelentést.

Kellékrendelés

A nyomtatójához szükséges kellékek megtekintéséhez és rendeléséhez látogasson el a <https://www.xerox.com/supplies> címre, majd a keresőmezőbe írja be a termékét.



Megjegyzés: A nyomtató kellékanyagainak élettartambecslése Letter vagy A4-es méretű, normál papírra való nyomtatást tételez fel.



Vigyázat: Ha nem gondoskodik a nyomtató optimális teljesítményének megőrzéséről, vagy nem cseréli az alkatrészeket és a kellékanyagokat, azzal kárt tehet a nyomtatóban.

EREDETI XEROX KELLÉKANYAGOK HASZNÁLATA

A Xerox nyomtatót úgy tervezték, hogy a legjobban eredeti Xerox kellékanyagokkal működjön. Egyéb márkájú kellékek használata befolyásolhatja a nyomtató teljesítményét, megbízhatóságát vagy élettartamát, valamint képalkotó-összetevőit. Emellett a garancia érvényességét is befolyásolhatja. Nem vállalunk garanciát az egyéb márkájú kellékanyagok használata által okozott kárra.

A termék élettartamának becslése eredeti Xerox kellékanyagok használatán alapul. Más márkájú kellékanyagok használata váratlan eredményhez vezethet. A képalkotó alkatrész tervezett élettartamot meghaladó használata károsíthatja a Xerox nyomtatót vagy a kapcsolódó alkatrészeket.



Vigyázat: A visszajuttatási program szerződési feltételeivel nem rendelkező kellékanyagok visszaállíthatók és utángyárthatók. A gyártói garancia azonban nem vonatkozik a nem eredeti kellékanyagok által okozott károkra. Ha megfelelő utángyártás nélküli kellékanyagra állítja vissza a számlálót, az kárt okozhat a nyomtatóban. A kellékanyag-számláló visszaállítása után előfordulhat, hogy a nyomtató a visszaállított elem hiányára utaló hibát jelez.

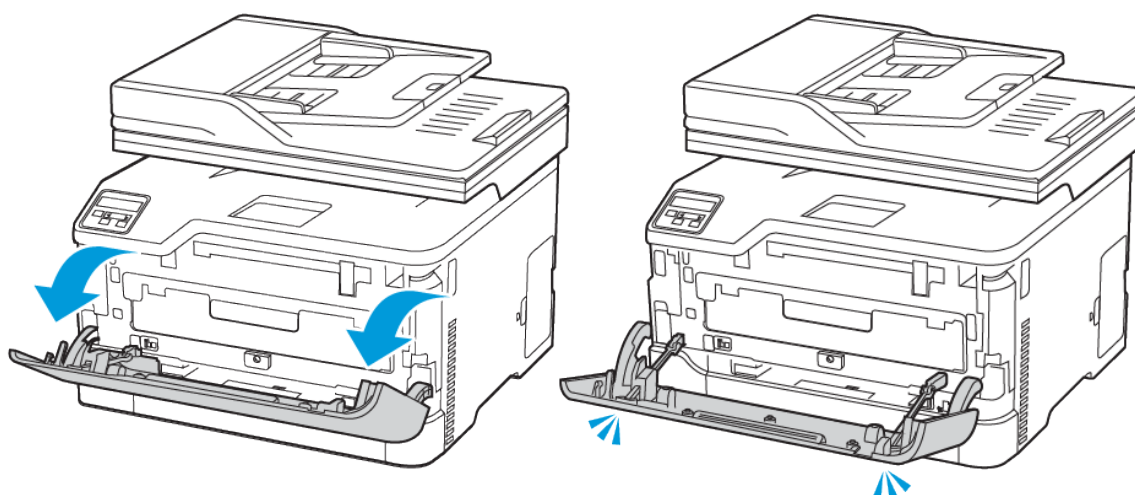
Kellékek cseréje

A NYOMTATÓKAZETTA CSERÉJE

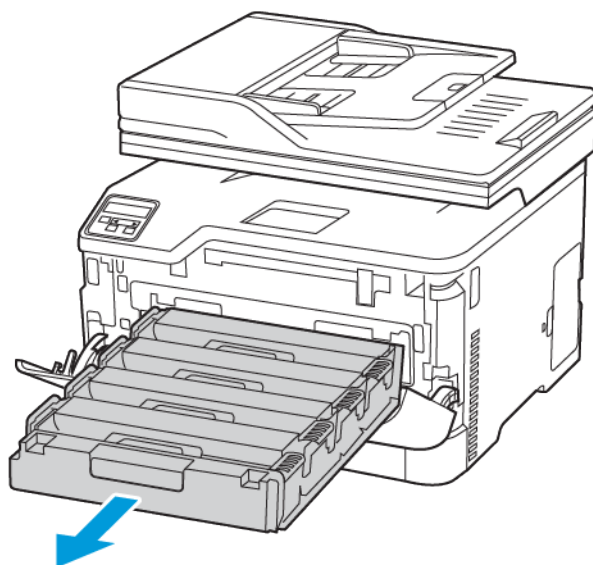


Megjegyzés: Ha a tálca ki van húzva, vegye ki, mielőtt kicserélné a kazettát.

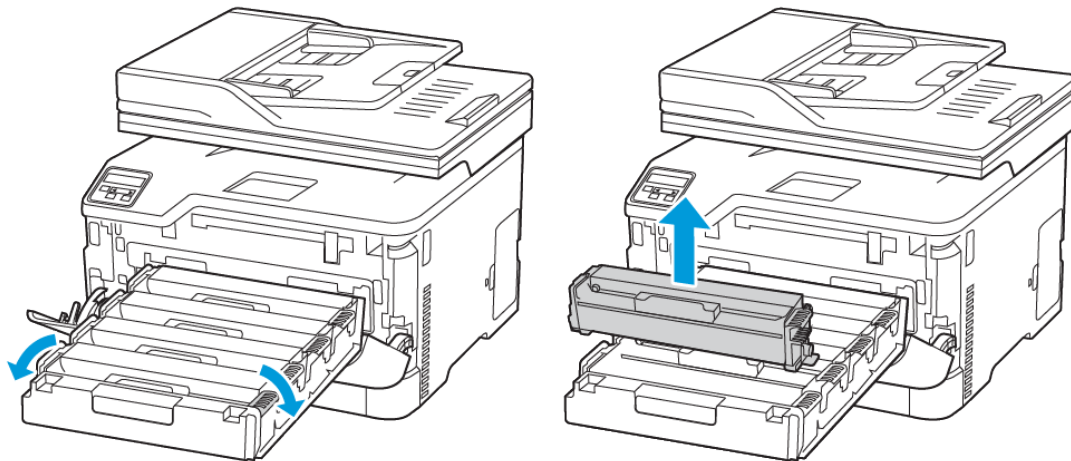
1. Nyissa ki az elülső ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le.



2. Húzza ki a nyomtatókazettát.



3. Vegye ki a használt nyomtatókazettát.



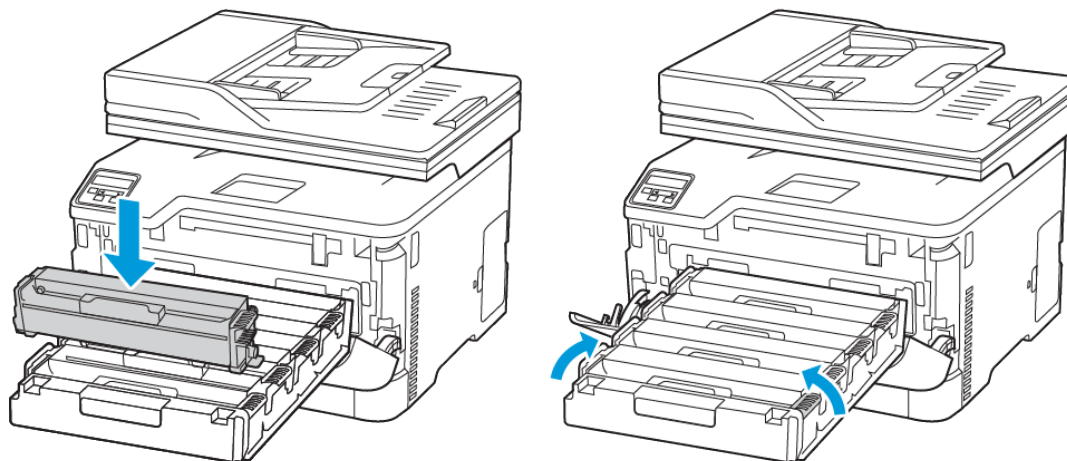
4. Csomagolja ki az új nyomtatókazettát.

 **Vigyázat:** A nyomtatókazetta alját ne tegye ki közvetlen fénynek. Ha hosszabb ideig éri fény, nyomtatásminőségi problémák jelentkezhetnek.

 **Vigyázat:** A nyomtatókazetta alját ne érintse meg. Ha hozzáér, romolhat a jövőbeli nyomtatási munkák minősége.



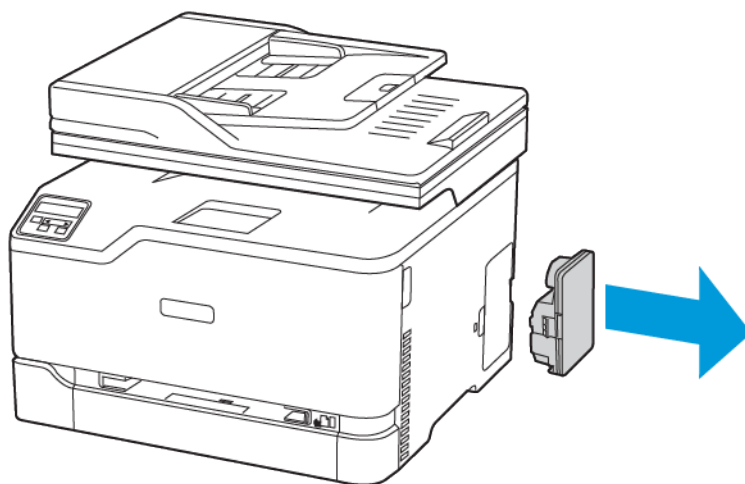
5. Helyezze be az új nyomtatókazettát.



6. Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót.

A HULLADÉKFESTÉK-TARTÁLY CSERÉJE

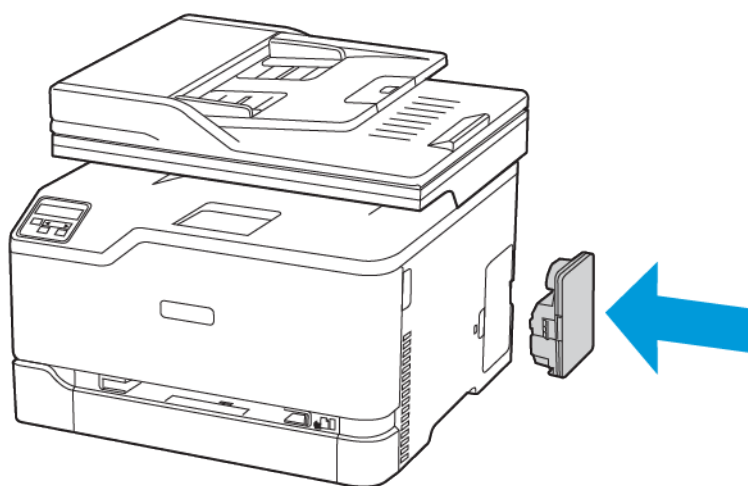
1. Vegye ki a használt hulladékfesték-tartályt.



Megjegyzés: A toner kiömlésének elkerülése érdekében a tartályt függőleges helyzetben tárolja.

2. Csomagolja ki az új hulladékfesték-tartályt.

3. Helyezze be az új hulladékfesték-tartályt.



A nyomtató alkatrészeinek tisztítása

A NYOMTATÓ TISZTÍTÁSA



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESSZÉLY: A nyomtató külsejének tisztításakor az áramütés veszélyének elkerülése érdekében először húzza ki a tápkábelt az elektromos csatlakozóaljzatból, majd húzzon ki minden kábelt a nyomtatóból.

- Néhány havonta végezze el ezt a feladatot.
 - A helytelen kezeléssel adódó károkra a nyomtató jótállása nem terjed ki.
1. Kapcsolja ki a nyomtatót, és húzza ki a tápkábelt az elektromos csatlakozóaljzatból.
 2. Távolítsa el a papírt a kimeneti tálcából.
 3. Távolítsa el puha kefével vagy porszívóval a port, a szöszet és a papírdarabokat a nyomtatóról.
 4. Törölje le a nyomtató külsejét nedves, puha, szöszmentes törlőkendővel.
 - Ne használjon háztartási tisztítószeret vagy mosószert, mert azok kárt tehetnek a nyomtató külsejében.
 - Ügyeljen arra, hogy a tisztítás után a nyomtató összes része száraz legyen.
 5. Csatlakoztassa a tápkábelt az elektromos konnektorhoz, majd kapcsolja be a nyomtatót.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A tűzveszély és az áramütés elkerülése érdekében a tápkábelt a készülék közelében lévő, könnyen hozzáférhető, megfelelő besorolású és megfelelően földelt elektromos csatlakozóaljzatba kell csatlakoztatni.

AZ ÉRINTŐKÉPERNYŐ TISZTÍTÁSA



FIGYELEM – ÁRAMÜTÉSVESSZÉLY: A nyomtató külsejének tisztításakor az áramütés veszélyének elkerülése érdekében először húzza ki a tápkábelt az elektromos csatlakozóaljzatból, majd húzzon ki minden kábelt a nyomtatóból.

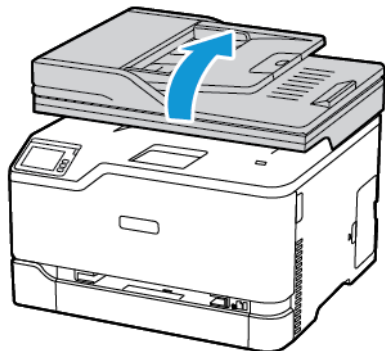
1. Kapcsolja ki a nyomtatót, és húzza ki a tápkábelt az elektromos csatlakozóaljzatból.
2. Puha, nedves, szöszmentes törlőkendővel törölje le az érintőképernyőt.
 - Ne használjon háztartási tisztítószeret vagy mosószert, mert azok kárt tehetnek az érintőképernyőben.
 - Ügyeljen rá, hogy a tisztítás után az érintőképernyő száraz legyen.
3. Csatlakoztassa a tápkábelt az elektromos konnektorhoz, majd kapcsolja be a nyomtatót.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A tűzveszély és az áramütés elkerülése érdekében a tápkábelt a készülék közelében lévő, könnyen hozzáférhető, megfelelő besorolású és megfelelően földelt elektromos csatlakozóaljzatba kell csatlakoztatni.

A LAPOLVASÓ TISZTÍTÁSA

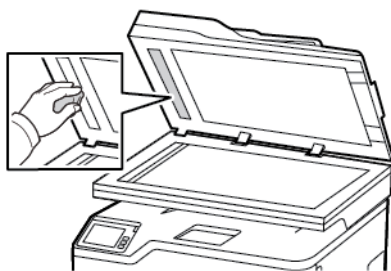
1. Nyissa fel a lapolvasó fedelét.



2. Puha, nedves, szőszmentes törölkendővel törölje le a következő területeket:

- a. ADF-üveg beolvasólapja

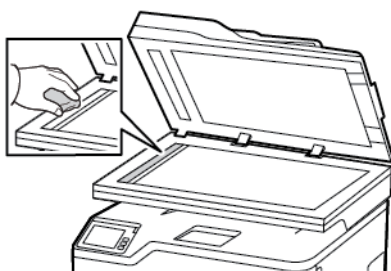
 Megjegyzés: Egyes nyomtatómodelleknél ezen a helyen alátét helyett ADF-üveg található.



- b. Lapolvasó üveg beolvasólapja



- c. Az automatikus lapadagoló üvege



d. Lapolvasó üveglapja



3. Csukja le a lapolvasó fedelét.

Energia- és papírtakarékosság

ENERGIATAKARÉKOS ÜZEMMÓD BEÁLLÍTÁSAINAK MÓDOSÍTÁSA

Alvó üzemmód

1. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: **Beállítások > Eszköz > Energiagazdálkodás > Időtúllépések > Alvó üzemmód**
2. Állítsa be, hogy a nyomtató mennyi ideig maradjon készenléti állapotban, mielőtt Alvó üzemmódra váltana.

Hibernálás üzemmód

1. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: **Beállítások > Eszköz > Energiagazdálkodás > Időtúllépések > Hibernálás üzemmód**
2. Válassza ki, hogy mennyi idő teljen el a nyomtató hibernált üzemmódba lépése előtt.
 - Ellenőrizze, hogy a nyomtató felébredt-e a hibernált üzemmódból, mielőtt nyomtatási feladatot küldene.
 - A nyomtató hibernált üzemmódból való aktiválásához nyomja meg a tápkapcsoló gombot.
 - Az Embedded Web Server le van tiltva, amikor a nyomtató hibernált üzemmódban van.

A NYOMTATÓKIJELZŐ FÉNYEREJÉNEK BEÁLLÍTÁSA

1. A kezdőképernyőn válassza ki a **Beállítások > Eszköz > Tulajdonságok > Kijelző fényereje** lehetőséget.
2. Módosítsa a beállítást.

TAKARÉKOSKODÁS A KELLÉKANYAGOKKAL

- Nyomtasson a papír mindkét oldalára.



Megjegyzés: A kétoldalas nyomtatás az alapértelmezett beállítás a nyomtató-illesztőprogram.

- Nyomtasson több oldalt egyetlen lapra.
- A nyomtatás előtt az előnézet funkció használatával tekintse meg, hogyan fog mutatni a kész nyomtatás.
- Nyomtasson egy példányt a dokumentumból, és ellenőrizze tartalmának és formátumának helyességét.

A nyomtató áthelyezése másik helyre



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: Ha a nyomtató 20 kg-nál (44 font) nehezebb, akkor a biztonságos megemeléséhez legalább két ember szükséges.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A tűzveszély és az áramütés elkerülése érdekében csak a termékhez kapott vagy a gyártó által hitelesített tápkábel használja.



FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A nyomtató mozgatasakor a személyi sérülések és a nyomtató károsodásának elkerülése érdekében tartsa be az alábbi útmutatásokat:

- Ellenőrizze, hogy az összes ajtó és tálca zárva van-e.
- Kapcsolja ki a nyomtatót, és húzza ki a tápkábel az elektromos csatlakozóaljzatból.
- Húzzon ki a nyomtatóból minden vezetékét és kábelt.
- Ha a nyomtatóhoz padlón álló, külön megvásárolható tálcák vagy kimeneti egységek csatlakoznak, a nyomtató mozgatása előtt válassza le azokat.
- Ha a nyomtatóhoz görgős talp tartozik, tolja át a készüléket óvatosan az új helyére. Legyen óvatos, amikor küszöbökön vagy padlórepedéseken halad keresztül!
- Ha a nyomtató nem rendelkezik görgős talppal, de külön megvásárolható tálcák vagy kimeneti egységek csatlakoznak hozzá, akkor vegye le a kimeneti egységeket, majd emelje le a nyomtatót a tálcákról. Ne próbálja egyszerre megemelni a nyomtatót és a többi egységet.
- A nyomtatót mindig a rajta található fogantyúk használatával emelje fel.
- A nyomtató mozgatására használt kocsinak elegendő rakfelülettel kell rendelkeznie a nyomtató teljes alapterületéhez.
- A hardveres kiegészítők mozgatására használt kocsinak elegendő rakfelülettel kell rendelkeznie a kiegészítők teljes méretéhez.
- Tartsa a nyomtatót függőlegesen.
- Óvakodjon az rázkódással járó mozgástól.
- Ügyeljen rá, hogy az ujjá ne kerüljön a nyomtató alá, amikor lerakja.
- Ügyeljen rá, hogy elég szabad hely maradjon a nyomtató körül.



Megjegyzés: A helytelen áthelyezésből adódó károkra a nyomtató jótállása nem terjed ki.

Problémák elhárítása

Ez a fejezet a következőket tartalmazza:

Nyomtatási minőséggel kapcsolatos problémák	232
Nyomtatási problémák	233
A nyomtató nem válaszol	268
Nem lehet olvasni a flash meghajtót	270
Az USB-port engedélyezése	271
Hálózati kapcsolat-hiba	272
Kellékanyagokkal kapcsolatos problémák	275
Elakadások megszüntetése	277
Papíradagolási problémák	287
E-mail-problémák	291
Faxolási problémák	292
Beolvasási problémák	298
A színminőséggel kapcsolatos problémák	309
Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal	312

Nyomtatási minőséggel kapcsolatos problémák

Keresse meg az Ön által tapasztalt nyomtatási hibát illusztráló képet, majd kattintson az alatta lévő hivatkozásra a megoldás megtekintéséhez.

- [Üres vagy fehér oldalak](#)
- [Sötét nyomat](#)
- [Szellemképek](#)
- [Szürke vagy színes háttér](#)
- [Helytelen margók](#)
- [Túl világos nyomat](#)
- [Hiányzó színek](#)
- [Tarka és pöttyös nyomat](#)
- [Papírmeghajlás](#)
- [Görbe vagy ferde nyomat](#)
- [Egyszínű vagy fekete képek](#)
- [Levágott szöveg vagy kép](#)
- [A festék könnyen ledörzsölődik](#)
- [Egyenetlen nyomtatási fedettség](#)
- [Vízszintes sötét vonalak](#)
- [Függőleges sötét vonalak](#)
- [Vízszintes fehér vonalak](#)
- [Függőleges fehér vonalak](#)
- [Ismétlődő hibák](#)

Nyomtatási problémák

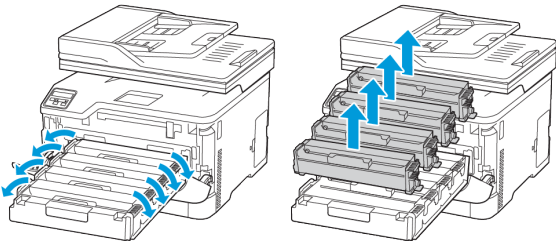
GYENGE A NYOMTATÁSI MINŐSÉG

Üres vagy fehér oldalak



Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalakot. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

TEENDŐ	IGEN	NEM
- Nyissa ki az elülső ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le. - Húzza ki a nyomtatókazettát. - Távolítsa el, majd helyezze vissza a nyomtatókazettákat.  - Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót. - Nyomtassa ki a dokumentumot. A nyomtató üres vagy fehér lapokat ad ki a nyomtatásnál?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálatalatt.	Probléma megoldva.

Sötét nyomat



Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

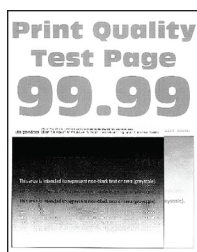
nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Végezze el a színbeállítást. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Nyomtatás > Minőség > Speciális képalkotás > Színbeállítás 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Túl sötét a nyomat?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés 1 A festék sötétségét az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen csökkentheti.  Megjegyzés: A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. Lépjen a következő lehetőséghez: Beállítások > Nyomtatás > Minőség > Festék sötétsége.	Folytassa a 3. lépéssel.	Probléma megoldva.

TEENDŐ	IGEN	NEM
2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Túl sötét a nyomat?		
3. lépés 1 A papír típusát az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg. • Ügyeljen arra, hogy a beállítás megfeleljen a betöltött papírnak. • A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. Lépjen a következő lehetőséghez: Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Túl sötét a nyomat?	Folytassa a 4. lépéssel.	Probléma megoldva.
4. lépés Ellenőrizze, hogy a tálcába töltött papír felülete texturált vagy durva-e. Durva felületű papírra nyomtat?	Folytassa az 5. lépéssel.	Folytassa a 6. lépéssel.

TEENDŐ	IGEN	NEM
5. lépés 1 Cserélje ki a texturált vagy durva papírt normál papírra. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Túl sötét a nyomat?	Folytassa a 6. lépéssel.	Probléma megoldva.
6. lépés 1 Töltsön be papírt egy bontatlan csomagból.  Megjegyzés: A papír magas páratartalom esetén megszívja magát nedvességgel. Tárolja a papírt az eredeti csomagolásban, amíg nem használja fel. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Túl sötét a nyomat?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

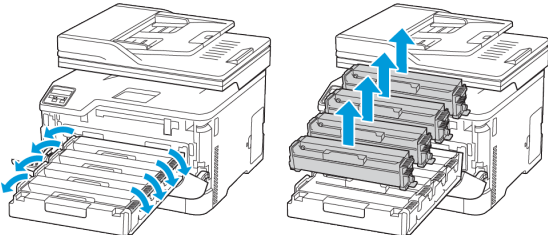
Szellemképek



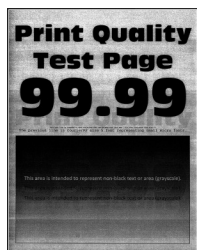
Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalakat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Töltse be a tálcába a megfelelő típusú papírt. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Szellemképek jelennek meg a nyomatokon?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés 1 A papír típusát az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg. • Ügyeljen arra, hogy a beállítás megfeleljen a betöltött papírnak. • A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. Lépjen a Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus menüponthoz. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Szellemképek jelennek meg a nyomatokon?	Folytassa a 3. lépéssel.	Probléma megoldva.

TEENDŐ	IGEN	NEM
3. lépés 1 Végezze el a színbeállítást. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Nyomtatás > Minőség > Speciális képfalkotás > Színbeállítás. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Szellemképek jelennek meg a nyomatokon?	Folytassa a 4. lépéssel.	Probléma megoldva.
4. lépés 1 Nyissa ki az elülső ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le. 2 Húzza ki a nyomtatókazettát. 3 Távolítsa el, majd helyezze vissza a nyomtatókazettákat.  4 Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót. 5 Nyomtassa ki a dokumentumot. Szellemképek jelennek meg a nyomatokon?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

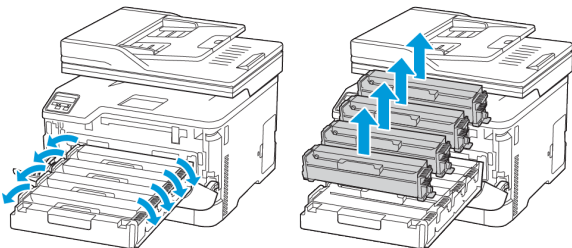
Szürke vagy színes háttér





Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalakat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

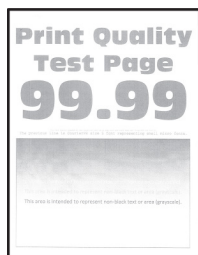
TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Végezze el a színbeállítást. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Nyomtatás > Minőség > Speciális képalkotás > Színbeállítás. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Látható szürke vagy színes háttér a nyomatokon?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés 1 Nyissa ki az előlő ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le. 2 Húzza ki a nyomtatókazettát. 3 Távolítsa el, majd helyezze vissza a nyomtatókazettákat.  4 Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót. 5 Nyomtassa ki a dokumentumot. Látható szürke vagy színes háttér a nyomatokon?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

Helytelen margók



TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Állítsa a papírvezetőket a betöltött papírnak megfelelő pozícióba. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Helyesek a margók?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés 1 Állítsa be a papír méretét. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Helyesek a margók?	Probléma megoldva.	Folytassa a 3. lépéssel.
3. lépés 1 A papír méretét az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg.  Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy a beállítások megfeleljenek a betöltött papírnak. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Helyesek a margók?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálatl.

Túl világos nyomtatás

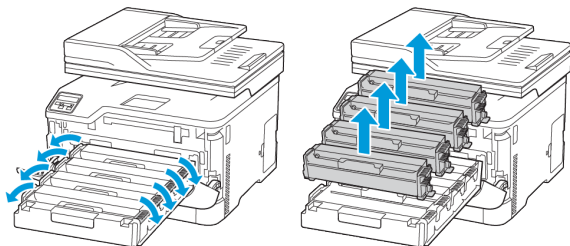


Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalakat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

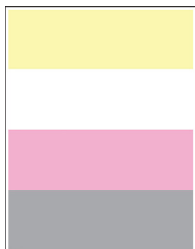
nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Végezze el a színbeállítást. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Nyomtatás > Minőség > Speciális képalkotás > Színbeállítás. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Világos a nyomtatás?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés 1 A festék sötétségét az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen növelheti.  Megjegyzés: A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. Lépjen a következő lehetőséghez: Beállítások > Nyomtatás > Minőség > Festék sötétsége. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Világos a nyomtatás?	Folytassa a 3. lépéssel.	Probléma megoldva.
3. lépés 1 Kapcsolja ki a színmegtakarítót. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Nyomtatás > Minőség > Színmegtakarító. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Világos a nyomtatás?	Folytassa a 4. lépéssel.	Probléma megoldva.

TEENDŐ	IGEN	NEM
4. lépés 1 A papír típusát az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg. • Ügyeljen arra, hogy a beállítás megfeleljen a betöltött papírnak. • A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. Lépjen a Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus menüponthoz. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Világos a nyomat?	Folytassa az 5. lépéssel.	Probléma megoldva.
5. lépés Ellenőrizze, hogy a tálcába töltött papír felülete texturált vagy durva-e. Durva felületű papírra nyomtat?	Folytassa a 6. lépéssel.	Folytassa a 7. lépéssel.
6. lépés 1 Cserélje ki a texturált vagy durva papírt normál papírra. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Világos a nyomat?	Folytassa a 7. lépéssel.	Probléma megoldva.

TEENDŐ	IGEN	NEM
7. lépés 1 Töltsön be papírt egy bontatlan csomagból.  Megjegyzés: A papír magas páratartalom esetén megszívja magát nedvességgel. Tárolja a papírt az eredeti csomagolásban, amíg nem használja fel. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Világos a nyomat?	Folytassa a 8. lépéssel.	Probléma megoldva.
8. lépés 1 Nyissa ki az első ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le. 2 Húzza ki a nyomtatókazettát. 3 Távolítsa el, majd helyezze vissza a nyomtatókazettákat.  4 Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót. 5 Nyomtassa ki a dokumentumot. Világos a nyomat?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálatl.	Probléma megoldva.

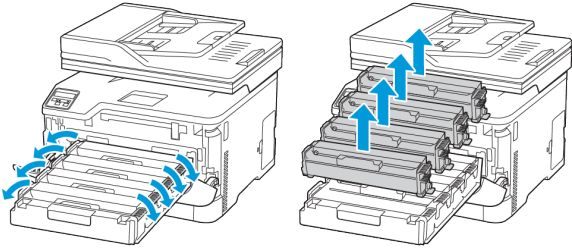
Hiányzó színek



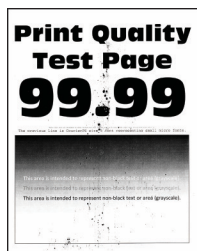


Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalakat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az **OK** megnyomásával navigálhat a beállítások között.

TEENDŐ	IGEN	NEM
- Nyissa ki az elülső ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le. - Húzza ki a nyomtatókazettát. - Vegye ki, majd helyezze vissza a hiányzó szín nyomtatókazettáját.  - Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót. - Nyomtassa ki a dokumentumot. Hiányoznak bizonyos színek a nyomatokon?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

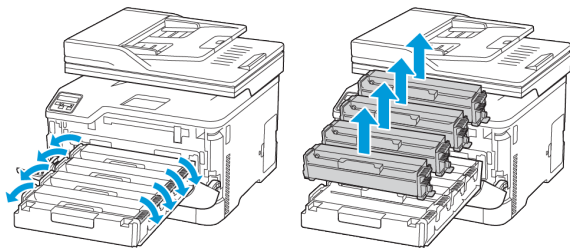
Tarka és pöttyös nyomat



Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalakat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az **OK** megnyomásával navigálhat a beállítások között.

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Ellenőrizze, nem szennyezte-e be a nyomtatót a kiszivárgott festék. A nyomtató mentes a kiszivárgott festéktől?	Folytassa a 2. lépéssel.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálatl.
2. lépés 1 Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus 2 Ellenőrizze, hogy a papírméret és a papírtípus beállításai megfelelnek-e a betöltött papírnak.  Megjegyzés: Ellenőrizze, hogy a tálcába töltött papír felülete nem túl durva-e. Megfelelőek a beállítások?	Folytassa a 4. lépéssel.	Folytassa a 3. lépéssel.
3. lépés 1 A papírméretet és papírtípust az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg.  Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy a beállítások megfeleljenek a betöltött papírnak. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Tarka a nyomat?	Folytassa a 4. lépéssel.	Probléma megoldva.

TEENDŐ	IGEN	NEM
4. lépés 1 Töltsön be papírt egy bontatlan csomagból.  Megjegyzés: A papír magas páratartalom esetén megszívja magát nedvességgel. Tárolja a papírt az eredeti csomagolásban, amíg nem használja fel. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Tarka a nyomtat?	Folytassa az 5. lépéssel.	Probléma megoldva.
5. lépés 1 Nyissa ki az előlő ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le. 2 Húzza ki a nyomtatókazettát. 3 Távolítsa el, majd helyezze vissza a nyomtatókazettákat.  4 Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót. 5 Nyomtassa ki a dokumentumot. Tarka a nyomtat?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálatl.	Probléma megoldva.

Papírmeghajlás



TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Állítsa a tálcában lévő vezetőket a betöltött papírnak megfelelő pozícióba. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Meghajlik a papír?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés 1 A papír típusát az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg. • Ügyeljen arra, hogy a beállítás megfeleljen a betöltött papírnak. • A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. Lépjen a következő lehetőséghez: Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Meghajlik a papír?	Folytassa a 3. lépéssel.	Probléma megoldva.

TEENDŐ	IGEN	NEM
3. lépés Nyomtatson a papír másik oldalára. 1 Vegye ki a papírt, fordítsa meg, majd töltsse be újra. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Meghajlik a papír?	Folytassa a 4. lépéssel.	Probléma megoldva.
4. lépés 1 Töltsön be papírt egy bontatlan csomagból.  Megjegyzés: A papír magas páratartalom esetén megszívja magát nedvességgel. Tárolja a papírt az eredeti csomagolásban, amíg nem használja fel. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Meghajlik a papír?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

Görbe vagy ferde nyomat



Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtatson nyomtatásminőségi tesztoldalakat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

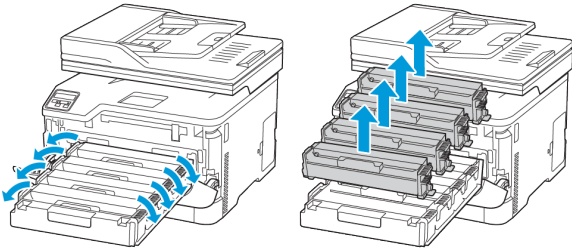
TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Állítsa a tálcában lévő papírvetítőket a betöltött papírnak megfelelő pozícióba. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. A nyomat görbe vagy ferde?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés 1 Töltsön be papírt egy bontatlan csomagból.  Megjegyzés: A papír magas páratartalom esetén megszívja magát nedvességgel. Tárolja a papírt az eredeti csomagolásban, amíg nem használja fel. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. A nyomat görbe vagy ferde?	Folytassa a 3. lépéssel.	Probléma megoldva.
3. lépés 1 Ellenőrizze, hogy a rendszer támogatja-e a betöltött papírt.  Megjegyzés: Ha a rendszer nem támogatja a papírt, töltsön be olyat, amelyet támogat. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. A nyomat görbe vagy ferde?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálat tal.	Probléma megoldva.

Egyszínű vagy fekete képek

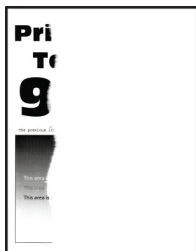


Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalakat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

TEENDŐ	IGEN	NEM
- Nyissa ki az előlő ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le. - Húzza ki a nyomtatókazettát. - Távolítsa el, majd helyezze vissza a nyomtatókazettákat.  - Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót. - Nyomtassa ki a dokumentumot. A nyomtató egyszínű vagy fekete képeket nyomtat?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

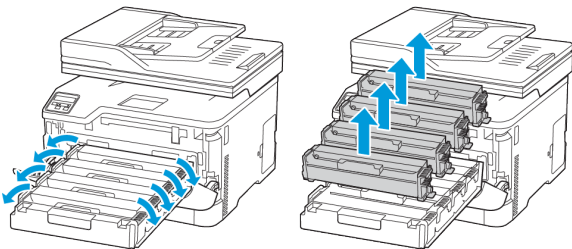
Levágott szöveg vagy kép





Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalakat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés - Állítsa a tálcában lévő papírvetetőket a betöltött papírnak megfelelő pozícióba. - Nyomtassa ki a dokumentumot. A nyomtató levágja a szöveg vagy a képek egy részét?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés - A papír méretét az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg. - Ügyeljen arra, hogy a beállítás megfeleljen a betöltött papírnak. - A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. Lépjen a Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus menüponthoz. - Nyomtassa ki a dokumentumot. A nyomtató levágja a szöveg vagy a képek egy részét?	Folytassa a 3. lépéssel.	Probléma megoldva.
3. lépés - Nyissa ki az előlő ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le. - Húzza ki a nyomtatókazettát. - Távolítsa el, majd helyezze vissza a nyomtatókazettákat.  - Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót. - Nyomtassa ki a dokumentumot. A nyomtató levágja a szöveg vagy a képek egy részét?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálatl.	Probléma megoldva.

A festék könnyen ledörzsölődik



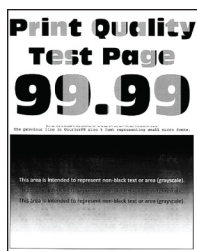
Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalakat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 A papír típusát az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg. • Ügyeljen arra, hogy a beállítás megfeleljen a betöltött papírnak. • A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. Lépjen a következő lehetőséghez: Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Könnyen ledörzsölődik a festék?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés 1 Ellenőrizze, hogy a rendszer támogatja-e a papírsúlyt.  Megjegyzés: Ha a rendszer nem támogatja a papírsúlyt, töltsön be olyat, amelyet támogat. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Könnyen ledörzsölődik a festék?	Folytassa a 3. lépéssel.	Probléma megoldva.
3. lépés 1 Töltsön be papírt egy bontatlan csomagból.  Megjegyzés: A papír magas páratartalom esetén megszívja magát nedvességgel. Tárolja a papírt az eredeti csomagolásban, amíg	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

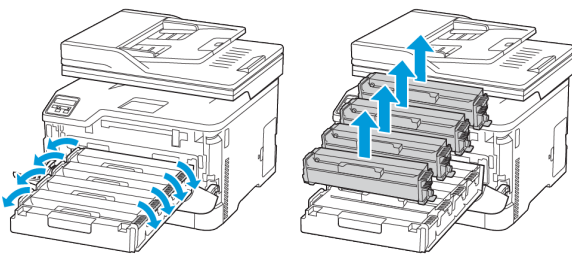
TEENDŐ	IGEN	NEM
nem használja fel. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Könnyen ledörzsölődik a festék?		

Egyenetlen nyomtatási fedettség



Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

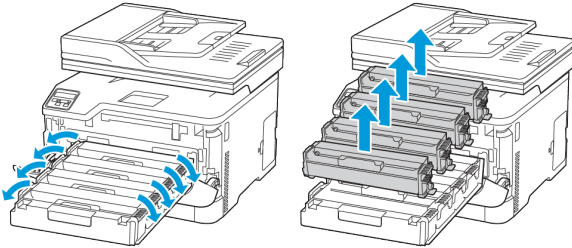
TEENDŐ	IGEN	NEM
1 Nyissa ki az előlő ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le. 2 Húzza ki a nyomtatókazettát. 3 Távolítsa el, majd helyezze vissza a nyomtatókazettákat.  4 Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót. 5 Nyomtassa ki a dokumentumot. Egyenetlen a nyomtatási fedettség?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

Vízszintes sötét vonalak



- A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalakat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal nyomtatása**. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.
- Ha továbbra is vízszintes sötét vonalak jelennek meg a nyomatokon, olvassa el a következőt: **Ismétlődő hibák**.

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 A papír típusát az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg. - Ügyeljen arra, hogy a beállítás megfeleljen a betöltött papírnak. - A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. Lépjen a Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus menüponthoz. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Megjelennek sötét vonalak a nyomatokon?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés 1 Töltsön be papírt egy bontatlan csomagból.  Megjegyzés: A papír magas páratartalom esetén megszívja magát nedvességgel. Tárolja a papírt az eredeti csomagolásban, amíg nem használja fel. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Megjelennek sötét vonalak a nyomatokon?	Folytassa a 3. lépéssel.	Probléma megoldva.

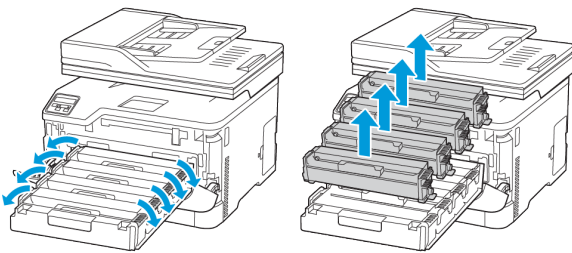
TEENDŐ	IGEN	NEM
3. lépés - Nyissa ki az elülső ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le. - Húzza ki a nyomtatókazettát. - Távolítsa el, majd helyezze vissza a nyomtatókazettákat.  - Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót. - Nyomtassa ki a dokumentumot. Megjelennek sötét vonalak a nyomatokon?	Folytassa a 4. lépéssel.	Probléma megoldva.
4. lépés - Végezze el a színbeállítást. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Nyomtatás > Minőség > Speciális képalkotás > Színbeállítás - Nyomtassa ki a dokumentumot. Megjelennek sötét vonalak a nyomatokon?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

Függőleges sötét vonalak

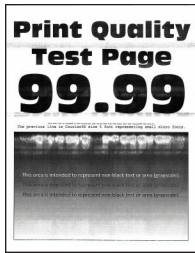


Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

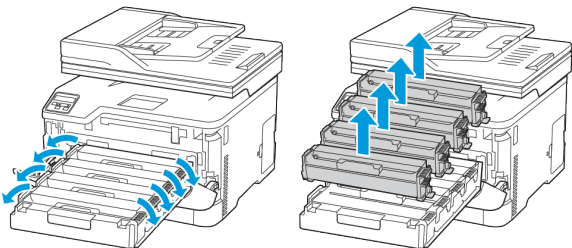
nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 A papír típusát az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg. • Ügyeljen arra, hogy a beállítás megfeleljen a betöltött papírnak. • A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. Lépjen a Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus menüponthoz. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Függőleges sötét vonalak jelennek meg a nyomatokon?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés 1 Töltsön be papírt egy bontatlan csomagból.  Megjegyzés: A papír magas páratartalom esetén megszívja magát nedvességgel. Tárolja a papírt az eredeti csomagolásban, amíg nem használja fel. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Függőleges sötét vonalak jelennek meg a nyomatokon?	Folytassa a 3. lépéssel.	Probléma megoldva.
3. lépés 1 Nyissa ki az első ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le. 2 Húzza ki a nyomtatókazettát. 3 Távolítsa el, majd helyezze vissza a nyomtatókazettákat.  4 Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót. 5 Nyomtassa ki a dokumentumot. Függőleges sötét vonalak jelennek meg a nyomatokon?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

Vízszintes fehér vonalak



- A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalakat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal nyomtatása**. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.
- Ha továbbra is vízszintes fehér vonalak jelennek meg a nyomatokon, olvassa el a következőt: **Ismétlődő hibák**.

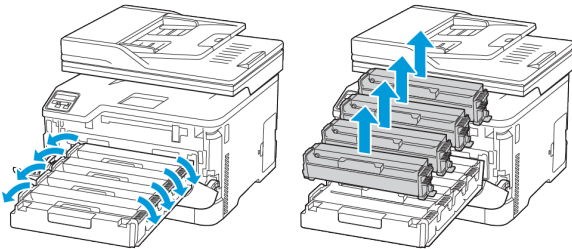
TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 A papír típusát az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg. • Ügyeljen arra, hogy a beállítás megfeleljen a betöltött papírnak. • A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. Lépjen a Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus menüponthoz. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Vízszintes fehér vonalak jelennek meg a nyomatokon?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés 1 Nyissa ki az első ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le. 2 Húzza ki a nyomtatókazettát. 3 Távolítsa el, majd helyezze vissza a nyomtatókazettákat.  4 Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót. 5 Nyomtassa ki a dokumentumot. Vízszintes fehér vonalak jelennek meg a nyomatokon?	Folytassa a 3. lépéssel.	Probléma megoldva.
3. lépés 1 Végezze el a színbeállítást. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Nyomtatás > Minőség > Speciális képalkotás > Színbeállítás 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Vízszintes fehér vonalak jelennek meg a nyomatokon?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálat tal.	Probléma megoldva.

Függőleges fehér vonalak



Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalakat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 A papír típusát az operációs rendszertől függően a Nyomatási beállítások vagy a Nyomatás párbeszédpanelen adhatja meg. • Ügyeljen arra, hogy a beállítás megfeleljen a betöltött papírnak. • A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. Lépjen a Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus menüponthoz. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Függőleges fehér vonalak jelennek meg a nyomatokon?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés Ellenőrizze, hogy az ajánlott típusú papírt használja-e. 1 Töltse be a papírforrásba az ajánlott típusú papírt. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Függőleges fehér vonalak jelennek meg a nyomatokon?	Folytassa a 3. lépéssel.	Probléma megoldva.
3. lépés 1 Nyissa ki az elülső ajtót, majd határozott mozdulattal nyomja le. 2 Húzza ki a nyomtatókazettát. 3 Távolítsa el, majd helyezze vissza a nyomtatókazettákat.  4 Helyezze be a nyomtatókazetta tálcáját, és csukja be az ajtót. 5 Nyomtassa ki a dokumentumot. Függőleges fehér vonalak jelennek meg a nyomatokon?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

Ismétlődő hibák



Megjegyzés: A probléma megoldása előtt nyomtasson nyomtatásminőségi tesztoldalakat. A kezelőpanelen navigáljon a következő lehetőséghez: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal**

nyomtatása. Nem érintőképernyős nyomtatómodelleken az  megnyomásával navigálhat a beállítások között.

TEENDŐ	IGEN	NEM
1 A Tesztoldal nyomtatása funkció segítségével mérje meg az ismétlődő hibák közötti távolságot az érintett szín oldalán. 2 Ellenőrizze, hogy az ismétlődő hibák megegyeznek-e az alábbi méretek valamelyikével: Nyomtatókazetták • 25,70 mm (1,01") • 35,30 mm (1,39") • 75,6 mm (2,98") • 26,7 mm (1,05") Beégető • 56,5 mm (2,22") Továbbító modul • 25,10 mm (0,99") • 59,70 mm (2,35") • 28,30 mm (1,11") • 65 mm (2,56") • 44 mm (1,73") Az ismétlődő hibák megegyeznek a méretek valamelyikével?	Jegyezze le a távolságot, és forduljon ide: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Jegyezze le a távolságot, és forduljon ide: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

A NYOMTATÁSI FELADATOK NEM NYOMTATÓDNAK KI

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Nyissa meg a Nyomtatás párbeszédpanelt a nyomtatni kívánt dokumentumból, majd ellenőrizze, hogy a helyes nyomtatót választotta-e ki. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Kinyomtatódott a dokumentum?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés 1 Ellenőrizze, hogy be van-e kapcsolva a nyomtató. 2 Hárítsa el a kijelzőn megjelenő esetleges hibaüzeneteket. 3 Nyomtassa ki a dokumentumot. Kinyomtatódott a dokumentum?	Probléma megoldva.	Folytassa a 3. lépéssel.
3. lépés 1 Ellenőrizze, hogy a portok működnek-e, és a kábelek megfelelően csatlakoznak-e a számítógéphez és a nyomtatóhoz. További információk a nyomtatóhoz mellékelt telepítési útmutatóban találhatók. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Kinyomtatódott a dokumentum?	Probléma megoldva.	Folytassa a 4. lépéssel.

TEENDŐ	IGEN	NEM
4. lépés 1 Kapcsolja ki a nyomtatót, várjon körülbelül 10 másodpercet, majd kapcsolja vissza. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Kinyomtatódott a dokumentum?	Probléma megoldva.	Folytassa az 5. lépéssel.
5. lépés 1 Távolítsa el, majd telepítse újra a nyomtató-illesztőprogramot. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Kinyomtatódott a dokumentum?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

LASSÚ NYOMTATÁS

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Ellenőrizze, hogy a nyomtatókábel biztonságosan csatlakozik-e a nyomtatóhoz, illetve a számítógéphez, a nyomtatókiszolgálóhoz, kiegészítőhöz vagy egyéb hálózati eszközhöz. A nyomtató lassan nyomtat?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés 1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató nincs Csendes üzemmódban. A kezdőképernyőn érintse meg a Beállítások > Eszköz > Karbantartás > Konfigurációs menü > Eszközműveletek > Csendes üzemmód elemet. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot.	Folytassa a 3. lépéssel.	Probléma megoldva.

TEENDŐ	IGEN	NEM
A nyomtató lassan nyomtat?		
3. lépés 1 A nyomtatási felbontást az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg. 2 Állítsa a felbontást 4800 CQ értékre. 3 Nyomtassa ki a dokumentumot. A nyomtató lassan nyomtat?	Folytassa a 4. lépéssel.	Probléma megoldva.
4. lépés 1 A papír típusát az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg. • Ügyeljen arra, hogy a beállítás megfeleljen a betöltött papírnak. • A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. A kezdőképernyőn érintse meg a Beállítások > Papír > Tálca konfigurációja > Papírméret/-típus elemet. • A nehezebb papírra lassabban történik a nyomtatás. • A Letter, A4-es és Legal papíroknál keskenyebb papírokra sokkal lassabban történhet a nyomtatás. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. A nyomtató lassan nyomtat?	Folytassa az 5. lépéssel.	Probléma megoldva.
5. lépés	Folytassa a 6. lépéssel.	Probléma megoldva.

TEENDŐ	IGEN	NEM
1 Győződjön meg arról, hogy a nyomtató Textúra és Tömeg beállításai megegyeznek a betöltött papír adataival. A kezdőképernyőn érintse meg a Beállítások > Papír > Hordozókonfiguráció > Adathordozó-típusok elemet.  Megjegyzés: A durva papírtextúrákra és a nehezebb papírokra lassabban történhet a nyomtatás. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. A nyomtató lassan nyomtat?		
6. lépés Törölje a felfüggesztett feladatokat. A nyomtató lassan nyomtat?	Folytassa a 7. lépéssel.	Probléma megoldva.
7. lépés 1 Ellenőrizze, hogy a nyomtató nincs-e túlmelegedve. - Hosszabb nyomtatás után hagyja a nyomtatót hűlni. - Vegye figyelembe a nyomtató számára ajánlott környezeti hőmérsékletet. További tudnivalók: A nyomtató helyének kiválasztása. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. A nyomtató lassan nyomtat?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

A FELADAT NYOMTATÁSA ROSSZ TÁLCÁBÓL VAGY ROSSZ PAPÍRRA TÖRTÉNIK

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Ellenőrizze, hogy megfelelő papírra nyomtat-e. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. A dokumentum nyomtatása a megfelelő papírra történt?	Folytassa a 2. lépéssel.	Töltse be a megfelelő papírméretet és -típust.
2. lépés 1 A papírméretet és papírtípust az operációs rendszertől függően a Nyomtatási beállítások vagy a Nyomtatás párbeszédpanelen adhatja meg.  Megjegyzés: A beállítások a nyomtató kezelőpaneljéről is módosíthatók. Lépjen a Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus menüponthoz. 2 Ügyeljen arra, hogy a beállítások megfeleljenek a betöltött papírnak. 3 Nyomtassa ki a dokumentumot. A dokumentum nyomtatása a megfelelő papírra történt? \	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal

A nyomtató nem válaszol

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Ellenőrizze, hogy a tápkábel csatlakoztatva van-e az elektromos aljzathoz.  FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A tűzveszély és az áramütés elkerülése érdekében a tápkábelt a készülék közelében lévő, könnyen hozzáférhető, megfelelő besorolású és megfelelően földelt elektromos csatlakozóaljzatba kell csatlakoztatni. Válaszol a nyomtató?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés Ellenőrizze, hogy az elektromos konnektor ki van-e kapcsolva kapcsolóval vagy megszakítóval. A konnektor ki van kapcsolva kapcsolóval vagy megszakítóval?	Kapcsolja vissza a kapcsolót, vagy élesítse újra a megszakítót.	Folytassa a 3. lépéssel.
3. lépés Ellenőrizze, hogy be van-e kapcsolva a nyomtató. A nyomtató be van kapcsolva?	Folytassa a 4. lépéssel.	Kapcsolja be a nyomtatót.
4. lépés Ellenőrizze, hogy a nyomtató nincs-e alvó vagy hibernált üzemmódban. A nyomtató alvó vagy hibernált üzemmódban van?	A nyomtató felébresztéséhez nyomja meg a főkapcsolót.	Folytassa az 5. lépéssel.
5. lépés Ellenőrizze, hogy a nyomtatót és a számítógépet csatlakoztatott	Folytassa a 6. lépéssel.	Csatlakoztassa a kábeleket a megfelelő portokhoz.

TEENDŐ	IGEN	NEM
kábelek a megfelelő portokhoz csatlakoznak-e. A kábelek a megfelelő portokba csatlakoznak?		
6. lépés Kapcsolja ki a nyomtatót, telepítse a hardverkiegészítőket, majd kapcsolja be a nyomtatót. További tudnivalók az opció dokumentációjában találhatók. Válaszol a nyomtató?	Probléma megoldva.	Folytassa a 7. lépéssel.
7. lépés Telepítse a megfelelő nyomtató-illesztőprogramot. Válaszol a nyomtató?	Probléma megoldva.	Folytassa a 8. lépéssel.
8. lépés Kapcsolja ki a nyomtatót, várjon körülbelül 10 másodpercet, majd kapcsolja vissza. Válaszol a nyomtató?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

Nem lehet olvasni a flash meghajtót

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Ellenőrizze, hogy a nyomtató nem végez-e másik nyomtatási, másolási, beolvasási vagy faxolási feladatot. A nyomtató készen áll?	Folytassa a 2. lépéssel.	Várja meg, amíg a nyomtató fel dolgozza a másik munkát.
2. lépés Ellenőrizze, hogy a rendszer támogatja-e a flash meghajtót. További tudnivalók: Támogatott flash meghajtók és fájl típusok. Támogatja a nyomtató a flash meghajtót?	Folytassa a 3. lépéssel.	Helyezzen be egy támogatott flash meghajtót.
3. lépés Távolítsa el, majd helyezze vissza a flash meghajtót. Felismeri a nyomtató a flash meghajtót?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

Az USB-port engedélyezése

A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Hálózat/portok > USB > USB-port engedélyezése** elemet.

Hálózati kapcsolat-hiba

A BEÁGYAZOTT WEBKISZOLGÁLÓT NEM LEHET MEGNYITNI

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Ellenőrizze, hogy be van-e kapcsolva a nyomtató. A nyomtató be van kapcsolva?	Folytassa a 2. lépéssel.	Kapcsolja be a nyomtatót.
2. lépés Ügyeljen, hogy helyes legyen a nyomtató IP-címe. • Tekintse meg az IP-címet a főképernyőn. • Az IP-cím számok négyelemű, pontokkal elválasztott halmaz, például 123.123.123.123. Helyes a nyomtató IP-címe?	Folytassa a 3. lépéssel.	Írja be a nyomtató helyes IP-címét a címmezőbe.
3. lépés Ellenőrizze, hogy támogatott böngészőt használ-e: • Internet Explorer 11-es vagy újabb verzió • Microsoft Edge • Safari 6-os vagy újabb verzió • Google Chrome™ 32-es vagy újabb verzió • Mozilla Firefox 24-es vagy újabb verzió Támogatott a böngészője?	Folytassa a 4. lépéssel.	Telepítsen egy támogatott böngészőt.
4. lépés Ellenőrizze, hogy működik-e a hálózati kapcsolat. Működik a hálózati kapcsolat?	Folytassa az 5. lépéssel.	Forduljon a rendszergazdához.
5. lépés Ügyeljen, hogy megfelelőek	Folytassa a 6. lépéssel.	Csatlakoztassa megfelelően a kábeleket.

TEENDŐ	IGEN	NEM
legyenek a nyomtató és a nyomtatókiszolgáló kábelcsatlakozásai. További tudnivalók a nyomtató dokumentációjában találhatók. Megfelelően vannak csatlakoztatva a kábelek?		
6. lépés Ellenőrizze, hogy le vannak-e tiltva a webes proxykiszolgálók. Le vannak tiltva a webes proxykiszolgálók?	Folytassa a 7. lépéssel.	Forduljon a rendszergazdához.
7. lépés Nyissa meg az Embedded Web Servert. Sikerült megnyitni az Embedded Web Servert?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

A NYOMTATÓ NEM CSATLAKOZTATHATÓ A WI-FI-HÁLÓZATHOZ

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Ügyeljen rá, hogy az Aktív adapter lehetőség Automatikus beállításra legyen állítva. A kezdőképernyőn érintse meg a Beállítások > Hálózat/portok > Hálózati áttekintés > Aktív adapter > Auto elemet. Tud a nyomtató a Wi-Fi-hálózathoz csatlakozni?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés Ellenőrizze, hogy a megfelelő Wi-Fi-hálózat van-e kiválasztva.	Folytassa a 4. lépéssel.	Folytassa a 3. lépéssel.

TEENDŐ	IGEN	NEM
 Megjegyzés: Előfordulhat, hogy bizonyos útválasztók az alapértelmezett SSID-n osztoznak. A megfelelő Wi-Fi-hálózathoz csatlakozik?		
3. lépés Csatlakozzon a megfelelő Wi-Fi-hálózathoz. További tudnivalók: Nyomtató csatlakoztatása WI-Fi-hálózathoz. Tud a nyomtató a Wi-Fi-hálózathoz csatlakozni?	Probléma megoldva.	Folytassa a 4. lépéssel.
4. lépés Ellenőrizze a vezeték nélküli biztonságos módot. A kezdőképernyőn a következőt: Beállítások > Hálózat/portok > Vezeték nélküli > Vezeték nélküli biztonságos mód. A helye vezeték nélküli biztonságos mód van kiválasztva?	Folytassa a 6. lépéssel.	Folytassa az 5. lépéssel.
5. lépés Válassza ki e helyes vezeték nélküli biztonságos módot. Tud a nyomtató a Wi-Fi-hálózathoz csatlakozni?	Probléma megoldva.	Folytassa a 6. lépéssel.
6. lépés Ügyeljen rá, hogy a helyes hálózati jelszót adja meg.  Megjegyzés: Figyeljen a szóköztökre, számokra és a kis- és nagybetűkre a jelszóban. Tud a nyomtató a Wi-Fi-hálózathoz csatlakozni?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálatlaltal.

Kellékanyagokkal kapcsolatos problémák

CSERÉLJE KI A FESTÉKKAZETTÁT – NEM MEGFELELŐ RÉGIÓ

Eltérés észlelhető a nyomtatórégió és a kazetta régiója között. A probléma kijavításához vásároljon megfelelő festékkazettát, amelynek régiója megegyezik a nyomtató régiójával, vagy válasszon nemzetközi festékkazettát.

A nyomtató és a nyomtatókazetta régióbeállításainak megállapításához nyomtassa ki a tesztoldalt. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: **Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal nyomtatása**.

- A hibaüzenetben a 42-es szám után látható első számjegy jelzi a nyomtató régióját.
- A hibaüzenetben a 42-es szám után látható második számjegy jelzi a festékkazetta régióját.

NYOMTATÓ- ÉS NYOMTATÓKAZETTA-RÉGIÓK	
RÉGIÓ	SZÁMKÓD
Nemzetközi vagy nem értelmezhető régió	0
Észak-Amerika (Egyesült Államok, Kanada)	1
Európai Gazdasági Térség, Nyugat-Európa, Észak-Európa, Svájc	2
Ázsia csendes-óceáni területei	3
Latin-Amerika	4
Európa egyéb részei, Közel-Kelet, Afrika	5
Ausztrália, Új-Zéland	6
Érvénytelen régió	9

NEM XEROX KÉSZLETEK

A nyomtató nem a Xerox által gyártott kellékanyagot vagy alkatrészt észlelt a nyomtatóban.

A Xerox nyomtatót úgy tervezték, hogy a legjobban eredeti Xerox kellékanyagokkal működjön. Egyéb márkájú kellékek használata befolyásolhatja a nyomtató teljesítményét, megbízhatóságát vagy élettartamát, valamint képalkotó-összetevőit.

A termék élettartamának becslése eredeti Xerox kellékanyagok használatán alapul. Más márkájú kellékanyagok használata váratlan eredményhez vezethet. A képalkotó alkatrész tervezett élettartamot meghaladó használata károsíthatja a Xerox nyomtatót vagy a kapcsolódó alkatrészeket.



Vigyázat: Egyéb márkájú kellékanyag vagy alkatrész használata befolyásolhatja a garancia érvényességét. Az egyéb márkájú kellékanyagok vagy kiegészítők használata által okozott kárra nem vállalunk garanciát.

Ezen kockázatok részben és egészben való elfogadásához és a nyomtató nem eredeti kellékanyagainak használatának folytatásához tartsa lenyomva 15 másodpercig egyszerre a X és az OK gombot a nyomtatón.

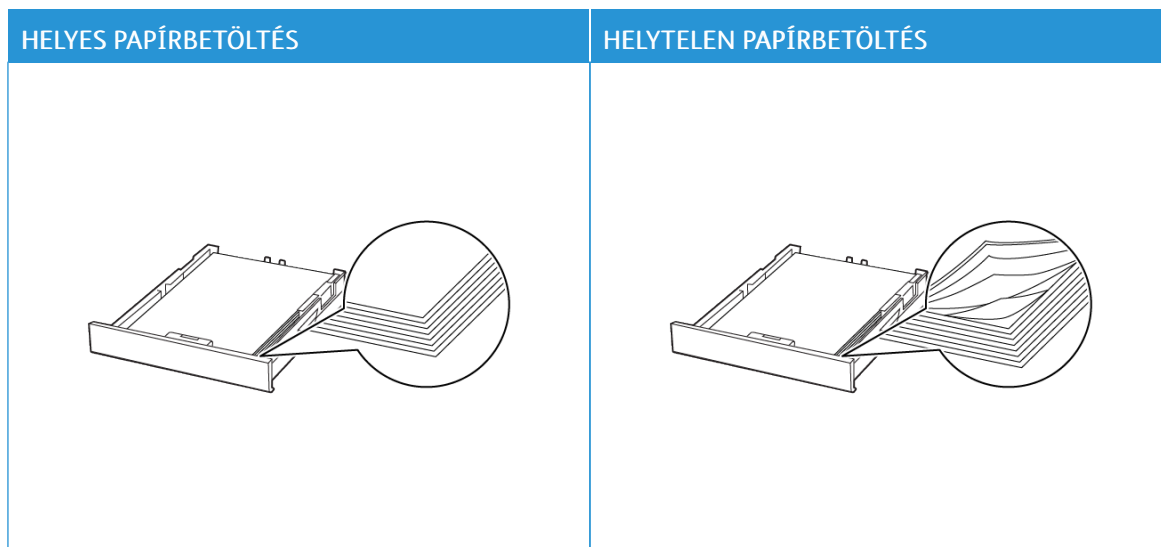
Ha nem szeretné felvállalni ezeket a kockázatokat, akkor távolítsa el a nyomtatóból az egyéb márkájú kellékanyagot vagy kiegészítőt, majd szereljen be egy eredeti, Xerox által gyártottat. További tudnivalók: **Eredeti Xerox kellékanyagok használata.**

Elakadások megszüntetése

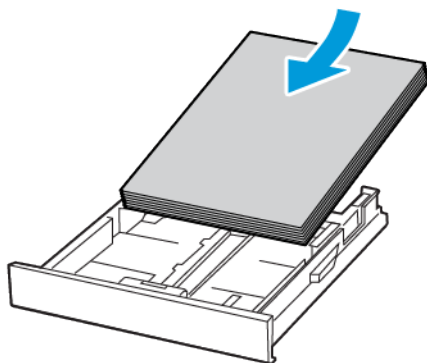
PAPÍRELAKADÁSOK ELKERÜLÉSE

Töltse be a papírt megfelelően

- Ügyeljen arra, hogy a papír sima legyen a tálcában.



- Ne töltse fel és ne távolítsa el a tálcákat nyomtatás közben.
- Ne töltsön be túl sok papírt. Ügyeljen arra, a köteg magassága ne haladja meg a maximális papírmennyiséget mutató jelet.
- Ne csúsztasson papírt a tálcába. A papírt az ábrán látható módon töltse be.



- Ügyeljen arra, hogy a papírvetők a megfelelő pozícióban legyenek, és ne nyomódjanak neki szorosan a papírnak vagy borítékoknak.
- A papír behelyezése után határozott mozdulattal helyezze vissza a tálcát a nyomtatóba.

Használjon javasolt papírfajtát

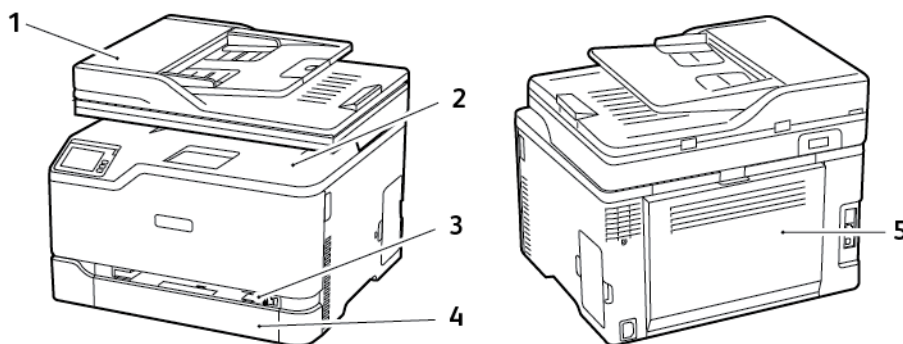
- Csak ajánlott papírtípusokat és nyomathordozókat használjon.
- Ne töltsön be gyűrött, szárfűles, nedves, behajtott vagy hullámos papírt.
- Mielőtt behelyezné a papírt, hajlítsa meg, pörgesse át, és igazítsa össze a köteget.



- Ne használjon vágott vagy kézzel tépett papírt.
- Ne tegyen különböző papírméreteket, -súlyokat és -típusokat ugyanabba a tálcába.
- Ügyeljen arra, hogy helyesen legyen megadva a papír mérete és típusa a nyomtató kezelőpanelén.
- A papírt tárolja a gyártó előírásai szerint.

AZ ELAKADÁSOK HELYÉNEK AZONOSÍTÁSA

- Ha az Elakadássegéd beállítása **Be**, a nyomtató az elakadt oldal eltávolítását követően megpróbálja kiadni az üres vagy részleges nyomatot tartalmazó oldalakat. Ellenőrizze, hogy a kinyomtatott oldalak között nincsenek-e üres oldalak.
- Ha az Elakadás utáni helyreállítás értéke **Be** vagy **Automatikus**, a nyomtató ismét kinyomtatja az elakadt oldalakat.



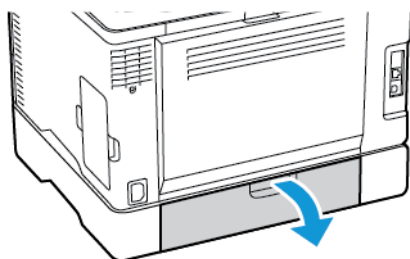
1. Automatikus lapadagoló (ADF)
2. Standard kimeneti tálca
3. Kézi adagoló
4. Standard tálca
5. B ajtó

PAPÍRELAHADÁS A STANDARD TÁLCÁBAN

1. Nyissa ki a B ajtót.

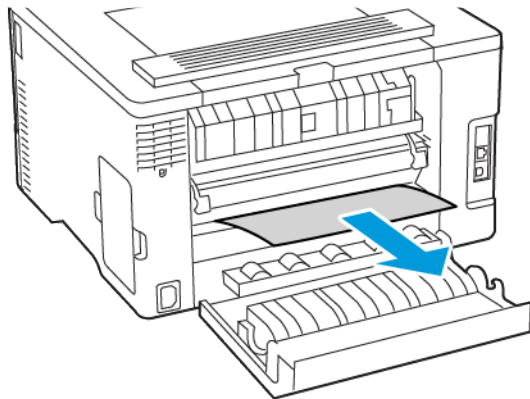


FIGYELEM – FORRÓ FELÜLET: Előfordulhat, hogy a nyomtató belseje forró. Az égési sérülések elkerülése érdekében várja meg, amíg a forró felületek kihűlnek.

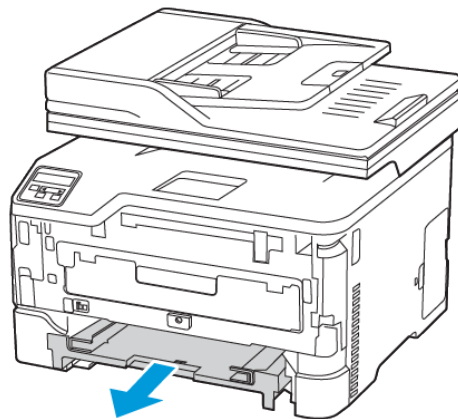
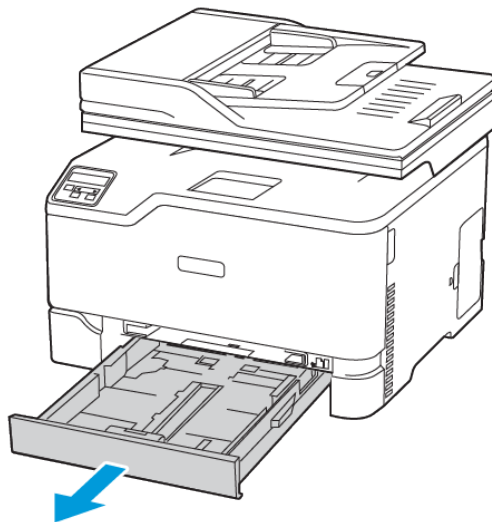


2. Távolítsa el az elakadt papírt.

 Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.

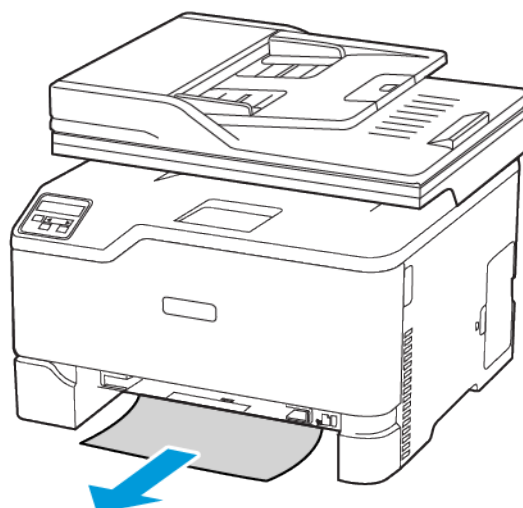


3. Csukja be az ajtót.
4. Vegye ki a tálcát és a kézi adagolót.



5. Távolítsa el az elakadt papírt.

 Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.

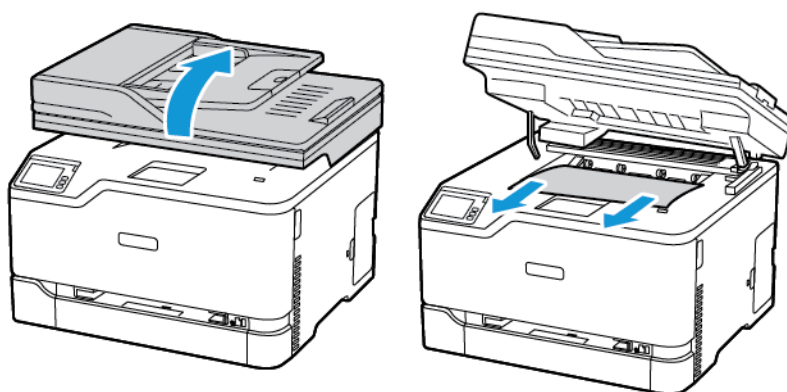


6. Helyezze be a kézi adagolót és a tálcát.

PAPÍRELAHADÁS A STANDARD KIMENETI TÁLCÁBAN

1. Hajtsa fel a lapolvasót, majd távolítsa el az elakadt papírt.

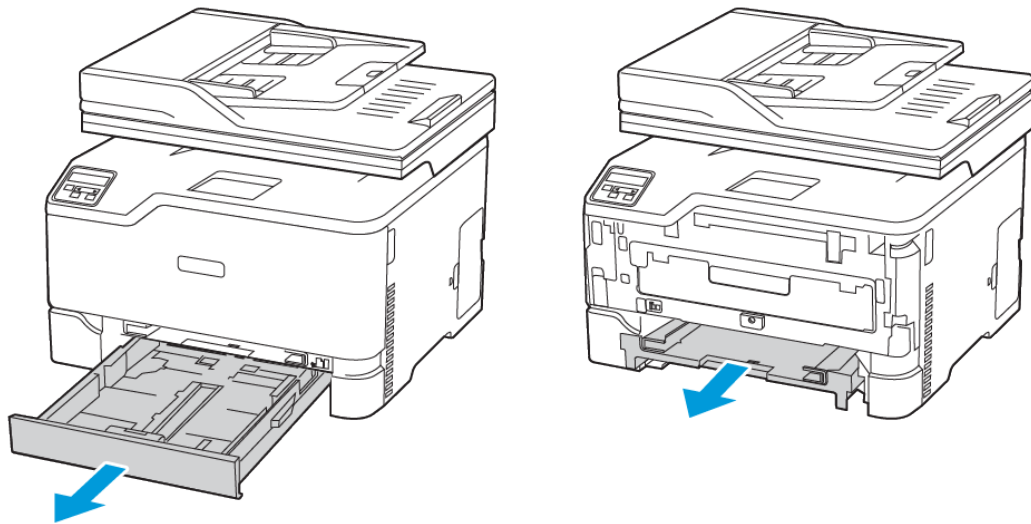
 Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.



2. Hajtsa le a lapolvasót.

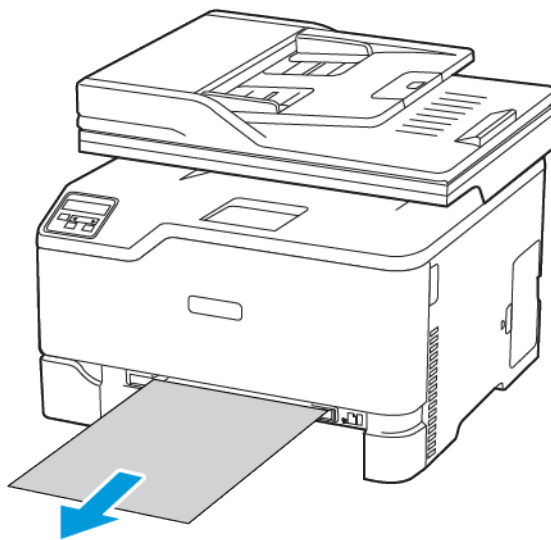
PAPÍRELAKADÁS A KÉZI LAPADAGOLÓBAN

1. Vegye ki a tálcát és a kézi adagolót.



2. Távolítsa el az elakadt papírt.

 Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.



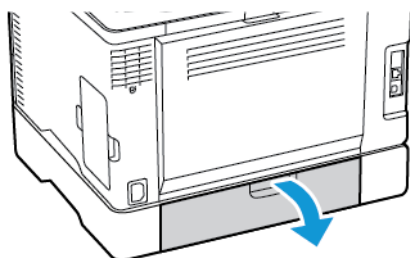
3. Helyezze be a kézi adagolót és a tálcát.

PAPÍRELAKADÁS A B AJTÓNÁL

1. Nyissa ki a B ajtót.



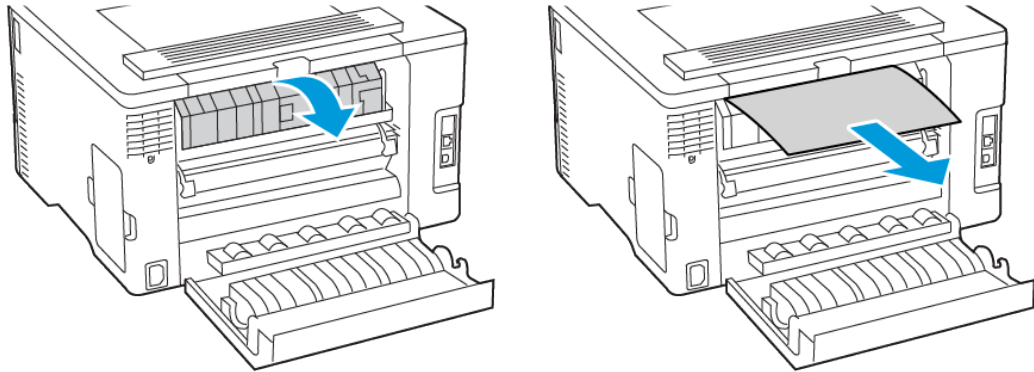
FIGYELEM – FORRÓ FELÜLET: Előfordulhat, hogy a nyomtató belseje forró. Az égési sérülések elkerülése érdekében várja meg, amíg a forró felületek kihűlnek.



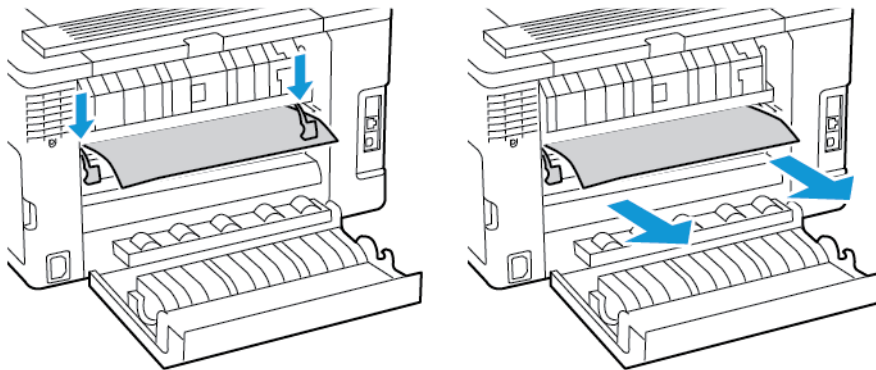
2. Vegye ki az elakadt papírt az összes alábbi területről:

 Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.

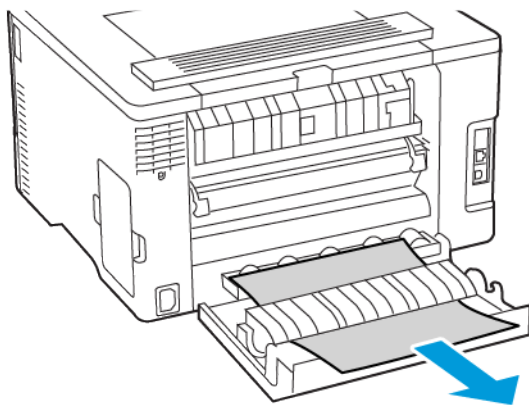
- Beégető területe



- A beégető alatti rész



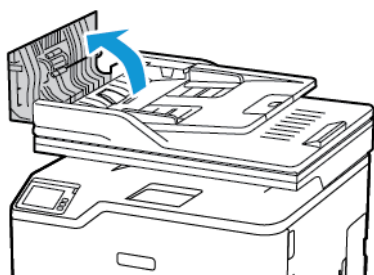
- Duplex egység



3. Csukja be az ajtót.

PAPÍRELAKADÁS AZ AUTOMATIKUS LAPADAGOLÓBAN

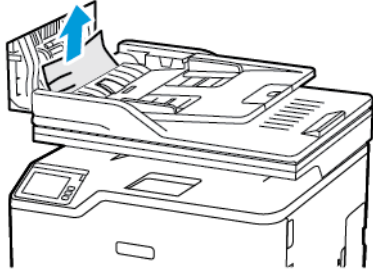
1. Vegye ki az eredeti dokumentumokat az automatikus lapadagoló tálcájából.
2. Nyissa ki az automatikus lapadagoló fedelét.



3. Távolítsa el az elakadt papírt.



Megjegyzés: Ügyeljen arra, hogy minden papírdarabot eltávolítson.



4. Csukja le az automatikus lapadagoló fedelét.

Papíradagolási problémák

BORÍTÉK ÖSSZETAPAD NYOMTATÁS KÖZBEN

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Használjon olyan borítékot, amelyet száraz helyen tároltak.  Megjegyzés: Ha nagy nedvességtartalmú borítékokra nyomtat, a ragasztós fülek összetapadhatnak. 2 Küldje el a nyomtatási feladatot. Összetapad a boríték nyomtatás közben?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés 1 Ügyeljen rá, hogy a papírtípus Boríték legyen. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus 2 Küldje el a nyomtatási feladatot. Összetapad a boríték nyomtatás közben?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

NEM MŰKÖDIK A LEVÁLOGATÁS

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Nyomtatás > Elrendezés > Leválogatás 2 Érintse meg a Be [1,2,1,2,1,2] értéket. 3 Nyomtassa ki a dokumentumot. Megfelelően van leválogatva a dokumentum?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés 1 A nyomtatandó dokumentumból nyissa meg a Nyomtatás párbeszédablakot, majd válassza a Leválogatás lehetőséget. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Megfelelően van leválogatva a dokumentum?	Probléma megoldva.	Folytassa a 3. lépéssel.
3. lépés 1 Csökkentse a kinyomtatandó oldalak számát. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Megfelelően vannak leválogatva az oldalak?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

GYAKORI PAPÍRELAKADÁS

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés - Vegye ki a tálcát. - Ellenőrizze, hogy megfelelő van-e betöltve a papír. - Ügyeljen arra, hogy a papírvezetők megfelelően legyenek beállítva. - Ügyeljen arra, a köteg magassága ne haladja meg a maximális papírmennyiséget mutató jelet. - Ügyeljen arra, hogy az ajánlott méretű és típusú papírra nyomtasson. - Helyezze vissza a tálcát. - Nyomtassa ki a dokumentumot. Még mindig gyakran előfordul papírelakadás?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés - Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Papír > Tálcakonfiguráció > Papírméret/-típus - Állítsa be a papírméretet és a papírtípust. - Nyomtassa ki a dokumentumot. Még mindig gyakran előfordul papírelakadás?	Folytassa a 3. lépéssel.	Probléma megoldva.
3. lépés Töltsön be papírt egy bontatlan csomagból.  Megjegyzés: A papír magas páratartalom esetén megszívja magát nedvességgel. Tárolja a papírt az eredeti	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

TEENDŐ	IGEN	NEM
csomagolásban, amíg nem használja fel. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Még mindig gyakran előfordul papírelakadás?		

AZ ELAKADT LAPOKAT A NYOMTATÓ NEM NYOMTATJA KI ÚJRA

TEENDŐ	IGEN	NEM
1 Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Eszköz > Értesítések > Elakadás elhárítása 2 Az Elakadáselhárítás menüben válassza a Be vagy az Automatikus lehetőséget. 3 Nyomtassa ki a dokumentumot. A nyomtató újranyomtatta az elakadt lapokat?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

E-mail-problémák

AZ SMTP-KISZOLGÁLÓ NINCS BEÁLLÍTVA HIBA ELREJTÉSE

A kezdőképernyőn érintse meg a következőket:  > Beállítások > E-mail > E-mail beállítása > Az „SMTP-kiszolgáló nincs beállítva.” hiba letiltása > Be.

Ha szeretné megakadályozni a hiba ismételt előfordulását, tegye a következők egyikét:

- Frissítse a nyomtató firmware-ét. További tudnivalók: [Szoftverfrissítés](#).
- Konfigurálja az e-mail SMTP-beállításait. További tudnivalók: [Az e-mail SMTP-beállításainak konfigurálása](#).

NEM LEHET E-MAILT KÜLDENI

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Ellenőrizze, hogy az e-mail SMTP-beállításai helyesen vannak-e megadva. További tudnivalók: Az e-mail SMTP-beállításainak konfigurálása . Tud e-mailt küldeni?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés Győződjön meg arról, hogy a megfelelő jelszót használja. Az e-mail-szolgáltatótól függően a fiókjelszót, az alkalmazásjelszót vagy a hitelesítési jelszót kell használnia. További tudnivalók: Az e-mail SMTP-beállításainak konfigurálása . Tud e-mailt küldeni?	Probléma megoldva.	Folytassa a 3. lépéssel.
3. lépés Győződjön meg róla, hogy a nyomtató csatlakozik a hálózathoz, és a hálózat rendelkezik internetkapcsolattal. Tud e-mailt küldeni?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal .

Faxolási problémák

NEM JELENIK MEG A HÍVÓFÉL-AZONOSÍTÓ

TEENDŐ	IGEN	NEM
Engedélyezze a hívófél-azonosítót. Érintse meg a kezdőképernyőn a Beállítások > Fax > Fax beállítása > Faxfogadási beállítások > Rendszergazdai beállítások > Hívófél-azonosító engedélyezése lehetőséget. Megjelenik a hívófél-azonosító?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

NEM LEHET FAXOT KÜLDENI VAGY FOGADNI

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Hárítsa el a kijelzőn megjelenő esetleges hibaüzeneteket. Tud faxot küldeni vagy fogadni?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés Ügyeljen, hogy a következő berendezések kábelcsatlakozásai megfelelőek legyenek: • Telefon • Kézibeszélő • Üzenetrögzítő Tud faxot küldeni vagy fogadni?	Probléma megoldva.	Folytassa a 3. lépéssel.
3. lépés Ellenőrizze a tárcsahangot. • Hívja fel a faxszámot a helyes működés ellenőrzéséhez. • Ha a letett hallgatóval való tárcsázást használja, akkor növelje a hangerőt a tárcsahang ellenőrzéséhez.	Folytassa az 5. lépéssel.	Folytassa a 4. lépéssel.

TEENDŐ	IGEN	NEM
Hallható a tárcsahang?		
4. lépés Ellenőrizze a fali telefonaljzatot. 1 Csatlakoztassa az analóg telefont közvetlenül a fali aljzathoz. 2 Várja meg, hogy hallható legyen a tárcsahang. 3 Ha nem hall tárcsahangot, használjon másik telefonkábelt. 4 Ha ezután sem hall tárcsahangot, csatlakoztassa az analóg telefont egy másik fali aljzathoz. 5 Ha hall tárcsahangot, akkor csatlakoztassa a nyomtatót abba a fali aljzatba. Tud faxot küldeni vagy fogadni?	Probléma megoldva.	Folytassa az 5. lépéssel.
5. lépés Ellenőrizze, hogy a nyomtató csatlakozik-e analóg telefonszolgáltatáshoz vagy megfelelő digitális csatlakozóhoz. • Ha integrált szolgáltatású digitális hálózati (Integrated Services Digital Network, ISDN) telefonszolgáltatást használ, csatlakoztassa a készüléket egy ISDN-termináladapter analóg telefonportjához. További információkért forduljon az ISDN-szolgáltatóhoz. • Ha DSL-telefont használ, csatlakozzon olyan DSL-szűrőhöz vagy -forgalomirányítóhoz, amely lehetővé teszi az analóg használatot. További	Probléma megoldva.	Folytassa a 6. lépéssel.

TEENDŐ	IGEN	NEM
információkért forduljon a DSL-szolgáltatóhoz. Ha alközpontos (private branch exchange, PBX) telefonszolgáltatást használ, ügyeljen arra, hogy az alközponton analóg porthoz csatlakoztassa a készüléket. Ha az alközpont nem rendelkezik analóg aljzattal, javasoljuk, hogy a faxkészülékhez helyezzen üzembe egy analóg telefonvonalat. Tud faxot küldeni vagy fogadni?		
6. lépés Ideiglenesen válassza le az egyéb berendezéseket, és kapcsolja ki az egyéb telefonszolgáltatásokat. - Válassza le a nyomtató és a telefonvonal közötti egyéb berendezéseket (például üzenetrögzítőket, számítógépeket, modemeket vagy telefonvonal frekvenciaosztókat). - Tiltsa le a hívásvárakoztatást és a hangpostát. További információkért forduljon a telefonszolgáltatóhoz. Tud faxot küldeni vagy fogadni?	Probléma megoldva.	Folytassa a 7. lépéssel.
7. lépés Olvassa be az eredeti dokumentumot oldalanként. - Tárcsázza a faxszámot. - Olvassa be a dokumentumot. Tud faxot küldeni vagy fogadni?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

FAXOK FOGADHATÓK, DE NEM KÜLDHETŐK

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Tegye az eredetit az automatikus lapadagoló tálcájába vagy a lapolvasó üveglapjára. Tud faxot küldeni?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés Állítsa be helyesen a parancsikonnevet. - Ellenőrizze, hogy korábban beállított-e gyorstárcsázó számot a tárcsázni kívánt számhoz. - Manuálisan tárcsázza a kívánt számot. Tud faxot küldeni?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

FAXOT LEHET KÜLDENI, DE FOGADNI NEM

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Ellenőrizze, hogy a papírforrás nem üres-e. Tud faxot fogadni?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés Ellenőrizze a kicsengések számához tartozó késleltetési beállítást. A kezelőpanelen érintse meg a Beállítások > Fax > Fax beállítása > Faxfogadási beállítások > Csengések a válaszig lehetőséget. Tud faxot fogadni?	Probléma megoldva.	Folytassa a 3. lépéssel.
3. lépés Ha a nyomtató üres oldalakat nyomtat, lásd: Üres vagy fehér oldalak . Tud faxot fogadni?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal .

GYENGE FAXNYOMTATÁSI MINŐSÉG

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Győződjön meg arról, hogy a nyomtatási minőség hibátlan. 1 A kezelőpanelen érintse meg a következő elemeket: Beállítások > Hibaelhárítás > Tesztoldal nyomtatása. 2 Javítsa ki a nyomtatási minőséggel kapcsolatos hibákat. További tudnivalók: Gyenge a nyomtatási minőség. Megfelelő a faxnyomtatási minőség?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés Csökkentse a beérkező fax átviteli sebességét. 1 A kezelőpanelen érintse meg a következőket: Beállítások > Fax > Fax beállítása > Faxfogadási beállítások > Rendszergazdai beállítások. 2 A Max. sebesség menüben válasszon ki egy alacsonyabb átviteli sebességet. Megfelelő a faxnyomtatási minőség?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

Beolvasási problémák

NEM LEHET BEOLVASNI A SZÁMÍTÓGÉPRE

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Másoljon. Sikeres a másolási feladat?	Folytassa a 3. lépéssel.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés 1 Kapcsolja ki a nyomtatót, várjon körülbelül 10 másodpercet, majd kapcsolja vissza. 2 Olvassa be a dokumentumot. Be tudja olvasni a dokumentumot a számítógépre?	Probléma megoldva.	Folytassa a 3. lépéssel.
3. lépés Ellenőrizze a nyomtató kapcsolatát. 1 Nyomtassa ki a Hálózati beállítások oldalt. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: Beállítások > Jelentések > Hálózat > Hálózati beállítások oldala. 2 Ellenőrizze a hálózat állapotát. Csatlakozik a nyomtató a hálózathoz?	Folytassa az 5. lépéssel.	Folytassa a 4. lépéssel.

TEENDŐ	IGEN	NEM
4. lépés 1 Csatlakoztassa a nyomtatót a hálózathoz. 2 Olvassa be a dokumentumot. Be tudja olvasni a dokumentumot a számítógépre?	Probléma megoldva.	Folytassa az 5. lépéssel.
5. lépés 1 Győződjön meg róla, hogy a számítógép és a nyomtató ugyanahhoz a hálózathoz csatlakozik. 2 Olvassa be a dokumentumot. Be tudja olvasni a dokumentumot a számítógépre?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

NEM LEHET SZKENNELNI HÁLÓZATI MAPPÁBA

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Hozzon létre egy parancsikont a hálózati mappa számára. 2 Olvassa be a dokumentumot a parancsikont használatával. További tudnivalók: Beolvasás hálózati mappába parancsikont használatával. Be tudja olvasni a dokumentumot, és azt lehet hálózati mappába menteni?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés Győződjön meg róla, hogy a hálózati mappa útvonala és formátuma helyes. Például: <code>//kiszorgalo_allomasnev/mappanev/utvonal</code>, ahol a <code>kiszorgalo_allomasnev</code> egy teljesen minősített tartomány (FQDN) vagy IP-cím. Helyes a hálózati mappa elérési útvonala és formátuma?	Folytassa a 3. lépéssel.	Folytassa a 4. lépéssel.
3. lépés Ellenőrizze, hogy rendelkezik-e írási jogosultsággal a hálózati mappához. Be tudja olvasni a dokumentumot, és azt lehet hálózati mappába menteni?	Probléma megoldva.	Folytassa a 4. lépéssel.

TEENDŐ	IGEN	NEM
4. lépés Frissítse a hálózati mappa parancsikonyját. 1 Nyisson meg egy webböngészőt, és írja be a nyomtató IP-címét a címmezőbe. • Tekintse meg a nyomtató IP-címét a kezdőképernyőn. Az IP-cím számok négyelemű, pontokkal elválasztott halmaza, például 123.123.123.123. • Ha proxykiszolgálót használ, átmenetileg tiltsa le a weboldal megfelelő betöltése érdekében. 2 Kattintson a Parancsikonyok lehetőségre, és válasszon ki egy parancsikont.  Megjegyzés: Ha több parancsikontípussal rendelkezik, válassza a Hálózat mappa elnevezésűt. 3 A Megosztási útvonal mezőbe írja be a hálózati mappa útvonalát. • Ha a megosztási útvonal \kiszorgalo_allomasnev\mappanev\utvonal, akkor írja be a következőt: //kiszorgalo_allomasnev/mappanev/utvonal. • Ügyeljen arra, hogy a megosztási útvonal megadásakor perjelet használjon. 4 A Hitelesítés menüben válassza ki a hitelesítési módot.  Megjegyzés: Ha a Hitelesítés értéke	Probléma megoldva.	Folytassa az 5. lépéssel.

TEENDŐ	IGEN	NEM
„Társított felhasználónév és jelszó”, akkor a Felhasználónév és Jelszó mezőbe írja be saját hitelesítési adatait. 5 Kattintson a Mentés gombra. Be tudja olvasni a dokumentumot, és azt lehet hálózati mappába menteni?		
5. lépés Győződjön meg róla, hogy a nyomtatós és a hálózati mappa ugyanahhoz a hálózathoz csatlakozik. Be tudja olvasni a dokumentumot, és azt lehet hálózati mappába menteni?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

A DOKUMENTUM VAGY FÉNYKÉP CSAK RÉSZBEN MÁSOLÓDIK

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Ügyeljen arra, hogy a dokumentum vagy a fénykép a nyomtatott/képes oldalával lefelé legyen betöltve, a lapolvasó üveglapjának bal felső sarkához igazítva. 2 Másolja le a dokumentumot vagy a fényképet. A dokumentum vagy a fénykép megfelelően lett másolva?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés 1 Állítsa be a papírméretet a tálcába betöltött papírnak megfelelően. 2 Másolja le a dokumentumot vagy a fényképet. A dokumentum vagy a fénykép megfelelően lett másolva?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

A BEOLVASÁSI FELADAT NEM SIKERÜLT

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Ellenőrizze a kábeles összeköttetéseket. 1 Ügyeljen arra, hogy az Ethernet- vagy az USB-kábel biztonságosan csatlakozzon a számítógéphez és a nyomtatóhoz. 2 Küldje el újra a beolvasási feladatot. Sikeres a beolvasási feladat?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés Ellenőrizze a beolvasni kívánt fájlt. 1 Ügyeljen arra, hogy a fájlnev mg ne legyen használatban a célmappában. 2 Ügyeljen arra, hogy a beolvasni kívánt dokumentum vagy fénykép ne legyen nyitva egy másik alkalmazásban. 3 Küldje el újra a beolvasási feladatot. Sikeres a beolvasási feladat?	Probléma megoldva.	Folytassa a 3. lépéssel.
3. lépés 1 Ügyeljen arra, hogy az Időbélyeg hozzáfűzése vagy a Meglévő fájl felülírása négyzet be legyen jelölve a célhely konfigurációs beállításai között. 2 Küldje el újra a beolvasási feladatot. Sikeres a beolvasási feladat?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálat alatt.

GYENGE MÁSOLÁSI MINŐSÉG

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Tisztítsa meg a lapolvasó üveglapját és az automatikus lapadagoló üvegét nedves, puha, szőszmentes ronggyal. Ha a nyomtatója második automatikus lapadagoló üveggel is rendelkezik az automatikus lapadagolón belül, azt az üveget is tisztítsa meg. További tudnivalók: A lapolvasó tisztítása. 2 Ügyeljen arra, hogy a dokumentum vagy a fénykép a nyomtatott/képes oldalával lefelé legyen betöltve, a lapolvasó üveglapjának bal felső sarkához igazítva. 3 Másolja le a dokumentumot vagy a fényképet. Megfelelő a nyomtatási minőség?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés 1 Ellenőrizze az eredeti dokumentum vagy fénykép minőségét. 2 Módosítsa a beolvasási minőség beállításait. 3 Másolja le a dokumentumot vagy a fényképet. Megfelelő a nyomtatási minőség?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálatalatt.

FÜGGŐLEGES SÖTÉT CSÍKOK A BEOLVASOTT OLDALAKON, AMIKOR AZ AUTOMATIKUS LAPADAGOLÓBÓL OLVAS BE



TEENDŐ	IGEN	NEM
1 Nyissa fel a lapolvasó fedelét. 2 Puha, nedves, szőszmentes törőkendővel törölje le az ADP üveglapját.  Megjegyzés: Egyes nyomtatómodelleknél ezen a helyen alátét helyett ADF-üveg található. 3 Csukja le a lapolvasó fedelét. 4 Olvassa be a dokumentumot. Láthatók függőleges csíkok a beolvasott dokumentumokon?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

NEM LEHET LECSUKNI A LAPOLVASÓ EGYSÉGET

TEENDŐ	IGEN	NEM
Távolítsa el a lapolvasó fedelét nyitva tartó akadályokat. Megfelelően le lehetett csukni a lapolvasót?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

A BEOLVASÁS SOKÁIG TART, VAGY LEFAGY TŐLE A SZÁMÍTÓGÉP

TEENDŐ	IGEN	NEM
Zárja be a beolvasást zavaró összes alkalmazást. Sokáig tart a beolvasás, vagy lefagy tőle a számítógép?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

A LAPOLVASÓ NEM VÁLASZOL

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés 1 Ellenőrizze, hogy a tápkábel megfelelően van-e csatlakoztatva a nyomtatóhoz és az elektromos csatlakozóaljzathoz.  FIGYELEM – POTENCIÁLIS SÉRÜLÉS: A tűzveszély és az áramütés elkerülése érdekében a tápkábelt a készülék közelében lévő, könnyen hozzáférhető, megfelelő besorolású és megfelelően földelt elektromos csatlakozóaljzatba kell csatlakoztatni. 2 Másolja le vagy olvassa be a dokumentumot. Válaszol a lapolvasó?	Probléma megoldva.	Folytassa a 2. lépéssel.
2. lépés 1 Ellenőrizze, hogy a nyomtató be van-e kapcsolva. 2 Hárítsa el a kijelzőn megjelenő esetleges hibaüzeneteket. 3 Másolja le vagy olvassa be a dokumentumot. Válaszol a lapolvasó?	Probléma megoldva.	Folytassa a 3. lépéssel.
3. lépés 1 Kapcsolja ki a nyomtatót, várjon körülbelül 10 másodpercet, majd kapcsolja vissza. 2 Másolja le vagy olvassa be a dokumentumot. Válaszol a lapolvasó?	Probléma megoldva.	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.

A LAPOLVASÓ-REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÁSA

1. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: **Beállítások > Eszköz > Karbantartás > Konfig. menü > Lapolvasó beállítása > Lapolvasó kézi regisztrálása**
2. Érintse meg a **Nyomtatási gyorsteszt** elemet.
3. Helyezze a Nyomtatási gyorsteszt oldalt a lapolvasó üveglapjára, majd érintse meg a **Síkagy regisztrálása** elemet.
4. Érintse meg a **Másolási gyorsteszt** elemet.
5. Hasonlítsa össze a Másolási gyorsteszt oldalt az eredeti dokumentummal.



Megjegyzés: Ha a tesztoldal margói eltérnek az eredeti dokumentumétól, módosítsa a Bal margó és Felső margó értékét.

6. Ismételgesse a **4. lépést** és az **5. lépést** mindaddig, amíg a Másolási gyorsteszt oldal margói meg nem egyeznek az eredeti dokumentum margóival.

AZ ADF-REGISZTRÁCIÓ MÓDOSÍTÁSA

1. Lépjen a következő elemhez a kezelőpanelen: **Beállítások > Eszköz > Karbantartás > Konfig. menü > Lapolvasó beállítása > Lapolvasó kézi regisztrálása**.
2. Érintse meg a **Nyomtatási gyorsteszt** elemet.
3. Helyezze a Nyomtatási gyorsteszt oldalt az ADF tálcájára.
4. Érintse meg az **Elülső ADF regisztrálása** vagy a **Hátsó ADF regisztrálása** elemet.
 - Az elülső ADF regisztrálásához a tesztoldalt nyomtatott oldalával felfelé, rövid oldalával előre helyezze az ADF-be.
 - A hátsó ADF regisztrálásához a tesztoldalt nyomtatott oldalával lefelé, rövid oldalával előre helyezze az ADF-be.
5. Érintse meg a **Másolási gyorsteszt** elemet.
6. Hasonlítsa össze a Másolási gyorsteszt oldalt az eredeti dokumentummal.



Megjegyzés: Ha a tesztoldal margói eltérnek az eredeti dokumentumétól, módosítsa a Vízszintes beállítás és Felső margó értékét.

7. Ismételgesse meg az előző két lépést mindaddig, amíg a Másolási gyorsteszt oldal margói meg nem egyeznek az eredeti dokumentum margóival.

A színminőséggel kapcsolatos problémák

A KINYOMTATOTT ANYAGON LÁTHATÓ SZÍNEK MÓDOSÍTÁSA

1. A kezdőképernyőn érintse meg a **Beállítások > Nyomtatás > Minőség > Speciális képképzés > Színkorrekció** elemet.
2. Érintse meg a Színkorrekció menü **Manuális > Színkorrekció – tartalom** pontját.
3. Válassza ki a megfelelő színkorrekciós beállítást.

OBJEKTUMTÍPUS	SZÍNÁTALAKÍTÓ TÁBLÁZATOK
RGB kép RGB szöveg RGB grafika	• Élénk: világosabb, telítettebb színeket eredményez. Minden beérkező színinformációhoz használható. • sRGB-kijelző: a számítógép-monitoron megjelenített színekhez hasonló kimenetet eredményez. A fekete festék használata fényképek nyomtatására van optimalizálva. • Kijelző – valódi fekete: a számítógép-monitoron megjelenített színekhez hasonló kimenetet eredményez. Ez a beállítás csak fekete festéket használ a semleges szürke minden árnyalatának megjelenítéséhez. • Élénk sRGB: megnövelt színtelítettséget eredményez az sRGB-kijelző színjavításához. A fekete festék használata reklámgrafikák nyomtatására van optimalizálva. • Ki
CMYK kép CMYK szöveg CMYK grafika	• USA CMYK: az SWOP-színskála megközelítésére alkalmaz színjavítást. • Európai CMYK: az EuroScale-színskála megközelítésére alkalmaz színjavítást. • Élénk CMYK: megnöveli az USA CMYK színjavító beállítás színtelítettségét. • Ki

GYAKORI KÉRDÉSEK A SZÍNES NYOMTATÁSRÓL

Mit jelent az „alapszín” (RGB)?

Az alapszín az egyes színeket a létrehozásukhoz szükséges piros, zöld és kék szín mennyiségének megadásával határozza meg. A piros (red), a zöld (green) és a kék (blue) színt többféle mennyiségben lehet adagolni, ami így széles, a természetben megfigyelhető színekből álló színskálát eredményez. A számítógép-képernyők, a lapolvasók és a digitális fényképezőgépek ezzel a módszerrel jelenítik meg a színeket.

Mit jelent az „alapszín” (CMYK)?

A kevert szín az egyes színeket a létrehozásukhoz szükséges ciánkék, bíbor, sárga és fekete szín mennyiségének megadásával határozza meg. A ciánkék (cyan), a bíbor (magenta), a sárga (yellow) és a fekete (black) tintát vagy festéket többféle mennyiségben lehet kinyomtatni, ami így széles, a természetben megfigyelhető színekből álló színskálát eredményez. A nyomdagépek, tintasugaras nyomtatók és színes lézernyomtatók így keverik ki a színeket.

Hogyan adja meg a rendszer a nyomtatni kívánt dokumentum színeit?

A szoftverek a dokumentumok színét RGB- vagy CMYK-színkombinációk használatával adják meg és módosítják. További információt a szoftverhez tartozó súgótémakörökben olvashat.

Honnan ismeri fel a nyomtató, hogy milyen színt kell kinyomtatnia?

Egy dokumentum nyomtatásakor a nyomtató megkapja az egyes objektumok típus- és színadatainak leírását, és az adatok a színátalakító táblázatokba kerülnek. A színeket a kívánt szín létrehozásához szükséges mennyiségű ciánkék, bíbor, sárga és fekete festékre „váltják át”. Az objektumadatok a színátalakító táblázatok alkalmazásának módját határozzák meg. Például lehetséges, hogy a szövegekhez egyféle színátalakító táblázatot használjon, a fényképek nyomtatásához pedig egy másikat.

Mit jelent a kézi színjavítás?

Ha a kézi színjavítás funkció be van kapcsolva, a nyomtató a felhasználó által kiválasztott színátalakító táblázatot használja az objektumok feldolgozása során. A Kézi színjavítás beállításainak értéke a nyomtatandó objektum típusától (szöveg, grafika, kép) függ. Attól is függ, hogy az objektum színei hogyan vannak megadva a szoftverben (RGB- vagy CMYK-színkombináció). Más színátalakító táblázat kézi alkalmazásához lásd: [A kinyomtatott anyagon látható színek módosítása](#).

Ha a szoftver a színeket nem RGB- vagy CMYK-színkombinációként határozza meg, a kézi színjavításnak nincs értelme. Akkor sem hatékony megoldás, ha a színbeállítást a szoftveralkalmazás vagy a számítógép operációs rendszere vezérli. A legtöbb helyzetben, ha a színkorrekciót automatikusra állítja, a dokumentumok a kívánt színben fognak elkészülni.

Hogyan lehet egy adott színt (pl. egy vállalati emblémát) megfeleltetni?

A nyomtató Minőség menüjében kilenc színmintakészlet található. Ezek a készletek az Embedded Web Server Színminták oldaláról is elérhetők. Bármelyik színmintakészletet választja is ki, a nyomtató színes négyzetek százait tartalmazó oldalak nyomtatásába kezd. A kiválasztott színtáblázattól függően az egyes négyzetekben CMYK- vagy RGB-színkombinációk találhatók. Az egyes négyzetekben látható szín a négyzeten feltüntetett CMYK- vagy RGB-színek kombinációjának a kiválasztott színátalakító táblázaton való áthaladásával jön létre.

A színmintakészletek megvizsgálásával meghatározhatja, hogy melyik négyzet színe hasonlít leginkább a kívánt színre. A négyzeten feltüntetett színkombináció az objektum színének módosítására használható a szoftverben. További információt a szoftverhez tartozó súgótémakörökben olvashat. Az adott objektum kiválasztott színátalakító táblázatának alkalmazásához kézi színjavításra lehet szükség.

Egy adott színeltéréssel kapcsolatos probléma megoldásához szükséges színmintakészlet kiválasztása az alábbiaktól függ:

- A Színkorrekció aktuális beállítása (Automatikus, Kikapcsolva, Kézi)
- A nyomtatandó objektum típusa (szöveg, grafika, kép)
- Az objektum színei hogyan vannak megadva a szoftverben (RGB- vagy CMYK-színekként)

Ha a szoftver a színeket nem RGB- vagy CMYK-színekként határozza meg, akkor a Színminták oldalak használatának nincs értelme. Ezenfelül előfordulhat, hogy az RGB- vagy a CMYK-színeknek a szoftverben megadott kombinációját egyes szoftverek állítják be a színkezelőn keresztül. Ezekben az esetekben a kinyomtatott szín nem feltétlenül egyezik meg tökéletesen a Színminták oldalakon láthatóval.

A NYOMAT ELSZÍNEZŐDÖTT

TEENDŐ	IGEN	NEM
1. lépés Végezze el a színbeállítást. 1 A kezdőképernyőn érintse meg a Beállítások > Nyomtatás > Minőség > Speciális képalkotás > Színbeállítás elemet. 2 Nyomtassa ki a dokumentumot. Még mindig elszíneződöttnek látszik a nyomat?	Folytassa a 2. lépéssel.	Probléma megoldva.
2. lépés Végezze el a színegyensúly beállítását. 1 A kezdőképernyőn érintse meg a Beállítások > Nyomtatás > Minőség > Speciális képalkotás > Színegyensúly elemet. 2 Módosítsa a beállításokat. 3 Nyomtassa ki a dokumentumot. Még mindig elszíneződöttnek látszik a nyomat?	Lásd: Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal.	Probléma megoldva.

Kapcsolatfelvétel az ügyfélszolgálattal

Mielőtt felvenné a kapcsolatot az ügyfélszolgálattal, gyűjtse össze a következő információkat:

- Nyomtatóprobléma
- Hibaüzenet
- A nyomtató típusa és sorozatszáma

E-mailes vagy chatalapú támogatásért, illetve a támogatott dokumentációk, illesztőprogramok és egyéb letöltések közötti tallózáshoz látogasson el a www.xerox.com címre, kattintson az **Ügyfélszolgálat** hivatkozásra, és keresse meg a termékét.

Telefonos műszaki támogatás is elérhető. Az USA és Kanada területén látogasson el a www.xerox.com/supplies címre. Más országokban/térségekben forduljon a nyomtatót értékesítőjéhez, vagy keresse fel a vásárlás helyét.

Megfelelőségi információk

A jelen függelék a következőket tartalmazza:

Alapvető előírások	314
Másolási szabályok	325
Material Safety Data Sheets (Anyagbiztonsági adatlapok)	328

Alapvető előírások

ZAJKIBOCSÁTÁSI SZINTEK

A következő méréseket végeztük el az ISO 7779 előírás alapján, és az eredményeket az ISO 9296 szerint tettük közzé.



Megjegyzés: Egyes üzemmódok nem érhetők el az Ön által vásárolt termék esetében.

ÁTLAGOS HANGNYOMÁS 1 M TÁVOLSÁGBAN (DBA)

Nyomtatás	- Egyoldalas, egyszínű: 49 - Egyoldalas, színes: 51 - Kétoldalas, egyszínű: 49 - Kétoldalas, színes: 50
Szkennelés	- Egyszínű: 46 (fax nélkül), 50 (faxszal) - Színes: 40 (fax nélkül), 44 (faxszal)
Másolás	- Egyszínű: 50 (fax nélkül), 53 (faxszal) - Színes: 49
Készenlét	14

AZ EURÓPAI UNIÓ LOT 19-ES IRÁNYELVE A KÖRNYEZETBARÁT TERVEZÉSRŐL

Az Európai Unió környezetbarát tervezésre vonatkozó irányelvének megfelelően a jelen termékben vagy összetevőiben található fényforrás kizárólag képrögzítéshez vagy képkivetítéshez használható, más alkalmazási célokra nem alkalmas.

STATIKUS ÉRZÉKENYSÉGGEL KAPCSOLATOS FIGYELMEZTETÉS



Ez a szimbólum a statikus elektromosságra érzékeny alkatrészeket jelöli. Az ilyen szimbóllummal jelölt területek megérintése előtt mindig érintsen meg egy, a szimbólumtól távol lévő fém felületet.

Az elektrosztatikus kisülés miatti sérülés megelőzése érdekében a karbantartási feladatok (például: papírelakadás megszüntetése vagy kellékanyagok cseréje) elvégzésekor a nyomtató kinyitása vagy belső részeinek megérintése előtt érintse meg a nyomtató bármely külső fém részét vagy burkolatát, még akkor is, ha erre külön szimbólum nem hívja fel a figyelmet.

ENERGY STAR



Azok a Xerox termékek, amelyeken vagy amelyek kezdőképnyőjén szerepel az ENERGY STAR embléma, igazoltan megfelelnek az Amerikai Környezetvédelmi Hivatal (Environmental Protection Agency, EPA) ENERGY STAR követelményeinek a gyártás időpontjában.

HŐMÉRSÉKLETADATOK

Üzemi hőmérséklet és relatív páratartalom	10 – 32,2°C és 8 – 80 % relatív páratartalom
Nyomtató, tonerkazetta vagy képalkotó egység hosszú távú tárolása ¹	-40 – 40°C és 8 – 80 % relatív páratartalom Maximális nedves léghőmérséklet ² : 26,7°C Páralecsapódástól mentes környezet
Nyomtató, tonerkazetta vagy képalkotó egység rövid távú szállítása	-40 – 40°C

¹ A kellékek tárolhatósági ideje kb. 2 év. Ez a normál irodai környezetben, 22°C hőmérséklet és 45 % páratartalom mellett történő tárolásra vonatkozik.

² A nedves léghőmérséklet meghatározása a levegő hőmérséklete és a relatív páratartalom alapján történik.

INFORMACIÓN DE LA ENERGÍA DE MÉXICO

- Consumo de energía en operación: 385 Wh
- Consumo de energía en modo de espera: 0.1 Wh
- Cantidad de producto por unidad de energía consumida: 3.74 páginas/Wh

MEGJEGYZÉS A LÉZERREL KAPCSOLATBAN

A készülék az Egyesült Államokban megfelel a Class I (1) besorolású lézertermékekre vonatkozó DHHS 21 CFR előírás I fejezete J alfejezetének, másol pedig az IEC 60825-1:2014 előírás követelményeinek megfelelő, Class I besorolású lézerterméknek számít.

Megállapítást nyert, hogy a Class I lézerek veszélytelenek. A lézerrendszer és a nyomtató úgy lett megtervezve, hogy senki se kerüljön kapcsolatba Class I feletti lézersugárással a normál működés, a felhasználói karbantartás és az előírt javítások során. A nyomtató nem javítható nyomtatófej egységgel van felszerelve, amely a következő műszaki jellemzőkkel rendelkező lézert tartalmazza:

- Kategória: IIIb (3b) AlGaAs
- Névleges kimeneti teljesítmény (milliwatt): 8
- Hullámhossz (nanométer): 770 – 800

ENERGIAELLÁTÁS

A termék energiafogyasztása

A következő táblázat a készülék energiafogyasztási adatait tartalmazza.



Megjegyzés: Egyes üzemmódok nem érhetők el az Ön által vásárolt termék esetében.

MÓD	LEÍRÁS	TELJESÍTMÉNYFELVÉTEL (W)
Nyomtatás	A készülék elektronikus formátumú eredetiről nyomtat.	Egyoldal: 385 Kétoldal: 260
Másolás	A készülék papíron lévő eredetiről nyomtat.	385
Szkennelés	A készülék papírról olvas be.	22 (fax nélkül), 24 (faxszal)
Készenlét	A készülék nyomtatásra vár.	17
Alvó üzemmód	A készülék magas szintű energiatakarékos módban van.	1,1
Hibernálás	A készülék alacsony szintű energiatakarékos módban van.	N/A
Kikapcsolva	A készülék be van dugva a konnektorba, de ki van kapcsolva.	0,1

A táblázatban szereplő energiafogyasztási szintek átlagértékek. A pillanatnyi teljesítményfelvétel lényegesen meghaladhatja az átlagot.

Alvó üzemmód

A termék energiatakarékos módban is tud működni, amelynek neve „alvó” üzemmód. Az alvó üzemmód révén a készülék csökkenti a teljesítményfelvételt a hosszabb inaktív időszakokban. Ha a készüléket az alvó üzemmód időkorlátját meghaladó ideig nem használják, a készülék automatikusan alvó üzemmódba vált.



Megjegyzés: Az alvó üzemmód alapértelmezett, gyári időkorlátja ennél a termékénél 15 perc.

Az alvó üzemmód időkorlátja 1 és 120 perc között módosítható a beállítási menüben. Ha a nyomtatási sebesség percenként legfeljebb 30 oldal, az időkorlátot maximum 60 percre állíthatja be. Ha alacsony értékre állítja az alvó üzemmód időkorlátját, akkor kisebb lesz az energiafelhasználás, de nagyobb lehet a készülék válaszüzeje. Ha magas értékre állítja az alvó üzemmód időkorlátját, megmarad a rövid reakcióidő, viszont a készülék több energiát fog felhasználni.

Hibernálás üzemmód

A készülék ultraalacsony energiafelhasználású módban is tud működni, amelynek neve „hibernálás” mód. Hibernálás üzemmódban történő működéskor minden más rendszer és eszköz tápellátása biztonságosan ki van kapcsolva.

Hibernálás módba az alábbi módszerek valamelyikével lehet belépni:

- A hibernálási idő beállításával
- Az energiafelhasználási üzemmódok ütemezésére szolgáló funkcióval



Megjegyzés: A hibernálás alapértelmezett, gyári időkorlátja ennél a terméknél, minden országban és régióban 15 perc.

Az az idő, ameddig a nyomtató egy feladat kinyomtatása után várakozik, mielőtt hibernált üzemmódra váltana, egy óra és egy hónap közötti értékre állítható be.

Kikapcsolt üzemmód

Ha a készülék rendelkezik olyan kikapcsolt üzemmóddal, amelyben vesz fel némi áramot, akkor ha teljesen megszeretné akadályozni az áramfelvételt, húzza ki a készüléket az elektromos csatlakozójából.

Teljes energiafelhasználás

Esetenként hasznos lehet megbecsülni a készülék teljes energiafelhasználását. Mivel az energiafelvételt wattban adják meg, a teljes energiafelhasználás kiszámításához az energiafelvételt meg kell szorozni azzal az idővel, amit a készülék az egyes üzemmódokban eltölt. A készülék teljes energiafelhasználását az egyes üzemmódokban kiszámított energiafelhasználások összege adja meg.

A TÁVKÖZLÉSI ELŐÍRÁSOKKAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

A telekommunikációs végberendezésekre vonatkozó szabályok

Ez a szakasz az analóg faxkártyát tartalmazó termékekre vonatkozó előírásokkal kapcsolatos információkat tartalmazza.

Az FCC követelményeivel kapcsolatos megjegyzés az USA telefonhálózatára csatlakozó felhasználóknak

A berendezés megfelel az FCC előírások 68. részében leírtaknak, valamint a Huzalvégződés összekapcsolásának adminisztratív tanácsa (Administrative Council for Terminal Attachments - ACTA) által elfogadott követelményeket. A készülék hátoldalán lévő címkén – egyéb adatok mellett – megtalálja a termék azonosítóját US: AAAEQ##TXXXX formátumban. Ezt a számot meg kell adnia a telefontársaságnak, ha az kéri.

A készülék RJ-11C típusú (Universal Service Order Code, USOC) aljzattal van ellátva.

A csatlakozónak és az aljzatnak, amellyel a berendezést az épület villamos rendszeréhez és a telefonhálózathoz lehet kötni, teljesítenie kell a vonatkozó FCC szabályzat 68. részét, valamint az ACTA által alkalmazott követelményeket. A készüléknek a nyilvános telefonhálózatra történő csatlakoztatásakor az előírásoknak megfelelő, RJ-11-es típusú csatlakozóval szerelt, 26 AWG keresztmetszetű vezetékét használjon. További információ az üzembeli helyezési útmutatóban található.

A REN (Ringer Equivalence Number) értéket használják annak megállapítására, hogy egy telefonvonalra hány eszközt lehet csatlakoztatni. Ha ennél többet kapcsol rá, akkor bejövő hívás esetén előfordulhat, hogy az eszközök nem csöngenek ki. A legtöbb – de nem minden – esetben a REN-értékek összege nem haladhatja meg az

ötöt (5). A REN-értékek összegét, azaz az egy vonalra csatlakoztatható eszközök számát a telefontársaságtól kérdezheti meg. A 2001. július 23. után jóváhagyott termékek esetén a REN a termékazonosító része, melynek formátuma: US:AAAEQ##TXXXX. A ## jelek helyén álló számok jelentik a REN-értéket, tizedesvessző nélkül (például a 03 azt jelenti, hogy a REN = 0,3). Korábbi termékeken a REN a címke más részén található.

Ha ez a készülék kárt okoz a telefonhálózatnak, a telefontársaság előre értesíteni fogja, ha ideiglenesen szüneteltetnie kell a szolgáltatást. Ha az előzetes értesítés nem lehetséges, a telefontársaság a lehető leghamarabb értesíti Önt. Ezenkívül tájékoztatni fogják arról a jogáról, hogy szükség esetén panaszt tehet az FCC-nél.

Előfordulhat, hogy a telefontársaság úgy módosítja a létesítményeit, a berendezéseit, a műveleteit vagy az eljárásait, hogy azok befolyásolják a készülék működését. Ebben az esetben a telefontársaság előzetesen figyelmezteti Önt, hogy a szolgáltatás folyamatos elérhetősége érdekében végezze el a megfelelő módosításokat.

Ha problémát tapasztal a készülék használatakor, illetve javításra vagy a jótállással kapcsolatos információkra van szüksége, keresse fel a készülék eladóját. Ha a készülék kárt okoz a telefonhálózatban, a telefontársaság felkérheti Önt, hogy a probléma elhárításáig válassza le a készüléket a hálózatról.

A készüléknek nincs a felhasználó által javítható részegysége. Ha javításra vagy a jótállással kapcsolatos információkra van szüksége, keresse fel a készülék eladóját.

A partivonalak tarifái államonként változhatnak. Információért lépjen kapcsolatba az állami közüzemi bizottsággal, a közszolgálati bizottsággal vagy a vállalati bizottsággal.

Ha az Ön otthonában a telefonvonalra csatlakozó riasztóberendezés található, akkor ellenőrizze, hogy a készülék üzembe helyezése után is megfelelően működik-e a riasztóberendezés. Ha kérdései vannak arról, hogy mi gátolhatja a riasztó működését, lépjen kapcsolatba a telefontársasággal vagy szakképzett szerelővel.

A telefon-előfizetők védelmére hozott 1991-es törvény jogellenesnek nyilvánítja, hogy bárki egy számítógép vagy egyéb elektronikus eszköz, például faxkészülék felhasználásával olyan üzenetet küldjön, amely az első vagy mindegyik átvitt oldalán, annak felső vagy alsó margóján nem tartalmazza egyértelműen a küldés dátumát és időpontját, a küldő cég, más jogi entitás vagy magánszemély azonosítóját, valamint a küldő készülék, cég, jogi entitás vagy magánszemély telefonszámát. (A megadott telefonszám nem lehet 900-as vagy más olyan szám, melynek felhívási költsége meghaladja a helyi vagy távolsági átvitel költségeit.)

A fenti adatoknak a faxkészüléken történő beállításához a felhasználói dokumentációban talál útmutatást.

A kanadai telefonhálózatra csatlakozó felhasználóknak szóló információk

Ez a termék megfelel az Innovation, Science and Economic Development Canada vonatkozó műszaki előírásainak.

A REN (Ringer Equivalence Number) értéket használják annak megállapítására, hogy egy telefoninterfészre hány eszközt lehet csatlakoztatni. Az interfészhez az eszközök tetszőleges kombinációja csatlakozhat, de az összes eszköz REN-értékeinek összege nem lehet több 5-nél. A REN értéke a termékcímkén van feltüntetve.

A készülék CA11A telefonaljzattal rendelkezik.

Avis Réserve aux Utilisateurs du Réseau Téléphonique du Canada

Ce produit est conforme aux spécifications techniques d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada.

Le numéro REN (ringer equivalence number: numéro d'équivalence de sonnerie) indique le nombre maximum d'appareils pouvant être connectés à l'interface téléphonique. En bout de ligne, le nombre d'appareils qui peuvent être connectés n'est pas directement limité, mais la somme des REN de ces appareils ne doit pas dépasser cinq. Le numéro REN est indiqué sur l'étiquette produit.

Cet équipement utilise des prises de téléphone CA11A.

Az új-zélandi telefonhálózatra csatlakozó felhasználóknak szóló információk

Az alábbiakban a faxfunkció használatával kapcsolatos különleges tudnivalókat foglaltuk össze. A bármely végberendezésre adott telepermit kibocsátása csak azt jelenti, hogy a Telecom elfogadta, hogy a berendezés megfelel a hálózatához való csatlakozáshoz teljesítendő minimális követelményeknek. Nem jelenti azt, hogy a Telecom bármilyen formában javasolná a termék használatát, és semmiféle jótállást sem jelent. Az engedély megléte nem jelent biztosítékot arra nézve, hogy a berendezés a más gyártótól származó vagy más típusú, szintén telepermittel rendelkező berendezéssel minden szempontból megfelelően képes lesz együttműködni, illetve nem jelent biztosítékot arra nézve, hogy a berendezés kompatibilis lesz a Telecom összes hálózati szolgáltatásával.

A berendezést nem szabad úgy beállítani, hogy automatikus hívást indítson a Telecom *111* segélyhívó számára.

Lehetséges, hogy a berendezés nem alkalmas az azonos vonalra csatlakoztatott készüléknek történő hívásátadásra.

A berendezést nem szabad a Telecom többi előfizetőjét zavaró módon használni.

A berendezés nem képes bármely körülmények között teljesíteni azt a nagyobb sebességű működést, amelyre tervezték. A Telecom nem vállal felelősséget az ilyen körülmények között felmerülő nehézségekért.

A készülék impulzusos tárcsázási módja nem használható az új-zélandi Telecom hálózatan.

A helyes működés előfeltétele, hogy az egy adott telefonvonalra párhuzamosan csatlakoztatott készülékek összesített REN (Ringer Equivalence Number) értéke ne haladja meg az 5-öt. A készülék REN-értéke a címkén található.

A készülék RJ-11C típusú, moduláris csatlakozóval van ellátva. Ha BT adapterre van szüksége, forduljon a készülék forgalmazójához.

A Telecom által adott telepermittel való megfelelés egyéni paraméterei a berendezéshez csatlakoztatott eszköztől függenek. A Telecom paramétereinek való megfelelés érdekében a kapcsolódó berendezést a következőképpen kell beállítani:

- Bármely 30 perces időszakon belül legfeljebb 10 egyedi, kézi hívás kezdeményezhető ugyanarra a számmal, és
- A berendezésnek legalább 30 másodpercre bontania kell a vonalat az egyik kísérlet vége és a következő hívási kísérlet megkezdése előtt.
- A berendezést annak biztosításával kell beállítani, hogy a különböző számokra indított automatikus hívások eloszlása olyan legyen, hogy legalább 5 másodperc teljen el az egyik hívási kísérlet vége és a következő kísérlet megkezdése előtt.

Verwendung dieses Produkts in Deutschland

Für dieses Produkt muss ein deutscher Billing Tone Filter zur Zählzeichenübertragung für jede Leitung installiert werden, über die in Deutschland Zeitsteuertakte übertragen werden. Zeitsteuertakte sind in analogen Leitungen in Deutschland möglicherweise nicht vorhanden. Der Teilnehmer kann die Bereitstellung von Zeitsteuertakten veranlassen oder beim deutschen Netzanbieter telefonisch deren Deaktivierung beantragen. Im Regelfall werden Zeitsteuertakte nur dann bereitgestellt, wenn dies vom Teilnehmer bei der Installation ausdrücklich erwünscht wird.

A termék használata Svájc területén

A készülék esetében Svájc területén minden olyan vonalra, amely mérési impulzusokat kap, számlázásihang-szűrőt kell beiktatni.

Utilisation de ce produit en Suisse

Cet appareil nécessite l'utilisation d'un filtre de tonalité de facturation suisse devant être installé sur toute ligne recevant des impulsions de comptage en Suisse.

Verwendung dieses Produkts in der Schweiz

Für dieses Produkt muss ein schweizerischer Billing Tone Filter zur Zählzeichenübertragung für jede Leitung installiert werden, über die in der Schweiz Zeitsteuertakte übertragen werden.

Uso del prodotto in Svizzera

Questo prodotto richiede un filtro toni Billing svizzero, da installare su tutte le linee che ricevono impulsi remoti in Svizzera.

A VEZETÉK NÉLKÜLI TERMÉKEKRE VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOKKAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Ez a szakasz a csak a vezeték nélküli modellekre vonatkozó előírásokkal kapcsolatos információkat tartalmaz.

Ha nem tudja biztosan, hogy a készüléke vezeték nélküli típus-e, látogasson el a következő webhelyre: <http://support.xerox.com>.

Megjegyzés a moduláris alkatrészekről

A vezeték nélküli típusok moduláris alkatrészeket tartalmaznak. Annak megállapításához, hogy az Ön termékében mely moduláris alkatrészek találhatók meg, tekintse meg a termék címkéjét.

A rádiófrekvenciás sugárzás hatása

A készülék kisugárzott teljesítménye lényegesen alatta van az FCC és más szabályozó hatóságok által meghatározott rádiófrekvenciás sugárzási határértékeknek. Az FCC és más hatóságok rádiófrekvenciás sugárzási előírásainak betartásához a készülék antennája és a személyek között legalább 20 cm távolságot kell tartani.

Innovation, Science and Economic Development Canada

A készülék megfelel az Innovation, Science and Economic Development Canada licenccmentesen hozzáférhető RSS szabványainak. A készülék használatához az alábbi két feltételnek kell teljesülnie:

1. A készülék nem okozhat interferenciát, és
2. A készüléknek minden interferenciát el kell viselnie, ideértve az olyan interferenciát is, amely nem kívánt működést okozhat benne.

Innovation, Sciences et Développement économique Canada

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes:

1. Cet appareil ne doit pas causer d'interférences et
2. Il doit accepter toutes les interférences, y compris les celles qui peuvent entraîner un fonctionnement indésirable.

Az Európai Unió és az Európai Gazdasági Térség előírásainak való megfelelés



A terméken található CE jelölés az EU-irányelveknek történő megfelelést jelzi. Az európai uniós megfelelőségi nyilatkozat teljes szövege a <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs> címen érhető el.

Korlátozások

Ez a rádiós készülék kizárólag beltérben használható. A kültéri használata tilos. Ez a korlátozás az alábbi táblázatban szereplő összes országban érvényes:



AT	BE	BG	CH	CY	CZ
DE	DK	EE	EL	ES	FI
FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	
NL	NO	PL	PT	RO	
SE	SI	SK	TR	UK	

Az EU és az egyéb országok nyilatkozata a rádióadók működési frekvenciatartományairól és maximális rádiófrekvenciás teljesítményéről

Ez a rádiós termék a 2,4 GHz-es (2,412 – 2,472 GHz az EU területén) vagy az 5 GHz-es (5,15 – 5,35, 5,47 – 5,725 az EU területén) sávban sugároz. Az adó maximális kimeneti EIRP-teljesítménye az antennaerősítési tényezővel együtt számítva mindkét sávban ≤ 20 dBm.

AZ AMERIKAI EGYESÜLT ÁLLAMOK SZÖVETSÉGI KOMMUNIKÁCIÓS BIZOTTSÁGA (FCC) ELŐÍRÁSAINAK TÖRTÉNŐ MEGFELELÉssel KAPCSOLATOS NYILATKOZAT

Az elvégzett tesztek eredménye alapján ez a készülék megfelel az FCC szabályzat 15. része szerint a „B” osztályú digitális eszközökre vonatkozó korlátozásoknak. A készülék használatához az alábbi két feltételnek kell teljesülnie:

1. A készülék nem okozhat káros interferenciát, és
2. a készüléknek minden interferenciát el kell viselnie, ideértve az olyan interferenciát is, amely nem kívánt működést okozhat.

Az FCC által a „B” osztályra vonatkozóan megfogalmazott korlátozások a káros interferencia elleni indokolt védelmet szolgálnak a készülék otthoni környezetben történő használatához. Ez a berendezés rádiófrekvenciás energiát fejleszt, használ, és rádiófrekvenciás energiát bocsáthat ki, és, amennyiben nem az utasításoknak megfelelően telepítik vagy használják, zavarhatja a rádiókommunikációt. Arra azonban nincs garancia, hogy egyes üzemi helyezések esetén nem okoz interferenciát. Ha a berendezés zavarja a rádiós vagy a televíziós vételt (amit a berendezés ki- és bekapcsolásával lehet megállapítani), akkor azt javasoljuk a felhasználónak, hogy a következő intézkedésekkel próbálja javítani ezen:

- Helyezze át vagy fordítsa más irányba a vevőantennát.
- Növelje a távolságot a berendezés és a vevőkészülék között.
- Csatlakoztassa a berendezést olyan elektromos aljzatba, mely másik áramkörön van, mint a vevőkészülék.
- További tanácsokat a vásárlás helyén vagy a szakszerviztől kaphat.

A gyártó nem vállal felelősséget az ajánlottól eltérő kábelek használata, valamint a készüléken jogosulatlanul elvégzett módosítások és változtatások miatt jelentkező rádiós és televíziós interferenciákért. A készüléken jogosulatlanul végzett módosítások és változtatások semmissé tehetik a felhasználónak a készülék használatára vonatkozó jogát.



Megjegyzés: Az FCC által a B osztályú számítástechnikai készülékek esetében az elektromágneses interferenciára vonatkozóan meghatározott előírások teljesítése érdekében megfelelően árnyékoltsa és földelt kábelt használjon. Nem megfelelően árnyékoltsa és földelt cserekábel használata az FCC előírásainak megszegéséhez vezethet.

További információ az ezen Xerox-termékkel és a kellekkel kapcsolatos környezetvédelmi, egészségügyi és biztonsági kérdésekben:

Webes cím: <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs>

Telefon (csak USA és Kanada): 1–800–ASK-XEROX (1–800–275–9376)

E-mail: EHS-Europe@xerox.com

NYILATKOZAT AZ INNOVATION, SCIENCE AND ECONOMIC DEVELOPMENT CANADA ELŐÍRÁSAINAK VALÓ MEGFELELÉSRŐL

Ez a B osztályú digitális készülék a kanadai Interference-Causing Equipment Standard ICES-003 minden követelményének megfelel.

Avis de conformité aux normes de l'Innovation, Sciences et Développement économique Canada

Cet appareil numérique de classe B est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

NÉMETORSZÁG

Németország – Blue Angel



A német minőségbiztosítási intézet (RAL) a jelen készülék alábbi konfigurációját a Blue Angel környezetvédelmi minősítéssel tüntette ki.

Hálózati nyomtató automatikus kétoldalas nyomtatással, valamint USB- és hálózati kapcsolattal.

Ennek a minősítésnek megfelelően a készülék eleget tesz a Blue Angel környezetvédelmi követelményeinek a készülék kialakítását, gyártását és működését illetően. További információ: www.blauer-engel.de.

Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Importeur

Xerox GmbH
Hellersbergstraße 2-4
41460 Neuss
Deutschland

TÖRÖKORSZÁG (ROHS SZABÁLYZAT)

A 7. (d) cikkelynek megfelelően ezennel tanúsítjuk, hogy „ez megfelel az EEE szabályozásnak.”

„EEE yönetmeliğine uygundur.”

UKRAJNA – ROHS-MEGFELELÉS

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057.

(A készülék megfelel az ukrán minisztertanács által 2008. december 3-án jóváhagyott műszaki előírásoknak, amelyek bizonyos veszélyes anyagoknak az elektromos és az elektronikus készülékekben való felhasználását szabályozzák.)

Másolási szabályok

EGYESÜLT ÁLLAMOK

A kongresszus rendeletben tiltotta meg az alábbi anyagok sokszorosítását, bizonyos körülmények között. Pénzbírsággal vagy börtönnel sújtható, akit bűnösnek találnak ilyen másolatok készítésében.

1. Az amerikai kormány kötvényei vagy értékpapírai, mint például:

- Adóslevelek.
- A Nemzeti Bank bankjegyei.
- Kötvényszelvények.
- A Federal Reserve Bank bankjegyei.
- Ezüstre váltható bankjegyek.
- Aranyra váltható bankjegyek.
- Az Egyesült Államok államkötvényei.
- Kincstárjegyek.
- A Federal Reserve bankjegyei.
- Régi, papír váltópénzek.
- Betéti tanúsítványok.
- Papírpénzek.
- A kormány bizonyos szerveinek (pl. FHA stb.) kötvényei és adóslevelei.
- Kötvények. Az Egyesült Államok takarékkötvényeiről csak olyan hirdetési célokhoz szabad másolatot készíteni, mely az adott kötvény eladási reklámkampányával áll kapcsolatban.
- Belső adóbélyegek. Ha egy érvénytelen illetékbélyeget tartalmazó jogi dokumentumot kell sokszorosítani, akkor ezt abban az esetben lehet megtenni, ha az törvényes célokat szolgál.
- Érvénytelen vagy érvényes postai bélyegek. Bélyeggyűjtési célokhoz szabad postai bélyegekről másolatot készíteni, feltéve hogy a másolat fekete-fehér, és az eredeti hosszméreteinek 75 % -ánál kisebb vagy 150 % -ánál nagyobb.
- Postai pénzutasítványok.
- Illetékes amerikai hivatalnokok által vagy megbízásából kiállított váltók, számlák vagy csekkek.
- Bélyegzők és bármilyen elnevezésű, egyéb értéket képviselő iratok, melyet a Kongresszus valamelyik határozata alapján bocsátottak ki.
- A világháborúk veteránjainak kiállított kompenzációs igazolás.

2. Bármelyik külföldi kormány, bank vagy társaság kötvényei vagy értékpapírai.

3. Szerzői joggal védett anyagok, kivéve a szerzői jog tulajdonosának engedélyével végzett, vagy a „becsületes használat” körébe tartozó sokszorosítást, vagy a szerzői jogi törvény szerinti jogos könyvtári sokszorosítást. Ezen rendelkezésekről további felvilágosítást a Szerzői jogvédő hivataltól vagy a Kongresszusi könyvtárból (Washington, D.C. 20559., Circular R21) kaphat.
4. Állampolgárság vagy honosítási igazolás. Külföldi honosítási igazolásokról szabad másolatot készíteni.
5. Útlevelek. Külföldi útlevelekről szabad másolatot készíteni.
6. Bevándorlási papírok.
7. Sorozási nyilvántartó kártyák.
8. Általános hadkötelezettség sorozási papírjai, mely a nyilvántartott személy következő adatait tartalmazza:
 - Jövedelem vagy bevétel.
 - Bírósági jegyzőkönyv.
 - Testi vagy szellemi állapot.
 - Függőségi állapot.
 - Korábbi katonai szolgálat.
 - Kivétel: Az amerikai katonai leszerelési igazolásról szabad másolatot készíteni.
9. Szolgálati jelvények, személyi igazolványok, oklevelek, illetve katonák vagy különböző szövetségi minisztériumok (pl. FBI, Kincstár stb.) tagjai által viselt rangjelzések (hacsak a másolatot nem az adott minisztérium vagy hivatal vezetője rendelte).

Bizonyos államokban a következő iratokat sem szabad sokszorosítani:

- Autó forgalmi engedélye.
- Vezetői jogosítvány.
- Autóhoz eredetigazolás.

A fenti lista nem teljes, és a szerzők semmilyen felelősséget nem vállalnak a teljességéért vagy pontosságáért. Kétség esetén forduljon ügyvédjéhez.

Ha rendelkezésekről további felvilágosítást igényel, forduljon a Szerzői jogvédő hivatalhoz vagy a Kongresszusi könyvtárhoz (Washington, D.C. 20559., Circular R21).

KANADA

A parlament rendeletben tiltotta meg az alábbi anyagok sokszorosítását, bizonyos körülmények között. Pénzbírsággal vagy börtönnel sújtható, akit bűnösnek találnak ilyen másolatok készítésében.

- Forgalomban lévő bankjegyek vagy papírpénzek
- Valamely állam vagy bank kötvényei vagy értékpapírjai
- Kincstári váltó vagy értékpapír
- Kanada, egy tartománya, egy kanadai terület, hatóság vagy törvényszék hivatalos bélyegzője
- Ezek nyilatkozatai, utasításai, szabályozásai, kinevezései vagy megjegyzései (azzal a céllal, hogy hamisan bizonyítsa, hogy a Királynő kanadai vagy egy azzal egyenértékű tartományi nyomdájában nyomtatták)

- Kanada, egy tartomány vagy egy másik állam kormánya, illetve azok által létrehozott minisztérium, hivatal, tanács vagy kirendeltség által vagy azok nevében használt kézjegy, bélyegző, pecsét, fedőlap vagy minta
- Kanada, egy tartomány vagy egy másik állam kormányának jövedelméhez felhasznált nyomó vagy öntapadó bélyegzők
- Ezek hiteles másolatainak készítési vagy kibocsátási feladataival megbízott közhivatalnokok által őrzött dokumentumok, nyilvántartások vagy okiratok, ahol a másolatok hamisan bizonyítják, hogy azok hiteles másolatai
- Szerzői joggal védett anyagok, illetve bármilyen fajtájú vagy típusú védjegyek, a szerzői jog vagy védjegy tulajdonosának beleegyezése nélkül

A fenti lista az Ön kényelmét és segítségét szolgálja, de nem teljes, és a szerzők semmilyen felelősséget nem vállalnak teljességéért vagy pontosságáért. Kétséges esetben forduljon ügyvédjéhez.

EGYÉB ORSZÁGOK

Előfordulhat, hogy országában bizonyos dokumentumok másolása illegális. Pénzbírsággal vagy börtönnel sújtható, akit bűnösnek találnak ilyen másolatok készítésében.

- Valuta-adóslevelek
- Bankjegyek és csekkek
- A bank és a kormány kötvényei és értékpapírai
- Útlevelek és személyi igazolványok
- Szerzői joggal védett anyagok vagy védjegyek, a tulajdonos beleegyezése nélkül
- Postai bélyegzők és egyéb forgatható értékpapír

Ez a lista nem teljes, és a szerzők nem vállalnak felelősséget sem teljességéért, sem pontosságáért. Kétség esetén forduljon jogi tanácsadójaához.

Material Safety Data Sheets (Anyagbiztonsági adatlapok)

A nyomtató anyagbiztonsági adataival kapcsolatos tájékoztatásért keresse fel a következőket:

- Webes cím: <https://safetysheets.business.xerox.com/en-us/>
- Egyesült Államok és Kanada: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)
- Az egyéb piacok esetében küldjön e-mailt a következő címre: EHS-Europe@xerox.com

Újrahasznosítás és selejtezés

A jelen függelék a következőket tartalmazza:

A termék ártalmatlanítása és újrahasznosítása.....	330
Észak-Amerika.....	331
Xerox Green World Alliance (Zöld Világ Szövetség).....	332
Az elektromos és elektronikus termékekből keletkező hulladékokra vonatkozó (WEEE) direktíva.....	333

A termék ártalmatlanítása és újrahasznosítása

A nyomtatót és kellékanyagokat ne dobja a háztartási hulladékba. A ártalmatlanítással és az újrahasznosítással kapcsolatban forduljon a helyi hatóságokhoz.

Észak-Amerika

A Xerox készülék-visszavételi, -újrafelhasználási és -újrahasznosítási programot működtet. Kérdezze meg a Xerox kereskedelmi részlegétől (1–800–ASK-XEROX), hogy ez a Xerox termék részt vesz-e a programban. További információ a Xerox környezetvédelmi programjairól: <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs>.

Xerox Green World Alliance (Zöld Világ Szövetség)

A Xerox Green World Alliance program lehetővé teszi az erre alkalmas kellékek visszajuttatását a Xeroxnak, újrahasznosítás vagy újrahasználat céljából. A Xeroxhoz visszajuttatott üres festékkazetták 100 %-át ismételten felhasználjuk vagy újrahasznosítjuk. A festékkazetták visszajuttatására használt dobozokat is újrahasznosítjuk.

Ha ismételt felhasználásra vagy újrahasznosításra vissza szeretne küldeni egy Xerox festékkazettát, akkor tegye a következőket:

1. Nyissa meg a <https://www.xerox.com/office/recycle> oldalt.
2. Kattintson a **Recycling** (Újrahasznosítás) elemre.
3. Válassza ki a visszaküldés módját.

Az elektromos és elektronikus termékekből keletkező hulladékokra vonatkozó (WEEE) direktíva



A WEEE logó az Európai Unió országaiban az elektronikai készülékek újrahasznosítására bevezetett programokat és eljárásokat jelöl. Vásárlóinkat bátorítjuk a termékeink újrahasznosítására.

Az újrahasznosítással kapcsolatos kérdéseivel keresse a helyi forgalmazót.

AZ ELEKTRONIKUS HULLADÉK INDIAI KEZELÉSÉRE VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK



A termék – ideértve annak részegységeit, fogyóeszközeit, alkatrészeit és pótalkatrészeit is – megfelel az elektronikus hulladékokra vonatkozó indiai („India E-Waste”) előírásoknak, amelyek tiltják az ólom, a higany, a hexavalens króm, a polibrómozott bifenilek és a polibrómozott difenil-éterek a súlyra vetített 0,1 %-nál nagyobb, valamint a kadmium 0,01 %-nál nagyobb koncentrációban történő használatát, az előírásokban megadott kivételektől eltekintve.

