

VERZE 2,2
ČERVENEC 2023
702P09124

Barevná tiskárna Xerox[®] C310

Uživatelská příručka

© 2023 Xerox Corporation. Všechna práva vyhrazena. Xerox® je ochranná známka společnosti Xerox Corporation ve Spojených státech amerických a v dalších zemích.

Adobe®, Adobe PDF logo, Adobe® Reader®, Adobe® Type Manager®, ATM™, Flash®, Macromedia®, Photoshop® a PostScript® jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti Adobe Systems, Inc.

Apple®, Bonjour®, EtherTalk™, TrueType®, iPad®, iPhone®, iPod®, iPod touch®, AirPrint® a AirPrint Logo®, Mac®, Mac OS® a Macintosh® jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti Apple Inc. v USA a jiných zemích.

Gmail™ (služba webové pošty) a Android™ (platforma mobilních technologií) jsou ochranné známky společnosti Google, Inc.

HP-GL®, HP-UX® a PCL® jsou ochranné známky společnosti Hewlett-Packard Corporation ve Spojených státech amerických anebo v dalších zemích.

IBM® a AIX® jsou ochranné známky společnosti International Business Machines Corporation ve Spojených státech amerických anebo v dalších zemích.

McAfee®, ePolicy Orchestrator® a McAfee ePO™ jsou ochranné známky nebo registrované ochranné známky společnosti McAfee, Inc. ve Spojených státech amerických anebo v dalších zemích.

Microsoft®, Windows Vista®, Windows®, Windows Server® a OneDrive® jsou registrované ochranné známky společnosti Microsoft Corporation ve Spojených státech amerických a v dalších zemích.

Mopria je ochranná známka společnosti Mopria Alliance.

PANTONE® a další ochranné známky společnosti Pantone, Inc. jsou majetkem společnosti Pantone, Inc.

UNIX® je ochranná známka ve Spojených státech amerických a v dalších zemích, na kterou jsou udělovány licence výhradně prostřednictvím společnosti X/Open Company Limited.

Linux® je registrovaná ochranná známka Linuse Torvaldse.

Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct® je ochranná známka sdružení Wi-Fi Alliance.

PCL® je registrovaná ochranná známka společnosti Hewlett-Packard Company. PCL je označení pro soubor tiskárenských příkazů (jazyk) a funkcí zahrnutých v tiskárenských produktech této společnosti. Tato tiskárna má být kompatibilní s jazykem PCL. To znamená, že tiskárna rozpoznává příkazy jazyka PCL používané v různých aplikačních programech a provádí emulaci funkcí odpovídajících příkazům.

Všechny ostatní ochranné známky jsou vlastnictvím příslušných vlastníků.

Obsah

Bezpečnost.....	9
Konvence	10
Prohlášení o produktu.....	11
Bezpečnost při údržbě.....	14
Informace o spotřebním materiálu.....	15
Informace o tiskárně.....	17
Konfigurace tiskárny.....	18
Použití ovládacího panelu.....	19
Ovládací panel barevné tiskárny Xerox C310.....	19
Popis stavu tlačítka napájení a kontrolky	21
Podpěra papíru.....	22
Podporované formáty papíru.....	22
Podporované typy papíru	25
Podporované gramáže papíru.....	26
Nastavení, instalace a konfigurace.....	29
Výběr umístění tiskárny.....	30
Zapojování kabelů	32
Nastavení a použití aplikací spouštěných z domovské obrazovky.....	33
Zjištění IP adresy tiskárny	33
Použití domovské obrazovky.....	33
Použití přizpůsobení displeje.....	34
Konfigurování úsporných nastavení	35
Správa záložek.....	35
Správa kontaktů.....	36
Nastavení a používání funkcí usnadnění.....	39
Aktivace funkce Hlasové pokyny.....	39
Navigace na obrazovce pomocí gest.....	39
Povolení režimu zvětšení.....	39
Nastavení rychlosti mluvení funkce Hlasové pokyny	40
Použití klávesnice na displeji.....	40
Povolení mluvených hesel nebo osobních identifikačních čísel.....	40
Zakládání papíru a speciálních médií	41
Nastavení formátu a typu papíru	41
Konfigurace nastavení univerzálního papíru	41
Vkládání papíru do zásobníků.....	41
Vkládání médií do univerzálního podavače	43
Vložení papíru do ručního podavače	46
Propojování zásobníků	48
Aktualizace a migrace.....	49
Hardware	49
Instalace a aktualizace softwaru, ovladačů a firmwaru.....	51

Aplikace Xerox® Easy Assist.....	57
Připojení k aplikaci Xerox® Easy Assist pro nainstalované tiskárny	60
Práce v síti	61
Připojení tiskárny k bezdrátové síti pomocí Wi-Fi zabezpečeného nastavení (WPS).....	61
Tisk stránky nastavení nabídek	62
Zabezpečení tiskárny.....	63
Vyhledání slotu zabezpečení	64
Vymazání paměti tiskárny	65
Obnovení výchozích továrních nastavení	66
Prohlášení o nestálosti	67
Tisk.....	69
Tisk z počítače.....	70
Tisk z mobilního zařízení.....	71
Tisk z mobilního zařízení pomocí tiskové služby Mopria.....	71
Tisk z mobilního zařízení pomocí služby AirPrint	71
Tisk z paměťové jednotky flash.....	72
Podporované jednotky flash a typy souborů	73
Jednotky paměti flash.....	73
Typy souborů.....	73
Konfigurace důvěrných úloh.....	74
Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh.....	75
Uživatelé se systémem Windows.....	75
Uživatelé se systémem Macintosh.....	75
Tisk seznamu ukázek písma	76
Použití nabídek tiskárny	77
Schéma nabídek.....	78
Zařízení.....	79
Předvolby	79
Úsporný režim	80
Vzdálený ovládací panel.....	81
Upozornění – Nepoužívejte	81
Správa napájení.....	88
Obnovení výrobních nastavení.....	89
Údržba.....	90
Ikony viditelné na domovské obrazovce.....	94
Mapa stránek	94
Aktualizace softwaru.....	95
Odesílání dat vzdálených služeb.....	96
O této tiskárně.....	96
Tisk	97
Rozložení	97
Nastavení	98
Kvalita	99
Evidence úloh.....	101
XPS	103
PDF	103

PostScript	104
PCL.....	104
HTML.....	106
Obrázek.....	107
Papír	108
Konfigurace zásobníku	108
Konfigurace médií.....	109
Jednotka USB	111
Tisk z jednotky paměti flash.....	111
Sít/Porty.....	113
Přehled sítí.....	113
Bezdrátové.....	113
Wi-Fi Direct.....	116
AirPrint.....	117
Správa mobilních služeb	118
Sít Ethernet.....	119
TCP/IP	121
SNMP	124
IPSec	126
802.1x	126
Konfigurace LPD	127
Nastavení HTTP/FTP.....	127
ThinPrint	129
USB.....	129
Zakázat přístup k externím sítím.....	130
Universal Print	130
Zabezpečení	133
Metody přihlášení	134
Správa certifikátů	140
Naplánovat USB zařízení	141
Protokol auditu zabezpečení.....	142
Omezení přihlášení.....	145
Nastavení důvěrného tisku.....	145
Vymazání dočasných souborů	146
Nastavení LDAP řešení	147
Různé	147
Sestavy	148
Stránka nastavení nabídek.....	148
Zařízení.....	148
Sít.....	148
Plán spotřebního materiálu.....	149
Aktivační plán.....	149
Plán konverzí.....	149
Služba předplatného.....	149
Adresář.....	150
Kontakty	150
Skupiny kontaktů	151
Záložky	152
Údržba tiskárny.....	155
Kontrola stavu částí a spotřebního materiálu	156

Konfigurace upozorňování na spotřební materiál	157
Nastavení e-mailových upozornění	158
Zobrazení a tisk sestav	159
Objednání dílů a spotřebního materiálu	160
Používání originálních dílů a spotřebního materiálu Xerox	160
Výměna částí a spotřebního materiálu	161
Výměna tonerové kazety	161
Výměna nádobky na odpadní toner	162
Výměna zobrazovací sady	165
Čištění tiskárny	171
Úspora energie a papíru	172
Konfigurace nastavení energetického úsporného režimu	172
Úprava jasu displeje	172
Úspora spotřebního materiálu	173
Řešení problémů	175
Problémy s tiskem	176
Kvalita tisku je špatná	176
Důvěrné a jiné pozdržené dokumenty se netisknou	205
Pomalý tisk	206
Tiskové úlohy se netisknou	209
Tiskárna nereaguje	211
Úloha se tiskne z nesprávného zásobníku nebo na nesprávný papír	213
Problémy se síťovým připojením	214
Embedded Web Server nelze spustit	214
Jednotku paměti flash nelze přečíst	215
Povolení portu USB	216
Kontrola připojení tiskárny	216
Problémy se spotřebním materiálem	217
Vyměňte kazetu – neshoda regionu tiskárny	217
Náhradní díly a spotřební materiál jiného výrobce než Xerox	218
Problémy s hardwarovými doplňky	219
Nelze rozpoznat interní volitelný doplněk	219
Zjištěna vadná paměť flash	221
Nedostatek volného místa v paměti flash pro zdroje	221
Zjištěna neformátovaná paměť flash	221
Odstraňování uvíznutého papíru	222
Prevence uvíznutí	222
Rozpoznání míst uvíznutí papíru	223
Uvíznutí papíru v zásobnících	224
Uvíznutí papíru ve standardním odkladači	227
Uvíznutí papíru v univerzálním podavači	227
Uvíznutí papíru v ručním podavači	229
Problémy s podáváním papíru	230
Obálka se při tisku zalepí	230
Tisk s kompletováním kopií nefunguje	231
Propojování zásobníků nefunguje	232
Častá zaseknutí papíru	233
Uvíznuté stránky se znovu nevytisknou	234
Potíže s kvalitou barev	235

Nastavení sytosti toneru	235
Úprava barev na tištěném výstupu	235
Časté dotazy o barevném tisku	236
Výtisk vypadá zabarveně	238
Kontaktování zákaznické podpory	239
Informace o právních předpisech	241
Základní nařízení	242
Úroveň hluku	242
Upozornění na citlivost vůči statické elektřině	242
ENERGY STAR	242
Informace o teplotě	243
Información de la energía de México	243
Upozornění ohledně laseru	243
Napájení	243
Zákonné požadavky týkající se bezdrátových výrobků	245
Informační prohlášení o splnění požadavků Federálního komunikačního výboru (FCC)	246
Německo	247
Turecko – nařízení RoHS	247
Ukrajina - nařízení RoHS	248
Bezpečnostní specifikace materiálu	249
Recyklace a likvidace	251
Likvidace a recyklace výrobku	252
Severní Amerika	253
Xerox Green World Alliance	254
Směrnice OEEZ (o odpadních elektrických a elektronických zařízeních)	255
Upozornění ohledně elektronického odpadu v Indii	255

Bezpečnost

Tato kapitola obsahuje:

Konvence.....	10
Prohlášení o produktu.....	11
Bezpečnost při údržbě	14
Informace o spotřebním materiálu	15

Tato tiskárna a doporučený spotřební materiál byly navrženy a otestovány tak, aby splňovaly přísné bezpečnostní požadavky. Při dodržování následujících pokynů bude zajištěn nepřetržitý bezpečný provoz tiskárny Xerox.

Konvence



Poznámka: Poznámka označuje informace, které vám mohou pomoci.



Varování: Varování označuje skutečnost, která by mohla poškodit hardware nebo software produktu.



Upozornění: Výstraha označuje potenciálně nebezpečnou situaci, která může mít za následek zranění.

Různé typy výstrah:



POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Označuje nebezpečí úrazu.



POZOR – NEBEZPEČÍ ŠOKU: Označuje nebezpečí úrazu elektrickým proudem.



POZOR – HORKÝ POVRCH: Označuje nebezpečí popálení při dotyku.



POZOR – NEBEZPEČÍ PŘEKLOPENÍ: Označuje nebezpečí rozdrčení.



POZOR – NEBEZPEČÍ VYSOKONAPĚŤOVÉHO VÝBOJE: Označuje nebezpečí zachycení mezi pohyblivými částmi.





POZOR – POHYBLIVÉ ČÁSTI: Označuje nebezpečí vzniku tržné rány nebo odřenin působením rotujících částí.





POZOR – OTÁČEJÍCÍ SE LOPATKY VĚTRÁKU: Označuje nebezpečí tržné rány způsobené rotujícími listy ventilátoru.


Prohlášení o produktu


 **POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Abyste zabránili nebezpečí požáru nebo úrazu elektrickým proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku a je snadno přístupná.


 **POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Abyste zabránili nebezpečí požáru nebo úrazu elektrickým proudem, použijte pouze napájecí kabel dodaný s výrobkem nebo odpovídající náhradní napájecí kabel schválený výrobcem.


 **POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Nepoužívejte s tímto výrobkem prodlužovací kabely, kabely s více zásuvkami, zásuvkové rozbočovače a zařízení UPS. Jmenovité výkonové parametry těchto typů příslušenství mohou být při použití laserové tiskárny snadno překročeny, což může vést k riziku požáru, škodám na majetku nebo ke špatnému výkonu tiskárny.


 **POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Nepoužívejte tento výrobek s přiřazeným zařízením na ochranu proti přepětí. Použití zařízení na ochranu proti přepětí může vést k nebezpečí požáru, škodám na majetku nebo ke špatnému výkonu tiskárny.


 **POZOR – NEBEZPEČÍ ŠOKU:** Abyste zabránili nebezpečí úrazu elektrickým proudem, neumísťujte produkt do blízkosti vody nebo vlhkých míst.

 **POZOR – NEBEZPEČÍ ŠOKU:** Abyste zabránili nebezpečí úrazu elektrickým proudem, neprovádějte nastavení tohoto výrobku a nepropojte jej s jiným zařízením, jako je napájecí kabel, fax nebo telefon, během bouřky.

 **POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU:** Napájecí kabel nepřetěžujte, nekrúte, neohýbejte a nemačkejte a nepokládejte na něj těžké předměty. Zabraňte jeho odírání a napínání. Zamezte jeho přiskřípnutí mezi dvěma objekty, například mezi nábytkem a stěnou. Ve výše uvedených případech hrozí nebezpečí požáru či úrazu elektrickým proudem. Pravidelně kontrolujte napájecí kabel s ohledem na výše uvedené problémy. Před kontrolou vytáhněte kabel z elektrické zásuvky.

 **POZOR – NEBEZPEČÍ ŠOKU:** Abyste zabránili nebezpečí úrazu elektrickým proudem, ujistěte se, že jsou všechna externí připojení (např. k síti Ethernet a telefonnímu systému) řádně zapojená do označených portů.

 **POZOR – NEBEZPEČÍ ŠOKU:** Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte veškeré kabely vedoucí k tiskárně.

 **POZOR – NEBEZPEČÍ ŠOKU:** Abyste při čištění povrchu tiskárny zabránili nebezpečí úrazu elektrickým proudem, vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky a odpojte od tiskárny všechny kabely.



POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Přesahuje-li hmotnost tiskárny 20 kg, může být k jejímu bezpečnému zdvižení třeba nejméně dvou osob.



POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Při přesunu tiskárny dodržujte tyto pokyny, aby nedošlo k úrazu nebo k poškození tiskárny:

- Přesvědčte se, že jsou zavřená všechna dvířka a zásobníky.
- Vypněte tiskárnu a vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
- Od tiskárny odpojte veškeré šňůry a kabely.
- Pokud jsou k tiskárně připojeny samostatné stojanové přídavné zásobníky nebo volitelné příslušenství pro výstup, před přesunem tiskárny je odpojte.
- Má-li tiskárna kolečkový podstavec, opatrně s ní přejedte na nové místo. Budte opatrní při překonávání prahů a předělů v podlaze.
- Není-li tiskárna vybavena kolečkovým podstavcem, ale je nakonfigurována s volitelnými zásobníky nebo příslušenstvím pro výstup, odpojte příslušenství a zvedněte tiskárnu ze zásobníků. Nezvedejte tiskárnu a volitelné doplňky současně.
- Tiskárnu zvedejte vždy pomocí úchytů.
- Pokud bude k přesunu tiskárny použit vozík, musí disponovat dostatečně velkým povrchem, na který se vejde celá spodní část tiskárny.
- Pokud bude k přesunu hardwarových doplňků použit vozík, musí disponovat dostatečně velkým povrchem, na který se doplňky vejdou.
- Držte tiskárnu ve vzpřímené pozici.
- Vyhněte se prudkým otřesům a nárazům.
- Při pokládání tiskárny dejte pozor, abyste pod ní neměli prsty.
- Zkontrolujte, zda je kolem tiskárny dostatek místa.



POZOR – NEBEZPEČÍ PŘEKLOPENÍ: Při instalaci jednoho nebo více doplňků tiskárny nebo multifunkční tiskárny budete možná muset použít kolečkový podstavec, nábytek nebo jiný prvek, abyste předešli nestabilitě a možnému zranění. Další informace o podporovaných konfiguracích vám poskytne prodejce, u něhož jste tiskárnu zakoupili.



POZOR – NEBEZPEČÍ PŘEKLOPENÍ: Abyste omezili riziko nestability zařízení, vkládejte papír do jednotlivých zásobníků samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.



POZOR – HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.



POZOR – NEBEZPEČÍ VYSOKONAPĚŤOVÉHO VÝBOJE: Abyste zabránili nebezpečí přiskřípnutí, buďte opatrní při kontaktu s oblastmi označenými tímto štítkem. Ke zranění způsobenému skřípnutím může dojít v blízkosti pohyblivých částí, například ozubených kol, dvířek, zásobníků a krytů.



POZOR – OTÁČEJÍCÍ SE LOPATKY VĚTRÁKU: Abyste zabránili nebezpečí tržné rány způsobené rotujícími listy ventilátoru, vypněte tiskárnu a odpojte napájecí kabel ze zásuvky předtím, než se přiblížíte k oblasti s tímto symbolem.



POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Tento produkt využívá laser. Použití ovládacích prvků, úpravy nebo provádění postupů, které nejsou uvedeny v Uživatelské příručce, vás může vystavit nebezpečnému záření.



POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Lithiová baterie v tomto výrobku není určena k výměně. Při nesprávné výměně lithiové baterie hrozí nebezpečí exploze. Lithiovou baterii nedobíjejte, nerozebírejte ani nespalujte. Použité lithiové baterie zlikvidujte v souladu s pokyny výrobce a místními předpisy.

Tento produkt byl vyroben, otestován a schválen tak, aby při použití specifických součástí výrobce vyhovoval přísným globálním bezpečnostním normám. Bezpečnostní funkce některých částí nemusí být vždy zjevné. Výrobce neodpovídá za použití jiných náhradních dílů.

Služby nebo opravy, které nejsou popsány v uživatelské dokumentaci, svěřte servisnímu středisku.

Produkt využívá proces tisku, při němž dochází k zahřívání tiskových médií, což může vést k tomu, že se z nich uvolňují určité látky. Aby byla vyloučena možnost uvolňování škodlivin, je nutné, abyste se seznámili s částí provozních pokynů, která obsahuje pokyny k výběru tiskových médií.

Tento výrobek může produkovat během běžného provozu menší množství ozónu a může být vybaven filtrem určeným k omezení koncentrace ozónu na úroveň nižší, než jsou doporučené limity vystavení. Abyste předešli vysoké úrovni koncentrace ozónu při vysokém vytížení výrobku, instalujte jej v dobře větraném prostoru a ozonový a výstupní filtr měňte dle pokynů k údržbě výrobku. Pokud nejsou v pokynech k údržbě produktu žádné informace o filtrech, produkt neobsahuje žádné filtry vyžadující výměnu.

TYTO POKYNY SI ULOŽTE.

Bezpečnost při údržbě

Neprovádějte údržbu tohoto výrobku, která není popsána v uživatelské dokumentaci.



POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Nepoužívejte aerosolové čisticí prostředky. Aerosolové čisticí prostředky mohou při použití s elektromechanickým zařízením způsobit výbuch nebo požár.

Spotřební materiály a čisticí prostředky používejte pouze podle pokynů.

Neodstraňujte víka a kryty, které jsou upevněny šrouby. Za těmito kryty nejsou žádné části, jejichž údržbu může uživatel.

Pokud se vysype toner, smetě ho smetákem nebo ho setřete vlhkým hadříkem. Smetejte pomalu, aby při úklidu vzniklo co nejméně prachu. Nepoužívejte vysavač. Pokud je nutné použít vysavač, musí to být přístroj určený pro hořlavý prach s motorem s nevýbušným provedením a hadicí z nevodivého materiálu.



POZOR – HORKÝ POVRCH: Kovové povrchy v oblasti fixační jednotky jsou horké. Při odstraňování zaseknutého papíru z tohoto místa buďte vždy opatrní a nedotýkejte se kovových povrchů.

Informace o spotřebním materiálu



POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Při manipulaci s kazetami, například s kazetami s tonerem nebo s fixační jednotkou, zabraňte kontaktu s pokožkou nebo očima. Při kontaktu s očima může dojít k podráždění a zánětu. Nepokoušejte se kazety rozebírat. Zvyšuje se tím nebezpečí kontaktu s pokožkou nebo očima.

Veškerý spotřební materiál skladujte v souladu s pokyny na obalu.

Veškerý spotřební materiál skladujte mimo dosah dětí.

Toner, kazety s tonerem a nádoby s tonerem nikdy nevhazujte do otevřeného ohně.


Informace o programech recyklace spotřebního materiálu společnosti Xerox® najdete na stránce <https://www.xerox.com/recycling>.


Informace o tiskárně

Tato kapitola obsahuje:

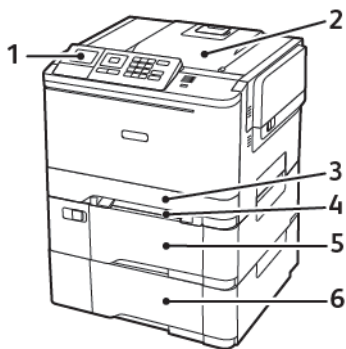
Konfigurace tiskárny.....	18
Použití ovládacího panelu	19
Popis stavu tlačítka napájení a kontrolky	21
Podpěra papíru	22

Konfigurace tiskárny

 **POZOR – NEBEZPEČÍ PŘEKLOPENÍ:** Při instalaci jednoho nebo více doplňků tiskárny nebo multifunkční tiskárny budete možná muset použít kolečkový podstavec, nábytek nebo jiný prvek, abyste předešli nestabilitě a možnému zranění.

 **POZOR – NEBEZPEČÍ PŘEKLOPENÍ:** Abyste omezili riziko nestability zařízení, vkládejte papír do jednotlivých zásobníků samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.

V závislosti na modelu tiskárny můžete tiskárnu nakonfigurovat přidáním volitelného duálního zásobníku na 650 listů. Další informace viz [Instalace volitelných zásobníků](#).



1. Ovládací panel



Poznámka: Vzhled se může u jednotlivých modelů tiskáren lišit.

2. Výstupní přihrádka

3. Standardní zásobník na 250 listů

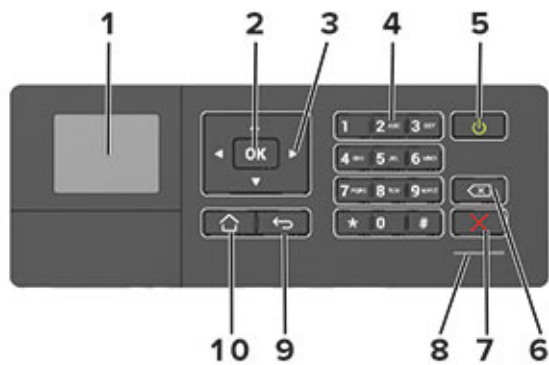
4. Ruční podavač

5. Volitelný dvojitý zásobník na 650 listů

6. Zásobník na 550 listů

Použití ovládacího panelu

OVLÁDACÍ PANEĽ BAREVNÉ TISKÁRNY XEROX C310



1. Displej
 - Zobrazuje hlášení tiskárny a stav spotřebního materiálu.
 - Nastavení a ovládání tiskárny.
2. Tlačítko Výběr
 - Výběr možnosti nabídky.
 - Uložení změn do nastavení.
3. Tlačítka se šipkou
 - Listování v seznamu nabídek nebo přecházení mezi obrazovkami a možnostmi nabídek.
 - Upravení numerické hodnoty nastavení.
4. Numerická klávesnice

Zadání čísel nebo symbolů do pole pro zadávání.
5. Tlačítko napájení
 - Zapnutí nebo vypnutí tiskárny.
 - Chcete-li tiskárnu vypnout, stiskněte a podržte tlačítko napájení na pět sekund.
6. Tlačítko Zpět

Přesunutí kurzoru dopředu a odstranění znaku v poli pro zadávání.
7. Tlačítko Stop nebo Storno

Zastavení aktuálního tiskového procesu.
8. Kontrolka

Ověřte stav tiskárny.

9. Tlačítko Zpět

Návrat na předchozí obrazovku.

10. Tlačítko Domů

Návrat na domovskou obrazovku.

Popis stavu tlačítka napájení a kontrolky

KONTROLKA	STAV TISKÁRNY
Vypnuto	Tiskárna je vypnutá nebo v režimu hibernace.
Modrá	Tiskárna je připravená nebo zpracovává data.
Červená	Tiskárna vyžaduje zásah uživatele.

KONTROLKA TLAČÍTKA NAPÁJENÍ	STAV TISKÁRNY
Vypnuto	Tiskárna je vypnutá nebo zpracovává data.
Svítil žlutě	Tiskárna je v režimu spánku.
Bliká žlutě	Tiskárna je v režimu hibernace.

Podpěra papíru

PODPOROVANÉ FORMÁTY PAPÍRU



Poznámka: Váš model tiskárny může mít dvojitý zásobník na 650 listů, který sestává ze zásobníku na 550 listů a integrovaného univerzálního podavače na 100 listů. Zásobník na 550 listů, který je součástí dvojitého zásobníku na 650 listů, podporuje stejné formáty papíru jako zásobník na 550 listů. Integrovaný univerzální podavač podporuje různé formáty, typy a gramáže papíru.

FORMÁT A ROZMĚRY PAPÍRU	STANDARDNÍ ZÁSObNÍK NA 250 LISTŮ	RUČNÍ PODAVAČ	VOLITELNÝ DVOJITÝ ZÁSObNÍK NA 650 LISTŮ		ZÁSObNÍK NA 550 LISTŮ	OBOUSTRANNÝ TISK
			ZÁSObNÍK NA 550 LISTŮ	UNIVERZÁLNÍ PODAVAČ		
A4 210 x 297 mm (8,27x11,7 palců)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
A5^{1,2} 148 x 210 mm (5,83x8,27 palců)	✓	✓	✓	✓	✓	X
A6 105 x 148 mm (4,13x5,83 palců)	✓	✓	X	✓	X	X
JIS B5 182 x 257 mm (7,17x10,1 palců)	✓	✓	✓	✓	✓	X
Letter 215,9 x 279,4 mm (8,5x11 palců)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 mm (8,5x14 palců)	✓	✓	✓	✓	✓	✓

FORMÁT A ROZMĚRY PAPÍRU	STANDARDNÍ ZÁSOBNÍK NA 250 LISTŮ	RUČNÍ PODAVAČ	VOLITELNÝ DVOJITÝ ZÁSOBNÍK NA 650 LISTŮ		ZÁSOBNÍK NA 550 LISTŮ	OBOUSTRANNÝ TISK
			ZÁSOBNÍK NA 550 LISTŮ	UNIVERZÁLNÍ PODAVAČ		
Executive 184,2 x 266,7 mm (7,25 x 10,5 palců)	✓	✓	✓	✓	✓	X
Oficio (Mexiko) 215,9 x 340,4 mm (8,5 x 13,4 palců)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Folio 215,9 x 330,2 mm (8,5 x 13 palců)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Statement 139,7 x 215,9 mm (5,5 x 8,5 palců)	✓	✓	X	✓	X	X
Hagaki 100 x 148 mm (3,94 x 5,83 palců)	✓	✓	X	✓	X	X
Universal^{3,4} 98,4 x 148 mm až 215,9 x 355,6 mm (3,87 x 5,83 palců až 8,5 x 14 palců)	✓	✓	X	✓	X	X
Universal^{3,4} 76,2 x 127 mm až 215,9 x 355,6 mm (3 x 5 palců až 8,5 x 14 palců)	X	✓	X	✓	X	X

FORMÁT A ROZMĚRY PAPÍRU	STANDARDNÍ ZÁSOBNÍK NA 250 LISTŮ	RUČNÍ PODAVAČ	VOLITELNÝ DVOJITÝ ZÁSOBNÍK NA 650 LISTŮ		ZÁSOBNÍK NA 550 LISTŮ	OBOUSTRANNÝ TISK
			ZÁSOBNÍK NA 550 LISTŮ	UNIVERZÁLNÍ PODAVAČ		
Universal^{3,4} 148 x 210 mm až 215,9 x 355,6 mm (5,83 x 8,27 palců až 8,5 x 14 palců)	✓	✓	✓	✓	✓	X
Universal^{3,4} 210 x 250 mm až 215,9 x 355,6 mm (8,27 x 11 palců až 8,5 x 14 palců)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Obálka č. 9 98,4 x 225,4 mm (3,875 x 8,9 palců)	✓	✓	X	✓	X	X
Obálka č. 10 104,8 x 241,3 mm (4,12 x 9,5 palců)	✓	✓	X	✓	X	X
Obálka DL 110 x 220 mm (4,33 x 8,66 palců)	✓	✓	X	✓	X	X
Obálka C5 162 x 229 mm (6,38 x 9,01 palců)	✓	✓	X	✓	X	X
Obálka B5 176 x 250 mm (6,93 x 9,84 palců)	✓	✓	X	✓	X	X

FORMÁT A ROZMĚRY PAPÍRU	STANDARDNÍ ZÁSOBNÍK NA 250 LISTŮ	RUČNÍ PODAVAČ	VOLITELNÝ DVOJITÝ ZÁSOBNÍK NA 650 LISTŮ		ZÁSOBNÍK NA 550 LISTŮ	OBOUSTRANNÝ TISK
			ZÁSOBNÍK NA 550 LISTŮ	UNIVERZÁLNÍ PODAVAČ		
Monarch 98,425 x 190,5-mm (3,875x7,5 palců)	✓	✓	X	✓	X	X
Jiná obálka⁵ 98,4 x 162 mm až 176 x 250 mm (3,87x6,38 palců až 6,93x9,84 palců)	✓	✓	X	✓	X	X

¹ Vložte tento formát papíru do zásobníku 1 a do ručního podavače dlouhým okrajem směrem do tiskárny.

² Vložte tento formát papíru do zásobníku 2, zásobníku 3 a univerzálního podavače krátkým okrajem směrem do tiskárny.

³ Když je vybrána volba Univerzální, je stránka naformátována na 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců), pokud není velikost specifikována softwarovou aplikací.

⁴ Úzký papír vkládejte krátkým okrajem směrem do tiskárny.

⁵ Když je vybrána volba Jiná obálka, je stránka naformátována na 215,9 x 355,6 mm (8,5 x 14 palců), pokud není velikost specifikována softwarovou aplikací.

PODPOROVANÉ TYPY PAPÍRU

- Váš model tiskárny může mít dvojitý zásobník na 650 listů, který sestává ze zásobníku na 550 listů a integrovaného univerzálního podavače na 100 listů. Zásobník na 550 listů, který je součástí dvojitého zásobníku na 650 listů, podporuje stejné typy papíru jako zásobník na 550 listů. Integrovaný univerzální podavač podporuje různé formáty, typy a gramáže papíru.
- Rychlost tisku na štítky, obálky a štítkový karton je vždy 25 stránek za minutu.

TYP PAPÍRU	STANDARD- NÍ ZÁSObNÍK NA 250 LISTŮ	RUČNÍ PODAVAČ	VOLITELNÝ DVOJITÝ ZÁSObNÍK NA 650 LISTŮ		ZÁSObNÍK NA 550 LISTŮ	OBOU- STRANNÝ TISK
			ZÁSObNÍK NA 550 LISTŮ	UNIVER- ZÁLNÍ PODAVAČ		
Obyčejný papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Recyklovaný papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Lesklý karton	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Kancelářský papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hlavičkový papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Předtištěný papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Barevný papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tenký papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Těžký papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Hrubý/ bavlněný papír	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Karton	✓	✓	✓	✓	✓	X
Slabý karton	✓	✓	✓	✓	✓	X
Obálky	✓	✓	X	✓	X	X
Štítky	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Vinylové štítky	✓	✓	✓	✓	✓	X

PODPOROVANÉ GRAMÁŽE PAPÍRU

- Váš model tiskárny může mít dvojitý zásobník na 650 listů, který sestává ze zásobníku na 550 listů a integrovaného univerzálního podavače na 100 listů. Zásobník na 550 listů, který je součástí dvojitého

zásobníku na 650 listů, podporuje stejné typy papíru jako zásobník na 550 listů. Integrovaný univerzální podavač podporuje různé formáty, typy a gramáže papíru.

- Rychlost tisku na štítky, obálky a štítkový karton je vždy 25 stránek za minutu.

TYP A GRAMÁŽ PAPÍRU	STANDARDNÍ ZÁSOBNÍK NA 250 LISTŮ	RUČNÍ PODAVAČ	VOLITELNÝ DVOJITÝ ZÁSOBNÍK NA 650 LISTŮ		ZÁSOBNÍK NA 550 LISTŮ	OBOUSTRANNÝ TISK
			ZÁSOBNÍK NA 550 LISTŮ	UNIVERZÁLNÍ PODAVAČ		
Lehký papír ¹ 60-74,9 g/m ² s dlouhými vlákny (kancelářský papír o gramáži 16–19,9 libry)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Obyčejný papír 75-90,3 g/m ² s dlouhými vlákny (kancelářský papír o gramáži 20-24 libry)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Těžký papír 90,3-105 g/m ² s dlouhými vlákny (kancelářský papír o gramáži 24,1-28 libry)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
Tvrký papír 105,1-162 g/m ² s dlouhými vlákny (kancelářský papír o gramáži 28,1-47 libry)	✓ ²	✓ ²	✓ ³	✓ ³	✓ ³	X
Papírové štítky ⁴ 131 g/m ²	✓	✓	✓	✓	✓	✓

TYP A GRAMÁŽ PAPÍRU	STANDARDNÍ ZÁSOBNÍK NA 250 LISTŮ	RUČNÍ PODOVAČ	VOLITELNÝ DVOJITÝ ZÁSOBNÍK NA 650 LISTŮ		ZÁSOBNÍK NA 550 LISTŮ	OBOUSTRANNÝ TISK
			ZÁSOBNÍK NA 550 LISTŮ	UNIVERZÁLNÍ PODOVAČ		
(kancelářský papír o gramáži 35 liber)						
Vinylové štítky⁴ 131 g/m ² (kancelářský papír o gramáži 35 liber)	✓	✓	✓	✓	✓	X
Obálky^{5,6} 60-105 g/m ² (kancelářský papír o gramáži 16–28 liber)	✓	✓	X	✓	✓	X

¹ Papír s gramáží nižší než 75 g/m² (20 liber) musí být vytištěn při nastavení typu papíru na Lehký papír. Nedodržení tohoto pokynu může způsobit nadměrné zvlnění papíru a následné chyby posunu papíru, zejména ve vlhkém prostředí.

² Jsou podporovány kartony do gramáže 200 g/m² (110 liber).

³ Jsou podporovány kartony do gramáže 162 g/m² (90 liber).

⁴ Štítky a další speciální média jsou příležitostně podporovány a jejich vhodnost se musí vyzkoušet.

⁵ Maximální gramáž materiálu ze 100 % bavlny je 24 liber.

⁶ Limit obsahu bavlny v obálkách vyrobených z kancelářského papíru o gramáži 28 liber je 25 %.

Nastavení, instalace a konfigurace

Tato kapitola obsahuje:

Výběr umístění tiskárny	30
Zapojování kabelů	32
Nastavení a použití aplikací spouštěných z domovské obrazovky	33
Nastavení a používání funkcí usnadnění	39
Zakládání papíru a speciálních médií.....	41
Aktualizace a migrace	49
Aplikace Xerox® Easy Assist	57
Práce v síti.....	61
Tisk stránky nastavení nabídek.....	62

Výběr umístění tiskárny

- Ponechte dostatek prostoru pro otevírání zásobníků, krytů a dvířek a pro instalaci hardwarových doplňků.
- Postavte tiskárnu blízko elektrické zásuvky.

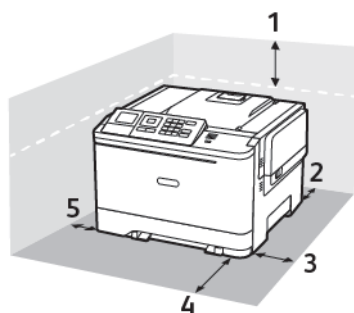
⚠ Varování: Abyste zabránili nebezpečí požáru nebo úrazu elektrickým proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku, a je snadno přístupná.

⚡ POZOR – NEBEZPEČÍ ŠOKU: Abyste zabránili nebezpečí úrazu elektrickým proudem, neumísťujte produkt do blízkosti vody nebo vlhkých míst.

- Ujistěte se, že proudění vzduchu v místnosti odpovídá nejnovější revizi normy ASHRAE 62 nebo normě 156 technického výboru CEN.
- Umístěte tiskárnu na rovný, pevný a stabilní povrch.
- Udržujte tiskárnu:
 - Čistou, suchou a nezaprášenou
 - Stranou od volně položených svorek a kancelářských spon
 - Stranou přímého vzdušného proudění klimatizací, ohřivačů nebo ventilátorů
 - Stranou přímého slunečního záření a prostředí s extrémní vlhkostí
- Dodržujte teplotní rozsah.

Provozní teplota	10 až 32,2 °C (50 až 90°F)
------------------	----------------------------

- Pro vhodné odvětrávání doporučujeme zachovat v okolí tiskárny volný prostor o rozměrech:



1	Nahoře	254 mm (10 palců)
2	Zadní strana	102 mm (4 palce)
3	Pravá strana	76 mm (3 palce)

4	Vpředu	508 mm (20 palců)
5	Levá strana	76 mm (3 palce)

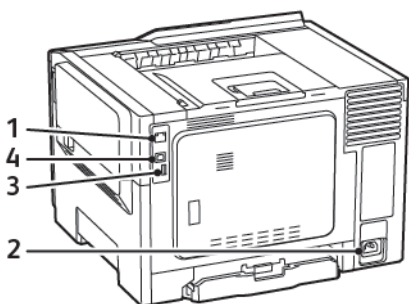
Zapojování kabelů

⚡ POZOR – NEBEZPEČÍ ŠOKU: Abyste zabránili nebezpečí úrazu elektrickým proudem, neprovádějte nastavení tohoto výrobku a nepropojujte jej s jiným zařízením, jako je napájecí kabel, fax nebo telefon, během bouřky.

⚠ Varování: Abyste zabránili nebezpečí požáru nebo úrazu elektrickým proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku, a je snadno přístupná.

⚠ Varování: Abyste zabránili nebezpečí požáru nebo úrazu elektrickým proudem, používejte pouze napájecí kabel dodaný s výrobkem nebo odpovídající náhradní napájecí kabel schválený výrobcem.

⚠ Varování: Aby nedošlo ke ztrátě dat nebo poruše tiskárny, nedotýkejte se kabelu USB, jakéhokoli bezdrátového síťového adaptéru ani tiskárny samotné na vyznačených místech.



	TLAČÍTKO	FUNKCE
1	Port Ethernet	Připojení tiskárny k síti.
2	Zástrčka napájecího kabelu	Tiskárnu připojte do elektrické zásuvky.
3	USB port	Připojte klávesnici nebo jakýkoli kompatibilní volitelný doplněk. Tento port je k dispozici pouze u některých modelů tiskáren.
4	Port USB tiskárny	Připojení tiskárny k počítači.

Nastavení a použití aplikací spouštěných z domovské obrazovky


 Poznámka: Tyto aplikace jsou podporovány pouze u některých modelů tiskáren.

ZJIŠTĚNÍ IP ADRESY TISKÁRNY

Pro zobrazení adresy IP tiskárny otevřete domovskou obrazovku. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.

Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

POUŽITÍ DOMOVSKÉ OBRAZOVKY

 Poznámka: Domovská obrazovka se může lišit v závislosti na přizpůsobení nastavení vaší domovské obrazovky, nastavení správy a aktivních vestavěných řešeních.



STISKNĚTE TLAČÍTKO		FUNKCE
1	Stav/spotřební materiál	<ul style="list-style-type: none"> • Zobrazuje varovné nebo chybové zprávy, kdykoli je třeba zásah obsluhy, aby mohla tiskárna pokračovat v práci. • Zobrazuje podrobnější informace o varování či hlášení tiskárny včetně pokynů, jak je odstranit. <p>Toto nastavení lze také zpřístupnit stisknutím horní části domovské obrazovky.</p>
2	Tisková fronta	<p>Zobrazení všech aktuálních tiskových úloh.</p> <p>Toto nastavení lze také zpřístupnit stisknutím horní části domovské obrazovky.</p>
3	Změnit jazyk	Změna jazyka displeje.
4	Nastavení	Umožňuje přístup k nabídkám tiskárny.
5	Úsporná nastavení	Spravujte nastavení spotřeby energie, hluku, toneru a papíru.
6	Pozdržené úlohy	Zobrazení tiskových úloh, pozdržených v paměti tiskárny.
7	Jednotka USB	Tisk fotografií a dokumentů z jednotky paměti flash.
8	Adresář	Umožňuje spravovat seznam kontaktů, ke kterému budou mít přístup další aplikace tiskárny.

POUŽITÍ PŘIZPŮSOBENÍ DISPLEJE

Před použitím aplikace se ujistěte, že jste provedli následující kroky:

- Otevřete Embedded Web Server a nakonfigurujte aplikaci.
- Povolte a nakonfigurujte Nastavení prezentace a Nastavení tapety.

Změna obrázku tapety

1. Na domovské obrazovce stiskněte možnost **Změnit tapetu**.
2. Vyberte obrázek, který se má použít.
3. Použijte změny.

Spuštění prezentace z jednotky paměti flash

1. Vložte jednotku flash do portu USB.
2. Na domovské obrazovce stiskněte možnost **Prezentace**.

Obrázky se zobrazí v abecedním pořadí.



Poznámka: Jednotku paměti flash lze po zahájení prezentace vyjmout, ale obrázky se do tiskárny neuloží. Pokud se prezentace zastaví, zobrazíte obrázky opětovným zasunutím jednotky paměti flash.

KONFIGUROVÁNÍ ÚSPORNÝCH NASTAVENÍ

1. Na domovské obrazovce stiskněte možnost **Úsporná nastavení**.
2. Nakonfigurujte úsporný režim nebo Naplánujte úsporné režimy.
3. Použijte změny.


SPRÁVA ZÁLOŽEK**Vytváření záložek**

K tisku často používaných dokumentů, které jsou uloženy na serverech nebo na webu, použijte záložky.

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
 - IP adresu tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
 - Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
2. Klepněte na položky **Nastavení záložky > Přidat záložku**, a poté zadejte jedinečný název záložky.

3. Vyberte typ protokolu adresy a poté proveďte jeden z následujících postupů:
 - Pro možnosti HTTP nebo HTTPS zadejte adresu URL, pro kterou chcete vytvořit záložku.
 - V případě protokolu HTTPS musíte používat název hostitele namísto IP adresy. Zadejte například `myWebsite.com/sample.pdf` namísto zadání `123.123.123.123/sample.pdf`. Zkontrolujte také, zda název hostitele odpovídá hodnotě Obvyklý název (CN) v certifikátu serveru. Více informací o získání hodnoty CN v certifikátu serveru naleznete v nápovědě k webovému prohlížeči
 - Pro možnost FTP zadejte adresu serveru FTP. Například `myServer/myDirectory`. Zadejte port FTP. Výchozím portem pro odesílání příkazů je port 21.
 - Pro možnost SMB zadejte adresu síťové složky. Například `myServer/myShare/myFile.pdf`. Zadejte název síťové domény.
 - V případě potřeby zvolte typ ověření pro FTP a SMB.

Pokud chcete k záložce omezit přístup, zadejte kód PIN.

 Poznámka: Aplikace podporuje následující typy souborů: PDF, JPEG, TIFF a webové stránky HTML. Jiné typy souborů, jako DOCX a XLSX, jsou podporovány pouze u některých modelů tiskáren.

4. Klikněte na **Uložit**.
5. Záložky můžete spravovat klepnutím na možnost **Nastavení záložky**.

Vytváření složek

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
 - IP adresu tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
 - Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
2. Postupně klepněte na položky **Nastavení záložky > Přidat složku**, a poté zadejte jedinečný název složky.

 Poznámka: Pokud chcete ke složce omezit přístup, zadejte kód PIN.

3. Klikněte na **Uložit**.
 - Uvnitř složky můžete vytvářet složky nebo záložky. Postup, vytváření záložek viz [Vytváření záložek](#).
 - Složky můžete spravovat po klepnutí na možnost **Nastavení záložky**.

SPRÁVA KONTAKTŮ

Přidání kontaktů

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
 - IP adresu tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
 - Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.

2. Klepněte na tlačítko **Adresář**.
3. V sekci Kontakty přidejte kontakt.

 Poznámka: Kontakt můžete přiřadit k jedné nebo více skupin.

4. V případě potřeby zadejte přihlašovací metodou pro umožnění přístupu k aplikaci.
5. Použijte změny.

Přidání skupin

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
 - IP adresu tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
 - Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
2. Klepněte na tlačítko **Adresář**.
3. Z části Skupiny kontaktů přidejte název skupiny.

 Poznámka: Můžete přiřadit jeden nebo více kontaktů ke skupině.

4. Použijte změny.

Úprava kontaktů nebo skupin

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
 - IP adresu tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
 - Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
2. Klepněte na tlačítko **Adresář**.
3. Postupujte jedním z následujících způsobů:
 - V části Kontakty klepněte na jméno kontaktu a poté upravte informace.
 - V části Skupiny kontaktů klepněte na název skupiny a poté upravte informace.
4. Použijte změny.

Odstranění kontaktů nebo skupin

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
 - IP adresu tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
 - Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
2. Klepněte na tlačítko **Adresář**.

3. Postupujte jedním z následujících způsobů:

- V části Kontakty vyberte kontakt, který chcete odstranit.
- V části Skupiny kontaktů vyberte název skupiny, kterou chcete odstranit.

Nastavení a používání funkcí usnadnění

Tyto funkce jsou podporovány pouze u některých modelů tiskáren.

AKTIVACE FUNKCE HLASOVÉ POKYNY

NAVIGACE NA OBRAZOVCE POMOCÍ GEST

- Gesta lze použít pouze, když je aktivována funkce Hlasové pokyny.
- Pokud chcete používat gesta pro přibližování a posouvání, povolte Zvětšení.
- K zadávání znaků a upravení určitých nastavení použijte fyzickou klávesnici.

GESTO	FUNKCE
Dvojitě klepnutí	Výběr možnosti nebo položky na obrazovce.
Trojité klepnutí	Přiblížení nebo oddálení textu a obrázků.
Přejetí prstem doprava nebo dolů	Přechod na další položku na obrazovce.
Přejetí prstem doleva nebo nahoru	Přechod na předchozí položku na obrazovce.
Posun	Přístup k částem zvětšeného obrázku, které přesahují za hranice obrazovky. Toto gesto vyžaduje použití dvou prstů k přetažení přes zvětšený obrázek.
Přejetí prstem nahoru a poté doleva	Ukončení aplikace a návrat na domovskou obrazovku.
Přejetí prstem dolů a poté doleva	<ul style="list-style-type: none"> • Zrušení úlohy. • Návrat na předchozí nastavení. • Ukončení obrazovky, která se zobrazí beze změn jakéhokoli nastavení nebo hodnoty.
Přejetí prstem nahoru a poté dolů	Opakování mluveného příkazu.

POVOLENÍ REŽIMU ZVĚTŠENÍ

1. Na ovládacím panelu stiskněte a podržte klávesu s číslem **5**, dokud se neozve hlasová zpráva.
2. Vyberte režim **Zvětšení**.
3. Zvolte **OK**.

Více informací o pohybu na zvětšené obrazovce, viz [Navigace na obrazovce pomocí gest](#).

NASTAVENÍ RYCHLOSTI MLUVENÍ FUNKCE HLASOVÉ POKYNY

1. Na domovské obrazovce vyberte možnost **Nastavení** > **Zařízení** > **Usnadnění** > **Rychlost mluvení**.
2. Vyberte rychlost mluvení.

POUŽITÍ KLÁVESNICE NA DISPLEJI

Proveďte jednu nebo více z následujících akcí:

- Přetažením prstem po klávese označte znak.
- Zvednutím prstu daný znak zadejte do pole.
- Použitím klávesy **Mazání** (backspace) můžete znaky mazat.
- Pokud si chcete poslechnout obsah pole pro zadávání, použijte klávesu **Tab**, a poté použijte kombinaci kláves **Shift + Tab**.


POVOLENÍ MLUVENÝCH HESEL NEBO OSOBNÍCH IDENTIFIKAČNÍCH ČÍSEL

1. Na domovské obrazovce vyberte možnost **Nastavení** > **Zařízení** > **Usnadnění** > **Mluvená hesla/kódy PIN**.
2. Povolte nastavení.

Zakládání papíru a speciálních médií

NASTAVENÍ FORMÁTU A TYPU PAPÍRU

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru**, potom zvolte zdroj papíru.


U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .

2. Nastavte formát a typ papíru.

KONFIGURACE NASTAVENÍ UNIVERZÁLNÍHO PAPÍRU

1. Na ovládacím panelu přejděte na:

Nastavení > Papír > Konfigurace médií > Univerzální nastavení

U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .

2. Nakonfigurujte nastavení.

VKLÁDÁNÍ PAPÍRU DO ZÁSObNÍKŮ

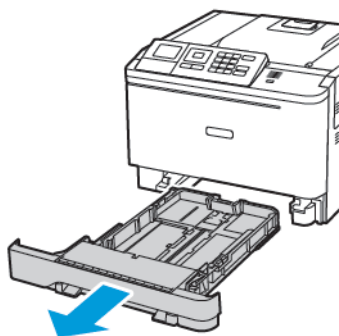


POZOR – NEBEZPEČÍ PŘEKLOPENÍ: Abyste omezili riziko nestability zařízení, vkládejte papír do jednotlivých zásobníků samostatně. Všechny ostatní zásobníky udržujte zavřené až do chvíle, kdy je budete potřebovat.


1. Vyjměte zásobník.

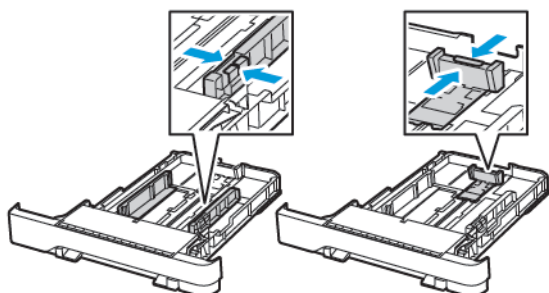


Poznámka: Pokud chcete předejít uvíznutí papíru, nevyjímejte při probíhajícímu tisku zásobníky.



2. Nastavte vodící lištu na formát vkládaného papíru.

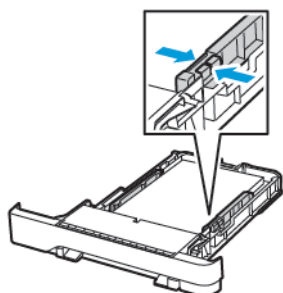
 Poznámka: K nastavení vodících lišt použijte ukazatele na spodní straně zásobníku.



3. Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.

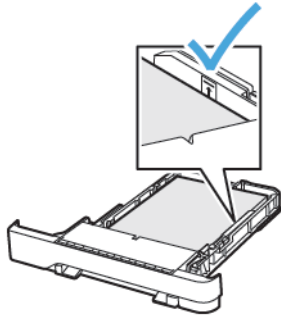


4. Vložte stoh papíru potiskovanou stranou nahoru a ujistěte se, že jsou vodítka papíru správně umístěná.



- Pro jednostranný tisk položte hlavičkové papíry lícem nahoru, záhlavím k přední straně zásobníku.
- Pro oboustranný tisk položte hlavičkové papíry lícem dolů, záhlavím k zadní straně zásobníku.
- Nezasouvejte papír do zásobníku.

- Abyste předešli uvíznutí papíru, ujistěte se, že výška stohu papíru nepřesahuje indikátor značky maximálního množství papíru.



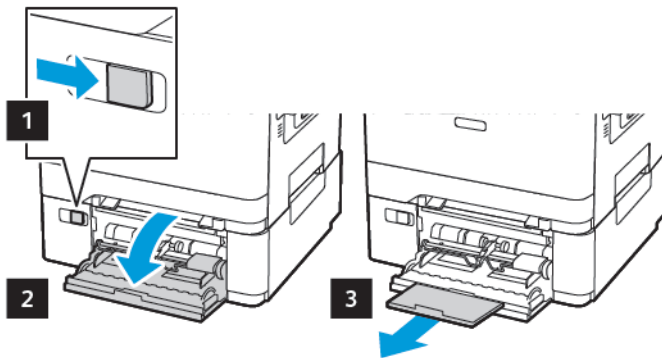
5. Vložte zásobník.

V případě potřeby nastavte na ovládacím panelu formát a typ papíru, odpovídající papíru vloženému do zásobníku.

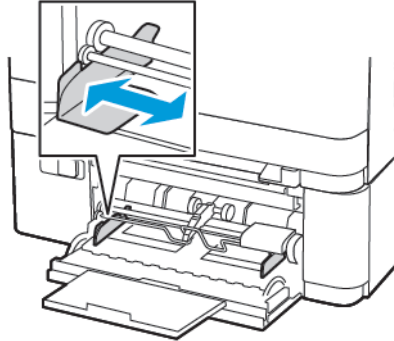
VKLÁDÁNÍ MÉDIÍ DO UNIVERZÁLNÍHO PODAVAČE

1. Otevřete univerzální podavač.

 Poznámka: Univerzální podavač je k dispozici pouze u některých modelů tiskáren.



2. Nastavte vodící lištu na formát vkládaného papíru.

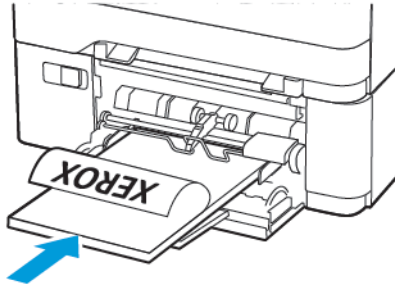


3. Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.

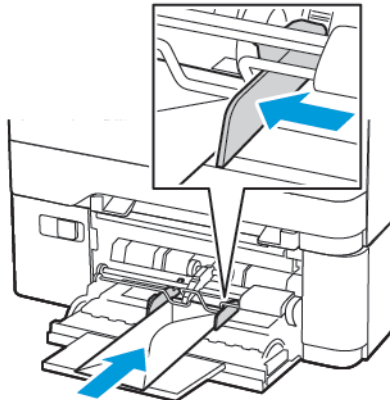



4. Vložte papír.

- Papír, karton a hlavičkový papír vkládejte tiskovou stranou dolů, a horním okrajem směrem do tiskárny.



- Obálky vkládejte stranou s chlopní nahoru, a proti pravé straně vodítka papíru.

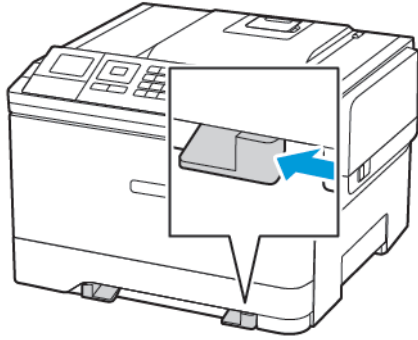


 **Varování:** Nepoužívejte obálky se známkami, sponkami, prasklinami, okénky, barevnými okraji nebo samolepicími plochami.

5. Na ovládacím panelu nastavte formát a typ papíru odpovídající vloženému papíru.

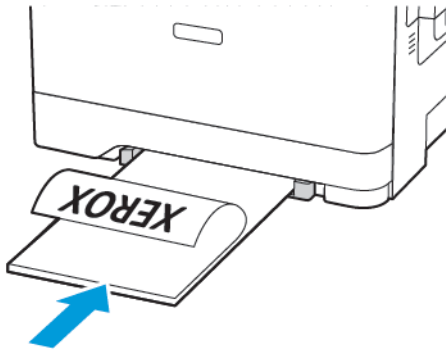
VLOŽENÍ PAPÍRU DO RUČNÍHO PODAVAČE

1. Nastavte vodící lištu na formát vkládaného papíru.

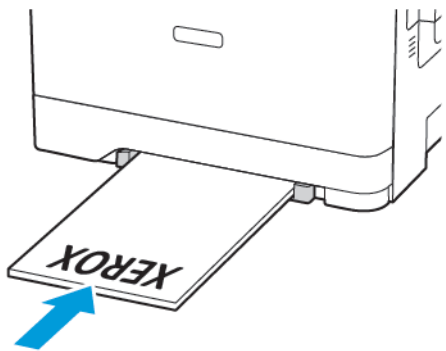


2. Vložte list papíru potiskovanou stranou dolů.

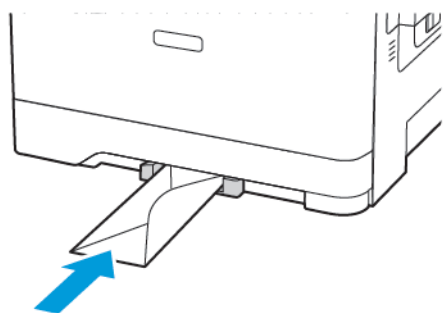
- Při jednostranném tisku vkládejte hlavičkový papír potiskovanou stranou dolů a horním okrajem směrem do tiskárny.



- Při oboustranném tisku vkládejte hlavičkový papír potiskovanou stranou nahoru a horním okrajem směrem ven z tiskárny.



- Obálku vkládejte stranou s chlopní nahoru, a proti pravé straně vodítka papíru.



3. Zavádějte papír, dokud jeho přední hrana není vtažena.



Varování: Při vkládání papíru jej do ručního podavače nezasunujte násilím, aby nedošlo k zablokování papíru.

PROPOJOVÁNÍ ZÁSObNÍKŮ

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
IP adresu tiskárny můžete najít i na domovské obrazovce. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123
2. Klikněte na **Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku**.
3. Nastavte shodný formát a typ papíru se zásobníky, které připojujete.
4. Uložte nastavení.
5. Klikněte na položky **Nastavení > Zařízení > Údržba > Nabídka konfigurace > Konfigurace zásobníku**.
6. Nastavte Spojování zásobníků na možnost **Automaticky**.
7. Uložte nastavení.

Chcete-li zásobníky odpojit, dbejte na to, aby měly shodný formát a typ papíru.



Varování: Teplota fixační jednotky se liší podle vybraného typu papíru. Chcete-li předejít problémům s tiskem, dbejte na shodu nastavení typu papíru v tiskárně s papírem vloženým do zásobníku.

Aktualizace a migrace

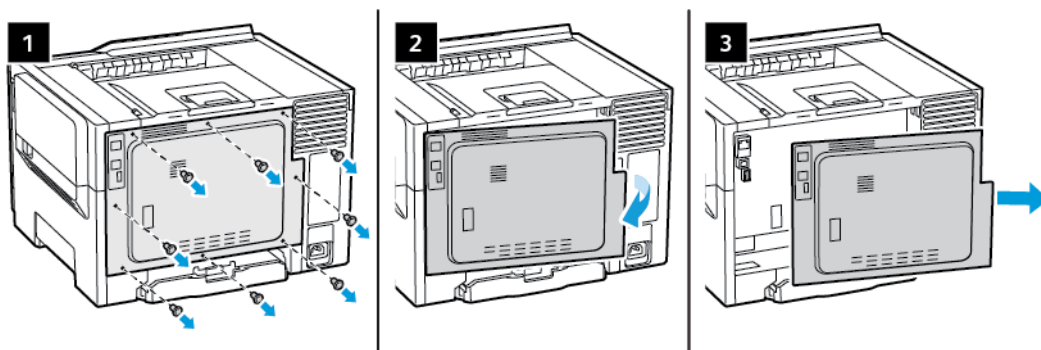
HARDWARE

Přístup k desce řadiče

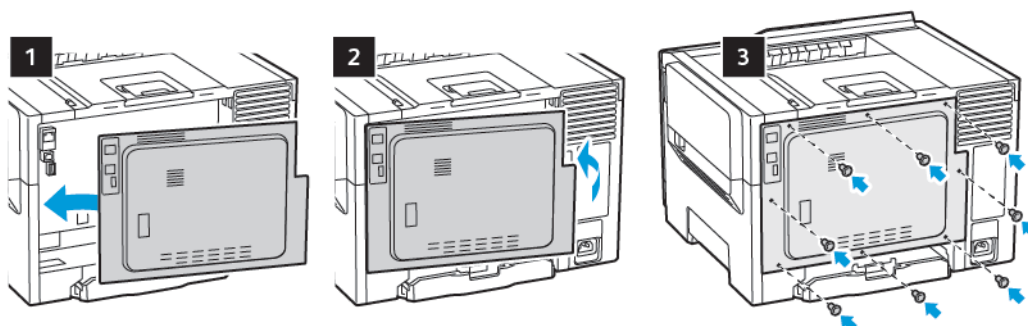
⚠ POZOR – NEBEZPEČÍ ŠOKU: Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte veškeré kabely vedoucí k tiskárně.

1. Vypněte tiskárnu.
2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.
3. Plochým šroubovákem odstraňte přístupový kryt desky řadiče.

⚠ Varování: Elektronické součásti desky řadiče mohou být snadno poškozeny statickou elektřinou. Než se dotknete některé elektronické součásti na řídicí desce nebo konektoru, dotkněte se kovového povrchu tiskárny.



4. Připevněte přístupový kryt.



5. Zapojte napájecí kabel do tiskárny, a poté jej zapojte do elektrické zásuvky.

⚠ POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Chcete-li zabránit nebezpečí požáru nebo úrazu elektrickým proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti a je snadno přístupná.

6. Zapněte tiskárnu.

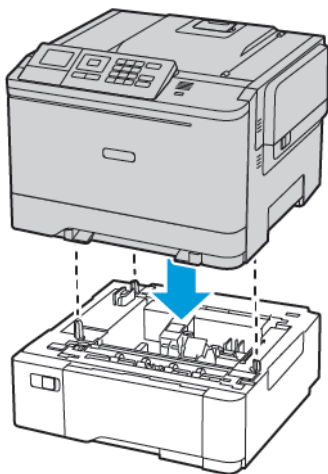
Instalace volitelných zásobníků

 Poznámka: V závislosti na modelu tiskárny můžete nainstalovat volitelný duální zásobník na 650 listů.

⚠ POZOR – NEBEZPEČÍ ŠOKU: Abyste zabránili riziku úrazu elektrickým proudem, jestliže potřebujete získat přístup k desce řadiče nebo chcete doplnit volitelný hardware a paměťová zařízení poté, co jste tiskárnu nainstalovali, nejprve tiskárnu vypněte a odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky. Máte-li k tiskárně připojena další zařízení, pak je rovněž vypněte a odpojte veškeré kabely vedoucí k tiskárně.

1. Vypněte tiskárnu.
2. Odpojte napájecí kabel z elektrické zásuvky a poté z tiskárny.
3. Vybalte volitelný zásobník a poté odstraňte veškerý obalový materiál.
4. Vyrovnajte tiskárnu s volitelným zásobníkem a usadte tiskárnu na místo.

⚠ POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Přesahuje-li hmotnost tiskárny 18kg (40 liber), jsou k jejímu bezpečnému zdvižení třeba nejméně dva zkušení pracovníci.



5. Zapojte napájecí kabel do tiskárny, a poté jej zapojte do elektrické zásuvky.

⚠ POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Abyste zabránili nebezpečí požáru nebo úrazu elektrickým proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku, a je snadno přístupná.

6. Zapněte tiskárnu.

Přidejte zásobník do ovladače tiskárny, aby byl k dispozici pro tiskové úlohy. Další informace viz [Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny](#).

INSTALACE A AKTUALIZACE SOFTWARE, OVLADAČŮ A FIRMWAREU

Instalace softwaru

Před instalací tiskových ovladačů se přesvědčte, zda je tiskárna připojena do elektrické zásuvky, zapnuta a připojena k aktivní síti a zda má platnou adresu IP. Adresa IP se obvykle zobrazuje v pravém horním rohu ovládacího panelu.

Pro zobrazení IP adresy tiskárny viz [Kde najít IP adresu tiskárny](#).



Poznámka: Pokud nemáte k dispozici *Disk se softwarem a dokumentací*, můžete si stáhnout nejnovější ovladače na www.xerox.com/drivers

Požadavky na operační systém

- Windows 7 SP1, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows 11, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2016, Windows Server 2019 nebo Windows Server 2022.
- MacOS verze 10.14 a novější.
- UNIX a Linux: Tiskárna podporuje připojení k různým platformám UNIX prostřednictvím síťového rozhraní.

Instalace tiskových ovladačů pro síťovou tiskárnu v systému Windows

1. Do počítače vložte disk *Software and Documentation* (Disk se softwarem a dokumentací). Pokud instalace nebude zahájena automaticky, klikněte na disk a potom dvakrát klikněte na instalační soubor **Setup.exe**.
2. Klikněte na **Xerox Smart Start — instalace ovladače (doporučeno)**.
3. V části *Licenční smlouva* klikněte na tlačítko **Souhlasím**.
4. V seznamu zjištěných tiskáren vyberte svou tiskárnu.
Pokud nainstalujete tiskové ovladače pro síťovou tiskárnu, a pokud se vaše tiskárna nezobrazí v seznamu, klikněte na možnost **Nevidíte svou tiskárnu?** a zadejte adresu IP vaší tiskárny.

Pro zobrazení IP adresy tiskárny viz [Kde najít IP adresu tiskárny](#).

5. Klikněte na **Rychlá instalace**.
Zobrazí se zpráva, potvrzující úspěšnou instalaci tiskárny.
6. Pro dokončení instalace a zavření instalačního okna klikněte na **Hotovo**.

Instalace tiskového ovladače pro Windows ze souboru s příponou .zip

Ze stránek Xerox.com si můžete stáhnout tiskové ovladače s příponou .zip, a potom použít Windows průvodce přidáním tiskárny pro instalaci tiskárny na váš počítač.

Instalace tiskového ovladače ze .zip souboru:

1. Stáhněte a rozbalte požadovaný .zip soubor do lokálního adresáře na vašem počítači.

2. Na vašem počítači otevřete **Ovládací panel**, potom zvolte **Zařízení a tiskárny > Přidat tiskárnu**.
3. Klikněte na **Tiskárna není na seznamu uvedena**, klikněte na **Přidat lokální nebo síťovou tiskárnu manuálně**.
4. Chcete-li použít dříve vytvořený port, vyberte možnost **Použít stávající port**, a ze seznamu vyberte standardní port TCP/IP.
5. Vytvoření standardního CP/IP portu:
 - a. Zvolte **Vytvořit nový port**.
 - b. U položky Typ portu zvolte **Standardní TCP/IP port**, potom klikněte na **Další**.
 - c. V poli název hostitele nebo IP adresa zadejte IP adresu tiskárny nebo název hostitele.
 - d. Chcete-li tuto funkci zakázat, zrušte zaškrtnutí políčka **Dotaz na tiskárnu a automaticky vybrat ovladač**, a klikněte na tlačítko **Další**.
6. Klikněte na **Mám disk**.
7. Klepněte na tlačítko **Procházet**. Najděte a klikněte na soubor driver.inf, určený pro vaši tiskárnu. Klikněte na tlačítko **Otevřít**.
8. Zvolte model tiskárny a klikněte na **Další**.
9. Pokud se zobrazí výzva, protože byl dříve nainstalován ovladač tiskárny, klepněte na položku **Použít ovladač, který je aktuálně nainstalován (doporučeno)**.
10. Do pole Název tiskárny zadejte název tiskárny.
11. Pro instalaci tiskového ovladače klikněte na **Další**.
12. V případě potřeby nastavte tiskárnu jako výchozí.



Poznámka: Před výběrem položky **Sdílet tiskárnu** se obraťte na správce systému.

13. Pro vytištění testovací stránky na tiskárně klikněte na **Vytisknout testovací stránku**.
14. Klepněte na tlačítko **Dokončit**.

Instalace tiskových ovladačů pro tiskárnu s připojením přes port USB v systému Windows

1. Zapojte konec B standardního kabelu A/B USB 2.0 nebo USB 3.0 do portu USB na zadní straně tiskárny.
2. Konec A kabelu USB zapojte do portu USB na počítači.
3. Pokud se zobrazí Průvodce nově rozpoznaným hardwarem systému Windows, klikněte na **Zrušit**.
4. Do počítače vložte disk *Software and Documentation* (Disk se softwarem a dokumentací). Pokud instalace nebude zahájena automaticky, klikněte na disk a potom dvakrát klikněte na instalační soubor **Setup.exe**.
5. Klikněte na **Xerox Smart Start — instalace ovladače (doporučeno)**.
6. V části Licenční smlouva klikněte na tlačítko **Souhlasím**.
7. Vyberte tiskárnu v seznamu nalezených tiskáren a klikněte na možnost **Rychlá instalace**.
Zobrazí se zpráva, potvrzující úspěšnou instalaci tiskárny.
8. Pro dokončení instalace a zavření instalačního okna klikněte na **Hotovo**.

Instalace tiskárny jako zařízení webových služeb

Rozhraní WSD (Web Services on Devices) umožňuje klientovi zjišťování a přístup ke vzdálenému zařízení a jeho přidruženým službám po síti. Rozhraní WSD podporuje zjišťování, ovládání a používání zařízení.

Instalace tiskárny WSD pomocí Průvodce přidáním zařízení

1. V počítači klikněte na tlačítko **Start**, a vyberte položku **Zařízení a tiskárny**.
2. Pro přidání požadované tiskárny klikněte na **Přidat tiskárnu nebo skener**.
3. V seznamu dostupných zařízení vyberte zařízení, které chcete použít, a klikněte na tlačítko **Další**.



Poznámka: Pokud se požadovaná tiskárna neobjeví v seznamu, klikněte na tlačítko **Storno**. Pro manuální přidání tiskárny zadejte IP adresu tiskárny. Podrobnosti najdete v části **Instalace tiskového ovladače pro Windows ze souboru s příponou .zip**.

4. Klikněte na tlačítko **Zavřít**.

Instalace ovladačů a nástrojů pro systém MacOS

1. Stáhněte si nejnovější tiskový ovladač z <https://www.xerox.com/office/drivers>.
2. Otevřete ovladače tisku Xerox® Print Drivers 5.xx.x.dmg/.pkg, podle potřeby pro tiskárnu.
3. Dvojitým kliknutím na příslušný název spusťte soubor Xerox® Print Drivers 5.xx.x.dmg/.pkg.
4. Po zobrazení dotazu klikněte na tlačítko **Pokračovat**.
5. Pokud souhlasíte s licenční smlouvou, klikněte na možnost **Souhlasím**.
6. Kliknutím na tlačítko **Install** (Nainstalovat) potvrďte aktuální umístění instalace, nebo vyberte jiné umístění instalace a potom klikněte na tlačítko **Install** (Nainstalovat).
7. Po zobrazení výzvy zadejte heslo a klepněte na tlačítko **OK**.
8. Vyberte tiskárnu v seznamu nalezených tiskáren a klikněte na možnost **Další**.
9. Pokud se vaše tiskárna neobjeví v seznamu nalezených tiskáren:
 - a. Klikněte na **ikonu síťové tiskárny**.
 - b. Zadejte adresu IP tiskárny a klikněte na tlačítko **Continue** (Pokračovat).
 - c. Vyberte tiskárnu v seznamu nalezených tiskáren a klikněte na tlačítko **Continue** (Pokračovat).
10. Pokud tiskárna nebyla rozpoznána, zkontrolujte, zda je zapnutá a zda je správně připojen ethernetový kabel nebo kabel USB.
11. Kliknutím na tlačítko **OK** potvrďte zprávu o tiskové frontě.
12. Zaškrtněte políčka **Nastavit tiskárnu jako výchozí** a **Vytisknout zkušební stránku** nebo jejich zaškrtnutí zrušte.
13. Klikněte na tlačítko **Continue** (Pokračovat) a potom na tlačítko **Close** (Zavřít).

Přidání tiskárny v systému MacOS

Pro síťové připojení nastavte tiskárnu pomocí prostředí Bonjour® (mDNS), nebo pro LPD, LPR připojení ji připojte přes IP adresu tiskárny. Není-li tiskárna připojena k síti, vytvořte připojení USB na ploše.

Další informace naleznete na webu Online Support Assistant: <https://www.xerox.com/support>.

Přidání tiskárny s protokolem Bonjour

Přidání tiskárny s protokolem Bonjour®:

1. Ze složky Aplikace nebo z doku otevřete položku **System Preferences** (Předvolby systému).
2. Klikněte na položku **Printers & Scanners** (Tiskárny a skenery).
V levé části okna se zobrazí seznam tiskáren.
3. Pod seznamem tiskáren klikněte na ikonu plus (+).
4. V horní části okna klikněte na ikonu **Default** (Výchozí).
5. V seznamu vyberte svou tiskárnu a klikněte na tlačítko **Add** (Přidat).



Poznámka: Pokud tiskárna není rozpoznána, zkontrolujte, zda je zapnutá a zda je správně připojen ethernetový kabel.

Přidání tiskárny zadáním adresy IP

Přidání tiskárny zadáním adresy IP:

1. Ze složky Aplikace nebo z doku otevřete položku **System Preferences** (Předvolby systému).
2. Klikněte na položku **Printers & Scanners** (Tiskárny a skenery).
V levé části okna se zobrazí seznam tiskáren.
3. Pod seznamem tiskáren klikněte na ikonu plus (+).
4. Klikněte na položku **IP**.
5. V nabídce Protokol zvolte požadovaný protokol.
6. Do pole Adresa zadejte adresu IP tiskárny.
7. Do pole Název zadejte název tiskárny.
8. V rozbalovacím seznamu Použit vyberte možnost **Vybrat ovladač, který se má použít**.
9. V seznamu tiskového softwaru vyberte tiskový ovladač pro model vaší tiskárny.
10. Klikněte na tlačítko **Přidat**.


Instalace tiskových ovladačů a nástrojů pro systém UNIX a Linux

Další podrobnosti k instalaci tiskových ovladačů a nástrojů pro systém UNIX a Linux najdete v <https://www.xerox.com/office/drivers>.

Aktualizace softwaru

Některé aplikace ke správnému fungování vyžadují minimální úroveň softwaru zařízení.

Další informace o aktualizaci softwaru zařízení získáte od svého servisního technika.

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte adresu IP tiskárny do pole adresy.
 - Adresu IP tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
 - Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
 2. Klikněte na položky **Nastavení > Zařízení > Aktualizace softwaru**.
 3. Vyberte jednu z následujících možností:
 - Kliknutím na položky **Zkontrolovat aktualizace > Souhlasím spusťte aktualizaci**.
 - Pro nahrání souboru se softwarem postupujte následovně:
Pro získání nejnovější verze softwaru přejděte na stránku www.xerox.com a vyhledejte model své tiskárny.
 1. Přejděte na soubor se softwarem.
-  Poznámka: Nezapomeňte rozbalit soubor ZIP se softwarem.
2. Klikněte na položky **Nahrát > Zahájit**.

Export nebo import konfiguračního souboru

Nastavení konfigurace tiskárny můžete exportovat do textového souboru a poté importovat a použít u jiných tiskáren.

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
 - IP adresu tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
 - Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
2. V prostředí serveru Embedded Web Server klepněte na možnost **Export konfigurace** nebo **Import konfigurace**.
3. Postupujte podle pokynů na obrazovce.
4. Pokud tiskárna podporuje aplikace, proveďte následující kroky:
 - a. Klepněte na možnost **Aplikace**, vyberte aplikaci a klikněte na **Konfigurovat**.
 - b. Klepněte na možnost **Export** nebo **Import**.

Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny

Uživatelé se systémem Windows

1. Otevřete složku Tiskárny.
2. Vyberte tiskárnu, kterou chcete aktualizovat, a poté proveďte některou z následujících akcí:
 - V systému Windows 7 nebo novějším vyberte možnost **Vlastnosti tiskárny**.
 - U předchozích verzí vyberte možnost **Vlastnosti**.
3. Přejděte na kartu Konfigurace a poté vyberte možnost **Aktualizovat nyní – Požádat tiskárnu**.
4. Použijte změny.

Uživatelé se systémem Macintosh

1. V nabídce počítače Apple vyberte možnost Systémové předvolby, a poté vyberte položku **Možnosti a spotřební materiál**.
2. Přejděte na seznam možností hardwaru a poté přidejte veškeré nainstalované volitelné doplňky.
3. Použijte změny.

Aplikace Xerox® Easy Assist

Pokud chcete přistupovat k tiskárně z chytrého telefonu, stáhněte si a nainstalujte na své mobilní zařízení aplikaci Xerox Easy Assist. Pomocí aplikace Xerox Easy Assist nainstalované na chytrém telefonu můžete snadno nastavit novou tiskárnu, spravovat její konfiguraci, zobrazovat upozornění na nutnost doplnit spotřební materiál, objednávat materiál a využívat živou podporu pro řešení problémů s tiskárnou.

Aplikace Xerox Easy Assist obsahuje pokyny a odkazy na videa na pomoc při vybalení tiskárny z krabice. Pro instalaci aplikace Xerox Easy Assist na chytrém telefonu musíte načíst QR kód. Jsou dva typy QR kódů:

- První QR kód slouží pro počáteční instalaci aplikace. Tento QR kód najdete na krabici nebo v instalační příručce dodávané s tiskárnou. Při první instalaci aplikace Xerox Easy Assist musíte tento QR kód načíst pomocí fotoaparátu chytrého telefonu.
- Druhý QR kód slouží k nastavení bezdrátového síťového připojení mezi chytrým telefonem a tiskárnou. Může to být například připojení přes síť Wi-Fi Direct. U tiskáren s uživatelským rozhraním na dotykové obrazovce nebo s displejem o více než dvou řádcích najdete tento QR kód na ovládacím panelu tiskárny. Další informace viz [Připojení k aplikaci Xerox® Easy Assist pro nainstalované tiskárny](#). Druhý QR kód musíte načíst pomocí aplikace Xerox Easy Assist.

Postup pro instalaci a použití aplikace Xerox Easy Assist:

1. Pokud si chcete pustit video na pomoc s vybalením tiskárny, načtěte pomocí fotoaparátu chytrého telefonu QR kód z krabice nebo z instalační příručky dodávané s tiskárnou.

Podle toho, jaký telefon máte, budete vyzváni, abyste si aplikaci stáhli z obchodu Apple App Store nebo Google Play. Přijměte licenční smlouvu s koncovým uživatelem (EULA) a postupujte podle pokynů, které se zobrazí v aplikaci.

2. Při počátečním nastavení po prvním zapnutí tiskárny se zobrazí průvodce počátečním nastavením. Na ovládacím panelu tiskárny proveďte následující kroky:

- a. Zvolte jazyk pomocí možnosti **Jazyk** a stiskněte tlačítko **Další**.

Objeví se obrazovka aplikace Xerox Easy Assist.

- b. Pokud chcete své mobilní zařízení použít k nastavení a správě tiskárny, stiskněte tlačítko **Yes** (Ano).

Objeví se obrazovka Get the App (Získat aplikaci) k potvrzení typu mobilního zařízení. Vyberte jednu z možností:

- **iOS:** Tuto možnost zvolte pro instalaci aplikace Xerox Easy Assist na iPhoneu.
- **Android:** Tuto možnost zvolte pro instalaci aplikace Xerox Easy Assist na mobilním zařízení se systémem Android.
- **I have the App (Mám aplikaci):** Tuto možnost zvolte, pokud jste již aplikaci Xerox Easy Assist na svém mobilním zařízení nainstalovali.

3. Pokud jste zvolili možnost iOS nebo Android, objeví se obrazovka, která vám pomůže se stažením aplikace. Na ovládacím panelu stiskněte možnost **Show QR Code** (Zobrazit QR kód).

Objeví se obrazovka s QR kódem. Pro instalaci aplikace načtěte tento QR kód pomocí fotoaparátu chytrého telefonu.

4. Stáhněte si aplikaci Xerox Easy Assist na svůj chytrý telefon a nainstalujte ji:
 - Telefony se systémem Android: Přejděte do obchodu Google Play a vyhledejte aplikaci Xerox Easy Assist.
 - Telefony se systémem iOS nebo iPhone: Přejděte do obchodu Apple App Store a vyhledejte aplikaci Xerox Easy Assist.
5. Při první instalaci aplikace na chytrém telefonu stiskněte možnost **I Agree** (Souhlasím) u licenční smlouvy s koncovým uživatelem (EULA).
6. Postupujte podle pokynů, které se zobrazí v aplikaci. Pro připojení chytrého telefonu k tiskárně stiskněte možnost **Connect To My Printer** (Připojit k mé tiskárně).
7. Pro připojení k aplikaci stiskněte na ovládacím panelu tiskárny možnost **Show QR Code** (Zobrazit QR kód). Zobrazí se druhý QR kód.

Důležité: Na tiskárnách s dvouřádkovým displejem rozhraní není na ovládacím panelu QR kód. K připojení tiskárny k mobilnímu zařízení postupujte podle pokynů na ovládacím panelu. Až budete vyzváni, zadejte identifikátor SSID sítě Wi-Fi Direct a heslo pro tiskárnu. Tiskárna a aplikace jsou propojené přes síť Wi-Fi Direct.

8. Načtěte druhý QR kód pomocí aplikace Xerox Easy Assist. Postupujte podle pokynů, které se zobrazí v aplikaci.

Jakmile bude připojení nastaveno, bude váš chytrý telefon a tiskárna dočasně využívat stejnou bezdrátovou síť.

9. Pomocí aplikace Xerox Easy Assist proveďte obecná nastavení a zaregistrujte tiskárnu do sítě. Mezi obecná nastavení patří Admin Password (Heslo pro správu), Connectivity (Připojení), Measurements (Měření), Date and Time (Datum a čas), Sound (Zvuk), Power Saver (Úspora energie) a další.



Poznámka: Provéřte, že váš chytrý telefon je připojený ke stejné bezdrátové nebo pevné síti jako tiskárna a že tiskárna a telefonu spolu po nastavení komunikují.

10. Proveďte počáteční nastavení v aplikaci – zadejte příslušné údaje pro vaši tiskárnu a stiskněte možnost **Complete Setup** (Dokončit nastavení).

Objeví se obrazovka Welcome (Vítejte).

11. Po počátečním nastavení můžete pomocí aplikace Xerox Easy Assist provádět následující úkony:

Nastavení nové tiskárny

Pokud máte k dispozici QR kód nebo adresu IP, můžete pomocí aplikace Xerox Easy Assist nastavit novou tiskárnu Xerox. Na obrazovce My Printers (Mé tiskárny) v aplikaci stisknete tlačítko **+** a poté možnost **Set Up a New Printer** (Nastavit novou tiskárnu). Postupujte podle pokynů v aplikaci.

Stav tiskárny

Stav zobrazuje informace o tiskárně, například připravenost tiskárny, stav toneru a stav papíru v jednotlivých zásobnících. Prostřednictvím aplikace Xerox Easy Assist můžete objednat součástky a spotřební materiál. Pokud je stav toneru nízký, objednejte nový toner výběrem možnosti **Toner** a položky **Reorder** (Znovu objednat).

Výstrahy

Aplikace Xerox Easy Assist vás může upozornit na chyby nebo problémy s tiskárnou. K zobrazení chybového hlášení stisknete ikonu **zvonku**.

Tisk

Prostřednictvím aplikace Xerox Easy Assist můžete provádět tiskové úlohy. V aplikaci vyberte svou tiskárnu a stisknete tlačítko **Print** (Tisk). Vyberte dokument, který potřebujete ze svého mobilního zařízení vytisknout, potvrďte nastavení tisku a stisknete tlačítko **Print** (Tisk).

Nastavení zařízení

Z karty **Device Settings** (Nastavení zařízení) můžete prohlížet a upravovat nastavení tiskárny. Pokud jste při počátečním nastavení nenastavili heslo a chcete prohlížet nebo upravovat stávající nastavení tiskárny, musíte heslo nastavit.

Podpora

Prostřednictvím aplikace Xerox Easy Assist si můžete vyžádat podporu a vyhledat řešení problémů souvisejících s tiskárnou. V aplikaci vyberte svou tiskárnu a stisknete tlačítko **Support** (Podpora). Propojí vás s živým chatbotem agenta podpory společnosti Xerox.

Ovladače tisku a snímání

Prostřednictvím aplikace Xerox Easy Assist si můžete stáhnout ovladače tisku a snímání pro svou tiskárnu. V aplikaci vyberte svou tiskárnu a stisknete tlačítko **Print and Scan Drivers** (Ovladače tisku a snímání). Do pole Email (E-mail) napište svou registrovanou e-mailovou adresu a potom ji pomocí ikony **+** přidejte. Aplikace pošle na vaši e-mailovou adresu rychlý odkaz ke stažení a instalaci ovladačů tisku a snímání.

Tisk zkušební stránky

K potvrzení správnosti všech nastavení můžete vytisknout zkušební stránku. V aplikaci vyberte svou tiskárnu a stisknete tlačítko **Print Test Page** (Tisk zkušební stránky).

Odebrání tiskárny

Prostřednictvím aplikace Xerox Easy Assist můžete odebrat tiskárnu. V aplikaci vyberte svou tiskárnu a stisknete tlačítko **Remove** (Odebrat).

PŘIPOJENÍ K APLIKACI XEROX® EASY ASSIST PRO NAINSTALOVANÉ TISKÁRNY

Pro instalaci a použití aplikace Xerox Easy Assist pro tiskárnu, která nevyžaduje počáteční instalaci a nastavení, najdete QR kód na ovládacím panelu pomocí položek **Notification Center > Connected to Network > Connect to Xerox Easy Assist App > Show QR Code** (Centrum oznámení – Připojeno k síti – Připojit k aplikaci Xerox Easy Assist – Zobrazit QR kód). Načtěte QR kód a postupujte podle pokynů, které se objeví na ovládacím panelu a na vašem mobilním zařízení.

- Podle toho, jaký telefon máte, budete při první instalaci aplikace vyzváni, abyste si aplikaci stáhli z obchodu Apple App Store nebo Google Play.
- Pokud již máte aplikaci nainstalovanou a chcete využívat funkce Xerox Easy Assist, připojte tiskárnu k svému chytrému telefonu.

Důležité: Na tiskárnách s dvouřádkovým displejem rozhraní není na ovládacím panelu QR kód. K připojení tiskárny k mobilnímu zařízení postupujte podle pokynů na ovládacím panelu. Až budete vyzváni, zadejte identifikátor SSID sítě Wi-Fi Direct a heslo pro tiskárnu. Tiskárna a aplikace jsou propojené přes síť Wi-Fi Direct.

Pokud už máte tiskárnu nastavenou v síti a dokončili jste postup průvodce počátečním nastavením, můžete pomocí aplikace XEA přidat tiskárnu přímo na seznam My Printers (Mé tiskárny). Uvidíte stav tiskárny, můžete si stáhnout tiskové ovladače a využít podporu chatbota. Pokud chcete přidat tiskárnu, která je v síti, otevřete domovskou stránku aplikace XEA. Na obrazovce My Printers (Mé tiskárny) stiskněte ikonu +. Aplikace bude hledat tiskárny v okolí nainstalované v síti.

- Pokud aplikace vaši tiskárnu najde, můžete ji zvolit a přidat přímo.
- Pokud aplikace nemůže požadovanou tiskárnu najít, můžete ji přidat zadáním její adresy IP.

Pokud spolu tiskárna a mobilní zařízení nekomunikují, pověřte, zda jsou ve stejné síti.

Práce v síti

PŘIHOJENÍ TISKÁRNY K BEZDRÁTOVÉ SÍTI POMOCÍ WI-FI ZABEZPEČENÉHO NASTAVENÍ (WPS)


Než začnete, zkontrolujte následující body:

- Přístupový bod (bezdrátový směrovač) je certifikován pro metodu WPS nebo je WPS kompatibilní. Další informace naleznete v dokumentaci dodané s přístupovým bodem.
- V tiskárně je nainstalován adaptér bezdrátové sítě. Další informace najdete v návodu, který byl dodán s adaptérem.

Pomocí metody tlačítek

1. Na ovládacím panelu přejděte na:

Nastavení > Síť/Porty > Bezdrátová síť > Nastavení chráněné Wi-Fi > Spustit metodu tlačítek

U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .

2. Postupujte podle pokynů na displeji.

Použití metody s využitím PIN kódu

1. Na ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Síť/porty > Bezdrátově > Chráněné nastavení Wi-Fi > Zahájit metodu s PIN kódem**




Poznámka: U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

2. Zkopírujte osmimístný PIN kód WPS.
3. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu přístupového bodu.
 - IP adresu tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
 - Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
4. Otevřete nastavení WPS. Další informace naleznete v dokumentaci dodané s přístupovým bodem.
5. Zadejte osmimístný PIN kód a uložte změny.

Tisk stránky nastavení nabídek

Na ovládacím panelu přejděte na:

Nastavení > Sestavy > Stránka s nastavením

U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .

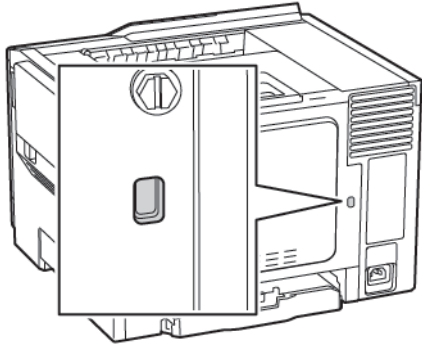
Zabezpečení tiskárny

Tato kapitola obsahuje:

Vyhledání slotu zabezpečení.....	64
Vymazání paměti tiskárny.....	65
Obnovení výchozích továrních nastavení.....	66
Prohlášení o nestálosti.....	67

Vyhledání slotu zabezpečení

Tiskárna je vybavena funkcí bezpečnostního zámku. Připevněte bezpečnostní zámek kompatibilní s většinou přenosných počítačů ve vyznačeném místě, abyste zajistili tiskárnu na místě.




Vymazání paměti tiskárny

Chcete-li vymazat dočasnou paměť nebo data z vyrovnávací paměti tiskárny, vypněte tiskárnu.

Chcete-li vymazat trvalou paměť nebo jednotlivá nastavení, nastavení zařízení a sítě, nastavení zabezpečení a integrovaná řešení, postupujte následovně:

1. Na ovládacím panelu přejděte na:

Nastavení > Zařízení > Údržba > Vymazání při vyřazení z provozu > Trvalé vymazání informací v trvalé paměti

U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .

2. V závislosti na modelu tiskárny vyberte možnost **SMAZAT** nebo **Pokračovat**.
3. Postupujte podle pokynů na displeji.

Obnovení výchozích továrních nastavení

1. V ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Zařízení > Obnovit výchozí nastavení**
2. V nabídce Obnovení výchozí nastavení vyberte nastavení, které chcete obnovit.
3. Po dokončení požadovaných nastavení klikněte na **Zahájit**.

Prohlášení o nestálosti

TYP PAMĚTI	POPIS
Dočasná paměť	Tiskárna využívá standardní paměť RAM (Random Access Memory) k dočasnému ukládání uživatelských dat během jednoduchých úloh tisku a kopírování.
Trvalá paměť	Tiskárna může používat dva druhy trvalé paměti: EEPROM a NAND (flash paměť). Oba typy se používají k ukládání operačního systému, nastavení tiskárny, informací o síti, nastavení skeneru a záložek a zabudovaných řešení.

Obsah všech instalovaných pamětí tiskárny vymažte v následujících případech:

- Tiskárna je vyřazena z provozu.
- Tiskárna je přemístěna do jiného oddělení nebo na jiné místo.
- Servis tiskárny je prováděn mimo vaši organizaci.
- Tiskárna je kvůli servisu přemístěna z vašich prostor.
- Tiskárna je prodána jiné organizaci.

Tisk

Tato kapitola obsahuje:

Tisk z počítače	70
Tisk z mobilního zařízení	71
Tisk z paměťové jednotky flash	72
Podporované jednotky flash a typy souborů	73
Konfigurace důvěrných úloh	74
Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh	75
Tisk seznamu ukázek písma	76

Tisk z počítače



Poznámka: U štítků, tvrdého papíru a obálek nastavte před vytisknutím dokumentu formát a typ papíru.

1. V dokumentu, který se chystáte vytisknout, otevřete dialogové okno Tisk.
2. V případě potřeby upravte nastavení.
3. Vytiskněte dokument.

Tisk z mobilního zařízení

TISK Z MOBILNÍHO ZAŘÍZENÍ POMOCÍ TISKOVÉ SLUŽBY MOPRIA

Mopria® Print Service je služba pro mobilní tisk z mobilních zařízení se systémem Android verze 4.4 nebo novější. Umožňuje vám tisknout přímo na jakoukoliv Mopria-certifikovanou tiskárnu.



Poznámka: Než začnete tisknout, ujistěte se, že je služba Mopria Print Service zapnutá.

1. Na domovské obrazovce mobilního zařízení spusťte kompatibilní aplikaci.
2. Klepněte na ikonu **Tisk**, a poté vyberte tiskárnu.
3. Vytiskněte dokument.

TISK Z MOBILNÍHO ZAŘÍZENÍ POMOCÍ SLUŽBY AIRPRINT

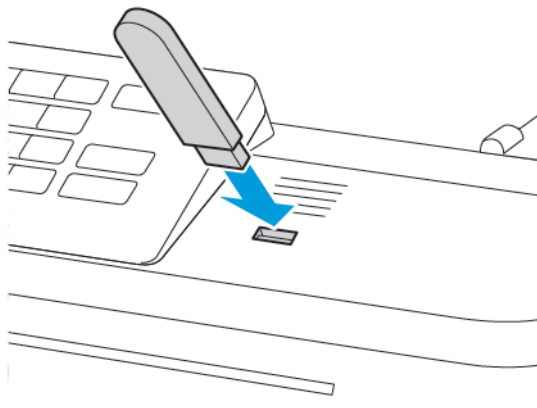
AirPrint je aplikace pro mobilní tisk, která umožňuje odesílat tisk přímo ze zařízení Apple do tiskáren certifikovaných pro technologii AirPrint.

- Tato aplikace je podporována pouze v některých zařízeních Apple.
 - Tato aplikace je podporována pouze u některých modelů tiskáren.
1. Na domovské obrazovce mobilního zařízení spusťte kompatibilní aplikaci.
 2. Vyberte položku, kterou chcete vytisknout, a klepněte na ikonu sdílení.
 3. Klepněte na ikonu **Tisk**, a poté vyberte tiskárnu.
 4. Vytiskněte dokument.

Tisk z paměťové jednotky flash

Tato nabídka je dostupná pouze v některých modelech tiskáren.

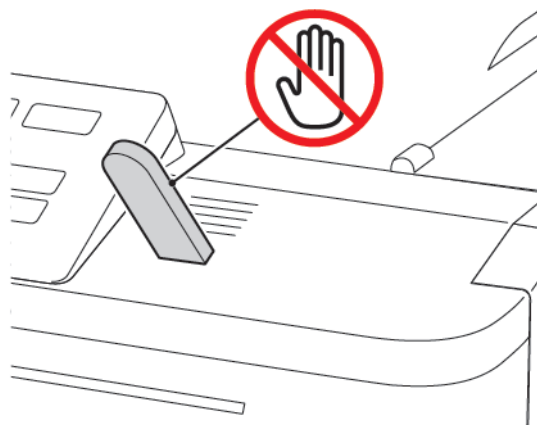
1. Vložte jednotku paměti flash.



- Vložíte-li jednotku flash, když se zobrazí chybová zpráva, tiskárna jednotku flash ignoruje.
 - Pokud vložíte jednotku paměti flash během zpracování jiných tiskových úloh tiskárnou, zobrazí se na displeji zpráva Zaneprázdněna.
2. Vyberte dokument, který chcete vytisknout.
V případě potřeby nakonfigurujte ostatní tisková nastavení.
 3. Vytiskněte dokument.
Chcete-li vytisknout další dokument, vyberte možnost **Jednotka USB**.



Varování: Během aktivního tisku, čtení nebo zápisu na paměťové zařízení se nedotýkejte tiskárny ani jednotky flash ve vyznačené oblasti, aby nedošlo ke ztrátě dat nebo poruše tiskárny.



Podporované jednotky flash a typy souborů

JEDNOTKY PAMĚTI FLASH

Tiskárna podporuje vysokorychlostní jednotky USB flash se standardem Full-Speed. Jednotky USB flash musí podporovat systém souborů FAT.

- Lexar JumpDrive S70 (16 GB a 32 GB)
- SanDisk Cruzer (16 GB a 32 GB)
- PNY Attache (16 GB a 32 GB)

TYPY SOUBORŮ

Dokumenty

- PDF (verze 1.7 nebo starší)
- HTML
- XPS
- Formáty souborů Microsoft (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx)

Obrázky

- .dcx
- .gif
- .JPEG nebo .jpg
- .bmp
- .pcx
- .TIFF nebo .tif
- .png

Konfigurace důvěrných úloh

1. Na ovládacím panelu přejděte na:

Nastavení > Zabezpečení > Nastavení důvěrného tisku

U některých modelů tiskáren se dostanete k nastavení z integrovaného webového serveru.

2. Nakonfigurujte nastavení.

POLOŽKA	FUNKCE
Max. počet neplatných kódů PIN	Nastaví počet možných zadání neplatného kódu PIN. Po dosažení tohoto limitu se odstraní tiskové úlohy s tímto uživatelským jménem.
Doba platnosti důvěrné úlohy	Nastaví dobu platnosti důvěrných tiskových úloh. Pozdržené důvěrné úlohy se uloží v tiskárně, dokud nejsou uvolněny nebo odstraněny manuálně.
Doba platnosti opakované úlohy	Nastaví dobu platnosti opakované tiskové úlohy. Pozdržené opakované úlohy se uloží do paměti tiskárny pro opakovaný tisk.
Doba platnosti ověřené úlohy	Nastaví dobu platnosti, po kterou tiskárna vytiskne kopii předtím, než vytiskne zbývající kopie. Ověřovací úlohy vytisknou jednu kopii k ověření, zda je v pořádku první kopie, před vytištěním zbývajících kopií.
Doba platnosti vyhrazené úlohy	Nastaví dobu platnosti, po kterou tiskárna uloží tiskové úlohy. Vyhrazené úlohy se po vytištění automaticky odstraňují.
Vyžadovat pozdržení všech úloh	Nastaví tiskárnu pro pozdržení všech tiskových úloh.

Tisk důvěrných a jiných pozdržených úloh

UŽIVATELÉ SE SYSTÉMEM WINDOWS

1. Otevřete dokument a klepněte na položky **Soubor > Tisk**.
2. Klepněte na tlačítko **Vlastnosti, Předvolby, Možnosti** nebo **Nastavení**.
3. Klepněte na položku **Vytisknout a pozdržet**.
4. Vyberte možnost **Použít režim Tisk a podržení úlohy**, a přiřadte uživatelské jméno.
5. Zvolte typ tiskové úlohy (důvěrná, opakovaná, vyhrazená nebo ověřovací).
Pokud je tisková úloha důvěrná, zadejte čtyřmístný kód PIN.
6. Klikněte na tlačítko **OK** nebo **Tisk**.
7. Na domovské obrazovce uvolněte tiskovou úlohu.
 - U důvěrných úloh přejděte na:
Pozdržené úlohy > vyberte své uživatelské jméno > **Důvěrné** > zadejte kód PIN > vyberte tiskovou úlohu > nakonfigurujte nastavení > **Tisk**
 - U jiných tiskových úloh přejděte na:
Pozdržené úlohy > vyberte své uživatelské jméno > vyberte tiskovou úlohu > nakonfigurujte nastavení > **Tisk**


UŽIVATELÉ SE SYSTÉMEM MACINTOSH

1. Otevřete dokument a zvolte nabídku **Soubor > Tisk**.
V případě potřeby si nechte zobrazit další možnosti klepnutím na odkrývací trojúhelník.
2. Z možností tisku nebo nabídky Kopie a strany vyberte možnost **Směrování úloh**.
3. Zvolte typ tiskové úlohy (důvěrná, opakovaná, vyhrazená nebo ověřovací).
Pokud je tisková úloha důvěrná, zadejte uživatelské jméno a čtyřmístný kód PIN.
4. Klikněte na tlačítko **OK** nebo **Tisk**.
5. Na domovské obrazovce uvolněte tiskovou úlohu.
 - U důvěrných úloh přejděte na:
Pozdržené úlohy > vyberte své uživatelské jméno > **Důvěrné** > zadejte kód PIN > vyberte tiskovou úlohu > nakonfigurujte nastavení > **Tisk**
 - U jiných tiskových úloh přejděte na:
Pozdržené úlohy > vyberte své uživatelské jméno > vyberte tiskovou úlohu > nakonfigurujte nastavení > **Tisk**

Tisk seznamu ukázek písma

1. Na ovládacím panelu přejděte na:

Nastavení > Zprávy > Tisk > Tisková písma

U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .

2. Vyberte ukázkou typu písma.

Použití nabídek tiskárny

Tato kapitola obsahuje:

Schéma nabídek	78
Zařízení	79
Tisk.....	97
Papír	108
Jednotka USB	111
Sít/Porty	113
Zabezpečení.....	133
Sestavy.....	148
Plán spotřebního materiálu	149
Adresář.....	150
Záložky.....	152

Schéma nabídek

Zařízení	<ul style="list-style-type: none"> • Předvolby • Úsporný režim • Vzdálený ovládací panel • Upozornění – Nepoužívejte • Správa napájení • Obnovení výrobních nastavení 	<ul style="list-style-type: none"> • Údržba • Ikony viditelné na domovské obrazovce • Mapa stránek • Aktualizace softwaru • Odesílání dat vzdálených služeb • O této tiskárně
Tisk	<ul style="list-style-type: none"> • Rozložení • Nastavení • Kvalita • Evidence úloh • XPS 	<ul style="list-style-type: none"> • PDF • PostScript • PCL • HTML • Obrázek
Papír	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurace zásobníku 	<ul style="list-style-type: none"> • Konfigurace médií
Jednotka USB	Tisk z jednotky paměti flash	
Síť/Porty	<ul style="list-style-type: none"> • Přehled sítí • Bezdrátové • Wi-Fi Direct • AirPrint • Správa mobilních služeb • Síť Ethernet • TCP/IP • SNMP 	<ul style="list-style-type: none"> • IPSec • 802.1x • Konfigurace LPD • Nastavení HTTP/FTP • ThinPrint • USB • Zakázat přístup k externím sítím • Universal Print
Zabezpečení²	<ul style="list-style-type: none"> • Metody přihlášení • Správa certifikátů • Naplánovat USB zařízení • Protokol auditu zabezpečení • Omezení přihlášení 	<ul style="list-style-type: none"> • Nastavení důvěrného tisku • Vymazání dočasných souborů • Nastavení LDAP řešení • Různé
Sestavy	<ul style="list-style-type: none"> • Stránka nastavení nabídek • Zařízení 	<ul style="list-style-type: none"> • Síť
Plán spotřebního materiálu	<ul style="list-style-type: none"> • Aktivační plán • Plán konverzí 	<ul style="list-style-type: none"> • Služba předplatného
<p>¹ U některých modelů tiskáren může být tato nabídka konfigurována pouze z prostředí serveru Embedded Web Server.</p> <p>² Toto nastavení je dostupné pouze u některých modelů tiskáren.</p>		

Zařízení

PŘEDVOLBY

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Jazyk zobrazení	Nastaví jazyk zobrazovaného textu na displeji.
Země/oblast	Zvolte zemi nebo region, kde je tiskárna nakonfigurována k používání.
Spustit prvotní nastavení <ul style="list-style-type: none"> • Vypnuto* • Zapnuto 	Spustí průvodce instalací.
Zobrazené informace <ul style="list-style-type: none"> • Zobrazit Text 1 [adresa IP*] • Zobrazit Text 2 [datum/čas*] • Vlastní text 1 • Vlastní text 2 	Určete, jaké informace se zobrazí na domovské obrazovce. Volitelný text 1 a Volitelný text 2 se zobrazí jen u některých modelů tiskáren.
Datum a čas Konfigurovat <ul style="list-style-type: none"> • Aktuální datum a čas • Ručně nastavit datum a čas • Formát data [MM-DD-RRRR*] • Formát času [12hodinový dop./odp.*] • Časové pásmo [GMT*] 	Konfigurovat datum a čas tiskárny.
Datum a čas Časový protokol sítě <ul style="list-style-type: none"> • Povolit NTP [Zapnuto*] • Server NTP • Povolit ověření 	Konfiguruje nastavení protokolu NTP. <ul style="list-style-type: none"> • Povolení autentizace se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren. • Když bude povolení autentizace nastaveno na klíč MD5, zobrazí se ID klíče a heslo.
Formáty papíru <ul style="list-style-type: none"> • U.S.* • Metrický 	Určuje měrné jednotky pro formáty papíru. Země nebo oblast vybraná během počátečního nastavení určuje počáteční nastavení formátu papíru.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Přístup k jednotce flash <ul style="list-style-type: none"> • Povoleno* • Zakázáno 	<p>Povolí přístup k jednotce flash.</p> <p>Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.</p>
Časový limit displeje 5-300 (60*)	<p>Nastavit dobu prodlevy v sekundách předtím, než displej zobrazí domovskou obrazovku, nebo než tiskárna automaticky odhlásí uživatelský účet.</p>

ÚSPORNÝ REŽIM

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Externí připojení VNC Tisk <ul style="list-style-type: none"> • Strany <ul style="list-style-type: none"> – 1stranně – 2stranně • Více stránek na list <ul style="list-style-type: none"> – Vypnuto – 2, 3, 4, 6, 9, 12 nebo 16 • Sytost toneru <ul style="list-style-type: none"> – 1 (nejsvětlejší) až – 5 (nejtmavší) • Šetřič barev <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto – Vypnuto 	<p>Nastavení, které vám umožní šetřit papír a toner.</p>

VZDÁLENÝ OVLÁDACÍ PANEL

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Externí připojení VNC Nepovolit* Povolit	Připojte externí klientský program VNC ke vzdálenému ovládacímu panelu.
Typ ověření Žádné* Standardní ověření	Nastaví typ ověření při přístupu ke klientskému serveru VNC. Bude-li toto nastaveno na Standardní ověření, zobrazí se heslo VNC.

UPOZORNĚNÍ – NEPOUŽÍVEJTE

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Spotřební materiál Zobrazit odhady spotřebního materiálu Zobrazit odhady* Nezobrazovat odhady	Zobrazí odhadovaný stav spotřebního materiálu.
Spotřební materiál Vlastní upozornění na spotřební materiál <ul style="list-style-type: none"> • Nastavení upozornění – Vlastní úroveň spotřebního materiálu <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto – Vypnuto • Černá kazeta <ul style="list-style-type: none"> – Uživatelská zpráva <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto – Vypnuto – Výchozí nastavení – Alternativní <p>Vlastní upozornění – Označuje seznam upozornění, nastavených pomocí zbývajících procent a využití.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Azurová kazeta 	Můžete nastavit vlastní upozornění na spotřební materiál. Nastavení a režimy jsou popsány na této stránce. Režimy zahrnují: <ul style="list-style-type: none"> • Vypnuto: Dojde k normálnímu chování tiskárny pro veškerý spotřební materiál. • Pouze SNMP: Tiskárna vygeneruje výstrahu SNMP pouze při dosažení tohoto stavu. Na ovládacím panelu nebude žádné upozornění. Stav se zobrazí na stránce nabídek a stavové stránce. • E-mail: Tiskárna vygeneruje výstrahu emailem pouze při dosažení tohoto stavu. Na ovládacím panelu nebude žádné upozornění. Stav se zobrazí na stránce nabídek a stavové stránce. • Varování: Tiskárna se po dosažení stavu nezastaví, ale na panelu se zobrazí varovná zpráva a bude vygenerován e-mail. • Zastavení s možností pokračování: Po dosažení stavu se tiskárna zastaví, a uživatel stisknout tlačítko a pokračovat v tisku. Pokud je povoleno e-mailové upozornění na události spotřebního materiálu, bude vygenerován e-mail. • Zastavení bez možnosti pokračování: Po dosažení stavu se tiskárna zastaví, a uživatel

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<ul style="list-style-type: none"> – Uživatelská zpráva <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto – Vypnuto – Výchozí nastavení – Alternativní <p>Vlastní upozornění – Označuje seznam upozornění, nastavených pomocí zbývajících procent a využití.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Purpurová kazeta <ul style="list-style-type: none"> – Uživatelská zpráva <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto – Vypnuto – Výchozí nastavení – Alternativní <p>Vlastní upozornění – Označuje seznam upozornění, nastavených pomocí zbývajících procent a využití.</p> • Žlutá kazeta <ul style="list-style-type: none"> – Uživatelská zpráva <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto – Vypnuto – Výchozí nastavení – Alternativní <p>Vlastní upozornění – Označuje seznam upozornění, nastavených pomocí zbývajících procent a využití.</p> • Zobrazovací sada <ul style="list-style-type: none"> – Uživatelská zpráva <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto – Vypnuto – Výchozí nastavení 	<p>nebude moci stisknutím tlačítka pokračovat v tisku. Pro pokračování v tisku musí být v tomto případě vyměněn spotřební materiál. Pokud je povoleno e-mailové upozornění na události spotřebního materiálu, bude vygenerován e-mail. U některých spotřebních materiálů je při vyprázdnění jedinou volbou tzv. Hard Stop, protože při pokračování tisku by došlo k fyzickému poškození tiskárny.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<ul style="list-style-type: none"> – Alternativní <p>Vlastní upozornění – Označuje seznam upozornění, nastavených pomocí zbývajících procent a využití.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nádobka na odpadní toner <ul style="list-style-type: none"> – Uživatelská zpráva <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto – Vypnuto – Výchozí nastavení – Alternativní <p>Vlastní upozornění – Označuje seznam upozornění, nastavených pomocí zbývajících procent a využití.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zaseknutí papíru <ul style="list-style-type: none"> – Uživatelská zpráva <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto – Vypnuto – Výchozí nastavení – Alternativní • Vložit papír <ul style="list-style-type: none"> – Uživatelská zpráva <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto – Vypnuto – Výchozí nastavení – Alternativní • Servisní závady <ul style="list-style-type: none"> – Uživatelská zpráva <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto – Vypnuto – Výchozí nastavení – Alternativní 	
<p>Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu</p>	<p>Zadá IP adresu nebo název hostitele primárního serveru SMTP používaného k posílání e-mailů.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Primární brána SMTP	Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Port primární brány SMTP 1-65535 (25*)	Zadejte číslo portu primárního serveru SMTP. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Sekundární brána SMTP	Zadejte IP adresu serveru nebo název hostitele sekundárního nebo záložního serveru SMTP. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Port sekundární brány SMTP 1-65535 (25*)	Zadejte číslo portu serveru sekundárního nebo záložního serveru SMTP. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Limit čekání pro SMTP 5-30 sekund (30*)	Nastavte délku pro uplynutí časového limitu tiskárny v případě, že server SMTP nereaguje. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Adresa odesílatele	Určení adresy pro odpověď v e-mailu. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Vždy používat výchozí adresu pro odpověď SMTP Vypnuto* Zapnuto	Používat výchozí adresu pro odpověď SMTP. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Použití protokolů SSL/TLS Zakázáno* Vyjednávat	Odeslat e-mail pomocí šifrovaného odkazu. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Vyžadováno	
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Vyžadovat důvěryhodný certifikát Zapnuto* Vypnuto	Vyžaduje důvěryhodný certifikát při přístupu k serveru SMTP. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Ověření serveru SMTP Žádné ověření není nutné* Přihlášení/obyčejné NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Nastavuje typ ověření pro přístup k serveru SMTP. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu E-mail iniciovaný zařízením Žádné* Použít přihlašovací údaje SMTP zařízení	Nastavte, zda jsou pro e-maily spuštěné ze zařízení vyžadovány ověřovací údaje. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu E-mail iniciovaný uživatelem Žádný Použít přihlašovací údaje SMTP zařízení Použít uživatelské jméno relace a heslo Použít e-mailovou adresu relace a heslo* Vyzvat uživatele	Nastavte, zda jsou pro e-maily spuštěné uživatelem vyžadovány ověřovací údaje. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem	Povoluje připojení ověřovacích údajů uživatelů a označení skupin k serveru SMTP.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Nastavení e-mailu Použít ověřovací údaje zařízení Active Directory Vypnuto Zapnuto*	Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Přihlášení uživatele k zařízení	Nastavte ID uživatele pro připojení k serveru SMTP. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Heslo k zařízení	Nastavte heslo pro připojení k serveru SMTP. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Kerberos 5 REALM	Určuje oblast ověřovacího protokolu Kerberos 5. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Doména NTLM	Zadejte název domény ověřovacího protokolu NTLM. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Nastavení zasílání výstrah e-mailem Nastavení e-mailu Zakázat chybu „Není nastaven server SMTP“ Vypnuto* Ne	Zakázat zobrazení zprávy o chybě nastavení SMTP na displeji. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Prevence chyb Pomocník při uvíznutí papíru Vypnuto Zapnuto*	Nastavení, aby tiskárna po odstranění zaseknuté stránky automaticky zarovnala prázdné stránky nebo částečně potištěné stránky.
Prevence chyb Automatické pokračování Vypnuto Zapnuto* (5 sekund)	Nechat tiskárnu po odstranění některých stavů s požadavkem na asistenci automaticky pokračovat ve zpracování nebo tisku úlohy.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Prevence chyb Automatické restartování Automatické restartování Restartovat při nečinnosti Restartovat vždy* Nikdy nerestartovat	Nastaví restartování tiskárny při zjištění chyby.
Prevence chyb Automatické restartování Maximální počet automatických restartování 1-20 (2*)	Nastaví počet automatických restartování, která může tiskárna provést.
Prevence chyb Automatické restartování Okno automatického restartování 1-525600 (720*)	Nastavit počet sekund předtím, než tiskárna provede automatický restart.
Prevence chyb Automatické restartování Počítadlo automatického restartování	Zobrazit informace čítače restartů, které jsou pouze pro čtení.
Prevence chyb Automatické restartování Reset počítadla aut. restartu Storno Pokračovat	Reset počítadla aut. restartu. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Prevence chyb Zobrazit chybu nedostatku papíru Zapnuto Automaticky vymazat*	Nastaví tiskárnu pro zobrazení zprávy v případě nedostatku papíru. „Krátký papír“ se vztahuje k formátu vloženého papíru.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Prevence chyb Ochrana stránky Vypnuto* Zapnuto	Nastavit tiskárnu tak, aby před vytištěním úlohy zpracovala celou stránku do paměti.
Obnova obsahu po uvíznutí papíru Automaticky Vypnuto Zapnuto	Nastavit tiskárnu do režimu obnovení obsahu po uvíznutí papíru.

SPRÁVA NAPÁJENÍ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Profil režimu spánku Tisk s vypnutým displejem Zapnout displej při tisku Povolit tisk s vypnutým displejem*	Povolit tisk s vypnutým displejem.
Limity Režim spánku 1-120 minut (15*)	Nastaví dobu nečinnosti, po které tiskárna přejde do režimu spánku.
Limity Čas do hibernace Zakázáno 1 hodina 2 hodiny 3 hodiny 6 hodin 1 den 2 dny 3 dny* 1 týden 2 týdny	Nastaví dobu, jež má uplynout, než tiskárna přejde do režimu hibernace.


POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
1 měsíc	
Limity Časový limit hibernace při připojení Hibernace Neuvádět do rež. hibernace*	Nastaví tiskárnu do režimu hibernace i v případě, že je navázáno aktivní připojení k síti Ethernet.
Úsporný režim Vypnuto* Energie Energie/papír Papír	Minimalizuje spotřebu energie, papíru nebo speciálních médií. Nastavení úsporného režimu na možnost Energie nebo Papír může mít vliv na výkon, nikoli však na kvalitu tisku.
Naplánovat úsporné režimy Plány	Naplánovat, kdy má tiskárna přejít do režimu spánku nebo hibernace. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.

OBNOVENÍ VÝROBNÍCH NASTAVENÍ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Obnovit nastavení Obnovit všechna nastavení Obnovit nastavení tiskárny Obnovit nastavení sítě Obnovit nastav. aplikací	Obnovte výchozí tovární nastavení tiskárny. Nabídka Obnovit nastavení aplikací se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.

ÚDRŽBA

Nabídka konfigurace

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Konfigurace USB USB PnP 1* 2	Změna režimu ovladače USB tiskárny k vylepšení jeho kompatibility s osobním počítačem. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Konfigurace USB Rychlost USB Plná Automaticky*	Nastavit port USB na chod při plné rychlosti a deaktivovat jeho vysokorychlostní schopnosti. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Konfigurace zásobníku Spojování zásobníků Automaticky* Vypnuto	Nastaví tiskárnu tak, aby propojila zásobníky, které mají stejná nastavení typu a formátu papíru.
Konfigurace zásobníku Zobrazit zprávu o vložení zásobníku Vypnuto Pouze pro neznámé formáty* Vždy	 Poznámka: Zobrazí zprávu Vložení zásobníku.
Konfigurace zásobníku Papír – výzvy Automaticky* Univerzální podavač Ručně - papír Obálky – výzvy Automaticky* Univerzální podavač Ručně - obálky	Nastaví zdroj papíru, který uživatel naplní, jakmile se zobrazí výzva k vložení papíru nebo obálek. Univerzální podavač je k dispozici pouze u některých modelů tiskáren.
Konfigurace zásobníku	Nastaví tiskárnu tak, aby vyřešila výzvy související se

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Akce na výzvy Vyzvat uživatele* Pokračovat Použít aktuální	změnami papíru nebo obálek.
Sestavy Stránka nastavení nabídek Protokol událostí Souhrn protokolu událostí	Vytiskne protokoly týkající se nastavení tiskárny, stavu a protokolů událostí.
Využití spotřebního materiálu a počítačů Vymazat historii použití spotřebního materiálu	Resetuje historii použití spotřebního materiálu, jako je zbývající počet papírů a dní, na výrobní úroveň.
Využití spotřebního materiálu a počítačů Resetování počítače ITM	Po instalaci nové sady údržby je nutné vynulovat počítač.
Využití spotřebního materiálu a počítačů Rozsahy vrstveného pokrytí	Nastaví rozsah barevného krytí na tištěné stránce.
Emulace tiskárny Emulace PPDS Vypnuto* Zapnuto	Nastavit tiskárnu tak, aby rozpoznávala a používala datový proud PPDS.
Emulace tiskárny Emulace PS Vypnuto Zapnuto	Nastaví tiskárnu tak, aby rozpoznávala a používala datový proud PS.
Emulace tiskárny Zabezpečení emulátoru Časový limit stránky Po úloze resetovat emulátor <ul style="list-style-type: none"> • Vypnuto • Zapnuto Zakázat přístup ke zprávě tiskárny <ul style="list-style-type: none"> • Vypnuto 	

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto 	
Konfigurace tisku Režim Pouze černá Vypnuto* Zapnuto	Vytiskne barevný obsah ve stupních šedi.
Konfigurace tisku Zachycování barev Vypnuto 1 2* 3 4 5	Vylepší tiskový výstup za účelem kompenzace nesprávné registrace v tiskárně.
Konfigurace tisku Zaostření písma 0-150 (24*)	Nastaví hodnotu bodové velikosti textu, pod kterou budou při tisku dat písem používány vysokofrekvenční obrazovky. Jestliže například bude tato hodnota rovna 24, pak všechna písma o velikostech 24 bodů a méně budou využívat vysokofrekvenční obrazovky.
Činnosti zařízení Tichý režim Vypnuto* Zapnuto	Nastaví tiskárnu do tichého režimu. Povolení tohoto nastavení zpomaluje výkon tiskárny.
Činnosti zařízení Nabídky na panelu Vypnuto Zapnuto*	Povolí přístup do nabídek ovládacího panelu.
Činnosti zařízení Nouzový režim Vypnuto* Zapnuto	Nastaví tiskárnu tak, aby pracovala ve zvláštním režimu, v němž se snaží stále nabízet co nejvíce funkcí, přestože jsou známy nějaké problémy. Je-li toto například nastaveno na Zapnuto a duplexní motor je nefunkční, pak tiskárna provádí

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
	jednostranný tisk dokumentů, i když je úlohou oboustranný tisk.
Činnosti zařízení Vymazat vlastní stav	Vymaže uživatelem definované řetězce pro Implicitní nebo Alternativní uživatelsky přizpůsobené zprávy.
Činnosti zařízení Vymaže všechny vzdáleně nainstalované zprávy	Vymazat zprávy, které byly nainstalovány dálkově.
Činnosti zařízení Automaticky zobrazit chybová hlášení Vypnuto Zapnuto*	Zobrazit na displeji stávající chybová hlášení poté, co tiskárna setrvá v neaktivním stavu na domovské obrazovce po dobu rovnou nastavení Časový limit obrazovky.
Nastavení snímače tonerové vrstvy Předvolba frekvence kalibrace Zakázáno Nejméně úprav barev Méně úprav barev Normální* Větší věrnost barev Nejlepší věrnost barev	Nastaví tiskárnu tak, aby používala správné množství toneru pro zachování barevné konzistence.
Nastavení snímače tonerové vrstvy Kompletní kalibrace	Spustí kompletní kalibraci barev.
Nastavení snímače tonerové vrstvy Tisk informační stránky TPS	Vytiskne stránku diagnostiky obsahující informaci o kalibraci snímače tonerové vrstvy.
* Označuje výchozí hodnotu.	

Vymazání při vyřazení z provozu

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Vymazání při vyřazení z provozu Poslední ošetření paměti	Zobrazí informace o datu posledního ošetření paměti tiskárny.
Vymazání při vyřazení z provozu Nevratně vymazat všechny informace v trvalé paměti Vymazat všechna nastavení tiskárny a sítě	Vymaže všechna nastavení a aplikace, které jsou uloženy v paměti tiskárny.

IKONY VIDITELNÉ NA DOMOVSKÉ OBRAZOVCE



Poznámka: Tato nabídka se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.

NABÍDKA	POPIS
Změnit jazyk Záložky Pozdržené úlohy USB	Určete, jaké ikony se zobrazí na domovské obrazovce.

MAPA STRÁNEK

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Užitečné odkazy <ul style="list-style-type: none"> • Domovská stránka • Objednávka spotřebního materiálu • Technická podpora • Registrace • Utility a ovladače • Manuály k tiskárnám 	Stránka Užitečné odkazy poskytuje přímé odkazy na webové stránky na www.xerox.com . Tyto odkazy vám poskytují užitečné informace pro vaši tiskárnu.
Index stránek	Index webu poskytuje odkazy na všechny stránky vestavěného webového serveru Embedded Web Server.

AKTUALIZACE SOFTWARE

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Stav</p> <p>Aktuální verze: Klepnutím na tlačítko Zkontrolovat nyní ověříte aktuální verzi softwaru.</p>	
<p>Zásady vzdálených služeb</p> <p>Povolit zařízení přijímat aktualizace</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ano (zaškrtačací políčko je zaškrtnuté) • Ne (zaškrtačací políčko je prázdné) • Čas kontroly <ul style="list-style-type: none"> – Hodina – Minuta • Plán instalace <ul style="list-style-type: none"> – Automaticky – Každý den – Každý týden • Čas <ul style="list-style-type: none"> – Hodina – Minuta 	
<p>Nahrajte soubor se softwarem</p> <p>Chcete-li najít soubor se softwarem, který chcete nahrát, klikněte na Procházet, a poté přejděte do složky, kde se nachází soubor softwaru. Klikněte na Nahrát nebo Obnovit.</p>	

ODESÍLÁNÍ DAT VZDÁLENÝCH SLUŽEB

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Stav</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poslední nahrání dat • Příští nahrání dat <p>Aktuální verze: Klepnutím na tlačítko Zkontrolovat nyní ověřte aktuální verzi softwaru.</p>	<p>Poslední nahrání označuje datum a čas, kdy došlo k poslednímu nahrání dat.</p> <p>Příští nahrávání označuje datum a čas dalšího plánovaného nahrávání dat.</p> <p>Chcete-li stáhnout informace z posledního nahrání, klikněte na Stáhnout data.</p> <p>Chcete-li nahrát naplánovaný soubor okamžitě, klikněte na Nahrát nyní.</p>
<p>Nastavení vzdálených služeb</p> <p>Povolit nahrávání dat</p> <ul style="list-style-type: none"> • Povolit nahrávání dat <ul style="list-style-type: none"> – Ano (zaškrťovací políčko je zaškrtnuté) – Ne (zaškrťovací políčko je prázdné) • Test spojení 	

O TÉTO TISKÁRNĚ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Štítek položky¹	Popište tiskárnu. Maximální délka je 32 znaků.
Umístění tiskárny¹	Popište umístění tiskárny. Maximální délka je 63 znaků.
Kontakt¹	Personalizace názvu tiskárny. Maximální délka je 63 znaků.
Exportovat konfigurační soubor na jednotku USB²	Exportovat konfigurační soubor na jednotku paměti flash.
Exportovat komprimované protokoly na USB²	Exportovat komprimované soubory protokolů na jednotku paměti flash.
<p>Posílat protokoly</p> <p>Storno</p> <p>Odeslat</p>	Odesílat diagnostické informace společnosti Xerox.
<p>¹ U některých modelů tiskáren může být tato položka nabídky konfigurována pouze z prostředí serveru Embedded Web Server.</p> <p>² Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.</p>	

Tisk

ROZLOŽENÍ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Strany 1stranně* 2stranně	Určete, zda tisknout na jednu stranu nebo na obě strany papíru.
Styl otočení Delší strana* Krátká strana	Určuje, která strana papíru (dlouhý nebo krátký okraj) je při dvoustranném tisku svázána. V závislosti na vybrané části tiskárna automaticky posune všechny vytištěné informace stránky za účelem správného propojení úlohy.
Prázdné strany Tisknout Netisknout*	Vytiskne prázdné stránky, které jsou zařazeny do tiskové úlohy.
Skládat kopie Vypnuto [1,1,1,2,2,2]* Zapnuto [1,2,1,2,1,2]	Skládá stránky tiskové úlohy v pořadí, především při tisku více kopií.
Oddělovací listy Žádné* Mezi kopiemi Mezi úlohami Mezi listy	Při tisku vkládá prázdné oddělovací listy.
Zdroj oddělovacích listů Zásobník [x] (1*) Univerzální podavač	Zadejte zdroj papíru pro oddělovací list. Univerzální podavač je k dispozici pouze u některých modelů tiskáren.
Více stránek na list Vypnuto* 2 stránky na stranu 3 stránky na stranu 4 stránky na stranu 6 stránek na stranu	Na jednu stranu listu papíru se vytisknou obrazy více stránek.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
9 stránek na stranu 12 stránek na stranu 16 stránek na stranu	
Více stránek na stranu – řazení Vodorovně* Odzadu vodorovně Vertikálně Odzadu vertikálně	Určuje polohu obrázků na více stránek při použití nastavení Více stránek na stranu. Poloha závisí na počtu obrazů stránek a jejich orientaci.
Více str. na stranu – orientace Automaticky* Na šířku Na výšku	Určuje orientaci obrázků v dokumentu obsahujícím více stránek při použití nastavení Více stránek na stranu.
Více str. na str. – okraj Žádné* Plné	Při použití nastavení Více stránek na stranu vytiskne rámeček okolo každého obrázku na stránce.
Počet kopií 1-9999 (1*)	Zadání počtu kopií pro každou tiskovou úlohu.
Oblast tisku Normální* Přizpůsobit na stránku Celá stránka	Nastavení tisknutelné oblasti listu papíru.

NASTAVENÍ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Jazyk tiskárny Emulace PCL Emulace PS*	Nastaví jazyk tiskárny. Nastavení výchozího jazyka tiskárny nebrání odesílání tiskové úlohy softwarovým programům, které používají jiný jazyk tiskárny.
Použ. tiskárny Max. rychlost	Určí, jakým způsobem má barevná zobrazovací jednotka pracovat během tisku.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Max. výtěžnost*	<ul style="list-style-type: none"> Když je nastavena Max. výtěžnost, barevná zobrazovací jednotka při tisku skupin pouze černobílých stránek zpomalí nebo zastaví. Když je nastavena Max. rychlost, barevná zobrazovací jednotka během tisku vždy pracuje, ať jsou tištěny barevné nebo černobílé stránky.
Šetření zdrojů Vypnuto* Zapnuto	<p>Zadejte, co má tiskárna dělat se staženými zdroji, například písmo a makry, když obdrží úlohu vyžadující více paměti, než kolik je k dispozici.</p> <ul style="list-style-type: none"> Když je nastavena hodnota Vypnuto, tiskárna uchová stažené zdroje, pouze pokud není vyžadována paměť. Zdroje přiřazené k neaktivnímu jazyku tiskárny se vymažou. Když je nastavena hodnota Zapnuto, tiskárna uchová všechny trvalé stažené zdroje ve všech jazycích. V případě nutnosti tiskárna místo odstranění trvalých zdrojů zobrazí zprávy o nedostatku paměti.
Pořadí tisku Vytisknout vše Abecedně* Od nejnovějších Od nejstarších	<p>Určete pořadí, ve kterém se tisknou pozdržené a důvěrné úlohy, když je vybrána možnost Tisknout vše.</p>
Řízení přístupu k souborům PJJ Vypnuto Zapnuto*	<p>Povolí uživatelům nastavit řízení přístupu k souborům jazyka tiskové úlohy.</p>
* Označuje výchozí hodnotu.	

KVALITA

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Režim tisku Černobíle Barevně*	<p>Nastaví režim tisku.</p>
Rozlišení tisku 4800 CQ* 1200 dpi	<p>Nastaví rozlišení pro tištěný výstup.</p> <p>Nastavení 4800 CQ zaručuje vysokou kvalitu a maximální rychlost.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Sytost toneru 1 až 5 (4*)	Určuje, zda mají textové obrázky malou nebo velkou sytost.
Polotón Normální* Detail	Zdokonalí tiskový výstup, aby měl hladší linie a ostřejší okraje.
Šetřič barev Vypnuto* Zapnuto	Sníží množství toneru používaného pro tisk grafiky a obrázků.
Jas RGB -6 až 6 (0*)	Upraví nastavení jasu, kontrastu a sytosti barevného výstupu.
Kontrast RGB 0 až 5 (0*)	Toto nastavení nemá vliv na soubory, kde se používají specifikace barev CMYK.
Sytost RGB 0 až 5 (0*)	

Rozšířené zobrazování

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Rovnováha barev Azurová -5 až 5 (0*) Purpurová -5 až 5 (0*) Žlutá -5 až 5 (0*) Černá -5 až 5 (0*) Obnovit výchozí nastavení	Upraví množství toneru použitého pro každou barvu.
Korekce barev Vypnuto Automaticky	Upraví nastavení barev používané pro tisk dokumentů. <ul style="list-style-type: none"> Možnost Vypnuto nastaví tiskárnu tak, aby přijímala korekci barev ze softwaru.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Ručně*</p> <p>Obsah korekce barev</p>	<ul style="list-style-type: none"> Možnost Auto nastaví tiskárnu tak, aby používala různé profily barev pro jednotlivé objekty na stránce. Možnost Ruční umožňuje přizpůsobit konverze barev RGB nebo CMYK používané pro jednotlivé objekty na tištěné stránce. Obsah korekce barev je k dispozici, pouze když je Korekce barev nastavena na hodnotu Ruční.
<p>Ukázka barev</p> <p>Výchozí nastavení*</p> <p>Rozšířené</p>	<p>Vytiskne ukázky barev pro každou z tabulek pro konverzi barev RGB a CMYK použitou v tiskárně.</p>
<p>Úprava barev</p>	<p>Kalibruje tiskárnu k úpravě barevných odchylek v tiskovém výstupu.</p>
<p>Náhrada přímých barev</p> <p>Nast. vlastní CMYK</p>	<p>Umožňuje přiřadit specifické hodnoty CMYK 20 pojmenovaným přímým barvám.</p>
<p>Nahrazení RGB</p>	<p>Upravuje barvy výstupu, aby se shodovaly s barvami originálního dokumentu.</p> <ul style="list-style-type: none"> Tato položka nabídky vyžaduje výběr tabulky barev Display-True-Black. Tato položka nabídky je dostupná pouze v prostředí Embedded Web Server.
<p>* Označuje výchozí hodnotu.</p>	

EVIDENCE ÚLOH

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Evidence úloh</p> <p>Vypnuto*</p> <p>Zapnuto</p>	<p>Nastaví tiskárnu tak, aby vytvořila protokol přijatých tiskových úloh.</p>
<p>Četnost evidence úloh</p> <p>Každý den</p> <p>Každý týden</p> <p>Každý měsíc*</p>	<p>Určuje, jak často tiskárna vytváří soubor protokolu.</p>
<p>Akce protokolu na konci četnosti</p> <p>Žádné*</p>	<p>Určuje, jak tiskárna reaguje při vypršení prahu četnosti.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Odeslat e-mailem aktuální protokol</p> <p>Odeslat e-mailem aktuální protokol a odstranit jej</p> <p>Vystavit aktuální protokol</p> <p>Vystavit a odstranit aktuální protokol</p>	<p>Hodnota definovaná v položce Četnost protokolování evidence určuje, kdy bude tato akce spuštěna.</p>
<p>Akce protokolu při téměř plném disku</p> <p>Žádné*</p> <p>Odeslat e-mailem aktuální protokol</p> <p>Odeslat e-mailem aktuální protokol a odstranit jej</p> <p>Odeslat e-mailem nejstarší protokol a odstranit jej</p> <p>Vystavit aktuální protokol</p> <p>Vystavit a odstranit aktuální protokol</p> <p>Vystavit a odstranit nejstarší protokol</p> <p>Odstranit aktuální protokol</p> <p>Odstranit nejstarší protokol</p> <p>Odstranit všechny protokoly kromě aktuálního</p> <p>Odstranit všechny protokoly</p>	<p>Hodnota definovaná v položce Disk je téměř plný určuje, kdy bude akce spuštěna.</p>
<p>Akce protokolu při plném disku</p> <p>Žádné*</p> <p>Odeslat e-mailem aktuální protokol a odstranit jej</p> <p>Odeslat e-mailem nejstarší protokol a odstranit jej</p> <p>Vystavit a odstranit aktuální protokol</p> <p>Vystavit a odstranit nejstarší protokol</p> <p>Odstranit aktuální protokol</p> <p>Odstranit nejstarší protokol</p> <p>Odstranit všechny protokoly kromě aktuálního</p> <p>Odstranit všechny protokoly</p>	<p>Určuje, jak tiskárna reaguje, když využití disku dosáhne maximální mezní hodnoty (100 MB).</p>
<p>URL pro vystavení protokolu</p>	<p>Určuje, kam tiskárna vystavuje protokoly evidence úloh.</p>
<p>E-mailová adresa pro zasílání protokolů</p>	<p>Určuje e-mailovou adresu, na kterou bude zařízení zasílat protokoly evidence úloh.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Předpona souboru protokolu	Určuje předponu názvu souboru protokolu. Jako výchozí předpona souboru protokolu se používá aktuální název hostitele definovaný v nabídce TCP/IP.
* Označuje výchozí hodnotu.	

XPS

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Tisknout chybové stránky	Vypnuto* Zapnuto Vytiskne zkušební stránku s informacemi o chybách, včetně chyb s označením XML.
Minimální šířka linky <ul style="list-style-type: none"> Úlohy vytištěné v rozlišení 1200 dpi používají tuto hodnotu přímo. Úlohy vytištěné v 4800 CQ využívají polovinu hodnoty. 	<ul style="list-style-type: none"> 1-30 (2*) Nastaví minimální šířku záběru.

PDF

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Přizpůsobit na celou stránku Vypnuto* Zapnuto	Přizpůsobí obsah stránky formátu vybraného papíru.
Anotace Tisk Netisknout*	Určuje, zda tisknout anotace v souboru PDF.

POSTSCRIPT

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Tisk PS chyb Vypnuto* Zapnuto	Vytiskne zkušební stránku popisující chybu jazyku PostScript®. Když dojde k chybě, zpracování úlohy se zastaví, tiskárna vytiskne chybovou zprávu a zbytek tiskové úlohy bude vyprázdněn.
Minimální šířka linky 1–30 (2*)	Nastaví minimální šířku záběru. <ul style="list-style-type: none"> Úlohy vytisknuté v rozlišení 1200 dpi používají tuto hodnotu přímo. Úlohy vytisknuté v 4800 CQ využívají polovinu hodnoty.
Režim spuštění se zamknutým PS Vypnuto* Zapnuto	Zakáže soubor SysStart.
Vyhlazení obrazu Vypnuto* Zapnuto	Zvýší kontrast a ostrost pro obrázky s nízkým rozlišením. Toto nastavení nijak neovlivní obrázky s rozlišením 300 dpi nebo vyšším.
Limit pro čekání Vypnuto Zapnuto* (40 sekund)	Nastaví tiskárnu tak, aby před zrušením tiskové úlohy počkala na další data.
* Označuje výchozí hodnotu.	

PCL

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Zdroj fontů Rezidentní* Disk Flash jednotka Vše	Zvolte zdroj, který obsahuje výchozí nastavení písma. <ul style="list-style-type: none"> Položky nabídek Paměť flash a Disk se zobrazují pouze u některých modelů tiskáren. Aby se objevily položky nabídky Paměť flash a Disk, ujistěte se, že nejsou chráněny proti čtení nebo zápisu.
Název písma [Seznam dostupných písem] (Courier*)	Zvolte písmo z určeného zdroje písem.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Sada symbolů [Seznam dostupných sad symbolů] (10U PC-8*)	Zvolte sadu symbolů pro jednotlivé názvy písem. Sada symbolů je sada písmen a číselných znaků, interpunkčních znamének a speciálních symbolů. Sady symbolů podporují různé jazyky nebo specifické programy, například matematické symboly pro vědecké texty.
Rozteč 0,08–100 (10*)	Určete rozteč pro pevná písma nebo písma s konstantní roztečí. Velikost rozteče se odvíjí od počtu znaků s pevnou mezerou na jeden horizontální palec.
Orientace Na výšku* Na šířku	Určení orientace textu a grafiky na stránce.
Řádků na stránku 1-255	Určuje počet řádků na každé stránce vytištěné přes datový tok PCL®. <ul style="list-style-type: none"> Tato položka nabídky aktivuje vertikální únik, který způsobí, že se vybraný počet požadovaných řádků vytiskne mezi výchozí okraje stránky. Výchozí tovární nastavení pro USA je 60. Mezinárodní tovární nastavení je 64.
Minimální šířka linky PCL5 1-30 (2*)	Nastaví počáteční minimální šířku záběru. <ul style="list-style-type: none"> Úlohy vytištěné v rozlišení 1200 dpi používají tuto hodnotu přímo. Úlohy vytištěné v 4800CQ využívají polovinu hodnoty.
Minimální šířka linky PCLXL 1-30 (2*)	
Šířka A4 198 mm* 203 mm	Nastaví šířku logické stránky při tisku na papír formátu A4. Logická stránka je prostor na stránce, kde jsou data vytištěna.
Automaticky CR za LF Vypnuto* Zapnuto	Nastaví tiskárnu k provedení konce řádku po příkazu posunu na další řádek. Znak pro konec řádku je mechanismus, který tiskárně přikazuje přesunout pozici kurzoru na první pozici stejného řádku.
Automaticky LF za CR Vypnuto*	Nastaví tiskárnu k provedení posunu na další řádek za příkazem konce řádku.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Zapnuto	
Přečíslování zásobníků Přiřadit uni. podavač Přiřadit zásobník [x] Přiřadit ruční podavač papíru Přiřadit ruční podavač obálek	Nakonfiguruje tiskárnu pro práci s odlišným ovladačem tisku nebo s vlastní aplikací, které pro žádost o daný zdroj papíru používají jinou sadu označení zdrojů. Zvolte z následujících možností: Vypnuto* – Tiskárna použije výchozí přiřazení zdrojů papíru. Žádný – Zdroj papíru ignoruje příkaz Vybrat podávání papíru. 0–199 – Výběrem číselné hodnoty přiřadíte zdroji papíru vlastní hodnotu. Univerzální podavač je k dispozici pouze u některých modelů tiskáren.
Přečíslování zásobníků Zobrazit výchozí nastavení	Zobrazí výchozí hodnoty přiřazené k jednotlivým zdrojům papíru.
Přečíslování zásobníků Obnovit výchozí nastavení	Obnoví výchozí tovární nastavení pro číslování zásobníků.
Časový limit tisku Vypnuto Zapnuto* [90]	Nastaví konkrétní dobu nečinnosti v sekundách, po které tiskárna ukončí tiskovou úlohu.

HTML

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Název písma [Seznam písem] (Časy*)	Nastaví písmo pro použití s dokumenty HTML.
Velikost písma 1-255 (12*)	Nastaví velikost písma pro použití s dokumenty HTML.
Přizpůsobit 1-400 % (100*)	Přizpůsobí dokumenty typu HTML.
Orientace	Nastaví orientaci stránky pro dokumenty HTML.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Na výšku* Na šířku	
Velikost okraje 8-255 mm (19*)	Nastaví okraj stránky pro dokumenty HTML.
Pozadí Netisknout Tisk*	Vytiskne informace o pozadí nebo grafiku pro dokumenty HTML.

OBRÁZEK

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Automatické přizpůsobení Zapnuto Vypnuto*	Vybere nejlepší dostupné nastavení formátu a orientace papíru pro daný obrázek. Je-li tato položka nabídky nastavena na hodnotu Zapnuto, přepíše nastavení přizpůsobení a orientace pro daný obrázek.
Invertovat Vypnuto* Zapnuto	Invertuje dvoubarevné monochromatické obrázky. Tato položka nabídky se nevztahuje na formáty obrazu GIF a JPEG.
Změna měřítka Ukotvit vlevo nahoře Nejlepší přizpůsobení* Ukotvit uprostřed Přizpůsobit na výšku/šířku Přizpůsobit na výšku Přizpůsobit na šířku	Upraví obrázek tak, aby vyplnil potisknutelnou oblast. Když je zapnuto Automatické přizpůsobení, je Měřítka automaticky nastaveno na Přizpůsobení výšky/šířky.
Orientace Na výšku* Na šířku Přetočit po výšce Přetočit po šířce	Určení orientace textu a grafiky na stránce.

Papír

KONFIGURACE ZÁSObNÍKU

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Výchozí zdroj</p> <p>Zásobník [x] (1*)</p> <p>Univerzální podavač</p> <p>Ručně - papír</p> <p>Ručně - obálky</p>	<p>Nastaví zdroj papíru pro všechny tiskové úlohy.</p> <p>Univerzální podavač je k dispozici pouze u některých modelů tiskáren.</p>
<p>Formát nebo typ papíru</p> <p>Zásobník [x]</p> <p>Univerzální podavač</p> <p>Ručně - papír</p> <p>Ručně - obálky</p>	<p>Specifikujte formát nebo typ papíru, vloženého do jednotlivých zásobníků.</p> <p>Univerzální podavač je k dispozici pouze u některých modelů tiskáren.</p>
<p>Náhradní formát</p> <p>Vypnuto</p> <p>Statement/A5</p> <p>Letter/A4</p> <p>11x17/A3</p> <p>Všechny uvedené*</p>	<p>Nastaví tiskárnu tak, aby nahradila zadaný formát papíru v případě, že v žádném zásobníku není vložen požadovaný formát.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Je-li položka nastavena na hodnotu Vypnuto, zobrazí se uživateli výzva k vložení požadovaného formátu papíru. • Možnost Statement/A5 vytiskne dokument ve formátu A5 na papír typu Statement, pokud se vkládá papír Statement, a tiskové úlohy formátu Statement na papír formátu A5, pokud se vkládá papír formátu A5. • Možnost Letter/A4 vytiskne dokument ve formátu A4 na papír typu Letter, pokud se vkládá papír Letter, a tiskové úlohy formátu Letter na papír formátu A4, pokud se vkládá papír formátu Letter. • Možnost 11x17 vytiskne dokument ve formátu A3 na papír typu 11x17, pokud se vkládá papír 11x17, a tiskové úlohy formátu 11x17 na papír formátu A3, pokud se vkládá papír formátu 11x17. • Možnost Všechny uvedené nahradí formát Letter/A4.

KONFIGURACE MÉDIÍ

Univerzální nastavení

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Jednotky míry Palce Milimetry	Zadejte měrné jednotky pro papír Universal. Výchozí tovární nastavení v USA jsou palce. Milimetry jsou mezinárodním výchozím továrním nastavením.
Na výšku – šířka 3-52 palců (8,50*) 76-1 321mm (216*)	Nastaví šířku papíru Universal při orientaci na výšku.
Na výšku - výška 3-52 palců (14*) 76-1 321mm (356*)	Nastaví výšku papíru Universal při orientaci na výšku.
Směr podávání Kratší strana* Delší strana	Nastaví tiskárnu tak, aby zaváděla papír ze směru krátkého nebo dlouhého okraje papíru. Dlouhý okraj se zobrazuje, jen když je delší strana kratší než maximální podporovaná šířka.

Typy médií

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Obyčejný/kancelářský	Specifikuje texturu, gramáž a orientaci vloženého papíru.
Tvrdý papír	
Recyklovaný	
Lesklý	
Štítky	
Vinylové štítky	
Kancelářský papír	
Obálka	
Hlavičkový	
Předtištěný	
Barevný papír	
Světlý	
Těžký	
Hrubý/bavlněný	
Vlastní typ [x]	

Jednotka USB



Poznámka: Tato nabídka se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.

TISK Z JEDNOTKY PAMĚTI FLASH

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Počet kopií 1-9999 (1*)	Nastaví počet kopií.
Zdroj papíru Zásobník [x] (1*) Univerzální podavač Ručně - papír Ručně - obálky	Nastaví výchozí zdroj papíru pro tiskovou úlohu. Univerzální podavač je k dispozici pouze u některých modelů tiskáren.
Barevně Vypnuto Zapnuto*	Tiskne výstup barevně.
Skládat kopie (1,1,1) a (2,2,2) (1,2,3) a (1,2,3)*	Vytiskne více kopií za sebou.
Strany 1stranně* 2stranně	Určete, zda tisknout na jednu stranu nebo na obě strany papíru.
Styl otočení Delší strana* Krátká strana	Určuje, která strana papíru (dlouhý nebo krátký okraj) je při dvoustranném tisku svázána. V závislosti na vybrané části tiskárna automaticky posune všechny vytištěné informace stránky za účelem správného propojení úlohy.
Více stránek na list Vypnuto* 2 stránky na stranu 3 stránky na stranu 4 stránky na stranu 6 stránek na stranu	Na jednu stranu listu papíru se vytisknou obrazy více stránek.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>9 stránek na stranu</p> <p>12 stránek na stranu</p> <p>16 stránek na stranu</p>	
<p>Více stránek na stranu – řazení</p> <p>Vodorovně*</p> <p>Odzadu vodorovně</p> <p>Odzadu vertikálně</p> <p>Vertikálně</p>	<p>Určuje polohu obrázků na více stránek při použití nastavení Více stránek na stranu.</p> <p>Poloha závisí na počtu obrázků stránek a jejich orientaci.</p>
<p>Více str. na stranu – orientace</p> <p>Automaticky*</p> <p>Na šířku</p> <p>Na výšku</p>	<p>Určuje orientaci obrázků v dokumentu obsahujícím více stránek při použití nastavení Více stránek na stranu.</p>
<p>Více str. na str. – okraj</p> <p>Žádné*</p> <p>Plné</p>	<p>Při použití nastavení Více stránek na stranu vytiskne rámeček okolo každého obrázku na stránce.</p>
<p>Oddělovací listy</p> <p>Vypnuto*</p> <p>Mezi kopiemi</p> <p>Mezi úlohami</p> <p>Mezi listy</p>	<p>Určuje, zda se mají při tisku vkládat prázdné oddělovací listy.</p>
<p>Zdroj oddělovacích listů</p> <p>Zásobník [x] (1*)</p> <p>Univerzální podavač</p>	<p>Zadejte zdroj papíru pro oddělovací list.</p> <p>Univerzální podavač je k dispozici pouze u některých modelů tiskáren.</p>
<p>Prázdné strany</p> <p>Netisknout*</p> <p>Tisk</p>	<p>Určuje, zda se mají při tiskové úloze tisknout prázdné stránky.</p>

Síť/Porty


PŘEHLED SÍTÍ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Aktivní adaptér Automaticky* Standardní síť	Určuje, jak je síť připojená.
Stav sítě	Zobrazit stav připojení sítě tiskáren.
Zobrazení stavu sítě na tiskárně Zapnuto* Vypnuto	Zobrazit stav sítě na displeji.
Rychlost, oboustranný tisk Automaticky*	Zobrazit rychlost aktuálně aktivní síťové karty.
IPv4	Zobrazit adresu IPv4.
Všechny adresy IPv6	Zobrazit všechny adresy IPv6.
Resetovat tiskový server	Resetuje všechna aktivní síťová připojení k tiskárně. Tímto nastavením se odeberou veškerá nastavení síťové konfigurace.
Časový limit síťové úlohy Vypnuto Zapnuto* (90 sekund)	Nastaví dobu, po které tiskárna zruší síťovou tiskovou úlohu.
Úvodní stránka Vypnuto Zapnuto*	Vytiskne úvodní stránku.


BEZDRÁTOVÉ




Poznámka: Tato nabídka je k dispozici pouze u tiskáren připojených k síti Wi-Fi nebo u modelů tiskáren, které mají bezdrátový síťový adaptér.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Nastavit na panelu tiskárny</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zvolit síť • Přidat síť Wi-Fi <ul style="list-style-type: none"> – Název sítě – Síťový režim <ul style="list-style-type: none"> – Infrastruktura – Režim zabezpečení bezdrátové sítě <ul style="list-style-type: none"> – Zakázáno – WPA2/WPA-Osobní – WPA2 – Osobní – WPA2/WPA3ftisknout-Osobní – WPA3 – Osobní – 802.1x – RADIUS 	<p>Určuje bezdrátovou síť, ke které se tiskárna připojuje.</p> <p>Vyberte možnost Zvolit síť a vyberte si ze seznamu zjištěných bezdrátových sítí.</p> <p>Vyberte možnost Přidat síť Wi-Fi a ručně přidejte síť, která není na seznamu.</p> <p>Pokud je zvolena možnost 802.1x-RADIUS, nepameneňte nastavit ověření pro 802.1, aby nedošlo k odpojení od sítě.</p> <p> Poznámka: Tato položka nabídky se v prostředí Embedded Web Server zobrazí jako <i>Nastavení bezdrátového připojení</i>.</p>
<p>Nastavení zabezpečené Wi-Fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metoda připojení tlačítkem • Metoda spuštění kódem PIN 	<p>Alternativní způsob připojení k bezdrátové síti je přes možnost Nastavení zabezpečené Wi-Fi.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Metoda připojení tlačítkem připojí tiskárnu k bezdrátové síti, jakmile v daném čase stisknete zároveň tlačítka na tiskárně a na přístupovém bodu (bezdrátovém směrovači). • Metoda připojení kódem PIN připojí tiskárnu k bezdrátové síti zadáním kódu PIN na tiskárně a do nastavení bezdrátové sítě v přístupovém bodu.
<p>Kompatibilita</p> <p>802.11b/g/n (2,4 GHz)*</p>	<p>Určuje bezdrátový standard pro bezdrátovou síť.</p>
<p>Režim zabezpečení bezdrátové sítě</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zakázáno* • WPA2/WPA-Osobní <ul style="list-style-type: none"> – Režim šifrování WPA2/WPA-PSK <ul style="list-style-type: none"> – AES – Nastavení předem sdíleného klíče • WPA2 – Osobní <ul style="list-style-type: none"> – Režim šifrování WPA2-PSK <ul style="list-style-type: none"> – AES – Nastavení předem sdíleného klíče 	<p>Nastavit typ zařízení pro připojování tiskárny k bezdrátovým zařízením.</p> <p>Povolit zabezpečení bezdrátové sítě prostřednictvím chráněného přístupu k síti Wi-Fi (WPA) nebo prostřednictvím standardu 802.1x.</p> <p>Pokud je zvolen režim zabezpečení WPA, zadejte pro předem sdílený klíč heslo pro zabezpečené bezdrátové připojení.</p> <p>Pokud je zvolena možnost 802.1x-RADIUS, nepameneňte nastavit ověření pro 802.1, aby nedošlo k odpojení od sítě.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<ul style="list-style-type: none"> • WPA2/WPA3-Osobní <ul style="list-style-type: none"> – Režim šifrování WPA2/WPA3-PSK – Nastavení předem sdíleného klíče • WPA3 – Osobní <ul style="list-style-type: none"> – Režim šifrování WPA3-PSK – Nastavení předem sdíleného klíče • 802.1x – RADIUS <ul style="list-style-type: none"> – Režim šifrování 802.1x <ul style="list-style-type: none"> – WPA+ – WPA2* – WPA2+PMF 	<p>PMF je zkratka standardu Protected Management Frames.</p>
<p>IPv4</p> <ul style="list-style-type: none"> • Povolit DHCP <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto* – Vypnuto • Nastavit pevnou IP adresu <ul style="list-style-type: none"> – IP adresa – Síťová maska – Brána 	<p>Povolí protokol DHCP (Dynamic Host Configuration Protocol) a nakonfiguruje statickou adresu IP.</p> <p>DHCP je standardní protokol umožňující serveru dynamickou distribuci adres IP a informací o konfiguraci klientům.</p>
<p>IPv6</p> <ul style="list-style-type: none"> • Povolit IPv6 <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto* – Vypnuto • Povolit DHCPv6 <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto – Vypnuto* • Bezstavová automatická konfigurace adres <ul style="list-style-type: none"> – Zapnuto* – Vypnuto • Adresa serveru DNS • Ručně přiřazená adresa IPv6 • Ručně přiřazený směrovač IPv6 • Předpona adresy 	<p>Povolte a nakonfigurujte nastavení IPv6 na tiskárně.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>0–128 (64*)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Všechny adresy IPv6 • Všechny adresy směrovače v síti IPv6 	
<p>Síťová adresa</p> <ul style="list-style-type: none"> • UAA • LAA 	Zobrazí síťové adresy.
<p>PCL SmartSwitch</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto* • Vypnuto 	<p>Nastaví tiskárnu tak, aby se přepínala na emulaci PCL pokaždé, když to bude vyžadovat tisková úloha, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny.</p> <p>Pokud je přepínač PCL SmartSwitch vypnutý, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce Nastavení.</p>
<p>PS SmartSwitch</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto* • Vypnuto 	<p>Nastaví tiskárnu tak, aby se přepínala na emulaci PS pokaždé, když to bude vyžadovat tisková úloha, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny.</p> <p>Pokud je přepínač PS SmartSwitch vypnutý, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce Nastavení.</p>
<p>Binární Mac PS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Automaticky* • Zapnuto • Vypnuto 	<p>Nastaví tiskárnu pro zpracování tiskových úloh v binárním jazyku PostScript Macintosh.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Nastavení Zapnuto zpracovává tiskové úlohy v základním binárním jazyku PostScript. • Nastavení Vypnuto filtruje tiskové úlohy používající standardní protokol.
<p> Poznámka: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.</p>	

WI-FI DIRECT

 Poznámka: Tato nabídka se zobrazí pouze v případě, že aktivní síť je síť Wi-Fi Direct.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Povolit Wi-Fi Direct</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto • Vypnuto 	Určuje SSID sítě Wi-Fi.
Název Wi-Fi Direct	.
Heslo pro Wi-Fi Direct	Heslo musí mít minimálně 8 znaků.



POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Zobrazit heslo na stránce nastavení <ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto • Vypnuto 	Zadejte IP adresu vlastníka skupiny.
Číslo preferovaného kanálu <ul style="list-style-type: none"> • Automaticky • 1 až 11 	
IP adresa vlastníka skupiny	
Automaticky přijímat žádosti tlačítka	Automaticky přijímá požadavky na připojení k síti. Automatické přijímání klientů není zabezpečeno.

AIRPRINT


POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
AirPrint <ul style="list-style-type: none"> • Povoleno • Zakázáno 	
Název technologie Bonjour	Název pro identifikaci tiskárny v aplikaci Airprint.
Název organizace	
Organizační jednotka	
Umístění tiskárny	
Zeměpisná šířka umístění tiskárny	GPS údaje – zeměpisná šířka umístění tiskárny. Rozsah je od -90 do 90.
Zeměpisná délka umístění tiskárny	GPS údaje – zeměpisná délka umístění tiskárny. Rozsah je od -180 do 180.
Nadmořská výška umístění tiskárny	GPS údaje – nadmořská výška umístění tiskárny. Rozsah je od -100000 do 100000.
Další možnosti	Z prostředí serveru Embedded Web Server přejděte na položky Nastavení > Síť/Porty > AirPrint > Další možnosti , aby se zobrazily následující možnosti.
Spotřební materiál Černá kazeta Azurová kazeta Purpurová kazeta	V této nabídce je uveden stav spotřebního materiálu a upozornění.


POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Žlutá kazeta</p> <p>Zobrazovací sada</p> <p>Nádobka na odpadní toner</p> <p>Zobrazovací sada</p> <p>Nádobka na odpadní toner</p>	
<p>Tiskárna</p> <p>Typ zařízení</p> <p>Rychlost zařízení</p> <p>Úroveň firmwaru</p> <p>Univerzální podavač</p> <p>Zásobník 1</p> <p>Zásobník 2</p> <p>Standardní odkladač</p>	<p>V této nabídce je uvedena specifikace tiskárny a stav a upozornění týkající se vstupního/výstupního zásobníku.</p>
Metody přihlášení	Další informace viz Metody přihlášení .
Správa certifikátů	Další informace viz Správa certifikátů .
Nastavení důvěrného tisku	Další informace viz Nastavení důvěrného tisku .

SPRÁVA MOBILNÍCH SLUŽEB

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Povolit tisk přes IPP</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto* • Vypnuto 	<p>Povolí na tiskárně nastavení tisku přes IPP.</p>
<p>Povolit IPP přes USB</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto* • Vypnuto 	<p>Povolí na tiskárně nastavení IPP přes USB.</p> <p> Poznámka: Po změně tohoto nastavení musí uživatel restartovat tiskárnu.</p>
<p>Povolit zjišťování tiskové služby Mopria</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto* • Vypnuto 	<p>Povolí na tiskárně nastavení zjišťování tiskové služby Mopria.</p>
<p> Poznámka: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.</p>	

SÍŤ ETHERNET

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Rychlost sítě	Zobrazí rychlost aktivního síťového adaptéru.
IPv4 Povolit DHCP Zapnuto* Vypnuto	Povolí protokol DHCP. DHCP je standardní protokol umožňující serveru dynamickou distribuci IP adres a informací o konfiguraci klientům.
IPv4 Nastavit pevnou IP adresu IP adresa Síťová maska Brána	Nastaví pevnou IP adresu tiskárny.
IPv6 Povolit IPv6 Vypnuto Zapnuto*	Aktivuje protokol IPv6 v tiskárně.
IPv6 Povolit DHCPv6 Vypnuto* Zapnuto	Aktivuje protokol DHCPv6 v tiskárně.
IPv6 Bezstavová autokonfigurace adres Vypnuto Zapnuto*	Určuje, zda síťový adaptér akceptuje automatické konfigurační vstupy adres IPv6 prováděné směrovačem.
IPv6 Adresa serveru DNS	Určuje adresu serveru DNS.
IPv6 Ručně přiřazená adresa IPv6	Přiřadí adresu IPv6.  Poznámka: Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
IPv6 Ručně přiřazený směrovač IPv6	Přiřadí adresu směrovače IPv6.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
	 Poznámka: Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
IPv6 Předpona adresy 0-128 (64*)	Zadejte předponu adresy.
IPv6 Všechny adresy IPv6	Zobrazit všechny adresy IPv6.
IPv6 Všechny adresy směrovače v síti IPv6	Zobrazí všechny adresy směrovače IPv6.
Síťová adresa UAA LAA	Zobrazí adresy MAC (Media Access Control): Adresu LAA (Locally Administered Address) a adresu UAA (Universally Administered Address). Adresu LAA tiskárny lze změnit ručně.
PCL SmartSwitch Vypnuto Zapnuto*	Nastaví tiskárnu tak, aby se přepínala na emulaci PCL pokaždé, když to bude vyžadovat tisková úloha, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Pokud je přepínač PCL SmartSwitch vypnutý, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce Nastavení.
PS SmartSwitch Vypnuto Zapnuto*	Nastaví tiskárnu tak, aby se přepínala na emulaci PS pokaždé, když to bude vyžadovat tisková úloha, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny. Pokud je přepínač PS SmartSwitch vypnutý, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce Nastavení.
Binární Mac PS Automaticky* Zapnuto Vypnuto	Nastaví tiskárnu pro zpracování tiskových úloh v binárním jazyku PostScript Macintosh. <ul style="list-style-type: none"> • Nastavení Zapnuto zpracovává tiskové úlohy v základním binárním jazyku PostScript. • Nastavení Vypnuto filtruje tiskové úlohy používající standardní protokol.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Energeticky úsporná síť Ethernet Vypnuto Zapnuto*	Sníží spotřebu energie, pokud tiskárna nepřijímá žádná data ze sítě Ethernet.
* Označuje výchozí hodnotu.	




TCP/IP



Poznámka: Tato nabídka se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Nastavit název hostitele	Nastavit aktuální název hostitele protokolu TCP/IP.
Název domény	Nastavit název domény. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Umožňuje serveru DHCP/BOOTP aktualizovat server NTP Vypnuto Zapnuto*	Umožňuje klientům DHCP a BOOTP aktualizovat nastavení NTP tiskárny.
Název Nulové konfigurace	Určuje název služby pro síť nulové konfigurace. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.
Povolit Auto IP Vypnuto Zapnuto*	Přiřadí IP adresu automaticky.
Adresa serveru DNS	Určuje aktuální adresu serveru DNS.
Záloha adresy serveru DNS	Určuje zálohové adresy serveru DNS.
Záloha 2. adresy DNS serveru	
Záloha 3. adresy DNS serveru	
Pořadí hledání domény	Určuje seznam názvů domén, které slouží k vyhledání tiskárny a jejích zdrojů nacházejících se na různých místech v síti. Tato položka nabídky se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Povolit DDNS Vypnuto* Zapnuto	Aktualizuje dynamická nastavení serveru DNS.
DDNS TTL Výchozí hodnoty TTL Čas aktualizace DDNS	Určuje aktuální nastavení serveru DDNS.
Povolit mDNS Vypnuto Zapnuto*	Aktualizuje vícesměrová nastavení serveru DNS.
Adresa WINS	Určuje adresu serveru pro službu WINS.
Povolit BOOTP Vypnuto* Zapnuto	Umožňuje BOOTP přiřadit tiskárně IP adresu.
Seznam omezených serverů	Určuje IP adresu pro připojení TCP. <ul style="list-style-type: none"> • IP adresy od sebe oddělujte čárkami. • Můžete přidat až 50 IP adres.
Seznamu omezených serverů Možnosti Blokovat všechny porty* Blokovat pouze tisk Blokovat pouze tisk a HTTP	Určuje, jak mohou IP adresy ze seznamu přistupovat k funkcím tiskárny.
MTU	Určuje parametr maximální přenosové jednotky (MTU) pro připojení TCP.
Port pro tisk typu Raw 1–65535 (9100*)	Určuje číslo portu typu Raw pro tiskárny zapojené do sítě.
Maximální rychlost odchozích datových přenosů Vypnuto* Zapnuto	Povolí maximální přenosovou rychlost tiskárny.
Kilobity/s	Pokud vyberete možnost Zapnuto pro Maximální rychlost odchozích datových přenosů , zobrazí se pole Kilobity/s. Vyberte hodnotu v rozsahu 100–1000000.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Podpora TLS	<p>Z prostředí serveru Embedded Web Server přejděte na položky Nastavení > Síť/Porty > TCP/IP.</p> <p>Vylepší ochranu osobních údajů v tiskárně a integritu dat.</p> <p> Poznámka: Nastavení TLS se týká jen serveru Embedded Web Server. Netýká se klientů, kteří používají protokol TLS. Další informace najdete v <i>Příručce správce serveru Embedded Web Server</i>.</p> <p> Poznámka: Protokol TLSv1.3 je podporován implicitně a nelze ho zakázat. Zrušení výběru ostatních nastavení pro TLS přinutí server EWS, aby používal pouze protokol TLSv1.3.</p>
Povolit TLSv1.0 <ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto • Vypnuto* 	Povolí nastavení protokolu TLSv.1.0.
Povolit TLSv1.1 <ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto • Vypnuto* 	Povolí nastavení protokolu TLSv.1.1.
Povolit TLSv1.2 <ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto* • Vypnuto 	Povolí nastavení protokolu TLSv.1.2.
Seznam šifer SSL	DHE-RSA-AES256-GCM-SHA384:DHE-RSA-AES128-GCM-SHA256:ECDHE-RSA-AES256-GCM-SHA384:ECDHE-RSA-AES128-GCM-SHA256:DHE-RSA-AES256-SHA256:DHE-RSA-AES128-SHA256:ECDHE-RSA-AES256-SHA384:ECDHE-RSA-AES128-SHA256:ECDHE-RSA-AES256-SHA:ECDHE-RSA-AES128-SHA:DHE-RSA-AES256-SHA:DHE-RSA-AES128-SHA
Seznam šifer TLSv1.3 SSL	TLS_AES_256_GCM_SHA384:TLS_AES_128_GCM_SHA256
Přístup k portu TCP/IP [Názvy portů x] <ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto • Vypnuto 	Vypíše seznam všech dostupných portů a jejich stav.
 Poznámka: Hvězdička (*) vedle hodnoty označuje výchozí nastavení z výroby.	

SNMP



Poznámka: Tato nabídka se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Verze SNMP 1 a 2c</p> <p>Povoleno</p> <p>Vypnuto</p> <p>Zapnuto*</p> <p>Povolit nastavení SNMP</p> <p>Vypnuto</p> <p>Zapnuto*</p> <p>Povolit PPM MIB</p> <p>Vypnuto</p> <p>Zapnuto*</p> <p>Komunita SNMP</p>	<p>Slouží ke konfiguraci protokolů SNMP verze 1 a 2c, které se používají k instalaci tiskových ovladačů a aplikací.</p>
<p>SNMP verze 3</p> <p>Povoleno</p> <p>Vypnuto</p> <p>Zapnuto*</p> <p>Nastavení pověření pro čtení/zápis</p> <p>Uživatelské jméno</p> <p>Heslo</p> <p>Nastavit pověření jen pro čtení</p> <p>Uživatelské jméno</p> <p>Heslo</p> <p>Ověřovací kód hash</p> <p>MD5</p> <p>SHA1*</p> <p>Minimální úroveň ověření</p> <p>Bez ověření, bez ochrany osobních údajů</p> <p>Ověření, bez ochrany osobních údajů</p> <p>Ověření, ochrana osobních údajů*</p> <p>Algoritmus ochrany osobních údajů</p> <p>DES</p>	<p>Slouží ke konfiguraci protokolu SNMP verze 3, který se používá k instalaci a aktualizaci zabezpečení tiskárny.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
AES-128*	

IPSEC



Poznámka: Tato nabídka se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Povolit IPsec Vypnuto* Zapnuto	Povolí protokol IPsec.
Základní konfigurace Výchozí nastavení* Kompatibilita Zabezpečení	Nastaví základní konfiguraci IPsec. Tato položka nabídky se zobrazí pouze tehdy, když bude možnost Povolit IPsec nastavena na hodnotu Zapnuto.
Certifikát zařízení IPsec	Zvolte certifikát IPsec. Tato položka nabídky je k dispozici pouze tehdy, pokud je možnost Základní konfigurace nastavena na hodnotu Kompatibilita.
Připojení ověřovaná předsdíleným klíčem Hostitel [x] Adresa Klíč	Slouží ke konfiguraci ověřovaných připojení tiskárny. Tyto položky nabídky se zobrazují pouze tehdy, když je možnost Povolit IPsec nastavena na hodnotu Zapnuto.
Připojení ověřovaná certifikátem Adresa hostitele [x] [/podsít] Adresa[/podsít]	

802.1X



Poznámka: Tato nabídka se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Aktivní Vypnuto* Zapnuto	<p>Umožní tiskárnu připojit k sítím, které před udělením přístupu vyžadují ověření.</p> <p>Pokud chcete nakonfigurovat nastavení této položky nabídky, otevřete server Embedded Web Server.</p>

KONFIGURACE LPD



Poznámka: Tato nabídka se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Časový limit pro LPD 0-65535 sekund (90*)	<p>Nastaví hodnotu časového limitu, který serveru LDP zabráni v nekonečném čekání na pozastavené nebo neplatné tiskové úlohy.</p>
Stránka se záhlavím LPD Vypnuto* Zapnuto	<p>Vytiskne stránku se záhlavím pro všechny tiskové úlohy LPD.</p> <p>Stránka se záhlavím je první stránka tiskové úlohy, která slouží jako oddělovač tiskových úloh a slouží také k identifikaci původce požadavku na tiskovou úlohu.</p>
Koncová stránka LPD Vypnuto* Zapnuto	<p>Vytiskne koncovou stránku pro všechny tiskové úlohy LPD.</p> <p>Koncová stránka je poslední stránka tiskové úlohy.</p>
Konverze znaku pro konec řádku pro LPD Vypnuto* Zapnuto	<p>Povolí konverze znaku pro konec řádku.</p> <p>Znak pro konec řádku je mechanismus, který tiskárně přikazuje přesunout pozici kurzoru na první pozici stejného řádku.</p>

NASTAVENÍ HTTP/FTP



Poznámka: Tato nabídka se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Proxy</p> <ul style="list-style-type: none"> • IP adresa HTTP Proxy • Výchozí IP portu HTTP 1-65535 (80*) • IP adresa FTP Proxy • Výchozí IP portu FTP 1-65535 (21*) • Ověřování <ul style="list-style-type: none"> – Žádný – Automaticky – Základní – Digest – NTLM • Uživatelské jméno • Heslo • Místní domény 	<p>Slouží ke konfiguraci nastavení serverů HTTP a FTP.</p> <p>Tyto položky nabídek se zobrazují pouze u některých modelů tiskáren.</p> <p>Určuje názvy domén pro servery HTTP a FTP.</p>
<p>Další nastavení</p> <ul style="list-style-type: none"> • Povolit server HTTP <ul style="list-style-type: none"> – Vypnuto – Zapnuto • Povolit HTTPS • Vynutit připojení pomocí protokolu HTTPS • Povolit FTP/TFTP • Certifikát zařízení HTTPS • Časový limit pro požadavky HTTP/FTP • Opakování pro požadavky HTTP/FTP 	<p>Umožní serveru Embedded Web Server monitorovat a spravovat tiskárnu.</p> <p>Konfigurace nastavení protokolu HTTPS.</p> <p>Povolit FTP/TFTP – Odesílá soubory pomocí protokolu FTP.</p> <p>Certifikát zařízení HTTPS – Slouží ke konfiguraci nastavení serverů HTTP a FTP.</p> <p>Tyto položky nabídek se zobrazují pouze u některých modelů tiskáren.</p> <p>Určuje čas, který uplyne před zastavením připojení k serveru. 1-299 sekund (30*)</p> <p>Nastaví počet opakovaných pokusů o připojení k serveru HTTP/FTP. 1–299 opakovaných pokusů (3*)</p>
<p>* Označuje výchozí hodnotu.</p>	

THINPRINT

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Povolit ThinPrint Vypnuto Zapnuto*	Bude tisknout pomocí funkce ThinPrint.
Číslo portu 4000-4999 (4000*)	Nastaví číslo portu pro přístup k serveru ThinPrint.
Šířka pásma (bity/s) 100-1000000 (0*)	Nastaví rychlost pro přenos dat v prostředí ThinPrint.
Velikost paketu (kilobajty) 0-64000 (0*)	Nastaví velikost paketu pro datový přenos.

USB



Poznámka: Tato nabídka se zobrazí pouze u některých modelů tiskáren.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
PCL SmartSwitch Vypnuto Zapnuto*	<p>Nastavení tiskárny tak, aby se přepnula na emulaci PCL, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes port USB, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny.</p> <p>Pokud je přepínač PCL SmartSwitch vypnutý, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce Nastavení.</p>
PS SmartSwitch Vypnuto Zapnuto*	<p>Nastavení tiskárny tak, aby se přepnula na emulaci PS, pokud to vyžaduje tisková úloha přijatá přes port USB, bez ohledu na výchozí jazyk tiskárny.</p> <p>Pokud je přepínač PS SmartSwitch vypnutý, tiskárna neprověřuje příchozí data a použije výchozí jazyk tiskárny zadaný v nabídce Nastavení.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Binární Mac PS Zapnuto Automaticky* Vypnuto	Nastaví tiskárnu pro zpracování tiskových úloh v binárním jazyku PostScript Macintosh. <ul style="list-style-type: none"> • Je-li nastavena možnost Zapnuto, tiskárna zpracovává tiskové úlohy v základním binárním jazyku PostScript z počítače s operačním systémem Macintosh. • Je-li nastavena možnost Automaticky, tiskárna zpracovává tiskové úlohy z počítačů používajících operační systém Windows nebo Macintosh • Je-li nastavena možnost Vypnuto, tiskárna filtruje tiskové úlohy v jazyku PostScript pomocí standardního protokolu.
Povolit port USB Vypnuto Zapnuto*	Povolí standardní port USB.

ZAKÁZAT PŘÍSTUP K EXTERNÍM SÍTÍM

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Zakázat přístup k externím sítím <ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto • Vypnuto 	Pokud je povoleno, tiskárna sleduje omezená připojení k externí síti. Je-li detekováno, tiskárna zakáže síťové připojení a odešle e-mailové upozornění.
Externí síťová adresa	Detekována externí síťová adresa.
E-mailová adresa pro oznámení	E-mailová adresa pro upozornění v případě zjištění externí síťové adresy.
Frekvence příkazu ping 1-300	Frekvence, kterou tiskárna odpovídá na externí síťovou adresu.
Předmět	Volné pole formuláře, které může obsahovat až 255 znaků k vyplnění předmětu oznámení e-mailu.
Zpráva	Volné pole formuláře, které může obsahovat až 255 znaků pro vyplnění zprávy oznamovacího e-mailu.




UNIVERSAL PRINT

Universal Print je cloudový protokol, který poskytuje jednoduché a bezpečné tiskové řešení pro uživatele aplikací Microsoft®365. Protokol Universal Print umožňuje správcům spravovat tiskárny bez potřeby místního tiskového serveru. Uživatelům dává přístup ke cloudovým tiskárnám bez potřeby tiskových ovladačů.

Prostřednictvím stránky Universal Print můžete zaregistrovat své zařízení Xerox® ve službě Universal Print.

Požadavky

- Účet ve službě Microsoft Azure AD
- Klient Windows 10, verze 1903 nebo novější

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Stav	Zařízení v současné době není registrováno ve službě Universal Print.
Registrace	Uživatel může využít stránku Universal Print k registraci zařízení Xerox® ve službě Universal Print.
Název tiskárny	Zobrazí se výchozí název tiskárny. Název tiskárny Xerox® můžete také upravit.
Registrace	<p>Při registraci postupujte následovně:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Přejděte na Nastavení > Síť/porty > Universal Print a klikněte na možnost Zaregistrovat. Registrační proces ověří zařízení v aktivním adresáři služby Microsoft® Azure®. 2 Objeví se okno Zaregistrovat zařízení. Zkopírujte registrační kód – klikněte na tlačítko Kopírovat, a poté na odkaz https://microsoft.com/devicelogin. <p> Poznámka: Platnost registračního kódu vyprší po 15 minutách. Registraci je třeba dokončit, než platnost kódu vyprší.</p> <ol style="list-style-type: none"> 3 Otevře se webová stránka spravovaná společností Microsoft. Proveďte následující kroky: <ol style="list-style-type: none"> a V okně Zadat kód vložte registrační kód do pole pro kód a klikněte na tlačítko Další. b V okně Vybrat účet vyberte příslušný účet Microsoft®. <p> Poznámka: Při registraci vyberte dostupný účet Microsoft®. Vybraný účet bude použit pouze za účelem navázání důvěryhodného připojení zařízení ke službě Universal Print. Po registraci již služba Universal Print účet využívat nebude.</p> 4 Objeví se okno Xerox Universal Print. Klikněte na tlačítko Pokračovat a zavřete okno. <p> Poznámka: Další informace viz příručka <i>Embedded Web Server Administrator Guide</i> (Příručka správce prostředí Embedded Web Sever).</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Stav	Zařízení je on-line a je registrováno ve službě Universal Print.
Registrace	Uživatel může využít stránku Universal Print ke zrušení registrace zařízení Xerox® ve službě Universal Print.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Název tiskárny	Zobrazí se registrovaný název tiskárny.
Zrušení registrace	Pomocí této funkce zrušíte registraci zařízení ve službě Universal Print.

Další informace o službě Universal Print

Přidání tiskárny ze serveru systému Windows

1. Přejděte na položky **Nastavení > Tiskárny a skenery** a poté klikněte na možnost **Přidat tiskárnu nebo skener**.
2. Vyberte v seznamu tiskárnu a klikněte na tlačítko **Přidat zařízení**. Pokud se vaše tiskárna neobjeví v seznamu nalezených tiskáren, postupujte následovně:
 - a. Přejděte na položku **Search for printers in my organization** (Vyhledat tiskárny v mé organizaci).
 - b. Napište do textového pole registrovaný název a klikněte na tlačítko **Search** (Vyhledat). Jakmile se tiskárna objeví na seznamu, klikněte na tlačítko **Přidat zařízení**.



Poznámka: Windows 11 supports PIN-protected printing. For example, to protect your print, you can use a 4-digit PIN between 0 and 9.

Zabezpečení



Poznámka: U některých modelů tiskáren se může tato nabídka zobrazit pouze v prostředí serveru Embedded Web Server.

METODY PŘIHLÁŠENÍ

Správa oprávnění

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Ovládací prvky přístupu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Přístup k funkci <ul style="list-style-type: none"> – Změnit adresář – Spravovat záložky – Tisk z jednotky paměti flash – Barevný tisk z jednotky paměti flash – Přístup k pozdrženým úlohám – Zrušení úloh na zařízení – Změnit jazyk – Protokol IPP – ČB tisk – Barevný tisk – Síťová složka pro snímání • Nabídky správy <ul style="list-style-type: none"> – Nabídka Zabezpečení – Nabídka Síť/Porty – Nabídka Papír – Nabídka Sestavy – Nabídky Konfigurace funkcí – Nabídka Spotřební materiál – Nabídka Doplnková karta – Nabídka SE – Nabídka Zařízení – Nabídka Plán spotřebního materiálu • Správa zařízení <ul style="list-style-type: none"> – Vzdálená správa – Aktualizace firmwaru – Import/export všech nastavení – Vymazání při vyřazení z provozu 	<p>Určete řízení přístupu pro funkce tiskárny.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
– Přístup k serveru Embedded Web Server	

Místní účty

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Přidat uživatele</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uživatelské jméno/heslo <ul style="list-style-type: none"> – Jméno – Uživatelské jméno – E-mail – Heslo – Potvrďte heslo – PIN • Skupiny oprávnění <ul style="list-style-type: none"> – Všichni uživatelé – Správce – Přidat novou skupinu <ul style="list-style-type: none"> – Název skupiny – Ovládání přístupu: Přístup k funkci – Ovládání přístupu – 	<p>Vytvoří místní účty, sloužící ke správě přístupu k funkcím tiskárny.</p>
<p>Nová skupina</p> <p>Import ovl. prvků přístupu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Všichni uživatelé • Správce <p>Ovládací prvky přístupu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Přístup k funkci <ul style="list-style-type: none"> – Změnit adresář – Spravovat záložky – Tisk z jednotky paměti flash – Barevný tisk z jednotky paměti flash – Přístup k pozdrženým úlohám – Zrušení úloh na zařízení – Změnit jazyk – Protokol IPP – ČB tisk 	<p>Kontroluje přístup skupin nebo uživatelů k funkcím tiskárny, aplikacím a nastavení zabezpečení.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<ul style="list-style-type: none"> – Barevný tisk – Síťová složka pro snímání • Nabídky správy <ul style="list-style-type: none"> – Nabídka Zabezpečení – Nabídka Síť/Porty – Nabídka Papír – Nabídka Sestavy – Nabídky Konfigurace funkcí – Nabídka Spotřební materiál – Nabídka Doplnková karta – Nabídka SE – Nabídka Zařízení – Nabídka Plán spotřebního materiálu • Správa zařízení <ul style="list-style-type: none"> – Vzdálená správa – Aktualizace firmwaru – Import/export všech nastavení – Vymazání při vyřazení z provozu – Přístup k serveru Embedded Web Server 	

Síťové účty

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Přidat způsob přihlášení</p> <p>Aktivní adresář</p> <p>Stav je Připojen nebo Nepřipojen.</p> <p>Připojit se k doméně Active Directory:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Doména • Uživatelské jméno • Heslo • Organizační jednotka 	<p>Vytvoří místní účty, sloužící ke správě přístupu k funkcím tiskárny.</p>
<p>Přidat způsob přihlášení</p> <p>LDAP – nastavení LDAP</p> <p>Typ ověření</p> <ul style="list-style-type: none"> • LDAP • LDAP + GSSAPI <p>Obecné informace</p> <ul style="list-style-type: none"> • Název nastavení • Adresa serveru • Port serveru • Požadovaná uživatelská data <ul style="list-style-type: none"> – Uživatelské jméno a heslo 	<p>Kontroluje přístup skupin nebo uživatelů k funkcím tiskárny, aplikacím a nastavení zabezpečení.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<ul style="list-style-type: none"> – Uživatelské jméno <p>Ověřovací údaje zařízení</p> <ul style="list-style-type: none"> • Anonymní vazba LDAP • Jméno zařízení • Heslo k zařízení <p>Rozšířené možnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> • Použit protokol SSL/TLS • Vyžadovat certifikát • Atribut ID uživatele • Atribut pošty • Atribut faxového čísla • Atribut celého jména • Atribut domovského adresáře • Atribut členství ve skupině • Prohledat základnu • Časový limit vyhledávání • Sledovat doporučení LDAP <p>Prohledat specifické třídy objektů</p> <ul style="list-style-type: none"> • osoba • Vlastní třída objektů 1 • Vlastní třída objektů 2 • Vlastní třída objektů 3 <p>Nastavení adresáře</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zobrazené jméno • Maximální počet výsledků vyhledávání • Použit přihlašovací údaje uživatele • Vyhledávací atributy <ul style="list-style-type: none"> – cn – sn – givenName – samaccountname – uid – [mail attribute] – [fax attribute] – Vlastní atribut 1 – Vlastní atribut 2 	

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<ul style="list-style-type: none"> – Vlastní atribut 3 – Uživatelský filtr 	
<p>Přidat způsob přihlášení</p> <p>Kerberos — nastavení systému Kerberos</p> <ul style="list-style-type: none"> • Adresa KDC • Port KDC • Oblast KDC <p>Import souboru Kerberos</p> <p>Různá nastavení</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kódování znaků • Zakázat zpětné vyhledávání IP adres <ul style="list-style-type: none"> – Ano – Ne 	

SPRÁVA CERTIFIKÁTŮ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Nakonfiguruje automatickou aktualizaci certifikátu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zapnuto • Vypnuto 	<p>Chcete-li nakonfigurovat automatickou aktualizaci certifikátu, tiskárna musí být připojena k doméně Active Directory.</p>
<p>Konfig. vých. nastav. certifikátů</p> <ul style="list-style-type: none"> • Obvyklý název • Název organizace • Název jednotky • Země/oblast • Název kraje • Město • Alternativní název předmětu 	<p>Nastavení definovaná v okně Nastavit výchozí hodnoty certifikátu se používají jako výchozí pro všechny vygenerované certifikáty.</p> <p>Obvyklý název: Ponechte toto pole prázdné, chcete-li jako výchozí název hostitele použít obvyklý název.</p> <p>Název organizace: Chcete-li jako název organizace použít název výrobce, ponechte toto pole prázdné.</p> <p>Země/oblast: Název země (C) musí odpovídat normě ISO 3166 (pouze 2 znaky), jinak nebude certifikát vygenerován.</p> <p>Alternativní název předmětu: Alternativní název (AN) a předpona musí odpovídat certifikaci RFC 2459, jinak nebude certifikát vygenerován. Pokud chcete zvolit alternativní název předmětu.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Certifikáty zařízení <ul style="list-style-type: none"> • Vytvořit • Importovat • Vymazat 	Certifikáty zařízení, nainstalované v tiskárně, jsou uvedeny v tabulce níže. Podrobnosti zahrnují jejich uživatelsky přívětivý název, obvyklý název, jméno vydavatele, datum platnosti a označení, zda jsou podepsány nebo nepodepsány.
Správa certifikátů CA <ul style="list-style-type: none"> • Nahrát CA • Vymazat 	Oblast Spravovat certifikáty CA zobrazuje všechny certifikáty certifikačních autorit, které jsou nahrány do tiskárny. Pokud je nahrán certifikát CA, tabulka zobrazuje běžný název CA a datum platnosti.

NAPLÁNOVAT USB ZAŘÍZENÍ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Naplánovat USB zařízení <ul style="list-style-type: none"> • Akce <ul style="list-style-type: none"> – Povolit – Zakázat • Dny <ul style="list-style-type: none"> – Neděle – Pondělí – Úterý – Středa – Čtvrtek – Pátek – Každý den (Po-Ne) – Pracovní dny (Po-Pá) – Víkendy (So-Ne) • Čas Přidat 00:00 – 23:00 na hodinu Odebrat Přidat Vymazat	Vyberte plány pro povolení nebo omezení přístupu USB k tiskárně. <ul style="list-style-type: none"> • Chcete-li přidat plán, klikněte na Přidat a zadejte specifikovaná data. • Pro vymazání posledního plánu klikněte na Vymazat. • Chcete-li odebrat konkrétní plán, na konci plánu klepněte na Odebrat.

PROTOKOL AUDITU ZABEZPEČENÍ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Zapnout audit Vypnuto* Zapnuto	Zaznamená události v zabezpečeném protokolu auditu a vzdáleném protokolu syslog.
Zapnout vzdálený syslog Vypnuto* Zapnuto	Odesílá protokoly auditu na vzdálený server.
Vzdálený syslog server	Uvedte vzdálený server syslog.
Vzdálený syslog port 1–65535 (514*)	Uvedte vzdálený port syslog.
Vzdálená metoda syslogu Normální UDP* Stunnel	Určuje metodu syslog k přenesení zaprotokolovaných událostí na vzdálený server.
Vzdálené zařízení pro syslog 0 – Zprávy jádra 1 – Zprávy na úrovni uživatele 2 – Poštovní systém 3 – Démony systému 4 – Zprávy zabezpečení/autorizace* 5 – Zprávy vytvořené interně pomocí serverů Syslog 6 – Subsystem řádkové tiskárny 7 – Subsystem síťových zpráv 8 – Subsystem UUCP 9 – Démon hodin 10 – Zprávy zabezpečení/autorizace 11 – Démon FTP 12 – Subsystem NTP 13 – Audit protokolu 14 – Výstraha protokolu 15 – Démon hodin	Určuje kód zařízení, které tiskárna používá v případě, že odesílá události protokolů na vzdálený server.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
16 – Místní použití 0 (local0) 17 – Místní použití 1 (local1) 18 – Místní použití 2 (local2) 19 – Místní použití 3 (local3) 20 – Místní použití 4 (local4) 21 – Místní použití 5 (local5) 22 – Místní použití 6 (local6) 23 – Místní použití 7 (local7)	
Závažnost událostí k protokolování 0 – Stav nouze 1 – Výstraha 2 – Kritický 3 – Chyba 4 – Varování* 5 – Oznámení 6 – Neformální 7 – Ladění	Určuje limit úrovně priority pro protokolování zpráv a událostí.
Neprotokolované události vzdáleného zařízení pro syslog Vypnuto* Zapnuto	Odesílá všechny události, bez ohledu na úroveň závažnosti, na vzdálený server.
E-mailová adresa správce	Odesílá správci e-mailové upozornění na protokolované události.
Upozornit e-mailem při vymazání protokolu Vypnuto* Zapnuto	Odesílá správci e-mailové upozornění, pokud dojde k odstranění položky protokolu.
Upozornit e-mailem při zabalení protokolu Vypnuto* Zapnuto	Odesílá správci e-mailové upozornění, pokud dojde k zaplnění protokolu a zahájí se přepisování nejstarších položek.
Protokol chování plný	Vyřeší problémy s úložištěm protokolu, pokud

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Zabalení starších záznamů* Odeslat protokol e-mailem, poté odstranit všechny položky	protokol zaplní přidělenou paměť.
Upozornit e-mailem na procento zaplnění Vypnuto* Zapnuto	Odesílá správci e-mailové upozornění, pokud protokol zaplní přidělenou paměť.
Úroveň výstrahy o % zaplnění 1-99 (90*)	
Upozornit e-mailem při exportu protokolu Vypnuto* Zapnuto	Odesílá správci e-mailové upozornění, pokud dojde k exportování protokolu.
Upozornit e-mailem na změnu nastavení protokolu Vypnuto* Zapnuto	Odesílá správci e-mailové upozornění, pokud dojde k nastavení položky Povolit audit.
Ukonč. řádku protokolu LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Určuje, jak soubor protokolu ukončuje jednotlivé řádky.
Dig. podepsat exporty Vypnuto* Zapnuto	Přidá digitální podpis ke každému exportovanému souboru protokolu.
Vymazat protokol	Odstraní všechny protokoly auditu.
Exportovat deník Syslog (RFC 5424) Syslog (RFC 3164) CSV	Exportuje protokol zabezpečení na jednotku paměti flash.

OMEZENÍ PŘIHLÁŠENÍ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Počet neúspěšných přihlášení 1-10 (výchozí hodnota jsou 3 minuty)	Určuje počet neúspěšných pokusů o přihlášení, než dojde k zablokování uživatele.
Časový rámec pro neúspěšné pokusy 1-60 minut (výchozí hodnota je 5 minut)	Určuje časový rámec mezi neúspěšnými pokusy o přihlášení, než dojde k zablokování uživatele.
Doba zablokování 1-60 minut (výchozí hodnota je 5 minut)	Určuje dobu trvání zablokování.
Časový limit webového přihlášení 1-120 minut (výchozí hodnota je 10 minut*)	Určuje prodlevu vzdáleného přihlášení předtím, než je uživatel automaticky odhlášen.

NASTAVENÍ DŮVĚRNÉHO TISKU

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Max. počet neplatných kódů PIN 2-10	Nastaví počet možných zadání neplatného kódu PIN. <ul style="list-style-type: none"> • Je-li hodnota nulová, toto nastavení se vypne. • Po dosažení tohoto limitu se odstraní tiskové úlohy s tímto uživatelským jménem a PIN kódem.
Doba platnosti důvěrné úlohy Vypnuto* 1 hodina 4 hodiny 24 hodin 1 týden	Nastaví dobu platnosti důvěrných tiskových úloh. <ul style="list-style-type: none"> • Pokud se tato položka nabídky změní, zatímco jsou v paměti tiskárny uloženy důvěrné tiskové úlohy, doba platnosti těchto tiskových úloh se na novou výchozí hodnotu nezmění. • Po vypnutí tiskárny se odstraní všechny důvěrné úlohy uložené v paměti tiskárny.
Doba platnosti opakované úlohy Vypnuto* 1 hodina 4 hodiny 24 hodin 1 týden	Nastaví dobu platnosti tiskové úlohy, kterou chcete opakovat.
Doba platnosti ověřené úlohy Vypnuto*	Nastaví dobu platnosti, po kterou tiskárna vytiskne kopii, aby mohl uživatel přezkoumat její kvalitu předtím, než vytiskne zbývající kopie.

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
1 hodina 4 hodiny 24 hodin 1 týden	
Doba platnosti vyhrazené úlohy Vypnuto* 1 hodina 4 hodiny 24 hodin 1 týden	Nastaví dobu platnosti, po kterou tiskárna uloží tiskové úlohy určené k pozdějšímu vytištění.
Vyžadovat pozdržení všech úloh Vypnuto* Zapnuto	Nastaví tiskárnu pro pozdržení všech tiskových úloh.
Zachovat duplicitní dokumenty Vypnuto* Zapnuto	Nastaví tiskárnu pro tisk dalších dokumentů se stejným názvem souboru bez přepsání tiskových úloh.
* Označuje výchozí hodnotu pro dané pole.	

VYMAZÁNÍ DOČASNÝCH SOUBORŮ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Uloženo v integrované paměti Vypnuto* Zapnuto	Odstraní všechny soubory uložené v paměti tiskárny.
* Označuje výchozí hodnotu.	

NASTAVENÍ LDAP ŘEŠENÍ

POLOŽKA	FUNKCE
Sledovat doporučení LDAP Vypnuto* Zapnuto	Vyhledává různé servery v doméně pro přihlášený uživatelský účet.
Ověření LDAP certifikátu Ne* Ano	Umožňuje ověření certifikátů LDAP.
* Označuje výchozí hodnotu pro dané pole.	

RÚZNÉ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Oprávnění k tisku Vypnuto* Zapnuto	Nechá uživatele se před tiskem přihlásit.
Bezpečnostní resetovací propojka Povolit přístup „hostovi“* Bez účinku	Určuje účinek použití bezpečnostní resetovací propojky. <ul style="list-style-type: none"> Propojka se nachází vedle ikony zámku na desce řadiče. Funkce Povolit přístup hostitele poskytuje plné řízení přístupu uživatelům, kteří nejsou přihlášení. Hodnota Bez efektu znamená, že resetování nemá na konfiguraci zabezpečení tiskárny žádný vliv.
Minimální délka hesla 0-32 (0*)	Určuje minimální počet znaků povolených pro heslo.
* Označuje výchozí hodnotu pro dané pole.	

Sestavy

STRÁNKA NASTAVENÍ NABÍDEK

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Stránka nastavení nabídek Zobrazí se sestava Nastavení zařízení.	Vytiskne nebo zobrazí sestavu obsahující nabídky tiskárny.

ZAŘÍZENÍ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Informace o zařízení	Zobrazí nebo vytiskne zprávu obsahující informace o tiskárně.
Statistika zařízení	Zobrazí nebo vytiskne zprávu o využití tiskárny a stavu spotřebního materiálu.
Seznam profilů	Zobrazí nebo vytiskne seznam profilů, uložených v tiskárně.

SÍŤ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
Stránka nastavení sítě	Vytiskne stránku, která zobrazuje nakonfigurovanou síť a bezdrátová nastavení tiskárny. Tato položka nabídky se zobrazuje pouze u síťových tiskáren nebo tiskáren připojených k tiskovým serverům.
Klienti připojení na Wi-Fi Direct	Zobrazit nebo vytisknout stránku, na které jsou uvedeni klienti, připojení přes Wi-Fi Direct. Zobrazí se MAC adresa a název hostitele klientů připojených k Wi-Fi Direct.

Plán spotřebního materiálu

AKTIVAČNÍ PLÁN

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<ul style="list-style-type: none"> Pořadové číslo Výrobní číslo zařízení Aktivační kód 	<p>Obsahuje informace o procesu aktivace pro zakoupený plán spotřebního materiálu. Kód pro aktivaci spotřebního materiálu vám poskytne zástupce společnosti Xerox.</p> <p>Plány předplatného nejsou nabízeny ve všech zeměpisných oblastech.</p> <p>Další informace o spotřebním materiálu a plánech předplatného společnosti Xerox® vám poskytne zástupce společnosti Xerox.</p>

PLÁN KONVERZÍ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<ul style="list-style-type: none"> Aktuální plán Výrobní číslo zařízení Celkový počet výtisků Kód pro konverzi 	<p>Obsahuje informace o procesu konverze pro stávající plán spotřebního materiálu. Kód pro konverzi spotřebního materiálu vám poskytne zástupce společnosti Xerox.</p> <p>Plány předplatného nejsou nabízeny ve všech zeměpisných oblastech.</p> <p>Další informace o spotřebním materiálu a plánech předplatného společnosti Xerox® vám poskytne zástupce společnosti Xerox.</p>

SLUŽBA PŘEDPLATNÉHO

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<ul style="list-style-type: none"> Stav 	Označuje stav předplatného.
<ul style="list-style-type: none"> Kontrola předplatného 	<p>Při aktivaci plánu předplatného postupujte následovně:</p> <ol style="list-style-type: none"> Přejděte na položky Nastavení > Plán spotřebního materiálu > Služba předplatného. U služby předplatného klikněte na možnost Kontrola předplatného a postupujte podle pokynů zástupce společnosti Xerox.

Adresář

KONTAKTY

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Přidat kontakt – Upravit kontakt</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontaktní informace <ul style="list-style-type: none"> – Křestní jméno – Příjmení – Společnost – E-mailová adresa – Fax • Skupina kontaktů ve skupině • Ověření/oprávnění <p>Metody přihlášení</p> <ul style="list-style-type: none"> • Žádný • Uživatelské jméno/heslo <ul style="list-style-type: none"> – Uživatelské jméno – Heslo – Potvrďte heslo • Uživatelské jméno <ul style="list-style-type: none"> – Uživatelské jméno • Heslo <ul style="list-style-type: none"> – Heslo – Potvrďte heslo • PIN <ul style="list-style-type: none"> – Zadejte PIN – Potvrďte PIN <ul style="list-style-type: none"> • Skupiny oprávnění <ul style="list-style-type: none"> – Přidat novou skupinu <ul style="list-style-type: none"> – Název skupiny – Import ovl. prvků přístupu • Přidat do skupiny <ul style="list-style-type: none"> – Nová skupina 	<p>Pomocí odkazu Přidat kontakt vytvořte kontakty, které chcete přidat do adresáře.</p> <p>Pokud vyberete možnosti pro Ověření/Oprávnění jiné než Žádné, zobrazí se nabídka Skupiny oprávnění.</p> <p>Chcete-li vytvořit nové skupiny, klikněte na Přidat novou skupinu. Na stránce Nová skupina můžete importovat řízení přístupu nebo určit individuální řízení přístupu pro novou skupinu.</p> <p>Pokud jste již vytvořili skupiny, aktivuje se tlačítko Přidat do skupiny. Když kliknete na Přidat do skupiny, můžete vybrat Nová skupina pro vytvoření skupiny, nebo můžete vybrat skupinu, která je již vytvořena.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
– <Název skupiny> Skupina	

SKUPINY KONTAKTŮ

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Přidat skupinu – Upravit skupinu kontaktů</p> <ul style="list-style-type: none"> • Název skupiny • Členové skupiny • Skupiny oprávnění <ul style="list-style-type: none"> – Přidat skupinu <ul style="list-style-type: none"> – Název skupiny – Členové: Zobrazí počet kontaktů ve skupině. 	<p>Pomocí odkazu Přidat kontakt vytvořte kontakty, které chcete přidat do adresáře.</p> <p>Pokud vyberete možnosti pro Ověření/Oprávnění jiné než Žádné, zobrazí se nabídka Skupiny oprávnění.</p> <p>Chcete-li vytvořit nové skupiny, klikněte na Přidat novou skupinu. Na stránce Nová skupina můžete importovat řízení přístupu nebo určit individuální řízení přístupu pro novou skupinu.</p> <p>Pro vymazání skupiny zvolte položku Seznam kontaktů ve skupině, potom klikněte na Vymazat.</p>

Záložky

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<p>Přidat záložku – Upravit skupinu kontaktů</p> <ul style="list-style-type: none"> • Přehled záložek <ul style="list-style-type: none"> – Název záložky – Adresa: Klikněte na šipku dolů a zvolte možnost: <ul style="list-style-type: none"> – http:// – https:// – ftp:// – smb:// Zadejte do druhého pole adresu. – PIN – Nadřazená složka • Možnosti tisku <ul style="list-style-type: none"> – Kopie: Zadejte množství v rozmezí 1 až 9999. – Strany <ul style="list-style-type: none"> – Vypnuto – Zapnuto – Styl otočení <ul style="list-style-type: none"> – Delší strana – Krátká strana – Skládat kopie <ul style="list-style-type: none"> – Vypnuto [1,1,1,2,2,2] – Zapnuto [1,2,1,2,1,2] – Více stránek na stranu – řazení <ul style="list-style-type: none"> – Vodorovně – Odzadu vodorovně – Vertikálně – Odzadu vertikálně – Více str. na str. – okraj <ul style="list-style-type: none"> – Žádný – Plné 	<p>Můžete určit záložky, které se mají uložit na vestavěný webový server. Můžete vytvořit složky pro uspořádání záložek.</p>

POLOŽKA NABÍDKY	POPIS
<ul style="list-style-type: none"> – Více stránek na list – Vypnuto – 2 stránky na stranu – 3 stránky na stranu – 4 stránky na stranu – 6 stránek na stranu – 9 stránek na stranu – 12 stránek na stranu – 16 stránek na stranu • Manipulace s papírem <ul style="list-style-type: none"> – Zdroj papíru <ul style="list-style-type: none"> – Zásobník 1 – Ručně - papír – Ručně - obálky – Více str. na stranu – orientace <ul style="list-style-type: none"> – Automaticky – Na šířku – Na výšku – Výstupní zásobník 	
<p>Přidat složku</p> <ul style="list-style-type: none"> • Název složky • PIN • Nadřazená složka 	<p>Zadejte Název složky za použití písmen a číslic. Ne-používejte speciální znaky, včetně znaků /, \, ?, ;, >, <, , ".</p> <p>PIN je volitelný. Pokud zadáte PIN, musí mít délku 4 číslic, a používat pouze číselné hodnoty 0–9.</p>
<p>Vymazat</p>	<p>Pokud existují záložky, musíte ji pro odstranění vybrat ze seznamu, a poté kliknout na Odstranit.</p>

Údržba tiskárny

Tato kapitola obsahuje:

Kontrola stavu částí a spotřebního materiálu	156
Konfigurace upozorňování na spotřební materiál.....	157
Nastavení e-mailových upozornění	158
Zobrazení a tisk sestav.....	159
Objednání dílů a spotřebního materiálu.....	160
Výměna částí a spotřebního materiálu	161
Čištění tiskárny.....	171
Úspora energie a papíru	172



Varování: Pokud nezajistíte optimální fungování tiskárny nebo nevyměníte příslušné části a spotřební materiál, může dojít k poškození tiskárny.

Kontrola stavu částí a spotřebního materiálu

1. V ovládacím panelu přejděte na **Nastavení > Sestavy > Zařízení > Statistika zařízení**.



Poznámka: U modelů tiskáren bez dotykové obrazovky použijte k procházení nabídky klávesy se šipkami, a po každém výběru stiskněte tlačítko **OK**.

2. Sjedte dolů v sestavě a najděte oddíl Informace o spotřebním materiálu. V této sekci najdete podrobné údaje o spotřebním materiálu a jeho využití.
3. Pokud chcete sestavu vytisknout, klikněte na **Tisk**. Pro opuštění obrazovky bez tisku klikněte na **OK**.

Konfigurace upozorňování na spotřební materiál

1. Otevřete webový prohlížeč, zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
 - IP adresu tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123 . 123 . 123 . 123.
 - Pokud používáte proxy server, pro správné načtení webové stránky proxy server dočasně deaktivujte.
2. Klikněte na položku **Nastavení > Zařízení > Upozornění**.
3. Z nabídky Spotřební materiál klikněte na **Vlastní upozornění na spotřební materiál**.

Zobrazí se obrazovka Vlastní upozornění na spotřební materiál. Tato obrazovka zobrazuje všechny možnosti upozornění na spotřební materiál, které můžete nakonfigurovat.
4. Chcete-li nakonfigurovat upozornění na každý spotřební materiál, kliknutím na název spotřebního materiálu rozbalíte jeho podokno, a poté vyberte požadovaná upozornění.
5. Po dokončení klikněte na **Uložit**.

Nastavení e-mailových upozornění

Můžete nastavit tiskárnu tak, aby zasílala e-mailové zprávy na jednotlivé emailové adresy v případě, že dochází spotřební materiál, nebo je zapotřebí vyměnit či přidat papír nebo odstranit uvíznutý papír.

1. Otevřete webový prohlížeč, zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
 - IP adresu tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
 - Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
2. Klikněte na **Nastavení > Zařízení > Oznámení > Nastavení výstrah e-mailem**, a poté nakonfigurujte nastavení.



Poznámka: Pokud potřebujete získat správné nastavení e-mailu pro vaši tiskárnu, kontaktujte svého poskytovatele e-mailu.

3. Na stránce Nastavení e-mailových upozornění klikněte na možnost **Nastavit seznamy e-mailů a upozornění**.
4. Chcete-li nastavit seznam e-mailů – pro Seznam e-mailů 1 zadejte platnou e-mailovou adresu a klepněte na **Přidat**. Můžete přidat tolik e-mailových adres, kolik potřebujete. Chcete-li vytvořit Seznam e-mailů 2, postupujte stejným způsobem.
5. Chcete-li zadat text předmětu, v části Text předmětu klepněte na šipku dolů a vyberte možnost.
6. Pro každou uvedenou e-mailovou událost, na kterou má tiskárna zasílat upozornění e-mailem, zaškrtněte políčko a poté vyberte seznam e-mailů, který chcete zahrnout.
7. Po dokončení klikněte na **Uložit**.

Zobrazení a tisk sestav

Sestavy lze prohlížet v prostředí serveru Embedded Web Server. Tyto sestavy jsou užitečné pro vyhodnocení stavu tiskárny, sítě a spotřebního materiálu.

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
 - IP adresu tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
 - Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
2. Klikněte na **Nastavení > Sestavy**, potom klikněte na typ sestavy, kterou chcete zobrazit.
3. Pokud chcete každou sestavu vytisknout, klikněte na **Tisk**. Pro opuštění obrazovky klikněte na **OK**.

Objednání dílů a spotřebního materiálu

Pro zobrazení a objednávku spotřebního materiálu pro vaši tiskárnu jděte na <https://www.xerox.cz>.



Varování: Pokud nezajistíte optimální fungování tiskárny nebo nevyměníte příslušné části a spotřební materiál, může dojít k poškození tiskárny.



Poznámka: Veškeré odhady životnosti spotřebního materiálu předpokládají tisk na obyčejný papír formátu letter nebo A4.

POUŽÍVÁNÍ ORIGINÁLNÍCH DÍLŮ A SPOTŘEBNÍHO MATERIÁLU XEROX

Tiskárna Xerox je navržena tak, aby fungovala nejlépe s originálními díly a spotřebním materiálem Xerox. Použití náhradních dílů a spotřebního materiálu jiných výrobců může ovlivnit výkon, spolehlivost či životnost tiskárny a jejích zobrazovacích součástí. Rovněž to může ovlivnit krytí zárukou. Poškození způsobené použitím dílů či spotřebního materiálu jiného výrobce není kryto zárukou.

Všechny ukazatele životnosti jsou navrženy pro používání spotřebního materiálu a dílů Xerox a mohou přivodit nepředvídatelné důsledky, pokud se použijí neoriginální díly a spotřební materiál. Používání zobrazovacích součástí po uplynutí zamýšlené životnosti může tiskárnu Xerox nebo související součásti poškodit.

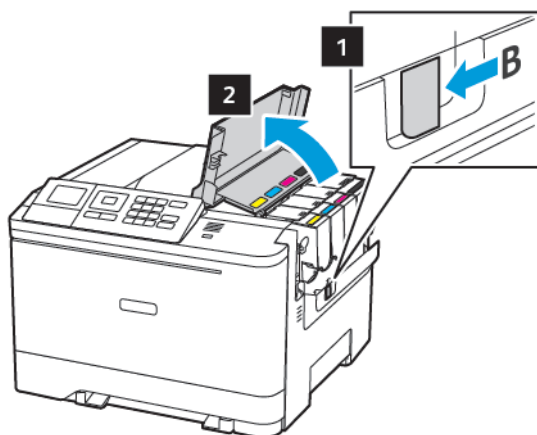


Varování: Resetovat a repasovat lze pouze spotřební materiál a díly, na které se nevztahují smluvní podmínky vratného programu. Záruka výrobce se ale nevztahuje na jakékoliv poškození způsobené neoriginálním spotřebním materiálem nebo neoriginálními díly. Resetování počítačů spotřebního materiálu nebo dílů bez řádného výrobního zpracování může poškodit tiskárnu. Po vyresetování počítačů spotřebního materiálu nebo dílů tiskárna může zobrazit chybu přítomnosti vyresetované součásti.

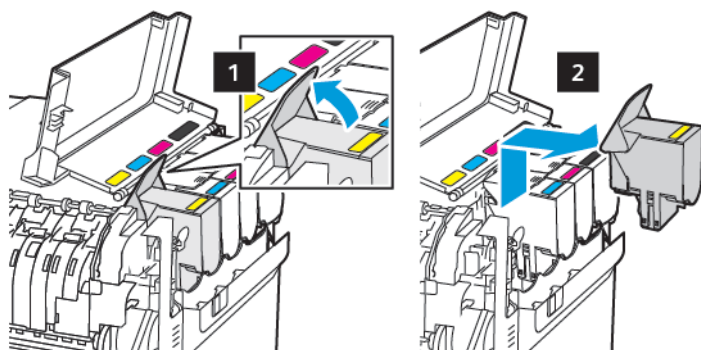
Výměna částí a spotřebního materiálu

VÝMĚNA TONEROVÉ KAZETY

1. Otevřete dvířka B.

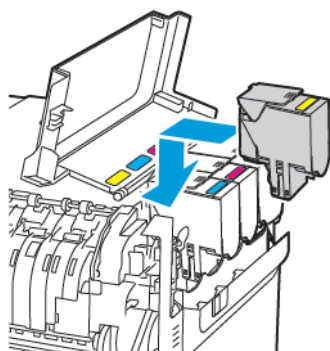


2. Vyjměte použitou tonerovou kazetu.

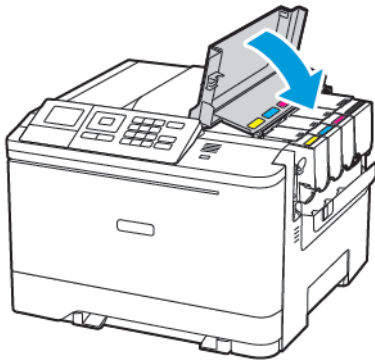


3. Rozbalte novou tonerovou kazetu.

4. Vložte novou tonerovou kazetu.

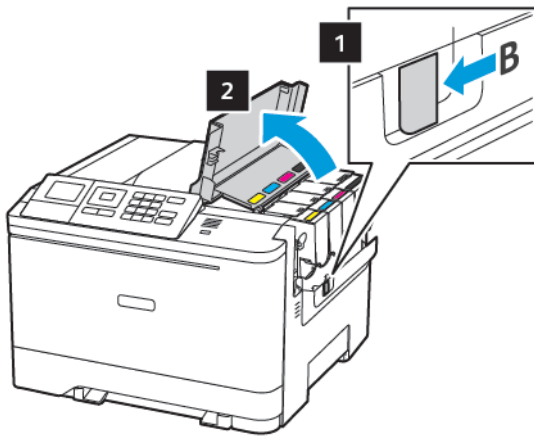


5. Zavřete dvířka B.



VÝMĚNA NÁDOBKY NA ODPADNÍ TONER

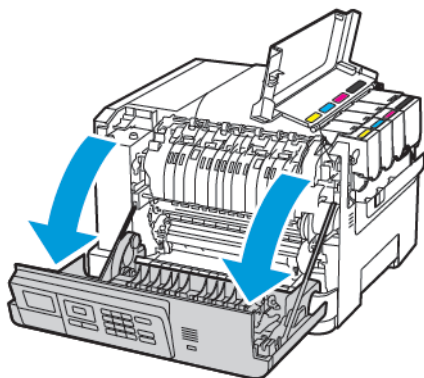
1. Otevřete dvířka B.



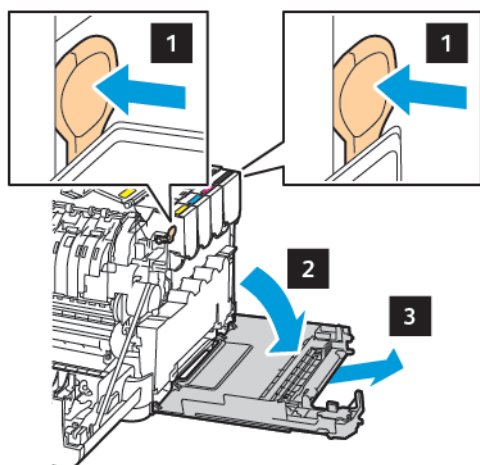
2. Otevřete dvířka A.



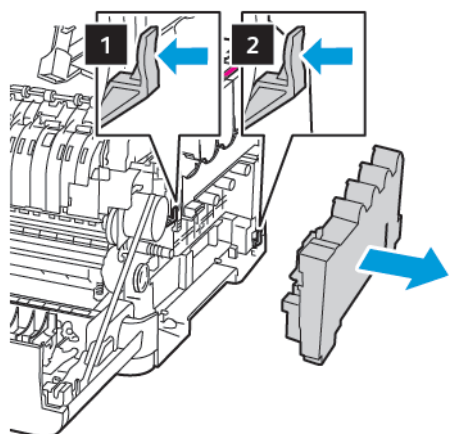
POZOR – HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.




3. Odstraňte pravý boční kryt.



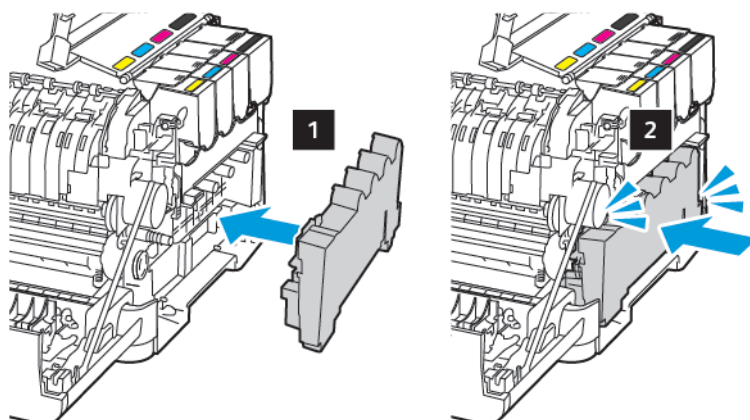
4. Vyjměte použitou nádobku na odpadní toner.



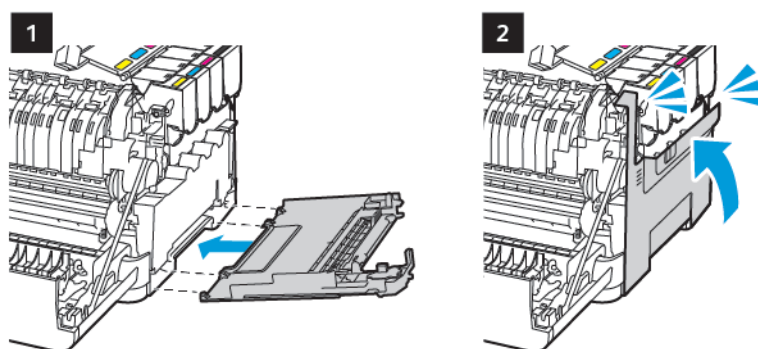
 Poznámka: Abyste zamezili vysypání toneru, umístěte láhev do vzpřímené polohy.

5. Vybalte novou nádobku na odpadní toner.

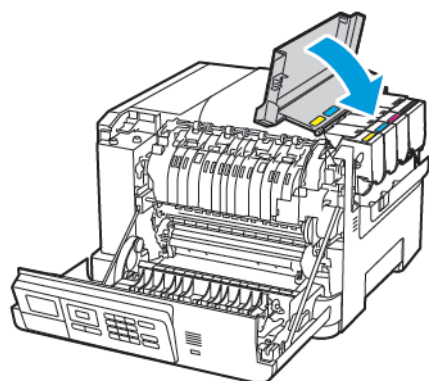
6. Vložte novou nádobku na odpadní toner.



7. Nasadte pravý boční kryt.



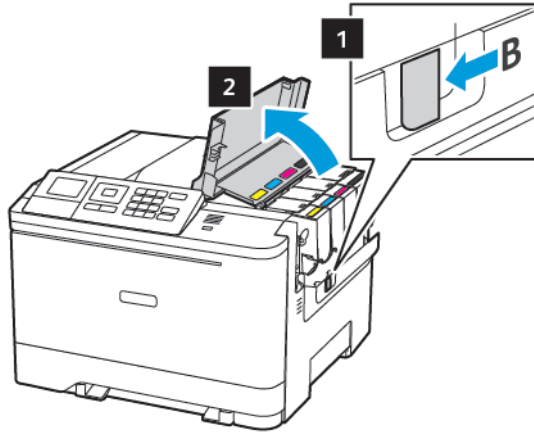
8. Zavřete dvířka B.




9. Zavřete dvířka A.

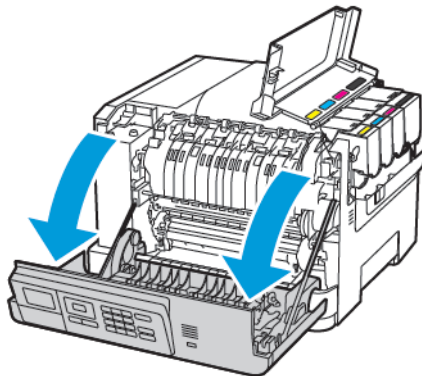
VÝMĚNA ZOBRAZOVACÍ SADY

1. Otevřete dvířka B.

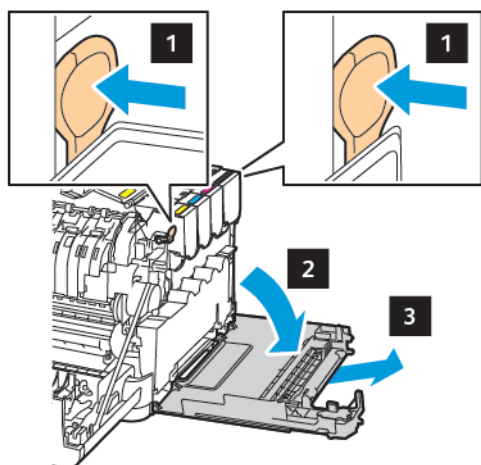


2. Otevřete dvířka A.

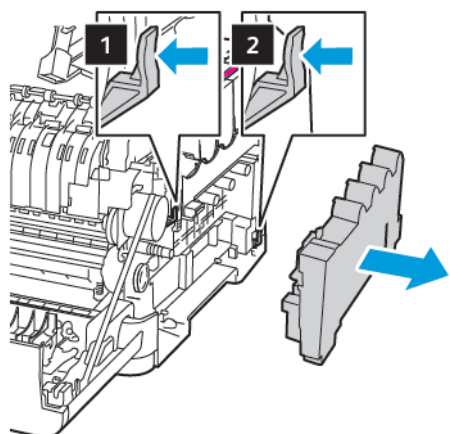
 **POZOR – HORKÝ POVRCH:** Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.



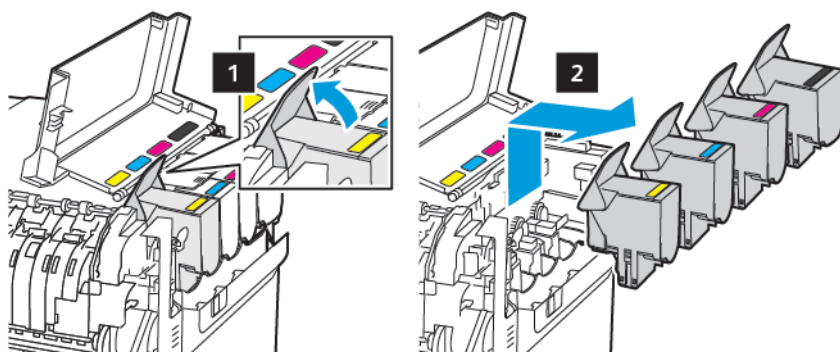
3. Odstraňte pravý boční kryt.



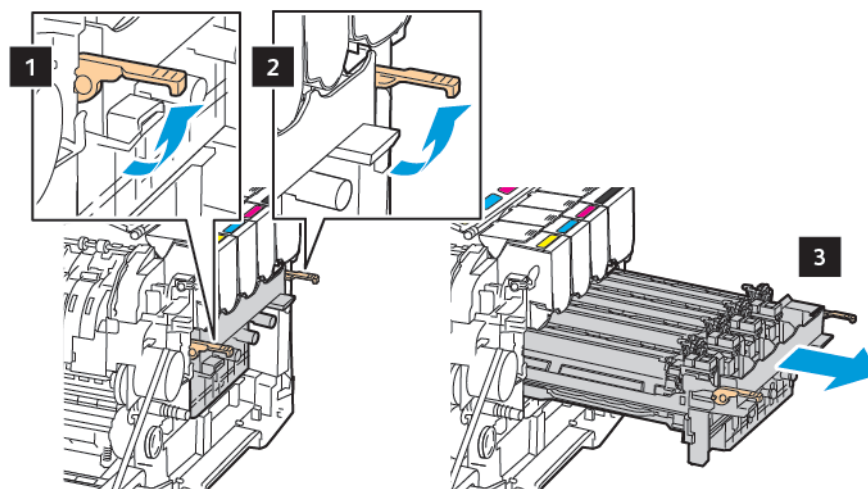
4. Vyměňte nádobku na odpadní toner.



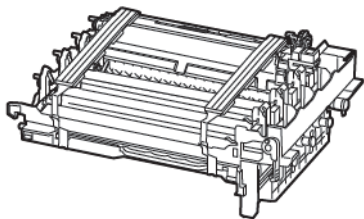
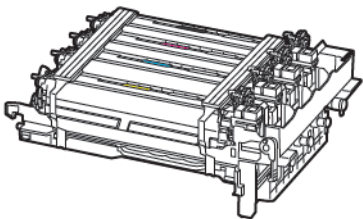
5. Vyměňte tonerové kazety.



6. Vyměňte použitou zobrazovací sadu.

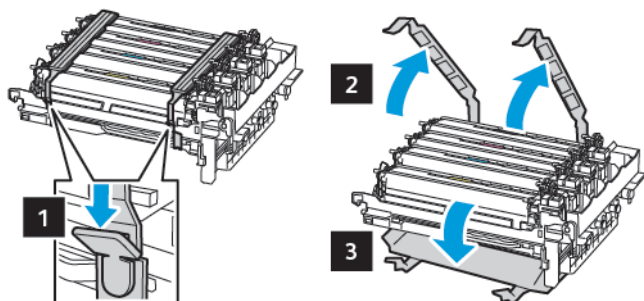



7. Rozbalte novou zobrazovací sadu.


ČERNÁ ZOBRAZOVACÍ SADA	ČERNÁ A BAREVNÁ ZOBRAZOVACÍ SADA
	

- Černá zobrazovací sada obsahuje zobrazovací sadu a černou jednotku fotoválce.
- Černá a barevná zobrazovací sada obsahuje zobrazovací sadu a azurovou, purpurovou a žlutou vývojovou jednotku.
- Při výměně černé zobrazovací sady si ponechte azurovou, purpurovou a žlutou vývojovou jednotku z použité zobrazovací sady.

8. Sundejte obalový materiál.



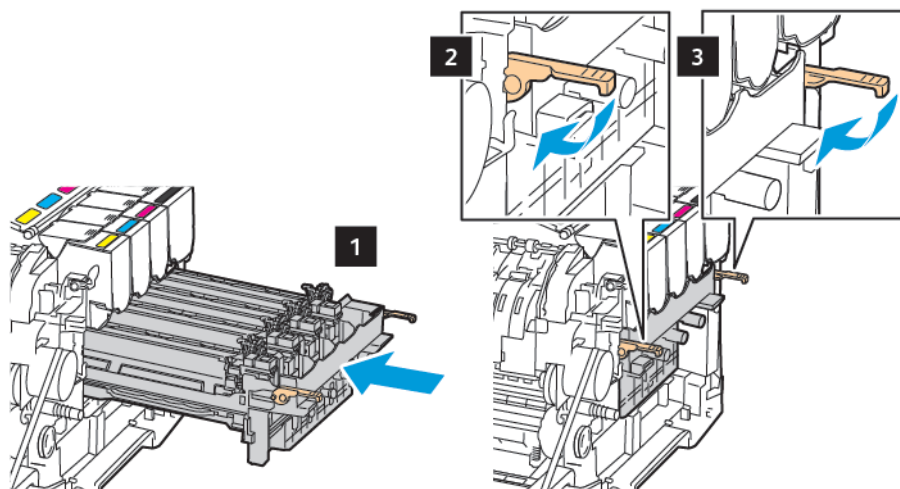
 **Poznámka:** Pokud vyměňujete černou zobrazovací sadu, vložte do nové zobrazovací sady purpurovou, azurovou a žlutou vývojovou jednotku.

 **Varování:** Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.

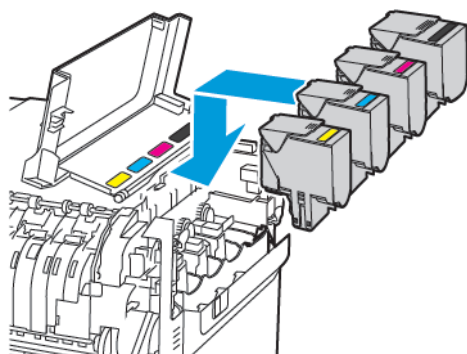
 **Varování:** Nedotýkejte se bubny fotoválce. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.



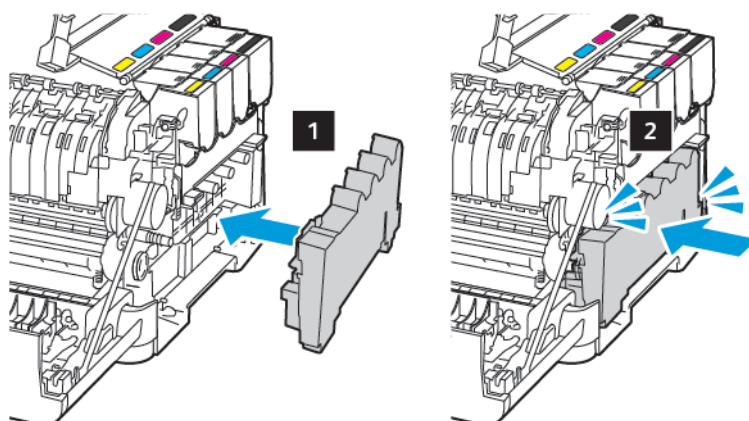
9. Vložte zobrazovací sadu, aby zapadla na své místo.



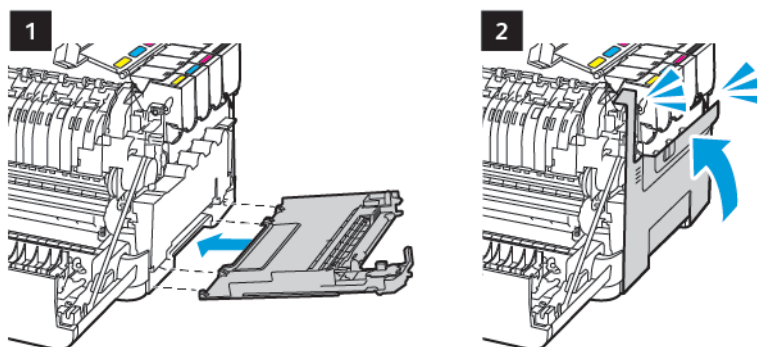
10. Vložte tonerové kazety.



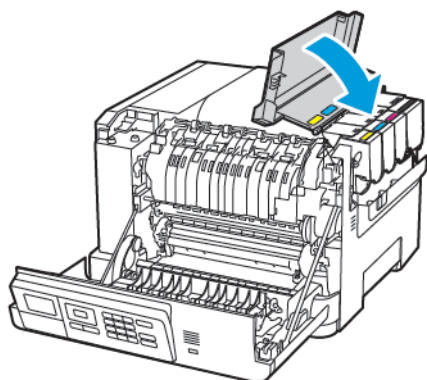
11. Vložte nádobku na odpadní toner.



12. Nasadte pravý boční kryt.



13. Zavřete dvířka B.



14. Zavřete dvířka A.

Čištění tiskárny



POZOR – NEBEZPEČÍ ŠOKU: Abyste při čištění povrchu tiskárny zabránili nebezpečí úrazu elektrickým proudem, vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky a odpojte od tiskárny všechny kabely.

- Tuto úlohu provedte vždy po několika měsících.
 - Poškození tiskárny způsobené nesprávnou manipulací není kryto zárukou.
1. Vypněte tiskárnu a vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky.
 2. Vyjměte papír ze standardního zásobníku a z univerzálního podavače.
 3. Odstraňte veškerý prach, nečistoty a kousky papíru z okolí tiskárny pomocí jemného kartáčku nebo vysavače.
 4. Otřete vnější část tiskárny navlhčeným měkkým hadříkem, který nepouští vlákna.
 - Nepoužívejte čisticí prostředky a saponáty pro domácnost, protože by mohly poškodit povrchovou úpravu tiskárny.
 - Po čištění se ujistěte, že jsou všechny plochy tiskárny suché.
 5. Zapojte napájecí kabel do elektrické zásuvky a zapněte tiskárnu.



POZOR – NEBEZPEČÍ ÚRAZU: Abyste zabránili nebezpečí požáru nebo úrazu elektrickým proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku, a je snadno přístupná.

Úspora energie a papíru

KONFIGURACE NASTAVENÍ ENERGETICKÉHO ÚSPORNÉHO REŽIMU

Chcete-li šetřit energii, když je tiskárna po určitou dobu nečinná, můžete nakonfigurovat tiskárnu tak, aby přešla do režimu spánku, hibernace nebo naplánovat režimy zapnutí na konkrétní dobu.

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
 - IP adresu tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
 - Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
2. Klikněte na **Zařízení > Řízení spotřeby**.
3. Chcete-li nastavit, jak bude tiskárna reagovat po tisku, klikněte v Profil režimu spánku na šipku dolů a vyberte možnost:
 - **Po tisku zůstane „vzhůru“**
 - **Po tisku přejde do režimu spánku**
4. Chcete-li určit, jak a kdy vyprší časový limit tiskárny, u funkce Časové limity zvolte možnosti:
 - Pro režim spánku vyberte časový rozsah od 1 do 120 minut.
 - Chcete-li u položky Časový limit spánku určit, že tiskárna nikdy nepřejde do časového limitu, vyberte možnost **Zakázat**. Chcete-li zajistit, aby tiskárna přešla do časového limitu, klikněte na šipku dolů a vyberte možnost mezi **1 hodinou a 1 měsícem**.
 - Chcete-li u možnosti Časový limit hibernace po připojení nakonfigurovat tiskárnu tak, aby nepřecházela do režimu hibernace, vyberte možnost **Nevstupovat do hibernace**. Chcete-li nakonfigurovat tiskárnu tak, aby při připojení přešla do časového limitu hibernace, vyberte možnost **Hibernace**.
5. Chcete-li nastavit tiskárnu tak, aby používala předem nakonfigurovaný plán, zadejte do pole **Plán režimů napájení Akce, Dny a Čas**.
 - Akce zahrnují **Spánek, Probuzení** nebo **Hibernace**.
 - Dny mohou zahrnovat jeden den v týdnu nebo plán, například **Každý den, Pracovní dny** nebo **Víkendy**.
6. Po vytvoření možnosti Naplánovat režimy napájení ji uložíte kliknutím na **Přidat**.
7. Po dokončení klikněte na **Uložit**.


ÚPRAVA JASU DISPLEJE



Poznámka: Toto nastavení je dostupné pouze v některých modelech tiskáren.

1. Na ovládacím panelu přejděte na:

Nastavení > Zařízení > Preference


U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .

2. V nabídce Jas obrazovky upravte nastavení.

ÚSPORA SPOTŘEBNÍHO MATERIÁLU

Tiskárnu můžete nastavit tak, aby používala ekonomické nastavení pro úsporu spotřebního materiálu, jako je papír a toner.

1. Otevřete webový prohlížeč a zadejte do pole adresy IP adresu tiskárny.
 - IP adresu tiskárny zobrazíte na domovské obrazovce tiskárny. Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.
 - Pokud používáte proxy server, dočasně jej zakažte, aby se správně načetla webová stránka.
2. Klikněte na **Zařízení > Úsporný režim**.
3. U položky Tisk zvolte z možností:
 - V části Strany klikněte na šipku dolů a vyberte možnost **1stranně** nebo **2stranně**.
 - U položky Počet stránek na jednu stranu kliknutím na šipku dolů zobrazíte možnosti. Pokud chcete vytisknout jednu stránku na jednu stranu listu papíru, vyberte možnost **Vypnuto**. Pokud chcete vytisknout více stránek na každou stranu listu papíru, vyberte možnosti od **2 stránek na stranu** do **16 stránek na stranu**.

 Poznámka: Pokud jste vybrali možnost **2stranně** v nabídce Strany, tiskárna vytiskne na obě strany listu papíru takový počet stránek pro každou stranu, který jste vybrali.

 - Pro nastavení sytějšího nebo světlejšího pokrytí tonerem použijte posuvník u položky **Sytost toneru**.
 - Chcete-li ušetřit barevný toner, zaškrtněte políčko pro **Spořič barvy**.
4. Až budete se svými volbami spokojeni, klikněte na **Uložit**.

Řešení problémů

Tato kapitola obsahuje:


Problémy s tiskem.....	176
Problémy se síťovým připojením.....	214
Problémy se spotřebním materiálem.....	217
Problémy s hardwarovými doplňky.....	219
Odstraňování uvíznutého papíru.....	222
Problémy s podáváním papíru.....	230
Potíže s kvalitou barev	235
Kontaktování zákaznické podpory.....	239

Problémy s tiskem

KVALITA TISKU JE ŠPATNÁ

Prázdné nebo bílé stránky



Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránky kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .

AKCE	ANO	NE
<p>1 Vyměňte a pak znovu nainstalujte zobrazovací sadu.</p> <p>Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.</p> <p>Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Tiskne tiskárna prázdné stránky?</p>	<p>Obráťte se na zákaznickou podporu.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>

Tmavý tisk





Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Proveďte úpravu barev.</p> <p>Na ovládacím panelu přejděte na:</p> <p>Nastavení > Tisk > Kvalita > Rozšířené nastavení > Úprava barev</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je tisk příliš tmavý?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 2</p> <p>1 Snižte sytost toneru v dialogovém okně Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <p>Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na:</p> <p>Nastavení > Tisk > Kvalita > Sytost toneru</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je tisk příliš tmavý?</p>	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 3</p> <p>1 Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru. • Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na: <p>Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru</p>	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.

AKCE	ANO	NE
2 Vytiskněte dokument. Je tisk příliš tmavý?		
Krok 4 Zkontrolujte, zda má papír texturu nebo hrubý povrch. Tisknete na papír s texturou nebo na hrubý papír?	Přejděte ke kroku 5.	Přejděte ke kroku 6.
Krok 5 1 Nahradte papír s texturou nebo drsný papír za obyčejný papír. 2 Vytiskněte dokument. Je tisk příliš tmavý?	Přejděte ke kroku 6.	Problém je vyřešen.
Krok 6 1 Vložte papír z nového balení. Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud nebudete připraveni ho použít. 2 Vytiskněte dokument. Je tisk příliš tmavý?	Obráťte se na zákaznickou podporu .	Problém je vyřešen.

Na stránce se zobrazují stíny

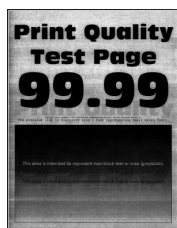


Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Do zásobníku vložte papír správného typu.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Zobrazují se na výtisku stíny?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 2</p> <p>1 Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru. • Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na: <p>Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Zobrazují se na výtisku stíny?</p>	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 3</p> <p>1 Provedte úpravu barev.</p> <p>Na ovládacím panelu přejděte na:</p> <p>Nastavení > Tisk > Kvalita > Rozšířené nastavení > Úprava barev</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Zobrazují se na výtisku stíny?</p>	<p>Přejděte ke kroku 4.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>
<p>Krok 4</p> <p>1 Vyjměte, a poté znovu vložte zobrazovací sadu.</p> <p>Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.</p> <p>Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Zobrazují se na výtisku stíny?</p>	<p>Obráťte se na zákaznickou podporu.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>

Šedé nebo barevné pozadí



Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

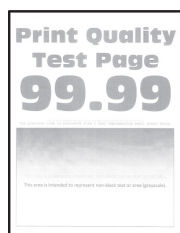
AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Provedte úpravu barev.</p> <p>Na ovládacím panelu přejděte na:</p> <p>Nastavení > Tisk > Kvalita > Rozšířené nastavení > Úprava barev</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Objevuje se na výtiscích šedé nebo barevné pozadí?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 2</p> <p>1 Vyjměte, a poté znovu vložte zobrazovací sadu.</p> <p>Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.</p> <p>Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Objevuje se na výtiscích šedé nebo barevné pozadí?</p>	Obráťte se na zákaznickou podporu .	Problém je vyřešen.

Nesprávné okraje



AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Nastavte vodičí lišty papíru do správné polohy pro vloženou velikost papíru.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Jsou okraje správné?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Přejděte ke kroku 2.</p>
<p>Krok 2</p> <p>1 Na ovládacím panelu nastavte velikost papíru. Přejděte na:</p> <p>Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Jsou okraje správné?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Přejděte ke kroku 3.</p>
<p>Krok 3</p> <p>1 Zadejte formát papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <p>Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Jsou okraje správné?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Obratťe se na zákaznickou podporu.</p>

Světlý tisk



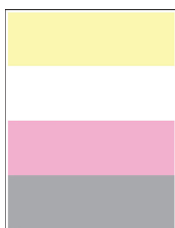
Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Provedte úpravu barev.</p> <p>Na ovládacím panelu přejděte na:</p> <p>Nastavení > Tisk > Kvalita > Rozšířené nastavení > Úprava barev</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je tisk světlý?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 2</p> <p>1 Zvyšte sytost toneru v dialogovém okně Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <p>Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na:</p> <p>Nastavení > Tisk > Kvalita > Sytost toneru</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je tisk světlý?</p>	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 3</p> <p>1 Vypněte úsporu barev.</p> <p>Na ovládacím panelu přejděte na:</p> <p>Nastavení > Tisk > Kvalita > Úspora barev</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je tisk světlý?</p>	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 4</p> <p>1 Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru. 	Přejděte ke kroku 5.	Problém je vyřešen.

AKCE	ANO	NE
<ul style="list-style-type: none"> Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na: Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru <p>2 Vytiskněte dokument. Je tisk světlý?</p>		
<p>Krok 5 Zkontrolujte, zda má papír texturu nebo drsný povrch. Tisknete na papír s texturou nebo na hrubý papír?</p>	Přejděte ke kroku 6.	Přejděte ke kroku 7.
<p>Krok 6 1 Nahradte papír s texturou nebo drsný papír za obyčejný papír. 2 Vytiskněte dokument. Je tisk světlý?</p>	Přejděte ke kroku 7.	Problém je vyřešen.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 7</p> <p>1 Vložte papír z nového balení.</p> <p>Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud nebudete připraveni ho použít.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je tisk světlý?</p>	<p>Přejděte ke kroku 8.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>
<p>Krok 8</p> <p>1 Vyjměte, a poté znovu vložte zobrazovací sadu.</p> <p>Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.</p> <p>Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je tisk světlý?</p>	<p>Obratěte se na zákaznickou podporu.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>

Chybějící barvy



Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

AKCE	ANO	NE
<p>1 Vyjměte tonerovou kazetu chybějící barvy.</p> <p>2 Vyjměte zobrazovací sadu.</p> <p>Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.</p> <p>Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.</p> <p>3 Vyjměte, a poté vložte vývojovou jednotku chybějící barvy.</p> <p>4 Vložte zobrazovací sadu.</p> <p>5 Vložte tonerovou kazetu.</p> <p>6 Vytiskněte dokument.</p> <p>Chybí na vytisknutém dokumentu některé barvy?</p>	<p>Obráťte se na zákaznickou podporu.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>

Skrvnitý tisk a tečky



Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>Zkontrolujte, zda není tiskárna kontaminována vysypaným tonerem.</p> <p>Není v tiskárně vysypaný toner?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Obratťe se na zákaznickou podporu .
<p>Krok 2</p> <p>1 Na ovládacím panelu přejděte na:</p> <p>Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru</p> <p>2 Zkontrolujte, zda nastavení velikosti a typu papíru odpovídají založenému papíru.</p> <p>Zkontrolujte, zda papír nemá texturu nebo drsný povrch.</p> <p>Odpovídají si nastavení?</p>	Přejděte ke kroku 4.	Přejděte ke kroku 3.
<p>Krok 3</p> <p>1 Zadejte formát a typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <p>Ujistěte se, že nastavení odpovídá papíru, založenému v zásobníku.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je tisk skvrnitý?</p>	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 4</p> <p>1 Vložte papír z nového balení.</p> <p>Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud nebudete připraveni ho použít.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je tisk skvrnitý?</p>	<p>Přejděte ke kroku 5.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>
<p>Krok 5</p> <p>1 Vyjměte, a poté znovu vložte zobrazovací sadu.</p> <p>Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.</p> <p>Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je tisk skvrnitý?</p>	<p>Obratťe se na zákaznickou podporu.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>

Zvlněný papír



AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Nastavte vodící lišty v zásobníku do správné polohy pro vloženou velikost papíru.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je papír zkroucený?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 2</p> <p>1 Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru. • Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na: <p>Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je papír zkroucený?</p>	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 3</p> <p>Tiskněte na druhou stranu papíru.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Vyjměte papír, otočte jej a znovu vložte. 2 Vytiskněte dokument. <p>Je papír zkroucený?</p>	<p>Přejděte ke kroku 4.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>
<p>Krok 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Vložte papír z nového balení. <p>Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud nebudete připraveni ho použít.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2 Vytiskněte dokument. <p>Je papír zkroucený?</p>	<p>Obratě se na zákaznickou podporu.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>

Výtisk je křivý nebo zkreslený




Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Nastavte vodící lišty papíru v zásobníku do správné polohy pro vloženou velikost papíru.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je výtisk křivý nebo zkreslený?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 2</p> <p>1 Vložte papír z nového balení.</p> <p>Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud nebudete připraveni ho použít.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je výtisk křivý nebo zkreslený?</p>	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 3</p> <p>1 Zkontrolujte, zda je vložený papír podporován.</p> <p>Pokud vložený papír není podporovaný, vložte podporovaný.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je výtisk křivý nebo zkreslený?</p>	Obráťte se na zákaznickou podporu .	Problém je vyřešen.

Obrázky vytištěné jednou barvou nebo celé černé



Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránky kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .

AKCE	ANO	NE
<p>1 Vyjměte a pak znovu nainstalujte zobrazovací sadu.</p> <p>Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.</p> <p>Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Tiskne tiskárna obrázky vytištěné jednou barvou nebo celé černé?</p>	<p>Obráťte se na zákaznickou podporu.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>

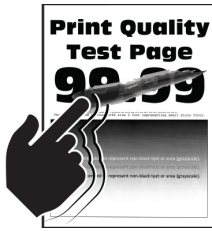
Oříznutý text nebo obrázky




Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <ol style="list-style-type: none"> Nastavte vodící lišty papíru v zásobníku do správné polohy pro vloženou velikost papíru. Vytiskněte dokument. <p>Jsou text nebo obrázky oříznuté?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 2</p> <ol style="list-style-type: none"> Zadejte formát papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému). <ul style="list-style-type: none"> Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru. Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na: Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru Vytiskněte dokument. <p>Jsou text nebo obrázky oříznuté?</p>	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 3</p> <ol style="list-style-type: none"> Vyjměte, a poté znovu vložte zobrazovací sadu. Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku. Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh. Vytiskněte dokument. <p>Jsou text nebo obrázky oříznuté?</p>	Obraťte se na zákaznickou podporu .	Problém je vyřešen.

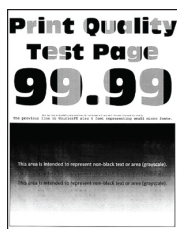
Toner se rozmazává a odpadává



-  Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru. • Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na: <p>Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Rozmazává se/odpadává toner snadno?</p>	<p>Přejděte ke kroku 2.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>
<p>Krok 2</p> <p>1 Zkontrolujte, zda je zvolená gramáž papíru podporována.</p> <p>Pokud daná gramáž papíru není podporovaná, vložte podporovanou.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Rozmazává se/odpadává toner snadno?</p>	<p>Přejděte ke kroku 3.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>
<p>Krok 3</p> <p>1 Vložte papír z nového balení.</p> <p>Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud nebudete připraveni ho použít.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Rozmazává se/odpadává toner snadno?</p>	<p>Obrat'te se na zákaznickou podporu.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>

Nerovnoměrná hustota tisku



Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

AKCE	ANO	NE
<p>1 Vyjměte a pak znovu nainstalujte zobrazovací sadu.</p> <p>Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.</p> <p>Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je hustota tisku nerovnoměrná?</p>	<p>Obráťte se na zákaznickou podporu.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>

Vodorovné tmavé čáry




- Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.
- Pokud se ve výtiscích stále zobrazují vodorovné tmavé čáry, podívejte se do tématu *Opakující se závady*.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru. • Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na: <p>Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Objevují se na výtisku tmavé čáry?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 2</p> <p>1 Vložte papír z nového balení.</p> <p>Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Objevují se na výtisku tmavé čáry?</p>	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 3</p> <p>1 Vyjměte, a poté znovu vložte zobrazovací sadu.</p> <p>Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.</p> <p>Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p>	Obráťte se na zákaznickou podporu .	Problém je vyřešen.

AKCE	ANO	NE
Objevují se na výtisku tmavé čáry?		

Svislé tmavé čáry



-  Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru. • Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na: <p>Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Objevují se na výtiscích svislé tmavé čáry?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 2</p> <p>1 Vložte papír z nového balení.</p> <p>Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Před použitím mějte papír uložen v originálním obalu.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Objevují se na výtiscích svislé tmavé čáry?</p>	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 3</p> <p>1 Vyjměte, a poté znovu vložte zobrazovací sadu.</p> <p>Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.</p> <p>Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.</p>	Obraťte se na zákaznickou podporu .	Problém je vyřešen.

AKCE	ANO	NE
<p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Objevují se na výtiscích svislé tmavé čáry?</p>		

Vodorovné bílé čáry



- Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.
- Pokud se ve výtiscích stále zobrazují vodorovné bílé čáry, podívejte se do tématu *Opakující se závady*.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru. • Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na: <p>Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Objevují se na výtiscích vodorovné bílé čáry?</p>	<p>Přejděte ke kroku 2.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>
<p>Krok 2</p> <p>1 Vyjměte, a poté znovu vložte zobrazovací sadu.</p> <p>Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.</p> <p>Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Objevují se na výtiscích vodorovné bílé čáry?</p>	<p>Obratě se na zákaznickou podporu.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>

Svislé bílé čáry



Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru. • Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Přejděte na: <p>Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Objevují se na výtiscích svislé bílé čáry?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 2</p> <p>Zkontrolujte, zda používáte doporučený typ papíru.</p> <p>1 Vložte zdroj papíru s doporučeným typem papíru.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Objevují se na výtiscích svislé bílé čáry?</p>	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 3</p> <p>1 Vyjměte, a poté znovu vložte zobrazovací sadu.</p> <p>Nevystavujte zobrazovací sadu přímému světlu. Delší vystavení přímému světlu může způsobit problémy s kvalitou tisku.</p> <p>Nedotýkejte se bubnu fotoválce pod zobrazovací sadou. Učiníte-li tak, můžete negativně ovlivnit kvalitu budoucích tiskových úloh.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p>	Obratě se na zákaznickou podporu .	Problém je vyřešen.

AKCE	ANO	NE
Objevují se na výtiscích svíslé bílé čáry?		

Opakující se vady



Poznámka: Před zahájením řešení problému vytiskněte zkušební stránku. Z ovládacího panelu přejděte do nabídky **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránku kvality tisku**. U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí tlačítka **OK**.

AKCE	ANO	NE
<p>1 Pomocí zkušební stránky, změřte vzdálenost vzdálenosti mezi opakujícími se vadami na ovlivněné barevné stránce.</p> <p>2 Podívejte se, jestli opakované chyby odpovídají některému z následujících rozměrů:</p> <p>Zobrazovací sada</p> <ul style="list-style-type: none"> • 94,20 mm (3,71 palce) • 29,80 mm (1,17 palce) • 23,20 mm (0,91 palce) <p>Vývojová jednotka</p> <ul style="list-style-type: none"> • 43,90 mm (1,73 palce) • 45,50 mm (1,79 palce) <p>Přenosový modul</p> <ul style="list-style-type: none"> • 37,70 mm (1,48 palce) • 78,50 mm (3,09 palce) • 55 mm (2,17 palce) <p>Fixační jednotka</p> <ul style="list-style-type: none"> • 79,80mm (3,14 palce) • 94,30mm (3,71 palce) <p>Odpovídají opakované chyby některému z rozměrů?</p>	<p>Poznamenejte si vzdálenost a obraťte se na zákaznickou podporu.</p>	<p>Poznamenejte si vzdálenost a obraťte se na zákaznickou podporu.</p>



DŮVĚRNÉ A JINÉ POZDRŽENÉ DOKUMENTY SE NETISKNOU


AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Z ovládacího panelu zkontrolujte, zda se dokumenty zobrazují v seznamu Pozdržené úlohy.</p> <p>Pokud se dokumenty v seznamu nezobrazují, vytiskněte je pomocí možnosti Vytisknout a pozdržet.</p> <p>2 Vytiskněte dokumenty.</p> <p>Jsou dokumenty vytištěny?</p>	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
<p>Krok 2</p> <p>Tisková úloha může obsahovat chybu formátování nebo neplatná data.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Odstraňte tiskovou úlohu, a poté ji znovu odešlete. • V případě souborů PDF vygenerujte nový soubor a poté vytiskněte dokumenty. <p>Jsou dokumenty vytištěny?</p>	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.
<p>Krok 3</p> <p>Pokud tisknete z Internetu, tiskárna může číst více názvů úloh jako duplicitní položky.</p> <p>Uživatelé se systémem Windows</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Otevřete dialogové okno Předvolby tisku. 2 V dialogovém okně Vytisknout a pozdržet zvolte možnost Zachovat duplicitní dokumenty. 3 Zadejte kód PIN. 4 Znovu odešlete tiskovou úlohu. <p>Uživatelé se systémem Macintosh</p>	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 4.

AKCE	ANO	NE
<p>1 Každou úlohu uložte a pojmenujte jinak.</p> <p>2 Pošlete úlohu jednotlivě.</p> <p>Jsou dokumenty vytištěny?</p>		
<p>Krok 4</p> <p>1 Odstraňte některé pozdržené úlohy a uvolněte tak paměť tiskárny.</p> <p>2 Znovu odešlete tiskovou úlohu.</p> <p>Jsou dokumenty vytištěny?</p>	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 5.
<p>Krok 5</p> <p>1 Přidejte paměť tiskárny.</p> <p>2 Znovu odešlete tiskovou úlohu.</p> <p>Jsou dokumenty vytištěny?</p>	Problém je vyřešen.	Obratě se na zákaznickou podporu .

POMALÝ TISK

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>Zkontrolujte, zda je kabel tiskárny pevně připojený k tiskárně a k počítači, tiskovému serveru, příslušenství nebo jinému síťovému zařízení.</p> <p>Tiskne tiskárna pomalu?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 2</p> <p>1 Ujistěte se, že tiskárna není v úsporném nebo tichém režimu.</p> <ul style="list-style-type: none"> Na ovládacím panelu přejděte na: <p>Nastavení > Zařízení > Správa napájení > Úsporný režim</p> Na ovládacím panelu přejděte na: 	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.

AKCE	ANO	NE
<p>Nastavení > Zařízení > Údržba > Nabídka konfigurace > Činnosti zařízení > Tichý režim</p> <p>U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Tiskne tiskárna pomalu?</p>		
<p>Krok 3</p> <p>1 Zadejte rozlišení tisku z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <p>2 Nastavte rozlišení na 4800 CQ.</p> <p>3 Vytiskněte dokument.</p> <p>Tiskne tiskárna pomalu?</p>	Přejděte ke kroku 4.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 4</p> <p>1 Na ovládacím panelu přejděte na:</p> <p>Nastavení > Tisk > Kvalita > Rozlišení tisku</p> <p>U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .</p> <p>2 Nastavte rozlišení na 4800 CQ.</p> <p>3 Vytiskněte dokument.</p> <p>Tiskne tiskárna pomalu?</p>	Přejděte ke kroku 5.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 5</p> <p>1 Zadejte typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ujistěte se, že nastavení odpovídá založenému papíru. 	Přejděte ke kroku 6.	Problém je vyřešen.

AKCE	ANO	NE
<ul style="list-style-type: none"> Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. Tisk na těžší papír probíhá pomaleji. Tisk na papír užší než letter, A4, a legal může probíhat pomaleji. <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Tiskne tiskárna pomalu?</p>		
<p>Krok 6</p> <p>1 Zkontrolujte, zda nastavení tiskárny pro Texturu a Gramáž odpovídají zakládanému papíru.</p> <p>Na ovládacím panelu přejděte na:</p> <p>Nastavení > Papír > Konfigurace médií > Typy médií</p> <p>U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .</p> <p>Hrubý povrch papíru a vysoká hmotnost papíru mohou způsobit pomalejší tisk.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Tiskne tiskárna pomalu?</p>	<p>Přejděte ke kroku 7.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>
<p>Krok 7</p> <p>Odeberte pozastavené úlohy.</p> <p>Tiskne tiskárna pomalu?</p>	<p>Přejděte ke kroku 8.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 8</p> <p>1 Ujistěte se, že se tiskárna nepřehřívá.</p> <ul style="list-style-type: none"> Po dokončení dlouhé tiskové úlohy nechte tiskárnu vychladnout. Sledujte doporučenou okolní teplotu pro tiskárnu. Další informace viz Výběr umístění tiskárny. <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Tiskne tiskárna pomalu?</p>	Přejděte ke kroku 9.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 9</p> <p>1 Přidejte do tiskárny další paměť.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Tiskne tiskárna pomalu?</p>	Obráťte se na základnickou podporu .	Problém je vyřešen.

TISKOVÉ ÚLOHY SE NETISKNOU

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 V dokumentu, který se chystáte vytisknout, otevřete dialogové okno Tisk a zkontrolujte, zda jste vybrali správnou tiskárnu.</p> <p>2 Znovu odešlete tiskovou úlohu.</p> <p>Vytiskl se dokument?</p>	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
<p>Krok 2</p> <p>1 Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnuta.</p> <p>2 Vyřešte veškerá chybová hlášení, která se zobrazují na displeji.</p> <p>3 Znovu odešlete tiskovou úlohu.</p> <p>Vytiskl se dokument?</p>	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.
Krok 3	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 4.

AKCE	ANO	NE
<p>1 Zkontrolujte, zda jsou porty funkční a zda jsou kabely bezpečně připojeny k počítači a k tiskárně.</p> <p>Další informace vyhledejte v dokumentaci k nastavení dodané s tiskárnou.</p> <p>2 Znovu odešlete tiskovou úlohu.</p> <p>Vytiskl se dokument?</p>		
<p>Krok 4</p> <p>1 Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a poté ji znovu zapněte.</p> <p>2 Znovu odešlete tiskovou úlohu.</p> <p>Vytiskl se dokument?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Přejděte ke kroku 5.</p>
<p>Krok 5</p> <p>1 Odinstalujte a znovu nainstalujte software tiskárny.</p> <p>Software pro tiskárnu je k dispozici na www.xerox.com.</p> <p>2 Znovu odešlete tiskovou úlohu.</p> <p>Vytiskl se dokument?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Obratťe se na zákaznickou podporu.</p>

TISKÁRNA NEREAGUJE

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>Zkontrolujte, zda je napájecí kabel připojen k elektrické zásuvce.</p> <p>Abyste zabránili nebezpečí požáru nebo úrazu elektrickým proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku, a je snadno přístupná.</p> <p>Reaguje tiskárna?</p>	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
<p>Krok 2</p> <p>Zkontrolujte, zda není elektrická zásuvka vypnuta pomocí spínače nebo jističe.</p> <p>Je elektrická zásuvka vypnuta pomocí spínače nebo jističe?</p>	Zapněte spínač nebo resetujte jistič.	Přejděte ke kroku 3.
<p>Krok 3</p> <p>Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnuta.</p> <p>Je tiskárna zapnutá?</p>	Přejděte ke kroku 4.	Zapněte tiskárnu.
<p>Krok 4</p> <p>Zkontrolujte, zda není tiskárna v režimu spánku nebo hibernace.</p> <p>Je tiskárna v režimu spánku nebo hibernace?</p>	Stisknutím tlačítka napájení tiskárnu probudte.	Přejděte ke kroku 5.
<p>Krok 5</p> <p>Zkontrolujte, zda jsou kabely spojující tiskárnu a počítač připojeny do správných portů.</p> <p>Jsou kabely připojeny do správných portů?</p>	Přejděte ke kroku 6.	Připojte kabely do správných portů.
<p>Krok 6</p> <p>Vypněte tiskárnu, nainstalujte hardwarové doplňky, a poté ji</p>	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 7.

AKCE	ANO	NE
<p>znovu zapněte.</p> <p>Další informace vyhledejte v dokumentaci dodané společně s doplňkem.</p> <p>Reaguje tiskárna?</p>		
<p>Krok 7</p> <p>Nainstalujte správný ovladač tiskárny.</p> <p>Reaguje tiskárna?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Přejděte ke kroku 8.</p>
<p>Krok 8</p> <p>Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte.</p> <p>Reaguje tiskárna?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Obratťe se na zákaznickou podporu.</p>

ÚLOHA SE TISKNE Z NESPRÁVNÉHO ZÁSObNÍKU NEBO NA NESPRÁVNÝ PApÍR

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Zkontrolujte, zda tisknete na správný papír.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je dokument vytištěn na správném papíru?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Vložte papír správného formátu a typu.
<p>Krok 2</p> <p>1 Zadejte formát a typ papíru z dialogového okna Předvolby tisku nebo Tisk (podle operačního systému).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ujistěte se, že nastavení odpovídá papíru, založenému v zásobníku. • Nastavení můžete změnit také pomocí ovládacího panelu tiskárny. <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je dokument vytištěn ze správného zásobníku nebo na správný papír?</p>	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 3.
<p>Krok 3</p> <p>1 Zkontrolujte, že nejsou zásobníky propojeny.</p> <p>Další informace viz Propojování zásobníků.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Je dokument vytištěn ze správného zásobníku?</p>	Problém je vyřešen.	Obrat'te se na zákaznickou podporu .

Problémy se síťovým připojením

EMBEDDED WEB SERVER NELZE SPUSTIT

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>Zkontrolujte, zda používáte podporovaný prohlížeč:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Internet Explorer® verze 11 nebo novější • Microsoft Edge™ • Safari verze 6 nebo novější • Google Chrome™ verze 32 nebo novější • Mozilla Firefox verze 24 nebo novější <p>Je váš prohlížeč podporován?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Nainstalujte podporovaný prohlížeč.
<p>Krok 2</p> <p>Ujistěte se, že je adresa IP tiskárny správná.</p> <p>Zobrazení IP adresy tiskárny:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Na domovské obrazovce • V části TCP/IP v nabídce Síť/Porty • Vytisknutím stránky s nastavením sítě nebo stránky s nastavením nabídek a vyhledáním informace v části TCP/IP <p>Adresa IP se zobrazí jako čtyři sady čísel oddělených tečkou, například 123.123.123.123.</p> <p>Je IP adresa tiskárny správná?</p>	Přejděte ke kroku 3.	Zadejte do pole adresy správnou adresu IP tiskárny.
<p>Krok 3</p> <p>Zkontrolujte, zda je tiskárna zapnuta.</p> <p>Je tiskárna zapnutá?</p>	Přejděte ke kroku 4.	Zapněte tiskárnu.
<p>Krok 4</p>	Přejděte ke kroku 5.	Obraťte se na vašeho správce sítě.

AKCE	ANO	NE
Zkontrolujte, zda funguje připojení k síti. Funguje připojení k síti?		
Krok 5 Ujistěte se, že jsou kabely řádně připojené k tiskárně a tiskovému serveru. Další informace vyhledejte v dokumentaci k nastavení dodané s tiskárnou. Jsou kabely pevně připojeny?	Přejděte ke kroku 6.	Zkontrolujte připojení kabelů.
Krok 6 Zkontrolujte, zda jsou webové servery proxy zakázány. Jsou webové servery proxy zakázány?	Přejděte ke kroku 7.	Obratťe se na vašeho správce sítě.
Krok 7 Otevře Embedded Web Server. Otevřel se server Embedded Web Server?	Problém je vyřešen.	Obratťe se na zákaznickou podporu .

JEDNOTKU PAMĚTI FLASH NELZE PŘEČÍST


AKCE	ANO	NE
Krok 1 Zkontrolujte, zda není tiskárna zaneprázdněna jinou úlohou tisku, kopírování, snímání nebo faxování. Je tiskárna připravena?	Přejděte ke kroku 2.	Vyčkejte, než tiskárna dokončí zpracovávání jiné úlohy.
Krok 2 Zkontrolujte, zda je jednotka paměti flash zasunuta do předního portu USB. Jednotka paměti flash nebude funkční, pokud je zasunuta do	Přejděte ke kroku 3.	Vložte jednotku flash do správného portu.

AKCE	ANO	NE
<p>zadního portu USB.</p> <p>Je jednotka paměti flash zasunuta do správného portu?</p>		
<p>Krok 3</p> <p>Ujistěte se, že je jednotka paměti flash podporována.</p> <p>Je jednotka paměti flash podporována?</p>	Přejděte ke kroku 4.	Vložte podporovanou jednotku paměti flash.
<p>Krok 4</p> <p>1 Zkontrolujte, zda je port USB aktivován.</p> <p>2 Vyjměte, a poté vložte jednotku paměti flash.</p> <p>Rozpozná tiskárna jednotku paměti flash?</p>	Problém je vyřešen.	Obratťe se na zákaznickou podporu .

POVOLENÍ PORTU USB

Na ovládacím panelu přejděte na:

Nastavení > Síť/Porty > USB > Povolit port USB


U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .

KONTROLA PŘIPOJENÍ TISKÁRNÝ

1. Vytiskněte stránku Nastavení sítě.

Na ovládacím panelu přejděte na:

Nastavení > Sestavy > Síť > Stránka nastavení sítě

U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .

2. Zkontrolujte první část stránky a ověřte, že stav je Připojeno.

Pokud je stav Nepřipojeno, je možné, že síť LAN není aktivní nebo je odpojený či vadný síťový kabel. Požádejte o pomoc správce.

Problémy se spotřebním materiálem

VYMĚŇTE KAZETU – NESHODA REGIONU TISKÁRNY

Tento problém opravíte zakoupením kazety se správným regionem, který se shoduje s regionem tiskárny nebo zakoupením celosvětové kazety.

- První číslo ve zprávě za číslem 42 označuje region tiskárny.
- Druhé číslo ve zprávě za číslem 42 označuje region kazety.

Tabulka 8.1 Regiony tiskáren a tonerových kazet

OBLAST	ČÍSELNÝ KÓD
Celosvětově nebo nedefinovaný region	0
Severní Amerika (Spojené státy, Kanada)	1
Evropský hospodářský prostor, Západní Evropa, severské země, Švýcarsko	2
Asie a Tichomoří	3
Latinská Amerika	4
Zbývající část Evropy, Střední východ, Afrika	5
Austrálie, Nový Zéland	6
Neplatný region	9



Poznámka: Chcete-li zjistit nastavení regionu tiskárny a tonerové kazety, vytiskněte zkušební stránky kvality tisku. Na ovládacím panelu přejděte na: **Nastavení > Řešení problémů > Vytisknout zkušební stránky kvality tisku.**

NÁHRADNÍ DÍLY A SPOTŘEBNÍ MATERIÁL JINÉHO VÝROBCE NEŽ XEROX

Tiskárna zjistila, že je v tiskárně nainstalován spotřební materiál nebo náhradní díl jiného výrobce.

Tiskárna Xerox je navržena tak, aby fungovala nejlépe s originálními díly a spotřebním materiálem Xerox. Použití náhradních dílů a spotřebního materiálu jiných výrobců může ovlivnit výkon, spolehlivost či životnost tiskárny a jejích zobrazovacích součástí.

Všechny ukazatele životnosti jsou navrženy pro používání dílů a spotřebního materiálu Xerox a mohou přivodit nepředvídatelné důsledky, pokud se použijí díly či spotřební materiál jiného výrobce. Používání zobrazovacích součástí po uplynutí zamýšlené životnosti může tiskárnu Xerox nebo související součásti poškodit.



Varování: Použití spotřebních materiálů nebo dílů jiných výrobců může ovlivnit pokrytí zárukou. Poškození způsobené použitím spotřebního materiálu či dílů jiného výrobce nemusí být zárukou pokryto.

Pokud přijímáte všechna tato rizika a chcete pokračovat s použitím neoriginálního spotřebního materiálu ve vaší tiskárně, stiskněte a přidržte současně tlačítka X a OK na ovládacím panelu po dobu 15 sekund.

Pokud tato rizika nechcete přijmout, vyjměte spotřební materiál či díl od jiného výrobce z tiskárny a nainstalujte originální spotřební materiál či díl Xerox. Další informace viz [Používání originálních dílů a spotřebního materiálu Xerox](#).

Problémy s hardwarovými doplňky

NELZE ROZPOZNAT INTERNÍ VOLITELNÝ DOPLNĚK

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>Vypněte tiskárnu, vyčkejte přibližně 10 sekund a pak ji znovu zapněte.</p> <p>Funguje interní volitelný doplněk správně?</p>	Problém je vyřešen.	Přejděte ke kroku 2.
<p>Krok 2</p> <p>Vytiskněte stránku s nastavením a zkontrolujte, jestli je interní doplněk uveden v seznamu Instalované funkce.</p> <p>Je interní volitelný doplněk uveden na stránce nastavení nabídek?</p>	Přejděte ke kroku 4.	Přejděte ke kroku 3.

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 3</p> <p>Ověřte, zda je interní volitelný doplněk správně nainstalován na desce řadiče.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Vypněte tiskárnu a vytáhněte napájecí kabel z elektrické zásuvky. 2 Zkontrolujte, zda je interní doplněk nainstalován do správného konektoru na řídicí desce. 3 Zapojte napájecí kabel do elektrické zásuvky a zapněte tiskárnu. <p>Abyste zabránili nebezpečí požáru nebo úrazu elektrickým proudem, připojte napájecí kabel do řádně uzemněné elektrické zásuvky s odpovídajícími parametry, která se nachází v blízkosti výrobku, a je snadno přístupná.</p> <p>Funguje interní volitelný doplněk správně?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Přejděte ke kroku 4.</p>
<p>Krok 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Ujistěte se, že je interní volitelný doplněk k dispozici v ovladači tiskárny. <p>V případě potřeby přidejte interní volitelný doplněk do ovladače tiskárny ručně, aby byl k dispozici pro tiskové úlohy. Další informace viz Přidání dostupných volitelných doplňků do ovladače tiskárny.</p> <ol style="list-style-type: none"> 2 Znovu odešlete tiskovou úlohu. <p>Funguje interní volitelný doplněk správně?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Obratěte se na zákaznickou podporu.</p>

ZJIŠTĚNA VADNÁ PAMĚŤ FLASH

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Vadnou paměť flash vyměňte.
- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny ignorujte zprávu a pokračujte v tisku.
- Zrušte aktuální tiskovou úlohu.

NEDOSTATEK VOLNÉHO MÍSTA V PAMĚTI FLASH PRO ZDROJE

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu tiskárny odstraňte zprávu a pokračujte v tisku.
- Odstraňte písma, makra a další data uložená v paměti flash.
- Nainstalujte paměť flash s větší kapacitou.
-



Poznámka: Stažená písma a makra, která nebyla dříve uložena do paměti flash, budou odstraněna.

ZJIŠTĚNA NEFORMÁTOVANÁ PAMĚŤ FLASH

Vyzkoušejte jeden či více následujících kroků:

- Stisknutím tlačítka **Pokračovat** na ovládacím panelu ukončete defragmentaci a pokračujte v tisku.
- Naformátujte paměť flash.



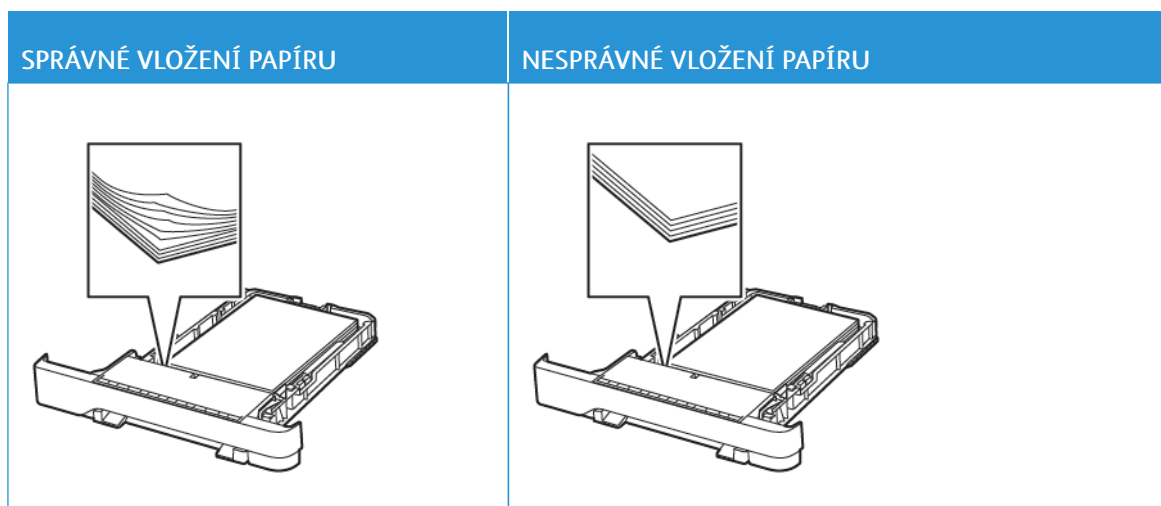
Poznámka: Pokud chybová zpráva přetrvává, paměť flash je zřejmě vadná a je potřeba ji vyměnit.

Odstraňování uvíznutého papíru

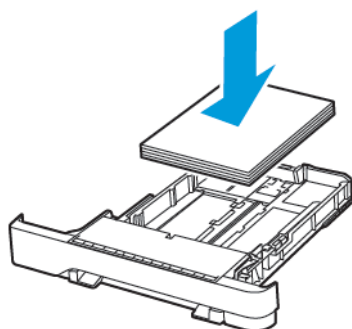
PREVENCE UVÍZNUTÍ

Vložte správně papír

- Ujistěte se, že papír leží v zásobníku rovně.



- Při probíhajícím tisku neplňte ani nevyjímejte zásobník.
- Nezakládejte příliš mnoho papíru. Ujistěte se, že výška stohu papíru nepřesahuje indikátor značky maximálního množství papíru.
- Nezasouvejte papír do zásobníku. Vložte papír podle obrázku.



- Ujistěte se, že jsou správně umístěná vodítka papíru a že příliš netlačí na papír či obálky.
- Po založení papíru zásobník přiměřenou silou zatlačte do tiskárny.

Použití doporučeného papíru

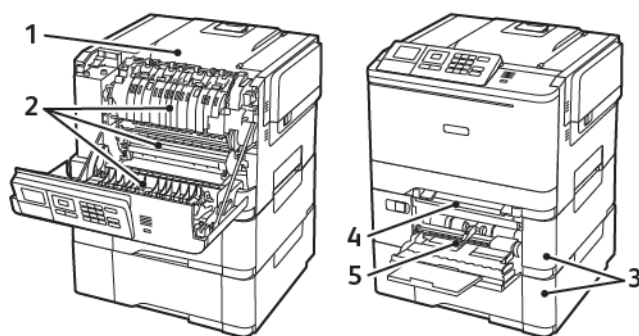
- Použijte pouze doporučený papír a speciální média.
- Nevkládejte pomačkaný, zohýbaný, vlhký, ohnutý nebo zprohýbaný papír.
- Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.



- Nepoužívejte papír, který je nastříhaný nebo nařezaný ručně.
- Nepoužívejte více formátů, gramáží a typů papíru v jednom zásobníku.
- Ujistěte se, že je v počítači nebo na ovládacím panelu tiskárny správně zadán formát a typ papíru.
- Papír skladujte v souladu s doporučeními výrobce.

ROZPOZNÁNÍ MÍST UVÍZNUTÍ PAPÍRU

- Pokud je možnost Pomocník při uvíznutí nastavena na hodnotu Zapnuto, tiskárna po odstranění zaseknuté stránky vysune prázdné nebo částečně potištěné stránky. Vyhledejte ve výstupu tisku prázdné stránky.
- Pokud je možnost Napravit uvíznutí nastavena na hodnotu Zapnuto nebo Automaticky, vytiskne tiskárna uvíznuté stránky znovu.

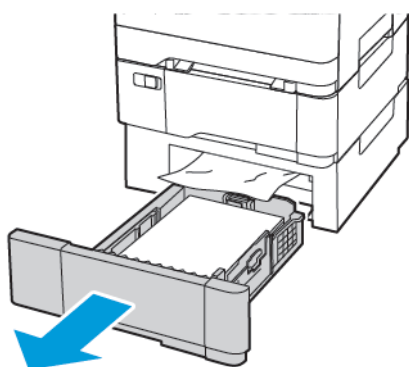


ČÍSLO	MÍSTO UVÍZNUTÍ PAPÍRU
1	Standardní odkladač
2	Ve fixační jednotce
3	Pod fixační jednotkou
4	Duplexní jednotka

ČÍSLO	MÍSTO UVÍZNUTÍ PAPÍRU
5	Zásobníky
6	Ruční podavač
7	Univerzální podavač Univerzální podavač je k dispozici pouze u některých modelů tiskáren.

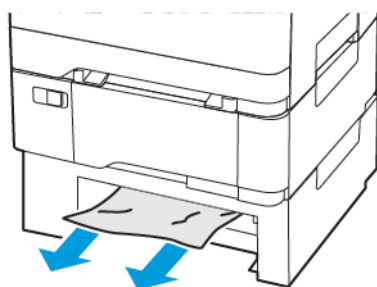
UVÍZNUTÍ PAPÍRU V ZÁSObNÍCÍCH

1. Vyjměte zásobník.



2. Odstraňte zaseknutý papír.

 Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



3. Vložte zásobník.

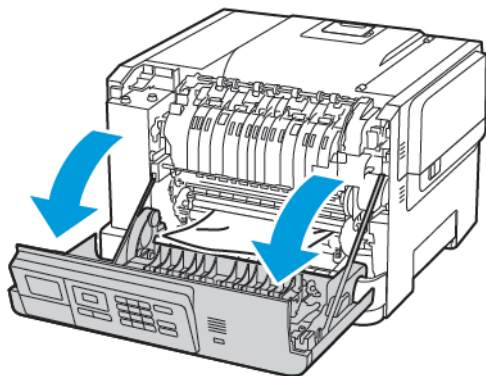
Zaseknutí papíru ve dvířkách A

Zaseknutí papíru ve fixační jednotce

1. Otevřete dvířka A.



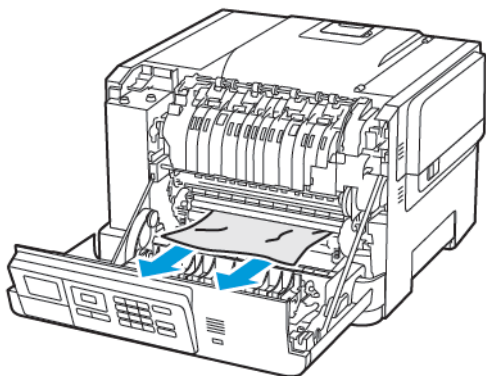
POZOR – HORKÝ POVRCH: Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.




2. Odstraňte zaseknutý papír.

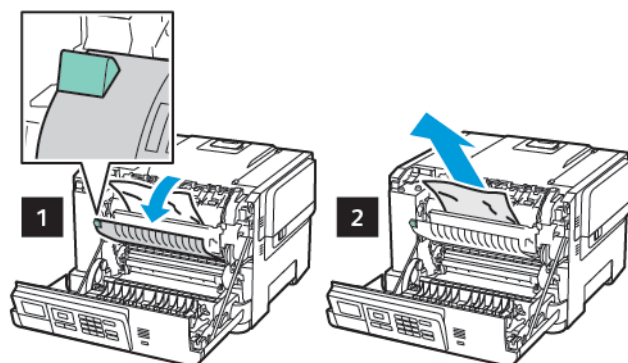


Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.



- Otevřete přístupová dvířka fixační jednotky a vyjměte uvíznutý papír.


 Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

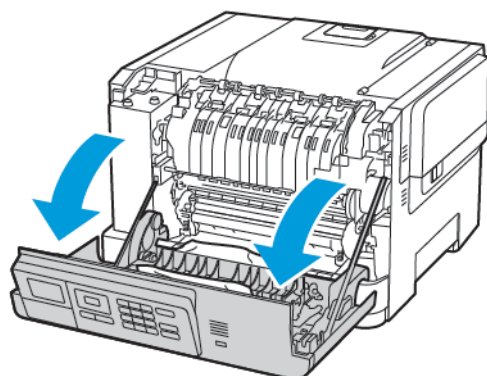


- Zavřete dvířka A.

Uvíznutí papíru v duplexní jednotce

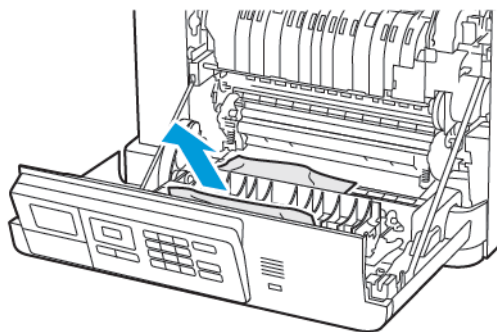
- Otevřete dvířka A.

 **POZOR – HORKÝ POVRCH:** Vnitřek tiskárny může být horký. Abyste omezili riziko zranění způsobeného horkou součástí, nedotýkejte se povrchu, dokud nevychladne.



2. Odstraňte zaseknutý papír.


 Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

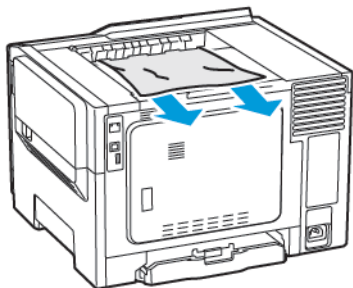


3. Zavřete dvířka A.

UVÍZNUTÍ PAPIŘU VE STANDARDNÍM ODKLADAČI

Odstraňte zaseknutý papír.

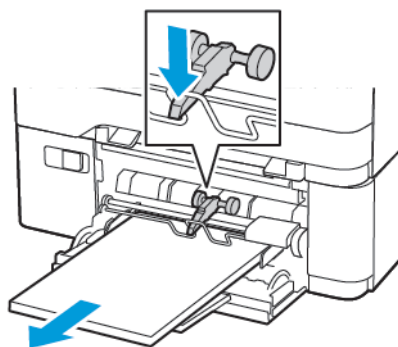
 Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.




UVÍZNUTÍ PAPIŘU V UNIVERZÁLNÍM PODAVAČI

 Poznámka: Univerzální podavač je k dispozici pouze u některých modelů tiskáren.

1. Vyměňte papír z univerzálního podavače.



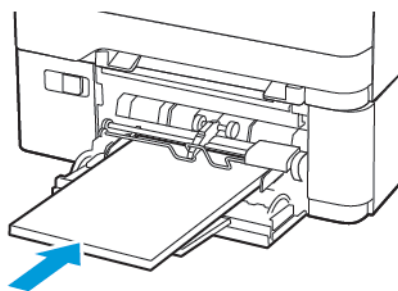
2. Odstraňte zaseknutý papír.

 Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.

3. Papír před vložením ohněte, promněte a vyrovnejte hrany.

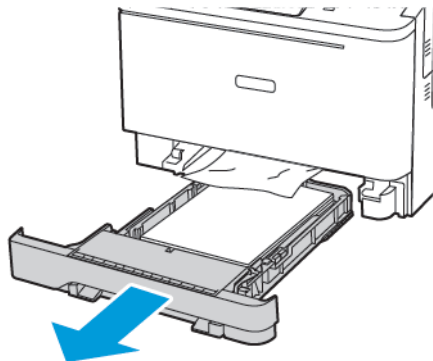


4. Znovu vložte papír.




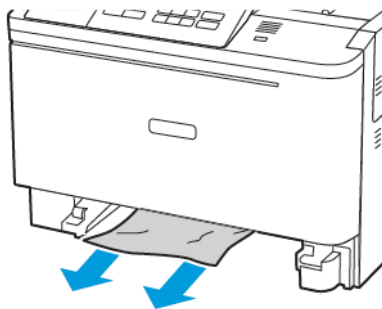
UVÍZNUTÍ PAPÍRU V RUČNÍM PODOVAČI

1. Vyměňte zásobník.



2. Odstraňte zaseknutý papír.


 Poznámka: Ujistěte se, že jsou vyjmuty všechny útržky papíru.




3. Vložte zásobník.

Problémy s podáváním papíru


OBÁLKA SE PŘI TISKU ZALEPÍ

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Použijte obálku, které byla uložena v suchém prostředí.</p> <p>Při tisku na obálky s vysokým obsahem vlhkosti se mohou obálky zalepit.</p> <p>2 Odešlete tiskovou úlohu.</p> <p>Zalepuje se obálka při tisku?</p>	<p>Přejděte ke kroku 2.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>
<p>Krok 2</p> <p>1 Nastavte typ papíru na obálku.</p> <p>Na ovládacím panelu přejděte na:</p> <p>Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru</p> <p>U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .</p> <p>2 Odešlete tiskovou úlohu.</p> <p>Zalepuje se obálka při tisku?</p>	<p>Obráťte se na zákaznickou podporu.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>

TISK S KOMPLETOVÁNÍM KOPIÍ NEFUNGUJE

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>1 Na ovládacím panelu tiskárny přejděte na:</p> <p>Nastavení > Tisk > Rozvržení > Kompletovat</p> <p>U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .</p> <p>2 Nastavte funkci Skládání na hodnotu Zapnuto.</p> <p>3 Vytiskněte dokument.</p> <p>Jsou stránky správně zkompletovány?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Přejděte ke kroku 2.</p>
<p>Krok 2</p> <p>1 V dokumentu, který se chystáte vytisknout, otevřete dialogové okno Tisk a poté zvolte možnost Kompletovat kopie.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Jsou stránky správně zkompletovány?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Přejděte ke kroku 3.</p>
<p>Krok 3</p> <p>1 Snižte počet stran určených k tisku.</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Jsou stránky správně zkompletovány?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Obratěte se na zákaznickou podporu.</p>


PROPOJOVÁNÍ ZÁSObNÍKŮ NEFUNGUJE

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Zkontrolujte, zda zásobníky obsahují papír stejného formátu a typu. 2 Zkontrolujte, že jsou správně nastavena vodítka papíru. 3 Vytiskněte dokument. <p>Propojily se zásobníky správně?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Přejděte ke kroku 2.</p>
<p>Krok 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Na ovládacím panelu přejděte na: Nastavení > Papír > Konfigurace zásobníku > Formát/typ papíru <p>U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .</p> <ol style="list-style-type: none"> 2 Nastavte formát a typ podle papíru vloženého do připojených zásobníků. 3 Vytiskněte dokument. <p>Propojily se zásobníky správně?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Obratťe se na zákaznickou podporu.</p>

ČASTÁ ZASEKNUTÍ PAPIŘU

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Vyjměte zásobník. 2 Zkontrolujte, zda je papír správně vložen. <ul style="list-style-type: none"> • Ujistěte se, že jsou správně nastavena vodítka papíru. • Ujistěte se, že výška stohu papíru nepřesahuje indikátor značky maximálního množství papíru. • Ujistěte se, že tisknete na papír doporučené velikosti a typu. 3 Vložte zásobník. 4 Vytiskněte dokument. <p>Dochází často k uvíznutí papíru?</p>	Přejděte ke kroku 2.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 2</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 V nabídce Papír na ovládacím panelu zkontrolujte, zda je tiskárna nastavena na správný formát papíru. 2 Vytiskněte dokument. <p>Dochází často k uvíznutí papíru?</p>	Přejděte ke kroku 3.	Problém je vyřešen.
<p>Krok 3</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 Vložte papír z nového balení. Papír zvlhnul kvůli vysoké vlhkosti prostředí. Ponechte papír v originálním balení, dokud nebudete připraveni ho použít. 2 Vytiskněte dokument. <p>Dochází často k uvíznutí papíru?</p>	Obratě se na zákaznickou podporu .	Problém je vyřešen.

UVÍZNUTÉ STRÁNKY SE ZNOVU NEVYTISKNOU


AKCE	ANO	NE
<p>1 Na ovládacím panelu přejděte na: Nastavení > Zařízení > Oznámení > Obnovení obsahu při uvíznutí</p> <p>U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .</p> <p>2 Vyberte možnost Zapnuto nebo Automaticky, a poté aplikujte změny.</p> <p>3 Vytiskněte dokument.</p> <p>Vytiskly se zaseknuté stránky znovu?</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>	<p>Obratťe se na zákaznickou podporu.</p>

Potíže s kvalitou barev

NASTAVENÍ SYTOSTI TONERU

1. Na ovládacím panelu přejděte na:

Nastavení > Tisk > Kvalita

U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .

2. V nabídce Sytost upravte nastavení.
3. Použijte změny.

ÚPRAVA BAREV NA TIŠTĚNÉM VÝSTUPU

U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .

1. Na ovládacím panelu přejděte na:

Nastavení > Tisk > Kvalita > Rozšířené nastavení > Korekce barev

2. V nabídce Korekce barev vyberte položku **Ruční > Obsah korekce barev**.

3. Zvolte příslušné nastavení konverze barev.

TYP OBJEKTU	KONVERZNÍ TABULKY BAREV
Obrázek RGB Text RGB Grafika RGB	<ul style="list-style-type: none"> • Živé – Produkuje jasnější, nasycenější barvy a může být použita na všechny vstupní barevné formáty. • Zobrazení barev sRGB – Produkuje výstup, který zprůměruje barvy zobrazené na počítačové obrazovce. Pro tisk fotografií je optimalizováno použitím černého toneru. • Zobrazit skutečnou černou – Produkuje výstup, který zprůměruje barvy zobrazené na počítačové obrazovce. Toto nastavení používá pouze černý toner pro vytvoření všech stupňů neutrální šedi. • sRGB živé – Zvyšuje sytost barev pro barevnou korekci režimu Zobrazit sRGB. Použití černého toneru je optimalizováno pro tisk obchodní grafiky. • Vypnuto
Obrázek CMYK Text CMYK Grafika CMYK	<ul style="list-style-type: none"> • US CMYK – Použije barevnou korekci pro aproximaci barevného výstupu SWOP. • Euro CMYK – Použije korekci barev pro aproximovaný EuroScale barevný výstup. • Živé CMYK barvy – Zvýší nasycení barev pro nastavení barevné korekce US CMYK. • Vypnuto

ČASTÉ DOTAZY O BAREVNÉM TISKU

Co je to barva RGB?

RGB barva je způsob popisu barev pomocí určení množství červené, zelené a modré barvy, které jsou použité k vytvoření určité barvy. Červené, zelené a modré světlo lze přidávat v různých poměrech a vytvářet tak velikou škálu barev pozorovaných v přírodě. Počítačové obrazovky, skenery a digitální fotoaparáty používají tuto metodu k zobrazování barev.

Co je to barva CMYK?

Barva CMYK je způsob popisu barvy pomocí určení množství azurové, purpurové, žluté a černé, použitého k vytvoření určité barvy. Azurový, purpurový, žlutý a černý inkoust či toner lze při tisku použít v různých množstvích pro reprodukci mnoha barev vyskytujících se v přírodě. Tiskové stroje, inkoustové tiskárny a barevné laserové tiskárny vytvářejí barvy tímto způsobem.

Jak je barva definována v dokumentu, který je určen k tisku?

Programy jsou používány k definování a úpravě barvy v dokumentu pomocí barevných kombinací RGB či CMYK.

Více informací naleznete v tématech nápovědy programu.

Jak tiskárna zjistí, jakou barvu má tisknout?

Při tisku dokumentu jsou informace popisující typ a barvu každého objektu odeslány tiskárně a procházejí přes konverzní tabulky barev. Barva je přeložena do adekvátního množství azurového, purpurového, žlutého a černého toneru použitého k vytvoření cílové barvy. Informace o objektu určují použití konverzních tabulek barev. Například je možné použít jeden typ barevné konverzní tabulky na text, zatímco na fotografie je používán jiný typ konverzní tabulky barev.

Co je to manuální korekce barev?

Když je povolena ruční korekce barev, používá tiskárna ke zpracování objektů uživatelem zvolené barevné konverzní tabulky. Ruční nastavení korekce barev jsou specifická pro každý typ tištěného objektu (text, grafika nebo obrázky). To je také specifické pro různý způsob, jakým je definována barva v programu (kombinace RGB nebo CMYK). Chcete-li použít jinou převodní tabulku barev ručně, viz [Úprava barev na tištěném výstupu](#).

Pokud program nedefinuje barvy pomocí kombinací RGB nebo CMYK, ruční korekce barev nemá význam. Také nemá vliv, když program či operační systém počítače ovládá úpravu barev. Ve většině případů je nastavením korekce barev na režim Automaticky dosaženo výběru ideálních barev pro dokumenty.

Jak mohu dosáhnout věrnosti podání určité barvy (například firemního loga)?

V nabídce Kvalita je k dispozici devět typů sad ukázky barev. Tyto sady jsou také dostupné ze stránky Ukázka barev v Embedded Web Server. Výběrem jakékoliv vzorové sady vytisknete několikastránkový dokument sestávající ze stovek barevných čtverců. Každý čtverec obsahuje kombinaci CMYK nebo RGB v závislosti na zvolené tabulce. Barva každého čtverce je dána průchodem CMYK či RGB kombinace označené na čtverci přes vybranou konverzní tabulku barev.



Při zkoumání sad ukázky barev můžete vybrat čtverec, jehož barva se nejvíce blíží hledané barvě. Barevná kombinace označená na čtverci potom může být použita k úpravě barvy objektu v programu. Více informací naleznete v tématech nápovědy programu. K použití vybrané barevné konverzní tabulky pro určitý objekt může být nezbytná ruční barevná korekce.

Výběr správné sady ukázky barev pro řešení konkrétního problému s hledáním odpovídající barvy závisí na:

- Použitím nastavení korekce barev (Automaticky, Vypnuto nebo Ruční)
- Typu tištěného objektu (text, grafika nebo obrázky)
- Způsobu definice barvy v programu (kombinace RGB nebo CMYK)

Pokud program nedefinuje barvy pomocí kombinací RGB nebo CMYK, stránky Ukázka barev nelze použít. Navíc, některé programy upravují kombinace RGB nebo CMYK definované v programu pomocí správy barev. V těchto případech nemusí výsledná vytištěná barva zcela odpovídat barvě na stránkách Ukázka barev.

VÝTISK VYPADÁ ZABARVENĚ

AKCE	ANO	NE
<p>Krok 1</p> <p>Provedte úpravu barev.</p> <p>1 Na ovládacím panelu přejděte na:</p> <p>Nastavení > Tisk > Kvalita > Rozšířené nastavení > Úprava barev</p> <p>U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .</p> <p>2 Vytiskněte dokument.</p> <p>Vypadá výtisk zabarveně?</p>	<p>Přejděte ke kroku 2.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>
<p>Krok 2</p> <p>1 Na ovládacím panelu přejděte na:</p> <p>Nastavení > Tisk > Kvalita > Rozšířené nastavení > Vyvážení barev</p> <p>U modelů bez dotykové obrazovky procházejte nastavením pomocí .</p> <p>2 Upravte nastavení.</p> <p>3 Vytiskněte dokument.</p> <p>Vypadá výtisk zabarveně?</p>	<p>Obráťte se na zákaznickou podporu.</p>	<p>Problém je vyřešen.</p>

Kontaktování zákaznické podpory

Než se obrátíte na zákaznickou podporu, mějte k dispozici následující informace:

- Popis problému s tiskárnou
- Chybová zpráva
- Typ modelu tiskárny a sériové číslo

Chcete-li dostávat e-maily, chatovat nebo prohlížet dostupnou dokumentaci, ovladače a další soubory ke stažení, přejděte na www.xerox.com, klikněte na odkaz **Zákaznická podpora** a vyhledejte svůj produkt.

K dispozici je také technická podpora po telefonu. V USA nebo Kanadě přejděte na www.xerox.com/supplies. V jiných zemích kontaktujte prodejce, u něhož jste tiskárnu zakoupili.

Informace o právních předpisech

Tato příloha obsahuje:

Základní nařízení	242
Bezpečnostní specifikace materiálu.....	249

Základní nařízení

ÚROVNĚ HLUKU

Následující měření byla provedena v souladu s normou ISO 7779 a zveřejněna v souladu s normou ISO 9296.



Poznámka: Některé režimy se na tento výrobek nemusí vztahovat.

1 METR – PRŮMĚRNÝ AKUSTICKÝ TLAK, DBA

Tisk	50
Připraveno	16

UPOZORNĚNÍ NA CITLIVOST VŮČI STATICKÉ ELEKTŘINĚ



Tento symbol označuje díly citlivé vůči statické elektřině. Oblastí kolem tohoto symbolu se dotýkejte teprve poté, co se dotknete kovového povrchu v oblasti mimo symbol.

Aby při provádění úkonů údržby, například při odstraňování zaseknutého papíru nebo při výměně spotřebního materiálu, nedošlo k poškození zařízení elektrostatickým výbojem, dotkněte se jakéhokoliv nekrytého kovového povrchu tiskárny před přístupem k vnitřním částem tiskárny, nebo než se těchto částí dotknete – a to i v případě, že symbol není přítomen.

ENERGY STAR



Jakýkoli produkt společnosti Xerox nesoucí označení ENERGY STAR na produktu nebo na úvodní obrazovce byl k datu výroby certifikován jako produkt, který je v souladu s požadavky ENERGY STAR Agentury pro ochranu životního prostředí.

INFORMACE O TEPLOTĚ

Provozní teplota a relativní vlhkost	10 až 32,2 °C (50 až 90 °F) a 15 až 80 % rel. vlhkost
Dlouhodobě skladování tiskárny, kazety nebo zobrazovací jednotky ¹	-40 až 40 °C (60 až 90 °F) a 8 až 80 % rel. vlhkost Max. teplota vlhkého teploměru ² : 22,8°C (73°F) Nekondenzující prostředí
Krátkodobá přeprava tiskárny, kazety nebo zobrazovací jednotky	-40 až 43,3 °C (-40 až 110 °F)
<p>¹ Životnost spotřebního materiálu je přibližně 2 roky. To platí ve standardním kancelářském prostředí při 22 °C (72 °F) a vlhkosti 45 %.</p> <p>² Teplota vlhkého teploměru se určuje podle teploty vzduchu a relativní vlhkosti.</p>	

INFORMACIÓN DE LA ENERGÍA DE MÉXICO

- Consumo de energía en operación: 510 Wh
- Consumo de energía en modo de espera: 0,2 Wh
- Cantidad de producto por unidad de energía consumida: 4.12 páginas/Wh

UPOZORNĚNÍ OHLEDNĚ LASERU

Tato tiskárna je certifikována v USA jako laserový produkt třídy I (1) podle předpisu DHHS č. 21 vydaného v rámci sbírky CFR, kapitola I, podkapitola J. Pro ostatní části světa je certifikována jako laserový produkt třídy I splňující požadavky normy IEC 60825-1: 2014.

Laserové produkty třídy I nejsou považovány za nebezpečné. Laserový systém a celá tiskárna jsou konstruovány tak, aby při běžném provozu, údržbě nebo opravách znemožňovaly vystavení osob laserovému záření překračujícímu limity stanovené pro laserové produkty I. třídy. Tiskárna má bezúdržbovou sestavu tiskové hlavy, která obsahuje laser odpovídající následujícím specifikacím:

- Třída: IIb (3b) AlGaInP
- Nominální výstupní výkon (miliwatty): 15
- Vlnová délka (nanometry): 650–670

NAPÁJENÍ

Spotřeba energie produktu

V následující tabulce je uvedena spotřeba energie tohoto produktu.



Poznámka: Některé režimy se na tento výrobek nemusí vztahovat.

REŽIM	POPIS	SPOTŘEBA ENERGIE (W)
Tisk	Produkt generuje výstup v podobě trvalého záznamu z elektronických vstupů.	510 W
Připraveno	Produkt čeká na tiskovou úlohu.	23,5
Režim spánku	Výrobek je ve vysokoúrovňovém úsporném režimu.	1,4
Hibernace	Výrobek je v nízkoúrovňovém úsporném režimu.	0,1
Vypnuto	Výrobek je zapojen do elektrické zásuvky, ale je vypnutý.	0,1

Výše uvedené spotřeby energie reprezentují průměry měření. Okamžitá spotřeba energie může být podstatně vyšší než průměr.

Režim spánku

Tento výrobek je zkonstruován s režimem šetřícím energii s názvem Režim spánku. Režim spánku šetří energii snížením spotřeby energie během delších období nečinnosti. Režim spánku se automaticky aktivuje po uplynutí určitého intervalu, kdy zařízení není používáno, který se nazývá Časový limit režimu spánku.



Poznámka: Výchozí tovární nastavení časového limitu režimu spánku pro tento výrobek je 15 minut.

Pomocí konfiguračních nabídek lze časový limit režimu spánku upravit v rozmezí od 1 do 120 minut. Pokud je rychlost tisku je menší než 30 stran za minutu nebo rovna 30 stranám za minutu, pak můžete nastavit časový limit pouze do 60 minut. Zkrácení časového limitu režimu spánku snižuje spotřebu energie, ale může prodloužit dobu reakce produktu. Prodloužení časového limitu režimu spánku udržuje rychlou dobu reakce, ale zvyšuje spotřebu energie.

Režim hibernace

Tento výrobek je zkonstruován s režimem ultranízké spotřeby energie nazvaným Režim hibernace. V režimu hibernace jsou bezpečně vypnuty všechny ostatní systémy a zařízení.

Do režimu hibernace může tiskárna přejít libovolným z následujících způsobů:

- pomocí časového limitu hibernace
- pomocí naplánování úsporných režimů



Poznámka: Výchozí tovární nastavení doby hibernace pro tento výrobek ve všech zemích a oblastech je tři dny.

Dobu, po kterou tiskárna čeká po vytištění úlohy, než přejde do režimu hibernace, je možné nastavit v rozmezí od jedné hodiny do jednoho měsíce.

Režim vypnutí

Pokud má tento produkt režim vypnutí, při kterém stále spotřebovává jisté malé množství energie, můžete zcela ukončit spotřebu energie produktem odpojením napájecího kabelu z elektrické zásuvky.

Celková spotřeba energie

Někdy je vhodné odhadnout celkovou spotřebu energie produktu. Vzhledem k tomu, že jsou údaje o spotřebě energie uvedeny ve wattech, je třeba příkon vynásobit časem, po který je produkt v příslušném režimu. Tím spočítáte spotřebu energie. Celková spotřeba energie produktu je pak součtem spotřeb energie pro jednotlivé režimy.

ZÁKONNÉ POŽADAVKY TÝKAJÍCÍ SE BEZDRÁTOVÝCH VÝROBKŮ

Tato část obsahuje informace o zákonných předpisech, které se vztahují pouze na bezdrátové modely.

Pokud si nejste jistí, jestli je váš model bezdrátový, přejděte na adresu <http://support.xerox.com>.

Poznámka k modulárním komponentám

Bezdrátové modely obsahují modulární komponenty. Chcete-li vědět, které modulární komponenty jsou v zařízení nainstalovány, přečtěte si popis na samotném produktu.

Vystavení záření rádiových vln

Vyzařovaný výstupní výkon tohoto zařízení je podstatně nižší než limity vystavení frekvenci rádiových vln FCC a dalších regulačních úřadů. Mezi anténou a jakýmkoli osobami musí být u tohoto zařízení zachována minimální vzdálenost 20 cm, aby byly splněny požadavky směrnice FCC a dalších regulačních úřadů na vystavení osob záření rádiových frekvencí.

Organizace Innovation, Science and Economic Development Canada

Toto zařízení vyhovuje normám organizace Innovation, Science and Economic Development Canada vyplývajícím ze specifikací rádiových norem nepodléhajících licenci. Provoz podléhá následujícím dvěma podmínkám:

1. Toto zařízení nesmí způsobovat rušení a
2. toto zařízení musí akceptovat jakékoliv rušení, včetně rušení, které může způsobit nežádoucí provoz zařízení.

Innovation, Sciences et Développement économique Canada

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes:

1. Cet appareil ne doit pas causer d'interférences et
2. Il doit accepter toutes les interférences, y compris les celles qui peuvent entraîner un fonctionnement indésirable.


Dodržení předpisů platných v Evropské unii a v Evropském hospodářském prostoru



Značka CE na tomto výrobku označuje dodržení platných směrnic EU. Plné znění prohlášení o shodě s předpisy EU najdete na adrese <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs>.

Omezení

Použití tohoto rádiového zařízení je omezeno pouze na vnitřní prostory. Venkovní použití je zakázáno. Toto omezení se vztahuje na všechny země uvedené v následující tabulce:

					
AT	BE	BG	CH	CY	CZ
DE	DK	EE	EL	ES	FI
FR	HR	HU	IE	IS	IT
LI	LT	LU	LV	MT	
NL	NO	PL	PT	RO	
SE	SI	SK	TR	UK	

Prohlášení EU a dalších zemí o provozních kmitočtových pásmech rádiových vysílačů a maximálním napájení RF

Tento rádiový produkt vysílá v pásmu 2,4 GHz (2, 412–2,472 GHz v EU) nebo 5 GHz (5,15–5,35, 5,47–5,725 v EU). Maximální výstupní výkon vysílače EIRP pro obě pásma, včetně míry anténního zesílení, je ≤ 20 dBm.

INFORMAČNÍ PROHLÁŠENÍ O SPLNĚNÍ POŽADAVKŮ FEDERÁLNÍHO KOMUNIKAČNÍHO VÝBORU (FCC)


Tento výrobek byl otestován a shledán vyhovujícím v rámci limitů pro digitální zařízení třídy A a podle části 15 a části 18 Pravidel FCC. Provoz podléhá následujícím dvěma podmínkám:

1. toto zařízení nesmí způsobovat škodlivé rušení a
2. toto zařízení musí akceptovat jakékoliv vnější rušení, včetně rušení, které by způsobilo nežádoucí činnost.

Limity FCC pro třídu B jsou stanoveny tak, aby zajišťovaly přiměřenou ochranu před škodlivým rušením při provozu zařízení v domácnosti. Toto zařízení vytváří, používá a může vyzářovat vysokofrekvenční energii a pokud nebude nainstalováno a používáno v souladu s pokyny, může způsobit škodlivé rušení radiokomunikace. Není však zaručeno, že v případě konkrétní instalace k rušení nedojde. Pokud toto zařízení způsobuje škodlivé rušení rozhlasového nebo televizního příjmu, což lze zjistit jeho vypnutím a opětovným zapnutím, uživatel by se měl pokusit toto rušení odstranit provedením jednoho nebo více z následujících opatření:

- Přesměrujte nebo přemístěte přijímací anténu.
- Zvětšete odstup mezi zařízením a přijímačem.
- Zapojte zařízení do zásuvky v jiném okruhu, než ke kterému je připojen přijímač.
- Vyžádejte si další doporučení od svého prodejce nebo od servisního technika.

Výrobce nenes odpovědnost za ručení rozhlasového nebo televizního příjmu způsobené použitím jiných než doporučených kabelů nebo neoprávněnými změnami nebo úpravami tohoto zařízení. Neoprávněné změny nebo úpravy mohou způsobit, že uživatel ztratí oprávnění k provozu tohoto zařízení.

 Poznámka: Aby byly dodrženy předpisy FCC pro elektromagnetické rušení pro výpočetní zařízení třídy B, používejte řádně odstíněné a uzemněné kabely. Použití náhradního kabelu, který není řádně odstíněný a uzemněný, může vést k porušení předpisů FCC.

Další informace o životním prostředí, zdraví a bezpečnosti v souvislosti s tímto výrobkem a spotřebním materiálem společnosti Xerox získáte zde:

Webová adresa: <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs>

Telefon(pouze USA a Kanada): 1–800–ASK-XEROX (1–800–275–9376)

E-mail: EHS-Europe@xerox.com

NĚMECKO

Německo - Blue Angel



RAL, německý Ústav pro kontrolu kvality a označování, udělil zařízení s následující konfigurací ekoznačku Blue Angel:

síťová tiskárna s automatickým 2stranným tiskem a rozhraním USB nebo síťovým připojením.

Tato značka označuje tento produkt jako zařízení, které vyhovuje kritériím Blue Angel pro zajištění souladu s požadavky na ochranu životního prostředí s ohledem na konstrukci, výrobu a provoz zařízení. Další informace najdete na stránce www.blauer-engel.de.

Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Importeur

Xerox GmbH

Hellersbergstraße 2-4

41460 Neuss

Deutschland

TURECKO – NAŘÍZENÍ ROHS

V souladu s článkem 7 (d) tímto potvrzujeme, že „je v souladu s nařízením EEE.“

„EEE yönetmeliğine uygundur.“

UKRAJINA - NAŘÍZENÍ ROHS

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057.

(Toto zařízení splňuje požadavky technického nařízení schváleného usnesením kabinetu ministrů Ukrajiny z 3. prosince 2008, co se týče omezení použití určitých nebezpečných látek v elektrickém a elektronickém zařízení.)

Bezpečnostní specifikace materiálu

Bezpečnostní listy týkající se vaší tiskárny získáte zde:

- Webová adresa: <https://safetysheets.business.xerox.com/en-us/>
- Spojené státy americké a Kanada: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)
- V jiných zemích zašlete e-mailem žádost na adresu EHS-Europe@xerox.com

Recyklace a likvidace

Tato příloha obsahuje:

Likvidace a recyklace výrobku	252
Severní Amerika	253
Xerox Green World Alliance	254
Směrnice OEEZ (o odpadních elektrických a elektronických zařízeních).....	255

Likvidace a recyklace výrobku

Tiskárnu a spotřební materiál je nutno likvidovat samostatně mimo normální domácí odpad. Informace o možnostech likvidace a recyklace získáte u místních úřadů.

Severní Amerika

Společnost Xerox uplatňuje program zpětného převzetí zařízení a jeho opětovného využití a recyklace. Informace o tom, zda je tento výrobek značky Xerox součástí tohoto programu, získáte od obchodního zástupce společnosti Xerox® (1-800-ASK-XEROX). Další informace o ekologických programech společnosti Xerox získáte na adrese <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs>.

Xerox Green World Alliance

Program Xerox Green World Alliance umožňuje vrátit způsobilý spotřební materiál společnosti Xerox za účelem opětovného použití nebo recyklace. Sto procent prázdných kazet vrácených společnosti Xerox je buď znovu použito, nebo vráceno do výroby pro recyklaci. Krabičky sloužící k vrácení kazet jsou také recyklovány.

Chcete-li vrátit kazety Xerox za účelem opětovného použití nebo recyklace, postupujte následovně:

1. Přejděte na stránku <https://www.xerox.com/office/recycle>.
2. Klikněte na položku **Recycling** (recyklace).
3. Vyberte si některou z možností pro vrácení kazet.

Směrnice OEEZ (o odpadních elektrických a elektronických zařízeních)



Logo WEEE označuje speciální recyklační programy a postupy pro elektronická zařízení v zemích Evropské unie. Podporujeme recyklaci našich výrobků.

Budete-li mít v souvislosti s možnostmi recyklace další otázky, obraťte se na naše místní zastoupení.

UPOZORNĚNÍ OHLEDNĚ ELEKTRONICKÉHO ODPADU V INDII



Tento výrobek včetně jednotlivých součástí, spotřebního materiálu, částí a náhradních dílů vyhovuje Pravidlům pro elektronický odpad v Indii a zakazuje použití olova, rtuti, šestimocného chromu, polybromovaných bifenylyů a polybromovaných difenyletherů v koncentracích přesahujících 0,1 % hmotnosti a 0,01 % hmotnosti pro kadmium s výjimkou stanovenou v příslušném pravidle.

