ВЕРСІЯ 2,2 ЛИПЕНЬ 2023 Р. 702P09125

Багатофункціональний кольоровий принтер Xerox® C315

Посібник користувача



© 2023 Xerox Corporation. Усі права застережено. Xerox[®] є товарним знаком Xerox Corporation у Сполучених Штатах та/або інших країнах.

Adobe[®], Adobe PDF logo, Adobe[®] Reader[®], Adobe[®] Type Manager[®], ATM[®], Flash[®], Macromedia[®], Photoshop[®] та PostScript[®] є товарними знаками або зареєстрованими товарними знаками Adobe Systems, Inc.

Apple[®], Bonjour[®], EtherTalk[™], TrueType[®], iPad[®], iPhone[®], iPod[®], iPod[®], AirPrint[®] та AirPrint Logo[®], Mac[®], Mac OS[®] та Macintosh[®] є товарними знаками або зареєстрованими товарними знаками Apple Inc. у США та в інших країнах.

Поштова вебслужба Gmail[®] та платформа мобільної технології Android[®] є товарними знаками Google, Inc.

HP-GL[®], HP-UX[®] та PCL[®] є зареєстрованими товарними знаками корпорації Hewlett-Packard у США та/або в інших країнах.

IBM® та AIX® є зареєстрованими товарними знаками корпорації International Business Machines у США та/або в інших країнах.

McAfee[®], ePolicy Orchestrator[®] та McAfee ePO[™] є товарними знаками чи зареєстрованими товарними знаками McAfee, Inc. у США та в інших країнах.

Microsoft[®], Windows Vista[®], Windows[®], Windows Server[®] та OneDrive[®] є зареєстрованими товарними знаками корпорації Microsoft у США та в інших країнах.

Mopria є товарним знаком Mopria Alliance.

PANTONE® та інші товарні знаки Pantone, Inc. є власністю компанії Pantone, Inc.

UNIX® є товарним знаком у США та в інших країнах, ліцензія на яку видається виключно через X/ Open Company Limited.

Linux® є зареєстрованим товарним знаком Linus Torvalds.

Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct® є товарним знаком Wi-Fi Alliance.

PCL® є зареєстрованим товарним знаком компанії Hewlett-Packard. PCL – це позначення набору команд принтера (мова) та функцій, включених у продукти принтерів цієї компанії. Цей принтер розроблений як сумісний із мовою PCL. Це означає, що принтер розпізнає команди PCL, які використовуються в різних програмах, і моделює функції, які відповідають командам.

Усі інші товарні знаки є власністю їхніх відповідних власників.

Таблиця змісту

Безпека	11
Умовні позначення	12
Заяви про товар	13
Безпека обслуговування	17
Інформація про витратні матеріали	18
Інформація про принтер	19
Конфігурація принтера	20
Використання панелі керування	21
Пояснення стану кнопки живлення та індикатора стану	22
Індивідуальне налаштування головного екрана	23
Використання головного екрана	23
Зміна мови клавіатури на дисплеї	25
Використання програми налаштування дисплея	26
Керування зображеннями для екранної заставки та показу слайдів	
Зміна шпалер	
Запуск показу слайдів із USB-накопичувача	26
Вибір паперу	27
Вказівки щодо використання паперу	27
Характеристики паперу	27
Невідповідний папір	28
Вибір форм із попереднім друком і фірмових бланків	29
Зберігання паперу	29
Підтримувані розміри паперу –	
Підтримувані типи паперу	
Підтримувана щільність паперу	
Налаштування, встановлення і конфігурація	
Вибір місця розташування для принтера	40
Під'єднання кабелів	42
Встановлення додаткових лотків	44
Майстер початкового налаштування	45
Додаток Xerox® Easy Assist	46
З'єднання з додатком Xerox® Easy Assist для налаштованих принтерів	49
Мережа	50
Під'єднання принтера до дротової мережі Ethernet	50
Під'єднання принтера до мережі Wi-Fi	50
Під'єднання принтера до бездротової мережі за допомогою стандарту Wi-Fi Protec	cted Se-
tup (WPS)	51
Налаштування Wi-Fi Direct	51
Під'єднання мобільного пристрою до принтера	
на єднання комп ютера до принтера Видиционна мороукі Wi Ei	53 רח
римкнення мережі wi-гi	

Перевірка засобів з'єднання принтера	53
Зміна параметрів порту принтера після встановлення «internal solutions port»	54
Налаштування та використання додатків на головному екрані	55
Пошук IP-адреси принтера	55
Керування закладками	55
Налаштування функції факсу на принтері	57
Налаштування функції факсу	57
Налаштування факсу за допомогою стандартної телефонної лінії	58
Налаштування функції факсу в країнах та регіонах з іншими настінними роз'ємами та ште-	
керами телефонної лінії	60
Під'єднання послуги спеціальних сигналів виклику	62
Налаштування дати і часу факсу	62
Налаштування переходу на літній/зимовий час	62
Налаштування параметрів динаміка факсу	62
Налаштування параметрів SMTP-сервера електронної пошти	63
Використання майстра налаштування електронної пошти у принтері	63
Використання меню Settings (Налаштування) у принтері	63
Використання вбудованого вебсервера	63
Постачальники послуг електронної пошти	64
Налаштування за допомогою спеціальних можливостей	73
Увімкнення голосових підказок	73
Навігація по екрану за допомогою жестів	73
Увімкнення режиму збільшення	74
Налаштування темпу мовлення голосових підказок	/4
Користування клавіатурою на дисплеі	/4
увімкнення промовляння паролів або персональних ідентифікаційних кодів	74
Завантаження паперу та спеціальних носів	/5
Налаштування розміру й типу паперу	/5
Налаштування універсальних параметрів паперу	/5 75
Зарантаження лотків	/5 77
Завантаження у пристрій подаці документів вручну	80
Пов'язані лотки	82
	20
Налаштування стандартногт учност воудованого динаміка	20 28
	ون ۱/۵
	05
налаштування коппювання посвідчення особи	05
Користування центром ярликів	86
Налаштування квот на пристрої	87
Налаштування параметрів екорежиму	22
	00
Використання служби підтримки користувачів	89
Використання служби підтримки користувачів Керування контактами	89 90
Використання служби підтримки користувачів Керування контактами Додавання контактів	89 90 90
Використання служби підтримки користувачів Керування контактами Додавання контактів Додавання груп	89 90 90 90 90
Використання служби підтримки користувачів Керування контактами Додавання контактів Додавання груп Редагування контактів або груп	89 90 90 90 90
Використання служби підтримки користувачів. Керування контактами. Додавання контактів. Додавання груп. Редагування контактів або груп Видалення контактів або груп.	90 90 90 90 90 90 90
Використання служби підтримки користувачів Керування контактами Додавання контактів Додавання груп Редагування контактів або груп Видалення контактів або груп Встановлення на оновлення програмного забезпечення, драйверів та вбудованого програмно-	89 90 90 90 90 90
Використання служби підтримки користувачів. Керування контактами. Додавання контактів. Додавання груп. Редагування контактів або груп Видалення контактів або груп. Видалення контактів або груп. Встановлення на оновлення програмного забезпечення, драйверів та вбудованого програмно- го забезпечення.	89 90 90 90 90 90 90

Додавання принтерів до комп'ютера	92
Встановлення драйвера принтера	93
Оновлення програмного забезпечення	97
Експортування або імпортування файлу конфігурації	
Додавання опціи, доступних у драйвері принтера	
Друк сторінки з налаштуваннями меню	100
Безпека принтера	
Розташування гнізда безпеки	
Очищення пам'яті принтера	
Відновлення заводських параметрів	
Заява про енергозалежність пам'яті пристрою	
Друкувати	
Друк із комп'ютера	
Друк із мобільного пристрою	
Друк із мобільного пристрою за допомогою програми Mopria Print Service	
Друк із мобільного пристрою за допомогою функції AirPrint	
Друк із USB-накопичувача	
Підтримувані USB-накопичувачі і типи файлів	
USB-накопичувачі	
Типи файлів	
Налаштування конфіденційних завдань	
Друк конфіденційних та інших утримуваних завдань	
Для користувачів із системою Windows	
Для користувачів Macintosh	
Друк зразка шрифтів	114
Копіювання	
Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера	
Створення копії	
Копіювання фотографій	
Копіювання на фірмовий бланк	
Копіювання на обидві сторони паперу	
Зменшення αбо збільшення копій	
Сортування копій	
Розміщення розділювачів між копіями	
Копіювання кількох сторінок на один аркуш	
Створення ярлика копіювання	
Електронна пошта	
Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера	
Налаштування функції електронної пошти	
Налаштування параметрів електронної пошти	
Надсилання електронного листа	
Створення ярлика електронної пошти	

Факс	
Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера	
Надсилання факсу	
Використання панелі керування	
Планування надсилання факсу	
Створення номера швидкого доступу для номера факсу	
Зміна роздільності факсу	
Регулювання насиченості друку факсу	
Перегляд журналу факсу	
Блокування небажаних факсів	
Утримування факсів	142
Переадресація факсу	
	1/15
-	
Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера	146
Сканування на сервер FTP	147
Створення ярлика FTP	148
Сканування на USB-накопичувач	149
Надсилання відсканованих документів на комп'ютер	
Використання меню принтера	151
Карта меню	152
Пристрій	154
Властивості	
Еко-режим	157
Панель дистанційного керування	158
Сповіщення	
Керування живленням	
Спеціальні можливості	
Бідновлення заводських параметрів Техніцне обслуговування	
Піктограми головного екрана	
Налаштування головного екрана	
Карта сайту	
Оновлення програмного забезпечення	176
Завантаження даних віддалених послуг	
Про принтер	
Друк	
Макет	
Налаштування	
Якість	
ООЛІК ЗАВДАНЬ УDS	۱۵3 ۱۹۲
PDF	دە: 185
PostScript	
PCL	
Зображення	
Папір	

Налаштування лотка	
Налаштування носіїв	
Копіювання	
Стандартні параметри копіювання	
Факс	
Режим факсу	
Налаштування факсу	
Електронна пошта	
Налаштування параметрів електронної пошти	211
Налаштування стандартних параметрів електронної пошти	
Налаштування вебпосилання	
FTP	220
Станлартні налаштування ЕТР	220
Совеникопичувач	
Сканування на накопичувач	
Палаштування списку параметрів сканування	
Друк із накопичувача	
Огляд мережі	
Бездротова мережа	235
WI-FI DIRECL	230
Алгина.	239
Герування моолвними послугами	
TCP/IP	
SNMP	246
IPSec	248
802.1x	
Налаштування LPD	
Налаштування HTTP/FTP	
ThinPrint	
USB	253
Обмеження доступу до зовнішньої мережі	254
Universal Print	254
Безпека	257
Способи входу в систему	
Керування сертифікатами	
Розклад доступу до USB	
Журнал обліку безпеки	
Обмеження щодо входу в систему	
Налаштування конфіденційного друку	
Стирання тимчасових файлів даних	
Рішення для параметрів LDAP	
Різне	
Звіти	
Сторінка з налаштуваннями меню	
Пристрій	
Ярлики	
Факс	
Мережа	

	План поставок витратних матеріалів	276
	Активація плану	276
	Зміна плану	276
	Обслуговування за підпискою	276
	Адресна книга	277
	Контакти	277
	Групи контактів	278
	Закладки	279
	Програми	281
06	слуговування принтера	285
	Перевірка стану витратних матеріалів	286
	Налаштування сповіщень про стан витратних матеріалів	287
	Налаштування сповіщень електронної пошти	288
	Перегляд звітів	289
	Замовлення витратних матеріалів	290
	Використання оригінальних витратних матеріалів Xerox	290
	Заміна витратних матеріалів	291
	Заміна картрилжа з тонером	291
	Заміна картрлдла з топером Заміна контейнера для відходів тонера	292
	Заміна набору для формування зображення	295
	Чищення деталей принтера	302
	Чищення принтера	302
	Чищення сенсорного екрана	302
	Чищення сканера	303
	Заощадження паперу та електроенергії	306
	Налаштування параметрів режиму енергозбереження	306
	Регулювання яскравості дисплея	306
	Заощадження витратних матеріалів	306
	Переміщення принтера	307
	Переміщення принтера в інше місце	307
Усу	иення несправностей	309
	Проблеми з мережевим з'єднанням	310
	Не вдається відкрити вбудований вебсервер	310
	Не вдається зчитати дані з USB-накопичувача	312
	Активація USB-порту	313
	Перевірка засобів з'єднання принтера	313
	Проблеми з додатковим обладнанням	314
	Не вдається виявити додаткове обладнання	314
	Виявлено пошкоджений накопичувач	316
	Недостатньо вільного місця для ресурсів на USB-накопичувачі	316
	Виявлено невідформатовании накопичувач	
	Проблеми з друком	317
	Проблеми з якістю друку	317
	Не друкуються конфіденціині та інші утримувані документи	351
	говльний друк	גבר זבר
	Гринтер не відповідає	

Відбитки на невідповідному папері або папері з невідповідного лотка	359
Проблеми з витратними матеріалами	360
Заміна картриджа, невідповідність регіону принтера	360
Витратні матеріали інших виробників, аніж Xerox	
Потрібне обслуговування сканера, скористайтесь набором для пристрою автоматичної г	TO-
дачі документів	361
Проблеми з подачею паперу	362
Застрягання паперу	362
Під час друку конверт заклеюється	
Не працює друк із сортуванням	376
Прив'язка лотка не працює	377
Проблеми з якістю кольору	378
Регулювання насиченості тонера	
Зміна кольорів у надрукованому відбитку	378
Поширені питання про кольоровий друк	379
Друк виконується з відтінками	382
Проблеми з факсом	383
. Не влається наліслати чи отримати факси	
Факси надходять, але не надсилаються	
Факси можна надіслати, але неможливо отримати	387
Низька якість друку факсу	388
Проблеми зі скануванням	389
Не влається виконати сканування з комп'ютера	389
Локумент або фото копіюються лише частково	
Погана якість копіювання	391
Не вдалося виконати завдання сканування	392
Сканер не закривається	393
Сканування триває надто довго або спричиняє зависання комп'ютера	393
Сканер не відповідає	394
Налаштування реєстрації сканера	395
Налаштування реєстрації пристрою автоматичної подачі документів	395
Звернення у технічну підтримку користувачів	396
Нормативна інформація	397
	208
Основна нормативна інформація	06C
Рівні шумоутворення	
Директива Свропеиського Союзу з екодизаину, частина тэ	308
	202
сискот этак Температурний реучим	200
Información de la energía de México	399
Повіломлення про лазер	399
Живлення.	400
Нормативні повідомлення про телекомунікаційне обладнання	401
Повідомлення про відповідність нормативним вимогам щодо бездротових пристроїв	404
Заява про відповідність вимогам Федеральної комісії зв'язку США	406
Заява про відповідність Міністерства інновацій, науки й економічного розвитку	
Канади	407
Німеччина	407
Правила, які обмежують вміст шкідливих речовин (RoHS), Туреччина	408
Правила, які обмежують вміст шкідливих речовин (RoHS), Україна	408

Нормативна інформація щодо копіювання	409
Сполучені Штати	409
Канада	410
Інші країни	411
Паспорти безпеки матеріалів виробу	412
Зторинна переробка та утилізація	413
Утилізація та вторинна переробка виробу	414
Північна Америка	415
Програма Xerox утилізації відходів Green World Alliance	416
Директива про утилізацію відходів електричного та електронного обладнання	417
Повідомлення про електронні відходи в Індії	417

Безпека

Цей розділ містить:

Умовні позначення	12
Заяви про товар	13
Безпека обслуговування	17
Інформація про витратні матеріали	

Ваш принтер і рекомендовані витратні матеріали були розроблені та перевірені у відповідності до строгих вимог щодо безпеки. Увага до викладеної нижче інформації гарантує безперебійну безпечну роботу вашого принтера Xerox.

Умовні позначення

🧪 Примітка. У примітці наведено відомості, які можуть бути корисними для вас.

Попередження. Попередження позначає будь-яку ситуацію, яка може тягнути за собою пошкодження обладнання чи програмного забезпечення виробу.

Обережно: Повідомлення «Увага!» позначає можливу небезпечну ситуацію, внаслідок якої вам може бути завдано травм.

Різні типи заяв про товар включають:

УВАГА — ОБЕРТАЮТЬСЯ ЛОПАТІ ВЕНТИЛЯТОРА. Позначає ризик отримання порізів рухомими лопатями вентилятора.

Заяви про товар

УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.



УВАГА — **МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ.** Не використовуйте цей пристрій із продовжувачами, розгалужувачами чи пристроями безперебійного живлення. Лазерний принтер може легко перевищити потужність таких засобів, що може призвести до ризику займання, пошкодження майна чи неналежної роботи принтера.



УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. Не користуйтеся цим пристроєм разом із лінійним пристроєм для захисту від стрибків напруги. Використання пристрою для захисту від стрибків напруги може призвести до ризику займання, пошкодження майна чи неналежної роботи принтера.

УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. Щоб знизити ризик займання, використовуйте лише кабель зв'язку (RJ-11) № 26 чи з більшим номером за американською системою калібрування дротів, коли під'єднуєте цей пристрій до телефонної мережі загального користування. Для користувачів в Австралії кабель має бути схвалений Австралійським управлінням зв'язку та засобів масової інформації.



УВАГА — **НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ.** Щоб запобігти ризику ураження електричним струмом, не встановлюйте та не використовуйте цей пристрій поблизу джерел вологи чи у вологих місцях.



УВАГА — **НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ.** Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом, не налаштовуйте цей пристрій (функції факсу чи телефона) і не під'єднуйте жодні кабелі, наприклад кабель живлення, під час грози із блискавкою.



<u>/</u>

УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. Уникайте перерізання, перекручування, перегинання, перетискання чи встановлення важких предметів на кабель живлення. Не тріть і не навантажуйте кабель. Не затискайте кабель живлення між предметами, наприклад між меблями і стіною. Якщо таке сталося, може виникнути ризик займання чи ураження електричним струмом. Регулярно оглядайте кабель живлення на предмет ознак таких проблем. Відключіть кабель живлення від електричної розетки, перш ніж оглядати його.

УВАГА — **НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ.** Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом, упевніться, що всі зовнішні з'єднання на кшталт з'єднання з Ethernet чи телефонною системою виконано належним чином із використанням відповідно позначених роз'ємів. УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ. Щоб запобігти ризику ураження електричним струмом в разі доступу до плати керування чи встановлення додаткового приладдя або пристроїв пам'яті через певний час після налаштування принтера, вимкніть його, відключіть кабель живлення від електричної розетки, після чого переходьте до роботи. Якщо у вас є інші пристрої, підключені до принтера, їх потрібно також вимкнути та відключити всі кабелі, під'єднані до принтера.





УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ. Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом під час очищення корпусу виробу, заздалегідь відключайте кабель живлення від електричної розетки, а також відключайте від принтера всі кабелі.



УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. Якщо вага принтера перевищує 18 кг (40 фунтів), для безпечного його піднімання може знадобитися двоє або більше людей.

🔨 УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. У разі переміщення принтера дотримуйтеся наведених вказівок, щоб запобігти травмам чи пошкодженню пристрою:

- Упевніться, що всі дверцята й лотки закрито.
- Вимкніть принтер і вийміть вилку кабелю живлення з розетки.
- Від'єднайте від принтера всі шнури й кабелі.
- Якщо в принтері є окремі додаткові лотки, розміщені на підлозі, або вихідні лотки, від'єднайте їх, перш ніж переміщати принтер.
- Якщо принтер має коліщатка, його слід обережно перевезти на нове місце. Будьте обережні, переміщаючи принтер через пороги та нерівності на підлозі.
- Якщо принтер не має коліщаток, проте обладнаний додатковими лотками чи засобами для відбитків, їх потрібно зняти. Не намагайтеся одночасно піднімати принтер і додаткові засоби на ньому.
- Принтер слід піднімати лише за допомогою ручок на ньому.
- Якщо для переміщення принтера використовується візок, його площа має бути достатньою, щоб вмістити весь принтер.
- Якщо для переміщення обладнання використовується візок, його площа має бути достатньою, щоб вмістити все приладдя.
- Принтер має перебувати у вертикальному положенні.
- Намагайтеся не робити різких рухів.
- Під час встановлення принтера не тримайте його знизу пальцями.
- Упевніться, що навколо принтера достатня відстань.

УВАГА — **НЕБЕЗПЕКА ПЕРЕКИДАННЯ.** Для встановлення додаткового приладдя на принтері або багатофункціональному принтері може знадобитися основа на коліщатах, певний елемент меблів або інші засоби, які допоможуть врівноважити виріб і запобігти травмам. Щоб дізнатися докладніше про підтримувані конфігурації, звертайтеся в магазин, де ви придбали принтер.



УВАГА — **НЕБЕЗПЕКА ПЕРЕКИДАННЯ**. Щоб зменшити ризик втрати рівноваги пристрою, всі лотки потрібно завантажувати окремо. Усі лотки слід тримати закритими, поки вони не знадобляться.



УВАГА — ГАРЯЧА ПОВЕРХНЯ.Внутрішні частини принтера можуть бути гарячими. Щоб не травмуватися від гарячих частин, дайте їм охолонути, перш ніж торкатись.



УВАГА — **НЕБЕЗПЕКА ЗАТИСКАННЯ**. Щоб уникнути травм через защемлення, будьте обережні на ділянках, позначених цією наклейкою. Травми через защемлення можуть виникати через рухомі частини, наприклад механізми, дверцята, лотки та кришки.



УВАГА — ОБЕРТАЮТЬСЯ ЛОПАТІ ВЕНТИЛЯТОРА. Позначає ризик отримання порізів рухомими лопатями вентилятора.



УВАГА — РУХОМІ ЧАСТИНИ. Позначає ризик порізів чи потертостей рухомими лопатями вентилятора.

УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. У цьому пристрої використовується лазер. Використання засобів керування чи налаштування або процедур, які не визначені цим посібником користувача, може призвести до небезпечного радіаційного випромінювання.



Цей виріб розроблено, перевірено та затверджено на відповідність жорстким загальним стандартам безпеки користування певними компонентами виробника. Захисні характеристики певних частин не завжди можуть бути очевидними. Виробник не несе відповідальності за використання інших змінних частин.

Із питань обслуговування чи ремонту, окрім згаданих у документації користувача, звертайтеся до представника служби обслуговування.

У цьому виробі використовується процес друку, який нагріває носії для друку, і тепло може призводити до вивільнення певних речовин. З метою запобігання вивільненню шкідливих речовин потрібно ретельно ознайомитися з розділом в інструкції з експлуатації, в якому зазначені вказівки щодо вибору носіїв для друку.

У процесі роботи в штатному режимі цей виріб може утворювати озон у невеликих кількостях, а також

може бути обладнаний фільтром, призначеним обмежити концентрацію озону до рівня, що є набагато нижчим від рекомендованих максимальних допустимих концентрацій. Щоб запобігти високим концентраціям озону під час інтенсивної експлуатації, встановіть цей виріб у добре провітрюваному місці та замінюйте озонові та випускні фільтри, якщо така вказівка є в інструкції про технічне обслуговування виробу. Якщо в інструкції про технічне обслуговування виробу немає згадок про фільтри, тоді в цьому пристрої немає фільтрів, які потрібно міняти.

ЗБЕРЕЖІТЬ ЦЮ ІНСТРУКЦІЮ.

Безпека обслуговування

Не виконуйте жодних робіт із технічного обслуговування цього пристрою, окрім зазначених у документації до принтера.

УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. Не використовуйте аерозольні засоби для чищення. Аерозольні очисники можуть призвести до вибуху чи займання, якщо їх використовувати з електромеханічним обладнанням.

Використовуйте витратні матеріали та очисники лише відповідно до вказівок.

Не знімайте кришок чи захисних елементів, якщо вони закріплені шурупами. Під цими кришками немає частин, які може обслуговувати користувач.

У разі розсипання чорнила чи розливання тонера зберіть його мітлою або вологою ганчіркою. Прибирайте повільно, щоб зменшити утворення пилу. Не використовуйте порохотяг. Якщо використання порохотяга не уникнути, пристрій має бути призначений для збору займистих порохів, обладнаний мотором із відповідним класом вибухонебезпеки та непровідним шлангом.

УВАГА — ГАРЯЧА ПОВЕРХНЯ. Металеві поверхні в області термофіксатора є гарячими. Будьте обережні, коли усуваєте застрягання паперу в цій області, та намагайтеся не торкатися металевих поверхонь.

Інформація про витратні матеріали

УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. Коли використовуєте картриджі, наприклад картриджі з чорнилом, або термофіксатор, уникайте контакту зі шкірою та очима. Потрапляння в очі може викликати подразнення та запалення. Не намагайтеся розібрати картридж. Це підвищує ризик контакту зі шкірою та очима.

Зберігайте всі витратні матеріали згідно із вказівками на упаковці або контейнері.

Зберігайте всі витратні матеріали в місцях, недоступних для дітей.

Категорично заборонено викидати сухе чорнило/тонер, картриджі або контейнери з сухим чорнилом/тонером у відкрите полум'я.

Докладно про програми утилізації витратних матеріалів Xerox[®] читайте на сторінці <u>https://www.xerox.</u> com/recycling.

Інформація про принтер

Цей розділ містить:

Конфігурація принтера	20
Використання панелі керування	21
Індивідуальне налаштування головного екрана	23
Зміна мови клавіатури на дисплеї	25
Використання програми налаштування дисплея	26
Βιδίρ παπεργ	27

Конфігурація принтера

УВАГА — НЕБЕЗПЕКА ПЕРЕКИДАННЯ. Для встановлення додаткового приладдя на принтері або багатофункціональному принтері може знадобитися основа на коліщатах, певний елемент меблів або інші засоби, які допоможуть врівноважити виріб і запобігти травмам. Щоб дізнатися докладніше про підтримувані конфігурації, звертайтеся в магазин, де ви придбали принтер.

УВАГА — **НЕБЕЗПЕКА ПЕРЕКИДАННЯ.** Щоб зменшити ризик втрати рівноваги пристрою, всі лотки потрібно завантажувати окремо. Усі лотки слід тримати закритими, поки вони не знадобляться.

Залежно від моделі, на принтері можна додати додатковий подвійний лоток на 650 аркушів або подвійний лоток на 650 аркушів і лоток на 550 аркушів. Докладніше про це читайте в розділі Встановлення додаткових лотків.



- Пристрій автоматичної подачі документів (ПАПД)
- Лоток пристрою автоматичної подачі документів
- 3. Стандартний відсік
- 4. Відсік пристрою автоматичної подачі документів

- 5. Стандартний лоток на 250 аркушів
- Додатковий подвійний лоток на 650 аркушів

Цей лоток доступний лише на певних моделях принтерів.

- 7. Пристрій подачі документів вручну
- 8. Панель керування

Вигляд принтера різниться залежно від моделі.

Використання панелі керування



ЕЛЕ- МЕНТ	НАЗВА	опис
1	Дисплей	Перегляд повідомлень принтера і стану витратних матеріалів.Налаштування та користування принтером.
2	Кнопка «Головний екран»	Перехід на головний екран.
3	Цифрова клавіатура	Введення цифр і символів у полі введення.
4	Кнопка живлення	 Увімкніть або вимкніть принтер. Щоб вимкнути принтер, натисніть та утримуйте кнопку живлення протягом 5 секунд. Переведення принтера в режим сну або очікування. Виведення принтера з режиму сну або очікування.
5	Кнопка стирання усього чи скидання	Скидання стандартних налаштувань функції, наприклад функції копіювання, надсилання факсу чи сканування.
6	Кнопка зупинки або скасування	Зупинка поточного завдання друку.
7	Кнопка пуску	Запуск завдання, залежно від вибраного режиму.
8	Кнопка паузи	Вставляння паузи набору в номері факсу.
9	Кнопка Backspace	Переміщення курсору назад і видалення символу в полі введення.
10	Індикатор стану	Перевірка стану принтера.
11	Кнопки гучності	Регулювання гучності динаміка.

ІНДИКАТОР СТАНУ	СТАН ПРИНТЕРА
Вимкнути	Принтер вимкнений або перебуває в режимі глибокого сну.
Синій	Принтер готовий обробляти дані.
Червоний	Принтер потребує втручання користувача.
СВІТЛО КНОПКИ ЖИВЛЕННЯ	СТАН ПРИНТЕРА
СВІТЛО КНОПКИ ЖИВЛЕННЯ Не світиться	СТАН ПРИНТЕРА Принтер вимкнений, перебуває в режимі очікування або обробляє дані.
СВІТЛО КНОПКИ ЖИВЛЕННЯ Не світиться Світиться жовтим	СТАН ПРИНТЕРА Принтер вимкнений, перебуває в режимі очікування або обробляє дані. Принтер перебуває в режимі очікування.

пояснення стану кнопки живлення та індикатора стану

Індивідуальне налаштування головного екрана

- Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси. На головному екрані принтера перегляньте ІР-адресу принтера. ІР-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
- 2. Клацніть Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Visible Home Screen Icons (Піктограми головного екрана).
- 3. Виберіть піктограми, які потрібно відобразити на головному екрані.
- 4. Застосуйте зміни.

ВИКОРИСТАННЯ ГОЛОВНОГО ЕКРАНА

Примітка. Ваш головний екран може різнитися, залежно від параметрів, налаштувань адміністратора та активних вбудованих рішень.



торкніть		щоб
1	Копіювання	Копіювання.
2	Електронна пошта	Надсилання електронних листів.
3	Налаштування	Доступ до меню принтера.
4	Факс	Надсилання факсу.
5	Адресна книга	Керувати списком контактів, до якого мають доступ інші програми на принтері.
6	Стан витратних матеріалів	 Показувати попередження або повідомлення про помилку щоразу, коли принтер потребує втручання для продовження обробки. Переглянути додаткову інформацію про попередження чи повідомлення принтера та про те, як їх видалити. Доступ до цих параметрів можна також отримати, якщо торкнутись верхньої частини головного екрана.

ТОРКНІТ	Ь	щоб
7	USB-накопичувач	Надрукувати фотографії та документи з накопичувача.Сканувати фотографії та документи на накопичувач.
8	Черга завдань	Відобразити усі поточні завдання друку. Доступ до цих параметрів можна також отримати, якщо торкнутись верхньої частини головного екрана.
9	Утримувані завдання	Показати завдання друку, які утримуються в пам'яті принтера.
10	Центр ярликів	Впорядкування усіх ярликів.
11	Профілі програм	Доступ до профілів програм.
12	Профілі сканування	Сканування і збереження документів безпосередньо на комп'ютер.
13	FTP	Сканування і збереження документів безпосередньо на сервер FTP.
14	Закладки	Впорядкування усіх закладок.
15	Зміна мови	Змінити мову на дисплеї.

Зміна мови клавіатури на дисплеї

Примітка. Змінити мову клавіатури можна лише в тих завданнях принтера, які вимагають введення букв або цифр, як-от електронна пошта або сканування.

- 1. Торкніть поле для введення тексту.
- 2. На клавіатурі натисніть й утримуйте клавішу мови.
- 3. Виберіть потрібну мову

Використання програми налаштування дисплея

Перш ніж користуватись програмою, виконайте таке:

- У вбудованому веб-сервері клацніть Apps (Програми) > Display Customization (Налаштування дисплея) > Configure (Налаштувати).
- Увімкніть і налаштуйте параметри екранної заставки, показу слайдів та шпалер.

КЕРУВАННЯ ЗОБРАЖЕННЯМИ ДЛЯ ЕКРАННОЇ ЗАСТАВКИ ТА ПОКАЗУ СЛАЙДІВ

- 1. Додайте, відредагуйте або видаліть зображення у розділі «Екранна заставка та показ слайдів».
 - Можна додати до 10 зображень.
 - Коли функція увімкнена, піктограми стану відображаються на екранній заставці лише у випадку помилки, попереджень чи сповіщень від хмари.
- 2. Застосуйте зміни.

ЗМІНА ШПАЛЕР

- 1. На головному екрані торкніть Change Wallpaper (Зміна шпалер).
- 2. Виберіть потрібне зображення.
- 3. Застосуйте зміни.

ЗАПУСК ПОКАЗУ СЛАЙДІВ ІЗ USB-НАКОПИЧУВАЧА

- 1. Вставте USB-накопичувач у USB-порт.
- 2. На головному екрані торкніть Показ слайдів.

Зображення будуть відображатись в алфавітному порядку.

Примітка. Після початку показу слайдів можна вийняти накопичувач, проте зображення не будуть збережені на принтері. Якщо показ слайдів зупиниться, знову вставте накопичувач, щоб переглянути зображення.

Вибір паперу

ВКАЗІВКИ ЩОДО ВИКОРИСТАННЯ ПАПЕРУ

Використовуйте відповідний папір, щоб запобігти застяганням і гарантувати належну якість друку.

- Завжди використовуйте новий непошкоджений папір.
- Перш ніж завантажувати папір, дізнайтеся, на якій стороні аркуша рекомендовано друкувати. Ця інформація зазвичай вказується на пакуванні паперу.
- Не використовуйте розрізаний або надрізаний вручну папір.
- Не змішуйте в одному лотку папір різного розміру, типу або щільності: це може призвести до застрягань.
- Не використовуйте крейдований папір, якщо він не є спеціально призначений для електрофотографічного друку.

ХАРАКТЕРИСТИКИ ПАПЕРУ

Наведені нижче характеристики паперу впливають на якість і надійність друку. Врахуйте ці фактори, перш ніж виконувати друк.

Щільність

Лоток може подавати довговолокнистий папір щільністю від 60–176 г/м² (16–47 фунтів). Папір щільністю менше 60 г/м² (16 фунтів) може бути недостатньо цупким для належної подачі, внаслідок чого можуть виникати застрягання.

Скручування паперу

Папір має тенденцію скручуватися з країв. Надмірне скручування може спричинити проблему з подачею паперу. Скручування може з'явитися після проходження паперу через принтер унаслідок впливу високої температури. Зберігання паперу без обгортки в гарячому, вологому, холодному або сухому середовищі може спричинити скручування паперу і відповідно проблеми з його подачею.

Гладкість

Гладкість паперу безпосередньо впливає на якість друку. Якщо папір надто шорсткий, тонер на ньому не фіксується належним чином. Якщо папір надто гладкий, це може призвести до проблем із подачею паперу або негативно вплинути на якість друку. Рекомендовано використовувати папір із гладкістю в 50 пунктів Шеффілда.

Вміст вологи

Вміт вологи в папері впливає на якість друку і здатність принтера належно подавати папір. Поки папір не використовується, його слід зберігати в оригінальній обгортці. Зберігання паперу в умовах змінної вологості негативно впливає на його якість. Перед друком зберігайте папір в оригінальному пакуванні у приміщенні, де розташований принтер, від 24 до 48 годин. Збільште цей термін до кількох днів, якщо умови зберігання або транспортування паперу суттєво відрізняються від умов середовища, у якому розташований принтер. Цупкий папір також слід тримати в приміщенні з принтером дещо довше.

Напрямок волокна

Напрямок волокна визначається відповідно до орієнтації паперових волокон в аркуші. Волокна розташовуються або уздовж аркуша (*довговолокнистий папір*) або впоперек аркуша (*коротковолокнистий папір*).

Рекомендовано, щоб аркуші зі щільністю 60–176 г/м² (16–47 фунтів) були довговолокнистими.

Вміст волокон

Найбільш високоякісний ксерографічний папір виготовляється зі 100-відсоткової деревини, яка проходить хімічну обробку. Такий склад забезпечує високий рівень стійкості паперу, а отже менше проблем з подачею паперу й вищу якість друку. Папір, що містить волокна бавовни, гірше піддається обробці.

НЕВІДПОВІДНИЙ ПАПІР

Перелічені нижче типи паперу не рекомендовані для використання із цим принтером.

- Папір, що пройшов хімічну обробку для можливості копіювання без копіювального паперу, відомий як безвуглецевий самокопіювальний папір (позначається абревіатурою ССР або NCR).
- Папір із попереднім друком, що містить хімічні речовини, які можуть забруднити принтер.
- Папір із попереднім друком, на який може вплинути температура в термофіксаторі принтера.
- Папір із попереднім друком, який потребує чітко визначеного розташування друку на сторінці, що перевищує ±2,3 мм (±0,9 дюйма), наприклад, як у формах з оптичним розпізнаванням тексту.

У деяких випадках для можливості друку на таких формах розташування друку можна відкоригувати за допомогою програмного забезпечення.

- Крейдований папір (папір для документів, на якому можна стирати), синтетичний папір, термочутливий папір.
- Папір із нерівними краями, папір із шорсткою або текстурною поверхнею, папір із закрученими краями.
- Папір із вторинної сировини, який не відповідає європейському стандарту EN12281:2002.
- Папір щільністю менше 60 г/м² (16 фунтів)
- Форми або документи, що складаються з кількох частин

ВИБІР ФОРМ ІЗ ПОПЕРЕДНІМ ДРУКОМ І ФІРМОВИХ БЛАНКІВ

- Використовуйте довговолокнистий папір.
- Використовуйте форми або фірмові бланки, надруковані офсетним (літографічним) або гравірувальним друком.
- Уникайте використання паперу з шорсткою або текстурною поверхнею.
- Використовуйте чорнило, на яке не впливає смола тонера. Зазвичай цій вимозі відповідають окиснені чорнила або чорнила на оливній основі; латексні чорнила можуть не підійти.
- Надрукуйте пробні сторінки на формах із попереднім друком чи на фірмових бланках, перш ніж закуповувати їх у великій кількості. Таким чином можна пересвідчитися, чи чорнило на формі з попереднім друком або на фірмовому бланку не впливає на якість друку.
- Якщо у вас виникнуть сумніви, зверніться до постачальника паперу.
- У разі друку на фірмовому бланку завантажуйте папір у принтер у відповідній орієнтації. Докладніше про це читайте в розділі «Відомості про папір та спеціальні носії».

ЗБЕРІГАННЯ ПАПЕРУ

Дотримуйтеся наведених нижче вказівок щодо зберігання паперу. Це допоможе уникнути застрягань та проблеми нерівномірного друку.

- Перед друком зберігайте папір в оригінальному пакуванні у приміщенні, де розташований принтер, від 24 до 48 годин.
- Збільште цей термін до кількох днів, якщо умови зберігання або транспортування паперу суттєво відрізняються від умов середовища, у якому розташований принтер. Цупкий папір також слід тримати в приміщенні з принтером дещо довше.
- Для отримання оптимальних результатів друку зберігайте папір за температури 21°С (70°F) і відносної вологості 40%.
- Більшість виробників наклейок рекомендують друк за температурного діапазону 18–24°С (65–75°F) і відносної вологості 40–60%.
- Зберігайте папір у картонних коробках на підставці або полиці. Не кладіть його на підлогу.
- Окремі пачки зберігайте на пласкій поверхні.
- Не ставте сторонні предмети на пачку з папером.
- Виймайте папір з картонної коробки або обгортки безпосередньо перед завантаженням у принтер. Картонна коробка та обгортка допомагають зберігати папір чистим, сухим та рівним.

ПІДТРИМУВАНІ РОЗМІРИ ПАПЕРУ

Примітка. Ваша модель принтера може комплектуватись подвійним лотком на 650 аркушів, який складається з лотка на 550 аркушів та вбудованого універсального пристрою подачі на 100 аркушів. Лоток на 550 аркушів подвійного лотка на 650 аркушів підтримує ті ж розміри паперу, що і додатковий лоток на 550 аркушів. Вбудований універсальний пристрій подачі підтримує різні розміри, типи та щільність паперу.

РОЗМІР І ТИП ПАПЕРУ	СТАНДАРТ- НИЙ ЛОТОК НА 250 АРКУШІВ	ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ ДОКУМЕН- ТІВ ВРУЧНУ	ДОДАТКОВИ ПОДВІЙНИЙ 650 АРКУШІ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	Й ЛОТОК НА В УНІВЕР- САЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ДОДАТКО- ВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	ДВОСТО- РОННІЙ ДРУК
А4 210 x 297 мм (8,27 x 11,7 дюйма)	√	√	√	√	√	√
А5 ^{1,2} 148 x 210 мм (5,83 x 8,27 дюйма)	√	√	\checkmark	V	√	x
Аб 105 x 148 мм (4,13 x 5,83 дюйма)	√	√	x	v	x	X
JIS B5 182 x 257 мм (7,17 x 10,1 дюйма)	√	√	√	V	√	X
Letter 215,9 x 279,4 мм (8,5 x 11 дюймів)	√	√	√	√	✓	✓
Legal 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймів)	√	√	√	V	✓	✓
Executive 184,2 x 266,7 мм (7,25 x 10,5 дюйма)	√	√	√	V	√	X

			ДОДАТКОВИЙ ПОДВІЙНИЙ ЛОТОК НА 650 АРКУШІВ			
РОЗМІР І ТИП ПАПЕРУ	СТАНДАРТ- НИЙ ЛОТОК НА 250 АРКУШІВ	ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ ДОКУМЕН- ТІВ ВРУЧНУ	ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	УНІВЕР- САЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ДОДАТКО- ВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	ДВОСТО- РОННІЙ ДРУК
Oficio (Mexiкo)	\checkmark	~	\checkmark	\checkmark	~	√
215,9 х 340,4 мм (8,5 х 13,4 дюйма)						
Folio	√	√	√	√	v	v
215,9 х 330,2 мм (8,5 х13 дюймів)						
Statement	√	√	х	√	х	х
139,7 х 215,9 мм (5,5 х 8,5 дюйма)						
Hagaki 100 x 148 мм (3,94 x 5,83 дюйма)	√	√	X	V	x	X
Універсаль- ний ^{3,4}	√	√	X	√	X	х
від 98,4 х 148 мм до 215,9 х 355,6 мм (від 3,87 х 5,83 дюйма до 8,5 х 14 дюймів)						
Універсаль- ний ^{3,4} від 76,2 х	x	√	x	√	x	X

	СТАНДАРТ-	пристатй	ДОДАТКОВИЙ ПОДВІЙНИЙ ЛОТОК НА 650 АРКУШІВ		ROBATIO	
РОЗМІР І ТИП ПАПЕРУ	НИИ ЛОТОК НА 250 АРКУШІВ	ПРИСТРІИ ПОДАЧІ ДОКУМЕН- ТІВ ВРУЧНУ	ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	УПВЕР- САЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ДОДАТКО- ВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	ДВОСТО- РОННІЙ ДРУК
127 мм до 215,9 х 355,6 мм (від 3 х 5 дюймів до 8,5 х 14 дюймів)						
Універсаль- ний ^{3,4}	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	X
від 148 х 210 мм до 215,9 х 355,6 мм (від 5,83 х 8,27 дюйма до 8,5 х 14 дюймів)						
Універсаль- ний ^{3,4}	√	√	√	√	~	√
від 210 х 250 мм до 215,9 х 355,6 мм (від 8,27 х 9,84 дюймів до 8,5 х 14 дюймів)						
Конверт № 7 3/4	√	√	Х	√	Х	Х
98,4 x 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)						
Конверт 9	\checkmark	\checkmark	х	\checkmark	х	х
98,4 x 225,4 мм (3,875 x						

	CTALIDADT		ДОДАТКОВИЙ ПОДВІЙНИЙ ЛОТОК НА 650 АРКУШІВ			
РОЗМІР І ТИП ПАПЕРУ	стандагт ний лоток на 250 аркушів	ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ ДОКУМЕН- ТІВ ВРУЧНУ	ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	УНІВЕР- САЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ДОДАТКО- ВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	ДВОСТО- РОННІЙ ДРУК
8,9 дюйма)						
Конверт 10	1	1	х	1	х	Х
104,8 х 241,3 мм (4,12 х 9,5 дюйма)						
Конверт DL	J	J	х	J	Х	Х
110 x 220 мм (4,33 x 8,66 дюйма)						
Конверт С5	J	J	х	J	х	Х
162 x 229 мм (6,38 x 9,01 дюйма)						
Конверт В5	J	J	х	J	х	х
176 x 250 мм (6,93 x 9,84 дюйма)				•		
Monarch	J	J	х	J	х	х
98,425 х 190,5 мм (3,875 x 7,5 дюйма)	•	•		•		

	СТАНДАРТ-	станларт-		ДОДАТКОВИЙ ПОДВІЙНИЙ ЛОТОК НА 650 АРКУШІВ		
РОЗМІР І ТИП ПАПЕРУ	НИЙ ЛОТОК НА 250 АРКУШІВ	ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ ДОКУМЕН- ТІВ ВРУЧНУ	ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	УНІВЕР- САЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ДОДАТКО- ВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	ДВОСТО- РОННІЙ ДРУК
Інший конверт ⁵	\checkmark	\checkmark	х	√	X	Х
від 98,4 х 162 мм до 176 х 250 мм (від 3,87 х 6,38 дюймів до 6,93 х 9,84 дюйма)						

¹ Завантажуйте папір такого розміру в лоток 1 та пристрій подачі документів вручну, довшим краєм уперед у принтер.

² Завантажуйте папір такого розміру в лоток 2, лоток 3 та універсальний пристрій подачі, довшим краєм уперед у принтер.

³ У разі вибору параметра «Універсальний» сторінка форматується для розміру 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймів), якщо інше не визначено програмним забезпеченням.

4 Завантажте вузький папір коротким краєм у принтер.

⁵ У разі вибору параметра «Інший конверт» сторінка форматується для розміру 215,9 x 355,6 мм (8,5 x 14 дюймів), якщо інший розмір не визначений програмним забезпеченням.

ПІДТРИМУВАНІ ТИПИ ПАПЕРУ

- Ваша модель принтера може комплектуватись подвійним лотком на 650 аркушів, який складається з лотка на 550 аркушів та вбудованого універсального пристрою подачі на 100 аркушів. Лоток на 550 аркушів подвійного лотка на 650 аркушів підтримує ті самі типи паперу, що й лоток на 550 аркушів. Вбудований універсальний пристрій подачі підтримує різні розміри, типи та щільність паперу.
- Друк на наклейках, конвертах та картоні завжди виконується зі швидкістю 25 сторінок на хвилину.
- Для пристрою автоматичної подачі документів підтримується лише звичайний папір.

			ДОДАТКОВИЙ ПОДВІЙНИЙ ЛОТОК НА 650 АРКУШІВ		додатко-	
ТИП ПАПЕРУ	СТАНДАРТ- НИЙ ЛОТОК НА 250 АРКУШІВ	ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ ДОКУМЕН- ТІВ ВРУЧНУ	ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	УНІВЕР- САЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	ДВОСТО- РОННІЙ ДРУК
Звичайний папір	1	√	√	√	√	√
Картон	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	\checkmark	х
Конверти	\checkmark	\checkmark	х	\checkmark	х	х
Паперові наклейки	1	√	√	√	√	√
Вінілові наклейки	~	1	√	√	√	X

ПІДТРИМУВАНА ЩІЛЬНІСТЬ ПАПЕРУ

- Ваша модель принтера може комплектуватись подвійним лотком на 650 аркушів, який складається з лотка на 550 аркушів та вбудованого універсального пристрою подачі на 100 аркушів. Лоток на 550 аркушів подвійного лотка на 650 аркушів підтримує ті самі типи паперу, що й лоток на 550 аркушів. Вбудований універсальний пристрій подачі підтримує різні розміри, типи та щільність паперу.
- Друк на наклейках, конвертах та картоні завжди виконується зі швидкістю 25 сторінок на хвилину.
- Пристрій автоматичної подачі документів підтримує папір щільністю 52–120 г/м² (14–32 фунтів).

ТИП І ЩІЛЬНІСТЬ	СТАНДАРТ- НИЙ ЛОТОК НА 250	ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ ДОКУМЕН-	ДОДАТКОВИ ПОДВІЙНИЙ 650 АРКУШІВ ЛОТОК НА 550	Й ЛОТОК НА 3 УНІВЕР- САЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОЛАЧІ	ДОДАТКО- ВИЙ ЛОТОК НА 550	ДВОСТО- РОННІЙ ЛОУУ/
ПАПЕРУ Легкий	Л	Л ВРУЧНУ	АРКУШІВ	Л	АРКУШІВ	J
папір ¹ 60–74,9 г/м ² довговоло- книстий (16–19,9 фунта, для документів)	·	•	•	·	·	•
Звичайний папір	\checkmark	√	√	\checkmark	\checkmark	√
75–90,3 г/м ² довговоло- книстий (20–24 фунти, для документів)						
Папір високої щільності	√	√	√	√	√	√
90,3–105 г/ м ² довговоло- книстий (24,1–28 фунтів, для документів)						
Картон 105,1–162 г/ м ² довговоло- книстий (28,1-43 фунтів, для документів)	√	√	√	√	√	X
	СТАНЛАРТ		ДОДАТКОВИ ПОДВІЙНИЙ 650 АРКУШІВ	Й ЛОТОК НА 3		
---	--	--	---------------------------------------	--	--	---------------------------
ТИП І ЩІЛЬНІСТЬ ПАПЕРУ	СТАНДАРТ- НИЙ ЛОТОК НА 250 АРКУШІВ	ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ ДОКУМЕН- ТІВ ВРУЧНУ	ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	УНІВЕР- САЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ	ДОДАТКО- ВИЙ ЛОТОК НА 550 АРКУШІВ	ДВОСТО- РОННІЙ ДРУК
Картон	\checkmark	\checkmark	х	х	х	x
105,1–200 г/ м ² довговоло- книстий (28,1-53 фунтів, для документів)						
Паперові наклейки ²	\checkmark	√	√	√	\checkmark	√
131 г/м² (35 фунтів, для документів)						3
Вінілові наклейки ²	√	~	~	~	~	X
131 г/м² (35 фунтів, для документів)						
Конверти _{4,5}	√	√	x	1	Х	X
60–105 г/м ² (16–28 фунтів, для документів)						

¹ Для паперу щільністю менше ніж 75 г/м² (20 фунтів), для типу паперу слід встановити налаштування «Легкий папір». Недотримання цієї вимоги може призвести до надмірного скручування паперу, що спричинить проблеми з подачею, особливо в більш вологих середовищах.

² Наклейки та інші спеціальні носії не завжди підтримуються та підлягають перевірці на прийнятність.

³ Підтримуються паперові наклейки щільністю до 105 г/м² (28 фунтів, для документів).

⁴ Максимальна щільність паперу для документів із 100% волокнами бавовни – 24 фунти.

⁵ Обмеження для 28-фунтових конвертів для документів становить 25% волокон бавовни.

Інформація про принтер

Налаштування, встановлення і конфігурація

Цей розділ містить:

Вибір місця розташування для принтера	40
Під'єднання кабелів	42
Встановлення додаткових лотків	44
Майстер початкового налаштування	45
Додаток Xerox® Easy Assist	46
Мережа	50
Налаштування та використання додатків на головному екрані	55
Налаштування функції факсу на принтері	57
Налаштування параметрів SMTP-сервера електронної пошти	63
Налаштування за допомогою спеціальних можливостей	73
Завантаження паперу та спеціальних носіїв	75
Регулювання гучності динаміка	83
Налаштування звуків пристрою	84
Налаштування копіювання посвідчення особи	85
Користування центром ярликів	86
Налаштування квот на пристрої	87
Налаштування параметрів екорежиму	88
Використання служби підтримки користувачів	89
Керування контактами	90
Встановлення на оновлення програмного забезпечення, драйверів та вбудованого програмного забезпечення	92
Друк сторінки з налаштуваннями меню	100

Вибір місця розташування для принтера

- Залиште достатньо простору для відкривання лотків, кришок та дверцят, а також для встановлення додаткового обладнання.
- Встановлюйте принтер поблизу електричної розетки.

Попередження. Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.



- Упевніться, що циркуляція повітря в приміщенні відповідає останній редакції стандарту ASHRAE 62 або стандарту CEN/TC 156.
- Принтер має розташовуватися на пласкій, міцній та стійкій поверхні.
- Інші вимоги

 \wedge

- Принтер має бути чистим, сухим та незапиленим.
- Запобігайте потраплянню у принтер скріпок чи скоб.
- Принтер має розташовуватись подалі від повітряних потоків кондиціонерів, обігрівачів та вентиляторів.
- Оберігайте принтер від впливу прямого сонячного проміння і високої вологості.
- Дотримуйтеся температурного діапазону.

Робоча температура	10-32,2°C (50-90°F)
--------------------	---------------------

• Для належної вентиляції навколо принтера має бути достатньо простору, а саме:



- 1. Угорі: 305 мм (12 дюймів)
- 2. Позаду: 102 мм (4 дюйма)
- 3. Справа: 76 мм (3 дюйма)

4. Спереду: 508 мм (20 дюймів)

Мінімальний проміжок спереду принтера — 76 мм (3 дюйми).

5. Зліва: 76 мм (3 дюйма)

Під'єднання кабелів

УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ. Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом, не налаштовуйте цей пристрій (функції факсу чи телефону) і не під'єднуйте жодні кабелі, наприклад кабель живлення, під час грози із блискавкою.

Попередження. Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.

Попередження. Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, використовуйте лише доданий до цього пристрою кабель живлення або авторизований виробником пристрою замінник.

Попередження. Щоб знизити ризик займання, використовуйте лише кабель зв'язку (RJ-11) № 26 чи з більшим номером за американською системою калібрування дротів, коли під'єднуєте цей пристрій до телефонної мережі загального користування. Для користувачів в Австралії кабель має бути схвалений Австралійським управлінням зв'язку та засобів масової інформації.

Увага—Ймовірне пошкодження: Щоб уникнути втрати даних чи несправності принтера, не торкайтеся кабелю USB, будь-яких адаптерів бездротової мережі або принтера в зазначених ділянках під час активованого друку.



НОМЕР	ВИКОРИСТОВУЙТЕ	до
1	Порт LINE	Використовується для під'єднання принтера до робочої телефонної лінії через стандартний настінний роз'єм (RJ-11), фільтр DSL або адап- тер VoIP, чи будь-який інший адаптер, який надає доступ до телефонної лінії для надсилан- ня та отримання факсів.
2	Роз'єм для кабелю живлення	Використовується для під'єднання принтера до належно заземленої електричної розетки.

НОМЕР	ВИКОРИСТОВУЙТЕ	ДО
3	Порт USB	Під'єднайте клавіатуру чи будь-який сумісний варіант.
		Цей порт доступний лише на певних моделях принтерів.
4	USB-порт принтера	Використовується для під'єднання принтера до комп'ютера.
5	Порт Ethernet	Використовується для під'єднання принтера до мережі.

Встановлення додаткових лотків

Примітка. Залежно від моделі принтера, можна встановити подвійний лоток на 650 аркушів або подвійний лоток на 650 аркушів і лоток на 550 аркушів.

УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ. Щоб запобігти ризику ураження електричним струмом в разі доступу до плати керування чи встановлення додаткового приладдя або пристроїв пам'яті через певний час після налаштування принтера, вимкніть його, відключіть кабель живлення від електричної розетки, після чого переходьте до роботи. Якщо у вас є інші пристрої, підключені до принтера, їх потрібно також вимкнути та відключити всі кабелі, під'єднані до принтера.

- 1. Вимкніть принтер.
- 2. Від'єднайте кабель живлення від електричної розетки, а тоді від принтера.
- 3. Розпакуйте додатковий лоток і зніміть весь пакувальний матеріал.
- 4. Вирівняйте принтер з додатковим лотком і опустіть його на місце.

УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. Якщо вага принтера перевищує 18 кг (40 фунтів), для безпечного його піднімання може знадобитися двоє або більше людей.



Примітка. У випадку встановлення обидвох додаткових лотків, розміщуйте лоток на 550 аркушів під подвійним лотком на 650 аркушів.

5. Підключіть шнур живлення до принтера та ввімкніть його в електричну розетку.

УВАГА — **МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ.** Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.

6. Увімкніть живлення принтера.

Додайте лоток у драйвері принтера, щоб він став доступним для завдань друку. Докладніше про це див. Додавання опцій, доступних у драйвері принтера.

Майстер початкового налаштування

Майстер початкового налаштування з'являється під час першого увімкнення живлення принтера. За допомогою майстра початкового налаштування можна виконати загальні налаштування і зареєструвати принтер у мережі.

Майстер початкового налаштування — це набір екранів з інструкціями, які допоможуть виконати основні налаштування принтера, зокрема налаштувати мову, дату й час та іншу важливу інформацію про принтер. Якщо потрібно, за допомогою майстра початкового налаштування можна під'єднати принтер до мережі Wi-Fi.

Додаток Xerox® Easy Assist

Щоб підключатися до принтера зі свого смартфона, завантажте і встановіть на мобільному пристрої додаток Xerox Easy Assist. Якщо ви встановите додаток Xerox Easy Assist на своєму смартфоні, ви зможете легко налаштувати свій новий принтер, керувати налаштуваннями, переглядати сповіщення про необхідність замовити витратні матеріали й замовляти їх, а також отримувати інтерактивну підтримку з усунення несправностей у принтері.

Додаток Xerox Easy Assist містить інструкції та відеопосилання, які допоможуть розпакувати принтер. Щоб установити додаток Xerox Easy Assist на смартфоні, потрібно відсканувати QR-код. Є два види QR-кодів:

- Перший QR-код призначений для початкового встановлення додатку. Його вказано на упаковці або в посібнику зі встановлення, який додається до принтера. Щоб установити додаток Xerox Easy Assist перший раз, потрібно відсканувати цей QR-код за допомогою камери на смартфоні.
- Другий QR-код використовується для встановлення бездротового з'єднання між смартфоном і принтером. Наприклад, це можна зробити через Wi-Fi Direct. Якщо на принтері є сенсорний екран або дисплей, більший ніж 2 рядки, цей QR-код може відображатися на панелі керування принтера. Докладніше про це читайте в розділі З'єднання з додатком Xerox[®] Easy Assist для налаштованих принтерів. Другий QR-код потрібно сканувати через додаток Xerox Easy Assist.

Щоб установити та користуватися додатком Xerox Easy Assist, слід виконати такі дії:

1. Щоб переглянути відео, яке допоможе розпакувати принтер, відскануйте камерою смартфона QR-код на коробці або в посібнику зі встановлення, який додається до принтера.

Залежно від того, який у вас смартфон, з'явиться порада завантажити додаток з Apple App Store або Google Play Store. Підтвердіть згоду з умовами ліцензійної угоди з кінцевим користувачем і виконайте вказівки, які з'являться в додатку.

- 2. Під час першого ввімкнення живлення принтера з'являється майстер початкового налаштування. На панелі керування слід виконати таке:
 - а. Виберіть мову в пункті Мова), а потім торкніть кнопку Далі.

З'явиться екран Мобільний додаток Xerox Easy Assist.

b. Щоб використовувати мобільний пристрій для налаштування та керування принтером, торкніть пункт **Так**. З'явиться екран

Отримати додаток для підтвердження типу вашого мобільного пристрою. Виберіть один із варіантів:

- iOS: виберіть цей варіант, щоб установити додаток Xerox Easy Assist на iPhone;
- Android: виберіть цей варіант, щоб установити додаток Xerox Easy Assist на мобільний пристрій із платформою Android;
- У мене є додаток: виберіть цей варіант, якщо додаток Xerox Easy Assist вже встановлено на мобільному пристрої.
- 3. Якщо ви вибрали iOS або Android, відкриється екран, який допоможе встановити додаток. На панелі керування торкніть пункт Показати QR-код.

Відкриється екран із QR-кодом. Щоб установити додаток, відскануйте QR-код за допомогою камери смартфона.

- 4. Завантажте й установіть додаток Xerox Easy Assist на свій смартфон.
 - Для телефонів із Android: перейдіть до Google Play Store і знайдіть додаток Xerox Easy Assist.
 - Для iOS або iPhone: перейдіть до Apple App Store і знайдіть додаток Xerox Easy Assist.
- 5. Якщо ви встановлюєте додаток уперше, торкніть **I Agree (Я погоджуюся)**, щоб підтвердити згоду з умовами ліцензійної угоди з кінцевим користувачем.
- 6. Виконайте вказівки, наведені в додатку. Щоб з'єднати смартфон із принтером, торкніть пункт Connect To My Printer (З'єднати з моїм принтером).
- 7. Щоб встановити з'єднання з додатком, торкніть на панелі керування принтера пункт **Показати QR**код. Буде відображено другий QR-код.
 - Важливо: Якщо дисплей на принтері має лише 2 рядки, Qr-код не відображатиметься на панелі керування. Щоб з'єднати принтер із мобільним пристроєм, виконайте вказівки, які з'являться на панелі керування. Коли з'явиться відповідна підказка, введіть ім'я SSID і пароль принтера для Wi-Fi Direct. Між принтером і додатком буде встановлено з'єднання Wi-Fi Direct.
- 8. Відскануйте другий QR-код через додаток Xerox Easy Assist. Виконайте вказівки, наведені в додатку.

Коли з'єднання буде налаштовано, смартфон і принтер будуть тимчасово працювати разом через одну бездротову мережу.

9. За допомогою додатка Xerox Easy Assist виконайте загальні налаштування і зареєструйте принтер у мережі.

Загальні налаштування включають пароль адміністратора, з'єднання, розміри, дату й час, а також налаштування звуку, енергозбереження тощо.

Примітка. Упевніться, що ваш смартфон під'єднаний до тієї ж бездротової або дротової мережі, що й принтер, а також що між ними є зв'язок після завершення налаштування.

10. Щоб виконати початкове налаштування в додатку, введіть необхідні дані для принтера й торкніть кнопку Complete Setup (Завершити налаштування).

З'явиться екран Welcome (Вітаємо!).

11. Коли буде завершено початкове встановлення, ви зможете за допомогою додатку Xerox Easy Assist виконувати такі дії:

Налаштування нового принтера

Якщо у вас є QR-код або Ір-адреса нового принтера Хегох, ви можете налаштувати його за допомогою додатка Xerox Easy Assist. На екрані My Printers (Мої принтери) в додатку торкніть піктограму +, а потім торкніть **Set Up a New Printer (Налаштувати новий принтер)**. Виконайте подані в додатку вказівки.

Стан принтера

Стан принтера включає відомості про принтер, зокрема, стан його готовності, рівень тонера і стан кожного лотка для паперу. Через додаток Xerox Easy Assist можна замовляти запчастини та витратні матеріали. Щоб замовити тонер, якщо його рівень низький, виберіть піктограму **Toner** (Тонер), а потім торкніть пункт **Reorder (Замовити ще)**.

Сповіщення

Додаток Xerox Easy Assist може повідомляти про будь-які помилки або проблеми у принтері. Щоб переглянути повідомлення про помилку, торкніть піктограму **Bell (Дзвінок)**.

Друк

Через додаток Xerox Easy Assist можна виконувати завдання друку. У додатку виберіть принтер і натисніть **Print (Друк)**. Виберіть на мобільному пристрої документ, який потрібно надрукувати, підтвердіть налаштування друку і торкніть **Print (Друк)**.

Налаштування пристрою

У вкладці **Device Settings (Налаштування пристрою)** можна переглядати та змінювати налаштування пристрою. Якщо ви не налаштували пароль під час первинного встановлення, його слід налаштувати, щоб мати змогу переглядати або змінювати поточні налаштування принтера.

Підтримка

Через додаток Xerox Easy Assist можна подавати запити про підтримку та знаходити рішення проблем, пов'язаних із принтером. У додатку виберіть принтер і натисніть **Support (Підтримка)**. Буде встановлено з'єднання з постійно діючим чат-ботом Xerox's Support Agent (Програма підтримки Xerox).

Драйвери принтера й сканування

Через додаток Xerox Easy Assist можна завантажити драйвери принтера й сканування. У додатку виберіть принтер і натисніть **Print and Scan Drivers (Драйвери друку й сканування)**. У полі Email (Електронна пошта) введіть свою зареєстровану адресу електронної пошти й торкніть піктограму +, щоб додати свою адресу. Додаток надішле на цю адресу швидке посилання, за яким можна завантажити та встановити драйвери принтера й сканування.

Друк тестової сторінки

Щоб перевірити правильність усіх налаштувань, можна надрукувати тестову сторінку. У додатку виберіть принтер і натисніть **Print Test Page (Друк тестової сторінки)**.

Видалення принтера

Через додаток Xerox Easy Assist можна видалити принтер. У додатку виберіть принтер і натисніть **Remove (Видалити)**.

З'ЄДНАННЯ З ДОДАТКОМ XEROX® EASY ASSIST ДЛЯ НАЛАШТОВАНИХ ПРИНТЕРІВ

Щоб установити та використовувати додаток Xerox Easy Assist (XEA) для принтера, який не вимагає первинного налаштування, можна використати QR-код. На панелі керування відкрийте **Центр сповіщень** > З'єднано з мережею > З'єднати з додатком Xerox Easy Assist > Показати QR-код. Відскануйте QR-код і виконайте вказівки, які з'являться на панелі керування та в мобільному пристрої:

- Залежно від того, який у вас смартфон, для встановлення додатку перший раз з'явиться порада завантажити додаток з Apple App Store або Google Play Store.
- Якщо додаток вже встановлено, для доступу до функцій Xerox Easy Assist потрібно під'єднатися до принтера через смартфон.
 - Важливо: Якщо дисплей на принтері має лише 2 рядки, Qr-код не відображатиметься на панелі керування. Щоб з'єднати принтер із мобільним пристроєм, виконайте вказівки, які з'являться на панелі керування. Коли з'явиться відповідна підказка, введіть ім'я SSID і пароль принтера для Wi-Fi Direct. Між принтером і додатком буде встановлено з'єднання Wi-Fi Direct.

Якщо принтер уже налаштовано в мережі, а майстер початкового налаштування завершив роботу, через додаток ХЕА принтер можна додати безпосередньо у список My Printers (Мої принтери). Ви можете подивитися стан принтера, отримати драйвери принтера і підтримку через чат-бот. Щоб додати принтер, який перебуває в мережі, відкрийте головну сторінку додатку ХЕА. На екрані My Printers (Мої принтери) торкніть піктограму +. Додаток виконає пошук принтерів у мережі, які знаходяться поблизу.

- Якщо додаток знайде ваш принтер, його можна буде безпосередньо вибрати й додати.
- Якщо додаток не може знайти потрібний принтер, його можна додати, ввівши його ІР-адресу.

Якщо між принтером і мобільним пристроєм не вдається встановити зв'язок, упевніться, що вони перебувають в одній мережі.

Мережа

ПІД'ЄДНАННЯ ПРИНТЕРА ДО ДРОТОВОЇ МЕРЕЖІ ЕТНЕRNET

Після під'єднання принтера до дротової мережі Ethernet, з'єднання Wi-Fi вимкнеться автоматично. Після під'єднання налаштуйте IP-адресу на панелі керування принтера.

Перш ніж розпочинати, упевніться, що для параметра Active Adapter (Активний адаптер) встановлено значення Auto (Автоматично).

- 1. На головному екрані торкніть Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережа/Порти) > Network Overview (Огляд мережі) > Active Adapter (Активний адаптер).
- 2. Під'єднайте кабель Ethernet до принтера. Перевірте, чи кабель Ethernet має під'єднання до Інтернету.
- 3. Дотримуйтесь інструкцій помічника Xerox Easy, щоб налаштувати та керувати вашим новим принтером Xerox.

ПІД'ЄДНАННЯ ПРИНТЕРА ДО МЕРЕЖІ WI-FI

Перш ніж розпочинати, упевніться, що:

- Для параметра Active Adapter (Активний адаптер) встановлено значення «Автоматично». На головному екрані торкніть Налаштування > Network/Ports (Мережа/Порти) > Network Overview (Огляд мережі) > Active Adapter (Активний адаптер).
- Кабель Ethernet не підключено до принтера.

Використання майстра налаштування бездротової мережі у принтері

Перш ніж користуватися майстром, перевірте, чи оновлено вбудоване програмне забезпечення принтера. Докладніше про це див. Оновлення програмного забезпечення.

- 1. На головному екрані торкніть > Set up now (Налаштувати зараз).
- 2. Виберіть мережу Wi-Fi і введіть для неї пароль.
- 3. Торкніть Готово.

Використання меню Settings (Налаштування) у принтері

- На головному екрані торкніть Налаштування > Network/Ports (Мережа/Порти) > Wireless (Бездротова мережа) > Setup On Printer Panel (Налаштувати на панелі принтера) > Choose Network (Вибрати мережу)..
- 2. Виберіть мережу Wi-Fi і введіть для неї пароль.

Примітка. Для моделей принтерів із підтримкою Wi-Fi під час початкового налаштування з'явиться запит про налаштування мережі Wi-Fi.

ПІД'ЄДНАННЯ ПРИНТЕРА ДО БЕЗДРОТОВОЇ МЕРЕЖІ ЗА ДОПОМОГОЮ СТАНДАРТУ WI-FI PROTECTED SETUP (WPS)

Перш ніж розпочинати, упевніться, що:

- Точка доступу (бездротовий маршрутизатор) має сертифікацію WPS і є сумісною з WPS. Докладніші відомості читайте в документації, що додається до точки доступу.
- У принтері встановлено адаптер бездротової мережі. Докладніші відомості читайте в інструкції, що додається до адаптера.

Використання методу натиснення кнопки

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережі/Порти) > Wireless (Бездротова мережа) > Wi-Fi Protected Setup > Start Push Button Method (Увімкнути метод натиснення кнопки)

2. Виконайте подані на дисплеї вказівки.

Метод використання PIN-коду

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережі/Порти) > Wireless (Бездротова мережа) > Wi-Fi Protected Setup > Start PIN Method (Увімкнути метод використання PIN-коду)

- 2. Скопіюйте восьмизначний PIN-код WPS.
- Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу точки доступу в полі адреси. На головному екрані принтера перегляньте ІР-адресу принтера. ІР-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
- 4. Відкрийте меню параметрів WPS. Докладніші відомості читайте в документації, що додається до точки доступу.
- 5. Введіть восьмизначний PIN-код і збережіть внесені зміни.

НАЛАШТУВАННЯ WI-FI DIRECT

Wi-Fi Direct – це технологія однорангового зв'язку на основі Wi-Fi, яка дозволяє бездротовим пристроям безпосередньо під'єднуватися до принтера з підтримкою Wi-Fi Direct без використання точки доступу (бездротового маршрутизатора).

 На панелі керування торкніть Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережі/Порти) > Wi-Fi Direct.

- 2. Налаштуйте параметри.
 - Enable Wi-Fi Direct (Увімкнути Wi-Fi Direct) принтер передаватиме власну мережу Wi-Fi Direct.
 - Wi-Fi Direct Name (Назва Wi-Fi Direct) призначення назви для мережі Wi-Fi Direct.
 - Wi-Fi Direct Password (Пароль Wi-Fi Direct) встановлення пароля для безпеки бездротового з'єднання під час використання однорангового зв'язку.
 - Show Password on Setup Page (Показувати пароль на сторінці налаштувань) відображення пароля на сторінці налаштування мережі.
 - Auto-Accept Push Button Requests (Кнопка автоматичного приймання запитів) дозволяє принтеру автоматично приймати запити про з'єднання.

⁷ Примітка. Автоматичне приймання запитів за допомогою кнопки не є безпечним.

- За замовчуванням пароль мережі Wi-Fi Direct не відображається на дисплеї принтера. Щоб показувати пароль, активуйте значок відображення пароля. На панелі керування торкніть Settings (Налаштування) > Security (Безпека) > Miscellaneous (Різне) > Enable Password/PIN Reveal (Увімкнути відображення пароля/PIN-коду).
- Щоб дізнатися пароль мережі Wi-Fi Direct без його відображення на дисплеї принтера, на головному екрані торкніть Settings (Налаштування) > Reports (Звіти) > Network (Мережа) > Network Setup (Налаштування мережі).

ПІД'ЄДНАННЯ МОБІЛЬНОГО ПРИСТРОЮ ДО ПРИНТЕРА

Перш ніж під'єднувати мобільний пристрій, перевірте, чи налаштовано послугу Wi-Fi Direct. Докладніше про це читайте в розділі Налаштування Wi-Fi Direct.

З'єднання за допомогою Wi- Fi Direct

🥙 Примітка. Ці інструкції застосовуються лише до мобільних пристроїв Android.

- 1. На мобільному пристрої перейдіть до меню налаштувань.
- 2. Увімкніть Wi-Fi, тоді торкніть Wi-Fi Direct.
- 3. Виберіть назву принтера Wi-Fi Direct.
- 4. Підтвердьте з'єднання на панелі керування принтера.

З'єднання за допомогою Wi- Fi

- 1. На мобільному пристрої перейдіть до меню налаштувань.
- 2. Торкніть **Wi-Fi**, тоді виберіть назву принтера Wi-Fi Direct.
 - Примітка. Перед назвою Wi-Fi Direct доданий рядок DIRECT-ху (де х та у це два довільні символи).
- 3. Введіть пароль Wi-Fi Direct.

ПІД'ЄДНАННЯ КОМП'ЮТЕРА ДО ПРИНТЕРА

Перш ніж під'єднувати комп'ютер, перевірте, чи налаштовано послугу Wi-Fi Direct. Докладніше про це читайте в розділі Налаштування Wi-Fi Direct.

Для користувачів із системою Windows

- 1. Відкрийте папку принтерів.
- 2. Виберіть принтер, для якого потрібно оновити вбудоване програмне забезпечення, тоді виконайте одну з наведених нижче дій:
 - Для Windows 7 чи пізніших версій виберіть Властивості принтера.
 - Для раніших версій виберіть Властивості.
- 3. Перейдіть до вкладки «Конфігурація» і виберіть Оновити зараз Запитувати принтер.
- 4. Застосуйте зміни.

Для користувачів Macintosh

- 1. У параметрах системи в меню Apple виберіть свій принтер, тоді виберіть Опції та витратні матеріали.
- 2. Перейдіть до списку параметрів обладнання, тоді додайте будь-які встановлені параметри.
- 3. Застосуйте зміни.

ВИМКНЕННЯ МЕРЕЖІ WI-FI

1. На панелі керування принтера перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Network/Ports (Мережі/Порти) > Network Overview (Огляд мережі) > Active Adapter (Активний адаптер) > Standard Network (Стандартна мережа)

2. Виконайте подані на дисплеї вказівки.

ПЕРЕВІРКА ЗАСОБІВ З'ЄДНАННЯ ПРИНТЕРА

- 1. На головному екрані торкніть Налаштування > Звіти > Мережа > Сторінка налаштування мережі.
- 2. Перегляньте перший розділ сторінки налаштування мережі, і перевірте, чи поточний стан принтера відображається як «Під'єднано».

Якщо стан принтера відображається як «Не під'єднано», це може означати, що мережа LAN неактивна, або мережевий кабель несправний. Зверніться по допомогу до адміністратора.

ЗМІНА ПАРАМЕТРІВ ПОРТУ ПРИНТЕРА ПІСЛЯ ВСТАНОВЛЕННЯ «INTERNAL SOLUTIONS PORT»

- Не змінюйте налаштування, якщо принтер має статичну ІР-адресу.
- Не змінюйте налаштування, якщо комп'ютер налаштований на використання назви мережі замість IPадреси.
- У випадку додавання бездротового порта ISP (internal solution port) до принтера, який попередньо було налаштовано для з'єднання Ethernet, від'єднайте принтер від мережі Ethernet.

Для користувачів із системою Windows

- 1. Відкрийте папку принтерів.
- 2. У меню ярликів принтера з новим ISP, відкрийте властивості принтера.
- 3. Налаштуйте порт зі списку.
- 4. Оновіть ІР-адресу.
- 5. Застосуйте зміни.

Для користувачів Macintosh

- 1. У параметрах системи в меню Apple перейдіть до списку принтерів, тоді виберіть + >IP.
- 2. Введіть ІР-адресу принтера у полі адреси.
- 3. Застосуйте зміни.

Налаштування та використання додатків на головному екрані

👂 Примітка. Ці програми підтримуються лише на деяких моделях принтера.

ПОШУК ІР-АДРЕСИ ПРИНТЕРА

Щоб переглянути IP-адресу принтера, відкрийте головний екран. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.

Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.

КЕРУВАННЯ ЗАКЛАДКАМИ

Створення закладок

Закладки можна використовувати для друку часто використовуваних документів, які зберігаються на серверах або в мережі.

- Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси. На головному екрані принтера перегляньте ІР-адресу принтера. ІР-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
- 2. Клацніть Bookmark Setup (Налаштування закладок) > Add Bookmark (Додати закладку), тоді введіть унікальну назву для закладки.
- 3. Виберіть тип протоколу адреси, тоді виконайте одну з таких дій:
 - для HTTP та HTTPS введіть URL-адресу, яка буде використовувати для закладки;
 - для HTTPS потрібно обов'язково використовувати ім'я хосту замість IP-адреси. Наприклад, слід вводити myWebsite.com/sample.pdf замість 123.123.123.123/sample.pdf. окрім того, слід упевнитися, що ім'я хосту збігається зі значенням у полі «Загальна назва» у сертифікаті сервера. Докладніше про отримання значення в полі «Загальна назва» у сертифікаті сервера див. довідку у веб-браузері;
 - для FTP введіть FTP-адресу. Наприклад, myServer/myDirectory. Вкажіть порт FTP. Порт 21 стандартний порт для надсилання команд;
 - Для SMB введіть адресу мережевої папки. Наприклад, myServer/myShare/myFile.pdf. Введіть ім'я мережевого домена.
 - У разі потреби виберіть тип автентифікації для FTP та SMB.

Щоб обмежити доступ до вкладки, введіть PIN-код.

Примітка. Додаток підтримує файли таких типів: PDF, JPEG, TIFF та вебсторінки на основі HTML. Інші типи файлів на кшталт DOCX в XLXS підтримуються в окремих моделях принтера.

4. Клацніть Save (Зберегти).

Примітка. Для керування закладками, клацніть Bookmark Setup (Налаштування закладок).

Створення папок

- Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси. На головному екрані принтера перегляньте ІР-адресу принтера. ІР-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
- 2. Клацніть **Bookmark Setup (Налаштування закладок) > Add Folder (Додати папку)**, тоді введіть унікальну назву для папки.

🧷 Примітка. Щоб обмежити доступ до папки, введіть PIN-код.

- 3. Клацніть Save (Зберегти).
- Всередині папки можна створити папки або закладки. Щоб створити закладку, див. Створення закладок.
- Для керування папками клацніть Налаштування закладок.

Налаштування функції факсу на принтері

- Деякі способи з'єднання застосовуються лише в певних країнах та регіонах.
- Під час початкового налаштування принтера, зніміть позначення поля для функції факсу та для усіх інших функцій, які будуть налаштовані пізніше, тоді виберіть **Continue (Продовжити)**.
- Якщо функцію факсу ввімкнено, але не повністю налаштовано, то світловий індикатор може блимати червоним.

Попередження. Не торкайтеся кабелів або принтера у зазначеній ділянці під час активного надсилання або отримання факсу.



НАЛАШТУВАННЯ ФУНКЦІЇ ФАКСУ

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Preferences (Параметри) > Run Initial Setup (Запустити початкове налаштування)

- 2. Вимкніть принтер, зачекайте приблизно 10 секунд, тоді увімкніть його знову.
- 3. На екрані Before You Begin (Перш ніж розпочинати), виберіть **Change the Settings and Continue with the Wizard (Змінити налаштування і продовжити із майстром)**.
- 4. Введіть потрібну інформацію на екрані Fax/Email Server Setup (Налаштування сервера факсу/ел. пошти).
- 5. Завершіть налаштування.

Використання майстра налаштування факсу на принтері

- Цей майстер відображається лише тоді, коли аналоговий факс ще не налаштований.
- Цей майстер виконує налаштування лише аналогового факсу. Щоб налаштувати інші режими факсу, виберіть Налаштування > Факс > Налаштування факсу.
- Перш ніж користуватися майстром, перевірте, чи оновлено вбудоване програмне забезпечення принтера. Докладніше про це див. Оновлення програмного забезпечення.

- 1. На головному екрані торкніть **Fax (Факс)**.
- 2. Торкніть Set up now (Налаштувати зараз).
- 3. Введіть ім'я факсу, а тоді торкніть Next (Далі).
- 4. Введіть номер факсу, а тоді торкніть Done (Готово).

Використання меню «Налаштування» у принтері

- 1. На головному екрані торкніть **Налаштування > Факс > Налаштування факсу > Загальні** налаштування факсу.
- 2. Налаштуйте параметри.

Використання вбудованого вебсервера

- Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси. Щоб переглянути ІР-адресу принтера, див. розділ Пошук ІР-адреси принтера.
- 2. Клацніть Налаштування > Факс > Налаштування факсу > Загальні налаштування факсу.
- 3. Налаштуйте параметри.
- 4. Застосуйте зміни.

налаштування факсу за допомогою стандартної телефонної лінії

УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ. Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом, не налаштовуйте цей пристрій (функції факсу чи телефону) і не під'єднуйте жодні кабелі, наприклад кабель живлення, під час грози із блискавкою.

УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ. Щоб запобігти ризику ураження електричним струмом, не використовуйте функцію факсу під час грози.

УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. Щоб знизити ризик займання, використовуйте лише кабель зв'язку (RJ-11) № 26 чи з більшим номером за американською системою калібрування дротів, коли під'єднуєте цей пристрій до телефонної мережі загального користування. Для користувачів в Австралії кабель має бути схвалений Австралійським управлінням зв'язку та засобів масової інформації.



Налаштування 1. Принтер під'єднаний до спеціальної факсової лінії

- 1. Під'єднайте один кінець телефонного кабелю до порту для лінії на принтері.
- 2. Під'єднайте інший кінець кабелю до активного аналогового настінного роз'єму.
- Принтер можна налаштувати на автоматичне отримання факсів (встановіть для параметра Auto Answer (Автоматична відповідь) значення On (Увімк.)) або на отримання факсів вручну (встановіть для параметра Auto Answer (Автоматична відповідь) значення Off (Вимк.)).
- Щоб отримувати факси автоматично, налаштуйте принтер на прийняття виклику після вказаної кількості дзвінків.

Налаштування 2. Принтер використовує ту саму лінію, що й автовідповідач

Примітка. У разі налаштування послуги спеціальних сигналів виклику переконайтеся, що ви обрали правильний шаблон сигналу виклику для принтера. Інакше принтер не отримуватиме факсів, навіть якщо вибрано налаштування приймати їх автоматично.

Різноманітні комбінації під'єднання до різних настінних роз'ємів



- 1. Під'єднайте один кінець телефонного кабелю до порту для лінії на принтері.
- 2. Під'єднайте інший кінець кабелю до активного аналогового настінного роз'єму.

- Якщо на вашій лінії є лише один телефонний номер, тоді налаштуйте принтер на автоматичне прийняття факсів.
- Налаштуйте принтер, щоб він відповідав на виклик на два дзвінки пізніше, ніж автовідповідач. Наприклад, якщо автовідповідач приймає виклик після чотирьох дзвінків, тоді для принтера параметр Rings to Answer (Кількість дзвінків до відповіді) слід налаштувати на шість.

НАЛАШТУВАННЯ ФУНКЦІЇ ФАКСУ В КРАЇНАХ ТА РЕГІОНАХ З ІНШИМИ НАСТІННИМИ РОЗ'ЄМАМИ ТА ШТЕКЕРАМИ ТЕЛЕФОННОЇ ЛІНІЇ

УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ. Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом, не налаштовуйте цей пристрій (функції факсу чи телефону) і не під'єднуйте жодні кабелі, наприклад кабель живлення, під час грози із блискавкою.

УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ. Щоб запобігти ризику ураження електричним струмом, не використовуйте функцію факсу під час грози.

Попередження. Щоб знизити ризик займання, використовуйте лише кабель зв'язку (RJ-11) № 26 чи з більшим номером за американською системою калібрування дротів, коли під'єднуєте цей пристрій до телефонної мережі загального користування. Для користувачів в Австралії кабель має бути схвалений Австралійським управлінням зв'язку та засобів масової інформації.

Стандартний настінний роз'єм, який використовується у більшості країн та регіонів, — це RJ11. Якщо настінний роз'єм або обладнання у вашому приміщенні несумісні з цим типом з'єднання, використовуйте телефонний адаптер. Адаптер для вашої країни чи регіону може не постачатися в комплекті принтера, його потрібно купувати окремо.

У телефонний порт принтера може бути вставлено адаптер. Не виймайте адаптер із телефонного порту принтера в разі під'єднання до послідовної або каскадної телефонних систем.





Під'єднання принтера до настінного роз'єму іншого типу, аніж RJ11

- 1. Під'єднайте один кінець телефонного кабелю до порту для лінії на принтері.
- 2. Під'єднайте інший кінець кабелю до адаптера RJ11, а тоді під'єднайте адаптер до настінного роз'єму.
- 3. Якщо потрібно під'єднати пристрій з іншим роз'ємом, аніж RJ11, до того самого настінного роз'єму, під'єднайте його безпосередньо до телефонного адаптера.

Під'єднання принтера до настінного роз'єму в Німеччині

Настінні роз'єми в Німеччині мають два види портів. Порти N призначені для факсових апаратів, модемів та автовідповідачів. Порт F призначений для телефонів. Під'єднайте принтер до будь-якого з портів N.



- 1. Під'єднайте один кінець телефонного кабелю до порту для лінії на принтері.
- 2. Під'єднайте інший кінець кабелю до адаптера RJ11, а тоді під'єднайте адаптер до порту N.
- 3. Якщо телефон та автовідповідач потрібно під'єднати до того самого настінного роз'єму, виконайте під'єднання, як показано на малюнку.

ПІД'ЄДНАННЯ ПОСЛУГИ СПЕЦІАЛЬНИХ СИГНАЛІВ ВИКЛИКУ

Послуга спеціальних сигналів виклику дозволяє налаштувати кілька телефонних номерів на одній телефонній лінії. Для кожного номера телефону призначається інший шаблон сигналу виклику.

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > Fax Receive Settings (Параметри отримання факсів) > Admin Controls (Елементи керування адміністратора) > Answer On (Відповідь увімк.)

- 2. Виберіть шаблон сигналу виклику.
- 3. Застосуйте зміни.

НАЛАШТУВАННЯ ДАТИ І ЧАСУ ФАКСУ

- На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Preferences (Параметри) > Date and Time (Дата й час) > Configure (Налаштувати)
- 2. Налаштуйте параметри.

НАЛАШТУВАННЯ ПЕРЕХОДУ НА ЛІТНІЙ/ЗИМОВИЙ ЧАС

 На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Preferences (Параметри) > Date and Time (Дата й час) > Configure (Налаштувати)

Для моделей принтерів без сенсорного екрана, щоб вибрати налаштування, натискайте кнопку ОК.

- 2. Виберіть потрібний часовий пояс в меню Time Zone (Часовий пояс).
- 3. Налаштуйте параметри.

НАЛАШТУВАННЯ ПАРАМЕТРІВ ДИНАМІКА ФАКСУ

- 1. На головному екрані торкніть **Налаштування > Факс > Налаштування факсу > Налаштування динаміка**.
- 2. Виконайте наведені нижче дії.
 - Встановіть для режиму динаміка налаштування Завжди увімк..
 - Встановіть для гучності динаміка налаштування Висока.
 - Активуйте гучність дзвінка.

Налаштування параметрів SMTP-сервера електронної пошти

Налаштуйте параметри простого протоколу надсилання пошти (SMTP), щоб надіслати відсканований документ через електронну пошту. Параметри різняться, залежно від постачальника послуги електронної пошти.

Перш ніж розпочинати, переконайтеся, що принтер під'єднаний до мережі, а мережа підключена до Інтернету.

ВИКОРИСТАННЯ МАЙСТРА НАЛАШТУВАННЯ ЕЛЕКТРОННОЇ ПОШТИ У ПРИНТЕРІ

Перш ніж користуватися майстром, перевірте, чи оновлено вбудоване програмне забезпечення принтера. Докладніше про це читайте в розділі Оновлення програмного забезпечення.

- 1. На головному екрані торкніть Електронна пошта.
- 2. Торкніть і введіть свою адресу електронної пошти.
- 3. Введіть пароль.
 - Залежно від вашого постачальника послуги електронної пошти, введіть пароль свого облікового запису, пароль програми чи пароль автентифікації. Докладнішу інформацію щодо пароля шукайте у списку Постачальники послуг електронної пошти, тоді знайдіть пароль пристрою.
 - Якщо вашого постачальника послуги немає у списку, дізнайтеся в нього інформацію щодо основного SMTP-шлюзу, основного порту SMTP-шлюзу, використання SSL/TLS та параметрів автентифікації сервера SMTP.
- 4. Торкніть ОК.

ВИКОРИСТАННЯ МЕНЮ SETTINGS (НАЛАШТУВАННЯ) У ПРИНТЕРІ

- 1. На головному екрані торкніть Налаштування > Електронна пошта > E-mail Setup (Налаштування електронної пошти).
- 2. Налаштуйте параметри.
 - Докладнішу інформацію щодо пароля шукайте у списку Постачальники послуг електронної пошти.
 - Для отримання інформації про налаштування електронної пошти постачальників послуг, яких немає у списку, зверніться до відповідного постачальника.

ВИКОРИСТАННЯ ВБУДОВАНОГО ВЕБСЕРВЕРА

- 1. Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
- 2. Клацніть Налаштування > Електронна пошта.

- 3. Налаштуйте параметри в розділі налаштування електронної пошти.
 - Докладнішу інформацію щодо пароля шукайте у списку Постачальники послуг електронної пошти.
 - Для отримання інформації про налаштування електронної пошти постачальників послуг, яких немає у списку, зверніться до відповідного постачальника.
- 4. Клацніть Зберегти.

ПОСТАЧАЛЬНИКИ ПОСЛУГ ЕЛЕКТРОННОЇ ПОШТИ

Скористайтеся наведеними нижче таблицями, щоб налаштувати параметри SMTP-сервера постачальника послуг електронної.

Примітка. Для кожного постачальника послуг електронної пошти номер порту може відрізнятися відповідно до основного SMTP-шлюзу.

Gmail™

🧷 Примітка. Перевірте, чи ввімкнено двоетапну перевірку в обліковому записі Google.

Щоб увімкнути двоетапну перевірку, перейдіть до сторінки Безпека облікового запису Google, увійдіть у свій обліковий запис, тоді в розділі «Вхід в обліковий запис Google» клацніть **«Двоетапна перевірка»**.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ		
Основний SMTP-шлюз	smtp.gmail.com		
Основний порт SMTP-шлюзу	587		
	Примітка. Номер порту може відрізнятися відповідно до основного SMTP-шлюзу. Наприклад, він може бути 25, 465 або 587.		
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково		
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено		
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти		
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний		
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою		
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти		
Пароль пристрою	Пароль програми		
	Примітка. Щоб створити пароль програми, перейдіть до сторінки Безпека облікового запису Google, увійдіть у свій обліковий запис, тоді в розділі «Вхід в обліковий запис Google» клацніть Паролі додатка.		

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ	
Основний SMTP-шлюз	smtp.mail.yahoo.com	
Основний порт SMTP-шлюзу	587	
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково	
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено	
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти	
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний	
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою	
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти	
Пароль пристрою	Пароль програми Примітка. Щоб створити пароль програми, перейдіть до сторінки Безпека облікового запису Yahoo, увійдіть у свій обліковий запис, тоді клацніть Генерувати пароль програми.	

Yahoo!® Mail

Outlook Live

Ці налаштування застосовуються до доменів електронної пошти outlook.com та hotmail.com.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ	
Основний SMTP-шлюз	smtp.office365.com	
Основний порт SMTP-шлюзу	587	
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково	
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено	
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти	
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний	
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою	

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	 Пароль облікового запису або пароль програми Для облікових записів, для яких вимкнено двоетапну перевірку, використовуйте пароль свого облікового запису. Для облікових записів, для яких двоетапну перевірку ввімкнено, використовуйте пароль програми. Щоб створити пароль програми, перейдіть до сторінки Керування обліковим записом Outlook Live, тоді увійдіть у свій обліковий запис.

AOL Mail

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ	
Основний SMTP-шлюз	smtp.aol.com	
Основний порт SMTP-шлюзу	587	
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково	
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено	
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти	
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний	
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою	
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти	
Пароль пристрою	Пароль програми Примітка. Щоб створити пароль програми, перейдіть до сторінки Безпека облікового запису AOL, увійдіть у свій обліковий запис, тоді клацніть Генерувати пароль програми.	

iCloud Mail

Примітка. Перевірте, чи увімкнено двоетапну перевірку в обліковому записі.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.mail.me.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ		
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково		
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено		
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти		
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний		
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою		
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти		
Пароль пристрою	Пароль програми Лримітка. Щоб створити пароль програми, перейдіть до сторінки Керування обліковим записом iCloud, увійдіть у свій обліковий запис, тоді в розділі «Безпека» клацніть Генерувати пароль.		

Comcast Mail

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.comcast.net
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Пароль облікового запису

Mail.com

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.mail.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Пароль облікового запису

Zoho Mail

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.zoho.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	 Пароль облікового запису або пароль програми Для облікових записів, для яких вимкнено двоетапну перевірку, використовуйте пароль свого облікового запису. Для облікових записів, для яких двоетапну перевірку ввімкнено, використовуйте пароль програми. Щоб створити пароль програми, перейдіть до сторінки Безпека облікового запису пошти Zoho, увійдіть у свій обліковий запис, тоді в розділі «Паролі для програм» клацніть Генерувати новий пароль.

QQ Mail

1º

Примітка. Перевірте, чи увімкнено послугу SMTP в обліковому записі.

Щоб увімкнути послугу, на головній сторінці QQ Mail клацніть **Налаштування > Обліковий запис**, тоді в розділі POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV увімкніть функцію **Послуга POP3/SMTP** або **Послуга IMAP/SMTP**.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.qq.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Код авторизації
	Примітка. Щоб згенерувати код авторизації, на головній сторінці QQ Mail клацніть Налаштування > Обліковий запис, тоді в розділі POP3/IMAP/SMTP/ Exchange/CardDAV/CalDAV клацніть Генерувати код авторизації.

NetEase Mail (mail.163.com)

🧷 Примітка. Перевірте, чи увімкнено послугу SMTP в обліковому записі.

Щоб увімкнути послугу, на головній сторінці програми NetEase Mail клацніть Налаштування > POP3/ SMTP/IMAP, тоді ввімкніть функцію Послуга IMAP/SMTP або Послуга POP3/SMTP.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.163.com
Основний порт SMTP-шлюзу	465
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Пароль авторизації
	Примітка. Пароль авторизації надається, коли ввімкнено послугу IMAP/SMTP або послугу POP3/SMTP.

NetEase Mail (mail.126.com)

D

Примітка. Перевірте, чи увімкнено послугу SMTP в обліковому записі.

Щоб увімкнути послугу, на головній сторінці NetEase Mail клацніть **Налаштування > POP3/SMTP/IMAP**, тоді ввімкніть функцію **Послуга IMAP/SMTP** або **Послуга POP3/SMTP**.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.126.com
Основний порт SMTP-шлюзу	465
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Пароль авторизації
	Примітка. Пароль авторизації надається, коли ввімкнено послугу IMAP/SMTP або послугу POP3/SMTP.

NetEase Mail (mail.yeah.net)

🦻 Примітка. Перевірте, чи увімкнено послугу SMTP в обліковому записі.

Щоб увімкнути послугу, на головній сторінці програми NetEase Mail клацніть Налаштування > POP3/ SMTP/IMAP, тоді ввімкніть функцію Послуга IMAP/SMTP або Послуга POP3/SMTP.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.yeah.net
Основний порт SMTP-шлюзу	465
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Пароль авторизації
	Примітка. Пароль авторизації надається, коли ввімкнено послугу IMAP/SMTP або послугу POP3/SMTP.

Sohu Mail

Примітка. Перевірте, чи увімкнено послугу SMTP в обліковому записі.

Щоб увімкнути послугу, на головній сторінці програми Sohu Mail клацніть **Додатково > Налаштування > РОРЗ/SMTP/IMAP**, тоді ввімкніть функцію **Послуга IMAP/SMTP** або **Послуга POP3/SMTP**.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.sohu.com
Основний порт SMTP-шлюзу	465
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Незалежний пароль Лримітка. Незалежний пароль надається, коли ввімкнено послугу IMAP/SMTP або послугу POP3/SMTP.

Sina Mail

Примітка. Перевірте, чи ввімкнено послугу РОРЗ/SMTP в обліковому записі.

Щоб увімкнути послугу, на головній сторінці програми Sina Mail клацніть **Налаштування > Додаткові** налаштування > POP/IMAP/SMTP користувача, тоді ввімкніть функцію Послуга POP3/SMTP.

НАЛАШТУВАННЯ	ЗНАЧЕННЯ
Основний SMTP-шлюз	smtp.sina.com
Основний порт SMTP-шлюзу	587
Використовувати SSL/TLS	Обов'язково
Потрібен надійний сертифікат	Вимкнено
Адреса відповіді	Ваша адреса електронної пошти
Автентифікація сервера SMTP	Вхід у систему/звичайний
Ініційована пристроєм електронна пошта	Використовуйте облікові дані SMTP пристрою
Ідентифікатор користувача пристрою	Ваша адреса електронної пошти
Пароль пристрою	Код авторизації Лримітка. Щоб створити код авторизації, на головній сторінці електронної пошти клацніть Налаштування > Додаткові налаштування > POP/IMAP/SMTP користувача, тоді ввімкніть функцію Стан коду авторизації.

• Якщо в разі використання наданих налаштувань у вас виникають помилки, зверніться до постачальника послуг електронної пошти.

• Для отримання інформації про налаштування електронної пошти постачальників послуг, яких немає у списку, зверніться до відповідного постачальника.
Налаштування за допомогою спеціальних можливостей

УВІМКНЕННЯ ГОЛОСОВИХ ПІДКАЗОК

На панелі керування

- 1. Натисніть та утримуйте клавішу 5, допоки не почуєте голосове повідомлення.
- 2. Виберіть ОК.

На клавіатурі

- 1. Натисніть та утримуйте клавішу 5, допоки не почуєте голосове повідомлення.
- 2. Натискайте клавішу Tab, щоб перемістити фокус курсора до кнопки ОК, тоді натисніть Enter.
- Голосові підказки також активуються під час під'єднання навушників до роз'єму для навушників.
- Налаштувати гучність можна за допомогою кнопок гучності на нижній частині панелі керування.

НАВІГАЦІЯ ПО ЕКРАНУ ЗА ДОПОМОГОЮ ЖЕСТІВ

- Жести можна використовувати лише тоді, коли активовано голосові підказки.
- Увімкніть функцію збільшення, щоб скористатися функцією масштабування та панорамування за допомогою жестів.
- Використовуйте фізичну клавіатуру, щоб ввести символи й налаштувати певні параметри.

жест	Функція
Подвійне торкання	Вибір параметра чи пункту на екрані.
Потрійне торкання	Збільшення або зменшення тексту та зображень.
Проведення вправо або вниз	Перехід до наступного елемента на екрані.
Проведення вліво або вгору	Перехід до попереднього елемента на екрані.
З'єднання	Доступ до частин збільшеного зображення, які виходять за межі екрана. Цей жест вимагає використання двох пальців, щоб перетягувати збільшене зображення.
Проведення вгору і вліво	Вихід із програми і повернення на головний екран.

ЖЕСТ	функція
Проведення вниз і вліво	 Скасування завдання. Повернення до попередніх налаштувань. Вихід із відображуваного екрана без зміни будь-яких налаштувань чи значень.
Протягування вгору і вниз	Повторення голосової підказки.

УВІМКНЕННЯ РЕЖИМУ ЗБІЛЬШЕННЯ

- 1. На панелі керування натисніть та утримуйте клавішу 5, допоки не почуєте голосове повідомлення.
- 2. Виберіть пункт Magnification mode (Режим збільшення).
- 3. Виберіть ОК.

Докладнішу інформацію щодо переходу на екран збільшення шукайте в розділі Навігація по екрану за допомогою жестів.

налаштування темпу мовлення голосових підказок

- 1. На головному екрані виберіть Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Accessibility (Спеціальні можливості) > Speech Rate (Темп мовлення).
- 2. Виберіть темп мовлення.

КОРИСТУВАННЯ КЛАВІАТУРОЮ НА ДИСПЛЕЇ

Виконайте одну чи кілька з наведених нижче дій:

- Протягніть пальцем по кнопці, щоб з'явився символ.
- Підніміть палець, щоб ввести чи вставити символ у полі.
- Виберіть **Backspace**, щоб видалити символи.
- Щоб прослуховувати вміст у полі введення, виберіть Tab, тоді виберіть Shift + Tab.

УВІМКНЕННЯ ПРОМОВЛЯННЯ ПАРОЛІВ АБО ПЕРСОНАЛЬНИХ ІДЕНТИФІКАЦІЙНИХ КОДІВ.

- 1. На головному екрані виберіть Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Accessibility (Спеціальні можливості) > Speak Passwords/PINs (Промовляння паролів/PIN-кодів).
- 2. Увімкніть налаштування.

Завантаження паперу та спеціальних носіїв

НАЛАШТУВАННЯ РОЗМІРУ Й ТИПУ ПАПЕРУ

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотка) > Paper Size/ Туре (Розмір/Тип паперу) > виберіть джерело паперу

2. Виберіть розмір і тип паперу.

НАЛАШТУВАННЯ УНІВЕРСАЛЬНИХ ПАРАМЕТРІВ ПАПЕРУ

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Media Configuration (Налаштування носіїв) > Universal Setup (Універсальне налаштування)

2. Налаштуйте параметри.

ЗАВАНТАЖЕННЯ ЛОТКІВ

УВАГА — НЕБЕЗПЕКА ПЕРЕКИДАННЯ. Щоб зменшити ризик втрати рівноваги пристрою, всі лотки потрібно завантажувати окремо. Усі лотки слід тримати закритими, поки вони не знадобляться.

1. Вийміть лоток.

🔨 Примітка. Щоб уникнути застрягання паперу, не виймайте лотки, поки принтер працює.



2. Налаштуйте напрямні відповідно до розміру паперу, який завантажується.

🤌 Примітка. Для розташування напрямних використовуйте індикатори внизу лотка.



3. Перш ніж завантажувати папір, зігніть, тоді розгорніть аркуші паперу віялом та вирівняйте краї паперу.



4. Завантажте стос паперу стороною для друку догори й перевірте, чи бічні напрямні прилягають до паперу.



- Для одностороннього друку завантажуйте фірмові бланки лицьовою стороною догори і шапкою до передньої частини лотка.
- Для двостороннього друку завантажуйте фірмові бланки лицьовою стороною донизу і шапкою до задньої частини лотка.
- Стежте, щоб папір не ковзав у лотку.

• Щоб папір не застряг, упевніться, що висота стосу нижча за позначку максимальної кількості паперу.



5. Вставте лоток.

Якщо потрібно, на панелі керування налаштуйте розмір і тип паперу відповідно до завантаженого паперу.

ЗАВАНТАЖЕННЯ В УНІВЕРСАЛЬНИЙ ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ

1. Відкрийте універсальний пристрій подачі.

🤌 Примітка. Універсальний пристрій подачі доступний лише на певних моделях принтерів.



2. Налаштуйте напрямні відповідно до розміру паперу, який завантажується.



3. Перш ніж завантажувати папір, зігніть, тоді розгорніть аркуші паперу віялом та вирівняйте краї паперу.



- 4. Завантажте папір стороною для друку вниз.
 - Для одностороннього друку завантажуйте фірмові бланки стороною для друку донизу і верхнім краєм у принтер



• Для двостороннього друку завантажуйте фірмові бланки стороною для друку догори й нижнім краєм у принтер



• Завантажуйте конверти клапаном догори і впритул до правої напрямної



A

УВАГА — НЕБЕЗПЕКА ПЕРЕКИДАННЯ. Не використовуйте конверти з марками, скобами, застібками, віконцями/отворами, підкладкою з покриттям, самоклейкими стрічками.

5. На панелі керування налаштуйте розмір і тип паперу відповідно до завантаженого паперу.

ЗАВАНТАЖЕННЯ У ПРИСТРІЙ ПОДАЧІ ДОКУМЕНТІВ ВРУЧНУ

1. Налаштуйте напрямні відповідно до розміру паперу, який завантажується.



- 2. Завантажте аркуш паперу стороною для друку донизу.
 - Для одностороннього друку завантажуйте фірмові бланки стороною для друку донизу і верхнім краєм у принтер.



• Для двостороннього друку завантажуйте фірмові бланки стороною для друку догори й нижнім краєм у принтер.



• Завантажуйте конверти клапаном догори і впритул до правої напрямної.



3. Подавайте папір, поки не захопиться його передній край.

Увага—Ймовірне пошкодження: Щоб уникнути застрягання паперу, не впихайте папір у пристрій подачі документів вручну.

ПОВ'ЯЗАНІ ЛОТКИ

- Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси. ІР-адресу принтера можна переглянути на головному екрані. ІР-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
- 2. Клацніть Налаштування > Папір > Конфігурація лотка.
- 3. Задайте однаковий тип і розмір паперу для лотків, які ви зв'язуєте.
- 4. Збережіть налаштування.
- 5. Клацніть Налаштування > Пристрій > Обслуговування > Меню конфігурації > Конфігурація лотка.
- 6. Для параметра «Прив'язка лотка» встановіть значення Автоматично.
- 7. Збережіть налаштування.

Щоб відв'язати лотки, переконайтеся, що жодні з них не мають однакових налаштувань типу і розміру паперу.

Попередження. Температура термофіксатора змінюється, залежно від вказаного типу паперу. Щоб уникнути проблем з друком, налаштовуйте параметр типу паперу відповідно до паперу, завантаженого в лоток.

Регулювання гучності динаміка

НАЛАШТУВАННЯ СТАНДАРТНОЇ ГУЧНОСТІ ВБУДОВАНОГО ДИНАМІКА

🎽 Примітка. Динамік доступний лише на певних моделях принтерів.

- 1. На панелі керування торкніться **Налаштування > Пристрій > Параметри > Звуки пристрою >** Гучність
- 2. Налаштуйте гучність.
- Коли увімкнено Quiet Mode (Тихий режим), звукові сповіщення вимкненні. Увімкнення цього параметра сповільнює роботу принтера.
- Стандартне значення гучності буде відновлено після виходу із сеансу або після виходу принтера з режиму сну чи очікування.

НАЛАШТУВАННЯ ПАРАМЕТРІВ ДИНАМІКА ФАКСУ

🧷 Примітка. Ця функція доступна лише на певних моделях принтерів.

- На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > Speaker Settings (Налаштування динаміка)
- 2. Виконайте наведені нижче дії.
 - Встановіть для режиму динаміка налаштування Always On (Завжди увімк.).
 - Встановіть для гучності динаміка налаштування High (Висока).
 - Активуйте гучність дзвінка.

Налаштування звуків пристрою

🧷 Примітка. Піктограма звуків пристрою доступна лише на певних моделях принтерів.

1. На панелі керування торкніть піктограму звуків пристрою.

З'явиться екран Status/Supplies (Стан витратних матеріалів).

2. На екрані Status/Supplies (Стан витратних матеріалів) торкніть **Device Sounds: On (Увімкнути звуки** пристрою).

З'явиться екран Device Sounds (Звуки пристрою).

- 3. На екрані Device Sounds (Звуки пристрою) можна увімкнути чи вимкнути такі налаштування звуку:
 - Вимкнути усі звуки
 - Кнопка відгуку
 - Доступ до кнопки відгуку пристрою
 - Гучність
 - Сигнал завантаженого пристрою автоматичної подачі документів
 - Сигнал про необхідність контролю
 - Сигнал картриджа
 - Режим динаміка
 - Гучність дзвінка

Налаштування копіювання посвідчення особи

- Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси. На головному екрані принтера перегляньте ІР-адресу принтера. ІР-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
- 2. Клацніть Apps (Програми) > Card Copy (Копіювання посвідчення особи) > Configure (Налаштувати).
 - Перевірте, чи увімкнено функцію Display Icon (Відображати піктограму).
 - Перевірте, чи налаштовано E-mail Settings (Параметри електронної пошти) та Network Share Settings (Параметри спільного доступу до мережі).
 - Коли скануєте посвідчення, упевніться, що роздільність сканування не перевищує 200 dpi, для кольорового сканування, і 400 dpi, для чорно-білого сканування.
 - Коли скануєте кілька посвідчень, упевніться, що роздільність сканування не перевищує 150 dpi, для кольорового сканування, і 300 dpi, для чорно-білого сканування.

Примітка. Принтер не може сканувати кілька карток, оскільки він не підтримує жорсткий диск принтера. Для сканування кількох посвідчень потрібен жорсткий диск принтера.

3. Застосуйте зміни.

Користування центром ярликів

- 1. На головному екрані торкніть Shortcut Center (Центр ярликів), тоді виберіть функцію принтера.
- 2. Торкніть Create Shortcut (Створити ярлик), тоді налаштуйте параметри.
- 3. Торкніть Save (Зберегти), тоді введіть унікальну назву для ярлика.
- 4. Застосуйте зміни.

Налаштування квот на пристрої

Для доступу до програми, можливо, потрібні будуть права адміністратора.

- Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси. На головному екрані принтера перегляньте ІР-адресу принтера. ІР-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
- 2. Клацніть Apps (Програми) > Device Quotas (Квоти пристрою) > Configure (Налаштувати).
- 3. У розділі User Accounts (Облікові записи користувачів), додайте або відредагуйте користувача, тоді налаштуйте квоти для користувача.
- 4. Застосуйте зміни.

Примітка. Інформацію про налаштування програми та її параметрів безпеки шукайте в «Посібнику адміністратора квот пристрою».

Налаштування параметрів екорежиму

- 1. На головному екрані торкніть Eco-Settings (Еконалаштування).
- 2. Налаштуйте екорежим або заплановані режими живлення.
- 3. Застосуйте зміни.

Використання служби підтримки користувачів

- 1. На головному екрані торкніть Customer Support (Підтримка користувачів).
- 2. Роздрукуйте або надішліть на електронну пошту інформацію.



Керування контактами

додавання контактів

- Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси. На головному екрані принтера перегляньте ІР-адресу принтера. ІР-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
- 2. Натисніть Address Book (Адресна книга).
- 3. Додайте контакт у розділі «Контакти».

🧷 Примітка. Контакт можна призначити одній чи кільком групам.

- 4. Якщо потрібно, визначте способи входу в систему, щоб дозволити доступ до програми.
- 5. Застосуйте зміни.

ДОДАВАННЯ ГРУП

- Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси. На головному екрані принтера перегляньте ІР-адресу принтера. ІР-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
- 2. Натисніть Адресна книга.
- 3. Додайте назву групи у розділі «Групи контактів».

🧷 Примітка. Групі можна призначити один або більше контактів.

4. Застосуйте зміни.

РЕДАГУВАННЯ КОНТАКТІВ АБО ГРУП

- Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси. На головному екрані принтера перегляньте ІР-адресу принтера. ІР-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
- 2. Натисніть Address Book (Адресна книга).
- 3. Виконайте одну з таких дій:
 - Клацніть ім'я контакту у розділі «Контакти», тоді відредагуйте інформацію.
 - Клацніть назву групи у розділі «Групи контактів», тоді відредагуйте інформацію.
- 4. Застосуйте зміни.

ВИДАЛЕННЯ КОНТАКТІВ АБО ГРУП

 Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси. На головному екрані принтера перегляньте ІР-адресу принтера. ІР-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.

2. Натисніть Address Book (Адресна книга).

- 3. Виконайте одну з таких дій:
 - У розділі «Контакти» виберіть контакт, який потрібно видалити.
 - У розділі «Групи контактів» виберіть назву групи, яку потрібно видалити.

Встановлення на оновлення програмного забезпечення, драйверів та

вбудованого програмного забезпечення

ВСТАНОВЛЕННЯ ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРИНТЕРА

- Драйвер принтера включений у пакет засобу встановлення програмного забезпечення.
- На комп'ютерах Macintosh з операційною системою macOS версії 10.7 чи пізнішою, не потрібно встановлювати драйвер принтера, щоб виконувати друк на AirPrint-сертифікованих принтерах. Якщо потрібно налаштувати функції друку, завантажте драйвер принтера.
- 1. Отримайте копію пакета засобу встановлення програмного забезпечення.
 - Із компакт-диска, який постачається з принтером.
 - Перейдіть на сторінку <u>www.xerox.com/drivers</u>.
- 2. Запустіть засіб встановлення і виконайте інструкції на екрані комп'ютера.

додавання принтерів до комп'ютера

Перш ніж розпочати, виконайте одну з наведених нижче дій.

- Під'єднайте принтер і комп'ютер до однієї мережі. Докладніше про під'єднання принтера до мережі читайте в розділі Під'єднання принтера до мережі Wi-Fi.
- Під'єднайте комп'ютер до принтера. Докладніше про це читайте в розділі Під'єднання комп'ютера до принтера.
- Під'єднайте принтер до комп'ютера за допомогою USB-кабелю. Докладніше про це читайте в розділі Під'єднання кабелів.

🕺 Примітка. USB-кабель продається окремо.

Для користувачів із системою Windows

1. Встановіть драйвер принтера із комп'ютера.

🔗 Примітка. Докладніше про це див. Встановлення програмного забезпечення принтера.

- 2. Відкрийте меню Принтери і сканери, тоді клацніть Додати принтер або сканер.
- 3. Залежно від способу під'єднання принтера виконайте одну з наведених нижче дій:
 - Виберіть принтер у списку, тоді клацніть Додати пристрій.
 - Клацніть Показати принтери Wi-Fi Direct, виберіть принтер, тоді клацніть Додати пристрій.

- Клацніть **Потрібний принтер відсутній у списку**, тоді у вікні додавання принтера виконайте такі дії:
 - 1. Виберіть **Додати принтер за допомогою TCP/IP-адреси або імені хоста**, а тоді натисніть **Далі**.
 - 2. У полі Ім'я хоста або ІР-адреса введіть ІР-адресу принтера і клацніть Далі.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
 - 3. Виберіть драйвер принтера, тоді клацніть Далі.
 - 4. Виберіть Використати встановлений драйвер (рекомендовано), тоді клацніть Далі.
 - 5. Введіть ім'я принтера, тоді клацніть Далі.
 - 6. Виберіть параметр загального доступу для принтера, тоді клацніть Далі.
 - 7. Натисніть Готово.

Для користувачів Macintosh

- 1. На комп'ютері відкрийте меню Принтери і сканери.
- 2. Клацніть піктограму (+), тоді виберіть принтер.
- 3. Виберіть драйвер принтера в меню Використання.
 - Щоб скористатись драйвером принтера від Macintosh, виберіть AirPrint або Secure AirPrint (Захищений AirPrint).
 - Тоді виберіть драйвер принтера Хегох, якщо потрібно налаштувати функції друку. Інформацію про встановлення драйвера шукайте у розділі Встановлення програмного забезпечення принтера.
- 4. Додайте принтер.

ВСТАНОВЛЕННЯ ДРАЙВЕРА ПРИНТЕРА

Перш ніж встановлювати програмне забезпечення драйвера принтера, упевніться, що принтер підключено до розетки, живлення ввімкнено, пристрій належним чином з'єднаний і має дійсну IP-адресу. Зазвичай IP-адреса відображається у верхньому правому кутку панелі керування.

Щоб переглянути IP-адресу принтера, див. розділ Пошук IP-адреси принтера.



² Примітка. Якщо диск *Програмне забезпечення і документація* недоступний, завантажте найновіші драйвери зі сторінки www.xerox.com/drivers

Вимоги до операційної системи

- Windows 7 SP1, Windows 8, Windows 8.1, Windows 10, Windows 11, Windows Server 2008 R2, Windows Server 2012, Windows Server 2016, Windows Server 2019 i Windows Server 2022.
- macOS версії 10.14 або пізнішої.
- UNIX та Linux: принтер підтримує під'єднання до різноманітних платформ UNIX через мережевий інтерфейс.

Встановлення драйверів принтера для мережевого принтера Windows

- 1. Вставте диск *Програмне забезпечення і документація* у відповідний пристрій для зчитування дисків на комп'ютері. Якщо програма встановлення не запуститься автоматично, виберіть на комп'ютері відповідний диск і двічі клацніть файл встановлення **Setup.exe**.
- 2. Клацніть Xerox Smart Start Інсталятор драйвера (рекомендовано).
- 3. У ліцензійній угоді клацніть Я погоджуюсь.
- Виберіть ваш принтер у переліку виявлених принтерів.
 Якщо ви встановлюєте драйвер для мережевого принтера, і він не відображається у списку, клацніть Не відображається принтер? І введіть ІР-адресу свого принтера.

Щоб переглянути IP-адресу свого принтера, перегляньте розділ Пошук IP-адреси принтера.

5. Клацніть Швидке встановлення.

З'явиться повідомлення про успішне встановлення.

6. Щоб завершити встановлення і закрити вікно програми встановлення, клацніть Готово.

Встановлення zip-файлу драйвера друку Windows

Драйвери друку можна завантажити з сайту Xerox.com у вигляді zip-файлу, а тоді встановити їх на комп'ютер за допомогою майстра додавання принтерів Windows.

Щоб встановити драйвер друку з файлу .zip:

- 1. Завантажте і розпакуйте потрібний гір-файл у локальний каталог на комп'ютері.
- 2. На комп'ютері відкрийте панель керування і виберіть Пристрої і принтери > Додати принтер.
- 3. Клацніть Потрібний принтер відсутній у списку, а тоді клацніть Додати локальний або мережевий принтер з параметрами, заданими вручну.
- 4. Щоб використати попередньо налаштований порт, виберіть **Використовувати наявний порт**, а тоді у списку виберіть стандартний порт TCP/IP.
- 5. Щоб створити стандартний порт TCP/IP:
 - а. Виберіть Створити новий порт.
 - b. Для типу порту виберіть Стандартний порт TCP/IP, а тоді клацніть Далі.
 - с. Введіть ім'я хоста або ІР-адресу принтера в полі Ім'я хоста або ІР-адреса.

- d. Щоб вимкнути цю функцію, зніміть позначку для пункту **Надсилати запит на принтер і** автоматично вибирати драйвер, а тоді натисніть **Далі**.
- 6. Клацніть Установити з диска.
- 7. Клацніть Огляд. Знайдіть і виберіть файл driver.inf для вашого принтера. Клацніть Відкрити.
- 8. Виберіть модель вашого принтера і натисніть Далі.
- 9. Якщо драйвер принтера вже встановлено і на екрані з'явиться відповідний запит, клацніть Використати встановлений драйвер (рекомендовано).
- 10. У полі Ім'я принтера введіть ім'я для вашого принтера.
- 11. Щоб встановити драйвер принтера, клацніть Далі.
- 12. Якщо потрібно, встановіть принтер як принтер за замовчуванням.
 - Примітка. Перш ніж вибирати параметр Дозволити спільний доступ до принтера, зверніться до свого системного адміністратора.
- 13. Щоб надіслати на принтер тестову сторінку, клацніть Надрукувати тестову сторінку.
- 14. Натисніть Готово.

Встановлення драйверів принтера для USB-принтера Windows

- 1. Під'єднайте кінець В стандартного кабелю A/B USB 2.0 або USB 3.0 до USB-порту на задній панелі принтера.
- 2. Під'єднайте кінець А кабелю USB до USB-порту комп'ютера.
- 3. Якщо відобразиться майстер виявлення нового обладнання Windows, клацніть Скасувати.
- 4. Вставте диск Програмне забезпечення і документація у відповідний пристрій для зчитування дисків на комп'ютері. Якщо програма встановлення не запуститься автоматично, виберіть на комп'ютері відповідний диск і двічі клацніть файл встановлення **Setup.exe**.
- 5. Клацніть Xerox Smart Start Інсталятор драйвера (рекомендовано).
- 6. У ліцензійній угоді клацніть Я погоджуюсь.
- 7. Виберіть принтер у переліку виявлених принтерів, тоді клацніть Швидке встановлення.

З'явиться повідомлення про успішне встановлення.

8. Щоб завершити встановлення і закрити вікно програми встановлення, клацніть Готово.

Встановлення принтера як принтера WSD (веб-служби на пристроях)

Функція Web Services on Devices (WSD) (веб-служби на пристроях) дозволяти клієнту виявляти та отримувати доступ до віддаленого пристрою та пов'язаних із ним служб через мережу. WSD підтримує можливість виявлення, керування та використання пристроїв.

Встановлення принтера WSD за допомогою майстра додавання пристрою

1. На компютері клацніть Пуск, а тоді виберіть Принтери і сканери.

- 2. Щоб додати потрібний принтер, клацніть Додати принтер або сканер.
- 3. У списку доступних пристроїв виберіть потрібний і натисніть Далі.
 - Примітка. Якщо потрібний принтер не відображається у списку, натисніть кнопку Скасувати. Щоб додати принтер вручну, введіть IP-адресу принтера. Докладніше про це читайте в розділі Встановлення zip-файлу драйвера друку Windows.
- 4. Натисніть Закрити.

Встановлення драйверів і службових програм для MacOS

- 1. Завантажте останній драйвер друку з сайту https://www.xerox.com/office/drivers.
- 2. Відкрийте драйвери принтера Xerox[®] 5.xx.x.dmg або .pkg відповідно до потреб принтера.
- 3. Щоб запустити драйвери принтера Xerox[®] 5.xx.x.dmg або .pkg, двічі клацніть ім'я відповідного файлу.
- 4. У запиті, що відобразиться, клацніть Продовжити.
- 5. Щоб прийняти умови ліцензійної угоди, клацніть Я погоджуюсь.
- 6. Щоб прийняти поточну папку для встановлення, клацніть **Встановити** або виберіть іншу папку для встановлення і натисніть **Встановити**.
- 7. Коли з'явиться запит, введіть пароль і натисніть ОК.
- 8. Виберіть принтер у переліку виявлених принтерів, тоді натисніть Далі.
- 9. Якщо принтер відсутній у списку виявлених принтерів:
 - а. Клацніть піктограму мережевого принтера.
 - b. Введіть IP-адресу принтера і натисніть **Продовжити**.
 - с. Виберіть принтер у списку виявлених принтерів, а тоді клацніть Продовжити.
- 10. Якщо принтера не виявлено, перевірте, чи ввімкнено принтер і чи кабель Ethernet або USB під'єднані належним чином.
- 11. Щоб прийняти повідомлення про чергу друку, натисніть ОК.
- 12. Встановіть або зніміть позначку для пунктів Встановити як принтер за замовчуванням і Надрукувати тестову сторінку.
- 13. Натисніть Продовжити, тоді натисніть Закрити.

Додавання принтера в macOS

Для роботи в мережі налаштуйте принтер за допомогою технології Bonjour[®] (mDNS), а для з'єднання LPD, LPR використайте IP-адресу принтера. Для немережевого принтера потрібно створити з'єднання USB з робочого столу.

Докладніші відомості див. у помічнику з підтримки онлайн на: https://www.xerox.com/support.

Додавання принтера за допомогою Bonjour

Щоб додати принтер за допомогою Bonjour®:

- 1. Відкрийте Параметри системи з папки Програми на комп'ютері або з док-станції.
- 2. Клацніть Принтери і сканери.

У лівій частині вікна відкриється список принтерів.

- 3. Щоб відкрити список принтерів клацніть значок плюса (+).
- 4. У верхній частині вікна клацніть піктограму За замовчуванням.
- 5. Виберіть свій принтер зі списку і клацніть Додати.

Примітка. Якщо принтера не виявлено, перевірте, чи ввімкнено принтер і чи кабель Ethernet під'єднаний належним чином.

Додавання принтера шляхом вказання IP-адреси

Щоб додати принтер за допомогою IP-адреси:

- 1. Відкрийте Параметри системи з папки «Програми» на комп'ютері або з док-станції.
- 2. Клацніть Принтери і сканери.

У лівій частині вікна відкриється список принтерів.

- 3. У списку принтерів клацніть піктограму з плюсом (+).
- 4. Клацніть ІР.
- 5. У списку протоколів виберіть протокол.
- 6. У полі Адреса введіть ІР-адресу принтера.
- 7. У полі Ім'я введіть ім'я принтера.
- 8. У списку використовуваних параметрів натисніть Select a driver to use (Виберіть драйвер).
- 9. Зі списку програмного забезпечення принтера виберіть драйвер принтера відповідно до його моделі.
- 10. Клацніть Додати.

Встановлення драйверів і службових програм друку для UNIX і Linux

Докладніше про встановлення драйверів і службових програм для UNIX і Linux читайте в розділі https:// www.xerox.com/office/drivers.

ОНОВЛЕННЯ ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

Для належної роботи певних програм необхідне мінімальне оновлення програмного забезпечення пристрою.

Докладнішу інформацію щодо оновлення програмного забезпечення пристрою запитуйте у свого представника служби обслуговування.

- 1. Відкрийте веб-браузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси.
 - IP-адресу принтера можна знайти на головному екрані принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити веб-сторінку.
- 2. Клацніть Налаштування > Пристрій > Оновлення програмного забезпечення.
- 3. Виберіть одне з наведеного нижче:
 - Клацніть Перевірити наявність оновлень > Погоджуюся, розпочати оновлення.
 - Щоб завантажити файл із програмним забезпеченням, виконайте наведені далі кроки: Щоб отримати останні оновлення програмного забезпечення, перейдіть на сторінку www.xerox.com та знайдіть модель свого принтера.
 - 1. Знайдіть файл із програмним забезпеченням.

📍 Примітка. Перевірте, чи розпаковано zip-файл програмного забезпечення.

2. Клацніть Upload (Завантажити) > Start (Пуск).

ЕКСПОРТУВАННЯ АБО ІМПОРТУВАННЯ ФАЙЛУ КОНФІГУРАЦІЇ

Параметри конфігурації принтера можна експортувати у текстовий файл, тоді імпортувати такий файл на інших принтерах, щоб застосувати параметри.

- 1. Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
- 2. У вбудованому вебсервері клацніть Експортувати конфігурацію або Імпортувати конфігурацію.
- 3. Виконайте подані на екрані вказівки.
- 4. Якщо принтер підтримує програми, виконайте таке:
 - а. Клацніть Програми, виберіть програму, тоді клацніть Конфігурація.
 - b. Клацніть Експортувати або Імпортувати.

ДОДАВАННЯ ОПЦІЙ, ДОСТУПНИХ У ДРАЙВЕРІ ПРИНТЕРА

Для користувачів із системою Windows

1. Відкрийте папку принтерів.

- 2. Виберіть принтер, для якого потрібно оновити вбудоване програмне забезпечення, тоді виконайте одну з наведених нижче дій:
 - Для Windows 7 чи пізніших версій виберіть Властивості принтера.
 - Для раніших версій виберіть Властивості.
- 3. Перейдіть до вкладки «Конфігурація» і виберіть Оновити зараз Запитувати принтер.
- 4. Застосуйте зміни.

Для користувачів Macintosh

- 1. У параметрах системи в меню Apple виберіть свій принтер, тоді виберіть Опції та витратні матеріали.
- 2. Перейдіть до списку параметрів обладнання, тоді додайте будь-які встановлені параметри.
- 3. Застосуйте зміни.

Друк сторінки з налаштуваннями меню

На головному екрані торкніть Налаштування > Звіти > Сторінка параметрів меню.

Безпека принтера

Цей розділ містить:

Розташування гнізда безпеки	
Очищення пам'яті принтера	
Відновлення заводських параметрів	
Заява про енергозалежність пам'яті пристрою	

Розташування гнізда безпеки

Принтер обладнаний функцією замка безпеки. Приєднайте замок безпеки, сумісний з більшістю ноутбуків, щоб захистити принтер.



Очищення пам'яті принтера

Щоб очистити енергозалежну пам'ять або буферизовані дані на принтері, вимкніть принтер.

Щоб очистити енергонезалежну пам'ять або індивідуальні налаштування, зокрема налаштування пристрою та мережі, налаштування безпеки та вбудовані рішення, виконайте наведені нижче дії.

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Maintenance (Обслуговування) > Out of Service Erase (Стирання в разі виходу з ладу) > Sanitize all information on nonvolatile memory (Стерти всі дані, збережені в енергонезалежній пам'яті)

- 2. Залежно від моделі принтера, виберіть Стерти або Продовжити.
- 3. Виконайте подані на дисплеї вказівки.

Відновлення заводських параметрів

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Restore Factory Defaults (Відновлення заводських параметрів)

- 2. У меню Restore Settings (Відновити налаштування) виберіть налаштування, які потрібно відновити.
- 3. Виберіть **RESTORE (Відновити)**.
- 4. Виконайте подані на дисплеї вказівки.

Заява про енергозалежність пам'яті пристрою

ТИП ПАМ'ЯТІ	опис
Енергозалежна пам'ять	Принтер використовує стандартну оперативну пам'ять (RAM), яка виконує тимчасову буфериза- цію даних користувачів під час нескладних зав- дань друку та копіювання.
Енергонезалежна пам'ять	Принтер може використовувати два типи енерго- незалежної пам'яті: EEPROM і NAND (USB-накопи- чувач). Обидва типи використовуються для зберігання операційної системи, налаштувань принтера, інформації про мережу, параметрів ска- нера та закладок, а також вбудованих рішень.

Стирати вміст вбудованої пам'яті можна за таких обставин:

- Принтер виводиться з експлуатації.
- Принтер переносять в інший підрозділ чи в інше розташування.
- Обслуговування принтера здійснює особа, яка не є працівником вашої організації.
- Принтер забирають у сервісний центр.
- Принтер продано іншій організації.

Безпека принтера

Друкувати

Office Products

Цей розділ містить:

Друк із комп'ютера	108
Друк із мобільного пристрою	109
Друк із USB-накопичувача	110
Підтримувані USB-накопичувачі і типи файлів	111
Налаштування конфіденційних завдань	112
Друк конфіденційних та інших утримуваних завдань	113
Друк зразка шрифтів	114

Друк із комп'ютера

Примітка. Для наклейок, картону та конвертів, перш ніж друкувати документ, встановіть розмір і тип паперу у принтері.

- 1. У документі, який потрібно надрукувати, відкрийте діалогове вікно «Друк».
- 2. Якщо потрібно, налаштуйте параметри.
- 3. Надрукуйте документ.
Друк із мобільного пристрою

👂 Примітка. Друк для мобільних пристроїв доступний лише на певних моделях принтерів.

ДРУК ІЗ МОБІЛЬНОГО ПРИСТРОЮ ЗА ДОПОМОГОЮ ПРОГРАМИ MOPRIA PRINT SERVICE

Mopria® Print Service – це рішення для друку з мобільних пристроїв із системою AndroidTM версії 4.4 чи пізнішої версії. Це рішення дає змогу виконувати друк безпосередньо на будь-який Mopriaсертифікований принтер.



- 1. На головному екрані мобільного пристрою запустіть сумісну програму.
- 2. Торкніть Print (Друк), тоді виберіть принтер.
- 3. Виконайте завдання друку.

ДРУК ІЗ МОБІЛЬНОГО ПРИСТРОЮ ЗА ДОПОМОГОЮ ФУНКЦІЇ AIRPRINT

AirPrint — це рішення для мобільних пристроїв, яке дозволяє друкувати безпосередньо з пристроїв Apple на AirPrint-сертифікованих принтерах.

- Ця програма підтримується лише на деяких пристроях Apple.
- Ця програма підтримується лише на деяких моделях принтера.
- 1. На головному екрані мобільного пристрою запустіть сумісну програму.
- 2. Виберіть файл для друку і торкніть піктограму спільного доступу.
- 3. Торкніть Print (Друк), тоді виберіть принтер.
- 4. Надрукуйте документ.

Друк із USB-накопичувача

1. Вставте USB-накопичувач.



- Якщо вставити USB-накопичувач під час відображення повідомлення про помилку, принтер проігнорує USB-накопичувач.
- Якщо вставити USB-накопичувач під час того як принтер обробляє інші завдання друку, на дисплеї відобразиться повідомлення Busy (Принтер зайнятий).
- 2. Виберіть документ, який потрібно надрукувати.

За потреби налаштуйте інші параметри друку.

3. Надрукуйте документ.

Щоб надрукувати інший документ, виберіть USB Drive (USB-накопичувач).

Попередження. Щоб запобігти втраті даних або виникненню несправності принтера, не торкайтеся USB-накопичувача або принтера у зазначеній ділянці під час активного друку, зчитування або записування із зовнішньої пам'яті.



Підтримувані USB-накопичувачі і типи файлів

USB-НАКОПИЧУВАЧІ

- Lexar JumpDrive S70 (16 ГБ і 32 ГБ)
- SanDisk Cruzer (16 ГБ і 32 ГБ)
- PNY Attache (16 ГБ і 32 ГБ)
 - Цей принтер підтримує високошвидкісні USB-накопичувачі.
 - USB-накопичувачі мають підтримувати систему FAT.

типи файлів

Документи

- PDF (версія 1.7 або раніше)
- XPS
- Формати файлів Microsoft (.doc, .docx, .xls, .xlsx, .ppt, .pptx) підтримуються лише на певних моделях принтерів.

Зображення

- .dcx
- .gif
- .JPEG або .jpg
- .bmp
- .pcx
- .TIFF або .tif
- .png

Налаштування конфіденційних завдань

- 1. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Security (Безпека) > Confidential Print Setup (Налаштування конфіденційного друку).
- 2. Налаштуйте параметри.

ВИКОРИСТАННЯ	до
Максимальна кількість неправильних PIN-кодів	Налаштування кількості разів введення неправильного PIN-коду.
	Коли досягнуто обмеження, завдання друку для такого імені користувача буде видалено.
Термін дії конфіденційного завдання	Налаштування терміну дії для конфіденційних завдань друку.
	Конфіденційні утримувані завдання зберігаються в принтері, доки їх не буде надруковано або видалено вручну.
Термін дії повторюваного завдання	Налаштування терміну дії для повторного завдання друку.
	Повторні утримувані завдання зберігаються в пам'яті принтера для повторного друку.
Термін дії завдання-перевірки	Налаштування терміну дії для друку принтером копії, перед друком решти копій.
	Перевірка завдання друку на одній копії, щоб упевнитись, що вона задовільна, перш ніж друкувати інші копії.
Термін дії збереження завдання	Налаштування терміну, протягом якого принтер зберігає завдання друку.
	Збережені утримувані завдання будуть видалені автоматично після друку.
Запит збереження усіх завдань	Налаштування принтера на збереження всіх завдань друку.

Друк конфіденційних та інших утримуваних завдань

ДЛЯ КОРИСТУВАЧІВ ІЗ СИСТЕМОЮ WINDOWS

За допомогою драйвера принтера, виконайте таке:

- 1. Відкривши документ, виберіть File (Файл) > Print (Друк).
- 2. Виберіть принтер, тоді клацніть Printer Properties (Властивості принтера) > Printing Options (Параметри друку) > Job Type (Тип завдання).
- 3. Виберіть тип завдання друку: захищений друк, пробний комплект, збережене завдання.

Якщо вибрано Secure Print (Захищений друк), введіть код доступу, тоді клацніть OK. Вікно Printing Options (Параметри друку) закриється.

4. Клацніть Print (Друк).

ДЛЯ КОРИСТУВАЧІВ МАСІNTOSH

Використання AirPrint

- 1. Відкривши документ, виберіть File (Файл) > Print (Друк).
- 2. Виберіть принтер, а тоді у випадному меню після параметра Orientation (Орієнтація) виберіть PIN Printing (Друк із PIN-кодом).
- 3. Увімкніть Print with PIN (Друкувати через PIN-код), а тоді введіть чотиризначний PIN-код.
- 4. Клацніть Print (Друк).
- 5. Розблокуйте завдання друку на головному екрані принтера. Торкніть Held jobs (Утримувані завдання) > , виберіть назву свого комп'ютера > Confidential (Конфіденційно) > введіть PIN-код > , виберіть завдання друку > Print (Друк).

Друк зразка шрифтів

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Reports (Звіти) > Print (Друку) > Print Fonts (Шрифти друку)

2. Виберіть зразок шрифту.

Копіювання

Цей розділ містить:

Зикористання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера	. 116
Створення копії	.117
Копіювання фотографій	. 118
Копіювання на фірмовий бланк	. 119
Копіювання на обидві сторони паперу	. 120
Зменшення або збільшення копій	. 121
Сортування копій	. 122
Розміщення розділювачів між копіями	. 123
Копіювання кількох сторінок на один аркуш	. 124
Створення ярлика копіювання	. 125



Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера

- Використовуйте пристрій автоматичної подачі документів для друку документів на кілька сторінок або двосторонніх документів.
- Завантажте оригінал лицьовою стороною догори. Для документів на кілька сторінок не забувайте вирівняти аркуші за переднім краєм.
- Налаштуйте напрямні у пристрої автоматичної подачі документів відповідно до ширини паперу, який завантажується.



- Використовуйте скло сканера для документів на одну сторінку, книжкових сторінок, невеликих носіїв (як-от листівки або фото), прозорих плівок, фотопаперу або тонких носіїв (вирізки з журналів тощо).
- Розмістіть документ лицьовою стороною донизу в кутку зі стрілкою.

Створення копії

P

1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.

Примітка. Щоб уникнути обрізання зображення, упевніться, що вихідний документ і відбиток мають однакові налаштування розміру.

2. На панелі керування виберіть Сору (Копіювати) і вкажіть кількість копій.

Якщо потрібно, налаштуйте інші параметри.

3. Скопіюйте документ.

Примітка. Щоб швидко копіювати, на панелі керування натисніть кнопку Запуск.

Копіювання фотографій

- 1. Покладіть фото на скло сканера.
- 2. На панелі керування перейдіть до:

Сору (Копіювати) > Content Type (Тип вмісту) > Photo (Фото)

- 3. У меню Content Source (Джерело вмісту) виберіть налаштування, які найкраще відповідають оригінальній фотографії.
- 4. Скопіюйте документ.

Копіювання на фірмовий бланк

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- 2. На панелі керування перейдіть до:

Сору (Копіювати) > Сору From (Копіювати з) > виберіть розмір вихідного документа > Сору То (Копіювати в) > виберіть джерело паперу

Якщо завантажено в універсальний пристрій подачі, виберіть:

Сору То (Копіювати в) > Multipurpose Feeder (Універсальний пристрій подачі) > виберіть розмір паперу > Letterhead (Фірмовий бланк)

3. Скопіюйте документ.

Копіювання на обидві сторони паперу

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- 2. На панелі керування перейдіть до:

Сору (Копіювати) > Sides (Сторони)

- 3. Налаштуйте параметри.
- 4. Скопіюйте документ.

Зменшення або збільшення копій

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- На панелі керування перейдіть до: Сору (Копіювати) > Scale (Масштаб) вкажіть значення масштабу

Примітка. Унаслідок зміни розміру оригінального документа або відбитка після налаштування масштабу для цього параметра встановлюється значення «Автоматично».

3. Скопіюйте документ.

Сортування копій

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- На панелі керування перейдіть до: Сору (Копіювати) > Collate (Сортувати) > On (Увімк.) [1,2,1,2,1,2].
- 3. Скопіюйте документ.

Розміщення розділювачів між копіями

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- 2. На панелі керування перейдіть до:

Copy (Копіювати) > Settings (Налаштування) > Separator Sheets (Розділювачі) > On (Увімк.)

- 3. Налаштуйте параметри.
- 4. Скопіюйте документ.

Копіювання кількох сторінок на один аркуш

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- На панелі керування перейдіть до: Сору (Копіювати) > Pages Per Side (Кількість сторінок на сторону)
- 3. Налаштуйте параметри.
- 4. Скопіюйте документ.

Створення ярлика копіювання

- 1. На головному екрані торкніть Сору (Копіювати).
- Налаштуйте параметри, тоді торкніть піктограму зірочки.
 З'явиться вікно ярликів копіювання.
- 3. Торкніть піктограму +, тоді створіть ярлик.

Копіювання

Електронна пошта

Цей розділ містить:

Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера	128
Налаштування функції електронної пошти	129
Налаштування параметрів електронної пошти	130
Надсилання електронного листа	131
Створення ярлика електронної пошти	132



Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера

- Використовуйте пристрій автоматичної подачі документів для друку документів на кілька сторінок або двосторонніх документів.
- Завантажте оригінал лицьовою стороною догори. Для документів на кілька сторінок не забувайте вирівняти аркуші за переднім краєм.
- Налаштуйте напрямні у пристрої автоматичної подачі документів відповідно до ширини паперу, який завантажується.



- Використовуйте скло сканера для документів на одну сторінку, книжкових сторінок, невеликих носіїв (як-от листівки або фото), прозорих плівок, фотопаперу або тонких носіїв (вирізки з журналів тощо).
- Розмістіть документ лицьовою стороною донизу в кутку зі стрілкою.

Налаштування функції електронної пошти

- 1. Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси.
 - Перегляньте IP-адресу принтера на головному екрані. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
- 2. Клацніть Settings (Налаштування) > E-mail (Електронна пошта) > E-mail Setup (Налаштування електронної пошти).
- 3. Налаштуйте параметри.
- 4. Застосуйте зміни.

Налаштування параметрів електронної пошти

- 1. Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
- 2. Клацніть Settings (Налаштування) > E-mail (Електронна пошта).
- 3. Введіть потрібну інформацію.
- 4. Застосуйте зміни.

Надсилання електронного листа

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- 2. На панелі керування виберіть E-mail (Електронна пошта), тоді введіть потрібну інформацію.

Для моделей принтерів без сенсорного екрана, натисніть **#**, тоді, за допомогою клавіатури, введіть номер ярлика.

🎢 Примітка. Одержувача також можна додати через адресну книгу.

- 3. Якщо потрібно, налаштуйте тип вихідного файлу.
- 4. Надішліть електронного листа.

Створення ярлика електронної пошти

🧷 Примітка. Для створення ярлика зазвичай потрібно мати права адміністратора.

- 1. Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси.
 - Перегляньте IP-адресу принтера на головному екрані. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
- 2. Клацніть Shortcuts (Ярлики) > Add Shortcut (Додати ярлик).
- 3. У меню Shortcut Туре (Тип ярлика) виберіть E-mail (Електронна пошта) і налаштуйте параметри.
- 4. Застосуйте зміни.

Факс

Цей розділ містить:

Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера	134
Надсилання факсу	135
Планування надсилання факсу	136
Створення номера швидкого доступу для номера факсу	137
Зміна роздільності факсу	138
Регулювання насиченості друку факсу	139
Перегляд журналу факсу	140
Блокування небажаних факсів	141
Утримування факсів	142
Переадресація факсу	143



Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера

- Використовуйте пристрій автоматичної подачі документів для друку документів на кілька сторінок або двосторонніх документів.
- Завантажте оригінал лицьовою стороною догори. Для документів на кілька сторінок не забувайте вирівняти аркуші за переднім краєм.
- Налаштуйте напрямні у пристрої автоматичної подачі документів відповідно до ширини паперу, який завантажується.



- Використовуйте скло сканера для документів на одну сторінку, книжкових сторінок, невеликих носіїв (як-от листівки або фото), прозорих плівок, фотопаперу або тонких носіїв (вирізки з журналів тощо).
- Розмістіть документ лицьовою стороною донизу в кутку зі стрілкою.

Надсилання факсу

ВИКОРИСТАННЯ ПАНЕЛІ КЕРУВАННЯ

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- 2. На панелі керування виберіть **Fax (Факс)**, тоді введіть потрібну інформацію.
- 3. За потреби налаштуйте інші параметри факсу.
- 4. Надішліть документ факсом.

Планування надсилання факсу

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- 2. На панелі керування перейдіть до:

Fax (Факс) > To (Кому) > введіть номер факсу > Done (Готово)

- Виберіть Send Time (Час надсилання), налаштуйте дату й час, а тоді виберіть Done (Готово).
 За потреби налаштуйте інші параметри факсу.
- 4. Надішліть факс.

Створення номера швидкого доступу для номера факсу

🧷 Примітка. Для створення ярлика зазвичай потрібно мати права адміністратора.

- 1. Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси.
 - Перегляньте IP-адресу принтера на головному екрані. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
- 2. Клацніть Shortcuts (Ярлики) > Add Shortcut (Додати ярлик).
- 3. У меню Shortcut Type (Тип ярлика) виберіть **Fax (Факс)**, а тоді виконайте налаштування.
- 4. Застосуйте зміни.

Зміна роздільності факсу

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- 2. На панелі керування торкніть Fax (Факс) > Settings (Налаштування), тоді торкніть Resolution (Роздільність).
- 3. У меню Resolution (Роздільність) виберіть потрібне налаштування.
- 4. Надішліть завдання друку.

Регулювання насиченості друку факсу

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- 2. На панелі керування торкніть Fax (Факс) > Settings (Налаштування), тоді торкніть Darkness (Затемнення).
- 3. У меню Darkness (Затемнення) налаштуйте відповідний параметр.
- 4. Надішліть документ факсом.

Перегляд журналу факсу

🧷 Примітка. Для перегляду журналів факсу, можливо, потрібні будуть права адміністратора.

- 1. Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
- 2. Клацніть Settings (Налаштування) > Reports (Звіти) > Fax (Факс).
- 3. Клацніть Fax Job Log (Журнал завдань факсу) або Fax Call Log (Журнал факсових викликів).

Блокування небажаних факсів

- На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > Fax Receive Settings (Параметри отримання факсів) > Admin Controls (Елементи керування адміністратора)
- 2. Встановіть для параметра Block No Name Fax (Блокувати факси від відправників без імені) значення **Оп (Увімк.)**.

Утримування факсів

- На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > Fax Receive Settings (Параметри отримання факсів) > Holding Faxes (Утримування факсів)
- 2. Виберіть режим.

Переадресація факсу

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > Fax Receive Settings (Параметри отримання факсів) > Admin Controls (Елементи керування адміністратора)

2. У меню Fax Forwarding (Пересилання факсу), виберіть **Print and Forward (Друк і переадресація)** або **Forward (Переадресація)**, тоді налаштуйте параметри «Forward to» (Отримувач) та місця призначення факсу.

Факс
Сканування

Цей розділ містить:

Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера	.146
Сканування на сервер FTP	. 147
Створення ярлика FTP	. 148
Сканування на USB-накопичувач	. 149
Надсилання відсканованих документів на комп'ютер	. 150



Використання пристрою автоматичної подачі документів і скла сканера

- Використовуйте пристрій автоматичної подачі документів для друку документів на кілька сторінок або двосторонніх документів.
- Завантажте оригінал лицьовою стороною догори. Для документів на кілька сторінок не забувайте вирівняти аркуші за переднім краєм.
- Налаштуйте напрямні у пристрої автоматичної подачі документів відповідно до ширини паперу, який завантажується.



- Використовуйте скло сканера для документів на одну сторінку, книжкових сторінок, невеликих носіїв (як-от листівки або фото), прозорих плівок, фотопаперу або тонких носіїв (вирізки з журналів тощо).
- Розмістіть документ лицьовою стороною донизу в кутку зі стрілкою.

Сканування на сервер FTP

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- 2. На панелі керування виберіть FTP, тоді введіть потрібну інформацію.

Для моделей принтерів без сенсорного екрана, натисніть **#**, тоді, за допомогою клавіатури, введіть номер ярлика.

- 3. За потреби налаштуйте інші параметри FTP.
- 4. Відскануйте документ.

Створення ярлика FTP

🧷 Примітка. Для створення ярлика зазвичай потрібно мати права адміністратора.

- 1. Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
- 2. Клацніть Shortcuts (Ярлики) > Add Shortcut (Додати ярлик).
- 3. У меню Shortcut Туре (Тип ярлика) виберіть FTP, а тоді виконайте налаштування.
- 4. Застосуйте зміни.

Сканування на USB-накопичувач

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- 2. Вставте USB-накопичувач.



3. Виберіть пункт Scan to USB (Сканувати на USB) і за потреби встановіть відповідні налаштування.

Примітка. Якщо екран USB-накопичувача не відображається, торкніть USB Drive (USBнакопичувач) на панелі керування.

4. Відскануйте документ.

Попередження. Щоб запобігти втраті даних або виникненню несправності принтера, не торкайтеся USB-накопичувача або принтера у зазначеній ділянці під час активного друку, зчитування або записування із зовнішньої пам'яті.



Надсилання відсканованих документів на комп'ютер

- 1. Завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера.
- 2. На панелі керування перейдіть до:

Scan Profiles (Профілі сканування) > Scan to Computer (Сканування на комп'ютер)

3. Виберіть профіль сканування для збереження відсканованого документа.

Використання меню принтера

Цей розділ містить:

Карта меню	152
Пристрій	154
Друк	178
Παπιρ	190
Копіювання	194
Факс	199
Електронна пошта	211
FTP	220
USB-накопичувач	226
Мережі/Порти	234
Безпека	257
Звіти	274
План поставок витратних матеріалів	276
Адресна книга	277
Закладки	279
Програми	281

Карта меню

Office Products

Пристрій	 Властивості Еко-режим Панель дистанційного керування Сповіщення Керування живленням Спеціальні можливості Відновлення заводських параметрів Технічне обслуговування 	 Налаштування головного екрана Карта сайту Оновлення програмного забезпечення Завантаження даних віддалених послуг Про принтер
Друк	Макет • Налаштування • Якість • Облік завдань • XPS	 PDF PostScript PCL Зображення
Παπίρ	• Налаштування лотка	• Налаштування носіїв
Копіювання	Стандартні параметри копіюванн	я
Факс	• Режим факсу	• Налаштування факсу
Електронна пошта	 Налаштування параметрів електронної пошти Налаштування стандартних параметрів електронної пошти 	• Налаштування вебпосилання
FTP	Стандартні налаштування FTP	
USB-накопичувач	• Сканування на накопичувач	• Друк із накопичувача
Мережі/Порти	 Огляд мережі Бездротова мережа Wi-Fi Direct AirPrint Керування мобільними послугами Ethernet TCP/IP SNMP 	 IPSec 802.1x Налаштування LPD Налаштування HTTP/FTP ThinPrint USB Обмеження доступу до зовнішньої мережі Universal Print

Безпекα	 Способи входу в систему Керування сертифікатами Розклад доступу до USB Журнал обліку безпеки Обмеження щодо входу в систему 	 Налаштування конфіденційного друку Стирання тимчасових файлів даних Рішення для параметрів LDAP Різне
Звіти	 Сторінка з налаштуваннями меню Пристрій Ярлики 	ФаксМережа
План поставок вит- ратних матеріалів	Активація плануЗміна плану	• Обслуговування за підпискою

Пристрій

властивості

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Мова відображення	Налаштування мови тексту, який відображається
[Список мов]	на дисплеї.
Країна/регіон	Визначення країни чи регіону, в якому принтер
[Список країн або регіонів]	налаштований на роботу.
Запустити початкове налаштування	Запуск майстра налаштування.
Увімкнути	
Вимкнути*	
Клавіатура	Вибір мови як типу клавіатури.
Тип клавіатури	 Усі значення для налаштування типу клавіатури можить не відображатися або
[Список мов]	можуть вимагати наявності спеціального
	апаратного забезпечення.
	 цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
Відображувана інформація	Визначення інформації для відображення на
Текст дисплея 1 [IP-адреса*]	головному екрані.
Текст дисплея 2 [Дата/Час*]	Параметри «Власний текст 1» і «Власний текст 2» відображаються лише на певних моделях
Власний текст 1	принтера.
Власний текст 2	
Дата і час	Налаштування дати і часу принтера.
Налаштувати	
Поточна дата і час	
Встановити дату і час вручну	
Формат дати [ММ-ДД-РРРР*]	
Формат часу [12 годин Д.П./П.П.*]	
Часовий пояс [час за Гринвічем*]	
Дата і час	Налаштування параметрів для протоколу
Протокол мережевого часу (NTP)	мережевого часу (NTP).

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Увімкнути NTP [Увімк.*] Сервер NTP Увімкнути автентифікацію	 Пункт «Увімкнути автентифікацію» відображається лише на деяких моделях принтера. Коли для параметра Enable Authentication (Увімкнути автентифікацію) встановлено значення MD5 key (Ключ MD5), відображаються пункти Key ID (Ідентифікатор ключа) і Password (Пароль).
Розміри паперу США* Метричні одиниці	Визначення одиниць вимірювання розмірів паперу. Країна або регіон, вибрані за допомогою майстра початкового встановлення, визначають початкове налаштування паперу.
Яскравість екрана 20—100% (100*)	Налаштування яскравості дисплея. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
Доступ до накопичувача Увімкнено* Вимкнено	Увімкнення доступу до накопичувача.
Дозволити приглушення фону Увімкнути* Вимкнути	Визнαчення, коли дозволено приглушення фону.
Планшетне сканування однієї сторінки Увімкнути Вимкнути*	Налаштування одночасного копіювання зі скла сканера лише на одну сторінку.
Аудіовідгук Кнопка відгуку Увімкнути* Вимкнути	Увімкнення аудіовідгуку для натискань кнопок, панелей взаємодії, підказок про завантаження паперу та сповіщень про помилки. Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Аудіовідгук Гучність 1–10 (5*)	 Налаштування гучності динаміків принтера. Зміна гучності буде застосована після завершення сеансу поточного користувача. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Звуки пристрою	
Вимкнути всі звуки	Вимкнути та ігнорувати всі налаштування звуку.
Увімкнути	
Вимкнути*	
Кнопка відгуку	Увімкнення аудіовідгуку для натискань кнопок,
Увімкнути*	панелей взаємодії, підказок про завантаження паперу та сповіщень про помилки.
Вимкнути	
Гучність	Регулювання гучності.
1–10 (5*)	
Сигнал завантаженого пристрою автоматичної подачі документів	Увімкнення звукового сигналу під час завантаження паперу в пристрій автоматичної
Увімкнути*	подачі документів.
Вимкнути	
Сигнал про необхідність контролю	Налаштування кількості звукових сигналів, які
Вимкнути	звучать, коли принтер потребує втручання користувача.
Одинарний*	
Тривалий	
Сигнал картриджа	Налаштування кількості звукових сигналів, які
Вимкнути	звучать, якщо рівень тонера в картриджі низький.
Одинарний*	
Тривалий	
Режим динаміка	Налаштувати режим динаміка.
Завжди вимкнено	
Завжди увімкнено*	
Ввімкнено, поки не встановиться з'єднання	
Гучність дзвінка	Вимкнути гучність дзвінка.
Увімкнути	
Вимкнути*	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Час очікування екрана 5—300 (60*)	Налаштування часу очікування в секундах, перш ніж на екрані відображатиметься головний екран або перед тим, як принтер автоматично вийде з облікового запису користувача.

Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

ЕКО-РЕЖИМ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Друк	Налаштування друку на одній або на двох
Краї	сторонах аркуша паперу.
1-сторонній*	
2-сторонній	
Друк	Друк кількох зображень сторінок на одну сторону
Кількість сторінок на сторону	аркуша паперу.
Вимкнути*	
2 сторінок на сторону	
3 сторінок на сторону	
4 сторінок на сторону	
6 сторінок на сторону	
9 сторінок на сторону	
12 сторінок на сторону	
16 сторінок на сторону	
Друк	Визначення, чи текст або зображення будуть
Насиченість тонера	світлішими або темнішими.
Світлий	
Звичайний*	
Темний	
Копіювання	Налаштування друку на одній або на двох
Краї	сторонах аркуша паперу.
1 сторона на 1 стороні*	

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
1 сторона на 2 сторонах	
Копіювання	Визначення кількості зображень сторінок для
Кількість сторінок на сторону	друку на одній стороні аркуша паперу.
Вимкнути*	
2 сторінки в книжковій орієнтації	
4 сторінки в книжковій орієнтації	
2 сторінки в альбомній орієнтації	
4 сторінки в альбомній орієнтації	
Копіювання	Налаштування затемнення для відсканованого
Затемнення	зображення.
1-9 (5*)	

🧷 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

ПАНЕЛЬ ДИСТАНЦІЙНОГО КЕРУВАННЯ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Під'єднання зовнішнього сервера VNC	Під'єднайте зовнішній сервер Virtual Network
Не дозволяти*	Computing (VNC) до панелі дистанційного керування
Дозволити	
Тип автентифікації	Налаштуйте тип автентифікації для доступу до
Ηεμαε*	клієнтського сервера VNC.
Стандартна автентифікація	Коли встановлено значення «Стандартна автентифікація», відображається пароль VNC.

Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

сповіщення

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Сигнал завантаженого пристрою автоматичної подачі документів	Увімкнення звукового сигналу під час завантаження паперу в пристрій автоматичної
Вимкнути	подачі документів.
Увімкнути*	
Сигнал про необхідність контролю Вимкнути	Налаштування кількості звукових сигналів, які звучать, коли принтер потребує втручання користувача
Одинарний* Тривалий	Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Витратні матеріали Показати оцінки витратних матеріалів Показати оцінки* Не показувати оцінки	Відображення оціненого стану витратних матеріалів.
Витратні матеріали Сигнал картриджа Вимкнути Одинарний* Тривалий	Налаштування кількості звукових сигналів, які звучать, якщо рівень тонера в картриджі низький. Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування параметрів електронної пошти Основний SMTP-шлюз	Введення IP-адреси або імені хоста для основного сервера SMTP для надсилання електронної пошти. Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування параметрів електронної пошти Основний порт SMTP-шлюзу 1-65535 (25*)	Введення номера порту для основного сервера SMTP. Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування параметрів електронної пошти Додатковий SMTP-шлюз	Введення IP-адреси сервера або імені хоста для додаткового або резервного сервера SMTP. Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Налаштування сповіщень електронної пошти	Введення номеру порту сервера для додаткового

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Налаштування параметрів електронної пошти	або резервного сервера SMTP.
Порт додаткового SMTP-шлюзу	Цей пункт меню відображається лише на деяких
1-65535 (25*)	моделях принтера.
Налаштування сповішень електронної пошти	Налаштування часу очікування до переходу
Налаштування параметрів електронної пошти	принтера в режим очікування, якщо сервер SMTP не відповідає.
Час очікування SMTP	Пей пункт меню відображається дише на деяких
5-30 секунд (30*)	моделях принтера.
Налаштування сповіщень електронної пошти	Визначення адреси відповіді в електронній пошті.
Налаштування параметрів електронної пошти	Цей пункт меню відображається лише на деяких
Адреса відповіді	моделях принтера.
Налаштування сповіщень електронної пошти	Використовувати стандартну адресу відповіді
Налаштування параметрів електронної пошти	SMTP.
Завжди використовувати стандартну адресу відповіді SMTP	Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Вимкнути*	
Увімкнути	
Налаштування сповіщень електронної пошти	Надсилати електронний лист з використанням
Налаштування параметрів електронної пошти	шифрованого посилання.
Використовувати SSL/TLS	Цей пункт меню відображається лише на деяких молелях принтера
Вимкнено*	
Погоджувати	
Обов'язково	
Налаштування сповіщень електронної пошти	Запит надійного сертифікату під час доступу до
Налаштування параметрів електронної пошти	сервера SMTP.
Вимагати надійний сертифікат	Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Налаштування сповіщень електронної пошти	Налаштування типу автентифікації для сервера
Налаштування параметрів електронної пошти	SMIP.
Автентифікація сервера SMTP	Цеи пункт меню відображається лише на деяких

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Автентифікація не потрібна*	моделях принтера.
Вхід у систему/звичайний	
NTLM	
CRAM-MD5	
Digest-MD5	
Kerberos 5	
Налаштування сповішень електронної пошти	Налаштування, чи потрібні облікові дані для
Налаштування параметрів електронної пошти	ініційованих пристроєм електронних листів.
Ініційована пристроєм електронна пошта	Цей пункт меню відображається лише на деяких
Ηεμαε*	моделях принтера.
Використовувати облікові дані SMTP пристрою	
Налаштування сповіщень електронної пошти	Налаштування необхідності облікових даних для
Чалаштування параметрів електронної пошти	ініційованих користувачем електронних листів.
Ініційована користувачем електронна пошта	Цей пункт меню відображається лише на деяких
Ηεмαε	моделях принтера.
Використовувати облікові дані SMTP пристрою	
Використовувати ідентифікатор користувача та пароль сеансу	
Використовувати адресу електронної пошти та пароль сеансу*	
Запит користувача	
Налаштування сповіщень електронної пошти	Увімкнути облікові дані користувача та
Налаштування параметрів електронної пошти	призначення груп для під'єднання до сервера SMTP
Використовувати облікові дані пристрою Active Directory	Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Налаштування сповіщень електронної пошти	Налаштування ідентифікатора користувача для
Налаштування параметрів електронної пошти	під'єднання до сервера SMTP.
Ідентифікатор користувача пристрою	Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Налаштування сповіщень електронної пошти	Вкажіть пароль для з'єднання зі сервером SMTP.
Налаштування параметрів електронної пошти	Цей пункт меню відображається лише на деяких
Пароль пристрою	моделях принтера.
Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування параметрів електронної пошти Сфера Kerberos 5 Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування параметрів електронної пошти Домен NTLM Налаштування сповіщень електронної пошти Налаштування параметрів електронної пошти Вимкнути повідомлення про помилку «Сервер SMTP не налаштовано»	Визначення сфери для протоколу автентифікації Kerberos 5. Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера. Визначення імені домена для протоколу безпеки NTLM. Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера. Вимкнути відображення на дисплеї повідомлення про помилку налаштування SMTP. Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Зитт не налаштовано» Вимкнути*	
Увімкнути	
Запобігання помилкам	Налаштування принтера на автоматичне
Допомога в разі застрягання Вимкнути	ігнорування порожніх сторінок або сторінок із частковим друком після усунення застряглої сторінки.
Увімкнути*	
Запобігання помилкам Автоматичне продовження Вимкнути Увімкнути*(5 секунд) Діапазон: 5-255 (секунд)	Дозвіл принтеру на автоматичне продовження обробки або друк завдання після усунення певних станів принтера, які потребують втручання користувача.
Запобігання помилкам	Налаштування принтера на перезавантаження у
Автоматичне перезавантаження Автоматичне перезавантаження	випадку виникнення помилки.
Перезавантажувати в режимі очікування	
Завжди перезавантажувати*	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Ніколи не перезавантажувати	
Запобігання помилкам	Налаштування кількості автоматичних
Автоматичне перезавантаження	перезавантажень, які може виконувати принтер.
Максимальна кількість автоматичних перезавантажень	
1–20 (2*)	
Запобігання помилкам	Налаштування кількості секунд до того, як
Автоматичне перезавантаження	принтер виконає автоматичне перезавантаження.
Вікно автоматичних перезавантажень	
1-525600 (720*)	
Запобігання помилкам	Лише для читання, інформації про лічильник
Автоматичне перезавантаження	перезавантажень.
Лічильник автоматичних перезавантажень	
Запобігання помилкам	Скидання лічильника автоматичних
Автоматичне перезавантаження	перезавантажень.
Скинути лічильник автоматичних перезавантажень	Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Скасувати	
Продовжити	
Запобігання помилкам	Налаштування принтера на відображення
Відображати помилку про короткий папір	повідомлення у випадку виникнення помилки через короткий папір.
Увімкнути	Короткий папір – це розмір завантаженого
Автоочищення*	паперу.
Запобігання помилкам	Налаштування принтера на обробку всієї сторінки
Захист сторінки	в пам'яті перед її друком.
Вимкнути*	
Увімкнути	
Відновлення застряглого вмісту	Налаштування принтера на повторний друк
Відновлення в разі застрягання	застряглих сторінок.
Вимкнути	

опис
Визначення способу перезапуску завдання сканування після усунення застрягання паперу.

🔊 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

КЕРУВАННЯ ЖИВЛЕННЯМ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Профіль режиму очікування	Дозвіл на друк із вимкненим дисплеєм.
Друк із вимкненим дисплеєм	
Вмикати дисплей під час друку	
Дозволити друк із вимкненим дисплеєм*	
Час очікування	Налаштування тривалості, простою, перш ніж
Режим очікування	принтер перейде в режим очікування.
1-120 хвилин (15*)	
Час очікування	Налаштування проміжку часу, після збігу якого
Час режиму сну	принтер переходитиме в режим очікування.
Вимкнено	
1 година	
2 години	
3 години	
6 годин	
1 день	
2 дні	
3 дні*	
1 тиждень	
2 тижні	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
1 місяць	
Час очікування	Налаштування принтера на перехід в режим сну,
Час очікування режиму сну у з'єднанні	навіть за наявності активного з'єднання Ethernet.
Режим сну	
Без режиму сну*	

Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

спеціальні можливості

🎢 Примітка. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Інтервал повторюваного натискання клавіші 0-5 (0*)	Визначення інтервалу в секундах, протягом якого принтер ігнорує повторні натискання клавіші на підключеній клавіатурі.
Початкова затримка повторення клавіші 0,25–5 (1*)	Встановлення тривалості початкової затримки в секундах, перш ніж повторювана клавіша почне повторюватися. Цей пункт меню відображається лише тоді, коли до принтера підключено клавіатуру.
Частота повторення клавіші 0,5–30 (30*)	Налаштування кількості натискань за секунду для повторюваної клавіші. Цей пункт меню відображається лише тоді, коли до принтера підключено клавіатуру.
Продовження часу очікування екрана Вимкнути* Увімкнути	Дозволяє користувачу залишатися на тому самому місці та скидати час очікування екрана, коли він закінчиться, замість повернення на головний екран.
Промовляння паролів/PIN-кодів Вимкнути* Увімкнути	Налаштування принтера на зачитування вголос паролів або персональних ідентифікаційних номерів. Цей пункт меню відображається лише тоді, коли до принтера підключено навушники чи динамік.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Темп мовлення	Налаштування темпу мовлення голосових
Дуже повільно	підказок
Повільний	Цей пункт меню відображається лише тоді, коли до принтера підключено навушники чи динамік.
Звичайний*	
Швидкий	
Швидший	
Дуже швидкий	
Стрімкий	
Дуже стрімкий	
Найшвидший	

Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

ВІДНОВЛЕННЯ ЗАВОДСЬКИХ ПАРАМЕТРІВ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Відновити налаштування	Виконайте відновлення заводських налаштування
Відновити всі налаштування	принтера.
Відновити налаштування принтера	Параметр Restore app settings (Відновити налаштування програми) відображається дише на
Відновити налаштування мережі	деяких моделях принтера.
Відновити налаштування програми	
Відновити налаштування факсу	

ТЕХНІЧНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ

Меню конфігурації

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Налаштування USB	Можна змінити режим драйвера USB принтера,
USB PnP	щоб покращити його сумісність із ПК.
1*	Цей пункт меню відображається лише на деяких
2	моделях приптера.
Сканування USB на локальний диск	Налаштування облікування драйвера USB-
Увімкнути*	пристрою як простого USB-пристрою (один інтерфейс) або як склалного USB-пристрою
Вимкнути	(кілька інтерфейсів).
Налаштування USB	Налаштування повної швидкості USB-порта й
Швидкість USB	вимкнення його високошвидкісних можливостей.
Повна	Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Автоматична*	and the stress
Налаштування лотка	Налаштування принтера на прив'язку лотків із
Прив'язка лотка	однаковими налаштуваннями типу й розміру паперу.
Автоматично*	
Вимк.	
Налаштування лотка	
Показувати повідомлення про вміст лотка	встановлення лотка.
Вимкнути*	
Увімкнути	
Налаштування лотка	Налаштування джерела паперу, яке заповнює
Запити паперу	користувач, коли з'явиться запит на завантаження паперу або конверта.
Автоматично*	 Універсальний пристрій подачі доступний
Універсальний пристрій подачі	лише на певних моделях принтерів.
Подача паперу вручну	Feeder (Універсальний пристрій подачі),
Запити конвертів	встановіть для параметра Configure MP
Автоматично*	значення Cassette (Касета) в меню Paper
Універсальний пристрій подачі	(Παπίρ).

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Подача паперу вручну	
Налаштування лотка	Налаштування принтера для вирішення запитів
Дія для запитів	про зміну паперу або конвертів.
Запит користувача*	
Продовжити	
Використовувати поточний	
Звіти	Друк звітів про параметри, стан меню принтера та
Сторінка з налаштуваннями меню	про журнали подій.
Журнал подій	
Підсумковий журнал подій	
Використання витратних матеріалів та лічильники	Скидання журналу використання витратних матеріалів, наприклад, кількості сторінок та
Очищення журналу використання витратних матеріалів	залишку днів, до заводських значень.
Використання витратних матеріалів та лічильники	Скидання лічильника після встановлення нових витратних матеріалів.
Скинути ITM	
Використання витратних матеріалів та лічильники	Налаштування діапазону покриття кольором на друкованій сторінці.
Діапазони покриття	
Емуляції принтерα	Налаштування принтера для розпізнавання та
Емуляції PPDS	використання потоку PPDS-даних.
Вимкнути*	
Увімкнути	
Емуляції принтера	Налаштування принтера для розпізнавання та
Емуляція PS	використання потоку PS-даних.
Вимк.	
Увімкнути*	
Емуляції принтерα	Налаштування часу очікування сторінки під час
Безпека емулятора	емуляції.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Час очікування сторінки	
0-60 (60*)	
Емуляції принтера	Скинути емулятор після виконання завдання
Безпека емулятора	друку.
Скинути емулятор після виконання завдання (Вимк.*)	
Емуляції принтера	Вимкнення доступу до повідомлень принтера під
Безпека емулятора	час емуляції.
Вимкнення доступу до повідомлень принтера (Увімк.*)	
Налаштування факсу	Налаштування факсу на перехід у режим
Підтримка режиму низького споживання енергії факсом	очікування щоразу, коли принтер визначатиме таку необхідність.
Режим сну вимкнено	
Дозволити режим сну	
Автоматично*	
Налаштування факсу	Визначення місця зберігання для всіх факсів.
Місце зберігання факсів	
Диск	
Nand*	
Налаштування друку	Вміст кольору друку в градаціях сірого.
Режим «Лише в чорному кольорі»	
Вимкнути*	
Увімкнути	
Налаштування друку	Удосконалення друкованого відбитка для
Захоплення	компенсації зміщення кольору в принтері.
Вимкнути	
1	
2*	
3	
4	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
5	
Налаштування друку	Встановіть значення розміру точки в тексті, нижче
Чіткість шрифту	якого використовуються високочастотні екрани під час друку даних шрифту.
0-150 (24*)	Наприклад, якщо значення становить 24, усі шрифти розміром 24 пункти або менше використовуються для високочастотних екранів.
Операції пристрою	Налаштуйте принтер на тихий режим.
Тихий режим	Увімкнення цього параметра сповільнює роботу
Вимкнути*	принтера.
Увімкнути	
Операції пристрою	Увімкніть доступ до меню панелі керування.
Меню панелі	
Вимкнути	
Увімкнути*	
Операції пристрою	Налаштування спеціального режиму роботи
Безпечний режим	принтера, у якому він намагатиметься пропонувати усі можливі функції, незважаючи на
Вимкнути*	відомі проблеми.
Увімкнути	Наприклад, коли вибрано значення «Увімкнути» і несправний механізм дуплексного модуля.
	принтер виконає односторонній друк навіть для завдання двостороннього друку.
Операції пристрою	Налаштування мінімальної ємності пам'яті
Мінімальна ємність пам'яті для копіювання	виділеної для зберігання завдань копіювання.
80 MБ*	
100 МБ	
Операції пристрою	Зітріть визначені користувачем стрічки для
Очистити стан користувача	повідомлень режиму «Стандартний» або «Альтернативний користувацький режим».
Операції пристрою	Стирання повідомлень, встановлених віддалено.
Очистити всі встановлені віддалено повідомлення	
Операції пристрою	Показує наявні повідомлення про помилки на дисплеї після того, як принтер залишатиметься

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Відображати автоматично екрани помилок	неактивним на головному екрані протягом періоду часу, який дорівнює налаштованому часу
Вимкнути	очікування екрана.
Увімкнути*	
Операції пристрою	Дозволити принтеру використовувати
Дотримуватись орієнтації на шляху швидкого копіювання	налаштування орієнтації з меню Сору (Копіювати) під час надсилання завдань швидкого копіювання.
Увімкнути	
Вимкнути*	
Операції пристрою	Увімкнення додаткового паралельного порту.
Увімкнути додатковий паралельний порт	Коли встановлено значення «Увімк.», принтер
Вимкнути*	перезавантажиться.
Увімкнути	
Налаштування датчика ділянки тонера	Налаштування принтера на подачу правильної
Налаштування частоти калібрування	кількості тонера для узгодження кольорів.
Вимкнено	
Менше налаштувань кольору	
Найменше налаштувань кольору	
Звичайна*	
Краща точність кольору	
Найкраща точність кольору	
Налаштування датчика ділянки тонера	Увімкніть повне калібрування кольору.
Повне калібрування	
Налаштування датчика ділянки тонера	Друк діагностичної сторінки, яка містить дані
Друк інформаційної сторінки TPS	калібрування датчика ділянки тонера.
Конфігурація програм	Увімкнення програм Хегох із вбудованими
Програми LES	ршеннями (LES). • Цей пункт меню доступний лише на деяких
Вимкнути	моделях принтера.
Увімкнути*	 Коли встановлено значення «Увімкнути», це налаштування не буде впливати на вбудовані програми.

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Налаштування сканера	Друк цільової сторінки з результатом швидкої перевірки.
Ресстрація сканера вручну Друкувати результат швидкої перевірки	Стежте, щоб усі поля на відсканованій сторінці були відповідними. Якщо це не вдасться, то, ймовірно, доведеться скидати налаштування полів на принтері.
Налаштування сканера Реєстрація сканера вручну Реєстрація переднього пристрою автоматичної подачі документів Реєстрація заднього пристрою автоматичної подачі документів Реєстрація скла сканера	Реєстрація вручну скла сканера та пристрою автоматичної подачі документів, після заміни пристрою автоматичної подачі документів, скла сканера або плати керування.
Налаштування сканера	Налаштування розміру (у міліметрах) області без
Стирання країв	друку для завдання сканування навколо пристрою автоматичної полачі локументів або
Стирання краю для скла сканера	скла сканера.
0-6 (3*)	
Стирання краю для пристрою автоматичної подачі документів	
0-6 (3*)	
Налаштування сканера	Налаштування принтера на регулювання
Перекос пристрою автоматичної подачі документів	механічного перекосу пристрою автоматичної подачі документів.
Механічний перекос пристрою автоматичної подачі документів	
Вимкнути	
Увімкнути	
Автоматично*	
Налаштування сканера	Вимкнення сканера, якщо він не працює
Сканер вимкнений	належним чином.
Увімкнено*	
Вимкнено	
Пристрій автоматичної подачі документів	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
вимкнено	
Налаштування сканера	Налаштування порядку байтів для сканованого
Порядок байтів Tiff	відбитка у форматі TIFF.
Ендіанність процесора*	
Зворотній порядок байтів	
Прямий порядок байтів	
Налаштування сканера	Налаштування значення тегу RowsPerStrip для
Точний тег Rows Per Strip для формату Tiff	сканованого відбитка у форматі TIFF.
Увімкнути*	
Вимкнути	

🎢 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

Стирання пам'яті в разі виходу з ладу

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Стирання пам'яті в разі виходу з ладу	Відображення інформації про останнє очищення
Останнє очищення пам'яті	пам'яті принтера
Стирання пам'яті в разі виходу з ладу	Дозволяє стерти всі налаштування і додатки,
Стерти всі дані, збережені в енергонезалежній пам'яті	збережені в пам'яті принтера.
Стерти всі налаштування принтера і мережі	

ПІКТОГРАМИ ГОЛОВНОГО ЕКРАНА

🧷 Примітка. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.

МЕНЮ	опис
Копіювання	Виберіть піктограми, які відображатимуться на
Електронна пошта	головному екрані.
Φακς	
Стан витратних матеріалів	
Черга завдань	
Зміна мови	
Центр ярликів	
Адресна книга	
Закладки	
Утримувані завдання	
USB	
FTP	
Профілі сканування	
Профілі програм	
Форми та вибране	
Центр сканування	
Копіювання посвідчення	

НАЛАШТУВАННЯ ГОЛОВНОГО ЕКРАНА

Меню «Налаштування головного екрана» надає можливість перетягування параметрів, для зміни порядку або переміщення піктограм між сторінками на головному екрані. На сторінці 1 головного екрана може розміщуватись максимально [''] піктограм.

КАРТА САЙТУ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Корисні посилання • Головна сторінка • Замовте витратні матеріали • Технічна підтримка • Реєстрація • Службові програми та драйвери • Посібники принтера	На сторінці «Корисні посилання» наведені прямі посилання на вебсторінки на сайті www.xerox. com. За цими посиланнями наведено корисну для принтера інформацію.
Індекс сайту	Індекс сайту містить посилання на всі сторінки вбудованого вебсервера.

ОНОВЛЕННЯ ПРОГРАМНОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Стан	
Поточна версія: Клацніть Перевірити зараз , щоб перевірити поточну версію програмного забезпечення.	
Політики віддалених послуг	
Дозволити пристрою отримувати оновлення • Так (поле позначено) • Ні (поле не позначено) • Час щоденної перевірки	
– Години	
– Хвилини	
• Розклад встановлення	
– Автоматично	
– Щодня	
– Щотижня	
• Час	
– Години	
– Хвилини	
Завантажити файл програмного забезпечення	
Щоб знайти файл програмного забезпечення, клацніть Огляд , тоді перейдіть до папки де розміщений файл програмного забезпечення. Клацніть Завантажити або Скинути .	

ЗАВАНТАЖЕННЯ ДАНИХ ВІДДАЛЕНИХ ПОСЛУГ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Стан • Останнє завантаження • Наступне завантаження Поточна версія: Клацніть Перевірити зараз, щоб перевірити поточну версію програмного забезпечення.	У пункті «Останнє завантаження» вказано дату й час останнього завантаження. У пункті «Останнє завантаження» вказано дату й час наступного завантаження за розкладом. Щоб завантажити інформацію про останнє завантаження, клацніть Завантажити дані. Щоб завантажити файл розкладу відразу, клацніть Завантажити зараз.
Параметри віддалених послуг	
Дозволити завантаження даних	
• Дозволити завантаження даних	
– Так (поле позначено)	
– Ні (поле не позначено)	
• Перевірка з'єднання	

ПРО ПРИНТЕР

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Інвентарний номер Хегох	Максимальна довжина: 32 символи
Інвентарний номер користувача	Опишіть принтер. Максимальна довжина: 32 символи
Розташування принтера	Вкажіть розташування принтера. Максимальна довжина: 63 символи
Зверніться у	Вкажіть індивідуальне ім'я принтера. Максимальна довжина: 63 символи
Експортувати файл конфігурації на USB- накопичувач*	Дозволяє експортувати файл конфігурації на USB- накопичувач.
Експортувати архівовані журнали на USB- накопичувач*	Дозволяє експортувати архівовані файли журналів на USB-накопичувач.
* Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.	

Друк

МАКЕТ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Краї	Налаштування друку на одній або на двох
1-сторонній*	сторонах аркуша паперу.
2-сторонній	
Спосіб перегортання	Визначення, через яку сторону паперу (довгий
Довгим краєм*	край чи короткий край) потрібно виконувати перегортання, коли виконується двосторонній
Коротким краєм	друк.
	Залежно від вибраного параметра принтер автоматично зсуває друк на сторінці для можливості належного зшивання.
Порожні сторінки	Друк включених у завдання друку порожніх
Друкувати	сторінок.
Не друкувати*	
Сортувати	Зберігання сторінок друку послідовно
Вимкнути [1,1,1,2,2,2]*	складеними, особливо під час друку кількох копій завдання.
Увімкнути [1,2,1,2,1,2]	
Аркуші-розділювачі	Вставляння порожніх аркушів-розділювачів під час
Немає*	друку.
Між копіями	
Між завданнями	
Між сторінками	
Джерело аркуша-розділювача	Визначення джерела паперу для аркуша-
Лоток [x] (1*)	розділювача.
Універсальний пристрій подачі	Універсальний пристрій подачі доступний лише на певних моделях принтерів.
Кількість сторінок на сторону	Друк кількох зображень сторінок на одну сторону
Вимкнути*	аркуша паперу.
2 сторінок на сторону	
3 сторінок на сторону	

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
4 сторінок на сторону	
9 сторінок на сторону	
12 сторінок на сторону	
16 сторінок на сторону	
Впорядкування кількох сторінок на стороні аркуша	Визначення положення кількох зображень сторінок, коли використовується режим «Кількість сторінок на сторону».
Горизонтально*	
Горизонтально у зворотному порядку	Положення залежить від кількості зображень на
Вертикально	
Вертикально у зворотному порядку	
Орієнтація кількох сторінок на стороні аркуша	Визначення орієнтації документа із кількома сторінками, коли використовується режим «Кількість сторінок на сторону».
Автоматично*	
Альбомна	
Книжкова	
Рамка для кількох сторінок на стороні аркуша	Друк рамки навколо кожного зображення
Немає*	сторінки, коли використовується режим «Кількість сторінок на сторону».
Суцільна	
Копії	Визначення кількості копій для кожного завдання друку.
1-9999 (1*)	
Область друку	Налаштування області друку на аркуші паперу.
Звичайна*	
Припасування до розміру сторінки	
На всю сторінку	
🎤 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

НАЛАШТУВАННЯ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Мова принтера	Налаштування мови принтера.
Емуляція PCL Емуляція PS*	Налаштування стандартної мови принтера не заважає програмному забезпеченню надсилати завдання друку, які використовують іншу мову принтера.
Користування принтером Максимальна швидкість Максимальний ресурс*	 Визначення способу роботи набору для формування зображення для друку кольором під час друку. У разі вибору параметра «Максимальний ресурс» набір для формування зображення для друку кольором сповільнює роботу або припиняє працювати під час друку груп лише чорно-білих сторінок. Якщо вибрати параметр «Максимальна швидкість», набір для формування зображення для друку кольором працюватиме завжди незалежно від того, чи друкуються кольорові, чи чорно-білі сторінки.
Збереження ресурсу Вимкнути* Увімкнути	 Визначення, що робить принтер із завантаженими ресурсами, такими як шрифти та макроси, коли отримує завдання, яке вимагає більше пам'яті, ніж доступно. Якщо встановлено значення «Вимкнути», принтер зберігає завантажені ресурси лише до тих пір, поки не потрібна пам'ять. Ресурси, пов'язані з неактивною мовою принтера, видаляються. Якщо встановлено значення «Увімкнути», принтер зберігає всі постійно завантажені ресурси для всіх мов, які можна вибрати. За потреби, принтер замість видалення постійних ресурсів відображає повідомлення про заповнення пам'яті.
Порядок друку усіх завдань В алфавітному порядку* Спочатку новіші Спочатку старіші	Визначення порядку друку усіх утримуваних та конфіденційних завдань.
ПУНКТ МЕНЮ	опис
--	--
Керування доступом до файлів РЈL	Дозвольте користувачам налаштувати керування
Вимкнути	доступом до файлу мови завдання принтера.
Увімкнути*	
🖉 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

якість

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Режим друку	Налаштуйте режим друку.
Чорно-білий	
Кольоровий*	
Роздільність друку	Налаштування роздільності для друкованих
4800 CQ*	відбитків.
1200 точок на дюйм	4800 СQ забезпечує високоякісний відбиток на максимальній швидкості.
Насиченість тонера	Визначте, наскільки темним чи світлим має бути
1 до 5 (4*)	текст.
Півтон	Оптимізуйте друк для забезпечення плавності
Звичайний*	ліній та гостроти кутів.
Деталізований	
Збереження кольору	Зменшення кількості тонера, використовуваного
Вимкнути*	для друку графіки та зображень.
Увімкнути	
Яскравість RGB	Налаштуйте яскравість, контрастність і
-6 до 6 (0*)	насиченість для кольорового відбитка.
Контрастність RGB	Цей параметр не впливає на файли, у яких використовуються специфікації кольорів СМҮК.
0 до 5 (0*)	
Насиченість RGB	
0 до 5 (0*)	
Розширені налаштування зображення	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
ТУНКТ МЕНЮ Баланс кольору Блакитний -5 до 5 (0*) Пурпуровий -5 до 5 (0*) Жовтий -5 до 5 (0*) Чорний -5 до 5 (0*)	ОПИС Налаштуйте кількість тонера, який використовується для кожного кольору.
Скинути налаштування за замовчуванням	
Корекція кольору Вимкнути Автоматична* Вручну Вміст функції корекції кольору	 Змініть налаштування кольору, які використовуються для друку документів. «Вимкнути»: налаштування принтера на отримання корекції кольору з програмного забезпечення. «Автоматично»: налаштування принтера на застосування різних профілів кольору для кожного об'єкта на друкованій сторінці. «Вручну»: дозволяє налаштувати перетворення кольорів RGB чи CMYK для кожного об'єкта на друкованій сторінці. Вміст корекції кольору доступний лише в разі, якщо функцію «Корекція кольору» налаштовано на режим «Вручну».
Зразки кольорів	Друк зразків для кожної з таблиць перетворення кольорів RGB і СМҮК, які використовуються в
Стандартно*	принтері.
Розширені	
Налаштування кольору	Калібрування принтера на коригування коливань кольору на друкованому відбитку.
Заміна плашкового кольору Встановити спеціальний СМҮК	Призначення конкретних значень СМҮК для двадцяти названих плашкових кольорів.

Заміна RGB-кольорів Встановлення відповідності кольорів відбитка кольорам вихідного документа. • Для цього пункту меню потрібно вибрати таблицю кольорів Display-True-Black (відображення справжнього чорного). • Цей пункт меню відображається лише у вбудованому вебсервері.	ПУНКТ МЕНЮ	опис
	Заміна RGB-кольорів	 Встановлення відповідності кольорів відбитка кольорам вихідного документа. Для цього пункту меню потрібно вибрати таблицю кольорів Display-True-Black (відображення справжнього чорного). Цей пункт меню відображається лише у вбудованому вебсервері.

ОБЛІК ЗАВДАНЬ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Облік завдань	Принтер створить журнал отриманих ним завдань
Вимкнути*	друку.
Увімкнути	
Частота створення журналу обліку	Визначення частоти створення принтером файлу
Щодня	журналу.
Щотижня	
Щомісяця*	
Поведінка журналу в кінці частоти	Визначення поведінки принтера у випадку
Немає*	досягнення порогу частоти.
Надіслати поточний журнал на електронну пошту	Встановлене у пункті «Частота створення журналу обліку» значення визначає, коли ця дія
Надіслати поточний журнал на електронну пошту й видалити	запускається.
Опублікувати поточний журнал	
Опублікувати поточний журнал і видалити	
Дії принтера, коли журнал майже заповнений	Значення, встановлене в пункті «Журнал майже
Немає*	досяг рівня заповнення», визначає, коли ця дія запускається.
Надіслати поточний журнал на електронну пошту	
Надіслати поточний журнал на електронну пошту й видалити	
Надіслати старіший журнал на електронну пошту й видалити	

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Опублікувати поточний журнал	
Опублікувати поточний журнал і видалити	
Надрукувати старіший журнал і видалити	
Видалити поточний журнал	
Видалити старіший журнал	
Видалити всі, крім поточного	
Видалити всі журнали	
Дії принтера, коли журнал заповнений	Визначення поведінки принтера, коли
Ηεмαε*	використання диска досягає максимального
Надіслати поточний журнал на електронну пошту й видалити	ліміту (ТОО МБ)
Надіслати старіший журнал на електронну пошту й видалити	
Опублікувати поточний журнал і видалити	
Надрукувати старіший журнал і видалити	
Видалити поточний журнал	
Видалити старіший журнал	
Видалити всі, крім поточного	
Видалити всі журнали	
URL-адреса для опублікування журналу	Визначення місця опублікування принтером журналів обліку завдань.
Адреса електронної пошти для надсилання журналів	Визначення адреси електронної пошти, на яку принтер надсилатиме журнали обліку завдань.
Префікс файлу журналу	Визначення префіксу для імені файлу журналу.
	Поточне ім'я хоста, визначене в меню TCP/IP, за замовчуванням використовується як префікс файлу журналу.
Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням озна	ачає, що це стандартне заводське налаштування.

XPS

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Друкувати сторінки із помилками Вимкнути* Увімкнути	Друк сторінки перевірки, яка містить інформацію про помилки, включаючи помилки розмітки XML.
Мінімальна ширина лінії 1-30 (2*)	 Налаштування мінімальної ширини ходу Завдання, що друкуються з роздільністю 1200 точок на дюйм, використовують значення напряму. Для завдання друку в якості 4800CQ використовується половина значення.

🎢 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

PDF

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Масштабування відповідно до розміру паперу	Виконайте масштабування вмісту сторінки відповідно до вибраного розміру паперу.
Увімкнути	
Анотації	Вкажіть, чи друкувати анотації в PDF.
Друк	
Не друкувати*	

🔗 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

POSTSCRIPT

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Друкувати помилку PS	Друк сторінки з описом помилки PostScript®.
Вимкнути* Увімкнути	Якщо станеться помилка, обробка завдання припиняється, принтер видруковує повідомлення про помилку і решта завдання друку скасовується.
Мінімальна ширина лінії	Налаштування мінімальної ширини ходу
1-30 (2*)	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
	 Завдання, що друкуються з роздільністю 1200 точок на дюйм, використовують значення напряму. Для завдання друку в якості 4800СQ використовується половина значення.
Блокування режиму запуску PS	Вимкнення файлу SysStart.
Вимкнути*	
Увімкнути	
Розгладжування зображення Вимкнути*	Покращення контрастності й чіткості зображень з низькою роздільністю. Цей параметр не впливає на зображення з
увімкнути	роздільністю 300 точок на дюйм чи вищою.
Відкласти очікування Вимкнути Увімкнути*(40 секунд)	Налаштування для принтера очікування інших даних, перш ніж скасовувати завдання друку.

PCL

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Джерело шрифту Вбудовані* Диск Накопичувач Усі	 Виберіть джерело, яке містить стандартний шрифт. Параметри «Накопичувач» і «Диск» відображаються лише на деяких моделях принтера. Щоб параметри «Накопичувач» і «Диск» відображались, перевірте, щоб вони не були захищені від зчитування або запису.
Назва шрифту [Список доступних шрифтів] (Courier*)	Вибір шрифту із визначеного джерела шрифту.
Набір символів [Список доступних наборів символів] (10U PC-8*)	Визначення набору символів для кожної назви шрифту. Набір символів — це набір літер, цифр, розділових знаків і спеціальних символів. Набори символів підтримують різні мови та спеціальні програми,

ПУНКТ МЕНЮ	опис
	наприклад математичні символи для наукових текстів.
Крок	Визначення кроку для фіксованих або одношарових шрифтів.
	Крок — це кількість символів із постійною шириною в горизонтальному дюймі друку.
Орієнтація	Визначення орієнтації тексту та графіки на
Книжкова*	сторінці.
Альбомна	
Рядків на сторінку 1-255	 Визначення кількості рядків тексту для кожної сторінки, надрукованої через потік даних PCL®. Цей пункт меню активує вертикальний перехід, що викликає друк вибраної кількості запитуваних рядків між стандартними полями сторінки. 60 – це заводське налаштування для США. 64 – це заводське налаштування для усього світу.
Мінімальна ширина лінії PCL5 1-30 (2*)	Налаштування початкової мінімальної ширини ходу.
Мінімальна ширина лінії PCLXL 1-30 (2*)	 Завдання, що друкуються з роздільністю 1200 точок на дюйм, використовують значення напряму. Для завдання друку в якості 4800CQ використовується половина значення.
Ширина А4	Налаштування ширини логічної сторінки на папері розміром А4.
203 мм	Логічна сторінка — це простір на фізичній сторінці, на якому надруковано дані.
Автоматичне повернення каретки після зміни рядка	Налаштування для принтера режиму повернення каретки після надходження команди контролю
Вимкнути*	зміни рядка.
Увімкнути	Повернення каретки — це механізм, який дає команду принтеру перемістити положення курсора на початок того самого рядка.
Автоматична зміна рядка після повернення каретки	Налаштування для принтера режиму зміни рядка після надходження команди контролю
Вимкнути*	повернення каретки.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Увімкнути	
Перенумерація лотка Призначити універсальний пристрій подачі Призначити лоток [x] Призначити подачу паперу вручну Призначити подачу конверта вручну	 Налаштуйте принтер для роботи з іншим драйвером друку або користувацькою програмою, яка використовує інше джерело призначень для запиту заданого джерела паперу. Скористайтеся поданими нижче параметрами. Вимк.* — принтер використовує стандартні заводські призначення джерел паперу. Немає — джерело паперу ігнорує команду «Вибрати подачу паперу». 0-199 — виберіть числове значення, щоб призначити власний номер джерелу паперу. Універсальний пристрій подачі доступний лише на
	певних моделях принтерів.
Перенумерація лотка Переглянути заводські параметри	Показати стандартні заводські призначення для кожного джерела паперу.
Перенумерація лотка	Відновити номер для перенумерованого лотка до
Відновити стандартні параметри	стандартного значення.
Час очікування друку Вимкнути Увімкнути* [90]	Налаштування для принтера режиму завершення завдання друку, після того, як він очікував визначений у секундах час.

зображення

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Автоматичне масштабування за розміром	Вибір для зображення найкращих доступних
паперу	налаштувань розміру паперу та орієнтації.
Увімкнути Вимкнути*	Коли вибрано значення On (Увімк.), цей пункт меню скасовує параметри масштабування та орієнтації, встановлені для зображення.
Перевернути	Перевертання бітональних монохромних
Вимкнути*	зображень.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Увімкнути	Цей параметр недоступний для форматів зображення GIF або JPEG
Масштабування	Налаштування зображення відповідно до області
Фіксування зверху ліворуч	друку.
Найбільш точне припасування*	Якщо для параметра Auto Fit (Автоматичне припасування) встановлено значення On (Увімк.),
Фіксування по центру	для параметра Scaling (Масштабування)
Припасування за висотою/шириною	автоматично встановлюється значення Best Fit (Оптимальне припасування).
Припасування за висотою	
Припасування за шириною	
Орієнтація	Визначення орієнтації тексту та графіки на
Книжкова*	сторінці.
Альбомна	
Обернено книжкова	
Обернено альбомна	

Папір

НАЛАШТУВАННЯ ЛОТКА

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Стандартне джерело	Налаштування джерела паперу для усіх завдань
Лоток [x] (1*)	друку.
Універсальний пристрій подачі	Універсальний пристрій подачі відображається лише в тому випадку, якщо для параметра
Подача паперу вручну	«Конфігурувати універсальний пристрій подачі»
Подача конвертів вручну	встановлено значення «Касета».
Розмір/тип паперу	Визначення розміру або типу паперу,
Лоток [x]	завантаженого в кожне джерело паперу.
Універсальний пристрій подачі	
Подача паперу вручну	
Подача конвертів вручну	
Розмір для заміни	Налаштування для принтера замінного
Вимкнути	визначеного розміру паперу, якщо запитувании розмір не завантажений у жодне джерело паперу.
Statement/A5	• Значення «Вимкнути» запропонує користувачу
Letter/A4	завантажити запитуваний розмір паперу.
Усі перераховані*	 Эначення «statement/AS» дає змогу надрукувати документи розміром A5 на папері розміру Statement, якщо такий завантажено, і завдання розміром Statement – на папері розміром A5, якщо завантажено папір A5. Значення «Letter/A4» надрукує документи розміром A4 на розмірі letter, якщо такий
	завантажено, і завдання розміром letter на папері розміром A4, якщо завантажено папір A4.
	• «Усі перераховані» замінять Letter/A4.
🧷 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням озна	ачає, що це стандартне заводське налаштування.

налаштування носіїв

Налаштування для універсального паперу

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Одиниці вимірювання Дюйми	Визначення одиниць вимірювання для універсального паперу.
Міліметри	Дюйми — стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу у США. Міліметри — стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу по всьому світу.
Книжкова ширина	Налаштування книжкової ширини універсального паперу.
76–359,91 мм (216*)	
Книжкова висота 3–14,17 дюймів (14*) 76–359,91 мм (356*)	Налаштування книжкової висоти універсального паперу.
Напрямок подачі аркуша Коротким краєм* Довгим краєм	Налаштування принтера на вибір паперу з коротким краєм або довгим краєм. Параметр Long Edge (Довгий край) відображається, лише якщо найдовший край коротший за максимальну підтримувану ширину.

Спеціальний розмір відсканованого документа

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Спеціальний розмір відсканованого документа [x]	Вкажіть назву розміру відсканованого документа і налаштуйте параметри сканування.
Назва розміру відсканованого документа	
Ширина	
1—8,5 дюйма (8,5*)	
25–216 мм (216*)	
Висота	
1-355,60 мм (14*)	
25-356 мм (297*)	
Орієнтація	
Книжкова*	
Альбомна	
2 скани на стороні	
Вимкнути*	
Увімкнути	

Типи носіїв

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Звичайний	Вкажіть текстуру та щільність завантаженого
Картон	παπεργ.
Із вторинної сировини	
Глянцевий папір	
Наклейки	
Вінілові наклейки	
Для документів	
Конверти	
Фірмовий бланк	
З попереднім друком	
Кольоровий папір	
Тонкий	
Цупкий	
Папір зі шорсткою текстурою/з волокнами бавовни	
Нестандартний тип [x]	

Копіювання

СТАНДАРТНІ ПАРАМЕТРИ КОПІЮВАННЯ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Тип вмісту	Покращення результату відбитка на основі вмісту
Текст	вихідного документа.
Текст/Фото*	
Фотографія	
Графіка	
Джерело вмісту	Покращення результату відбитка на основі
Чорно-білий лазер	джерела вихідного документа.
Кольоровий лазер*	
Струменевий друк	
Фото/Плівка	
Журнал	
Газета	
Відбиток	
Інше	
Краї	Визначення способу сканування на основі
1 сторона на 1 стороні*	вихідного документа.
1 сторона на 2 сторонах	
2 сторона на 1 сторонах	
2 сторона на 2 сторонах	
Аркуші-розділювачі	Визначення того, чи потрібно встановлювати
Ηεмαε*	порожні аркуші-розділювачі під час друку.
Між копіями	
Між завданнями	
Між сторінками	
Джерело аркуша-розділювача	Визначення джерела паперу для аркуша-
Лоток [x] (1*)	розділювача.
Універсальний пристрій подачі	

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Колір	Вкажіть, чи друкувати копії в кольорі.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Автоматично	
Кількість сторінок на сторону	Визначення кількості зображень сторінок для
Вимкнути*	друку на одній стороні аркуша паперу.
2 сторінки в книжковій орієнтації	
4 сторінки в книжковій орієнтації	
2 сторінки в альбомній орієнтації	
4 сторінки в альбомній орієнтації	
Друкувати поля сторінки	У випадку друку кількох сторінок на одній
Вимкнути*	сторінці, будуть вставлятись поля навколо кожного зображення сторінки.
Увімкнути	
Сортувати	Послідовний друк кількох сторінок.
Вимкнути [1,1,1,2,2,2]	
Увімкнути [1,2,1,2,1,2]*	
«Копіювати з», розмір	Вибір розміру паперу вихідного документа.
[Список розмірів паперу]	 Letter – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу у США. А4 – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу по всьому світу. Цей пункт меню може відрізнятися залежно від моделі принтера.
«Копіювати на», джерело	Визначення джерела паперу для завдання
Лоток [x] (1*)	КОПІЮВАННЯ.
Універсальний пристрій подачі	
Автоматична відповідність розміру	
Температура	Визначення, чи потрібно генерувати холодніший
-4 до 4 (0*)	чи тепліший відбиток.
Затемнення	Налаштування затемнення для відсканованого
-4 до 4 (0*)	зображення.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Кількість копій	Визначення кількості копій.
1-9999 (1*)	
Заголовок/Колонтитул	Вставляння заголовка чи колонтитулу на
Зверху ліворуч	надрукований відбиток.
Зверху посередині	
Зверху праворуч	
Внизу ліворуч	
Внизу посередині	
Внизу праворуч	
Накладання	Визначення тексту накладання, який друкується
Конфіденційно	на кожній сторінці завдання копіювання.
Копіювання	
Чернетка	
Терміново	
Нестандартне	
Вимкнути*	
Спеціальне накладання	Введення спеціального тексту накладання.
Розширені налаштування зображення	
Баланс кольору	Налаштуйте кількість тонера, який
-4 до 4 (0*)	використовується для кожного кольору.
Випадання кольору	Визначте, який колір буде випадати під час
Немає*	сканування, і налаштуйте параметр випадання лля цього кольору
Червоний	
Зелений	
Синій	
Стандартний поріг червоного	
0–255 (128*)	
Стандартний поріг зеленого	
0–255 (128*)	
Стандартний поріг синього	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
0–255 (128*)	
Автоматичне визначення кольору	Налаштування обсягу кольору для виявлення
Чутливість кольору	принтером у вихідному документі.
1-9 (5*)	
Чутливість області	
1-9 (5*)	
Контрастність	Визначення контрастності відбитка.
Найкраще для вмісту*	
0	
1	
2	
3	
4	
5	
Приглушення фону	Налаштування кількості видимості фону на
Виявлення фону	
На основі вмісту*	якщо потріоно видалити колір фону з вихідного документа, встановіть для параметра «Виявлення
Фіксований	фону» значення «На основі вмісту». Якщо потрібно
Рівень	видалити шум зоораження з фотографи, встановіть для параметра «Виявлення фону»
-4 до 4 (0*)	значення «Фіксований».
Автоматичне центрування	Вирівнювання вмісту по центру сторінки.
Вимкнути*	
Увімкнути	
Дзеркальне зображення	Створення дзеркального зображення вихідного
Вимкнути*	документа.
Увімкнути	
Негативне зображення	Створення негативного зображення вихідного
Вимкнути*	документа.
Увімкнути	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Деталі тіні	Налаштування кількості видимих деталей тіні на
-4 до 4 (0*)	відсканованому зображенні.
Сканування від краю до краю	Дозволяє сканування від краю до краю для
Вимкнути*	вихідного документа.
Увімкнути	
Чіткість	Налаштування чіткості для відсканованого
1–5 (3*)	зображення.
Елементи керування адміністратора	
Пункт меню	Опис
Дозволити кольорові копії	Друк копій у кольорі.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Дозволити пріоритетні копії	Переривання завдання друку для копіювання
Вимкнути	сторінки чи документа.
Увімкнути*	
Сканування нестандартних завдань	Увімкнення сканування нестандартних завдань за
Вимкнути*	замовчуванням.
Увімкнути	
Дозволити зберегти як ярлик	Збереження користувацьких параметрів
Вимкнути	копіювання у вигляді ярликів.
Увімкнути*	
Пробне копіювання	Друк пробної копії.
🖉 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Факс

РЕЖИМ ФАКСУ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Режим факсу	Виберіть режим факсу.
Факс-сервер	
Вимкнено	
* Позначає стандартне значення.	

НАЛАШТУВАННЯ ФАКСУ

Загальні налаштування факсу

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Назва факсу	Визначення факсу.
Номер факсу	Визначення номеру факсу.
Ідентифікатор факсу	Інформація для отримувачів факсу про назву та
Назва факсу	номер вашого факсу.
Номер факсу*	
Використання пам'яті	Налаштування обсягу внутрішньої пам'яті
Уся для отримання	принтера, виділеної для надсилання факсів.
Здебільшого для отримання	Цей пункт меню запобігає збоям у роботі буфера пам'яті й функції факсу.
Порівну*	
Здебільшого для надсилання	
Уся для надсилання	
Скасування факсів	Скасування вихідних факсів до їх передачі або
Дозволено*	скасування вхідних факсів до закінчення іх друку.
Не дозволено	
Ідентифікатор абонента	Показувати номер телефону особи, яка надсилає
Вимкнути	факс.
Увімкнути*	

ДодатковоПриховування номера факсуВизначення формату приховування номера вихідного факсу.ЗліваСправаЦифри для приховуванняВизначення кількості цифр для приховування у	ПУНКТ МЕНЮ	опис
Приховування номера факсу Вимкнути* Зліва Справа Цифри для приховування	Додатково	
Цифри для приховування Визначення кількості цифр для приховування у	Приховування номера факсу Вимкнути* Зліва Справа	Визначення формату приховування номера вихідного факсу.
0-58 (0*) номері вихідного факсу.	Цифри для приховування 0-58 (0*)	Визначення кількості цифр для приховування у номері вихідного факсу.
Увімкнення виявлення підключення до лінії Вимкнути Увімкнути* Вимкнути (Цей пункт меню не відображається, якщо для параметра Fax Transport (Транспортування факсом) встановлено значення Т.38.	Увімкнення виявлення підключення до лінії Вимкнути Увімкнути*	 Визначення, чи підключена телефонна лінія до принтера. Виявлення виконується після ввімкнення принтера і перед кожним викликом. Цей пункт меню не відображається, якщо для параметра Fax Transport (Транспортування факсом) встановлено значення Т.38.
Оптимізування сумісності факсу Налаштування роботи факсу принтера для оптимальної сумісності з іншими факсимільними апаратами.	Оптимізування сумісності факсу	Налаштування роботи факсу принтера для оптимальної сумісності з іншими факсимільними апаратами.

Параметри надсилання факсу

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Роздільність	Налаштування роздільності для відсканованого
Стандартна*	зображення.
Βисока	Вища роздільність збільшує час передачі факсу і займає більше пам'яті.
Дуже висока	
Ультра висока	
Розмір оригіналу	Визначення розміру вихідного документа.
[Список розмірів паперу]	Mixed Sizes (Різні розміри) – це стандартне заводське налаштування в США. А4 – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу по всьому світу.
Орієнтація	Визначення орієнтації вихідного документа.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Книжкова*	
Альбомна	
Сторони	Визначення орієнтації тексту та графіки на
Вимкнути*	сторінці у випадку сканування двостороннього
Довгим краєм	документа.
Коротким краєм	
Тип вмісту	Покращення результату відбитка на основі вмісту
Текст*	вихідного документа.
Текст/Фотографія	
Фотографія	
Графіка	
Джерело вмісту	Покращення результату відбитка на основі
Чорно-білий лазер*	джерела вихідного документа.
Кольоровий лазер	
Струменевий друк	
Фото/Плівка	
Журнал	
Газета	
Відбиток	
Інше	
Затемнення	Налаштування затемнення для відсканованого
1 до 9 (5*)	зображення.
3α ΡΑΒΧ	Налаштування принтера на набір номера факсу,
Вимкнути*	без очікування розпізнавання тону набору.
Увімкнути	Міні-АТС — це телефонна мережа, у якій за одним номером діють багато ліній для прийому викликів.
Режим набору	Визначення режиму набору для вхідних або
Тон*	вихідних факсів.
Імпульсний	
Розширені налаштування зображення	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Баланс кольору	Налаштуйте кількість тонера, який
1 до 9 (5*)	використовується для кожного кольору.
Випадання кольору	Визначте, який колір буде випадати під час
Немає*	сканування, і налаштуйте параметр випадання лля цього кольору
Червоний	
Зелений	
Синій	
Стандартний поріг червоного	
0–255 (128*)	
Стандартний поріг зеленого	
0–255 (128*)	
Стандартний поріг синього	
0–255 (128*)	
Контрастність	Налаштування контрастності відбитка.
Найкраще для вмісту*	
Приглушення фону	Налаштування кількості видимості фону на
Виявлення фону	відсканованому зображенні.
На основі вмісту*	Якщо потрібно видалити колір фону з вихідного документа, встановіть для параметра «Виявлення
Фіксований	фону» значення «На основі вмісту». Якщо потрібно
Рівень	видалити шум зображення з фотографії, встановіть для параметра «Виявлення фону»
-4 до 4 (0*)	значення «Фіксований».
Дзеркальне зображення	Створення дзеркального зображення вихідного
Вимкнути*	документа.
Увімкнути	
Негативне зображення	Створення негативного зображення вихідного
Вимкнути*	документа.
Увімкнути	
Деталі тіні	Налаштування кількості видимих деталей тіні на
-4 до 4 (0*)	відсканованому зображенні.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Сканування від краю до краю	Дозволяє сканування від краю до краю для
Вимкнути*	вихідного документа.
Увімкнути	
Чіткість	Налаштування чіткості для відсканованого
1–5 (3*)	зображення.
Температура	Визначення, чи потрібно генерувати холодніший
-4 до 4 (0*)	чи тепліший відбиток.
Елементи керування адміністратора	
Автоматичний повторний набір	Налаштування кількості спроб повторного набору
0–9 (5*)	на основі рівнів активності факсових апаратів- одержувачів.
Частота повторного набору	Збільште час між спробами повторного набору,
1-200 хвилин (3*)	щоб збільшити шанс успішного надсилання факсу.
Увімкнути РВП	Увімкнення режиму виправлення помилок (РВП)
Вимкнути	для завдань факсу.
Увімкнути*	Система ЕСМ виявляє і виправляє помилки в процесі передачі факсу, спричинені шумами телефонної лінії або низькою потужністю сигналу.
Увімкнути функцію сканування для факсу	Надсилання факсом відсканованих на принтері
Вимкнути	документів.
Увімкнути*	
Драйвер для факсу	Дозволяє драйверу друку надсилати факс.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Дозволити зберегти як ярлик	Збереження номеру факсу у принтер у вигляді
Вимкнути	ярлика.
Увімкнути*	
Максимальна швидкість	Налаштування максимальної швидкості
33600*	надсилання факсу.
14400	
9600	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
4800	
2/00	
Увімкнути функцію кольорового сканування для факсу.	Увімкнення кольорового сканування для факсу.
Вимкнено за замовчуванням*	
Увімкнено за замовчуванням	
Ніколи не використовувати	
Використовувати завжди	
Автоматичне конвертування кольорових факсів у чорно-білі факси	Конвертування всіх вихідних кольорових факсів у чорно-білі факси.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Підтвердити номер факсу	Користувач повинен підтвердити номер факсу.
Вимкнути*	
Увімкнути	
Префікс набору	Налаштування префіксу набору.
Правила для кодового префіксу	Встановлення правила для префікса набору.
Правило префіксу [x]	
	1

Параметри отримання факсу

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Дзвінків до відповіді	Налаштування кількості дзвінків для вхідного
1-25 (3*)	факсу.
Автоматичне зменшення	Масштабування вхідного факсу, щоб помістити
Вимкнути	його на сторінці.
Увімкнути*	
Джерело паперу	Визначення джерела паперу для друку вхідного
Лоток [x]	φακςγ.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Універсальний пристрій подачі	
Автоматично*	
Κραϊ	Друкуйте з обох сторін аркуша.
Вимкнути*	
Увімкнути	
Аркуші-розділювачі	Визначення того, чи потрібно встановлювати
Немає*	порожні аркуші-розділювачі під час друку.
Перед завданням	
Після завдання	
Джерело аркуша-розділювача	Визначення джерела паперу для аркуша-
Лоток [x] (1*)	розділювача.
Універсальний пристрій подачі	
Вихідний відсік	Визначення вихідного відсіку для отриманих
Стандартний відсік	факсів.
Колонтитул факсу	Друк інформації про передачу внизу кожної
Увімкнути	сторінки з отриманого факсу.
Вимкнути*	
Колонтитул факсу з часовою позначкою	Друк позначки із часом внизу кожної сторінки з
Отримати*	отриманого факсу.
Друкувати	
Утримування факсів	Утримування отриманих факсів до їх
Режим утримування факсу	розблокування.
Вимкнути*	
Завжди увімкнено	
Вручну	
Заплановано	
Елементи керування адміністратора	
Увімкнути функцію отримання факсу	Налаштування принтера на отримання факсів.
Вимкнути	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Увімкнути*	
Увімкнути функцію отримання кольорового факсу.	Налаштування принтера на отримання кольорових факсів.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Увімкнути ідентифікатор абонента	Відображення номера, з якого надсилається
Вимкнути	вхідний факс.
Увімкнути*	
Блокувати факси без назви	Блокування вхідних факсів, надісланих із
Вимкнути*	пристроїв без ідентифікатора приватного абонента або ідентифікатора факсу
Увімкнути	
Список заборонених факсів	Визначення номерів телефонів, які потрібно
Додати заборонений факс	заблокувати.
Відповідь увімкнено	Налаштування особливого шаблона дзвінка для
Усі дзвінки*	вхідного факсу.
Лише одинарний дзвінок	
Лише подвійний дзвінок	
Лише потрійний дзвінок	
Лише одинарний або подвійний дзвінки	
Лише одинарний або потрійний дзвінки	
Лише подвійний або потрійний дзвінки	
Автоматична відповідь	Налаштування принтера на автоматичне
Вимкнути	отримання факсів.
Увімкнути*	
Код приймання викликів вручну	Введіть вручну код на панелі номера телефону,
0-9 (9*)	щоб розпочати отримання факсу. • Пей пункт меню відображається дише тоді
	коли принтер ділить лінію з телефоном.
	 Цей пункт меню відображається лише тоді, коли на принтері налаштовано режим отримання факсів вручну.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Пересилання факсу	Можна визначити, як надсилати отриманий факс.
Друк*	
Друк і пересилання	
Пересилання	
Надіслати до	Можна визначити, чи надсилати отриманий факс.
Місце призначення [x]	Це поле стає активним, коли для параметра «Пересилання факсу» вибрано значення
Тип	«Переадресація» або «Друк і переадресація».
Номер ярлика	
Підтверджувальний електронний лист	Надсилання електронного листа-підтвердження, коли пересилання факсу успішне.
	Електронний лист надсилається лише у випадку пересилання на FTP або через спільну мережу.
Максимальна швидкість	Налаштування максимальної швидкості передачі
33600*	φακςν.
14400	
9600	
4800	
2400	
🎤 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Обкладинка факсу

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Обкладинка факсу	Налаштування параметрів для обкладинки факсу.
Вимкнено за замовчуванням*	
Увімкнено за замовчуванням	
Ніколи не використовувати	
Завжди використовувати	
Включити до поля	
Вимкнути*	
Увімкнути	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Включити від поля	
Вимкнути*	
Увімкнути	
Від	
Включити поле повідомлення	
Вимкнути*	
Увімкнути	
Повідомлення:	
Включити логотип	
Вимкнути*	
Увімкнути	
Імпортувати логотип факсу	
Включити колонтитул [x]	
Вимкнути*	
Увімкнути	
Колонтитул [x]	

Налаштування журналу факсу

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Частота журналу передачі	Частота друку журналів.
Завжди	
Ніколи	
Лише у випадку помилки	
Дія для журналу передачі	
Друкувати	
• Вимкнути	
• Увімкнути	
Електронна пошта	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
ВимкнутиУвімкнути	
Журнал помилки отримання	Друк журналу у випадку отримання факсу із
Ніколи не друкувати*	помилками.
Друкувати в разі помилки	
Автоматичний друк журналів	Друк усіх журналів роботи принтера.
Увімкнути*	
Вимкнути	
Джерело паперу для журналу	Визначення джерела паперу для друку журналів.
Лоток [x] (1*)	
Універсальний пристрій подачі	
Відображення журналів	Ідентифікація відправника за назвою або
Назва віддаленого факсу*	номером віддаленого факсу.
Набраний номер	
Увімкнути журнал завдання	Перегляд підсумку усіх завдань факсу.
Увімкнути*	
Вимкнути	
Увімкнути журнал дзвінків	Перегляд підсумкового журналу набору факсу.
Увімкнути*	
Вимкнути	
Журнал вихідного відсіку	Визначення вихідного відсіку для друку журналів.
Стандартний відсік*	
Відсік [х]	

Налаштування динаміка

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Режим динаміка	Налаштуйте режим динаміка факсу.
Завжди вимкнено	
Завжди ввімкнено	
Ввімкнено, поки не встановиться з'єднання*	
Гучність динаміка	Відрегулюйте гучність динаміка факсу.
Низька*	
Βисокα	
Гучність дзвінка	Вкажіть, чи вмикати гучність дзвінка.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Електронна пошта

НАЛАШТУВАННЯ ПАРАМЕТРІВ ЕЛЕКТРОННОЇ ПОШТИ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Основний SMTP-шлюз	Введення IP-адреси або імені хоста для основного сервера SMTP, для надсилання електронної пошти.
Основний порт SMTP-шлюзу	Введення номера порту для основного сервера
1-65535 (25*)	SMTP.
Додатковий SMTP-шлюз	Введення IP-адреси сервера або імені хоста для додаткового або резервного сервера SMTP.
Порт додаткового SMTP-шлюзу	Введення номеру порта сервера для додаткового
1-65535 (25*)	або резервного сервера SMTP.
Час очікування SMTP	Налаштування часу очікування до переходу
5-30 секунд (30*)	принтера в режим очікування, якщо сервер SMTP не відповідає.
Адреса відповіді	Визначення адреси відповіді в електронній пошті.
Завжди використовувати стандартну адресу відповіді SMTP	Завжди буде використовуватись стандартна адреса відповіді у сервері SMTP.
Увімкнути*	
Вимкнути	
Використовувати SSL/TLS	Визначення, чи надсилати електронне
Вимкнено*	повідомлення за допомогою зашифрованого посилання.
Погоджувати	
Обов'язково	
Вимагати надійний сертифікат	Запит надійного сертифікату під час доступу до
Вимкнути	сервера SMTP.
Увімкнути*	
Автентифікація сервера SMTP	Налаштування типу автентифікації для сервера
Автентифікація не потрібна*	SMTP.
Вхід у систему/звичайний	
NTLM	
CRAM-MD5	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Diaest-MD5	
Kerberos 5	
Ініційована пристроєм електронна пошта	Визначення, чи потрібні облікові дані для
Немαє*	ініційованої пристроєм електронної пошти.
Використовувати облікові дані SMTP пристрою	
Ініційована користувачем електронна пошта	Визначення, чи потрібні облікові дані для
Ηεмαε*	ініційованої користувачем електронної пошти.
Використовувати облікові дані SMTP пристрою	
Використовувати ідентифікатор користувача та пароль сеансу	
Використовувати адресу електронної пошти та пароль сеансу	
Запит користувача	
Використовувати облікові дані пристрою Active Directory	Увімкнути облікові дані користувача та призначення груп для під'єднання до сервера
Вимкнути	SMTP.
Увімкнути*	
Ідентифікатор користувача пристрою	Налаштування ідентифікатора користувача та
Пароль пристрою	пароля для під'єднання до сервера SMTP.
Сфера Kerberos 5	Визначення сфери для протоколу автентифікації Kerberos 5.
Домен NTLM	Визначення імені домена для протоколу безпеки NTLM.
Вимкнути повідомлення про помилку «Сервер SMTP не налаштовано»	Приховування повідомлення про помилку «Сервер SMTP не налаштовано».
Вимкнути*	
Увімкнути	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Тема	Визначення теми й тексту електронного листа.
Повідомлення	
Ім'я файлу	Визначення імені файлу для відсканованого зображення.
Формат	Визначення формату файлу для відсканованого
PDF (.pdf)*	зображення.
TIFF (.tif)	
JPEG (.jpg)	
XPS (.xps)	
Параметри PDF	Налаштування формату PDF для відсканованого
Версія PDF	зображення.
1,3	
1,4	
1,5*	
1,6	
1,7	
Версія архіву	
A-1a*	
A-1b	
Безпека	
Вимкнути*	
Увімкнути	
Архів (PDF/A)	
Вимкнути*	
Увімкнути	
Тип вмісту	Покращення результату відбитка на основі вмісту
Текст	вихідного документа.
Текст/Фото*	
Фотографія	

НАЛАШТУВАННЯ СТАНДАРТНИХ ПАРАМЕТРІВ ЕЛЕКТРОННОЇ ПОШТИ

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Графіка	
Джерело вмісту	Покращення результату відбитка на основі
Чорно-білий лазер*	вихідного документа.
Кольоровий лазер	
Струменевий друк	
Фото/Плівка	
Журнал	
Газета	
Відбиток	
Інше	
Колір	Визначення кольору для сканування зображення.
Чорно-білий	
Сірий	
Кольоровий*	
Автоматично	
Роздільність	Налаштування роздільності для відсканованого
75 точок на дюйм	зображення.
150 точок на дюйм*	
200 точок на дюйм	
300 точок на дюйм	
400 точок на дюйм	
600 точок на дюйм	
Затемнення	Налаштування затемнення для відсканованого
1 до 9 (5*)	зображення.
Орієнтація	Визначення орієнтації тексту та графіки на
Книжкова*	сторінці.
Альбомна	
Розмір оригіналу	Вибір розміру паперу вихідного документа.
[Список розмірів паперу]	Mixed Sizes (Різні розміри) – це стандартне заводське налаштування.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Сторони	Визначення орієнтації тексту та графіки на
Вимкнути*	сторінці у випадку сканування двостороннього документа.
Довгим краєм	
Коротким краєм	
Розширені налаштування зображення	
Баланс кольору	Налаштування насиченості кольору для
Блакитний на червоний	сканування.
1 до 9 (5*)	
Пурпуровий на зелений	
1 до 9 (5*)	
Жовтий на синій	
1 до 9 (5*)	
Випадання кольору	Визначте, який колір буде випадати під час
Випадання кольору	сканування, і налаштуйте параметр випадання для цього кольору.
Немає*	
Червоний	
Зелений	
Синій	
Стандартний поріг червоного	
0–255 (128*)	
Стандартний поріг зеленого	
0–255 (128*)	
Стандартний поріг синього	
0–255 (128*)	
Автоматичне визначення кольору	Налаштування обсягу кольору для виявлення
Чутливість кольору	принтером у вихідному документі.
1-9 (5*)	Цей пункт меню наявний, лише якщо для параметра Color (Колір) встановлено значення
Чутливість області	Auto (Автоматично).
1-9 (5*)	
Бітова глибина електронного листа	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
1 біт* 8 біт	
Мінімальна роздільність сканування • 75 точок на дюйм • 150 точок на дюйм • 200 точок на дюйм • 300 точок на дюйм	
Якість JPEG Найкраще для вмісту* 5-95	 Налаштування якості JPEG-формату на відсканованому зображенні. 5 – зменшує розмір файлу, але погіршує якість зображення. 95 – забезпечує найкращу якість зображення, але створює файл великого розміру.
Контрастність Найкраще для вмісту* 0 1 2 3 4 5	Визначення контрастності відбитка.
Приглушення фону Виявлення фону На основі вмісту* Фіксований Рівень -4 до 4 (0*) Лзеркальне зображення	Налаштування кількості видимості фону на відсканованому зображенні. Якщо потрібно видалити колір фону з вихідного документа, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «На основі вмісту». Якщо потрібно видалити шум зображення з фотографії, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «Фіксований».
дэеркалыне зоораження Вимкнути* Увімкнути	документа.
Негативне зображення Вимкнути*	Створення негативного зображення вихідного документа.
ПУНКТ МЕНЮ	опис
--	---
Увімкнути	
Деталі тіні	Налаштування кількості видимих деталей тіні на
-4 до 4 (0*)	відсканованому зображенні.
Сканування від краю до краю	Дозволяє сканування від краю до краю для
Вимкнути*	вихідного документа.
Увімкнути	
Чіткість	Налаштування чіткості для відсканованого
1–5 (3*)	зображення.
Температура	Визначення, чи потрібно генерувати холодніший
1 до 9 (5*)	чи тепліший відбиток.
Порожні сторінки	Визначення, чи потрібно включати порожні
Вилучення порожніх сторінок	сторінки.
Чутливість до порожніх сторінок	
Елементи керування адміністратора	
Максимальний розмір електронного листа	Налаштування допустимого розміру файлу для
0-65535 (0*)	кожного електронного листа.
Повідомлення про пов'язану з розміром	Визначення повідомлення про помилку, яке налеилається принтером, коли електронний лист
	перевищує допустимий розмір файлу.
	Можна ввести до 1024 символів.
Обмеження місць призначення	Обмеження надсилання електронних листів лише до визначених у списку імен доменів.
	Розділяйте імена доменів між собою за допомогою коми.
Надіслати мені копію	Надсилання копії електронного листа собі.
Ніколи не з'являтися*	
Увімкнено за замовчуванням	
Вимкнено за замовчуванням	
Завжди увімкнено	
Дозволити лише власну електронну пошту	

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Вимкнути*	
Увімкнути	
Використовувати сс:/bcc:	Увімкнення копіювання та сліпого копіювання в
Вимкнути*	електронній пошті.
Увімкнути	
Використовувати багатосторінковий документ у форматі TIFF	Можна вибрати між односторінковими та багатосторінковими файлами TIFF.
Увімкнути*	
Вимкнути	
Стиснення TIFF	Налаштування параметра стиснення для файлів
LZW*	TIFF.
JPEG	
Текст за замовчуванням	Налаштування якості тексту на відсканованому
5-95 (75*)	зображенні.
Текст/фотографія за замовчуванням	Налаштування якості тексту або фотографії на
5-95 (75*)	відсканованому зображенні.
Фотографія за замовчуванням	Налаштування якості фотографії на
5-95 (50*)	відсканованому зображенні.
Журнал передачі	Друк журналу в разі успішної передачі
Друкувати журнал*	електронного листа.
Не друкувати журнал	
Друкувати лише в разі помилки	
Джерело паперу для журналу	Визначення джерела паперу для друку журналів.
Лоток [x] (1*)	
Універсальний пристрій подачі	
Дозволити зберегти як ярлик	Зберігання адрес електронних листів як ярликів.
Вимкнути	Коли вибрано значення Off (Вимк.), кнопка
Увімкнути*	збереження ярлика не відображається на екрані електронної пошти.
Зображення надіслано електронною поштою як	Визначення способу надсилання зображень на

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Долучення* Вебпосилання	електронну пошту.
Скинути інформацію про електронний лист після його надсилання Вимкнути Увімкнути*	Відновлення встановленої за замовчуванням інформації для електронного листа після його надсилання.
Увімкнути*	

НАЛАШТУВАННЯ ВЕБПОСИЛАННЯ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Сервер	Налаштування для принтера надсилання
Вхід в систему	електронного листа як вебпосилання.
Пароль	
Шлях	
Ім'я файлу	
Вебпосилання	

FTP

СТАНДАРТНІ НАЛАШТУВАННЯ ГТР

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Формат	Визначення формату файлу для відсканованого
PDF (.pdf)*	зображення.
TIFF (.tif)	Пункти в меню можуть різнитися залежно від моделі принтера.
JPEG (.jpg)	
XPS (.xps)	
TXT (.txt)	
RTF (.rtf)	
DOCX (.docx)	
Загальні налаштування оптичного розпізнавання тексту	Налаштування параметрів оптичного розпізнавання тексту.
Мови розпізнавання	Це меню відображається, якщо придбано і
Автоматичне повертання	встановлено рішення для оптичного розпізнавання тексту.
Очищення	
Автоматичне збільшення контрастності	
Параметри PDF	Налаштування формату PDF для відсканованого
Версія PDF	зображення.
1,3	
1,4	
1,5*	
1,6	
1,7	
Версія архіву	
A-1a*	
A-1b	
Безпека	
Вимкнути*	
Увімкнути	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Архів (PDF/A)	
Вимкнути*	
Увімкнути	
Тип вмісту	Покрашення результату вілбитка на основі вмісту
Текст	вихідного документа.
Текст/Фото*	
Γραφίκα	
Φοτογραφίя	
	Покрашення результату вілбитка на основі
Чорно-білий дазер	джерела вихідного документа.
Кольоровий дазер*	
Фото/Плівиа	
Журнал	
Газета	
Вілбиток	
Інше	
Колір	Визначення кольору для сканування зображення.
Чорно-білий	
Сірий	
Кольоровий*	
Автоматично	
Роздільність	Налаштування роздільності для відсканованого
75 точок на дюйм	зображення.
 150 точок на дюйм*	
200 точок на дюйм	
 300 точок на дюйм	
400 точок на дюйм	
600 точок на дюйм	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Затемнення -4 до 4 (0*)	Налаштування затемнення для відсканованого зображення.
Орієнтація Книжкова* Альбомна	Визначення орієнтації тексту та графіки на сторінці.
Розмір оригіналу [Список розмірів паперу]	 Вибір розміру паперу вихідного документа. Letter – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу у США. А4 – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу по всьому світу. Пункти в меню можуть різнитися залежно від моделі принтера.
Сторони Вимкнути* Довгим краєм Коротким краєм	Визначення орієнтації тексту та графіки на сторінці у випадку сканування двостороннього документа.
Ім'я файлу	Визначення імені файлу для відсканованого зображення.

Розширені налаштування зображення

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Баланс кольору -4 до 4 (0*)	Налаштуйте кількість тонера, який використовується для кожного кольору під час сканування відбитка.
Випадання кольору Випадання кольору Немає*	Визначте, який колір буде випадати під час сканування, і налаштуйте параметр випадання для цього кольору.
Червоний	
Зелений	
Синій	

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Стандартний поріг червоного 0–255 (128*) Стандартний поріг зеленого 0–255 (128*) Стандартний поріг синього 0–255 (128*) Автоматичне визначення кольору Чутливість кольору 1-9 (5*) Чутливість області	Налаштування обсягу кольору для виявлення принтером у вихідному документі. Цей пункт меню наявний, лише якщо для параметра Color (Колір) встановлено значення Auto (Автоматично).
1-9 (5*) Якість ЈРЕБ Найкраще для вмісту* 5-95	 Налаштування якості JPEG-формату на зображенні. 5 – зменшує розмір файлу, але погіршує якість зображення. 90 – забезпечує найкращу якість зображення, але створює файл великого розміру.
Контрастність Найкраще для вмісту* 0 1 2 3 4 5	Визначення контрастності відбитка.
Приглушення фону Виявлення фону На основі вмісту* Фіксований Рівень -4 до 4 (0*)	Налаштування кількості видимості фону на відсканованому зображенні. Якщо потрібно видалити колір фону з вихідного документа, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «На основі вмісту». Якщо потрібно видалити шум зображення з фотографії, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «Фіксований».

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Дзеркальне зображення	Створення дзеркального зображення вихідного
Вимкнути*	документа.
Увімкнути	
Негативне зображення	Створення негативного зображення вихідного
Вимкнути*	документа.
Увімкнути	
Деталі тіні	Налаштування кількості видимих деталей тіні на
-4 до 4 (0*)	відсканованому зображенні.
Сканування від краю до краю	Дозволяє сканування від краю до краю для
Вимкнути*	вихідного документа.
Увімкнути	
Чіткість	Налаштування чіткості для відсканованого
1–5 (3*)	зображення.
Температура	Визначення, чи потрібно генерувати холодніший
-4 до 4 (0*)	чи тепліший відбиток.
Порожні сторінки	Визначення, чи потрібно включати порожні
Вилучення порожніх сторінок	сторінки.
Чутливість до порожніх сторінок	

Контролювання адміністратором

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Текст за замовчуванням	Налаштування якості тексту на відсканованому
5–95 (75*)	зображенні.
Текст/фотографія за замовчуванням	Налаштування якості тексту або фотографії на
5–95 (75*)	відсканованому зображенні.
Фотографія за замовчуванням	Налаштування якості фотографії на
5–95 (50*)	відсканованому зображенні.
Використовувати багатосторінковий документ	Можна вибрати між односторінковими та

ПУНКТ МЕНЮ	опис
у форматі TIFF	багатосторінковими файлами TIFF.
Увімкнути*	
Вимкнути	
Стиснення TIFF	Налаштування параметра стиснення для файлів
LZW*	TIFF.
JPEG	
Журнал передачі	Друк журналу для успішної передачі сканування
Друкувати журнал*	FTP.
Не друкувати журнал	
Друкувати лише в разі помилки	
Джерело паперу для журналу	Визначення джерела паперу для друку журналів
Лоток [x] (1*)	FTP.
Універсальний пристрій подачі	
Дозволити зберегти як ярлик	Збереження користувацьких параметрів FTP у
Вимкнути	вигляді ярликів.
Увімкнути*	
Використовувати пасивний FTP	Якщо увімкнено, FTP-сервер вказує порт даних, до
Вимкнути*	якого підключатиметься принтер.
Увімкнути	

USB-накопичувач

СКАНУВАННЯ НА НАКОПИЧУВАЧ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Формат	Визначення формату файлу для відсканованого
PDF (.pdf)*	зображення.
TIFF (.tif)	Налаштування можуть відрізнятись залежно від моделі принтера.
JPEG (.jpg)	
XPS (.xps)	
Загальні налаштування оптичного розпізнавання тексту	Налаштування параметрів оптичного розпізнавання тексту.
Мови розпізнавання	Це меню відображається, якщо придбано і
Автоматичне повертання	встановлено рішення для оптичного розпізнавання тексту
Очищення	
Автоматичне збільшення контрастності	
Параметри PDF	Налаштування формату PDF для відсканованого
Версія PDF	зображення.
1,3	
1,4	
1,5*	
1,6	
1,7	
Версія архіву	
A-1α*	
A-1b	
Безпека	
Вимкнути*	
Увімкнути	
Архів (PDF/A)	
Вимкнути*	
Увімкнути	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Тип вмісту	Покращення результату відбитка на основі вмісту
Текст	вихідного документа.
Текст/Фото*	
Графіка	
Фотографія	
Джерело вмісту	Покращення результату відбитка на основі
Чорно-білий лазер	джерела вихідного документа.
Кольоровий лазер*	
Струменевий друк	
Фото/Плівка	
Журнал	
Газета	
Відбиток	
Інше	
Колір	Визначення кольору для сканування зображення.
Чорно-білий	
Сірий	
Кольоровий*	
Автоматично	
Роздільність	Налаштування роздільності для відсканованого
75 точок на дюйм	зоораження.
150 точок на дюйм*	
200 точок на дюйм	
300 точок на дюйм	
400 точок на дюйм	
600 точок на дюйм	
Затемнення	Налаштування затемнення для відсканованого
1–9 (5*)	зоораження.
Орієнтація	Визначення орієнтації тексту та графіки на
Книжкова*	сторінці.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Альбомна Розмір оригіналу [Список розмірів паперу]	Вибір розміру паперу вихідного документа. • Letter – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу у США.
	 А4 – стандартне заводське налаштування на моделях, призначених для продажу по всьому світу. Цей пункт меню може відрізнятися залежно від моделі принтера.
Сторони Вимкнути* Довгим краєм Коротким краєм	Визначення орієнтації тексту та графіки на сторінці у випадку сканування двостороннього документа.
Ім'я файлу	Визначення імені файлу для відсканованого зображення.

Розширені налаштування зображення

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Баланс кольору	Налаштуйте кількість тонера, який використовується для кожного кольору.
Випадання кольору	Визначте, який колір буде випадати під час
Випадання кольору	сканування, і налаштуйте параметр випадання для цього кольору.
Немає*	
Червоний	
Зелений	
Синій	
Стандартний поріг червоного	
0–255 (128*)	
Стандартний поріг зеленого	
0–255 (128*)	
Стандартний поріг синього	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
0–255 (128*)	
Автоматичне визначення кольору Чутливість кольору 1-9 (5*) Чутливість області 1-9 (5*)	Налаштування обсягу кольору для виявлення принтером у вихідному документі. Цей пункт меню наявний, лише якщо для параметра Color (Колір) встановлено значення Auto (Автоматично).
Якість JPEG Найкраще для вмісту* 5-95	 Налаштування якості JPEG-формату на зображенні. 5 – зменшує розмір файлу, але погіршує якість зображення. 90 – забезпечує найкращу якість зображення, але створює файл великого розміру.
Контрастність Найкраще для вмісту* 0 1 2 3 4 5	Визначення контрастності відбитка.
Приглушення фону Виявлення фону На основі вмісту* Фіксований Рівень -4 до 4 (0*) Дзеркальне зображення Вимкнути* Увімкнути	Налаштування кількості видимості фону на відсканованому зображенні. Якщо потрібно видалити колір фону з вихідного документа, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «На основі вмісту». Якщо потрібно видалити шум зображення з фотографії, встановіть для параметра «Виявлення фону» значення «Фіксований». Створення дзеркального зображення вихідного документа.
Негативне зображення Вимкнути*	Створення негативного зображення вихідного документа.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Увімкнути	
Деталі тіні	Налаштування кількості видимих деталей тіні на
-4 до 4 (0*)	відсканованому зображенні.
Сканування від краю до краю	Дозволяє сканування від краю до краю для
Вимкнути*	вихідного документа.
Увімкнути	
Чіткість	Налаштування чіткості для відсканованого
1–5 (3*)	зображення.
Температура	Визначення, чи потрібно генерувати холодніший
-4 до 4 (0*)	чи тепліший відбиток.
Порожні сторінки	Визначення, чи потрібно включати порожні
Вилучення порожніх сторінок	сторінки.
Чутливість до порожніх сторінок	

Контролювання адміністратором

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Текст за замовчуванням	Налаштування якості тексту на відсканованому
5–95 (75*)	зображенні.
Текст/фотографія за замовчуванням	Налаштування якості тексту або фотографії на
5–95 (75*)	відсканованому зображенні.
Фотографія за замовчуванням	Налаштування якості фотографії на
5–95 (75*)	відсканованому зображенні.
Використовувати багатосторінковий документ	Можна вибрати між односторінковими та
у форматі TIFF	багатосторінковими файлами TIFF.
Увімкнути*	
Вимкнути	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Стиснення TIFF	Налаштування стиснення для файлів TIFF.
LZW*	
JPEG	
🧷 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

НАЛАШТУВАННЯ СПИСКУ ПАРАМЕТРІВ СКАНУВАННЯ

ДРУК ІЗ НАКОПИЧУВАЧА

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Кількість копій	Налаштування кількості копій.
1-9999 (1*)	
Джерело паперу	Налаштування джерела паперу для завдання
Лоток [x] (1*)	друку.
Універсальний пристрій подачі	Універсальний пристрій подачі доступний лише на певних моделях принтерів.
Подача паперу вручну	
Подача конвертів вручну	
Колір	Друк відбитка в кольорі.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Сортувати	Послідовний друк кількох сторінок.
(1,1,1) (2,2,2)	
(1,2,3) (1,2,3)*	
Краї	Налаштування друку на одній або на двох
1-сторонній*	сторонах аркуша паперу.
2-сторонній	
Спосіб перегортання	Визначення, через яку сторону паперу (довгий
Довгим краєм*	край чи короткий край) потрібно виконувати перегортання, коли виконується двосторонній
Коротким краєм	друк.
	Залежно від вибраного параметра принтер

ПУНКТ МЕНЮ	опис
	автоматично зсуває друк на сторінці для можливості належного зшивання.
Кількість сторінок на сторону	Друк кількох зображень сторінок на одну сторону
Вимкнути*	аркуша паперу.
2 сторінок на сторону	
3 сторінок на сторону	
4 сторінок на сторону	
6 сторінок на сторону	
9 сторінок на сторону	
12 сторінок на сторону	
16 сторінок на сторону	
Впорядкування кількох сторінок на стороні аркуша	Визначення положення кількох зображень сторінок, коли використовується режим «Кількість
Горизонтально*	сторінок на сторону».
Горизонтально у зворотному порядку	Положення залежить від кількості зображень на сторінці та від їхньої орієнтації
Вертикально у зворотному порядку	
Вертикально	
Орієнтація кількох сторінок на стороні аркуша	Визначення орієнтації документа із кількома
Автоматично*	сторінками, коли використовується режим «Кількість сторінок на сторону»
Альбомна	
Книжкова	
Рамка для кількох сторінок на стороні аркуша	Друк рамки навколо кожного зображення
Немає*	сторінки, коли використовується режим «Кількість сторінок на сторону»
Суцільна	
Аркуші-розділювачі	Визначення того, чи потрібно встановлювати
Вимкнути*	порожні аркуші-розділювачі під час друку.
Між копіями	
Між завданнями	
Між сторінками	
Джерело аркуша-розділювача	Визначення джерела паперу для аркуша- розділювача.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Лоток [x] (1*) Універсальний пристрій подачі	Універсальний пристрій подачі доступний лише на певних моделях принтерів.
Порожні сторінки	Визначення, чи друкувати порожні сторінки у
Не друкувати*	завданні друку.
Друкувати	

НАЛАШТУВАННЯ СПИСКУ ПАРАМЕТРІВ ДРУКУ

Мережі/Порти

огляд мережі

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Активний адаптер	Визначення способу підключення мережі.
Автоматично*	Параметр «Бездротова мережа» відображається
Стандартна мережа	лише тоді, коли встановлено адаптер бездротової мережі.
Бездротова мережа	
Стан мережі	Відображення стану під'єднання принтера до мережі.
Відобразити стан мережі на принтері	Відображення стану під'єднання до мережі на
Увімкнути*	дисплеї.
Вимкнути	
Швидкість, дуплексна	Відображення швидкості поточної активної мережевої картки.
IPv4	Відображення IPv4-адреси.
Усі ІРv6-адреси	Відображення усіх IPv6-адрес.
Скинути сервер друку	Скидання усіх активних мережевих під'єднань до принтера.
	Це налаштування передбачає видалення всіх встановлених параметрів мережі.
Час очікування мережевого завдання	Налаштування часу очікування, перш ніж принтер
Вимкнути	скасує мережеве завдання друку.
Увімкнути*(90 секунд)	
Титульний аркуш	Друкувати титульну сторінку.
Вимкнути*	
Увімкнути	
Діапазон порту сканування на ПК	Визначення дійсного діапазону порту для
9751:12000*	принтерів, які перебувають за брандмауером, який блокує порти.
Увімкнути під'єднання до мережі	
• Увімкнути	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
• Вимкнути	
Увімкнути LLDP	
• Увімкнути	
• Вимкнути	
🧷 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

БЕЗДРОТОВА МЕРЕЖА

Лримітка. Це меню доступне лише для принтерів, під'єднаних до мережі Wi-Fi, чи принтерів, які мають адаптер бездротової мережі.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Налаштувати на панелі принтера Вибрати мережу 	Визначення бездротової мережі, до якої підключається принтер.
 Додати мережу Wi-Fi – Назва мережі 	Виберіть пункт Вибрати мережу , а потім виберіть зі списку знайдені бездротові мережі.
 Режим мережі Інфраструктура Захищений режим бездротової мережі Вимкнено 	Виберіть Додати мережу Wi-Fi і вручну додайте мережу, назва якої не транслюється відкрито. Якщо налаштовано 802.1x-RADIUS, обов'язково виберіть налаштування автентифікації 802.1x, щоб запобісти роз'єлнанню з мережею
 WPA2/WPA - Personal WPA2 - Personal WPA2/WPA3 - Personal WPA3 - Personal 802.1x - RADIUS 	Примітка. У вбудованому вебсервері цей пункт меню відображається як Wireless Connection Setup (Налаштування бездротового з'єднання).
Wi-Fi Protected Setup • Запустити спосіб Push Button • Запустити спосіб PIN	 Альтернативний спосіб підключення до бездротової мережі – через Wi-Fi Protected Setup. Запуск способу Push Button дозволяє під'єднати принтер до бездротової мережі, якщо протягом встановленого часу натиснути кнопки на принтері й на точці доступу (бездротовому маршрутизаторі). Запуск способу PIN дозволяє під'єднати принтер до бездротової мережі, якщо ввести PIN-код принтера у налаштуваннях бездротової мережі точки доступу.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Сумісність	Визначення стандарту бездротового з'єднання
802.11b/g/n (2,4 ГГц)*	для бездротової мережі.
Режим захисту бездротової мережі	Налаштування типу захисту для під'єднання принтера до бездротових пристроїв
WPA2/WPA-Personal	
– Режим шифрування WPA2/WPA-PSK	через Wi-Fi Protected Access (WPA) або стандарт 802.1x.
– AES	Якщо налаштовано режим безпеки WPA, введіть
 Налаштувати попередньо наданий ключ 	пароль безпечного бездротового з'єднання,
WPA2-Personal	використовуючи попередньо наданий ключ.
 Режим шифрування WPA2-PSK AES 	Якщо налаштовано 802.1x-RADIUS, обов'язково виберіть налаштування автентифікації 802.1x,
– Налаштувати попередньо наданий ключ	щоб запобігти роз єднанню з мережею.
WPA2/WPA3 - Personal	РМF — це Protected Management Frames.
– Режим шифрування PSK – WPA2/WPA3	
– Налаштувати попередньо наданий ключ	
WPA3 - Personal	
– Режим шифрування PSK – WPA3	
– Налаштувати попередньо наданий ключ	
• 802.1x - RADIUS	
– Режим шифрування 802.1х	
– WPA+	
– WPA2*	
– WPA2 + PMF	
IPv4	Увімкнення протоколу динамічної конфігурації
 Увімкнути DHCP 	хоста (DHCP) та налаштування статичної IP-
– Увімк. [*]	
– Вимк.	UHCP – це стандартнии протокол, якии дозволяє серверу динамічно призначати ІР-адреси та
• Налаштувати статичну IP-адресу	налаштування для під'єднаних пристроїв.
— ІР-адреса	
– Маска мережі	
– Шлюз	
IPv6	Увімкнення та налаштування параметрів IPv6 на

ПУНКТ МЕНЮ	опис
• Увімкнути ІРv6	принтері.
– Увімк.*	
– Вимк.	
 Увімкнути DHCPv6 	
– Увімк.	
– Вимк.*	
• Автоматичне налаштування глобальних адрес	
– Увімк.*	
– Вимк.	
 Адреса сервера DNS Призначення IPv6-адреси вручну Призначена вручну IPv6-адреса маршрутизатора Префікс адреси 	
0-128 (64*)	
• Усі ІРv6-адреси	
• Усі IPv6-адреси маршрутизатора	
Мережева адреса UAA LAA 	Перегляд мережевих адрес.
Розумний перемикач РСL • Увімк.* • Вимк.	Налаштування принтера на автоматичне перемикання на емуляцію PCL, коли цього потребує завдання друку, незалежно від встановленої за замовчуванням мови принтера. Якщо PCL SmartSwitch вимкнено, принтер не перевіряє вхідних даних і використовує стандартну мову принтера, вказану в меню
	налаштувань.
Розумний перемикач РЅ • Увімк.* • Вимк.	Налаштування принтера на автоматичне перемикання на емуляцію PS, коли цього потребує завдання друку, незалежно від встановленої за замовчуванням мови принтера.
	экщо PS SmartSwitch вимкнено, принтер не перевіряє вхідних даних і використовує визначену за замовчуванням у меню налаштування мову принтера.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Мас бінарний PS • Автоматично [*] • Увімк. • Вимк.	 Налаштування принтера на обробку Macintosh бінарного PostScript завдання друку. Коли ввімкнено, виконується обробка необроблених бінарних завдань друку PostScript. Коли вимкнено, завдання друку фільтруються за допомогою стандартного протоколу.

WI-FI DIRECT

👏 Примітка. Це меню відображається лише коли активною є мережа Direct Wi-Fi.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Увімкнути Wi-Fi Direct • Увімкнути • Вимкнути	Зазначення ідентифікатора набору послуг (SSID) мережі Wi-Fi.
Назва Wi-Fi Direct	
Пароль Wi-Fi Direct	Пароль має містити щонайменше 8 символів.
Показувати пароль на сторінці налаштувань • Увімкнути • Вимкнути	Визначення IP-адреси власника групи.
Номер пріоритетного каналу • Автоматично • Від 1 до 11	
IP-адреса власника групи	
Кнопка автоматичного приймання запитів	Автоматичне приймання запитів для під'єднання до мережі. Автоматичне під'єднання клієнтських пристроїв не є безпечним.

AIRPRINT

ПУНКТ МЕНЮ	опис
AirPrint	
увімкненоВимкнено	
Ім'я Bonjour	Ім'я, яке використовується для ідентифікації принтера в мережі Airprint.
Назва організації	
Підрозділ організації	
Розташування принтера	
Широта розташування принтера	Широта GPS принтера. Діапазон: від -90 до 90.
Довгота розташування принтера	Довгота GPS принтера. Діапазон: від -180 до 180.
Висота розташування принтера	Висота GPS принтера. Діапазон: від -100000 до 100000.
Більше параметрів	Iз вбудованого веб-сервера відкрийте Параметри > Мережа/Порти > AirPrint > Додаткові параметри, щоб отримати доступ до вказаних нижче параметрів.
Витратні матеріали	У цьому меню перелічено стан витратних
Чорний картридж	матеріалів/сповіщень.
Блакитний картридж	
Пурпуровий картридж	
Жовтий картридж	
Набір для формування зображення	
Контейнер для відходів	
Набір для формування зображення	
Контейнер для відходів	
Принтер	У цьому меню перелічено технічні характеристики
Тип пристрою	принтера та стан/сповіщення вхідного/вихідного лотка.
Швидкість пристрою	
Рівень вбудованого програмного забезпечення	
Універсальний пристрій подачі	
Лоток 1	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Лоток 2 Стандартний відсік	
Способи входу в систему	Докладніше про це читайте в розділі Способи входу в систему.
Керування сертифікатами	Докладніше про це читайте в розділі Керування сертифікатами.
Налаштування конфіденційного друку	Докладніше про це читайте в розділі Налаштування конфіденційного друку.

КЕРУВАННЯ МОБІЛЬНИМИ ПОСЛУГАМИ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Увімкнути друк завдань ІРР • Увімкнути* • Вимкнути	Увімкнення друку завдань IPP на принтері.
Увімкнути факс завдань ІРР • Увімкнути* • Вимкнути	Увімкнення факсу завдань IPP на принтері.
Увімкнути завдання IPP через USB • Увімкнути* • Вимкнути	Увімкнення завдань IPP через USB на принтері. Лримітка. Якщо змінити це налаштування, користувачу слід перезавантажити принтер.
Увімкнути сканування • Увімкнути* • Вимкнути	Увімкнення мобільного сканування на принтері.
Увімкнути виявлення друку Моргіа • Увімкнути* • Вимкнути	Увімкнення виявлення друку Моргіа на принтері.
🧷 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

ETHERNET

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Швидкість мережі	Відображення швидкості активного адаптера мережі.
IPv4	Увімкнення протоколу динамічної конфігурації
Увімкнути DHCP	хоста (DHCP).
Увімкнути*	DHCP – це стандартний протокол, який дозволяє серверу динамічно призначати IP-адеси та
Вимкнути	налаштування для під'єднаних пристроїв.
IPv4	Налаштування статичної ІР-адреси принтера.
Налаштувати статичну IP-адресу	
IP-адреса	
Маска мережі	
Шлюз	
IPv6	Увімкнення IPv6-адреси у принтері.
Увімкнути IPv6	
Вимкнути	
Увімкнути*	
IPv6	Увімкнення DHCPv6-адреси у принтері.
Увімкнути DHCPv6	
Вимкнути*	
Увімкнути	
IPv6	Налаштування адаптера мережі на автоматичне
Автоматичне налаштування глобальних адрес	приймання наданих маршрутизатором записів конфігурації ІРv6-адреси.
Вимкнути	
Увімкнути*	
IPv6	Визначення адреси сервера DNS.
Адреса сервера DNS	
IPv6	Призначення IPv6-адреси.
IPv6-адреса, призначена вручну	Примітка. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
IPv6	Призначення IPv6-адреси маршрутизатора.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Призначена вручну IPV6-адреса маршрутизатора	Примітка. Цей пункт меню наявний лише на деяких моделях принтера.
IPv6	Визначення префікса адреси.
Префікс адреси	
0-128 (64*)	
IPv6	Відображення усіх IPv6-адрес.
Усі IРv6-адреси	
IPv6	Відображення усіх IPv6-адрес маршрутизатора.
Усі IPv6-адреси маршрутизатора	
Мережева адреса	Відображення адрес контролю доступу до медіа
UAA	(MAC) принтера: Адреса, яка адмініструється локально (IAA) та адреса, яка адмініструється
LAA	універсально (UAA).
	Локальну адресу принтера можна змінити вручну.
Розумний перемикач PCL	Налаштування принтера на автоматичне
Вимкнути	перемикання на емуляцію PCL, коли цього потребує завдання друку, незалежно від
Увімкнути*	встановленої за замовчуванням мови принтера.
	Якщо PCL SmartSwitch вимкнено, принтер не перевіряє вхідних даних і використовує стандартну мову принтера, вказану в меню налаштувань.
Розумний перемикач PS	Налаштування принтера на автоматичне
Вимкнути	перемикання на емуляцію PS, коли цього потребує завдання друку, незалежно від
Увімкнути*	встановленої за замовчуванням мови принтера.
	Якщо PS SmartSwitch вимкнено, принтер не перевіряє вхідних даних і використовує визначену за замовчуванням у меню налаштування мову принтера.
Мас бінарний PS	Налаштування принтера на обробку Macintosh
Автоматично*	бінарного PostScript завдання друку. • Коли ввімкнено, виконується обробка
Увімкнути	необроблених бінарних завдань друку
Вимкнути	PostScript.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
	 Коли вимкнено, завдання друку фільтруються за допомогою стандартного протоколу.
Енергоефективний Ethernet	Зменшення споживання енергії, коли принтер не
Вимкнути	отримує даних з мережі Ethernet.
Увімкнути*	
🖉 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

TCP/IP

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Налаштувати ім'я хоста	Налаштування поточного імені хоста TCP/IP.
Ім'я домена	Налаштування доменного імені.
	Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Дозволити DHCP/BOOTP для оновлення сервера NTP	Надання дозволу клієнтам DHCP та BOOTP на оновлення налаштувань NTP принтера.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Ім'я нульової конфігурації	Визначення назви послуги для нульової конфігурації мережі.
	Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Увімкнути автоматичне визначення IP-адреси	Автоматичне призначення IP-адреси.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Адреса сервера DNS	Визначення поточної адреси сервера імені системного домена (DNS).
Резервна адреса сервера DNS	Визначення резервної адреси сервера DNS.
Резервна адреса сервера DNS 2	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Резервна адреса сервера DNS 3	
Порядок пошуку доменного імені	Визначення списку доменних імен для пошуку принтера та його ресурсів, які перебувають в різних доменах мережі.
	Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
Увімкнути DDNS	Оновлення параметрів динамічної DNS.
Вимкнути*	
Увімкнути	
DDNS TTL	Визначення поточних налаштувань DDNS.
Стандартне TTL	
Час оновлення DDNS	
Увімкнути mDNS	Оновлення налаштувань багатоадресної DNS.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Адреса сервера WINS	Визначення адреси сервера для Служби Інтернет- імен Windows (WINS).
Увімкнути ВООТР	Надання дозволу для ВООТР на призначення IP-
Вимкнути*	адреси принтера.
Увімкнути	
Список серверів з обмеженим доступом	 Визначення IP-адреси для з'єднань ТСР. Розділяйте IP-адреси між собою за допомогою коми. Можна додати до 50 IP-адрес.
Параметри списку серверів із обмеженим доступом	Визначення того, як IP-адреси зі списку можуть отримати доступ до функціональних можливостей
Блокувати усі порти*	принтера.
Лише заблокований друк	
Лише заблокований друк та НТТР	
Максимальний блок передачі	Визначення параметрів максимального блоку передачі (MTU) для з'єднань TCP.
Порт Каw-друку	Визначення номера raw-порта для принтерів,

ПУНКТ МЕНЮ	опис
1–65535 (9100*)	підключених до мережі.
Максимальна швидкість вихідного трафіку Вимкнути* Увімкнути	Увімкнення максимальної швидкість передачі даних принтера.
Кілобіт/секунд	Якщо вибрати значення On (Увімк.) для Outbound Traffic Maximum Speed (Максимальна швидкість вихідного трафіку), відобразиться поле Kilobits/second (Кілобіт/ секунд). Введіть діапазон від 100 до 1000000.
Підтримка TLS	Із вбудованого веб-сервера відкрийте Параметри > Мережа/Порти > TCP/IP.
	Підвищення конфіденційності і цілісності даних принтера. Примітка. Параметри TLS стосуються лише вбудованого веб-сервера. Вони не стосуються клієнтів, які використовують TLS. Докладніше див. Посібник адміністратора вбудованого веб- сервера. Примітка. Протокол TLSv1.3 підтримується за замовчуванням і його неможливо вимкнути. Якщо скасувати вибір інших налаштувань TLS, для вбудованого веб- сервера буде використовуватися лише TLSv1.3.
Увімкнути TLSv1.0 • Увімкнути • Вимкнути*	Параметри «Увімкнути протокол TLSv1.0».
Увімкнути TLSv1.1 • Увімкнути • Вимкнути*	Параметри «Увімкнути протокол TLSv1.1».
Увімкнути TLSv1.2 Увімкнути* Вимкнути 	Параметри «Увімкнути протокол TLSv1.2».
Список шифрування SSL	DHE-RSA-AES256-GCM-SHA384:DHE-RSA-AES128- GCM-SHA256:ECDHE-RSA-AES256-GCM-SHA384: ECDHE-RSA-AES128-GCM-SHA256:DHE-RSA-

опис
AES256-SHA256:DHE-RSA-AES128-SHA256:ECDHE- RSA-AES256-SHA384:ECDHE-RSA-AES128-SHA256: ECDHE-RSA-AES256-SHA:ECDHE-RSA-AES128-SHA: DHE-RSA-AES256-SHA:DHE-RSA-AES128-SHA
TLS_AES_256_GCM_SHA384:TLS_AES_128_GCM_ SHA256
Відображення списку усіх доступних портів та їх стану.

SNMP

ПУНКТ МЕНЮ	опис
SNMP версії 1 та 2с	Налаштування простого протоколу керування
Увімкнено	мережею (SNMP) версій 1 та 2с для встановлення драйвера принтера та програм.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Дозволити встановлення SNMP	
Вимкнути	
Увімкнути*	
Увімкнути PPM MIB	
Вимкнути	
Увімкнути*	
Спільнота SNMP	
SNMP версії 3	Налаштування SNMP версії 3 для встановлення та
Увімкнено	оновлення безпеки принтера.
Вимкнути	
Увімкнути*	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Налаштувати облікових даних записування/ зчитування	
Ім'я користувача	
Пароль	
Налаштувати облікові дані лише для читання	
Ім'я користувача	
Пароль	
Автентифікація хешування	
MD5	
SHA1*	
Мінімальний рівень автентифікації	
Без автентифікації, без конфіденційності	
Автентифікація, без конфіденційності	
Автентифікація, конфіденційності*	
Алгоритм конфіденційності	
DES	
AES-128*	
Налаштування помилок SNMP	Налаштуйте помилки SNMP за певних умов.
• Опис помилки: 1-20	
• Бихідний ящик заповнений	
– Увімкнути	
– Вимкнути*	
• Застрягання паперу	
– Увімкнути	
– Вимкнути*	
• Низький рівень тонера	
– Увімкнути	
– Вимкнути*	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
• Потрібне обслуговування	
– Увімкнути	
– Вимкнути*	
• Відкрита кришка	
– Увімкнути	
– Вимкнути*	
• Помилка складності сторінки	
– Увімкнути	
– Вимкнути*	
• Не в мережі	
– Увімкнути	
– Вимкнути*	
• МІВ принтера (RFC 1759)	
– Увімкнути	
– Вимкнути*	
• MPS MIB	
– Увімкнути	
– Вимкнути*	
🎢 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

IPSEC

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Увімкнути IPsec	Увімкнення функції безпеки Інтернет-протоколу
Вимкнути*	(IPsec).
Увімкнути	
Базова конфігурація	Налаштування базової конфігурації IPSec.
Стандартно*	Цей пункт меню наявний, лише якщо для
Сумісність	параметра Enable IPSec (Увімкнути IPSec) встановлено значення On (Увімк.).

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Безпека	
Сертифікат пристрою IPSec	Визначення сертифіката IPSec.
	Цей пункт меню наявний, лише якщо для параметра базової конфігурації встановлено значення «Сумісність».
Автентифікований попередньо наданий ключ, з'єднання	Налаштування автентифікованих підключень принтера.
Хост [x]	Ці пункти меню відображаються, лише якщо для
Адреса	параметра «Увімкнути IPSec» встановлено значення «Увімк.».
Ключ	
Автентифікований сертифікат, з'єднання	
Хост [x] адреса [/підмережа]	
Адреса [/підмережа]	
	·

802.1X

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Активний Вимкнути* Увімкнути	Дозвольте принтеру під'єднуватися до мереж, які передбачають проходження автентифікації. Щоб налаштувати параметри цього пункту меню, відкрийте вбудований вебсервер.
 802.1х автентифікація Ім'я входу в систему пристрою Пароль входу в систему пристрою Перевірка сертифіката сервера Увімкнути реєстрацію подій 802.1х сертифікат пристрою 	Iм'я входу в систему пристрою використовується для входу в систему сервера автентифікації. Пароль входу в систему пристрою має містити не менше 8 символів. Перевірка сертифіката сервера є функцією безпеки, невід'ємною для TLS, PEAP і TTLS. Щоб зменшити зношення деталей FLASH, вмикайте функцію «Увімкнути реєстрацію подій лише за потреби».

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Дозволені механізми автентифікації	
• EAP-MD5	
– Увімкнути	
– Вимкнути	
• EAP-MSCHAPv2	
– Увімкнути	
– Вимкнути	
• LEAP	
– Увімкнути	
– Вимкнути	
• PEAP	
– Увімкнути	
– Вимкнути	
• EAP-TLS	
– Увімкнути	
– Вимкнути	
• EAP-TTLS	
– Увімкнути	
– Вимкнути	
• Метод автентифікації TLS	
– CHAP	
– MSCHAP	
– MSCHAPv2	
– PAP	
🖉 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

НАЛАШТУВАННЯ LPD

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Час очікування LPD 0-65535 секунд (90*)	Встановлення значення часу очікування до зупинки сервером Line Printer Daemon (LPD) безкінечного очікування завислих або неправильних завдань друку.
Титульна сторінка LPD Вимкнути* Увімкнути	Друк титульної сторінки для усіх завдань друку LPD. Титульна сторінка — це перша сторінка завдання друку, яка використовується як розділювач завдань і для визначення походження запиту на виконання друку.
Вступна сторінка LPD Вимкнути* Увімкнути	Друк вступної сторінки для усіх завдань друку LPD. Кінцева сторінка – це остання сторінка завдання друку.
Зміна повернення каретки LPD Вимкнути* Увімкнути	Увімкнення зміни повернення каретки. Повернення каретки – це механізм, який дає команду принтеру перемістити положення курсора на початок того самого рядка.

НАЛАШТУВАННЯ НТТР/ГТР

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Увімкнути сервер НТТР	Доступ до вбудованого вебсервера для відстеження й контролю принтера.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Увімкнути HTTPS	Налаштування параметрів захищеного Hypertext Transfer Protocol (HTTPS).
Вимкнути	
Увімкнути*	
Увімкнути FTP/TFTP	Надсилання файлів за допомогою FTP.
Вимкнути	
Увімкнути*	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Локальні домени	Визначення імен доменів для серверів НТТР та FTP.
	Цей пункт меню відображається лише на деяких моделях принтера.
IP-адреса проксі-сервера НТТР	Налаштування параметрів HTTP та FTP сервера.
IP-адреса проксі-сервера FTP	Ці пункти меню відображаються лише у деяких моделях принтерів.
Стандартний IP-порт НТТР	
1-65535 (80*)	
Сертифікат пристрою HTTPS	
Стандартний IP-порт FTP	
1-65535 (21*)	
Час очікування запитів НТТР/ГТР	Визначення часу очікування, перш ніж буде припинено з'єднання із сервером.
1-299 (30*)	
Спроби запитів HTTP/FTP	Налаштування кількості спроб під'єднання до сервера HTTP/FTP.
1-299 (3*)	

THINPRINT

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Увімкнути ThinPrint	Друк за допомогою сервера ThinPrint.
Вимкнути	
Увімкнути*	
Номер порту	Налаштування номера порту для сервера ThinPrint.
4000-4999 (4000*)	
Пропускна здатність (біт/с)	Налаштування швидкості передавання даних у середовищі ThinPrint.
100–1000000 (0*)	
Розмір пакета (кілобайт)	Налаштування розміру пакета для передавання даних.
0-64000 (0*)	

🎢 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.
USB

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Розумний перемикач PCL Вимкнути Увімкнути*	Налаштування принтера на перемикання на емуляцію PCL, коли цього потребує отримане через USB-порт завдання друку, незалежно від стандартної мови принтера.
	Якщо PCL SmartSwitch вимкнено, принтер не перевіряє вхідних даних і використовує стандартну мову принтера, вказану в меню налаштувань.
Розумний перемикач PS Вимкнути Увімкнути*	Налаштування принтера на перемикання на емуляцію PS, коли цього потребує отримане через USB-порт завдання друку, незалежно від стандартної мови принтера.
	Якщо PS SmartSwitch вимкнено, принтер не перевіряє вхідних даних і використовує стандартну мову принтера, вказану в меню налаштувань.
Мас бінарний PS	Налаштування принтера на обробку Macintosh
Увімкнути	• Якщо вибрати «Увімкнути», принтер обробляє
Автоматично*	необроблені бінарні завдання друку PostScript з комп'ютерів за допомогою операційної
вимкнути	 системи Macintosh. Якщо вибрати налаштування «Автоматично», принтер обробляє завдання друку з комп'ютерів або за допомогою операційної системи Windows, або Macintosh. Якщо вибрати пункт «Вимкнути», принтер буде фільтрувати завдання друку PostScript, використовуючи стандартний протокол.
Увімкнути USB-порт	Увімкнути стандартний USB-порт
Вимкнути	
Увімкнути*	
-	

Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

обмеження доступу до зовнішньої мережі

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Обмеження доступу до зовнішньої мережі • Увімкнути • Вимкнути	Якщо ввімкнено, принтер відстежує наявність зовнішніх мережевих з'єднань, доступ до яких заборонено. У разі виявлення такого мережевого з'єднання принтер від'єднає його й надішле повідомлення на електронну пошту.
Зовнішня мережева адреса	Виявлено зовнішню мережеву адресу.
Адреса електронної пошти для сповіщень	Адреса електронної пошти для надсилання повідомлень у разі виявлення зовнішньої мережевої адреси.
Частота пінгування 1–300	Частота, з якою принтер запитує зовнішню мережеву адресу.
Тема	Поле довільної форми, яке може містити до 255 символів для заповнення теми повідомлення на електронну пошту.
Повідомлення	Поле довільної форми, яке може містити до 255 символів для заповнення тіла повідомлення на електронну пошту.

UNIVERSAL PRINT

Universal Print – це хмарний протокол друку, який є простим і безпечним рішенням друку для користувачів Microsoft® 365. Universal Print дає можливість адміністраторам керувати принтерами без потреби у фізичних серверах друку. Завдяки Universal Print користувачі можуть отримувати доступ до хмарних принтерів без наявності драйверів принтера.

На сторінці Universal Print можна зареєструвати пристрій Хегох® для використання Universal Print.

Попередні умови

- Обліковий запис Microsoft Azure AD
- Клієнт Windows 10 версії 1903 або новішої

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Стан	На цей момент пристрій не зареєстровано для використання Universal Print.
Реєстрація	На сторінці Universal Print користувачі можуть зареєструвати пристрій Xerox® для використання Universal Print.
Назва принтера	Відображається ім'я принтера за замовчуванням. Крім того, користувачі можуть змінити ім'я принтера Xerox®.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Реєстрація	 Щоб виконати процедуру реєстрації, потрібно виконати такі дії: 1 Відкрийте пункт Налаштування > Мережі/Порти > Universal Print, а потім клацніть Зареєструвати. У процесі реєстрації проводиться автентифікація пристрою в каталозі Microsoft® Azure® Active Directory. 2 З'явиться вікно Register Device (Зареєструвати пристрій). Щоб скопіювати реєстраційний код, клацніть Сору (Копіювати), а потім клацніть посилання https://microsoft.com/devicelogin.
	Примітка. Реєстраційний код діє 15 хвилин. Процедуру реєстрації слід завершити до того, як закінчиться термін його дії.
	 3 Відкриється веб-сторінка, якою керує Microsoft. Виконайте такі дії: а Вставте реєстраційний код у відповідне поле у вікні Enter code (Введіть код), потім клацніть Next (Далі). b Виберіть відповідний обліковий запис Microsoft[®] у вікні Ріск ап account (Виберіть обліковий запис). Примітка. Виберіть для реєстрації наявний обліковий запис Microsoft[®] Вибраний обліковий запис
	 4 Відкриється вікно Хегох Universal Print. Клацніть Continue (Продовжити) і закрийте вікно.

🧷 Примітка. Докладніше див. у Посібнику до вбудованого веб-сервера.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Стан	Пристрій перебуває в мережі та зареєстрований для використання Universal Print.
Реєстрація	На сторінці Universal Print користувачі можуть скасувати реєстрацію пристрою Xerox® для використання Universal Print.
Назва принтера	Відображається зареєстроване ім'я принтера.
Скасування реєстрації	За допомогою цієї функції можна скасувати реєстрацію пристрою у службі Universal Print.

Додаткові відомості про Universal Print

Додавання принтера із сервера Windows

1. Відкрийте Налаштування > Принтери і сканери, потім клацніть Додати принтер або сканер.

- 2. Виберіть принтер у списку, тоді клацніть **Додати пристрій**. Якщо принтер не відображається у списку виявлених принтерів, слід виконати такі дії.
 - а. Перейдіть до пункту Шукати принтери в моїй організації.
 - b. Введіть зареєстроване ім'я в текстовому полі і клацніть **Пошук**. Коли принтер з'явиться у списку, клацніть **Додати пристрій**.
 - Примітка. Windows 11 supports PIN-protected printing. For example, to protect your print, you can use a 4-digit PIN between 0 and 9.

Безпека

способи входу в систему

Керування дозволами

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Доступ до функцій	Контроль доступу до функцій принтера.
Доступ до адресної книги в програмах	
Змінити адресну книгу	
Керування ярликами	
Створення профілів	
Керування закладками	
Друк із накопичувача	
Кольоровий друк із накопичувача	
Сканування на накопичувач	
Функція копіювання	
Кольоровий друк копій	
Випадання кольору	
Функція електронної пошти	
Функція факсу	
Функція FTP	
Розблокування утримуваних факсів	
Доступ до утримуваних завдань	
Профілі користувача	
Скасування завдань на пристрої	
Зміна мови	
Протокол друку через Інтернет (ІРР)	
Ініціювання віддаленого сканування	
Чорно-білий друк	
Кольоровий друк	
Мережева папка - сканування	

ПУНКТ МЕНЮ	опис	
Меню адміністрування	Контроль доступу до параметрів меню принтера.	
Меню безпеки		
Меню мережі/портів		
Меню паперу		
Меню звітів		
Меню налаштувань функцій		
Меню витратних матеріалів		
Меню картки для вибору параметрів		
Меню SE		
Меню пристрою		
Меню плану витратних матеріалів		
Керування пристроєм	Контроль доступу до параметрів керування	
Віддалене керування	принтера.	
Оновлення вбудованого програмного забезпечення		
Конфігурація програм		
Доступ до вбудованого вебсервера		
Імпортування/експортування всіх налаштувань		
Стирання пам'яті в разі виходу з ладу		
Програми	Контроль доступу до програм принтера.	
Нові програми		
Показ слайдів		
Зміна шпалер		
Екранна заставка		
Копіювання посвідчення		
Центр сканування		
Нестандартний центр сканування 1		
Нестандартний центр сканування 2		
Нестандартний центр сканування 3		
Нестандартний центр сканування 4		

ПУНКТ МЕНЮ	ОПИС
Нестанлартний центр сканувания 5	
пестандартний центр сканування б	
Нестандартнии центр сканування /	
Нестандартний центр сканування 8	
Нестандартний центр сканування 9	
Нестандартний центр сканування 10	

Локальні облікові записи

Π	унк	Т МЕНЮ	опис
Д	одат	ги користувача	Створіть локальні облікові записи, щоб керувати
•	Iм'	'я користувача/пароль	доступом до функцій принтера.
	-	Назва	
	-	Ім'я користувача	
	-	Електронна пошта	
	-	Пароль	
	-	Підтвердження пароля	
	-	РIN-код	
•	Гр	упи дозволів	
	-	Усі користувачі	
	-	Адміністратор	
	-	Додати нову групу	
		– Назва групи	
		 Параметри керування доступом: Доступ до функцій 	
		– Змінити адресну книгу	
		– Керування закладками	
		– Друк із накопичувача	
		– Кольоровий друк із накопичувача	
		– Доступ до утримуваних завдань	
		– Скасування завдань на пристрої	
		– Зміна мови	
		 Протокол друку через Інтернет (IPP) 	
		– Чорно-білий друк	
		– Кольоровий друк	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
– Мережева папка - сканування	
 Параметри керування доступом: Меню адміністрування 	
– Меню безпеки	
– Меню мережі/портів	
– Меню паперу	
– Меню звітів	
– Меню налаштувань функцій	
– Меню витратних матеріалів	
 Меню картки для вибору параметрів 	
– Меню SE	
– Меню пристрою	
– Меню плану витратних матеріалів	
 Параметри керування доступом: Керування пристроєм 	
– Віддалене керування	
 Оновлення вбудованого програмного забезпечення 	
 Імпортування/експортування всіх налаштувань 	
 Стирання пам'яті в разі виходу з ладу 	
– Доступ до вбудованого вебсервера	
Створити групу/Редагувати групу	Керуйте доступом користувачів або груп до
Імпортувати параметри керування доступом • Усі користувачі • Адміністратор	функцій принтера, програм та параметрів безпеки.
Параметри керування доступом	
• Доступ до функцій	
– Змінити адресну книгу	
– Керування закладками	
– Друк із накопичувача	

ПУН	КТ МЕНЮ	опис
_	Кольоровий друк із накопичувача	
-	Доступ до утримуваних завдань	
-	Скасування завдань на пристрої	
-	Зміна мови	
-	Протокол друку через Інтернет (ІРР)	
-	Чорно-білий друк	
-	Кольоровий друк	
-	Сканування мережевої папки	
• N	еню адміністрування	
-	Меню безпеки	
-	Меню мережі/портів	
-	Меню паперу	
-	Меню звітів	
-	Меню налаштувань функцій	
-	Меню витратних матеріалів	
-	Меню картки для вибору параметрів	
-	Меню SE	
-	Меню пристрою	
-	Меню плану витратних матеріалів	
• К	ерування пристроєм	
-	Віддалене керування	
_	Оновлення вбудованого програмного забезпечення	
-	Імпортування/експортування всіх налаштувань	
-	Стирання пам'яті в разі виходу з ладу	
-	Доступ до вбудованого вебсервера	

Мережевий облік

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Додати метод входу в систему Active Directory Стан «приєднано» або «не приєднано». Приєднатися до домена Active Directory: • Домен • Ім'я користувача • Пароль • Підрозділ організації	Створіть локальні облікові записи, щоб керувати доступом до функцій принтера.
Додати метод входу в систему LDAP — Налаштування LDAP Тип автентифікації • LDAP • LDAP + GSSAPI Загальна інформація • Назва налаштування • Адреса сервера • Порт сервера • Потрібен вхід користувача – Ім'я користувача і пароль	Керуйте доступом користувачів або груп до функцій принтера, програм та параметрів безпеки.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
– Ім'я користувача	
Облікові дані пристрою • Анонімне прив'язування LDAP • Ім'я користувача пристрою • Пароль пристрою	
Розширені параметри Використовувати SSL/TLS Вимагати сертифікат Атрибут ідентифікатора користувача Атрибут пошти Атрибут повного акористувача Атрибут повного користувача Атрибут повного імені Атрибут повного імені Атрибут членства в групі База пошуку Час очікування результатів пошуку	
 Дотримуватись посилання LDAP Пошук класів нестандартних об'єктів персональний Клас 1 нестандартних об'єктів Клас 2 нестандартних об'єктів Клас 3 нестандартних об'єктів 	
 Налаштування адресної книги Відображуване ім'я Максимальна кількість результатів пошуку Використовувати реєстраційні дані користувачів Атрибути пошуку 	
– cn	
– sn	
– givenName	
– samaccountname	
– uid	
– [атрибут пошти]	
– [атрибут факсу]	
– Нестандартний атрибут 1	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
– Нестандартний атрибут 2	
– Нестандартний атрибут 3	
– Нестандартний фільтр	
Додати метод входу в систему	
Kerberos — Налаштування Kerberos	
• Адреса КDC	
 Роз'єм КDC 	
• Сфера КDС	
Імпортувати файл Kerberos	
Параметри різного	
• Кодування символів	
• Вимкнути зворотний пошук IP	
– Так	
– Hi	

КЕРУВАННЯ СЕРТИФІКАТАМИ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Налаштування автоматичного оновлення сертифіката • Увімкнути • Вимкнути	Щоб налаштувати автоматичне оновлення сертифіката, принтер має бути приєднаний до домена Active Directory.
Налаштування стандартних параметрів сертифікатів • Загальна назва • Назва організації • Назва підрозділу • Країна/регіон • Назва провінції • Назва міста • Альтернативне ім'я суб'єкта	Визначені у вікні «Налаштування стандартних параметрів сертифікатів» параметри використовуються за замовчуванням для всіх згенерованих сертифікатів. Загальна назва: залиште це поле порожнім, щоб за замовчуванням використовувати загальну назву для імені хоста. Назва організації: залиште це поле порожнім, щоб використовувати назву виробника як «Назву організації». Країна/Регіон: назва країни (С) має відповідати стандарту ISO 3166 (лише 2 символи), інакше сертифікат не буде згенеровано. Альтернативне ім'я суб'єкта: альтернативне ім'я

ПУНКТ МЕНЮ	опис
	(AN) і префікс мають відповідати стандарту RFC 2459, інакше сертифікат не буде згенеровано. Якщо альтернативне ім'я суб'єкта потрібне.
Сертифікати пристрою • Згенерувати • Імпортувати • Видалити	У наведеній нижче таблиці відобразяться встановлені на принтері сертифікати пристрою. Докладніша інформація включає: зрозуміле ім'я, загальну назву, загальне ім'я видавця, термін дії та зазначення того, підписані вони чи непідписані.
Керування сертифікатами, виданими органом сертифікації • Завантажити орган сертифікації • Видалити	В області «Керування сертифікатами, виданими органом сертифікації» відображаються всі сертифікати органу сертифікації, завантажені на принтер. Якщо сертифікати, видані органом сертифікації завантажені, в таблиці відображається загальна назва органу сертифікації і термін дії сертифіката.

РОЗКЛАД ДОСТУПУ ДО USB

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Розклад	Розклад доступу до USB-порту.
Додати новий розклад	

ЖУРНАЛ ОБЛІКУ БЕЗПЕКИ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Увімкнути облік Вимкнути* Увімкнути	Запис подій у журнал обліку безпеки та віддалений системний журнал.
Увімкнути віддалений системний журнал Вимкнути* Увімкнути	Надсилання журналів обліку на віддалений сервер.
Сервер віддаленого системного журналу	Визначення сервера віддаленого системного журналу.
Порт віддаленого системного журналу 1–65535 (514*)	Визначення порту віддаленого системного журналу.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Метод віддаленого системного журналу	Визначення методу системного журналу для
Звичайний UDP*	передавання подій журналу на віддалений сервер.
Stunnel	
Обладнання віддаленого системного журналу	Визначення коду обладнання для використання
0 - Основні повідомлення	принтером під час надсилання подій журналу на віддалений сервер.
1 - Повідомлення рівня користувача	
2 - Поштова система	
3 - Системні демони	
4 - Повідомлення безпеки/авторизації*	
5 - Повідомлення, створені внутрішньо системними журналами	
6 - Підсистема друку	
7 - Підсистема гру новин	
8 - Підсистема UUCP	
9 - Демон часу	
10 - Повідомлення безпеки/авторизації	
11 - Демон FTP	
12 - Підсистема NTP	
13 - Журнал обліку	
14 - Журнал сповіщень	
15 - Демон часу	
16 - Місцеве використання 0 (локально0)	
17 - Місцеве використання 1 (локально1)	
18 - Місцеве використання 2 (локально2)	
19 - Місцеве використання 3 (локально3)	
20 - Місцеве використання 4 (локально4)	
21 - Місцеве використання 5 (локально5)	
22 - Місцеве використання 6 (локально6)	
23 - Місцеве використання 7 (локально7)	
Серйозність подій для журналу	Зазначення рівня пріоритету відсікання для реєстрації повідомлень і подій.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
0 - Екстрена ситуація	
1 - Сповішення	
2 - Критично	
3 - Помилка	
5 - Повідомлення	
6 - Інформаційне повіломлення	
незареєстровані події у віддаленому системному журналі	надсилання всіх подіи, незалежно від рівня серйозності, на віддалений сервер.
Вимкнути*	
Увімкнути	
Адреса електронної пошти адміністратора	Надсилання подій журналу через повідомлення електронної пошти до адміністратора.
Сповіщення на електронну пошту про видалення записів із журналу	Надсилання повідомлення електронною поштою до адміністратора у випадку видалення записів
Вимкнути*	журналу.
Увімкнути	
Сповіщення на електронну пошту про переповнення журналу	Надсилання повідомлення електронною поштою до адміністратора, коли журнал заповнений і
Вимкнути*	розпочинається перезапис старіших записів.
Увімкнути	
Поведінка у випадку заповнення журналу	Вирішення проблем зі зберіганням журналу, коли
Згорнути старіші записи*	журнал заповнює відведену йому пам'ять.
Надіслати журнал на електронну пошту, після чого, видалити всі записи	
Сповіщення на електронну пошту про заповнення пам'яті на %	Надсилання повідомлення електронною поштою до адміністратора, коли журнал заповнює
Вимкнути*	відведену йому пам'ять.
Увімкнути	
Сповіщення про рівень заповнення на %	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
1–99 (90*)	
Сповіщення на електронну пошту про експортування журналу	Надсилання повідомлення електронною поштою до адміністратора у випадку експортування
Вимкнути*	журналу.
Увімкнути	
Сповіщення на електронну пошту про зміну	Надсилання повідомлення електронною поштою
Вимкнути*	значення «Увімкнути облік».
Увімкнути	
Закінчення рядків журналу	Визначення того, як файл журналу закінчує кожен
LF (\n)*	рядок.
CR (\r)	
CRLF (\r\n)	
Експортування цифрового підпису	Додавання цифрового підпису до кожного
Вимкнути*	експортованого файлу журналу.
Увімкнути	
Очистити журнали	Видалення всіх журналів обліку.
Експортувати журнал	Експортування журналу безпеки на накопичувач.
Системний журнал (RFC 5424)	
Системний журнал (RFC 3164)	
CSV	
🖉 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

обмеження щодо входу в систему

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Невдалі спроби входу	Вкажіть дозволену кількість невдалих спроб, після
1–10 (3*)	яких користувача буде заблоковано.
Часові рамки для невдалих спроб	Вкажіть часові рамки невдалих спроб, після яких
1–60 хвилин (5*)	користувача буде заблоковано.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Тривалість блокування	Вкажіть тривалість блокування.
1–60 хвилин (5*)	
Час очікування входу через веббраузер 1-120 хвилин (10*)	Вкажіть час очікування віддаленого входу, після завершення якого виконуватиметься автоматичний вихід користувача із системи.

Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

налаштування конфіденційного друку

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Максимальна кількість неправильних PIN- кодів 2-10	 Налаштування кількості разів введення неправильного PIN-коду. Якщо вибрати значення «нуль», це налаштування буде вимкнено. Коли досягнуто обмеження, завдання друку для такого імені користувача та PIN-коду буде видалено.
Термін дії конфіденційного завдання Вимкнути* 1 година 4 години 24 години 1 тиждень	 Налаштування терміну дії для конфіденційних завдань друку. Якщо цей пункт меню змінити, коли конфіденційні завдання друку залишаються в пам'яті принтера, тоді термін дії для таких завдань друку не зміниться на нове значення за замовчуванням. Якщо принтер вимкнути, усі конфіденційні завдання, які зберігаються у пам'яті принтера буде видалено.
Термін дії повторюваного завдання Вимкнути [*] 1 година 4 години 24 години 1 тиждень	Налаштування терміну дії для завдання друку, яке потрібно повторити.
Термін дії завдання-перевірки Вимкнути*	Налаштування терміну дії для завдання друку принтером копії для перевірки користувачем якості, перед друком решти копій.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
1 голина	
чтодини	
24 години	
1 тиждень	
Термін дії збереження завдання	Налаштування терміну, протягом якого принтер
Вимкнути*	зберігає завдання друку для майбутнього друку.
1 година	
4 години	
24 години	
1 тиждень	
Запит збереження усіх завдань	Налаштування принтера на збереження усіх
Вимкнути*	завдань друку.
Увімкнути	
Зберігати копії документів	Налаштування принтера на друк інших
Вимкнути*	документів із таким самим іменем файлу, без переписування будь-якого завдання друку.
Увімкнути	עינאר איז אייי איז אייי איז אייי איז אייי איז איז

🦻 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

СТИРАННЯ ТИМЧАСОВИХ ФАЙЛІВ ДАНИХ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Зберігати у вбудованій пам'яті	Дозволяє видалити всі файли, збережені в пам'яті принтера
Вимкнути*	inprincipa.
Увімкнути	

🎢 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

РІШЕННЯ ДЛЯ ПАРАМЕТРІВ LDAP

використання	до
Дотримуватись посилання LDAP Вимкнути*	Пошук інших серверів у домені для облікового запису користувача, який увійшов в систему.
Увімкнути	
Перевірка сертифіката LDAP	Увімкнення перевірки сертифікатів LDAP.
Hi*	
Τακ	

🎢 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.

PI3HE

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Захищені функції Показати* Приховати	Відображення всіх функцій, які захищає керування доступом до функцій (FAC), незалежно від дозволу безпеки, який має користувач. FAC керує доступом до певних меню та функцій або повністю вимикає їх.
Дозвіл на друк Вимкнути* Увімкнути	Дозвіл користувачу на вхід в систему перед друком.
Стандартний дозвіл на друк для входу в систему	Встановлення стандартного входу в систему для дозволу на друк.
Перемикач скидання безпеки Увімкнути «гостьовий доступ»* Не застосовувати	 Визначення застосування перемикача скидання безпеки. Перемикач розташований біля піктограми блокування на платі керування. Параметр «Увімкнути «гостьовий доступ»» забезпечує повний доступ до керування принтером для користувачів, які не увійшли в систему. Параметр «Не застосовувати» означає, що скидання не впливатиме на налаштування безпеки принтера.
Скинути режими пристрою	Режими пристрою можна скидати з FAC або без нього.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Дозволити з FAC Дозволити Не дозволяти	
Мінімальна довжина паролю 0-32 (0*)	Визначення мінімальної кількості символів дозволеної для пароля.
Увімкнути відображення пароля/PIN-коду Вимкнути* Увімкнути	Відображення пароля або персонального ідентифікаційного коду.
🎢 Примітка. Зірочка (*) поряд зі значенням означає, що це стандартне заводське налаштування.	

Багатофункціональний кольоровий принтер Xerox® C315 Посібник користувача

Звіти

СТОРІНКА З НАЛАШТУВАННЯМИ МЕНЮ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Сторінка з налаштуваннями меню	Видрукуйте звіт, що містить параметри принтера, налаштування та конфігурації.

пристрій

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Інформація про пристрій	Видрукуйте звіт, що містить інформацію про принтер.
Статистика пристрою	Видрукуйте звіт, що містить інформацію про використання принтера і стан витратних матеріалів.
Список профілів	Видрукуйте список профілів, збережених на принтері.

ярлики

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Усі ярлики	Видрукуйте звіт зі списком ярликів, збережених на
Ярлики факсу	принтері.
Ярлики копіювання	
Ярлики електронної пошти	
Ярлики FTP	
Ярлики мережевої папки	

ΦΑΚϹ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Журнал завдань факсу	Дозволяє надрукувати звіт про останні 200 виконаних завдань факсу.
	Цей пункт меню наявний, лише якщо для параметра Enable Job Log (Активувати журнал завдань) встановлено значення On (Увімк.).
Журнал факсових викликів	Дозволяє надрукувати звіт про останні 100 здійснених, отриманих і заблокованих викликів.
	Цей пункт меню наявний, лише якщо для параметра Enable Job Log (Активувати журнал завдань) встановлено значення On (Увімк.).

МЕРЕЖА

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Сторінка з даними налаштування мережі	Видрукуйте сторінку, яка містить відомості про налаштовану мережу і параметри бездротового з'єднання на принтері. Цей пункт меню наявний лише на мережевих принтерах або принтерах, під'єднаних до серверів друку.
Пристрої, під'єднані через Wi-Fi Direct	Перегляд або друк сторінки, на якій відображається інформація про пристрої, під'єднані через Wi-Fi Direct. Відображається інформація про MAC-адресу та ім'я хоста для пристроїв, під'єднаних через Wi-Fi Direct.

План поставок витратних матеріалів

АКТИВАЦІЯ ПЛАНУ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Кількість повторівСерійний номер пристроюКод активації	Тут докладно описано процедуру активації для придбаного плану поставок витратних матеріалів. Щоб отримати код активації для плану поставок витратних матеріалів, зверніться до представника Хегох. Плани обслуговування за пілпискою доступні не у
	всіх регіонах
	Докладніше про витратні матеріали та плани обслуговування дізнайтеся у представника Xerox®.

ЗМІНА ПЛАНУ

ПУНКТ МЕНЮ	опис
 Поточний план Серійний номер пристрою Загальна кількість відбитків Код зміни 	Тут докладно описано процедуру внесення змін у поточний план поставок витратних матеріалів. Щоб отримати код зміни для плану поставок витратних матеріалів, зверніться до представника Хегох.
	Плани обслуговування за підпискою доступні не у всіх регіонах
	Докладніше про витратні матеріали та плани обслуговування дізнайтеся у представника Xerox®.

обслуговування за підпискою

ПУНКТ МЕНЮ	опис
• Стан	Повідомлення про стан підписки.
• Перевірити підписку	Щоб активувати план служби підписки, виконайте такі дії: 1 Відкрийте Налаштування > План поставок витратних матеріалів > Обслуговування за підпискою. 2 У пункті обслуговування за підпискою клацніть Перевірити підписку , потім виконайте вказівки представника Хегох.

Адресна книга

контакти

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Додати контакт — Редагувати контакт • Контактна інформація	Скористайтеся посиланням Додати контакт , щоб створити контакти для додавання до адресної книги.
– 1м'я – Прізвище – Компанія	Якщо для параметра Автентифікація/Дозволи вибрано інше значення ніж Немає , відобразиться меню «Групи дозволів».
 Адреса електронної пошти Факс Участь у групі контактів Автентифікація/Дозволи 	Щоб створити нову групу, клацніть Додати нову групу . На сторінці «Створити групу» можна імпортувати параметри керування доступом або визначити окремі параметри керування доступом для нової групи.
 Автентифікація/дозволи Спосіб входу в систему Немає Ім'я користувача/пароль Ім'я користувача Пароль Підтвердження пароля Ім'я користувача Пароль Пароль Пароль Підтвердження пароля РІN-код Ввести РІN-код Підтвердити РІN-код Групи дозволів Додати нову групу Назва групи 	для новог групи. Після створення груп, кнопка Додати до групи стає активною. Після клацання параметра Додати до групи, можна вибрати пункт «Створити групу», щоб створити групу, або можна вибрати групу, що вже створена.

ПУНКТ МЕНЮ	опис
 Імпортувати параметри керування доступом 	
• Додати до групи	
– Створити групу	
– «Назва групи» Група	

ГРУПИ КОНТАКТІВ

Додати групу — Редагувати групу контактів Скористайтеся посиланням Додати контакт, щоб створити контакти для додавання до адресної книги. • Назва групи Учасники групи • Групи дозволів Якщо для параметра Автентифікація/Дозволи вибрано інше значення ніж Немає, відобразиться меню «Групи дозволів». - Назва групи Щоб створити нову групу, клацніть Додати нову	ПУНКТ МЕНЮ	опис
 Учасники: Вказує кількість контактів у групі. групі. групі. групу. На сторінці «Створити групу» можна імпортувати параметри керування доступом або визначити окремі параметри керування доступом для нової групи. Щоб видалити групу, виберіть потрібний пункт у списку «Групи контактів», тоді клацніть «Видалити». 	Додати групу — Редагувати групу контактів • Назва групи • Учасники групи • Групи дозволів – Додати групу – Назва групи – Учасники: Вказує кількість контактів у групі.	Скористайтеся посиланням Додати контакт , щоб створити контакти для додавання до адресної книги. Якщо для параметра Автентифікація/Дозволи вибрано інше значення ніж Немає , відобразиться меню «Групи дозволів». Щоб створити нову групу, клацніть Додати нову групу. На сторінці «Створити групу» можна імпортувати параметри керування доступом або визначити окремі параметри керування доступом для нової групи. Щоб видалити групу, виберіть потрібний пункт у списку «Групи контактів», тоді клацніть «Видалити».

Закладки

ПУ	ΗK	Т МЕНЮ	опис
До <i>ј</i> •	дат Огл	г и закладку — Редагувати групу контактів 1яд закладки	Можна визначити закладки для збереження у вбу- дованому вебсервері. Можна налаштувати папки
	_	Назва закладки	для впорядкування закладок.
	_	Адреса: Клацніть стрілку вниз, щоб вибра- ти параметр:	
		– http://	
		– https://	
		– ftp://	
		– smb://	
		Введіть адресу у другому полі.	
	_	РIN-код	
	_	Коренева папка	
•	Πα	раметри друку	
	_	Кількість копій: Введіть діапазон від 1 до 9999.	
	_	Краї	
		– Вимкнути	
		– Увімкнути	
	_	Спосіб перегортання	
		– Довгим краєм	
		– Коротким краєм	
	_	Сортувати	
		– Вимкнути [1,1,1,2,2,2]	
		– Увімкнути [1,2,1,2,1,2]	
	_	Впорядкування кількох сторінок на стороні аркуша	
		– Горизонтально	
		– Горизонтально у зворотному порядку	
		– Вертикально	

ПУНКТ МЕНЮ	опис
– Вертикально у зворотному порядку	
 Рамка для кількох сторінок на стороні аркуша 	
– Немає	
– Суцільна	
– Кількість сторінок на сторону	
– Вимкнути	
– 2 сторінок на сторону	
– 3 сторінок на сторону	
– 4 сторінок на сторону	
– 6 сторінок на сторону	
– 9 сторінок на сторону	
– 12 сторінок на сторону	
– 16 сторінок на сторону	
• Порядок друку	
– Джерело паперу	
– Лоток 1	
– Подача паперу вручну	
– Подача конвертів вручну	
 Орієнтація кількох сторінок на стороні аркуша 	
– Автоматично	
– Альбомна	
– Книжкова	
– Вихідний відсік	
Додати папку • Ім'я папки • РІN-кол	Введіть Ім'я папки , використовуючи букви і ци- фри. Не використовуйте спеціальні символи, такі як: /,?,:,>,<,I,".
• Коренева папка	PIN -код — це додатковий параметр. Якщо викори- стовується PIN-код, він має складатись із 4 цифр від 0 до 9.
Видалити	Якщо є закладка, щоб її видалити, виберіть її у списку, тоді клацніть Видалити .

Програми

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Встановлені програми	На цьому екрані відображається назва, опис і стан
Встановлення і програми	будь-якої встановленої програми.
 Файл програми для встановлення: Щоб зна- йти програму для встановлення, клацніть Browse (Огляд). Щоб встановити вибрану програму, клацніть Install (Встановити). 	Щоб встановити нову програму, клацніть Install an арр (Встановити програму) .
 Щоб скасувати дію, торкніть Cancel 	
(Скасувати).	
Налаштування фреймворку програми • Інформація про версію фреймворку • Інформація про ресурс фреймворку • Налаштування фреймворку	
 Дозволити віддалений доступ 	
 Використовувати налаштування проксі- сервера принтера 	
• HTTP	
– Проксі-сервер	
– Порт проксі-сервера	
• HTTPS	
– Проксі-сервер	
– Порт проксі-сервера	
• Облікові дані проксі-сервера	
– Ім'я користувача проксі-сервера	
– Пароль для проксі-сервера	
– DNS TTL	
– Приймати файли cookie	
• Видаляти всі файли cookie	
Налаштування вебперегляду	
Копіювання посвідчення • Зупинити • Налаштувати • Переглянути журнал	• Опис: Параметр «Копіювання посвідчення» до- зволяє користувачеві сканувати кожну сторону посвідчення особи та друкувати обидві сторони на одній стороні аркуша паперу. Результат

ПУНКТ МЕНЮ	опис
•	сканування можна відправити електронною поштою або через спільну мережу. • Версія • Стан ліцензії
Налаштування дисплея • Зупинити • Налаштувати • Переглянути журнал	 Опис: Налаштування екрана багатофункціонального принтера за допомогою спеціальних зображень, які можуть відображатись у вигляді показу слайдів, шпалер або як заставка. Версія Стан ліцензії
Центр сканування • Зупинити • Налаштувати • Переглянути журнал	 Опис: Сканування документа один раз і автоматичне надсилання зображення до одного чи кількох вибраних місць призначення. Версія Стан ліцензії
Центр сканування — електронна пошта • Зупинити • Налаштувати • Переглянути журнал	 Додатковий модуль для центру сканування, який дозволяє надсилати відскановані зобра- ження на електронну пошту. Версія Стан ліцензії
Центр сканування — факс • Зупинити • Налаштувати • Переглянути журнал	 Опис: Додатковий модуль для центру сканування, який дозволяє надсилати відскановані зображення через факс. Версія Стан ліцензії
Центр сканування — мережева папка • Зупинити • Налаштувати • Переглянути журнал	 Опис: Додатковий модуль для центру сканування, який дозволяє зберігати відскановані зображення в мережеву папку. Версія Стан ліцензії

ПУНКТ МЕНЮ	опис
Центр сканування — принтер • Зупинити • Налаштувати • Переглянути журнал	 Опис: Додатковий модуль для центру сканування, який дозволяє скануванні і друк документів. Версія Стан ліцензії
Центр ярликів • Зупинити • Налаштувати • Переглянути журнал	 Опис: Створення персоналізованих ярликів на сенсорному екрані для копіювання, факсу та електронної пошти, для спрощення звичайних завдань. Версія Стан ліцензії

Використання меню принтера

Обслуговування принтера

Цей розділ містить:

Теревірка стану витратних матеріалів	. 286
Чалаштування сповіщень про стан витратних матеріалів	. 287
Налаштування сповіщень електронної пошти	. 288
Терегляд звітів	. 289
Замовлення витратних матеріалів	. 290
Заміна витратних матеріалів	. 291
Іищення деталей принтера	. 302
Заощадження паперу та електроенергії	. 306
Тереміщення принтера	. 307

Попередження. Неможливість забезпечити оптимальні умови для роботи принтера або замінити частини та витратні матеріали може призвести до пошкодження принтера.

Перевірка стану витратних матеріалів

- 1. На головному екрані торкніть Стан витратних матеріалів.
- 2. Виберіть частини або витратні матеріали, які потрібно позначити.



Налаштування сповіщень про стан витратних матеріалів

- 1. Відкрийте веббраузер і в адресному рядку введіть ІР-адресу принтера.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
- 2. Клацніть Налаштування > Пристрій > Сповіщення.
- 3. У меню Витратні матеріали виберіть Нестандартні сповіщення про стан витратних матеріалів.

З'явиться екран нестандартних сповіщень про стан витратних матеріалів. На цьому екрані відобразяться всі доступні для налаштування параметри сповіщень про стан витратних матеріалів.

- 4. Щоб налаштувати кожне сповіщення про стан витратних матеріалів, клацніть назву витратних матеріалів, щоб розгорнути її панель, тоді виберіть потрібні сповіщення.
- 5. Після завершення натисніть Зберегти.

Налаштування сповіщень електронної пошти

Налаштуйте на принтері надсилання електронних сповіщень про вичерпання витратних матеріалів, про необхідність заміни або додавання паперу або про застрягання паперу.

- 1. Відкрийте веббраузер і введіть ІР-адресу принтера в полі адреси.
 - На головному екрані принтера перегляньте IP-адресу принтера. IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.
 - Якщо використовується проксі-сервер, вимкніть його на деякий час, щоб коректно завантажити вебсторінку.
- 2. Клацніть Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Notifications (Сповіщення) > E-mail Alert Setup (Налаштування сповіщень електронною поштою), а тоді встановіть відповідні параметри.

Примітка. Щоб дізнатися більше про параметри сервера SMTP, зверніться до постачальника послуги електронної пошти.

- 3. Клацніть Setup E-mail Lists and Alerts (Налаштувати списки електронних адрес і сповіщення) і встановіть відповідні параметри.
- 4. Застосуйте зміни.
Перегляд звітів

- 1. На головному екрані торкніть Налаштування > Звіти.
- 2. Виберіть звіт, який потрібно переглянути.

Замовлення витратних матеріалів

Щоб переглянути або замовити витратні матеріали для принтера відвідайте вебсайт https://www.xerox. com/supplies і в полі для пошуку вкажіть свою модель принтера.



Примітка. Усі показники терміну служби витратних матеріалів дійсні за умови друку на папері Letter або на звичайному папері формату А4.

Попередження. Неможливість забезпечити оптимальні умови для роботи принтера або замінити частини та витратні матеріали може призвести до пошкодження принтера.

ВИКОРИСТАННЯ ОРИГІНАЛЬНИХ ВИТРАТНИХ МАТЕРІАЛІВ XEROX

Принтер Хегох найкраще функціонує з оригінальними витратними матеріалами Хегох. Використання витратних матеріалів сторонніх виробників може вплинути на продуктивність, надійність або термін експлуатації принтера та його компонентів формування зображення. Це також може вплинути на умови гарантії. Пошкодження, спричинені використанням витратних матеріалів сторонніх виробників, не покриваються гарантією.

Усі показники терміну служби дійсні за умови використання витратних матеріалів Хегох, а використання витратних матеріалів сторонніх виробників може призвести до непередбачуваних результатів. Використання компонентів формування зображення після вичерпання їхнього ресурсу може призвести до пошкодження принтера Хегох або відповідних деталей.

Попередження. Витратні матеріали, які не підпадають під умови програми повернення, можна скидати і переробляти. Проте, гарантія виробника не покриває шкоду, спричинену неоригінальними витратними матеріалами. Скидання лічильників витратних матеріалів без належної переробки може пошкодити принтер. Після скидання лічильника витратного матеріалу принтер може відображати помилку, що вказує на наявність скинутого елемента.

Заміна витратних матеріалів

ЗАМІНА КАРТРИДЖА З ТОНЕРОМ

1. Відкрийте дверцята В, поки не клацнуть на місці.

Увага—Ймовірне пошкодження: Для уникнення пошкоджень від електростатичного розряду, торкніть будь-яку відкриту металеву раму принтера, перш ніж торкатися внутрішніх частин принтера.



2. Вийміть використаний картридж із тонером.



3. Розпакуйте новий картридж із тонером.

4. Вставте новий картридж із тонером.



5. Закрийте дверцята В.



заміна контейнера для відходів тонера

1. Відкривайте дверцята В, поки вони не клацнуть на місці.

Попередження. Для уникнення пошкоджень від електростатичного розряду, торкніть будьяку відкриту металеву раму принтера, перш ніж торкатися внутрішніх частин принтера.



2. Відкрийте дверцята А.

УВАГА — ГАРЯЧА ПОВЕРХНЯ. Внутрішні частини принтера можуть бути гарячими. Щоб не травмуватися від гарячих частин, дайте їм охолонути, перш ніж торкатись.



3. Зніміть праву кришку.



I

4. Вийміть контейнер для відходів тонера.



- Примітка. Щоб уникнути проливання тонера, тримайте пляшечку вертикально.
- 5. Розпакуйте контейнер для відходів тонера.
- 6. Вставте новий контейнер для відходів тонера.



7. Вставте праву кришку.



8. Закрийте дверцята В.



9. Закрийте дверцята А.

ЗАМІНА НАБОРУ ДЛЯ ФОРМУВАННЯ ЗОБРАЖЕННЯ

1. Відкривайте дверцята В, поки вони не клацнуть на місці.

Попередження. Для уникнення пошкоджень від електростатичного розряду, торкніть будьяку відкриту металеву раму принтера, перш ніж торкатися внутрішніх частин принтера.



2. Відкрийте дверцята А.

УВАГА — ГАРЯЧА ПОВЕРХНЯ. Внутрішні частини принтера можуть бути гарячими. Щоб не травмуватися від гарячих частин, дайте їм охолонути, перш ніж торкатись.



3. Зніміть праву кришку.



4. Вийміть контейнер для відходів тонера.



5. Вийміть картриджі з тонером.



6. Вийміть використаний набір для формування зображення.



7. Розпакуйте новий набір для формування зображення.



- Набір для формування зображення для друку чорним включає модуль формування зображення для друку чорним та набір для формування зображення.
- Набір для формування зображення для друку чорним та кольором включає модуль формування зображення для друку чорним, блакитним, пурпуровим та жовтим, і набір для формування зображення.
- Коли виконуєте заміну набору для формування зображення для друку чорним, стежте, щоб не пошкодити використаним набором для формування зображення модуль формування зображення для друку чорним, блакитним, пурпуровим та жовтим.

8. Зніміть пакувальний матеріал.

 \wedge

 \wedge



Примітка. Коли виконуєте заміну набору для формування зображення для друку чорним, вставте модулі формування зображення для друку блакитним, пурпуровим та жовтим тонером у новий набір для формування зображення.

Попередження. Не розташовуйте набір для формування зображення під прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла на модуль може призвести до проблем з якістю друку.

Попередження. Не торкайтеся фотобарабана. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.



9. Вставте повністю до кінця модуль для формування зображення.



10. Вставте картриджі з тонером.



11. Вставте контейнер для відходів тонера.



12. Вставте праву кришку.



13. Закрийте дверцята В.



14. Закрийте дверцята А.

Чищення деталей принтера

ЧИЩЕННЯ ПРИНТЕРА

УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ. Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом під час очищення корпусу виробу, заздалегідь відключайте кабель живлення від електричної розетки, а також відключайте від принтера всі кабелі.

- Виконуйте це завдання кожні кілька місяців.
- Пошкодження принтера, спричинене неналежною експлуатацією, не покривається гарантією принтера.
- 1. Вимкніть принтер, а тоді вийміть вилку кабелю живлення з розетки.
- 2. Вийміть папір зі стандартного відсіку й універсального пристрою подачі.
- 3. Витріть пилюку і приберіть рештки паперу біля принтера за допомогою м'якої щітки або порохотяга.
- 4. Протріть корпус принтера вологою м'якою тканиною без ворсу.
 - Не використовуйте побутові мийні засоби, оскільки вони можуть пошкодити покриття принтера.
 - Перевірте, чи всі ділянки принтера залишилися сухими після чищення.
- 5. Під'єднайте кабель живлення до електричної розетки, а тоді ввімкніть принтер.

УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.

ЧИЩЕННЯ СЕНСОРНОГО ЕКРАНА

УВАГА — НЕБЕЗПЕКА УРАЖЕННЯ СТРУМОМ. Щоб уникнути ризику ураження електричним струмом під час очищення корпусу виробу, заздалегідь відключайте кабель живлення від електричної розетки, а також відключайте від принтера всі кабелі.

- 1. Вимкніть принтер і вийміть вилку кабелю живлення з розетки.
- 2. За допомогою вологої м'якої безворсової ганчірки протріть сенсорний екран.
 - Не використовуйте побутові мийні засоби, оскільки вони можуть пошкодити сенсорний екран.
 - Після чищення перевірте, чи сенсорний екран сухий.
- 3. Під'єднайте кабель живлення до електричної розетки, а тоді ввімкніть принтер.

УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.

ЧИЩЕННЯ СКАНЕРА

1. Відкрийте кришку сканера.



- 2. За допомогою вологої м'якої безворсової ганчірки протріть такі ділянки:
 - а. Панель скла пристрою автоматичної подачі документів



b. Панель скла сканера



с. Скло пристрою автоматичної подачі документів



d. Скло сканера



- Закрийте кришку сканера.
 Якщо у принтері є ще одне скло пристрою автоматичної подачі документів усередині дверцят С, виконайте кроки нижче.
- 4. Відкрийте дверцята С.



- 5. За допомогою вологої м'якої безворсової ганчірки протріть такі ділянки:
 - а. Панель скла пристрою автоматичної подачі документів у дверцятах С

b. Скло пристрою автоматичної подачі документів у дверцятах С



6. Закрийте дверцята.

Заощадження паперу та електроенергії

НАЛАШТУВАННЯ ПАРАМЕТРІВ РЕЖИМУ ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ

Режим очікування

- 1. На панелі керування перейдіть до: Налаштування > Пристрій > Керування живленням > Час очікування > Режим сну
- 2. Вкажіть скільки часу принтер може залишатися неактивним до переходу в режим сну.

Режим очікування

- 1. На панелі керування перейдіть до: Налаштування > Пристрій > Керування живленням > Час очікування > Режим очікування
- 2. Виберіть часовий відрізок, після якого принтер переходитиме в режим сну.
 - Перед надсиланням завдання друку не забувайте вивести принтер із режиму сну.
 - Щоб вивести принтер із режиму сну, натисніть кнопку живлення.
 - Коли принтер перебуває в режимі сну, вбудований вебсервер вимикається.

РЕГУЛЮВАННЯ ЯСКРАВОСТІ ДИСПЛЕЯ

🧷 Примітка. Цей параметр доступний лише на певних моделях принтерів.

- На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Preferences (Параметри)
- 2. У меню Screen Brightness (Яскравість екрана) налаштуйте відповідний параметр.

ЗАОЩАДЖЕННЯ ВИТРАТНИХ МАТЕРІАЛІВ

- Друкуйте з обох сторін аркуша.
 - 🌮 Примітка. Двосторонній друк налаштований як стандартний параметр у драйвері друку.
- Друкуйте кілька сторінок на одному аркуші.
- Використовуйте функцію попереднього перегляду, щоб, перш ніж друкувати документ, перевірити, як він виглядатиме.
- Друкуйте спочатку одну копію документа, щоб перевірити відповідність вмісту та формату.

Переміщення принтера

ПЕРЕМІЩЕННЯ ПРИНТЕРА В ІНШЕ МІСЦЕ

УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. Якщо вага принтера перевищує 20 кг (44 фунта), для безпечного його піднімання може знадобитися двоє або більше людей.



УВАГА — МОЖЛИВЕ УШКОДЖЕННЯ. У разі переміщення принтера дотримуйтеся наведених вказівок, щоб запобігти травмам чи пошкодженню пристрою:

- Упевніться, що всі дверцята й лотки закрито.
- Вимкніть принтер, а тоді вийміть вилку кабелю живлення з розетки.
- Від'єднайте від принтера всі шнури й кабелі.
- Якщо в принтері є окремі додаткові лотки, розміщені на підлозі, або вихідні лотки, від'єднайте їх, перш ніж переміщати принтер.
- Якщо принтер має коліщатка, його слід обережно перевезти на нове місце. Будьте обережні, переміщаючи принтер через пороги та нерівності на підлозі.
- Якщо принтер не має коліщаток, проте обладнаний додатковими лотками чи засобами для відбитків, їх потрібно зняти. Не намагайтеся одночасно піднімати принтер і додаткові засоби на ньому.
- Принтер слід піднімати лише за допомогою ручок на ньому.
- Якщо для переміщення принтера використовується візок, його площа має бути достатньою, щоб вмістити весь принтер.
- Якщо для переміщення обладнання використовується візок, його площа має бути достатньою, щоб вмістити все приладдя.
- Принтер має перебувати у вертикальному положенні.
- Намагайтеся не робити різких рухів.
- Під час встановлення принтера не тримайте його знизу пальцями.
- Упевніться, що навколо принтера достатня відстань.

Примітка. Пошкодження принтера, спричинене неналежним переміщенням, не покривається гарантією принтера.

Обслуговування принтера

Усунення несправностей

Цей розділ містить:

Проблеми з мережевим з'єднанням	310
Проблеми з додатковим обладнанням	314
Проблеми з друком	317
Проблеми з витратними матеріалами	360
Проблеми з подачею паперу	362
Проблеми з якістю кольору	378
Проблеми з факсом	383
Проблеми зі скануванням	389
Звернення у технічну підтримку користувачів	396

Проблеми з мережевим з'єднанням

НЕ ВДАЄТЬСЯ ВІДКРИТИ ВБУДОВАНИЙ ВЕБСЕРВЕР

дія	ТАК	HI
Крок 1	Перейдіть до кроку 2.	Увімкніть живлення принтера.
Перевірте, чи принтер увімкнений.		
Принтер увімкнений?		
Крок 2	Перейдіть до кроку 3.	Введіть правильну IP-адресу
Перевірте, чи правильна IP- адреса принтера.		принтера у полі адреси.
Перегляньте IP-адресу принтера:		
 На головному екрані У розділі ТСР/ІР в меню «Мережі/Порти» Надрукуйте сторінку з даними налаштування мережі або сторінку з 		
налаштуваннями меню і знайдіть у ній розділ TCP/IP		
IP-адреса відображається у вигляді чотирьох наборів цифр, розділених крапками, наприклад 123.123.123.123.		
IP-адреса принтера правильна?		
Крок 3	Перейдіть до кроку 4.	Встановіть підтримуваний
Перевірте, чи використовується підтримуваний браузер:		браузер.
 Internet Explorer® версії 11 або пізніша версія Microsoft Edge[™] Safari версії 6 або пізніша версія Google Chrome[™] версії 32 або пізнішої версії Mozilla Firefox версії 24 або пізніша версія 		

дія	ТАК	HI
Чи підтримується браузер?		
Крок 4 Перевірте, чи працює мережеве з'єднання. Чи працює мережеве з'єднання?	Перейдіть до кроку 5.	Зверніться до свого адміністратора.
Крок 5 Перевірте, чи належне під'єднання кабелів до принтера та сервера друку. Докладнішу інформацію шукайте в документації, яка додається до принтера. Чи належне під'єднання кабелів.	Перейдіть до кроку б.	Належно під'єднайте кабелі.
Крок б Перевірте, чи відключені проксі- вебсервери. Чи відключені проксі- вебсервери?	Перейдіть до кроку 7.	Зверніться до свого адміністратора.
Крок 7 Відкрийте вбудований вебсервер. Чи відкрився вбудований вебсервер?	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.

НЕ ВДАЄТЬСЯ ЗЧИТАТИ ДАНІ З USB-НАКОПИЧУВАЧА

ДІЯ	ТАК	НІ
Крок 1 Перевірте, чи принтер не зайнятий обробкою іншого завдання друку, копіювання, сканування або надсилання факсу. Принтер готовий до виконання нового завдання?	Перейдіть до кроку 2.	Зачекайте, поки принтер завершить обробку іншого завдання.
Крок 2 Перевірте, чи встановлено USB- накопичувач у передній USB- порт. USB-накопичувач не буде працювати, якщо він встановлений у задній USB-порт. Чи встановлено USB- накопичувач у правильний порт?	Перейдіть до кроку 3.	Вставте USB-накопичувач у правильний порт.
Крок 3 Перевірте, чи USB-накопичувач підтримується принтером. Докладніше про це читайте в розділі Підтримувані USB- накопичувачі і типи файлів. Чи підтримується USB- накопичувач?	Перейдіть до кроку 4.	Вставте підтримуваний USB- накопичувач.
Крок 4 1 Перевірте, чи ввімкнений USB-порт. Докладніше див. Активація USB-порту. 2 Вийміть, а тоді знову вставте USB-накопичувач. Чи розпізнає принтер USB- накопичувач?	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.

АКТИВАЦІЯ USB-ПОРТУ

На панелі керування перейдіть до:

Налаштування > Мережі/Порти > USB > Увімкнути USB-порт

ПЕРЕВІРКА ЗАСОБІВ З'ЄДНАННЯ ПРИНТЕРА

1. Надрукуйте сторінку з даними налаштування мережі.

На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Reports (Звіти) > Network (Мережа) > Network Setup Page (Сторінка з даними налаштування мережі)

2. Перегляньте перший розділ сторінки і перевірте, чи поточний стан принтера відображається як «під'єднаний».

Якщо стан принтера відображається як «не під'єднаний», це може означати, що мережа LAN неактивна або мережевий кабель від'єднаний або несправний. Зверніться по допомогу до адміністратора.

Проблеми з додатковим обладнанням

НЕ ВДАЄТЬСЯ ВИЯВИТИ ДОДАТКОВЕ ОБЛАДНАННЯ

дія	ТАК	HI
Крок 1	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
Вимкніть принтер, зачекайте приблизно 10 секунд, тоді увімкніть його знову.		
Чи працює додаткове обладнання коректно?		
Крок 2	Перейдіть до кроку 4.	Перейдіть до кроку 3.
Роздрукуйте сторінку з налаштуваннями меню й перевірте, чи додаткове обладнання відображається у списку встановлених функцій.		
Чи є додаткове обладнання у списку на сторінці з налаштуваннями меню?		

дія	ТАК	ні
Крок 3	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 4.
Перевірте, чи додаткове обладнання належно встановлене на платі керування.		
 Вимкніть принтер, тоді вийміть вилку кабелю живлення з розетки. 		
 Упевніться, що додаткове обладнання встановлене у відповідний роз'єм на платі керування. 		
3 Під'єднайте кабель живлення до електричної розетки, а тоді ввімкніть принтер.		
Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.		
Чи працює додаткове обладнання коректно?		
Крок 4	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної
 Перевірте, чи доступне додаткове обладнання у драйвері принтера. 		підтримки користувачів.
Якщо потрібно, додайте додаткове обладнання вручну у драйвері принтера, щоб воно стало доступним для завдань друку. Докладніше про це читайте в розділі Додавання опцій, доступних у драйвері принтера.		
 Повторно надішліть завдання друку. 		

дія	ТАК	HI
Чи працює додаткове обладнання коректно?		

виявлено пошкоджений накопичувач

Виконайте одну чи кілька з наведених нижче дій:

- Замініть пошкоджений USB-накопичувач.
- На панелі керування принтера виберіть **Continue (Продовжити)**, щоб ігнорувати повідомлення і продовжити друк.
- Скасуйте поточне завдання друку.

НЕДОСТАТНЬО ВІЛЬНОГО МІСЦЯ ДЛЯ РЕСУРСІВ НА USB-НАКОПИЧУВАЧІ

Виконайте одну чи кілька з наведених нижче дій:

- На панелі керування принтера виберіть Продовжити, щоб очистити повідомлення і продовжити друк.
- Видаліть шрифти, макроси та інші збережені на USB-накопичувачі дані.
- Встановіть USB-накопичувач більшої ємності.

Примітка. Завантажені шрифти й макроси, які не було попередньо збережено в флеш-пам'яті, буде видалено.

виявлено невідформатований накопичувач

Виконайте одну чи кілька з наведених нижче дій:

- На панелі керування принтера виберіть **Продовжити**, щоб зупинити дефрагментацію та продовжити друк.
- Відформатуйте USB-накопичувач.



Проблеми з друком

проблеми з якістю друку

Порожні або білі сторінки



Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Сторінки перевірки якості друку). Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.

ДI	Я	ТАК	HI
1	Вийміть, а тоді вставте на місце набір для формування зображення.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.
	Не розташовуйте набір для формування зображення під прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла може призвести до проблем з якістю друку.		
	Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.		
2	Надрукуйте документ.		
Пр сто	интер друкує порожні αбо білі орінки?		

Темний друк



Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Сторінки перевірки якості друку). Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.

ДІЯ	ТАК	HI
Крок 1 1 Виконайте налаштування кольору. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Print (Локк) > Quality	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
Print (друк) > Quality (Якість) > Advanced Іmaging (Розширені налаштування зображення) > Color Adjust (Налаштування кольору)		
2 Надрукуйте документ.		
Друк надто темний?		
Крок 2 Залежно від операційної системи зменшіть затемненість тонера в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Toner Darkness (Насиченість тонера) 	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.

дія	ТАК	HI
2 Надрукуйте документ.		
Друк надто темний?		
Крок 3 1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». • Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу. • Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть:	Перейдіть до кроку 4.	Проблему вирішено.
Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу)		
2 Надрукуйте документ.		
Друк надто темний?		
Крок 4 Перевірте, чи папір має текстуру або шорстке покриття. Чи виконується друк на текстурі або шорсткому покритті?	Перейдіть до кроку 5.	Перейдіть до кроку б.

дія	ТАК	ні
Крок 5 1 Замініть текстурний папір або папір зі шорстким покриттям на звичайний. 2 Надрукуйте документ. Друк надто темний?	Перейдіть до кроку б.	Проблему вирішено.
Крок 6 1 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки. Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.
 Надрукуйте документ. Друк надто темний? 		

Фантомні зображення



Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Сторінки перевірки якості друку). Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.

ДІЯ	ТАК	HI
 Крок 1 Завантажте у лоток папір належного типу. Надрукуйте документ. Чи з'являються на відбитках фантомні зображення? 	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
 Крок 2 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу. Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: 	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.
Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу)		
2 Надрукуйте документ. Чи з'являються на відбитках фантомні зображення?		

ДІЯ	ТАК	ні
 Крок 3 Виконайте налаштування кольору. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Advanced Ітаging (Розширені налаштування зображення) > Color Adjust (Налаштування кольору) Надрукуйте документ. 	Перейдіть до кроку 4.	Проблему вирішено.
Чи з'являються на відбитках фантомні зображення?		
 Крок 4 Вийміть, а тоді вставте на місце набір для формування зображення. Не розташовуйте набір для формування зображення під прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла може призвести до проблем з якістю друку. Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку. 	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.
2 Надрукуйте документ. Чи з'являються на відбитках фантомні зображення?		

Сірий або кольоровий фон



Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Сторінки перевірки якості друку). Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.

ДІЯ	ТАК	HI
Крок 1 1 Виконайте налаштування кольору. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Print (Лрук) > Quality	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
(Якість) > Advanced Іmaging (Розширені налаштування зображення) > Color Adjust (Налаштування кольору)		
2 Надрукуйте документ.		
Чи відображається сірий або кольоровий фон на надрукованих сторінках?		
Крок 2	Зверніться у службу технічної	Проблему вирішено.
 Вийміть, а тоді вставте на місце набір для формування зображення. 	підтримки користувачів.	
Не розташовуйте набір для формування зображення під прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла може призвести до проблем з якістю друку.		
Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.		
2 Надрукуйте документ.		
Чи відображається сірий або кольоровий фон на надрукованих сторінках?		
Неправильні поля



ДІЯ	ТАК	ні
Крок 1 1 Встановіть напрямні у правильне положення, для завантаженого паперу. 2 Надрукуйте документ. Чи правильні поля?	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
Крок 2 1 Налаштуйте розмір паперу на панелі керування. Виберіть:	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.
Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу)		
2 Надрукуйте документ.		
Чи правильні поля?		
Крок 3 1 Залежно від операційної системи, визначте параметри розміру паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк».	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.
Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу.		
2 Надрукуйте документ.		
Чи правильні поля?		

Блідий друк



ДІЯ	ТАК	ні
Крок 1 1 Виконайте налаштування кольору. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Advanced Ітадіпд (Розширені налаштування зображення) > Color Adjust (Налаштування кольору)	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
2 Надрукуйте документ.		
Друк блідии?		
Крок 2 1 Залежно від операційної системи збільшіть затемненість тонера в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Toner Darkness (Насиченість тонера)	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.

ДІЯ	ТАК	ні
2 Надрукуйте документ.		
Друк блідий?		
Крок 3 1 Вимкнення функції «Збереження кольору».	Перейдіть до кроку 4.	Проблему вирішено.
На панелі керування перейдіть до:		
Налаштування > Друк > Якість > Збереження кольору		
2 Надрукуйте документ.		
Друк блідий?		
 Крок 4 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу. Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу) 	Перейдіть до кроку 5.	Проблему вирішено.
2 Надрукуйте документ.		
Друк блідий?		
Крок 5	Перейдіть до кроку 6.	Перейдіть до кроку 7.
Перевірте, чи папір має текстуру або шорстке покриття.		
Чи виконується друк на текстурі		

дія	ТАК	HI
або шорсткому покритті?		
Крок 6 1 Замініть текстурний папір або папір зі шорстким покриттям на звичайний. 2 Надрукуйте документ. Друк блідий?	Перейдіть до кроку 7.	Проблему вирішено.
Крок 7 1 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки. Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його.	Перейдіть до кроку 8.	Проблему вирішено.
2 Надрукуйте документ.		
Друк блідий?		
Крок 8 1 Вийміть, а тоді вставте на місце набір для формування зображення. Не розташовуйте набір для	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.
формування зображення під прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла може призвести до проблем з якістю друку.		
Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.		
2 Надрукуйте документ.		
Друк блідий?		

Відсутні кольори

ДI	Я	ТАК	ні
1 2	Вийміть картридж із тонером відсутнього кольору. Вийміть набір для формування зображення.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.
	Не розташовуйте набір для формування зображення під прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла може призвести до проблем з якістю друку.		
	Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.		
3	Вийміть, а тоді знову вставте вузол проявника для відсутнього кольору.		
4 5	Вставте набір для формування зображення. Вставте картридж із тонером.		
6 Нс ко	Надрукуйте документ. 1 відбитках немає певних льорів?		

Друк із точками



дія		ТАК	HI
Крок 1 Перевірте принтер на наяв витоків тонера.	ність	Перейдіть до кроку 2.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.
Чи немає витоків тонера у принтері?			
Крок 2 1 На панелі керування перейдіть до:		Перейдіть до кроку 4.	Перейдіть до кроку 3.
Settings (Налаштуван Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) Paper Size/Type (Розмі паперу)	ня) > > >/тип		
 Упевніться, що розмір і паперу відповідають завантаженому паперу. 	п		
Упевніться, що папір не текстури або шорсткого покриття.	Μαε		
Чи збігаються налаштуванн	я?		
Крок 3 1 Залежно від операційно системи, визначте розмі типу паперу у меню «Параметри друку» або діалоговому вікні «Друк	ï pi y ».	Перейдіть до кроку 4.	Проблему вирішено.

ДІЯ	ТАК	HI
Встановлені налаштування мають відповідати типу й розміру завантаженого паперу.		
2 Надрукуйте документ.		
Друк із точками?		
Крок 4 1 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки.	Перейдіть до кроку 5.	Проблему вирішено.
Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його.		
2 Надрукуйте документ.		
Друк із точками?		
Крок 5 1 Вийміть, а тоді вставте на місце набір для формування зображення.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.
Не розташовуйте набір для формування зображення під прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла може призвести до проблем з якістю друку.		
Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.		
2 Надрукуйте документ.		
Друк із точками?		

Скручування паперу



дія	ТАК	ні
Крок 1 1 Налаштуйте напрямні в лотку в правильне положення, для завантаженого паперу. 2 Надрукуйте документ. Папір скрутився?	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
 Крок 2 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу. Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: 	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.
Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу)		
2 Надрукуйте документ.		
Папір скрутився?		

ДІЯ	ТАК	ні
Крок 3	Перейдіть до кроку 4.	Проблему вирішено.
Друк із іншої сторони аркуша.		
 Вийміть папір, переверніть його і завантажте знову. Надрукуйте документ. 		
Папір скрутився?		
Крок 4 1 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.
Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його.		
2 Надрукуйте документ.		
Папір скрутився?		

Викривлений αбо перекошений друк.



D

ДІЯ	ТАК	HI
 Крок 1 Налаштуйте напрямні для паперу в лотку в правильне положення для завантаженого паперу. Надрукуйте документ. Чи друк викривлений або перекошений? 	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
 Крок 2 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки. Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його. Надрукуйте документ. Чи друк викривлений або перекошений? 	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.
 Крок 3 Перевірте, чи підтримується завантажений папір. Якщо папір не підтримується, завантажте підтримуваний папір. Надрукуйте документ. Чи друк викривлений або перекошений? 	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.

Суцільний колір або чорні зображення



Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Сторінки перевірки якості друку). Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.

ДI	я	ТАК	ні
1	Вийміть, а тоді перевстановіть набір для формування зображення.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.
	Не розташовуйте набір для формування зображення під прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла може призвести до проблем з якістю друку.		
	Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.		
2	Надрукуйте документ.		
Πρ α6	интер друкує суцільний колір о чорні зображення?		

Обрізаний текст або зображення



D

ДІЯ	ТАК	ні
Крок 1 1 Налаштуйте напрямні для паперу в лотку в правильне положення для завантаженого паперу. 2 Надрукуйте документ. Текст або зображення обрізані?	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
 Крок 2 Залежно від операційної системи, визначте параметри розміру паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу. Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу) 	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.
2 Надрукуйте документ.		
Крок 3 1 Вийміть, а тоді вставте на місце набір для формування	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.
зображення. Не розташовуйте набір для формування зображення під прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла може призвести до проблем з якістю друку.		

ДІЯ	ТАК	HI
Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.		
2 Надрукуйте документ.		
Текст або зображення обрізані?		

Тонер легко стирається



ДІЯ	ТАК	ні
 Крок 1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу. Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу) Надрукуйте документ. 	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
Крок 2 1 Перевірте, чи підтримується щільність паперу. Якщо щільність паперу не підтримується, завантажте підтримуваний папір. 2 Надрукуйте документ. Тонер легко стирається?	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.
 Крок 3 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки. Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній упаковці, поки не прийде час використовувати його. Надрукуйте документ. 	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.

ДІЯ	ТАК	ні
Тонер легко стирається?		

Нерівномірна щільність друку



ДI	Я	ТАК	ні
1	Вийміть, а тоді вставте на місце набір для формування зображення.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.
	Не розташовуйте набір для формування зображення під прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла може призвести до проблем з якістю друку.		
	Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.		
2	Надрукуйте документ.		
He	рівномірна щільність друку?		

Горизонтальні темні лінії



дія	ТАК	HI
 Крок 1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу. Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Paper Size/Туре (Розмір/тип паперу) Надрукуйте документ. 	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
Чи з'являються темні лінії на надрукованих сторінках?		
 Крок 2 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки. Папір вбирає вологу через високу вологість. Поки папір не використовується, його слід зберігати в оригінальній обгортці. Надрукуйте документ. Чи з'являються темні лінії на надрукованих сторінках? 	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.
Крок 3 1 Вийміть, а тоді вставте на місце набір для формування зображення. Не розташовуйте набір для формування зображення під	Зверніться у службу підтримки.	Проблему вирішено.

ДІЯ	ТАК	HI
прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла може призвести до проблем з якістю друку.		
Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.		
2 Надрукуйте документ.		
Чи з'являються темні лінії на надрукованих сторінках?		

Вертикальні темні лінії



ДІЯ	ТАК	ні
Крок 1	Перейдіть до кроку 2.	Перейдіть до кроку 3.
Використовуючи порожній аркуш паперу, зробіть двосторонню копію за допомогою пристрою автоматичної подачі документів.		
чи відображаються вертикальні темні лінії або смуги на надрукованих сторінках?		
Крок 2	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.
За допомогою вологої м'якої		

ДІЯ	ТАК	НІ
безворсової ганчірки протріть такі ділянки:		
 Панель скла пристрою автоматичної подачі документів (А) та скло пристрою автоматичної подачі документів (В) 		
 Панель скла пристрою автоматичної подачі документів (А) та скло пристрою автоматичної подачі документів (В) у дверцятах С 		
AB		
Чи відображаються вертикальні темні лінії або смуги на надрукованих сторінках?		
Крок 3 1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». • Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу.	Перейдіть до кроку 4.	Проблему вирішено.

дія	ТАК	HI
 Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: 		
Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу)		
2 Надрукуйте документ.		
Чи відображаються вертикальні темні лінії або смуги на надрукованих сторінках?		
Крок 4	Перейдіть до кроку 5.	Проблему вирішено.
 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки. 		
Папір вбирає вологу через високу вологість. Поки папір не використовується, його слід зберігати в оригінальній обгортці.		
2 Надрукуйте документ.		
Чи відображаються вертикальні темні лінії або смуги на надрукованих сторінках?		

дія	ТАК	HI
Крок 5 1 Вийміть, а тоді вставте на місце набір для формування зображення.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.
Не розташовуйте набір для формування зображення під прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла може призвести до проблем з якістю друку.		
Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.		
2 Надрукуйте документ. Чи відображаються вертикальні темні лінії або смуги на надрукованих сторінках?		

Горизонтальні білі лінії



Примітка. Перш ніж усувати проблему, роздрукуйте тестові сторінки якості друку. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Сторінки перевірки якості друку). Для моделей принтерів без сенсорного екрана натискайте ОК, щоб вибрати налаштування.

• Якщо на відбитках і далі з'являються горизонтальні світлі лінії, див. тему Повторювані дефекти.

дія	ТАК	HI
 Крок 1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу. Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу) Надрукуйте документ. 	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
Чи з'являються горизонтальні білі лінії на надрукованих сторінках?		
 Крок 2 Вийміть, а тоді вставте на місце набір для формування зображення. Не розташовуйте набір для формування зображення під прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла може призвести до проблем з якістю друку. Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку. 2 Надрукуйте документ 	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.

ДІЯ	ТАК	ні
Чи з'являються горизонтальні білі лінії на надрукованих сторінках?		

Вертикальні білі лінії



дія	ТАК	HI
Крок 1 1 Залежно від операційної системи, визначте параметри типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». • Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу. • Налаштування також можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть: Settings (Налаштування) > Рарег (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Рарег Size/Type (Розмір/тип паперу)	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
2 падрукуите документ. Чи відображаються вертикальні білі лінії на надрукованих сторінках?		
Крок 2	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.
Упевніть, що використовується папір рекомендованого типу. 1 Завантажте в джерело паперу папір рекомендованого типу. 2 Надрукуйте документ. Чи відображаються вертикальні білі лінії на надрукованих сторінках?		
Крок 3 1 Вийміть, а тоді вставте на місце набір для формування зображення. Не розташовуйте набір для формування зображення під	Зверніться у службу обслуговування клієнтів.	Проблему вирішено.

ДІЯ	ТАК	ні
прямим сонячним промінням. Тривалий вплив світла може призвести до проблем з якістю друку.		
Не торкайтеся фотобарабана, який розміщений під набором для формування зображення. Це може вплинути на якість майбутніх завдань друку.		
2 Надрукуйте документ.		
Чи відображаються вертикальні білі лінії на надрукованих сторінках?		

Повторювані дефекти



ДІ	Я	ТАК	HI
1	За допомогою тестової сторінки якості друку виміряйте відстань між повторюваними дефектами на сторінці з невідповідним кольором. Перевірте, чи повторювані	Занотуйте відстань, а тоді зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Занотуйте відстань, а тоді зверніться у службу технічної підтримки користувачів.
	дефекти відповідають будь- яким із наведених далі		
	замірів: Набір для формування зображення		
	 94,20 мм (3,71 дюйма) 		
	• 29,80 мм (1,17 дюйма)		
	 23,20 мм (0,91 дюйма) 		
	Вузол проявника		
	 43,90 мм (1,73 дюйма) 		
	 45,50 мм (1,79 дюйма) 		
	Модуль передачі		
	 37,70 мм (1,48 дюйма) 		
	 78,50 мм (3,09 дюйма) 		
	 55 мм (2,17 дюйма) 		
	Гермофіксатор		
	• 79,80 мм (3,14 дюима)		
	 94,30 мм (3,/1 дюйма) 		
Чи від на	повторювані дефекти повідають будь-яким із ведених далі замірів?		

ДІЯ	ТАК	НІ
Крок 1 1 На панелі керування перевірте, чи документи відображаються у списку утримуваних завдань. Якщо документів немає у списку, надрукуйте їх за допомогою параметрів друку	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
й утримання.		
2 Надрукуйте документи.		
Чи документи надруковано?		
 Крок 2 Завдання друку може містити помилку форматування або недійсні дані. Видаліть завдання друку і надішліть його знову. Для PDF-файлів, згенеруйте новий файл, тоді надрукуйте документи. 	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.
Крок 3	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 4.
Якщо виконується друк з Інтернету, принтер може зчитувати кілька назв завдань як однакові.		
Для користувачів із системою Windows		
 Відкрийте діалогове вікно «Параметри друку». 		
 2 У розділі «Друкувати й утримати» виберіть Кеер duplicate documents (Зберігати копії документів). 3 Введіть РІN-код. 4 Повторно надішліть завдання друку. 		

НЕ ДРУКУЮТЬСЯ КОНФІДЕНЦІЙНІ ТА ІНШІ УТРИМУВАНІ ДОКУМЕНТИ

дія	ТАК	ні
 Для користувачів Macintosh 1 Окремо збережіть і назвіть кожне завдання. 2 Надішліть завдання окремо. Чи документи надруковано? 		
 Крок 4 Видаліть кілька завдань, щоб звільнити пам'ять принтера. Повторно надішліть завдання друку. Чи документи надруковано? 	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 5.
Крок 5 1 Додайте більше пам'яті принтеру. 2 Повторно надішліть завдання друку. Чи документи надруковано?	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.

повільний друк

ДІЯ	ТАК	HI
Крок 1	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
Перевірте, чи кабель принтера надійно під'єднаний до принтера і до комп'ютера, сервера друку чи іншого мережевого пристрою. Принтер друкує повільно?		
Крок 2 1 Перевірте, чи принтер не перебуває в екорежимі або тихому режимі. • На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Есо-	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.

ДІЯ	ТАК	ні
 На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Maintenance (Обслуговування) > Configuration Menu (Меню конфігурації) > Device Operations (Операції пристрою) > Quiet Mode (Тихий режим) Надрукуйте документ. 		
 Крок 3 Залежно від операційної системи, визначте роздільність друку в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». Встановіть для роздільності значення 4800 СQ. Надрукуйте документ. Принтер друкує повільно? 	Перейдіть до кроку 4.	Проблему вирішено.
Крок 41На панелі керування перейдіть до:Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Print Resolution (Роздільність друку)2Встановіть для роздільності значення 4800 СQ.3Надрукуйте документ.Принтер друкує повільно?	Перейдіть до кроку 5.	Проблему вирішено.
Крок 5 1 Залежно від операційної системи, визначте параметри	Перейдіть до кроку 6.	Проблему вирішено.

дія	ТАК	HI
 типу паперу в меню «Параметри друку» або в діалоговому вікні «Друк». Перевірте, чи налаштування відповідають завантаженому паперу. Друк на щільнішому папері виконується повільніше. Друк на папері вужчому ніж letter, А4 та legal може виконуватись більш повільніше. Надрукуйте документ. 		
Крок 6 1 Упевніться, що налаштування принтера для текстури і ваги паперу відповідають завантаженому в принтер	Перейдіть до кроку 7.	Проблему вирішено.
наперу. На панелі керування перейдіть до:		
Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Media Configuration (Конфігурація носіїв) > Media Types (Типи носіїв)		
Друк на папері із шорсткою текстурою та на папері високої щільності може виконуватись повільніше.		
2 Надрукуйте документ.		
Принтер друкує повільно?		
Крок 7	Перейдіть до кроку 8.	Проблему вирішено.
Видаліть завдання, які утримуються.		
Принтер друкує повільно?		

дія	ТАК	HI
 Крок 8 1 Перевірте, чи принтер не перегрівся. Дайте принтеру охолонути після виконання довгого завдання друку. Перевірте, чи дотримано рекомендованої температури навколишнього середовища для принтера. Докладніше див. Вибір місця розташування для принтера. 2 Надрукуйте документ. 	Перейдіть до кроку 9.	Проблему вирішено.
Крок 9 1 Додайте більше пам'яті принтеру. 2 Надрукуйте документ. Принтер друкує повільно?	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.

ЗАВДАННЯ ДРУКУ НЕ ДРУКУЮТЬСЯ

дія	ТАК	ні
 Крок 1 У документі, який потрібно надрукувати, відкрийте діалогове вікно «Друк» і перевірте, чи вибрано правильний принтер. Надрукуйте документ. Чи документ надруковано? 	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
Крок 2 1 Перевірте, чи принтер увімкнений.	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.

дія	ТАК	HI
 2 Усуньте усі причини появи на дисплеї повідомлень про помилки. 3 Надрукуйте документ. Чи документ надруковано? 		
Knov 3		Перейдіть до ироихи /
 Перевірте справність портів і чи кабелі надійно під'єднані до комп'ютера і принтера. 	проолему виршено.	переидпъ до кроку ч.
Докладнішу інформацію шукайте в документації щодо налаштування, яка додається до принтера.		
2 Надрукуйте документ.		
Чи документ надруковано?		
Крок 4	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 5.
 Вимкніть принтер, зачекайте приблизно 10 секунд, тоді увімкніть його знову. Надрукуйте документ. 		
Чи документ надруковано?		
Крок 5 1 Видаліть і встановіть знову драйвер принтера. 2 Надрукуйте документ. Чи документ надруковано?	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.

принтер не відповідає

дія	ТАК	HI
Крок 1	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
Перевірте, чи кабель живлення під'єднаний до електричної розетки.		
Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.		
Чи відповідає принтер?		
Крок 2 Перевірте, чи не вимкнена електрична розетка вимикачем або переривачем.	Увімкніть перемикач або скиньте переривач.	Перейдіть до кроку 3.
Чи не вимкнена електрична розетка вимикачем або переривачем?		
Крок 3	Перейдіть до кроку 4.	Увімкніть живлення принтера.
Перевірте, чи принтер увімкнений.		
Принтер увімкнений?		
Крок 4	Натисніть кнопку живлення	Перейдіть до кроку 5.
Перевірте, чи не перебуває принтер в режимі сну або очікування.		
Чи перебуває принтер в режимі сну або очікування?		
Крок 5	Перейдіть до кроку 6.	Вставте кабелі у правильні
Перевірте, чи кабелі, які з'єднують принтер і комп'ютер, вставлені у правильні порти.		порти.
Чи вставлені кабелі у правильні		

дія	ТАК	ні
порти?		
Крок 6	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 7.
Вимкніть принтер, встановіть додаткове обладнання, а тоді увімкніть його знову.		
Докладнішу інформацію шукайте в документації, яка додається до додаткового обладнання.		
Чи відповідає принтер?		
Крок 7	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 8.
Встановіть правильний драйвер принтера.		
Чи відповідає принтер?		
Крок 8	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної
Вимкніть принтер, зачекайте приблизно 10 секунд, тоді увімкніть його знову.		підтримки користувачів.
Чи відповідає принтер?		

ДІЯ	ТАК	ні
Крок 1 1 Перевірте, чи друк виконуватиметься на відповідному папері. 2 Надрукуйте документ. Документ надруковано на	Перейдіть до кроку 2.	Завантажте папір відповідног типу й розміру.
відповідному папері?		
Крок 2 1 Вкажіть розмір і тип паперу в налаштуваннях друку або в діалоговому вікні «Друк» (залежно від операційної системи).	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.
Також ці налаштування можна змінити на панелі керування принтера. Виберіть:		
Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу)		
 Встановлені налаштування мають відповідати типу й розміру завантаженого паперу. Надрукуйте документ. 		
Документ надруковано на відповідному папері?		
Крок 3 1 Перевірте, чи встановлено прив'язку лотків. Докладніше див. Пов'язані	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.
лотки. 2 Надрукуйте документ.		
Документ надруковано з правильного лотка?		

ВІДБИТКИ НА НЕВІДПОВІДНОМУ ПАПЕРІ АБО ПАПЕРІ З НЕВІДПОВІДНОГО ЛОТКА

Проблеми з витратними матеріалами

ЗАМІНА КАРТРИДЖА, НЕВІДПОВІДНІСТЬ РЕГІОНУ ПРИНТЕРА

Щоб усунути цю проблему, придбайте картридж із правильним регіоном, який відповідає регіону принтера, або придбайте картридж для всього світу.

- Перше число у повідомленні після цифри 42 вказує на регіон принтера.
- Друге число у повідомленні після цифри 42 вказує на регіон картриджа.

Таблиця 12.1 Регіони принтера і картриджа із тонером

РЕГІОН	числовий код
Цілий світ або невизначений регіон	0
Північна Америка (Сполучені Штати, Канада)	1
Європейська економічна зона, Західна Європа, Нордичні країни, Швейцарія	2
Азіатсько-Тихоокеанський регіон	3
Латинська Америка	4
Решта Європи, Близький Схід, Африка	5
Австралія, Нова Зеландія	6
Неправильний регіон	9

Примітка. Щоб знайти налаштування регіону принтера та картриджа з тонером, видрукуйте сторінки перевірки якості друку. На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Сторінки перевірки якості друку).
ВИТРАТНІ МАТЕРІАЛИ ІНШИХ ВИРОБНИКІВ, АНІЖ XEROX

Принтер виявив встановлення витратного матеріалу іншого виробника, аніж Хегох.

Принтер Хегох найкраще функціонує з оригінальними витратними матеріалами Хегох. Використання витратних матеріалів сторонніх виробників може вплинути на продуктивність, надійність або термін експлуатації принтера та його компонентів формування зображення.

Усі показники терміну служби дійсні за умови використання витратних матеріалів Хегох, а використання витратних матеріалів сторонніх виробників може призвести до непередбачуваних результатів. Використання компонентів формування зображення після вичерпання їхнього ресурсу може призвести до пошкодження принтера Хегох або відповідних деталей.

Якщо ви приймаєте такі ризики і бажаєте й надалі використовувати на принтері витратні матеріали або частини стороннього виробника, на панелі керування одночасно натисніть і утримуйте **X** та **#** протягом 15 секунд.

Попередження. Використання витратних матеріалів або деталей сторонніх виробників може призвести до скасування дії гарантії. Пошкодження, спричинені використанням витратних матеріалів або деталей сторонніх виробників, можуть не покриватися гарантією.

Якщо ви приймаєте такі ризики і бажаєте й надалі використовувати на принтері витратні матеріали стороннього виробника, одночасно натисніть і утримуйте **X** та **OK** протягом 15 секунд.

Якщо ви не бажаєте ризикувати, вийміть з принтера витратні матеріали чи деталі стороннього виробника і встановіть оригінальні витратні матеріали або деталі Хегох. Докладніше про це читайте в розділі Використання оригінальних витратних матеріалів Хегох.

ПОТРІБНЕ ОБСЛУГОВУВАННЯ СКАНЕРА, СКОРИСТАЙТЕСЬ НАБОРОМ ДЛЯ ПРИСТРОЮ АВТОМАТИЧНОЇ ПОДАЧІ ДОКУМЕНТІВ

Заплановане технічне обслуговування принтера. Щоб отримати додаткову інформацію, перейдіть до або зверніться до представника служби підтримки, тоді поінформуйте про повідомлення.

Проблеми з подачею паперу

ЗАСТРЯГАННЯ ПАПЕРУ

Уникнення застрягань

Правильне завантаження паперу

• Упевніться, що папір лежить у лотку рівно.



- Не завантажуйте папір у лоток і не знімайте лоток, коли принтер друкує.
- Не завантажуйте занадто багато паперу. Упевніться, що висота стосу нижча за позначку максимальної кількості паперу.
- Слідкуйте, щоб папір не ковзав у лотку. Завантажуйте папір, як показано на малюнку.



- Перевірте, чи напрямні розташовані правильно і не притиснуті надто щільно до паперу або конвертів.
- Після завантаження паперу сильно потисніть лоток у принтер.

Використання рекомендованого паперу

- Використовуйте лише рекомендований папір або спеціальні носії.
- Не завантажуйте зім'ятий, зігнутий, вологий або скручений папір.
- Перш ніж завантажувати папір, зігніть, тоді розгорніть аркуші паперу віялом та вирівняйте краї паперу.



- Не використовуйте розрізаний або надрізаний вручну папір.
- Не змішуйте в одному лотку папір різного розміру, щільності або типу.
- Упевніться, що на комп'ютері чи панелі керування принтера правильно вибрано розмір і тип паперу.
- Зберігайте папір відповідно до рекомендацій виробника.

Визначення місць застрягання

- Якщо ввімкнена функція допомоги в разі застрягання, принтер ігнорує порожні сторінки або сторінки з частковим друком після усунення застряглої сторінки. Перевірте, чи немає серед надрукованих відбитків порожніх сторінок.
- Якщо функція відновлення роботи після застрягання ввімкнена або для неї встановлено автоматичний режим, принтер передрукує застряглі сторінки.



- Пристрій автоматичної подачі документів (ПАПД)
- 2. Стандартний лоток призначення
- 3. Дверцята А

- 4. Лотки
- 5. Універсальний пристрій подачі
- 6. Лоток ручної подачі

Застрягання паперу в лотку 1

1. Вийміть лоток.



2. Вийміть застряглий папір.

📍 Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.



3. Вставте лоток.

Застрягання паперу в дверцятах А

Застрягання паперу під термофіксатором

1. Відкрийте дверцята А, тоді відкрийте дверцята В, поки не клацнуть на місці.

УВАГА — ГАРЯЧА ПОВЕРХНЯ.Внутрішні частини принтера можуть бути гарячими. Щоб не травмуватися від гарячих частин, дайте їм охолонути, перш ніж торкатись.

Увага—Ймовірне пошкодження: Для уникнення пошкоджень від електростатичного розряду, торкніть будь-яку відкриту металеву раму принтера, перш ніж торкатися внутрішніх частин принтера.



2. Вийміть застряглий папір.

📍 Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.



3. Закрийте дверцята В і А.

Застрягання паперу в термофіксаторі.

1. Відкрийте дверцята А і В.

УВАГА — ГАРЯЧА ПОВЕРХНЯ. Внутрішні частини принтера можуть бути гарячими. Щоб не травмуватися від гарячих частин, дайте їм охолонути, перш ніж торкатись.

Увага—Ймовірне пошкодження: Для уникнення пошкоджень від електростатичного розряду, торкніть будь-яку відкриту металеву раму принтера, перш ніж торкатися внутрішніх частин принтера.



- 2. Відкрийте дверцята термофіксатора й вийміть увесь папір, що застряг.
 - 🔊 Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.



3. Закрийте дверцята В і А.

Застрягання паперу в дуплексному модулі

1. Відкрийте дверцята А.

УВАГА — ГАРЯЧА ПОВЕРХНЯ. Внутрішні частини принтера можуть бути гарячими. Щоб не травмуватися від гарячих частин, дайте їм охолонути, перш ніж торкатись.

Увага—Ймовірне пошкодження: Для уникнення пошкоджень від електростатичного розряду, торкніть будь-яку відкриту металеву раму принтера, перш ніж торкатися внутрішніх частин принтера.



2. Вийміть застряглий папір.

🔊 Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.



3. Закрийте дверцята А.

Застрягання паперу в стандартному вихідному лотку

1. Відкрийте дверцята В, поки не клацнуть на місці, а тоді усуньте застряглий папір.

Увага—Ймовірне пошкодження: Для уникнення пошкоджень від електростатичного розряду, торкніть будь-яку відкриту металеву раму принтера, перш ніж торкатися внутрішніх частин принтера.

Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.



2. Відкрийте дверцята А.

УВАГА — ГАРЯЧА ПОВЕРХНЯ. Внутрішні частини принтера можуть бути гарячими. Щоб не травмуватися від гарячих частин, дайте їм охолонути, перш ніж торкатись.



3. Відкрийте дверцята термофіксатора й вийміть увесь папір, що застряг.

Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.



4. Закрийте дверцята А і В.

Застрягання паперу в універсальному пристрої подачі

Примітка. Універсальний пристрій подачі доступний лише на певних моделях принтерів.

1. Вийміть папір з універсального пристрою подачі.



2. Вийміть застряглий папір.

🧷 Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.

3. Перш ніж завантажувати папір, зігніть, тоді розгорніть аркуші паперу віялом та вирівняйте краї паперу.



4. Завантажте папір знову.



Застрягання паперу у пристрої подачі документів вручну

1. Вийміть лоток.



2. Вийміть застряглий папір.



Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.



3. Вставте лоток.

Застрягання паперу в дверцятах С

1. Вийміть усі вихідні документи із лотка пристрою автоматичної подачі документів.

2. Відкрийте дверцята С.

Увага—Ймовірне пошкодження: Для уникнення пошкоджень від електростатичного розряду, торкніть будь-яку відкриту металеву раму принтера, перш ніж торкатися внутрішніх частин принтера.



- 3. Вийміть застряглий папір.
 - Примітка. Перевірте, чи всі фрагменти паперу усунуто.



4. Закрийте дверцята С.

Папір часто застрягає

ДІЯ	ТАК	HI
 Крок 1 Вийміть лоток. Перевірте, чи папір завантажено належним чином. Упевніться, що напрямні для паперу правильно розташовані. Упевніться, що висота стосу нижча за позначку максимальної кількості паперу. Перевірте, чи друк виконується на папері рекомендованого розміру і типу. Вставте лоток. Надрукуйте документ. 	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
Крок 2 1 На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Paper Size/Туре (Розмір/тип паперу) 2 Встановіть правильний розмір і тип паперу. 3 Надрукуйте документ.	Перейдіть до кроку 3.	Проблему вирішено.
Крок 3 1 Завантажте папір із щойно відкритої упаковки. Папір вбирає вологу через високу вологість. Зберігайте папір в оригінальній	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.

ДІЯ	ТАК	HI
упаковці, поки не прийде час використовувати його.		
2 Надрукуйте документ.		
Чи папір часто застрягає?		

Застряглі сторінки не передруковуються

дія		ТАК	ні
 На панелі керує перейдіть до: 	зання	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.
Settings (Нала Device (Пристр Notifications (С > Jam Content (Відновлення з вмісту)	штування) > рій) > Сповіщення) Recovery вастряглого		
 2 Виберіть Оп (Ує Auto (Автомата застосуйте змін 3 Надрукуйте док Чи передруковують сторінки? 	зімкнути) або ично), тоді и. кумент. ься застряглі		

ПІД ЧАС ДРУКУ КОНВЕРТ ЗАКЛЕЮЄТЬСЯ

ДІЯ	ТАК	ні
 Крык 1 Конверти мають зберігалися в сухому середовищі. Якщо конверт увібрав у себе вологу, то під час друку він може заклеїтися. Виконайте завдання друку. заклеюється конверт під час друку? 	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
 Крок 2 Перевірте, чи для типу паперу встановлено значення «Конверт». На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Рарег (Папір) > Тгау Configuration (Конфігурація лотків) > Рарег Size/Туре (Розмір/тип паперу) Виконайте завдання друку. Чи заклеюється конверт під час друку? 	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.

НЕ ПРАЦЮЄ ДРУК ІЗ СОРТУВАННЯМ

дія	ТАК	HI
Крок 1 1 На панелі керування принтера перейдіть до:	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Layout (Макет) > Collate (Сортувати)		
 Встановіть для параметра «Сортувати» значення Увімкнути. Надрукуйте документ. 		
Чи коректно відбувається сортування сторінок?		
 Крок 2 У документі, який потрібно надрукувати, відкрийте діалогове вікно «Друк», виберіть Collate (Сортувати). Надрукуйте документ. Чи коректно відбувається сортування сторінок? 	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.
Крок 3 1 Зменшіть кількість сторінка для друку. 2 Надрукуйте документ. Чи коректно відбувається сортування сторінок?	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.

прив'язка лотка не працює

ДІЯ	ТАК	ні
 Крок 1 Перевірте, чи в лотку папір одного розміру і типу. Перевірте, чи напрямні для паперу правильно розташовані. Надрукуйте документ. Прив'язка лотків встановлена правильно? 	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
 Крок 2 1 На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Paper (Папір) > Tray Configuration (Конфігурація лотків) > Paper Size/Type (Розмір/тип паперу) 2 Задайте розмір і тип паперу відповідно до завантаженого у прив'язаних лотках. 3 Надрукуйте документ. Прив'язка лотків встановлена правильно? 	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.
Крок 3 1 Упевніться, що для параметра «Прив'язка лотка» встановлено значення «Автоматично». Докладніше про це читайте в розділі Пов'язані лотки. 2 Надрукуйте документ. Прив'язка лотків встановлена правильно?	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.

Проблеми з якістю кольору

РЕГУЛЮВАННЯ НАСИЧЕНОСТІ ТОНЕРА

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Toner Darkness (Насиченість тонера)

- 2. Налаштуйте параметр.
- 3. Застосуйте зміни.

ЗМІНА КОЛЬОРІВ У НАДРУКОВАНОМУ ВІДБИТКУ

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Advanced Imaging (Розширені налаштування зображення) > Color Correction (Корекція кольору)

2. У меню «Корекція кольору» виберіть Manual (Вручну) > Color Correction Content (Вміст корекції кольору).

3. Виберіть потрібне налаштування перетворення кольору.

ТИП ОБ'ЄКТА	ТАБЛИЦІ ПЕРЕТВОРЕННЯ КОЛЬОРІВ
Зображення RGB Текст RGB Графіка RGB	 Яскравий (Vivid): створення яскравіших насиченіших кольорів; можна застосовувати до всіх вхідних форматів кольорів. Відображення sRGB (sRGB Display): створення відбитка, кольори якого максимально наближені до відображуваних на моніторі комп'ютера. Використання чорного тонера оптимізовано для друку фотографій. Відображення справжнього чорного (Display-True Black): створення відбитка, кольори якого наближені до відображуваних на моніторі комп'ютера. Щоб створити всі рівні нейтрального сірого, для цього налаштування використовується лише чорний тонер. Яскравий sRGB (sRGB Vivid): забезпечення посиленого насичення кольору для корекції кольору за допомогою функції відображення sRGB. Використання чорного тонера оптимізовано для друку ділової графіки.
Зображення СМҮК Текст СМҮК Графіка СМҮК	 СМҮК США (US CМҮК): застосування корекції кольору з метою наблизитися до специфікацій для рулонного офсетного друку кольорового відбитка (Web Offset Publishing (SWOP)). СМҮК Euro (Euro CMYK): застосування корекції кольору з метою наблизитися до специфікацій для кольорового відбитка Euroscale. Яскравий СМҮК (Vivid CMYK): збільшення насичення кольору за допомогою налаштування корекції кольору для СМҮК США. Вимкнути

поширені питання про кольоровий друк

Що таке колір RGB?

Колір RGB – це спосіб опису кольорів шляхом вказання кількості червоного, зеленого і синього кольору,

які використовуються для створення певного кольору. Червоний, зелений і синій можна змішувати в різних кількостях для утворення великої кількості кольорів, які бувають у природі. Цей метод використовується для відображення кольорів на екранах комп'ютерів, сканерів і цифрових камер.

Що таке колір СМҮК?

Колір СМҮК – це спосіб опису кольорів шляхом вказання кількості блакитного, пурпурового, жовтого і чорного кольору, які використовуються для створення певного кольору. Блакитне, пурпурове, жовте і чорне чорнило або тонери можна змішувати в різних кількостях для утворення великої кількості кольорів, які бувають у природі. Цей метод використовується для створення кольорів у друкарських верстатах, струменевих принтерах і кольорових лазерних принтерах.

Як визначається колір у документі для друку?

Для визначення та коригування кольору із використанням поєднань кольорів RGB або СМҮК використовується програмне забезпечення. Докладніше див. у «Темах довідки» програмного забезпечення.

Звідки принтер знає, який колір потрібно друкувати?

Під час друку документа на принтер надсилається інформація, яка описує тип і колір кожного об'єкта, яка передається через таблиці перетворення кольорів. Колір перетворюється на відповідні кількості блакитного, пурпурового, жовтого і чорного тонера, який буде використовуватися для створення потрібного кольору. Інформація про об'єкт визначає застосування таблиць перетворення кольорів. Наприклад, можна застосувати один тип таблиці перетворення кольорів до тесту, а інший – до фотографій.

Що таке корекція кольору вручну?

Коли ввімкнено функцію корекції кольору вручну, для обробки об'єктів принтер використовує таблиці перетворення кольорів, вибрані користувачем. Налаштування корекції кольору вручну властиві типу об'єкта для друку (текст, графіка або зображення). Це властиве і тому, як визначається колір об'єкта у програмному забезпеченні (поєднання RGB або CMYK). Щоб застосувати іншу таблицю перетворення кольорів вручну, див. Зміна кольорів у надрукованому відбитку.

Якщо програмне забезпечення не визначає кольори за поєднаннями RGB або CMYK, функція коригування кольору вручну не буде придатною. Також вона не придатна, якщо програмне забезпечення або операційна система комп'ютера контролює корекцію кольорів. У більшості ситуацій параметр «Автоматично» для функції «Корекція кольору» дає змогу отримати бажані кольори документів.

Як зіставити з конкретним кольором (наприклад, корпоративного логотипу)?

У меню принтера «Якість» є дев'ять комбінацій зразків кольору. Ці комбінації також доступні на сторінці «Зразки кольору» у вбудованому веб-сервері. Вибір будь-якого зразка дає змогу отримувати відбитки на кілька сторінок зі сотнями кольорових квадратів. Залежно від вибраної таблиці, кожний квадрат містить поєднання кольорів СМҮК або RGB. Бажаний колір кожного квадрата отримується шляхом передачі поєднання СМҮК або RGB, вказаного на квадраті у вибраній таблиці перетворення кольорів.

3-поміж комбінацій зразків кольору можна вибрати квадрат із кольором, який найбільш наближений до потрібного. Поєднання кольорів, вказане на квадраті, можна використовувати, щоб змінювати колір об'єкта у програмному забезпеченні. Докладніше див. у «Темах довідки» програмного забезпечення. Корекція кольору вручну може знадобитися, щоб використати конкретну таблицю перетворення кольорів для того чи іншого об'єкта.

Вибір пробного комплекту кольорів для того чи іншого завдання зі зіставляння кольорів залежить від такого:

- використовуване налаштування функції «Корекція кольору» («Автоматично», «Вимкнути» або «Вручну»);
- тип об'єкта для друку (текст, графіка або зображення).
- Як визначається колір об'єкта у програмному забезпеченні (поєднання RGB або CMYK)?

Якщо програмне забезпечення не визначає кольори за поєднаннями RGB або CMYK, сторінки зразків кольорів не стануть у пригоді. Крім того, деякі програми регулюють поєднання кольорів RGB або CMYK, визначені в програмі, за допомогою системи обробки кольорів. У таких випадках колір друку може не збігатися точно з кольором на сторінці зразків кольорів.

друк виконується з відтінками

ДІЯ	ТАК	ні
Крок 1	Перейдіть до кроку 2.	Проблему вирішено.
Виконайте налаштування кольору.		
 На панелі керування перейдіть до: 		
Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Advanced Іmaging (Розширені налаштування зображення) > Color Adjust (Налаштування кольору)		
2 Надрукуйте документ.		
Друк виконується з відтінками?		
Крок 2 1 На панелі керування перейдіть до:	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.
Settings (Налаштування) > Print (Друк) > Quality (Якість) > Advanced Imaging (Розширені налаштування зображення) > Color Balance (Баланс кольору)		
2 Налаштуйте параметри.3 Надрукуйте документ.		
Друк виконується з відтінками?		

Проблеми з факсом

НЕ ВДАЄТЬСЯ НАДІСЛАТИ ЧИ ОТРИМАТИ ФАКСИ

дія	ТАК	HI
Крок 1	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
Усуньте усі причини появи на дисплеї повідомлень про помилки.		
Чи можливо надіслати або отримати факс?		
Крок 2	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.
Перевірте, чи належне під'єднання кабелів для такого обладнання:		
• Телефон		
• Слухавка		
отримати факс?		
Крок 3	Перейдіть до кроку 5.	Перейдіть до кроку 4.
Перевірте сигнал набору.		
 Передзвоніть на номер факсу, щоб перевірити, чи працює він належним чином. 		
 Якщо використовується функція набору без покладення трубки, збільшіть гучність, щоб почути сигнал набору. 		
Чи чути сигнал набору?		
Крок 4	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 5.
Перевірте телефонну розетку.		
 Під'єднайте аналоговий телефон безпосередньо до розетки. 		
 Послухайте, чи чути сигнал набору. 		

дія	ТАК	HI
 3 Якщо сигналу набору не чути, скористайтесь іншим телефонним кабелем. 4 Якщо сигналу набору й надалі не чути, під'єднайте аналоговий телефон до іншої телефонної розетки. 5 Якщо сигнал набору чути, під'єднайте принтер до такої розетки. Чи можливо надіслати або 		
бтримати факс? Крок 5	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 6.
Перевірте, чи принтер підключений до аналогової телефонної служби або до правильного цифрового роз'єму.		
 Якщо ви використовуєте телефонну послугу цифрової мережі з інтегрованими послугами (ISDN), підключіться до аналогового телефонного порту термінального адаптера ISDN. Докладнішу інформацію запитуйте в постачальника ISDN. Якщо використовується послуга DSL, під'єднайте принтер до фільтра DSL або маршрутизатора, які підтримують аналогове використання. Докладнішу інформацію запитуйте в постачальника DSL. Якщо ви використовуєте телефонної станції (АТС), порачилите в послугу приватної 		
переконайтеся, що ви підключаєтесь до аналогового з'єднання на АТС. Якщо такої не існує, спробуйте встановити для		

дія	ТАК	HI
факсу аналогову телефонну лінію.		
Чи можливо надіслати або отримати факс?		
Крок 6	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 7.
Тимчасово від'єднайте інше обладнання і вимкніть інші телефонні послуги.		
 Від'єднайте інше обладнання (наприклад, автовідповідач, комп'ютери, модеми або розгалужувачі телефонних ліній) між принтером і телефонною лінією. Вимкніть функції очікування дзвінка та голосову пошту. Докладнішу інформацію запитуйте в телефонній компанії. 		
Чи можливо надіслати або отримати факс?		
Крок 7	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної
Скануйте одночасно не більше однієї сторінки вихідного документа.		підтримки користувачів.
 Наберіть номер факсу. Відскануйте документ. 		
Чи можливо надіслати або отримати факс?		

ФАКСИ НАДХОДЯТЬ, АЛЕ НЕ НАДСИЛАЮТЬСЯ

дія	ТАК	ні
Крок 1	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
Належним чином завантажте вихідний документ у лоток пристрою автоматичної подачі документів або на скло сканера. Чи надсилаються факси?		
Крок 2	Проблему вирішено.	Зверніться у <mark>службу технічної</mark>
Належним чином налаштуйте номер швидкого доступу.		підтримки користувачів.
 Перевірте, чи для номера телефону, який потрібно набрати, налаштовано номер швидкого доступу. Наберіть телефонний номер вручну. 		
Чи надсилаються факси?		

ДІЯ	ТАК	ні
Крок 1	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
Перевірте, чи не порожнє джерело паперу.		
Чи можна отримати факси?		
Крок 2	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.
Перевірте налаштування затримки дзвінка.		
На панелі керування перейдіть до:		
Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > Fax Receive Settings (Параметри отримання факсів) > Rings to Answer (Дзвінки до відповіді)		
Чи можна отримати факси?		
Крок 3 Якщо принтера друкує порожні сторінки, див. Порожні або білі сторінки.	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.
чи можна отримати факси?		

ФАКСИ МОЖНА НАДІСЛАТИ, АЛЕ НЕМОЖЛИВО ОТРИМАТИ

низька якість друку факсу

дія	ТАК	HI
Крок 1	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
Переконайтеся, що відсутні дефекти якості друку.		
 На панелі керування перейдіть до: Settings (Налаштування) > Troubleshooting (Усунення несправностей) > Print Quality Test Pages (Тестові сторінки якості друку). Виправте усі дефекти якості друку. Докладніше про це читайте в розділі Проблеми з якістю друку. 		
Якість друку факсу задовільна?		
Крок 2	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної
Зменшіть швидкість передачі для вхідного факсу.		підтримки користувачів.
 На панелі керування перейдіть до: 		
Settings (Налаштування) > Fax (Факс) > Fax Setup (Налаштування факсу) > Fax Receive Settings (Параметри отримання факсів) > Admin Controls (Елементи керування адміністратора)		
 У меню «Максимальна швидкість» виберіть нижчу швидкість передачі. 		
Якість друку факсу задовільна?		

Проблеми зі скануванням

НЕ ВДАЄТЬСЯ ВИКОНАТИ СКАНУВАННЯ З КОМП'ЮТЕРА

ДІЯ	ТАК	ні
Крок 1 1 Вимкніть принтер, зачекайте приблизно 10 секунд, тоді увімкніть його знову. 2 Повторно надішліть завдання сканування. Чи вдалося надіслати завдання сканування?	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
Крок 2 1 Перевірте, чи належне під'єднання кабелів до принтера та сервера друку. Докладнішу інформацію шукайте в документації щодо налаштування, яка додається до принтера.	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.
 Повторно надішліть завдання сканування. Чи вдалося надіслати завдання сканування? 		

документ або фото копіюються лише частково

дія	ТАК	ні
 Крок 1 Документ або фото мають бути розміщені лицьовою стороною донизу у верхньому лівому кутку скла сканера. Виконайте копіювання документа або фото. 	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
Документ або фото скопійовано належним чином?		
Крок 2 1 Налаштування розміру паперу має відповідати розміру паперу, завантаженого в лоток. 2 Виконайте копіювання документа або фото. Документ або фото скопійовано належним чином?	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.

ПОГАНА ЯКІСТЬ КОПІЮВАННЯ

ДI	Я	ТАК	ні
Кр 1	ок 1 Протріть скло сканера і скло пристрою автоматичної подачі документів вологою м'якою тканиною без ворсу. Якщо у принтері є друге скло пристрою автоматичної подачі документів, це скло теж потрібно протерти. Докладніше про це читайте в розділі Чищення сканера. Документ або фото мають бути розміщені лицьовою	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
3 Ba	стороною донизу у верхньому лівому кутку скла сканера. Виконайте копіювання документа або фото.		
Ил			
тр 1	ок 2 Перевірте якість оригінального документа або фото.	проолему вирішено.	підтримки користувачів.
2	Відрегулюйте параметри якості сканування.		
3	Виконайте копіювання документа або фото.		
Ba	с влаштовує якість копії?		

НЕ ВДАЛОСЯ ВИКОНАТИ ЗАВДАННЯ СКАНУВАННЯ

дія	ТАК	HI
Крок 1 Перевірте під'єднання кабелів.	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
 Перевірте, чи кабель Ethernet або USB надійно підключені до комп'ютера та принтера. Повторно надішліть завдання сканування. Чи успішне завдання сканувати? 		
Крок 2	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.
Перевірте файл, який потрібно відсканувати.		
 Упевніться, що ім'я файлу не використовується у папці призначення. 		
Упевніться, що документ або фото, які потрібно відсканувати, не відкриті в інший програмі.		
 Повторно надішліть завдання сканування. 		
Чи успішне завдання сканувати?		
Крок 3	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної
 Перевірте, чи позначено поле Append time stamp (Додати мітку часу) або Overwrite existing file (Перезаписати поточний файл) у налаштуваннях параметрів місця призначення. 		підтримки користувачів.
 Повторно надішліть завдання сканування. 		
Чи успішне завдання сканувати?		

СКАНЕР НЕ ЗАКРИВАЄТЬСЯ

ДІЯ	ТАК	ні
Усуньте предмети, які перешкоджають закриванню сканера.	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.
Чи закривається сканер належним чином?		

сканування триває надто довго або спричиняє зависання комп'ютера

ДІЯ	ТАК	НІ
Закрийте всі програми, які заважають скануванню.	Зверніться у службу технічної підтримки користувачів.	Проблему вирішено.
Сканування триває надто довго або спричиняє зависання комп'ютера?		

СКАНЕР НЕ ВІДПОВІДАЄ

ДІЯ	l -	ТАК	HI
Кра 1 , ,	ок 1 Перевірте, чи кабель живлення належно під'єднаний до принтера та електричної розетки.	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 2.
 	Щоб уникнути ризику займання чи ураження електричним струмом, під'єднуйте кабель живлення до належно заземленої електричної розетки з відповідною напругою, яка розташована біля пристрою і до якої легко дотягтися.		
2 (,	Скопіюйте або відскануйте документ.		
Чие	зідповідає сканер?		
Кро	ок 2	Проблему вирішено.	Перейдіть до кроку 3.
1	Перевірте, чи принтер увімкнений.		
2 : /	Усуньте усі причини появи на дисплеї повідомлень про помилки.		
3 (Скопіюйте або відскануйте документ.		
Чие	зідповідає сканер?		
Кро	ок 3	Проблему вирішено.	Зверніться у службу технічної
ן 1 ו י	Вимкніть принтер, зачекайте приблизно 10 секунд, тоді увімкніть його знову.		підтримки користувачів.
2 (Скопіюйте або відскануйте документ.		
Чие	відповідає сканер?		

НАЛАШТУВАННЯ РЕЄСТРАЦІЇ СКАНЕРА

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Maintenance (Обслуговування) > Config Menu (Меню налаштувань) > Scanner Configuration (Налаштування сканера) > Scanner Manual Registration (Реєстрація сканера вручну)

- 2. У меню Print Quick Test (Швидка перевірка друку), виберіть Start (Пуск).
- 3. Покладіть сторінку для швидкої перевірки друку на скло сканера, а тоді виберіть Flatbed Registration (Реєстрація скла сканера).
- 4. У меню Сору Quick Test (Швидка перевірка копіювання) виберіть Start (Пуск).
- 5. Порівняйте сторінку для швидкої перевірки копіювання з оригінальним документом.
 - Примітка. Якщо поля на тестовій сторінці відрізняються від оригінального документа, відрегулюйте ліве та верхнє поля.
- 6. Повторюйте кроки, поки поля сторінки для швидкої перевірки копіювання не збігатимуться з оригінальним документом.

НАЛАШТУВАННЯ РЕЄСТРАЦІЇ ПРИСТРОЮ АВТОМАТИЧНОЇ ПОДАЧІ ДОКУМЕНТІВ

1. На панелі керування перейдіть до:

Settings (Налаштування) > Device (Пристрій) > Maintenance (Обслуговування) > Config Menu (Меню налаштувань) > Scanner Configuration (Налаштування сканера) > Scanner Manual Registration (Реєстрація сканера вручну)

- 2. У меню «Друкувати результат швидкої перевірки», виберіть Start (Пуск).
- 3. Розмістіть сторінку швидкої перевірки друку на лотку пристрою автоматичної подачі документів.
- 4. Виберіть Front ADF Registration (Реєстрація переднього пристрою автоматичної подачі документів) або Rear ADF Registration (Реєстрація заднього пристрою автоматичної подачі документів).
 - Щоб відкоригувати реєстрацію переднього пристрою автоматичної подачі документів, покладіть тестову сторінку лицьовою стороною догори коротшим краєм у напрямку подачі у пристрій автоматичної подачі документів.
 - Щоб відкоригувати реєстрацію заднього пристрою автоматичної подачі документів, покладіть тестову сторінку лицьовою стороною вниз і коротшим краєм у напрямку подачі у пристрій автоматичної подачі документів.
- 5. У меню «Копіювати результат швидкої перевірки», виберіть Start (Пуск).
- 6. Порівняйте сторінку для швидкої перевірки копіювання з оригінальним документом.

Примітка. Якщо поля на тестовій сторінці відрізняються від оригінального документа, виконайте горизонтальне регулювання і регулювання верхнього поля.

7. Повторюйте кроки, поки поля сторінки для швидкої перевірки копіювання не збігатимуться з оригінальним документом.

Звернення у технічну підтримку користувачів

Звертаючись у службу підтримки користувачів, будьте готові надати такі відомості:

- Проблема з принтером
- Повідомлення про помилку
- Тип моделі і серійний номер принтера

Перейдіть, щоб отримати електронний лист чи підтримку в чаті, або перегляньте бібліотеку посібників, документацію підтримки, драйвери та інші завантаження.

Перейдіть на вебсторінку https://support.xerox.com.
Нормативна інформація

Цей додаток містить:

Основна нормативна інформація	. 398
Нормативна інформація щодо копіювання	. 409
Паспорти безпеки матеріалів виробу	. 412

Основна нормативна інформація

РІВНІ ШУМОУТВОРЕННЯ

Наведені далі вимірювання отримано згідно з ISO 7779, підтверджено їх відповідність ISO 9296.

🔗 Примітка. Деякі режими можуть бути відсутніми в цьому пристрої.

СЕРЕДНІЙ ТИСК ЗВУКУ В РАДІУСІ 1 МЕТРА, ДБА			
Друк	Односторонній: 52Двосторонній: 53		
Сканування	49		
Копіювання	49		
Готовність	16		

ДИРЕКТИВА ЄВРОПЕЙСЬКОГО СОЮЗУ З ЕКОДИЗАЙНУ, ЧАСТИНА 19

Згідно з Директивою Європейської Комісії з екодизайну, джерело світла, що міститься в цьому виробі або його компонентах, призначено для використання лише для захоплення зображення або проєкції зображення і не призначено для використання з іншою метою.

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО СТАТИЧНУ ЧУТЛИВІСТЬ



Цей символ позначає частини з електростатичною чутливістю. Перш ніж торкнутися ділянок поряд із цими символами, торкніться металевої поверхні в ділянці поза цим символом.

Щоб запобігти пошкодженню внаслідок електростатичного розряду під час технічного обслуговування, наприклад під час усунення застрягання паперу або заміни витратних матеріалів, торкніться будь-якої відкритої металевої рамки принтера, перш ніж відкривати або торкатися до внутрішніх елементів принтера, навіть якщо вони не позначені символом.

ENERGY STAR



Будь-який виріб Xerox з емблемою ENERGY STAR на корпусі або початковому екрані сертифіковано як такий, що відповідає вимогам Агентства з захисту довкілля (Environmental Protection Agency (EPA)) ENERGY STAR станом на дату виготовлення.

ТЕМПЕРАТУРНИЙ РЕЖИМ

Робоча температура та відносна вологість	10-32,2°C (50-90°F) i 15-80% BB
Довготривале зберігання принтера, карт- риджів або модуля формування зображення ¹	15,3-32,2°С (60-90°F) і 8-80% ВВ Максимальна температура за вологим термометром ² : 22,8°С (73°F)
	Умови без конденсації
Короткотривале перевезення принтера, картриджів або модуля формування зображення	-40-43,3°C (-40-110°F)

¹ Термін зберігання витратних матеріалів становить близько 2 років. Він ґрунтується на умовах зберігання у звичайному офісному середовищі за температури 22°С (72°F) та вологості 45%.

² Температура за вологим термометром визначається за температурою повітря та відносною вологістю.

INFORMACIÓN DE LA ENERGÍA DE MÉXICO

- Consumo de energía en operación: 530 Wh
- Consumo de energía en modo de espera: 0,2 Wh
- Cantidad de producto por unidad de energía consumida: 3.96 páginas/Wh

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ЛАЗЕР

Принтер сертифікований в США на предмет відповідності вимогам Зведення федеральних законів № 21 (21 CFR) Міністерства охорони здоров'я і соціального забезпечення (DHHS), частина І, розділ Ј, щодо лазерних виробів класу І (1), а також сертифікований в інших країнах як лазерний виріб класу І, що відповідає вимогам IEC 60825-1: 2014.

Лазерні вироби класу І не вважаються небезпечними. Лазерну систему та принтер розроблено таким чином, щоб доступ людини до лазерного випромінювання рівня понад клас І не відбувався під час експлуатації у штатному режимі, технічного обслуговування користувачем або у визначених умовах обслуговування. У принтері є блок друкувальної головки, що не передбачає обслуговування, та включає лазер із такими технічними характеристиками:

- Клас: IIIb (3b) AlGaInP
- Номінальна вихідна потужність (мілівати): 15
- Довжина хвилі (нанометри): 650-670

живлення

Споживання виробом електроенергії

У таблиці нижче вказано енергоспоживчі характеристики виробу.

🤌 Примітка. Деякі режими можуть бути відсутніми в цьому пристрої.

РЕЖИМ	опис	СПОЖИВАННЯ ЕНЕР- ГІЇ (ВАТИ)
Друк	Цей виріб створює друковані відбитки електронних вхідних	Односторонній: 530
	даних.	Двосторонній: 360
Копіюван- ня	Цей виріб створює друковані відбитки друкованих оригіналів.	485
Скануван- ня	Виріб сканує друковані документи.	28,5
Готовність	Виріб очікує на завдання друку.	26,5
Режим очі- кування	Виріб перебуває в режимі енергозбереження високого рівня.	1,9
Режим сну	Виріб перебуває в режимі енергозбереження низького рівня.	0,2
Вимкнено	Виріб увімкнено в електричну розетку, проте вимикач живлен- ня вимкнено.	0,2

Рівні споживання енергії, наведені в попередній таблиці, відображають заміри, усереднені в часі. Одномоментне споживання енергії може бути значно вищим за середній рівень.

Режим очікування

Цей пристрій розроблено з можливістю роботи в режимі енергозбереження, а саме в режимі очікування. Режим очікування дає змогу економити енергію шляхом зменшення споживання енергії протягом тривалих періодів бездіяльності. Режим очікування застосовується автоматично, якщо цей пристрій не використовується протягом певного періоду часу (час до застосування режиму очікування).

Примітка. Стандартний час режиму очікування цього виробу становить 15 хвилин.

За допомогою меню налаштування час до застосування режиму очікування можна налаштувати в межах від 1 до 120 хвилин. Якщо швидкість друку становить щонайбільше 30 сторінок на хвилину, час очікування можна встановити не більше ніж 60 хвилин. Якщо вибрати низьке значення для часу до застосування режиму очікування, це дозволить зменшити споживання енергії, проте може збільшити час реагування виробу. Якщо вибрати високе значення для часу до застосування режиму очікування, пристрій реагуватиме швидше, проте для цього знадобиться більше енергії.

Режим сну

Цей пристрій розроблено з можливістю роботи в режимі наднизького споживання енергії, а саме в режимі сну. Під час роботи в режимі сну всі інші системи та пристрої безпечно знеструмлюються.

У режим сну можна перейти в один із таких способів:

- використовуючи функцію періоду очікування до переходу в режим сну;
- використовуючи функцію планування для режимів живлення.

🚀 Примітка. Стандартний час режиму сну цього виробу у всіх країнах і регіонах становить 3 дні.

Час очікування принтером після виконання завдання друку до переходу в режим сну можна змінити в межах від однієї години до одного місяця.

Режим «Вимкнено»

Якщо цей пристрій навіть у вимкненому стані споживає певну кількість електроенергії, то для того, щоб повністю виключити це, кабель живлення пристрою слід вимкнути з електричної розетки.

Загальне використання енергії

Часом доцільно оцінювати загальне використання енергії пристроєм. Оскільки вимоги щодо споживання енергії визначені у ватах, аби обчислити використання енергії, споживання енергії слід помножити на час, протягом якого пристрій перебуває в тому чи іншому режимі. Загальне використання енергії – це сума енергоспоживання у всіх режимах.

НОРМАТИВНІ ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ТЕЛЕКОМУНІКАЦІЙНЕ ОБЛАДНАННЯ

Нормативні повідомлення про телекомунікаційне термінальне обладнання

У цьому розділі наведено нормативну інформацію про вироби, що містять аналогову факсимільну картку.

Сповіщення Федеральної комісії зв'язку США для користувачів телефонної мережі США

Це обладнання відповідає Частині 68 Правил Федеральної комісії зв'язку і вимогам Адміністративної Ради щодо під'єднання терміналів. На задній панелі цього обладнання є наклейка, яка окрім іншої інформації, містить дані про ідентифікатор виробу у форматі US:AAAEQ##TXXXX. За потреби цей номер слід надати телефонній компанії.

Для роботи цього обладнання потрібен роз'єм RJ-11C Universal Service Order Code (USOC).

Роз'єм і вилка, які використовуються для під'єднання цього обладнання до мережі у приміщенні і телефонної мережі, мають відповідати відповідним правилам Частини 68 Федеральної комісії зв'язку і вимогам Адміністративної Ради щодо під'єднання терміналів. Для підключення цього виробу до телефонної мережі загального користування потрібен сумісний телефонний шнур (RJ-11) № 26 чи з більшим номером за американською системою калібрування дротів. Докладніше див. документацію про налаштування. Для визначення кількості пристроїв, які можна підключити до телефонної лінії, скористайтеся коефіцієнтом еквівалентного навантаження (REN). У разі перевищення допустимого для лінії значення еквівалентного навантаження пристрої можуть не дзвонити, коли надходитиме вхідний виклик. У більшості, але не у всіх регіонах, сума значень REN не має бути більшою п'яти (5,0). Щоб перевірити, скільки пристроїв можна підключити до телефонної лінії відповідно до коефіцієнта REN, зверніться в місцеву телефонну компанію. Для виробів, схвалених після 23 липня 2001, коефіцієнт REN для цього виробу є частиною ідентифікатора виробу, представленого у форматі US:AAAEQ##TXXXX. Цифри у форматі ## – це значення REN без десяткового розділювача (наприклад, 03 означає, що REN = 0,3). Для раніших виробів значення REN зазначається окремо на наклейці.

Якщо це обладнання спричиняє перешкоди для роботи телефонної мережі, телефонна компанія повідомить вас заздалегідь про тимчасову перерву в роботі послуги. Якщо повідомити абонента заздалегідь немає можливості, телефонна компанія повідомить клієнта про відключення якомога швидше. Вас також повідомлять про те, що ви маєте право подати скаргу до Федеральної комісії зв'язку США.

Телефонна компанія може внести зміни у свої технічні засоби, обладнання чи процедури, що може негативно вплинути на роботу цього обладнання. Якщо таке станеться, телефонна компанія заздалегідь повідомить про це, щоб ви мали змогу внести потрібні зміни для безперебійного надання послуг.

Якщо в роботі цього обладнання виникають проблеми, зверніться в точку продажу з приводу ремонту або інформації про гарантію. Якщо обладнання перешкоджатиме роботі телефонної мережі, телефонна компанія може вимагати відключити обладнання до вирішення проблеми.

У цьому обладнанні немає деталей, які можна замінити. Щодо відомостей про ремонт і гарантію звертайтеся у пункт продажу.

Тарифи на підключення до лінії колективного зв'язку регулюються державою. Докладнішу інформацію запитуйте у відповідних державних чи муніципальних органах.

Якщо у вашому помешканні є окрема сигналізація, підключена до телефонної лінії, упевніться, що встановлення цього обладнання не вплине не роботу сигналізації. Якщо у вас виникнуть запитання щодо того, що може стати причиною вимкнення сигналізації, звертайтеся в телефонну компанію чи до кваліфікованого спеціаліста.

Згідно з Законом 1991 року про захист прав споживачів послуг телефонного зв'язку протизаконним визнається використання будь-ким комп'ютера або іншого електронного пристрою, зокрема факсового апарата, для надсилання будь-яких повідомлень, якщо на кожній переданій або першій переданій сторінці таких повідомлень у верхньому або нижньому полі не вказана дата й час надсилання, назва компанії або іншої юридичної особи чи дані іншої особи, яка надсилає повідомлення, а також номер телефону пристрою, з якого здійснюється надсилання, чи компанії, іншої юридичної або фізичної особи. (Вказаний номер телефону не може бути номером 900 чи будь-яким іншим номером, тарифи за користування яким перевищують тарифи на місцеві або міжміські передачі).

Див. документацію для користувача, щоб запрограмувати ці відомості у факсовому апараті.

Повідомлення для користувачів телефонної мережі Канади

Цей виріб відповідає чинним технічним характеристикам Міністерства інновацій, науки та економічного розвитку Канади.

Коефіцієнт еквівалентного навантаження (REN) позначає максимальну кількість пристроїв, які можна підключити до телефонного інтерфейсу. Схема інтерфейсу може включати будь-яке поєднання пристроїв, при цьому єдина вимога полягає в тому, щоб сума коефіцієнтів еквівалентного навантаження всіх пристроїв не перевищувала п'яти. REN вказано на наклейці на виробі.

У цьому пристрої використовуються телефонні роз'єми СА11А.

Avis Réservé aux Utilisateurs du Réseau Téléphonique du Canada

Ce produit est conforme aux spécifications techniques d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada.

Le numéro REN (ringer equivalence number: numéro d'équivalence de sonnerie) indique le nombre maximum d'appareils pouvant être connectés à l'interface téléphonique. En bout de ligne, le nombre d'appareils qui peuvent être connectés n'est pas directement limité, mais la somme des REN de ces appareils ne doit pas dépasser cinq. Le numéro REN est indiqué sur l'étiquette produit.

Cet équipement utilise des prises de téléphone CA11A.

Повідомлення для користувачів телефонної мережі Нової Зеландії

Далі наведено особливі умови в межах вказівок для користувача факсимільного зв'язку. Надання дозволу на під'єднання будь-якого кінцевого обладнання вказує лише на те, що телекомунікаційна компанія визнає, що це обладнання відповідає мінімальним вимогам щодо під'єднання до мережі. Цей дозвіл не свідчить про схвалення пристрою телекомунікаційною компанією, він не надає жодних гарантій. Крім того, наявність дозволу не гарантує належну роботу пристрою з обладнанням іншої марки чи моделі, які теж мають дозвіл на підключення (Telepermit), а також не гарантує сумісності будь-якого виробу з усіма мережевими послугами телекомунікаційної компанії.

Це обладнання не слід налаштовувати для здійснення автоматичних дзвінків на екстрені служби зв'язку «111» телекомунікаційної компанії.

Це обладнання може не забезпечувати ефективного перемикання виклику на інший пристрій, під'єднаний до тієї самої лінії.

Це обладнання не слід використовувати у спосіб, який створює незручності іншим клієнтам телекомунікаційної компанії.

Це обладнання не може за жодних умов правильної експлуатації працювати швидше, ніж призначено. Телекомунікаційна компанія не несе відповідальності за пов'язані з цим труднощі.

Декадний (або імпульсний) набір із цього пристрою не працює в телекомунікаційний мережі у Новій Зеландії.

Для належної роботи загальна кількість усіх пристроїв, які можна паралельно підключити до телефонної лінії (REN), не має перевищувати 5. Показник REN вказано на наклейці.

У цьому пристрої використовується модульний з'єднувач RJ-11С. Якщо потрібен адаптер ВТ, зверніться в пункт продажу.

Деякі параметри, необхідні для відповідності вимогам надання дозволу на підключення телекомунікаційної компанії, залежать від обладнання, пов'язаного з цим пристроєм. Пов'язане обладнання слід налаштувати на роботу з дотриманням обмежень, передбачених технічними вимогами телекомунікаційної компанії:

- Дозволено не більше 10 спроб виклику на той самий номер у межах 30 хвилин для будь-якого виклику вручну.
- Між спробами виклику слухавку слід покласти щонайменше на 30 секунд.
- Пристрій слід налаштувати таким чином, щоб автоматичні виклики на різні номери були розділені, а саме між спробами виклику має пройти щонайменше 5 секунд.

Verwendung dieses Produkts in Deutschland

Für dieses Produkt muss ein deutscher Billing Tone Filter zur Zählzeichenübertragung für jede Leitung installiert werden, über die in Deutschland Zeitsteuertakte übertragen werden. Zeitsteuertakte sind in analogen Leitungen in Deutschland möglicherweise nicht vorhanden. Der Teilnehmer kann die Bereitstellung von Zeitsteuertakten veranlassen oder beim deutschen Netzanbieter telefonisch deren Deaktivierung beantragen. Im Regelfall werden Zeitsteuertakte nur dann bereitgestellt, wenn dies vom Teilnehmer bei der Installation ausdrücklich erwünscht wird.

Використання цього виробу в Швейцарії

Для того, щоб встановити цей виріб у Швейцарії на будь-якій лінії, яка приймає тарифні імпульси, він має бути обладнаний швейцарським фільтром тонального сигналу для обліку.

Utilisation de ce produit en Suisse

Cet appareil nécessite l'utilisation d'un filtre de tonalité de facturation suisse devant être installé sur toute ligne recevant des impulsions de comptage en Suisse.

Verwendung dieses Produkts in der Schweiz

Für dieses Produkt muss ein schweizerischer Billing Tone Filter zur Zählzeichenübertragung für jede Leitung installiert werden, über die in der Schweiz Zeitsteuertakte übertragen werden.

Uso del prodotto in Svizzera

Questo prodotto richiede un filtro toni Billing svizzero, da installare su tutte le linee che ricevono impulsi remoti in Svizzera.

ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ВІДПОВІДНІСТЬ НОРМАТИВНИМ ВИМОГАМ ЩОДО БЕЗДРОТОВИХ

ПРИСТРОЇВ

У цьому розділі міститься інформація про відповідність нормативним вимогам, яка стосується лише бездротових моделей.

Якщо у вас виникли певні сумніви щодо того, чи ваша модель є бездротовою, перейдіть за посиланням http://support.xerox.com.

Повідомлення про модульні компоненти

Бездротові моделі містять модульні компоненти. Щоб визначити, які модульні компоненти встановлено саме у вашому пристрої, дослідіть наклейки на ньому.

Вплив радіочастотного випромінювання

Випромінювана потужність цього пристрою не сягає обмежень впливу радіочастоти, визначених Федеральною комісією зв'язку США та іншими регуляторними органами. Щоб дотриматися вимог щодо впливу радіочастоти, встановлених Федеральною комісією зв'язку США та іншими регуляторними органами, між антеною та будь-якою людиною має бути щонайменше 20 см (8 дюймів).

Міністерство інновацій, науки й економічного розвитку Канади

Цей пристрій відповідає стандартам RSS Міністерства інновацій, науки й економічного розвитку Канади щодо звільнення від ліцензування. На роботу цього пристрою поширюються такі дві умови:

- 1. цей пристрій не повинен створювати перешкод; і
- 2. цей пристрій має приймати будь-які перешкоди, зокрема перешкоди, які можуть призвести до небажаних ознак у роботі пристрою.

Innovation, Sciences et Développement économique Canada

Cet appareil est conforme aux normes RSS exemptes de licence d'Innovation, Sciences et Développement économique Canada. Son fonctionnement est soumis aux deux conditions suivantes:

- 1. Cet appareil ne doit pas causer d'interférences et
- 2. Il doit accepter toutes les interférences, y compris les celles qui peuvent entraîner un fonctionnement indésirable.

Відповідність вимогам Європейського Союзу та Європейської економічної зони



Знак відповідності ЄС на цьому виробі свідчить про відповідність чинним директивам ЄС. Повний текст Заяви про відповідність вимогам ЄС розміщено за адресою https://www.xerox. com/en-us/about/ehs.

Обмеження

Це радіообладнання можна використовувати лише у приміщенні. Заборонено експлуатувати його за межами приміщення. Це обмеження стосується всіх країн, перелічених у списку нижче:

Австрія	Бельгія	Болгарія	Швейцарія	Кіпр	Республіка Чехія
Німеччина	Данія	Естонія	Республіка Ель-Сальвадор	Іспанія	Фінляндія
Франція	Хорватія	Угорщина	Ірландія	Ісландія	Італія

Ліхтенштейн	Литва	Люксембург	Латвія	Мальта	
Нідерланди	Норвегія	Польща	Португалія	Румунія	
Швеція	Словенія	Словаччина	Туреччина	Україна	

Заява ЄС та інших країн щодо робочих частотних смуг радіопередавачів і максимальної потужності радіочастоти

Цей пристрій передає частоту у смугах 2,4 ГГц (2,412-2,472 ГГЦ у ЄС) або 5 ГГц (5,15-5,35, 5,47-5,725 в ЄС). Максимальна вихідна потужність передавача (максимальна ефективна потужність ізотропного випромінювання) з урахуванням підсилення антени становить ≤ 20 дБм.

ЗАЯВА ПРО ВІДПОВІДНІСТЬ ВИМОГАМ ФЕДЕРАЛЬНОЇ КОМІСІЇ ЗВ'ЯЗКУ США

Цей виріб протестовано та підтверджено його відповідність обмеженням для цифрового пристрою класу В згідно з частиною 15 Правил Федеральної комісії зв'язку. На роботу цього пристрою поширюються такі дві умови:

- 1. цей пристрій не повинен створювати шкідливих перешкод; і
- 2. цей пристрій має приймати будь-які перешкоди, зокрема перешкоди, які можуть призвести до небажаних ознак у роботі.

Обмеження Федеральної комісії зв'язку США щодо виробів класу В призначені забезпечити належний захист від шкідливих перешкод під час експлуатації обладнання в житловому приміщенні. Це обладнання створює, використовує та може випромінювати радіочастотну енергію. Якщо його встановити та використовувати всупереч інструкціям, воно може створювати шкідливі перешкоди для радіозв'язку. Водночас немає гарантії, що такі перешкоди не виникнуть у тій чи іншій ситуації. Якщо це обладнання все ж створює шкідливі перешкоди для прийому радіо- і телесигналів, що можна визначити, якщо вимкнути та ввімкнути обладнання, користувач повинен спробувати усунути перешкоди одним чи кількома способами, переліченими нижче:

- змінити напрямок чи розташування приймальної антени;
- збільшити відстань між обладнанням і приймачем;
- підключити обладнання до розетки в контурі, відмінному від контуру, до якого підключено приймач;
- Для отримання додаткових вказівок зверніться в пункт продажу або до представника з питань обслуговування.

Виробник не несе відповідальності за перешкоди для радіо- або телепередачі, які виникають внаслідок використання кабелів, які не є рекомендованими, або внаслідок несанкціонованих змін у цьому обладнанні. Несанкціоновані зміни можуть призвести до скасування права користувача використовувати це обладнання.

Примітка. Щоб забезпечити дотримання норм Федеральної комісії зв'язку США щодо електромагнітних перешкод для обчислювальних пристроїв класу В, потрібно використовувати належним чином екранований і заземлений кабель. Використання іншого кабелю, що не є належним чином екранований та заземлений, може бути порушенням нормативних вимог Федеральної комісії зв'язку США. Щоб дізнатися докладніше про питання екології, охорону здоров'я та безпеки, які стосуються цього виробу і витратних матеріалів Хегох, звертайтеся:

Вебадреса: https://www.xerox.com/en-us/about/ehs

Телефонуйте (лише США та Канада): 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)

Електронна пошта: EHS-Europe@xerox.com

ЗАЯВА ПРО ВІДПОВІДНІСТЬ МІНІСТЕРСТВА ІННОВАЦІЙ, НАУКИ Й ЕКОНОМІЧНОГО

РОЗВИТКУ КАНАДИ

Цей цифровий пристрій класу В повністю відповідає всім вимогам стандарту Канади ICES-003 про обладнання, яке спричиняє перешкоди.

Avis de conformité aux normes de l'Innovation, Sciences et Développement économique Canada

Cet appareil numérique de classe B est conforme aux exigences de la norme canadienne relative aux équipements pouvant causer des interférences NMB-003.

німеччина

Німеччина – Блакитний ангел



RAL, Німецький інститут гарантії якості та маркування, присвоїв екологічний знак «Блакитний ангел» такій конфігурації цього пристрою:

Мережевий принтер з автоматичним двостороннім друком та USB чи можливістю підключення до мережі.

Цей знак позначає цей пристрій як такий, що відповідає критеріям стандарту «Блакитний ангел» щодо екологічної прийнятності в контексті дизайну, виробництва та експлуатації пристрою. Докладніше про це див. www.blauer-engel.de.

Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

Importeur

Xerox GmbH Hellersbergstraße 2-4 41460 Neuss Deutschland (Німеччина)

ПРАВИЛА, ЯКІ ОБМЕЖУЮТЬ ВМІСТ ШКІДЛИВИХ РЕЧОВИН (ROHS), ТУРЕЧЧИНА

Відповідно до Статті 7 (d), ми підтверджуємо «відповідність положенням про вплив на навколишнє середовище».

«EEE yönetmeliğine uygundur».

ПРАВИЛА, ЯКІ ОБМЕЖУЮТЬ ВМІСТ ШКІДЛИВИХ РЕЧОВИН (ROHS), УКРАЇНА

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження

використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному

обладнані, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня

2008 № 1057.

(Це обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 р.).

Нормативна інформація щодо копіювання

СПОЛУЧЕНІ ШТАТИ

Конгрес у законодавчому порядку заборонив відтворювати за певних обставин предмети, перелічені нижче. До осіб, винних у такому відтворенні, може бути застосоване покарання у вигляді штрафу або ув'язнення.

- 1. Боргові зобов'язання або цінні папери уряду Сполучених Штатів, зокрема:
 - боргові сертифікати;
 - грошові знаки Національного банку;
 - купонні облігації;
 - білети Федерального резервного банку;
 - срібні сертифікати;
 - золоті сертифікати;
 - облігації Сполучених Штатів;
 - казначейські білети;
 - білети Федерального резервного банку;
 - дрібні банкноти;
 - депозитні сертифікати;
 - паперові грошові знаки;
 - облігації та боргові зобов'язання певних державних установ на кшталт FHA тощо;
 - облігації; ощадні облігації Сполучених Штатів можна фотографувати лише з рекламною метою у зв'язку з кампанією з продажу таких облігацій;
 - внутрішні гербові марки; якщо потрібно відтворити юридичний документ, на якому є погашена гербова марка, це можна зробити за умови, що відтворення документа здійснюється із законною метою;
 - поштові марки, погашені або непогашені; з філателістичною метою поштові марки можна фотографувати за умови, що відтворення марок здійснюється в чорно-білому режимі з лінійними розмірами менше 75% або більше 150% за розміри оригіналу;
 - поштові платіжні доручення;
 - рахунки, чеки або перевідні векселі на кошти, зняті уповноваженими особами у Сполучених Штатах;
 - марки та інші типові документи про цінності незалежно від номінальної вартості, які були або могли бути випущені згідно з будь-яким законом, прийнятим Конгресом;
 - сертифікати скоригованого відшкодування для ветеранів світових воєн.
- 2. Боргові зобов'язання або цінні папери іноземних урядів, банків або корпорацій.

- 3. Матеріали, захищені авторським правом, якщо не отримано дозволу власника авторських прав або якщо відтворення не здійснюється за принципом «виправданого використання» або згідно з положеннями про права на бібліотечне відтворення згідно з законами про захист авторських прав. Додаткову інформацію про ці положення можна отримати в Бюро реєстрації авторських прав при Бібліотеці Конгресу, Вашингтон, округ Колумбія, 20559. Ознайомтеся з Директивою R21.
- 4. Свідоцтво про громадянство або прийняття громадянства. Іноземні свідоцтва про прийняття громадянства можна фотографувати.
- 5. Паспорти. Закордонні паспорти можна фотографувати.
- 6. Імміграційні документи.
- 7. Військові білети.
- 8. Документи про строкову військову службу, які містять будь-які з перелічених далі відомостей про особу, що реєструється:
 - заробітки або прибутки;
 - матеріали судових засідань;
 - фізичний або психічний стан;
 - статус утриманця;
 - попередня служба в армії;
 - виняток: можна фотографувати свідоцтва Сполучених Штатів про звільнення в запас.
- 9. Іменні жетони, ідентифікаційні картки, перепустки або знаки розрізнення військовослужбовців або працівників різних федеральних департаментів на кшталт ФБР, казначейства і т.п. (якщо фотографію не замовив голова такого департаменту або бюро).

Крім того, в деяких штатах заборонено відтворювати таке:

- номерні знаки автомобілів;
- водійські посвідчення;
- свідоцтва про право власності на автомобіль.

Список, наведений вище, не є повним, жодної відповідальності за його повноту чи точність не передбачено. У разі виникнення сумнівів звертайтеся до свого юриста.

Додаткову інформацію про ці положення можна отримати в Бюро реєстрації авторських прав при Бібліотеці Конгресу, Вашингтон, округ Колумбія, 20559. Ознайомтеся з Директивою R21.

канада

Парламент у законодавчому порядку заборонив відтворювати за певних обставин предмети, перелічені нижче. До осіб, винних у такому відтворенні, може бути застосоване покарання у вигляді штрафу або ув'язнення.

- Дійсні банкноти або дійсні паперові гроші
- Зобов'язання або цінні папери уряду чи банку
- Казначейські векселі чи документи про дохід

- Національні печатки Канади або провінції, або печатки державного органу чи органу в Канаді, або суду
- Декларації, накази, правила або призначення чи повідомлення про них (з наміром неправдиво вказати на те, що вони були надруковані друкарем королеви для Канади або друкарем із подібними повноваженнями для провінції)
- Знаки, марки, печатки, обкладинки або дизайн, що використовуються урядом Канади або від імені уряду Канади чи провінції, або урядом іншої країни, або департаментом, радою, комісією чи агентством, створеним урядом Канади або провінції, чи урядом іншої держави
- Гравіровані та штамповані марки або марки з клейкою основою, які використовуються з метою отримання доходів урядом Канади або провінції, або урядом іншої держави
- Документи, реєстри або записи, які зберігаються державними посадовими особами, відповідальними за виконання або видачу завірених копій, якщо копія може помилково вважатися завіреною копією
- Матеріали, захищені авторським правом, або будь-якого типу товарні знаки без згоди власника авторських прав або товарного знаку

Цей перелік надається для зручності та допомоги, але він не є всеохоплюючим, і не приймається жодної відповідальності за його повноту або точність. У разі виникнення сумнівів звертайтеся до свого юриста.

ІНШІ КРАЇНИ

Копіювання певних документів може бути незаконним у вашій країні. До осіб, винних у такому відтворенні, може бути застосоване покарання у вигляді штрафу або ув'язнення.

- Грошові знаки
- Банкноти та чеки
- Банківські та державні облігації і цінні папери
- Паспорти та ідентифікаційні картки
- Матеріали, захищені авторським правом, або товарні знаки без дозволу власника
- Поштові марки та інші обігові документи

Цей список не є повним, жодної відповідальності за його повноту чи точність не передбачено. У разі виникнення сумнівів звертайтеся до свого юриста.

Паспорти безпеки матеріалів виробу

Щоб отримати дані щодо безпеки матеріалів, які стосуються принтера, див.:

- Вебадреса: https://safetysheets.business.xerox.com/en-us/
- Сполучені Штати і Канада: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)
- Інші країни: надсилайте електронні листи за адресою EHS-Europe@xerox.com

Вторинна переробка та утилізація

Цей додаток містить:

Утилізація та вторинна переробка виробу	
Північна Америка	
Програма Xerox утилізації відходів Green World Alliance	
Директива про утилізацію відходів електричного та електронного обладнання	

Утилізація та вторинна переробка виробу

Не викидайте принтер або витратні матеріали як звичайне побутове сміття. Із питань утилізації та вторинної переробки звертайтеся до місцевих органів влади.

Північна Америка

Хегох підтримує програму прийому та повторного використання й переробки обладнання. Зверніться до свого представника Xerox (зателефонуйте за номером 1–800–ASK-XEROX), щоб визначити, чи цей виріб Xerox є частиною вказаної програми. Докладніше про природоохоронні програми Xerox див. https://www.xerox.com/en-us/about/ehs.

Програма Xerox утилізації відходів Green World Alliance

Програма Xerox утилізації відходів Green World Alliance дає змогу повертати відповідні витратні матеріали Xerox для повторного використання або вторинної переробки. Усі без винятку порожні картриджі, які було повернуто в Xerox, використовуються повторно або розбираються для вторинної переробки. Коробки, які використовуються для повернення картриджів, також підлягають вторинній переробці.

Щоб повернути картриджі Хегох на повторне використання або вторинну переробку, слід зробити таке:

- 1. Перейдіть за адресою https://www.xerox.com/office/recycle.
- 2. Клацніть Вторинна переробка.
- 3. Виберіть варіант повернення.

Директива про утилізацію відходів електричного та електронного обладнання



Логотип WEEE (Директива про утилізацію відходів електричного та електронного обладнання) позначає особливі програми та процедури вторинної обробки електронних виробів у країнах Європейського Союзу. Ми підтримуємо вторинну переробку наших виробів.

Якщо у вас є питання щодо способів вторинної переробки, зверніться у свій місцевий відділ продажів.

повідомлення про електронні відходи в індії



Цей виріб включає компоненти, витратні матеріали, частини та запасні частини і відповідає «Правилам Індії щодо електронних відходів». Згідно з ними в ньому не може використовуватися свинець, ртуть, шестивалентний хром, полібромбіфеніл або полібромовані дифенілові ефіри в концентраціях, які перевищують 0,1% за вагою та 0,01% за вагою для кадмію, окрім як для винятків, визначених у «Правилах». Вторинна переробка та утилізація

