

Skrócona instrukcja obsługi kolorowej drukarki wielofunkcyjnej Xerox® C315



Kopiowanie

Tworzenie kopii

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.

 **Uwaga:** Aby uniknąć przycięcia obrazu, upewnij się, że rozmiary oryginalnego dokumentu i wydruku są identyczne.

2. Na ekranie głównym dotknij opcji **Kopiuuj**, a następnie określ liczbę kopii.
Jeśli jest to konieczne, dostosuj ustawienia kopiowania.
3. Skopiuuj dokument.

 **Uwaga:** Aby wykonać szybkie kopiowanie za pomocą panelu sterowania, naciśnij przycisk **Start**.

Kopiowanie na obu stronach papieru

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.
2. Na ekranie głównym dotknij opcji **Kopiuuj > Strony**.
3. Dostosuj ustawienia.
4. Skopiuuj dokument.

Kopiowanie kilku stron na jednym arkuszu

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.

2. Na ekranie głównym dotknij opcji **Kopiuuj > Ilość stron na arkusz**.
3. Dostosuj ustawienia.
4. Skopiuuj dokument.

E-Mail

Konfigurowanie ustawień SMTP poczty e-mail

Skonfiguruj ustawienia protokołu SMTP (Simple Mail Transfer Protocol), aby wysłać zeskanowany dokument za pośrednictwem poczty e-mail. Ustawienia różnią się w zależności od dostawcy usług poczty e-mail.

Zanim rozpoczniesz, sprawdź, czy drukarka jest podłączona do sieci i czy sieć jest połączona z Internetem.

Korzystanie z kreatora konfiguracji poczty e-mail w drukarce

Przed użyciem kreatora sprawdź, czy oprogramowanie sprzętowe drukarki zostało zaktualizowane. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do **Aktualizacja oprogramowania sprzętowego**.

1. Na ekranie głównym dotknij opcji **Poczta e-mail**.
2. Dotknij i wpisz swój adres e-mail.
3. Wpisz hasło.
 - W zależności od dostawcy usług poczty e-mail wpisz hasło do konta, hasło do aplikacji lub hasło uwierzytelniania. Aby uzyskać więcej informacji na temat hasła, przejdź do listy **Dostawcy usług poczty e-mail**, a następnie wyszukaj opcję **Hasło urzędnika**.
 - Jeśli na liście nie ma określonego dostawcy, skontaktuj się z nim i poproś o podanie ustawień Podstawowa brama SMTP, Port podstawowej bramy SMTP, Zastosuj protokół SSL/TLS i Uwierzytelnianie serwera SMTP.
4. Dotknij przycisku **OK**.

Korzystanie z menu ustawień w drukarce

1. Na ekranie głównym dotknij kolejno **Ustawienia > E-mail > Konfiguracja poczty e-mail**.

2. Skonfiguruj ustawienia.

- Aby uzyskać więcej informacji na temat hasła, zapoznaj się z listą **Dostawcy usług poczty e-mail**.
- W przypadku dostawców usług poczty e-mail, których nie ma na liście, skontaktuj się z dostawcą i poproś o przesłanie ustawień.

Korzystanie z wbudowanego serwera sieci Web

1. Uruchom przeglądarkę internetową, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.
 - Wyświetl adres IP drukarki na ekranie głównym drukarki. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.
 - W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę internetową.
2. Kliknij opcje **Ustawienia > Poczta e-mail**.
3. Skonfiguruj ustawienia w sekcji Konfiguracja poczty e-mail.
 - Aby uzyskać więcej informacji na temat hasła, zapoznaj się z listą **Dostawcy usług poczty e-mail**.
 - W przypadku dostawców usług poczty e-mail, których nie ma na liście, skontaktuj się z dostawcą i poproś o przesłanie ustawień.
4. Kliknij przycisk **Zapisz**.

Dostawcy usług poczty e-mail

Aby określić ustawienia SMTP dostawcy usług poczty e-mail, skorzystaj z poniższych tabel.

Gmail

 **Uwaga:** Sprawdź, czy na koncie Google jest włączona weryfikacja dwuetapowa.

Aby włączyć weryfikację dwuetapową, przejdź na stronę **Zabezpieczenia konta Google**, zaloguj się do swojego konta, a następnie w sekcji Logowanie do Google kliknij opcję **Weryfikacja dwuetapowa**.

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.gmail.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwyczajny
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło aplikacji  Uwaga: Aby utworzyć hasło do aplikacji, przejdź na stronę Zabezpieczenia konta Google , zaloguj się do swojego konta i w sekcji Logowanie do Google kliknij opcję Hasła do aplikacji .

Yahoo!® Mail

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.mail.yahoo.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwyczajny
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło aplikacji  Uwaga: Aby utworzyć hasło do aplikacji, przejdź na stronę Zabezpieczenia konta Yahoo , zaloguj się do swojego konta, a następnie kliknij opcję Wygeneruj hasło do aplikacji

Outlook Live

Te ustawienia dotyczą domen poczty e-mail outlook.com i hotmail.com.

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.office365.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwyczajny
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło do konta lub aplikacji - W przypadku kont z wyłączoną weryfikacją dwuetapową należy użyć hasła do konta. - W przypadku kont z włączoną weryfikacją dwuetapową należy użyć hasła do aplikacji. Aby utworzyć hasło do aplikacji, przejdź do strony Zarządzanie kontem Outlook Live, a następnie zaloguj się do konta.

AOL Mail

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.aol.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwyczajny
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło aplikacji  Uwaga: Aby utworzyć hasło do aplikacji, przejdź do strony Bezpieczeństwo konta AOL , zaloguj się do swojego konta, a następnie kliknij przycisk Wygeneruj hasło do aplikacji .

iCloud Mail



Uwaga: Sprawdź, czy na koncie jest włączona weryfikacja dwuetapowa.

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.mail.me.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwyczajny
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło aplikacji  Uwaga: Aby utworzyć hasło do aplikacji, przejdź do strony Zarządzanie kontem iCloud , zaloguj się do konta, a następnie w sekcji Bezpieczeństwo kliknij przycisk Wygeneruj hasło .

Comcast Mail

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.comcast.net
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwyczajny
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło do konta

Mail.com

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.mail.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło do konta

Zoho Mail

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.zoho.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło do konta lub aplikacji - W przypadku kont z wyłączoną weryfikacją dwuetapową należy użyć hasła do konta. - W przypadku kont z włączoną weryfikacją dwuetapową należy użyć hasła do aplikacji. Aby utworzyć hasło do aplikacji, przejdź do strony Bezpieczeństwo konta Zoho Mail, zaloguj się do konta, a następnie w sekcji Hasła specyficzne dla aplikacji kliknij przycisk Wygeneruj nowe hasło.

QQ Mail



Uwaga: Sprawdź, czy na koncie jest włączona usługa SMTP.

Aby włączyć usługę, na stronie głównej usługi QQ Mail kliknij opcję **Ustawienia > Konto**, a następnie w sekcji Usługa POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV włącz opcję **Usługa POP3/SMTP** lub **Usługa IMAP/SMTP**.

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.qq.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Kod uwierzytelniania  Uwaga: Aby wygenerować kod uwierzytelniania, na stronie głównej usługi QQ Mail kliknij opcję Ustawienia > Konto, a następnie w sekcji Usługa POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV kliknij przycisk Generuj kod uwierzytelniania

Usługa NetEase Mail (mail.163.com)



Uwaga: Sprawdź, czy na koncie jest włączona usługa SMTP.

Aby włączyć usługę, na stronie głównej usługi NetEase Mail **Ustawienia > POP3/SMTP/IMAP**, a następnie włącz opcję **Usługa IMAP/SMTP** lub **Usługa POP3/SMTP**.

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.163.com
Port podstawowej bramy SMTP	465
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwyczaj
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło uwierzytelniania  Uwaga: Hasło uwierzytelniania jest udostępniane po włączeniu usługi IMAP/SMTP lub usługi POP3/SMTP.

Usługa NetEase Mail (mail.126.com)

 **Uwaga:** Sprawdź, czy na koncie jest włączona usługa SMTP.

Aby włączyć usługę, na stronie głównej usługi NetEase Mail **Ustawienia > POP3/SMTP/IMAP**, następnie włącz opcję **Usługa IMAP/SMTP** lub **Usługa POP3/SMTP**.

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.126.com
Port podstawowej bramy SMTP	465
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwyczaj
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło uwierzytelniania  Uwaga: Hasło uwierzytelniania jest udostępniane po włączeniu usługi IMAP/SMTP lub usługi POP3/SMTP.

Usługa NetEase Mail (mail.yeah.net)

 **Uwaga:** Sprawdź, czy na koncie jest włączona usługa SMTP.

Aby włączyć usługę, na stronie głównej usługi NetEase Mail **Ustawienia > POP3/SMTP/IMAP**, a następnie włącz opcję **Usługa IMAP/SMTP** lub **Usługa POP3/SMTP**.

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.yeah.net
Port podstawowej bramy SMTP	465
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwyczaj
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Hasło uwierzytelniania  Uwaga: Hasło uwierzytelniania jest udostępniane po włączeniu usługi IMAP/SMTP lub usługi POP3/SMTP.

Poczta Sohu

 **Uwaga:** Sprawdź, czy na koncie jest włączona usługa SMTP.

Aby włączyć usługę, na stronie głównej usługi Sina Mail kliknij **Opcje > Ustawienia > POP3/SMTP/IMAP**, a następnie włącz opcję **Usługa IMAP/SMTP** lub **Usługa POP3/SMTP**.

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.sohu.com
Port podstawowej bramy SMTP	465
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Niezależne hasło  Uwaga: Hasło niezależne jest udostępniane po włączeniu usługi IMAP/SMTP lub usługi POP3/SMTP.

Usługa Sina Mail

 **Uwaga:** Sprawdź, czy na koncie jest włączona usługa POP3/SMTP.

Aby włączyć usługę, na stronie głównej usługi Sina Mail kliknij opcję **Ustawienia > Więcej ustawień > POP/IMAP/SMTP użyt. końc.**, a następnie włącz opcję **Usługa POP3/SMTP**.

USTAWIENIE	WARTOŚĆ
Podstawowa brama SMTP	smtp.sina.com
Port podstawowej bramy SMTP	587
Zastosuj protokół SSL/TLS	Wymagane
Wymagaj zaufanego certyfikatu	Wył.
Adres zwrotny	Twój adres e-mail
Uwierzytelnianie serwera SMTP	Login/zwykły
Urządzenie – zainicjowany adres e-mail	Stosuj dane identyfikacyjne SMTP urządzenia
Nazwa użytkownika urządzenia	Twój adres e-mail
Hasło urządzenia	Kod uwierzytelniania  Uwaga: Aby utworzyć kod uwierzytelniania, na stronie głównej poczty e-mail kliknij opcję Ustawienia > Więcej ustawień > POP/IMAP/SMTP użyt. końc. , a następnie włącz opcję Stan kodu uwierzytelniania .

- W razie wystąpienia błędów przy korzystaniu z podanych ustawień skontaktuj się z dostawcą usług poczty elektronicznej.
- W przypadku dostawców usług poczty e-mail, których nie ma na liście, skontaktuj się z dostawcą i poproś o przesłanie ustawień.

Wysyłanie wiadomości e-mail

Zanim zaczniesz, sprawdź, czy skonfigurowano ustawienia SMTP. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do **Konfigurowanie ustawień SMTP poczty e-mail**.

Korzystanie z panelu sterowania

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.
2. Na ekranie głównym dotknij opcji **E-mail**, a następnie wprowadź potrzebne informacje.
3. W razie konieczności skonfiguruj ustawienia typu pliku wyjściowego.
4. Wyślij wiadomość e-mail.

Przy użyciu numeru skrótu

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.
2. Na ekranie głównym dotknij opcji **Skróty > Poczta e-mail**.
3. Wybierz numer skrótu.
4. Wyślij wiadomość e-mail.

Skanowanie

Skanowanie do komputera

Zanim rozpoczniesz, sprawdź, czy:

- Oprogramowanie sprzętowe drukarki jest aktualizowane. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do **Aktualizacja oprogramowania sprzętowego**.
- Komputer i drukarka są podłączone do tej samej sieci.

Użytkownicy systemu Windows

 **Uwaga:** Sprawdź, czy drukarka została dodana do komputera. Więcej informacji podano w *Podręczniku użytkownika*.

1. Umieść oryginał w automatycznym podajniku dokumentów lub na szybie skanera.
2. Na komputerze otwórz opcję **Faksowanie i skanowanie w systemie Windows**.

3. Z menu Źródło wybierz źródło skanera.
4. W razie potrzeby zmień ustawienia skanowania.
5. Zeskanuj dokument.

Użytkownicy komputerów Macintosh



Uwaga: Sprawdź, czy drukarka została dodana do komputera. Więcej informacji podano w *Podręczniku użytkownika*.

1. Umieść oryginał w automatycznym podajniku dokumentów lub na szybie skanera.
2. Na komputerze wykonaj jedną z następujących czynności:
 - a. Otwórz **Przechwytywanie obrazu**.
 - b. Otwórz **Przechwytywanie obrazu**.
 - c. Otwórz **Drukarki i skanery**, a następnie wybierz drukarkę. Kliknij opcję **Skanuj > Otwórz skaner**.
3. W oknie Skaner wykonaj jedną lub kilka z poniższych czynności:
 - a. Wybierz miejsce, w którym chcesz zapisać zeskanowany dokument.
 - b. Wybierz rozmiar oryginalnego dokumentu.
 - c. Aby skanować z podajnika ADF, wybierz opcję **Podajnik dokumentów** z Menu skanowania lub włącz opcję **Użyj podajnika dokumentów**.
 - d. W razie potrzeby skonfiguruj ustawienia skanowania.
4. Kliknij **Skanuj**.

Faksowanie

Wysyłanie faksu

Korzystanie z panelu sterowania

1. Umieść oryginał na tacy podajnika ADF lub na szybie skanera.
2. Na ekranie głównym dotknij opcji **Faks**, a następnie wprowadź niezbędne informacje.
W razie potrzeby dostosuj ustawienia.
3. Wyślij dokument faksem.

Drukowanie

Drukowanie z komputera



Uwaga: W przypadku nośników specjalnych, takich jak etykiety, karton i koperty, przed wydrukowaniem dokumentu ustaw rozmiar i typ papieru w drukarce.

1. Przejdź do dokumentu, który chcesz wydrukować i otwórz okno dialogowe Drukuj.
2. W razie potrzeby dostosuj ustawienia.
3. Wydrukuj dokument.

Drukowanie z urządzenia przenośnego

Drukowanie z urządzenia przenośnego za pomocą usługi drukowania Mopria™

Usługa drukowania Mopria to mobilne rozwiązanie do drukowania dla urządzeń przenośnych z systemem Android 10.0 lub nowszym. Umożliwia bezpośrednie drukowanie na dowolnej drukarce kompatybilnej z usługą drukowania Mopria.



Uwaga: Sprawdź, czy pobierasz aplikację usługi drukowania Mopria ze sklepu Google Play i włącz ją na urządzeniu przenośnym.

1. Na urządzeniu przenośnym z systemem Android otwórz dokument lub wybierz dokument przy pomocy menedżera plików.
2. Dotknij opcji **Więcej opcji Drukuj**.
3. Wybierz drukarkę, a następnie w razie potrzeby dostosuj jej ustawienia.
4. Dotknij opcji **Drukuj**.

Drukowanie z urządzenia przenośnego za pomocą funkcji AirPrint®

Oprogramowanie AirPrint to mobilne rozwiązanie, które umożliwia bezpośrednie drukowanie z urządzeń firmy Apple na drukarkach kompatybilnych z tą funkcją.

- Upewnij się, że urządzenie Apple i drukarka są połączone do tej samej sieci. Jeśli sieć ma więcej koncentratorów bezprzewodowych, upewnij się, że oba urządzenia są połączone do tej samej podsieci.
 - Ta aplikacja jest obsługiwana tylko w niektórych urządzeniach firmy Apple.
1. W urządzeniu przenośnym wybierz dokument z menedżera plików lub uruchom zgodną aplikację.
 2. Dotknij opcji **Udostępnij/prześlij > Drukuj**.
 3. Wybierz drukarkę, a następnie w razie potrzeby dostosuj jej ustawienia.
 4. Wydrukuj dokument.

Drukowanie z urządzenia przenośnego za pomocą funkcji Wi-Fi Direct®

Wi-Fi Direct to usługa drukowania, która umożliwia drukowanie na dowolnej drukarce kompatybilnej z funkcją Wi-Fi Direct.

Sprawdź, czy urządzenie przenośne ma bezpośrednie połączenie bezprzewodowe z drukarką. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do **Podłączanie urządzenia przenośnego do drukarki**.

1. Na urządzeniu przenośnym uruchom kompatybilną aplikację lub wybierz dokument z menedżera plików.
2. W zależności od urządzenia przenośnego wykonaj jedną z następujących czynności:
 - Dotknij  > **Drukuj**.
 - Dotknij  > **Drukuj**.
 - Dotknij  > **Drukuj**.
3. Wybierz drukarkę, a następnie w razie potrzeby dostosuj jej ustawienia.
4. Wydrukuj dokument.

Konserwacja drukarki

Podłączanie przewodów

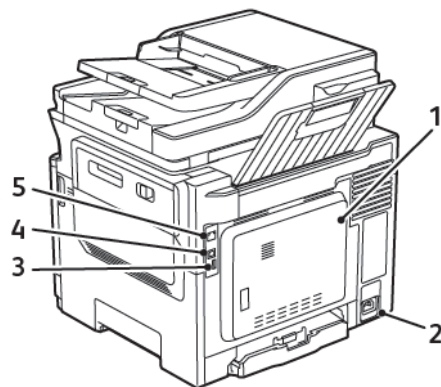
⚠ PRZESTROGA — RYZYKO PORAŻENIA PRĄDEM: Aby uniknąć ryzyka porażenia prądem elektrycznym, nie należy instalować urządzeń ani podłączać żadnych przewodów (np. faksu, przewodu zasilającego lub kabla telefonicznego) podczas burzy.

⚠ Ostrzeżenie: Aby uniknąć ryzyka pożaru lub porażenia prądem elektrycznym, należy podłączyć przewód zasilający do prawidłowo uziemionego, łatwo dostępnego gniazdka elektrycznego o odpowiednich parametrach znajdującego się w pobliżu urządzenia.

⚠ Ostrzeżenie: W celu uniknięcia ryzyka pożaru lub porażenia prądem należy korzystać wyłącznie z przewodu zasilającego dołączonego do tego produktu lub z części zamiennych autoryzowanych przez producenta.

⚠ Ostrzeżenie: W celu zmniejszenia ryzyka pożaru, przyłączając niniejszy produkt do publicznej sieci telefonicznej należy korzystać wyłącznie z przewodów telekomunikacyjnych (RJ-11) o grubości 26 AWG lub większej. Na terenie Australii należy stosować przewód zatwierdzony przez Australian Communications and Media Authority (Australijski urząd ds. komunikacji i mediów).

Ostrzeżenie — Możliwość uszkodzeń: Aby uniknąć utraty danych lub nieprawidłowego działania drukarki, nie wolno dotykać podczas drukowania przewodu USB ani żadnej karty sieciowej czy części drukarki pokazanych na rysunku.



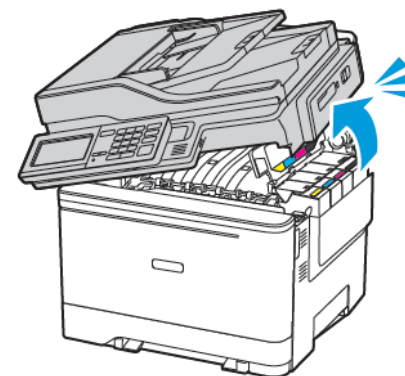
NUMER	PORT/GNIAZDO	FUNKCJA
1	Port LINE	Łączy drukarkę z aktywną linią telefoniczną przez standardowe gniazdo ściennie (RJ-11), filtr DSL, adapter VoIP lub dowolny inny adapter umożliwiający dostęp do linii telefonicznej i wysyłanie oraz odbieranie faksów.
2	Gniazdo przewodu zasilającego	Łączy drukarkę z prawidłowo uziemionym gniazdkiem elektrycznym.
3	Port USB	Umożliwia podłączenie klawiatury lub zgodnego akcesorium. Port jest dostępny wyłącznie w wybranych modelach drukarek.

NUMER	PORT/GNIAZDO	FUNKCJA
4	Port USB drukarki	Łączy drukarkę z komputerem.
5	Port Ethernet	Łączy drukarkę z siecią.

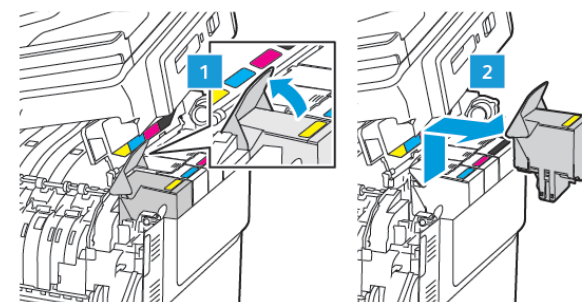
Wymiana wkładu toneru

1. Otwórz drzwi B, aby zatrzasnęły się na swoim miejscu.

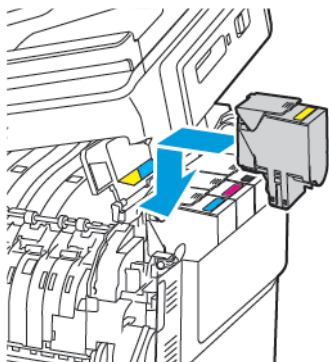
Ostrzeżenie — Możliwość uszkodzeń: Aby uniknąć uszkodzeń spowodowanych wyładowaniami elektrostatycznymi, dotknij dowolnej odsłoniętej metalowej części drukarki przed kontaktem z jej wewnętrzną częścią.



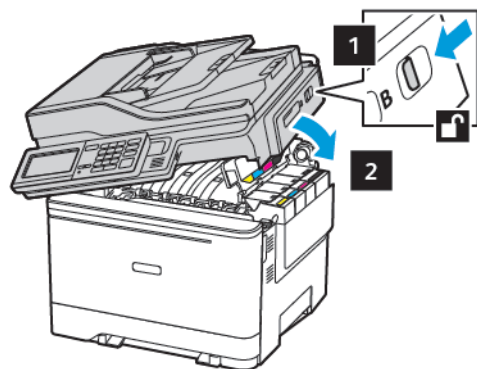
2. Wyjmij zużyty wkład toneru.



3. Rozpakuj nowy wkład toneru.
4. Włóż nowy wkład toneru.

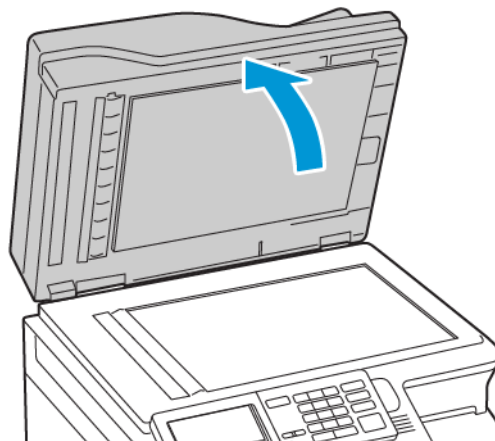


5. Zamknij drzwi B.



Czyszczenie skanera

1. Otwórz pokrywę skanera.



2. Zwilż miękką, niestrzępiącą się szmatkę i przetrzyj nią następujące miejsca:

- a. Podkładka szyby podajnika ADF



- b. Podkładka szyby skanera



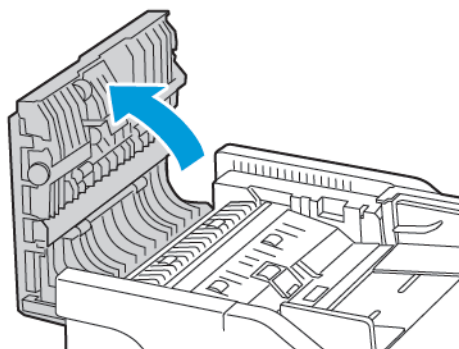
- c. Szyba podajnika ADF



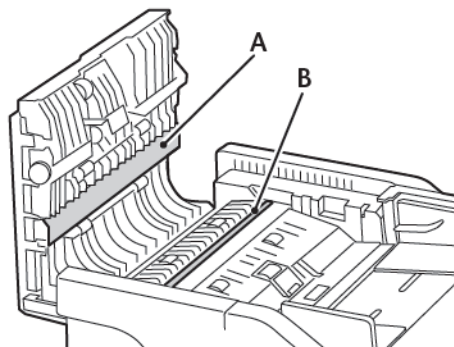
d. Szyba skanera



3. Zamknij pokrywę skanera.
Jeśli drukarka ma wewnątrz drzwi C inną szybę podajnika ADF, kontynuuj, wykonując poniższe kroki.
4. Otwórz drzwi C.



5. Zwilż miękką, niestrzępiącą się szmatką i przetrzyj nią następujące miejsca:
 - a. Podkładka szyby podajnika ADF na drzwiach C
 - b. Szyba podajnika ADF na drzwiach C



6. Zamknij drzwi.

Ładowanie tac

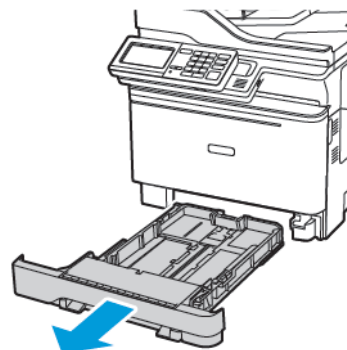


PRZESTROGA — RYZYKO WYWRÓCENIA SIĘ: Aby zmniejszyć ryzyko niestabilności urządzenia, każdą tacę należy ładować oddzielnie. Dopóki nie będą potrzebne, wszystkie pozostałe tace powinny być zamknięte.

1. Wyjmij tacę.



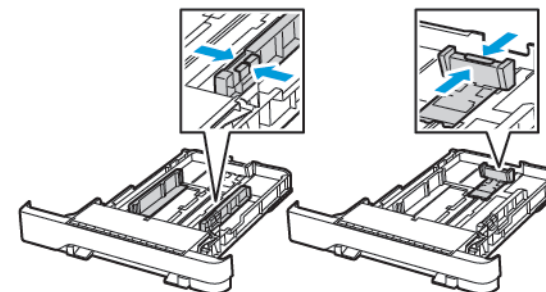
Uwaga: Aby uniknąć zacięć papieru, nie należy wyjmować tac w trakcie drukowania.



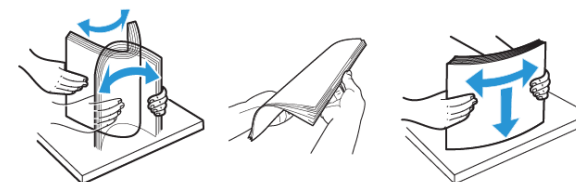
2. Dopasuj prowadnice do rozmiaru ładowanego papieru.



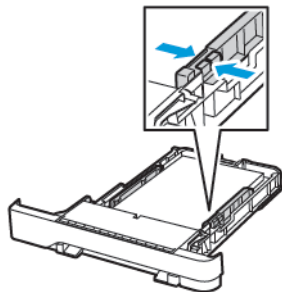
Uwaga: Aby prawidłowo ustawić prowadnice, należy skorzystać z oznaczeń na dnie tacy.



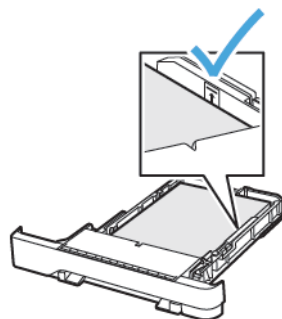
3. Przed załadowaniem wygnij, przekartkuj i wyrównaj papier.



4. Załaduj stos papieru stroną do zadrukowania skierowaną w dół i sprawdź, czy prowadnice boczne są dokładnie dopasowane do papieru



- W przypadku drukowania jednostronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w górę tak, aby nagłówek znajdował się z przodu tacy.
- W przypadku drukowania dwustronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w dół tak, aby nagłówek znajdował się z tyłu tacy.
- Nie należy wsuwać papieru do tacy.
- Aby uniknąć zacięć, sprawdź, czy wysokość stosu nie wykracza poza wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem.

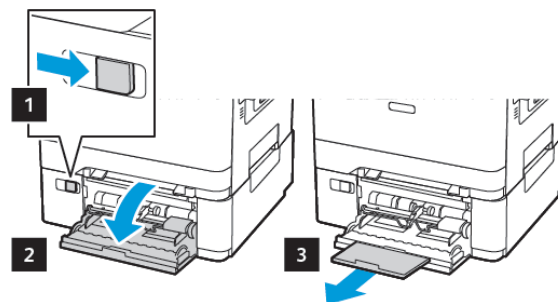


5. Włóż tacę.
W razie potrzeby wybierz ustawienia rozmiaru i typu papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do tacy.

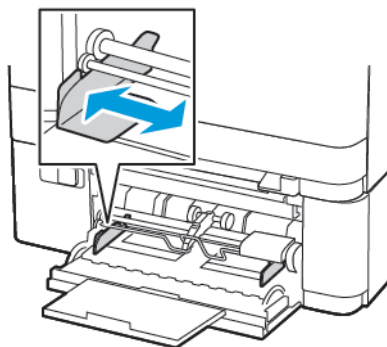
Ładowanie podajnika uniwersalnego

1. Otwórz podajnik uniwersalny.

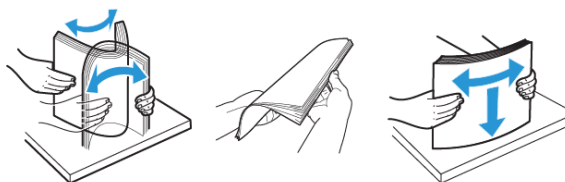
 **Uwaga:** Podajnik uniwersalny jest dostępny tylko w niektórych modelach drukarek.



2. Dopasuj prowadnicę do rozmiaru ładowanego papieru.

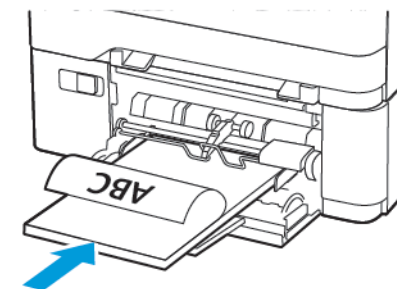


3. Przed załadowaniem wygnij, przekartkuj i wyrównaj papier.

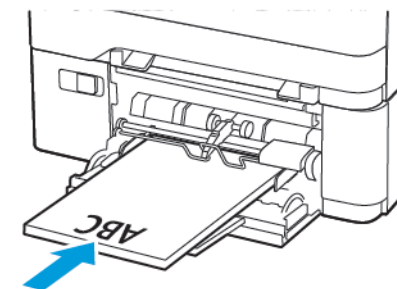


4. Załaduj papier stroną do zadrukowania skierowaną w dół.

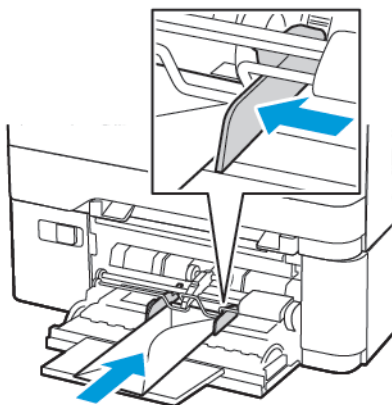
- W przypadku drukowania jednostronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w dół, górną krawędzią w kierunku drukarki.



- W przypadku drukowania dwustronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w górę, górną krawędzią w kierunku przeciwnym do drukarki.



- Załaduj koperty wzdłuż prawej strony prowadnicy papieru, skrzydełkami do góry



PRZESTROGA — RYZYKO WYWRÓCENIA SIĘ: Nie należy używać kopert ze znaczkami, wyściętanych, z klamrami, zatrzaskami, okienkami lub z samoprzylepnymi skrzydełkami.

5. W panelu sterowania wybierz ustawienia rozmiaru i typu papieru odpowiadające papierowi załadowanemu do tacy.

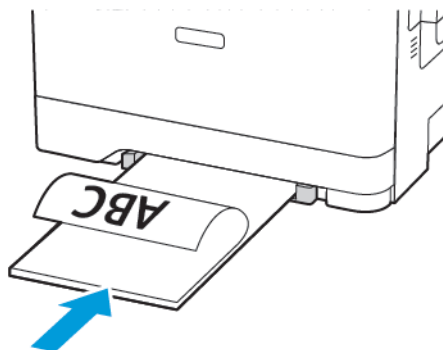
Ładowanie nośników do podajnika ręcznego

1. Dopasuj prowadnicę do rozmiaru ładowanego papieru.

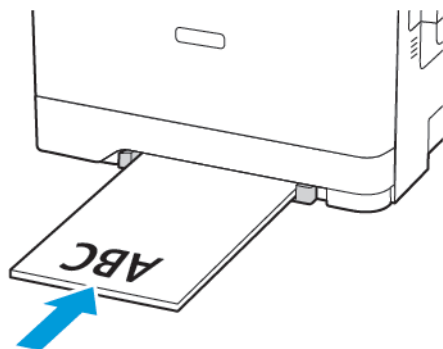


2. Załaduj arkusz papieru stroną do zadrukowania skierowaną w dół.

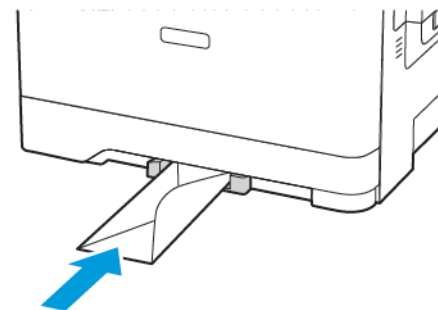
- W przypadku drukowania jednostronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w dół, górną krawędzią w kierunku drukarki.



- W przypadku drukowania dwustronnego załaduj papier firmowy stroną do zadrukowania skierowaną w górę, górną krawędzią w kierunku przeciwnym do drukarki.



- Załaduj kopertę wzdłuż prawej strony prowadnicy papieru, skrzydełkami do góry.



3. Podawaj papier, aż krawędź skierowana w stronę drukarki zostanie przez nią wciągnięta.

Ostrzeżenie — Możliwość uszkodzeń: Aby uniknąć zacięć papieru, nie należy wypychać go do podajnika na siłę.

Ustawianie rozmiaru i typu papieru

1. Na panelu sterowania przejdź do opcji **Ustawienia > Papier > Konfiguracja tac > Rozmiar/typ papieru**, a następnie wybierz źródło papieru.

W drukarkach bez ekranu dotykowego naciśnij , aby poruszać się między ustawieniami.

2. Ustaw domyślny rozmiar i typ papieru.

Aktualizacja oprogramowania sprzętowego

Niektóre aplikacje do poprawnego działania wymagają odpowiedniej wersji oprogramowania sprzętowego.

Aby uzyskać więcej informacji dotyczących aktualizacji oprogramowania sprzętowego, skontaktuj się z przedstawicielem obsługi klienta.

1. Uruchom przeglądarkę internetową, a następnie w polu adresu wpisz adres IP drukarki.
 - Wyświetl adres IP drukarki na ekranie głównym drukarki. Adres IP ma postać czterech liczb oddzielonych kropkami. Na przykład 123.123.123.123.
 - W przypadku używania serwera proxy wyłącz go tymczasowo, aby prawidłowo załadować stronę internetową.

2. Kliknij **Ustawienia > Urządzenie > Aktualizuj oprogramowanie sprzętowe**.

3. Wybierz jedną z następujących opcji:

- Kliknij **Sprawdź aktualizacje > Zgadzam się, rozpocznij aktualizację**.
- Prześlij plik Flash. Aby przesłać plik Flash, wykonaj następujące czynności.

Aby pobrać najnowsze oprogramowanie sprzętowe, przejdź na stronę www.xerox.com i wyszukaj swój model drukarki.

1. Wyszukaj żądany plik Flash.

 **Uwaga:** Sprawdź, czy wyodrębniono plik zip z oprogramowaniem.

2. Kliknij **Prześlij > Start**.

Podłączanie drukarki do sieci Wi-Fi

Zanim rozpoczniesz, sprawdź, czy:

- Opcja Aktywny adapter ma ustawioną wartość Automatyczne. Na ekranie głównym dotknij kolejno **Ustawienia > Sieć/Porty > Przegląd sieci > Aktywny adapter**.
- Przewód Ethernet nie jest podłączony do drukarki.

Korzystanie z kreatora konfiguracji sieci

bezprzewodowej w drukarce

Przed użyciem kreatora sprawdź, czy oprogramowanie sprzętowe drukarki zostało zaktualizowane. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do [Aktualizacja oprogramowania sprzętowego](#).

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku **Wi-Fi**, a następnie wybierz opcję **Skonfiguruj teraz**.
2. Wybierz sieć Wi-Fi i wpisz hasło sieci.
3. Dotknij opcji **Gotowe**.

Korzystanie z menu ustawień w drukarce

1. Na ekranie głównym dotknij kolejno **Ustawienia > Sieć/porty > Sieć bezprzewodowa > Konfiguracja na panelu drukarki > Wybierz sieć**.

2. Wybierz sieć Wi-Fi i wpisz hasło sieci.



Uwaga: Podczas wstępnej konfiguracji modeli drukarek z obsługą sieci Wi-Fi pojawia się monit o skonfigurowanie sieci Wi-Fi.

Konfigurowanie funkcji Wi-Fi Direct

Wi-Fi Direct to oparta na technologii Wi-Fi technologia P2P umożliwiająca urządzeniom bezprzewodowym bezpośrednie połączenie z drukarką obsługującą funkcję Wi-Fi Direct bez konieczności korzystania z punktu dostępu (routera bezprzewodowego).

1. Na ekranie głównym dotknij opcji **Ustawienia > Sieć/porty > Wi-Fi Direct**.
2. Skonfiguruj ustawienia.
 - **Włącz opcję Wi-Fi Direct** – umożliwia drukarce rozgłaszanie własnej sieci Wi-Fi Direct.
 - **Nazwa sieci Wi-Fi Direct** – przypisuje nazwę dla sieci Wi-Fi Direct.
 - **Hasło sieci Wi-Fi Direct** – przypisuje hasło do negocjowania zabezpieczeń sieci bezprzewodowej podczas korzystania z połączenia P2P.
 - **Pokaż hasło na stronie konfiguracji** – wyświetla hasło na stronie konfiguracji sieci.
 - **Automatyczna akceptacja żądań przycisku** – umożliwia drukarce automatyczne akceptowanie żądań połączenia.



Uwaga: Automatyczna akceptacja żądań przycisku nie jest opcją zabezpieczoną.



Uwaga: Uwagi:

- Domyślnie hasło sieci Wi-Fi Direct jest niewidoczne na wyświetlaczu drukarki. Aby wyświetlić hasło, należy włączyć ikonę podglądu hasła. Na ekranie głównym dotknij opcji **Ustawienia > Zabezpieczenia > Różne > Włącz ujawnianie hasła/kodu PIN**.
- Aby poznać hasło sieci Wi-Fi Direct bez wyświetlania go na wyświetlaczu drukarki, na ekranie głównym dotknij opcji **Ustawienia > Raporty > Sieć > Strona konfiguracji sieci**.

Podłączanie komputera do drukarki

Przed podłączeniem komputera należy sprawdzić, czy skonfigurowano funkcję Wi-Fi Direct. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do [Konfigurowanie funkcji Wi-Fi Direct](#).

Użytkownicy systemu Windows

1. Otwórz folder drukarek.
2. Wybierz drukarkę, którą chcesz zaktualizować, i wykonaj jedną z następujących czynności:
 - W systemie Windows 7 lub nowszym wybierz polecenie **Właściwości drukarki**.
 - W przypadku starszych systemów wybierz polecenie **Właściwości**.
3. Przejdź na kartę Konfiguracja, a następnie wybierz opcję **Aktualizuj teraz — odpytaj drukarkę**.
4. Zastosuj zmiany.

Użytkownicy komputerów Macintosh

1. W menu Apple wybierz opcję Ustawienia systemu, przejdź do drukarki, a następnie wybierz **Opcje i materiały eksploatacyjne**.
2. Przejdź do listy opcji sprzętu, a następnie dodaj zainstalowane opcje.
3. Zastosuj zmiany.

Podłączanie urządzenia przenośnego do drukarki

Przed podłączeniem urządzenia mobilnego należy sprawdzić, czy skonfigurowano funkcję Wi-Fi Direct. Aby uzyskać więcej informacji, przejdź do [Konfigurowanie funkcji Wi-Fi Direct](#).

Łączenie za pomocą funkcji Wi-Fi Direct



Uwaga: Te instrukcje dotyczą tylko niektórych urządzeń przenośnych Apple.

1. W urządzeniu przenośnym przejdź do menu ustawień.
2. Włącz sieć **Wi-Fi**, a następnie dotknij opcji **Wi-Fi Direct**.

- Wybierz nazwę sieci Wi-Fi Direct drukarki.
- Potwierdź połączenie na panelu sterowania drukarki.

Łączenie za pomocą sieci Wi-Fi

- W urządzeniu przenośnym przejdź do menu ustawień.
- Dotknij opcji **Wi-Fi**, a następnie wybierz nazwę drukarki Wi-Fi Direct.

 **Uwaga:** Przed nazwą sieci Wi-Fi Direct dodano ciąg DIRECT-xy (gdzie x i y to dwa przypadkowe znaki).

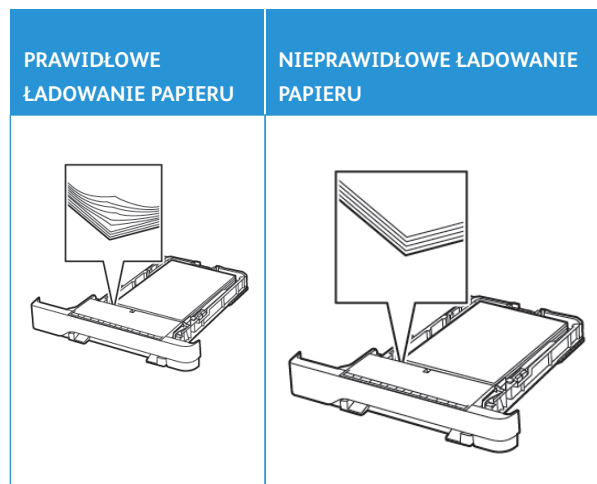
- Wprowadź hasło sieci Wi-Fi Direct.

Usuwanie zacięć

Zapobieganie zacięciom

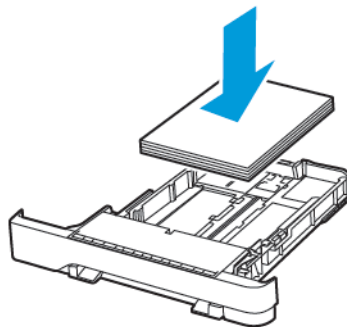
Prawidłowe ładowanie papieru

- Sprawdź, czy papier w tacy leży płasko.



- Nie należy ładować tacy w trakcie drukowania.
- Nie należy ładować zbyt dużej ilości papieru naraz. Sprawdź, czy wysokość stosu nie wykracza poza wskaźnik maksymalnego wypełnienia papierem.

- Nie należy wsuwać papieru do tacy. Załaduj papier tak, jak przedstawiono na rysunku.



- Sprawdź, czy prowadnice papieru zostały prawidłowo umieszczone i nie obejmują zbyt ciasno papieru lub kopert.
- Po załadowaniu papieru tacę należy mocno dopchnąć do drukarki.

Korzystanie z zalecanego papieru

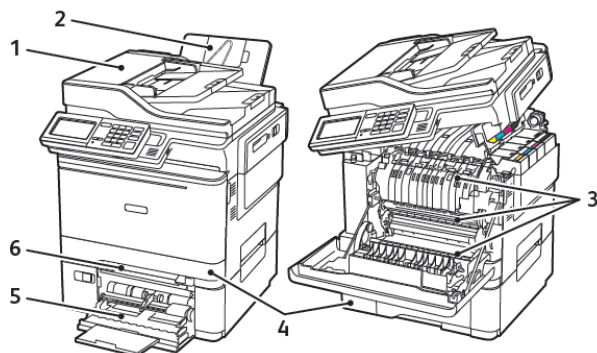
- Należy stosować wyłącznie zalecany papier i nośniki specjalne.
- Nie należy ładować pomarszczonego, pogiętego, wilgotnego, zgiętego lub zwiniętego papieru.
- Przed załadowaniem papier należy wygiąć, przekartkować i wyrównać.



- Nie należy używać papieru wyciętego lub przyciętego ręcznie.
- Nie należy jednocześnie umieszczać papieru o różnych rozmiarach, różnej gramaturze ani różnego typu w tej samej tacy.
- Sprawdź, czy rozmiar i typ papieru są ustawione prawidłowo w komputerze lub na panelu sterowania drukarki.
- Papier należy przechowywać zgodnie z zaleceniami producenta.

Ustalanie miejsca wystąpienia zacięcia

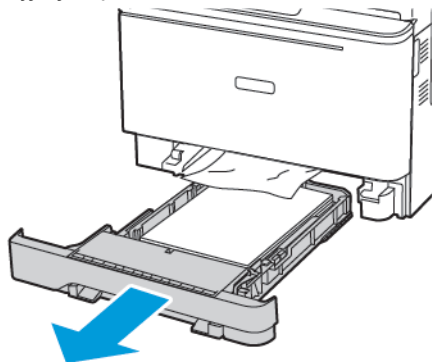
- Gdy funkcja Pomoc przy zac. jest ustawiona na Wł., drukarka po usunięciu zaciętego arkusza usuwa także niezadrukowane lub częściowo niezadrukowane strony. Sprawdź, czy na wydruku znajdują się puste strony.
- Gdy funkcja Zacięcia – ponów jest ustawiona na Wł. lub Automagiczne, drukarka ponownie drukuje zacięte arkusze.



- | | |
|---|-------------------------|
| 1. Automatyczny podajnik dokumentów (ADF) | 4. Tace |
| 2. Standardowa taca wyjściowa | 5. Podajnik uniwersalny |
| 3. Drzwi A | 6. Podajnik ręczny |

Zacięcie papieru w tacy 1

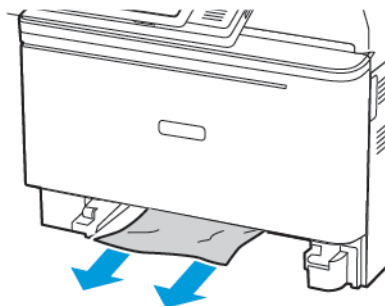
1. Wyjmij tacę.



2. Wyjmij zacięty papier.



Uwaga: Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3. Włóż tacę.

Zacięcie papieru na drzwiach A

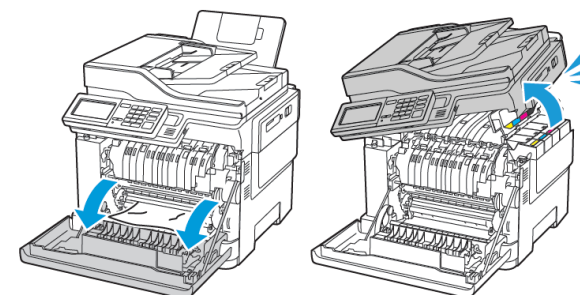
Zacięcie papieru pod urządzeniem utrwalającym

1. Otwórz drzwi A, a następnie otwórz drzwi B tak, aby zatrzasknęły się na swoim miejscu.



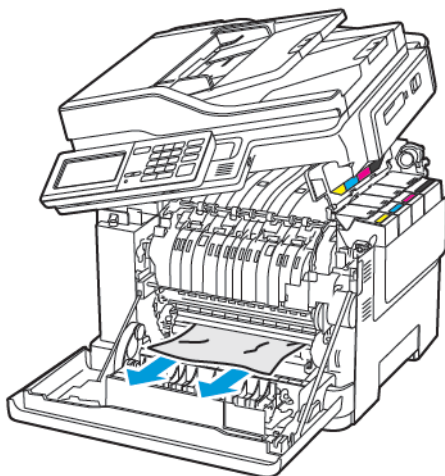
PRZESTROGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.

Ostrzeżenie — Możliwość uszkodzeń: Aby uniknąć uszkodzeń spowodowanych wyładowaniami elektrostatycznymi, dotknij dowolnej odsłoniętej metalowej części drukarki przed kontaktem z jej wewnętrzną częścią.



2. Wyjmij zacięty papier.

 **Uwaga:** Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3. Zamknij drzwi B i A.

Zacięcie papieru w urządzeniu utrwalającym

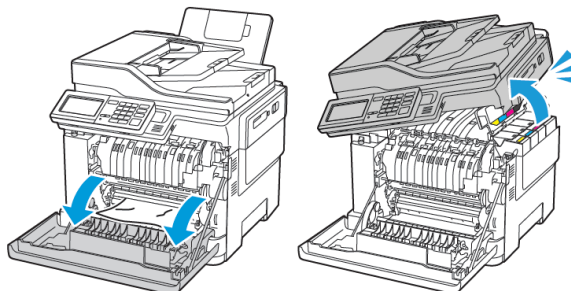
1. Otwórz drzwi A i B.



PRZESTROGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:

Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.

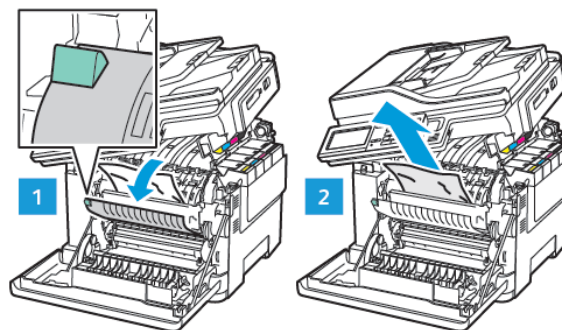
Ostrzeżenie — Możliwość uszkodzeń: Aby uniknąć uszkodzeń spowodowanych wyładowaniami elektrostatycznymi, dotknij dowolnej odsłoniętej metalowej części drukarki przed kontaktem z jej wewnętrzną częścią.



2. Otwórz drzwi dostępu do urządzenia utrwalającego, a następnie wyjmij zacięty papier.



Uwaga: Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



3. Zamknij drzwi B i A.

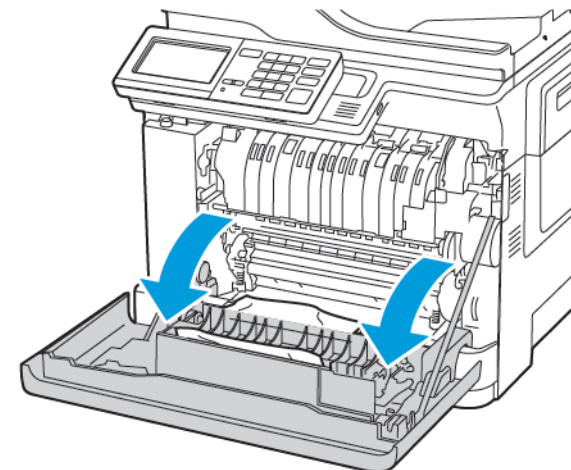
Zacięcie papieru w zespole dupleksu

1. Otwórz drzwi A.



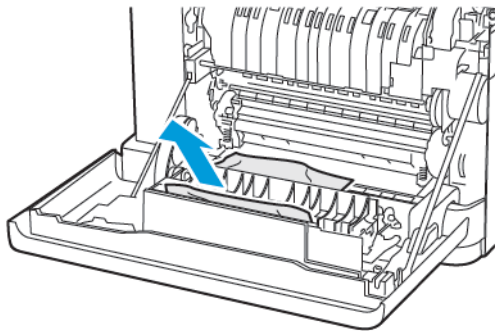
PRZESTROGA — GORĄCA POWIERZCHNIA: Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.

Ostrzeżenie — Możliwość uszkodzeń: Aby uniknąć uszkodzeń spowodowanych wyładowaniami elektrostatycznymi, dotknij dowolnej odsłoniętej metalowej części drukarki przed kontaktem z jej wewnętrzną częścią.



2. Wyjmij zacięty papier.

 **Uwaga:** Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



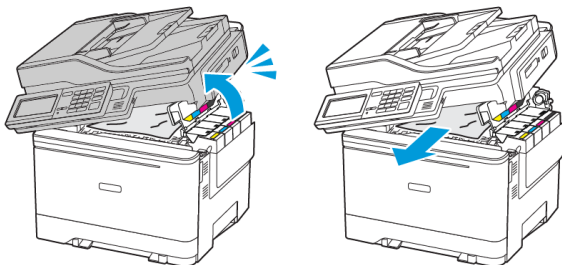
3. Zamknij drzwi A.

Zacięcie papieru wewnątrz standardowy tacy wyjściowej

1. Otwórz drzwi B, aby zatrzasknęły się na swoim miejscu, a następnie usuń zacięty papier.

Ostrzeżenie — Możliwość uszkodzeń: Aby uniknąć uszkodzeń spowodowanych wyładowaniami elektrostatycznymi, dotknij dowolnej odsłoniętej metalowej części drukarki przed kontaktem z jej wewnętrzną częścią.

 **Uwaga:** Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

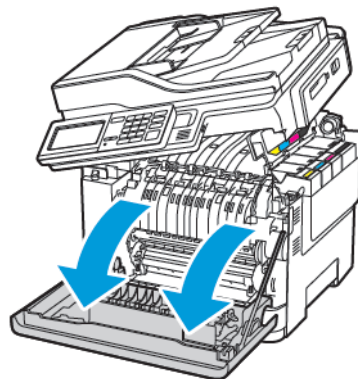


2. Otwórz drzwi A.



PRZESTROGA — GORĄCA POWIERZCHNIA:

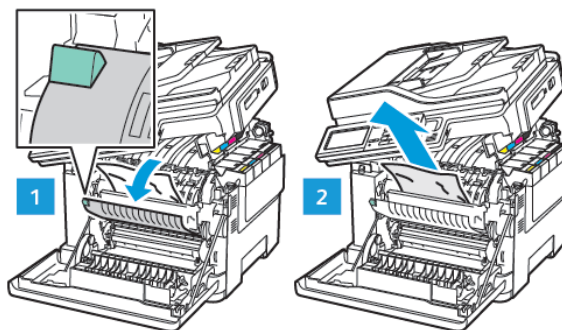
Wewnętrzne elementy drukarki mogą być gorące. W celu zmniejszenia ryzyka oparzenia, przed dotknięciem danej części należy odczekać, aż ostygnie.



3. Otwórz drzwi dostępu do urządzenia utrwalającego, a następnie wyjmij zacięty papier.



Uwaga: Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



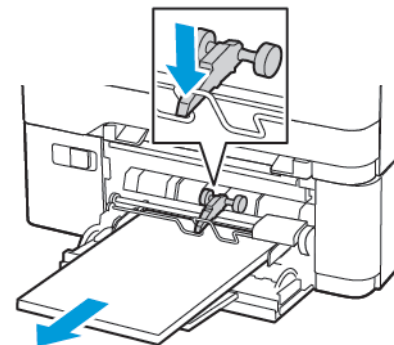
4. Zamknij drzwi A i B.

Zacięcie papieru w podajniku uniwersalnym



Uwaga: Podajnik uniwersalny jest dostępny tylko w niektórych modelach drukarek.

1. Usuń papier z podajnika uniwersalnego.

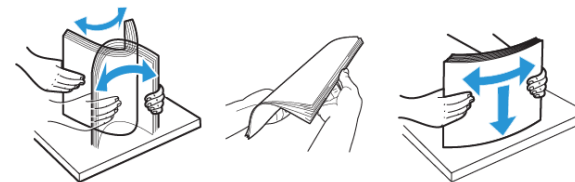


2. Wyjmij zacięty papier.

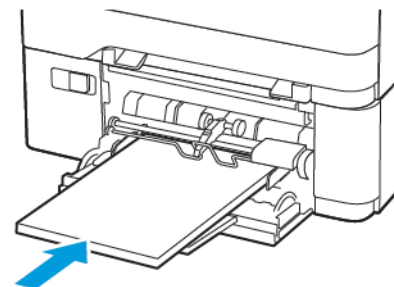


Uwaga: Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

3. Przed załadowaniem wygnij, przekartkuj i wyrównaj papier.

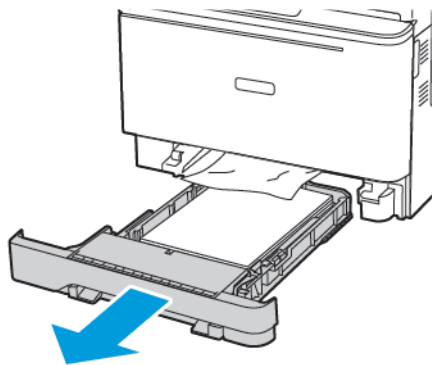


4. Ponownie załaduj papier.



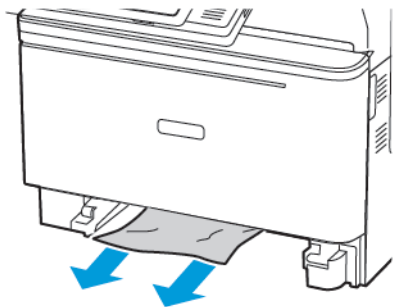
Zacięcie papieru w podajniku ręcznym

1. Wyjmij tacę.



2. Wyjmij zacięty papier.

 **Uwaga:** Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.

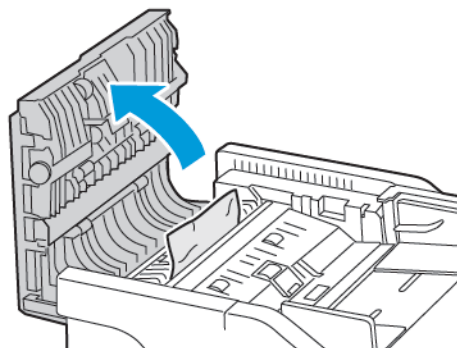


3. Włóż tacę.

Zacięcie papieru na drzwiach C

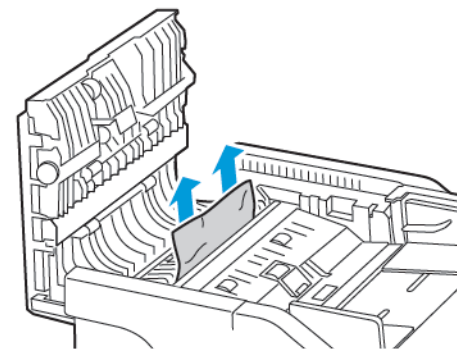
1. Wyjmij wszystkie oryginalne dokumenty z tacy ADF.
2. Otwórz drzwi C.

Ostrzeżenie — Możliwość uszkodzeń: Aby uniknąć uszkodzeń spowodowanych wyładowaniami elektrostatycznymi, dotknij dowolnej odsłoniętej metalowej części drukarki przed kontaktem z jej wewnętrzną częścią.



3. Wyjmij zacięty papier.

 **Uwaga:** Sprawdź, czy wszystkie kawałki papieru zostały usunięte.



4. Zamknij drzwi C.

© 2021 Xerox Corporation. Wszelkie prawa zastrzeżone. Xerox® jest znakiem towarowym firmy Xerox Corporation w Stanach Zjednoczonych i innych krajach.

Apple®, iPad®, iPhone®, iPod®, iPod touch®, AirPrint® oraz logo AirPrint® to znaki handlowe lub zastrzeżone znaki handlowe Apple Inc. w Stanach Zjednoczonych i innych krajach. Usługa drukowania internetowego Google Cloud Print®, usługa poczty internetowej Gmail® oraz platforma technologii mobilnej Android® są znakami handlowymi firmy Google, Inc. Microsoft®, Windows Vista®, Windows®, Windows Server® i OneDrive® są zastrzeżonymi znakami handlowymi firmy Microsoft Corporation w Stanach Zjednoczonych i/lub innych krajach. Mopria jest znakiem towarowym organizacji Mopria Alliance. Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct® jest znakiem handlowym stowarzyszenia Wi-Fi Alliance. Wszystkie pozostałe znaki towarowe są własnością odpowiednich właścicieli. 702P08654

BR32947

607E39610