

VERSIÓN 1.0  
JUNIO DE 2024  
702P09177

# Equipo multifunción color Xerox® C325

Guía del usuario

**xerox**<sup>™</sup>

© 2024 Xerox Corporation. Reservados todos los derechos. Xerox® es una marca comercial de Xerox Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países.

Adobe®, el logotipo de Adobe PDF, Flash® y PostScript® son marcas comerciales o marcas registradas de Adobe Systems, Inc.

Apple®, Bonjour®, iPad®, iPhone®, iPod®, iPod touch®, AirPrint® y el logotipo de AirPrint®, Mac®, Mac OS® y Macintosh® son marcas comerciales o marcas registradas de Apple Inc., en Estados Unidos y en otros países.

El servicio de correo web Gmail™ y la plataforma de tecnología móvil Android™ son marcas comerciales de Google, Inc.

PCL® es una marca comercial registrada de Hewlett-Packard Corporation en Estados Unidos y en otros países.

IBM® y AIX® son marcas comerciales registradas de International Business Machines Corporation en Estados Unidos y/o en otros países.

Microsoft®, Windows®, y Windows Server® son marcas comerciales registradas de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y otros países.

Mopria es una marca comercial de Mopria Alliance.

UNIX® es una marca comercial en Estados Unidos y en otros países, que se otorga con licencia exclusivamente a través de X/ Open Company Limited.

Linux® es una marca comercial registrada de Linus Torvalds.

Wi-Fi CERTIFIED Wi-Fi Direct® es una marca comercial de Wi-Fi Alliance.

# Índice

Seguridad .....	11
Avisos y seguridad .....	12
Convenciones.....	13
Declaraciones sobre el producto .....	13
Seguridad eléctrica .....	17
Normas generales .....	17
Cable de alimentación .....	17
Apagado de emergencia .....	18
Seguridad de la batería.....	18
Cable de línea telefónica .....	18
Seguridad durante el funcionamiento.....	19
Normas generales de funcionamiento.....	19
Ubicación de la impresora .....	19
Suministros de la impresora .....	20
Información sobre consumibles .....	20
Seguridad durante el mantenimiento .....	22
Medioambiente, salud y seguridad: información de contacto.....	23
Símbolos del producto .....	24
Información acerca de la impresora.....	29
Búsqueda de información sobre la impresora.....	30
Localización del número de serie de la impresora.....	32
Configuraciones de la impresora.....	33
Retirada del material de embalaje interno.....	34
A través del panel de control.....	38
Interpretación del indicador de estado .....	39
Selección del papel .....	40
Directrices para el papel .....	40
Características del papel.....	40
Papel no recomendado .....	41
Almacenamiento del papel .....	42
Selección de formularios preimpresos y papel con membrete .....	42
Tamaños de papel admitidos .....	43
Montaje, instalación y configuración.....	49
Elección de una ubicación para la impresora.....	50
Conexión de cables.....	52
Aplicación Xerox® Easy Assist (XEA).....	53
Antes de instalar la impresora: Configuración inicial con la aplicación Xerox® Easy Assist.....	55
Después de la instalación inicial: Conexión a la aplicación Xerox Easy Assist para impresoras instaladas.....	58
Adición de varias impresoras a la aplicación Xerox Easy Assist .....	59
Configuración y uso de las aplicaciones de la pantalla de inicio .....	60

Uso de la pantalla de inicio.....	60
Personalización de la pantalla de inicio .....	62
Configuración de un centro de digitalizaciones .....	62
Creación de un método abreviado o acceso directo.....	62
Configuración de la copia de tarjetas.....	63
Uso de la aplicación de personalización de la pantalla .....	63
Gestionar marcadores.....	64
Gestión de contactos.....	65
Configuración y uso de las funciones de accesibilidad.....	67
Activación de la navegación por voz .....	67
Desactivación de la navegación por voz .....	67
Activación del modo de ampliación.....	67
Desplazamiento por la pantalla mediante gestos para acercar/alejar o panoramizar la imagen .....	67
Uso del teclado en pantalla .....	68
Ajuste de la velocidad en la navegación por voz.....	68
Ajuste del volumen predeterminado de los auriculares .....	68
Ajustar el volumen predeterminado del altavoz interno .....	68
Activar contraseñas o números de identificación personal por voz.....	69
Realización de tareas mediante el teclado.....	70
Realización de copias.....	70
Envío de faxes .....	70
Envío de mensajes de correo electrónico .....	70
Configuración de la impresora como máquina de fax .....	71
Configuración de la función de fax .....	71
Configuración del fax mediante una línea telefónica estándar.....	72
Configuración de fax en países o regiones con conectores y tomas de pared de teléfono distintos .....	74
Conexión a un servicio de tono distintivo.....	76
Configuración de la fecha y hora del fax.....	76
Configuración del horario de verano .....	76
Configuración de los valores de los altavoces del fax.....	76
Configuración de valores de SMTP del correo electrónico .....	77
A través del asistente de configuración de correo electrónico de la impresora.....	77
A través del menú Valores de la impresora .....	77
A través de Embedded Web Server .....	77
Proveedores de servicio de correo electrónico .....	78
Carga de papel y material especial .....	87
Configuración del tipo y el tamaño del papel .....	87
Configuración de valores de papel universal.....	87
Carga de la bandeja.....	87
Carga del alimentador manual .....	91
Cargar el alimentador multiuso.....	93
Vinculación de bandejas.....	96
Instalación y actualización de software, controladores y firmware .....	97
Instalación del software de la impresora .....	97
Adición de impresoras a un ordenador .....	97
Actualización de firmware.....	98
Exportación o importación de archivos de configuración .....	99
Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión.....	99
Instalación de bandejas opcionales.....	101

Conexión en red .....	102
Conexión de la impresora a una red Wi-Fi.....	102
Conexión de la impresora en una red inalámbrica mediante Wi-Fi Protected Setup (WPS) .....	102
Configuración de Wi-Fi Direct .....	103
Conexión de un dispositivo móvil a la impresora .....	103
Conexión de un ordenador a la impresora.....	104
Desactivación de la red Wi-Fi .....	105
Comprobación de la conectividad de la impresora.....	105
Seguridad de la impresora .....	107
Localización de la ranura de seguridad.....	108
Borrado de memoria de la impresora.....	109
Restauración de la configuración de fábrica .....	110
Imprimir .....	111
Imprimir desde un ordenador .....	112
Impresión desde un dispositivo móvil .....	113
Impresión desde un dispositivo móvil a través de Mopria™ Print Service .....	113
Impresión desde un dispositivo móvil a través de AirPrint®.....	113
Impresión desde un dispositivo móvil a través de Wi-Fi Direct®.....	113
Impresión desde una unidad flash .....	115
Unidades flash y tipos de archivo admitidos .....	116
Unidades flash .....	116
Tipos de archivo.....	116
Configuración de trabajos confidenciales (Impresión protegida).....	117
Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos en espera.....	118
Para usuarios de Windows .....	118
Para usuarios de Macintosh .....	118
Colocación de hojas de separación entre copias .....	120
Cancelación de un trabajo de impresión .....	121
Ajuste de intensidad del tóner.....	122
Copiar .....	123
Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner.....	124
Realización de copias .....	125
Copia de fotografías.....	126
Copia en papel con membrete .....	127
Copia en ambas caras del papel.....	128
Reducción o ampliación de copias .....	129
Clasificación de copias.....	130
Colocación de hojas de separación entre copias .....	131
Copia de varias páginas en una sola hoja.....	132
Copia de tarjetas .....	133
Creación de un método abreviado de copia.....	134
Correo electrónico .....	135
Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner.....	136

Envío de un mensaje de correo electrónico .....	137
Creación de un método abreviado de correo electrónico .....	138
Fax .....	139
Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner.....	140
Envío de un fax .....	141
A través del panel de control .....	141
Uso del PC.....	141
Programación de un fax.....	142
Creación de un método abreviado de destino de fax.....	143
Cambio de la resolución del fax.....	144
Ajuste de la intensidad del fax .....	145
Impresión de un registro de fax.....	146
Bloqueo de faxes no deseados .....	147
Retención de un fax .....	148
Reenvío de un fax .....	149
Digitalizar .....	151
Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner.....	152
Digitalización a un ordenador .....	153
Para usuarios de Windows .....	153
Para usuarios de Macintosh .....	153
Digitalización a un servidor FTP mediante un acceso directo.....	154
Digitalización a una carpeta de red mediante un acceso directo.....	155
Digitalización a una unidad flash.....	156
Usar los menús de la impresora.....	157
Mapa de menús .....	158
Dispositivo.....	160
Preferencias .....	160
Modo Eco.....	163
Panel del operador remoto.....	164
Notificaciones .....	165
Gestión del consumo eléctrico .....	170
Accesibilidad.....	171
Restaurar los valores predeterminados de fábrica.....	173
Mantenimiento .....	173
Personalización de la pantalla de inicio .....	180
Mapa del sitio .....	180
Actualización del software .....	181
Carga de datos de servicios remotos.....	182
Acerca de esta impresora .....	182
Imprimir .....	184
Presentación .....	184
Configuración.....	185
Calidad .....	187
Seguimiento trab. ....	189
PDF .....	191
PostScript .....	191

PCL.....	192
Imagen.....	194
Papel.....	195
Configuración de bandeja .....	195
Configuración del material.....	195
Copiar .....	198
Copiar valores predeterminados.....	198
Fax.....	204
Modo de fax .....	204
Configuración de fax.....	204
Configuración del servidor de fax .....	215
Correo electrónico.....	219
Configuración del correo electrónico.....	219
Valores predeterminados del correo electrónico .....	221
Configuración de enlace Web.....	228
FTP.....	229
Valores FTP predeterminados .....	229
Unidad USB.....	235
Digitalizar a unidad flash.....	235
Imprimir desde unidad flash .....	240
Red/Puertos .....	242
Descripción general de la red .....	242
Inalámbrica .....	243
Wi-Fi Direct.....	245
AirPrint.....	246
Gestión de servicios móviles .....	248
Ethernet .....	248
TCP/IP .....	250
SNMP .....	252
IPSec.....	254
802.1x .....	255
Configuración de LPD .....	256
Configuración de HTTP/FTP .....	257
ThinPrint .....	258
USB.....	259
Restringir acceso a la red externa .....	260
Universal Print .....	260
Seguridad.....	263
Métodos de inicio de sesión .....	264
Administración de certificados.....	269
Programar dispositivos USB.....	270
Registro de auditoría de seguridad .....	270
Restricciones de conexión .....	273
Configuración de impresión confidencial .....	274
Cifrado.....	275
Borrar archivos de datos temporales .....	275
Configuración LDAP de las soluciones .....	276
Actualización del firmware de TPM.....	276
Varios .....	276
Informes.....	278
Página de valores de menú .....	278

Dispositivo .....	278
Métodos abreviados .....	278
Fax .....	279
Red .....	279
Menú de suministros .....	280
Activación del plan .....	280
Conversión del plan .....	280
Servicio de suscripción .....	280
Solución de problemas.....	281
Mantenimiento.....	283
Comprobación del estado de piezas y suministros.....	284
Configuración de notificaciones de suministros .....	285
Configuración de alertas de correo.....	286
Visualización de informes.....	287
Pedido de consumibles .....	288
Uso de suministros originales de Xerox.....	288
Sustitución de consumibles.....	289
Sustitución de un cartucho de tóner .....	289
Sustitución del contenedor de tóner de desecho .....	291
Sustitución del kit de imagen .....	292
Restablecimiento de contadores de uso de suministros .....	297
Limpieza de componentes de la impresora .....	298
Limpieza de la impresora.....	298
Limpieza de la pantalla táctil.....	298
Limpieza del escáner .....	299
Limpieza de rodillos de alimentación .....	301
Ahorro de energía y papel.....	303
Configuración de los valores del modo de ahorro de energía.....	303
Ajuste del brillo de la pantalla .....	303
Ahorro de suministros .....	303
Desplazamiento de la impresora a otra ubicación.....	304
Solución de problemas .....	305
Problemas de calidad de impresión .....	306
Problemas de impresión.....	307
Calidad de impresión baja .....	307
No se imprimen los trabajos de impresión .....	347
Impresión lenta .....	348
Los documentos confidenciales u otro tipo de trabajos en espera no se imprimen.....	351
El trabajo se imprime desde la bandeja incorrecta o en el papel incorrecto .....	354
La impresora no responde .....	356
No se puede leer la unidad flash.....	358
Activación del puerto USB .....	359
Problemas de conexión de red.....	360
No se puede abrir Embedded Web Server .....	360
No se puede conectar la impresora a la red Wi-Fi.....	362
Problemas con los consumibles.....	364
Sustituir cartucho; la región de la impresora no coincide.....	364



Suministros que no son de Xerox.....	365
Eliminación de atascos .....	366
Cómo evitar atascos .....	366
Identificación de ubicaciones de atasco .....	367
Atasco de papel en las bandejas .....	368
Atasco de papel en la bandeja de salida estándar.....	369
Atasco de papel en el alimentador automático de documentos.....	369
Atasco de papel en el alimentador manual .....	370
Atasco de papel en el alimentador multiuso.....	370
Atasco de papel en la puerta A.....	372
Problemas de alimentación del papel .....	374
El sobre se cierra al imprimir.....	374
La impresión clasificada no funciona .....	375
El enlace de bandejas no funciona .....	376
Atascos de papel frecuentes.....	377
Las páginas atascadas no se vuelven a imprimir .....	378
Problemas de calidad de color.....	379
Modificación de los colores de la salida impresa .....	379
Preguntas más frecuentes sobre la impresión en color.....	379
La impresión aparece tintada .....	382
Contacto con el Servicio de asistencia técnica.....	383
Información sobre normativas .....	385
Normativa básica .....	386
Estados Unidos (Normativa FCC) .....	386
Información sobre normativas para adaptadores de red inalámbricos de 2.4-GHz y 5-GHz.....	386
Aviso de láser .....	387
Canadá.....	387
Cumplimiento con la Unión Europea y el Espacio Económico Europeo .....	388
ENERGY STAR .....	389
Certificado de la Comunidad Económica Eurasiática.....	391
Alemania.....	392
Directiva RoHS de Turquía.....	392
Cumplimiento con RoHS de Ucrania .....	392
Normativa de copia .....	394
Estados Unidos.....	394
Canadá.....	395
Otros países .....	396
Normativa de envío de fax .....	397
Estados Unidos.....	397
Canadá.....	398
Unión Europea .....	399
Sudáfrica.....	400
Certificación de seguridad.....	401
Fichas de datos de seguridad.....	402
Reciclaje y eliminación de productos .....	403
Todos los países.....	404
Extracción de las baterías .....	404

## Índice

América del Norte.....	405
Unión Europea.....	406
Eliminación fuera de la Unión Europea.....	406
Otros países.....	407

# Seguridad

Este capítulo incluye:

Avisos y seguridad .....	12
Convenciones .....	13
Seguridad eléctrica .....	17
Seguridad durante el funcionamiento .....	19
Seguridad durante el mantenimiento .....	22
Medioambiente, salud y seguridad: información de contacto .....	23
Símbolos del producto .....	24

La impresora y los suministros recomendados se han diseñado y probado para que cumplan estrictos requisitos de seguridad. Prestar atención a la información siguiente garantizará el funcionamiento seguro de su impresora Xerox de forma continua.

## Avisos y seguridad

Lea atentamente las instrucciones siguientes antes de utilizar la impresora. Consulte estas instrucciones para asegurar el funcionamiento seguro de su impresora de forma continua.

Su impresora Xerox® y los suministros se han diseñado y probado para que cumplan estrictos requisitos de seguridad. Estos incluyen la evaluación y certificación por un organismo de seguridad y el cumplimiento con las normas electromagnéticas y medioambientales establecidas.

La prueba y el rendimiento de seguridad y medioambiental de este producto se comprobó utilizando solamente materiales Xerox®.



Nota: Las alteraciones no autorizadas, incluidas la adición de funciones nuevas o la conexión de dispositivos externos, pueden afectar la certificación del producto. Póngase en contacto con el representante de Xerox si desea más información.

## Convenciones



Nota: Las notas indican información que puede serle útil.

**Advertencia:** Las advertencias indican algo que podría dañar el software o el hardware del producto.



**Precaución:** Las precauciones indican una situación de peligro potencial que puede generar lesiones personales.

Los diferentes tipos de declaraciones incluyen:



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Indica que existe riesgo de lesiones.



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Indica que existe riesgo de descarga eléctrica.



**PRECAUCIÓN—SUPERFICIE CALIENTE:** Indica que existe riesgo de sufrir quemaduras por contacto.



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE CAÍDA:** Indica que existe peligro de aplastamiento.



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA ELÉCTRICA:** Indica que existe riesgo de quedar atrapado entre piezas en movimiento.



**PRECAUCIÓN—PARTES MÓVILES:** Indica que existe riesgo de lesiones por laceración o abrasión causadas por piezas giratorias.

## DECLARACIONES SOBRE EL PRODUCTO




**PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada, que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.





**PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, use solamente el cable de alimentación provisto con este producto o un reemplazo autorizado del fabricante.





**PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** No use este producto con cables de extensión, cables de extensión de múltiples tomas, ni dispositivos UPS. La capacidad de potencia de estos tipos de accesorios puede ser fácilmente sobrecargada por una impresora láser y ello ocasionaría riesgos de incendio, daños en la propiedad o rendimiento deficiente de la impresora.


 **PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** No use este producto con un protector contra sobrecargas de tensión incluido en la línea. El uso de un dispositivo de protección contra sobrecargas de tensión puede ocasionar riesgo de incendio, daños a la propiedad o rendimiento deficiente de la impresora.


 **PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Para reducir el riesgo de incendio, utilice únicamente un cable de telecomunicaciones (RJ-11) de calibre 26 AWG o superior cuando conecte este producto a la red telefónica conmutada pública. Para los usuarios de Australia, el cable debe estar aprobado por la Autoridad Australiana de Comunicaciones y Medios.


 **PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descargas eléctricas, no instale este producto cerca de agua o donde haya humedad.

 **PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no instale este producto ni realice ninguna conexión eléctrica o de cableado, como el cable de alimentación, la función de fax o el teléfono, durante una tormenta eléctrica.


 **PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** No corte, tuerza, ate, aplaste ni coloque objetos pesados sobre el cable de alimentación. No someta el cable de alimentación a abrasión o tensión. No atrape el cable de alimentación entre objetos como muebles y paredes. Todos estos casos conllevan riesgo de fuego o descarga eléctrica. Examine el cable de alimentación regularmente y compruebe que no hay signos de tales problemas. Desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica antes de inspeccionarlo.

 **PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, asegúrese de que todas las conexiones externas, como las conexiones de sistemas telefónicos y Ethernet, estén instaladas correctamente en sus correspondientes puertos de conexión.

 **PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica cuando vaya a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, primero apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la toma eléctrica. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

 **PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y desconecte todos los cables de la impresora antes de continuar.

 **PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no use la función de fax durante una tormenta eléctrica.

 **PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Si la impresora pesa más de 20 kg, (44 lb), es posible que se requieran dos o más personas para levantarla con seguridad.



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Al mover la impresora, siga estas normas generales para evitar lesiones personales o daños a la impresora:

- Asegúrese de que todas las puertas y bandejas estén cerradas.
- Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.
- Desconecte todos los cables de la impresora.
- Si la impresora tiene bandejas opcionales de pie u opciones de salida conectadas, desconéctelas antes de mover la impresora.
- Si la impresora tiene una base de ruedas, llévela con cuidado hasta la nueva ubicación. Preste atención cuando atravesese umbrales y desniveles del suelo.
- Si, en lugar de una base con ruedas, la impresora se apoya sobre bandejas opcionales o cuenta con opciones de salida, retire las opciones de salida y levante la impresora de las bandejas. No intente levantar la impresora y alguna de las opciones al mismo tiempo.
- Utilice siempre las agarraderas de la impresora para levantarla.
- Cualquier carretilla que se use para trasladar a la impresora debe tener una superficie capaz de soportar toda el área de la base de la impresora.
- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, este debe tener una superficie que pueda abarcar todas las dimensiones del área de la impresora.
- Mantenga la impresora en posición vertical.
- Se deben evitar los movimientos bruscos.
- No ponga los dedos bajo la impresora cuando la coloque.
- Asegúrese de que haya suficiente espacio libre alrededor de la impresora.



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE CAÍDA:** Si se instalan uno o varios complementos en la impresora o el equipo multifunción, puede que sea necesario utilizar una base de ruedas, mobiliario u otros elementos que eviten la inestabilidad del montaje y la consiguiente posibilidad de sufrir lesiones. Si desea más información sobre las configuraciones admitidas, póngase en contacto con el punto de venta donde adquirió la impresora.



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE CAÍDA:** Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada bandeja por separado. Mantenga a todas las otras bandejas cerradas hasta que las necesite.



**PRECAUCIÓN—SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de lesiones producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA ELÉCTRICA:** Para evitar el riesgo de lesiones por aplastamiento, tome precauciones en las áreas marcadas con esta etiqueta. Las lesiones por aplastamiento pueden ocurrir alrededor de piezas móviles, como engranajes, puertas, bandejas y cubiertas.



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Este producto usa un láser. El uso de los controles, o ajustes o el desempeño de procedimientos que no sean los especificados en la Guía del usuario puede generar una exposición a radiación peligrosa.



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** No está previsto el reemplazo de la batería de litio de este producto. Existe riesgo de explosión si se sustituye incorrectamente una batería de litio. No recargue, desmonte ni incinere baterías de litio. Deseche las baterías de litio según las instrucciones del fabricante y la normativa local.

Este producto ha sido diseñado, probado y aprobado para cumplir estrictas normas de seguridad globales con el uso de componentes específicos del fabricante. Las funciones de seguridad de algunas piezas no siempre pueden ser obvias. El fabricante no es responsable por el uso de otras piezas de repuesto.

Consulte a un representante del servicio técnico para cualquier servicio o reparación que no esté descrito en la documentación del usuario.

#### **Información sobre ozono y ventilación.**

Consulte *Facts about ozone* (Datos sobre el ozono) y *Facts about ventilation* (Datos sobre ventilación) en [Health and Safety of Our Work Environment - Xerox \(Salud y Seguridad de Nuestro Entorno de Trabajo - Xerox\)](#).

#### **GUARDE ESTAS INSTRUCCIONES**



## Seguridad eléctrica

### NORMAS GENERALES



#### Precaución:

- No introduzca objetos en las ranuras o aberturas de la impresora. Si hace contacto con algún punto con carga eléctrica o si cortocircuita algún componente, podría producirse un incendio o una descarga eléctrica.
- No quite las cubiertas o dispositivos de seguridad que están sujetos con tornillos, a menos que vaya a instalar algún equipo opcional y se haya indicado que lo haga. Cuando se realizan estas instalaciones, apague la impresora. Desconecte el cable de alimentación cuando extraiga las cubiertas y los dispositivos de seguridad para instalar algún equipo opcional. A excepción de las opciones instalables por el usuario, los componentes que se encuentran tras dichas cubiertas no requieren ningún tipo de mantenimiento o servicio por parte del usuario.

Las situaciones siguientes representan un riesgo para su seguridad:

- El cable de alimentación está dañado o raído.
- Se ha derramado líquido en la impresora.
- La impresora está expuesta a agua.
- Sale humo de la impresora o la superficie está muy caliente.
- La impresora emite olores o ruidos raros.
- En la impresora se ha activado un disyuntor, un fusible u otro dispositivo de seguridad.

Si se produce alguna de estas condiciones:

1. Apague la impresora inmediatamente.
2. Desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.
3. Llame a un técnico de servicio autorizado.

### CABLE DE ALIMENTACIÓN

Use el cable de alimentación suministrado con la impresora.



**Precaución:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, no use cables de extensión, conjuntos de tomas o enchufes de alimentación.

- Enchufe el cable directamente a una toma eléctrica correctamente conectada a tierra. Asegúrese de que ambos extremos del cable están conectados correctamente. Si no sabe si la toma está conectada a tierra, pida a un electricista que lo compruebe.
- No utilice un enchufe adaptador a tierra para conectar la impresora a una toma eléctrica que no tenga un terminal de conexión a tierra.

- Compruebe que la impresora está enchufada a una toma eléctrica que proporcione el voltaje y la potencia adecuadas. Si fuera necesario, revise las especificaciones eléctricas de la impresora con un electricista.
- No ponga la impresora en un lugar donde se pueda pisar el cable de alimentación.
- No coloque objetos sobre el cable de alimentación.
- No vuelva a conectar o desconectar el cable de alimentación cuando la impresora esté encendida.
- Si el cable de alimentación se gasta o deshilacha, sustitúyalo.
- Para evitar descargas eléctricas y daños en el cable, sujete el enchufe cuando desconecte el cable.

El cable de alimentación está conectado a la impresora como un dispositivo de conexión en la cubierta posterior de la impresora. Si es preciso desconectar toda la electricidad de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma de corriente.

### APAGADO DE EMERGENCIA

Si se produce alguna de las siguientes condiciones, apague la impresora inmediatamente y desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica. Póngase en contacto con un técnico de servicio de Xerox para corregir el problema si:

- El equipo emite olores o ruidos no habituales.
- El cable de alimentación está dañado o raído.
- Se ha activado un disyuntor, fusible u otro dispositivo de seguridad.
- Se ha derramado líquido en la impresora.
- La impresora está expuesta a agua.
- Cualquier pieza de la impresora está dañada.

### SEGURIDAD DE LA BATERÍA

Una o más plaquetas de circuito de esta impresora contienen una batería de litio. No intente reparar o cambiar la batería de litio. Si hubiera un problema con la batería, póngase en contacto con un técnico de servicio para solucionar el problema.



**Precaución:** Si la batería de una placa de circuito no se instala correctamente, puede explotar.

La batería de litio de esta impresora contiene perclorato. Para más información sobre los procedimientos de manipulación especiales del perclorato, consulte <https://dtsc.ca.gov/perchlorate/>.

### CABLE DE LÍNEA TELEFÓNICA



**Precaución:** Para reducir el riesgo de incendios, utilice solamente un cable de línea de telecomunicaciones del calibre 26 americano (AWG) o superior.

## Seguridad durante el funcionamiento

Su impresora y los suministros se han diseñado y probado para que cumplan estrictos requisitos de seguridad. Estos incluyen el examen y la aprobación por un organismo de seguridad y el cumplimiento con las normas medioambientales establecidas.

Si presta atención a las siguientes normas de seguridad, contribuirá a que su impresora funcione continuamente de forma segura.

### NORMAS GENERALES DE FUNCIONAMIENTO

- No quite las bandejas de papel mientras la impresora está imprimiendo.
- No abra las puertas mientras la impresora está imprimiendo.
- No mueva la impresora mientras está imprimiendo.
- Mantenga las manos, el cabello, la corbata, etc. apartados de los rodillos de alimentación y de salida.
- Las cubiertas de protección, que requieren herramientas para retirarlas, protegen las áreas de riesgo en la impresora. No retire las cubiertas protectoras.
- No intente anular ningún dispositivo de cierre eléctrico o mecánico.
- No trate de retirar papel atascado de lugares muy profundos de la impresora. Desconecte la impresora de inmediato y póngase en contacto con el representante local de Xerox.



#### Precaución:

- Las superficies metálicas en el área del fusor están calientes. Siempre actúe con precaución cuando elimine atascos de papel en el área y evite tocar cualquier superficie metálica.
- Para evitar el peligro de un vuelco, no empuje ni mueva el dispositivo cuando todas las bandejas de papel estén extendidas.

### UBICACIÓN DE LA IMPRESORA

- Coloque la impresora en una superficie nivelada y sólida, sin vibraciones, capaz de resistir su peso. Para saber el peso de la configuración de su impresora, consulte el capítulo de *Especificaciones físicas* en la Guía del usuario.
- No bloquee ni tape las ranuras o aberturas de la impresora. Estas aberturas tienen como función ventilar la impresora y evitar que se caliente en exceso.
- Coloque la impresora en un lugar donde haya espacio suficiente para su correcto funcionamiento y mantenimiento.
- Si se instala la impresora en un vestíbulo o en un área restringida similar, puede que sean aplicables requisitos de espacio adicionales. Asegúrese de cumplir todas las normas de seguridad aplicables al espacio de trabajo, el edificio y las instalaciones eléctricas de la zona.
- Coloque la impresora en un lugar donde no haya polvo.

- No almacene ni utilice la impresora en un lugar muy caluroso, frío o húmedo.
- No coloque la impresora cerca de una fuente de calor.
- No coloque la impresora bajo la luz solar directa para evitar la exposición de los componentes sensibles a la luz.
- No coloque la impresora en un lugar donde esté directamente expuesta a la corriente de aire frío de un aparato de aire acondicionado.
- No coloque la impresora en ubicaciones propensas a experimentar vibraciones.
- Para un óptimo rendimiento, use la impresora en las alturas especificadas en el capítulo *Especificaciones físicas* de la Guía del usuario.

### SUMINISTROS DE LA IMPRESORA

- Utilice los suministros previstos para la impresora. El uso de materiales no adecuados puede perjudicar el funcionamiento y originar situaciones de peligro.
- Siga todos los avisos e instrucciones indicados en el producto, opciones y suministros o en la documentación entregada con ellos.
- Almacene todos los consumibles siguiendo las instrucciones del embalaje o envase.
- Mantenga todos los consumibles fuera del alcance de los niños.
- No arroje al fuego tóner, cartuchos de tóner, cartuchos de cilindro o cartuchos de residuos.



**Precaución:** Al manipular cartuchos de tóner por ejemplo, evite el contacto con la piel y los ojos. El contacto del tóner con los ojos puede causar irritación e inflamación. No intente desarmar el cartucho; esto aumenta el riesgo de contacto con la piel y los ojos.

**Advertencia:** No se recomienda utilizar suministros que no sean de Xerox. La garantía, el acuerdo de servicio y la Total Satisfaction Guarantee (Garantía de satisfacción total) de Xerox no cubren los daños, el funcionamiento incorrecto o la pérdida de rendimiento provocados por el uso de suministros que no sean de Xerox o el uso de consumibles de Xerox no recomendados para esta impresora. La garantía de satisfacción total está disponible en Estados Unidos y Canadá. La cobertura podría variar fuera de estas áreas. Contacte a su representante Xerox para obtener más detalles.

### INFORMACIÓN SOBRE CONSUMIBLES



**Precaución:** Al manipular cartuchos de tinta/tóner o fusor, por ejemplo, evite el contacto con la piel y los ojos. El contacto del tóner con los ojos puede causar irritación e inflamación. No intente desensamblar el cartucho. Esto puede incrementar el riesgo del contacto con la piel o los ojos.

- Almacene todos los consumibles siguiendo las instrucciones del embalaje o envase.
- Mantenga todos los consumibles fuera del alcance de los niños.
- Nunca arroje tóner, cartuchos de impresión o recipientes de tóner a una llama viva.

Para obtener más información sobre los programas de reciclaje de consumibles de Xerox®, vaya a [www.xerox.com](http://www.xerox.com).

[com/recycling.](#)

## Seguridad durante el mantenimiento

No realice ningún procedimiento de mantenimiento que no esté específicamente descrito en la documentación que acompaña a la impresora.

- Limpie la impresora con un paño seco sin pelusa.
- Siga estrictamente las indicaciones incluidas en esta publicación a la hora de utilizar consumibles y materiales de limpieza.



**Precaución:** No utilice productos de limpieza en aerosol. Los productos de limpieza en aerosol pueden provocar explosiones o incendios cuando se utilizan en equipos electromecánicos.

- No retire cubiertas ni protectores que estén atornillados. Debajo de estas cubiertas no hay componentes que pueda reparar el cliente.
- En caso de un Derrame de Tinta seca o Tóner, use una escoba o un paño húmedo para limpiar la tinta seca/tóner derramados. Limpie lentamente, para reducir al mínimo la generación de polvo durante la limpieza. Evite usar una aspiradora. Si fuera necesario usar una aspiradora, la misma debería estar diseñada para polvos combustibles, con un motor especificado contra explosiones y una manguera no conductora.



**Precaución:** Las superficies metálicas en el área del fusor están calientes. Siempre actúe con precaución cuando elimine atascos de papel en el área y evite tocar cualquier superficie metálica.

- No quemé ningún consumible o repuesto de mantenimiento de rutina. Para obtener más información sobre los programas de reciclaje de consumibles de Xerox®, vaya a [www.xerox.com/gwa](http://www.xerox.com/gwa).










## Medioambiente, salud y seguridad: información de contacto

Si desea obtener más información sobre medio ambiente, seguridad e higiene con relación a este producto y los suministros de Xerox, póngase en contacto con:












- Estados Unidos y Canadá, solamente: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)
- Dirección web: [Environmental Health & Sustainability - Xerox \(Salud ambiental y Sostenibilidad - Xerox\)](#)
- Solicitud por correo electrónico (mundial): [EHS-Europe@xerox.com](mailto:EHS-Europe@xerox.com)


Para obtener más información sobre la seguridad del producto en Estados Unidos y Canadá, vaya a: [www.xerox.com/environment](http://www.xerox.com/environment)












Símbolos del producto

SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN
	Precaución: Indica un peligro que puede provocar lesiones graves o letales si no se evita.
	Superficie caliente: Superficie caliente interior o exterior de la impresora. Tenga cuidado para evitar que se produzcan daños personales.
	Advertencia: Piezas móviles. Tenga cuidado para evitar que se produzcan daños personales.
[Sin símbolo]	Advertencia: Indica medidas obligatorias para evitar daños materiales.
	No tocar la parte o zona de la impresora.
	No tocar esta parte de la impresora.
	No tocar la parte o zona de la impresora.
	No exponer el cartucho del cilindro a la luz directa del sol.
	No quemar el componente.
	No quemar los cartuchos de tóner.



SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN
	No quemar los cartuchos del cilindro.
	No quemar el depósito de residuos de tóner.
	Peligro de atrapamiento: Tenga cuidado en esta área para evitar daños personales.
	Peligro de atrapamiento: Tenga cuidado en esta área para evitar daños personales.
	No retirar el papel con fuerza.
	Superficie caliente: Esperar el tiempo indicado antes de tocarla.
	Activado
	Desactivado
	En espera
	No utilizar papel grapado o encuadernado con clips.
	No utilizar papel doblado, arrugado o curvado.

SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN
	No colocar ni utilizar papel para impresión de inyección de tinta.
	No recargar con papel usado o impreso anteriormente.
	No utilizar postales.
	No utilizar sobres.
	Agregar papel o material de impresión.
	Atasco de papel
	Bloqueo
	Desbloqueo
	Sujetapapeles
	Enfriamiento
	Tiempo transcurrido
	Suministrar papel

SÍMBOLO	DESCRIPCIÓN
	Documento original a 1 cara
	Papel taladrado
	Colocar papel con membrete hacia arriba.
	Cargar papel con membrete hacia abajo.
	Cargar etiquetas hacia abajo.
	USB: Universal Serial Bus (Bus serie universal)
	LAN: Local Area Network (Red de área local)
	Línea telefónica
	Peso
	Botón de página principal de Servicios
	Artículo reciclable.




## Información acerca de la impresora

Este capítulo incluye:

Búsqueda de información sobre la impresora.....	30
Localización del número de serie de la impresora .....	32
Configuraciones de la impresora .....	33
Retirada del material de embalaje interno .....	34
A través del panel de control .....	38
Interpretación del indicador de estado .....	39
Selección del papel.....	40

## Búsqueda de información sobre la impresora

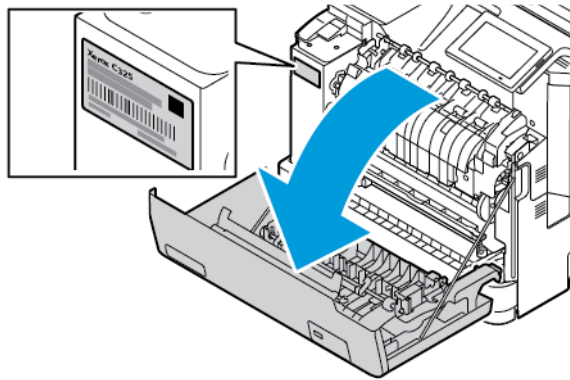
¿QUÉ BUSCA?	ENCUÉNTRELO AQUÍ
Instrucciones de configuración inicial	Consulte la documentación de configuración suministrada con la impresora.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Software de la impresora</li> <li>• Controlador de impresión</li> <li>• Firmware de la impresora</li> <li>• Utilidad</li> </ul>	Vaya a <a href="http://www.xerox.com">www.xerox.com</a> , busque el modelo de impresora y seleccione el controlador, el firmware o la utilidad que necesite.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Selección y almacenamiento de papel y material especial</li> <li>• Carga del papel</li> <li>• Configuración de valores de la impresora</li> <li>• Visualización e impresión de documentos y fotos</li> <li>• Configuración de la impresora para una red</li> <li>• Cuidado y mantenimiento de la impresora</li> <li>• Diagnóstico y solución de problemas</li> </ul>	<p>Centro de información: Vaya a <a href="http://www.xerox.com">www.xerox.com</a>.</p> <p>Videos de instrucciones: Vaya a <a href="http://www.xerox.com">www.xerox.com</a>.</p> <p>Guía de pantalla táctil: Vaya a <a href="http://www.xerox.com">www.xerox.com</a>.</p>
Configuración y uso de las funciones de accesibilidad de su impresora	Vaya a <a href="http://www.xerox.com">www.xerox.com</a> .
Información de ayuda para utilizar el software de la impresora	<p>Ayuda de los sistemas operativos Microsoft Windows o Macintosh:</p> <p>Abra un programa o aplicación de software de la impresora y haga clic en <b>Ayuda</b>.</p> <p>Haga clic en <b>Ayuda</b> para obtener información contextual.</p> <p> Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• La ayuda se instala automáticamente con el software de la impresora.</li> <li>• En función del sistema operativo, el software de la impresora se ubica en la carpeta de programa de la impresora o en el escritorio.</li> </ul>

¿QUÉ BUSCA?	ENCUÉNTRALO AQUÍ
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Documentación</li> <li>• Chat de asistencia en directo</li> <li>• Asistencia por correo electrónico</li> <li>• Asistencia por voz</li> </ul>	<p>Vaya a <a href="http://www.xerox.com">www.xerox.com</a>.</p> <p>Seleccione su región o país y, a continuación, seleccione su producto para ver el sitio de asistencia correspondiente.</p> <p>La información de contacto de asistencia para su país o región se encuentra en el sitio web o en la garantía impresa que se suministra con la impresora.</p> <p>Tenga preparada la siguiente información cuando se ponga en contacto con el servicio de atención al cliente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Lugar y fecha de compra</li> <li>• Tipo de máquina y número de serie</li> </ul> <p>Si desea más información, consulte <a href="#">Localización del número de serie de la impresora</a>.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Información de seguridad</li> <li>• Información sobre normativa</li> <li>• Información sobre la garantía</li> <li>• Información medioambiental</li> </ul>	<p>La información sobre la garantía es diferente en cada país o región:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• En EE. UU., consulte la declaración de garantía limitada que se incluye con la impresora o vaya a <a href="http://www.xerox.com">www.xerox.com</a>.</li> <li>• En los demás países y regiones, consulte la garantía impresa proporcionada con la impresora.</li> </ul> <p>Guía de información del producto: consulte la documentación suministrada con la impresora o vaya a <a href="http://www.xerox.com">www.xerox.com</a>.</p>

## Localización del número de serie de la impresora

Para localizar el número de serie de la impresora:

1. Abra la puerta A.
2. Localice el número de serie.



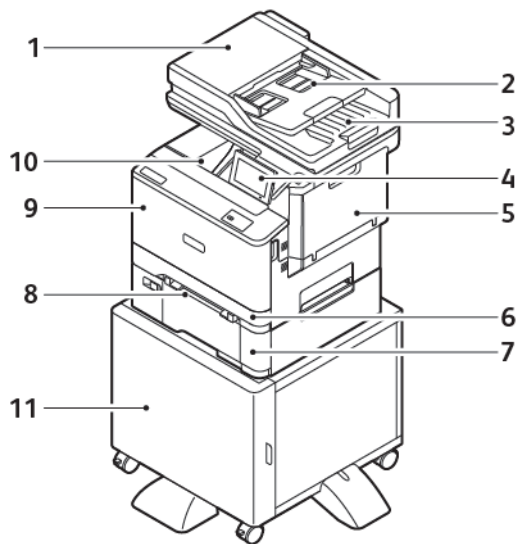


## Configuraciones de la impresora

**PRECAUCIÓN—RIESGO DE CAÍDA:** Si se instalan uno o varios complementos en la impresora, puede que sea necesario utilizar una base de ruedas, mobiliario u otros elementos que eviten la inestabilidad del montaje y la consiguiente posibilidad de sufrir lesiones. Si desea más información sobre las configuraciones admitidas, consulte [Workplace and Digital Printing Solutions | Xerox](#).

**PRECAUCIÓN—RIESGO DE CAÍDA:** Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, cargue cada bandeja por separado. Mantenga a todas las otras bandejas cerradas hasta que las necesite.

En algunos modelos de impresora se puede agregar una bandeja opcional de 550+100 hojas. Como Bandeja 2, la bandeja de 550+100 hojas incluye una bandeja para 550 hojas y un alimentador multiusos de 100 hojas.

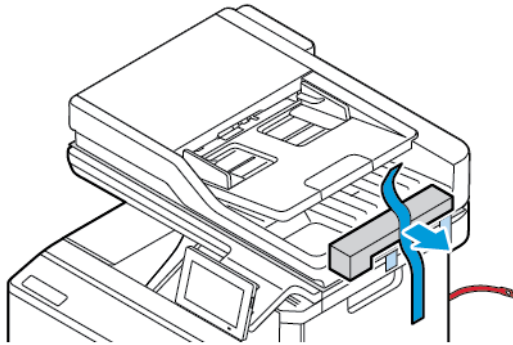


1. Alimentador automático de documentos (ADF)
2. Bandeja del alimentador automático de documentos
3. Bandeja de salida del alimentador automático de documentos
4. Panel de control
5. Puerta B, lateral
6. Bandeja1, bandeja estándar de 250 hojas
7. Bandeja 2, bandeja opcional de 550+100 hojas
8. Alimentador manual
9. Puerta A, frontal
10. Bandeja de salida estándar
11. Base de la impresora

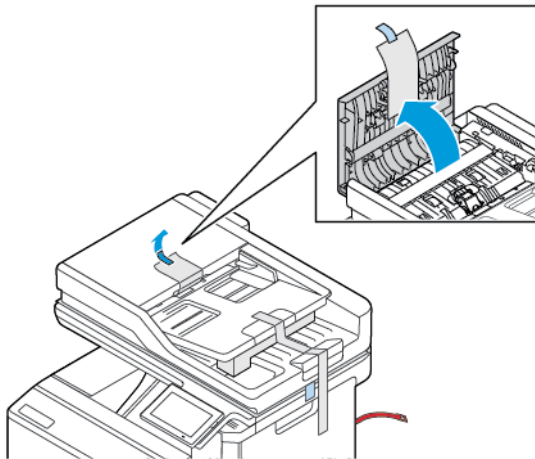
## Retirada del material de embalaje interno

La impresora tiene cierto material de embalaje en su interior. Retire el material de embalaje de forma apropiada.

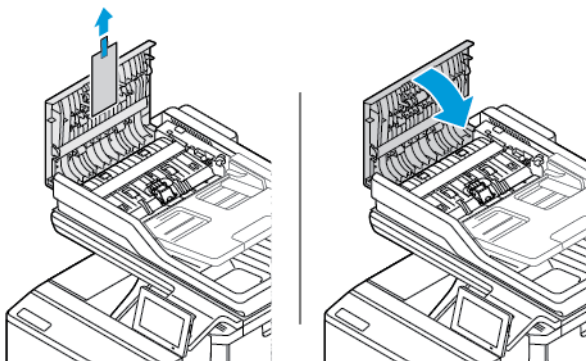
1. Retire la cinta y deseche la espuma de protección de la bandeja del alimentador automático de documentos a doble cara.



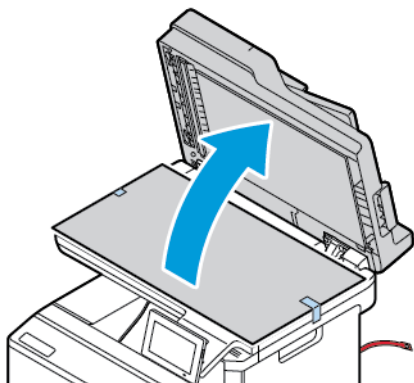
2. Retire la cinta y abra la puerta C.



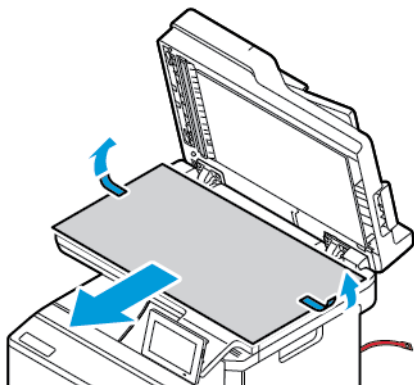
3. Retire la lámina de espuma de protección y cierre la puerta C.



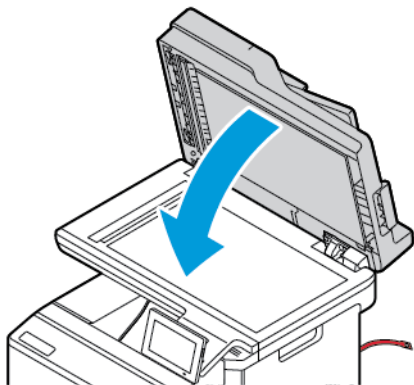
4. Abra la cubierta del escáner.



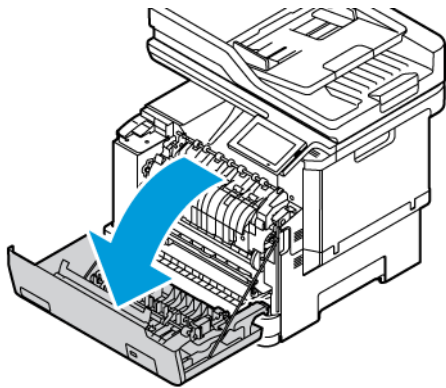
5. Retire las cintas y la lámina de espuma de protección.



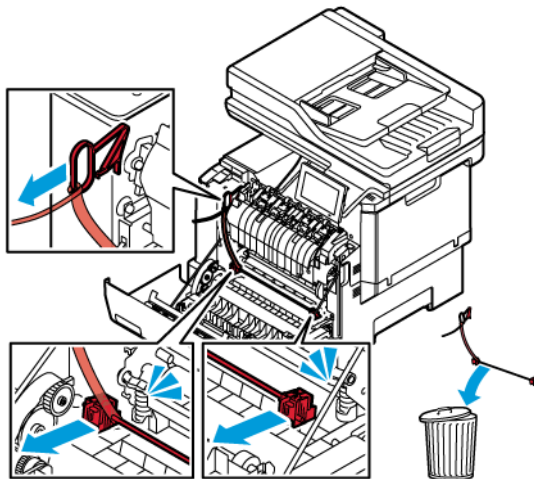
6. Cierre la cubierta del escáner.



7. En la parte frontal de la impresora, abra la puerta A.

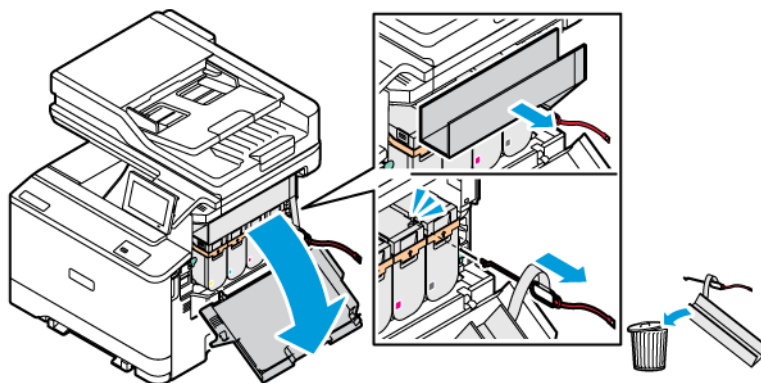


8. Retire los clips y lazos de plástico rojo.

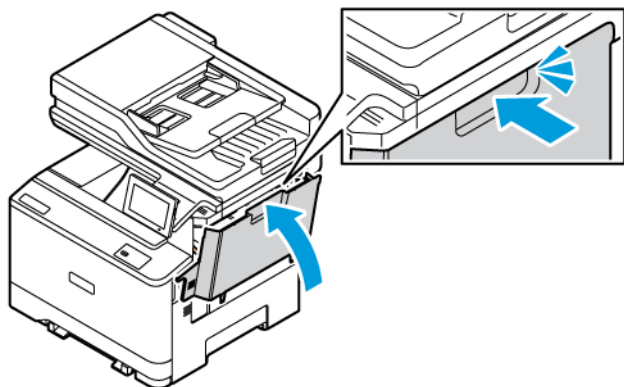


9. Cierre la puerta A.

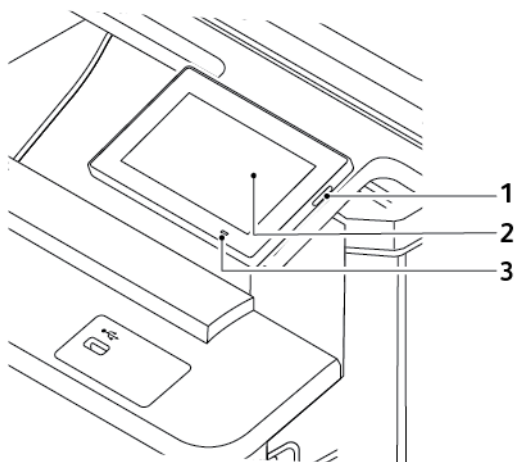
10. En el lado derecho de la impresora, abra la puerta B y extraiga el lazo de plástico rojo del cartucho de tóner.




11. Cierre la puerta B.



A través del panel de control



	COMPONENTE DEL PANEL DE CONTROL	FUNCIÓN
1	Botón de alimentación	<p>Permite encender o apagar la impresora.</p> <p> Nota: Para apagar la impresora, mantenga pulsado el botón de encendido durante 5 segundos.</p> <p>Permite configurar la impresora en modo de suspensión.</p> <p>Reactiva la impresora cuando está en modo de suspensión o hibernación.</p>
2	Pantalla	<p>Permite ver los mensajes y el estado de los suministros de la impresora.</p> <p>Configurar y hacer funcionar la impresora.</p>
3	Indicador luminoso	Comprobar el estado de la impresora.

## Interpretación del indicador de estado

INDICADOR LUMINOSO	ESTADO DE LA IMPRESORA
Desactivado	La impresora está apagada.
Azul fijo	La impresora está preparada.
Azul intermitente	La impresora está imprimiendo o procesando datos.
Rojo intermitente	La impresora necesita la intervención del usuario.
Ámbar fijo	La impresora está en modo de suspensión.
Ámbar intermitente	La impresora está en modo de suspensión o en modo de hibernación.

## Selección del papel

### DIRECTRICES PARA EL PAPEL

Use el papel correcto para evitar atascos y ayudar a garantizar una impresión sin problemas.

- Utilice siempre papel nuevo y sin dañar.
- Antes de cargar el papel, es preciso conocer la cara de impresión recomendada del papel. Esta información suele venir indicada en el embalaje del papel.
- No utilice papel cortado ni recortado manualmente.
- No mezcle tamaños, tipos o pesos de papel en la misma bandeja. Mezclarlos provocaría atascos.
- No utilice papeles tratados a menos que estén diseñados específicamente para la impresión electrofotográfica.

Si desea más información, consulte:

- Recommended Media List (Listado de soportes recomendados) (EE. UU.): [Recommended Media List - Xerox® Paper and Specialty Media \(xeroxpaperusa.com\)](#).
- Recommended Media List (Listado de soportes recomendados) (Europa): [Recommended Printer Papers and Specialty Media - Xerox](#).

### CARACTERÍSTICAS DEL PAPEL

Las características de papel que se definen a continuación afectan a la calidad y fiabilidad de la impresión. Tenga en cuenta estos factores antes de imprimir.

#### Peso

Las bandejas pueden alimentar papel de distintos pesos. El papel de menos de 60 g/m<sup>2</sup> (16 lb) puede no ser lo bastante rígido para una correcta alimentación y provocar atascos. Si desea más información, consulte [Pesos de papel admitidos](#).

#### Curvatura

La curvatura es la tendencia del papel a curvarse por los bordes. La curvatura excesiva puede provocar problemas de alimentación del papel. La curvatura puede producirse después de que el papel pase por la impresora, donde queda expuesto a altas temperaturas. Asimismo, almacenar el papel sin empaquetar en ambientes cálidos, húmedos, fríos o secos puede causar curvaturas en el papel antes de su impresión y provocar problemas de alimentación.

#### Suavidad

La suavidad del papel afecta directamente a la calidad de impresión. Si el papel es demasiado áspero, el tóner no se impregna de forma adecuada. Si el papel es demasiado suave, puede provocar problemas de alimentación o de calidad de impresión. Se recomienda usar papel de 50 puntos Sheffield.



### Nivel de humedad

La cantidad de humedad del papel afecta tanto a la calidad de impresión como a la capacidad que tiene la impresora para cargar el papel correctamente. Guarde el papel en su embalaje original hasta que lo vaya a utilizar. La exposición del papel a los cambios de humedad puede degradar su rendimiento.

Antes de imprimir, el papel debe estar guardado en su embalaje original, en las mismas condiciones ambientales que la impresora, durante 24-48 horas. El entorno en que el papel esté guardado debe ser igual al de la impresora. Déjelo más tiempo si el entorno de almacenamiento o transporte es muy distinto al de la impresora. El papel grueso puede requerir un período de acondicionamiento más prolongado.

### Dirección de la fibra

Fibra hace referencia a la alineación de las fibras del papel en una hoja. La fibra puede ser del tipo fibra larga, en el sentido de la longitud del papel, o fibra corta, en el sentido de la anchura del papel.

En cuanto a la dirección recomendada de la fibra, consulte [Pesos de papel admitidos](#).

### Contenido de fibra

La mayoría del papel xerográfico de alta calidad está fabricado a partir de pulpa de madera 100 % tratada químicamente. Este contenido le proporciona un alto grado de estabilidad, provoca menos problemas de alimentación y produce una mejor calidad de impresión. El papel que contiene fibras como el algodón puede afectar negativamente al manejo del papel.

## PAPEL NO RECOMENDADO

No es aconsejable utilizar con la impresora los tipos de papel siguientes:

- Tipos de papel tratados químicamente, utilizados para hacer copias sin papel carbón, también denominados tipos de papel sin carbón, papel sin copia carbón (CCP) o papel que no necesita carbón (NCR).
- Tipos de papel preimpresos con productos químicos que puedan contaminar la impresora.
- Tipos de papel preimpresos que se puedan ver afectados por la temperatura del fusor de la impresora.
- Tipos de papel preimpresos que necesiten un registro (ubicación exacta de la impresión en la página) mayor que  $\pm 2.3$  mm ( $\pm 0.09$  pulg.), como los formularios de reconocimiento óptico de caracteres (OCR).

En algunos casos, se puede ajustar el registro con una aplicación de software para imprimir correctamente en estos formularios.

- Papeles estucados (borrable de alta calidad), sintéticos o térmicos.
- Tipos de papel con bordes ásperos, con superficie de textura áspera o gruesa o con curvaturas.
- Papel reciclado que no cumpla la normativa europea EN12281:2002.
- Papel con un gramaje inferior a 60 g/m<sup>2</sup> (16 libras).
- Formularios o documentos multicopia.

## ALMACENAMIENTO DEL PAPEL

Utilice estas instrucciones de almacenamiento del papel para evitar los atascos y la calidad de impresión desigual:

- Guarde el papel en su embalaje original en el mismo ambiente que la impresora durante 24-48 horas antes de imprimir.
- Déjelo más tiempo si el entorno de almacenamiento o transporte es muy distinto al de la impresora. El papel grueso puede requerir un período de acondicionamiento más prolongado.
- Para obtener los mejores resultados, almacene el papel con una temperatura de 21 °C (70 °F) y una humedad relativa del 40 %.
- La mayoría de los fabricantes de etiquetas recomiendan imprimir con un intervalo de temperaturas de entre 18 y 24 °C (65–75 °F) y una humedad relativa de entre el 40 y el 60 %.
- Almacene el papel en cajas, preferiblemente en una plataforma o estantería en lugar de en el suelo.
- Almacene paquetes individuales en una superficie plana.
- No coloque nada sobre los paquetes individuales de papel.
- Saque el papel de la caja de cartón o del embalaje solo cuando esté preparado para cargarlos en la impresora. La caja de cartón o el embalaje ayudan a mantener el papel limpio, seco y sin arrugas.

## SELECCIÓN DE FORMULARIOS PREIMPRESOS Y PAPEL CON MEMBRETE

- Utilice papel de fibra larga.
- Utilice sólo formularios y papel con cabecera impresos mediante un proceso de impresión litográfica o grabado.
- Evite papel con superficies de textura áspera o gruesa.
- Utilice tintas que no se vean afectadas por la resina del tóner. Normalmente, las tintas que se imprimen mediante un proceso de oxidación y las tintas oleosas cumplen estos requisitos, las de látex puede que no.
- Imprima siempre muestras de formularios o cabeceras preimpresos que tenga pensado utilizar antes de adquirir grandes cantidades de estos. De esta forma podrá determinar si la tinta del formulario o cabecera preimpresos afecta a la calidad de impresión.
- En caso de duda, póngase en contacto con su proveedor de papel.
- Para la impresión con cabecera, cargue el papel orientado correctamente para la impresora.

Si desea más información, consulte:

- Recommended Media List (Listado de soportes recomendados) (EE. UU.): [Recommended Media List - Xerox® Paper and Specialty Media \(xeroxpaperusa.com\)](#).
- Recommended Media List (Listado de soportes recomendados) (Europa): [Recommended Printer Papers and Specialty Media - Xerox](#).

### TAMAÑOS DE PAPEL ADMITIDOS



Nota: Es posible que la Bandeja 2 de su impresora sea una bandeja opcional de 550+100 hojas, que incluye una bandeja de 550 hojas y un alimentador multiuso de 100 hojas. La bandeja de 550 hojas de la bandeja de 550+100 hojas admite los mismos tipos de papel que la bandeja de 550 hojas. El alimentador multiuso integrado admite diferentes tipos, tamaños y pesos de papel.

#### Tamaños de papel admitidos

TAMAÑO DE PAPEL	BANDEJA ESTÁNDAR DE 250 HOJAS	BANDEJA OPCIONAL DE 550 HOJAS	ALIMENTADOR MULTIUSO	ALIMENTADOR MANUAL	IMPRESIÓN A DOBLE CARA
<b>A4</b> 210 x 297 mm (8.27 x 11.7 pulg.)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>A5<sup>1</sup></b> 148 x 210 mm (5.83 x 8.27 pulg.)	✓	x	x	✓	x
<b>A5<sup>2</sup></b> 210 x 148 mm (8.27 x 5.83 pulg.)	x	✓	x	x	x
<b>A6</b> 105 x 148 mm (4.13 x 5.83 pulg.)	✓	✓	✓	✓	x
<b>JIS B5</b> 182 x 257 mm (7.17 x 10.1 pulg.)	✓	✓	✓	✓	x
<b>Oficio (México)</b> 216 x 340 mm (8.5 x 13.4 pulg.)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Hagaki</b> 100 x 148 mm	✓	x	✓	✓	x

TAMAÑO DE PAPEL	BANDEJA ESTÁNDAR DE 250 HOJAS	BANDEJA OPCIONAL DE 550 HOJAS	ALIMENTADOR MULTIUSO	ALIMENTADOR MANUAL	IMPRESIÓN A DOBLE CARA
(3.94 x 5.83 pulg.)					
<b>Media carta</b> 139.7 x 215.9 mm (5.5 x 8.5 pulg.)	✓	x	✓	✓	x
<b>Ejecutivo</b> 184.2 x 266.7 mm (7.25 x 10.5 pulg.)	✓	✓	✓	✓	x
<b>Carta</b> 215.9 x 279.4 mm (8.5 x 11 pulg.)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Legal</b> 215.9 x 355.6 mm (8.5 x 14 pulg.)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Folio</b> 215.9 x 330.2 mm (8.5 x 13 pulg.)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Universal<sup>2, 3</sup></b> 98.4 x 148– 215.9 x 355.6 mm (3.86 x 5.83–8.5 x 14 pulg.)	✓	x	✓	✓	x
<b>Universal<sup>2, 3</sup></b> 76.2 x 127– 215.9 x 355.6 mm (3 x 5–8.5 x 14 pulg.)	x	x	✓	✓	x
<b>Universal<sup>2, 3</sup></b>	✓	✓	✓	✓	x

TAMAÑO DE PAPEL	BANDEJA ESTÁNDAR DE 250 HOJAS	BANDEJA OPCIONAL DE 550 HOJAS	ALIMENTADOR MULTIUSO	ALIMENTADOR MANUAL	IMPRESIÓN A DOBLE CARA
148 x 210– 215.9 x 355.6 mm (5.83 x 8.27–8.5 x 14 pulg.)					
<b>Universal</b> <sup>2, 3</sup> 210 x 250– 215.9 x 355.6 mm (8.27 x 10.98–8.5 x 14 pulg.)	✓	✓	✓	✓	✓
<b>Sobre 7 3/4</b> 98.4 x 190.5 mm (3.875 x 7.5 pulg.)	✓	x	✓	✓	x
<b>Sobre 9</b> 98.4 x 225.4 mm (3.875 x 8.9 pulg.)	✓	x	✓	✓	x
<b>Sobre 10</b> 104.8 x 241.3 mm (4.12 x 9.5 pulg.)	✓	x	✓	✓	x
<b>Sobre DL</b> 110 x 220 mm (4.33 x 8.66 pulg.)	✓	x	✓	✓	x
<b>Sobre C5</b> 162 x 229 mm (6.38 x 9.01 pulg.)	✓	x	✓	✓	x
<b>Sobre B5</b> 176 x 250 mm (6.93 x 9.84 pulg.)	✓	x	✓	✓	x

TAMAÑO DE PAPEL	BANDEJA ESTÁNDAR DE 250 HOJAS	BANDEJA OPCIONAL DE 550 HOJAS	ALIMENTADOR MULTIUSO	ALIMENTADOR MANUAL	IMPRESIÓN A DOBLE CARA
Otro sobre 98.4 x 162–176 x 250 mm (3.87 x 6.38–6.93 x 9.84 pulg.)	✓	x	✓	✓	x

<sup>1</sup> Coloque este tamaño de papel en la bandeja estándar, el alimentador manual y el alimentador multiuso, con el borde largo en primer lugar.

<sup>1</sup> Coloque este tamaño de papel en las bandejas opcionales con el borde corto en primer lugar.

<sup>3</sup> Cuando se selecciona Universal, a la página se le da un formato de 215.9 x 355.6 mm (8.5 x 14 pulg.) a no ser que la aplicación de software especifique el tamaño.

<sup>4</sup> Coloque la hoja de forma que lo que entre primero en la impresora sea el borde corto.

<sup>5</sup> Cuando se selecciona Otro sobre, a la página se le da un formato de 215.9 x 355.6 mm (8.5 x 14 pulg.) a no ser que la aplicación de software especifique el tamaño.

### Tipos de papel admitidos

TIPO DE PAPEL	BANDEJA ESTÁNDAR DE 250 HOJAS	BANDEJA OPCIONAL DE 550 HOJAS	ALIMENTADOR MULTIUSO	ALIMENTADOR MANUAL	IMPRESIÓN A DOBLE CARA
Papel normal	✓	✓	✓	✓	✓
Papel ligero	✓	✓	✓	✓	✓
Papel pesado	✓	✓	✓	✓	✓
Con membrete	✓	✓	✓	✓	✓
Cartulina	✓	✓	✓	✓	x
Reciclado	✓	✓	✓	✓	✓
Bond	✓	✓	✓	✓	✓
Etiquetas	✓	✓	✓	✓	x
Brillante	✓	✓	✓	✓	x
Etiquetas de	✓	✓	✓	✓	x

TIPO DE PAPEL	BANDEJA ESTÁNDAR DE 250 HOJAS	BANDEJA OPCIONAL DE 550 HOJAS	ALIMENTADOR MULTIUSO	ALIMENTADOR MANUAL	IMPRESIÓN A DOBLE CARA
vinilo					
Preimpreso	✓	✓	✓	✓	✓
Sobres	✓	x	✓	✓	x
Papel de color	✓	✓	✓	✓	✓
Algodón áspero	✓	✓	✓	✓	✓
Tipo personalizado 1–6	✓	✓	✓	✓	✓



Nota:

- Es posible que su impresora tenga una bandeja opcional de 550+100 hojas, que incluye una bandeja de 550 hojas y un alimentador multiuso de 100 hojas. La bandeja de 550 hojas de la bandeja de 550+100 hojas admite los mismos tipos de papel que la bandeja de 550 hojas estándar. El alimentador multiuso integrado admite diferentes tipos, tamaños y pesos de papel.
- Las etiquetas, los sobres y las cartulinas siempre se imprimen a una velocidad reducida.
- Se admite el uso esporádico de etiquetas de vinilo, aunque se debe comprobar su compatibilidad. Con algunas etiquetas de vinilo podría ser conveniente utilizar el alimentador multiuso.

### Pesos de papel admitidos

BANDEJA ESTÁNDAR DE 250 HOJAS	BANDEJA OPCIONAL DE 550 HOJAS	ALIMENTADOR MULTIUSO	ALIMENTADOR MANUAL	IMPRESIÓN A DOBLE CARA
60–216 g/m <sup>2</sup> de fibra larga (cubierta 80 lb–alta calidad 16 lb)	60–176 g/m <sup>2</sup> de fibra larga (cubierta 65 lb–alta calidad 16 lb)	60–176 g/m <sup>2</sup> de fibra larga (cubierta 65 lb–alta calidad 16 lb)	60–216 g/m <sup>2</sup> de fibra larga (cubierta 80 lb–alta calidad 16 lb)	60–105 g/m <sup>2</sup> de fibra larga (alta calidad 16–28 lb)



Nota:

- Es posible que su impresora tenga una bandeja opcional de 550+100 hojas, que incluye una bandeja de 550 hojas y un alimentador multiuso de 100 hojas. La bandeja de 550 hojas de la bandeja de 550+100 hojas admite los mismos tipos de papel que la bandeja de 550 hojas estándar. El alimentador multiuso integrado admite diferentes tipos, tamaños y pesos de papel.
- Para papel de 60–176 g/m<sup>2</sup> (16–47 lb de alta calidad), se recomienda papel de fibra larga.

- El papel de menos de 75 g/m<sup>2</sup> (20 lb. de alta calidad) debe imprimirse con Papel ligero como Tipo de papel. De no hacerlo, puede producirse una curvatura excesiva que puede provocar problemas de alimentación, especialmente en los entornos más húmedos.



# Montaje, instalación y configuración

Este capítulo incluye:

Elección de una ubicación para la impresora .....	50
Conexión de cables.....	52
Aplicación Xerox® Easy Assist (XEA) .....	53
Configuración y uso de las aplicaciones de la pantalla de inicio.....	60
Configuración y uso de las funciones de accesibilidad .....	67
Realización de tareas mediante el teclado.....	70
Configuración de la impresora como máquina de fax.....	71
Configuración de valores de SMTP del correo electrónico .....	77
Carga de papel y material especial .....	87
Instalación y actualización de software, controladores y firmware .....	97
Instalación de bandejas opcionales .....	101
Conexión en red.....	102

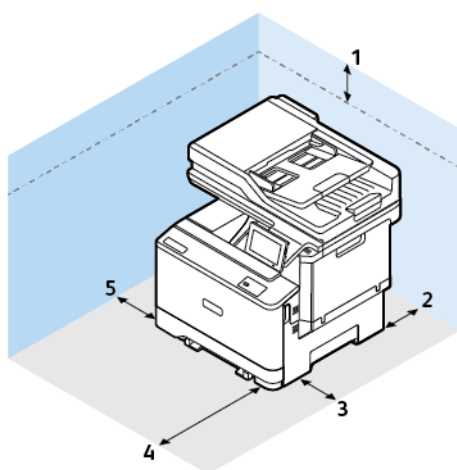
## Elección de una ubicación para la impresora

- Deje espacio suficiente para poder abrir las bandejas, las cubiertas y las puertas, y para instalar opciones de hardware.
- Coloque la impresora cerca de una toma de corriente eléctrica.


**⚠ PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada, que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.

**⚡ PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descargas eléctricas, no instale este producto cerca de agua o donde haya humedad.

- Asegúrese de que el flujo de aire de la habitación cumple con la última revisión de la normativa ASHRAE 62 o con la normativa 156 del departamento técnico del Comité Europeo de Normalización.
- Proporcionar una superficie plana, limpia y estable.
- Mantenga la impresora:
  - Limpia, seca y sin polvo
  - Lejos de grapas sueltas y clips
  - Lejos del flujo de aire de los aparatos de aire acondicionado, calentadores o ventiladores
  - A salvo de la luz solar directa y humedad extrema
- Tenga en cuenta la temperatura recomendada y evite fluctuaciones:  
Temperatura de funcionamiento: 10–32.2 °C (50–90 °F)  
Temperatura de almacenamiento: 15.6–32.2 °C (60–90 °F)
- Deje el siguiente espacio recomendado alrededor de la impresora para conseguir una ventilación correcta:



1	Arriba	305 mm (12 pulg.)
2	Atrás	102 mm (4 pulg.)
3	Lado derecho	305 mm (12 pulg.)
4	Frontal	508 mm (20 pulg.)
5	Lado izquierdo	76 mm (3 pulg.)

 Nota: Se necesita un espacio adicional de 305 mm (12 pulg.) en el lateral derecho y de 508 mm (20 pulg.) en el frontal de la impresora, a fin de eliminar atascos y cambiar tóner y unidades de imagen.

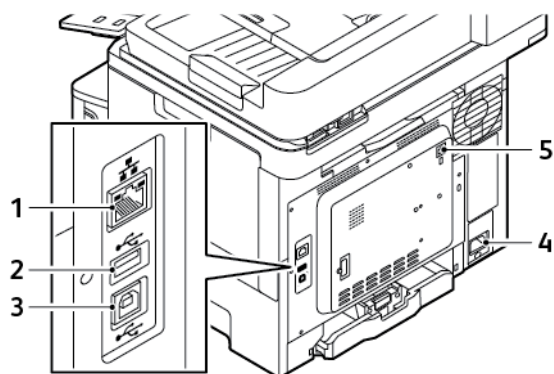
## Conexión de cables

**⚡ PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no instale este producto ni realice ninguna conexión eléctrica o de cableado, como el cable de alimentación, la función de fax o el teléfono, durante una tormenta eléctrica.

**⚠ PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada, que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.

**⚠ PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, utilice exclusivamente el cable de alimentación que se suministra junto con este producto o el repuesto autorizado por el fabricante.

**Advertencia—Posibles daños:** Para evitar la pérdida de datos o un funcionamiento incorrecto, no toque el cable USB, ningún adaptador de red inalámbrica o las zonas de la impresora que se muestran mientras se está imprimiendo activamente.



	PUERTO DE IMPRESORA	FUNCIÓN
1	Puerto Ethernet	Conectar la impresora a una red.
2	Puerto USB	Conectar un teclado o cualquier opción compatible.
3	Puerto USB de la impresora	Conectar la impresora a un ordenador.
4	Zócalo del cable de alimentación	Conectar la impresora a una toma de alimentación eléctrica.
5	Puerto LINE	Conectar la impresora a una línea telefónica activa a través de una toma mural estándar (RJ11), un filtro DSL, un adaptador VoIP o cualquier otro adaptador que le permita acceder a la línea telefónica para enviar y recibir faxes.

## Aplicación Xerox® Easy Assist (XEA)

La aplicación Xerox Easy Assist permite acceder y configurar la impresora desde el smartphone. Para acceder a la impresora desde su smartphone, descargue e instale la aplicación Xerox Easy Assist en su dispositivo móvil. Una vez instalada la aplicación Xerox Easy Assist en su smartphone, podrá configurar la nueva impresora con facilidad, gestionar su configuración, ver alertas sobre la necesidad de suministros y realizar su pedido, además de obtener ayuda en línea para la solución de problemas de la impresora.

Para instalar la aplicación Xerox Easy Assist en su smartphone, debe escanear un código QR o buscar la aplicación en Apple App Store o Google Play Store. Existen dos tipos de código QR de XEA:

- **Código QR para adquirir la aplicación XEA:** Código QR para la instalación inicial de la aplicación. Para instalar la aplicación Xerox Easy Assist por primera vez, debe escanear este código QR con la cámara de su smartphone. Encontrará este código QR en la caja de embalaje o en la *Guía de instalación* que se adjunta con la impresora.
- **Código QR para conectar el móvil a la impresora:** Código QR para configurar una conexión de red inalámbrica entre el smartphone y la impresora. Por ejemplo, una conexión con Wi-Fi Direct. Para las impresoras con una interfaz de usuario con pantalla táctil, encontrará este código QR en el panel de control de la impresora, en el asistente de instalación del equipo. El código QR proporciona toda la información clave necesaria para conectar el smartphone y la impresora sin tener que introducir información técnica a mano. Para conectarse a la impresora, lea este código QR desde la aplicación Xerox Easy Assist. Si desea más información, consulte [Después de la instalación inicial: Conexión a la aplicación Xerox Easy Assist para impresoras instaladas](#).

Si la impresora dispone de una conexión a Internet, puede conectarse a la aplicación XEA en su smartphone escribiendo la dirección IP de la impresora.

Estas son las funciones principales de la aplicación Xerox Easy Assist:

### Configurar una impresora nueva

Si tiene disponible un código QR o una dirección IP, podrá configurar una nueva impresora Xerox con la ayuda de la aplicación Xerox Easy Assist. En la pantalla My Printers (Mis impresoras) de la aplicación, toque el icono **+** y, a continuación, toque **Unbox a New Printer** (Desembalar una impresora nueva). Siga las instrucciones que aparecen en aplicación.

Si desea más información, consulte [Adición de varias impresoras a la aplicación Xerox Easy Assist](#).

### Alertas

La aplicación Xerox Easy Assist puede notificarle los posibles errores y problemas de la impresora. Para ver el error, toque el icono de **campana**.

### Estado de la impresora

El estado muestra información sobre la impresora, por ejemplo si está disponible, el nivel de tóner y el estado las bandejas de papel. Para ver información adicional sobre el estado de la impresora, toque el icono **(i)**. Si tiene un proveedor registrado, para pedir tóner nuevo, seleccione el icono de **tóner** y toque **Reorder** (Volver a pedir).

### Pedir suministros

A través de la aplicación Xerox Easy Assist puede hacer pedido de piezas y suministros. Si el nivel de tóner es bajo, para pedir tóner nuevo, seleccione **Order Supplies** (Pedir suministros). Puede agregar su propio

proveedor de suministros y pedir de suministros a través él. Al tocar **Order Supplies** (Pedir suministros), si no se ha agregado un proveedor personalizado en la aplicación, aparecerá un aviso para que configure uno. En la indicación, toque **Add Supplier** (Agregar proveedor) y siga las instrucciones. Las instrucciones le llevarán a **Device Settings > Supplier Profile** (Opciones del dispositivo, Perfil del proveedor). En la página Supplier Profile (Perfil del proveedor), rellene los datos del proveedor como el nombre de contacto, el número de teléfono y la URL de la página web. Cuando termine de configurar su proveedor de suministros personalizado, toque **Buy** (Comprar). Le llevará a la página web de su proveedor de suministros.

**Xerox Retail Store** es su opción predeterminada para pedir suministros directamente a Xerox. Así mismo, en la página Order Supplies (Pedir suministros), puede ver Supplies Plan (Plan de suministros) y Supplies Log (Registro de suministros) de su impresora.

### Imprimir

A través de la aplicación Xerox Easy Assist puede realizar un trabajo de impresión. En la aplicación, seleccione la impresora y toque **Imprimir**. Seleccione el documento que desea imprimir en su dispositivo móvil, confirme las opciones de impresión y toque **Imprimir**.

### Opciones del dispositivo

En la pestaña **Device Settings** (Opciones del dispositivo) se pueden ver y editar las opciones del dispositivo. Si no ha establecido una contraseña en la configuración inicial, para ver o editar los valores de configuración de la impresora deberá establecer una contraseña. En la pestaña **Device Settings** (Opciones del dispositivo) se incluyen las opciones siguientes:

- **About (Acerca de)**
- **Language (Idioma)**
- **Wi-Fi Setup (Configuración Wi-Fi)**
- **Measurements (Mediciones)**
- **Date & Time (Fecha y hora)**
- **Sound (Sonido)**
- **Power Saber (Ahorro de energía)**
- **Supplier Profile (Perfil de proveedor)**
- **Fax** (si procede)
- **Admin Password (Clave de admin)**

### Servicio de asistencia técnica

A través de la aplicación Xerox Easy Assist puede solicitar asistencia técnica y buscar soluciones de problemas relacionados con la impresora. En **Support Center** (Servicio de asistencia técnica) se incluyen los servicios siguientes:

- **Self Serve** (Autoservicio): Para acceder a esta función en la aplicación, seleccione la impresora y toque **Support Center > Self Serve** (Servicio de asistencia técnica, Autoservicio). La opción de autoservicio le

llevará a una página nueva de CareAR Instruct. Puede descargar, aprender y buscar información sobre la impresora a través de la aplicación CareAR Instruct.

- **Chat:** Para acceder a esta función en la aplicación, seleccione la impresora y toque **Support Center > Chat** (Servicio de asistencia técnica, Chat). Le conecta con el chatbot en directo del agente de asistencia de Xerox.
- **Printer's Website** (Página web de la impresora): Para acceder a esta función en la aplicación, seleccione la impresora y toque **Support Center > Printer's Website** (Servicio de asistencia técnica, Página web de la impresora). Accederá a una nueva página de Additional Printer Settings (Opciones de impresora adicionales). Puede ver la configuración completa de la impresora y acceder a la página web de la impresora. La página Additional Printer Settings (Opciones de impresora adicionales) también incluye la opción **Share Link** (Compartir enlace). Para que la dirección IP de la impresora y otros detalles se envíen a su correo electrónico registrado, toque **Share Link** (Compartir enlace).
- **Set Up My Computer** (Configurar my equipo informático): Para acceder a esta función en la aplicación, seleccione la impresora y toque **Support Center > Set Up My Computer** (Configurar my equipo informático). A través de la aplicación Xerox Easy Assist puede descargar controladores de impresión y escaneado para su impresora. En el campo E-mail, introduzca su dirección de correo electrónico registrada y toque el icono **+** para agregar la dirección de correo electrónico. Para descargar e instalar los controladores de impresión y escaneado, la aplicación envía un enlace rápido a su dirección de correo electrónico.
- **Print Test Page** (Imprimir páginas de prueba): Para acceder a esta función en la aplicación, seleccione la impresora y toque **Support Center > Print Test Page** (Servicio de asistencia técnica, Imprimir páginas de prueba). Puede imprimir una página de prueba que contiene información útil sobre su impresora y confirmar que todas las opciones son correctas.
- **Sustainability** (Sostenibilidad): Para acceder a esta función en la aplicación, seleccione la impresora y toque **Support Center > Sustainability** (Servicio de asistencia técnica, Sostenibilidad). Accederá a una nueva página de Xerox Sustainability Efforts (Iniciativas de sostenibilidad de Xerox). Puede ver la información de gestión de Waste (Residuos), los datos de Health & Safety (Salud y seguridad) y Other Initiatives (Otras iniciativas). Puede acceder a la página web de sostenibilidad de Xerox (**Medio ambiente, salud, seguridad y sostenibilidad**) en el navegador predeterminado del dispositivo móvil.

### Quitar la impresora

Puede quitar la impresora de la aplicación Xerox Easy Assist. En la aplicación, seleccione la impresora y toque **Remove From My Printers** (Quitar de mis impresoras).

## ANTES DE INSTALAR LA IMPRESORA: CONFIGURACIÓN INICIAL CON LA APLICACIÓN XEROX® EASY ASSIST

Para completar la configuración inicial e instalar la aplicación Xerox Easy Assist por primera vez, haga lo siguiente:

1. Para la configuración inicial cuando se enciende la impresora por primera vez, aparecen las pantallas de configuración inicial. En el panel de control de la impresora, haga lo siguiente:
  - a. Seleccione **Idioma** y toque **Siguiente**.  
Aparece la Aplicación móvil Xerox Easy Assist.

- b. Para utilizar el dispositivo móvil para configurar y gestionar la impresora, toque **Sí**.

Aparece la pantalla Get the App (Obtener la aplicación) para confirmar el tipo de dispositivo móvil. Seleccione una de las opciones siguientes:

- **iOS:** Seleccione esta opción para instalar la aplicación Xerox Easy Assist en su iPhone.
- **Android:** Seleccione esta opción para instalar la aplicación Xerox Easy Assist en su dispositivo móvil Android.
- **I have the App** (Tengo la aplicación): Seleccione esta opción si ya tiene instalada la aplicación Xerox Easy Assist en su dispositivo móvil.

2. Si ha seleccionado la opción iOS o Android, aparece una pantalla para ayudarle a descargar la aplicación. En el panel de control, toque **Show QR Code** (Mostrar código QR).

Aparecerá una pantalla con el código QR. Para instalar la aplicación, escanee el código QR con la cámara de su smartphone.

3. Descargue e instale la aplicación Xerox Easy Assist en su smartphone:

- En teléfonos Android: Vaya a Google Play Store y busque la aplicación Xerox Easy Assist.
- En iOS o iPhones: Vaya a Apple App Store y busque la aplicación Xerox Easy Assist.

4. Cuando se instala la aplicación por primera vez en el smartphone, en el acuerdo de licencia, toque **I Agree** (Acepto).



Nota: Xerox Easy Assist incluye instrucciones que le ayudan a desembalar la impresora de su caja de envío. Para ver un vídeo sobre cómo desembalar la impresora, escanee el código QR de la caja de embalaje o de la *Guía de instalación* que se incluye con la impresora mediante la cámara de su smartphone. Acepte el acuerdo de licencia y siga las instrucciones que aparecen en la aplicación.

5. Para configurar una nueva impresora desde la aplicación XEA del smartphone, en la pantalla Agregar impresora, seleccione **Unbox a New Printer** (Desembalar una nueva impresora). Siga las instrucciones que aparecen en la aplicación.

Aparece la página Select Printer Model (Seleccionar el modelo de impresora).

6. Seleccione el modelo de impresora en la lista de impresoras válidas.

Aparece la pantalla de bienvenida de Xerox Easy Assist.

7. Seleccione una de las siguientes opciones:

- **Help Me Unpack My Printer** (Ayudarme a desembalar la impresora): Seleccione esta opción para ver las instrucciones que le ayudarán a desembalar la impresora de su caja de envío.
- **I've Unpacked My Printer** (He desembalado la impresora): Seleccione esta opción para conectar la aplicación XEA a la impresora.

8. En la aplicación, toque **I've Unpacked My Printer** (He desembalado la impresora).



9. Para conectar con la impresora, aparecen las opciones siguientes en la aplicación:

- Manual Connection (Conexión manual):
  - **Scan QR Code** (Escanear código QR): Esta opción le permitirá conectar con la impresora escaneando el código QR. En la aplicación, toque **Scan QR Code** (Escanear código QR) y siga las instrucciones que aparecen en la aplicación. En el panel de control, para conectarse con la aplicación, toque **Show QR Code** (Mostrar código QR). Aparece el segundo código o Connect-QR. Escanee el código QR con la aplicación Xerox Easy Assist. Siga las instrucciones que aparecen en la aplicación.  
  
Cuando está configurada la conexión, el smartphone y la impresora comparten temporalmente la misma red inalámbrica.
  - **Enter IP Address** (Introducir dirección IP): Esta opción le permitirá conectar con la impresora introduciendo la dirección IP de la impresora. Conecte la impresora a una red o Internet a través de un cable Ethernet. Siga las instrucciones que aparecen en la aplicación para buscar la dirección IP de la impresora. Cuando haya localizado la dirección IP, toque **Enter IP Address** (Introducir dirección IP). Introduzca la dirección IP en el campo Agregar impresora de la aplicación XEA y toque **OK** (Aceptar).
  - Conexión rápida – Buscar dispositivos: Cuando la impresora está conectada a Internet a través de Quick Connection (Conexión rápida), la aplicación XEA busca impresoras cercanas.

10. Con la ayuda de la aplicación Xerox Easy Assist defina los valores de configuración general y registre la impresora en la red.

Algunas de las opciones generales son Admin Password (Clave de admin), Connectivity (Conectividad), Measurements (Mediciones), Date and Time (Fecha y hora), Sound (Sonido), Power Saver (Ahorro de energía).



Nota: Asegúrese de que su smartphone está conectado a la misma red inalámbrica o cableada que la impresora y que pueden comunicarse una vez finalizada la configuración.

11. Para realizar la configuración inicial en la aplicación, introduzca la información necesaria de la impresora y toque **Complete Setup** (Completar configuración).

Aparece la pantalla de bienvenida.

Una vez finalizada la configuración inicial, con la aplicación Xerox Easy Assist, puede hacer lo siguiente:

- Configurar una impresora nueva
- Comprobar el estado de la impresora
- Pedir de suministros
- Descargar controladores de impresión y escaneado
- Imprimir
- Obtener ayuda para solucionar problemas
- Acceder a la página web de la impresora
- Acceder a la información de seguridad, higiene y medio ambiente
- Quitar la impresora de la lista de My Printers (Mis dispositivos) de la aplicación XEA

Para consultar las funciones de la aplicación Xerox Easy Assist, consulte [Aplicación Xerox® Easy Assist \(XEA\)](#).

## DESPUÉS DE LA INSTALACIÓN INICIAL: CONEXIÓN A LA APLICACIÓN XEROX EASY ASSIST PARA IMPRESORAS INSTALADAS

Para instalar y utilizar la aplicación Xerox Easy Assist (XEA) con una impresora que ya está instalada y conectada a la red, puede utilizar el código QR que se encuentra en el panel de control.

### Conectarse a través del código QR:

1. Descargue la aplicación Xerox Easy Assist (XEA) de Apple App Store o Google Play Store.
2. Después de la página Agregar impresora, toque **Connect to Existing Printer** (Conectar con impresora existente).
3. Seleccione el modelo de impresora en la lista de impresoras válidas.
4. La aplicación busca impresoras que se encuentran en su red. Puede omitir este proceso. Para conectar a través del código QR, toque **Skip** (Omitir) y, a continuación, **Add a Printer** (Agregar una impresora).
5. En la pantalla Connect to Existing Printer (Conectar con impresora existente), toque **Scan QR Code** (Escanear código QR). Seleccione una de las siguientes opciones:
  - **Help Me Find the QR Code** (Ayúdame a encontrar el código QR): Seleccione esta opción y siga las instrucciones para encontrar el código QR en el panel de control de la impresora.
  - **I'm Ready to Scan** (Estoy listo para escanear): Seleccione esta opción cuando haya encontrado el código QR en el panel de control de la impresora y esté listo para escanearlo a través de la aplicación.
6. En el panel de control de la impresora, toque la barra de estado en la parte superior de la pantalla de inicio para acceder al centro de notificaciones.
7. Desde el centro de notificaciones, toque el icono de código QR de **Se ha conectado a la red**. Se abre una nueva ventana para **Conectarse a Xerox Easy Assist Mobile App** que muestra el código QR de conexión.
8. Utilice la aplicación XEA para escanear el código QR. La impresora se agregará a la lista de Mis dispositivos de la aplicación XEA.

### Conectarse a través de la dirección IP:

1. Descargue la aplicación Xerox Easy Assist (XEA) de Apple App Store o Google Play Store.
2. Después de la página Agregar impresora, toque **Connect to Existing Printer** (Conectar con impresora existente).
3. Seleccione el modelo de impresora en la lista de impresoras válidas.
4. La aplicación busca impresoras que se encuentran en su red. Puede omitir este proceso. Para conectar a través de la dirección IP, toque **Skip** (Omitir) y, a continuación, toque **Add a Printer** (Agregar una impresora).
5. En la pantalla Connect to Existing Printer (Conectar con impresora existente), toque **Enter IP Address** (Introducir dirección IP). Seleccione una de las siguientes opciones:

- **Help Me Find the IP Address** (Ayúdame a encontrar la dirección IP): Seleccione esta opción y siga las instrucciones para encontrar la dirección IP de la impresora en el panel de control.
  - **Enter IP Address** (Introducir dirección IP): Seleccione esta opción cuando haya encontrado la dirección IP de la impresora y esté listo para introducirlo en la aplicación.
6. En el panel de control de la impresora, localice la dirección IP en la barra de estado de la parte superior de la pantalla de inicio.
  7. Introduzca la dirección IP en el pantalla Agregar impresora de la aplicación XEA y toque **OK** (Aceptar). La impresora se agregará a la lista de Mis dispositivos de la aplicación XEA.

### ADICIÓN DE VARIAS IMPRESORAS A LA APLICACIÓN XEROX EASY ASSIST

Si la impresora ya está configurada en la red y se ha terminado la configuración inicial, puede utilizar la aplicación XEA para incluir otras impresoras directamente a la lista de My Printers (Mis impresoras). Podrá ver el estado de la impresora, descargar controlador de impresión y obtener asistencia a través del Chatbot. Para agregar una impresora que se encuentra en la red, abra la página principal de la aplicación XEA en el smartphone. En la pantalla My Printers (Mis impresoras), toque el icono **+** o **Add** (Agregar) en la parte superior de la pantalla. Consulte las siguientes opciones:

- **Configuración de una nueva impresora:** Para configurar una nueva impresora desde la aplicación XEA del smartphone, en la pantalla Agregar impresora, seleccione **Unbox a New Printer** (Desembalar una nueva impresora). Siga las instrucciones que aparecen en el panel de control y el dispositivo móvil.
- **Adición de una impresora existente:** Para agregar una impresora existente que ya está conectada a la red, en la pantalla Agregar impresora, seleccione **Connect to Existing Printer** (Conectar con impresora existente). Siga las instrucciones que aparecen en el panel de control y el dispositivo móvil.

La impresora se puede agregar mediante uno de los métodos siguientes:


- **Código QR:** Para escanear el código QR de la impresora con el escáner de la aplicación XEA, toque **Código QR**. Para encontrar el código QR de la impresora, consulte [Después de la instalación inicial: Conexión a la aplicación Xerox Easy Assist para impresoras instaladas](#).
- **Dirección IP:** Para conectarse con la impresora a través de la dirección IP manualmente, toque **Dirección IP**. Escriba la dirección IP de la impresora y toque **Aceptar**. Si desea más información, consulte [Después de la instalación inicial: Conexión a la aplicación Xerox Easy Assist para impresoras instaladas](#).
- **Localización de impresoras cercanas:** Cuando su smartphone está conectado a la misma red inalámbrica o cableada que la impresora, en Quick Connection (Conexión rápida), la aplicación busca las impresoras cercanas en su red.
  - Si la aplicación encuentra la impresora, podrá seleccionar y agregar la impresora directamente.
  - Si la aplicación no encuentra la impresora que busca, introduzca la dirección IP para agregar la impresora.

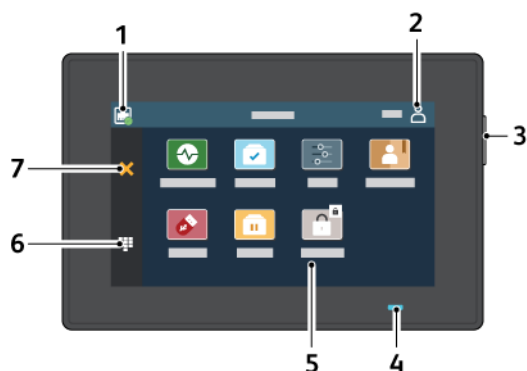



Nota: Si no se pueden comunicar la impresora y el dispositivo móvil, asegúrese de que se encuentran en la misma red.


## Configuración y uso de las aplicaciones de la pantalla de inicio

### USO DE LA PANTALLA DE INICIO

 Nota: La pantalla de inicio varía en función de los ajustes de configuración personalizados de la pantalla de inicio, la configuración administrativa y las soluciones integradas activas.



	ICONO	FUNCIÓN
1	Estado de conexión inalámbrica	Este botón proporciona el estado de la conectividad de red.
2	Perfil de usuario	Tocar el botón de Perfil de usuario en la pantalla táctil del panel de control permite al usuario conectarse e identificarse en la impresora. Para acceder a las funciones de la impresora, conéctese con sus credenciales de usuario. Si no conoce su nombre de usuario o clave, póngase en contacto con el administrador del sistema.
3	Botón de alimentación	Permite encender o apagar la impresora.   Nota: Para apagar la impresora, mantenga pulsado el botón de encendido durante 5 segundos.  Permite configurar la impresora en modo de suspensión.

	ICONO	FUNCIÓN
		Reactiva la impresora cuando está en modo de suspensión o hibernación.
4	Indicador de estado	<p>Esta luz se enciende en azul o ámbar para indicar el estado de la impresora.</p> <p>Azul:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Destella en azul una vez para la autenticación con tarjeta de acceso si hay un retraso en la respuesta de un servidor remoto.</li> </ul> <p> Nota: Algunos lectores de tarjetas no son compatibles con esta función.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Destella en azul dos veces lentamente para indicar que el trabajo ha finalizado.</li> <li>• Destella en azul velozmente mientras se enciende la impresora o para indicar que se ha detectado una función de identificación de la impresora desde AirPrint, si procede.</li> </ul> <p>Ámbar:</p> <p>Destella en ámbar para indicar un error o advertencia que requiere que intervenga el usuario o incluso el administrador del sistema. Por ejemplo, este color puede indicar que se ha agotado el tóner, que hay un atasco de papel o que la impresora se ha quedado sin papel para el trabajo en curso.</p>
5	Pantalla de la pantalla táctil	La pantalla muestra información y proporciona acceso a las funciones y aplicaciones de la impresora, como Estado/

	ICONO	FUNCIÓN
		Suministros, Cola de trabajos, Valores o Unidad USB.
6	Panel de teclas en pantalla	Introducir números o símbolos en un campo de entrada.
7	Botón Parar o Cancelar	Detiene la tarea actual de la impresora.

### PERSONALIZACIÓN DE LA PANTALLA DE INICIO

1. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
  - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
  - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
2. Haga clic en **Valores > Dispositivo > Iconos visibles en la pantalla de inicio**.
3. Realice una o varias de estas acciones:
  - Para agregar un icono a la pantalla de inicio, seleccione la casilla de verificación y haga clic en **Guardar**.
  - Para quitar un icono de la pantalla de inicio, anule la selección de la casilla de verificación y haga clic en **Guardar**.

### CONFIGURACIÓN DE UN CENTRO DE DIGITALIZACIONES


1. En la pantalla de inicio, toque **Centro de digitalizaciones**.
2. Seleccione y cree un destino y, a continuación, configure los valores.

 Nota:

- Al crear un destino de red, asegúrese de validar y ajustar los valores hasta que no se produzca ningún error.
  - Solo se guardan los destinos creados desde Embedded Web Server. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con la solución.
3. Aplique los cambios.

### CREACIÓN DE UN MÉTODO ABREVIADO O ACCESO DIRECTO


1. En la pantalla de inicio, toque **Centro de accesos directos**.

 Nota: Puede cambiar el icono y el nombre. Para obtener más información, póngase en contacto con el administrador.

2. Seleccione una función de la impresora y toque **Crear método abreviado**.

 Nota: La función de Correo electrónico seguro no está disponible.

3. Ajuste los valores y toque **Guardar**.
4. Escriba un nombre de acceso directo único.

 Nota: Para evitar nombres truncados en la pantalla de inicio, no escriba más de 25 caracteres.

5. Toque **Aceptar**.

La aplicación generará automáticamente un número de método abreviado exclusivo.

 Nota: Para iniciar el acceso directo, toque el icono del panel de teclas y, a continuación, **#** antes de introducir el número del acceso directo.

## CONFIGURACIÓN DE LA COPIA DE TARJETAS

1. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.

 Nota:

- Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
- Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2. Haga clic en **Aplicaciones > Copia de tarjetas > Configurar**.

 Nota:

- Asegúrese de que el icono de la pantalla esté activado.
- Asegúrese de que los valores del correo electrónico y de recurso compartido de red estén configurados.
- Al digitalizar una tarjeta, asegúrese de que la resolución de escaneado no exceda los 200 ppp a color o los 400 ppp en blanco y negro.
- Al digitalizar varias tarjetas, asegúrese de que la resolución de escaneado no exceda los 150 ppp a color o los 300 ppp en blanco y negro.

3. Aplique los cambios.

 Nota: Para digitalizar varias tarjetas, necesita un disco duro de impresora o una unidad de almacenamiento inteligente.

## USO DE LA APLICACIÓN DE PERSONALIZACIÓN DE LA PANTALLA

Antes de comenzar a usar la aplicación, asegúrese de tener configurados y activos los ajuste del salvapantallas, la presentación de diapositivas y el fondo de pantalla. En Embedded Web Server, haga clic en **Aplicaciones > Personalización de pantalla > Configurar**.

### Administración de imágenes de salvapantallas y presentación de diapositivas

1. En Embedded Web Server, haga clic en **Aplicaciones > Personalización de pantalla > Configurar**.
2. En la sección Imágenes de salvapantallas y presentación de diapositivas, agregue, edite o elimine una imagen.
  - Puede añadir hasta diez imágenes.
  - Si se activa, los iconos de estado aparecen en el salvapantallas solo si se producen errores, advertencias o hay notificaciones basadas en la nube.
3. Aplique los cambios.

### Cambio de la imagen de fondo de pantalla

1. En la pantalla de inicio, toque **Cambiar fondo de pantalla**.
2. Seleccione una imagen para utilizarla.
3. Aplique los cambios.

### Reproducción de una presentación de diapositivas desde una unidad flash

1. Inserte una unidad flash en el puerto USB delantero.
2. En la pantalla de inicio, toque **Presentación de diapositivas**.



Nota: Puede eliminar la unidad flash una vez empiece la presentación de diapositivas, pero las imágenes no se almacenarán en la impresora. Si la presentación de diapositivas se detiene, vuelva a insertar la unidad flash para ver las imágenes.

## GESTIONAR MARCADORES

### Creación de marcadores

Utilice marcadores para imprimir documentos de acceso frecuente que se almacenan en servidores o en la Web.

1. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
  - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
  - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
2. Haga clic en **Marcadores > Añadir marcador** y, a continuación, escriba un nombre para el marcador.



3. Seleccione un tipo de protocolo de dirección y, a continuación, realice alguna de las siguientes acciones:
  - Para HTTP y HTTPS, introduzca la dirección URL que desea agregar a favoritos.
  - Para HTTPS, asegúrese de usar el nombre de host en lugar de la dirección IP. Por ejemplo, escriba miWeb.com/muestra.pdf en lugar de escribir 123.123.123.123/muestra.pdf. Asegúrese de que el nombre de host también coincide con el valor de Nombre común (CN) en el certificado del servidor. Para obtener más información sobre cómo obtener el valor CN en el certificado de servidor, consulte la información de ayuda del navegador web.
  - Para FTP, introduzca la dirección FTP. Por ejemplo, miServidor/miDirectorio. Introduzca el puerto FTP. El 21 es puerto predeterminado para enviar comandos.
  - Para SMB, introduzca la dirección de la carpeta de red. Por ejemplo, miServidor\miRecursoCompartido/miArchivo.pdf. Escriba el nombre del dominio de red.
  - Si es necesario, seleccione el tipo de autenticación para FTP y SMB.

Para limitar el acceso al marcador, introduzca un PIN.



Nota: La aplicación admite los siguientes tipos de archivos: PDF, JPEG, TIFF y páginas web basadas en HTML. Otros tipos de archivo como DOCX y XLSX son compatibles con algunos modelos de impresora.

4. Haga clic en **Guardar**.

### Creación de carpetas

1. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
  - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
  - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
2. Haga clic en **Marcadores > Añadir carpeta** y escriba un nombre para la carpeta.



Nota: Para limitar el acceso a la carpeta, introduzca un PIN.

3. Haga clic en **Guardar**.



Nota: Puede crear carpetas o marcadores dentro de una carpeta. Para crear un marcador, consulte [Creación de marcadores](#).

### GESTIÓN DE CONTACTOS




1. En la pantalla de inicio, toque **Libreta de direcciones**.

2. Realice una o varias de estas acciones:

- Para agregar un contacto, toque **Menú** en la parte superior de la pantalla y, a continuación, toque **Crear contacto**. Si es necesario, especifique un método de inicio de sesión para permitir el acceso a la aplicación.
- Para eliminar un contacto, toque **Menú** en la parte superior de la pantalla y, a continuación, toque **Eliminar contactos**.
- Para modificar la información de contacto, toque el nombre del contacto.
- Para crear un grupo, toque **Menú** en la parte superior de la pantalla y, a continuación, toque **Crear grupo**. Si es necesario, especifique un método de inicio de sesión para permitir el acceso a la aplicación.
- Para eliminar un grupo, toque **Menú** en la parte superior de la pantalla, toque **Eliminar grupos** y, a continuación, seleccione el grupo.
- Para modificar un grupo de contactos, toque **GRUPOS** y seleccione el nombre del grupo. Para seleccionar la acción que desea acometer, vuelva a tocar **Menú**.


3. Aplique los cambios.

## Configuración y uso de las funciones de accesibilidad

-  Nota: El teclado es el método preferido para utilizar funciones de accesibilidad.
-  Nota: Para obtener instrucciones sobre el desplazamiento por la pantalla con el teclado, consulte [www.xerox.com](http://www.xerox.com) para ver la *Guía de accesibilidad* de su impresora.
-  Nota: El ajuste de la velocidad de voz, el volumen de los auriculares y el volumen de altavoz es más eficaz si se realiza con el teclado.

### ACTIVACIÓN DE LA NAVEGACIÓN POR VOZ

#### Desde el teclado

1. Mantenga pulsada la tecla **5** hasta que se escuche el mensaje de voz.
  -  Nota: En los modelos de impresora sin altavoces integrados, utilice auriculares para escuchar el mensaje.
2. Pulse el **Tabulador** para desplazar el cursor de enfoque hasta el botón Aceptar y, a continuación, pulse **Intro**.
  - Navegación por vez no está disponible en todos los idiomas. Está disponible en los siguientes idiomas: alemán, español, francés, inglés e italiano.
  - El teclado es el método preferido para utilizar funciones de accesibilidad.

### DESACTIVACIÓN DE LA NAVEGACIÓN POR VOZ

Para desactivar la navegación por voz, siga uno de estos pasos:



- En el teclado, pulse y mantenga presionada la tecla **5** hasta que se oiga un mensaje de voz.
- Pulse el botón de encendido para pasar la impresora a modo de suspensión o hibernación.

### ACTIVACIÓN DEL MODO DE AMPLIACIÓN

1. En el teclado, pulse y mantenga presionada la tecla **5** hasta que se oiga un mensaje de voz.
2. Desplácese con la tecla **Tab** para activar o desactivar el modo de ampliación.


Si desea más información sobre el desplazamiento por una pantalla ampliada, consulte [Desplazamiento por la pantalla mediante gestos para acercar/alejar o panoramizar la imagen](#).

### DESPLAZAMIENTO POR LA PANTALLA MEDIANTE GESTOS PARA ACERCAR/ALEJAR O PANORAMIZAR LA IMAGEN

-  Nota: Los gestos solo están funcionales cuando está activada la Navegación por voz.
-  Nota: Permita que el modo de ampliación utilice los gestos de zoom y panorámica.

 Nota: Utilice un teclado físico para escribir caracteres y ajustar determinados valores.

 Nota: Si el gesto no funciona, aplique más presión.

GESTO	FUNCIÓN
Tocar tres veces con un dedo	Acercar o alejar las imágenes o el texto.
Panorámica	Acceder a las partes de la imagen ampliada que se encuentran fuera del límite de la pantalla.   Nota: Utilice dos dedos para arrastrar una imagen ampliada.

### USO DEL TECLADO EN PANTALLA

Cuando se muestre el teclado en pantalla, siga uno o más de estos pasos:


- Toque una tecla para indicar y escribir el carácter en el campo.
- Arrastre un dedo por los distintos caracteres para indicar y escribir el carácter en el campo.
- Toque con dos dedos un cuadro de texto para indicar los caracteres en el campo.
- Toque **Retroceso** para eliminar caracteres.

### AJUSTE DE LA VELOCIDAD EN LA NAVEGACIÓN POR VOZ

1. Desde la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Accesibilidad > Velocidad de voz**.
2. Seleccione la velocidad de la voz.

### AJUSTE DEL VOLUMEN PREDETERMINADO DE LOS AURICULARES

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Accesibilidad**.
2. Ajuste el volumen de los auriculares.

 Nota: El volumen se restablece con el valor predeterminado cuando el usuario sale del modo de Accesibilidad o la impresora se activa tras estar en el modo de suspensión o hibernación.

### AJUSTAR EL VOLUMEN PREDETERMINADO DEL ALTAVOZ INTERNO

1. En la pantalla de inicio, toque el icono del **Panel de teclas**.
2. Ajuste el volumen.



Nota:

- Si está activado el Modo silencioso, las alarmas sonoras están desactivadas. Este valor también muestra el rendimiento de la impresora.
- El volumen se restablece con el valor predeterminado cuando el usuario sale del modo de Accesibilidad o la impresora se activa tras estar en el modo de suspensión o hibernación.

#### **ACTIVAR CONTRASEÑAS O NÚMEROS DE IDENTIFICACIÓN PERSONAL POR VOZ**

1. Desde la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Accesibilidad > PIN/Contraseñas por voz**.
2. Active el valor.

## Realización de tareas mediante el teclado

A continuación se incluyen ejemplos de tareas iniciadas desde la pantalla de inicio.

### REALIZACIÓN DE COPIAS

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.



Nota: Al colocar un documento en la bandeja del ADF, debe ajustar las guías del papel.

2. En el teclado, pulse **Tab** para desplazar el cursor al icono de **Copiar** y, a continuación, pulse **Intro**.
3. Introduzca el número de copias.
4. Pulse **Tab** para desplazar el cursor al botón **Copiar** y, a continuación, pulse **Intro**.

### ENVÍO DE FAXES

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.



Nota: Al colocar un documento en la bandeja del ADF, debe ajustar las guías del papel.

2. En el teclado, pulse **Tab** para desplazar el cursor al icono de Fax y, a continuación, pulse **Intro**.
3. Introduzca el número de fax del destinatario.
4. Pulse **Tab** para desplazar el cursor al botón **Fax** y, a continuación, pulse **Intro**.

### ENVÍO DE MENSAJES DE CORREO ELECTRÓNICO

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.



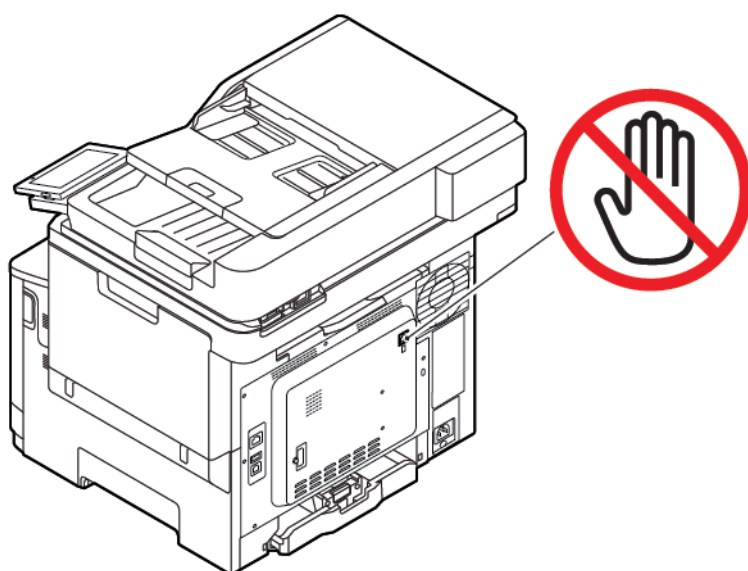
Nota: Al colocar un documento en la bandeja del ADF, debe ajustar las guías del papel.

2. Pulse **Tab** para desplazar el cursor al icono de Correo electrónico y, a continuación, pulse **Intro**.
3. Escriba la dirección de correo electrónico del destinatario.
4. Pulse **Tab** para desplazar el cursor al botón **Enviar** y, a continuación, pulse **Intro**.

## Configuración de la impresora como máquina de fax

- Los siguientes métodos de conexión no son aplicables en todos los países o regiones.
- Durante la configuración inicial de la impresora, desactive la casilla de la función de fax y de cualquier otra función que vaya a configurar después y, a continuación, seleccione **Continuar**.
- Si la función de fax está activada y no ha terminado de configurarse, puede que el indicador parpadee en rojo.

**Advertencia:** No toque los cables ni la impresora en el área mostrada mientras se esté recibiendo o enviando un fax de manera activa.



### CONFIGURACIÓN DE LA FUNCIÓN DE FAX

1. En el panel de control, vaya a:  
**Valores > Dispositivo > Preferencias > Instalación inicial**
2. Apague la impresora, espere unos 10 segundos y, a continuación, encienda la impresora.
3. En la pantalla Antes de empezar, seleccione **Modificar los valores y continuar con el asistente**.
4. En la pantalla Configuración del servidor de fax/correo electrónico, introduzca la información necesaria.
5. Finalice la configuración.

### A través del asistente de configuración de fax de la impresora

- Este asistente aparece solamente si no hay configurado un fax analógico.
  - Este asistente configura solo el fax analógico. Para configurar otros modos de fax, vaya a **Valores > Fax > Configuración de fax**.
  - Antes de utilizar el asistente, asegúrese de que el firmware de la impresora esté actualizado. Si desea más información, consulte [Actualización de firmware](#).
1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores generales de fax**.
  2. Escriba el nombre del fax y toque **Aceptar**.
  3. Introduzca el número del fax y toque **Aceptar**.

### A través del menú Valores de la impresora

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores generales de fax**.
2. Configure los valores.

### A través de Embedded Web Server

1. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección. Para ver la dirección IP de la impresora, consulte [Localización de la dirección IP de la impresora](#).
2. Haga clic en **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores generales de fax**.
3. Configure los valores.
4. Aplique los cambios.

## CONFIGURACIÓN DEL FAX MEDIANTE UNA LÍNEA TELEFÓNICA ESTÁNDAR



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica ni de cableado, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, durante una tormenta eléctrica.



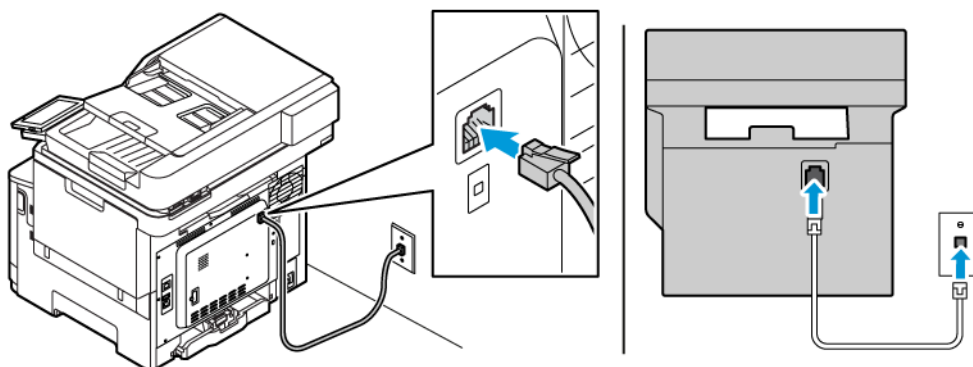
**PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no utilice la función de fax si hay una tormenta eléctrica.



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Para reducir el riesgo de incendio, utilice solo un cable de telecomunicaciones (RJ-11) de 26 AWG o mayor cuando conecte esta impresora a la red telefónica conmutada pública. Para los usuarios de Australia, el cable debe contar con la aprobación de la Australian Communications and Media Authority.




**Configuración 1: La impresora está conectada a una línea de fax exclusiva**

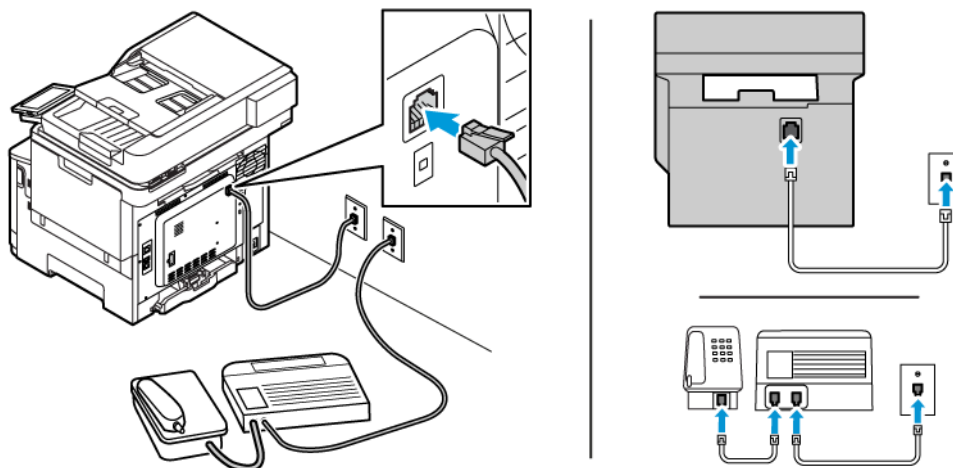


1. Conecte un extremo del cable telefónico al puerto LINE de la impresora.
  2. Conecte el otro extremo del cable a una toma mural analógica activa.
- Puede configurar la impresora para recibir faxes automáticamente (respuesta automática activada) o manualmente (respuesta automática desactivada).
  - Si desea recibir faxes automáticamente, configure la impresora para que descuelgue después de un número determinado de tonos.

**Configuración 2: Impresora con línea compartida con un contestador automático**

 Nota: Si tiene una suscripción a un servicio de timbre distintivo, asegúrese de definir el patrón de timbre correcto para la impresora. De lo contrario, la impresora no recibirá los faxes aunque la haya configurado para recibirlos de forma automática.

**Distintas configuraciones para tomas de pared diferentes**



1. Conecte un extremo del cable telefónico al puerto LINE de la impresora.
2. Conecte el otro extremo del cable a una toma mural analógica activa.

- Si solo tiene un número de teléfono en la línea, configure la impresora para que reciba faxes automáticamente.
- Configure la impresora para contestar llamadas tras dos tonos después del contestador automático. Por ejemplo, si el contestador automático responde a llamadas tras cuatro tonos, configure el valor N° de tonos respuesta de la impresora a seis.

### CONFIGURACIÓN DE FAX EN PAÍSES O REGIONES CON CONECTORES Y TOMAS DE PARED DE TELÉFONO DISTINTOS



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no configure este producto ni realice ninguna conexión eléctrica ni de cableado, como la función de fax, el cable de alimentación o el teléfono, durante una tormenta eléctrica.

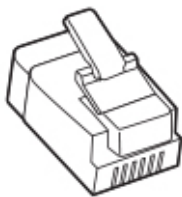


**PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica, no utilice la función de fax si hay una tormenta eléctrica.

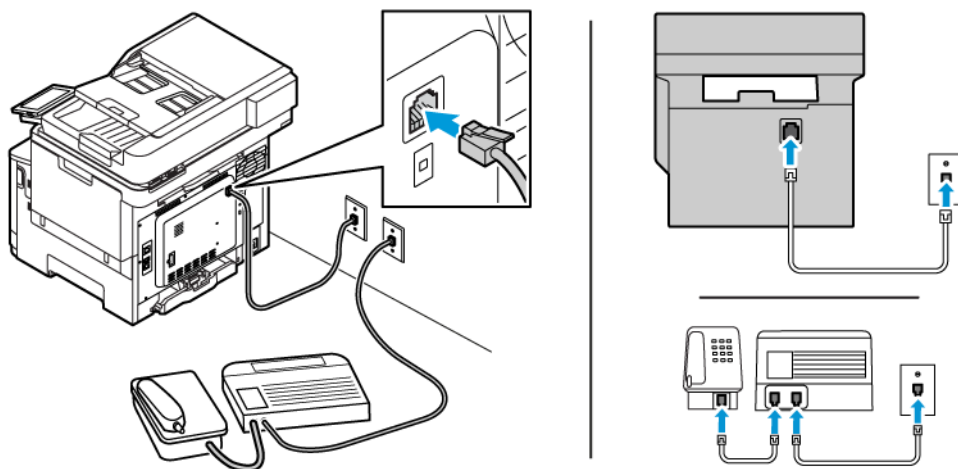
**Advertencia:** Para reducir el riesgo de incendio, utilice solo un cable de telecomunicaciones (RJ-11) de calibre AWG 26 o mayor cuando conecte esta impresora a la red telefónica conmutada pública. Para los usuarios de Australia, el cable debe contar con la aprobación de la Australian Communications and Media Authority.

La toma de pared estándar adoptada por la mayoría de países o regiones es RJ11. Si la toma de pared o el equipamiento del edificio no es compatible con este tipo de conexión, use un adaptador telefónico. Puede que su impresora no incluya un adaptador para su país o región y que tenga que adquirirlo por separado.

Puede que se haya instalado un adaptador de conexión en el puerto telefónico de la impresora. No quite el adaptador de conexión del puerto telefónico de la impresora si la va a conectar a un sistema telefónico en cascada o serie.



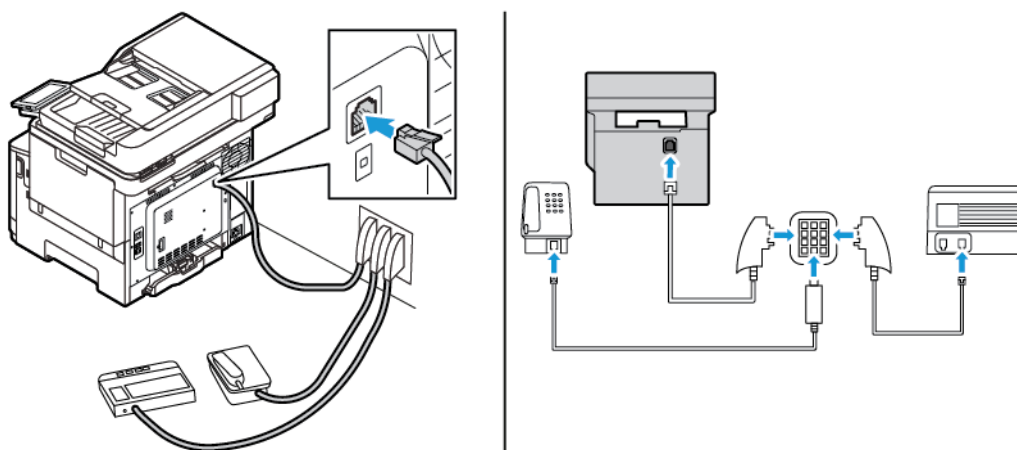
### Conexión de la impresora a una toma mural diferente de RJ-11



1. Conecte un extremo del cable telefónico al puerto LINE de la impresora.
2. Conecte el otro extremo del cable al adaptador RJ11 y, a continuación, conecte el adaptador a la toma mural.
3. Si desea conectar otro dispositivo con un conector diferente de RJ11 a la misma toma de pared, conéctelo directamente al adaptador telefónico.

### Conexión de la impresora a una toma mural en Alemania

La toma mural alemana presenta dos tipos de puertos. Los puertos N son para máquinas de fax, módems y contestadores. El puerto F es para los teléfonos. Conecte la impresora a uno de los puertos N.



1. Conecte un extremo del cable telefónico al puerto LINE de la impresora.
2. Conecte el otro extremo del cable al adaptador RJ11 y conecte el adaptador a un puerto N.
3. Si quiere conectar un teléfono y un contestador automático a la misma toma mural, conecte los dispositivos tal y como se indica.

### CONEXIÓN A UN SERVICIO DE TONO DISTINTIVO

Un servicio de timbre distintivo le permite disponer de varios números de teléfono en una única línea telefónica. Cada número de teléfono se asigna a un patrón de timbre distinto.

1. En el panel de control, vaya a:  
**Valores > Fax > Configuración de fax > Valores recepción fax > Controles de administrador > Respuesta activada.**
2. Seleccione un patrón de timbre.
3. Aplique los cambios.

### CONFIGURACIÓN DE LA FECHA Y HORA DEL FAX

1. En el panel de control, vaya a:  
**Valores > Dispositivo > Preferencias > Fecha y hora > Configurar.**
2. Configure los valores.

### CONFIGURACIÓN DEL HORARIO DE VERANO

1. En el panel de control, vaya a:  
**Valores > Dispositivo > Preferencias > Fecha y hora > Configurar.**  
En los modelos de impresora sin pantalla táctil, desplácese por los ajustes y pulse **Aceptar**.
2. En el menú Zona horaria, seleccione la zona horaria adecuada.
3. Configure los valores.

### CONFIGURACIÓN DE LOS VALORES DE LOS ALTAVOCES DEL FAX

1. Desde la pantalla de inicio, toque **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores de altavoces.**
2. Haga lo siguiente:
  - Configure Modo de altavoz como **Siempre activado**.
  - Configure Volumen del altavoz como **Alto**.
  - Active el Volumen del timbre.

## Configuración de valores de SMTP del correo electrónico

Configure las opciones del Protocolo simple de transferencia de correo (SMTP) para enviar documentos digitalizados a través del correo electrónico. Los valores varían entre los distintos proveedores de servicio de correo electrónico.

Antes de empezar, asegúrese de que la impresora esté conectada a una red y de que la red esté conectada a Internet.

### A TRAVÉS DEL ASISTENTE DE CONFIGURACIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DE LA IMPRESORA

Antes de utilizar el asistente, asegúrese de que el firmware de la impresora esté actualizado. Si desea más información, consulte [Actualización de firmware](#).

1. En la pantalla de inicio, toque **Correo electrónico**.
2. Toque e introduzca su dirección de correo electrónico.
3. Escriba la contraseña.
  - Según los requisitos del proveedor del servicio de correo electrónico, deberá introducir la contraseña de cuenta, la contraseña de aplicaciones o la contraseña de autenticación. Si desea obtener más información sobre la contraseña, consulte la lista de [Proveedores de servicio de correo electrónico](#) y busque Contraseña de dispositivo.
  - Si no aparece su proveedor, póngase en contacto con él y solicítele los valores de Pasarela SMTP principal, Puerto de la pasarela SMTP principal, Utilizar SSL/TLS y Autenticación del servidor SMTP.
4. Toque **Aceptar**.

### A TRAVÉS DEL MENÚ VALORES DE LA IMPRESORA

1. En la página inicial, toque **Valores > Correo electrónico > Configurar correo electrónico**.
2. Configure los valores.
  - Si desea más información sobre la contraseña, consulte la lista de [Proveedores de servicio de correo electrónico](#).
  - Si el proveedor del servicio de correo electrónico no aparece en la lista, póngase en contacto con su proveedor para solicitarle los valores de configuración.

### A TRAVÉS DE EMBEDDED WEB SERVER

1. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
  - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
  - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.

2. Haga clic en **Valores > Correo electrónico > Configuración del correo electrónico**.
3. Configure los valores.
  - Si desea más información sobre la contraseña, consulte la lista de [Proveedores de servicio de correo electrónico](#).
  - Si el proveedor del servicio de correo electrónico no aparece en la lista, póngase en contacto con su proveedor para solicitarle los valores de configuración.
4. Haga clic en **Guardar**.

## PROVEEDORES DE SERVICIO DE CORREO ELECTRÓNICO

Para determinar los ajustes de SMTP de su proveedor de servicio de correo electrónico, utilice las siguientes tablas.




Nota: Cada Proveedor de servicio de correo electrónico puede tener un número de puerto diferente, en función de la puerta de enlace SMTP principal.


### Gmail™




Nota: Asegúrese de que la verificación en dos pasos esté activada en su cuenta de Google.

Para activar la verificación en dos pasos, vaya a la página de [Seguridad de cuentas de Google](#), conéctese a su cuenta y, desde la sección Signing in to Google (Inicio de sesión en Google), haga clic en **2-Step Verification (Verificación en dos pasos)**.

AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.gmail.com
Puerto de la pasarela SMTP principal	587  Nota: El número de puerto puede variar en función de la puerta de enlace SMTP principal. Por ejemplo, puede ser 25, 465 o 587.
Utilizar SSL/TLS	Necesario
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP

AJUSTES	VALOR
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de aplicaciones  Nota: Para crear una contraseña de aplicaciones, vaya a la página de <a href="#">Seguridad de cuentas de Google</a> , conéctese a su cuenta y, desde la sección Signing in to Google (Inicio de sesión en Google), haga clic en <b>App passwords (Contraseñas de aplicaciones)</b> .

### Correo® Yahoo!

AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.mail.yahoo.com
Puerto de la pasarela SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Necesario
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de aplicaciones  Nota: Para crear una contraseña de aplicaciones, vaya a la página de <a href="#">Seguridad de cuentas de Yahoo</a> , conéctese a su cuenta y haga clic en <b>Generate app password</b> (Generar contraseña de aplicaciones).


### Outlook Live

Estos ajustes son válidos para los dominios de correo electrónico outlook.com y hotmail.com.

AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.office365.com
Puerto de la pasarela SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Necesario

AJUSTES	VALOR
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	<p>Contraseña de cuenta o contraseña de aplicaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para las cuentas que no tengan activada la verificación en dos pasos, utilice la contraseña de cuenta.</li> <li>• Para las cuentas que tengan activada la verificación en dos pasos, utilice la contraseña de aplicaciones. Para crear una contraseña de aplicaciones, vaya a la página de <a href="#">Gestión de cuentas de Outlook Live</a> y conéctese a su cuenta.</li> </ul>

### Correo de AOL


AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.aol.com
Puerto de la pasarela SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Necesario
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	<p>Contraseña de aplicaciones</p> <p> Nota: Para crear una contraseña de aplicaciones, vaya a la página de <a href="#">Seguridad de cuentas de AOL</a>, conéctese a su cuenta y haga clic en <b>Generate app password (Generar contraseña de aplicaciones)</b>.</p>

### Correo de iCloud



Nota: Asegúrese de que la verificación en dos pasos esté activada en su cuenta.



AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.mail.me.com
Puerto de la pasarela SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Necesario
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	<p>Contraseña de aplicaciones</p> <p> Nota: Para crear una contraseña de aplicaciones, vaya a la página de <b>Gestión de cuentas de iCloud</b>, conéctese a su cuenta y, desde la sección de Seguridad, haga clic en <b>Generate Password (Generar contraseña)</b>.</p>

### Correo de Comcast

AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.comcast.net
Puerto de la pasarela SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Necesario
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de cuenta

**Mail.com**

AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.mail.com
Puerto de la pasarela SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Necesario
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de cuenta

**Correo Zoho**


AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.zoho.com
Puerto de la pasarela SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Necesario
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	<p>Contraseña de cuenta o contraseña de aplicaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Para las cuentas que no tengan activada la verificación en dos pasos, utilice la contraseña de cuenta.</li> <li>• Para las cuentas que tengan activada la verificación en dos pasos, utilice la contraseña de aplicaciones. Para crear una contraseña de aplicaciones, vaya a la página de <a href="#">Seguridad de cuentas de correo Zoho</a>, conéctese a su cuenta y, desde la sección Application-Specific Passwords (Contraseñas de aplicaciones), haga clic en <b>Generate New Password (Generar nueva contraseña)</b>.</li> </ul>

## Correo de QQ



Nota: Asegúrese de que el servicio SMTP esté activado en su cuenta.

Para activar el servicio, en la página principal de QQ, haga clic en **Settings (Valores) > Account (Cuenta)** y, desde la sección del servicio POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV, active el servicio **POP3/SMTP** o **IMAP/SMTP**.

AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.qq.com
Puerto de la pasarela SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Necesario
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Código de autorización   Nota: Para generar el código de autorización, en la página principal de QQ, haga clic en <b>Settings (Valores) &gt; Account (Cuenta)</b> y, desde la sección del servicio POP3/IMAP/SMTP/Exchange/CardDAV/CalDAV, haga clic en <b>Generate authorization code</b> (Generar código de autorización).


## Correo NetEase (mail.163.com)



Nota: Asegúrese de que el servicio SMTP esté activado en su cuenta.

Para activar este servicio, en la página principal del correo NetEase, haga clic en **Settings (Valores) > POP3/SMTP/IMAP** y, a continuación, active el servicio **IMAP/SMTP** o **POP3/SMTP**.


AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.163.com
Puerto de la pasarela SMTP principal	465
Utilizar SSL/TLS	Necesario
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico

AJUSTES	VALOR
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de autorización  Nota: La contraseña de autorización se proporciona al activar el servicio de IMAP/SMTP o POP3/SMTP.

### Correo NetEase (mail.126.com)

 Nota: Asegúrese de que el servicio SMTP esté activado en su cuenta.


Para activar este servicio, en la página principal del correo NetEase, haga clic en **Settings (Valores) > POP3/SMTP/IMAP** y, a continuación, active el servicio **IMAP/SMTP** o **POP3/SMTP**.

AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.126.com
Puerto de la pasarela SMTP principal	465
Utilizar SSL/TLS	Necesario
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de autorización  Nota: La contraseña de autorización se proporciona al activar el servicio de IMAP/SMTP o POP3/SMTP.

### Correo NetEase (mail.yeah.net)

 Nota: Asegúrese de que el servicio SMTP esté activado en su cuenta.


Para activar este servicio, en la página principal del correo NetEase, haga clic en **Settings (Valores) > POP3/SMTP/IMAP** y, a continuación, active el servicio **IMAP/SMTP** o **POP3/SMTP**.

AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.yeah.net
Puerto de la pasarela SMTP principal	465
Utilizar SSL/TLS	Necesario
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña de autorización  Nota: La contraseña de autorización se proporciona al activar el servicio de IMAP/SMTP o POP3/SMTP.

### Correo Sohu

 Nota: Asegúrese de que el servicio SMTP esté activado en su cuenta.

Para activar este servicio, en la página principal del correo Sohu, haga clic en **Options (Opciones) > Settings (Valores) > POP3/SMTP/IMAP** y, a continuación, active el servicio **IMAP/SMTP** o **POP3/SMTP**.


AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.sohu.com
Puerto de la pasarela SMTP principal	465
Utilizar SSL/TLS	Necesario
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Contraseña independiente  Nota: La contraseña independiente se proporciona al activar el servicio de IMAP/SMTP o POP3/SMTP.

## Correo Sina



Nota: Asegúrese de que el servicio POP3/SMTP esté activado en su cuenta.

Para activar este servicio, en la página principal del correo Sina, haga clic en **Settings (Valores) > More settings (Más valores) > User-end POP/IMAP/SMTP (POP/IMAP/SMTP del usuario final)** y, a continuación, active el servicio **POP3/SMTP**.

AJUSTES	VALOR
Pasarela SMTP principal	smtp.sina.com
Puerto de la pasarela SMTP principal	587
Utilizar SSL/TLS	Necesario
Solicitar certificado de confianza	Desactivado
Dirección de respuesta	Su dirección de correo electrónico
Autenticación del servidor SMTP	Conexión/Normal
Correo electrónico iniciado por dispositivo	Usar credenciales de dispositivo SMTP
ID de usuario de dispositivo	Su dirección de correo electrónico
Contraseña de dispositivo	Código de autorización  Nota: Para crear un código de autorización, en la página principal del correo electrónico, haga clic en <b>Settings (Valores) &gt; More settings (Más valores) &gt; User-end POP/IMAP/SMTP (POP/IMAP/SMTP del usuario final)</b> y, a continuación, active <b>Authorization code status (Estado del código de autorización)</b> .

- Si detecta errores con los ajustes provistos, póngase en contacto con el proveedor del servicio de correo electrónico.
- Si el proveedor del servicio de correo electrónico no aparece en la lista, póngase en contacto con su proveedor para solicitarle los valores de configuración.

## Carga de papel y material especial

### CONFIGURACIÓN DEL TIPO Y EL TAMAÑO DEL PAPEL

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Papel > Configuración de bandeja > Tipo/tamaño de papel** y seleccione un origen del papel.
2. Defina el tipo y el tamaño del papel.

### CONFIGURACIÓN DE VALORES DE PAPEL UNIVERSAL

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Papel > Configuración del soporte > Configuración universal**.
2. Configure los valores.

### CARGA DE LA BANDEJA

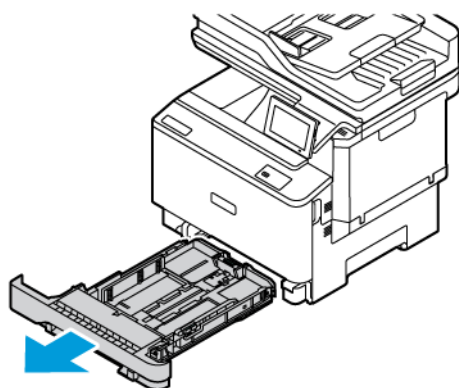


**PRECAUCIÓN—RIESGO DE CAÍDA:** Para reducir el riesgo de inestabilidad del equipo, mantenga cerrada la bandeja hasta que la necesite.


1. Extraiga la bandeja.

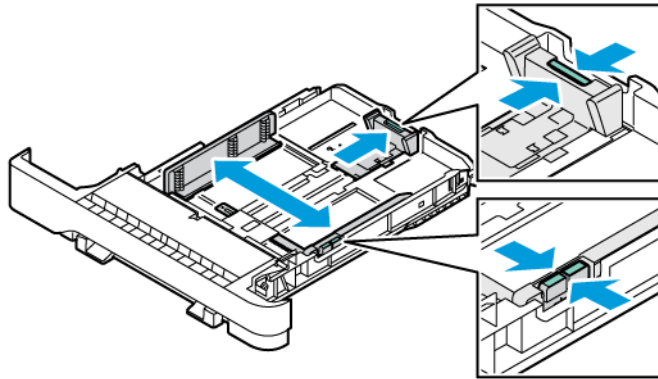


Nota: Para evitar atascos de papel, no extraiga la bandeja mientras la impresora esté ocupada.



2. Ajuste las guías para que coincidan con el tamaño del papel que va a cargar.

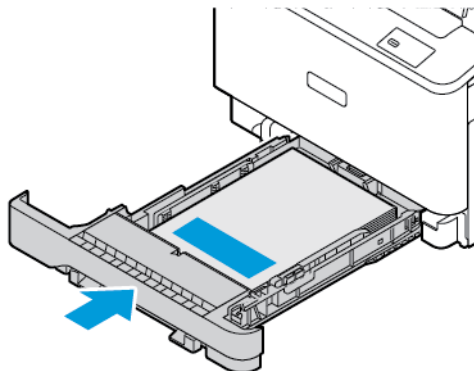
 Nota: Utilice los indicadores de la parte inferior de la bandeja como ayuda para la colocación de las guías.



3. Flexione, airee y, a continuación, alinee los bordes del papel antes de cargarlo.

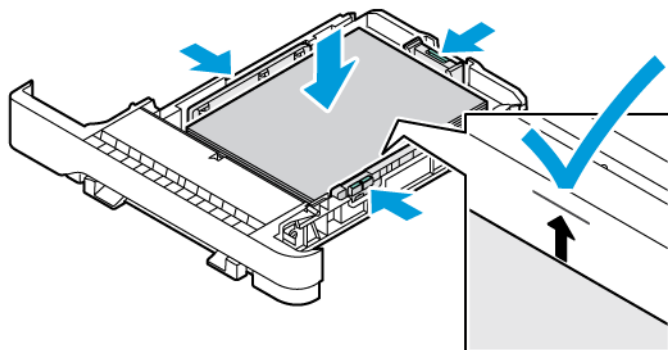


4. Coloque el papel con membrete con la cara de impresión hacia arriba y de forma que el borde superior entre el último en la impresora.

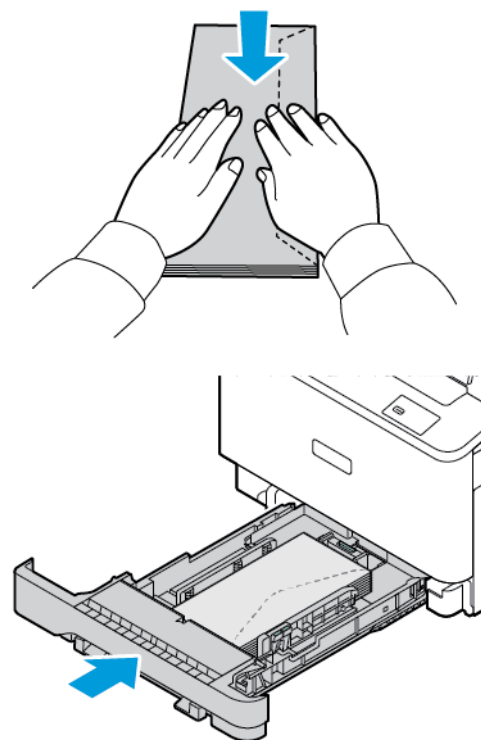




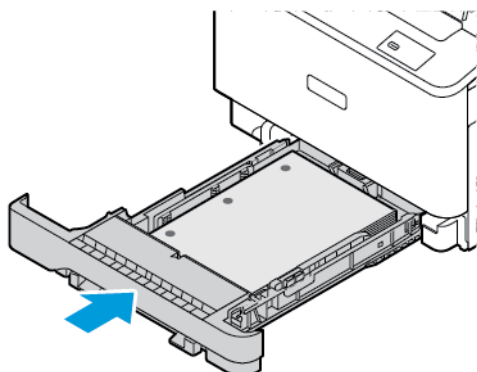
5. Para evitar atascos de papel, asegúrese de que la altura de la pila no exceda el indicador de capacidad máxima de papel.



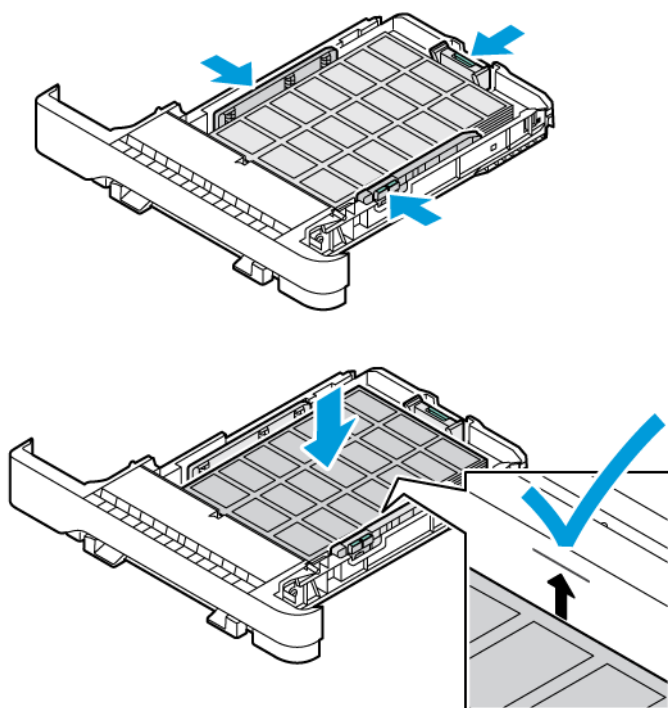
6. Introduzca la bandeja.
7. Coloque los sobres con la solapa hacia abajo, cerrada y en el borde largo. Las solapas debe quedar hacia la derecha. Para evitar atascos, aplane los sobres.



8. Coloque el papel con la parte taladrada en el lado izquierdo de la bandeja.



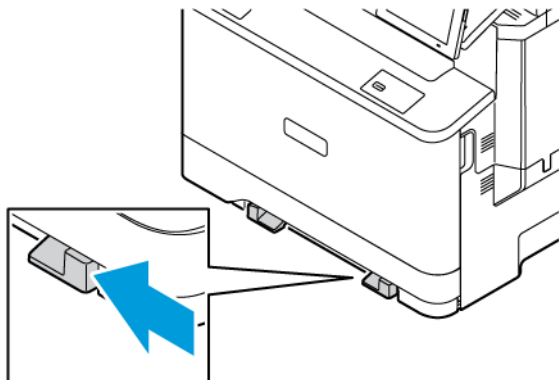
9. Coloque las etiquetas hacia arriba en la bandeja y ajuste la longitud y anchura ciñendo bien las guías de registro a las etiquetas. Asegúrese de que la altura de la pila no exceda el indicador de capacidad máxima de papel.



10. Cierre la bandeja.

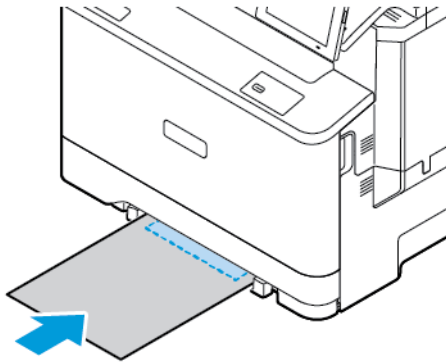
### CARGA DEL ALIMENTADOR MANUAL

1. Ajuste las guías de registro para que coincidan con la anchura del papel que coloque.  
Asegúrese de que las guías queden ceñidas al papel, pero sin apretarlo para que no se doble.

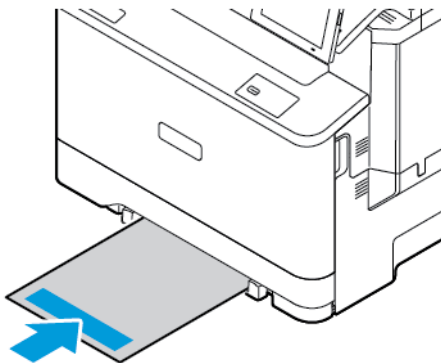


2. Coloque una hoja de papel con la cara de impresión hacia abajo.  
Asegúrese de que el papel esté colocado recto para evitar impresiones descentradas o en diagonal.

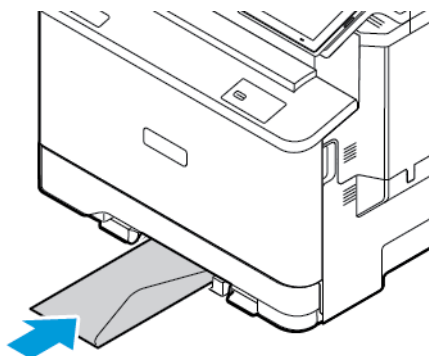
- Para la impresión a una cara, coloque el papel con membrete con la cara de impresión hacia abajo e introduciendo primero el borde superior.



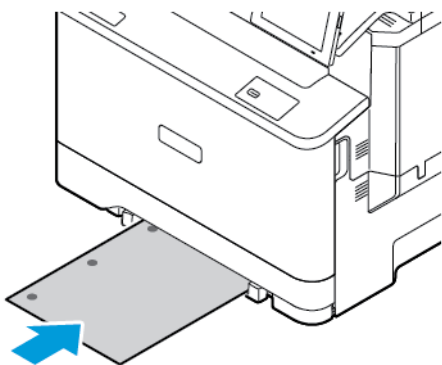
- Para la impresión a doble cara, coloque el papel con membrete con la cara de impresión hacia arriba y de forma que el borde superior entre en último lugar en la impresora.



- Coloque los sobres con la solapa hacia arriba y contra el lado derecho de la guía de registro.



- Coloque el papel con la parte taladrada en el lado izquierdo de la bandeja.




Coloque el papel con la parte taladrada en el lado izquierdo de la bandeja.

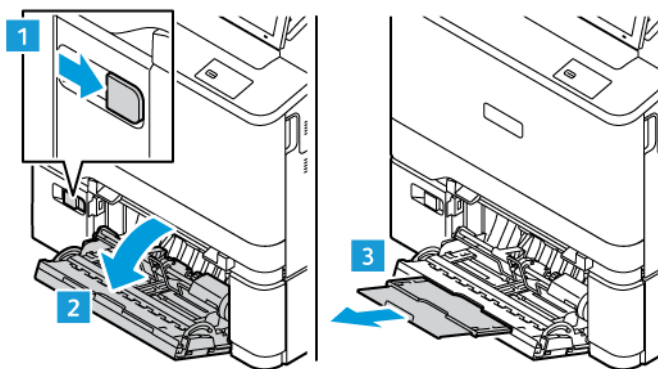
3. Introduzca el papel hasta que la impresora capture el borde.

**Advertencia:** Para evitar atascos de papel, no lo fuerce al introducirlo en el alimentador manual.

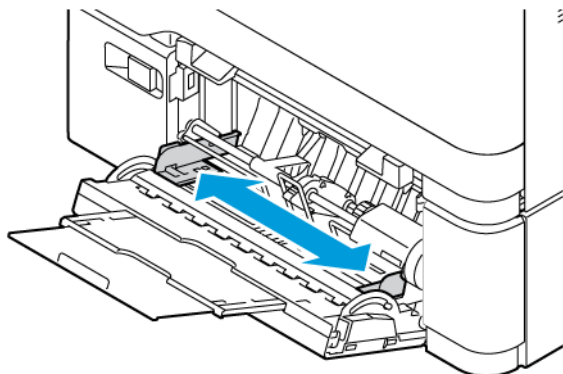
#### CARGAR EL ALIMENTADOR MULTIUSO

1. Abra el alimentador multiuso.

 Nota: El alimentador multiuso está disponible únicamente cuando se instala la bandeja de 550+100 opcional.



2. Ajuste las guías para que coincidan con el tamaño del papel que va a cargar.

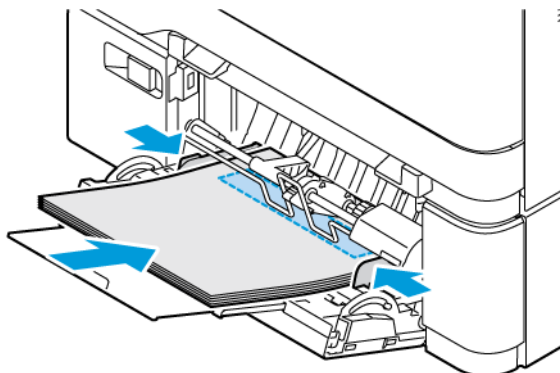


3. Flexione, airee y alise los bordes del papel antes de colocarlo.

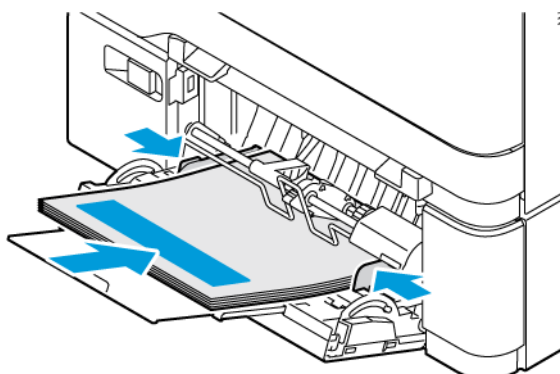


4. Coloque el papel.

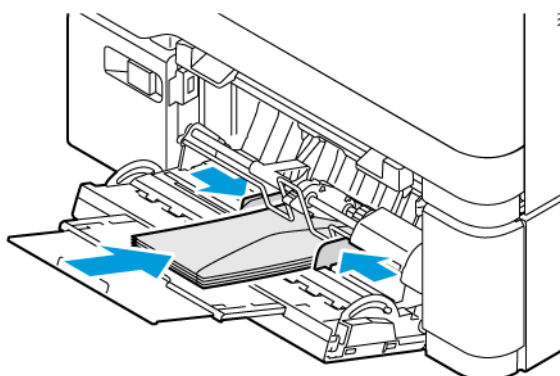
- Para la impresión a una cara, coloque el papel con membrete con la cara de impresión hacia abajo e introduciendo primero el borde superior.



- Para la impresión a doble cara, coloque el papel con membrete con la cara de impresión hacia arriba y de forma que el borde superior entre en último lugar en la impresora.

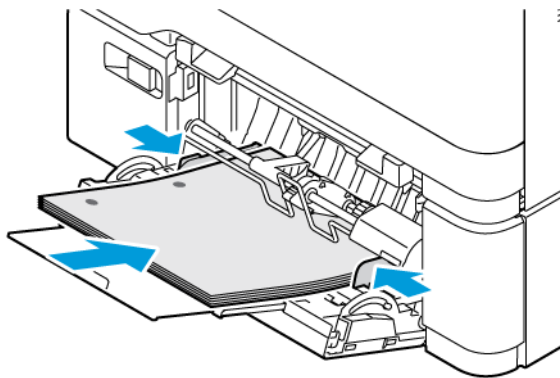


- Coloque los sobres con la solapa hacia arriba y contra el lado derecho de la guía de papel.

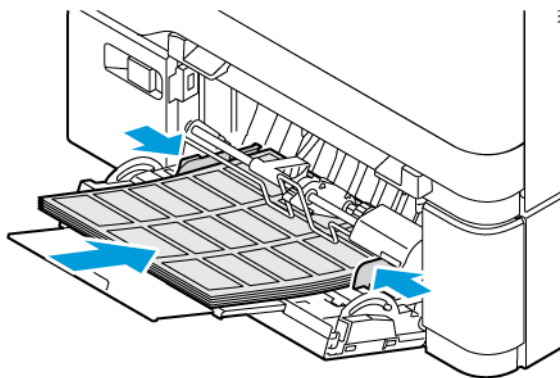


**PRECAUCIÓN—RIESGO DE CAÍDA:** No utilice sobres con sellos, cierres, broches, ventanas, revestimientos oleosos o autoadhesivos.

- Coloque el papel con la parte taladrada en el lado izquierdo de la bandeja.



- Coloque las etiquetas hacia arriba en la bandeja y ajuste la longitud y anchura ciñendo bien las guías de registro a las etiquetas.



5. En el menú Papel del panel de control, defina el tipo y el tamaño del papel para que coincidan con el papel colocado en el alimentador multiusos.

### VINCULACIÓN DE BANDEJAS

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Papel > Configuración de bandeja** y seleccione un origen del papel.
2. Establezca la misma correspondencia entre los valores de tamaño y el tipo de papel para las bandejas que está vinculando.
3. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Mantenimiento > Menú de configuración > Configuración de bandeja > Enlace de bandejas**.
4. Toque **Automático**.

Para desvincular bandejas, asegúrese de que ninguna de las bandejas tenga los mismos valores de tamaño o tipo de papel.

**Advertencia:** La temperatura del fusor varía según el tipo de papel especificado. Para evitar problemas de impresión, haga coincidir los valores de tipo de papel en la impresora con el papel cargado en la bandeja.



## Instalación y actualización de software, controladores y firmware

### INSTALACIÓN DEL SOFTWARE DE LA IMPRESORA



Nota: El controlador de impresión está incluido en el paquete de instalación del software.



Nota: En el caso de equipos informáticos con MacOS versión 10.7 o posterior, no es necesario instalar el controlador para imprimir en una impresora certificada con AirPrint. Si desea personalizar funciones de impresión, descargue el controlador de impresión.

1. Obtenga una copia del paquete de instalación del software.
  - A través del CD de software suministrado con la impresora.
  - Vaya a [www.xerox.com](http://www.xerox.com).
2. Haga doble clic en el paquete de instalación y siga las instrucciones que aparecen en la pantalla del PC.



Nota: No se permite degradar el firmware.

### ADICIÓN DE IMPRESORAS A UN ORDENADOR

Antes de comenzar, realice una de las acciones siguientes:

- Conecte la impresora y el ordenador a la misma red. Si desea más información sobre la conexión de la impresora a la red, consulte [Conexión de la impresora a una red Wi-Fi](#).
- Conecte el ordenador a la impresora. Si desea más información, consulte [Conexión de un ordenador a la impresora](#).
- Para conectar la impresora al ordenador mediante un cable USB. Si desea más información, consulte [Conexión de cables](#).



Nota: El cable USB se vende por separado.

#### Para usuarios de Windows

1. Instale el controlador de impresión desde un ordenador.  
Si desea más información, consulte [Instalación del software de la impresora](#).
2. Abra la carpeta de impresoras y haga clic en **Agregar una impresora o un escáner**.

3. En función de la conexión de la impresora, realice una de las siguientes acciones:
  - Seleccione una impresora de la lista y haga clic en **Agregar dispositivo**.
  - Haga clic en **Dispositivos Wi-Fi Direct**, seleccione una impresora y haga clic en **Agregar dispositivo**.
  - Haga clic en **La impresora que busco no está en la lista** y, a continuación, en la ventana de Agregar impresora, haga lo siguiente:
    - Seleccione **Agregar una impresora por medio de una dirección TCP/IP o un nombre de host** y haga clic en **Siguiente**.
    - En el campo "Nombre del host o Dirección IP", introduzca la dirección IP de la impresora y, a continuación, haga clic en **Siguiente**.
    - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
    - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
    - Seleccione un controlador de impresión y haga clic en **Siguiente**.
    - Seleccione **Usar el controlador instalado (recomendado)** y haga clic en **Siguiente**.
    - Escriba un nombre de impresora y haga clic en **Siguiente**.
    - Seleccione una opción de uso compartido de impresora y haga clic en **Siguiente**.
    - Haga clic en **Finalizar**.


#### Para usuarios de Macintosh

1. En el ordenador, abra **Impresoras y escáneres**.
2. Haga clic en **+** y seleccione una impresora.
3. En el menú Usar, seleccione un controlador de impresión.  
Para utilizar el controlador de impresión de Macintosh, seleccione **AirPrint** o **Secure AirPrint**.  
Si desea personalizar funciones de impresión, seleccione el controlador de impresión. Para instalar el controlador, consulte [Instalación del software de la impresora](#).
4. Agregue la impresora.

#### ACTUALIZACIÓN DE FIRMWARE

Para mejorar el rendimiento de la impresora y resolver problemas, actualizar el firmware de la impresora con regularidad.

Para obtener más información sobre cómo actualizar el firmware, póngase en contacto con el técnico de servicio.

1. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
    - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
    - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
  2. Haga clic en **Valores > Dispositivo > Actualización del software**.
  3. Siga uno de estos pasos:
    - Haga clic en **Buscar actualizaciones ahora > Acepto, iniciar actualización**.
    - Para cargar el archivo flash, siga estos pasos:
      1. Busque el archivo flash.
-  Nota: Asegúrese de haber extraído el archivo zip del software.
2. Haga clic en **Cargar > Comenzar**.

## EXPORTACIÓN O IMPORTACIÓN DE ARCHIVOS DE CONFIGURACIÓN

Puede exportar valores de configuración a un archivo de texto que puede importarse para aplicar los valores en otras impresoras.

1. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
  - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
  - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
2. En Embedded Web Server, haga clic en **Exportar configuración** o **Importar configuración**.
3. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.
4. Si la impresora es compatible con aplicaciones, a continuación, realice las siguientes acciones:
  - a. Haga clic en **Aplicaciones**, seleccione la aplicación y haga clic en **Configurar**.
  - b. Haga clic en **Exportar** o **Importar**.

## ADICIÓN DE OPCIONES DISPONIBLES EN EL CONTROLADOR DE IMPRESIÓN

### Para usuarios de Windows

1. Desde Gestión de impresión, abra la carpeta **All Printers** (Todas las impresoras).
2. Seleccione la impresora que desee actualizar y realice una de las siguientes acciones:
  - Para Windows 7 o posteriores, seleccione **Administrar > Propiedades de la impresora** y la pestaña **Configuración de dispositivo** o **Configuración**, según el tipo de controlador de impresión.
  - Repase las opciones o cámbielas.

3. Seleccione **Aceptar** para aceptar las opciones.

**Para usuarios de Macintosh**

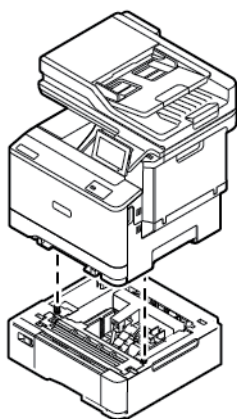
1. En Preferencias del sistema, en el menú de Apple, navegue hasta la impresora y, a continuación, seleccione **Opciones y consumibles**.
2. Vaya a la lista de opciones de hardware y añada las opciones instaladas.
3. Aplique los cambios.

## Instalación de bandejas opcionales

**⚠ Precaución:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica cuando vaya a acceder a la placa del controlador o a instalar hardware opcional o dispositivos de memoria tras haber configurado la impresora, primero apague la impresora y desenchufe el cable de alimentación de la toma eléctrica. Si tiene otros dispositivos conectados a la impresora, apáguelos también y desenchufe los cables que vayan a la impresora.

1. Apague la impresora.
2. Desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y, a continuación, de la impresora.
3. Desembale la bandeja opcional y retire todo el material de embalaje.
4. Alinee la impresora con la bandeja opcional y, a continuación, baje la impresora hasta que encaje.

**⚠ PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Si el peso de la impresora es superior a 20 kg (44 lb), pueden ser necesarias dos o más personas para levantarla de forma segura.



Nota: Si va a instalar bandejas opcionales de 550 hojas, colóquelas debajo de la bandeja opcional de 550+100 hojas.

5. Conecte el cable de alimentación a la impresora y, a continuación, a una toma eléctrica.

**⚠ PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada, que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.

6. Encienda la impresora.  
Añada manualmente la bandeja en el controlador de impresión para que esté disponible para los trabajos de impresión. Si desea más información, consulte [Adición de opciones disponibles en el controlador de impresión](#).

## Conexión en red

### CONEXIÓN DE LA IMPRESORA A UNA RED WI-FI

Asegúrese de que Adaptador activo esté configurado en Automático. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/Puertos > Descripción general de la red > Adaptador activo**.

#### A través del asistente de configuración inalámbrica de la impresora

Antes de utilizar el asistente, asegúrese de que el firmware de la impresora esté actualizado. Si desea más información, consulte [Actualización de firmware](#).

1. En la pantalla de inicio, toque **Configurar ahora**.
2. Seleccione una red Wi-Fi e introduzca la contraseña de la red.
3. Toque **Hecho**.

#### A través del menú Valores de la impresora

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/Puertos > Inalámbrica > Configurar en panel de impresora > Seleccionar red**.
2. Seleccione una red Wi-Fi e introduzca la contraseña de la red.



Nota: En los modelos de impresora compatibles con redes Wi-Fi, aparecerá una solicitud de configuración de la red Wi-Fi durante la configuración inicial.

### CONEXIÓN DE LA IMPRESORA EN UNA RED INALÁMBRICA MEDIANTE WI-FI PROTECTED SETUP (WPS)

Antes de empezar, asegúrese de lo siguiente:

- El punto de acceso (enrutador inalámbrico) es compatible con WPS o cuenta con la certificación. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con su punto de acceso.
- Se ha instalado un adaptador de red inalámbrico en la impresora. Para obtener más información, consulte las instrucciones que se suministra con el adaptador.
- Adaptador activo está configurado en Automático. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/Puertos > Descripción general de la red > Adaptador activo**.

#### A través del método de botones de pulsación

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/Puertos > Inalámbrica > Wi-Fi Protected Setup > Método de botón de pulsación de inicio**.
2. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

### A través del método de Número de identificación personal (PIN)

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/Puertos > Inalámbrica > Wi-Fi Protected Setup > Método de PIN de inicio**.
2. Copie el PIN de WPS de ocho dígitos.
3. Abra un explorador web y, a continuación, escriba la dirección IP de su punto de acceso en el campo de la dirección.
  - Para saber cuál es la dirección IP, consulte la documentación incluida con su punto de acceso.
  - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
4. Acceda a los valores WPS. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con su punto de acceso.
5. Introduzca el PIN de ocho dígitos y guarde los cambios.

### CONFIGURACIÓN DE WI-FI DIRECT

Wi-Fi Direct es una tecnología Wi-Fi par a par que permite conectar dispositivos móviles directamente a una impresora con Wi-Fi Direct sin tener que utilizar un punto de acceso (enrutador inalámbrico).

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/Puertos > Wi-Fi Direct**.
2. Configure los valores.
  - Activar Wi-Fi Direct: Permite a la impresora transmitir su propia red Wi-Fi Direct.
  - Nombre de Wi-Fi Direct: Asigna un nombre a la red Wi-Fi Direct.
  - Contraseña de Wi-Fi Direct: Asigna la contraseña de la negociación de la seguridad inalámbrica cuando se utiliza la conexión de par a par.
  - Mostrar contraseña en la página de configuración: Muestra la contraseña en la Página de configuración de red.
  - Aceptar automáticamente las solicitudes del botón de pulsación: Permite que la impresora acepte de forma automática las solicitudes de conexión.




Nota: La aceptación automática de botones de pulsación no es segura.

- Por omisión, la contraseña de la red Wi-Fi Direct no se muestra en la pantalla de la impresora. Para mostrar la contraseña, active el icono de información de contraseña. En el panel de control, vaya a **Valores > Seguridad > Varios > Activar contraseña/Mostrar PIN**.
- Para conocer la contraseña de la red Wi-Fi Direct sin mostrarla en la pantalla de la impresora, desde el panel de control vaya a **Valores > Informes > Red > Página de configuración de red**.

### CONEXIÓN DE UN DISPOSITIVO MÓVIL A LA IMPRESORA

Antes de conectar el dispositivo móvil, asegúrese de que Wi-Fi Direct esté configurado. Si desea más información, consulte [Configuración de Wi-Fi Direct](#).

### Conexión a través de Wi-Fi Direct para móviles Android

 Nota: Estas instrucciones solo son válidas para dispositivos móviles Android.

1. En el dispositivo móvil, vaya al menú de ajustes.
2. Active **Wi-Fi** y, a continuación, toque **Wi-Fi Direct**.
3. Seleccione el nombre Wi-Fi Direct de la impresora.
4. Confirme la conexión en el panel de control de la impresora.

### Conexión a través de Wi-Fi Direct para móviles iOS


 Nota: Estas instrucciones solo son válidas para dispositivos móviles iOS.

1. En el dispositivo móvil, vaya al menú de ajustes.
2. Haga clic en el icono inalámbrico y seleccione el nombre Wi-Fi Direct de la impresora.  
La cadena DIRECT-xy, donde x e y son dos caracteres aleatorios, se añade antes del nombre de Wi-Fi Direct.
3. Escriba la contraseña de Wi-Fi Direct.

Tras desconectarse de la red Wi-Fi Direct, vuelva a conectar el móvil con su red anterior.

### Conexión a través de Wi-Fi

1. En el dispositivo móvil, vaya al menú de ajustes.
2. Toque **Wi-Fi** y, a continuación, seleccione el nombre Wi-Fi Direct de la impresora.

 Nota: La cadena DIRECT-xy (donde x e y son dos caracteres aleatorios) se añade antes del nombre de Wi-Fi Direct.

3. Introduzca la contraseña de Wi-Fi Direct.

## CONEXIÓN DE UN ORDENADOR A LA IMPRESORA

Antes de conectar el ordenador, asegúrese de que Wi-Fi Direct esté configurado. Si desea más información, consulte [Configuración de Wi-Fi Direct](#).

### Para usuarios de Windows

1. Abra la carpeta de impresoras y haga clic en **Agregar una impresora o un escáner**.
2. Haga clic en **Dispositivos Wi-Fi Direct** y seleccione el nombre Wi-Fi Direct de la impresora.
3. En la pantalla de la impresora, anote los ocho dígitos del PIN de la impresora.
4. Introduzca el PIN en el ordenador.  
Si el controlador de impresión aún no está instalado, Windows descargará el controlador adecuado.



### Para usuarios de Macintosh

1. Haga clic en el icono inalámbrico y seleccione el nombre Wi-Fi Direct de la impresora.  
La cadena DIRECT-xy (donde x e y son dos caracteres aleatorios) se añade antes del nombre de Wi-Fi Direct.
2. Escriba la contraseña de Wi-Fi Direct.  
Tras desconectarse de la red Wi-Fi Direct, recupere la red anterior del ordenador.

### DESACTIVACIÓN DE LA RED WI-FI

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Red/Puertos > Descripción general de la red > Adaptador activo > Red estándar**.
2. Siga las instrucciones que aparecen en pantalla.

### COMPROBACIÓN DE LA CONECTIVIDAD DE LA IMPRESORA

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Informes > Red > Página de configuración de red**.
2. Consulte la primera sección de la página y confirme que el estado es conectado.

Si el estado es sin conexión, es posible que la red LAN esté inactiva o que el cable de red esté desenchufado o no funcione correctamente. Póngase en contacto con el administrador para obtener asistencia.



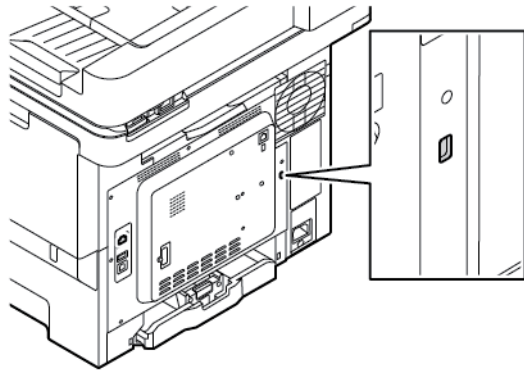
# Seguridad de la impresora

Este capítulo incluye:

Localización de la ranura de seguridad .....	108
Borrado de memoria de la impresora .....	109
Restauración de la configuración de fábrica.....	110

## Localización de la ranura de seguridad

La impresora está equipada con una función de bloqueo de seguridad. Conecte un bloqueo de seguridad compatible con la mayoría de portátiles en la ubicación que se muestra para asegurar la impresora en su sitio.



## Borrado de memoria de la impresora

Para borrar memoria volátil o datos en búfer de la impresora, apague la impresora.

Para borrar memoria no volátil o valores individuales, valores de red y dispositivo, valores de seguridad y soluciones integradas, haga lo siguiente:

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Mantenimiento > Borrar fuera de servicio**.
2. Toque la casilla de verificación **Limpiar toda la información de la memoria no volátil**; a continuación, toque **Borrar**.
3. Toque **Iniciar Asistente de configuración inicial** o **Dejar la impresora desconectada**; a continuación, toque **Siguiente**.
4. Inicie la operación.



Nota: Este proceso también destruye la clave de cifrado que se utiliza para proteger los datos del usuario. La destrucción de la clave de cifrado hace que los datos sean irrecuperables.

## Restauración de la configuración de fábrica

1. Desde la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Restaurar valores predeterminados de fábrica**.
2. Para **Restaurar valores**, seleccione los ajustes que desee restaurar.
3. Toque **Restaurar**.
4. Inicie la operación.

# Imprimir

Este capítulo incluye:

Imprimir desde un ordenador .....	112
Impresión desde un dispositivo móvil.....	113
Impresión desde una unidad flash.....	115
Unidades flash y tipos de archivo admitidos.....	116
Configuración de trabajos confidenciales (Impresión protegida) .....	117
Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos en espera .....	118
Colocación de hojas de separación entre copias.....	120
Cancelación de un trabajo de impresión .....	121
Ajuste de intensidad del tóner .....	122

## Imprimir desde un ordenador



Nota: Para etiquetas, tarjetas y sobres, configure el tamaño y tipo de papel en la impresora antes de imprimir el documento.

1. Abra el cuadro de diálogo Imprimir en el documento que trata de imprimir.
2. Ajuste los valores si es necesario.
3. Imprima el documento.



## Impresión desde un dispositivo móvil

Para imprimir desde un smartphone con la aplicación Xerox® Easy Assist, vaya a [Aplicación Xerox® Easy Assist \(XEA\)](#).

### IMPRESIÓN DESDE UN DISPOSITIVO MÓVIL A TRAVÉS DE MOPRIA™ PRINT SERVICE

Mopria Print Service es una solución de impresión móvil para dispositivos móviles con la versión 5.0 o posterior de Android™. Le permite imprimir directamente en cualquier impresora con certificación Mopria.



Nota: Asegúrese de descargar la aplicación Mopria Print Service desde Google Play Store y de activarla en el dispositivo móvil.

1. Desde su dispositivo móvil Android, ejecute una aplicación compatible o seleccione un documento desde el gestor de archivos.
2. Toque **Más opciones** y, a continuación, **Imprimir**.
3. Seleccione una impresora y ajuste los valores si fuera necesario.
4. Toque **Imprimir**.

### IMPRESIÓN DESDE UN DISPOSITIVO MÓVIL A TRAVÉS DE AIRPRINT®

La característica de software AirPrint es una solución de impresión móvil que le permite imprimir directamente desde dispositivos Apple a impresoras certificadas con AirPrint.



Nota:

- Asegúrese de que el dispositivo Apple y la impresora estén conectados a la misma red. Si la red tiene varios hubs inalámbricos, asegúrese de que ambos dispositivos están conectados a la misma subred.
  - Esta aplicación solo es compatible con determinados dispositivos Apple.
1. Desde su dispositivo móvil, seleccione un documento desde el gestor de archivos o inicie una aplicación compatible.
  2. Toque **Compartir** y, a continuación, **Imprimir**.
  3. Seleccione una impresora y ajuste los valores si fuera necesario.
  4. Imprima el documento.

### IMPRESIÓN DESDE UN DISPOSITIVO MÓVIL A TRAVÉS DE WI-FI DIRECT®

Wi-Fi Direct es un servicio de impresión que permite imprimir en cualquier impresora preparada para Wi-Fi Direct.



Nota: Asegúrese de que el dispositivo móvil esté conectado a la red inalámbrica de la impresora a través de Wi-Fi Direct. Si desea más información, consulte [Conexión de un dispositivo móvil a la impresora](#).

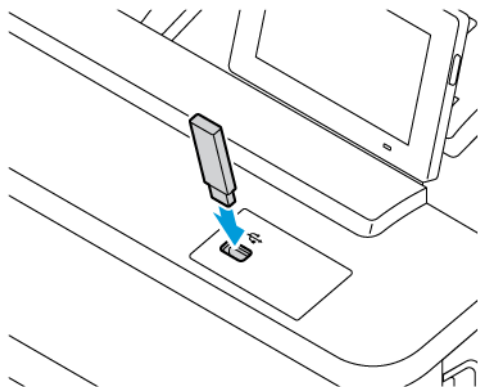
1. Desde su dispositivo móvil, ejecute una aplicación compatible, o bien, seleccione un documento desde el gestor de archivos.

Imprimir

2. Toque **Más opciones** y, a continuación, **Imprimir**.
3. Seleccione una impresora y ajuste los valores si fuera necesario.
4. Imprima el documento.

## Impresión desde una unidad flash

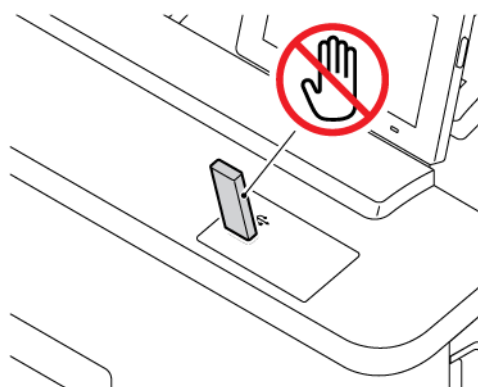
1. Introduzca la unidad flash.



 Nota:

- Si se introduce la unidad flash cuando aparece un mensaje de error, la impresora ignorará la unidad flash.
  - Si introduce la unidad flash mientras la impresora está procesando otros trabajos de impresión, aparecerá el mensaje Ocupada en la pantalla.
2. En la pantalla, toque el documento que desee imprimir.  
Si fuera necesario, configure otros valores de impresión.
  3. Imprima el documento.  
Para imprimir otro documento, toque **Unidad USB**.

**Advertencia:** Para evitar la pérdida de datos o averías en la impresora, no manipule la unidad flash ni la impresora en la zona que se muestra mientras esté imprimiendo, leyendo o escribiendo en el dispositivo de memoria.



## Unidades flash y tipos de archivo admitidos

### UNIDADES FLASH

- Lexar JumpDrive S70 (16 GB y 32 GB)
- SanDisk Cruzer Micro (16 GB y 32 GB)
- PNY Attache (16 GB y 32 GB)



Nota:



- La impresora es compatible con unidades flash de alta velocidad con el estándar de alta velocidad.
- Las unidades flash deben admitir el sistema de archivos FAT (del inglés File Allocation Tables, tablas de localización de archivos).

### TIPOS DE ARCHIVO

DOCUMENTOS	IMÁGENES
<ul style="list-style-type: none"><li>• PDF (versión 1.7 o anterior)</li><li>• HTML</li><li>• XPS</li><li>• Formatos de archivo de Microsoft (DOC, DOCX, XLS, XLSX, PPT, PPTX)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• JPEG o JPG</li><li>• TIFF o TIF</li><li>• GIF</li><li>• BMP</li><li>• PNG</li><li>• PCX</li><li>• DCX</li></ul>

## Configuración de trabajos confidenciales (Impresión protegida)

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Seguridad > Configuración de impresión confidencial**.
2. Configure los valores.

AJUSTES	DESCRIPCIÓN
PIN incorrecto máximo	<p>Establecer el límite de entradas de un PIN no válido.</p> <p> Nota: Cuando se alcanza el límite, los trabajos de impresión correspondientes a ese nombre de usuario se eliminan.</p>
Caducidad de trabajo confidencial	<p>Establecer la caducidad individual de cada trabajo retenido antes de su eliminación definitiva de la memoria de la impresora, del disco duro o de una unidad de almacenamiento inteligente.</p> <p> Nota: El trabajo en espera será confidencial, de repetición, de reserva o de verificación.</p>
Caducidad de los trabajos de repetición	Establecer la caducidad de los trabajos de impresión que se desean repetir.
Caducidad de los trabajos de comprobación	Establecer la caducidad de impresión de una copia de un trabajo para revisar su calidad antes de imprimir el resto de las copias.
Caducidad de los trabajos de reserva	Establecer la caducidad de los trabajos que se desean guardar en la impresora para imprimirlos más tarde.
Mantener todos los trabajos en espera	Configurar la impresora para mantener todos los trabajos de impresión en espera.
Conservar documentos duplicados	Configure la impresora para imprimir todos los documentos con el mismo nombre de archivo.

## Impresión de trabajos confidenciales y otros trabajos en espera

### PARA USUARIOS DE WINDOWS

Para utilizar el controlador de impresión, haga lo siguiente:

1. Con un documento abierto, haga clic en **Archivo > Imprimir**.
2. Seleccione la impresora y haga clic en **Propiedades > Preferencias > Opciones > Configuración**.
3. Haga clic en **Imprimir y poner en espera**.
4. Seleccione **Utilizar Imprimir y poner en espera** y asigne un nombre de usuario.
5. Seleccione el tipo de trabajo de impresión (Confidencial, Repetir, Reservar o Verificar).  
Si selecciona **Confidencial**, asegure el trabajo de impresión con un número de identificación personal (PIN).
6. Haga clic en **Aceptar** o **Imprimir**.
7. En la página de inicio de la impresora, libere el trabajo de impresión.
  - Para los trabajos de impresión confidencial, toque **Trabajos en espera**, seleccione su nombre de usuario, toque **Confidencial**, introduzca el PIN, seleccione el trabajo de impresión, configure los valores y toque **Imprimir**.
  - Para los demás trabajos de impresión, toque **Trabajos en espera**, seleccione su nombre de usuario, seleccione el trabajo de impresión, configure los valores y toque **Imprimir**.

### PARA USUARIOS DE MACINTOSH

#### A través de AirPrint

1. Con un documento abierto, elija **Archivo > Imprimir**.
2. Seleccione una impresora y, en el menú desplegable del menú Orientación, elija **Impresión con PIN**.
3. Active **Imprimir con PIN** e introduzca un PIN de cuatro dígitos.
4. Haga clic en **Imprimir**.
5. En la página de inicio de la impresora, libere el trabajo de impresión. Toque **Trabajos en espera > seleccione el nombre de su ordenador > Confidencial > introduzca el PIN > seleccione el trabajo de impresión > Imprimir**.

#### A través del controlador de impresión

1. Con un documento abierto, elija **Archivo > Imprimir**.
2. Seleccione una impresora y, en el menú desplegable del menú Orientación, elija **Imprimir y poner en espera**.
3. Elija **Impresión confidencial** e introduzca un PIN de cuatro dígitos.

4. Haga clic en **Imprimir**.
5. En la página de inicio de la impresora, libere el trabajo de impresión. Toque **Trabajos en espera > seleccione el nombre de su ordenador > Confidencial > introduzca el PIN > seleccione el trabajo de impresión > Imprimir**.

## Colocación de hojas de separación entre copias

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Imprimir > Presentación > Hojas de separación > Entre copias**.
2. Imprima el documento.



## Cancelación de un trabajo de impresión

1. En la pantalla de inicio, toque **Cancelar trabajo**.
2. Seleccione el trabajo que desea cancelar.



Nota: También puede cancelar trabajos tocando la **Cola de trabajos**.

## Ajuste de intensidad del tóner

1. En la pantalla de inicio, toque **Configuración > Impresión > Calidad > Oscuridad del tóner**.
2. Seleccione un valor.

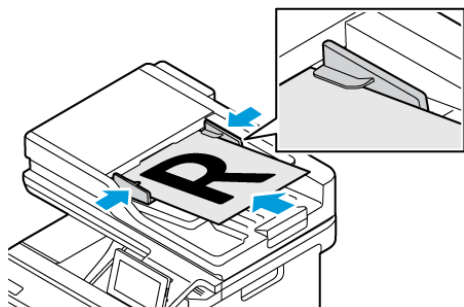
# Copiar

Este capítulo incluye:

Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner .....	124
Realización de copias .....	125
Copia de fotografías .....	126
Copia en papel con membrete.....	127
Copia en ambas caras del papel.....	128
Reducción o ampliación de copias .....	129
Clasificación de copias .....	130
Colocación de hojas de separación entre copias.....	131
Copia de varias páginas en una sola hoja .....	132
Copia de tarjetas.....	133
Creación de un método abreviado de copia .....	134

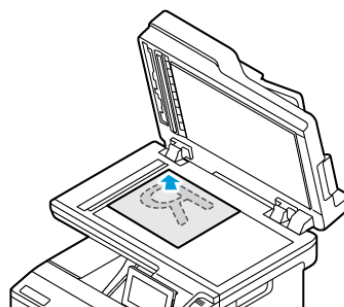
## Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner

### ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF)



- Utilice el ADF para documentos de varias páginas o a doble cara.
- Coloque un documento original hacia arriba. Para documentos de varias páginas, asegúrese de alinear el borde de entrada antes de cargarlos.
- Ajuste las guías del ADF para que coincidan con el ancho del papel que va a cargar.

### CRISTAL DEL ESCÁNER



- Utilice el cristal del escáner para documentos de una página, páginas de un libro, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).
- Coloque el documento hacia abajo en la esquina de la flecha.

## Realización de copias

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.



Nota: Para evitar que la imagen quede recortada, asegúrese de que el documento original y el de salida tienen el mismo tamaño de papel.

2. En la página inicial, toque **Copiar** y, a continuación, especifique el número de copias. Si fuera necesario, ajuste los valores de copia.
3. Copie el documento.



Nota: Para realizar una copia rápida, en el panel de control, pulse el botón **Comenzar**.

## Copia de fotografías

1. Coloque una foto en el cristal del escáner.
2. En la pantalla de inicio, toque **Copiar > Valores > Contenido > Tipo de contenido > Foto**.
3. Copie el documento.

## Copia en papel con membrete

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
2. En la página de inicio, toque **Copiar > Copiar de** y seleccione el tamaño del documento original.
3. Seleccione **Copiar en** y, a continuación, seleccione el origen del papel que contiene el papel con membrete.  
Si ha cargado el membrete en el alimentador manual, navegue hasta: **Copiar en > Alimentador multiuso > seleccionar un Tamaño de papel > Con membrete.**
4. Copie el documento.

## Copia en ambas caras del papel

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
2. En la pantalla de inicio, toque **Copiar > Valores > Caras**.
3. Seleccione **De 1 cara a 2 caras** o **De 2 caras a 2 caras**.
4. Copie el documento.



## Reducción o ampliación de copias

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
2. En la pantalla de inicio, navegue hasta: **Copiar > Valores > Escala** y especifique un valor de escala.



Nota: Al cambiar el tamaño del documento original o de salida después de definir Graduar, se restaura el valor de escala a Automático.

3. Copie el documento.

## Clasificación de copias

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
2. Desde la pantalla de inicio, toque **Copiar > Valores > Clasificar > Activado [1,2,1,2,1,2]**.
3. Copie el documento.

## Colocación de hojas de separación entre copias

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
2. En el panel de control, vaya a: **Copiar > Valores > Hojas de separación**.
3. Active la opción, y seleccione el origen y la ubicación de la hoja de separación.
4. Copie el documento.

## Copia de varias páginas en una sola hoja

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
2. En la pantalla de inicio, toque **Copiar > Valores > Páginas por cara**.
3. Active la opción y, a continuación, seleccione el número por cara y orientación de la página.
4. Copie el documento.


## Copia de tarjetas

1. Cargue una tarjeta en el cristal del escáner.
2. En el panel de control, toque **Copia de tarjetas**. Ajuste los valores si es necesario.
3. Toque **Digitalizar**.



Nota: Si desea realizar varias copias de la tarjeta, toque **Print a Copy** (Imprimir una copia).

## Creación de un método abreviado de copia

1. En la pantalla de inicio, toque **Copiar**.
2. Ajuste los valores y toque .
3. Cree un método abreviado.

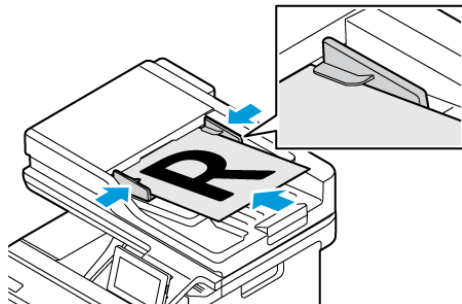
## Correo electrónico

Este capítulo incluye:

Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner .....	136
Envío de un mensaje de correo electrónico.....	137
Creación de un método abreviado de correo electrónico.....	138

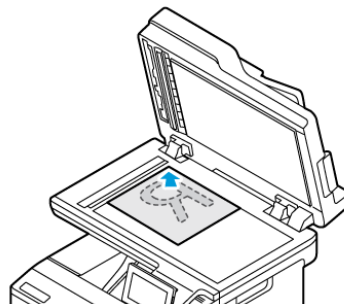
## Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner

### ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF)



- Utilice el ADF para documentos de varias páginas o a doble cara.
- Coloque un documento original hacia arriba. Para documentos de varias páginas, asegúrese de alinear el borde de entrada antes de cargarlos.
- Ajuste las guías del ADF para que coincidan con el ancho del papel que va a cargar.

### CRISTAL DEL ESCÁNER



- Utilice el cristal del escáner para documentos de una página, páginas de un libro, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).
- Coloque el documento hacia abajo en la esquina de la flecha.



## Envío de un mensaje de correo electrónico

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
2. En el panel de control, seleccione **Correo electrónico** y, a continuación, introduzca la información necesaria.



Nota: También puede introducir el destinatario mediante la libreta de direcciones.

3. Si es necesario, configure los ajustes del tipo de archivo de salida.
4. Envíe el mensaje de correo electrónico.

## Creación de un método abreviado de correo electrónico



Nota: Es posible que necesite derechos de administrador para crear un método abreviado.

1. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
  - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
  - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
2. Haga clic en **Métodos abreviados > Añadir método abreviado**.
3. En el menú Tipo de método abreviado, seleccione **Correo electrónico** y, a continuación, configure los valores.
4. **Guarde** los cambios.

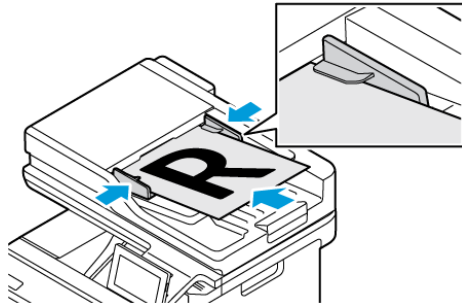
# Fax

Este capítulo incluye:

Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner .....	140
Envío de un fax .....	141
Programación de un fax.....	142
Creación de un método abreviado de destino de fax.....	143
Cambio de la resolución del fax.....	144
Ajuste de la intensidad del fax .....	145
Impresión de un registro de fax.....	146
Bloqueo de faxes no deseados.....	147
Retención de un fax .....	148
Reenvío de un fax.....	149

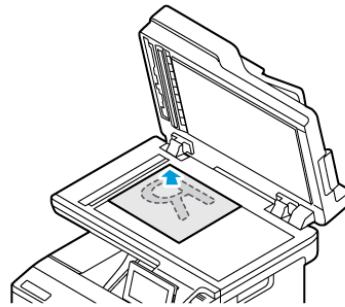
## Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner

### ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF)



- Utilice el ADF para documentos de varias páginas o a doble cara.
- Coloque un documento original hacia arriba. Para documentos de varias páginas, asegúrese de alinear el borde de entrada antes de cargarlos.
- Ajuste las guías del ADF para que coincidan con el ancho del papel que va a cargar.

### CRISTAL DEL ESCÁNER



- Utilice el cristal del escáner para documentos de una página, páginas de un libro, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).
- Coloque el documento hacia abajo en la esquina de la flecha.

## Envío de un fax

### A TRAVÉS DEL PANEL DE CONTROL

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
2. En la página inicial, toque **Fax** y, a continuación, introduzca la información necesaria.  
Ajuste los valores si es necesario.
3. Envíe el documento por fax.


### USO DEL PC

La función de fax no se puede utilizar desde el PC.

## Programación de un fax

1. Cargue el documento original en la bandeja del ADF o en el cristal del escáner.
2. En la pantalla de inicio, navegue hasta: **Fax > A** > introducir el número de fax > **Hecho**.
3. Toque **Hora de envío**, configure la fecha y la hora, y a continuación toque **Hecho**.
4. Envíe el fax.

## Creación de un método abreviado de destino de fax

1. En la pantalla de inicio, toque **Fax > Para**.
2. Introduzca el número del destinatario y toque **Hecho**.
3. Toque .
4. Cree un método abreviado.

## Cambio de la resolución del fax

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
2. En la página inicial, toque **Fax** y, a continuación, introduzca la información necesaria.
3. Toque **Valores**.
4. Toque **Resolución** y, a continuación, configure el ajuste.
5. Envíe el fax.



## Ajuste de la intensidad del fax

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
2. En la página inicial, toque **Fax** y, a continuación, introduzca la información necesaria.
3. Toque **Valores**.
4. Toque **Intensidad** y, a continuación, configure el ajuste.
5. Envíe el fax.

## Impresión de un registro de fax

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Informes > Fax**.
2. Toque **Registro de trabajo de fax** o **Registro de llamadas de fax**.


## Bloqueo de faxes no deseados

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores recepción fax > Controles de administración**.
2. Establezca Bloquear fax sin nombre en **Activado**.

## Retención de un fax

1. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
  - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
  - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
2. Haga clic en **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores de recepción de fax > Retención de faxes**.
3. Seleccione un modo.
4. Aplique los cambios.

## Reenvío de un fax

1. Cree un método abreviado de destino de fax.
  - a. En la pantalla de inicio, toque **Fax > Para**.
  - b. Introduzca el número del destinatario y toque **Hecho**.
  - c. Toque .
  - d. Cree un método abreviado.
2. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Fax > Configuración de fax > Valores recepción fax > Controles de administración**.
3. Toque **Reenvío de faxes > Reenviar**.
4. Configure los valores de reenvío.

Fax

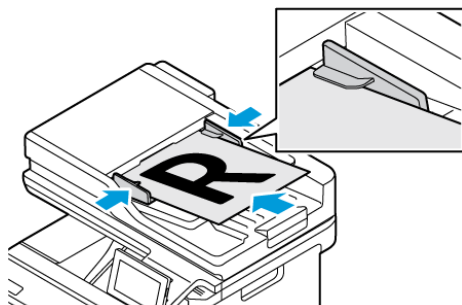
# Digitalizar

Este capítulo incluye:

Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner .....	152
Digitalización a un ordenador .....	153
Digitalización a un servidor FTP mediante un acceso directo .....	154
Digitalización a una carpeta de red mediante un acceso directo .....	155
Digitalización a una unidad flash .....	156

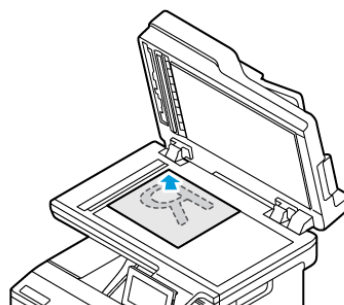
## Uso del alimentador automático de documentos y del cristal del escáner

### ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS (ADF)



- Utilice el ADF para documentos de varias páginas o a doble cara.
- Coloque un documento original hacia arriba. Para documentos de varias páginas, asegúrese de alinear el borde de entrada antes de cargarlos.
- Ajuste las guías del ADF para que coincidan con el ancho del papel que va a cargar.

### CRISTAL DEL ESCÁNER



- Utilice el cristal del escáner para documentos de una página, páginas de un libro, elementos pequeños (como postales o fotos), transparencias, papel fotográfico o papel fino (como recortes de revistas).
- Coloque el documento hacia abajo en la esquina de la flecha.



## Digitalización a un ordenador

Antes de empezar, asegúrese de lo siguiente:

- El firmware de la impresora está actualizado. Si desea más información, consulte [Actualización de firmware](#).
- El ordenador y la impresora están conectados a la misma red.

### PARA USUARIOS DE WINDOWS



Nota: Asegúrese de que la impresora se haya agregado al ordenador. Si desea más información, consulte [Instalación del software](#).

1. Coloque un documento original en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
2. En el ordenador, abra **Fax y escáner de Windows**.
3. En el menú Origen, seleccione el origen de un escáner.
4. Si es necesario, modifique los valores de digitalización.
5. Digitalice el documento.

### PARA USUARIOS DE MACINTOSH



Nota: Asegúrese de que la impresora se haya agregado al ordenador. Si desea más información, consulte [Instalación del software](#).

1. Coloque un documento original en el alimentador automático de documentos o en el cristal del escáner.
2. En el ordenador, realice una de las siguientes acciones:
  - a. Abra **Captura de imagen**.
  - b. Abra **Impresoras y escáneres** y, a continuación, seleccione una impresora. Haga clic en **Digitalizar > Abrir escáner**.
3. En la ventana Escáner, seleccione una o más de las opciones siguientes:
  - a. Seleccione dónde desea guardar el documento digitalizado.
  - b. Seleccione el tamaño del documento original.
  - c. Para digitalizar desde el ADF, seleccione **Alimentador de documentos** en el menú de digitalización o active **Usar alimentador de documentos**.
  - d. Si es necesario, configure los valores de digitalización.
4. Haga clic en **Escanear**.

## Digitalización a un servidor FTP mediante un acceso directo

1. Cree un método abreviado de FTP.
  - a. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
    - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
    - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
  - b. Haga clic en **Métodos abreviados** y, a continuación, en **Añadir método abreviado**.
  - c. En el menú Tipo de método abreviado, seleccione **FTP** y, a continuación, configure los valores.
  - d. Aplique los cambios.
2. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
3. En la pantalla de inicio, toque **Métodos abreviados** y, a continuación, **FTP**.
4. Seleccione el método abreviado.

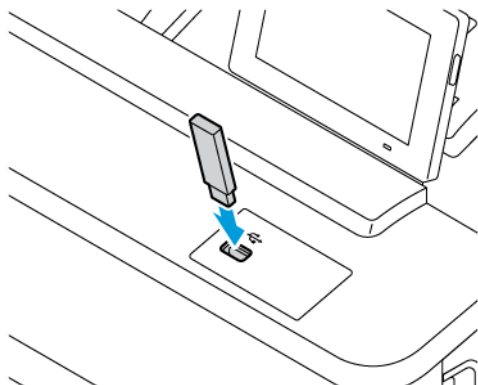
## Digitalización a una carpeta de red mediante un acceso directo

1. Cree un acceso directo de carpeta de red.
  - a. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
    - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
    - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
  - b. Haga clic en **Métodos abreviados > Añadir método abreviado**.
  - c. En el menú Tipo de método abreviado, seleccione **Carpeta de red** y configure los valores.
  - d. Aplique los cambios.
2. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
3. En la pantalla de inicio, toque **Métodos abreviados > Digitalizar a red**.
4. Seleccione el método abreviado.

## Digitalización a una unidad flash

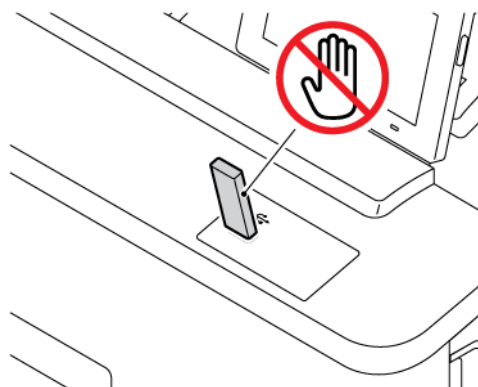
Esta función está disponible únicamente en algunos modelos de impresora.

1. Cargue un documento original en el alimentador automático de documentos (ADF) o en el cristal del escáner.
2. Introduzca la unidad flash.



3. Toque **Digitalizar a USB** y ajuste los valores si es necesario.
  - Para guardar el documento digitalizado en una carpeta, toque **Digitalizar a**, seleccione una carpeta y toque **Digitalizar aquí**.
  - Si no aparece la pantalla de la unidad USB, toque **Unidad USB** en el panel de control.
4. Digitalice el documento.

**Advertencia:** Para evitar la pérdida de datos o averías en la impresora, no manipule la unidad flash ni la impresora en la zona que se muestra mientras esté imprimiendo, leyendo o escribiendo en el dispositivo de memoria.



# Usar los menús de la impresora

Este capítulo incluye:

Mapa de menús.....	158
Dispositivo .....	160
Imprimir .....	184
Papel.....	195
Copiar .....	198
Fax .....	204
Correo electrónico .....	219
FTP.....	229
Unidad USB .....	235
Red/Puertos.....	242
Seguridad .....	263
Informes.....	278
Menú de suministros.....	280
Solución de problemas .....	281


## Mapa de menús

En el panel de control, toque **Valores** para acceder a las opciones del menú.

<b>Dispositivo</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Preferencias</li> <li>• Modo Eco</li> <li>• Panel del operador remoto</li> <li>• Notificaciones</li> <li>• Gestión del consumo eléctrico</li> <li>• Accesibilidad</li> <li>• Restaurar los valores predeterminados de fábrica</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mantenimiento</li> <li>• Personalización de la pantalla de inicio</li> <li>• Mapa del sitio</li> <li>• Actualización del software</li> <li>• Carga de datos de servicios remotos</li> <li>• Acerca de esta impresora</li> </ul>
<b>Imprimir</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presentación</li> <li>• Configuración</li> <li>• Calidad</li> <li>• Seguimiento trab.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• PDF</li> <li>• PostScript</li> <li>• PCL</li> <li>• Imagen</li> </ul>
<b>Papel</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Configuración de bandeja</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Configuración del material</li> </ul>
<b>Copiar</b>	Copiar valores predeterminados	
<b>Fax</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Modo de fax</li> <li>• Configuración de fax</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Configuración del servidor de fax</li> </ul>
<b>Correo electrónico</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Configuración del correo electrónico</li> <li>• Valores predeterminados del correo electrónico</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Configuración de enlace Web</li> </ul>
<b>FTP</b>	Valores FTP predeterminados	
<b>Unidad USB</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Digitalizar a unidad flash</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprimir desde unidad flash</li> </ul>
<b>Red/Puertos</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Descripción general de la red</li> <li>• Inalámbrica</li> <li>• Wi-Fi Direct</li> <li>• AirPrint</li> <li>• Gestión de servicios móviles</li> <li>• Ethernet</li> <li>• TCP/IP</li> <li>• SNMP</li> <li>• IPSec</li> <li>• 802.1x</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Configuración de LPD</li> <li>• Configuración de HTTP/FTP</li> <li>• ThinPrint</li> <li>• USB</li> <li>• Restringir acceso a la red externa</li> <li>• Universal Print</li> </ul>
<b>Seguridad</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Métodos de inicio de sesión</li> <li>• Administración de certificados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Codificación de disco</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programar dispositivos USB</li> <li>• Registro de auditoría de seguridad</li> <li>• Restricciones de conexión</li> <li>• Configuración de impresión confidencial</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Borrar archivos de datos temporales</li> <li>• Configuración LDAP de las soluciones</li> <li>• Actualización del firmware de TPM</li> <li>• Varios</li> </ul>
<b>Informes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Página de valores de menú</li> <li>• Dispositivo</li> <li>• Métodos abreviados</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Fax</li> <li>• Red</li> </ul>
<b>Menú de suministros</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Activación del plan</li> <li>• Conversión del plan</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servicio de suscripción</li> </ul>
<b>Solución de problemas</b>	Páginas de prueba de calidad de impresión	Limpieza del escáner

## Dispositivo

 **Importante:** Algunas funciones son del administrador del sistema y sus opciones están ocultas. Si desea obtener más información, consulte [www.xerox.com](http://www.xerox.com) para ver la *Guía del administrador de Embedded Web Server* y los controladores de su impresora.


 **Nota:** Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).

## PREFERENCIAS

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Idioma de la pantalla</b> [Lista de idiomas]	Establezca el idioma del texto que aparece en la pantalla.
<b>País/Región</b> [Lista de países o regiones]	Identifique el país o la región en que está configurado el funcionamiento de la impresora.
<b>Instalación inicial</b> Activado Desactivado*	Ejecutar el asistente de configuración.
<b>Teclado</b> Tipo de teclado [Lista de idiomas]	Seleccionar un idioma como tipo de teclado. <ul style="list-style-type: none"> <li>Es posible que no aparezcan todos los valores de Tipo de teclado o que requieran un hardware especial para su visualización.</li> <li>Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.</li> </ul>
<b>Información mostrada</b> Texto para mostrar 1 [Dirección IP*] Texto para mostrar 2 [Fecha/hora*] Texto personalizado 1 Texto personalizado 2	Especificar la información que se mostrará en la pantalla de inicio.  Texto personalizado 1 y Texto personalizado 2 solo se muestran en determinados modelos de impresora.
<b>Fecha y hora</b> Configurar Fecha y hora actuales Definir manualmente fecha y hora Formato de fecha [MM-DD-AAAA*] Formato de hora [12 horas A.M./P.M.*]	Configurar la fecha y la hora de la impresora.




OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Zona horaria [GMT*]	
<b>Fecha y hora</b> Protocolo de tiempo de red Activar NTP [Activado*] Servidor NTP Activar autenticación	Configurar los valores de Protocolo de tiempo de red (NTP). <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activar autenticación solo se muestra en determinados modelos de impresora.</li> <li>• Cuando Activar autenticación se define en Clave MD5, se muestran ID de clave y Contraseña.</li> </ul>
<b>Tamaños de papel</b> EE. UU.* Métrico	Especificar la unidad de medida para los tamaños de papel.  El país o región que ha seleccionado en el asistente de configuración inicial determina el valor inicial del tamaño de papel.
<b>Brillo de la pantalla</b> 20–100 % (100*)	Ajustar el brillo de la pantalla.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Acceso a unidad flash</b> Activado* Desactivado	Permitir el acceso a la unidad flash.
<b>Permitir eliminación de fondo</b> Activado* Desactivado	Especifique si se permite eliminar el fondo.
<b>Digitalización desde superficie plana de una página</b> Activado Desactivado*	Definir las copias desde el cristal del escáner de modo que se digitalicen las páginas una a una.
<b>Sonidos del dispositivo</b>	
<b>Silenciar todos los sonidos</b> Activado Desactivado*	Desactivar y omitir todos los ajustes de sonido.
<b>Botón Respuesta</b> Activado* Desactivado	Active la respuesta sonora para las pulsaciones de botones, interacciones con los paneles, solicitudes de carga de papel y notificaciones de errores.



OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Volumen</b> 1–10 (5*)	Ajustar el volumen de sonido.
<b>Pitido indicador de ADF cargado</b> Activado* Desactivado	Activar un sonido al cargar papel en el ADF.
<b>Control de alarma</b> Desactivado Simple* Continuo	Definir el número de veces que suena la alarma cuando la impresora requiere la intervención del usuario.
<b>Alarma de cartucho</b> Desactivado Simple* Continuo	Definir el número de veces que suena la alarma cuando el cartucho se está acabando.
<b>Modo de altavoz</b> Siempre desactivado Siempre activado* Activado hasta establecer conexión	Establecer el modo de altavoz.
<b>Volumen del timbre</b> Activado Desactivado*	Desactivar el volumen del timbre.
<b>Tiempo de espera de pantalla</b> 5–300 (60*)	Definir el tiempo de inactividad en segundos antes de que la pantalla muestre la pantalla de inicio o de que la impresora cierre la sesión de una cuenta de usuario automáticamente.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## MODO ECO

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Imprimir</b> Caras 1 cara* 2 caras	Especificar si la impresión se realiza en una o en ambas caras de la página.
<b>Imprimir</b> Páginas por cara Desactivado* 2 páginas por cara 3 páginas por cara 4 páginas por cara 6 páginas por cara 9 páginas por cara 12 páginas por cara 16 páginas por cara	Imprimir imágenes de varias páginas en una de las caras del papel.
<b>Imprimir</b> Intensidad del tóner 1–5 (4*)	Determinar la claridad u oscuridad de las imágenes o el texto.
<b>Imprimir</b> Economizador de color Desactivado* Activado	Ajuste los valores de impresión para una intensidad de color reducida.
<b>Copiar</b> Caras De 1 cara a 1 cara* De 1 cara a 2 caras	Especificar si la impresión se realiza en una o en ambas caras de la página.
<b>Copiar</b> Páginas por cara Desactivado* 2 páginas en vertical	Especificar el número de imágenes de página que se van a imprimir en una de las caras de una hoja de papel.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
4 páginas en vertical 2 páginas en horizontal 4 páginas en horizontal	
<b>Copiar</b> Intensidad 1–9 (5*)	Ajustar la intensidad de la imagen escaneada.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

#### PANEL DEL OPERADOR REMOTO

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Conexión VNC externa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No permitir*</li> <li>• Permitir</li> </ul>	Conectar un cliente Virtual Network Computing (VNC) externo al panel de control a distancia.
<b>Tipo de autenticación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ninguna*</li> <li>• Autenticación estándar</li> </ul>	Establecer el tipo de autenticación para acceder al servidor del cliente VNC.
<b>Contraseña del VNC</b>	Especificar la contraseña para conectarse al servidor del cliente VNC.   Nota: Esta opción de menú aparece solo si Tipo de autenticación está definido para Autenticación estándar.
<b>Launch Remote Operator Panel (Iniciar panel del operador remoto)</b>	Iniciar el panel del operador remoto.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## NOTIFICACIONES

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Pitido indicador de ADF cargado</b> Desactivado Activado*	Activar un sonido al cargar papel en el ADF.
<b>Control de alarma</b> Desactivado Simple* Continuo	Definir el número de veces que suena la alarma cuando la impresora requiere la intervención del usuario.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Suministros</b> Mostrar estimaciones de consumibles Mostrar estimaciones* No mostrar estimaciones	Mostrar el estado estimado de los consumibles.
<b>Suministros</b> Alarma de cartucho Desactivado Simple* Continuo	Definir el número de veces que suena la alarma cuando el cartucho de tóner se está acabando.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b> Configuración del correo electrónico Pasarela SMTP principal	Escribir la dirección IP o el nombre de host del servidor SMTP principal para enviar mensajes de correo electrónico.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b> Configuración del correo electrónico Puerto de la pasarela SMTP principal 1–65535 (25*)	Introduzca el número de puerto del servidor SMTP principal.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b> Configuración del correo electrónico Puerta de enlace SMTP secundaria	Escribir la dirección IP o el nombre de host del servidor SMTP secundario o de copia de seguridad.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b></p> <p>Configuración del correo electrónico</p> <p>Puerto de la pasarela SMTP secundaria</p> <p>1–65535 (25*)</p>	<p>Introducir el número de puerto del servidor SMTP secundario o de copia de seguridad.</p> <p>Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.</p>
<p><b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b></p> <p>Configuración del correo electrónico</p> <p>Tiempo de espera SMTP</p> <p>5–30 segundos (30*)</p>	<p>Especificar el tiempo que debe transcurrir antes de que la impresora se apague si el servidor SMTP no responde.</p> <p>Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.</p>
<p><b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b></p> <p>Configuración del correo electrónico</p> <p>Dirección de respuesta</p>	<p>Especificar una dirección de respuesta en el correo electrónico.</p> <p>Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.</p>
<p><b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b></p> <p>Configuración del correo electrónico</p> <p>Utilizar siempre la dirección de respuesta predeterminada de SMTP</p> <p>Desactivado*</p> <p>Activado</p>	<p>Utilice la dirección de respuesta predeterminada de SMTP.</p> <p>Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.</p>
<p><b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b></p> <p>Configuración del correo electrónico</p> <p>Utilizar SSL/TLS</p> <p>Desactivado*</p> <p>Negociar</p> <p>Necesario</p>	<p>Enviar un correo electrónico con un enlace cifrado.</p> <p>Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.</p>
<p><b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b></p> <p>Configuración del correo electrónico</p> <p>Solicitar certificado de confianza</p>	<p>Requiere un certificado de confianza cuando se accede al servidor SMTP.</p> <p>Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.</p>

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Desactivado Activado*	
<b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b> Configuración del correo electrónico Autenticación del servidor SMTP No se necesita autenticación* Conexión/Normal NTLM CRAM-MD5 Digest-MD5 Kerberos 5	Establecer el tipo de autenticación para el servidor SMTP.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b> Configuración del correo electrónico Correo electrónico iniciado por dispositivo Ninguna* Usar credenciales de dispositivo SMTP	Especificar si las credenciales son necesarias para los correos electrónicos iniciados por el dispositivo.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b> Configuración del correo electrónico Correo electrónico iniciado por usuario Ninguno Usar credenciales de dispositivo SMTP Usar ID y contraseña del usuario de la sesión Usar dirección de correo electrónico y contraseña de sesión* Preguntar al usuario	Especificar si las credenciales son necesarias para los correos electrónicos iniciados por el usuario.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b> Configuración del correo electrónico	Active las credenciales del usuario y las designaciones de grupo para conectarse al servidor SMTP.  Esta opción de menú solo se muestra en

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Usar credenciales de dispositivo de Active Directory Desactivado Activado*	determinados modelos de impresora.
<b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b> Configuración del correo electrónico ID de usuario de dispositivo	Especificar el ID de usuario para conectarse al servidor SMTP.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b> Configuración del correo electrónico Contraseña de dispositivo	Especificar la contraseña para conectarse al servidor SMTP.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b> Configuración del correo electrónico Dominio Kerberos 5	Especifique el dominio para el protocolo de autenticación Kerberos 5.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b> Configuración del correo electrónico Dominio NTLM	Especificar el nombre de dominio para el protocolo de seguridad NTLM.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Configuración de las alertas de correo electrónico</b> Configuración del correo electrónico Desactivar el error "Servidor SMTP no configurado" Desactivado* Activado	Desactive la aparición en pantalla de un mensaje de error de configuración de SMTP.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Prevención de errores</b> Ayuda en atasco Desactivado Activado*	Configure la impresora para que expulse automáticamente las páginas en blanco o con impresiones parciales después de retirar la página atascada.
<b>Prevención de errores</b> Continuar automáticamente	Deje que la impresora siga procesando o imprimiendo un trabajo automáticamente después de borrar determinadas condiciones de impresora




OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Desactivado Activado* (5 segundos) Intervalo: 5–255 segundos	que requieren la intervención del usuario.
<b>Prevención de errores</b> Reinicio automático Reinicio automático Reiniciar cuando está inactiva Reiniciar siempre* No reiniciar nunca	Establecer la impresora para que se reinicie cuando se encuentre un error.
<b>Prevención de errores</b> Reinicio automático Máximo de inicios automáticos 1–20 (2*)	Definir el número de reinicios automáticos que puede realizar la impresora.
<b>Prevención de errores</b> Reinicio automático Ventana de reinicio automático 1–525600 (720*)	Definir el número de segundos antes de que la impresora lleve a cabo un reinicio automático.
<b>Prevención de errores</b> Reinicio automático Contador de reinicio automático	Mostrar información de solo lectura sobre el contador de reinicio.
<b>Prevención de errores</b> Reinicio automático Restablecer contador de reinicio automático Cancelar Continuar	Restablezca el contador de reinicio automático.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Prevención de errores</b> Mostrar error de papel corto Activado Borrado automático*	Configurar la impresora para que aparezca un mensaje cuando se produzca un error de papel corto.  Papel corto hace referencia al tamaño del papel cargado.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Prevención de errores</b> Protección de página Desactivado* Activado	Configurar la impresora para que procese toda la página en la memoria antes de imprimirla.
<b>Recuperación de contenido de atasco</b> Recuperación de atasco Desactivado Activado Automático*	Configurar la impresora para que vuelva a imprimir las páginas atascadas.
<b>Recuperación de contenido de atasco</b> Recuperación de atasco del escáner Nivel del trabajo Nivel de la página*	Especificar cómo desea reiniciar un trabajo de digitalización después de solucionar un atasco de papel.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


## GESTIÓN DEL CONSUMO ELÉCTRICO

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Perfil del modo de reposo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Impresión desde el modo suspensión                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Permanecer activa tras la impresión</li> <li>– Entrar en modo suspensión tras la impresión*</li> </ul> </li> </ul>	Configurar la impresora para permanecer activa o entrar en el modo de suspensión después de imprimir.
<b>Perfil del modo de reposo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tocar para que se reactive desde el modo de suspensión profunda                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Desactivado</li> <li>– Activado*</li> </ul> </li> </ul>	Reactivar la impresora desde el modo de suspensión profunda tocando la pantalla de la impresora.
<b>Tiempos de espera</b> Modo de reposo 1–114 minutos (15*)	Defina el período de tiempo que espera la impresora antes de pasar al modo de suspensión.
<b>Tiempos de espera</b>	Establezca el tiempo que debe transcurrir hasta que


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiempo espera para hibernación               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Desactivado</li> <li>– 1 hora</li> <li>– 2 horas</li> <li>– 3 horas</li> <li>– 6 horas</li> <li>– 1 día</li> <li>– 2 días</li> <li>– 3 días*</li> <li>– 1 semana</li> <li>– 2 semanas</li> <li>– 1 mes</li> </ul> </li> </ul>	la impresora se apague.
<p><b>Tiempos de espera</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tiempo de espera para hibernación en conexión               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Hibernar</li> <li>– No hibernar*</li> </ul> </li> </ul>	Establezca el Tiempo de espera de hibernación para apagar la impresora mientras exista una conexión Ethernet activa.
<p><b>Programar modos de energía</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Programados               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Añadir nueva programación</li> </ul> </li> </ul>	Programar el momento en que la impresora entra en modo en suspensión o hibernación.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## ACCESIBILIDAD

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Intervalo de entrada de tecla duplicada</b> 0–5 (0*)</p>	Establecer el intervalo en segundos durante el cual la ignora las pulsaciones de teclas duplicadas en el teclado conectado.
<p><b>Demora inicial de repetición de tecla</b> 0.25–5 (1*)</p>	<p>Establecer la longitud inicial del retraso en segundos antes de que una repetición de tecla comience.</p> <p>Esta opción de menú solo aparece cuando hay un teclado conectado a la impresora.</p>
<p><b>Velocidad de repetición de tecla</b> 0.5–30 (30*)</p>	Establecer el número de pulsaciones por segundo para una repetición de tecla.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
	Esta opción de menú solo aparece cuando hay un teclado conectado a la impresora.
<b>Prolong. espera pant.</b> Desactivado* Activado	Permite al usuario permanecer en la misma ubicación y poner a cero el temporizador de tiempo de espera cuando finaliza en lugar de regresar a la pantalla de inicio.
<b>Volumen auriculares</b> 1–10 (5*)	Establecer el volumen de los auriculares.  Esta opción de menú solo aparece cuando hay auriculares conectados a la impresora.
<b>Activar la navegación por voz cuando haya unos auriculares conectados</b> Desactivado* Activado	Activar para desplazarse por los menús y valores de la impresora mediante comandos de voz.  Esta opción de menú solo aparece cuando hay auriculares conectados a la impresora.
<b>Indique las contraseñas/PINs</b> Desactivado* Activado	Configurar la impresora para leer en voz alta las contraseñas o números de identificación personal.  Esta opción de menú solo aparece cuando los auriculares o altavoces están conectados a la impresora.
<b>Velocidad de voz</b> Muy lento Lento Normal* Rápido Más rápido Muy rápido Veloz Muy veloz Lo más rápido	Establecer la velocidad de voz en la navegación por voz.  Esta opción de menú solo aparece cuando los auriculares o altavoces están conectados a la impresora.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

**RESTAURAR LOS VALORES PREDETERMINADOS DE FÁBRICA**

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Restaurar valores</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Restaurar todos los valores <ul style="list-style-type: none"> <li>– Restaurar valores de impresora</li> <li>– Restaurar valores de red</li> <li>– Restaurar los valores de fax</li> <li>– Restaurar valores de las aplicaciones</li> </ul> </li> </ul>	Restaurar los valores predeterminados de fábrica de la impresora.
 Nota: Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).	

**MANTENIMIENTO****Menú Configuración**

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Configuración de USB</b> USB PnP 1* 2	Cambiar el modo de controlador USB de la impresora para mejorar su compatibilidad con un equipo personal.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Digitalización USB a local</b> Activado* Desactivado	Establecer si el controlador de dispositivo USB cuenta como un dispositivo USB simple (interfaz única) o como un dispositivo USB compuesto (varias interfaces).
<b>Configuración de USB</b> Velocidad USB Completa Automático*	Configurar el puerto USB para que vaya a velocidad completa y desactivar sus funciones de alta velocidad.  Esta opción de menú solo se muestra en determinados modelos de impresora.
<b>Configuración de bandeja</b> Vinculación de bandejas Automática* Desactivado	Configurar la impresora para vincular las bandejas que tienen el mismo tipo de papel y los valores de tamaño del papel.
<b>Configuración de bandeja</b>	Mostrar un mensaje que permite al usuario cambiar el tamaño y tipo de papel después de introducir la

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Mostrar mensaje de inserción de bandeja Desactivado* Activado	bandeja.
<b>Configuración de bandeja</b> Solicitudes de papel Automático* Alimentador multiuso Papel manual Solicitud de sobres Automático* Alimentador multiuso Papel manual	Establecer el origen del papel que el usuario rellena cuando aparece un aviso para cargar el papel o el sobre. <ul style="list-style-type: none"> <li>• El alimentador multiuso está disponible únicamente en algunos modelos de impresora.</li> <li>• Para que aparezca el Alimentador multiuso, establecer la función Configurar alimentador multiuso en Cassette en el menú Papel.</li> </ul>
<b>Configuración de bandeja</b> Acción para solicitudes Preguntar al usuario* Continuar Usar actual	Configurar la impresora para resolver avisos de cambio de papel o sobre.
<b>Configuración de bandeja</b> Varios tamaños universales Desactivado* Activado	Permite que cada bandeja admita un único tamaño universal (personalizado).
<b>Informes</b> Página de valores de menú Registro de eventos Resumen de registro de eventos	Imprimir informes sobre valores del menú de la impresora, el estado y los registros de eventos.
<b>Uso de suministros y contadores</b> Borrar historial de uso de suministros	Restablezca el historial de uso de suministros, como el número de páginas y días restantes, al nivel predeterminado de fábrica.
<b>Uso de suministros y contadores</b> Restablecimiento ITM	Restablezca el contador tras instalar un kit de mantenimiento nuevo.



OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Uso de suministros y contadores</b> Rangos de cobertura escalonada	Ajuste el rango para la cantidad de cobertura de color en la página impresa.
<b>Emulaciones de impresión</b> Emulación PPDS Desactivado* Activado	Configurar la impresora para que reconozca y utilice la corriente de datos PPDS.
<b>Emulaciones de impresión</b> Emulación PS Desactivado Activado*	Configurar la impresora para que reconozca y utilice la corriente de datos PS.
<b>Emulaciones de impresión</b> Seguridad del emulador Tiempo de espera de página 0–60 (60*)	Establecer el tiempo de espera de página durante la emulación.
<b>Emulaciones de impresión</b> Seguridad del emulador Restablecer emulador después de trabajo (Desactivado*)	Restablecer el emulador después de un trabajo de impresión.
<b>Emulaciones de impresión</b> Seguridad del emulador Desactivar acceso a mensajes de la impresora (Activado*)	Desactivar el acceso al mensaje de la impresora durante la emulación.
<b>Configuración de fax</b> Soporte de bajo consumo de fax Desactivar modo de reposo Activar modo de reposo Automático*	Configurar el fax en modo de suspensión siempre que la impresora lo considere necesario.
<b>Configuración de impresión</b> Modo de sólo negro Desactivado* Activado	Imprimir contenido a color en escala de grises.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Configuración de impresión</b></p> <p>Reventado de color</p> <p>Desactivado</p> <p>1</p> <p>2*</p> <p>3</p> <p>4</p> <p>5</p>	<p>Mejorar la salida impresa para compensar el registro erróneo en la impresora.</p>
<p><b>Configuración de impresión</b></p> <p>Nitidez de fuente</p> <p>0–150 (24*)</p>	<p>Configurar un valor de tamaño de punto de texto por debajo del cual se utilizan las pantallas de alta frecuencia al imprimir datos de fuentes.</p> <p>Por ejemplo, si el valor es 24, todas las fuentes con un tamaño de 24 puntos o menos utilizan las pantallas de alta frecuencia.</p>
<p><b>Funcionamiento del dispositivo</b></p> <p>Modo silencioso</p> <p>Desactivado*</p> <p>Activado</p>	<p>Establezca la impresora para que funcione en modo silencioso.</p> <p>La activación de esta configuración ralentiza el rendimiento de la impresora.</p>
<p><b>Funcionamiento del dispositivo</b></p> <p>Menús del panel</p> <p>Desactivado</p> <p>Activado*</p>	<p>Activar el acceso a los menús del panel de control.</p>
<p><b>Funcionamiento del dispositivo</b></p> <p>Modo seguro</p> <p>Desactivado*</p> <p>Activado</p>	<p>Configurar la impresora para que pueda funcionar en un modo especial en el que intente seguir ofreciendo tantas funciones como sea posible, a pesar de los problemas conocidos.</p> <p>Por ejemplo, cuando se encuentra Activado y el motor de impresión a doble cara no está en funcionamiento, la impresora imprime los documentos a una cara, aunque el trabajo sea de impresión a doble cara.</p>
<p><b>Funcionamiento del dispositivo</b></p> <p>Memoria de copia mínima</p> <p>80 MB*</p>	<p>Establecer la asignación de memoria mínima para almacenar trabajos de copia.</p>



OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
100 MB	
<b>Funcionamiento del dispositivo</b> Borrar estado personalizado	Borrar las cadenas definidas por el usuario para los mensajes personalizados predeterminados o alternativos.
<b>Funcionamiento del dispositivo</b> Borrar todos los mensajes de instalación remota	Borrar los mensajes que se han instalado de forma remota.
<b>Funcionamiento del dispositivo</b> Mostrar automáticamente pantallas de error Desactivado Activado*	Mostrar los mensajes de error existentes en la pantalla después de que la impresora permanezca inactiva en la pantalla de inicio un tiempo igual al valor de Tiempo de espera de pantalla.
<b>Funcionamiento del dispositivo</b> Aceptar orientación en copia de ruta rápida Activado Desactivado*	Activar la impresora para que utilice el valor de orientación en el menú Copiar al enviar los trabajos de copia rápida.
<b>Funcionamiento del dispositivo</b> Memoria no volátil de servicio Estado del cifrado Desactivado	Permitir a la impresora cifrar datos almacenados en la memoria no volátil.
<b>Configuración del sensor de parche de tóner</b> Preferencia de frecuencia de calibración Desactivado Mínimos de ajustes de color Menos ajustes de color Normal* Mejor precisión color Máx. precisión color	Configurar la impresora para colocar la cantidad correcta de tóner para mantener la coherencia del color.
<b>Configuración del sensor de parche de tóner</b> Calibración completa	Ejecutar la calibración completa del color.
<b>Configuración del sensor de parche de tóner</b> Imprimir página de información TPS	Imprimir una página de diagnóstico que contenga información sobre la calibración del sensor de parche de tóner.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Configuración de aplicaciones</b></p> <p>Aplicaciones LES</p> <p>Desactivado</p> <p>Activado*</p>	<p>Activar las aplicaciones de Xerox Embedded Solutions.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Esta opción de menú solo está disponible en determinados modelos de impresoras.</li> <li>• Cuando se encuentra activado, este ajuste no afecta a las aplicaciones integradas.</li> </ul>
<p><b>Configuración del escáner</b></p> <p>Registro manual de escáner</p> <p>Prueba rápida de impresión</p>	<p>Imprimir una página de destino de prueba rápida.</p> <p>Asegúrese de que la separación entre los márgenes de la página de destino es uniforme en todo el borde. De no ser el caso, habrá que restablecer los márgenes de la impresora.</p>
<p><b>Configuración del escáner</b></p> <p>Registro manual de escáner</p> <p>Registro del ADF frontal</p> <p>Registro del ADF posterior</p> <p>Registro de superficie plana</p>	<p>Registrar manualmente la superficie y el ADF después de sustituir este último, el cristal del escáner o la placa del controlador.</p>
<p><b>Configuración del escáner</b></p> <p>Borrado de bordes</p> <p>Borrado de bordes de superficie plana</p> <p>0–6 (3*)</p> <p>Borrado de bordes de ADF</p> <p>0–6 (3*)</p>	<p>Configurar el tamaño, en milímetros, del área no imprimible en un ADF o un trabajo de digitalización de superficie.</p>
<p><b>Configuración del escáner</b></p> <p>Inclinación del ADF</p> <p>ADF Electronic Deskew (Enderezado electrónico del ADF)</p> <p>Desactivado</p> <p>Activado</p> <p>Automático*</p>	<p>Configurar la impresora para que efectúe el ajuste de desvío de ADF mecánico.</p>
<p><b>Configuración del escáner</b></p> <p>Escáner desactivado</p> <p>Activado*</p> <p>Desactivado</p>	<p>Desactivar el escáner si no está funcionando correctamente.</p>

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
ADF desactivado	
<b>Configuración del escáner</b> Orden de bytes de Tiff Endianness de la CPU* Little Endian Big Endian	Establecer el orden de bytes de una digitalización con formato TIFF.
<b>Configuración del escáner</b> Filas exactas de Tiff por tira Activado* Desactivado	Establecer el valor de etiqueta RowsPerStrip de una digitalización con formato TIFF.
<b>Configuración del escáner</b> Scanner Glass Cleaning Threshold (Umbral de limpieza del cristal del escáner)	Indicar el número de escaneados desde el ADF antes de que se solicite la limpieza del cristal del escáner al usuario.   Nota: El número de digitalizaciones va de 1000 a 30000.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

**Borrar fuera de servicio**

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Borrar memoria de impresora</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Limpiar toda la información de la memoria no volátil               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Borrar todos los valores de red y de la impresora</li> <li>– Borrar todas las aplicaciones y valores de las aplicaciones</li> <li>– Borrar todos los métodos abreviados y sus valores</li> </ul> </li> </ul>	Borrar todos los valores y las aplicaciones que están almacenados en la impresora.

## PERSONALIZACIÓN DE LA PANTALLA DE INICIO

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Copiar	Especificar qué iconos aparecen en la pantalla de inicio.
Correo electrónico	
Fax	
Faxex retenidos	
Liberar faxes retenidos	
Estado/Suministros	
Cola de trabajos	
Valores	
Cambiar idioma	
Libreta de direcciones	
Marcadores	
Trabajos en espera	
Unidad USB	
FTP	
Perfiles de digitalización	
Bloquear equipo	
Centro de digitalizaciones	
Copia de tarjetas	
Centro de accesos directos	

## MAPA DEL SITIO

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Configuración de enlaces útiles</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Página principal</li><li>• Registro</li><li>• Pedir suministros</li><li>• Descargas y actualizaciones</li><li>• Asistencia técnica</li><li>• Manuales de la impresora</li></ul>	La página de Enlaces útiles ofrece vínculos directos a páginas web de <a href="http://www.xerox.com">www.xerox.com</a> . Estos enlaces ponen a su disposición información útil sobre la impresora.

## ACTUALIZACIÓN DEL SOFTWARE

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Status (Estado)</b> Versión actual: CXTGV.230.082</p>	<p>Haga clic en <b>Comprobar ahora</b> para verificar la versión actual del software.</p>
<p><b>Normas de servicios remotos</b></p> <p>Permitir al dispositivo recibir actualizaciones</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sí (casilla de verificación seleccionada)</li> <li>• No (casilla de verificación despejada)</li> <li>• Hora de comprobación diaria <ul style="list-style-type: none"> <li>– Hora</li> <li>– Minuto</li> </ul> </li> <li>• Instalación programada <ul style="list-style-type: none"> <li>– Alimentador</li> <li>– Diaria</li> <li>– Semanal</li> </ul> </li> <li>• Hora <ul style="list-style-type: none"> <li>– Hora</li> <li>– Minuto</li> </ul> </li> </ul>	
<p><b>Cargar un archivo de software</b> Browse for file (Localizar archivo)</p>	<p>Para localizar el archivo de software que se debe cargar, haga clic en <b>Examinar</b> y desplácese hasta la carpeta donde se encuentre el archivo de software. Haga clic en <b>Cargar</b> o <b>Restablecer</b>.</p>

## CARGA DE DATOS DE SERVICIOS REMOTOS


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Status (Estado)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Última carga</li> <li>• Próxima carga</li> </ul>	<p>Última carga indica la fecha y hora de cuando se produjo la última subida de datos.</p> <p>Próxima carga indica la fecha y hora de cuando se va a producir la siguiente subida de datos.</p> <p>Para descargar la información de la última carga, haga clic en <b>Descargar datos</b>.</p> <p>Para cargar de inmediato un archivo programado, haga clic en <b>Cargar ahora</b>.</p>
<b>Opciones de servicios remotos</b> <p>Permitir carga de datos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Permitir carga de datos                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Sí (casilla de verificación seleccionada)</li> <li>– No (casilla de verificación despejada)</li> </ul> </li> <li>• Probar conexión                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Probar ahora</li> </ul> </li> </ul>	

## ACERCA DE ESTA IMPRESORA

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Etiqueta de recursos de Xerox</b>	Especificar la identidad de la impresora. La longitud máxima es de 32 caracteres.
<b>Etiqueta de inventario del cliente</b>	Mostrar el estado de conexión de la de la impresora. La longitud máxima es de 32 caracteres.
<b>Ubicación de la impresora</b>	Especificar la ubicación de la impresora. La longitud máxima es de 63 caracteres.
<b>Contacto</b>	Especificar la información de contacto de la impresora. La longitud máxima es de 63 caracteres.
<b>Versión del firmware</b>	Mostrar la versión de firmware instalada en la impresora.
<b>Motor</b>	Mostrar el número del motor de la impresora.
<b>Número de serie</b>	Mostrar el estado de conexión de la de la impresora.
<b>Exportar archivo de configuración a USB</b>	Exportar el archivo de configuración a una unidad flash.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Exportar archivos de registro comprimidos a USB</b>	Exportar los archivos de registro comprimidos a una unidad flash.
<b>Enviar registros</b>	Enviar información de registro de la impresora a Xerox.

## Imprimir


 **Importante:** Algunas funciones son del administrador del sistema y sus opciones están ocultas. Si desea obtener más información, consulte [www.xerox.com](http://www.xerox.com) para ver la *Guía del administrador de Embedded Web Server* y los controladores de su impresora.

 **Nota:** Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).


### PRESENTACIÓN




OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Caras</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 cara*</li> <li>• 2 caras</li> </ul>	Especificar si la impresión se realiza en una o en ambas caras de la página.
<b>Estilo de volteo de página</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Borde largo*</li> <li>• Borde corto</li> </ul>	Determinar qué cara del papel (borde largo o borde corto) se une al realizar la impresión a doble cara.
<b>Páginas en blanco</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprimir</li> <li>• No imprimir*</li> </ul>	Imprimir páginas en blanco incluidas en un trabajo de impresión.
<b>Clasificar</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado (1,1,1,2,2,2)</li> <li>• Activado (1,2,1,2,1,2)*</li> </ul>	Mantener las páginas de un trabajo de impresión apiladas en orden, especialmente al realizar varias copias del trabajo.
<b>Hojas de separación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ninguna*</li> <li>• Entre copias</li> <li>• Entre trabajos</li> <li>• Entre páginas</li> </ul>	Insertar hojas de separación en blanco al imprimir.
<b>Origen hoja separación</b> Bandeja [x] (1*) Alimentador multiuso	Especificar el origen del papel para la hoja de separación.
<b>Páginas por cara</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• 2 páginas por cara</li> <li>• 3 páginas por cara</li> <li>• 4 páginas por cara</li> <li>• 6 páginas por cara</li> <li>• 9 páginas por cara</li> </ul>	Imprimir imágenes de varias páginas en una de las caras del papel.





OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 páginas por cara</li> <li>• 16 páginas por cara</li> </ul>	
<b>Solicitud de Páginas por cara</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Horizontal*</li> <li>• Horizontal inversa</li> <li>• Vertical</li> <li>• Vertical inversa</li> </ul>	Especificar la posición de las imágenes de varias páginas cuando se utiliza la opción Páginas por cara.
<b>Páginas por cara y orientación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automático*</li> <li>• Horizontal</li> <li>• Vertical</li> </ul>	Especificar la orientación de un documento de varias páginas cuando se utiliza la opción Páginas por cara.
<b>Borde de Páginas por cara</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ninguna*</li> <li>• Liso</li> </ul>	Imprimir un borde entorno a cada imagen de página cuando se utiliza la opción Páginas por cara.
<b>Copias</b> 1–9999 (1*)	Especificar el número de copias para cada trabajo de impresión.
<b>Área de impresión</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normal*</li> <li>• Ajustar a pág.</li> <li>• Página completa</li> </ul>	Establecer el área de impresión en una hoja de papel.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	



## CONFIGURACIÓN


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Lenguaje de impresora</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Emulación PCL</li> <li>• Emulación PS*</li> </ul>	Defina el lenguaje de la impresora.   Nota: La definición de un lenguaje de impresora como predeterminado no evita que un programa de software envíe trabajos de impresión que utilicen otro lenguaje de impresora.
<b>Uso impresora</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Velocidad máxima</li> <li>• Rendimiento máximo*</li> </ul>	Determinar cómo funcionan los cartuchos de impresión durante la impresión.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
	<p> Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuando se establece en Rendimiento máximo, durante la impresión de grupos de páginas solo en negro, los cartuchos de impresión en color se ralentizan o detienen.</li> <li>• Cuando se establece en Velocidad máxima, durante la impresión, tanto si se imprimen páginas en negro como en color, los cartuchos de impresión en color funcionan en todo momento.</li> </ul>
<p><b>Guardar recursos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	<p>Determine qué hace la impresora con los recursos descargados, como fuentes y macros, cuando recibe un trabajo que requiere más memoria de la disponible.</p> <p> Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cuando se encuentra desactivado, la impresora mantiene los recursos descargados solo hasta que se necesite memoria. Los recursos relacionados con el lenguaje de impresora inactivo se eliminan.</li> <li>• Cuando se encuentra activado, la impresora conserva todos los recursos descargados para todos los cambios de idioma. Si fuera necesario, la impresora muestra un mensaje de memoria llena en lugar de eliminar recursos de forma permanente.</li> </ul>
<p><b>Orden de imprimir todo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Alfabético*</li> <li>• Desde el más reciente</li> <li>• Desde el más antiguo</li> </ul>	<p>Especifique el orden en que deben imprimirse los trabajos retenidos y confidenciales cuando se selecciona Imprimir todos.</p> <p> Nota: Esta opción de menú solo aparece cuando hay un disco duro instalado.</p>
<p><b>Control de acceso a archivos PJJ</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Activado*</li> </ul>	<p>Permite a los usuarios establecer el control de acceso a archivos PJJ.</p>
<p><b>Automatic Deletion of Suspended Print Jobs (Eliminación automática de trabajos de impresión suspendidos)</b></p>	<p>Cancela o elimina automáticamente los trabajos de impresión en cola interrumpidos por errores como atascos de papel y suministros que faltan.</p>

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	
<b>Tiempo hasta que los trabajos de impresión suspendidos se eliminan automáticamente</b>	<p>Tiempo de espera para que la impresora cancele los trabajos de impresión en cola interrumpidos por errores. Intervalo 1–60 minutos.</p> <p> Nota: Esta opción de menú solo aparece cuando Automatic Deletion of Suspended Print Jobs (Eliminación automática de trabajos de impresión suspendidos) está activado.</p>
<p> Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.</p>	


## CALIDAD

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Modo de impresión</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Blanco y negro</li> <li>• Color*</li> </ul>	<p>Establecer cómo genera la impresora el contenido en color.</p>
<b>Resolución de impresión</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4800 CQ*</li> <li>• 1200 ppp</li> </ul>	<p>Establecer la resolución para la salida impresa.</p> <p> Nota: 4800 CQ proporciona impresiones de alta calidad a máxima velocidad.</p>
<b>Intensidad del tóner</b> De 1 a 5 (4*)	<p>Determinar la claridad u oscuridad de las imágenes de texto.</p>
<b>Media tinta</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Normal*</li> <li>• Detalle</li> </ul>	<p>Mejorar la salida impresa para obtener líneas más suaves con bordes más nítidos.</p>
<b>Economizador de color</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	<p>Reducir la cantidad de tóner que se utiliza para imprimir gráficos e imágenes.</p>
<b>Brillo RGB</b> De -6 a 6 (0*)	<p>Ajustar el brillo, el contraste y la saturación de la salida de color.</p>
<b>Contraste RGB</b> De 6 a 6 (0*)	<p> Nota: Este valor no afecta a los archivos en los que se utilizan las especificaciones de color CMYK.</p>

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Saturación RGB</b> De 0 a 5 (0*)	
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


### Imágenes avanzadas

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Tabla de color</b>	Identifica las tablas de color actualmente en uso en el dispositivo. Puede cambiarse instalando un paquete de tablas de color.
<b>Equilibrio de color</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cian (0*)</li> <li>• Magenta (0*)</li> <li>• Amarillo (0*)</li> <li>• Negro (0*)</li> </ul>	Ajustar la cantidad de tóner que se utiliza para cada color.
<b>Equilibrio de color</b> Restablecer predet.	Restablecer todos los valores predeterminados de color.
<b>Corrección del color</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Automático*</li> <li>• manual</li> </ul>	Modificar los valores de color que se utilizan para imprimir documentos. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado configura la impresora para recibir la corrección de color del software.</li> <li>• Auto configura la impresora para aplicar diferentes perfiles de color a cada objeto de la página impresa.</li> <li>• Manual permite la personalización de las conversiones de color RGB o CMYK a cada objeto de la página impresa.</li> <li>• El contenido de la corrección de color solo está disponible cuando la corrección de color está establecida en Manual.</li> </ul>
<b>Muestras de color</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Muestras de color</li> <li>• Predeterminado</li> <li>• Avanzada</li> </ul>	Imprimir páginas de muestra para cada tabla de conversión de color RGB y CMYK utilizada en la impresora.
<b>Ajuste de color</b>	Calibrar la impresora para ajustar las variaciones del color de las impresiones.
<b>Sustitución de colores planos</b>	Asignar valores CMYK específicos a veinte colores


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
	directos con nombre.
<b>Suministro RGB</b>	Hacer coincidir los colores de la salida con el del documento original. <ul style="list-style-type: none"> <li>Esta opción del menú requiere que se seleccione la tabla de color Pantalla-Negro verdadero.</li> <li>Esta opción de menú solo aparece en el Embedded Web Server.</li> </ul>
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

**SEGUIMIENTO TRAB.**




OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Seguimiento trab.</b> Desactivado* Activado	Configurar la impresora para que cree un registro de los trabajos de impresión que recibe.
<b>Frecuencia de registro de recuento</b> Diaria Semanal Mensual*	Especificar la frecuencia con la que la impresora crea un archivo de registro.
<b>Acción de registro al final de frecuencia</b> Ninguna* Enviar por correo electrónico registro actual Enviar por correo electrónico y eliminar registro actual Enviar registro actual Enviar y eliminar registro actual	Especificar el modo en el que responde la impresora cuando se supera el umbral de frecuencia.  El valor definido en la Frecuencia de registro de recuento determina cuándo se activa la acción.
<b>Acción de registro a casi completa</b> Ninguna* Enviar por correo electrónico registro actual Enviar por correo electrónico y eliminar registro actual Enviar por correo electrónico y eliminar registro más antiguo	El valor definido en el nivel de disco casi lleno determina cuándo se activa la acción.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p>Enviar registro actual</p> <p>Enviar y eliminar registro actual</p> <p>Enviar y eliminar registro más antiguo</p> <p>Eliminar registro actual</p> <p>Eliminar registro más antiguo</p> <p>Eliminar todos excepto el actual</p> <p>Eliminar todos los registros</p>	
<p><b>Acción de registro completa</b></p> <p>Ninguna*</p> <p>Enviar por correo electrónico y eliminar registro actual</p> <p>Enviar por correo electrónico y eliminar registro más antiguo</p> <p>Enviar y eliminar registro actual</p> <p>Enviar y eliminar registro más antiguo</p> <p>Eliminar registro actual</p> <p>Eliminar registro más antiguo</p> <p>Eliminar todos excepto el actual</p> <p>Eliminar todos los registros</p>	<p>Especificar el modo en el que responde la impresora cuando el espacio utilizado del disco alcanza el límite máximo (100 MB).</p>
<p><b>URL registrada</b></p>	<p>Especificar el lugar al que la impresora envía los registros de recuentos de trabajos.</p>
<p><b>Dirección de correo electrónico para enviar registros</b></p>	<p>Especificar la dirección de correo electrónico a la que la impresora envía los registros de recuentos de trabajos.</p>
<p><b>Prefijo de archivo de registro</b></p>	<p>Especificar el prefijo para el nombre del archivo de registro.</p> <p>El nombre de host actual definido en el menú TCP/IP se utiliza como el prefijo de archivo de registro predeterminado.</p>
<p> Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.</p>	

## PDF




OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Ajustar a la página</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Ajustar el contenido de la página al tamaño de papel seleccionado.
<b>Anotaciones</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imprimir</li> <li>• No imprimir*</li> </ul>	Especificar si se van a imprimir anotaciones en el PDF.
<b>Imprimir error de PDF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Activado*</li> </ul>	Activar la impresión del error de PDF.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## POSTSCRIPT





OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Imprimir error PS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Imprimir una página que describe el error de PostScript.   Nota: Cuando se produce un error, se detiene el procesamiento de los trabajos, la impresora imprime un mensaje de error y el resto del trabajo de impresión se expulsa.
<b>Ancho de línea mínimo</b> 1–30 (2*)	Establecer el ancho de trazo mínimo.   Nota: Los trabajos impresos en 1200 ppp utilizan la mitad del valor directamente.
<b>Bloquear Modo de inicio PS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Desactivar el archivo SysStart.
<b>Suavizar imagen</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Mejorar el contraste y la nitidez de las imágenes de baja resolución.   Nota: Este valor no tiene efecto en las imágenes con una resolución de 300 ppp o superior.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Tiempo de espera</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Activado*</li> </ul> 15–65535 (40*)	Configurar la impresora para que espere a recibir más datos antes de cancelar un trabajo de impresión.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## PCL





OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Origen de fuente</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Residente*</li> <li>• Todos</li> </ul>	Seleccionar la fuente que contenga la selección de fuente predeterminada.   Nota: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Disco y Flash solo se muestran cuando las fuentes están instaladas en un disco duro sin protección ni defectos.</li> <li>• Descargar se muestra solo si se han descargado fuentes en la memoria de la impresora.</li> </ul>
<b>Fuente</b> [Lista de fuentes disponibles] (Courier*)	Seleccione una fuente en el origen de la fuente especificado.
<b>Juego de símbolos</b> [Lista de juegos de símbolos disponibles] (10U PC-8*)	Especificar el juego de símbolos de cada nombre de fuente.   Nota: Un juego de símbolos es un conjunto de caracteres alfabéticos y numéricos, signos de puntuación y símbolos especiales. Los juegos de símbolos admiten distintos idiomas o programas concretos, como los símbolos matemáticos para texto científico.
<b>Distancia</b> 0.08–100.00 (10.00*)	Especificar el paso para las fuentes fijas o de monoespaciado.   Nota: Distancia es el número de caracteres de espacio fijo por pulgada horizontal.
<b>Orientación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vertical*</li> <li>• Horizontal</li> <li>• Vertical inversa</li> </ul>	Especificar la orientación del texto y los gráficos en la página.




OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>Horizontal inversa</li> </ul>	
<b>Líneas por página</b> 1–255 (60*)	Especificar el número de líneas de texto por cada página que se imprima a través del flujo de datos PCL.   Nota: <ul style="list-style-type: none"> <li>Esta opción de menú activa el escape vertical que provoca que el número seleccionado de líneas solicitadas se imprima entre los márgenes predeterminados de la página.</li> <li>60 es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. 64 es el valor predeterminado de fábrica internacional.</li> </ul>
<b>Ancho de línea mínimo PCL5</b> 1–30 (2*)	Establecer el ancho de trazo mínimo inicial.   Nota: Los trabajos impresos en 4800 CQ utilizan la mitad del valor.
<b>Ancho de línea mínimo PCLXL</b> 1–30 (2*)	
<b>Ancho A4</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>198 mm*</li> <li>203 mm</li> </ul>	Establecer la anchura de la página lógica para el papel de tamaño A4.   Nota: La página lógica es el espacio en la página física donde se imprimen datos.
<b>CR auto tras LF</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Activado</li> <li>Desactivado*</li> </ul>	Configurar la impresora para que introduzca un retorno de carro después de un comando de control de avance de línea.   Nota: El retorno de carro es un mecanismo que controla la impresora para cambiar la posición del cursor a la primera posición en la misma línea.
<b>LF auto tras CR</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Activado</li> <li>Desactivado*</li> </ul>	Configurar la impresora para que introduzca un avance de línea después de un comando de control de retorno de carro.
<b>Renumerar bandeja</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Asignar bandeja 1</li> <li>Asignar papel manual</li> <li>Asignar sobre manual</li> </ul>	Configurar la impresora para que funcione con otro controlador de impresión u otra aplicación personalizada que utilice un conjunto distinto de asignaciones de orígenes para solicitar un origen de papel determinado.
<b>Renumerar bandeja</b>	Mostrar el valor predeterminado de fábrica asignado

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Ver predeterminados de fábrica	a cada origen de papel.
<b>Renumerar bandeja</b> Restaurar valores predeterminados	Restaurar los valores de renumeración de la bandeja a los predeterminados de fábrica.
<b>Espera de impresión</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Desactivado</li> <li>Activado*</li> </ul> 1–255 (90*)	Configure la impresora para que finalice los trabajos de impresión después de estar inactiva durante un período de tiempo determinado en segundos.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## IMAGEN


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Ajuste automático</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Activado</li> <li>Desactivado*</li> </ul>	Seleccionar el mejor tamaño de papel y ajuste de orientación disponible para una imagen.   Nota: Cuando se establece como Activado, esta opción de menú anula la escala y ajuste de orientación de la imagen.
<b>Invertir</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Desactivado*</li> <li>Activado</li> </ul>	Invertir las imágenes monocromas de dos tonos.   Nota: Esta opción de menú no se aplica a formatos de imágenes GIF o JPEG.
<b>Ajuste a escala</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Marcar superior izda</li> <li>Más aproximada*</li> <li>Marcar centro</li> <li>Ajustar altura/ancho</li> <li>Ajustar altura</li> <li>Ajustar ancho</li> </ul>	Ajustar la imagen para que quepa en el área de impresión.   Nota: Si Ajuste automático está definido en Activado, Escalado se define de forma automática en Más aproximada.
<b>Orientación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vertical*</li> <li>Horizontal</li> <li>Vertical inversa</li> <li>Horizontal inversa</li> </ul>	Especificar la orientación del texto y los gráficos en la página.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## Papel



 **Importante:** Algunas funciones son del administrador del sistema y sus opciones están ocultas. Si desea obtener más información, consulte [www.xerox.com](http://www.xerox.com) para ver la *Guía del administrador de Embedded Web Server* y los controladores de su impresora.

 **Nota:** Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).



### CONFIGURACIÓN DE BANDEJA

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Origen predeterminado</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bandeja 1*</li> <li>• Papel manual</li> <li>• Sobre manual</li> </ul>	Establecer el origen del papel para todos los trabajos de impresión.
<b>Tamaño/tipo de papel</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bandeja 1</li> <li>• Papel manual</li> <li>• Sobre manual</li> </ul>	Especificar el tamaño de papel o tipo de papel cargado en cada origen del papel.
<b>Sustituir tamaño</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Media carta/A5</li> <li>• Carta/A4</li> <li>• Todos los de la lista*</li> </ul>	Configurar la impresora para sustituir un tamaño de papel especificado si el tamaño solicitado no se ha cargado en ningún origen del papel. <ul style="list-style-type: none"> <li>• La opción Desactivado hace que se solicite al usuario la carga del tamaño de papel necesario.</li> <li>• Todos en lista permite todas las sustituciones disponibles.</li> </ul>
 <b>Nota:</b> Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### CONFIGURACIÓN DEL MATERIAL

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Unidades de medida</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pulgadas</li> <li>• Milímetros</li> </ul>	Especificar la unidad de medida para el papel universal.   <b>Nota:</b> Pulgadas es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. Milímetros es el valor predeterminado de fábrica internacional.
 <b>Nota:</b> Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).	


### Configuración universal

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Source (Origen)</b> Todas las bandejas de entrada	
<b>Ancho</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 3.00–14.17 pulg. (8.50*)</li><li>• 76–360 mm (216*)</li></ul>	Establecer la anchura vertical del papel universal.
<b>Altura</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• 3.00–14.17 pulg. (14*)</li><li>• 76–360 mm (356*)</li></ul>	Establecer la altura vertical del papel universal.
<b>Dirección de alimentación</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• Borde corto*</li><li>• Borde largo</li></ul>	Configurar la impresora para tomar el papel desde el borde corto o el borde largo.   Nota: El borde largo aparece solo cuando el borde más largo es más corto que la anchura máxima admitida.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

**Tamaños de digitalización personalizados**

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Tamaño de digitalización personalizado [x]</b></p> <p>Nombre de tamaño de digitalización</p> <p>Ancho</p> <p>1–8.50 pulg. (8.50*)</p> <p>25–216 mm (216*)</p> <p>Altura</p> <p>1–14 pulg. (14*)</p> <p>25–356 mm (297*)</p> <p>Orientación</p> <p>Vertical*</p> <p>Horizontal</p> <p>2 digitalizaciones por cara</p> <p>Desactivado*</p> <p>Activado</p>	<p>Asignar un nombre de tamaño de digitalización y configurar los valores de digitalización.</p>

**Tipos de papel**

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Papel normal</li> <li>• Cartulina</li> <li>• Reciclado</li> <li>• Brillante</li> <li>• Etiquetas</li> <li>• Etiquetas de vinilo</li> <li>• Bond</li> <li>• Sobres</li> <li>• Con membrete</li> <li>• Preimpreso</li> <li>• Papel de color</li> <li>• Papel ligero</li> <li>• Papel pesado</li> <li>• Áspero/Algodón</li> <li>• Tipo personalizado [x]</li> </ul>	<p>Especificar la textura, el peso y la orientación del papel cargado.</p> <p> Nota: Tipo personalizado se admite únicamente en algunos modelos de impresora.</p>

## Copiar




Nota: Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).

### COPIAR VALORES PREDETERMINADOS

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Tipo de contenido</b> Texto Texto/Foto* Fotografía Gráficos	Mejorar el resultado en función del contenido del documento original.
<b>Origen de contenido</b> Láser blanco y negro Láser color* Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro	Mejorar el resultado en función del origen del documento original.
<b>Caras</b> De 1 cara a 1 cara* De 1 cara a 2 caras De 2 caras a 1 cara De 2 caras a 2 caras	Especificar el modo de digitalización en función del documento original.
<b>Hojas de separación</b> Ninguna* Entre copias Entre trabajos Entre páginas	Especificar si se insertan hojas de separación en blanco al imprimir.
<b>Origen hoja separación</b>	Especificar el origen del papel para la hoja de

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Bandeja [x] (1*) Alimentador multiuso	separación.
<b>Color</b> Desactivado Activado* Automático	Especificar si desea imprimir las copias en color.
<b>Páginas por cara</b> Desactivado* 2 páginas en vertical 4 páginas en vertical 2 páginas en horizontal 4 páginas en horizontal	Especificar el número de imágenes de página que se van a imprimir en una de las caras de una hoja de papel.
<b>Imprimir bordes de página</b> Desactivado* Activado	Colocar un borde alrededor de cada una de las imágenes al imprimir varias páginas en una sola página.
<b>Clasificar</b> Desactivado [1,1,1,2,2,2] Activado [1,2,1,2,1,2]*	Imprimir varias copias en secuencia.
<b>Tamaño de "Copiar de"</b> [Lista de tamaños de papel]	Establecer el tamaño del papel del documento original. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.</li> <li>• Esta opción del menú puede variar en función de su modelo de impresora.</li> </ul>
<b>Origen de "Copiar a"</b> Bandeja [x] (1*) Alimentador multiuso Correspondencia de tamaño automático	Especificar el origen del papel para trabajos de copia.
<b>Temperatura</b>	Especificar si desea generar impresiones más cálidas o frías.
<b>Intensidad</b>	Ajustar la intensidad de la imagen escaneada.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
1–9 (5*)	
<b>Número de copias</b> 1–9999 (1*)	Especificar el número de copias.
<b>Encabezado/Pie</b> Desactivado* Left Header (Encabezado izquierdo) Middle Header (Encabezado central) Right Header (Encabezado derecho) Left Footer (Pie izquierdo) Middle Footer (Pie central) Right Footer (Pie derecho)	Aplicar un encabezado o pie de página a la salida impresa.
<b>Plantilla</b> Confidencial Copiar Borrador Urgente Personalizada Desactivado*	Especificar el texto de plantilla que se imprime en cada página del trabajo de copia.
<b>Plantilla personalizada</b>	Escribir un texto de plantilla personalizada.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### Imágenes avanzadas

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Equilibrio de color</b> De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de tóner que se utiliza en cada color.
<b>Color excluido</b> Ninguna* Rojo Verde	Especificar qué color excluir durante el escaneado y ajustar los valores de exclusión para dicho color.



OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p>Azul</p> <p><b>Umbral de rojo predeterminado</b> 0–255 (128*)</p> <p><b>Umbral de verde predeterminado</b> 0–255 (128*)</p> <p><b>Umbral de azul predeterminado</b> 0–255 (128*)</p>	
<p><b>Detección color automática</b></p> <p>Sensibilidad color 1–9 (5*)</p> <p>Sensibilidad área 1–9 (5*)</p>	<p>Establecer la cantidad de color que la impresora detecta del documento original.</p>
<p><b>Contraste</b></p> <p>El mejor para el contenido*</p> <p>0 1 2 3 4 5</p>	<p>Especificar el contraste de la salida.</p>
<p><b>Eliminación de fondo</b></p> <p>Detección de fondo</p> <p>Basada en contenido*</p> <p>Fija</p> <p>Nivel</p> <p>De -4 a 4 (0*)</p>	<p>Ajustar la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada.</p> <p>Para eliminar el color de fondo del documento original, a continuación, establezca la detección de fondo como basada en contenido. Si desea eliminar ruido de imagen de una foto, establezca la detección de fondo como fija.</p>
<p><b>Centrado automático</b></p> <p>Desactivado*</p> <p>Activado</p>	<p>Alinear la copia en el centro de la página.</p>


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Imagen simétrica</b> Desactivado* Activado	Crear una imagen de espejo del documento original.
<b>Imagen en negativo</b> Desactivado* Activado	Crear una imagen en negativo del documento original.
<b>Detalle de sombras</b> De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen escaneada.
<b>Digitalizar de borde a borde</b> Desactivado* Activado	Permitir la digitalización borde a borde del documento original.
<b>Nitidez</b> 1–5 (3*)	Ajustar la nitidez de una imagen escaneada.



Nota: Un asterisco (\*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.

### Controles de administrador

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Permitir copias en color</b> Desactivado Activado*	Imprimir copias en color.
<b>Permitir prioridad de copias</b> Desactivado Activado*	Interrumpir un trabajo de impresión para copiar una página o un documento.
<b>Permitir guardar como método abreviado</b> Desactivado Activado*	Permitir guardar los valores de copia personalizados como métodos abreviados.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Adjust ADF Skew (Ajustar oblicuidad de ADF)</b> Desactivado Activado*	Establecer la impresora para que ajuste las imágenes de documentos escaneados desde el ADF que salen torcidas.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## Fax



Nota: Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).


### MODO DE FAX

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Modo de fax</b> Fax Servidor de fax Desactivado	Seleccionar un modo de fax.
Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### CONFIGURACIÓN DE FAX


#### Valores generales de fax

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Nombre de fax</b>	Identificar su máquina de fax.
<b>Número de fax</b>	Identificar el número de fax.
<b>Identificador de fax</b> Nombre de fax Número de fax*	Notificar a los destinatarios de los faxes el nombre o número de su fax.
<b>Uso de memoria</b> Solo recepción Recepción principalmente Igual* Envío principalmente Solo envío	Establecer la cantidad de memoria interna de la impresora asignada para el envío de faxes.  Esta opción de menú evita que haya problemas en el búfer de memoria y errores de fax.
<b>Cancelar faxes</b> Permitir* No permitir	Cancelar los faxes salientes antes de que se transmitan o cancelar los faxes entrantes antes de que finalice la impresión.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Enmascaramiento del número de fax</b> Desactivado* Desde la izquierda Desde la derecha	Especificar el formato para enmascarar un número de fax saliente.
<b>Dígitos para enmascarar</b> 0–58 (0*)	Especificar el número de dígitos para enmascarar en un número de fax saliente.
<b>Activar Detección de línea conectada</b> Desactivado Activado*	Determinar si una línea telefónica está conectada a la impresora. <ul style="list-style-type: none"> <li>La detección tiene lugar al encender la impresora y antes de cada llamada.</li> </ul>
<b>Optimizar compatibilidad del fax</b>	Configurar la funcionalidad de fax de la impresora para una compatibilidad óptima con otras máquinas de fax.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


### Valores de envío de fax

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Resolución</b> Estándar* Fina Superfina Ultrafina	Configurar la resolución de la imagen digitalizada.  Una mayor resolución aumenta el tiempo de transmisión de fax y requiere una mayor memoria.
<b>Tamaño del original</b> [Lista de tamaños de papel]	Especificar el tamaño del documento original.  Tamaños mixtos es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.
<b>Orientación</b> Vertical* Horizontal	Especificar la orientación del documento original.
<b>Caras</b> Desactivado*	Especificar la orientación del texto y los gráficos de la página al escanear un documento de dos caras.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Borde largo Borde corto	
<b>Tipo de contenido</b> Texto* Texto/Foto Fotografía Gráficos	Mejorar el resultado en función del contenido del documento original.
<b>Origen de contenido</b> Láser blanco y negro* Láser color Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro	Mejorar el resultado en función del origen del documento original.
<b>Intensidad</b> 1–9 (5*)	Ajustar la intensidad de la imagen escaneada.
<b>En PABX</b> Desactivado* Activado	Configurar la impresora para que marque el número de fax sin tener que esperar a reconocer el tono de marcado.  Private Automated Branch Exchange (PABX) es una red telefónica que permite que un solo número de acceso ofrezca múltiples líneas a las personas que llaman desde el exterior.
<b>Modo de marcado</b> Tono* Pulsos	Especificar el modo de marcado de los faxes entrantes o salientes.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## Imágenes avanzadas


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Equilibrio de color</b> 1–9 (5*)	Ajustar la cantidad de tóner utilizada para cada color.
<b>Color excluido</b> Ninguna* Rojo Verde Azul <b>Umbral de rojo predeterminado</b> 0–255 (128*) <b>Umbral de verde predeterminado</b> 0–255 (128*) <b>Umbral de azul predeterminado</b> 0–255 (128*)	Especificar qué color excluir durante el escaneado y ajustar los valores de exclusión para dicho color.
<b>Contraste</b> El mejor para el contenido*	Configurar el contraste de la salida.
<b>Eliminación de fondo</b> Detección de fondo Basada en contenido* Fija Nivel De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada.  Para eliminar el color de fondo del documento original, a continuación, establezca la detección de fondo como basada en contenido. Si desea eliminar ruido de imagen de una foto, establezca la detección de fondo como fija.
<b>Imagen simétrica</b> Desactivado* Activado	Crear una imagen de espejo del documento original.
<b>Imagen en negativo</b> Desactivado* Activado	Crear una imagen en negativo del documento original.
<b>Detalle de sombras</b> De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen escaneada.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Digitalizar de borde a borde</b> Desactivado* Activado	Permitir la digitalización borde a borde del documento original.
<b>Nitidez</b> 1–5 (3*)	Ajustar la nitidez de la imagen digitalizada.
<b>Temperatura</b> De -4 a 4 (0*)	Especificar si desea generar impresiones más cálidas o frías.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### Controles de administrador

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Rellamada automática</b> 0–9 (5*)	Ajustar el número de intentos de rellamada en función de los niveles de actividad de los equipos de fax de los destinatarios.
<b>Frecuencia de rellamada</b> 1–200 minutos (3*)	Aumentar el tiempo entre intentos de rellamada para aumentar las probabilidades de enviar el fax correctamente.
<b>Activar ECM</b> Desactivado Activado*	Activar el modo de corrección de errores (ECM) para los trabajos de fax.  El ECM detecta y corrige los errores en el proceso de transmisión de fax causados por el ruido en la línea telefónica y la baja intensidad de la señal.
<b>Activar digitalizaciones de fax</b> Desactivado Activado*	Enviar por fax documentos digitalizados en la impresora.
<b>Controlador a fax</b> Desactivado Activado*	El controlador no admite esta función.
<b>Permitir guardar como método abreviado</b> Desactivado Activado*	Guarde números de fax como métodos abreviados en la impresora.
<b>Velocidad máxima</b>	Establecer la velocidad máxima de envío de faxes.




OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
33600* 14400 9600 4800 2400	
<b>Adjust ADF Skew (Ajustar oblicuidad de ADF)</b> Desactivado Activado*	Establecer la impresora para que ajuste las imágenes de documentos escaneados desde el ADF que salen torcidas.
<b>Activar digitalizaciones de fax color</b> Desactivado de forma predeterminada* Activado de forma predeterminada No usar nunca Usar siempre	Permitir las digitalizaciones en color para los faxes.
<b>Conversión automática de faxes color a mono</b> Desactivado Activado*	Convertir todos los faxes salientes en color a blanco y negro.
<b>Confirmar número de fax</b> Desactivado* Activado	Solicitar al usuario que confirme el número de fax.
<b>Prefijo</b>	Establecer un prefijo de marcación.
<b>Reglas del prefijo de marcado</b> Regla del prefijo [x]	Establezca una regla de prefijo de marcación.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### Valores de recepción de fax


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Número tonos para respuesta</b> 1–25 (3*)	Establecer el número de tonos de fax entrante.
<b>Reducción automática</b> Desactivado Activado*	Reducir los faxes entrantes para ajustarlos a la página.
<b>Origen del papel</b> Bandeja [x] Alimentador multiuso Automático*	Establecer el origen del papel para la impresión de faxes entrantes.
<b>Caras</b> Desactivado* Activado	Imprimir en ambas caras del papel.
<b>Hojas de separación</b> Ninguna* Entre trabajos	Especificar si se insertan hojas de separación en blanco al imprimir.
<b>Origen hoja separación</b> Bandeja [x] (1*) Alimentador multiuso	Especificar el origen del papel para la hoja de separación.
<b>Bandeja de salida</b> Bandeja estándar	Especifique la bandeja de salida para los faxes recibidos.
<b>Pie de página de fax</b> Activado Desactivado*	Imprimir la información de transmisión en la parte inferior de cada página de un fax recibido.
<b>Sello hora pie de página de fax</b> Recibir* Imprimir	Imprimir la marca de tiempo en la parte inferior de cada página de un fax recibido.
<b>Faxes en espera</b> Modo Fax retenido Desactivado*	Retenga los faxes recibidos y no los imprima hasta que se liberen.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Siempre activado manual Programado	
<b>Controles de administrador</b>	
<b>Activar recepción de fax</b> Desactivado Activado*	Configurar la impresora para recibir faxes.
<b>Activar recepción de fax color</b> Desactivado Activado*	Configurar la impresora para recibir faxes en color.
<b>Activar ID de remitente</b> Desactivado Activado*	Mostrar el número que está enviando el fax entrante.
<b>Bloquear fax sin nombre</b> Desactivado* Activado	Bloquear los faxes entrantes enviados desde dispositivos sin ID de persona que llama ni de fax especificada.
<b>Lista de faxes bloqueados</b> Añadir faxes bloqueados	Especifique los números de teléfono que desea bloquear.
<b>Responder a</b> Todos los timbres* Solo timbre único Solo timbre doble Solo timbre triple Solo timbres únicos o dobles Solo timbres únicos o triples Solo timbres dobles o triples	Establecer un patrón de tono distintivo para faxes entrantes.
<b>Respuesta automática</b> Desactivado Activado*	Configurar la impresora para recibir faxes de forma automática.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Reenvío de faxes</b> Imprimir* Imprimir y reenviar Reenviar	Especificar cómo desea reenviar el fax recibido.
<b>Enviar a</b> Destino [x] Tipo N° de método abreviado	Especificar a dónde desea reenviar el fax recibido. Este campo se activa cuando Enviar a o Imprimir y reenviar están seleccionados en Reenvío de faxes.
<b>Correo electrónico de confirmación</b>	Enviar un mensaje de correo electrónico de confirmación cuando el reenvío de fax se haya realizado correctamente.  El correo electrónico se envía únicamente al reenviar a destinos compartidos de red o FTP.
<b>Velocidad máxima</b> 33600* 14400 9600 4800 2400	Establecer la velocidad máxima de transmisión de faxes.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### Portada de fax


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Portada de fax</b> Desactivado de forma predeterminada* Activado de forma predeterminada No usar nunca Usar siempre	Configurar los valores de la página de portada de fax.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Incluir campo Para</b> Desactivado* Activado	
<b>Incluir campo De</b> Desactivado* Activado	
<b>De</b>	
<b>Incluir campo Mensaje</b> Desactivado* Activado	
<b>Mensaje:</b>	
<b>Incluir logotipo</b> Desactivado* Activado	
<b>Importar logotipo de fax</b>	
<b>Incluir pie de página [x]</b> Desactivado* Activado	
<b>Pie de página [x]</b>	
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


**Valores de registro de fax**

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Frecuencia de registro de transmisiones</b> Siempre Nunca Solo para Error	La frecuencia de los registros de impresión.
<b>Acción de registro de transmisiones</b> Imprimir	Acción para imprimir y enviar por correo electrónico registros.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Activado*</li> </ul> <p>Correo electrónico</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul> <p>Email Logs To (Enviar registros por correo electrónico a)</p> <p>Include faxed document (Incluir documento de fax)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Activado*</li> </ul>	
<p><b>Registro de errores de recepción</b></p> <p>No imprimir*</p> <p>Imprimir si hay error</p>	<p>Imprimir un registro de fallos de faxes recibidos.</p>
<p><b>Registros de impresión automática</b></p> <p>Activado*</p> <p>Desactivado</p>	<p>Imprimir toda la actividad de fax.</p>
<p><b>Origen del papel de registro</b></p> <p>Bandeja [x] (1*)</p> <p>Alimentador multiuso</p>	<p>Especificar el origen del papel para imprimir registros.</p>
<p><b>Visualización de registros</b></p> <p>Nombre de fax remoto*</p> <p>Número marcado</p>	<p>Identificar al remitente mediante el nombre de fax remoto o número de fax.</p>
<p><b>Activar registro de trabajos</b></p> <p>Activado*</p> <p>Desactivado</p>	<p>Ver un resumen de todos los trabajos de fax.</p>
<p><b>Activar registro de llamadas</b></p> <p>Activado*</p> <p>Desactivado</p>	<p>Ver un resumen del historial de marcado de faxes.</p>


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Bandeja de salida de registros</b> Bandeja de salida estándar* Bandeja de salida [x]	Especificar la bandeja de salida de los registros impresos.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


### Valores de los altavoces

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Modo de altavoz</b> Siempre desactivado Siempre activado Activado hasta establecer conexión*	Establecer el modo de altavoz del fax.
<b>Volumen de altavoz</b> Bajo* Alto	Ajustar el volumen de altavoz del fax.
<b>Volumen del timbre</b> Desactivado Activado*	Activar el volumen del timbre.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	



## CONFIGURACIÓN DEL SERVIDOR DE FAX

### Valores generales de fax

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Formato de destino</b>	Especificar un destinatario del fax.   Nota: Si desea utilizar el número de fax, teclee almohadilla (#) antes de un número.
<b>Dirección de respuesta</b>	Especificar una dirección de respuesta para enviar faxes.
<b>Asunto</b>	Especificar el asunto del fax y el mensaje.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Mensaje</b>	
<b>Activar recepción analógica</b> Desactivado* Activado	Configurar la impresora para recibir faxes analógicos.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


#### Valores de correo electrónico del servidor de fax


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Use Email STMP Server (Usar servidor SMTP para correo electrónico) Activado* Desactivado	Utilice las opciones de Simple Mail Transfer Protocol (SMTP) para correo electrónico en el envío y recepción de faxes.   Nota: Si está activado, no se muestran los demás valores de los menús de Valores de correo del servidor de fax.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

#### Valores de digitalización del servidor de fax

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Formato de imagen</b> PDF (.pdf)* TIFF (.tif) XPS (.xps)	Especificar el formato de archivo de la imagen digitalizada.
<b>Tipo de contenido</b> Texto* Texto/Foto Fotografía Gráficos	Mejorar el resultado en función del contenido del documento original.
<b>Origen de contenido</b> Láser blanco y negro Láser color*	Mejorar el resultado en función del origen del documento original.



OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro	
<b>Resolución de fax</b> Estándar* Fina Superfina Ultrafina	Configurar la resolución del fax.
<b>Caras</b> Desactivado* Borde corto Borde largo	Especificar la orientación del documento original al escanear en ambas caras del documento.
<b>Intensidad</b> 1–9 (5*)	Ajustar la intensidad de la imagen escaneada.
<b>Orientación</b> Vertical* Horizontal	Especificar la orientación del texto y los gráficos en la página.
<b>Tamaño del original</b> [Lista de tamaños de papel]	Especificar el tamaño del documento original. Tamaños mixtos es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.  Nota: La lista de tamaños de papel disponibles puede variar en función del modelo de impresora.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Use Multi-Page (Usar TIFF de múltiples páginas)</b> Desactivado Activado*	Elegir entre archivos TIFF de una y de varias páginas.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## Correo electrónico




Nota: Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).


### CONFIGURACIÓN DEL CORREO ELECTRÓNICO

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Pasarela SMTP principal</b>	Escribir la dirección IP o el nombre de host del servidor SMTP principal para enviar mensajes de correo electrónico.
<b>Puerto de la pasarela SMTP principal</b> 1–65535 (25*)	Introduzca el número de puerto del servidor SMTP principal.
<b>Puerta de enlace SMTP secundaria</b>	Escribir la dirección IP o el nombre de host del servidor SMTP secundario o de copia de seguridad.
<b>Puerto de la pasarela SMTP secundaria</b> 1–65535 (25*)	Introducir el número de puerto del servidor SMTP secundario o de copia de seguridad.
<b>Tiempo de espera SMTP</b> 5–30 segundos (30*)	Establecer el tiempo que debe transcurrir antes de que la impresora se apague si el servidor SMTP no responde.
<b>Dirección de respuesta</b>	Especificar una dirección de respuesta en el correo electrónico.
<b>Utilizar siempre la dirección de respuesta predeterminada de SMTP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Utilizar siempre la dirección de respuesta predeterminada del servidor SMTP.
<b>Utilizar SSL/TLS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Negociar</li> <li>• Necesario</li> </ul>	Especificar si desea enviar correo electrónico utilizando un enlace cifrado.
<b>Solicitar certificado de confianza</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Activado*</li> </ul>	Requiere un certificado de confianza cuando se accede al servidor SMTP.
<b>Autenticación del servidor SMTP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No se necesita autenticación*</li> <li>• Conexión/Normal</li> <li>• NTLM</li> <li>• CRAM-MD5</li> </ul>	Establecer el tipo de autenticación para el servidor SMTP.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Digest-MD5</li> <li>• Kerberos 5</li> </ul>	
<p><b>Correo electrónico iniciado por dispositivo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ninguna*</li> <li>• Usar credenciales de dispositivo SMTP</li> </ul>	Especificar si las credenciales son necesarias para el correo electrónico iniciado por el dispositivo.
<p><b>Correo electrónico iniciado por usuario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ninguna*</li> <li>• Usar credenciales de dispositivo SMTP</li> <li>• Usar ID y contraseña del usuario de la sesión</li> <li>• Usar dirección de correo electrónico y contraseña de sesión</li> <li>• Preguntar al usuario</li> </ul>	Especificar si las credenciales son necesarias para el correo electrónico iniciado por el usuario.
<p><b>Usar credenciales de dispositivo de Active Directory</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Active las credenciales del usuario y los destinos de grupo para conectarse al servidor SMTP.
<p><b>Dominio Kerberos 5</b></p>	Especifique el dominio para el protocolo de autenticación Kerberos 5.
<p><b>Desactivar el error "Servidor SMTP no configurado"</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Ocultar el mensaje de error "Servidor SMTP no configurado".
<p><b>ID de usuario de dispositivo</b></p>	Especificar el ID de usuario y la contraseña para conectarse al servidor SMTP.
<p><b>Contraseña de dispositivo</b></p>	
<p><b>Dominio Kerberos 5</b></p>	Especifique el dominio para el protocolo de autenticación Kerberos 5.
<p><b>Dominio NTLM</b></p>	Especificar el nombre de dominio para el protocolo de seguridad NTLM.
<p><b>Desactivar el error "Servidor SMTP no configurado"</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Ocultar el mensaje de error "Servidor SMTP no configurado".
<p><b>Probar conexión</b></p>	La prueba de conexión admite la autenticación basada en el dispositivo.
<p><b>Recipient Email Address (Dirección de correo electrónico del destinatario)</b></p>	

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Send Test Email to Recipient (Enviar mensaje de prueba al destinatario)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### VALORES PREDETERMINADOS DEL CORREO ELECTRÓNICO

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Asunto</b>	Especificar el asunto y el mensaje de correo electrónico.
<b>Mensaje</b>	
<b>Nombre de archivo</b>	Especificar el nombre de archivo de la imagen digitalizada.
<b>Formato</b> PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Especificar el formato de archivo de la imagen digitalizada.
<b>Valores PDF</b> <b>Versión PDF</b> 1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7 <b>Archivado (PDF/A)</b> <b>Versión de archivo</b> A-1a* A-1b A-2u <b>Seguro</b>	Configurar el formato PDF de la imagen digitalizada. Versión de archivado y Archivado (PDF/A) solo son compatibles si Versión PDF está establecida en 1.4 y 1.7.  Nota: La versión de archivado, A-2u, solo está disponible para la versión PDF 1.7.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Desactivado* Activado	
<b>Split Job by Pages (Dividir trabajo por páginas)</b>	Introducir un número para dividir las páginas. Las páginas divididas se envían en mensajes de correo electrónico diferentes.  Para desactivar la función, introduzca 0. El intervalo es de 1 a 999.
<b>Tipo de contenido</b> Texto Texto/Foto* Fotografía Gráficos	Mejorar el resultado en función del contenido del documento original.
<b>Origen de contenido</b> Láser blanco y negro Láser color* Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro	Mejorar el resultado basándose en el documento original.
<b>Color</b> Blanco y negro Gris Color* Automático	Especificar el color al digitalizar una imagen.
<b>Resolución</b> 75 ppp 150 ppp* 200 ppp 300 ppp	Configurar la resolución de la imagen digitalizada.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
400 ppp 600 ppp	
<b>Intensidad</b> 1–9 (5*)	Ajustar la intensidad de la imagen escaneada.
<b>Orientación</b> Vertical* Horizontal	Especificar la orientación del texto y los gráficos en la página.
<b>Tamaño del original</b> [Lista de tamaños de papel]	Establecer el tamaño del papel del documento original.  Tamaños mixtos es el valor predeterminado de fábrica.
<b>Caras</b> Desactivado* Borde largo Borde corto	Especificar la orientación del texto y los gráficos de la página al escanear un documento de dos caras.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


### Imágenes avanzadas

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Equilibrio de color</b> De cian a rojo De -4 a 4 (0*) De magenta a verde De -4 a 4 (0*) De amarillo a azul De -4 a 4 (0*)	Ajuste la intensidad del color durante la digitalización.
<b>Color excluido</b> Color excluido Ninguna* Rojo	Especificar qué color excluir durante el escaneado y ajustar los valores de exclusión para dicho color.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p>Verde</p> <p>Azul</p> <p>Umbral de rojo predeterminado</p> <p>0–255 (128*)</p> <p>Umbral de verde predeterminado</p> <p>0–255 (128*)</p> <p>Umbral de azul predeterminado</p> <p>0–255 (128*)</p>	
<p><b>Detección color automática</b></p> <p>Sensibilidad color</p> <p>1–9 (5*)</p> <p>Sensibilidad área</p> <p>1–9 (5*)</p> <p>Profundidad en bits de correo electrónico</p> <p>1 bit*</p> <p>8 bits</p> <p>Resolución mínima de escaneado</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 75 ppp</li> <li>• 150 ppp</li> <li>• 200 ppp</li> <li>• 300 ppp*</li> </ul>	<p>Establecer la cantidad de color que la impresora detecta del documento original.</p> <p>Esta opción del menú solo aparece cuando el Color está configurado en Automático.</p>
<p><b>Calidad JPG</b></p> <p>El mejor para el contenido*</p> <p>5–95</p>	<p>Establecer la calidad de una imagen digitalizada de formato JPEG.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 reduce el tamaño de archivo, pero también reduce la calidad de la imagen.</li> <li>• 95 ofrece la mejor calidad de imagen, pero no genera archivos de gran tamaño.</li> </ul>
<p><b>Contraste</b></p> <p>El mejor para el contenido*</p> <p>0</p> <p>1</p> <p>2</p>	<p>Especificar el contraste de la salida.</p>




OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
3 4 5	
<b>Eliminación de fondo</b> Detección de fondo Basada en contenido* Fija Nivel De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada.  Para eliminar el color de fondo del documento original, a continuación, establezca la detección de fondo como basada en contenido. Si desea eliminar ruido de imagen de una foto, establezca la detección de fondo como fija.
<b>Imagen simétrica</b> Desactivado* Activado	Crear una imagen de espejo del documento original.
<b>Imagen en negativo</b> Desactivado* Activado	Crear una imagen en negativo del documento original.
<b>Detalle de sombras</b> De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen escaneada.
<b>Digitalizar de borde a borde</b> Desactivado* Activado	Permitir la digitalización borde a borde del documento original.
<b>Nitidez</b> 1–5 (3*)	Ajustar la nitidez de una imagen escaneada.
<b>Temperatura</b> De -4 a 4 (0*)	Especificar si desea generar impresiones más cálidas o frías.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Páginas en blanco</b> Eliminación de página en blanco No quitar* Quitar Sensibilidad de página en blanco 1–9 (5*)	Especificar si se deben incluir páginas en blanco.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


### Controles de administrador

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Tamaño máx. del correo electrónico</b> 0–65535 (0*)	Establecer el tamaño de archivo permitido para cada correo electrónico.
<b>Mensaje de error de tamaño</b>	Configurar un mensaje de error que la impresora envía cuando un correo electrónico excede su tamaño de archivo admitido.  Puede introducir hasta 1024 caracteres.
<b>Limitar destinos</b>	Limitar el envío de correos electrónicos solo a la lista especificada de nombres de dominio.  Utilizar una coma para separar cada dominio.
<b>Enviarme una copia</b> Nunca aparece* Activado de forma predeterminada Desactivado de forma predeterminada Siempre activado	Enviarme una copia del correo electrónico a mí mismo.
<b>Permitir solo autoenvíos de correo electrónico</b> Desactivado* Activado	Cuando está activado, el usuario debe conectarse y tener una dirección de correo electrónico válida para poder enviar mensajes de correo electrónico. Solo se puede enviar correo electrónico a la dirección de correo electrónico del usuario conectado.
<b>Usar cc:/cco:</b> Desactivado* Activado	Permitir Con copia y Con copia oculta en el correo electrónico.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Usar TIFF de múltiples páginas</b> Activado* Desactivado	Elegir entre archivos TIFF de una y de varias páginas.
<b>Compresión TIFF</b> LZW* JPEG	Establecer una opción de compresión de archivos TIFF.
<b>Valores predeterminados de texto</b> 5–95 (75*)	Establecer la calidad de texto de una imagen escaneada.
<b>Valores predeterminados de texto/foto</b> 5–95 (75*)	Establecer la calidad de texto o foto en una imagen escaneada.
<b>Valor predeterminado de foto</b> 5–95 (50*)	Establecer la calidad de una foto en una imagen escaneada.
<b>Adjust ADF Skew (Ajustar oblicuidad de ADF)</b> Desactivado Activado*	Establecer la impresora para que ajuste las imágenes de documentos escaneados desde el ADF que salen torcidas.
<b>Registro de transmisión</b> Imprimir registro* No imprimir registro Imprimir solo para error	Imprimir un registro para la correcta transmisión del correo electrónico.
<b>Origen del papel de registro</b> Bandeja [x] (1*) Alimentador multiuso	Especificar el origen del papel para imprimir registros.
<b>Permitir guardar como método abreviado</b> Desactivado Activado*	Permitir el almacenamiento de direcciones de correo electrónico como accesos directos.  Cuando está definido en Desactivado, el botón Guardar como método abreviado no aparece en la pantalla Destino de correo electrónico.
<b>Imágenes de correo electrónico enviadas como</b> Archivo adjunto* Enlace Web	Especificar cómo desea enviar las imágenes en el correo electrónico.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Restablecer información de correo electrónico después de enviar</b>  Desactivado  Activado*	Restablecer la información de correo electrónico predeterminada después de enviar un mensaje de correo electrónico.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### CONFIGURACIÓN DE ENLACE WEB

 Nota: Utilice Configuración de enlace Web para transferir documentos e imágenes escaneados a un servidor FTP y enviar a destinatarios de correo electrónico el enlace a los documentos e imágenes.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Servidor</b>	Establezca la dirección del servidor FTP.
<b>Iniciar sesión</b>	Establezca el nombre del usuario del servidor FTP.
<b>Contraseña</b>	Establezca la contraseña a utilizar con el nombre de usuario en el servidor FTP.
<b>Ruta</b>	Establezca la ruta en el servidor FTP para utilizar en el enlace web.
<b>Nombre de archivo</b>	Establezca el nombre de archivo para utilizar en el enlace web.
<b>Enlace Web</b>	Establezca el enlace web.

## FTP




Nota: Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).

## VALORES FTP PREDETERMINADOS

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Formato</b></p> <p>JPEG (.jpg)</p> <p>PDF (.pdf)*</p> <p>TIFF (.tif)</p> <p>XPS (.xps)</p>	<p>Especificar el formato de archivo de la imagen digitalizada.</p> <p>Estas opciones de menú pueden variar en función del modelo de impresora.</p>
<p><b>Valores PDF</b></p> <p>Versión PDF</p> <p>1.3</p> <p>1.4</p> <p>1.5*</p> <p>1.6</p> <p>1.7</p> <p>Archivado (PDF/A)</p> <p>Desactivado*</p> <p>Activado</p> <p>Versión de archivo</p> <p>A-1a*</p> <p>A-1b</p> <p>A-2u</p> <p>Seguro</p> <p>Desactivado*</p> <p>Activado</p>	<p>Configurar el formato PDF de la imagen digitalizada.</p> <p>Versión de archivado y Archivado (PDF/A) solo son compatibles si Versión PDF está establecida en 1.4 y 1.7.</p> <p> Nota: La versión de archivado, A-2u, solo está disponible para la versión PDF 1.7.</p>
<p><b>Tipo de contenido</b></p> <p>Texto</p> <p>Texto/Foto*</p>	<p>Mejorar el resultado en función del contenido del documento original.</p>

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Gráficos Fotografía	
<b>Origen de contenido</b> Láser blanco y negro Láser color* Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro	Mejorar el resultado en función del origen del documento original.
<b>Color</b> Blanco y negro Gris Color* Automático	Especificar el color al digitalizar una imagen.
<b>Resolución</b> 75 ppp 150 ppp* 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp	Configurar la resolución de la imagen digitalizada.
<b>Intensidad</b> De 1 a 9 (5*)	Ajustar la intensidad de la imagen escaneada.
<b>Orientación</b> Vertical* Horizontal	Especificar la orientación del texto y los gráficos en la página.
<b>Tamaño del original</b> [Lista de tamaños de papel]	Establecer el tamaño del papel del documento original.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.</li> <li>• Estas opciones de menú pueden variar en función del modelo de impresora.</li> </ul>
<b>Caras</b> Desactivado* Borde largo Borde corto	Especificar la orientación del texto y los gráficos de la página al escanear un documento de dos caras.
<b>Nombre de archivo</b>	Especificar el nombre de archivo de la imagen digitalizada.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### Imágenes avanzadas

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Equilibrio de color</b> De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de tóner utilizado para cada color en la salida de digitalización.
<b>Color excluido</b> Color excluido Ninguna* Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 (128*) Umbral de verde predeterminado 0–255 (128*) Umbral de azul predeterminado 0–255 (128*)	Especificar qué color excluir durante el escaneado y ajustar los valores de exclusión para dicho color.
<b>Detección color automática</b> Sensibilidad color	Establecer la cantidad de color que la impresora detecta del documento original.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
1–9 (5*) Sensibilidad área 1–9 (5*)	Esta opción del menú solo aparece cuando el Color está configurado en Automático.
Profundidad en bits de FTP 1 bit* 8 bits Resolución mínima de escaneado 75 ppp 150 ppp 200 ppp 300 ppp*	Configurar el valor de detección automática de color.
<b>Calidad JPG</b> El mejor para el contenido* 5–95	Establecer la calidad de una imagen de formato JPEG. <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 reduce el tamaño de archivo, pero también reduce la calidad de la imagen.</li> <li>• 90 ofrece la mejor calidad de imagen, pero no genera archivos de gran tamaño.</li> </ul>
<b>Contraste</b> El mejor para el contenido* 0 1 2 3 4 5	Especificar el contraste de la salida.
<b>Eliminación de fondo</b> Detección de fondo Basada en contenido* Fija Nivel De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada.  Para eliminar el color de fondo del documento original, a continuación, establezca la detección de fondo como basada en contenido. Si desea eliminar ruido de imagen de una foto, establezca la detección de fondo como fija.




OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Imagen simétrica</b> Desactivado* Activado	Crear una imagen de espejo del documento original.
<b>Imagen en negativo</b> Desactivado* Activado	Crear una imagen en negativo del documento original.
<b>Detalle de sombras</b> De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de detalle de sombras visible en una imagen escaneada.
<b>Digitalizar de borde a borde</b> Desactivado* Activado	Permitir la digitalización borde a borde del documento original.
<b>Nitidez</b> 1–5 (3*)	Ajustar la nitidez de una imagen escaneada.
<b>Temperatura</b> De -4 a 4 (0*)	Especificar si desea generar impresiones más cálidas o frías.
<b>Páginas en blanco</b> Eliminación de página en blanco No quitar* Quitar Sensibilidad de página en blanco 1–9 (0*)	Especificar si se deben incluir páginas en blanco.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### Controles de administrador

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Valores predeterminados de texto</b> 5–95 (75*)	Establecer la calidad de texto de una imagen escaneada.
<b>Valores predeterminados de texto/foto</b> 5–95 (75*)	Establecer la calidad de la imagen del texto o foto en una imagen digitalizada.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Valor predeterminado de foto</b> 5–95 (50*)	Establecer la calidad de la imagen de la foto en una imagen digitalizada.
<b>Usar TIFF de múltiples páginas</b> Activado* Desactivado	Elegir entre archivos TIFF de una y de varias páginas.
<b>Compresión TIFF</b> LZW* JPEG	Establecer una opción de compresión de archivos TIFF.
<b>Registro de transmisión</b> Imprimir registro* No imprimir registro Imprimir solo para error	Imprimir un registro para la correcta transmisión de digitalización FTP.
<b>Origen del papel de registro</b> Bandeja [x] (1*) Alimentador multiuso	Especificar un origen del papel para imprimir registros de FTP.
<b>Permitir guardar como método abreviado</b> Desactivado Activado*	Guardar los valores de FTP personalizados como métodos abreviados.
<b>Adjust ADF Skew (Ajustar oblicuidad de ADF)</b> Desactivado Activado*	Establecer la impresora para que ajuste las imágenes de documentos escaneados desde el ADF que salen torcidas.
<b>Usar FTP pasivo</b> Desactivado* Activado	Cuando está activado el servidor de FTP determina el puerto de datos al que se conectará la impresora.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## Unidad USB


 **Importante:** Algunas funciones son del administrador del sistema y sus opciones están ocultas. Si desea obtener más información, consulte [www.xerox.com](http://www.xerox.com) para ver la *Guía del administrador de Embedded Web Server* y los controladores de su impresora.

 **Nota:** Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).

### DIGITALIZAR A UNIDAD FLASH

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Formato</b> PDF (.pdf)* TIFF (.tif) JPEG (.jpg) XPS (.xps)	Especificar el formato de archivo de la imagen digitalizada.  Los valores pueden variar en función del modelo de impresora.
<b>Valores PDF</b> Versión PDF 1.3 1.4 1.5* 1.6 1.7 Archivado (PDF/A) Desactivado* Activado Versión de archivo A-1a* A-1b A-2u Seguro Desactivado* Activado	Configurar el formato PDF de la imagen digitalizada.  Versión de archivado y Archivado (PDF/A) solo son compatibles si Versión PDF está establecida en 1.4 y 1.7.   <b>Nota:</b> La versión de archivado, A-2u, solo está disponible para la versión PDF 1.7.
<b>Tipo de contenido</b>	Mejorar el resultado en función del contenido del


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Texto Texto/Foto* Gráficos Fotografía	documento original.
<b>Origen de contenido</b> Láser blanco y negro Láser color* Inyección de tinta Foto/Película Revista Periódico Prensa Otro	Mejorar el resultado en función del origen del documento original.
<b>Color</b> Blanco y negro Gris Color* Automático	Especificar el color al digitalizar una imagen.
<b>Resolución</b> 75 ppp 150 ppp* 200 ppp 300 ppp 400 ppp 600 ppp	Configurar la resolución de la imagen digitalizada.
<b>Intensidad</b> 1–9 (5*)	Ajustar la intensidad de la imagen escaneada.
<b>Orientación</b> Vertical* Horizontal	Especificar la orientación del texto y los gráficos en la página.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Tamaño del original</b> [Lista de tamaños de papel]	Establecer el tamaño del papel del documento original. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Carta es el valor predeterminado de fábrica para Estados Unidos. A4 es el valor predeterminado de fábrica internacional.</li> <li>• Esta opción del menú puede variar en función de su modelo de impresora.</li> </ul>
<b>Caras</b> Desactivado* Borde largo Borde corto	Especificar la orientación del texto y los gráficos de la página al escanear un documento de dos caras.
<b>Nombre de archivo</b>	Especificar el nombre de archivo de la imagen digitalizada.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### Imágenes avanzadas


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Equilibrio de color</b>	Ajustar la cantidad de tóner utilizada para cada color.
<b>Color excluido</b> Color excluido Ninguna* Rojo Verde Azul Umbral de rojo predeterminado 0–255 (128*) Umbral de verde predeterminado 0–255 (128*) Umbral de azul predeterminado 0–255 (128*)	Especificar qué color excluir durante el escaneado y ajustar los valores de exclusión para dicho color.
<b>Detección color automática</b>	Establecer la cantidad de color que la impresora

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Sensibilidad color 1–9 (5*) Sensibilidad área 1–9 (5*)	detecta del documento original.  Esta opción del menú solo aparece cuando el Color está configurado en Automático.
<b>Calidad JPG</b> El mejor para el contenido* 5–95	Establecer la calidad de una imagen de formato JPEG. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cinco reduce el tamaño de archivo, pero también reduce la calidad de imagen.</li> <li>• Noventa ofrece la mejor calidad de imagen, pero no genera archivos de gran tamaño.</li> </ul>
<b>Contraste</b> El mejor para el contenido* 0 1 2 3 4 5	Especificar el contraste de la salida.
<b>Eliminación de fondo</b> Detección de fondo Basada en contenido* Fija Nivel De -4 a 4 (0*)	Ajustar la cantidad de fondo visible en una imagen digitalizada.  Para eliminar el color de fondo del documento original, a continuación, establezca la detección de fondo como basada en contenido. Si desea eliminar ruido de imagen de una foto, establezca la detección de fondo como fija.
<b>Imagen simétrica</b> Desactivado* Activado	Crear una imagen de espejo del documento original.
<b>Imagen en negativo</b> Desactivado* Activado	Crear una imagen en negativo del documento original.
<b>Detalle de sombras</b>	Ajustar la cantidad de detalle de sombras visible en

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
De -4 a 4 (0*)	una imagen escaneada.
<b>Digitalizar de borde a borde</b> Desactivado* Activado	Permitir la digitalización borde a borde del documento original.
<b>Nitidez</b> 1–5 (3*)	Ajustar la nitidez de una imagen escaneada.
<b>Temperatura</b> De -4 a 4 (0*)	Especificar si desea generar impresiones más cálidas o frías.
<b>Páginas en blanco</b> Eliminación de página en blanco Sensibilidad de página en blanco	Especificar si se deben incluir páginas en blanco.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### Controles de administrador


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Valores predeterminados de texto</b> 5–95 (75*)	Establecer la calidad de texto de una imagen escaneada.
<b>Valores predeterminados de texto/foto</b> 5–95 (75*)	Establecer la calidad de texto o foto en una imagen escaneada.
<b>Valor predeterminado de foto</b> 5–95 (75*)	Establecer la calidad de una foto en una imagen escaneada.
<b>Usar TIFF de múltiples páginas</b> Activado* Desactivado	Elegir entre archivos TIFF de una y de varias páginas.
<b>Compresión TIFF</b> LZW* JPEG	Establecer la compresión de los archivos TIFF.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Adjust ADF Skew (Ajustar oblicuidad de ADF) Desactivado Activado*	Establecer la impresora para que ajuste las imágenes de documentos escaneados desde el ADF que salen torcidas.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


#### IMPRIMIR DESDE UNIDAD FLASH

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Número de copias</b> 1–9999 (1*)	Especificar el número de copias.
<b>Origen del papel</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bandeja 1*</li> <li>• Papel manual</li> <li>• Sobre manual</li> </ul>	Especificar el origen del papel para el trabajo de impresión.
<b>Color</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Activado*</li> </ul>	Imprimir un archivo de unidad Flash en color.
<b>Clasificar</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activado [1,2,1,2,1,2]*</li> <li>• Desactivado [1,1,1,2,2,2]</li> </ul>	Mantener las páginas de un trabajo de impresión apiladas en orden, especialmente al realizar varias copias del trabajo.
<b>Caras</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 cara*</li> <li>• 2 caras</li> </ul>	Especificar si la impresión se realiza en una o en ambas caras de la página.
<b>Estilo de volteo de página</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Borde largo*</li> <li>• Borde corto</li> </ul>	Determinar qué cara del papel se une al realizar la impresión a doble cara.
<b>Páginas por cara</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• 2 páginas por cara</li> <li>• 3 páginas por cara</li> <li>• 4 páginas por cara</li> <li>• 6 páginas por cara</li> <li>• 9 páginas por cara</li> <li>• 12 páginas por cara</li> <li>• 16 páginas por cara</li> </ul>	Imprimir imágenes de varias páginas en una de las caras del papel.



OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Solicitud de Páginas por cara</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Horizontal*</li> <li>• Horizontal inversa</li> <li>• Vertical inversa</li> <li>• Vertical</li> </ul>	Especificar la posición de las imágenes de varias páginas cuando se utiliza el menú Páginas por cara.
<b>Páginas por cara y orientación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automático*</li> <li>• Horizontal</li> <li>• Vertical</li> </ul>	Especificar la orientación de las imágenes de varias páginas cuando se utiliza el menú Páginas por cara.
<b>Borde de Páginas por cara</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ninguna*</li> <li>• Liso</li> </ul>	Imprimir un borde entorno a cada imagen de página cuando se utiliza el menú Páginas por cara.
<b>Hojas de separación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Entre copias</li> <li>• Entre trabajos</li> <li>• Entre páginas</li> </ul>	Insertar hojas de separación en blanco al imprimir.
<b>Origen hoja separación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bandeja 1*</li> </ul>	Especificar el origen del papel para la hoja de separación.
<b>Páginas en blanco</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No imprimir*</li> <li>• Imprimir</li> </ul>	Imprimir páginas en blanco en un trabajo de impresión.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


## Red/Puertos

 **Importante:** Algunas funciones son del administrador del sistema y sus opciones están ocultas. Si desea obtener más información, consulte [www.xerox.com](http://www.xerox.com) para ver la *Guía del administrador de Embedded Web Server* y los controladores de su impresora.

 **Nota:** Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).

### DESCRIPCIÓN GENERAL DE LA RED


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Adaptador activo</b> Automático* Red estándar Inalámbrica	Especificar la forma en la que una red se conecta.  Inalámbrica solo aparece cuando hay instalado un adaptador de red inalámbrica.
<b>Estado de la red</b>	Muestra el estado de conexión de la red de la impresora.
<b>Mostrar estado de la red en la impresora</b> Activado* Desactivado	Muestra el estado de la red en la pantalla.
<b>Velocidad, doble cara</b>	Muestra la velocidad de la tarjeta de red que está activa.
<b>IPv4</b>	Muestra la dirección IPv4.
<b>Todas las direcciones IPv6</b>	Muestra todas las direcciones IPv6.
<b>Restablecer servidor de impresión</b>	Restablece todas las conexiones de red activas a la impresora.  Este ajuste elimina todos los valores de configuración de red.
<b>Tiempo de espera del trabajo de red</b> Desactivado Activado* (90 segundos)	Defina el período de tiempo que espera la impresora antes de cancelar un trabajo de impresión en red.
<b>Página banner</b> Desactivado* Activado	Imprimir página banner.
<b>Rango de puertos para digitalización a PC</b>	Especificar un rango válido de puertos para las

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
9751:12000*	impresoras detrás de un cortafuegos de bloqueo de puertos.
<b>Activar conexiones de red</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activado*</li> <li>• Desactivado</li> </ul>	
<b>Activar LLDP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activado</li> <li>• Desactivado*</li> </ul>	
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


## INALÁMBRICA



Nota: Este menú solo está disponible en impresoras conectadas a una red Wi-Fi o en impresoras que incluyen un adaptador de red inalámbrica.



OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Configuración de conexión inalámbrica</b> Nombre de red	Configurar la conexión Wi-Fi mediante el panel de control.
<b>Compatibilidad</b> 802.11 b/g/n (2.4 GHz) 802.11 a/b/g/n/ac (2.4 GHz/5 GHz)* 802.11 a/n/ac (5 GHz)	Especifique el estándar para la red Wi-Fi.  Nota: 802.11 a/b/g/n/ac (2.4 GHz/5 GHz) y 802.11 a/n/ac (5 GHz) solo aparecen cuando hay instalada una opción Wi-Fi.
<b>Modo de seguridad inalámbrica</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• WPA2/WPA-Personal               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Modo de cifrado WPA2/WPA-PSK                   <ul style="list-style-type: none"> <li>– AES</li> </ul> </li> <li>– Configurar clave precompartida</li> </ul> </li> <li>• WPA2-Personal               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Modo de cifrado WPA2-PSK                   <ul style="list-style-type: none"> <li>– AES</li> </ul> </li> <li>– Configurar clave precompartida</li> </ul> </li> <li>• WPA2/WPA3 - Personal</li> </ul>	Configurar el tipo de seguridad para conectar la impresora a dispositivos inalámbricos.  Activar la seguridad inalámbrica a través de WPA (Wi-Fi Protected Access) o a través de 802.1x estándar.  Cuando se establece en modo de seguridad WPA, para la clave precompartida, introduzca una clave para la conexión inalámbrica segura.  Cuando se establece en 802.1x-RADIUS, asegúrese de configurar las opciones de autenticación 802.1X para evitar la desconexión de la red.  PMF es Protected Management Frames.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Modo de cifrado WPA2/WPA3-PSK</li> <li>– Configurar clave precompartida</li> <li>• WPA3 - Personal                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Modo de cifrado WPA3-PSK</li> <li>– Configurar clave precompartida</li> </ul> </li> <li>• 802.1x - RADIUS                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Modo de cifrado 802.1x                                     <ul style="list-style-type: none"> <li>– WPA +</li> <li>– WPA2*</li> <li>– WPA2 + PMF</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul>	
<p><b>IPv4</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activar DHCP                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado*</li> <li>– Desactivado</li> </ul> </li> <li>• Configurar dirección IP estática                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Dirección IP</li> <li>– Máscara de red</li> <li>– Puerta de enlace</li> </ul> </li> </ul>	<p>Active el Protocolo de configuración dinámica de host (DHCP) y configure la dirección IP estática.</p> <p>DHCP es un protocolo estándar que permite a un servidor distribuir las direcciones IP y la información de configuración de forma dinámica a los clientes.</p>
<p><b>IPv6</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activar IPv6                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado*</li> <li>– Desactivado</li> </ul> </li> <li>• Activar DHCPv6                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado</li> <li>– Desactivado*</li> </ul> </li> <li>• Configuración automática de dirección sin estado                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado*</li> <li>– Desactivado</li> </ul> </li> <li>• Dirección del servidor DNS</li> <li>• Dirección IPv6 asignada manualmente</li> <li>• Router IPv6 asignado manualmente</li> <li>• Prefijo de la dirección 0–128 (64*)</li> </ul>	<p>Active y configure los ajustes de IPv6 de la impresora.</p>

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>Todas las direcciones IPv6</li> <li>Todas las direcciones del router IPv6</li> </ul>	
<b>Dirección de red</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>UAA</li> <li>LAA</li> </ul>	Ver las direcciones de red.
<b>PCL SmartSwitch</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Activado*</li> <li>Desactivado</li> </ul>	<p>Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora.</p> <p>Si PCL SmartSwitch está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.</p>
<b>PS SmartSwitch</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Activado*</li> <li>Desactivado</li> </ul>	<p>Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PS cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora.</p> <p>Si PS SmartSwitch está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.</p>
<b>PS binario Mac</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automático*</li> <li>Activado</li> <li>Desactivado</li> </ul>	<p>Definir la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>El valor Activado procesa trabajos de impresión PostScript binario sin formato.</li> <li>El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión mediante el protocolo estándar.</li> </ul>
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## WI-FI DIRECT

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Activar Wi-Fi Direct</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Activado</li> <li>Desactivado*</li> </ul>	Configurar la impresora para que se conecte directamente a dispositivos Wi-Fi.
<b>Nombre de Wi-Fi Direct</b>	Especificar el nombre de la red Wi-Fi Direct.



OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Contraseña de Wi-Fi Direct</b>	Establecer la contraseña para autenticar y validar usuarios en una conexión Wi-Fi.
<b>Mostrar contraseña en la página de configuración</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Desactivado</li> <li>Activado*</li> </ul>	Mostrar la contraseña de Wi-Fi Direct en la página de configuración de red.
<b>Número de canal preferido</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>1–11</li> <li>Automático*</li> </ul>	Establecer el canal preferido de la red Wi-Fi.
<b>Dirección IP del propietario del grupo</b>	Especifica la dirección IP del propietario del grupo.
<b>Aceptar automáticamente las solicitudes del botón de pulsación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Desactivado*</li> <li>Activado</li> </ul>	Acepta automáticamente las solicitudes de conexión a la red.  Nota: La aceptación automática de clientes no es segura.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## AIRPRINT

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Descripción general</b>	
Todas las funciones de impresión: Activado	
<b>AirPrint</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Activado*</li> <li>Desactivado</li> </ul>	
<b>Nombre de Bonjour</b>	Nombre utilizado para identificar la impresora en AirPrint.
<b>Nombre organización</b>	
<b>Unidad organizativa</b>	
<b>Ubicación de la impresora</b>	
<b>Latitud de la impresora</b>	Latitud de GPS de la impresora. El intervalo es de -90 a 90.
<b>Longitud de la impresora</b>	Longitud de GPS de la impresora. El intervalo es de -180 a 180.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Altitud de la impresora</b>	Altitud de GPS de la impresora. El intervalo es de -100000 a 100000.
<b>Más opciones</b>	En Embedded Web Server, vaya a <b>Valores &gt; Red/ Puertos &gt; AirPrint &gt; Más opciones</b> para las siguientes opciones.
<b>Suministros</b> Cartucho negro Cartucho cian Cartucho magenta Cartucho amarillo Kit de unidad de imagen Depósito de residuos de tóner	En este menú se incluyen las notificaciones/estado de los consumibles.
<b>Impresora</b> Device Type (Tipo de dispositivo) Device Speed (Velocidad de dispositivo) Firmware Level (Nivel de firmware) Alimentador multiuso Bandeja 1 Bandeja 2 Bandeja 3 Bandeja 4 Bandeja estándar	En este menú se incluyen las especificaciones de la impresora y las notificaciones/estado de la bandeja de entrada/salida.
<b>Métodos de inicio de sesión</b>	Si desea más información, consulte <a href="#">Métodos de inicio de sesión</a> .
<b>Administración de certificados</b>	Si desea más información, consulte <a href="#">Administración de certificados</a> .
<b>Configuración de impresión confidencial</b>	Si desea más información, consulte <a href="#">Configuración de impresión confidencial</a> .




## GESTIÓN DE SERVICIOS MÓVILES


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Activar impresión IPP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activado*</li> <li>• Desactivado</li> </ul>	Activa la opción de impresión IPP en la impresora.
<b>Activar fax IPP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activado*</li> <li>• Desactivado</li> </ul>	Activa la opción de fax IPP en la impresora.
<b>Activar IPP por USB</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activado*</li> <li>• Desactivado</li> </ul>	Activa la opción IPP por USB en la impresora.  Nota: Una vez cambiada esta configuración, asegúrese de reiniciar la impresora.
<b>Activar escaneado</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activado*</li> <li>• Desactivado</li> </ul>	Activa la opción de escaneado móvil en la impresora.
<b>Activar Mopria Print Discovery</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activado*</li> <li>• Desactivado</li> </ul>	Activa la opción de Mopria Print Discovery en la impresora.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## ETHERNET


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Velocidad de red</b>	Mostrar la velocidad de un adaptador de red activo.
<b>IPv4</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activar DHCP (Activado*)</li> <li>• Configurar dirección IP estática</li> </ul>	Configurar los valores de IPv4.
<b>IPv6</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activar IPv6 (Activado*)</li> <li>• Activar DHCPv6 (Desactivado*)</li> <li>• Configuración automática de dirección sin estado (Activado*)</li> <li>• Dirección del servidor DNS</li> <li>• Dirección IPv6 asignada manualmente</li> <li>• Router IPV6 asignado manualmente</li> <li>• Prefijo de la dirección (64*)</li> <li>• Todas las direcciones IPv6</li> </ul>	Configurar los valores de IPv6.





OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>Todas las direcciones del router IPv6</li> </ul>	
<b>Dirección de red</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>UAA</li> <li>LAA</li> </ul>	Especificar la dirección de red.
<b>Dirección de red</b> PCL SmartSwitch <ul style="list-style-type: none"> <li>Desactivado</li> <li>Activado*</li> </ul>	Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora.   Nota: Cuando este ajuste está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.
<b>Dirección de red</b> PS SmartSwitch <ul style="list-style-type: none"> <li>Desactivado*</li> <li>Activado</li> </ul>	Establecer la impresora para que cambie automáticamente a la emulación PostScript cuando un trabajo de impresión lo necesite, independientemente del lenguaje predeterminado de la impresora.   Nota: Cuando este ajuste está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.
<b>PS binario Mac</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Automático*</li> <li>Activado</li> <li>Desactivado</li> </ul>	Definir la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh.   Nota: <ul style="list-style-type: none"> <li>El modo Automático procesa los trabajos de impresión de los equipos informáticos que utilizan sistemas operativos Windows o Macintosh.</li> <li>El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión PostScript mediante el protocolo estándar.</li> </ul>


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Ethernet con consumo eficiente de energía</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Activado</li> <li>• Automático*</li> </ul>	Reducir el consumo de energía cuando la impresora no recibe datos de la red Ethernet.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## TCP/IP


 Nota: Este menú solo aparece para las impresoras de red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Definir nombre de host</b>	Configurar el nombre de host TCP/IP actual.
<b>Nombre de dominio</b>	Establecer el nombre de dominio.
<b>Permitir que DHCP/BOOTP actualice el servidor NTP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activado*</li> <li>• Desactivado</li> </ul>	Permitir que los clientes DHCP y BOOTP actualicen los valores NTP de la impresora.
<b>Nombre de configuración rápida</b>	Especificar un nombre de servicio para la red que no requiere configuración.
<b>Activar IP automática</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Activado*</li> </ul>	Asignar una dirección IP automáticamente.
<b>Dirección del servidor DNS</b>	Especificar la dirección del servidor de Sistema de nombres de dominio (DNS) actual.
<b>Dirección del servidor DNS secundario</b>	Especificar las direcciones de los servidores DNS secundarios.
<b>Dirección del servidor DNS secundario 2</b>	
<b>Dirección del servidor DNS secundario 3</b>	
<b>Orden de búsqueda de dominio</b>	Especificar una lista de nombres de dominio para localizar la impresora y los recursos que residen en diferentes dominios de la red.
<b>Activar DDNS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Actualizar la configuración DNS dinámica.
<b>TTL de DDNS</b>	Especificar la configuración DDNS actual.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
TTL predeterminado	
Tiempo de actualización de DDNS	
<b>Activar mDNS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Activado*</li> </ul>	Actualizar la DNS configuración múltiple.
<b>Dirección de servidor WINS</b>	Especificar una dirección de servidor para Servicios de nombres Internet de Windows (WINS).
<b>Activar BOOTP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Permitir que BOOTP asigne una dirección IP de la impresora.
<b>Lista de servidores restringida</b>	Especificar una dirección IP para las conexiones TCP.   Nota: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar una coma para separar las direcciones IP.</li> <li>• Es posible agregar hasta 50 direcciones IP.</li> </ul>
<b>Opciones de la lista de servidores restringida</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Bloquear todos los puertos*</li> <li>• Bloquear sólo impresión</li> <li>• Bloquear sólo impresión y HTTP</li> </ul>	Especificar la opción de acceso para direcciones IP que no están en la lista.
<b>MTU</b> 256–1500 Ethernet (1500*)	Especificar un parámetro de unidad de transmisión máxima (MTU) para las conexiones TCP.
<b>Raw Print Port</b> 1–65535 (9100*)	Especificar un número de puerto no procesado para las impresoras conectadas a una red.
<b>Velocidad máxima del tráfico de salida</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Establecer la tasa de transferencia máxima de la impresora.   Nota: Cuando está activado, la opción de este ajuste es 100–1000000 Kilobits/segundo.
<b>Compatibilidad TLS</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uso de TLSv1.3 permitido por omisión</li> <li>• Activar TLSv1.0 (Desactivado*)</li> <li>• Activar TLSv1.1 (Desactivado*)</li> <li>• Activar TLSv1.2 (Activado*)</li> </ul>	Activar el protocolo seguridad de capas de transporte (Transport Layer Security).
<b>Lista de cifrado SSL</b>	Lista preparada de algoritmos de cifrado utilizados para las conexiones TLS.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Lista de cifrado TLSv1.3 SSL</b>	Lista preparada de algoritmos de cifrado utilizados para las conexiones TLSv1.3.
<b>Acceso a puertos TCP/IP</b> [Nombres de puerto x] <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activado</li> <li>• Desactivado</li> </ul>	Lista todos los puertos disponibles y su estado.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## SNMP


 Nota: Este menú solo aparece para las impresoras de red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Versiones SNMP 1 y 2c</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activado               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Desactivado</li> <li>– Activado*</li> </ul> </li> <li>• Permitir definición de SNMP               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Desactivado</li> <li>– Activado*</li> </ul> </li> <li>• Activar PPM (Printer Port Monitor) MIB               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Desactivado</li> <li>– Activado*</li> </ul> </li> <li>• GET SNMP Community (Obtener comunidad SNMP)</li> <li>• SET SNMP Community (Definir comunidad SNMP)</li> </ul>	Configurar las versiones 1 y 2c del Protocolo de administración de red simple (SNMP) para instalar los controladores de impresión y aplicaciones.
<b>Versión 3 de SNMP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activado               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Desactivado*</li> <li>– Activado</li> </ul> </li> <li>• Nombre de contexto</li> <li>• Establecer credenciales de lectura/escritura</li> </ul>	Configurar la versión 3 de SNMP para instalar y actualizar la seguridad de la impresora.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nombre de usuario</li> <li>– Contraseña de autenticación</li> <li>– Contraseña de privacidad</li> <li>• Establecer credenciales de solo lectura               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Nombre de usuario</li> <li>– Contraseña de autenticación</li> <li>– Contraseña de privacidad</li> </ul> </li> <li>• Hash de autenticación               <ul style="list-style-type: none"> <li>– MD5</li> <li>– SHA1*</li> </ul> </li> <li>• Nivel mínimo de autenticación               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Sin autenticación, sin privacidad</li> <li>– Autenticación, sin privacidad</li> <li>– Autenticación, privacidad*</li> </ul> </li> <li>• Algoritmo de privacidad               <ul style="list-style-type: none"> <li>– DES</li> <li>– AES-128*</li> </ul> </li> </ul>	
<p><b>Definir capturas (traps) SNMP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Destino de captura: 1–20</li> <li>• Dirección IP</li> <li>• Tolva de salida llena               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado</li> <li>– Desactivado*</li> </ul> </li> <li>• Colocar papel               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado</li> <li>– Desactivado*</li> </ul> </li> <li>• Atasco de papel               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado</li> <li>– Desactivado*</li> </ul> </li> <li>• Queda poco tóner               <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado</li> <li>– Desactivado*</li> </ul> </li> </ul>	Configurar capturas SNMP en ciertas situaciones.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistencia técnica necesaria                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado</li> <li>– Desactivado*</li> </ul> </li> <li>• Cubierta abierta                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado</li> <li>– Desactivado*</li> </ul> </li> <li>• Error de complejidad de páginas                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado</li> <li>– Desactivado*</li> </ul> </li> <li>• Fuera de línea                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado</li> <li>– Desactivado*</li> </ul> </li> <li>• MIB impresora (RFC 1759)                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado</li> <li>– Desactivado*</li> </ul> </li> <li>• MIB MPS                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Activado</li> <li>– Desactivado*</li> </ul> </li> </ul>	
<p> Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.</p>	

## IPSEC

 Nota: Este menú solo aparece para las impresoras de red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Activar IPSec</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	<p>Activar seguridad de protocolo de Internet (IPSec).</p>
<p><b>Configuración básica</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Predeterminado*</li> <li>• Compatibilidad</li> <li>• Seguro</li> </ul>	<p>Establecer la configuración básica de IPSec.</p>

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Propuesta del grupo DH (Diffie y Hellman)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• modp2048 (14)*</li> <li>• modp3072 (15)</li> <li>• modp4069 (16)</li> <li>• modp6144 (17)</li> </ul>	Establecer la configuración básica de IPSec.
<b>Método de cifrado propuesto</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 3DES</li> <li>• AES*</li> </ul>	Establecer el método de cifrado.
<b>Método de autenticación propuesto</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• SHA1</li> <li>• SHA256*</li> <li>• SHA512</li> </ul>	Establecer el método de autenticación.
<b>Vida útil de IKE SA (horas)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1</li> <li>• 2</li> <li>• 4</li> <li>• 8</li> <li>• 24*</li> </ul>	Especifique el período de caducidad de IKE SA.
<b>Vida útil de IPSec SA (horas)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1</li> <li>• 2</li> <li>• 4</li> <li>• 8*</li> <li>• 24</li> </ul>	Especifique el período de caducidad de IPSec SA.
<b>Certificado de dispositivo IPSec</b>	Especificar un certificado IPSec.
<b>Conexiones autenticadas de la clave precompartida</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Host [x]</li> </ul>	Configurar las conexiones autenticadas de la impresora.
<b>Certificar conexiones autenticadas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección de host [x]/[subred]</li> </ul>	
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### 802.1X



Nota: Este menú solo aparece para las impresoras de red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Activo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Permitir a la impresora unir redes que requieren autenticación antes de otorgar el acceso.
<b>Autenticación 802.1X</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de conexión del dispositivo</li> <li>• Contraseña de conexión del dispositivo</li> <li>• Validar el certificado del servidor (Activado*)</li> <li>• Activar registro de eventos (Desactivado*)</li> <li>• Certificado de dispositivo 802.1x</li> </ul>	Configurar las opciones de autenticación de la conexión 802.1x.
<b>Mecanismos de autenticación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• EAP - MD5 (Activado*)</li> <li>• EAP - MSCHAPv2 (Activado*)</li> <li>• LEAP (Activado*)</li> <li>• PEAP (Activado*)</li> <li>• EAP - TLS (Activado*)</li> <li>• EAP - TTLS (Activado*)</li> <li>• Método de autenticación TTLS                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– CHAP</li> <li>– MSCHAP</li> <li>– MSCHAPv2*</li> <li>– PAP</li> </ul> </li> </ul>	Configurar los mecanismos de autenticación permitidos para la conexión 802.1x.



Nota: Un asterisco (\*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.





## CONFIGURACIÓN DE LPD



Nota: Este menú solo aparece para las impresoras de red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Tiempo de espera LPD</b> 0–65535 segundos (90*)	Establecer el valor de tiempo de espera para detener el servidor Line Printer Daemon (LPD) y que deje de esperar de forma indefinida los trabajos de impresión colgados o no válidos.
<b>Página banner LPD</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Imprimir una página banner para todos los trabajos de impresión LPD.




OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
	 Nota: Una página banner es la primera página de un trabajo de impresión que se utiliza como un separador de trabajos de impresión y para identificar al creador de la solicitud del trabajo de impresión.
<b>Última página LPD</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Imprimir una última página para todos los trabajos de impresión LPD.   Nota: Una última página es la última página de un trabajo de impresión.
<b>Conversión de retorno de carro LPD</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Permitir la conversión de retorno de carro.   Nota: El retorno de carro es un mecanismo que controla la impresora para cambiar la posición del cursor a la primera posición en la misma línea.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

#### CONFIGURACIÓN DE HTTP/FTP


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Proxy</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección IP del proxy HTTP</li> <li>• Puerto de IP predeterminada HTTP</li> <li>• Dirección IP del proxy FTP</li> <li>• Puerto de IP predeterminada FTP</li> <li>• Autenticación</li> <li>• Nombre de usuario</li> <li>• Contraseña</li> <li>• Dominios locales</li> </ul>	Configurar los ajustes del servidor HTTP y FTP.
<b>Otros valores</b>	
Activar servidor HTTP (Activado*)	Acceder al Embedded Web Server para controlar y gestionar la impresora.
Activar HTTPS (Activado*)	Activar Hypertext Transfer Protocol Secure (HTTPS) para cifrar datos transferidos a o desde el servidor de impresión.
Forzar conexiones HTTPS (Desactivado*)	Forzar que la impresora utilice las conexiones HTTPS.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Activar FTP/TFTP (Activado*)	Enviar archivos mediante FTP/TFTP.
Certificado de dispositivo HTTPS (Predeterminado*)	Ver el certificado HTTP del dispositivo utilizado en la impresora.
Espera para solicitudes de HTTP/FTP (30*)	Especificar la cantidad de tiempo que debe transcurrir antes de que la conexión al servidor se detenga.
Reintentos para solicitudes HTTP/FTP (3*)	Establecer el número de intentos para conectarse al servidor HTTP/FTP.

 Nota: Un asterisco (\*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.





#### THINPRINT

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Activar ThinPrint</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Imprimir mediante ThinPrint.
<b>Número de puerto</b> 4000–4999 (4000*)	Configurar el número de puerto para el servidor ThinPrint Server.
<b>Ancho de banda (bits/s)</b> 100–1000000 (0*)	Configurar la velocidad para transmitir datos en un entorno ThinPrint.
<b>Tamaño del paquete (kilobytes)</b> 0–64000 (0*)	Establecer el tamaño del paquete para la transmisión de datos.


 Nota: Para obtener más información, consulte *Guía del administrador de Embedded Web Server*.

 Nota: Un asterisco (\*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.

## USB

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>PCL SmartSwitch</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Activado*</li> </ul>	<p>Configurar la impresora para que cambie a la emulación PCL cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto USB lo necesite, independientemente del idioma predeterminado de la impresora.</p> <p> Nota: Cuando este ajuste está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.</p>
<b>PS SmartSwitch</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado</li> <li>• Activado*</li> </ul>	<p>Configurar la impresora para que cambie a la emulación PS cuando un trabajo de impresión recibido a través de un puerto USB lo necesite, independientemente del idioma predeterminado de la impresora.</p> <p> Nota: Cuando este ajuste está desactivado, la impresora no examina los datos entrantes y utiliza el idioma predeterminado de la impresora especificado en el menú Configuración.</p>
<b>PS binario Mac</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Automático*</li> <li>• Activado</li> <li>• Desactivado</li> </ul>	<p>Definir la impresora para que procese trabajos de impresión PostScript binario de Macintosh.</p> <p> Nota:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• El modo Automático procesa los trabajos de impresión de los equipos informáticos que utilizan sistemas operativos Windows o Macintosh.</li> <li>• El valor Desactivado filtra los trabajos de impresión PostScript mediante el protocolo estándar.</li> </ul>
<b>Activar puerto USB</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivar</li> <li>• Activar*</li> </ul>	<p>Activar el puerto USB estándar.</p>
<p> Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.</p>	

## RESTRINGIR ACCESO A LA RED EXTERNA

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Restringir acceso a la red externa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Desactivado*</li> <li>Activado</li> </ul>	Si está activado, la impresora supervisa las limitaciones de las conexiones externas. Una vez detectadas, la impresora desactiva la conexión de red y envía una notificación por correo electrónico.
<b>Dirección de red externa</b>	Especifique las direcciones de red con acceso restringido.
<b>Dirección de correo electrónico para la notificación</b>	Especifique una dirección de correo electrónico para enviar una notificación de los eventos registrados.
<b>Frecuencia de ping</b> 1–300 (10*)	Especifique el intervalo de consulta de red en segundos.
<b>Asunto</b>	Especifique el asunto y el mensaje del correo electrónico de notificación.
<b>Mensaje</b>	
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## UNIVERSAL PRINT




Universal Print es un protocolo de impresión basado en la nube que ofrece una solución de impresión fácil y segura para los usuarios de Microsoft® 365. Universal Print permite a los administradores gestionar impresoras sin necesidad de servidores de impresión in situ. Universal Print permite a los usuarios acceder a las impresoras en la nube sin necesidad de controladores de impresión.

Puede utilizar la página de Universal Print para registrar el dispositivo Xerox® para Universal Print.

### Requisitos previos

- Cuenta de Microsoft Azure AD
- Ciente de Windows 10 versión 1903 o superior

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Status (Estado)</b>	El dispositivo no está registrado actualmente en Universal Print.
<b>Registro</b>	El usuario puede utilizar la página de Universal Print para registrar el dispositivo Xerox® para Universal Print.
<b>Printer Name (Nombre de la impresora)</b>	Aparece el nombre de la impresora predeterminada. El usuario también puede actualizar el nombre de la impresora Xerox®.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Register (Registrar)</b>	<p>Para registrar la impresora, siga estos pasos:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Vaya a <b>Opciones &gt; Red/Puertos &gt; Universal Print</b> y haga clic en <b>Register</b> (Registrar). El proceso de registro autentica el dispositivo con Microsoft® Azure® Active Directory.</li> <li>2 Aparece la ventana Register Device (Registrar dispositivo). Para copiar el código de registro, haga clic en <b>Copiar</b> y, a continuación, haga clic en el enlace <a href="https://microsoft.com/devicelogin">https://microsoft.com/devicelogin</a>.</li> </ol> <p> Nota: El código de registro caduca a los 15 minutos. Es necesario completar el proceso de registro antes de que caduque el código.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3 Se abre una página web gestionada por Microsoft®. Siga estos pasos: <ol style="list-style-type: none"> <li>a Pegue el código de registro en el campo para el código en la ventana Enter code (Introducir código) y haga clic en <b>Next</b> (Siguiendo).</li> <li>b Seleccione la cuenta de Microsoft® adecuada en la ventana Pick an account (Seleccionar una cuenta).</li> </ol> </li> </ol> <p> Nota: Para registrar, seleccione la cuenta de Microsoft® disponible. La cuenta seleccionada se utiliza únicamente para establecer una conexión de confianza entre el dispositivo y el servicio Universal Print. Tras el registro, Universal Print ya no vuelve a utilizar la cuenta.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>4 Aparece la ventana Xerox Universal Print. Haga clic en <b>Continue</b> (Continuar) y cierre la ventana.</li> </ol>
<p> Nota: Para obtener más información, consulte <i>Guía del administrador de Embedded Web Server</i>.</p>	

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Status (Estado)</b>	El dispositivo está registrado en Universal Print y disponible online.
<b>Registro</b>	El usuario puede utilizar la página de Universal Print para eliminar el registro del dispositivo Xerox® en Universal Print.
<b>Printer Name (Nombre de la impresora)</b>	Aparece el nombre de la impresora registrada.
<b>Deregister (Eliminar registro)</b>	Utilice esta función para eliminar el registro del dispositivo de Universal Print Service.

### Información adicional para Universal Print



Para agregar una impresora desde un servidor Windows:

1. Vaya a **Configuración > Impresoras y escáneres** y haga clic en **Agregar una impresora o un escáner**.
2. Seleccione una impresora de la lista de impresoras y haga clic en **Agregar dispositivo**. Si la impresora no aparece en la lista, haga lo siguiente:
  - a. Vaya a **Search for printers in my organization** (Buscar impresoras en mi organización).
  - b. Introduzca el nombre registrado en el campo de texto y haga clic en **Buscar**. Una vez que aparece la impresora en la lista, haga clic en **Agregar dispositivo**.



Nota: Windows 11 admite la impresión protegida con PIN. Es decir, que puede proteger la impresión mediante un PIN de 4 dígitos entre 0 y 9.

## Seguridad

-  Importante: Algunas funciones son del administrador del sistema y sus opciones están ocultas. Si desea obtener más información, consulte [www.xerox.com](http://www.xerox.com) para ver la *Guía del administrador de Embedded Web Server* y los controladores de su impresora.
-  Nota: Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).

## MÉTODOS DE INICIO DE SESIÓN

### Público

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Administrar permisos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Acceso a función                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Acceder a la libreta de direcciones de las aplicaciones</li> <li>– Modificar libreta de direcciones</li> <li>– Administrar métodos abreviados</li> <li>– Crear perfiles</li> <li>– Gestionar marcadores</li> <li>– Imprimir desde unidad flash</li> <li>– Impresión unidad flash a color</li> <li>– Digitalizar a unidad flash</li> <li>– Función de copia</li> <li>– Impresión copia a color</li> <li>– Color excluido</li> <li>– Función de correo electrónico</li> <li>– Función de fax</li> <li>– Función FTP</li> <li>– Liberar faxes retenidos</li> <li>– Acceso a trabajos retenidos</li> <li>– Perfiles de uso</li> <li>– Cancelar trabajos en el dispositivo</li> <li>– Cambiar idioma</li> <li>– Protocolo de impresión de Internet (IPP)</li> <li>– Impresión en B/N</li> <li>– Impresión en color</li> <li>– Carpeta de red de escaneado</li> </ul> </li> </ul>	<p>Controlar el acceso a las funciones de la impresora.</p>
<p><b>Administrar permisos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Menús administrativos</li> </ul>	<p>Controlar el acceso a los menús de la impresora.</p>



OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Menú de seguridad</li> <li>– Menú de red/puertos</li> <li>– Menú de papel</li> <li>– Menú de informes</li> <li>– Menús de configuración de función</li> <li>– Menú de consumibles</li> <li>– Menú Tarjeta de opción</li> <li>– Menú SE</li> <li>– Menú del dispositivo</li> <li>– Menú de plan de suministros</li> </ul>	
<p><b>Administrar permisos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Gestión de dispositivos <ul style="list-style-type: none"> <li>– Administración remota</li> <li>– Actualizaciones de firmware</li> <li>– Configuración de aplicaciones</li> <li>– Acceso a Embedded Web Server</li> <li>– Importar/Exportar todos los valores</li> <li>– Borrar fuera de servicio</li> </ul> </li> </ul>	<p>Controlar el acceso a las opciones de administración de la impresora.</p>

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Administrar permisos</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Aplicaciones                             <ul style="list-style-type: none"> <li>– Aplicaciones nuevas</li> <li>– Presentación de diapositivas</li> <li>– Cambiar fondo de pantalla</li> <li>– Salvapantallas</li> <li>– Copia de tarjetas</li> <li>– Centro de digitalizaciones</li> <li>– Centro de digitalizaciones personalizado 1</li> <li>– Centro de digitalizaciones personalizado 2</li> <li>– Centro de digitalizaciones personalizado 3</li> <li>– Centro de digitalizaciones personalizado 4</li> <li>– Centro de digitalizaciones personalizado 5</li> <li>– Centro de digitalizaciones personalizado 6</li> <li>– Centro de digitalizaciones personalizado 7</li> <li>– Centro de digitalizaciones personalizado 8</li> <li>– Centro de digitalizaciones personalizado 9</li> <li>– Centro de digitalizaciones personalizado 10</li> </ul> </li> </ul>	<p>Controlar el acceso a las aplicaciones de la impresora.</p>

### Cuentas locales

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Agregar usuario</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre de usuario/Contraseña</li> <li>• Nombre de usuario</li> <li>• Contraseña</li> <li>• PIN</li> </ul>	<p>Crear cuentas locales para gestionar el acceso a las funciones de la impresora.</p>
<p><b>Administrar grupos/permisos</b></p>	<p>Mostrar una lista de todos los grupos guardados en la impresora.</p>

**Cuentas de red**

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Agregar método de inicio de sesión</b></p> <p>Active Directory</p> <p>El estado es Joined (Unido) o Not Joined (No unido).</p> <p>Unirse a un dominio de Active Directory:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dominio</li> <li>• Nombre de usuario</li> <li>• Contraseña</li> <li>• Unidad organizativa</li> </ul>	<p>Controlar el acceso de grupo o usuario a funciones de la impresora, aplicaciones y configuración de seguridad.</p>
<p><b>Agregar método de inicio de sesión</b></p> <p>Configuración LDAP</p> <p>Tipo de autenticación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• LDAP</li> <li>• LDAP + GSSAPI</li> </ul> <p>Información general</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Configurar nombre</li> <li>• Dirección del servidor</li> <li>• Puerto de servidor</li> <li>• Entrada de usuario requerida <ul style="list-style-type: none"> <li>– Nombre de usuario y contraseña</li> </ul> </li> </ul>	<p>Controlar el acceso de grupo o usuario a funciones de la impresora, aplicaciones y configuración de seguridad.</p>

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Nombre de usuario</li> </ul> <p>Credenciales del dispositivo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Enlace LDAP anónimo</li> <li>• Nombre de usuario del dispositivo</li> <li>• Contraseña de dispositivo</li> </ul> <p>Opciones avanzadas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Utilizar SSL/TLS</li> <li>• Requerir certificado</li> <li>• Atributo de ID de usuario</li> <li>• Atributo de correo</li> <li>• Atributo de número de fax</li> <li>• Atributo de nombre completo</li> <li>• Atributo de directorio principal</li> <li>• Atributo de pertenencia a grupo</li> <li>• Base de búsqueda</li> <li>• Tiempo de espera de búsqueda</li> <li>• Seguir referencias LDAP</li> </ul> <p>Buscar clases de objeto específicas</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• persona</li> <li>• Clase 1 de objetos personalizados</li> <li>• Clase 2 de objetos personalizados</li> <li>• Clase 3 de objetos personalizados</li> </ul> <p>Configuración de libreta de direcciones</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre mostrado</li> <li>• Máximo de resultados de búsqueda</li> <li>• Utilizar credenciales de usuario</li> <li>• <b>Atributos de búsqueda</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– cn</li> <li>– sn</li> <li>– givenName</li> <li>– samaccountname</li> <li>– uid</li> <li>– [atributo correo]</li> <li>– [atributo fax]</li> <li>– Atributo personalizado 1</li> <li>– Atributo personalizado 2</li> </ul> </li> </ul>	

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>– Atributo personalizado 3</li> <li>– Filtro personalizado</li> </ul>	
<p><b>Agregar método de inicio de sesión</b></p> <p>Configuración Kerberos</p> <p>Generar archivo Kerberos simple</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Dirección KDC</li> <li>• Puerto KDC</li> <li>• Dominio</li> </ul> <p>Importar archivo de Kerberos</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Examinar</li> </ul> <p>Configuración varia</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Codificación de caracteres <ul style="list-style-type: none"> <li>– UTF-8</li> <li>– PC-858</li> <li>– ISO 8859–2</li> <li>– ISO 8859–5</li> <li>– ISO 8859–9</li> </ul> </li> <li>• Desactivar búsquedas IP invertidas</li> </ul>	<p>Controlar el acceso de grupo o usuario a funciones de la impresora, aplicaciones y configuración de seguridad.</p>

## ADMINISTRACIÓN DE CERTIFICADOS

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Configurar actualización automática de certificados</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activado</li> <li>• Desactivado</li> </ul>	<p>Para configurar la actualización automática de certificados, la impresora debe estar unida a un dominio de Active Directory.</p>
<p><b>Configurar valores predeterminados certificados</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nombre común</li> <li>• Nombre organización</li> <li>• Nombre unidad</li> <li>• País/Región</li> <li>• Nombre provincia</li> <li>• Nombre ciudad</li> <li>• Nombre alternativo sujeto</li> </ul>	<p>Los ajustes definidos en la ventana Configurar valores predeterminados certificados se utilizan como valores prefijados de todos los certificados generados.</p> <p>Nombre común: Deje vacío este campo para utilizar el nombre del host como Nombre común.</p> <p>Nombre de organización: Deje vacío este campo para utilizar el nombre del fabricante como Nombre de organización.</p>

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
	<p>País/Región: El nombre de país (C) debe cumplir la ISO 3166 (máximo de 2 caracteres); de lo contrario, no se genera el certificado.</p> <p>Nombre alternativo del asunto: Para que se genere el certificado, el nombre alternativo (AN) y el prefijo deben cumplir la RFC 2459. Si desea utilizar el nombre alternativo del asunto.</p>
<p><b>Certificados de dispositivo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Generar</li> <li>• Importar</li> <li>• Eliminar</li> </ul>	<p>Los Certificados de dispositivo instalados en la impresora se muestra en la tabla siguiente. Los detalles incluyen el nombre descriptivo, nombre común, nombre común del emisor, fechas de vigencia y una indicación de si están firmados o no.</p>
<p><b>Gestionar certificados de CA</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cargar CA</li> <li>• Eliminar</li> </ul>	<p>El área de Gestionar certificados de CA muestra los certificados de autoridades de certificación cargados en la impresora.</p> <p>Si se carga un certificado de CA, la tabla muestra el nombre común de la autoridad de certificación y las fechas de vigencia.</p>

#### PROGRAMAR DISPOSITIVOS USB

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Programar dispositivos USB</b></p> <p>Añadir nueva programación</p>	<p>Programar el acceso al puerto USB frontal.</p>


#### REGISTRO DE AUDITORÍA DE SEGURIDAD

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Permitir auditoría</b></p> <p>Desactivado*</p> <p>Activado</p>	<p>Registrar los eventos en el registro de auditoría seguro y el syslog remoto.</p>
<p><b>Permitir registro del sistema remoto</b></p> <p>Desactivado*</p> <p>Activado</p>	<p>Enviar los registros de auditoría a un servidor remoto.</p>
<p><b>Servidor syslog remoto</b></p>	<p>Especificar el servidor syslog remoto.</p>

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Puerto syslog remoto</b> 1-65535 (514*)	Especificar el puerto syslog remoto.
<b>Método syslog remoto</b> UDP normal* Stunnel	Especificar un método syslog para transmitir eventos registrados en un servidor remoto.
<b>Utilidad de registro del sistema remoto</b> 0 - Mensajes de kernel 1 - Mensajes de nivel de usuario 2 - Sistema de correo 3 - Daemons de sistema 4 - Mensajes de seguridad/autorización* 5 - Mensajes generados internamente por syslogs 6 - Subsistema de impresora de línea 7 - Subsistema de noticias de red 8 - Subsistema UUCP 9 - Daemon de reloj 10 - Mensajes de seguridad/autorización 11 - Daemon de FTP 12 - Subsistema NTP 13 - Auditoría de registro 14 - Alerta de registro 15 - Daemon de reloj 16 - Uso local 0 (local0) 17 - Uso local 1 (local1) 18 - Uso local 2 (local2) 19 - Uso local 3 (local3) 20 - Uso local 4 (local4) 21 - Uso local 5 (local5) 22 - Uso local 6 (local6) 23 - Uso local 7 (local7)	Especificar el código de instalación que usa la impresora para enviar eventos de registro a un servidor remoto.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<p><b>Gravedad de los eventos que se van a registrar</b></p> <p>0 - Emergencia</p> <p>1 - Alerta</p> <p>2 - Crítico</p> <p>3 - Error</p> <p>4 - Advertencia*</p> <p>5 - Aviso</p> <p>6 - Informativo</p> <p>7 - Depuración</p>	<p>Especificar el límite del nivel de prioridad para los mensajes de registro y los eventos.</p>
<p><b>Eventos no registrados en Syslog remoto</b></p> <p>Desactivado*</p> <p>Activado</p>	<p>Enviar todos los eventos, independientemente del nivel de gravedad, al servidor remoto.</p>
<p><b>Dirección de correo electrónico del administrador</b></p>	<p>Enviar notificación por correo electrónico de los eventos registrados al administrador.</p>
<p><b>Correo electrónico de alerta de registro borrado</b></p> <p>Desactivado*</p> <p>Activado</p>	<p>Enviar notificación por correo electrónico al administrador cuando una entrada de registro se haya eliminado.</p>
<p><b>Correo electrónico de alerta de registro actualizado</b></p> <p>Desactivado*</p> <p>Activado</p>	<p>Enviar notificación por correo electrónico al administrador cuando el registro se llene y empiece a sobrescribir las entradas antiguas.</p>
<p><b>Registro completo</b></p> <p>Sobrescribir las entradas más antiguas*</p> <p>Enviar por correo electrónico el registro y, a continuación, borrar todas las entradas</p>	<p>Resolver problemas de almacenamiento de registros cuando el registro llene la memoria asignada.</p>
<p><b>Correo electrónico de alerta de % lleno</b></p> <p>Desactivado*</p> <p>Activado</p>	<p>Enviar notificación por correo electrónico al administrador cuando el registro llene la memoria asignada.</p>
<p><b>Nivel de alerta de % lleno</b></p> <p>1–99 (90°)</p>	
<p><b>Correo electrónico de alerta de registro</b></p>	<p>Enviar notificación por correo electrónico al</p>





OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>exportado</b> Desactivado* Activado	administrador cuando un registro se haya exportado.
<b>Correo electrónico de alerta de valores de registro cambiados</b> Desactivado* Activado	Enviar notificación por correo electrónico al administrador cuando se haya configurado Activar auditoría.
<b>Finales de línea de registro</b> LF (\n)* CR (\r) CRLF (\r\n)	Especifica la forma en la que el archivo de registro termina el final de cada línea.
<b>Firmar digitalmente exportaciones</b> Desactivado* Activado	Agrega una firma digital a cada archivo de registro exportado.
<b>Borrar registro</b>	Eliminar todos los registros de auditoría.
<b>Registro de exportación</b> Syslog (RFC 5424)* Syslog (RFC 3164) CSV	Exportar un registro de seguridad a una unidad flash.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


## RESTRICCIONES DE CONEXIÓN

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Intentos fallidos de conexión</b> 1–10 (3*)	Especificar el número de intentos de conexión fallidos antes de que se bloqueen los usuarios.
<b>Límite de tiempo de intentos fallidos</b> 1–60 minutos (5*)	Especificar el intervalo de tiempo entre los intentos de conexión fallidos antes de que se bloqueen los usuarios.
<b>Duración de bloqueo</b> 1–60 minutos (5*)	Especificar la duración del bloqueo.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Tiempo de espera de inicio de sesión web</b> 1–120 minutos (10*)	Especificar el tiempo de retraso para un acceso remoto antes de que el usuario se desconecte automáticamente.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

### CONFIGURACIÓN DE IMPRESIÓN CONFIDENCIAL

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>PIN incorrecto máximo</b> 2–10 Desactivado = 0	Establecer el límite de entradas de un PIN no válido.   Nota: Cuando se alcanza el límite, los trabajos de impresión correspondientes a ese nombre de usuario se eliminan.
<b>Caducidad de trabajo confidencial</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• 1 hora</li> <li>• 4 horas</li> <li>• 24 horas</li> <li>• 72 horas</li> <li>• 1 semana</li> </ul>	Establecer la caducidad individual de cada trabajo retenido antes de su eliminación definitiva del disco duro.   Nota: El trabajo en espera será confidencial, de repetición, de reserva o de verificación.
<b>Caducidad de los trabajos de repetición</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• 1 hora</li> <li>• 4 hora</li> <li>• 24 hora</li> <li>• 72 hora</li> <li>• 1 semana</li> </ul>	Establecer la caducidad de un trabajo de impresión que se desea repetir.
<b>Caducidad de los trabajos de comprobación</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• 1 hora</li> <li>• 4 hora</li> <li>• 24 hora</li> <li>• 72 hora</li> <li>• 1 semana</li> </ul>	Establecer la caducidad de impresión de una copia de un trabajo para revisar su calidad antes de imprimir el resto de las copias.
<b>Caducidad de los trabajos de reserva</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• 1 hora</li> <li>• 4 hora</li> </ul>	Establecer la caducidad de los trabajos que se desean guardar en la impresora para imprimirlos más tarde.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 24 hora</li> <li>• 72 hora</li> <li>• 1 semana</li> </ul>	
<b>Mantener todos los trabajos en espera</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Configurar la impresora para mantener todos los trabajos de impresión en espera.
<b>Conservar documentos duplicados</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Establecer que la impresora conserve todos los documentos con el mismo nombre de archivo.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


#### CIFRADO

 Nota: Esta aplicación solo la admiten las impresoras que tienen el kit de productividad.


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Almacenamiento interno</b> Cifrado activado	El cifrado se produce automáticamente cuando se instala una unidad de almacenamiento.

#### BORRAR ARCHIVOS DE DATOS TEMPORALES

 Nota: Esta aplicación solo la admiten las impresoras que tienen el kit de productividad.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Almacenado en memoria integrada</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Eliminar todos los archivos almacenados en la memoria de la impresora.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	


## CONFIGURACIÓN LDAP DE LAS SOLUCIONES


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Seguir referencias LDAP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Desactivado*</li> <li>Activado</li> </ul>	Buscar diferentes servidores en el dominio para el usuario con sesión iniciada.
<b>Verificación de certificado LDAP</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Sí</li> <li>No*</li> </ul>	Activar verificación de certificados LDAP.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## ACTUALIZACIÓN DEL FIRMWARE DE TPM


OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Actualización del firmware de TPM</b> Versión actual Versión disponible Actualizar el firmware de TPM	El TPM puede actualizarse con el firmware más reciente disponible.

## VARIOS

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Características protegidas</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Mostrar*</li> <li>Ocultar</li> </ul>	Mostrar todas las funciones que Control de acceso a función (FAC) protege, independientemente del permiso de seguridad que posea el usuario.   Nota: Ocultar se muestra solo en funciones con protección FAC a las que tiene acceso el usuario.
<b>Permisos de impresión</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Desactivado*</li> <li>Activado</li> </ul>	El usuario podrá imprimir en color o en blanco y negro conforme a la configuración de sus permisos.  Cuando se utiliza con el control de acceso a la función de <b>Impresión en color</b> , el acceso a la impresión en color queda restringido a un grupo específico de usuarios autenticados.
<b>Puente de restablecimiento de seguridad</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Activar acceso de "Invitado"</li> <li>Sin efecto</li> </ul>	Permite utilizar el Puente de restablecimiento de seguridad en la PWBA controladora para restablecer la contraseña del administrador.

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Modos de restablecimiento del dispositivo</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Permitir con FAC</li> <li>• Permitir*</li> <li>• No permitir</li> </ul>	Permite acceder al menú Borrar fuera de servicio para restaurar la configuración de fábrica de la impresora.
<b>Longitud mínima de la contraseña</b> 0–32 (0*)	Especifique la longitud de la contraseña.
<b>Activar contraseña/Mostrar PIN</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Mostrar la contraseña o el número de identificación personal.  Cuando está activada esta opción, la pantalla de inicio de sesión del usuario en el panel de control incluye la posibilidad de mostrar/ocultar la contraseña que se introduce.
<b>Allow Encryption of Service Nonvolatile Memory (Permitir el cifrado de la memoria no volátil de servicio)</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Desactivado*</li> <li>• Activado</li> </ul>	Permite cifrar la memoria no volátil de servicio.
 Nota: Un asterisco (*) al lado de un valor indica el valor predeterminado de fábrica.	

## Informes

 Importante: Algunas funciones son del administrador del sistema y sus opciones están ocultas. Si desea obtener más información, consulte [www.xerox.com](http://www.xerox.com) para ver la *Guía del administrador de Embedded Web Server* y los controladores de su impresora.

 Nota: Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).

### PÁGINA DE VALORES DE MENÚ

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Página de valores de menú	Imprimir un informe que contenga los menús de la impresora.

### DISPOSITIVO

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Información del dispositivo	Imprimir un informe que contenga información sobre la impresora.
Estadísticas dispositivo	Imprimir un informe sobre uso de la impresora y el estado de los suministros.
Lista Perfiles	Imprimir una lista de perfiles almacenados en la impresora.
Informe de activos	Imprimir un informe que contenga el número de serie y el modelo de la impresora.



### MÉTODOS ABREVIADOS

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Todos los métodos abreviados	Imprimir un informe que muestre los métodos abreviados que se almacenan en la impresora.
Métodos abreviados de fax	
Métodos abreviados de copia	
Métodos abreviados de correo electrónico	
Métodos abreviados de FTP	
Métodos abreviados de carpeta de red	

## FAX

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Registro de trabajo de fax	<p>Imprimir un informe sobre los últimos 200 trabajos de fax realizados.</p> <p>Esta opción de menú sólo aparece si la opción Activar registro de trabajos está <b>Activada</b>.</p>
Registro de llamadas de fax	<p>Imprimir un informe sobre las últimas 100 llamadas atendidas, recibidas y bloqueadas.</p> <p>Esta opción de menú sólo aparece si la opción Activar registro de trabajos está <b>Activada</b>.</p>

## RED

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
Página de configuración de la red	<p>Imprimir una página que muestre la red configurada y los valores inalámbricos en la impresora.</p> <p> Nota: Esta opción de menú solo aparece para las impresoras en red o las impresoras conectadas a servidores de impresión.</p>
Clientes conectados por Wi-Fi Direct	<p>Imprimir una página que muestra la lista de dispositivos que estén conectados a la impresora mediante Wi-Fi Direct.</p> <p> Nota: Esta opción de menú solo aparece si la opción Activar Wi-Fi Direct está <b>Activada</b>.</p>

## Menú de suministros



Nota: Algunas opciones de menú están disponibles solo en el servidor web integrado (Embedded Web Server).

### ACTIVACIÓN DEL PLAN

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"><li>• Número de secuencia</li><li>• Número de serie del dispositivo</li><li>• Código de activación</li></ul>	<p>Describe detalladamente el proceso de activación del plan de suministros adquirido. Contacte con el vendedor de Xerox para obtener un código de activación de suministros.</p> <p>Para más información sobre los planes de servicio y suministros, póngase en contacto con el vendedor de Xerox®.</p>

### CONVERSIÓN DEL PLAN

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"><li>• Plan actual</li><li>• Número de serie del dispositivo</li><li>• Total de impresiones</li><li>• Código de conversión</li></ul>	<p>Describe detalladamente el proceso de conversión del plan de suministros actual. Contacte con el vendedor de Xerox para obtener un código de conversión de suministros.</p> <p>Para más información sobre los planes de servicio y suministros, póngase en contacto con el vendedor de Xerox®.</p>

### SERVICIO DE SUSCRIPCIÓN

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<ul style="list-style-type: none"><li>• Status (Estado)</li></ul>	Indica el estado de la suscripción.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Check Subscription (Comprobar suscripción)</li></ul>	<p>Para activar un plan de servicio de suscripción, haga lo siguiente:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 Vaya a <b>Valores &gt; Plan de suministros &gt; Servicio de suscripción.</b></li><li>2 En Servicio de suscripción, haga clic en <b>Check Subscription</b> (Comprobar suscripción) y siga las indicaciones de su vendedor de Xerox.</li></ol> <p>Los planes de servicio de suscripción no se proporcionan en todas las ubicaciones geográficas.</p>



## Solución de problemas

OPCIÓN DE MENÚ	DESCRIPCIÓN
<b>Páginas de prueba de calidad de impresión</b>	Imprima páginas de muestra para identificar y corregir defectos en la calidad de impresión.
<b>Limpieza del escáner</b>	Imprima páginas de muestra para limpiar el escáner.

Usar los menús de la impresora

# Mantenimiento

Este capítulo incluye:

Comprobación del estado de piezas y suministros .....	284
Configuración de notificaciones de suministros .....	285
Configuración de alertas de correo .....	286
Visualización de informes.....	287
Pedido de consumibles .....	288
Sustitución de consumibles .....	289
Limpieza de componentes de la impresora.....	298
Ahorro de energía y papel.....	303
Desplazamiento de la impresora a otra ubicación.....	304

## Comprobación del estado de piezas y suministros

1. En la pantalla de inicio, toque **Estado/Consumibles**.
2. Seleccione las piezas o suministros que desea comprobar.



Nota: También puede acceder a esta configuración tocando la parte superior de la pantalla de inicio.

## Configuración de notificaciones de suministros

1. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
  - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
  - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
2. Haga clic en **Valores > Dispositivo > Notificaciones**.
3. Desde el menú Suministros, haga clic en **Notificaciones de consumible personalizado**.
4. Seleccione una notificación para cada suministro.
5. Guarde los cambios.

## Configuración de alertas de correo

Configure la impresora para enviar alertas de correo electrónico cuando los suministros empiecen a agotarse o cuando sea necesario cambiar papel, agregarlo o eliminar un atasco.

1. Abra un explorador web y escriba la dirección IP de la impresora en el campo de la dirección.
  - Verá la dirección IP de la impresora en la pantalla de inicio de la impresora. La dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.
  - Si está utilizando un servidor proxy, desactívelo temporalmente para cargar correctamente la página web.
2. Haga clic en **Valores > Dispositivo > Notificaciones > Configuración de alertas de correo electrónico** y, a continuación, configure los valores.



Nota: Para obtener más información sobre la configuración de SMTP, póngase en contacto con su proveedor de correo electrónico.

3. Guarde los cambios.
4. Haga clic en **Configurar listas de correo electrónico y alertas** y configure los valores.
5. Guarde los cambios.

## Visualización de informes

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Informes**.
2. Seleccione el informe que desea ver.

## Pedido de consumibles

Para ver y pedir suministros para la impresora, vaya a <https://www.xerox.com/supplies> e introduzca el nombre de su producto en el campo de búsqueda.



Nota: las estimaciones de duración de todos los suministros de la impresora se realizan en base a la impresión en papel normal de tamaño Carta o A4.

**Advertencia:** Si no se consigue mantener un rendimiento de impresora óptimo o no se sustituyen los consumibles, es posible que la impresora sufra daños.

### USO DE SUMINISTROS ORIGINALES DE XEROX

Su impresora Xerox ha sido diseñada para un óptimo rendimiento con piezas y suministros originales de Xerox. El uso de suministros de terceros puede afectar al rendimiento, la fiabilidad o el ciclo de vida de la impresora y de sus componentes de imagen. También puede afectar a la cobertura de la garantía. La garantía no cubre el daño ocasionado por el uso de suministros de terceros.

Todos los indicadores de duración han sido diseñados para funcionar con consumibles de Xerox, pudiendo ocasionar resultados impredecibles si se utilizan consumibles de terceros. Si se agota el uso de los componentes de imagen, pueden producirse daños en la impresora Xerox o en sus componentes asociados.

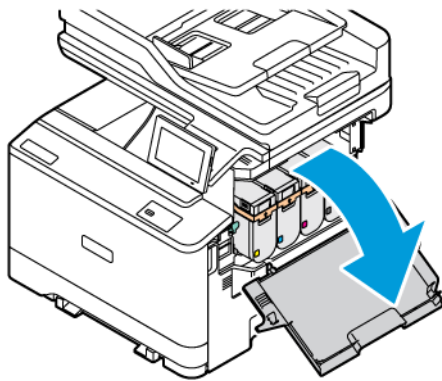
**Advertencia:** Los suministros que no están sujetos a los términos del acuerdo del Programa de devolución de cartuchos se pueden restaurar y reutilizar. Sin embargo, la garantía del fabricante no cubre los daños causados por suministros que no sean genuinos. El restablecimiento de los contadores del suministro sin una reutilización correcta puede causar daños en la impresora. Después de restablecer el contador del suministro, la impresora puede mostrar un error que indica la presencia del elemento que se ha restablecido.



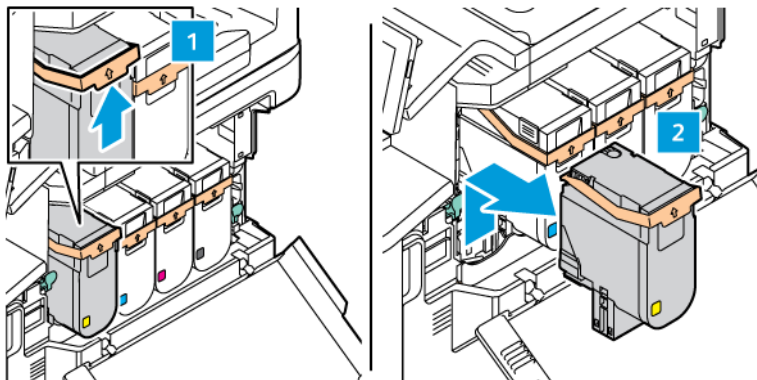
## Sustitución de consumibles

### SUSTITUCIÓN DE UN CARTUCHO DE TÓNER

1. Abra la puerta B.

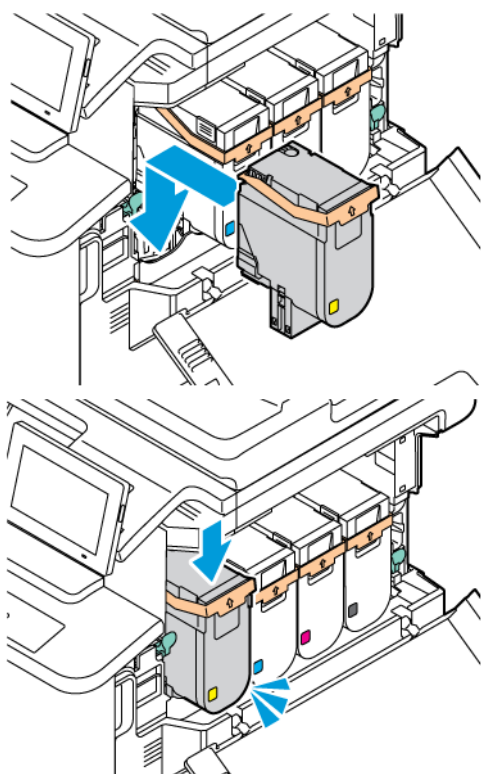


2. Extraiga el cartucho de tóner usado.

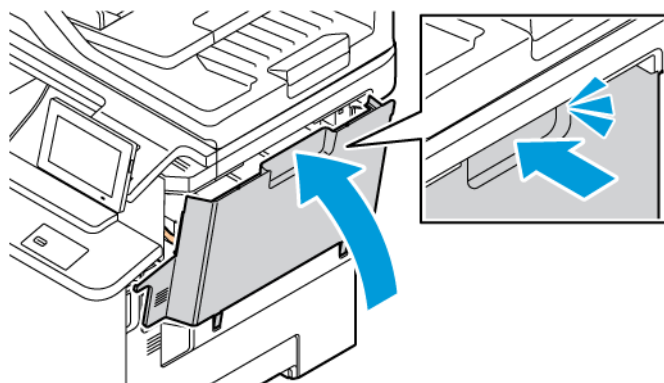


3. Desembale el nuevo cartucho de tóner.

4. Inserte el nuevo cartucho de t nner hasta que encaje en su sitio.

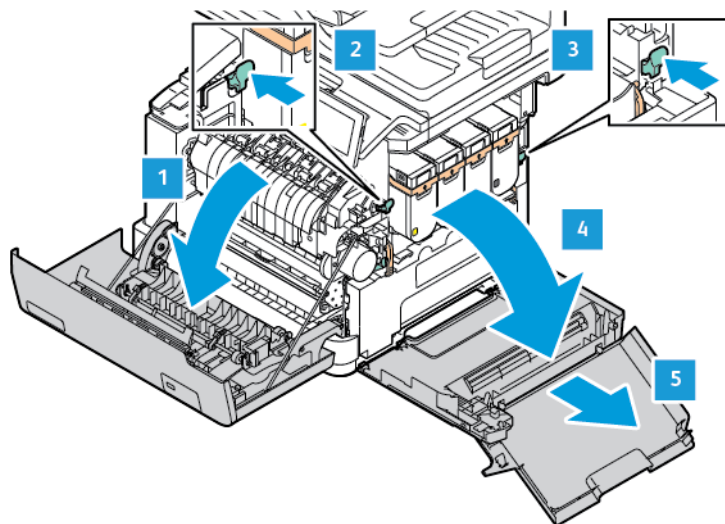


5. Cierre la puerta B.




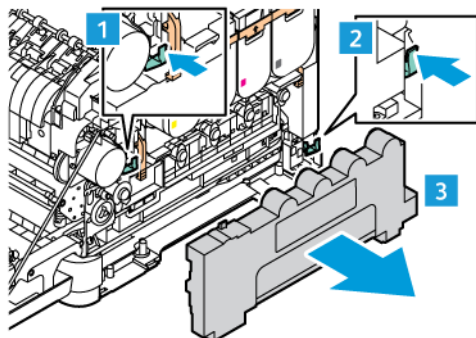
## SUSTITUCIÓN DEL CONTENEDOR DE TÓNER DE DESECHO

1. Abra las puertas A y B.



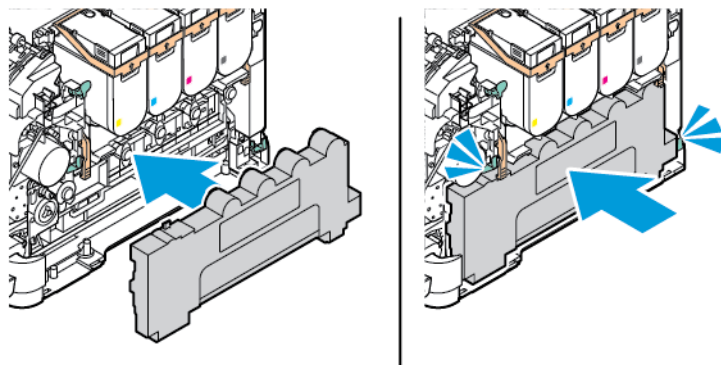
2. Retire el contenedor de tóner de desecho usado.

 Nota: Para evitar que se derrame el tóner, coloque la botella en posición vertical.



3. Desembale el nuevo depósito de residuos de tóner.

4. Introduzca el contenedor de tóner de desecho nuevo.



### SUSTITUCIÓN DEL KIT DE IMAGEN

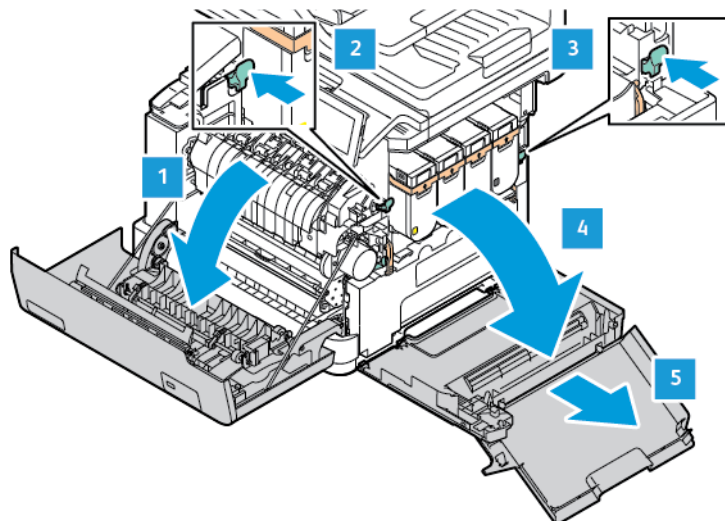
Cuando llega el momento de sustituir la unidad de imagen, la impresora muestra un mensaje en el panel de control.

Utilice el kit de imagen para cambiar la unidad de imagen. Hay dos tipos de kit de imagen disponibles para su impresora:

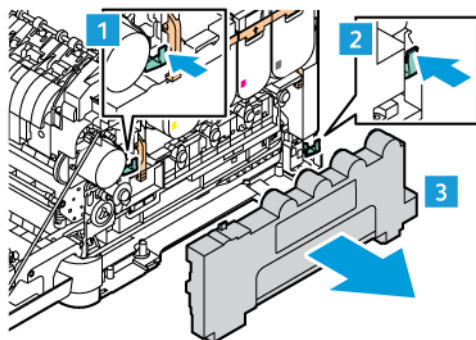
- Kit de imagen de negro
- Kit de imagen de cuatricromía para cian, magenta, amarillo y negro

**Advertencia:** No realice este procedimiento papel si la impresora está imprimiendo.

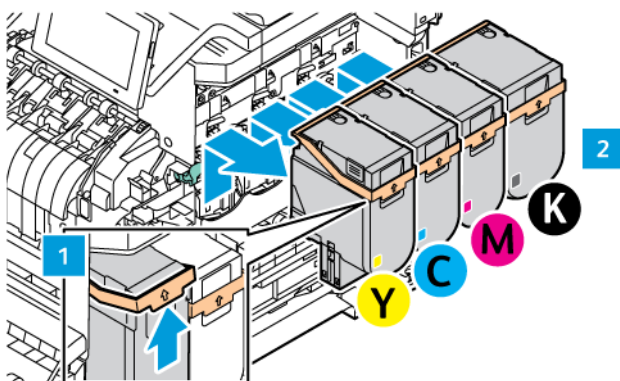
1. Abra las puertas A y B.



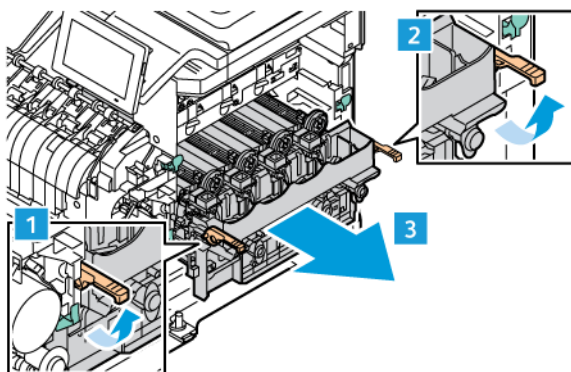
2. Retire el depósito de residuos de tóner.



3. Extraiga el cartucho de tóner de la impresora.

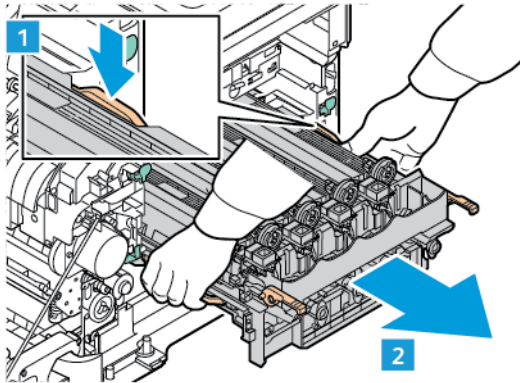


4. Siga estos pasos para retirar el kit de imagen existente:
  - a. Para soltar el kit de imagen, suba la palanca.




- b. Tire del kit de imagen hacia fuera de la impresora despacio y extraiga el kit de imagen por las asas laterales.

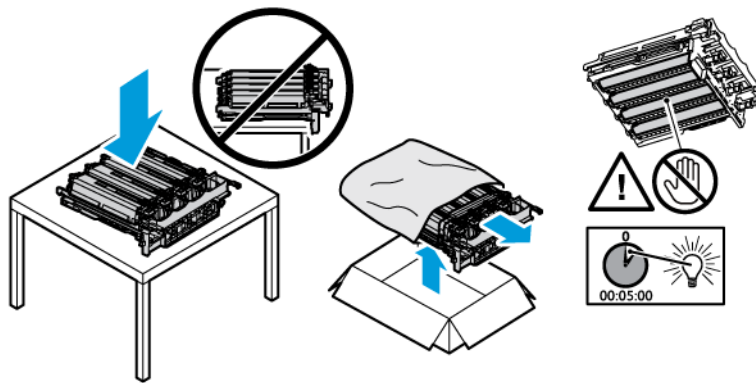
 Nota: Consulte las instrucciones de instalación que se incluyen en el kit de imagen.



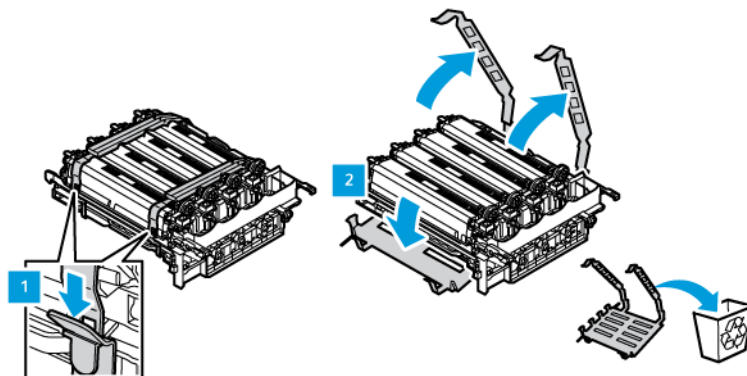
- 5. Desembale y retire el material de embalaje del nuevo kit de imagen.

 **Precaución:** No exponga la unidad del fotoconductor a la luz directa durante más de 10 minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.


**Advertencia:** No toque el tambor fotoconductor brillante que se encuentra debajo de la unidad de imagen. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.

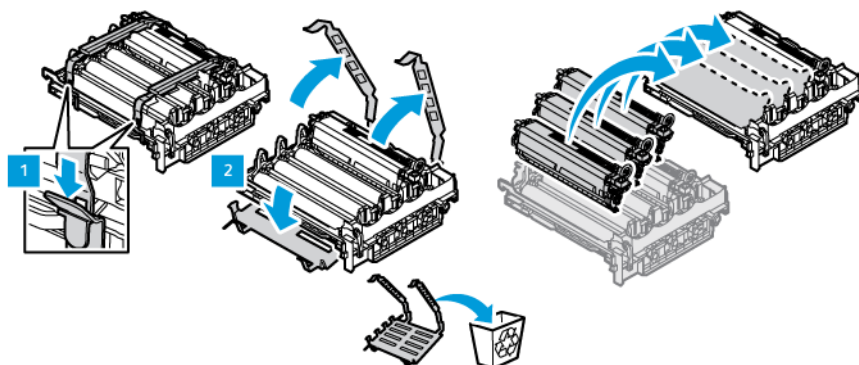


- Suelte los enganches y deseche las correas del kit de imagen nuevo.  
Kit de imagen de cuatricromía para cian, magenta, amarillo y negro.

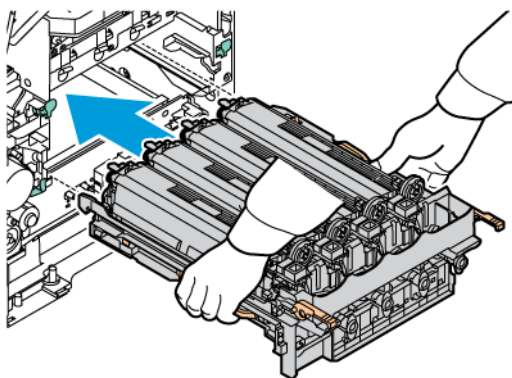


Kit de imagen para negro.

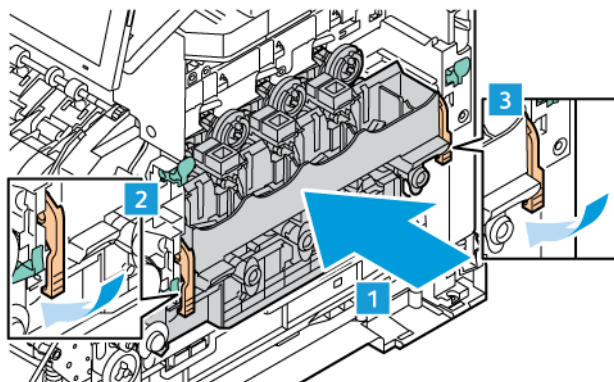
-  Nota: Cuando sustituya el Kit de imagen de negro, asegúrese de insertar las unidades de imagen de color en la nueva bandeja recibida con el Kit de imagen de negro.



- Sujete el kit de imagen por las asas y vuelva a insertarlo en la impresora.

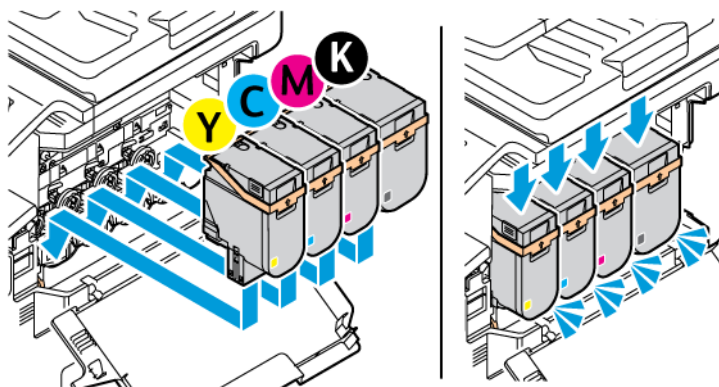


8. Para bloquear el kit de imagen, baje la palanca.

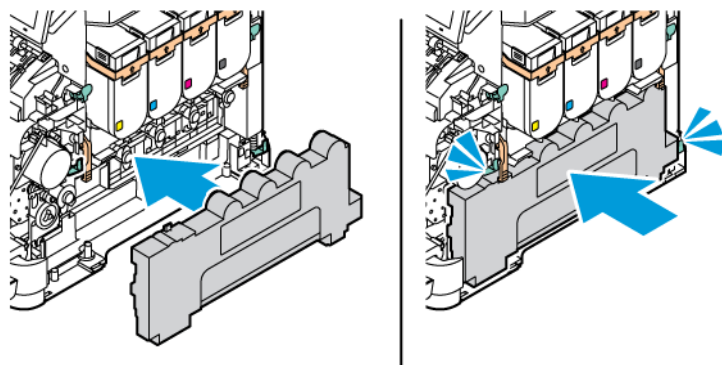


9. Vuelva a insertar el cartucho de tóner en el kit de imagen.

 Nota: Consulte las instrucciones de instalación que se incluyen en el kit de imagen.

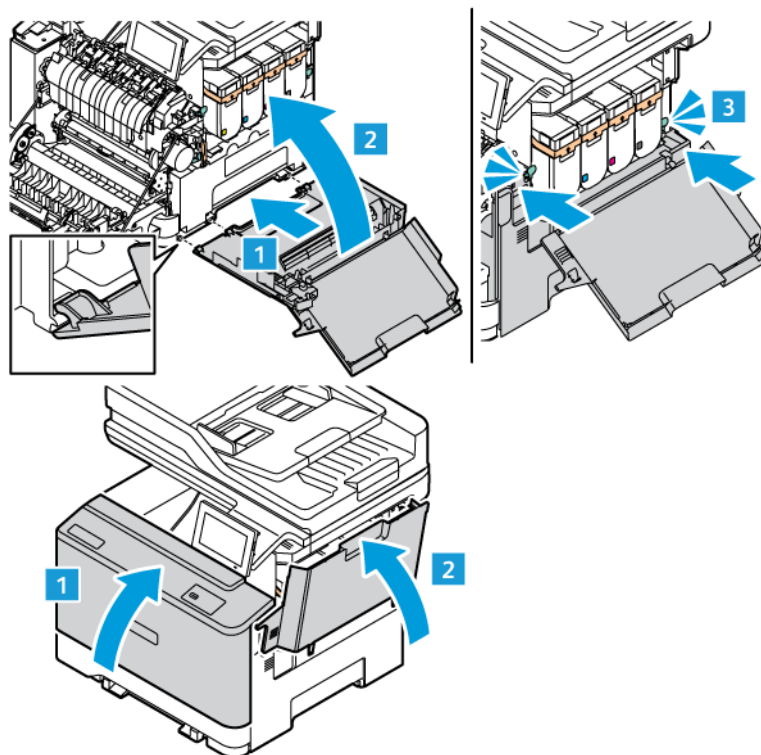


10. Vuelva a insertar el depósito de residuos de tóner en la impresora.





11. Cierre las puertas B y A.



#### RESTABLECIMIENTO DE CONTADORES DE USO DE SUMINISTROS

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Mantenimiento > Menú de configuración > Uso de suministros y contadores**.
2. Seleccione el contador que desee restablecer.

**Advertencia:** Los consumibles y piezas que no están sujetos a los términos del acuerdo del Programa de devolución de cartuchos se pueden restablecer y reutilizar. Sin embargo, la garantía del fabricante no cubre los daños causados por piezas o consumibles originales que no sean originales. El restablecimiento de los contadores del consumible o pieza sin una reutilización correcta puede causar daños en la impresora. Después de restablecer el contador del consumible o pieza, la impresora puede mostrar un error que indica la presencia del elemento que se ha restablecido.

## Limpieza de componentes de la impresora

### LIMPIEZA DE LA IMPRESORA



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y desconecte todos los cables de la impresora antes de continuar.

- Realice esta tarea una vez transcurridos varios de meses.
  - Cualquier daño de la impresora ocasionado por su manipulación inadecuada queda fuera de la cobertura de garantía de la impresora.
1. Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.
  2. Elimine el papel de la bandeja estándar y del alimentador multiuso.
  3. Retire el polvo, las pelusas y los trozos de papel que se encuentren alrededor de la impresora con un cepillo suave o una aspiradora.
  4. Limpie la parte exterior de la impresora con un paño húmedo paño suave y sin pelusa.
    - No utilice productos de limpieza para el hogar ni detergentes, ya que podrían dañar el acabado de la impresora.
    - Asegúrese de que todas las partes de la impresora estén secas después de la limpieza.
  5. Conecte el cable de alimentación a la toma eléctrica y, a continuación, encienda la impresora.



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada, que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.

### LIMPIEZA DE LA PANTALLA TÁCTIL



**PRECAUCIÓN—RIESGO DE DESCARGA:** Para evitar el riesgo de descarga eléctrica al limpiar el exterior de la impresora, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica y desconecte todos los cables de la impresora antes de realizar la operación.

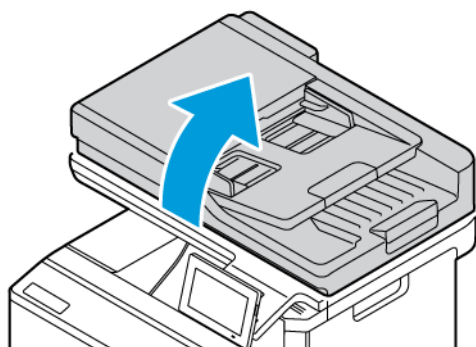
1. Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.
2. Limpie el panel de control con un paño húmedo, suave y sin pelusa.
  - No utilice productos de limpieza para el hogar ni detergentes, ya que podrían dañar la pantalla del panel de control.
  - Asegúrese de que el panel de control esté seco después de la limpieza.

3. Conecte el cable de alimentación a la toma eléctrica y, a continuación, encienda la impresora.

**⚠ PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada, que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.

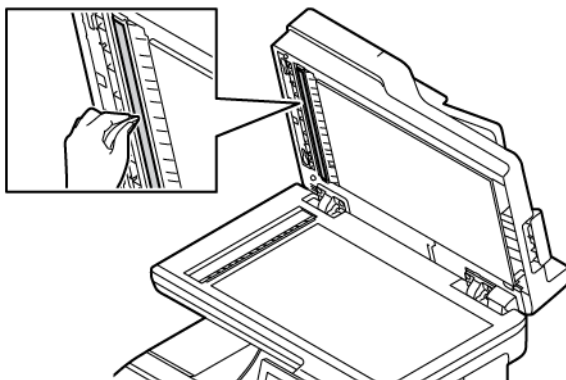
## LIMPIEZA DEL ESCÁNER

1. Abra la cubierta del escáner.

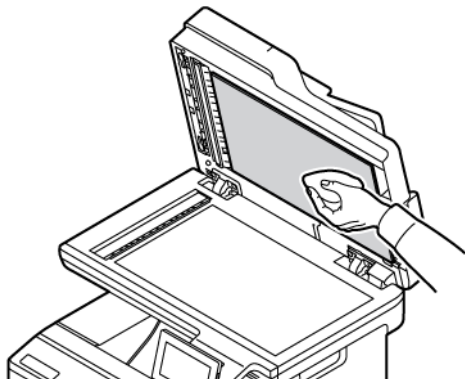


2. Con un paño húmedo, suave y sin pelusa, limpie las siguientes áreas:

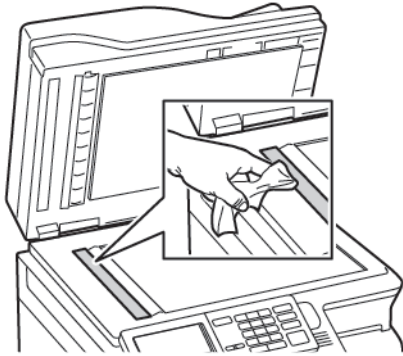
- a. Panel de cristal del ADF



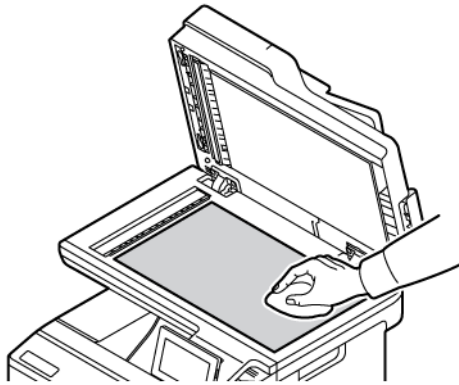
- b. Panel de cristal del escáner



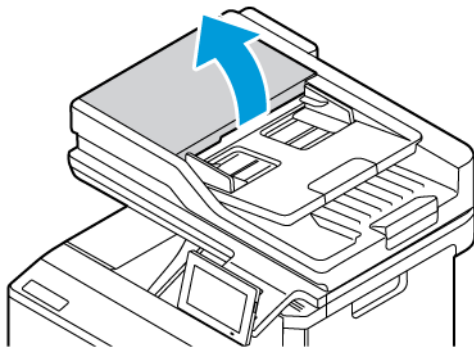
- c. Cristal del ADF



- d. Cristal del escáner

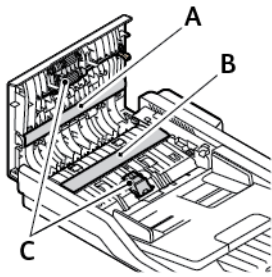


- 3. Cierre la cubierta del escáner.  
Si su impresora tiene otro cristal del ADF en el interior de la puerta C, continúe con los siguientes pasos.
- 4. Abra la puerta C.

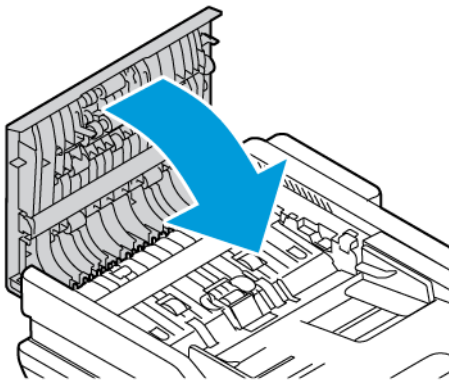


- 5. Con un paño húmedo, suave y sin pelusa, limpie las siguientes áreas:
  - a. Panel del cristal del ADF en la puerta C
  - b. Cristal del ADF en la puerta C
  - c. Rodillos del ADF

Si es preciso, sustituya el kit de mantenimiento del alimentador automático de documentos.

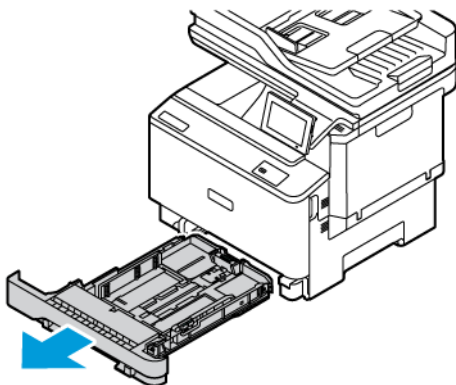


6. Cierre la puerta C.

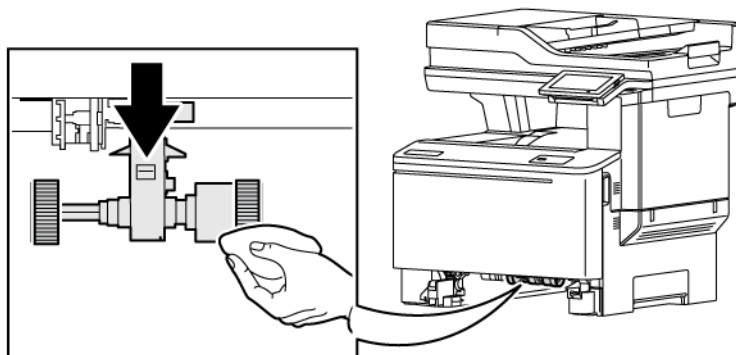


#### LIMPIEZA DE RODILLOS DE ALIMENTACIÓN

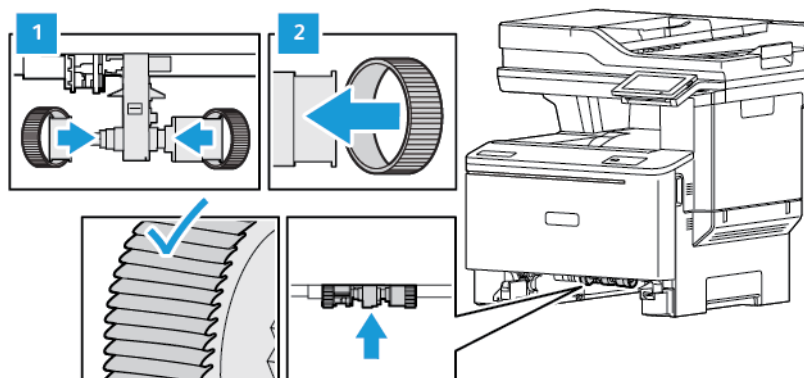
1. Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.
2. Extraiga la bandeja.



3. Mientras gira los rodillos de alimentación, límpielos con un paño que no suelte pelusa humedecido con agua.



⚠ Importante: Si los rodillos de alimentación del papel se salen durante la limpieza, asegúrese de volver a instalarlos correctamente, como se muestra. Una instalación incorrecta de los rodillos de alimentación del papel puede ocasionar atascos de papel.



4. Introduzca la bandeja.
5. Conecte el cable de alimentación a la impresora y luego a la toma eléctrica; a continuación, encienda la impresora.

**⚠ PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada, que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.

## Ahorro de energía y papel

### CONFIGURACIÓN DE LOS VALORES DEL MODO DE AHORRO DE ENERGÍA

#### Modo de reposo

1. En la página inicial, toque **Valores > Dispositivo > Gestión de alimentación > Tiempos de espera > Modo de reposo**.
2. Especifique la cantidad de tiempo que desea que la impresora espere hasta entrar en modo de reposo.

#### Modo de hibernación

1. En la página inicial, toque **Valores > Dispositivo > Gestión de alimentación > Tiempos de espera > Tiempo de espera para hibernación**.
2. Seleccione la cantidad de tiempo que desea que la impresora espere hasta entrar en modo de hibernación.
  - Para que funcione el Tiempo de espera de hibernación, configure Tiempo de espera para hibernación en conexión en Hibernar.
  - Embedded Web Server se desactiva cuando la impresora está en Modo de hibernación.

### AJUSTE DEL BRILLO DE LA PANTALLA

1. En la pantalla de inicio, toque **Valores > Dispositivo > Preferencias**.
2. En el menú Brillo de la pantalla, ajuste el valor.

### AHORRO DE SUMINISTROS


- Imprimir en ambas caras del papel.





Nota: La impresión a doble cara es el valor predeterminado del controlador de impresión.

- Imprimir varias páginas en una sola hoja de papel.
- La función de vista previa se puede utilizar para ver el aspecto del documento antes de que se imprima.
- Para mayor precisión, imprima una sola copia del documento para comprobar el contenido y el formato.

## Desplazamiento de la impresora a otra ubicación

 **PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Si el peso de la impresora es superior a 20 kg (44 lb), pueden ser necesarias dos o más personas para levantarla de forma segura.

 **PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, utilice exclusivamente el cable de alimentación que se suministra junto con este producto o el repuesto autorizado por el fabricante.

 **PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:** Al mover la impresora, siga estas normas generales para evitar lesiones personales o daños a la impresora:

- Asegúrese de que todas las puertas y bandejas estén cerradas.
- Apague la impresora y, a continuación, desconecte el cable de alimentación de la toma eléctrica.
- Desconecte todos los cables de la impresora.
- Si la impresora tiene bandejas opcionales de pie u opciones de salida conectadas, desconéctelas antes de mover la impresora.
- Si la impresora tiene una base de ruedas, llévela con cuidado hasta la nueva ubicación. Preste atención cuando atraviese umbrales y desniveles del suelo.
- Si, en lugar de una base con ruedas, la impresora se apoya sobre bandejas opcionales o cuenta con opciones de salida, retire las opciones de salida y levante la impresora de las bandejas. No intente levantar la impresora y alguna de las opciones al mismo tiempo.
- Utilice siempre las agarraderas de la impresora para levantarla.
- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, este debe tener una superficie que pueda abarcar toda el área de la impresora.
- Si se utiliza un carro para desplazar la impresora, este debe tener una superficie que pueda abarcar todas las dimensiones del área de la impresora.
- Mantenga la impresora en posición vertical.
- Se deben evitar los movimientos bruscos.
- No ponga los dedos bajo la impresora cuando la coloque.
- Asegúrese de que la impresora tenga alrededor un espacio de separación adecuado.



Nota: Cualquier daño de la impresora ocasionado por su manipulación inadecuada queda fuera de la cobertura de garantía de la impresora.



## Solución de problemas

Este capítulo incluye:

Problemas de calidad de impresión.....	306
Problemas de impresión.....	307
La impresora no responde.....	356
No se puede leer la unidad flash.....	358
Activación del puerto USB.....	359
Problemas de conexión de red.....	360
Problemas con los consumibles.....	364
Eliminación de atascos.....	366
Problemas de alimentación del papel.....	374
Problemas de calidad de color.....	379
Contacto con el Servicio de asistencia técnica.....	383

## Problemas de calidad de impresión



Nota: Los pasos siguientes solo son aplicables a trabajos de impresión. Si se producen problemas de calidad de imagen durante la copia, ajuste los valores de copia pertinentes.

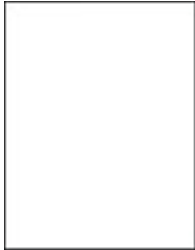
Encuentre la imagen que se parezca al problema con la calidad de impresión que tiene y, a continuación, haga clic en el enlace que aparece debajo para leer los pasos para resolver el problema.

- [Páginas en blanco](#)
- [Impresión oscura](#)
- [Imágenes fantasma](#)
- [Fondo de color o grisáceo](#)
- [Márgenes incorrectos](#)
- [Impresión clara](#)
- [Faltan colores](#)
- [Impresión moteada y puntos](#)
- [Papel curvado](#)
- [Impresión torcida o inclinada](#)
- [Imágenes en negro o colores sólidos](#)
- [Imágenes o texto cortado](#)
- [El tóner se desprende fácilmente](#)
- [Densidad de impresión desigual](#)
- [Líneas horizontales oscuras](#)
- [Líneas oscuras verticales](#)
- [Líneas blancas horizontales](#)
- [Líneas blancas verticales](#)
- [Defectos recurrentes](#)

## Problemas de impresión

### CALIDAD DE IMPRESIÓN BAJA


#### Páginas en blanco



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión.

Para imprimir páginas de prueba, consulte la siguiente información:

1. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**.
2. Para modelos de impresora sin pantalla táctil, para desplazarse por los ajustes pulse el botón **Aceptar**.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>1 Compruebe si la impresora está utilizando un cartucho de tóner de Xerox original y compatible.</p> <p> Nota: Si el cartucho no es compatible, instale uno compatible.</p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Está imprimiendo la impresora páginas en blanco?</p>	<p>Vaya al paso 2.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>
<p><b>Paso 2</b></p> <p>1 Extraiga el kit de imagen de color y retire la unidad de imagen de negro.</p> <div data-bbox="204 987 582 1458" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia— Posibles daños:</b> No exponga el kit de imagen de color ni la unidad de imagen de negro a la luz directa durante más de 10 minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.</p> </div> <div data-bbox="204 1480 582 1910" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia:</b> No toque el tambor fotoconductor que se encuentra debajo del kit de imagen de color y la unidad de imagen de negro. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.</p> </div>	<p>Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a>.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>




ACCIÓN	SÍ	NO
2 Inserte la unidad de imagen de negro y, a continuación, el kit de imagen de color. 3 Imprima el documento. ¿Está imprimiendo la impresora páginas en blanco?		


### Impresión oscura



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de muestra de la calidad para conocer cuál es el color que falta. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.


ACCIÓN	SÍ	NO
<b>Paso 1</b> 1 Ajuste el color. En el panel de control, vaya a: <b>Valores &gt; Imprimir &gt; Calidad &gt; Imágenes avanzadas &gt; Ajuste de color.</b> 2 Imprima el documento. ¿Está demasiado oscura la impresión?	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<b>Paso 2</b> 1 En función del sistema operativo, reduzca la intensidad del tóner en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.



ACCIÓN	SÍ	NO
<p> Nota: También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Desplácese a: <b>Valores &gt; Imprimir &gt; Calidad &gt; Intensidad del tóner.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Está demasiado oscura la impresión?</p>		
<p><b>Paso 3</b></p> <p>1 En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p> Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coincidan con el papel colocado en la bandeja.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Está demasiado oscura la impresión?</p>	<p>Vaya al paso 4.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>
<p><b>Paso 4</b></p> <p>Compruebe si el papel tiene textura o acabados irregulares.</p> <p>¿Está imprimiendo en papel de textura áspera o rugosa?</p> <p>¿Está demasiado oscura la</p>	<p>Vaya al paso 5.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>

ACCIÓN	SÍ	NO
impresión?		
<p><b>Paso 5</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Sustituya el papel con textura o rugoso por papel normal.</li> <li>Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Está demasiado oscura la impresión?</p>	Vaya al paso 6.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 6</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Cargue papel de un paquete nuevo.</li> </ol> <p> Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Está demasiado oscura la impresión?</p>	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a> .	El problema se ha solucionado.

### Imágenes fantasma



-  Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.


ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Cargue la bandeja especificada con el tipo y el peso de papel correcto.</li> <li>2 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Aparecen imágenes "fantasma" en las impresiones?</p>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</li> </ol> <p> Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coincidan con el papel colocado en la bandeja.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/ tamaño de papel.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Aparecen imágenes "fantasma" en las impresiones?</p>	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Ajuste el color.</li> </ol> <p>En el panel de control, vaya a: <b>Valores &gt; Imprimir &gt; Calidad &gt; Imágenes avanzadas &gt; Ajuste de color.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Aparecen imágenes "fantasma" en las impresiones?</p>	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a>	El problema se ha solucionado.



### Fondo de color o grisáceo



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.



ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>1 En función del sistema operativo, ajuste la intensidad del tóner en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p> Nota: También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Desplácese a: <b>Valores &gt; Imprimir &gt; Calidad &gt; Intensidad del tóner.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparece un fondo gris o de color en las impresiones?</p>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>1 Ajuste el color.</p> <p>En el panel de control, vaya a: <b>Valores &gt; Imprimir &gt; Calidad &gt; Imágenes avanzadas &gt; Ajuste de color.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparece un fondo gris o de color en las impresiones?</p>	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>1 Extraiga el kit de imagen de color y retire la unidad de imagen de negro.</p> <div data-bbox="204 1552 582 1944" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia—</b> <b>Posibles daños:</b> No exponga el kit de imagen de color ni la unidad de imagen de negro a la luz directa durante más de 10 minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de</p> </div>	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a>	El problema se ha solucionado.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p data-bbox="293 353 408 421">calidad de impresión.</p> <div data-bbox="204 454 582 891" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia:</b> No toque el tambor fotoconductor que se encuentra debajo del kit de imagen de color y la unidad de imagen de negro. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.</p> </div> <p data-bbox="204 913 564 1014">2 Inserte la unidad de imagen de negro y, a continuación, el kit de imagen de color.</p> <p data-bbox="204 1021 501 1055">3 Imprima el documento.</p> <p data-bbox="204 1077 571 1137">¿Aparece un fondo gris o de color en las impresiones?</p>		

**Márgenes incorrectos**




Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.



ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>1 Ajuste las guías de registro de la bandeja a la posición adecuada para el papel cargado.</p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Son correctos los márgenes?</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>	<p>Vaya al paso 2.</p>
<p><b>Paso 2</b></p> <p>1 En función del sistema operativo, especifique el tamaño del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p> Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coincidan con el papel colocado en la bandeja.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Son correctos los márgenes?</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>	<p>Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a></p>


## Impresión clara



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>1 Ajuste el color.</p> <p>En el panel de control, vaya a:  <b>Valores &gt; Imprimir &gt; Calidad &gt; Imágenes avanzadas &gt; Ajuste de color.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Es clara la impresión?</p>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>1 En función del sistema operativo, aumente la intensidad del tóner en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p> Nota: También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Desplácese a: <b>Valores &gt; Imprimir &gt; Calidad &gt; Intensidad del tóner.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Es clara la impresión?</p>	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>1 Desactive el economizador de color.</p>	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p>En el panel de control, vaya a: <b>Valores &gt; Imprimir &gt; Calidad &gt; Economizador de color.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Es clara la impresión?</p>		
<p><b>Paso 4</b></p> <p>1 En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p> Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coincidan con el papel colocado en la bandeja.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/ tamaño de papel.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Es clara la impresión?</p>	<p>Vaya al paso 5.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>
<p><b>Paso 5</b></p> <p>Compruebe si el papel tiene textura o acabados irregulares.</p> <p>1 Sustituya el papel con textura o rugoso por papel normal.</p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Es clara la impresión?</p>	<p>Vaya al paso 6.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 6</b></p> <p>1 Cargue papel de un paquete nuevo.</p> <p> Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización.</p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Es clara la impresión?</p>	Vaya al paso 7.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 7</b></p> <p>1 Extraiga el kit de imagen de color y retire la unidad de imagen de negro.</p> <div data-bbox="204 987 582 1458" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia— Posibles daños:</b></p> <p>No exponga el kit de imagen de color ni la unidad de imagen de negro a la luz directa durante más de 10 minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.</p> </div> <div data-bbox="204 1480 582 1921" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia:</b> No toque el tambor fotoconductor que se encuentra debajo del kit de imagen de color y la unidad de imagen de negro. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.</p> </div>	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a> .	El problema se ha solucionado.

ACCIÓN	SÍ	NO
2 Inserte la unidad de imagen de negro y, a continuación, el kit de imagen de color. 3 Imprima el documento. ¿Es clara la impresión?		

### Faltan colores



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.







ACCIÓN	SÍ	NO
<p>1 Extraiga el kit de imagen de color y retire la unidad de imagen de negro.</p> <div data-bbox="204 483 582 954" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia— Posibles daños:</b> No esponga el kit de imagen de color ni la unidad de imagen de negro a la luz directa durante más de 10 minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.</p> </div> <div data-bbox="204 976 582 1413" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia:</b> No toque el tambor fotoconductor que se encuentra debajo del kit de imagen de color y la unidad de imagen de negro. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.</p> </div> <p>2 Extraiga el cartucho de tóner del color que falta. 3 Extraiga y vuelva a insertar el revelador del color que falta. 4 Inserte un cartucho de tóner del color que falta. 5 Inserte el kit de imagen de color. 6 Imprima el documento. ¿Faltan colores en las impresiones?</p>	<p>Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a>.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>

### Impresión moteada y puntos



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.



ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>Compruebe que no hay fugas de tóner en la impresora.</p> <p>¿La impresora está libre de fugas de tóner?</p>	Vaya al paso 2.	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a> .
<p><b>Paso 2</b></p> <p>1 En el panel de control, vaya a: <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel</b>.</p> <p>2 Compruebe si el tamaño y el tipo de papel coinciden con el papel cargado.</p> <p> Nota: Asegúrese de que el papel no tenga textura ni acabados irregulares.</p> <p>¿Coinciden?</p>	Vaya al paso 4.	Vaya al paso 3.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>1 En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p>	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.


ACCIÓN	SÍ	NO
<p> Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coincidan con el papel colocado en la bandeja.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparece moteada la impresión?</p>		
<p><b>Paso 4</b></p> <p>1 Cargue papel de un paquete nuevo.</p> <p> Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización.</p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparece moteada la impresión?</p>	Vaya al paso 5.	El problema se ha solucionado.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 5</b></p> <p>1 Extraiga el kit de imagen de color y retire la unidad de imagen de negro.</p> <div data-bbox="204 517 580 987" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia— Posibles daños:</b> No exponga el kit de imagen de color ni la unidad de imagen de negro a la luz directa durante más de 10 minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.</p> </div> <div data-bbox="204 1010 580 1447" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia:</b> No toque el tambor fotoconductor que se encuentra debajo del kit de imagen de color y la unidad de imagen de negro. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.</p> </div> <p>2 Inserte la unidad de imagen de negro y, a continuación, el kit de imagen de color.</p> <p>3 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparece moteada la impresión?</p>	<p>Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a>.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>

## Papel curvado





ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Ajuste las guías de la bandeja en la posición adecuada para el papel.</li> <li>2 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Se ha curvado el papel?</p>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</li> </ol> <p> Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coincidan con el papel colocado en la bandeja.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/ tamaño de papel.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Se ha curvado el papel?</p>	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 3</b></p> <p>Imprima en la otra cara del papel.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Retire el papel, dele la vuelta y, a continuación, vuelva a colocarlo.</li> <li>2 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Se ha curvado el papel?</p>	<p>Vaya al paso 4.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>
<p><b>Paso 4</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Cargue papel de un paquete nuevo.</li> </ol> <p> Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Se ha curvado el papel?</p>	<p>Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a>.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>

### Impresión torcida o inclinada



-  Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Tire de la bandeja hacia fuera.</li> <li>2 Extraiga el papel y cargue la bandeja con papel de un paquete nuevo.</li> </ol> <p> Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3 Ajuste las guías de registro de la bandeja a la posición adecuada para el papel cargado.</li> <li>4 Introduzca la bandeja.</li> <li>5 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Está torcida o inclinada la impresión?</p>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Asegúrese de estar imprimiendo en un papel admitido.</li> <li>2 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Está torcida o inclinada la impresión?</p>	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a> .	El problema se ha solucionado.

### Imágenes en negro o colores sólidos



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.



ACCIÓN	SÍ	NO
<p>1 Extraiga el kit de imagen de color y retire la unidad de imagen de negro.</p> <div data-bbox="205 483 580 954" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p><b>Advertencia— Posibles daños:</b> No exponga el kit de imagen de color ni la unidad de imagen de negro a la luz directa durante más de 10 minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.</p> </div> <div data-bbox="205 981 580 1413" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia:</b> No toque el tambor fotoconductor que se encuentra debajo del kit de imagen de color y la unidad de imagen de negro. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.</p> </div> <p>2 Inserte la unidad de imagen de negro y, a continuación, el kit de imagen de color.</p> <p>3 Imprima el documento.</p>	<p>Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a>.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>



### Imágenes o texto cortado




Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.



ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Ajuste las guías de registro de la bandeja a la posición adecuada para el papel cargado.</li> <li>2 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Aparecen el texto o la imagen cortados?</p>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</li> </ol> <p> Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coincidan con el papel colocado en la bandeja.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/ tamaño de papel.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Aparecen el texto o la imagen cortados?</p>	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Extraiga el kit de imagen de color y retire la unidad de imagen de negro.</li> </ol> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Advertencia—</b> <b>Posibles daños:</b> No exponga el kit de imagen de color ni la unidad de imagen</p> </div>	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a>	El problema se ha solucionado.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p>de negro a la luz directa durante más de 10 minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.</p> <p><b>Advertencia:</b> No toque el tambor fotoconductor que se encuentra debajo del kit de imagen de color y la unidad de imagen de negro. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.</p> <p>2 Inserte la unidad de imagen de negro y, a continuación, el kit de imagen de color.</p> <p>3 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparecen el texto o la imagen cortados?</p>		

**El tóner se desprende fácilmente**




 Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p>1 En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p> Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coincidan con el papel colocado en la bandeja.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel.</b></p> <p>2 Imprima el documento. ¿Se desprende el tóner?</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>	<p>Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a></p>

### Densidad de impresión desigual






-  Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión.** En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p>1 Extraiga el kit de imagen de color y retire la unidad de imagen de negro.</p> <div data-bbox="204 483 582 954" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia— Posibles daños:</b> No esponga el kit de imagen de color ni la unidad de imagen de negro a la luz directa durante más de 10 minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.</p> </div> <div data-bbox="204 981 582 1413" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia:</b> No toque el tambor fotoconductor que se encuentra debajo del kit de imagen de color y la unidad de imagen de negro. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.</p> </div> <p>2 Inserte la unidad de imagen de negro y, a continuación, el kit de imagen de color.</p> <p>3 Imprima el documento.</p> <p>¿Es desigual la densidad de impresión?</p>	<p>Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a></p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>

### Líneas horizontales oscuras



- Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.
- Si siguen apareciendo líneas oscuras horizontales en las impresiones, consulte el tema de [Defectos recurrentes](#).

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>1 En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p> Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coincidan con el papel colocado en la bandeja.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparecen líneas horizontales oscuras en las impresiones?</p>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>1 Cargue papel de un paquete nuevo.</p> <p> Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización.</p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparecen líneas horizontales oscuras en las impresiones?</p>	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>1 Extraiga el kit de imagen de color y retire la unidad de imagen de negro.</p>	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a>	El problema se ha solucionado.




ACCIÓN	SÍ	NO
<div data-bbox="204 353 580 819" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p><b>Advertencia— Posibles daños:</b> No exponga el kit de imagen de color ni la unidad de imagen de negro a la luz directa durante más de 10 minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.</p> </div> <div data-bbox="204 846 580 1279" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;"> <p><b>Advertencia:</b> No toque el tambor fotoconductor que se encuentra debajo del kit de imagen de color y la unidad de imagen de negro. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.</p> </div> <p>2 Inserte la unidad de imagen de negro y, a continuación, el kit de imagen de color.</p> <p>3 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparecen líneas horizontales oscuras en las impresiones?</p>		



### Líneas oscuras verticales



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.



ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>1 En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p> Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coincidan con el papel colocado en la bandeja.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparecen líneas verticales oscuras en las impresiones?</p>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>1 Cargue papel de un paquete nuevo.</p> <p> Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su embalaje original hasta su utilización.</p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparecen líneas verticales oscuras en las impresiones?</p>	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>1 Extraiga el kit de imagen de color y retire la unidad de imagen de negro.</p>	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a>	El problema se ha solucionado.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Advertencia— Posibles daños:</b> No exponga el kit de imagen de color ni la unidad de imagen de negro a la luz directa durante más de 10 minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.</p> <p><b>Advertencia:</b> No toque el tambor fotoconductor que se encuentra debajo del kit de imagen de color y la unidad de imagen de negro. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.</p> <p>2 Inserte la unidad de imagen de negro y, a continuación, el kit de imagen de color.</p> <p>3 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparecen líneas verticales oscuras en las impresiones?</p>		

### Líneas blancas horizontales



- Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.
- Si siguen apareciendo líneas blancas horizontales en las impresiones, consulte el tema [Repetición de defectos](#).



ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>1 En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p> Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coincidan con el papel colocado en la bandeja.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparecen líneas blancas horizontales en las impresiones?</p>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>1 Cargue el origen del papel especificado con el tipo de papel recomendado.</p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparecen líneas blancas horizontales en las impresiones?</p>	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>1 Extraiga el kit de imagen de color y retire la unidad de imagen de negro.</p> <div data-bbox="204 1715 580 1946" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p><b>Advertencia— Posibles daños:</b> No exponga el kit de imagen de color ni la unidad de imagen de negro a la luz</p> </div>	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a>	El problema se ha solucionado.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p>directa durante más de 10 minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.</p> <p><b>Advertencia:</b> No toque el tambor fotoconductor que se encuentra debajo del kit de imagen de color y la unidad de imagen de negro. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.</p> <p>2 Inserte la unidad de imagen de negro y, a continuación, el kit de imagen de color.</p> <p>3 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparecen líneas blancas horizontales en las impresiones?</p>		

### Líneas blancas verticales



Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>1 En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p> Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coincidan con el papel colocado en la bandeja.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel.</b></p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparecen líneas blancas verticales en las impresiones?</p>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>Asegúrese de estar utilizando el tipo de papel recomendado.</p> <p>1 Cargue el origen del papel especificado con el tipo de papel recomendado.</p> <p>2 Imprima el documento.</p> <p>¿Aparecen líneas blancas verticales en las impresiones?</p>	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>1 Extraiga el kit de imagen de color y retire la unidad de imagen de negro.</p> <div data-bbox="204 1816 580 1939" style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p><b>Advertencia—</b> <b>Posibles daños:</b> No exponga el kit de</p> </div>	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a>	El problema se ha solucionado.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p data-bbox="293 353 523 696">imagen de color ni la unidad de imagen de negro a la luz directa durante más de 10 minutos. Una larga exposición a la luz puede ocasionar problemas de calidad de impresión.</p> <p data-bbox="293 741 523 1160"><b>Advertencia:</b> No toque el tambor fotoconductor que se encuentra debajo del kit de imagen de color y la unidad de imagen de negro. Si lo hace, puede afectar a la calidad de los futuros trabajos de impresión.</p> <p data-bbox="204 1189 568 1330">2 Inserte la unidad de imagen de negro y, a continuación, el kit de imagen de color. 3 Imprima el documento.</p> <p data-bbox="204 1352 523 1413">¿Aparecen líneas blancas verticales en las impresiones?</p>		



**Defectos recurrentes**

Nota: Antes de resolver el problema, imprima las páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión**. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>Determine cuántos colores tienen defectos.</p> <p>¿Solo afecta a un color?</p>	Vaya al paso 2.	Vaya al paso 3.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>1 Utilice la Regla para defectos de mantenimientos y mida la distancia entre los defectos de color que se repiten en la página.</p> <p>2 Sustituya el suministro que coincida con la medición en la página del color afectado.</p> <p><b>Kit de imagen de color o unidad de imagen de negro</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 94.5 mm (3.72 pulg.)</li> <li>• 29.9 mm (1.18 pulg.)</li> <li>• 23.2 mm (0.91 pulg.)</li> </ul> <p><b>Unidad de revelador</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 43.6 mm (1.72 pulg.)</li> <li>• 45.0 mm (1.77 pulg.)</li> </ul> <p>3 Imprima las páginas de prueba de calidad de impresión.</p> <p>¿Continúan apareciendo los defectos?</p>	<p>Tome nota de la distancia y póngase en contacto con el técnico de servicio o consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a></p>	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>1 Utilice la Regla para defectos de mantenimientos y mida la distancia entre los defectos de color que se repiten en la página.</p> <p>2 Sustituya el suministro que coincida con la medición en la página del color afectado.</p> <p><b>Módulo de transferencia</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 37.7 mm (1.48 pulg.)</li> <li>• 78.5 mm (3.09 pulg.)</li> </ul>	<p>Tome nota de la distancia y póngase en contacto con el técnico de servicio o consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a></p>	El problema se ha solucionado.

ACCIÓN	SÍ	NO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• 55.0 mm (2.17 pulg.)</li> <li>• 28.3 mm (1.11 pulg.)</li> </ul> <p><b>Fusor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 79.8 mm (3.14 pulg.)</li> <li>• 94.3 mm (3.71 pulg.)</li> </ul> <p>3 Imprima las páginas de prueba de calidad de impresión.</p> <p>¿Continúan apareciendo los defectos?</p>		




#### NO SE IMPRIMEN LOS TRABAJOS DE IMPRESIÓN


ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>a. Desde el documento que pretende imprimir, abra el cuadro de diálogo Imprimir y compruebe si ha seleccionado la impresora correcta.</p> <p>b. Imprima el documento.</p> <p>¿Se ha imprimido el documento?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>a. Compruebe que la impresora está encendida.</p> <p>b. Resuelva cualquier mensaje de error que aparezca en la pantalla.</p> <p>c. Imprima el documento.</p> <p>¿Se ha imprimido el documento?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>a. Compruebe si los puertos funcionan y si los cables están conectados correctamente al equipo y a la impresora.</p> <p>Para obtener más información, consulte la documentación de instalación incluida con la impresora.</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 4.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p>b. Imprima el documento.</p> <p>¿Se ha imprimido el documento?</p>		
<p><b>Paso 4</b></p> <p>a. Apague la impresora, espere unos 10 segundos y, a continuación, encienda la impresora.</p> <p>b. Imprima el documento.</p> <p>¿Se ha imprimido el documento?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 5.
<p><b>Paso 5</b></p> <p>a. Desinstale y vuelva a instalar el controlador de impresión.</p> <p>b. Imprima el documento.</p> <p>¿Se ha imprimido el documento?</p>	El problema se ha solucionado.	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a> .

#### IMPRESIÓN LENTA

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>Asegúrese de que el cable de la impresora está correctamente conectado a esta y al ordenador, el servidor de impresión, una opción u otro dispositivo de red.</p> <p>¿Está la impresora imprimiendo lentamente?</p>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>a. Asegúrese de que la impresora no está en Modo silencioso.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>En el panel de control, vaya a: <b>Valores &gt; Dispositivo &gt; Mantenimiento &gt; Menú de configuración &gt; Funcionamiento del dispositivo &gt; Modo Silencioso.</b></li> </ul> <p>En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse</p>	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Aceptar</b> para navegar por los distintos ajustes.</p> <p>b. Imprima el documento.</p> <p>¿Está la impresora imprimiendo lentamente?</p>		
<p><b>Paso 3</b></p> <p>a. En función del sistema operativo, especifique el tipo de resolución en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p>b. Establezca la resolución en 4800 CQ.</p> <p>c. Imprima el documento.</p> <p>¿Está la impresora imprimiendo lentamente?</p>	Vaya al paso 4.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 4</b></p> <p>a. En función del sistema operativo, especifique el tipo de papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p> Nota: Asegúrese de que los valores de configuración coincidan con el papel colocado en la bandeja.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel.</b></p> <p> Nota: El papel más grueso se imprime más lentamente.</p>	Vaya al paso 5.	El problema se ha solucionado.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p> Nota: El papel más estrecho que el tamaño Carta, A4 y Legal puede imprimirse más lentamente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asegúrese de que el valor coincida con el papel cargado.</li> <li>• También puede cambiar el valor en el panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel</b>. En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse <b>Aceptar</b> para navegar por los distintos ajustes.</li> </ul> <p>b. Imprima el documento.</p> <p>¿Está la impresora imprimiendo lentamente?</p>		
<p><b>Paso 5</b></p> <p>a. Asegúrese de que los valores de la impresora para textura y peso coinciden con los del papel que se va a cargar.</p> <p>En el panel de control, vaya a: <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de soporte &gt; Configuración del tipo de papel</b>.</p> <p>En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse <b>Aceptar</b> para navegar por los distintos ajustes.</p> <p>b. Imprima el documento.</p> <p>¿Está la impresora imprimiendo lentamente?</p>	<p>Vaya al paso 6.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>

ACCIÓN	SÍ	NO
<b>Paso 6</b> Elimine trabajos retenidos. ¿Está la impresora imprimiendo lentamente?	Vaya al paso 7.	El problema se ha solucionado.
<b>Paso 7</b> a. Asegúrese de que la impresora no está sobrecalentada. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Deje que la impresora se enfríe tras un trabajo de impresión largo.</li> <li>• Tenga en cuenta la temperatura ambiente recomendada para la impresora. Si desea más información, consulte <a href="#">Elección de una ubicación para la impresora</a>.</li> </ul> b. Imprima el documento. ¿Está la impresora imprimiendo lentamente?	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a> .	El problema se ha solucionado.

#### LOS DOCUMENTOS CONFIDENCIALES U OTRO TIPO DE TRABAJOS EN ESPERA NO SE IMPRIMEN


ACCIÓN	SÍ	NO
<b>Paso 1</b> 1 En el panel de control, compruebe si los documentos aparecen en la lista Trabajos en espera.  Si los documentos no aparecen en la lista, imprima los documentos utilizando las opciones de Imprimir y poner en espera. 2 Imprima los documentos. ¿Se han imprimido los documentos?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
<b>Paso 2</b>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p>El trabajo de impresión podría contener un error de formato o datos no válidos.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Elimine el trabajo de impresión y, a continuación, envíelo de nuevo.</li> <li>• Para archivos PDF, genere un nuevo archivo y, a continuación, imprima los documentos.</li> </ul> <p>¿Se han imprimido los documentos?</p>		
<p><b>Paso 3</b></p> <p>Si está imprimiendo desde Internet, es posible que la impresora esté leyendo varios nombres de trabajos de impresión creyendo que son duplicados.</p> <p><b>Para usuarios de Windows</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Abra el cuadro de diálogo Preferencias de impresión.</li> <li>2 En la sección Imprimir y poner en espera, seleccione <b>Conservar documentos duplicados</b>.</li> <li>3 Introduzca un PIN.</li> <li>4 Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li> </ol> <p><b>Para usuarios de Macintosh</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Guarde y asigne un nombre diferente a cada trabajo.</li> <li>2 Envíe el trabajo de forma individual.</li> </ol> <p>¿Se han imprimido los documentos?</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>	<p>Vaya al paso 4.</p>




ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 4</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1 Borre algunos trabajos en espera para liberar memoria de impresora.</li><li>2 Vuelva a enviar el trabajo de impresión.</li></ol> <p>¿Se han imprimido los documentos?</p>	El problema se ha solucionado.	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a> .

## EL TRABAJO SE IMPRIME DESDE LA BANDEJA INCORRECTA O EN EL PAPEL INCORRECTO

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>a. Compruebe si está realizando la impresión en el papel correcto.</p> <p>b. Imprima el documento.</p> <p>¿Se ha impreso el documento en el papel correcto?</p>	Vaya al paso 2.	Cargue papel de tamaño y tipo correctos.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>a. En función del sistema operativo, especifique el tipo y el tamaño del papel en Preferencias de impresión o en el cuadro de diálogo Imprimir.</p> <p> Nota: También puede cambiar los valores del panel de control de la impresora. Vaya a <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel.</b></p> <p>En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse <b>Aceptar</b> para navegar por los distintos ajustes.</p> <p>b. Asegúrese de que los valores de configuración coinciden con el papel cargado.</p> <p>c. Imprima el documento.</p> <p>¿Se ha impreso el documento en el papel correcto?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>1 Compruebe si las bandejas están enlazadas.</p> <p>Si desea más información, consulte <a href="#">Vinculación de bandejas</a>.</p> <p>2 Imprima el documento.</p>	El problema se ha solucionado.	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a> .

ACCIÓN	SÍ	NO
¿Se ha impreso el documento desde la bandeja correcta?		

## La impresora no responde

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>Compruebe si el cable de alimentación de la impresora está conectado a la toma de corriente.</p> <div data-bbox="204 602 582 1072" style="border: 1px solid black; padding: 5px;">  <p><b>PRECAUCIÓN—RIESGO DE LESIONES:</b> Para evitar el riesgo de incendio o descarga eléctrica, conecte el cable de alimentación a una toma de corriente debidamente conectada a tierra con la potencia adecuada, que se encuentre cerca del dispositivo y resulte fácilmente accesible.</p> </div> <p>¿Responde la impresora?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>Compruebe si la toma de alimentación se desconecta mediante algún tipo de interruptor.</p> <p>¿La toma de corriente se desconecta mediante algún tipo de interruptor?</p>	Encienda o restablezca el interruptor.	Vaya al paso 3.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>Compruebe que la impresora está encendida.</p> <p>¿Está encendida la impresora?</p>	Vaya al paso 4.	Encienda la impresora.
<p><b>Paso 4</b></p> <p>Compruebe si la impresora está en modo de suspensión o en modo de hibernación.</p> <p>¿Está la impresora en modo de suspensión o hibernación?</p>	Pulse el botón de encendido para activar la impresora.	Vaya al paso 5.

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 5</b></p> <p>Compruebe si los cables que conectan la impresora con el equipo están insertados en los puertos correctos.</p> <p>¿Están los cables insertados en los puertos correctos?</p>	Vaya al paso 6.	Introduzca los cables en los puertos correctos.
<p><b>Paso 6</b></p> <p>Instale el controlador de impresora correcto.</p> <p>¿Responde la impresora?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 7.
<p><b>Paso 7</b></p> <p>Apague la impresora, espere unos 10 segundos y, a continuación, encienda la impresora.</p> <p>¿Responde la impresora?</p>	El problema se ha solucionado.	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a> .

## No se puede leer la unidad flash

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>Compruebe si la impresora está ocupada con el procesamiento de otro trabajo de impresión, copia, digitalización o fax.</p> <p>¿Está la impresora lista?</p>	Vaya al paso 2.	Espera a que la impresora termine de procesar el otro trabajo.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>Compruebe que se ha introducido la unidad flash en el puerto USB frontal.</p> <p>El puerto USB posterior no admite unidades de memoria flash.</p> <p>¿Está introducida la unidad flash en el puerto correcto?</p>	Vaya al paso 3.	Inserte la unidad flash en el puerto correcto.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>Compruebe que la unidad flash es compatible. Si desea más información, consulte <a href="#">Unidades flash y tipos de archivo admitidos</a>.</p> <p>¿Es compatible la unidad flash?</p>	Vaya al paso 4.	Inserte una unidad flash compatible.
<p><b>Paso 4</b></p> <p>1 Compruebe si el puerto USB está activado. Si desea más información, consulte <a href="#">Activación del puerto USB</a>.</p> <p>2 Extraiga la unidad flash e insértela de nuevo.</p> <p>¿La impresora reconoce la unidad flash?</p>	El problema se ha solucionado.	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a> .

## Activación del puerto USB

En el panel de control, vaya a:



**Valores > Redes/Puertos > USB > Activar puerto USB.**

## Problemas de conexión de red


## NO SE PUEDE ABRIR EMBEDDED WEB SERVER


ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Compruebe que la impresora está encendida.</li> <li>2 Acceda al servidor web integrado (EWS, Embedded Web Server) de la impresora.</li> </ol> <p>¿Puede abrir el EWS?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
<p><b>Paso 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Asegúrese de que la dirección IP de la impresora sea correcta. <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ver la dirección IP en la pantalla de inicio.</li> <li>• Una dirección IP aparece como cuatro grupos de números separados por puntos, como 123.123.123.123.</li> </ul> </li> <li>2 Acceda al EWS.</li> </ol> <p>¿Puede abrir el EWS?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
<p><b>Paso 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Compruebe si está utilizando un navegador compatible con una versión emitida en los últimos dos años: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Microsoft Edge</li> <li>• Versión de Safari</li> <li>• Google Chrome™</li> <li>• Versión de Mozilla Firefox</li> <li>• Opera</li> <li>• Brave</li> </ul> </li> <li>2 Acceda al EWS.</li> </ol> <p>¿Puede abrir el EWS?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 4.
<b>Paso 4</b>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 5.



ACCIÓN	SÍ	NO
<p>1 Compruebe que la conexión de red funciona.</p> <p> Nota: Si la conexión no funciona, póngase en contacto con el administrador.</p> <p>2 Acceda al EWS.</p> <p>¿Puede abrir el EWS?</p>		
<p><b>Paso 5</b></p> <p>1 Asegúrese de que las conexiones de los cables con la impresora y el servidor de impresión están bien fijadas. Para obtener más información, consulte la documentación suministrada con el servidor de impresión.</p> <p>2 Acceda al EWS.</p> <p>¿Puede abrir el EWS?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 6.
<p><b>Paso 6</b></p> <p>1 Compruebe que los servidores de proxy web están desactivados.</p> <p> Nota: Si los servidores están desactivados, póngase en contacto con el administrador.</p> <p>2 Acceda al EWS.</p> <p>¿Puede abrir el EWS?</p>	El problema se ha solucionado.	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a> .

## NO SE PUEDE CONECTAR LA IMPRESORA A LA RED WI-FI

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>Asegúrese de que Adaptador activo esté configurado en Automático.</p> <p>En el panel de control, vaya a:  <b>Valores &gt; Red/Puertos &gt; Descripción general de la red &gt; Adaptador activo &gt; Automático.</b></p> <p>En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse <b>Aceptar</b> para navegar por los distintos ajustes.</p> <p>¿Puede conectar la impresora a la red Wi-Fi?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>Compruebe si está seleccionada la red Wi-Fi correcta.</p> <p> Nota: Algunos enrutadores podrían compartir el SSID.</p> <p>¿Se está conectando a la red Wi-Fi correcta?</p>	Vaya al paso 4.	Vaya al paso 3.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>Conéctese a la red Wi-Fi correcta. Si desea más información, consulte <a href="#">Conexión de la impresora a una red Wi-Fi</a>.</p> <p>¿Puede conectar la impresora a la red Wi-Fi?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 4.
<p><b>Paso 4</b></p> <p>Compruebe el modo de seguridad inalámbrica.</p> <p>En el panel de control, vaya a:  <b>Valores &gt; Red/Puertos &gt; Inalámbrica &gt; Modo de seguridad inalámbrica.</b></p> <p>En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse <b>Aceptar</b> para</p>	Vaya al paso 6.	Vaya al paso 5.

ACCIÓN	SÍ	NO
navegar por los distintos ajustes. ¿Está seleccionado el modo de seguridad inalámbrica correcto?		
<b>Paso 5</b> Seleccione el modo de seguridad inalámbrica correcto. ¿Puede conectar la impresora a la red Wi-Fi?	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 6.
<b>Paso 6</b> Asegúrese de introducir la contraseña de red correcta.  Nota: Fíjese bien en los espacios, números y mayúsculas o minúsculas de la contraseña. ¿Puede conectar la impresora a la red Wi-Fi?	El problema se ha solucionado.	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a> .

## Problemas con los consumibles

### SUSTITUIR CARTUCHO; LA REGIÓN DE LA IMPRESORA NO COINCIDE

Existe una falta de coincidencia entre la región de la impresora y la región del cartucho. Para solucionar este problema, compre un cartucho con la región correcta que coincida con la región de la impresora, o bien un cartucho universal.

Para encontrar los ajustes de región adecuados de la impresora y el cartucho de impresión, imprima las Páginas de prueba de calidad de impresión. En el panel de control, vaya a: **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de calidad de impresión.**

- El primer número del mensaje después del 42 indica la región de la impresora.
- El segundo número del mensaje después del 42 indica la región del cartucho.

REGIÓN	CÓDIGO NUMÉRICO
Mundial	0
Norteamérica y Europa Occidental	1
No aplicable	2
No aplicable	3
Latinoamérica, Europa oriental, Oriente Próximo y África	4
No aplicable	5
No aplicable	6
No aplicable	7
No aplicable	8
No aplicable	9



Nota: Para encontrar la configuración adecuada de la región de la impresora y el cartucho de tóner, imprima las páginas de prueba de la calidad de impresión. En el panel de control, vaya a **Valores > Solución de problemas > Páginas de prueba de la calidad de impresión.**

## SUMINISTROS QUE NO SON DE XEROX

La impresora ha detectado un consumible instalado en la impresora que no es de Xerox.

Su impresora Xerox ha sido diseñada para un óptimo rendimiento con piezas y suministros originales de Xerox. El uso de suministros de terceros puede afectar al rendimiento, la fiabilidad o el ciclo de vida de la impresora y de sus componentes de imagen.

Todos los indicadores de duración han sido diseñados para funcionar con consumibles de Xerox, pudiendo ocasionar resultados impredecibles si se utilizan consumibles de terceros. Si se agota el uso de los componentes de imagen, pueden producirse daños en la impresora Xerox o en sus componentes asociados.

**Advertencia—Posibles daños:** El uso de suministros o piezas de terceros puede afectar a la cobertura de la garantía. Es posible que la garantía no cubra el daño ocasionado por el uso de suministros o piezas de terceros.

Si no desea asumir estos riesgos, extraiga el consumible o la pieza de terceros de la impresora e instale un consumible o pieza original de Xerox. Si desea más información, consulte [Uso de suministros originales de Xerox](#).

Si la impresora no imprime tras la desaparición del mensaje de error, restablezca el contador de uso de suministros.

1. En el panel de control, vaya a **Valores > Dispositivo > Mantenimiento > Menú de configuración > Uso de suministros y contadores**.
2. Seleccione el componente o suministro que desee restablecer y toque **Iniciar**.
3. Lea el mensaje de advertencia y toque **Continuar**.
4. Con dos dedos, toque la pantalla durante 15 segundos para borrar el mensaje.



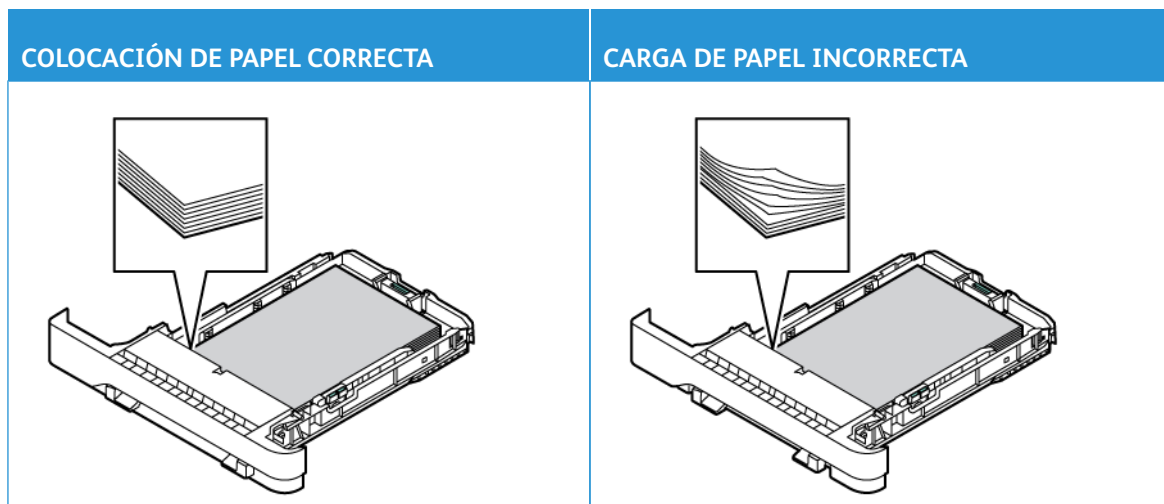
Nota: Si no consigue restablecer los contadores de uso de suministros, devuelva el artículo al lugar de compra.

## Eliminación de atascos

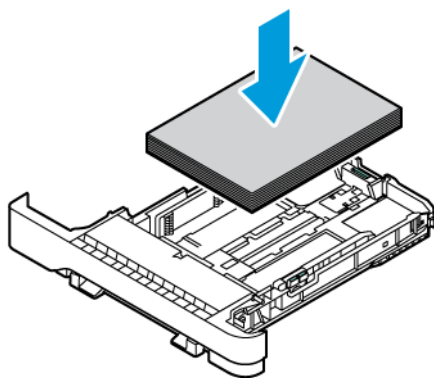
### CÓMO EVITAR ATASCOS

#### Colocar el papel correctamente

- Asegúrese de que el papel esté bien colocado en la bandeja.



- No cargue ni extraiga las bandejas mientras se esté imprimiendo.
- No cargue demasiado papel. Asegúrese de que la altura de la pila no exceda el indicador de capacidad máxima de papel.
- No deslice el papel para que entre en la bandeja. Colóquelo tal como se muestra en la ilustración.



- Asegúrese de que las guías de papel estén colocadas correctamente y no estén demasiado ajustadas al papel ni a los sobres.
- Introduzca la bandeja con firmeza en la impresora después de cargar el papel.

### Utilizar papel recomendado

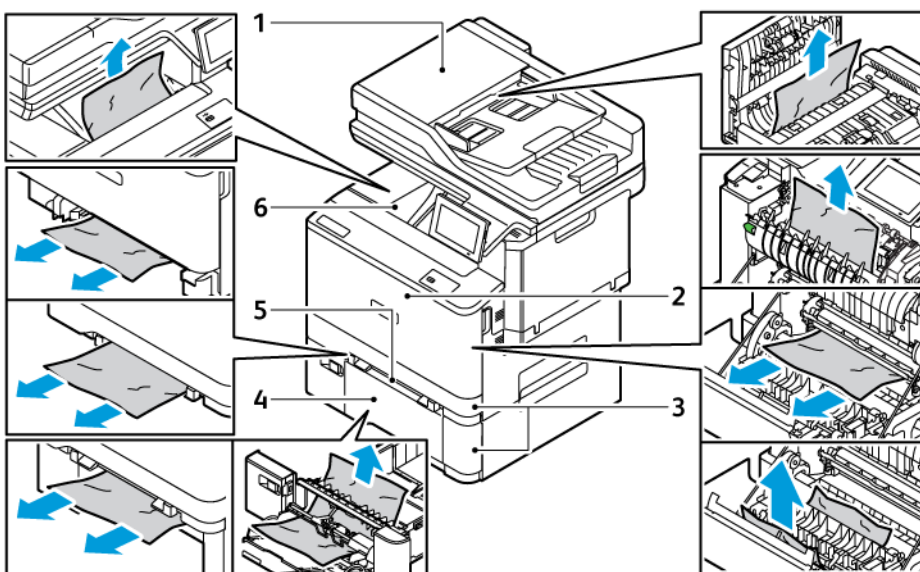
- Utilice sólo el papel o el material de impresión especial recomendado.
- No cargue papel arrugado, doblado, húmedo ni curvado.
- Flexione, airee y alise los bordes del papel antes de colocarlo.



- No utilice papel cortado ni recortado manualmente.
- No mezcle tamaños, pesos o tipos de papel en la misma bandeja.
- Asegúrese de que el tamaño y el tipo de papel están correctamente definidos en el ordenador o en el panel de control de la impresora.
- Guarde el papel teniendo en cuenta las recomendaciones del fabricante.

### IDENTIFICACIÓN DE UBICACIONES DE ATASCO

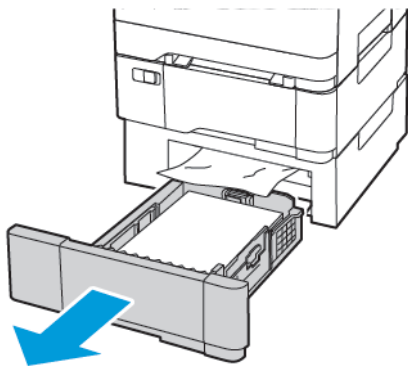
- Cuando el Asistente de atascos está **Activado**, la impresora podría intentar expulsar páginas en blanco o con impresiones parciales después de eliminar la página atascada. Compruebe si hay páginas en blanco en la salida impresa.
- Cuando Recuperación de atasco está fijado en **Activado** o **Automático**, la impresora vuelve a imprimir las páginas atascadas.



1. Puerta del alimentador automático de documentos
2. Puerta A
3. Bandeja estándar de 250 hojas y bandejas opcionales de 550 hojas
4. Alimentador multiuso
5. Alimentador manual
6. Bandeja de salida estándar

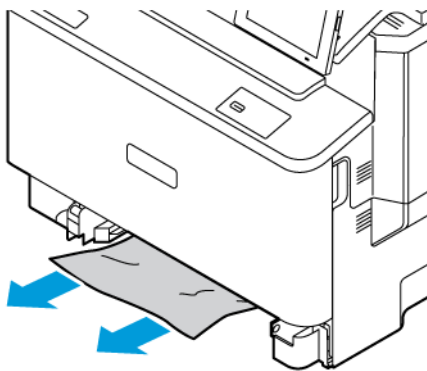
### ATASCO DE PAPEL EN LAS BANDEJAS

1. Extraiga la bandeja.



2. Retire el papel atascado.

 Nota: Asegúrese de haber extraído todos los fragmentos de papel.



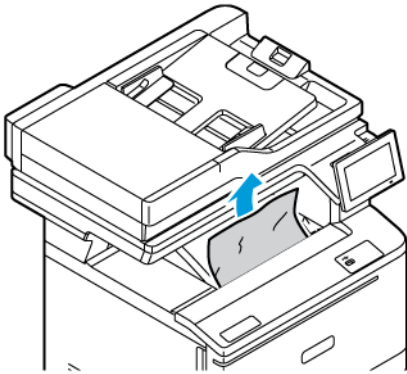
3. Introduzca la bandeja.



### ATASCO DE PAPEL EN LA BANDEJA DE SALIDA ESTÁNDAR

Retire el papel atascado.

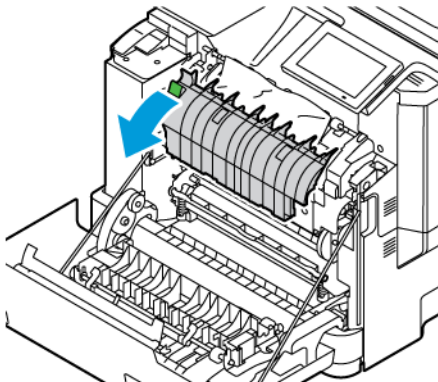
 Nota: Asegúrese de haber extraído todos los fragmentos de papel.



### ATASCO DE PAPEL EN EL ALIMENTADOR AUTOMÁTICO DE DOCUMENTOS

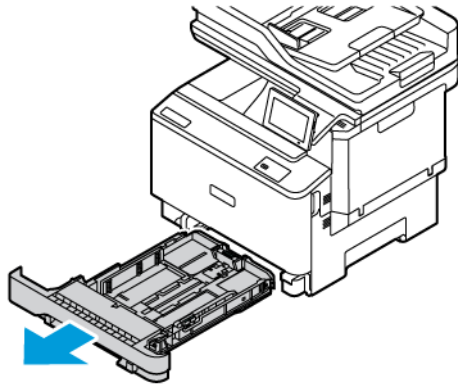
Retire el papel atascado.

 Nota: Asegúrese de haber extraído todos los fragmentos de papel.



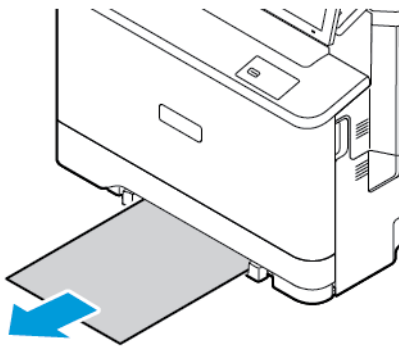
### ATASCO DE PAPEL EN EL ALIMENTADOR MANUAL

1. Extraiga la bandeja y el alimentador manual.



2. Retire el papel atascado.

 Nota: Asegúrese de haber extraído todos los fragmentos de papel.

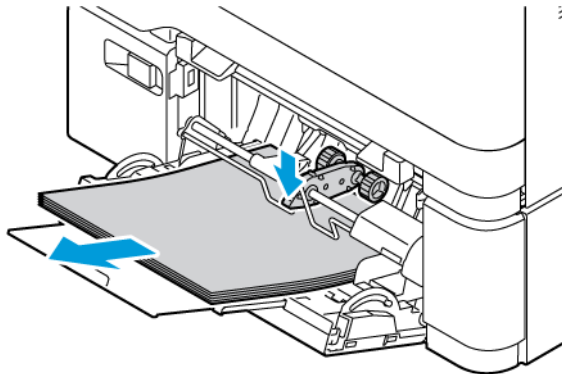


3. Inserte el alimentador manual y la bandeja.

### ATASCO DE PAPEL EN EL ALIMENTADOR MULTIUSO

 Nota: El alimentador multiuso está disponible únicamente en algunos modelos de impresora.

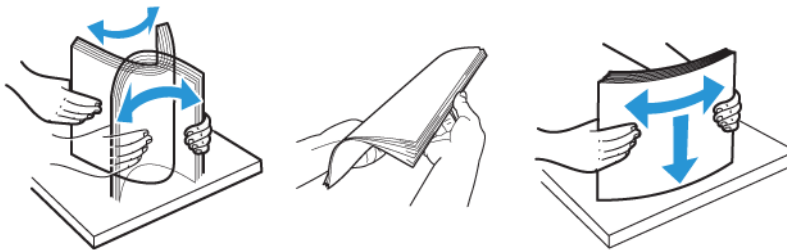
1. Retire el papel del alimentador multiuso.



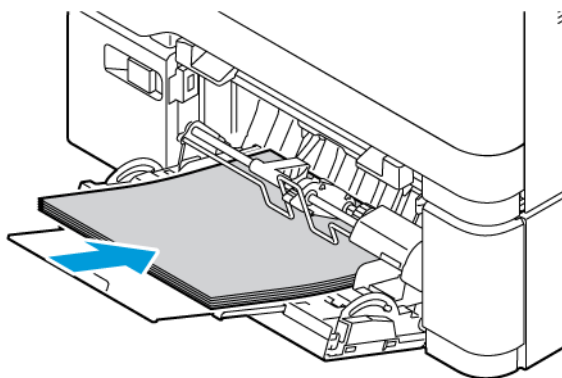
2. Retire el papel atascado.

 Nota: Asegúrese de haber extraído todos los fragmentos de papel.

3. Flexione, airee y alise los bordes del papel antes de colocarlo.



4. Vuelva a colocar papel.



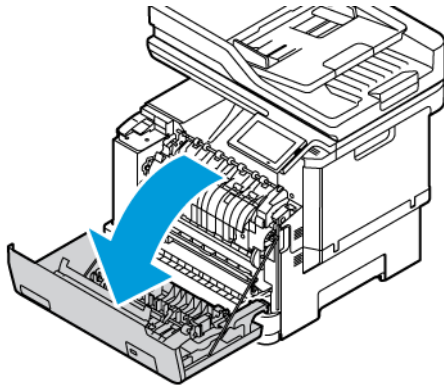
### ATASCO DE PAPEL EN LA PUERTA A

1. Abra la puerta A.



**PRECAUCIÓN—SUPERFICIE CALIENTE:** El interior de la impresora podría estar caliente. Para evitar el riesgo de lesiones producidas por el contacto con un componente caliente, deje que la superficie se enfríe antes de tocarlo.

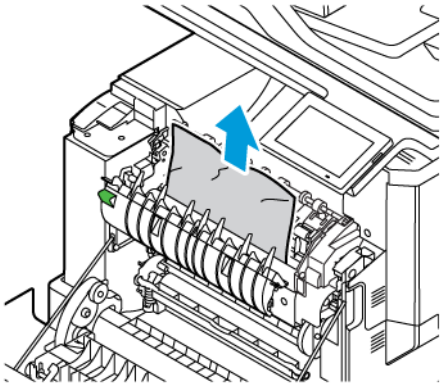
**Advertencia—Posibles daños:** Para evitar daños por descargas electrostáticas, toque cualquier elemento metálico expuesto de la impresora antes de tocar las zonas internas de la impresora o acceder a ellas.



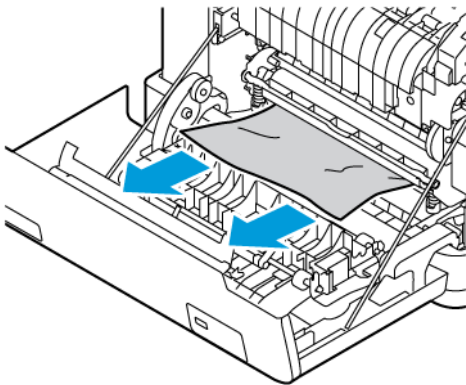
2. Retire el papel atascado de cualquiera de las siguientes áreas:

 Nota: Asegúrese de haber extraído todos los fragmentos de papel.

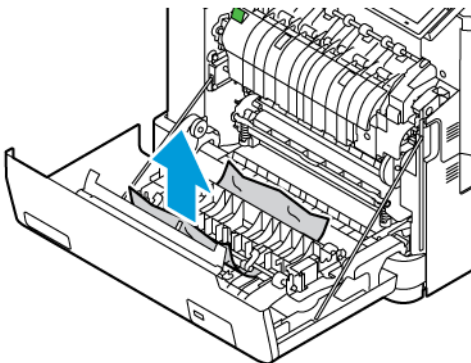
- Área del fusor



- Bajo el área del fusor




- Unidad a doble cara



3. Cierre la puerta A.

## Problemas de alimentación del papel

### EL SOBRE SE CIERRA AL IMPRIMIR

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>a. Utilice un sobre que haya estado guardado en un ambiente seco.</p> <p> Nota: Imprimir en sobres con un alto nivel de humedad puede sellar las solapas.</p> <p>b. Envíe el trabajo de impresión.</p> <p>¿El sobre se cierra al imprimir?</p>	<p>Vaya al paso 2.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>
<p><b>Paso 2</b></p> <p>a. Asegúrese de que el tipo de papel esté configurado en Sobre.</p> <p>En el panel de control, vaya a:  <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel.</b></p> <p>En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse <b>Aceptar</b> para navegar por los distintos ajustes.</p> <p>b. Envíe el trabajo de impresión.</p> <p>¿El sobre se cierra al imprimir?</p>	<p>Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a>.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>

## LA IMPRESIÓN CLASIFICADA NO FUNCIONA


ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>a. En el panel de control, vaya a <b>Valores &gt; Imprimir &gt; Diseño &gt; Clasificar</b>.</p> <p>En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse <b>Aceptar</b> para navegar por los distintos ajustes.</p> <p>b. Seleccione <b>Activado [1,2,1,2,1,2]</b>.</p> <p>c. Imprima el documento.</p> <p>¿Se ha clasificado correctamente el documento?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 2.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>a. Abra el cuadro de diálogo Imprimir en el documento que trata de imprimir y seleccione <b>Clasificar</b>.</p> <p>b. Imprima el documento.</p> <p>¿Se ha clasificado correctamente el documento?</p>	El problema se ha solucionado.	Vaya al paso 3.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>a. Reduzca el número de páginas que desee imprimir.</p> <p>b. Imprima el documento.</p> <p>¿Están las páginas clasificadas correctamente?</p>	El problema se ha solucionado.	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a> .

**EL ENLACE DE BANDEJAS NO FUNCIONA**

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Compruebe si las bandejas contienen papel del mismo tamaño y tipo.</li> <li>2 Compruebe si las guías de papel están colocadas correctamente.</li> <li>3 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Se enlazan las bandejas correctamente?</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>	<p>Vaya al paso 2.</p>
<p><b>Paso 2</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 En el panel de control, vaya a: <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tamaño/tipo de papel</b></li> <li>2 Defina el tipo y el tamaño del papel con el papel cargado en las bandejas vinculadas.</li> <li>3 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Se enlazan las bandejas correctamente?</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>	<p>Vaya al paso 3.</p>
<p><b>Paso 3</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1 Asegúrese de que Vinculación de bandejas esté configurado en Automático. Si desea más información, consulte <a href="#">Vinculación de bandejas</a>.</li> <li>2 Imprima el documento.</li> </ol> <p>¿Se enlazan las bandejas correctamente?</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>	<p>Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica</a>.</p>



## ATASCOS DE PAPEL FRECUENTES

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>a. Extraiga la bandeja.</p> <p>b. Compruebe si el papel se carga correctamente.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asegúrese de que las guías de papel estén correctamente colocadas.</li> <li>• Asegúrese de que la altura de la pila no exceda el indicador de capacidad máxima de papel.</li> <li>• Asegúrese de imprimir en el tipo y tamaño de papel recomendados.</li> </ul> <p>c. Introduzca la bandeja.</p> <p>d. Imprima el documento.</p> <p>¿Se producen atascos de papel con frecuencia?</p>	Vaya al paso 2.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 2</b></p> <p>a. En el panel de control, vaya a: <b>Valores &gt; Papel &gt; Configuración de bandeja &gt; Tipo/tamaño de papel.</b></p> <p>En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse <b>Aceptar</b> para navegar por los distintos ajustes.</p> <p>b. Defina el tipo y el tamaño del papel correctos.</p> <p>c. Imprima el documento.</p> <p>¿Se producen atascos de papel con frecuencia?</p>	Vaya al paso 3.	El problema se ha solucionado.
<p><b>Paso 3</b></p> <p>a. Cargue papel de un paquete nuevo.</p> <p> Nota: El papel está mojado debido al alto nivel de humedad. Guarde el papel en su</p>	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a>	El problema se ha solucionado.

ACCIÓN	SÍ	NO
embalaje original hasta su utilización. b. Imprima el documento. ¿Se producen atascos de papel con frecuencia?		

#### LAS PÁGINAS ATASCADAS NO SE VUELVEN A IMPRIMIR

ACCIÓN	SÍ	NO
1 En el panel de control, vaya a: <b>Valores &gt; Dispositivo &gt; Notificaciones &gt; Recuperación de contenido atascado.</b>  En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse <b>Aceptar</b> para navegar por los distintos ajustes.  2 En el menú Recuperación de atasco, seleccione <b>Activado</b> o <b>Automático.</b>  3 Imprima el documento.  ¿Se han vuelto a imprimir las páginas atascadas?	El problema se ha solucionado.	Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a>

## Problemas de calidad de color

### MODIFICACIÓN DE LOS COLORES DE LA SALIDA IMPRESA

En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse **Aceptar** para navegar por los distintos ajustes.

1. En el panel de control, toque **Valores > Imprimir > Calidad > Imágenes avanzadas > Corrección del color**.
2. En el menú de Corrección de color, seleccione **Manual > Contenido de la corrección de color**.
3. Elija el valor de conversión de color adecuado.

TIPO DE OBJETO	TABLAS DE CONVERSIÓN DE COLOR
Imagen RGB Texto RGB Gráficos RGB	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Intenso: produce colores más brillantes y más saturados y se puede aplicar a todos los formatos de color entrantes.</li> <li>• Pantalla sRGB: produce una salida similar a los colores mostrados en el monitor de un PC. La utilización del tóner negro se optimiza para imprimir fotografías.</li> <li>• Mostrar - Negro verdadero: produce una salida similar a los colores mostrados en el monitor de un PC. Este ajuste utiliza solo tóner negro para crear todos los niveles de gris neutro.</li> <li>• Intenso sRGB: proporciona una saturación de color aumentada para la corrección de color de Pantalla sRGB. La utilización de tóner negro se optimiza para imprimir gráficos empresariales.</li> <li>• Desactivado</li> </ul>
Imagen CMYK Texto CMYK Gráficos CMYK	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CMYK EE.UU.: aplica corrección de color para aproximarse a la salida de color SWOP (del inglés, Specifications for Web Offset Publishing, especificaciones para publicaciones Web).</li> <li>• CMYK Europea: aplica la corrección de color para aproximarse a la salida de color EuroScale.</li> <li>• CMYK Intenso: aumenta la saturación de color del valor de corrección de color CMYK EE.UU.</li> <li>• Desactivado</li> </ul>

### PREGUNTAS MÁS FRECUENTES SOBRE LA IMPRESIÓN EN COLOR

#### ¿Qué es el color RGB?

El color RGB es un método para describir los colores mediante la indicación de la cantidad de rojo, verde o azul

utilizada para producir un determinado color. Se pueden añadir los colores rojo, verde y azul claro en diferentes cantidades para crear una gran gama de colores presentes en la naturaleza. Las pantallas de ordenador, los escáneres y las cámaras digitales utilizan este método para mostrar colores.

### ¿Qué es el color CMYK?

El color CMYK es un método para describir los colores indicando la cantidad de cian, magenta, amarillo y negro utilizada para producir un determinado color. Las tintas o los tóner cian, magenta, amarillo y negro pueden imprimirse en diferentes cantidades para crear una gran gama de colores presentes en la naturaleza. Las prensas de imprimir, las impresoras de inyección de tinta y las impresoras láser en color crean los colores de este modo.

### ¿Cómo se especifica el color que vamos a imprimir en un documento?

Los programas de software se utilizan para especificar y modificar el color de los documentos utilizando combinaciones de color RGB o CMYK. Para obtener más información, consulte los temas de Ayuda del programa de software.

### ¿Cómo sabe la impresora con qué color tiene que imprimir?

Cuando se imprime un documento, se envía a la impresora la información que describe el tipo y el color de cada objeto; esta información pasa a través de tablas de conversión de colores. El color se convierte en las cantidades adecuadas de tóner cian, magenta, amarillo y negro utilizadas para producir el color que quiera. La información sobre el objeto determina la aplicación de tablas de conversión de color. Por ejemplo, es posible aplicar un tipo de tabla de conversión de color al texto mientras se aplica una tabla de conversión diferente a las imágenes fotográficas.

### ¿Qué es la corrección de color manual?

Cuando se realiza la corrección de color manual, la impresora utiliza las tablas de conversión de color seleccionadas por el usuario para procesar los objetos. Los valores de corrección de color manual son específicos del tipo de objeto que se está imprimiendo (texto, gráficos o imágenes). También son específicos de cómo se indica el color del objeto en el programa de software (combinaciones RGB o CMYK). Para aplicar una tabla de conversión de color diferente de forma manual, consulte [Modificación de los colores de la salida impresa](#).

Si el programa de software no especifica colores con combinaciones RGB o CMYK, significa que la corrección de color manual no es útil. Tampoco es efectivo si el programa de software o el sistema operativo del ordenador controla el ajuste de colores. En la mayoría de las situaciones, si se ajusta la Corrección de color en modo automático, se generan los colores preferidos para los documentos.

### ¿Cómo se puede hacer coincidir un determinado color (como el de un logotipo de empresa)?

En el menú Calidad de la impresora, hay disponibles nueve conjuntos de muestras de color. Estos conjuntos también están disponibles en la página Muestras de color de Embedded Web Server. Al seleccionar cualquier conjunto de muestras, se genera una copia impresa de varias páginas que consta de cientos de cuadros de color. Cada cuadro contiene una combinación de CMYK o RGB, en función de la tabla que se seleccione. El color que se observa en cada cuadro se obtiene al pasar la combinación de CMYK o RGB, según se indique en el cuadro, por la tabla de conversión de color seleccionada.

Al examinar los conjuntos de muestras de color, puede identificar el cuadro cuyo color se parece más al color

que desea. La combinación de color etiquetada del cuadro se puede utilizar para modificar el color del objeto en un programa de software. Para obtener más información, consulte los temas de Ayuda del programa de software. Puede que la corrección de color manual sea necesaria para utilizar la tabla de conversión de color seleccionada para el objeto específico.

La selección de los conjuntos de muestras de color que se deben utilizar para un problema concreto de coincidencia de color depende de los siguientes factores:

- El valor de Corrección de color que se esté utilizando (Automático, Desactivado o Manual).
- El tipo de objeto que se esté imprimiendo (texto, gráficos o imágenes).
- Cómo se especifique el color del objeto en el programa de software (combinaciones RGB o CMYK).

Si el programa de software no especifica colores con combinaciones RGB o CMYK, las páginas de Muestras de color no serán útiles. Por otro lado, algunos programas de software ajustan las combinaciones RGB o CMYK especificadas en la aplicación mediante la gestión del color. En estas situaciones, es posible que el color impreso no coincida exactamente con las páginas de Muestras de color.

LA IMPRESIÓN APARECE TINTADA

ACCIÓN	SÍ	NO
<p><b>Paso 1</b></p> <p>Ajuste el color.</p> <p>a. En el panel de control, vaya a:  <b>Valores &gt; Imprimir &gt; Calidad &gt; Imágenes avanzadas &gt; Ajuste de color.</b></p> <p>En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse <b>Aceptar</b> para navegar por los distintos ajustes.</p> <p>b. Imprima el documento.</p> <p>¿Aparece tintada la impresión?</p>	<p>Vaya al paso 2.</p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>
<p><b>Paso 2</b></p> <p>Ajuste del equilibrio del color.</p> <p>a. En el panel de control, vaya a:  <b>Valores &gt; Imprimir &gt; Calidad &gt; Imágenes avanzadas &gt; Balance de color.</b></p> <p>En los modelos de impresora sin pantalla táctil, pulse <b>Aceptar</b> para navegar por los distintos ajustes.</p> <p>b. Ajuste los valores.</p> <p>c. Imprima el documento.</p> <p>¿Aparece tintada la impresión?</p>	<p>Consulte <a href="#">Contacto con el Servicio de asistencia técnica.</a></p>	<p>El problema se ha solucionado.</p>

## Contacto con el Servicio de asistencia técnica

Para acceder a los números de teléfono del Servicio de asistencia técnica, consulte <https://www.xerox.com/office/worldcontacts>. Antes de ponerse en contacto con el Servicio de asistencia técnica, asegúrese de tener la siguiente información:

- Problema de la impresora
- Mensaje de error
- Tipo de modelo y número de serie de la impresora

Para acceder a asistencia técnica, consultar el Asistente de Ayuda en línea, examinar la documentación del usuario o descargar software de la impresora, vaya a <https://support.xerox.com> e introduzca el nombre de su producto en el campo de búsqueda.





## Información sobre normativas

Este apéndice contiene:

Normativa básica .....	386
Normativa de copia .....	394
Normativa de envío de fax .....	397
Certificación de seguridad.....	401
Fichas de datos de seguridad .....	402

## Normativa básica

Xerox ha probado este producto siguiendo la normativa sobre emisiones e inmunidad electromagnéticas. El objeto de esta normativa es mitigar las interferencias causadas o recibidas por la impresora en un entorno de oficina habitual.

Si se realizan cambios o modificaciones de este equipo sin el consentimiento de Xerox® el usuario podría perder la autorización para usar este equipo.

### ESTADOS UNIDOS (NORMATIVA FCC)

Se ha comprobado que este equipo cumple con los límites de los aparatos digitales de Clase A, de acuerdo con la sección 15 de las normas de la Federal Communications Commission (FCC). Estos límites se han establecido para proporcionar una protección razonable contra interferencias perjudiciales cuando el equipo funciona en entornos comerciales. Este equipo genera, utiliza y puede irradiar energía de radiofrecuencia. Si el equipo no se instala y utiliza conforme a estas instrucciones, puede provocar interferencias perjudiciales para las comunicaciones de radio. El uso de este equipo en una zona residencial puede provocar interferencias perjudiciales. Los usuarios tendrán que corregir las interferencias por su cuenta.

Si se realizan cambios o modificaciones de este equipo sin el consentimiento de Xerox el usuario podría perder la autorización para usar este equipo.

Para mantener el cumplimiento con las normativas de la FCC, se deben usar cables blindados con este equipo. El funcionamiento con equipos no aprobados o cables no blindados es probable que genere interferencias en la recepción de radio y TV.

**Advertencia:** Para asegurar el cumplimiento de la sección 15 de las normas de la FCC, utilice cables de interfaz blindados.

### Equipos multifunción color Xerox® C325

Los equipos multifunción color Xerox® C325 cumplen los requisitos de la sección 15 de las normas de la FCC. Su funcionamiento está sujeto a las dos condiciones siguientes:

- Los dispositivos no podrá causar interferencias peligrosas.
- Los dispositivos deben aceptar cualquier interferencia recibida, incluidas interferencias que causen un funcionamiento no deseado.

Entidad responsable: Xerox Corporation

Dirección: 800 Phillips Road, Webster, Nueva York 14580 (EE. UU.)

Información de contacto en Internet: [www.xerox.com/en-us/about/ehs](http://www.xerox.com/en-us/about/ehs).

### INFORMACIÓN SOBRE NORMATIVAS PARA ADAPTADORES DE RED INALÁMBRICOS DE 2.4-GHZ Y 5-GHZ

Este producto contiene un módulo transmisor de radio LAN inalámbrico de 2.4 GHz y 5 GHz que cumple con los requisitos especificados en la sección 15 de las normas de la FCC, el estándar RSS-210 de Industry Canada y la

Directiva 2014/53/UE del Consejo Europeo. La potencia de salida de radiofrecuencia (RF) de este dispositivo no supera los 20 dBm en cualquiera de las bandas de frecuencia.

El funcionamiento de este dispositivo queda sujeto a las dos condiciones siguientes:

1. Este equipo no puede causar interferencias peligrosas.
2. Este equipo debe aceptar cualquier interferencia recibida, incluidas las que puedan causar un funcionamiento no deseado.

Si se realizan cambios o modificaciones de este equipo sin el consentimiento de Xerox el usuario podría perder la autorización para usar este equipo.

Este transmisor no debe colocarse ni funcionar junto con ninguna otra antena o transmisor. Este equipo debe instalarse y utilizarse con una distancia mínima de 20 cm entre el radiador y su cuerpo.

### AVISO DE LÁSER

Esta impresora está certificada en EE. UU. de conformidad con los requisitos de DHHS 21 CFR, capítulo 1, subcapítulo J para productos láser Clase I (1) y en otros países está certificada como un producto láser de Clase I, de acuerdo con los requisitos de IEC 60825-1: 2014.

Los productos láser de Clase I no se consideran peligrosos. El sistema láser y la impresora están diseñados de manera que nunca haya acceso humano a la radiación láser por encima del nivel de Clase I durante el funcionamiento normal, el mantenimiento del usuario o las condiciones de servicio prescritas. El conjunto de cabezal de impresión de la impresora no se puede reparar y contiene un láser con las siguientes especificaciones:

Clase: IIIb (3b) AlGaAs

Potencia de salida nominal (milivatios): 12

Longitud de onda (nanómetros): 770–800

### CANADÁ

Este aparato digital de clase A cumple con la normativa canadiense ICES-003 e ICES-001.

Cet appareil numérique de la classe A est conforme à la norme NMB-003 et NMB-001 du Canada.

Este producto contiene un módulo transmisor de radio LAN inalámbrico de 2.4 GHz y 5 GHz que cumple con los requisitos especificados en Industry Canada RSS-210.

Ce produit contient un module émetteur radio LAN sans fil de 2,4 GHz et 5 GHz conforme aux exigences spécifiées dans la réglementation Industrie du Canada RSS-210.

Este dispositivo cumple con los RSS exentos de licencia de Industry Canada. Su funcionamiento está sujeto a las dos condiciones siguientes:

1. Este equipo no puede causar interferencias peligrosas.
2. Este equipo debe aceptar cualquier interferencia, incluidas las interferencias que puedan provocar un funcionamiento no deseado.

Le présent appareil est conforme aux CNR d'Industrie Canada applicables aux appareils radio exempts de licence. L'exploitation est autorisée aux deux conditions suivantes:

1. l'appareil ne doit pas produire de brouillage, et
2. l'utilisateur de l'appareil doit accepter tout brouillage radioélectrique subi, même si le brouillage est susceptible d'en compromettre le fonctionnement.

Hay restricciones operativas para dispositivos de Redes de Área Local Exentos de Licencia (LE-LAN): el dispositivo para la operación en la banda de 5150-5250 MHz es solo para uso en interior, para reducir el potencial de interferencia dañina a sistemas satelitales móviles del mismo canal.

Il y a des restrictions opérationnelles pour dispositifs de réseaux locaux exempts de licence (RL-EL): les dispositifs fonctionnant dans la bande 5150–5250 MHz sont réservés uniquement pour une utilisation à l'intérieur afin de réduire les risques de brouillage préjudiciable aux systèmes de satellites mobiles utilisant les mêmes canaux.

## CUMPLIMIENTO CON LA UNIÓN EUROPEA Y EL ESPACIO ECONÓMICO EUROPEO



El marcado CE aplicado a este producto indica su conformidad con las directivas UE que le son de aplicación.

El texto completo de la Declaración de conformidad con la UE está ubicado en [www.xerox.com/en-us/about/ehs](http://www.xerox.com/en-us/about/ehs).

Este producto contiene un módulo radiotransmisor LAN inalámbrico de 2.4 GHz y 5 GHz.

La potencia de salida de radiofrecuencia (RF) de este dispositivo no supera los 20 dBm en cualquiera de las bandas de frecuencia.

Xerox declara que los equipos multifunción color Xerox® C325 con equipo radioeléctrico cumplen las disposiciones de la Directiva 2014/53/UE.

Si esta impresora se utiliza correctamente, de acuerdo con las instrucciones, no es peligrosa para el consumidor ni para el entorno.

### Advertencia:

- Si se realizan cambios o modificaciones en este dispositivo sin el consentimiento específico de Xerox Corporation el usuario podría perder la autorización para usar este equipo.
- La radiación externa de equipos industriales, científicos y médicos (ISM) podría interferir con el funcionamiento de este equipo. Si una radiación externa procedente de equipos ISM interfiere con su equipo, acuda a su contacto en para solicitar asistencia.
- Este es un producto de Clase A. Este producto puede causar interferencias de radiofrecuencia en entornos domésticos, lo que puede obligar al usuario a tomar medidas al respecto.
- Para garantizar el cumplimiento de la normativa europea, se deben utilizar cables de interfaz blindados.

## Acuerdo sobre equipos de impresión de imágenes de la Unión Europea Lote 4

Xerox® ha acordado los criterios de diseño para eficiencia energética y rendimiento ambiental de nuestros productos que están dentro del alcance de la Directiva de Productos Relacionados con la Energía de la Unión Europea (UE), específicamente el Lote 4 - Equipos de impresión de imágenes.

Los productos incluyen equipos de ámbito privado y de oficina que cumplen los criterios siguientes:

- Productos de formato monocromo estándar con una velocidad máxima inferior a 66 imágenes A4 por minuto
- Productos de formato a color estándar con una velocidad máxima inferior a 51 imágenes A4 por minuto

PARA OBTENER MÁS INFORMACIÓN	CONSULTE
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Consumo de energía y tiempos de activación</li> <li>• Opciones de ahorro de energía predeterminadas</li> </ul>	<p><i>Documentación de usuario o Guía del Administrador de Sistemas</i></p> <p><a href="http://www.xerox.com/office/C325docs">www.xerox.com/office/C325docs</a></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beneficios por comprar productos calificados ENERGY STAR®</li> </ul>	<p><a href="https://www.energystar.gov">https://www.energystar.gov</a></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Beneficios medioambientales de la impresión a doble cara</li> <li>• Beneficios por usar papeles más livianos (60 g/m<sup>2</sup>) y capacidad de reciclado</li> <li>• Desecho y tratamiento de cartuchos</li> <li>• Participación de Xerox en iniciativas de sostenibilidad</li> </ul>	<p><a href="http://www.xerox.com/en-us/about/ehs">www.xerox.com/en-us/about/ehs</a></p>

### Directiva sobre diseño ecológico, lote 19 de la Unión Europea

De acuerdo con la Directiva sobre diseño ecológico de la Comisión Europea, la fuente de luz contenida en este producto o sus componentes está destinada a ser utilizada únicamente para la captura o proyección de imágenes y no está destinada a ser utilizada en otras aplicaciones.

### ENERGY STAR



El programa ENERGY STAR es un esquema voluntario para fomentar el desarrollo y la adquisición de modelos energéticamente eficaces, que ayuden a reducir el impacto medioambiental. La información sobre el programa ENERGY STAR y los modelos con calificación ENERGY STAR se puede consultar en el siguiente sitio web: <https://www.energystar.gov>.

ENERGY STAR y la marca ENERGY STAR son marcas comerciales registradas en los Estados Unidos.

El programa ENERGY STAR para equipos de generación de imágenes es un esfuerzo de equipo entre los gobiernos de Estados Unidos, la Unión Europea y Japón y la industria de equipos ofimáticos para fomentar la eficiencia energética de fotocopiadoras, impresoras, fax, equipos multifunción, equipos personales y monitores. Reducir el consumo energético del producto contribuye a la lucha contra la contaminación urbana, la lluvia ácida y los cambios climáticos a largo plazo al disminuir las emisiones producidas cuando se genera electricidad.

Para más información sobre energía u otros temas relacionados, vaya a [www.xerox.com/environment](http://www.xerox.com/environment) o [www.xerox.com/environment\\_europe](http://www.xerox.com/environment_europe).

### Consumo de energía y tiempo de activación

La cantidad de electricidad que consume una impresora depende de la forma en que se utiliza la impresora. Este impresora se diseñó y configuró para reducir el consumo de electricidad.

Para reducir el consumo de energía, el dispositivo está configurado con modo de ahorro de energía. Después de realizar la última impresión, el dispositivo pasa al modo de preparado. En el modo preparado, el dispositivo puede volver a imprimir de inmediato. Si el dispositivo no se utiliza durante un tiempo, el dispositivo pasa al modo de reposo. Para reducir el consumo de energía, en el modo de reposo solo se mantienen activas las funciones esenciales. El dispositivo tarda más en producir la primera impresión después de salir del modo de reposo que al imprimir desde el modo de preparada. Esta demora es el resultado de la activación de la impresora y es común en la mayoría de productos de impresión de imágenes en el mercado.

Para ahorrar energía, puede configurar modos de ahorro de energía. Están disponibles las opciones siguientes:

- **Activado por trabajo:** El dispositivo se activa al detectar actividad. Para configurar el tiempo de inactividad para que el dispositivo pase al modo de reposo, introduzca los minutos.
- **Reposo y activación a horas programadas:** la impresora entra o sale del modo de reposo en función de la programación especificada.
- **Autoapagado:** Para permitir que el dispositivo se apague después de un período de tiempo en modo de reposo, seleccione Autoapagado. Para configurar el tiempo de inactividad antes de que la impresora se apague desde el modo de reposo, introduzca el número de horas.

Para cambiar las opciones de ahorro de energía, consulte la *Guía del usuario* en [www.xerox.com/office/C325docs](http://www.xerox.com/office/C325docs). Para obtener más información, póngase en contacto con el administrador del sistema o consulte la *Guía del administrador del sistema*.

Para activar el modo de Apagado automático, contacte con el administrador del sistema. Si desea más información, consulte la *Guía del administrador del sistema* en [www.xerox.com/office/C325docs](http://www.xerox.com/office/C325docs).

Si desea más información sobre la participación de Xerox en iniciativas de sostenibilidad, visite: [www.xerox.com/environment](http://www.xerox.com/environment) o bien [www.xerox.com/environment\\_europe](http://www.xerox.com/environment_europe).



Nota: Cambiar los tiempos de activación de ahorro de energía predeterminados puede resultar en un aumento general de consumo de energía de la impresora. Antes de desactivar los modos de ahorro de energía o configurar un tiempo de activación prolongado, considere el incremento en el consumo de energía del dispositivo.

### Opciones de ahorro de energía predeterminadas

Este dispositivo tiene la certificación ENERGY STAR® según los requisitos del programa ENERGY STAR para equipos de generación de imágenes. El tiempo de transición del modo de preparada al modo de reposo puede ajustarse de 0 a 60 o de 0 a 120 minutos en función de la impresora. El valor predeterminado es de 0 minutos. El tiempo total de transición del modo de preparada al modo de reposo puede ser de hasta 120 minutos en función de la impresora.

Para cambiar las opciones del modo de ahorro de energía, póngase en contacto con el administrador del sistema o consulte la *Guía del administrador del sistema* en [www.xerox.com/office/C325docs](http://www.xerox.com/office/C325docs).

## EPEAT

Este equipo está registrado en el directorio EPEAT por cumplir con las propiedades de la etiqueta ecológica. Se incluye la habilitación del modo de reposo predeterminado en fábrica. En el modo de reposo, la impresora utiliza menos de 1 vatio de potencia.

Para obtener más información sobre la participación de Xerox en iniciativas de sostenibilidad, vaya a <https://www.xerox.com/en-us/about/ehs> o [www.xerox.co.uk/about-xerox/environment/engb.html](http://www.xerox.co.uk/about-xerox/environment/engb.html).

## Beneficios medioambientales de la impresión a doble cara

La mayoría de los productos Xerox cuentan con la función de impresión a doble cara, también conocida como "dúplex". La impresión a doble cara permite imprimir ambas caras del papel automáticamente y, por lo tanto, ayuda a reducir el uso de recursos valiosos al reducir el consumo de papel. Según el estudio 4 sobre equipos de impresión de imágenes, en los modelos con velocidad de impresión igual o superior a 40 ppm en color o igual o superior a 45 ppm en blanco y negro, la función de impresión a doble cara se activa automáticamente durante la configuración y la instalación del controlador. En algunos modelos de Xerox con velocidad de impresión inferior se pueden activar las opciones de impresión a doble cara de forma predeterminada en el momento de la instalación. El uso continuado de la función de impresión a doble cara reduce el impacto medioambiental de su trabajo. No obstante, si requiere la impresión a 1 cara, puede cambiar las opciones de impresión en el controlador de impresión.

## Tipos de papel

Este producto puede utilizarse para imprimir en papel reciclado o sin reciclar, aprobado por un esquema de gestión medioambiental, que cumpla con el estándar de calidad EN12281 o uno similar. El papel más ligero de 60 g/m<sup>2</sup>, que contiene menos materia prima y ahorra recursos por cada impresión, se puede utilizar en ciertas aplicaciones. Le recomendamos verificar si esto es adecuado para sus necesidades de impresión.

## CERTIFICADO DE LA COMUNIDAD ECONÓMICA EURASIÁTICA



La marca EAC aplicada a este producto indica su certificación para uso en los mercados de los Estados Miembros de la Unión Aduanera de la UE.

## ALEMANIA

### Alemania - Ángel azul



RAL, el Instituto Alemán para la Garantía y Distinción de la Calidad, le otorgó a este dispositivo el certificado de etiqueta medioambiental Ángel Azul.

Impresora de red con impresión automática a 2 caras y conectividad USB o de red.

Esta etiqueta lo cataloga como un dispositivo que satisface los criterios de Ángel Azul para la aceptabilidad en materia ambiental en cuanto a diseño, fabricación y operación. Para obtener más información, vaya a [www.blauer-engel.de](http://www.blauer-engel.de).

### Blendschutz

Das Gerät ist nicht für die Benutzung im unmittelbaren Gesichtsfeld am Bildschirmarbeitsplatz vorgesehen. Um störende Reflexionen am Bildschirmarbeitsplatz zu vermeiden, darf dieses Produkt nicht im unmittelbaren Gesichtsfeld platziert werden.

### Lärmemission

Maschinenlärminformations-Verordnung 3. GPSGV: Der höchste Schalldruckpegel beträgt 70 dB(A) oder weniger gemäß EN ISO 7779.

### Importeur

Xerox GmbH  
Hellersbergstraße 2-4  
41460 Neuss  
Deutschland

## DIRECTIVA ROHS DE TURQUÍA

De conformidad con el artículo 7 (d), por la presente certificamos que “cumple con la normativa EEE”.

“EEE yönetmeliğine uygundur.”

## CUMPLIMIENTO CON ROHS DE UCRANIA

Обладнання відповідає вимогам Технічного регламенту щодо обмеження використання деяких небезпечних речовин в електричному та електронному обладнанні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 грудня 2008 № 1057



El equipo cumple con los requisitos de la Normativa Técnica, aprobada por la Resolución del Gabinete de Ministros de Ucrania del 3 de diciembre de 2008, en términos de restricciones para el uso de ciertas sustancias peligrosas en equipos eléctricos y electrónicos.

## Normativa de copia

### ESTADOS UNIDOS

El Congreso prohíbe, mediante una ley, la reproducción de los elementos aquí enumerados en determinadas circunstancias. Se pueden imponer multas y penas de prisión a los responsables de hacer tales reproducciones.

#### 1. Bonos o valores del gobierno de Estados Unidos, como:

- Certificados de deuda.
- Moneda de bancos nacionales.
- Cupones de bonos.
- Billetes bancarios de la Reserva Federal.
- Certificados de depósito de plata.
- Certificados de depósito de oro.
- Bonos de Estados Unidos.
- Pagarés del tesoro.
- Billetes de la Reserva Federal.
- Billetes fraccionarios.
- Certificados de depósito.
- Papel moneda.
- Bonos y obligaciones de determinadas agencias gubernamentales, como la FHA, etc.
- Bonos. Los bonos de ahorros de EE. UU. solo pueden ser fotografiados con fines publicitarios en relación con la campaña para su venta.
- Timbre interno. Si es necesario reproducir un documento legal en el que haya un timbre matasellado, se podrá hacer siempre que la reproducción del documento tenga fines legales.
- Sellos de correo, matasellados o sin matasellar. Los sellos de correo se pueden fotografiar, con fines filatélicos, siempre que la reproducción sea en blanco y negro y su tamaño sea inferior al 75 % o superior al 150 % del original.
- Giros postales.
- Letras, cheques o efectos monetarios expedidos por funcionarios autorizados de Estados Unidos.
- Sellos y otros exponentes de valor, con cualquier denominación, que hayan sido o puedan ser emitidos mediante alguna ley del Congreso.
- Certificados de indemnizaciones para veteranos de las Guerras Mundiales.

#### 2. Bonos o valores de cualquier gobierno, banco o corporación del extranjero.

3. Material protegido por derechos de autor, a menos que se obtenga permiso del propietario de los derechos de autor, o la realización de copias esté dentro lo estipulado en la ley de derechos de autor respecto a la reproducción para "uso justo" o de bibliotecas. Puede obtener más información sobre estas disposiciones en la Oficina de Derechos del Autor de los Estados Unidos, Biblioteca del Congreso, Washington, D.C. 20559. Solicite la circular R21.
4. Certificado de ciudadanía o naturalización. Los certificados de naturalización de extranjeros pueden fotografiarse.
5. Pasaportes. Los pasaportes extranjeros pueden fotografiarse.
6. Papeles de inmigración.
7. Tarjetas de registro de reclutamiento.
8. Papeles del servicio de reclutamiento selectivo que llevan la siguiente información de registro:
  - Ingresos o ganancias.
  - Documento judicial.
  - Condición física o mental.
  - Estado de dependencia.
  - Servicio militar anterior.
  - Excepción: Los certificados de baja militar de Estados Unidos pueden fotografiarse.
9. Distintivos, insignias, tarjetas de identificación o pases exhibidos por personal militar o miembros de los distintos Departamentos Federales, como el FBI, el Tesoro, etc., a menos que la fotografía haya sido encargada por el responsable de dicho departamento.

La reproducción de los siguientes documentos también es ilegal en algunos estados:

- Permisos de circulación
- Permisos de conducir
- Certificados de titularidad del vehículo

La lista anterior no abarca todos los casos. No se admite ninguna responsabilidad derivada de su contenido o exactitud. En caso de duda, consulte a su abogado.

Para más información sobre estas disposiciones contacte con la Oficina de Derechos del Autor de los Estados Unidos, Biblioteca del Congreso, Washington, D.C. 20559. Solicite la circular R21.

## CANADÁ

El Parlamento prohíbe, mediante una ley, la reproducción de los elementos aquí enumerados en determinadas circunstancias. Se pueden imponer multas y penas de prisión a los responsables de hacer tales reproducciones.

- Billetes bancarios o papel moneda
- Bonos o valores de un gobierno o banco
- Letras o vales del Tesoro

- El sello público de Canadá (o una de sus provincias), un organismo público o autoridad de Canadá o un tribunal
- Las proclamas, dictámenes, regulaciones, mandatos o avisos de estos (con la falsa pretensión de que han sido impresos por la Queens Printer para Canadá o por otra imprenta equivalente para una provincia)
- Las marcas, sellos, envoltorios o diseños utilizados por o en nombre del Gobierno de Canadá (o una de sus provincias), el gobierno de otro estado o un departamento, junta, comisión o agencia establecidos por el Gobierno de Canadá o de una provincia o un gobierno de otro estado
- Timbre impreso o adhesivo utilizado con fines de recaudación por parte del Gobierno de Canadá o de una provincia o por el gobierno de otro estado
- Documentos o registros que están a cargo de funcionarios que tienen el deber de realizar o emitir copias certificadas y se pretenda hacer pasar una copia falsa por una certificación auténtica
- Material protegido por derechos de autor o marcas comerciales de cualquier tipo, sin el consentimiento del titular

La lista anterior se facilita a modo orientativo, pero no abarca todos los casos. No se admite ninguna responsabilidad derivada de su contenido o exactitud. En caso de duda, consulte a su abogado.

## OTROS PAÍSES

La copia de determinados documentos puede ser ilegal en su país. Se pueden imponer multas y penas de prisión a los responsables de hacer dichas reproducciones.

- Moneda de curso legal
- Billetes bancarios y cheques
- Bonos o valores de bancos o gobiernos
- Pasaportes y documentos de identidad
- Material protegido por derechos de autor o marcas comerciales, sin el consentimiento del titular
- Sellos de correos y otros instrumentos negociables

Esta lista no abarca todos los casos. No se admite ninguna responsabilidad derivada de su contenido o exactitud. En caso de duda, consulte a su asesor jurídico.

## Normativa de envío de fax

### ESTADOS UNIDOS

#### Requisitos de encabezado para el envío de fax

La Ley de protección al consumidor de servicios telefónicos (Telephone Consumer Protection Act) de 1991 establece que es ilegal utilizar un equipo informático u otro dispositivo electrónico (incluida una máquina de fax) para enviar mensajes, a menos que el mensaje contenga en el margen superior o inferior de cada una de las páginas transmitidas, o bien en la primera página, la fecha y hora de envío, la identificación de la empresa, entidad o particular que envía el mensaje, así como el número de teléfono de la máquina de envío de dicha empresa, entidad o particular. El número de teléfono proporcionado no puede ser un número 900 ni ningún otro número cuya tarifa exceda la de transmisión local o de larga distancia.

Si desea obtener las instrucciones sobre cómo programar la información del encabezado para el envío de fax, consulte la sección de la *Guía del administrador del sistema* sobre Configuración de prefijados de transmisión.

#### Información del acoplador de datos

Este equipo cumple la Parte 68 de la normativa y los requisitos de la FCC adoptados por el Consejo Administrativo de Conexiones de Terminales (Administrative Council for Terminal Attachments, ACTA). En la cubierta del equipo hay una etiqueta que, además de otra información, incluye un identificador de producto con el formato US:AAAEQ##TXXXX. Si es necesario, debe proporcionar este número a la compañía telefónica.

La clavija y el conector para conectar este equipo al cableado de las instalaciones y a la red telefónica deben cumplir la Parte 68 de la normativa y los requisitos de la FCC adoptados por el ACTA. Con el producto se suministra un cable telefónico que cumple con la normativa y un enchufe modular. El producto se conecta a un conector modular compatible que también cumple con la normativa. Consulte las instrucciones de instalación para más información.

Puede conectar la impresora de forma segura al conector modular estándar siguiente: USOC RJ-11C, a través de un cable telefónico que cumpla con la normativa (con enchufes modulares) que se proporciona con el kit de instalación. Consulte las instrucciones de instalación para más información.

El número de equivalencia de timbre (Ringer Equivalence Number, REN) se utiliza para determinar el número de dispositivos que se pueden conectar a la línea telefónica. Si hay demasiados REN en una línea telefónica, es posible que los dispositivos no suenen ante una llamada entrante. En la mayoría de las áreas, pero no en todas, la suma de REN no debe ser mayor que cinco (5.0). Para asegurarse del número de dispositivos que pueden conectarse a una línea, según el número total de números REN, póngase en contacto con la compañía telefónica local. Para los productos homologados después del 23 de julio de 2001, el número REN para este producto forma parte del identificador del producto que tiene el formato US:AAAEQ##TXXXX. Los dígitos representados mediante ## equivalen al número REN sin punto decimal, por ejemplo, 03 indicaría un REN de 0.3. Para productos anteriores, el número REN se muestra por separado en la etiqueta.

Para solicitar el servicio adecuado a la compañía telefónica local, es posible que tenga que facilitar los códigos que se indican a continuación:

- Código de interfaz de la instalación (FIC) = 02LS2
- Código de pedido de servicio (SOC) = 9.0Y

**Advertencia:** Pregunte a la compañía telefónica local acerca del tipo de conector modular instalado en su línea. La conexión de esta impresora a un conector no autorizado puede dañar el equipo de la compañía telefónica. Usted, y no Xerox, asumirá cualquier responsabilidad que se derive de los daños provocados por la conexión de esta impresora a un conector no autorizado.

Si este equipo de Xerox® provoca algún daño en la red telefónica, la compañía telefónica podría interrumpir temporalmente el servicio de la línea telefónica a la que está conectada la impresora. Si el preaviso no es factible, la compañía telefónica le informará de la desconexión lo antes posible. Si la compañía telefónica interrumpe el servicio, le podrán informar sobre su derecho a presentar una reclamación a la FCC si lo considera oportuno.

La compañía telefónica puede hacer cambios en sus instalaciones, equipos, operaciones o procedimientos que podrían afectar al funcionamiento del equipo. Si la compañía telefónica realiza cambios que afectan el funcionamiento del equipo, deberá notificarle para que pueda realizar los cambios necesarios a fin de mantener el servicio sin interrupciones.

Si tiene problemas con este equipo Xerox®, póngase en contacto con el centro de asistencia correspondiente para obtener información sobre la reparación o la garantía. La información de contacto está en la aplicación del dispositivo en la impresora y en la sección Solución de problemas de la *Guía del usuario*. Si el equipo provoca algún daño en la red telefónica, la compañía telefónica podría solicitarle que lo desconecte hasta que el problema se haya solucionado.

Solo un técnico de servicio Xerox o un proveedor de servicio autorizado de Xerox están autorizados para reparar la impresora. Esto es aplicable en cualquier momento durante el período de garantía de servicio y una vez finalizado el mismo. Si se realiza alguna reparación no autorizada, se anulará el tiempo restante del período de garantía.

Este equipo no puede utilizarse en líneas compartidas. La conexión a un servicio de línea compartida está sujeta a las tarifas correspondientes en vigor. Para obtener más información, póngase en contacto con la comisión estatal de servicios públicos de telecomunicaciones, la comisión de servicios públicos o la comisión de corporaciones.

Su oficina tal vez cuente con un sistema de alarma de cableado especial conectado a la línea telefónica. Asegúrese de que la instalación de este equipo de Xerox® no desactive el sistema de alarma.

Si tiene alguna duda sobre los elementos que pueden desactivar el sistema de alarma, consulte a la compañía telefónica o a un instalador autorizado de Xerox.

## CANADÁ

Este producto cumple las especificaciones técnicas de innovación, ciencia y desarrollo económico de Canadá.

Las reparaciones de equipos certificados serán coordinadas por el representante designado por el proveedor. Cualquier reparación o modificación que el usuario lleve a cabo en este dispositivo, o su mal funcionamiento, puede ser motivo para que la empresa de telecomunicaciones exija que el usuario desconecte el equipo.

Por la seguridad del usuario, asegúrese de que la impresora esté correctamente conectada a tierra. Las conexiones eléctricas a tierra de las tomas de alimentación eléctrica, de las líneas telefónicas y de los sistemas internos

de distribución de agua por tubería metálica, si los hubiera, deben estar conectadas. Esta precaución puede ser vital en zonas rurales.

**Advertencia:** No intente hacer las conexiones por sí mismo. Póngase en contacto con el organismo adecuado para inspecciones eléctricas o con un electricista para realizar la conexión a tierra.

El número de equivalencia de timbre (Ringer Equivalence Number, REN) determina el número de dispositivos que se pueden conectar a la interfaz telefónica. La terminación de una interfaz puede consistir en cualquier combinación de dispositivos, siempre y cuando el requisito de la suma de REN de todos los dispositivos no sea mayor que cinco. Para el valor de REN canadiense, consulte la etiqueta en el equipo.

### Canadá CS-03 Edición 9

Este producto ha sido probado y cumple la normativa CS-03 Edición 9.

## UNIÓN EUROPEA

### Directiva sobre equipos radioeléctricos y equipos terminales de telecomunicación

Este equipo está diseñado para trabajar con las redes telefónicas conmutadas públicas de cada país y es compatible con los equipos de centralitas telefónicas privadas de los siguientes países:

CERTIFICACIONES DE CONEXIÓN PANEUROPEA A LA RED TELEFÓNICA PÚBLICA CONMUTADA (RTPC) ANALÓGICA Y DE COMPATIBILIDAD CON CENTRALITAS PBX		
Austria	Grecia	Países Bajos
Bélgica	Hungría	Noruega
Bulgaria	Islandia	Polonia
Chipre	Irlanda	Portugal
República Checa	Italia	Rumanía
Dinamarca	Letonia	Eslovaquia
Estonia	Liechtenstein	Eslovenia
Finlandia	Lituania	España
Francia	Luxemburgo	Suecia
Alemania	Malta	

Si tiene problemas con este producto, póngase en contacto con el vendedor local de Xerox. Este producto puede configurarse para ser compatible con redes de otros países. Antes de volver a conectar el equipo a una red de otro país, solicite la asistencia del vendedor de Xerox.



Nota:

- Si bien este sistema puede utilizar la marcación por pulsos (desconexión de bucle) o por tonos multi-frecuencia (DTMF), recomienda que se configure para usar la señalización DTMF. La señalización DTMF ofrece un establecimiento de llamada fiable y más rápido.
- La modificación de este producto o la conexión a un software de control externo o dispositivo de control no autorizado por anulará el certificado.

## SUDÁFRICA

Este módem debe utilizarse conjuntamente con un dispositivo de protección contra sobrecargas de tensión.



## Certificación de seguridad

Este dispositivo cumple con las normas de seguridad de producto de IEC y EN, certificadas por un Laboratorio Nacional de Pruebas Normativas (NRTL, por sus siglas en inglés).

## Fichas de datos de seguridad

Para ver la información sobre seguridad de materiales relativa a su impresora, vaya a:

- Dirección web: [Xerox Safety Documents and Compliance Information \(Documentos de seguridad e Información de cumplimiento Xerox\)](#)
- Estados Unidos y Canadá, solamente: 1-800-ASK-XEROX (1-800-275-9376)
- Para otros mercados, enviar una solicitud por correo electrónico a: [EHS-Europe@xerox.com](mailto:EHS-Europe@xerox.com)

## Reciclaje y eliminación de productos

Este apéndice contiene:

Todos los países .....	404
América del Norte .....	405
Unión Europea.....	406
Otros países .....	407

## Todos los países

Si usted es el responsable de la eliminación del producto Xerox, tenga en cuenta que el producto puede contener mercurio, plomo, perclorato y otros materiales cuya eliminación podría estar sujeta a consideraciones medioambientales. La presencia de estos materiales cumplía íntegramente la normativa internacional aplicable en el momento de comercializar el producto.

Para obtener información sobre el reciclaje y la eliminación del producto, póngase en contacto con las autoridades locales.

Perclorato: este producto puede contener uno o más dispositivos con perclorato como, por ejemplo, las baterías. Puede que sea necesario manipularlo mediante algún procedimiento especial. Para obtener más información, vaya a [www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate](http://www.dtsc.ca.gov/hazardouswaste/perchlorate).

### **EXTRACCIÓN DE LAS BATERÍAS**

Las baterías solo deben ser sustituidas por un centro de servicio aprobado por el fabricante.

## América del Norte

Xerox tiene en marcha un programa para la recogida y reutilización o reciclaje de equipos. Póngase en contacto con el vendedor de Xerox a través de 1-800-ASK-XEROX para determinar si este producto Xerox forma parte del programa.

Para obtener más información sobre los programas ambientales de Xerox, visite [www.xerox.com/environment](http://www.xerox.com/environment).

Para obtener información sobre el reciclaje y la eliminación del producto, póngase en contacto con las autoridades locales.

## Unión Europea



Estos símbolos indican que este producto no debe desecharse junto con la basura de su hogar, de acuerdo con la Directiva (2012/19/UE) Desecho de Equipos Eléctricos y Electrónicos (WEEE), la Directiva de Baterías (2006/66/EC) y la legislación nacional que implementa esas Directivas.

Si debajo del símbolo que se muestra arriba estuviera impreso un símbolo de producto químico, de acuerdo con la Directiva de Baterías, ello indicará que en esta batería o acumulador se encuentra presente un metal pesado (Hg = mercurio, Cd = cadmio, Pb = plomo), con una concentración superior al umbral correspondiente especificado en la Directiva de Baterías.

Algunos equipos pueden utilizarse tanto en el ámbito doméstico como en el profesional. Los hogares de la Unión Europea pueden llevar gratuitamente los aparatos eléctricos y electrónicos usados a los puntos de recogida designados. Para obtener más información sobre la recogida y el reciclaje de productos y pilas usados, póngase en contacto con su ayuntamiento, el servicio de recogida de residuos o el punto de venta donde adquirió los artículos. En algunos Estados miembros, al comprar un equipo nuevo, es posible que su distribuidor local esté obligado a retirar el equipo antiguo sin coste alguno. Para obtener más información, póngase en contacto con su distribuidor.

Usuarios comerciales de la Unión Europea, de conformidad con la legislación europea, los equipos eléctricos y electrónicos al final de la vida útil sujetos a eliminación deben gestionarse con arreglo a procedimientos acordados. Si desea desechar equipos eléctricos y electrónicos, póngase en contacto con su distribuidor o proveedor, revendedor local o vendedor de Xerox para obtener información sobre la devolución al final de la vida útil antes de desecharlos.

La manipulación inadecuada de este tipo de residuos podría tener un posible impacto sobre el medio ambiente y la salud humana debido a las sustancias potencialmente peligrosas que suelen asociarse a los EEE. Su cooperación en la correcta eliminación de este producto contribuirá al uso eficaz de los recursos naturales.

### ELIMINACIÓN FUERA DE LA UNIÓN EUROPEA

Estos símbolos solo son válidos en la Unión Europea. Si desea eliminar estos componentes, póngase en contacto con las autoridades locales o un distribuidor para saber cuál es el procedimiento adecuado.

## Otros países

Póngase en contacto con las autoridades locales de gestión de desechos para que lo asesoren sobre la eliminación.







